

**Domanda di aiuto e pagamento ai sensi della Delibera di Giunta regionale n. ____/2026 -
“PROGRAMMA DI SOSTEGNO AL PIANO VACCINALE VOLONTARIO CONTRO LA BLUE
TONGUE (BT)”.**

Modello di domanda per imprese agricole

(dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 soggetta alle responsabilità, anche penali, di cui agli artt. 75 e 76 dello stesso decreto in caso di dichiarazioni mendaci)

ANAGRAFICA – dati identificativi del soggetto richiedente:

Ragione sociale _____

CUAA _____

Sede legale

indirizzo _____ numero civico _____

C.A.P. _____ Comune _____ Provincia _____

Telefono/cellulare _____

e-mail _____

PEC _____ (all'indirizzo PEC saranno trasmessi tutti gli atti
inerenti la presente richiesta)Nome Cognome rappresentante legale

Data di nascita _____ Comune di nascita _____

Codice fiscale _____

informato:

- che l'aiuto richiesto viene concesso previo rispetto delle disposizioni e degli obiettivi previsti dal **“Protocollo per la vaccinazione Blue Tongue per le specie sensibili nel territorio regionale”**, attualmente in vigore tra l'Area di Sanità pubblica veterinaria della Regione Emilia-Romagna e ARAER (29/01/2025.0089987.U);
- che il Programma di sostegno è rivolto all'acquisto di vaccini contro il sierotipo BTV-8 della “Febbre catarrale degli ovini” ed è destinato agli allevamenti ovicaprini nel territorio della Regione Emilia-Romagna;

- che possono accedere all'aiuto le piccole e medie imprese come definite nell'allegato I del Regolamento (UE) n. 2022/2472;
- che la mancanza di una o più delle condizioni e dei requisiti di accesso, come stabiliti al punto 3 della delibera di Giunta regionale che approva il programma di sostegno al piano vaccinale volontario contro la Blue Tongue, comporta l'esclusione della domanda.

chiede

di ottenere l'aiuto ai sensi del Reg. (UE) n. 2022/2472 e il pagamento per le spese di acquisto di vaccini nei confronti del sierotipo BTV-8 somministrati ai capi del/i proprio/i allevamento/i, secondo quanto disposto dal PROGRAMMA DI SOSTEGNO AL PIANO VACCINALE VOLONTARIO CONTRO LA BLUE TONGUE (BT), approvato con deliberazione n. ____/2026, per il seguente periodo:

- ☐ PRIMO PERIODO DI RENDICONTAZIONE (annualità 2025 e primo semestre 2026);
- ☐ SECONDO PERIODO DI RENDICONTAZIONE (secondo semestre 2026);
- ☐ TERZO PERIODO DI RENDICONTAZIONE (annualità 2027):

per una spesa totale presentata a rendiconto pari ad euro _____

(importo massimo di spesa ammissibile per dose di vaccino pari a euro 1,50, **iva esclusa**).

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché di quanto indicato dall'art. 75 del medesimo decreto in tema di decadenza dei benefici in caso di dichiarazione mendace

dichiara che l'impresa:

- è iscritta nella Banca Dati Nazionale zootecnica (BDN) per allevamento di ovini e/o caprini con i dati aggiornati;
- è iscritta all'Anagrafe Regionale delle Aziende Agricole, a norma del regolamento regionale n. 17/2003, con posizione debitamente validata e con la sezione "dimensione azienda" del fascicolo regolarmente compilata;
- è regolarmente iscritta al Registro delle imprese o nel Repertorio delle notizie Economiche e Amministrative (R.E.A.) territorialmente competente, con posizione attiva e non cessata;
- rispetta le condizioni stabilite dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro per il personale dipendente, in conformità a quanto previsto all'art. 5, comma 3 della L.R. n. 15/2021;
- è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi;
- non si trova in alcuna delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. 159/2011;
- non è soggetto destinatario di un ordine di recupero pendente a seguito di una precedente decisione della Commissione europea che dichiara gli aiuti illegittimi e incompatibili con il mercato interno;
- non è in difficoltà ai sensi dell'art. 2, paragrafo 1, punto 59 del Reg. (UE) n. 2022/2472;
- non è soggetta a provvedimenti di esclusione in materia di agricoltura.

dichiara inoltre:

- che per le spese per le quali si richiede il contributo connesso al presente Programma non sono stato percepiti e non verranno richiesti altri contributi pubblici.

ALLEGATI

- documento di identità in corso di validità del rappresentante legale del proponente, firmatario della domanda;
- relazione tecnica concernente l'allevamento o gli allevamenti di ovini e/o caprini oggetto di vaccinazione con indicazione del/dei veterinario che ha/hanno effettuato la vaccinazione, la/le data/e della vaccinazione, il nome commerciale del vaccino utilizzato e le dosi somministrate;
- originali delle fatture elettroniche, in formato xml, di acquisto dei vaccini emesse dal veterinario che ha effettuato la prestazione, complete di tutti gli elementi di cui al **punto 8.1** del Programma;
- documentazione attestante il pagamento delle fatture e la sua tracciabilità;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sottoscritta dal legale rappresentante dell'associazione, ai fini della verifica dell'insussistenza di cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'articolo 67 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011 n. 159 "Codice delle leggi antimafia".

Luogo e data

Firma del legale rappresentante

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

DIREZIONE GENERALE AGRICOLTURA,
CACCIA E PESCAAREA PRODUZIONI ANIMALI
SETTORE ORGANIZZAZIONI DI MERCATO E
SINERGIE DI FILIERA
PEC agrappa@postacert.regione.emilia-romagna.it

**Domanda di aiuto e pagamento ai sensi della delibera di Giunta regionale n. ____/2026 -
“PROGRAMMA DI SOSTEGNO AL PIANO VACCINALE VOLONTARIO CONTRO LA BLUE
TONGUE (BT)”.**

**Modello di domanda per Associazione Regionale Allevatori dell'Emilia-Romagna (in
breve, ARAER).**

(dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 soggetta alle responsabilità, anche penali, di cui
agli artt. 75 e 76 dello stesso decreto in caso di dichiarazioni mendaci)

ANAGRAFICA – dati identificativi del soggetto richiedente:

Ragione sociale _____

CUAA _____

Sede legale

indirizzo _____ numero civico _____

C.A.P. _____ Comune _____ Provincia _____

Telefono/cellulare _____

e-mail _____

PEC _____ (all'indirizzo PEC saranno trasmessi tutti gli atti
inerenti la presente richiesta)-----
Nome Cognome rappresentante legale_____
Data di nascita _____ Comune di nascita _____

Codice fiscale _____

informato:

- che l'aiuto richiesto con la presente domanda è soggetto alle limitazioni e alle indicazioni contenute nel Regolamento (UE) n. 2022/2472 della Commissione del 14 dicembre 2022 che dichiara compatibili con il mercato interno, in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea, alcune categorie di aiuti nei settori agricolo e forestale e nelle zone rurali, ed in particolare l'art. 26 “Aiuti destinati a compensare i costi della prevenzione, del controllo e dell'eradicazione di epizootie o organismi nocivi ai vegetali e aiuti destinati a ovviare ai danni causati da epizootie e organismi nocivi ai vegetali”;

- che l'aiuto richiesto viene concesso previo rispetto delle disposizioni e degli obiettivi previsti dal **"Protocollo per la vaccinazione Blue Tongue per le specie sensibili nel territorio regionale"**, attualmente in vigore tra l'Area di Sanità pubblica veterinaria della Regione Emilia-Romagna e ARAER (29/01/2025. 0089987.U);
- che il Programma di sostegno è rivolto all'acquisto di vaccini contro il sierotipo BTV-8 della "Febbre catarrale degli ovini" ed è destinato agli allevamenti ovicapri nel territorio della Regione Emilia-Romagna;
- che possono accedere all'aiuto le piccole e medie imprese come definite nell'allegato I del Regolamento (UE) n. 2022/2472;
- che la mancanza di uno o più delle condizioni e dei requisiti di accesso, come stabiliti al punto 3 della delibera di Giunta regionale che approva il programma di sostegno al piano vaccinale volontario contro la Blue Tongue, comporta l'esclusione della domanda;

chiede

di ottenere l'aiuto ai sensi del Reg. (UE) n. 2022/2472 e il pagamento delle spese di acquisto di vaccini nei confronti del sierotipo BTV-8, secondo quanto disposto dal PROGRAMMA DI SOSTEGNO AL PIANO VACCINALE VOLONTARIO CONTRO LA BLUE TONGUE (BT), approvato con deliberazione n. ____/2026, per il seguente periodo:

- ☐ PRIMO PERIODO DI RENDICONTAZIONE (annualità 2025 e primo semestre 2026);
- ☐ SECONDO PERIODO DI RENDICONTAZIONE (secondo semestre 2026);
- ☐ TERZO PERIODO DI RENDICONTAZIONE (annualità 2027):

per una spesa totale presentata a rendiconto pari ad euro _____

(importo massimo di spesa ammissibile per dose di vaccino pari a euro 1,50, iva esclusa).

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché di quanto indicato dall'art. 75 del medesimo decreto in tema di decadenza dei benefici in caso di dichiarazione mendace

dichiara di:

- essere iscritta all'Anagrafe Regionale delle Aziende Agricole, a norma del regolamento regionale n. 17/2003, con posizione debitamente validata e che abbiano regolarmente compilato la sezione "dimensione azienda" del fascicolo stesso;
- essere regolarmente iscritta al Registro delle imprese o nel Repertorio delle notizie Economiche e Amministrative (R.E.A.) territorialmente competente, con posizione attiva e non cessata;
- rispettare le condizioni stabilite dai contratti collettivi nazionali e territoriali di lavoro per il personale dipendente, in conformità a quanto previsto all'art. 5, comma 3 della L.R. n. 15/2021;
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi;
- non trovarsi in alcuna delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. 159/2011;

- non essere soggetto destinatario di un ordine di recupero pendente a seguito di una precedente decisione della Commissione europea che dichiara gli aiuti illegittimi e incompatibili con il mercato interno;
- non essere in difficoltà ai sensi dell'art. 2, paragrafo 1, punto 59 del Reg. (UE) n. 2022/2472;
- non essere soggetto a provvedimenti di esclusione in materia di agricoltura.

dichiara inoltre:

- che per le spese per le quali si richiede il contributo connesso al presente Programma non sono stati percepiti e non verranno richiesti altri contributi pubblici.

ALLEGATI

- documento di identità in corso di validità del rappresentante legale del proponente, firmatario della domanda;
- relazione tecnica concernente le aziende (denominazione e sede) e i relativi allevamenti oggetto di vaccinazione con indicazione del/dei veterinari che hanno effettuato la vaccinazione, la/le data/e delle vaccinazioni, il nome commerciale del vaccino utilizzato e le dosi somministrate. (In caso di fatture contenenti sia lotti di vaccino acquistati e somministrati sia lotti di vaccino acquistati ma non ancora somministrati specificare le quantità di vaccino per le quali si richiede l'aiuto e il relativo importo complessivo di spesa);
- Elenco (in formato Excel) delle aziende destinatarie dell'intervento vaccinale, contenente le seguenti informazioni:
 - denominazione azienda, codice ASL e CUAA;
 - numero di capi ovini o caprini vaccinati nei confronti del sierotipo BTV-8;
 - la data della vaccinazione.
- originali delle fatture elettroniche in formato xml, complete di tutti gli elementi previsti al **punto 8.2** del Programma;
- documento di dettaglio che riporta, per ogni tipologia di vaccino, le quantità di vaccino acquistato, in giacenza, somministrato e scartato espresse in ml e riferite al periodo di rendicontazione;
- documentazione per la verifica antimafia (solo nel caso in cui siano intervenute variazioni rispetto alla documentazione antimafia trasmessa alla Regione in precedenza per altri aiuti o nel caso in cui l'informativa antimafia risulti scaduta);
- nel caso in cui l'IVA non sia recuperabile ai sensi della legislazione sull'IVA, dichiarazione di un revisore o esperto contabile resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, relativa al regime IVA applicato.

Luogo e data

Firma del legale rappresentante

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016 (GDPR)

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, la Giunta della Regione Emilia-Romagna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Giunta della Regione Emilia-Romagna, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 52, CAP 40127.

Per semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, alla Regione Emilia-Romagna, Ufficio Relazioni con il Pubblico (Urp), per iscritto scrivendo a: e-mail urp@regione.emilia-romagna.it oppure a urp@postacert.regione.emilia-romagna.it allegando un documento identificativo.

I moduli per le richieste sono reperibili su Amministrazione trasparente cliccando sull'accesso e poi su Accesso ai propri dati. È possibile chiedere informazioni all'Urp telefonicamente dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 e il lunedì e giovedì anche dalle 14.30 alle 16.30: telefono 800-662200; oppure scrivendo a: e-mail urp@regione.emilia-romagna.it. PEC: urp@postacert.regione.emilia-romagna.it

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati designato dall'Ente è contattabile all'indirizzo mail dpo@regione.emilia-romagna.it o presso la sede della Regione Emilia-Romagna di Viale Aldo Moro n. 44 – mezzanino - Bologna.

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui manteniamo la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

L'Ente formalizza istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento" e sottopone tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dalla Giunta della Regione Emilia-Romagna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e dell'art. 7 della Legge Regionale n. 14/2023:

- a) istruttoria della domanda di aiuto e pagamento;
- b) erogazione degli aiuti di stato eventualmente concessi;
- c) controlli derivanti dal percepimento dell'aiuto di Stato erogato;

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali, nell'ambito delle verifiche obbligatorie in adempimento alla normativa vigente (tra cui DURC e antimafia), potranno essere comunicati o resi accessibili alle amministrazioni pubbliche competenti.

I Suoi dati personali sono altresì oggetto di comunicazione e diffusione ai sensi dell'art. 14 del Regolamento regionale n. 2/2007 e ss.mm.ii. e degli articoli 26 e 27 del Dlgs. n. 33/2013.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

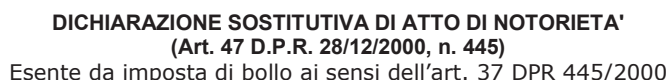
Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- a) di accesso ai dati personali;
- b) di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- c) di opporsi al trattamento;
- d) di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Si invita a presentare le richieste alla Regione Emilia-Romagna, Ufficio per le relazioni con il pubblico (Urp), ai recapiti indicati al paragrafo 2, ovvero agli indirizzi urp@regione.emilia-romagna.it oppure a urp@postacert.regione.emilia-romagna.it e telefonicamente al numero 800-662200 dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 e il lunedì e giovedì anche dalle 14.30 alle 16.30.

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità all'eventuale riconoscimento degli aiuti/benefici.



CLASSIFICAZIONE GIURIDICA (indicare il codice di elenco riportato in allegato)				CODICE	
DATI FISCALI					
DENOMINAZIONE (come da certificato di iscrizione al Registro delle Imprese o da atto costitutivo/statuto)					
SEDE LEGALE (VIA, NUMERO CIVICO E FRAZIONE)			COMUNE		
CAP	PROV.	CODICE FISCALE		PARTITA IVA	N. ISCRIZIONE R.E.A.
INDIRIZZO PEC					
STATO ATTIVITA' (VEDI Nota 1)					
ATTIVA DAL			SEGNALAZIONI PARTICOLARI (es. in liquidazione dal, etc.)		
LEGALE RAPPRESENTANTE che sottoscrive il modulo					
COGNOME E NOME			CODICE FISCALE		
IN QUALITA' DI (es. amm.re unico, presidente cons. di amm.ne, etc.)					
SOLO PER LE DITTE INDIVIDUALI			LUOGO E DATA DI NASCITA DEL TITOLARE		
☐ La ditta individuale si avvale del REGIME FISCALE FORFETTARIO – RF19 (ai sensi dell'art. 1 – commi 54 - 89 L. 23/12/2014 n. 190 – L. n. 145/2018)					
SOLO PER GLI ISTITUTI DI CREDITO			CODICE ABI		CODICE CAB

chiede che al pagamento di quanto dovuto dall'Amministrazione Regionale si provveda mediante:

MODALITA' DI PAGAMENTO

☐ Accredito su conto corrente

IBAN

COGNOME E NOME	
TELEFONO	INDIRIZZO EMAIL

Si fa riserva di revocare in qualsiasi momento la volontà espressa con la presente o di apportare alla medesima le variazioni opportune, mediante tempestiva comunicazione scritta indirizzata a codesta Amministrazione.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016 – i dati sopraindicati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e saranno trattati dalla Regione Emilia-Romagna anche con l'ausilio di mezzi elettronici e/o autorizzati, esclusivamente per tale scopo. Responsabile del trattamento è il Direttore Generale alle Risorse, Europa, Innovazione e Istituzioni – Regione Emilia-Romagna Viale A. Moro, 44 - 40127 Bologna.

Il sottoscritto consapevole delle conseguenze civili e penali previste per coloro che rendono dichiarazioni false, dichiara che i dati forniti rispondono a verità (art. 76 D.P.R. n. 445/2000).

DATA

FIRMA



Il documento, trasmesso per via telematica, deve essere sottoscritto alternativamente: a) con firma autografa e presentato unitamente a copia del documento di identità in corso di validità; b) con firma digitale (art 65 D.Lgs. 82/2005 C.A.D.). Ai sensi dell'art.24 del C.A.D., è legittima l'apposizione della firma digitale generata con certificato valido, non revocato o sospeso alla data della sottoscrizione. La struttura competente provvederà alla verifica della stessa.

Si prega di restituire il presente modulo compilato al seguente indirizzo:

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
C.A.
SETTORE
EMAIL
PEC

NOTE PER LA COMPILAZIONE			
CLASSIFICAZIONE ECONOMICA DEI SOGGETTI BENEFICIARI			
CODICE	DESCRIZIONE	CODICE	DESCRIZIONE
	Settore privato		Settore pubblico sottosistema locale
100	Famiglie	340	Consorzi misti (pubblico/privato)
210	Esercizio arti e professioni	350	Enti pubblici locali dell'amm.ne statale
211	Imprese private individuali	360	Consorzi enti locali
212	Imprese private societarie	361	Agenzie locali
213	Consorzi di imprese	362	Istituzioni degli enti locali (lett. D, art. art 22, L. 142/90)
215	Imprese agricole individuali	410	Aziende speciali degli enti locali
220	Imprese cooperative	411	Aziende pubbliche di servizio alla persona
221	Consorzi di cooperative	430	Società a prevalente capitale pubblico locale
222	Imprese agricole societarie	431	Società a prevalente capitale regionale
223	Imprese agricole cooperative	510	Aziende unità sanitarie locali
224	Consorzi di imprese agricole	512	Aziende UU.SS.LL. extra regione e ospedaliere
601	Associazioni e istituzioni private senza fine di lucro	520	Enti ed aziende regionali
	Settore bancario	530	Altri enti pubblici locali non economici
240	Istituti di credito agrario-fondario-edilizio	531	Altri enti pubblici locali economici
241	Banca d'Italia e istituti di credito di diritto pubblico	532	Enti a struttura associativa
242	Banche interesse nazionale		
243	Aziende ordinarie di credito	603	Fondazioni di livello regionale
244	Ditte bancarie	604	Fondazioni di livello subregionale
245	Banche popolari e cooperative	700	Consorzi di bonifica
246	Casse di risparmio e monte dei crediti su pegno	800	Camere di commercio
247	Altre aziende di credito	801	Aziende speciali delle CCIAA
248	Casse rurali e artigiane		
249	Istituti di credito speciale	750	Enti pubblici stranieri
	Settore pubblico sottosistema nazionale		
231	Enti pubblici nazionali economici-aziende autonome		
232	Società a prevalente capitale pubblico statale		
233	Società a prevalente capitale pubblico statale indiretto		
741	Enti pubblici nazionali non economici		
742	IRCCS – privato -istituto di ricovero e cura a carattere scientifico		
910	Stato e altri enti dell'amm.ne centrale		
930	Enti mutuo previdenziali		

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, la Giunta della Regione Emilia-Romagna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Giunta della Regione Emilia-Romagna, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 52, CAP 40127.

Per semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, alla Regione Emilia-Romagna, Ufficio Relazioni con il Pubblico (Urp), per iscritto scrivendo a: e-mail urp@regione.emilia-romagna.it oppure a urp@postacert.regione.emilia-romagna.it allegando un documento identificativo. I moduli per le richieste sono reperibili su Amministrazione trasparente cliccando sull'accesso e poi su Accesso ai propri dati. È possibile chiedere informazioni all'Urp telefonicamente dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 e il lunedì e giovedì anche dalle 14.30 alle 16.30: telefono 800-662200; oppure scrivendo a: e-mail urp@regione.emilia-romagna.it. PEC: urp@postacert.regione.emilia-romagna.it

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati designato dall'Ente è contattabile all'indirizzo mail dpo@regione.emilia-romagna.it o presso la sede della Regione Emilia-Romagna di Viale Aldo Moro n. n. 44 – Mezzanino - Bologna.

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui manteniamo la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Formalizziamo istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Sottoponiamo tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dalla Giunta della Regione Emilia-Romagna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del citato Regolamento europeo non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- implementazione anagrafica beneficiari Regione Emilia-Romagna ai fini dell'erogazione di provvidenze pubbliche.

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali sono oggetto di comunicazione all'Istituto bancario che gestisce il servizio di tesoreria per conto della Regione Emilia-Romagna nonché, in caso di pagamenti di importo superiore ad € 5.000,00, all'Agenzia delle Entrate ai fini del controllo previsto dall'art. 48 bis del D.P.R. n. 602/1973.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di provvedere all'erogazione delle provvidenze pubbliche rispetto alle quali è stato richiesto.

.