

_____ (luogo), _____ (data)

Spett.
ASSOCIAZIONE DI ORGANIZZAZIONI DI PRODUTTORI

E p.c.

REGIONE EMILIA ROMAGNA
Direzione Generale Agricoltura, Caccia e Pesca
Servizio Organizzazioni di Mercato e Sinergie di Filiera
Viale della Fiera, 8
40127 BOLOGNA

Oggetto: Regolamento (UE) 1308/2013, Regolamento Delegato UE 2017/891 e Regolamento di esecuzione (UE) 2017/892 - Comunicazione delle modifiche che non necessitano di preventiva approvazione (incluse le c.d. variazioni di spesa e le modifiche relative alle misure di gestione e prevenzione crisi) all'Esecutivo annuale _____ (indicare anno) del Programma operativo poliennale _____ - _____ (indicare durata)

Il sottoscritto _____ nato a _____ Prov ____ il _____
in qualità di Presidente/legale rappresentante della OP _____ (IT _____), con
sede legale in Via _____, Comune _____, Prov _____, P.E.C.
_____, Codice Fiscale/P.IVA _____,
riconosciuta da _____ con atto n. _____ in data _____,

con riferimento alla **delega** rilasciata alla Associazione di Organizzazioni di Produttori _____,
(IT _____), Codice Fiscale/P.IVA _____, per la presentazione, ai sensi dei Regolamenti
UE 1308/2013 - 891/2017 - 892/2017, del Programma operativo poliennale _____ - _____ (indicare durata) e del
relativo Esecutivo annuale _____ (indicare anno), in forma:

- TOTALE (barrare se del caso),
- PARZIALE, composto da una parte delle azioni identificate, ma non realizzate nel programma della AOP stessa
(barrare se del caso);

DELEGA

alla medesima Associazione di Organizzazioni di Produttori _____, la
presentazione:

- delle **modifiche necessarie ad attivare tempestivamente azioni di prevenzione e gestione delle crisi;**
- delle **modifiche che non necessitano di preventiva approvazione** (incluse le c.d. variazioni di spesa) in conformità
all'art. 17, comma 7, del DM 8867/2019, e precisamente (è possibile barrare una o più opzioni):
- lett. a) sostituzione del fornitore mantenendo inalterata la natura dell'investimento, la finalità e l'importo approvato
 - lett. b) cambiamento dell'investimento per aggiornamento tecnologico mantenendo inalterata la natura dell'investimento, la finalità e l'importo approvato
 - lett. c) rinuncia alla realizzazione senza sostituzione di azioni o interventi approvati nel limite di riduzione del 20% della spesa complessivamente approvata
 - lett. d) rimodulazione finanziaria delle spese approvate ma inserite solo in quota parte per incapienza del fondo di esercizio

al suddetto medesimo programma operativo _____ (indicare TOTALE o PARZIALE, come sopra)
ed a tal fine

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere, falsità negli atti e uso di atti falsi:

- che le **modifiche necessarie ad attivare tempestivamente azioni di prevenzione e gestione delle crisi** sono riferite ai seguenti interventi:

Codice e descrizione intervento <i>(indicare codice e descrizione del ModuloBase.xls)</i>	Coordinate intervento <i>(indicare la corrispondente cella A del file ModuloBase.xls)</i>	Importo approvato	Importo variato
O4 M6 A... I... -	M..._A...	€	€
O4 M6 A... I... -	M..._A...	€	€
O4 M6 A... I... -	M..._A...	€	€
O4 M6 A... I... -	M..._A...	€	€
O4 M6 A... I... -	M..._A...	€	€
O4 M6BIS A... I... -	M..._A...	€	€
O4 M6BIS A... I... -	M..._A...	€	€
O4 M6BIS A... I... -	M..._A...	€	€
O4 M6BIS A... I... -	M..._A...	€	€
O4 M6BIS A... I... -	M..._A...	€	€

- che le **modifiche che non necessitano di preventiva approvazione** sono conformi a quanto previsto dal DM 8867/2019, articolo 17, comma 7, lett. a), b), c), d) e sono riferite alle seguenti azioni già presenti nel programma approvato, e più precisamente:

Codice e descrizione intervento <i>(indicare codice e descrizione del ModuloBase.xls)</i>	Coordinate intervento <i>(indicare la corrispondente cella A del file ModuloBase.xls)</i>	Importo approvato	Importo variato
O... M... A... I... -	M..._A...	€	€
O... M... A... I... -	M..._A...	€	€
O... M... A... I... -	M..._A...	€	€
O... M... A... I... -	M..._A...	€	€
O... M... A... I... -	M..._A...	€	€
O... M... A... I... -	M..._A...	€	€
O... M... A... I... -	M..._A...	€	€
O... M... A... I... -	M..._A...	€	€
O... M... A... I... -	M..._A...	€	€
O... M... A... I... -	M..._A...	€	€

Il Presidente/Legale Rappresentate
(documento firmato digitalmente)

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, la Giunta della Regione Emilia-Romagna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Giunta della Regione Emilia-Romagna, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 52, c.a.p. 40127.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e per ridurre i tempi del riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 9, alla Regione Emilia-Romagna, Ufficio per le relazioni con il pubblico (Urp), per iscritto o recandosi direttamente presso lo sportello Urp.

L'Urp è aperto dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 in Viale Aldo Moro 52, 40127 Bologna (Italia): telefono 800-662200, fax 051-527.5360, e-mail urp@regione.emilia-romagna.it.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati designato dall'Ente è il DPO designato dalla Giunta regionale ed è contattabile all'indirizzo mail dpo@regione.emilia-romagna.it o presso la sede della Regione Emilia-Romagna di Viale Aldo Moro n. 30.

4. Responsabili del trattamento

L'Amministrazione regionale può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui mantiene la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità, tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Sono formalizzati compiti, oneri e istruzioni in capo a tali soggetti terzi con la designazione dei medesimi nella qualità di "Responsabili del trattamento". Tali soggetti sono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I suoi dati personali sono trattati da personale interno della Amministrazione regionale, previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento e a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dalla Giunta della Regione Emilia-Romagna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- la finalità è costituita dalla concessione ed erogazione di contributi, sovvenzioni, benefici economici comunque denominati previsti dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di agricoltura.
- la finalità è costituita dal controllo ex post sulle erogazioni di contributi, sovvenzioni e benefici economici comunque denominati che siano stati effettuati in base alla normativa comunitaria, nazionale e regionale.

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali sono oggetto di comunicazione e diffusione alla Unione europea, ad AGEA, ad AGREA, al Ministero politiche agricole alimentari e forestali, Ministero dell'Economia e delle Finanze, Ministero degli Interni, INPS e ai soggetti nazionali e europei incaricati dell'attività di controllo, di rendicontazione e monitoraggio ex artt. 12 e 14 del Regolamento regionale n. 2/2007 (per la comunicazione) e artt. 26 e 27 Dlgs. n. 33/2013 (per la diffusione).

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al procedimento da instaurare o cessato, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di attivare il procedimento per la concessione e l'erogazione del contributo, sovvenzione o beneficio economico.