

Parte terza - N. 11

Anno 42

4 maggio 2011

N. 67

Sommario

PROCEDURE CONCORSUALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ASSISTENZA DISTRETTUALE, MEDICINA GENERALE, PIANIFICAZIONE E SVILUPPO DEI SERVIZI SANITARI

- n. 4196 del 13/4/2011: Istituzione elenco medici di Medicina generale tutor per il corso di formazione specifica in Medicina generale.....4

COMUNICATI DELLA RESPONSABILE DEL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO

- Avviso di selezione tramite procedura comparativa per incarichi professionali di lavoro autonomo 11

- Avviso di riapertura del termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione per incarichi di lavoro autonomo di cui all'avviso pubblicato nel BURERT n. 61 del 20 aprile 201115

AVVISI PER INCARICHI TEMPORANEI E SUPPLENZE

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA - POLICLINICO SANT'ORSOLA-MALPIGHI

Estratto di avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto temporaneamente disponibile di Dirigente medico di Nefrologia.....15

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PIACENZA

Procedimento per la copertura di posti, mediante stipulazione di contratti individuali di lavoro a tempo determinato, di Dirigente medico di Ginecologia e Ostetricia.....15

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI RIMINI

Avviso pubblico per la formazione di una graduatoria, per soli titoli, per Dirigente medico - Disciplina Medicina interna.....17

CONFERIMENTO DI INCARICHI LIBERO-PROFESSIONALI

ARPA EMILIA-ROMAGNA

- Avviso pubblico finalizzato al conferimento di un incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale nell'ambito progetto "Realizzazione del Piano di monitoraggio e di controllo sanitario nelle aree circostanti l'impianto di termovalorizzazione dei rifiuti urbani di Modena - AIA" Sottoprogetto "Studio epidemiologico da effettuare su un sottocampione della popolazione modenese 'esposta' alle emissioni dell'inceneritore"17

- Avviso pubblico finalizzato al conferimento di un incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale nell'ambito dei progetti "Supporto alla RER per istruttorie VIA" e "Completamento e innovazione del sistema reportistico ambientale regionale"19

AZIENDA OSPEDALIERA DI REGGIO EMILIA

Avviso pubblico per la predisposizione di graduatorie per il conferimento, a laureati, di incarichi libero-professionali da svolgere c/o Strutture Complesse dell'Azienda Ospedaliera ASMN di Reggio Emilia21

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI BOLOGNA

Avviso di procedura comparativa, per soli titoli, per il conferimento di un incarico individuale, in regime di lavoro autonomo, per prestazioni di Medico Psichiatra, da svolgersi presso il Dipartimento Salute Mentale e Dipendenze Patologiche.....22

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI CESENA

Conferimento di n. 1 incarico libero-professionale a medico specialista in Chirurgia maxillo-facciale per attività chirurgica di ricostruzione impianto-protetica in esiti di traumi e tumori.....22

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI MODENA

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per attività di Analista economico in ambito sanitario presso la Direzione Amministrativa dell'Azienda USL di Modena.....24

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI

- Avviso pubblico di procedura comparativa per il conferimento di n. 1 incarico libero-professionale, con contratto di prestazione d'opera intellettuale (ex artt. 2229 e seguenti del c.c.), di "Medico specializzato in Ortopedia e Traumatologia con formazione nello studio preoperatorio dei reimpianti di protesi d'anca e di ginocchio", presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli.....24

- Avviso pubblico di procedura comparativa per il conferimento di n. 1 incarico libero-professionale, con contratto di prestazione d'opera intellettuale (ex artt. 2229 e seguenti del c.c.), di "Medico con specializzazione in Medicina Interna ed esperienza presso i Servizi Trasfusionali" presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli25

- Avviso pubblico di procedura comparativa per il conferimento di n. 1 incarico libero-professionale, con contratto di prestazione d'opera intellettuale (ex artt. 2229 e seguenti del c.c.), di "Farmacista ospedaliero" presso la Farmacia

ospedaliera dell'Istituto Ortopedico Rizzoli.....25

- Avviso pubblico di procedura comparativa per il conferimento di n. 1 incarico libero-professionale, con contratto di prestazione d'opera intellettuale (ex artt. 2229 e seguenti del c.c.), di "Medico specializzato in Ortopedia e Traumatologia" con esperienza in Ortopedia e Traumatologia Pediatrica, presso la Struttura complessa di Ortopedia e Traumatologia Pediatrica dell'Istituto Ortopedico Rizzoli.....26

- Avviso pubblico di procedura comparativa per il conferimento di n. 1 incarico libero-professionale, con contratto di prestazione d'opera intellettuale (ex artt. 2229 e seguenti del C.C.), di "Medico Oncologo specialista in Oncologia medica" presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli.....27

INCARICHI DI DIREZIONE DI STRUTTURA COMPLESSA

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI PARMA

Avviso pubblico per il conferimento di incarico di Dirigente medico disciplina Medicina trasfusionale – Responsabile di Struttura complessa Direttore U.O. Immunoematologia e Medicina trasfusionale – Dipartimento Patologia e Medicina di laboratorio.....27

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI RAVENNA

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di Direttore di Struttura complessa a un Dirigente medico della disciplina di Medicina interna per l'U.O. Medicina interna del Presidio Ospedaliero di Ravenna30

BANDI DI CONCORSI PUBBLICI

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PARMA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di Operatore socio sanitario Cat. B (livello economico Bs).....33

UNIONE TERRE E FIUMI (FERRARA)

Bando di pubblico concorso per l'assegnazione di n. 2 autorizzazioni per l'esercizio del servizio di N.C.C. svolto con autovettura nel territorio del comune di Ro.....36

GRADUATORIE DI INCARICHI E CONCORSI

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI BOLOGNA

Graduatoria finale del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto vacante nel profilo professionale di Assistente Tecnico con mansioni di Termotecnico (approvata con determinazione n. 685 del 12/4/2011).....36

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI FERRARA

- Graduatoria di merito finale del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente biologo - Specializzazione Patologia clinica - finalizzato alla stabilizzazione del personale precario - approvata con atto deliberativo n. 103 del 29/3/201137

- Graduatoria dell'avviso pubblico per il conferimento di incarichi a tempo determinato di Dirigente medico di Medicina interna - Approvata con atto determinativo n. 503 del 30/3/201137

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI IMOLA

- Graduatoria di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura definitiva di n.1 posto del profilo di Operatore

socio sanitario per le esigenze della camera mortuaria.....37

- Graduatoria, per soli titoli, per l'assunzione temporanea di personale della posizione funzionale di Dirigente medico di Geriatria.....37

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI MODENA

Graduatoria finale concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di "Collaboratore professionale sanitario - Ostetrica" - Cat. D. approvata con provvedimento n. 232 del 18/4/201138

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PARMA

Graduatoria concorso pubblico ad un posto di Collaboratore professionale sanitario - Cat. D - Infermieri.....38

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI RAVENNA

- Graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, scaduto in data 8/4/2010, per n. 1 posto di Dirigente Chimico - Biochimica clinica - Approvata con deliberazione n. 602 del 28/10/201039

- Graduatoria del concorso pubblico per Dirigente medico di Endocrinologia pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna del 20/4/2011 - Parte terza – n. 61 - Rettifica.....39

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI REGGIO EMILIA

Graduatoria pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Farmacista di Farmacia Ospedaliera.....39

ER.GO - BOLOGNA

Esito di selezione della procedura comparativa per un incarico professionale di lavoro per un supporto specialistico all'Area della comunicazione istituzionale di ER.GO40

CONFERIMENTO BORSE DI STUDIO

AZIENDA OSPEDALIERA DI REGGIO EMILIA

Avviso pubblico per la predisposizione di graduatorie per il conferimento di borse di studio, a personale laureato in Scienze Biologiche, da svolgere c/o Strutture complesse dell'Azienda Ospedaliera ASMN di Reggio Emilia.....40

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI BOLOGNA

Bandi per l'assegnazione di due distinte borse di studio....41

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI IMOLA

Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio da destinarsi a laureato in Scienze statistiche, della durata di sei mesi, intitolata "Analisi dei dati di uno studio sul percorso di dimissione negli ospedali della regione Emilia-Romagna".....41

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI RIMINI

- Borsa di studio a n. 1 medico della durata di 12 mesi, eventualmente rinnovabile, relativa al "Progetto-IDES - Valutazione clinica del protocollo per l'analisi ambulatoriale di spalla e gomito" da svolgersi presso il Laboratorio di Biomeccanica dell'Ospedale Cervesi di Cattolica dell'AUSL di Rimini42

- Borsa di studio ad un Data-Manager, della durata di sei mesi, eventualmente rinnovabile, per lo sviluppo del progetto di

ricerca regionale “Registro per il monitoraggio dei neuroimpianti spinali (pace-maker e pompe) per la neuromodulazione del dolore NeR.E.R.” da svolgersi presso l’U.O. Terapia Antalgica e Cure Palliative dell’AUSL di Rimini.....42

APPALTI

AVVISI DI GARE D’APPALTO

REGIONE EMILIA-ROMAGNA - SERVIZIO TECNICO DI BACINO PO DI VOLANO E DELLA COSTA

Cod. Int. 202B002.003 - Opere di sistemazione idraulica, adeguamenti arginali e lavori di difesa spondale lungo il Po di Volano - Codice CIG 2134442541 - Codice CUP E18G10000240001.....43

REGIONE EMILIA-ROMAGNA- AGENZIA INTERCENT-ER

- Gara telematica a procedura aperta finalizzata all’aggiudicazione della fornitura di “prodotto in polvere a base di percarbonato di sodio o clinicamente sovrapponibile” riguardante il fabbisogno delle Aziende Sanitarie della regione Emilia-Romagna.....44

- Procedura aperta per il service di ossigeno terapia domiciliare e di ausili attinenti la funzione respiratoria.....45

- Procedura aperta per acquisizione servizi analisi e assistenza tecnica, manutenzione e aggiornamento del Sistema informativo lavoro E.R. (SILER) e del Sistema per la semplificazione amministrativa (SARE).....46

COMUNE DI CENTO (FERRARA)

Pubblico incanto - procedura aperta ex artt. 73 lett. c) e 76 R.D. 827 del 23/5/1924 e s.m.i. complesso immobiliare Via Farini n. 7.....47

COMUNE DI GRANAROLO DELL’EMILIA (BOLOGNA)

Avviso pubblico per la concessione dei locali dell’immobile “La Villetta” sito in Via San Donato 74/32 per lo svolgimento di attività culturali.....47

AVVISI DI AGGIUDICAZIONE LAVORI

REGIONE EMILIA-ROMAGNA - SERVIZIO TECNICO DI BACINO PO DI VOLANO E DELLA COSTA

- **Cod. Int. 2B1A102.001 - Interventi di manutenzione straordinaria delle opere del bacino del Po di Volano - Esito di gara48**

- **Cod. Int. 05848 - Ripascimento spiaggia con sabbia proveniente da depositi costieri. Località Milano Marittima - Esito di gara48**

- **Cod. Int. 4S8B001.001 - Intervento di manutenzione straordinaria mediante ripascimento di taluni tratti critici del litorale ferrarese a nord di Portogaribaldi - Lavori di somma urgenza lungo il litorale di Lido di Volano - Esito di gara .48**

- **Cod. Int. 2ER1074 - Lavori di manutenzione straordinaria ed interventi di urgenza negli impianti di regolazione idraulica del bacino del Po di Volano - Esito di gara48**

REGIONE EMILIA-ROMAGNA - AGENZIA INTERCENT-ER

- **Esito procedura aperta articolata in due lotti - lotto 1 affidamento di servizi per l’allestimento di un cantiere transnazionale per la creazione di percorsi integrati connessi alla realtà produttiva del settore dello spettacolo dal vivo attraverso la valorizzazione di specifiche competenze - lotto 2 affidamento di servizi per l’allestimento di un cantiere transnazionale per la formazione e l’inserimento occupazionale nell’ambito dello spettacolo dal vivo attraverso la creazione di percorsi integrati.....49**

- **Procedura aperta per l’affidamento di servizi di valutazione indipendente del Programma operativo FESR Emilia-Romagna 2007-2013 - Esito di gara.....49**

- **Procedura aperta articolata in due lotti: - lotto 1 acquisizione di beni e servizi per la progettazione, sviluppo, elaborazione e validazione di procedure e di dati geografici per la gestione del territorio - lotto 2 servizio di gestione della consultazione e vendita dei materiali dell’archivio cartografico regionale e dei servizi connessi - Esito di gara49**

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ASSISTENZA DISTRETTUALE, MEDICINA GENERALE, PIANIFICAZIONE E SVILUPPO DEI SERVIZI SANITARI 13 APRILE 2011, N. 4196

Istituzione elenco medici di Medicina generale tutor per il corso di formazione specifica in Medicina generale

IL RESPONSABILE

Visti:

- il Decreto legislativo 17 agosto 1999 n. 368 "Attuazione della direttiva 93/16/CEE in materia di libera circolazione dei medici e di reciproco riconoscimento dei loro diplomi, certificati ed altri titoli e delle direttive 97/50/CEE, 98/21/CEE, 98/63/CEE e 99/46/CEE che modificano la direttiva 93/16/CEE" e successive modifiche, ed in particolare il Titolo IV, Capo I, riguardante la formazione specifica in medicina generale;

- il Decreto del Ministero della Salute del 7 marzo 2006 (pubblicato nella G.U. n. 60 del 13 marzo 2006) relativo ai "Principi fondamentali per la disciplina unitaria in materia di formazione specifica in Medicina generale";

- la deliberazione di Giunta regionale n. 1342 del 14 settembre 2009 con la quale, ai sensi del citato decreto legislativo 368/99 e s. m., è stato previsto che i medici che svolgono la funzione tutoriale siano iscritti in un elenco regionale appositamente istituito (art. 27, comma 3), stimando il fabbisogno di medici di medicina generale con funzione di tutor pari a 300 e prevedendo per questi una specifica formazione;

- l'avviso pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna n. 167 del 30 settembre 2009 nel quale sono stati indicati i requisiti, le modalità, i titoli valutabili per la partecipazione al corso di cui trattasi, nonché i criteri per la selezione in caso di un numero di domande superiore al fabbisogno;

Dato atto l'avviso allegato alla citata delibera 1342/09 ha previsto l'assegnazione ai medici partecipanti al corso di formazione di un punteggio complessivo registrato agli atti del servizio in relazione all'esperienza didattica posseduta, allo standard organizzativo dell'attività ed al ruolo organizzativo nell'ambito delle Cure Primarie;

Preso atto che hanno presentato domanda di ammissione n. 280 medici di medicina generale e che n. 234 hanno completato l'iter formativo come indicato nella citata delibera 1342/09;

Rilevato che, in relazione al fabbisogno di tutor, sono state realizzate le seguenti iniziative formative:

- quattro edizioni del Corso "Welfare state emiliano-romagnolo":

1° edizione: 20/21 febbraio 2010;

2° edizione: 10/11 febbraio 2010;

3° edizione: 30 settembre/1 ottobre 2010;

4° edizione: 15/16 ottobre 2010;

- due edizioni del Corso "Didattica tutoriale":

1° edizione 11/12/13 novembre 2010;

2° edizione 17/18/19 novembre 2010;

Ritenuto di non inserire nell'elenco regionale i nominativi dei medici che, nel frattempo, hanno cessato il rapporto convenzionale;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 13 del DLgs 196/03, i dati personali, acquisiti agli atti del Servizio, sono trattati esclusivamente per le finalità e gli adempimenti previsti dalla procedura di cui trattasi;

Richiamata la deliberazione n. 2416 del 29/12/2008 avente per oggetto: "Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra le strutture e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali. Adempimenti conseguenti alla delibera 999/2008. Adeguamento e aggiornamento della delibera 450/07" e ss. mm.;

Attestata la regolarità amministrativa;

determina:

a) di costituire l'elenco regionale dei medici di medicina generale tutor per il corso di formazione specifica in medicina generale, in attuazione di quanto previsto dalla deliberazione di Giunta regionale n. 1342 del 14 settembre 2009, come da Allegato A, parte integrante e sostanziale della presente determinazione, riportante n. 232 nominativi distinti per Provincia ed Azienda USL;

b) di definire che, in presenza di un numero di tutor superiore ai medici in formazione da abbinare si potrà tenere conto dell'alternanza dei tutor nei due semestri di tirocinio di ciascun corso e delle indicazioni sotto riportate, fatto salvo il rispetto dei criteri di abbinamento già indicati nel Regolamento del corso di formazione specifica in Medicina generale (delibera di Giunta regionale n. 2208 del 27/12/2007):

1) individuazione dei tutor disponibili sulla base dei punteggi assegnati per l'ammissione al corso (delibera 1342/09) e registrati agli atti del servizio;

2) abbinamento per ambito provinciale;

c) di dare atto che le procedure per l'abbinamento, seguiranno i criteri indicati al punto b) previa validazione dei componenti del Consiglio Didattico Regionale, organo consultivo di supporto tecnico scientifico per la formazione specifica in medicina generale;

c) di pubblicare l'elenco nel Bollettino Ufficiale Elettronico della Regione Emilia-Romagna

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Antonio Brambilla

ALLEGATO A)**ELENCO REGIONALE DEI MEDICI DI MEDICINA GENERALE TUTOR PER LA FORMAZIONE
SPECIFICA IN MEDICINA GENERALE**Provincia di PiacenzaAzienda Usl di Piacenza: punteggi assegnati per l'ammissione
al corso

BOTTAZZI	GAETANO	18
CAPRIOLI	GIANCARLO	65
CELLA	LUIGI	40
DAGRADI	GIUSEPPINA	60
DELLA CROCE	FLAVIO	53
FERRARI	GIORGIO	0
FICHERA	ANTONINO	5
LAURIOLA	ANGELA	23
SERENA	DANIELA	30

Provincia di ParmaAzienda Usl di Parma: punteggi assegnati per l'ammissione
al corso

AGNETTI	BRUNO	33
BONO	FABIO	45
CAMPANINI	ANGELO	68
CAROSINO	CLAUDIO	45
MONTAGNA	GIUSEPPE	50
RASORI	ELISA	23
RECUSANI	ANGELO	43
SCHIANCHI	PAOLO	75
VERTI	LIVIO	45
VIGNALI	SALVATORE	70

Provincia di Reggio EmiliaAzienda Usl di Reggio Emilia: punteggi assegnati per l'ammissione
al corso

BASSI	TIZIANO	60
BASSMAJI	JEAN	58
BIANCONI	LINA	38
BRUNI	ELIO	28
CAMMINATI	GRAZIANO	23
CANALI	GIORGIO	68
CASAGRANDE	LORENZA	38
CHIARI	CORRADO	95
CORSARO	GIOVANNA	28
DEGL'INCERTI	TOCCI FABRIZIO	23
FONTANESI	FULVIO	35

GRASSI	EURO	53
GUIDETTI	ROBERTO	20
LANZI	ANIO	65
MAGNAVACCHI	MIMMA	13
PEDRONI	MASSIMO	40
PENNA	PIETRO GIUSEPPE	53
SARACCHI	PAOLO	45
SIGNORI	GIAN-CARLO	55
VALENTI	LAURO	63

Provincia di ModenaAzienda Usl di Modena:punteggi assegnati per l'ammissione
al corso

ANDRAZI	PAOLA	40
ANDREOLI	ANGELA	20
ANDREOLI	MIMMO	78
ARGINELLI	LODOVICO	83
BARALDI	GIORGIO	58
BERTACCHINI	BARBARA	50
BONESI	MARIA GRAZIA	43
CADIOLI	TIZIANO	78
CARINO	MARIA ROSARIA	18
CAVALIERI	CLAUDIO	8
CODIFAVA	ANGELA MARINA	68
DE GESU	ROBERTO	53
DELLA VALLE	ENZO	65
DONINI	GIORGIO	50
FELTRI	GAETANO	78
GALASSINI	ROBERTO	65
GUERRINI	FRANCESCO	43
LODI	GUIDO	10
MALAVASI	PAOLO	45
MANTOVANI	LICIA	50
MARIANI	MARGHERITA	23
MAZZI	WAINER	68
PADULA	MARIA STELLA	73
PIANCONE	CATALDO	48
RINALDI	VANNA	58
ROSSI	LANFRANCO	63
RUBBIANI	LORENZA	23
SALINARO	FRANCESCO	53
TASSONI	GIULIANA	50
TONDI	LIDIA ERMINIA	28
VECCHI	GIORGIO	18
VENTURELLI	ANTONIO	38
VERNA	ANDREA	23
VIOLA	ELISABETTA	28

Provincia di BolognaAzienda Usl di Bologna:punteggi assegnati per l'ammissione
al corso

ACCIARRI	SANDRO	18
ADALIO	GIUSEPPINA	25

ADAMO	FRANCESCA	18
AMOVILLI	MARCO	50
ANTONUCCI	ASMERINO	20
ARMOCIDA	PIERO ALBERTO	35
ASSIRELLI	BARBARA	33
BAGNOLI	LUIGI	70
BALDUZZI	ANTONIO	63
BARALDINI	LAURA	75
BAULEO	SALVATORE	40
BERTINI	LUIGI	58
BORGHINI	PAOLO	53
CAIVANO	GIORGIO	25
CALOGIURI	FRANCESCO	20
CAMANZI	MAURIZIO	75
CAMERANESI	ALESSANDRO	20
CAMMARATA	ANTONINO	30
CAMPANELLI	ANNA RITA	48
CAPOBIANCO	CLAUDIO	20
CECCHINI	LUCIA	25
CIARDULLI	CARMINE	23
CIONI	CRISTINA	30
COLELLA	PASQUALE	30
COLOMBARI	GIORGIO	43
DELFINI	ENRICO	43
DENI	CECILIA	40
ERMINI	GIULIANO	75
FRANCO	LIVIO	50
GIOFRÈ	ROSALBA	35
LANZARINI	VALERIA	45
MARZO	CARLA	38
MASCAGNI	MARA	23
MASI	ANGELO	43
MAZZETTI	GAITO PIERO	68
MONTANARI	FEDERICO	35
OGGIANU	MASSIMO	23
OGNIBENE	GIAN LUCA	35
PALASCIANO	MARIA	23
PARENTE	GIUSEPPE	85
PATERNICÒ	ANNA	30
PATIERNO	MARCO	68
PERRONE	FERNANDO	23
PIOLA	LIA FERNANDA	58
QUADRELLI	STEFANO	65
QUARANTA	FRANCESCO	25
RAGGIOTTO	GIANNINA	8
RAPPOCCIOLO	ANTONINO	58
RUBINI	STEFANO	70
SALERA	MARCELLO	48
SANTI	SANDRA	25
SAVORANI	GIANDOMENICO	75
SCANDELLARI	STEFANIA	35
SERIO	ALBERTO	75
SIENA	MATTEO	38
SIMONCINI	ELISABETTA	48
SPEZIALI	PIETRO	45
SPINNATO	LUIGI	70

STEFANINI ALBERTO	35
TOSCANO ANTONIA	25
TOSETTI CESARE	35
TOVOLI STEFANO	70
TOZZI ROSSANO	60
VECCHIATINI ROBERTO	65
VENTUROLI LUIGI	18
VERRI ANDREA	25
VOZA MAURO	35
ZANASI MASSIMO	30
ZOCCHI DONATO	58

Azienda Usl di Imola: punteggi assegnati per l'ammissione
al corso

BACCHILEGA LORETTA	30
BARDUCCI ANDREA	25
BARILLI ALDO	20
CASSARANI STEFANO	35
EHRlich SHIRLEY	70
FLORIO MARIASSUNTA	55
MATTEUCCI NERIO	20
ORSELLI DARIA	75
PALESTINI SAIDA	13
PALUMBO LUCIANO SALVATORE	58
TREVE MADDALENA	40
ZANOTTI LEONARDO	35

Provincia di Ferrara

Azienda Usl di Ferrara: punteggi assegnati per l'ammissione
al corso

ANDREANI STEFANO	45
ARTIOLI MARCO	83
BELLOTTI ENRICO	15
BENINI LUCIA	13
BOLLETTA UMBERTO	5
BONETTI DARIO	63
BORTOLOTTI MARIA CRISTINA	13
BURINI DANIELE	40
CASAROLI CLAUDIO	40
CAVALLARI ADALBERTO	35
CAVICCHI ANGELO	23
CAZZUFFI ANDREA	23
CRISTIANI ENRICA	15
FACCHINI PIERO	38
FERRONI GUSTAVO	0
FINESSI RICCARDO	50
LA PORTA EMANUELE	40
LEVATO FRANCESCO	35
MAGON FABIO	30
MARCHI RITA	18
MAZZUCCHELLI PIER PAOLO	40
MIOLA FRANCO	23
NAVARRA MAURO	15

PIGANTI	ENRICO	25
ROSSI	TOMMASO	30
SABBIONI	LINA	15
SFRISI	CLAUDIO MASSIMO	30
SIANO	FILIPPO	65
TAGLIANI	MICHELANGELO FERNANDO	10
TONI ALESSANDRO		30
VENTAGLIO	LUCIO	18
ZAMBONI	ANDREA	28
ZAPPONE	PIETRO ANTONIO	8

Provincia di Ravenna

Azienda Usl di Ravenna: punteggi assegnati per l'ammissione
al corso

BOSI	EMANUELA	43
BRAGONZONI	MARCO	23
CAROLI	EUGENIO	35
CORTESI	GIANNI	60
DE PORTU	IVONNE	70
FONSETTI	MAURIZIO ANTONIO	15
FRISONI	ILARIA	13
LOLLI	EDIA	28
LORETA	ROSSELLA	50
ORTASI	PASQUALE	40
PIERGENTILI	PAOLA	20
RE	PATRIZIA	40
RICCI MACCARINI	GIAN FRANCA	40
ROSSETTI	AMEDEO	60
RUBERTO	GENNARO	15
SCELSA	AMEDEO NATALINO	23
SILIMBANI	ELENA	60
TURRI	ANGELO	43
VIOLANI	LUIGIA	30
VIOZZI	PAOLO	55

Provincia di Forlì-Cesena

Azienda Usl di Cesena: punteggi assegnati per l'ammissione
al corso

BATTISTINI	GIANFERDINANDO	40
FABBRI DELLA FAGGIOLA	DUCCIO	40
FABERI	MAURIZIO	60
FORGIARINI	ALBERTO	55
GIORGI	OMERO	60
GRIFFI	PEPPINO	83

Provincia di Forlì-Cesena

Azienda Usl di Forlì: punteggi assegnati per l'ammissione
al corso

CASTELLANI	UMBERTO	30
CONTRI	MORENA	30
DELL'AMORE	LUCIANO	55
FARABEGOLI	IVANO	40
FRATTINI	FIAMMETTA	48

GUERRA	SILVANA	28
IMMORDINO	VINCENZO	30
LO PRESTI	COLOMBA	35
MILANDRI	MASSIMO	55
PAPAYANNIDIS	PAVLOS	20
RAGAZZINI	MARCO	40
RAVAIOLI	FABIO	15
SORCI	FRANCESCO	50

Provincia di Rimini

Azienda Usl di Rimini: punteggi assegnati per l'ammissione
al corso

AGOSTINI	GEO	43
BERNARDI	AMEDEO	45
CECCHINI	UBALDO	95
MARCHEGGIANI	DANIELE	58
PIVI	SONIA	43

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

COMUNICATO DELLA RESPONSABILE DEL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO

Avviso di selezione tramite procedura comparativa per incarichi professionali di lavoro autonomo

Per lo svolgimento di incarichi professionali da svolgersi nel corso del 2011 l'Amministrazione regionale intende stipulare contratti di lavoro autonomo con soggetti esterni in possesso di adeguata professionalità.

Le informazioni relative agli incarichi professionali sono riportate nelle schede che seguono, parte integrante e sostanziale del presente avviso, consultabili anche all'indirizzo: <http://www.regione.emilia-romagna.it/entra-in-regione/concorsi> (al punto "Altre forme di collaborazione").

Coloro che sono interessati possono far pervenire la propria domanda ed il relativo curriculum, da compilare esclusivamente sul modulo pubblicato all'indirizzo web suindicato completo di riferimento alla data della pubblicizzazione e alle schede di interesse, entro e non oltre il **19 maggio 2011** tramite una delle seguenti modalità:

- consegna a mano all'Ufficio Protocollo della Direzione

generale Centrale all'Organizzazione, Personale, Sistemi informativi e Telematica della Regione Emilia-Romagna, Viale Aldo Moro n. 18, 2° piano, Bologna (gli orari di apertura dell'Ufficio Protocollo sono i seguenti: da lunedì a venerdì dalle ore 9 alle 13);

– invio tramite raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Regione Emilia-Romagna – Servizio Organizzazione e Sviluppo – Viale Aldo Moro n. 18 – 40127 Bologna indicando l'oggetto sopra la busta. Fa fede la data del timbro postale. Le domande inviate entro il termine, ma non pervenute all'Ufficio Protocollo della Direzione generale sopraindicata entro il 30 maggio 2011 sono irricevibili.

Tutti i dati personali verranno trattati nel rispetto del DLgs n. 196 del 30/6/2003.

La scelta del collaboratore avverrà sulla base dei criteri individuati nelle rispettive schede a fianco dei quali viene indicato il relativo punteggio massimo attribuibile.

Gli esiti della presente pubblicizzazione verranno resi noti tempestivamente con pubblicazione all'indirizzo web suindicato.

La durata massima del procedimento è di 90 giorni dalla pubblicazione nel BURERT del presente avviso.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Stefania Papili

Rif. Delibera di Giunta Regionale n.309/2011 Obiettivo n.15

D26 Direzione Generale Programmazione Territoriale e Negoziata, Intese, Relazioni Europee e Relazioni Internazionali

Progressivo 12

<p>Direzione Generale/Struttura Speciale</p> <p>Servizio</p> <p>Sede</p> <p>Tipologia dell'incarico</p>	<p>Direzione Generale Programmazione Territoriale e Negoziata, Intese, Relazioni Europee e Relazioni Internazionali</p> <p>Servizio Lavori Pubblici e Osservatorio dei contratti e degli investimenti pubblici: Edilizia e sicurezza dei cantieri edili</p> <p>Viale Aldo Moro 30 – 40127 BOLOGNA</p> <p>Consulenza</p>
<p>Descrizione attività e modalità di realizzazione</p>	<p>Prestazione professionale (partita IVA)</p> <p>Supporto tecnico specialistico finalizzato a:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Attuazione del Protocollo di intesa RER-DIPE sulla Progettazione del Sistema di Monitoraggio degli Investimenti Pubblici MIP: <ol style="list-style-type: none"> i. Collaborazione col gruppo di lavoro RER-DIPE per l'individuazione dei dati di interesse alla definizione di un Sistema di monitoraggio e valutazione degli investimenti pubblici ii. Individuazione di strumenti di semplificazione degli adempimenti amministrativi delle Stazioni Appaltanti nell'ambito della valutazione degli investimenti pubblici attraverso anche strumenti informatici a supporto delle stesse (ad esempio: richiesta CUP in collaborazione applicativa attraverso la Regione che funge da concentratore, riuso dei dati già inseriti dalle SA nell'ambito dei Sistemi informativi regionali per le comunicazioni sugli stati di avanzamento degli investimenti pubblici necessari allo sviluppo del MIP,...) iii. Individuazione delle modalità di interazione del sistema di monitoraggio con il sistema SIOPE attraverso l'utilizzo del codice CUP iv. Individuazione delle modalità di interscambio dati tra RER e DIPE 2. Realizzazione di strumenti informatici a supporto delle stazioni appaltanti per la realizzazione degli investimenti pubblici 3. Individuazione di strumenti anche informatici a supporto delle Stazioni Appaltanti per gli adempimenti legati alla tracciabilità (L.136/2010)
<p>Durata prevista dell'incarico</p>	<p>12 MESI</p>
<p>Titoli di studio richiesti</p>	<p>Diploma di laurea in Ingegneria (vecchio ordinamento) o corrispondente laurea specialistica (nuovo ordinamento)</p> <p>Titolo preferenziale sarà l'iscrizione all'Albo professionale.</p>

Esperienze professionali richieste	Esperienza pluriennale maturata nell'esercizio dell'attività professionale in particolare in riferimento al monitoraggio degli investimenti pubblici. Esperienza pregressa nel settore oggetto dell'incarico.
Altre competenze richieste)	Conoscenza dei principali software applicativi utilizzati dalla Regione Emilia-Romagna nel settore oggetto dell'incarico.
Compenso proposto Periodicità corrispettivo	Euro 45.000,00 lordi complessivi. Compenso corrisposto per fasi di avanzamento da concordare.
Criteri di scelta della candidatura e relativo punteggio massimo. A titolo esemplificativo	Valutazione comparata delle candidature con riferimento a: a) qualificazione culturale e professionale; da 0 a un massimo di punti 10 b) esperienze già maturate nel settore di attività di riferimento e grado di conoscenza nel settore; da 0 a un massimo di punti 10 c) ulteriori elementi legati alla specificità dell'incarico (es. grado di conoscenza delle principali normative di settore; conoscenza di applicativi informatici impiegati presso l'Ente; organizzazione dell'Ente, competenze relazionali); da 0 a un massimo di punti 10 Non si intende dare luogo a colloquio per la scelta della candidatura.
Responsabile del procedimento	Leonardo Draghetti

Rif. Delibera di Giunta Regionale n. 309/2011 Obiettivo n. 6

D22 Direzione Generale Centrale Organizzazione, Personale, Sistemi informativi e Telematica

Progressivo 13

Direzione Generale	Direzione Generale Centrale Organizzazione, Personale, Sistemi informativi e telematica
Sede	Viale Aldo Moro, 18 - 40127, Bologna
Tipologia dell'incarico	Consulenza
Descrizione attività e modalità di realizzazione	Incarico di consulenza al fine dello svolgimento di attività specialistiche per lo sviluppo delle azioni regionali per assicurare la protezione dei dati personali e l'applicazione degli adempimenti e delle misure previste dal D.Lgs.196/2003 e dai provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali.
Durata prevista dell'incarico	7 mesi
Titoli culturali e professionali richiesti	Diploma di laurea specialistica o del precedente ordinamento in Giurisprudenza. Verranno considerati titoli preferenziali: a) l'aver già svolto l'attività che si intende affidare nell'ambito della Pubblica Amministrazione; b) l'abilitazione alla professione di avvocato con iscrizione all'ordine da almeno 2 anni.
Compenso proposto	Per l'espletamento dell'incarico si prevede un compenso di € 14.890,00.
Periodicità corrispettivo (unica soluzione o per quante fasi di avanzamento)	Il corrispettivo verrà erogato per fasi di avanzamento.
Criteri di scelta della candidatura e relativo punteggio massimo	Ai fini della selezione delle candidature saranno oggetto di valutazione: a) ulteriori elementi legati alla specificità dell'incarico (grado di conoscenza delle principali normative di settore e dell'organizzazione dell'Ente); da 0 a un massimo di punti 40 b) esperienze già maturate nel settore di attività di riferimento e grado di conoscenza nel settore; da 0 a un massimo di punti 40 c) conoscenze di base delle funzionalità dei sistemi di sicurezza informatica da 0 ad un massimo di punti 20
Responsabile del procedimento	Grazia Cesari

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

COMUNICATO DELLA RESPONSABILE DEL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO

Avviso di riapertura del termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione per incarichi di lavoro autonomo di cui all'avviso pubblicato nel BURERT n. 61 del 20 aprile 2011

Con riferimento all' "Avviso di selezione tramite procedura comparativa per incarichi professionali di lavoro autonomo" pubblicato nel BURERT n. 61 del 20 aprile 2011 si precisa che, per un mero errore materiale di data in esso contenuto, viene disposta la **riapertura del termine di scadenza** per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione con riferimento ai medesimi incarichi professionali riportati nelle schede

allegate, parti integranti e sostanziali dell'avviso stesso.

Il nuovo termine di scadenza entro il quale le domande devono essere consegnate è: **19 maggio 2011**.

Le domande inviate entro il termine di scadenza tramite raccomandata con avviso di ricevimento, devono pervenire entro il 30 maggio 2011.

Le modalità per la compilazione e l'invio delle domande, fermo restando il nuovo termine di scadenza sopra indicato, restano invariate e sono consultabili sul nostro sito all'indirizzo: http://www.regione.emilia-romagna.it/wcm/ermes/ermes_concorsi_lista.htm (al punto "Altre forme di collaborazione"), nonché nell'avviso sopra richiamato pubblicato nel BURERT n. 61 del 20 aprile 2011 di Parte Terza.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Stefania Papili

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA - POLICLINICO SANT'ORSOLA-MALPIGHI

INCARICO

Estratto di avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto temporaneamente disponibile di Dirigente medico di Nefrologia

In esecuzione della deliberazione n. 86 dell'8/4/2011 è indetto un avviso pubblico per titoli e colloquio per la copertura di:

n. 1 posto temporaneamente disponibile nel Ruolo: Sanitario – Profilo professionale: Medici – Posizione funzionale: Dirigente medico – Nefrologia.

L'assunzione a tempo determinato sarà effettuata secondo l'ordine della graduatoria formata sulla base del punteggio attribuito ai titoli, ai sensi dell'art. 27 del DPR 10/12/1997, n. 483, unitamente al punteggio conseguito nel colloquio. Tale assunzione avverrà, previa stipula di apposito contratto individuale di lavoro, alle condizioni tutte, economiche e normative, previste dal vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro del personale dirigente dell'Area medica e veterinaria del Servizio Sanitario nazionale.

La domanda e la documentazione ad essa allegata devono essere inoltrate a mezzo del Servizio postale al seguente indirizzo:

- Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna – Ufficio Concorsi – Policlinico S. Orsola-Malpighi, Via Albertoni n. 15, 40138 Bologna;
- *oppure* debbono essere presentate direttamente all'Ufficio Informazioni della Direzione Amministrazione del personale, Via Albertoni n. 15, Bologna, il lunedì, il mercoledì e il venerdì dalle ore 8 alle ore 14; il martedì e il giovedì dalle ore 8 alle ore 16 e nel solo giorno di scadenza dei termini del presente bando dalle ore 8 alle ore 12.

All'atto della presentazione della domanda sarà rilasciata apposita ricevuta.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione.

La domanda deve pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12 del quindicesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna. A tal fine si precisa che non fa fede il timbro dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo di documenti è

priva di effetto.

Per le informazioni necessarie e per acquisire copia dell'avviso pubblico i candidati si rivolgano alla Direzione Amministrazione del personale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna - Policlinico S.Orsola-Malpighi, con sede in Via Albertoni n. 15 - Bologna, telefonando ai seguenti numeri: 051/6361254 - 1289 - 1360 o presentandosi personalmente nei giorni e nelle fasce orarie sopra riportate.

Si precisa che il testo integrale del presente bando è reperibile sul sito Internet dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna: www.aosp.bo.it/content/lavora-con-noi.

Scadenza: 19 maggio 2011

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Lidia Marsili

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PIACENZA

INCARICO

Procedimento per la copertura di posti, mediante stipulazione di contratti individuali di lavoro a tempo determinato, di Dirigente medico di Ginecologia e Ostetricia

In esecuzione della determinazione del Direttore dell'U.O. Risorse Umane n. 439 del 20/4/2011 è indetta una pubblica selezione, per soli titoli, per la copertura di posti, mediante stipulazione di contratti individuali di lavoro a tempo determinato, del

Ruolo: Sanitario - Profilo professionale: Dirigente medico - disciplina: Ginecologia e Ostetricia

con rapporto di lavoro esclusivo ex art. 15 bis DLgs 502/92, introdotto dal D.L.vo 19/6/1999, n. 229.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed in particolare al DPR 10/12/1997, n. 483.

Lo stato giuridico ed economico inerente i posti messi a concorso è regolato e stabilito dalle norme legislative contrattuali vigenti.

In applicazione della Legge 10/4/1991, n. 125, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della Legge 15/5/1997, n. 127, la partecipazione alle selezioni indette da pubbliche Amministra-

zioni non è soggetta a limiti d'età.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Le domande, datate e firmate, devono pervenire entro le ore 12 del quindicesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente atto nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto. L'Azienda Unità Sanitaria Locale, nel caso di recapito a mezzo del servizio postale, declina ogni responsabilità per eventuali ritardi o smarrimenti delle domande e dei documenti spediti.

L'incarico sarà conferito secondo l'ordine della graduatoria formata sulla base del punteggio attribuito ai titoli presentati dagli aspiranti, ai sensi dell'art. 27 del DPR 10/12/1997, n. 483, ai candidati in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione al pubblico concorso ai posti della posizione funzionale di cui sopra.

Requisiti specifici di ammissione

- a) Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) abilitazione all'esercizio della professione medico-chirurgica;
- c) specializzazione nella disciplina "Ginecologia e Ostetricia" o equipollente;
- d) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici.

Sono altresì ammessi al presente procedimento aspiranti esperti di provata competenza, di cui all'art. 7 - sesto comma - del D.L.vo 165/01; detti aspiranti verranno graduati successivamente agli aspiranti in possesso dei requisiti specifici.

I titoli allegati alla domanda devono essere prodotti in originale o autenticati ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Le pubblicazioni ed i lavori a stampa devono essere in originale o autenticati ai sensi di legge.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Non possono essere valutate quelle dalle quali non risulti l'apporto del candidato.

Qualora il candidato intenda avvalersi di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà in luogo dei documenti, perché possano essere prese in considerazione, devono risultare da atto formale distinto dalla domanda e allegato alla stessa e contenere tutti gli elementi necessari che sarebbero stati presenti nel documento rilasciato dall'autorità competente se fosse stato presentato.

Se il candidato si avvale di dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà deve allegare alla domanda fotocopia di un valido documento di riconoscimento qualora non sottoscriva tali dichiarazioni in presenza di un dipendente dell'ufficio personale addetto a riceverla. In mancanza del documento di riconoscimento le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà non verranno prese in considerazione per la valutazione.

Il curriculum allegato alla domanda ha unicamente uno scopo informativo e non costituisce autocertificazione. Le attività

professionali e i corsi di studio indicati nel curriculum saranno presi in esame, ai fini della valutazione di merito, solo se formalmente documentati.

La documentazione presentata non autenticata ai sensi di legge, nelle forme sopra indicate, è priva di efficacia.

In carenza di graduatorie di pubblico concorso, quella formata a seguito del presente avviso potrà essere utilizzata, entro trentasei mesi dalla sua approvazione, per il conferimento di eventuali incarichi, sia interinali sia di supplenza.

L'incarico su posto vacante potrà cessare anche prima della scadenza qualora, nel frattempo, prenda servizio il vincitore del concorso.

Gli incarichi di supplenza possono essere conferiti per tutto il periodo di assenza del titolare supplito, fatte salve le diverse disposizioni di legge o regolamentari che dovessero nel frattempo intervenire. Il rapporto di lavoro si risolve automaticamente in caso di giudizio sfavorevole del periodo di prova mensile.

L'Amministrazione provvederà alla pubblicazione della graduatoria di merito nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna ad intervenuta esecutività dell'atto di approvazione della graduatoria stessa.

La documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente o da un incaricato munito di delega, previo riconoscimento tramite documento d'identità valido, entro i termini di validità della graduatoria, decorsi i quali non sarà più possibile la restituzione della documentazione allegata alla domanda.

Per quanto non è particolarmente contemplato nel presente pubblico avviso, si intendono qui richiamate, a tutti gli effetti, le norme regolamentari e di legge previste in materia e, in particolare, dal DPR 10/12/1997, n. 483.

La partecipazione alla presente procedura presuppone la integrale conoscenza da parte dei candidati delle norme e delle disposizioni di legge inerenti ai pubblici concorsi, delle forme e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare e comporta, implicitamente, la piena accettazione di tutte le condizioni alle quali la nomina deve intendersi soggetta, delle norme di legge vigenti in materia, delle norme regolamentari dell'Azienda USL di Piacenza e delle loro future eventuali modificazioni.

L'espletamento della procedura e lo stesso conferimento di incarico potrà essere sospeso o comunque ritardato in relazione alle disposizioni di legge in materia di blocco delle assunzioni.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento delle procedure selettive verranno trattati nel rispetto del DLgs 196/03; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure selettive.

Per le informazioni necessarie gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O. Risorse Umane dell'Azienda Unità Sanitaria Locale con sede in Piacenza – Corso Vittorio Emanuele II 169 – tel. 0523/301111, o consultare il sito www.ausl.pc.it nella sezione: *Assunzioni e collaborazioni*.

IL DIRETTORE
Luigi Bassi

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI RIMINI

INCARICO

Avviso pubblico per la formazione di una graduatoria per soli titoli per Dirigente medico - Disciplina Medicina interna

In esecuzione alla determinazione n. 463 del 20/4/2011, adottata dal Direttore "ad interim" dell'U.O. Acquisizione e Sviluppo risorse umane, è indetta una pubblica selezione, per soli titoli, per il conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato di

Ruolo: sanitario - Profilo Professionale: medici; Posizione funzionale: Dirigente medico - Disciplina: Medicina interna.

Il termine per la spedizione a mezzo raccomandata delle domande scade il quindicesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile solo se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopraindicato, a tal fine fa fede il timbro a data dall'Ufficio postale accettante.

L'incarico sarà conferito secondo l'ordine della graduatoria formulata sulla base del punteggio attribuito, ai sensi del DPR 10/12/1997, n. 483, ai titoli presentati dai candidati in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione all'avviso pubblico al posto della posizione funzionale e qualifica di cui sopra.

In carenza di graduatoria di pubblico concorso, quella formata

a seguito del presente avviso avrà validità e potrà essere utilizzata per trentasei mesi dalla sua approvazione.

Si informa che la graduatoria che scaturirà dal presente procedimento potrà essere utilizzata nell'ambito delle Aziende USL dell'Area Vasta Romagna (Cesena, Forlì, Ravenna), in caso di mancanza di proprie graduatorie di concorso o avviso, per l'attribuzione di incarichi a tempo determinato, in virtù del protocollo di intesa siglato dalle stesse in data 12/9/2005, e formalmente recepito da questa Azienda con delibera n. 433 del 28/10/2005 e confermato con delibera n. 78 del 28/2/2008.

Si precisa che, tanto l'accettazione quanto la rinuncia alla suddetta eventuale proposta da parte di altra AUSL, non pregiudicano il diritto del candidato ad essere chiamato da questa Azienda in base allo scorrimento della graduatoria.

Con l'accettazione dell'incarico è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle Aziende UU.SS.LL.

Per le informazioni necessarie e per acquisire copia dell'avviso di pubblica selezione i candidati potranno rivolgersi all'U.O. Acquisizione e Sviluppo risorse umane - Ufficio Concorsi dell'Azienda Unità Sanitaria Locale con sede in Rimini - Via Coriano, n. 38 - tel. 0541/707796 - - Sito Internet: www.ausl.rm.it.

IL DIRETTORE AD INTERIM

Paola Lombardini

ARPA EMILIA-ROMAGNA

INCARICO

Avviso pubblico finalizzato al conferimento di un incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale nell'ambito progetto "Realizzazione del Piano di monitoraggio e di controllo sanitario nelle aree circostanti l'impianto di termovalorizzazione dei rifiuti urbani di Modena - AIA" Sottoprogetto "Studio epidemiologico da effettuare su un sottocampione della popolazione modenese 'esposta' alle emissioni dell'inceneritore"**Art. 1: Indizione dell'avviso**

L'ARPA - Direzione Tecnica, indice un avviso pubblico per il conferimento di un incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale finalizzato allo svolgimento di attività connesse progetto di cui al successivo art. 3, in applicazione di quanto previsto nella "Disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale, con contratti di lavoro autonomo presso ARPA E.R.", approvata con deliberazione del Direttore generale 62/10, e visibile sul sito web istituzionale di ARPA E.R.

Art. 2: Requisiti d'ammissione

Possono presentare domanda di partecipazione alla presente procedura i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

1. Laurea in Scienze Biologiche (vecchio ordinamento o laurea specialistiche magistrali equiparate del nuovo ordinamento);
2. Dottorato di ricerca in materia di Sanità pubblica;
3. Esperienze maturate nel campo della materia oggetto della prestazione.

I requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza

del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Art. 3: Progetto oggetto dell'incarico

L'incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale viene conferito nell'ambito del seguente progetto: "Realizzazione del piano di monitoraggio e di controllo sanitario nelle aree circostanti l'impianto di termovalorizzazione dei rifiuti urbani di Modena - AIA", sottoprogetto "Studio epidemiologico da effettuare su un sottocampione della popolazione modenese 'esposta' alle emissioni dell'inceneritore".

La prestazione oggetto dell'incarico consiste nell'esecuzione delle seguenti attività:

A) Collaborazione e sostegno nelle attività logistico-organizzative per la realizzazione di uno studio epidemiologico su un campione di popolazione della popolazione modenese esposta;

B) Definizione di un questionario che consenta di rilevare le caratteristiche individuali, stili di vita e di salute della popolazione oggetto dello studio;

C) Approfondimento relativo alla valutazione dell'esposizione a livello individuale attraverso la ricerca di biomarcatori di esposizione specifici nelle matrici biologiche (sangue, urine);

D) Attività relative alla valutazione dell'esposizione ambientale, residenziale ed occupazionale ad inquinanti emessi dall'inceneritore;

E) Creazione database per la informatizzazione dei dati del questionario ed elaborazione dei dati;

F) Raccolta e analisi dei dati.

Art. 4: Luogo di svolgimento della collaborazione

La collaborazione si svolgerà presso ARPA E.R., Direzione Tecnica, nella sede del Centro Tematico Regionale Ambiente e

Salute, in Via Begarelli n. 13 - 41100 Modena.

Art. 5: Durata e compenso dell'incarico

L'incarico ha una durata prevista di n. 12 mesi.

Il compenso da corrisponderci all'incaricato è pari ad Euro 30.000, IVA inclusa, contributi previdenziali esclusi.

Il compenso sarà fatturato dal professionista, su presentazione di regolari fatture, in 3 soluzioni:

- 20% dopo 60 giorni dall'avvio della prestazione;
- 20% dopo 120 giorni;
- 60% a conclusione delle attività.

ARPA provvederà ai pagamenti entro 60 giorni dal ricevimento delle fatture.

Art. 6: Modalità di presentazione delle domande e dei curricula

I soggetti interessati possono presentare domanda di partecipazione alla presente procedura, corredata con il relativo curriculum, tramite le seguenti modalità:

- invio a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: ARPA Direzione Tecnica – Largo Caduti del Lavoro n. 6 – 40122 Bologna.

- consegna a mano presso ARPA Direzione Tecnica – Largo Caduti del Lavoro n. 6 – Bologna – 6° piano – URP, durante i seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30.

Fa fede esclusivamente la data di avvenuta ricezione della domanda da parte di ARPA.

La domanda, da redigersi sulla base dell'apposito modello, Allegato A al presente avviso, e reperibile sul sito web di ARPA, deve contenere specifico riferimento al presente avviso pubblico.

Per essere ammesso alla valutazione comparativa il candidato deve, inoltre, dichiarare, sotto la propria responsabilità, anche penale, di:

a) essere in possesso del titolo di studio indicato all'art. 2 del presente avviso (*i titoli di studio conseguiti presso Istituti esteri devono essere corredata dal provvedimento di riconoscimento o equiparazione previsto dal nostro ordinamento*);

b) godere dei diritti civili e politici;

c) non aver riportato/aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

d) di non essere/essere sottoposto a procedimenti penali, per quanto a sua conoscenza;

e) se cittadino di Stato non appartenente all'Unione Europea, di essere in regola con le vigenti norme in materia di soggiorno nel territorio italiano.

Le domande ed i curricula devono pervenire entro e non oltre il giorno 18 maggio 2011, quale data di scadenza del presente avviso.

Le domande presentate oltre il termine di scadenza dell'avviso sono considerate irricevibili.

Art. 7: Valutazione comparativa delle candidature e dei curricula, espletamento colloquio e predisposizione dell'elenco di esperti ed individuazione del soggetto cui conferire l'incarico di collaborazione

Successivamente alla scadenza del presente avviso, il Diri-

gente competente procederà in via preventiva alla valutazione delle candidature e dei curricula pervenuti e successivamente all'espletamento di un colloquio con coloro che si siano collocati, al termine della comparazione delle candidature e dei curricula medesimi, nei primi dieci posti utili, compresi gli ex aequo.

I curricula ricevuti saranno valutati sulla base dei seguenti criteri:

- titoli culturali e vari; ulteriori elementi legati alla specificità dell'incarico;
- pubblicazioni e articoli in materie attinenti l'incarico.
- esperienze maturate e grado di conoscenza nel settore delle attività di riferimento e colloquio sulle tematiche.

Il punteggio sarà attribuito con le modalità indicate nella seguente tabella:

Criteri per valutazione delle candidature e dei curricula	Punteggio
Titoli culturali e vari; ulteriori elementi legati alla specificità dell'incarico;	max punti 30
Pubblicazioni e articoli in materie attinenti l'incarico.	max punti 10
Esperienze maturate e grado di conoscenza relativi alla valutazione della esposizione ad inquinanti ambientali;	max punti 40
Totale punti	max punti 80

I candidati che otterranno un punteggio totale pari o superiore a 60/80 saranno dichiarati "idonei".

I soli candidati che, al termine della comparazione delle candidature e dei curricula, si siano collocati nei primi dieci posti utili, compresi gli ex aequo, saranno convocati, mediante lettera raccomandata, a sostenere un colloquio con il Dirigente competente, al fine di completare la procedura comparativa per l'individuazione del soggetto da incaricare.

Il colloquio sarà valutato sulla base dei seguenti criteri: capacità di comunicazione, chiarezza espositiva, capacità di organizzazione logistica delle attività, conoscenza tecnica specifica del settore oggetto dell'incarico.

Il punteggio per la valutazione del colloquio orale sarà attribuito con le modalità indicate di seguito:

Criteri per valutazione colloquio	Punteggio
Capacità di comunicazione e chiarezza espositiva	max punti 5
Capacità organizzativa	max punti 5
Conoscenza tecnica specifica del settore oggetto dell'incarico	max punti 10
totale punti	max punti 20

Il punteggio conseguito in sede di colloquio verrà sommato a quello riportato in sede di valutazione dei curricula, e sarà formulata la graduatoria finale dei soggetti risultati "idonei".

La graduatoria sarà pubblicata sul sito web istituzionale dell'Agenzia.

Al candidato che riporterà il punteggio più alto verrà conferito l'incarico in oggetto.

In caso di cessazione anticipata dall'incarico sarà possibile utilizzare la graduatoria per il conferimento di un nuovo incarico.

La graduatoria potrà, altresì, essere utilizzata, mediante scorrimento, entro un anno dalla data di protocollo del verbale di

formulazione della graduatoria stessa, per il conferimento di ulteriori incarichi che abbiano a riferimento identica professionalità da parte di tutta l'Agenzia, nel rispetto di quanto previsto nella Disciplina di cui all'art. 1 del presente avviso.

L'inclusione nella graduatoria non attribuisce alcun diritto al conferimento di un incarico di prestazione d'opera intellettuale.

Art. 8: Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4, 5 e 6 della Legge 241/90 e della L. R. 32/93, è il dott. Paolo Lauriola.

Art. 9: Termine di conclusione del procedimento

La procedura di conferimento di incarico di prestazione d'opera intellettuale in oggetto si concluderà nel termine di due mesi decorrenti dal giorno di pubblicazione del presente avviso nel BUR.

Art. 10: Tutela della privacy

I dati personali di cui ARPA E.R. verrà a conoscenza in applicazione delle procedure oggetto della "Disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale, con contratti di lavoro autonomo presso ARPA E.R. approvata con deliberazione del Direttore generale 62/2010, saranno trattati nel rispetto delle disposizioni di cui al DLgs 196/03.

L'Informativa per il trattamento dei dati personali, costituisce Allegato B al presente avviso, reperibile sul sito web di ARPA.

Data di pubblicazione dell'avviso: 4 maggio 2011

Data di scadenza dell'avviso: 18 maggio 2011

IL DIRETTORE TECNICO
Vito Belladonna

ARPA EMILIA-ROMAGNA

INCARICO

Avviso pubblico finalizzato al conferimento di un incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale nell'ambito dei progetti "Supporto alla RER per istruttorie VIA" e "Completamento e innovazione del sistema reportistico ambientale regionale"

Art. 1: Indizione dell'avviso

L'ARPA – Direzione Tecnica, indice un avviso pubblico per il conferimento di un incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale finalizzato allo svolgimento di attività connesse ai progetti di cui al successivo art. 3, in applicazione di quanto previsto nella "Disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale, con contratti di lavoro autonomo presso ARPA E.R.", approvata con deliberazione del Direttore generale 62/10, e visibile sul sito web istituzionale di ARPA E.R.

Art. 2: Requisiti d'ammissione

Possono presentare domanda di partecipazione alla presente procedura i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

1. possesso di una delle seguenti lauree: laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica in Scienze Biologiche;

2. esperienza lavorativa pluriennale nei settori comunicazione ambientale, informazione ambientale e reporting ambientale;
3. conoscenza dei principali Framework di reporting ambientale, set e tipologie di indicatori ambientali;
4. conoscenza dei processi di pianificazione, redazione e refe- raggio dell'Annuario regionale dei dati ambientali di ARPA E.R. e conoscenza dei relativi flussi dati;
5. conoscenza dei processi di pianificazione, redazione e refe- raggio della Relazione sullo Stato dell'Ambiente della RER e conoscenza dei relativi flussi dati;
6. buona conoscenza della lingua inglese;
7. buona conoscenza dell'ambiente Windows e dei principali applicativi di Office: Excel, Word;

I requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di am- missione.

Art. 3: Obiettivo/programma/progetto oggetto dell'in- carico

L'incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura pro- fessionale viene conferito nell'ambito dei progetti "Supporto alla RER per istruttorie VIA" e "Completamento e innovazione del sistema reportistico ambientale regionale".

La prestazione oggetto dell'incarico consiste nell'esecuzio- ne delle seguenti attività:

- a) Progetto: "Supporto alla RER per istruttorie VIA".

Nell'ambito del presente progetto le attività da produrre ri- guardano:

- Istruttoria tecnica dei progetti sottoposti a procedure di VIA di scala regionale.

B) Progetto: "Completamento e innovazione del sistema re- portistico ambientale regionale".

Nell'ambito del presente progetto le attività da produrre ri- guardano:

- Ricognizione dei principali prodotti di reporting ambien- tale di tipo "dinamico" realizzati dagli Enti di riferimento, a livello nazionale ed internazionale, nel settore Reporting am- bientale.
- Ricognizione delle fonti informative disponibili per il popo- lamento degli indicatori del Web-book Annuario, suddivise in interne e/o esterne, e verifica della disponibilità dei dati all'interno di database strutturati.
- Supporto alla realizzazione di strumenti informatici destina- ti all'alimentazione dei contenuti del Web-book Annuario di tipo sia "statico", sia "dinamico".
- Definizione della lista dei metadati da popolare per ogni in- dicatore ambientale e compilazione delle relative schede.

Le modalità specifiche per la realizzazione delle attività pre- viste saranno concordate tra le parti.

Art. 4: Durata e compenso dell'incarico

L'incarico ha una durata prevista di n. 7 mesi.

Il compenso (massimo) da corrispondersi all'incaricato è pari ad Euro 12.600, IVA e contributi previdenziali esclusi.

Il compenso sarà fatturato dal professionista con cadenza bimestrale.

ARPA provvederà ai pagamenti entro 60 giorni dal

ricevimento delle fatture.

Art. 5: Modalità di presentazione delle domande e dei curricula

I soggetti interessati possono presentare domanda di partecipazione alla presente procedura, corredata con il relativo curriculum, tramite le seguenti modalità:

- invio a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: ARPA Direzione Tecnica – Largo Caduti del Lavoro n. 6 – 40122 Bologna.

- consegna a mano presso ARPA Direzione Tecnica – Largo Caduti del Lavoro n. 6 – Bologna – 6° piano – URP, durante i seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30.

Fa fede esclusivamente la data di avvenuta ricezione della domanda da parte di ARPA.

La domanda, da redigersi sulla base dell'apposito modello, Allegato A al presente avviso, e reperibile sul sito web di ARPA, deve contenere specifico riferimento al presente avviso pubblico.

Per essere ammesso alla valutazione comparativa il candidato deve, inoltre, dichiarare, sotto la propria responsabilità, anche penale, di:

a) essere in possesso del titolo di studio indicato all'art.2 del presente avviso (*i titoli di studio conseguiti presso Istituti esteri devono essere corredati dal provvedimento di riconoscimento o equiparazione previsto dal nostro ordinamento godere dei diritti civili e politici*);

b) godere dei diritti civili e politici;

c) non aver riportato/aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

d) di non essere/essere sottoposto a procedimenti penali, per quanto a sua conoscenza;

e) se cittadino di Stato non appartenente all'Unione Europea, di essere in regola con le vigenti norme in materia di soggiorno nel territorio italiano.

Le domande ed i curricula devono pervenire entro e non oltre il giorno 18/5/2011, quale data di scadenza del presente avviso.

Le domande presentate oltre il termine di scadenza dell'avviso sono considerate irricevibili.

Art. 6: Valutazione comparativa delle candidature e dei curricula, espletamento colloquio predisposizione dell'elenco di esperti ed individuazione del soggetto cui conferire l'incarico di collaborazione

Successivamente alla scadenza del presente avviso, al fine di individuare il soggetto da incaricare, il Dirigente competente procederà in via preventiva alla valutazione delle candidature e dei curricula pervenuti e successivamente all'espletamento di un colloquio con coloro che si siano collocati, al termine della comparazione delle candidature e dei curricula medesimi, nei primi dieci posti utili, compresi gli ex aequo.

I curricula ricevuti saranno valutati sulla base dei seguenti criteri: qualificazione culturale e professionale, esperienze già maturate nel settore di attività di riferimento, grado di conoscenza del settore, pubblicazioni e articoli in materie attinenti l'incarico.

Il punteggio sarà attribuito con le modalità indicate nella seguente tabella:

Criteri per valutazione delle candidature e dei curricula	Punteggio
1. esperienze maturate e grado di conoscenza relativi ai settori Comunicazione ambientale, Informazione ambientale e Reporting ambientale, con particolare riferimento a Framework di reporting ambientale, set e tipologie di indicatori ambientali, pianificazione, redazione e referaggio dell'Annuario regionale dei dati ambientali di Arpa E.R. e della Relazione sullo Stato dell'Ambiente della R.E.R	max 55 punti
2. titoli culturali e vari; ulteriori elementi legati alla specificità dell'incarico	max 15 punti
3. pubblicazioni e articoli in materie attinenti l'incarico	max 10 punti
Totale punti	Max 80 punti

I candidati che otterranno un punteggio totale pari o superiore a 65/80, saranno dichiarati "idonei".

I soli candidati che, al termine della comparazione delle candidature e dei curricula, si siano collocati nei primi dieci posti utili, compresi gli ex aequo, saranno convocati, mediante lettera raccomandata, a sostenere un colloquio con il Dirigente competente, al fine di completare la procedura comparativa per l'individuazione del soggetto da incaricare.

Il colloquio sarà valutato sulla base dei seguenti criteri: chiarezza espositiva e qualità della metodologia di lavoro/modalità di organizzazione del lavoro oggetto del presente avviso.

Il punteggio sarà attribuito con le modalità indicate nella seguente tabella:

Criteri per valutazione colloquio	Punteggio
Capacità di comunicazione	max 5 punti
Chiarezza espositiva	max 5 punti
Qualità della metodologia di lavoro e modalità di organizzazione	max 10 punti
Totale punti	Max 20 punti

Il punteggio conseguito in sede di colloquio verrà sommato a quello riportato in sede di valutazione dei curricula, e sarà formulata la graduatoria finale dei soggetti risultati "idonei".

La graduatoria sarà pubblicata sul sito web istituzionale dell'Agenzia.

Al candidato che riporterà il punteggio più alto verrà conferito l'incarico in oggetto.

La stipulazione del contratto di prestazione d'opera intellettuale è subordinata alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti e all'effettiva possibilità di impiego da parte dell'Agenzia in riferimento alle disposizioni di legge e alle disponibilità finanziarie.

In caso di cessazione anticipata dall'incarico sarà possibile utilizzare la graduatoria per il conferimento di un nuovo incarico.

La graduatoria potrà, altresì, essere utilizzata, mediante scorrimento, entro un anno dalla data di protocollo del verbale di formulazione della graduatoria stessa, per il conferimento di ulteriori incarichi che abbiano a riferimento identica professionalità da parte di tutta l'Agenzia, nel rispetto di quanto previsto nella Disciplina di cui all'art.1 del presente avviso.

L'inclusione nella graduatoria non attribuisce alcun diritto al conferimento di un incarico di prestazione d'opera intellettuale.

Art. 7: Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4, 5 e 6 della Legge 241/90 e della L.R. 32/93, è l'ing. Vito Belladonna.

Art. 8: Termine di conclusione del procedimento

La procedura di conferimento di incarico di prestazione d'opera intellettuale in oggetto si concluderà nel termine di due mesi decorrenti dal giorno di pubblicazione del presente avviso nel BUR.

Art. 9: Tutela della privacy

I dati personali di cui ARPA E.R. verrà a conoscenza in applicazione delle procedure oggetto della "Disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale, con contratti di lavoro autonomo presso ARPA E.R. approvata con deliberazione del Direttore generale 62/2010, saranno trattati nel rispetto delle disposizioni di cui al DLgs 196/03.

L'Informativa per il trattamento dei dati personali, costituisce Allegato B al presente avviso, reperibile sul sito web di ARPA.

Data di pubblicazione dell'avviso: 4/5/2011

Data di scadenza dell'avviso: 18/5/2011

IL DIRETTORE TECNICO
Vito Belladonna

AZIENDA OSPEDALIERA DI REGGIO EMILIA

INCARICO

Avviso pubblico per la predisposizione di graduatorie per il conferimento, a laureati, di incarichi libero-professionali da svolgere c/o Strutture Complesse dell'Azienda Ospedaliera ASMN di Reggio Emilia

L'Azienda Ospedaliera di Reggio Emilia, ai sensi dell'art. 7 del DLgs 165/01 e dell'art. 32 del D.L. 4 luglio 2006, n. 223 convertito con Legge 4 agosto 2006, n. 248, intende procedere alla predisposizione di graduatorie per il conferimento di incarichi libero professionali a personale laureato per lo svolgimento di progetti, attività di studio e ricerca nell'ambito di Strutture complesse di questa Azienda Ospedaliera.

1) Struttura semplice "Screening di prevenzione dei tumori del collo dell'utero"

Svolgimento del progetto "Integrazione fra lettura dei preparati citologici di screening e la genotipizzazione dei virus HPV nell'ambito del Programma di Screening di prevenzione dei tumori del collo dell'utero".

Requisiti richiesti

- Laurea in Scienze Biologiche.
- Iscrizione all'Ordine professionale.
- Formazione ed esperienza documentate nel campo della citologia vaginale.

Il candidato deve inoltre possedere competenza ed autonomia nella lettura dei preparati citologici di screening-pap test.

Durata biennale - Compenso lordo Euro 37.000,00 su base annua.

2) Struttura complessa di Ematologia

Svolgimento di attività di studio e ricerca sui linfomi nell'ambito del progetto "Linfocare".

Requisiti richiesti:

- Laurea in Scienze Biologiche.
- Specializzazione in Biochimica e Chimica clinica.
- Comprovata esperienza in attività di ricerca nell'ambito specifico.

Durata biennale - Compenso lordo Euro 37.500,00 su base annua.

Dovrà essere inviata apposita domanda, con indicazione della specifica selezione a cui si intende partecipare, alla quale dovranno essere allegati esclusivamente un curriculum formativo e professionale redatto su carta libera datato e firmato, con autocertificazione dei titoli posseduti e di ogni altra indicazione ritenuta utile ai fini del presente bando e fotocopia del documento di identità.

Gli incarichi verranno conferiti previa valutazione del curriculum e previa effettuazione di una prova sulla materia specifica da parte di apposita Commissione esaminatrice composta dal Direttore/Responsabile della singola Struttura, da un Dirigente della stessa Struttura e da un Segretario.

I candidati, che avranno presentato domanda in tempo utile per l'incarico presso la S.S. di Screening prevenzione tumori del collo dell'utero ed in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, dovranno presentarsi in data 21 giugno - alle ore 14,30 - presso l'Azienda Ospedaliera di R.E. - Arcispedale S. Maria Nuova - Centro di Citologia cervico-vaginale - Viale Risorgimento n. 80 - R.E., per sostenere la prova.

I candidati, che avranno presentato domanda in tempo utile per l'incarico presso la S.C. di Ematologia ed in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, dovranno presentarsi in data 20 maggio 2011 - alle ore 14,30 - presso l'Azienda Ospedaliera di R.E. - Arcispedale S. Maria Nuova - S. C. di Ematologia - Viale Risorgimento n. 80 - R.E., per sostenere la prova.

(Tali comunicazioni costituiscono a tutti gli effetti convocazione alla prova d'esame e non seguirà altra comunicazione in merito).

La Commissione esaminatrice formulerà graduatoria di merito che potrà essere utilizzata, entro il termine massimo di sei mesi dalla data di approvazione, per il conferimento, secondo l'ordine della stessa, di incarichi libero-professionali, anche con diversa validità temporale e con compenso proporzionalmente variato, che si rendessero eventualmente necessari presso le Strutture di cui al presente bando.

La domanda deve essere recapitata a mano oppure a mezzo servizio postale, corriere, telefax (unicamente al n. 0522/296309) all'Ufficio Protocollo generale dell'Azienda Ospedaliera - Arcispedale S. Maria Nuova, Viale Risorgimento n. 57 - 42100 Reggio Emilia, e dovrà pervenire tassativamente entro il quindicesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del bando nel BUR Emilia-Romagna.

Non fa fede il timbro dell'Ufficio postale accettante.

Il bando integrale, il fac-simile di domanda e le precise modalità di trasmissione tramite telefax sono disponibili sul sito "www.asmn.re.it - sezione bandi e concorsi".

L'Azienda Ospedaliera si riserva ogni più ampia facoltà in ordine alla proroga, sospensione, revoca, rettifica o annullamento del presente avviso.

Per informazioni rivolgersi al seguente numero tele-

fonico: 0522/296262.

Ai sensi e per gli effetti del DLgs 196/03 si informano i signori candidati che i dati personali raccolti saranno utilizzati ai soli fini della procedura di selezione e per adempimento di obblighi di legge.

Scadenza: 19 maggio 2011

IL DIRETTORE F.F.
Luigi Andrea Rizzo

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI BOLOGNA

INCARICO

Avviso di procedura comparativa, per soli titoli, per il conferimento di un incarico individuale, in regime di lavoro autonomo, per prestazioni di Medico Psichiatra, da svolgersi presso il Dipartimento Salute Mentale e Dipendenze Patologiche

In esecuzione della determinazione del Direttore dell'Unità Operativa Amministrazione del personale n. 764 del 21/4/2011, è emesso un avviso di procedura comparativa, per soli titoli, per il conferimento di un incarico individuale, in regime di lavoro autonomo, per prestazioni di Medico Psichiatra, per lo svolgimento di attività nell'ambito del "Progetto regionale Psichiatria Forense";

L'incarico, di natura libero-professionale, ha la durata di un anno dalla data di sottoscrizione del contratto, ed un compenso previsto di circa Euro 60.000,00, comprensivi degli oneri a carico del professionista.

Requisiti specifici di ammissione:

- laurea in Medicina e Chirurgia;
- iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici chirurghi;
- specializzazione in Psichiatria.

Requisiti preferenziali ai fini della valutazione:

- conoscenza approfondita degli Ospedali Psichiatrici Giudiziari e dei percorsi di dimissione dagli stessi;
- capacità di analisi degli esiti delle dimissioni;
- conoscenze relative al rapporto tra violenza e malattia mentale.

Il luogo di svolgimento delle prestazioni: Dipartimento Salute Mentale e Dipendenze Patologiche.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

La domanda e la documentazione ad essa allegata deve essere inoltrata a mezzo del Servizio postale - con raccomandata a.r. - al seguente indirizzo:

Azienda USL di Bologna – Ufficio Concorsi - Via Gramsci n. 12 - 40121 Bologna;

ovvero può essere presentata direttamente presso l'Ufficio Concorsi - Via Gramsci n. 12 - Bologna - dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12.

La domanda dovrà pervenire a pena di esclusione entro le ore 12 del quindicesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna. A tale fine, fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante. Nella domanda l'aspirante deve

indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza.

L'incarico sarà assegnato sulla base di una valutazione comparativa, effettuata da apposita Commissione all'uopo nominata. La scelta scaturirà dalla valutazione delle esperienze di studio, formative e professionali documentate dai candidati. La Commissione, al termine della valutazione comparativa, individua il candidato cui conferire l'incarico, motivando la scelta.

Per le informazioni necessarie e per acquisire copia integrale del bando del pubblico avviso gli interessati potranno rivolgersi all'Azienda USL di Bologna – Ufficio Concorsi – Via Gramsci n. 12 - Bologna (tel. 051/6079591 - 9589 – 9590 – 9592- 9903 -) dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12, oppure collegarsi al sito Internet dell'Azienda: www.ausl.bologna.it, dopo la pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

Scadenza: 19 maggio 2011

IL DIRETTORE UOC
Teresa Mittaridonna

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI CESENA

INCARICO

Conferimento di n. 1 incarico libero-professionale a medico specialista in Chirurgia maxillo-facciale per attività chirurgica di ricostruzione impianto-protetica in esiti di traumi e tumori

In attuazione della determinazione del Direttore Unità Operativa Gestione risorse umane n. 59 del 19 aprile 2011 si procederà al conferimento di incarico libero-professionali a medico specialista in Chirurgia maxillo facciale per lo svolgimento dell'attività clinica-chirurgica traumatologica e per il trattamento dei tumori maligni ad elevato ritmo proliferativi nell'ambito del presidio ospedaliero, finalizzato alla riduzione delle liste di attesa per attività chirurgica di ricostruzione impianto – protetica in esiti di traumi e tumori, nonché per la necessità di espletamento dei turni di guardia h24 per continuità assistenziale.

L'incarico, da svolgersi nell'ambito del Presidio Ospedaliero, avrà la durata di 8 mesi, con decorrenza dalla data che sarà indicata nel relativo contratto individuale e comporterà un impegno lavorativo medio di 24 ore settimanali a fronte di un compenso orario di Euro 22,00 comprensivi di tutti gli oneri, imposte, contributi previdenziali, se ed in quanto dovuti, pagabili dall'Azienda dietro presentazione di apposita fattura emessa dal professionista che deve essere titolare di partita IVA.

Requisiti specifici di ammissione

- a) Laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi;
- c) specializzazione nella disciplina di Chirurgia maxillo-facciale;
- d) comprovata esperienza in attività chirurgica maxillo facciale di almeno 2 anni presso centri ospedalieri dotati di trauma center;
- e) comprovata esperienza chirurgica nella implantologia in gravi esiti di trauma e nelle ricostruzioni oncologiche, documentata da relativa casistica operatoria.

Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda, indirizzata all'Azienda Unità Sanitaria Locale - Unità Operativa Gestione Risorse Umane - Ufficio Acquisizione Risorse Umane - Concorsi - Piazza Leonardo Sciascia, 111 int. 2 - 47023 - Cesena, dovrà pervenire entro giovedì 19 maggio 2011.

Non saranno accolte le domande pervenute oltre tale termine anche se recanti timbro postale di spedizione antecedente. L'Azienda Unità Sanitaria Locale non risponde di eventuali disguidi o ritardi derivanti dal Servizio postale.

Le domande potranno essere inviate, nel rispetto dei termini di cui sopra, anche utilizzando una casella di posta elettronica certificata (PEC), al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) concorsi@pec.ausl-cesena.emr.it Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata a sua volta. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

Nella domanda gli aspiranti, oltre l'indicazione delle proprie generalità (nome e cognome, data ed il luogo di nascita, residenza), dovranno dichiarare di:

- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere sottoposto a procedimenti penali, per quanto a sua conoscenza;
- la cittadinanza posseduta. Se cittadino di Stato non appartenente all'Unione Europea deve essere in regola con le vigenti norme in materia di soggiorno nel territorio italiano;
- di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione sopra indicati, per i quali si richiede una specifica ed analitica descrizione;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, ovvero licenziato presso pubbliche Amministrazioni;
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, ed eventuale recapito telefonico.

La mancata sottoscrizione della domanda e/o l'omessa indicazione anche di una sola delle suddette dichiarazioni comporterà l'esclusione dal presente avviso.

All'atto della presentazione della domanda al candidato si richiede l'esibizione di un documento di identità personale in corso di validità.

I candidati che non presentano personalmente la domanda devono contestualmente trasmettere fotocopia non autenticata di documento valido di identità personale.

Alla domanda di partecipazione all'avviso, redatta in carta semplice, i concorrenti dovranno allegare un curriculum formativo e professionale redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di cui al DPR 445/00, datato e firmato. Nel curriculum dovranno essere evidenziati tutti i titoli utili ai fini della valutazione di merito e della formazione della graduatoria. Si precisa che la dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti dei titoli autocertificati, deve contenere tutti gli elementi necessari per la valutazione degli stessi; pertanto l'omissione anche di un solo elemento necessario ne comporta la non valutazione.

In particolare, con riferimento al servizio prestato la di-

chiarazione sostitutiva dovrà contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/ determinato, tempo pieno/ part-time), le date di inizio e di conclusione del servizio nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, ecc. occorrerà indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa, impegno orario).

Le pubblicazioni debbono essere editate a stampa e, ai fini della valutazione, vanno allegate in originale alla domanda di partecipazione; potranno tuttavia essere presentate in fotocopia semplice, accompagnata da apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale il candidato attesterà che le stesse sono conformi all'originale.

Alla domanda dovrà essere unito, in carta semplice, un elenco dei documenti presentati e la fotocopia non autenticata di documento valido di identità personale.

Si rammenta, infine, che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute. Qualora dal controllo di cui sopra emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, l'interessato decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fatte salve le relative conseguenze penali.

Ai fini della valutazione del possesso dei requisiti di ammissione, i competenti uffici dell'U.O. Gestione Risorse Umane si avvarranno della competenza tecnica del Direttore/Responsabile della struttura presso la quale il rapporto di lavoro dovrà essere espletato.

Valutazione dei curricula ed espletamento colloquio

L'incarico libero professionale verrà conferito sulla base di una graduatoria predisposta a seguito di colloquio e valutazione comparata dei curricula, con riferimento a tutte le attività di studio, professionali e di ricerca idonee ad evidenziare le competenze acquisite nell'attività oggetto dell'incarico.

Alla valutazione comparata dei curricula e al colloquio, procederà il Direttore/Responsabile della struttura direttamente interessata, in relazione alle proprie competenze, eventualmente assistito da un proprio collaboratore, coadiuvato con funzioni di segretario, da una figura amministrativa.

I candidati, in possesso dei requisiti specifici richiesti e ammessi alla presente procedura, sono fin d'ora convocati per l'espletamento del previsto colloquio **giovedì 26 maggio 2011, alle ore 9,30** presso la sede AUSL di Cesena, Piazza Leonardo Sciascia n. 111 int. 2 - Sala Arancione - Cesena (Centro Direzionale Ex Zuccherificio). Pertanto i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione, sono tenuti a presentarsi a sostenere il colloquio, senza alcun altro preavviso, nel giorno, luogo ed ora indicati, muniti di valido documento di riconoscimento, provvisto di fotografia, non scaduto di validità. La mancata presentazione del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione, quale ne sia la causa.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Acquisizione Risorse Umane - Concorsi - Unità Operativa Gestione Risorse Umane dell'Azienda USL - Piazza Leonardo Sciascia n. 111 int. 2 - Cesena (tel. 0547-352289/394419).

Il bando è pubblicato sul sito Internet:

www.ausl-cesena.emr.it (concorsi e procedure selettive - incarichi lavoro autonomo-bandi).

Scadenza: giovedì 19 maggio 2011

IL DIRETTORE U.O.
Fiammetta Battistini

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI MODENA

INCARICO

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per attività di Analista economico in ambito sanitario presso la Direzione Amministrativa dell'Azienda USL di Modena

L'Azienda Unità Sanitaria Locale di Modena, ai sensi dell'art. 7 del DLgs165/01 (come modificato dall'art 46 della Legge 133/08), intende procedere al conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa ad un professionista laureato in Scienze economico-aziendali nell'ambito della Direzione Amministrativa di questa Azienda in riferimento al progetto del nuovo modello di governance sul consumo di servizi e attività sanitarie, con particolare riferimento all'analisi della domanda e dell'offerta di servizi sanitari nell'ottica anche della programmazione aziendale e all'analisi e al monitoraggio degli impatti economici conseguenti alle modificazioni organizzative aziendali nonché della deviazione standard georeferenziata all'ambito territoriale aziendale dei dati riferiti ai consumi ed all'erogazione di sanitari.

Requisiti richiesti

Laurea quinquennale o laurea magistrale (LM 77) in Scienze Economico-Aziendali.

Documentata esperienza nel campo della gestione e programmazione dei servizi sanitari pubblici, in particolare nella gestione di flussi informativi e nel campo della valutazione di dati di impatto economico in ambito sanitario.

I candidati interessati dovranno inviare apposita domanda, alla quale dovrà essere allegato:

- un curriculum formativo e professionale redatto su carta libera datato e firmato, con autocertificazione dei titoli posseduti;
- ogni altra indicazione ritenuta utile ai fini del presente bando;
- fotocopia del documento di identità.

Il conferimento degli incarichi avverrà previa valutazione dei curricula ed effettuazione di un colloquio per il quale i candidati saranno contattati tramite telegramma almeno sette giorni prima della data di svolgimento.

Il compenso totale al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali previste dalla normativa vigente e di ogni altro onere che la legge non ponga espressamente a carico del committente, è fissato in Euro 32.000,00 su base annua.

Previa realizzazione di idonea graduatoria basata sui curricula e sull'esito dei colloqui, potranno essere conferiti ulteriori incarichi che si rendessero eventualmente necessari presso l'Azienda nello stesso ambito di attività di cui al presente bando.

La domanda dovrà essere presentata direttamente o inoltrata a mezzo raccomandata a.r. al Servizio Personale - Ufficio Dotazione organica (dr. R. Solmi)- Azienda USL Modena Via San Giovanni del Cantone n. 23 - Modena (orari: dal lunedì al venerdì dalle 10 alle 12) - entro il quindicesimo giorno non festivo successivo

alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

Il bando e il fac-simile di domanda sono disponibili sul sito: "www.ausl.mo.it – sezione Concorsi e Avvisi".

Successivamente all'espletamento della procedura selettiva sarà pubblicato sul sito www.ausl.mo.it l'elenco dei candidati ritenuti idonei.

Ai sensi e per gli effetti del DLgs 196/03 si informano i candidati che i dati personali saranno utilizzati ai soli fini della procedura di selezione e per adempimento degli obblighi di legge.

Per informazioni rivolgersi ai seguenti numeri telefonici 059435300 - 059435512.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
Manlio Manzini

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI

INCARICO

Avviso pubblico di procedura comparativa per il conferimento di n. 1 incarico libero-professionale, con contratto di prestazione d'opera intellettuale (ex artt. 2229 e seguenti del c.c.), di "Medico specializzato in Ortopedia e Traumatologia con formazione nello studio preoperatorio dei reimpanti di protesi d'anca e di ginocchio", presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli

In conformità ai criteri definiti con deliberazione del Direttore generale dell'Istituto Ortopedico Rizzoli n. 133 del 5/3/2009, aggiornata con deliberazione n. 424 del 16/7/2009, esecutive ai sensi di legge, secondo le indicazioni di cui all'art. 7 comma 6-bis del Dec. lgs. 31 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, è indetta procedura di valutazione comparativa per il conferimento di n. 1 incarico di "Medico specializzato in Ortopedia e Traumatologia con formazione nello studio preoperatorio dei reimpanti di protesi d'anca e di ginocchio", ai fini del raggiungimento degli obiettivi di budget.

Descrizione tipologia dell'incarico: contratto di prestazione d'opera intellettuale.

Requisiti specifici culturali e professionali richiesti per lo svolgimento della prestazione:

- diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- specializzazione in Ortopedia e Traumatologia;
- iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi;
- documentato curriculum professionale e formativo pluriennale maturato nello studio preoperatorio dei reimpanti di protesi d'anca e ginocchio.

Oggetto della prestazione: collaborazione alla stesura di procedure ed istruzioni operative inerenti le specifiche attività della struttura.

Durata dell'incarico: 18 mesi.

Luogo dell'incarico: Istituto Ortopedico Rizzoli - Bologna.

Compenso annuo: tipologia A - Euro 26.400.

Struttura organizzativa di riferimento: Struttura Semplice Dipartimentale di Ortopedia-Traumatologia e di Chirurgia protesica e dei reimpanti d'anca e di ginocchio.

L'individuazione del soggetto cui conferire l'incarico verrà operata previa motivata valutazione comparata dei curricula pre-

sentati dai candidati, con particolare riferimento a tutte le attività professionali e di studio idonee ad evidenziare le competenze acquisite in merito all'oggetto dell'incarico.

Per poter partecipare al presente avviso, i concorrenti interessati dovranno obbligatoriamente, nel seguente ordine:

A) - iscriversi all'Albo dei Collaboratori procedendo come da istruzioni riportate passo per passo, nella sezione di iscrizione all'albo presente nella pagina web istituzionale www.ior.it - sezione "il Rizzoli" alla voce "Lavora con noi" - Albo dei Collaboratori;

B) - inviare una mail al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: risorse.umane@pec.ior.it del Servizio Gestione Risorse Umane e Relazioni Sindacali dell'Istituto Ortopedico Rizzoli indicando la propria volontà alla partecipazione al presente avviso.

La mail potrà essere inviata tramite PEC (posta elettronica certificata) nel caso il concorrente ne abbia la disponibilità oppure tramite indirizzo di posta elettronica normale. In ogni caso la mail dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna. L'inserimento nella lista dei candidati sarà confermata da parte del Servizio Gestione Risorse Umane e Relazioni Sindacali attraverso l'invio di una mail certificata al concorrente stesso.

Per informazioni i candidati possono rivolgersi: Servizio Gestione Risorse Umane e Relazioni Sindacali - Istituto Ortopedico Rizzoli - Sig. Umberto Giroto tel. 051/6366988 umberto.giroto@ior.it - Sig.ra Mariella Perciavalle tel. 051/6366870 concorsinl@ior.it.

Scadenza: ore 12 del 19 maggio 2011

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO G.R.U.
Luca Lelli

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI

INCARICO

Avviso Pubblico di procedura comparativa per il conferimento di n. 1 incarico libero-professionale, con contratto di prestazione d'opera intellettuale (ex artt. 2229 e seguenti del c.c.), di "Medico con specializzazione in Medicina Interna ed esperienza presso i Servizi Trasfusionali" presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli

In conformità ai criteri definiti con deliberazione del Direttore generale dell'Istituto Ortopedico Rizzoli n. 133 del 5/3/2009, aggiornata con deliberazione n. 424 del 16/7/2009, esecutive ai sensi di legge, secondo le indicazioni di cui all'art. 7 comma 6-bis del Dec. lgs. 31 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, è indetta procedura di valutazione comparativa per il conferimento di n. 1 incarico di Medico con specializzazione in Medicina Interna ed esperienza presso i Servizi Trasfusionali.

Descrizione tipologia dell'incarico: contratto di prestazione d'opera intellettuale.

Requisiti specifici culturali e professionali richiesti per lo svolgimento della prestazione:

- diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- specializzazione in Medicina Interna;
- iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi;

- documentata esperienza presso i Servizi Trasfusionali.

Oggetto della prestazione: collaborazione all'Hub and Spoke di Medicina Rigenerativa.

Durata dell'incarico: 12 mesi.

Luogo dell'incarico: Istituto Ortopedico Rizzoli - Bologna.

Compenso annuo: tipologia C - Euro 42.000.

Struttura organizzativa di riferimento: Struttura Complessa Servizio di Immunoematologia Trasfusionale e Banca delle cellule e del tessuto muscolo-scheletrico.

L'individuazione del soggetto cui conferire l'incarico verrà operata previa motivata valutazione comparata dei curricula presentati dai candidati, con particolare riferimento a tutte le attività professionali e di studio idonee ad evidenziare le competenze acquisite in merito all'oggetto dell'incarico.

Per poter partecipare al presente avviso, i concorrenti interessati dovranno obbligatoriamente, nel seguente ordine:

A) - iscriversi all'Albo dei Collaboratori procedendo come da istruzioni riportate passo per passo, nella sezione di iscrizione all'albo presente nella pagina web istituzionale www.ior.it - sezione "il Rizzoli" alla voce "Lavora con noi" - Albo dei Collaboratori;

B) - inviare una mail al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: risorse.umane@pec.ior.it del Servizio Gestione Risorse Umane e Relazioni Sindacali dell'Istituto Ortopedico Rizzoli indicando la propria volontà alla partecipazione al presente avviso.

La mail potrà essere inviata tramite PEC (posta elettronica certificata) nel caso il concorrente ne abbia la disponibilità oppure tramite indirizzo di posta elettronica normale. In ogni caso la mail dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

L'inserimento nella lista dei candidati sarà confermata da parte del Servizio Gestione Risorse Umane e Relazioni Sindacali attraverso l'invio di una mail certificata al concorrente stesso.

Per informazioni i candidati possono rivolgersi: Servizio Gestione Risorse Umane e Relazioni Sindacali - Istituto Ortopedico Rizzoli - Sig. Umberto Giroto tel. 051.6366988 umberto.giroto@ior.it - Sig.ra Mariella Perciavalle tel. 051.6366870 concorsinl@ior.it.

Scadenza: ore 12 del 19 maggio 2011

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO G.R.U.
Luca Lelli

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI

INCARICO

Avviso pubblico di procedura comparativa per il conferimento di n. 1 incarico libero-professionale, con contratto di prestazione d'opera intellettuale (ex artt. 2229 e seguenti del c.c.), di "Farmacista ospedaliero" presso la Farmacia ospedaliera dell'Istituto Ortopedico Rizzoli

In conformità ai criteri definiti con deliberazione del Direttore generale dell'Istituto Ortopedico Rizzoli n. 133 del 5/3/2009, aggiornata con deliberazione n. 424 del 16/7/2009, esecutive ai

sensi di legge, secondo le indicazioni di cui all'art. 7 comma 6-bis del Dec. Lgs. 31 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, è indetta procedura di valutazione comparativa per il conferimento di n. 1 incarico di "Farmacista Ospedaliero" presso la Farmacia Ospedaliera dell'Istituto Ortopedico Rizzoli.

Descrizione tipologia dell'incarico: contratto di prestazione d'opera intellettuale.

Requisiti specifici culturali e professionali richiesti per lo svolgimento della prestazione:

- laurea in Farmacia o Chimica e Tecnologie farmaceutiche;
- specializzazione in Farmacia Ospedaliera ovvero in disciplina equipollente od affine;
- iscrizione all'Albo dell'Ordine professionale dei Farmacisti.

Oggetto della prestazione: monitoraggio della appropriatezza prescrittiva sia in ambito ospedaliero che in dimissione. Supporto al medico prescrittore.

Durata dell'incarico: 12 mesi

Luogo dell'incarico: Istituto Ortopedico Rizzoli - Bologna

Compenso annuo: tipologia C - Euro 32.000

Struttura organizzativa di riferimento: Farmacia Ospedaliera

L'individuazione del soggetto cui conferire l'incarico verrà operata previa motivata valutazione comparata dei curricula presentati dai candidati, con particolare riferimento a tutte le attività professionali e di studio idonee ad evidenziare le competenze acquisite in merito all'oggetto dell'incarico.

Per poter partecipare al presente Avviso, i concorrenti interessati dovranno obbligatoriamente, nel seguente ordine:

A) iscriversi all'Albo dei Collaboratori procedendo come da istruzioni riportate passo per passo, nella sezione di iscrizione all'albo presente nella pagina web istituzionale www.ior.it - sezione "il Rizzoli" alla voce "Lavora con noi" - Albo dei Collaboratori;

B) inviare una mail al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: risorse.umane@pec.ior.it del Servizio Gestione Risorse Umane e Relazioni Sindacali dell'Istituto Ortopedico Rizzoli indicando la propria volontà alla partecipazione al presente avviso.

La mail potrà essere inviata tramite PEC (posta elettronica certificata) nel caso il concorrente ne abbia la disponibilità oppure tramite indirizzo di posta elettronica normale. In ogni caso la mail dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

L'inserimento nella lista dei candidati sarà confermata da parte del Servizio Gestione Risorse Umane e Relazioni Sindacali attraverso l'invio di una mail certificata al concorrente stesso.

Per informazioni i candidati possono rivolgersi: Servizio Gestione Risorse Umane e Relazioni Sindacali - Istituto Ortopedico Rizzoli - Sig. Umberto Giroto tel. 051.6366988 umberto.giroto@ior.it - Sig.ra Mariella Perciavalle tel. 051.6366870 concorsinl@ior.it.

Scadenza: ore 12 del 19 maggio 2011

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO G.R.U.

Luca Lelli

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI

INCARICO

Avviso pubblico di procedura comparativa per il conferimento di n. 1 incarico libero-professionale, con contratto di prestazione d'opera intellettuale (ex artt. 2229 e seguenti del c.c.), di "Medico specializzato in Ortopedia e Traumatologia" con esperienza in Ortopedia e Traumatologia Pediatrica, presso la Struttura Complessa di Ortopedia e Traumatologia Pediatrica dell'Istituto Ortopedico Rizzoli

In conformità ai criteri definiti con deliberazione del Direttore generale dell'Istituto Ortopedico Rizzoli n. 133 del 5/3/2009, aggiornata con deliberazione n. 424 del 16/7/2009, esecutive ai sensi di legge, secondo le indicazioni di cui all'art. 7 comma 6-bis del Dec. lgs. 31 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, è indetta procedura di valutazione comparativa per il conferimento di n. 1 incarico di "Medico specializzato in Ortopedia e Traumatologia" con esperienza in Ortopedia e Traumatologia Pediatrica, presso la Struttura Complessa di Ortopedia e Traumatologia Pediatrica dell'Istituto Ortopedico Rizzoli.

Descrizione tipologia dell'incarico: contratto di prestazione d'opera intellettuale.

Requisiti specifici culturali e professionali richiesti per lo svolgimento della prestazione:

- diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- specializzazione in Ortopedia e Traumatologia;
- iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi;
- documentato curriculum professionale e formativo maturato nell'ambito dell'ortopedia e traumatologia pediatrica.

Oggetto della prestazione: collaborazione alla organizzazione Hub and Spoke AUSL di Reggio Emilia.

Durata dell'incarico: 12 mesi.

Luogo dell'incarico: Istituto Ortopedico Rizzoli - Bologna.

Compenso annuo: tipologia A - Euro 26.400.

Struttura organizzativa di riferimento: Struttura complessa di Ortopedia e Traumatologia Pediatrica.

L'individuazione del soggetto cui conferire l'incarico verrà operata previa motivata valutazione comparata dei curricula presentati dai candidati, con particolare riferimento a tutte le attività professionali e di studio idonee ad evidenziare le competenze acquisite in merito all'oggetto dell'incarico.

Per poter partecipare al presente Avviso, i concorrenti interessati dovranno obbligatoriamente, nel seguente ordine:

A) - iscriversi all'Albo dei Collaboratori procedendo come da istruzioni riportate passo per passo, nella sezione di iscrizione all'albo presente nella pagina web istituzionale www.ior.it - sezione "il Rizzoli" alla voce "Lavora con noi" - Albo dei Collaboratori;

B) - inviare una mail al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: risorse.umane@pec.ior.it del Servizio Gestione Risorse Umane e Relazioni Sindacali dell'Istituto Ortopedico Rizzoli indicando la propria volontà alla partecipazione al presente avviso.

La mail potrà essere inviata tramite PEC (posta elettronica certificata) nel caso il concorrente ne abbia la disponibilità oppure tramite indirizzo di posta elettronica normale. In ogni caso la mail dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente

Avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna. L'inserimento nella lista dei candidati sarà confermata da parte del Servizio Gestione Risorse Umane e Relazioni Sindacali attraverso l'invio di una mail certificata al concorrente stesso.

Per informazioni i candidati possono rivolgersi: Servizio Gestione Risorse Umane e Relazioni Sindacali - Istituto Ortopedico Rizzoli - Sig. Umberto Giroto tel. 051.6366988 umberto.giroto@ior.it - Sig.ra Mariella Perciavalle tel. 051.6366870 concorsinl@ior.it.

Scadenza: ore 12 del 19 maggio 2011

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO G.R.U.
Luca Lelli

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI

INCARICO

Avviso pubblico di procedura comparativa per il conferimento di n. 1 incarico libero-professionale, con contratto di prestazione d'opera intellettuale (ex artt. 2229 e seguenti del C.C.), di "Medico Oncologo specialista in Oncologia medica" presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli

In conformità ai criteri definiti con deliberazione del Direttore generale dell'Istituto Ortopedico Rizzoli n. 133 del 5/3/2009, aggiornata con deliberazione n. 424 del 16/7/2009, esecutive ai sensi di legge, secondo le indicazioni di cui all'art. 7 comma 6-bis del Dec. lgs. 31 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, è indetta procedura di valutazione comparativa per il conferimento di n. 1 incarico di Medico Oncologo specialista in Oncologia medica.

Descrizione tipologia dell'incarico: contratto di prestazione d'opera intellettuale.

Requisiti specifici culturali e professionali richiesti per lo svolgimento della prestazione:

- diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- specializzazione in Oncologia;
- iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi.

Oggetto della prestazione: collaborazione alle procedure relative alla pratica di consulenza e clinica in Oncologia.

Durata dell'incarico: 12 mesi.

Luogo dell'incarico: Istituto Ortopedico Rizzoli - Bologna.

Compenso annuo: tipologia C - Euro 36.000.

Struttura organizzativa di riferimento: Struttura Semplice Dipartimentale di Chemioterapia dei tumori dell'apparato locomotore.

L'individuazione del soggetto cui conferire l'incarico verrà operata previa motivata valutazione comparata dei curricula presentati dai candidati, con particolare riferimento a tutte le attività professionali e di studio idonee ad evidenziare le competenze acquisite in merito all'oggetto dell'incarico.

Per poter partecipare al presente Avviso, i concorrenti interessati dovranno obbligatoriamente, nel seguente ordine:

A) - iscriversi all'Albo dei Collaboratori procedendo come da istruzioni riportate passo per passo, nella sezione di iscrizione all'albo presente nella pagina web istituzionale www.ior.it - sezione "il Rizzoli" alla voce "Lavora con noi" - Albo dei Collaboratori;

B) - inviare una mail al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: risorse.umane@pec.ior.it del Servizio Gestione Risorse Umane e Relazioni Sindacali dell'Istituto Ortopedico Rizzoli indicando la propria volontà alla partecipazione al presente avviso.

La mail potrà essere inviata tramite PEC (posta elettronica certificata) nel caso il concorrente ne abbia la disponibilità oppure tramite indirizzo di posta elettronica normale. In ogni caso la mail dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore 12 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

L'inserimento nella lista dei candidati sarà confermata da parte del Servizio Gestione Risorse Umane e Relazioni Sindacali attraverso l'invio di una mail certificata al concorrente stesso.

Per informazioni i candidati possono rivolgersi: Servizio Gestione Risorse Umane e Relazioni Sindacali - Istituto Ortopedico Rizzoli - Sig. Umberto Giroto tel. 051/6366988 umberto.giroto@ior.it - Sig.ra Mariella Perciavalle tel. 051/6366870 concorsinl@ior.it.

Scadenza: ore 12 del 19 maggio 2011

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO G.R.U.
Luca Lelli

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI PARMA

INCARICO

Avviso pubblico per il conferimento di incarico di Dirigente medico disciplina Medicina trasfusionale – Responsabile di Struttura complessa Direttore U.O. Immunoematologia e Medicina trasfusionale – Dipartimento Patologia e Medicina di laboratorio

In attuazione della deliberazione del Direttore generale n. 120 del 15/4/2011 esecutiva ai sensi di legge, è indetto avviso pubblico, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 15 del DLgs n. 502/92 modificato con DLgs n. 229 del 19/6/1999, dal DPR 10/12/1997, n. 484, dal DLgs 30/3/2001, n. 165, L.R. 29/04 per il conferimento di incarico di

Dirigente medico disciplina Medicina trasfusionale - Direttore U.O. Immunoematologia e Medicina trasfusionale - Dipartimen-

to Patologia e Medicina di laboratorio.

Per la presentazione delle domande è richiesto il possesso dei seguenti requisiti che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Requisiti generali e specifici di ammissione

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego sarà effettuato, dall'Azienda Ospedaliero-Universitaria, prima dell'immissione in servizio;

c) iscrizione all'albo all'Ordine dei Medici, attestata da certificato in data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo di iscrizione all'Albo in

Italia prima dell'assunzione in servizio;

d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina. L'anzianità di servizio utile per l'accesso deve essere maturata secondo le disposizioni contenute nell'art. 10 del DPR 484/97 e nell'art. 1 del DM 23/3/2000, n. 184; si richiamano, altresì, le disposizioni di cui all'art. 1 lett. d) del DPCM 8/3/2001;

e) attestato di formazione manageriale. Il candidato, cui sarà conferito l'incarico in argomento, dovrà conseguire l'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lett. d) del DPR 10/12/1997, n. 484, entro un anno dall'inizio dell'incarico. Il mancato superamento del primo corso attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dell'incarico stesso;

f) curriculum formativo e professionale redatto ai sensi dell'art. 8 del DPR 10/12/1997, n. 484.

Domanda di partecipazione all'avviso

Le domande redatte su carta semplice, devono essere indirizzate al Direttore generale di questa Azienda Ospedaliero - Universitaria e presentate o spedite nei modi e nei termini previsti dal presente bando.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali nonché eventuali procedimenti penali pendenti;
- e) titolo di studio posseduto ed i requisiti specifici di ammissione richiesti dall'avviso (da specificare in modo dettagliato);
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- h) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione ed il recapito telefonico. In caso di mancata comunicazione, vale ad ogni effetto la residenza di cui alla lettera a).

I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambi di indirizzo all'Azienda Ospedaliero-Universitaria, la quale non si assume responsabilità per la dispersione di documentazione derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I requisiti di ammissione al concorso devono essere tassativamente dichiarati nella domanda di partecipazione.

La domanda deve essere firmata; ai sensi dell'art. 39, comma 1, del DPR 25/12/2000, n. 445, non è richiesta l'autentica di tale firma. La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione determina l'esclusione dall'avviso pubblico.

I beneficiari della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano

indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento del colloquio in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiunti.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, nonché un curriculum professionale, redatto su carta libera, datato e firmato e debitamente documentato, relativo alle attività professionali, di studio, direzionali - organizzative svolte, i cui contenuti, ai sensi dell'art. 8 del DPR 484/97, dovranno fare riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazioni di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni dirigenziali;

c) alla tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazioni delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi e seminari, anche effettuati all'estero, che abbiano in tutto o in parte, finalità di formazione e di aggiornamento professionale e di avanzamento di ricerca scientifica nonché alle progressive idoneità nazionali.

Nel curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina pubblicata su riviste italiane e straniere, caratterizzata da criteri di filtro nell'accettazione di lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

I contenuti del curriculum – esclusi quelli relativi alla tipologia quali-quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato e le pubblicazioni – possono essere autocertificati dal candidato ai sensi della vigente normativa.

Tutti i documenti allegati alla domanda di partecipazione al concorso possono essere prodotti: in originale, in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Autocertificazione

Il candidato, in luogo della certificazione rilasciata dall'autorità competente, può presentare in carta semplice e senza autentica della firma:

a) "dichiarazione sostitutiva di certificazione": anche contestuale all'istanza, nei casi indicati nell'art. 46 del DPR 445/00 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione in albi professionali, titolo di studio, qualifica professionale, titolo di specializzazione, di abilitazione, ecc.) *oppure*

b) "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà": per tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nel citato art- 46 del DPR 445/00 (ad esempio: attività di servizio, borse di studio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, frequenza corsi di formazione, di aggiornamento, partecipazione

a convegni, seminari, conformità all'originale di copie di pubblicazioni ovvero copia di titoli di studio o di servizio).

La sottoscrizione di tale dichiarazione può essere resa:

- dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione;
- spedita per posta, o consegnata da terzi, unitamente a fotocopia di documento d'identità personale del sottoscrittore.

La dichiarazione resa dal candidato – in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione - deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato. Pertanto, nell'interesse del candidato, si suggerisce di allegare – in fotocopia semplice dichiarata conforme all'originale con le modalità suindicate – tutta la documentazione a corredo della domanda.

A tal fine può anche essere usato lo schema di dichiarazione allegato al bando.

Le pubblicazioni saranno valutate se edite a stampa e dovranno essere comunque presentate; potranno essere allegate alla domanda di partecipazione in fotocopia semplice unitamente ad una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa con le modalità sopraindicate, con la quale il candidato attesta che le stesse sono conformi all'originale.

Si rammenta, infine, che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute. Qualora dal controllo di cui sopra emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, l'interessato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fatte salve le relative conseguenze penali.

Alla domanda dovrà essere altresì unito, in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con indicazione del relativo stato (se originale o fotocopia autenticata).

Si rende noto che la documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente (o da un incaricato munito di delega) solo dopo 60 giorni dall'approvazione del provvedimento di conferimento dell'incarico.

La restituzione dei documenti presentati potrà avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine, per il candidato non presentatosi alle prove d'esame ovvero per chi, prima dell'insediamento della Commissione, dichiara espressamente di rinunciare alla partecipazione all'avviso.

Trascorsi 3 anni dall'approvazione del conferimento dell'incarico l'Amministrazione procederà all'eliminazione della documentazione allegata alla domanda di partecipazione. Si invitano pertanto i candidati a ritirare la documentazione entro il suddetto termine.

Modalità e termini per la presentazione delle domande

La domanda e la documentazione ad esso allegata indirizzata al Direttore generale devono essere inoltrate nei seguenti modi:

- a mezzo del Servizio pubblico postale al seguente indirizzo: Azienda Ospedaliero - Universitaria di Parma - Servizio Gestione e Sviluppo del personale – Ufficio Concorsi – Via Gramsci n. 14 - 43126 Parma (con allegata una fotocopia semplice di un documento di identità personale)

ovvero

- dovranno essere presentate direttamente al Servizio Gestio-

ne e Sviluppo del personale – Ufficio Concorsi – dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Parma nei seguenti giorni: il lunedì dalla ore 9 alle ore 12,30 e il giovedì alle ore 9 alle ore 17.

La domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine indicato.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Modalità di selezione

La Commissione, di cui all'art. 15 ter, comma 2 del D.Lgs n. 502/92 e s.m.i., è nominata dal Direttore generale ed è composta dal Direttore Sanitario, che la presiede, e da due Dirigenti dei ruoli del personale del Servizio Sanitario Nazionale preposti a una Struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal Direttore generale e uno dal Collegio di Direzione.

In base alle linee di indirizzo per il conferimento degli incarichi di Direzione di Struttura complessa delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale dell'Emilia-Romagna approvate con delibera di G.R. n. 1722 del 16/11/2007, il Direttore generale ed il Collegio di Direzione indicano, ciascuno il proprio membro designato, nell'ambito di un elenco predisposto a livello regionale contenente i nominativi dei Responsabili di Struttura complessa operanti nelle Aziende sanitarie del territorio regionale suddiviso nelle discipline di cui all'art. 4 del DPR 484/97.

Il Direttore generale procede alla designazione del membro di propria spettanza nell'ambito di una terna di nominativi sorteggiata a livello aziendale all'interno dell'elenco di cui sopra.

Le operazioni di sorteggio previste dalle richiamate linee di indirizzo emanate dalla Regione Emilia-Romagna, saranno pubbliche ed avranno luogo presso il Servizio Gestione e Sviluppo del personale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria – Via Gramsci n. 14 – Parma, alle ore 9 del primo martedì successivo non festivo alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione, ovvero ogni martedì successivo presso la medesima sede e ora, fino al compimento delle operazioni.

Il Collegio di Direzione procede alla propria designazione nell'ambito dell'elenco regionale di cui sopra.

La Commissione, fermo restando i requisiti di cui all'art. 5, comma 1 e 3 del DPR 484/97, potrà autonomamente stabilire i criteri da utilizzare per definire l'idoneità dei candidati sulla base del colloquio e della valutazione del curriculum professionale.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato con riferimento all'incarico da svolgere.

I candidati saranno informati del luogo e della data dell'effettuazione del colloquio con lettera raccomandata con avviso

di ricevimento.

Conferimento incarico

L'incarico di direzione della struttura complessa, di durata conforme a quanto previsto dall'art. 15 ter del DLgs 502/92 così come modificato dal art. 13 del DLgs 229/99, verrà attribuito dal Direttore generale, sulla base di una rosa di tre candidati idonei selezionata da una apposita Commissione, così come previsto dall'art. 8, comma 3 della L.R. 29/04, composta dal Direttore Sanitario, che la presiede, e da due dirigenti dei ruoli del personale del Servizio Sanitario Nazionale, preposti a una struttura complessa della disciplina oggetto dell'incarico, di cui uno individuato dal Direttore generale e uno dal Collegio di Direzione.

Ai sensi dell'art. 8 – comma 4 – della L.R. 29/04 il conferimento degli incarichi di Direzione di Struttura complessa è condizionato all'esclusività del rapporto di lavoro.

In caso di mancato rinnovo, il dirigente sarà destinato ad altra funzione ai sensi del vigente del CCNL.

Al candidato cui viene conferito l'incarico sarà applicato il trattamento economico specifico previsto dal CCNL della dirigenza medica e veterinaria.

Viene precisato a riguardo che il suindicato incarico verrà conferito solo se consentito dalla legislazione nazionale e regionale vigente al momento della stipula del relativo contratto individuale.

L'Azienda si riserva la facoltà ove ricorrano motivi di pubblico interesse, di prorogare, sospendere o riaprire i termini del presente avviso nonché modificare, revocare o annullare l'avviso stesso, dandone comunicazione agli interessati. In particolare nel caso il numero delle domande presentate sia ritenuto inadeguato rispetto alla necessità di una selezione rispondente alle esigenze dell'Azienda, si procederà alla riapertura dei termini.

Adempimenti del candidato al quale è conferito l'incarico

Il concorrente al quale verrà conferito l'incarico sarà invitato a produrre, nel termine di giorni 30 dalla data di comunicazione e sotto pena di decadenza, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'attribuzione dell'incarico.

Per quanto non contenuto nel presente avviso, si fa riferimento alle disposizioni previste dall'art. 15 - del DLgs 502/92 così come modificato dall'art. 13 del DLgs 19/6/1999, n. 229 successive modificazioni ed integrazioni, dal DPR 10/12/1997, n. 484 e dal DLgs 30/3/2001, n. 165.

Per ulteriori informazioni e per acquisire copia del presente avviso, gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Gestione e sviluppo del personale - Ufficio Concorsi - Azienda Ospedaliero - Universitaria di Parma - Via Gramsci n. 14 - Parma - telefono 0521/702469 - 702566 o consultare il sito internet:www.ao.pr.it.

IL DIRETTORE GENERALE
Leonida Grisendi

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI RAVENNA

INCARICO

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico di Direttore di Struttura complessa a un Dirigente medico della disciplina di Medicina interna per l'U.O. Medicina interna del Presidio Ospedaliero di Ravenna

In attuazione della deliberazione n. 193 adottata dal Direttore generale in data 18/4/2011, è emesso l'avviso pubblico per il conferimento di un incarico di Direttore di Struttura complessa a un Dirigente medico della disciplina di Medicina interna per l'U.O. Medicina interna del Presidio Ospedaliero di Ravenna.

Il presente avviso è emanato in conformità alle disposizioni del DLgs 30/12/1992, n. 502 del DPR 10/12/1997, n. 484, del decreto legislativo 19/6/1999, n. 229 e successive modificazioni e integrazioni, nonché della Legge regionale 23/12/2004, n. 29, nonché della delibera di Giunta regionale n. 1722 del 16/11/2007, avente ad oggetto "Linee di indirizzo per il conferimento degli incarichi di direzione di Struttura complessa delle Aziende del Servizio Sanitario regionale dell'Emilia-Romagna".

Il presente bando è indetto in applicazione dell'art. 7, comma 1, del DLgs 165/01 ed è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

1) Requisiti generali e specifici di ammissione

Possono partecipare alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego, il relativo accertamento sarà effettuato, a cura dell'Azienda prima dell'immissione in servizio;
- c) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;
- d) anzianità di servizio di 7 (sette) anni, di cui cinque nella disciplina di Medicina interna o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina. L'anzianità di servizio utile per l'accesso deve essere maturata secondo le disposizioni contenute nell'art. 10 del DPR 484/97;
- e) curriculum formativo e professionale redatto ai sensi dell'art. 8 del DPR 10/12/1997, n. 484.

Il candidato cui sarà conferito l'incarico di Direttore della Struttura complessa avrà l'obbligo di acquisire l'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d) del DPR 484/97 entro un anno dall'inizio dell'incarico, in attuazione di quanto previsto dall'art. 15, comma 8 del DLgs 30/12/1992, n. 502 così come modificato dall'art. 13 del già citato DLgs 229/99; il mancato superamento del I corso attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dell'incarico stesso.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

2) Domanda di ammissione

La domanda redatta in carta semplice datata e firmata, deve essere rivolta al Direttore generale dell'Azienda USL di Ravenna e presentata o spedita nei modi e nei termini previsti al successivo punto "Modalità e termini per la presentazione della domanda".

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. cognome, nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;
2. il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del DPR 761/1979 ed all'art. 2 - comma

- 1 punto 1) - del DPR 487/94;
3. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 4. le eventuali condanne penali riportate (il candidato deve indicare tutti i tipi di condanna, anche se sia stata concessa la non menzione, l'amnistia, l'indulto, il condono o il perdono giudiziale) ed i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico ovvero di non aver riportato condanne penali;
 5. il possesso dei requisiti specifici di ammissione, con relativa analitica descrizione;
 6. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
 7. i servizi prestati come dipendente presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
 8. il domicilio ed eventualmente il recapito telefonico presso il quale deve essere fatta all'aspirante ogni necessaria comunicazione;
 9. l'autorizzazione al trattamento dei propri dati personali, compresi quelli sensibili, nel rispetto della Legge 675/96 e successive modificazioni ed integrazioni.

I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambi di indirizzo all'Azienda USL, la quale non assume responsabilità alcuna in caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

La domanda che il candidato presenta va firmata in calce, senza necessità di alcuna autentica (art. 39 del DPR 445/00). La mancata sottoscrizione della domanda o la omessa indicazione, anche di una sola delle sopra indicate dichiarazioni o dei requisiti richiesti per l'ammissione determina l'esclusione dall'avviso.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali verranno trattati nel rispetto della Legge 675/96 e successive modificazioni ed integrazioni; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni.

3 Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione dell'elenco degli idonei, nonché un curriculum professionale, datato e firmato, relativo alle attività professionali, di studio, direzionali - organizzative svolte, i cui contenuti, ai sensi dell'art. 8 del DPR 484/97, dovranno fare riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italia-

ne o estere di durata non inferiore ai tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, purché abbiano in tutto, o in parte, finalità di formazione e di aggiornamento professionale e di avanzamento di ricerca scientifica, nonché alle pregresse idoneità nazionali.

Nella valutazione del curriculum verrà presa in considerazione altresì la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, edita a stampa e pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Le pubblicazioni devono essere riportate, in ordine cronologico di pubblicazione con il titolo del lavoro e con i nomi degli autori, in apposito elenco.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Chi intende avvalersi dell'autocertificazione deve comunque espressamente dichiararlo, e nel contempo, produrre copia fotostatica non autenticata dei titoli e delle pubblicazioni, accompagnati da apposita "Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" (art. 47 del DPR 445/00).

Autocertificazione

Si precisa che il candidato, in luogo della certificazione rilasciata dall'autorità competente, può presentare in carta semplice e senza autentica di firma:

- a) dichiarazione sostitutiva di certificazione, anche contestuale all'istanza, nei casi indicati nell'art. 46 del DPR 445/00 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione in albi professionali, titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, ecc.) *oppure*
- b) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà: per tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nel citato art. 46 del DPR 445/00 (ad. esempio: attività di servizio; borse di studio; incarichi libero professionali; attività di docenza; frequenza corsi di formazione, di aggiornamento; partecipazione a convegni, seminari; conformità di copie all'originale).

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà può essere resa:

- dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione;
- spedita per posta, consegnata a terzi unitamente a fotocopia di documento di identità personale del sottoscrittore.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Con particolare riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva deve contenere l'esatta denominazione dell'ente, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (a tempo pieno, a tempo definito, a tempo parziale, le date di inizio e di conclusione del servizio, nonché le eventuali interruzioni (aspettative, sospensioni, ecc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

In caso di accertamento di indicazioni non rispondenti a

veridicità, ai sensi dell'art. 75 del DPR 28/12/2000, n. 445 il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere.

Alla domanda dovrà essere altresì unito, in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo e con indicazione della relativa forma (fotocopia semplice accompagnata da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ovvero originale, o copia legale, o copia autentica).

4) Modalità e termini per la presentazione delle domanda

La domanda e la documentazione ad essa allegata:

- deve essere inoltrata a mezzo del Servizio pubblico postale al seguente indirizzo: Azienda USL di Ravenna – U.O. Politiche e Sviluppo risorse umane – Settore Acquisizione risorse umane - Largo Chartres n. 1 (ang. Via de Gasperi n. 8) - 48121 Ravenna;

La busta dovrà recare la dicitura “Contiene domanda di partecipazione all'avviso pubblico: Direttore di Struttura complessa di Medicina Interna per l'U.O. Medicina Interna P.O. RA”.

- *ovvero* possono essere presentate direttamente all'U.O. Politiche e Sviluppo risorse umane – Settore Acquisizione risorse umane all'indirizzo di cui sopra.

Gli orari di apertura del Settore Acquisizione risorse umane sono i seguenti: mattino: dal lunedì al venerdì ore 8.30 - 13; pomeriggio lunedì dalle ore 15 alle ore 16.30

Per le domande presentate direttamente all'Azienda Unità Sanitaria di Ravenna, l'ufficio competente rilascerà apposita ricevuta. Si precisa che gli operatori dell'Azienda non sono abilitati né tenuti al controllo circa la regolarità della domanda e dei relativi allegati.

La domanda deve pervenire, a pena di esclusione, entro il 30° giorno successivo dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tale fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante. Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

5) Modalità di selezione

La Commissione è nominata secondo quanto disposto dall'art. 15-ter, DLgs 502/92 e s.m.i. e dalla delibera di Giunta regionale n. 1722 del 16/11/2007, avente ad oggetto “Linee di indirizzo per il conferimento degli incarichi di direzione di Struttura complessa delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale dell'Emilia-Romagna”.

In conformità della delibera di Giunta regionale 1722/07, il sorteggio della terna di nominativi nell'ambito della quale il Direttore generale procede alla designazione del membro di propria spettanza della Commissione di cui all'art. 15 ter, DLgs 502/92 e s.m.i., avviene in seduta pubblica con inizio alle ore 9 presso la Sala Blu dell'Azienda USL di Ravenna - Largo Chartres, n. 1

ang. Via de Gasperi - piano rialzato - Ravenna, il primo martedì successivo non festivo alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

La Commissione accerta il possesso dei requisiti specifici richiesti per l'ammissione e l'idoneità dei candidati sulla base del colloquio e della valutazione del curriculum professionale. Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

In conformità alla delibera di Giunta regionale n. 1722 del 16/11/2007, la Commissione, fermi restando i requisiti di cui all'art. 5, comma 1, e 6 del DPR 484/97, potrà autonomamente stabilire i criteri da utilizzare per definire l'idoneità dei candidati.

I candidati saranno avvisati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data dell'effettuazione del colloquio almeno 20 giorni prima della data del colloquio stesso.

6) Conferimento incarico

L'attribuzione dell'incarico di direzione della struttura complessa è effettuata dal Direttore generale, ai sensi dell'art. 15-ter del DLgs 30/12/1992, n. 502 e s.m.i. e ai sensi della Legge regionale della Regione Emilia-Romagna 23 dicembre 2004, n. 29 e della delibera di Giunta regionale n. 1722 del 16/11/2007, sulla base di una rosa di tre candidati selezionati fra i soggetti idonei dalla Commissione.

L'incarico avrà durata di cinque anni, con facoltà di rinnovo per lo stesso o per un periodo più breve, previa verifica positiva al termine dell'incarico, da effettuarsi da parte di un collegio tecnico nominato dal Direttore generale ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Il titolare dell'incarico sarà sottoposto a valutazione durante lo svolgimento ed al termine del periodo di vigenza dell'incarico, in conformità alla normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 8, comma 4, della Legge regionale della Regione Emilia-Romagna 23 dicembre 2004, n. 29, l'esclusività del rapporto di lavoro costituisce criterio preferenziale per il conferimento ai dirigenti sanitari di incarichi di direzione di struttura complessa.

Al candidato cui viene conferito l'incarico sarà applicato il trattamento economico specifico previsto dal vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro dell'area della Dirigenza Medica e Veterinaria.

In conformità alla delibera di Giunta regionale n. 1722 del 16/11/2007, l'Azienda USL di Ravenna renderà noto l'avvenuto conferimento dell'incarico di direzione di struttura complessa ed il curriculum professionale del dirigente incaricato utilizzando il proprio sito internet.

7) Adempimenti del candidato al quale è conferito l'incarico

Il concorrente dichiarato vincitore sarà invitato a stipulare apposito contratto individuale di lavoro ai sensi del vigente C.C.N.L. per l'area della Dirigenza Medica e Veterinaria del S.S.N. subordinatamente alla presentazione, nel termine di 30 giorni dalla richiesta dell'Azienda USL - sotto pena di mancata stipula del contratto medesimo - dei documenti elencati nella richiesta stessa oppure della relativa dichiarazione sostitutiva, resa e sottoscritta dall'interessato a norma di quanto previsto dall'art. 46 del DPR 445/00.

L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro stipulato ai sensi del vigente CCNL per l'area della Dirigenza Medica e Veterinaria.

Si fa presente che il lavoratore ai fini dell'inserimento lavorativo sarà sottoposto a visita medica preventiva intesa a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui il lavoratore è destinato al fine di valutare la sua idoneità alla mansione specifica ai sensi del DLgs 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.

Con l'accettazione dell'incarico e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle Aziende Unità Sanitarie Locali.

8) Disposizioni varie

Si rende noto che la documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente (o da un incaricato munito di delega, con firma autenticata ai sensi di legge), solo dopo 120 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di esito del presente avviso. Trascorsi sei anni dalla data di pubblicazione della deliberazione, l'Amministrazione procederà all'eliminazione della documentazione allegata alla domanda di partecipazione. Si invitano pertanto i candidati a ritirare la documentazione entro il suddetto termine.

La restituzione dei documenti presentati potrà avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine per il candidato non presentandosi al colloquio, ovvero per chi, prima dell'insediamento della Commissione esaminatrice, dichiara su carta semplice di rinunciare alla partecipazione al presente avviso.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente bando.

L'Azienda USL si riserva la facoltà ove ricorrano motivi di pubblico interesse, di prorogare, sospendere o riaprire i termini del presente avviso nonché modificare, revocare o annullare l'avviso stesso, dandone comunicazione agli interessati. Si precisa, altresì, che l'assunzione in servizio può essere temporaneamente sospesa o revocata in relazione alla presenza di norme che stabiliscono il blocco delle assunzioni.

Per quanto non contenuto nel presente avviso, si fa riferimento alle disposizioni previste dal DPR 484 del 10/12/1997, dal DLgs 30/12/1992, n. 502 e s.m.i., dalla Legge regionale della Regione Emilia-Romagna 23 dicembre 2004, n. 29, nonché dalla delibera di Giunta regionale n. 1722 del 16/11/2007, avente ad oggetto "Linee di indirizzo per il conferimento degli incarichi di direzione di Struttura complessa delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale dell'Emilia-Romagna".

Per eventuali informazioni e per acquisire copia dell'avviso, gli aspiranti potranno rivolgersi a:

U.O. Politiche e Sviluppo risorse umane – Settore Acquisizione risorse umane dell'Azienda USL di Ravenna – Largo Chartres n. 1 (ang. Via de Gasperi n. 8) - piano rialzato - 48121 Ravenna, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13, e il lunedì dalle ore 15 alle ore 16.30 - tel. 0544/286572-286576; sito internet: www.ausl.ra.it.

IL DIRETTORE GENERALE
Tiziano Carradori

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PARMA

CONCORSO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di Operatore socio sanitario Cat. B (livello economico Bs)

In esecuzione della propria determinazione n. 138 del 15/2/2011, ed in ottemperanza a quanto stabilito dal DPR n. 220 del 27/3/2001, dal DLgs n. 165 del 30/3/2001 ed in applicazione di quanto disposto dal vigente CCNL del Comparto Sanità è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di operatore socio sanitario Cat. B (livello economico Bs).

Lo stato giuridico ed economico inerente al posto messo a concorso è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti.

I candidati dovranno indicare per quali dei seguenti ambiti territoriali presentano la propria domanda

- Ambito di Parma (coincidente con il Distretto di Parma Città)
- Ambito di Fidenza (comprendente con il Distretto di Fidenza ed il Presidio Ospedaliero di Fidenza)
- Ambito di Borgo Val di Taro (comprendente il Distretto Valli Taro e Ceno e l'Ospedale di Borgotaro)
- Ambito di Langhirano (coincidente con il Distretto Sud-Est)

Con la scelta dei distretti il candidato da la disponibilità all'assunzione presso le sedi di servizio dell'AUSL di Parma presenti nei comuni compresi nel territorio del distretto indicato

(l'elenco è consultabile sul sito: www.ausl.pr.it).

L'opzione, per almeno una delle sedi territoriali sopraindicate, è obbligatoria.

L'unica graduatoria formulata a seguito del presente Concorso sarà suddivisa, nel rispetto dell'ordine di merito e di preferenza/precedenza dei candidati, in distinti elenchi riferiti ai vari ambiti territoriali tenuto conto delle preferenze espresse nelle domande di partecipazione. Tali elenchi saranno utilizzati per le assunzioni a tempo indeterminato che si renderanno necessarie nell'ambito territoriale di riferimento.

Il candidato che, interpellato, non accetti l'assunzione in uno degli ambiti territoriali richiesti, sarà depennato dal relativo elenco, ferma restando la sua collocazione negli elenchi dei rimanenti ambiti territoriali eventualmente prescelti.

Il candidato, assunto in servizio a tempo indeterminato in un ambito territoriale dallo stesso richiesto, sarà depennato dagli altri elenchi.

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali di ammissione

Cittadinanza italiana.

Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica; sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 11 del DPR 20/12/1979, n. 761 ed all'art. 2, comma 1, del DPR 487/94, nonché all'art. 37 del DLgs 3/2/1993 n. 29 e successivo DPCM 7/2/1994, n. 174, relativo ai cittadini degli Stati membri della Comunità Economica Europea.

I cittadini degli Stati membri dell'UE devono inoltre dichiarare di possedere i seguenti requisiti (art. 3 del DPCM 174/94):

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuata, a cura di questa Azienda Unità Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio.

La partecipazione ai concorsi indetti da pubbliche Amministrazioni non è soggetta a limiti d'età e sono aboliti i relativi titoli preferenziali (L. n. 127 del 15/5/1997, art. 3); non possono comunque essere ammessi al concorso coloro che abbiano superato il limite di età previsto dalla vigente normativa per il collocamento a riposo d'ufficio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Requisiti specifici di ammissione

Diploma di istruzione secondaria di I grado o assolvimento dell'obbligo scolastico.

Titolo specifico di Operatore Socio Sanitario conseguito a seguito del superamento del corso di formazione di durata annuale previsto dagli artt. 7 e 8 dell'Accordo provvisorio tra Ministro Sanità, Ministro della Solidarietà sociale e le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano del 18/2/2000 oppure titoli equipollenti;

Normativa generale

Tutti i requisiti, generali e specifici, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande di ammissione.

In ottemperanza a quanto previsto dalla Legge 23/8/1988, n. 370, la domanda di ammissione ed i documenti alla medesima allegati, ancorché in fotocopia autenticata, non sono soggetti all'imposta di bollo.

Tutti i dati di cui l'Amministrazione verrà in possesso a seguito della presente procedura verranno trattati nel rispetto del DLgs 30/6/2003, n. 165; la presentazione della domanda di partecipazione al concorso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura dell'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure finalizzate al concorso.

Domanda di ammissione al concorso

La domanda, con la precisa indicazione del pubblico concorso al quale l'aspirante intende partecipare, deve essere rivolta al Direttore generale dell'Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma, e presentata nei modi e nei termini previsti.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- b) cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sopraindicati;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;
- e) il titolo di studio posseduto e gli altri requisiti specifici

richiesti;

f) la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati come dipendente presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non avere mai prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni;

h) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, qualsiasi necessaria comunicazione;

i) le condizioni che danno diritto alla riserva dei posti ovvero alla precedenza e/o preferenza in caso di parità di punteggio;

l) i beneficiari della L. 5/2/1992, n. 104, relativa alle integrazioni sociali ed ai diritti delle persone portatrici di handicap, sono tenuti a documentare tale condizione e ad includere nella domanda di ammissione la specificazione di cui al comma 2 dell'art. 20 della predetta legge: il candidato specifica l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi durante le prove d'esame previste dal presente bando.

Il posto oggetto del presente bando è riservato prioritariamente ai volontari in ferma breve o in ferma prefissata quadriennale delle tre forze armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte (art. 39 comma 15 del DLgs 12/5/1995, n. 196, come modificato dall'art. 18 comma 6 del DLgs 8/5/2001, n. 215).

Nel caso non ci sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

Nello scorrimento della graduatoria ai sensi della normativa di legge summenzionata ai volontari delle forze armate sarà riservato il 30% delle assunzioni.

La domanda deve essere sottoscritta dall'interessato e non deve essere autenticata (art. 39, DPR 445/00).

La mancata sottoscrizione della domanda o la omessa indicazione, nella medesima, anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione o di una sola delle dichiarazioni soprariportate, determina l'esclusione dal concorso.

Chi ha titolo alla riserva di posti deve dichiarare dettagliatamente nella domanda i requisiti e le condizioni utili di cui sia in possesso, allegando alla domanda stessa i relativi documenti probatori.

Modalità e termini per la presentazione della domanda di ammissione

La domanda e la documentazione ad essa allegata dovrà essere inoltrata nel seguente modo:

- a mezzo del Servizio pubblico postale al seguente indirizzo: Azienda USL di Parma - Servizio Risorse umane/Ufficio concorsi - Strada del Quartiere 2/A - 43125 Parma - riportando sulla busta l'esatta indicazione del concorso al quale si intende partecipare.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

La domanda dovrà pervenire all'Azienda USL di Parma, a pena di esclusione, entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro dell'Ufficio postale accettante.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la disper-

sione di documentazione derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale datato e firmato e debitamente documentato.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e prodotte per esteso (DPR 25/1/1994, n. 130).

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata nei modi di legge, ovvero autocertificati ai sensi del DPR 28/12/2000, n. 445 e devono essere prodotti con le seguenti modalità:

- in fotocopia semplice, unitamente ad una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà – esente da bollo – con cui si attesta che le stesse sono conformi agli originali in proprio possesso. A tal fine può essere utilizzato lo schema di dichiarazione allegato al presente bando;
- *ovvero* autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. L'autocertificazione dei titoli deve contenere tutti gli elementi necessari ad una valutazione di merito; in particolare, per i servizi prestati deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'articolo 46 del DPR 761/79.

L'autocertificazione, comunque resa, se non sottoscritta in presenza del dipendente pubblico che la riceve, deve essere accompagnata da copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità.

Alla domanda deve essere unito in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo.

Per l'applicazione delle preferenze, delle precedenza e delle riserve di posti, previste dalle vigenti disposizioni, devono essere allegati alla domanda i relativi documenti probatori.

Si rende noto che la documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente (o da un incaricato munito di delega) trascorsi i 60 giorni dall'approvazione della graduatoria di merito.

La restituzione dei documenti presentati potrà avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine, per il candidato non presentatosi alle prove di esame ovvero per chi, prima dell'inseidamento della Commissione esaminatrice, dichiara espressamente di rinunciare alla partecipazione al concorso.

Commissione esaminatrice e punteggi

La Commissione esaminatrice, nominata dal Direttore generale, sarà composta in conformità a quanto disposto dagli articoli 6 e 28, DPR n. 220 del 27/3/2001 e successive modifiche ed integrazioni. La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 40 punti per i titoli;
- 60 punti per le prove di esame.

Titoli:

- di carriera punti 25;
- accademici e di studio punti 2;
- pubblicazioni e titoli scientifici punti 2;
- curriculum formativo e professionale punti 11.

Prove d'esame:

- prova pratica punti 30;
- prova orale punti 30.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 3, DPR 220/01, le prove d'esame potranno essere precedute, nell'ipotesi di elevato numero di partecipanti, da forme di preselezione (test a risposta guidata sui seguenti argomenti: normativa regionale e nazionale in materia di organizzazione delle aziende sanitarie; diritti e doveri del dipendente pubblico; test logico matematici e di cultura generale) per determinare l'ammissione dei candidati alla successiva prova pratica. La prova di preselezione si considererà superata con un punteggio pari o superiore ai 7/10.

Convocazione dei candidati ammessi al concorso:

Per i candidati il diario delle prove (e la data dell'eventuale test di preselezione) sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica – IV Serie speciale – Concorsi ed esami del 23/9/2011.

La pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale vale come convocazione per i candidati che non avranno ricevuto la comunicazione di non ammissione al concorso.

Il diario delle prove sarà inoltre pubblicato sul sito aziendale www.ausl.pr.it.

L'esito dell'eventuale prova selettiva sarà pubblicato sul sito dell'Azienda USL di Parma: www.ausl.pr.it. La pubblicazione vale quale comunicazione di ammissione/esclusione dalle prove d'esame.

Il superamento della eventuale prova selettiva costituirà requisito essenziale di ammissione al concorso unitamente ai requisiti specifici di ammissione. La votazione conseguita nella predetta prova non concorrerà alla formazione del punteggio finale di merito.

Prove d'esame

La Commissione esaminatrice sottoporrà i candidati alle seguenti prove (art. 29, DPR 220/01):

prova pratica: applicazione/simulazione di tecniche assistenziali in ambito sanitario, applicazione/simulazione di procedure di supporto all'attività di assistenza alla persona in ambito sanitario.

prova orale: conoscenza della normativa sanitaria italiana, dei principi di etica; rilevazione dei bisogni della persona; pianificazione del lavoro; igiene prevenzione e sicurezza negli ambienti di lavoro; interventi in situazioni d'emergenza, trasporto pazienti e materiali; profilo della qualifica; ruoli e responsabilità.

Il superamento della prova pratica e orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30;

Graduatoria dei partecipanti al concorso e dichiarazione dei vincitori

La graduatoria di merito dei candidati, formulata dalla Commissione esaminatrice, previo riconoscimento della sua regolarità e sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso e per l'ammissione all'impiego, sarà approvata dal Direttore generale dell'Azienda USL, unitamente a quella dei vincitori del concorso ed è immediatamente efficace.

La graduatoria dei vincitori verrà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna; tale graduatoria rimane efficace per un termine di trentasei mesi dalla data della pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

La graduatoria, entro il termine di validità e nel rispetto dell'ordine della stessa, verrà utilizzata anche per il conferimento di incarichi temporanei che dovessero rendersi necessari.

Tutte le preferenze, le precedenzae e le riserve stabilite dalle vigenti disposizioni di legge saranno osservate purché alla domanda di ammissione al concorso siano uniti i necessari documenti probatori.

Adempimenti dei vincitori, nomina e decadenza

Il concorrente dichiarato vincitore sarà invitato a produrre all'Azienda USL, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, nel termine di trenta giorni dalla data della relativa comunicazione ed a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso stesso, i documenti necessari per l'assunzione. Per quanto previsto dall'art. 35-bis del Dlgs 165 del 30 marzo 2001 i vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'Azienda USL comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

L'Azienda USL, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale verrà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici del rapporto di lavoro decorreranno dall'effettiva presa di servizio.

La nomina potrà essere temporaneamente sospesa o ritardata in presenza di norme che stabiliscano il blocco delle assunzioni ancorché con la previsione dell'eccezionale possibilità di deroga.

Per quanto non espressamente richiamato nel presente bando viene fatto rinvio alle disposizioni del DPR 27/3/2001 n. 220 con il quale è stato approvato il Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale.

In applicazione dell'articolo 7, DLgs 30/3/2001 n. 165, l'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

La partecipazione al concorso presuppone, inoltre, la integrale conoscenza da parte dei concorrenti delle norme e delle disposizioni di legge inerenti ai pubblici concorsi, delle forme e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare e comporta, implicitamente, la piena accettazione di tutte le condizioni

alle quali la nomina deve intendersi soggetta, delle norme di legge vigenti in materia, delle norme regolamentari dell'Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma e delle loro future eventuali modificazioni.

L'Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma si riserva ogni facoltà in materia di assegnazione del vincitore nonché di disporre, eventualmente, la proroga dei termini del bando, la sospensione, la revoca del bando stesso in presenza di ragioni di pubblico interesse.

Per eventuali informazioni gli aspiranti possono rivolgersi al Servizio Risorse umane - Ufficio Concorsi - Strada del Quartiere n. 2/A - Parma - tel. 0521/393344 -524.

Il presente bando è consultabile anche sul sito Internet: www.ausl.pr.it.

IL DIRETTORE
Gianluca Battaglioli

UNIONE TERRE E FIUMI (FERRARA)

CONCORSO

Bando di pubblico concorso per l'assegnazione di n. 2 autorizzazioni per l'esercizio del servizio di N.C.C. svolto con autovettura nel territorio del comune di Ro

È indetto un pubblico concorso, per titoli ed esami, per l'assegnazione di n. 2 autorizzazioni per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente svolto con autovettura.

La domanda, redatta in carta libera oppure utilizzando apposito fac simile allegato al bando di concorso, dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi con sede a Copparo entro e non oltre le ore 13 del 3/6/2011, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o presentata direttamente al predetto ufficio.

Copia del relativo bando e della domanda, comprensiva di autocertificazione, posso essere ritirate presso il Servizio Unico Edilizia Imprese dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi con sede a Copparo - Via Roma n. 28 - oppure con sede a Ro - Piazza Libertà n. 1- nella giornata del mercoledì, oppure scaricate dal sito Internet: www.unioneterrefiumi.fe.it.

Referente: Daniela Simoni tel: 0532/864696 - 0532/868096
- fax: 0532/864660 e-mail: dsimoni@unioneterrefiumi.fe.it.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Giuseppe Guidi

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI BOLOGNA

GRADUATORIA

Graduatoria finale del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto vacante nel profilo professionale di Assistente Tecnico con mansioni di Termotecnico (approvata con determinazione n. 685 del 12/4/2011)

Pos.	Cognome e Nome	Punti
1	Pittureri Giordano	67,721

Pos.	Cognome e Nome	Punti
2	Palmieri Paolo Maria	59,000
3	Tosi Gianluca	57,103
4	Bonetti Andrea	56,625
5	Venturoli Stefano	52,100

IL DIRETTORE UOC
Teresa Mittaridonna

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI FERRARA

GRADUATORIA

Graduatoria di merito finale del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente biologo - Specializzazione Patologia clinica - finalizzato alla stabilizzazione del personale precario - approvata con atto deliberativo n. 103 del 29/3/2011

N.	Cognome e Nome	Nascita	Tot. Punti
1	Fabiano Anna	06/03/1969	84,200
2	Boni Michela	11/05/1975	80,810
3	Di Leo Tiziana	21/02/1972	69,820
4	Romanini Letizia	10/12/1979	68,750

IL DIRETTORE GENERALE
Paolo Saltari

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI FERRARA

GRADUATORIA

Graduatoria dell'avviso pubblico per il conferimento di incarichi a tempo determinato di Dirigente medico di Medicina interna - Approvata con atto determinativo n. 503 del 30/3/2011

N.	Cognome e Nome	Nascita	Figli	Punti
1	Cosma Paolo	06/03/1962	1	11,000
2	Fugagnoli Alessandro	03/08/1963	0	11,000
3	Graldi Maria Paola	31/07/1957	0	9,915
4	Delle Monache Francesco	09/06/1974	0	7,365
5	Colina Matteo	22/02/1977	0	5,445
6	Viola Antonella	04/07/1978	0	4,095
7	Tiseo Ruana	07/06/1977	1	4,090
8	Marchese Giovanni	25/02/1964	0	4,055
9	Brucato Virna	02/04/1977	0	3,630
10	Imbalzano Caterina	18/07/1976	0	3,370
11	Salvatore Santina	15/02/1981	0	3,335
12	Moaddi Moaffak	15/09/1960	0	3,281
13	Buono Annamaria	07/10/1975	0	3,180
14	Faraone Antonio	14/06/1979	0	3,104
15	Verdile Gerardo	26/07/1975	0	2,695
16	Orefice Maddalena	14/07/1974	0	2,545
17	Frigato Gemma	18/10/1977	0	2,500
18	Arduin Loredana	01/02/1975	2	2,420
19	Carandina Ilaria	28/06/1979	0	2,340
20	Farina Elena	13/01/1976	0	1,720

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
Lalla Buora

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI IMOLA

GRADUATORIA

Graduatoria di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura definitiva di n. 1 posto del profilo di Operatore socio sanitario per le esigenze della camera mortuaria

Si rende noto che con determinazione del Responsabile dell'Unità Operativa Risorse umane n. RU/94 del 14/4/2011, è stata approvata, così come sotto riportata, la graduatoria finale del concorso pubblico, per titoli e prove d'esame, per la copertura definitiva di n. 1 posto del profilo "Operatore Socio Sanitario" per le esigenze della camera mortuaria.

Pos	Cognome Nome	Punti/100
1	Gualandi Angela	82,380
2	Neri Renza	67,130
3	Di Palma Michele	64,370
4	Di Bari Roberto	64,320
5	Visco Antonio	62,010
6	Volpicelli Raffaella	60,720
7	Laurenziello Pasquale	60,240
8	Martucci Anna Maria	60,220
9	Gualerni Edy	59,800
10	Rauci Giuseppe	58,800
11	Somma Salvatore	57,650
12	Gori Jenny	57,240
13	Lombardelli Elisabetta	57,180
14	Garoia Gabriele	57,000
15	D'aniello Ugo	55,940
16	Gadaleta Isabella	55,800
17	Giannatasio Salvatore	55,530
18	Berti Danila	55,000
19	Genuario Michele	53,610
20	Ranieri Pietro	53,042
21	Tufano Giuseppe	53,000
22	Tarantelli Gabriele	53,000
23	Tassinari Daniela	53,000
24	Orsucci Valeria	52,410
25	Pappacoda Daniela	51,840
26	Kadjo Josephine	51,000
27	Bonsignore Loredana Anna	50,980
28	Montanaro Michele	49,880
29	Masi Rita	49,725
30	Giordano Davide	49,350
31	Gallicola Irene	48,235
32	Zanotti Mascia	47,880
33	Di Girolamo Franca Irene	47,490
34	Lacaria Lucia	46,800
35	Balsamini Francesco	46,800
36	Zanche' Rosaria	46,800
37	Faraci Fabrizio	46,680
38	Ingoglia Maria Rosa	45,280
39	Celoro Amedeo	43,280

IL RESPONSABILE UO
Mariapaola Gualdrini

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI IMOLA

GRADUATORIA

Graduatoria, per soli titoli, per l'assunzione temporanea di personale della posizione funzionale di Dirigente medico di Geriatria

Si rende noto che con determinazione del Responsabile

dell'Unità Operativa Risorse Umane n. RU/102 del 22/4/2011, è stata approvata, così come sotto riportata, la graduatoria di avviso pubblico, per soli titoli, da utilizzare per l'assunzione temporanea di personale della posizione funzionale di Dirigente medico di Geriatria.

N.	Cognome Nome	Punti/20
1	Cotella Grazia	5,125
2	Pisacane Nicoletta	3,600
3	Salvatore Santina	3,390
4	Della Bella Cristina	2,850
5	Rossi Elisa	2,000

IL RESPONSABILE UO
Mariapaola Gualdrini

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI MODENA

GRADUATORIA

Graduatoria finale concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di "Collaboratore professionale sanitario – Ostetrica" – Cat. D. Approvata con provvedimento n. 232 del 18/4/2011

N.	Candidato	Totale
1	Mantovani Giulia	74,32
2	Bassoli Valentina	70,68
3	Anceschi Daniela	69,05
4	Mantovani Adele	66,111
5	Pilati Anna	66
6	Ilchenko Svitlana	65,507
7	Azzolini Cristina	65,167
8	Testi Ilaria	65,014
9	Camanzi Michela	65,007
10	Casolari Lara	64,399
11	Di Puerto Rosaria	63,556
12	Bedeschi Giorgia	63,36
13	Bellotti Luana	63,03
14	Bassi Cecilia	63,015
15	Fieramosca Sara	61,504
16	Prudenti Ilaria	61,036
17	Braccesi Rebecca	60,02
18	Vandelli Marta	59,871
19	Canti Silvia	58,506
20	De Solda Federica	58,007
21	Giannelli Elena	58,004
22	Orgo Serena	57,503
23	Fiorucci Francesca	57,501
24	Fusco Giovanna	57,2745
25	Meucci Giulia	57,105
26	Lacerenza Palma P.	57
27	Affinito Rosa	56,58
28	Sirico Giuseppina	56,204
29	Iacolare Angela	56,105
30	Sartore Lucia	56,012
31	Peruzzini Michela	56,007
32	Giurni Cinzia	56,006
33	Concetti Sonia	56,003
34	Racioppi Valentina	55,528

N.	Candidato	Totale
35	Baggiani Giulia	55,505
36	Gozzi Giulia	55,122
37	Incerti Eleonora	55,005
38	Silvestroni Chiara	54,51
39	Scolari Giulia	54,305
40	Passeri Alessia	53,703
41	De Pasquale Silvia	53,271
42	Di Giovanni Maura	52,511
43	Morrone Giovanna	52,502
44	Pozzi Silvia	52,307
45	Forlani Fabiana	52,008
46	Ganapini Silvia	52,006
47	Montinaro Stefania	52
48	Di Marco Elisa	51,006
49	Polucci Marina	51,005
50	Giannelli Silvia	51,004
51	Sauchelli Sara	50,805
52	Bini Giulia	50,16
53	Marinelli Francesca	50,138

IL DIRETTORE
Manlio Manzini

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PARMA

GRADUATORIA

Graduatoria concorso pubblico ad un posto di Collaboratore professionale sanitario - Cat. D - Infermieri

Graduatoria generale

N.	Cognome Nome	Tot. punti
1	Maselli Daniela	74,500
2	Arioli Silvia	73,500
3	Ciaro Domenico	71,080
4	Pompeo Roberto	67,760
5	Genna Vincenzo	66,640
6	Pappalardo Mariacristina	65,735
7	Nardi Giorgia	64,735
8	Dodi Costanza	64,520
9	Ceci Giuliana	64,210
10	Martelli Camilla	63,858
11	Tigani Sarah	63,800
12	Baroni Pietro	62,920
13	De Paola Ramona	62,847
14	Ruga Elisa	62,763
15	Sabino Davide	62,690
16	Casucci Rosanna	62,520
17	Dinoi Ilaria	62,170
18	Tanzini Roberta	62,030
19	De Rubertis Mario	61,760
20	Pira Loredana	61,750
21	Piccione Giuseppe	61,670
22	Cupaiolo Ersilia	61,520
23	Ferrari Carlotta	61,300
24	Di Caprio Raffaele	61,080
25	Tyrna Magdalena Kornelia	61,000
26	D'Auria Iolanda	60,770

N.	Cognome Nome	Tot. punti
27	Tiberi Azzurra	60,760
28	Carluccio Giuseppe	60,750
29	Sullutrone Diego	60,700
30	Maddalena Annamaria	60,570
31	Saviano Riccardo	60,550
32	Scuccimarra Ilaria Pia	60,510
33	Cavatorta Sara	60,400
34	Ferrara Sara	60,300
35	Mazzone Vito	60,280
36	Sorgente Pasqualina	60,255
37	Giordano Alessandro	60,000
38	Cholewa Agnieszka Katarzyna	59,817
39	Anasi Salvatore	59,800
40	Caccavale Maria Francesca	59,750
41	De Socio Renato	59,750
42	Pesce Angela	59,610
43	Antonelli Serena Silvana M.	59,570
44	Costantini Katia	59,500
45	Allegra Antonio	59,420
46	Barricella Massimo	59,390
47	Agrò Carmela	59,330
48	Santurro Francesca	59,310
49	Panetta Piero	59,270
50	Seminerio Irene <i>precede per età</i>	59,030
51	Franceschi Elisa	59,030
52	Scudellari Marta	58,864
53	Colonna Giuseppe	58,750
54	Vergassola Marina	58,698
55	Porretta Maria	58,650
56	Andreoni Stefania	58,500
57	Bitetti Piero	58,250
58	Vicinanza Carolina	58,110
59	Rizzello Tiziana	57,760
60	Pisapia Quirino	57,500
61	Massarella Donatella	57,400
62	Cianniello Adriano	57,320
63	Masciovecchio Luca <i>precede per età</i>	57,270
64	Tesoro Lucia	57,270
65	Marcucci Sante	57,180
66	Fazzino Simone	57,170
67	Bokova Svitlana	57,100
68	Cavallaro Massimo	57,010
69	Restiani Chiara	56,950
70	Di Marco Eleonora	56,890
71	Mastrovito Giovanni	56,450
72	Cecere Giovanni	56,340
73	Iacobucci Katrin	56,040
74	Durante Mauro	55,900
75	Silingardi Davide	55,810
76	Cortese Maria	55,520
77	Martino Michele	55,270
78	Farnocchia Elisa	55,260
79	Carluccio Antonio	55,250
80	Falletta Luigi	54,750
81	Ogliaruso Roberto	54,250
82	Granata Mimosa Vincenza	53,500

N.	Cognome Nome	Tot. punti
83	Nisco Raffaele	53,250
84	Guarneri Sergio Antonio	51,510
85	Ficcadenti Eva	50,520

IL DIRETTORE
Gianluca Battaglioli

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI RAVENNA

GRADUATORIA

Graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, scaduto in data 8/4/2010 per n. 1 posto di Dirigente Chimico – Biochimica clinica - Approvata con deliberazione n. 602 del 28/10/2010

Pos.	Cognome e Nome	Punti
1	Conti Matteo	89,36
2	Covone Tiziana	58,10

IL DIRETTORE U.O.
Savino Iacoviello

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI RAVENNA

GRADUATORIA

Graduatoria del concorso pubblico per Dirigente medico di Endocrinologia pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna del 20/4/2011 - Parte terza – n. 61 - Rettifica

Si precisa che, nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna del 20/4/2011 - Parte Terza – n. 61, per mero errore materiale, è stato pubblicato “Graduatoria del concorso pubblico, per soli titoli, scaduto in data 29/7/2010 per Dirigente medico di Endocrinologia, approvata con deliberazione n. 148 del 30/3/2011” anziché “Graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, scaduto in data 29/7/2010 per Dirigente Medico di Endocrinologia, approvata con deliberazione n. 148 del 30/3/2011.

La graduatoria si intende confermata in ogni sua parte.

IL DIRETTORE U.O.
Savino Iacoviello

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI REGGIO EMILIA

GRADUATORIA

Graduatoria pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Farmacista di Farmacia Ospedaliera

Graduatoria finale- approvata con atto n. 211 del 14/4/2011

N.	Cognome	Nome	Totale
1	Curinga	Carmela	80,804
2	Denti	Paola	78,295
3	Rinaldi	Debora	73,686

N.	Cognome	Nome	Totale
4	Ferrari	Emanuele	70,167
5	Borghi	Stefania	69,433
6	Mereu	Cristina	67,943
7	Villa	Laura	65,471
8	Tegas	Evelina	65,357
9	Lacaria	Francesca	65,192
10	Reale	Marianna	63,202

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
Barbara Monte

ER.GO - BOLOGNA

GRADUATORIA

Esito di selezione della procedura comparativa per un incarico professionale di lavoro per un supporto specialistico all'Area della comunicazione istituzionale di ER.GO

Con determinazione del Direttore di ER.GO n. 58 del 30/3/2011 è stato affidato l'incarico del supporto specialistico nell'area della comunicazione aziendale:

1. Aurighi Stefano punti 17

IL DIRETTORE
Patrizia Mondin

AZIENDA OSPEDALIERA DI REGGIO EMILIA

BORSA DI STUDIO

Avviso pubblico per la predisposizione di graduatorie per il conferimento di borse di studio, a personale laureato in Scienze Biologiche, da svolgere c/o Strutture complesse dell'Azienda Ospedaliera ASMN di Reggio Emilia

L'Azienda Ospedaliera di Reggio Emilia bandisce una selezione per l'assegnazione delle seguenti borse di studio:

N. 1) - Borsa di studio biennale di importo pari ad Euro 20.000,00/anno a favore di un laureato per lo svolgimento, presso la S.C. di Ematologia, di una collaborazione, in qualità di data manager, allo studio "Integrazione al programma di gestione ed elaborazione dati dei pazienti affetti da Mieloma multiplo e da altre malattie da componente monoclonale, con particolare riferimento al monitoraggio del trattamento con Lenalidomide".

Requisiti:

- Laurea in Biologia o Laurea in Biotecnologie.
- Documentata competenza nella gestione di trial sperimentale e monitoraggio clinico.

N. 2) Borsa di studio biennale di importo pari ad Euro 20.000,00/anno a favore di un laureato per lo svolgimento, presso la S.C. di Ematologia, di una collaborazione, in qualità di data manager, allo studio "Gestione, controllo e supporto clinico nel monitoraggio post-immissione in commercio di farmaci citotossici, con particolare interesse alle malattie mieloproliferative croniche".

Requisiti:

- Laurea in Biologia o Laurea in Biotecnologie.
- Documentata competenza nella gestione di trial sperimentale e monitoraggio clinico.

Dovrà essere inviata apposita domanda, con indicazione della specifica selezione a cui si intende partecipare, alla quale dovranno essere allegati esclusivamente un curriculum formativo e professionale redatto su carta libera datato e firmato, con autocertificazione dei titoli posseduti e di ogni altra indicazione ritenuta utile ai fini del presente bando e fotocopia del documento di identità.

Le borse di studio verranno assegnate previa valutazione dei curricula e previa effettuazione di un colloquio sulla materia del-

lo studio da parte di Commissione esaminatrice composta dal Direttore della S.C. di Ematologia, da un Dirigente della stessa Struttura e/o da un esperto nella materia e da un Segretario.

Tutti i candidati che avranno presentato domanda in tempo utile e che saranno in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso dovranno presentarsi in data 27 maggio 2011 – alle ore 14,30 – presso l'Azienda Ospedaliera di R.E. – Arcispedale S. Maria Nuova – S.C. di Ematologia - V.le Risorgimento n. 80 – R.E. – per sostenere la prova. (Tale comunicazione costituisce a tutti gli effetti convocazione al colloquio e non seguirà altra comunicazione in merito).

La Commissione esaminatrice formulerà graduatoria di merito che potrà essere utilizzata, in caso di rinuncia da parte del titolare della borsa di studio oppure, entro il termine massimo di sei mesi dalla data di approvazione, per l'assegnazione, secondo l'ordine della stessa, di borse di studio, anche con diversa validità temporale e con compenso proporzionalmente variato, che si rendessero eventualmente necessarie presso la Struttura suddetta.

La domanda deve essere recapitata a mano oppure a mezzo Servizio postale, corriere, telefax (unicamente al n. 0522/296309) all'Ufficio Protocollo Generale dell'Azienda Ospedaliera – Arcispedale S.Maria Nuova, Viale Risorgimento n. 57 – 42100 Reggio Emilia, e dovrà pervenire tassativamente entro il 15° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del bando nel BUR Emilia-Romagna.

Non fa fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante.

Il bando, il fac-simile di domanda e le precise modalità di trasmissione tramite telefax sono disponibili sul sito "www.asmn.re.it - sezione bandi e concorsi".

L'Azienda Ospedaliera si riserva ogni più ampia facoltà in ordine alla proroga, sospensione, revoca, rettifica o annullamento del presente avviso.

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/03 si informano i Signori candidati che i dati personali raccolti saranno utilizzati ai soli fini della procedura di selezione e per adempimento di obblighi di legge.

Per informazioni rivolgersi al seguente numero telefonico 0522/296262.

Scadenza: 19 maggio 2011

IL DIRETTORE F.F.
Luigi Andrea Rizzo

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI BOLOGNA

BORSA DI STUDIO

Bandi per l'assegnazione di due distinte borse di studio

Si rende noto che in esecuzione delle sottoindicate determinazioni del Direttore della U.O.C. Amministrazione del Personale, sono emessi i seguenti avvisi pubblici per l'assegnazione di borse di studio:

- n. 741 del 19/4/2011 - Borsa di studio per lo svolgimento del programma "La progettazione del Teacher Training per il riconoscimento ed il trattamento del ADHD (Sindrome da deficit di attenzione e iperattività)", da svolgersi presso il Dipartimento Salute Mentale e Dipendenze Patologiche.

Durata: 18 mesi - Compenso complessivo previsto: circa Euro 23.041,47 per il periodo.

Requisiti specifici di ammissione:

- laurea in Psicologia;
- iscrizione all'Albo dell'Ordine degli Psicologi.

Requisiti preferenziali ai fini della valutazione:

- Conoscenze specifiche in tema di ADHD;
- competenza ed esperienza già maturata nell'approccio diagnostico e clinico di tipo cognitivo comportamentale specifico sul tema della ADHD in particolare con le tecniche di autoregolazione cognitiva ed esperienza di progetti psicoeducativi.

- n. 748 del 19/4/2011 - Borsa di studio per lo svolgimento di attività di "Elaborazione dei dati acquisiti nel progetto sul carcinoma del distretto testa-collo", da svolgersi presso la UOC Maxillo Facciale OB, afferente al Dipartimento di Neuroscienze.

Durata: 6 mesi - Compenso complessivo previsto: circa Euro 8.755,76.

Requisiti specifici di ammissione:

- diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- specializzazione in Chirurgia Maxillo Facciale;
- iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi.

Requisiti preferenziali ai fini della valutazione dei titoli:

- esperienza acquisita nel percorso del paziente oncologico maxillo facciale.

Normativa generale

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione. Il compenso sarà corrisposto in rate mensili posticipate.

La domanda e la documentazione ad essa allegata deve essere inoltrata a mezzo del servizio postale - con raccomandata a.r. - al seguente indirizzo: Azienda USL di Bologna - Ufficio Concorsi - Via Gramsci n. 12 - 40121 Bologna;

ovvero può essere presentata direttamente presso l'Ufficio Concorsi - Via Gramsci n. 12 - Bologna - dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12.

La domanda dovrà pervenire a pena di esclusione entro le ore 12 del quindicesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accetante.

Nella domanda l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza.

Le borse di studio saranno assegnate sulla base di graduatorie formulate da commissioni all'uopo nominate.

Le graduatorie scaturiranno dalla valutazione delle esperienze di studio, formative e professionali documentate dai candidati e di un colloquio a cui saranno sottoposti i concorrenti, previa formale convocazione. Il colloquio verterà sull'argomento oggetto di ciascuna borsa di studio.

Per le informazioni necessarie e per acquisire copia integrale del bando del pubblico avviso gli interessati potranno rivolgersi all'Azienda USL di Bologna - Ufficio Concorsi - Via Gramsci n. 12 - Bologna (tel. 051/6079591 - 9589 - 9590 - 9592 - 9903) dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12, e-mail serviziopersonale.selezioni@ausl.bologna.it, oppure collegarsi al sito Internet dell'Azienda: www.ausl.bologna.it.

Scadenza: 19 maggio 2011

IL DIRETTORE UOC
Teresa Mittaridonna

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI IMOLA

BORSA DI STUDIO

Avviso di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio da destinarsi a laureato in Scienze statistiche, della durata di sei mesi, intitolata "Analisi dei dati di uno studio sul percorso di dimissione negli ospedali della Regione Emilia-Romagna"

Con determinazione n. RU/101 del Responsabile dell'U.O. Risorse Umane del 22/4/2011 si è provveduto all'indizione di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assegnazione di

n. 1 borsa di studio della durata di 6 mesi, eventualmente rinnovabili fino ad un massimo di anni uno, a fronte di un trattamento economico omnicomprensivo di ad Euro 4.140,00, intitolate "Analisi dei dati di uno studio sul percorso di dimissione negli ospedali della Regione Emilia-Romagna", per la cui realizzazione è necessaria l'esperienza e la formazione professionale di un laureato in Scienze Statistiche o Scienze Statistiche e Ricerca Sociale.

I requisiti di ammissione alla selezione pubblica, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, sono:

- laurea in Scienze Statistiche o laurea in Scienze Statistiche e Ricerca Sociale;
- buona conoscenza della lingua inglese (parlata e scritta).

La domanda va firmata in calce senza necessità di alcuna autentica (art. 39 del DPR 445/00) e indirizzata al Direttore generale dell'Azienda USL di Imola (Ufficio Concorsi) Viale Amendola, n. 8 - 40026 Imola (BO). Sulla busta contenente la domanda il candidato dovrà esplicitamente indicare il proprio nome, cognome, indirizzo nonché la dicitura: "Contiene domanda di ammissione alla selezione pubblica per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio Analisi dei dati di uno studio sul percorso di dimissione negli ospedali della RER". I dati personali trasmessi verranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal DLgs 196/03.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile se

consegnate direttamente all'Ufficio Concorsi entro il termine sottoindicato, ovvero spedite a mezzo postale. A tal fine non fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale di partenza. E' esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione non prevista dal bando o dalla normativa vigente.

Gli aspiranti sono convocati, se in possesso dei requisiti di ammissione, all'espletamento del colloquio che si svolgerà nella giornata di **giovedì 26 maggio 2011 alle ore 10** presso la Segreteria del Servizio Presidi Ospedalieri della Regione Emilia-Romagna- Viale Aldo Moro n. 21 (stanza 105 - 1° piano) - Bologna, e che verterà su tematiche inerenti l'attività di studio e di rilevazione oggetto delle borse medesime. Nessuna ulteriore comunicazione sarà inviata relativamente all'espletamento della suddetta prova.

Per ogni eventuale informazione si precisa che l'unità organizzativa responsabile è l'Ufficio Concorsi - telefono 0542/604256/604103 (orario di ricevimento: dal lunedì al venerdì: dalle ore 10,30 alle ore 13 - martedì e giovedì: dalle ore 15 alle ore 17). Per acquisire copia del bando i candidati potranno collegarsi al sito Internet dell'Azienda (www.ausl.imola.bo.it) ovvero richiederne la spedizione via e-mail previa richiesta all'indirizzo di posta elettronica concorsi@ausl.imola.bo.it.

Scadenza: 19 maggio 2011

IL RESPONSABILE UO
Mariapaola Gualdrini

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI RIMINI

BORSA DI STUDIO

Borsa di studio a n. 1 Medico della durata di 12 mesi, eventualmente rinnovabile, relativa al: "Progetto-IDES - Valutazione clinica del protocollo per l'analisi ambulatoriale di spalla e gomito" da svolgersi presso il Laboratorio di Biomeccanica dell'Ospedale Cervesi di Cattolica dell'AUSL di Rimini

In esecuzione della determinazione n. 443 del 15/4/2011 del Direttore "ad interim" dell'U.O. Acquisizione Sviluppo Risorse Umane, si è stabilito di bandire un avviso, per titoli e colloquio, per l'assegnazione di una borsa di studio ad

n. 1 Medico della durata di 12 mesi, eventualmente rinnovabile, relativa al: "Progetto - IDES- Valutazione clinica del protocollo per l'analisi ambulatoriale di spalla e gomito".

Requisiti richiesti

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- abilitazione all'esercizio della professione medica;
- esperienza di almeno 1 anno nell'utilizzo e nell'interpretazione dei risultati di sistemi portatili inerziali per analisi del movimento ambulatoriale di spalla e gomito nel paziente e nell'atleta (da documentare dettagliatamente nel curriculum formativo professionale allegato alla domanda).

La borsa di studio avrà le seguenti caratteristiche:

- somma da corrispondere: Euro 1.500,00 lordi mensili esclusi oneri aziendali;
- impegno orario: 30 ore settimanali;
- durata: mesi dodici, eventualmente rinnovabile;
- attività da svolgersi presso il Laboratorio di Biomeccanica dell'Ospedale Cervesi di Cattolica dell'Ausl di Rimini.

Il termine per la presentazione delle domande scade il quindicesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile solo se spedite, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine sopraindicato. A tal fine fa fede il timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante.

Per informazioni e per acquisire copia dell'avviso pubblico i candidati possono rivolgersi all'Azienda Unità Sanitaria Locale di Rimini - U.O. Acquisizione e Sviluppo Risorse Umane - Ufficio Concorsi - Via Coriano n. 38 - 47924 Rimini (tel. 0541/707796) sito Internet: www.ausl.rm.it

IL DIRETTORE AD INTERIM
Paola Lombardini

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI RIMINI

BORSA DI STUDIO

Borsa di studio ad un Data-Manager, della durata di sei mesi, eventualmente rinnovabile, per lo sviluppo del progetto di ricerca regionale "Registro per il monitoraggio dei neuroimpianti spinali (pace-maker e pompe) per la neuromodulazione del dolore NeR.E.R." da svolgersi presso l'U.O. Terapia Antalgica e Cure Palliative dell'AUSL di Rimini

In esecuzione della determinazione n. 427 del 13/4/2011 del Direttore "ad interim" dell'U.O. Acquisizione Sviluppo Risorse Umane, si è stabilito di bandire un avviso per titoli e colloquio, per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio ad un Data-Manager per lo sviluppo del progetto "Registro per il monitoraggio dei neuroimpianti spinali (pace-maker e pompe) per la neuromodulazione del dolore N e r.E.R." da svolgersi presso l'U.O. Terapia Antalgica e Cure Palliative dell'AUSL di Rimini.

Requisiti richiesti

- Diploma di laurea in Chimica oppure diploma di laurea in Biologia (vecchio ordinamento), oppure laurea di primo livello (triennale) in Chimica classe L27 oppure laurea di primo livello (triennale) in Biologia classe L13 e loro equipollenti;

- oppure diploma di laurea in Farmacia classe LM13 oppure diploma di laurea in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche classe LM13 e loro equipollenti;

- buona conoscenza della materia informatica;

- buona conoscenza della lingua inglese.

La borsa di studio avrà le seguenti caratteristiche:

- somma da corrispondere: Euro 1.300,00 lordi mensili esclusi oneri aziendali;
- impegno orario: 36 ore settimanali;
- durata: mesi sei, eventualmente rinnovabile;
- attività da svolgersi presso l' U.O. di Terapia Antalgica e Cure Palliative.

Il termine per la presentazione delle domande scade il quindicesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna. Le domande si considerano prodotte in tempo utile solo se spedite, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine sopraindicato. A tal fine fa fede il timbro a data apposto dall'Ufficio postale accettante.

Per informazioni e per acquisire copia dell'avviso pubblico i candidati possono rivolgersi all'Azienda Unità Sanitaria Locale di Rimini - U.O. Acquisizione e Sviluppo Risorse Umane - Ufficio Concorsi - Via Coriano n. 38 - 47924 Rimini

(tel. 0541/707796) - sito Internet: www.ausl.rm.it.

IL DIRETTORE AD INTERIM

Paola Lombardini

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

SERVIZIO TECNICO DI BACINO PO DI VOLANO E DELLA COSTA

Cod. Int. 202B002.003 - Opere di sistemazione idraulica, adeguamenti arginali e lavori di difesa spondale lungo il Po di Volano - Codice CIG 2134442541 - Codice CUP E18G10000240001

Bando di gara per l'appalto di lavori pubblici

1) Stazione appaltante

Regione Emilia-Romagna - Servizio Tecnico di Bacino Po di Volano e della Costa - Viale Cavour n. 77 - 44121 Ferrara - Italia tel. 0532/218811 - fax 0532/210127 e-mail: stbpvfe@regione.emilia-romagna.it;

1.1) Indirizzo presso il quale è possibile ottenere ulteriori informazioni: come al punto 1);

1.2) Indirizzo presso il quale è possibile ottenere la documentazione: come al punto 1);

1.3) Indirizzo al quale è possibile inviare le offerte/domande di partecipazione: come al punto 1);

2) Tipo di procedura

2.1) Procedura aperta di cui all'art. 55, DLgs 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i., come stabilito dalla determinazione a contrarre n. 605 del 24/1/2011;

3) Luogo, descrizione, importo complessivo dei lavori e oneri per la sicurezza

3.1) Luogo di esecuzione: Po di Volano nei tratti compresi nei comuni di Migliarino, Migliaro, Massafiscaglia, Codigoro (FE);

3.2) Descrizione: opere di sistemazione idraulica, adeguamenti arginali e lavori di difesa spondale lungo il Po di Volano - Cod. Int. 202B002.003 - CIG 2134442541 - CUP E18G10000240001;

3.3) Importo complessivo dell'appalto (compresi oneri per la sicurezza): Euro 1.074.561,38 (unmilionesettantaquattromilacinquecentosessantuno/38);

3.4) Categoria prevalente: OG8, classifica IV;

3.5) Oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza non soggetti a ribasso: Euro 31.800,00 (trentunmilaottocento/00);

3.6) Lavorazioni di cui si compone l'intervento:

- rinforzo di arginature con presidi di sponda costituiti da semplice o doppia fila di pali in legno, fascinotti, geotessuto e ricostruzione di argine in terra;

- demolizione del rivestimento in muratura di pietrame rachitico ed accatastamento del materiale di recupero fuori dall'area dei lavori a disposizione per una successiva riutilizzazione;

- ripristino delle fessurazioni con stuccatura a faccia a vista e stilatura;

- movimenti di terra da eseguire in riporto per la realizzazione di arginature;

- costruzione di diaframmatura continua da realizzarsi con la forniture e l'infissione di palancole tipo "Larsen" o equivalenti;

- impermeabilizzazione dell'esistente rilevato arginale

mediante la diaframmatura verticale con appostamento di geomembrana in PVC armata;

- taglio di vegetazione spontanea, cespugliosa ed arborea;

tutte le lavorazioni appartengono alla Categoria: OG8; importo complessivo Euro 1.074.561,38;

3.7) La categoria unica OG8 (classifica IV) è subappaltabile;

4) Termine di esecuzione

210 (Duecentodieci) giorni naturali e consecutivi decorrenza dalla data del verbale di consegna dei lavori;

5) Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

5.1) Cauzioni e garanzie richieste:

fidejussione bancaria, oppure polizza assicurativa, oppure polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107, DLgs 385/93, relativa alla cauzione provvisoria di cui all'art. 75, comma 1, DLgs 163/06 e s.m.i. e all'art. 100, DPR 554/99, pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto (salva la riduzione del 50% nei casi previsti all'art. 75, comma 7, DLgs 163/06 e s.m.i., valida almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta, redatta secondo lo schema-tipo 1.1, decreto del Ministero delle Attività Produttive 123/04 (le specifiche sono contenute nel disciplinare di gara, cui si rimanda);

5.2) Finanziamento:

Legge 61/98 - L.R. 24/98 e deliberazione Giunta regionale 2547/02;

5.3) Modalità di pagamento:

A misura come da determinazione a contrarre n. 605 del 24/1/2011 ai sensi dell'art. 53, comma 4, DLgs 163/06 e s.m.i.;

6) Soggetti ammessi alla gara

Operatori economici di cui all'art. 34, DLgs 163/06 e s.m.i. e precisamente: imprenditori individuali di cui alle lettere a); consorzi di cui alle lettere b) e c); raggruppamenti temporanei di cui alla lettera d); consorzi di cui alla lettera e); soggetti di cui alla lettera f). Ai concorrenti di cui alle lettere d), e) ed f) si applicano le disposizioni di cui all'art. 37, DLgs 163/06 e s.m.i. Sono ammessi inoltre gli operatori economici stabiliti in stati diversi dall'Italia di cui all'art. 47, comma 1, DLgs 163/06 e s.m.i.;

7) Requisiti di partecipazione

Gli operatori economici devono possedere i requisiti di ordine generale di cui dall'art. 38, DLgs 163/06 e s.m.i. (dettagliati al punto 1) del disciplinare di gara), nonché i requisiti di ordine speciale di cui agli artt. 40 e 253, comma 3, DLgs 163/06 e s.m.i. e precisamente l'attestazione di qualificazione per la categoria OG8, classifica IV rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al DPR 34/00, in corso di validità e il certificato di sistema di qualità di cui al DPR 34/00 in corso di validità.

Gli operatori economici possono ricorrere all'avvalimento nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 49, DLgs 163/06 e s.m.i. (dettagliate al punto g) del disciplinare di gara).

Sono altresì ammessi i soggetti di cui all'art. 51, DLgs 163/06 e s.m.i.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di soggetti per i quali sussistono una o più delle condizioni previste dall'art. 38, DLgs 163/06 e s.m.i., ad eccezione delle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'art. 12-sexies, D.L. 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla L. 7 agosto 1992, n. 356, o della L. 31 maggio 1965, n. 575 ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, nonché per le ulteriori condizioni previste dalla normativa vigente e dal punto 1) del disciplinare di gara.

I concorrenti stabiliti in stati diversi dall'Italia devono possedere i requisiti di cui agli artt. 38, commi 4 e 5 e 47, comma 2, DLgs 163/06 e s.m.i.

Il possesso dei requisiti sopra elencati è dimostrato, a pena di esclusione dalla gara, con le modalità, le forme ed i contenuti stabiliti dagli artt. 38, commi 2 e ss., 39 e 40, DLgs 163/06 e s.m.i., dal DPR 34/00 e dal disciplinare di gara;

8) Informazioni di carattere amministrativo

8.1) Il presente bando di gara e il disciplinare di gara allegato, gli elaborati grafici, il piano di sicurezza, il capitolato speciale di appalto, lo schema di contratto e il modulo offerta prezzi unitari, sono in visione presso la sede della stazione appaltante dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13; è possibile acquistarne una copia, fino al termine di presentazione delle offerte, presso la copisteria "La Copia s.n.c.", sita a Ferrara, in Viale Cavour, 214, nei giorni feriali dalle ore 9 alle ore 12.30 e dalle ore 15.30 alle ore 19, sabato escluso, telefono e fax 0532/207269. Il presente bando di gara e il disciplinare di gara sono, altresì, disponibili sul sito Internet www.sitar-er.it.

N.B. Il modulo offerta prezzi unitari, vidimato dal responsabile del procedimento, indispensabile per presentare l'offerta, dovrà essere ritirato solo presso la stazione appaltante.

9) Termine e indirizzo di ricezione, modalità di presentazione, data di apertura e validità delle offerte

9.1) Termine ultimo per la ricezione delle offerte: entro le ore 12 del 6/6/2011;

9.2) Indirizzo: Regione Emilia-Romagna - Servizio Tecnico di Bacino Po di Volano e della Costa - Viale Cavour n. 77 - 44121 Ferrara - tel. 0532/218811 - Fax 0532/210127;

9.3) Modalità di presentazione delle offerte: secondo quanto previsto nel disciplinare di gara;

9.4) Lingua in cui devono essere redatte le offerte: italiana o straniera corredata da traduzione giurata;

9.5) Apertura delle offerte: prima seduta pubblica presso la sede della stazione appaltante alle ore 9.30 del 7/6/2011; eventuali sedute pubblica successive presso la medesima sede alle ore 9.30 dei giorni immediatamente seguenti;

9.6) L'offerta è valida 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte di cui al punto 9.1), fatto salvo quanto previsto all'art. 140, DLgs 163/06 e s.m.i.;

10) Soggetti ammessi all'apertura delle offerte

I legali rappresentanti degli operatori economici di cui al precedente punto 6) ovvero loro delegati muniti di relativa procura;

11) Criterio di selezione della migliore offerta

I lavori sono aggiudicati al prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, al netto degli oneri di sicurezza, determinato mediante offerta a prezzi unitari ai sensi dell'art. 82, comma 2, lett. a), DLgs 163/06 e s.m.i. e dell'art. 90, DPR 554/99; la migliore offerta per la stazione appaltante sarà individuata con le modalità descritte nel disciplinare di gara.

12) Altre informazioni

12.1) Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;

12.2) In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;

12.3) Saranno escluse le offerte non corredate dalla dimostrazione dell'avvenuto versamento del contributo all'Autorità per la Vigilanza dei Contratti Pubblici effettuato con le modalità previste nel disciplinare di gara;

12.4) Al contratto si applica il D.M. 19 aprile 2000, n. 145 "Capitolato generale d'appalto dei lavori pubblici";

12.5) In caso di subappalto, autorizzato ai sensi di legge, i pagamenti relativi ai lavori svolti dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzia effettuate; la mancata trasmissione sarà considerata inadempimento contrattuale;

12.6) Nel caso di concorrenti costituiti ai sensi dell'art. 34, comma 1, lettere d), e) ed f), DLgs 163/06 e s.m.i. i requisiti di partecipazione devono essere posseduti nella misura di cui all'art. 95, comma 2, DPR 554/99;

12.7) I pagamenti saranno effettuati dopo l'approvazione del contratto e nel rispetto della L. 136/10 e s.m. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

12.8) La stazione appaltante si riserva la facoltà di ricorrere, se del caso, alle procedure di cui all'art. 140, DLgs 163/06 e s.m.i.;

12.9) Si informa che i dati personali raccolti, saranno trattati, ai sensi dell'art. 13, DLgs 196/03, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse al procedimento di aggiudicazione in oggetto e per dare esecuzione agli obblighi normativi da essa derivanti e connesse all'espletamento di funzioni istituzionali. Tali dati verranno conservati presso la stazione appaltante. L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7, DLgs 196/03;

12.10) Restano salve le disposizioni sull'accesso ai documenti amministrativi di cui all'art. 13, DLgs 163/06 e s.m.i., alla L.R. 32/93 e alla L. 241/90 e s.m.i.;

12.11) Responsabile del procedimento: Ing. Andrea Peretti, Viale Cavour n. 77 - 44121 Ferrara - tel. 0532/218811 - fax 0532/210127;

12.12) Presentazione ricorso: 30 giorni avanti al Tribunale Amministrativo Regionale Emilia-Romagna; 120 giorni avanti il Presidente della Repubblica Italiana.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Andrea Peretti

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

AGENZIA INTERCENT-ER

Gara telematica a procedura aperta finalizzata all'aggiudicazione della fornitura di "prodotto in polvere a base di percarbonato di sodio o clinicamente sovrapponibile" riguardante il fabbisogno delle Aziende Sanitarie della Regione Emilia-Romagna

I.1) Amministrazione aggiudicatrice: Regione Emilia-Romagna - Agenzia Intercent-ER, Viale Aldo Moro n. 38 - 40127

Bologna, tel. 051/5273082 - Fax: 051/5273084 intercenter@regione.emilia-romagna.it; Sito <http://www.intercent.it> Indirizzo per ottenere ulteriori informazioni: punto I.1 Indirizzo per ottenere la documentazione: punto I.1 Indirizzo per inviare offerte: punto I.1

I.2) Tipo amministrazione aggiudicatrice: Agenzia regionale.

II.1.1) Denominazione dell'appalto: gara telematica a procedura aperta finalizzata all'aggiudicazione della fornitura di "prodotto in polvere a base di percarbonato di sodio o clinicamente sovrapponibile" riguardante il fabbisogno delle Aziende Sanitarie della Regione Emilia-Romagna.

II.1.2) Tipo appalto, luogo esecuzione, consegna: fornitura - Bologna Tutte le Aziende Sanitarie, L.R. 11/04, art. 19.

II.1.3) L'avviso riguarda: appalto pubblico.

II.1.4) Breve descrizione appalto: fornitura di "prodotto in polvere a base di percarbonato di sodio o clinicamente sovrapponibile" riguardante il fabbisogno delle Aziende Sanitarie della Regione Emilia-Romagna di cui al punto II.1.1.

II.1.5) CPV: 33631600.

II.1.6) Divisione in lotti: no.

II.1.7) Entità totale appalto: importo complessivo Euro 720.000,00 IVA esclusa.

II.1.8) Durata dell'appalto: Convenzione di 12 mesi rinnovabile per altri 12, ordinativi di fornitura con scadenza 36° mese dalla stipula della Convenzione.

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste: cauzione provvisoria 2%, impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, cauzione definitiva come da Disciplinare di gara.

III.1.2) Forma giuridica ammessa: come da Disciplinare di gara.

III.1.3) Condizioni di partecipazione - Situazione giuridica: Requisiti generali richiesti: non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione di cui all'art. 38 DLgs 163/06, essere iscritto registro delle imprese per attività inerenti beni oggetto di gara ex art. 39 DLgs 163/06, 3; inesistenza di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione. Le modalità di abilitazione sono indicate al Disciplinare di gara.

III.1.4) Capacità tecnico - economica e prove richieste: Aver realizzato complessivamente negli ultimi tre esercizi finanziari un fatturato, per forniture nel settore oggetto della gara, al netto dell'IVA, almeno idoneo a conseguire l'abilitazione alla classe 5.3 del Bando di Abilitazione. Si precisa che per ultimo triennio si intende quello comprensivo degli ultimi tre esercizi finanziari il cui bilancio sia stato approvato al momento della pubblicazione del bando. Essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione della fornitura/servizio; disporre di un personal computer collegato ad Internet e dotato delle caratteristiche tecniche indicate nel Disciplinare di gara; disporre di una firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata per la creazione firma sicura, ex art. 38, c.2, DPR n. 445/2000.

IV.1.1) Tipo di procedura: aperta.

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione: aggiudicazione al prezzo più basso (art. 82 DLgs 163/06).

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto SI Bando di abilitazione inviato alla GUUE in data 22/4/2009 riferimento 2009-045642.

IV.3.3) Termine per il ricevimento delle domande di partecipazione: Termine per l'abilitazione su portale Intercent-ER e domanda di partecipazione di gara entro le ore 12 del giorno 23 maggio 2011.

IV.3.4) Lingue utilizzabili offerte/domande di partecipazione: italiana.

VI.1) Informazioni complementari: 1) Sul sito www.intercent.it sono indicate le modalità di partecipazione alla gara nonché visionabili tutti i documenti - 2) La scadenza per le richieste di chiarimenti e la presentazione della documentazione cartacea sono indicate nel disciplinare di gara - 3) I termini indicati al punto IV.3.3) sono da considerarsi perentori, pena la non ammissione. Le rettifiche al Bando e i chiarimenti sono pubblicati sul sito e nelle forme di pubblicità previste dalla normativa - 4) Codice CIG attribuito alla procedura 21004301AB.

VI.2) Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR Regione Emilia-Romagna, 40125 Bologna, Strada Maggiore n. 80, Italia.

VI.3) Data di spedizione del bando alla GUUE 20/04/2011.

VII) Referente per informazioni: avv. Veronica Morrone, tel. 051/5273665.

IL DIRETTORE
Anna Fiorenza

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

AGENZIA INTERCENT-ER

Procedura aperta per il service di ossigeno terapia domiciliare e di ausili attinenti la funzione respiratoria

SEZIONE I: Amministrazione aggiudicatrice

I.1) Denominazione: Agenzia regionale per lo Sviluppo dei mercati telematici Intercent-ER Indirizzo: Viale Aldo Moro n. 38 CAP 40127 Località/Città Bologna Stato Italia telefono: (+39) 051/5273081 Telefax (+39) 051/5273084 Posta elettronica (e-mail) intercenter@regione.emilia-romagna.it - Indirizzo Internet (URL) www.intercent.it Indirizzo per ottenere ulteriori informazioni: Come al punto I.1 Indirizzo per ottenere la documentazione: Come al punto I.1 Indirizzo per inviare le offerte: come al punto I.1

I.2) Tipo di Amministrazione aggiudicatrice Agenzia regionale.

II.1.1.) Denominazione dell'appalto: procedura aperta per il service di ossigenoterapia domiciliare e di ausili attinenti la funzione respiratoria.

II.1.2) Tipo di appalto di servizi: Categoria del servizio 25 Luogo di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi I a Convenzione è valevole sul territorio della regione Emilia-Romagna denominato Area Vasta Emilia Centro (AVEC) e Area Vasta Romagna (AVR); pertanto può essere utilizzata da tutte le Aziende Sanitarie interessate come da L.R. 11/04, art. 19, comma 5.

II.1.3) L'avviso riguarda: un appalto pubblico.

II.1.5) Breve descrizione dell'appalto. La gara ha per oggetto la stipula di una Convenzione, ai sensi dell'art. 21 della Legge Regionale dell'Emilia-Romagna n. 11 del 2004, per il service di ossigenoterapia domiciliare e di ausili attinenti la funzione respiratoria.

II.1.6) CPV: 85111700-7 Divisione in lotti: SI 2 lotti come da Disciplinare.

II.2.1) Quantitativo totale importo massimo Euro 54.791.000,00 IVA esclusa.

II.2.2.) Opzioni : rinnovo per ulteriori 12 mesi alla scadenza se non è esaurito l'importo massimo spendibile.

II.3) Durata dell'appalto: 24 mesi dalla stipula.

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste: 1) cauzione provvisoria, corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione della convenzione come da documentazione di gara; 2) cauzione definitiva: come da documentazione di gara.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di imprenditori, di fornitori o di prestatori di servizi aggiudicatario dell'appalto : è ammessa la partecipazione di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, secondo le modalità descritte nel Disciplinare di gara.

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale: come da Disciplinare di gara.

III.2.2) Capacità economica e finanziaria, aver realizzato, nell'ultimo triennio, un fatturato specifico, al netto dell'IVA uguale o superiore a Euro 12.000.000,00. In mancanza di detto requisito aver realizzato, nell'ultimo anno, un fatturato specifico, al netto dell'IVA uguale o superiore a Euro 4.000.000,00. In caso di RTI, Consorzio o gruppo, i requisiti devono essere raggiunti sommando i fatturati delle singole aziende; in ogni caso la capogruppo dovrà possedere almeno il 60% del fatturato specifico richiesto.

III.2.3) Capacità tecnica: aver realizzato nell'ultimo triennio servizi analoghi a quello oggetto di gara a favore di Aziende Sanitarie di importo complessivo lordo uguale o superiore a Euro 6.000.000,00 (seimilioni).

In mancanza di detto requisito aver realizzato nell'ultimo anno servizi analoghi a quelli oggetto di gara a favore di Aziende Sanitarie d'importo complessivo lordo uguale o superiore a Euro 2.000.000,00 (duemilioni). Al fine di comprovare la capacità tecnica l'impresa offerente dovrà dichiarare: l'elenco dei servizi di oggetto analogo a quello della presente procedura prestati con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari dei servizi stessi.

IV.1.1) Tipo di procedura: aperta.

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa in base ai criteri indicati nel Disciplinare.

IV.3.1) Numero di riferimento dossier amministrazione: determina dirigenziale n. 90 del 12/4/2011.

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte: **23/5/2011 ore: 12.**

IV.3.6) Lingue utilizzabili nelle offerte o nelle domande di partecipazione: italiano.

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta: 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte: il 24/5/2011 ora: 10, luogo: come al punto I.1. E' ammessa la presenza di un incaricato di ciascuna Ditta concorrente con mandato di rappresentanza o procura speciale.

VI.3) Informazioni complementari: a) Le richieste di chia-

rimenti dovranno pervenire esclusivamente via fax al numero specificato al punto I.1 entro e non oltre il 10/5/2011 alle ore 12. Le richieste di chiarimenti e le risposte saranno pubblicate sul sito www.intercent.it; b) i codici CIG attribuiti alla procedura sono: Lotto 1 194864698A, Lotto 2 1948875685.

VI.4.1.) Organismo responsabile delle procedure di ricorso: T.A.R. Regione Emilia-Romagna 40125 Bologna, Strada Maggiore n. 80 - Italia - telefono 051/343643 fax 051/342805.

VI.5) Data di spedizione del bando alla GUUE: 13/4/2011.

IL DIRETTORE
Anna Fiorenza

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

AGENZIA INTERCENT-ER

Procedura aperta per acquisizione servizi analisi e assistenza tecnica, manutenzione e aggiornamento del Sistema informativo lavoro E.R. (SILER) e del Sistema per la semplificazione amministrativa (SARE)

I.1) Amministrazione Appaltante: Regione Emilia-Romagna – Agenzia Intercent-ER, Viale Aldo Moro n. 38 – 40127 Bologna, tel. 051/5273081 - 5273082 - Fax 051/5273084, intercenter@regione.emilia-romagna.it Sito:<http://www.intercent.it>.

I.2) Indirizzo per ottenere ulteriori informazioni: punto I.1.

I.3) Indirizzo per ottenere la documentazione: punto I.1.

I.4) Indirizzo per inviare offerte/domande partecipazione: punto I.1.

I.6) Tipo Amministrazione aggiudicatrice: Agenzia regionale.

II.1) Denominazione dell'appalto: procedura aperta per l'acquisizione di servizi di analisi e assistenza tecnica, sviluppo e supporto per la manutenzione e l'aggiornamento del sistema informativo lavoro regionale Emilia-Romagna (SILER) e del sistema per la semplificazione amministrativa in rete (SARE).

II.2) Tipo appalto, luogo esecuzione, consegna o prestazione di servizi: appalto di servizi di analisi e progettazione – luogo di esecuzione: Bologna.

II.3) L'avviso riguarda: appalto pubblico.

II.4) Breve descrizione appalto: oggetto dell'appalto è servizio di assistenza tecnica manutenzione del sistema informativo lavoro regionale.

II.5) Natura e fasi di cui si compone l'intervento, importo dell'appalto: analisi, sviluppo, manutenzione del sistema informativo, assistenza informativa e informatica; importo complessivo appalto Euro 1.291.666,67 al netto dell'IVA, importo che potrà arrivare ad Euro 3.875.000,01 IVA esclusa comprensivo dell'importo previsto per il periodo di eventuale ripetizione dei servizi analoghi a quelli affidati ai sensi e nei limiti di quanto previsto all'art. 57 comma 5 lettera b) del DLgs 163/06 e successive modificazioni.

II.6) Termine di esecuzione: 12 mesi dalla stipulazione del contratto.

III.1) Cauzioni e garanzie richieste: 1) cauzione provvisoria, corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto; 2) cauzione definitiva.

III.2) Soggetti ammessi alla gara: soggetti di cui all'art. 34 del DLgs 163/06, come da disciplinare di gara.

III.3) Situazione giuridica – prove richieste: come da disciplinare di gara; a pena di esclusione si richiede: dichiarazione che nei confronti della ditta non sono stati adottati provvedimenti interdittivi come da disciplinare di gara.

III.4) Condizioni minime di carattere economico e tecnico necessarie per la partecipazione: come da disciplinare di gara.

IV.1) Tipo di procedura: aperta.

IV.2) Criteri di aggiudicazione: offerta economicamente più conveniente, ai sensi dell'art. 83 del DLgs 163/06, in base ai criteri indicati nel disciplinare di gara.

IV.3) Termine ricezione offerte e domande di partecipazione: h 12 **del 6 giugno 2011**.

IV.4) Lingue utilizzabili offerte/domande di partecipazione: italiana.

IV.5) Periodo minimo offerente: 180 giorni.

IV.6) Modalità di apertura delle offerte: h 15 del 6 giugno 2011. Persone ammesse apertura offerte: incaricato Ditta con mandato di rappresentanza o procura speciale.

IV.7) Varianti: non sono ammesse offerte in variante

V) Informazioni complementari: dichiarazione di possedere una sede nel territorio della Regione Emilia-Romagna, o in alternativa impegno a costituirla entro 30 giorni solari continuativi dall'aggiudicazione.

V.1) Tutta la documentazione di gara è scaricabile dal sito www.intercent.it, sezione "bandi e avvisi".

V.2) Richieste chiarimenti: esclusivamente via fax (n. 051/5273084) entro le ore 12 del 20 maggio 2011.

V.3) Numero gara 2105823 e Codice CIG n.2031708A78, attribuito alla procedura:, per il versamento del contributo all'Autorità di Vigilanza pari ad Euro 140,00, pena l'esclusione dalla gara.

V.4) All'interno della Busta "A" dovrà essere inserita:

- 1) cauzione provvisoria;
- 2) impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto;
- 3) ricevuta che attesti l'avvenuto versamento del contributo a favore dell'Autorità di Vigilanza.

Referente per informazioni:

- per aspetti giuridico-amministrativi dott. Cristina Grandini tel. 051/5273480, fax: 051/5273084 email: mgrandini@regione.emilia-romagna.it

- per aspetti tecnici dott. Stefano Camozzi email: scamozzi@regione.emilia-romagna.it telefax: 051/5273298.

VI) Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR Regione Emilia-Romagna - 40125 Bologna - Strada Maggiore n. 80.

Inviato alla GUUE: 21 aprile 2011

IL DIRETTORE
Anna Fiorenza

COMUNE DI CENTO (FERRARA)

APPALTO

Pubblico incanto - procedura aperta ex artt. 73 lett. c) e 76 R.D. 827 del 23/5/1924 e s.m.i. complesso immobiliare Via Farini, 7

Zona omogenea "D2 – zona industriale artigianale e commerciale di completamento".

Suddiviso in n. 3 lotti:

- A) eco piazzola mq. 4043, edificio sede Polizia Municipale, capannone costituito da officina + lavaggio -
- B) area di pertinenza mq. 734, capannone autorimessa -
- C) area di pertinenza mq. 665, capannone soppalcato.

Importo a base d'asta: lotto A) Euro 800.000,00 – lotto B) Euro 280.000,00 – lotto C) Euro 320.000,00.

Le offerte al rialzo devono essere presentate al Comune di Cento - Ufficio Protocollo, Via Provenzali n. 15 – CAP 44042 - Cento (FE), entro il termine perentorio **di venerdì 20 maggio 2011 ore 12**.

Il bando integrale è pubblicato all'Albo pretorio del Comune di Cento e sul sito ufficiale del Comune

<http://www.comune.cento.fe.it/servizionline/bandi/>.

Per informazioni: dal lunedì al venerdì ai seguenti recapiti: +390516843246 - +390516843261 – fax +390516843123 – email: acquisti@comune.cento.fe.it.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE P.O.
Annarosa Benea

COMUNE DI GRANAROLO DELL'EMILIA (BOLOGNA)

APPALTO

Avviso pubblico per la concessione dei locali dell'immobile "La Villetta" sito in Via San Donato 74/32 per lo svolgimento di attività culturali

Si rende noto che il Comune di Granarolo dell'Emilia (BO) intende affidare in concessione, mediante convenzione, i locali suddivisi su due piani dell'edificio denominato "La Villetta" sito in Via San Donato n.74/32, per lo svolgimento di attività culturali (artistiche-sportive-musicali).

Possono fare richiesta imprese, associazioni, società/associazioni sportive, enti di promozione sportiva, cooperative, che svolgano da almeno due anni attività nell'ambito delle discipline artistiche/sportive.

Durata della convenzione: dall'1/7/2011 al 30/6/2015.

I locali saranno assegnati distintamente per piano e sono previsti i seguenti canoni di concessione complessivi per tutta la durata delle convenzioni: piano terra: Euro 18.720 – primo piano: Euro 17.472.

Termine di presentazione delle domande: 13 giugno 2011 ore 14.30.

La documentazione completa relativa al procedimento (bando integrale, planimetrie, foto, modello di domanda, schemi di convenzione) è disponibile sul sito Internet www.comune.granarolo-dellemilie.bo.it

o potrà essere ritirata presso l'Ufficio URP del Comune, Via San Donato n. 199, Granarolo dell'Emilia.

Per informazioni rivolgersi al seguente recapito: tel. 051 6004173.

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Carla Poppi

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

SERVIZIO TECNICO DI BACINO PO DI VOLANO E DELLA COSTA

Cod. Int. 2B1A102.001 - Interventi di manutenzione straordinaria delle opere del bacino del Po di Volano - Esito di gara

Ente appaltante: Regione Emilia-Romagna – Servizio Tecnico di Bacino Po di Volano e della Costa – Viale Cavour n. 77 – 44121 Ferrara – tel. 0532/218811 – fax 0532/210127.

Oggetto della gara: Cod. Int. 2B1A102.001 - Interventi di manutenzione straordinaria delle opere del bacino del Po di Volano - Importo a base d'appalto (compresi oneri per la sicurezza): Euro 24.590,16.

Numero di offerte ricevute: nr. 3.

Data di aggiudicazione dell'appalto: 11/3/2011 (D.D. 2646/2011).

Criterio di aggiudicazione: prezzo più basso ex art. 82 comma 2 lett. a), e art. 86, comma 1, DLgs 163/06 e s.m.i.

Aggiudicatario: Impresa F.lli Sambi s.n.c. di Sambi Dante & C. Via dell'Artigianato 11/A - Santa Maria Codifume (FE).

Importo di aggiudicazione Euro 24.590,16 comprensivo degli oneri di sicurezza al netto dell'IVA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Andrea Peretti

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

SERVIZIO TECNICO DI BACINO PO DI VOLANO E DELLA COSTA

Cod. Int. 05848 - Ripascimento spiaggia con sabbia proveniente da depositi costieri. Località Milano Marittima - Esito di gara

Ente appaltante: Regione Emilia-Romagna – Servizio Tecnico di Bacino Po di Volano e della Costa – Viale Cavour n. 77 – 44121 Ferrara – tel. 0532/218811 – fax 0532/210127.

Oggetto della gara: Cod. Int. 05848 - Ripascimento spiaggia con sabbia proveniente da depositi costieri. Località Milano Marittima - Importo a base d'appalto (compresi oneri per la sicurezza): Euro 122.950,00.

Numero di offerte ricevute: nr. 8.

Data di aggiudicazione dell'appalto: 21/3/2011 (D.D. 2944/2011).

Criterio di aggiudicazione: prezzo più basso ex art. 82 comma 2 lett. a), DLgs 163/06 e s.m.i. e art. 90, DPR 554/99, con esclusione automatica delle offerte anomale.

Aggiudicatario: Impresa Consorzio Ravennate delle Coop.ve Produz. Lavoro Via Teodorico, 15 - Ravenna (RA).

Importo di aggiudicazione Euro 100.054,00 comprensivo degli oneri di sicurezza al netto dell'IVA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Andrea Peretti

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

SERVIZIO TECNICO DI BACINO PO DI VOLANO E DELLA COSTA

Cod. Int. 4S8B001.001 - Intervento di manutenzione straordinaria mediante ripascimento di taluni tratti critici del litorale ferrarese a nord di Portograbaldi - Lavori di somma urgenza lungo il litorale di Lido di Volano - Esito di gara

Ente appaltante: Regione Emilia-Romagna – Servizio Tecnico di Bacino Po di Volano e della Costa – Viale Cavour n. 77 – 44121 Ferrara – tel. 0532/218811 – fax 0532/210127.

Oggetto della gara: Cod. Int. 4S8B001.001 - Intervento di manutenzione straordinaria mediante ripascimento di taluni tratti critici del litorale ferrarese a nord di Portograbaldi - Lavori di somma urgenza lungo il litorale di Lido di Volano - Importo a base d'appalto (compresi oneri per la sicurezza): Euro 122.950,82.

Numero di offerte ricevute: nr. 5.

Data di aggiudicazione dell'appalto: 23/3/2011 (D.D. 3063/2011).

Criterio di aggiudicazione: prezzo più basso ex art. 82 comma 2 lett. a), DLgs 163/06 e s.m.i. e art. 89, DPR 554/99.

Aggiudicatario: Impresa Gatti di Gatti Gabriele Via Fondo n. 24 - Bosco Mesola (FE).

Importo di aggiudicazione Euro 83.507,57 comprensivo degli oneri di sicurezza al netto dell'IVA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Andrea Peretti

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

SERVIZIO TECNICO DI BACINO PO DI VOLANO E DELLA COSTA

Cod. Int. 2ER1074 - Lavori di manutenzione straordinaria ed interventi di urgenza negli impianti di regolazione idraulica del bacino del Po di Volano - Esito di gara

Ente appaltante: Regione Emilia-Romagna – Servizio Tecnico di Bacino Po di Volano e della Costa – Viale Cavour n. 77 – 44121 Ferrara – tel. 0532/218811 – fax 0532/210127.

Oggetto della gara: Cod. Int. 2ER1074 - Lavori di manutenzione straordinaria ed interventi di urgenza negli impianti di regolazione idraulica del bacino del Po di Volano - Importo a base d'appalto (compresi oneri per la sicurezza): Euro 78.127,67.

Numero di offerte ricevute: nr. 4.

Data di aggiudicazione dell'appalto: 24/03/2011 (D.D. 3165/2011).

Criterio di aggiudicazione: prezzo più basso ex art. 82 comma 2 lett. a), DLgs 163/06 e s.m.i. e art. 90, DPR 554/99.

Aggiudicatario: Impresa Rossi Renzo Costruzioni Srl Via E. Mattei n. 1/C - Marcon (VE).

Importo di aggiudicazione Euro 57.438,32 comprensivo degli oneri di sicurezza al netto dell'IVA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Andrea Peretti

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

AGENZIA INTERCENT-ER

Esito procedura aperta articolata in due lotti - lotto 1 affidamento di servizi per l'allestimento di un cantiere transnazionale per la creazione di percorsi integrati connessi alla realtà produttiva del settore dello spettacolo dal vivo attraverso la valorizzazione di specifiche competenze - lotto 2 affidamento di servizi per l'allestimento di un cantiere transnazionale per la formazione e l'inserimento occupazionale nell'ambito dello spettacolo dal vivo attraverso la creazione di percorsi integrati

Ente appaltante: Intercent-ER – Agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici – Regione Emilia-Romagna- Viale Aldo Moro n.38 – 40127 Bologna – Tel. (+39)051/5273082 – Fax (+39)051/5273084 e-mail:Intercenter@regione.emilia-romagna.it sito www.intercent.it.

Oggetto della gara: procedura aperta articolata in due lotti: lotto 1 affidamento di servizi per l'allestimento di un cantiere transnazionale per la creazione di percorsi integrati connessi alla realtà produttiva del settore dello spettacolo dal vivo attraverso la valorizzazione di specifiche competenze; lotto 2 affidamento di servizi per l'allestimento di un cantiere transnazionale per la formazione e l'inserimento occupazionale nell'ambito dello spettacolo dal vivo attraverso la creazione di percorsi integrati.

Numero di offerte ricevute: 1 (lotto 1) 1 (lotto 2)

Criterio di aggiudicazione offerta economicamente più vantaggiosa.

Data di aggiudicazione dell'appalto: 8/9/2010.

Lotto 1 - Aggiudicatario: Costituendo RTI tra Emilia-Romagna Teatro Fondazione(mandataria)di Modena, Regia Accademia Filarmonica di Bologna, Musica e Servizio Cooperativa Sociale di Vignola (MO) - Importo di aggiudicazione: Euro 458.100,00 IVA esclusa

Lotto 2 - Aggiudicatario: RTI tra Fondazione ATER Formazione (Mandataria) di Modena, Fondazione Teatro Due di Parma, Associazione Scuola Teatro di Bologna, Associazione Opera Italiana di Bologna, Arrivano dal Mare Coop. Sociale di Ravenna, Fondazione Nazionale della Danza di Reggio Emilia - Importo di aggiudicazione: Euro 520.000,00 IVA esclusa.

IL DIRETTORE
Anna Fiorenza

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

AGENZIA INTERCENT-ER

Procedura aperta per l'affidamento di servizi di valutazione indipendente del Programma operativo FESR Emilia-Romagna 2007-2013 - Esito di gara

Ente appaltante: Intercent-ER - Agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici - Regione Emilia-Romagna - Viale

Aldo Moro n. 38 - 40127 Bologna - Tel. (+39)051/5273082 - Fax (+39)051/5273084 e-mail: Intercenter@regione.emilia-romagna.it sito: www.intercent.it.

Oggetto della gara: "Procedura aperta per l'affidamento di servizi di valutazione indipendente del Programma operativo FESR Emilia-Romagna 2007-2013" pubblicata nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea l'11/3/2011.

Numero di offerte ricevute: 7.

Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa.

Data di aggiudicazione dell'appalto: 29/10/2010.

Aggiudicatario: RTI tra Ecoter Srl di Roma, Nomisma SpA di Bologna e Sign Srl di Roma.

Importo di aggiudicazione: Euro 385.200,00 IVA esclusa.

IL DIRETTORE
Anna Fiorenza

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

AGENZIA INTERCENT-ER

Procedura aperta articolata in due lotti: - lotto 1 acquisizione di beni e servizi per la progettazione, sviluppo, elaborazione e validazione di procedure e di dati geografici per la gestione del territorio - lotto 2 servizio di gestione della consultazione e vendita dei materiali dell'archivio cartografico regionale e dei servizi connessi - Esito di gara

Ente appaltante: Intercent-ER – Agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici – Regione Emilia-Romagna - Viale Aldo Moro n. 38 – 40127 Bologna – Tel. (+39)051/5273082 – Fax (+39)051/5273084 e-mail: Intercenter@regione.emilia-romagna.it sito: www.intercent.it.

Oggetto della gara: procedura aperta articolata in due lotti:

- lotto 1 acquisizione di beni e servizi per la progettazione, sviluppo, elaborazione e validazione di procedure e di dati geografici per la gestione del territorio;
- lotto 2 servizio di gestione della consultazione e vendita dei materiali dell'archivio cartografico regionale e dei servizi connessi.

Numero di offerte ricevute: 1 (lotto 1) 1 (lotto 2).

Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa.

Data di aggiudicazione dell'appalto: 20/10/2010 (lotto1) 15/11/2010 (lotto 2).

Lotto 1 Aggiudicatario: Eliofofotecnicabarbieri Srl - Importo di aggiudicazione: Euro 1.020.000,00 IVA esclusa;

Lotto 2 Aggiudicatario: MAP Service Srl - Importo di aggiudicazione: Euro 1.045.980,00 IVA esclusa.

IL DIRETTORE
Anna Fiorenza