REPUBBLICA ITALIANA

Regione Emilia-Romagna

BOLLETTINO UFFICIALE

DIREZIONE E REDAZIONE PRESSO LA PRESIDENZA DELLA REGIONE - VIALE ALDO MORO 52 - BOLOGNA

Parte seconda - N. 196

Anno 56 **15 settembre 2025** **N. 239**

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 8 SETTEMBRE 2025, N. 1410

2 N.1410/2025 - Approvazione del modulo per adempiere agli oneri di pubblicazione delle Procedure Abilitative Semplificate (PAS) ai sensi dall'art. 8 comma 9 del D. Lgs. n. 190/2024

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 8 SETTEMBRE 2025, N. 1410

Approvazione del modulo per adempiere agli oneri di pubblicazione delle Procedure Abilitative Semplificate (PAS) ai sensi dall'art. 8 comma 9 del D. Lgs. n. 190/2024

LA GIUNTA DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Visti:

- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);

- il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE";

- il decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)";

- la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- il decreto legislativo 25 novembre 2024 n. 190 "Disciplina dei regimi amministrativi per la produzione di energia da fonti rinnovabili, in attuazione dell'articolo 26, commi 4 e 5, lettera b) e d), della legge 5 agosto 2022, n. 118" ed in particolare:

· l'art. 8 che regola la procedura abilitative semplificata (PAS) per l'installazione degli impianti a fonti rinnovali ed in particolare il comma 9 che detta le regole per la pubblicazione delle PAS e stabilisce che "*Decorso il termine ai sensi dei commi 6, 7 e 8, lettera c), senza che sia comunicato un provvedimento espresso di diniego, il soggetto proponente richiede la pubblicazione, sul Bollettino Ufficiale della regione interessata, dell'avviso di intervenuto perfezionamento del titolo abilitativo, indicando la data di presentazione del progetto, la data di perfezionamento del titolo, la tipologia di intervento e la sua esatta localizzazione. Dalla data di pubblicazione, che avviene nel primo Bollettino Ufficiale successivo alla ricezione della richiesta, il titolo abilitativo acquista efficacia, è opponibile ai terzi e decorrono i relativi termini di impugnazione*";

· l'art. 1 comma 3 che prevede che "*Le regioni e gli enti locali si adeguano ai principi di cui al presente decreto entro il termine di centottanta giorni dalla data della sua entrata in vigore. Nelle more dell'adeguamento di cui al primo periodo, si applica la disciplina previgente. In caso di mancato rispetto del termine di cui al primo periodo, si applica il presente decreto…*",

· l'art. 15 comma 1 che ha previsto, tra l'altro, l'abrogazione dell'art. 6 del D.Lgs. n. 28/2011 che definiva le regole di pubblicazione della PAS prima dell'entrata in vigore del D. Lgs. n. 190/2024;

- la legge regionale 6 luglio 2009, n. 7 "Ordinamento del Bollettino Ufficiale Telematico della Regione Emilia-Romagna. Abrogazione della legge regionale 9 settembre 1987, n. 28" ed in particolare:

· l'art. 4 che stabilisce che siano pubblicati nella seconda parte del BURERT, tra gli altri, gli atti regionali o di altri Enti o Amministrazioni la cui pubblicazione è prevista da legge o da regolamento o per esigenze di pubblica conoscenza;

· l'art. 5 che prevede, tra l'altro, che il BURERT sia di norma pubblicato con cadenza settimanale e comunque ogniqualvolta se ne ravvisi la necessità e che la pubblicazione degli atti di altri Enti o Amministrazioni, obbligatoria per previsione di legge o di regolamento, sia effettuata senza oneri per l'Ente o l'Amministrazione interessata. Ove la pubblicazione non sia obbligatoria, il relativo costo sia a carico del soggetto richiedente;

Richiamata la propria deliberazione n. 96 del 22 gennaio 2024 con cui si è provveduto:

- ad approvare il modulo contenente tutti gli elementi previsti dall'art. 6, comma 7, del D.Lgs. n. 28/2011, per la pubblicazione della PAS;

- ad approvare il format della lettera di trasmissione del modulo;

- a prevedere che sul territorio regionale gli oneri di pubblicazione previsti dall'art. 6 comma 7 del D. Lgs. n. 28/2011 fossero adempiuti con la pubblicazione del modulo approvato;

Ritenuto di aggiornare la disciplina per la Pubblicazione della PAS sul Bollettino Ufficiale Telematico della Regione Emilia-Romagna al fine di renderla coerente con le previsioni contenute nell'art. 8 comma 9 del D.Lgs. n. 190/2024 e pertanto:

· di approvare un modello di avviso al pubblico che contenga tutti gli elementi previsti al comma 9 dell'art. 8 del D. Lgs. n. 190/2024 ed assolva agli obblighi di pubblicità previsti dall'articolo richiamato nel rispetto della normativa in materia di Privacy;

· di prevedere che nell'avviso sia indicato l'Ufficio dell'Ente competente presso cui è possibile consultare tutta la documentazione prodotta al fine di rendere maggiormente efficace la previsione di cui all'art. 8 comma 9 del D. Lgs. n. 190/2024;

· di approvare il format della lettera di trasmissione dell'avviso da pubblicare;

· di prevedere che l'avviso sia inoltrato al Bollettino Ufficiale Telematico della Regione Emilia-Romagna che provvederà alla sua pubblicazione nel primo bollettino utile;

· di stabilire che la pubblicazione, essendo prevista da una norma di legge, sia senza oneri a carico del richiedente;

Vista la legge regionale n. 11 del 24 maggio 2004 recante "Sviluppo regionale della società dell'informazione" che:

- ha tra i suoi obiettivi specifici:

· la semplificazione dei rapporti tra soggetti privati e pubbliche amministrazioni, nonché l'ampliamento dell'offerta di servizi pubblici integrati;

· l'effettivo esercizio del diritto a chiedere ed ottenere l'uso delle tecnologie telematiche nelle comunicazioni con le pubbliche amministrazioni;

· il miglioramento dell'efficienza delle attività delle pubbliche amministrazioni, il potenziamento delle capacità operative e l'economicità di gestione;

- prevede che l'Assemblea approvi le linee di indirizzo del piano regionale per lo sviluppo telematico, delle ICT e dell'e-government, costituenti l'Agenda digitale dell'Emilia-Romagna (ADER);

- che a seguito dell'approvazione delle linee di indirizzo del piano regionale per lo sviluppo telematico delle ICT e dell'egovernment, la Giunta regionale adotta un programma annuale di attuazione che può essere aggiornato con successive delibere della Giunta;

Richiamata:

- la Delibera dell'Assemblea Legislativa n. 38 del 23 febbraio 2021 "ADER - Agenda digitale dell'Emilia-Romagna 2020-2025: Data Valley Bene Comune" ai sensi dell'art. 6 della legge regionale n. 11 del 2004 che ha approvato la Data Valley Bene Comune, Agenda Digitale dell'Emilia-Romagna 2020-2025;

- la propria deliberazione n. 1147 del 17/06/2024 "Approvazione programma operativo dell'Agenda Digitale dell'Emilia-Romagna" che ha definito i progetti e le iniziative per dare attuazione alle sfide definiti nell'ADER e tra quelli relativi alla sfida "5. Servizi pubblici digitali centrati sull'utente, integrati, aumentati, semplici e sicuri" ha previsto il progetto "Accesso Unitario 2.0" che prevede la progettazione e sviluppo di una nuova piattaforma complessiva "data-oriented" che sostituirà l'attuale piattaforma "Accesso Unitario" a disposizione delle PA del territorio regionale, per la gestione dei procedimenti (SUAP (Sportello Unico Attività Produttive), SUE (Sportello Unico Edilizia), sismica, ambiente e consente l'inoltro per la gestione telematica delle istanze che abbiano ad oggetto l'esercizio di attività produttive, di edilizia, di sismica ed ambientali;

Ritenuto che la pubblicazione dell'avviso della PAS possa rientrare tra gli obiettivi di semplificazione dei rapporti tra soggetti privati e pubbliche amministrazioni, nonché l'ampliamento dell'offerta di servizi pubblici integrati di cui alla L.R. n. 11/2004 sopra richiamata;

Valutato, pertanto, di demandare al responsabile dell'Area Energia ed Economia Verde la verifica delle modalità per procedere alla completa digitalizzazione della procedura di trasmissione del modulo di pubblicazione tramite la piattaforma Accesso Unitario o altre piattaforme che verranno poste in essere;

Ritenuto, inoltre, di demandare al responsabile dell'Area Energia ed Economia Verde l'aggiornamento degli allegati 1 e 2 parte integrante e sostanziale della presente deliberazione al fine di renderli coerente con eventuali modifiche normative intervenute o di apportare modifiche non sostanziali;

Viste:

- la L.R. 26 novembre 2001, n. 43 "Testo unico in materia di organizzazione e di rapporti di lavoro nella Regione Emilia-Romagna";

- il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Richiamate le deliberazioni della Giunta regionale:

- n. 325 del 7/03/2022 ad oggetto "Consolidamento e rafforzamento delle capacità amministrative: riorganizzazione dell'ente a seguito del nuovo modello di organizzazione e gestione del personale";

- n. 426 del 21/03/2022 ad oggetto "Riorganizzazione dell'ente a seguito del nuovo modello di organizzazione e gestione del personale. Conferimento degli incarichi ai Direttori Generali e ai Direttori di Agenzia";

- n. 2077 del 27/11/2023 ad oggetto “Nomina del Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza”;

- n. 2319 del 22/11/2023 “Modifica degli assetti organizzativi della Giunta regionale. Provvedimenti di potenziamento per fare fronte alla ricostruzione post alluvione e indirizzi operativi”

- n. 2376 del 23/12/2024 ad oggetto “Disciplina organica di organizzazione dell’Ente e gestione del personale. Aggiornamento in vigore dal 1° gennaio 2025”;

- n. 2378 del 23/12/2024 ad oggetto “Esercizio provvisorio. Proroga di termini organizzativi" di proroga gli incarichi amministrativi di vertice;

- n. 110 del 27/01/2025 “PIAO 2025. Adeguamento del PIAO 2024/2026 in regime di esercizio provvisorio”;

- n. 1187 del 16/07/2025 ad oggetto “XII Legislatura. Affidamento degli incarichi di Direttore Generale e di Direttore di alcune Agenzie regionali ai sensi degli artt. 43 e 18 della L.R. n. 43/2001”;

Richiamate inoltre:

- le circolari del Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta regionale PG/2017/0660476 del 13 ottobre 2017 e PG/2017/0779385 del 21 dicembre 2017 relative ad indicazioni procedurali per rendere operativo il sistema dei controlli interni predisposte, in attuazione della propria deliberazione n. 468/2017;

- la determinazione n. 2335 del 9 febbraio 2022 “Direttiva di indirizzi interpretativi degli obblighi di pubblicazione previsti dal Decreto legislativo n.33 del 2013. Anno 2022”;

- la D.D. n. 5595 del 25 marzo 2022 ad oggetto “Microorganizzazione della Direzione Generale Conoscenza, Ricerca, lavoro, Imprese a seguito della D.G.R. n. 325/2022. Conferimento incarichi dirigenziali e proroga incarichi di titolarità di Posizione organizzativa”;

- la deliberazione della Giunta regionale n 608 del 22/04/2025 ad oggetto “Proroga incarichi di direzione generale e di agenzia in attesa della conclusione del processo di costituzione dell'elenco dei candidati idonei per ricoprire incarichi e riorganizzazione.”;

- determina n. 8096 del 2025 “Proroga degli incarichi dirigenziali e degli incarichi di elevata qualificazione presso la Direzione Generale Conoscenza, Ricerca, Lavoro, Imprese ai sensi della D.G.R. n. 608/2025”;

Dato atto che il responsabile del procedimento, nel sottoscrivere il parere di legittimità, attesta di non trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Dato atto dei pareri allegati;

Su proposta

del Presidente della Giunta Regionale

e

del Vicepresidente e Assessore allo Sviluppo economico e green economy, Energia, Formazione professionale, Università e ricerca;

A voti unanimi e palesi

delibera

1. di approvare il modulo di cui all’allegato 1, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, contenente tutti gli elementi previsti dall’art. 8, comma 9, del D.Lgs. n. 190/2024, per la pubblicazione della PAS, con l’indicazione dell’Ufficio dell’Ente competente presso cui è possibile consultare tutta la documentazione prodotta;

2. di prevedere che sul territorio regionale gli oneri di pubblicazione previsti dal comma 9 dell’art. 8 del D.Lgs. n. 190/2024 siano assolti dalla pubblicazione del modulo di cui all’allegato 1 debitamente compilato da parte del soggetto interessato;

3. di approvare il format della lettera di trasmissione del modulo di cui all’allegato 2, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

4. di prevedere che il modulo sia inoltrato ai seguenti indirizzi PEC: bollettinoufficiale@postacert.regione.emilia-romagna.it e PubblicazionePAS@postacert.regione.emilia-romagna.it, e sia pubblicato sul Bollettino Ufficiale Telematico della Regione Emilia-Romagna nel rispetto delle tempistiche di cui al comma 9 dell’art. 8 del D.Lgs. n. 190/2024;

5. di dare atto che la pubblicazione, essendo prevista da una norma di legge, sia senza oneri a carico del richiedente;

6. di demandare al responsabile dell’Area Energia ed Economia Verde la verifica delle modalità per procedere alla completa digitalizzazione della procedura di trasmissione del modulo di pubblicazione tramite la piattaforma Accesso Unitario o altre piattaforme che la Regione porrà in essere;

7. di stabilire che il responsabile dell’Area Energia ed Economia Verde con proprio atto provveda ad aggiornare gli allegati alla presente deliberazione al fine di adeguarli ad aggiornamenti normativi o di apportare modifiche non sostanziali;

8. di stabilire che il presente provvedimento diventi efficace dalla data di pubblicazione sul BURERT;

9. di precisare che, per quanto previsto in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni, si provvederà ai sensi delle disposizioni normative ed amministrative richiamate in parte narrativa alle pubblicazioni previste dal PIAO 2025 – 2027 e dalla Direttiva di Indirizzi interpretativi degli obblighi di pubblicazione, incluse le ulteriori pubblicazioni ai sensi dell'art. 7 bis del D.Lgs. n. 33 del 2013.

Avviso di avvenuto perfezionamento della Procedura Abilitativa Semplificata (PAS) ai sensi del D. Lgs. n.190/2024, art. 8 comma 9, relativa ad un impianto a fonte rinnovabile di tipologia:

di potenza nominale pari a kW: **da realizzare nella prov:**

nel comune di

Il proponente (nome e cognome):

in qualità di:

☐ persona fisica

☐ rappresentante di persona giuridica:

con sede nella prov.: comune di:

☐ rappresentante dell'Ente pubblico:

con sede nella prov.: comune di:

consapevole che, ai sensi art.76 Dpr n.445/2000, chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dallo stesso DPR è punito ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia,

rende noto, ai sensi del D. Lgs. n.190/2024 art. 8, comma 9 che:

- è stata presentata la PAS in data: in prov.:

  all'ente:
- il perfezionamento della PAS è avvenuto in data:
- il progetto prevede:
  - ☐ la realizzazione ed esercizio di un nuovo impianto;
  - ☐ la modifica dell'impianto abilitato o autorizzato;
  - ☐ la modifica dell'impianto esistente;
  - ☐ la realizzazione/modifica delle opere connesse;
- la produzione di energia è da fonte:
- la potenza è pari a: kWe: kWt: Smc:
- il progetto è localizzato ([1]) in Prov. di:

  nel Comune di:

  via/piazza n.

  località CAP

1 Nel caso di impianto localizzato in più comuni, indicare il comune interessato dalla maggiore estensione.

- che le coordinate UTM - WGS84 dell'impianto sono:

Identificativo centro geometrico	Latitudine Nord	Longitudine Est

- la superficie occupata è pari a mq.:

- destinazione d'uso dell'area o superficie interessata dall'intervento:
  - ☐ residenziale
  - ☐ turistico ricettiva
  - ☐ produttiva
  - ☐ direzionale
  - ☐ commerciale
  - ☐ rurale

Inoltre, rende noto che

- l'intervento consiste in:
  (descrizione sintetica)[2]

- è possibile consultare tutta la documentazione relativa al progetto presso l'ufficio:

- dell'Ente:

Dalla data di pubblicazione del presente avviso il titolo abilitativo acquista efficacia, è opponibile ai terzi e decorrono i relativi termini di impugnazione.

Firma digitale o autografa
(In caso di firma autografa, è necessario allegare una copia del documento d'identità valido)

2 Inserire sintetica descrizione dell'impianto specificando l'ubicazione in area agricola, industriale ecc. e, nel caso di impianti fotovoltaici, la tipologia di installazione, a scelta tra: su edificio, a terra, su pensiline o altri manufatti, agrivoltaico, agrivoltaico avanzato, flottante o altro. In caso di intervento di modifica, specificarne la tipologia in base alle seguenti opzioni: potenziamento, rifacimento, integrale ricostruzione. Nel caso del potenziamento, indicare la potenza aggiuntiva.

Spett.le Regione Emilia-Romagna
Settore Affari della Presidenza
Redazione del BURERT e Archivio Storico del Bollettino Ufficiale
Pec: bollettinoufficiale@postacert.regione.emilia-romagna.it

Spett.le Regione Emilia-Romagna
Settore Innovazione Sostenibile, Imprese, Filiere produttive
Area Energia ed Economia Verde
Pec: PubblicazionePAS@postacert.regione.emilia-romagna.it

Oggetto: Trasmissione del modulo per la pubblicazione, ai sensi dell'art. 8, comma 9, del D. Lgs. n. 190/2024, dell'avviso di avvenuto perfezionamento della Procedura Abilitativa Semplificata (PAS) per la realizzazione di un impianto a fonte rinnovabile (indicare la tipologia): …….. di potenza pari a kW:…… da realizzare nel comune di ……, Prov……

Il sottoscritto (cognome e nome) _____, C.F. _____ nato a _____ prov. _____il _____ residente in _____prov. _____ via _____ n._____ CAP _____ PEC/posta elettronica _____ tel. _____in qualità di

( ) titolare della Procedura abilitativa semplificata in oggetto

( ) titolare e/o legale rappresentante dell'Impresa /Ente _____

P. IVA _____ con sede a _____ prov._____ Via_____ n._____ CAP _____

( ) soggetto delegato, giusta delega allegata alla presente,

trasmette

il modulo allegato contenente tutte le informazioni previste dall'art. 8, comma 9, del D. Lgs. n. 190/2024, per la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale Telematico della Regione Emilia-Romagna relativamente all'avviso di avvenuto perfezionamento della Procedura abilitativa semplificata in oggetto. I dati contenuti nel modulo allegato sono forniti volontariamente e sono funzionali all'adempimento di un obbligo di legge.

Si assume inoltre

esclusiva responsabilità nel caso di pubblicazione di dati inesatti o non veritieri (art. 76 D.P.R. n. 445/2000).

Firma digitale o firma autografa

(in caso di firma autografa allegare documento di identità)

Allegati:
- Modulo informativa PAS
- Documento di identità (solo in caso di firma autografa)
- Atto di delega (ove necessario)

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016 (GDPR)

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, la Giunta della Regione Emilia-Romagna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Giunta della Regione Emilia-Romagna, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 52, CAP 40127.
Per semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, alla Regione Emilia-Romagna, Ufficio Relazioni con il Pubblico (Urp), per iscritto scrivendo a: e-mail urp@regione.emilia-romagna.it oppure a urp@postacert.regione.emilia-romagna.it allegando un documento identificativo.
I moduli per le richieste sono reperibili su Amministrazione trasparente cliccando sull'accesso e poi su Accesso ai propri dati.
È possibile chiedere informazioni all'Urp telefonicamente dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 e il lunedì e giovedì anche dalle 14.30 alle 16.30: telefono 800-662200; oppure scrivendo a: e-mail urp@regione.emilia-romagna.it. PEC: urp@postacert.regione.emilia-romagna.it

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati designato dall'Ente è contattabile all'indirizzo mail dpo@regione.emilia-romagna.it o presso la sede della Regione Emilia-Romagna di Viale Aldo Moro n. 44 - Mezzanino.

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui manteniamo la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.
Formalizziamo istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Sottoponiamo tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dalla Giunta della Regione Emilia-Romagna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

a) procedere alla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale Telematico della Regione Emilia-Romagna e delle dichiarazioni relative alla Procedura Abilitativa Semplificata (PAS) per la realizzazione di impianti energetici.

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali saranno oggetto di diffusione ai sensi del comma 9 dell'art. 8 del D. Lgs. n. 190/2024.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno più utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto all'acceso ai propri dati personali e agli altri diritti di cui agli articoli 15-20 del GDPR e di proporre reclamo al Garante per la protezione di dati personali.

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate.

Registrazione del Tribunale di Bologna n. 4308 del 18 dicembre 1973 – Proprietario: Giunta regionale nella persona del Presidente Michele de Pascale – Direttore responsabile: Giuseppe Pace – Responsabile Redazione: Arianna Centonze
Documento firmato digitalmente