

D32 – Direzione Generale Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni

## Publicizzazione 2023-28

|                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Direzione Generale</b>                                                                                                                                                                                                                | DGREII                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Servizio</b>                                                                                                                                                                                                                          | Settore Coordinamento Politiche Europee, programmazione, riordino istituzionale e sviluppo territoriale, partecipazione, cooperazione e valutazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Sede</b>                                                                                                                                                                                                                              | Viale Aldo Moro, 38. 40127 Bologna                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Tipologia dell'Incarico</b>                                                                                                                                                                                                           | Consulenza                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Oggetto prestazione e modalità di svolgimento</b>                                                                                                                                                                                     | <p>Supporto tecnico specialistico finalizzato alla gestione finanziaria e rendicontazione del progetto "DIGIT-ER: UFFICIO DI PROSSIMITA' REGIONE EMILIA-ROMAGNA" (Programma di Azione Coesione Complementare al Programma Operativo Nazionale Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020) relativamente alle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- monitoraggio e controllo dell'andamento finanziario di progetto;</li><li>- assistenza alla predisposizione della documentazione necessaria per la presentazione delle rendicontazioni periodiche delle spese (ammissibilità ed eleggibilità delle spese; verifica dei documenti di spesa; redazione del documento di rendicontazione delle spese)</li><li>- relazioni con Organismo Intermedio ed Autorità di Gestione;</li><li>- assistenza e raccordo amministrativo con l'ente in house individuato per lo svolgimento delle attività specialistiche previste da progetto</li><li>- supporto alla rendicontazione finale ed alla chiusura degli adempimenti previsti dal programma</li></ul> |
| <b>Durata prevista dell'incarico</b>                                                                                                                                                                                                     | 8 mesi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Titoli di studio richiesti come requisito</b><br><u><i>I titoli di studio conseguiti presso Istituti esteri devono essere corredati dal provvedimento di equipollenza o equivalenza previsto dalla normativa italiana vigente</i></u> | <p>Laurea magistrale o diploma di laurea (vecchio ordinamento) in discipline economiche, statistiche, politiche e giuridiche</p> <p>Ovvero</p> <p>Laurea triennale nelle medesime discipline e successivo master universitario specialistico o corsi di specializzazione conseguiti mediante percorsi didattici universitari completi.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Esperienze professionali richieste</b>                        | <p>Esperienza pluriennale (minimo 7 anni) maturata in attività di consulenza, preferibilmente presso pubbliche amministrazioni, in almeno uno di questi ambiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- gestione di progetti comunitari e/o progetti nazionali a valere su fondi comunitari;</li> <li>- monitoraggio delle procedure di spesa;</li> <li>- raccolta dati finalizzata e attività di reporting</li> </ul>                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Altre competenze richieste</b>                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ottime capacità informatiche e di utilizzo autonomo dei principali applicativi, ivi incluso quelli specifici di programma (Delfi);</li> <li>- Capacità di lavorare in team;</li> <li>- Ottima conoscenza della normativa in materia di gestione e controllo degli interventi cofinanziati da fondi europei, con particolare riferimento ai fondi FSE e FESR</li> <li>- Ottima conoscenza della lingua inglese e di altre dell'Unione europea</li> </ul>                                                                                                                                |
| <b>Compenso proposto</b><br><br><b>Periodicità corrispettivo</b> | <p>30.000 Euro onnicomprensivi</p> <p>Il corrispettivo verrà erogato in più fasi di avanzamento previo verifica del lavoro svolto e degli output prodotti.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Criteri di scelta e relativo punteggio massimo</b>            | <p>Criteri di selezione:</p> <p>a) qualificazione culturale e professionale (10 pt.)<br/> b) esperienza almeno settennale nel settore di attività di riferimento e grado di conoscenza nel settore (25 pt.)<br/> d) ulteriori elementi legati alla specificità dell'incarico (15 pt.)</p> <p>La selezione effettuata sulla base della valutazione dei curricula potrà, eventualmente, essere integrata da un colloquio (per i primi candidati in graduatoria fino a un massimo di 6) teso ad approfondire e valutare le competenze specifiche inerenti all'oggetto dell'incarico, nonché la conoscenza della lingua inglese</p> |
| <b>Responsabile del procedimento</b>                             | <p>Caterina Brancaleoni</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |