

## Progressivo 2025-32

|  |   |
|--|---|
| <p><b>Direzione Generale</b></p> <p><b>Sede</b></p> <p><b>Tipologia dell'Incarico</b></p>  | <p>Conoscenza, Ricerca, Lavoro, Impresa</p> <p>V.le A. Moro, 44</p> <p>Consulenza</p>   |
| <p><b>Oggetto prestazione e modalità di svolgimento</b></p>  | <p>Supporto tecnico specialistico alle attività di coordinamento per la gestione operativa e finanziaria del progetto approvato e finanziato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – DPFPD "In Emilia-Romagna c'è una vacanza per me 2".<br/>Le attività prevedono in particolare il supporto per:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Coordinamento e monitoraggio dell'avanzamento delle azioni progettuali in coerenza con il piano esecutivo e finanziario approvato dal Ministero;</li> <li>b) Raccolta dei risultati e analisi della loro congruità rispetto alle azioni attuate ed alla spesa sostenuta;</li> <li>c) Organizzazione e partecipazione attiva ad incontri e tavoli tecnici per l'implementazione del progetto;</li> <li>d) Gestione dell'archivio digitale e cartaceo funzionale al sistema di verifica delle attività realizzate e delle spese sostenute previsto dal bando.</li> <li>e) Raccolta e analisi della documentazione per la rendicontazione delle spese sostenute presentata dai partners nel rispetto dei criteri di ammissibilità e coerenza con il piano esecutivo e le attività svolte;</li> <li>f) Controllo, adeguamento e consolidamento delle modifiche di budget dell'intero progetto, del piano finanziario, necessarie per la realizzazione delle attività;</li> <li>g) Impostazione di tools per monitorare l'avanzamento tecnico-finanziario del progetto (es con pacchetto office); questo lo lascerei come vincolo a tenere traccia aggiornata del lavoro svolto</li> <li>h) Supporto alla redazione dei formulari finanziari previsti per la presentazione della richiesta di rimborso</li> <li>i) Supporto alla redazione della relazione intermedia di monitoraggio e della relazione finale così come previste dalle indicazioni operative fornite dal bando.</li> </ul> |
| <p><b>Durata prevista</b></p>  | <p>24 mesi</p>  |
| <p><b>Titoli di studio richiesti come requisito</b><br/><i><u>I titoli di studio conseguiti presso Istituti esteri devono essere corredati dal provvedimento di equipollenza o equivalenza previsto dalla normativa italiana vigente</u></i></p> | <p>Laurea magistrale in economia, giurisprudenza, scienze statistiche, scienze politiche, ingegneria, o titoli equipollenti.</p> <p>Ovvero</p> <p>Laurea triennale nelle medesime discipline e successivo master universitario specialistico o corsi di specializzazione conseguiti mediante percorsi didattici universitari completi.</p>  |

|   |  |
|---|--|
| <b>Esperienze professionali richieste</b>             | <p>Maturata esperienza in attività di coordinamento e gestione, anche con riferimento agli aspetti di contabilità e di rendicontazione, di progetti nazionali e/o europei in qualità di capofila e project partner.</p> <p>Buona conoscenza dei programmi di gestione di progetti nazionali e/o europei e del contenuto dei manuali per la rendicontazione delle spese.</p> <p>Buona conoscenza della normativa in materia di appalti pubblici e fondi strutturali.</p> <p>Capacità di lavorare nei team.</p> <p>Buona conoscenza pacchetto office Microsoft in particolare excel di Google forms/drive.</p> <p>Buona conoscenza della normativa contabile regionale.</p> <p>Ottima conoscenza della lingua inglese.</p> |
| <b>Importo proposto</b>                               | <p>€ 65.570,00 onnicomprensivi (<i>oltre Iva solo se dovuta</i>)</p> <p>Saranno inoltre rimborsate spese di viaggio per un importo max di € 5.000,00</p>   |
| <b>Periodicità corrispettivo</b>                      | <p>Erogazione in 5 fasi di avanzamento</p>   |
| <b>Criteri di scelta e relativo punteggio massimo</b> | <p>a) qualificazione culturale e professionale,<br/><b>da 0 a un massimo di punti 10</b></p> <p>b) coerenza delle esperienze professionali con le attività previste<br/><b>da 0 a un massimo di punti 15</b></p> <p>c) esperienza specifica nel settore<br/><b>da 0 a un massimo di punti 15</b></p> <p>d) grado di conoscenza della normativa in materia di appalti pubblici e fondi strutturali<br/><b>da 0 a un massimo di punti 5</b></p> <p><u>Saranno ritenute idonee all'affidamento dell'incarico le candidature che avranno ottenuto un punteggio complessivo almeno pari a 20 punti.</u></p>   |
| <b>Responsabile del procedimento</b>                  | <p>Elisabetta Maini</p>  |