

Bando per il sostegno alla produzione di opere cinematografiche a audiovisive realizzate da imprese nazionali ed internazionali - anno 2017

Indice

- 1. Obiettivi, finalità e oggetto dell'intervento**
- 2. Soggetti che possono presentare domanda**
- 3. Progetti ammissibili**
 - 3.1 Generi ammissibili
 - 3.2 Obblighi territoriali
 - 3.3 Impegni di distribuzione
 - 3.4 Copertura finanziaria
 - 3.5 Avvio e termine dei progetti
- 4. Dotazione finanziaria e intensità del contributo**
 - 4.1 Risorse disponibili
 - 4.2 Intensità del contributo
- 5. Cronoprogramma delle attività e ammissibilità delle spese**
 - 5.1 Cronoprogramma della attività
 - 5.2 Ammissibilità delle spese
- 6. Regime di aiuto**
- 7. Cumulo di aiuti**
- 8. Procedure e termini per la presentazione delle domande**
- 9. Istruttoria delle domande**
- 10. Criteri di valutazione**
- 11. Modalità di concessione del contributo e comunicazioni sugli esiti dell'istruttoria**
- 12. Modalità di erogazione dei contributi**
- 13. Modalità di rendicontazione finale**
- 14. Obblighi dei soggetti beneficiari**
- 15. Controlli, revoche e restituzione del contributo**
 - 15.1 Controlli
 - 15.2 Revoche
 - 15.3 Restituzione del contributo
- 16. Rinuncia al contributo**
- 17. Variazioni relative al soggetto beneficiario**
- 18. Monitoraggio e valutazione**
- 19. Comunicazione di avvio del procedimento – Responsabile del procedimento**
- 20. Informativa per il trattamento dei dati personali**
- 21. Pubblicazione dei dati ai sensi del D.lgs. n. 33/2013**
- 22. Informazioni**

Allegati:

- a) Domanda*
- b) Piano finanziario*
- c) Dichiarazione imprese in difficoltà*
- d) Preventivo costo progetto*
- e) Preventivo spese ammissibili*
- f) Scheda cast tecnico e artistico*
- g) Piano distribuzione e marketing*

1. OBIETTIVI, FINALITÀ E OGGETTO DELL'INTERVENTO

La Regione Emilia-Romagna riconosce il settore cinematografico e audiovisivo come fattore strategico per lo sviluppo economico, culturale e turistico del territorio, in grado di generare ricadute economiche interne, stimolare la crescita occupazionale e valorizzare il territorio in termini di flussi turistici. A tal fine, attraverso l'istituzione del Fondo per l'audiovisivo previsto dall'art. 10 della L.R. 23 luglio 2014, n.20, intende supportare la produzione di opere cinematografiche e audiovisive culturali realizzate in Emilia-Romagna, in grado di contribuire allo sviluppo della filiera regionale e alla professionalizzazione dei suoi differenti attori.

Il presente bando intende proseguire e rafforzare le azioni iniziate nel 2015 e disciplina la concessione di contributi a sostegno della produzione di opere cinematografiche e audiovisive realizzate sul territorio regionale da imprese nazionali ed internazionali, in attuazione del Programma regionale in materia di cinema e audiovisivo per il triennio 2015-17 approvato con deliberazione dell'Assemblea legislativa n. 14/2015.

I contributi oggetto del presente bando sono configurabili come aiuti alla produzione di opere audiovisive, ai sensi del Regolamento (UE) n. 651/2014, art. 54.

2. SOGGETTI CHE POSSONO PRESENTARE DOMANDA

Possono presentare i progetti e, conseguentemente, essere beneficiarie del contributo regionale, le **imprese di produzione audiovisiva, cinematografica e televisiva italiane, europee o extraeuropee** che si trovino in una delle seguenti posizioni:

- a) essere produttore unico, coproduttore con quota di maggioranza del progetto presentato o, in caso di coproduzioni con quote di pari valore, essere designata dai/l partner come produttore delegato;
- b) possedere un contratto, un deal memo o una lettera di impegno fra le parti per la produzione esecutiva con il produttore del progetto. In caso di lettera di impegno fra le parti o deal memo con un broadcaster è indispensabile inviare alla Regione il contratto perfezionato entro 30 giorni dalla data di sottoscrizione della convenzione di cui al punto 14, pena la revoca del contributo. Nel caso in cui il produttore non sia un broadcaster l'invio del contratto alla Regione dovrà avvenire entro 40 giorni dalla data di presentazione della domanda, pena la non finanziabilità del progetto valutato positivamente.

In particolare possono accedere ai contributi le singole imprese che, al momento della presentazione della domanda, presentino i seguenti requisiti:

1. **non essere impresa in difficoltà** ai sensi dell'art. 2, par. 1, punto 18 del Regolamento 651/2014/UE;
2. esercitare attività prevalente di produzione cinematografica e audiovisiva "**codice Ateco primario 59.11.00**, se italiane, o la classificazione equivalente **NACE Rev. 2 "59.11"**, se aventi sede in uno dei paesi dell'Unione Europea" e che come tali siano iscritte nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, o ente omologo in uno dei paesi dell'Unione Europea;

3. **essere attive** e non essere sottoposte a procedure di liquidazione (compresa liquidazione volontaria), fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o altre procedure concorsuali in corso;
4. possedere una situazione di regolarità contributiva per quanto riguarda la correttezza nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi nei confronti di INPS e INAIL (**DURC regolare**);

Per l'attestazione del possesso dei requisiti previsti ai punti 2, 3, e 4 fanno fede la visura camerale ed il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC). Per le imprese italiane, la Regione verificherà d'ufficio, attraverso la consultazione delle banche dati disponibili online, il possesso dei sopracitati requisiti. Le imprese straniere, invece, dovranno produrre la documentazione a comprova.

La mancanza o l'inosservanza di taluno dei requisiti di ammissibilità indicati nella presente sezione comporta l'esclusione della domanda.

Tutti i predetti requisiti devono essere posseduti dal soggetto alla data di presentazione della domanda e devono permanere fino alla liquidazione del saldo del contributo assegnato.

Ogni variazione riguardante i requisiti di ammissibilità indicati nella presente sezione del bando, intervenuta dopo la presentazione della domanda, deve essere tempestivamente comunicata alla Regione per le necessarie verifiche e valutazioni.

Ciascuna impresa può presentare al massimo due domande di contributo sul presente bando, per due diversi progetti. Per ogni serie destinata alla tv o al web è possibile presentare una sola domanda. Ogni progetto deve essere presentato separatamente, pena la non ammissibilità.

Le domande ritenute "non ammissibili" possono essere ripresentate solamente dopo che siano trascorsi 90 giorni dalla presentazione della precedente istanza.

Non possono presentare domanda le imprese alle quali sia stato revocato totalmente un contributo nel corso dei precedenti 24 mesi o che siano assegnatarie di più di un contributo regionale di sostegno alla produzione, ai sensi della L.R. n. 20/2014, non ancora rendicontato.

3. PROGETTI AMMISSIBILI

3.1 Generi ammissibili

L'intervento regionale, ai sensi dell'art. 10 della L.R. n. 20/2014, è finalizzato alla concessione di contributi per la produzione (preparazione, lavorazione, post-produzione) sul territorio dell'Emilia-Romagna di progetti riguardanti i seguenti generi:

- **lungometraggi** (minimo 75 minuti);
- **film per la tv** (minimo 75 minuti) o **serie per la tv** – anche singoli episodi (minimo 100 minuti);
- **documentari/docu-fiction**;
- **serie web** (minimo 50 minuti).

Ciascuno dei generi sopra riportati può essere realizzato, sia parzialmente che integralmente, con tecniche di animazione.

Sono esclusi i seguenti format televisivi: game show, reality show, talent show, varietà.

Sono esclusi, inoltre, i progetti a contenuto pubblicitario, pornografico, razzista, che facciano apologia di reato o che promuovano, anche indirettamente, un'istituzione, un'impresa, un movimento o un partito politico, i loro esponenti e la loro attività nonché i progetti con finalità esclusivamente didattiche e formative.

3.2 Obblighi territoriali

Per essere ammissibili i progetti dovranno **prevedere almeno 6 giorni di lavorazione sul territorio regionale** e soddisfare **almeno uno** dei seguenti criteri:

- a) realizzare sul territorio dell'Emilia-Romagna non meno del 30% dei giorni di ripresa totali;
- b) sostenere sul territorio emiliano-romagnolo almeno il 30% dei costi "sotto la linea" preventivati.

I progetti realizzati prevalentemente con tecniche di animazione o con materiali di archivio, per essere ammissibili, devono essere realizzati in regione per almeno il 50% del costo totale di produzione (soglia limite prevista dall'art. 54, comma 4, del Regolamento UE della Commissione del 18 dicembre 2013, n. 1407). Tale parametro è verificabile rapportando le spese effettuate in Emilia-Romagna rispetto al costo totale di produzione.

Non sono ammessi progetti che comportano costi ammissibili, come definiti al successivo punto 5.2, inferiori ad euro 15.000,00.

3.3 Impegni di distribuzione

I progetti di lungometraggi, film e serie TV che concorrono al presente bando **devono necessariamente possedere un contratto di distribuzione sottoscritto** con un distributore cinematografico e/o un broadcaster. Tale requisito è soddisfatto dalla bozza di contratto o dal deal memo con un broadcaster, nel caso in cui il progetto, destinato alla diffusione televisiva, sia presentato dal produttore esecutivo.

3.4 Copertura finanziaria

Sono ritenuti ammissibili i progetti che, al momento della presentazione della domanda, presentino un piano finanziario che attesti la copertura del costo totale del progetto per una percentuale minima del:

- **50% per lungometraggi, film e serie tv;**
- **30% per documentari/docu-fiction e serie web.**

Ai fini del raggiungimento della soglia minima di copertura finanziaria possono essere fatti valere:

- a) i costi relativi alla scrittura e allo sviluppo del progetto già sostenuti, se documentati;
- b) il producer fee e le spese generali (nel limite massimo del 15%);
- c) i contributi in natura, sia per prestazioni volontarie non retribuite (es. personale tecnico e artistico) che per l'utilizzo di beni mobili ed immobili (es. materiale audiovisivo d'archivio). Tali apporti devono essere formalizzati e quantificati sulla base di un metodo di calcolo congruo e trasparente;
- d) l'apporto dell'impresa richiedente o dei coproduttori. In tal caso è necessario produrre documentazione bancaria che attesti l'effettiva disponibilità della somma dichiarata. **In alternativa**, e fino ad un massimo del 20% del budget complessivo di

progetto (in caso di documentari/docu-fiction e serie web la percentuale è ridotta al 15%), tale disponibilità può essere autocertificata dal produttore stesso, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, art. 46;

- e) gli apporti finanziari forniti da terzi. Tali apporti devono essere comprovati da documentazione bancaria attestante l'effettiva disponibilità della somma, oltre che dal contratto sottoscritto con il produttore. Se l'apporto è fornito da un'amministrazione pubblica è necessario allegare copia dell'atto di assegnazione;
- f) il "tax credit produzione" ed il "tax credit per l'attrazione in Italia di investimenti cinematografici e audiovisivi", comprovato da copia della domanda presentata al MiBACT – Direzione Generale per il Cinema corredata del numero di protocollo assegnato;
- g) il "tax credit per imprese non appartenenti al settore cinematografico e audiovisivo", comprovato dal contratto di associazione in partecipazione.
- h) apporto di un broadcaster, avvalorato almeno da una lettera firmata, contenente l'ammontare esplicito dell'impegno;

In caso di progetti presentati da produttori esecutivi, a cui sia stato appaltato il progetto da un broadcaster, il requisito di copertura finanziaria minima è assolto tramite la presentazione del contratto, del deal-memo o della lettera di impegno fra le parti.

3.5 Avvio e termine dei progetti

L'inizio delle attività sul territorio regionale dovrà avvenire successivamente alla data di presentazione della domanda di contributo ed **entro 120 giorni da essa**. I costi relativi allo sviluppo e alla sceneggiatura, non rientrando fra i costi ammissibili, possono essere sostenuti anche prima della presentazione della domanda.

Il termine ultimo per la conclusione del progetto è fissato al 31 dicembre 2018. Non si concedono proroghe.

4. DOTAZIONE FINANZIARIA E INTENSITA' DEL CONTRIBUTO

4.1 Risorse disponibili

Le risorse finanziarie disponibili per l'attuazione del presente intervento trovano copertura sui pertinenti capitoli di bilancio relativi alla L.R. n. 20/2014 nel **limite massimo di Euro 1.120.000,00**.

4.2 Intensità del contributo

L'agevolazione prevista nel presente bando consiste in un contributo a fondo perduto, a valere sulle spese ammissibili. Il contributo è concesso sulla base del punteggio attribuito in base ai criteri di valutazione riportati al successivo punto 10, nella misura massima di seguito indicata:

- fino al **40%** per i progetti con punteggio compreso tra 70 e 85;
- fino al **50%** per i progetti con punteggio superiore a 85.

Il tetto massimo di contributo è fissato a:

- 150.000,00 euro per lungometraggi, film e serie televisive;
- 50.000,00 euro per documentari/docu-fiction;
- 25.000,00 euro per serie web.

5. CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITA' E AMMISSIBILITA' DELLE SPESE

5.1 Cronoprogramma delle attività

Le attività previste nel progetto dovranno essere realizzate secondo il seguente cronoprogramma:

- il 65% entro il 31/12/2017;
- il 35% entro il 31/12/2018.

Qualora vi siano motivate difficoltà a rispettare il cronoprogramma sopra indicato, l'istante potrà chiedere una diversa articolazione delle percentuali di realizzazione delle attività progettuali che sarà valutata dalla Regione nel rispetto dei vincoli di bilancio.

5.2 Ammissibilità delle spese

Il periodo di ammissibilità delle spese decorre dalla data d'inizio delle attività, che non può essere antecedente a quella di presentazione della domanda.

Sono da ritenersi ammissibili ai fini del calcolo del contributo, secondo le modalità e nella misura di cui al paragrafo 4.2 "Intensità del contributo", le spese che concorrono al costo di produzione elencate nell'allegato e), **effettivamente sostenute nel territorio emiliano-romagnolo**, inclusi gli eventuali costi sostenuti dai coproduttori o dai produttori esecutivi (purché dalla documentazione fiscale si evinca che le spese sono riferite allo stesso progetto).

Per spese sostenute sul territorio regionale si intendono quelle relative a:

- compensi per il personale residente in Emilia-Romagna, compresi i relativi oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi;
- beni di consumo non durevoli acquisiti o noleggiati da fornitori con sede operativa in Emilia-Romagna;
- beni durevoli noleggiati da fornitori con sede operativa in Emilia-Romagna;
- le spese relative a prestazioni effettuate dal titolare, dai soci e da tutti coloro che ricoprono cariche sociali nell'impresa richiedente, se residenti in Emilia-Romagna, purché dalla documentazione contabile si evinca che sono riferite ad una specifica attività del progetto;
- costi per permessi e autorizzazioni.

I costi per le prestazioni occasionali sono ammessi solamente entro il limite del 15% del totale dei costi ammissibili.

L'imposta sul valore aggiunto (IVA) può costituire un costo ammissibile solo se è realmente e definitivamente sostenuta dall'impresa. L'IVA che può essere in qualche modo recuperata non può essere considerata ammissibile anche se essa non sarà effettivamente recuperata.

Ogni documento di spesa, ad eccezione delle buste paga dei dipendenti, deve riportare il nome del progetto, pena la non ammissibilità della spesa stessa.

Non costituiscono costi ammissibili:

- le spese per l'acquisto di carburante;
- i rimborsi spese;
- le spese postali e telefoniche;

- le spese relative a pedaggi autostradali o all'acquisto di titoli di viaggio;
- i documenti di spesa con importi inferiori a 50 euro;
- le spese relative a prestazioni effettuate dal titolare, dai soci e da tutti coloro che ricoprono cariche sociali nell'impresa richiedente, se queste sono riferite alla gestione ordinaria;
- le spese relative a prestazioni e forniture di beni e servizi da parte dei coproduttori o di terzi finanziatori dell'opera;
- i contributi in natura (compresi i crediti professionali);
- l'acquisto di beni strumentali durevoli;
- i costi relativi a danni e indennizzi;
- le spese generali;
- il compenso del produttore (producer fee).

Si precisa che qualsiasi spesa, sebbene eleggibile, non è considerata ammissibile ai fini della concessione del contributo qualora non sia quietanzata, ossia supportata da copia della documentazione comprovante l'avvenuto pagamento.

6. REGIME DI AIUTO

Il contributo di cui al presente bando è concesso nel rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento (UE) n. 651/2014 del 17 giugno 2014 (Regolamento della Commissione che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato), pubblicato nella GUUE L187 del 26 giugno 2014.

7. CUMULO DI AIUTI

Il contributo di cui al presente bando può essere cumulato con altri aiuti di Stato, purché le misure riguardino diversi costi ammissibili. E' consentito il cumulo con altri aiuti di Stato, in relazione agli stessi costi ammissibili, a condizione che tale cumulo non porti al superamento dell'intensità di aiuto individuata dal Regolamento (UE) n. 651/2014.

Parimenti, il contributo oggetto del presente bando può essere cumulato con altri aiuti "de minimis" se questi ultimi fanno riferimento a costi ammissibili non individuati. Se i costi dovessero essere individuati il cumulo è possibile fino al raggiungimento dell'intensità massima individuata dal Regolamento (UE) n. 651/2014.

A titolo informativo, si ricorda che l'intensità massima di aiuto per la produzione di opere audiovisive, così come definita all'art. 54 del Regolamento (UE) n. 651/2014, è fissata al 50% dei costi ammissibili. L'intensità massima può essere aumentata come segue:

- a) al 60% dei costi ammissibili per le produzioni transfrontaliere, finanziate da più di uno Stato membro dell'UE e a cui partecipano produttori di più di uno Stato membro;
- b) al 100% dei costi ammissibili per le opere audiovisive difficili e le coproduzioni cui partecipano paesi dell'elenco del comitato per l'assistenza allo sviluppo (DAC) dell'OCSE.

8. PROCEDURE E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Il presente è un **bando valutativo a sportello**, aperto dalla data di pubblicazione sul **Burert fino al 1 luglio 2017**.

La Regione Emilia-Romagna, con atto del Dirigente responsabile per materia, si riserva di aprire nuovamente i termini di presentazione delle domande nel caso in cui non vengano utilizzate completamente le risorse disponibili. La Regione si riserva altresì la facoltà, sempre con atto del Dirigente responsabile per materia, di sospendere o chiudere anticipatamente la procedura di presentazione delle domande a fronte dell'esaurimento o della sopraggiunta indisponibilità delle risorse, nonché di riattivare la stessa nel momento in cui risorse aggiuntive dovessero essere rese disponibili. Dette comunicazioni saranno pubblicate sul BURERT e all'interno del sito web <http://cinema.emiliaromagnacreativa.it/it/finanziamenti/bandi>.

La domanda di partecipazione costituisce una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche. Quanto dichiarato nella domanda comporta le conseguenze, anche penali, prescritte nel suddetto decreto in caso di dichiarazioni mendaci.

Pena l'esclusione, la domanda di contributo dovrà essere presentata esclusivamente compilando il modulo conforme all'*allegato a)* e scaricabile, unitamente a tutta la modulistica necessaria, dal sito <http://cinema.emiliaromagnacreativa.it/it/finanziamenti/bandi/>.

Alla domanda di contributo dovrà essere allegata la seguente documentazione, utilizzando, ove indicato, la modulistica predisposta:

1. **piano finanziario**, utilizzando il modulo conforme all'*allegato b)*, che attesti la copertura dei costi di progetto per una percentuale minima del 50% per lungometraggi, film e serie TV e 30% per documentari/docu-fiction e serie web, allegando ogni documentazione utile a comprovare il raggiungimento della copertura finanziaria (vedi punto 3.4);
2. dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e succ. mod., con la quale si dichiari di **non essere un'impresa in difficoltà**, ai sensi del Regolamento UE n. 651/2014, utilizzando il modulo conforme all'*allegato c)*;
3. **preventivo sintetico del costo del progetto**, utilizzando il modulo conforme all'*allegato d)*;
4. **preventivo dettagliato delle spese di produzione da sostenere in Emilia-Romagna**, utilizzando il modulo conforme all'*allegato e)*;
5. **scheda del cast tecnico e artistico** da impiegare per l'intera produzione sul territorio emiliano-romagnolo, con l'indicazione dettagliata delle professionalità residenti in Emilia-Romagna, fatta eccezione per figuranti e generici, utilizzando il modulo conforme all'*allegato f)*;
6. **piano di distribuzione e di marketing del progetto**, utilizzando il modulo conforme all'*allegato g)*;
7. copia del **documento di identità**, in corso di validità, del titolare o del legale rappresentante (solo per le imprese straniere);

8. copia della visura camerale, o documento analogo, rilasciato dalla Camera di commercio o da ente omologo competente per territorio (solo per le imprese straniere);
9. certificazione in originale comprovante la regolarità contributiva per quanto riguarda la correttezza nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi (solo per imprese straniere che versano contributi esclusivamente ad organismi nel loro paese di origine);
10. **curriculum dell'impresa richiedente** e di tutti i soggetti coinvolti nella produzione (eventuali coproduzioni o produzioni esecutive);
11. eventuali **contratti di coproduzione**;
12. eventuali contratti, bozze di contratti, deal memo o lettere di impegno per la **produzione esecutiva**;
13. **eventuale contratto con un distributore cinematografico e/o un broadcaster** (obbligatorio per lungometraggi, film e serie per la tv);
14. **soggetto o trattamento o sceneggiatura** dell'opera;
15. **filmografia del regista e dello sceneggiatore**;
16. ogni eventuale materiale utile ad illustrare il progetto.

L'utilizzo di modulistica non conforme a quella predisposta dalla Regione comporta l'inammissibilità della domanda stessa.

Le **imprese italiane**, pena la non ammissibilità, dovranno inviare la domanda di contributo esclusivamente per **via telematica** dall'indirizzo di Posta Elettronica Certificata dell'impresa istante al seguente indirizzo di PEC: servcult@postacert.regione.emilia-romagna.it. Saranno ritenute ammissibili esclusivamente le domande (con i relativi allegati) inviate da una casella di posta elettronica certificata ed in formato "pdf" non modificabile, sottoscritte mediante firma digitale (il cui certificato sia rilasciato da un certificatore accreditato). Nell'oggetto dell'inoltro telematico dovrà essere riportato: "*Bando nazionale 2017*".

Le **imprese straniere**, pena la non ammissibilità, dovranno inviare la domanda di contributo esclusivamente per **via telematica** dall'indirizzo di Posta Elettronica Certificata dell'impresa istante al seguente indirizzo di PEC: servcult@postacert.regione.emilia-romagna.it. Saranno ritenute ammissibili le domande sottoscritte, scansionate in formato "pdf", e accompagnate da copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del legale rappresentante. Tutti gli allegati dovranno essere inviati in formato non modificabile. Nell'oggetto dell'inoltro telematico dovrà essere riportato: "*Bando nazionale 2017*".

Le domande di contributo sono soggette ad imposta di bollo di 16,00 Euro. I soggetti esenti dovranno indicare nella domanda i riferimenti normativi che giustificano l'esenzione.

L'imposta di bollo dovrà essere assolta con le seguenti modalità:

- munirsi di marca da bollo di importo pari a Euro 16,00;
- indicare nella prima pagina della domanda di contributo il codice identificativo seriale (14 cifre) riportato sulla marca da bollo;

- conservare la copia cartacea della domanda di contributo, sulla quale è stata apposta la marca da bollo, per almeno 5 anni ed esibirla a richiesta della Regione o dei competenti organismi statali.

9. ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE

La procedura di selezione dei progetti proposti sarà di tipo valutativo a sportello ai sensi dell'art. 5, comma 3 del D.Lgs. 123/98.

Le domande saranno esaminate secondo l'ordine cronologico di ricezione da parte della Regione.

I progetti ammissibili saranno finanziati secondo il medesimo ordine, man mano che le domande saranno esaminate ed eventualmente approvate, fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

L'istruttoria prevede due fasi successive, in cui la seconda sarà messa in atto solo ed esclusivamente al superamento della prima:

1. istruttoria formale, eseguita dal Servizio Cultura, Sport e Giovani, per verificare la sussistenza dei requisiti e delle condizioni di ammissibilità previsti dal bando;
2. valutazione di merito.

L'ammissione formale delle domande, effettuata dal Servizio Cultura, Sport e Giovani, è subordinata alle seguenti condizioni:

- invio entro i termini perentori stabiliti per la presentazione delle domande al precedente punto 8 e con le modalità definite nel presente bando;
- completezza dei documenti richiesti (la Regione potrà chiedere integrazioni e/o chiarimenti rispetto alle informazioni in essi contenute, che dovranno essere fornite entro il termine massimo di 10 giorni, pena l'inammissibilità);
- conformità della modulistica a quella predisposta dalla Regione;
- esito positivo della verifica sul possesso dei requisiti di ammissibilità del soggetto richiedente e del progetto, previsti al punto 2 e 3 del presente bando.

Verificata l'ammissibilità formale, si procederà alla valutazione di merito delle domande.

Nel caso la domanda necessiti di integrazioni, si farà riferimento alla data di ricezione di queste ultime ai fini della determinazione dell'ordine di arrivo, e quindi della sua valutazione conseguente.

La valutazione di merito sarà svolta, entro 60 giorni dalla presentazione di ogni progetto, da un apposito nucleo di valutazione nominato con provvedimento del Direttore Generale competente per materia, così come previsto al punto 3.4 del Programma regionale in materia di cinema e audiovisivo per il triennio 2015-2017.

Il nucleo di valutazione provvederà alla determinazione:

- del punteggio ai fini del calcolo della percentuale massima di contributo concedibile, sulla base dei criteri di valutazione definiti al successivo punto 10;
- dell'entità della spesa ammissibile al contributo regionale (il nucleo di valutazione valuta la congruità e la coerenza delle voci di spesa e, motivandole, può procedere ad eventuali riduzioni delle stesse);

- dell'elenco dei progetti ammissibili al contributo, applicando il criterio dell'ordine di arrivo delle domande;
- dell'elenco dei progetti non ammissibili al contributo regionale, comprensivo delle motivazioni di esclusione.

Il nucleo di valutazione proseguirà la propria attività anche dopo l'approvazione degli elenchi dei progetti ammissibili, per l'esame e la valutazione di eventuali modifiche o variazioni riguardanti i soggetti e i progetti finanziati dalla Regione.

10. CRITERI DI VALUTAZIONE

Ai fini della valutazione dei progetti presentati il nucleo di valutazione prenderà in considerazione i criteri di seguito riportati, con i relativi punteggi:

- 1) **Qualità delle strategie di marketing e distribuzione** (max 15 punti):
 - a) coerenza della strategia di marketing (40%);
 - b) capacità di mettere in luce elementi e aspetti chiave (20%);
 - c) coinvolgimento del distributore, anche come partecipazione finanziaria (25%);
 - d) impiego di tecnologie a supporto della fruizione da parte del pubblico non vedente e non udente (15%).
- 2) **Fattibilità finanziaria e tecnica del progetto** (max 15 punti):
 - a) coerenza della strategia di finanziamento con i costi di produzione stimati (40%);
 - b) possibilità di portare a buon esito il piano di finanziamento (60%).
- 3) **Impatto regionale** (max 30 punti):
 - a) ricadute economiche sul territorio, durata delle riprese, della lavorazione in animazione e della post-produzione in regione (30%);
 - b) grado di coinvolgimento delle risorse artistiche regionali (30%);
 - c) grado di coinvolgimento della filiera produttiva regionale (40%).
- 4) **Qualità culturale ed artistica del progetto** (max 40 punti):
 - a) capacità di far emergere la cultura, la storia, il paesaggio, l'attualità sociale ed economica dell'Emilia-Romagna (50%);
 - b) originalità dell'idea (20%);
 - c) qualità del soggetto (30%).

Il punteggio minimo per poter accedere al contributo è 70 punti.

11. MODALITÀ DI CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO E COMUNICAZIONI SUGLI ESITI DELL'ISTRUTTORIA

La Giunta regionale, sulla base dell'istruttoria di cui al punto 9, con proprio atto provvede:

- a) all'approvazione dell'elenco dei progetti ammessi al contributo ed, eventualmente, di quelli istruiti con esito positivo ma non finanziabili per esaurimento dei fondi disponibili;
- b) all'approvazione dell'elenco dei progetti non ammessi al contributo, con le motivazioni di esclusione;
- c) all'assegnazione del contributo ai soggetti realizzatori dei progetti ammessi, tenuto conto di quanto previsto alla lettera b) del punto 2) del presente bando;

d) all'approvazione dello schema di convenzione tipo.

Con successivo atto del Responsabile del Servizio Cultura, Sport e Giovani si provvederà alla concessione del contributo e all'impegno della spesa, tenendo conto dei cronoprogrammi di attività dei progetti a cui è stato assegnato il contributo, nel rispetto dei vincoli di bilancio.

Ad ogni soggetto che ha presentato domanda sarà comunicato l'esito dell'istruttoria svolta dalla Regione.

Gli elenchi dei progetti ammissibili, con la specifica dei contributi concessi saranno pubblicati sul sito internet regionale "<http://cinema.emiliaromagnacreativa.it/it/finanziamenti/bandi/>".

12. MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

Il contributo concesso sarà erogato dalla Regione, su espressa richiesta del soggetto beneficiario e con le tempistiche che saranno definite nel predetto atto di concessione tenendo conto dei cronoprogrammi delle attività, con una delle seguenti modalità:

- in due fasi:
 - 1) una prima quota, fino al 50% del contributo, in relazione ad un primo stato di avanzamento delle attività realizzate, supportato da apposita relazione e attestazione delle spese sostenute;
 - 2) il saldo ad ultimazione del progetto e dietro presentazione dell'apposita documentazione di rendicontazione finale, di cui al successivo punto 13, da far pervenire entro 40 giorni dal completamento del progetto;

oppure

- in un'unica soluzione, a conclusione del progetto, con le modalità sopraindicate previste per il saldo.

A fronte di variazioni in diminuzione dei costi sostenuti per le voci di spesa individuate nel progetto sulle quali incide il contributo regionale, il Dirigente regionale competente per materia provvederà a rideterminare lo stesso contributo regionale in misura proporzionale.

L'erogazione dei contributi di cui al punto 4.2 è subordinata alla dichiarazione del beneficiario di non essere destinatario di un ordine di recupero pendente per effetto di una precedente decisione della Commissione europea che dichiara un aiuto illegale o incompatibile con il mercato interno, ad eccezione dei regimi di aiuti destinati ad ovviare ai danni arrecati da determinate calamità naturali. Tale dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, dovrà essere allegata ad ogni richiesta di liquidazione.

13. MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE FINALE

Entro 40 giorni dal completamento del progetto, ai fini dell'erogazione del saldo del contributo concesso, i soggetti beneficiari dovranno produrre la documentazione di rendicontazione finale.

Per completamento del progetto si intende la finalizzazione della copia campione dell'opera.

La documentazione di rendicontazione sarà costituita da:

- a) modulo di richiesta erogazione del saldo corredato da copia del documento di identità, in corso di validità;
- b) relazione esplicativa del progetto realizzato, con piano effettivo delle riprese ed aggiornamento sul piano di distribuzione e marketing;
- c) rendiconto finanziario del progetto a copertura dei costi sostenuti per produrre la copia campione
- d) rendiconto analitico delle spese sostenute in Emilia-Romagna;
- e) copia, su supporto digitale, della documentazione contabile relativa alle spese ammesse sostenute sul territorio, debitamente quietanzate. Tale documentazione dovrà riportare una descrizione che consenta l'immediata riconducibilità al progetto finanziato;
- f) elenco dettagliato del personale tecnico e artistico impiegato sul territorio regionale, con chiara evidenza di quello residente in Emilia-Romagna, nonché dei fornitori di beni e servizi con sede in Emilia-Romagna, redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;
- g) n. 2 copie in DVD dell'opera finita e n. 1 copia del backstage (o speciali promozionali), nonché n. 1 copia su CD di almeno 20 foto di scena;

14. OBBLIGHI DEI SOGGETTI BENEFICIARI

L'inizio dell'attività sul territorio regionale deve obbligatoriamente avvenire entro 120 giorni dall'invio della domanda di contributo.

I beneficiari del contributo dovranno sottoscrivere con la Regione Emilia-Romagna una convenzione nella quale vengono disciplinati i dettagli relativi agli impegni di entrambe le parti. In particolare, l'impresa beneficiaria si dovrà impegnare a:

- a) completare il progetto entro il 31 dicembre 2018 e consegnare la rendicontazione finale di cui al punto 13 alla Regione entro 40 giorni dal completamento della produzione;
- b) consentire in qualsiasi momento la presenza di un rappresentante della Regione durante la lavorazione;
- c) consentire, a soli fini di documentazione, l'effettuazione di riprese video o fotografiche da parte della Regione, durante la lavorazione;
- d) inviare alla Regione, entro 30 giorni dalla data di sottoscrizione della convenzione, il contratto di produzione esecutiva perfezionato con il broadcaster (solo per i produttori esecutivi che, al momento della presentazione della domanda di contributo, disponevano solo di una lettera di impegno o di un deal memo);
- e) consentire di ospitare, senza costi a proprio carico, tirocini curriculari di studenti delle Università della regione (solo per i progetti di lungometraggi, film e serie per la tv).
- f) comunicare alla Regione ogni variazione che dovesse sopraggiungere rispetto a quanto previsto al momento della domanda;

- g) organizzare, nel caso di lungometraggi e film/serie per la tv, in Emilia-Romagna apposita conferenza stampa con la presenza del regista e/o degli interpreti principali dandone opportuna e tempestiva comunicazione alla Regione;
- h) apporre, nei titoli di testa o, in alternativa, come primo cartello dei titoli di coda e su tutti i documenti informativi, pubblicitari e promozionali dell'opera (pressbook, ecc.) il logo dell'Emilia-Romagna Film Commission e la dicitura "con il sostegno della Regione Emilia-Romagna";
- i) organizzare, nel caso di lungometraggi o documentari/docu-fiction, una proiezione dell'opera nel territorio regionale con la presenza del regista e di almeno uno degli interpreti principali;
- j) consegnare alla Regione, senza alcun onere aggiuntivo, n. 2 copie in DVD dell'opera finita e n. 1 copia del backstage (o speciali promozionali), nonché n. 1 copia su CD di almeno 20 foto di scena;
- k) attribuire alla Regione il diritto di utilizzo gratuito dell'opera filmica, delle foto di scena e del backstage, esclusivamente per scopi istituzionali e di promozione istituzionale della Regione Emilia-Romagna e dell'attività dell'Emilia-Romagna Film Commission;
- l) nel caso di partecipazione dell'opera a festival nazionali o internazionali, informare la Regione della conferenza stampa di presentazione.

Le imprese che abbiano già avviato le attività sul territorio regionale prima della data di comunicazione della concessione del contributo dovranno sottoscrivere la convenzione entro 20 giorni da tale data. Le imprese che, al momento della comunicazione della concessione del contributo, non abbiano ancora dato avvio all'attività, prima di dare l'avvio alle stesse dovranno provvedere alla sottoscrizione della convenzione.

15. CONTROLLI, REVOCHE E RESTITUZIONE DEL CONTRIBUTO

15.1 Controlli

La Regione si riserva la facoltà di svolgere tutti i controlli e sopralluoghi ispettivi, sia prima che nei 5 anni successivi alla conclusione del progetto, al fine di verificare ed accertare quanto di seguito indicato:

- il rispetto delle condizioni previste per l'ottenimento del contributo e la conformità degli interventi realizzati rispetto al progetto ammesso a contributo;
- che le spese dichiarate siano reali ed effettivamente sostenute e corrispondano ai documenti contabili e ai documenti giustificativi conservati dal beneficiario.

I beneficiari del contributo sono tenuti a consentire ed agevolare e non ostacolare, in qualunque modo, le attività di controllo da parte della Regione e a tenere a disposizione tutti i documenti giustificativi relativi alle spese ammesse a contributo.

15.2 Revoche

Si procederà d'ufficio alla revoca totale dei contributi e al recupero delle somme eventualmente già erogate qualora:

- beneficiario del contributo, che al momento della presentazione della domanda figurava quale produttore esecutivo e si era avvalso di una lettera di impegno o di

un deal memo con un broadcaster, non abbia provveduto ad inviare alla Regione il contratto perfezionato con quest'ultimo entro 30 giorni dalla sottoscrizione della convenzione di cui al punto 14;

- il beneficiario non provveda a sottoscrivere la convenzione con la Regione e ad iniziare l'attività sul territorio regionale entro 120 giorni dalla presentazione della domanda;
- l'esito dei controlli o dei sopralluoghi ispettivi effettuati dalla Regione sia risultato negativo;
- la realizzazione del progetto non risulti conforme, nel contenuto e nei risultati conseguiti, al progetto per il quale era stata presentata la domanda di contributo, se questo è dovuto a variazioni in corso d'opera non comunicate alla Regione e da quest'ultima non approvate;
- il beneficiario non rispetti il termine previsto dal presente bando per la conclusione del progetto e la presentazione della rendicontazione finale;
- le variazioni intervenute successivamente all'assegnazione del contributo incidano sui criteri oggetto di valutazione portando il punteggio al di sotto della soglia minima di 70 punti, condizione ritenuta necessaria per poter accedere al contributo come previsto al punto 10;
- durante l'esecuzione del progetto ed entro la data del pagamento del saldo del contributo, il beneficiario perda i seguenti requisiti per l'ammissibilità al contributo descritti al punto 2, e cioè:
 - non risulti più essere un'impresa regolarmente costituita e iscritta nel Registro delle Imprese competente per territorio;
 - non risulti più come impresa attiva;
 - risulti essere sottoposta a procedure di liquidazione (compresa liquidazione volontaria), fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o altre procedure concorsuali in corso;
 - risulti avere le caratteristiche di impresa in difficoltà ai sensi dell'art. 2, par. 1, punto 18, del Regolamento (EU) 651/2014;
- il beneficiario comunichi la rinuncia al contributo.

Inoltre, il mancato rispetto degli obblighi di cui alle lettere g) e i) del punto 14 "Obblighi del beneficiario" comporta la revoca totale del contributo qualora il beneficiario, decorsi inutilmente 20 giorni dal sollecito ricevuto dalla Regione, non abbia provveduto all'adempimento degli stessi.

15.3 Restituzione del contributo

I contributi erogati ma risultati non dovuti saranno revocati e dovranno essere restituiti dall'impresa alla Regione, maggiorati degli interessi legali maturati nel periodo intercorrente tra la data di ricevimento dei contributi medesimi e quella di restituzione degli stessi. Gli interessi legali sono calcolati al tasso previsto dall'art. 1284 del codice civile, vigente alla data di adozione dell'atto di revoca del contributo.

Alle operazioni di recupero provvede, con propri atti, la Regione.

16. RINUNCIA AL CONTRIBUTO

Il beneficiario del contributo, nel caso si verifichi qualsiasi impedimento che non consenta di portare a conclusione l'attività, è tenuto a comunicare tempestivamente alla Regione il sorgere di tali impedimenti e a presentare una formale dichiarazione di rinuncia al contributo stesso.

In caso di rinuncia al contributo, la Regione provvederà alla revoca totale del contributo concesso e attiverà la procedura per il recupero delle eventuali somme già percepite dal beneficiario, maggiorate degli interessi legali nel frattempo maturati.

17. VARIAZIONI RELATIVE AL SOGGETTO BENEFICIARIO

I beneficiari del contributo sono tenuti a comunicare tempestivamente alla Regione eventuali cessazioni di attività nonché ogni altro fatto verificatosi successivamente alla presentazione della domanda relativo ai requisiti soggettivi dell'impresa che possa determinare la perdita di taluno dei requisiti per l'ammissione al contributo.

18. MONITORAGGIO E VALUTAZIONE

La Regione svolge l'attività di monitoraggio finalizzata a verificare l'effettiva realizzazione dei progetti ammessi a contributo ed il raggiungimento degli obiettivi previsti.

A tale fine i soggetti beneficiari sono tenuti a fornire piena collaborazione e informazione, con le modalità e i tempi che saranno indicati dalla Regione, in merito allo stato di attuazione dei progetti e agli effetti da questi prodotti.

19. COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Di seguito sono indicati gli elementi e i contenuti della comunicazione di avvio del procedimento di cui agli articoli 7 e 8 della legge 241/1990:

- Amministrazione competente: Regione Emilia-Romagna - Direzione Generale Economia della conoscenza, del lavoro e dell'impresa;
- Oggetto del procedimento: Bando per il sostegno alla produzione di opere cinematografiche e audiovisive realizzate da imprese nazionali ed internazionali – Anno 2017;
- Il Responsabile del procedimento è il funzionario del Servizio Cultura, Sport e Giovani Roberto Bosi;
- La procedura istruttoria sarà avviata a partire dal giorno successivo a quello di presentazione della domanda ed il procedimento si concluderà entro il termine ordinario di 90 giorni (salvo i casi di sospensione del termine previsti dall'art. 17, comma 3 della L.R. 32/1993);

La presente sezione del bando vale a tutti gli effetti quale "comunicazione di avvio del procedimento", di cui agli articoli 7 e 8 della legge 241/1990.

20. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1) *Premessa*

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito denominato "Codice"), la Regione Emilia-Romagna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

Il trattamento dei suoi dati per lo svolgimento di funzioni istituzionali da parte della Regione Emilia-Romagna, in quanto soggetto pubblico non economico, non necessita del suo consenso.

2) *Fonte dei dati personali*

La raccolta dei suoi dati personali è effettuata registrando i dati da lei stesso forniti, in qualità di interessato, al momento della ricezione della modulistica di partecipazione al bando.

3) *Finalità del trattamento*

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- a. assegnazioni di contributi di cui al "Bando per il sostegno alla produzione di opere cinematografiche e audiovisive realizzate da imprese nazionali ed internazionali - Anno 2017", ai sensi della L.R. n. 20/2014;
- b. elaborazioni statistiche;
- c. attività di monitoraggio, studi e ricerche sull'andamento del settore.

Per garantire l'efficienza del servizio, la informiamo inoltre che i dati potrebbero essere utilizzati per effettuare prove tecniche e di verifica.

4) *Modalità di trattamento dei dati*

In relazione alle finalità descritte, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità sopra evidenziate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Adempite le finalità prefissate, i dati verranno cancellati o trasformati in forma anonima.

5) *Facoltatività del conferimento dei dati*

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma in mancanza non sarà possibile adempiere alle finalità descritte al punto 3 ("Finalità del trattamento").

6) *Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati*

I suoi dati personali potranno essere conosciuti esclusivamente dagli operatori della Direzione Generale Economia della Conoscenza, del Lavoro e dell'Impresa della Regione Emilia-Romagna, individuati quali incaricati del trattamento.

Esclusivamente per le finalità previste al paragrafo 3 (Finalità del trattamento), possono venire a conoscenza dei dati personali società terze fornitrici di servizi per la Regione Emilia-Romagna, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e garantendo il medesimo livello di protezione.

Alcuni dei dati personali da Lei comunicati alla Regione Emilia-Romagna, ai sensi degli articoli 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013 sono soggetti alla pubblicità sul sito istituzionale dell'Ente. Specificatamente, ai sensi della normativa richiamata, in caso di assegnazione a di vantaggi economici, sono oggetto di pubblicazione:

- a) il nome dell'impresa o altro soggetto beneficiario ed i suoi dati fiscali;
- b) l'importo;
- c) la norma o il titolo a base dell'attribuzione;
- d) l'ufficio e il funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo;
- e) la modalità seguita per l'individuazione del beneficiario;

f) il link al progetto selezionato, al Suo curriculum (qualora sia Lei il soggetto assegnatario) nonché al contratto e capitolato della prestazione, fornitura o servizio.

7) *Diritti dell'Interessato*

La informiamo, infine, che la normativa in materia di protezione dei dati personali conferisce agli Interessati la possibilità di esercitare specifici diritti, in base a quanto indicato all'art. 7 del "Codice" che qui si riporta:

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

8) *Titolare e Responsabili del trattamento*

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Regione Emilia-Romagna, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 52, cap. 40127.

La Regione Emilia-Romagna ha designato quale Responsabile del trattamento il Direttore Generale Economia della conoscenza, del lavoro e dell'impresa. Lo stesso è responsabile del riscontro, in caso di esercizio dei diritti sopra descritti.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste, di cui al precedente paragrafo, alla Regione Emilia-Romagna, Ufficio per le relazioni con il pubblico (Urp), per iscritto o recandosi direttamente presso lo sportello Urp.

L'Urp è aperto dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 in Viale Aldo Moro 52, 40127 Bologna (Italia): telefono 800-662200, fax 051-527.5360, e-mail urp@regione.Emilia-Romagna.it.

Le richieste di cui all'art.7 del Codice comma 1 e comma 2 possono essere formulate anche oralmente.

21. PUBBLICAZIONE DEI DATI AI SENSI DEL D. LGS. N. 33/2013

Gli elementi distintivi dei soggetti beneficiari e dei progetti sono soggetti alla pubblicazione prevista dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, nonché sulla base degli indirizzi interpretativi ed adempimenti contenuti nella deliberazione della Giunta regionale n. 66/2016.

22. INFORMAZIONI

Per eventuali informazioni telefoniche è possibile rivolgersi, dalle 9.00 alle 12.00, a: Emma Barboni, tel. 051 5278753 - Roberto Bosi, tel. 051 5273318 - Davide Zanza, tel. 051 5273581. E' inoltre possibile inviare richieste via email a: filmcom@regione.Emilia-Romagna.it

DOMANDA PER IL CONTRIBUTO A SOSTEGNO DELLA PRODUZIONE DI OPERE CINEMATOGRAFICHE E AUDIOVISIVE REALIZZATE DA IMPRESE NAZIONALI ED INTERNAZIONALI – ANNO 2017

(ai sensi dell'art. 10 della L.R. 23 luglio 2014, n. 20)

Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000 e succ. mod.

Imposta di bollo														
Riportare nello spazio sottostante i dati della marca da bollo da 16,00 Euro acquistata														
Data di emissione														
Codice identificativo seriale (14 cifre)														

Regione Emilia-Romagna
Servizio Cultura, Sport e Giovani

PEC servcult@postacert.regione.emilia-romagna.it

sottoscritt cognome nome
nat a (Prov.) il ,
Codice Fiscale residente a
in n. (CAP)

in qualità di titolare/legale rappresentante dell'impresa:

denominazione
con sede legale a Stato (Prov.)
in n. (CAP)
codice fiscale (o codice impresa, se straniera) telefono
codice email
pec

al fine di usufruire del contributo, qualificabile come aiuto di Stato ai sensi dell'art. 107 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea, previsto dal *Bando per il sostegno alla produzione di opere cinematografiche e audiovisive realizzate da imprese nazionali e internazionali – anno 2017*

DICHIARA

- di essere esente dall'imposta di bollo ai sensi della norma in
quanto ;
- che la marca da bollo utilizzata per la presente domanda non sarà utilizzata per qualsiasi altro adempimento (art. 3 del D.M. 10/11/2011);

- che l'impresa è produttore unico del progetto;
- coproduttore di maggioranza del progetto e allega il/i relativo/i contratto/i;
- coproduttore delegato del progetto e allega la relativa delega;
- produttore esecutivo del progetto, per cui allega il contratto sottoscritto con il produttore o si impegna a farlo pervenire alla Regione entro i termini previsti nel bando;

di operare solo nel settore economico ammissibile al contributo;
oppure

di operare anche in settori economici esclusi¹, disponendo però di un sistema adeguato di separazione delle attività o distinzione dei costi;

che l'impresa è attiva e non è sottoposta a procedure di liquidazione (compresa liquidazione volontaria), fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o altre procedure concorsuali in corso;

che l'impresa possiede una situazione di regolarità contributiva per quanto riguarda la correttezza nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi nei confronti di INPS e INAIL,
oppure

che l'impresa non è iscritta all'INPS e/o INAIL (in quanto non obbligata in base alla normativa vigente), ma possiede una situazione previdenziale e assicurativa regolare in base alla normativa vigente;
oppure

che l'impresa, in quanto straniera, possiede una situazione di regolarità contributiva per quanto riguarda la correttezza nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi versando i contributi esclusivamente ad organismi con sede nel paese di origine²;

CHIEDE

per il progetto di

dal titolo

con costi ammissibili di euro (*vedi totale "allegato e"*)

un contributo di euro³ e, a tal riguardo,

DICHIARA

di possedere una copertura finanziaria minima del budget complessivo di progetto pari al⁴ _____ ;

1 Sono esclusi, ai sensi del Reg. UE 651/2014, i seguenti settori: a) la pesca e l'acquacoltura; b) la produzione primaria di prodotti agricoli; c) la trasformazione e commercializzazione di prodotti agricoli; d) la chiusura di miniere di carbone; e) alcuni aiuti a finalità regionale (vedi art. 13 del Reg. UE 651/2014).

2 In tal caso è necessario allegare la certificazione in originale rilasciata dall'organismo competente, con sede nel paese di origine;

3 Indicare il 40% del totale dei costi ammissibili, desumibili dall'allegato e), fino ad un massimo di:
- Euro 150.000,00 per lungometraggi, film e serie tv;
- Euro 50.000,00 per documentari/docu-fiction;
- Euro 25.000,00 per serie web.

4 E' richiesta una copertura finanziaria minima del 50% per lungometraggi, film e serie tv e 30% per serie web e documentari/docu-fiction. Il dato è desumibile dall'allegato b).

di non aver ancora avviato sul territorio regionale le attività relative al progetto per cui si chiede il contributo;

che il progetto soddisfa le soglie minime di attività sul territorio richieste, vale a dire non meno di 6 giorni di lavorazione oltre ad uno dei seguenti criteri: 1) realizzare sul territorio dell'Emilia Romagna almeno il 30% dei giorni di ripresa totali; 2) sostenere sul territorio emiliano-romagnolo almeno il 30% dei costi "sotto la linea" preventivati;

oppure

che il progetto, essendo realizzato prevalentemente con tecniche di animazione o materiali di archivio, prevede spese in Emilia Romagna pari almeno al 50% del costo totale di produzione;

di NON AVERE ricevuto altri "aiuti di Stato" o contributi concessi a titolo di "de minimis" o fondi UE a gestione diretta a valere sullo stesso progetto per cui si chiede il contributo;

oppure

di AVERE ricevuto nell'anno corrente altri "aiuti di Stato" o contributi concessi a titolo di "de minimis" o fondi UE a gestione diretta a valere sullo stesso progetto per cui si chiede il contributo che riguardano i seguenti costi e relativi importi come da elenco seguente e di cui è in grado di produrre, se richiesto, la documentazione giustificativa di spesa, e si impegna ad aggiornare ogni eventuale successiva variazione intervenuta fino al momento della concessione dell'aiuto di cui al presente bando;

Ente concedente	Riferimento normativo o amministrativo che prevede l'agevolazione	Provvedimento di concessione	De minimis o altro (specificare se possibile)	Importo concesso dall'Ente (in euro)	Costi finanziati	Importo dei costi finanziati (in euro)
TOTALE						

DETTAGLI DEL PROGETTO

TITOLO	<input type="text"/>		
REGISTA	<input type="text"/>		
DATA DI INIZIO DELLE ATTIVITA' IN EMILIA ROMAGNA	<input type="text"/>	DURATA IN MINUTI	<input type="text"/>
FORMATO DELLE RIPRESE	<input type="text"/>	VERSIONE ORIGINALE	<input type="text"/>
UTILIZZO TECNICHE DI ANIMAZIONE	<input type="text"/>	% DI ANIMAZIONE	<input type="text"/>
UTILIZZO DI MATERIALI DI ARCHIVIO	<input type="text"/>	% DI MATERIALI D'ARCHIVIO	<input type="text"/>

EVENTUALI COPRODUTTORI

1) Denominazione	<input type="text"/>	quota % del progetto	<input type="text"/>
città	<input type="text"/>	Stato	<input type="text"/>
		c. fisc.	<input type="text"/>
2) Denominazione	<input type="text"/>	quota % del progetto	<input type="text"/>
città	<input type="text"/>	Stato	<input type="text"/>
		c. fisc.	<input type="text"/>
3) Denominazione	<input type="text"/>	quota % del progetto	<input type="text"/>
città	<input type="text"/>	Stato	<input type="text"/>
		c. fisc.	<input type="text"/>

DISTRIBUZIONE

(solo se esistono contratti sottoscritti, deal memo e lettere di impegno fra le parti)

1) Denominazione distributore	<input type="text"/>	Stato	<input type="text"/>
piattaforma	<input type="text"/>		
2) Denominazione distributore	<input type="text"/>	Stato	<input type="text"/>
piattaforma	<input type="text"/>		
3) Denominazione distributore	<input type="text"/>	Stato	<input type="text"/>
piattaforma	<input type="text"/>		

CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITA'¹⁵

Previsione di spesa, per le attività da realizzare sul territorio emiliano-romagnolo

- Le spese ammissibili verranno sostenute per il 65% nel corso del 2017 e per il 35% nel corso del 2018 oppure
- Si richiede di poter usufruire della seguente articolazione delle spese:
- | | | |
|---|------|----------------------|
| Dal momento della presentazione della domanda al 31 dicembre 2017 | euro | <input type="text"/> |
| Dal 1 gennaio 2018 al 31 dicembre 2018: | euro | <input type="text"/> |

5 Per una somma corrispondente al totale riportato nell'allegato e).

PIANO DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

Periodo di preorganizzazione in Emilia Romagna	dal	<input type="text"/>	al	<input type="text"/>
periodo di lavorazione in Emilia Romagna (riprese)	dal	<input type="text"/>	al	<input type="text"/>
periodo di post-produzione in Emilia Romagna	dal	<input type="text"/>	al	<input type="text"/>
numero giorni di riprese in Emilia Romagna	gg.	<input type="text"/>		
numero giorni di riprese totali	gg.	<input type="text"/>		
Periodo di riprese extra Emilia Romagna	dal	<input type="text"/>	al	<input type="text"/>

LOCATION

Elenco delle location emiliano-romagnole previste

--

Elenco di altre regioni interessate dalle riprese

--

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole delle sanzioni penali derivanti dal rilascio di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici concessi sulla base di una dichiarazione non veritiera, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data

Timbro e Firma

*Bando per il sostegno alla produzione di opere cinematografiche e audiovisive
realizzate da imprese nazionali ed internazionali - anno 2017*

TITOLO DEL PROGETTO:			
PIANO FINANZIARIO PREVENTIVO A COPERTURA DEI COSTI DI PROGETTO			
Titolo dell'apporto	Importo	di cui confermato*	Copertura confermata %
Contributo Regione Emilia-Romagna (vedi importo indicato nel modulo di domanda)			
Finanziamenti pubblici			
1) Soggetto			
2) Soggetto			
3) Soggetto			
Risorse proprie			
Apporto coproduttori			
1) Soggetto			
2) Soggetto			
3) Soggetto			
Apporto finanziario di terzi (indicare il soggetto e il tipo di accordo)			
1) Soggetto	Tipo di accordo		
2) Soggetto	Tipo di accordo		
3) Soggetto	Tipo di accordo		
4) Soggetto	Tipo di accordo		
Minimo garantito Italia - Tutti i diritti			
Minimo garantito Italia - Sala			
Minimo garantito Italia - Tv			
Minimo garantito Italia - Altro (indicare)			
Vendite Italia - Tutti i diritti			
Vendite Italia - Free e Pay Tv			
Vendite Italia - Sala			
Vendite Italia - VOD			
Vendite Italia - Altro (indicare)			
Minimo garantito estero			
Vendite estero Paese	diritti ceduti		
Vendite estero Paese	diritti ceduti		
Vendite estero Paese	diritti ceduti		
Tax credit produzione			
Altro tax credit (indicare)			
Sponsor			
1) Soggetto			
2) Soggetto			
Product placement			
Altro (indicare)			
Altro (indicare)			
Altro (indicare)			
TOTALE PIANO FINANZIARIO			#DIV/0!

*Per gli importi indicati nella colonna, fino al raggiungimento della soglia minima richiesta, è necessario produrre la documentazione comprovante

L'art. 2 del Reg. (UE) n. 651/2014 definisce **“impresa in difficoltà”** un'impresa che soddisfa almeno una delle seguenti circostanze:

a) nel caso di società a responsabilità limitata (diverse dalle PMI costituite da meno di tre anni o, ai fini dell'ammissibilità a beneficiare di aiuti al finanziamento del rischio, dalle PMI nei sette anni dalla prima vendita commerciale ammissibili a beneficiare di investimenti per il finanziamento del rischio a seguito della due diligence da parte dell'intermediario finanziario selezionato), qualora abbia perso più della metà del capitale sociale sottoscritto a causa di perdite cumulate. Ciò si verifica quando la deduzione delle perdite cumulate dalle riserve (e da tutte le altre voci generalmente considerate come parte dei fondi propri della società) dà luogo a un importo cumulativo negativo superiore alla metà del capitale sociale sottoscritto. Ai fini della presente disposizione, per «società a responsabilità limitata» si intendono in particolare le tipologie di imprese di cui all'allegato I della direttiva 2013/34/UE e, se del caso, il «capitale sociale» comprende eventuali premi di emissione;

b) nel caso di società in cui almeno alcuni soci abbiano la responsabilità illimitata per i debiti della società (diverse dalle PMI costituite da meno di tre anni o, ai fini dell'ammissibilità a beneficiare di aiuti al finanziamento del rischio, dalle PMI nei sette anni dalla prima vendita commerciale ammissibili a beneficiare di investimenti per il finanziamento del rischio a seguito della due diligence da parte dell'intermediario finanziario selezionato), qualora abbia perso più della metà dei fondi propri, quali indicati nei conti della società, a causa di perdite cumulate. Ai fini della presente disposizione, per «società in cui almeno alcuni soci abbiano la responsabilità illimitata per i debiti della società» si intendono in particolare le tipologie di imprese di cui all'allegato II della direttiva 2013/34/UE;

c) qualora l'impresa sia oggetto di procedura concorsuale per insolvenza o soddisfi le condizioni previste dal diritto nazionale per l'apertura nei suoi confronti di una tale procedura su richiesta dei suoi creditori;

d) qualora l'impresa abbia ricevuto un aiuto per il salvataggio e non abbia ancora rimborsato il prestito o revocato la garanzia, o abbia ricevuto un aiuto per la ristrutturazione e sia ancora soggetta a un piano di ristrutturazione;

e) nel caso di un'impresa diversa da una PMI, qualora, negli ultimi due anni:

1. Il rapporto debito/patrimonio netto contabile dell'impresa sia stato superiore a 7,5;
2. e il quoziente di copertura degli interessi dell'impresa (EBITDA/interessi) sia stato inferiore a 1,0.

Bando per il sostegno alla produzione di opere cinematografiche e audiovisive
realizzato da imprese nazionali ed internazionali - anno 2017

PREVENTIVO SINTETICO DEL COSTO DEL PROGETTO		
Titolo		
Voci di costo		Importo
A.1	Soggetto e sceneggiatura	
A.2	Direzione	
A.3	Attori principali	
TOTALI COSTI SOPRA LA LINEA		€ 0,00
A.4	Personale di produzione	
A.5	Regia	
A.6	Montaggio	
A.7	Personale tecnico	
A.8	Maestranze	
A.9	Personale artistico	
A.10	Costumi	
A.11	Scenografia	
A.12	Preorganizzazione	
A.13	Teatri e costruzioni	
A.14	Interni dal vero	
A.15	Esterni	
A.16	Mezzi tecnici	
A.17	Trasporti	
A.18	Supporti e lavorazioni tecniche	
A.19	Lavorazioni tecniche per animazione	
A.20	Edizione - postproduzione	
A.21	Musica	
A.22	Assicurazioni, garanzie e finanziamenti	
A.23	Spese varie (Per la parte direttamente imputabile all'opera)	
TOTALI COSTI SOTTO LA LINEA		€ 0,00
TOTALE COSTI DI PRODUZIONE		€ 0,00
A.24	Spese generali, oneri sociali e producer fee	€ 0,00
	A.24.1 spese generali	
	A.24.2 imprevisti	
	A.24.4 producer fee (MAX 7,5%)	
TOTALE COSTO PROGETTO		€ 0,00

*Bando per il sostegno alla produzione di opere cinematografiche e audiovisive
realizzate da imprese nazionali ed internazionali - anno 2017*

PREVENTIVO DETTAGLIATO DELLE SPESE DI PRODUZIONE DA SOSTENERE IN EMILIA ROMAGNA			
Titolo			
Voci di costo			Importo
			Importo totale
A.2	Direzione		€ 0,00
	A.2.1	regista	
	A.2.2	regista II unità	
	A.2.3	agenzia	
	A.2.4	oneri sociali, previdenziali e assicurativi su compensi	
A.3	Attori principali		€ 0,00
	A.3.1	Attore 1	
	A.3.2	Attore 2	
	A.3.3	Attore 3	
	A.3.4	Attore 4	
	A.3.5	Attore 5	
	A.3.6	Attore 6	
	A.3.7	Attore 7	
	A.3.8	Attore 8	
	A.3.9	agenzia	
	A.3.10	oneri sociali, previdenziali e assicurativi su compensi	
TOTALI COSTI SOPRA LA LINEA			€ 0,00
A.4	Personale di produzione		€ 0,00
	A.4.1	produttore esecutivo	
	A.4.2	direttore di studio	
	A.4.3	organizzatore generale	
	A.4.4	direttore di produzione	
	A.4.5	ispettore di produzione	
	A.4.6	2° ispettore di produzione	
	A.4.7	location manager	
	A.4.8	coordinatore produzione	
	A.4.9	incaricato di produzione	
	A.4.10	assistente di produzione	
	A.4.11	segretario di produzione	
	A.4.12	coordinatore edizione	
	A.4.13	amministratore	
	A.4.14	cassiere	
	A.4.15	addetto collocamento	
	A.4.16	runner	
	A.4.17	addetto permessi	
	A.4.18	addetto permessi minori	
	A.4.19	consulente repertorio	
	A.4.20	aggiunti di produzione	
	A.4.21	service estero	
	A.4.22	straordinari e festivi	
	A.4.23	oneri sociali, previdenziali e assicurativi su compensi	

	A.4.24	oneri sociali INPS		
A.5	Regia			€ 0,00
	A.5.1	direttore artistico		
	A.5.2	aiuto regia		
	A.5.3	assistente regia		
	A.5.4	2° assistente regia		
	A.5.5	dialogue coach		
	A.5.6	segretario edizione		
	A.5.7	casting		
	A.5.8	assistente casting		
	A.5.9	straordinari e festivi		
	A.5.10	oneri sociali, previdenziali e assicurativi su compensi		
A.6	Montaggio			€ 0,00
	A.6.1	montatore		
	A.6.2	aiuto montatore		
	A.6.3	assistente montatore		
	A.6.4	2° assistente montatore		
	A.6.5	montatore del suono		
	A.6.6	oneri sociali, previdenziali e assicurativi su compensi		
A.7	Personale tecnico			€ 0,00
	A.7.1	direttore fotografia		
	A.7.2	operatore steady		
	A.7.3	operatore		
	A.7.4	2° operatore		
	A.7.5	assistente operatore		
	A.7.6	2° assistente operatore		
	A.7.7	assistente operatore dit		
	A.7.8	data manager		
	A.7.9	aiuto operatore		
	A.7.10	2° aiuto operatore		
	A.7.11	video control		
	A.7.12	fotografo di scena		
	A.7.13	tecnico del suono		
	A.7.14	microfonista		
	A.7.15	scenografo		
	A.7.16	arredatore		
	A.7.17	assistente scenografo		
	A.7.18	2° assistente scenografo		
	A.7.19	aiuto scenografo		
	A.7.20	aiuto arredatore		
	A.7.21	costumista		
	A.7.22	assistente costumista		
	A.7.23	2° assistente costumista		
	A.7.24	aiuto costumista		
	A.7.25	capo truccatore		
	A.7.26	truccatore		
	A.7.27	giornalieri trucco		
	A.7.28	capo parrucchiere		
	A.7.29	parrucchiere		
	A.7.30	giornalieri parrucco		
	A.7.31	direttore tecnico		
	A.7.32	assistente direttore tecnico		

	A.7.33	direttore ricerca e sviluppo		
	A.7.34	asset manager		
	A.7.35	supervisore storyboard		
	A.7.36	supervisore layout		
	A.7.37	supervisore animazione stop motion		
	A.7.38	supervisore animazione in tecniche miste		
	A.7.39	supervisore animazione 2D		
	A.7.40	supervisore modelli e personaggi props		
	A.7.41	supervisore animazione 3D		
	A.7.42	supervisore scenografie/concept artist		
	A.7.43	supervisore coloratura e compositing		
	A.7.44	supervisore effetti speciali		
	A.7.45	supervisore colori e luci		
	A.7.46	supervisore rendering		
	A.7.47	responsabile informatico		
	A.7.48	sviluppatore software		
	A.7.49	data manager		
	A.7.50	straordinari e festivi		
	A.7.51	oneri sociali, previdenziali e assicurativi su compensi		
A.8	Maestranze			€ 0,00
	A.8.1	capo elettricista		
	A.8.2	elettricisti		
	A.8.3	elettricisti giornalieri		
	A.8.4	capo macchinista		
	A.8.5	macchinisti		
	A.8.6	gruppista		
	A.8.7	sarta		
	A.8.8	aiuto sarta		
	A.8.9	sarte giornaliere		
	A.8.10	attrezzista di scena		
	A.8.11	attrezzista di preparazione		
	A.8.12	scenotecnici		
	A.8.13	guardiani		
	A.8.14	aiuto attrezzista		
	A.8.15	2° aiuto attrezzista		
	A.8.16	pittore		
	A.8.17	aiuto pittore		
	A.8.18	manovali		
	A.8.19	autisti		
	A.8.20	autista macchinisti		
	A.8.21	autista elettricisti		
	A.8.22	autista MDP		
	A.8.23	autista costumi		
	A.8.24	autista scenografia		
	A.8.25	autista camper		
	A.8.26	autista camper trucco		
	A.8.27	autisti giornalieri		
	A.8.28	straordinari e festivi		
	A.8.29	oneri sociali, previdenziali e assicurativi su compensi		
A.9	Personale artistico			€ 0,00
	A.9.1	attori secondari		
	A.9.2	figurazioni speciali		

	A.9.3	generici		
	A.9.4	a.o.s.m.		
	A.9.5	a.o.s.m. giornalieri		
	A.9.6	acrobati/maestro d'armi		
	A.9.7	agenzie attori		
	A.9.8	attori minori e accompagni		
	A.9.9	coreografo		
	A.9.10	ballerini		
	A.9.11	orchestrali di scena		
	A.9.12	oneri sociali, previdenziali e assicurativi su compensi		
A.10	Costumi			€ 0,00
	A.10.1	noleggio costumi		
	A.10.2	acquisto costumi		
	A.10.3	lavanderia		
	A.10.4	materiale sartoria		
	A.10.5	calzature		
	A.10.6	gioielli		
	A.10.7	materiale trucco/parrucche		
	A.10.8	parrucche acconciature		
	A.10.9	armi e accessori		
	A.10.10	trucco e acconciature speciali		
A.11	Scenografia			€ 0,00
	A.11.1	arredamento acquisto		
	A.11.2	arredamento noleggio		
	A.11.3	fabbisogno scena		
	A.11.4	tappezzeria		
	A.11.5	veicoli di scena		
	A.11.6	mezzi speciali di scena		
	A.11.7	animali di scena		
	A.11.8	effetti speciali		
	A.11.9	materiale attrezzisti		
	A.11.10	piante e fiori di scena		
	A.11.11	oggetti speciali		
	A.11.12	grafica		
A.12	Preorganizzazione			€ 0,00
	A.12.1	fotografie		
	A.12.2	viaggi e soggiorni		
	A.12.3	varie preorganizzazione		
	A.12.4	personale tecnico		
	A.12.5	oneri sociali, previdenziali e assicurativi su compensi		
A.13	Teatri e costruzioni			€ 0,00
	A.13.1	noleggio teatri		
	A.13.2	costruzioni		
	A.13.3	fondali scenografici		
	A.13.4	uffici produzione		
	A.13.5	sala trucco/sartoria		
	A.13.6	camerini		
	A.13.7	locali attrezzeria		
	A.13.8	elettricità condizionamento		
	A.13.9	personale addetto ai teatri		
A.14	Interni dal vero			€ 0,00

	A.14.1	nolo ambienti		
	A.14.2	adattamenti		
	A.14.3	energia elettrica		
A.15	Esterni			€ 0,00
	A.15.1	ordine pubblico		
	A.15.2	occupazione luoghi pubblici		
	A.15.3	guardiani e servizi		
	A.15.4	viaggi attori - equipe artistica		
	A.15.5	viaggi troupe - equipe di produzione		
	A.15.6	diarie attori - equipe artistica		
	A.15.7	diarie troupe - equipe di produzione		
	A.15.8	hotel attori - equipe artistica		
	A.15.9	hotel troupe - equipe di produzione		
	A.15.10	cestini - craft service		
	A.15.11	pasti		
	A.15.12	spedizioni		
	A.15.13	personale medico riprese		
	A.15.14	mezzi di supporto riprese CRI VVF		
A.16	Mezzi tecnici			€ 0,00
	A.16.1	nolo macchine da presa		
	A.16.2	materiale elettricisti		
	A.16.3	materiale macchinisti		
	A.16.4	nolo apparecchi sonori		
	A.16.5	gelatine ed accessori		
	A.16.6	lampade		
	A.16.7	materiale di consumo		
	A.16.8	materiale fotografico		
	A.16.9	materiale operatori		
	A.16.10	nolo steadycam		
	A.16.11	nolo piattaforme		
	A.16.12	riprese aeree		
	A.16.13	walkie-talkie		
	A.16.14	legname e polistiroli		
	A.16.15	apparecchiature speciali		
	A.16.16	noli diversi		
	A.16.17	guasti e rotture		
	A.16.18	nolo materiali digitali		
	A.16.19	tavolette grafiche		
	A.16.20	acquisto hardware/computer		
	A.16.21	licenze software		
A.17	Trasporti			€ 0,00
	A.17.1	autovetture		
	A.17.2	autovetture/pulmini		
	A.17.3	autocarri		
	A.17.4	furgone m.d.p.		
	A.17.5	furgoni attrezzatura		
	A.17.6	roulottes		
	A.17.7	cinemobile		
	A.17.8	camper trucco		
	A.17.9	camion sartoria		
	A.17.10	funzionamento gruppo		
	A.17.11	gruppi elettrogeni		

	A.17.12	garage varie camion		
	A.17.13	camera car		
	A.17.14	rimborsi locomozione		
	A.17.15	eccedenza km		
	A.17.16	taxi/autostrade		
A.18	Supporti e lavorazioni tecniche			€ 0,00
	A.18.1	negativo		
	A.18.2	negativo suono		
	A.18.3	materiali HD		
	A.18.4	acquisto hard disc		
	A.18.5	acquisizione backup e controllo tecn.		
	A.18.6	trascrizioni		
	A.18.7	scarico master		
	A.18.8	sigle e titoli di testa e coda		
	A.18.9	inserimento e colonna		
	A.18.10	masterizzazione su HD/camsr/QC		
	A.18.11	effetti digitali		
	A.18.12	corredo messa in onda		
	A.18.13	proiezioni		
	A.18.14	varie laboratorio		
	A.18.15	sviluppo e stampa		
	A.18.16	correzione colore		
	A.18.17	acquisizione dati		
	A.18.18	master HD		
A.19	Lavorazioni tecniche per animazione			€ 0,00
	A.19.1	ricerca grafica personaggi		
	A.19.2	ricerca grafica ambientazioni		
	A.19.3	ricerca grafica props		
	A.19.4	ricerca effetti speciali		
	A.19.5	model pack personaggi principali		
	A.19.6	model pack personaggi secondari		
	A.19.7	model pack scenografie - scenografie chiave		
	A.19.8	model pack props e FX		
	A.19.9	model pack colore		
	A.19.10	grafico		
	A.19.11	thumbnails		
	A.19.12	storyboard		
	A.19.13	check storyboard		
	A.19.14	colonna guida		
	A.19.15	battitura colonna		
	A.19.16	fogli macchina		
	A.19.17	modelli personaggi/texture		
	A.19.18	modelli scenografie		
	A.19.19	set up personaggi		
	A.19.20	videoboard/animatic		
	A.19.21	rigging		
	A.19.22	shading e lighting		
	A.19.23	texture e UV		
	A.19.24	layout		
	A.19.25	animazione 2D		
	A.19.26	intercalazioni animazione		
	A.19.27	clean up animazione		

	A.19.28	animazione stop motion		
	A.19.29	animazione in tecniche miste		
	A.19.30	animazione 3D		
	A.19.31	coloritura 2D		
	A.19.32	motion capture		
	A.19.33	movieboard		
	A.19.34	scenografie 2D		
	A.19.35	scenografie 3D		
	A.19.36	pre-compositing		
	A.19.37	compositing		
	A.19.38	effetti speciali		
	A.19.39	rendering		
	A.19.40	check finale		
	A.19.41	oneri sociali, previdenziali e assicurativi su compensi		
A.20	Edizione - postproduzione			€ 0,00
	A.20.1	avid		
	A.20.2	sala montaggio		
	A.20.3	nolo protocols		
	A.20.4	rilevamento dialoghi		
	A.20.5	montaggio presa diretta e musiche		
	A.20.6	colonna internazionale effetti		
	A.20.7	sala doppiaggio		
	A.20.8	direttore doppiaggio		
	A.20.9	assistente doppiaggio		
	A.20.10	doppiatori		
	A.20.11	sincronizzazione		
	A.20.12	sala pre mix/mix		
	A.20.13	riversamenti audio		
	A.20.14	realizzazione versione ridotta		
	A.20.15	sottotitoli		
	A.20.16	riassunti/promo/clip		
	A.20.17	materiale a consumo		
	A.20.18	lavorazioni di post-produzione		
	A.20.19	materiale di repertorio		
A.21	Musica			€ 0,00
	A.21.1	diritti musicali di repertorio		
	A.21.2	musiche originali		
	A.21.3	realizzazione musiche originali		
	A.21.4	licenza dolby		
A.22	Assicurazioni, garanzie e finanziamenti			€ 0,00
	A.22.1	assicurazione		
	A.22.2	fidejussioni e oneri sociali		
A.23	Spese varie (Per la parte direttamente imputabile all'opera)			€ 0,00
	A.23.1	uffici		
	A.23.2	notarili e legali		
	A.23.3	sicurezza sul lavoro		
	A.23.4	certificazioni		
	A.23.5	ufficio stampa di produzione		
	A.23.6	varie amministrative		
	A.23.7	backstage		

A.23.8	provini casting		
A.23.9	storyboard		
A.23.10	consulenze amministrative		
A.23.11	consulenze artistiche e tecniche		
TOTALI COSTI SOTTO LA LINEA			€ 0,00
TOTALE COSTI DI PRODUZIONE			€ 0,00

Bando per il sostegno alla produzione di opere cinematografiche e audiovisive realizzate da imprese nazionali ed internazionali - anno 2017

SCHEDA CAST TECNICO E ARTISTICO DA IMPIEGARE SUL TERRITORIO DURANTE LA PRODUZIONE (con specifica di quello residente in Emilia Romagna)			
Titolo			
Cast artistico			
	Ruolo	Numero di persone	di cui residenti in Emilia
Direzione	regista		
Attori principali	attori principali		
Totale cast artistico		0	0
Cast tecnico			
	Ruolo	Numero di persone	di cui residenti in Emilia
Produzione	produttore esecutivo		
	direttore di studio		
	organizzatore generale		
	direttore di produzione		
	ispettore di produzione		
	2° ispettore di produzione		
	location manager		
	coordinatore produzione		
	incaricato di produzione		
	assistente di produzione		
	segretario di produzione		
	coordinatore edizione		
	amministratore		
	cassiere		
	addetto collocamento		
	runner		
	addetto permessi		
	addetto permessi minori		
consulente repertorio			
aggiunti di produzione			
Regia	direttore artistico		
	aiuto regia		
	assistente regia		
	2° assistente regia		
	dialogue coach		
	segretario edizione		
	casting		
	assistente casting		
Montaggio	montatore		
	aiuto montatore		
	assistente montatore		
	2° assistente montatore		
	montatore suono		
	direttore fotografia		

Personale tecnico

operatore steady		
operatore		
2° operatore		
assistente operatore		
2° assistente operatore		
assistente operatore dit		
data manager		
aiuto operatore		
2° aiuto operatore		
video control		
fotografo di scena		
tecnico del suono		
microfonista		
scenografo		
arredatore		
assistente scenografo		
2° assistente scenografo		
aiuto scenografo		
aiuto arredatore		
costumista		
assistente costumista		
2° assistente costumista		
aiuto costumista		
capo truccatore		
truccatore		
giornalieri trucco		
capo parrucchiere		
parrucchiere		
giornalieri parruccho		
direttore tecnico		
assistente direttore tecnico		
direttore ricerca e sviluppo		
asset manager		
supervisore storyboard		
supervisore layout		
supervisore animazione stop motion		
supervisore animazione in tecniche miste		
supervisore animazione 2D		
supervisore modelli e personaggi props		
supervisore animazione 3D		
supervisore scenografie/concept artist		
supervisore coloratura e compositing		
supervisore effetti speciali		
supervisore colori e luci		
supervisore rendering		
responsabile informatico		
sviluppatore software		
data manager		

Maestranze	capo elettricista		
	elettricisti		
	elettricisti giornalieri		
	capo macchinista		
	macchinisti		
	gruppista		
	sarta		
	aiuto sarta		
	sarte giornaliere		
	attrezzista di scena		
	attrezzista di preparazione		
	scenotecnici		
	guardiani		
	aiuto attrezzista		
	2° aiuto attrezzista		
	pittore		
	aiuto pittore		
	manovali		
	autisti		
	autista macchinisti		
	autista elettricisti		
	autista MDP		
	autista costumi		
	autista scenografia		
autista camper			
autista camper trucco			
autisti giornalieri			
Personale artistico	attori secondari		
	figurazioni speciali		
	generici		
	a.o.s.m.		
	a.o.s.m. giornalieri		
	acrobati/maestro d'armi		
	agenzie attori		
	attori minori e accompagni		
	coreografo		
	ballerini		
orchestrali di scena			
Edizione	direttore doppiaggio		
	assistente doppiaggio		
	doppiatori		
Totale cast tecnico		0	0
Totale cast artistico + tecnico		0	0

Bando per il sostegno alla produzione di opere cinematografiche e audiovisive realizzate da imprese nazionali ed internazionali - anno 2017

PIANO DI DISTRIBUZIONE E MARKETING DEL PROGETTO

1. PUNTI DI FORZA E TARGET - ossia indicare il target a cui sarà rivolta la campagna di marketing e distribuzione e sulla base di cosa è stato scelto. Esplicitare poi gli elementi chiave/contenuti sui quali si focalizzerà la strategia di marketing

--

2. PIANO MEZZI - dettagliare quanto più possibile, aggiungendo righe, il materiale che verrà predisposto, per quali aree di distribuzione ed in quali eventi specifici

Materiale	Lingue	Aree di distribuzione	Eventi specifici

3. FIERE, FESTIVAL ED EVENTI - dettagliare quanto più possibile e verosimile, anche aggiungendo righe, gli eventi, i festival e le iniziative alle quali si intende essere presenti

Luogo/Nazione	Evento	Obiettivo

4. WEB PROMOTION - guerrilla mktg, social, siti, banner, azioni virali, ecc.
dettagliare le iniziative che si intendono realizzare

--

5. RAPPORTI DI DISTRIBUZIONE ATTIVI/DA ATTIVARE e relative modalità

--

6. Indicare gli aspetti INNOVATIVI di mktg e distribuzione che si intendono mettere in atto

--

7. Indicare le eventuali SINERGIE da attivare con la Regione Emilia-Romagna e la sua Film Commission

--