

Progressivo 12

Direzione Generale	Affari Istituzionali e Legislativi
Servizio	Innovazione e Semplificazione amministrativa
Sede	Bologna, viale Aldo Moro 52
Tipologia dell'Incarico	Studio
Descrizione attività e modalità di realizzazione	<p>Attività di studio, da espletarsi nella forma della collaborazione coordinata e continuativa ai sensi dell'art. 222 c.c., volta alla progettazione di strumenti informativi di supporto alla semplificazione dei procedimenti amministrativi, in attuazione della legge regionale n.18/2011.</p> <p>In particolare, il collaboratore dovrà:</p> <ul style="list-style-type: none">- progettare efficaci azioni di comunicazione istituzionale volte a garantire l'interconnessione informativa tra i molteplici strumenti attinenti le analisi giuridiche svolte dalla direzione generale;- progettare nuovi strumenti informativi (banche dati, applicazioni web, software collaborativi, groupware, ecc.) attinenti le analisi dei procedimenti amministrativi volti ad interventi di semplificazione;- progettare un format web video finalizzato allo sviluppo di nuovi servizi del portale web Autonomie, con attinenza a temi di attualità sulle principali riforme legislative nazionali e regionali.- progettare iniziative partecipate a sostegno della mediazione, intesa come strumento di semplificazione nei rapporti tra cittadini e amministrazione della giustizia;- fornire supporto alla gestione del progetto Osservatorio della partecipazione web 2.0.
Durata prevista dell'incarico	16 mesi
Titoli di studio richiesti	Diploma di laurea magistrale o del precedente ordinamento universitario in Scienze della Comunicazione.
Esperienze professionali richieste	Esperienze professionali pluriennali nell'ambito della comunicazione istituzionale. Esperienze nel settore multimediale, con riferimento specifico all'ambito video. Esperienze nella gestione di brand identity istituzionali su social network.