



AL TAVOLO TERRITORIALE DI CONCERTAZIONE DELLE
POLITICHE ABITATIVE DELL'AMBITO PROVINCIALE
DI _____

ALLA CONFERENZA METROPOLITANA DELLA CITTA'
METROPOLITANA DI BOLOGNA

**PROGRAMMA PER IL MIGLIORAMENTO DELL'ACCESSIBILITA', DELLA FRUIBILITA' ED USABILITA'
DEGLI EDIFICI E ALLOGGI ERP**

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO (APPROVATO CON DELIBERA DELLA G.R. N. ____ DEL ____
(Dichiarazione sostitutiva – artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto _____ nato/a il _____
a _____ Prov. _____ residente a
_____ Prov. _____ in Via
_____ n. _____

In qualità di legale rappresentante: del Comune Unione dei Comuni di _____

con sede legale in Via _____ n. _____

Comune _____ Prov. _____

Telefono/ _____ Fax _____

E-mail _____ PEC _____

CHIEDE

che il Comune /Unione che rappresenta sia ammesso/a al finanziamento previsto dal bando relativamente ai seguenti interventi descritti nelle "SCHEDE" di seguito allegate, parti integranti e sostanziali della presente proposta.

Proposta intervento	IDENTIFICAZIONE DELL'INTERVENTO			
	Localizzazione	Costo intervento	Contributo richiesto	Cofinanziamento
Scheda 1				
Scheda 2				
Scheda 3				
Scheda 4				
Scheda 5				
Scheda 6				
Scheda 7				
Scheda 8				

E A TAL FINE DICHIARA
(ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.)

consapevole delle sanzioni amministrative e penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, così come stabilito dagli artt. 75 e 76 del DPR 445/00 e s.m.i.,

- che il Comune di _____ è esclusivo proprietario degli edifici oggetto delle proposte di intervento sopra elencate;
- veritieri tutti i dati riportati nelle schede di intervento allegate e si obbliga nel caso di ammissione al finanziamento, a realizzare l'intervento proposto nel rispetto di tutti gli impegni assunti, delle caratteristiche e delle condizioni che hanno consentito l'attribuzione dei punteggi;
- di aver preso visione e accettare incondizionatamente e senza riserve tutte le indicazioni, i termini, i vincoli del bando;
- di essere a conoscenza dei motivi di inammissibilità della domanda (paragrafo 9 del bando);
- di essere a conoscenza che potranno essere effettuati i controlli previsti al paragrafo 15 del bando e della delibera della Giunta regionale n. 426/12 diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/00 e s.m.i.;
- di essere a conoscenza che il venir meno anche di uno solo degli impegni assunti sarà causa di revoca del finanziamento;
- di essere a conoscenza di tutti gli adempimenti, controlli e sanzioni previsti (paragrafo 17 del bando);

SI IMPEGNA

- ai fini dell'ottenimento delle agevolazioni, a consentire tutte le indagini tecniche, amministrative e i controlli previsti dal bando necessari sia in fase di istruttoria che dopo l'eventuale concessione delle agevolazioni richieste e l'erogazione a saldo delle stesse e ad accettare le condizioni stabilite per l'istruttoria delle domande e di obbligarsi a adempiere alle formalità relative;
- a comunicare e inviare alla Regione tutte le informazioni e la documentazione entro i termini previsti dal bando;
- a garantire la quota di cofinanziamento locale prevista al paragrafo 5 del bando;
- a garantire una esigibilità della spesa pari ad almeno il 35% del contributo concesso entro il 31/12/2018;
- a rispettare tutti i termini e gli adempimenti indicati nel bando;
- a comunicare tempestivamente alla Regione l'eventuale perdita di taluni dei requisiti previsti dal bando per l'assegnazione del contributo e le eventuali modifiche sostanziali o rinunce alla realizzazione degli interventi.

ALLEGA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE quale parte integrante	
(Barrare la casella relativa alla documentazione allegata)	
Allegati obbligatori:	
<input type="checkbox"/>	n. _____ schede intervento Lettera A
<input type="checkbox"/>	

COMUNE DI _____

Scheda intervento N. ____

1 IDENTIFICAZIONE DELL'INTERVENTO														
Comune												Prov.		
Località														
Via												Civico		
Anno di costruzione														
CUP														

2 DATI DEL PROPONENTE PROPRIETARIO DELL'IMMOBILE OGGETTO DELL'INTERVENTO				
Comune			Prov.	
con sede				
Via			Civico	
Referente			Telefono	
PEC			e-mail	

3 DATI DELL'ESECUTORE DELL'INTERVENTO				
Nominativo				
con sede				
Comune			Prov.	
Via			Civico	
Referente			Telefono	
PEC			e-mail	

4 DESCRIZIONE DEL PROGETTO.

4.1 Relazione descrittiva l'intervento.

Descrizione dettagliata dell'intervento proposto

SPAZIO RISERVATO AL PROPONENTE PER LA COMPILAZIONE

4.2 Caratteristiche architettoniche del fabbricato.

Composizione del fabbricato con indicazione del numero di alloggi e loro suddivisione se in presenza di più vani scala									
Complessivo fabbricato	Totale	Dettaglio ripartizione alloggi per fabbricati con diversi vani scala							
		Scala1	Scala2	Scala3	Scala4	Scala5	Scala6	Scala7	Scala8
Numero alloggi									
Individuazione del/i vano/i scala/e oggetto di intervento/i e n. alloggi interessati									
Oggetto di intervento	Totale	Dettaglio ripartizione alloggi per fabbricati con diversi vani scala							
		Scala1	Scala2	Scala3	Scala4	Scala5	Scala6	Scala7	Scala8
Numero alloggi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Sintetica descrizione del fabbricato su cui si interviene

SPAZIO RISERVATO AL PROPONENTE PER LA COMPILAZIONE

4.3 Soluzioni strutturali adottate.

Tipologia di struttura portante utilizzata per la realizzazione del vano corsa ascensore e affini e dei collegamenti alla struttura esistente, ovvero all'adeguamento/miglioramento della struttura esistente.

SPAZIO RISERVATO AL PROPONENTE PER LA COMPILAZIONE

4.4 Soluzioni Impiantistiche adottate.

Indicazione della tipologia impiantistica da adottare.

SPAZIO RISERVATO AL PROPONENTE PER LA COMPILAZIONE

5 STIMA DEL COSTO DELL'INTERVENTO E PIANO FINANZIARIO

5.1 Stima del costo dell'intervento

COSTO INTERVENTO				
N.	Composizione costi	Totale	Quota finanziamento regionale	Quota cofinanziamento
01	Costo di costruzione inteso come costo di realizzazione dell'intervento			
02	Oneri per la sicurezza			
03	Spese tecniche *			
04	Altre spese (imprevisti, IVA ecc.)			
	Totale			
IMPIEGO QUOTA FINANZIAMENTO REGIONALE				
Quota dedicata al miglioramento della accessibilità orizzontale e verticale (minimo 80%)		Quota dedicata alla realizzazione di opere complementari dirette al miglioramento dell'accessibilità complessiva (massimo 20%)		
*le spese tecniche finanziabili, al lordo dell'IVA ed altri oneri, non possono essere superiori al 12% dell'importo complessivo, al lordo dell'IVA, delle altre spese finanziabili (lavori, oneri ed altre spese)				

COPERTURA FINANZIARIA COSTO INTERVENTO		
N	Descrizione fonti	Totale
01	Finanziamento regionale (max 80%)	
02	Mezzi propri	
03	Altro finanziamento	
04	Altro (specificare).....	
	Totale	

6 CRONOPROGRAMMA ATTIVITA'

6.1 Cronoprogramma delle fasi di attuazione dell'intervento.

Evento	2018	2019
Data approvazione del progetto esecutivo		
Data di aggiudicazione dei lavori		
Data inizio lavori		
Data fine lavori		
Data collaudo/regolare esecuzione		
Data atto amministrativo di approvazione collaudo e CRE		
Date di richiesta pagamento del 35% del contributo regionale		
<i>Nota bene: Inserire nelle colonne con intestazione anno 2018/2019 le date effettive e/o presunte</i>		

6.2 Cronoprogramma finanziario dell'intervento relativo al contributo regionale (esigibilità)

Totale	2018	2019
Ripartire l'importo del contributo regionale nelle annualità sopra indicate NB il 35% del contributo deve essere esigibile entro il 31/12/2018.		

DICHIARA

- 1) che l'intervento proposto è in possesso dei seguenti requisiti di ammissibilità obbligatori richiesti per accedere alla procedura selettiva di cui al paragrafo 5 e 6 del bando;

REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ DEGLI INTERVENTI Punti 5 e 6 del bando <i>(Barrare nella colonna la casella corrispondente alla condizione posseduta e all'impegno assunto)</i>	
Rientra in una delle seguenti tipologie <i>(I punti seguenti sono alternativi tra loro, pertanto può ricorrerne uno solo - barrare quella di riferimento)</i>	
<input type="checkbox"/>	intervento finalizzato a garantire l'accessibilità orizzontale e verticale fino all'alloggio con l'installazione di nuovi ascensori o altri ausili analoghi ed eventuali opere accessorie
<input type="checkbox"/>	intervento finalizzato a garantire un adeguamento o miglioramento delle condizioni di utilizzo di impianti di risalita
<i>(Il punto seguente è da intendersi cumulabile con quello precedente)</i>	
<input type="checkbox"/>	intervento più esteso di riqualificazione dell'edificio nel suo complesso
<input type="checkbox"/>	l'intervento verrà realizzato su un fabbricato di esclusiva proprietà del Comune (paragrafo 5)
<input type="checkbox"/>	che i lavori non sono iniziati alla data di pubblicazione del bando sul BURERT regionale (paragrafo 5)
<input type="checkbox"/>	di impegnarsi a iniziare i lavori entro il termine del 31/12/2018 (paragrafo 6)
<input type="checkbox"/>	di impegnarsi a terminare i lavori entro un anno dalla data di pubblicazione sul BURERT della graduatoria degli interventi ammessi a finanziamento (paragrafo 6)
<input type="checkbox"/>	di impegnarsi a sostenere spese entro il 31/12/2018 effettivamente realizzate (esigibili) per un importo non inferiore al 35% del contributo (paragrafo 6)
<input type="checkbox"/>	di impegnarsi a rispettare il cronoprogramma delle fasi di attuazione e finanziario dell'intervento di cui alla relazione descrittiva
<input type="checkbox"/>	di impegnarsi a destinare almeno l'80% del contributo regionale richiesto a opere per il miglioramento della accessibilità orizzontale e verticale dell'edificio al fine di garantire piena accessibilità degli alloggi (paragrafo 5)
<input type="checkbox"/>	di impegnarsi a destinare massimo il 20% del contributo regionale a opere complementari dirette al miglioramento dell'accessibilità attraverso interventi sugli spazi esterni ed interni della eliminazione delle barriere architettoniche (paragrafo 5)
<input type="checkbox"/>	di impegnarsi a coprire il costo dell'intervento con risorse pubbliche e/private con una quota non inferiore al 20% (paragrafo 5)
<input type="checkbox"/>	di impegnarsi a utilizzare la quota di cofinanziamento per altri interventi correlati a quello principale coperto dal contributo regionale (paragrafo 5)

- 2) che l'intervento proposto ai fini della attribuzione dei punteggi, di cui al punto 8.1, del bando risponde ai seguenti criteri di valutazione:

LOCALIZZAZIONE (Max 15 punti)		
1	Intervento localizzato in un comune: <i>(I SEGUENTI PUNTI SONO DA INTENDERSI ALTERNATIVI TRA LORO, PERTANTO PUÒ RICORRERNE UNO SOLO)</i>	PUNTI
		Comune / Unione
1.1 <input type="checkbox"/>	- capoluogo di provincia (15 punti)	RISERVATO tavolo/ conferenza
1.2 <input type="checkbox"/>	- altro comune (10 punti)	
TOTALE PUNTI (massimo 15 punti)		

FATTIBILITÀ DELL'INTERVENTO (Max 30punti)			
2	Stato di cantierabilità dell'intervento (I SEGUENTI PUNTI SONO DA INTENDERSI ALTERNATIVI TRA LORO, PERTANTO PUÒ RICORRERNE UNO SOLO)	PUNTI	
		Comune / Unione	RISERVATO tavolo/ conferenza
2.1 <input type="checkbox"/>	- intervento per il quale alla data del bando sussiste il progetto di fattibilità tecnica ed economica. (05 punti)		
2.2 <input type="checkbox"/>	- intervento per il quale alla data del bando sussiste il progetto definitivo. (15 punti)		
2.3 <input type="checkbox"/>	- intervento per il quale alla data del bando sia stata avviata una procedura di gara d'appalto ai sensi del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, ovvero il medesimo sia immediatamente attuabile in relazione a specifiche condizioni (ad esempio, esecuzione all'interno di contratti globali di fornitura di servizi) (30 punti)		
TOTALE PUNTI (massimo 30 punti)			

TIPOLOGIE DI INTERVENTO (Max 30 punti)			
3	Tipologia di intervento (I SEGUENTI PUNTI SONO DA INTENDERSI ALTERNATIVI TRA LORO, PERTANTO PUÒ RICORRERNE UNO SOLO)	PUNTI	
		Comune / Unione	RISERVATO tavolo/ conferenza
3.1 <input type="checkbox"/>	- intervento che garantisca l'accessibilità orizzontale e verticale fino all'alloggio, con installazione di nuovi ascensori o altri ausili analoghi ed eventuali opere accessorie (20 punti)		
3.2 <input type="checkbox"/>	- intervento che preveda l'adeguamento o comunque il miglioramento delle condizioni di utilizzo di impianti di risalita esistenti (15 punti)		
(IL SEGUENTE PUNTO È DA INTENDERSI CUMULABILE CON UNO DI QUELLI PRECEDENTI)			
3.3 <input type="checkbox"/>	- intervento che prevede una riqualificazione dell'edificio nel suo complesso (10 punti)		
TOTALE PUNTI (massimo 30 punti)			

VETUSTÀ DELL'EDIFICIO (Max 10 punti)			
4	Edificio costruito: (I SEGUENTI PUNTI SONO DA INTENDERSI ALTERNATIVI TRA LORO, PERTANTO PUÒ RICORRERNE UNO SOLO)	PUNTI	
		Comune / Unione	RISERVATO tavolo/ conferenza
4.1 <input type="checkbox"/>	- più di 30 anni fa (10 punti)		
4.2 <input type="checkbox"/>	- più di 20 anni fa (05 punti)		
TOTALE PUNTI (massimo 10 punti)			

3) di assumere il seguente impegno ai fini della attribuzione dei punteggi, di cui al punto 8.1, del bando:

IMPEGNI DEL SOGGETTO PROPONENTE IN ORDINE AL COFINANZIAMENTO (Max 15 punti)			
5	Impegno ad applicare una quota di cofinanziamento superiore al 20% richiesta dal bando (I SEGUENTI PUNTI SONO DA INTENDERSI ALTERNATIVI TRA LORO, PERTANTO PUÒ RICORRERNE UNO SOLO)	PUNTI	
		Comune / Unione	RISERVATO tavolo/ conferenza
5.1 <input type="checkbox"/>	- da 5 fino <10 punti percentuali (04 punti)		

5.2 <input type="checkbox"/>	- da 10 fino a <15 punti percentuali	(08 punti)		
5.3 <input type="checkbox"/>	- > 15 punti percentuali	(15 punti)		
		TOTALE PUNTI (massimo 15 punti)		

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA SOMMA DEI PUNTEGGI		PUNTI
A	- Totale punteggio (calcolato a cura del Comune/Unione)	
B	- Totale punteggio (calcolato a cura del tavolo/conferenza)	

Data _____

Il Legale Rappresentante

(FIRMATO DIGITALMENTE)

**INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016**

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, la Giunta della Regione Emilia-Romagna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Giunta della Regione Emilia-Romagna, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 52, cap 40127.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 9, alla Regione Emilia-Romagna, Ufficio per le relazioni con il pubblico (Urp), per iscritto o recandosi direttamente presso lo sportello Urp.

L'Urp è aperto dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 in Viale Aldo Moro 52, 40127 Bologna (Italia): telefono 800-662200, fax 051-527.5360, e-mail urp@regione.emilia-romagna.it.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati designato dall'Ente è contattabile all'indirizzo mail dpo@regione.emilia-romagna.it o presso la sede della Regione Emilia-Romagna di Viale Aldo Moro n. 30.

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui manteniamo la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Formalizziamo istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Sottoponiamo tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dalla Giunta della Regione Emilia-Romagna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: erogazione dei contributi assegnati ai soggetti beneficiari ammessi a finanziamento nell'ambito del programma una casa alle giovani coppie ed altri nuclei familiari.

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di adempiere alle finalità descritte al paragrafo 5.9.1.