

DIREZIONE

SCHEDA n.1 - MODIFICA/INTEGRAZIONE

Missione: 5- Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
 Programma:2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
 Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. U10034

Noleggio e locazioni attività d'ufficio

OBIETTIVO: Dotare l'Istituto delle attrezzature e della strumentazione per il regolare svolgimento delle proprie attività

ATTIVITA' ANNO 2018

Euro 10.500,00

Adesione convenzione Consip per il servizio di noleggio quinquennale di n. 2 macchine fotocopiatrici Multifunzione A3 a colori con la ditta Kyocera Documenti Solutions Italia S.P.A.

Importo programmato con DL del CD n.81 DEL 12/12/2017	Euro 6.500,00
Modificazione dell'importo in aumento	<u>Euro 10.500,00</u>
Importo aggiornato	Euro 17.000,00

Referente: Galati/Cucinotta

ACQUISTO VERDE

NO

SCHEDA n. 3 - MODIFICA/INTEGRAZIONE

Missione: 5- Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma:2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. U10048

Spese d'ufficio e altri beni di consumo

OBIETTIVO: Approvvigionamento dei materiali di consumo per il funzionamento degli uffici dell'istituto

ATTIVITA' ANNO 2018

Euro 14.000,00

Acquisto di cancelleria varia, acquisto libri, materiale informatico, spese fotografiche, acquisto carta per fotocopiatrici, nastri per stampanti, toner, ecc.

Importo programmato con DL del CD n. 81 del 12/12/2017

Euro 5.000,00

Modificazione importo in aumento

Euro 14.000,00

Importo aggiornato

Euro 19.000,00

Referente: Galati/Cucinotta

ACQUISTO VERDE

NO

SCHEDA n. 11 - MODIFICA/INTEGRAZIONE

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma:2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP.U10305

Commissioni ed oneri per servizi di tesoreria

OBIETTIVO: Commissioni ed oneri bancari legati al servizio di tesoreria

ATTIVITA'ANNO 2018

Euro 6.000,00

Spese bancarie, commissioni su bonifico estero, spese fisse per bonifici, competenze a debito e bolli, ecc.	
Importo programmato con DL del CD n. 81 del 12/12/2017	Euro 200,00
Modificazione importo in aumento	<u>Euro 6.000,00</u>
Importo aggiornato	Euro 6.200,00
Referente: Ballotta	

ACQUISTO VERDE

NO

SCHEDA n. 13 - NUOVA SCHEDA

Missione: 5- Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. U10110

Spese per la diffusione al pubblico dei risultati delle attività istituzionali

OBIETTIVO: Realizzazione e divulgazione di volumi relativi alle attività culturali seguite dall'Istituto

ATTIVITA'ANNO 2018

Euro 5.000,00

Grafica e stampa pubblicazioni inerenti l'attività svolta dall'IBACN: IBC Dossier

Referente: Cicala

ACQUISTO VERDE

NO

SCHEDA n.14 - NUOVA SCHEDA

Missione: 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma:2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. U10123

Servizi per sistemi informatici, gestione e manutenzione

OBIETTIVO: Gestione e manutenzione ordinaria degli applicativi esistenti

ATTIVITA'ANNO 2018

Euro 118.430,29

Acquisizione servizi di assistenza e manutenzione ordinaria di diversi sistemi informatici e pacchetti applicativi, software, bandi online per iniziative IBACN, manutenzione e sviluppo del portale "emiliaromagnacreativa".

Referente: Leombroni/De Bonis

ACQUISTO VERDE

NO

SCHEDA n. 15 - NUOVA SCHEDA

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma:2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Titolo: 2 - Spese in conto capitale

CAP.U10403

Acquisizione materiale strumentazione informatica

OBIETTIVO: Garantire il funzionamento degli uffici

ATTIVITA'ANNO 2018

Euro 18.000,00

Acquisto di postazioni di lavoro e periferiche

Referente: Leombroni

ACQUISTO VERDE

NO

SCHEDA n. 16 - NUOVA SCHEDA

Missione: 5- Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma:2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

OBIETTIVO: Incrementare la fruizione del patrimonio culturale

CAP. U10313

Spese per la partecipazione e la realizzazione di iniziative finalizzate alla valorizzazione dei beni culturali

Nell'Anno Europeo del Patrimonio promosso dalla Unione Europea e dal MiBAC, l'IBACN partecipa alla campagna "EnErgie Diffuse - Emilia Romagna un patrimonio di cultura e umanità" per far conoscere e valorizzare il patrimonio culturale dei piccoli e grandi centri della Regione Emilia-Romagna.

ATTIVITA' ANNO 2018 Euro 62.000,00

ATTIVITA' ANNO 2019 Euro 20.000,00

Progetto "Patrimonio e Comunità"

Rassegna itinerante costituita da 12 incontri tematici legati al tema del rapporto fra le Comunità della Regione Emilia-Romagna e il loro patrimonio culturale e artistico.

Importo anno 2018: **euro 20.000,00**

Importo anno 2019: **euro 11.000,00**

Acquisizione di servizi finalizzati all'avvio del programma con definizione del format organizzativo e i servizi di comunicazione accessori.

Referente: Bolelli Lorenza

- - - - -

Progetto "Open Day delle istituzioni culturali"

L'evento si svolgerà nei giorni 13 e 14 ottobre 2018 e concluderà la settimana di promozione della cultura prevista nei giorni 7-14 ottobre. Hanno aderito circa 150 tra musei, biblioteche e archivi della nostra regione con aperture straordinarie, conferenze,

visite guidate, mostre, reading, laboratori per bambini, percorsi di approfondimento, etc.

Importo anno 2018: **euro 10.000,00**

Acquisizione di servizi per la realizzazione del materiale informativo e promozionale.

Referente: Fabbri Isabella

Progetto "Musei per tutti"

Si tratta di iniziative per agevolare la fruizione dei musei da parte di cittadini con disabilità. Il progetto, in via sperimentale, coinvolge 9 musei.

Importo anno 2018: **euro 14.000,00**

Importo anno 2019: **euro 9.000,00**

Referenti: Pesce Giovanni Battista
Leombroni Claudio

Convegno "La flora: un patrimonio che cambia"

Giornata seminariale sulle conoscenze sul patrimonio floristico regionale.

Importo anno 2018: **euro 3.000,00**

Acquisizione servizi per organizzazione evento.

Referente: Alessandrini Alessandro

Mostra "Il viaggio a Reims"

Mostra fotografica sul viaggio di Gioacchino Rossini

Importo anno 2018: **euro 15.000,00**

Acquisizione servizi per l'allestimento della mostra

Referenti: Benassati Giuseppina
Leombroni Claudio

SCHEDA n. 17 -NUOVA SCHEDA

Missione: 5- Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma:2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. U10316

Prestazioni professionali e specialistiche per la realizzazione di iniziative culturali

ATTIVITA' ANNO 2018 Euro 42.500,00

ATTIVITA' ANNO 2019 Euro 15.000,00

Progetto "Riscatti Rurali"

Realizzazione di una campagna fotografica sulle 30 località dell'Emilia-Romagna visitate dallo studioso e ricercatore svizzero Paul Scheuermeier tra il 1920 e il 1930.

Importo anno 2018 euro **5.500,00**

Importo anno 2019 euro **15.000,00**

Acquisizione di servizi fotografici

Referenti: Cerè Mario
Ferrari Silvia

Progetto "Sulle tracce della regione. Itinerari visuali, socioeconomici, culturali in Emilia- Romagna"

È il titolo di una pubblicazione destinata a offrire uno sguardo sintetico della Regione, a partire da prospettive che intersecano diversi piani narrativi con l'elemento visivo (foto, immagini) d'importanza paritetica a quello narrativo.

Importo anno 2018 euro **10.000,00**

Acquisizione di servizi fotografici.

Referenti: Collina Claudia
Fabbri Isabella

Progetto "Centro di documentazione sisma 2012"

Censimento, analisi storico territoriale degli ambiti urbani comunali destinati, dagli strumenti di pianificazione, al riuso e alla rigenerazione urbana.

Il Centro sta lavorando ad un progetto di Catalogazione degli immobili resi disponibili per la rigenerazione urbana e per l'assegnazione ad Usi temporanei. Il progetto pluriennale partirà da un censimento effettuato con una scheda georeferenziata dell'immobile accompagnata da 2/3 immagini fotografiche.

Importo anno 2018: euro **17.000,00**

Acquisizione di servizi finalizzati al censimento.

Referente: Bolelli Lorenza

- - - - -

Progetto "Inventariazione Archivio Ducati"

L'Archivio storico e Museo Ducati sono stati dichiarati di interesse culturale dal MiBACT-Direzione regionale per i beni culturali e paesaggistici dell'Emilia-Romagna (decreto 24 del 16.12.2011). Per poterlo valorizzare è necessario procedere alla stesura di un progetto di inventariazione e digitalizzazione dell'archivio.

Importo anno 2018: euro **10.000,00**

Acquisizione di servizi finalizzati all'analisi della documentazione esistente e alla stesura del progetto di inventariazione e digitalizzazione.

Referente: Argelli Brunella

SERVIZIO BIBLIOTECHE ARCHIVI MUSEI E BENI CULTURALI

SCHEDA n. 1 - MODIFICA/INTEGRAZIONE

Missione: 5- Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. U10110

Spese per la diffusione al pubblico dei risultati delle attività istituzionali

OBIETTIVO: Realizzazione e divulgazione di volumi relativi alle attività culturali seguite dall'Istituto

ATTIVITA'ANNO 2018

Euro 26.500,00

Grafica e stampa pubblicazioni inerenti l'attività svolta dall'IBACN come per esempio: Le stagioni del Teatro, Grafica e fotografia in Emilia Romagna

Importo programmato con DL del CD n. 81 del 12/12/2017	Euro 15.000,00
Modificazione importo in aumento	<u>Euro 26.500,00</u>
Importo aggiornato	Euro 41.500,00

Referente: Benassati Giuseppina/Leombroni Claudio

ACQUISTO VERDE

NO

SCHEDA n. 2 - MODIFICA/INTEGRAZIONE

Missione: 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma:2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. U10123

Servizi per sistemi informatici, gestione e manutenzione

OBIETTIVO: Gestione e manutenzione ordinaria degli applicativi esistenti

ATTIVITA'ANNO 2018

Euro 23.135,00

Acquisizione servizi di assistenza e manutenzione ordinaria di diversi sistemi informatici e pacchetti applicativi, software, bandi online per iniziative IBACN

Importo programmato con DL del CD n. 81 del 12/12/2017 Euro 40.000,00

Modificazione importo in aumento SPIDER Euro 18.000,00

Modificazione importo in aumento quota Polo UBO Euro 5.135,00

Importo aggiornato Euro 63.135,00

Referente: Ferrarini Monica

ACQUISTO VERDE

NO

SCHEDA n.3 - MODIFICA/INTEGRAZIONE

Missione: 5- Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. U10151

Prestazioni professionali specialistiche beni librari e documentali
(L.R. 24.03.2000, N. 18)

OBIETTIVO: Necessità di riordinare, descrivere e mettere in rete gli inventari degli archivi storici per renderli disponibili alla consultazione

ATTIVITA' 2018 Piano Bibliotecario 2018/2018 scheda 4 € 20.000,00

Interventi diretti di catalogazione e digitalizzazione di fondi fotografici	€ 20.000,00
-----------------------------------------------------------------------------	-------------

Referente: Benassati Giuseppina

ATTIVITA' 2020 Piano Bibliotecario 2018/2020 scheda 4 € 195.000,00

Interventi diretti di catalogazione libraria da effettuare sui fondi elencati in ordine di priorità nella Tabella 3.1 Catalogazione libraria del Piano bibliotecario 2016	€ 165.000,00
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------

Referente: Ferrarini Monica

Sostegno al Progetto di spogli di periodici "Analecta" € 30.000,00

Referente: Ferrarini Monica

ATTIVITA' 2018 Piano Bibliotecario 2017/2018 scheda 3 € 30.000,00

Sostegno al Progetto di spogli di periodici "Analecta" € 30.000,00

Referente: Ferrarini Monica

ATTIVITA' 2019 Piano Bibliotecario 2017/2019 scheda 3 € 30.000,00

Sostegno al Progetto di spogli di periodici "Analecta" € 30.000,00

Referente: Ferrarini Monica

ATTIVITA'2019 Piano Bibliotecario 2017/2019 scheda 3 Euro 75.000,00

Realizzazione dei progetti di inventariazione dei complessi archivistici conservati negli archivi storici comunali e negli istituti culturali ammessi al piano 2016 e avvio di attività finalizzate all'inventariazione dell'archivio IBC.

Referente: Argelli Brunella

SCHEDA n.4 - MODIFICA/INTEGRAZIONE

Missione: 5- Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 2 - Spese in conto capitale

CAP. U10162

Spese per sviluppo e manutenzione evolutiva dei sistemi informativi
- beni librari e documentari (L.R. 24.03.2000, N. 18)

OBIETTIVO: Progettazione, realizzazione e manutenzione evolutiva di sistemi informativi per gli archivi storici

ATTIVITA'2018 Piano Bibliotecario 2016/2018 scheda 4 Euro 40.000,00

Progettazione, realizzazione e manutenzione evolutiva dei sistemi informativi per l'automazione della gestione e dei servizi online per biblioteche e archivi della regione.

Referente: Argelli Brunella

ATTIVITA'2019 Piano Bibliotecario 2017/2019 scheda 4 Euro 39.415,00

Progettazione, realizzazione e manutenzione evolutiva dei sistemi informativi per l'automazione della gestione e dei servizi online per biblioteche e archivi della regione.

Referente: Argelli Brunella

SCHEDA n. 8 MODIFICA/INTEGRAZIONE

Missione: 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. U10345

Spese per servizi informatici di gestione, assistenza, configurazione e formazione anche a favore di biblioteche e archivi (L.R.24.03.2000, N.18)

OBIETTIVO: Gestione e manutenzione di sistemi informativi e sviluppo *linked open data* per il dominio cultura

ATTIVITÀ 2018 Piano bibliotecario 2018/2018 SCHEDA 5 € 82.400,00

Gestione e manutenzione ordinaria delle banche dati e dei sistemi informativi per l'automazione della gestione e dei servizi on-line per le biblioteche e archivi storici della regione

Acquisto MLOL download e-book € 54.000,00
Referente: Ferrarini Monica

ASP ambienti IBC € 28.400,00
Referente: Ferrarini Monica

ATTIVITÀ 2018 Piano bibliotecario 2018/2019 SCHEDA 5 € 82.952,00

Gestione e manutenzione ordinaria delle banche dati e dei sistemi informativi per l'automazione della gestione e dei servizi on-line per le biblioteche e archivi storici della regione

Completamento migrazione Polo di Reggio Emilia € 35.000,00
Referente: Ferrarini Monica

Gestione SIBIB (2019) € 32.452,00
Referente: Ferrarini Monica

Configurazione sistemi e applicazioni € 5.500,00
Referente: Ferrarini Monica

Caricamento nei Poli di pertinenza dei dati relativi alle Cinquecentine (2019) € 10.000,00

Referente: Ferrarini Monica/Marchignoli Annachiara

ATTIVITÀ 2018 Piano bibliotecario 2018/2020 SCHEDA 5 € 100.722,00

Gestione e manutenzione ordinaria delle banche dati e dei sistemi informativi per l'automazione della gestione e dei servizi on-line per le biblioteche e archivi storici della regione

Acquisto MLOL e-book Spider € 41.496,00

Referente: Ferrarini

Gestione SIBIB (2020) € 16.226,00

Referente: Ferrarini

ASP ambienti IBC € 33.000,00

Referente: Ferrarini

Caricamento nei Poli di pertinenza dei dati relativi alle Cinquecentine (2020) € 10.000,00

Referente: Ferrarini Monica/Marchignoli Annachiara

OBIETTIVO: *Linked open data* per il dominio cultura

ATTIVITÀ 2019 Piano bibliotecario 2018/2019 SCHEDA 5 € 10.000,00**ATTIVITÀ 2020 Piano bibliotecario 2018/2020 SCHEDA 5 € 38.000,00**

Gestione, manutenzione e ampliamento dei dataset *linked open data* dedicati agli istituti e ai beni culturali del territorio regionale.

Referente: Ricci Francesca

ATTIVITÀ Piano bibliotecario 2017/2019 SCHEDA 4 € -39.415,00

Gestione e manutenzione ordinaria delle banche dati e dei sistemi informativi per l'automazione della gestione e dei servizi on-line per le biblioteche e archivi storici della regione

Importo programmato con DL del CD n. 19 del 16/04/2018 Euro 85.400,00

Riduzione programmazione Euro -39.415,00

Importo aggiornato Euro 45.985,00

Referente: Argelli Brunella

SCHEDA n. 14 - NUOVA SCHEDA

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma:2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 2 - Spese in conto capitale

CAP.U10401

Acquisizione di attrezzature (beni durevoli)

OBIETTIVO: Dotare l'Istituto delle attrezzature fotografiche per lo svolgimento delle attività

ATTIVITÀ ANNO 2018

Euro 2.500,00

Acquisto attrezzatura fotografica

Referente: Ferlauto Costantino/Scardova Andrea

ACQUISTO VERDE

NO

SCHEDA n. 15 - NUOVA SCHEDA

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma:2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Titolo: 1 - Spese correnti

CAP.U10313

Spese partecipazione e realizzazione iniziative Culturali

OBIETTIVO: Valorizzazione dei Beni Culturali

ATTIVITA'ANNO 2018

Euro 4.000,00

Ripristino mostra Guareschi

Referente: Benassati Giuseppina

ACQUISTO VERDE

NO

SCHEDA n. 16- NUOVA SCHEDA

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma:2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. U10316

Prestazioni professionali e specialistiche per la realizzazione di iniziative culturali

OBIETTIVO: Necessità di riordinare, descrivere e mettere in rete gli inventari degli archivi storici per renderli disponibili alla consultazione

ATTIVITÀ 2018

Euro 4.000,00

Inventariazione archivistica del Fondo documentario Palloni - Amministrazione Torlonia in Romagna, con ubicazione presso il Museo Casa Pascoli a San Mauro Pascoli (RN)

Referente: Argelli Brunella

SCHEDA n. 17 - NUOVA SCHEDA

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma:2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Titolo: 2 - Spese in conto capitale

CAP. U10413

HARDWARE INFORMATICO - APPARATI DI INFORMATICA E SOFTWARE DI BASE PER IL LORO FUNZIONAMENTO - BENI LIBRARI E DOCUMENTARI (L.R. 24 MARZO 2000, N.18)

OBIETTIVO

Consolidamento poli bibliotecari in un'unica infrastruttura multipolo.

ATTIVITÀ 2019 Piano bibliotecario 2018/2019 SCHEDA 5 € 50.000,00

Hardware multipolo - Avvio infrastruttura	€ 50.000,00
-------------------------------------------	-------------

Referente: Leombroni Claudio

SERVIZIO POLO ARCHIVISTICO REGIONALE (PARER)

SCHEDA N. 1 - MODIFICA/INTEGRAZIONE

Missione: 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 8 - Statistica e sistemi informativi
Titolo: 2 - Spese investimento

CAP. U10121

SPESE PER LO SVILUPPO DEL POLO ARCHIVISTICO REGIONALE - PARER (ART. 2, COMMA 1, LETTERA F BIS) L.R. 10.04.95 N. 29)

OBIETTIVO 1: Sviluppare il sistema software di conservazione, archiviazione e gestione dei documenti informatici e degli altri oggetti digitali.

PRIMA VARIAZIONE ANNO 2018

Euro -32.000,00

Adesione ed ordine sulla convenzione Consip "Sistemi gestionali integrati per le PA" aggiudicata il 7/08/2017 lotto 2 oppure ordine sulla convenzione quadro Intercent-ER per la fornitura di servizi finalizzati allo sviluppo, gestione e manutenzione evolutiva dei sistemi informativi e di sistemi di business intelligence della Giunta, l'Assemblea Legislativa, le Agenzie e gli Istituti afferenti alla Regione Emilia-Romagna se la gara sarà bandita e avrà completato il suo iter.

Importo programmato con Delibera di Consiglio Direttivo n.81/2017 Euro 250.000,00

Modificazione dell'importo in DIMINUZIONE Euro -32.000,00

Importo aggiornato Euro 228.000,00

Referente: Calzolari Marco

PRIMA VARIAZIONE ANNO 2019**Euro -20.000,00**

Adesione ed ordine sulla convenzione Consip "Sistemi gestionali integrati per le PA" aggiudicata il 7/08/2017 lotto 2 oppure ordine sulla convenzione quadro Intercent-ER per la fornitura di servizi finalizzati allo sviluppo, gestione e manutenzione evolutiva dei sistemi informativi e di sistemi di business intelligence della Giunta, l'Assemblea Legislativa, le Agenzie e gli Istituti afferenti alla Regione Emilia-Romagna se la gara sar  bandita e avr  completato il suo iter.

Importo programmato con Delibera di Consiglio Direttivo n.81/2017

Euro 1.470.000,00

Modificazione dell'importo in DIMINUIZIONE

Euro -20.000,00

Importo aggiornato

Euro 1.450.000,00

Referente: Calzolari Marco

ATTIVITA' ANNO 2020**Euro 290.000,00**

Adesione ed ordine sulla convenzione Consip "Sistemi gestionali integrati per le PA" aggiudicata il 7/08/2017 lotto 2 oppure ordine sulla convenzione quadro Intercent-ER per la fornitura di servizi finalizzati allo sviluppo, gestione e manutenzione evolutiva dei sistemi informativi e di sistemi di business intelligence della Giunta, l'Assemblea Legislativa, le Agenzie e gli Istituti afferenti alla Regione Emilia-Romagna se la gara sar  bandita e avr  completato il suo iter.

Referente: Calzolari Marco

ACQUISTO VERDE

NO

SCHEDA n. 2 - MODIFICA/INTEGRAZIONE

Missione: 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 8 - Statistica e sistemi informativi
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. U10186

SPESE PER LA GESTIONE E LA MANUTENZIONE ORDINARIA DEL POLO ARCHIVISTICO REGIONALE (ART. 2, COMMA 1, LETTERA F BIS) L.R. 10.04.95 N. 29)

OBIETTIVO 4: Continuare la certificazione ISO/IEC 27001:2013 e l'accreditamento AGID e ottenere la certificazione di qualità ISO 9001.

PRIMA VARIAZIONE ANNO 2018

Euro 22.405,00

Partecipazione a gruppo d'acquisto per gara Intercenter per acquisire società per continuare la certificazione ISO/IEC 27001:2013, l'accreditamento AGID e ottenere la certificazione di qualità ISO 9001.

Importo programmato con Delibera di Consiglio Direttivo n.81/2017	Euro 34.000,00
<u>Modificazione dell'importo in DIMINUZIONE</u>	<u>Euro -22.405,00</u>
Importo aggiornato	Euro 11.595,00

Referente: Musiani Mario

ATTIVITA' ANNO 2019

Euro 22.266,00

Partecipazione a gruppo d'acquisto per gara Intercenter per acquisire società per continuare la certificazione ISO/IEC 27001:2013, l'accreditamento AGID e ottenere la certificazione di qualità ISO 9001.

Referente: Musiani Mario

ATTIVITA' ANNO 2020

Euro 8.663,00

Partecipazione a gruppo d'acquisto per gara Intercenter per acquisire società per continuare la certificazione ISO/IEC

27001:2013, l'accreditamento AGID e ottenere la certificazione di qualità ISO 9001.

Referente: Musiani Mario

OBIETTIVO 7: acquisizione di servizi di manutenzione della libreria a nastro (IBM) in esercizio presso il CED della Regione

ATTIVITA' ANNO 2018

Euro 24.400,000

Acquisizione, mediante procedura individuata dal Dirigente ai sensi del D.lgs. 50/2016 da espletare sulla piattaforma elettronica del MEPA o di Intercenter, di servizi di manutenzione della libreria a nastro (IBM) in esercizio presso il CED della Regione.

Referente: Musiani Mario

ATTIVITA' ANNO 2019

Euro 24.400,000

Acquisizione, mediante procedura individuata dal Dirigente ai sensi del D.lgs. 50/2016 da espletare sulla piattaforma elettronica del MEPA o di Intercenter, per l'acquisizione di servizi di manutenzione della libreria a nastro (IBM) in esercizio presso il CED della Regione.

Referente: Musiani Mario

ATTIVITA' ANNO 2020

Euro 24.400,000

Acquisizione, mediante procedura individuata dal Dirigente ai sensi del D.lgs. 50/2016 da espletare sulla piattaforma elettronica del MEPA o di Intercenter, di servizi di manutenzione della libreria a nastro (IBM) in esercizio presso il CED della Regione.

Referente: Musiani Mario

ACQUISTO VERDE

NO

SCHEDA n. 6 - MODIFICA/INTEGRAZIONE

Missione: 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 8 - Statistica e sistemi informativi
Titolo: 2 - Spese investimento

CAP. U10409

Hardware informatico (Apparati di informatica e software di base per il loro funzionamento) - PARER (ART. 2, COMMA 1, LETTERA F BIS) L.R. 10.04.95 N. 29)

OBIETTIVO 1: Sviluppare l'infrastruttura tecnologica del sistema di conservazione, archiviazione e gestione dei documenti informatici e degli altri oggetti digitali tramite l'acquisizione dell'hardware necessario.

PRIMA VARIAZIONE ATTIVITA' ANNO 2018 **Euro 186.500,00**

Acquisizione, mediante procedura individuata dal Dirigente ai sensi del D.Lgs 50/2016, di hardware per lo sviluppo della piattaforma tecnologica del Servizio Polo Archivistico Regionale con il fine di aumentare la *business continuity*, aumentare la capacità di memorizzazione, iniziare a costituire il sito di *business continuity* e aggiornare il nodo di DR anche con l'adesione alla convenzione Consip SPC.

Importo programmato con Delibera di Consiglio Direttivo n.81/2017	Euro 254.000,00
<u>Modificazione dell'importo in AUMENTO</u>	<u>Euro 186.500,00</u>
Importo aggiornato	Euro 440.500,00

Referente: Musiani Mario

ATTIVITA' ANNO 2019 **Euro 190.000,00**

Acquisizione, mediante procedura individuata dal Dirigente ai sensi del D.Lgs 50/2016, di hardware per lo sviluppo della piattaforma tecnologica del Servizio Polo Archivistico Regionale con il fine di aumentare la *business continuity*, aumentare la capacità di memorizzazione, iniziare a costituire il sito di *business continuity* e aggiornare il nodo di DR anche con l'adesione alla convenzione Consip SPC.

Referente: Musiani Mario

ATTIVITA' ANNO 2020

Euro 110.000,00

Acquisizione, mediante procedura individuata dal Dirigente ai sensi del D.Lgs 50/2016, di hardware per lo sviluppo della piattaforma tecnologica del Servizio Polo Archivistico Regionale con il fine di aumentare la *business continuity*, aumentare la capacità di memorizzazione, iniziare a costituire il sito di *business continuity* e aggiornare il nodo di DR anche con l'adesione alla convenzione Consip SPC.

Referente: Musiani Mario

ACQUISTO VERDE

SI

SCHEDA n.8 - NUOVA SCHEDA

Missione: 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 8 - Statistica e sistemi informativi
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. U10357

LICENZE SOFTWARE - - PARER (ART. 2, COMMA 1, LETTERA F BIS) L.R.
10.04.95 N. 29)

OBIETTIVO 1: Garantire l'acquisizione di licenze software Tivoli e
Vmware per il funzionamento dei sistemi del PARER.

ATTIVITA' ANNO 2018

Euro 36.600,00

Acquisizione, mediante procedura individuata dal Dirigente ai sensi del D.Lgs 50/2016, delle licenze software di Tivoli e Vmware. Si esaminerà la possibilità di adesione all'accordo quadro Lepida spa per la suddetta acquisizione.

Referente: Musiani Mario

ACQUISTO VERDE

NO