

FAC-SIMILE DOMANDA DI CONTRIBUTO

da predisporre su CARTA INTESTATA

Allegato B

**DOMANDA DI CONTRIBUTO PER LA PROMOZIONE DELLA PRATICA MOTORIA E SPORTIVA
ATTRAVERSO LA REALIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI ED EVENTI SPORTIVI - ANNO 2015**

marca da BOLLO

*I soggetti esenti devono indicare
i riferimenti normativi che
giustificano l'esenzione*

**Al Presidente della
Regione Emilia-Romagna
Viale Aldo Moro, 52
40127 Bologna**

RACCOMANDATA A/R

Il/la sottoscritto/a _____

nella sua qualità di legale rappresentante del/della:

inoltra richiesta

per l'ottenimento di un contributo regionale ai sensi della D.G. n. ____/2015 per la realizzazione di

- una MANIFESTAZIONE SPORTIVA

- con caratteristiche di "Progetto Speciale"

- un GRANDE EVENTO SPORTIVO

Dal titolo: _____

svolta: dal _____ 2015_ al _____ 2015 (specificare i giorni)

da realizzare: dal _____ 2015_ al _____ 2015 (specificare i giorni)

FAC-SIMILE DOMANDA DI CONTRIBUTO

da predisporre su CARTA INTESTATA

Le voci con l'asterisco sono da compilare obbligatoriamente

DATI ANAGRAFICI DEL RICHIEDENTE

DENOMINAZIONE * (corrispondente a atto costitutivo e Registro associazionismo di promozione sociale)		
TIPOLOGIA SOGGETTO (es. Ente di promozione sportiva, Associazione sportiva dilettantistica, Comune, ecc.)		
INDIRIZZO DELLA SEDE LEGALE *		
CAP *	COMUNE *	
SITO WEB		
TELEFONO *	INDIRIZZO E-MAIL *	CODICE FISCALE *
CELLULARE	PEC (posta elettronica certificata)	PARTITA IVA

(dati obbligatori per le associazioni)

ISCRIZIONE AL REGISTRO REGIONALE DELLE ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE *

NUMERO	DATA	RILASCIATO DA
--------	------	---------------

REFERENTE PER LA DOMANDA DI CONTRIBUTO:

NOMINATIVO	TELEFONO CELLULARE	E-MAIL
------------	-----------------------	--------

REFERENTE PER LE ATTIVITA'

NOMINATIVO	TELEFONO CELLULARE	E-MAIL
RUOLO RICOPERTO		

FAC-SIMILE DOMANDA DI CONTRIBUTO

da predisporre su CARTA INTESTATA

SCHEDA DESCRITTIVA

TITOLO:

--

	- MANIFESTAZIONE SPORTIVA +		con "Progetto Speciale"
	- GRANDE EVENTO SPORTIVO		

BREVE DESCRIZIONE DEL PROGETTO (massimo 500 parole)

--

TERRITORIO

REGIONALE <small>(Il progetto va realizzato su tutto il territorio regionale. Indicare i territori maggiormente interessati o elencare i Comuni)</small>	SOVRAREGIONALE <small>(indicare le altre Regioni coinvolte)</small>

ALTRO TERRITORIO DI RIFERIMENTO

--

DATE DI SVOLGIMENTO

DATA INIZIO *		DATA FINE PREVISTA	
----------------------	--	---------------------------	--

FAC-SIMILE DOMANDA DI CONTRIBUTO

da predisporre su CARTA INTESTATA

LUOGHO/LUOGHI DI REALIZZAZIONE

--

SOGGETTI COINVOLTI

--

PUBBLICO PARTECIPANTE

--

ATLETI PARTECIPANTI

--

PIANO DI COMUNICAZIONE ATTIVATO

--

COLLABORAZIONI DI ALTRI ORGANISMI/ENTI

DENOMINAZIONE *

--

INDIRIZZO DELLA SEDE LEGALE

--

COMUNE

--

TIPOLOGIA * (indicare la tipologia fra quelle sotto indicate – inserire una **X** nel relativo riquadro)

<input type="checkbox"/>	Comune	<input type="checkbox"/>	Associazione di promozione sociale
<input type="checkbox"/>	Azienda Sanitaria	<input type="checkbox"/>	Ente di promozione sportiva
<input type="checkbox"/>	Istituto scolastico	<input type="checkbox"/>	altro _____
<input type="checkbox"/>	Associazione sportiva dilettantistica	<input type="checkbox"/>	altro _____

FAC-SIMILE DOMANDA DI CONTRIBUTO

da predisporre su **CARTA INTESTATA**

ATTIVITA' SVOLTA NELL'AMBITO DEL PROGETTO *

--

DOCUMENTI FORMALI RELATIVI ALLA COLLABORAZIONE (Delibera, Convenzione, ecc...) Se presenti, indicarli e allegare copia alla domanda

--

APPORTO FINANZIARIO AL PROGETTO (corrispondente all'importo indicato nella voce "Risorse previste")

EURO _____

duplicare e compilare per più inserimenti

FAC-SIMILE DOMANDA DI CONTRIBUTO

da predisporre su CARTA INTESTATA

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

- **Iniziativa CONCLUSA**
- **Iniziativa NON CONCLUSA**
- **Iniziativa NON AVVIATA**

NOTA BENE: l'allegato B della delibera al punto 6. prevede che per le iniziative concluse la dichiarazione va presentata sotto forma di rendiconto, per le non concluse o non ancora avviate va predisposta come preventivo

SPESE

DESCRIZIONE	EURO
- AFFITTO E ALLESTIMENTO DI SPAZI, LOCALI STRUTTURE O IMPIANTI SPORTIVI	
- NOLEGGIO DI ATTREZZATURE/STRUMENTAZIONI SPORTIVE, AUTOVEICOLI	
- SERVIZI DI AMBULANZA	
- SERVIZI ASSICURATIVI	
- TASSE E IMPOSTE	
- PRESTAZIONI PROFESSIONALI	
- MATERIALE PROMOZIONALE (specificare)	
- ALTRO (descrivere)	
- ALTRO (descrivere)	
TOTALE	

RI SORSE

DESCRIZIONE	EURO
- QUOTE ISCRIZIONE ATLETI (specificare quota unitaria)	
- SPONSORIZZAZIONI (descrivere)	
- CONTRIBUTI DA ALTRI ENTI (specificare enti e rispettivi contributi)	
- ALTRO (descrivere)	
TOTALE	

SPESA A CARICO DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

	EURO
(spese previste meno risorse previste)	

FAC-SIMILE DOMANDA DI CONTRIBUTO

da predisporre su CARTA INTESTATA

Il/la sottoscritto/a dichiara che è consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n.445 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"

comune, data

TIMBRO

FIRMA del Legale Rappresentante

ALLEGATI

- All. 1 - Progetto, su supporto elettronico, CD/pen drive, con un unico file in formato PDF.
 - All. 2 - copia di documento di identità del legale rappresentante dell'Ente in corso di validità.
 - All. -
 - All. -
- ed eventualmente:
- All. - Modello F23

FAC-SIMILE DOMANDA DI CONTRIBUTO

da predisporre su CARTA INTESTATA

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI

**NON ALLEGARE
ALLA DOMANDA**

1 Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito denominato "Codice"), la Regione Emilia-Romagna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali richiesti con il presente Avviso.

Il trattamento dei dati per lo svolgimento di funzioni istituzionali da parte della Regione Emilia-Romagna, in quanto soggetto pubblico non economico, non necessita del consenso degli interessati.

2 Fonte dei dati personali

La raccolta dei dati personali viene effettuata registrando i dati forniti dagli interessati al momento della presentazione della domanda di contributo ai sensi della L.R. 13/00.

3 Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- a) istruttoria per la concessione di contributi ai sensi della LR 13/00;
- b) elaborazioni statistiche;
- c) monitoraggio, studi e ricerche sull'andamento del settore.

Per garantire l'efficienza del servizio si informa, inoltre, che i dati potrebbero essere utilizzati per effettuare prove tecniche di verifica.

4 Modalità di trattamento dei dati

In relazione alle finalità descritte, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità sopra evidenziate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Adempite le finalità prefissate, i dati verranno cancellati o trasformati in forma anonima.

5 Facoltatività del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma in mancanza non sarà possibile adempiere alle finalità descritte al punto 3 ("Finalità del trattamento").

6 Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

I dati personali dei soggetti interessati potranno essere conosciuti esclusivamente dagli operatori del Servizio Cultura, Sport e Giovani individuati quali incaricati del trattamento. Esclusivamente per le finalità previste al precedente paragrafo 3, lettere b) e c) (Finalità del trattamento), possono venire a conoscenza dei dati personali società terze fornitrici di servizi per la Regione Emilia-Romagna, previa designazione in qualità di responsabili del trattamento e garantendo il medesimo livello di protezione.

Alcuni dei dati personali comunicati alla Regione Emilia-Romagna, ai sensi dell'art. 27 del D.lgs. 33/2013 sono soggetti alla pubblicità sul sito istituzionale dell'Ente. Specificatamente, ai sensi della normativa richiamata, in caso di assegnazione di vantaggi economici, sono oggetto di pubblicazione:

- a) il nome dell'impresa o altro soggetto beneficiario ed i suoi dati fiscali;
- b) l'importo;
- c) la norma o il titolo a base dell'attribuzione;
- d) l'ufficio e il funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo;
- e) la modalità seguita per l'individuazione del beneficiario;

7 Diritti dell'Interessato

Si informa, infine, che la normativa in materia di protezione dei dati personali conferisce agli interessati la possibilità di esercitare specifici diritti, in base a quanto indicato all'art. 7 del "Codice" che qui si riporta:

1 L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2 L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

FAC-SIMILE DOMANDA DI CONTRIBUTO

da predisporre su CARTA INTESTATA

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3 l'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4 l'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

8 Titolare e Responsabili del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è la Regione Emilia-Romagna, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 52, cap. 40127.

La Regione Emilia-Romagna ha designato quale Responsabile del trattamento il Direttore Generale Cultura, Formazione e Lavoro. Lo stesso è responsabile del riscontro, in caso di esercizio dei diritti sopra descritti.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro, si invita a presentare le richieste, di cui al precedente paragrafo, alla Regione Emilia-Romagna, Ufficio per le relazioni con il pubblico (Urp), per iscritto o recandosi direttamente presso lo sportello Urp.

L'Urp è aperto dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 in Viale Aldo Moro 52, 40127 Bologna (Italia): telefono 800-662200, fax 051-5275360, e-mail urp@regione.emilia-romagna.it.

Le richieste di cui all'art.7 del Codice comma 1 e comma 2 possono essere formulate anche oralmente.