

SCHEMA PER LA REDAZIONE DEL PROGETTO DI COOPERAZIONE

Progetto:

Responsabile scientifico/tecnico:

Presentato da: C.F.:

legale rappresentante di: Piva:

in qualità di :

Contributo richiesto:

Categorie di spese	Costo totale	Valore percentuale*	Contributo richiesto

* indicare se il contributo richiesto è al 70% o al 40%.

Settore/Filiera

Inizio attività: fine attività: durata: mesi (giorni)

RIPARTIZIONE DEL LAVORO

Ragione sociale	Ruolo

OBIETTIVI E FINALITA'

Descrivere gli **obiettivi del progetto** e gli sviluppi che propone in relazione all'attuale stato dell'arte specificando:

- **Obiettivi.**
- Breve riassunto dello **stato dell'arte.**
- **Coerenza con gli obiettivi della Misura e le finalità dell'Asse 1**

COLLEGAMENTI ED INTEGRAZIONI

Descrivere e spiegare i **collegamenti e le integrazioni** con altri progetti e attività. Specificare in che modo il Progetto coinvolge i differenti segmenti della/e filiera/e cui è rivolto.

AUTOCONTROLLO E PROCEDURE DI QUALITA'

Descrivere le procedure (indicando le metodologie applicate), con cui il soggetto promotore effettuerà il coordinamento del progetto e applicherà le politiche di controllo di qualità all'interno del progetto.

In ogni anno devono essere fissate almeno due momenti di **verifica** (di cui una coincidente con la fine dell'anno di attività) dei prodotti intermedi ottenuti e dello **stato di avanzamento** dei lavori.

VALUTAZIONE DEGLI EFFETTI DEL PROGETTO

- individuazione quali/quantitativa dei soggetti che si potranno avvantaggiare dai risultati del progetto;
- descrizione e quantificazione dell'effetto che l'applicazione dei risultati provocherà nella/e filiera/e coinvolta/e per quanto riguarda l'aspetto produttivo, sociale e/o ambientale;
- descrizione dei parametri e della metodologia utilizzati per valutare vantaggi e ricadute.

CONTENUTO DEL LAVORO

(schema da ripetere per tutte le azioni di cui si compone il progetto)

AZIONE:

DESCRIZIONE DEL LAVORO:

TEMPI/FASI:

DETTAGLI TECNICI:

SPESE DI PERSONALE:

SPESE DI REALIZZAZIONE:

COSTO TOTALE DELL'AZIONE:

Anno	Descrizione	Costo totale	Contributo richiesto
Spese personale			
Spese di realizzazione			
Totale			

PRODOTTI E PIANO DI UTILIZZAZIONE E SFRUTTAMENTO DEI RISULTATI

Descrizione dei risultati attesi:

RIEPILOGO COSTO E CONTRIBUTO RICHIESTO

ATTIVITA' AL 70% DI CONTRIBUTO:

Categorie di costo	Descrizione	Percentuale di contributo	Euro
Spese personale			
Spese di realizzazione			

ATTIVITA' AL 40% DI CONTRIBUTO:

Categorie di costo	Descrizione	Percentuale di contributo	Euro
Spese personale			
Spese di realizzazione			

Elenco e ruolo del personale Impiegato:

Nominativo	Ruolo

Allegare la seguente documentazione:

Scheda d'impresa del soggetto/ente/impresa richiedente e dei partner che collaborano al progetto contenente:

- Ü la descrizione della struttura e della relativa articolazione amministrativa, tecnica e logistica, le dotazioni materiali ed immateriali, le esperienze lavorative e progettuali, l'organigramma del personale dipendente, le eventuali collaborazioni esterne, le convenzioni in essere e le partnership;
- Ü atto conferimento poteri (se esistente);
- Ü statuto (se esistente);
- Ü attestazione dipendenti (se esistente);
- Ü contratti di collaborazione (se esistenti).

Per quanto riguarda la competenza del personale preposto alla realizzazione del progetto di cooperazione è richiesta:

- Ü la presentazione di un "Curriculum vitae" in formato europeo nel quale siano espressamente riportati i titoli di studio, le eventuali abilitazioni, le esperienze lavorative ed i percorsi formativi;
- Ü per le tipologie di attività di consulenza che, secondo l'ordinamento vigente, devono essere svolte da professionisti abilitati, l'iscrizione all'albo costituisce requisito essenziale per lo svolgimento dell'attività stessa. Inoltre l'attività di consulente è incompatibile con lo status di dipendente pubblico;
- Ü il personale preposto non deve svolgere attività istituzionali relative alla gestione di fasi e/o di interi procedimenti connessi all'istruttoria ed alla erogazione di contributi e provvidenze nel settore agricolo, anche se rese a favore di società di servizi incaricate di attività istituzionali.