

ALLEGATO A)

COLONNA A ENTE CHE HA PRESENTATO DOMANDA	COLONNA B TITOLO PROGETTO	COLONNA C COSTO DEL PROGETTO		COLONNA D AMMONTARE CONTRIBUTI DA ASSEGNARE	
		SPESE CORRENTI	SPESE D'INVESTIMENTO	SPESE CORRENTI	SPESE INVESTIMENTO
				Cap. 2717	Cap. 2701
1. Comune di Parma	Oltretorrente: Azioni integrate per la riqualificazione del quartiere	€. 77.000,00	€. 100.000,00	€. 61.500,00	€. 80.000,00
2. Comune di Calendasco (PC)	Spazi sicuri 2024	€. 30.000,00	€. 80.000,00	€. 24.000,00	€. 64.000,00
3. Comune di Maranello (MO)	Maranello la Città Possibile - Iniziative per migliorare la sicurezza della città	€. 20.000,00	€. 38.000,00	€. 16.000,00	€. 30.000,00
4. Comune di Ravenna	Sicurezza integrata durante l'animazione e l'apertura dei locali frequentati dalla popolazione studentesca del centro storico	€. 10.000,00	€. 130.000,00	€. 8.000,00	€. 100.000,00
5. Unione delle Terre d'Argine (MO)	Sicurezza in "Comune"	€. 87.000,00	€. 400.000,00	€. 69.500,00	€. 160.000,00
6. Unione Val d'Enza (RE)	Parchi sicuri	€. 22.964,00	€. 226.270,00	€. 18.300,00	€. 180.000,00

7. Comune di Rimini	Borgo Marina SICURA. Dai problemi di sicurezza a cerniera sociale.	€ 85.000,00	€ 135.000,00	€ 68.000,00	€ 108.000,00
8. Comune di Piacenza	Vega, un progetto per la sicurezza urbana integrata e la promozione sociale della zona Nord-Est della città	€ 121.000,00	€ 100.000,00	€ 96.000,00	€ 80.000,00
9. Comune di Fontevivo (PR)	Più sicurezza per la comunità e le imprese	€ 31.000,00	€ 50.000,00	€ 24.800,00	€ 40.000,00
10. Comune di Forlì		€ 40.000,00	€ 170.000,00	€ 32.000,00	€ 135.000,00
TOTALI		€ 523.964,00	€ 1.429.270,00	€ 418.100,00	€ 977.000,00

**SCHEMA DI ACCORDO DI PROGRAMMA PER LO SVILUPPO DEL PROGETTO
" _____ " IN ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI PREVISTI
DALL'ART. 6 L.R. N. 24/2003 E SUCC.MOD.**

TRA

La **Regione Emilia-Romagna**, C.F. 80062590379, rappresentata da.....

E

_____ (*Denominazione Ente*), C.F. _____ rappresentato da
..... domiciliato per la carica in..... .,

Vista la legge regionale 4 dicembre 2003, n. 24 recante "Disciplina della polizia amministrativa locale e promozione di un sistema integrato di sicurezza" e succ. mod. ed in particolare:

- l'art. 4, comma 1, lett. a) che prevede che "la Regione, per le finalità di cui ai precedenti articoli 2 e 3, promuove e stipula intese istituzionali di programma, accordi di programma e altri accordi di collaborazione per realizzare specifiche iniziative di rilievo regionale nel campo della sicurezza";
- l'art. 6, comma 1, che stabilisce che "la Regione realizza direttamente o compartecipa finanziariamente alla realizzazione degli interventi derivanti dalle intese e dagli accordi di cui all'art. 4, comma 1, lett. a), sia per spese di investimento che per spese correnti";
- l'art. 2, commi 1 e 2, che stabilisce, tra l'altro, che "si intendono come politiche per la promozione di un sistema integrato di sicurezza le azioni volte al conseguimento di una ordinata e civile convivenza nelle città e nel territorio regionale" e che "gli interventi regionali privilegiano le azioni integrate di natura preventiva, le pratiche di mediazione dei conflitti e riduzione del danno, l'educazione alla convivenza, nel rispetto del principio di legalità".

Visto l'Accordo per la promozione della sicurezza integrata sottoscritto l'8 luglio 2019 tra Prefettura U.T.G. di Bologna capoluogo di regione e Regione Emilia-Romagna.

Premesso che:

- il legale rappresentante del _____ (*Denominazione Ente*) , con lettera acquisita al protocollo della Regione in data _____ al n. _____, ha avanzato la richiesta di una collaborazione per la realizzazione di un progetto denominato " _____ ";
- tale progetto, come risulta dalla documentazione trasmessa dal _____ (*Denominazione Ente*), acquisita in atti dalla struttura _____ regionale competente, è finalizzato, _____ (*descrizione finalità progetto*);

Visto il **programma degli interventi** previsti per la realizzazione del progetto presentato dal _____ (*Denominazione Ente*) e riportato nel testo del presente Accordo.

Ritenuto, a tal fine, per definire i termini della collaborazione rispetto alle attività previste e determinare gli impegni e gli oneri che incombono alle parti, di approvare e sottoscrivere un Accordo di _____ programma (di _____ seguito _____ Accordo) con _____ (*Denominazione Ente*).

**Tutto ciò premesso, si conviene e si sottoscrive il Presente
Accordo di programma**

Articolo 1 Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale dell'Accordo.

Articolo 2 Obiettivi

L'Accordo disciplina i rapporti tra le parti, ponendosi come obiettivo la realizzazione del progetto " _____ ".

Articolo 3 Descrizione degli interventi

Oggetto dell'Accordo sono le seguenti azioni: (DESCRIZIONE AZIONI)

Al Progetto è stato assegnato dalla competente struttura ministeriale il Codice Unico di Progetto (**CUP**) _____.

Articolo 4 Quadro economico di riferimento

Relativamente agli interventi indicati nell'art. 3 dell'Accordo, si prevede il sostenimento delle seguenti spese:

SPESE CORRENTI:

Descrizione spese	Costo
-	€.
-	€.
Totale spese correnti	€.

SPESE INVESTIMENTO:

Descrizione spese	Costo
-	€.
-	€.
-	.
Totale spese investimento	.

Articolo 5 **Obblighi assunti da ciascun partecipante**

La Regione Emilia-Romagna assegna al _____ (Denominazione Ente) , la somma complessiva di xxxxxxxx€ di cui € a titolo di contributo alle spese correnti e € a titolo di contributo alle spese di investimento, a fronte di una spesa complessiva prevista di €. (€ per spese d'investimento e € per spese correnti), di cui € a carico del _____ (Denominazione Ente) . L'assegnazione viene disposta al fine di consentire, al soggetto beneficiario del vantaggio economico, di eseguire, ai sensi del d.lgs.118/2011, le registrazioni contabili in bilancio (accertamento in Entrata dell'Ente beneficiario delle risorse regionali assegnate nell'anno 2024).

Sulla base della comunicazione di formale accettazione del contributo complessivo assegnato per la realizzazione del progetto, con successivo atto dirigenziale la Regione provvederà alla concessione dei vantaggi economici, nel limite degli importi attribuiti, ed alla conseguente registrazione contabile degli impegni di spesa con imputazione a valere sui capitoli del bilancio regionale.

_____ (Denominazione Ente) si impegna:

- ad iniziare, verificare e concludere le attività relative alla predisposizione ed esecuzione del progetto "xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx";
- a diffondere la conoscenza del servizio ai cittadini;
- a condividere con la Regione Emilia-Romagna le analisi ed i risultati raggiunti con lo sviluppo del progetto, al fine di renderne possibile, da parte della Regione stessa, la loro diffusione presso altre Amministrazioni locali interessate a quanto sperimentato;
- a mettere a disposizione le risorse necessarie per la realizzazione da parte dell'Ente stesso delle attività previste dal Progetto "_____ " così come descritto nella documentazione presentata;
- ad apporre, sul materiale prodotto/realizzato nell'ambito del progetto, il riferimento al contributo di cui al presente Accordo, congiuntamente al logo della Regione Emilia-Romagna, nonché a dare atto, nell'ambito delle pubblicazioni prodotte o di strumenti audio, video o multimediali in genere della presente collaborazione.

Articolo 6 Referenti tecnici

Le parti individuano, a supporto tecnico del presente Accordo, i referenti rispettivamente in per la Regione Emilia-Romagna e in per _____ (*Denominazione Ente*). Qualora si rendesse necessario, i rispettivi competenti Dirigenti di riferimento potranno nominare ulteriori referenti.

I suddetti referenti tecnici forniranno supporto a contenuto operativo-funzionale e non amministrativo-contabile, alla realizzazione del progetto, adottando soluzioni operative in caso di imprevisti intercorsi nella realizzazione tecnica del progetto.

Articolo 7 Liquidazione del contributo regionale

La liquidazione del contributo, per l'importo complessivo di€. sarà disposta, come segue:

- in due tranches, di cui la prima a titolo di acconto in misura proporzionale ad un primo stato di avanzamento del progetto corredata dagli atti amministrativi comprovanti l'impegno finanziario assunto dal (*Denominazione Ente*) e la seconda a saldo, a presentazione, entro il termine previsto ai successivi artt. 9 e 10, degli atti amministrativi (copia dei mandati di pagamento) comprovanti la rendicontazione delle spese sostenute nonché della relazione finale, la quale, dovrà fornire elementi utili alla valutazione dei risultati conseguiti.

- Il (*Denominazione Ente*) potrà scegliere se richiedere la liquidazione in un'unica soluzione, al termine del progetto, a presentazione della sopracitata documentazione.

Qualora, in fase di rendicontazione, le spese documentate risultassero inferiori a quelle previste nel provvedimento di concessione disposto dalla Regione, l'ammontare del contributo sarà proporzionalmente ridotto.

Si concorda che non possono essere rendicontate come spese sostenute dal (*Denominazione Ente*) quelle già finanziate dalla Regione tramite contributi precedentemente concessi per le medesime finalità. A questo proposito, il (*Denominazione Ente*) dovrà sottoscrivere apposita dichiarazione in merito alle singole spese sostenute per il presente Accordo.

Articolo 8 Inadempimento

Nel caso di inadempimento da parte del (*Denominazione Ente*), la Regione, previa diffida ad adempiere agli impegni assunti entro congruo termine, revoca le quote dei contributi accordati relativamente alle fasi non realizzate.

Articolo 9 Proroga

È possibile richiedere una proroga motivata del termine di conclusione del progetto della durata massima di 8 mesi, che verrà concessa con atto dirigenziale. Tale proroga deve essere obbligatoriamente richiesta entro il 10 dicembre 2024.

Alla richiesta di proroga, in carta semplice, dovrà essere allegato un **cronoprogramma della spesa** che riporti le spese del progetto sostenute nell'anno 2024 al momento della richiesta e quelle invece che verranno realizzate a partire dal 1° gennaio 2025 al termine del periodo di proroga. L'atto di concessione della proroga indicherà la parte di contributo esigibile nel 2024 e quella che sarà esigibile nel 2025.

La concessione dell'eventuale proroga comporterà anche la rivisitazione delle scritture contabili ai fini della corretta registrazione degli impegni di spesa registrati nel bilancio regionale, in linea con i principi previsti dal d.lgs.118/2011.

Articolo 10 Durata dell'Accordo

L'Accordo decorre dalla data di sottoscrizione fino al 31 dicembre 2024, salvo proroga di cui all'articolo che precede. Tale termine è riferito alla completa realizzazione di tutte le attività previste

nel progetto; entro il 31/03/2025 il (Denominazione Ente locale) dovrà presentare la relativa rendicontazione alla Regione.

Articolo 11

Modalità di approvazione e di pubblicazione dell'Accordo

L'Accordo, una volta sottoscritto da entrambi i firmatari, è pubblicato sui siti web istituzionali delle due Amministrazioni.

Per la Regione Emilia-Romagna

Per il (Denominazione Ente)