

## Progressivo 11

<b>Direzione Generale</b>	Direzione Generale Centrale Organizzazione, Personale, Sistemi informativi e Telematica
<b>Servizio</b>	Servizio Sviluppo dell'amministrazione digitale e Sistemi informativi geografici
<b>Sede</b>	Viale Silvani 4/3, 40122, Bologna
<b>Tipologia dell'Incarico</b>	Consulenza
<b>Descrizione attività e modalità di realizzazione</b>	<p>Incarico di <b>collaborazione coordinata e continuativa</b> per il supporto tecnico specialistico (metodologico e operativo) per lo svolgimento delle seguenti attività in ambito Community Network dell'Emilia-Romagna:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- coordinamento della Comunità tematica dei comunicatori della Community Network dell'Emilia-Romagna;</li><li>- gestione sito web Emilia-Romagna Digitale, compresa la realizzazione redazionale della relativa newsletter.</li></ul>
<b>Durata prevista dell'incarico</b>	12 mesi
<b>Titoli di studio richiesti</b>	<p>Laurea in Scienze della comunicazione o equipollenti</p> <p>E' richiesto il possesso di uno dei seguenti diplomi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) laurea specialistica;</li><li>b) laurea del precedente ordinamento universitario;</li><li>c) laurea triennale e successivo master universitario specialistico o corsi di specializzazione conseguiti mediante percorsi didattici universitari completi in materie attinenti all'oggetto dell'incarico</li></ul>
<b>Esperienze professionali richieste</b>	<p>Per l'espletamento dell'incarico si richiedono almeno tre anni di attività in incarichi analoghi e per attività attinenti a quelle in oggetto.</p> <p>Verrà considerato titolo preferenziale l'aver svolto questo tipo di funzioni nell'ambito della Pubblica Amministrazione.</p> <p>Specifiche esperienze nel campo della comunicazione pubblica.</p> <p>Pubblicazioni di saggi, inchieste e articoli dedicati a temi quali web, comunicazione on line, nuove tecnologie, innovazione digitale nelle PA, comunicazione pubblica, e-democracy.</p>

<p><b>Altre competenze richieste</b></p>	<p>Buona conoscenza di almeno due lingue europee (preferibilmente inglese e tedesco).</p> <p>Conoscenza dei principali programmi ed applicativi web e dei sistemi per la gestione dei contenuti web (in particolare esperienza nell'utilizzo del cms Plone).</p>
<p><b>Compenso proposto</b></p> <p><b>Periodicità corrispettivo</b></p>	<p>Per l'espletamento dell'incarico si prevede un compenso lordo di Euro 30.000,00.</p> <p>Il corrispettivo verrà erogato per fasi di avanzamento fino ad un numero di 4.</p>
<p><b>Criteri di scelta della candidatura e relativo punteggio massimo.</b></p>	<p>La valutazione dei candidati sarà effettuata sulla base di: <b>Valutazione del curriculum:</b></p> <p><b><i>Percorso formativo</i></b>  Valutazione del percorso formativo (diploma, laurea, eventuali master).  Da 0 a 6 punti</p> <p><b><i>Esperienza</i></b>  Verrà valutata l'esperienza professionale maturata in attività analoghe, le strutture ed organizzazioni presso le quali sono state realizzate, ed i ruoli ricoperti.  Da 0 a 12 punti</p> <p><b><i>Colloquio</i></b>  La selezione effettuata sulla base della valutazione dei curricula potrà, eventualmente, essere integrata da un colloquio (per i primi 6 candidati in graduatoria, compresi quelli collocatisi ex-aequo) teso ad approfondire e valutare la competenza professionale globalmente maturata, le competenze specifiche inerenti l'oggetto dell'incarico, nonché la conoscenza del funzionamento del sistema della Pubblica Amministrazione.</p> <p>Tale colloquio potrà attribuire da 0 a 12 punti.</p>
<p><b>Responsabile del procedimento</b></p>	<p>Rossella Bonora</p>