

Progressivo 2025-27

Direzione Generale Sede Tipologia dell'Incarico	Conoscenza, Ricerca, Lavoro, Imprese V.le A. Moro, 44 Consulenza
Oggetto prestazione e modalità di svolgimento	Supporto tecnico-specialistico al Responsabile Unico del Procedimento dei lavori di realizzazione del DAMA Tecnopolo relativamente agli aspetti giuridico amministrativi legati all'attuazione del master plan in corso di realizzazione. La figura richiesta dovrà in particolare fornire il supporto, giuridico amministrativo richiesto ed operare in stretto contatto con il Rup del DAMA Tecnopolo ex manifattura tabacchi, nelle diverse fasi attuative, mediante l'analisi della documentazione prodotta, l'individuazione delle diverse soluzioni giuridico amministrative e il supporto alla predisposizione ed alla revisione dei diversi atti, con particolare riferimento alla fase di esecuzione dei contratti ed ai conseguenti rapporti con gli appaltatori e gli Enti ed Autorità esterni. L'attività riguarderà i lotti in corso di esecuzione o che saranno affidati nell'arco temporale di riferimento, con particolare riferimento alla vita del contratto ed alle sue modificazioni, nonché tutte le attività di supporto giuridico al RUP finalizzate a favorire l'integrazione dei singoli interventi rispetto al contesto complessivo del Tecnopolo.
Durata prevista	22 mesi
Titoli di studio richiesti come requisito <u><i>I titoli di studio conseguiti presso Istituti esteri devono essere corredati dal provvedimento di equipollenza o equivalenza previsto dalla normativa italiana vigente</i></u> Altri titoli richiesti come requisito	Laurea in Giurisprudenza, o titoli equipollenti. Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato
Esperienze professionali richieste	Aver ricoperto incarichi di consulenza a pubbliche amministrazioni o società pubbliche in discipline di carattere tecnico-giuridico o supporto specialistico in materie attinenti a quelle oggetto del presente incarico, con particolare riferimento alla normativa in materia di contratti pubblici. Conoscenza della lingua inglese.
Compenso proposto	€ 44.000 onnicomprensivi (<i>inclusa Iva solo se dovuta</i>)

Periodicità corrispettivo	Erogazione in 4 fasi di avanzamento
Criteri di scelta e relativo punteggio massimo	a) qualificazione culturale e professionale da 0 a un massimo di punti 10 b) coerenza delle esperienze professionali con le attività previste (in termini di: tipologia di contratti/progetti a cui il candidato ha collaborato, presenza di esperienze specialistiche con o a favore di enti pubblici) da 0 a un massimo di punti 15 c) esperienza specifica nel settore da 0 a un massimo di punti 20 d) Dottorato di ricerca in materie attinenti a quelle richieste, ovvero Master o specializzazione in diritto amministrativo, ovvero incarichi di docenza presso Università per materie attinenti. da 0 a un massimo di punti 5 <u>Saranno ritenute idonee all'affidamento dell'incarico le candidature che avranno ottenuto un punteggio complessivo almeno pari a 20 punti.</u>
Responsabile del procedimento	Pasquale Giovanni Francesco Romio