

MODULO A - DOMANDA CONTRIBUTO INTERVENTI PROGRAMMABILI

Alla Regione Emilia- Romagna
Settore Aree protette, Foreste e Sviluppo zone
montane – Area Biodiversità
Viale A. Moro, 30 – 40127 Bologna
PEC segrprn@postacert.regione.emilia-romagna.it

DOMANDA DI CONTRIBUTO INTERVENTI PROGRAMMABILI

ANNUALITA' DI FINANZIAMENTO _____

Domanda di contributo per gli interventi programmabili di gestione e cura degli esemplari arborei monumentali tutelati ai sensi della Legge regionale n. 20/2023 e dell'art. 7 della Legge n. 10/2013

Il/La sottoscritto/a

_____ nato a _____ PROV. (____)

il _____ C.F. _____ tel. _____

E-mail/PEC _____

richiedente in qualità di (unico soggetto destinatario del contributo):

SOGGETTO PRIVATO

Residente a _____ PROV. (____)

CAP _____ Via _____ n. _____

(in caso di proprietà indicare un unico soggetto beneficiario)

SOGGETTO PUBBLICO (COMUNE, ENTE PUBBLICO)

con sede legale in Via _____ n. _____

CAP _____ Città _____ PROV. (_____) _____

Codice Fiscale/Partita IVA _____

COMUNE *(qualora il soggetto proprietario dell'Albero Monumentale Regionale (AMR) o dell'Albero Monumentale d'Italia (AMI) sia privato e abbia delegato il Comune alla presentazione della richiesta di finanziamento e all'esecuzione degli interventi, previa DELEGA, la concessione del contributo sarà a favore del Comune delegato)*

con sede legale in Via _____ n. _____

CAP _____ Città _____ (_____) _____

Codice Fiscale/Partita IVA _____

CHIEDE

la concessione del contributo per le spese di gestione e cura per l'annualità di finanziamento ____ relative ad **interventi programmabili** per la conservazione degli Alberi Monumentali Regionali e degli Alberi Monumentali d'Italia per il seguente esemplare arboreo monumentale:

Specie	
Tipologia (<i>singolo, filare, gruppo</i>)	
Codice identificativo (<i>AMR o AMI</i>)	
Atto di tutela n.	
Provincia	
Comune	
Località	
Via / Piazza	

dei seguenti interventi (**descrivere l'elenco dettagliato delle tipologie degli interventi ammissibili di cui si richiede il contributo**):

Intervento richiesto	SPESA PREVISTA (euro)		
	Imponibile	IVA + Oneri	Totale
<i>Elenco dettagliato degli interventi per i quali si richiede il contributo</i>	<i>Indicare le spese previste sulla base dei preventivi inviati</i>		
Totale contributo richiesto			

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'articolo 75 del richiamato D.P.R.; ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- ☐ di essere proprietario dell'albero monumentale tutelato, singolo in gruppo o filare, di cui alla presente richiesta per il quale è richiesto il contributo
- ☐ di essere il Comune di _____ PROV. (____) **DELEGATO** dal proprietario dell'albero monumentale tutelato, singolo in gruppo o filare per l'esecuzione degli interventi di cura e gestione e di essere il soggetto a cui verrà accreditato il contributo
- ☐ di non avere ricevuto contributi pubblici per la realizzazione dei medesimi interventi ammissibili a contributo

DICHIARA altresì

- di aver preso visione della Deliberazione di Giunta regionale di approvazione dei criteri e delle procedure per la concessione, la rendicontazione e la liquidazione dei contributi regionali relativi agli interventi di gestione e cura programmabili e urgenti degli esemplari arborei monumentali tutelati ai sensi della Legge regionale n. 20/2023 e della Legge n. 10/2013" e di accettare quanto in esso contenuto;

- di essere consapevole che il mancato rispetto delle disposizioni previsti dal bando, comporta la revoca totale o parziale del contributo e l'applicazione delle sanzioni amministrative previste dalla legge;
- di esonerare la Regione Emilia-Romagna da qualsiasi responsabilità conseguente ad eventuali danni che, per effetto dell'esecuzione degli interventi, dovessero essere arrecati a persone, agli Alberi Monumentali d'Italia (AMI) e agli Alberi Monumentali Regionali (AMR), a beni pubblici o privati;
- che il tecnico abilitato che ha predisposto la perizia tecnica/piano di gestione è _____

(indicare nome e cognome)

e che lo stesso seguirà in qualità di responsabile tecnico l'esecuzione degli interventi da effettuarsi in conformità alla Direttiva regionale approvata con la Deliberazione di Giunta regionale n. 512/2024 e alla Deliberazione di Giunta di approvazione dei criteri e delle procedure per la concessione, la rendicontazione e la liquidazione dei contributi regionali relativi agli interventi di gestione e cura programmabili e urgenti degli esemplari arborei monumentali tutelati ai sensi della legge regionale n. 20/2023 e della Legge n. 10/2013”;

- che l'operatore che effettuerà l'intervento è _____
(indicare nome e cognome) e possiede la certificazione professionale valida di:
 - ☐ **Arboricoltore certificato**, così come individuato dal Sistema Regionale delle Qualifiche della Regione Emilia-Romagna
 - ☐ **European Tree Technician (ETT)**
 - ☐ **European Tree Worker (ETW)**
 - ☐ **Certified Veteran Tree Specialist (VetCert)**

CHIEDE

il seguente contributo per la realizzazione di indagini sullo stato di salute ed interventi di gestione e di salvaguardia degli Alberi Monumentali Regionali (AMR) e degli Alberi Monumentali d'Italia (AMI) presenti nel territorio della Regione Emilia-Romagna

Contributo annualità _____	Importo totale in €	
----------------------------	---------------------	--

SI IMPEGNA

- a **comunicare** per iscritto (mediante la PEC segrprn@postacert.regione.emilia-romagna.it) **l'inizio degli interventi almeno 10 giorni prima** della loro realizzazione alla Regione Emilia-Romagna, Carabinieri Forestale Emilia-Romagna, al Comune e all'Ente di gestione per le aree protette territorialmente interessati
- a trasmettere la documentazione per la **rendicontazione** degli interventi, secondo le modalità stabilite dalla alla Deliberazione di Giunta di approvazione dei criteri e delle procedure per la concessione, la rendicontazione e la liquidazione dei contributi regionali relativi agli interventi di gestione e cura programmabili e urgenti degli esemplari arborei monumentali tutelati ai sensi della legge regionale n. 20/2023 e della Legge n. 10/2013"

ALLEGA

- ☐ **domanda di contributo** compilata secondo il **Modulo A**, allegato parte integrante del presente atto, che indichi l'elenco dettagliato degli interventi ed il relativo costo (imponibile, IVA e oneri) per ogni singolo esemplare per il quale si richiede il contributo;
- ☐ **perizia fitopatologica e bio-meccanica** che illustri le motivazioni, gli obiettivi e la tempistica degli interventi in maniera esaustiva e dettagliata, completa di scheda di analisi visiva (VTA), nella quale si dichiari altresì **l'effettiva ed improcrastinabile necessità di realizzazione dell'intervento per i quali è accertata l'impossibilità di adottare soluzioni alternative**; tale perizia deve essere redatta e firmata da un tecnico di comprovata esperienza nel campo dell'arboricoltura ornamentale e forestale e nel rispetto delle norme relative ai titoli professionali richiesti per l'espletamento di tale attività;
- ☐ **documentazione fotografica ex-ante** dell'esemplare arboreo monumentale e delle zone di intervento, nonché delle sue criticità e dell'area circostante;
- ☐ **sezione e planimetria in scala 1:100** riportante le interferenze tra strutture edili, manufatti e reti tecnologiche nel caso di interventi realizzati o che coinvolgono la Zona di Protezione dell'Albero (ZPA);
- ☐ **preventivi della perizia, delle verifiche strumentali, degli interventi e di tutte le voci di cui al Modulo A** che riportino la quantificazione analitica dei costi comprensive di oneri e di IVA; non saranno accettati preventivi con importi cumulativi;
- ☐ eventuale **certificazione professionale valida di European Tree Technician (ETT), European Tree Worker (ETW), Certified Veteran Tree Specialist (VetCert)** o di **Arboricoltore certificato**, così come individuato dal Sistema Regionale delle Qualifiche della Regione Emilia-Romagna, degli operatori che effettueranno gli interventi;

- ☐ **accordo sottoscritto tra Comune e soggetto privato**, nel caso in cui il proprietario o l'avente diritto abbiano delegato il Comune a presentare la richiesta di finanziamento e ad eseguire gli interventi sul proprio albero;
- ☐ **liberatoria degli interventi dei soggetti comproprietari o degli aventi diritto** redatta su carta semplice, nel caso di più soggetti proprietari o di aventi diritto.
- ☐ nel caso di **Alberi Monumentali d'Italia** (art. 7, L. n. 10/2013), il **parere rilasciato** dal Ministero delle politiche agricole, alimentari e forestali **o la comunicazione** inviata di cui alla Circolare ministeriale n. 461 del 05/03/2020;

In mancanza anche solo di uno degli elementi previsti dalla deliberazione di Giunta regionale di approvazione dei criteri e delle procedure per la concessione, la rendicontazione e la liquidazione dei contributi regionali relativi agli interventi di gestione e cura programmabili e urgenti degli esemplari arborei monumentali tutelati ai sensi della Legge regionale n. 20/2023 e dell'art. 7 della Legge n. 10/2013, la domanda non sarà ritenuta ammissibile.

DICHIARA, inoltre, di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali, esclusivamente per gli adempimenti istruttori della pratica di contributo (Regolamento europeo n. 679/2016 (GDPR))

Comunica che il **REFERENTE** da contattare per eventuali necessità è:

Nominativo _____
Tel./cell. _____
E-mail _____

Il presente modulo deve essere firmato con firma autografa, allegando un documento di identità in corso di validità, o con firma digitale.

Luogo e data

Firma del richiedente
(*Legale rappresentante*)

**INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13
del Regolamento europeo n. 679/2016 (GDPR)**

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, la Giunta della Regione Emilia-Romagna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Giunta della Regione Emilia-Romagna, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 52, CAP. 40127, Bologna.

Per semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, alla Regione Emilia-Romagna, Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP), per iscritto scrivendo a: e-mail urp@regione.emilia-romagna.it oppure a urp@postacert.regione.emilia-romagna.it allegando un documento identificativo.

I moduli per le richieste sono reperibili su Amministrazione trasparente cliccando sull'accesso e poi su Accesso ai propri dati.

È possibile chiedere informazioni all'URP telefonicamente dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 e il lunedì e giovedì anche dalle 14.30 alle 16.30: telefono 800-662200; oppure scrivendo a: e-mail urp@regione.emilia-romagna.it. PEC: urp@postacert.regione.emilia-romagna.it.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati designato dall'Ente è contattabile all'indirizzo mail dpo@regione.emilia-romagna.it o presso la sede della Regione Emilia-Romagna di Viale Aldo Moro n. 30 (Bologna).

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui mantiene la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

L'Ente formalizza istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Sottopone tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dalla Giunta della Regione Emilia-Romagna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

Concessione, rendicontazione e liquidazione dei contributi regionali relativi agli interventi di gestione e cura degli esemplari arborei monumentali tutelati ai sensi della legge regionale n. 20/2023 e della legge n. 10/2013.

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione. Si precisa che si procederà alla pubblicazione dei progetti pervenuti ai sensi dell'art. 26 c. 2 D.Lgs. 33/2013 operando secondo il principio della minimizzazione dei dati personali.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà la non assegnazione di contributi