



SCHEMA DI STUDIO DI FATTIBILITÀ

Titolo: Schema finale dello studio di fattibilità

Il presente schema costituisce l'output finale dello studio di fattibilità realizzato con il contributo regionale e rappresenta l'elaborato conclusivo richiesto al termine delle attività finanziate. Il documento deve dare conto in modo organico degli esiti dello studio svolto, delle analisi effettuate e delle evidenze emerse in merito alla sostenibilità scientifica, organizzativa ed economico-finanziaria dell'iniziativa, nonché delle eventuali condizioni necessarie alla sua successiva attuazione. Lo studio deve inoltre evidenziare in quale misura sia risultata confermata la fattibilità della collaborazione, delle attività congiunte o dell'eventuale insediamento dell'organismo di ricerca internazionale in Emilia-Romagna, indicando risultati, criticità, opportunità di sviluppo e possibili sviluppi successivi.

1. Ambiti della Strategia di Specializzazione Intelligente 2021-2027

Indicare l'ambito tematico prioritario della Strategia di Specializzazione Intelligente della Regione Emilia-Romagna (al massimo due ambiti)

- ☐ Energia pulita, sicura e accessibile
- ☐ Circular Economy
- ☐ Clima e Risorse Naturali
- ☐ Blue Growth
- ☐ Innovazione nei Materiali
- ☐ Digitalizzazione, intelligenza artificiale, big data
- ☐ Manufacturing 4.0 e future evoluzioni
- ☐ Connettività di sistemi a terra e nello spazio
- ☐ Mobilità e motoristica sostenibile e innovativa
- ☐ Città e comunità del futuro
- ☐ Patrimonio territoriale e identità regionale: beni e contenuti culturali, attività creative, turismo e prodotti Made in E-R
- ☐ Benessere della persona, nutrizione e stili di vita
- ☐ Salute
- ☐ Innovazione sociale e partecipazione
- ☐ Inclusione e coesione sociale: educazione, lavoro, territori

2. Introduzione e contesto

Descrivere il contesto in cui lo studio è stato realizzato, le motivazioni all'origine dell'iniziativa, gli obiettivi conoscitivi perseguiti e il fabbisogno cui si è inteso rispondere. Riportare inoltre lo stato dell'arte delle tematiche analizzate, il posizionamento dell'organismo di ricerca coinvolto e gli elementi di coerenza emersi rispetto agli indirizzi regionali in materia di ricerca, innovazione, internazionalizzazione e attrazione di talenti.

3. Descrizione dell'iniziativa oggetto dello studio di fattibilità

Descrivere l'iniziativa oggetto dello studio di fattibilità così come approfondita nel corso delle attività finanziate, specificando i soggetti coinvolti, la forma di collaborazione presa in esame, il percorso metodologico seguito e gli esiti emersi rispetto alla possibile attivazione di attività congiunte, alla realizzazione di un centro congiunto con una università o un centro di ricerca regionale oppure all'eventuale insediamento in Emilia-Romagna di un organismo di ricerca internazionale. Evidenziare gli elementi di qualità e solidità scientifica emersi dallo studio, il contributo dei partner coinvolti, la complementarità rispetto all'ecosistema regionale della ricerca e dell'innovazione e l'eventuale presenza di condizioni abilitanti o ostative.

4. Ambito di ricerca e potenziale di sviluppo

Descrivere l'ambito di ricerca di riferimento dell'iniziativa e dare conto delle evidenze raccolte in merito al livello di eccellenza scientifica dell'organismo di ricerca coinvolto e del partenariato, alla produttività scientifica nel campo di specializzazione considerato, alla capacità di attrarre ricercatori e collaborazioni internazionali e al potenziale impatto sociale ed economico sul territorio regionale. Evidenziare inoltre le prospettive di sviluppo emerse dallo studio, la trasferibilità dei risultati della ricerca, il contributo potenziale al rafforzamento dell'ecosistema regionale della conoscenza e dell'innovazione e la coerenza con uno o più ambiti della Strategia di Specializzazione Intelligente 2021-2027.

5. Fattibilità tecnica e scientifica

La fattibilità tecnica e scientifica andrà analizzata in relazione a:

- disponibilità di infrastrutture fisiche e digitali;
- adeguatezza delle tecnologie necessarie;
- competenze scientifiche e tecniche già presenti.
- coerenza tra obiettivi scientifici, attività previste, risultati attesi e specifico esito perseguito dall'iniziativa.

6. Fattibilità finanziaria

La fattibilità economico-finanziaria andrà analizzata in relazione a:

- costi di avvio;
- costi di gestione annua;
- costi per personale, attrezzature e servizi.

Le potenziali fonti di finanziamento

- Specifica dei tempi per l'acquisizione di una sostenibilità economica del Centro

7. Fattibilità organizzativa e regolatoria

La fattibilità organizzativa e regolatoria andrà analizzata in relazione a:

- le strutture organizzative dei soggetti proponenti;
- i modelli di governance esistenti;
- il quadro normativo e regolatorio vigente.

Si richiede di specificare i seguenti punti:

- assetti di governance;
- gestione della proprietà intellettuale;
- requisiti legali e di compliance.

8. Analisi dei rischi

Si richiede l'identificazione dei principali rischi che potrebbero incidere sulla realizzazione dell'iniziativa o sul raggiungimento dell'esito previsto (ad esempio avvio lento delle attività, criticità di coordinamento tra i partner, difficoltà autorizzative o regolatorie, insufficiente sostenibilità economica, difficoltà di attrazione di personale qualificato) e l'individuazione delle corrispondenti strategie di mitigazione e delle eventuali azioni correttive.

9. Piano di attuazione

Qualora lo studio abbia evidenziato una prospettiva concreta di attuazione dell'iniziativa, riportare un possibile piano di attuazione successivo, con riferimento a:

- fasi di avvio, consolidamento e sviluppo;
- cronoprogramma indicativo;
- responsabilità e meccanismi di monitoraggio.

10. Tecnopolo di riferimento, spazi e laboratori eventualmente necessari

Indicare il Tecnopolo ritenuto maggiormente coerente con le caratteristiche scientifiche e organizzative dell'iniziativa, le motivazioni della scelta, le eventuali sinergie attese con l'ecosistema locale e le esigenze funzionali emerse in termini di spazi, laboratori, attrezzature, servizi comuni e supporti tecnici. Dovranno inoltre essere specificate, ove possibile, le caratteristiche indicative degli spazi richiesti (ad esempio uffici, laboratori, postazioni per ricercatori, sale riunioni, aree per attività collaborative, dotazioni tecnologiche e infrastrutturali) e la loro connessione con le attività previste.

NOTA BENE: L'eventuale indicazione del Tecnopolo di interesse e dei relativi fabbisogni logistici e infrastrutturali ha esclusivamente finalità conoscitiva e programmatica nell'ambito dello studio di fattibilità e non comporta, né direttamente né indirettamente, alcun diritto automatico all'assegnazione di spazi, sedi, postazioni, laboratori o altre forme di disponibilità all'interno dei Tecnopoli o di altre infrastrutture regionali della ricerca, la cui eventuale messa a disposizione resta subordinata alla programmazione regionale, alla disponibilità effettiva degli spazi, alla coerenza con le finalità dell'iniziativa e all'adozione di eventuali successivi atti o accordi da parte dei soggetti competenti.

11. Valutazione complessiva e conclusioni

La sezione conclusiva dovrà riportare una valutazione complessiva degli esiti dello studio di fattibilità, evidenziando se e in quale misura l'iniziativa analizzata risulti effettivamente fattibile, quali siano i principali punti di forza, le eventuali criticità residue, le condizioni necessarie per la sua attuazione e il grado di maturità raggiunto al termine dello studio.

Dovranno inoltre essere sintetizzati gli output prodotti dallo studio di fattibilità, gli eventuali documenti, evidenze o analisi allegati, nonché le raccomandazioni finali utili ai fini di eventuali successive valutazioni o decisioni regionali in merito al sostegno dell'iniziativa, alla sua eventuale attuazione e, ove pertinente, alla verifica delle condizioni necessarie per un possibile utilizzo di spazi o infrastrutture di ricerca regionali.

Firma del legale rappresentante

Il presente modulo costituisce lo schema finale dello studio di fattibilità e dovrà essere compilato integralmente e firmato digitalmente dal legale rappresentante del beneficiario ai fini della trasmissione alla Regione quale output conclusivo del finanziamento concesso.



FEASIBILITY STUDY TEMPLATE

Title: Final template of the feasibility study

This template constitutes the final output of the feasibility study carried out with regional financial support and represents the final document required at the end of the funded activities. The document must provide a structured and comprehensive account of the results of the feasibility study, the analyses performed and the evidence collected with regard to the scientific, organisational and economic-financial sustainability of the initiative, as well as any conditions required for its subsequent implementation. The study shall also highlight the extent to which the feasibility of the collaboration, the joint activities or the possible establishment of an international research organisation in Emilia-Romagna has been confirmed, indicating the results achieved, any critical issues, development opportunities and possible subsequent steps.

1. Smart Specialisation Strategy 2021–2027 areas

Indicate the priority thematic area of the Smart Specialisation Strategy (S3) of the Emilia-Romagna Region (maximum two areas)

- ☐ Clean, affordable and secure energy
- ☐ Circular economy
- ☐ Climate and natural resources
- ☐ Blue growth
- ☐ Innovation in materials
- ☐ Digitalisation, Artificial intelligence, Big data
- ☐ Manufacturing 4.0 and future evolutions
- ☐ Connectivity of ground and space systems
- ☐ Sustainable and innovative mobility and motor industry
- ☐ Cities and communities of the future
- ☐ Heritage and identity of the region: cultural assets and contents, creative activities, tourism and Made in E-R products
- ☐ Wellbeing, nutrition and lifestyle

- Health
- Social innovation and social participation
- Inclusion and social cohesion, education, jobs, territories

2. Introduction and context

Describe the context in which the study was carried out, the rationale underlying the initiative, the knowledge objectives pursued and the needs it was intended to address. Also provide an overview of the state of the art of the topics analysed, the positioning of the research organisation involved and the elements of demonstrating consistency with regional policies on research, innovation, internationalisation and talent attraction.

3. Description of the subject of the feasibility study

Describe the subject of this feasibility study, as further examined during the funded activities, specifying the entities involved, the form of collaboration considered, the methodological approach followed and the findings that emerged with regard to the possible implementation of joint activities, the establishment of a joint centre with a university or a regional research centre, or the possible establishment in Emilia-Romagna of an international research organisation. Highlight the elements of scientific quality and robustness emerging from the study, the contribution of the partners involved, the complementarity with the regional research and innovation ecosystem, and any enabling or hindering conditions.

4. Research area and potential development

Describe the research area relevant to the initiative and provide evidence regarding the level of scientific excellence of the research organisation and partnership involved, scientific productivity in the relevant field of specialisation, the capacity to attract researchers and foster international collaborations, and the potential social and economic impact on the regional territory. Also highlight the development prospects emerging from the study, the transferability of the research results, the potential contribution to strengthening the regional knowledge and innovation ecosystem, and consistency with one or more areas of the Smart Specialisation Strategy 2021–2027.

5. Technical and scientific feasibility

Technical and scientific feasibility must be analysed with reference to:

- availability of physical and digital infrastructure;
- adequacy of the technologies required;
- existing scientific and technical capabilities;
- consistency between the scientific objectives, the activities envisaged, the expected results and the specific outcome pursued by the initiative.

6. Financial feasibility

Economic and financial feasibility must be analysed with reference to:

- starting costs;
- annual operating costs;
- costs for personnel, equipment and services.

Potential sources of funding

- Specification of the timeframe required to achieve the Centre's financial sustainability

7. Organisational and regulatory feasibility

Organisational and regulatory feasibility must be analysed with reference to:

- the organisational structures of the proposing entities;
- existing governance models;
- the applicable legal and regulatory framework.

The following items must be specified:

- governance arrangements;
- intellectual property management;
- legal and compliance requirements.

8. Risk analysis

The main risks liable to affect the implementation of the initiative or the achievement of the expected outcome shall be identified and assessed together with the corresponding mitigation strategies and any corrective measures. Such risks may include, for example, delays in the launch of activities, coordination issues among partners, authorisation or regulatory constraints, insufficient economic and financial sustainability, and difficulties in attracting qualified personnel.

9. Implementation plan

Where the study has identified a concrete prospect for the implementation of the initiative, set out a possible subsequent implementation plan, with reference to:

- starting, consolidation and development phases;
- indicative timeline;
- responsibilities and monitoring mechanisms.

10. Reference Technopole, spaces and laboratories potentially required

Identify the Technopole considered most consistent with the scientific and organisational characteristics of the initiative, the reasons for the choice, any expected synergies with the local ecosystem and the operational requirements identified in terms of spaces, laboratories, equipment, shared services and technical support. Where possible, also specify the indicative characteristics of the required spaces (for example, offices, laboratories, workstations for researchers, meeting rooms, areas for collaborative activities, and technological and infrastructural facilities) and their connection with the planned activities.

NOTE: Any indication concerning the regional Technopole of interest and the related logistical and infrastructural requirements is provided exclusively for information and planning purposes within the feasibility study and does not give rise, either directly or indirectly, to any automatic entitlement to the allocation of spaces, premises, workstations, laboratories or other forms of availability within the Technopoles or other regional research infrastructures. Any such provision shall be subject to the subsequent conditions: regional planning, the actual availability of spaces, consistency with the objectives of the initiative, and the adoption of any subsequent acts or agreements by the competent authorities.

11. Overall assessment and conclusions

The final section must set out an overall assessment of the outcomes of the feasibility study, indicating whether and to what extent the initiative analysed is feasible in practice, the main strengths identified, any remaining critical issues, the conditions necessary for its implementation, and the level of maturity achieved at the conclusion of the study.

It shall also summarises the outputs produced by the feasibility study, any attached documents, evidence or analyses, as well as any final recommendations that may be useful for the purposes of subsequent regional assessments or decisions concerning support for the initiative, its possible implementation and, where relevant, verification of the conditions necessary for the possible use of regional research spaces or infrastructures.

Signature of the legal representative

This form constitutes the final template of the feasibility study and must be completed in its entirety and digitally signed by the legal representative of the beneficiary for submission to the Region as the final deliverable of the financial contribution awarded.