

ALLEGATO

SCHEMA DI ACCORDO DI PROGRAMMA PER LO SVILUPPO DEL PROGETTO "DALLA QUOTIDIANITÀ AGLI EVENTI: UNA SANA MOVIDA IN CITTÀ" IN ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI PREVISTI DALL'ART. 6 L.R. N. 24/2003 E SUCC.MOD.

TRA

La **Regione Emilia-Romagna**, C.F. 80062590379, rappresentata da.....

E

Il **Comune di Imola (BO) (BO)**, C.F. 00794470377 rappresentato da domiciliato per la carica in..... .,

Vista la legge regionale 4 dicembre 2003, n. 24 recante "Disciplina della polizia amministrativa locale e promozione di un sistema integrato di sicurezza" e succ. mod. ed in particolare:

- l'art. 4, comma 1, lett. a) che prevede che "la Regione, per le finalità di cui ai precedenti articoli 2 e 3, promuove e stipula intese istituzionali di programma, accordi di programma e altri accordi di collaborazione per realizzare specifiche iniziative di rilievo regionale nel campo della sicurezza";
- l'art. 6, comma 1, che stabilisce che "la Regione realizza direttamente o compartecipa finanziariamente alla realizzazione degli interventi derivanti dalle intese e dagli accordi di cui all'art. 4, comma 1, lett. a), sia per spese di investimento che per spese correnti";
- l'art. 2, commi 1 e 2, che stabilisce, tra l'altro, che "si intendono come politiche per la promozione di un sistema integrato di sicurezza le azioni volte al conseguimento di una ordinata e civile convivenza nelle città e nel territorio regionale" e che "gli interventi regionali privilegiano le azioni integrate di natura preventiva, le pratiche di mediazione dei conflitti e riduzione del danno, l'educazione alla convivenza, nel rispetto del principio di legalità".

Visto l'Accordo per la promozione della sicurezza integrata sottoscritto l'8 luglio 2019 tra Prefettura U.T.G. di Bologna capoluogo di regione e Regione Emilia-Romagna.

Visto il Vademecum sulla videosorveglianza per comuni ed unioni di comuni predisposto dalla Regione Emilia-Romagna in collaborazione con Lepida ScpA.

Premesso che:

- il Sindaco del Comune di Imola (BO), con lettera acquisita al protocollo della Regione in data 05/08/2026 al n. PG.2026.771536, ha avanzato la richiesta di una collaborazione per la realizzazione del progetto denominato **"Dalla quotidianità agli eventi: una sana movida in città"**;
- tale progetto, come risulta dalla documentazione trasmessa dal Comune di Imola (BO), acquisita in atti dalla struttura regionale competente, è finalizzato ad un intervento di prevenzione integrata volto al miglioramento della vivibilità e sicurezza del territorio comunale, con particolare attenzione all'asse strategico che collega la stazione ferroviaria, il centro storico e l'Autodromo Internazionale "Enzo e Dino Ferrari". La complessiva azione di prevenzione ambientale prevede l'ampliamento del sistema comunale di videosorveglianza attraverso nuove installazioni di telecamere e il potenziamento dell'illuminazione pubblica lungo i principali percorsi pedonali, con l'obiettivo di aumentare la sicurezza e favorire la fruibilità degli spazi pubblici. Inoltre, si prevede il rafforzamento della presenza degli "Street Tutor" nei luoghi della movida e degli eventi, il potenziamento dell'attività della Polizia Locale attraverso servizi di prossimità e l'acquisto di un quadriciclo per il controllo delle aree più difficilmente accessibili, nonché la realizzazione di percorsi formativi rivolti agli studenti delle scuole superiori in collaborazione con l'AUSL di Imola (BO), con particolare attenzione alla prevenzione dell'abuso di alcol e sostanze stupefacenti.

Visto il **programma degli interventi** previsti per la realizzazione del progetto presentato dal Comune di Imola (BO) e riportato nel testo del presente Accordo.

Ritenuto, a tal fine, per definire i termini della collaborazione rispetto alle attività previste e determinare gli impegni e gli oneri che incombono alle parti, di approvare e sottoscrivere un Accordo di programma (di seguito Accordo) con il Comune di Imola (BO).

**Tutto ciò premesso, si conviene e si sottoscrive il Presente
Accordo di programma**

Articolo 1 Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale dell'Accordo.

Articolo 2 Obiettivi

L'Accordo disciplina i rapporti tra le parti, ponendosi come obiettivo la realizzazione del progetto **"Dalla quotidianità agli eventi: una sana movida in città"**.

Articolo 3

Descrizione degli interventi

Oggetto dell'Accordo sono le azioni di prevenzione integrata che interessano il territorio comunale di Imola (BO), con specifica attenzione all'asse strategico che collega la stazione ferroviaria, il centro storico e l'Autodromo Internazionale "Enzo e Dino Ferrari", ed in particolare:

- promozione di interventi di educazione e prevenzione nelle scuole secondarie, realizzati in collaborazione con l'AUSL di Imola (BO), finalizzati a contrastare l'abuso di alcol e sostanze stupefacenti e a promuovere comportamenti responsabili tra i giovani;
- espansione del sistema comunale di videosorveglianza e integrazione delle reti esistenti per favorire la condivisione delle immagini tra le forze di polizia;
- potenziamento dell'illuminazione pubblica, con interventi sugli attraversamenti pedonali e nelle zone più buie lungo i principali percorsi utilizzati durante gli eventi e nella quotidianità;
- prosecuzione e rafforzamento dell'attività degli Street Tutor, con attività di mediazione dei conflitti, presidio dei luoghi della movida e supporto alla gestione dei grandi eventi, in raccordo con le polizie nazionali e locali;
- rafforzamento della presenza della Polizia Locale, attraverso servizi di prossimità e presidio preventivo nelle aree maggiormente interessate da fenomeni di degrado, aggregazioni problematiche e flussi legati agli eventi;
- attivazione di corsi di formazione specialistica degli operatori di Polizia Locale sui temi della sicurezza urbana e delle attività di prevenzione e controllo del territorio
- acquisto di un quadriciclo per la Polizia Locale, destinato a rendere più efficace il controllo di aree difficilmente raggiungibili con i mezzi ordinari e a migliorare la capacità di intervento sul territorio;
- implementazione di interventi di decoro e pulizia dell'area della stazione ferroviaria, come misura complementare alle attività di presidio e prevenzione.

Al Progetto è stato assegnato dalla competente struttura ministeriale il Codice Unico di Progetto **(CUP) n. J27H26000920002**.

Articolo 4

Quadro economico di riferimento

Relativamente agli interventi indicati nell'art. 3 dell'Accordo, si prevede il sostenimento delle seguenti spese:

SPESE CORRENTI:

Descrizione spese	Costo
- Spese per servizio "Street Tutor";	72.000,00€.
- Attività di sensibilizzazione nei confronti dei giovani con la collaborazione del Servizio Tossicodipendenze dell'ASL di Imola (BO);	5.000,00€.
- Interventi di mantenimento del decoro e pulizia Stazione FFSS di Imola (BO);	5.000,00€.
- Formazione degli agenti di Polizia Locale.	3.000,00€.
Totale spese correnti	85.000,00€.

SPESE INVESTIMENTO:

Descrizione spese	Costo
- Ammodernamento del sistema comunale di videosorveglianza: fornitura e posa telecamere;	20.000,00€.
- Potenziamento illuminazione pubblica dei passaggi pedonali e punti bui lungo l'asse Stazione FFSS-Autodromo e aree limitrofe;	140.000,00€.
- acquisto quadriciclo per la Polizia Locale.	20.000,00€.
Totale spese investimento	180.000,00€.

Articolo 5
Obblighi assunti da ciascun partecipante

La Regione Emilia-Romagna **assegna** al **Comune di Imola (BO)**, la somma complessiva di **212.000,00€.** di cui **€.68.000,00** a titolo di contributo alle spese correnti e **€.144.000,00** a titolo di contributo alle spese di investimento, a fronte di una spesa complessiva prevista di **€. 265.000,00** (€.180.000,00 per spese d'investimento e €. 85.000,00 per spese correnti), di cui **€. 53.000,00** a carico del Comune di Imola (BO). L'assegnazione viene disposta al fine di consentire, al soggetto beneficiario del vantaggio economico, di eseguire, ai sensi del d.lgs.118/2011, le registrazioni contabili in bilancio (accertamento in Entrata dell'Ente beneficiario delle risorse regionali assegnate nell'anno 2026).

Sulla base della comunicazione di formale accettazione del contributo complessivo assegnato per la realizzazione del progetto, con successivo atto dirigenziale la Regione provvederà alla concessione dei vantaggi economici, nel limite degli importi attribuiti, ed alla conseguente registrazione contabile degli impegni di spesa con imputazione a valere sui capitoli del bilancio regionale.

Il Comune di Imola (BO) si impegna:

- ad iniziare, verificare e concludere le attività relative alla predisposizione ed esecuzione del progetto **"Dalla quotidianità agli eventi: una sana movida in città"**;
- a diffondere la conoscenza del servizio ai cittadini;
- a condividere con la Regione Emilia-Romagna le analisi ed i risultati raggiunti con lo sviluppo del progetto, al fine di renderne possibile, da parte della Regione stessa, la loro diffusione presso altre Amministrazioni locali interessate a quanto sperimentato;
- a mettere a disposizione le risorse necessarie per la realizzazione da parte del Comune stesso delle attività previste dal Progetto **"Dalla quotidianità agli eventi: una sana movida in città"** così come descritto nella documentazione presentata;
- ad apporre, sul materiale prodotto/realizzato nell'ambito del progetto, il riferimento al contributo di cui al presente Accordo, congiuntamente al logo della Regione Emilia-Romagna, nonché a dare atto, nell'ambito delle pubblicazioni prodotte o di strumenti audio, video o multimediali in genere della presente collaborazione.

Articolo 6

Referenti tecnici

Le parti individuano, a supporto tecnico del presente Accordo, i referenti rispettivamente in Gian Guido Nobili ed Eugenio Arcidiacono per la Regione Emilia-Romagna e Gianluca Perri, Massimiliano Galloni e Vincenzo Rossi per il Comune di Imola (BO). Qualora si rendesse necessario, i rispettivi competenti Dirigenti di riferimento potranno nominare ulteriori referenti.

I suddetti referenti tecnici forniranno supporto a contenuto operativo-funzionale e non amministrativo-contabile, alla realizzazione del progetto, adottando soluzioni operative in caso di imprevisti intercorsi nella realizzazione tecnica del progetto.

Articolo 7

Liquidazione del contributo regionale

La liquidazione del contributo, per l'importo complessivo di **212.000,00€**, sarà disposta, come segue:

- in due tranches, di cui la prima a titolo di acconto in misura proporzionale ad un primo stato di avanzamento del progetto corredata dagli atti amministrativi (mandati di pagamento) comprovanti la spesa sostenuta dal Comune di Imola (BO) e la seconda a saldo, a presentazione, entro il termine previsto ai successivi artt. 9 e 10, degli atti amministrativi (copia dei mandati di pagamento) comprovanti la rendicontazione delle spese sostenute nonché della relazione finale, la quale, dovrà fornire elementi utili alla valutazione dei risultati conseguiti.
- Il Comune di Imola (BO) potrà scegliere se richiedere la liquidazione in un'unica soluzione, al termine del progetto, a presentazione della sopracitata documentazione.

Qualora, in fase di rendicontazione, le spese documentate risultassero inferiori a quelle previste nel provvedimento di concessione disposto dalla Regione, l'ammontare del contributo sarà proporzionalmente ridotto.

Si concorda che non possono essere rendicontate come spese sostenute dal Comune di Imola (BO) quelle già finanziati dalla Regione tramite contributi precedentemente concessi per le medesime finalità. A questo proposito, il Comune di Imola (BO) dovrà sottoscrivere apposita dichiarazione in merito alle singole spese sostenute per il presente Accordo.

Articolo 8

Inadempimento

Nel caso di inadempimento da parte del Comune di Imola (BO), la Regione, previa diffida a adempiere agli impegni assunti entro congruo termine, revoca le quote dei contributi accordati relativamente alle fasi non realizzate.

Articolo 9

Proroga

È possibile richiedere una proroga motivata del termine di conclusione del progetto della durata massima di 9 mesi, per consentire l'attuazione e rendicontazione dello stesso improrogabilmente **entro il 31 dicembre 2027**, che verrà concessa con atto dirigenziale. Tale proroga deve essere obbligatoriamente richiesta **entro il 10 dicembre 2026**.

Alla richiesta di proroga, in carta semplice, dovrà essere allegato un **cronoprogramma della spesa** che riporti le spese del progetto sostenute dal 1° gennaio 2026 al momento della richiesta e quelle invece che verranno realizzate a partire dal 1° gennaio 2027 al termine del periodo di proroga concesso. L'atto di concessione della proroga indicherà la parte di contributo esigibile nel 2026.

La concessione dell'eventuale proroga comporterà la rivisitazione delle scritture contabili ai fini della corretta registrazione degli impegni di spesa assunti, in linea con i principi previsti dal D.lgs.118/2011 con riferimento alle operazioni di riaccertamento ordinario dei residui passivi.

Articolo 10

Durata dell'Accordo

L'Accordo decorre dalla data di sottoscrizione fino al 31 dicembre 2026, salvo proroga di cui all'articolo che precede. Tale termine è riferito alla completa realizzazione di tutte le attività previste nel progetto; entro il 31/03/2027 il Comune di Imola (BO) dovrà presentare la relativa rendicontazione alla Regione.

Articolo 11

Modalità di approvazione e di pubblicazione dell'Accordo

L'Accordo, una volta sottoscritto da entrambi i firmatari, è pubblicato sui siti web istituzionali delle due Amministrazioni.

Per la Regione Emilia-Romagna

Per il Comune di Imola (BO)