



PROCEDURA SELETTIVA PER LA PROGRESSIONE IN DEROGA TRA LE AREE RISERVATA AL PERSONALE DI RUOLO DELL'AGENZIA REGIONALE PER IL LAVORO E-R PER LA COPERTURA DI N. 39 POSTI PRESSO L'ORGANICO DELL'AGENZIA

RENDE NOTO

è indetta una procedura selettiva per la progressione in deroga tra le aree riservata al personale di ruolo dell'Agenzia regionale per il Lavoro dell'Emilia-Romagna, per la copertura di n. 39 posti presso l'organico della medesima Agenzia di cui:

- N. 6 nell'area degli Istruttori;
- N. 33 nell'area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione

Si tratta della procedura di progressione in deroga ai sensi dell'art. 13 commi 6, 7, 8 del CCNL Funzioni Locali 2019-2021, il quale prevede che la progressione tra le aree può aver luogo con procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in possesso dei requisiti indicati nella Tabella C) allegata al CCNL, anche in assenza del titolo di studio previsto per l'accesso dall'esterno, ma con una esperienza minima nell'Area (ex categoria) immediatamente inferiore.

1. Profili professionali e ambiti operativi

La presente procedura è bandita per le posizioni di cui agli Allegati 1) e 2) del presente Avviso. Gli allegati indicano altresì, per ciascuna posizione, il numero dei posti disponibili relativamente al profilo professionale, al Servizio, alla sede nonché all'ambito operativo dove verrà prestato il servizio.

2. Requisiti di ammissione

2.a Progressione speciale tra Area degli Operatori esperti e Area degli Istruttori – procedure di cui all'Allegato 1)

Possono partecipare a tale procedura coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere dipendente dell'Agenzia Regionale per il Lavoro con contratto di lavoro a tempo indeterminato classificato nell'Area Operatori Esperti (ex cat. B). Possono presentare domanda di partecipazione anche i dipendenti che, alla data di indizione della procedura, si trovino in posizione di comando o distacco presso altra Amministrazione, o in posizione di aspettativa a qualsiasi titolo;
- b) una delle seguenti due fattispecie:
 1. assolvimento dell'obbligo scolastico (diploma di scuola media inferiore) ed aver maturato un'anzianità di servizio in detta area di almeno 8 anni,

maturata con contratto di lavoro a tempo determinato o indeterminato nell'organico dell'Ente o presso altri enti pubblici. Sono conteggiati anche i periodi di lavoro a tempo determinato svolti presso l'Agenzia o presso altri enti pubblici con inquadramento nell'Area (ex categoria) oggetto dell'Avviso. Sono esclusi i periodi lavorativi svolti con rapporto di lavoro interinale e/o con qualsiasi rapporto di lavoro e/o di prestazione di opera di diversa natura rispetto al lavoro subordinato;

in alternativa

2. aver conseguito un diploma di scuola secondaria di secondo grado (diploma di maturità) rilasciato da istituzioni riconosciute nel nostro ordinamento, e

aver maturato un'anzianità di servizio in detta area di almeno 5 anni, con contratto di lavoro a tempo determinato o indeterminato nell'organico dell'Ente o presso altri enti pubblici. Sono conteggiati anche i periodi di lavoro a tempo determinato svolti presso l'Agenzia o presso altri enti pubblici con inquadramento nell'Area (ex categoria) oggetto dell'Avviso. Sono esclusi i periodi lavorativi svolti con rapporto di lavoro interinale e/o con qualsiasi rapporto di lavoro e/o di prestazione di opera di diversa natura rispetto al lavoro subordinato;

L'anzianità di servizio deve essere maturata nell'organico dell'Agenzia o di altri enti pubblici.

Ai fini della comparazione del servizio svolto in enti pubblici non appartenenti al comparto delle Funzioni Locali si farà riferimento al DPCM sulle mobilità intercompartmentali e, in particolare, alle tabelle e ai criteri ivi indicati.

Il calcolo dell'anzianità di servizio avverrà trasformando i periodi di servizio, anche non continuativi, in giorni sommati tra loro, poi si dividerà il totale ottenuto per 365 (anno convenzionalmente inteso). Verranno presi in considerazione solo anni interi [ad. Esempio se il calcolo porta ad avere un totale di 1824 giorni di servizio, gli anni considerati saranno solamente 4 poiché per raggiungere i 5 anni occorrono almeno 1825 giorni ($365 \times 5 = 1825$)].

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di pubblicazione dell'avviso e mantenuti fino alla data di assunzione nella nuova area di inquadramento.

2.b Progressione speciale tra Area degli Istruttori e Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione – procedure di cui all'Allegato 2)

Possono partecipare a tale procedura coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere dipendente dell'Agenzia Regionale per il Lavoro con contratto di lavoro a tempo indeterminato classificato nell'Area degli Istruttori (ex cat. C). Possono presentare domanda di partecipazione anche i dipendenti che, alla data di indizione della procedura, si trovino in posizione di comando o distacco presso altra Amministrazione, o in posizione di aspettativa a qualsiasi titolo;
- b) uno dei seguenti due:
 1. aver conseguito un diploma di scuola secondaria di secondo grado (diploma di maturità) rilasciato da istituzioni riconosciute nel nostro ordinamento, ed aver maturato un'anzianità di servizio in detta area di

almeno 10 anni, maturata con contratto di lavoro a tempo determinato o indeterminato nell'organico dell'Ente o presso altri enti pubblici. Sono conteggiati anche i periodi di lavoro a tempo determinato svolti presso l'Agenzia o presso altri enti pubblici con inquadramento nell'Area (ex categoria) oggetto dell'Avviso

in alternativa

2. aver conseguito un diploma di Laurea triennale (L) o Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) o la Laurea a Ciclo Unico o Laurea del previgente ordinamento universitario rilasciati da istituzioni riconosciute nel nostro ordinamento;

aver maturato un'anzianità di servizio in detta area di almeno 5 anni, con contratto di lavoro a tempo determinato o indeterminato nell'organico dell'Ente o presso altri enti pubblici. Sono conteggiati anche i periodi di lavoro a tempo determinato svolti presso l'Agenzia o presso altri enti pubblici con inquadramento nell'Area (ex categoria) oggetto dell'Avviso

È considerata titolo di accesso non valutabile la laurea (triennale/specialistica/magistrale/vecchio ordinamento/diploma di laurea) anche nel caso in cui gli anni di esperienza siano uguali o maggiori di 10.

L'anzianità di servizio deve essere maturata in Agenzia o in enti pubblici.

Ai fini della comparazione del servizio svolto in enti pubblici non appartenenti al comparto delle Funzioni Locali si farà riferimento al DPCM sulle mobilità intercompartimentali e, in particolare, alle tabelle e ai criteri ivi indicati.

Il calcolo dell'anzianità di servizio avverrà trasformando i periodi di servizio, anche non continuativi, in giorni sommati tra loro, poi si dividerà il totale ottenuto per 365 (anno convenzionalmente inteso). Verranno presi in considerazione solo anni interi [ad. Esempio se il calcolo porta ad avere un totale di 1824 giorni di servizio, gli anni considerati saranno solamente 4 poiché per raggiungere i 5 anni occorrono almeno 1825 giorni ($365 \times 5 = 1825$)]

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di pubblicazione dell'avviso e mantenuti fino alla data di assunzione nella nuova area di inquadramento.

3. Domanda di ammissione

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata con modalità telematiche come sottoindicate **entro e non oltre le ore 13:00 del 15/09/2025**. Dopo tale termine non sarà possibile procedere alla compilazione e all'invio della domanda.

Nell'ambito della presente procedura di progressione in deroga i candidati potranno presentare una istanza per candidarsi ad **un massimo di due posizioni** relative a procedure di progressione con riferimento ai profili e ambiti operativi di cui agli Allegati 1) e 2).

Non saranno ammesse le candidature presentate con modalità diverse da quelle indicate.

3.1. Modalità di presentazione della domanda

I dipendenti interessati dovranno compilare la domanda di candidatura accedendo alla modulistica on-line, raggiungibile al seguente link: <http://wwwservizi.regione.emilia->

romagna.it/e-recruiting/, sezione “Agenzia regionale per il lavoro - Procedure selettive interne” al link della presente procedura.

L'accesso al modulo di domanda on-line avviene attraverso autenticazione con credenziali regionali.

Per la partecipazione alla procedura verrà utilizzata per impostazione predefinita la casella di posta elettronica regionale personale.

Al link per la compilazione del modulo di domanda verranno fornite tutte le istruzioni per la corretta compilazione della candidatura. La domanda di candidatura inviata, nel caso sia necessario apportare modifiche, può essere eventualmente riaperta dal candidato in autonomia, accedendo alla propria area riservata denominata “Le mie candidature”. In questo caso occorre inoltrare nuovamente la candidatura che verrà protocollata ex novo.

Ai fini della verifica del rispetto del termine di presentazione della candidatura farà fede la data di inoltro sul servizio on-line. Lo stato della domanda (completata o non completata) è altresì verificabile nella propria area riservata.

A conclusione della procedura di candidatura verranno inviate due comunicazioni all'indirizzo di posta elettronica regionale:

- la prima, a riprova dell'avvenuta ricezione della candidatura da parte dell'Agenzia;
- la seconda, riportante gli estremi di protocollo della domanda.

In entrambe le comunicazioni è possibile scaricare il riepilogo PDF della candidatura inviata. La ricezione della seconda e-mail potrebbe avvenire anche a distanza di tempo dalla prima; in particolare, maggiori tempi di attesa potrebbero avversi in prossimità della scadenza dei termini per la presentazione della domanda, correlati all'incremento del numero di candidature inviate.

È onere del candidato verificare l'effettiva ricezione delle notifiche di cui sopra.

Resta nella responsabilità dei candidati il controllo delle cartelle spam o altre cartelle, e la verifica che lo spazio occupato in casella non abbia superato il limite consentito.

Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione e negli allegati alla stessa hanno valore di autocertificazione e/o di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, secondo le previsioni degli artt. 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e ss.mm.ii. Per il caso di dichiarazioni mendaci, è fatta salva l'applicabilità delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del medesimo D.P.R.

4. Cause di esclusione

Costituiscono motivo di esclusione dalla procedura:

- la mancanza anche di uno solo dei requisiti previsti per l'ammissione alla selezione, indicati nella relativa sezione del presente Avviso;
- la presentazione della domanda di partecipazione con modalità diverse da quelle stabilite dal presente Avviso.

L'Amministrazione, con provvedimento motivato, può disporre in qualsiasi momento l'esclusione del candidato dalla procedura qualora riscontri la sussistenza delle suindicate cause di esclusione.

5. Ammissione alla procedura

L'Amministrazione provvederà a verificare il possesso dei requisiti per l'ammissione alla procedura.

Tutti i candidati che abbiano presentato domanda di ammissione alla presente procedura nei termini stabiliti verranno ammessi alla stessa, con riserva di successivo accertamento del possesso dei requisiti di ammissione, con provvedimento del Responsabile del Servizio Affari Generali e Risorse Umane, che verrà pubblicato sul portale e-Recruiting della Regione Emilia-Romagna <http://wwwservizi.regione.emilia-romagna.it/e-recruiting/>, sezione "Agenzia regionale per il lavoro - Procedure selettive interne", al link relativo alla presente procedura.

6. Collegio degli esaminatori

Con determinazione del Direttore dell'Agenzia, sono nominati i collegi degli esaminatori, composti da un numero dispari di membri, nel rispetto della parità di genere.

Ciascun Collegio è composto da:

- un dirigente con funzioni di Presidente;
- almeno due esperti, scelti preferibilmente tra i dipendenti dell'Agenzia, anche di livello non dirigenziale, e/o di altre Pubbliche Amministrazioni.

Il presidente e i componenti possono essere scelti anche tra il personale in quiescenza da non più di quattro anni alla data di pubblicazione dell'avviso di selezione, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 35, comma 3, lettera e), del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.

I collegi possono essere integrati da ulteriori esperti afferenti agli ambiti operativi ricercati.

Nel provvedimento di nomina possono essere individuati i supplenti dei membri del collegio.

La segreteria è affidata, di norma, ad un membro del Collegio.

7. Modalità di svolgimento della procedura selettiva

La procedura selettiva si svolge attraverso la valutazione degli elementi e criteri di cui al punto 8, secondo i punteggi indicati negli Allegati A) con riferimento alle posizioni relative all'Area di destinazione degli Istruttori e B) con riferimento alle posizioni relative all'Area di destinazione dei Funzionari, del presente Avviso.

Il punteggio massimo conseguibile è fissato in 100 punti.

Sono considerati idonei i candidati che abbiano conseguito un punteggio totale pari o superiore a 45/100.

8. Elementi e criteri di valutazione

Saranno oggetto di valutazioni unicamente gli elementi dichiarati nella candidatura, ad eccezione dei risultati della performance individuale contenuti nelle relative schede che saranno acquisiti d'ufficio.

Ogni altro elemento di valutazione che non sia stato inserito nel modulo di candidatura non sarà sottoposto a valutazione, compresi quelli che l'amministrazione potrebbe potenzialmente già detenere, conservare o conoscere.

Costituiscono elementi di valutazione:

- i) **Esperienza maturata nell'area di provenienza:** anni di esperienza professionale maturata, anche a tempo determinato, in Agenzia e presso altri enti pubblici nell'area inferiore o nella stessa area del posto oggetto della progressione. Gli anni sono calcolati con lo stesso metodo utilizzato per il calcolo del requisito di accesso. Nella relativa sezione del modulo di candidatura dovranno essere indicati, con data di inizio e fine, tutti i periodi lavorativi svolti, utili sia come requisiti di accesso che per il calcolo dell'esperienza maturata e valutabile.
- ii) **Titoli di studio:** possesso di titoli di studio o di specializzazione, rilasciati da istituzioni riconosciute nel nostro ordinamento, ulteriori rispetto a quelli richiesti dal presente avviso. Nella relativa sezione del modulo di candidatura dovranno essere indicati tutti i titoli di studio utili sia come requisiti di accesso che, come titoli ulteriori per il calcolo dei punteggi previsti dalla disciplina (titolo, data conseguimento, istituto presso cui è stato conseguito e provvedimento o richiesta di riconoscimento nel caso di titolo conseguito all'estero).
- iii) **Valutazione delle competenze professionali con questa articolazione:**
 - a. **Valutazione della performance:** valutazione conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico andando indietro per un massimo di 2 ulteriori anni qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità. La valutazione avverrà avute a riferimento le sole schede di valutazione della performance dell'Agenzia. La mancata valutazione per uno o più anni del triennio, se non sostituibile con altra/e dei due anni antecedenti, conferisce un punteggio nullo (zero) che contribuisce alla formazione della media triennale. La sezione del modulo non è compilabile in quanto i dati saranno acquisiti d'ufficio essendo prevista la valorizzazione delle sole valutazioni ottenute in Agenzia.
 - b. **Incarichi di responsabilità ricoperti in Agenzia:** numero e tipologia degli incarichi assoggettati al regime delle specifiche responsabilità previste dai CCI dell'Agenzia formalmente rivestiti dal candidato negli ultimi 5 anni precedenti quello di pubblicazione dell'Avviso (quinquennio 01/01/2020 – 31/12/2024), conferiti durante il servizio prestato presso l'Agenzia, purché pertinenti con il posto oggetto della progressione verticale. Nella relativa sezione del modulo di candidatura dovranno essere indicati tutti i ruoli di responsabilità per cui si chiede la valutazione.
 - c. **Competenze acquisite nei contesti lavorativi:** valutazione comparativa delle competenze professionali necessarie a ricoprire il profilo professionale e l'ambito operativo del posto previsto nel presente avviso, tramite un colloquio sulle discipline di organizzazione del lavoro in Agenzia e su attività, processi e procedimenti del profilo e dell'ambito operativo dell'avviso;
 - d. **Titoli di abilitazione e/o iscrizione all'albo/ordine professionale:** valutazione dei titoli di abilitazione e/o di iscrizione all'albo/ordine professionale.

Il punteggio ottenuto dagli elementi e criteri di valutazione verrà reso noto ai candidati prima dell'effettuazione del colloquio relativo alla valutazione delle competenze acquisite nei contesti lavorativi (punto iii c.).

I candidati devono presentarsi al colloquio di cui al punto iii) c. muniti di un valido documento d'identità. L'esito del colloquio sarà affisso alla porta della stanza dove è stato svolto.

9. Formazione delle graduatorie finali

Espletati i colloqui, ciascun Collegio degli esaminatori formerà le graduatorie di merito dei candidati risultati idonei, sulla base del punteggio assegnato agli elementi e criteri di valutazione, e trasmetterà gli atti al Responsabile del procedimento per la verifica della regolarità del procedimento espletato.

Se vengono riscontrate irregolarità, il Responsabile del procedimento rinvia motivatamente gli atti al Collegio.

Con determinazione del Responsabile del procedimento verranno approvate le graduatorie finali degli idonei.

A parità di punteggio, è preferito il candidato con maggiore anzianità di servizio e, a parità di anzianità di servizio, il candidato più giovane di età anagrafica.

Sono dichiarati vincitori i candidati utilmente collocati nelle graduatorie, nei limiti dei posti banditi per ciascuna delle procedure indicate negli Allegati 1 e 2.

Lo scorrimento di ciascuna graduatoria, secondo l'ordine della stessa, è consentito esclusivamente in caso di rinuncia o decadenza del candidato vincitore utilmente classificato.

Le graduatorie finali saranno pubblicate sul portale regionale e-recruiting, al link della procedura, nonché sul BURERT.

Il Servizio competente procederà a verificare la veridicità e la correttezza di quanto dichiarato da ciascun candidato nella domanda di partecipazione con riferimento al possesso dei requisiti ai fini della assunzione e della sottoscrizione del contratto individuale.

10. Assunzione e trattamento giuridico-economico

Nel passaggio tra le aree il dipendente è chiamato a stipulare un nuovo contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato nell'Area superiore rispetto a quella di iniziale inquadramento.

Il passaggio all'Area immediatamente superiore comporta l'attribuzione del trattamento tabellare iniziale previsto per la nuova Area e avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Qualora il trattamento economico in godimento, acquisito per effetto della progressione verticale, risulti superiore al trattamento tabellare iniziale, il dipendente conserva la differenza retributiva, assorbibile nelle successive progressioni economiche, a titolo di assegno personale.

I candidati dichiarati vincitori sono assegnati alla struttura organizzativa e alla sede del Servizio che ha espresso il fabbisogno e non possono partecipare a processi di mobilità interna per un periodo di 3 anni.

I dipendenti destinatari della procedura di progressione verticale sono esonerati dallo svolgimento del periodo di prova e conservano le giornate di permessi e ferie maturate e non fruite, ai sensi dell'art. 15, comma 2 del CCNL 2019/2021.

11. Trattamento dei dati personali

Il responsabile del trattamento dei dati è l'Agenzia regionale per il Lavoro Emilia-Romagna.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento della procedura per la formazione della graduatoria finale verranno trattati nel rispetto del Regolamento europeo n. 679/2016. Il conferimento di tali dati in sede di candidatura è obbligatorio ai fini della partecipazione alla selezione.

I candidati dovranno prendere visione della relativa informativa all'indirizzo <https://www.agenzialavoro.emr.it/privacy/informativa-per-il-trattamento-dei-dati-personali-dei-partecipanti-a-procedure-selettive>.

Gli stessi dati potranno essere comunicati a soggetti terzi incaricati di fornire specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della selezione.

12. Informazioni sul procedimento

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse o di non darvi corso, in tutto o in parte, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari ovvero della variazione delle esigenze organizzative dell'Amministrazione.

La pubblicazione sul portale e-recruiting sopra indicato ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Le eventuali comunicazioni indirizzate ai singoli candidati, successive a quelle relative alla ricezione della candidatura, saranno inviate agli stessi esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica regionale dichiarato in sede di domanda.

L'Amministrazione si riserva di utilizzare ogni altro mezzo di comunicazione che sia ritenuto idoneo e necessario per lo svolgimento della procedura.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione di comunicazioni causata dalla mancata o inesatta indicazione degli indirizzi o contatti nella domanda, dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, dal loro malfunzionamento ovvero da eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il termine entro il quale dovrà concludersi la procedura di selezione, con l'adozione del provvedimento di approvazione della graduatoria finale, è fissato in mesi 6 a decorrere dalla data dell'atto di ammissione alla procedura.

Per quanto non previsto nel presente Avviso si applicano le disposizioni vigenti per l'accesso all'impiego regionale.

Eventuali informazioni possono essere richieste all'indirizzo di posta elettronica: ArlinfoConcorso@Regione.Emilia-Romagna.it, con l'accortezza di precisare nell'oggetto la tipologia dell'avviso a cui si riferisce il quesito. Richieste di informazioni telefoniche o inoltrate ad altri indirizzi o con altre tecnologie non saranno prese in considerazione.

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Affari Generali e Risorse Umane.

Avverso il presente Avviso è proponibile ricorso giurisdizionale al competente Tribunale Amministrativo Regionale, da presentarsi entro il termine perentorio di 60 giorni dalla sua pubblicazione sul BURERT, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato, da presentarsi entro il termine perentorio di 120 giorni dalla sua pubblicazione.

ALLEGATO A)

ELEMENTI E CRITERI DI VALUTAZIONE
per la progressione in deroga
dall'Area Operatori Esperti all'Area Istruttori

Per la progressione in deroga dall'Area Operatori Esperti all'Area Istruttori è prevista l'assegnazione di un numero massimo di **100 punti**, così suddiviso:

i) Esperienza maturata nell'area di provenienza: anni di esperienza professionale maturati anche a tempo determinato, in Agenzia o in altri enti pubblici, nell'area inferiore o nella stessa area del posto oggetto della progressione.

Gli anni sono calcolati con lo stesso metodo utilizzato per il calcolo del requisito di ammissione. Per convenzione, l'anno corrisponde a 365 giorni - **fino ad un max di 30 punti**.

Esperienza maturata	Punti
Oltre 20 anni	<u>30</u>
Da 18 anni e 1 giorno a 20 anni	<u>26</u>
Da 16 anni e 1 giorno a 18 anni	<u>22</u>
Da 14 anni e 1 giorno a 16 anni	<u>18</u>
Da 12 anni e 1 giorno a 14 anni	<u>15</u>
Da 10 anni e 1 giorno a 12 anni	<u>12</u>
Da 8 anni e 1 giorno a 10 anni	<u>9</u>
Da 6 anni e 1 giorno a 8 anni	<u>7</u>
Da 5 anni a 6 anni	<u>5</u>

ii) Titoli di studio: possesso di titoli di studio o di specializzazione rilasciati da istituzioni riconosciute dal nostro ordinamento ulteriori rispetto a quelli richiesti nell'avviso per la candidatura - **fino ad un max di 20 punti**.

Titoli di studio valutabili		Punti
Laurea	Per ogni Diploma universitario o Laurea triennale	5
	Per ogni laurea del vecchio ordinamento/laurea specialistica/laurea magistrale/laurea a ciclo unico. L'eventuale laurea triennale propedeutica alla specialistica è assorbita in questi punti.	7
Master di I livello		1
Master di II livello		2
Diploma di specializzazione		3
Dottorato di ricerca		3

iii) Valutazione delle competenze professionali con questa articolazione:

- a. **Valutazione della performance:** valutazione conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico andando indietro per un massimo di 2 ulteriori anni qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità. La valutazione avverrà avute a riferimento le sole schede di valutazione della performance dell'Agenzia. La mancata valutazione per uno o più anni del triennio, se non sostituibile con altra/e dei due anni antecedenti, conferisce un punteggio nullo che contribuisce alla formazione della media triennale, in conformità con le previsioni dell'art. 8 del Contratto Collettivo Integrativo del Comparto 2023-2025 e successive modificazioni relativo alla disciplina delle progressioni economiche all'interno delle aree. Qualora sulla valutazione sia stata presentata dal candidato richiesta di conciliazione alla data di pubblicazione dell'avviso, sarà considerata la valutazione conseguita prima della conciliazione - **fino ad un max di 10 punti.**

La valutazione annuale prende in considerazione l'anno, che corrisponde a 365 giorni (anche in caso di anno bisestile).

Qualora vi siano più valutazioni riferite allo stesso anno, si procederà a calcolare la media pesata in relazione al numero di giorni dell'anno a cui si riferisce la valutazione, al fine di ottenere la valutazione media dell'anno di riferimento.

Si procederà ad effettuare la media aritmetica dei punteggi attribuiti alle tre valutazioni considerate (compresa/e quella/e eventualmente mancante/i) e il punteggio complessivo sarà corrispondente al valore di tale media aritmetica come riportato nella seguente tabella:

Valutazione della performance	Punti
<u>media delle ultime 3 valutazioni da 78 a 80</u>	<u>10</u>
<u>media delle ultime 3 valutazioni da 76 a 77,99</u>	<u>8</u>
<u>media delle ultime 3 valutazioni da 74 a 75,99</u>	<u>7</u>
<u>media delle ultime 3 valutazioni da 72 a 73,99</u>	<u>6</u>
<u>media delle ultime 3 valutazioni da 70 a 71,99</u>	<u>5</u>
<u>media delle ultime 3 valutazioni da 68 a 69,99</u>	<u>4</u>
<u>media delle ultime 3 valutazioni da 66 a 67,99</u>	<u>3</u>
<u>media delle ultime 3 valutazioni da 64 a 65,99</u>	<u>2</u>

- b. **Incarichi di responsabilità ricoperti in Agenzia:** numero e tipologia degli incarichi rivestiti dal dipendente durante il servizio prestato presso l'Agenzia, purché pertinenti con il posto oggetto della progressione verticale

- fino ad un max di 5 punti.

Incarichi di responsabilità ricoperti in Agenzia	Punti
Per ogni anno di attribuzione di specifiche responsabilità in Agenzia ascrivibili al livello di complessità “Alto” così come indicato nel CCI del 23/11/2023 e pienamente pertinenti con il profilo e l’ambito operativo della posizione	1
Per ogni anno di attribuzione di specifiche responsabilità in Agenzia ascrivibili al livello di complessità “Alto” così come indicato nel CCI del 23/11/2023 e parzialmente pertinenti con il profilo e l’ambito operativo della posizione	0,6
Per ogni anno di attribuzione di specifiche responsabilità in Agenzia ascrivibili al livello di complessità “Medio-alto” così come indicato nel CCI del 23/11/2023 e pienamente pertinenti con il profilo e l’ambito operativo della posizione	0,7
Per ogni anno di attribuzione di specifiche responsabilità in Agenzia ascrivibili al livello di complessità “Medio-alto” così come indicato nel CCI del 23/11/2023 e parzialmente pertinenti con il profilo e l’ambito operativo della posizione	0,3
Per ogni anno di attribuzione di specifiche responsabilità in Agenzia ascrivibili al livello di complessità “Medio” così come indicato nel CCI del 23/11/2023 e pienamente pertinenti con il profilo e l’ambito operativo della posizione	0,4
Per ogni anno di attribuzione di specifiche responsabilità in Agenzia ascrivibili al livello di complessità “Medio” così come indicato nel CCI del 23/11/2023 e parzialmente pertinenti con il profilo e l’ambito operativo della posizione	0,1

Il punto per ogni anno di attribuzione di specifiche responsabilità sarà assegnato con riferimento ad ogni anno solare e qualora sia perdurata per almeno 180 giorni.

- c. **Competenze acquisite nei contesti lavorativi:** valutazione comparativa delle competenze professionali necessarie a ricoprire il profilo professionale e l’ambito operativo del posto previsto nell’avviso, tramite un colloquio sulle discipline di organizzazione del lavoro in Agenzia e su attività, processi e procedimenti del profilo o dell’ambito operativo della posizione - **fino ad un max di 30 punti.**

Materie	Punti
Statuto e regolamento di organizzazione dell’Agenzia – DGR 1620/2015, DGR 2181/2017, DGR 79/016, DGR 364/2019	6
Disciplina orario di lavoro e smart working 2024 – DETERMINAZIONI 1694/2022 e 1328/2022; CIRCOLARI PG 96847/2023 e PG 422182/2023	
DPR 81/2023 e codice di comportamento dell’Agenzia Regionale per il Lavoro	
Attività, processi e procedimenti specifici del profilo e dell’ambito operativo della posizione	24

- d. **Titoli:** titoli di abilitazione e/o iscrizione all'albo/ordine professionale - **fino ad un max di 5 punti.**

Titoli	Punti
per ogni abilitazione/iscrizione all'albo/ordine professionale pertinente con il profilo e l'ambito operativo della posizione, secondo quanto previsto dall'Allegato 4 del CCI 23/11/2023 e successive modifiche	2

ALLEGATO B)

ELEMENTI E CRITERI DI VALUTAZIONE
per la progressione in deroga
dall'Area Istruttori all'Area Funzionari ed Elevata Qualificazione

Per la progressione in deroga dall'Area Istruttori all'Area Funzionari ed Elevata Qualificazione è prevista l'assegnazione di un numero massimo di **100 punti**, così suddiviso:

i) Esperienza maturata nell'area di provenienza: anni di esperienza professionale maturati anche a tempo determinato, in Agenzia e in altri enti pubblici, nell'area inferiore o nella stessa area del posto oggetto della progressione.

Gli anni sono calcolati con lo stesso metodo utilizzato per il calcolo del requisito di ammissione. Per convenzione, l'anno corrisponde a 365 giorni - **fino ad un max di 30 punti**.

Esperienza maturata	Punti
Oltre 20 anni	<u>30</u>
Da 18 anni e 1 giorno a 20 anni	<u>26</u>
Da 16 anni e 1 giorno a 18 anni	<u>22</u>
Da 14 anni e 1 giorno a 16 anni	<u>18</u>
Da 12 anni e 1 giorno a 14 anni	<u>15</u>
Da 10 anni e 1 giorno a 12 anni	<u>12</u>
Da 8 anni e 1 giorno a 10 anni	<u>9</u>
Da 6 anni e 1 giorno a 8 anni	<u>7</u>
Da 5 anni a 6 anni	<u>5</u>

ii) Titoli di studio: possesso di titoli di studio o di specializzazione rilasciati da istituzioni riconosciute dal nostro ordinamento ulteriori rispetto a quelli richiesti nell'avviso per la candidatura - **fino ad un max di 20 punti**.

Titoli di studio valutabili		Punti
Laurea	Per ogni Diploma universitario o Laurea triennale	5
	Per ogni laurea del vecchio ordinamento/laurea specialistica/laurea magistrale/laurea a ciclo unico. L'eventuale laurea triennale propedeutica alla specialistica è assorbita in questi punti.	7
	Master di I livello	1
	Master di I livello pertinente con il profilo e ambito operativo della posizione	2
	Master di II livello	2
	Master di II livello pertinente con il profilo e ambito operativo della posizione	4
	Diploma di specializzazione	3
	Diploma di specializzazione pertinente con il profilo e ambito operativo della posizione	6
	Dottorato di ricerca	3
	Dottorato di ricerca pertinente con il profilo e ambito operativo della posizione	6

Non è attribuito punteggio nel caso di possesso di una laurea specialistica o magistrale (tranne quelle a ciclo unico) e di una triennale ad esse propedeutica.

iii) Valutazione delle competenze professionali con questa articolazione:

- a. **Valutazione della performance:** valutazione conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico andando indietro per un massimo di 2 ulteriori anni qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità. La valutazione avverrà avute a riferimento le sole schede di valutazione della performance dell'Agenzia. La mancata valutazione per uno o più anni del triennio, se non sostituibile con altra/e dei due anni antecedenti, conferisce un punteggio nullo che contribuisce alla formazione della media triennale, in conformità con le previsioni dell'art. 8 del Contratto Collettivo Integrativo del Comparto 2023-2025 e successive modificazioni relativo alla disciplina delle progressioni economiche all'interno delle aree. Qualora sulla valutazione sia stata presentata dal candidato richiesta di conciliazione alla data di pubblicazione dell'avviso, sarà considerata la valutazione conseguita prima della conciliazione - **fino ad un max di 10 punti.**

La valutazione annuale prende in considerazione l'anno, che corrisponde a 365 giorni (anche in caso di anno bisestile).

Qualora vi siano più valutazioni riferite allo stesso anno, si procederà a calcolare la media pesata in relazione al numero di giorni dell'anno a cui si riferisce la valutazione, al fine di ottenere la valutazione media dell'anno di riferimento.

Si procederà ad effettuare la media aritmetica dei punteggi attribuiti alle tre valutazioni considerate (compresa/e quella/e eventualmente mancante/i) e il punteggio complessivo sarà corrispondente al valore di tale media aritmetica come riportato nella seguente tabella:

Valutazione della performance	Punti
<u>media delle ultime 3 valutazioni da 78 a 80</u>	<u>10</u>
<u>media delle ultime 3 valutazioni da 76 a 77,99</u>	<u>8</u>
<u>media delle ultime 3 valutazioni da 74 a 75,99</u>	<u>7</u>
<u>media delle ultime 3 valutazioni da 72 a 73,99</u>	<u>6</u>
<u>media delle ultime 3 valutazioni da 70 a 71,99</u>	<u>5</u>
<u>media delle ultime 3 valutazioni da 68 a 69,99</u>	<u>4</u>
<u>media delle ultime 3 valutazioni da 66 a 67,99</u>	<u>3</u>
<u>media delle ultime 3 valutazioni da 64 a 65,99</u>	<u>2</u>

- b. **Incarichi di responsabilità ricoperti in Agenzia:** numero e tipologia degli incarichi rivestiti dal dipendente durante il servizio prestato presso l'Agenzia, purché pertinenti con il posto oggetto della progressione verticale

- fino ad un max di 5 punti.

Incarichi di responsabilità ricoperti in Agenzia	Punti
Per ogni anno di attribuzione di specifiche responsabilità in Agenzia ascrivibili al livello di complessità "Alto" così come indicato nel CCI del 23/11/2023 e pienamente pertinenti con il profilo e l'ambito operativo della posizione	1
Per ogni anno di attribuzione di specifiche responsabilità in Agenzia ascrivibili al livello di complessità "Alto" così come indicato nel CCI del 23/11/2023 e parzialmente pertinenti con il profilo e l'ambito operativo della posizione	0,6
Per ogni anno di attribuzione di specifiche responsabilità in Agenzia ascrivibili al livello di complessità "Medio-alto" così come indicato nel CCI del 23/11/2023 e pienamente pertinenti con il profilo e l'ambito operativo dell'avviso	0,7
Per ogni anno di attribuzione di specifiche responsabilità in Agenzia ascrivibili al livello di complessità "Medio-alto" così come indicato nel CCI del 23/11/2023 e parzialmente pertinenti con il profilo e l'ambito operativo della posizione	0,3
Per ogni anno di attribuzione di specifiche responsabilità in Agenzia ascrivibili al livello di complessità "Medio" così come indicato nel CCI del 23/11/2023 e pienamente pertinenti con il profilo e l'ambito operativo della posizione	0,4
Per ogni anno di attribuzione di specifiche responsabilità in Agenzia ascrivibili al livello di complessità "Medio" così come indicato nel CCI del 23/11/2023 e parzialmente pertinenti con il profilo e l'ambito operativo della posizione	0,1

Il punto per ogni anno di attribuzione di specifiche responsabilità sarà assegnato con riferimento ad ogni anno solare e qualora sia perdurata per almeno 180 giorni.

- c. **Competenze acquisite nei contesti lavorativi:** valutazione comparativa delle competenze professionali necessarie a ricoprire il profilo professionale e l'ambito operativo del posto previsto nell'avviso, tramite un colloquio sulle discipline di organizzazione del lavoro in Agenzia e su attività, processi e procedimenti del profilo o dell'ambito operativo della posizione - **fino ad un max di 30 punti.**

Materie	Punti
Statuto e regolamento di organizzazione dell'Agenzia – DGR 1620/2015, DGR 2181/2017, DGR 79/016, DGR 364/2019	6
Disciplina orario di lavoro e smart working 2024 – DETERMINAZIONI 1694/2022 e 1328/2022; CIRCOLARI PG 96847/2023 e PG 422182/2023	
DPR 81/2023 e codice di comportamento dell'Agenzia Regionale per il Lavoro	
Attività, processi e procedimenti specifici del profilo e dell'ambito operativo della posizione	24

- d. **Titoli:** titoli di abilitazione e/o iscrizione all'albo/ordine professionale - **fino ad un max di 5 punti.**

Titoli	Punti
per ogni abilitazione/iscrizione all'albo/ordine professionale pertinente con il profilo e l'ambito operativo della posizione, secondo quanto previsto dall'Allegato 4 del CCI 23/11/2023 e successive modifiche	2

Profili professionali e ambiti operativi per la progressione in deroga tra l'Area degli Operatori Esperti e l'Area degli Istruttori

AGENZIA destinazione	Servizio destinazione	Sede	Profilo professionale	Ambito operativo	Codice	Totale
ARL	SERVIZIO AREA CENTRO 1	Bologna	Assistente in politiche per il lavoro	ATTIVITÀ DI SPORTELLO INFORMATIVO	Prog-Spec-IstrPolLav-Centro1-01	1
ARL	SERVIZIO AREA CENTRO 2	Reggio Emilia	Assistente in politiche per il lavoro	ATTIVITÀ DI SPORTELLO INFORMATIVO	Prog-Spec-IstrPolLav-Centro2-02	1
ARL	SERVIZIO AREA NORD	Ferrara	Assistente in politiche per il lavoro	ATTIVITÀ DI SPORTELLO INFORMATIVO	Prog-Spec-IstrPolLav-Nord-03	1
ARL	SERVIZIO AREA NORD	Ravenna	Assistente in politiche per il lavoro	ATTIVITÀ DI SPORTELLO INFORMATIVO	Prog-Spec-IstrPolLav-Nord-04	3

ALLEGATO 2)

Profili professionali e ambiti operativi per la progressione in deroga tra l'Area degli Istruttori e l'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione

AGENZIA destinazione	Servizio destinazione	Sede	Profilo professionale	Ambito operativo	Codice	Total e
ARL	SERVIZIO AREA CENTRO 1	Bologna	Specialista in politiche per il lavoro	DIRITTO E PROCEDURA DELLA P.A.	Prog-Spec-FunzPolLav-Centro 1-01	1
ARL	SERVIZIO AREA CENTRO 1	Bologna	Specialista in politiche per il lavoro	POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	Prog-Spec-FunzPolLav-Centro 1-02	2
ARL	SERVIZIO AREA CENTRO 1	San Lazzaro di Savena	Specialista in politiche per il lavoro	POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	Prog-Spec-FunzPolLav-Centro 1-03	1
ARL	SERVIZIO AREA CENTRO 1	Imola	Specialista in politiche per il lavoro	POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	Prog-Spec-FunzPolLav-Centro 1-04	1
ARL	SERVIZIO AREA CENTRO 2	Mirandola	Specialista in politiche per il lavoro	POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	Prog-Spec-FunzPolLav-Centro 1-05	1
ARL	SERVIZIO AREA CENTRO 2	Carpi	Specialista in politiche per il lavoro	POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	Prog-Spec-FunzPolLav-Centro 1-06	1
ARL	SERVIZIO AREA CENTRO 2	Modena	Specialista in politiche per il lavoro	DIRITTO E PROCEDURA DELLA P.A.	Prog-Spec-FunzPolLav-Centro 1-07	1
ARL	SERVIZIO AREA CENTRO 2	Reggio Emilia	Specialista in politiche per il lavoro	POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	Prog-Spec-FunzPolLav-Centro 1-08	2
ARL	SERVIZIO AREA CENTRO 2	Reggio Emilia	Specialista in politiche per il lavoro	DIRITTO E PROCEDURA DELLA P.A.	Prog-Spec-FunzPolLav-Centro 1-09	1
ARL	SERVIZIO AREA EST	Cesena	Specialista in politiche per il lavoro	POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	Prog-Spec-FunzPolLav-Est-10	2
ARL	SERVIZIO AREA EST	Rimini	Specialista in politiche per il lavoro	POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	Prog-Spec-FunzPolLav-Est-11	2
ARL	SERVIZIO AREA NORD	Ferrara	Specialista in politiche per il lavoro	POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	Prog-Spec-FunzPolLav-Nord-12	2
ARL	SERVIZIO AREA NORD	Ravenna	Specialista in politiche per il lavoro	POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	Prog-Spec-FunzPolLav-Nord-13	2
ARL	SERVIZIO AREA OVEST	Parma	Specialista in politiche per il lavoro	DIRITTO E PROCEDURA DELLA P.A.	Prog-Spec-FunzPolLav-Ovest-14	1
ARL	SERVIZIO AREA OVEST	Fidenza	Specialista in politiche per il lavoro	POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	Prog-Spec-FunzPolLav-Ovest-15	1
ARL	SERVIZIO AREA OVEST	Piacenza	Specialista in politiche per il lavoro	POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO	Prog-Spec-FunzPolLav-Ovest-16	2
ARL	NUCLEO SUPPORTO GIURIDICO LEGALE	Bologna	Specialista amministrativo contabile	DIRITTO E PROCEDURA DELLA P.A.	Prog-Spec-FunzAmmCont-NSGL-17	1
ARL	SERVIZIO AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE	Bologna	Specialista amministrativo contabile	DIRITTO DEL LAVORO	Prog-Spec-FunzAmmCont-AAGGRU-18	2
ARL	SERVIZIO BILANCIO E PATRIMONIO	Bologna	Specialista amministrativo contabile	CONTRATTUALISTICA PUBBLICA	Prog-Spec-FunzAmmCont-BilP-19	1
ARL	SERVIZIO BILANCIO E PATRIMONIO	Bologna	Specialista amministrativo contabile	BILANCIO E CONTABILITÀ	Prog-Spec-FunzAmmCont-BilP-20	1
ARL	SERVIZIO INNOVAZIONE E TRASFORMAZIONE DIGITALE	Bologna	Specialista in informatica e telematica	SISTEMI INFORMATIVI INFORMATICI E TELEMATICI	Prog-Spec-FunzAmmCont-ITD-21	3
ARL	SERVIZIO INNOVAZIONE E TRASFORMAZIONE DIGITALE	Bologna	Specialista della comunicazione istituzionale	GESTIONE DI EVENTI E STRUMENTI COMUNICATIVI	Prog-Spec-FunzAmmCont-ITD-22	1
ARL	SERVIZIO POLITICHE DEL LAVORO	Bologna	Specialista amministrativo contabile	DIRITTO E PROCEDURA DELLA P.A.	Prog-Spec-FunzAmmCont-SPL-23	1