

SCHEMA DOMANDA DI CONTRIBUTO

Alla Regione Emilia-Romagna
Area geologia, suoli e sismica
Viale della Fiera 8
40127 Bologna

PEC: segrgeol@postacert.regione.emilia-romagna.it

Oggetto: **Domanda di contributo - BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A COMUNI E UNIONI DI COMUNI PER PROGRAMMI E PROGETTI DA ATTUARSI NELL' ANNO 2025, AI SENSI DELL'ART. 8, COMMA 1 DELLA L.R. 10 LUGLIO 2006, N.9, RELATIVI A GEOSITI E GROTTI DELL'EMILIA-ROMAGNA.** Determinazione Dirigenziale n. _____ del _____ Anno _____

| |
|--|
| Il/La sottoscritto/a _____ in qualità di rappresentante legale dell'Ente _____ - CF _____ con sede a _____ Via/Piazza _____ n. _____, telefono _____, e-mail _____, PEC _____ |
|--|

CHIEDE

la concessione di un contributo di cui al **"BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A COMUNI E UNIONI DI COMUNI PER PROGRAMMI E PROGETTI, DA ATTUARSI NELL' ANNO 2025, AI SENSI DELL'ART. 8, COMMA 1 DELLA L.R. 10 LUGLIO 2006, N.9, RELATIVI A GEOSITI E GROTTI DELL'EMILIA-ROMAGNA"**, approvato con determinazione dirigenziale n. _____ del _____,

per € _____ (lettere) _____
per la realizzazione del programma di seguito illustrato, a favore del Comune/Unione di Comuni _____ .

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/00 e s.m.i., e consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia, quindi sotto la propria responsabilità personale il sottoscritto rappresentante legale dell'Ente richiedente il finanziamento:

DICHIARA

1. che le informazioni contenute nella presente domanda di contributo e negli allegati "relazione descrittiva", "cartografia" e "preventivo di spesa" sono autentiche e veritiere;

2. che il programma presentato non è oggetto di altri finanziamenti/contributi pubblici;
3. che il Responsabile del procedimento è _____,
e-mail: _____, tel.: _____;

4. che:

| | |
|---|------|
| 1. il contributo richiesto è pari a: | euro |
| 2. il cofinanziamento che l'Ente si impegna a garantire è pari a: | euro |
| 3. l'importo totale delle spese del programma è pari a (voce 1 + voce 2): | euro |

5. (*facoltativo*) che il programma sarà realizzato in collaborazione con: _____, nelle modalità indicate nella relazione descrittiva;
6. di impegnarsi a adempiere a tutte le obbligazioni indicate nel bando e ad accettarne le condizioni;

Allegati:

- A. Relazione descrittiva;
- B. Cartografia a scala 1:25000;
- C. Preventivo di spesa;
- D. (*eventuale*) Documentazione comprovante la collaborazione con il seguente soggetto (Scuola, OdV, APS, CEAS, ecc.): _____ per la realizzazione del programma (allegare copia di dichiarazione di impegno alla collaborazione nelle modalità indicate nella relazione descrittiva da parte del dirigente/responsabile/rappresentante legale);

Data _____

Firma del legale rappresentante dell'Ente richiedente

(firmato digitalmente)

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, la Giunta della Regione Emilia-Romagna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Giunta della Regione Emilia-Romagna, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 52, cap 40127.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, alla Regione Emilia-Romagna, Ufficio per le relazioni con il pubblico (Urp), per iscritto o recandosi direttamente presso lo sportello Urp. L'Urp è aperto dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 in Viale Aldo Moro 52, 40127 Bologna (Italia): telefono 800-662200, fax 051-527.5360, e-mail urp@regione.emilia-romagna.it.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati designato dall'Ente è contattabile all'indirizzo mail dpo@regione.emilia-romagna.it o presso la sede della Regione Emilia-Romagna di Viale Aldo Moro n. 30.

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui manteniamo la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Formalizziamo istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Sottoponiamo tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dalla Giunta della Regione Emilia-Romagna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per lo svolgimento del procedimento istruttorio per il quale sono dichiarati.

7. Destinatari dei dati personali e trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali potranno essere conosciuti esclusivamente dagli operatori dell'Area geologia, suoli e sismica della Regione Emilia-Romagna, individuati quali Incaricati del trattamento. I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

8. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

9. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

10. Conferimento dei dati

Il mancato conferimento comporterà inoltre l'impossibilità di partecipare alla procedura di bando.