

**Parte terza - N. 2**

**Anno 44**

**23 gennaio 2013**

**N. 14**

**Sommario**

**PROCEDURE CONCORSUALI**

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE SANITÀ E POLITICHE SOCIALI**

N. 60 dell'8/1/2013: **Indizione concorso e approvazione bando di concorso pubblico regionale straordinario per titoli per l'assegnazione delle sedi farmaceutiche disponibili per il privato esercizio nella regione Emilia-Romagna (art. 11 D.L. 24/1/2012 convertito con modificazioni nella L. 24/3/2012 n. 27)..... 4**

**COMUNICATO DELLA RESPONSABILE DEL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE, BILANCIO E ATTIVITÀ CONTRATTUALE DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA**

**Procedura selettiva pubblica, per titoli ed esame, per l'eventuale assunzione a tempo determinato, per la durata di 18 mesi, di n. 6 unità di Cat. C, posizione economica C.1, profilo professionale "Amministrativo" (C.A), posizione lavorativa standard: "Assistente amministrativo del sistema regionale della comunicazione" presso il Servizio CORECOM (Comitato Regionale per le Comunicazioni) dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna (BURERT n. 160 del 22/8/2012 e BURERT n. 241 del 14/11/2012).....34**

**AVVISI PER INCARICHI TEMPORANEI E SUPPLENZE**

**AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI FERRARA**

**Avviso pubblico, per soli titoli, di Dirigente medico di Medicina fisica e Riabilitazione presso l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara..... 71**

**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI BOLOGNA**

**Avviso pubblico, per soli titoli, per l'eventuale costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato nel profilo professionale Dirigente medico della Disciplina di Oncologia ..... 71**

**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI FORLÌ**

**Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarichi a tempo determinato di Dirigente medico di Chirurgia generale con rapporto di lavoro esclusivo presso l'U.O. di Chirurgia e Terapie oncologiche avanzate..... 71**

**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PIACENZA**

**Procedimento per il conferimento di incarichi a tempo determinato di Dirigente medico di Pediatria..... 74**

**AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI RAVENNA**

**Pubblica selezione, per titoli e colloquio, per la formazione di**

**una graduatoria da utilizzarsi per il conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato in qualità di Operatore Tecnico specializzato "Autista (ambulanza)" - Cat. B, liv. ec. BS..... 76**

**ISTITUTO SCIENTIFICO ROMAGNOLO PER LO STUDIO E LA CURA DEI TUMORI (IRST)**

**- Avviso pubblico per assunzione/i a tempo indeterminato e/o determinato presso l'I.R.S.T. Srl di Meldola (FC) per Dirigente/i amministrativo/i..... 79**

**- Avviso pubblico per assunzione/i a tempo indeterminato e/o determinato presso l'I.R.S.T. Srl di Meldola (FC) per Dirigente/i Farmacista/i..... 80**

**- Avviso pubblico per assunzione/i a tempo indeterminato e/o determinato presso l'I.R.S.T. Srl di Meldola (FC) per Dirigenti medici specialisti in Oncologia..... 80**

**- Avviso pubblico per assunzione/i a tempo indeterminato e/o determinato presso l'I.R.S.T. Srl di Meldola (FC) per Collaboratore Tecnico professionale - Settore Tecnico-Chimico per attività inerenti ai radiofarmaci..... 81**

**CONFERIMENTO DI INCARICHI LIBERO-PROFESSIONALI**

**ARPA EMILIA-ROMAGNA**

**- Avviso pubblico finalizzato al conferimento di un incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale nell'ambito del progetto "Supersito: realizzazione di uno studio integrato dell'inquinamento dell'atmosfera nella regione Emilia-Romagna attraverso misure di parametri chimici, fisici, tossicologici e valutazioni sanitarie, epidemiologiche e ambientali mediante modelli interpretativi" ..... 81**

**- Avviso pubblico finalizzato al conferimento di un incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale nell'ambito del Progetto "Applicazione di approcci di tossicogenomica in ecotossicologia (Progetto APTEC)" ..... 83**

**AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI MODENA**

**- Avviso di selezione conferimento di un incarico libero professionale a un laureato in Psicologia per il centro Antifumo Interdipartimentale..... 84**

**- Avviso di selezione tramite procedura comparativa per il conferimento di incarichi libero professionali a laureati in Medicina e Chirurgia presso la Struttura complessa di Dermatologia ..... 85**

**AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI PARMA**

**- Procedura comparativa, per titoli e colloquio, finalizzata al conferimento di un incarico libero professionale ad un Biologo**

da svolgersi presso l'U.O. Microbiologia e Virologia.....86

- Procedura comparativa, per titoli e colloquio, finalizzata al conferimento di un incarico libero professionale ad un laureato in Medicina e Chirurgia da svolgersi presso l'U.O. Dermatologia .....87

#### AZIENDA OSPEDALIERA DI REGGIO EMILIA

- Avviso pubblico per la predisposizione di graduatoria per il conferimento a personale laureato di un incarico di consulenza in ambito tributario-fiscale da svolgere c/o l'Azienda Ospedaliera Arcispedale SMN - I.R.C.C.S. e l'Azienda USL di Reggio Emilia .....87

- Avviso pubblico per la predisposizione di una graduatoria per il conferimento a personale laureato in Economia e Commercio di un incarico libero professionale da svolgere presso il Dipartimento Infrastruttura e Ricerca.....88

- Avviso pubblico per la predisposizione di graduatorie per il conferimento a personale laureato di incarichi libero professionali da svolgere c/o Strutture complesse di questa Azienda Ospedaliera.....89

#### AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI BOLOGNA

- Procedura comparativa per il conferimento di incarichi individuali, in regime di lavoro autonomo per lo svolgimento di prestazioni di Guardia notturna e festiva presso varie Unità Operative Ospedaliere .....90

- Incarico individuale in regime di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento di attività presso la Direzione Amministrativa .....91

#### AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI FORLÌ

Conferimento di n. 2 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa a laureato in Psicologia o Sociologia o Discipline delle Arti, della Musica e dello Spettacolo presso U.O. Servizio Tossicodipendenze .....92

#### AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI RAVENNA

Avviso di selezione per l'eventuale conferimento di n. 1 incarico libero professionale a laureati in Medicina e Chirurgia specializzati in Dermatologia, per consulenza dermatologica presso strutture residenziali per anziani non autosufficienti, attività specialistica presso la Casa Circondariale di Ravenna e attività ambulatoriale - in favore del Dipartimento Cure Primarie .....93

#### AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI REGGIO EMILIA

Avviso pubblico per la formazione di graduatoria valida per l'anno 2013 per l'eventuale conferimento presso il Distretto di Castelnovo Monti di incarichi libero-professionali di medico addetto alle visite di controllo sui lavoratori dipendenti pubblici e privati, in stato di malattia o maternità .....94

#### ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI

- Avviso pubblico di procedura comparativa per il conferimento di n. 1 incarico libero-professionale, con contratto di prestazione d'opera intellettuale (ex artt. 2229 e seguenti del c.c.) di "Laureato in Scienze Politiche ad indirizzo politico sociale" con competenze in programmazione, gestione e valutazione dei servizi sanitari, presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli in Bologna .....96

- Avviso pubblico di procedura comparativa per il conferimento di n. 1 incarico libero-professionale, con contratto di prestazione d'opera intellettuale (ex artt. 2229 e seguenti del c.c.), di "Medico specializzato in Ortopedia e Traumatologia", presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli sede di Bologna .....97

#### ISTITUTO SCIENTIFICO ROMAGNOLO PER LO STUDIO E LA CURA DEI TUMORI (IRST)

- Avviso pubblico per il conferimento di contratto/i di collaborazione (co.co.co - co.co.pro.) per l'I.R.S.T. Srl di Meldola (FC) per Farmacista.....98

- Avviso pubblico per il conferimento di contratto/i di collaborazione (co.co.co - co.co.pro.) per la segreteria scientifica del Comitato Etico di Area Vasta Romagna sito presso l'I.R.S.T. Srl di Meldola (FC) per Farmacista .....98

#### INCARICHI DI DIREZIONE DI STRUTTURA COMPLESSA

##### AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PIACENZA

Selezione pubblica per il conferimento di un incarico per la copertura di n. 1 posto di "Dirigente Amministrativo - Direttore" per le esigenze dell'U.O. Servizi Generali e Logistici .....99

#### BANDI DI CONCORSI PUBBLICI

##### AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI MODENA

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di "Dirigente Statistico" .....101

##### AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PIACENZA

- Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Operatore tecnico specializzato impiantista elettricista - Categoria Bs. Integrazione.....104

- Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di "Collaboratore professionale sanitario - Dietista - Cat. D" .....105

- Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di "Operatore Tecnico di Centro Elettronico - Categoria B" .....108

##### COMUNE DI PALAGANO (MODENA)

Bando di pubblico concorso per l'assegnazione di n. 1 autorizzazione per l'esercizio del servizio N.C.C. svolto con autovetture fino a 9 posti .....110

#### GRADUATORIE DI INCARICHI E CONCORSI

##### AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI FERRARA

Graduatoria di merito finale relativa al concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - Tecnico della Prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro - Cat. D (approvata con atto deliberativo n. 366 del 14/12/2012) - Scadenza 27/2/2012 .....111

##### AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI IMOLA

- Graduatoria finale del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura definitiva di n. 1 posto della posizione funzionale di Dirigente Amministrativo Area Economico Finanziaria.....111

- Legge n. 228 del 24/12/2012. Proroga al 30/6/2013 delle graduatorie di concorso pubblico e avviso pubblico, approvate successivamente al 31 dicembre 2005 ed in essere alla data

del 29/12/2012 presso l'Azienda USL di Imola ..... 111

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI MODENA

- Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per assunzioni temporanee su posti di "Dirigente medico - Disciplina di Urologia". Graduatoria approvata con decisione del Direttore del Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane n. 823 del 27/12/2012 ..... 114

- Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per assunzioni temporanee su posti di "Dirigente medico - Disciplina di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero". Graduatoria approvata con decisione del Direttore del Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane n. 824 del 27/12/2012 ..... 114

- Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti di "Dirigente Ingegnere Informatico". Graduatoria approvata con decisione del Direttore del Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane n. 831 del 27/12/2012 ..... 114

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PARMA

Graduatoria finale concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Amministrativo - Giornalista/Pubblicista per l'Ufficio Stampa aziendale (atto n. 842 del 27/12/2012) ..... 114

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PIACENZA

- Graduatoria relativa al procedimento per il conferimento di incarichi a tempo determinato di Dirigente medico di Radioterapia ..... 114

- Graduatoria relativa al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente medico di Medicina fisica e Riabilitazione ..... 114

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI RAVENNA

Graduatoria dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, scaduto in data 20/11/2012, indetto per la formazione di una graduatoria da utilizzarsi per il conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato in qualità di Collaboratore professionale sanitario - Dietista - Cat. D - in possesso di specifiche competenze professionali come di seguito indicate: trattamento dei pazienti adulti e bambini obesi - disturbi alimentari quali anoressia e bulimia e mal assorbimento - approvata con deliberazione n. 716 del 19/12/2012, pubblicata il 19/12/2012 ..... 115

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI

Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Diri-

gente medico - Disciplina: Radiodiagnostica presso la Struttura complessa Radiologia Diagnostica ed Interventistica dell'Istituto Ortopedico Rizzoli ..... 115

#### CONFERIMENTO DI BORSE DI STUDIO

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI PARMA

Bando di assegnazione di una borsa di studio annuale per la realizzazione del progetto di ricerca "Valutazione dei miglioramenti clinimetrici, bioumorali e della qualità di vita nei pazienti affetti da artriti infiammatorie in trattamento con inibitori del TNF alfa" ..... 115

AZIENDA OSPEDALIERA DI REGGIO EMILIA

Avviso pubblico per la predisposizione di graduatorie per il conferimento a personale laureato di borse di studio da svolgere c/o Strutture complesse di questa Azienda Ospedaliera ..... 117

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI BOLOGNA

Bandi per l'assegnazione di diverse borse di studio ..... 118

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI FERRARA

Conferimento di una borsa di studio della durata di mesi 6 finalizzata alla realizzazione del Progetto regionale "Disturbi specifici dell'apprendimento" presso l'U.O. SMRIA di Ferrara - Azienda USL di Ferrara ..... 119

#### APPALTI

##### AVVISI DI GARE D'APPALTO

COMUNE DI SALSOMAGGIORE TERME (PARMA)

Estratto avviso d'asta pubblica per alienazione terreni comunali ..... 120

##### AVVISI DI AGGIUDICAZIONE LAVORI

REGIONE EMILIA-ROMAGNA - AGENZIA INTERCENT-ER

- Esito di gara avente ad oggetto l'acquisizione di servizi di supervisione sulle attività delegate nell'ambito della gestione del Programma di Sviluppo rurale 2007-2013 della Regione Emilia-Romagna ..... 120

- Esito della procedura aperta per l'acquisizione dei servizi di connettività ad internet presso gli studi dei MMG/PLS aderenti al progetto SOLE del territorio della regione Emilia-Romagna ..... 120

- Esito della procedura aperta per l'affidamento del servizio di assistenza informatica e gestione del CED decentrato dei Comuni del Basso Ferrarese ..... 121

## REGIONE EMILIA-ROMAGNA

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE SANITÀ  
E POLITICHE SOCIALI 8 GENNAIO 2013, N. 60**Indizione concorso e approvazione bando di concorso pubblico regionale straordinario per titoli per l'assegnazione delle sedi farmaceutiche disponibili per il privato esercizio nella regione Emilia-Romagna (art. 11 D.L. 24/1/2012 convertito con modificazioni nella L. 24/3/2012 n. 27)**

## IL DIRETTORE

Visti:

- la legge 2/4/1968 n. 475 recante "Norme concernenti il servizio farmaceutico" e le successive modificazioni ed integrazioni;
- la legge 8/11/1991 n. 362 s.m.i. recante "Norme di riordino del settore farmaceutico";
- il DPR 21/8/1971 n. 1275 contenente il regolamento di esecuzione della Legge 475/68;
- il D.P.C.M. 30 marzo 1994, n.298 recante "Regolamento di attuazione dell'art. 4, comma 9, della legge 8 novembre 1991, n. 362, concernente norma di riordino del settore farmaceutico";
- l'art. 11 del decreto legge 24 gennaio 2012, n. 1 convertito con modificazioni nella legge 24 marzo 2012, n. 27 recante "Potenziamento del servizio di distribuzione farmaceutica, accesso alla titolarità delle farmacie, modifica alla disciplina della somministrazione dei farmaci e altre disposizioni in materia sanitaria" come novellato dalla L. 135/12 di conversione del D.L. 95/12, che ha apportato modifiche sostanziali alla normativa vigente in materia di pianta organica delle farmacie, di istituzione di nuove farmacie nonché di indizione del concorso per la loro assegnazione;

Richiamati in particolare di detto articolo 11:

- il comma 2 il quale dispone che "Ciascun comune, sulla base dei dati ISTAT sulla popolazione residente al 31 dicembre 2010 e dei parametri di cui al comma 1, individua le nuove sedi farmaceutiche disponibili nel proprio territorio e invia i dati alla regione entro e non oltre trenta giorni dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto";
- il comma 3 il quale dispone che "(...) Entro sessanta giorni dall'invio dei dati di cui al comma 2, le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano bandiscono il concorso straordinario per soli titoli per la copertura delle sedi farmaceutiche di nuova istituzione e per quelle vacanti, fatte salve quelle per la cui assegnazione, alla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, la procedura concorsuale sia stata già espletata o siano state già fissate le date delle prove (...)";

Preso atto degli indirizzi interpretativi e applicativi formulati dal tavolo tecnico interregionale della farmaceutica – istituito all'interno della Commissione Salute della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome - in ordine all'art. 11 decreto legge 24 gennaio 2012, n. 1, convertito con modificazioni nella legge 24 marzo 2012, n. 27, al fine di agevolare e quindi garantire l'uniforme applicazione dello stesso da parte delle Regioni e delle Province autonome;

Visto l'art. 23 comma 12-septiesdecies del D.L. 95/12, convertito dalla L. 135/12 che, formalizzando l'accordo raggiunto tra il tavolo tecnico interregionale della farmaceutica e il Ministero della Salute, sancisce che quest'ultimo, a proprie spese, realizzi una piattaforma tecnologica ed applicativa unica da mettere a disposizione sia delle singole Regioni per lo svolgimento delle

procedure relative al concorso straordinario per l'apertura di nuove sedi farmaceutiche di cui al soprarichiamato articolo 11 del decreto-legge 24 gennaio 2012, n. 1, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 marzo 2012, n. 27, sia dei candidati per la loro partecipazione al concorso;

Dato atto che le finalità perseguite attraverso la collaborazione istituzionale possono essere così sintetizzate:

- avvalersi di procedure concorsuali uniformi e il più possibile omogenee, economiche e trasparenti;
- assicurare l'interscambio e la tempestiva diffusione delle informazioni tra pubbliche amministrazioni regionali e tra queste e i concorrenti;
- garantire la massima condivisione degli esiti, nonché snellezza nell'incrocio dei controlli concomitanti e successivi;

Dato atto altresì che la procedura concorsuale si caratterizza per l'innovazione e l'elevato livello di informatizzazione, in quanto per la prima volta un concorso per l'assegnazione di sedi farmaceutiche si svolge avvalendosi esclusivamente di un apposito portale, il cui indirizzo è [www.concorsofarmacie.sanita.it](http://www.concorsofarmacie.sanita.it);

Richiamate le proprie determinazioni:

- n. 9530 del 18 luglio 2012 "Istituzione della task force interistituzionale per l'attuazione della procedura prevista dall'art. 11 del D.L. 1/12 convertito dalla Legge 27/12 per l'apertura di nuove sedi farmaceutiche" che, valutata l'opportunità della costituzione di tale strumento organizzativo quale modalità idonea a fronteggiare i nuovi compiti posti in capo alle Regioni dal citato D.L. 1/2012 e s.m.i., stabilisce di avvalersi delle varie professionalità ivi indicate per lo svolgimento delle procedure oggetto dell'atto medesimo;

- n. 14945 del 19/11/2012, "Preso atto delle sedi farmaceutiche da assegnare con il concorso straordinario di cui all'art. 11 del D.L. 1/12 convertito nella Legge 27/12" così come rettificata con propria determinazione n. 15671 del 10/12/2012, ove, in particolare, si dà atto che i Comuni hanno individuato, con propri atti, le nuove sedi farmaceutiche disponibili nel proprio territorio mentre le Province hanno indicato alla Regione le sedi farmaceutiche vacanti e che sulla base di tali indicazioni dei Comuni e delle Province è stato redatto l'elenco regionale delle 178 sedi farmaceutiche da assegnare con il concorso straordinario;

Verificata pertanto la necessità di bandire un concorso regionale straordinario per titoli riservato ai farmacisti in possesso dei requisiti previsti al comma 3 del citato art. 11 del D.L. 1/12, al fine di pervenire alla determinazione della graduatoria finale per l'assegnazione delle citate 178 sedi farmaceutiche disponibili per l'esercizio privato, nonché delle sedi farmaceutiche eventualmente resesi vacanti a seguito delle scelte effettuate dai vincitori dei concorsi straordinari durante il periodo di validità della graduatoria medesima;

Dato atto che:

- le sedi farmaceutiche da assegnare con il concorso regionale straordinario sono descritte nell'elenco integrativo del bando di concorso allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale;

- l'elenco di cui al capoverso precedente è stato redatto sulla base delle indicazioni relative alle complessive n. 169 (centosessantanove) nuove sedi farmaceutiche individuate nei provvedimenti comunali citati, ai quali si fa espresso e integrale rinvio, e alle indicazioni fornite dalle Province in relazione alle 9 (nove) sedi vacanti nei rispettivi territori, agli atti del Servizio Politica del Farmaco;

- il termine ultimo di presentazione delle domande di partecipazione al concorso, previsto a pena di irricevibilità, scade alle ore 18:00 del trentesimo giorno successivo a quello della data della pubblicazione del bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna;

- entro trenta giorni dalla pubblicazione del bando di concorso verrà istituita la commissione esaminatrice ai sensi del combinato disposto dell'art. 3 del D.P.C.M. 30/3/1994, n. 298 e s.m.i. e del comma 4 dell'articolo 11 del D.L. 1/12;

Dato atto dei pareri allegati;

determina:

1. di indire un concorso pubblico regionale straordinario per titoli per l'assegnazione di complessive n. 178 (centosettantotto) sedi farmaceutiche disponibili per il privato esercizio nella Regione Emilia-Romagna;

2. di approvare il testo del bando di concorso pubblico regionale straordinario per titoli per l'assegnazione di tali 178 sedi farmaceutiche disponibili per il privato esercizio nella regione Emilia-Romagna, allegato al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale (All. n. 1);

3. di dare atto che:

- il bando di concorso straordinario pubblico regionale riporta nell'allegato A) l'elenco e la descrizione delle n. 178 (centosettantotto) sedi farmaceutiche complessivamente messe a concorso in Emilia-Romagna;
- il numero delle sedi e l'indicazione delle zone così come elencate nel citato Allegato A), potranno subire variazioni per effetto di provvedimenti giurisdizionali relativi agli atti comunali istitutivi delle sedi farmaceutiche medesime;
- ai sensi dell'art. 23 comma 12-septiesdecies del D.L. 95/12 convertito dalla L. 135/12, sarà utilizzata la piattaforma tecnologica ed applicativa unica per lo svolgimento del concorso straordinario realizzata dal Ministero della Salute in colla-

borazione con le Regioni e le Province Autonome di Trento e di Bolzano e messa a disposizione sia di queste ultime sia dei candidati tramite l'accesso ad apposito portale ministeriale, il cui indirizzo è [www.concorsofarmacie.sanita.it](http://www.concorsofarmacie.sanita.it), piattaforma alla quale si rinvia per quanto non espressamente previsto nel Bando di concorso pubblico regionale straordinario qui allegato;

- ai fini della registrazione del protocollo delle domande sarà utilizzato quello generato dal sistema della piattaforma web, al quale è riconosciuto il valore di registrazione particolare dell'Amministrazione regionale ai sensi dell'art. 53, comma 5 del DPR 445/00;

4. di disporre la pubblicazione del Bando di concorso straordinario di cui all'allegato 1):

- integralmente nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna;
- integralmente nel portale web del Servizio Sanitario regionale dell'Emilia-Romagna ([www.saluter.it](http://www.saluter.it));
- per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;

5. di disporre la trasmissione del Bando di concorso straordinario di cui all'allegato 1):

- alla Federazione degli Ordini dei Farmacisti Italiani (F.O.F.I.);
- agli Ordini dei Farmacisti delle province della regione Emilia-Romagna;
- alle AASSLL del territorio della regione Emilia-Romagna;
- ai Comuni in cui le sedi sono messe a concorso, per il tramite delle Province del territorio;

- 6. di rinviare ad un successivo proprio provvedimento l'istituzione della commissione esaminatrice, ai sensi del combinato disposto dell'art. 3 del D.P.C.M. 30/3/1994, n. 298 e s.m.i. e del comma 4 del sopramenzionato articolo 11 del D.L. 1/12.

IL DIRETTORE GENERALE

Tiziano Carradori

Allegato 1

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO REGIONALE STRAORDINARIO PER TITOLI PER L'ASSEGNAZIONE DELLE SEDI FARMACEUTICHE DISPONIBILI PER IL PRIVATO ESERCIZIO NELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA.**

**(Art. 11 DL 24 gennaio 2012 n. 1 convertito con modificazioni nella legge 24 marzo 2012 n. 27)<sup>1</sup>**

Sommario

Articolo 1 Oggetto del concorso

Articolo 2 Requisiti per l'ammissione al concorso

Articolo 3 Partecipazione in forma associata

Articolo 4 Limite alla partecipazione

Articolo 5 Domanda di partecipazione al concorso

Articolo 6 Irricevibilità delle domande, cause di esclusione e di non ammissione al concorso

Articolo 7 Commissione esaminatrice

Articolo 8 Valutazione dei titoli

Articolo 9 Formazione della graduatoria

Articolo 10 Approvazione della graduatoria ed interpello dei vincitori

Articolo 11 Assegnazione della sede farmaceutica

Articolo 12 Apertura delle sedi farmaceutiche

Articolo 13 Cause di esclusione dalla graduatoria

Articolo 14 Accertamento dei requisiti

Articolo 15 Pubblicità del bando

Articolo 16 Disposizioni finali

Articolo 17 Normativa di riferimento

Articolo 18 Informativa sul trattamento dei dati personali

**ART. 1**

**Oggetto del concorso**

E' indetto un pubblico concorso per soli titoli per la formazione della graduatoria unica nella Regione Emilia-Romagna per l'assegnazione, ai sensi dell'art. 11, delle complessive n. 178 sedi farmaceutiche disponibili<sup>2</sup> per il privato esercizio di nuova istituzione e vacanti<sup>3</sup>, riportate nell'allegato A) del presente bando, nonché per le sedi farmaceutiche che eventualmente si renderanno vacanti a seguito delle scelte effettuate dai vincitori dei concorsi straordinari banditi ai sensi del medesimo articolo. Il numero delle sedi e l'indicazione delle zone così come elencate nel citato allegato A), potranno subire variazioni per effetto di provvedimenti giurisdizionali relativi agli atti comunali istitutivi delle sedi farmaceutiche medesime.

<sup>1</sup> Art. 11 DL 24 gennaio 2012 n. 1 convertito con modificazioni nella legge 24 marzo 2012 n. 27: "Potenziamento del servizio di distribuzione farmaceutica, accesso alla titolarità delle farmacie, modifica alla disciplina della somministrazione dei farmaci e altre disposizioni in materia sanitaria" e ulteriormente modificato dall'art.23 del D.L. 6 luglio 2012, n.95 convertito nella legge 7 Agosto 2012 n. 135, di seguito sinteticamente richiamato "art.11"

<sup>2</sup> Si veda Determinazione del Direttore Generale Sanità e Politiche Sociali della Regione Emilia Romagna n. 14945 del 19.11.2012, così come rettificata con atto n. 15671 del 10/12/2012.

<sup>3</sup> Si rinvia ai provvedimenti comunali istitutivi delle nuove sedi farmaceutiche ed alle Piante Organiche provinciali, così come analiticamente riportati nell'allegato A) del presente bando di concorso

In applicazione della L.R. 29 giugno 1998, n. 18 non è dovuto il pagamento della tassa di concessione per il rilascio dell'autorizzazione.

## ART. 2

### Requisiti per l'ammissione al concorso

Ai sensi dell'art. 11 comma 3 possono partecipare al concorso straordinario i farmacisti che rientrano nelle seguenti fattispecie:

- a. non titolari di farmacia in qualunque condizione professionale si trovino;
- b. titolari di farmacia rurale sussidiata;<sup>4</sup>
- c. titolari di farmacia soprannumeraria;<sup>5</sup>
- d. titolari di esercizio di cui all'art. 5 comma 1 del decreto legge 4 luglio 2006 n. 223, convertito con modificazioni nella legge 4 agosto 2006 n. 248;
- e. soci di società esclusivamente titolare di farmacia rurale sussidiata o di farmacia soprannumeraria, a condizione che la società non sia titolare anche di farmacie prive delle predette caratteristiche;

e che alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana, ovvero, di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2. età compresa tra 18 e 65 anni non compiuti;
3. possesso dei diritti civili e politici;
4. laurea in Farmacia o in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche;
5. iscrizione all'albo professionale dei farmacisti;
6. non aver ceduto la propria farmacia negli ultimi 10 anni. Tale condizione deve permanere fino al momento dell'assegnazione della sede farmaceutica.

## ART. 3

### Partecipazione in forma associata

Possono partecipare al concorso per la gestione associata tutti i candidati in possesso, alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda, delle condizioni sopra riportate<sup>6</sup>.

---

<sup>4</sup> La condizione di rurale sussidiata viene riconosciuta come tale ove ricorre il diritto riconosciuto dalla legge 221/68 ed il titolare lo abbia esercitato.

<sup>5</sup> Per farmacie soprannumerarie si intendono le farmacie aperte in base al criterio topografico o della distanza ai sensi dell'art 104 del R.D. n. 1265/1934 sia anteriormente sia posteriormente all'entrata in vigore della L. 362/1991, che non risultino riassorbite nella determinazione del numero complessivo delle farmacie stabilito in base al parametro della popolazione determinato dall'art.11, comma 1 lett.a) (art 11, comma 3, come modificato dall'art.23 del D.L. 6 luglio 2012, n. 95 convertito nella legge 7 Agosto 2012 n. 135).

<sup>6</sup> Ai sensi del comma 7 dell'art. 11 come modificato dall'art.23 del D.L. 6 luglio 2012, n. 95 convertito nella legge 7 Agosto 2012 n. 135.

ART. 4  
Limite alla partecipazione

Ciascun candidato può partecipare al concorso in non più di due Regioni o Province autonome<sup>7</sup>.

ART. 5  
Domanda di partecipazione al concorso

La domanda di partecipazione al concorso deve essere presentata esclusivamente con modalità web tramite la piattaforma tecnologica ed applicativa unica appositamente realizzata dal Ministero della Salute, collegandosi al sito internet del Ministero della Salute [www.concorsofarmacie.sanita.it](http://www.concorsofarmacie.sanita.it) dove è, in apposita sezione, rinvenibile il modulo on-line di candidatura, unitamente a tutte le istruzioni relative all'utilizzo della citata funzionalità web<sup>8</sup>.

Il termine di presentazione della domanda, previsto a pena di irricevibilità, scade alle **ore 18 del trentesimo giorno** successivo a quello della data di pubblicazione del bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia Romagna.

Il candidato è tenuto a dichiarare, a pena di inammissibilità della domanda<sup>9</sup>:

1. nome, cognome, codice fiscale, estremi del documento di identità, data e luogo di nascita, luogo di residenza e recapito telefonico, indirizzo PEC al quale perverrà ogni comunicazione relativa al concorso;
2. di essere in possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
3. il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto. Il cittadino membro dell'U.E. rilascia la dichiarazione corrispondente in relazione all'ordinamento dello Stato di appartenenza;
4. di possedere la Laurea in Farmacia o in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche, specificando la data, il luogo, l'Università di conseguimento e la votazione riportata;
5. di essere iscritto all'Albo Professionale dei Farmacisti;
6. di non aver riportato condanne penali definitive che precludano o escludano, ai sensi delle vigenti disposizioni, l'esercizio della professione di farmacista;
7. di non aver ceduto la farmacia negli ultimi 10 anni;
8. di non partecipare a più di due concorsi straordinari<sup>10</sup>.

In caso di partecipazione in forma associata è necessario individuare un referente al quale saranno inviate le comunicazioni inerenti il concorso.

Nella domanda devono essere riportati gli estremi del versamento del contributo di partecipazione al concorso, non rimborsabile, pari ad € 30,00<sup>11</sup> da versare sul c/c

---

<sup>7</sup> Al totale di due concorsi concorre sia la partecipazione in forma singola che associata; non è possibile partecipare sia in forma singola che in forma associata al medesimo bando di concorso.

<sup>8</sup> Si veda al proposito l'art. 23 comma 12-septiesdecies del D.L. n. 9572012, convertito dalla L. n. 135/2012.

<sup>9</sup> Ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.

<sup>10</sup> Ai sensi del comma 5 dell'art.11.

<sup>11</sup> Come previsto all'art. 33 della Legge Regionale n. 19 del 21/12/2012 "Legge finanziaria regionale adottata a norma dell'articolo 40 della legge regionale 15 novembre 2001, n. 40 in coincidenza con l'approvazione del bilancio di previsione della Regione Emilia-Romagna per l'esercizio finanziario 2013 e del bilancio pluriennale 2013-2015"

postale n. 367409 intestato a: REGIONE EMILIA-ROMAGNA - PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE, indicando la seguente causale: "Concorso straordinario sedi farmaceutiche Regione Emilia Romagna". Il versamento può essere effettuato anche mediante bonifico bancario, utilizzando il codice IBAN IT 18 C 07601 02400 000000367409, indicando la citata causale: "Concorso straordinario sedi farmaceutiche Regione Emilia Romagna".

Nel caso di domanda di partecipazione in gestione associata è dovuto un solo versamento del contributo di partecipazione al concorso.

Le pubblicazioni e la documentazione relativa ad eventuali titoli di studio conseguiti presso struttura estera o privata, devono essere trasmesse alla Regione Emilia-Romagna, Direzione Generale Sanità e Politiche Sociali, Viale Aldo Moro 21, 40127 Bologna in forma cartacea a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso. La data di spedizione è comprovata dal timbro postale.

Non saranno comunque accettate le pubblicazioni e la documentazione che, sebbene spedite entro i termini indicati, perverranno alla Regione oltre il quindicesimo giorno successivo alla scadenza del bando.

I termini di cui sopra sono perentori.

La busta contenente le pubblicazioni e la documentazione dovrà recare la dicitura "**Concorso straordinario sedi farmaceutiche Regione Emilia Romagna**". L'Amministrazione Regionale non potrà essere ritenuta responsabile del tardivo ricevimento o dello smarrimento della documentazione imputabile a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Le pubblicazioni e la documentazione dovranno essere altresì trasmesse seguendo le modalità indicate nell'apposita sezione della piattaforma tecnologica ed applicativa unica appositamente realizzata dal Ministero della Salute dove sono rinvenibili tutte le istruzioni.

In particolare, le pubblicazioni e la documentazione trasmesse in copia dovranno essere corredate da apposita lettera di accompagnamento generata in automatico dalla citata piattaforma ministeriale contenente l'elenco delle stesse, datata e firmata. Inoltre andranno obbligatoriamente allegate: una dichiarazione sostitutiva di atto notorio<sup>12</sup>, nella quale il candidato attesti che si tratta di copie conformi agli originali in suo possesso, e copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Non saranno ritenute valide copie di documenti e/o pubblicazioni prive di dichiarazione di conformità all'originale. La documentazione trasmessa non verrà restituita.

#### ART. 6

Irricevibilità della domanda, cause di esclusione e di non ammissione al concorso.

Le domande presentate in forma e/o con modalità diverse da quelle previste dall'articolo 5 del bando sono considerate irricevibili.

Costituisce motivo di non ammissione al concorso:

- il difetto anche di uno solo dei requisiti di cui all'art. 2 del presente bando;
- l'omissione di una delle dichiarazioni indicate come obbligatorie ex art 5 del bando.

<sup>12</sup>

Fac-simile reperibile sul sito [www.saluter.it](http://www.saluter.it)

In caso di partecipazione in forma associata, le cause di irricevibilità, di esclusione e di inammissibilità relative ad uno degli associati determinano l'esclusione dal concorso di tutti gli altri componenti l'associazione medesima.

La mancata ammissione al concorso sarà resa nota al candidato tramite comunicazione all'indirizzo PEC dallo stesso indicato nella domanda.

#### ART. 7

##### Commissione esaminatrice

Ai sensi del comma 4 dell'art 11 entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente bando, la commissione esaminatrice è istituita in conformità a quanto previsto dall'art. 3 del D.P.C.M. 30.3.1994, n. 298 e s.m.i..

#### ART. 8

##### Valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli verrà effettuata secondo quanto previsto dal DPCM n. 298/1994 e s.m.i. e dall'art 11, così come modificato dalla legge 7 Agosto 2012 n. 135.

La Commissione determina i criteri per la valutazione dei titoli per quanto non espressamente indicato nel presente bando e nella normativa vigente.

Ai fini del calcolo del periodo di esercizio professionale, l'ultima data utile è quella di pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia Romagna.

In caso di partecipazione al concorso per la gestione associata, la valutazione dei titoli sarà effettuata sommando i punteggi di ciascun candidato fino alla concorrenza del punteggio massimo previsto dal DPCM n. 298/1994 e s.m.i. rispettivamente per ciascuna voce<sup>13</sup>.

Documenti o titoli di merito presentati dopo il termine di scadenza della domanda di partecipazione al concorso non saranno presi in considerazione.

L'attività a tempo parziale inferiore o uguale a venti ore settimanali viene valutata nella misura del 50% del punteggio previsto per i relativi profili professionali.

All'attività svolta dal farmacista titolare o collaboratore di esercizio di cui all'articolo 5, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248, si applica la maggiorazione del 40% , fino ad un massimo di 6,50 punti, ove sussistano le medesime condizioni di cui all'art. 9 della Legge 221/1968<sup>14</sup>.

I titoli di servizio relativi ai periodi di attività svolti presso gli esercizi commerciali di cui all'art. 5, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni dalla legge 4 agosto 2006, n. 248, dovranno essere validamente documentati nelle forme di legge.

---

<sup>13</sup> Ai sensi del comma 7 dell'art. 11

<sup>14</sup> In conformità al comma 5 lett. a) e b) dell'art. 11

All'attività svolta dai ricercatori universitari nei corsi di laurea in farmacia e in chimica e tecnologia farmaceutiche, sono assegnati, per anno e per ciascun commissario, 0.30 punti per i primi dieci anni e 0.08 punti per i secondi dieci anni<sup>15</sup>.

Ai fini della valutazione delle pubblicazioni sono presi in considerazione esclusivamente i lavori scientifici editi, a mezzo stampa, dal 01.01.2002. Non verranno valutati lavori dattiloscritti, manoscritti o bozze di stampa.

Dalla valutazione dei titoli di aggiornamento professionale ex art. 6 comma 1 lett. h) del DPCM 298/94 sono esclusi i corsi ECM.

Sono valutati come titoli di aggiornamento professionale ai sensi della norma sopracitata soltanto quelli conseguiti dal 01.01.2007.

#### ART. 9

##### Formazione della graduatoria

La Commissione, conclusa la valutazione dei titoli, predispone la graduatoria di merito dei candidati sulla base del punteggio conseguito.

La Commissione si avvale del supporto tecnico informatico di cui all'art. 5 del presente bando, messo a disposizione dal Ministero della Salute.

A parità di punteggio prevale il candidato più giovane.

In caso di partecipazione al concorso per la gestione associata, ai soli fini della preferenza, a parità di punteggio si considera la media dell'età dei candidati che concorrono congiuntamente<sup>16</sup>. Tale media verrà considerata alla data di scadenza del bando.

In caso di parità di punteggio e di uguale data di nascita (media dell'età di nascita in caso di partecipazione per la gestione associata), la posizione in graduatoria verrà estratta a sorte dopo aver convocato i candidati interessati.

#### ART.10

##### Approvazione della graduatoria e interpello dei vincitori

Il Direttore Generale Sanità e Politiche Sociali della Regione Emilia Romagna, accertata la regolarità dei lavori concorsuali, approva, con proprio atto, la graduatoria predisposta dalla Commissione esaminatrice e dichiara i vincitori del concorso, sotto condizione dell'accertamento del possesso da parte dei candidati dei requisiti richiesti dal bando, nonché della veridicità delle dichiarazioni da questi rese nella domanda di partecipazione al concorso.

Gli estremi dell'atto di approvazione della graduatoria unica definitiva saranno pubblicati, unitamente alla graduatoria medesima, sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna e dalla data di pubblicazione decorreranno i tempi per eventuali impugnative.

La graduatoria unica definitiva con l'indicazione per ogni candidato del nome, cognome, luogo, data di nascita e punteggio complessivo, sarà resa pubblica sia sulle pagine del portale web del Servizio Sanitario regionale dell'Emilia Romagna

<sup>15</sup> Ai sensi del comma 5 dell'art. 11 come novellato dall'art. 23 del D.L. 6 luglio 2012, n. 95 convertito nella Legge 7 Agosto 2012, n. 135.

<sup>16</sup> Ai sensi dei commi 6 e 7 dell' art. 11.

(www.saluter.it) che nella piattaforma tecnologica ed applicativa del Ministero della Salute (www.concorsofarmacie.sanita.it).

La Regione Emilia-Romagna, interpella i candidati vincitori<sup>17</sup>, i quali entro il quinto giorno successivo a quello in cui hanno ricevuto l'interpello devono indicare, a pena di esclusione dalla graduatoria, in ordine di preferenza, un numero di sedi messe a concorso pari al numero della propria posizione in graduatoria.

L'avviso della pubblicazione della graduatoria e l'interpello dei candidati di cui ai precedenti commi si svolgono mediante il supporto informatico ministeriale di cui all'art. 5 del presente bando.

#### ART. 11

##### Assegnazione della sede farmaceutica

Le sedi messe a concorso sono assegnate con le seguenti modalità:

- a) ad ogni vincitore è assegnata la prima sede da lui indicata in ordine di preferenza, che non risulti assegnata ad un candidato meglio collocato in graduatoria;
- b) entro quindici giorni dall'assegnazione il vincitore del concorso deve dichiarare se accetta o meno la sede assegnata;
- c) l'inutile decorso del termine concesso per la dichiarazione equivale a una non accettazione;
- d) durante il periodo di validità della graduatoria, le sedi non accettate dopo la scadenza del termine di cui alla lett. b), quelle non aperte entro 180 (centottanta) giorni dalla data di notifica dell'avvenuta assegnazione della sede<sup>18</sup>, nonché quelle resesi vacanti<sup>19</sup> a seguito delle scelte effettuate dai vincitori di concorso verranno assegnate scorrendo la graduatoria con le medesime modalità dei punti precedenti.

La graduatoria rimane valida per due anni dalla data della sua pubblicazione, così come previsto al comma 6, dell'art. 11 del D.L. 24 gennaio 2012 n. 1 convertito con modificazioni nella legge 24 marzo 2012 n. 27.

#### ART. 12

##### Apertura delle sedi farmaceutiche

Il termine per l'apertura delle sedi farmaceutiche messe a concorso è stabilito in 180 (centottanta) giorni dalla data di notifica dell'avvenuta assegnazione della sede di cui alla lett. b) dell'art. 11 del presente bando, a pena di decadenza della titolarità.

Le modalità di apertura delle sedi assegnate sono quelle previste dalla normativa vigente al momento dell'assegnazione.

<sup>17</sup> In caso di partecipazione in forma associata, è legittimato a comunicare con la Regione esclusivamente il candidato indicato nella domanda come referente.

<sup>18</sup> Si veda art. 12 del presente bando

<sup>19</sup> Per tali sedi si intendono quelle che si rendono vacanti a seguito di accettazione / apertura di una delle sedi previste dal bando di concorso straordinario, vinta da un farmacista già titolare di una farmacia rurale sussidiata o soprannumeraria .

ART. 13  
Cause di esclusione dalla graduatoria

I vincitori di concorso sono esclusi dalla graduatoria e decadono dall'eventuale assegnazione della sede nei seguenti casi:

- a) rinuncia esplicita alla sede;
- b) omessa risposta all'interpello di cui all'art. 10;
- c) indicazione, in ordine di preferenza, di un numero di sedi inferiore al numero della propria posizione in graduatoria;
- d) inutile decorso del termine concesso per la dichiarazione di cui all'art. 11 lettera c) del presente bando;
- e) mancanza di uno dei requisiti di cui all'art. 2 del bando, emersa successivamente all'interpello;
- f) non accettazione, a qualsiasi titolo e per qualsiasi ragione, della sede proposta;
- g) omessa apertura dell'esercizio farmaceutico entro il termine di cui all'art. 12 del presente bando.

In caso di partecipazione in forma associata è causa di esclusione dalla graduatoria il verificarsi dell'ipotesi sub e) anche in capo a uno solo degli associati.

L'esclusione dalla graduatoria è resa nota al candidato tramite comunicazione all'indirizzo PEC dallo stesso indicato nella domanda.

ART. 14  
Accertamento dei requisiti

In qualsiasi fase del concorso o momento successivo all'assegnazione della sede, qualora emerga la non veridicità di quanto dichiarato dal concorrente, rilevata a seguito dei controlli previsti per legge o comunque accertata, il medesimo concorrente decade dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera<sup>20</sup>.

ART. 15  
Pubblicità del bando

Il presente bando è pubblicato integralmente sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia Romagna e per estratto, entro i successivi dieci giorni, anche nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, nonché trasmesso agli Ordini Provinciali dei Farmacisti della regione, ai Comuni interessati e comunicato al Ministero della Salute<sup>21</sup>.

Lo stesso sarà pubblicato nel portale web del Servizio Sanitario regionale dell'Emilia Romagna ([www.saluter.it](http://www.saluter.it)).

---

<sup>20</sup> Per quanto non espressamente previsto, si rinvia ai capi V "controlli" e VI "sanzioni" (articoli da 71 a 76) del D.P.R. n. 445/2000 s.m.i. "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"

<sup>21</sup> Ai sensi dell'art. 2, comma 1, D.P.C.M. n. 298/1994 e s.m.i.

ART. 16  
Disposizioni finali

L'Amministrazione Regionale si riserva la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento, con proprio provvedimento, il presente bando.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto ed ai Regolamenti dell'Ente.

ART. 17  
Normativa di riferimento

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si rinvia in quanto compatibili alle disposizioni contenute in:

- R.D. 27.07.1934 n. 1265 (T.U.LL.SS. );
- Legge 08.03.1968 n. 221 s.m.i.: Provvidenze a favore dei farmacisti rurali;
- Legge 2.04.1968 n. 475 s.m.i.: Norme concernenti il servizio farmaceutico;
- Legge 8.11.1991 n. 362 s.m.i.: Norme di riordino del settore farmaceutico;
- D.L. 24.01.2012 n. 1: Disposizioni urgenti per la concorrenza, lo sviluppo delle infrastrutture e la competitività convertito con modificazioni dalla legge 24.03.2012 n. 27 modificato dall'art.23 del D.L. 6 luglio 2012, n.95 convertito nella legge 7 Agosto 2012 n. 135;
- D.P.C.M. 30.3.1994 n. 298: Regolamento di attuazione dell'art. 4, comma 9, della legge 8 novembre 1991, n. 362, concernente norme di riordino del settore farmaceutico;
- D.P.C.M. 13.02.1998 n. 34: Regolamento recante modificazioni al D.P.C.M. 30 marzo 1994, n. 298, concernente norme di riordino del settore farmaceutico;
- Regolamenti di cui al R.D. 30.9.1938 n.1706: Approvazione del regolamento per il servizio farmaceutico;
- D.P.R. 21.8.1971 n. 1275: Regolamento per l'esecuzione della L. 2 aprile 1968, n. 475, recante norme concernenti il servizio farmaceutico;
- Legge 4.08.2006 n. 248: Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 4 luglio 2006, n. 223, recante disposizioni urgenti per il rilancio economico e sociale, per il contenimento e la razionalizzazione della spesa pubblica, nonché interventi in materia di entrate e di contrasto all'evasione fiscale;
- Legge n. 127/1997 art. 3, comma 7: Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo, così modificato dall'art. 2, Legge 16 giugno 1998, n. 191;
- D.L. 6 luglio 2012, n. 95: Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario convertito con modificazioni dalla legge di conversione 7 agosto 2012, n. 135.

ART. 18  
Informativa sul trattamento dei dati personali <sup>22</sup>

---

<sup>22</sup>

T.U. sulla privacy, D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196

Secondo quanto previsto dal Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs 196/2003) e dalle Direttive per la sua attuazione, il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed ai candidati competono i diritti previsti dall'articolo 7 del Codice.

L'utilizzo dei dati che riguardano il candidato ha come finalità la gestione delle procedure per il conferimento di n. 178 sedi farmaceutiche disponibili in Regione Emilia-Romagna e delle sedi farmaceutiche eventualmente resesi vacanti a seguito delle scelte effettuate dai vincitori di concorso straordinario. La gestione dei medesimi dati è informatizzata e manuale.

Il conferimento dei dati è pertanto obbligatorio ed il loro eventuale mancato conferimento non darà luogo all'assegnazione della sede farmaceutica.

I dati saranno trattati anche dal personale incaricato dal Ministero della Salute per la gestione e l'elaborazione dei dati necessari nell'ambito della piattaforma tecnologica ed applicativa unica per lo svolgimento del concorso straordinario previsto all'art. 11 del citato D.L. 24 gennaio 2012, n. 1 e s.m.i., nonché dal personale della Regione Emilia Romagna e delle Province emiliano-romagnole, ai sensi della determinazione del Direttore Generale Sanità e Politiche Sociali n. 9530 del 18/7/2012 "Istituzione della task force interistituzionale per l'attuazione della procedura prevista dall'art.11 del D.L. 1/2012 convertito dalla legge 27/2012 per l'apertura di nuove sedi farmaceutiche" all'uopo incaricati.

Il titolare del trattamento è la Giunta della Regione Emilia-Romagna.

Il responsabile del trattamento è il Direttore Generale Sanità e Politiche Sociali della Regione Emilia-Romagna.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio Politica del Farmaco della Regione Emilia-Romagna.

Il presente procedimento si concluderà a seguito dell'approvazione della graduatoria finale e comunque non oltre sei mesi dalla nomina della Commissione giudicatrice di cui all'art. 7 del presente bando di concorso.

Eventuali informazioni possono essere reperite presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico della Regione Emilia-Romagna dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 e dal lunedì al giovedì anche dalle 14.30 alle 16.30 telefonando al numero verde 800 66.22.00 o inviando e-mail all'indirizzo [urp@regione.emilia-romagna.it](mailto:urp@regione.emilia-romagna.it).

**ALLEGATO A:  
ELENCO DELLE SEDI FARMACEUTICHE MESSE A CONCORSO IN EMILIA-ROMAGNA**

**LEGENDA:**

**N.I.** Nuova istituzione

**Vac.** Vacante

**U.** Urbana

**R.** Rurale

**Crit. Top.** Sede istituita con criterio topografico

**Ind. Adv.** Sede per la quale è richiesta la corresponsione di una indennità di avviamento

<b>PROVINCIA DI BOLOGNA</b>			
<b>Comune</b>	<b>N. progressivo sede</b>	<b>Descrizione della sede farmaceutica</b>	<b>Provvedimento istituzione sede</b>
Anzola dell'Emilia	n. 3	<b>Frazione di Ponte Samoggia:</b> Lato Nord della Via Emilia, dalla zona residenziale in Via Gasiani alla zona industriale posta sul fronte della Via Emilia all'altezza dei civici dal n. 309/f al civico n. 303, denominata Ex Euroceramica, come precisata nella rappresentazione grafica allegata alla Delibera del Consiglio comunale n. 32 del 17/04/2012. N.I. U.	Delibera Consiglio comunale n. 32 del 17/04/2012
Baricella	n. 2	<b>San Gabriele/Mondonuovo:</b> Via Savena Vecchia dai civ 146-171 fino ai civ 336-777, Via G. Saragat, Via P. Bentivogli, Via G. Falcone – Via Don F. Zucchini, Via P. Borsellino, Via G. Ambrosoli, Via S. Allende, P.zza A. Panagulis, P.zza G. Massarenti, P.zza J. Lennon, Via A. Diolaiti, Via Unità d'Italia, Via G. Garibaldi, Via G. Mazzini N.I. R.	Delibera Giunta comunale n. 22 del 19/04/2012
Bazzano	n. 2	Zona situata nella fascia est del territorio da V.le Martiri, oltre il torrente Samoggia, comprendente la nuova zona di espansione urbanistica e commerciale denominata Sirena, fino al confine con il Comune di Crespellano, includendo anche la zona ovest del torrente Samoggia N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 21 del 19/04/2012
Budrio	n. 5	<b>Frazione di Vedrana:</b> Torrente Idice in confine con il Comune di Molinella, torrente Idice fino ad incontrare il canale emiliano-romagnolo, canale emiliano-romagnolo fino ad incontrare la Via S. Salvatore al confine con il Comune di Medicina, confini con il Comune di Medicina e Molinella fino ad incontrare il torrente Idice. N.I. R.	Delibera Giunta comunale n. 48 del 27/04/2012
Calderara di Reno	n. 4	<b>Frazione di Bargellino:</b> A sud-ovest Via Persicetana, a nord e a nord-ovest Via Papa Giovanni Paolo II, a nord-est Via Marcheselli, ad est Via della Salute, a sud-est Via Commenda. N.I. R.	Delibera Consiglio comunale n. 57 del 17/04/2012
Casalecchio di Reno	n. 11	Zona evidenziata nella Tavola 1 allegata alla Delibera Giunta comunale n. 36 del 17.04.2012 in cui si riporta la porzione della zona omogenea 7 circoscritta dalla linea rossa N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 36 del 17/04/2012
Castello d'Argile	n. 2	Frazione di Venezzano N.I. R.	Delibera Giunta comunale n. 40 del 19/04/2012
Castel Maggiore	n. 5	Lato superiore (nord) che insiste nei fogli catastali n. 11 e n. 12: dalla ferrovia verso est lungo il confine con il Comune di Argelato fino alla Via di Saliceto a sud del civico 42 della medesima via; lato sinistro (ovest) che insiste sui fogli catastali n. 11 e n. 23: lungo tutta la ferrovia dal confine con il Comune di Argelato verso sud fino al termine di via G. Chiarini; lato inferiore (sud) che insiste sui fogli catastali n. 23 e n. 24: dal termine di Via G. Chiarini verso est fino alla Via di Saliceto in corrispondenza di Via Stradellaccio; lato destro (est) che insiste sui fogli catastali n. 12 e n. 24: lungo la Via di Saliceto da sud del civico 42 della stessa Via, verso sud fino all'altezza di Via Stradellaccio N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 65 del 20.04.2012

Castel San Pietro Terme	n. 6	<b>Frazione di Osteria Grande:</b> Via Piemonte lato Ovest, Via Lombardia dall'incrocio con Via Piemonte-lato Sud, Via S. Giovanni lato Est nel tratto compreso tra Via Lombardia e la Via Emilia, Via Molino Scarselli lato Est nel tratto compreso tra la Via Emilia e Via Serotti, Via Serotti lato nord nel tratto compreso tra Via Molino Scarselli e Via Martelli, Via Martelli nel tratto compreso tra Via Serotti e Viale Broccoli lato nord/est, Viale Broccoli lato sud/est nel tratto compreso tra Via Martelli fino al parcheggio pubblico adiacente l'area Verde sportivo, Area zona "AC" lato nord, Via Bandiera, dalla zona "AC" parcheggio e verde pubblico adiacenti fino alla Via Emilia lato Ovest, Via Emilia lato nord dalla continuazione di Via Magnani fino a Via Piemonte lato nord. N.I. R.	Delibera Giunta comunale n. 51 del 23/04/2012
Crespellano	n. 3	<b>Porzione nord del capoluogo:</b> Zona centrale del territorio comunale confinante a est con il Comune di Zola Predosa a ovest con il Comune di Castelfranco. Parte del territorio comunale a nord della ferrovia Casalecchio-Vignola e a sud della linea dell'Autostrada A1. Comprende il centro abitato di Crespellano. N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 38 del 19/04/2012
Crevalcore	n. 4	Via Guisa, Via Albarese (fino al confine del territorio), Viale Amendola, Via Panerazzi, Via Casino di Francia, Via Argini Sud, SP n. 84 N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 42 del 19/04/2012
Gaggio Montano	n. 2	<b>Frazione di Marano:</b> Fiume Reno a sud, confine con il Comune di Vergato a est, con il Comune di Castel D'Aiano e il Comune di Montese a nord, a ovest abitato di Collina Belvedere compreso. N.I. R.	Delibera Giunta comunale n. 36 del 20/04/2012
Granarolo dell'Emilia	n. 3	Sulla Via San Donato da Parco della Resistenza a Via della Repubblica, comprende i civici di Via San Donato dal numero pari 110-110/barrati al numero pari 116-116/barrati ed i civici dispari dal numero 209/2 al 237-237/barrati N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 41 del 19/04/2012 modificata con Delibera Giunta comunale n. 53 del 10.05.2012
Imola	n. 18	<b>Area San Prospero:</b> Tratto verso est di Via Selice Provinciale (Strada provinciale n. 610 Selice-Montanara) dal confine con il Comune di Mordano fino all'incrocio con Via Bicocca, tratto verso nord di Via Bicocca fino a Via Umido, tratto verso est di Via Umido fino all'incrocio con Via Basiaghe, tratto verso nord di Via Basiaghe fino a Via del Condotto, tratto verso ovest di Via del Condotto fino a Vicolo Cellettina, tratto verso nord di Vicolo Cellettina fino all'incrocio con Via San Prospero, prolungamento virtuale del Vicolo Cellettina fino al fiume Santerno, tratto verso nord del fiume Santerno fino al confine con il Comune di Mordano, confine con il Comune di Mordano fino a Via Selice Provinciale (Strada provinciale n. 610 Selice-Montanara) N.I. R.	Delibera Giunta comunale n. 65 del 17/04/2012
Imola	n. 19	<b>Area Selva-Zello:</b> Tratto verso sud di Via Ascari fino all'incrocio con Viale dei Colli, tratto verso sud di Viale dei Colli fino a Via Goccianello, tratto di lung. m 130 a sud-ovest di Via Goccianello, tratto verso sud di linea virtuale verso Via Bergullo parallela a Via Darchini (esclusa), tratto verso sud di linea virtuale parallela a Via Bergullo fino all'altezza di Via Taglioni, tratto verso sud-ovest di Via Bergullo fino al limite della lottizzazione di Via Taglioni (esclusa), tratto verso sud della lottizzazione di Via Taglioni fino al limite di scarpata a sud del fabbricato Toy's (escluso), tratto di scarpata a sud fino all'agglomerato Casone Vecchio escluso, tratto verso sud di strade poderali da Casone Vecchio fino a "Ca' Selvatici di sopra" compreso, tratto verso est di strada di accesso a Ca' Selvatici di sopra fino all'incrocio con Viale Pisacane, tratto verso est di Via Meluzza fino al fiume Santerno, tratto verso est di fiume Santerno fino alla confluenza del rio Sanguinario, tratto verso est di rio Sanguinario fino a Via Pediano, tratto verso ovest di Via Pediano fino all'incrocio con Via Ascari. N.I. R.	Delibera Giunta comunale n. 65 del 17/04/2012
Imola	n. 20	<b>Pedagna est:</b> Tratto verso sud di Via Pirandello fino al ponte di Viale Dabinte, tratto verso ovest del ponte di Viale Dante fino al fiume, tratto verso ovest del Fiume Santerno fino al Rio Palazzi, tratto verso nord del Rio Palazzi fino alla Via Montanara (Strada provinciale n. 610 Selice-Montanara), tratto verso est di Via Montanara fino a Viale d'Agostino, tratto verso est di Viale d'Agostino fino alla rotatoria di Via Pirandello N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 65 del 17/04/2012

Malalbergo	n. 3	Posta tra Via Cavedagnone Massei, Via Boschi, Via 1° Maggio, Via Nazionale, Via Roma, Via Castellina, Via Chiavicone, Via Ca' Bianca, Via Ponticelli, Via Nazionale, come evidenziata nella zona gialla della planimetria allegata alla Delibera comunale n. 54 del 19/04/2012. N.I. R.	Delibera Giunta comunale n. 54 del 19/04/2012
Marzabotto	n. 2	Frazione di Pian di Venola N.I. R.	Delibera Consiglio comunale n. 16 del 16/04/2012
Medicina	n. 5	Dal confine con Imola, Via del Signore, fino a incontrare Via Nuova; la stessa fino all'incrocio con Via dell'Amore; Via dell'Amore fino all'incrocio con Via don Minzoni; Via don Minzoni fino a Via Bottrigara. Via Bottrigara fino all'incrocio con Via Brindalice. Questa fino all'incrocio con Via Nuova. Via Nuova fino all'incrocio con Via San Vitale Est. Via San Vitale Est fino all'altezza dello scolo Menata Sillaro. Il suddetto scolo fino al confine con il Comune di Castel Guelfo di Bologna. Confine con tale Comune. N.I. R.	Delibera Giunta comunale n. 65 del 21/04/2012
Minerbio	n. 3	Posta all'interno dei confini che corrono dall'inizio del territorio del centro abitato a sud del capoluogo decorrente da Via Savena Superiore civ n. 72, proseguendo verso il centro sulla Via Roma fino all'intersezione, a destra, con Via C. Longo, proseguendo in Via Fosse, per poi ritornare sulla Via Roma (lato civ pari e dispari dopo il 19) e ridiscendere fino all'intersezione con Via VIII Marzo (lato civ pari), Via A. Costa, Via della Costituzione, Via della Solidarietà N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 32 del 18/04/2012
Monte San Pietro	n. 3	<b>Frazione di Montepastore:</b> Zona sud del territorio confinante con i Comuni di Savigno e Marzabotto. La zona è tutta la parte del territorio comunale a sud della linea immaginaria che congiunge ad est il punto di intersezione tra la Via Masini ed il confine con il Comune di Marzabotto e ad ovest il punto di intersezione tra la Via Pompilio Nanni ed il confine con il Comune di Savigno. Comprende i centri abitati di Padova di Ronca, Monte Severo, Borra e Montepastore N.I. R.	Delibera Giunta comunale n. 26 del 19/04/2012
Montevoglio	n. 2	Frazione di Stiore. N.I. R.	Delibera Giunta comunale n. 20 del 19/04/2012
Ozzano dell'Emilia	n. 4	Frazione di Ponte Rizzoli, meglio identificata nell'allegato 1 alla Delibera della Giunta comunale n. 45 del 18/04/2012 N.I. R.	Delibera Giunta comunale n. 45 del 18/04/2012
Pianoro	n. 5	<b>Frazione di Pian di Macina:</b> Ponte della Boara a nord, da un tratto della Via Nazionale e dalla linea ferroviaria Bologna-Firenze a est, dalla Via del Savena in corrispondenza del civico 17/3 a sud e dalla strada di fondovalle (tratti di Via Nenni e Via Amendola) a ovest, come graficamente evidenziata in colore giallo nella planimetria allegata alla Delibera della Giunta Comunale n. 44 del 18/04/2012 N.I. R.	Delibera Giunta comunale n. 44 del 18/04/2012
Pieve di Cento	n. 2	Zona sud est del territorio comunale in prossimità della zona commerciale di Via Provinciale Bologna, delimitata tra Via Circonvallazione levante, dall'intersezione con Via Provinciale Bologna fino a Via Mascarino, Via Provinciale Bologna, Via del Lavoro e Via dei Cordai. N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 53 del 20/04/2012
Sala Bolognese	n. 3	Frazione denominata "Sala", rappresentata nella planimetria allegata sotto la lettera A alla Delibera del Consiglio comunale n. 26 del 19/04/2012 N.I. R.	Delibera Consiglio comunale n. 26 del 19/04/2012
San Giorgio di Piano	n. 3	Frazione Stiatico N.I. R.	Delibera Giunta comunale n. 14 del 18/04/2012
San Giovanni in Persiceto	n. 7	A nord partendo con c.ne V. Veneto proseguire per Via Bologna lato dx incrocio tangenziale Via Biagi verso sud-ovest incrocio Via Bassa lato dx verso nord incrocio Via Budrie lato dx verso nord incrocio Via Braglia lato dx verso ovest incrocio Via Castagnolo verso nord lato dx ad arrivare a P.ta Vittoria verso est c.ne V. Veneto ad incrociare di nuovo Via Bologna N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 77 del 19/04/2012
San Giovanni in Persiceto	n. 8	Partendo a nord-ovest confine comunale S. Agata Bolognese – Via Imbiani lato destro fino ad incrociare Via Castelfranco (SP 41) verso sud incrocio tangenziale Via Biagi verso est incrocio Via Bologna lato destro fino al confine comunale sud con Comuni di Castelfranco e S. Agata (comprende frazioni Budrie-Villa-Castagnolo-Borgata città-Tivoli) N.I. R.	Delibera Giunta comunale n. 77 del 19/04/2012

San Lazzaro di Savena	n. 8	<b>Località Mura S. Carlo:</b> Confini con il Comune di Pianoro; torrente Zena fino all'incrocio con Via Fonde'; Via Fonde', Via Palazzetti, Via Scuole del Farneto, Via Galletta; dall'incrocio di Via Galletta con Via C. Jussi linea retta immaginaria che raggiunge Via Martiri di Pizzocalvo all'incrocio con Via Don Minzoni; Via Martiri di Pizzocalvo, Via Croara fino al confine con il Comune di Pianoro; confini con il Comune di Pianoro fino ad incontrare il torrente Zena. N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 79 del 19/04/2012
San Lazzaro di Savena	n. 9	<b>Località Colunga:</b> Incrocio tra Via Emilia ed il Comune di Ozzano dell'Emilia, confine con i Comuni di Ozzano dell'Emilia e Castenaso; torrente Idice; Via Zucchi Antonio, Via Russo, Via Castiglia, linea retta immaginaria direzione ovest - est da Via Castiglia al tratto secondario della Via Emilia, detta via fino al confine con il Comune di Ozzano dell'Emilia. N.I. R.	Delibera Giunta comunale n. 79 del 19.04.2012
San Pietro in Casale	n. 3	Ad est dal confine con il Comune di Malalbergo, SP 20, Via Altedo, Via Galliera nord, Via Pescerelli, Via Massumatico, Via Giovecca, Via Coronella fino al confine con il Comune di Galliera. N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 36 del 19/04/2012
Sant'Agata Bolognese	n. 2	Ambito ricompreso fra le Vie XXI Aprile 1945, Don Minzoni, E. Berlinguer, Persiceto, Pettarella, Suor Teresa Veronesi, A. Moro. N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 35 del 18/04/2012
Sasso Marconi	n. 4	Frazione Fontana N.I. R.	Delibera Giunta comunale n. 40 del 18/04/2012
Zola Predosa	n. 5	<b>Frazione di Lavino:</b> A sud dall'asse attrezzato SP 569, ad est da Via Camellini, a nord da via Gagliani e da Via Masetti, a ovest da Via Rigosa. N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 36 del 18/04/2012

<b>PROVINCIA DI FERRARA</b>			
<b>Comune</b>	<b>N. progressivo sede</b>	<b>Descrizione della sede farmaceutica</b>	<b>Provvedimento istituzione sede</b>
Cento	n. 10	Partendo dal piazzale della rocca Via Guercino in direzione Via Campagnoli fino all'intersezione con quest'ultima, Via Campagnoli fino all'intersezione con Via Cremonino, Via Cremonino fino all'intersezione con Via Donati, percorrendola fino a Via Vicini, percorrendo la stessa fino al Viale Liberta', percorrendola fino all'intersezione con Via Cremonino e Via Dante Alighieri, percorrere quest'ultima fino al Piazzale Donatori Sangue, proseguire verso Via del Curato, percorrerla fino all'intersezione con Via 2 giugno, percorrere la stessa fino a Via Ugo Bassi, Via Ugo Bassi fino all'intersezione con Via Galletti e da Via Galletti ricongiungersi al Piazzale della Rocca. N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 74 del 23.04.2012
Cento	n. 11	Partendo dal centro della rotatoria su cui convergono la S.P. 6 Cento-Finale Emilia nel tratto denominato Via Nuova, la S.p. 66 di San Matteo della Decima denominata Via Statale, l'altro tratto sempre dalla s.p. 6 Cento-Finale Emilia chiamato Via Modena, la Via Ferrarese e Via Matteo Loves, e seguendo un percorso antiorario, il suo limite di zona è tracciato dalla Via Statale fino all'incrocio con Via Monari, Via Monari fino all'intersezione con Via Nuova, Via Nuova fino all'incrocio con Via Salvi, Via Salvi fino all'intersezione con Via di Renazzo, percorrendola fino all'intersezione, con Via Buttieri, Via Buttieri fino a un ideale linea perpendicolare con Via Alberelli, fino a un punto di congiunzione con Via Cannabusa, Via Cannabusa stessa fino al punto dove piega in direzione di Via Modena e Via Modena andando a chiudere il suo perimetro di nuovo al centro della rotatoria. N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 74 del 23.04.2012
Comacchio	n. 7	<b>Zona Raibosola:</b> Nell'area di espansione ad Est del centro storico di Comacchio, denominata "zona Raibosola", posta sulla viabilità di collegamento tra Comacchio e Portogaribaldi, così circoscritta: - a nord dalla strada Provinciale del Mare "Via Raimondo Felletti"; - ad est dalla strada Romea, che resta esterna; - a sud dalla Via Marina; - ad ovest dalla Via Vittorio Veneto. N.I. U.	Delibera del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 83 del 19.04.2012

<b>PROVINCIA DI FORLÌ-CESENA</b>			
<b>Comune</b>	<b>N. progressivo sede</b>	<b>Descrizione della sede farmaceutica</b>	<b>Provvedimento istituzione sede</b>
Cesena	n. 25	Via Cavalcavia dall'incrocio con Via Venezia in direzione di Via Madonna dello Schioppo, Via Madonna dello Schioppo dall'incrocio con Via Cavalcavia fino all'incrocio con Via Ceccaroni Cambivoglia N.I. U.	Delibera Giunta Comunale n. 115 del 23 aprile 2012
Cesena	n. 26	Via Arturo Carlo Jemolo, Via Salvatore Quasimodo, Corte Cesare Zavattini, Via Umberto Saba e vie afferenti N.I. U.	Delibera Giunta Comunale n. 115 del 23 aprile 2012
Cesena	n. 27	Via Leopoldo Lucchi, Via Giovanni Cappelli N.I. U.	Delibera Giunta Comunale n. 115 del 23 aprile 2012
Cesena	n. 28	Via Romea dalla Rotonda Pasquale Rosati in direzione S. Vittore, Via S. Vittore fino alla Rotonda San Vittore N.I. U.	Delibera Giunta Comunale n. 115 del 23 aprile 2012
Cesena	n. 29	Via Emilia Ponente dall'incrocio con Via Ceriana in direzione Forlì fino alla Rotonda Diegaro. N.I. U.	Delibera Giunta Comunale n. 115 del 23 aprile 2012
Cesenatico	n. 7	nel quartiere di Ponente, delimitata dalle vie (sono considerati entrambi i lati) Ciro Menotti dall'angolo con via Maroncelli, viale Caboto, via Sciesa, via Vespucci, via Cavour fino all'angolo con via Maroncelli, via Maroncelli. N.I. U.	Delibera Giunta Comunale n. 113 del 17.04.2012
Forlì	n. 30	Frazione di Carpena N.I. R.	Delibera Giunta Comunale n. 78 del 18.04.2012
Forlì	n. 31	Frazione di Roncadello N.I. R.	Delibera Giunta Comunale n. 78 del 18.04.2012
Forlì	n. 32	Frazione di Villanova N.I. R.	Delibera Giunta Comunale n. 78 del 18.04.2012
Forlì	n. 33	Frazioni di Villa Rovere/Villagrappa N.I. R.	Delibera Giunta Comunale n. 78 del 18.04.2012
Forlì	n. 34	Frazione di San Lorenzo in Noceto N.I. R.	Delibera Giunta Comunale n. 78 del 18.04.2012
Forlì	n. 35	Frazioni di Villa Selva/San Leonardo N.I. R.	Delibera Giunta Comunale n. 78 del 18.04.2012
Gambettola	n. 3	<u>Località Bulgaria:</u> tra via Loreto, via Europa, via Mascagni, via Senigallia. N.I. R.	Delibera Giunta Comunale n. 59 del 21.04.2012
Longiano	n. 2	presso il comparto "Cocif" recentemente completamente edificato di Ponte Ospedaletto tra le vie Ungheria e le vie Olmadella, così come graficamente individuato all'allegato 1 della Delibera G.C. n. 85 del 13.06.2012 N.I. R.	Delibera di Giunta Comunale n. 85 del 13/06/2012 che revoca la Delibera del Commissario Straordinario nell'esercizio delle competenze e dei poteri della Giunta Comunale n. 68 del 19.04.2012
Meldola	n. 3	<u>Frazione San Colombano:</u> Lato destro Strada Statale in direzione Santa Sofia - all'interno del centro abitato N.I. R.	Delibera Giunta Comunale n. 32 del 18.04.2012
Mercato Saraceno	n. 2	Frazione Bora N.I. R.	Delibera Giunta Comunale n. 34 del 17.04.2012

San Mauro Pascoli	n. 3	Dal confine col Comune di Savignano sul Rubicone via Bastia fino all'intersezione di via Roma, tratto di via Roma fino all'intersezione con via A. Costa, via A. Costa, via Rimini fino all'intersezione con via P. Togliatti, detta via fino all'intersezione con via L. Tosi, via L. Tosi fino all'intersezione con l'autostrada A14, tratto dell'autostrada A14 fino all'intersezione col confine del Comune di Rimini, detto confine fino al confine con il Comune di Santarcangelo di Romagna, detto confine, confine con il Comune di Savignano sul Rubicone. N.I. U.	Delibera Giunta Comunale n. 35 del 20.04.2012
Savignano sul Rubicone	n. 5	quartiere Valle Ferrovia, nella zona compresa fra via della Repubblica civico n. 2 fino all'intersezione con Via Marzabotto prima del Cimitero centrale. N.I. U.	Delibera Giunta Comunale n. 50 del 21.04.2012

<b>PROVINCIA DI MODENA</b>			
<b>Comune</b>	<b>N. progressivo sede</b>	<b>Descrizione della sede farmaceutica</b>	<b>Provvedimento istituzione sede</b>
Carpi	n. 18	Canale Gusmea Ovest, diversivo Fossanuova Cavata, ferrovia Modena-Mantova, Via Bartolomeo Avanzini, Via Baldassarre Longhena, Via Remesina Interna, Via Piacenza, Via Milano, Via Villa Negro Est, Tang.le Bruno Losi, Via Quattro Pilastrì, Via Gusmea. N.I. U.	Delibera di Giunta Comunale n. 49 del 16.04.2012
Carpi	n. 19	Via Cremaschi Ivo, Via Secchia, Via A. Moro Esterna, Cavo Lama, Via Marchiona, Scolo Carpi, Via Molise, Via Sigonio C., Via Meloni Quartirolo, Via A. Tassoni, Via A. Moro Interna, Ferrovia Modena-Mantova. N.I. U.	Delibera di Giunta Comunale n. 49 del 16.04.2012
Carpi	n. 20	<b>Frazione di Cortile:</b> Avente la seguente delimitazione Viaria Strada Cavetto Gherardo, confine comunale, fiume Secchia, Via Piega, Via Pirazzo, Via Chiesa di Cortile, Via Pirazzo. N.I. R.	Delibera di Giunta Comunale n. 49 del 16.04.2012
Castelfranco Emilia	n. 9	Zona del capoluogo ad Est della Via Emilia, compresa tra Via Morandi e Via Archimede. (Ved.si allegato a Delibera di Giunta comunale n. 62 del 21.04.2012) N.I. U.	Delibera di Giunta Comunale n. 62 del 21.04.2012
Castelnuovo Rangone	n. 4	Zona compresa tra Via della Pace (parte), Via Battisti (parte), Via G. Ferrari, Via IV Novembre, Via C. A. Dalla Chiesa, Via Tobagi, Via Casette Zanasi (parte), Via Nenni, Via Bachelet, Via Livatino, Via Gioberti, Via Biondo, Via Pirandello, Via del Cristo (parte), Via Rio Petazzara, Via Bocchetti, Via Allegretti, Via Fermi (parte), Via Sassi, Via Don Monari, Via Martiri della Libertà (parte), Via XXV Aprile, Via Costa, Via F.lli Bandiera, Piazza Villa. N.I. U.	Delibera di Giunta Comunale n. 61 del 17.04.2012
Finale Emilia	n. 5	<b>Frazione Massa Finalese:</b> Via per Modena, all'altezza di Via Canalazzo, direzione Massa Finalese fino alla rotonda di Piazza Caduti per la Libertà; Via per Modena in direzione San Felice sul Panaro fino all'altezza di Via Monte Cervino, Via Monte Rosa, Via Monte Bianco fino alla rotonda su Via per Modena. N.I. R.	Delibera di Giunta Comunale n. 40 del 16.04.2012
Fiorano Modenese	n. 5	Quartiere di Ubersetto e nello specifico nell'area ricompresa tra il confine comunale Est verso Maranello (fosso del Fontanile) e Via del Canaletto ad Ovest e tra la zona industriale a Sud ed il confine con il comune di Formigine a Nord. N.I. U.	Delibera di Giunta Comunale n. 42 del 20.04.2012
Formigine	n. 9	Zona Nord-Est di Casinalbo delimitata dalle Vie Giardini, Turchetto, Bergamo, Monzani. N.I. U.	Delibera di Giunta Comunale n. 51 del 19.04.2012
Formigine	n. 10	Zona Est di Formigine - Vie Mons. Cavazzuti, Val d'Aosta, Picelli e vie limitrofe. N.I. U.	Delibera di Giunta Comunale n. 51 del 19.04.2012

Maranello	n. 5	Elenco di strade e località comprese all'interno della zona "E" per farmacia di nuova istituzione: Capoluogo: Via Nazionale (lato Ovest), Via Abetone inferiore (lato Ovest), Via Grazia Deledda, Via Ugo Foscolo, Via Vittorio Alfieri, Via Verga, Via Fornace, Via Ascarì, Viale Dino Ferrari, Piazza Unità d'Italia, Via Fabrizi, Via Malatesta, Via Tasso, Via Ariosto, Via Boiardo, Via Carducci, Via Garibaldi, Via dei Mille (dall'intersezione con Via Teano lato Ovest), Via Claudia (dall'intersezione con Via V. Veneto direzione Ovest), Via Vittorio Veneto (porzione della biforcazione su Via Claudia lato Ovest), Via Muratori, Via Repubblica, Via 1° Maggio, Via Tassoni, Via Fogliano, Via C. Battisti, Via Canaletto, Via Perugino, Via Caravaggio, Via R. Sanzio, Via Bernini, Via Modigliani, V. M. Buonarroti, Via Canova, Via Graziosi, Via Costituzione, Via Benedello, Via Monchio Montese, Via Marzabotto, Via Repubblica di Montefiorino, Via Fondo Val Grizzaga (lato Ovest). Località Fogliano: Via Fogliano, Via Canalazza, Via Gagliardella, Via Monarona. Località Torre Oche: Via Nirano, Via Santo Stefano, Via Canalazzo. N.I. U.	Delibera di Giunta Comunale n. 43 del 20.04.2012
Medolla	n. 2	Zona a Nord dell'asse Viario di Via Provinciale, Via Roma e Via Montalbano. (Ved.si Planimetria del territorio comunale - Allegato "C" Delibera di Giunta Comunale n. 42 del 21.04.2012). N.I. U.	Delibera di Giunta Comunale n. 42 del 21.04.2012
Mirandola	n. 7	Centro abitato della frazione di Quarantoli come si rileva dall'elaborato cartografico allegato 1 alla Delibera di Giunta comunale n. 71 del 23.04.2012. N.I. R.	Delibera di Giunta Comunale n. 71 del 23.04.2012
Modena	n. 47	Nuova sede in località S. Donnino. N.I. R.	Delibera di Giunta Comunale n. 173 del 21.04.2012
Modena	n. 48	Nuova sede in località Marzaglia (compreso Marzaglia Nuova e Marzaglia Vecchia). N.I. R.	Delibera di Giunta Comunale n. 173 del 21.04.2012
Modena	n. 49	Nuova sede in Zona Fossalta (la Zona è così individuata: ad Est da Viale Caduti sul Lavoro, ad Ovest dal Fiume Panaro, a Nord da Stradello Romano, A Sud da Via Emilia Est e Vie Adiacenti). N.I. U.	Delibera di Giunta Comunale n. 173 del 21.04.2012
Modena	n. 50	Nuova sede zona comparto GALILEI (zona delimitata a Nord da Via Leonardo da Vinci, ad Est da Via Galilei, a Sud dalla Tangenziale Quasimodo, ad Ovest da Via d'Avia Sud). N.I. U.	Delibera di Giunta Comunale n. 173 del 21.04.2012
Modena	n. 51	Nuova sede zona S. Anna-Sacca (località S. Anna, compresa la zona a Nord della tangenziale delimitata da strada Attiraglio, Via Cavazza e strada Canaletto centro, nonché la zona a Ovest di Viale La Marmora compresa fra Strada S. Anna, Via Cassiani, Via Benedetto Croce). N.I. U.	Delibera di Giunta Comunale n. 173 del 21.04.2012
Modena	n. 52	Nuova sede zona Universitaria (delimitata a Nord di Via Vignolese da Via Araldi, Via Barbato Zanoni, Via Rodolfo Gelmini, e a Sud di Via Vignolese da Via Zamenhof, Via Mondovi, Via Aosta e Via Tortona). N.I. U.	Delibera di Giunta Comunale n. 173 del 21.04.2012
Modena	n. 53	Nuova sede zona Vaciglio (compreso il comparto delimitato da Via Firenze - Via Pienza e Via Pescia). N.I. U.	Delibera di Giunta Comunale n. 173 del 21.04.2012
Modena	n. 54	Nuova sede zona Torrazzi (comprende tutta la zona inclusa fra Via Nonantolana, Tangenziale Nord Pasternak e Tangenziale Nord Isaac Rabin, nonché il comparto residenziale delimitato da strada Cavo Argine, Via Portorico e Via Nonantolana). N.I. U.	Delibera di Giunta Comunale n. 173 del 21.04.2012
Modena	n. 55	Nuova sede zona Via Emilio Po – Via Uccelliera (zona a Sud-Est dell'attuale ferrovia BO-MI e compresa tra Via Emilio Po, Via Giacomo Bruini, Via Cesare della Chiesa, Via Nobili, nonché la zona a Nord-Ovest dell'attuale ferrovia BO-MI compresa fra Via Don Zeno Saltini, Via D'Avia nord, Via Ignazio Silone, Via Uccelliera). N.I. U.	Delibera di Giunta Comunale n. 173 del 21.04.2012

Pavullo Nel Frignano	n. 5	Delimitazione dell'area del territorio del comune di Pavullo nel Frignano per l'ubicazione di una nuova sede farmaceutica: Via Repubblica di Montefiorino, Via Marchiani – S.S. 12, Vicolo Le Aie, Via Gianelli, Via Manni, Via Marconi – S.P. 33, Via Matteotti, Via Parenti, Via Rossini, Via Puccini, Via Ponchielli, Via Braglia, Via del Molinetto, Via Verdi, Via Doninzetti, Via Serra di Porto, Via Montecuccolo, località Macereto, stadio "G. Minelli", Via per Polinago – S.P. 33, Via Fossato, Via Verzana, loc. Casa del Vento, canale Cogorno. N.I. U.	Delibera di Giunta Comunale n. 28 del 17.04.2012
San Prospero	n. 2	Zona in cui collocare la nuova farmacia quella a sinistra dell'asse Viario, in senso Sud. Nord, dalla strada statale 12 dell'Abetone e del Brennero, Via Bozzala e Via Olmo. (Ved.si planimetria del territorio comunale - Allegato "A" Delibera di Giunta Comunale n. 22 del 20.04.2012 ). N.I. U.	Delibera di Giunta Comunale n. 22 del 20.04.2012
Sassuolo	n. 11	La prima zona è stata identificata a Est della circonvallazione Nord Est compresa nelle seguenti vie: S. Lucia, S. Biagio, Santa Rita da Cascia, S. Vito, S. Rocco, S. Zeno, S. Benedetto, Collegio Vecchio, Madre Teresa, S. Bernardo. N.I. U.	Delibera di Giunta Comunale n. 102 del 17.04.2012
Sassuolo	n. 12	La seconda zona è stata identificata a Sud dell'autoporto nelle immediate vicinanze del nuovo comparto "W", e compresa nelle seguenti vie: Ancora, Pedemontana, Salemi, Caprera, dei Mille, Aspromonte, Teano, Calatafini, Marsala, Milazzo, Lisbona, Londra, Lussemburgo, Monaco, Vienna, Praga, Regina Pacis, Parigi, Mosca, Madrid, Atene. N.I. U.	Delibera di Giunta Comunale n. 102 del 17.04.2012
Soliera	n. 4	Frazione di Sozzigalli. N.I. R.	Delibera di Giunta Comunale n. 30 del 19.04.2012
Vignola	n. 7	Confini: Via della Resistenza tratto da Via della Pace a Via Circonvallazione Ovest – Via Circonvallazione Ovest tratto da Via della Resistenza a Via per Sassuolo – Via per Sassuolo tratto da Via Circonvallazione Ovest a Via A. Marchetti – l'intera Via A. Marchetti – Via Barella tratto da Via A. Marchetti a Via per Sassuolo – Via della Pace tratto da Via per Sassuolo a Via della Resistenza. N.I. U.	Delibera di Giunta Comunale n. 38 del 16.04.2012

PROVINCIA DI PARMA			
Comune	N. progressivo sede	Descrizione della sede farmaceutica	Provvedimento istituzione sede
Collecchio	n. 4	Centro abitato della Frazione di Madregolo. N.I. R.	Delibera Giunta comunale n. 62 del 23.04.2012
Colorno	n. 3	Colorno Capoluogo dall'incrocio tra Via Martiri della Libertà e Via San Rocco verso il lato Sud-Ovest del centro abitato e parzialmente ad Ovest del Canale Naviglio N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 78 del 23.04.2012
Fidenza	n. 7	Zona sud: lungo il tratto di Via Togliatti compreso tra l'intersezione con Via Trento (questa esclusa) e la rotonda di Via Donatori del Sangue, quest'ultima compresa e lungo il tratto di Via Caduti di Cefalonia che, dalla rotonda con Via Togliatti raggiunge il limite nord della zona sportiva "Ballotta", per fasce laterali alle suddette strade di 100 metri di profondità. Fanno parte dello stesso ambito la piazza Giorgio La Pira, compresa la strada di accesso alla stessa dalla rotonda e lo spazio destinato a pubblici servizi delimitato su un lato dalla stessa piazza e sugli altri tre dai confini delle superfici pertinenziali dei fabbricati a destinazione abitativa. N.I. U.	Delibera Consiglio comunale n. 11 del 23.04.2012

Fidenza	n. 8	Zona Est, lungo l'asse della ex Via Emilia, oggi Via XXIV Maggio, dalla rotonda (inclusa) posta alla confluenza con Viale Martiri della Libertà fino alla confluenza della rotonda ex ANAS di Coduro con la tangenziale sud, per fasce laterali al suddetto tratto di profondità pari a 200 metri, nei limiti perimetrali determinati dalla già richiamata tangenziale sud e dalla tangenziale nord. Fa parte dello stesso ambito il tratto di V.le Martiri della Libertà da Via Sciesa a nord e Via F.lli Cervi a sud (escluse) per una profondità laterale di 50 mt. e fino alla confluenza in rotonda con Via XXIV Maggio. Fa parte, infine, dello stesso ambito il tratto della stessa Via XXIV Maggio con relative fasce laterali che, dalla rotonda posta alla confluenza con V.le Martiri della Libertà, raggiunge a nord il confine dell'impianto distribuzione carburanti situato al civico n. 41 ed a sud si raccorda in linea retta con la fascia di profondità pari a 200 mt. già definita. N.I. U.	Delibera Consiglio comunale n. 11 del 23.04.2012
Noceto	n. 3	Zona del capoluogo comunale posta a Sud dell'asse ottenuto prolungando la direttrice rappresentata da Viale delle Rimembranze. N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 73 del 12.04.2012
Parma	n. 46	Sede FONTANINI-GAIONE: tangenziale del Ducato, strada Langhirano, strada Fontanorio, strada Filippo di Borbone, torrente Baganza. N.I. U.	Delibera Commissario Straordinario del Comune di Parma n. 487/57 del 21.05.2012
Parma	n. 47	Sede PORPORANO-BOTTEGHINO: strada Traversetolo, confine comunale sud, torrente Parma, scavalco tangenziale del Ducato, incrocio Via Biagi con strada Travesetolo. N.I. U.	Delibera Commissario Straordinario del Comune di Parma n. 487/57 del 21/05/2012
Parma	n. 48	Sede SAN PROSPERO: tangenziale del Ducato, strada San Donato, strada Boselli, Via del Monte, strada Casalbaroncolo, confine comunale nord-est-sud, strada Budellungo. N.I. U.	Delibera Commissario Straordinario del Comune di Parma n. 487/57 del 21/05/2012
Parma	n. 49	Sede SIDOLI SUD: Via Sidoli, strada Marconi, strada Budellungo, Largo Parri. N.I. U.	Delibera Commissario Straordinario del Comune di Parma n. 487/57 del 21/05/2012
Parma	n. 50	Sede PARIGI: Via del Garda, ferrovia MI-BO, Via Atene, Via Parigi, strada Quarta, Via Emilia Est, Via Scarabelli Zunti, Via Parigi. N.I. U.	Delibera Commissario Straordinario del Comune di Parma n. 487/57 del 21/05/2012
Parma	n. 51	Sede COLOMBO: Via Mantova, strada Benedetta, tangenziale Unione Europea, Torrente Parma, Via de Ambris, Via Genova, Via Paradigna, ferrovia MI-BO, Via Venezia. N.I. U.	Delibera Commissario Straordinario del Comune di Parma n. 487/57 del 21/05/2012
Parma	n. 52	Sede VIAROLO: strada Pelosa, strada Pozzolasca, strada Mareto, Autostrada A1, torrente Parma, ferrovia MI-BO, Via Bonomi, Via Cerati, Via Bernini, Via Emilia Ovest, Via Cremonese, strada Taro in Viarolo, confine comunale nord. N.I. U.	Delibera Commissario Straordinario del Comune di Parma n. 487/57 del 21/05/2012
Parma	n. 53	Sede VICOFERTILE: confine comunale ovest, strada Castellazzo, Via Roma, stradello Grassi, Via Martiri della Liberazione, tangenziale del Ducato, ferrovia Parma – La Spezia. N.I. U.	Delibera Commissario Straordinario del Comune di Parma n. 487/57 del 21/05/2012
Parma	n. 54	Sede CAVAGNARI-BACCANELLI: ferrovia MI-BO, tangenziale del Ducato, Via La Spezia, Via Chiavari, strada Farnese, tangenziale del Ducato, torrente Baganza, confine sud-ovest. N.I. U.	Delibera Commissario Straordinario del Comune di Parma n. 487/57 del 21/05/2012

Parma	n. 55	Sede CINGHIO-VIGATTO: ponte Dattaro, Via Enza, strada Langhirano, strada Chiaviche, torrente Parma. N.I. U.	Delibera Commissario Straordinario del Comune di Parma n. 487/57 del 21/05/2012
Parma	n. 56	Sede CINGHIO SUD: torrente Baganza, tangenziale del Ducato, strada Langhirano, Via Lago Scuro. N.I. U.	Delibera Commissario Straordinario del Comune di Parma n. 487/57 del 21/05/2012
Parma	n. 57	Sede MONTEBELLO SUD: Via Montebello, Via Ulivi, Via Casaburi, strada Sant'Eurosia, Via Zanardi, strada Traversetolo, dall'incrocio con Via Biagi a scavalco della tangenziale del Ducato, torrente Parma. N.I. U.	Delibera Commissario Straordinario del Comune di Parma n. 487/57 del 21/05/2012
Salsomaggiore Terme	n. 6	Via S. D'Acquisto. N.I. U.	Delibera Consiglio comunale n. 16 del 20.04.2012 e Delibera Consiglio comunale n. 28 del 29/05/2012
Sorbolo	n. 3	Sorbolo Capoluogo a partire da Piazza della Libertà verso il lato Sud del Centro abitato. N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 12 del 20.04.2012
Terenzo	n. 1	L'intero territorio comunale. Vac. R.	Delibera Giunta provinciale n. 819 del 16.12.2010
Traversetolo	n. 2	Confini con i comuni di Montechiarugolo, Parma e Lesignano De'Bagni; linea retta immaginaria che, attraversando il territorio del comune di Traversetolo congiunge il punto in cui il torrente "Termina di Torre" entra nel territorio del comune di Traversetolo ed il punto in cui il torrente "Termina" sfocia nel fiume Enza; confini con i comuni di: Montechiarugolo, Parma e Lesignano De' Bagni. Vac. U. Ind. Adv.	Decreto Sindacale Prot. n. 4655 del 09.03.2012
Traversetolo	n. 3	<b>Frazione di Mamiano:</b> Zona compresa nel territorio che va dalla località Staftei, lungo la strada Pedemontana e comprendente il nucleo abitato di Mamiano. N.I. R.	Delibera Giunta comunale n. 36 del 21.04.2012

**PROVINCIA DI PIACENZA**

Comune	N. progressivo sede	Descrizione della sede farmaceutica	Provvedimento istituzione sede
Cadeo	n. 2	Localizzata nella zona Frazione Saliceto. N.I. R.	Delibera Giunta comunale n. 48 del 18.04.2012
Castel San Giovanni	n. 4	Localizzata nella parte OVEST del capoluogo, nella zona che a partire da San Rocco (incrocio Corso Matteotti/Via Bottarone) si sviluppa a NORD e SUD dell'asse Corso Matteotti/Via Emilia Pavese. N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 37 del 17.04.2012
Castelvetro Piacentino	n. 2	Localizzata nella zona frazione San Giuliano. N.I. R.	Delibera Giunta comunale n. 24 del 20.04.2012
Gossolengo	n. 2	Localizzata nella zona frazione Quarto – la zona è delimitata dalla Strada Regina, che rappresenta la dorsale di collegamento tra la strada provinciale 28 di Gossolengo e la statale 45 della Val Trebbia. N.I. R.	Delibera Giunta comunale n. 31 del 14.04.2012
Piacenza	n. 29	Localizzata nella zona Sant'Antonio – Veggioletta area periferica OVEST della città (zona di sviluppo urbanistico residenziale e artigianale). N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 91 del 16.04.2012

Piacenza	n. 30	Localizzata nella zona Frazione La Verza – San Bonico – Pittolo area SUD della città, posta lungo l'asse della Strada Statale n. 45 e Val Nure, che ricomprende le frazioni di La Verza, San Bonico, Pittolo, su cui gravita anche la porzione comunale della frazione di Quarto. N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 91 del 16.04.2012
Piacenza	n. 31	Localizzata nella zona Montale area EST della città lungo l'asse della via Emilia Parmense, che comprende la zona abitata di Montale e aree urbanizzate ed in corso di urbanizzazione, comprese fra Via delle Novate, strada Anselma e la rotonda sulla Via Emilia in ingresso alla Tangenziale Sud. N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 91 del 16.04.2012
Ponte dell'Olio	n. 2	Localizzata in Frazione Biana N.I. R.	Delibera Giunta comunale n. 27 del 18.04.2012
Pontenure	n. 2	Localizzata nella zona EST del Comune – la zona si sviluppa lungo l'asse Via Emilia, Strada provinciale S. Agata e le Strade comunali di Valconasso e Muradello. N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 27 del 21.04.2012
Rottofreno	n. 3	Localizzata nella zona frazione San Nicolò così perimetrata: Strada Provinciale 10 Lato sud dall'intersezione con Strada della Vignazza sino a Via Kennedy; Via Kennedy lato ovest dall'intersezione con Strada Provinciale 10, fino a Via Libertà attraverso il passaggio pedonale; Via Libertà lato sud dal passaggio pedonale predetto fino a Via Nenni; Via Nenni lato ovest fino all'intersezione con Via Alicata; Via Alicata lato sud fino all'intersezione di Via Agazzano; Via Agazzano lato ovest fino all'attraversamento del Rio Calendasco; lato est Rio Calendasco e Strada della Vignazza fino alla provinciale 10. N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 69 del 16.04.2012
San Giorgio Piacentino	n. 2	Localizzata nella zona SUD del Comune – la zona è ricompresa a Nord tra Via Ghittoni e un tratto di Via Astorri; a Ovest da un tratto di Via Firenze e dal tratto corrente in direzione Nord – Sud di Via del Mulino; a Sud da una linea corrente all'esterno dell'edificato consolidato; a Est da una linea corrente all'esterno dell'abitato parallelamente a Via Firenze e da Via S. Francesco d'Assisi. N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 40 del 17.04.2012

<b>PROVINCIA DI RAVENNA</b>			
<b>Comune</b>	<b>N. progressivo sede</b>	<b>Descrizione della sede farmaceutica</b>	<b>Provvedimento istituzione sede</b>
Bagnacavallo	n. 5	Frazione di Glorie N.I. R.	Delibera Giunta comunale n. 49 del 19/04/2012
Cervia	n. 8	Località Montaletto e Villa Inferno N.I. R.	Delibera Giunta comunale n. 54 del 21/04/2012
Faenza	n. 15	Via Emilia Levante e laterali dall'incrocio con Via Reda; Via della Battaglia in direzione Cosina fino al confine con Forlì. (per laterali, ai fini del presente atto, si deve intendere la strada o via che interseca la via sopra indicata, senza limitazioni in ordine alla numerazione civica). N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 110 del 17/04/2012
Faenza	n. 16	Dalla rotonda di Via Emilia Ponente che si interseca con Via Volta, Via Emilia Ponente e laterali in direzione Castel Bolognese fino al confine con Castel Bolognese (per laterali ai fini del presente atto si deve intendere la strada o via che interseca la via sopra indicata, senza limitazioni in ordine alla numerazione civica). N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 110 del 17/04/2012
Faenza	n. 17	Via Don Giovanni Verità, Via Modigliana e laterali in direzione Marzeno fino al confine con Brisighella, Via Sarna e laterali, Via Borgo Tuliero e laterali, Via San Martino e laterali, Via Santa Lucia dall'incrocio con via San Martino e laterali fino al confine con Brisighella (per laterali ai fini del presente atto si deve intendere la strada o via che interseca la via sopra indicata, senza limitazioni in ordine alla numerazione civica). N.I. U.	Delibera Giunta comunale n.110 del 17/04/2012

Massa Lombarda	n. 3	<b><u>Zona Fruges:</u></b> Via XI Maggio, Piazza Otto Marzo, argine San Paolo fino all'incrocio con Via Trebeghino, Via Atria R., Via Baffè e Foletti, Piazza Bologna, Via Caduti del Lavoro, Via Castelletto, Via de Coubertin P., Via dei Donatori di sangue, Viale della Cooperazione, Via delle Mondine, P.zzle delle Staffette Partigiane, P.zzle Falcone G., Via Goia M., Via Grassi L., Via Lama L., Via Mameli G., Via Martiri della Libertà, Via Marzabotto, Via Modena, Via Montefiorno, Via Morini G., Via Porec, Via Puglisi Don G., Via Ricci Ettore, Via Rizzotto P., Via S. Giacomo, Via Tiglio. N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 31 del 17/04/2012
Ravenna	n. 40	<b><u>Via dei Poggi:</u></b> Via Antica Milizia fino alla Rotonda Cori Gerty, Don Carlo Sala fino allo Scolo Lama, Scolo Lama, linea ferroviaria, linea immaginaria all'altezza di via Crocetta che si collega a Via Dei Poggi. N.I. U.	Delibera Giunta comunale PG 43971 del 19/04/2012 rettificata con delibera Giunta comunale PG 63462 del 05/06/2012 rettificata con delibera Giunta comunale PG 119040 del 30/10/2012
Ravenna	n. 41	<b><u>Borgo Montone:</u></b> Borgo Montone, Via del Godo, Scolo Drittolo, Via Vicoli, da Case Cerchieri una linea retta fino a congiungersi con Via Torre, Via Benaco, fino a SS. 16, rotonda Austria, linea immaginaria fino ad incontrare via Fiume Montone all'incrocio con Via Madonnina fino all'incrocio con Argine sinistro Montone, linea immaginaria fino a Fiume Montone, Via del Godo. N.I. U.	Delibera Giunta comunale PG 43971 del 19/04/2012 rettificata con delibera Giunta comunale PG 119040 del 30/10/2012
Ravenna	n. 42	<b><u>Zona Bassette:</u></b> Via Rotonda dei Camionisti, Via Romea Nord, rotonda degli Spedizionieri, Via Romea Nord, Fiume Lamone, Foce del Fiume Lamone, litorale Adriatico, linea retta fino all'incrocio con Via dei Salici, Via Baiona, Canale Magni, Canale degli Staggi, Scolo Canala, Scolo Bassette, Via Bassette, Via Luciano Lama, rotonda dei Camionisti. N.I. R.	Delibera Giunta comunale PG 43971 del 19/04/2012 rettificata con delibera Giunta comunale PG 75389 del 03/07/2012 rettificata con delibera Giunta comunale PG 119040 del 30/10/2012
Ravenna	n. 43	<b><u>Lido Adriano (zona sud) Lido Di Dante:</u></b> Via Bonifica, Viale Manzoni, Viale Orazio, retta fino al litorale, litorale Adriatico, Foce Bevano, Scolo delle Motte, Via Candianazzo, incrocio Via Marabina, linea retta immaginaria fino Canale Acque Basse, Via Bonifica. N.I. R.	Delibera Giunta comunale PG 43971 del 19/04/2012 rettificata con delibera Giunta comunale PG 75389 del 03/07/2012 rettificata con delibera Giunta comunale PG 119040 del 30/10/2012
Ravenna	n. 44	<b><u>Lido di Classe - Lido di Savio:</u></b> dalla Foce del Bevano litorale Adriatico fino a Lido di Savio al confine con Cervia, si prosegue lungo il confine fino al Fiume Savio ad incontrare la ferrovia, tutta la ferrovia fino al Fiume Bevano. N.I. R.	Delibera Giunta comunale PG 43971 del 19/04/2012 rettificata con delibera Giunta comunale PG 75389 del 03/07/2012 rettificata con delibera Giunta comunale PG 119040 del 30/10/2012

Ravenna	n. 45	<b>Villanova di Ravenna:</b> Via Viazza di Sotto, Scolo Drittolo, Via Del Godo, Fiume Montone e confine con il Comune di Russi, detti confini fino alla ferrovia tornando su Via Viazza. N.I. R.	Delibera Giunta comunale PG 43971 del 19/04/2012 rettificata con delibera Giunta comunale PG 119040 del 30/10/2012
Ravenna	n. 46	<b>S. Pietro in Trento:</b> confine con Russi, Via Argine Destro Lamone fino all'incrocio con Via Sabbionara, Via Sabbionara, Via Roncalceci, Via della Produzione, Via Nuova, Fosso Ronco, Via Flora, Via Romanello Inferiore, Via Carraia Mozza, Scolo, Via Ramona, Via Nuova. N.I. R.	Delibera Giunta comunale PG 43971 del 19/04/2012 rettificata con delibera Giunta comunale PG 119040 del 30/10/2012
Ravenna	n. 47	<b>Bastia e Mensa Matellica:</b> dalla strada Provinciale Castello seguendo il confine comunale con Forlì, Bertinoro, Cesena e Cervia lungo il Fiume Savio, fino ad una linea immaginaria che si collega con la Via Nuova e di qui una linea immaginaria fino a toccare la Via Erbosa (vicino a Via Gambona) verso nord Via Erbosa, Via Becchi Tognini, Via Ripa S.P.A., Via Massa fino a chiudersi in strada provinciale Castello. N.I. R.	Delibera Giunta comunale PG 43971 del 19/04/2012 rettificata con delibera Giunta comunale PG 119040 del 30/10/2012
Ravenna	n. 48	<b>Darsena:</b> da Via Spina e prosecuzione ideale dell'asse di detta via fino a raggiungere il Canale Candiano, Via Montecatini, rotonda Cipro, Via Romea Nord, rotonda Montecarlo, Via della Chimica, rotonda Belgio, Via Attilio Monti, rotonda Finlandia, Via Trieste fino a tornare a Via Spina. N.I. U.	Delibera di Giunta comunale PG 110266 del 09/10/2012 rettificata con delibera Giunta comunale PG 119040 del 30/10/2012

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA			
Comune	N. progressivo sede	Descrizione della sede farmaceutica	Provvedimento istituzione sede
Bibbiano	n. 3	Area delimitata a Nord da Via Col di Lana fino all'intersezione con Via Fermi proseguendo per Via Carso, un tratto di Via Franchetti e Via Castagnetti fino ad incontrare Via Corradini che prosegue con Via Montesanto fino al punto di incontro con Via Col di Lana. N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 41 del 21.04.2012
Cadelbosco di Sopra	n. 3	Collocazione nell'area Nord dell'abitato del capoluogo comprendente anche la località "Zurco", il nucleo Molino Traghetto e parte del territorio circostante fino ai confini Sud con la farmacia Martelli. N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 18 del 19.04.2012
Casalgrande	n. 4	Frazione di Casalgrande alto (zona a Ovest dell'ambito D della cartografia). Confini dell'ambito D della cartografia: partendo da Sud l'ambito confina con il comune di Castellarano (Poggio Casa Vecchia) fino ad incontrare Via Colatore e proseguendo nella direzione Sud - Est si arriva ad intersecare la Via Selciata. Detta Via interseca, in direzione Nord, Via Statuaria la quale in direzione località Veggia, interseca Via SS 467. Si prosegue in direzione nord su Via Volta fino all'intersezione con lo svincolo della strada pedemontana. Il perimetro dell'ambito continua in direzione Nord Ovest, percorrendo la strada pedemontana (con intersezione di Via Ripa) fino a Via di Mezzo. Detta Via Interseca Via A. Moro (incrocio con SS 467 e Via Liberazione) per procedere nella direzione Ovest lungo la strada SS 467 fino al confine comunale con il comunale di Scandiano (Rio Riazzo). Seguendo il corso Rio Riazzo nella direzione Sud il confine si chiude con il confine comunale con il comune di Castellarano. Vac. U.	Delibera Consiglio provinciale n. 159 del 30.09.2010 – Deliberazione Giunta comunale n. 35 del 19.04.2012

Casalgrande	n. 5	<p>frazione di Sant'Antonino (zona a Est dell'ambito D della cartografia).          Confini dell'ambito D della cartografia: partendo da Sud l'ambito confina con il comune di Castellarano (Poggio Casa Vecchia) fino ad incontrare Via Colatore e proseguendo nella direzione Sud - Est si arriva ad intersecare la Via Selciata. Detta Via interseca, in direzione Nord, Via Statuaria la quale in direzione localita' Veggia, interseca Via SS 467. si prosegue in direzione Nord su Via Volta fino all'intersezione con lo svincolo della strada pedemontana. Il perimetro dell'ambito continua in direzione Nord Ovest, percorrendo la strada pedemontana (con intersezione di Via Ripa) fino a Via di Mezzo. Detta Via interseca Via A. Moro (incrocio con SS 467 e Via Liberazione) per procedere nella direzione Ovest lungo la strada SS 467 fino al confine comunale con il comunale di Scandiano (Rio Riazzone). Seguendo il Corso Rio Riazzone nella direzione Sud il confine si chiude con il confine comunale con il comune di Castellarano.          N.I. U.</p>	Delibera Giunta comunale n. 35 del 19.04.2012
Castellarano	n. 4	<p>La zona 4 avra' i seguenti confini:          verso Nord e Ovest:          - Viale Don Reverberi fino all'intersezione con Via Roma all'altezza del civico 7;          - Via Roma dal civico 7 al civico 53 fino all'intersezione con Via Migliorini;          - Via Migliorini fino all'intersezione con Via Santa Caterina;          - Via Santa Caterina fino all'intersezione con Viale della Pace;          - Viale della Pace dall'intersezione con Via Santa Caterina fino alla congiunzione con Via Barcaroli;          - Via Barcaroli fino alla congiunzione con la strada vicinale di Via Barcaioli;          - Via Barcaioli fino all'intersezione con Via Rontano;          - Via Rontano fino alla congiunzione con la linea di delimitazione della zona 3;          verso Sud:          - linea retta immaginaria che delimita a Nord la zona 3, tracciata dall'intersezione tra il confine del comune di Baiso con il Rio delle Viole fino ad incontrare la confluenza del Rio della Pioppa nel fiume Secchia;          verso Est:          - con la SP 486 ed il fiume Secchia che separa dalla provincia di Modena ed in specifico con i comuni di Sassuolo e Prignano sulla Secchia.          N.I. U.</p>	Delibera Giunta comunale n. 37 del 16.04.2012
Castelnovo di Sotto	n. 3	<p>Zona Sud del territorio comunale, all'interno di edifici esistenti o di nuova realizzazione, attestati indicativamente sulle seguenti direttrici di viabilità:          - Via San Biagio, dalla rotatoria con l'intersezione con la nuova Viabilità provinciale, fino all'intersezione con Via del Bersaglio;          - Via del Bersaglio, dall'intersezione con Via San Biagio e Via Claudia;          - Via Claudia, dall'intersezione con Via Benedetto Croce, fino all'abitato di Case Melli.          N.I. U.</p>	Delibera Giunta comunale n. 46 del 19.04.2012
Correggio	n. 6	<p><b>Capoluogo:</b>          Cavo Tresinaro fino all'incrocio con Via Sinistra Tresinaro, Via Sinistra Tresinaro fino all'incrocio con Via Pio la Torre, Via Pio la Torre, Via Pio la Torre fino all'incrocio con Via della Pace, Via della Pace direzione Sud fino al civico 12, linea immaginaria dal civico 12 di Via della Pace fino all'intersezione di Via Modena con il Cavo Argine, Cavo Argine in direzione Est fino all'altezza del civico 26 di Via Monsignor Bonacini, linea retta immaginaria dal Cavo Argine all'altezza del civico 26 di Via Bonacini fino all'incrocio tra Viale Varsavia con Via Paterlini, Viale Varsavia fino all'incrocio con Via Boves, linea retta immaginaria dall'incrocio di Via Varsavia e Via Boves fino al civico 7 di Via Fazzano, Via Fazzano direzione Nord fino a Via Conventino, Via Conventino fino all'incrocio con Via delle Monache, Via delle Monache fino all'incrocio con Via San Prospero, Via San Prospero fino all'incrocio con Via Gavellotta, Via Gavellotta, Via Ruota, Via Gavellotta fino all'incrocio con Via Imbreto, Via Imbreto Direzione Est, Via Nuova Lemizzone, Via Confine, confine comunale (San Martino, Campogalliano, Carpi).          Vac. U.</p>	Delibera Consiglio provinciale n. 55 del 12.04.2012
Correggio	n. 7	<p>Via Lupi e Sabbietta dall'incrocio con Cavo Naviglio in direzione Ovest fino al confine comunale con Carpi, confine comunale (Carpi, Campagnola, Novellara, Bagnolo in Piano), Via Budrio Ronchi, Via S.M. Maddalena, Via Macero, Via Macero direzione Nord, Cavo Naviglio fino a Via Lupi e Sabbietta.          N.I. R.</p>	Delibera Giunta comunale n. 25 del 16.04.2012
Fabbrico	n. 2	<p>La zona B) e' delimitata da Via Pellati, Via Bedollo, Via Trentina fino all'intersezione con Via San Genesio in direzione Nord; da Via Trento in direzione Ovest e da Via I Maggio in direzione Nord; da Via Guidotti fino all'intersezione con Via Pozzi in direzione Ovest; da Via Pozzi nel tratto tra Via Guidotti e Via Melato in direzione Ovest; da Via Melato fino all'intersezione con Via Piave in direzione Sud - Ovest; da Via Piave e Via Cucina fino a Via Naviglio in direzione Sud - Ovest.          N.I. U.</p>	Delibera Giunta comunale n. 22 del 19.04.2012

Guastalla	n. 4	Frazione di San Rocco del Comune di Guastalla. N.I. R.	Delibera Giunta comunale n. 40 del 19.04.2012
Reggio Emilia	n. 37	<b><u>Zona Nord del capoluogo:</u></b> Da Via Santi Grisante e Daria fino al punto d'incrocio con Via Moro; Via Moro, Via Samoggia; da Via Samoggia tratto di Via Lincoln fino a Via Morandi; da Via Morandi a Via Vanini Giulio Cesare; da Via Vanini Giulio Cesare fino a Via Samoggia; Via Samoggia fino a Viale Martiri di Piazza Tien An Men, da Viale Martiri di piazza Tien An Men a Via morandi, da Via Morandi a Via Cisalpina fino a linea ferroviaria Milano Bologna fino a torrente Crostolo; torrente Crostolo fino a Via Rinaldi; Via Rinaldi, Via dei Gonzaga fino all'autostrada del Sole; tratto dell'autostrada del Sole fino al punto di incrocio tra Via Bassi e Via Nobel; Via Bassi fino al punto di incrocio con Via Salinbene da Parma; Via Salinbene da Parma fino a Via S.S. Grisante d'Aria; Via S.S. Grisante d'Aria fino allo scolo Canalina. Vac. U.	Delibera Consiglio provinciale n. 159 del 30.09.2010
Reggio Emilia	n. 39	<b><u>Frazione Gavassa:</u></b> Confine con il comune di Correggio, confine di Frazione Gavassa-Mancasale, Viale Martiri di Piazza Tien An Men fino al torrente Rodano (compreso svincolo 3 della tangenziale Nord), confine di frazione Gavassa San Maurizio, confine di frazione Gavassa-Masone, confine con il comune di Correggio. Vac. U.	Delibera Consiglio provinciale n. 55 del 12.04.2012
Reggio Emilia	n. 41	<b><u>Zona Acque Chiare/Buco del Signore Sud:</u></b> Punto di incrocio di Via Martiri di Cervarolo con Via Anna Frank, Via Anna Frank sino a torrente Rodano, torrente Rodano sino a termine Via Cugini, Via Cugini sino a ferrovia Reggio-Sassuolo, recinzione abitazioni di Via Garagnani (compresa), Via Fonte Acqua Chiara, Via D. da Torricella, V.le Velmore Davoli, V.le Caduti in missione di pace, linea immaginaria sino a V.le Osvaldo Piacentini, punto di incrocio di V.le Osvaldo Piacentini con V.le Osvaldo Salvarani sino al numero civico 12 (compreso) di Via Ada Negri, Via Ada Negri, linea immaginaria tra Via Ada Negri e punto di incrocio Via Settembrini-Via Rota, linea immaginaria tra tale incrocio e istituti penitenziari sino a Rio Acque Chiare, punto di incrocio fra Rio Acque Chiare e Via Martiri di Cervarolo, Via Martiri di Cervarolo, punto di incrocio tra Via Martiri di Cervarolo e Via Anna Frank. N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 96 del 23.04.2012
Reggio Emilia	n. 42	<b><u>Zona Regina Pacis:</u></b> Punto di incrocio Via Premuda-torrente Crostolo, torrente Crostolo, punto di incrocio torrente Crostolo-Via Mascagni, Via Mascagni, Via Donizetti, linea immaginaria fra incrocio Via Donizetti-Via Borelli e Via Gianferrari e Via Scarlatti, Via Scarlatti, Via Alfano compresa, Parco del Gelso, punto di incrocio Via Chopin – Via Gorizia, rondo di Via Gorizia (escluso) sino a Via Premuda, Via Premuda, punto di incrocio Via premuda – torrente Crostolo. N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 96 del 23.04.2012
Reggio Emilia	n. 43	<b><u>Zona San Pellegrino:</u></b> Punto di incrocio torrente Crostolo – V.le Umberto 1° (P.zza Lepanto-Ponte S. Pellegrino), V.le Umberto 1° , punto di incrocio V.le Umberto 1° - Via Magati, Via B. Croce sino a recinzione abitazioni Via Telesio (compresa), linea immaginaria sino a punto di incrocio Via Lelio Basso – Via Luxembourg, Viale Osvaldo Piacentini sino a civico n. 10 di Via Ada Negri, linea immaginaria sino a incrocio Via Tassoni – Via de Sanctis, Via de Sanctis sino a torrente Crostolo, torrente Crostolo sino a recinzione abitazioni Via Alfieri (esclusa) e recinzione abitazioni Via Monte Cisa (esclusa), torrente Crostolo sino a punto di incrocio torrente Crostolo V.le Umberto 1°. N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 96 del 23.04.2012
Reggio Emilia	n. 44	<b><u>Zona Santa Croce - Chiesa:</u></b> Punto di incrocio V.le Ramazzini ferrovia Reggio-Guastalla, V.le Ramazzini, Via Veneri, Via delle Ortolane, V.le S. Taddei, V.le Martiri di P.zza Tien An Men (tangenziale Nord), uscita n. 3 Sud della tangenziale, Via Vertoiba, canale di Reggio sino a torrente Rodano, torrente Rodano (esclusa Via Montagnani Marelli), ferrovia Milano-Bologna, ferrovia Reggio-Guastalla, punto di incrocio V.le Ramazzini Ferrovia Reggio-Guastalla. N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 96 del 23.04.2012
Reggio Emilia	n. 45	<b><u>Zona Tondo:</u></b> Punto di incrocio torrente Crostolo ferrovia Reggio-Ciano, ferrovia Reggio-Ciano, Via Galliano, linea immaginaria fra punto di incrocio civico n. 8 di Via Galliano e incrocio Via Franklin-Via f.lli Manfredi, Via f.lli Manfredi fino a Via Ampere, Via Ampere, Via Ligabue sino a ferrovia Reggio-Ciano, ferrovia Reggio-Ciano, ferrovia Milano-Bologna fino a punto di incrocio con torrente Crostolo, torrente Crostolo, punto di incrocio torrente Crostolo ferrovia Reggio-Ciano. N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 96 del 23.04.2012

Reggio Emilia	n. 46	<b>Frazione Cavazzoli:</b> I limiti territoriali corrispondono ai confini storici della frazione. Confina a Sud con il quartiere Carrozzone e la frazione di Pieve Modolena, a Est con le frazioni di San Prospero Strinati e Sesso, a Nord con le frazioni di Sesso e Roncocesi e a Ovest con le frazioni di Roncocesi e Pieve Modolena. N.I. R.	Delibera Giunta comunale n. 96 del 23.04.2012
Reggio Emilia	n. 47	<b>Zona Coviolo:</b> I limiti territoriali corrispondono ai confini storici della frazione. Confina a Sud con Rivalta e Baragalla, a Est con Baragalla, Belvedere e Migliolungo, a Nord con Bell'Albero e Roncina, a Ovest con Codemondo e Rivalta. N.I. R.	Delibera Giunta comunale n. 96 del 23.04.2012
Reggio Emilia	n. 48	<b>Zona Roncocesi:</b> I limiti territoriali corrispondono ai confini storici della frazione. Confina a Sud con Pieve Modolena, a Est con Pieve Modolena, Cavazzoli e Sesso, a Nord con il Comune di Cadelbosco Sopra, a Ovest con Cella. N.I. R.	Delibera Giunta comunale n. 96 del 23.04.2012
Reggio Emilia	n. 49	<b>Zona San Bartolomeo:</b> I limiti territoriali corrispondono ai confini storici della frazione. Confina a Sud con il comune di Quattro Castella a Est con Rivalta, a Nord con Codemondo e il comune di Cavriago, a Ovest con il comune di Cavriago e il comune di Bibbiano. N.I. R.	Delibera Giunta comunale n. 96 del 23.04.2012
Reggio Emilia	n. 50	<b>Zona Masone:</b> I limiti territoriali corrispondono ai confini storici della frazione uniti a quelli delle frazioni di Roncadella, Marmirolo e Castellazzo. Confina a Sud con le frazioni di Gavasseto e Sabbione e la frazione di Cacciola nel comune di Scandiano, a Est con la frazione di Bagno e i comuni di Rubiera e S. Martino in Rio, a Nord con i comuni di S. Martino in Rio (fraz. Gazzata), Correggio (fraz. Prato), e la frazione di Gavassa, a Ovest con le frazioni di Gavassa, San Maurizio e Gavasseto. N.I. R.	Delibera Giunta comunale n. 96 del 23.04.2012
Reggio Emilia	n. 51	<b>Zona Ind.le Corte Tegge (Loc. Cella):</b> punto di incrocio Rio della Torretta-ferrovia Milano-Bologna, ferrovia Milano-Bologna fino a torrente Modolena, torrente Modolena fino a incrocio Via Zanardelli, Via Zanardelli sino a fine Strada (lato Nord), Rio Moreno, linea immaginaria fra Rio Moreno e civico n. 24 di Via Orsini, Via Orsini, punto di incrocio fra il civico n. 7 di Via Orsini e il confine con il comune di Cavriago, confine comunale di Cavriago, rio della Torretta, punto di incrocio Rio della Torretta-ferrovia Milano-Bologna. N.I. R.	Delibera Giunta comunale n. 96 del 23.04.2012
Reggiolo	n. 3	Area confinante, partendo da Sud ed in senso orario, con il comune di Rolo, il comune di Fabbrico fino ad incontrare Via Aurelia, Via Gavello, Via Trieste, strada Pironda fino ai confini con la provincia di Mantova, confini con il comune di Gonzaga ed il comune di Moglia fino ad incontrare il confine con il comune di Rolo. N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 45 del 17.04.2012
Rio Saliceto	n. 2	La zona 1 confina a Sud con gli ambiti territoriali di cui alla farmacia Capretti nei confronti della quale le linee di demarcazione si configurano da Ovest verso Est, con le strade Via Vettigano, Via dei Martiri, Via Marconi, Via Balletti, Via Don Minzoni, Via Garibaldi, Via Verdi, Via della Libertà' (interrotta da una zona priva di edifici) per confluire in Via IV Novembre e Via Terrachini fino al canale di Rio e di lì fino al confine con il comune di Correggio. Ad Est con i confini territoriali dei comuni di Correggio e Carpi. A Nord con i confini territoriali del comune di Fabbrico. A Ovest con i confini territoriali del comune di Campagnola Emilia. N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 35 del 21.04.2012
Rubiera	n. 4	Dall'intersezione a Nord dell'autostrada A1 con Via S. Faustino e con il comune di S. Martino in Rio, Via S. Faustino, Via Lograzzo, Via della Collegiata, Via delle Querce, Via S. Faustino, Via degli Oratori, Via Bertolazzi, Via S. Faustino, Via Cervi, Via Socrate fino a intersecare l'area ferroviaria, lungo la strada ferrata fino a intersecare Via Contea, Via Contea, Via Matteotti, Via Melato, Via Mari fino al confine con il comune di Modena, confine comune di Modena, confine comune di Campogalliano, confine comune di S. Martino in Rio. N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 59 del 21.04.2012
Scandiano	n. 6	<b>Frazione Bosco:</b> Via delle Scuole non comprendente la Via stessa e le case adiacenti, Via Mazzalasio fino all'incrocio con Via Gessi, fino al confine comune di Albinea, confine con il comune di Reggio Emilia fino ad incontrare Via Molinazza, Via Molinazza fino al ponte del torrente Tresinaro, ponte del torrente Tresinaro fino ad incontrare la S.S.n° 467, S.S.n° 467 fino all'incrocio con Via delle Scuole non comprendente l'incrocio stesso e le case adiacenti. Vac. R.	Delibera Consiglio provinciale n. 143 del 14.12.2006

Scandiano	n. 7	<b>Zona di Arceto/Cacciola:</b> Dal confine con Reggio Emilia Via Molinazza fino all'incrocio con Via Brugnoletta, proseguendo per Via Armani, Via Ca' Mercati, Via per Scandiano, Via Bergianti, Via della Pace, Via Grumi, Via per Reggio, Via Pasubio, continuazione ideale tra Via Pasubio e Via Parri, Via Parri, Via Sauro, Via Carrobbio, Via Pagliani, Via Caselette fino al confine con il comune di Casalgrande. N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 69 del 19/04/2012
Viano	n. 2	<b>Frazione Regnano – Via Salone. 4:</b> A Est: partendo dalla linea di confine delle due zone che da Nord va a Sud e precisamente: partendo dal confine Nord del comune, il confine è individuato dalla strada vicinale ad uso pubblico che collega la località Cà del Vento con la località Amattone, nei pressi di tale località il confine è tracciato su una strada interpoderale che da Amattone giunge sulla strada provinciale n°89 in località Le Piane; segue poi la S.P.n° 89 fino all'intersezione con la strada comunale denominata Via Campovolo che individua il confine per tutta la sua lunghezza fino all'incrocio con la strada comunale di Via Vronco; Via Vronco fino all'incrocio con la strada vicinale ad uso pubblico di Via Capagnano che si configura per tutta la sua lunghezza come linea di confine; dal termine di Via Capagnano il confine è definito dal crinale (linea immaginaria) che attraversa la località di Casella S. Pietro fino a raggiungere il torrente Rio Dorgola, tale corso d'acqua si configurerà come confine fino all'intersezione con la S.P. n° 98 che diventerà la linea di demarcazione del confine fino al confine Sud del territorio comunale; a Nord dal confine territoriale con il comune di Albinea; a Nord/Ovest dal confine territoriale con il comune di Vezzano sul Crostolo; a Sud/Ovest con il comune di Casina; a Sud dal confine territoriale con il comune di Baiso. Vac. R. Crit. Top.	Delibera Consiglio provinciale n. 55 del 12/04/2012

PROVINCIA DI RIMINI			
Comune	N. progressivo sede	Descrizione della sede farmaceutica	Provvedimento istituzione sede
Bellaria Igea Marina	n. 5	<b>Zona Cagnona – Bellaria Monte:</b> Via Reno, linea immaginaria attraverso Via F.lli Cervi compresi i numeri 10 e 13, fino al n. 4 di Via Da Verazzano, proseguimento su Via Da Verazzano, linea immaginaria fino a Via Balbi intersezione Via Sebenico, proseguimento su Via Sebenico fino intersezione linea immaginaria fino a Via Cimarosa, intersezione Via F.lli Cervi proseguimento con linea retta da Via Cattaneo attraverso Via Ricasoli, Via Piacenza, Via Lodi, Via Marecchia fino a Via Savio, proseguimento su Via Tavollo, linea immaginaria fino a Via San Mauro, proseguimento linea immaginaria fino al fiume Uso seguendo il confine segnato da quest'ultimo. N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 79 del 17/04/2012
Cattolica	n. 5	Località "Villaggio Spina" Zona Torconca N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 64 del 18/04/2012
Misano Adriatico	n. 4	<b>Frazione di Santamonica e Belvedere:</b> Provinciale del Carro tra Belvedere e Santa Monica, con una breve appendice lungo la Via Ponte Conca in località Belvedere come segue: Strada Provinciale n. 50 Via del Carro per una lunghezza di ml 1500 circa, dalla via Molino Raticone (in località Santa Monica), fino alla intersezione con via Ponte Conca e via Ponte Conca, dall'intersezione con la via del Carro fino a intersezione con via Carra' (località Belvedere) per ml. 450 circa. N.I. R.	Delibera Giunta comunale n.70 del 24/04/2012
Morciano di Romagna	n. 2	Zona Comune di Morciano di Romagna: tratto della Via Abbazia compresa tra la Via Petrarca l'incrocio con la Via Due Ponti per una profondità di mt. 100 su ambo i lati di detta Via Abbazia N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 33 del 19/04/2012
Riccione	n. 10	<b>Zona Villaggio Papini:</b> Via Giulio Cesare (ex SS16)/Viale Berlinguer – lato Nord Via Fiesole, Maremma, Arezzo. Lato Sud Via Fiesole, Toscana, Siena, Cagliari, Corsica. N.I. U.	Delibera Giunta comunale n.155 del 18/04/2012
Riccione	n. 11	Zona Viale Veneto (dopo cavalcavia Autostrada) nella zona ricompresa fra via Sondrio, Mandello, e Brunate N.I. U.	Delibera Giunta comunale n.155 del 18/04/2012

Rimini	n.36	<b>Località Grotta Rossa:</b> Punto d'incontro tra Via Circonvallazione Nuova e Via della Grotta Rossa, Via della Grotta Rossa fino al punto di incontro con l'autostrada A14, tratto di detta autostrada fino a Via Consolare Rimini-San Marino, Via Consolare Rimini-San Marino fino al punto di incontro con Via Barattona, tratto di Via Barattona, Via del Deviatore, linea retta immaginaria fino al punto di incontro tra Via Maceri e Via Montescudo, Via Montescudo, Via Freud, linea retta immaginaria fino a Via Masere, tratto di detta Via fino al punto di incontro con Via Santa Maria in Cerreto, tratto di detta Via fino al confine con il Comune di Coriano, Linea di confine con tale comune fino a Via Consolare Rimini-San Marino, Via Consolare Rimini-San Marino, Via della Grotta Rossa, Via Castellaccio, Via Covignano fino al punto di incontro con Via delle Fragole, da detto punto linea retta immaginaria fino all'incontro con Via Circonvallazione Nuova, Via Circonvallazione Nuova fino al punto di incontro con Via della Grotta Rossa. Vac. U.	Delibera Giunta Provinciale n. 339 del 29/12/2010
Rimini	n. 37	Località San Martino in Riparotta. Zona Orsoleto in Via delle Cascine e nelle vie limitrofe N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 74 del 17/04/2012
Rimini	n. 38	Zona in Via Sacramora da Via Massarenti a via Salvemini e vie limitrofe a monte di via Sacramora N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 74 del 17/04/2012
Rimini	n. 39	Viale Regina Elena e Viale Regina Margherita tra via Neri Benedetto e viale Santa Teresa e vie limitrofe N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 74 del 17/04/2012
Rimini	n. 40	Località San Lorenzo in Correggiano Zona Ghetto Tombanuova in via Coriano e vie limitrofe N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 74 del 17/04/2012
Rimini	n. 41	Località San Martino Monte l'Abate Zona Villaggio San Martino in via Ciclamino e vie limitrofe N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 74 del 17/04/2012
Rimini	n. 42	Località Spadarolo in via Darwin e vie limitrofe N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 74 del 17/04/2012
Rimini	n. 43	Località Santa Maria in Cerreto Zona Gaiofana in via Freud e vie limitrofe N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 74 del 17/04/2012
San Clemente	n. 2	<b>Frazione di Sant'Andrea in Casale:</b> Nel tratto di strada Provinciale 35 – Via Tavoleto compresa tra la Via Monte Casale e la Via Fagnano per una profondità dalla strada Provinciale 35 di mt. 100 su ambo i lati. N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 31 del 19/04/2012
San Giovanni in Marignano	n. 3	Via Pianventena e Vie limitrofe N.I. U.	Delibera Giunta comunale n. 69 del 19/04/2012
Santarcangelo di Romagna	n. 6	<b>Frazione di Canonica:</b> Nuova area di espansione urbanistica che insiste tra via Fabbriere e la via parallela che congiunge via Montalbano e via Bionda. N.I. R.	Delibera Giunta comunale n. 29 del 18/04/2012
Verucchio	n. 3	Località Verucchio Capoluogo con specifica ubicazione in Piazza Malatesta o vie confluenti entro un raggio massimo di 50 mt. dalla Piazza medesima. N.I. R.	Delibera Giunta comunale n. 33 del 16/04/2012

## REGIONE EMILIA-ROMAGNA

COMUNICATO DELLA RESPONSABILE DEL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE, BILANCIO E ATTIVITÀ CONTRATTUALE DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA

**Procedura selettiva pubblica, per titoli ed esame, per l'eventuale assunzione a tempo determinato, per la durata di 18 mesi, di n. 6 unità di Cat. C, posizione economica C.1, profilo professionale "Amministrativo" (C.A), posizione lavorativa standard: "Assistente amministrativo del sistema regionale della comunicazione" presso il Servizio CORECOM (Comitato Regionale per le Comunicazioni) dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna (BURERT n. 160 del 22/8/2012 e BURERT n. 241 del 14/11/2012)**

Con riferimento alla procedura selettiva indicata in oggetto si informa che, con propria determinazione n. 9 del 15 gennaio 2013, di seguito pubblicata per dovere di notifica, è stata disposta l'ammissione con riserva di n. 2021 candidati alla prova preselettiva e di esclusione alla stessa di n. 43 candidati.

Come indicato nel bando di concorso di riapertura dei termini di presentazione delle domande, approvato con determinazione del Direttore generale dell'Assemblea legislativa n. 400 del 31/10/2012, pubblicata nel sito internet dell'Ente, nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna Telematico - Parte terza - n. 241 del 14/11/2012, e tramite avviso nella Gazzetta Ufficiale n. 92 del 23/11/2012, **la prova preselettiva si svolgerà il 6 febbraio 2013 alle ore 9.30 presso il "Paladonna" - Piazza Azzarita n. 3 - Bologna.**

Il presente comunicato vale come convocazione a tutti gli effetti per i candidati che sono stati ammessi con riserva alla prova d'esame.

I candidati ammessi dovranno presentarsi il giorno della prova muniti di un valido documento di riconoscimento. Durante lo svolgimento della prova non è consentita la consultazione di testi.

Le modalità di comunicazione dell'esito della preselezione saranno rese note il giorno della prova stessa.

Ad esito della prova preselettiva la Commissione stilerà una graduatoria e con provvedimento della Responsabile del Servizio Organizzazione, Bilancio e Attività contrattuale saranno ammessi alla prova d'esame i candidati che nella preselezione avranno ottenuto il punteggio minimo di 18/30 o equivalente e che si siano collocati nelle prime 30 posizioni, nonché i candidati in posizione di pari merito con l'ultima.

Il termine di conclusione del procedimento è fissato al 31 luglio 2013.

Il presente comunicato è pubblicato anche sul sito Internet della Regione Emilia-Romagna ([www.regione.emilia-romagna.it](http://www.regione.emilia-romagna.it)) nella sezione "Entra in regione: Concorsi e opportunità di lavoro in Regione", e dell'Assemblea Legislativa ([www.assemblea.emr.it](http://www.assemblea.emr.it)) nella sezione "Trasparenza, Valutazione e Merito" al link "Avvisi, Bandi e concorsi".

Ai candidati verrà data ulteriore formale comunicazione in merito allo svolgimento della procedura selettiva mediante pubblicazione nel primo Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna Telematico di parte terza in uscita nella prima quindicina del mese di marzo e sul sito Internet come sopra riportato.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Gloria Guicciardi

DETERMINAZIONE DELLA RESPONSABILE DEL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE, BILANCIO E ATTIVITÀ CONTRATTUALE 15 GENNAIO 2013, N. 9

**Procedura selettiva pubblica per titoli ed esame "Assistente amministrativo del Sistema regionale della Comunicazione" presso il Servizio CORECOM dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna. Ammissione con riserva alla preselezione ed esclusione candidati**

## IL RESPONSABILE

Premesso che con determinazione del Direttore generale dell'Assemblea legislativa n. 303 del 6/8/2012, pubblicata nel sito internet dell'Ente, nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna Telematico - Parte terza - n. 160 del 22/8/2012, e tramite avviso nella Gazzetta Ufficiale n. 67 del 28/8/2012, è stata indetta una procedura selettiva pubblica per l'assunzione a tempo determinato (18 mesi) di n. 6 unità di Cat. C, profilo professionale "Amministrativo", posizione lavorativa "Assistente amministrativo del sistema regionale della comunicazione";

Preso atto del contenuto del suddetto bando della procedura nel quale si stabiliscono, tra l'altro, i requisiti per l'ammissione e le modalità per la presentazione della domanda e si dispone che:

- la scadenza per la presentazione della domanda è il 27/9/2012;
- con provvedimento della Responsabile del Servizio Organizzazione, Bilancio e Attività contrattuale possono essere ammessi, eventualmente con riserva, alla procedura selettiva, i candidati che hanno regolarmente sottoscritto e presentato domanda entro il termine di scadenza previsto dal bando, riservando la verifica circa la veridicità delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati, in tal caso, solo con riferimento ai candidati risultati idonei alla prova d'esame.

Considerato che, in seguito all'elevato numero di domande ricevute in esito alla suddetta pubblicizzazione avvenuta con pubblicazione nel BURERT n. 160 del 22/8/2012 periodico parte terza e in Gazzetta Ufficiale n. 67 del 28/8/2012, con successiva determinazione del Direttore generale dell'Assemblea legislativa n. 400 del 31/10/2012, pubblicata nel sito internet dell'Ente, nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna Telematico - Parte terza - n. 241 del 14/11/2012, e tramite avviso nella Gazzetta Ufficiale n. 92 del 23/11/2012, sono stati riaperti i termini di presentazione delle domande e ridefinite le modalità di svolgimento della procedura selettiva mediante introduzione della prova preselettiva;

Considerato altresì che, come espressamente previsto nella determinazione n. 400 del 31/10/2012 di riapertura dei termini del bando di concorso sopra citato:

- le domande di partecipazione pervenute in forza del bando di prima indizione, purché prodotte nei termini e alle condizioni in esso previste, sono fatte salve, così come la documentazione integrativa trasmessa dagli stessi candidati entro il nuovo termine di presentazione delle domande;
- verrà presa in considerazione l'ultima domanda in ordine di data nel caso in cui siano pervenute più domande da parte dello stesso candidato.

Preso atto del contenuto del bando di seconda indizione della procedura nel quale si stabiliscono, tra l'altro, gli stessi requisiti per l'ammissione e le stesse modalità di presentazione della domanda previsti dal bando di prima indizione, e si dispone che:

- la scadenza per la presentazione della domanda è il 24/12/2012;
- con provvedimento della Responsabile del Servizio Orga-

nizzazione, Bilancio e Attività contrattuale possono essere ammessi, eventualmente con riserva, a sostenere la preselezione, i candidati che hanno regolarmente sottoscritto e presentato domanda entro il termine di scadenza previsto dal bando riservando la verifica circa la veridicità delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati, in tal caso, solo con riferimento ai candidati ammessi alla prova d'esame (colloquio).

Preso atto che sono pervenute complessivamente per la prima indizione del bando (determinazione del Direttore generale dell'Assemblea legislativa n. 303 del 6/8/2012) e per la seconda indizione dello stesso per riapertura dei termini (determinazione del Direttore generale dell'Assemblea legislativa n. 400 del 31/10/2012) istanze di ammissione alla procedura selettiva in oggetto da parte di n. 2064 candidati.

Riepilogati qui di seguito gli esiti dell'istruttoria di cui alle sopra citate determinazioni 303/12 e 400/12 dalla quale è emerso quanto segue:

- n. 7 candidati hanno presentato documentazione relativa alla selezione in oggetto ma NON la domanda di ammissione alla procedura;
- n. 26 candidati hanno presentato domanda oltre i termini di scadenza;
- n. 10 candidati non hanno sottoscritto la domanda di ammissione alla procedura selettiva in oggetto.

Ritenuto pertanto di:

- ammettere con riserva alla prova preselettiva complessivamente n. 2021 candidati, i cui nominativi sono riportati nell'Allegato A) parte integrante e sostanziale del presente atto, con la precisazione che con successivo atto si provvederà allo scioglimento della riserva, relativamente ai soli candidati che, al termine della preselezione, saranno ammessi alla prova successiva, previa verifica sul possesso degli ulteriori requisiti previsti dal bando;
- di escludere dalla suddetta procedura complessivamente n. 43 candidati, i cui nominativi sono riportati nell'Allegato B) parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per le motivazioni in essi indicate.

Atteso che, come previsto nel bando di seconda indizione di cui alla determinazione n. 400/2012, al termine della preselezione e relativamente ai soli candidati ammessi alla prova d'esame, il Responsabile del procedimento provvederà a richiedere, con raccomandata con avviso di ricevimento o tramite Posta elettronica certificata P.E.C. (per chi la possiede e l'ha indicata nella domanda di ammissione), eventuali integrazioni qualora la domanda risulti parzialmente priva di dati anagrafici o della dichiarazione del pos-

sesso di taluno dei requisiti, fissando un termine non inferiore a 10 giorni per adempiere, e che, decorso inutilmente tale termine, i candidati interessati verranno esclusi dalla procedura selettiva.

Richiamata la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 173 del 24/7/2007 recante: "Parziali modifiche ed integrazioni agli indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra le strutture e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali approvati con deliberazione 45/03";

Richiamata la determinazione n. 3 del 11/1/2013 ad oggetto "Assegnazione di attività, ai sensi dell'art. 39 della L.R. 26 novembre 2001, n. 43 per l'attuazione dei programmi di attività 2013 e del relativo esercizio dei poteri di spesa, ai sensi dell'art. 32 del regolamento interno per l'amministrazione e la contabilità."

Accertata la regolarità amministrativa del presente atto;

determina:

per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate:

a) di ammettere con riserva alla prova preselettiva n. 2021 candidati, i cui nominativi sono riportati nell'Allegato A) parte integrante e sostanziale del presente atto;

b) di escludere dalla suddetta procedura n. 43 candidati, i cui nominativi sono riportati nell'Allegato B) parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per le motivazioni in essi indicate;

c) di stabilire che si provvederà allo scioglimento della riserva, relativamente ai soli candidati che, al termine della preselezione, saranno ammessi alla prova successiva, previa verifica sul possesso degli ulteriori requisiti previsti dal bando;

d) di disporre la pubblicazione, anche per estratto, del presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna Telematico di parte terza in uscita nella seconda quindicina del mese di gennaio e sul sito Internet della Regione Emilia-Romagna ([www.regione.emilia-romagna.it](http://www.regione.emilia-romagna.it)) nella sezione "Entra in regione: Concorsi e opportunità di lavoro in Regione", e dell'Assemblea legislativa ([www.assemblea.emr.it](http://www.assemblea.emr.it)) nella sezione "Trasparenza, Valutazione e Merito" al link "Avvisi, Bandi e concorsi", con valore di notifica a tutti gli effetti per i candidati interessati alla procedura selettiva in oggetto;

e) di dare atto che il termine di conclusione del procedimento è fissato al 31 luglio 2013.

f) di dare atto che avverso il presente provvedimento è possibile ricorrere al Tribunale Amministrativo Regionale territorialmente competente entro 60 giorni dalla pubblicazione.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Gloria Guicciardi

**Allegato A)**

**PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA PER TITOLI ED ESAME PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO, PER LA DURATA DI 18 MESI, DI N.6 UNITA' DI CAT.C, POSIZIONE ECONOMICA C.1, PROFILO PROFESSIONALE "AMMINISTRATIVO" (C.A), POSIZIONE LAVORATIVA STANDARD: "ASSISTENTE AMMINISTRATIVO DEL SISTEMA REGIONALE DELLA COMUNICAZIONE" PRESSO IL SERVIZIO CORECOM (COMITATO REGIONALE PER LE COMUNICAZIONI) DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLA REGIONE EMILIA- ROMAGNA**

**ELENCO DEI CANDIDATI AMMESSI CON RISERVA:**

Pgr	COGNOME	NOME
1	ABATE	ROBERTO
2	ABBAMONDI	ASSUNTA
3	ABIUSI	FEDERICO VALERIO
4	ACCARDO	GIOVANNA
5	ACCATTATO	MARIA ELEONORA
6	ACCETTULLO	ANTONIO
7	ACCORSI	BARBARA
8	ACIERNO	ANDREA
9	ADDESA	ALESSANDRO
10	ADDONIZIO	ALESSANDRA
11	ADORISIO	FRANCESCO
12	ADRIANELLI	GIOVANNA
13	ADRIANI	ANGELA
14	AGAZIO	ROSA
15	AGRICOLA	MORENA LUCIA
16	AIELLO	ANGELA
17	ALBANESE	NICOLA
18	ALBANESE	VINCENZO
19	ALBERGHINI	DANIELE
20	ALBERONI	ALESSANDRO
21	ALBERTI	FRANCESCO
22	ALBERTINI	ANNA RITA
23	ALBERTINI	DARIO
24	ALBINI	DIEGO
25	ALBINO	ALESSIO
26	ALBINO	SALVATORE ANTONIO
27	ALCARO	CHIARA
28	ALDROVANDI	COSTANZA
29	ALFIERI	MICAELA
30	ALFIERI	VALENTINA
31	ALIOTTA	MARIA
32	ALIPRANDI	DANIELE
33	ALIZZI	ILARIA
34	ALLOCATI	UGO
35	ALOISI	STEFANO
36	ALPI	BARBARA
37	ALTAVILLA	ORNELLA
38	ALTIERO	LUCIA
39	AMANTONICO	MARCO
40	AMATO	FRANCESCA
41	AMATO	TANIA
42	AMBROGIO	ANDREA
43	AMBROGIO	DONATELLA
44	AMELOTTI	SIMONA
45	AMENDOLA	DORA
46	AMERINI	NICCOLO
47	AMOROSI	ANTONELLA
48	AMORUSO	MARCO
49	ANDERLINI	ESTER
50	ANDREINI	GIULIA

Pgr	COGNOME	NOME
51	ANDREOSE	TIZIANA
52	ANELLI	BEATRICE
53	ANGELINI	CARLOTTA
54	ANGELOZZI	DANIELA
55	ANGELUCCI	MARCO
56	ANGILERI	VALERIA ANTONELLA
57	ANGIOLINI	ANNALISA
58	ANTENUCCI	CLAUDIA
59	ANTENUCCI	MICHELA
60	ANTONAZZO	ANDREA
61	ANTONELLI	DOMENICO
62	ANTONIOLI	ELENA
63	ANTONIONI	FEDERICO
64	ANTONIONI	SILVIA
65	ANTONOVA	ANNA
66	APICE	MARZIA
67	APPICCIAFUOCO	LARA
68	ARAUJO COSTA PEREIRA RODRIGUES	MARIANA
69	ARCURI	GIUSEPPINA
70	ARDAGNA	TOMMASO
71	ARENA	SIMONA
72	ARENA	VALENTINA
73	ARGENTI	ILARIA
74	ARGENTO	ESMERALDA
75	ARICO	FILIPPO
76	ARMANDI	ANNA
77	ARMAROLI	ALESSIO
78	ARMATA	GIOVANNI BATTISTA
79	ARMETTA	EMANUELE
80	ARNONE	ANTONIO
81	ARONE	ANGELA
82	ARRUZZOLO	SILVIA
83	ARSANI	IRENE
84	ARTIGIANO	ANDREA
85	ASCARI	FABRIZIA
86	ASSOLARI	MONICA
87	AUCELLI	GIUSEPPE
88	AUGELLI	FRANCESCO
89	AUGELLO	ANTONELLA
90	AUGELLO	GIUSEPPE
91	AULICINO	ELENA
92	AULIZIO	ANNA MARIA ANTONIA
93	AVAGLIANO	RAFFAELE
94	AVALLONE	GIULIA
95	AVELLANO	DANIELA
96	AVERSA	FRANCESCA
97	AVINO	SABINA
98	AVONI	ILARIA
99	AYAD	NORA
100	AZZANUTTO	FEDERICA
101	BACCILOLO	ANDREA
102	BALBO	SALVATORE
103	BALDACCI	MARTINA
104	BALDASSARRE	FRANCESCA
105	BALDASSARRE	MARCELLO
106	BALDASSARRE	MARIA CRISTINA
107	BALDASSARRE	NICOLETTA
108	BALDO	MARCELLO
109	BALDUINI	VERONICA
110	BALESTRAZZI	VALENTINA
111	BALESTRI	ELISA
112	BALILI	SIMONE

Pgr	COGNOME	NOME
113	BALLANTINI	MANUELA
114	BALLANTINI	STEFANIA
115	BALLARIN	ELISA
116	BAMBINI	ALESSIA
117	BAMBINI	ELENA
118	BANDIERA	ANTONIO
119	BANDIERA	ELISA
120	BARATTINI	STEFANIA
121	BARBA	FILOMENA
122	BARBATA	IRENE
123	BARBATO	NOEMI
124	BARBATO	VINCENZO
125	BARBERINI	LINDA
126	BARBERIO	ANTONIO
127	BARBIERI	CHIARA
128	BARBIERI	ELISA
129	BARBIERI	ORIANA
130	BARCELLONA	ANTONIETTA
131	BARDELLINO	MARIA ROSARIA
132	BARELLA	VALENTINO
133	BARGAZZI	STEFANIA
134	BARONCINI	GIULIA
135	BARONCINI	MARTINA PAOLA
136	BARONE	ELISA
137	BARONI	DAVIDE
138	BARONI	GIULIA
139	BARRECA	DANIELA
140	BARRERA	MARINA
141	BARTOLI	LISA
142	BARTOLINI	ELENA
143	BARTOLINI	GIULIO
144	BASALU'	ALBERTO
145	BASCHIROTTO	MARICA
146	BASILE	FRANCESCO
147	BASSINI	MANUELA
148	BASTIANINI	EDOARDO
149	BASTO	GABRIELLA
150	BATTAGLIA	ALESSANDRO
151	BATTINI	CORRADO
152	BATTISTA	GIUSEPPE
153	BATTISTINI	FRANCESCA
154	BATTISTONI	ILARIA
155	BAUDO	TERESA GIUSEPPINA
156	BAULO	FRANCESCA
157	BAVARO	ANTONIO
158	BAZZANINI	CLAUDIA
159	BEANI	FRANCESCA
160	BEDOSTI	MARIKA
161	BELFIORE	FILOMENA ROSALBA
162	BELLAMIO	MANUELA
163	BELLANDI	SANDRA
164	BELLAVITA	FEDERICO
165	BELLIGERANTE	ALESSIO
166	BELLINI	AGNESE
167	BELLINI	SARA
168	BELLINI	VALERIA
169	BELLOMO	DANILO ALEXANDRO
170	BELLOTTI	SABRINA
171	BELLUCCI	PATRIZIA
172	BELTRAMI	EGLE
173	BELTRAMI	FEDERICO
174	BELVEDERE	ROSARIA

Pgr	COGNOME	NOME
175	BENCIVENGA	ORSOLA ILARIA
176	BENEDETTI	LAURA
177	BENELLI	ALESSIA
178	BENFENATI	OTELLO
179	BENINI	BARBARA
180	BENINI	CATERINA
181	BENINI	ELENA
182	BENNI	MARTINA
183	BERARDESCA	DANIELA
184	BERGAMASCHI	MASSIMILIANO
185	BERGAMASCHI	MATTEO
186	BERNARD	CHIARA
187	BERNARDI	GERMANA
188	BERNARDI	LAILA
189	BERSELLI	MARIELLA
190	BERTI	MARIA LINA
191	BERTONAZZI	ROBERTA
192	BERTOZZI	GIORGIA
193	BERTUZZI	SARA
194	BETTI	ISABELLA
195	BETTINI	RACHELE
196	BETTUZZI	MASSIMILIANA
197	BEVILACQUA	ATHENA CORINNA
198	BIANCHETTI	CHIARA
199	BIANCHI	GIUSEPPE
200	BIANCHINI	CHIARA
201	BIANCHINI	MARCO
202	BIASETTI	DAVIDE
203	BIGAZZI	DANIELE
204	BIGNARDI	ARIANNA
205	BIGNARDI	ROBERTA
206	BINI	ELISA
207	BIOLCHINI	NADIA
208	BIRAGHI	ALFONSO
209	BIRRA	ROMINA GISELA
210	BISCEGLIA	EMANUELA
211	BISCIONE	LUCIANA
212	BISI	SILVIA
213	BITELLI	LORENZA
214	BITETTI	NICOLA
215	BLANDINI	GIULIANA
216	BLASCHI	ANNA
217	BOCCALEONI	STEFANIA
218	BOCCHI	STEFANIA
219	BOGANI	CHIARA
220	BOGGIA	SABRINA
221	BOLOGNESI	GIULIA
222	BOLZANI	CLAUDIA
223	BOMBARDIERI	ALESSIA
224	BOMBINO	MARIANGELA
225	BONAVENTURA	SILVESTRO
226	BONAVENTURA SIGNORILE	ELEONORA
227	BONETTI	ALESSIA
228	BONETTI	BARBARA
229	BONGIORNO	LARA
230	BONGIOVANNI	FLAVIO
231	BONI	FRANCESCA
232	BONI	MARGHERITA
233	BONITO	STEFANO
234	BONOMO	ANNALISA
235	BONZAGNI	VALENTINA
236	BORACCHIA	VALENTINA

Pgr	COGNOME	NOME
237	BORAGINA	ROCCO
238	BORDONI	SIMONE
239	BORELLI	ANDREA
240	BORELLI	DANIELE
241	BORGHETTI	SARA
242	BORGHI	LISA
243	BORGOGNONI	FEDERICA
244	BORGOGNONI	ILARIA
245	BORIANI	ALBERTO
246	BORIONI	VALERIA
247	BORRELLI	VERONICA
248	BORRIELLO	FRANCESCO
249	BORRIELLO	IVAN FRANCESCO
250	BORT	RITA
251	BORTOLOTTI	FABIO
252	BOSCHI	GIULIA
253	BOSCHI	VALENTINA
254	BOSCOLO	SARA "MORETTO"
255	BOSELLI	JESSICA
256	BOVE	FRANCESCA
257	BOVE	SANDRA
258	BOVOLI	ANNA
259	BOZZA	ROSANGELA
260	BOZZANCA	ALEXANDRA
261	BOZZETTO	BARBARA
262	BRACCIO	ARIANNA
263	BRANDOLI	ANNALISA
264	BRASCHI	CHIARA
265	BREVINI	ANDREA
266	BRICO	STEFANIA
267	BRIGANDI '	DANIELA
268	BRIGANTI	MARA
269	BRIGUGLIO	FABIANA
270	BRINCHILIN	GABRIELE
271	BRINI	IRENE
272	BRIONI	PAOLO
273	BRIZIO	ROSILDE
274	BROCCO	FABIO
275	BROCCOLI	MICHELE
276	BRODA	ANNAMARIA
277	BRUCCHERI	SALVATORE MIRKO
278	BRUGNARA	FEDERICA GIUSEPPINA
279	BRUGNETTINI	EVA
280	BRUINI	ANDREA
281	BRUNELLI	ELENA
282	BRUNETTI	SIMONE
283	BRUNI	LUCIA
284	BRUNO	ANTONELLA
285	BRUNO	ANTONIO PASQUALE
286	BRUNO	DANIELA
287	BRUNO	GIROLAMO RICCARDO
288	BRUNO	SABRINA FRANCESCA
289	BRUSCHI	MARIA GIULIA
290	BUCCARELLO	LUCIA
291	BUCCIARELLI	NICOLETTA
292	BUGANZA	MARILENA
293	BUJAK	JACEK JERZY
294	BUONO	CATERINA
295	BUONOMANO	VITTORIO
296	BUONOMO	MICHELA MARIA CARMEN
297	BURGASSI	MARCO
298	BURINI	CRISTINA

Pgr	COGNOME	NOME
299	BUSATTA	MATTEO
300	BUSCALFERRI	MARCO
301	BUSCARINO	SALVATORE
302	CABOI	MONICA
303	CACCIARI	VALENTINA
304	CADETTO	CARMEN SERENA
305	CADILE	MARIA
306	CAFARO	ROBERTO
307	CAGGIANIELLO	VERONICA
308	CAGGIANO	FRANCESCA
309	CAGNINA	DAVIDE
310	CAINERI	MARTA
311	CALABRESE	BARBARA
312	CALABRESE	EVITA
313	CALANDRINO	GIUSEPPE
314	CALCAGNILE	ROSSELLA
315	CALDANO	DONATA
316	CALDERARO	GIUSEPPE IVO
317	CALDERONI	DANIELE
318	CALIA	LUCA
319	CALIA	STEFANIA
320	CALICCHIO	FEDERICA
321	CALICCHIO	ROSA
322	CALIGNANO	DOMENICO
323	CALIGNANO	ROBERTO
324	CALLEGARI	CARLO
325	CALO'	NICOLA
326	CALZOLARI	CRISTINA
327	CAMELLINI	LAURA
328	CAMMARELLE	ALBA
329	CAMPACCI	ANNALISA
330	CAMPANA	FEDERICA
331	CAMPANELLA	CLARA ANGELA
332	CAMPANELLA	ROCCO
333	CAMPEGGI	SONIA
334	CAMPI	ROBERTA
335	CAMPIONI	MICAELA
336	CAMPO	CRISTIAN
337	CAMPOLO	ADELINA
338	CAMPOSEO	VINCENZO
339	CAMPUS	MAURO
340	CANCELLIERE	MANUELA
341	CANDELA	MARIA VIVIANA
342	CANNATA	MICHELE
343	CANNISTRA'	MARCELLA
344	CANONICO	ALBERTO
345	CANTI	STEFANO
346	CANTONI	MARCO
347	CANTORI	ANDREA
348	CAPACCHIONE	SERENA
349	CAPASSO	ROSALBA
350	CAPOGNA	RAFFAELLA
351	CAPORALE	ANTONIETTA
352	CAPORALI	FULVIO
353	CAPPABIANCA	GENNARO
354	CAPPELLI	GIUSEPPINA
355	CAPPELLI	SARA
356	CAPPIELLO	DACIA
357	CAPPIELLO	SABRINA
358	CAPPONI	NICOLA
359	CAPRA	PAOLA
360	CAPRETTI	SIMONE

Pgr	COGNOME	NOME
361	CAPRINI	VALENTINA
362	CAPRIO	SARA
363	CAPRIOTTI	ALESSANDRA
364	CAPUANO	FILOMENA
365	CAPUANO	VIRGINIA
366	CAPUCCI	ALICE
367	CAPUTO	DOMENICO
368	CAPUTO	GERARDA
369	CAPUTO	GIULIA
370	CARAMMA	CRISTINA
371	CARATI	MORENA
372	CARAVITA	MARCO
373	CARBONARO	ALESSANDRA
374	CARBONARO	NOEMI
375	CARBONE	MARISA
376	CARBONETTI	LUCIA
377	CARDINALI	VERDIANA
378	CARDONE	ANTONELLA
379	CARDONE	DANIELA
380	CARDUCCI	CHIARA
381	CARELLA	BARBARA
382	CARERI	CARLA
383	CARIANI	ANNA
384	CARIELLO	GERARDINA
385	CARLI	MICHELE
386	CARLI	PATRIZIA
387	CARLINO	PIERANDREA
388	CAROFILIO	CRISTINA
389	CAROZZA	LUDOVICO
390	CARRA	GIACOMO
391	CARRANO	STEFANIA
392	CARRILLO	CARMEN
393	CARROZZO	SABRINA
394	CARRUBA	LUCA
395	CARTA	MONICA
396	CARUSO PUPILLO	SILVIA
397	CASADEI	LUCA
398	CASAGRANDE	SILVIA
399	CASALE	MARIA
400	CASAMENTO	PATRIZIA
401	CASARANO	ANNA CRISTINA
402	CASARI	CHIARA
403	CASELLI	DANIELE
404	CASERTA	LUCIO
405	CASOLI	SERGIO
406	CASSAN	SERENA
407	CASSESE	FABIO
408	CASTALDO	BENEDETTA
409	CASTELLANI	SILVIA
410	CASTELLARI	ANDREA
411	CASTELLARI	FRANCA
412	CASTELLARI	LAURA
413	CASTELLI	MARINA
414	CASTELLI	VALERIA
415	CASTRONUOVO	FEDERICA
416	CASU	FEDERICA
417	CASU	LAURA
418	CATALDO	FEDERICO
419	CATANIA	MARIA ELISA
420	CATAPANO	ANNA
421	CATTANI	STEFANIA
422	CATTARIN	CHIARA

Pgr	COGNOME	NOME
423	CATTIVELLI	LORENZO
424	CATTIVERA	ELSA
425	CATTOLI	GILDA
426	CAUTERUCCIO	ANNALISA
427	CAVALIERE	MAURO
428	CAVALIERE	TAMARA
429	CAVALIERI FOSCHINI	SILVIA
430	CAVALLARI	ALESSANDRA
431	CAVALLO	ALBERTO
432	CAVAZZINI	EMANUELE
433	CAVEZZA	CLOTILDE
434	CAVEZZA	ROSA
435	CAVICCHI	ANNA
436	CAVINA	MILENA
437	CAZZATO	GIAMPIERO
438	CECCARELLI	FILOMENA
439	CECCAROLI	SILVIA
440	CECCHETTI	MARILENA
441	CECCONI	LUCIA
442	CECILIANI	FEDERICO
443	CEDRARO	STEFANIA
444	CEFALO	ALBERTO
445	CENTOFANTI	CATERINA
446	CENTUORI	MARIA
447	CERONE	ROSA
448	CERONI RINALDI	ALICE
449	CERVELLERA	ANDREA
450	CEVENINI	ALBERTO
451	CHECCHI	INGRID
452	CHESSA	GIOVANNA
453	CHIANCIANESI	VALENTINA
454	CHIESA	ALESSANDRO
455	CHILETTI	BARBARA
456	CHILLINO	CLAUDIA
457	CHIOFALO	SIMONA
458	CHIRIELEISON	STEFANIA
459	CHISCHELE	GIOVANNA
460	CIAFFARINI	MARTA
461	CIAMPA	DESIREE
462	CIAN	CHIARA
463	CIARDELLI	ELISA
464	CIAVARELLA	GIUSEPPE
465	CIBELLIS	CARLO
466	CICCANTI	DEBORAH
467	CICCHETTI	FABIO
468	CICCIU'	FABIO
469	CICCONE	POLSIA
470	CIERI	GIUSI
471	CILIBERTI	GIOVANNI
472	CILIBERTO	GIUSEPPE
473	CIMATTI	MARIO MARCO
474	CIMATTI	MATTIA
475	CINCINNATI	VALENTINA
476	CINUS	ENRICO
477	CIOCCA	GINA
478	CIPOLLARI	LUCIO
479	CIPOLLONE	DEBORA
480	CIRACO'	ARIANNA
481	CIRANNA	PAOLA-BRUNA
482	CIRILLO	MARIA ROSA
483	CISCHELE	GIOVANNA
484	CITO	JENNY

Pgr	COGNOME	NOME
485	CIUCCHI	CHIARA
486	CLEMENO	VINCENZO
487	COCCHI	ELISA
488	COCCIONI	DARIO
489	COCIOABA'	CAMELIA MIHAELA
490	CODELUPPI	CHIARA
491	COIRO	CLAUDIA
492	COLAFIGLI	TOMMASO
493	COLAGRECO	FRANCESCO
494	COLANGELO	ADRIANO
495	COLANGELO	CHIARA
496	COLELLA	ADELE
497	COLETTI	CRISTINA
498	COLLINA	MASSIMO
499	COLLINELLI	SARA
500	COLLU	GIAMPAOLO
501	COLOMBARA	STEFANO
502	COLOMBO	MARIA PINA
503	COLONNA	ANNA
504	CONDORELLI	ETTORE
505	CONDORI	CRISTINA
506	CONGEDO	LUANA
507	CONSTANTINESCU	DIANA CRISTINA
508	CONTARELLI	ILARIA
509	CONTE	GIUSY
510	CONTE	MARIA
511	CONTE	RAFFAELE
512	CONTESSA	GRAZIA
513	CONTESTABILE	MIRIAM
514	CONTINI	NICOLETTA
515	CONTOLI	ANDREA
516	CONTREAS	DANIELE
517	CONVERTINI	MARILÌ
518	COPPOLA	DANIELE
519	COPPOLA	GRAZIELLA
520	COPPOLA	VALENTINA
521	CORATTI	FRANCESCA
522	CORAZZA	GIULIA
523	CORBASCIO	ROSA
524	CORBO	MOIRA
525	CORCIONE	ELENA
526	CORRADI	PAOLO
527	CORRIAS	SARA
528	CORRIDONI	ANDREA
529	CORSO	CRISTINA
530	CORTELLESSA	MARIANNA
531	CORTI	LORENZO
532	CORVASCE	VINCENZO
533	COSENTINO	EMANUELE
534	COSMI	ELEONORA
535	COSTA	MASSIMO
536	COSTABILE	SERENA
537	COSTANZO	VINCENZO
538	COTINI	FRANCESCA
539	COZZOLINO	ALBERTO
540	COZZOLINO	MARIA
541	CRAPANZANO	GIUSEPPE
542	CREPALDI	CARLOTTA
543	CRESTALE	ELISA
544	CRISCIONE	SALVATORE
545	CRISTELLI	ANGELA
546	CRISTINI	ANGELA

Pgr	COGNOME	NOME
547	CRISTOFARO	FIGURELLA
548	CRIVELLI	MARTA
549	CUBELLIS	GIANLUCA
550	CUCCA	MARZIA
551	CUCCHI	MIRCO
552	CUCCHIARA	ALESSIA
553	CUCCUI	LORENZO
554	CUCINOTTA	FRANCESCA
555	CUCINOTTA	ROSSELLA
556	CUNOCCHIELLA	ANDREA
557	CUNTO	DELIA
558	CUOZZO	ELISA
559	CUOZZO	MICHELE
560	CUPOLO	SOFIA
561	CUPPINI	VALENTINA
562	CURALLI	MARIANGELA
563	CURTI	DAVIDE
564	CUSUMANO	ROSA
565	CUTAJA	VALENTINA
566	DADDABBO	VITO
567	D'ADDARIO	ANDREA LUIGI
568	D'AGOSTINO	ISABELLA
569	DAINESI	DANIELA
570	D'ALESSANDRO	ANDREA
571	D'ALESSIO	LUCIA
572	DALLA	DANIELA
573	DALL'OLIO	SILVIA
574	DALMONTE	BARBARA
575	DALMONTE	STEFANO
576	DALMOTTO	RICCARDO
577	D'ALOIA	MARILU'
578	D'ALONZO	ANNA RITA
579	D'AMBROSIO	SARA
580	DAMIANI	MICHELE
581	D'AMICO	MARIO
582	D'ANDREA	ROBERTA
583	D'ANGELO	FABIO
584	D'ANGELO	SERENA
585	DANIELLO	ISABELLA
586	D'ANNIBALLE	ANNA
587	D'ANTONA	ALESSANDRO
588	D'ANTONIO	FRANCESCA PAOLA
589	DANZI	GIUSEPPE
590	DARDARI	ELISA
591	D'AURIA	ALESSANDRO
592	D'AVERSA	CARMEN
593	DAVID	ANNALISA
594	D'AVOLA	ANTONELLA
595	DE AGOSTINI	CLAUDIO
596	DE AGOSTINO	JESSICA
597	DE ALOYSIO	JACOPO
598	DE ANGELIS	MAURIZIO
599	DE BELLIS	MARIA LISA
600	DE BENEDICTIS	MARIAGIOVANNA
601	DE BIASE	ANDREA
602	DE BLASIO	ROBERTA
603	DE BONIS	MARIA LAURA
604	DE CARLO	ILARIA
605	DE CHIARA	RAFFAELE
606	DE CHIARO	CARMELO
607	DE CHIRICO	PATRIZIA
608	DE DOMINICIS	ALBERTO

Pgr	COGNOME	NOME
609	DE FEUDIS	LAURA
610	DE FILIPPO	GIUSEPPE
611	DE FILIPPO	MARILENA
612	DE LEITO	ELISA
613	DE LEO	GIUSEPPINA
614	DE LEO	MARIA ANNA
615	DE LUCIA	RACHELE
616	DE MARCHI	STEFANO
617	DE MARCO	OMBRETTA
618	DE MATTEIS	FERNANDO SALVATORE
619	DE NICOLA	SILVIO
620	DE NICOLA	SONIA
621	DE PALO	DAVIDE
622	DE PASCALE	DARIO
623	DE PASCALIS	ANGELA
624	DE PASCALIS	MARIA
625	DE PRETTO	JENNY
626	DE PREZII	EMANUELE
627	DE SANCTIS	SAMANTHA
628	DE SANDRO SALVATI	RAFFAELE
629	DE SANTIS	AIDE
630	DE SANTIS	MARCO
631	DE SIMONE	LAURA
632	DE VINCENTIS	ELISA
633	DE VITA	EMANUELA
634	DE VITO	FRANCESCO
635	DEDE	LIZANA
636	DEGLI ESPOSTI	CRISTINA
637	DEGLI ESPOSTI	MARCELLO
638	DEGLI ESPOSTI	MARCO
639	DEGLI ESPOSTI	STEFANIA
640	DEGNI	ANTONIETTA
641	DEL BEN	MAURA
642	DEL FOCO	CHIARA
643	DEL GUASTA	ALESSANDRO
644	DEL PRETE	IDA
645	DEL PRIORE	LEONARDA
646	DELFINO	VALERIA
647	DELLA CASA	IVANO
648	DELLA MONICA	RAFFAELE MARCO
649	DELLA PIETRA	MONICA
650	DELLA ROCCA	LORIANO
651	DELL'AMORE	ILARIA
652	DELLI CARRI	GRAZIELLA
653	DELL'OLIO	ANDREA
654	DEMURTAS	GIULIANA
655	DERARIO	MARIA FILOMENA
656	DESERTI	GIANNI
657	DESSI'	GIAMPAOLA
658	DESTITO	ANTONELLA
659	DI BENEDETTO	MARIA LUISA
660	DI BLASIO	MARCO
661	DI CAPRIO	CARLO
662	DI CARLO	ALESSANDRO
663	DI CARLUCCIO	PASQUALE
664	DI CARO	LAURA
665	DI DIO	DANIELA
666	DI DOMENICO	FRANCESCA
667	DI FIORE	MICHELA
668	DI FLAVIANO	TANIA
669	DI FLUMERI	RAFFAELLA ANTONIA
670	DI FRANCESCO	MICHELE

Pgr	COGNOME	NOME
671	DI FRANCISCA	SANDRA MARIA ANGELA
672	DI GIOIA	GIULIANA
673	DI GIOVANNI	FRANCESCO
674	DI GIOVINE	DAVIDE
675	DI GIULIO	GRAZIA
676	DI GUARDIA	SARO NICOLO
677	DI LIBERTO	ANTONINO
678	DI LISA	DANIELA
679	DI LORENZO	VERONICA
680	DI LUCCHIO	GIANFRANCO
681	DI MAGGIO	NADIA
682	DI MARIA	SABRINA
683	DI MARTINO	AGOSTINA
684	DI MATTEO	AMELIA
685	DI MENNA	ENRICA
686	DI NARDO	ALFONSO
687	DI NICUOLO	GIOVANNA
688	DI NUNZIO	ANNALISA
689	DI PAOLO	CHIARA
690	DI PASQUALE	IOLANDA
691	DI PERNA	ISABELLA
692	DI PIETRO	FRANCESCA
693	DI RESE	MARGHERITA
694	DI SALVO	AFRODITE
695	DI SARRA	ALESSIA
696	DI SPIRITO	ANGELO
697	DI TRANI	ROBERTO
698	DI VICO	ELISA
699	DI ZILLO	TIZIANO
700	DIDONNA	FRANCESCO
701	DIELE	ALESSANDRO
702	DILEVRANO	ELISA
703	DIMATTEO	ELISA
704	DIMINO	FRANCESCA IRENE
705	DIMITRI	ALESSANDRA
706	DIMUSHI	JOANA
707	DINARDO	ANNA
708	D'INGEO	DALILA
709	DIPACE	ELISABETTA CONCETTA
710	DISTANTE	PAOLA
711	DOMINA	SIMONA
712	DONATI	MICHELA
713	DONATO	MARCO
714	DONATTINI	ALESSANDRA
715	DONINI	FRANCESCO
716	DONNINI	SANDRA
717	DONNO	VALENTINA
718	D'ONOFRIO	GIUSEPPINA
719	DORATELLI	RENATA
720	DORIGATTI	MARIA
721	DOTTI	FILIPPO
722	DOZZI	FEDERICA
723	DURANTE	ROSSELLA
724	D'UVA	VERONICA
725	EBERLE	ARIANNA
726	ELEFANTINI	ENRICO
727	EMILIANI	ISABELLA
728	ENRIQUEZ	ADRIAN HORACIO
729	ERAMO	MAURIZIO
730	ERRANI	TAIRA
731	ERRIQUEZ	ELISA
732	ERSENO	ANNA RITA

Pgr	COGNOME	NOME
733	ESPOSITO	ALESSANDRO
734	ESPOSITO	ANTONIA
735	ESPOSITO	CARMINE
736	ESPOSITO	GIOVANNA
737	ESPOSITO	LUCIA
738	ESPOSITO	RAFFAELE
739	ESPOSITO	VINCENZO
740	EZECHIELLI	ELENA
741	FABBIANI	VALENTINA
742	FABBRETTI	GIUSEPPE
743	FABBRETTI	MARIA CRISTINA
744	FABBRI	CRISTINA
745	FABBRI	ENRICO
746	FABBRI	MICHELA
747	FABBRI	MORENA
748	FABIANO	ELEONORA
749	FABIONERI	VALERIA
750	FACCHINI	ILARIA
751	FACCIANI	LUCA
752	FAGGI	GIANLUCA
753	FAGIOLI	SIMONE
754	FAI	RENATA
755	FALBO	JEAN
756	FALCIATORE	FRANCESCO
757	FALCOLINI	FERNANDO
758	FALCOMATA'	CLAUDIA
759	FALLARA	MARIANGELA
760	FALLARINO	GIUSEPPINA
761	FALLARINO	VALENTINA
762	FALLETTA	GINA
763	FALZONI	ANDREA
764	FANCIULLO	ILARIO
765	FANELLI	ENZA
766	FANTI	FEDERICA
767	FANTINI	ADRIANA
768	FANTONI	SABRINA
769	FARAONI	ILARIA
770	FARFALLETTA	MICHELE ANTONIO
771	FARINA	FILOMENA GAIA
772	FARINA	MARIO
773	FARNE'	BARBARA
774	FARSACE	VINCENZINA
775	FASCETTO	ERIKA
776	FATTOPACE	TOMMASO
777	FAUSTINI	SILVIA
778	FAVIA	GIUSEPPE
779	FAZIO	SIMONA
780	FAZZINI	CATERINA
781	FAZZINI	PIERLUIGI
782	FELICORI	SIMONA
783	FENU	ANDREA
784	FERRAMOLA	JONATHAN
785	FERRANTE	GIULIO
786	FERRARESI	GIULIA
787	FERRARI	MARCELLO
788	FERRARI	SANDRO
789	FERRARI	SARA
790	FERRARO	FEDERICO
791	FERRARO	STEFANIA
792	FERRETTI	ALESSANDRO
793	FERRETTI	CHIARA
794	FERRETTI	IRENE

Pgr	COGNOME	NOME
795	FERRI	MICOL
796	FERRI	PAOLO
797	FERRI	SIMONA
798	FIERRO	STEFANIA
799	FILIPPELLI	MICHELE
800	FILIPPO	CARMEN
801	FILOGRASSO	DIMITRI
802	FIMIANI	RAFFAELLA
803	FINELLI	MARIA VIRGINIA
804	FINELLI	PIETRO
805	FIORAVANTI	IVANA
806	FIORDALISI	GIUSEPPE
807	FIORDALISO	FLORINDA
808	IORE	CALOGERO
809	IORE	GIUSEPPE
810	FIorentino	CALOGERO FULVIO
811	FIORI	FABIANA
812	FIORILLI	MARILIA
813	FIORINI	ROMANA
814	FLAMMINI	JENNIFER
815	FOGGI	IRENE
816	FOGLI	DIEGO
817	FOGLI	FRANCESCA
818	FOLEGANI	SARA
819	FORMISANO	SALVATORE
820	FORNABAIO	ELVIRA
821	FORTE	PAOLA
822	FORTI	LORENZO
823	FORTINI	ARIANNA
824	FORTINO	GIUSEPPE
825	FORTUNA	VIRGINIA
826	FRAGAPANE	ENZO
827	FRAGOMENI	FEDERICA
828	FRAMBOLLI	ILARIA
829	FRANCESCON	VANESSA
830	FRANCHI	BARBARA
831	FRANCHI	FRANCESCA
832	FRANCIONE	GIOVANNI
833	FRANCO	LETIZIA
834	FRANZINI	MASSIMO
835	FRANZONI	CRISTINA
836	FRASCARELLI	LEONARDO
837	FRATERNALI	RICCARDO
838	FRATIANNI	LINDA
839	FREDA	OLGA
840	FRENGUELLI	ALESSANDRO
841	FRONTINO	PAOLO
842	FULGERI	GIAN MARCO
843	FURIA	RENATO
844	FURIA	ROBERTA
845	FUSARO	ELISABETTA
846	FUSARO	VERONICA
847	FUSCO	ALDA
848	FUZZI	ANGELICA
849	FUZZI	CLAUDIO
850	GADOTTI	LETIZIA
851	GAETA	RAFFAELLO
852	GAETANO	DANIELA
853	GAFFURI	SIMONA
854	GAGLIOLO	VINCENZO
855	GALASSI	MANUELA
856	GALDI	SUEVA

Pgr	COGNOME	NOME
857	GALETTA	MARISA
858	GALLANI	MARIA GRAZIA
859	GALLI	FRANCESCA
860	GALLI	IVAN
861	GALLI	SARA
862	GALLI	VERONICA ANNA
863	GALLO	DAVID
864	GALLO	GIULIA
865	GALLO	ROBERTA
866	GALLUCCI	SILVIA
867	GALUPPO	MICHELA
868	GALVAGNI	GIOVANNA
869	GALVAGNO	LAVINIA
870	GAMBAROTA	DAVIDE
871	GAMBASSI	GUIDO
872	GAMBERINI	SERENA
873	GAMBERINI	SILVIA
874	GANDI	FIAMMETTA
875	GANERI	ROBERTO
876	GANGALE	MARIA
877	GARBESI	MARGHERITA
878	GARBO	DEBORA
879	GARDINI	CHIARA
880	GARGANO	DARIO
881	GARGANO	MARIA SIMONA
882	GARIBALDI	NICOLA
883	GAROFALO	CARLO
884	GAROFALO	STEFANIA
885	GARREFFA	GIADA
886	GARREFFA	IVANA
887	GARRIPOLI	ELEONORA
888	GARUFFI	CORINNA
889	GARUNI	ELENA
890	GASPARETTO	ELENA
891	GASPARRI	MARIA LETIZIA
892	GATTUSO	ORNELLA
893	GAUDIANO	GIUSEPPE
894	GAZZILLO	TERESA
895	GAZZOLA	GIULIA
896	GENITONI	ELISA
897	GENNARO	LUCIA MARIA
898	GENOVESE	ANTONINA
899	GENOVESE	GIUSEPPINA
900	GENTILE	ALDO
901	GENTILE	EMANUELA
902	GENTILE	FABRIZIO
903	GENTILE	GIULIA
904	GENTILE	ILARIA
905	GENTILI	NICOLETTA
906	GENTILI SPINOLA	PATRIZIA
907	GERUBINO	ANNA
908	GEZZI	GIULIA
909	GHELLI	MARTA
910	GHERARDI	VALENTINA
911	GHIDINI	ILARIA
912	GHIDONI	GIULIA
913	GHINI	LAURA
914	GHIRARDELLI	ANTONELLA
915	GIACALONE	ORIANA
916	GIACCOLI	ANNA
917	GIACOBBE	ELISABETTA
918	GIAMPA'	GIUSEPPE

Pgr	COGNOME	NOME
919	GIAMPAOLO	MIRCO
920	GIANCONTIERI	GIUSEPPE
921	GIANNINI	CAROLINA
922	GIANNINI	GIULIA
923	GIANNITRAPANI	GIUSEPPE
924	GIANNOBI	FLORIANO GUIDO
925	GIANNONE	NUNZIA
926	GIANNUZZI	CARMELA
927	GIARDINA	GAETANO
928	GIGLIO	CARMELA
929	GIGLIO	PAOLA
930	GIGLIOLI	BARBARA
931	GIORDANO	AGOSTINO
932	GIORDANO	BENEDETTA
933	GIORDANO	DARIA
934	GIORDANO	ELIANA
935	GIORDANO	MATTEO
936	GIORGI	GLORIA
937	GIORGI	MARIA PAOLA
938	GIORGIONE	ROBERTO
939	GIOVANNETTI	ELISA
940	GIOVARRUSCIO	ALESSIO
941	GIROLDI	MARCO
942	GIRONI	PAOLO
943	GIUDICE	GUIDO
944	GIULIANO	HILDA
945	GIULIANO	MARIALUISA
946	GIURA	ROBERTA
947	GIURGOLA	CHIARA
948	GNOCCHI	PAMELA
949	GOBBO	FRANCESCA
950	GOBELLO	MARIA GRAZIA
951	GODANO	GIULIO
952	GOLINELLI	CLAUDIA
953	GONNELLA	MAFALDINA
954	GORINI	ANDREA
955	GORREO RENZULLI	CARLO
956	GOVONI	MARCO
957	GOZZI	GIOVANNA
958	GOZZOLI	MONICA
959	GRANO	GIANFRANCO
960	GRASSIA	ANDREA GAETANGELO
961	GRASSO	ANTONELLA
962	GRASSO	CLAUDIA
963	GRASSO	DENIS
964	GRASSO	SIMONE
965	GRECO	DANILO
966	GRECO	DONATO
967	GREGORI	ELIDE
968	GREMENTIERI	ROBERTO
969	GRILLO	BIAGIO
970	GRILLO	ROSA LINDA
971	GRISO	ERIKA
972	GRITTI	ALESSIA
973	GROSSO	ANTONIETTA MARCELLA ELENA
974	GUBELLINI	CLAUDIA
975	GUBELLINI	GIULIA
976	GUERRA	ILARIA
977	GUERRINI	FEDERICA
978	GUERRISI	MAURIZIO
979	GUGLIELMI	DAVIDE
980	GUGLIELMINI	CHIARA

Pgr	COGNOME	NOME
981	GUIATI	MARCO
982	GUIDA	LUIGIA
983	GUIDO	ANGELA
984	GUIDOTTI	BARBARA
985	GUIZZARDI	GIULIA
986	GULLO	SERENA
987	GULLOTTI	STEFANO
988	IACCHERI	SILVIA
989	IACOVELLI	ALESSIA
990	IAFELICE	ALESSIA
991	IAMMATTEO	LUISA
992	IANNACCONE	MAURIZIO
993	IANNELLI	DANTE
994	IANNI	GIANVITO
995	IANNUZZI	ANTONELLA ROSARIA
996	IAZZETTA	ANNUNZIATA
997	IENCO	ANNALISA
998	IERI	ILENA
999	IERVOLINO	ANIELLO
1000	IEZZI	ROCCO SILVIO
1001	IMPALA	PIETRO
1002	IMPERIALE	MARA LIBERA
1003	IMPROTA	DARIO
1004	INCARNATO	LUCIA
1005	INDELLICATI	FIGIELLA ROSALIA
1006	INDIRLI	GIANCARLO
1007	INGEGNERI	MARIA FEDERICA
1008	INNOCENTI	EVELINA
1009	INSITO	MARIATERESA
1010	IOVERNO	MARIA VITTORIA
1011	IPPOLITO	ILARIA
1012	IPSALE	MARCO DAVIDE
1013	IRACI CAPUCCINELLO	MARIA CONCETTA
1014	IRAGGI	GIANNA
1015	IRAGGI	GIUSEPPINA
1016	IRULLO	ALESSANDRA
1017	ISEPPI	SILVIA
1018	ISPANO	MICHELE
1019	IULIANO	MARIA ROSARIA
1020	IURISCI	FIGIENZA
1021	IZZI	DOMENICO
1022	IZZO	ANDREA
1023	IZZO	DIEGO
1024	JERVOLINO	MARIA LUISA
1025	KALMETA	MASSIMILIANO
1026	KOSTIS	ALESSANDRO
1027	KREGEL	JOHN MARTIN
1028	LA GATTA	ANDREA
1029	LA GRISTINA	ANGELA MARTINA
1030	LA MORGIA	RITA
1031	LA PAGLIA	GRAZIA GIUSI MARIA
1032	LA PIETRA	LEONARDO
1033	LA PORTA	STELLA
1034	LA RICCIA	ATTILIO VALERIO
1035	LA ROSA	ALICE
1036	LABRIOLA	FRANCESCO
1037	LACONCA	VERONICA
1038	LADISA	ELENA GIOVANNA
1039	LAGHI	FRANCESCA
1040	LAGO	CARMELA
1041	LAGUARAGNELLA	LUIGI
1042	LAIERNO	VINCENZO

Pgr	COGNOME	NOME
1043	LANCI	MARICLA
1044	LANEVE	ANGELO
1045	LANGELLA	LUIGI
1046	LANZA	FILIPPO
1047	LANZA	MARIANGELA
1048	LANZO	DANIELA
1049	LAPINI	MICHELE
1050	LAPUSNEANU	LIVIA ROXANA
1051	LARICI	FABRIZIO
1052	LARUCCIA	MARIA
1053	LASI	FEDERICA
1054	LATINI	CHIARA
1055	LAUDICINA	DONATELLA
1056	LAURETTI	GIOVANNI
1057	LAURICELLA	GIUSEPPE VALERIO
1058	LAURIOLA	RAFFAELLA
1059	LAVANGA	CIRIACO
1060	LAVANGA	MARIA GRAZIA
1061	LAZZARI	GAIA
1062	LEARDINI	WILLIAM
1063	LEGATO	GIULIA
1064	LEGGIERI	ANTONIO
1065	LENZI	STEFANIA
1066	LEONARDI	FILIPPO
1067	LEONARDI	LUCIA
1068	LEONARDO	FRANCESCO PAOLO
1069	LEONE	ANDREA
1070	LEONE	BARBARA
1071	LEONE	SALVATORE ANTONIO
1072	LEONI	CATERINA
1073	LERCKER	ALICE
1074	LETIZIA	FRANCESCA
1075	LEVONI BEMPOSTI	RITA
1076	LEZZI	NICOLETTA LUIGINA
1077	LI CAVOLI	CRISTINA
1078	LI PERA	DONATELLA
1079	LI VOLSI	MARINA
1080	LIANI	VALENTINA
1081	LICCATI	DOMENICO
1082	LIGUORI	ANTONELLA
1083	LIGUORI	GIORGIO PIETRO
1084	LIGUORI	SERENA
1085	LILLIU	ALESSANDRA
1086	LINTNER	ATTILIUS
1087	LIZZI	TERESA
1088	LO GIUDICE	MARINA
1089	LO PRESTI	DARIO
1090	LOBINA	SUSANNA
1091	LOCONSOLE ERRICHELLO	PAOLO
1092	LOFFREDA	CLAUDIO
1093	LOI	CRISTIANO
1094	LOMBARDI	FEDERICA
1095	LOMBARDI	MARIA
1096	LOMBARDI SATRIANI	ALFREDO
1097	LOMBARDO	ELENA
1098	LONGHIN	MONICA
1099	LONGO	ANTONIETTA INCORONATA
1100	LONGOBARDI	CLAUDIO
1101	LORENZINI	TERESA
1102	LORENZO	CATERINA
1103	LORIGA	MARIA
1104	LORITO	ANTONELLA

Pgr	COGNOME	NOME
1105	LORUSSO	IRENE
1106	LORUSSO	MARTINA
1107	LOZUPONE	ANDREA
1108	LUCA	ROBERTA
1109	LUCARELLI	FEDERICA
1110	LUCIANO	FORTUNATA
1111	LUINO	ROBERTA
1112	LUPANO	MASSIMO
1113	LUPPI	BEATRICE
1114	MACALUSO	FRANCESCA GIOVANNA
1115	MACCARO	GIACOMO
1116	MACCARRONE	EUGENIA
1117	MACCHIAVELLI	MASSIMILIANO
1118	MACRI'	PASQUALE CARMINE
1119	MADDALENA	FRANCESCA
1120	MADDALONI	ANDREA
1121	MADDAMMA	ROSSELLA
1122	MAGGIO	MANUELA
1123	MAGGIO	MARIA CARMELA
1124	MAGGIO	OSCAR ANTONINO
1125	MAGGIONI	ROBERTA
1126	MAGNELLI	FLORIANA
1127	MAGRI	LAURA
1128	MAI	NICOLA
1129	MAIELLO	VINCENZO
1130	MAINI	LORENZO
1131	MAIO	ASSUNTA
1132	MAIOLINO	CORRADA
1133	MAIONE	ANTONELLA
1134	MAIORANO	ANGELA
1135	MAIRA	CALOGERA DOMENICA
1136	MAISANO	ANDREA
1137	MAISTO	MARCO
1138	MALAFRONTI	ASSUNTA
1139	MALAGOLI	PAOLO
1140	MALASPINA	FRANCESCA
1141	MALEH	HOUDA
1142	MALGIERI	ANNA MARIA
1143	MALOSI	ELENA
1144	MALTONI	ROSSELLA
1145	MANCHIA	ISABELLA
1146	MANCINELLI	NADIA
1147	MANCINI	GIULIA
1148	MANCINI	NOVELLA
1149	MANCINI	VIVIANA
1150	MANCO	ANTONIO
1151	MANCOSU	ALESSANDRA
1152	MANDARINO	MARIANO
1153	MANDICH	COSTANZA
1154	MANDORINO	STEFANO
1155	MANFERDINI	DAMIANA
1156	MANFREDA	ANNA
1157	MANGIACAPRE	CARMINA
1158	MANICARDI	FRANCESCA
1159	MANISCALCO	VALENTINA
1160	MANNA	SILVIA
1161	MANNINA	GISELLA
1162	MANNO	CATERINA
1163	MANNO	SUSANNA MARIA
1164	MANNOCCHI	MARZIA
1165	MANTOVANI	LARA
1166	MANZATO	FRANCESCA

Pgr	COGNOME	NOME
1167	MANZATO	VALENTINA
1168	MARABINI	SARA
1169	MARABISO	SARA
1170	MARANGOLO	CATERINA
1171	MARANGONI	STEFANIA
1172	MARASA'	MARCO
1173	MARASCO	ALESSANDRA
1174	MARASSI	DANIELA
1175	MARCEDDU	MIRKO
1176	MARCHEGIANO	EDWIGE
1177	MARCHESE RAGONA	DAVIDE
1178	MARCHETTA	MATTEO
1179	MARCHETTI	ALICE
1180	MARCHETTI	ELISA
1181	MARCHETTI	SIMONETTA
1182	MARCHI	ALESSANDRO
1183	MARCHI	CARLOTTA
1184	MARGARITO	FRANCESCO
1185	MARGIOTTA	BENIAMINO
1186	MARIANI	ALESSANDRA
1187	MARIANI	CLAUDIA
1188	MARICONDA	CINZIA
1189	MARIN	EMANUELA
1190	MARINA	STEFANIA
1191	MARINO	ANTONIO (nato il 28/07/1978)
1192	MARINO	ANTONIO (nato il 04/10/1983)
1193	MARINO	BARBARA
1194	MARINO	EMANUELE
1195	MARINO	MASSIMO
1196	MARISI	IVAN
1197	MARLETTA	GIOVANNI LUIGI
1198	MAROTTOLI	ANTONELLA
1199	MARRA	ALESSANDRO
1200	MARREDDU	GIULIA
1201	MARRONE	GIUSEPPE
1202	MARRONE	VALENTINA
1203	MARSEGLIA	VIVIANA
1204	MARSICO	ROSA
1205	MARSIGLIO	TEODORA
1206	MARTELLI	MANUELA
1207	MARTIGNONI	MARCO
1208	MARTINA	CHIARA
1209	MARTINELLI	CATERINA
1210	MARTINI	NICOLA
1211	MARTINICO	VITA MARIA
1212	MARTIROSYAN	GAYANE
1213	MARTORANA	LORENZO
1214	MARTORELLA	MASSIMO
1215	MARUCCI	DANIELE
1216	MARZO	NICOLA
1217	MASCOLO	MARIA
1218	MASELLI	GIOVANNI LUCA
1219	MASETTI CALZOLARI	NICOLETTA
1220	MASI	MATTEO
1221	MASIELLO	GIUSEPPE
1222	MASSA	FEDERICA
1223	MASSA	MARIANGELA
1224	MASSAGRANDE	ALESSANDRA VITTORIA
1225	MASSARI	PAOLA
1226	MASTRINI	MAURIZIO
1227	MASTROIORIO	PIERO
1228	MASTROMATTEO	ROCCO

Pgr	COGNOME	NOME
1229	MASTROPASQUA	GIOVANNI
1230	MATARAZZO	PASQUALE
1231	MATARRELLI	VALENTINA
1232	MATERA	ANTONIO
1233	MATERAZZO	ANNARITA
1234	MATTAR	LEILA
1235	MATTIOLI	DANIELE
1236	MATTIOLI	MIRCO
1237	MAURIZI	PIERPAOLO
1238	MAVILIA	PAOLA
1239	MAZZA	MAELA
1240	MAZZARI	STEFANIA
1241	MAZZARINI	SIMONA
1242	MAZZELLA DI BOSCO	DANIELE
1243	MAZZEO	MICOL
1244	MAZZETTI	LUCIA
1245	MAZZETTI	MARCO
1246	MAZZILLI	MONICA
1247	MAZZOCCHI	ANGELA
1248	MAZZOLA	DIEGO
1249	MAZZONE	ROSSELLA
1250	MAZZONI	MONICA
1251	MAZZONI NICOLETTI	MARCO
1252	MAZZOTTI	GIORGIA
1253	MAZZUOLI	CATERINA
1254	MELANDRI	STEFANIA
1255	MELCHIONNA	PAOLA
1256	MELE	ALESSANDRA
1257	MELE	FRANCESCO
1258	MELETTI	PAOLA
1259	MELIOLI	BENEDETTA
1260	MENARINI	SILVIA
1261	MENCHETTI	FRANCESCO
1262	MENDOLA	LUCA
1263	MENEGATTI	LUCA
1264	MENGHI	ROBERTA
1265	MENGOZZI	MARIA GIOVANNA
1266	MENICHETTI	ALESSANDRO
1267	MENICHETTI	MATTIA
1268	MENNA	EMANUELA
1269	MENNI	BENEDETTA
1270	MENOZZI	ANDREA
1271	MENZULLI	ROSSELLA
1272	MERCURIO	PASQUALINA
1273	MERLIN	LUCIA
1274	MERO	PAOLA
1275	MESOLELLA	LAURA
1276	MESORACA	GENNARO
1277	MESORACA	ROSARIA
1278	MESSINA	GENNARO
1279	MESSINEO	SILVANA LAURA
1280	MEZIU	ERGITA
1281	MEZZAPESA	ELIANA
1282	MIALE	ANTONIO
1283	MIAZZI	MICHAEL
1284	MICHELOTTI	FEDERICO
1285	MICHETTI	LORENZA
1286	MIELE	ALBERTA
1287	MIGLIO	MARIA TERESA
1288	MIGLIO	VALERIA
1289	MIGNONE	MARZIA
1290	MILANO	ILARIA

Pgr	COGNOME	NOME
1291	MILIANI	ELISABETTA
1292	MILONE	DAMIANO
1293	MIMMI	GIORGIA
1294	MINGRONE	DOMENICO FRANCESCO
1295	MINGUZZI	ANTONELLA
1296	MINIUCCHI	DANIELA
1297	MINORA	ALESSIA
1298	MINUTOLA	DEBORA
1299	MINUTOLA	NADIA
1300	MIRABELLA	ELVIRA
1301	MIRABELLA	LAURA
1302	MISERICORDIA	ANA MARIA
1303	MISSONI	ANDREA
1304	MOBRICI	SANDRO
1305	MOCENIGO	GIULIA
1306	MODARELLI	ANTONELLA
1307	MODELLI	ELEONORA
1308	MODESTO	SERENA
1309	MODICA	VALENTINA
1310	MOLFETTA	DARIO
1311	MOLLICA	ROSA MARIA
1312	MONACO	LUCIA
1313	MONACO	VALENTINA
1314	MONASTERO	MARGHERITA
1315	MONDA	SILVIA
1316	MONETTA	MARCO
1317	MONTALDI	ANDREA
1318	MONTALDI	ELISA
1319	MONTANA	MARIA CRISTINA
1320	MONTANARI	ALESSANDRA
1321	MONTANARI	DAVIDE
1322	MONTANARI	GIULIA
1323	MONTANARI	LUCA
1324	MONTANARI	LUISA
1325	MONTANARI	MATTEO
1326	MONTANINO	RICCARDO
1327	MONTECCHI	ELENA
1328	MONTELLA	VINCENZO
1329	MONTI	FABRIZIO
1330	MONTI	KATIA
1331	MONTI	SARA
1332	MONTISCI	MARIA CRISTINA
1333	MONTRONE	MARIA
1334	MORBIDELLI	LUCA
1335	MORELLO	ROMINA
1336	MORETTA	FILOMENA
1337	MORETTI	IRENE
1338	MORETTI	VALERIO
1339	MORETTO	JACOPO
1340	MORI	EMANUELA
1341	MORIGI	MARIO
1342	MORONI	MARIA
1343	MOROSINI	ALESSANDRA
1344	MORRONE	ANTONELLA
1345	MORRONE	CHIARA
1346	MORRONE	EMILIA FRANCA
1347	MORSELLI	VITTORIA
1348	MOSCA	FEDERICO
1349	MOSCARIELLO	GIUSEPPE
1350	MOSCHETTI	SANDRA
1351	MOSCHINO	VALENTINA
1352	MOSTARDI	ERMELINDA

Pgr	COGNOME	NOME
1353	MOTTOLA	GIOVANNA
1354	MUCCI	ANNA CLARA
1355	MUCCIACCIARO	GIULIA
1356	MUCCIARONE	CRISTINA
1357	MUDO'	LUCA PAOLO
1358	MULÈ	GIUSEPPE
1359	MUNGO	DONATELLA
1360	MURACA	TOMMASO
1361	MURIANNI	MARIAFRANCESCA
1362	MUSCOLINO	CARMELA
1363	MUSCOLINO	MARIA ROSARIA
1364	MUSTO	CLAUDIA
1365	MUSURACA	CARMEN
1366	MUZIC	CLAUDIA
1367	MUZIO	MARIA
1368	MUZZI	MARIA SOLE
1369	NAGY	ROBERTA
1370	NANNETTI	ELENA
1371	NANNI	LORENZO
1372	NAPOLI	GIUSEPPINA
1373	NAPOLITANO	JAMEL
1374	NAPOLITANO	PAOLA
1375	NARDI	STEFANIA
1376	NASCETTI	SARA
1377	NASONI	NAUSICA
1378	NATALI	GIORGIA
1379	NAZZARO	MARCO
1380	NEGRINI	ELEONORA
1381	NERI	ALESSANDRO
1382	NERI	MARIA LAURA
1383	NERI	NADIA
1384	NERINI	MANUELA
1385	NEROZZI	SILVIA
1386	NESPOLI	CARMELINA
1387	NETTI	MARIA GRAZIA
1388	NICODEMI	MARCO
1389	NICOLETTI	MANOLA ROSSANA SANDRA
1390	NICOLI	ARMANDO
1391	NICOLO'	TIZIANA
1392	NICOLOSI	FRANCESCA
1393	NIGRO	SIMONE
1394	NISI	MARIKA
1395	NKADI	LUKE
1396	NOBILE	MARIA
1397	NOBILINI	VALERIA
1398	NOCERA	ELVIRA
1399	NOGARETTO	ERICA
1400	NOSTRO	MANUELA
1401	NOTARI	ANNA
1402	NOTARISTEFANO	GRAZIA
1403	NOTO	PAOLO
1404	NOTO	TERESA
1405	NOVI	TERESA
1406	NUNZIATA	ALESSIO
1407	NUOVO	FLORIANA
1408	OCCHIONERO	GIUSEPPE ENRICO
1409	OCCHIONERO	VALENTINA
1410	OLIVELLI	EUGENIO
1411	OLIVETO	NADIA
1412	OLIVIERI	BENEDETTA
1413	OLUZZI	PAOLA MARIA
1414	ORAZI	LAURA

Pgr	COGNOME	NOME
1415	ORIGLIA	DANIELA
1416	ORIUNDO	LUISA
1417	ORLANDO	ANTONELLO
1418	ORLANDO	GAETANO
1419	ORRICO	ELISA
1420	ORSI	FEDERICA
1421	ORSI	SILVIA
1422	ORSINI	CAMILLA ELEONORA
1423	ORSINI	LUCA
1424	ORTOLANI	LARA
1425	ORTOLANI	LORENZO
1426	PAESE	CARMEN
1427	PAGANICA	ONESTINA
1428	PAGLIA	SILVIA
1429	PAGLIARIN	MATTEO
1430	PAGLIONICO	NATALIA
1431	PAGLIUCA	DANIELA
1432	PALAZZO	ILENIA
1433	PALLADINO	PATRIZIA
1434	PALMA	GIADA
1435	PALMA	GIORGIO
1436	PALMA	RITA
1437	PALMIERI	CARMEN
1438	PALMIERI	GIACOMO
1439	PALMISANO	FEDERICA
1440	PALOPOLI	BINA
1441	PALUMBO	FIorentino
1442	PALUMBO	FRANCESCO PAOLO
1443	PALUMBO	LOREDANA
1444	PANAINO	GAETANO SALVATORE
1445	PANATTERI	FILIPPA
1446	PANCALDI	ALICE
1447	PANCALDI	SARA
1448	PANICO	ELENA
1449	PANNA	ANGELO
1450	PAOLETTI	SABRINA
1451	PAOLINI	FEDERICA
1452	PAOLINI	MARTINA
1453	PAOLINO	ANDREANA
1454	PAONE	SANDRA
1455	PARDO	NUNZIO
1456	PARIS	ENRICO
1457	PARISE	DIANA
1458	PARISI	ALESSANDRA
1459	PARISI	ANNALISA
1460	PARISI	CHIARA
1461	PARISI	CONSIGLIA
1462	PARISI	GIANNA
1463	PARISI	MARIA GRAZIA
1464	PARISI	STEFANIA
1465	PARISINI	SUSANNA
1466	PARODI	BRUNO
1467	PARRINELLO	SAMANTHA
1468	PARROTTA	GIANFRANCO
1469	PASINI	DANIELA
1470	PASOTTI	SOFIA
1471	PASQUARIELLO	RAFFAELINA
1472	PASSAMONTI	NUNZIO
1473	PASSANANTE	ANGELA
1474	PASSERI	DANIELE
1475	PATERA	ROSSELLA CHIARA
1476	PATERNA	CHIARA

Pgr	COGNOME	NOME
1477	PATI	LUIGI
1478	PATRIARCA	ANTONIO
1479	PATRICELLI	MIRELLA
1480	PATRIGNANI	MARCO
1481	PAUDICE	SOFIA
1482	PAUTASSO	VALERIA
1483	PAVAN	DANIELA
1484	PECORARO	ALESSANDRO
1485	PEDACE	COSTANZA
1486	PEDRAZZINI	MARCO
1487	PEDRETTI	GABRIELE
1488	PELA'	ELVEZIA
1489	PELLEGRINI	CINZIA
1490	PELLEGRINO	LISA
1491	PELOSI	BARBARA
1492	PEPE	ROSANNA PIA
1493	PERALTA	LAURA IVANA
1494	PERELLI	FRANCESCO
1495	PERFETTO	IOLANDA
1496	PERI	PAOLA
1497	PERKINS	BEATRICE
1498	PERNA	MARIA GIOVANNA
1499	PERNA	VALENTINA
1500	PERNICE	VIRGINIA
1501	PERNICIARO	BRIGIDA
1502	PEROLA	MASSIMO
1503	PERONACE	DOMENICO ANTONIO
1504	PERRECA	FRANCESCO
1505	PERRELLA	DAVIDE
1506	PERRELLO	MASSIMILIANO
1507	PERRI	BENEDETTO
1508	PERRINO	ROSANNA
1509	PERRONE	FRANCESCA
1510	PERROTTA	MARIA
1511	PERROTTELLI	MATTEO
1512	PERSETTO	ANNA
1513	PERUFFO	ENRICO
1514	PERUGINI	FRANCESCO
1515	PERUGINI	VALENTINA
1516	PESARESI	FRANCESCO
1517	PESINO	ALESSANDRA
1518	PESSARELLI	DEBORA
1519	PESSOLANI	EMANUELE
1520	PETAGINE	GIOVANNA
1521	PETRELLA	ALFONSO
1522	PETTI	LUIGI
1523	PEZZI	CLAUDIA
1524	PEZZOLI	CARLOTTA
1525	PEZZULLO	GIOVANNA
1526	PIANA	GIACOMO
1527	PIANE	MONICA
1528	PIANI	MARCO
1529	PIAZZA	ANGELO
1530	PICCHI	LARA
1531	PICCINNO	ILARIA
1532	PICCIONE	ELSA
1533	PICCOLI	DAVIDE
1534	PICCOLI	ILARIA
1535	PICE	ANNA
1536	PIERANTONI	SILVIA
1537	PIERGALLINI	FRANCESCA
1538	PIGNA	CARMEN

Pgr	COGNOME	NOME
1539	PIGNONE	ADELAIDE
1540	PILATO	ANTONELLA
1541	PILLITTERI	MAURO
1542	PIPPO	FLAMINIA
1543	PIRAS	LUCIA
1544	PIRONI	ALESSANDRA
1545	PIRONTI	RAFFAELLA
1546	PIROTTI	CHRISTIAN
1547	PISANI	ANNA
1548	PISANIELLO	VALERIO
1549	PISERÀ	CATERINA
1550	PISSARD	LUCIA NERA
1551	PISTILLO	FRANCESCO
1552	PISTONE	PAOLA
1553	PIZZI	SILVIA
1554	PIZZIMENTI	ROSA
1555	PIZZUTO	ORIANA
1556	PLATIS	ANTONIO
1557	PLUMARI	SILVANA
1558	POGGI	LISA
1559	POGGI	VALENTINA
1560	POLA	ESTER
1561	POLI	ALESSANDRA
1562	POLINI	GIULIA
1563	POLITO	ALESSIO
1564	POMETTI	SIMONA
1565	POMPEI	FABRIZIO
1566	PONSILLO	ALESSIA
1567	PONTIERI	UMBERTO VINCENZO
1568	POPIO	ROBERTO
1569	PORTANOME	ANGELO
1570	PORTO	ILARIA
1571	POTENZA	GIUSEPPE
1572	PRADELLA	ELISA
1573	PRESTI	MONICA
1574	PRESTIA	RICCARDO
1575	PRETE	PIETRO
1576	PRETI	VELIA
1577	PRINCIPE	VITTORIO
1578	PRIORI	GIOVANNA
1579	PRIVITERA	TIZIANA
1580	PROCENZANO	LUCA PAOLO
1581	PROIETTI	FILIPPO MARIA
1582	PRUDENTE	FRANCESCO
1583	PRUDENZANO	PIERO
1584	PUGLIESE	MARCO
1585	PULEDDA	CLAUDIA
1586	PULEDDA	STEFANIA
1587	PULTRONE	ALESSANDRO
1588	PUTIGNANO	ANDREANA
1589	PUTIGNANO	LUCA
1590	QUAGLIANO	PRUDENZA
1591	QUARANTA	FRANCESCA
1592	QUARANTA	MARCO
1593	QUATRALE	ELISA
1594	QUERCIOLI	ANDREA
1595	QUINTO	PAOLA
1596	QUITADAMO	LORENZO
1597	RADAELLI	STEFANO
1598	RAFFI	OLIMPIA
1599	RAGONESE	RUGGERO
1600	RAGUSA	CARMEN

Pgr	COGNOME	NOME
1601	RAHO	GIUSEPPE
1602	RAINONE	VERONICA
1603	RAMBALDI	BARBARA
1604	RAMBELLI	DARIA
1605	RANAURO	GIUSEPPE
1606	RANOCCHIA	CRISTINA
1607	RAPINI	MARCO
1608	RAPUANO	CLAUDIA
1609	RASORI	FRANCESCA
1610	RATTI	LUCIA
1611	RAUSEO	LIBORIO CRISTIAN
1612	RAVAGLIA	CHIARA
1613	RAZZINI	ERIKA ROBERTA
1614	REGGIANI	FEDERICA
1615	REINA	MARCO
1616	RENDA	VITA
1617	RENNA	DOMENICO
1618	RENNA	SIMONA
1619	RENNELLA	UMBERTO
1620	RESCIGNO	EDUARDO
1621	RESMINI	VALENTINA
1622	RESTUCCIA	VERONICA
1623	REZAIAN	ELAHE'
1624	RICCELLI	JESSICA
1625	RICCI	GIANLUCA
1626	RICCIARDELLI	MARCO
1627	RICCIONI	ELISA
1628	RICCUCCI	LORENZO
1629	RIGGI	MARIA CRISTINA
1630	RIGHETTI	ALESSANDRA
1631	RIGHETTI	ALESSIA
1632	RIGHETTI	ANDREA
1633	RIGHETTI	ELISA
1634	RINA	ROTIROTI
1635	RINALDI	ALICE
1636	RINALDI	CHIARA
1637	RINALDI	CRISTIANA
1638	RINALDI	ELENA
1639	RINALDI	ENRICO
1640	RINALDI	VALERIA
1641	RISPO	GIOVANNI
1642	RIVELLI	GIANUARIO
1643	RIZZO	DANIELE
1644	RIZZO	ERICA
1645	RIZZUTO	SALVATORE
1646	ROCCHI	DARIO
1647	ROCCIA	ROBERTA
1648	ROI	ELISA
1649	ROMAGNOLI	CARLOTTA
1650	ROMANELLI	ORLANDO
1651	ROMANIELLO	ANDREA
1652	ROMANINI	SARA
1653	ROMEO	MARIA
1654	ROMEO	SILVANA
1655	RONCHINI	VERONICA
1656	RONCO	VALERIA
1657	ROPPA	ANNA MARIA
1658	ROSA	FRANCESCA GABRIELLA
1659	ROSCIARELLI	LUCA
1660	ROSSI	ANGELA
1661	ROSSI	BENEDETTA
1662	ROSSI	FRANCA

Pgr	COGNOME	NOME
1663	ROSSI	MONICA
1664	ROSSI	RICCARDO
1665	ROTOI	ANTONIA
1666	ROTUNDO	ILARIA
1667	ROVERATI	SIMONA
1668	RUBBINI	CHIARA
1669	RUBBOLI	PAOLA
1670	RUBERTO	IORELLA
1671	RUBINO	MARIA
1672	RUFFA	DOMENICO
1673	RUFINO	GIUSEPPE
1674	RUGGIERI	IVAN
1675	RUGGIERO	COSIMO
1676	RUGGIERO	ROBERTA
1677	RUGGINI	SIMONETTA
1678	RUOCCO	GENOVEFFA
1679	RUSCIANO	ISABELLA MATILDE MARIA
1680	RUSCICA	DANIELA
1681	RUSSO	ADELE
1682	RUSSO	ANTONIO ROCCO SALVATORE
1683	RUSSO	DANIELA
1684	RUSSO	EMANUELA TEODORA MARIA TERESA
1685	RUSSO	FLORIANA
1686	RUSSO	LUIGI
1687	RUSSO	MARIO ANTONIO SEBASTIANO
1688	RUSSO	SALVATORE
1689	RUSSO	SERENA
1690	RUSSO	STELLA
1691	RUTA	MARIA ROCCA
1692	RUTILI	PATRICIA ANALIA
1693	SABIA	GIUSEPPE
1694	SACCO	SABRINA
1695	SACHS	GERALDINE
1696	SADOVNIC MORAN	ALTER
1697	SAI	STEFANO
1698	SALADA	VALENTINA
1699	SALBINO	MICHELE
1700	SALERNO	TERESA
1701	SALMI	ANNA
1702	SALSANO	IVANA
1703	SALTARELLA	ROSSANA
1704	SALTARI	MATTIA
1705	SALUSSOLIA	MIRIAM ANNA PAOLA
1706	SALVIGNI	CRISTINA
1707	SAMA	ENRICO
1708	SAMMARTINO	SIMONE
1709	SAMORI	SARA
1710	SANDULLI	FILOMENA
1711	SANMARCHI	EMANUELA
1712	SANNA	GIULIANA
1713	SANNA	VANIA
1714	SANSAVINI	SIMONA
1715	SANSONE	LUCIA
1716	SANTATO	FRANCESCA
1717	SANTESE	CHIARA
1718	SANTILLO	CHIARA
1719	SANTIMONE	GIOVANNI
1720	SANTORELLI	LORENZO
1721	SANTORO	MARIAQUILA
1722	SANTORO	ROSA
1723	SANTORO	SELENE
1724	SANTUCCI	JESSICA

Pgr	COGNOME	NOME
1725	SAPONARO	FRANCESCA
1726	SAPUPPO	STEFANIA
1727	SARCIA'	FEDERICA
1728	SARCONE	SABRINA
1729	SARNI	JONATHAN
1730	SARO'	MARIA CRISTINA
1731	SARTI	RAFFAELLA
1732	SARTORI	MARIA CHIARA
1733	SASDELLI	ELENA
1734	SASSI	ANDREA
1735	SASSI	MATTIA
1736	SASSI	VIOLA
1737	SASSO	MICHELE
1738	SAULLE	SAVINO
1739	SAVINA	GIUSEPPINA
1740	SAVINI	GLORIA
1741	SAVINO	CLAUDIA
1742	SBARAGLI	ANNA
1743	SBARRAI	ANNA
1744	SCAFURI	MARIA SERENA
1745	SCALA	ANNALUCIA
1746	SCALETTI	STEFANIA
1747	SCALIA	SIBILLA
1748	SCALORBI	CAROLINA
1749	SCALTRITTI	FRANCESCA
1750	SCANDURA	ANDREA
1751	SCARANO	RAFFAELLA
1752	SCARPELLINI	SIMONE
1753	SCARSO	MARTINA
1754	SCATASTA	ROSSELLA
1755	SCHIAVINA	BARBARA
1756	SCHIAVINA	SILVIA
1757	SCHIAVO	CARLO
1758	SCHIAVON	SABRINA
1759	SCHIRO'	GIOVANNI
1760	SCHIRRU	ILARIA
1761	SCIARRETTA	DOMENICO
1762	SCIUMBATA	VINCENZO
1763	SCLAFANI	SALVATORE
1764	SCOCCA	VALENTINA
1765	SCORZA	MATTEO DAVIDE
1766	SDRUBOLINI	DAVID
1767	SECCI	EMILIA
1768	SELVA	MICHELE
1769	SENA	MORENA
1770	SERALESSANDRI	MIRIAM
1771	SERENARI	CRISTIANA
1772	SERPI	FRANCESCA
1773	SERRA	ANNA
1774	SERRACCHIOLI	ELISA
1775	SERRATI'	ERMANNIO
1776	SERRI	GIULIO
1777	SERUIS	MARIANNA
1778	SERVELLO	ALESSIA
1779	SESENNA	STEFANIA
1780	SESSA	ROCCO
1781	SESTILI	MASSIMO
1782	SFERRAZZA	MICHELA
1783	SFERRUZZA	CHIARA
1784	SFOLZINI	CAMILLA
1785	SGARBOSSA	AYLIN
1786	SGOBIO	MARIA ELENA

Pgr	COGNOME	NOME
1787	SGRIZZI	DEBORA
1788	SGRIZZI	SIMONA
1789	SIANO	SILVIA
1790	SICILIANO	FRANCESCA
1791	SICULELLA	SILVIA
1792	SIGHINOLFI	LAURA
1793	SIGNORILE	GRAZIA
1794	SIINO	ANTONELLA
1795	SILVESTRI	CHIARA
1796	SIMEONE	CAMILLA
1797	SIMILI	ALESSANDRA
1798	SIMIONE	ANTONIO
1799	SIMONE	ANGELICA
1800	SIMONETTI	SABRINA
1801	SIMONI	MICHELE
1802	SITA	ROBERTA
1803	SOCCI	FRANCESCA
1804	SOLA	GIUSEPPE
1805	SOLCI	RICCARDO
1806	SOLDANO	MICHELE
1807	SOLFERINI	MATTEO
1808	SOLINAS	NICOLETTA
1809	SOLITO	CATIA
1810	SOLITO	ELISABETTA
1811	SONZOGNI	SILVIA
1812	SORRENTI	VALERIA
1813	SORTINO	FRANCESCA
1814	SPADA	SILVIA
1815	SPADARO	CARMELO
1816	SPANO'	MARIA
1817	SPANU	MARCO
1818	SPERA	ARIANNA
1819	SPERANZA	LUCREZIA
1820	SPETRINI	LUIGI
1821	SPIGA	CONSUELO
1822	SPIGHI	SARA
1823	SPINELLI	IRENE
1824	SPROCATI	GAIA
1825	SQUILLANTE	ALESSANDRA
1826	SQUILLANTE	ROCCO
1827	STAICU	RAMONA FLORENTINA
1828	STANO	GIULIA
1829	STASI	CARMELA
1830	STEFANIA	ROBERTA
1831	STICCHI	ADELE MARIA
1832	STICCHI	SILVANA
1833	STILLA	ANASTASIA
1834	STRADAIOLI	VALENTINA
1835	SUOZZI	SERENA
1836	SUZZI	SARA
1837	TADDEO	LINDA
1838	TAGLIAFERRI	VANILLA
1839	TAGLIASACCHI	FRANCESCA
1840	TAGLIAVINI	CHIARA
1841	TALLARICO	FILOMENA
1842	TAMBORINI	SIMONA VITTORIA LIDIA
1843	TAMPELLINI	AGNESE
1844	TAMPIERI	CHIARA
1845	TANCINI	CINZIA
1846	TANCREDI	MARCELLA
1847	TANCREDI	VALERIA
1848	TANTINI	BARBARA

Pgr	COGNOME	NOME
1849	TARALLO	ANNA RITA
1850	TARANTELLA	ANTONIO
1851	TARANTINO	EMANUELA
1852	TARANTINO	FABRIZIO
1853	TARATETA	MICHELA
1854	TARGA	ALESSIO
1855	TARUFFI	ANNALISA
1856	TARUFFI	SILVIA
1857	TATAVITTO	MARIA
1858	TATI'	GISELLA
1859	TATTINI	MARTINA
1860	TAVERNARI	BARBARA
1861	TEALDO	DANIELA
1862	TEDESCO	RAFFAELE
1863	TELATIN	ALBERTO
1864	TELLONE	ALESSANDRA
1865	TERI	GIUSEPPE ALESSANDRO
1866	TERRANOVA	DANIELA
1867	TERRANOVA	FLORIANA
1868	TESTA	ANNARITA
1869	TESTONI	MASSIMO
1870	TINELLI	ELISABETTA
1871	TIRINCANTI	CHIARA
1872	TOADER	ALINA NICOLETA
1873	TOCCI	MARIANGELA
1874	TOMASELLO	GIUSEPPINA
1875	TOMMASELLI	ALESSANDRO
1876	TOMMESANI	ELENA
1877	TONELLI	ELISABETTA
1878	TONIOLI	ELISA
1879	TONNI	SILVIA
1880	TORLONE	FRANCESCO
1881	TORNATORE	BIAGIO
1882	TORREGGIANI	MARTINA
1883	TORRI	CRISTEL
1884	TORTELLI	VALENTINA
1885	TOSCANO	SIMONA
1886	TOSSELLI	GIACOMO
1887	TOSTO	GIULIA
1888	TOTARO	MYRIAM
1889	TOTTOLI	RAFFAELLA
1890	TOVOLI	ROMINA
1891	TRAPELLA	DANIELA
1892	TRAVAGLINI	MICAELA
1893	TRAVERSO	SERENA
1894	TRECCASE	ROBERTO
1895	TRENTINI	MARCO
1896	TRERE'	SIMONA
1897	TREZZA	CARLO
1898	TREZZA	IDA
1899	TRICANICO	ENRICO
1900	TRIPODI	GINA
1901	TRIPODI	VIVIANA
1902	TRITICO	LEONARDO
1903	TROTTA	GRAZIANO
1904	TROTTA	MARIA DOMENICA
1905	TUCCILLO	CARMELA
1906	TUCCIO	DANIELA
1907	TUCCIO	MARIA PINA
1908	TUGNOLI	ANNA MARINA
1909	TURANO	STEFANIA
1910	TUROLA	KATRIN

Pgr	COGNOME	NOME
1911	TURRICCHIA	MATTEO
1912	TURSILLI	ALESSANDRA
1913	TURTORA	MARIA
1914	URONI	GIUSEPPA
1915	URSO	GIOVANNA IVANA
1916	VACCARO	ALFONSINO
1917	VAGLICA	LUCA
1918	VAGNONI	DANIEL
1919	VALDARCHI	MARCO
1920	VALENTINI	CRISTINA
1921	VALENTINI	DAVIDE
1922	VALENTINI	SARA
1923	VALENTINI	STEFANIA
1924	VALENTINO	VALENTINA
1925	VALERIANI	MAXIMO
1926	VALGIMIGLI	VALENTINA
1927	VALLESE	STEFANO
1928	VANNINI	JACOPO
1929	VANOLI	DANIELE
1930	VARACCA	ALESSANDRA
1931	VARANI	SERENA
1932	VARGAS	GIUSEPPE
1933	VARTULI	MARCO
1934	VARVARO	ROBERTA
1935	VASSALLO	MONICA
1936	VASTANO	CRISTINA
1937	VECCHI	DAVIDE
1938	VECCHIETTI	MARCO
1939	VECE	ANNA
1940	VELARDITA	GIOVANNA
1941	VENA	VIVIANA
1942	VENDITTO	MIRELLA
1943	VENERUCCI	MARCO
1944	VENEZIANO	VINCENZO
1945	VENTIMIGLIA	SARA
1946	VENTRICI	DANIELA
1947	VENTURI	ALICE
1948	VENTURI	BEATRICE
1949	VENTURI	VERONICA
1950	VENTURI BARTOLINI	ELISA
1951	VENTURINI	CLAUDIO
1952	VENTURINI	LAURA
1953	VERARDI	MASSIMO
1954	VERCHEVAL	SELENE
1955	VERDINI	VITA ANNA
1956	VERGNANI	ILARIA
1957	VERGOPIA	NADIA
1958	VERNUCCI	ANNA TERESA
1959	VERONESE	GIULIO
1960	VERZIERI	ERICA MARIA
1961	VESCHI	GABRIELE
1962	VESCOVI	ANDREA
1963	VETRANO	STEFANO
1964	VIANI	CARLOTTA
1965	VIGLIONE	DIANA
1966	VIGNOLA	LINA
1967	VIGNOLA	VIVIANA
1968	VIGNOLI	ALESSIO
1969	VILASI	FEDERICO
1970	VILLARI	VALERIA
1971	VILLELLA	MIRELLA
1972	VILLELLA	VALERIA

Pgr	COGNOME	NOME
1973	VINCI	GIOVANNA
1974	VINCI	PASQUALE
1975	VINCI	ROSAMARIA
1976	VIOLA	CLAUDIO
1977	VISCIDO	ROSARIA
1978	VISCIGLIA	DONATELLA
1979	VITALE	ANDREA
1980	VITALE	LIBERATA
1981	VITALI	ANNALISA
1982	VITALONE	BIANCA
1983	VITALONE	SIMONA
1984	VITOLO	RAFFAELLA
1985	VOLPE	ALBERTO
1986	VOLPE	GIUSEPPE
1987	VORRASIO	ROSALBA MARIA
1988	VOZZA	FRANCISCO LEANDRO
1989	ZACCARI	ALESSANDRA
1990	ZAGHI	GIOVANNA
1991	ZAMBARDINO	MARIO
1992	ZAMBELLI	BIANCAMARIA
1993	ZAMMITO	CARMELA
1994	ZANOTTI	GIULIA
1995	ZAPPOLI	CHIARA
1996	ZARDI	SILVIA
1997	ZARRELLA	ANGELINA
1998	ZAUSIO	ANGELA
1999	ZAZZERA	DORIANA
2000	ZAZZERA	ERMINIO STEFANO
2001	ZENO	NADIA
2002	ZEOLI	ANTONIO
2003	ZINGARO	VINCENZO
2004	ZINGONE	MICHELA
2005	ZIOSI	FRANCESCO
2006	ZIOUTAS	ALEXANDRO
2007	ZIOUTAS	VALENTINA
2008	ZIRONDOLI	LUCA
2009	ZIRONI	MARCO
2010	ZOINO	EMANUELE
2011	ZOLFANELLI	ATTILIO
2012	ZOLFANELLI	NATALIA
2013	ZOLFANELLI	NICOLETTA
2014	ZOLLO	MARIAGRAZIA
2015	ZOPPELLARO	ANNA
2016	ZORZI	GIULIA
2017	ZUCCARO	ADRIANA
2018	ZUCCHI	ISABELLE
2019	ZUCCHINI	ALESSIA
2020	ZUPO	LEONELLA
2021	ZURLO	GIUSEPPINA

**Allegato B)**

**PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA PER TITOLI ED ESAME PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO, PER LA DURATA DI 18 MESI, DI N.6 UNITA' DI CAT.C, POSIZIONE ECONOMICA C.1, PROFILO PROFESSIONALE "AMMINISTRATIVO" (C.A), POSIZIONE LAVORATIVA STANDARD: "ASSISTENTE AMMINISTRATIVO DEL SISTEMA REGIONALE DELLA COMUNICAZIONE" PRESSO IL SERVIZIO CORECOM (COMITATO REGIONALE PER LE COMUNICAZIONI) DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLA REGIONE EMILIA- ROMAGNA**

**ELENCO DEI CANDIDATI ESCLUSI:**

Pgr	COGNOME	NOME	Motivazione esclusione
1	BARABASCHI	CHIARA	Per aver presentato la domanda oltre i termini
2	BATTAGLIA	ANDREA	Per aver presentato la domanda oltre i termini
3	BERNARDI	GIOVANNI	Per aver presentato la domanda oltre i termini
4	BONIFAZI	FRANCESCA MARIA	Per aver presentato la domanda oltre i termini
5	BREGLIA	PASQUALE	Per aver presentato la domanda oltre i termini
6	BUONO	ALESSANDRA	Per aver presentato la domanda oltre i termini
7	BURRELLI SCOTTI	SABRINA	Per aver presentato la domanda oltre i termini
8	CAMPANTICO	MARIA GRAZIA	Per aver presentato la domanda oltre i termini
9	CAPPIELLO	GIULIO	Per aver presentato la domanda oltre i termini
10	CARUSO	MONICA	Per aver presentato la domanda oltre i termini
11	CASAMIA	PAOLA	Per aver presentato la domanda oltre i termini
12	CAVEZZA	MATTIA	Per aver presentato la domanda oltre i termini
13	CODAGNONE	FEDERICA	Per aver presentato la domanda oltre i termini
14	DE SIMONE	PAOLO	Per aver presentato la domanda oltre i termini
15	FUNARO	GIOVANNI	Per aver presentato la domanda oltre i termini
16	GRIPPA	VALENTINA	Per aver presentato la domanda oltre i termini
17	MARTINO	MARIA TERESA	Per aver presentato la domanda oltre i termini
18	MENDUTI	NADIA	Per aver presentato la domanda oltre i termini
19	MORICONI	ELISABETTA	Per aver presentato la domanda oltre i termini
20	NAPOLEONI	SARA	Per aver presentato la domanda oltre i termini
21	PORTESI LAURI	MANUELA MARIA	Per aver presentato la domanda oltre i termini
22	POZZI	EMANUELA	Per aver presentato la domanda oltre i termini
23	RIPOLI	LUCIA MARTINA	Per aver presentato la domanda oltre i termini
24	SARPIERI	ANTONIO	Per aver presentato la domanda oltre i termini
25	SCOPELLITI	ANTONIO CARMELO	Per aver presentato la domanda oltre i termini

Pgr	COGNOME	NOME	Motivazione esclusione
26	ZACCHERINI	SARA	Per aver presentato la domanda oltre il termini
27	DINGI	ELISA	Per mancanza della domanda nella documentazione pervenuta
28	DIODATI	PASQUALE ALESSANDRO	Per mancanza della domanda nella documentazione pervenuta
29	FALCONE	GIUSEPPINA	Per mancanza della domanda nella documentazione pervenuta
30	GALATA'	ALICE	Per mancanza della domanda nella documentazione pervenuta
31	LOMBARDI	DARIO	Per mancanza della domanda nella documentazione pervenuta
32	MASCOLINI	ELISA	Per mancanza della domanda nella documentazione pervenuta
33	TURCO	MARTA	Per mancanza della domanda nella documentazione pervenuta
34	BACCILIERI	ELISABETTA	Per non aver sottoscritto la domanda
35	DEVOTI	MARIA CHIARA	Per non aver sottoscritto la domanda
36	FENZI	VERONICA	Per non aver sottoscritto la domanda
37	FINA	COSIMA	Per non aver sottoscritto la domanda
38	LOPEZ	IVONNE	Per non aver sottoscritto la domanda
39	MANICONE	GIOVANNI	Per non aver sottoscritto la domanda
40	NAPOLI	CALOGERO	Per non aver sottoscritto la domanda
41	OCCHIONERO	MARIA FILOMENA	Per non aver sottoscritto la domanda
42	PILOLLI	LUIGI	Per non aver sottoscritto la domanda
43	TOCCI	ANGELA	Per non aver sottoscritto la domanda

## AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI FERRARA

## INCARICO

**Avviso pubblico, per soli titoli, di Dirigente medico di Medicina fisica e Riabilitazione presso l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara**

In esecuzione alla determinazione del Dirigente Amministrativo Responsabile della Direzione Giuridica ed Economica delle Risorse Umane su delega del Direttore generale n. 4 del 7/1/2013, esecutiva ai sensi di legge, è indetta pubblica selezione, per soli titoli, per il conferimento di incarichi temporanei di:

Dirigente medico - Disciplina: Medicina fisica e Riabilitazione

presso l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara.

Il termine per la presentazione delle domande scade alle ore 12 del quindicesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Gli incarichi saranno conferiti secondo l'ordine della graduatoria formata sulla base del punteggio attribuito, ai sensi dell'art. 27 del DPR 483/97, ai candidati in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione al pubblico avviso della posizione funzionale e qualifica di cui sopra.

La graduatoria formata a seguito del presente avviso sarà utilizzata, entro trentasei mesi dalla sua approvazione, per il conferimento di incarichi temporanei.

Per le informazioni necessarie e per acquisire copia dell'avviso di pubblica selezione i candidati si rivolgano alla Direzione Giuridica ed Economica delle Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara con sede in Corso Giovecca n. 203 - 44121 Ferrara (tel. 0532/236961). Il bando può altresì essere consultato all'indirizzo Internet: [www.ospfe.it](http://www.ospfe.it).

Scadenza del termine per la presentazione delle domande: ore 12 del 7/2/2013.

IL DIRETTORE

Umberto Giavaresco

## AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI BOLOGNA

## INCARICO

**Avviso pubblico, per soli titoli, per l'eventuale costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato nel profilo professionale Dirigente medico della Disciplina di Oncologia**

In esecuzione della determinazione del Direttore dell'Unità Operativa Amministrazione del personale n. 44 del 10/1/2013, è emesso, ai sensi del DPR n. 761/79, art. 9 Legge 20/5/1985 n. 207 e DPR 10/12/1997 n. 483, un bando di avviso pubblico, per soli titoli, per l'eventuale costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato nel profilo professionale di: Dirigente medico della disciplina di Oncologia.

I requisiti generali e specifici di ammissione sono i seguenti:

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- età non superiore al limite massimo previsto dall'ordina-

mento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio del personale laureato del ruolo sanitario;

c) idoneità fisica all'impiego, il cui accertamento è effettuato, a cura dell'Azienda Unità Sanitaria Locale o dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio;

d) diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;

e) specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso.

Ai sensi del comma 2 dell'art. 56 del DPR n. 483 del 10/12/1997 il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo al 1/2/1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le USL e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

Le discipline equipollenti sono quelle previste dal D.M. 30/1/1998; le discipline affini sono quelle di cui al D.M. 31/1/1998.

f) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi. All'atto dell'assunzione del vincitore, l'iscrizione dovrà essere attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi, da cui risulti comunque una data di iscrizione non successiva alla scadenza del bando.

Ai fini della valutazione dei titoli, verranno, in particolare, valorizzate le esperienze professionali, formalmente documentate, svolte nella gestione ed esecuzione di Percorsi Diagnostici, Terapeutici ed Assistenziali (PDTA) ed, in particolare, su quelli dei tumori cerebrali.

Il termine per la presentazione delle domande scade alle ore 12 del quindicesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna. Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopraindicato, a tal fine fa fede il timbro a data apposto dall'Ufficio postale accettante.

Per ulteriori informazioni e per acquisire copia del bando di avviso pubblico, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda USL di Bologna - Via Gramsci n. 12 - Bologna (tel. 051/6079604 - 9592 - 9903 - 9591 - 9589) dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12, oppure collegarsi al sito Internet dell'Azienda: [www.ausl.bologna.it](http://www.ausl.bologna.it).

**Scadenza: 7 febbraio 2013**

IL DIRETTORE UOC

Teresa Mittaridonna

## AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI FORLÌ

## INCARICO

**Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarichi a tempo determinato di Dirigente medico di Chirurgia generale con rapporto di lavoro esclusivo presso l'U.O. di Chirurgia e Terapie oncologiche avanzate**

In esecuzione della determinazione del Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane e Relazioni Sindacali n. 2 del 10/1/2013 è indetta una pubblica selezione, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria da utilizzarsi per il conferimento di incarichi a tempo determinato in qualità di:

Ruolo: Sanitario - Profilo professionale: Dirigente medico - Disciplina: Chirurgia generale - Rapporto di lavoro: esclusivo finalizzato alle esigenze dell'U.O. di Chirurgia e Terapie oncologiche avanzate.

### Requisiti generali e specifici di ammissione

Possono partecipare al conferimento stesso gli aspiranti in possesso dei requisiti di ammissione di cui al DPR 10/12/1997, n. 483, da autocertificare ai sensi della vigente normativa e precisamente:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con la osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuata a cura dell'USL, prima dell'immissione in servizio;

c) laurea in Medicina e Chirurgia;

d) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in discipline equipollenti ed affini (D.M. 30 e 31 gennaio 1998);

Ai sensi del comma 2 dell'art. 56 del DPR 483/97 il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo all'1/2/1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le USL e le Aziende Ospedaliere diverse da quelle di appartenenza.

e) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Tutti i suddetti requisiti di ammissione devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche Amministrazioni.

### Domanda di ammissione

Le domande di partecipazione dirette al Direttore generale dell'Azienda USL di Forlì - Corso della Repubblica n. 171/d dovranno pervenire a pena di esclusione, entro e non oltre il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna, al seguente indirizzo: Azienda USL - U.O.C. Risorse Umane e Relazioni Sindacali - Ufficio Concorsi - Corso della Repubblica n. 171/b - 47121 Forlì.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tale fine fa fede il timbro e la data dell'Ufficio postale accettante.

La domanda e la documentazione ad essa allegata dovranno pervenire secondo le modalità di seguito riportate:

- a mezzo del Servizio postale, al seguente indirizzo: Azienda USL - U.O.C. Risorse Umane e Relazioni Sindacali - Ufficio Concorsi - Corso della Repubblica n. 171/b - 47100 Forlì.

- presentate direttamente all'U.O.C. Risorse Umane e Relazioni Sindacali - Ufficio Concorsi - Corso della Repubblica n. 171/b - Forlì dalle ore 9 alle ore 12.30 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato, ed il martedì e giovedì pomeriggio dalle ore 15 alle ore 17.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata, tardiva o inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Le domande presentate o pervenute oltre il termine di scadenza non saranno accettate.

Nella domanda l'aspirante deve dichiarare, in forma di dichiarazione sostitutiva di cui al DPR 445/00:

a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;

b) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali pendenti;

e) il titolo di studio posseduto e i requisiti specifici di ammissione richiesti dal bando. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero dovrà risultare l'equipollenza, certificata dalla competente autorità;

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non avere mai prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni;

h) il domicilio ed il recapito telefonico presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione.

I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambi di indirizzo all'Azienda USL, la quale non assume responsabilità alcuna in caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

Chi ha titolo a preferenza deve dichiarare dettagliatamente nella domanda i requisiti e le condizioni utili di cui sia in possesso, allegando alla domanda stessa i relativi documenti probatori, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa, pena l'esclusione dal relativo beneficio.

La domanda che il candidato presenta va firmata in calce senza necessità di alcuna autentica (art. 39 del DPR 445/00). La mancata sottoscrizione della domanda comporta l'esclusione dall'avviso.

Gli aspiranti che - invitati, ove occorra, a regolarizzare formalmente la domanda di partecipazione al concorso - non ottemperino a quanto richiesto nei tempi e nei modi indicati dall'Amministrazione saranno esclusi dalla partecipazione al concorso stesso.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali verranno trattati nel rispetto del DLgs 196/03, la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni.

### Documentazione da allegare alla domanda

A decorrere dall'1 gennaio 2012 - per effetto dell'entrata in vigore delle disposizioni introdotte dall'art. 15, comma 1, della Legge 12 novembre 2011 n. 183 che prevedono la "de-certifica-

zione” dei rapporti tra P.A. e privati - questa Azienda non potrà accettare le certificazioni rilasciate dalle Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti. Tali certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà.

L'Amministrazione è poi tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Restano esclusi dalla dichiarazione sostitutiva, tra gli altri, i certificati medici e sanitari.

Alla domanda i concorrenti devono allegare un curriculum formativo - professionale, redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di cui al DPR 445/00, datato e firmato e tutti i titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.

Il candidato, al fine di comunicare le informazioni e i dati relativi a stati, qualità personali e fatti di cui gli articoli 46 e 47 del DPR 445/00 e s.m.i., deve presentare, in carta semplice e senza autentica di firma:

a) dichiarazione sostitutiva di certificazione: nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del DPR 445/00 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso di titolo di studio, di specializzazione di abilitazione, ecc.);

b) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà: per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui all'art. 46 del DPR 445/00 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero professionali, attività di docenza, frequenza di corsi di formazione, di aggiornamento, partecipazione a convegni, seminari, conformità di copie agli originali, ecc.).

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà richiede una delle seguenti forme:

- deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione

*oppure*

- deve essere spedita per posta - o consegnata da terzi - unitamente a fotocopia semplice di documento di identità personale del sottoscrittore.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa con le modalità sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/ determinato, tempo pieno/ part-time con impegno orario settimanale), le date di inizio e di conclusione del servizio nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa, impegno orario).

Si precisa che non potranno essere oggetto di valutazione le dichiarazioni sostitutive di certificazione e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà prive di tutti gli elementi indispensabili per gli accertamenti d'ufficio ed i controlli di cui agli articoli 43 e 71 del DPR.445/00.

I candidati che non presentano direttamente la domanda con i relativi allegati devono contestualmente trasmettere fotocopia non autenticata di documento valido di identità personale.

Per quanto concerne le pubblicazioni, le stesse, per costituire oggetto di valutazione devono essere sempre e comunque prodotte in originale o in fotocopia resa conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa con le modalità sopra indicate.

Si rammenta, infine, che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute.

In caso di accertamento di indicazioni non rispondenti a veridicità, ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/00 il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fatte salve le relative conseguenze penali.

Non è ammessa la produzione di documenti o di autocertificazioni dopo la scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione.

Alla domanda deve essere altresì unito in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

### **Graduatoria**

Gli incarichi di cui al presente avviso verranno conferiti agli aspiranti che risultino in possesso dei requisiti di legge e che conseguano, in relazione ai titoli presentati ed all'esito del colloquio (da sostenere innanzi alla apposita Commissione), il maggior punteggio determinato in base ai criteri fissati dagli articoli relativi del DPR 10/12/1997, n. 483, secondo l'ordine della graduatoria che sarà formulata sulla base del punteggio così ripartito:

- a) titoli di carriera: punti 10;
- b) titoli accademici e di studio: punti 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: punti 3;
- d) curriculum formativo e professionale: punti 4;
- e) colloquio: punti 20.

Il colloquio verterà sulle materie e sulle tecniche inerenti alla disciplina e l'U.O. di Chirurgia e Terapie Oncologiche Avanzate.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

I candidati che hanno inoltrato regolare domanda di partecipazione entro il termine di scadenza previsto dall'avviso, ed in possesso dei requisiti ivi previsti, sono convocati per l'effettuazione del colloquio, mediante apposito avviso che sarà pubblicato dal giorno 18 febbraio 2013 nel sito internet dell'Azienda: [www.ausl.fo.it](http://www.ausl.fo.it) - Bandi Concorso e Avvisi Pubblici/Informazioni Ufficio Concorsi.

In tale avviso sarà specificato il giorno, il luogo e l'ora in cui i candidati dovranno sostenere il colloquio.

Pertanto i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione, sono tenuti a presentarsi a sostenere il colloquio, senza alcun altro preavviso, nel giorno, luogo ed ora indicati nell'apposito avviso di cui sopra, muniti di valido documento di riconoscimento, provvisto di fotografia, non scaduto di validità.

La mancata presentazione del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione, quale ne sia la causa.

La graduatoria è immediatamente efficace e sarà pubblicata nel BUR della Regione Emilia-Romagna.

In carenza di graduatoria di pubblico concorso, quella formata a seguito del presente avviso potrà essere utilizzata, entro trentasei mesi dalla sua pubblicazione, per il conferimento di eventuali altri incarichi.

Si informa che la graduatoria che scaturirà dal presente procedimento potrà essere utilizzata nell'ambito delle altre Aziende Unità Sanitarie Locali dell'Area Vasta Romagna (Cesena, Ravenna, Rimini), in caso di mancanza di proprie graduatorie di concorso o avviso, per l'attribuzione di incarichi a tempo determinato, in virtù del protocollo d'intesa siglato dalle stesse in data 12/2/2008, e formalmente recepito da questa Azienda con deliberazione n. 36 del 29/2/2008.

Si precisa che, tanto l'accettazione quanto la rinuncia alla suddetta eventuale proposta da parte di altra Azienda Unità Sanitaria Locale, non pregiudicano il diritto del candidato ad essere chiamato da questa Azienda in base allo scorrimento della graduatoria.

#### **Disposizioni varie**

Il presente avviso è indetto in applicazione dell'art. 7, comma 1, del D. Lgs n. 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni ed è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Come previsto dall'art. 3 della Legge 15/5/1997, n. 127, la partecipazione agli avvisi indetti da pubbliche Amministrazioni non è soggetta a limiti di età.

Con l'accettazione dell'incarico è implicita l'accettazione senza riserva di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle UU.SS.LL..

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso, si fa riferimento, alle vigenti disposizioni in materia.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente avviso.

Si rende noto che la documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente o da incaricato munito di delega, previo riconoscimento tramite documento d'identità valido, solo dopo 120 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria. Trascorsi cinque anni dall'approvazione della graduatoria, l'Amministrazione procederà all'eliminazione della domanda di partecipazione e della documentazione ad essa allegata.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi di prorogare, sospendere, revocare od annullare il presente avviso.

Per eventuali informazioni e per acquisire copia dell'avviso, gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O.C. Risorse Umane e Relazioni Sindacali - Ufficio Concorsi di questa Azienda USL (tel. 0543/731926 - 731927) dalle ore 9 alle ore 12.30 di tutti i giorni feriali, escluso il sabato, e nei pomeriggi di martedì e giovedì dalle ore 15 alle ore 17.

L'avviso è altresì pubblicato sul Sito Internet: [www.ausl.fo.it](http://www.ausl.fo.it).

IL DIRETTORE

Ivan Arfelli o Raffelli

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PIACENZA

INCARICO

**Procedimento per il conferimento di incarichi a tempo determinato di Dirigente medico di Pediatria**

In esecuzione della determinazione del Direttore dell'U.O.

Risorse Umane n. 11 del 3/1/2013 è indetta una pubblica selezione per la copertura di posti, mediante stipulazione di contratti individuali di lavoro a tempo determinato, del

Ruolo: Sanitario – Profilo professionale: Dirigente medico - Disciplina: Pediatria

con rapporto di lavoro esclusivo ex art. 15 bis, D.Lgs. 502/92, introdotto dal D.L.vo 19/6/1999, n. 229.

Il presente avviso è disciplinato dal Regolamento recante: "Criteri per l'espletamento delle procedure di pubblica selezione per la stipulazione di rapporti di lavoro a tempo determinato", approvato con deliberazione del Direttore generale n. 218 del 24/5/2012.

A seguito della richiesta in tal senso del Direttore del Dipartimento Materno Infantile, si procederà alla formulazione della graduatoria sulla base della valutazione dei titoli posseduti dai candidati e di un colloquio volto alla verifica delle conoscenze teoriche e della professionalità richieste, come previsto dal punto B1 della deliberazione n. 218 del 24/5/2012, sopraccitata.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed in particolare al DPR 10/12/1997, n. 483.

Lo stato giuridico ed economico inerente i posti messi a concorso è regolato e stabilito dalle norme legislative contrattuali vigenti.

In applicazione della Legge 10/4/1991 n. 125, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della Legge 15/5/1997 n. 127, la partecipazione alle selezioni indette da Pubbliche Amministrazioni non è soggetta a limiti d'età.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Le domande datate e firmate, devono pervenire entro le ore 12 del quindicesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente atto nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

La domanda e la documentazione ad essa allegata possono essere inoltrate a mezzo Servizio postale al seguente indirizzo:

Amministrazione dell'Azienda Unità Sanitaria Locale di Piacenza - Via A. Anguissola n. 15 - Piacenza;

ovvero possono essere presentate direttamente all'U.O. Risorse Umane (i servizi di sportello dell'U.O. Risorse Umane sono aperti al pubblico nei seguenti orari: nei giorni da lunedì a venerdì dalle ore 9 alle ore 12, martedì giovedì dalle 15 alle 17).

All'atto della presentazione della domanda sarà rilasciata apposita ricevuta.

Le domande potranno essere inviate, nel rispetto dei termini di cui sopra, anche utilizzando una casella di posta elettronica certificata, all'indirizzo PEC dell'Azienda USL di Piacenza: [contatinfo@pec.ausl.pc.it](mailto:contatinfo@pec.ausl.pc.it) o in alternativa all'indirizzo: [ProtocolloUnico@pec.ausl.pc.it](mailto:ProtocolloUnico@pec.ausl.pc.it)

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata a sua volta. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale.

Nel caso di inoltro tramite PEC la domanda di concorso dovrà essere firmata dal candidato in maniera autografa, scannerizzata e inviata.

In alternativa il candidato dovrà utilizzare una delle modalità previste dall'art. 65 del D.Lgs. 7/3/2005 n. 82 come valide per presentare istanze e dichiarazioni alle Pubbliche Amministrazioni e precisamente: a) sottoscrizione con firma digitale o firma elettronica qualificata; b) identificazione dell'autore tramite carta d'identità elettronica o carta nazionale dei servizi; c) inoltro tramite la propria casella di posta elettronica certificata purché le relative credenziali di accesso siano rilasciate previa identificazione del titolare e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato.

Il mancato rispetto delle predette modalità di inoltro/sottoscrizione della domanda comporterà l'esclusione dal concorso.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto. L'Azienda Unità Sanitaria Locale, nel caso di recapito a mezzo del servizio postale, declina ogni responsabilità per eventuali ritardi o smarrimenti delle domande e dei documenti spediti.

Non verranno tenute in considerazione le domande pervenute oltre la data di scadenza del presente bando anche se spedite entro il termine.

L'Amministrazione, qualora l'istanza di ammissione all'avviso sia pervenuta tramite PEC è autorizzata ad utilizzare, per ogni comunicazione anche successiva alla procedura in oggetto, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte dell'istante (candidato).

L'incarico sarà conferito secondo l'ordine della graduatoria formata sulla base del punteggio attribuito ai titoli presentati dagli aspiranti, ai sensi degli artt. 11 e 27 del DPR 10/12/1997 n. 483, e del colloquio ai candidati in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione al pubblico concorso ai posti della posizione funzionale di cui sopra.

#### **Requisiti specifici di ammissione**

- a) Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) abilitazione all'esercizio della professione medico-chirurgica;
- c) specializzazione nella disciplina "Pediatria" o equipollente;
- d) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici.

Sono altresì ammessi al presente procedimento aspiranti esperti di provata competenza, di cui all'art. 7 – sesto comma – del D.L.vo n. 165/2001; detti aspiranti verranno graduati successivamente agli aspiranti in possesso dei requisiti specifici.

Il candidato dovrà essere in possesso di incondizionata idoneità fisica specifica alle mansioni della posizione funzionale a concorso. Il relativo accertamento sarà effettuato prima della immissione in servizio, in sede di visita preventiva ex art. 41, D.Lgs. 81/08.

#### **Convocazione per colloquio**

La data e la sede di espletamento della prova colloquio saranno pubblicate sul sito aziendale [www.ausl.pc.it](http://www.ausl.pc.it) nella sezione "Selezioni in corso" entro 15 giorni dalla data di scadenza del presente avviso, concedendo ai candidati un preavviso di almeno 10 giorni.

Non saranno effettuate convocazioni individuali; soltanto ai candidati esclusi perché non in possesso dei requisiti di ammis-

sione o per altri vizi della domanda sarà comunicata l'esclusione. La mancata presentazione nella data ed orario indicati nel predetto avviso equivarrà a rinuncia. I candidati dovranno presentarsi muniti di documento valido d'identità personale, a norma di legge.

#### **Composizione della Commissione esaminatrice**

La Commissione esaminatrice sarà così composta:

- Direttore del Dipartimento Materno Infantile o persona da questi delegata con funzioni di presidente;
- n. 2 componenti in qualità di esperti inquadrati nella stessa disciplina o comunque in disciplina equipollente/affine/attinente al posto messo a selezione;
- un dipendente amministrativo con funzioni di segretario.

#### **Documentazione da allegare alla domanda**

Alla domanda di partecipazione alla selezione i candidati devono allegare tutta la documentazione relativa ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, redatto in carta libera, datato e firmato e debitamente documentato.

Poiché, ai sensi dell'art. 15 della L. 183 del 12/11/2011, dal 1°/1/2012 non è più possibile richiedere o accettare certificazioni rilasciate da pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti, in luogo dei certificati i candidati potranno presentare le relative dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

I candidati, per quanto attiene il servizio prestato presso l'Azienda USL di Piacenza od enti confluiti e per quanto attiene i titoli accademici e di studio, possono fare riferimento ai documenti contenuti nel proprio fascicolo personale, precisando gli estremi del servizio ed i singoli titoli accademici e di studio di cui si chiede la valutazione ai fini dell'ammissione e/o della valutazione di merito.

La specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. 17/8/1999 n. 368, anche se fatta valere come requisito di ammissione, è valutata tra i titoli di carriera come servizio prestato nel livello iniziale del profilo stesso nel limite massimo della durata del corso di studi, così come previsto dall'art. 45 del D.Lgs. 368/99. Pertanto è necessario che il candidato che intenda usufruire di tali punteggi documenti o dichiarati, con esplicita autocertificazione, di aver conseguito la propria specialità ai sensi del D.Lgs. 368/99, specificando anche la durata del corso. In mancanza di tali indicazioni non verrà attribuito il relativo punteggio.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà per essere prese in considerazione devono contenere tutti gli elementi che sarebbero stati presenti nel documento rilasciato dall'autorità competente, in modo da consentire gli opportuni controlli.

Alle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà dovrà essere allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento, a meno che il candidato non sottoscriva tali dichiarazioni in presenza di un dipendente dell'Ufficio Personale addetto a riceverle. In mancanza del documento di riconoscimento le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà non verranno prese in considerazione per la valutazione.

Le attività professionali e i corsi di studio indicati nel curriculum saranno presi in esame solo se formalmente documentati.

Coloro che intendono avvalersi di riserve previste da vigenti norme di legge, ovvero abbiano titoli di preferenza e/o di precedenza, dovranno farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione all'avviso, presentando idonea documentazione,

pena l'esclusione dal relativo beneficio.

Non è possibile autocertificare lo stato di salute o altre condizioni in materia sanitaria.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Non possono essere valutate quelle dalle quali non risulti l'apporto del candidato.

Alla domanda deve essere unito in triplice copia, in carta semplice, l'elenco dei documenti e dei titoli presentati.

La documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente o da un incaricato munito di delega, previo riconoscimento tramite documento di identità valido, entro i termini di validità della graduatoria, decorsi i quali non sarà più possibile la restituzione della documentazione allegata alla domanda.

In carenza di graduatorie di pubblico concorso, quella formata a seguito del presente avviso potrà essere utilizzata, entro trenta-sei mesi dalla sua approvazione, per il conferimento di eventuali incarichi, sia interinali sia di supplenza.

L'incarico su posto vacante potrà cessare anche prima della scadenza qualora, nel frattempo, prenda servizio il vincitore del concorso.

Gli incarichi di supplenza possono essere conferiti per tutto il periodo di assenza del titolare supplito, fatte salve le diverse disposizioni di legge o regolamentari che dovessero nel frattempo intervenire. Il rapporto di lavoro si risolve automaticamente in caso di giudizio sfavorevole del periodo di prova mensile.

L'Amministrazione provvederà alla pubblicazione della graduatoria di merito nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna e sul sito aziendale [www.ausl.pc.it](http://www.ausl.pc.it) ad intervenuta esecutività dell'atto di approvazione della graduatoria stessa.

Per quanto non è particolarmente contemplato nel presente pubblico avviso, si intendono qui richiamate, a tutti gli effetti, le norme regolamentari e di legge previste in materia e, in particolare, dal DPR 10/12/1997 n. 483.

La partecipazione alla presente procedura presuppone la integrale conoscenza da parte dei candidati delle norme e delle disposizioni di legge inerenti ai pubblici concorsi, delle forme e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare e comporta, implicitamente, la piena accettazione di tutte le condizioni alle quali la nomina deve intendersi soggetta, delle norme di legge vigenti in materia, delle norme regolamentari dell'Azienda USL di Piacenza e delle loro future eventuali modificazioni.

L'espletamento della procedura e lo stesso conferimento di incarico potrà essere sospeso o comunque ritardato in relazione alle disposizioni di legge in materia di blocco delle assunzioni.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento delle procedure selettive verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/03; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure selettive.

Per le informazioni necessarie gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O. Risorse Umane dell'Azienda Unità Sanitaria Locale con sede in Piacenza - Via Anguissola n. 15 - tel. 0523/301111, o consultare il sito [www.ausl.pc.it](http://www.ausl.pc.it) nella sezione: Assunzioni e collaborazioni.

IL DIRETTORE  
Luigi Bassi

## AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI RAVENNA

### INCARICO

#### **Pubblica selezione, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria da utilizzarsi per il conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato in qualità di Operatore Tecnico specializzato "Autista (ambulanza)" - Cat. B, liv. ec. BS**

In esecuzione della determinazione del Direttore ad interim dell'U.O. Politiche e Sviluppo risorse umane n. 15 del 14/1/2013, esecutiva ai sensi di legge, questa Azienda Unità Sanitaria Locale intende effettuare una pubblica selezione, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria da utilizzarsi per il conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato in qualità di Operatore Tecnico specializzato "Autista (ambulanza)" Cat. B liv. ec. BS.

La graduatoria verrà predisposta per titoli e colloquio, tenuto conto della necessità di verificare in particolare nei candidati interessati il possesso di specifiche competenze e conoscenze professionali come di seguito indicate:

1. Le principali responsabilità dell'operatore Tecnico – Autista di ambulanza con particolare riferimento a quelle orientate all'equipe, al paziente e al servizio;
2. Conduzione dei mezzi di soccorso sanitario in sicurezza. La guida del mezzo di soccorso sanitario in base al Codice della Strada, alle condizioni di traffico, alle situazioni meteorologiche e alle condizioni stradali;
3. Manutenzione dell'efficienza e della sicurezza del veicolo di soccorso e ricondizionamento al termine dell'intervento di soccorso;
4. Conoscenza di tutti i presidi sanitari a bordo;
5. Modalità e procedure nelle comunicazioni radio;
6. Collaborazione nell'intervento di emergenza sanitaria sul territorio nelle varie fasi del suo svolgimento, con particolare riguardo alla messa in sicurezza del luogo dell'evento;
7. Principali procedure e norme di sicurezza da attivare nelle diverse fasi di soccorso sanitario.

Possono partecipare all'avviso coloro che possiedono i seguenti requisiti, che devono essere presenti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

#### **Requisiti generali per l'ammissione:**

a) età: come previsto dall'art. 3, comma 6, della Legge 15/5/1997, n. 127, la partecipazione agli avvisi indetti da Pubbliche Amministrazioni non è soggetta a limiti di età; pertanto possono partecipare tutti coloro che abbiano una età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme per il collocamento a riposo obbligatorio.

b) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

c) idoneità fisica all'impiego. Il relativo accertamento è effettuato a cura dall'Azienda Unità Sanitaria, prima dell'immissione in servizio.

#### **Requisiti specifici di ammissione:**

Per essere ammessi alla selezione i candidati dovranno essere in possesso, oltre che dei requisiti generali di cui all'art. 1 del DPR 10/12/1997, n. 483 di quelli specifici sottoelencati, da autocertificare ai sensi della vigente normativa:

a) diploma di istruzione secondaria di primo grado o assol-

vimento dell'obbligo scolastico;

b) titolo prescritto dalla vigente normativa per la guida dei mezzi di emergenza: patente di guida categoria B;

c) cinque anni di esperienza professionale acquisita nel corrispondente profilo professionale presso pubbliche Amministrazioni o imprese private.

Per "esperienza professionale" deve intendersi l'attività lavorativa retribuita, svolta nel profilo professionale. Non è, pertanto, compresa l'esperienza maturata in qualità di "volontario".

Per quanto riguarda l'esperienza professionale di cui al punto c), si invitano i candidati a dettagliare, con le modalità indicate al paragrafo "Documentazione da allegare alla domanda", le seguenti informazioni: denominazione e sede legale dell'Ente/Impresa presso il quale l'esperienza è stata effettuata, la qualifica (autista di ambulanza), il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/determinato, libero professionale, co.co.co. ecc.), l'orario di lavoro (tempo pieno/part-time), le date di inizio e di conclusione (precisando giorno mese e anno di inizio incarico e di fine incarico), le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.) e quant'altro necessario per valutare l'esperienza stessa.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di avviso pubblico per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

#### **Domanda di ammissione**

La domanda e la documentazione ad essa allegata dovranno essere inoltrate alternativamente nei seguenti modi:

- a mezzo del Servizio pubblico postale (raccomandata con avviso di ricevimento) al seguente indirizzo: Al Direttore generale Azienda USL di Ravenna - Via De Gasperi n. 8 - 48121 Ravenna;

*ovvero*

- presentate direttamente all'U.O. Politiche e Sviluppo Risorse Umane – Settore Acquisizione Risorse Umane al seguente indirizzo: Largo Chartres n. 1 (angolo Via De Gasperi n. 8) - piano rialzato – Ravenna.

Gli orari di apertura del Settore Acquisizione Risorse Umane sono i seguenti:

- mattino: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13;

- pomeriggio: il lunedì dalle ore 15 alle ore 16.30

All'atto della presentazione della domanda sarà rilasciata apposita ricevuta.

- inviate, in un unico file in formato PDF, utilizzando una casella di posta elettronica certificata, unitamente a scansione di documento di identità personale del sottoscrittore, all'indirizzo PEC del Settore Acquisizione Risorse Umane dell'Azienda USL di Ravenna: ausl110ra.concorsi@pec.ausl.ra.it; si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata a sua volta. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale sopra indicata.

La domanda deve pervenire entro e non oltre il quindicesimo

giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

Qualora il termine di scadenza cada in un giorno festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, purché spedite entro e non oltre il termine di scadenza precedentemente indicato. A tale fine fa fede il timbro apposto dall'Ufficio postale accettante.

Non saranno comunque accettate domande pervenute a questa Amministrazione oltre 5 giorni dalla data di scadenza, anche se inoltrate nei termini a mezzo del Servizio postale.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata, tardiva o inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Nella domanda i candidati, sotto la propria personale responsabilità, devono dichiarare, nell'ordine, quanto segue:

1) il cognome e il nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;

2) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

3) Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;

4) le eventuali condanne penali riportate (il candidato deve indicare tutti i tipi di condanna, anche se sia stata concessa la non menzione, l'amnistia, l'indulto, il condono o il perdono giudiziale) ed i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico ovvero di non aver riportato condanne penali;

5) i titoli di studio posseduti con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'istituto che lo ha rilasciato, nonché tutti i requisiti specifici di ammissione richiesti dall'avviso. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero dovrà risultare l'equipollenza, certificata dalla competente autorità;

6) posizione riguardo agli obblighi militari;

7) i servizi prestati come dipendente presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;

8) la disponibilità ad operare presso le strutture ed i servizi dell'Azienda nelle forme e secondo le modalità previste dalla legge;

9) indirizzo ed eventualmente il recapito telefonico presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso.

10) l'autorizzazione al trattamento dei propri dati personali, compresi quelli sensibili, nel rispetto del DLgs 196/03 e successive modificazioni ed integrazioni.

I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambi di indirizzo all'Azienda USL, la quale non assume responsabilità alcuna in caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

Chi ha titolo a preferenza deve dichiarare dettagliatamente nella domanda i requisiti e le condizioni utili di cui sia in possesso, allegando alla domanda stessa i relativi documenti probatori, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa, pena l'esclusione dal relativo beneficio.

La domanda che il candidato presenta va firmata in calce, senza necessità di alcuna autentica (art. 39 del DPR 445/00). Le domande non sottoscritte dai candidati non saranno prese in considerazione per la formazione della graduatoria.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento del procedimento del presente avviso verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/03 e successive modificazioni ed integrazioni; la presentazione delle domande da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura della pubblica selezione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni.

#### **Documentazione da allegare alla domanda**

Alla domanda di partecipazione al presente avviso, i concorrenti possono allegare, secondo la disciplina contenuta nel DPR 445/00 e s.m.i., tutti i titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice, datato, firmato e debitamente documentato.

Ai sensi del citato DPR 445/00 (come modificato dall'art. 15 della L. 12/11/2011 n. 183), le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione non possono essere accettate e, pertanto, le stesse devono essere sempre sostituite dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 del DPR 445/00.

Il candidato, al fine di comunicare le informazioni e i dati relativi a stati, qualità personali e fatti di cui gli articoli 46 e 47 del DPR 445/00 e s.m.i., deve presentare, in carta semplice e senza autentica di firma:

a) dichiarazione sostitutiva di certificazione: nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del DPR 445/00 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'Albo professionale, possesso di titolo di studio, di specializzazione di abilitazione, ecc.);

b) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà: per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui all'art. 46 del DPR 445/00 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero professionali, attività di docenza, frequenza di corsi di formazione, di aggiornamento, partecipazione a convegni, seminari, conformità di copie agli originali, ecc.).

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà richiede una delle seguenti forme:

- deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione,

*oppure*

- deve essere spedita per posta - o consegnata da terzi - unitamente a fotocopia semplice di documento di identità personale del sottoscrittore.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa con le modalità sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/ determinato, tempo pieno/part-time), le date di inizio e di conclusione del servizio nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione

cautelare, ecc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di docente, di incarichi libero-professionali, ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa, impegno orario).

Si precisa che non potranno essere oggetto di valutazione le dichiarazioni sostitutive di certificazione e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà prive di tutti gli elementi indispensabili per gli accertamenti d'ufficio ed i controlli di cui agli articoli 43 e 71 del DPR 445/00.

Si precisa, altresì, che restano esclusi dall'autocertificazione, fra gli altri, i certificati medici e sanitari.

I candidati che non presentano direttamente la domanda con i relativi allegati devono contestualmente trasmettere fotocopia non autenticata di documento valido di identità personale.

Per quanto concerne le pubblicazioni, le stesse, per costituire oggetto di valutazione devono essere sempre e comunque prodotte in originale o in fotocopia resa conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa con le modalità sopra indicate.

Si rammenta, infine, che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute.

In caso di accertamento di indicazioni non rispondenti a veridicità, ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/2000 il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fatte salve le relative conseguenze penali.

Non è ammessa la produzione di documenti o di autocertificazioni dopo la scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione. Alla domanda deve essere unito, in triplice copia e in carta semplice, un elenco dettagliato dei documenti e dei titoli presentati.

#### **Graduatoria**

La graduatoria sarà predisposta da apposita Commissione individuata dal Direttore del Servizio Infermieristico e Tecnico aziendale, composta da un presidente, da due ulteriori membri del profilo in oggetto e coadiuvata con funzioni di segretario, da una figura amministrativa.

La Commissione formulerà la graduatoria sulla base della valutazione dei titoli e del colloquio, tenuto conto dei seguenti punteggi:

- 40 punti per i titoli;
- 20 punti per il colloquio.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari ad almeno 14/20.

È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito nel colloquio la prevista valutazione di sufficienza.

I punteggi dei titoli, la cui valutazione sarà effettuata in osservanza di quanto previsto dagli articoli relativi del DPR 27/3/2001, n. 220, sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera punti 25
- b) titoli accademici e di studio punti 5
- c) pubblicazioni e titoli scientifici punti 3
- d) curriculum formativo e professionale punti 7

Il colloquio sarà teso a esaminare nei candidati il possesso

di conoscenze e competenze specifiche previste dal profilo professionale e dalla legislazione vigente.

In particolare:

1. Le principali responsabilità dell'operatore Tecnico – Autista di ambulanza con particolare riferimento a quelle orientate all'equipe, al paziente e al servizio;
2. Conduzione dei mezzi di soccorso sanitario in sicurezza. La guida del mezzo di soccorso sanitario in base al Codice della Strada, alle condizioni di traffico, alle situazioni meteorologiche e alle condizioni stradali;
3. Manutenzione dell'efficienza e della sicurezza del veicolo di soccorso e ricondizionamento al termine dell'intervento di soccorso;
4. Conoscenza di tutti i presidi sanitari a bordo;
5. Modalità e procedure nelle comunicazioni radio;
6. Collaborazione nell'intervento di emergenza sanitaria sul territorio nelle varie fasi del suo svolgimento, con particolare riguardo alla messa in sicurezza del luogo dell'evento;
7. Principali procedure e norme di sicurezza da attivare nelle diverse fasi di soccorso sanitario.

I candidati che hanno inoltrato regolare domanda di partecipazione entro il termine di scadenza previsto dall'avviso, ed in possesso dei requisiti ivi previsti, sono convocati per l'effettuazione del colloquio, mediante apposito avviso che sarà pubblicato dall'1 marzo 2013 nel sito internet dell'Azienda: [www.ausl.ra.it](http://www.ausl.ra.it) – “Bandi e concorsi”.

In tale avviso sarà specificato il giorno, il luogo e l'ora in cui i candidati dovranno sostenere i colloqui che si svolgeranno nei giorni 11, 12 e 13 marzo 2013, in base al numero dei candidati.

Non seguirà alcuna ulteriore comunicazione individuale

Pertanto i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione, sono tenuti a presentarsi a sostenere il colloquio, senza alcun altro preavviso, nel giorno, luogo ed ora indicati, muniti di valido documento di riconoscimento, provvisto di fotografia, non scaduto di validità. La mancata presentazione del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione, quale ne sia la causa.

La graduatoria è immediatamente efficace e sarà pubblicata nel BUR della Regione Emilia-Romagna.

In carenza di graduatorie di pubblico concorso, quella formata a seguito del presente avviso, avrà validità e potrà essere utilizzata per trentasei mesi dalla sua approvazione.

Si informa che la graduatoria che scaturirà dal presente procedimento potrà essere utilizzata nell'ambito delle Aziende USL dell'Area Vasta Romagna (Cesena, Forlì, Rimini), in caso di mancanza di proprie graduatorie di concorso o avviso, per l'attribuzione di incarichi a tempo determinato, in virtù del protocollo di intesa siglato dalle stesse in data 12/9/2005 e 12/2/2008, formalmente recepito da questa Azienda con deliberazioni n. 848 del 28/10/2005 e n. 97 del 19/2/2008.

Si precisa che, tanto l'accettazione quanto la rinuncia alla suddetta eventuale proposta da parte di altra AUSL, non pregiudicano il diritto del candidato ad essere chiamato da questa Azienda in base allo scorrimento della graduatoria.

#### Varie

Il presente avviso è indetto in applicazione dell'art. 7, comma 1, del DLgs 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni ed è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per

l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Come previsto dall'art. 3 della Legge 15/5/1997, n. 127, la partecipazione agli avvisi indetti da pubbliche Amministrazioni non è soggetta a limiti di età.

Il personale che verrà temporaneamente assunto dovrà essere disposto ad operare presso tutte le strutture sanitarie del territorio dell'Azienda USL di Ravenna e godrà del trattamento economico previsto dalle norme vigenti ed in particolare dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro.

Con l'accettazione dell'incarico è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle Aziende UU.SS.LL.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso, si fa riferimento, alla vigente normativa ed in particolare, alle norme contenute nel DPR 220/01.

L'Azienda U.S.L. di Ravenna si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare o annullare il presente avviso per ragioni di un pubblico interesse concreto ed attuale.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente bando.

La documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente o da un incaricato munito di delega, previo riconoscimento tramite documento valido d'identità, dopo 120 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria sul BUR Trascorsi sei anni dalla data di pubblicazione della graduatoria nel BUR, l'Amministrazione procederà all'eliminazione della domanda di partecipazione e della documentazione allegata alla domanda. Si invitano pertanto i candidati a ritirare la documentazione entro il suddetto termine.

Per eventuali informazioni e per acquisire copia del bando gli aspiranti potranno rivolgersi a:

U.O. Politiche e Sviluppo risorse umane - Settore Acquisizione risorse umane dell'Azienda USL di Ravenna - Largo Chartres, 1 angolo Via De Gasperi - 48121 Ravenna - nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13, e il lunedì dalle ore 15 alle ore 16.30 - tel. 0544/286572 - 286576; sito Internet: [www.ausl.ra.it](http://www.ausl.ra.it)

IL DIRETTORE U.O.

Savino Iacoviello

ISTITUTO SCIENTIFICO ROMAGNOLO PER LO STUDIO E LA CURA DEI TUMORI (IRST)

#### INCARICO

**Avviso pubblico per assunzione/i a tempo indeterminato e/o determinato presso l'I.R.S.T. Srl di Meldola (FC) per Dirigente/i amministrativo/i**

Possono partecipare candidati in possesso dei seguenti requisiti (*da possedere alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione*)

- diploma di laurea in giurisprudenza o in Scienze Politiche o in Economia e Commercio o altra laurea equipollente conseguita ai sensi del vecchio ordinamento o laurea specialistica/magistrale equiparata;
- anzianità di servizio effettivo documentato di almeno cinque anni corrispondente alla medesima professionalità prestato in

enti del Servizio Sanitario Nazionale nelle posizioni funzionali appartenenti alle categorie D-DS (ex VII e VIII livello) ovvero in qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni, ovvero in incarichi ai sensi dell'art. 15 septies del Dlgs 502/92.

I candidati verranno selezionati attraverso apposita prova e/o colloquio e valutazione del curriculum.

La domanda corredata di dettagliato curriculum professionale debitamente documentato anche mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi della normativa vigente, dovrà essere compilata sul modello fac-simile reperibile sul sito: [www.irst.emr.it](http://www.irst.emr.it) e inoltrata a mezzo raccomandata R/R alla Direzione I.R.S.T. - Via P.Maroncelli n.40/42 - 47014 Meldola (FC) e pervenire entro il giorno 6/2/2013.

A tal fine non farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante. L'Amministrazione si riserva la facoltà per legittimi motivi di revocare od annullare il presente avviso.

Per eventuali informazioni necessarie rivolgersi alla Segreteria di Direzione I.R.S.T. (tel.0543/739721) Sito Internet: [www.irst.emr.it](http://www.irst.emr.it)

**Scadenza: 6 febbraio 2013**

IL DIRETTORE GENERALE  
Mario Tubertini

ISTITUTO SCIENTIFICO ROMAGNOLO PER LO STUDIO  
E LA CURA DEI TUMORI (IRST)

INCARICO

**Avviso pubblico per assunzione/i a tempo indeterminato e/o determinato presso l'I.R.S.T. Srl di Meldola (FC) per Dirigente/i Farmacista/i**

Possono partecipare candidati in possesso dei seguenti requisiti (*da possedere alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione*)

- Laurea in Farmacia o Chimica e Tecnologie Farmaceutiche.
- Iscrizione all'Ordine dei Farmacisti.
- Specializzazione nella disciplina di Farmacia Ospedaliera ovvero in disciplina equipollente secondo le tabelle dei DD.MM. 30/1/1998 e 31/1/1998 e successive modificazioni ed integrazioni.

**Costituiscono titoli preferenziali**

Esperienza maturata presso farmacie oncologiche o laboratori di allestimento dei farmaci oncologici e/o esperienza maturata presso le segreterie scientifiche dei comitati etici e nel campo della farmaco vigilanza.

I candidati verranno selezionati attraverso apposita prova e/o colloquio e valutazione del curriculum.

La domanda corredata di dettagliato curriculum professionale debitamente documentato anche mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi della normativa vigente, dovrà essere compilata sul modello fac-simile reperibile sul sito: [www.irst.emr.it](http://www.irst.emr.it) e inoltrata a mezzo raccomandata R/R alla Direzione I.R.S.T. - Via P. Maroncelli n. 40/42 - 47014 Meldola (FC) e pervenire entro il giorno 6/2/2013.

A tal fine non farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale

accettante. L'Amministrazione si riserva la facoltà per legittimi motivi di revocare od annullare il presente avviso.

Per eventuali informazioni necessarie rivolgersi alla Segreteria di Direzione I.R.S.T. (tel. 0543/739721).

Sito Internet: [www.irst.emr.it](http://www.irst.emr.it)

**Scadenza: 6 febbraio 2013**

IL DIRETTORE GENERALE  
Mario Tubertini

ISTITUTO SCIENTIFICO ROMAGNOLO PER LO STUDIO  
E LA CURA DEI TUMORI (IRST)

INCARICO

**Avviso pubblico per assunzione/i a tempo indeterminato e/o determinato presso l'I.R.S.T. Srl di Meldola (FC) per Dirigenti medici specialisti in Oncologia**

L'attività professionale sarà prestata presso le tutte le articolazioni organizzative dell'IRCCS-I.R.S.T. con pertinenza al presente bando.

Possono partecipare candidati in possesso dei seguenti requisiti (*da possedere alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione*)

- Laurea in Medicina e Chirurgia
- Specializzazione in Oncologia
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi attestata da certificato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza dell'avviso.

**Costituiscono titoli preferenziali:**

- Esperienza nelle attività svolte attinenti al bando in oggetto presso strutture oncologiche del SSN e/o IRCCS (da documentare dettagliatamente nel curriculum formativo).
- Conoscenza della lingua inglese scritta e parlata.

I candidati verranno selezionati attraverso apposita prova e/o colloquio e valutazione del curriculum.

La domanda corredata di dettagliato curriculum professionale debitamente documentato anche mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi della normativa vigente, dovrà essere compilata sul modello fac-simile reperibile sul sito: [www.irst.emr.it](http://www.irst.emr.it) e inoltrata a mezzo raccomandata R/R alla Direzione I.R.S.T. - Via P. Maroncelli n.40/42 - 47014 Meldola (FC) e pervenire entro il giorno 6/2/2013.

A tal fine non farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante. L'Amministrazione si riserva la facoltà per legittimi motivi di revocare od annullare il presente avviso.

Per eventuali informazioni necessarie rivolgersi alla Segreteria di Direzione I.R.S.T. (tel.0543/739721) Sito Internet: [www.irst.emr.it](http://www.irst.emr.it)

**Scadenza: 6 febbraio 2013**

IL DIRETTORE GENERALE  
Mario Tubertini

ISTITUTO SCIENTIFICO ROMAGNOLO PER LO STUDIO E LA CURA DEI TUMORI (IRST)

INCARICO

**Avviso pubblico per assunzione/i a tempo indeterminato e/o determinato presso l'I.R.S.T. Srl di Meldola (FC) per Collaboratore Tecnico professionale - Settore Tecnico-Chimico per attività inerenti ai radiofarmaci**

Possono partecipare candidati in possesso dei seguenti requisiti: (*da possedere alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione*):

- Laurea in Chimica, ovvero laurea in Farmacia, ovvero laurea in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche.

Costituiscono titoli preferenziali: comprovata formazione e/o esperienza nella sintesi e controllo di qualità dei radio farmaci.

I candidati verranno selezionati attraverso apposita prova

e/o colloquio e valutazione del curriculum.

La domanda corredata di dettagliato curriculum professionale debitamente documentato anche mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi della normativa vigente, dovrà essere compilata sul modello fac-simile reperibile sul sito: [www.irst.emr.it](http://www.irst.emr.it) e inoltrata a mezzo raccomandata r/r alla Direzione I.R.S.T. - Via P. Maroncelli n. 40/42 - 47014 Meldola (FC) e pervenire entro il 6/2/2013.

A tal fine non farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante. L'Amministrazione si riserva la facoltà per legittimi motivi di revocare od annullare il presente avviso.

Per eventuali informazioni necessarie rivolgersi alla Segreteria di Direzione I.R.S.T. (tel.0543/739721) - Sito Internet: [www.irst.emr.it](http://www.irst.emr.it)

**Scadenza: 6 febbraio 2013**

IL DIRETTORE GENERALE

Mario Tubertini

ARPA EMILIA-ROMAGNA

INCARICO

**Avviso pubblico finalizzato al conferimento di un incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale nell'ambito del progetto "Supersito: realizzazione di uno studio integrato dell'inquinamento dell'atmosfera nella regione Emilia-Romagna attraverso misure di parametri chimici, fisici, tossicologici e valutazioni sanitarie, epidemiologiche e ambientali mediante modelli interpretativi"**

Prot. n. PGDG/2013/190 del 14/1/2013

#### **Art. 1: Indizione dell'avviso**

L'ARPA Direzione Tecnica indice un avviso pubblico per il conferimento di un incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale finalizzato allo svolgimento di attività connesse al progetto di cui al successivo art. 3, in applicazione di quanto previsto nella "Disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale, con contratti di lavoro autonomo presso ARPA E.R.", approvata con deliberazione del Direttore Generale n. 71/2012, e visibile sul sito web istituzionale di ARPA E.R.

#### **Art. 2: Requisiti d'ammissione**

Possono presentare domanda di partecipazione alla presente procedura i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea Specialistica/Magistrale in Scienze Biologiche;
- dottorato di ricerca in Oncologia e Patologia Sperimentale;
- esperienza lavorativa documentata almeno quinquennale relativamente a colture di linee cellulari in vitro, test alternativi in vitro e test di citotossicità in vitro (efficienza clonale, MTT, NRU), analisi trascrizionale su mRNA estratto da linee cellulari umane e murine.

I requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

#### **Art. 3: Progetto e attività oggetto dell'incarico**

L'incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale viene conferito nell'ambito del seguente progetto:

"Supersito: realizzazione di uno studio integrato dell'inquinamento dell'atmosfera nella regione Emilia-Romagna attraverso misure di parametri chimici, fisici, tossicologici e valutazioni sanitarie, epidemiologiche e ambientali mediante modelli interpretativi".

La prestazione oggetto dell'incarico consiste nell'esecuzione delle seguenti attività: messa a punto di metodiche per la valutazione della tossicità e della cancerogenicità di contaminanti ambientali secondo le linee guida di organismi internazionali; applicazione alla ricerca tossicologica di tecnologie avanzate per l'analisi del profilo di espressione genica per lo studio delle contaminazioni ambientali; interpretazione biologica di dati derivanti da esperimenti di microarray e ibridazione genomica comparativa.

#### **Art. 4: Durata e compenso dell'incarico**

L'incarico ha una durata prevista di n. 24 mesi.

Il compenso da corrispondersi all'incaricato è pari ad Euro 57.215,51.

Il compenso sarà fatturato dal professionista bimestralmente. Al termine di ogni semestre di attività, il professionista presenterà un elenco delle attività svolte e dei risultati raggiunti. Al termine dell'incarico verrà prodotta una relazione conclusiva sulle attività svolte.

ARPA provvederà ai pagamenti entro 30 giorni dal termine per l'accertamento della conformità delle prestazioni o, se successiva, dalla data di ricevimento della fattura.

#### **Art. 5: Modalità di presentazione delle domande e dei curricula**

I soggetti interessati possono presentare domanda di partecipazione alla presente procedura, corredata con il relativo curriculum, tramite le seguenti modalità:

- invio a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: ARPA Emilia-Romagna, Direzione Tecnica, Largo Caduti del Lavoro n. 6, 40122 Bologna. In questo caso fa fede esclusivamente la data di avvenuta ricezione della domanda da parte di ARPA;
- consegna a mano presso ARPA Emilia-Romagna, Direzione Tecnica, Largo Caduti del Lavoro n. 6 - 40122 Bologna durante i seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle 12.30;

- invio tramite la propria casella di posta elettronica certificata al seguente indirizzo mail: dirgen@cert.arpa.emr.it. In questo caso fa fede esclusivamente la data di avvenuta ricezione della domanda da parte di ARPA. Non sarà ritenuto valido - con conseguente esclusione del candidato dalla procedura comparativa in oggetto - l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuato all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

La domanda, da redigersi sulla base dell'apposito modello, Allegato A, reperibile sul sito web di ARPA, deve contenere specifico riferimento al presente avviso pubblico.

Per essere ammesso alla valutazione comparativa il candidato deve, inoltre, dichiarare, sotto la propria responsabilità, anche penale, di:

a) essere in possesso del titolo di studio indicato all'art. 2 del presente avviso (*i titoli di studio conseguiti presso Istituti esteri devono essere corredati dal provvedimento di riconoscimento o equiparazione previsto dal nostro ordinamento godere dei diritti civili e politici*);

b) godere dei diritti civili e politici;

c) non aver riportato/aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

d) di non essere/essere sottoposto a procedimenti penali, per quanto a sua conoscenza;

e) se cittadino di Stato non appartenente all'Unione Europea, di essere in regola con le vigenti norme in materia di soggiorno nel territorio italiano.

Le domande ed i curricula devono pervenire entro e non oltre il giorno 6/2/2013, quale data di scadenza del presente avviso.

Le domande presentate oltre il termine di scadenza dell'avviso sono considerate irricevibili.

**Art. 6: Valutazione comparativa delle candidature e dei curricula, predisposizione dell'elenco di esperti ed individuazione del soggetto cui conferire l'incarico di collaborazione**

Successivamente alla scadenza del presente avviso, il Dirigente competente valuterà le candidature ed i curricula ricevuti sulla base dei seguenti criteri:

- i) qualificazione culturale e professionale,
- ii) esperienze già maturate nei settori:
  - test alternativi in vitro;
  - test di citotossicità in vitro (efficienza clonale, MTT, NRU);
  - valutazione della tossicità e della cancerogenicità di contaminanti ambientali secondo le linee guida di organismi internazionali e secondo i Principi della Buona Pratica di Laboratorio;
  - analisi trascrizionale su mRNA estratto da linee cellulari umane e murine;
  - applicazione di tecnologie avanzate per l'analisi del profilo di espressione genica alla ricerca tossicologica applicata allo studio delle contaminazioni ambientali;
  - interpretazione biologica di dati derivanti da esperimenti di microarray e ibridazione genomica comparativa;
- iii) pubblicazioni inerenti i settori di attività di riferimento.

Il punteggio sarà attribuito con le modalità indicate nella seguente tabella:

*Criteri per la valutazione delle candidature e dei curricula*

- qualificazione culturale e professionale: punteggio max punti 15 di cui:
    - max 10 punti per voto di laurea a punteggio meritevole (da 105/110 a 110/110 e lode);
    - max 5 punti per titoli post-laurea oltre a quelli richiesti dal bando;
  - esperienze già maturate nel settore di attività di riferimento: punteggio max punti 30;
  - pubblicazioni inerenti i settori di attività di riferimento: punteggio max punti 5;
- Totale punteggio: max punti 50.

I candidati che otterranno un punteggio totale pari o superiore a 35/50, saranno dichiarati "idonei" e inseriti in specifica graduatoria.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito web istituzionale dell'Agenzia.

Al candidato che riporterà il punteggio più alto verrà conferito l'incarico in oggetto.

Nella graduatoria di merito in caso di ex equo prederà il candidato anagraficamente più giovane.

La stipulazione del contratto di prestazione d'opera intellettuale è subordinata alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti e all'effettiva possibilità di impiego da parte dell'Agenzia in riferimento alle disposizioni di legge e alle disponibilità finanziarie.

In caso di cessazione anticipata dall'incarico sarà possibile utilizzare la graduatoria per il conferimento di un nuovo incarico.

La graduatoria potrà, altresì, essere utilizzata, mediante scorrimento, entro un anno dalla data di protocollo del verbale di formulazione della graduatoria stessa, per il conferimento di ulteriori incarichi che abbiano a riferimento identica professionalità da parte di tutta l'Agenzia, nel rispetto di quanto previsto nella Disciplina di cui all'art.1 del presente avviso.

L'inclusione nella graduatoria non attribuisce alcun diritto al conferimento di un incarico di prestazione d'opera intellettuale.

**Art. 7: Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4, 5 e 6 della Legge n. 241/90 e della L. R. n. 32/93, è la Dott.ssa Annamaria Colacci, responsabile del CTR Tossicologia Ambientale.

**Art. 8: Termine di conclusione del procedimento**

La procedura di conferimento di incarico di prestazione d'opera intellettuale in oggetto si concluderà nel termine di 3 mesi decorrenti dal giorno di pubblicazione del presente Avviso nel BUR.

**Art. 9: Tutela della privacy**

I dati personali di cui ARPA E.R. verrà a conoscenza in applicazione delle procedure oggetto della "Disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale, con contratti di lavoro autonomo presso ARPA E.R. approvata con deliberazione del Direttore Generale n 71/2012, saranno trattati nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003.

L'Informativa per il trattamento dei dati personali costituisce

Allegato B al presente avviso, reperibile sul sito web di ARPA.

IL DIRETTORE TECNICO  
Stefano Tibaldi

ARPA EMILIA-ROMAGNA

INCARICO

**Avviso pubblico finalizzato al conferimento di un incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale nell'ambito del Progetto "Applicazione di approcci di tossicogenomica in ecotossicologia (Progetto APTEC)"**

Prot. n. PGDG/2013/195 del 14/1/2013

**Art. 1: Indizione dell'avviso**

L'ARPA Direzione Tecnica indice un avviso pubblico per il conferimento di un incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale finalizzato allo svolgimento di attività connesse al progetto di cui al successivo art. 3, in applicazione di quanto previsto nella "Disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale, con contratti di lavoro autonomo presso ARPA E.R.", approvata con deliberazione del Direttore generale 71/12, e visibile sul sito web istituzionale di ARPA E.R.

**Art. 2: Requisiti d'ammissione**

Possono presentare domanda di partecipazione alla presente procedura i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea Specialistica/Magistrale in Scienze Biologiche Sanitarie;
- dottorato di ricerca in Oncologia e Patologia Sperimentale;
- esperienza lavorativa documentata almeno triennale relativamente a colture di linee cellulari in vitro, test alternativi in vitro e test di citotossicità in vitro (efficienza clonale, MTT, NRU), analisi trascrizionale su mRNA estratto da linee cellulari umane e animali.

I requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

**Art. 3: Progetto e attività oggetto dell'incarico**

L'incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale viene conferito nell'ambito del seguente progetto: "Applicazione di approcci di tossicogenomica in ecotossicologia (Progetto APTEC)".

La prestazione oggetto dell'incarico consiste nell'esecuzione delle seguenti attività: messa a punto di metodiche per la valutazione della tossicità di contaminanti ambientali secondo le linee guida di organismi internazionali; applicazione alla ricerca tossicologica di tecnologie avanzate per l'analisi del profilo di espressione genica per lo studio delle contaminazioni ambientali; analisi trascrizionale su mRNA estratto da *Oncorhynchus mykiss* (trota iridea) e *Dicentrarchus labrax* (branzino) per la verifica del rischio eco tossicologico con tecniche di tossicogenomica.

**Art. 4: Durata e compenso dell'incarico**

L'incarico ha una durata prevista di n. 12 mesi.

Il compenso da corrispondersi all'incaricato è pari ad Euro 28.607,76.

Il compenso sarà fatturato dal professionista bimestralmente. Al termine di ogni semestre di attività, il professionista presen-

terà un elenco delle attività svolte e dei risultati raggiunti. Al termine dell'incarico verrà prodotta una relazione conclusiva sulle attività svolte.

ARPA provvederà ai pagamenti entro 30 giorni dal termine per l'accertamento della conformità delle prestazioni o, se successiva, dalla data di ricevimento della fattura.

**Art. 5: Modalità di presentazione delle domande e dei curricula**

I soggetti interessati possono presentare domanda di partecipazione alla presente procedura, corredata con il relativo curriculum, tramite le seguenti modalità:

- invio a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: ARPA Emilia-Romagna, Direzione Tecnica, Largo Caduti del Lavoro 6, 40122 Bologna. In questo caso fa fede esclusivamente la data di avvenuta ricezione della domanda da parte di ARPA.

- consegna a mano presso ARPA Emilia-Romagna, Direzione Tecnica, Largo Caduti del Lavoro 6, 40122 Bologna durante i seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle 9,30 alle 12,30.

- invio tramite la propria casella di posta elettronica certificata al seguente indirizzo mail: dirgen@cert.arpa.emr.it. In questo caso fa fede esclusivamente la data di avvenuta ricezione della domanda da parte di ARPA. Non sarà ritenuto valido - con conseguente esclusione del candidato dalla procedura comparativa in oggetto - l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuato all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

La domanda, da redigersi sulla base dell'apposito modello, Allegato A, reperibile sul sito web di ARPA, deve contenere specifico riferimento al presente avviso pubblico.

Per essere ammesso alla valutazione comparativa il candidato deve, inoltre, dichiarare, sotto la propria responsabilità, anche penale, di:

a) essere in possesso del titolo di studio indicato all'art.2 del presente avviso (i titoli di studio conseguiti presso Istituti esteri devono essere corredata dal provvedimento di riconoscimento o equiparazione previsto dal nostro ordinamento godere dei diritti civili e politici);

b) godere dei diritti civili e politici;

c) non aver riportato/aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

d) di non essere/essere sottoposto a procedimenti penali, per quanto a sua conoscenza;

e) se cittadino di Stato non appartenente all'Unione Europea, di essere in regola con le vigenti norme in materia di soggiorno nel territorio italiano.

Le domande ed i curricula devono pervenire entro e non oltre il 6/2/2013, quale data di scadenza del presente avviso.

Le domande presentate oltre il termine di scadenza dell'avviso sono considerate irricevibili.

**Art. 6: Valutazione comparativa delle candidature e dei curricula, predisposizione dell'elenco di esperti ed individuazione del soggetto cui conferire l'incarico di collaborazione.**

Successivamente alla scadenza del presente avviso, il Dirigente competente valuterà le candidature ed i curricula ricevuti sulla base dei seguenti criteri:

- i) qualificazione culturale e professionale,
- ii) esperienze già maturate nei settori:
  - test alternativi in vitro;
  - test di citotossicità in vitro (efficienza clonale, MTT, NRU);
  - valutazione della tossicità e della cancerogenicità di contaminanti ambientali secondo le linee guida di organismi internazionali e secondo i Principi della Buona Pratica di Laboratorio;
  - analisi trascrizionale su mRNA estratto da linee cellulari umane e animali;
  - applicazione di tecnologie avanzate per l'analisi del profilo di espressione genica alla ricerca tossicologica applicata allo studio delle contaminazioni ambientali;
  - interpretazione biologica di dati derivanti da esperimenti di microarray e ibridazione genomica comparativa;
- iii) pubblicazioni inerenti i settori di attività di riferimento.

Il punteggio sarà attribuito con le modalità indicate nella seguente tabella:

*Criteri per la valutazione delle candidature e dei curricula*

- qualificazione culturale e professionale punteggio max punti 15 di cui:
  - max 10 punti per voto di laurea a punteggio meritevole (da 105/110 a 110/110 e lode);
  - max 5 punti per titoli post-laurea oltre a quelli richiesti dal bando
    - esperienze già maturate nel settore di attività di riferimento punteggio max punti 30
    - pubblicazioni inerenti i settori di attività di riferimento punteggio max punti 5
- totale punteggio max punti 50

I candidati che otterranno un punteggio totale pari o superiore a 35/50, saranno dichiarati "idonei" e inseriti in specifica graduatoria. La graduatoria sarà pubblicata sul sito web istituzionale dell'Agenzia.

Al candidato che riporterà il punteggio più alto verrà conferito l'incarico in oggetto.

Nella graduatoria di merito in caso di ex equo precherà il candidato anagraficamente più giovane. La stipulazione del contratto di prestazione d'opera intellettuale è subordinata alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti e all'effettiva possibilità di impiego da parte dell'Agenzia in riferimento alle disposizioni di legge e alle disponibilità finanziarie.

In caso di cessazione anticipata dall'incarico sarà possibile utilizzare la graduatoria per il conferimento di un nuovo incarico. La graduatoria potrà, altresì, essere utilizzata, mediante scorrimento, entro un anno dalla data di protocollo del verbale di formulazione della graduatoria stessa, per il conferimento di ulteriori incarichi che abbiano a riferimento identica professionalità da parte di tutta l'Agenzia, nel rispetto di quanto previsto nella Disciplina di cui all'art.1 del presente avviso. L'inclusione nella graduatoria non attribuisce alcun diritto al conferimento di un incarico di prestazione d'opera intellettuale.

#### **Art. 7: Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4, 5 e 6 della Legge n. 241/90 e della L. R. n. 32/93, è la Dott.ssa Annamaria Colacci, responsabile del CTR Tossicologia Ambientale.

#### **Art. 8: Termine di conclusione del procedimento**

La procedura di conferimento di incarico di prestazione d'opera intellettuale in oggetto si concluderà nel termine di 3 mesi decorrenti dal giorno di pubblicazione del presente avviso nel BUR.

#### **Art. 9: Tutela della privacy**

I dati personali di cui ARPA E.R. verrà a conoscenza in applicazione delle procedure oggetto della "Disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale, con contratti di lavoro autonomo presso ARPA E.R. approvata con deliberazione del Direttore generale n 71 del 2012, saranno trattati nel rispetto delle disposizioni di cui al DLgs 196/03.

L' Informativa per il trattamento dei dati personali costituisce Allegato B al presente avviso, reperibile sul sito web di Arpa.

IL DIRETTORE TECNICO

Stefano Tibaldi

### AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI MODENA INCARICO

#### **Avviso di selezione conferimento di un incarico libero professionale a un laureato in Psicologia per il centro Antifumo Interdipartimentale**

In esecuzione di atto del Responsabile del Servizio Gestione e Sviluppo del personale, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i., si procederà al conferimento di un incarico libero professionale a favore di laureato in Psicologia, per attività inerente il progetto di ricerca "Ruolo della sub-unità del recettore nicotinico alfa 6 nella dipendenza da tabacco", presso il Centro Antifumo Interdipartimentale.

Il progetto prevede: la rilevazione del profilo psicologico dei pazienti tabagisti e non, oggetto della ricerca e in cura presso i Centri Anti Fumo della Regione; il monitoraggio delle attività di reclutamento dei soggetti afferenti ai diversi CAF della Regione; l'organizzazione di iniziative formative e di sostegno individuali e di gruppo sui temi della disassuefazione da sostanze letiche.

La selezione sarà effettuata da un Collegio tecnico di valutazione mediante esame comparativo dei curricula presentati, mirante ad accertare la migliore coerenza con le professionalità richieste, integrato da eventuale colloquio che verterà su argomenti connessi con il profilo professionale richiesto e con le attività da svolgere.

La data, l'ora e la sede dell'espletamento del colloquio sarà notificata ai candidati mediante comunicazione telematica all'indirizzo di posta elettronica riportato nella domanda di partecipazione o, in mancanza, tramite comunicazione telefonica.

L'incarico durerà un anno, eventualmente rinnovabile, la decorrenza sarà fissata in ragione dei tempi necessari all'espletamento della procedura selettiva ed il compenso complessivo sarà determinato in Euro 20.000,00, comprensivi degli oneri e di IVA, se ed in quanto dovuta.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge n. 125/1991 e dall'art. 57 del D.Lgs n. 165/2001.

Non possono accedere all'incarico coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche Amministrazioni.

### **Requisiti per la partecipazione alla selezione, modalità e termini**

- Laurea magistrale in Psicologia;
- iscrizione all'Albo dell'Ordine degli Psicologi;
- iscrizione all'Albo degli Psicoterapeuti;
- assenza di rapporti di dipendenza con Pubbliche Amministrazioni o Case di cura accreditate.

### **Criteri di preferenza**

- Comprovata esperienza acquisita nell'ambito della Psicologia Ospedaliera della Salute (di almeno 5 anni) attraverso interventi rivolti a diverse categorie di persone, quali: pazienti in istanza di ricovero o ambulatoriali (cardiopatici, pneumologici, oncologici, cefalalgici, nefropatici, in particolare);
- esperienza di ricerca sul campo in ambito ospedaliero;
- comprovata esperienza acquisita nell'ambito delle "tecniche di rilassamento ed induttive" per la conduzione di percorsi individuali e di gruppo rivolti a diverse categorie di pazienti, operatori sanitari, studenti universitari.

Non saranno ammessi i concorrenti che, pur in possesso dei requisiti richiesti, siano già dipendenti da pubbliche Amministrazioni ovvero siano stati collocati in quiescenza e che abbiano svolto, nel corso dell'ultimo anno di servizio, funzioni e attività corrispondenti a quelle oggetto del presente incarico.

Nella domanda da redigere in carta libera l'aspirante dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- il titolo di studio posseduto e gli altri requisiti specifici di ammissione richiesti;
- il numero di codice fiscale posseduto;
- eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali pendenti;
- i servizi eventualmente prestati presso pubbliche Amministrazioni;
- il domicilio ed il recapito telefonico presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione.

Tutti i dati personali di cui l'amministrazione viene in possesso in occasione di procedure di selezione vengono trattati nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs 196/03 – Codice in materia di protezione dei dati personali; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati.

La domanda dovrà essere presentata unitamente alla documentazione allegata entro le ore 12 del giorno di scadenza prestabilito all'Azienda Ospedaliero-Universitaria Policlinico - Ufficio Contratti del Servizio Gestione e Sviluppo del personale situato presso il Poliambulatorio III piano – Via del Pozzo n. 71/b - 41124 Modena e sottoscritta avanti il personale incaricato del ritiro. In caso di inoltro a mezzo del Servizio postale la domanda, sottoscritta con firma autografa, dovrà essere accompagnata da fotocopia di un documento di identità valido e dovrà pervenire perentoriamente entro il predetto termine all'Ufficio indicato (non fa fede il timbro postale).

### **Documentazione da allegare alla domanda**

Alla domanda di partecipazione alla selezione l'aspirante dovrà allegare (oltre alla fotocopia di un documento di identità) il curriculum formativo e professionale datato, firmato e documentato, redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di

atto di notorietà. La documentazione (titoli, pubblicazioni, attestati, ecc.) che considera opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, possono essere autocertificati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà, nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, così come previsto anche dall'art. 15 comma 1 della L. n. 183/2011).

L'azienda procederà ad idonei controlli, anche con il metodo a campione, sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati.

L'aspirante selezionato per l'attribuzione dell'incarico ha l'onere di provvedere a proprie spese, alla stipula di idonea polizza assicurativa per infortuni e per i danni a cose/personale che potrebbero derivare dall'espletamento delle prestazioni di cui all'incarico conferito.

Il rapporto di lavoro autonomo si costituisce a seguito della stipula di specifico contratto, il quale regolerà tutti gli aspetti del predetto rapporto, compresa la data di inizio dell'attività.

Per ulteriori informazioni e per acquisire copia dell'avviso pubblico i candidati dovranno rivolgersi al Servizio Gestione e Sviluppo del personale - Ufficio Contratti/Convenzioni dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Policlinico sito in Via del Pozzo n. 71/b - 41124 Modena - tel. 059/4222060 - 4224502 - 4224567 o consultare il sito Internet: [www.policlinico.mo.it](http://www.policlinico.mo.it) - link concorsi, avvisi

**Scadenza: 7 febbraio 2013**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
Carmen Vandelli

## AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI MODENA INCARICO

### **Avviso di selezione tramite procedura comparativa per il conferimento di incarichi libero professionali a laureati in Medicina e Chirurgia presso la Struttura complessa di Dermatologia**

In esecuzione di atto del Responsabile del Servizio Gestione e Sviluppo del personale, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs 165/01 e s.m.i., si procederà al conferimento di due incarichi libero professionali a favore di laureati in Medicina e Chirurgia, specialisti in Dermatologia, per svolgere attività assistenziale, ambulatoriale, chirurgica e di guardia presso la Struttura complessa di Dermatologia.

La selezione sarà effettuata da un Collegio tecnico di valutazione mediante esame comparativo dei curricula presentati, mirante ad accertare la migliore coerenza con le professionalità richieste, integrato da eventuale colloquio che verterà su argomenti connessi con il profilo professionale richiesto e con le attività da svolgere.

La data, l'ora e la sede dell'espletamento del colloquio sarà notificata ai candidati mediante comunicazione telematica all'indirizzo di posta elettronica riportato nella domanda di partecipazione o, in mancanza, tramite comunicazione telefonica.

Gli incarichi avranno durata dall'1/3/2013 fino al 31/12/2013 ed il compenso lordo complessivo, per ciascun professionista, è determinato in Euro 17.905,00.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della

Legge n. 125/1991 e dall'art. 57 del D.Lgs 165/01.

Non possono accedere all'incarico coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

#### **Requisiti per la partecipazione alla selezione, modalità e termini**

- Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- abilitazione all'esercizio della professione;
- iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi;
- specializzazione in Dermatologia;
- assenza di rapporti di dipendenza con Pubbliche Amministrazioni o con Case di cura accreditate.

#### **Criteri di preferenza**

Esperienza nella diagnostica non invasiva dermatologica con particolare riferimento alla microscopia confocale, nella dermatologia clinica e nella chirurgia dermatologica.

Non saranno ammessi i concorrenti che, pur in possesso dei requisiti richiesti, siano già dipendenti da pubbliche Amministrazioni ovvero siano stati collocati in quiescenza e che abbiano svolto, nel corso dell'ultimo anno di servizio, funzioni e attività corrispondenti a quelle oggetto del presente incarico.

Nella domanda da redigere in carta libera l'aspirante dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- il titolo di studio posseduto e gli altri requisiti specifici di ammissione richiesti;
- il numero di codice fiscale posseduto;
- eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali pendenti;
- i servizi eventualmente prestati presso Pubbliche Amministrazioni;
- il domicilio ed il recapito telefonico presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione;

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione viene in possesso in occasione di procedure di selezione vengono trattati nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs 196/03 – Codice in materia di protezione dei dati personali; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati.

La domanda dovrà essere presentata unitamente alla documentazione allegata entro le ore 12 del giorno di scadenza prestabilito all'Azienda Ospedaliero-Universitaria Policlinico - Ufficio Contratti del Servizio Gestione e Sviluppo del personale situato presso il Poliambulatorio III piano – Via del Pozzo n. 71/b - 41124 Modena e sottoscritta avanti il personale incaricato del ritiro. In caso di inoltro a mezzo del servizio postale la domanda, sottoscritta con firma autografa, dovrà essere accompagnata da fotocopia di un documento di identità valido e dovrà pervenire perentoriamente entro il predetto termine all'Ufficio indicato (non fa fede il timbro postale).

#### **Documentazione da allegare alla domanda**

Alla domanda di partecipazione alla selezione l'aspirante dovrà allegare (oltre alla fotocopia di un documento di identità) il curriculum formativo e professionale datato, firmato e documentato, redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà. La documentazione (titoli, pubblicazioni,

attestati, ecc.) che considera opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, possono essere autocertificati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà, nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, così come previsto anche dall'art. 15 comma 1 della L. n. 183/2011).

L'Azienda procederà ad idonei controlli, anche con il metodo a campione, sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati.

L'aspirante selezionato per l'attribuzione dell'incarico ha l'onere di provvedere a proprie spese, alla stipula di idonea polizza assicurativa per infortuni e per i danni a cose/persona che potrebbero derivare dall'espletamento delle prestazioni di cui all'incarico conferito.

Il rapporto di lavoro autonomo si costituisce a seguito della stipula di specifico contratto, il quale regolerà tutti gli aspetti del predetto rapporto, compresa la data di inizio dell'attività.

Per ulteriori informazioni e per acquisire copia dell'avviso pubblico i candidati dovranno rivolgersi al Servizio Gestione e Sviluppo del Personale - Ufficio Contratti/Convenzioni dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria Policlinico sito in Via del Pozzo n. 71/b 41124 Modena - tel. 059/4222060 - 4224502 - 4224567 o consultare il sito Internet: [www.policlinico.mo.it](http://www.policlinico.mo.it) - link concorsi, avvisi

**Scadenza: 7 febbraio 2013**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
Carmen Vandelli

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI PARMA

INCARICO

#### **Procedura comparativa, per titoli e colloquio, finalizzata al conferimento di un incarico libero professionale ad un Biologo da svolgersi presso l'U.O. Microbiologia e Virologia**

In esecuzione della decisione del Direttore del Servizio Gestione e Sviluppo del personale n. 15 del 10/1/2013, si procederà al conferimento di un incarico libero professionale, di mesi dodici, per attività relative alla realizzazione del progetto "Identificazione di microrganismi multi-resistenti ai farmaci anti-microbici isolati da campioni biologici diversi" da svolgersi a presso l'Unità Operativa Microbiologia e Virologia. Il compenso mensile lordo è stato stabilito in € 2.000,00.

#### **Requisiti richiesti**

- Laurea specialistica/magistrale in Biologia;
- abilitazione ed iscrizione all'Ordine;
- specializzazione in Microbiologia e Virologia.

Non saranno ammessi i concorrenti che, pur in possesso dei requisiti richiesti, siano attualmente dipendenti da pubbliche Amministrazioni ovvero fossero dipendenti delle stesse e siano stati collocati in quiescenza e abbiano svolto, nell'ultimo anno di servizio, funzioni e attività corrispondenti a quelle oggetto dell'incarico da conferirsi con il presente bando.

#### **Domanda di partecipazione**

La domanda e la documentazione ad essa allegata devono essere inoltrate a mezzo del Servizio pubblico postale, o presentate direttamente al Servizio Gestione e Sviluppo del personale, Ufficio Contratti libero-professionali, Via Gramsci n. 14 - 43126

Parma; dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nel Bollettino Ufficiale Regione Emilia-Romagna. Non farà fede il timbro dell'Ufficio postale accettante.

#### Colloquio

Al fine dell'assegnazione degli incarichi la Commissione sottoporrà i candidati ad un colloquio attinente le attività che formeranno oggetto delle prestazioni professionali richieste che si terrà il giorno martedì 12 febbraio 2013 alle ore 9.30 presso la sala riunioni dell'U.O. Microbiologia e Virologia dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma - Via Gramsci n. 14.

I concorrenti potranno consultare il sito: [www.ao.pr.it](http://www.ao.pr.it) per scaricare l'avviso pubblico e la modulistica, oppure, per eventuali chiarimenti, rivolgersi al Servizio Gestione e Sviluppo del personale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma - Via Gramsci n. 14 - Parma (tel. 0521/704662).

IL DIRETTORE  
Laura Oddi

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI PARMA

INCARICO

#### Procedura comparativa, per titoli e colloquio, finalizzata al conferimento di un incarico libero professionale ad un laureato in Medicina e Chirurgia da svolgersi presso l'U.O. Dermatologia

In esecuzione della decisione del Direttore del Servizio Gestione e Sviluppo del personale n. 16 del 10/1/2013, si procederà al conferimento di un incarico libero professionale, di mesi dodici, per attività relative alla realizzazione del progetto "Meccanismi immunopatogenetici ed immunoistochimici nella psoriasi" da svolgersi a presso l'Unità Operativa Dermatologia. Il compenso mensile lordo è stato stabilito in Euro 2.000,00.

#### Requisiti richiesti

- Laurea in Medicina e Chirurgia
- Abilitazione ed iscrizione all'Ordine
- Specializzazione in Dermatologia e Venereologia.

Non saranno ammessi i concorrenti che, pur in possesso dei requisiti richiesti, siano attualmente dipendenti da Pubbliche Amministrazioni ovvero fossero dipendenti delle stesse e siano stati collocati in quiescenza e abbiano svolto, nell'ultimo anno di servizio, funzioni e attività corrispondenti a quelle oggetto dell'incarico da conferirsi con il presente bando.

#### Domanda di partecipazione

La domanda e la documentazione ad essa allegata devono essere inoltrate a mezzo del Servizio pubblico postale, o presentate direttamente al Servizio Gestione e Sviluppo del personale, Ufficio Contratti libero-professionali, Via Gramsci n. 14 - 43126 Parma; dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nel Bollettino Ufficiale Regione Emilia-Romagna. Non farà fede il timbro dell'Ufficio postale accettante.

#### Colloquio

Al fine dell'assegnazione degli incarichi la Commissione sottoporrà i candidati ad un colloquio attinente le attività che

formeranno oggetto delle prestazioni professionali richieste che si terrà **giovedì 7 febbraio 2013 alle ore 14** presso la biblioteca dell'U.O. Dermatologia dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma - Via Gramsci, 14.

I concorrenti potranno consultare il sito: [www.ao.pr.it](http://www.ao.pr.it) per scaricare l'avviso pubblico e la modulistica, oppure, per eventuali chiarimenti, rivolgersi al Servizio Gestione e Sviluppo del personale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma - Via Gramsci n. 14 - Parma (tel. 0521/704662).

IL DIRETTORE  
Laura Oddi

AZIENDA OSPEDALIERA DI REGGIO EMILIA

INCARICO

#### Avviso pubblico per la predisposizione di graduatoria per il conferimento a personale laureato di un incarico di consulenza in ambito tributario-fiscale da svolgere c/o l'Azienda Ospedaliera Arcispedale SMN - I.R.C.C.S. e l'Azienda USL di Reggio Emilia

- Azienda Ospedaliera - Arcispedale S. Maria Nuova Istituto in tecnologie avanzate e modelli assistenziali in oncologia Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico sede legale Viale Risorgimento n. 57 - 42100 Reggio Emilia

e

- Azienda USL di Reggio Emilia sede legale Via Amendola n. 2 - 42100 Reggio Emilia

Ai sensi dell'art. 7 del DLgs 165/01 e dell'art. 32 del D.L. 4 luglio 2006, n. 223, convertito con Legge 4 agosto 2006, n. 248, l'Azienda Ospedaliera e l'Azienda USL di Reggio Emilia intendono procedere al conferimento di un incarico di consulenza in ambito tributario-fiscale, nonché per l'esecuzione di attività ad esso correlate per il biennio 2013 - 2014.

I requisiti richiesti sono:

- 1) iscrizione all'Albo dei Dottori Commercialisti ed esperti contabili;
- 2) esperienza almeno quinquennale di consulenza tributario-fiscale con particolare riferimento alle problematiche proprie delle aziende sanitarie pubbliche.

La tipologia di attività richiesta per le due Aziende sanitarie è la seguente:

- costante aggiornamento delle modificazioni della disciplina tributaria in relazione alle varie imposte mediante invio di circolare mensile, contenente anche commenti e interpretazioni di vari argomenti sempre in materia fiscale e civile;
- comunicazione di nuove interpretazioni ministeriali in materia tributaria e loro applicazione;
- disponibilità ad effettuare corsi di aggiornamento in materia tributaria per il personale dipendente;
- consulenza per i rapporti intrattenuti con altri Enti non commerciali ed ONLUS;
- consulenza in materia di contabilità economica dal punto di vista civile e fiscale finalizzata alla redazione del bilancio annuale;
- consulenza in materia di IVA e raccolta dati, controllo e redazione della dichiarazione IVA annuale;

- redazione e invio telematico della dichiarazione dei redditi mod. unico;
- redazione e invio telematico delle dichiarazioni Intrastat/Black List;
- consulenza in materia di rapporti di collaborazione, libero professionali ecc. per l'esatta applicazione della normativa tributaria e previdenziale;
- redazione della dichiarazione IRAP;
- collegamento con i Servizi Tecnici aziendali per l'aggiornamento del patrimonio immobiliare, con verifiche presso il catasto;
- redazione dichiarazioni e versamenti Imposta sugli immobili.

Dovrà essere inviata apposita domanda, con indicazione della specifica selezione a cui si intende partecipare, alla quale dovranno essere allegati esclusivamente un curriculum formativo e professionale redatto su carta libera datato e firmato, con autocertificazione, ai sensi del DPR 445/00, dei titoli posseduti e di ogni altra indicazione ritenuta utile ai fini del presente bando e fotocopia del documento di identità.

Le Aziende conferiranno un unico incarico con separati atti di assegnazione previa valutazione comparativa di quanto verrà trasmesso con particolare riferimento ai titoli di esperienza di cui al precedente punto 2.

La Commissione esaminatrice formulerà graduatoria di merito.

L'incarico avrà durata di anni due, con facoltà per le Aziende anche separatamente di rinnovare in forma espressa l'affidamento di un ulteriore anno.

Il compenso annuo onnicomprensivo per lo svolgimento dell'incarico di cui al presente bando ammonta a complessivi 38.500 Euro + cassa previdenza + IVA da fatturarsi separatamente, con cadenza trimestrale posticipata, nel modo seguente:

- Azienda Ospedaliera di Reggio Emilia: 12.500 Euro + cassa previdenza + IVA;
- Azienda USL di Reggio Emilia: 26.000 Euro + cassa previdenza + IVA.

La domanda deve essere recapitata a mano oppure a mezzo Servizio postale, corriere, telefax (unicamente al n. 0522/296309) all'Ufficio Protocollo generale dell'Azienda Ospedaliera - Arcispedale S. Maria Nuova, Viale Risorgimento n. 57 - 42100 Reggio Emilia, e dovrà pervenire tassativamente entro il quindicesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del bando nel BUR Emilia-Romagna.

Non fa fede il timbro dell'Ufficio postale accettante.

La domanda può essere inviata, nel rispetto dei termini di cui sopra, anche tramite casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) - esclusivamente in un unico file formato PDF - al seguente indirizzo di PEC dell'Azienda Ospedaliera S. Maria Nuova di Reggio Emilia: [dirmed@pec.asmn.re.it](mailto:dirmed@pec.asmn.re.it) in applicazione del Nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) - DLgs 82/05 e s.m.i.

Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica sopra indicato.

Il bando, il fac-simile di domanda e le precise modalità di trasmissione tramite telefax sono disponibili sul sito: "www.asmn.re.it - sezione bandi e concorsi".

L'Azienda Ospedaliera si riserva ogni più ampia facoltà in ordine alla proroga, sospensione, revoca, rettifica o

annullamento del presente avviso.

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 si informano i Signori candidati che i dati personali raccolti saranno utilizzati ai soli fini della procedura di selezione e per adempimento di obblighi di legge.

Per informazioni rivolgersi al seguente numero telefonico 0522/296262.

**Scadenza: 7 febbraio 2013**

IL DIRETTORE DI DIREZIONE MEDICA OSPEDALIERA  
Luigi Andrea Rizzo

AZIENDA OSPEDALIERA DI REGGIO EMILIA

INCARICO

**Avviso pubblico per la predisposizione di una graduatoria per il conferimento a personale laureato in Economia e Commercio di un incarico libero professionale da svolgere presso il Dipartimento Infrastruttura e Ricerca**

L'Azienda Ospedaliera di Reggio Emilia - Istituto in Tecnologie avanzate e modelli assistenziali in Oncologia - Istituto di Ricovero e Cura a carattere scientifico, ai sensi dell'art. 7 del DLgs 165/01 e dell'art. 32 del D.L. 4 luglio 2006, n. 223 convertito con Legge 4 agosto 2006, n. 248 intende procedere alla predisposizione di una graduatoria per il conferimento di un incarico libero professionale da svolgere presso il Dipartimento Infrastruttura e Ricerca finalizzato a fornire supporto tecnico e metodologico all'attività di ricerca con particolare riferimento agli aspetti di natura economica (redazione di business plan, rapporti con enti, predisposizione budget ricerca).

**Requisiti richiesti:**

Laurea in Economia e Commercio – indirizzo aziendale.

Il candidato deve possedere ampia e documentabile esperienza nello sviluppo di aspetti di natura economica, redazione business plan, rapporti con fornitori ed enti, budget e rendicontazioni nonché competenze nel gestire ed alimentare siti web, nella comunicazione digitale, nella gestione delle pubbliche relazioni e promozione di eventi e ottima conoscenza della lingua inglese.

Durata annuale – Compenso Euro 25.000,00

Dovrà essere inviata apposita domanda, con indicazione della specifica selezione a cui si intende partecipare, alla quale dovranno essere allegati esclusivamente un curriculum formativo e professionale redatto su carta libera datato e firmato, con autocertificazione, ai sensi del DPR 445/00, dei titoli posseduti e di ogni altra indicazione ritenuta utile ai fini del presente bando e fotocopia del documento di identità.

L'incarico libero-professionale verrà assegnato previa valutazione del curriculum e previa effettuazione di una prova da parte di Commissione esaminatrice composta dal Direttore del Dipartimento di riferimento o suo delegato, da un Dirigente della stessa Struttura referente dello specifico settore e da un Segretario.

La prova consisterà in una prova scritta/pratica ed in un colloquio sulle materie sopra indicate.

I candidati che avranno presentato domanda in tempo utile saranno contattati tramite telegramma almeno sette giorni prima della data di effettuazione della prova.

La Commissione esaminatrice formulerà graduatoria di merito che potrà essere utilizzata per il conferimento, secondo l'ordine

della stessa, di incarichi di collaborazione, anche con diversa validità temporale e con compenso proporzionalmente variato, che si rendessero eventualmente necessari nel settore suddetto.

La domanda deve essere recapitata a mano oppure a mezzo servizio postale, corriere, telefax (unicamente al n. 0522/296309) all'Ufficio Protocollo generale dell'Azienda Ospedaliera - Arcispedale S. Maria Nuova, Viale Risorgimento n. 57 - 42100 Reggio Emilia, e dovrà pervenire tassativamente entro il quindicesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del bando nel BUR Emilia-Romagna.

Non fa fede il timbro dell'Ufficio postale accettante.

La domanda può essere inviata, nel rispetto dei termini di cui sopra, anche tramite casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) - esclusivamente in un unico file formato PDF - al seguente indirizzo di PEC dell'Azienda Ospedaliera S. Maria Nuova di Reggio Emilia: [dirmed@pec.asmn.re.it](mailto:dirmed@pec.asmn.re.it) in applicazione del Nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) - DLgs 82/05 e s.m.i.

Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica sopra indicato.

Il bando, il fac-simile di domanda e le precise modalità di trasmissione tramite telefax sono disponibili sul sito "www.asmn.re.it - sezione bandi e concorsi".

L'Azienda Ospedaliera si riserva ogni più ampia facoltà in ordine alla proroga, sospensione, revoca, rettifica o annullamento del presente avviso.

Tutti i dati personali verranno trattati nel rispetto del DLgs 196/03; la presentazione della domanda implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto allo svolgimento della procedura di cui trattasi.

Per informazioni rivolgersi al seguente numero telefonico 0522/296262.

**Scadenza: 7 febbraio 2013**

IL DIRETTORE DI DIREZIONE MEDICA OSPEDALIERA  
Luigi Andrea Rizzo

AZIENDA OSPEDALIERA DI REGGIO EMILIA

INCARICO

**Avviso pubblico per la predisposizione di graduatorie per il conferimento a personale laureato di incarichi libero professionali da svolgere c/o Strutture complesse di questa Azienda Ospedaliera**

L'Azienda Ospedaliera di Reggio Emilia - Istituto in tecnologie avanzate e modelli assistenziali in Oncologia - Istituto di Ricovero e Cura A Carattere Scientifico, ai sensi dell'art. 7 del DLgs 165/01 e dell'art. 1° art. 32 del D.L. 4 luglio 2006, n. 223 convertito con Legge 4 agosto 2006, n. 248, intende procedere alla predisposizione di graduatorie per il conferimento di incarichi libero professionali a laureati al fine di sviluppare progetti, attività di studio e ricerca nell'ambito di Strutture Complesse di questa Azienda Ospedaliera.

### 1) Laboratorio di Genetica

Attività di studio e ricerca nell'ambito del progetto "Analisi cromosomica nella patologia oncoematologica" con riferimento a:

- studio delle anomalie cromosomiche in soggetti con neoplasie oncoematologiche utilizzando tecniche di citogenetica convenzionale e citogenetica molecolare (FISH)

- collaborazione alla realizzazione di protocolli interni e percorsi interdisciplinari in campo oncoematologico.

*Requisiti richiesti:*

- Laurea Scienze Biologiche o Biotecnologie.
- Diploma di specialità in Genetica Medica o equipollente.
- Abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione all'Ordine professionale.

Durata annuale - Compenso lordo onnicomprensivo Euro 25.000,00.

### 2) Struttura Complessa di Oncologia

Attività di supporto nell'ambito della gestione dei pazienti oncologici che necessitano di intervento psicologico.

Conduzione di progetti di Ricerca Finalizzata all'Umanizzazione delle Cure oncologiche ( HUCARE).

*Requisiti richiesti:*

- Laurea Magistrale in Psicologia
- Abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione all'Ordine professionale.

Il candidato deve possedere formazione specifica documentabile in psico-oncologia e in tanatologia ed esperienza nel campo degli interventi di sostegno psicologico e/o psicoterapia in soggetti affetti da patologie oncologiche o oncoematologiche.

Durata biennale - Compenso Euro 15.000,00/anno.

### 3) Struttura Complessa di Dermatologia

Attività di studio e ricerca per lo svolgimento del progetto "Alta tecnologia in Oncologia (Skin Cancer Unit)" con riferimento alla Microscopia laser confocale ex vivo.

*Requisiti richiesti:*

1. Laurea in Medicina e Chirurgia -
2. Abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione all'Ordine professionale -
3. Specializzazione in Dermatologia o Dermatologia e Venereologia o Clinica Dermosifilopatica.

Durata annuale - Compenso Euro 15.100,00

### 4) Struttura Complessa di Neonatologia

a) Attività di studio e ricerca per lo sviluppo del progetto "Ventilazione artificiale invasiva e non invasiva nel grande prematuro: le nuove strategie terapeutiche nella gestione del prematuro affetto da RDS".

*Requisiti richiesti:*

- Laurea in Medicina e Chirurgia
- Abilitazione all'esercizio della professione
- Iscrizione all'Ordine professionale
- Specializzazione in Pediatria o iscrizione all'ultimo anno della stessa scuola.

All'atto del conferimento dell'incarico il professionista dovrà avere conseguita la specializzazione in Pediatria.

Durata annuale - Compenso totale lordo Euro 30.000,00

b) Attività di studio per lo sviluppo del progetto aziendale finalizzato all'assistenza psicologica alle coppie che affrontano l'esperienza di una nascita prematura.

*Requisiti richiesti:*

1 - Laurea in Psicologia

2 - Iscrizione all'Albo professionale degli Psicologi

Durata annuale - Compenso Euro 15.000,00

### 5) Struttura Complessa di Oculistica

Attività di studio e approfondimento nell'ambito del progetto di sviluppo ed applicazione delle metodiche chirurgiche nelle patologie corneali, in particolare del cross-linking e nell'ambito della qualificazione dell'attività specialistica in campo diagnostico strumentale, connessa all'acquisizione di strumentazione ad alta complessità tecnologica

*Requisiti richiesti:*

- Laurea in Medicina e Chirurgia
- Abilitazione all'esercizio della professione
- Iscrizione all'Ordine professionale
- Specializzazione in Oculistica.

Durata annuale - Compenso Euro 15.000,00 su base annua.

### 6) Unità di Riabilitazione delle Gravi Disabilità dell'età evolutiva

Sviluppo di progetti di studio sui disordini percettivi nella paralisi cerebrale infantile da svolgere nell'ambito del Laboratorio di analisi del movimento.

*Requisiti richiesti:*

- Laurea in Medicina e Chirurgia
- Abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione all'Ordine professionale -
- Specializzazione in Medicina Fisica e Riabilitazione

Durata annuale - Compenso Euro 20.000,00/a.

Dovrà essere inviata apposita domanda, con indicazione della specifica selezione a cui si intende partecipare, alla quale dovranno essere allegati esclusivamente un curriculum formativo e professionale redatto su carta libera datato e firmato, con autocertificazione, ai sensi del DPR 445/00, dei titoli posseduti e di ogni altra indicazione ritenuta utile ai fini del presente bando e fotocopia del documento di identità.

Gli incarichi libero-professionali verranno assegnati previa valutazione del curriculum e previa effettuazione di un colloquio da parte di Commissione esaminatrice composta dal Direttore della Struttura di riferimento o suo delegato, da un Dirigente della stessa Struttura referente dello specifico settore e da un Segretario.

I candidati che avranno presentato domanda in tempo utile per gli incarichi libero-professionali presso la S.C. di Neonatologia (medico e psicologo) e che saranno in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso dovranno presentarsi **venerdì 8 febbraio 2013 - alle ore 12** - presso l'Azienda Ospedaliera di R.E.- Arcispedale S.Maria Nuova - S.C. di Neonatologia - studi medici - Viale Risorgimento n. 80 - R.E., per sostenere il colloquio.

I candidati che avranno presentato domanda in tempo utile per gli incarichi libero-professionali presso la S.C. di Oculistica e che saranno in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso dovranno presentarsi **venerdì 8 febbraio 2013 - alle ore 14.30** - presso l'Azienda Ospedaliera di R.E.- Arcispedale S.Maria Nuova - S.C. di Oculistica - studi medici - Viale Risorgimento n. 80 - R.E., per sostenere il colloquio.

Tale comunicazione costituisce a tutti gli effetti convocazione alla prova d'esame e non seguirà altra comunicazione in merito.

Tutti i candidati sono tenuti a presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento.

I candidati che avranno presentato domanda in tempo utile per gli altri incarichi libero-professionali di cui al presente avviso saranno contattati tramite telegramma almeno sette giorni prima della data di effettuazione della prova.

Le Commissioni esaminatrici formuleranno graduatoria di merito che potrà essere utilizzata per il conferimento, secondo l'ordine della stessa, di incarichi di collaborazione, anche con diversa validità temporale e con compenso proporzionalmente variato, che si rendessero eventualmente necessari negli ambiti suddetti.

La domanda deve essere recapitata a mano oppure a mezzo servizio postale, corriere, telefax (unicamente al n. 0522/296309) all'Ufficio Protocollo generale dell'Azienda Ospedaliera - Arcispedale S.Maria Nuova, Viale Risorgimento n. 57 - 42100 Reggio Emilia, e dovrà pervenire tassativamente entro il quindicesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del bando nel BUR Emilia-Romagna. Non fa fede il timbro dell'Ufficio postale accettante.

La domanda può essere inviata, nel rispetto dei termini di cui sopra, anche tramite casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) - esclusivamente in un unico file formato PDF - al seguente indirizzo di PEC dell'Azienda Ospedaliera S. Maria Nuova di Reggio Emilia: [dirmed@pec.asmn.re.it](mailto:dirmed@pec.asmn.re.it) in applicazione del Nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) - DLgs 82/05 e s.m.i.

Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica sopra indicato.

Il bando, il fac-simile di domanda e le precise modalità di trasmissione tramite telefax sono disponibili sul sito "www.asmn.re.it - sezione bandi e concorsi".

L'Azienda Ospedaliera si riserva ogni più ampia facoltà in ordine alla proroga, sospensione, revoca, rettifica o annullamento del presente avviso.

Tutti i dati personali verranno trattati nel rispetto del DLgs 196/03; la presentazione della domanda implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto allo svolgimento della procedura di cui trattasi.

Per informazioni rivolgersi al seguente numero telefonico 0522/296262.

**Scadenza: 7 febbraio 2013**

IL DIRETTORE DI DIREZIONE MEDICA OSPEDALIERA  
Luigi Andrea Rizzo

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI BOLOGNA

INCARICO

**Procedura comparativa per il conferimento di incarichi individuali, in regime di lavoro autonomo per lo svolgimento di prestazioni di Guardia notturna e festiva presso varie Unità Operative Ospedaliere**

In esecuzione della determinazione del Direttore dell'Unità Operativa Amministrazione del personale n. 56 del 10/1/2013, è emesso un avviso di procedura comparativa, mediante valutazione dei titoli e colloquio, per il conferimento di incarichi individuali, in regime di lavoro autonomo, per lo svolgimento di attività di Guardia notturna e festiva presso varie Unità Operative Ospedaliere dell'Azienda USL di Bologna.

Il contratto individuale per prestazioni di lavoro autonomo avrà la durata di un anno dalla data indicata nel contratto. Ciascun professionista dovrà espletare prestazioni di guardia notturna/festiva di ore 12 cad., con un compenso omnicomprendente di € 300,00 a prestazione.

#### Requisiti specifici di ammissione:

- laurea in Medicina e Chirurgia;
- iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi;
- specializzazione in Medicina interna o equipollente;  
*ovvero*
- corso di formazione specifica in Medicina generale.

I requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Le domande e la documentazione ad esse allegata devono essere inoltrate a mezzo del Servizio postale - con raccomandata a.r. - al seguente indirizzo:

- AUSL di Bologna - Uff. Concorsi - Via Gramsci n. 12 - 40121 Bologna

*ovvero* possono essere presentate direttamente presso:

- Ufficio Concorsi - Via Gramsci n. 12 - Bologna - dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12

*ovvero*

- possono essere inviate mediante casella di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: personale.concorsi@pec.ausl.bologna.it.

La domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12 del quindicesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna. Non fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante, pertanto non saranno accolte domande pervenute oltre tale termine, anche se recanti il timbro postale di spedizione antecedente.

Nella domanda l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza.

Gli incarichi saranno assegnati sulla base di una valutazione comparativa, effettuata da apposita Commissione all'uopo nominata. La scelta scaturirà dalla valutazione delle esperienze di studio, formative e professionali documentate dai candidati e di un colloquio che si terrà il **giorno 19 febbraio 2013 alle ore 9** presso la Sala riunioni del Dipartimento Medico - 7° piano Ala Lunga - Ospedale Maggiore - Largo Bartolo Nigrisoli - Bologna.

Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati ammessi alla procedura e non sarà quindi inviata ulteriore comunicazione in merito al luogo e orario di effettuazione del colloquio.

La Commissione, al termine della valutazione comparativa, individua il candidato idoneo allo svolgimento dell'attività, motivando la scelta.

Per le informazioni necessarie gli interessati potranno rivolgersi all'Azienda USL di Bologna - Ufficio Concorsi - Via Gramsci n. 12 - Bologna (tel.051/6079591 - 9589 - 9590 - 9592- 9903) dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12, oppure collegarsi al sito Internet dell'Azienda: [www.ausl.bologna.it](http://www.ausl.bologna.it).

**Scadenza: 7 febbraio 2013**

IL DIRETTORE UOC  
Teresa Mittaridonna

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI BOLOGNA

INCARICO

#### **Incarico individuale in regime di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento di attività presso la Direzione Amministrativa**

In esecuzione della determinazione del Direttore dell'Unità Operativa Amministrazione del personale n. 64 dell'11/1/2013, è emesso un avviso di procedura comparativa, mediante valutazione di titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico individuale in regime di collaborazione coordinata e continuativa, per la realizzazione del "Piano dell'offerta e degli obiettivi di contenimento della spesa".

Il contratto individuale avrà la durata di due anni ed un impegno di circa 30 ore settimanali articolate, di norma, su 4 giornate/settimana.

Il trattamento economico complessivo lordo previsto per lo svolgimento dell'incarico è pari a circa € 53.468,64 per l'intero periodo.

Luogo di svolgimento delle prestazioni: U.O.C. Accesso e Innovazione nei Servizi - Via Castiglione n. 29 - Bologna.

Il raggiungimento degli obiettivi connessi all'incarico da attribuire, verrà monitorato da parte del Direttore Amministrativo o suo delegato.

#### **Requisiti specifici di ammissione:**

- Laurea Specialistica/Magistrale in Economia e Management delle Amministrazioni pubbliche e delle Istituzioni Internazionali (classe 84/S) o laurea equiparata del vecchio ordinamento;
- esperienza almeno biennale maturata presso Enti del Servizio Sanitario Nazionale su tematiche attinenti all'incarico da conferire.

I requisiti specifici di ammissione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Le domande e la documentazione ad esse allegata devono essere inoltrate a mezzo del servizio postale - con raccomandata A.R. - al seguente indirizzo:

- A.U.S.L. di Bologna - Uff. Concorsi - Via Gramsci n. 12 - 40121 Bologna;

*ovvero* possono essere presentate direttamente presso:

- Ufficio Concorsi - Via Gramsci n. 12 - Bologna - dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12;

*ovvero*

- possono essere inviate mediante casella di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo personale.concorsi@pec.ausl.bologna.it

La domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12 del quindicesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna. Non fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante, pertanto non saranno accolte domande pervenute oltre tale termine, anche se recanti il timbro postale di spedizione antecedente.

Nella domanda l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza.

L'incarico sarà assegnato sulla base di una valutazione comparativa, effettuata da apposita commissione all'uopo nominata. La scelta scaturirà dalla valutazione delle esperienze di studio, formative e professionali documentate dai candidati e di un colloquio che si terrà **il giorno 21 febbraio 2013, alle ore 10 presso la sede legale dell'Azienda USL, Via Castiglione n. 29 - Bologna - Sala delle Madonne - 1° piano**. Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati ammessi alla procedura e non sarà quindi inviata ulteriore comunicazione in merito al luogo e orario di effettuazione del colloquio

La Commissione, al termine della valutazione comparativa, individua il candidato idoneo allo svolgimento dell'attività, motivando la scelta.

Per le informazioni necessarie gli interessati potranno rivolgersi all'Azienda USL di Bologna - Ufficio Concorsi - Via Gramsci n. 12 - Bologna (tel.051/6079591 - 9589 - 9590 - 9592- 9903) dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12, oppure collegarsi al sito Internet dell'Azienda: [www.ausl.bologna.it](http://www.ausl.bologna.it).

**Scadenza: 7 febbraio 2013**

IL DIRETTORE UOC  
Teresa Mittaridonna

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI FORLÌ

INCARICO

**Conferimento di n. 2 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa a laureato in Psicologia o Sociologia o Discipline delle Arti, della Musica e dello Spettacolo presso U.O. Servizio Tossicodipendenze**

In attuazione della determinazione del Direttore U.O. Risorse Umane e Relazioni Sindacali n. 1 del 7/1/2013 si provvederà al conferimento di n. 2 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa (ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs 165/2001) a laureato in Psicologia o Sociologia o Discipline delle Arti, della Musica e dello Spettacolo per lo svolgimento delle attività inerenti l'attuazione dei seguenti progetti: progetto interregionale CCM "Social Net Skills" e progetto "Le Droghe: una bella lezione" presso U.O. Servizio Tossicodipendenze.

Per partecipare alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti:

- Laurea in Psicologia o Sociologia o Discipline delle Arti, della Musica e dello Spettacolo (Specialistica o Magistrale o vecchio ordinamento)

- Iscrizione all'Albo professionale se previsto.

Costituiranno titoli preferenziali:

- pregressa esperienza lavorativa anche come frequenza volontaria o tirocinio professionale, presso il Ser.T.

- conoscenza della lingua inglese

- partecipazione a corsi/convegni/incontri nazionali ed internazionali sul tema (droghe, prossimità, riduzione del danno, giovani e "mondo della notte", .....), con particolare attenzione alle drug policies internazionali

- conoscenza del web e capacità di "muoversi" nei social network

- buona capacità di utilizzo dei principali programmi informatici (office, movie-maker, nero, ...);

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato un "curriculum formativo e professionale" redatto su carta semplice, datato e firmato, in forma di dichiarazione sostitutiva, con allegata fotocopia di documento di identità.

Nel curriculum potranno essere evidenziati tutti gli elementi utili alla valutazione comparata.

I contenuti potranno essere documentati oppure dichiarati sotto forma di autocertificazione nei limiti di cui alla vigente normativa.

Si precisa che ai sensi della Legge n. 183/2011 le certificazioni rilasciate dalle P.A. in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Pertanto l'Azienda USL di Forlì in luogo dei certificati sopraddetti, potrà accettare solo dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà di cui agli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000.

Le pubblicazioni debbono essere edite a stampa e obbligatoriamente allegate. Devono essere presentate, ai fini della valutazione, in originale o in fotocopia autocertificata dal candidato, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, come conforme all'originale con le modalità sotto specificate.

Alla domanda deve essere allegato in duplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati a supporto del curriculum, debitamente numerato, datato e firmato. Tutti i documenti allegati devono avere la stessa numerazione sia nell'elenco che nel curriculum.

Gli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa verranno conferiti previa valutazione del curriculum presentato dai candidati, con particolare riferimento a tutte le attività professionali e di studio idonee ad evidenziare le competenze acquisite in merito all'oggetto dell'incarico da parte di apposita Commissione.

Al fine dell'assegnazione degli incarichi la Commissione sottoporrà i candidati ad un colloquio attinente le attività che formeranno oggetto delle prestazioni professionali richieste. La data e la sede del colloquio saranno comunicate ai candidati in via formale.

Gli incarichi avranno cadauno una durata di 6 mesi, eventualmente rinnovabili, per un importo complessivo di € 4.368,00 onnicomprensivi (inclusi oneri a carico dell'Azienda) - gli oneri accessori previsti dalla legge sono a carico della controparte.

Il professionista a cui verrà conferito l'incarico sarà sottoposto a valutazione periodica.

La domanda dovrà essere presentata direttamente o inoltrata a mezzo raccomandata A.R. all'Azienda U.S.L. di Forlì - U.O. Risorse Umane e Relazioni Sindacali - Corso della Repubblica n. 171/B - 47100 Forlì entro il quindicesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

L'Amministrazione si riserva la facoltà per legittimi motivi di revocare od annullare il presente avviso.

Per ulteriori informazioni i candidati possono rivolgersi all'U.O. Risorse Umane e Relazioni Sindacali - Ufficio Pianta Organica - dell'Azienda U.S.L. con sede in Forlì, Corso della Repubblica n.171/B (tel. 0543/731956).

Il bando è altresì pubblicato sul sito Intranet: [www.ausl.fo.it](http://www.ausl.fo.it).

**Scadenza: 7/2/2013**

IL DIRETTORE  
Ivan Arfelli o Raffelli

## AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI RAVENNA

## INCARICO

**Avviso di selezione per l'eventuale conferimento di n. 1 incarico libero professionale a laureati in Medicina e Chirurgia specializzati in Dermatologia, per consulenza dermatologica presso strutture residenziali per anziani non autosufficienti, attività specialistica presso la Casa Circondariale di Ravenna e attività ambulatoriale – in favore del Dipartimento Cure Primarie**

L'Azienda USL di Ravenna, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/01 e s.m.i. e degli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile, in attuazione della determinazione del Direttore ad interim dell'U.O. Politiche e Sviluppo Risorse Umane n. 14 del 14/1/2013, a ciò delegato dal Direttore generale, intende effettuare una selezione per l'eventuale conferimento di n. 1 incarico libero-professionale, per consulenza dermatologica presso strutture residenziali per anziani non autosufficienti, attività specialistica presso la Casa Circondariale di Ravenna e attività ambulatoriale - in favore del Dipartimento Cure Primarie del Distretto Sanitario di Ravenna.

**Requisiti, competenze e titoli richiesti**

I requisiti, da autocertificare ai sensi della vigente normativa (da possedere contemporaneamente alla data di scadenza del termine stabilito nella presente proposta per la presentazione delle candidature), sono i seguenti:

- 1) Laurea in Medicina e Chirurgia;
- 2) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici-chirurghi. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'inizio dell'attività;
- 3) specializzazione post laurea in Dermatologia ovvero in disciplina equipollente o in disciplina affine.

**Attività**

Le prestazioni richieste al professionista concernono:

- consulenza dermatologica presso le strutture residenziali per anziani non autosufficienti presenti sui territori del Distretto di Ravenna convenzionate con l'Azienda USL, a gestione diretta Azienda USL, gestite da Enti Gestori convenzionati o non convenzionati;
- assicurare anche la necessaria formazione al personale infermieristico delle strutture affinché sia in grado di assicurare con continuità le necessarie pratiche infermieristiche dermatologiche di competenza;
- intrattenere relazioni operative di collaborazione con il medico delle strutture;
- assicurare visite domiciliari nel Distretto di Ravenna;
- assicurare attività ambulatoriale specialistica presso gli ambulatori della Struttura Sanitaria di Cervia;
- assicurare attività ambulatoriale specialistica presso la Casa Circondariale di Ravenna.

**Durata, corrispettivo, sede**

L'incarico temporaneo avrà durata commisurata alle oggettive necessità progettuali, stimata in un anno.

Le attività saranno articolate in un numero di accessi e con modalità operative da concordare con il Direttore dell'U.O. Dermatologia del Distretto Sanitario di Ravenna in accordo con

il Direttore del Dipartimento Cure Primarie, in coerenza con le necessità di sviluppo delle attività progettuali.

A fronte dell'attività sarà erogato un compenso massimo lordo onnicomprensivo pari ad Euro 42.800,00 su base annua, comprensivo del costo per l'utilizzo del proprio automezzo per gli spostamenti che si renderanno necessari nell'espletamento delle attività, pagabile dall'Azienda USL di Ravenna in rate mensili posticipate previa verifica positiva dell'assolvimento degli obblighi prestazionali oggetto del contratto. L'attività verrà sottoposta a verifica trimestrale sull'andamento, da parte del Direttore della U.O. Dermatologia del Distretto Sanitario di Ravenna e del Direttore del Dipartimento Cure Primarie.

Le prestazioni professionali saranno espletate presso l'ambulatorio dermatologico della Struttura Sanitaria di Cervia, presso la residenza dei pazienti, presso le strutture residenziali e semiresidenziali per anziani non autosufficienti, presso la Casa Circondariale di Ravenna.

**Valutazione e prova d'esame**

Le candidature e la documentazione allegata, saranno valutate e comparate da apposito gruppo tecnico individuato in relazione all'incarico da conferire.

Agli aspiranti in possesso dei requisiti di ammissione potrà essere chiesto di sostenere eventuale prova (colloquio e/o prova scritta e/o prova pratica) tendente a verificare specifica qualificazione professionale necessaria all'espletamento delle attività oggetto dell'incarico.

La graduatoria, rimarrà valida per un periodo di 12 mesi dalla data di approvazione e nel suddetto arco temporale potrà essere utilizzata per il conferimento di eventuali incarichi di lavoro autonomo analoghi per contenuti e finalità.

**Modalità e termini per la presentazione delle candidature**

Le candidature, redatte utilizzando il modello scaricabile dal sito web [www.ausl.ra.it](http://www.ausl.ra.it) al link "bandi e concorsi" e firmate in calce, corredate da fotocopia non autenticata di documento di identità, dovranno essere trasmesse secondo uno dei seguenti modi:

- a mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo:

Al Direttore generale Azienda USL di Ravenna - Via De Gasperi n. 8 - 48121 Ravenna (RA);

- consegnata a mano, dall'interessato o tramite incaricato, direttamente all'U.O. Politiche e Sviluppo Risorse Umane – Settore Acquisizione Risorse Umane al seguente indirizzo: Largo Chartres n. 1 (angolo Via De Gasperi n. 8) - piano rialzato – Ravenna,

rispettando i seguenti orari: mattino, dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12;

- inviate, in un unico file in formato PDF che comprenda anche curriculum e allegati, unitamente a scansione di documento di identità personale del sottoscrittore, utilizzando una casella di posta elettronica certificata, all'indirizzo PEC del Settore Acquisizione Risorse Umane dell'Azienda USL di Ravenna: [ausl110ra.concorsi@pec.ausl.ra.it](mailto:ausl110ra.concorsi@pec.ausl.ra.it); si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata a sua volta. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC Aziendale sopra indicata.

La candidatura deve pervenire **entro** il termine perentorio

**del 7 febbraio 2013.**

Le candidature trasmesse mediante servizio postale a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento si considerano prodotte in tempo utile, purché spedite entro e non oltre il termine di scadenza precedentemente indicato. A tale fine fa fede il timbro apposto dall'Ufficio postale accettante.

L'Azienda USL non assume responsabilità per eventuali ritardi o smarrimenti delle domande dovuti al Servizio Postale, né per eventuali disguidi imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

**Documentazione da allegare alla candidatura**

La compilazione della candidatura, in modo esaustivo in tutte le sue parti e sottoscritta, fa fede come dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000.

Documentazione da allegare alla candidatura:

1. curriculum formativo e professionale datato e firmato, possibilmente redatto secondo il modello europeo (modello scaricabile dal sito internet aziendale - link "bandi e concorsi");
2. dichiarazione sostitutiva di certificazione dei titoli di studio, che deve contenere: denominazione esatta del titolo, ente/scuola/università che ha rilasciato il titolo e sua sede legale, data del conseguimento;
3. fotocopia di documento di identità in corso di validità;

il professionista, se lo ritiene utile al fine della valutazione dell'esperienza professionale acquisita e/o percorso formativo seguito può allegare, secondo quanto disposto dal DPR 445/2000, copie e/o autocertificazioni attestanti i servizi svolti ed ogni altro documento ritenuto idoneo.

Tutti i titoli e i documenti allegati dovranno essere autocertificati ai sensi del DPR 445/2000.

Gli aspiranti potranno scaricare dal sito internet aziendale [www.ausl.ra.it](http://www.ausl.ra.it) alla voce "bandi e concorsi" il modello di candidatura ed il modello di curriculum; alla voce "modulistica" gli stampati relativi alla "dichiarazione sostitutiva di atti di notorietà" ed alla "dichiarazione sostitutiva di certificazione".

Ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, non possono essere accettati certificati rilasciati da Pubbliche Amministrazioni o da gestori di pubblici servizi.

Le pubblicazioni debbono essere edite a stampa ed allegate; possono essere presentate in fotocopia ed autenticate dal candidato, ai sensi dell'art. 19 DPR 445/2000, purché il medesimo attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa con le modalità sopra indicate, che le copie dei lavori specificatamente richiamati nell'autocertificazione sono conformi agli originali.

In caso di accertamento di indicazioni non rispondenti a veridicità, ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/2000 il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fatte salve le relative conseguenze penali.

**Varie**

L'Azienda USL di Ravenna si riserva la facoltà di modificare, sospendere, revocare o annullare la seguente proposta allorché ne ravvisi la necessità, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse, a seguito di disposizioni di legge o per mutate esigenze di carattere organizzativo, senza che ciò comporti diritti o pretese di sorta a favore dei candidati.

Al termine della valutazione potranno essere conferiti, compatibilmente alla disponibilità del finanziamento derivante da soggetti esterni, incarichi che avranno natura di rapporto di lavoro autonomo; in ogni caso verrà tenuta in considerazione anche la soggezione fiscale dell'interessato e le eventuali incompatibilità, ragioni di opportunità e di pubblico interesse.

In nessun caso il presente avviso o l'eventuale conferimento dell'incarico costituisce presupposto per la trasformazione in rapporto di lavoro subordinato.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente bando.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento del procedimento del presente avviso verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/03 e successive modificazioni ed integrazioni; la presentazione delle domande da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura della selezione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni.

Per informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi direttamente all'U.O. Politiche e Sviluppo Risorse Umane - Settore Acquisizione Risorse Umane dell'Azienda U.S.L. di Ravenna - Via De Gasperi n. 8 angolo Largo Chartres n. 1 (piano rialzato) - 48121 Ravenna - nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle 12 - telefono 0544/286542 - 287718, oppure collegarsi all'indirizzo telematico dell'Azienda: [www.ausl.ra.it](http://www.ausl.ra.it) - link bandi e concorsi, ove potranno reperire copia della candidatura e del modello europeo di curriculum.

**Scadenza: 7 febbraio 2013**

IL DIRETTORE AD INTERIM U.O.  
Savino Iacoviello

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI REGGIO EMILIA  
INCARICO

**Avviso pubblico per la formazione di graduatoria valida per l'anno 2013 per l'eventuale conferimento presso il Distretto di Castelnovo Monti di incarichi libero-professionali di medico addetto alle visite di controllo sui lavoratori dipendenti pubblici e privati, in stato di malattia o maternità**

In esecuzione di atto n. 008 del 10/1/2013 del Responsabile del Servizio Gestione giuridica del personale ed in attuazione delle disposizioni di cui alla DGR 178/01, come integrata dalla DGR 1783/03, quali norme speciali disciplinanti il conferimento di incarichi libero-professionali di medico addetto alle visite di controllo sui lavoratori dipendenti pubblici e privati, in stato di malattia o maternità, nonché, quale disposizione generale integrativa delle norme speciali di cui sopra, del Regolamento che disciplina le modalità di conferimento degli incarichi ex art. 7, comma 6, del DLgs 30/3/2001, n. 165 e s.i.m di cui alla delibera Direttore Generale n 139 del 26/6/2009, viene emesso il seguente avviso per la formazione di una graduatoria, valevole per l'anno 2013, per l'eventuale conferimento presso il Distretto di Castelnovo Monti di incarichi libero-professionali di medico

adetto alle visite di controllo domiciliari di lavoratori dipendenti, pubblici e privati, assenti per malattia o maternità.

All'avviso potranno partecipare i medici che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, siano iscritti all'Albo dell'Ordine dei medici chirurghi della provincia di Reggio Emilia.

Le domande, redatte in carta libera e firmate in calce (senza necessità di alcuna autentica ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/00), corredate da fotocopia non autenticata di documento di identità, dovranno pervenire, pena l'esclusione, al Servizio Gestione giuridica del personale dell'Azienda USL di Reggio Emilia entro il quindicesimo giorno non festivo successivo alla pubblicazione del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna, al seguente indirizzo: Ufficio Concorsi - Azienda USL - Via Amendola n. 2 - 42122 Reggio Emilia.

Il termine per la presentazione della domanda e della documentazione è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti. Non saranno accolte le domande pervenute oltre tale termine anche se recanti timbro postale di spedizione antecedente. Nel caso di invio a mezzo Servizio postale questa Azienda declina ogni responsabilità per eventuali ritardi o smarrimento delle domande spedite.

Le domande potranno essere inviate, nel rispetto dei termini di cui sopra, e in un unico file formato pdf pena esclusione, anche utilizzando una casella di posta elettronica certificata, all'indirizzo PEC dell'Ufficio Concorsi dell'Azienda USL di Reggio Emilia concorsi@pec.ausl.re.it .

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata a sua volta.

Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale.

Il termine per la presentazione della domanda e della documentazione è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

Nella domanda di ammissione gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza;
2. iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici chirurghi della provincia di Reggio Emilia;
3. data di conseguimento del diploma di laurea in Medicina e Chirurgia e relativo voto di laurea;
4. eventuali specializzazioni possedute;
5. eventuali periodi svolti in qualità di medico addetto ai controlli;
6. di non trovarsi in condizione di incompatibilità per specifiche norme di legge o contratto di lavoro;
7. di non aver riportato condanne penali, ovvero le eventuali condanne riportate;
8. di garantire la propria disponibilità ad eseguire le visite di controllo in tutte le fasce di reperibilità previste dalle disposizioni in vigore;
9. di essere in possesso della patente di guida e di essere disponibile all'uso del proprio automezzo per lo svolgimento dell'attività;
10. recapito e numero telefonico presso il quale dovrà essere fat-

ta ogni necessaria comunicazione.

La mancata sottoscrizione della domanda o la omessa indicazione dei requisiti richiesti determinano l'esclusione dalla graduatoria.

Ai sensi dell'art. 15 comma 1, L. 183/11, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi i certificati rilasciati dalla pubblica Amministrazione e gli atti di notorietà non possono essere accettati e pertanto gli stessi devono essere sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 DPR 445/00.

I titoli posseduti (di studio e di svolgimento delle attività) potranno essere allegati in originale o in copia autenticata ai sensi di legge oppure comprovati dall'interessato mediante dichiarazioni sostitutive (ex artt. 46 e 47 del DPR 445/00) da rendersi contestualmente alla domanda. Tali dichiarazioni dovranno contenere la completa ed esatta indicazione di tutti gli elementi richiesti (in particolare per l'attività di medico fiscale: l'esatta denominazione dell'ente, la data di inizio e la data di conclusione di ogni rapporto).

L'Amministrazione procederà alla formazione della graduatoria attribuendo a ciascun candidato il punteggio conseguito secondo i criteri previsti nella delibera di Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 178 del 20/2/2001 e di seguito elencati:

1. voto di laurea: da 96 a 100 punti, punti 1; da 101 a 105, punti 2; da 106 a 110, punti 3; 110 e lode, punti 4
2. specializzazione in Medicina Legale, in Medicina Legale e delle Assicurazioni, in Medicina Legale e Infortunistica (è valutata 1 sola specializzazione): punti 2
3. specializzazione in Medicina del Lavoro (in alternativa alla specializzazione di cui al punto b): punti 1
4. per ogni altra specializzazione, oltre a quella considerata al punto b) o c): punti 0,5
5. per ogni mese, o frazione superiore a 15 giorni, di attività di medico addetto ai controlli: punti 0,2
6. per ogni mese, o frazione superiore a 15 giorni, di anzianità di laurea (fino ad un massimo di 12 mesi): punti 0,2.

A parità di punteggio, sarà considerato quale criterio prevalente l'anzianità di laurea o in subordine la minore età anagrafica.

L'incarico sarà conferito secondo l'ordine della graduatoria, ai medici che non si trovino in una qualsiasi posizione di incompatibilità quale:

- 1) avere un rapporto di lavoro subordinato o comunque di collaborazione coordinata e continuativa presso qualsiasi datore di lavoro pubblico o privato;
- 2) svolgere attività medico-generica o pediatrica (anche di sostituzione) nei comuni del distretto di Castelnovo Monti;
- 3) svolgere attività di guardia medica (anche di sostituzione) nei comuni del distretto di Castelnovo Monti;
- 4) svolgere attività come medico specialista ambulatoriale convenzionato (anche di sostituzione), nell'ambito dell'Azienda, o equiparato;
- 5) avere cointeressenze dirette o indirette o rapporti di interesse in case di cura private o in strutture sanitarie di cui all'art. 43 della Legge 833/78;
- 6) fruire di trattamento ordinario o per inabilità/invalidità permanente da parte del Fondo di previdenza competente.

L'insorgere di un motivo di incompatibilità determina la decadenza dall'incarico.

In caso di accertamento di dichiarazioni non rispondenti a verità, il dichiarante, fatta salva ogni conseguenza penale ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/00, decade dai benefici eventualmente conseguiti in base al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

La mancata accettazione dell'incarico da parte di un medico utilmente collocato nella graduatoria non ne comporta la cancellazione dalla stessa, quindi potrà essere nuovamente interpellato una seconda volta per successivi conferimenti. Verrà considerato decaduto dal diritto in caso di ulteriore mancata accettazione.

Si precisa che la graduatoria oggetto del presente avviso potrà essere utilizzata, entro il termine massimo di dodici mesi dalla data di approvazione, anche per il conferimento di ulteriori incarichi libero-professionali alle medesime condizioni previste nel presente avviso di durata inferiore ad un anno nonché per il conferimento di incarichi aventi ad oggetto la mera attività di sostituzione di medici già addetti alle visite di controllo sui lavoratori dipendenti pubblici e privati, in stato di malattia o maternità. L'accettazione di tali incarichi in sostituzione non precluderà il conferimento di incarichi di maggior durata secondo il naturale scorrimento della graduatoria stessa.

In caso di conferimento dell'incarico il professionista si impegna a presentarsi quotidianamente, secondo le modalità indicate dall'Azienda, alla sede indicata per ricevere le indicazioni relative ai controlli da effettuarsi in giornata e, se richiesto, nei giorni prefestivi e festivi.

Qualora, dopo aver iniziato l'attività, non la prosegua regolarmente ed ininterrottamente per l'intera durata dell'incarico, senza alcun giustificato motivo, sarà dichiarato decaduto dall'ulteriore svolgimento dello stesso.

Il carico di lavoro è stabilito in linea di massima in ragione di 21 visite di controllo settimanali per ciascun medico, e comunque sulla base dei fabbisogni espressi dallo specifico bacino d'utenza.

I medici incaricati riceveranno i compensi previsti dalla delibera della Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 1783 del 22/9/2003, stabiliti nella seguente misura:

- Euro 17,50 onnicomprensivi per visita domiciliare di controllo lavoratore incrementati di un importo pari a 1/5 di un litro di benzina super a chilometro per il percorso effettuato;
- Euro 11,00 per visite di controllo rese a livello ambulatoriale o in caso di mancata effettuazione della visita per assenza del lavoratore al domicilio, in quest'ultimo caso incrementati di un importo pari a 1/5 di un litro di benzina super a chilometro per il percorso effettuato.

In merito alla copertura assicurativa contro gli infortuni, ai medici incaricati verrà chiesto di optare per uno dei seguenti trattamenti:

- Il libero professionista, durante l'espletamento dell'attività oggetto del contratto, dovrà stipulare apposita polizza assicurativa contro gli infortuni. Si impegna a consegnare, entro 7 giorni dalla decorrenza del contratto, pena la risoluzione dello stesso ex tunc, copia della sopraccitata polizza.
- Il libero professionista, per l'attività oggetto del contratto, è coperto dalla polizza assicurativa contro gli infortuni stipulata dall'Azienda USL di Reggio Emilia, dietro pagamento di un premio a carico del professionista nella misura di Euro 0,06/visita, che sarà detratto alla fonte.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso verranno trattati nel rispetto del DLgs n. 196 del 30/6/2003.

L'Azienda si riserva ogni e più ampia facoltà in ordine alla proroga dei termini, la loro soppressione, la revoca o l'annullamento del presente avviso.

Per informazioni, gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Gestione giuridica del personale – Via Amendola n. 2 - Reggio Emilia - tel. n. 0522 335171, dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 13 e dalle ore 15 alle ore 16.30, oppure collegarsi all'indirizzo telematico dell'Azienda: [www.ausl.re.it](http://www.ausl.re.it) - link Bandi gare concorsi.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO  
Barbara Monte

## ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI

### INCARICO

**Avviso pubblico di procedura comparativa per il conferimento di n. 1 incarico libero-professionale, con contratto di prestazione d'opera intellettuale (ex artt. 2229 e seguenti del c.c.) di "Laureato in Scienze Politiche ad indirizzo politico sociale" con competenze in programmazione, gestione e valutazione dei servizi sanitari, presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli in Bologna**

In conformità ai criteri definiti con deliberazione del Direttore generale dell'Istituto Ortopedico Rizzoli n. 133 del 5/3/2009, aggiornata con deliberazione n. 424 del 16/7/2009, esecutive ai sensi di legge, secondo le indicazioni di cui all'art. 7 comma 6-bis del DLgs. 31 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, è indetta procedura di valutazione comparativa per il conferimento di n. 1 posto di Laureato Scienze Politiche ad indirizzo politico sociale.

Descrizione tipologia dell'incarico: contratto di prestazione d'opera intellettuale

Requisiti specifici culturali e professionali richiesti per lo svolgimento della prestazione:

- 1) Diploma di Laurea in Scienze Politiche ad indirizzo politico sociale
- 2) Documentato curriculum professionale comprovante le competenze in programmazione, gestione e valutazione dei servizi sanitari
- 3) Esperienza in progetti aziendali Risk Management

Oggetto della prestazione:

Collaborazione a Progetti aziendali Risk Management; attività di gestione dati e flussi informativi relativi al rischio clinico; utilizzo di metodi per la valutazione di impatto nella implementazione di tecnologie informatizzate; collaborazione a Progetti aziendali Equità e Health Literacy.

Durata dell'incarico: 10 mesi con decorrenza dal 2/3/2013

Luogo dell'incarico: Istituto Ortopedico Rizzoli - Bologna

Compenso per i 10 mesi: Euro 19.000,00 lordi

Struttura organizzativa di riferimento: Direzione Sanitaria

L'individuazione del soggetto cui conferire l'incarico verrà operata previa motivata valutazione comparata dei curricula presentati dai candidati, con particolare riferimento a tutte le attività

professionali e di studio idonee ad evidenziare le competenze acquisite in merito all'oggetto dell'incarico.

Per poter partecipare al presente avviso, i concorrenti interessati dovranno obbligatoriamente, nel seguente ordine:

A) - iscriversi all'Albo dei Collaboratori procedendo come da istruzioni riportate passo per passo, nella sezione di iscrizione all'albo presente nella pagina web istituzionale: [www.ior.it](http://www.ior.it) - sezione "il Rizzoli" alla voce "Lavora con noi" - Albo dei Collaboratori.

B) - inviare una mail al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [risorse.umane@pec.ior.it](mailto:risorse.umane@pec.ior.it) della S.C. Gestione delle Risorse Umane, Relazioni Sindacali ed Affari Generali dell'Istituto Ortopedico Rizzoli indicando la propria volontà alla partecipazione al presente avviso e specificando il nome utente (username) che il sistema "Albo dei Collaboratori" avrà attribuito e che viene automaticamente comunicato tramite e-mail a conferma del perfezionamento dell'iscrizione.

La mail potrà essere inviata tramite PEC (posta elettronica certificata) nel caso il concorrente ne abbia la disponibilità oppure tramite indirizzo di posta elettronica normale. In ogni caso la mail dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

L'inserimento nella lista dei candidati sarà confermata da parte della S.C. Gestione delle risorse umane, Relazioni sindacali ed Affari generali attraverso l'invio di una mail certificata al concorrente stesso.

Il presente avviso ha valore esplorativo e non vincola l'Istituto Ortopedico Rizzoli alla successiva stipula del contratto.

Per informazioni i candidati possono rivolgersi alla Struttura Complessa Gestione delle Risorse Umane, Relazioni Sindacali e Affari Generali - Istituto Ortopedico Rizzoli - tel. 051/6366988 e tel. 051/6366870 e-mail: [risorse.umane@pec.ior.it](mailto:risorse.umane@pec.ior.it).

**Scadenza: ore 12 del 7 febbraio 2013**

IL DIRETTORE DELLA S.C. GRU  
Luca Lelli

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI

INCARICO

**Avviso pubblico di procedura comparativa per il conferimento di n. 1 incarico libero-professionale, con contratto di prestazione d'opera intellettuale (ex artt. 2229 e seguenti del c.c.), di "Medico specializzato in Ortopedia e Traumatologia", presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli sede di Bologna**

In conformità ai criteri definiti con deliberazione del Direttore generale dell'Istituto Ortopedico Rizzoli n. 133 del 5/3/2009, aggiornata con deliberazione n. 424 del 16/7/2009, esecutive ai sensi di legge, secondo le indicazioni di cui all'art. 7 comma 6-bis del DLgs 31 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, è indetta procedura di valutazione comparativa per il conferimento di n. 1 incarico di "Medico specializzato in Ortopedia e Traumatologia" presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli sede di Bologna.

Descrizione tipologia dell'incarico: contratto di prestazione d'opera intellettuale.

Requisiti specifici culturali e professionali richiesti per lo svolgimento della prestazione:

- Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia
- Specializzazione in Ortopedia e Traumatologia
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici-chirurghi

Oggetto della prestazione: attività di ricerca clinica in medicina rigenerativa, in chirurgia artroscopica e protesica dell'anca, infezioni ossee ed attività assistenziale correlata.

Durata dell'incarico: 24 mesi

Luogo dell'incarico: Istituto Ortopedico Rizzoli - Bologna

Compenso annuo: Euro 30.000,00 lordi - tipo B

Struttura organizzativa di riferimento: Struttura semplice dipartimentale Chirurgia Ortopedica Conservativa e Tecniche Innovative.

L'individuazione del soggetto cui conferire l'incarico verrà operata previa motivata valutazione comparata dei curricula presentati dai candidati, con particolare riferimento a tutte le attività professionali e di studio idonee ad evidenziare le competenze acquisite in merito all'oggetto dell'incarico.

Per poter partecipare al presente avviso, i concorrenti interessati dovranno obbligatoriamente, nel seguente ordine:

A) - iscriversi all'Albo dei Collaboratori procedendo come da istruzioni riportate passo per passo, nella sezione di iscrizione all'albo presente nella pagina web istituzionale [www.ior.it](http://www.ior.it) - sezione "il Rizzoli" alla voce "Lavora con noi" - Albo dei Collaboratori

B) - inviare una mail al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [risorse.umane@pec.ior.it](mailto:risorse.umane@pec.ior.it) della S.C. Gestione delle Risorse Umane, Relazioni Sindacali ed Affari Generali dell'Istituto Ortopedico Rizzoli indicando la propria volontà alla partecipazione al presente avviso e specificando:

- l'indicazione del numero dei crediti ECM maturati.
- il nome utente (username) che il sistema "Albo dei Collaboratori" avrà attribuito e che viene automaticamente comunicato tramite e-mail a conferma del perfezionamento dell'iscrizione.

La mail potrà essere inviata tramite PEC (posta elettronica certificata) nel caso il concorrente ne abbia la disponibilità oppure tramite indirizzo di posta elettronica normale. In ogni caso la mail dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

L'inserimento nella lista dei candidati sarà confermata da parte della S.C. Gestione delle risorse umane, Relazioni sindacali ed Affari generali attraverso l'invio di una mail certificata al concorrente stesso.

Il presente avviso ha valore esplorativo e non vincola l'Istituto Ortopedico Rizzoli alla successiva stipula del contratto.

Per informazioni i candidati possono rivolgersi alla Struttura Complessa Gestione delle Risorse Umane, Relazioni Sindacali e Affari Generali - Istituto Ortopedico Rizzoli - tel. 051/6366988 e tel. 051/6366870 e-mail: [risorse.umane@pec.ior.it](mailto:risorse.umane@pec.ior.it).

**Scadenza: ore 12 del 7 febbraio 2013**

IL DIRETTORE DELLA S.C. GRU  
Luca Lelli

ISTITUTO SCIENTIFICO ROMAGNOLO PER LO STUDIO  
E LA CURA DEI TUMORI (IRST)

INCARICO

**Avviso pubblico per il conferimento di contratto/i di collaborazione (co.co.co – co.co.pro.) per l'I.R.S.T. Srl di Meldola (FC) per Farmacista**

Possono partecipare candidati in possesso dei seguenti requisiti (*da possedere alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione*):

- Laurea in Farmacia o CTF.
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Farmacisti.

**Costituiscono titoli preferenziali:**

- Specializzazione nella disciplina di Farmacia Ospedaliera ovvero in disciplina equipollente secondo le tabelle dei DD.MM. 30/1/1998 e 31/1/1998 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Iscrizione almeno al 4° anno della Scuola di Specializzazione nella disciplina di Farmacia Ospedaliera ovvero in disciplina equipollente secondo le tabelle dei DD.MM. 30/1/1998 e 31/1/1998 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Esperienza maturata presso farmacie oncologiche o laboratori di allestimento dei farmaci oncologici e/o esperienza maturata presso le segreterie scientifiche dei comitati etici e nel campo della farmaco vigilanza.
- Documentata conoscenza ed esperienza nell'ambito della farmacotossicologia.
- Buona conoscenza della lingua inglese;
- Buona conoscenza del Web e dei programmi Office.

I candidati verranno selezionati attraverso apposita prova e/o colloquio e valutazione del curriculum.

La domanda corredata di dettagliato curriculum professionale debitamente documentato anche mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi della normativa vigente, dovrà essere compilata sul modello fac-simile reperibile sul sito: [www.irst.emr.it](http://www.irst.emr.it) e inoltrata a mezzo raccomandata R/R alla Direzione I.R.S.T. - Via P. Maroncelli n. 40/42 - 47014 Meldola (FC) e pervenire entro il giorno 6/2/2013.

A tal fine non farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante. L'Amministrazione si riserva la facoltà per legittimi motivi di revocare od annullare il presente avviso.

Per eventuali informazioni necessarie rivolgersi alla Segreteria di Direzione I.R.S.T. (tel.0543/739721).

Sito Internet: [www.irst.emr.it](http://www.irst.emr.it)

**Scadenza: 6 febbraio 2013**

IL DIRETTORE GENERALE  
Mario Tubertini

ISTITUTO SCIENTIFICO ROMAGNOLO PER LO STUDIO  
E LA CURA DEI TUMORI (IRST)

INCARICO

**Avviso pubblico per il conferimento di contratto/i di collaborazione (co.co.co – co.co.pro.) per la segreteria scientifica del Comitato Etico di Area Vasta Romagna sito presso l'I.R.S.T. Srl di Meldola (FC) per Farmacista**

Possono partecipare candidati in possesso dei seguenti requisiti (*da possedere alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione*):

- Laurea in Farmacia o CTF.
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Farmacisti.

**Costituiscono titoli preferenziali:**

- Specializzazione nella disciplina di Farmacia Ospedaliera ovvero in disciplina equipollente secondo le tabelle dei DD.MM. 30/1/1998 e 31/1/1998 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Iscrizione almeno al 4° anno della Scuola di Specializzazione nella disciplina di Farmacia Ospedaliera ovvero in disciplina equipollente secondo le tabelle dei DD.MM. 30/1/1998 e 31/1/1998 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Formazione specifica in ambito di sperimentazioni cliniche dei farmaci e della farmaco vigilanza e/o comprovata esperienza nell'ambito della segreteria scientifica di un comitato etico.
- Documentata conoscenza ed esperienza nell'ambito della farmacotossicologia.
- Buona conoscenza della lingua inglese.
- Buona conoscenza del Web e dei programmi Office.

I candidati verranno selezionati attraverso apposita prova e/o colloquio e valutazione del curriculum.

La domanda corredata di dettagliato curriculum professionale debitamente documentato anche mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi della normativa vigente, dovrà essere compilata sul modello fac-simile reperibile sul sito: [www.irst.emr.it](http://www.irst.emr.it) e inoltrata a mezzo raccomandata R/R alla Direzione I.R.S.T. - Via P. Maroncelli n. 40/42 - 47014 Meldola (FC) e pervenire entro il giorno 6/2/2013.

A tal fine non farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

L'Amministrazione si riserva la facoltà per legittimi motivi di revocare od annullare il presente avviso.

Per eventuali informazioni necessarie rivolgersi alla Segreteria di Direzione I.R.S.T. (tel.0543/739721).

Sito Internet: [www.irst.emr.it](http://www.irst.emr.it)

**Scadenza: 6 febbraio 2013**

IL DIRETTORE GENERALE  
Mario Tubertini

## AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PIACENZA

## INCARICO

**Selezione pubblica per il conferimento di un incarico per la copertura di n. 1 posto di "Dirigente Amministrativo - Direttore" per le esigenze dell'U.O. Servizi Generali e Logistici**

In attuazione della deliberazione del Direttore generale n. 467 del 21/12/2012, dalla data di pubblicazione del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna e sino alle ore 12 del trentesimo giorno successivo è aperta la selezione pubblica presso l'Azienda USL di Piacenza per la copertura di

n. 1 posto di Ruolo: Amministrativo - Posizione funzionale: Dirigente Amministrativo - Direttore - per le esigenze dell'U.O. Servizi Generali e Logistici.

Il presente bando è disciplinato dal Regolamento recante: "Criteri per il conferimento di incarichi di struttura complessa ai dirigenti dei ruoli professionale, tecnico, amministrativo", approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 115 del 20/4/2007, come integrato dalla deliberazione del Direttore Generale n. 75 dell'8/3/2012.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed in particolare alle disposizioni contenute nel DPR 10/12/1997 n. 484, in quanto compatibili, e successive modificazioni ed integrazioni.

Sono richiamate le disposizioni di cui alla legge 10/4/1991, n. 125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art. 57 del DLgs 165/01.

**Requisiti generali e specifici di ammissione**

a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 11 del DPR 761/79, relative ai cittadini degli stati membri della CEE, nonché quanto previsto dall'art. 2 - comma 1 punto 1) del DPR 487/94. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono altresì possedere ai sensi dell'art. 3 del DPCM n. 174 del 7/2/1994 i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici degli Stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso degli altri requisiti previsti dal bando di concorso per gli altri cittadini della Repubblica;
- avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) incondizionata idoneità fisica all'impiego. Il relativo accertamento sarà effettuato, a cura dell'Azienda USL di Piacenza, prima dell'immissione in servizio;

c) Esperienza professionale dirigenziale non inferiore ai 5 anni di anzianità, in strutture o enti del SSN o in mancanza del predetto requisito saranno ammessi i dirigenti:

- con almeno 3 anni di anzianità nella qualifica dirigenziale in strutture o enti del SSN, che, prima del conferimento dell'incarico, abbiano conseguito idoneo attestato in corso di formazione manageriale avente le caratteristiche qui di seguito individuate.

*Corso di formazione manageriale*

I corsi, tenuti da istituti universitari o da altri soggetti debitamente autorizzati alla formazione del personale della Pubblica Amministrazione, dovranno essere finalizzati alla formazione manageriale, all'individuazione della capacità gestionale, organizzativa e di direzione del personale dirigente, con articolazione in attività didattiche, teoriche e pratiche,

con partecipazione attiva a seminari.

I contenuti dovranno fare particolare riferimento all'organizzazione e gestione dei servizi sanitari, ai criteri di finanziamento ed ai bilanci, alla gestione delle risorse umane e all'organizzazione del lavoro, agli indicatori di qualità dei servizi e delle prestazioni.

d) diploma di laurea in Giurisprudenza o in Scienze politiche o in Economia e commercio o altra laurea equipollente conseguite ai sensi del vecchio ordinamento ovvero Laurea specialistica o magistrale in classi equipollenti conseguite ai sensi dell'ordinamento vigente.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

**Domanda di ammissione**

La domanda redatta in carta semplice, deve essere rivolta al Direttore generale dell'Azienda USL di Piacenza e presentata o spedita nei modi e nei termini previsti al successivo punto "Modalità e termini per la presentazione della domanda".

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. cognome, nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;
2. il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del DPR 761/79 ed all'art. 2 - comma 1 - del DPR 487/94;
3. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
4. le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non avere riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali pendenti;
5. il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione;
6. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
7. i servizi prestati come dipendente presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego (ovvero di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni);
8. il domicilio, il recapito telefonico e l'indirizzo PEC presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione.

Il rapporto di lavoro è esclusivo, ai sensi dell'art. 15 quinquies, comma 5 del DLgs 229/99.

La domanda che il candidato presenta va firmata in calce, senza necessità di alcuna autentica (art. 39, DPR 445/28/12/2000).

La mancata sottoscrizione della domanda o la omessa indicazione, anche di una sola delle sopraindicate dichiarazioni o dei requisiti per l'ammissione determina l'esclusione dal concorso.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/03; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

**Documentazione da allegare alla domanda**

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti devono allegare tutta la documentazione relativa ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione dell'elenco degli idonei, nonché un curriculum pro-

fessionale, datato e firmato, redatto in carta semplice, relativo alle attività professionali, di studio, direzionali-organizzative svolte.

Nella valutazione del curriculum saranno prese in considerazione le pubblicazioni edite a stampa pertinenti al ruolo da ricoprire.

Poiché, ai sensi dell'art. 15 della L. 183 del 12/11/2011, dal 1/1/2012 non è più possibile richiedere o accettare certificazioni rilasciate da Pubbliche amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti, in luogo dei certificati i candidati potranno presentare le relative dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/00.

I candidati, per quanto attiene il servizio prestato presso l'Azienda USL di Piacenza od enti confluiti e per quanto attiene i titoli accademici e di studio, possono fare riferimento ai documenti contenuti nel proprio fascicolo personale, precisando gli estremi del servizio ed i singoli titoli accademici e di studio di cui si chiede la valutazione ai fini dell'ammissione e/o della valutazione di merito.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà per essere prese in considerazione devono contenere tutti gli elementi che sarebbero stati presenti nel documento rilasciato dall'autorità competente, in modo da consentire gli opportuni controlli.

Alla dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà dovrà essere allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento, a meno che il candidato non sottoscriva tali dichiarazioni in presenza di un dipendente dell'ufficio personale addetto a riceverle. In mancanza del documento di riconoscimento le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà non verranno prese in considerazione per la valutazione.

Le attività professionali e i corsi di studio indicati nel curriculum saranno presi in esame solo se formalmente documentati.

Non è possibile autocertificare lo stato di salute o altre condizioni in materia sanitaria.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Non possono essere valutate quelle dalle quali non risulti l'apporto del candidato.

Alla domanda deve essere unito in triplice copia, in carta semplice, l'elenco dei documenti e dei titoli presentati.

La documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente o da un incaricato munito di delega, previo riconoscimento tramite documento di identità valido, entro i termini di validità della graduatoria, decorsi i quali non sarà più possibile la restituzione della documentazione allegata alla domanda.

#### **Modalità e termini per la presentazione delle domande di ammissione**

La domanda e la documentazione ad essa allegata devono essere inoltrate a mezzo servizio postale al seguente indirizzo:

Amministrazione dell'Azienda Unità Sanitaria Locale di Piacenza - Via A. Anguissola n.15 - Piacenza;

ovvero devono essere presentate direttamente all'U.O. Risorse Umane (i servizi di sportello dell'U.O. Risorse Umane sono aperti al pubblico nei seguenti orari: nei giorni da lunedì a venerdì dalle ore 9 alle ore 12, martedì giovedì dalle 15 alle 17). All'atto della presentazione della domanda sarà rilasciata apposita ricevuta. Le domande potranno essere inviate, nel rispetto dei termini di cui sopra, anche utilizzando una casella di posta elettronica certificata, all'indirizzo PEC dell'Azienda USL di Piacenza: [contatinfo@pec.ausl.pc.it](mailto:contatinfo@pec.ausl.pc.it). o in alternativa all'indirizzo: [ProtocolloUnico@pec.ausl.pc.it](mailto:ProtocolloUnico@pec.ausl.pc.it).

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata a sua volta. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC Aziendale.

Nel caso di inoltro tramite PEC la domanda di concorso dovrà essere firmata dal candidato in maniera autografa, scannerizzata e inviata.

In alternativa il candidato dovrà utilizzare una delle modalità previste dall'art. 65 del DLgs 7/3/2005, n. 82 come valide per presentare istanze e dichiarazioni alle pubbliche amministrazioni e precisamente: a) sottoscrizione con firma digitale o firma elettronica qualificata b) identificazione dell'autore tramite carta d'identità elettronica o carta nazionale dei servizi c) inoltro tramite la propria casella di posta elettronica certificata purché le relative credenziali di accesso siano rilasciate previa identificazione del titolare e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato.

Il mancato rispetto delle predette modalità di inoltro/sottoscrizione della domanda comporterà l'esclusione dal concorso.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione.

La domanda deve pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **Modalità di selezione**

La Commissione esaminatrice accerta l'idoneità dei candidati sulla base del colloquio e della valutazione del curriculum professionale. Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato, richieste per ricoprire l'incarico da conferire, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate.

Prima di procedere al colloquio ed alla valutazione del curriculum la commissione stabilisce i criteri di valutazione tenuto conto delle specificità proprie del posto da ricoprire e del fabbisogno organizzativo-professionale indicato dal Direttore Amministrativo, sentito il Direttore del Dipartimento nel cui ambito si colloca la struttura complessa e che qui di seguito viene riportato:

- Capacità gestionali e di programmazione di Unità Operativa con al proprio interno attività di ristorazione, lavaggio biancheria, guardaroba, pulizia e disinfestazione locali, trasporti, parco auto
- Capacità gestionale e di governo della logistica aziendale

(magazzini e fornitura di beni consumo) con particolare riferimento all'integrazione con l'Area Vasta Emilia Nord

- Capacità di gestione di attività molto differenziate tra loro e quindi con problematiche molto diverse in merito all'organizzazione del lavoro.

Il Responsabile dell'U.O. Servizi Generali e Logistici dovrà in particolare occuparsi dell'avvio di importanti servizi oggetto di gare d'appalto in corso:

- gestione del servizio di ristorazione/mensa con razionalizzazione del sistema di erogazione e del numero dei pasti nei reparti ospedalieri;
- trasferimento magazzino aziendale nella nuova sede in prossimità delle centrali tecnologiche;
- gestione del servizio inerente al parco auto;
- gestione del servizio di pulizia e disinfezione dei locali;
- gestione dei trasporti effettuati con il personale interno;
- collaborare, per la parte di competenza, con le altre U.O. interessate, nella riduzione dei costi di archivio documenti.

Il Responsabile dell'U.O. Servizi Generali e Logistici dovrà operare in piena collaborazione con i responsabili delle altre U.O. dipartimentali e in ottemperanza alle indicazioni programmatiche che saranno indicate dalla Direzione generale e dal Responsabile del Dipartimento di appartenenza.

I candidati ammessi saranno avvisati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data dell'effettuazione del colloquio almeno 20 giorni prima della data della prova stessa.

#### **Conferimento incarico**

Il conferimento dell'incarico è disposto dal Direttore generale dell'Azienda, tra coloro che, abbiano presentato domanda e siano stati inclusi nella rosa dei tre candidati idonei dalla Commissione di esperti.

L'incarico avrà durata da cinque a sette anni, con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per periodo più breve, previa

verifica positiva dell'espletamento dell'incarico, con riferimento agli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite da effettuarsi da parte di apposito Collegio tecnico nominato dal Direttore generale e presieduto dal Direttore del Dipartimento.

L'incarico dà titolo a specifico trattamento economico, così come previsto dal vigente CCNL della Dirigenza amministrativa, tecnica, sanitaria non medica e professionale e da quanto stabilito dal contratto individuale di lavoro.

#### **Adempimenti del candidato al quale è conferito l'incarico**

Il concorrente cui sarà conferito l'incarico sarà invitato a stipulare apposito contratto individuale di lavoro ai sensi del vigente CCNL per l'Area della Dirigenza amministrativa, tecnica, sanitaria non medica e professionale del SSN subordinatamente alla presentazione, nel termine di giorni 30 dalla richiesta dell'Azienda - sotto pena di mancata stipulazione del contratto medesimo - dei documenti elencati nella richiesta stessa.

Copia del presente avviso potrà essere richiesta presso l'U.O. Risorse Umane.

Il presente avviso è indetto in applicazione dell'art. 7 - punto 1) - del decreto legislativo 29/93 e successive modifiche e integrazioni ed è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul lavoro.

L'Azienda USL di Piacenza si riserva ogni facoltà di disporre la proroga dei termini del presente avviso, la loro sospensione e modificazione, la revoca ed annullamento dell'avviso stesso in relazione all'esistenza di ragioni di pubblico interesse concreto ed attuale.

Per quanto non contenuto nel presente avviso, si fa riferimento al Regolamento recante: "Criteri per il conferimento di incarichi di struttura complessa ai Dirigenti dei ruoli professionale, tecnico ed amministrativo", adottato con Del. n. 115 del 20/4/2007 e integrato con successiva deliberazione n. 75 del 18/3/2012.

IL DIRETTORE

Luigi Bassi

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI MODENA

CONCORSO

#### **Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di "Dirigente Statistico"**

In esecuzione a decisione del Direttore del Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane n. 848 del 28/12/2012, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura del posto sopra indicato, per il quale si applica il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per l'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica, Amministrativa, nonché dalle vigenti disposizioni legislative in materia.

#### **Requisiti per l'ammissione**

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

##### *Requisiti generali:*

- a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni previste dalle leggi vigenti, ovvero di un Paese dell'Unione Europea;
- b) età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella

prevista dalle vigenti norme in materia per il collocamento a riposo d'ufficio (art. 3 della Legge 15/5/1997, n. 127);

c) incondizionata idoneità fisica specifica alle mansioni della posizione funzionale a concorso. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio, in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs 81/08;

d) assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione.

##### *Requisiti specifici:*

a) diploma di Laurea in Statistica, Scienze Statistiche Demografiche e Sociali, in Scienze Statistiche ed Attuariali, in Scienze Statistiche ed Economiche, in Statistica e Informatica per l'Azienda o altra laurea equipollente conseguita ai sensi del vecchio ordinamento

##### *oppure*

le corrispondenti Lauree Specialistiche o Lauree Magistrali, ai sensi del Decreto Interministeriale 9 luglio 2009;

b) cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla professionalità a concorso prestato in Enti del Servizio Sanitario Nazionale nella posizione funzionale di settimo e ottavo livello

ovvero in qualifiche funzionali di settimo, ottavo e nono livello di altre pubbliche amministrazioni. Ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 165/01, l'ammissione è altresì consentita ai candidati in possesso di esperienze lavorative con rapporto di lavoro libero-professionale o di attività coordinata e continuata presso enti o pubbliche amministrazioni, ovvero di attività documentate presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca, aventi contenuto analogo a quello previsto per il profilo a concorso.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge 10/4/1991 n. 125.

#### **Modalità e termini per la presentazione delle domande**

La domanda dovrà essere presentata in forma telematica connettendosi al seguente indirizzo <http://www.ausl.mo.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/8005> e compilando lo specifico modulo on line.

Al termine della compilazione, il candidato riceverà e-mail di avvenuta compilazione della domanda. Il candidato dovrà stampare tale e-mail, firmarla e inviarla, unitamente a fotocopia di documento di identità in corso di validità, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata:

Al Direttore Generale - Azienda USL di Modena - Casella Postale n. 565 - 41121 Modena Centro

entro il termine del trentesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Della data di inoltro farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale di spedizione.

La mancata sottoscrizione della e-mail di avvenuta compilazione della domanda determina l'esclusione dal concorso.

Ai sensi dell'art. 3, comma 5°, della Legge 15/5/1997 n. 127, non è richiesta l'autentica di tale firma.

La omessa indicazione anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione comporta l'esclusione dal concorso.

#### **Documentazione da allegare - Autodichiarazioni**

Alla e-mail di avvenuta compilazione i partecipanti devono allegare la documentazione relativa ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice, debitamente documentato, datato e firmato.

N.B. A tal fine si invita ad utilizzare il modello di curriculum rinvenibile sul sito aziendale, Nel caso in cui venga prodotto un curriculum in altra forma non sarà valutato se non redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e trasmesso unitamente a fotocopia di documento di identità in corso di validità.

Si rammenta infatti che ai sensi della normativa vigente in materia i titoli di cui sopra devono essere dimostrati con dichiarazione sostitutiva di certificazione, ovvero con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, sottoscritte dal candidato e formulate nei casi e con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445.

La documentazione presentata non è soggetta all'imposta di bollo.

Il termine fissato per la presentazione della documentazione è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo è priva di effetto.

L'Azienda USL di Modena non assume responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di cambiamento di domicilio, né per disguidi imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Tutti i dati personali di cui l'Azienda USL di Modena sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento del procedimento concorsuale verranno trattati nel rispetto del Decreto Legislativo 196/03. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura concorsuale. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge 241/90.

Ai sensi dell'art. 40 co. 01 del DPR 445/00, così come modificato dall'art. 15 della L. 183/11, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi i certificati rilasciati dalla Pubblica Amministrazione e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 del DPR 445/00 come appresso specificato.

Eventuali certificati allegati alla domanda di partecipazione al concorso si considerano nulli.

Ai sensi dell'art. 49 del DPR 445/00 restano esclusi dal regime dell'autocertificazione i certificati medici e sanitari, che vanno quindi presentati in originale o in copia autenticata.

Il candidato, deve presentare in carta semplice e senza autentica della firma, unitamente a fotocopia semplice di un proprio documento di identità personale in corso di validità:

a) "dichiarazione sostitutiva di certificazione": nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del DPR n. 445/2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, ecc.), *oppure*

b) "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà": per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del DPR 445/2000 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio; incarichi libero-professionali; attività di docenza, frequenza di corsi di formazione, di aggiornamento; partecipazione a convegni, seminari; conformità all'originale di pubblicazioni, ecc.). La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, nella fattispecie concreta, deve essere spedita per posta unitamente a fotocopia semplice di documento di identità personale in corso di validità del sottoscrittore.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre. L'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato/autodichiarato.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà allegata alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere pena la non valutazione del servizio:

- l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato,
- la qualifica,
- la tipologia del rapporto di lavoro (dipendente, collaborazione coordinata e continuativa, incarico libero-professionale, borsa di studio, ecc.),
- la tipologia dell'orario (tempo pieno/tempo definito/part-time

con relativa percentuale rispetto al tempo pieno),

- le date (giorno/mese/anno) di inizio e di conclusione del servizio prestato nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.),
- quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

Nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di libero professionista, co.co.co. ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (Ente che ha conferito l'incarico, descrizione dell'attività, regime orario, periodo e sede di svolgimento della stessa).

Le pubblicazioni debbono essere edite a stampa e obbligatoriamente allegate. Possono tuttavia essere presentate in fotocopia ed autenticate dal candidato, ai sensi dell'art. 19 del DPR 445/00, purché il medesimo attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa con le modalità sopraindicate, che le copie dei lavori specificamente richiamati nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà sono conformi agli originali.

Il candidato può autenticare le copie di qualsiasi altro tipo di documento che possa costituire titolo e che ritenga utile allegare alla domanda ai fini della valutazione di merito purché il medesimo elenchi specificamente ciascun documento presentato in fotocopia semplice nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa con le modalità sopraindicate, dichiarando la corrispondenza all'originale.

Non saranno ritenute valide, e pertanto non saranno valutati i relativi titoli, generiche dichiarazioni di conformità all'originale che non contengano la specifica descrizione di ciascun documento allegato.

L'Amministrazione effettuerà idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute, in caso di accertate difformità tra quanto dichiarato e quanto accertato dall'Amministrazione.

L'Amministrazione procederà comunque alla segnalazione all'Autorità Giudiziaria per le sanzioni penali previste ai sensi dell'art. 76 DPR 445/00

In caso di sopravvenuta assunzione l'Amministrazione applicherà l'art. 55-quater del D.Lgs. 165/01.

L'interessato decadrà comunque, ai sensi dell'art. 75 DPR 445/00, da tutti i benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera.

Alla domanda deve essere unito in duplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti presentati.

La documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente (o da un incaricato munito di delega) solo dopo 120 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

Al candidato dichiarato "rinunciario" in quanto non presentatosi ad una delle prove d'esame ovvero che, prima dell'insediamento della Commissione Esaminatrice dichiara espressamente di rinunciare alla partecipazione al concorso, la restituzione dei documenti presentati potrà avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine.

Ai candidati rinunciatari, inoltre, non verranno inviate ulteriori comunicazioni, salvo procedimenti pendenti in corso.

#### **Commissione esaminatrice**

La Commissione esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale dell'Azienda USL di Modena nella composizione stabilita dall'art. 67 del DPR 483/97.

La Commissione, ai sensi del 1° comma dell'art. 69 DPR 483/97, dispone complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 20 punti per i titoli;
- b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame, ai sensi del 2° comma del richiamato art. 69, DPR 483/97 sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 30 punti per la prova pratica.
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli, ai sensi del 3° comma dell'art. 69, DPR 483/97, sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera punti 10;
- b) titoli accademici e di studio punti 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici punti 3;
- d) curriculum formativo e professionale punti 4.

La Commissione effettuerà la valutazione dei titoli ai sensi dei commi 4 - 6, art. 69, DPR 483/97.

#### **Prove d'esame**

La Commissione esaminatrice sottoporrà gli aspiranti alle seguenti prove d'esame:

a) *prova scritta*: concernente argomenti attinenti alla indagine epidemiologica ed alla metodologia statistica nel campo sanitario o soluzione di quesiti a risposta sintetica nelle materie inerenti al profilo a concorso;

b) *prova teorico-pratica*: vertente su progetti dell'indagine statistica, delle classificazioni nosologiche e sulle rilevazioni statistiche a livello di U.S.L. o di Azienda Ospedaliera, con relazione scritta;

c) *prova orale*: colloquio nelle materie delle prove scritte e sulla organizzazione dei servizi sanitari.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e teorico-pratica, e l'ammissione alla prova successiva, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa col punteggio di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale, e l'ammissione alla graduatoria di merito, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa col punteggio di almeno 14/20.

#### **Convocazione candidati**

Il giorno, ora e sede di svolgimento delle prove concorsuali saranno comunicati ai candidati non meno di 20 giorni prima dell'inizio delle prove medesime mediante pubblicazione nella G.U. della Repubblica - 4^ serie speciale - concorsi ed esami (consultabile gratuitamente on-line al sito [www.gazzettaufficiale.it](http://www.gazzettaufficiale.it)), ovvero con raccomandata A.R. in caso di numero esiguo di candidati.

Tutte le convocazioni verranno effettuate, altresì, nei termini previsti, sul sito Internet dell'Azienda: [www.ausl.mo.it](http://www.ausl.mo.it).

I candidati ammessi saranno avvisati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data delle prove, almeno quindici giorni prima della data della prova scritta, ed almeno venti giorni prima della data delle prove pratica e orale.

#### **Riserve e titoli preferenziali**

Alla presente procedura si applica la riserva di posti prevista dall'articolo 1014 commi 3 e 4 e dell'articolo 9 del D.Lgs 66/10 (Codice dell'ordinamento militare).

Coloro che intendono avvalersi della suddetta riserva

ovvero abbiano titoli di preferenza e/o di precedenza dovranno farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione al concorso, allegando idonea documentazione, pena l'esclusione dal relativo beneficio.

### **Graduatoria**

La Commissione esaminatrice formula la graduatoria generale di merito dei candidati secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli ai voti conseguiti nelle prove d'esame; in caso di parità di punteggio si applicano le preferenze previste dall'art. 5 del DPR 487/94, purché documentate e dall'articolo 2, comma 9 della Legge 191/98.

Il Direttore Generale dell'USL, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, li approva unitamente alla graduatoria generale che è immediatamente efficace. La graduatoria è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

La graduatoria relativa al presente concorso rimarrà efficace per trentasei mesi dalla data della pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito, e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili. La graduatoria, entro il periodo di validità, verrà utilizzata anche per l'assegnazione di rapporti di lavoro a tempo determinato su posti disponibili per assenza o impedimento del titolare.

### **Adempimenti dei vincitori**

I vincitori del concorso saranno invitati dall'Azienda a produrre entro il termine di giorni 30 dalla data della comunicazione scritta, per la stipulazione del contratto di lavoro individuale, i documenti e/o le certificazioni sostitutive degli stessi necessari per l'assunzione, che saranno ivi elencati.

Scaduto inutilmente il suddetto termine per la presentazione dei documenti, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Nel contratto di lavoro individuale sarà concordata di comune accordo la data di inizio del rapporto di lavoro che dovrà avvenire entro 30 giorni dalla data di stipulazione del contratto.

Il rapporto di lavoro diverrà definitivo dopo il compimento favorevole del periodo di prova di mesi 6 di effettivo servizio prestato.

Con la stipulazione del contratto individuale di lavoro, è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme, ed in particolare di quelle previste nei contratti collettivi nazionali di lavoro, che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

L'assunzione in servizio dei vincitori potrà essere sospesa o ritardata in applicazione di norme che stabiliscono il blocco delle assunzioni.

### **Informativa dati personali ("Privacy")**

Ai sensi delle disposizioni di cui al D.Lgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in particolare, delle disposizioni di cui all'art. 13, questa Azienda Unità Sanitaria Locale, nella persona del Direttore Generale, quale titolare del trattamento dei dati inerenti il presente avviso, informa l'interessato che il trattamento dei dati contenuti nelle domande presentate, che può avvenire con modalità sia manuale che elettronica, è finalizzato all'espletamento della

procedura relativa al presente bando.

Il trattamento avviene in via generale in base alle seguenti fonti normative: D.Lgs 165/01, D.Lgs 502/92 e s.m., DPR 483/97 e DPR 487/94.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del DLgs 196/03, cioè di conoscere i dati che lo riguardano, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, il completamento, la cancellazione o il blocco in caso di violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

### **Varie**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle vigenti normative in materia e, in particolare, al DPR 10/12/1997 n. 483 ed al DPR 9/5/1994 n. 487.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare od annullare il concorso, qualora a suo giudizio ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse concreto ed attuale.

Il personale che verrà assunto dovrà essere disposto ad operare presso tutte le strutture del territorio dell'Azienda USL di Modena.

Per acquisire copia del bando i candidati potranno collegarsi all'indirizzo telematico dell'Azienda: [www.ausl.mo.it](http://www.ausl.mo.it)

Eventuali necessarie informazioni saranno fornite:

- telefonicamente dal lunedì al venerdì dalle ore 11 alle ore 13 contattando i seguenti numeri: 059/435525 - 435549 oppure
- recandosi personalmente all'Ufficio Concorsi del Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane dell'Azienda USL di Modena - Via S. Giovanni del Cantone n. 23 - Modena, nei giorni ed orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì - dalle ore 10 alle ore 13; lunedì pomeriggio dalle ore 15 alle ore 17.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Antonio Cascio

## **AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PIACENZA**

### **CONCORSO**

#### **Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Operatore tecnico specializzato impiantista elettricista - Categoria Bs. Integrazione**

Con riferimento al bando del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Operatore tecnico specializzato impiantista elettricista - Categoria Bs - pubblicato nel Bollettino della Regione Emilia-Romagna n. 278 (Parte Terza) del 12/12/2012, si comunica che il testo del suddetto bando deve intendersi integrato in tal senso:

“Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678 comma 9, del D.Lgs. 66/2010, essendosi determinata un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA.. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.”

Resta confermato quanto altro indicato nel bando in oggetto.

IL DIRETTORE

Luigi Bassi

## AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PIACENZA

## CONCORSO

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di "Collaboratore professionale sanitario - Dietista - Cat. D"**

In attuazione della determinazione del Direttore dell'U.O. Risorse Umane n. 519 del 23/11/2012 dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sino alle ore 12 del trentesimo giorno successivo è aperto concorso pubblico, per titoli ed esami, presso l'Azienda USL di Piacenza per la copertura di

n. 1 posto di: Profilo professionale: Collaboratore professionale sanitario - Ruolo: Sanitario non medico - Qualifica: Dietista - Categoria: D.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed in particolare al DPR 27/3/2001 n. 220.

Lo stato giuridico ed economico inerente i posti messi a concorso è regolato e stabilito dalle norme legislative contrattuali vigenti.

In applicazione della Legge 10/4/1991 n. 125, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento sul lavoro.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della Legge 15/5/1997 n. 127, la partecipazione ai concorsi indetti da Pubbliche Amministrazioni non è soggetta a limiti d'età.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D. Lgs. 66/2010, essendosi determinata un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA.. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria, il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

**1. Requisiti di ammissione al concorso**

Possono partecipare al concorso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 2, comma 1, punto 1) del DPR n. 487/1994. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono altresì possedere ai sensi dell'art. 3 del DPCM n. 174 del 7/2/1994 i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici degli Stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso degli altri requisiti previsti dal bando di concorso per gli altri cittadini della Repubblica;
- avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) incondizionata idoneità fisica specifica alle mansioni della posizione funzionale a concorso. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio, in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs. n. 81/2008;

c) Laurea in Dietistica (abilitante alla professione sanitaria di dietista) appartenente alla classe delle lauree delle professioni

sanitarie tecniche (L/SNT3) oppure Diploma Universitario di Dietista D.M. Sanità 14/9/1994 n. 744 o Titoli equipollenti.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

**2. Domanda di ammissione al concorso**

La domanda (redatta secondo il modello allegato), in carta libera, datata e firmata, deve essere rivolta al Direttore Generale dell'Azienda e presentata o spedita nei modi e termini previsti al successivo punto 4.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare:

A) cognome e nome, la data e il luogo di nascita, la residenza;

B) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; in quest'ultimo caso la partecipazione dei cittadini comunitari è subordinata all'accertamento della conoscenza della lingua italiana.

C) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

D) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;

E) il titolo di studio posseduto e gli altri requisiti specifici di ammissione richiesti;

F) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

G) i servizi prestati come dipendente presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizi presso Pubbliche Amministrazioni;

H) il domicilio ed eventualmente il recapito telefonico presso il quale deve essere fatta all'aspirante ogni necessaria comunicazione;

I) le condizioni che danno diritto alla precedenza e/o preferenza in caso di parità di punteggio (DPR n. 487/1994, art. 5, commi 4 e 5);

L) la lingua straniera prescelta per la prova orale tra inglese, francese e spagnolo.

La domanda che il candidato presenta va firmata in calce senza necessità di alcuna autentica (art. 39 DPR 28/12/2000, n. 445).

I beneficiari della Legge 5/2/1992, n. 104, relativa alle integrazioni sociali ed ai diritti delle persone portatrici di handicap, sono tenuti ad indicare nella domanda di ammissione le specificazioni richieste dal 2° comma dell'art. 20 della predetta legge riguardanti l'ausilio necessario per sostenere le prove d'esame in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove previste dal presente bando.

La firma deve essere apposta in presenza del funzionario competente a ricevere la documentazione. I candidati che non presentano direttamente la domanda con i relativi allegati devono contestualmente trasmettere fotocopia non autenticata di documento valido di identità personale.

La mancata sottoscrizione della domanda o l'omessa indicazione anche di una sola delle sopraindicate dichiarazioni o dei requisiti richiesti per l'ammissione determina l'esclusione dal concorso.

**3. Documentazione da allegare alla domanda**

Alla domanda di partecipazione alla selezione i candidati devono allegare tutta la documentazione relativa ai titoli che riten-

gano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, redatto in carta libera, datato e firmato e debitamente documentato.

Poiché, ai sensi dell'art. 15 della L. 183 del 12/11/2011, dall'1/1/2012 non è più possibile richiedere o accettare certificazioni rilasciate da Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti, in luogo dei certificati i candidati potranno presentare le relative dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

I candidati, per quanto attiene il servizio prestato presso l'Azienda USL di Piacenza od enti confluiti e per quanto attiene i titoli accademici e di studio, possono fare riferimento ai documenti contenuti nel proprio fascicolo personale, precisando gli estremi del servizio ed i singoli titoli accademici e di studio di cui si chiede la valutazione ai fini dell'ammissione e/o della valutazione di merito.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà per essere prese in considerazione devono contenere tutti gli elementi che sarebbero stati presenti nel documento rilasciato dall'autorità competente, in modo da consentire gli opportuni controlli.

Alla dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà dovrà essere allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento, a meno che il candidato non sottoscriva tali dichiarazioni in presenza di un dipendente dell'ufficio personale addetto a riceverle. In mancanza del documento di riconoscimento le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà non verranno prese in considerazione per la valutazione.

Le attività professionali e i corsi di studio indicati nel curriculum saranno presi in esame solo se formalmente documentati.

Per l'applicazione delle preferenze di cui al punto 2 lettera i) previste dalle vigenti disposizioni, devono essere allegate alla domanda i relativi documenti probatori. Non è possibile autocertificare lo stato di salute o altre condizioni in materia sanitaria.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Non possono essere valutate quelle dalle quali non risulti l'apporto del candidato.

Si precisa che l'Amministrazione è tenuta a fare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, l'aspirante può incorrere nella fattispecie in responsabilità penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazione mendaci.

Alla domanda deve essere unito in triplice copia, in carta semplice, l'elenco dei documenti e dei titoli presentati.

La documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente o da un incaricato munito di delega, previo riconoscimento tramite documento di identità valido, entro i termini di validità della graduatoria, decorsi i quali non sarà più possibile la restituzione della documentazione allegata alla domanda.

#### **4. Modalità e termini per la presentazione delle domande di ammissione**

La domanda e la documentazione ad essa allegata devono essere inoltrate a mezzo Servizio postale al seguente indirizzo:

Ufficio Concorsi - Azienda Unità Sanitaria Locale di Piacenza - Via A. Anguissola n. 15 - 29121 Piacenza;

ovvero devono essere presentate direttamente all'U.O. Risorse Umane (i servizi di sportello dell'U.O. Risorse Umane sono aperti al pubblico nei seguenti orari: nei giorni da lunedì a

venerdì dalle ore 9 alle ore 12, martedì e giovedì dalle 15 alle 17).

All'atto della presentazione della domanda sarà rilasciata apposita ricevuta.

Le domande potranno essere inviate, nel rispetto dei termini di cui sopra, anche utilizzando una casella di posta elettronica certificata, all'indirizzo PEC dell'Azienda USL di Piacenza [contatinfo@pec.ausl.pc.it](mailto:contatinfo@pec.ausl.pc.it) o in alternativa all'indirizzo: [ProtocolloUnico@pec.ausl.pc.it](mailto:ProtocolloUnico@pec.ausl.pc.it)

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata a sua volta. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC Aziendale.

Nel caso di inoltro tramite PEC la domanda di concorso dovrà essere firmata dal candidato in maniera autografa, scannerizzata e inviata.

In alternativa il candidato dovrà utilizzare una delle modalità previste dall'art. 65 del D.Lgs. 7/3/2005 n. 82 come valide per presentare istanze e dichiarazioni alle pubbliche amministrazioni e precisamente: a) sottoscrizione con firma digitale o firma elettronica qualificata b) identificazione dell'autore tramite carta d'identità elettronica o carta nazionale dei servizi c) inoltro tramite la propria casella di posta elettronica certificata purché le relative credenziali di accesso siano rilasciate previa identificazione del titolare e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato.

Il mancato rispetto delle predette modalità di inoltro/sottoscrizione della domanda comporterà l'esclusione dal concorso.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione.

L'Amministrazione, qualora l'istanza di ammissione all'avviso sia pervenuta tramite PEC è autorizzata ad utilizzare, per ogni comunicazione anche successiva alla procedura in oggetto, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte dell'istante (candidato).

La domanda deve pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **5. Commissione esaminatrice**

La Commissione esaminatrice sarà nominata secondo le modalità previste dall'art. 6 del DPR n. 220 del 27/3/2001 e sarà composta in conformità a quanto previsto dall'art. 44 dello stesso DPR.

La Commissione giudicatrice, ove necessario, sarà integrata

da membri aggiuntivi per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche e della lingua straniera.

## 6. Prove

Le prove d'esame sono le seguenti:

*Prova scritta:* elaborazione di relazione scritta o soluzione di quesiti a risposta aperta o di quesiti a risposta multipla su argomenti connessi alla qualifica professionale richiesta.

*Prova pratica:* esecuzione di tecniche specifiche attinenti al profilo o predisposizione di atti connessi alla soluzione di casi prospettati.

*Prova orale:* su argomenti attinenti allo specifico profilo. La prova orale vertirà altresì su elementi di informatica e sulla verifica della conoscenza - almeno a livello iniziale - di una lingua straniera scelta dal candidato tra inglese, francese o spagnolo.

Il mancato raggiungimento della valutazione di sufficienza in una prova comporta l'esclusione dalla prova successiva e quindi dal concorso.

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- a) 30 punti per i titoli;
- b) 70 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova scritta;
- b) 20 punti per la prova pratica;
- c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 15;
- b) titoli accademici e di studio: 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3;
- d) curriculum formativo e professionale: 9.

## 7. Convocazione dei candidati ammessi al concorso e alle prove d'esame

Il diario delle prove sarà pubblicato, ai sensi dell'art. 7, comma 1 del DPR 220/2001, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale "Concorsi ed esami" di martedì 16 aprile 2013. Il diario delle prove sarà pubblicato altresì sul sito Internet aziendale: [www.ausl.pc.it](http://www.ausl.pc.it)

Non saranno effettuate convocazioni individuali. La mancata presentazione nelle date ed orari indicati nel predetto avviso equivarrà a rinuncia. La presentazione in ritardo, ancorché dovuta a causa di forza maggiore, comporterà l'irrevocabile esclusione dal concorso. Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento valido d'identità personale, a norma di legge.

## 8. Approvazione e utilizzazione della graduatoria

La graduatoria di merito dei candidati idonei, formulata dalla commissione esaminatrice, sarà approvata dal Direttore dell'U.O. Risorse Umane, previo riconoscimento della sua regolarità e sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso e per l'ammissione all'impiego.

La nomina dei vincitori sarà disposta dal Direttore dell'U.O. Risorse Umane, tenendo conto dell'ordine di graduatoria.

Tutte le condizioni stabilite dalle vigenti disposizioni di legge che danno diritto alla riserva di posti ovvero alla precedenza e/o preferenza in caso di parità di punteggio (DPR n. 487/1994, art. 5, commi 4 e 5) saranno osservate purché alla domanda di ammissione al concorso siano uniti i necessari documenti probatori.

La graduatoria dei vincitori dei concorsi è pubblicata nel BUR. La graduatoria dei vincitori rimane efficace per un termine di trentasei mesi dalla data della pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili. Sono fatte salve le disposizioni della Legge Finanziaria in ordine ai termini di validità delle graduatorie.

La graduatoria, entro il periodo di validità, sarà utilizzata altresì per il conferimento secondo l'ordine della stessa, di incarichi per la copertura di posti della medesima posizione funzionale e disciplina, disponibili per assenza o impedimento del titolare.

Si precisa che i vincitori della presente procedura concorsuale nonché coloro che, utilmente classificati, vengano successivamente assunti, non potranno ottenere mobilità volontaria verso altre pubbliche amministrazioni per un periodo di 5 anni, ai sensi di quanto disposto dall'art. 35 comma 5 bis del D.Lgs. n. 165 del 30/3/2001, come modificato dal comma 230 dell'art. 1 della L. 23/12/2005 n. 266.

## 9. Adempimenti del vincitore

Il concorrente dichiarato vincitore sarà invitato a stipulare apposito contratto individuale di lavoro ex art. 14 del CCNL del personale del comparto Sanità (autorizzato con provvedimento del P.C.M. 4/8/1995) subordinatamente alla presentazione, nel termine di 30 giorni dalla richiesta dell'Azienda USL della documentazione elencata nella richiesta stessa, sotto pena di mancata stipulazione del contratto medesimo.

La data di assunzione in servizio verrà concordata tra le parti, ma in ogni caso, salvo giustificati e documentati motivi, essa dovrà essere stabilita entro i dieci giorni successivi alla scadenza del termine fissato per la presentazione dei documenti di rito; in mancanza, l'Azienda non darà luogo alla stipula del contratto ed il candidato verrà dichiarato decaduto.

La partecipazione al concorso presuppone l'integrale conoscenza da parte dei concorrenti delle norme e delle disposizioni di legge inerenti ai pubblici concorsi, delle forme e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare e comporta, implicitamente, la piena accettazione di tutte le condizioni alle quali la nomina deve intendersi soggetta, delle norme di legge vigenti in materia, delle norme regolamentari dell'Azienda USL di Piacenza e delle loro future eventuali modificazioni.

L'Azienda Unità Sanitaria Locale di Piacenza si riserva la facoltà di prorogare o sospendere o annullare il bando in relazione all'esistenza di ragioni di pubblico interesse concreto ed attuale, nonché di eventuale riduzione dei posti messi a concorso motivata da una modifica delle necessità dei servizi derivante da fattori non preventivabili oppure da una graduale immissione in servizio in tempi differiti dei vincitori dei posti messi a concorso con riguardo alle effettive disponibilità finanziarie.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/03; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

Per le informazioni necessarie gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O. Risorse Umane dell'Azienda Unità Sanitaria Locale con sede in Piacenza - Via Antonio Anguissola n. 15 - tel. 0523/301111, o consultare il sito [www.ausl.pc.it](http://www.ausl.pc.it)

nella sezione: Assunzioni e Collaborazioni, dopo la pubblicazione in Gazzetta Ufficiale.

IL DIRETTORE  
Luigi Bassi

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PIACENZA

CONCORSO

**Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di "Operatore Tecnico di Centro Elettronico - Categoria B"**

In attuazione della determinazione del Direttore dell'U.O. Risorse Umane n. 569 del 27/12/2012 dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sino alle ore 12 del trentesimo giorno successivo presso l'Azienda USL di Piacenza è aperta selezione pubblica per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di: Ruolo: Tecnico - Profilo professionale: Operatore Tecnico - Categoria: B - Qualifica: Operatore Tecnico di Centro Elettronico.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed in particolare al DPR 27/3/2001 n. 220.

Lo stato giuridico ed economico inerente ai posti di cui alla presente selezione, è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti.

In applicazione della Legge 10/4/1991 n. 125, sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della Legge 15/5/1997 n. 127, la partecipazione alle selezioni indette da pubbliche amministrazioni non è soggetta a limiti d'età.

Non può accedere all'impiego chi sia escluso dall'elettorato attivo nonché chi sia stato dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D. Lgs. 66/2010, essendosi determinata un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA.. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria, il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

**1) Requisiti specifici di ammissione**

Possono partecipare al concorso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 2, 1° comma punto 1) del DPR n. 487/1994.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono altresì possedere ai sensi dell'art. 3 del DPCM n. 174 del 7/2/1994 i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici degli Stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso degli altri requisiti previsti dal bando di concorso per gli altri cittadini della Repubblica;

- avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) incondizionata idoneità fisica specifica alle mansioni della posizione funzionale a concorso. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio, in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs. 81/08;

c) Titolo di istruzione secondaria di primo grado;

d) Attestato di qualifica in elettronica o informatica, attinente al posto in oggetto, rilasciato da istituto riconosciuto od autorizzato ai sensi della Legge 21/12/1978 n. 845 della durata minima di 80 ore, ovvero Patente Informatica ECDL, ovvero Diploma conseguito presso Istituto Tecnico o Professionale nel settore elettronico o informatico.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

**2. Domanda di ammissione al concorso**

La domanda, datata e firmata, deve essere rivolta al Direttore Generale dell'Azienda e presentata o spedita nei modi e termini previsti al successivo punto 4.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare:

A) cognome e nome, la data e il luogo di nascita, la residenza;

B) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; in quest'ultimo caso la partecipazione dei cittadini comunitari è subordinata all'accertamento della conoscenza della lingua italiana.

C) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

D) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;

E) il titolo di studio posseduto e gli altri requisiti specifici di ammissione richiesti;

F) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

G) i servizi prestati come dipendente presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizi presso pubbliche Amministrazioni;

H) il domicilio ed eventualmente il recapito telefonico presso il quale deve essere fatta all'aspirante ogni necessaria comunicazione;

I) le condizioni che danno diritto alla precedenza e/o preferenza in caso di parità di punteggio (DPR n. 487/1994, art. 5, commi 4 e 5).

La domanda che il candidato presenta va firmata in calce senza necessità di alcuna autentica (art. 39 DPR 28/12/2000 n. 445).

La firma deve essere apposta in presenza del funzionario competente a ricevere la documentazione. I candidati che non presentano direttamente la domanda con i relativi allegati devono contestualmente trasmettere fotocopia non autenticata di documento valido di identità personale.

La mancata sottoscrizione della domanda o l'omessa indicazione anche di una sola delle sopraindicate dichiarazioni o dei requisiti richiesti per l'ammissione determina l'esclusione dal concorso.

**3. Documentazione da allegare alla domanda**

Alla domanda di partecipazione alla selezione i candidati devono allegare tutta la documentazione relativa ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di

merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, redatto in carta libera, datato e firmato e debitamente documentato.

Poiché, ai sensi dell'art. 15 della L. 183 del 12/11/2011, dal 1°/1/2012 non è più possibile richiedere o accettare certificazioni rilasciate da Pubbliche amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti, in luogo dei certificati i candidati potranno presentare le relative dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

I candidati, per quanto attiene il servizio prestato presso l'Azienda USL di Piacenza od enti confluiti e per quanto attiene i titoli accademici e di studio, possono fare riferimento ai documenti contenuti nel proprio fascicolo personale, precisando gli estremi del servizio ed i singoli titoli accademici e di studio di cui si chiede la valutazione ai fini dell'ammissione e/o della valutazione di merito.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà per essere prese in considerazione devono contenere tutti gli elementi che sarebbero stati presenti nel documento rilasciato dall'autorità competente, in modo da consentire gli opportuni controlli.

Alla dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà dovrà essere allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento, a meno che il candidato non sottoscriva tali dichiarazioni in presenza di un dipendente dell'ufficio personale addetto a riceverle. In mancanza del documento di riconoscimento le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà non verranno prese in considerazione per la valutazione.

**Le attività professionali e i corsi di studio indicati nel curriculum saranno presi in esame solo se formalmente documentati.**

Per l'applicazione delle preferenze di cui al punto 2 lettera i) previste dalle vigenti disposizioni, devono essere allegati alla domanda i relativi documenti probatori. Non è possibile autocertificare lo stato di salute o altre condizioni in materia sanitaria.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Non possono essere valutate quelle dalle quali non risulti l'apporto del candidato.

Si precisa che l'Amministrazione è tenuta a fare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, l'aspirante può incorrere nella fattispecie in responsabilità penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazione mendaci.

Alla domanda deve essere unito in triplice copia, in carta semplice, l'elenco dei documenti e dei titoli presentati.

La documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente o da un incaricato munito di delega, previo riconoscimento tramite documento di identità valido, entro i termini di validità della graduatoria, decorsi i quali non sarà più possibile la restituzione della documentazione allegata alla domanda.

**4. Modalità e termini per la presentazione delle domande di ammissione**

La domanda e la documentazione ad essa allegata devono essere inoltrate a mezzo servizio postale al seguente indirizzo:

Ufficio Concorsi - Azienda Unità Sanitaria Locale di Piacenza - Via A. Anguissola n. 15 - 29121 Piacenza;

ovvero devono essere presentate direttamente all'U.O. Risorse Umane (i servizi di sportello dell'U.O. Risorse Umane sono aperti al pubblico nei seguenti orari: nei giorni da lunedì a

venerdì dalle ore 9 alle ore 12, martedì giovedì dalle 15 alle 17).

All'atto della presentazione della domanda sarà rilasciata apposita ricevuta.

Le domande potranno essere inviate, nel rispetto dei termini di cui sopra, anche utilizzando una casella di posta elettronica certificata, all'indirizzo PEC dell'Azienda USL di Piacenza [contatinfo@pec.ausl.pc.it](mailto:contatinfo@pec.ausl.pc.it). Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata a sua volta. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC Aziendale.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione.

L'Amministrazione, qualora l'istanza di ammissione all'avviso sia pervenuta tramite PEC è autorizzata ad utilizzare, per ogni comunicazione anche successiva alla procedura in oggetto, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte dell'istante (candidato).

La domanda deve pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **5. Commissione esaminatrice**

La Commissione esaminatrice sarà nominata secondo le modalità previste dall'art. 6 del DPR n. 220 del 27/3/2001 e sarà composta in conformità a quanto previsto dall'art. 28 del DPR n. 220 del 27/3/2001.

#### **6. Prove**

Le prove di esame sono le seguenti:

*Prova pratica:* vertente su argomenti riguardanti l'attività specifica del profilo messo a selezione.

*Prova orale:* colloquio sulle materie attinenti al posto da conferire.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

Il mancato raggiungimento della valutazione di sufficienza in una prova comporta l'esclusione dalla prova orale e quindi dalla selezione.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prove orali, verrà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova pratica.

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- a) 40 punti per i titoli;
- b) 60 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova pratica;
- b) 30 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 15;
- b) titoli accademici e di studio: 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3;
- d) curriculum formativo e professionale: 9.

#### **7. Convocazione dei candidati ammessi al concorso e prove d'esame**

Il diario delle prove sarà pubblicato, ai sensi dell'art. 7, comma 1 del DPR 220/2001, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale "Concorsi ed esami" di martedì 16 aprile 2013. Il diario delle prove sarà pubblicato altresì sul sito Internet aziendale: [www.ausl.pc.it](http://www.ausl.pc.it)

Non saranno effettuate convocazioni individuali. La mancata presentazione nelle date ed orari indicati nel predetto avviso equivarrà a rinuncia. La presentazione in ritardo, ancorché dovuta a causa di forza maggiore, comporterà l'irrevocabile esclusione dal concorso. Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento valido d'identità personale, a norma di legge.

#### **8. Approvazione ed utilizzazione della graduatoria**

La graduatoria di merito dei candidati idonei, formulata dalla commissione esaminatrice, sarà approvata dal Direttore dell'U.O. Risorse Umane, previo riconoscimento della sua regolarità e sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso e per l'ammissione all'impiego.

La nomina dei vincitori sarà disposta dal Direttore dell'U.O. Risorse Umane, tenendo conto dell'ordine di graduatoria.

Tutte le condizioni stabilite dalle vigenti disposizioni di legge che danno diritto alla riserva di posti ovvero alla precedenza e/o preferenza in caso di parità di punteggio (DPR n. 487/1994 art. 5, commi 4 e 5) saranno osservate purchè alla domanda di ammissione al concorso siano uniti i necessari documenti probatori.

La graduatoria dei vincitori dei concorsi è pubblicata nel B.U.R.

La graduatoria dei vincitori rimane efficace per un termine di trentasei mesi dalla data della pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili. Sono fatte salve le disposizioni della Legge Finanziaria in ordine ai termini di validità delle graduatorie.

La graduatoria, entro il periodo di validità, sarà utilizzata altresì per il conferimento secondo l'ordine della stessa, di incarichi per la copertura di posti del medesimo profilo e categoria, disponibili per assenza o impedimento del titolare.

Si precisa che i vincitori della presente procedura concorsuale nonchè coloro che, utilmente classificati, vengano successivamente assunti, non potranno ottenere mobilità volontaria verso altre pubbliche amministrazioni per un periodo di 5 anni, ai sensi di quanto disposto dall'art. 35 comma 5 bis del D.Lgs. n. 165 del 30/3/2001, come modificato dal comma 230 dell'art. 1 della L. 23/12/2005 n. 266.

#### **9. Adempimenti del vincitore**

Il concorrente dichiarato vincitore sarà invitato a stipulare apposito contratto individuale di lavoro ex art. 14 del CCNL del personale del comparto Sanità (autorizzato con provvedimento del P.C.M. 4/8/1995) subordinatamente alla presentazione,

nel termine di 30 giorni dalla richiesta dell'Azienda USL dei documenti elencati nella richiesta stessa, sotto pena di mancata stipulazione del contratto medesima.

La partecipazione al concorso presuppone la integrale conoscenza da parte dei concorrenti delle norme e delle disposizioni di legge inerenti ai pubblici concorsi, delle forme e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare e comporta, implicitamente, la piena accettazione di tutte le condizioni alle quali la nomina deve intendersi soggetta, delle norme di legge vigenti in materia, delle norme regolamentari dell'Azienda USL di Piacenza e delle loro future eventuali modificazioni.

L'Azienda Unità Sanitaria Locale di Piacenza si riserva la facoltà di prorogare o sospendere o annullare il bando in relazione all'esistenza di ragioni di pubblico interesse concreto ed attuale, nonché di eventuale riduzione dei posti messi a concorso motivata da una modifica delle necessità dei servizi derivante da fattori non preventivabili oppure da una graduale immissione in servizio in tempi differiti dei vincitori dei posti messi a concorso con riguardo alle effettive disponibilità finanziarie.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/03; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

Per le informazioni necessarie gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O. Risorse Umane dell'Azienda Unità Sanitaria Locale con sede in Piacenza - Via A. Anguissola n. 15 - tel. 0523/301111, o consultare il sito [www.ausl.pc.it](http://www.ausl.pc.it) nella sezione: Assunzioni e Collaborazioni, dopo la pubblicazione in Gazzetta Ufficiale.

IL DIRETTORE  
Luigi Bassi

COMUNE DI PALAGANO (MODENA)

CONCORSO

#### **Bando di pubblico concorso per l'assegnazione di n. 1 autorizzazione per l'esercizio del servizio N.C.C. svolto con autovetture fino a 9 posti**

È indetto un pubblico concorso, per titoli ed esami, per l'assegnazione di n. 1 autorizzazione per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente svolto con autovettura fino a 9 posti.

La domanda, redatta utilizzando apposito fac-simile allegato al bando di concorso, dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Palagano entro e non oltre le ore 13 del 2/3/2013, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o presentata direttamente al predetto ufficio.

Copia del relativo bando e della domanda, comprensiva di autocertificazione, possono essere ritirate presso l'Ufficio Commercio del Comune di Palagano con sede a Palagano - Via 23 Dicembre n. 74 - oppure scaricate dal sito internet: [www.comune.palagano.mo.it](http://www.comune.palagano.mo.it).

Referente: Emanuela Ferrarini tel 0536/970912 - fax 0536970901 - e-mail: [e.ferrarini@comune.palagano.mo.it](mailto:e.ferrarini@comune.palagano.mo.it).

IL RESPONSABILE DEL 4° SERVIZIO  
Emanuela Ferrarini

## AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI FERRARA

## GRADUATORIA

**Graduatoria di merito finale relativa al concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Collaboratore professionale sanitario - Tecnico della Prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro - Cat. D (approvata con atto deliberativo n. 366 del 14/12/2012) - Scadenza 27/2/2012**

N	Cognome e Nome	Nascita	Tot/100
1	Azzi Riccardo	30/11/1982	67,278
2	Pregnotato Marco	30/08/1987	65,040
3	Giorgi Andrea	07/07/1988	60,140
4	Visconti Berniero	15/11/1977	58,610
5	La Mattina Anna	26/09/1988	56,780
6	Iadevaia Adele	02/04/1985	56,270
7	Vita Valentina	13/11/1987	55,500
8	Cantiello Marica	06/05/1988	55,276
9	Cappellaro Matteo	11/06/1987	54,050
10	Caputo Carla	28/03/1986	51,400
11	Filieri Giacomo	07/05/1988	49,010

IL DIRETTORE GENERALE

Paolo Saltari

## AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI IMOLA

## GRADUATORIA

**Graduatoria finale del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura definitiva di n. 1 posto della posizione funzionale di Dirigente Amministrativo Area Economico Finanziaria**

Si rende noto che con determinazione del Direttore dell'Unità Operativa Risorse Umane n. RU/1 del 2/1/2013, è stata

approvata, così come sotto riportata, la graduatoria finale del concorso pubblico, per titoli e prove d'esame, per la copertura definitiva di n. 1 posto di Dirigente Amministrativo Area Economico Finanziaria.

N.	Cognome Nome	Punti/100
1.	Cavicchi Renata	87,735
2.	Paterno' Anna Rita	84,369
3.	Dazzani Stefania	73,230
4.	Memoli Ferdinando	68,156
5.	Fiorini Monica	64,470
6.	Gallegati Davide	62,473
7.	Franchini Filippo	58,024

IL DIRETTORE UO

Mariapaola Gualdrini

## AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI IMOLA

## GRADUATORIA

**Legge n. 228 del 24/12/2012. Proroga al 30/6/2013 delle graduatorie di concorso pubblico e avviso pubblico, approvate successivamente al 31 dicembre 2005 ed in essere alla data del 29/12/2012 presso l'Azienda USL di Imola**

Si rende noto che con determinazione del Direttore dell'Unità Operativa Risorse Umane n. RU/6 adottata in data 11/1/2013, è stata disposta, in base all'art. 1 - comma 388 - della Legge n. 228 del 24/12/2012, la proroga al 30 giugno 2013 delle graduatorie di concorso pubblico e di avviso pubblico, approvate successivamente al 31 dicembre 2005 ed in essere alla data del 29 dicembre 2012, come meglio indicate nell'allegato.

IL DIRETTORE UO

Mariapaola Gualdrini

Codice	Posizione funzionale / profilo	data indizione	data approvazione	data pubblicaz. B.U.R.	scadenza naturale	scad.proroga DL 216/2011	scad.proroga L.288/2012
	<b>GRADUATORIE DI CONCORSO PUBBLICO</b>						
	<b>RUOLO SANITARIO</b>						
	<b>DIRIGENZA</b>						
200826	Dirigente Medico Ortopedia e traumatologia	14/10/2008	12/02/2009	04/03/2009	03/03/2012	31/12/2012	30/06/2013
200832	Dirigente Medico Oftalmologia (2 stabilizzazioni)	18/12/2008	18/06/2009	08/07/2009	07/07/2012	31/12/2012	30/06/2013
200906	Dirigente Medico Cardiologia (1 stabilizzazione)	22/01/2009	20/10/2009	11/11/2009	10/11/2012	31/12/2012	30/06/2013
200937	Dirigente Medico Medicina legale	29/06/2009	22/10/2009	11/11/2009	10/11/2012	31/12/2012	30/06/2013
200909	Dirigente Medico - Ginecologia e ostetricia (2 stabilizzazioni)	04/02/2009	01/12/2009	23/12/2009	22/12/2012	31/12/2012	30/06/2013
200940	Dirigente Medico - Malattie app.respiratorio (1 stabilizzazione)	07/08/2009	16/02/2010	10/3/10	09/03/2013		30/06/2013
200989	Dirigente Medico - Urologia (1 stabilizzazione)	13/11/2009	19/03/2010	07/04/2010	06/04/2013		30/06/2013
200916	Dirigente Biologo Lab.genetica medica (1 stabilizzazione)	20/03/2009	02/10/2009	14/10/2009	13/10/2012	31/12/2012	30/06/2013
200993	Dirigente Biologo Microbiologia e virologia	01/12/2009	14/04/2010	05/05/2010	04/05/2013		30/06/2013
200931	Dirigente Psicologo - Psicologia	24/04/2009	19/02/2010	10/03/2010	09/03/2013		30/06/2013
	<b>COMPARTO</b>						
200920	Collab.prof.san.-terapista neuro-psic.età evolut.(2 stabilizz.)	26/03/2009	21/10/2009	11/11/2009	10/11/2012	31/12/2012	30/06/2013
200943	Collab.prof.san.-ostetrica	07/09/2009	05/03/2010	24/03/2010	23/03/2013		30/06/2013
	<b>RUOLO TECNICO</b>						
	<b>COMPARTO</b>						
200921	Assistente tecnico geometra	26/03/2009	14/09/2009	30/09/2009	29/09/2012	31/12/2012	30/06/2013

Codice	Posizione funzionale / profilo	data	data	data pubblicaz.	scadenza	scad.proroga	scad.proroga
	<b>GRADUATORIE DI AVVISO PUBBLICO</b>						
	<b>RUOLO SANITARIO</b>						
	<b>DIRIGENZA</b>						
200831	Dirigente Medico Gastroenterologia	09/12/2008	23/01/2009	05/02/2009	04/02/2012	31/12/2012	30/06/2013
200911	Dirigente Medico Genetica medica	04/03/2009	07/05/2009	27/03/2009	26/05/2012	31/12/2012	30/06/2013
200987	Dirigente Medico Medicina Interna	20/10/2009	28/12/2009	13/01/2010	12/01/2013		30/06/2013
200990	Dirigente Medico Chirurgia generale	13/11/2009	12/05/2010	03/06/2010	02/06/2013		30/06/2013
	<b>COMPARTO</b>						
200996	Collaboratore professionale sanitario tecnico neurofisiopatologia	11/12/2009	05/02/2010	24/02/2010	23/02/2013		30/06/2013
201007	Collaboratore profess. san. - tecnico sanitario radiologia medica	16/03/2010	28/05/2010	16/06/2010	15/06/2013		30/06/2013
	<b>RUOLO TECNICO</b>						
200985	Collaboratore tecnico professionale ingegnere gestionale	02/10/2009	26/11/2009	09/12/2009	08/12/2012	31/12/2012	30/06/2013

## AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI MODENA

## GRADUATORIA

**Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per assunzioni temporanee su posti di "Dirigente medico - Disciplina di Urologia".** **Graduatoria approvata con decisione del Direttore del Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane n. 823 del 27/12/2012**

Pos.	Nominativo	Punti
1	Foresio Maurizio	23,31
2	Peluso Giuseppe	15,00

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO  
Antonio Cascio

## AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI MODENA

## GRADUATORIA

**Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per assunzioni temporanee su posti di "Dirigente medico - Disciplina di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero".** **Graduatoria approvata con decisione del Direttore del Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane n. 824 del 27/12/2012**

Pos.	Nominativo	Punti
1	Andreoli Giovanni	25,59
2	Celestri Grazia	22,01
3	Pelloni Diletta	20,96
4	Zambelli Ilaria	19,80
5	Turacchio Deborah	19,31

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO  
Antonio Cascio

## AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI MODENA

## GRADUATORIA

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti di "Dirigente Ingegnere Informatico".** **Graduatoria approvata con decisione del Direttore del Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane n. 831 del 27/12/2012**

Pos.	Nominativo	Punti
1	Viani Simona	80,290
2	Miserendino Gandolfo	79,010
3	Calzolari Marco	78,020
4	Capitani Luca	76,690
5	Ferrari Luca	73,670
6	Castellani Francesco	69,818
7	Bertelli Luca	68,804
8	Righini Grazia	65,340
9	Iardella Marco	64,520
10	Gatti Alberto	64,070
11	Allara Francesco	63,195
12	Marsala Antonino	60,400

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO  
Antonio Cascio

## AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PARMA

## GRADUATORIA

**Graduatoria finale concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Amministrativo - Giornalista/Pubblicista per l'Ufficio Stampa aziendale (atto n. 842 del 27/12/2012)**

Posizione	Cognome e nome	Tot. punti
1	Nico Alberto	83,600
2	Nanni Sara	79,380
3	Barbieri Silvia	78,760
4	Capitani Sabrina	76,040
5	Blessent Enzo	72,200
6	Rondani Simona	69,020
7	Monteverdi Annarita	67,990
8	Pagnini Francesco	66,900
9	Cardone Antonella	61,880

IL DIRETTORE  
ho Gianluca Battaglioli

## AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PIACENZA

## GRADUATORIA

**Graduatoria relativa al procedimento per il conferimento di incarichi a tempo determinato di Dirigente medico di Radioterapia**

Ai sensi dell'art. 18, comma 6, del DPR 483/97, si pubblica la graduatoria di merito, relativa al procedimento per la copertura di posti, mediante stipulazione di contratti individuali di lavoro a tempo determinato, di "Dirigente medico" - Disciplina: Radioterapia - espletato dalla intestata Azienda Unità Sanitaria Locale, approvata con atto n. 589 del 28/12/2012.

Posto	Cognome e Nome	Punti
1	Cristaudo Maria Rosa	25,570
2	Micucci Marco	24,010
3	Massaro Patrizia	23,527
4	Nieddu Valeria	20,800

IL DIRETTORE  
Luigi Bassi

## AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PIACENZA

## GRADUATORIA

**Graduatoria relativa al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente medico di Medicina fisica e Riabilitazione**

Ai sensi dell'art. 18, comma 6, del DPR 483/97, si pubblica la graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di "Dirigente medico" - Disciplina: Medicina fisica e Riabilitazione - espletato dalla intestata Azienda Unità Sanitaria Locale e approvata con atto n. 13 dell'8/1/2013.

Posto	Cognome e nome	Punti/100
1	Di Lollo Silvia	78,888
2	Barosio Elisa Camilla	76,160
3	Scrivo Gianfranco	73,861

Posto	Cognome e nome	Punti/100
4	Malekahmadi Yassamin	72,980
5	Macri Dafni	72,609
6	Runfolia Valeria	71,430
7	Ciraulo Rosario	71,170
8	La Scala Elide	71,057
9	Calobrisi Cinzia	69,951
10	D'Antonio Arturo	67,711
11	Cassata Claudia	65,800

IL DIRETTORE  
Luigi Bassi

#### AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI RAVENNA

##### GRADUATORIA

**Graduatoria dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, scaduto in data 20/11/2012, indetto per la per la formazione di una graduatoria da utilizzarsi per il conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato in qualità di Collaboratore professionale sanitario - Dietista - Cat. D - in possesso di specifiche competenze professionali come di seguito indicate: trattamento dei pazienti adulti e bambini obesi - disturbi alimentari quali anoressia e bulimia e mal assorbimento - approvata con deliberazione n. 716 del 19/12/2012, pubblicata il 19/12/2012**

Pos.	Cognome e Nome	Totale
1	Giordani, Ursula	24,14
2	Lucchi, Carlotta	20,54
3	Gasparoni, Roberta	20,32
4	Dapporto, Elena	20,26
5	Righi, Melissa	20,17
6	Basilico, Martina	19,49
7	Ricupero, Lucrezia	19,19

#### AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI PARMA

##### BORSA DI STUDIO

**Bando di assegnazione di una borsa di studio annuale per la realizzazione del progetto di ricerca "Valutazione dei miglioramenti clinimetrici, bioumorali e della qualità di vita nei pazienti affetti da artriti infiammatorie in trattamento con inibitori del TNF alfa"**

In esecuzione della determinazione del Direttore del Servizio Gestione e Sviluppo del personale n. 26 del 10/1/2013 sarà assegnata, per titoli e colloquio, n. 1 borsa di studio annuale eventualmente rinnovabile per un importo lordo complessivo pari a Euro 18.000,00 da svolgersi presso SSD Medicina Interna e Reumatologia.

##### Requisiti di ammissione

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- specializzazione in Reumatologia.

##### Titoli preferenziali

- Esperienza in Reparto Reumatologico;
- periodi di formazione presso Istituti Universitari con

Pos.	Cognome e Nome	Totale
8	Guerra, Gloria	18,50
9	D'Alessandro, Giulia	17,61
10	Berri, Elisa	16,94
11	Scognamiglio, Armando	15,85
12	Rosi, Cristina	15,25

IL DIRETTORE U.O.  
Savino Iacoviello

#### ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI

##### GRADUATORIA

**Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente medico - Disciplina: Radiodiagnostica presso la Struttura complessa Radiologia Diagnostica ed Interventistica dell'Istituto Ortopedico Rizzoli**

Deliberazione n. 694 del 28/12/2012.

N.	Cognome e Nome	Punti
1	Bazzocchi Alberto	85,05/100
2	Spinnato Paolo	75,86/100
3	Carpenzano Maria	71,41/100
4	Siopis Elena	65,39/100
5	Maiolo Vincenzo	64,97/100
6	Gulino Pietro	64,86/100
7	Morabito Raffaella	64,39/100
8	Leoni Chiara	63,57/100
9	Ventura Antonio	63,06/100
10	Coli Laura	62,26/100
11	Salpietro Daniela	59,07/100

IL DIRETTORE DELLA S.C. GRU  
Luca Lelli

indirizzo Reumatologico;

- conoscenza della lingua inglese.

##### Domanda di ammissione

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice devono essere rivolte al Direttore Generale di questa Azienda Ospedaliero-Universitaria. Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;
- b) di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- c) di non aver riportato condanne penali, precisando, in caso contrario, quali condanne abbia riportato;
- d) i requisiti specifici di ammissione richiesti dal presente bando nonché i titoli preferenziali;
- e) il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata comunicazione vale ad ogni effetto la residenza. La domanda deve essere firmata, non è richiesta l'autentica della firma.

La mancata sottoscrizione della domanda e/o l'omessa indicazione anche di uno solo dei requisiti richiesti per l'ammissione comporterà l'esclusione dal presente avviso.

### Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione all'avviso i concorrenti devono allegare tutta la documentazione che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera datato e firmato.

Tutti i documenti allegati alla domanda di partecipazione possono essere prodotti in originale, in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero in fotocopia semplice con allegata dichiarazione firmata dal candidato - senza autentica della firma - con la quale attesta che la stessa è conforme all'originale. A tal fine può anche essere usato lo schema di dichiarazione scaricabile dal sito aziendale: [www.ao.pr.it](http://www.ao.pr.it)

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Alla domanda deve essere unito, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

### Autocertificazione

Il candidato deve presentare in carta semplice e senza autentica della firma, unitamente a fotocopia semplice di un proprio documento di identità personale in corso di validità:

a) "dichiarazione sostitutiva di certificazione": nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del DPR n. 445/2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione in albi professionali, titolo di studio, qualifica professionale, titolo di specializzazione, di abilitazione, ecc.)

*oppure*

b) "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà": per tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nel citato art. 46 del DPR n. 445/2000 (ad esempio: attività di servizio, borse di studio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, frequenza corsi di formazione, di aggiornamento, partecipazione a convegni, seminari, conformità all'originale di copie di pubblicazioni); tale sottoscrizione deve essere spedita per posta unitamente a fotocopia di documento d'identità personale del sottoscrittore.

La dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione - deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

A tal fine possono essere utilizzati gli schema di dichiarazione scaricabili dal sito aziendale: [www.ao.pr.it](http://www.ao.pr.it). Alla domanda deve essere unito, in carta semplice, un elenco dei documenti, dei titoli e dei lavori scientifici eventualmente pubblicati e ed allegati alla stessa. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

### Modalità e termini per la presentazione delle domande

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice e la relativa documentazione deve essere rivolta al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria e pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12 del quindicesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nel Bollettino Ufficiale Regione Emilia-Romagna ed essere esclusivamente inoltrata in uno dei modi seguenti:

- a mezzo del servizio pubblico postale al seguente indirizzo: Azienda Ospedaliero - Universitaria di Parma - Servizio Gestione e Sviluppo del personale - Ufficio Concorsi - Via Gramsci n. 14 - 43126 Parma; a tal fine non fa fede il timbro a data dell'ufficio postale di partenza (con allegata una

fotocopia semplice di un documento di identità personale);

- trasmissione tramite utilizzo della Posta Elettronica Certificata (PEC) personale entro il termine di scadenza dell'avviso esclusivamente all'indirizzo: [concorsi@cert.ao.pr.it](mailto:concorsi@cert.ao.pr.it) con oggetto: «domanda di "....."».

La domanda, compilata e firmata dall'interessato con i relativi allegati deve essere inviata in unico file in formato p7m o pdf, unitamente ad apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (anch'essa in formato p7m o pdf) e a fotocopia di documento di identità in corso di validità, in cui il candidato attesti che ciascun documento, specificatamente elencato nella dichiarazione stessa, corrisponde all'originale.

L'invio dei documenti in altro formato o carente della dichiarazione sopra indicata comporta la mancata valutazione dei titoli allegati.

La modulistica in argomento è scaricabile dal sito [www.ao.pr.it/lavorare/selezioni](http://www.ao.pr.it/lavorare/selezioni) e concorsi. La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. L'Amministrazione non si assume la responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files.

Le domande inviate da una casella di posta elettronica semplice/ordinaria non certificata o che non soddisfino i requisiti sopra indicati saranno considerate irricevibili, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura selettiva.

*ovvero*

- presentata direttamente al Servizio Gestione e sviluppo del personale - Ufficio Concorsi - Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma - Via Gramsci n. 14 nei seguenti giorni: il lunedì dalle ore 9 alle ore 12.30 ed il giovedì dalle ore 9 alle 17.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

### Prova d'esame

La borsa di studio verrà assegnata sulla base di una graduatoria formulata da apposita Commissione esaminatrice all'uopo nominata.

La graduatoria scaturirà in base al giudizio acquisito a seguito di colloquio che verterà su argomenti attinenti l'oggetto della borsa di studio atti ad appurare le attitudini e le reali capacità dei candidati a condurre la ricerca **mercoledì 13 febbraio 2013 alle ore 13,30** presso la Sala Riunioni dell'U.O. Medicina Interna e Reumatologia - 5° piano Torre delle Medicine - dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma - Via Gramsci n. 14.

Tale comunicazione costituisce a tutti gli effetti convocazione al colloquio, pertanto i candidati in possesso dei requisiti specifici di ammissione, sono invitati a presentarsi muniti di un idoneo documento di riconoscimento. I candidati che non si presenteranno nel giorno stabilito per la prova attitudinale sono considerati rinunciari alla procedura selettiva.

### Valutazione titoli

I titoli verranno valutati dalla Commissione in base a criteri preventivamente determinati con particolare riferimento a tutte le attività professionali e di studio idonee ad evidenziare le competenze acquisite nella materia oggetto del progetto.

### Conferimento incarico

Le borse di studio verranno assegnate sulla base di una graduatoria di merito formulata da un'apposita Commissione esaminatrice a seguito della valutazione dei titoli presentati e dal colloquio effettuato ed approvata da questa Amministrazione.

Decade dal diritto all'assegnazione della borsa di studio chi, entro il termine di 7 giorni dalla comunicazione, non dichiara di accettare la borsa di studio o chi, avendola accettata, non inizia l'attività alla data indicata dalla lettera di conferimento.

Le borse di studio saranno assegnate esclusivamente per lo svolgimento del suddetto progetto, secondo le direttive del Responsabile del progetto stesso.

All'atto del conferimento della borsa di studio il vincitore dovrà dichiarare espressamente - sotto la propria responsabilità - di non trovarsi nelle seguenti situazioni d'incompatibilità:

1. dipendente di Pubblica Amministrazione;
2. titolare di borse di studio erogate da Enti Pubblici o Associazioni.

Gli assegnatari dovranno dichiarare inoltre di impegnarsi a dare tempestiva comunicazione dell'eventuale sopravvenire, durante lo svolgimento della ricerca, delle situazioni d'incompatibilità sopra indicate.

L'eventuale interruzione dell'attività da parte degli assegnatari, comporterà immediata revoca dell'assegnazione delle borse di studio.

L'assegnazione della borsa di studio può essere revocata in qualsiasi momento a giudizio insindacabile del Responsabile della ricerca qualora l'assegnatario risulti inadempiente dal punto di vista della frequenza o del raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto.

Il Direttore Generale si riserva la facoltà di conferire, in caso di rinuncia, decadenza, risoluzione anticipata o comunque di interruzione dell'attività dell'assegnatario, la relativa borsa di studio, al successivo candidato utilmente classificato in graduatoria che si renda disponibile, ovvero reperito mediante rinnovo dell'avviso pubblico per il periodo rimanente.

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria si riserva, inoltre la più ampia facoltà in ordine alla proroga dei termini e alla loro sospensione, nonché alla revoca del presente avviso, qualora ne ravvisi la necessità.

L'impegno di frequenza non configura né può configurare rapporto di dipendenza con l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma.

Per eventuali chiarimenti, i concorrenti potranno rivolgersi al Servizio Gestione e Sviluppo del personale - Ufficio Concorsi - Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma - Via Gramsci n. 14 - Parma - tel. 0521/702469 - 702566 negli orari di apertura al pubblico: lunedì dalle ore 9 alle ore 12.30 e il giovedì dalle ore 9 alle ore 17.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO  
Laura Oddi

AZIENDA OSPEDALIERA DI REGGIO EMILIA

BORSA DI STUDIO

**Avviso pubblico per la predisposizione di graduatorie per il conferimento a personale laureato di borse di studio da svolgere c/o Strutture complesse di questa Azienda Ospedaliera**

L'Azienda Ospedaliera di Reggio Emilia Istituto in Tecnologie avanzate e Modelli assistenziali in oncologia Istituto di Ricovero e Cura a carattere scientifico intende procedere all'assegnazione delle seguenti borse di studio:

#### A) Unità di riabilitazione delle gravi disabilità dell'età evolutiva

Supporto allo svolgimento del progetto "Verifica di validità ed efficacia della classificazione funzionale del cammino nell'inquadramento prognostico dei bambini con diplegia conseguente a PCI":

a1) Borsa di studio biennale di importo lordo pari ad Euro 18.000,00 per il biennio a favore di un laureato in ingegneria.

*Requisiti:*

Laurea in Ingegneria Biomedica o in Bioingegneria

Ottima conoscenza della lingua inglese

Competenze nell'utilizzo di strumentazioni e tecnologie (strumentazioni hardware e software) di valutazione funzionale in uso presso i laboratori di analisi del movimento

Autonomia nell'attuazione di progetti di ricerca scientifici.

a2) Borsa di studio di trenta mesi per un importo lordo pari ad Euro 50.000,00 complessivi a favore di un laureato in Fisioterapia.

*Requisiti:* laurea in Fisioterapia

#### B) Struttura complessa di Medicina fisica e Riabilitazione

Borse di studio annuali di importo pari ad Euro 9.000,00 cad. a favore di Fisioterapisti per lo svolgimento di un progetto di ricerca sulla riabilitazione nelle malattie reumatiche e di un progetto di studio in tema di riabilitazione articolare delle pazienti mastectomizzate, da svolgere la S.C. di Medicina Fisica e Riabilitazione.

*Requisiti:*

Laurea in Fisioterapia

#### C) Struttura complessa di Cardiologia interventistica

2) Borsa di studio annuale di importo pari a Euro 19.800,00 a favore di un laureato per lo svolgimento, presso la S.C. di Cardiologia Interventistica, di progetti di ricerca in materia di monitoraggio di eventi avversi del mezzo di contrasto.

*Requisiti:*

Laurea in Biologia o in Biotecnologie (laurea conseguita ai sensi del vecchio ordinamento o specialistica nuovo ordinamento).

#### D) Struttura complessa di Medicina trasfusionale

Borsa di studio annuale di Euro 19.800,00 lordi per fornire collaborazione nell'ambito dello sviluppo dell'attività di medicina rigenerativa e supporto al progetto "Implementazione del sistema di gestione della qualità per la sicurezza trasfusionale".

*Requisiti:*

Laurea in Biologia o in Biotecnologie (laurea conseguita ai sensi del vecchio ordinamento o laurea specialistica nuovo ordinamento).

#### E) Struttura complessa di Oncologia

\* Borsa di studio biennale in qualità di data manager, finalizzata alla produzione ed elaborazione scientifica dei dati clinici e alla gestione e coordinamento delle sperimentazioni cliniche.

Il candidato deve possedere adeguate conoscenze e competenze nell'attività di data manager in ambito di ricerca clinica.

*Requisiti richiesti:*

Laurea in Scienze Biologiche (laurea conseguita ai sensi del vecchio ordinamento o laurea specialistica)

Durata biennale - Importo Euro 24.000,000 su base annua.

Dovrà essere inviata apposita domanda, con indicazione della specifica selezione a cui si intende partecipare, alla quale dovranno essere allegati esclusivamente un curriculum formativo e professionale redatto su carta libera datato e firmato, con autocertificazione, ai sensi del DPR 445/00, dei titoli posseduti e di ogni altra indicazione ritenuta utile ai fini del presente bando e fotocopia del documento di identità.

Le borse di studio verranno conferite previa valutazione del curriculum e previa effettuazione di un colloquio sulla materia dello studio.

Le Commissioni esaminatrici saranno composte dal Direttore della Struttura di riferimento, da un Dirigente della stessa Struttura e/o da un Esperto nella specifica materia e da un Segretario.

I candidati che avranno presentato domanda in tempo utile per la borsa di studio da svolgere presso la S.C. di Medicina Trasfusionale e che saranno in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso dovranno presentarsi **venerdì 8 febbraio 2013 - alle ore 14** - presso l' Azienda Ospedaliera di R.E.- Arcispedale S.Maria Nuova - S.C. di Medicina Trasfusionale - studi medici - Viale Risorgimento n. 80 - R.E. per sostenere il colloquio.

Tale comunicazione costituisce a tutti gli effetti convocazione alla prova d'esame e non seguirà altra comunicazione in merito.

Tutti i candidati sono tenuti a presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento.

I candidati che avranno presentato domanda in tempo utile per le altre borse di studio di cui al presente avviso saranno contattati tramite telegramma almeno sette giorni prima della data di effettuazione della prova.

Le Commissioni formuleranno graduatoria di merito che potrà essere utilizzata, entro il termine massimo di sei mesi dalla data di approvazione, per il conferimento, secondo l'ordine della stessa, di borse di studio, anche con diversa validità temporale e con compenso proporzionalmente variato, che si rendessero eventualmente necessarie negli ambiti suddetti.

La domanda deve essere recapitata a mano oppure a mezzo servizio postale, corriere, telefax (unicamente al n. 0522/296309) all'Ufficio Protocollo generale dell' Azienda Ospedaliera - Arcispedale S.Maria Nuova, Viale Risorgimento n. 57 - 42100 Reggio Emilia, e dovrà pervenire tassativamente entro il quindicesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del bando nel BUR Emilia-Romagna.

Non fa fede il timbro dell'Ufficio postale accettante.

La domanda può essere inviata, nel rispetto dei termini di cui sopra, anche tramite casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) - esclusivamente in un unico file formato PDF - al seguente indirizzo di PEC dell' Azienda Ospedaliera S.Maria Nuova di Reggio Emilia: [dirmed@pec.asmn.re.it](mailto:dirmed@pec.asmn.re.it) in applicazione del Nuovo Codice dell' Amministrazione Digitale (CAD) - DLgs 82/05 e s.m.i.

Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica sopra indicato.

Il bando, il fac-simile di domanda e le precise modalità di trasmissione tramite telefax sono disponibili sul sito "www.asmn.re.it - sezione bandi e concorsi".

L'Azienda Ospedaliera si riserva ogni più ampia facoltà in ordine alla proroga, sospensione, revoca, rettifica o annullamento del presente avviso.

Ai sensi e per gli effetti del DLgs 196/03 si informano i signori candidati che i dati personali raccolti saranno utilizzati ai soli fini della procedura di selezione e per adempimento di obblighi di legge.

Per informazioni rivolgersi al seguente numero telefonico 0522/296262.

**Scadenza: 7 febbraio 2013**

IL DIRETTORE DI DIREZIONE MEDICA OSPEDALIERA

Luigi Andrea Rizzo

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI BOLOGNA

BORSA DI STUDIO

**Bandi per l'assegnazione di diverse borse di studio**

Si rende noto che in esecuzione delle sottoindicate determinazioni del Direttore della UOC Amministrazione del personale, sono emessi i seguenti avvisi pubblici per l'assegnazione di borse di studio:

- n. 22 del 4/1/2013 - due borse di studio per lo svolgimento di attività nell'ambito del progetto "FRESCO - Fumo nella regione Emilia-Romagna dopo sindromi coronariche dopo ospedalizzazione", da svolgersi presso le UU.OO.CC Cardiologia di questa Azienda ed i Centri Antifumo della Regione

Durata tre anni - Compenso: circa € 9.216,59 cad. per l'intero periodo.

Requisiti specifici di ammissione:

- laurea in Psicologia vecchio ordinamento ovvero laurea specialistica/magistrale equiparata del nuovo ordinamento.

Requisiti preferenziali ai fini della valutazione:

- esperienza maturate in Centri Antifumo o interventi su pazienti cardiopatici.

La domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna. Non fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante, pertanto non saranno accolte domande pervenute oltre tale termine, anche se recanti il timbro postale di spedizione antecedente.

La graduatoria scaturirà dalla valutazione dei titoli e del colloquio a cui saranno sottoposti i concorrenti **il giorno 13/2/2013 alle ore 14** presso la sala riunioni della UOC Cardiologia Ospedale Bellaria - Via Altura n. 5 - Bologna.

Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati ammessi alla procedura e non sarà quindi inviata ulteriore comunicazione in merito al luogo e orario di effettuazione del colloquio.

- n. 50 del 10/1/2013 - borsa di studio per lo svolgimento di attività nell'ambito di un progetto di valorizzazione dei Beni culturali delle Aziende Sanitarie regionali.

Durata: un anno - Compenso: circa € 23.041,47 per l'intero periodo.

Requisiti specifici di ammissione:

- laurea in Conservazione dei Beni Culturali indirizzo Storico

Artistico Architettonico, del vecchio ordinamento, o laurea specialistica/magistrale equiparata del nuovo ordinamento;

- Specializzazione post laurea in Management dell'Arte e della Cultura/Gestione delle istituzioni e degli eventi dell'arte e della cultura.

Requisiti preferenziali, ai fini della valutazione:

Conoscenze richieste in:

- Project Management, Concept and Project Planning (Progettazione, Gestione, Promozione e Comunicazione di Eventi Artistici e Culturali, Politiche, Governo e Gestione dei processi di produzione della cultura);

- Marketing e Strategie degli Eventi e delle Istituzioni dell'Arte e della Cultura;

- Studi e Pratiche di Museografia e Museotecnica.

Esperienze nell'ambito:

- delle Strategie di valorizzazione del Patrimonio Storico Artistico delle Aziende USL della Regione Emilia-Romagna;

- della riconoscibilità, attribuzione e schedatura di opere d'arte e manufatti artistici antichi, moderni e contemporanei;

- nell'utilizzo dei Sistemi Operativi Windows e Mac e del Programma Gantt per la pianificazione e la gestione dei progetti.

La domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna. Non fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante, pertanto non saranno accolte domande pervenute oltre tale termine, anche se recanti il timbro postale di spedizione antecedente.

#### **Normativa generale**

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Il compenso sarà corrisposto in rate mensili posticipate, dietro attestazione del Responsabile del progetto circa il raggiungimento degli obiettivi connessi all'attività di cui trattasi.

La domanda e la documentazione ad essa allegata deve essere inoltrata a mezzo del Servizio postale - con raccomandata A.R. - al seguente indirizzo:

- Azienda USL di Bologna - Ufficio Concorsi - Via Gramsci n. 12 - 40121 Bologna

- *ovvero* può essere presentata direttamente presso l'Ufficio Concorsi - Via Gramsci n. 12 - Bologna - dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12 *ovvero* possono essere inviate mediante casella di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: personale.concorsi@pec.ausl.bologna.it.

Nella domanda l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza. Le borse di studio saranno assegnate sulla base di graduatorie formulate da apposte Commissioni all'uopo nominate. Le graduatorie scaturiranno dalla valutazione dei titoli e di un colloquio a cui saranno sottoposti i concorrenti. Il colloquio verterà sull'argomento oggetto di ciascuna borsa di studio.

Per le informazioni necessarie gli interessati potranno rivolgersi all'Azienda USL di Bologna - Ufficio Concorsi - Via Gramsci n. 12 - Bologna (tel. 051/6079591 - 9592 - 9589 - 9590 - 9903) dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12, anche mediante posta elettronica all'indirizzo: serviziopersonale.

selezioni@ausl.bologna.it

Per acquisire copia integrale del bando e la modulistica necessaria, gli interessati potranno collegarsi al seguente sito Internet: [www.ausl.bologna.it](http://www.ausl.bologna.it).

**Scadenza: 7 febbraio 2013**

IL DIRETTORE UOC

Teresa Mittaridonna

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI FERRARA

BORSA DI STUDIO

**Conferimento di una borsa di studio della durata di mesi 6 finalizzata alla realizzazione del Progetto regionale "Disturbi specifici dell'apprendimento" presso l'U.O. SMRIA di Ferrara - Azienda USL di Ferrara**

In esecuzione della determinazione del Direttore del Dipartimento Interaz.le Gestionale Amm.ne del personale n. 1 del 3/1/2013 esecutivo ai sensi di legge, l'Azienda USL di Ferrara procede al conferimento di una borsa di studio di Euro 6.452,00 della durata di 6 mesi finalizzata alla realizzazione del Progetto Regionale "Disturbi Specifici dell'Apprendimento", presso l'U.O. SMRIA Ferrara.

Per essere ammessi al presente avviso i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza Italiana o equivalente (i cittadini stranieri non appartenenti all'Unione Europea dovranno dichiarare nella domanda il possesso del "permesso di soggiorno" e dei "Requisiti specifici" richiesti dal bando se conseguiti in Italia, con eventuale decreto di equiparazione, rilasciato dal Ministero della Salute, se conseguiti fuori Italia;

- Diploma Universitario di Logopedia, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3 del D.Lgs 502/92 e s.m. ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario.

Dovrà essere inviata domanda con indicazione della specifica selezione cui si intende partecipare, alla quale dovranno essere allegati un curriculum formativo e professionale su carta libera datato e firmato, con autocertificazione dei titoli posseduti di ogni altra indicazione ritenuta utile del presente bando e fotocopia del documento di identità.

La Borsa di Studio verrà conferita a seguito di valutazione dei curriculum e dei titoli da una Commissione composta da:

- Dr. Stefano Palazzi Direttore U.O. SMRIA - Presidente
- Dr. Cinzia Lodi Logopedista - Componente
- D.ssa Patrizia Gazzola Collaboratore Prof.le Amm.vo Esperto - Segretaria verbalizzante

Il bando integrale, il fac-simile di domanda sono disponibili sul sito: [www.ausl.fe.it](http://www.ausl.fe.it) - sezione bandi e concorsi;

Tutti i dati personali verranno trattati nel rispetto del DLgs 196/03; la presentazione della domanda implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cure del personale assegnato all'ufficio preposto allo svolgimento delle procedure di cui trattasi.

Saranno esclusi dall'assegnazione della borsa di studio i concorrenti che, pur in possesso dei requisiti richiesti, sono già

titolari di un rapporto di lavoro, compreso quello flessibile (incarichi libero professionali, co.co.co., ecc.) con Ente pubblico, compresa la titolarità ad altre Borse di Studio o convenzioni con Enti pubblici secondo la normativa vigente.

Le domande in carta semplice dovranno pervenire tassativamente all'Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara - Ufficio Protocollo generale - (Via Cassoli n. 30 - V Piano - 44121 - Ferrara orari d'ufficio dalle ore 9 alle ore 13 di tutti i giorni feriali escluso il Sabato (martedì e giovedì dalle ore 14.30 alle ore 16.30) entro le ore 12 del quindicesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna,

Non fa fede il timbro e la data dell'Ufficio postale accettante.

Le domande possono essere inviate, nel rispetto dei termini di cui sopra, anche utilizzando la casella di posta elettronica certificata: [risorseumanegiuridico@pec.ausl.fe.it](mailto:risorseumanegiuridico@pec.ausl.fe.it); si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata personale. Si prega inoltre di inviare domanda - debitamente sottoscritta - e allegati in formato PDF, inserendo il tutto, ove possibile, in un unico file.

Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Umberto Giavaresco

## COMUNE DI SALSOMAGGIORE TERME (PARMA)

### APPALTO

#### Estratto avviso d'asta pubblica per alienazione terreni comunali

Si rende noto che questa Amministrazione intende alienare, mediante distinti esperimenti di asta pubblica ai sensi degli artt. 73, lett. c) e 76 del R.D. 23/5/1924, n. 827, i seguenti terreni di proprietà comunale:

1) terreno sito in località Campore - Importo a base d'asta € 55.121,00;

2) terreno sito in Via Amendola - Importo a base d'asta € 10.000,00.

Le aste si terranno col metodo delle offerte segrete in au-

mento e saranno aggiudicate al concorrente offerente il maggior prezzo rispetto all'importo fissato a base di gara.

I concorrenti potranno presentare offerta entro e non oltre le ore 12 del giorno **6/2/2013**. L'apertura delle offerte avverrà in data **7/2/2013** alle ore 10 per l'immobile di cui alla lett. a) ed alle ore 11 per l'immobile di cui alla lett. b).

L'ufficio competente per informazioni tecniche è il Servizio Ambiente del Settore 3 - Territorio ed Infrastrutture (tel. 0524/580239) e per informazioni di carattere amministrativo è il Servizio Contratti (tel. 0524/580132).

I bandi integrali sono pubblicati all'Albo Pretorio comunale e sul sito Internet comunale: [www.comune.salsomaggiore-terme.pr.it](http://www.comune.salsomaggiore-terme.pr.it) e sono disponibili presso il Servizio Contratti.

IL DIRETTORE DEL SETTORE 1

Massimo Tedeschi

## REGIONE EMILIA-ROMAGNA

### AGENZIA INTERCENT-ER

#### Esito di gara avente ad oggetto l'acquisizione di servizi di supervisione sulle attività delegate nell'ambito della gestione del Programma di Sviluppo rurale 2007-2013 della Regione Emilia-Romagna

Ente Appaltante: Intercent-ER - Agenzia regionale di Sviluppo dei Mercati Telematici - Regione Emilia-Romagna - Viale A. Moro n. 38 - 40127 Bologna - tel. 051/5273082 - Fax 051/5273084 e-mail: [intercenter@regione.emilia-romagna.it](mailto:intercenter@regione.emilia-romagna.it)

Oggetto della gara: procedura aperta per l'acquisizione di servizi di supervisione sulle attività delegate nell'ambito della gestione del Programma di sviluppo rurale 2007-2013 della Regione Emilia-Romagna, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 52 del 7/5/2012 - V Serie Speciale "Contratti Pubblici"

Data di aggiudicazione: 3/8/2012

Numero offerte pervenute: 1

Aggiudicatario: R.T.I. tra Cerere Srl, Ernst & Young FBA SpA e M.B.S. Srl

Importo di aggiudicazione: Euro 166.950,00, I.V.A. esclusa.

IL DIRETTORE

Patrizia Bertuzzi

## REGIONE EMILIA-ROMAGNA

### AGENZIA INTERCENT-ER

#### Esito della procedura aperta per l'acquisizione dei servizi di connettività ad internet presso gli studi dei MMG/PLS aderenti al progetto SOLE del territorio della regione Emilia-Romagna

Ente appaltante: Intercent-ER - Agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici - Regione Emilia-Romagna - Viale Aldo Moro n. 38 - 40127 Bologna - tel (+39) 051/5273082 fax (+39) 051/ 5273084 - e-mail: [intercenter@regione.emilia-romagna.it](mailto:intercenter@regione.emilia-romagna.it)

Oggetto dell'appalto: procedura aperta per l'acquisizione di servizi di connettività ad internet presso gli studi dei MMG/PLS aderenti al Progetto SOLE pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 95 del 17/8/2012 - V Serie Speciale "Contratti Pubblici"

Numero di offerte ricevute: 4

Data di aggiudicazione dell'appalto: 27/12/2012

Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa

Aggiudicatario: Telecom Italia SpA.

Importo di aggiudicazione: Euro 1.471.039,92 IVA esclusa.

IL DIRETTORE

Patrizia Bertuzzi

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

AGENZIA INTERCENT-ER

**Esito della procedura aperta per l'affidamento del servizio di assistenza informatica e gestione del CED decentrato dei Comuni del Basso Ferrarese**

Ente appaltante: Intercent-ER - Agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici - Regione Emilia-Romagna - Viale Aldo Moro n. 38 - 40127 Bologna - tel (+39) 051/5273082 - fax (+39) 051/ 5273084 - e-mail: intercenter@regione.emilia-romagna.it

Oggetto dell'appalto: Procedura aperta per l'affidamento del servizio di assistenza informatica e gestione del CED decentrato

dei comuni del Basso Ferrarese pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 57 del 18/5/2012 - V Serie Speciale "Contratti Pubblici"

Numero di offerte ricevute: 8

Data di aggiudicazione dell'appalto: 9/1/2013

Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa

Aggiudicatario: I & T Servizi Srl.

Importo di aggiudicazione: Euro 486.940,00 IVA esclusa

IL DIRETTORE

Patrizia Bertuzzi