

Progressivo 26

<p>Direzione Generale Centrale</p> <p>Sede</p> <p>Tipologia dell'Incarico</p>	<p>Organizzazione Personale Sistemi Informativi e Telematica</p> <p>Viale Aldo Moro 18</p> <p>consulenza</p>
<p>Descrizione attività e modalità di realizzazione</p> <p><u><i>I professionisti con partita IVA possono avere incarichi di collaborazioni coordinata e continuativa solo per attività diverse da quelle per cui svolgono attività libero professionale</i></u></p>	<p>Incarico di collaborazione coordinata e continuativa al fine dello svolgimento delle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pianificazione ed organizzazione del 1° Forum Permanente nell'ambito del Centro Servizi di SELF (Sistema di e-learning federato della regione); - coordinamento del piano di formazione degli operatori Self; - supporto all'avvio ed animazione della community on line di Self; - supporto alla gestione dei progetti europei;
<p>Durata prevista dell'incarico</p>	<p>3 mesi</p>
<p>Titoli di studio richiesti</p> <p><u><i>I titoli di studio conseguiti presso Istituti esteri devono essere corredati dal provvedimento di riconoscimento o equiparazione previsto dal nostro ordinamento</i></u></p>	<p>Diploma di Laurea:</p> <p>Scienze della Formazione</p> <p>Lettere e filosofia;</p> <p>Teorie e metodologie dell'E-learning e delle Media Education o altre assimilate;</p> <p>Qualsiasi Diploma di laurea + Master specifico in formazione e-learning</p>
<p>Esperienze professionali richieste</p>	<p>Esperienza di almeno 5 anni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - di consulenza nella PA in ambito formativo; - nell'utilizzo e gestione della piattaforma Moodle con il profilo di tutor esperto e/o progettista didattico.(descrivere sinteticamente le attività svolte)

<p>Altre competenze richieste</p>	<p>Conoscenza lingua Inglese di livello almeno intermedio scritto e parlato, uso dei pacchetti open office, posta elettronica e internet, conoscenza degli strumenti LAMS ed ELLG o altri simili open source.</p> <p>Conoscenza dell'organizzazione del Sistema Pubblico regionale (EELL e Sanità)</p> <p>Capacità relazionali</p> <p>Coordinamento di gruppi di lavoro</p> <p>Conoscenza della gestione di progetti europei</p>
<p>Compenso proposto</p> <p>Periodicità corrispettivo</p>	<p>Euro 6.500; oltre a euro 200 per rimborso spese di possibile missione</p> <p>Il corrispettivo verrà erogato a fine attività</p>
<p>Criteri di scelta della candidatura e relativo punteggio massimo.</p>	<p>a) esperienze consulenziali in ambito e-learning nella pubblica amministrazione; (da 0 a 30)</p> <p>b) esperienze di coordinamento di gruppi di lavoro in ambito e-learning prioritariamente di tipo interistituzionali da 0 a un massimo di 25</p> <p>c) grado di conoscenza della piattaforma Moodle (tipo di attività svolte in piattaforma e con quale profilo) e degli strumenti opensource per l'e-learning (LAMS, aula virtuale, eLLg e simili) da 0 a un massimo di punti 25</p> <p>d) conoscenza della lingua inglese da 0 a un massimo di punti 10</p> <p>f) aver gestito attività di coordinamento e di rendicontazione in progetti europei nell'ambito del programma LLL (da 0 a 10 punti)</p>
<p>Responsabile del procedimento</p>	<p>Agostina Betta</p>