



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 30 LUGLIO 2012, N. 1084

L.R. 7/98 e succ. mod. - Modalità, procedure e termini per l'attuazione degli interventi regionali per la promozione e commercializzazione turistica - Modifica delibera di Giunta n. 592/2009 e s.m.

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 30 LUGLIO 2012, N. 1084

L.R. 7/98 e succ. mod. - Modalità, procedure e termini per l'attuazione degli interventi regionali per la promozione e commercializzazione turistica - Modifica delibera di Giunta n. 592/2009 e s.m.

LA GIUNTA DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Viste:

- la Legge regionale 4 marzo 1998 n. 7, concernente: "Organizzazione turistica regionale - Interventi per la promozione e commercializzazione turistica - Abrogazione delle Leggi regionali 5 dicembre 1996, n. 47, 20 maggio 1994, n. 22, 25 ottobre 1993, n. 35 e parziale abrogazione della L.R. 9 agosto 1993, n. 28" e successive modificazioni;
- la Legge regionale 7 dicembre 2011, n. 18, concernente: "Misure per l'attuazione degli obiettivi di semplificazione del sistema amministrativo regionale e locale. Istituzione della sessione di semplificazione";
- la propria deliberazione n. 592 del 4 maggio 2009, avente ad oggetto: "L.R. 7/98 e succ. mod. - Modalità, procedure e termini per l'attuazione degli interventi regionali per la promozione e commercializzazione turistica";
- la propria deliberazione n. 1100 del 26 luglio 2010, avente ad oggetto: "L.R. 7/98 e succ. mod. - Parziale modifica della deliberazione di Giunta regionale n. 592/2009";

Dato atto che:

- con l'Allegato A alla sopracitata propria deliberazione n. 592/2009, come modificata dalla propria deliberazione n. 1100/2010 e così come previsto dall'art. 5 e dall'art. 13 della L.R. 7/98 e succ. mod., sono state approvate le modalità, procedure e termini per l'attuazione degli interventi regionali per la promozione e commercializzazione turistica, in particolare:
 - al capitolo 4, le modalità, le procedure e i termini relativi al cofinanziamento dei progetti di commercializzazione turistica realizzati anche in forma di co-marketing dalle aggregazioni di imprese aderenti alle Unioni di Prodotto;
 - all'Allegato 1 il "Modulo per la richiesta di valutazione di un progetto di commercializzazione turistica da realizzarsi anche in forma di co-marketing";
 - all'Allegato 2 il "Modulo per la compilazione del piano finanziario";
 - all'Allegato 3 la "Griglia di valutazione dei progetti di commercializzazione turistica realizzati anche in forma di co-marketing";
 - all'Allegato 4 il modulo relativo ai "Dati anagrafici del creditore";
 - all'Allegato 5 il modulo relativo alla "Richiesta delle modalità di pagamento da parte del creditore";
 - all'Allegato 6 il modulo relativo alla "Dichiarazione assoggettabilità ritenuta 4% Irpef/Ires sui contributi concessi dalla Regione ad imprese in conto esercizio";
- le sopracitate disposizioni sono state integralmente applicate ed hanno garantito l'attuazione degli interventi regionali per la promozione e la commercializzazione turistica per l'anno

2011, nonché tutte le procedure poste in essere relativamente all'anno 2012;

- il competente Servizio regionale ha effettuato gli opportuni controlli e verifiche relativamente all'applicazione delle disposizioni succitate e all'utilizzo della modulistica prevista;

Preso atto che negli anni è cambiato e si è evoluto il sistema dei soggetti privati che operano nell'ambito della promocommercializzazione turistica;

Rilevato che le procedure poste in essere ed inerenti il Capitolo 4 dell'Allegato A della delibera n. 592/2009, così come modificato dalla delibera n. 1100/2010, pur essendo idonee al raggiungimento degli obiettivi prefissati, necessitano di modifiche e integrazioni per corrispondere pienamente alle seguenti esigenze:

- definizione di "club di prodotto" quale sistema di offerta che, in maniera coesa, viene proposto sul mercato turistico. Tale definizione permette di riconoscere tutti quei soggetti che hanno concretamente realizzato e commercializzato sistemi/insiemi di servizi specializzati e competitivi sui mercati nazionale ed internazionale;
- semplificazione documentale, in particolare per quel che concerne l'utilizzo di modulistica semplice, comprensibile e facilmente reperibile;
- ottimizzazione e riduzione dei tempi procedurali, per corrispondere alle disposizioni delle citate Legge 241/1990 e L.R. 18/2011;
- rielaborazione dell'elenco delle voci di spesa ammissibili e non ammissibili per renderlo più completo e trasparente e facilitare la costruzione e la rendicontazione dei progetti di promocommercializzazione turistica;
- rimodulazione del Nucleo di valutazione tecnica ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs n. 59/2010 laddove dispone il divieto di partecipazione alla decisione, anche in seno ad organismi consultivi, di operatori concorrenti;
- ottimizzazione del sistema di valutazione tecnica dei progetti di promocommercializzazione turistica per facilitare la destinazione dei cofinanziamenti regionali ai progetti di più forte valenza innovativa;

Rilevata inoltre l'opportunità di inserire nel più volte citato Allegato A della propria delibera n. 592/2009 un nuovo capitolo denominato "Obiettivi di semplificazione amministrativa" al fine di attuare i principi stabiliti dalla Legge regionale n. 18/2011, in particolare per autorizzare il Responsabile del Servizio competente in materia di turismo a:

- modificare, integrare, migliorare la modulistica al fine di garantire la massima semplicità dei rapporti tra i soggetti interessati e le strutture regionali competenti, nonché adeguarla ad eventuali aggiornamenti normativi;
- modificare le disposizioni contenute nel presente atto per perseguire la più ampia informatizzazione dei procedimenti previsti dal medesimo atto;

Sentito il Comitato di Concertazione Turistica riunitosi nella seduta del 2 luglio 2012;

Preso atto delle osservazioni espresse in riferimento al presente atto dai seguenti soggetti:

- Consulta Regionale Turismo di Confcommercio Emilia Romagna, con nota del 12.07.2012 acquisita agli atti del Servizio Commercio, Turismo e Qualità Aree Turistiche con prot. PG/2012/173845 del 16.07.2012;
- Unione di prodotto Costa, con nota 17 luglio 2012 acquisita agli atti del Servizio Commercio, Turismo e Qualità Aree Turistiche con prot. PG/2012/178607 del 19.07.2012;

Ritenuto pertanto, per quanto sopra esposto:

- di sostituire, con specifici emendamenti, il capitolo 4 "Modalità, procedure e termini per l'attuazione degli interventi regionali per la promozione e commercializzazione turistica" di cui all'Allegato A parte integrante della delibera n. 592/2009 così come modificato dalla delibera n. 1100/2010, nonché i relativi allegati;
- di approvare con specifico emendamento il nuovo Capitolo 7 denominato "Obiettivi di semplificazione amministrativa";

Richiamate:

- la L.R. 26 novembre 2001, n. 43 e successive modificazioni;
- le proprie deliberazioni 24 luglio 2006, n. 1057, 27 novembre 2006, n. 1663, 10 gennaio 2011, n. 10 e 4 agosto 2011, n. 1222;
- la propria deliberazione 29 dicembre 2008, n. 2416, avente ad oggetto "Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra le strutture e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali. Adempimenti conseguenti alla delibera 999/2008. Adeguamento e aggiornamento della delibera 450/2007" e succ. mod.;

Dato atto del parere allegato;

Su proposta dell'Assessore Regionale Turismo.Commercio;

A voti unanimi e palesi

delibera

per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:

1. di stabilire la parziale modifica della propria deliberazione n. 592/2009 così come parzialmente modificata dalla propria deliberazione n. 1100/2010, fatti salvi i procedimenti già avviati per l'anno 2012 sino al compimento di tutti gli atti necessari alla loro conclusione, nel seguente modo:

EMENDAMENTO 1

Il capitolo 4 dell'Allegato A della deliberazione di Giunta regionale n. 592/2009, così come sostituito dalla deliberazione di Giunta regionale n. 1100/2010, è interamente soppresso e sostituito come segue:

" CAPITOLO 4

MODALITÀ, PROCEDURE E TERMINI PER IL COFINANZIAMENTO, ANCHE IN FORMA DI CO-MARKETING, DEI PROGETTI DI PROMOCOMMERCIALIZZAZIONE TURISTICA REALIZZATI DALLE AGGREGAZIONI DI IMPRESE ADERENTI ALLE UNIONI DI PRODOTTO.

1) I progetti di promocommercializzazione, presentati dai soggetti privati, ammissibili al cofinanziamento

Al fine di promuovere lo sviluppo integrato dei prodotti e dei servizi turistici la Regione riconosce il valore strategico della polifunzionalità delle attività turistiche e dell'impresa turistica, come elemento qualificante del sistema turistico regionale.

Le aggregazioni di imprese possono richiedere il cofinanziamento per progetti di promocommercializzazione turistica realizzati anche in forma di co-marketing con le Unioni di prodotto di appartenenza, ai sensi dell'art. 7, punto 2., lettera c) della L.R. 7/98 e successive modificazioni.

Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 13, comma 5 della L.R. 7/1998 e successive modificazioni, per aggregazioni di impresa si intendono le seguenti aggregazioni funzionali di attività turistiche:

- i club di prodotto. Il club di prodotto è un sistema di offerta che, in maniera coesa, viene proposto sul mercato turistico. Il club di prodotto si caratterizza per essere un "insieme di servizi specializzati", promossi nei confronti di determinati segmenti o nicchie di clientela, verso un mercato o un bacino specifico di domanda e atti alla promocommercializzazione di una o più destinazioni a livello regionale. L'insieme dei servizi può essere commercializzato anche da una singola impresa, purchè la stessa rispetti la legislazione vigente in materia di vendita di prodotti turistici, ai sensi della L.R. n. 7/2003, e purchè rappresenti un sistema d'insieme. Il club di prodotto può essere costituito anche in forma di aggregazione temporanea di imprese (A.T.I.);
- i consorzi;
- le cooperative turistiche;
- altri raggruppamenti di imprese turistiche costituiti in forma di impresa;

Le sopra citate aggregazioni devono risultare iscritte alle Unioni di prodotto entro il 31 luglio dell'anno antecedente quello di riferimento (salvo quanto stabilito dalla "Clausola transitoria per il cofinanziamento dei progetti di promocommercializzazione turistica 2013") e possedere, all'atto della domanda, i seguenti requisiti:

- a) essere regolarmente costituite ed iscritte al registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura competente per territorio e in regola con il diritto annuale, e risultare attiva;
- b) non trovarsi in stato di liquidazione o di fallimento e non essere state soggette a procedure di fallimento o di concordato preventivo nel quinquennio precedente la data di presentazione della domanda;

- c) rispettare le norme dell'ordinamento giuridico italiano in materia di prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro e delle malattie professionali, della sicurezza sui luoghi di lavoro, dei contratti collettivi di lavoro e delle normative relative alla tutela dell'ambiente;
- d) non rientrare tra coloro che hanno ricevuto e successivamente non rimborsato o depositato in un conto bloccato gli aiuti che sono stati individuati dalla Commissione Europea quali illegali o incompatibili;

Nel caso in cui la domanda sia presentata da un club di prodotto costituito in forma di aggregazione temporanea di imprese (A.T.I.) i requisiti indicati ai precedenti punti a), b), c) e d) dovranno essere posseduti da tutte le imprese aderenti;

Ciascuna aggregazione può presentare un solo progetto. Nel caso in cui un'impresa aderisca ad una aggregazione temporanea di imprese (come mandataria o mandante), non può aderire a nessuna altra A.T.I. e non può presentare alcuna altra domanda di cofinanziamento.

2) Le modalità di presentazione della domanda

La domanda, redatta obbligatoriamente sull'apposito modulo, di cui all'**Allegato 1** (utilizzando il Modulo 1 o i Moduli 2/A e 2/B in caso di A.T.I.), regolarmente bollata, sottoscritta dal legale rappresentante dell'aggregazione deve essere inviata alla Regione Emilia Romagna - Direzione Generale Attività Produttive, Commercio, Turismo - Servizio Commercio, Turismo e Qualità Aree Turistiche - V.le A. Moro n. 38 - 40127 Bologna, entro il 10 settembre dell'anno antecedente quello di riferimento, esclusivamente a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno e farà fede la data del timbro postale di spedizione.

Nella domanda deve essere dichiarato quanto segue:

- i dati identificativi ed anagrafici dell'aggregazione;
- l'appartenenza dell'aggregazione, al 31 luglio (salvo quanto stabilito dalla "Clausola transitoria per il cofinanziamento dei progetti di promocommercializzazione turistica 2013"), all'Unione di prodotto cui fa riferimento il progetto presentato;
- il possesso da parte dell'aggregazione, ovvero delle singole imprese aderenti all'A.T.I., dei requisiti indicati ai punti a), b), c) e d) del precedente paragrafo 1);
- che il medesimo progetto non è stato presentato per il finanziamento ai sensi di altre normative regionali, statali e dell'Unione Europea;
- la dichiarazione relativa agli eventuali aiuti di Stato ottenuti, come specificati al successivo Paragrafo 9.

Ai fini dell'ammissibilità, alla domanda deve inoltre essere allegata la seguente documentazione obbligatoria:

- a) il Progetto, in copia cartacea e su supporto informatico (file in formato Pdf), strutturato secondo le seguenti voci minime e obbligatorie:
 - strategie e obiettivi;

- mercati e target di domanda di riferimento;
 - attività e azioni programmate con l'identificazione delle tipologie di strumenti, materiali, nonché delle modalità e tempi del loro svolgimento. Per ogni singola azione programmata dovrà essere evidenziato il mercato di riferimento;
 - definizione delle azioni di verifica dei risultati;
- b) il piano finanziario, in copia cartacea e su supporto informatico (file in formato Pdf), articolato per macro voci e tipologie di spesa, redatto obbligatoriamente sulla base dell'apposito modulo di cui all'**Allegato 2**;
- c) in caso di A.T.I., le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà compilate da tutte le imprese mandanti, sulla base del fac simile di cui all'**Allegato 1 - Modulo 2/B**;
- d) il modulo, debitamente compilato, denominato "Dichiarazione di assoggettabilità alla ritenuta d'acconto del 4% IRPEF/IRES sui contributi concessi dalla Regione ad imprese in conto esercizio" di cui all'**Allegato 5**;

Le A.T.I., obbligatoriamente già costituite alla data di presentazione della domanda di cofinanziamento, devono altresì presentare l'originale dell'atto costitutivo registrato all'Agenzia delle entrate, redatto con atto pubblico oppure con scrittura privata, che dovrà essere redatto sulla base dello schema di cui all'**Allegato 4** e contenere espressamente quanto di seguito indicato:

- il conferimento del mandato speciale con rappresentanza, rilasciato ad una delle imprese aderenti al progetto, la quale assume il ruolo di impresa mandataria dell'associazione temporanea;
- la dichiarazione che il mandatario sarà considerato unico referente per la tenuta dei rapporti con la Regione e quale soggetto a cui la Regione liquiderà il contributo concesso;
- l'elenco delle altre imprese mandanti partecipanti all'A.T.I.;
- il ruolo svolto da ciascuna singola impresa aderente all'A.T.I. per la realizzazione del progetto e contestuale indicazione della percentuale di partecipazione delle stesse in termini di spesa;
- la dichiarazione di impegno, da parte dell'impresa mandataria, a versare alle imprese mandanti quota parte del contributo ricevuto, in ragione delle spese da ciascuna impresa mandante sostenute e rendicontate per la realizzazione del progetto;
- la dichiarazione, da parte di tutte le imprese (mandanti e mandataria) partecipanti alla realizzazione del progetto, di esonero della Regione Emilia-Romagna da qualsivoglia responsabilità giuridica nel caso di controversie che possano insorgere tra le imprese stesse in ordine alla ripartizione del contributo regionale;
- la presa d'atto che in caso di fallimento o ritiro di una o più partecipanti all'A.T.I., le imprese restanti hanno la facoltà di procedere con la realizzazione del progetto assumendo le obbligazioni della/e imprese fallite o ritirate.

3) Le spese: ammissibilità e non ammissibilità

Non sono ammissibili le spese per:

- gli investimenti e/o l'acquisto di beni durevoli;
- attività non attinenti alla promocommercializzazione turistica;
- le iniziative di sola incentivazione;
- le iniziative che riguardano esclusivamente la produzione di materiale cartaceo di carattere generale;
- le iniziative che riguardano la promocommercializzazione di prodotti/servizi turistici estranei alla Regione Emilia Romagna in misura quantitativamente superiore al 30% del progetto;
- ospitalità a terzi nelle sue varie forme (es. pernottamenti, pranzi e cene, trattamenti benessere, ecc.) ad esclusione dei casi in cui non siano strettamente ed evidentemente connesse ad azioni di promocommercializzazione chiaramente descritte nel progetto;
- qualsiasi tipo di attività formativa;
- le spese per la gestione ordinaria;
- le quote di adesione ad associazioni, enti, istituzioni, club, nonché a qualsiasi altro soggetto terzo al beneficiario;
- bolli, registrazioni, imposte, tasse, tributi di qualsiasi genere;
- le spese per qualsiasi tipologia di personale e/o collaboratore, ad esclusione di quanto previsto dal successivo paragrafo;

Sono riconosciute:

- spese per promoter, esclusivamente nel caso in cui tali spese siano dettagliatamente descritte sia nel progetto di previsione all'atto della richiesta di cofinanziamento, sia nella documentazione di rendicontazione;
- spese documentate di trasferta di personale per la partecipazione a fiere, borse, workshop ed altri eventi a scopo promocommerciale;
- spese per il personale, nella misura massima del 10% della spesa ammissibile del progetto, documentate e certificate da regolari contratti e/o cedolini;
- spese di progettazione e di verifica dei risultati del progetto nella misura massima del 10% della spesa ammissibile del progetto, certificate esclusivamente da fattura, regolarmente pagata e quietanzata, emessa da fornitore esterno;
- spese generali forfetarie nella misura massima del 10% della spesa ammissibile del progetto.

Fatte salve le disposizioni previste dalle modalità per la gestione e la liquidazione dei cofinanziamenti, approvate annualmente dalla Giunta regionale:

- sono ammissibili solo le spese pagate a fronte di emissione di regolare fattura, intestata esclusivamente al soggetto beneficiario del cofinanziamento regionale; la fattura deve

essere regolarmente pagata e quietanzata; i pagamenti vanno effettuati esclusivamente a mezzo bonifico bancario o postale;

- non sono ammissibili le spese relative a fatture emesse prima del termine ultimo di presentazione della richiesta di cofinanziamento ad esclusione delle spese effettuate entro la data di presentazione della richiesta di cofinanziamento e comunque direttamente connesse all'anno di riferimento del progetto stesso.

4) I limiti di spesa

Ai fini dell'ammissibilità i progetti presentati dalle aggregazioni aderenti all'Unione di Prodotto Costa non possono essere di importo unitario inferiore a Euro 40.000,00, mentre i progetti presentati dalle aggregazioni aderenti alle altre Unioni di Prodotto non possono essere di importo unitario inferiore a Euro 20.000,00.

I progetti saranno ammessi per un importo unitario non superiore ad Euro 200.000,00 senza alcuna distinzione tra aggregazioni aderenti alle diverse Unioni di Prodotto; a tal fine i progetti di importo superiore, dovranno essere accompagnati da uno stralcio funzionale, e relativo piano finanziario, dell'importo massimo di Euro 200.000,00.

5) L'istruttoria amministrativa

Il Servizio regionale competente in materia di turismo trasmette tempestivamente copia dei progetti alle Unioni di Prodotto di competenza e all'APT Servizi s.r.l. per l'attività di validazione delle iniziative da realizzarsi all'estero.

Il Direttore Generale Attività Produttive, Commercio, Turismo, con propria determinazione, nomina i componenti del nucleo per l'istruttoria amministrativa. Il nucleo effettua l'istruttoria amministrativa circa i requisiti di ammissibilità delle aggregazioni richiedenti il cofinanziamento, la completezza dell'anagrafica e della documentazione prodotta. In particolare deve essere verificata:

- l'esatta denominazione e i dati anagrafici dell'aggregazione richiedente il cofinanziamento regionale;
- l'esatta identificazione del legale rappresentante;
- l'appartenenza all'Unione di Prodotto indicata nella domanda.

Le attività del nucleo si concludono con la predisposizione di quattro diverse schede di riepilogo, una per ciascuna Unione di Prodotto.

Per ogni progetto deve essere indicato il risultato dell'istruttoria amministrativa con l'indicazione "ammissibile" o "non ammissibile". La motivazione della non ammissibilità dovrà essere esplicitata.

Il Nucleo per l'istruttoria amministrativa conclude la propria attività entro il 15 dicembre dell'anno antecedente quello di riferimento.

6) L'istruttoria tecnica e la valutazione dei progetti

6.1 Il nucleo di valutazione

L'istruttoria tecnica e la valutazione dei progetti è effettuata da un nucleo di valutazione nominato, con propria determinazione, dal Direttore Generale Attività Produttive, Commercio, Turismo.

Il nucleo di valutazione è così composto:

- il Responsabile del Servizio regionale competente in materia di Turismo, in qualità di Coordinatore del nucleo;
- un collaboratore del Servizio regionale competente in materia di turismo;
- due tecnici interni al personale dell'APT Servizi, designati dal Consiglio di Amministrazione dell'APT stessa;
- un esperto tecnico designato da Unioncamere Emilia-Romagna;

Il nucleo di valutazione effettua l'istruttoria tecnica dei progetti esprimendo per ciascuno una valutazione complessiva che consente:

- di determinare il punteggio da assegnare a ciascun progetto;
- di allocare ciascun progetto nella fascia di valutazione "Alto", "Medio", "Basso" o "Non ammissibile".

In sede di nucleo l'APT Servizi s.r.l. documenterà l'attività di validazione effettuata per ogni progetto che prevede azioni da realizzarsi all'estero.

Il Nucleo può richiedere eventuali chiarimenti alle aggregazioni.

Per esprimere il giudizio di valutazione, il nucleo si avvale della "Metodologia per la valutazione dei progetti" di cui al successivo punto 6.2.

La documentazione elaborata dal Nucleo si compone delle schede tecniche relative alla valutazione dei progetti e degli elenchi dei progetti stessi (uno per ciascuna Unione).

Gli elenchi dovranno evidenziare:

- il punteggio assegnato a ciascun progetto;
- la fascia di valutazione "Alto", "Medio", "Basso" o "Non ammissibile" nella quale ciascun progetto risulta allocato;
- l'importo complessivo della spesa risultante dal piano finanziario presentato e della spesa ammessa per ciascun progetto.

Il Nucleo di valutazione conclude la propria attività entro il 15 dicembre dell'anno antecedente quello di riferimento.

6.2 Metodologia per la valutazione dei progetti

Per esprimere il giudizio di valutazione dei progetti si considerano tre tipologie di parametri:

- il valore intrinseco del progetto, la sua qualità;
- la coerenza con le indicazioni strategiche regionali;
- la coerenza con il Programma annuale dell'Unione di prodotto di appartenenza.

Per la valutazione del valore intrinseco dei progetti si utilizzano parametri che esplicitano in modo chiaro la qualità che contraddistingue i singoli elementi che compongono l'idea progettuale, in un contesto che premia progetti sempre più mirati e di dettaglio.

Per valutare invece la coerenza, la compatibilità ed il collegamento con le indicazioni strategiche regionali e l'integrazione coi progetti inseriti nel Programma annuale dell'Unione di prodotto, viene effettuata un'analisi comparativa che fa emergere la continuità e le integrazioni che esistono tra quanto previsto a livello regionale e di comparto e quanto previsto dai progetti, in un contesto che premia il co-marketing e la convergenza verso obiettivi comuni. Per la valutazione del grado di realizzazione del co-marketing saranno considerate anche le eventuali "schede di co-marketing" che ciascuna Unione di prodotto definirà per la pre-adesione delle aggregazioni socie alle azioni previste dal Programma annuale della medesima Unione di prodotto.

I parametri per la valutazione

I parametri sono utilizzati al fine di attribuire la valutazione "Alto", "Medio", "Basso" o "Non ammissibile" a ciascun progetto e determinare una graduatoria complessiva.

Valore intrinseco del progetto:

- Livello di internazionalizzazione:

con tale parametro si vuole individuare il livello di esposizione del progetto verso i mercati esteri. Nella valutazione, si tiene anche conto della valenza strategica delle azioni previste sui mercati esteri rispetto alla globalità del progetto, nonché del rapporto fra l'investimento finanziario globale e la parte relativa ai mercati esteri.

- Incisività di prodotto:

con tale parametro si vuole individuare, anche in base a caratteristiche di specificità/unicità/continuità nonché di corretta e motivata identificazione dei target e dei mercati, il livello di competitività del prodotto, la sua capacità di successo rispetto alla domanda del mercato turistico e, in particolare, rispetto ai bacini geografici, ai segmenti di mercato e ai target cui tale prodotto si rivolge in modo specifico.

- Innovazione e/o creatività:

con tale parametro si vogliono individuare e premiare quei progetti che si distinguono per la capacità di presentare un prodotto totalmente nuovo e/o per la capacità di aver introdotto una forte spinta alla diversificazione di un prodotto già esistente. Tali caratteristiche saranno valutate positivamente anche se riferite alle singole azioni che compongono il progetto.

- Coerenza tra obiettivi, mercati, azioni e costi:

con tale parametro si vuole individuare la coerenza intrinseca del progetto determinata dalla relazione esistente tra obiettivi

prefissati, prodotto prescelto, mercati di riferimento, azioni definite per colpire i mercati e costi da sostenere per attuare strategie e raggiungere obiettivi.

- Integrazione tra soggetti di settori diversi:

con tale parametro si vuole individuare il grado di integrazione raggiunta dalle diverse tipologie di operatori partecipanti al progetto. L'integrazione tra soggetti di settori diversi deve produrre un arricchimento concreto dell'offerta turistica e favorire la realizzazione di progetti di promocommercializzazione di prodotti turistici il cui livello di innovazione e qualità è determinato anche dalla molteplicità e dal grado di integrazione dei servizi erogati dai soggetti facenti parte dell'aggregazione.

Coerenza con le indicazioni strategiche regionali:

si verifica il grado di coerenza con le indicazioni strategiche contenute negli atti regionali che riportano le strategie annuali (Linee guida generali) e/o pluriennali (Programma turistico pluriennale).

Coerenza con le indicazioni strategiche dell'Unione di prodotto di appartenenza:

si verifica il collegamento con azioni, strumenti, mercati e target previsti nel Programma annuale di promozione dell'Unione di prodotto di appartenenza ed il grado di realizzazione del progetto in co-marketing con l'Unione di prodotto di riferimento.

Per la determinazione della classe di merito e del punteggio di valutazione ci si avvale della "Griglia di valutazione dei progetti di promocommercializzazione turistica realizzati anche in forma di co-marketing", di cui all'**Allegato 3**.

7) Modalità per la formazione della graduatoria dei progetti ammissibili

La Giunta regionale, a seguito della proposta elaborata dal Servizio regionale competente in materia di turismo, sulla base delle risultanze del lavoro svolto dal nucleo per l'istruttoria amministrativa e dal nucleo di valutazione, provvede, entro il 31 dicembre dell'anno antecedente a quello di riferimento, all'approvazione della graduatoria dei progetti ammissibili, redatta secondo la graduazione di seguito indicata:

- per i progetti con valutazione "Alto", la percentuale di cofinanziamento non potrà essere superiore al 35% della spesa ammessa;
- per i progetti con valutazione "Medio", la percentuale di cofinanziamento non potrà essere superiore al 25% della spesa ammessa;
- per i progetti con valutazione "Basso", la percentuale di cofinanziamento non potrà essere superiore al 20% della spesa ammessa;

Nello stesso atto amministrativo, la Giunta regionale approva l'elenco dei progetti giudicati non ammissibili.

8) Piano di cofinanziamento

Sulla base della graduatoria dei progetti ammissibili di cui al precedente punto 7), sentite le Unioni di prodotto, ed in relazione alle disponibilità del Bilancio regionale per l'esercizio di riferimento, la Giunta regionale approva, entro il 31 marzo dell'anno di riferimento, con propri atti, il Piano di cofinanziamento dei progetti di promocommercializzazione secondo le seguenti priorità:

1. Progetti con valutazione "Alto";
2. Progetti con valutazione "Medio";
3. Progetti con valutazione "Basso".

Le economie che si potranno verificare per rinunce, revoche, riduzioni potranno essere utilizzate per cofinanziare, con appositi atti, i progetti ritenuti ammissibili ma non cofinanziati.

Con la deliberazione del piano di cofinanziamento la Giunta Regionale dispone le modalità per la gestione e la liquidazione dei cofinanziamenti dei progetti di promocommercializzazione relativi all'anno di riferimento.

La Regione si riserva in ogni tempo la facoltà di svolgere tutti i controlli, anche a campione, relativi alla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà presentate ai sensi di quanto stabilito dal presente capitolo.

Per tutto quanto concerne le attività di cui al presente capitolo, la Regione può eventualmente avvalersi anche di specifico apporto specialistico esterno, da attivarsi in rapporto alla normativa regionale vigente.

9) Regime di aiuto

I cofinanziamenti vengono concessi secondo quanto stabilito nel Regolamento CE della Commissione del 15 dicembre 2006, n. 1998 relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del Trattato agli aiuti di importanza minore "de minimis", entrato in vigore a partire dal 1° gennaio 2007.

In particolare l'importo complessivo degli aiuti "de minimis" concessi ad una medesima impresa non deve superare Euro 200.000,00 su un periodo di tre esercizi finanziari (esercizio finanziario entro il quale la domanda è presentata e i due esercizi finanziari precedenti).

In riferimento a quanto sopra esposto, il legale rappresentante dell'aggregazione richiedente il cofinanziamento deve presentare in sede di domanda apposita dichiarazione, come specificato nell'**Allegato 1 - Modulo 1**.

In caso di A.T.I. la dichiarazione relativa ai finanziamenti in regime "de minimis" dovrà essere presentata nel seguente modo:

- il legale rappresentante dell'impresa mandataria presenta la dichiarazione utilizzando il fac-simile di cui all'**Allegato 1 - Modulo 2/A**;

- il legale rappresentante di ciascuna impresa mandante presenta la dichiarazione utilizzando il fac-simile di cui all'**Allegato 1 - Modulo 2/B**;

Clausola transitoria per il cofinanziamento dei progetti di promocommercializzazione turistica 2013:

Le aggregazioni di imprese, per richiedere il cofinanziamento regionale per la realizzazione dei progetti di promocommercializzazione turistica 2013, devono risultare iscritte alle Unioni di prodotto entro il 31 agosto 2012.

Le Unioni provvedono, entro il 10 settembre 2012, ad adeguare gli elenchi delle aggregazioni di imprese aderenti alla data sopracitata e a trasmetterli alla Regione.

EMENDAMENTO 2

L'Allegato 1 dell'Allegato A della deliberazione di Giunta regionale n. 592/2009, così come sostituito dalla deliberazione di Giunta regionale n. 1100/2010, è interamente soppresso e sostituito dall'Allegato 1 alla presente deliberazione, composto dai Moduli 1, 2/A e 2/B;

EMENDAMENTO 3

L'Allegato 2 dell'Allegato A della deliberazione di Giunta regionale n. 592/2009, così come sostituito dalla deliberazione di Giunta regionale n. 1100/2010, è interamente soppresso e sostituito dall'Allegato 2 alla presente deliberazione;

EMENDAMENTO 4

L'Allegato 3 dell'Allegato A della deliberazione di Giunta regionale n. 592/2009, così come sostituito dalla deliberazione di Giunta regionale n. 1100/2010, è interamente soppresso e sostituito dall'Allegato 3 alla presente deliberazione;

EMENDAMENTO 5

Successivamente all'Allegato 3 dell'Allegato A della deliberazione di Giunta Regionale n. 592/2009, così come sostituito dalla deliberazione di Giunta regionale n. 1100/2010, è aggiunto l'Allegato 4 alla presente deliberazione;

EMENDAMENTO 6

Gli Allegati 4, 5 e 6 dell'Allegato A della deliberazione di Giunta regionale n. 592/2009, così come aggiunti dalla deliberazione di Giunta regionale n. 1100/2010, sono interamente soppressi e sostituiti dall'Allegato 5 alla presente deliberazione;

EMENDAMENTO 7

Dopo il Capitolo 6 della deliberazione di Giunta regionale n. 592/2009, è aggiunto il seguente nuovo capitolo:

CAPITOLO 7**OBIETTIVI DI SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA**

Al fine di attuare i principi stabiliti dalla Legge regionale 7 dicembre 2011, n. 18 concernente: "Misure per l'attuazione degli obiettivi di semplificazione del sistema amministrativo regionale e locale. Istituzione della sessione di semplificazione", il Responsabile del Servizio regionale competente in materia di turismo è autorizzato, con proprio atto amministrativo, sentite le Associazioni del turismo, del commercio e dei servizi maggiormente rappresentative a livello regionale:

- a) a modificare, integrare, migliorare la modulistica allegata al presente atto introducendo ogni utile elemento di semplificazione, trasparenza, chiarezza al fine di garantire la massima semplicità dei rapporti tra i soggetti interessati e le strutture regionali competenti, nonché adeguarla ad eventuali aggiornamenti normativi;
- b) a modificare le disposizioni contenute nel presente atto per perseguire la più ampia informatizzazione dei procedimenti previsti dal medesimo atto.

Il Responsabile del Servizio competente in materia di turismo favorisce, attraverso l'utilizzo dei più adeguati strumenti di diffusione e comunicazione, l'accesso alla documentazione prodotta dalle strutture regionali ed inerente le procedure previste dal presente atto con le migliori modalità avendo a riferimento la facilità, semplicità, velocità di reperimento della documentazione e delle informazioni ad essa collegate."

EMENDAMENTO 8

L'Indice dell'Allegato A della deliberazione di Giunta regionale n. 592/2009 è interamente soppresso e sostituito come segue:

"I N D I C E

- CAPITOLO 1:** Programmazione annuale della promozione e della commercializzazione turistica.
- CAPITOLO 2:** Modalità, procedure e termini per l'attuazione dei progetti di marketing e promozione turistica di prevalente interesse per i mercati internazionali di APT Servizi s.r.l.
- CAPITOLO 3:** Modalità, procedure e termini per l'attuazione dei progetti di marketing e promozione turistica di prevalente interesse per il mercato italiano delle Unioni di Prodotto.
- Paragrafo 1: Riconoscimento delle Unioni.
- Paragrafo 2: Progetti di marketing e promozione turistica di prevalente interesse per il mercato italiano delle Unioni di Prodotto.

CAPITOLO 4: Modalità, procedure e termini per il cofinanziamento, anche in forma di co-marketing, dei progetti di promocommercializzazione turistica realizzati dalle aggregazioni di imprese aderenti alle Unioni di Prodotto.

CAPITOLO 5: Modalità, procedure e termini per l'attuazione dei Programmi turistici di promozione locale delle province.

Paragrafo 1: Programmi turistici di promozione locale.

Paragrafo 2: Sistemi turistici locali.

CAPITOLO 6: Progetti speciali o iniziative di carattere straordinario ovvero nuove iniziative ritenute meritevoli dell'intervento regionale.

CAPITOLO 7: Obiettivi di semplificazione amministrativa"

2. di pubblicare il presente provvedimento nel Bollettino Ufficiale Telematico della Regione Emilia-Romagna.

ALLEGATO 1 - MODULO 1

Modulo per la richiesta di cofinanziamento di un progetto di promocommercializzazione turistica da realizzarsi anche in forma di co-marketing

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(tale dichiarazione viene resa in conformità agli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, nella consapevolezza delle conseguenze anche penali previste dal decreto medesimo per chi attesta il falso)

MARCA
DA
BOLLO

Riferimento:

L.R. 7/98 e succ. mod. - Progetti di promocommercializzazione turistica per l'anno _____

Alla Regione Emilia-Romagna
Servizio Commercio, Turismo e Qualità
Aree Turistiche
Viale Aldo Moro, 38
40127 BOLOGNA

Oggetto: Richiesta di cofinanziamento di un progetto di promocommercializzazione turistica da realizzarsi anche in forma di co-marketing, di cui alla L.R. 7/98 e succ. mod.

La/il sottoscritta/o _____

Nata/nato a _____ il _____

In qualità di Legale Rappresentante dell'aggregazione di imprese ai sensi dell'art. 13, comma 5, L.R. 7/98 e s.m. di seguito descritta:

- Club di prodotto (ad esclusione di quelli costituiti in forma di A.T.I.)
- Consorzio
- Cooperativa turistica
- Altro raggruppamento di imprese turistiche costituito in forma di impresa

con denominazione: _____

Con sede legale in via/piazza _____

Comune _____ CAP _____ Prov. _____

Tel. _____ FAX _____

Indirizzo e-mail _____

Partita IVA _____ Codice Fiscale _____

Sede presso cui inviare comunicazioni inerenti il progetto:

Via/p.zza _____

Comune _____ CAP _____

Prov. _____

Referente per gli aspetti amministrativi del progetto:

Nome e cognome _____

Tel. _____ Indirizzo e-mail _____

Ai sensi di quanto stabilito dai criteri attuativi della L.R. 7/1998 e succ. mod.:

RICHIEDE

Il cofinanziamento del progetto di promocommercializzazione dal titolo:

ALLEGA

- il progetto, strutturato secondo le vigenti disposizioni regionali, in formato cartaceo e su supporto informatico (file Pdf);
- il piano finanziario del medesimo progetto, strutturato secondo le vigenti disposizioni regionali, in formato cartaceo e su supporto informatico (file Pdf);
- il modulo, debitamente compilato, concernente la "Dichiarazione di assoggettabilità alla ritenuta d'acconto del 4% IRPEF/IRES sui contributi concessi dalla Regione ad imprese in conto esercizio;

DICHIARA

- che il presente progetto non è stato presentato ai sensi di altre normative regionali, statali e dell'Unione Europea;
- che(denominazione soggetto beneficiario):
 - è stato iscritto entro il termine previsto dalla DGR n. 592/2009 e s.m. per l'anno in corso all'Unione di prodotto___(nome dell'Unione di appartenenza)_____;
 - è regolarmente costituito ed iscritto al registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura competente per territorio e in regola con il diritto annuale, e risulta attivo;
 - non si trova in stato di liquidazione o di fallimento e non è stato soggetto a procedure di fallimento o di concordato preventivo nel quinquennio precedente la data di presentazione della domanda;
 - rispetta le norme dell'ordinamento giuridico italiano in materia di prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro e delle malattie professionali, della sicurezza sui luoghi di lavoro, dei contratti collettivi di lavoro e delle normative relative alla tutela dell'ambiente;
 - non rientra tra coloro che hanno ricevuto e successivamente non rimborsato o depositato in un conto bloccato gli aiuti che sono stati individuati dalla Commissione Europea quali illegali o incompatibili;
 - nel triennio precedente la data di presentazione della domanda (*barrare solo la casella relativa all'ipotesi che ricorre*):

non ha beneficiato di altre agevolazioni a titolo "de minimis"

oppure

ha beneficiato delle seguenti agevolazioni a titolo "de minimis":

Legge di riferimento ed ente pubblico che ha concesso l'agevolazione	Data di concessione	Data di eventuale liquidazione	Importo concesso	Importo eventualmente liquidato
TOTALE	***	***		

- la propria disponibilità a fornire qualsiasi ulteriore informazione che possa essere necessaria in sede di valutazione dei progetti.

Il Legale Rappresentante

Firma _____ Data _____

IMPORTANTE: Per la sottoscrizione della presente domanda, ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D.P.R. 445/2000, si allega copia fotostatica non autenticata del documento d'identità in corso di validità in luogo di autentica di firma.

TUTELA DELLA PRIVACY: I dati personali forniti all'Amministrazione regionale saranno oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità del presente bando e per scopi istituzionali.

Il trattamento dei dati in questione è presupposto indispensabile per la partecipazione al presente bando e per tutte le conseguenti attività.

I dati personali saranno trattati dalla Regione Emilia-Romagna per il perseguimento delle sopraindicate finalità in modo lecito e secondo correttezza, nel rispetto del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", anche con l'ausilio di mezzi elettronici e comunque automatizzati.

ALLEGATO 1 - MODULO 2/A

Modulo per la richiesta di cofinanziamento di un progetto di promocommercializzazione turistica da realizzarsi anche in forma di co-marketing presentata da club di prodotto costituito in forma di Aggregazione Temporanea di Imprese (A.T.I.)

DEVE ESSERE COMPILATO DALL'IMPRESA MANDATARIA

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(tale dichiarazione viene resa in conformità agli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, nella consapevolezza delle conseguenze anche penali previste dal decreto medesimo per chi attesta il falso)

MARCA
DA
BOLLO

Riferimento:

L.R. 7/98 e succ. mod. - Progetti di promocommercializzazione turistica per l'anno _____

Alla Regione Emilia-Romagna
Servizio Commercio, Turismo e Qualità
Aree Turistiche
Viale Aldo Moro, 38
40127 BOLOGNA

Oggetto: Richiesta di cofinanziamento di un progetto di promocommercializzazione turistica da realizzarsi anche in forma di co-marketing, di cui alla L.R. 7/98 e succ. mod.

La/il sottoscritta/o _____

Nata/nato a _____ il _____

In qualità di Legale Rappresentante dell'impresa denominata _____

_____, mandataria dell'A.T.I. denominata _____

_____, aggregazione di imprese ai sensi dell'art.

13, comma 5, L.R. 7/98 e s.m. di seguito descritta:

Club di prodotto costituito in forma di A.T.I.

Ai sensi di quanto stabilito dai criteri attuativi della L.R. 7/1998 e succ. mod.:

RICHIEDE

Il cofinanziamento del progetto di promocommercializzazione dal titolo:

DICHIARA

Che l'A.T.I. denominata _____ è costituita dalle seguenti imprese:

IMPRESA MANDATARIA:

Denominazione: _____

Sede legale in via/piazza _____
 Comune _____ CAP _____ Prov. _____
 Tel. _____ FAX _____
 Indirizzo e-mail _____
 Partita IVA _____ Codice Fiscale _____

Sede presso cui inviare comunicazioni inerenti il progetto:

Via/p.zza _____
 Comune _____ CAP _____
 Prov. _____

Referente per gli aspetti amministrativi del progetto:

Nome e cognome _____
 Tel. _____ Indirizzo e-mail _____

IMPRESSE MANDANTI: (da compilare a cura del legale rappresentante dell'impresa mandataria con i dati di tutte le imprese mandanti)

Denominazione: _____
 Sede legale in via/piazza _____
 Comune _____ CAP _____ Prov. _____
 Tel. _____ FAX _____
 Indirizzo e-mail _____
 Partita IVA _____ Codice Fiscale _____

ALLEGA

- il progetto, strutturato secondo le vigenti disposizioni regionali, in formato cartaceo e su supporto informatico (file Pdf);
- il piano finanziario del medesimo progetto, strutturato secondo le vigenti disposizioni regionali, in formato cartaceo e su supporto informatico (file Pdf);
- il modulo, debitamente compilato, concernente la "Dichiarazione di assoggettabilità alla ritenuta d'acconto del 4% IRPEF/IRES sui contributi concessi dalla Regione ad imprese in conto esercizio;
- l'atto costitutivo registrato all'Agenzia delle entrate e redatto con (selezionare la modalità):
 - o atto pubblico
 - o scrittura privata
- le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (Allegato 1 - Modulo 2/B) compilate da tutte le imprese mandanti;

DICHIARA

- che il presente progetto non è stato presentato ai sensi di altre normative regionali, statali e dell'Unione Europea;
- che _____ (denominazione A.T.I. in qualità di soggetto beneficiario) _____ è stato iscritto entro il termine previsto dalla DGR n. 592/2009 e s.m. per l'anno in corso all'Unione di prodotto _____ (nome dell'Unione di appartenenza) _____;
- che l'impresa mandataria _____ :
 - è regolarmente costituita ed iscritta al registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura competente per territorio e in regola con il diritto annuale, e risulta attiva;

- non si trova in stato di liquidazione o di fallimento e non è stato soggetto a procedure di fallimento o di concordato preventivo nel quinquennio precedente la data di presentazione della domanda;
- rispetta le norme dell'ordinamento giuridico italiano in materia di prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro e delle malattie professionali, della sicurezza sui luoghi di lavoro, dei contratti collettivi di lavoro e delle normative relative alla tutela dell'ambiente;
- non rientra tra coloro che hanno ricevuto e successivamente non rimborsato o depositato in un conto bloccato gli aiuti che sono stati individuati dalla Commissione Europea quali illegali o incompatibili;
- nel triennio precedente la data di presentazione della domanda (*barrare solo la casella relativa all'ipotesi che ricorre*):

non ha beneficiato di altre agevolazioni a titolo "de minimis"

oppure

ha beneficiato delle seguenti agevolazioni a titolo "de minimis":

Legge di riferimento ed ente pubblico che ha concesso l'agevolazione	Data di concessione	Data di eventuale liquidazione	Importo concesso	Importo eventualmente liquidato
TOTALE	***	***		

- la propria disponibilità a fornire qualsiasi ulteriore informazione che possa essere necessaria in sede di valutazione dei progetti.

Il Legale Rappresentante

Firma _____ **Data** _____

IMPORTANTE: Per la sottoscrizione della presente domanda, ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D.P.R. 445/2000, si allega copia fotostatica non autenticata del documento d'identità in corso di validità in luogo di autentica di firma.

TUTELA DELLA PRIVACY: I dati personali forniti all'Amministrazione regionale saranno oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità del presente bando e per scopi istituzionali.

Il trattamento dei dati in questione è presupposto indispensabile per la partecipazione al presente bando e per tutte le conseguenti attività.

I dati personali saranno trattati dalla Regione Emilia-Romagna per il perseguimento delle sopraindicate finalità in modo lecito e secondo correttezza, nel rispetto del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", anche con l'ausilio di mezzi elettronici e comunque automatizzati.

ALLEGATO 1 - MODULO 2/B

Modulo da allegare alla richiesta di cofinanziamento per progetti presentati da club di prodotto costituito in forma di Aggregazione Temporanea di Imprese (A.T.I.)

DEVE ESSERE COMPILATO DALLE IMPRESE MANDANTI

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(tale dichiarazione viene resa in conformità agli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, nella consapevolezza delle conseguenze anche penali previste dal decreto medesimo per chi attesta il falso)

Riferimento:

L.R. 7/98 e succ. mod. - Progetti di promocommercializzazione turistica per l'anno _____

La/il sottoscritta/o _____

Nata/nato a _____ il _____

Legale Rappresentante dell'impresa denominata _____

_____, in qualità di impresa mandante aderente

all'A.T.I. denominata _____;

in riferimento alla richiesta di cofinanziamento ai sensi della L.R. n. 7/1998 e succ. mod. del progetto di promocommercializzazione turistica dal titolo

_____;

DICHIARA

- che l'impresa ____ (denominazione dell'impresa mandante) _____:
 - è regolarmente costituita ed iscritta al registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura competente per territorio e in regola con il diritto annuale, e risulta attiva;
 - non si trova in stato di liquidazione o di fallimento e non è stato soggetto a procedure di fallimento o di concordato preventivo nel quinquennio precedente la data di presentazione della domanda;
 - rispetta le norme dell'ordinamento giuridico italiano in materia di prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro e delle malattie professionali, della sicurezza sui luoghi di lavoro, dei contratti collettivi di lavoro e delle normative relative alla tutela dell'ambiente;
 - non rientra tra coloro che hanno ricevuto e successivamente non rimborsato o depositato in un conto bloccato gli aiuti che sono stati individuati dalla Commissione Europea quali illegali o incompatibili;
 - nel triennio precedente la data di presentazione della domanda (*barrare solo la casella relativa all'ipotesi che ricorre*):

non ha beneficiato di altre agevolazioni a titolo "de minimis"

oppure

- ha beneficiato delle seguenti agevolazioni a titolo "de minimis":

Legge di riferimento ed ente pubblico che ha concesso l'agevolazione	Data di concessione	Data di eventuale liquidazione	Importo concesso	Importo eventualmente liquidato
TOTALE	***	***		

- la propria disponibilità a fornire qualsiasi ulteriore informazione che possa essere necessaria in sede di valutazione dei progetti.

Il Legale Rappresentante

Firma _____ Data _____

IMPORTANTE: Per la sottoscrizione della presente domanda, ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D.P.R. 445/2000, si allega copia fotostatica non autenticata del documento d'identità in corso di validità in luogo di autentica di firma.

TUTELA DELLA PRIVACY: I dati personali forniti all'Amministrazione regionale saranno oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità del presente bando e per scopi istituzionali.

Il trattamento dei dati in questione è presupposto indispensabile per la partecipazione al presente bando e per tutte le conseguenti attività.

I dati personali saranno trattati dalla Regione Emilia-Romagna per il perseguimento delle sopraindicate finalità in modo lecito e secondo correttezza, nel rispetto del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", anche con l'ausilio di mezzi elettronici e comunque automatizzati.

ALLEGATO 2**MODULO PER LA COMPILAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO**

Aggregazione: _____

Unione di prodotto cui aderisce l'aggregazione: _____

Titolo del progetto: _____

TIPOLOGIE DI SPESA	Spese progetto al netto di IVA
1. Immagine coordinata, editoria, informazione all'ospite	
Materiali promo-commerciali (cataloghi, folder, guide, ecc)	
Pubblicazioni e prodotti multimediali (CD, video, App, ecc)	
<i>Specificare eventuali ulteriori strumenti di marketing</i>	
2. Comunicazione, pubbliche relazioni	
Pubblicità (TV, stampa, radio)	
Attività di ufficio stampa	
Educational per giornalisti	
<i>Specificare eventuali ulteriori strumenti di marketing</i>	
3. Fiere e workshop	
Fiere, borse e workshop (noleggio e/o allestimento stand, affitto spazi, viaggio e alloggio per partecipanti alle fiere)	
Incontri per la promocommercializzazione	
<i>Specificare eventuali ulteriori strumenti di marketing</i>	
4. Sostegno alla commercializzazione	
Promoter (solo per lo specifico progetto)	
Educational per Tour Operator	
Co-marketing con azioni dell'Unione di prodotto e azioni regionali (sulla base delle schede di co-marketing compilate)	
<i>Specificare eventuali ulteriori strumenti di marketing</i>	
5. Marketing diretto	
Acquisto e creazione di mailing list, spese di mailing	
Telemarketing e campagne sms	
<i>Specificare eventuali ulteriori strumenti di marketing</i>	
6. Internet	
Creazione siti internet	
Aggiornamento e implementazione siti internet	
Web advertising (campagne pubblicitarie, banner, ecc)	
Web marketing (posizionamento e indicizzazione)	
Web content (redazione e ottimizzazione contenuti, e-news, dem)	
Social Media Marketing (attivazione e gestione profili)	
APPLICAZIONI per dispositivi mobili (Ipad, smartphone, ecc)	
<i>Specificare eventuali ulteriori strumenti di marketing</i>	
IMPORTO A (somma delle spese dei punti 1+2+3+4+5+6)	
7. Spese per il personale (max 10% della somma delle spese dei punti 1+2+3+4+5+6)	
8. Spese di progettazione e di verifica dei risultati del progetto (max 10% della somma delle spese dei punti 1+2+3+4+5+6)	
9. Spese generali forfetarie (max 10% della somma delle spese dei punti 1+2+3+4+5+6)	
IMPORTO B (somma delle spese dei punti 7+8+9)	
IMPORTO TOTALE DEL PROGETTO	
IMPORTO A + IMPORTO B = max Euro 200.000,00 IVA esclusa	

ALLEGATO 3**GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI DI PROMOCOMMERCIALIZZAZIONE TURISTICA REALIZZATI ANCHE IN FORMA DI CO-MARKETING**

Coerenza con il Piano Regionale	Classe di valore		
Coerenza con obiettivi e azioni	10	5	1
Totale parziale	--	--	--

Valore intrinseco del progetto	Classe di valore		
Livello di internazionalizzazione	12	6	3
Incisività di prodotto	12	6	3
Innovazione e/o creatività	12	6	3
Coerenza tra obiettivi, mercati, azioni e costi	12	6	3
Integrazione tra soggetti di settori diversi	12	6	3
Totale parziale	--	--	--

Coerenza con il Programma Annuale dell'Unione di prodotto di appartenenza	Classe di valore		
Collegamento con azioni, strumenti, mercati e target	15	8	3
Grado di realizzazione del co-marketing, anche previa valutazione delle eventuali schede di pre-adesione	15	8	3
Totale parziale	--	--	--

TOTALE VALUTAZIONE	--	--	--
---------------------------	----	----	----

CLASSI DI VALUTAZIONE PER DEFINIZIONE GRADUATORIA		
PUNTEGGIO		CLASSE DI VALUTAZIONE
<u>DA</u>	<u>A</u>	
100	88	ALTO
87	67	MEDIO
66	48	BASSO
47	22	NON AMMISSIBILE

ALLEGATO 4**A.T.I - SCHEMA DI ATTO COSTITUTIVO****ASSOCIAZIONE TEMPORANEA D'IMPRESE
E CONFERIMENTO DI MANDATO CON RAPPRESENTANZA**

Con la presente scrittura le società/impresе di seguito elencate intendono costituire una "Associazione temporanea d'Impresa" (di seguito "A.T.I."):

- Sig. nato a (indicare Comune di nascita) (Prov.) in data, domiciliato per la carica ove segue, imprenditore, il quale dichiara di intervenire ed agire nel presente atto nella veste di titolare/legale rappresentante della impresa con sede a (indicare Comune sede legale) (Prov.), Via n., capitale sociale €, interamente versato, numero di iscrizione nel registro delle imprese, Codice fiscale e Partita I.V.A., a quanto infra autorizzato a norma del vigente statuto sociale (o con delibera del Consiglio di amministrazione in data);
- Sig. nato a (indicare Comune di nascita) (Prov.) in data, domiciliato per la carica ove segue, imprenditore, il quale dichiara di intervenire ed agire nel presente atto nella veste di legale rappresentante dell'impresa con sede a (indicare Comune sede legale) (Prov.), Via n., capitale sociale €, interamente versato, numero di iscrizione nel registro delle imprese, Codice fiscale e Partita I.V.A., a quanto infra autorizzato a norma del vigente statuto sociale (o con delibera del Consiglio di amministrazione in data);
- Sig. nato a (indicare Comune di nascita) (Prov.) in data, domiciliato per la carica ove segue, imprenditore, il quale dichiara di intervenire ed agire nel presente atto nella veste di legale rappresentante dell'impresa con sede a (indicare Comune sede legale) (Prov.), Via n., capitale sociale €, interamente versato, numero di iscrizione nel registro delle imprese, Codice fiscale e Partita I.V.A., a quanto infra autorizzato a norma del vigente statuto sociale (o con delibera del Consiglio di amministrazione in data);

PREMESSO CHE

- la Regione Emilia-Romagna, con deliberazione della Giunta n. 592/2009 e successive modificazioni, ha stabilito le modalità, procedure e termini per l'attuazione degli interventi regionali per la promozione e commercializzazione turistica, in attuazione della L.R. n. 7/1998 e succ. mod.
- in particolare, al Capitolo 4 dell'Allegato A della citata deliberazione n. 592/2009 e succ. mod., ha stabilito le modalità, procedure e termini per il cofinanziamento dei progetti di promocommercializzazione turistica realizzati dalle aggregazioni di imprese aderenti alle Unioni di Prodotto;

Ciò premesso, parte integrante del presente atto, le imprese (indicare ragione sociale di tutte le imprese aderenti all'A.T.I.) come sopra rappresentate,

DICHIARANO

di costituire tra loro un'A.T.I., denominata....., finalizzata alla realizzazione del progetto per l'anno denominato ai sensi di quanto previsto dal sopra citato Capitolo 4 dell'Allegato A della deliberazione di Giunta Regionale n. 592/2009 e succ. mod., eleggendo, quale capogruppo, l'impresa con sede in Via n., cap Comune Prov., di seguito denominata semplicemente "mandataria".

Ai fini della realizzazione del suddetto progetto, le società/impresе
(indicare le ragioni sociali delle società mandanti), di seguito denominate semplicemente
"mandanti", come sopra rappresentate,

CONFERISCONO

alla mandataria mandato speciale con rappresentanza collettiva irrevocabile, e relativa procura, affinché nella persona del suo legale rappresentante possa compiere per sé e per le mandanti ogni atto utile e necessario alla realizzazione del sopracitato progetto, entro i limiti e le condizioni previsti dalla D.G.R. n. 592/2009 e succ. mod.

La mandataria sarà considerata unico referente per la tenuta dei rapporti con la Regione fino all'estinzione di ogni rapporto con la Regione stessa, intendendosi conferita alla mandataria la rappresentanza esclusiva, anche processuale nei confronti dell'Amministrazione Regionale.

In particolare, la mandataria potrà incassare i contributi dovuti dalla Regione, esonerando l'Amministrazione Regionale da qualsiasi responsabilità per i pagamenti effettuati alla mandataria, il tutto con intesa che le condizioni e le norme previste nel Capitolo 4 dell'Allegato A della D.G.R. n. 592/2009 e succ. mod., sono note ed accettate dalle mandanti.

La partecipazione alle spese previste per la realizzazione del progetto è così ripartita:

- (indicare ragione sociale mandataria):% (indicare percentuale in lettere.....);
- (indicare ragione sociale mandante):% (indicare percentuale in lettere.....);
- (indicare ragione sociale mandante):% (indicare percentuale in lettere.....);

La mandataria si impegna a versare alle mandanti quota parte del contributo ricevuto dalla Regione, in ragione della percentuale di partecipazione alle spese sostenute per la realizzazione del progetto.

La mandataria e le mandanti si impegnano a conservare ed a controllare l'intera documentazione relativa al progetto ed esonerano la Regione Emilia-Romagna da qualsivoglia responsabilità giuridica nel caso di controversie tra le società stesse in ordine alla ripartizione del contributo regionale o per qualsiasi altro motivo.

La presente A.T.I. si scioglierà automaticamente al momento dell'erogazione del saldo del contributo da parte della Regione.

Eventuali variazioni al contenuto del presente atto che non comportino la modifica della composizione dell'A.T.I. o di altre condizioni/aspetti sostanziali dell'atto stesso e che mantengano comunque inalterati gli obiettivi originari e l'impianto complessivo dell'intervento ammesso a finanziamento dalla Regione, potranno essere formalizzate tra le parti con semplice scrittura privata non autenticata (Es. variazione nella percentuale di partecipazione alle spese previste per la realizzazione del progetto).

Le sopra citate variazioni saranno tempestivamente comunicate alla Regione.

Le spese del presente atto sono a carico di

Letto, firmato e sottoscritto :
(cognome e nome dei legali rappresentanti delle imprese aderenti all'A.T.I.)

ALLEGATO 5

Da restituire firmato all'indirizzo indicato nel modulo

**DICHIARAZIONE DI ASSOGGETTABILITA' ALLA RITENUTA D'ACCONTO DEL 4% IRPEF/IRES SUI
CONTRIBUTI CONCESSI DALLA REGIONE AD IMPRESE IN CONTO ESERCIZIO
(Ai sensi dell'art. 28 - comma 2 - D.P.R. 600/73)
Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 DPR 445/2000)**

CLASSIFICAZIONE GIURIDICA <i>(indicare il codice di elenco riportato in allegato)</i>				CODICE	
IL/LA SOTTOSCRITTO/A					
COGNOME E NOME				CODICE FISCALE	
LUOGO E DATA DI NASCITA					
IN QUALITÀ DI <i>(es. amm.re unico, presidente cons. di amm.ne, titolare, ecc.)</i> DEL SEGUENTE ENTE/DITTA/SOCIETA'					
DENOMINAZIONE <i>(come da certificato di iscrizione al Registro delle Imprese o da atto costitutivo/statuto)</i>					
SEDE LEGALE (VIA, NUMERO CIVICO E FRAZIONE)				COMUNE	
CAP	PROV.	CODICE FISCALE	PARTITA IVA	N. ISCRIZIONE R.E.A.	
Tel		Fax		E Mail	
consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite penalmente ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e che la che la Regione Emilia Romagna si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulle dichiarazioni rese,					
DICHIARA					
sotto la propria responsabilità che, ai fini dell'applicazione della ritenuta di acconto del 4% prevista dal comma 2 dell'art. 28 del D.P.R. n. 600/1973 di cui alla Delibera di Giunta/Determinazione Dirigenziale n° del(Provvedimento amministrativo di concessione). è da considerarsi come segue:					
<input type="checkbox"/> A) SOGGETTO A RITENUTA (RIVESTE IL CARATTERE DI SOGGETTO PASSIVO IRPEF - AI SENSI DEGLI ART. 2, 5 E 55 DEL D.P.R. 22/12/86 N. 917					
<input type="checkbox"/> B) SOGGETTO A RITENUTA (RIVESTE IL CARATTERE DI SOGGETTO PASSIVO IRES - AI SENSI DELL'ART. 73 DEL D.P.R. 22/12/86 N. 917					
C) NON SOGGETTO A RITENUTA IN QUANTO: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> il soggetto beneficiario del contributo non esercita, neppure in modo occasionale, attività configurabili nell'esercizio di impresa ai sensi del comma 2 art. 28 del D.P.R. n. 600/1973 e dell' art. 55 del D.P.R. n. 917/86; <input type="checkbox"/> il soggetto beneficiario del contributo è un'organizzazione non lucrativa di utilità sociale - ONLUS ai sensi del comma 1 art. 16 D.Lgs. n. 460/1997; <input type="checkbox"/> il soggetto beneficiario del contributo è un'organizzazione di volontariato di cui alla L. n. 266/1991 iscritta nei registri istituiti dalle Regioni ai sensi del combinato disposto dal comma 8 art. 10 e dal comma 1 art. 16 del D.Lgs. n. 460/1997; <input type="checkbox"/> il soggetto beneficiario del contributo è un'Associazione o un Ente operante in campo musicale ai sensi del combinato disposto dal comma 2 art. 2 della Legge n. 54/1980 e dalla Legge n. 800/1967; <input type="checkbox"/> il soggetto beneficiario del contributo è una cooperativa sociale di cui alla Legge n. 381/1991 ai sensi del combinato disposto dal comma 8 art. 10 e dal comma 1 art. 16 del D.Lgs. n. 460/1997; <input type="checkbox"/> altri motivi di esenzione (specificare il titolo ed il riferimento normativo) 					
.....					

chiede che al pagamento di quanto dovuto dall'Amministrazione Regionale si provveda mediante:

C) MODALITA' DI PAGAMENTO

<input type="checkbox"/>	versamento in contanti con quietanza diretta di <i>(nome, titolarietà, data e luogo di nascita della persona che si presenterà all'incasso)</i> Si precisa che non si possono effettuare pagamenti uguali o superiori a € 1.000,00 ai sensi della L.214/2011.					
<input type="checkbox"/>	versamento con quietanza del Tesoriere <i>(per gli enti pubblici)</i>					
	ISTITUTO DI CREDITO				AGENZIA	
	PAESE	CIN	CI	ABI	CAB	CONTO CORRENTE
	EUR		N			
<input type="checkbox"/>	assegno di traenza non trasferibile intestato al creditore <i>(fino a € 999,00 e solo per persone fisiche)</i>					
	<input type="checkbox"/> da inviare all'indirizzo sopra indicato					
	<input type="checkbox"/> da inviare al seguente indirizzo <i>(indicare indirizzo se diverso da quello sopra indicato)</i>					
<input type="checkbox"/>	accredito sul c/c bancario o BancoPosta intestato al creditore (VEDI nota 2)					
	ISTITUTO DI CREDITO				AGENZIA	
	PAESE	CIN	CI	ABI	CAB	CONTO CORRENTE
	EUR		N			
	Eventuali indicazioni per beneficiari esteri					
<input type="checkbox"/>	versamento sul c/c postale intestato al creditore					
	NUMERO					

Nota 2 - Per accrediti presso banche diverse dall'Istituto di Credito Tesoriere della Regione Emilia-Romagna (Unicredit S.p.A., Banca Popolare dell'Emilia-Romagna S.c.r.l., Banca Popolare di Verona - S. Gemignano e S. Prospero S.P.A.) e d'importo superiore a € 5.000,00 saranno applicate dal Tesoriere € 7,00 di commissione.

INDICARE UN NOMINATIVO CUI RIVOLGERSI PER EVENTUALI CHIARIMENTI

COGNOME E NOME		
TELEFONO	FAX	INDIRIZZO E-MAIL

Si fa riserva di revocare in qualsiasi momento la volontà espressa con la presente o di apportare alla medesima le variazioni opportune, mediante tempestiva comunicazione scritta indirizzata a codesta Amministrazione.

Informativa ai sensi dell'art. 13 Dlgs 30/06/2003 n. 196 – i dati sopraindicati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e saranno trattati dalla Regione Emilia-Romagna anche con l'ausilio di mezzi elettronici e/o autorizzati, esclusivamente per tale scopo. Responsabile del trattamento è il Direttore Generale alle Risorse Finanziarie e Patrimonio – Regione Emilia-Romagna Viale A. Moro, 18 - 40127 Bologna.

Il sottoscritto consapevole delle conseguenze civili e penali previste per coloro che rendono dichiarazioni false, dichiara che i dati forniti rispondono a verità (art. 76 D.P.R. n. 445/2000).

DATA _____

FIRMA _____

ALLEGARE:

COPIA DEL **DOCUMENTO D'IDENTITA'** IN CORSO DI VALIDITA' (qualora la firma non venga apposta in presenza del dipendente – ricevente)

NOTE PER LA COMPILAZIONE



CLASSIFICAZIONE GIURIDICA DEI SOGGETTI BENEFICIARI

codice	descrizione
	settore privato
100	Famiglie
210	esercizio arti e professioni
211	imprese private individuali
212	imprese private societarie
213	consorzi di imprese
215	imprese agricole individuali
220	imprese cooperative
221	consorzi di cooperative
222	imprese agricole societarie
223	imprese agricole cooperative
224	consorzi di imprese agricole
601	associaz. e istituz. private senza fine di lucro
	settore bancario
240	istituti di credito agrario-fondario-edilizio
241	banca d'italia e istituti di credito di diritto pubblico
242	banche di interesse nazionale
243	aziende ordinarie di credito
244	ditte bancarie
245	banche popolari e cooperative
246	casse di risparmio e monti di credito su pegno
247	altre aziende di credito
248	casse rurali e artigiane
249	istituti di credito speciale
	settore pubblico sottosistema nazionale
231	enti pubblici nazionali economici-aziende autonome
232	società a prevalente capitale pubblico statale
233	società a prevalente capitale pubblico statale indiretto
741	enti pubblici nazionali non economici
910	stato ed altri enti dell'amm.ne centrale
930	enti mutuo previdenziali
	settore pubblico sottosistema locale
310	Comuni
312	comuni extra Regione
320	comunità montane
322	comunità montane extra Regione
330	Province
332	province extra Regione
340	consorzi misti (pubblico/privato)
350	enti pubblici locali dell'amm.ne statale
360	consorzi di enti locali
361	agenzie locali
362	istituzioni degli enti locali (lett.d art.22 l.142/90)
365	unioni di comuni (art.26 l.142/90)
410	aziende speciali degli enti locali
411	aziende pubbliche di servizi alla persona
430	società a prevalente capitale pubblico locale
431	società a prevalente capitale regionale
510	aziende unità sanitarie locali
512	aziende uu.ss.ll. extra regione e ospedaliere
520	enti ed aziende regionali
530	altri enti pubblici locali non economici
531	altri enti pubblici locali economici
532	enti a struttura associativa
700	consorzi di bonifica
800	camere di commercio
920	Regioni
750	enti pubblici stranieri
603	fondazioni di livello regionale
604	fondazioni di livello subregionale

COMUNICATO REDAZIONALE

Si comunica che con Legge regionale 6 luglio 2009, n. 7 (pubblicata nel BUR n. 117 del 7 luglio 2009) il Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna, dal 1 gennaio 2010, è redatto esclusivamente in forma digitale e consultabile on line. La Regione Emilia-Romagna garantisce l'accesso libero e gratuito a tutti i cittadini interessati tramite il proprio sito **<http://bur.regione.emilia-romagna.it>**

La consultazione gratuita del BURERT dal 1 gennaio 2010 è garantita anche presso gli Uffici Relazioni con il Pubblico e le Biblioteche della Regione e degli Enti Locali.

Presso i Comuni della Regione è inoltre disponibile in visione gratuita almeno una copia stampata dell'ultimo numero. È sempre possibile richiedere alla Redazione del BURERT l'invio a mezzo posta di una copia della pubblicazione dietro apposito pagamento in contrassegno.