

REPUBBLICA ITALIANA



BOLLETTINO UFFICIALE

DIREZIONE E REDAZIONE PRESSO LA PRESIDENZA DELLA REGIONE - VIALE ALDO MORO 52 - BOLOGNA

**Parte seconda - N. 86**

**Anno 55**

**02 aprile 2024**

**N. 99**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 25 MARZO 2024, N. 518**

- 2 N.518/2024 - Invito alla presentazione di progetti per la qualificazione dell'alfabetizzazione musicale ai sensi dell'articolo 5 della L.R. n. 2/2018 per il triennio 2024-2026

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 25 MARZO 2024, N. 518

**Invito alla presentazione di progetti per la qualificazione dell'alfabetizzazione musicale ai sensi dell'articolo 5 della L.R. n. 2/2018 per il triennio 2024-2026**

LA GIUNTA DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Richiamata la legge regionale 16 marzo 2018, n. 2 “Norme in materia di sviluppo del settore musicale”, in particolare l’articolo 5;

Vista la deliberazione dell’Assemblea legislativa 30 gennaio 2024, n. 154 “Programma regionale per lo sviluppo del settore musicale, ai sensi dell’art. 10 della L.R. 2/2018. Priorità, strategie e azioni per il triennio 2024-2026”, ed in particolare le lettere D 1.2 e F nelle quali è stabilito che la Regione approva Avvisi pubblici che definiscono le modalità e i criteri per la concessione di contributi per la realizzazione di progetti, nel caso specifico, di qualificazione dell’alfabetizzazione musicale;

Rilevata la necessità di dare attuazione a quanto previsto alla lettera D 1.2 del citato Programma triennale per lo sviluppo del settore musicale mediante l’attivazione di uno specifico Avviso con procedura valutativa a graduatoria, finalizzato a concedere contributi ad associazioni e aggregazioni anche temporanee delle scuole di musica e degli organismi specializzati nell’organizzazione e gestione di attività di didattica e pratica musicale di cui all’articolo 4 della l.r. 2/2018, di bande musicali e di cori del territorio regionale per la realizzazione di progetti rivolti a:

- a) qualificare e incentivare le attività di alfabetizzazione musicale, incluso l’insegnamento dello strumento, di educazione all’ascolto con carattere di inclusività, anche attraverso azioni di sistema;
- b) promuovere la musica d’insieme, tramite concerti, festival, concorsi e rassegne;
- c) assicurare opportunità per i giovani coinvolti nella formazione di musica di base d’insieme di partecipare a esperienze performative regionali, nazionali e internazionali finalizzate a sviluppare approcci multidisciplinari e interculturali;

Visto l’Invito alla presentazione di progetti per la qualificazione dell’alfabetizzazione musicale ai sensi dell’articolo 5 della l.r. 2/2018 per il triennio 2024-2026, di cui all’Allegato A) che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Richiamata, per ciò che concerne la disciplina sugli aiuti di Stato, la Comunicazione della Commissione europea UE 2016/C 262/01 sulla nozione di aiuto di Stato di cui all’articolo 107, paragrafo 1, del Trattato sul funzionamento dell’Unione Europea (C/2016/2946), ed in particolare quanto affermato al punto 2.6 “Cultura e conservazione del patrimonio, compresa la conservazione della natura” e ritenuto, alla luce di tali considerazioni, che le misure adottate in attuazione dell’articolo 5 della L.R. 2/2018 non presentano un carattere economico e pertanto che il finanziamento pubblico di tali attività non costituisce aiuto di Stato;

Visti:

- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42”
- la legge regionale 15 novembre 2001, n. 40 “Ordinamento contabile della Regione Emilia-Romagna” per quanto compatibile e non in contrasto con i principi e postulati del predetto d. lgs. 118/2011;
- la legge regionale 28 dicembre 2023, n. 18 “Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024-2026 (Legge di stabilità regionale 2024)”;
- la legge regionale 28 dicembre 2023, n. 19 “Bilancio di previsione della Regione Emilia-Romagna 2024-2026”;
- la deliberazione di Giunta regionale 22 dicembre 2023, n. 2291 “Approvazione del documento tecnico di accompagnamento e del bilancio finanziario gestionale di previsione della Regione Emilia-Romagna 2024-2026”;

Considerato che le risorse necessarie all’attuazione del presente provvedimento trovano copertura finanziaria sui pertinenti capitoli all’interno della Missione 5 – Programma 2 del bilancio finanziario gestionale 2024-2026;

Ritenuto di stabilire che l’attuazione gestionale, in termini amministrativo-contabili, delle attività progettuali che saranno oggetto operativo del presente Invito verrà realizzata ponendo a base di riferimento i principi e postulati che disciplinano le disposizioni previste dal d. lgs. 118/2011;

Dato atto che:

- al fine di meglio realizzare gli obiettivi che costituiscono l’asse portante delle prescrizioni tecnico-contabili previste per le Amministrazioni Pubbliche dal d. lgs. 118/2011, con particolare riferimento al principio della competenza finanziaria potenziata, le successive fasi gestionali nelle quali si articola il processo di spesa della concessione, impegno, liquidazione, ordinazione e pagamento saranno soggette a valutazioni ed eventuali rivisitazioni operative per renderli rispondenti al percorso contabile tracciato dal Decreto medesimo;

- in ragione di quanto sopra indicato, le successive fasi gestionali caratterizzanti il ciclo della spesa saranno strettamente correlate ai possibili percorsi contabili indicati dal d. lgs. 118/2011, con riferimento ai cronoprogrammi di spesa presentati dai soggetti attuatori individuati;

- la copertura finanziaria prevista nell'articolazione dei capitoli di spesa indicati nel presente provvedimento riveste carattere di mero strumento programmatico-conoscitivo di individuazione sistemica ed allocazione delle risorse disponibili destinate, nella fase realizzativa, ad essere modificate anche nella validazione economico-temporale in base agli strumenti resi disponibili dal d. lgs. 118/2011, per il completo raggiungimento degli obiettivi in esso indicati;

Preso atto che l'istruttoria di ammissibilità delle domande che perverranno a seguito dell'attivazione del già predetto Invito sarà eseguita da un gruppo di lavoro composto da collaboratori del settore Attività culturali, economia della cultura, giovani, nominato con atto del Direttore Generale Conoscenza, Ricerca, Lavoro, Imprese, mentre alla valutazione di merito dei progetti provvederà un apposito nucleo di valutazione nominato anch'esso con atto del Direttore Generale Conoscenza, Ricerca, Lavoro, Imprese;

Dato atto che all'assegnazione, alla concessione dei contributi e al relativo impegno della spesa, nonché alla liquidazione dei contributi provvederà con propri atti formali il Dirigente regionale competente, nei casi e secondo quanto disposto nell'Allegato A), parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Dato atto che i progetti approvati, così come definito nel bando, dovranno essere avviati sul territorio regionale nel corso dell'anno 2024;

Visti:

- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e ss.mm.ii.;

- la determinazione dirigenziale 09 febbraio 2022, n. 2335 "Direttiva di indirizzi interpretativi degli obblighi di pubblicazione previsti dal decreto legislativo n. 33 del 2013. Anno 2022";

- la propria deliberazione 27 novembre 2023, n. 2077 "Nomina del Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza";

Richiamati:

- la legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";

- il decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136", e in particolare l'articolo 83, comma 3, lettere a) ed e);

Visti:

- la legge regionale 26 novembre 2001, n. 43 "Testo unico in materia di organizzazione e di rapporti di lavoro nella Regione Emilia-Romagna" e ss.mm.ii.;

- la propria deliberazione 10 aprile 2017, n. 468 "Il sistema dei controlli interni nella Regione Emilia-Romagna";

- le circolari del Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta regionale PG/2017/0660476 e 21 dicembre 2017 PG/2017/0779385 relative ad indicazioni procedurali per rendere operativo il sistema dei controlli interni, predisposte in attuazione della deliberazione di Giunta regionale 468/2017;

- la propria deliberazione 7 marzo 2022, n. 325 "Consolidamento e rafforzamento delle capacità amministrative: riorganizzazione dell'ente a seguito del nuovo modello di organizzazione e gestione del personale";

- la propria deliberazione 21 marzo 2022, n. 426 "Riorganizzazione dell'ente a seguito del nuovo modello di organizzazione e gestione del personale. Conferimento degli incarichi ai Direttori generali e ai Direttori di Agenzia";

- la propria deliberazione 29 gennaio 2024, n. 157 "Piano integrato delle attività e dell'organizzazione 2024-2026. Approvazione";

- la propria deliberazione 22 dicembre 2023, n. 2317 "Disciplina organica in materia di organizzazione dell'ente e gestione del personale. Aggiornamenti in vigore dal 1° gennaio 2024";

- la propria deliberazione 22 dicembre 2023, n. 2319 "Modifica degli assetti organizzativi della Giunta regionale. Provvedimenti di potenziamento per fare fronte alla ricostruzione post alluvione e indirizzi operativi";

- la determinazione dirigenziale 25 marzo 2022, n. 5595 "Micro-organizzazione della Direzione generale Conoscenza, ricerca, lavoro, imprese a seguito della D.G.R. n. 325/2022. Conferimento incarichi dirigenziali e proroga incarichi di titolarità di Posizione organizzativa" e ss.mm.ii.;

- la determinazione dirigenziale 14 luglio 2022, n. 13686 "Attribuzione degli incarichi di titolarità di Posizione organizzativa presso la Direzione generale Conoscenza, Ricerca, Lavoro, Imprese";

- la determinazione dirigenziale 3 agosto 2022, n. 15121 "Individuazione Responsabili di procedimento nell'ambito del Settore Attività Culturali, Economia della Cultura, Giovani della Direzione Generale Conoscenza, Ricerca, Lavoro, Imprese";

Dato atto che la responsabile del procedimento ha dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Dato atto dei pareri allegati;

Su proposta dell'Assessore alla Cultura e Paesaggio;

a voti unanimi e palesi;

delibera

1. di approvare l'Invito alla presentazione di progetti per la qualificazione dell'alfabetizzazione musicale ai sensi dell'articolo 5 della L.R. 2/2018 per il triennio 2024-2026 riportato nell'Allegato A) e i suoi allegati, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2. di autorizzare il Dirigente regionale competente ad apportare eventuali modifiche o integrazioni non sostanziali che si rendessero necessarie od opportune alla modulistica allegata all'Invito di cui al punto precedente;

3. di prevedere che l'istruttoria di ammissibilità delle domande pervenute in risposta all'Invito di cui al precedente punto 1. sarà eseguita da un gruppo di lavoro composto da collaboratori del settore Attività culturali, economia della cultura, giovani, nominato con atto del Direttore Generale Conoscenza Ricerca, Lavoro, Imprese, mentre alla valutazione di merito dei progetti provvederà un apposito Nucleo di valutazione nominato anch'esso con atto del Direttore Generale Conoscenza, Ricerca, Lavoro, Imprese;

4. di stabilire che con propri successivi atti si procederà:

a) all'approvazione delle graduatorie dei progetti istruiti con esito positivo e di quelli istruiti con esito negativo per il mancato raggiungimento di 60 punti;

b) all'approvazione dei progetti ammissibili al contributo nei limiti delle risorse finanziarie disponibili sul bilancio regionale;

c) alla quantificazione, per ogni anno del triennio, della spesa ammissibile e del contributo riconosciuto a ciascun soggetto attuatore dei progetti ammessi al finanziamento;

d) all'approvazione dell'elenco dei progetti esclusi perché non possedevano i requisiti di ammissibilità, comprensivo delle motivazioni di esclusione;

e) all'approvazione della nuova quantificazione del contributo per le annualità successive, qualora siano intervenute variazioni al programma annuale tali da rendere necessaria la rideterminazione dello stesso;

5. di stabilire che il Dirigente regionale competente provvederà:

- all'assegnazione dei contributi quantificati; nelle annualità successive al 2024, qualora siano intervenute variazioni al programma annuale tali da rendere necessaria la rideterminazione del contributo, provvederà all'assegnazione dei contributi a seguito dell'approvazione della nuova quantificazione;

- alla concessione dei contributi riconosciuti a ciascun soggetto realizzatore ed all'assunzione dei relativi impegni di spesa;

- alla revoca o alla riduzione dei contributi nei casi stabiliti dai paragrafi 15 e 16 dell'allegato A), parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

6. che le risorse finanziarie necessarie all'attuazione del presente provvedimento trovano copertura finanziaria sui pertinenti capitoli all'interno della Missione 5 – Programma 2 del bilancio finanziario gestionale 2024-2026;

7. di stabilire, in ragione delle argomentazioni indicate in premessa, che le fasi gestionali nelle quali si articola il processo di spesa della concessione, liquidazione, ordinazione e pagamento saranno soggette a valutazioni ed eventuali rivisitazioni operative per dare piena attuazione ai principi e postulati contabili dettati dal d. lgs. 118/2011;

8. di precisare che la copertura finanziaria prevista nell'articolazione dei capitoli di spesa indicati nel presente provvedimento riveste carattere di mero strumento programmatico-conoscitivo di individuazione sistematica ed allocazione delle risorse destinate, nella fase realizzativa, ad essere modificate anche nella validazione economico-temporale in base agli strumenti resi disponibili dal d. lgs. 118/2011, per il completo raggiungimento degli obiettivi in esso indicati;

9. di precisare che, per quanto previsto in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni, si provvederà ai sensi delle disposizioni normative ed amministrative richiamate in parte narrativa alle pubblicazioni previste dal PIAO e dalla Direttiva di Indirizzi interpretativi degli obblighi di pubblicazione, incluse le ulteriori pubblicazioni ai sensi dell'articolo 7 bis del d. lgs. 33/2013;

10. di pubblicare la presente deliberazione di Giunta regionale nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna Telematico e sul sito internet <https://musiccommission.emiliaromagnacultura.it/>.

**INVITO ALLA PRESENTAZIONE DI PROGETTI PER LA QUALIFICAZIONE DELL'ALFABETIZZAZIONE MUSICALE AI SENSI DELL'ARTICOLO 5 DELLA L.R. 2/2018 PER IL TRIENNIO 2024-2026**

**INDICE**

1. OBIETTIVI E FINALITÀ
  - 1.1 TIPOLOGIA DI PROGETTI FINANZIABILI (L.R. 2/2018, ARTICOLO 5)
  - 1.2 PRIORITÀ
2. SOGGETTI BENEFICIARI E REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ
  - 2.1 SOGGETTI CHE POSSONO PRESENTARE DOMANDA DI CONTRIBUTO
  - 2.2 REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ DEI RICHIEDENTI NEL CASO DI DOMANDE PRESENTATE DA ASSOCIAZIONI
  - 2.3 REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ DEI RICHIEDENTI NEL CASO DI DOMANDE PRESENTATE DA RAGGRUPPAMENTI
3. PROGETTI AMMISSIBILI
  - 3.1 DATA DI AVVIO DEI PROGETTI E TERMINE PER LA LORO CONCLUSIONE
  - 3.2 AMMISSIBILITÀ DELLE SPESE
  - 3.3 TIPOLOGIA DI SPESE AMMISSIBILI
4. DOTAZIONE FINANZIARIA E MISURA DEL CONTRIBUTO REGIONALE
  - 4.1 RISORSE DISPONIBILI
  - 4.2 INTENSITÀ DEL CONTRIBUTO REGIONALE
5. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA
  - 5.1 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA
  - 5.2 DOMANDA DI CONTRIBUTO E DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELLA DOMANDA
  - 5.3 TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA
  - 5.4 IMPOSTA DI BOLLO
  - 5.5 CAUSE DI INAMMISSIBILITÀ DELLA DOMANDA
6. ISTRUTTORIA DI AMMISSIBILITÀ FORMALE E VALUTAZIONE DI MERITO DELLE DOMANDE
7. CRITERI DI VALUTAZIONE
8. ASSEGNAZIONE E CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI E COMUNICAZIONE SUGLI ESITI DELL'ISTRUTTORIA
9. MODALITÀ DI LIQUIDAZIONE DEI CONTRIBUTI

10. VARIAZIONE AI PROGETTI
11. MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE DEI PROGETTI
12. TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DEI PROGRAMMI DI ATTIVITÀ PER GLI ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO
13. OBBLIGHI DEI SOGGETTI BENEFICIARI
14. VERIFICHE AMMINISTRATIVO-CONTABILI
15. REVOCA E RESTITUZIONE DEL CONTRIBUTO
16. RIDUZIONE DEL CONTRIBUTO
17. VARIAZIONI RELATIVE AL SOGGETTO BENEFICIARIO
18. MONITORAGGIO E VALUTAZIONE
19. COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
20. PUBBLICAZIONE DEI DATI AI SENSI DEL D. LGS. 33/2013
21. INFORMAZIONI
22. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

#### **ALLEGATI**

- A0) MANDATO COLLETTIVO SPECIALE DI RAPPRESENTANZA
- A1) DOMANDA TRIENNALE QUALIFICAZIONE DELL'ALFABETIZZAZIONE MUSICALE
  - A1.1) Domanda di contributo di progetti per la qualificazione dell'alfabetizzazione musicale presentata da associazioni / Raggruppamenti Temporanei di Organismi (RTO). Triennio 2024-2026
  - A1.2) Schema di proposta progettuale per la qualificazione dell'alfabetizzazione musicale. Triennio 2024-2026
- A2) DOMANDA TRIENNALE AZIONI DI SISTEMA
  - A2.1) Domanda di contributo per azioni di sistema. Triennio 2024-2026
  - A2.2) Schema di proposta progettuale per azioni di sistema. Triennio 2024-2026
- A3) PROGRAMMA ANNUALE / RENDICONTAZIONE ANNUALE QUALIFICAZIONE DELL'ALFABETIZZAZIONE MUSICALE
  - A3.1) Domanda di contributo annuale per la qualificazione dell'alfabetizzazione musicale

A3.2) Richiesta di liquidazione del saldo del contributo annuale per la qualificazione dell'alfabetizzazione musicale

A3.3) Schema di progetto annuale per la qualificazione dell'alfabetizzazione musicale

A3.4) Modello di dichiarazione di fine corso di alfabetizzazione musicale (da inviare al soggetto attuatore da parte dei soggetti mandanti e/o partecipanti al progetto)

A3.5) Modello di dichiarazione di fine corsi di alfabetizzazione musicale (da inviare alla Regione Emilia-Romagna da parte del soggetto attuatore)

A4) PROGRAMMA ANNUALE / RENDICONTAZIONE ANNUALE AZIONI DI SISTEMA

A4.1) Domanda di contributo annuale per azioni di sistema

A4.2) Richiesta di liquidazione del saldo del contributo annuale per azioni di sistema

A4.3) Schema di progetto annuale per azioni di sistema

A5) PROCURA SPECIALE

## **1. OBIETTIVI E FINALITÀ**

### **1.1 TIPOLOGIA DI PROGETTI FINANZIABILI (L.R. 2/2018, ARTICOLO 5)**

La Regione Emilia-Romagna intende qualificare l'alfabetizzazione musicale sostenendo le attività svolte dalle scuole di musica e dalle formazioni di tipo bandistico e corale. Le attività di alfabetizzazione, che prevedono l'insegnamento dello strumento, debbono essere mirate a promuovere una cultura musicale diffusa, differenziata e inclusiva e a favorire il dialogo interculturale.

La Regione concede quindi contributi ad associazioni e Raggruppamenti anche temporanei delle scuole di musica e degli organismi specializzati iscritti nell'elenco regionale delle scuole di musica di cui all'articolo 4 della L.R. 2/2018, di bande musicali e di cori del territorio regionale per la realizzazione di progetti rivolti a:

- a) qualificare e incentivare le attività di alfabetizzazione musicale, incluso l'insegnamento dello strumento, di educazione all'ascolto con carattere di inclusività;
- b) promuovere la musica d'insieme, tramite concerti, festival, concorsi e rassegne;
- c) assicurare opportunità per i giovani coinvolti nella formazione di musica di base d'insieme di partecipare a esperienze performative regionali, nazionali e internazionali finalizzate a sviluppare approcci multidisciplinari e interculturali.

La Regione, sempre al fine di qualificare l'alfabetizzazione musicale, concede inoltre contributi ad associazioni e Raggruppamenti anche temporanei delle scuole di musica e degli organismi specializzati iscritti nell'elenco regionale delle scuole di musica di cui all'articolo 4 della L.R. 2/2018, di bande musicali e di cori del territorio regionale per la realizzazione di azioni di sistema costituite da progetti di formazione e/o aggiornamento degli insegnanti delle scuole di musica, delle bande e dei cori, nonché relativi ad aspetti amministrativi/gestionali.

### **1.2 PRIORITÀ**

Saranno ritenuti prioritari i progetti che sviluppano più azioni tra quelle indicate alle lettere a), b) e c) del precedente paragrafo 1.1. Le azioni di sistema vanno presentate e saranno valutate separatamente dalle altre proposte progettuali.

Saranno in particolare ritenuti prioritari gli incentivi all'alfabetizzazione che privilegiano soluzioni mirate a una ripartizione delle risorse diffusa sul territorio e rapportata alla consistenza e alla partecipazione effettiva alle attività didattiche.

Per ciò che riguarda la promozione della musica d'insieme sono prioritarie azioni che includono anche il recupero delle tradizioni musicali locali e,



per ciò che riguarda la musica corale, la valorizzazione delle tradizioni musicali popolari, della montagna, nonché di nuovo repertorio.

Per ciò che riguarda la promozione della musica d'insieme delle formazioni giovanili e la partecipazione dei giovani coinvolti nei corsi a esperienze performative regionali, nazionali e internazionali finalizzate a sviluppare approcci multidisciplinari e interculturali, sono prioritarie: a) azioni progettate in collaborazione con enti locali, pro-loco, associazioni di valorizzazione del territorio; b) partecipazione a eventi culturali significativi del territorio; c) scambi interregionali e internazionali che offrano opportunità non occasionali di conoscenza di culture e tradizioni musicali diverse.

Per le azioni di sistema, si considera prioritario il sostegno a progetti di formazione e/o aggiornamento degli insegnanti delle scuole, delle bande e dei cori, mirati in particolare all'inclusione di alunni con disabilità o in condizioni di svantaggio e all'educazione all'ascolto e/o degli operatori di filiera coinvolti in particolare nell'ambito dell'educazione e della formazione musicale svolta da scuole di musica, bande, cori.

## **2. SOGGETTI BENEFICIARI E REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ**

### **2.1 SOGGETTI CHE POSSONO PRESENTARE DOMANDA DI CONTRIBUTO**

Possono presentare domanda di contributo associazioni o Raggruppamenti Temporanei di Organismi (RTO) delle scuole di musica e degli organismi specializzati nella organizzazione e gestione di attività didattica e pratica musicale iscritti nell'elenco regionale di cui all'articolo 4 della L.R. 2/2018, associazioni o Raggruppamenti Temporanei di Organismi (RTO) di cori, associazioni o Raggruppamenti Temporanei di Organismi (RTO) di bande. Non sono pertanto ammesse le domande presentate da associazioni in forma singola (ad es. una singola scuola di musica, una banda musicale o un coro).

Ciascuna banda, coro o scuola di musica, facenti parte di associazioni o raggruppamenti, per beneficiare di incentivi e contributi deve operare in Emilia-Romagna.

Tutti i requisiti di cui ai successivi paragrafi 2.2 e 2.3 devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e devono essere conservati per la triennialità.

Ogni variazione riguardante i requisiti di ammissibilità indicati nel presente Invito, intervenuta dopo la presentazione della domanda, deve essere tempestivamente comunicata alla Regione (via PEC, all'indirizzo [servcult@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:servcult@postacert.regione.emilia-romagna.it)) per le necessarie verifiche e valutazioni.

## **2.2 REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ DEI RICHIEDENTI NEL CASO DI DOMANDE PRESENTATE DA ASSOCIAZIONI**

Al momento della presentazione della domanda di contributo, le associazioni devono:

1. avere sede operativa nel territorio regionale ed essere costituite in prevalenza da bande, cori o dalle scuole di musica iscritte nell'elenco regionale di cui all'articolo 4 della L.R. 2/2018, anche essi con sede operativa in Emilia-Romagna;
2. operare nel rispetto delle disposizioni in materia di contrattazione collettiva nazionale del lavoro e degli obblighi contributivi;
3. dichiarare che nei propri confronti non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136".

## **2.3 REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ DEI RICHIEDENTI NEL CASO DI DOMANDE PRESENTATE DA RAGGRUPPAMENTI**

Per Raggruppamento si intende l'aggregazione di organismi - soggetti professionali - in RTO fra bande, cori o scuole di musica e organismi specializzati nella organizzazione e gestione di attività didattica e pratica musicale iscritti nell'elenco regionale di cui all'articolo 4 della L.R. 2/2018, con durata almeno triennale e la definizione, nell'atto costitutivo, di ruoli, funzioni e oneri dei soggetti componenti il cui numero può variare ma che prevede un minimo inderogabile di tre soggetti (fatto salvo quanto espressamente previsto al paragrafo 10 in relazione allo svolgimento dell'attività progettuale assegnataria di contributo).

Al momento della presentazione della domanda di contributo, i componenti dei raggruppamenti costituiti devono:

1. avere sede operativa nel territorio regionale;
2. operare nel rispetto delle disposizioni in materia di contrattazione collettiva nazionale del lavoro e degli obblighi contributivi;
3. dichiarare che nei propri confronti non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136".

In sede di presentazione di domanda, i soggetti che compongono il Raggruppamento, qualora quest'ultimo non sia ancora giuridicamente costituito, devono dichiarare l'impegno a strutturarsi in Raggruppamento entro 30 giorni dall'assegnazione del contributo; nella stessa devono

essere specificati i ruoli, le funzioni e gli oneri e deve essere conferito mandato collettivo speciale di rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, da indicare nell'atto di candidatura; quest'ultimo si farà carico anche della rendicontazione complessiva, del coordinamento delle attività nonché delle comunicazioni inerenti a variazioni progettuali e a modifiche nel possesso da parte dei soggetti costituiti in RTO dei requisiti di ammissibilità. Il contributo regionale viene erogato al mandatario del progetto che successivamente ripartisce le quote agli aderenti secondo gli accordi sottoscritti.

I soggetti che costituiscono il Raggruppamento devono essere dotati di uno statuto regolarmente registrato.

L'atto costitutivo, da formalizzare mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata, deve contenere necessariamente i seguenti elementi:

- mandato collettivo speciale di rappresentanza ad un soggetto aderente, denominato "mandatario/capofila", il quale avrà la rappresentanza esclusiva delle partecipanti al Raggruppamento nei confronti della Regione Emilia-Romagna;
- relativa procura, conferita al legale rappresentante del soggetto capofila, ed il mandato, gratuito e irrevocabile;
- esplicita indicazione del progetto e dell'Invito per il quale si costituisce il RTO, la ripartizione delle quote di progetto di attività definite in percentuali e degli impegni finanziari fra soggetti aderenti;
- mandato irrevocabile al soggetto capofila per l'incasso del contributo;
- dichiarazione di impegno, da parte del soggetto capofila, a versare alle altre parti aderenti al RTO la quota del contributo ricevuto dalla Regione Emilia-Romagna a ciascuna di esse spettante;
- durata del RTO compatibile con gli obblighi indicati nel presente Invito;
- richiesta di autorizzazione alla Regione Emilia-Romagna di eventuali variazioni delle quote sociali.

L'atto costitutivo dovrà prevedere e rinviare ad un apposito regolamento da produrre entro 90 giorni dall'assegnazione del contributo, redatto in forma di scrittura privata non autenticata sottoscritta dai legali rappresentanti dei soggetti partecipanti al RTO, nel quale saranno indicati i casi e le modalità con cui verranno rimodulati i budget assegnati ai componenti dello stesso RTO, tenuto anche conto che l'atto costitutivo è redatto in fase di stesura di preventivo del progetto e, pertanto, passibile di modifiche in corso di realizzazione. Le indicazioni di variazioni dovranno comprendere anche l'eventualità in cui uno o più soggetti beneficiari della quota di contributo si trovasse nelle condizioni di non realizzare, in tutto o in parte, la parte di progetto

di propria competenza o in caso di ritiro o cessazione dell'attività stessa.

### **3. PROGETTI AMMISSIBILI**

I progetti proposti con la domanda di ammissione ai contributi previsti nel presente Invito devono avere durata triennale, ad esclusione dei progetti contenenti azioni di sistema, che possono avere durata diversa.

I progetti presentati devono prevedere lo svolgimento di almeno una delle attività aventi le caratteristiche di seguito descritte.

#### **a) Incentivi per lo svolgimento di corsi di alfabetizzazione delle formazioni bandistiche**

I progetti che prevedono incentivi per corsi di alfabetizzazione delle formazioni bandistiche devono assicurare che tali corsi abbiano una durata non inferiore a otto mesi all'anno solare prevedano un orario settimanale non inferiore alle 4,30 ore settimanali e un minimo di 5 allievi. I progetti inoltre devono indicare in quali delle seguenti tipologie rientrano i corsi previsti.

Le tipologie previste sono le seguenti:

TIPOLOGIA	ORARIO SETTIMANALE	ALLIEVI	INCENTIVO MASSIMO PER CORSO PREVISTO IN EURO
A	4,30 ore	Da 5 a 10	1.500,00
B	7,30 ore (su almeno 2 giorni)	Da 11 a 20	2.500,00
C	9 ore (su almeno 2 giorni)	Da 21 a 40	3.500,00
D	13 ore (su almeno 3 giorni)	Oltre 40 allievi	4.500,00

L'insegnamento musicale deve complessivamente comprendere lo studio degli strumenti che compongono l'organico della piccola banda: flauto e ottavino, clarinetti, saxofoni, corno, tromba, tromboni, flicorni e percussioni. Nell'intento di salvaguardare le specifiche caratteristiche dei corsi bandistici, è opportuno che per ogni tipologia corsuale almeno un terzo dei frequentanti scelga strumenti di "ottone" a timbro chiaro (trombe, corni, tromboni) o a timbro scuro (flicorni).

Le esercitazioni d'assieme degli allievi rientrano a pieno titolo nell'orario di ciascun corso. Sono da ritenersi escluse le ore di prova del complesso bandistico.

Per poter beneficiare degli incentivi regionali per corsi di alfabetizzazione, i singoli complessi bandistici devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) avere sede operativa e svolgere attività nel territorio regionale;
- 2) essere costituiti ai sensi dell'articolo 14 o dell'articolo 36 del Codice civile (associazioni o istituzioni comunque prive di scopo di lucro);
- 3) svolgere attività da almeno un anno.

**b) Incentivi per lo svolgimento di corsi di alfabetizzazione delle formazioni corali.**

I progetti che prevedono incentivi per corsi di alfabetizzazione delle formazioni corali devono assicurare che tali corsi siano svolti da docenti con diploma di Conservatorio attinente alla tipologia del corso da realizzare, abbiano una durata non inferiore a 10 incontri per anno solare ed un minimo di 20 partecipanti.

Per poter beneficiare degli incentivi regionali per attività corsuali, che potranno avere un importo massimo di euro 2.500,00 per ciascun corso, i cori associati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) avere sede operativa e svolgere attività nel territorio regionale;
- 2) essere costituiti ai sensi dell'articolo 14 o dell'articolo 36 del Codice civile (associazioni o istituzioni comunque prive di scopo di lucro);
- 3) svolgere attività da almeno un anno.

**c) Incentivi per lo svolgimento di corsi di alfabetizzazione delle scuole di musica.**

I progetti che prevedono incentivi per corsi di alfabetizzazione delle scuole di musica, iscritte nell'elenco regionale delle scuole di musica di cui all'articolo 4 della L.R. 2/2018, devono assicurare che tali corsi abbiano una durata non inferiore a otto mesi all'anno solare.

L'insegnamento musicale deve comprendere complessivamente lo studio di almeno 8 strumenti. Qualora la scuola di musica richieda incentivi anche per corsi di alfabetizzazione rivolti a formazioni bandistiche, gli insegnanti e gli allievi già considerati a tal fine non possono essere conteggiati per la definizione degli insegnamenti e degli allievi utili per l'individuazione della tipologia di corsi di alfabetizzazione quale scuola di musica, secondo i criteri della tabella che segue:

TIPOLOGIA	ALLIEVI*	INCENTIVO MASSIMO PER CORSO PREVISTO IN EURO
A	Fino a 50	1.000,00
B	Da 51 a 100	2.000,00
C	Da 101 a 200	3.000,00
D	Oltre 200	4.000,00

\*inteso come numero complessivo di iscritti univoci nell'anno solare

I progetti mirati ad assegnare incentivi per corsi di alfabetizzazione devono in ogni caso prevedere forme di controllo dell'effettivo svolgimento delle attività dichiarate da parte delle singole scuole, bande o cori, anche mediante l'uso delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", assicurando lo svolgimento di controlli a campione.

#### **ULTERIORI PROGETTI DI ALFABETIZZAZIONE E AZIONI DI SISTEMA**

Sono inoltre ammissibili:

- progetti per iniziative di educazione all'ascolto con carattere di inclusività e intese a favorire il dialogo interculturale;
- progetti per la promozione della musica d'insieme: rassegne, festival, *meeting*, concerti, concorsi, pubblicazioni periodiche, ecc. con carattere di inclusività e intese a favorire il dialogo interculturale;
- progetti per l'organizzazione e/o la partecipazione delle orchestre, degli ensemble e delle formazioni dei giovani coinvolti nelle attività di formazione musicale di base ad esperienze performative quali festival, rassegne, incontri regionali, nazionali e internazionali in grado di assicurare approcci multidisciplinari e interculturali.

Quali azioni di sistema, sono infine ammissibili progetti di formazione e/o aggiornamento degli insegnanti delle scuole di musica, delle bande e dei cori, mirati in particolare all'inclusione di alunni con disabilità o in condizioni di svantaggio e all'educazione all'ascolto e/o degli operatori di filiera coinvolti in particolare nell'ambito dell'educazione e della formazione musicale svolta da scuole di musica, bande, cori.

I progetti per azioni di sistema devono essere presentati con una domanda specifica e separata dagli altri eventuali progetti sopra descritti. Ciascuna associazione o Raggruppamento può presentare una sola domanda per azioni di sistema per il triennio, il cui costo complessivo non sia inferiore ad euro 10.000 all'anno, specificando il periodo nel quale esso

sia proposto e la disponibilità a modificare il periodo di svolgimento in ragione di eventuali esigenze di programmazione finanziaria.

I progetti per azioni di sistema devono prevedere l'accesso a pari condizioni anche a partecipanti che non siano soci, dipendenti o collaboratori degli enti che le realizzano, purché residenti, domiciliati o docenti presso scuole, bande o cori della regione.

I corsi e i progetti di alfabetizzazione musicale delle formazioni bandistiche possono comprendere e prevedere il coinvolgimento di bande esterne all'associazione o al Raggruppamento titolare del progetto, purché abbiano sottoscritto un accordo di partenariato con il soggetto titolare di durata pari a quella del progetto e abbiano sede nella regione.

### **3.1 DATA DI AVVIO DEI PROGETTI E TERMINE PER LA LORO CONCLUSIONE**

Potranno beneficiare dei contributi previsti dal presente Invito i progetti avviati successivamente al **1° gennaio 2024** e conclusi **entro e non oltre il 31 dicembre 2026**. Saranno pertanto ammissibili a rendicontazione esclusivamente le spese progettuali sostenute nel periodo indicato.

### **3.2 AMMISSIBILITÀ DELLE SPESE**

In generale, per costi ammissibili del progetto, ai sensi del presente Invito, si intendono quelli:

- pertinenti e direttamente imputabili alle attività previste dal progetto;
- direttamente sostenuti dal soggetto richiedente, pertanto, in sede di rendicontazione, le spese dovranno risultare effettivamente pagate dal soggetto beneficiario e dovranno aver dato luogo ad adeguate registrazioni contabili, nel rispetto della normativa fiscale; fanno eccezione i costi per l'insegnamento nei progetti che prevedono incentivi all'alfabetizzazione, nel qual caso sono ammissibili e rendicontabili i costi sostenuti dalle singole scuole, bande o cori aderenti all'associazione o al Raggruppamento beneficiario;
- opportunamente documentabili, con documenti fiscalmente validi (fatture, note di addebito o altri documenti contabili equivalenti fiscalmente validi);
- sostenuti nel periodo temporale di ammissibilità delle spese, ovvero nel periodo intercorrente tra **il 1° gennaio 2024** e **il 31 dicembre 2026**.

### **3.3 TIPOLOGIA DI SPESE AMMISSIBILI**

Il progetto deve contenere esclusivamente le seguenti tipologie di spesa ammesse al contributo:

- costi per la retribuzione del personale dipendente e non dipendente (docente, tecnico, artistico, organizzativo-amministrativo) impiegato nella realizzazione del progetto;

- costi per servizi e prestazioni professionali di terzi (figure professionali coinvolte a livello formativo, artistico, tecnico e organizzativo);
- costi per noleggio di mezzi, strumenti e attrezzature necessari alla realizzazione del progetto;
- costi per acquisto di spartiti;
- costi per utenze e/o locazione di immobili/spazi destinati ad uso esclusivo del progetto;
- costi per acquisto di materiale di consumo e spazi pubblicitari (stampa, radio, tv) necessari alla realizzazione del progetto;
- costi per vitto, alloggio e viaggi finalizzati alla realizzazione del progetto;
- spese per adempimenti relativi al diritto d'autore connessi alla realizzazione del progetto;
- costi generali tecnico-amministrativi e di gestione connessi all'utilizzo degli spazi/attrezzature proprie del soggetto attuatore destinati alla realizzazione del progetto (costi di amministrazione e organizzazione, cancelleria, consulenze amministrative/fiscali/legali e assicurazioni, spese bancarie, costi per controlli dichiarazioni sostitutive) nei limiti del 20% del costo totale delle azioni di progetto. Per quanto attiene ad affitti e utenze di spazi destinati all'amministrazione gestionale sono ammessi per quota parte pari al 10% annuo.

L'imposta sul valore aggiunto può costituire un costo ammissibile solo se è realmente e definitivamente sostenuta dall'impresa. L'IVA che può essere recuperata non può essere considerata ammissibile, anche se essa non sarà effettivamente recuperata.

**Non sono ammesse al contributo le seguenti tipologie di spesa:**

- interessi debitori;
- commissioni per operazioni finanziarie e altri oneri meramente finanziari;
- rimborsi chilometrici per spese di docenza;
- spese di ammende, sanzioni, contravvenzioni, penali e per controversie legali;
- spese per noleggio di mobili, veicoli, attrezzature, non direttamente necessari alla realizzazione del progetto;
- parcelle legali e notarili;
- costi relativi a danni e indennizzi;
- qualsiasi forma di autofatturazione;
- imposte e tasse, ad eccezione dell'imposta comunale sulla pubblicità e dell'IVA quando non è recuperabile;
- erogazioni liberali (cioè, contributi a favore di altri soggetti senza richiesta di alcuna contro-prestazione) e donazioni;



- spese per l'acquisto di beni strumentali durevoli, inclusi personal computer e relativi hardware, e qualunque spesa considerata di investimento;
- spese di manutenzione ordinaria e straordinaria di immobili;
- ogni altro costo che risulti non direttamente sostenuto dal soggetto richiedente, non direttamente imputabile ad una o più attività del progetto, non opportunamente documentato con documenti fiscalmente validi (ad esempio gli scontrini devono essere "parlanti") e non riferiti all'arco temporale del progetto.

Non sono ritenute ammissibili spese presentate (o loro quota parte) a valere su altri contributi regionali.

#### **4. DOTAZIONE FINANZIARIA E MISURA DEL CONTRIBUTO REGIONALE**

##### **4.1 RISORSE DISPONIBILI**

Per le annualità 2024, 2025 e 2026 le risorse finanziarie disponibili per l'attuazione del presente Invito trovano copertura sui pertinenti capitoli di bilancio relativi alla L.R. 2/2018.

La Giunta regionale si riserva la facoltà di aumentare la dotazione finanziaria, qualora si rendessero disponibili ulteriori risorse, per riconoscere i contributi a progetti ammissibili ma non finanziati per esaurimento delle risorse.

##### **4.2 INTENSITÀ DEL CONTRIBUTO REGIONALE**

L'agevolazione prevista dal presente Invito consiste in un contributo sulle spese ammissibili, fino a copertura del deficit calcolato secondo i criteri e con le modalità di seguito specificati.

Il contributo della Regione a favore di ogni singolo progetto non potrà essere superiore al deficit originato dalla differenza tra costi e ricavi ammissibili indicati al paragrafo 3.3 che dovranno essere specificati e descritti come richiesto nella modulistica allegata al presente Invito.

Per entrate si intendono tutti gli eventuali corrispettivi a carico dei partecipanti alle attività della proposta progettuale, sponsorizzazioni, altri contributi pubblici e privati, altri ricavi a qualsiasi titolo conseguiti in ragione della realizzazione del progetto percepite dall'associazione o dal Raggruppamento Temporaneo di Organismi, beneficiari del contributo regionale. Non sono considerati tra i ricavi del progetto le rette e i corrispettivi pagati dagli utenti per i corsi di alfabetizzazione organizzati dalle singole scuole, bande o cori coinvolti nell'attuazione dei progetti.

L'incentivo sui corsi di alfabetizzazione è rappresentato da un contributo stabilito per ciascuna delle tipologie di corsi individuate al paragrafo 3 in misura fissa che sarà stabilito dalla Giunta regionale in sede di quantificazione dei contributi, considerato il totale complessivo dei corsi di alfabetizzazione presentati nelle proposte progettuali e degli importi

delle richieste relative alle proposte progettuali riferiti alle restanti azioni progettuali ammissibili. L'importo dell'incentivo per ciascuna scuola di musica e ciascun coro non può superare l'ammontare dei costi di docenza. Per i progetti di alfabetizzazione delle formazioni bandistiche l'incentivo regionale non può superare i costi di docenza e i costi delle attività di gestione finalizzata allo svolgimento del progetto didattico, per un ammontare non superiore al 30% dei costi di docenza.

Non saranno inoltre finanziati progetti che risultano già beneficiari di contributo su leggi regionali di settore.

## **5. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

### **5.1 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di contributo a valere sul presente Invito deve essere presentata, assolta l'imposta di bollo di cui al paragrafo 5.4, secondo le modalità e con i contenuti indicati al successivo paragrafo 5.2, utilizzando esclusivamente la posta elettronica certificata (PEC) ed in formato non modificabile, al seguente indirizzo:

[servcult@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:servcult@postacert.regione.emilia-romagna.it)

Nell'oggetto, a seconda del contenuto della proposta progettuale, occorre indicare:

**"L.R. 2/2018, articolo 5 - Proposta progettuale per alfabetizzazione musicale - triennio 2024-2026"** o **"L.R. 2/2018, articolo 5 - Proposta progettuale per azione di sistema - triennio 2024-2026"** o entrambe

La domanda deve essere firmata dal legale rappresentante del soggetto richiedente con una delle seguenti modalità previste dalla normativa vigente, pena l'esclusione:

- firma digitale o firma elettronica qualificata, il cui certificato sia stato rilasciato da un certificatore accreditato e sia valido, non revocato o sospeso alla data di sottoscrizione;
- sottoscrizione autografa (di proprio pugno). In questo caso la domanda, dopo essere stata sottoscritta a mano dal legale rappresentante, deve essere scansionata e presentata unitamente alla copia del documento d'identità del legale rappresentante in corso di validità;
- la firma digitale potrà essere apposta anche da un soggetto dotato di apposita procura speciale, il cui fac-simile sarà reso disponibile unitamente alla modulistica, che dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione insieme a copia dei documenti di identità in corso di validità del delegante e del delegato.

Saranno ritenute ammissibili esclusivamente le domande:

- inviate da una casella di Posta Elettronica Certificata ed in formato non modificabile;

- sottoscritte dal legale rappresentante del soggetto proponente oppure da un altro soggetto al quale è conferita dal rappresentante legale procura speciale per la compilazione, la sottoscrizione e la presentazione della domanda nonché per tutti gli atti e le comunicazioni conseguenti inerenti all'inoltro della stessa. La procura speciale, il cui modello è allegato al presente Invito (Allegato A5), deve essere sottoscritta dal rappresentante legale del soggetto richiedente, digitalmente o in maniera autografa, e controfirmata dal delegato. In caso di firme autografe dovranno essere allegate le fotocopie dei rispettivi documenti di identità in corso di validità.

La domanda di contributo è resa in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Quanto dichiarato nella domanda comporta le conseguenze, anche penali, prescritte nel suddetto decreto in caso di dichiarazioni mendaci.

## 5.2 DOMANDA DI CONTRIBUTO E DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELLA DOMANDA

Per partecipare al presente Invito, la **documentazione essenziale**, redatta sulla base della modulistica scaricabile dal portale Cultura della Regione Emilia-Romagna alla pagina web <https://musicommission.emiliaromagnacultura.it/tipologia-bando/bandi/> deve obbligatoriamente prevedere, pena l'esclusione:

- a) **domanda di partecipazione** attestante il possesso di tutti i requisiti di ammissibilità previsti dal presente Invito, firmata dal rappresentante legale del soggetto proponente (Allegati A1.1 e/o A2.1); nel caso di domanda presentata in forma aggregata, la domanda deve essere firmata dal rappresentante legale del soggetto mandatario/capofila del Raggruppamento se già costituito o costituendo e trasmessa congiuntamente al Mandato collettivo speciale di rappresentanza (Allegato A0);
- b) **schema di proposta progettuale** (Allegati A1.2 e/o A2.2).

Costituiscono parte della domanda anche i seguenti documenti:

- **relazione sintetica delle attività svolte** dal/i soggetto/i proponente/i negli ultimi 3 anni (qualora già beneficiario/i nel triennio 2021-2023 di contributo ai sensi dell'articolo 5 della L.R. 2/2018);
- **elenco degli accordi di partenariato** eventualmente sottoscritti (per le sole proposte progettuali di alfabetizzazione musicale delle bande musicali);
- **atto costitutivo e Statuto** del/i soggetto/i proponente/i.

L'utilizzo della modulistica non conforme a quella predisposta dalla Regione comporta l'inammissibilità della domanda stessa.

### **5.3 TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Il presente Invito sarà aperto **dal giorno successivo alla data di pubblicazione sul BURERT (termine iniziale) fino alle ore 14.00 del 2 maggio 2024 (termine finale)**.

Ai fini della verifica del rispetto del termine di presentazione della domanda, faranno fede la data e l'ora di ricezione della domanda stessa sul servizio di protocollo regionale.

Qualora le domande pervengano in ritardo a causa di problemi di malfunzionamento dei sistemi informatici dipendenti dal mittente non potranno comunque essere accolte.

### **5.4 IMPOSTA DI BOLLO**

Le domande di contributo sono soggette ad imposta di bollo di 16,00 euro. Dovranno essere riportati l'indicazione degli estremi della marca da bollo o i riferimenti normativi che ne giustificano l'esenzione. La marca da bollo indicata al momento della domanda dovrà essere conservata dal richiedente per almeno cinque anni successivi alla liquidazione del contributo ed esibita a richiesta della Regione.

### **5.5 CAUSE DI INAMMISSIBILITÀ DELLA DOMANDA**

Le domande non saranno considerate ammissibili, e pertanto verranno escluse dalla fase di valutazione di cui al successivo paragrafo, nei seguenti casi:

- qualora vengano trasmesse con modalità differenti da quella indicata al paragrafo 5.1;
- qualora siano firmate da un soggetto diverso dal rappresentante legale del soggetto proponente o del mandatario del Raggruppamento o con modalità diverse da quelle previste al paragrafo 5.1;
- qualora non siano corredate della documentazione obbligatoria richiesta dal presente Invito ed elencata al paragrafo 5.2;
- qualora non siano state trasmesse nei termini di presentazione previsti al paragrafo 5.3;
- qualora manchino i requisiti di ammissibilità previsti ai paragrafi 2.2 e 2.3 e/o il progetto non rientri nelle tipologie di progetti ammissibili individuati al paragrafo 3.

## **6. ISTRUTTORIA DI AMMISSIBILITÀ FORMALE E VALUTAZIONE DI MERITO DELLE DOMANDE**

L'istruttoria prevede due fasi successive, in cui la seconda sarà messa in atto solo ed esclusivamente al superamento della prima:

- 1) istruttoria formale, eseguita da un gruppo di lavoro composto da collaboratori del settore Attività culturali, economia della cultura,

giovani nominato con atto del Direttore Generale della Direzione Generale Conoscenza, Ricerca, Lavoro e Imprese, per verificare la sussistenza dei requisiti e delle condizioni di ammissibilità previsti dal presente Invito;

- 2) valutazione di merito, svolta da un apposito nucleo di valutazione che sarà istituito con atto del Direttore Generale della Direzione Generale Conoscenza, Ricerca, Lavoro e Imprese.

L'istruttoria formale delle domande, effettuata da apposito gruppo di lavoro composto da collaboratrici e collaboratori del settore Attività culturali, economia della cultura, giovani, è subordinata alla verifica dell'insussistenza delle cause di inammissibilità elencate al paragrafo 5.3.

L'ammissione formale delle domande è effettuata da apposito gruppo di lavoro composto da collaboratrici e collaboratori del Settore Attività culturali, economia della cultura e giovani, nominato con atto del Direttore Generale della Direzione Generale Conoscenza, Ricerca, Lavoro, Impresa. In questa fase verranno verificati i requisiti soggettivi e oggettivi di ammissibilità formale delle domande.

Nel corso dell'istruttoria sarà possibile richiedere la regolarizzazione di cui all'articolo 71, comma 3 del D.P.R. 445/2000 dei documenti obbligatori previsti a pena di esclusione, mentre l'integrazione è ammessa solo per documenti che non siano richiesti a pena di esclusione. In tali casi, il responsabile del procedimento potrà richiedere la regolarizzazione documentale e/o chiarimenti rispetto alle informazioni contenute nella documentazione ricevuta, ai chiarimenti dovrà essere fornita risposta entro il termine massimo di 10 giorni dal ricevimento della richiesta.

Nel caso in cui la domanda risulti inammissibile per una delle cause indicate al paragrafo 5.5, il responsabile del procedimento, rilevata tale causa, invierà una comunicazione di esclusione contenente i motivi che hanno determinato l'inammissibilità della stessa al soggetto che ha presentato domanda di contributo; il soggetto potrà far pervenire eventuali osservazioni entro il termine di 10 giorni di tempo dalla ricezione della comunicazione.

Verificata l'ammissibilità formale, si procederà alla valutazione di merito delle domande.

La valutazione di merito, finalizzata alla formulazione di una graduatoria, sarà riservata alle sole proposte progettuali che avranno superato positivamente la verifica formale di ammissibilità e verrà svolta sulla base dei criteri di valutazione elencati al successivo paragrafo 7.

Il nucleo di valutazione provvederà alla definizione:

- del punteggio valido ai fini della graduatoria dei progetti ammissibili al contributo regionale sulla base dei criteri di

valutazione definiti al successivo paragrafo 7 e alla definizione della graduatoria conseguente;

- dell'entità della spesa ammissibile al contributo regionale (il nucleo di valutazione verifica la congruità e la coerenza delle voci di spesa e può motivatamente procedere ad eventuali riduzioni delle stesse);
- di una proposta circa l'ammontare dell'incentivo ai corsi di alfabetizzazione per ciascuna delle tipologie individuate al paragrafo 3 in rapporto al complesso dei corsi di alfabetizzazione presentati nelle proposte progettuali e tenuto conto delle risorse complessivamente disponibili. L'ammontare degli incentivi ai corsi di alfabetizzazione rimarrà invariato per la durata del triennio di attuazione e sarà assegnato in rapporto al numero e alla tipologia dei corsi svolti ai soggetti che abbiano ottenuto il punteggio minimo stabilito al successivo paragrafo 7;
- di una proposta di contributo da assegnare ad ogni singolo progetto in relazione ai costi ammissibili e al numero e alla tipologia dei corsi di alfabetizzazione proposti. Per gli ulteriori progetti di alfabetizzazione e per le azioni di sistema, in rapporto alle risorse disponibili, potrà essere proposta una percentuale di copertura del deficit del progetto decrescente e rapportata alla collocazione nella graduatoria.

Sarà facoltà del responsabile del procedimento richiedere chiarimenti sui progetti candidati.

Il nucleo di valutazione proseguirà la propria attività anche dopo l'approvazione della graduatoria dei progetti ammissibili, per l'esame e la valutazione di eventuali variazioni sostanziali dei progetti finanziati.

## **7.CRITERI DI VALUTAZIONE**

La valutazione delle proposte progettuali verrà formulata sulla base dei criteri riportati nella tabella seguente:

**Criteri per la valutazione delle proposte progettuali triennali per la qualificazione dell'alfabetizzazione musicale.**

<b>CRITERI</b>	<b>SOTTOCRITERI</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
<b>1.Finalizzazione</b>		<b>20 punti</b>
	<b>1.1</b> Coerenza del progetto con gli obiettivi dell'articolo 1 della L.R. n. 2/2018 e del paragrafo D 1.2 del Programma regionale per lo sviluppo del settore musicale per il triennio 2024-2026	<b>10</b>
	<b>1.2</b> Grado di specificità delle analisi/motivazioni a supporto del progetto e della definizione degli obiettivi progettuali	<b>10</b>

<b>2. Qualità progettuale</b>		<b>40 punti</b>
	<b>2.1</b> Adeguatezza dell'articolazione progettuale rispetto alle caratteristiche dei destinatari e agli obiettivi formativi attesi	<b>15</b>
	<b>2.2</b> Qualità della proposta con riferimento a consistenza e articolazione delle azioni progettuali mirate all'inclusione e all'interculturalità	<b>10</b>
	<b>2.3</b> Qualità della proposta con riferimento alle professionalità coinvolte nel progetto	<b>5</b>
	<b>2.4</b> Qualità della proposta con riferimento alla consistenza e al rilievo delle reti e dei partenariati coinvolti o sviluppati per l'attuazione del progetto	<b>5</b>
	<b>2.5</b> Grado di innovazione delle modalità di realizzazione del progetto, con particolare riferimento alle proposte che evidenziano attenzione alla sostenibilità (sociale, ambientale ed economica)	<b>5</b>
<b>3. Rispondenza alle priorità</b>		<b>40 punti</b>
	<b>3.1</b> Integrazione di più azioni tra quelle indicate all'articolo 5 della L.R. n. 2/2018	<b>20</b>
	<b>3.2</b> Rispondenza alle priorità per le singole azioni come specificate al paragrafo 1.2 del presente Invito	<b>20</b>
<b>TOTALE</b>		<b>100</b>

Per le azioni di sistema i criteri e i sotto criteri di valutazione sono gli stessi, ad eccezione dell'ultimo criterio "Rispondenza alle priorità" che avrà come unico sotto criterio la "Rispondenza alle priorità per le singole azioni come specificate al paragrafo 1.2 del presente Invito" con un punteggio massimo di 40 punti.

Al termine della valutazione di merito saranno predisposte due proposte di graduatorie dei progetti, una per le azioni di sistema, l'altra per i restanti progetti, con l'indicazione di quelli ammissibili a contributo. In caso di parità di punteggio, per la posizione in graduatoria sarà valutato prioritariamente il progetto con maggior punteggio nel criterio di valutazione n. 2 (Qualità progettuale).

Saranno ammissibili al contributo i progetti che raggiungeranno un punteggio non inferiore a 60 punti.

Sarà inoltre predisposto anche l'elenco dei progetti che, non avendo raggiunto il punteggio minimo di 60 punti, non sono risultati ammissibili.

#### **8. ASSEGNAZIONE E CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI E COMUNICAZIONE SUGLI ESITI DELL'ISTRUTTORIA**

A seguito della presentazione degli esiti dell'istruttoria di cui al paragrafo 7 entro 90 giorni dal termine ultimo di presentazione delle domande (salvo i casi di sospensione del termine previsti dall'articolo 17, comma 3 della legge regionale 6 settembre 1993, n. 32 "Norme per la disciplina del procedimento amministrativo e del diritto di accesso"), la Giunta regionale con proprio atto provvede:

- a) all'approvazione delle graduatorie dei progetti istruiti con esito positivo e di quelli istruiti con esito negativo per il mancato raggiungimento di 60 punti;
- b) all'approvazione dei progetti ammissibili al contributo nei limiti delle risorse finanziarie disponibili sul bilancio regionale;
- c) alla quantificazione, per ogni anno del triennio, della spesa ammissibile e del contributo riconosciuto a ciascun soggetto attuatore dei progetti ammessi al finanziamento;
- d) all'approvazione dell'elenco dei progetti esclusi perché non in possesso dei requisiti di ammissibilità, comprensivo delle motivazioni di esclusione.

Per le annualità successive, qualora siano intervenute variazioni al programma annuale tali da rendere necessaria la rideterminazione del contributo, la nuova quantificazione del contributo verrà approvata dalla Giunta regionale.

Annualmente, con atto del Dirigente responsabile del settore Attività culturali, economia della cultura, giovani si procederà all'assegnazione e alla concessione dei contributi quantificati dalla Giunta regionale e all'assunzione dell'impegno di spesa, nel rispetto dei vincoli di bilancio.

Ai soggetti che hanno presentato domanda sarà comunicata la conclusione del procedimento.

La deliberazione di Giunta regionale verrà pubblicata sul sito internet <https://musicommission.emiliaromagnacultura.it/> e sul Bollettino Ufficiale Telematico della Regione Emilia-Romagna (B.U.R.E.R.T.).

## **9. MODALITÀ DI LIQUIDAZIONE DEI CONTRIBUTI**

I contributi saranno liquidati con provvedimento del Dirigente responsabile del settore Attività culturali, economia della cultura, giovani.

L'erogazione del contributo regionale avverrà con le seguenti modalità:

- per gli incentivi per lo svolgimento di corsi di alfabetizzazione delle formazioni bandistiche, delle scuole di musica e delle formazioni corali:
  - una prima tranche, fino al 50% del contributo relativo al programma annuale di riferimento, successivamente alla presentazione di una dichiarazione di aver sostenuto costi e/o



aver assunto obblighi di spesa in rapporto percentuale sui costi complessivi del programma non inferiore alla percentuale del contributo richiesto;

- il saldo dietro presentazione della rendicontazione di cui al paragrafo 11 da far pervenire entro il 28 febbraio dell'anno successivo.
- per gli ulteriori progetti di alfabetizzazione e per le azioni di sistema, è prevista:
  - una prima tranche, fino all'80% del contributo relativo al programma annuale di riferimento, successivamente alla presentazione di una dichiarazione di aver sostenuto costi e/o aver assunto obblighi di spesa in rapporto percentuale sui costi complessivi del programma non inferiore alla percentuale del contributo richiesto;
  - il saldo dietro presentazione della rendicontazione di cui al paragrafo 11 da far pervenire entro il 28 febbraio dell'anno successivo.

Per i successivi anni 2025 e 2026, i contributi saranno liquidati con le medesime modalità dal Dirigente responsabile del Settore Attività culturali, economia della cultura e giovani a seguito della presentazione, sulla modulistica fornita dal citato Settore, del programma annuale di attività e della rendicontazione riferita all'anno precedente.

Ai fini dell'adozione del provvedimento di liquidazione dei contributi verrà verificato, inoltre, che il beneficiario del contributo abbia una situazione di regolarità contributiva nei confronti di INPS e INAIL (DURC - Documento Unico di Regolarità Contributiva), ove tenuto. Qualora venga accertata una irregolarità in capo al soggetto beneficiario, si opererà con la procedura di intervento sostitutivo in caso d'inadempienza contributiva.

#### **10. VARIAZIONE AI PROGETTI**

Variazioni sostanziali rispetto al progetto presentato e in tutti i casi in cui incidano in diminuzione per un importo superiore al 20% del costo annuale complessivo, dovranno essere opportunamente motivate nel programma di attività annuale di cui al paragrafo 12. Le variazioni al programma annuale dovranno essere tempestivamente inviate alla Regione Emilia-Romagna a mezzo PEC. In entrambi i casi la Regione valuterà le variazioni ed eventualmente rideterminerà l'entità del contributo.

In caso di beneficiari costituiti in Raggruppamento sono ammesse variazioni nell'eventualità in cui uno o più mandanti, per cause di forza maggiore (quali a titolo di esempio, non esaustivo, calamità naturali, grave impedimento, ecc.) si trovino nelle condizioni di non realizzare la parte di progetto di propria competenza, in tutto o in parte, anche in caso di ritiro o cessazione dell'attività con conseguente incidenza in ambito

costitutivo. Nella fattispecie gli altri soggetti costituiti potranno farsi carico del completamento del progetto, previa comunicazione del soggetto rinunciatario, nella quale saranno specificate le motivazioni della mancata realizzazione totale o parziale del progetto. In tal caso, i costi ed i relativi contributi totali o parziali saranno da ascrivere ai soggetti attuatori delle attività eventualmente trasferite sulla base di quanto stabilito nel regolamento del RTO e facendo richiesta di autorizzazione alla modifica, come stabilito nell'atto costitutivo (come indicato nel paragrafo 2.3 del presente Invito). Qualora fosse il mandatario a rinunciare o a cessare l'attività o a perdere i requisiti di ammissibilità stabiliti nel presente Invito, pur mantenendo il numero minimo di componenti nel RTO, il contributo non potrà essere confermato e si procederà come previsto al paragrafo 15.

In fase di rendicontazione sono inoltre ammesse variazioni nel numero e nella tipologia dei corsi di alfabetizzazione effettivamente svolti rispetto al programma triennale, così come nel programma annuale; tali variazioni possono dare luogo a compensazioni nel limite dell'ammontare complessivo dell'incentivo regionale quantificato con il provvedimento regionale di approvazione dei progetti.

#### **11. MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE DEI PROGETTI**

Entro il 28 febbraio dell'anno successivo a quello cui si riferiscono le attività progettuali svolte, i soggetti beneficiari dovranno produrre la documentazione di rendicontazione.

Nel caso in cui la documentazione non venga presentata nei termini o risulti carente, al soggetto attuatore sarà assegnato un periodo di 15 giorni naturali consecutivi entro cui provvedere all'invio o all'integrazione. Il mancato invio dei documenti richiesti entro il termine dei 15 giorni comporta la decadenza del beneficio e la revoca del contributo concesso con recupero delle somme eventualmente già erogate.

La documentazione di rendicontazione, la cui modulistica sarà fornita dal settore Attività culturali, economia della cultura, giovani, è costituita da:

- a) la richiesta di erogazione del saldo del contributo (Allegato A3.2 e/o A4.2);
- b) lo schema di progetto annuale (composto dalla relazione esplicativa delle attività svolte, da cui emerga la conformità a quelle indicate nel programma annuale presentato a preventivo e i risultati conseguiti, e dal bilancio a consuntivo) (Allegato A3.3 e/o A4.3);
- c) la dichiarazione sostitutiva che attesta la fine dei corsi, le tipologie realizzate, i costi di docenza e il totale liquidabile degli incentivi (Allegato A3.5); il soggetto titolare di contributo deve trattenere copia delle dichiarazioni sostitutive (Allegato A3.4) della fine dei corsi di alfabetizzazione e l'elenco delle

spese sostenute rilasciate dai legali rappresentanti delle bande, dei cori e delle scuole di musica beneficiarie di incentivi;

d) la dichiarazione di assoggettabilità alla ritenuta d'acconto.

La Regione Emilia-Romagna si riserva di chiedere al soggetto beneficiario approfondimenti circa la documentazione presentata.

La documentazione sopraindicata costituisce una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Quanto ivi dichiarato comporta le conseguenze, anche penali, prescritte nel suddetto decreto in caso di dichiarazioni mendaci.

La procedura istruttoria riguardante la rendicontazione dei progetti è di competenza del settore Attività culturali, economia della cultura, giovani - Direzione Generale Conoscenza, Ricerca, Lavoro, Imprese della Regione Emilia-Romagna.

Il Settore competente provvederà all'esame della rendicontazione e alla liquidazione del contributo entro 90 giorni dalla ricezione dei documenti, salvo i casi di interruzione del procedimento derivanti da eventuali richieste di integrazione.

## **12. TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DEI PROGRAMMI DI ATTIVITÀ PER GLI ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO**

L'invio del programma annuale che indica le attività da svolgersi nell'anno di riferimento ed i relativi costi, ai fini della liquidazione del contributo regionale assegnato, deve avvenire sulla base della modulistica resa disponibile dalla Regione (Allegati A3.1, A3.3 e/o A4.1, A.4.3) entro i termini che seguono:

per il 2025 entro il 31 gennaio dello stesso anno;

per il 2026 entro il 31 gennaio dello stesso anno;

Nel caso in cui la documentazione non venga presentata nei termini o risulti carente, al soggetto attuatore sarà assegnato un periodo di 15 giorni naturali consecutivi entro cui provvedere all'invio o all'integrazione. Decorso infruttuosamente tale ulteriore termine, si riterrà il soggetto rinunciatario.

## **13. OBBLIGHI DEI SOGGETTI BENEFICIARI**

I soggetti beneficiari di contributi dovranno:

- a) rispettare tutte le prescrizioni contenute nel presente Invito;
- b) conservare presso la propria sede legale copia di tutta la documentazione contabile, in regola con la normativa civilistica, fiscale e tributaria per un periodo di 5 anni a partire dalla conclusione del progetto;

- c) comunicare alla Regione a mezzo PEC ogni variazione intervenuta dopo la presentazione della domanda;
- d) richiedere a mezzo PEC all'indirizzo [servcult@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:servcult@postacert.regione.emilia-romagna.it) l'autorizzazione alla eventuale variazione del progetto originario (vedi paragrafo 10). La Regione provvederà a dare riscontro a mezzo PEC entro 30 giorni lavorativi; decorso tale termine senza comunicazioni da parte della Regione, la variazione si intende approvata;
- e) rispettare i termini stabiliti nel presente Invito per la conclusione delle attività, la presentazione della rendicontazione e dei programmi annuali di attività;
- f) applicare la normativa in materia di previdenza, assistenza e assicurazione sul lavoro del personale tecnico, amministrativo, docente, artistico assunto, anche a tempo determinato, con versamento di ogni contributo di legge;
- g) rispettare le norme dell'ordinamento giuridico italiano in materia di prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro e delle malattie professionali, della sicurezza sui luoghi di lavoro, dei contratti collettivi di lavoro;
- h) apporre il logo di Emilia-Romagna Music Commission su tutti i documenti informativi, pubblicitari e promozionali riferiti alle azioni progettuali finanziate indicando la dicitura "realizzato grazie al contributo della Regione Emilia-Romagna - legge regionale per lo sviluppo del settore musicale" o "realizzato grazie al contributo della Regione Emilia-Romagna - L.R. 2/2018";
- i) informare la Regione della programmazione di eventi, attività e conferenze stampa di progetto con congruo preavviso, qualora le date non siano state indicate nel programma annuale già presentato;
- j) fornire dati e informazioni alla Regione e all'Osservatorio regionale dello spettacolo nell'ambito delle attività di monitoraggio finalizzate a verificare lo stato di attuazione dei progetti e gli effetti da questi prodotti o di specifiche indagini conoscitive;
- k) effettuare controlli a campione su almeno il 10% delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai titolari dei corsi di alfabetizzazione riguardanti la conclusione degli stessi e le spese sostenute, effettuando controlli puntuali, ai fini della rendicontazione, sulla documentazione di spesa fiscalmente valida riguardante le spese ammissibili;
- l) rispettare gli obblighi di pubblicazione previsti dalla legge 4 agosto 2017, n. 124 "Legge annuale per il mercato e la concorrenza". In particolare, i beneficiari di cui all'articolo 1, comma 125 della suddetta legge devono pubblicare nei propri siti internet o analoghi portali digitali, entro il 30 giugno di ogni anno, le informazioni

concernenti le concessioni di contributi/finanziamenti pubblici, ivi indicati, effettivamente erogati nell'esercizio finanziario precedente. Tale obbligo di pubblicazione non si applica ove l'importo monetario di sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, in denaro o in natura, privi di natura corrispettiva, retributiva o risarcitoria effettivamente erogati al soggetto beneficiario sia inferiore a 10.000 euro nel periodo considerato;

- m) impegnarsi a non utilizzare prodotti in plastica monouso, elencati all'articolo 4 della direttiva (UE) 2019/904, in caso di somministrazione di cibi e bevande.

#### **14. VERIFICHE AMMINISTRATIVO-CONTABILI**

La Regione procederà a verifiche amministrativo-contabili sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai soggetti, anche accedendo alla documentazione conservata presso la sede dei soggetti finanziati, al fine di accertare la regolarità dei bilanci e della documentazione inerente alle attività finanziate e alle spese sostenute, ai sensi di legge ed in particolare del D.P.R. 445/2000. I beneficiari del contributo sono tenuti a consentire ed agevolare in qualunque modo le attività di controllo da parte della Regione e a tenere a disposizione tutti i documenti giustificativi relativi alle spese ammesse a contributo.

#### **15. REVOCA E RESTITUZIONE DEL CONTRIBUTO**

Si procederà alla revoca dei contributi e al recupero delle somme eventualmente già erogate qualora:

- le risultanze dei controlli di legge sulle dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà lo rendano necessario;
- la realizzazione del progetto non risulti conforme, nel contenuto e nei risultati conseguiti, al progetto per il quale era stata presentata domanda di contributo, se questo è dovuto a variazioni non comunicate alla Regione o da quest'ultima non approvate;
- il beneficiario durante l'esecuzione del progetto ed entro la data del pagamento del saldo del contributo perda i requisiti per l'ammissibilità al contributo;
- il beneficiario comunichi alla Regione la rinuncia al contributo con comunicazione trasmessa a mezzo PEC dal legale rappresentante;
- il beneficiario non rispetti i termini per la presentazione della rendicontazione e dei programmi annuali, come stabilito ai paragrafi 11 e 12.

#### **16. RIDUZIONE DEL CONTRIBUTO**

In sede di rendicontazione il contributo sarà in ogni caso rivalutato in applicazione dei limiti elencati al paragrafo 4.2 "Intensità del contributo". Nel caso in cui il contributo regionale risulti:

- superiore alla percentuale o all'intensità massima stabilita per ciascuna azione al paragrafo 4.2, il suo ammontare verrà ridotto al valore della percentuale o dell'intensità massima;
- superiore al deficit originato dalla differenza tra ricavi e costi complessivi ammissibili, come stabilito al paragrafo 4.2, il suo valore sarà ridotto al valore del deficit.

Inoltre, per gli ulteriori progetti di alfabetizzazione e per le azioni di sistema, in fase di liquidazione del saldo, quando il costo consuntivato dell'attività svolta riveli una diminuzione superiore al 15% rispetto al costo preventivato il contributo verrà ridotto di un valore pari alla differenza in termini percentuali tra il costo consuntivato e il costo preventivato, per la sola parte che eccede la soglia del 15%.

#### **17. VARIAZIONI RELATIVE AL SOGGETTO BENEFICIARIO**

I beneficiari del contributo sono tenuti a comunicare tempestivamente alla Regione a mezzo PEC all'indirizzo [servcult@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:servcult@postacert.regione.emilia-romagna.it) eventuali cessazioni di attività nonché ogni altro fatto verificatosi successivamente alla presentazione della domanda relativo ai requisiti soggettivi del beneficiario che possano determinare la perdita di taluno dei requisiti per l'ammissione al contributo.

Nel caso di ritiro, di cessazione dell'attività o di perdita dei requisiti di ammissibilità di uno o più soggetti appartenenti al RTO non viene meno il vincolo del numero minimo stabilito dal paragrafo 2.3 del presente provvedimento, numero minimo considerato inderogabile, fatto salvo quanto previsto al paragrafo 10.

#### **18. MONITORAGGIO E VALUTAZIONE**

La Regione svolge l'attività di monitoraggio finalizzata a verificare l'effettiva realizzazione dei progetti ammessi a contributo ed il raggiungimento degli obiettivi previsti. A tale fine i soggetti beneficiari sono tenuti a fornire piena collaborazione e informazione, con le modalità e i tempi che saranno indicati dalla Regione, in merito allo stato di attuazione dei progetti e agli effetti da questi prodotti.

#### **19. COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Di seguito sono indicati gli elementi e i contenuti della comunicazione di avvio del procedimento di cui agli articoli 7 e 8 della legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi":

- Amministrazione competente: Regione Emilia-Romagna - Direzione Generale Conoscenza, Ricerca, Lavoro, Imprese;
- Oggetto del procedimento: **INVITO ALLA PRESENTAZIONE DI PROGETTI PER LA QUALIFICAZIONE DELL'ALFABETIZZAZIONE MUSICALE AI SENSI DELL'ARTICOLO 5 DELLA L.R. 2/2018 PER IL TRIENNIO 2024-2026**

- Responsabile del procedimento: Simona Adalgisa Anna Giuliano, E.Q. Sviluppo del settore musicale, Enti partecipati e Osservatorio dello spettacolo - Settore Attività culturali, economia della cultura e giovani;
- Termini di conclusione del procedimento: la procedura istruttoria sarà avviata a partire del giorno successivo al termine ultimo di presentazione delle domande e si concluderà entro il termine di 90 giorni (salvo i casi di sospensione del termine previsti dall'articolo 17, comma 3 della l.r. 32/1993);
- Ufficio competente: Settore Attività culturali, economia della cultura, giovani - Direzione Generale Conoscenza, Ricerca, Lavoro, Imprese - Regione Emilia-Romagna, Viale Aldo Moro n. 38, 40127 Bologna; presso tale ufficio è possibile prendere visione degli atti del procedimento. Gli interessati potranno richiedere l'accesso agli atti secondo quanto previsto dagli articoli 22 ss. della l. 241/1990;

La presente sezione dell'Invito vale a tutti gli effetti quale "comunicazione di avvio del procedimento", di cui agli articoli 7 e 8 della l. 241/1990.

La deliberazione di approvazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale Telematico della Regione e sul sito web regionale nella sezione dedicata.

## **20. PUBBLICAZIONE DEI DATI AI SENSI DEL D. LGS. 33/2013**

Gli elementi distintivi dei soggetti beneficiari e dei progetti sono soggetti alla pubblicazione prevista dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", e alle ulteriori pubblicazioni previste dall'articolo 7 bis, comma 3 del medesimo decreto legislativo.

## **21. INFORMAZIONI**

Per eventuali informazioni sul presente Invito scrivere a:

[music.commission@regione.emilia-romagna.it](mailto:music.commission@regione.emilia-romagna.it).

## **22. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679**

### **1. Premessa**

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679, la Giunta della Regione Emilia-Romagna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire le informazioni in merito all'utilizzo dei Suoi dati personali.

### **2. Identità e i dati di contatto del Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Giunta della Regione Emilia-Romagna, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 52, CAP 40127.

Per semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al successivo punto 10 alla Regione Emilia-Romagna, Ufficio Relazioni con il Pubblico (Urp), per iscritto scrivendo a: e-mail [urp@regione.emilia-romagna.it](mailto:urp@regione.emilia-romagna.it) oppure a [urp@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:urp@postacert.regione.emilia-romagna.it) allegando un documento identificativo. È possibile chiedere informazioni all'Urp telefonicamente dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 e il lunedì e giovedì anche dalle 14.30 alle 16.30: telefono 800-662200; oppure scrivendo a: e-mail [urp@regione.emilia-romagna.it](mailto:urp@regione.emilia-romagna.it). PEC: [urp@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:urp@postacert.regione.emilia-romagna.it)

### **3. Il Responsabile della protezione dei dati personali**

Il Responsabile della protezione dei dati designato dall'Ente è contattabile all'indirizzo email [dpo@regione.emilia-romagna.it](mailto:dpo@regione.emilia-romagna.it) o presso la sede della Regione Emilia-Romagna di Viale Aldo Moro n. 44, 40127 Bologna.

### **4. Responsabili del trattamento**

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui manteniamo la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Formalizziamo istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Sottoponiamo tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

### **5. Soggetti autorizzati al trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

### **6. Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dalla Giunta della Regione Emilia-Romagna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'articolo 6, comma 1 lettera e) del citato Regolamento europeo non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per l'assegnazione dei contributi per la realizzazione di progetti di valenza regionale che sviluppino azioni volte a qualificare e incentivare le attività di alfabetizzazione musicale, per elaborazioni statistiche e per attività di monitoraggio, studi e ricerche sull'andamento del settore.

### **7. Destinatari dei dati personali**

I Suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione. Alcuni dei dati personali da Lei comunicati alla Regione Emilia-Romagna, ai sensi degli articoli 26 e 27 del d. lgs. 33/2013, sono soggetti alla pubblicità sul sito istituzionale dell'Ente. Specificatamente, ai sensi della normativa richiamata, in caso di assegnazione di vantaggi economici, sono oggetto di pubblicazione:



- a) il nome dell'impresa o altro soggetto beneficiario ed i suoi dati fiscali;
- b) l'importo;
- c) la norma o il titolo a base dell'attribuzione;
- d) l'ufficio e il funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo;
- e) la modalità seguita per l'individuazione del beneficiario;
- f) il link al progetto selezionato.

**8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I Suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

**9. Periodo di conservazione**

I Suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

**10. I Suoi diritti**

Nella Sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- a) di accesso ai dati personali;
- b) di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- c) di opporsi al trattamento;
- d) di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

**11. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di accedere ai contributi regionali.

Allegato A0

**MANDATO COLLETTIVO SPECIALE DI RAPPRESENTANZA***(ai sensi dell'articolo 38, comma 3 bis del D.P.R. 445/2000)*

I/le sottoscritti/e

(cognome) \_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante di

denominazione \_\_\_\_\_

forma giuridica \_\_\_\_\_

con sede legale in (Comune) \_\_\_\_\_

(Prov. \_\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

con sede operativa in (Comune) \_\_\_\_\_

(Prov. \_\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

di essere iscritto all'INPS e/o INAIL in quanto non obbligato dalla vigente normativa (specificare a quale istituto o se ad entrambi)

 INPS INAIL

di NON essere iscritto all'INPS e/o INAIL in quanto non obbligato dalla vigente normativa (specificare a quale istituto o se ad entrambi)

 INPS INAIL

(cognome) \_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
in qualità di legale rappresentante di  
denominazione \_\_\_\_\_  
forma giuridica \_\_\_\_\_  
con sede legale in (Comune) \_\_\_\_\_  
(Prov. \_\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
con sede operativa in (Comune) \_\_\_\_\_  
(Prov. \_\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
PEC \_\_\_\_\_

di essere iscritto all'INPS e/o INAIL in quanto non obbligato dalla vigente normativa (specificare a quale istituto o se ad entrambi)

INPS  INAIL

di NON essere iscritto all'INPS e/o INAIL in quanto non obbligato dalla vigente normativa (specificare a quale istituto o se ad entrambi)

INPS  INAIL

(cognome) \_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
in qualità di legale rappresentante di  
denominazione \_\_\_\_\_

forma giuridica \_\_\_\_\_  
 con sede legale in (Comune) \_\_\_\_\_  
 (Prov. \_\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
 con sede operativa in (Comune) \_\_\_\_\_  
 (Prov. \_\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
 codice fiscale \_\_\_\_\_  
 telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
 PEC \_\_\_\_\_

di essere iscritto all'INPS e/o INAIL in quanto non obbligato dalla vigente normativa (specificare a quale istituto o se ad entrambi)

INPS  INAIL

di NON essere iscritto all'INPS e/o INAIL in quanto non obbligato dalla vigente normativa (specificare a quale istituto o se ad entrambi)

INPS  INAIL

*(in caso di più componenti aggiungere altri campi)*

IN QUALITÀ DI MANDANTI DEL COSTITUENDO RTO DENOMINATO \_\_\_\_\_

RICHIEDENTE AI SENSI DELL'INVITO APPROVATO CON DGR \_\_\_\_\_

CONFERISCONO A

(cognome) \_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_  
 nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
 codice fiscale \_\_\_\_\_  
 in qualità di legale rappresentante di  
 denominazione \_\_\_\_\_  
 forma giuridica \_\_\_\_\_  
 con sede legale in (Comune) \_\_\_\_\_  
 (Prov. \_\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
 con sede operativa in (Comune) \_\_\_\_\_

(Prov. \_\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

di essere iscritto all'INPS e/o INAIL in quanto non obbligato dalla vigente normativa (specificare a quale istituto o se ad entrambi)

INPS                       INAIL

di NON essere iscritto all'INPS e/o INAIL in quanto non obbligato dalla vigente normativa (specificare a quale istituto o se ad entrambi)

INPS                       INAIL

#### MANDATO COLLETTIVO SPECIALE DI RAPPRESENTANZA

*(contrassegnare tutte le opzioni di interesse)*

- per gli adempimenti inerenti alla compilazione, al coordinamento e alla presentazione delle domande di accesso a valere sull'“Invito alla presentazione di progetti per la qualificazione dell'alfabetizzazione musicale ai sensi dell'articolo 5 della l.r. 2/2018 per il triennio 2024-2026”, approvato con Deliberazione della Giunta regionale n. \_\_\_\_\_/2024;
- alla sottoscrizione di tutti i documenti necessari alla gestione della richiesta di contributo e alle comunicazioni inerenti all'inoltro degli stessi;
- all'assunzione della responsabilità di quanto dichiarato nei confronti dell'Ente preposto per ogni altro successivo adempimento previsto dal procedimento;
- per la rendicontazione del progetto nel caso in cui il progetto risulti destinatario di contributo regionale.

Con la presente, i mandanti sopra indicati si impegnano a costituire il Raggruppamento entro 30 giorni dall'eventuale assegnazione del contributo trasmettendo, entro tale data, la documentazione comprovante l'avvenuta costituzione (nonché il Regolamento dello stesso entro 90 giorni dalla data dell'eventuale assegnazione).

Eventuale revoca del presente mandato sarà comunicata tempestivamente alla Regione

Si prende atto dell'informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 di cui alla citata DGR \_\_\_/2024

Inoltre, in riferimento al soggetto di cui hanno la legale rappresentanza

DICHIARANO

ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevoli delle responsabilità penali di cui all'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, che i requisiti dichiarati nella modulistica corrispondono a quelli effettivamente posseduti e richiesti per i soggetti indicati dalla normativa vigente

- (solo per le scuole di musica)** di essere iscritti nell'elenco regionale di cui all'articolo 4 della l.r. 2/2018
- di operare in Emilia-Romagna
- di possedere i requisiti previsti di ammissibilità di cui al paragrafo 2 dell'Invito approvato con DGR\_\_\_/2024
- di avere una durata almeno triennale e che nell'atto costitutivo del Raggruppamento sono/saranno definiti i ruoli, le funzioni e gli oneri dei soggetti componenti;

Firma dei legali rappresentanti (mandanti)

\_\_\_\_\_ per (nome soggetto) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ per (nome soggetto) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ per (nome soggetto) \_\_\_\_\_

*(In caso di più componenti aggiungere altri campi)*

*(Accompagnata dalla copia scansionata del documento di riconoscimento in corso di validità ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 445/2000 in caso di firma autografa)*

PRESA VISIONE E ACCETTAZIONE DEL MANDATO CONFERITO

(cognome) \_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

il mandatario, che sottoscrive con firma digitale o autografa (in questo secondo caso allegando copia del documento di identità in corso di validità) la copia del presente documento (in un unico documento in comprensivo del documento d'identità dei deleganti in caso di firma autografa di questi ultimi), ai sensi del D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali di cui all'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, dichiara che:

- ◆ agisce in rappresentanza dei soggetti che hanno posto la propria firma sul mandato di rappresentanza;
- ◆ i dati trasmessi in via telematica sono stati resi in modo fedele alle dichiarazioni dei soggetti rappresentati;
- ◆ la conservazione in originale dei documenti avverrà presso la sede del mandatario, qualora non siano custoditi presso uno dei soggetti mandanti.

Data

Firma del mandatario

## DOMANDA TRIENNALE QUALIFICAZIONE DELL'ALFABETIZZAZIONE MUSICALE

Allegato A1.1

### DOMANDA DI CONTRIBUTO DI PROGETTI PER LA QUALIFICAZIONE DELL'ALFABETIZZAZIONE MUSICALE PRESENTATA DA ASSOCIAZIONI / RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI ORGANISMI (RTO). TRIENNIO 2024-2026

(ai sensi dell'articolo 5 della L.R. 16 marzo 2018, n. 2)

#### Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

<p><b>Imposta di bollo</b> Riportare qui sotto i dati della marca da bollo acquistata</p> <p>data di emissione</p> <input type="text"/> <p>codice identificativo seriale (14 cifre)</p> <input type="text"/>
--

**Regione Emilia-Romagna**

Settore Attività culturali, economia della cultura, giovani

[servcult@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:servcult@postacert.regione.emilia-romagna.it)

Il/la sottoscritto/a (cognome) \_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante:

denominazione \_\_\_\_\_

forma giuridica (1) \_\_\_\_\_

con sede legale in (Comune) \_\_\_\_\_

(Prov. \_\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Con sede operativa in (Comune) \_\_\_\_\_

(Prov. \_\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

codice fiscale (riferito all'ente) \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

nonché in qualità di mandatario in virtù del mandato collettivo speciale di rappresentanza del RTO

(1) Scegliere tra:

- associazione di scuole di musica
- associazione di bande musicali
- associazione di cori
- RTO di scuole di musica
- RTO di bande musicali
- RTO di cori

#### CHIEDE

la concessione di un contributo di euro \_\_\_\_\_

per la realizzazione del progetto denominato \_\_\_\_\_

Il progetto, allegato alla presente domanda e redatto in base alla modulistica apposita, prevede una o più delle seguenti attività (selezionare una o più opzioni):

- Incentivi per lo svolgimento di corsi di alfabetizzazione delle formazioni bandistiche
- Incentivi per lo svolgimento di corsi di alfabetizzazione delle formazioni corali
- Incentivi per lo svolgimento di corsi di alfabetizzazione delle formazioni delle scuole di musica
- Iniziative di educazione all'ascolto
- Promozione della musica d'insieme
- Organizzazione e/o partecipazione delle orchestre, degli ensemble e formazioni dei giovani coinvolti nelle attività di formazione musicale di base ad esperienze performative

A tal fine

#### DICHIARA

- che la marca da bollo utilizzata per la presente richiesta non sarà utilizzata per qualsiasi altro adempimento (articolo 3 del D.M. 10/11/2011)  
oppure
- di essere esente dall'imposta di bollo ai sensi della norma \_\_\_\_\_
- di essere iscritto all'INPS e/o INAIL e di possedere una situazione di regolarità contributiva previdenziale assistenziale ed assicurativa (specificare a quale istituto o se ad entrambi)

INPS  INAIL

- di non essere iscritto all'INPS e/o INAIL in quanto non obbligato dalla vigente normativa (specificare a quale istituto o se ad entrambi)

INPS  INAIL

- di comunicare a mezzo PEC alla Regione Emilia-Romagna ogni variazione che dovesse sopraggiungere rispetto a quanto previsto e dichiarato al momento della domanda



- che non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136"
- in caso di RTO non già costituito, l'impegno a strutturarsi in Raggruppamento entro 30 giorni dall'assegnazione del contributo

che il referente del progetto è:

nominativo \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

indicare un secondo nominativo nel caso di impedimento del referente principale del progetto

nominativo \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

Il sottoscritto dichiara inoltre, in riferimento a quanto sopra riportato e ai dati contenuti nella documentazione allegata alla presente, di essere consapevole di quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 in particolare all'articolo 75 "Decadenza dai benefici" e all'articolo 76 che stabilisce che "chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente Testo Unico, è punito ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia".

Dichiara infine di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del Regolamento Europeo 2016/679, che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data \_\_\_\_\_

Firma del legale rappresentante

## Allegato A1.2

**SCHEMA DI PROPOSTA PROGETTUALE PER LA QUALIFICAZIONE DELL'ALFABETIZZAZIONE  
MUSICALE. TRIENNIO 2024-2026**

**1. Incentivi per lo svolgimento di corsi di alfabetizzazione****1.1 Incentivi per lo svolgimento di corsi di alfabetizzazione delle formazioni bandistiche**

Indicare il numero e la tipologia di corsi di alfabetizzazione di durata non inferiore a otto mesi per anno solare con orario settimanale non inferiore alle 4,30 ore settimanali e un minimo di 5 allievi.

Riportare in quali delle seguenti tipologie rientrano i corsi previsti.

Le tipologie previste sono le seguenti:

TIPOLOGIA	ORARIO SETTIMANALE	ALLIEVI	INCENTIVO MASSIMO
A	4,30 ore	Da 5 a 10	€ 1.500,00
B	7,30 ore (su almeno 2 giorni)	Da 11 a 20	€ 2.500,00
C	9 ore (su almeno 2 giorni)	Da 21 a 40	€ 3.500,00
D	13 ore (su almeno 3 giorni)	Oltre 40 allievi	€ 4.500,00

N.	Prov.	Comune	Denominazione della banda	Tipologia	Importo incentivo (indicare l'incentivo massimo richiedibile)
					€ _____,00
Tot.					€ _____,00

L'insegnamento musicale deve complessivamente comprendere lo studio degli strumenti che compongono l'organico della piccola banda: flauto e ottavino, clarinetti, saxofoni, corno, tromba, tromboni, flicorni e percussioni. Nell'intento di salvaguardare le specifiche caratteristiche dei corsi bandistici, è opportuno che per ogni tipologia corsuale almeno un terzo dei frequentanti scelga strumenti di "ottone" a timbro chiaro

(trombe, corni, tromboni) o a timbro scuro (flicorni).

Le esercitazioni d'insieme degli allievi rientrano a pieno titolo nell'orario di ciascun corso. Sono da ritenersi escluse le ore di prova del complesso bandistico.

Per poter beneficiare degli incentivi regionali per corsi di alfabetizzazione, i singoli complessi bandistici debbono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. avere sede operativa e svolgere attività nel territorio regionale;
2. essere costituiti ai sensi dell'articolo 14 o dell'articolo 36 del Codice civile (associazioni o istituzioni comunque prive di scopo di lucro);
3. svolgere attività da almeno un anno;
4. aver sottoscritto un accordo di partenariato con il soggetto che presenta la domanda, qualora la banda musicale non sia socia dell'associazione o membro del Raggruppamento titolare della proposta progettuale.

I progetti mirati ad assegnare incentivi per corsi di alfabetizzazione debbono in ogni caso prevedere forme di controllo dell'effettivo svolgimento delle attività dichiarate da parte delle singole scuole, bande o cori, anche mediante l'uso delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/2000, assicurando lo svolgimento di controlli a campione.

## 1.2 Incentivi per lo svolgimento di corsi di alfabetizzazione delle formazioni corali

I progetti che prevedono incentivi per corsi di alfabetizzazione delle formazioni corali debbono assicurare che tali corsi siano svolti da docenti con diploma di Conservatorio attinente al corso da svolgere, abbiano una durata non inferiore a 10 incontri per anno solare, con un minimo di 20 partecipanti.

Per poter beneficiare degli incentivi regionali per attività corsuali, i cori o il soggetto associativo organizzatore devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) avere sede operativa e svolgere attività nel territorio regionale;
- 2) essere costituiti ai sensi dell'articolo 14 o dell'articolo 36 del Codice civile (associazioni o istituzioni comunque prive di scopo di lucro);
- 3) svolgere attività da almeno un anno.

N.	Prov.	Comune	Denominazione del coro o del soggetto associativo organizzatore	Denominazione del corso	Costo totale docenza	Importo incentivo massimo 2.500,00 euro per corso e comunque non superiore al costo della docenza
					€ _____,00	€ _____,00
Tot.						€ _____,00

I progetti mirati ad assegnare incentivi per corsi di alfabetizzazione debbono in ogni caso prevedere forme di controllo dell'effettivo svolgimento delle attività dichiarate da parte delle singole scuole, bande o cori, anche

mediante l'uso delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/2000, assicurando lo svolgimento di controlli a campione.

### 1.3 Incentivi per lo svolgimento di corsi di alfabetizzazione delle scuole di musica

I progetti che prevedono incentivi per corsi di alfabetizzazione delle scuole di musica iscritte nell'elenco regionale delle scuole di musica di cui all'articolo 4 della L.R. 2/2018 debbono assicurare che tali corsi abbiano una durata non inferiore a otto mesi per anno solare.

L'insegnamento musicale deve comprendere complessivamente lo studio di almeno 8 strumenti.

Qualora la scuola di musica richieda incentivi anche per corsi di alfabetizzazione rivolti a formazioni bandistiche, gli insegnamenti e gli allievi già considerati a tal fine non possono essere conteggiati per la definizione degli insegnamenti e degli allievi utili per l'individuazione della tipologia di corsi di alfabetizzazione quale scuola di musica.

TIPOLOGIA	ALLIEVI	INCENTIVO MASSIMO
A	Fino a 50	€ 1.000,00
B	Da 51 a 100	€ 2.000,00
C	Da 101 a 200	€ 3.000,00
D	Oltre 200	€ 4.000,00

N.	Prov.	Comune	Denominazione della scuola	Tipologia	Importo incentivo (indicare l'incentivo massimo richiedibile)
					€ _____,00
					€ _____,00
					€ _____,00
<b>Tot</b>					<b>€ _____,00</b>

I progetti mirati ad assegnare incentivi per corsi di alfabetizzazione debbono in ogni caso prevedere forme di controllo dell'effettivo svolgimento delle attività dichiarate da parte delle singole scuole, bande o cori, anche mediante l'uso delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/2000, assicurando lo svolgimento di controlli a campione.

**2. Progetti per iniziative di educazione all'ascolto con carattere di inclusività e intese a favorire il dialogo interculturale**

Periodo di svolgimento previsto (anno): \_\_\_\_\_

da: \_\_\_\_\_ a: \_\_\_\_\_

Destinatari (indicare tipologia di destinatari e numero previsto per anno solare):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Analisi del contesto di riferimento e motivazioni a supporto del progetto:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Obiettivi delle azioni proposte (definire la coerenza e la rilevanza degli obiettivi relativi al progetto):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Descrizione delle azioni progettuali:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Dettaglio informativo in merito agli aspetti di innovazione e di sostenibilità (sociale, ambientale ed economica) evidenziati nel progetto:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Sedi di svolgimento: Città: \_\_\_\_\_, presso: \_\_\_\_\_

Città: \_\_\_\_\_, presso: \_\_\_\_\_

Team di progetto (descrivere le professionalità coinvolte):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Collaborazioni con istituzioni pubbliche e private (indicare tipo di collaborazioni e descrivere le caratteristiche degli enti / soggetti che collaborano): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**3. Progetti per la promozione della musica d'insieme: rassegne, festival, *meeting*, concerti, concorsi, pubblicazioni periodiche, ecc. con carattere di inclusività e intese a favorire il dialogo interculturale**

Denominazione ed edizione: \_\_\_\_\_

Caratterizzazione e descrizione dell'iniziativa, con riferimento alla necessità/utilità della proposta:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Sede/i e date di svolgimento: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Indirizzo web: \_\_\_\_\_

Destinatari (indicare tipologia di destinatari e numero previsto per anno solare):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Obiettivi artistici e finalità dell'iniziativa proposta (max 2.000 battute):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Dettaglio informativo in merito agli aspetti di innovazione e di sostenibilità (sociale, ambientale ed economica) evidenziati nel progetto:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Collaborazioni con istituzioni pubbliche e private (indicare tipo di collaborazioni e descrivere le caratteristiche degli enti / soggetti che collaborano): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Azioni e iniziative di formazione diffusa, atte a formare e a intercettare il non pubblico, di educazione all'ascolto:

---

Azioni e iniziative a favore dell'inclusione e del dialogo interculturale: \_\_\_\_\_

---

---

**4. Progetti per l'organizzazione e/o la partecipazione delle orchestre, degli ensemble e delle formazioni dei giovani coinvolti nelle attività di formazione musicale di base ad esperienze performative**

Denominazione: \_\_\_\_\_

Caratterizzazione e descrizione dell'iniziativa, con riferimento alla necessità/utilità della proposta:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Sede/i e date di svolgimento (specificare se si tratta di una iniziativa che si svolge annualmente o "una tantum"): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ente/i, organismi promotori ulteriori rispetto al soggetto proponente: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Indirizzo web: \_\_\_\_\_

Destinatari (indicare tipologia di destinatari e numero per anno solare): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Azioni e modalità di realizzazione del progetto:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Obiettivi artistici e finalità dell'iniziativa proposta:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Dettaglio informativo in merito agli aspetti di innovazione e di sostenibilità (sociale, ambientale ed economica) evidenziati nel progetto:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Collaborazioni con istituzioni pubbliche e private (indicare tipo di collaborazioni e descrivere le caratteristiche degli enti / soggetti che collaborano): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



---

---

Azioni e iniziative di formazione diffusa, atte a formare e a intercettare il non pubblico, di educazione all'ascolto: \_\_\_\_\_

---

---

Azioni e iniziative a favore dell'inclusione e del dialogo interculturale: \_\_\_\_\_

---

---

<b>SCHEMA DI BILANCIO</b>
---------------------------

**1.1 Incentivi per lo svolgimento di corsi di alfabetizzazione delle formazioni bandistiche**

(L'importo è calcolato sull'incentivo massimo per tipologia. Esso potrà essere ridotto dalla Regione sulla base delle domande complessivamente pervenute)

<b>A. INCENTIVI CORSI ALFABETIZZAZIONE SCUOLE</b>	<b>ANNO 2024</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
A1. Incentivi a n. ____ Bande per corsi di tipologia A	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A2. Incentivi a n. ____ Bande per corsi di tipologia B	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A3. Incentivi a n. ____ Bande per corsi di tipologia C	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A4. Incentivi a n. ____ Bande per corsi di tipologia D	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE INCENTIVI</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>

**1.2 Incentivi per lo svolgimento di corsi di alfabetizzazione delle formazioni corali**

(L'importo è calcolato sull'incentivo massimo per tipologia. Esso potrà essere ridotto dalla Regione sulla base delle domande complessivamente pervenute)

<b>A. INCENTIVI CORSI ALFABETIZZAZIONE</b>	<b>ANNO 2024</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
A. Incentivi a n. ____ corsi svolti dall'associazione o RTO di cori	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE INCENTIVI</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>

**1.3 Incentivi per lo svolgimento di corsi di alfabetizzazione delle scuole di musica**

(L'importo è calcolato sull'incentivo massimo per tipologia. Esso potrà essere ridotto dalla Regione sulla base delle domande complessivamente pervenute)

<b>A. INCENTIVI CORSI ALFABETIZZAZIONE SCUOLE</b>	<b>ANNO 2024</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
A1. Incentivi a n. ____ Scuole per corsi di tipologia A	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A2. Incentivi a n. ____ Scuole per corsi di tipologia B	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A3. Incentivi a n. ____ Scuole per corsi di tipologia C	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A4. Incentivi a n. ____ Scuole per corsi di tipologia D	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE INCENTIVI</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>

## 2. Progetti per iniziative di educazione all'ascolto con carattere di inclusività e intese a favorire il dialogo interculturale

A. COSTI PER IL PROGETTO: _____ DI EDUCAZIONE ALL'ASCOLTO (compilare una scheda per ogni progetto)	ANNO 2024	ANNO 2025	ANNO 2026
A1. Compenso artisti, docenti, personale di supporto	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A2. Compenso staff organizzativo e tecnico-artistico	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A3. Viaggio e soggiorno artisti, docenti/tutor e staff organizzativo e tecnico-artistico	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A4. Noleggio attrezzature	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A5. Locazione spazi dedicati	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A6. Diritti d'autore	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A7. Consulenze artistiche	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A8. Altro (specificare)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>A. TOTALE COSTI DI PRODUZIONE</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>B. COSTI DI PROMOZIONE E COMUNICAZIONE</b>			
B1. Ufficio stampa	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
B2. Acquisto spazi pubblicitari (stampa, radio, tv)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
B3. Web marketing e social media marketing	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
B4. Realizzazione di altro materiale promozionale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
B5. Altro (specificare)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>B. TOTALE COSTI DI PROMOZIONE E COMUNICAZIONE</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>COSTO TOTALE DEL PROGETTO (A+B)</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>

<b>A. RICAVI RIFERITI AL PROGETTO: _____ (compilare una scheda per ciascun progetto, specificando il titolo)</b>	<b>ANNO 2024</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
<b>A. RICAVI TIPICI</b>			
A1. Incassi da biglietti (eventuali)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>A. TOTALE RICAVI TIPICI</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>B. RICAVI DA ATTIVITÀ COLLATERALI</b>			
B1. Formazione, laboratori, ecc.	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
B2. Vendita beni e servizi, merchandising	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
B3. Vendita diritti (di ripresa, ecc.)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
B4. Altro (elencare e specificare)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>B. TOTALE RICAVI DA ATTIVITÀ COLLATERALI</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>C. CONTRIBUTI</b>			
C1. Contributi Unione Europea	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
C2. Contributi statali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
C3. Altri contributi Regione Emilia-Romagna	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
C4. Contributi Comuni (elencare e specificare)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
C5. Altri enti (elencare e specificare)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>C. TOTALE CONTRIBUTI</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>D. PROVENTI DA SOGGETTI PRIVATI</b>			
D1. Sponsorizzazioni	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
D2. Altre risorse (donazioni, etc.)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>D. TOTALE PROVENTI DA SOGGETTI PRIVATI</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>E. RISORSE PROPRIE</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>E. TOTALE RISORSE PROPRIE</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>F. ALTRI RICAVI (specificare voci ed importi)</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
F1. (specificare)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>F. TOTALE ALTRI RICAVI</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>RICAVI TOTALI DEL PROGETTO (A+B+C+D+E+F)</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>

<b>COSTO DEL PROGETTO</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>RICAVI DEL PROGETTO</b>	<b>-€ 0,00</b>	<b>-€ 0,00</b>	<b>-€ 0,00</b>
<b>DEFICIT DI PROGETTO</b>	<b>=€ 0,00</b>	<b>=€ 0,00</b>	<b>=€ 0,00</b>
<b>CONTRIBUTO RICHIESTO SUL PROGETTO</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>

**3. Progetti per la promozione della musica d'insieme: rassegne, festival, *meeting*, concerti, concorsi, pubblicazioni periodiche, ecc. con carattere di inclusività e intese a favorire il dialogo interculturale**

<b>A. COSTI PER ORGANIZZAZIONE DI:</b>	<b>ANNO 2024</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
A1. Noleggio mezzi e attrezzature	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A2. Allestimenti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A3. Servizi video, audio	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A4. Compensi per eventuali artisti ospiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A5. Altri costi per ospitalità (vitto, alloggio, trasferimenti, ecc.)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A6. Diritti d'autore	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A7. Costi editoriali e tipografici (per pubblicazioni periodiche)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A8. Altro (specificare)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>A. TOTALE COSTI ORGANIZZATIVI E ARTISTICI</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>B. COSTI PER PROMOZIONE E PUBBLICITÀ</b>			
B1. Costi grafici, tipografici, pubblicitari, per affissioni, ecc.	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
B2. Consulenze e servizi per promozione/ufficio stampa	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
B3. Altro (specificare)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>B. TOTALE COSTI PER PROMOZIONE E PUBBLICITÀ</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>C. COSTI PER ATTIVITÀ COLLATERALI</b>			
C1. Diritti d'autore	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
C2. Eventuali consulenze artistiche	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
C3. Altro (specificare)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>C. TOTALE COSTI PER ATTIVITÀ COLLATERALI</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>COSTO TOTALE DEL PROGETTO (A+B+C)</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>

<b>A. RICAVI RIFERITI AL PROGETTO: _____</b> (compilare una scheda per ciascun progetto, specificando il titolo)	<b>ANNO 2024</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
<b>A. RICAVI TIPICI</b>			
A1. Incassi da biglietti (eventuali)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>A. TOTALE RICAVI TIPICI</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>B. RICAVI DA ATTIVITÀ COLLATERALI</b>			
B1. Formazione, laboratori, ecc.	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
B2. Vendita beni e servizi, merchandising	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
B3. Vendita diritti (di ripresa, ecc.)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
B4. Altro (elencare e specificare)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>B. TOTALE RICAVI DA ATTIVITÀ COLLATERALI</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>C. CONTRIBUTI</b>			
C1. Contributi Unione Europea	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
C2. Contributi statali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
C3. Altri contributi Regione Emilia-Romagna	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
C4. Contributi Comuni (elencare e specificare)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
C5. Altri enti (elencare e specificare)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>C. TOTALE CONTRIBUTI</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>D. PROVENTI DA SOGGETTI PRIVATI</b>			
D1. Sponsorizzazioni	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
D2. Altre risorse (donazioni, etc.)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>D. TOTALE PROVENTI DA SOGGETTI PRIVATI</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>E. RISORSE PROPRIE</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>E. TOTALE RISORSE PROPRIE</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>F. ALTRI RICAVI (specificare voci ed importi)</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
F1. (specificare)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>F. TOTALE ALTRI RICAVI</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>RICAVI TOTALI DEL PROGETTO (A+B+C+D+E+F)</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>

<b>COSTO DEL PROGETTO</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>RICAVI DEL PROGETTO</b>	<b>-€ 0,00</b>	<b>-€ 0,00</b>	<b>-€ 0,00</b>
<b>DEFICIT DI PROGETTO</b>	<b>=€ 0,00</b>	<b>=€ 0,00</b>	<b>=€ 0,00</b>
<b>CONTRIBUTO RICHiesto SUL PROGETTO</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>

**4. Progetti per l'organizzazione e/o la partecipazione delle orchestre, degli ensemble e delle formazioni dei giovani coinvolti nelle attività di formazione musicale di base ad esperienze performative**

<b>A. COSTI PER ORGANIZZAZIONE/ARTISTI DI:</b>	<b>ANNO 2024</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
A1. Noleggio mezzi e attrezzature	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A2. Allestimenti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A3. Servizi video, audio	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A4. Compensi per eventuali artisti ospiti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A5. Altri costi per ospitalità (vitto, alloggio, trasferimenti, ecc.)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A6. Diritti d'autore	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A7. Assicurazioni di viaggio	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A8. Altro (specificare)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>A. TOTALE COSTI ORGANIZZATIVI E ARTISTICI</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>B. COSTI PER PROMOZIONE E PUBBLICITÀ</b>			
B1. Costi grafici, tipografici, pubblicitari, per affissioni, ecc.	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
B2. Consulenze e servizi per promozione/ufficio stampa	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
B3. Altro (specificare)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>B. TOTALE COSTI PER PROMOZIONE E PUBBLICITÀ</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>C. COSTI PER ATTIVITÀ COLLATERALI</b>			
C1. Diritti d'autore	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
C2. Eventuali consulenze artistiche	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
C3. Altro (specificare)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>C. TOTALE COSTI PER ATTIVITÀ COLLATERALI</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>COSTO TOTALE DEL PROGETTO (A+B+C)</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>

<b>A. RICAVI RIFERITI AL PROGETTO: _____ (compilare una scheda per ciascun progetto, specificando il titolo)</b>	<b>ANNO 2024</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
<b>A. RICAVI TIPICI</b>			
A1. Incassi da biglietti (eventuali)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>A. TOTALE RICAVI TIPICI</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>B. RICAVI DA ATTIVITÀ COLLATERALI</b>			
B1. Formazione, laboratori, ecc.	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
B2. Vendita beni e servizi, merchandising	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
B3. Vendita diritti (di ripresa, ecc.)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
B4. Altro (elencare e specificare)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>B. TOTALE RICAVI DA ATTIVITÀ COLLATERALI</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>C. CONTRIBUTI</b>			
C1. Contributi Unione Europea	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
C2. Contributi statali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
C3. Altri contributi Regione Emilia-Romagna	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
C4. Contributi Comuni (elencare e specificare)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
C5. Altri enti (elencare e specificare)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>C. TOTALE CONTRIBUTI</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>D. PROVENTI DA SOGGETTI PRIVATI</b>			
D1. Sponsorizzazioni	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
D2. Altre risorse (donazioni, etc.)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>D. TOTALE PROVENTI DA SOGGETTI PRIVATI</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>E. RISORSE PROPRIE</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>E. TOTALE RISORSE PROPRIE</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>F. ALTRI RICAVI (specificare voci ed importi)</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
F1. (specificare)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>F. TOTALE ALTRI RICAVI</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>RICAVI TOTALI DEL PROGETTO (A+B+C+D+E+F)</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>

<b>COSTO DEL PROGETTO</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>RICAVI DEL PROGETTO</b>	<b>-€ 0,00</b>	<b>-€ 0,00</b>	<b>-€ 0,00</b>
<b>DEFICIT DI PROGETTO</b>	<b>=€ 0,00</b>	<b>=€ 0,00</b>	<b>=€ 0,00</b>
<b>CONTRIBUTO RICHIESTO SUL PROGETTO</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>



**QUADRO RIEPILOGATIVO DELL'INTERA PROPOSTA PROGETTUALE**

<b>QUADRO RIEPILOGATIVO DELL'INTERA PROPOSTA PROGETTUALE</b>	<b>ANNO 2024</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
<b>COSTI DELLE AZIONI PROGETTUALI</b>			
1. Incentivi per corsi di alfabetizzazione	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2. Progetti per iniziative di educazione all'ascolto con carattere di inclusività e intese a favorire il dialogo interculturale.	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3. Progetti per la promozione della musica d'insieme: rassegne, festival, <i>meeting</i> , concerti, concorsi, pubblicazioni periodiche, ecc. con carattere di inclusività e intese a favorire il dialogo interculturale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4. Progetti per l'organizzazione e/o la partecipazione delle orchestre, degli ensemble e delle formazioni dei giovani coinvolti nelle attività di formazione musicale di base ad esperienze performative	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE COSTI DELLE AZIONI PROGETTUALI</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>COSTI GENERALI DI GESTIONE (massimo 20% del costo totale delle azioni progettuali)</b>			
Amministrazione e organizzazione	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Materiali di consumo (cancelleria, spese postali, ecc.)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Utenze di spazi dedicati esclusivamente al progetto	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Consulenze amm.ve/fiscali/legali e assicurazioni	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Costi bancari	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Controlli dichiarazioni sostitutive (rimborsi chilometrici, trasferte, ecc.)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Altro (elencare e specificare)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Affitti di locali e utenze non esclusivamente dedicati all'attività progettuale (max 10% quota costo annuo sostenuto)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE COSTI GENERALI DI GESTIONE</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>COSTO COMPLESSIVO DELLA PROPOSTA PROGETTUALE (AZIONI PROGETTUALI + COSTI GENERALI DI GESTIONE)</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>

<b>RICAVI DELLE AZIONI PROGETTUALI</b>			
2. Progetti per iniziative di educazione all'ascolto con carattere di inclusività e intese a favorire il dialogo interculturale.	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3. Progetti per la promozione della musica d'insieme: rassegne, festival, <i>meeting</i> , concerti, concorsi, pubblicazioni periodiche, ecc. con carattere di inclusività e intese a favorire il dialogo interculturale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4. Progetti per l'organizzazione e/o la partecipazione delle orchestre, degli ensemble e delle formazioni dei giovani coinvolti nelle attività di formazione musicale di base ad esperienze performative	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>RICAVI TOTALI DELLA PROPOSTA PROGETTUALE</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>DEFICIT DI PROGETTO (COSTI MENO RICAVI)</b>	<b>=€ 0,00</b>	<b>=€ 0,00</b>	<b>=€ 0,00</b>
<b>CONTRIBUTO TOTALE RICHIESTO</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>

**DOMANDA TRIENNALE AZIONI DI SISTEMA**

Allegato A2.1

**DOMANDA DI CONTRIBUTO PER AZIONI DI SISTEMA. TRIENNIO 2024-2026**

(ai sensi dell'articolo 5 della L.R. 16 marzo 2018, n. 2)

**Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000**

<p><b>Imposta di bollo</b></p> <p>Riportare qui sotto i dati della marca da bollo acquistata</p> <p>data di emissione</p> <input type="text"/> <p>codice identificativo seriale (14 cifre)</p> <input type="text"/>
---

**Regione Emilia-Romagna**Settore Attività culturali, economia della cultura,  
giovani[servcult@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:servcult@postacert.regione.emilia-romagna.it)

Il/la sottoscritto/a (cognome) \_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante di:

denominazione \_\_\_\_\_

forma giuridica (2) \_\_\_\_\_

con sede legale in (Comune) \_\_\_\_\_

(Prov. \_\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

con sede operativa in (Comune) \_\_\_\_\_

(Prov. \_\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

codice fiscale (riferito all'ente) \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

nonché in qualità di mandatario in virtù del mandato collettivo speciale di rappresentanza del RTO

\_\_\_\_\_

- (2) Scegliere tra:
- associazione di scuole di musica
  - associazione di bande musicali
  - associazione di cori
  - RTO di scuole di musica
  - RTO di bande musicali
  - RTO di cori

### CHIEDE

la concessione di un contributo di euro \_\_\_\_\_

per la realizzazione del progetto denominato \_\_\_\_\_

Il progetto allegato, redatto in base alla modulistica apposita, prevede la realizzazione di una o più delle seguenti azioni di sistema:

- Formazione degli insegnanti delle scuole di musica
- Aggiornamento degli insegnanti delle scuole di musica
- Formazione degli insegnanti delle bande
- Aggiornamento degli insegnanti delle bande
- Formazione degli insegnanti dei cori
- Aggiornamento degli insegnanti dei cori

A tal fine

### DICHIARA

- che la marca da bollo utilizzata per la presente richiesta non sarà utilizzata per qualsiasi altro adempimento (articolo 3 del D.M. 10/11/2011)  
oppure
- di essere esente dall'imposta di bollo ai sensi della norma \_\_\_\_\_
- di essere iscritto all'INPS e/o INAIL e di possedere una situazione di regolarità contributiva previdenziale assistenziale ed assicurativa (specificare a quale istituto o se ad entrambi)

INPS  INAIL

- di non essere iscritto all'INPS e/o INAIL in quanto non obbligato dalla vigente normativa (specificare a quale istituto o se ad entrambi)

INPS  INAIL

- che il progetto è mirato in particolare all'inclusione di alunni con disabilità ed educazione all'ascolto
- di operare in Emilia-Romagna
- che il periodo di svolgimento è da \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

- di essere disponibile a modificare il periodo di svolgimento in ragione di eventuali esigenze di programmazione finanziaria
- di comunicare a mezzo PEC alla Regione Emilia-Romagna ogni variazione che dovesse sopraggiungere rispetto a quanto previsto e dichiarato al momento della domanda
- che non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136"
- in caso di RTO non già costituito, l'impegno a strutturarsi in Raggruppamento entro 30 giorni dall'assegnazione del contributo

che il referente del progetto è:

nominativo \_\_\_\_\_

cell. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

indicare un secondo nominativo nel caso di impedimento del referente principale del progetto

nominativo \_\_\_\_\_

cell. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

Il sottoscritto dichiara inoltre, in riferimento a quanto sopra riportato e ai dati contenuti nella documentazione allegata alla presente, di essere consapevole di quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 in particolare all'articolo 75 "Decadenza dai benefici" e all'articolo 76 che stabilisce che "chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente Testo Unico, è punito ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia".

Dichiara infine di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del Regolamento Europeo 2016/679, che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data \_\_\_\_\_

Firma del legale rappresentante

## Allegato A2.2

**SCHEMA DI PROPOSTA PROGETTUALE PER AZIONI DI SISTEMA. TRIENNIO 2024-2026**

**Progetti di formazione e/o aggiornamento degli insegnanti delle scuole di musica, delle bande e dei cori, mirati in particolare all'inclusione di alunni con disabilità e all'educazione all'ascolto**

Periodo di svolgimento previsto anno: \_\_\_\_\_

dal: \_\_\_\_\_ al : \_\_\_\_\_

Possibilità/disponibilità a modificare l'anno di svolgimento in rapporto alla programmazione finanziaria regionale (indicare Sì o No e in quale altro anno eventualmente potrebbe essere realizzato):

\_\_\_\_\_

Destinatari (indicare tipologia di destinatari e numero per anno solare): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Motivazioni a supporto del progetto:

\_\_\_\_\_

Obiettivi dell'azione proposta: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Modalità di pubblicizzazione del corso e selezione dei partecipanti: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ore complessive di formazione: \_\_\_\_\_

Articolazione settimanale, giornaliera e oraria del corso: \_\_\_\_\_

Sedi di svolgimento: Città: \_\_\_\_\_, presso: \_\_\_\_\_

Collaborazioni con istituzioni pubbliche e private (indicare tipo di collaborazioni e descrivere le caratteristiche degli enti / soggetti che collaborano):

\_\_\_\_\_

DOCENTE	Materia trattata	Ore complessive	Costo orario
Prof. _____			€ 0,00
Dott. _____			€ 0,00
M° _____			€ 0,00

Altre informazioni utili:

\_\_\_\_\_

**Progetti di formazione e/o aggiornamento degli operatori di filiera coinvolti in particolare nell'ambito dell'educazione e della formazione musicale svolta da scuole di musica, bande, cori.**

Periodo di svolgimento previsto anno: \_\_\_\_\_

dal: \_\_\_\_\_ al : \_\_\_\_\_

Possibilità/disponibilità a modificare l'anno di svolgimento in rapporto alla programmazione finanziaria regionale (indicare Sì o No e in quale altro anno eventualmente potrebbe essere realizzato):

\_\_\_\_\_

Destinatari (indicare tipologia di destinatari e numero per anno solare): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Motivazioni a supporto del progetto: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Obiettivi dell'azione proposta: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Modalità di pubblicizzazione del corso e selezione dei partecipanti: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ore complessive di formazione: \_\_\_\_\_

Articolazione settimanale, giornaliera e oraria del corso: \_\_\_\_\_

Sedi di svolgimento: Città: \_\_\_\_\_, presso: \_\_\_\_\_

Collaborazioni con istituzioni pubbliche e private (indicare tipo di collaborazioni e descrivere le caratteristiche degli enti / soggetti che collaborano):

\_\_\_\_\_

DOCENTE	Materia trattata	Ore complessive	Costo orario
Prof. _____			€ 0,00
Dott. _____			€ 0,00
M° _____			€ 0,00

Altre informazioni utili:

\_\_\_\_\_

## SCHEMA DI BILANCIO

<b>COSTI DELL'AZIONE DI SISTEMA:</b> <b>(compilare una scheda per ciascuna azione)</b>	<b>ANNO 2024</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
<b>A. COSTI ORGANIZZATIVI</b>			
A1. Compenso docenti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A2. Compenso direzione e staff organizzativo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A3. Viaggio e soggiorno, docenti/tutor e staff organizzativo e tecnico	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A4. Noleggio attrezzature e locazione spazi dedicati	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A5. Progettazione (prestazioni professionali, consulenze, ecc.)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A6. Altro (specificare)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>A. TOTALE COSTI ORGANIZZATIVI</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>B. COSTI DI PROMOZIONE E COMUNICAZIONE</b>			
B1. Ufficio stampa	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
B2. Acquisto spazi pubblicitari (stampa, radio, web)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
B3. Web marketing e social media marketing	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
B4. Realizzazione di altro materiale promozionale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
B5. Altro (specificare)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>B. TOTALE COSTI DI PROMOZIONE E COMUNICAZIONE</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>TOTALE COSTI DELL'AZIONE DI SISTEMA</b>			
<b>C. COSTI GENERALI DI GESTIONE</b> <b>(massimo 20% del costo totale dell'azione di sistema)</b>			
C1. Affitto locali e utenze spazi non esclusivamente dedicati all'attività progettuale (max 10% quota costo annuo sostenuto)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
C2. Materiali di consumo (cancelleria, spese postali, ecc.)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
C3. Utenze relative all'attività progettuale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
C4. Consulenze e servizi amm.vi/fiscali/legali e assicurazioni	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
C5. Spese bancarie	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
C6. Altro (specificare)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>C. TOTALE COSTI GENERALI DI GESTIONE</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>COSTO TOTALE DELL'AZIONE (A+B+C)</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>



<b>A. RICAVI RIFERITI ALL'AZIONE DI SISTEMA:</b>  (compilare una scheda per ciascuna azione titolo)	<b>ANNO 2024</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
<b>A. RICAVI DAI PARTECIPANTI</b>			
A1. Incassi da quota di partecipazione (eventuale)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>A. TOTALE RICAVI DAI PARTECIPANTI</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>B. RICAVI DA ATTIVITÀ COLLATERALI</b>			
B1. Vendita diritti (di ripresa, ecc.)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
B2. Altro (elencare e specificare)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>B. TOTALE RICAVI DA ATTIVITÀ COLLATERALI</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>C. CONTRIBUTI</b>			
C1. Contributi Unione Europea	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
C2. Contributi statali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
C3. Altri contributi Regione Emilia-Romagna	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
C4. Contributi Enti locali	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>C. TOTALE CONTRIBUTI</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>D. CONTRIBUTI DA ALTRI ENTI PUBBLICI</b> (specificare l'Ente)			
D1. ...	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>D. TOTALE CONTRIBUTI DA ALTRI ENTI PUBBLICI</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>E. PROVENTI DA SOGGETTI PRIVATI</b>			
E1. Sponsorizzazioni	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
E2. Altre risorse (donazioni, etc.)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>E. TOTALE PROVENTI DA SOGGETTI PRIVATI</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>F. RISORSE PROPRIE</b>			
<b>F. TOTALE RISORSE PROPRIE</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>G. ALTRI RICAVI (specificare voci ed importi)</b>			
G1. (specificare)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>G. TOTALE ALTRI RICAVI</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>RICAVI TOTALI DELL'AZIONE (A+B+C+D+E+F+G)</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>

<b>COSTO TOTALE DELL'AZIONE</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>RICAVI TOTALI DELL'AZIONE</b>	<b>-€ 0,00</b>	<b>-€ 0,00</b>	<b>-€ 0,00</b>
<b>DEFICIT</b>	<b>=€ 0,00</b>	<b>=€ 0,00</b>	<b>=€ 0,00</b>
<b>CONTRIBUTO COMPLESSIVO RICHIESTO</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>

**Allegato A3.1**

*(da trasmettere in occasione della presentazione del programma annuale 2025 e 2026)*

**DOMANDA DI CONTRIBUTO ANNO 202\_ PER LA QUALIFICAZIONE  
DELL'ALFABETIZZAZIONE MUSICALE**

(ai sensi dell'articolo 5 della L.R. 16 marzo 2018, n. 2)

**Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000**

Regione Emilia-Romagna  
Settore Attività Culturali, economia della  
cultura, giovani  
[servcult@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:servcult@postacert.regione.emilia-romagna.it)

Il/la sottoscritto/a (cognome) \_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

in qualità di rappresentante legale di  
denominazione \_\_\_\_\_  
*(indicare l'esatta denominazione dell'associazione/ente/impresa come da Statuto/Atto costitutivo)*  
forma giuridica \_\_\_\_\_

con sede legale a \_\_\_\_\_

(Prov. \_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

**TRASMETTE**

**il programma di attività 202\_ ed il relativo bilancio preventivo al fine della concessione del  
contributo per progetto/azione di sistema denominato**

\_\_\_\_\_

Relativo a una o più delle seguenti attività:

- Incentivi per lo svolgimento di corsi di alfabetizzazione delle formazioni bandistiche
- Incentivi per lo svolgimento di corsi di alfabetizzazione delle formazioni corali
- Incentivi per lo svolgimento di corsi di alfabetizzazione delle formazioni delle scuole di musica
- Iniziative di educazione all'ascolto
- Promozione della musica d'insieme
- Organizzazione e/o partecipazione delle orchestre, degli ensemble e formazioni dei giovani coinvolti nelle attività di formazione musicale di base ed esperienze performative;

A tal fine

#### DICHIARA

di essere iscritto all'INPS e/o INAIL e di possedere una situazione di regolarità contributiva previdenziale assistenziale ed assicurativa (specificare a quale istituto o se ad entrambi)

INPS                       INAIL

- di non essere iscritto all'INPS e/o INAIL in quanto non obbligato dalla vigente normativa (specificare a quale istituto o se ad entrambi)

INPS                       INAIL

- di essere il soggetto mandatario del RTO costituito giuridicamente con atto \_\_\_\_\_ (indicare n. repertorio e data sottoscrizione)
- di possedere e di aver verificato che i soggetti beneficiari aderenti al RTO o all'Associazione risultano possedere i requisiti di ammissibilità previsti dal paragrafo 2 "Soggetti beneficiari e requisiti di ammissibilità" dell'Invito regionale e/o di avere già comunicato alla Regione eventuali variazioni degli stessi.

Il sottoscritto dichiara inoltre, in riferimento a quanto sopra riportato e ai dati contenuti nella documentazione allegata alla presente, di essere consapevole di quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 in particolare all'articolo 75 "Decadenza dai benefici" e all'articolo 76 che stabilisce che "chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente Testo Unico, è punito ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia".

Dichiara infine di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679, che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data \_\_\_\_\_

Firma del legale rappresentante

N.B.

*Il documento, trasmesso per via telematica, deve essere sottoscritto con firma autografa e presentato unitamente a copia del documento di identità in corso di validità ovvero sottoscritto con firma digitale (articolo 65 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale").*

*Ai sensi dell'articolo 24 del medesimo decreto legislativo, è legittima l'apposizione della firma digitale generata con certificato valido, non revocato o sospeso alla data della sottoscrizione.*

**Allegato A3.2***(da trasmettere in occasione della rendicontazione annuale)***RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE DEL SALDO DEL CONTRIBUTO ANNO 202\_ CONCESSO CON  
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. \_\_\_/202\_ PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI PER LA  
QUALIFICAZIONE DELL'ALFABETIZZAZIONE MUSICALE**

(ai sensi dell'articolo 5 della L.R. 16 marzo 2018, n. 2)

**Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000**

Regione Emilia-Romagna  
Settore Attività Culturali, economia della  
cultura, giovani  
[servcult@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:servcult@postacert.regione.emilia-romagna.it)

Il/la sottoscritto/a (cognome) \_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

in qualità di rappresentante legale di

denominazione \_\_\_\_\_

*(indicare l'esatta denominazione dell'associazione/ente/impresa come da Statuto/Atto costitutivo)*

forma giuridica \_\_\_\_\_

con sede legale a \_\_\_\_\_

(Prov. \_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

la liquidazione di euro \_\_\_\_\_ quale saldo del contributo 202\_  
concesso per la realizzazione del progetto denominato:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Relativo a una o più delle seguenti attività:

- Incentivi per lo svolgimento di corsi di alfabetizzazione delle formazioni bandistiche
- Incentivi per lo svolgimento di corsi di alfabetizzazione delle formazioni corali
- Incentivi per lo svolgimento di corsi di alfabetizzazione delle formazioni delle scuole di musica
- Iniziative di educazione all'ascolto
- Promozione della musica d'insieme
- Organizzazione e/o partecipazione delle orchestre, degli ensemble e formazioni dei giovani coinvolti nelle attività di formazione musicale di base ed esperienze performative;

A tal fine

**DICHIARA**

- di essere iscritto all'INPS e/o INAIL e di possedere una situazione di regolarità contributiva previdenziale assistenziale ed assicurativa (specificare a quale istituto o se ad entrambi)

INPS

INAIL

- di non essere iscritto all'INPS e/o INAIL in quanto non obbligato dalla vigente normativa (specificare a quale istituto o se ad entrambi)

INPS

INAIL

- di essere il soggetto mandatario del RTO costituito giuridicamente con atto \_\_\_\_\_ (indicare n. repertorio e data di sottoscrizione)

- di possedere e di aver verificato che i soggetti beneficiari aderenti al RTO o all'Associazione risultano possedere i requisiti di ammissibilità previsti dal paragrafo 2 "Soggetti beneficiari e requisiti di ammissibilità" dell'Invito regionale e/o di avere già comunicato alla Regione eventuali variazioni degli stessi.

Infine

**ALLEGA**

la seguente documentazione relativa alle attività svolte dal 1.01.2\_ al 31.12.202\_:

- lo schema di progetto annuale (composto dalla relazione esplicativa delle attività svolte, da cui emerga la conformità a quelle indicate nel programma annuale presentato a preventivo e i risultati conseguiti, e dal bilancio a consuntivo);
- dichiarazione sostitutiva di fine corsi del soggetto titolare del contributo relativa alle dichiarazioni sostitutive di fine corsi dei soggetti attuatori **che quest'ultimi dovranno trasmettere al soggetto titolare del contributo che ne tratterà copia agli atti**
- dichiarazione di assoggettabilità alla ritenuta d'acconto.

Il sottoscritto dichiara inoltre, in riferimento a quanto sopra riportato e ai dati contenuti nella documentazione sopra citata, di essere consapevole di quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 in particolare all'articolo 75 "Decadenza dai benefici" e all'articolo 76 che stabilisce che "chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente Testo Unico, è punito ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia".

Dichiara infine di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679, che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data \_\_\_\_\_

Firma del legale rappresentante

N.B.

*Il documento, trasmesso per via telematica, deve essere sottoscritto con firma autografa e presentato unitamente a copia del documento di identità in corso di validità ovvero sottoscritto con firma digitale (articolo 65 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale").*

*Ai sensi dell'articolo 24 del medesimo decreto legislativo, è legittima l'apposizione della firma digitale generata con certificato valido, non revocato o sospeso alla data della sottoscrizione.*

## Allegato 3.3

## SCHEMA DI PROGETTO ANNO 202\_ PER LA QUALIFICAZIONE DELL'ALFABETIZZAZIONE MUSICALE

## 1. Incentivi per lo svolgimento di corsi di alfabetizzazione

## 1.1 Incentivi per lo svolgimento di corsi di alfabetizzazione delle formazioni bandistiche

Indicare il numero e la tipologia di corsi di alfabetizzazione di durata non inferiore a otto mesi per anno solare con orario settimanale non inferiore alle 4,30 ore settimanali e un minimo di 5 allievi.

Riportare in quali delle seguenti tipologie rientrano i corsi previsti.

Le tipologie previste sono le seguenti:

TIPOLOGIA	ORARIO SETTIMANALE	ALLIEVI	INCENTIVO MASSIMO
A	4,30 ore	Da 5 a 10	€ 1.500,00
B	7,30 ore (su almeno 2 giorni)	Da 11 a 20	€ 2.500,00
C	9 ore (su almeno 2 giorni)	Da 21 a 40	€ 3.500,00
D	13 ore (su almeno 3 giorni)	Oltre 40 allievi	€ 4.500,00

N.	Prov.	Comune	Denominazione della banda	Tipologia	Importo incentivo (indicare l'incentivo massimo richiedibile)
					€ _____,00
Tot.					€ _____,00

L'insegnamento musicale deve complessivamente comprendere lo studio degli strumenti che compongono l'organico della piccola banda: flauto e ottavino, clarinetti, saxofoni, corno, tromba, tromboni, flicorni e percussioni. Nell'intento di salvaguardare le specifiche caratteristiche dei corsi bandistici, è opportuno che per ogni tipologia corsuale almeno un terzo dei frequentanti scelga strumenti di "ottone" a timbro chiaro



(trombe, corni, tromboni) o a timbro scuro (flicorni).

Le esercitazioni d'insieme degli allievi rientrano a pieno titolo nell'orario di ciascun corso. Sono da ritenersi escluse le ore di prova del complesso bandistico.

Per poter beneficiare degli incentivi regionali per corsi di alfabetizzazione, i singoli complessi bandistici debbono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. avere sede operativa e svolgere attività nel territorio regionale;
2. essere costituiti ai sensi dell'articolo 14 o dell'articolo 36 del Codice civile (associazioni o istituzioni comunque prive di scopo di lucro);
3. svolgere attività da almeno un anno;
4. aver sottoscritto un accordo di partenariato con il soggetto che presenta la domanda, qualora la banda musicale non sia socia dell'associazione o membro del Raggruppamento titolare della proposta progettuale.

I progetti mirati ad assegnare incentivi per corsi di alfabetizzazione debbono in ogni caso prevedere forme di controllo dell'effettivo svolgimento delle attività dichiarate da parte delle singole scuole, bande o cori, anche mediante l'uso delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/2000, assicurando lo svolgimento di controlli a campione.

## 1.2 Incentivi per lo svolgimento di corsi di alfabetizzazione delle formazioni corali

I progetti che prevedono incentivi per corsi di alfabetizzazione delle formazioni corali debbono assicurare che tali corsi siano svolti da docenti con diploma di Conservatorio attinente al corso da svolgere, abbiano una durata non inferiore a 10 incontri per anno solare, con un minimo di 20 partecipanti.

Per poter beneficiare degli incentivi regionali per attività corsuali, i cori o il soggetto associativo organizzatore devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) avere sede operativa e svolgere attività nel territorio regionale;
- 2) essere costituiti ai sensi dell'articolo 14 o dell'articolo 36 del Codice civile (associazioni o istituzioni comunque prive di scopo di lucro);
- 3) svolgere attività da almeno un anno.

N.	Prov.	Comune	Denominazione del coro o del soggetto associativo organizzatore	Denominazione del corso	Costo totale docenza	Importo incentivo massimo 2.500,00 euro per corso e comunque non superiore al costo della docenza
					€ _____,00	€ _____,00
Tot.						€ _____,00

I progetti mirati ad assegnare incentivi per corsi di alfabetizzazione debbono in ogni caso prevedere forme di controllo dell'effettivo svolgimento delle attività dichiarate da parte delle singole scuole, bande o cori, anche

mediante l'uso delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/2000, assicurando lo svolgimento di controlli a campione.

### 1.3 Incentivi per lo svolgimento di corsi di alfabetizzazione delle scuole di musica

I progetti che prevedono incentivi per corsi di alfabetizzazione delle scuole di musica iscritte nell'elenco regionale delle scuole di musica di cui all'articolo 4 della L.R. 2/2018 debbono assicurare che tali corsi abbiano una durata non inferiore a otto mesi per anno solare.

L'insegnamento musicale deve comprendere complessivamente lo studio di almeno 8 strumenti.

Qualora la scuola di musica richieda incentivi anche per corsi di alfabetizzazione rivolti a formazioni bandistiche, gli insegnamenti e gli allievi già considerati a tal fine non possono essere conteggiati per la definizione degli insegnamenti e degli allievi utili per l'individuazione della tipologia di corsi di alfabetizzazione quale scuola di musica.

TIPOLOGIA	ALLIEVI	INCENTIVO MASSIMO
A	Fino a 50	€ 1.000,00
B	Da 51 a 100	€ 2.000,00
C	Da 101 a 200	€ 3.000,00
D	Oltre 200	€ 4.000,00

N.	Prov.	Comune	Denominazione della scuola	Tipologia	Importo incentivo (indicare l'incentivo massimo richiedibile)
					€ _____,00
					€ _____,00
					€ _____,00
<b>Tot</b>					<b>€ _____,00</b>

I progetti mirati ad assegnare incentivi per corsi di alfabetizzazione debbono in ogni caso prevedere forme di controllo dell'effettivo svolgimento delle attività dichiarate da parte delle singole scuole, bande o cori, anche mediante l'uso delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/2000, assicurando lo svolgimento di controlli a campione.

**2. Progetti per iniziative di educazione all'ascolto con carattere di inclusività e intese a favorire il dialogo interculturale**

Periodo di svolgimento previsto (anno): \_\_\_\_\_

da: \_\_\_\_\_ a: \_\_\_\_\_

Destinatari (indicare tipologia di destinatari e numero previsto per anno solare):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Analisi del contesto di riferimento e motivazioni a supporto del progetto:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Obiettivi delle azioni proposte (definire la coerenza e la rilevanza degli obiettivi relativi al progetto):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Descrizione delle azioni progettuali:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Dettaglio informativo in merito agli aspetti di innovazione e di sostenibilità (sociale, ambientale ed economica) evidenziati nel progetto:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Sedi di svolgimento: Città: \_\_\_\_\_, presso: \_\_\_\_\_

Città: \_\_\_\_\_, presso: \_\_\_\_\_

Team di progetto (descrivere le professionalità coinvolte):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Collaborazioni con istituzioni pubbliche e private (indicare tipo di collaborazioni e descrivere le caratteristiche degli enti / soggetti che collaborano): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**3. Progetti per la promozione della musica d'insieme: rassegne, festival, *meeting*, concerti, concorsi, pubblicazioni periodiche, ecc. con carattere di inclusività e intese a favorire il dialogo interculturale**

Denominazione ed edizione: \_\_\_\_\_

Caratterizzazione e descrizione dell'iniziativa, con riferimento alla necessità/utilità della proposta:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Sede/i e date di svolgimento: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Indirizzo web: \_\_\_\_\_

Destinatari (indicare tipologia di destinatari e numero previsto per anno solare):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Obiettivi artistici e finalità dell'iniziativa proposta (max 2.000 battute):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Dettaglio informativo in merito agli aspetti di innovazione e di sostenibilità (sociale, ambientale ed economica) evidenziati nel progetto:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Collaborazioni con istituzioni pubbliche e private (indicare tipo di collaborazioni e descrivere le caratteristiche degli enti / soggetti che collaborano): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Azioni e iniziative di formazione diffusa, atte a formare e a intercettare il non pubblico, di educazione all'ascolto:

---

Azioni e iniziative a favore dell'inclusione e del dialogo interculturale: \_\_\_\_\_

---

---

**4. Progetti per l'organizzazione e/o la partecipazione delle orchestre, degli ensemble e delle formazioni dei giovani coinvolti nelle attività di formazione musicale di base ad esperienze performative**

Denominazione: \_\_\_\_\_

Caratterizzazione e descrizione dell'iniziativa, con riferimento alla necessità/utilità della proposta:

---

---

---

---

Sede/i e date di svolgimento (specificare se si tratta di una iniziativa che si svolge annualmente o "una tantum"): \_\_\_\_\_

---

Ente/i, organismi promotori ulteriori rispetto al soggetto proponente: \_\_\_\_\_

---

Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Indirizzo web: \_\_\_\_\_

Destinatari (indicare tipologia di destinatari e numero per anno solare): \_\_\_\_\_

---

Azioni e modalità di realizzazione del progetto:

---

---

---

Obiettivi artistici e finalità dell'iniziativa proposta:

---

---

---

Dettaglio informativo in merito agli aspetti di innovazione e di sostenibilità (sociale, ambientale ed economica) evidenziati nel progetto:

---

---

---

---

Collaborazioni con istituzioni pubbliche e private (indicare tipo di collaborazioni e descrivere le caratteristiche degli enti / soggetti che collaborano): \_\_\_\_\_

---

---

---

Azioni e iniziative di formazione diffusa, atte a formare e a intercettare il non pubblico, di educazione all'ascolto: \_\_\_\_\_

---

---

Azioni e iniziative a favore dell'inclusione e del dialogo interculturale: \_\_\_\_\_

---

---

<b>ALFABETIZZAZIONE MUSICALE - SCHEMA DI BILANCIO A CONSUNTIVO ANNO 202_</b>
--

**1.1 Incentivi per lo svolgimento di corsi di alfabetizzazione delle formazioni bandistiche**

A. INCENTIVI CORSI ALFABETIZZAZIONE BANDE	ANNO 202_ (da 1.01 a 31.12)
A1. Incentivi a n. _____ Bande per corsi di tipologia A	€ 0,00
A2. Incentivi a n. _____ Bande per corsi di tipologia B	€ 0,00
A3. Incentivi a n. _____ Bande per corsi di tipologia C	€ 0,00
A4. Incentivi a n. _____ Bande per corsi di tipologia D	€ 0,00
<b>TOTALE INCENTIVI</b>	<b>€ 0,00</b>

**1.2 Incentivi per lo svolgimento di corsi di alfabetizzazione delle formazioni corali**

A. INCENTIVI CORSI ALFABETIZZAZIONE CORI	ANNO 202_ (da 1.01 a 31.12)
A1. Incentivi a n. _____ corsi svolti dall'associazione o Raggruppamento	€ 0,00
A2. Incentivi a n. _____ corsi svolti dalle formazioni corali	€ 0,00
<b>TOTALE INCENTIVI</b>	<b>€ 0,00</b>



**1.3 Incentivi per lo svolgimento di corsi di alfabetizzazione delle scuole di musica**

<b>A. INCENTIVI CORSI ALFABETIZZAZIONE SCUOLE</b>	<b>ANNO 202_ (da 1.01 a 31.12)</b>
A1. Incentivi a n. ____ Scuole per corsi di tipologia A	€ 0,00
A2. Incentivi a n. ____ Scuole per corsi di tipologia B	€ 0,00
A3. Incentivi a n. ____ Scuole per corsi di tipologia C	€ 0,00
A4. Incentivi a n. ____ Scuole per corsi di tipologia D	€ 0,00
<b>TOTALE INCENTIVI</b>	<b>€ 0,00</b>

## 2. Progetti per iniziative di educazione all'ascolto con carattere di inclusività e intese a favorire il dialogo interculturale

<b>A. SPESE RIFERITE AL PROGETTO: _____ (compilare una scheda per ciascun progetto, specificando il titolo)</b>	<b>ANNO 202_ (da 1.01 a 31.12)</b>
A1. Compenso artisti, docenti, personale di supporto	€ 0,00
A2. Compenso staff organizzativo e tecnico-artistico	€ 0,00
A3. Costi di viaggio e soggiorno artisti, docenti/tutor e staff organizzativo e tecnico-artistico	€ 0,00
A4. Noleggio attrezzature	€ 0,00
A5. Spese per locazione spazi dedicati	€ 0,00
A6. Diritti d'autore	€ 0,00
A7. Consulenze artistiche	€ 0,00
A8. Altro (specificare)	€ 0,00
<b>A. TOTALE SPESE DI PRODUZIONE</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>B. SPESE DI PROMOZIONE E COMUNICAZIONE</b>	
B1. Ufficio stampa	€ 0,00
B2. Spese per acquisto spazi pubblicitari (stampa, radio, tv)	€ 0,00
B3. Web marketing e social media marketing	€ 0,00
B4. Spese per realizzazione di altro materiale promozionale	€ 0,00
B5. Altro (specificare)	€ 0,00
<b>B. TOTALE SPESE DI PROMOZIONE E COMUNICAZIONE</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>COSTO TOTALE DEL PROGETTO (A+B)</b>	<b>€ 0,00</b>

<b>A. RICAVI RIFERITI AL PROGETTO: _____ (compilare una scheda per ciascun progetto, specificando il titolo)</b>	<b>ANNO 202_ (da 1.01 a 31.12)</b>
<b>A. RICAVI TIPICI</b>	
A1. Incassi da biglietti (eventuali)	€ 0,00
<b>A. TOTALE RICAVI TIPICI</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>B. RICAVI DA ATTIVITÀ COLLATERALI</b>	
B1. Formazione, laboratori, ecc.	€ 0,00
B2. Vendita beni e servizi, merchandising	€ 0,00
B3. Vendita diritti (di ripresa, ecc.)	€ 0,00
B4. Altro (elencare e specificare)	€ 0,00
<b>B. TOTALE RICAVI DA ATTIVITÀ COLLATERALI</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>C. CONTRIBUTI</b>	
C1. Contributi Unione Europea	€ 0,00
C2. Contributi statali	€ 0,00
C3. Altri contributi Regione Emilia-Romagna	€ 0,00
C4. Contributi Comuni (elencare e specificare)	€ 0,00
C5. Altri enti (elencare e specificare)	€ 0,00
<b>C. TOTALE CONTRIBUTI</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>D. PROVENTI DA SOGGETTI PRIVATI</b>	
D1. Sponsorizzazioni	€ 0,00
D2. Altre risorse (donazioni, etc.)	€ 0,00
<b>D. TOTALE PROVENTI DA SOGGETTI PRIVATI</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>E. RISORSE PROPRIE</b>	
<b>E. TOTALE RISORSE PROPRIE</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>F. ALTRI RICAVI (specificare voci ed importi)</b>	
F1. (specificare)	€ 0,00
<b>F. TOTALE ALTRI RICAVI</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>RICAVI TOTALE DEL PROGETTO (A+B+C+D+E+F)</b>	<b>€ 0,00</b>

<b>COSTO DEL PROGETTO</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>RICAVI TOTALI DEL PROGETTO</b>	<b>-€ 0,00</b>
<b>DEFICIT</b>	<b>=€ 0,00</b>
<b>CONTRIBUTO RICHiesto</b>	<b>€ 0,00</b>

**3. Progetti per la promozione della musica d'insieme: rassegne, festival, *meeting*, concerti, concorsi, pubblicazioni periodiche, ecc. con carattere di inclusività e intese a favorire il dialogo interculturale**

<b>A. COSTI PER ORGANIZZAZIONE / ARTISTICI DI: _____</b>	<b>ANNO 202_ (da 1.01 a 31.12)</b>
A1. Noleggio mezzi e attrezzature	€ 0,00
A2. Allestimenti	€ 0,00
A3. Servizi video, audio	€ 0,00
A4. Compensi per eventuali artisti ospiti	€ 0,00
A5. Altre spese per ospitalità (vitto, alloggio, trasferimenti, ecc.)	€ 0,00
A6. Diritti d'autore	€ 0,00
A7. Costi editoriali e tipografici (per pubblicazioni periodiche)	€ 0,00
A8. Altro (specificare)	€ 0,00
<b>A. TOTALE COSTI ORGANIZZATIVI E ARTISTICI</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>B. COSTI PER PROMOZIONE E PUBBLICITÀ</b>	
B1. Costi grafici, tipografici, pubblicitari, per affissioni, ecc.	€ 0,00
B2. Consulenze e servizi per promozione/ufficio stampa	€ 0,00
B3. Altro (specificare)	€ 0,00
<b>B. TOTALE COSTI PER PROMOZIONE E PUBBLICITÀ</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>C. COSTI PER ATTIVITÀ COLLATERALI</b>	
C1. Diritti d'autore	€ 0,00
C2. Eventuali consulenze artistiche	€ 0,00
C3. Altro (specificare)	€ 0,00
<b>C. TOTALE COSTI PER ATTIVITÀ COLLATERALI</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>COSTO TOTALE DEL PROGETTO (A+B+C)</b>	<b>€ 0,00</b>

<b>A. RICAVI RIFERITI AL PROGETTO: _____</b> <b>(compilare una scheda per ciascun progetto, specificando il titolo)</b>	<b>ANNO 202_ (da 1.01 a 31.12)</b>
<b>A. RICAVI TIPICI</b>	
A1. Incassi da biglietti (eventuali)	€ 0,00
<b>A. TOTALE RICAVI TIPICI</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>B. RICAVI DA ATTIVITÀ COLLATERALI</b>	
B1. Formazione, laboratori, ecc.	€ 0,00
B2. Vendita beni e servizi, merchandising	€ 0,00
B3. Vendita diritti (di ripresa, ecc.)	€ 0,00
B4. Altro (elencare e specificare)	€ 0,00
<b>B. TOTALE RICAVI DA ATTIVITÀ COLLATERALI</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>C. CONTRIBUTI</b>	
C1. Contributi Unione Europea	€ 0,00
C2. Contributi statali	€ 0,00
C3. Altri contributi Regione Emilia-Romagna	€ 0,00
C4. Contributi Comuni (elencare e specificare)	€ 0,00
C5. Altri enti (elencare e specificare)	€ 0,00
<b>C. TOTALE CONTRIBUTI</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>D. PROVENTI DA SOGGETTI PRIVATI</b>	
D1. Sponsorizzazioni	€ 0,00
D2. Altre risorse (donazioni, etc.)	€ 0,00
<b>D. TOTALE PROVENTI DA SOGGETTI PRIVATI</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>E. RISORSE PROPRIE</b>	
<b>E. TOTALE RISORSE PROPRIE</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>F. ALTRI RICAVI (specificare voci ed importi)</b>	
F1. (specificare)	€ 0,00
<b>F. TOTALE ALTRI RICAVI</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>RICAVI TOTALI DEL PROGETTO (A+B+C+D+E+F)</b>	<b>€ 0,00</b>

<b>COSTO DEL PROGETTO</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>RICAVI TOTALI DEL PROGETTO</b>	<b>-€ 0,00</b>
<b>DEFICIT</b>	<b>=€ 0,00</b>
<b>CONTRIBUTO RICHIESTO</b>	<b>€ 0,00</b>

**4. Progetti per l'organizzazione e/o la partecipazione delle orchestre, degli ensemble e delle formazioni dei giovani coinvolti nelle attività di formazione musicale di base ad esperienze performative**

<b>A. COSTI PER ORGANIZZAZIONE DI: _____</b>	<b>ANNO 202_ (da 1.01 a 31.12)</b>
A1. Noleggio mezzi e attrezzature	€ 0,00
A2. Allestimenti	€ 0,00
A3. Servizi video, audio	€ 0,00
A4. Compensi per eventuali artisti ospiti	€ 0,00
A5. Altre spese per ospitalità (vitto, alloggio, trasferimenti, ecc.)	€ 0,00
A6. Diritti d'autore	€ 0,00
A7. Assicurazioni di viaggio	€ 0,00
A8. Altro (specificare)	€ 0,00
<b>A. TOTALE COSTI ORGANIZZATIVI E ARTISTICI</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>B. COSTI PER PROMOZIONE E PUBBLICITÀ</b>	
B1. Costi grafici, tipografici, pubblicitari, per affissioni, ecc.	€ 0,00
B2. Consulenze e servizi per promozione/ufficio stampa	€ 0,00
B3. Altro (specificare)	€ 0,00
<b>B. TOTALE COSTI PER PROMOZIONE E PUBBLICITÀ</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>C. COSTI PER ATTIVITÀ COLLATERALI</b>	
C1. Diritti d'autore	€ 0,00
C2. Eventuali consulenze artistiche	€ 0,00
C3. Altro (specificare)	€ 0,00
<b>C. TOTALE COSTI PER ATTIVITÀ COLLATERALI</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>COSTO TOTALE DEL PROGETTO (A+B+C)</b>	<b>€ 0,00</b>

<b>A. RICAVI RIFERITI AL PROGETTO: _____ (compilare una scheda per ciascun progetto, specificando il titolo)</b>	<b>ANNO 202_ (da 1.01 a 31.12)</b>
<b>A. RICAVI TIPICI</b>	
A1. Incassi da biglietti (eventuali)	€ 0,00
<b>A. TOTALE RICAVI TIPICI</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>B. RICAVI DA ATTIVITÀ COLLATERALI</b>	
B1. Formazione, laboratori, ecc.	€ 0,00
B2. Vendita beni e servizi, merchandising	€ 0,00
B3. Vendita diritti (di ripresa, ecc.)	€ 0,00
B4. Altro (elencare e specificare)	€ 0,00
<b>B. TOTALE RICAVI DA ATTIVITÀ COLLATERALI</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>C. CONTRIBUTI</b>	
C1. Contributi Unione Europea	€ 0,00
C2. Contributi statali	€ 0,00
C3. Altri contributi Regione Emilia-Romagna	€ 0,00
C4. Contributi Comuni (elencare e specificare)	€ 0,00
C5. Altri enti (elencare e specificare)	€ 0,00
<b>C. TOTALE CONTRIBUTI</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>D. PROVENTI DA SOGGETTI PRIVATI</b>	
D.1 Sponsorizzazioni	€ 0,00
D.2. Altre risorse (donazioni, etc.)	€ 0,00
<b>D. TOTALE PROVENTI DA SOGGETTI PRIVATI</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>E. RISORSE PROPRIE</b>	
<b>E. TOTALE RISORSE PROPRIE</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>F. ALTRI RICAVI (specificare voci ed importi)</b>	
F1. (specificare)	€ 0,00
<b>F. TOTALE ALTRI RICAVI</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>RICAVI TOTALI DEL PROGETTO (A+B+C+D+E+F)</b>	<b>€ 0,00</b>

<b>COSTO DEL PROGETTO</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>RICAVI TOTALI DEL PROGETTO</b>	<b>-€ 0,00</b>
<b>DEFICIT</b>	<b>=€ 0,00</b>
<b>CONTRIBUTO RICHiesto</b>	<b>€ 0,00</b>

**QUADRO RIEPILOGATIVO A CONSUNTIVO DEI COSTI E DEI RICAVI DELL'INTERO PROGETTO  
RELATIVO ALL'ANNO 2024**

<b>QUADRO RIEPILOGATIVO DEL PROGETTO</b>	<b>ANNO 202_ (da 1.01 a 31.12)</b>
<b>COSTI COMPLESSIVI DELLE AZIONI PROGETTUALI</b>	
1. Incentivi per corsi di alfabetizzazione	€ 0,00
2. Progetti per iniziative di educazione all'ascolto con carattere di inclusività e intese a favorire il dialogo interculturale.	€ 0,00
3. Progetti per la promozione della musica d'insieme: rassegne, festival, <i>meeting</i> , concerti, concorsi, pubblicazioni periodiche, ecc. con carattere di inclusività e intese a favorire il dialogo interculturale	€ 0,00
4. Progetti per l'organizzazione e/o la partecipazione delle orchestre, degli ensemble e delle formazioni dei giovani coinvolti nelle attività di formazione musicale di base ad esperienze performative	€ 0,00
<b>TOTALE COSTI DELLE AZIONI PROGETTUALI</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>COSTI GENERALI DI GESTIONE (massimo 20% del costo totale delle azioni progettuali)</b>	
Amministrazione e organizzazione	€ 0,00
Utenze e materiali di consumo (telefoniche, dati, cancelleria, spese postali, ecc.)	€ 0,00
Consulenze amm.ve/fiscali/legali e assicurazioni	€ 0,00
Spese bancarie	€ 0,00
Costi per controlli dichiarazioni sostitutive (rimborsi chilometrici, trasferte, ecc.)	€ 0,00
Altro (elencare e specificare)	€ 0,00
<b>TOTALE COSTI GENERALI (massimo 20% del costo totale delle azioni progettuali)</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>COSTO TOTALE DEL PROGETTO (totale costi azioni progettuali e totale costi generali)</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>RICAVI DELLE AZIONI PROGETTUALI</b>	
2. Progetti per iniziative di educazione all'ascolto con carattere di inclusività e intese a favorire il dialogo interculturale.	0,00
3. Progetti per la promozione della musica d'insieme: rassegne, festival, <i>meeting</i> , concerti, concorsi, pubblicazioni periodiche, ecc. con carattere di inclusività e intese a favorire il dialogo interculturale	0,00
4. Progetti per l'organizzazione e/o la partecipazione delle orchestre, degli ensemble e delle formazioni dei giovani coinvolti nelle attività di formazione musicale di base ad esperienze performative	0,00
<b>RICAVI TOTALI DEL PROGETTO</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>DEFICIT (differenza tra costo totale del progetto e ricavi totali del progetto)</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>CONTRIBUTO RICHIESTO</b>	<b>€ 0,00</b>



**Allegato A3.4****MODELLO DI DICHIARAZIONE DI FINE CORSO DI ALFABETIZZAZIONE MUSICALE***(da inviare al soggetto attuatore da parte dei soggetti mandanti e/o partecipanti al progetto)*

Io sottoscritto/a, \_\_\_\_\_ legale rappresentante di

Corpo bandistico: \_\_\_\_\_;

Coro: \_\_\_\_\_;

Scuola di musica iscritta all'elenco regionale delle Scuole di musica – articolo 4 della legge regionale n. 2/2018:  
\_\_\_\_\_;

con sede nel Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_, in Via \_\_\_\_\_

consapevole di quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 in particolare all'articolo 75 (Decadenza dai benefici) e all'articolo 76 che stabilisce che "chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico, è punito ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia",

**DICHIARO**

che in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ sono stati conclusi i corsi di alfabetizzazione musicale

con le seguenti caratteristiche: \_\_\_\_\_

**(Se SCUOLE o BANDE)**

Tipologia

*\* indicare i dati all'interno della casella di riferimento*

A	B	C	D
n.	n.	n.	n.

n. docenti \_\_\_\_\_

n. allievi frequentanti \_\_\_\_\_

Data inizio corso \_\_\_\_\_ Data di fine corso \_\_\_\_\_

**(SE CORO)**

N. incontri \_\_\_\_\_

- dichiaro altresì che, per il personale docente sono stati sostenuti nel periodo \_\_\_\_\_ 202\_ a \_\_\_\_\_ 202\_ (*indicare mese ed anno*) i seguenti costi (**se SCUOLE**):

Docente	Tipo di documento (Fattura, busta paga, ricevuta/notula, ecc.)	Data del documento	Descrizione Attività di docenza	Importo di spesa
<b>Totale complessivo</b>				

- dichiaro altresì che, per il personale docente, al 31/12/202\_ sono stati sostenuti i seguenti costi (**se CORI**):

Docente	Tipo di documento (Fattura, busta paga, ricevuta/notula, ecc.)	Data del documento	Descrizione Attività di docenza	Importo di spesa
<b>Totale complessivo</b>				

- dichiaro altresì che, per il personale docente sono stati sostenuti nel periodo \_\_\_\_\_ 202\_ a \_\_\_\_\_ 202\_ (*indicare mese ed anno*) i seguenti costi (**se BANDE**):

Docente/Soggetto*	Tipo di documento (Fattura, busta paga, ricevuta/notula, ecc.)	Data del documento	Descrizione Attività	Importo di spesa
<b>Totale complessivo</b>				

\*Per i corsi di alfabetizzazione delle bande specificare anche se il giustificativo è riferito non alla docenza ma alla gestione dell'attività didattica

Si dichiara inoltre che la documentazione originale sopra elencata è conservata presso la sede legale di \_\_\_\_\_.

Data \_\_\_\_\_

Firma del legale rappresentante

**Allegato da inviare al soggetto attuatore che lo conserva agli atti; pertanto, NON va presentato alla Regione Emilia-Romagna.**

Allegato A3.5

**DICHIARAZIONE DI FINE CORSI DI ALFABETIZZAZIONE MUSICALE**

Alla Regione Emilia-Romagna  
 Settore Attività culturali, economia della cultura,  
 giovani  
[servcult@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:servcult@postacert.regione.emilia-romagna.it)

Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

Io sottoscritto/a

\_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante/mandatario del RTO:

denominazione \_\_\_\_\_

forma giuridica \_\_\_\_\_

con sede legale a \_\_\_\_\_ -

(Prov. \_\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_

consapevole di quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 in particolare all'articolo 75 (Decadenza dai benefici) e all'articolo 76 che stabilisce che "chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico, è punito ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia",

**DICHIARO**

- di aver preso visione delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dalle singole scuole/bande/cori ai sensi del D.P.R. 445/2000 pervenute a rendiconto dei corsi effettuati di alfabetizzazione musicale;
- che i corsi di alfabetizzazione musicale di scuole/ bande/cori con le seguenti caratteristiche: \_\_\_\_\_

sono iniziati in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ e si sono conclusi in data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

**(per SCUOLE e BANDE) che**

Tipologia indicare il numero complessivo dei corsi per ogni tipologia

\* indicare i dati nella relativa casella di riferimento

A	B	C	D
n.	n.	n.	n.

- **(per BANDE)** che, per il personale docente e per l'attività di gestione finalizzata allo svolgimento del progetto didattico sono stati sostenuti da \_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (indicare mese ed anno), come da risultanze delle dichiarazioni pervenute, i seguenti costi di seguito indicati:

**COSTO AMMISSIBILE TOTALE EURO** \_\_\_\_\_

- **(per SCUOLE)** che, per il personale docente sono stati sostenuti da \_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (indicare mese ed anno), come da risultanze delle dichiarazioni pervenute, i seguenti costi di seguito ripartiti per tipologia:

TIPOLOGIA A COSTI TOTALI AMMISSIBILI EURO \_\_\_\_\_

TIPOLOGIA B COSTI TOTALI AMMISSIBILI EURO \_\_\_\_\_

TIPOLOGIA C COSTI TOTALI AMMISSIBILI EURO \_\_\_\_\_

TIPOLOGIA D COSTI TOTALI AMMISSIBILI EURO \_\_\_\_\_

**COSTO AMMISSIBILE TOTALE DOCENZA EURO** \_\_\_\_\_

- **(per i CORI)** che, per il personale docente sono stati sostenuti da \_\_\_\_\_ 202\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (indicare mese ed anno), come da risultanze delle dichiarazioni pervenute, i seguenti costi di seguito indicati:

**COSTO AMMISSIBILE TOTALE DOCENZA EURO** \_\_\_\_\_

Dichiaro, inoltre, che:

- dall'esame effettuato le dichiarazioni pervenute e della relativa documentazione risultano conformi a quanto stabilito dall'Invito regionale, in particolare nei paragrafi 3.2 e 3.3;
- sono stati svolti i controlli a campione sull'effettivo svolgimento delle attività dichiarate da parte delle singole scuole/bande/cori come da dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Data

Firma del legale rappresentante/mandatario del RTO

**Allegato A4.1**

*(da trasmettere in occasione della presentazione del programma annuale 2025 e 2026)*

**DOMANDA DI CONTRIBUTO ANNO 202\_ PER AZIONI DI SISTEMA**

(ai sensi dell'articolo 5 della L.R. 16 marzo 2018, n. 2)

**Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000**

Regione Emilia-Romagna

Settore Attività Culturali, Economia della  
Cultura, Giovani

[servcult@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:servcult@postacert.regione.emilia-romagna.it)

I/la sottoscritto/a (cognome) \_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

in qualità di rappresentante legale di

denominazione \_\_\_\_\_

*(indicare l'esatta denominazione dell'associazione/ente/impresa come da Statuto/Atto costitutivo)*

forma giuridica \_\_\_\_\_

con sede legale a \_\_\_\_\_

(Prov. \_\_\_\_ ) via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

**TRASMETTE**

**il programma di attività 202\_ ed il relativo bilancio preventivo al fine della concessione del  
contributo per la realizzazione dell'azione di sistema denominata:**

\_\_\_\_\_

Relativa a una o più delle seguenti azioni di sistema:

- Formazione degli insegnanti delle scuole di musica
- Aggiornamento degli insegnanti delle scuole di musica
- Formazione degli insegnanti delle bande
- Aggiornamento degli insegnanti delle bande
- Formazione degli insegnanti dei cori
- Aggiornamento degli insegnanti dei cori

A tal fine

#### DICHIARA

- di essere iscritto all'INPS e/o INAIL e di possedere una situazione di regolarità contributiva previdenziale assistenziale ed assicurativa (specificare a quale istituto o se ad entrambi)
  - INPS
  - INAIL
- di non essere iscritto all'INPS e/o INAIL in quanto non obbligato dalla vigente normativa (specificare a quale istituto o se ad entrambi)
  - INPS
  - INAIL
- di essere il soggetto mandatario del RTO costituito giuridicamente con atto \_\_\_\_\_ (indicare n. repertorio e data sottoscrizione)
- di possedere e di aver verificato che i soggetti beneficiari aderenti al RTO o all'Associazione risultano possedere i requisiti di ammissibilità previsti dal paragrafo 2 "Soggetti beneficiari e requisiti di ammissibilità" dell'Invito regionale e/o di avere già comunicato alla Regione eventuali variazioni degli stessi

Il sottoscritto dichiara inoltre, in riferimento a quanto sopra riportato e ai dati contenuti nella documentazione allegata alla presente, di essere consapevole di quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 in particolare all'articolo 75 "Decadenza dai benefici" e all'articolo 76 che stabilisce che "chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente Testo Unico, è punito ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia".

Dichiara infine di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del Regolamento Europeo 2016/679, che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data \_\_\_\_\_

Firma del legale rappresentante

N.B.

*Il documento, trasmesso per via telematica, deve essere sottoscritto con firma autografa e presentato unitamente a copia del documento di identità in corso di validità ovvero sottoscritto con firma digitale (articolo 65 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale").*

*Ai sensi dell'articolo 24 del medesimo decreto legislativo, è legittima l'apposizione della firma digitale generata con certificato valido, non revocato o sospeso alla data della sottoscrizione.*



**Allegato A4.2***(da trasmettere in occasione della rendicontazione annuale)***RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE DEL SALDO DEL CONTRIBUTO ANNO 202\_ CONCESSO CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. \_\_\_/202\_ PER AZIONI DI SISTEMA**

(ai sensi dell'articolo 5 della L.R. 16 marzo 2018, n. 2)

**Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000**

Regione Emilia-Romagna

Settore Attività Culturali, Economia della  
Cultura, Giovani[servcult@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:servcult@postacert.regione.emilia-romagna.it)

I/la sottoscritto/a (cognome) \_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

in qualità di rappresentante legale di

denominazione \_\_\_\_\_

*(indicare l'esatta denominazione dell'associazione/ente/impresa come da Statuto/Atto costitutivo)*

forma giuridica \_\_\_\_\_

con sede legale a \_\_\_\_\_

(Prov. \_\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

**CHIEDE****la liquidazione di euro \_\_\_\_\_ quale saldo del contributo 2024\_ concesso per la realizzazione dell'azione di sistema denominata:**\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Relativo a una o più delle seguenti azioni di sistema:

- Formazione degli insegnanti delle scuole di musica
- Aggiornamento degli insegnanti delle scuole di musica
- Formazione degli insegnanti delle bande
- Aggiornamento degli insegnanti delle bande
- Formazione degli insegnanti dei cori
- Aggiornamento degli insegnanti dei cori

A tal fine

#### DICHIARA

- di essere iscritto all'INPS e/o INAIL e di possedere una situazione di regolarità contributiva previdenziale assistenziale ed assicurativa (specificare a quale istituto o se ad entrambi)
  - INPS
  - INAIL
- di non essere iscritto all'INPS e/o INAIL in quanto non obbligato dalla vigente normativa (specificare a quale istituto o se ad entrambi)
  - INPS
  - INAIL
- di essere il soggetto mandatario del RTO costituito giuridicamente con atto \_\_\_\_\_ (indicare n. repertorio e data sottoscrizione)
- di possedere e di aver verificato che i soggetti beneficiari aderenti al RTO o all'Associazione risultano possedere i requisiti di ammissibilità previsti dal paragrafo 2 "Soggetti beneficiari e requisiti di ammissibilità" dell'Invito regionale e/o di avere già comunicato alla Regione eventuali variazioni degli stessi

Infine

#### ALLEGA

- lo schema di progetto annuale (composto dalla relazione esplicativa delle attività svolte, da cui emerga la conformità a quelle indicate nel programma annuale presentato a preventivo e i risultati conseguiti, e dal bilancio a consuntivo);
- dichiarazione di assoggettabilità alla ritenuta d'acconto.

Il sottoscritto dichiara inoltre, in riferimento a quanto sopra riportato e ai dati contenuti nella documentazione sopra citata, di essere consapevole di quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 in particolare all'articolo 75 "Decadenza dai benefici" e all'articolo 76 che stabilisce che "chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente Testo Unico, è punito ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia".

Dichiara infine di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del Regolamento Europeo 2016/679, che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data \_\_\_\_\_

Firma del legale rappresentante

N.B.

*Il documento, trasmesso per via telematica, deve essere sottoscritto con firma autografa e presentato unitamente a copia del documento di identità in corso di validità ovvero sottoscritto con firma digitale (articolo 65 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale").*

*Ai sensi dell'articolo 24 del medesimo decreto legislativo, è legittima l'apposizione della firma digitale generata con certificato valido, non revocato o sospeso alla data della sottoscrizione.*

## Allegato A4.3

**SCHEMA DI PROGETTO ANNO 202\_ PER AZIONI DI SISTEMA**

**Progetti di formazione e/o aggiornamento degli insegnanti delle scuole di musica, delle bande e dei cori, mirati in particolare all'inclusione di alunni con disabilità e all'educazione all'ascolto**

Periodo di svolgimento previsto anno: \_\_\_\_\_

dal: \_\_\_\_\_ al : \_\_\_\_\_

Possibilità/disponibilità a modificare l'anno di svolgimento in rapporto alla programmazione finanziaria regionale (indicare Sì o No e in quale altro anno eventualmente potrebbe essere realizzato):

\_\_\_\_\_

Destinatari (indicare tipologia di destinatari e numero per anno solare): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Motivazioni a supporto del progetto:

\_\_\_\_\_

Obiettivi dell'azione proposta: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Modalità di pubblicizzazione del corso e selezione dei partecipanti: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ore complessive di formazione: \_\_\_\_\_

Articolazione settimanale, giornaliera e oraria del corso: \_\_\_\_\_

Sedi di svolgimento: Città: \_\_\_\_\_, presso: \_\_\_\_\_

Collaborazioni con istituzioni pubbliche e private (indicare tipo di collaborazioni e descrivere le caratteristiche degli enti / soggetti che collaborano):

\_\_\_\_\_

DOCENTE	Materia trattata	Ore complessive	Costo orario
Prof. _____			€ 0,00
Dott. _____			€ 0,00
M° _____			€ 0,00

Altre informazioni utili:

\_\_\_\_\_

**Progetti di formazione e/o aggiornamento degli operatori di filiera coinvolti in particolare nell'ambito dell'educazione e della formazione musicale svolta da scuole di musica, bande, cori.**

Periodo di svolgimento previsto anno: \_\_\_\_\_

dal: \_\_\_\_\_ al : \_\_\_\_\_

Possibilità/disponibilità a modificare l'anno di svolgimento in rapporto alla programmazione finanziaria regionale (indicare Sì o No e in quale altro anno eventualmente potrebbe essere realizzato):

\_\_\_\_\_

Destinatari (indicare tipologia di destinatari e numero per anno solare): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Motivazioni a supporto del progetto:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Obiettivi dell'azione proposta: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Modalità di pubblicizzazione del corso e selezione dei partecipanti: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ore complessive di formazione: \_\_\_\_\_

Articolazione settimanale, giornaliera e oraria del corso: \_\_\_\_\_

Sedi di svolgimento: Città: \_\_\_\_\_, presso: \_\_\_\_\_

Collaborazioni con istituzioni pubbliche e private (indicare tipo di collaborazioni e descrivere le caratteristiche degli enti / soggetti che collaborano):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

DOCENTE	Materia trattata	Ore complessive	Costo orario
Prof. _____			€ 0,00
Dott. _____			€ 0,00
M° _____			€ 0,00

Altre informazioni utili:

\_\_\_\_\_

<b>AZIONE DI SISTEMA - SCHEMA DI BILANCIO A CONSUNTIVO ANNO 202_</b>
--

<b>COSTI DELL'AZIONE DI SISTEMA: _____</b> (compilare una scheda per ciascuna azione)	<b>ANNO 202_</b>
<b>A. COSTI ORGANIZZATIVI</b>	
A1. Compenso docenti	€ 0,00
A2. Compenso direzione e staff organizzativo	€ 0,00
A3. Spese di viaggio e soggiorno, docenti/tutor e staff organizzativo e tecnico	€ 0,00
A4. Noleggio attrezzature e spese per locazione spazi dedicati	€ 0,00
A5. Costi di progettazione (prestazioni professionali, consulenze, ecc.)	€ 0,00
A6. Altro (specificare)	€ 0,00
<b>A. TOTALE COSTI ORGANIZZATIVI</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>B. SPESE DI PROMOZIONE E COMUNICAZIONE</b>	
B1. Ufficio stampa	€ 0,00
B2. Spese per acquisto spazi pubblicitari (stampa, radio, web)	€ 0,00
B3. Web marketing e Social media marketing	€ 0,00
B4. Spese per realizzazione di altro materiale promozionale	€ 0,00
B5. Altro (specificare)	€ 0,00
<b>B. TOTALE SPESE DI PROMOZIONE E COMUNICAZIONE</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>TOTALE COSTI DELL'AZIONE DI SISTEMA (A+B??)</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>C. COSTI GENERALI DI GESTIONE</b> (massimo 20% del costo totale dell'azione di sistema)	
C1. Affitto locali	€ 0,00
C2. Utenze e materiali di consumo (telefoniche, dati, cancelleria, spese postali, ecc.)	€ 0,00
C3. Consulenze e servizi amm.vi/fiscali/legali e assicurazioni	€ 0,00
C4. Spese bancarie	€ 0,00
C5. Altro (specificare)	€ 0,00
<b>C. TOTALE COSTI GENERALI DI GESTIONE</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>COSTO TOTALE DELL'AZIONE (A+B+C)</b>	<b>€ 0,00</b>

<b>A. RICAVI DELL'AZIONE DI SISTEMA: _____</b>	<b>ANNO 202_</b>
<b>A. RICAVI DAI PARTECIPANTI</b>	
A1. Incassi da quota di partecipazione (eventuale)	€ 0,00
<b>A. TOTALE RICAVI DAI PARTECIPANTI</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>B. RICAVI DA ATTIVITÀ COLLATERALI</b>	
B1. Vendita diritti (di ripresa, ecc.)	€ 0,00
B2. Altro (elencare e specificare)	€ 0,00
<b>B. TOTALE RICAVI DA ATTIVITÀ COLLATERALI</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>C. CONTRIBUTI</b>	
C1. Contributi Unione Europea	€ 0,00
C2. Contributi statali	€ 0,00
C3. Altri contributi Regione Emilia-Romagna	€ 0,00
C4. Contributi Enti Locali	€ 0,00
<b>C. TOTALE CONTRIBUTI</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>D. CONTRIBUTI DA ALTRI ENTI PUBBLICI (specificare l'Ente)</b>	
D1. ...	€ 0,00
<b>D. TOTALE CONTRIBUTI DA ALTRI ENTI PUBBLICI</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>E. PROVENTI DA SOGGETTI PRIVATI</b>	
E1. Sponsorizzazioni	€ 0,00
E2. Altre risorse (donazioni, etc.)	€ 0,00
<b>E. TOTALE PROVENTI DA SOGGETTI PRIVATI</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>F. RISORSE PROPRIE</b>	
<b>F. TOTALE RISORSE PROPRIE</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>G. ALTRI RICAVI (specificare voci ed importi)</b>	
G1. (specificare)	€ 0,00
<b>G. TOTALE ALTRI RICAVI</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>RICAVI TOTALI DELL'AZIONE (A+B+C+D+E+F+G)</b>	<b>€ 0,00</b>

<b>COSTI TOTALI DELL'AZIONE</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>RICAVI TOTALI DELL'AZIONE</b>	<b>-€ 0,00</b>
<b>DEFICIT</b>	<b>=€ 0,00</b>
<b>CONTRIBUTO RICHiesto</b>	<b>€ 0,00</b>

Allegato A5

**PROCURA SPECIALE**  
*(ai sensi dell'articolo 38, comma 3 bis del D.P.R. 445/2000)*

Io sottoscritto			
nato a		il	

in qualità di rappresentante legale di:

Ragione sociale			
Indirizzo sede legale		Comune	Provincia
Indirizzo sede operativa		Comune	Provincia
CF		P. IVA	
E-mail			
PEC			

con la presente scrittura, a valere ad ogni fine di legge, conferisco a:

Nome		Cognome	
Nato a		il	
Cod. Fiscale		Cell. /tel.	
e-mail/PEC			

in qualità di:

<input type="checkbox"/>	Incaricato dell'associazione (specificare) o dell'ente	
<input type="checkbox"/>	Incaricato di uno studio professionale esterno (specificare)	
<input type="checkbox"/>	Dirigente / Responsabile di settore o area/ Funzionario	



<input type="checkbox"/>	Altro (es. privato cittadino, da specificare)	
--------------------------	---	--

con sede (solo per forme associate)

Comune		Provincia	
Via		Cod. Fiscale	

### PROCURA SPECIALE

*(contrassegnare tutte le opzioni di interesse)*

- per gli adempimenti inerenti alla compilazione e alla sottoscrizione della domanda di partecipazione a valere sull'“INVITO ALLA PRESENTAZIONE DI PROGETTI PER LA QUALIFICAZIONE DELL'ALFABETIZZAZIONE MUSICALE AI SENSI DELL'ARTICOLO 5 DELLA L.R. 2/2018 PER IL TRIENNIO 2024-2026”, approvato con Deliberazione di Giunta regionale n. \_\_\_/2024;
- per tutti gli atti e le comunicazioni, inerenti all'inoltro on-line della medesima domanda;
- per ogni altro successivo adempimento previsto dal procedimento;
- per la rendicontazione del progetto nel caso in cui l'ente risulti destinatario di contributo regionale;
- altro (*specificare, ad es.: ogni adempimento*) \_\_\_\_\_

Sarà mia cura comunicare tempestivamente l'eventuale revoca della procura speciale.

Prendo atto dell'informativa di cui all'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.lgs. 30.06.2003, n. 196 (Privacy) in calce alla presente procura.

**Dichiaro** inoltre,

ai sensi e per gli effetti dell'articolo 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle responsabilità penali di cui all'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, che i requisiti dichiarati nella modulistica corrispondono a quelli effettivamente posseduti e richiesti per i soggetti indicati dalla normativa vigente.

*Firma del legale rappresentante (delegante)*

\_\_\_\_\_

*(Accompagnata dalla copia scansionata del documento di riconoscimento in corso di validità ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 445/2000 in caso di firma autografa)*

### PRESA VISIONE ED ACCETTAZIONE DELL'INCARICO CONFERITO

il Procuratore (Delegato)

Nome		Cognome	
Nato a		il	

che sottoscrive, con firma digitale o autografa (in questo secondo caso allegando copia del documento di identità), la copia informatica del presente documento (immagine scansionata in un unico documento in formato pdf, comprensiva del documento d'identità del delegante in caso di firma autografa di quest'ultimo),

ai sensi del D.P.R. 445/2000, consapevole delle responsabilità penali di cui all'art.76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, dichiara che:

- ◆ agisce in qualità di procuratore speciale in rappresentanza del soggetto che ha posto la propria firma sulla procura stessa;
- ◆ i dati trasmessi in via telematica sono stati resi in modo fedele alle dichiarazioni del soggetto rappresentato;
- ◆ la conservazione in originale dei documenti avverrà presso la sede del Procuratore (delegato), qualora non siano custoditi presso il soggetto delegante.

*Firma del procuratore (delegato)*

\_\_\_\_\_

*(Accompagnata dalla copia scansionata del documento di riconoscimento in corso di validità ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 445/2000 in caso di firma autografa)*

---

---

