

**AL DIRETTORE GENERALE
DELL'AZIENDA U.S.L. DI IMOLA**

Il sottoscritto _____, nato a _____ il
_____ e residente a _____ in Via
_____ - telefono _____

C H I E D E

di essere ammesso al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura definitiva di n. 1 posto del profilo di **Operatore socio sanitario per le esigenze della camera mortuaria** indetto dall'Azienda U.S.L. di Imola con scadenza il _____.

A tal fine dichiara:

1) di essere in possesso della cittadinanza _____ (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana: _____)

(cancellare l'espressione che non interessa)

2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo _____).

I cittadini in possesso di cittadinanza appartenente all'Unione Europea dovranno dichiarare:

di non avere a proprio carico provvedimenti giudiziari che comportino nel Paese di origine o in Italia la perdita al diritto di voto;

(cancellare l'espressione che non interessa)

3) di non avere mai riportato condanne penali (ovvero di avere riportato le seguenti condanne penali _____ - da indicare se sia stata concessa amnistia, indulto, condono e perdono giudiziale)

(cancellare l'espressione che non interessa)

4) di essere in possesso del seguente titolo specifico per l'ammissione:
qualifica professionale di Operatore socio sanitario conseguita il _____ presso _____

possesso del doppio titolo di qualifica di Operatore tecnico addetto all'assistenza (OTA rilasciato ai sensi del DM 295/91) e Addetto all'assistenza di base (ADB) conseguito nella regione Emilia Romagna o dichiarato equipollente;

5) di essere nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione _____ (per soli uomini)

6) di avere prestato i seguenti servizi _____ -da

indicare le eventuali cause di risoluzione dei rapporti di pubblico impiego (ovvero di non avere mai prestato servizio con rapporto d'impiego presso pubbliche amministrazioni)

(cancellare l'espressione che non interessa)

7) di avere diritto alla precedenza o alla preferenza, in caso di parità di punteggio, in quanto _____

8) che l'indirizzo al quale deve essergli fatta ogni comunicazione è il seguente _____ - telefono _____ . .

Al fine della valutazione di merito, il sottoscritto presenta n. ____ documenti e un curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato.

Tutti i documenti presentati sono indicati nell'allegato elenco in carta semplice.

_____ (luogo), _____ (data)

(Firma per esteso)