Allegato A – Modello di segnalazione certificata di inizio attività per l'esercizio dell'attività di Marina Resort ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e dell'art. 19 della L. 241/90

Logo del Comune

RegioneEmilia-Romagna

Al Comune di _____
_____
_____

SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA' (S.C.I.A.)
PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI MARINA RESORT
(ART. 19 L. 241/90 e L.R. 16/04 art. 6, comma 4bis)

(Dichiarazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritto _____ nato a_____ prov.____ il ____/____/_____ residente in _____ prov._____ Via _____ n. ____ int._____ C.F._____ cittadino _____ Tel. _____ cell. _____ fax _____ e-mail _____ PEC (Posta elettronica certificata) _____

in qualità di:

o **Impresa individuale**

o **legale rappresentante** della società _____ _____ con sede in via _____ Comune _____ prov._____ C.F. _____ P.IVA. _____

o iscritto/a al Registro Imprese della Camera di Commercio di _____ n. iscrizione _____, ovvero

o non ancora iscritto/a. In tal caso l'iscrizione deve avvenire entro 30 giorni dall'inizio dell'impresa (art. 2196 c.c.)

SEGNALA

1. o l'apertura di una nuova struttura di Marina Resort a partire dal _____([1])
2. o il subingresso nella gestione dell'attività precedentemente gestita da _____ a partire dal _____
3. o la variazione di classifica da n. stelle _____ a n. stelle_____
4. o la variazione di capacità ricettiva da n. posti barca _____ a n. posti barca _____ per una capienza complessiva da n. ____ persone a n. _____ persone (sezione 3)
5. o altro tipo di modifica _____ relativa:
    - § ai dati anagrafici
    - § alla sezione _____ (in tal caso si procede solo alla modifica della relativa sezione)

Denominazione della struttura _____ sita nel Comune di _____ in via _____ n. _____ riferimenti catastali: foglio _____ mappale _____

E' allegata alla presente la dichiarazione di classifica pari a stelle:

o 1

o 2

o 3

o 4

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. citato e dall'art. 19, comma 6, della L. 241/90([2])

D I C H I A R A

anche ai fini igienico-sanitari

SEZIONE 1 - REQUISITI SOGGETTIVI

1) che non sussistono nei propri confronti né nei confronti della società/associazione/ente rappresentato cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6/9/2011 n. 159 (codice antimafia)([3]);
2) di non avere riportato condanne a pene restrittive della libertà personale superiori a tre anni, per delitti non colposi senza aver ottenuto la riabilitazione (art. 11 del TULPS);
3) di non essere sottoposto a sorveglianza speciale o a misura di sicurezza personale nonché di non essere stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza (art. 11 del TULPS);
4) di non avere riportato una condanna per delitti contro la personalità dello Stato o contro l'ordine pubblico, ovvero per delitti contro le persone commessi con violenza, o per furto, rapina, estorsione,

---

[1] La data non può essere anteriore alla presentazione della presente segnalazione, che perde efficacia qualora l'esercizio dell'attività non sia attivato entro 180 giorni.

[2] Il comma 6 dell'art. 19 della L. 241/90 recita: "*Ove il fatto non costituisca più grave reato, chiunque, nelle dichiarazioni o attestazioni o asseverazioni che corredano la segnalazione di inizio attività, dichiara o attesta falsamente l'esistenza dei requisiti o dei presupposti di cui al comma 1 è punito con la reclusione da uno a tre anni.*"

[3] Tutte le altre persone di cui all'art. 85 del D.Lgs. 159/2011 rendono una dichiarazione apposita.

sequestro di persona a scopo di rapina o di estorsione, o per violenza o resistenza all'autorità e di godere di buona condotta (art. 11 del TULPS);

5) di non essere stato condannato per reati contro la moralità pubblica ed il buon costume o contro la sanità pubblica o per giochi d'azzardo, o per delitti commessi in stato di ubriachezza o per contravvenzioni concernenti la prevenzione dell'alcolismo, per infrazioni alla legge sul lotto o per abuso di sostanze stupefacenti (art. 92 del TULPS);

6) di non avere in corso procedure concorsuali e/o fallimentari;

7) di non essere stato interdetto o inabilitato;

8) di nominare rappresentante, ai sensi dell'art. 93 del TULPS n. 773/31 e dell'art. 20 L.R. 16/04, il sig. _____ (in allegato accettazione della nomina([4]));

SEZIONE 2 - DOTAZIONI E SERVIZI

9) di essere a conoscenza che per le seguenti attività interne RISERVATE AGLI ALLOGGIATI, la presente S.C.I.A. costituisce titolo abilitativo, fatta salva la vigente normativa in materia di sicurezza, igiene e sanità (art. 19, comma 1, L.R. 16/2004 e s.m.i.):

- fornitura di giornali e riviste
- fornitura di pellicole per uso fotografiche e di registrazione audiovisiva,
- fornitura di cartoline e francobolli
- fornitura di gadget e souvenir
- installazione, ad uso esclusivo degli alloggiati, di attrezzature e strutture a carattere ricreativo

10) che per la CLASSIFICAZIONE della struttura:

o si allega la classificazione, parte integrante della presente dichiarazione

o si conferma l'ultima dichiarazione presentata in data _____ prot. n. _____;

11) che per la SOMMINISTRAZIONE([5]) :

o la struttura ha un servizio di somministrazione di alimenti e bevande([6]) agli alloggiati e loro ospiti e quindi:

o allego contestuale notifica ai fini della registrazione ai sensi art. 6 reg. CE 852/2004 e della determina della Regione Emilia Romagna n. n. 14738 del 13/11/13 (modello A1)

o di aver provveduto, quale operatore del settore alimentare, alla presentazione dell'apposita notifica in data _____ prot. n. _____ a _____ ;

o la struttura ha un esercizio di ristorazione/bar aperto al pubblico, e quindi, ai sensi della L.R. 14/2003 e s.m.i.:

o allego contestuale istanza per l'apertura

o di essere in possesso di _____ (tipo di documentazione autorizzatoria) con data _____ prot. n. _____

Inoltre:

o allego contestuale notifica ai fini della registrazione ai sensi art. 6 reg. CE 852/2004 e della determina della Regione Emilia Romagna n. n. 14738 del 13/11/13 (modello A1)

---

[4] Obbligatorio per le società se il rappresentante designato è diverso dal legale rappresentante

[5] E' obbligatoria la presenza di un bar per tutti i livelli di classifica

[6] si considera tale anche l'attività di bar

o di aver provveduto, quale operatore del settore alimentare, alla presentazione dell'apposita notifica in data _____ prot. n. _____ a _____

Tale servizio/esercizio è gestito da:

o stesso soggetto gestore del Marina Resort

o altro soggetto con cui è stata stipulata apposita convenzione. Copia della convenzione è allegata alla presente e tenuta a disposizione per eventuali controlli. Dati del soggetto gestore:

Ragione sociale o denominazione _____

sede a _____ in via _____

_____ n._____

C.F. _____ P.I. _____ Tel. _____

legale rappresentante sig. _____ nato a _____ il _____ C.F. _____ residente a _____ in via _____ n. ____

<u>Altre attività per le quali sono necessari specifici adempimenti amministrativi e/o sanitari:</u>

Elenco esemplificativo e non esaustivo: impianto natatorio, palestra, attività commerciali, sala giochi, parrucchiere/acconciatore, estetista/centro estetico (L. 1/90 e art. 10, comma 2, D.L. 7/2007 convertito in L. 40/2007), distributore di carburante, ecc.:

12) che la struttura, in merito all'impianto natatorio (piscina):

o non ha impianto natatorio

o ha un impianto natatorio:

o riservato agli alloggiati

o aperto al pubblico

e quindi, ai sensi della DGR n. 1092/2005:

o allego contestuale istanza di cui alla Delibera GR n° 1092/2005

o di avere presentato l'istanza di cui alla Delibera GR n° 1092/2005 a _____ in data _____ prot. n. _____

Nel caso la struttura abbia l'impianto natatorio:

o l'impianto natatorio è gestito dalla stesso soggetto gestore del Marina Resort

o l'impianto natatorio è gestito da altro soggetto con cui è stata stipulata apposita convenzione. Copia della convenzione deve essere allegata alla presente e tenuta a disposizione per eventuali controlli. Dati del soggetto gestore:

Ragione sociale o denominazione _____

sede a _____ in via _____

_____ n._____

C.F. _____ P.I. _____ Tel. _____

legale rappresentante sig. _____ nato a _____ il _____ C.F. _____ residente a _____ in via _____ n. _____

13) che la struttura, in merito alla sala con attrezzi o palestra:

o non è dotata di sala con attrezzi per attività motoria

o è dotata di sala con attrezzi per attività motoria per le sole persone alloggiate([7])

o è dotata di struttura sportiva aperta al pubblico per l'esercizio di attività motoria (palestra), e quindi, ai sensi della L.R. 13/2000 art. 10:

o allego contestuale istanza per l'apertura

o di essere in possesso di _____ (documentazione autorizzatoria) con data _____ prot. n. _____ rilasciata da/presentata a _____

14) che la struttura è dotata dell'attività/servizio (specificare) _____

o allego contestuale istanza e documentazione per l'apertura

o di essere in possesso di (specificare il tipo di documentazione autorizzatoria) _____ con data _____ prot. n. _____ rilasciata da/presentata a _____

Tale attività:

o è gestita dalla stesso soggetto gestore del Marina Resort

o è gestita da altro soggetto con cui è stata stipulata apposita convenzione. Copia della convenzione deve essere allegata alla presente e tenuta a disposizione per eventuali controlli. Dati del soggetto gestore:

Ragione sociale o denominazione _____ sede a _____ in via _____ _____ n._____ C.F. _____ P.I. _____ Tel. _____

Legale rappresentante: sig. _____ nato a _____ il _____ C.F. _____ residente a _____ in via _____

(se presenti varie attività duplicare il punto 14)

SEZIONE 3 - CAPACITA' RICETTIVA

15) Totale posti barca n. _____ distinti come segue, per una capienza complessiva di n. _____ persone:

Dimensione posto barca	**Quantità n.**	**n. persone per posto barca**	**Tot. n. persone**
m._____ x m._____			
m._____ x m._____			
m._____ x m._____			
m._____ x m._____			

[7] In tal caso non occorre autonoma autorizzazione né D.I.A./S.C.I.A., occorre però, nell'ambito della relazione tecnica descrittiva della struttura, indicare il rispetto dei requisiti specifici indicati dai regolamenti comunali, i locali in cui viene svolta l'attività, i mq. , bagni, attrezzatura usata.

m._____ x m._____			
m._____ x m._____			

SEZIONE 4 - REQUISITI E CARATTERISTICHE STRUTTURALI

16) che la proprietà dell'area/struttura è di:

o Persona fisica: sig. _____ nato a _____ il _____ C.F. _____ residente a _____ in via _____ n. _____

o Impresa/ente Ragione sociale o denominazione _____ sede a _____ in via _____ _____ n. _____ C.F. _____ P.I. _____ Tel. _____

Legale rappresentante: sig. _____ nato a _____ il _____ C.F. _____ residente a _____ in via _____ n. _____

17) di avere la disponibilità dell'area/struttura a titolo di _____ (proprietario, affittuario, locatario, ecc.) come da contratto di _____ (compravendita, affitto, ecc.) registrato presso l'Ufficio delle Entrate di _____ in data _____ con n. _____;

18) che la destinazione d'uso dell'area/struttura in cui si svolge l'attività è _____, come da art. ____ del RUE/PRG, ecc., è quindi compatibile con l'attività di cui alla presente S.C.I.A.;

19) che l'area e/o la/e struttura/e in cui si svolge l'attività sono conformi alle normative vigenti in materia edilizia, urbanistica, sanitaria, di prevenzione incendi e di sicurezza, possiedono i requisiti previsti dalla vigente normativa, dai regolamenti comunali edilizi e di igiene e dalla delibera di Giunta regionale n. 1198/2014, e che, riguardo al Certificato di conformità edilizia e agibilità:

CASO A:

o è presente il certificato di conformità edilizia e agibilità prot. n. _____ del _____ del Comune di _____ e:

o Il certificato è aggiornato dai seguenti Atti/Pratiche (scheda tecnica, collaudo DPR 160/2010, CIL, dichiarazione di conformità, ecc.):

Tipo atto _____ prot. n. _____ del _____

Tipo atto _____ prot. n. _____ del _____

o non sono state eseguite opere edilizie successive all'ottenimento dell'agibilità che necessitino di comunicazioni o istanze al Comune;

o poiché è decorso il termine di 90 gg. dalla richiesta del certificato ovvero dalla completa presentazione delle integrazioni, ai sensi dell'art. 23, comma 12, L.R. 15/2013, si intende formato il silenzio-assenso:

data presentazione della richiesta o delle integrazioni _____ prot. n. _____

oppure, CASO B:

o E' stato richiesto il certificato di conformità edilizia e agibilità con prot. n. _____ in data _____ al Comune di _____ e:

o presento contestualmente il collaudo ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 160/2010,

o la pratica risulta completa; sono trascorsi 15 gg. dalla richiesta e non sono pervenute richieste di integrazione,

o l'istanza è risultata incompleta, ma si è provveduto alla sua regolarizzazione e sono trascorsi 15 gg. dalla presentazione dell'integrazione effettuata in data _____ con prot. n. _____;

20) che sono rispettati tutti gli obblighi inerenti all'impianto idrico e in particolare relativamente alla fornitura acqua potabile:

o l'approvvigionamento idropotabile è da pozzo privato – presentazione di certificato di potabilità dell'acqua di data non anteriore a 90 gg.

o l'approvvigionamento idropotabile è da acquedotto pubblico

21) che, relativamente alle apparecchiature per la correzione delle caratteristiche chimiche, fisiche, microbiologiche dell'acqua quali addolcitori:

o sono presenti tali apparecchiature e quindi è presente la seguente documentazione:

- comunicazione dell'avvenuta installazione all'Azienda USL di _____ in data _____ estremi della comunicazione _____
- Certificazione di corretto montaggio da parte dell'installatore
- l'apparecchio è corredato di documenti tecnici comprensibili, compreso il manuale di manutenzione che riporta la dichiarazione di conformità al decreto 443/90 del Ministero della Sanità.

o non sono presenti tali apparecchiature;

22) che sono rispettati tutti gli obblighi inerenti agli scariche delle acque reflue;

23) che la superficie totale complessiva della struttura è di mq. _____ di cui:

Area servizi ad uso comune mq. _____ di cui:

a. mq. _____ Area con attrezzature sportive
b. mq. _____ Area con attrezzature ludico-ricreative
c. mq. _____ Area ristorazione/bar
d. mq. _____ Area negozi
e. mq. _____ Locale di pronto soccorso
f. mq _____ Area Parcheggio ad uso comune
g. mq. _____ Installazioni igienico sanitarie

Altre aree ad uso comune:

h. mq. _____ tipo area _____
i. mq. _____ tipo area _____
j. mq. _____ tipo area _____

Area viabilità pedonale	mq._____
Locale di ricevimento	mq._____
Altri spazi o locali:	
_____	mq. _____
_____	mq. _____
_____	mq. _____

- SEZIONE 5 - REQUISITI DI ESERCIZIO

24) che la struttura avrà il seguente periodo di apertura([8]):

o annuale (almeno 9 mesi nell'arco dell'anno solare),

o stagionale dal _____ al _____ (almeno 3 mesi consecutivi ma non più di 9 mesi nell'arco dell'anno);

25) di aver provveduto a stipulare un'assicurazione per rischi di responsabilità civile nei confronti dei clienti presso la compagnia _____ agenzia _____ sita nel Comune di _____ polizza n. _____ con massimale di euro _____ in data _____ con scadenza il _____ (si allega copia del contratto e quietanza e la documentazione è tenuta a disposizione per eventuali controlli);

26) in materia di inquinamento acustico:

o che l''intervento rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 8, comma 3, della l. 447/1995, scuole, asili nido ospedali, case di cura e di riposo, parchi pubblici urbani ed extraurbani, nuovi insediamenti residenziali prossimi alle opere elencate dall'art. 8, commi 2 e 4, L. 447/1995; soggette a documentazione di impatto acustico; pertanto presento VALUTAZIONE DI CLIMA ACUSTICO;

o che l''intervento rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 8, commi 2 e 4, della L. 447/1995, pertanto presento DOCUMENTAZIONE DI IMPATTO ACUSTICO;

o che l'intervento riguarda nuovi insediamenti residenziali prossimi alle opere soggette a documentazione di impatto acustico, di cui all'art. 8, comma 2, L. 447/95, in Comune che abbia approvato la classificazione acustica, ma rispettano i requisiti di protezione acustica: art. 8, comma 3-bis, della L. 447/1995; pertanto SI ALLEGA AUTOCERTIFICAZIONE DEL TECNICO COMPETENTE;

o che l'intervento, rientra nelle attività "a bassa rumorosità", di cui all'allegato B del DPR 227 del 2011, che utilizzano impianti di diffusione sonora ovvero svolgono manifestazioni ed eventi con diffusione di musica o utilizzo di strumenti musicali, ma rispettano i limiti di rumore individuati dal DPCM 14/11/97 (assoluti e differenziali): art. 4, comma 1, DPR 227/2011. Pertanto si allega, DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA dell'atto di notorietà ovvero se non rispettano i limiti ALLEGO VALUTAZIONE DI IMPATTO ACUSTICO;

o L'intervento, non rientra nelle attività "a bassa rumorosità", di cui all'allegato B del DPR 227 del 2011, e rispetta i limiti di rumore individuati dal DPCM 14/11/97 (assoluti e differenziali): art.4, comma 2, DPR 227/2011.Pertanto si ALLEGA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI NOTORIETA' a firma di tecnico competente;

SEZIONE 6 - DICHIARAZIONI D'IMPEGNO

27) di impegnarsi:

- ad iscriversi al Registro Imprese, nel caso in cui l'iscrizione non sia ancora avvenuta, entro 30 giorni dall'inizio dell'impresa ed a comunicare gli estremi dell'iscrizione non appena avvenuta;

[8] Il periodo di apertura dovrà essere comunicato ogni anno entro il 1° ottobre al Comune e alla Provincia in sede di dichiarazione dei prezzi.

- ad apporre all'esterno della struttura una targa/insegna con l'indicazione "Marina Resort" e il numero di stelle dichiarato o rettificato dal Comune([9]);
- ad esercitare l'attività nel rispetto della vigente normativa e in particolare a quanto previsto dai regolamenti comunali edilizi e di igiene e dalla delibera di Giunta regionale n. 1198/2014;
- a rinnovare periodicamente l'assicurazione per rischi di responsabilità civile nei confronti dei clienti presso una compagnia assicurativa;

28) di essere consapevole che, qualora venissero a mancare i requisiti minimi strutturali e/o di servizio per l'esercizio dell'attività, occorre darne comunicazione al Comune che, ove possibile, può assegnare un termine per la regolarizzazione della situazione e consentire la prosecuzione dell'attività;

29) di comunicare i dati sulla consistenza ricettiva e sul movimento dei clienti alla Provincia, secondo le modalità indicate dall'ISTAT, nel rispetto della normativa vigente in materia (D.Lgs 322/1989 e s.m.i.);

30) di presentare, altresì, la dichiarazione prezzi alla Provincia, anche in via telematica, secondo le indicazioni da essa fornite, i prezzi massimi dei servizi offerti, eventualmente distinti in bassa e alta stagione sulla base delle indicazioni stabilite dalla Provincia stessa, le caratteristiche delle strutture nonché i periodi di apertura;

31) di comunicare i periodi di apertura e chiusura delle strutture ricettive al Comune, entro i termini previsti per l'invio della comunicazione dei prezzi e delle caratteristiche delle strutture ricettive alla Provincia;

32) di comunicare preventivamente, o al massimo entro 90 giorni dal verificarsi dell'evento modificativo, al Comune ogni variazione degli elementi dichiarati in sede di segnalazione certificata di inizio attività o della dichiarazione di classifica allegata;

33) di essere inoltre consapevole che il Comune può in ogni momento verificare la sussistenza dei requisiti dichiarati, la veridicità delle certificazioni e delle dichiarazioni prodotte e le condizioni di esercizio delle strutture.

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA DI ESSERE INFORMATO CHE, IN MANCANZA DELL'ISCRIZIONE AL REGISTRO DELLE IMPRESE ENTRO I TERMINI STABILITI E/O IL MANCATO AVVIO DELL'ATTIVITÀ ENTRO 180 GIORNI DALLA PRESENTAZIONE DELLA PRESENTE DICHIARAZIONE, LA STESSA PERDE EFFICACIA.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003. I dati che vengono riportati sulla segnalazione certificata di inizio attività sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati dall'ufficio esclusivamente per tale scopo.

Data _____

Firma

_____

Allegare alla presente fotocopia di un documento di identità, per chi non sottoscrive digitalmente.

[9] Ulteriori simbologie commerciali possono essere affiancate all'indicazione della struttura ricettiva.

Elenco documentazione e/o requisiti che il dichiarante deve possedere

Quando possibile, è sufficiente autocertificare o dichiarare gli estremi del documento o del deposito come indicato nel modello della S.C.I.A.. La documentazione non presentata con la SCIA deve essere tenuta a disposizione all'interno della struttura per eventuali controlli.

1. Copia del documento di identità in corso di validità ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445 art. 38 (da allegare solo per chi non sottoscrive digitalmente)
2. Per i cittadini non italiani:
   - Per i cittadini stranieri (si considerano tali tutti i cittadini provenienti da paesi diversi dall'Unione Europea e Spazio Economico Europeo): permesso di soggiorno del/i dichiarante/i idoneo per lo svolgimento di lavoro autonomo in Italia in corso di validità – da allegare
   - Per i cittadini non stranieri: è sufficiente l'iscrizione all'anagrafe del comune italiano di residenza.
3. Accettazione della nomina di rappresentante (da allegare in caso di nomina di rappresentante)
4. Copia del documento di identità in corso di validità ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445 art. 38 del rappresentante (da allegare solo per chi non sottoscrive digitalmente)
5. Apposita dichiarazione antimafia (da allegare per i soggetti diversi dal dichiarante indicati all'art. 85 del D.Lgs. 159/2011)
6. Copia del documento di identità in corso di validità ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445 art. 38 di altri soggetti indicati all'art. 85 del D.Lgs. 159/2011 (da allegare solo per chi non sottoscrive digitalmente)
7. Iscrizione al Registro imprese
8. Relazione tecnica descrittiva di tutta l'area della struttura ricettiva (posti barca, strutture di servizio, ecc.) dell'area, dei locali, degli impianti e delle attrezzature e del loro stato (da allegare solo in caso di nuova apertura o modifiche strutturali) – da allegare
9. Planimetria dell'area e delle strutture (in scala 1:100 o altra scala indicata dal Comune) firmata da un tecnico abilitato, con rappresentazione delle caratteristiche strutturali (dimensioni, rapporti illuminanti, rapporti aeranti) e funzionali (destinazione dei locali e posizionamento degli impianti tecnologici). (da allegare solo in caso di nuova apertura o modifiche strutturali), nonché la numerazione e la dimensione dei posti barca – da allegare
10. Certificato di conformità edilizia e agibilità della struttura così come indicato nella S.C.I.A. o documentazione equipollente indicata dal Comune
11. Documentazione tecnica relativa all'impiantistica e al suo periodico controllo
12. Documentazione sulla prevenzione incendi, ove necessaria
13. Documentazione sull'impatto acustico – allegare la documentazione corrispondente al caso
14. Notifica sanitaria ai fini della registrazione ai sensi art. 6 reg. CE 852/2004 per la somministrazione di alimenti e bevande – da allegare nel caso di richiesta contestuale alla S.C.I.A.
15. In caso di servizi gestiti da altri soggetti: copia della convenzione (art. 4, comma 5, L.R. 16/04 e s.m.i. - gestione unitaria) – da allegare
16. Contratto di assicurazione per rischi di responsabilità civile nei confronti dei clienti e relative quietanze di rinnovo – da allegare
17. Dichiarazione di classificazione della struttura ricettiva ai sensi della delibera di Giunta regionale n. 1198/2014 (da allegare quando non viene dichiarato di riconfermare l'ultima dichiarazione presentata)