

REPUBBLICA ITALIANA



**Regione Emilia-Romagna**

**BOLLETTINO UFFICIALE**

---

DIREZIONE E REDAZIONE PRESSO LA PRESIDENZA DELLA REGIONE - VIALE ALDO MORO 52 - BOLOGNA

---

**Parte seconda - N. 67**

---

**Anno 47**

**22 marzo 2016**

**N. 78**

---

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 14 MARZO 2016, N. 356

**Avvisi per la presentazione di progetti relativi ad attività di promozione culturale  
ai sensi della L.R. n. 37/1994 e ss.mm. “Norme in materia di promozione culturale”**

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 14 MARZO 2016, N. 356

**Avvisi per la presentazione di progetti relativi ad attività di promozione culturale ai sensi della L.R. n. 37/1994 e ss.mm. "Norme in materia di promozione culturale"**

LA GIUNTA DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Richiamati:

- la L.R. 22 agosto 1994, n. 37 "Norme in materia di promozione culturale" e ss.mm.;

- il Programma degli interventi per la promozione di attività culturali (L.R. n. 37/1994). Obiettivi e azioni prioritarie per il triennio 2016 - 2018 (Proposta della Giunta regionale in data 18 gennaio 2016, n. 37) approvato con Deliberazione dell'Assemblea Legislativa n. 60 del 2 febbraio 2016;

Viste le Leggi regionali approvate in data 29 dicembre 2015:

- n. 22 "Disposizioni collegate alla legge regionale di stabilità 2016";

- n. 23 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2016 - 2018 (legge di stabilità regionale 2016)";

- n. 24 "Bilancio di previsione della Regione Emilia-Romagna 2016 - 2018";

Richiamata la propria Deliberazione n. 2259/2015;

Rilevata la necessità di dare attuazione a quanto previsto ai punti 5.1, 5.2 e 5.3 del citato Programma regionale in materia di promozione di attività culturali per il triennio 2016-2018, mediante l'attivazione di specifici avvisi con procedura valutativa a graduatoria, finalizzati a concedere contributi per l'organizzazione e la realizzazione di progetti e iniziative culturali sul territorio regionale, con il fine di promuovere la produzione, la diffusione e la fruizione di attività culturali, favorendo il più ampio pluralismo delle espressioni e delle iniziative e valorizzando i soggetti che esprimono organizzazione e aggregazione di identità, di valori e di interessi culturali;

Visti:

- l'"Avviso per il sostegno ad attività di promozione culturale di dimensione regionale tramite convenzione - Triennio 2016 - 2018. Modalità e criteri per la presentazione delle domande, la concessione dei contributi e la realizzazione dei progetti", predisposto dal Servizio competente e riportato nell'allegato A) che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

- l'"Avviso per il sostegno ad attività di promozione culturale di dimensione sovralocale - Anno 2016. Modalità e criteri per la presentazione delle domande, la concessione dei contributi e la realizzazione dei progetti", predisposto dal Servizio competente e riportato nell'allegato B) che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

- l'"Avviso per il sostegno ad attività di promozione culturale promosse da Comuni e Unioni di Comuni - Anno 2016. Modalità e criteri per la presentazione delle domande, la concessione dei contributi e la realizzazione dei progetti", predisposto dal Servizio competente e riportato nell'allegato C) che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Ritenuto di stabilire che l'attuazione gestionale, in termini amministrativo-contabili, delle attività progettuali che saranno

oggetto operativo del presente avviso verrà realizzata ponendo a base di riferimento i principi e postulati che disciplinano le disposizioni previste dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.;

Dato atto che:

- al fine di meglio realizzare gli obiettivi che costituiscono l'asse portante delle prescrizioni tecnico-contabili previste per le Amministrazioni Pubbliche dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm., con particolare riferimento al principio della competenza finanziaria potenziata, le successive fasi gestionali nelle quali si articola il processo di spesa della concessione, impegno, liquidazione, ordinazione e pagamento saranno soggette a valutazioni ed eventuali rivisitazioni operative per renderli rispondenti al percorso contabile tracciato dal Decreto medesimo;

- in ragione di quanto sopra indicato, le successive fasi gestionali caratterizzanti il ciclo della spesa saranno strettamente correlate ai possibili percorsi contabili indicati dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm. con riferimento ai cronoprogrammi di spesa presentati dai soggetti attuatori individuati;

- la copertura finanziaria prevista nell'articolazione dei capitoli di spesa indicati nel presente provvedimento, riveste carattere di mero strumento programmatico-conoscitivo di individuazione sistemica ed allocazione delle risorse disponibili destinate, nella fase realizzativa, ad essere modificate anche nella validazione economico-temporale in base agli strumenti resi disponibili dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm. per il completo raggiungimento degli obiettivi in esso indicati;

Dato atto che all'istruttoria delle domande che perverranno a seguito dell'attivazione dei predetti avvisi provvederà il Servizio Cultura, Sport e Progetto Giovani;

Viste inoltre:

- la L.R. 26/11/2001, n. 43 e succ. mod.;

- il D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n.42" e successive modifiche ed integrazioni;

- il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

- la propria deliberazione n. 66 del 25 gennaio 2016 "Approvazione del piano triennale di prevenzione della corruzione e del programma per la trasparenza e l'integrità. Aggiornamenti 2016 - 2018.;

Richiamate le proprie deliberazioni n. 2416/2008 e ss. mm., n. 56/2016 e n. 270/2016;

Dato atto del parere allegato;

Su proposta dell'Assessore alla Cultura, politiche giovanili e politiche per la legalità;

A voti unanimi e palesi

delibera:

1. di approvare, stante quanto indicato nelle premesse e che qui si intende integralmente riportato:

- l'"Avviso per il sostegno ad attività di promozione culturale di dimensione regionale tramite convenzione - Triennio 2016 - 2018. Modalità e criteri per la presentazione delle domande, la concessione dei contributi e la realizzazione dei progetti", di cui all'allegato A) che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

- l'“Avviso per il sostegno ad attività di promozione culturale di dimensione sovralocale - Anno 2016. Modalità e criteri per la presentazione delle domande, la concessione dei contributi e la realizzazione dei progetti” di cui all'allegato B) che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

- l'“Avviso per il sostegno ad attività di promozione culturale promosse da Comuni e Unioni di Comuni - Anno 2016. Modalità e criteri per la presentazione delle domande, la concessione dei contributi e la realizzazione dei progetti” di cui all'allegato C) che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2. di autorizzare il Dirigente regionale competente ad apportare eventuali modifiche o integrazioni che si rendessero necessarie od opportune nella modulistica allegata agli Avvisi di cui al punto precedente;

3. di stabilire che con propri successivi atti si procederà:

- all'approvazione delle rispettive graduatorie, alla concessione dei contributi riconosciuti a ciascun soggetto realizzatore dei progetti finanziati e all'assunzione dei relativi impegni di spesa, nonché all'approvazione dello schema di convenzione con esclusivo riferimento all'“Avviso per il sostegno ad attività di promozione culturale di dimensione regionale tramite convenzione” di cui al precedente punto 1);

- all'approvazione dell'eventuale elenco dei progetti istruiti con esito negativo, comprensivo delle motivazioni di esclusione

in attuazione e nel rispetto degli obiettivi e dei criteri individuati e dettagliati negli Allegati A), B) e C) alla presente deliberazione;

4. di dare atto che le risorse finanziarie necessarie all'attuazione del presente provvedimento, pari a complessivi Euro 2.500.000,00 per l'anno 2016, Euro 300.000,00 per l'anno 2017, Euro 300.000,00 per l'anno 2018, trovano copertura finanziaria sui pertinenti capitoli all'interno della Missione 5 - Programma 2 del bilancio finanziario gestionale 2016-2018;

5. di stabilire, in ragione delle argomentazioni indicate in premessa, che le fasi gestionali nelle quali si articola il processo di spesa della concessione, liquidazione, ordinazione e pagamento saranno soggette a valutazioni ed eventuali rivisitazioni operative per dare piena attuazione ai principi e postulati contabili dettati dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.;

6. di precisare che la copertura finanziaria prevista nell'articolazione dei capitoli di spesa indicati nel presente provvedimento riveste carattere di mero strumento programmatico-conoscitivo di individuazione sistematica ed allocazione delle risorse destinate, nella fase realizzativa, ad essere modificate anche nella validazione economico-temporale in base agli strumenti resi disponibili dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm. per il completo raggiungimento degli obiettivi in esso indicati;

7. di provvedere agli obblighi di pubblicazione previsti dal sopracitato D.Lgs. n. 33/2013 e secondo le modalità definite dalla propria deliberazione n. 66/2016;

8. di pubblicare il Bando di cui al precedente punto 1) nel Bollettino Ufficiale Telematico e sul Portale E-R della Regione: <http://cultura.regione.emilia-romagna.it/entra-in-regione> sezione Patrocini e Contributi - Modulistica e nel sito URP regionale <http://www.regione.emilia-romagna.it/urp/> sezione Bandi e Modulistica.

**Allegato A****AVVISO PER IL SOSTEGNO AD ATTIVITA' DI PROMOZIONE CULTURALE DI DIMENSIONE REGIONALE TRAMITE CONVENZIONE – TRIENNIO 2016-2018****Modalità e criteri per la presentazione delle domande, la concessione dei contributi e la realizzazione dei progetti**

La Regione Emilia-Romagna, in applicazione della L.R. n. 37 del 22 agosto 1994, intende sostenere l'attuazione di progetti che prevedano attività e iniziative di valenza regionale, coerenti con gli obiettivi indicati nel Programma degli interventi per la promozione di attività culturali per il triennio 2016-2018.

Il presente avviso disciplina, ai sensi del punto 5.1 del Programma sopracitato, la concessione di contributi a sostegno di progetti presentati da **organizzazioni ed associazioni culturali regionali iscritte ai Registri regionali di cui alle LL. RR. nn. 34/2002 e 12/2005 così come modificate dalla L.R. n. 8/2014 e da istituzioni culturali regionali**, che ai sensi dell'art. 5, comma 2 della L.R. n. 37/1994 e ss. mm. devono possedere i seguenti requisiti:

- a) operare senza fini di lucro;
- b) prestare servizi nel campo culturale;
- c) svolgere attività non saltuaria e di rilevante valore culturale da almeno due anni;
- d) disporre di strutture, attrezzature e organizzazione adeguate allo svolgimento delle proprie attività;
- e) garantire responsabilità di direzione scientifica;
- f) disporre di risorse patrimoniali adeguate alle esigenze gestionali ed in particolare alla realizzazione dei programmi di attività proposti.

Le associazioni, le organizzazioni culturali e le istituzioni culturali regionali ai fini dell'accesso al contributo devono avere la propria sede legale nel territorio regionale.

Le associazioni, le organizzazioni culturali e le istituzioni culturali regionali non devono essere convenzionate con la Regione Emilia-Romagna o con l'Istituto per i Beni Artistici Culturali e Naturali della Regione per lo stesso periodo e nell'ambito delle altre norme del settore cultura.

Il medesimo soggetto può presentare una sola domanda.

Ai fini dell'accesso al contributo il costo complessivo minimo del progetto annuale presentato da associazioni e organizzazioni culturali regionali è di **40.000,00 Euro**.

Ai fini dell'accesso al contributo il costo complessivo minimo del progetto annuale presentato da istituzioni culturali regionali è di **70.000,00 Euro**.

Ai fini della determinazione del costo complessivo del progetto sono ritenute ammissibili le seguenti tipologie di spesa:

- Spese generali: affitto sede, utenze, materiali di consumo, personale. L'ammontare dei costi generali verrà riconosciuto fino al valore massimo pari al 20% del costo complessivo.
- Pubblicità e promozione
- Organizzazione e segreteria
- Affitto sala

- Noleggio attrezzature
- Compensi (relatori, ricercatori, esecutori)
- Ospitalità/Trasferimenti
- SIAE

Per ogni progetto finanziato il contributo potrà arrivare fino al 50% delle spese ritenute ammissibili.

Sono ritenute ammissibili le spese relative all'attuazione del progetto sostenute rispettivamente entro il 31 dicembre 2016, il 31 dicembre 2017 e il 31 dicembre 2018, in relazione al cronoprogramma di attività presentato.

#### **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione costituisce una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e ss. mm. Quanto dichiarato nella domanda comporta le conseguenze, anche penali, prescritte nel suddetto decreto in caso di dichiarazioni mendaci.

Pena l'esclusione, la domanda di partecipazione dovrà essere presentata compilando il rispettivo modulo sotto riportato (Allegato A/1 per organizzazioni ed associazioni culturali regionali; Allegato A/2 per le istituzioni culturali regionali) scaricabile, unitamente a tutta la modulistica necessaria, dal sito <http://cultura.regione.emilia-romagna.it/entra-in-regione/patrocini-e-contributi/modulistica> e nel sito URP regionale [http://www.regione.emilia-romagna.it/URP/Sezione Bandi e Modulistica](http://www.regione.emilia-romagna.it/URP/SezioneBandi e Modulistica).

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

Per le **organizzazioni ed associazioni culturali regionali** (Allegato A/1)

- a) atto costitutivo e/o statuto del soggetto richiedente;
- b) progetto culturale dettagliato relativo all'anno 2016 corredato dal relativo piano finanziario, allegato alla domanda, che attesti i costi complessivi previsti e la relativa copertura;
- c) progetto complessivo triennale 2016-2018 suddiviso per annualità;
- d) relazione dettagliata delle attività svolte nel settore culturale nell'anno precedente a quello della presentazione della domanda;
- e) copia dell'ultimo bilancio dell'Associazione o dell'Organizzazione approvato dai competenti organi;
- f) copia del documento di identità, in corso di validità, del legale rappresentante;
- g) dichiarazione di iscrizione ai Registri regionali di cui alle LL. RR. nn. 34/2002 e 12/2005 così come modificate dalla L.R. n. 8/2014;
- h) dichiarazione di attività prevalente nell'ambito della promozione culturale;
- i) dichiarazione che l'associazione e/o organizzazione culturale regionale non ha in essere convenzioni con la Regione Emilia-Romagna o con l'Istituto per i Beni Artistici Culturali e Naturali della Regione per lo stesso periodo e nell'ambito delle altre norme del settore cultura.

Per le **istituzioni culturali regionali** (Allegato A/2)

- a) atto costitutivo e statuto del soggetto richiedente;

- b) progetto culturale dettagliato relativo all'anno 2016 corredato dal relativo piano finanziario che attesti i costi complessivi previsti e la relativa copertura;
- c) progetto complessivo triennale 2016-2018 suddiviso per annualità;
- d) Scheda di presentazione dell'Istituzione culturale regionale;
- e) relazione dettagliata delle attività svolte nel settore culturale nel biennio precedente a quello della presentazione della domanda;
- f) copia dell'ultimo bilancio dell'Istituzione culturale regionale approvato dai competenti organi;
- g) copia del documento di identità, in corso di validità, del legale rappresentante;
- h) dichiarazione di avere sede legale nel territorio regionale;
- i) dichiarazione che l'istituzione culturale regionale non ha in essere convenzioni con la Regione Emilia-Romagna o con l'Istituto per i Beni Artistici Culturali e Naturali della Regione per lo stesso periodo e nell'ambito delle altre norme del settore cultura.

Poiché solo le domande complete saranno sottoposte all'istruttoria formale, nel caso in cui dovessero essere incomplete o carenti di quanto richiesto sopra, la Regione chiederà al richiedente le integrazioni necessarie.

La domanda corredata dalla documentazione deve essere presentata, pena la non ammissione, entro il termine perentorio del 15 aprile 2016 con una delle seguenti modalità:

- **con raccomandata A/R** al seguente indirizzo: Regione Emilia-Romagna – Servizio Cultura, Sport e Giovani - Viale Aldo Moro, 38 – 40127 Bologna indicando sulla busta la dicitura “*Domanda Avviso L.R. n. 37/1994*”. La domanda con firma autografa dovrà essere accompagnata da copia fotostatica del documento di identità del legale rappresentante pena l’inammissibilità della domanda. In questo caso farà fede la data del timbro postale;
- per **via telematica** al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) della Regione Emilia-Romagna: [servcult@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:servcult@postacert.regione.emilia-romagna.it). Saranno ritenute ammissibili esclusivamente le domande inviate da una casella di posta elettronica certificata ed in formato non modificabile sottoscritte mediante firma digitale (il cui certificato sia rilasciato da un certificatore accreditato). Nell'oggetto dell'inoltro telematico dovrà essere riportato: “*Domanda Avviso L.R. n. 37/1994*”.
- **con consegna a mano** entro le ore 13.00 del 15 aprile 2016 presso la Segreteria del Servizio Cultura, Sport e Giovani – Viale Aldo Moro 38 – Bologna – 14° piano.

La domanda dovrà essere in regola con le norme sull'imposta di bollo. I soggetti esenti dovranno indicare nella domanda i riferimenti normativi che giustificano l'esenzione.

### CRITERI DI VALUTAZIONE

La procedura di selezione dei progetti proposti sarà di tipo valutativo a graduatoria.

Dopo la verifica preliminare dei requisiti indispensabili all'ammissibilità delle domande effettuata dal Servizio Cultura, Sport e Giovani, i progetti saranno sottoposti a valutazione in coerenza con il primo capoverso del presente paragrafo.

Si provvederà inoltre:

- alla determinazione dell'entità della spesa ammissibile ai fini del contributo regionale (verrà valutata la congruità e la coerenza delle voci di spesa e si potrà procedere ad eventuali, motivate, riduzioni delle stesse);

- alla determinazione del punteggio valido ai fini della graduatoria dei progetti ammissibili al contributo regionale;

- alla determinazione dell'elenco dei progetti non ammissibili al contributo regionale, comprensivo delle motivazioni di esclusione.

Ai fini della valutazione dei progetti presentati da **organizzazioni e associazioni regionali** e della conseguente formazione della graduatoria dei progetti ammessi a contributo, il Servizio Cultura, Sport e Giovani prenderà in considerazione i criteri di seguito riportati, con i relativi punteggi:

CRITERIO	PUNTEGGIO MAX.
1) Coinvolgimento di altri soggetti pubblici o privati o delle realtà associative territoriali aderenti	40
2) Circuitazione delle iniziative sul territorio regionale	30
3) Carattere multidisciplinare del progetto	30
TOTALE	100

Ai fini della valutazione dei progetti presentati da **istituzioni culturali regionali** e della conseguente formazione della graduatoria dei progetti ammessi a contributo, il Servizio Cultura, Sport e Giovani prenderà in considerazione i criteri di seguito riportati, con i relativi punteggi:

CRITERIO	PUNTEGGIO MAX.
1) Valorizzazione e promozione del proprio patrimonio	40
2) Diffusione sul territorio della propria attività anche attraverso iniziative rivolte alla collettività	30
3) Coinvolgimento di altri soggetti pubblici e privati presenti nel territorio	30
TOTALE	100

Saranno dichiarati ammissibili al contributo regionale i progetti che raggiungeranno un punteggio non inferiore a 60 punti. Al termine delle procedure di valutazione sarà redatta una graduatoria sulla base della quale verranno finanziati i progetti ammessi.

La Giunta regionale, sulla base dell'istruttoria e della proposta di graduatoria predisposta in base ai punteggi attribuiti dal Servizio competente, con proprio atto provvederà:

- a) all'approvazione dello schema di convenzione triennale
- b) all'approvazione delle graduatorie dei progetti istruiti con esito positivo, rispettivamente per le associazioni/organizzazioni e per le istituzioni;
- c) all'approvazione dell'elenco dei progetti istruiti con esito negativo con l'indicazione delle motivazioni di esclusione;
- d) alla concessione dei contributi per l'anno 2016, l'anno 2017 e l'anno 2018 nei limiti delle risorse finanziarie disponibili sul bilancio regionale.

Ad ogni soggetto che ha presentato domanda sarà comunicato l'esito dell'istruttoria svolta dalla Regione.

Il contributo concesso per ciascun anno di attività sarà erogato dalla Regione, su espressa richiesta del soggetto beneficiario con le seguenti modalità:

- una prima quota entro il limite del 50%, sulla base di una relazione sullo stato di avanzamento delle attività previste nel progetto presentato ed un consuntivo delle spese già effettivamente sostenute, pari almeno all'importo da liquidare;
- il saldo, sulla base di una relazione culturale sulle attività realizzate e di un consuntivo delle spese effettivamente sostenute, da presentarsi **entro il 31 gennaio dell'anno successivo alla concessione del contributo**, pena la decadenza automatica dal contributo stesso;

Tale documentazione deve essere firmata dal legale rappresentante del soggetto beneficiario che si assume la responsabilità sulla veridicità di quanto dichiarato.

L'ammissibilità delle spese decorre dal 1 gennaio 2016 e termina il 31 dicembre 2016 per l'anno corrente e per gli anni successivi dal 1 gennaio 2017 al 31 dicembre 2017 e dal 1 gennaio 2018 al 31 dicembre 2018.

La Regione potrà provvedere alla riduzione del contributo nel caso si rilevi dalla documentazione a consuntivo una parziale attuazione delle attività previste, fermo restando il raggiungimento degli obiettivi previsti al momento della domanda.

La Regione può procedere a verifiche amministrativo-contabili, anche a campione, accedendo alla documentazione conservata presso i soggetti finanziati, al fine di accertare la regolarità della documentazione inerente le attività finanziate e le spese sostenute, ai sensi di legge. I soggetti beneficiari sono tenuti a consentire le attività di controllo e a tenere a disposizione i documenti giustificativi relativi alle spese ammesse a contributo.

Si procederà alla revoca d'ufficio nei seguenti casi:

- esito negativo delle verifiche effettuate dalla Regione;
- qualora la realizzazione del progetto non risulti conforme, nel contenuto e nei risultati conseguiti, al progetto per il quale era stata presentata la domanda di contributo, se questo è dovuto a variazioni in corso d'opera non comunicate alla Regione e da quest'ultima non approvate;
- qualora il beneficiario non rispetti il termine previsto dal presente avviso per la conclusione del progetto annuale (31 dicembre di ciascun anno di riferimento);
- qualora il beneficiario comunichi la rinuncia al contributo.

#### **COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Di seguito sono indicati gli elementi e i contenuti della comunicazione di avvio del procedimento di cui agli articoli 7 e 8 della legge 241/1990:

- Amministrazione competente: Regione Emilia-Romagna - Direzione Generale Economia della conoscenza, del lavoro e dell'impresa
- Oggetto del procedimento: Avviso per il sostegno ad attività di promozione culturale di dimensione regionale tramite convenzione – Triennio 2016-2018. Modalità e criteri per la presentazione delle domande, la concessione dei contributi e la realizzazione dei progetti;
- Il Responsabile del procedimento è Micaela Lipparini – responsabile P.O. "Interventi nei settori della promozione e dei beni culturali";



- La procedura istruttoria sarà avviata a partire dal giorno successivo alla data di scadenza del presente avviso e si concluderà entro il termine di 60 giorni (salvo i casi di sospensione del termine previsti dall'art. 17, comma 3 della L.R. 32/1993). Il predetto termine ordinario potrà comunque essere prolungato nel caso di un elevato numero di domande o in caso di esigenze istruttorie articolate e complesse;
- Ufficio in cui si può prendere visione degli atti: Servizio Cultura, Sport e Giovani.

La presente sezione dell'avviso vale a tutti gli effetti quale "comunicazione di avvio del procedimento", di cui agli articoli 7 e 8 della legge 241/1990.

## **INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

### *1) Premessa*

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito denominato "Codice"), la Regione Emilia-Romagna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

Il trattamento dei suoi dati per lo svolgimento di funzioni istituzionali da parte della Regione Emilia-Romagna, in quanto soggetto pubblico non economico, non necessita del suo consenso.

### *2) Fonte dei dati personali*

La raccolta dei suoi dati personali è effettuata registrando i dati da lei stesso forniti, in qualità di interessato, al momento della ricezione della modulistica di partecipazione all'avviso.

### *3) Finalità del trattamento*

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- a. assegnazioni di contributi di cui all "Avviso per il sostegno ad attività di promozione di dimensione regionale tramite convenzione – Triennio 2016-2018", ai sensi della L.R. n. 37/94;
- b. elaborazioni statistiche;
- c. attività di monitoraggio, studi e ricerche sull'andamento del settore.

### *4) Modalità di trattamento dei dati*

In relazione alle finalità descritte, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità sopra evidenziate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Adempite le finalità prefissate, i dati verranno cancellati o trasformati in forma anonima.

### *5) Facoltatività del conferimento dei dati*

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma in mancanza non sarà possibile adempiere alle finalità descritte al punto 3 ("Finalità del trattamento").

### *6) Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati*

I suoi dati personali potranno essere conosciuti esclusivamente dagli operatori del Servizio Cultura, sport della Direzione Generale Economia della conoscenza, del lavoro e dell'impresa della Regione Emilia-Romagna, individuati quali incaricati del trattamento.

Esclusivamente per le finalità previste al paragrafo 3 (Finalità del trattamento), possono venire a conoscenza dei dati personali società terze fornitrici di servizi per la Regione Emilia-Romagna, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e garantendo il medesimo livello di protezione.

Alcuni dei dati personali da Lei comunicati alla Regione Emilia-Romagna, ai sensi dell'art. 18 del DL 22 giugno 2012 n.83 (convertito dalla legge 7 agosto 2012 n.134) sono soggetti alla pubblicità sul sito istituzionale dell'Ente. Specificatamente, ai sensi della normativa richiamata, in caso di assegnazione a di vantaggi economici, sono oggetto di pubblicazione:

- a) soggetto beneficiario ed i suoi dati fiscali;
- b) l'importo;
- c) la norma o il titolo a base dell'attribuzione;

- d) l'ufficio e il funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo;
- e) la modalità seguita per l'individuazione del beneficiario;
- f) il link al progetto selezionato.

#### 7) *Diritti dell'Interessato*

La informiamo, infine, che la normativa in materia di protezione dei dati personali conferisce agli Interessati la possibilità di esercitare specifici diritti, in base a quanto indicato all'art. 7 del "Codice" che qui si riporta:

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
  - a) dell'origine dei dati personali;
  - b) delle finalità e modalità del trattamento;
  - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2;
  - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
  - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
  - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
  - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
  - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
  - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

#### 8) *Titolare e Responsabili del trattamento*

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Regione Emilia-Romagna, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 52, cap 40127.

La Regione Emilia-Romagna ha designato quale Responsabile del trattamento il Direttore Generale all'Economia della conoscenza, del lavoro e dell'impresa. Lo stesso è responsabile del riscontro, in caso di esercizio dei diritti sopra descritti.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste, di cui al precedente paragrafo, alla Regione Emilia-Romagna, Ufficio per le relazioni con il pubblico (Urp), per iscritto o recandosi direttamente presso lo sportello Urp.

L'Urp è aperto dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 in Viale Aldo Moro 52, 40127 Bologna (Italia): telefono 800-662200, fax 051-527.5360, e-mail [urp@regione.emilia-romagna.it](mailto:urp@regione.emilia-romagna.it).

Le richieste di cui all'art.7 del Codice comma 1 e comma 2 possono essere formulate anche oralmente.

#### **PUBBLICAZIONE DEI DATI AI SENSI DEL D. LGS. N. 33/2013**

Gli elementi distintivi dei soggetti beneficiari e dei progetti sono soggetti alla pubblicazione prevista dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, nonché sulla base degli indirizzi interpretativi ed

adempimenti contenuti nelle deliberazioni della Giunta regionale n. 66/2016.

**INFORMAZIONI**

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi a: Alessandra Carbone, tel. 051/5273156; email : [acarbone@regione.emilia-romagna.it](mailto:acarbone@regione.emilia-romagna.it)

ALLEGATO A/1

**ASSOCIAZIONI E ORGANIZZAZIONI CULTURALI REGIONALI****DOMANDA DI CONTRIBUTO PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI CULTURALI****(art. 5, L.R. 37/94 e succ. mod.) – Anno 2016**

Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e succ. mod.

(Ai sensi dell'art. 38 del medesimo DPR n. 445/2000 e ss.mm. la presente dichiarazione non necessita di autenticazione a condizione che sia unita a fotocopia non autenticata del documento d'identità del sottoscrittore)

Marca da bollo Euro 16,00 Sono esenti da bollo i soggetti iscritti nel Registro del Volontariato e quelli riconosciuti ONLUS dal Ministero delle Finanze (D.P.R. 642/72)	<b>In caso di trasmissione della domanda tramite PEC, barrare l'opzione interessata per l'assolvimento dell'obbligo della marca da bollo</b>
	Numero identificativo della marca da bollo _____ Ai sensi del D.P.R. 445/00 si dichiara che la marca da bollo è stata annullata per la presentazione della presente domanda e non sarà utilizzata per qualsiasi altro adempimento che ne richieda l'apposizione
	Soggetto esentato dall'apposizione della marca da bollo per il seguente motivo: _____

Alla Regione Emilia-Romagna  
 Servizio Cultura, Sport, Giovani  
**Settore Promozione e Beni Culturali**  
 Viale Moro, 38  
 40127 Bologna

[servcult@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:servcult@postacert.regione.emilia-romagna.it)

**Riferimento: AVVISO PUBBLICO**

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,  
 nella sua qualità di legale rappresentante del/della:

(indicare la denominazione dell'ente rappresentato corrispondente a quanto riportato nello Statuto – Atto costitutivo)

C.F. \_\_\_\_\_

con sede legale in Via \_\_\_\_\_

c.a.p. \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

pec \_\_\_\_\_

**chiede**

la concessione del contributo per il progetto culturale indicato di seguito :

TITOLO \_\_\_\_\_

A tal fine

**allega**

- a) atto costitutivo e/o statuto del soggetto richiedente;
- b) progetto culturale dettagliato relativo all'anno 2016 corredato dal relativo piano finanziario, allegato alla domanda, che attesti i costi complessivi previsti e la relativa copertura;
- c) progetto complessivo triennale 2016-2018 suddiviso per annualità;
- d) relazione dettagliata delle attività svolte nel settore culturale nell'anno precedente a quello della presentazione della domanda;
- e) copia dell'ultimo bilancio dell'Associazione o dell'Organizzazione approvato dai competenti organi;
- f) copia del documento di identità, in corso di validità, del legale rappresentante.

**dichiara**

- che l'Associazione è iscritta, per l'attività prevalente di "promozione culturale", in uno dei seguenti Registri regionali:

di promozione sociale

(L.R. 34/2002, così come modificata dalla L.R. n. 8 del 30 giugno 2014)

con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

di volontariato

(L.R. 12/2005, così come modificata dalla L.R. n. 8 del 30 giugno 2014)

con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

- che la propria attività prevalente è nell'ambito della promozione culturale.
- che l'Associazione o l'Organizzazione culturale regionale che rappresento non ha in essere convenzioni con la Regione Emilia-Romagna o con l'Istituto per i Beni Artistici Culturali e Naturali della Regione per lo stesso periodo e nell'ambito delle altre norme del settore cultura.
- eventuali variazioni del progetto saranno tempestivamente comunicate in forma scritta alla regione Emilia-Romagna – Servizio Cultura, Sport, Giovani - Settore Promozione e Beni Culturali.

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere consapevole di quanto previsto dal DPR 445/2000 in particolare all'art. 75 (decadenza dai benefici) e all'art. 76 che stabilisce che «chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico, è punito ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia».

Dichiara infine di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data

Legale Rappresentante

TIMBRO

Referente per il progetto da contattare per eventuali necessità:

Nome e Cognome

\_\_\_\_\_

Indirizzo\*: \_\_\_\_\_

Tel. \*: \_\_\_\_\_ Fax\* \_\_\_\_\_

Telefono portatile: \_\_\_\_\_

e-mail\*: \_\_\_\_\_

N.B. Si allega copia di documento di identità del legale rappresentante in corso di validità

**Schema tipo Bilancio Preventivo**

BILANCIO PREVENTIVO/CONSUNTIVO DEL PROGETTO			
SPESE PREVISTE		COPERTURA FINANZIARIA	
Spese Generali (affitto sede, utenze, materiali di consumo, personale)		Risorse proprie	
Pubblicità e promozione		Enti locali	
Organizzazione e segreteria		Soggetti privati	
Affitto sala		Sponsorizzazioni	
Noleggio attrezzature		Altro	
Compensi (relatori, ricercatori, esecutori)		Contributo richiesto	
Ospitalità/Trasferimenti			
SIAE			
Altro			
TOTALE		TOTALE	

- Spese generali: affitto sede, utenze, materiali di consumo, personale. L'ammontare dei costi generali verrà riconosciuto fino al valore massimo pari al 20% del costo complessivo.

Luogo e data

Timbro

Legale Rappresentante

ALLEGATO A/2

## ISTITUZIONI CULTURALI REGIONALI

### DOMANDA DI CONTRIBUTO PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI CULTURALI

(art. 5, L.R. 37/94 e succ. mod.) – Anno 2016

Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e succ. mod.

(Ai sensi dell'art. 38 del medesimo DPR n. 445/2000 e ss.mm. la presente dichiarazione non necessita di autenticazione a condizione che sia unita a fotocopia non autenticata del documento d'identità del sottoscrittore)

Marca da bollo Euro 16,00 Sono esenti da bollo i soggetti iscritti nel Registro del Volontariato e quelli riconosciuti ONLUS dal Ministero delle Finanze (D.P.R. 642/72)	<b>In caso di trasmissione della domanda tramite PEC, barrare l'opzione interessata per l'assolvimento dell'obbligo della marca da bollo</b>
	Numero identificativo della marca da bollo _____ Ai sensi del D.P.R. 445/00 si dichiara che la marca da bollo è stata annullata per la presentazione della presente domanda e non sarà utilizzata per qualsiasi altro adempimento che ne richieda l'apposizione
	Soggetto esentato dall'apposizione della marca da bollo per il seguente motivo: _____

Alla Regione Emilia-Romagna  
 Servizio Cultura, Sport, Giovani  
**Settore Promozione e Beni Culturali**  
 Viale Moro, 38  
 40127 Bologna

[servcult@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:servcult@postacert.regione.emilia-romagna.it)

#### Riferimento: AVVISO PUBBLICO

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, nella sua qualità di legale rappresentante del/della:

\_\_\_\_\_ (indicare la denominazione dell'ente rappresentato corrispondente a quanto riportato nello Statuto – Atto costitutivo)

C.F./ P.IVA \_\_\_\_\_

con sede legale in Via \_\_\_\_\_

c.a.p. \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

pec \_\_\_\_\_

**chiede**

la concessione del contributo per il progetto culturale indicato di seguito :



TITOLO \_\_\_\_\_

A tal fine

**Allega**

- a) atto costitutivo e statuto del soggetto richiedente;
- b) progetto culturale dettagliato relativo all'anno 2016 corredato dal relativo piano finanziario che attesti i costi complessivi previsti e la relativa copertura;
- c) progetto complessivo triennale 2016-2018 suddiviso per annualità;
- d) Scheda di presentazione dell'Istituzione culturale regionale;
- e) relazione dettagliata delle attività svolte nel settore culturale nel biennio precedente a quello della presentazione della domanda;
- f) copia dell'ultimo bilancio dell'Istituzione culturale regionale approvato dai competenti organi;
- g) copia del documento di identità, in corso di validità, del legale rappresentante;

**Dichiara**

- che l'Istituzione culturale regionale che rappresento non ha in essere convenzioni con la Regione Emilia-Romagna o con l'Istituto per i Beni Artistici Culturali e Naturali della Regione per lo stesso periodo e nell'ambito delle altre norme del settore cultura.
- che la sede legale dell'Istituzione culturale regionale che rappresento è nel territorio della Regione Emilia-Romagna.
- eventuali variazioni del progetto saranno tempestivamente comunicate in forma scritta alla regione Emilia-Romagna – Servizio Cultura, Sport, Giovani - Settore Promozione e Beni Culturali.

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere consapevole di quanto previsto dal DPR 445/2000 in particolare all'art. 75 (decadenza dai benefici) e all'art. 76 che stabilisce che «chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico, è punito ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia».

Dichiara infine di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Timbro

Luogo e data

Legale Rappresentante

Referente per il progetto da contattare per eventuali necessità:

Nome e Cognome

Indirizzo: \_\_\_\_\_

Tel.: \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

Telefono portatile: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

N.B. Si allega copia di documento di identità del legale rappresentante in corso di validità

### Schema tipo Bilancio Preventivo

BILANCIO PREVENTIVO/CONSUNTIVO DEL PROGETTO			
SPESE PREVISTE		COPERTURA FINANZIARIA	
Spese Generali (affitto sede, utenze, materiali di consumo, personale)		Risorse proprie	
Pubblicità e promozione		Enti locali	
Organizzazione e segreteria		Soggetti privati	
Affitto sala		Sponsorizzazioni	
Noleggio attrezzature		Altro	
Compensi (relatori, ricercatori, esecutori)		Contributo richiesto	
Ospitalità/Trasferimenti			
SIAE			
Altro			
TOTALE		TOTALE	

- Spese generali: affitto sede, utenze, materiali di consumo, personale. L'ammontare dei costi generali verrà riconosciuto fino al valore massimo pari al 20% del costo complessivo.

Luogo e data

Timbro

Legale Rappresentante

**Scheda di presentazione dell'Istituzione culturale regionale****Denominazione** \_\_\_\_\_**Indirizzo** \_\_\_\_\_**Tel.** \_\_\_\_\_ **fax** \_\_\_\_\_**e-mail** \_\_\_\_\_**Indirizzo Posta Certificata:** \_\_\_\_\_**- Data di costituzione** \_\_\_\_\_**- Finalità statutarie** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**- Comitato Scientifico previsto per statuto** sì  no **- Sede:**

- in proprietà \_\_\_\_\_

- in affitto \_\_\_\_\_

- altro (specificare) \_\_\_\_\_

**- Organizzazione:**- personale: dipendente  n. \_\_\_\_\_- volontario  n. \_\_\_\_\_- altri collaboratori  n. \_\_\_\_\_

(specificare) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**- Tipo di servizio reso al pubblico:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Allegato B****AVVISO PER IL SOSTEGNO AD ATTIVITA' DI PROMOZIONE CULTURALE DI DIMENSIONE SOVRALocale – ANNO 2016****Modalità e criteri per la presentazione delle domande, la concessione dei contributi e la realizzazione dei progetti**

La Regione Emilia-Romagna, in applicazione della L.R. n. 37 del 22 agosto 1994, intende sostenere l'attuazione di iniziative e di progetti che prevedano attività e iniziative di dimensione sovralocale, coerenti con i seguenti obiettivi indicati nel Programma degli interventi per la promozione di attività culturali per il triennio 2016-2018:

- favorire il recupero e la valorizzazione sia della cultura popolare, della storia e delle tradizioni locali emiliano-romagnole sia di altre culture, presenti nella nostra regione;
- sostenere la realizzazione di interventi e progetti finalizzati a promuovere le espressioni dell'arte contemporanea, la creatività giovanile e la valorizzazione di nuovi talenti;
- sostenere la diffusione della cultura della legalità e della cittadinanza responsabile e promuovere iniziative a sostegno dell'intercultura e del dialogo interreligioso;
- promuovere la realizzazione di progetti integrati, favorendo l'aggregazione e l'interazione tra vari soggetti, anche ai fini di un'ottimizzazione della spesa.

Il presente avviso disciplina, ai sensi del punto 5.2 del Programma sopracitato, la concessione di contributi a sostegno di iniziative e progetti presentati da:

- **organizzazioni ed associazioni culturali iscritte ai Registri regionali di cui alle LL. RR. nn. 34/2002 e 12/2005 così come modificate dalla L.R. n. 8/2014;**
- **istituzioni culturali** che ai sensi dell'art. 5, comma 2 della L.R. n. 37/1994 e ss. mm. devono possedere i seguenti requisiti:
  - operare senza fini di lucro;
  - prestare servizi nel campo culturale;
  - svolgere attività non saltuaria e di rilevante valore culturale da almeno due anni;
  - disporre di strutture, attrezzature e organizzazione adeguate allo svolgimento delle proprie attività;
  - garantire responsabilità di direzione scientifica;
  - disporre di risorse patrimoniali adeguate alle esigenze gestionali ed in particolare alla realizzazione dei programmi di attività proposti

la cui attività e ambito territoriale di intervento abbiano una dimensione di carattere sovralocale.

Le istituzioni possono presentare domanda di contributo per un solo progetto.

Associazioni e organizzazioni possono presentare domanda di contributo singolarmente con un proprio progetto oppure in forma associata con un progetto condiviso da almeno tre soggetti pubblici e privati. In tal caso il requisito obbligatorio di iscrizione ai Registri regionali di cui sopra deve essere posseduto dalla sola associazione o organizzazione titolare della domanda.

Il medesimo soggetto può presentare una sola domanda come titolare di un singolo progetto ma può comunque partecipare ad un altro progetto, in forma associata, la cui titolarità appartenga ad altro soggetto.

Ai fini dell'accesso al contributo il costo complessivo minimo del progetto presentato in forma singola o associata da associazioni, organizzazioni e istituzioni culturali è di **15.000,00 Euro**.

**Il contributo massimo concedibile** ad ogni progetto può arrivare:

- fino al 40% delle spese ammissibili, nel caso di progetti presentati da un soggetto singolo;
- fino al 50% delle spese ammissibili nel caso di progetti presentati da più soggetti in forma associata.

Ai fini della determinazione del costo complessivo del progetto sono ritenute ammissibili le seguenti tipologie di spesa:

- spese generali\* (utenze, materiali di consumo, personale);
- pubblicità e promozione;
- organizzazione e segreteria;
- affitto sala;
- noleggio attrezzature;
- compensi (relatori, ricercatori, esecutori);
- ospitalità e trasferimenti;
- SIAE.

\*L'ammontare delle spese generali non può superare il 20% del costo del progetto.

I progetti devono essere realizzati nell'anno solare 2016. Non sono ammessi progetti già conclusi prima della data di adozione del presente avviso da parte della Giunta regionale. Saranno ritenute ammissibili le spese sostenute per la realizzazione del progetto nell'anno solare 2016, così come sopra specificato.

I progetti presentati non possono beneficiare di altri finanziamenti regionali.

#### **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione costituisce una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e ss. mm. Quanto dichiarato nella domanda comporta le conseguenze, anche penali, prescritte nel suddetto decreto in caso di dichiarazioni mendaci.

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata **esclusivamente** compilando il relativo modulo scaricabile, unitamente a tutta la modulistica necessaria, dal sito <http://cultura.regione.emilia-romagna.it/entra-in-regione/patrocini-e-contributi/modulistica> e dal sito URP regionale <http://www.regione.emilia-romagna.it/URP/> Sezione Bandi e Modulistica.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione, utilizzando, ove indicato, la modulistica predisposta.

**Per le organizzazioni e le associazioni culturali (allegato B1):**

- relazione descrittiva e bilancio preventivo del progetto (modulo allegato);
- copia del documento di identità, in corso di validità, del legale rappresentante;
- atto costitutivo e/o statuto del soggetto richiedente;
- dichiarazione di iscrizione ai Registri regionali di cui alle LL.RR. n. 34/2002 e n. 12/2005 così come modificata dalla L.R. n. 8/2014;
- curriculum delle attività svolte dall'associazione.

**Per le istituzioni culturali (allegato B2):**

- relazione descrittiva e bilancio preventivo del progetto (modulo allegato);
- copia del documento di identità, in corso di validità, del legale rappresentante;
- atto costitutivo e statuto del soggetto richiedente;
- scheda di presentazione dell'istituzione (modulo allegato).

Poiché solo le domande complete saranno sottoposte all'istruttoria formale, nel caso in cui dovessero essere incomplete o carenti di quanto richiesto sopra, la Regione chiederà al proponente le integrazioni necessarie.

La domanda corredata dalla documentazione deve essere presentata, pena la non ammissione, entro il termine perentorio del 15 aprile 2016 con una delle seguenti modalità:

- **con raccomandata A/R** al seguente indirizzo: Regione Emilia-Romagna – Servizio Cultura, Sport e Giovani - Viale Aldo Moro, 38 – 40127 Bologna indicando sulla busta la dicitura *“Domanda Avviso L.R. n. 37/1994”*. La domanda con firma autografa dovrà essere accompagnata da copia fotostatica del documento di identità del legale rappresentante pena l'inammissibilità della domanda. In questo caso farà fede la data del timbro postale;
- per **via telematica** al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) della Regione Emilia-Romagna: [servcult@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:servcult@postacert.regione.emilia-romagna.it). Saranno ritenute ammissibili esclusivamente le domande inviate da una casella di posta elettronica certificata ed in formato non modificabile sottoscritte mediante firma digitale (il cui certificato sia rilasciato da un certificatore accreditato). Nell'oggetto dell'inoltro telematico dovrà essere riportato: *“Domanda Avviso L.R. n. 37/1994”*.
- **con consegna a mano** entro le ore 13.00 del 15 aprile 2016 presso la Segreteria del Servizio Cultura, Sport e Giovani – Viale Aldo Moro 38 – Bologna – 14° piano.

La domanda dovrà essere in regola con le norme sull'imposta di bollo. I soggetti esenti dovranno indicare nella domanda i riferimenti normativi che giustificano l'esenzione.

**CRITERI DI VALUTAZIONE**

La procedura di selezione dei progetti proposti sarà di tipo valutativo a graduatoria.

Dopo la verifica preliminare dei requisiti indispensabili all'ammissibilità delle domande effettuata dal Servizio Cultura, Sport e Giovani, i progetti verranno sottoposti ad una valutazione di merito da parte del Servizio competente che provvederà:

- alla determinazione dell'entità della spesa ammissibile ai fini del contributo regionale (verrà valutata la congruità e la coerenza delle voci di spesa e si potrà procedere ad eventuali motivate riduzioni delle stesse);
- alla determinazione del punteggio valido ai fini della graduatoria dei progetti ammissibili al contributo regionale;
- alla determinazione dell'elenco dei progetti non ammissibili al contributo regionale, comprensivo delle motivazioni di esclusione.

Ai fini della valutazione dei progetti presentati e della conseguente formazione delle graduatorie dei progetti ammessi a contributo, il Servizio Cultura, Sport e Giovani prenderà in considerazione i criteri di seguito riportati, con i relativi punteggi:

CRITERIO	PUNTEGGIO MAX
1) QUALITA' PROGETTUALE: <ul style="list-style-type: none"> <li>• coerenza con gli obiettivi del programma;</li> <li>• innovazione, creatività, multidisciplinarietà;</li> <li>• valorizzazione di esperienze e iniziative consolidate;</li> <li>• dimensione dell'iniziativa (territori/soggetti coinvolti).</li> </ul>	40
2) SOGGETTO PROPONENTE: <ul style="list-style-type: none"> <li>• curriculum delle attività e delle esperienze svolte.</li> </ul>	10
3) SOSTENIBILITA' FINANZIARIA: <ul style="list-style-type: none"> <li>• rapporto tra spesa e capacità di copertura;</li> <li>• sostegno di altri soggetti pubblici e/o privati.</li> </ul>	10
TOTALE	60

Saranno dichiarati ammissibili al contributo regionale i progetti che raggiungeranno un punteggio non inferiore a 36 punti. Al termine delle procedure di valutazione saranno redatte le graduatorie che consentiranno di finanziare i progetti in ordine di graduatoria fino ad esaurimento delle risorse finanziarie disponibili.

La Giunta regionale, sulla base dell'istruttoria e dell' proposte di graduatoria predisposta in base ai punteggi attribuiti dal Servizio competente, con proprio atto provvederà:

- a) all'approvazione delle graduatorie e alla concessione dei contributi riconosciuti ai progetti ammessi;
- b) all'approvazione dell'eventuale elenco dei progetti istruiti con esito negativo, comprensivo delle motivazioni di esclusione.

Ad ogni soggetto che ha presentato domanda sarà comunicato l'esito dell'istruttoria svolta dalla Regione.

Il contributo concesso sarà erogato dalla Regione, su espressa richiesta del soggetto beneficiario, in un'unica soluzione, a conclusione del progetto, dietro presentazione di una rendicontazione finale corredata dalla seguente documentazione, utilizzando la modulistica allegata:

- a) relazione culturale finale sul progetto realizzato che metta in evidenza i risultati conseguiti;
- b) consuntivo di spesa riepilogativo di tutti i costi del progetto e delle relative entrate.

La scadenza perentoria per la presentazione di tale rendicontazione è il **31 gennaio 2017**, pena revoca del contributo concesso.

I soggetti beneficiari si impegnano a:

- completare il progetto entro e non oltre il 31 dicembre 2016;
- comunicare via e-mail alla Regione ogni variazione che dovesse sopraggiungere rispetto a quanto previsto al momento della domanda;
- presentare una formale dichiarazione di rinuncia al contributo stesso nel caso si verifichi qualsiasi impedimento che non consenta di portare a conclusione l'attività;
- apporre il logo della Regione Emilia-Romagna su tutti i materiali informativi, pubblicitari e promozionali relativi al progetto presentato.

La Regione potrà provvedere alla riduzione del contributo nel caso si rilevi dalla documentazione a consuntivo una parziale attuazione delle attività previste, fermo restando il raggiungimento degli obiettivi previsti al momento della domanda.

La Regione può procedere a verifiche amministrativo-contabili, anche a campione, accedendo alla documentazione conservata presso i soggetti finanziati, al fine di accertare la regolarità della documentazione inerente le attività finanziate e le spese sostenute, ai sensi di legge. I soggetti beneficiari sono tenuti a consentire le attività di controllo e a tenere a disposizione i documenti giustificativi relativi alle spese ammesse a contributo.

Si procederà alla revoca d'ufficio nei seguenti casi:

- esito negativo delle verifiche effettuate dalla Regione;
- qualora la realizzazione del progetto non risulti conforme, nel contenuto e nei risultati conseguiti, al progetto per il quale era stata presentata la domanda di contributo, se questo è dovuto a variazioni in corso d'opera non comunicate alla Regione e da quest'ultima non approvate;
- qualora il beneficiario non rispetti il termine previsto dal presente avviso per la conclusione del progetto annuale (31 dicembre 2016);
- qualora il beneficiario comunichi la rinuncia al contributo.



## **COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Di seguito sono indicati gli elementi e i contenuti della comunicazione di avvio del procedimento di cui agli articoli 7 e 8 della legge 241/1990:

- Amministrazione competente: Regione Emilia-Romagna - Direzione Generale Economia della conoscenza, del lavoro e dell'impresa
- Oggetto del procedimento: Avviso per il sostegno ad attività di promozione culturale di dimensione sovralocale – Anno 2016 Modalità e criteri per la presentazione delle domande, la concessione dei contributi e la realizzazione dei progetti;
- Il Responsabile del procedimento è Micaela Lipparini – responsabile P.O. “Interventi nei settori della promozione e dei beni culturali”;
- La procedura istruttoria sarà avviata a partire dal giorno successivo alla data di scadenza del presente avviso e si concluderà entro il termine di 60 giorni (salvo i casi di sospensione del termine previsti dall'art. 17, comma 3 della L.R. 32/1993). Il predetto termine ordinario potrà comunque essere prolungato nel caso di un elevato numero di domande o in caso di esigenze istruttorie articolate e complesse;
- Ufficio in cui si può prendere visione degli atti: Servizio Cultura, Sport e Giovani.

La presente sezione dell'avviso vale a tutti gli effetti quale “comunicazione di avvio del procedimento”, di cui agli articoli 7 e 8 della legge 241/1990.

## **INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

### *1) Premessa*

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 - “Codice in materia di protezione dei dati personali” (di seguito denominato “Codice”), la Regione Emilia-Romagna, in qualità di “Titolare” del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

Il trattamento dei suoi dati per lo svolgimento di funzioni istituzionali da parte della Regione Emilia-Romagna, in quanto soggetto pubblico non economico, non necessita del suo consenso.

### *2) Fonte dei dati personali*

La raccolta dei suoi dati personali è effettuata registrando i dati da lei stesso forniti, in qualità di interessato, al momento della ricezione della modulistica di partecipazione all'avviso.

### *3) Finalità del trattamento*

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- a. assegnazioni di contributi di cui all'“Avviso per il sostegno ad attività di promozione culturale di dimensione sovralocale – Anno 2016. Modalità e criteri per la presentazione delle domande, la concessione dei contributi e la realizzazione dei progetti”, ai sensi della L.R. n. 37/1994;
- b. elaborazioni statistiche;
- c. attività di monitoraggio, studi e ricerche sull'andamento del settore.

### *4) Modalità di trattamento dei dati*

In relazione alle finalità descritte, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità sopra evidenziate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Adempite le finalità prefissate, i dati verranno cancellati o trasformati in forma anonima.

#### 5) *Facoltatività del conferimento dei dati*

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma in mancanza non sarà possibile adempiere alle finalità descritte al punto 3 ("Finalità del trattamento").

#### 6) *Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati*

I suoi dati personali potranno essere conosciuti esclusivamente dagli operatori del Servizio Cultura, sport della Direzione Generale Economia della conoscenza, del lavoro e dell'impresa della Regione Emilia-Romagna, individuati quali incaricati del trattamento.

Esclusivamente per le finalità previste al paragrafo 3 (Finalità del trattamento), possono venire a conoscenza dei dati personali società terze fornitrici di servizi per la Regione Emilia-Romagna, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e garantendo il medesimo livello di protezione.

Alcuni dei dati personali da Lei comunicati alla Regione Emilia-Romagna, ai sensi dell'art. 18 del DL 22 giugno 2012 n.83 (convertito dalla legge 7 agosto 2012 n.134) sono soggetti alla pubblicità sul sito istituzionale dell'Ente. Specificatamente, ai sensi della normativa richiamata, in caso di assegnazione a di vantaggi economici, sono oggetto di pubblicazione:

- a) il nome soggetto beneficiario e i suoi dati fiscali;
- b) l'importo;
- c) la norma o il titolo a base dell'attribuzione;
- d) l'ufficio e il funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo;
- e) la modalità seguita per l'individuazione del beneficiario;
- f) il link al progetto selezionato.

#### 7) *Diritti dell'Interessato*

La informiamo, infine, che la normativa in materia di protezione dei dati personali conferisce agli Interessati la possibilità di esercitare specifici diritti, in base a quanto indicato all'art. 7 del "Codice" che qui si riporta:

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
  - a) dell'origine dei dati personali;
  - b) delle finalità e modalità del trattamento;
  - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2;
  - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

#### 8) *Titolare e Responsabili del trattamento*

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Regione Emilia-Romagna, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 52, cap 40127.

La Regione Emilia-Romagna ha designato quale Responsabile del trattamento il Direttore Generale all'Economia della conoscenza, del lavoro e dell'impresa della Regione Emilia-Romagna. Lo stesso è responsabile del riscontro, in caso di esercizio dei diritti sopra descritti.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste, di cui al precedente paragrafo, alla Regione Emilia-Romagna, Ufficio per le relazioni con il pubblico (Urp), per iscritto o recandosi direttamente presso lo sportello Urp.

L'Urp è aperto dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 in Viale Aldo Moro 52, 40127 Bologna (Italia): telefono 800-662200, fax 051-527.5360, e-mail [urp@regione.emilia-romagna.it](mailto:urp@regione.emilia-romagna.it).

Le richieste di cui all'art.7 del Codice comma 1 e comma 2 possono essere formulate anche oralmente.

#### **PUBBLICAZIONE DEI DATI AI SENSI DEL D. LGS. N. 33/2013**

Gli elementi distintivi dei soggetti beneficiari e dei progetti sono soggetti alla pubblicazione prevista dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, nonché sulla base degli indirizzi interpretativi ed adempimenti contenuti nelle deliberazioni della Giunta regionale n. 66/2016.

#### **INFORMAZIONI**

Per informazioni è possibile contattare gli operatori al seguente indirizzo e-mail: [PromoCultura@regione.emilia-romagna.it](mailto:PromoCultura@regione.emilia-romagna.it)

ALLEGATO B1

## ORGANIZZAZIONI E ASSOCIAZIONI CULTURALI SOVRALOCALI

### DOMANDA DI CONTRIBUTO A SOSTEGNO DI PROGETTI DI PROMOZIONE CULTURALE

**(art. 5, L.R. 37/94 e succ. mod.) – Anno 2016**

Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e succ. mod.

(Ai sensi dell'art. 38 del medesimo DPR n. 445/2000 e ss.mm. la presente dichiarazione non necessita di autenticazione a condizione che sia unita a fotocopia non autenticata del documento d'identità del sottoscrittore)

Marca da bollo Euro 16,00  Sono esenti da bollo i soggetti iscritti nel Registro del Volontariato e quelli riconosciuti ONLUS dal Ministero delle Finanze (D.P.R. 642/72)	<b>In caso di trasmissione della domanda tramite PEC, barrare l'opzione interessata per l'assolvimento dell'obbligo della marca da bollo</b>  Numero identificativo della marca da bollo _____ Ai sensi del D.P.R. 445/00 si dichiara che la marca da bollo è stata annullata per la presentazione della presente domanda e non sarà utilizzata per qualsiasi altro adempimento che ne richieda l'apposizione Soggetto esentato dall'apposizione della marca da bollo per il seguente motivo: _____
--	---

Regione Emilia-Romagna  
Servizio Cultura, Sport, Giovani  
**Settore Promozione e Beni Culturali**  
Viale A. Moro, 38  
40127 Bologna

[servcult@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:servcult@postacert.regione.emilia-romagna.it)

#### Riferimento: AVVISO PUBBLICO

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,  
 rappresentante legale del \_\_\_\_\_  
 sede legale \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
 telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
 pec \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Partita IVA \_\_\_\_\_

in qualità di soggetto titolare del progetto

**chiede**

la concessione del contributo per il progetto culturale indicato di seguito :

**TITOLO** \_\_\_\_\_

A tal fine

**allega**

- relazione descrittiva e bilancio preventivo del progetto (modulo allegato);
- copia del documento di identità, in corso di validità, del legale rappresentante;
- atto costitutivo e/o statuto del soggetto richiedente;
- dichiarazione di iscrizione ai Registri regionali di cui alle LL.RR. n. 34/2002 e n. 12/2005 così come modificata dalla L.R. n. 8/2014;
- curriculum delle attività svolte dell'associazione.

Eventuali variazioni del progetto saranno tempestivamente comunicate in forma scritta alla regione Emilia-Romagna – Servizio Cultura, Sport, Giovani - Settore Promozione e Beni Culturali.

**dichiara**

- o che il progetto culturale oggetto di domanda non ha ottenuto o non è in procinto di ottenere finanziamenti da altre leggi regionali;
- o che l'associazione che rappresenta ha ricevuto l'incarico a svolgere il ruolo di titolare da parte degli altri soggetti partecipanti (nel caso faccia da capofila per un progetto che vede più soggetti partecipanti) .

Il sottoscritto dichiara inoltre di essere consapevole di quanto previsto dal DPR 445/2000 in particolare all'art. 75 (decadenza dai benefici) e all'art. 76 che stabilisce che «chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico, è punito ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia».

Dichiara infine di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data

Legale Rappresentante

TIMBRO

Referente per il progetto da contattare per eventuali necessità\*:

Indirizzo\*: \_\_\_\_\_

Tel.\*: \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

Telefono portatile: \_\_\_\_\_

e-mail\*: \_\_\_\_\_

**\* Dati obbligatori**

### ORGANIZZAZIONI E ASSOCIAZIONI CULTURALI SOVRALOCALI

#### DA REDIGERSI DA PARTE DEL SOGGETTO TITOLARE SIA IN FASE DI PREVENTIVO CHE DI CONSUNTIVO DEL PROGETTO

“TITOLO DEL PROGETTO.....” edizione \_\_\_\_\_ ; anno \_\_\_\_\_

Preventivo

Consuntivo del contributo assegnato con deliberazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

#### RELAZIONE DEL PROGETTO

Caratteristiche del progetto	<input type="checkbox"/> consolidato <input type="checkbox"/> innovativo <input type="checkbox"/> multidisciplinare
Tipologia del progetto	<input type="checkbox"/> festival <input type="checkbox"/> rassegne <input type="checkbox"/> mostre, esposizioni, ecc.. <input type="checkbox"/> incontri, convegni <input type="checkbox"/> altro _____
Descrizione del progetto	<i>Caratteristiche, obiettivi, target di riferimento, modalità (max 10 righe):</i> _____
Attività collaterali (laboratori, conferenze, seminari, pubblicazioni, ecc..)	
Precisare eventuali caratteri innovativi e originali del progetto	<i>(max 5 righe)</i> _____
Periodo di svolgimento	Dal _____ al _____ numero effettivo di giornate di spettacolo/attività _____ N° di spettacoli _____
Luoghi di svolgimento	
Riscontro di pubblico	<i>Da compilare sia in fase di preventivo sia di consuntivo</i> N° spettatori paganti _____ N° stimato spettatori in caso di ingresso gratuito _____
Produzioni o coproduzioni realizzate per l'occasione	<i>Indicare titolo, autore, soggetto e coproduttore/i</i> <input type="checkbox"/> produzioni _____ <input type="checkbox"/> coproduzioni _____
Enti pubblici compartecipanti (indicare se esistono convenzioni, accordi, ecc, se finalizzati al progetto o di portata più ampia)	
Privati (associazioni, ecc.. indicare se esistono convenzioni, accordi o altro)	

Direzione artistica	
Soddisfazione del pubblico	<i>specificare se (e come) si intende svolgere (è stata svolta) un'indagine sul gradimento del pubblico.</i>
Valorizzazione patrimonio culturale, storico architettonico o naturalistico	<i>Precisare se le attività si svolgeranno (si sono svolte) in luoghi di particolare pregio o interesse e se esistono eventuali convenzioni o accordi in merito.</i>
Coinvolgimento istituti scolastici (indicare se a livello comunale o sovracomunale)	
Modalità comunicative e di pubblicizzazione previste/adottate (comunicati, internet, social network, ecc.. specificare se temporanee o continuative)	<i>In fase di rendicontazione specificare quale modalità è stata riscontrata come maggiormente utile per il proprio pubblico.</i>
Considerazione dell'attenzione ricevuta dai mezzi di comunicazione	<i>Da compilare solo in fase di rendicontazione</i> <input type="checkbox"/> non adeguata <input type="checkbox"/> sufficiente <input type="checkbox"/> valida (riscontrata attraverso) _____

BILANCIO PREVENTIVO/CONSUNTIVO DEL PROGETTO			
SPESE PREVISTE		COPERTURA FINANZIARIA	
Spese generali* (utenze, materiali di consumo, personale);		Risorse proprie	
Pubblicità e promozione		Enti locali	
Organizzazione e segreteria		Soggetti privati	
Affitto sala		Sponsorizzazioni	
Noleggio attrezzature		Altro	
Compensi (relatori, ricercatori, esecutori)		Contributo richiesto	
Ospitalità e trasferimenti			
SIAE			
Altro			
<b>TOTALE</b>		<b>TOTALE</b>	

\*L'ammontare delle spese generali non può superare il 20% del costo del progetto

Timbro  
Legale Rappresentante

ALLEGATO B2

**ISTITUZIONI CULTURALI SOVRALOCALI****DOMANDA DI CONTRIBUTO A SOSTEGNO DI PROGETTI DI PROMOZIONE CULTURALE****(art. 5, L.R. 37/94 e succ. mod.) – Anno 2016**

Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e succ. mod.

(ai sensi dell'art. 38 del medesimo DPR n. 445/2000 e ss.mm. La presente dichiarazione non necessita di autenticazione a condizione che sia unita a fotocopia non autenticata del documento d'identità del sottoscrittore)

Marca da bollo Euro 16,00  Sono esenti da bollo i soggetti iscritti nel Registro del Volontariato e quelli riconosciuti ONLUS dal Ministero delle Finanze (D.P.R. 642/72)	<b>In caso di trasmissione della domanda tramite PEC, barrare l'opzione interessata per l'assolvimento dell'obbligo della marca da bollo</b>  Numero identificativo della marca da bollo _____ Ai sensi del D.P.R. 445/00 si dichiara che la marca da bollo è stata annullata per la presentazione della presente domanda e non sarà utilizzata per qualsiasi altro adempimento che ne richieda l'apposizione  Soggetto esentato dall'apposizione della marca da bollo per il seguente motivo: _____
--	---

Regione Emilia-Romagna  
 Servizio Cultura, Sport, Giovani  
**Settore Promozione e Beni Culturali**  
 Viale A. Moro, 38  
 40127 Bologna

[servcult@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:servcult@postacert.regione.emilia-romagna.it)

**Riferimento: AVVISO PUBBLICO**

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,  
 rappresentante legale del \_\_\_\_\_  
 sede legale \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
 telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
 pec \_\_\_\_\_

Codice Fiscale

Partita Iva

in qualità di soggetto titolare del progetto

**chiede**

la concessione del contributo per il progetto culturale indicato di seguito :



**TITOLO** \_\_\_\_\_

A tal fine

**allega**

- relazione descrittiva e bilancio preventivo del progetto (modulo allegato);
- copia del documento di identità, in corso di validità, del legale rappresentante;
- atto costitutivo e/o statuto del soggetto richiedente;
- scheda di presentazione dell'istituzione (modulo allegato).

Eventuali variazioni del progetto saranno tempestivamente comunicate in forma scritta alla regione Emilia-Romagna – Servizio Cultura, Sport, Giovani - Settore Promozione e Beni Culturali.

**dichiara**

- o che il progetto culturale oggetto di domanda non ha ottenuto o non è in procinto di ottenere finanziamenti da altre leggi regionali;
- o che l'istituzione che rappresenta ha ricevuto l'incarico a svolgere il ruolo di titolare da parte degli altri soggetti partecipanti (nel caso faccia da capofila per un progetto che vede più soggetti partecipanti).

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole di quanto previsto dal DPR 445/2000 in particolare all'art. 75 (decadenza dai benefici) e all'art. 76 che stabilisce che «chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico, è punito ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia».

Dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data

Legale Rappresentante

TIMBRO

Referente per il progetto da contattare per eventuali necessità\*:

Indirizzo\*: \_\_\_\_\_

Tel.\*: \_\_\_\_\_ Fax\* \_\_\_\_\_

Telefono portatile: \_\_\_\_\_

e-mail\*: \_\_\_\_\_

- **Dati obbligatori**

### ISTITUZIONI CULTURALI SOVRALOCALI

#### DA REDIGERSI DA PARTE DEL SOGGETTO TITOLARE SIA IN FASE DI PREVENTIVO CHE DI CONSUNTIVO DEL PROGETTO

“TITOLO DEL PROGETTO.....” edizione \_\_\_\_\_ ; anno \_\_\_\_\_

Preventivo

Consuntivo del contributo assegnato con deliberazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

#### RELAZIONE DEL PROGETTO

Caratteristiche del progetto	<input type="checkbox"/> consolidato <input type="checkbox"/> innovativo <input type="checkbox"/> multidisciplinare
Tipologia del progetto	<input type="checkbox"/> festival <input type="checkbox"/> rassegne <input type="checkbox"/> mostre, esposizioni, ecc.. <input type="checkbox"/> incontri, convegni <input type="checkbox"/> altro _____
Descrizione del progetto <input type="checkbox"/> da realizzare <input type="checkbox"/> realizzato	<i>Caratteristiche, obiettivi, target di riferimento, modalità (max 10 righe):</i> <hr/>
Attività collaterali (laboratori, conferenze, seminari, pubblicazioni, ecc..)	
Precisare eventuali caratteri innovativi e originali del progetto	<i>(max 5 righe)</i> 
Periodo di svolgimento	Dal _____ al _____ numero effettivo di giornate di spettacolo/attività _____ N° di spettacoli _____
Luoghi di svolgimento	
Riscontro di pubblico	<i>Da compilare sia in fase di preventivo sia di consuntivo</i> N° spettatori paganti _____ N° stimato spettatori in caso di ingresso gratuito _____
Produzioni o coproduzioni realizzate per l'occasione	<i>Indicare titolo, autore, soggetto e coproduttore/i</i> <input type="checkbox"/> produzioni _____ <input type="checkbox"/> coproduzioni _____
Enti pubblici compartecipanti (indicare se esistono convenzioni, accordi, ecc, se finalizzati al progetto o di portata più ampia)	
Privati (associazioni, ecc..)	

indicare se esistono convenzioni, accordi o altro)	
Direzione artistica	
Soddisfazione del pubblico	<i>specificare se (e come) si intende svolgere (è stata svolta) un'indagine sul gradimento del pubblico.</i>
Valorizzazione patrimonio culturale, storico architettonico o naturalistico	<i>Precisare se le attività si svolgeranno (si sono svolte) in luoghi di particolare pregio o interesse e se esistono eventuali convenzioni o accordi in merito.</i>
Coinvolgimento istituti scolastici (indicare se a livello comunale o sovracomunale)	
Modalità comunicative e di pubblicizzazione previste/adottate (comunicati, internet, social network, ecc.. specificare se temporanee o continuative)	<i>In fase di rendicontazione specificare quale modalità è stata riscontrata come maggiormente utile per il proprio pubblico.</i>
Considerazione dell'attenzione ricevuta dai mezzi di comunicazione	<i>Da compilare solo in fase di rendicontazione</i> <input type="checkbox"/> non adeguata <input type="checkbox"/> sufficiente <input type="checkbox"/> valida (riscontrata attraverso) _____

BILANCIO PREVENTIVO/CONSUNTIVO DEL PROGETTO			
SPESE PREVISTE		COPERTURA FINANZIARIA	
Spese generali* (utenze, materiali di consumo, personale);		Risorse proprie	
Pubblicità e promozione		Enti locali	
Organizzazione e segreteria		Soggetti privati	
Affitto sala		Sponsorizzazioni	
Noleggio attrezzature		Altro	
Compensi (relatori, ricercatori, esecutori)		Contributo richiesto	
Ospitalità e trasferimenti			
SIAE			
Altro			
<b>TOTALE</b>		<b>TOTALE</b>	

\*L'ammontare delle spese generali non può superare il 20% del costo del progetto

Timbro  
Legale Rappresentante

**SCHEDA DI PRESENTAZIONE DELL'ISTITUZIONE****Denominazione****Indirizzo****Tel.:****e-mail:****Data di costituzione****Finalità statutarie****Tipo di servizio reso al pubblico****Convenzioni in vigore con la Regione Emilia-Romagna**

si

no

**(se si specificare a norma di quale legge regionale)**

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000.

II LEGALE RAPPRESENTANTE

TIMBRO

*Allegato C*

**AVVISO PER IL SOSTEGNO AD ATTIVITA' DI PROMOZIONE CULTURALE PROMOSSE DA COMUNI E UNIONI DI COMUNI – ANNO 2016**

**Modalità e criteri per la presentazione delle domande, la concessione dei contributi e la realizzazione dei progetti**

La Regione Emilia-Romagna, in applicazione della L.R. n. 37 del 22 agosto 1994, intende sostenere l'attuazione di iniziative e di progetti promossi da Comuni e Unioni di Comuni, nel quadro degli obiettivi contenuti nel Programma degli interventi per la promozione di attività culturali per il triennio 2016-2018 e in relazione alle specificità e vocazioni territoriali, ai sensi del punto 5.3 del Programma sopracitato. Ciascun progetto può comprendere più attività.

Possono presentare **domanda di contributo singolarmente** con un proprio progetto:

- **I Comuni capoluogo;**
- **I Comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti.**

Possono presentare **domanda di contributo in forma associata** con un progetto condiviso:

- le **Unioni di Comuni**, nel caso in cui le funzioni in materia di promozione culturale siano esercitate in forma associata permanentemente o anche solo in funzione della partecipazione al presente avviso;
- **almeno tre Comuni**, indipendentemente dal numero degli abitanti, di cui uno titolare del progetto che presenta la domanda.

**I Comuni capoluogo** possono presentare un solo progetto.

**I Comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti** possono presentare singolarmente un solo progetto e dividerne al massimo due in forma associata, presentati da un altro soggetto (Comune, Unione di Comuni o Associazione culturale).

Le **Unioni di Comuni** possono presentare un solo progetto.

**I Comuni con popolazione inferiore ai 15.000 abitanti** possono condividere al massimo tre progetti in forma associata. In tal caso ogni Comune può essere titolare di un solo progetto e partecipare ad altri due progetti presentati da un altro soggetto (Comune, Unione di Comuni o Associazione culturale).

Le iniziative devono prevedere il concorso finanziario e operativo di tutti i soggetti interessati.

Ai fini dell'accesso al contributo il **costo complessivo minimo del progetto** è:

**40.000,00 Euro** per i progetti presentati dai Comuni capoluogo;

**20.000,00 Euro** per i progetti presentati dai Comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti;

**20.000,00 Euro** per i progetti presentati dalle Unioni di Comuni;

**20.000,00 Euro** per i progetti presentati da almeno tre Comuni in forma associata.

Per ogni progetto finanziato, il **contributo regionale** potrà arrivare:

fino al 30% del costo complessivo, nel caso di presentazione da parte dei Comuni capoluogo;

fino al 40% del costo complessivo, nel caso di presentazione da parte di Comuni con una popolazione superiore ai 15.000 abitanti;

fino al 40% del costo complessivo, nel caso di presentazione da parte di Unioni di Comuni;

fino al 50% del costo complessivo, nel caso di presentazione da parte di almeno tre Comuni in forma associata.

Ai fini della determinazione del costo complessivo del progetto sono ritenute ammissibili le seguenti tipologie di spesa:

- pubblicità e promozione
- affitto locali per la realizzazione del progetto
- noleggio attrezzature e spese per allestimento
- compensi (relatori, ricercatori, esecutori)
- ospitalità/trasferimenti
- SIAE
- contributi ad associazioni che partecipano alla realizzazione del progetto

I progetti devono essere realizzati nell'anno solare 2016. Non sono ammessi progetti già conclusi prima della data di adozione del presente Avviso da parte della Giunta Regionale. Saranno ritenute ammissibili le spese sostenute per la realizzazione del progetto nell'anno solare 2016, così come sopra specificate.

I progetti presentati non possono beneficiare di altri finanziamenti regionali.

#### **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione costituisce una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e ss. mm. Quanto dichiarato nella domanda comporta le conseguenze, anche penali, prescritte nel suddetto decreto in caso di dichiarazioni mendaci.

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata compilando il relativo modulo scaricabile, unitamente a tutta la modulistica necessaria, dal sito <http://cultura.regione.emilia-romagna.it/entra-in-regione/patrocini-e-contributi/modulistica> e nel sito URP regionale <http://www.regione.emilia-romagna.it/URP/> Sezione Bandi e Modulistica.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione, utilizzando, ove indicato, la

modulistica predisposta:

a) copia del documento di identità, in corso di validità, del legale rappresentante;

b) relazione descrittiva e bilancio preventivo del progetto (All. C1);

Poiché solo le domande complete saranno sottoposte all'istruttoria formale, nel caso in cui dovessero essere incomplete o carenti di quanto richiesto sopra, la Regione chiederà al proponente le integrazioni necessarie.

La domanda, presentata utilizzando la modulistica allegata al presente avviso, va inviata, pena la non ammissione, entro il termine perentorio del 15 aprile 2016 per **via telematica** al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) della Regione Emilia-Romagna: **servcult@postacert.regione.emilia-romagna.it**. Saranno ritenute ammissibili esclusivamente le domande inviate da una casella di posta elettronica certificata ed in formato non modificabile sottoscritte mediante firma digitale (il cui certificato sia rilasciato da un certificatore accreditato). Nell'oggetto dell'inoltro telematico dovrà essere riportato: "Domanda Avviso L.R. n. 37/1994".

#### CRITERI DI VALUTAZIONE

La procedura di selezione dei progetti proposti sarà di tipo valutativo a graduatoria.

Dopo la verifica preliminare dei requisiti indispensabili all'ammissibilità delle domande, effettuata dal Servizio Cultura, Sport e Giovani, le stesse verranno sottoposte ad una valutazione di merito da parte del Servizio competente che provvederà:

- alla determinazione dell'entità della spesa ammissibile ai fini del contributo regionale (verrà valutata la congruità e la coerenza delle voci di spesa e si potrà procedere ad eventuali motivate riduzioni delle stesse);
- alla determinazione del punteggio valido ai fini della graduatoria dei progetti ammissibili al contributo regionale;
- alla determinazione dell'elenco dei progetti non ammissibili al contributo regionale, comprensivo delle motivazioni di esclusione.

Ai fini della valutazione dei progetti presentati e della conseguente formazione delle graduatorie dei progetti ammessi a contributo, il Servizio Cultura, Sport e Giovani prenderà in considerazione i criteri di seguito riportati, con i relativi punteggi:

CRITERIO	PUNTEGGIO MAX.
1) Qualità progettuale: <ul style="list-style-type: none"> <li>• coerenza con gli obiettivi del programma;</li> <li>• innovazione, creatività, multidisciplinarietà</li> <li>• valorizzazione di esperienze e iniziative consolidate</li> </ul>	40
2) Dimensione e grado di condivisione dell'iniziativa:	10

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Numero Comuni e bacino di utenza;</li> <li>• altri soggetti coinvolti (associazioni culturali, ecc..)</li> </ul>	
3) Sostenibilità finanziaria <ul style="list-style-type: none"> <li>• rapporto tra spese e capacità di copertura;</li> <li>• sostegno di altri soggetti pubblici e/o privati</li> </ul>	10
TOTALE	60

Saranno dichiarati ammissibili al contributo regionale i progetti che raggiungeranno un punteggio non inferiore a 36 punti. Al termine delle procedure di valutazione saranno redatte le graduatorie che consentiranno di finanziare i progetti in ordine di graduatoria fino ad esaurimento delle risorse finanziarie disponibili.

La Giunta regionale, sulla base dell'istruttoria e delle proposte di graduatoria predisposte in base ai punteggi attribuiti dal Servizio competente, con proprio atto provvederà:

a) all'approvazione delle graduatorie e alla concessione dei contributi riconosciuti ai progetti ammessi;

b) all'approvazione dell'eventuale elenco dei progetti istruiti con esito negativo, comprensivo delle motivazioni di esclusione.

Ad ogni soggetto che ha presentato domanda sarà comunicato l'esito dell'istruttoria svolta dalla Regione.

Il contributo assegnato sarà erogato dalla Regione, su espressa richiesta del soggetto beneficiario, in un'unica soluzione, a conclusione del progetto, dietro presentazione di una rendicontazione finale corredata dalla seguente documentazione, utilizzando la modulistica allegata (All. C1) consistente in:

a) relazione culturale finale sul progetto realizzato che metta in evidenza i risultati conseguiti;

b) consuntivo di spesa riepilogativo di tutti i costi del progetto e delle relative entrate.

La scadenza perentoria per la presentazione di tale rendicontazione è il **31 gennaio 2017**, pena revoca del contributo assegnato.

La Regione potrà provvedere alla riduzione del contributo nel caso si rilevi dalla documentazione a consuntivo una parziale attuazione delle attività previste, fermo restando il raggiungimento degli obiettivi indicati al momento della domanda.

I soggetti beneficiari del contributo si impegnano a:

- completare il progetto entro e non oltre il 31 dicembre 2016;
- comunicare via e-mail alla Regione ogni variazione che dovesse sopraggiungere rispetto a quanto previsto al momento della domanda;
- presentare una formale dichiarazione di rinuncia al contributo stesso nel caso si verifichi



qualsiasi impedimento che non consenta di portare a conclusione l'attività;

- apporre il logo della Regione Emilia-Romagna su tutti i materiali informativi, pubblicitari e promozionali relativi al progetto presentato;

La Regione può procedere a verifiche amministrativo-contabili, anche a campione, accedendo alla documentazione conservata presso i soggetti finanziati, al fine di accertare la regolarità della documentazione inerente le attività finanziate e le spese sostenute, ai sensi di legge. I soggetti beneficiari sono tenuti a consentire le attività di controllo e a tenere a disposizione i documenti giustificativi relativi alle spese ammesse a contributo.

Si procederà alla revoca d'ufficio nei seguenti casi:

- esito negativo delle verifiche effettuate dalla Regione;
- qualora la realizzazione del progetto non risulti conforme, nel contenuto e nei risultati conseguiti, a quanto indicato nella domanda di contributo, se questo è dovuto a variazioni in corso d'opera non comunicate alla Regione e da quest'ultima non approvate;
- qualora il beneficiario non rispetti il termine previsto dal presente avviso per la conclusione del progetto annuale (31 dicembre 2016);
- qualora il beneficiario comunichi la rinuncia al contributo.

#### **COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Di seguito sono indicati gli elementi e i contenuti della comunicazione di avvio del procedimento di cui agli articoli 7 e 8 della legge 241/1990:

- Amministrazione competente: Regione Emilia-Romagna - Direzione Generale Economia della conoscenza, del lavoro e dell'impresa
- Oggetto del procedimento: Avviso per il sostegno ad iniziative culturali promosse da Comuni e Unioni di Comuni – Anno 2016 Modalità e criteri per la presentazione delle domande, la concessione dei contributi e la realizzazione dei progetti;
- Il Responsabile del procedimento è Micaela Lipparini – responsabile P.O. “Interventi nei settori della promozione e dei beni culturali”;
- La procedura istruttoria sarà avviata a partire dal giorno successivo alla data di scadenza del presente avviso e si concluderà entro il termine di 60 giorni (salvo i casi di sospensione del termine previsti dall'art. 17, comma 3 della L.R. 32/1993). Il predetto termine ordinatorio potrà comunque essere prolungato nel caso di un elevato numero di domande o in caso di esigenze istruttorie articolate e complesse;
- Ufficio in cui si può prendere visione degli atti: Servizio Cultura, Sport e Giovani.

La presente sezione dell'avviso vale a tutti gli effetti quale “comunicazione di avvio del procedimento”, di cui agli articoli 7 e 8 della legge 241/1990.

## **INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

### *1) Premessa*

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito denominato "Codice"), la Regione Emilia-Romagna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

Il trattamento dei suoi dati per lo svolgimento di funzioni istituzionali da parte della Regione Emilia-Romagna, in quanto soggetto pubblico non economico, non necessita del suo consenso.

### *2) Fonte dei dati personali*

La raccolta dei suoi dati personali è effettuata registrando i dati da lei stesso forniti, in qualità di interessato, al momento della ricezione della modulistica di partecipazione all'avviso.

### *3) Finalità del trattamento*

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- a. assegnazioni di contributi di cui all'Avviso per il sostegno ad iniziative culturali promosse da Comuni e Unioni di Comuni – Anno 2016 Modalità e criteri per la presentazione delle domande, la concessione dei contributi e la realizzazione dei progetti, ai sensi della L.R. 37/1994;
- b. elaborazioni statistiche;
- c. attività di monitoraggio, studi e ricerche sull'andamento del settore.

### *4) Modalità di trattamento dei dati*

In relazione alle finalità descritte, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità sopra evidenziate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Adempite le finalità prefissate, i dati verranno cancellati o trasformati in forma anonima.

### *5) Facoltatività del conferimento dei dati*

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma in mancanza non sarà possibile adempiere alle finalità descritte al punto 3 ("Finalità del trattamento").

### *6) Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati*

I suoi dati personali potranno essere conosciuti esclusivamente dagli operatori del Servizio Cultura, Sport e Giovani della Direzione Generale Economia della conoscenza, del lavoro e dell'impresa della Regione Emilia-Romagna, individuati quali incaricati del trattamento.

Esclusivamente per le finalità previste al paragrafo 3 (Finalità del trattamento), possono venire a conoscenza dei dati personali società terze fornitrici di servizi per la Regione Emilia-Romagna, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e garantendo il medesimo livello di protezione.

Alcuni dei dati personali da Lei comunicati alla Regione Emilia-Romagna, ai sensi dell'art. 18 del DL 22 giugno 2012 n.83 (convertito dalla legge 7 agosto 2012 n.134) sono soggetti alla pubblicità sul sito istituzionale dell'Ente. Specificatamente, ai sensi della normativa richiamata, in caso di assegnazione a di vantaggi economici, sono oggetto di pubblicazione:

- a) il nome del soggetto beneficiario ed i suoi dati fiscali;

- b) l'importo;
- c) la norma o il titolo a base dell'attribuzione;
- d) l'ufficio e il funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo;
- e) la modalità seguita per l'individuazione del beneficiario;
- f) il link al progetto selezionato.

#### 7) *Diritti dell'Interessato*

La informiamo, infine, che la normativa in materia di protezione dei dati personali conferisce agli Interessati la possibilità di esercitare specifici diritti, in base a quanto indicato all'art. 7 del Codice che qui si riporta:

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
  - a) dell'origine dei dati personali;
  - b) delle finalità e modalità del trattamento;
  - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2;
  - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
  - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
  - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
  - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
  - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
  - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

#### 8) *Titolare e Responsabili del trattamento*

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Regione Emilia-Romagna, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 52, cap 40127.

La Regione Emilia-Romagna ha designato quale Responsabile del trattamento il Direttore Generale all'Economia della conoscenza, del lavoro e dell'impresa. Lo stesso è responsabile del riscontro, in caso di esercizio dei diritti sopra descritti.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste, di cui al precedente paragrafo, alla Regione Emilia-Romagna, Ufficio per le relazioni con il pubblico (Urp), per iscritto o recandosi direttamente presso lo sportello Urp.

L'Urp è aperto dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 in Viale Aldo Moro 52, 40127 Bologna (Italia): telefono 800-662200, fax 051-527.5360, e-mail [urp@regione.emilia-romagna.it](mailto:urp@regione.emilia-romagna.it).

Le richieste di cui all'art.7 del Codice comma 1 e comma 2 possono essere formulate anche oralmente.

### **PUBBLICAZIONE DEI DATI AI SENSI DEL D. LGS. N. 33/2013**

Gli elementi distintivi dei soggetti beneficiari e dei progetti sono soggetti alla pubblicazione prevista dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, nonché sulla base degli indirizzi interpretativi ed adempimenti contenuti nelle deliberazioni della Giunta regionale n. 66/2016.

### **INFORMAZIONI**

Per informazioni è possibile contattare gli operatori al seguente indirizzo e-mail: [PromoCultura@Regione.Emilia-Romagna.it](mailto:PromoCultura@Regione.Emilia-Romagna.it)

## COMUNI O UNIONI DI COMUNI

### DOMANDA DI CONTRIBUTO A SOSTEGNO DI PROGETTI DI PROMOZIONE CULTURALE

(art. 6, L.R. 37/94 e succ. mod.) – Anno 2016

Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e succ. mod.

(ai sensi dell'art. 38 del medesimo DPR n. 445/2000 e ss.mm. La presente dichiarazione non necessita di autenticazione a condizione che sia unita a fotocopia non autenticata del documento d'identità del sottoscrittore)

Alla Regione Emilia-Romagna  
Servizio Cultura, Sport, Giovani  
**Settore Promozione e Beni Culturali**  
Viale A. Moro, 38  
40127 Bologna

[servcult@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:servcult@postacert.regione.emilia-romagna.it)

**Riferimento: AVVISO PUBBLICO**

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,  
rappresentante legale del \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_  
sede legale \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
pec \_\_\_\_\_

in qualità di soggetto titolare del progetto

**chiede**

la concessione del contributo per il progetto culturale indicato di seguito :

**TITOLO** \_\_\_\_\_

A tal fine

**Allega**

Relazione descrittiva e bilancio preventivo del progetto (All. C/1)

Eventuali variazioni del progetto saranno tempestivamente comunicate in forma scritta alla regione

Emilia-Romagna – Servizio Cultura, Sport, Giovani - Settore Promozione e Beni Culturali.

### Dichiara

- che il progetto culturale oggetto di domanda non ha ottenuto alla data di presentazione della richiesta di contributo o non è in procinto di ottenere finanziamenti da altre leggi regionali ;
- che l'Ente da me rappresentato, ha ricevuto l'incarico a svolgere il ruolo di titolare da parte degli altri soggetti partecipanti.

Il soggetto dichiara di essere consapevole di quanto previsto dal DPR 445/2000 in particolare all'art. 75 (decadenza dai benefici) e all'art. 76 che stabilisce che «chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico, è punito ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia».

Dichiara, inoltre, di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Timbro

Luogo e data

Legale Rappresentante

Referente per il progetto da contattare per eventuali necessità\*:

Indirizzo\*: \_\_\_\_\_

Tel.\*: \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

Telefono portatile: \_\_\_\_\_

e-mail\*: \_\_\_\_\_

N.B. Si allega copia di un documento di identità del legale rappresentante in corso di validità

- **Dati obbligatori**

## ALLEGATO C/1

**COMUNI E UNIONI DI COMUNI**  
**RELAZIONE DESCRITTIVA E BILANCIO DEL PROGETTO**  
**DA REDIGERSI SIA IN FASE DI PREVENTIVO CHE DI CONSUNTIVO**

“TITOLO DEL PROGETTO.....”

edizione \_\_\_\_\_ ; anno \_\_\_\_\_

- Preventivo  
 Consuntivo del contributo assegnato con deliberazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Caratteristiche del progetto	<input type="checkbox"/> consolidato <input type="checkbox"/> innovativo <input type="checkbox"/> multidisciplinare
Tipologia del progetto	<input type="checkbox"/> festival <input type="checkbox"/> rassegne <input type="checkbox"/> mostre, esposizioni, ecc.. <input type="checkbox"/> incontri, convegni <input type="checkbox"/> altro _____
Descrizione del progetto	<i>Caratteristiche, obiettivi, target di riferimento, modalità (max 10 righe):</i> _____
Attività collaterali (laboratori, conferenze, seminari, pubblicazioni, ecc..)	
Precisare eventuali caratteri innovativi e originali del progetto	<i>(max 5 righe)</i> _____ _____
Periodo di svolgimento	Dal _____ al _____ numero effettivo di giornate di spettacolo/attività _____ N° di spettacoli _____
Luoghi di svolgimento	
Riscontro di pubblico	<i>Da compilare sia in fase di preventivo sia di consuntivo</i> N° spettatori paganti _____ N° stimato spettatori in caso di ingresso gratuito _____
Produzioni o coproduzioni realizzate per l'occasione	<i>Indicare titolo, autore, soggetto e coproduttore/i</i> <input type="checkbox"/> produzioni _____ <input type="checkbox"/> coproduzioni _____
Enti pubblici compartecipanti (indicare se esistono convenzioni, accordi, ecc, se finalizzati al progetto o di portata più ampia)	
Privati (associazioni, ecc..)	

indicare se esistono convenzioni, accordi o altro)	
Direzione artistica	
Soddisfazione del pubblico	<i>Specificare se (e come) si intende svolgere/è stata svolta un'indagine sul gradimento del pubblico.</i> _____
Valorizzazione patrimonio culturale, storico architettonico o naturalistico	<i>Precisare se le attività si svolgeranno/ si sono svolte in luoghi di particolare pregio o interesse ed eventuali convenzioni o accordi in merito.</i> _____
Coinvolgimento istituti scolastici (indicare se a livello comunale o sovracomunale)	
Modalità comunicative e di pubblicizzazione previste/adottate (comunicati, internet, social network, ecc.. specificare se temporanee o continuative)	<i>In fase di rendicontazione specificare quale modalità è stata riscontrata come maggiormente utile per il proprio pubblico.</i> _____ _____ _____
Considerazione dell'attenzione ricevuta dai mezzi di comunicazione	<i>Da compilare solo in fase di rendicontazione</i> <input type="checkbox"/> non adeguata <input type="checkbox"/> sufficiente <input type="checkbox"/> valida (riscontrata attraverso) _____

BILANCIO PREVENTIVO/CONSUNTIVO DEL PROGETTO			
SPESE		COPERTURA FINANZIARIA	
Publicità e promozione		Risorse proprie	
Affitto locali		Enti locali	
Noleggio attrezzature e spese per allestimento		Soggetti privati	
Compensi (relatori, ricercatori, esecutori)		Sponsorizzazioni	
Ospitalità/trasferimenti		Altro	
SIAE		Contributo richiesto	
Contributi ad associazioni			
TOTALE		TOTALE	

Data\_\_\_\_\_

Timbro e firma  
Legale Rappresentante