

SCHEMA DI PROTOCOLLO DI INTESA PER LO SVILUPPO DI UN PROGETTO INNOVATIVO "LABORATORIO PER LA SPERIMENTAZIONE DI AZIONI PER LA PROMOZIONE E L'INFORMAZIONE DEI CITTADINI SULL'ATTIVITA' DELLA POLIZIA MUNICIPALE NEL TERRITORIO"

TRA

la Regione Emilia-Romagna C.F. 80062590379 rappresentata dal Responsabile del Servizio Politiche per la sicurezza e della polizia locale, . . . . . , in virtù della deliberazione della Giunta regionale n°. . . del..., domiciliato per la carica in Bologna, Viale Aldo Moro n. 64

e

il Comune di Forlì (FC), C.F. 00606620409, rappresentato da \_\_\_\_\_, in qualità di Dirigente Responsabile del Settore ..... , domiciliato per la carica in Forlì (FC), Via ... n. ,

Vista la legge regionale 4 dicembre 2003, n. 24 recante "Disciplina della polizia amministrativa locale e promozione di un sistema integrato di sicurezza" ed in particolare:

- l'art. 4, comma 1, lett. a) che prevede che "la Regione per le finalità di cui ai precedenti articoli 2 e 3, promuove e stipula intese istituzionali di programma, accordi di programma e altri accordi di collaborazione per realizzare specifiche iniziative di rilievo regionale nel campo della sicurezza";
- l'art. 6, comma 1, che stabilisce che "la Regione realizza direttamente o compartecipa finanziariamente alla realizzazione degli interventi derivanti dalle intese e dagli accordi di cui all'art. 4, comma 1, lett. a), sia per spese di investimento che per spese correnti";
- l'art. 12, comma 1, che stabilisce che la Regione Emilia-Romagna esercita, in materia di polizia amministrativa locale, funzioni di coordinamento, indirizzo, raccomandazione tecnica, nonché sostegno all'attività operativa, alla formazione e all'aggiornamento professionale degli appartenenti alla polizia locale;

Premesso che:

- il Sindaco del Comune di Forlì (FC), con lettera acquisita al protocollo regionale in data 16/11/2010 al n. 0284062, ha avanzato la richiesta alla Regione di una collaborazione per la realizzazione di un progetto denominato "Laboratorio per la

sperimentazione di azioni per la promozione e l'informazione dei cittadini sull'attività della polizia municipale nel territorio";

- tale progetto ha la finalità di progettare e sperimentare nuove forme di comunicazione ai cittadini relativamente al ruolo e alle attività svolte dagli operatori di polizia municipale, attraverso forme di autopromozione dei servizi erogati e con la finalità di migliorare la relazione tra cittadini stessi e le polizie municipali e di accrescere il senso di sicurezza delle comunità;
- in particolare il progetto si propone di sperimentare le migliori soluzioni comunicativo/organizzative attuabili all'interno di un corpo di polizia locale tra quelle attivate o elaborate nella nostra regione ed anche fuori da essa, perseguendo nel contempo un efficace livello di coinvolgimento del personale di polizia locale per attività di informazione/comunicazione;

Visto il programma degli interventi previsti per la realizzazione del progetto presentato dal comune di Forlì (FC) e riportato nel testo del presente Protocollo;

Ritenuto, a tal fine, doversi pervenire tra la Regione Emilia Romagna e il Comune di Forlì (FC), alla preliminare sottoscrizione di apposito Protocollo di Intesa, il cui schema allegato è parte integrante del presente atto, anche al fine di concedere un supporto finanziario al programma degli interventi descritti e per il raggiungimento degli obiettivi specificati nel testo del Protocollo stesso;

**Tutto ciò premesso, si conviene e si sottoscrive il Presente Protocollo di Intesa**

#### **Articolo 1**

##### **Premesse**

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Protocollo di Intesa.

#### **Articolo 2**

##### **Obiettivi**

Il presente Protocollo di Intesa disciplina i rapporti tra la Regione Emilia-Romagna ed il Comune di Forlì (FC), ponendosi come obiettivo la realizzazione del progetto "Laboratorio per la sperimentazione di azioni per la promozione e l'informazione dei cittadini sull'attività della polizia municipale nel territorio".

### Articolo 3

#### Descrizione degli interventi

Oggetto del presente Protocollo di Intesa sono gli interventi, che di seguito si specificano:

- a) l'identificazione delle attività tipiche di polizia municipale a maggiore impatto esterno da parte di un gruppo di lavoro interno all'Ente ed integrato eventualmente da soggetti esterni compreso personale della Regione Emilia-Romagna;
- b) l'individuazione di azioni di comunicazione che tengano anche conto del lavoro di cui al punto a) e che valorizzino in contributo dell'intera struttura di polizia municipale dell'Ente in un'ottica di auto promozione e comunicazione diretta;
- c) l'elaborazione di modelli informativo/divulgativi per ogni attività/azione;
- d) condivisione degli obiettivi del progetto con il personale interno alla struttura ed eventuale attività formativa;
- e) attuazione "sul campo" delle attività individuate in sede di lavoro preliminare attraverso gli strumenti innovativi di comunicazione ed informazione dei cittadini (materiale informativo, informazione attraverso la rete internet, incontri con la cittadinanza, organizzazione di eventi, ecc);
- f) valutazione finale complessiva delle attività svolte.

### Articolo 4

#### Quadro economico di riferimento

Relativamente agli interventi previsti nell'art. 3 del presente Protocollo di Intesa, si prevede il sostenimento delle seguenti spese:

#### SPESE CORRENTI:

Descrizione spese	Costo
- Costi per materiale informativo e promozionale, spese di formazione, spese per l'organizzazione di eventi o iniziative, consulenza e interventi di esperti, spazi promozionali, materiale audiovisivo, strumenti e soluzioni tecnologico/informatiche, indagini e rilevazioni;	€. 55.000,00
- valorizzazione costo personale P.M. che partecipa al progetto	€. 20.000,00
<b>Totale spese correnti</b>	<b>€. 75.000,00</b>

## **Articolo 5**

### **Obblighi assunti da ciascun partecipante**

La Regione Emilia-Romagna si impegna finanziariamente a concedere al Comune di Forlì (FC) la somma di €. 50.000,00, a fronte di una spesa complessiva prevista di €. 75.000,00, a titolo di contributo alle spese da sostenere per la realizzazione del progetto "Laboratorio per la sperimentazione di azioni per la promozione e l'informazione dei cittadini sull'attività della polizia municipale nel territorio", il cui progetto è agli atti del Servizio competente.

Il Comune di Forlì (FC) si impegna:

- ad iniziare, verificare e concludere le attività relative alla predisposizione ed esecuzione del progetto stesso;
- a condividere con la Regione Emilia-Romagna le analisi ed i risultati raggiunti con lo sviluppo del progetto, al fine di renderne possibile, da parte della Regione stessa, la loro diffusione presso altre Amministrazioni locali interessate di quanto sperimentato;
- a reperire le risorse necessarie per la realizzazione da parte del Comune stesso delle attività previste dal Progetto "Laboratorio per la sperimentazione di azioni per la promozione e l'informazione dei cittadini sull'attività della polizia municipale nel territorio" così come descritto nella documentazione presentata;
- ad apporre, sul materiale prodotto/realizzato nell'ambito del progetto il riferimento al contributo di cui al presente progetto congiuntamente al logo della Regione Emilia-Romagna, nonché a dare atto, nell'ambito delle pubblicazioni prodotte o di strumenti audio, video o multimediali in genere della presente collaborazione.

## **Articolo 6**

### **Comitato Tecnico di Coordinamento**

La Regione Emilia-Romagna e il Comune di Forlì (FC) si impegnano a costituire, entro 60 giorni dalla sottoscrizione del presente Protocollo, un Comitato tecnico di coordinamento del presente Protocollo di Intesa costituito da un massimo di tre funzionari per ciascuna delle parti contraenti.

Il Comitato tecnico di coordinamento:

- a) approva e aggiorna, su proposta dei rappresentanti del Comune, il programma delle attività derivanti dagli obiettivi del presente protocollo;
- b) svolge funzioni di monitoraggio del progetto e si riunisce a tal fine su richiesta di una delle parti;
- c) propone la proroga, su richiesta del Comune e per una sola volta, del termine di scadenza del progetto e di quello per la rendicontazione, a fronte di rilevanti motivi inerenti la realizzazione dello stesso, che verrà disposta con atto del dirigente regionale competente;
- d) approva, su proposta dei rappresentanti del Comune, una relazione semestrale sullo stato di attuazione del progetto stesso.

## **Articolo 7**

### **Liquidazione del contributo regionale**

La liquidazione del contributo a favore del Comune di Forlì (FC), pari all'importo complessivo di €. 50.000,00, sarà disposta, previa sottoscrizione del presente Protocollo di Intesa, secondo le modalità di seguito indicate:

- la prima tranche di pagamento, pari a €. 25.000,00 e corrispondente alla somma del 50% del contributo sulle spese correnti, a sottoscrizione del Protocollo, e a presentazione da parte del Comune di Forlì (FC) della comunicazione relativa all'avvio del progetto "Laboratorio per la sperimentazione di azioni per la promozione e l'informazione dei cittadini sull'attività della polizia municipale nel territorio";
- la seconda tranche di pagamento, pari a €. 25.000,00, corrispondente alla somma del 50% del contributo sulle spese correnti, a presentazione della documentazione da parte del Comune di Forlì (FC) della rendicontazione delle spese sostenute e della relazione sul risultato delle attività previste nel progetto citato.

Qualora, in fase di rendicontazione, le spese documentate risultassero inferiori a quelle previste nel presente Protocollo di intesa, l'ammontare del contributo sarà proporzionalmente ridotto.

Con riferimento al presente articolo, si concorda che non possono essere rendicontate come spese sostenute dal Comune di Forlì (FC) quelle già finanziate dalla Regione Emilia-Romagna tramite contributi precedentemente concessi per le medesime finalità. A questo proposito, il Comune di Forlì (FC) dovrà sottoscrivere apposita dichiarazione in merito alle singole spese sostenute per il presente Protocollo.

## **Articolo 8**

### **Inadempimento**

Nel caso di inadempimento da parte del Comune di Forlì (FC), la Regione, previa diffida ad adempiere agli impegni assunti entro congruo termine, revoca le quote di finanziamenti accordati relativamente alle fasi non realizzate.

## **Articolo 9**

### **Durata dell'Intesa**

Il presente Protocollo di Intesa decorre dalla data di adozione della delibera di Giunta regionale n... del..... e dovrà essere attuato entro il 31/12/2011, fatti salvi gli atti di rendicontazione e di liquidazione conseguenti, per i quali si stabilisce che debbano essere conclusi entro il 30/06/2012.

## **Articolo 10**

### **Oneri fiscali**

Il presente atto sarà registrato solo in caso di uso ai sensi dell'art. 5, 2 comma, del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 634 e successive modificazioni e integrazioni, a cura e spese della parte richiedente. E' inoltre esente da bollo ai sensi dell'art. 16, tab. B, del D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 642, come modificato dall'art. 28 del D.P.R. 30 dicembre 1982 n. 955.

Per la Regione Emilia-Romagna

Per il Comune di Forlì (FC)

Il Responsabile del Servizio  
Politiche per la sicurezza e  
della polizia locale

Il Dirigente

Bologna, lì