

ALLEGATO 1

SCHEMA DI CONVENZIONE QUADRO DI DURATA POLIENNALE

L'anno Duemiladiciassette, il giorno _____ del mese di _____, nella sede della Regione Emilia-Romagna, posta in Bologna, Viale A. Moro n. 52,

fra

il Signor _____ (qualifica), il quale interviene nel presente atto in nome e per conto della Regione Emilia-Romagna (C.F. 80062590379), come da provvedimento della Giunta Regionale n. _____ in data _____;

e

il Signor _____ (qualifica), il quale interviene nel presente atto in nome e per conto della Società APT Servizi s.r.l. (C.F. 01886791209) a ciò delegato;

premessi che

- la Regione Emilia Romagna svolge le funzioni in materia di turismo ai sensi dell'art. 2 della L.R. n. 4 del 25 marzo 2016, ed in particolare, per quanto attiene agli interventi per la promozione e la commercializzazione, assolve ai propri compiti previsti dagli artt. 5, 6 e 7 della legge regionale medesima;
- la società a responsabilità limitata APT Servizi, costituitasi con la partecipazione della Regione Emilia Romagna ai sensi della L.R. n. 7/1998 e confermata con la successiva L.R. n. 4/2016, ha come finalità lo svolgimento dei seguenti compiti essenziali (art. 10, 1° comma, lett. a) della L.R. n. 4/2016):
 - la gestione e l'attuazione dei progetti e dei piani regionali in materia di turismo sul mercato nazionale, ed in particolare la specializzazione nella realizzazione di progetti sui mercati internazionali;
 - la promozione e valorizzazione integrata delle risorse turistico-ambientali, storico-culturali, dell'artigianato locale e dei prodotti tipici dell'agricoltura;
 - l'ausilio tecnico-scientifico per le decisioni della Regione in materia di turismo;
 - l'attività di validazione di progetti turistici, da realizzarsi sui mercati internazionali;
 - la fornitura di servizi relativi alla progettazione e alle attività di realizzazione di programmi e iniziative in materia di turismo, ambiente, cultura, artigianato locale e prodotti tipici dell'agricoltura;
 - la gestione di azioni di marketing concertate tra diversi settori;
 - il coordinamento e la fornitura di servizi di supporto all'internazionalizzazione delle imprese turistiche;

- all'art. 10, 4° comma della L.R. n. 4/2016, è inoltre previsto che APT Servizi s.r.l. svolga un ruolo di coordinamento per prodotti tematici trasversali che riguardano più Destinazioni turistiche;

Vista la deliberazione di Giunta Regionale n. ____ in data _____, esecutiva nei modi di legge, concernente:
" _____ ";

Si conviene e si stipula quanto segue:

ARTICOLO 1

OGGETTO DELLA CONVENZIONE QUADRO

La presente convenzione ha per oggetto la disciplina di carattere generale attinente a:

- A. le modalità e le procedure per l'incarico, da parte della Regione ad APT Servizi s.r.l., per l'attuazione dei Progetti di marketing e promozione turistica, in particolare per i mercati internazionali, nonché dei progetti tematici trasversali che coinvolgono più Destinazioni turistiche. Tale incarico ricomprende anche le attività di carattere generale di cui al successivo art. 7;
- B. le modalità e le procedure per eventuali incarichi ad APT Servizi s.r.l., con appositi specifici contratti, concernenti i programmi o le iniziative a carattere straordinario e i progetti speciali di volta in volta promossi, determinati o finanziati dalla Regione, anche con riferimento a quanto previsto ai punti 2, 5, 6 e 7 della lett. a) del primo comma dell'art. 10 della L.R. n. 4/2016;
- C. il sistema di monitoraggio, di rendicontazione e di analisi di risultato delle attività svolte da APT Servizi s.r.l. per conto della Regione, nonché le verifiche che la Regione può svolgere in corso d'opera ed a consuntivo, sullo stato di attuazione dei Progetti di cui al precedente punto A.

ARTICOLO 2

La presente convenzione ha effetto dalla data della sua sottoscrizione fino al 31/12/2022.

L'efficacia della presente convenzione potrà essere prorogata fino alla data di approvazione del bilancio di esercizio relativo all'anno 2022, fatto salvo che le azioni in corso a quella data rimangono regolate dalle disposizioni previste nella presente convenzione.

Eventuali modifiche e integrazioni alla presente Convenzione quadro potranno essere apportate con deliberazione di Giunta regionale.

ARTICOLO 3

COMPITI E FUNZIONI DELLA APT SERVIZI S.R.L. E PROCEDURE TECNICHE

L'affidamento ad APT Servizi s.r.l. degli incarichi per la realizzazione delle attività di cui ai punti A. e B. dell'art. 1

sarà disciplinato da appositi contratti che saranno redatti sulla base delle disposizioni contenute nella presente convenzione quadro.

APT Servizi s.r.l., sulla base della presente convenzione e dei contenuti dei contratti di committenza sottoscritti, svolgerà le funzioni riguardanti la gestione e lo svolgimento delle singole commesse affidategli e si impegnerà a realizzare le attività previste assumendosi la responsabilità tecnica ed imprenditoriale per garantire la gestione operativa ed organizzativa.

APT Servizi s.r.l. dovrà infine svolgere le attività disciplinate dalla presente convenzione assicurando l'osservanza delle normative vigenti in relazione all'utilizzo di risorse finanziarie di provenienza pubblica, in particolare dovrà rispettare la normativa nazionale e regionale, nonché gli indirizzi applicativi in materia di trasparenza, anticorruzione, acquisizione di beni, servizi e forniture e reclutamento del personale.

ARTICOLO 4

MODALITA' E PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO RELATIVO ALLA REALIZZAZIONE DEI PROGETTI DI MARKETING E PROMOZIONE TURISTICA IN PARTICOLARE PER I MERCATI INTERNAZIONALI, NONCHÉ DEI PROGETTI TEMATICI TRASVERSALI CHE COINVOLGONO PIÙ DESTINAZIONI TURISTICHE

MODALITA' PER LA DEFINIZIONE DEI CORRISPETTIVI E DEI PAGAMENTI

APT Servizi s.r.l. trasmetterà annualmente al Servizio Turismo e Commercio la propria proposta per l'attuazione dei Progetti di marketing e promozione turistica in particolare per i mercati internazionali (di seguito denominati Progetti di marketing e promozione turistica), ai fini dell'assunzione della relativa commessa. Nell'ambito di tali progetti potranno essere inseriti anche i Progetti tematici trasversali che coinvolgono più Destinazioni turistiche. I sopracitati Progetti tematici trasversali, potranno anche essere presentati autonomamente, come stralci funzionali dei Progetti di marketing e promozione turistica.

La trasmissione della documentazione relativa ai progetti di cui al precedente comma, dovrà essere effettuata a seguito dell'approvazione da parte della Giunta Regionale delle "Linee guida triennali degli interventi di promo-commercializzazione turistica" di cui all'art. 5 della L.R. n. 4/2016 ed in coerenza con esse, entro i termini previsti dagli atti della Giunta Regionale adottati ai sensi dell'art. 5, comma 4 della L.R. n. 4/2016. Nelle more dell'approvazione delle sopra citate Linee guida triennali, la documentazione relativa ai progetti di cui al precedente comma dovrà essere elaborata coerentemente con le Linee guida per l'anno 2016, così come previsto dalla D.G.R. n. 1178/2016.

La suddetta proposta dovrà contenere la descrizione dettagliata dei progetti di cui si prevede la realizzazione, con l'indicazione degli obiettivi da raggiungere e dei risultati da conseguire, nonché il budget previsionale per ogni progetto.

APT Servizi dovrà formulare, nell'ambito dei Progetti di marketing e promozione turistica, una proposta relativa alla digitalizzazione della promozione turistica di cui alla lett. a) del comma 2 dell'art. 7 della L.R. n. 4/2016. Tale proposta dovrà contenere in particolare indicazioni operative per la gestione del sito regionale denominato "Emiliaromagnaturismo", secondo le linee strategiche, i criteri e le indicazioni tecniche disposte dalla Regione;

Ogni progetto proposto dovrà contenere i seguenti elementi:

- l'indicazione della previsione di costo della struttura operativa incaricata di realizzare il progetto stesso (che potrà essere composta da personale dipendente, da collaboratori e consulenti esterni) nonché le spese generali per la gestione del progetto, espresse in un importo forfetario. Tali importi dovranno comprendere anche i costi relativi alle eventuali attività di carattere generale di cui al successivo art. 7 della presente convenzione;
- la dichiarazione del Presidente di APT Servizi s.r.l. che attesti che il costo della struttura operativa è stimato tenendo conto in particolare:
 - per il personale dipendente del CCNL del Commercio, in ogni caso in coerenza con i costi standard del contratto Regioni e Autonomie locali di cui alla D.G.R. n. 1042/2011;
 - per i consulenti ed i collaboratori esterni del prezzo di mercato;
- l'indicazione delle azioni che vengono proposte per ogni progetto.

L'ammontare complessivo (IVA ed ogni altro onere incluso), determinato dalla somma dei budget stimati per la realizzazione dei singoli progetti, costituisce il corrispettivo a cui la Regione affida ad APT Servizi s.r.l. la gestione e la realizzazione dei Progetti di marketing e promozione turistica, con la distinzione dell'importo previsto per eventuali Progetti tematici trasversali che coinvolgono più Destinazioni turistiche.

APT Servizi s.r.l. assumerà a proprio carico tutte le responsabilità ed i rischi di impresa per quanto attiene alla realizzazione dell'incarico.

APT Servizi s.r.l. dovrà inoltre provvedere all'acquisizione di permessi, autorizzazioni e licenze che si rendessero necessarie per la realizzazione delle varie iniziative. APT Servizi s.r.l. apporrà, sul materiale prodotto, il proprio logo. Potrà inoltre utilizzare gratuitamente eventuali marchi di proprietà della Regione, ivi compresi quelli che saranno eventualmente realizzati da APT Servizi s.r.l. su incarico della Regione stessa, previa comunicazione al Servizio regionale competente.

APT Servizi s.r.l. dovrà assicurare il mantenimento alla Regione del diritto di autore sulle opere create e pubblicate sotto il nome della Regione, o per suo conto e spese, a norma dell'art. 11 della Legge n. 633/1941.

La Giunta regionale approva lo schema del contratto per la commessa relativa alla realizzazione Progetti di marketing e promozione turistica dell'anno di riferimento.

L'APT Servizi s.r.l. deve richiedere alla Regione l'autorizzazione per:

- apportare variazioni di budget da un progetto ad un altro, per importi superiori al 5% del budget complessivo destinato alla realizzazione dei Progetti di marketing e promozione turistica;
- modificare, sostituire, aggiungere od eliminare, all'interno di ogni singolo progetto, una o più azioni aventi finalità strategiche e sostanziali;
- reinvestire eventuali economie derivanti da minori costi dei progetti rispetto ai budget stimati, in azioni aggiuntive ai progetti già finanziati o in nuovi progetti, per importi superiori al 5% del budget complessivo destinato alla realizzazione dei Progetti di marketing e promozione turistica.

A tali fini APT Servizi s.r.l. comunicherà preventivamente per iscritto la propria richiesta di autorizzazione al Servizio Turismo e Commercio.

Il Responsabile del Servizio potrà eventualmente richiedere integrazioni, chiarimenti, precisazioni.

Entro dieci giorni dalla ricezione della suddetta richiesta di autorizzazione o delle integrazioni, chiarimenti, precisazioni richieste, il Responsabile del Servizio dovrà provvedere in merito con propria determinazione.

Ai fini dell'ottenimento della suddetta autorizzazione, le proposte presentate dovranno comunque essere coerenti con gli obiettivi prefissati negli atti programmatici regionali in materia di turismo, nonché nei Progetti di marketing e promozione turistica oggetto di modifica.

Al fine di armonizzare l'attività di APT Servizi s.r.l. con la complessiva attività dei diversi settori dell'Amministrazione regionale, APT stessa si rende disponibile a partecipare a confronti tecnici con le Direzioni Generali ed i Servizi regionali interessati.

In ogni caso nel contratto saranno precisate le modalità relative ai pagamenti sulla base dei seguenti principi:

1. una prima quota pari ad almeno il 30% dell'importo della commessa, nonché ulteriori quote fino ad un massimo dell'80% dell'importo stesso, saranno liquidate a seguito della presentazione da parte di APT Servizi s.r.l. di apposita relazione del suo legale rappresentante che autocertifichi l'ammontare delle obbligazioni assunte fino a quel momento, per l'importo richiesto;
2. il saldo finale sarà liquidato a seguito di presentazione della seguente documentazione:

O una dettagliata relazione del legale rappresentante di APT Servizi s.r.l., che autocertifichi la realizzazione delle singole azioni dei progetti e i risultati conseguiti nell'ambito degli obiettivi programmatici della Regione;

O relativamente alle attività svolte per la gestione della digitalizzazione della promozione turistica regionale e del sito regionale denominato "Emiliaromagnaturismo", una specifica relazione che consenta verificare la rispondenza delle azioni realizzate alle linee strategiche, i criteri e le indicazioni tecniche disposte dalla Regione;

O rendiconto dei costi sostenuti per la realizzazione di ogni progetto, certificato da un soggetto esterno abilitato alla certificazione;

O dichiarazione del legale rappresentante relativa all'equivalenza del costo delle unità di personale impiegate ai costi standard come definiti dalla deliberazione di Giunta regionale n. 1042/2011;

O una relazione di verifica dei risultati.

Le relazioni ed il rendiconto suddetti dovranno essere corredati da idonei materiali a dimostrazione della attività svolta, e dovranno essere presentati da APT Servizi entro i termini indicati nei relativi contratti di committenza.

Le fatture saranno emesse conformemente alle modalità e contenuti previsti dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, successivamente al rilascio dell'attestazione di conformità da parte della Regione ed il relativo pagamento avverrà nel termine di 30 giorni dal ricevimento delle fatture stesse, che dovranno essere inviate tramite il Sistema di Interscambio (SdI) gestito dall'Agenzia delle Entrate indicando il codice univoco dell'Ufficio di fatturazione elettronica specificato nei contratti di committenza.

Le disposizioni di cui al presente articolo saranno applicate anche per eventuali incarichi di cui al precedente art. 1, lettera B.

Nel caso di utilizzo di fondi comunitari dovrà essere rispettata la normativa comunitaria di riferimento.

ARTICOLO 5

ATTIVITA' DI CONTROLLO

La Regione Emilia Romagna potrà effettuare verifiche in relazione agli incarichi assegnati ad APT Servizi s.r.l. ai sensi dell'art. 1, lett. A) e B) della presente convenzione, come segue:

a) controlli a campione, definiti secondo le modalità previste dai contratti di committenza, da svolgersi a seguito della presentazione della rendicontazione finale, volti a verificare:

- quanto autocertificato nella relazione presentata ai sensi dell'art. 4 della presente Convenzione quadro;

- la sussistenza presso APT Servizi s.r.l. degli originali della documentazione contabile dichiarata in rendicontazione (fatture, note di credito, ecc...) ed il sostenimento della relativa spesa;

b) richiesta di documentazioni e chiarimenti, anche in corso d'opera, ai fini di una valutazione circa lo stato di attuazione delle attività previste.

ARTICOLO 6

CONTROLLO ANALOGO

Il controllo analogo è svolto in conformità a quanto previsto dalle disposizioni regionali vigenti, e dall'articolo 6 dello Statuto di APT Servizi s.r.l.

Il controllo analogo congiunto da parte dei soci potrà essere disciplinato da apposito Accordo tra i soci stessi.

Per tutto quanto concerne le attività di controllo e verifica previste al presente articolo e dal precedente art. 5, la Regione può eventualmente avvalersi anche di specifico apporto specialistico esterno, da attivarsi in rapporto alla normativa vigente.

ARTICOLO 7

ATTIVITA' DI CARATTERE GENERALE

L'APT Servizi s.r.l. dovrà assicurare la realizzazione di attività di carattere generale a supporto della Regione.

Al fine di assicurare l'ottimale realizzazione delle politiche, delle strategie e degli obiettivi regionali in materia di turismo, così come previsti dagli atti di programmazione regionale e, in particolare, dalle "Linee guida triennali degli interventi di promo-commercializzazione turistica", APT Servizi s.r.l. potrà svolgere, nel rispetto della normativa vigente, attività a favore dei soggetti che operano nel sistema turistico regionale, così come individuati dalla vigente legislazione regionale e, in particolare, Destinazioni Turistiche, Enti Locali e CCIAA.

Tali attività dovranno essere comunicate da APT Servizi s.r.l. alla Regione, mediante la trasmissione dei relativi incarichi al Servizio regionale competente, entro 10 giorni dalla stipula.

APT Servizi s.r.l. potrà attuare, per conto della Regione Emilia Romagna, progetti a valenza interregionale e progetti in collaborazione con ENIT.

In particolare, APT Servizi s.r.l. dovrà garantire le seguenti attività di carattere generale:

- a) svolgimento, con cadenza annuale, della relazione alla competente Commissione assembleare sull'attività svolta, come previsto al comma 3 dell'art. 11 della L.R. n. 4/2016;
- b) effettuazione di un servizio di comunicazione e di corrispondenza su richiesta di operatori pubblici e privati,

nonché di richiedenti di informazioni turistiche a carattere generale;

- c) attività di partecipazione e collaborazione per la rete digitale integrata realizzata dalla Regione nell'ambito del sistema informativo turistico regionale ai sensi dell'art. 2 della L.R. n. 4/2016 e successive modificazioni;
- d) fornitura alla Regione di pareri tecnici e di valutazione di proposte che pervengono ad APT Servizi s.r.l. ed alla Regione in materia di promozione turistica;
- e) elaborazioni e progettazioni nonché specifica attività propositiva e tecnica in materia di promozione turistica, nonché relazioni tecniche sulle attività svolte per conto della Regione in Italia e all'estero, anche ai fini della elaborazione degli atti programmatici della Regione in materia di turismo;
- f) partecipazione, con le modalità indicate negli appositi atti regionali, al nucleo eventualmente nominato dalla Regione per la valutazione dei progetti presentati ai sensi dell'art. 5 comma 3 lett. c) della L.R. n. 4/2016;
- g) la partecipazione a gruppi tecnici inerenti al settore, nonché l'eventuale loro attivazione;
- h) attività di acquisizione e gestione di documentazione in materia di promozione e commercializzazione turistica;
- i) partecipazione alle riunioni della Cabina di Regia di cui all'art. 8 della L.R. n. 4/2016;
- j) attività di coordinamento dell'immagine a livello regionale tra i vari soggetti operanti nel settore;
- k) l'attività di validazione di piani, programmi, progetti, da realizzarsi sui mercati internazionali, presentati alla Regione ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 4/2016.

La realizzazione delle suddette attività è da considerarsi ricompresa nell'ambito del complessivo budget assegnato annualmente ad APT Servizi s.r.l. per l'attuazione dei Progetti di marketing e di promozione turistica, in particolare nei costi relativi alla struttura operativa ed alle spese generali imputate ai singoli progetti.

ARTICOLO 8

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. n. 196 del 2003 e con le modalità, i compiti e le funzioni definite dalla Deliberazione di Giunta regionale n. 960 del 2005, la Regione designa APT servizi s.r.l. responsabile del trattamento dei dati personali effettuati nella realizzazione delle attività affidate con la presente convenzione.

ARTICOLO 9

DOMICILIO LEGALE E FISCALE

Agli effetti amministrativi e giudiziari la Regione dichiara il proprio domicilio in Bologna - Viale Aldo Moro n. 52.

La società APT Servizi s.r.l. dichiara il proprio domicilio fiscale in Rimini - P.le Fellini n. 3 ed il proprio domicilio legale in Bologna - Viale Aldo Moro n. 62.

ARTICOLO 10

REGISTRAZIONE DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione è esente da registrazione fino al caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, Titolo 1° del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131 e, ove ne venisse richiesta la registrazione, sarà assoggettata al pagamento dell'imposta in base alle disposizioni vigenti al momento della richiesta di registrazione, giusta il disposto dell'art. 39 del citato D.P.R. n. 131/1986, tenendo presente che i corrispettivi previsti nella presente convenzione sono assoggettati ad IVA.

ARTICOLO 11

CONTROVERSIE

Eventuali controversie che dovessero insorgere tra le parti relativamente alla presente convenzione, saranno risolte tramite arbitrato irrituale così regolamentato:

- la parte richiedente comunicherà all'altra a mezzo raccomandata A.R. il nominativo del proprio arbitro e l'intenzione di attivare l'arbitrato;
- la parte ricevente dovrà comunicare entro 30 giorni dal ricevimento, a mezzo raccomandata A.R. alla parte richiedente il nominativo del proprio arbitro;
- i due arbitri nomineranno l'arbitro presidente.

Qualora non vi fosse accordo fra i due arbitri, ovvero una parte non provvedesse nel termine sopra assegnato alla nomina del proprio arbitro, spetterà al Presidente del tribunale di Bologna nominare l'arbitro Presidente ed eventualmente l'arbitro della parte che non vi avesse provveduto, su istanza della parte più diligente.

Il collegio arbitrale giudicherà secondo equità, osservando il procedimento e le norme del codice di procedura civile di cui agli artt. 808 e segg. Sede dell'arbitrato sarà la città di Bologna.

Gli arbitri non potranno decidere le controversie eventualmente insorte devolute alla competenza inderogabile dell'autorità giudiziaria ordinaria.

Viene inoltre convenuto che le eventuali vertenze giudiziarie successive all'arbitrato di cui al presente articolo, comunque derivanti dal presente accordo, saranno deferite in via esclusiva all'autorità giudiziaria di Bologna.

Bologna,

PER LA REGIONE EMILIA ROMAGNA

PER APT SERVIZI S.R.L.
