

MODELLO A - MODULO DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA PER PMI SINGOLE

Marca da bollo - € 16,00
(da applicare sulla copia
cartacea della domanda
conservata dal soggetto
richiedente)

(riportare i dati reperibili sulla marca da bollo)

Data emissione marca da bollo:	
Identificativo marca da bollo:	

(per i soggetti esenti dall'apposizione della marca da bollo, barrare la seguente casella ed indicare la normativa che prevede l'esenzione)

.. Marca da bollo non apposta in quanto soggetto esente ai sensi della seguente normativa:
.....

Numero di protocollo (a cura della Regione)

Regione Emilia-Romagna
Direzione Generale Attività Produttive,
Commercio, Turismo
Servizio Sportello per l'Internazionalizzazione
Viale Aldo Moro n. 44
40127 Bologna

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'/AUTOCERTIFICAZIONE

(tale dichiarazione viene resa in conformità agli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, nella consapevolezza delle conseguenze anche penali previste dal decreto medesimo per chi attesta il falso).

Il sottoscritto (cognome e nome)

nato a in data.....

residente in Via n Fraz.

c.a.p Comune Prov.....

codice fiscale personale

in qualità di legale rappresentante dell'impresa:

Ragione sociale

Indirizzo sede legale - Via n. Fraz.

c.a.p. Comune Prov.

codice fiscale partita i.v.a.

n. REA cod. ATECO 2007

telefono

e-mail

PEC

Referente operativo:

consapevole di incorrere nelle sanzioni penali comminate ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 recante "T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" in caso di dichiarazioni mendaci e di esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità

CHIEDE

di essere ammesso alla concessione del contributo per la realizzazione delle attività descritte nel MODELLO D allegato alla presente domanda.

DICHIARA

1. la regolare costituzione ed iscrizione nel registro imprese presso la CCIAA competente per territorio;
2. che l'impresa è attiva da almeno due (2) anni e non risultano procedure di liquidazione, fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o altre procedure concorsuali in corso o nel quinquennio antecedente la data di presentazione della domanda;
3. che l'impresa è in possesso di rating di legalità [SI] [NO]

N.B. Se l'impresa contrassegna l'opzione "NO" dovrà obbligatoriamente compilare la dichiarazione RSI (Modello E) e allegarla alla presente domanda

4. che l'impresa possiede i requisiti dimensionali e i caratteri di autonomia di "piccola e media impresa" previsti dal D.M. 18 aprile 2005 e dalla Raccomandazione della Commissione del 6 maggio 2003 (APPENDICE 2 al bando), ed in particolare rientra nella seguente categoria (**compilare solo la sezione relativa alla situazione aziendale esistente alla data di presentazione della domanda**):

a. è "media" impresa ai sensi del D.M. 18 aprile 2005 [SI] [NO]

Numero dipendenti

Fatturato €

Totale bilancio €

b. è "piccola" impresa ai sensi del D.M. 18 aprile 2005 [SI] [NO]

Numero dipendenti

Fatturato €

Totale bilancio €

c. è "microimpresa" ai sensi del D.M. 18 aprile 2005 [SI] [NO]

Numero dipendenti

Fatturato €

Totale bilancio €

N.B. I dati relativi a: numero dipendenti, fatturato e totale di bilancio devono comprendere i valori di eventuali imprese associate e/o collegate sia a monte che a valle

SI IMPEGNA

- a comunicare tempestivamente alla Regione l'eventuale perdita di taluno dei requisiti previsti dal bando regionale per la concessione del contributo, le eventuali modifiche sostanziali o rinunce alla realizzazione degli eventi previsti, la cessazione dell'attività, le variazioni nella titolarità del rapporto di finanziamento o nella proprietà dell'impresa nonché ogni altro fatto o circostanza rilevante;
- a restituire, in caso di accertata irregolarità, il contributo indebitamente percepito, maggiorato degli interessi legali maturati nel periodo intercorrente tra la data di ricevimento del contributo medesimo e quella della sua restituzione alla Regione;
- a fornire, laddove richiesti dalla Regione, tutti i dati e le informazioni necessarie allo svolgimento delle attività di valutazione e monitoraggio;

DICHIARA ALTRESI'

- di essere consapevole che la perdita di taluno dei requisiti o il mancato rispetto di taluna delle condizioni e/o prescrizioni previste dal presente bando per la concessione dell'agevolazione, comporteranno la revoca totale/parziale del contributo con conseguente obbligo di restituzione del contributo stesso maggiorato degli interessi legali maturati;

luogo

data

Documento firmato digitalmente

(Detto documento, memorizzato digitalmente e conservato agli atti dallo scrivente, sostituisce a tutti gli effetti il documento cartaceo e la firma autografa)

IMPORTANTE: allegare alla presente domanda copia del documento di identità del firmatario.

MODELLO B MODULO DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA PER A.T.I.

(A CURA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'IMPRESA MANDATARIA DELL'AGGREGAZIONE)

Marca da bollo - € 16,00
(da applicare sulla copia cartacea della domanda conservata dal soggetto richiedente)

(riportare i dati reperibili sulla marca da bollo)

Data emissione marca da bollo:	
Identificativo marca da bollo:	

(per i soggetti esenti dall'apposizione della marca da bollo, barrare la seguente casella ed indicare la normativa che prevede l'esenzione)

.. Marca da bollo non apposta in quanto soggetto esente ai sensi della seguente normativa:
.....

<p>Numero di protocollo (a cura della Regione)</p> 
--

Regione Emilia-Romagna
Direzione Generale Attività Produttive,
Commercio, Turismo
Servizio Sportello per l'Internazionalizzazione
Viale Aldo Moro n. 44
40127 Bologna

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'/AUTOCERTIFICAZIONE

(tale dichiarazione viene resa in conformità agli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, nella consapevolezza delle conseguenze anche penali previste dal decreto medesimo per chi attesta il falso).

Il sottoscritto (cognome e nome)

nato a in data.....

residente in Via n Fraz.

c.a.p Comune Prov.....

codice fiscale personale

in qualità di legale rappresentante del soggetto proponente indicato successivamente, consapevole di incorrere nelle sanzioni penali comminate ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 recante "T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" in caso di dichiarazioni mendaci e di esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità

CHIEDE

di essere ammesso alla concessione del contributo per la realizzazione delle attività descritte nel MODULO D allegato alla presente domanda.

A TALE FINE DICHIARA

La domanda per cui si avanza richiesta di contributo è presentato dall'A.T.I. denominata: __ (nome dell'A.T.I.)__

Soggetto proponente la domanda (dati riferiti alla sede legale della p.m.i. mandataria dell'A.T.I.):

(Le informazioni di questa sezione debbono corrispondere esattamente a quanto riportato nel Registro delle imprese - Certificato camerale)

Ragione sociale

.....

Indirizzo sede legale - Via n. Fraz.

c.a.p. Comune Prov.

codice fiscale partita i.v.a.

telefono

e-mail

PEC

SI IMPEGNA

- a versare alle p.m.i. partecipanti alle attività quota parte del contributo ricevuto dalla Regione, in ragione della percentuale di partecipazione alle spese sostenute per la realizzazione dell'intervento agevolato;
- in caso di A.T.I. non ancora costituita, a formalizzare il contratto entro 30 giorni dalla ricezione della comunicazione di ammissibilità e a trasmettere alla Regione Emilia-Romagna copia autenticata dell'atto entro lo stesso termine.

ALLEGA ALLA PRESENTE DOMANDA

- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà – **MODELLO C** – compilata e firmata dal legale rappresentante di ciascuna p.m.i. partecipante alle attività;
- dichiarazione RSI – **MODELLO E** – firmata dal legale rappresentante di ciascuna p.m.i. partecipante alle attività e non in possesso del rating di legalità;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante di ciascuna p.m.i. partecipante alle attività;
- elenco delle manifestazioni fieristiche e degli eventi previsti – **MODELLO D**
- copia autenticata dell'atto notarile di costituzione dell'A.T.I. firmato dalle imprese aderenti al raggruppamento (in caso di A.T.I. già costituita, ai sensi del punto 3 del bando);

Referenti operativi delle attività (indicare i nominativi delle persone alle quali la Regione può rivolgersi per qualsiasi tipo di richiesta e/o informazione)

Referente n. 1 – Cognome e nome
tel. cell.
e-mail

Referente n. 2 – Cognome e nome
tel. cell.
e-mail

Eventuali informazioni aggiuntive

.....
.....
.....

Documento firmato digitalmente

(Detto documento, memorizzato digitalmente e conservato agli atti dallo scrivente, sostituisce a tutti gli effetti il documento cartaceo e la firma autografa)



MODELLO C - DICHIARAZIONE DELLE IMPRESE PARTECIPANTI ALL'A.T.I.

Una copia del Modello C deve essere compilata e firmata dal legale rappresentante di tutte le p.m.i. dell'A.T.I. partecipante alle attività.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'/AUTOCERTIFICAZIONE

(tale dichiarazione viene resa in conformità agli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000, nella consapevolezza delle conseguenze anche penali previste dal decreto medesimo per chi attesta il falso)

Il sottoscritto (cognome e nome)

nato a in data

residente in Via n Fraz.

c.a.p. Comune Prov.

codice fiscale personale

consapevole di incorrere nelle sanzioni penali comminate ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 recante "T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" in caso di dichiarazioni mendaci e di esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità, in qualità di legale rappresentante della sottoindicata p.m.i. partecipante alle attività

DICHIARA

1) ruolo svolto nell'ambito delle attività (barrare solo la casella relativa all'ipotesi che ricorre):

- p.m.i. mandataria dell'A.T.I.
- p.m.i. aderente al raggruppamento

2) ragione sociale

3) dati riferiti alla sede legale (come da certificato CCIAA)

Via n Fraz.

c.a.p. Comune Prov.

codice fiscale partita i.v.a.

n. REA cod. ATECO 2007

telefono

e-mail

PEC

DICHIARA ALTRESI'

- 4) la regolare costituzione ed iscrizione nel registro imprese presso la CCIAA competente per territorio;
- 5) che l'impresa è attiva da almeno due (2) anni e non risultano procedure di liquidazione, fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o altre procedure concorsuali in corso o nel quinquennio antecedente la data di presentazione della domanda;
- 6) che l'impresa è in possesso di rating di legalità [SI] [NO]

N.B. Se l'impresa contrassegna l'opzione "NO" dovrà obbligatoriamente compilare la dichiarazione RSI (Modello E) e allegarla alla presente domanda

- 7) che l'impresa possiede i requisiti dimensionali e i caratteri di autonomia di "piccola e media impresa" previsti dal D.M. 18 aprile 2005 e dalla Raccomandazione della Commissione del 6 maggio 2003 (APPENDICE 2 al bando), ed in particolare rientra nella seguente categoria (***compilare solo la sezione relativa alla situazione aziendale esistente alla data di presentazione della domanda***):

- a. è "media" impresa ai sensi del D.M. 18 aprile 2005 [SI] [NO]

Numero dipendenti

Fatturato €

Totale bilancio €

- b. è "piccola" impresa ai sensi del D.M. 18 aprile 2005 [SI] [NO]

Numero dipendenti

Fatturato €

Totale bilancio €

- c. è "microimpresa" ai sensi del D.M. 18 aprile 2005 [SI] [NO]

Numero dipendenti

Fatturato €

Totale bilancio €

N.B. I dati relativi a: numero dipendenti, fatturato e totale di bilancio devono comprendere i valori di eventuali imprese associate e/o collegate sia a monte che a valle

ESPRIME CONSENSO

- affinché il soggetto proponente la domanda indicato nel MODELLO B, sia considerato unico referente per la tenuta dei rapporti con la Regione e quale soggetto a cui la Regione liquiderà il contributo concesso;

SI IMPEGNA

- in caso di A.T.I. non ancora costituita, a formalizzare tale contratto, con mandatario il soggetto proponente la domanda indicato nel MODELLO B, tramite scrittura privata autenticata entro e non oltre 30 giorni dalla ricezione della comunicazione di ammissibilità;
- a comunicare tempestivamente alla Regione l'eventuale perdita di taluno dei requisiti previsti dal bando regionale per la concessione del contributo, le eventuali modifiche sostanziali o rinunce alla realizzazione degli eventi previsti, la cessazione dell'attività, le variazioni nella titolarità del rapporto di finanziamento o nella proprietà dell'impresa, nonché ogni altro fatto o circostanza rilevante;
- a restituire, in caso di accertata irregolarità, il contributo indebitamente percepito, maggiorato degli interessi legali maturati nel periodo intercorrente tra la data di ricevimento del contributo medesimo e quella della sua restituzione alla Regione;
- a fornire, laddove richiesti dalla Regione, tutti i dati e le informazioni necessarie allo svolgimento delle attività di valutazione e monitoraggio;

DICHIARA INFINE

- di essere consapevole che la perdita di taluno dei requisiti o il mancato rispetto di taluna delle condizioni e/o prescrizioni previste dal presente bando per la concessione dell'agevolazione, comporteranno la revoca totale/parziale del contributo con conseguente obbligo di restituzione del contributo stesso maggiorato degli interessi legali maturati;

- di esonerare la Regione Emilia-Romagna da qualsivoglia responsabilità giuridica nel caso di controversie che dovessero insorgere tra le imprese partecipanti alle attività in ordine alla ripartizione del contributo o per qualsiasi altro motivo.

luogo

data

Firma Legale Rappresentante

IMPORTANTE: Allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

MODELLO D - ELENCO DELLE MANIFESTAZIONI FIERISTICHE E DEGLI EVENTI PREVISTI

1. Eventi fieristici o altri eventi di portata internazionale SI NO

Descrizione evento	Luogo	Data
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Importo totale (stand, trasporto, hostess e interpreti)
€

Motivazioni della scelta degli eventi e descrizione delle modalità di partecipazione (max 50 righe)

2. Spese di consulenza finalizzata all'organizzazione o alla partecipazione ad eventi SI NO

Descrizione della consulenza
1.
2.
3.

Importo totale
€

3. Spese di consulenza per la registrazione e la protezione del marchio o di consulenza per l'ottenimento di certificazioni per l'export

SI NO

Tipologia di spesa	Importo
1.	
2.	
3.	

Importo totale
€

4. **ESCLUSIVAMENTE PER A.T.I.:** Spese per la realizzazione di materiali promozionali

SI NO

Tipologia di spesa	Importo
1.	
2.	
3.	

Importo totale
€

5. **ESCLUSIVAMENTE PER A.T.I.:** Spese di coordinamento (max 15% delle altre voci di spesa)

Importo totale

Importo totale attività



CARTA DEI PRINCIPI DI RESPONSABILITÀ SOCIALE D'IMPRESA REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Premessa

La Regione Emilia-Romagna, mediante i Programmi regionali, nazionali e comunitari che gestisce direttamente, sostiene i progetti d'impresa nel campo della ricerca, dell'innovazione, dell'internazionalizzazione, attraverso contributi diretti a fondo perduto, agevolazioni finanziarie, organizzazione della rete dei servizi per la ricerca e l'innovazione, azioni di promozione.

A fronte di tale impegno ti chiede di contribuire a rendere più sostenibile e innovativo il territorio regionale, promuovendo i principi della presente Carta per la Responsabilità Sociale d'Impresa.

La Regione Emilia-Romagna intende così favorire la nascita e la crescita di imprese e filiere produttive innovative e socialmente responsabili, orientate alla pratica dei principi della responsabilità sociale d'impresa (RSI), in coerenza con le strategie per lo sviluppo economico e sociale promossi dalla Commissione Europea e con provvedimenti di livello nazionale che valorizzano le azioni di RSI quali il rating di legalità.

Che cosa è la Carta dei Principi della Responsabilità Sociale

Per Responsabilità Sociale d'Impresa (RSI) si intende la volontà e la pratica da parte di un'impresa di incorporare tematiche con ricadute sociali e ambientali all'interno del proprio sistema di decisione e gestione, di ridurre i propri impatti sull'ambiente e sul contesto territoriale, in modo responsabile e trasparente, conformemente con la legislazione nazionale e internazionale, ma anche capace di andare al di là delle prescrizioni normative.

Gli impegni previsti in modo sintetico dalla Carta dei Principi di RSI che ti proponiamo, sono ispirati alla Linea Guida internazionale ISO 26001 sulla Responsabilità Sociale e ai principali riferimenti internazionali in materia da parte dell'OCSE, dell'ONU e dell'Unione Europea (Linee Guida OCSE, Millennium Development Goals, Enterprise 2020); la Regione ha provveduto a diffonderli attraverso

eventi di formazione, sostegno a laboratori di imprese per la RSI, partecipazione a progetti nazionali, come potrai vedere dal sito <http://imprese.regione.emilia-romagna.it/rsi>

Ora chiediamo il tuo impegno per farli conoscere in modo più capillare ed adattarli alla tua impresa, creando così valore per l'intero territorio.

PRINCIPI

Trasparenza e Stakeholders

- § Operare secondo principi e pratiche di anti-corrruzione e di concorrenza leale
- § Valutare periodicamente le aspettative dei vari stakeholders (dipendenti, clienti, fornitori, comunità locale, ambiente)
- § Promuovere il dialogo e il coinvolgimento degli stakeholder attraverso periodici momenti di confronto e presentazione dei risultati delle azioni e impegni per la RSI
- § Assicurare buone e corrette relazioni con la catena dei fornitori e sub-fornitori
- § Intraprendere il percorso per ottenere il rating di legalità di cui al Decreto Legge 24 marzo 2012 n. 27, convertito con la Legge 62/2012, per consentire trasparenza e semplificazione nei rapporti con gli stakeholders e con la Pubblica Amministrazione

Benessere Dipendenti / Conciliazione Vita-Lavoro

- § Promuovere pari opportunità di trattamento dei dipendenti uomini e donne e favorire processi di inclusione anche verso i portatori di disabilità
- § Favorire lo sviluppo di un contesto di lavoro sicuro e attento alle condizioni di lavoro
- § Favorire l'utilizzo dei servizi di welfare e conciliazione lavoro famiglia anche attraverso lo sviluppo di azioni di welfare aziendale
- § Assicurare il periodico confronto, ascolto e coinvolgimento attivo dei dipendenti per favorire il benessere in azienda

Clienti e Consumatori

- § Realizzare prodotti e servizi sicuri che garantiscano bassi impatti ambientale e facilità nel loro smaltimento e/o recupero
- § Realizzare attività di vendita, marketing e commercializzazione oneste e basate su comunicazioni e messaggi non fuorvianti o ingannevoli

§ Attivare azioni di comunicazione e dialogo con i consumatori nell'ambito della gestione delle informazioni, reclami e miglioramento continuo dei prodotti / servizi

Gestione Green di prodotti e processi

- § Prevenire e ridurre forme di inquinamento, contenere la produzione di rifiuti e favorire il recupero e il riciclaggio degli scarti di produzione
- § Migliorare l'efficienza energetica nei processi produttivi e negli edifici e utilizzare energie rinnovabili per mitigare gli effetti sul cambiamento climatico
- § Introdurre criteri di eco-design in fase di lancio di nuovi prodotti per prevenire e contenere gli impatti ambientali e i costi ambientali per la filiera
- § Contribuire a proteggere i sistemi naturali e la biodiversità del territorio, utilizzando in modo sostenibile le risorse naturali comuni
- § Gestire i processi di acquisto dei materiali e servizi sulla base di criteri di elevata sostenibilità ambientale e sociale
- § Introdurre, dove possibile, sistemi di gestione ambientali e sociali, come fattori distintivi dell'impresa

Relazione con la Comunità Locale e il Territorio

- § Contribuire a migliorare il benessere e lo sviluppo sociale ed economico del territorio sostenendo e/o partecipando ad iniziative e progetti di sviluppo locale (Scuole, Volontariato, Enti pubblici)
- § Contribuire a promuovere il patrimonio culturale, storico ed identitario del territorio e della comunità
- § Segnalare alla Regione rilevanti e significative esperienze in materia di RSI e di innovazione per l'impresa da diffondere anche attraverso l'apposito spazio dedicato

***Firma del Legale Rappresentante
dell'Azienda***

MODELLO F

Da allegare alla domanda di contributo solo se chi appone la firma digitale alla domanda ed ai suoi allegati è diverso dal legale rappresentante dell'impresa richiedente.

In questo caso il presente modello "F" va firmato dal legale rappresentante in originale; dell'originale firmato va fatta una copia in PDF che andrà trasmessa, insieme a copia del documento di identità del medesimo legale rappresentante e del delegato, con il resto dei documenti richiesti dal bando.

PROCURA SPECIALE

ai sensi del co.3 bis art.38 DPR.445/2000

Io sottoscritto	
-----------------	--

con la presente scrittura, a valere ad ogni fine di legge, conferisco a:

•	Associazione (specificare)	
•	Studio professionale (specificare)	
•	Altro (es. privato cittadino, da specificare)	

con sede (solo per forme associate)

Comune		Provincia	
Via		Cod. Fiscale	

Nella persona di:

Nome		Cognome	
Cod. Fiscale		Cell./tel.	
e.mail/PEC			

Procura speciale

(contrassegnare solo le opzioni di interesse)

[1] per la sottoscrizione con firma digitale, compilazione e presentazione telematica alla Regione Emilia Romagna della domanda di partecipazione al "Bando per la concessione dei contributi a sostegno di iniziative di partecipazione fieristica – in attuazione dell'attività 4.2 del Programma Regionale Attività Produttive 2012-2015 – Annualità 2015";

[2] per tutti gli atti e le comunicazioni, inerenti all'inoltro on-line della medesima domanda;

[3] per l'elezione del domicilio speciale elettronico di tutti gli atti e le comunicazioni inerenti la domanda e/o il procedimento amministrativo di cui al punto 1, presso l'indirizzo di posta elettronica

del procuratore, che provvede alla trasmissione telematica (la ricezione di atti e provvedimenti anche limitativi della sfera giuridica del delegante);

[4] altro (specificare, ad es.: ogni adempimento successivo previsto dal procedimento):

Sarà mia cura comunicare tempestivamente l'eventuale revoca della procura speciale.

Prendo atto dell'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 (Privacy) in calce alla presente.

Dichiaro inoltre

ai sensi e per gli effetti dell'articolo 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle responsabilità penali di cui all'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, che:

- i requisiti dichiarati nella modulistica corrispondono a quelli effettivamente posseduti e richiesti per i soggetti indicati ed i locali dell'attività, dalla normativa vigente,
- la corrispondenza della modulistica e delle copie dei documenti (non notarili) allegati alla precitata pratica, ai documenti conservati agli atti dell'impresa e del procuratore,
- di sottoscrivere gli elaborati grafici cartacei, i cui file saranno firmati digitalmente e successivamente inviati dal procuratore.

Firma del legale rappresentante

(accompagnata dalla fotocopia del documento di riconoscimento ai sensi dell'articolo 38, del DPR 28.12.2000, n. 445)