

(Su carta intestata)	RICHIESTA DI CONVENZIONE EX ART 6 COMMA 3 L. R. 18/2000 PER L'AMPLIAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE BIBLIOTECARIA E ARCHIVISTICA PER IL BIENNIO 2022-2023
----------------------	---

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
 _____ Codice Fiscale _____ in qualità di Legale
 Rappresentante con la qualifica di _____ del/la _____
 (denominazione e forma giuridica, ad esempio Associazione, Fondazione, ecc., senza fini di lucro)
 _____ costituita con atto _____ del _____ e
 con sede legale in _____ Via _____ e
 sede operativa (compilare solo nel caso in cui è diversa dalla sede legale) in _____
 via _____ P.IVA/C.F. _____ Telefono _____
 Indirizzo PEC (nel solo caso in cui non se ne disponga, indirizzo di Posta elettronica) per le
 comunicazioni: _____

CHIEDE

di convenzionare l'Ente rappresentato con la Regione Emilia-Romagna - Servizio Patrimonio culturale
 in risposta all'avviso pubblicato per il biennio 2022–2023, presentando l'allegato "Programma di
 attività" biennale per la biblioteca e/o archivio _____.

A tal fine, si impegna a:

- svolgere attività di accertato e rilevante valore culturale, sulla base del programma triennale allegato;
- aggiornare la scheda di censimento regionale (biblioteche e/o archivi);
- contribuire fattivamente alla cooperazione nell'ambito dell'organizzazione bibliotecaria o archivistica regionale
- dotarsi, se non esiste, di un regolamento della biblioteca e/o dell'archivio;
- disporre di locali adeguati e conformi alle normative vigenti;
- impiegare nei servizi bibliotecari e/o archivistici personale qualificato;
- individuare un responsabile del servizio di biblioteca e/o di archivio;
- garantire un orario di apertura dei servizi di almeno trenta ore settimanali (almeno dodici nel caso degli archivi);
- assicurare il servizio di informazione e di consultazione, nonché, per le biblioteche, per il prestito locale e interbibliotecario;
- essere parte del Servizio Bibliotecario Nazionale attraverso l'adesione ad una delle reti territoriali presenti nel territorio regionale;
- rendere disponibili il catalogo e/o strumenti di identificazione e ordinamento dei fondi archivistici;
- svolgere attività di promozione e valorizzazione del patrimonio e dei servizi;
- disporre di accessi a Internet e di un sito web aggiornato.

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHARA che l'Ente rappresentato:

1. è stato costituito il _____ con atto registrato il _____ (data)
2. non ha fini di lucro;

(Su carta intestata)	RICHIESTA DI CONVENZIONE EX ART 6 COMMA 3 L. R. 18/2000 PER L'AMPLIAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE BIBLIOTECARIA E ARCHIVISTICA PER IL BIENNIO 2022-2023
----------------------	---

3. ha sede legale e operativa nel territorio della Regione Emilia-Romagna;
4. è in attività nel settore dei servizi bibliotecari e/o archivistici, anche attraverso forme o soggettività giuridiche diverse, dal _____ (data);
5. non ha altre convenzioni in corso di validità afferenti al comparto Cultura della Regione Emilia-Romagna per il periodo di durata della convenzione richiesta.

Dichiara altresì di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Si allegano inoltre:

- programma di attività della biblioteca o dell'archivio per il periodo richiesto (allegato A.3);
- scheda di censimento (solo per i soggetti che presentano la domanda per la prima volta o non sono ancora censiti in CASter e Sibib: allegato A.4 per le biblioteche, allegato A.5 per gli archivi);
- per gli archivi già censiti in CASter: allegato A.6 (questionario "Rilevazione standard e obiettivi di qualità per archivi storici anno 2021");
- atto costitutivo e/o Statuto dell'Ente rappresentato;
- bilancio di previsione per l'anno corrente dell'Ente rappresentato;
- copia fotostatica di documento di identità in corso di validità del legale rappresentante (solo se non si dispone della firma digitale).

Luogo e data _____

Il Legale Rappresentante

*(firma digitale oppure timbro se esistente e firma
per esteso)*

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la presente domanda/dichiarazione è sottoscritta digitalmente dall'interessato oppure sottoscritta e presentata unitamente alla fotocopia non autenticata di un documento d'identità del dichiarante dell'interessato.

Marca da bollo € 16 <u>(da applicare e annullare sull'originale della domanda)</u>	Inserire codice identificativo e data di emissione della marca da bollo oppure Allegare copia del frontespizio della domanda su cui è apposta la marca da bollo con la data di annullamento
Sono esenti da bollo i soggetti iscritti nel Registro del Volontariato e quelli riconosciuti ONLUS dal Ministero delle Finanze (D.P.R. 642/72 e ss.mm.ii)	Soggetto esentato dall'apposizione della marca da bollo per il seguente motivo:

(Su carta intestata)

**RICHIESTA DI CONVENZIONE EX ART 6 COMMA 3 L. R. 18/2000 PER
L'AMPLIAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE BIBLIOTECARIA E ARCHIVISTICA
PER IL BIENNIO 2022–2023**

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, la Giunta della Regione Emilia-Romagna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Giunta della Regione Emilia-Romagna, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 52, cap 40127.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, alla Regione Emilia-Romagna, Ufficio per le relazioni con il pubblico (Urp), per iscritto o recandosi direttamente presso lo sportello Urp.

L'Urp è aperto dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 in Viale Aldo Moro 52, 40127 Bologna (Italia): telefono 800-662200, fax 051-527.5360, e-mail urp@regione.emilia-romagna.it.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati designato dall'Ente è contattabile all'indirizzo mail dpo@regione.emilia-romagna.it o presso la sede della Regione Emilia-Romagna di Viale Aldo Moro n. 30.

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui manteniamo la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Formalizziamo istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Sottoponiamo tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dalla Giunta della Regione Emilia-Romagna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- a. assegnazioni di contributi di cui al "Avviso per la richiesta di convenzione con la Regione Emilia-Romagna finalizzata all'ampliamento dell'organizzazione bibliotecaria e archivistica regionale per il biennio 2022-23;
- b. elaborazioni statistiche;
- c. attività di monitoraggio, studi e ricerche sull'andamento del settore.

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione. Alcuni dei dati personali da Lei comunicati alla Regione Emilia-Romagna, ai sensi degli articoli 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013, sono soggetti alla pubblicità sul sito istituzionale dell'Ente. Specificatamente, ai sensi della normativa richiamata, in caso di assegnazione di vantaggi economici, sono oggetto di pubblicazione:

- a) il nome dell'impresa o altro soggetto beneficiario ed i suoi dati fiscali;
- b) l'importo;
- c) la norma o il titolo a base dell'attribuzione;
- d) l'ufficio e il funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo;
- e) la modalità seguita per l'individuazione del beneficiario;
- f) il link al progetto selezionato.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

(Su carta intestata)

**RICHIESTA DI CONVENZIONE EX ART 6 COMMA 3 L. R. 18/2000 PER
L'AMPLIAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE BIBLIOTECARIA E ARCHIVISTICA
PER IL BIENNIO 2022–2023**

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di accedere ai contributi regionali.