

AVVISO PER LA PRESENTAZIONE DI CANDIDATURE PER RICOPRIRE I RUOLI PROFESSIONALI DI "RESPONSABILE DELLA FORMALIZZAZIONE E CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE" E DI "ESPERTO DEI PROCESSI VALUTATIVI" RIVOLTO AL PERSONALE DELLE SCUOLE E DELLE UNIVERSITA' NELL'AMBITO DEI TIROCINI DI CUI ALLA L.R. 17/2005 COSI' COME MODIFICATA DALLA L.R. 7/2013

PREMESSA

La Regione Emilia-Romagna ha approvato le modalità di attuazione del Servizio di Formalizzazione e Certificazione degli esiti dei tirocini di cui all'art. 26 ter comma 3 della Legge Regionale n. 17 del 2005, modificata dalla Legge Regionale n.7/2013, con Delibere di Giunta Regionale n. 960/2014 e n. 1172/2014.

Le Scuole e le Università che attivano tirocini e che intendono rientrare fra i soggetti autorizzati a certificarne gli esiti devono quindi poter disporre dei ruoli di Responsabile della Formalizzazione e Certificazione (RFC) e di Esperto dei Processi Valutativi (EPV) per poter attuare il servizio di certificazione delle competenze SRFC.

Nello svolgimento del processo di certificazione è previsto intervengano specifici ruoli professionali:

- Responsabile della formalizzazione e certificazione delle competenze, ruolo interno alla Scuola o Università autorizzata all'erogazione del servizio di formalizzazione e certificazione; è il riferimento procedurale e organizzativo per l'erogazione dell'intero processo;
- Esperto dei processi valutativi, ruolo interno alla Scuola o Università autorizzata all'erogazione del servizio di formalizzazione e certificazione; è il riferimento tecnico-metodologico per la consulenza individuale, l'accertamento tramite evidenze e l'accertamento tramite esame;

Per ricoprire i diversi ruoli è necessario far parte di appositi elenchi regionali che vengono periodicamente aggiornati e partecipare alle attività formative appositamente previste, la cui frequenza è indispensabile per poter esercitare il ruolo.

Le Scuole e le Università che attivano tirocini formativi possono trasmettere alla Regione Emilia-Romagna le domande di candidature ai ruoli di Responsabile della formalizzazione e certificazione delle competenze e di Esperto di processi valutativi del personale in possesso dei requisiti richiesti secondo le modalità di seguito specificate. La Regione Emilia-Romagna, tramite un'apposita Commissione, procede all'esame delle candidature ed alla successiva validazione di norma con cadenza mensile compatibilmente con il numero di domande pervenute, al fine di garantire il termine del procedimento entro 45 giorni dalla presentazione delle candidature.

Coloro che risultano idonei vengono inseriti in specifici elenchi regionali approvati con determinazione del dirigente competente come previsto dal punto 5) del dispositivo della DD. 13866/2006 *"Nomina componenti della commissione di validazione degli elenchi dei ruoli professionali come da DGR. 841/06"* e gli esiti finali sono notificati agli interessati attraverso formale comunicazione del Servizio competente.

CANDIDATURE PER IL RUOLO DI RESPONSABILE DELLA FORMALIZZAZIONE E CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE

RUOLO E ATTIVITA'

Il Responsabile della formalizzazione e certificazione delle competenze è il gestore del processo di formalizzazione e certificazione. Ha la responsabilità di assicurare lo svolgimento delle diverse attività di cui il processo si compone in conformità con le indicazioni regionali definite nella Delibera di Giunta n. 739/2013.

REQUISITI RICHIESTI

Il ruolo di Responsabile della Formalizzazione e Certificazione delle competenze può essere ricoperto da:

Università: Dirigenti, Direttori di Dipartimento, Presidenti o Vicepresidenti delle Strutture di raccordo (Scuole), Coordinatori di Corso di Studio, Presidenti della Commissione di Tirocinio, Presidenti della Commissione paritetica.

Scuole: Dirigente Scolastico della Scuola

CANDIDATURE PER IL RUOLO DI ESPERTO DEI PROCESSI VALUTATIVI

RUOLO E ATTIVITA'

L'Esperto di processi valutativi è lo specialista tecnico – metodologico per l'attuazione del processo di formalizzazione e certificazione.

Interviene nelle fasi di consulenza individuale, accertamento tramite evidenze ed accertamento tramite esame, erogando direttamente le attività previste, interagendo con il Responsabile della formalizzazione e certificazione per gli aspetti organizzativi e procedurali e con l'Esperto di area professionale/qualifica per realizzare l'accertamento tramite esame/tramite colloquio valutativo in conformità con le indicazioni regionali definite nella Delibera di Giunta n. 739/2013.

REQUISITI RICHIESTI

Il ruolo di esperto dei processi valutativi può essere ricoperto da:

Università: personale con 5 anni di esperienza professionale in attività di docenza e/o progettazione formativa e/o valutazione delle competenze sviluppate nei diversi ambiti di intervento dell'Università (didattica, orientamento, realizzazione tirocini formativi, placement, ecc..) al momento della candidatura.

Scuole: personale docente con un'esperienza professionale di almeno 5 anni nell'ambito dell'insegnamento al momento della candidatura.

AMMISSIBILITA' E VALIDAZIONE DELLE CANDIDATURE PER RICOPRIRE I RUOLI DI RFC ED EPV

Le candidature saranno ritenute ammissibili se:

- compilate sull'apposita modulistica;
- coerenti con le finalità del presente bando;
- complete delle informazioni richieste.

L'ammissibilità delle richieste verrà verificata con istruttoria tecnica dal Servizio regionale competente, mentre per la validazione finale ci si avvarrà della Commissione regionale di validazione, istituita con determinazione dirigenziale n. 13866 del 9/10/2006 la cui composizione attuale è stabilita dalla DD. 4073/2009.

E' facoltà della Commissione convalidare le richieste, non convalidarle o richiedere un supplemento di informazioni.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE PER RICOPRIRE I RUOLI DI RFC ED EPV

Le candidature per Responsabile della Formalizzazione e Certificazione delle competenze e per Esperto di processi valutativi devono essere presentate, utilizzando la modulistica allegata.

Ciascuna Scuola/Università interessata provvederà a raccogliere le candidature per RFC ed EPV del proprio personale, accompagnate dalle fotocopie dei documenti di identità validi (fronte e retro) per ciascun interessato, e ad inviarle, in regola con la vigente normativa in materia di imposta di bollo, all'indirizzo di posta certificata:

servfp@postacert.regione.emilia-romagna.it

L'invio di tale documentazione è condizione necessaria affinché le candidature siano prese in esame.

Le candidature potranno pervenire a partire dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Burert e senza limiti di scadenza.

Le dichiarazioni contenute nelle domande pervenute saranno oggetto di controllo.

INDICAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AI SENSI DELLA LEGGE 241/1990 e ss.mm.

Il Responsabile del procedimento ai sensi della L.241/90 e ss.mm. è la responsabile del Servizio Formazione Professionale, dott.ssa Fabrizia Monti.

TUTELA DELLA PRIVACY

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione verrà in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento saranno trattati nel rispetto del D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", eventuali dati contenuti in allegati non previsti dalla modulistica, non saranno oggetto di trattamento da parte di questa Amministrazione e non saranno soggetti a conservazione.

INFORMAZIONI - APPROFONDIMENTI

Per approfondimenti relativi al Sistema regionale di Formalizzazione e certificazione delle Competenze consultare i documenti disponibili all'indirizzo

<http://formazionelavoro.regione.emiliaromagna.it/>

Per informazioni e/o chiarimenti in merito ai contenuti del presente Avviso ed alle modalità di presentazione delle candidature contattare il numero 051 5273934 - mail:

segreteriaRFC@regione.emilia-romagna.it.

• (Nome Cognome CF Ruolo Epv/Rfc)

•

Data,

Firma

<< CARTA INTESTATA DELLA SCUOLA/UNIVERSITA' >>

CANDIDATURE PER LA COPERTURA DEL RUOLO DI RESPONSABILE DELLA FORMALIZZAZIONE E CERTIFICAZIONE – RFC

Il/La sottoscritt
nat a (Prov. di) il
e residente a (Prov. di)
CAP Via n.
codice fiscale
Contatto/i telefonico/i
e-mail

Chiede

di poter ricoprire il ruolo di Responsabile della Formalizzazione e Certificazione – RFC – in riferimento al Sistema Regionale di Formalizzazione e di Certificazione delle competenze SRFC di cui alla DGR 739/2013, nell'ambito dei tirocini.

A tal fine dichiara:

- di avere n. _____ anni di esperienza nei ruoli indicati dal bando, acquisita nelle seguenti Scuole/Università:

dal	al	Scuola/Università	Ruolo Professionale	Attività svolte

La presente dichiarazione è resa ai sensi degli artt. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e ss.mm.ii. Consapevole delle conseguenze di cui all'art.75 c.1, nonché delle sanzioni previste dall'art.76 del medesimo D.P.R, mi impegno a fornire tutte le informazioni necessarie all'Amministrazione per garantire il corretto svolgimento dei controlli di veridicità di quanto da me dichiarato.

Data Firma(*)

(*) La firma apposta in calce alla domanda dovrà essere autenticata allegando copia del documento di identità valido fronte e retro

<< CARTA INTESTATA DELLA SCUOLA/UNIVERSITA' >>

CANDIDATURE PER LA COPERTURA DEL RUOLO DI ESPERTO DEI PROCESSI VALUTATIVI
- EPV

Il/La sottoscritt
nat a (Prov. di) il
e residente a (Prov. di)
CAP Via n.
codice fiscale
Contatto/i telefonico/i
e-mail

Chiede

di poter ricoprire il ruolo di Esperto dei Processi Valutativi - EPV - in riferimento al Sistema Regionale di Formalizzazione e di Certificazione delle competenze SRFC di cui alla DGR 739/2013, nell'ambito dei tirocini.

A tal fine dichiara:

- di avere n. _____ anni di esperienza nei ruoli indicati dal bando, acquisita nelle seguenti Scuole/Università:

dal	al	Scuola/Università	Ruolo	Attività svolte

La presente dichiarazione è resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e ss.mm.ii. Consapevole delle conseguenze di cui all'art.75 c.1, nonché delle sanzioni previste dall'art.76 del medesimo D.P.R, mi impegno a fornire tutte le informazioni necessarie all'Amministrazione per garantire il corretto svolgimento dei controlli di veridicità di quanto da me dichiarato.

Data Firma(*)

*) La firma apposta in calce alla domanda dovrà essere autenticata allegando copia del documento di identità valido fronte e retro

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali per la/e candidatura/e presentate per il Sistema di formalizzazione e certificazione

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito denominato "Codice"), la Regione Emilia-Romagna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

Il trattamento dei suoi dati per lo svolgimento di funzioni istituzionali da parte della Regione Emilia-Romagna, in quanto soggetto pubblico non economico, non necessita del suo consenso.

2. Fonte dei dati personali

La raccolta dei suoi dati personali viene effettuata registrando i dati da lei stesso forniti, in qualità di interessato, al momento della presentazione alla Regione Emilia-Romagna della candidatura e durante tutte le fasi successive di comunicazione.

3. Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- a) registrare i dati relativi ai soggetti che intendono presentare candidatura alla Amministrazione Regionale per la realizzazione del Servizio di Formalizzazione e Certificazione delle Competenze.
- b) effettuare le istruttorie documentali secondo le modalità previste dall'avviso pubblico
- c) effettuare monitoraggi di verifica e controllo
- d) effettuare indagini dirette a verificare il grado di soddisfazione degli interessati sui servizi offerti o richiesti
- e) inviare comunicazioni da parte dell'Amministrazione Regionale ai diversi organismi facenti parte del Servizio di Formalizzazione e Certificazione delle Competenze.

Per garantire l'efficienza del servizio, la informiamo inoltre che i dati potrebbero essere utilizzati per effettuare prove tecniche e di verifica.

4. Modalità di trattamento dei dati

In relazione alle finalità descritte, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità sopra evidenziate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Adempite le finalità prefissate, i dati verranno cancellati o trasformati in forma anonima.

Si prega di non indicare dati sensibili (idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione ai partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico, sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale).

Eventuali dati sensibili indicati saranno immediatamente cancellati e non saranno in alcun modo trattati.

5. Facoltatività del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma in mancanza non sarà possibile adempiere alle finalità descritte al punto 3 ("Finalità del trattamento").

6. Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

I suoi dati personali potranno essere conosciuti esclusivamente dagli operatori della Direzione Generale Cultura Formazione e Lavoro della Regione Emilia-Romagna, individuati quali Incaricati del trattamento.

Esclusivamente per le finalità previste al paragrafo 3 (Finalità del trattamento), possono venire a conoscenza dei dati personali società terze fornitrici di servizi per la Regione Emilia-Romagna, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e garantendo il medesimo livello di protezione.

7. Diritti dell'Interessato

La informiamo, infine, che la normativa in materia di protezione dei dati personali conferisce agli Interessati la possibilità di esercitare specifici diritti, in base a quanto indicato all'art. 7 del "Codice" che qui si riporta:

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

8. Titolare e Responsabili del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Giunta della Regione Emilia-Romagna, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 52, cap 40127.

La Giunta della Regione Emilia-Romagna ha designato quale Responsabile del trattamento, *il Direttore Generale della Direzione Cultura Formazione e Lavoro*. Lo stesso è responsabile del riscontro, in caso di esercizio dei diritti sopra descritti.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste, di cui al precedente paragrafo, alla Regione Emilia-Romagna, Ufficio per le relazioni con il pubblico (Urp), per iscritto o recandosi direttamente presso lo sportello Urp.

L'Urp è aperto dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 in Viale Aldo Moro 52, 40127 Bologna (Italia): telefono 800-662200, fax 051-6395360, e-mail urp@regione.emilia-romagna.it.

Le richieste di cui all'art.7 del Codice comma 1 e comma 2 possono essere formulate anche oralmente.