



Modello 1)
a cura dell'Apprendista e dell'Istituzione

Spett.le
Regione Emilia-Romagna
**Area "Interventi formativi e per
l'occupazione"**
PEC: attuazioneifl@postcert.regione.emilia-romagna.it

**RICHIESTA DI ATTRIBUZIONE DEL VOUCHER DI
ACCOMPAGNAMENTO/PERSONALIZZAZIONE DEI PERCORSI**

DICHIARAZIONE DI IMPEGNO

DELEGA ALL' INCASSO

Premesso che:

- la DGR 963/2016, avente come oggetto "Recepimento del decreto interministeriale 12/10/2015 e approvazione dello schema di protocollo d'intesa tra Regione Emilia-Romagna, Ufficio Scolastico regionale, Università', Fondazioni ITS e parti sociali sulla "Disciplina di attuazione dell'apprendistato ai sensi del D.lgs. 81/2015 e del decreto interministeriale 12/10/2015" - attuazione art. 54 della L.R. 9/2016.", che ha recepito la regolamentazione nazionale dell'apprendistato di cui al D.lgs. 81/2015, al D.I. 12/10/2015;
- la DGR 1316/2023 prevede che, al fine di promuovere e sostenere la possibilità per i giovani di conseguire una qualifica o diploma professionale nei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) o di un diploma di istruzione nei percorsi di istruzione con il contratto di apprendistato di I livello, le azioni di personalizzazione e accompagnamento individualizzato siano finanziate attraverso lo strumento dell'assegno (voucher) per sostenere l'accesso e la fruizione individuale dei percorsi;
- I percorsi che possono essere sostenuti con voucher sono esclusivamente quelli rientranti nell'offerta formativa della Regione Emilia-Romagna, individuati dal Responsabile del Settore "Educazione, istruzione, formazione, lavoro", con propria determinazione e pubblicati sul sito tematico della formazione alla seguente pagina **Apprendistato per la qualifica, diploma professionale e diploma di istruzione secondaria superiore. Istituzioni scolastiche – Formazione e lavoro (regione.emilia-romagna.it)**;
- Gli apprendisti destinatari di assegno dovranno possedere tutti i requisiti previsti nella deliberazione della Giunta regionale n.1316/2023;
- L'attribuzione dell'assegno formativo è sottoposta alle condizioni stabilite dalle disposizioni regionali (DGR 963/2016 e DGR 1316/2023).

Ai fini della sua attivazione, le parti si impegnano a sottoscrivere il seguente **articolato di impegni**

SEZIONE DEDICATA ALL'APPRENDISTA

L'Apprendista

NOME _____ COGNOME _____

Nato/a a _____ Prov. _____ il _____

Codice fiscale _____ Cittadinanza _____

Residente a _____ Prov. _____ Cap _____ in

Via _____ n. _____



Domicilio (se diverso dalla residenza)

Indirizzo (Via, n.) _____ Cap _____ Città _____
Prov. _____

Genitore/esercente la responsabilità genitoriale dell'apprendista:

Richiede l'assegnazione di un voucher di euro _____ per la frequenza dell'offerta formativa per il conseguimento del titolo _____ in apprendistato per l'anno scolastico _____, frequentante la classe _____ / sezione _____

si impegna a:

- frequentare (in coerenza con quanto previsto dalle DGR n.963/2016 e DGR 1316/2023), l'attività didattica e di formazione formale prevista dal corso di studi e descritta nel proprio Piano Formativo Individuale per l'intera durata;
- prendere visione della deliberazione di Giunta regionale n.1316/2023 contenente i criteri e le modalità di assegnazione ed erogazione dei voucher, nonché dei diversi adempimenti previsti per l'erogazione del medesimo;
- provvedere, in caso di rinuncia, interruzione della frequenza al corso prescelto o del rapporto di lavoro, oppure in caso di variazione della sede operativa di lavoro, a darne tempestiva comunicazione alla Regione Emilia-Romagna;
- non richiedere il voucher qualora risulti beneficiario di altre forme di contributo pubblico a copertura delle spese (anche parziale) relativamente al medesimo intervento;

SEZIONE DEDICATA ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

L'Istituzione Scolastica

Rappresentato dal/la sottoscritto/a _____, in qualità _____, in relazione all'attività formativa in apprendistato approvata con atto regionale n. _____ (Determinazione dirigenziale che valida offerta)

Dato atto che:

- in data _____ è stato sottoscritto il "Protocollo" con l'impresa/ente _____ di cui all'art. 2 comma 1, lett. c) del D.I. 12/10/2015 - C.F. _____
- in accordo con la stessa impresa/ente, è stato predisposto e sottoscritto il "Piano Formativo Individuale", di cui all'art. 5, comma 3 del D.I. 12/10/2015, allegato alla presente richiesta
- in data _____ è stato/a assunto/a l'allieva/o (nome) _____ (cognome) _____
C.F.: _____, con contratto di apprendistato (ai sensi



dell'art. 43 del D.lgs. 81/2015, attivato a partire dal 21/06/2016), dalla sopraccitata impresa/ente presso la propria sede di _____
Prov. _____ - C.O. n. _____

- che l'allieva/o _____ è iscritta/o presso l'Istituto _____
_____ per l'anno scolastico _____

si impegna a:

- osservare quanto disposto in merito ai contenuti ed alle modalità di realizzazione dei percorsi previste dalla normativa vigente citata in premessa;
- rispettare nello svolgimento dell'attività quanto dichiarato nella proposta formativa;
- accettare l'attività di controllo, relativamente allo svolgimento delle attività, a cura delle competenti Amministrazioni;
- prendere visione e seguire gli adempimenti previsti nella DGR 1316/2023 contenente le modalità di assegnazione ed erogazione dei voucher, nonché della determinazione dirigenziale n.22614/2023;
- conservare agli atti presso la propria sede amministrativa tutta la documentazione comprovante la frequenza alle attività di formazione formale;

dichiara che l'apprendista, richiedente il voucher, risulta in possesso dei requisiti previsti per la sua attribuzione previsti dalla DGR 1316/2023

L'apprendista, consapevole delle procedure di gestione, controllo e liquidazione del voucher, delega in nome e per conto proprio, l'Istituzione Scolastica all'incasso dello stesso.

Con le sottoscrizioni qui di seguito apposte i soggetti firmatari dichiarano di impegnarsi a rispettare quanto riportato nel presente documento e quanto indicato nella DGR 963/2016 e nella DGR 1316/2023.

(luogo e data)

_____, _____

L'apprendista richiedente

(luogo e data)

_____, _____

Genitore/esercente la responsabilità

genitoriale dell'apprendista



(luogo e data)

Firma del Legale rappresentante (o suo
delegato) dell'Istituzione

_____ / _____

In allegato la copia del documento d'identità dei sottoscrittori (l'Apprendista, il Genitore/esercente la responsabilità genitoriale e il Legale Rappresentante dell'Istituzione o suo formale delegato), salvo che il documento non sia firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.

La presente dichiarazione è resa sotto la propria personale responsabilità e consapevolezza delle sanzioni previste dall'art. 76 dei DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1, del medesimo



Dichiarazione sostitutiva di certificazione del genitore o esercente la responsabilità genitoriale dell'apprendista da compilare e inviare in caso di apprendista minorenni

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(ai sensi art.46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. - la presente dichiarazione non necessita di autenticazione a condizione che sia unita a fotocopia, ancorché non autenticata, di valido documento di identità del sottoscrittore o che sia firmata digitalmente ai sensi del D.lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.)

Io sottoscritto/a _____, nato/a a _____, il _____, e residente a _____, in Via _____ n.____, consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. e presa visione dell'informativa di cui all'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016),

**DICHIARO
(sotto la mia personale responsabilità)**

di essere genitore o esercente la responsabilità genitoriale dell'apprendista

Nato/a a _____ il _____

in qualità di: _____ (indicare; padre/madre/ tutore legale)

Data

Firma
