

SIPAR

ASSOCIAZIONI DI ORGANIZZAZIONI DI PRODUTTORI

MANUALE OPERATIVO DI PRESENTAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO

Sommario

Istruzioni operative solo per le A.O.P. che presentano un p.o. su delega delle O.P. socie	2
Prima fase	3
Seconda fase.....	24

SIPAR

ASSOCIAZIONI DI ORGANIZZAZIONI DI PRODUTTORI

MANUALE OPERATIVO DI PRESENTAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO

Istruzioni operative per le A.O.P. che presentano un programma operativo su delega delle O.P. socie

Per la presentazione dei Programmi Operativi (da qui in poi P.O.) la Regione Emilia-Romagna mette a disposizione una web application denominata SIPAR (Servizio Inoltro Pratiche Agricole Regionali).

L'accesso alla web application è governato da una procedura di login alla quale l'operatore deve fornire le credenziali. Per il rilascio delle credenziali si consulti l'allegato I dello stesso atto.

SIPAR consente di creare istanze tramite la semplice scelta del procedimento (che tipo di istanza si vuole presentare), di un bando (in genere indica per quale periodo è aperta la presentazione di istanze per quel procedimento) e dal caricamento di un file strutturato (da qui in poi 'modulo base') con i dati richiesti dal tipo di istanza, oltre al caricamento di eventuali allegati se richiesti dal procedimento.

Su ogni istanza è possibile effettuare 2 operazioni fondamentali:

- **Validazione**, che corrisponde alla richiesta di verifica sia formale che sostanziale dei dati contenuti nel modulo base; il risultato della validazione è sempre un file che, nella fattispecie, può contenere gli eventuali messaggi di errore (semplice file di testo .txt) o, se non sono stati riscontrati errori, il risultato in formato .xls delle elaborazioni dei dati contenuti nel modulo base;
- **Consolidamento**, che corrisponde alla registrazione su database dei dati del modulo base (nella fattispecie del P.O.), con il rilascio di una ricevuta a riscontro dell'operazione effettuata; il consolidamento conclude l'istanza non più modificabile.

Di seguito i passi operativi per effettuare le operazioni sinteticamente descritte qui sopra.

Si consiglia di utilizzare il browser **Mozilla Firefox**

✚ Login al link <https://agri.regione.emilia-romagna.it/SIPAR/login>

Utilizzando le Utenze del **mandato in PRODUZIONE**

SIPAR

ASSOCIAZIONI DI ORGANIZZAZIONI DI PRODUTTORI

MANUALE OPERATIVO DI PRESENTAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO

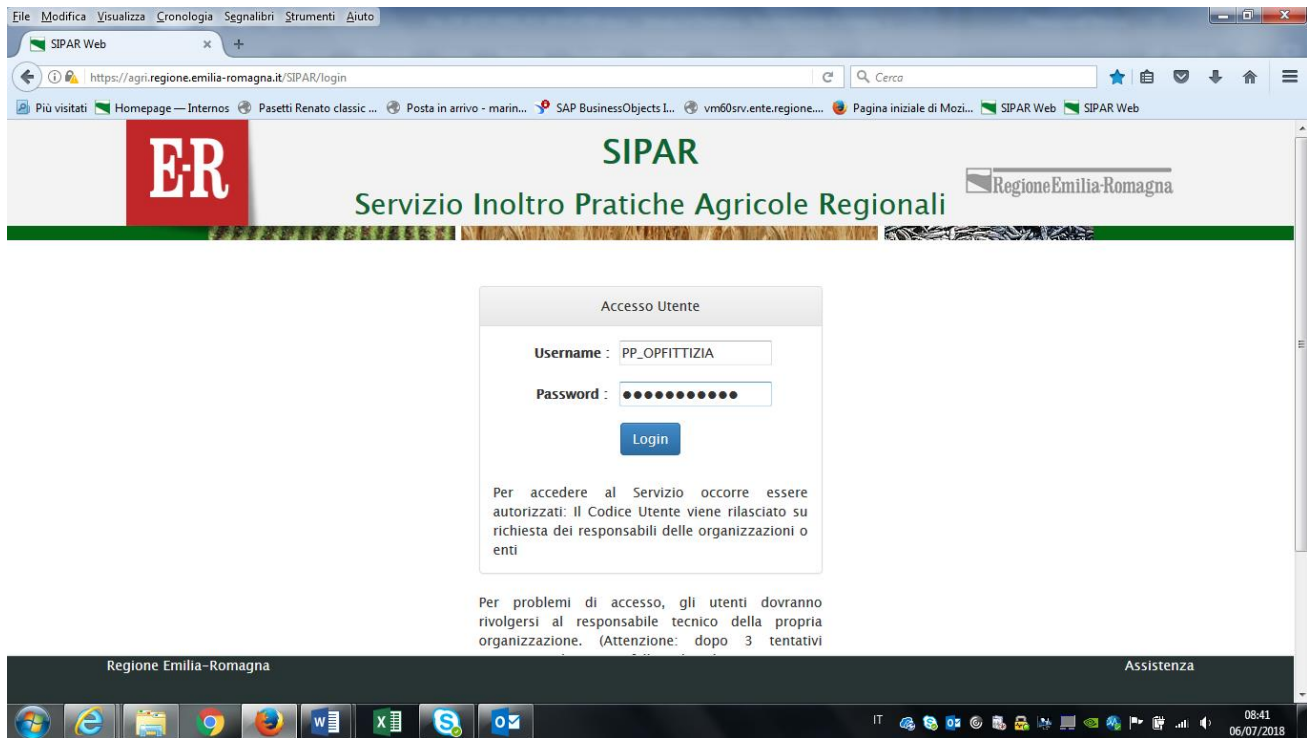
Prima fase

Di seguito i passi operativi che l'operatore accreditato deve seguire per effettuare le operazioni sinteticamente descritte nella pagina precedente.

SIPAR

ASSOCIAZIONI DI ORGANIZZAZIONI DI PRODUTTORI

MANUALE OPERATIVO DI PRESENTAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO



SIPAR

ASSOCIAZIONI DI ORGANIZZAZIONI DI PRODUTTORI

MANUALE OPERATIVO DI PRESENTAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO

☛ Scegliere quindi **nuova istanza**

Visualizza **10** elementi

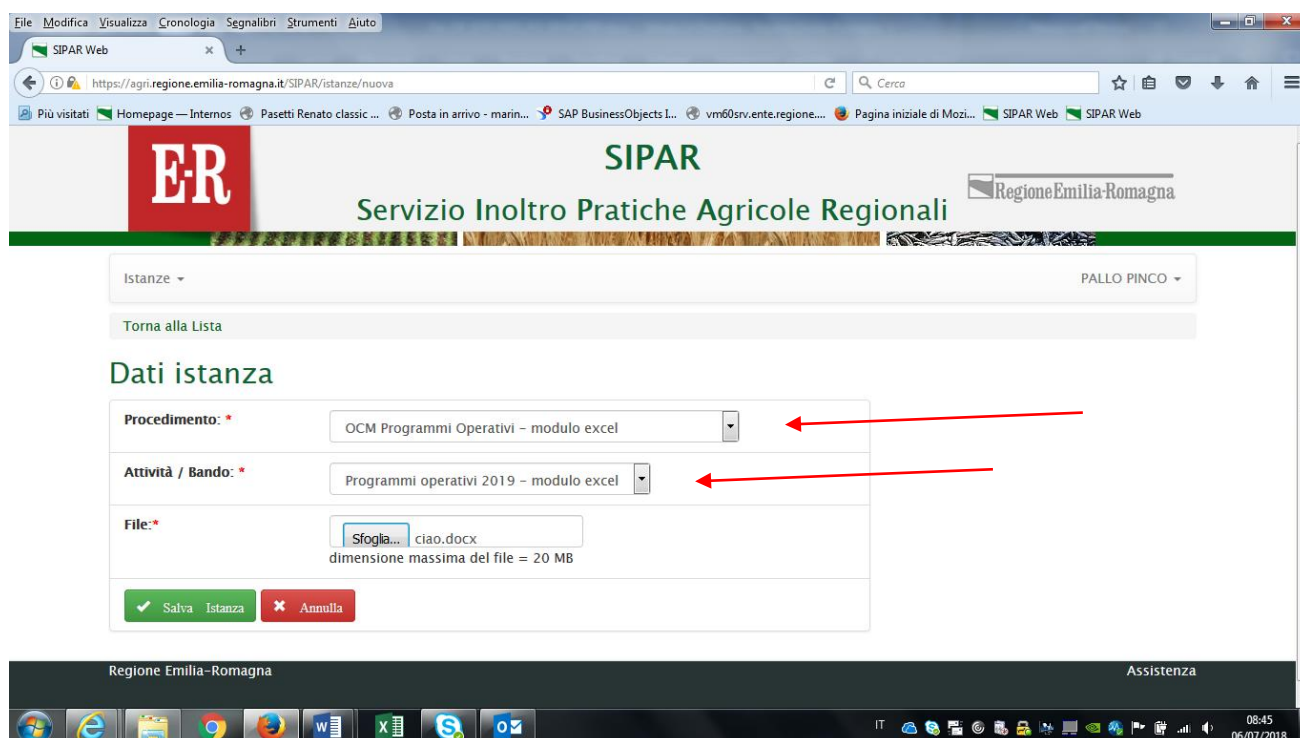
Istanza	Procedimento	Documento Base	Data presentazione	Stato	Errori	Azioni
2751	OCM Programmi Operativi – presentazione	2751_DOC_BASE_20180621094648_ModuloBaseCorretto.xls	21/06/2018	Consolidata	NO	👁
2731	OCM Programmi Operativi – presentazione	2731_DOC_BASE_20180620150946_ModuloBaseCorretto.xls	20/06/2018	Consolidata	NO	👁
2730	OCM Programmi Operativi – presentazione	2730_DOC_BASE_20180620150834_ModuloBaseCorretto.xls	20/06/2018	Consolidata	SI	👁
2729	OCM Programmi Operativi – presentazione	2729_DOC_BASE_20180620145619_ModuloBaseCorretto.xls	20/06/2018	Consolidata	SI	👁

- ☛ Scegliere poi il **procedimento** e **attività/bando** dal box a tendina come da **immagine** sotto. Essi rappresentano l'annualità del P.O.
- ☛ Fornire al sistema dal bottone **Sfogli**, un **file qualunque** che serve unicamente a **produrre l'istanza**.

SIPAR

ASSOCIAZIONI DI ORGANIZZAZIONI DI PRODUTTORI

MANUALE OPERATIVO DI PRESENTAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO



- ✚ Poi cliccare **Salva** istanza
- ✚ Poi cliccare **Valida**
- ✚ Poi cliccare **Aggiorna pagina** fino a **conclusione del** processo di **produzione** del file **ModuloVuotoPO.xls** (tamplate) che vedete sotto nel risultato della validazione

SIPAR

ASSOCIAZIONI DI ORGANIZZAZIONI DI PRODUTTORI

MANUALE OPERATIVO DI PRESENTAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO

Browser tabs: SELF Sistema di e-learnin..., Homepage — E-R Agricol..., Calendario dei servizi Sco..., GESTIONE MANDATO (3), Orma Regione ER - home, agea.gov, SIPAR Web (2), SIPAR Web, GESTIONE MANDATO (2)

URL: https://agri.regione.emilia-romagna.it/SIPAR/istanze/detail?idIstanza=2863

Istanze: PALLO PINCO

Torna alla Lista

Dati istanza (2863)

Procedimento:	OCM Programmi Operativi - modulo excel
Bando:	Programmi operativi 2019 - modulo excel
Data presentazione:	06/07/2018
Utente:	PALLO PINCO
Stato:	Validata
Errore:	NO
Documento base:	2863_DOC_BASE_20180706083348_ciao.docx (21 KB) Modifica

Azioni

- Elimina
- Aggiorna pagina

Lista documenti validati

URL File	Tipo documento	Dimensione	Formato
2863_RIS_VALI_20180706083400_ModuloVuotoPO.xls	Risultato Validazione	832 KB	.xls

Regionale Emilia-Romagna Assistenza

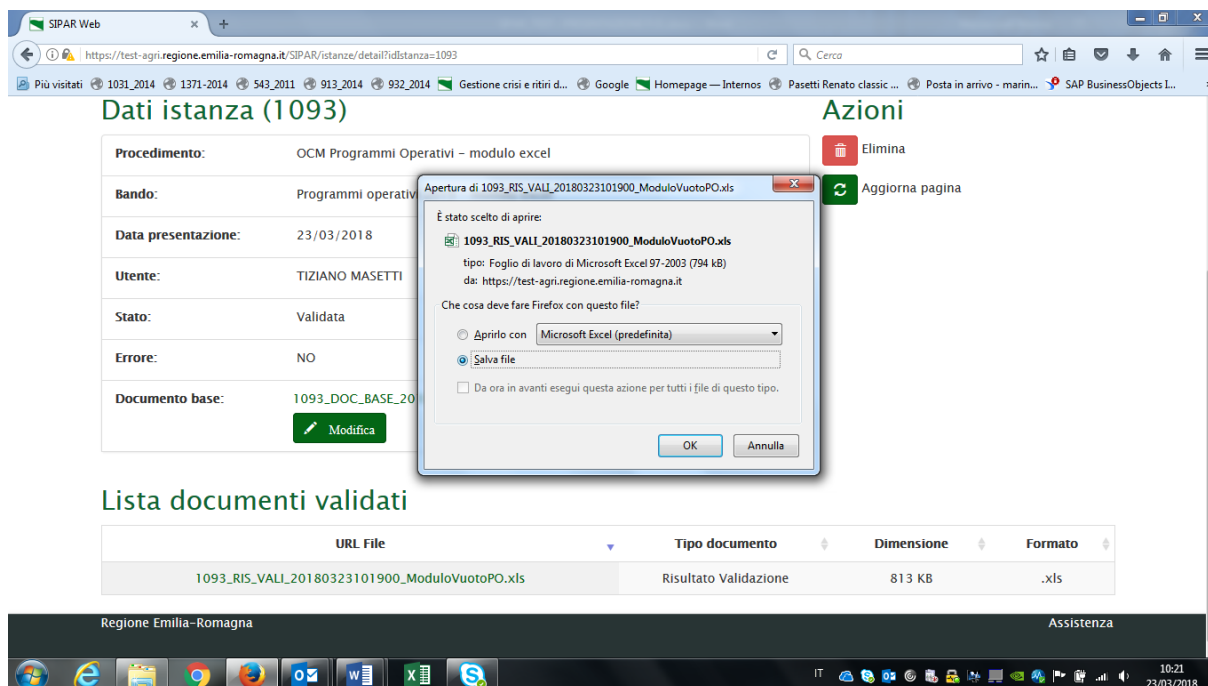
IT 08:36 06/07/2018

SIPAR

ASSOCIAZIONI DI ORGANIZZAZIONI DI PRODUTTORI

MANUALE OPERATIVO DI PRESENTAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO

✚ **Aprire e Salvare il file ModuloVuotoPO.xls sul proprio computer!!**



✚ Una volta salvato il file di cui sopra, si può **uscire** da SIPAR ed iniziare la **compilazione** del file in questione, seguendo le **istruzioni** sotto riportate.

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL MODULOBASE.XLS che SIPAR propone VUOTO

- ✚ il file excel **deve** essere in formato **.xls** (excel-97-2003) **non** xlsx;
- ✚ **non** inserire formule solo valori;
- ✚ **non** modificare il layout!! le **uniche modifiche ammesse** sono gli ampliamenti della dimensione di righe e/o colonne e la formattazione dei numeri;
- ✚ **non** è consentita l'aggiunta di un foglio (cartella) oltre a quelli già presenti;
- ✚ **riempire solo** le caselle con sfondo grigio;
- ✚ **non** eliminare righe o colonne;

SIPAR

ASSOCIAZIONI DI ORGANIZZAZIONI DI PRODUTTORI

MANUALE OPERATIVO DI PRESENTAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO

- ✚ dove i contenuti sono predefiniti e disponibili da 'tendina' **sceglierne uno** tra quelli preimpostati;
- ✚ **non** scrivere mai contenuti diversi da quelli proposti dalle tendine;
- ✚ le celle in **rosso** sono formule di ausilio per il controllo della compilazione fatta dalla OP e **non** debbono essere modificate;
- ✚ **non** cancellare le formule delle celle con sfondo rosso;
- ✚ compilare **obbligatoriamente** i fogli: **OP, PRODOTTI, VPC, PIANOFINANZIARIO**
- ✚ mentre i fogli: **M1,M2,M31,M32,M4,M5,M6,M7** debbono essere compilati nel caso in cui l'OP preveda di attivare uno o piu' interventi. I fogli rimasti **VUOTI**, cioè non valorizzati, **non** si ELIMINANO;
- ✚ i fogli **CODICI** e **CODPRODOTTI**: sono di sola consultazione;
- ✚ il foglio **PRODOTTI** è da compilare con l'elenco dei prodotti per i quali l'OP ha avuto il riconoscimento e **non** ha alcun collegamento con il foglio VPC;
- ✚ il foglio **VPC**: è funzionale alla determinazione del Fondo d'Esercizio;
- ✚ il foglio **PIANOFINANZIARIO**: rappresenta la parte finanziaria del p.o. (ripartizione della spesa per quadrimestre, alimentazione del fondo di esercizio, coordinate bancarie del c/c dedicato e altre informazioni);
- ✚ il foglio **OP** richiede il **codice fiscale dell'OP** che in generale è numerico. **Attenzione!** Inserirlo come stringa (**testo**) altrimenti gli zeri iniziali vengono persi e il controllo sull'esistenza dell'OP registrata in anagrafe fallisce;
- ✚ nei fogli delle misure **M1....M7** compilare le righe necessarie senza lasciarne di vuote in mezzo, compilare la colonna degli euro per le righe corrispondenti e infine compilare la cella della colonna corrispondente al parametro cui si riferisce l'importo. **Es:** O3|M1|A002|I137; Serre a tunnel e tunnel con peso struttura tra 4 e 5 kg/mq - €/mq. In questo caso, oltre alla colonna dell'importo (col. B), il parametro si riferisce ai mq quindi compilare la cella della colonna E corrispondente alla riga dove si trova la descrizione. Esistono parametri non previsti nelle colonne, ad esempio 'stabilimento' e 'manifestazione', in questo caso, nel caso cioè in cui non si trova una colonna esattamente intestata al parametro indicato nella descrizione, utilizzare la colonna 'numero';

SIPAR

ASSOCIAZIONI DI ORGANIZZAZIONI DI PRODUTTORI

MANUALE OPERATIVO DI PRESENTAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO

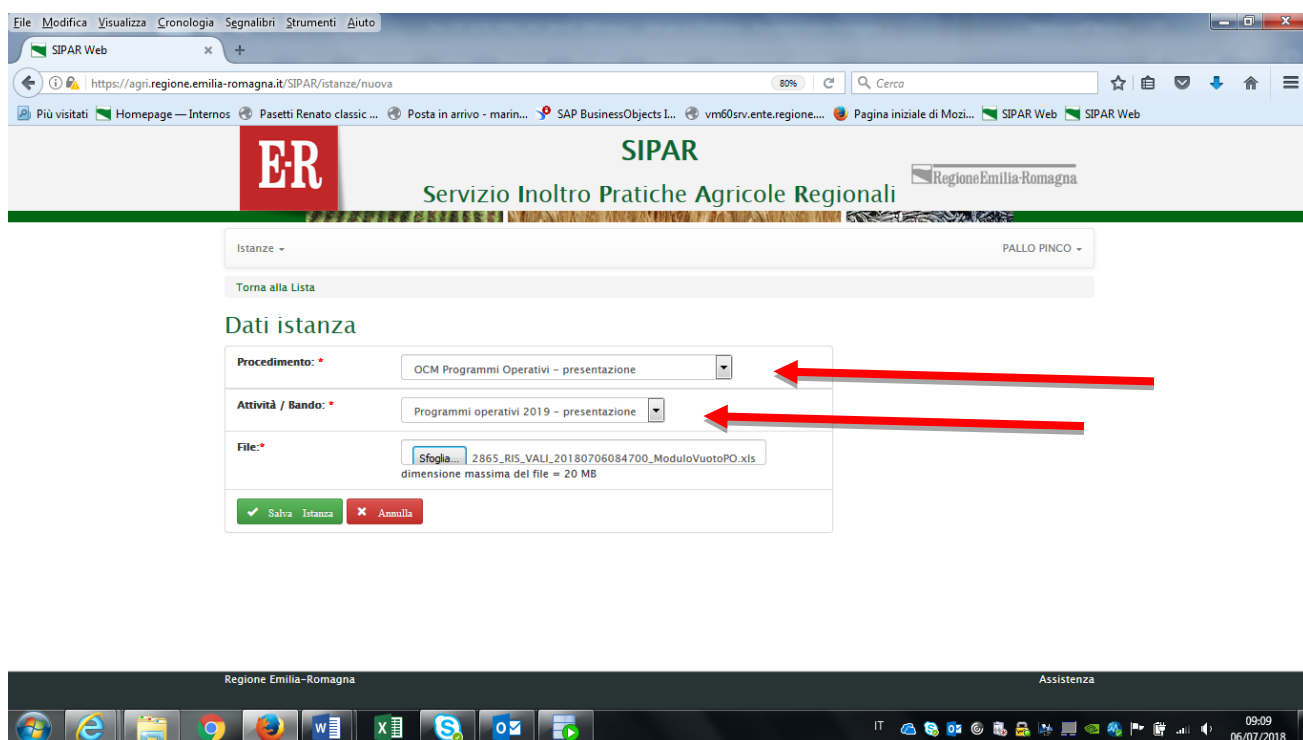
- + verificare che nei files .zip allegati esistano **tutti** i documenti necessari a corredo, con i nomi dei file **codificati** come segue:
- + uno ed un solo documento descrittivo per ogni misura attivata (deve esistere **almeno 1 riga** compilata) nel cui nome compaia <M1|M2|M31|M32|M4|M5|M6|M7>-**OBIETTIVI.pdf**
- + dichiarazione del legale rappresentante nel cui nome compaia **DICHIARAZIONE**
Attenzione! La dichiarazione va firmata digitalmente e caricato il file .p7m
- + verbale del consiglio di amministrazione che approva il PO nel cui nome compaia **VERBALECONSIGLIO.pdf**
- + verbale dell'assemblea dei soci che approva il PO nel cui nome compaia **VERBALEASSEMBLEA.pdf**
- + foglio presenza dei soci che hanno partecipato all'assemblea di approvazione del PO nel cui nome compaia **FOGLIOPRESENZE.pdf**
- + **INDICATORICOMUNI.xls**
- + **BILANCIOPREVISIONEECRONOPROGRAMMA.xls**
- + **STATUTO.pdf**
- + relazione illustrativa generale del PO nel cui nome compaia **RELAZIONE.pdf**
- + i **documenti** (preventivi, contratto di locazione, piano di ammortamento ecc.) collegati alle righe delle misure e nel cui nome compaia <nomefoglio>-<colonna><riga>, es.: **M7-A32** significa preventivo relativo alla misura 7 cella A32 – **la stringa M7-A32 deve comparire** all'interno del percorso completo del file – ovvero può anche essere una directory
Es.: PREVENTIVIM7_1/M7-A32/1 - pincopallino.pdf
- + per i nomi dei files allegati e per il modulo excel **non** utilizzare i seguenti caratteri: **spazi,!"£\$%&/()=?^`ìèéàù°§*[]{}:,;**
- + utilizzare il punto solo come separatore dell'estensione del file

SIPAR

ASSOCIAZIONI DI ORGANIZZAZIONI DI PRODUTTORI

MANUALE OPERATIVO DI PRESENTAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO

- ✚ Dopo aver **compilato** il file **ModuloBase.xls**, averlo **salvato** con un nome a piacere, **preparare tutti gli allegati comprimendoli in uno o più files .zip** (ogni file max **20mb**);
- ✚ Creare poi una **NUOVA ISTANZA** scegliendo il **procedimento** e **attività/bando** dal box a tendina come da **immagine** sotto ed **inserire** da **SFOGLIA** **il ModuloBase.xls compilato e salvato**

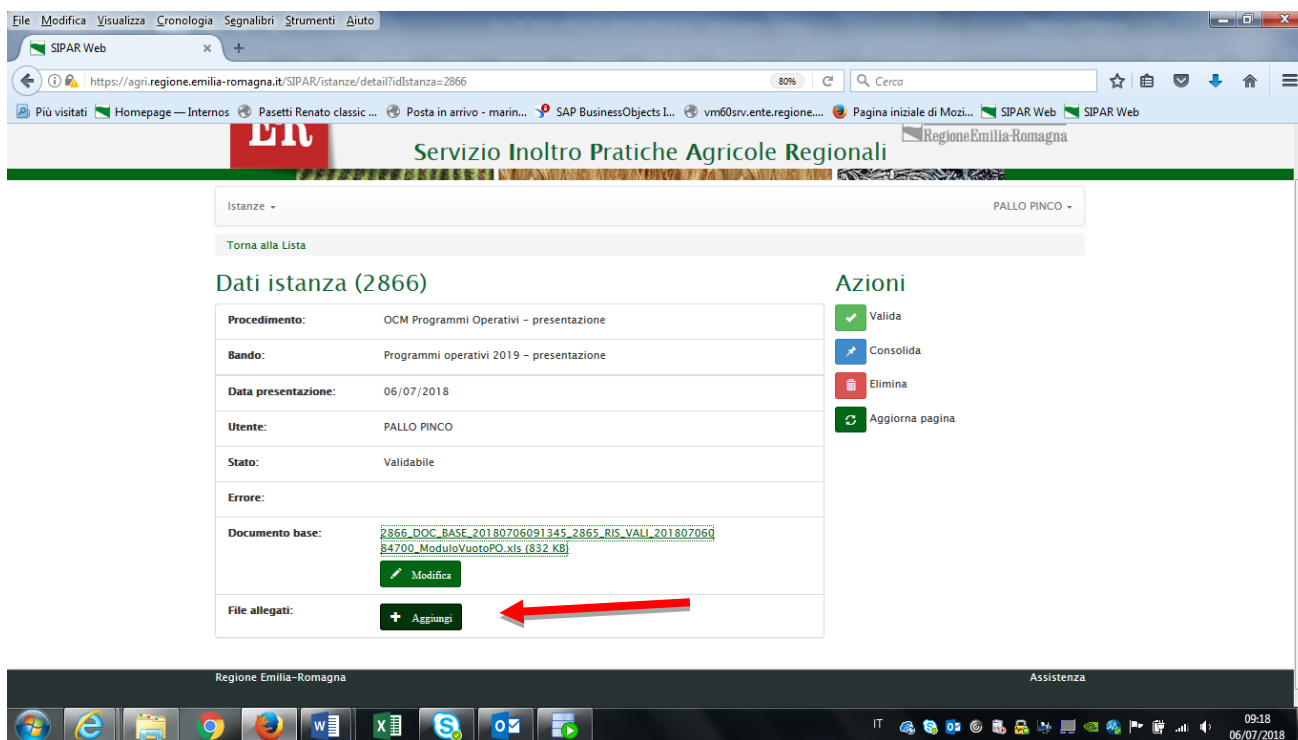


- ✚ **Salva istanza**
- ✚ Poi dal bottone **AGGIUNGI** caricare tutti gli **ALLEGATI** che sono tutti i files .zip occorrenti

SIPAR

ASSOCIAZIONI DI ORGANIZZAZIONI DI PRODUTTORI

MANUALE OPERATIVO DI PRESENTAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO

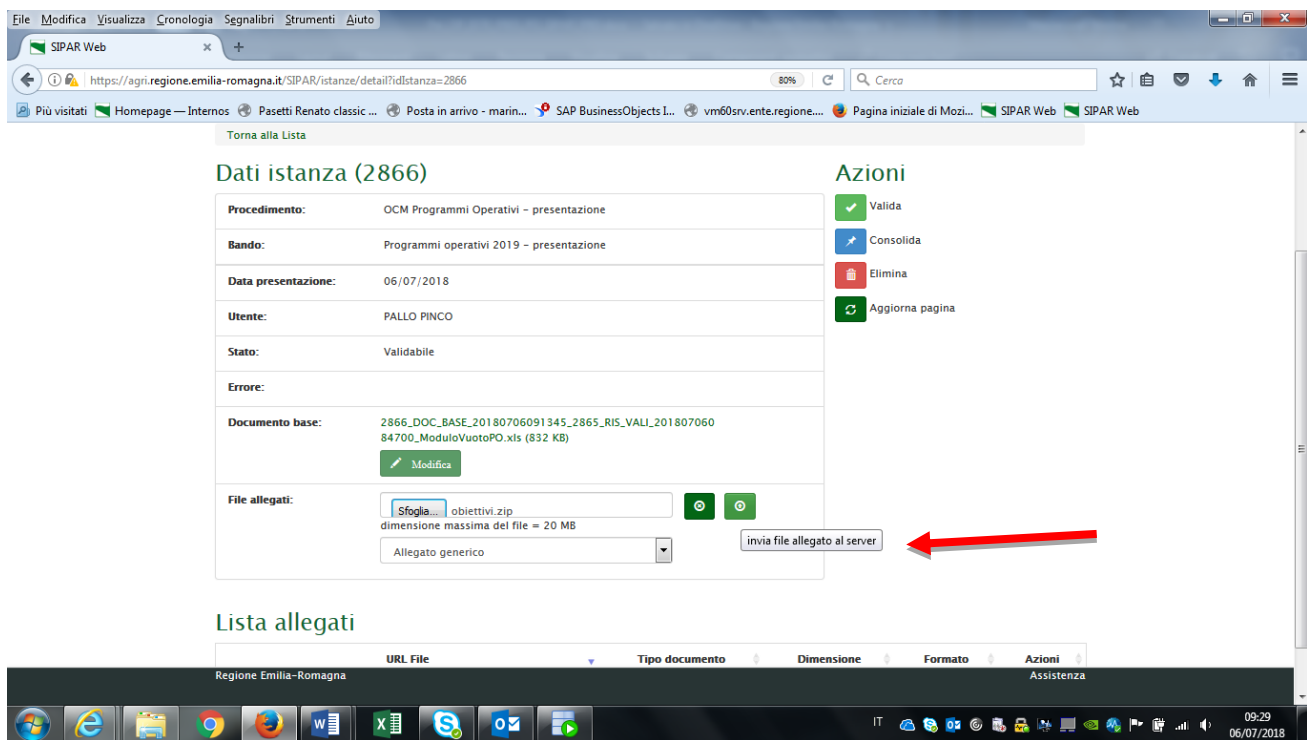
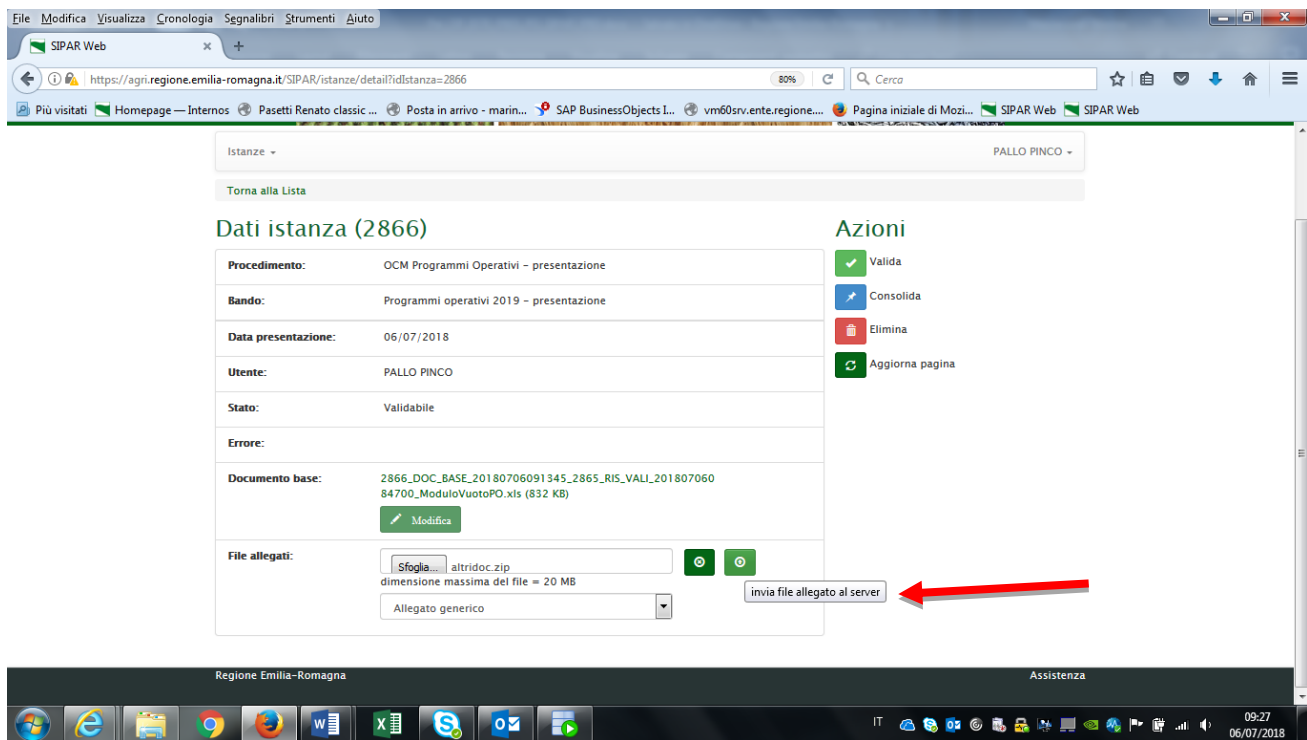


- ✚ **NOTA:** Si possono eliminare i files .zip cliccando sul bidoncino rosso a fianco.
- ✚ Per completare il caricamento dei files .zip cliccare per ogni file sul bottone verde :
“invio file allegato al server”

SIPAR

ASSOCIAZIONI DI ORGANIZZAZIONI DI PRODUTTORI

MANUALE OPERATIVO DI PRESENTAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO



SIPAR

ASSOCIAZIONI DI ORGANIZZAZIONI DI PRODUTTORI

MANUALE OPERATIVO DI PRESENTAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO

- ✚ **Finito** di caricare i files **.zip** con tutti gli allegati, cliccare sul pulsante valida per avviare il processo di verifica del contenuto del P.O.- fare cioè **VALIDA**

The screenshot shows the SIPAR web application interface. The browser address bar displays the URL: <https://agri.regione.emilia-romagna.it/SIPAR/istanze/detail?IdIstanza=2866>. The page header includes the SIPAR logo and the text "Servizio Inoltro Pratiche Agricole Regionali".

The main content area displays the details of an instance (Istanza) with the ID 2866. The "Azioni" (Actions) menu is visible on the right side, containing the following options:

- Valida (highlighted with a red arrow)
- Consolida
- Elimina
- Aggiorna pagina

Below the actions menu, there is a "Lista allegati" (Attached Files) table:

URL File	Tipo documento	Dimensione	Formato	Azioni
2866_ALLEGATO_20180706091352_obiettivi.zip	Allegato generico	46 KB	zip	[Icona]
2866_ALLEGATO_20180706092847_altridoc.zip	Allegato generico	54 KB	zip	[Icona]

- ✚ Cliccare su **AGGIORNA PAGINA** fino ad ottenimento del file **Risultato-Validazione.xls**;
- ✚ Una volta **validata un'istanza**, il **pulsante Valida scompare**; Per farlo ricomparire è necessario ricaricare il ModuloBase.xls utilizzando il pulsante **Modifica**;
- ✚ **ATTENZIONE:** In caso di **errori** otterrete un file con estensione **.txt** con **l'elenco degli errori da correggere** come da esempio sotto riportato

SIPAR

ASSOCIAZIONI DI ORGANIZZAZIONI DI PRODUTTORI

MANUALE OPERATIVO DI PRESENTAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO

The screenshot shows the SIPAR Web interface in a browser window. The address bar shows the URL: `https://test-agri.regione.emilia-romagna.it/SIPAR/istanze/dettaglioIstanza=1094`. The page displays the following information:

- Stato:** Non Validata
- Errore:** SI
- Documento base:** 1094_DOC_BASE_20180323111713_modulobase.xls (407 KB) with a **Modifica** button.
- File allegati:** with an **Aggiungi** button.

Below this, there are two tables:

Lista allegati

URL File	Tipo documento	Dimensione	Formato	Azioni
1094_ALLEGATO_20180323112239_GENERICO.zip	Allegato generico	3 MB	zip	
1094_ALLEGATO_20180323112108_DESCRIZIONE_MISURE.zip	Allegato generico	6 MB	zip	

Lista documenti validati

URL File	Tipo documento	Dimensione	Formato
1094_RIS_VALL_20180323113000_Risultato-Validazione.txt	Risultato Validazione	3 KB	.txt

A red arrow points to the file in the 'Lista documenti validati' table. The browser's taskbar at the bottom shows the system tray with the date 23/03/2018 and time 11:30.

The screenshot shows a text editor window titled '1094_RIS_VALL_20180323113000_Risultato-Validazione.txt'. The content consists of a list of error messages, each starting with 'ERRORE - coord.M2.A2 - nel file zip allegato manca il documento previsto il cui nome deve contenere M2.A2'. The errors continue sequentially through M2.A3 to M2.A23, then M3.A2 to M3.A13, and finally M7.A3.

```

ERRORE - coord.M2.A2 - nel file zip allegato manca il documento previsto il cui nome deve contenere M2.A2
ERRORE - coord.M2.A3 - nel file zip allegato manca il documento previsto il cui nome deve contenere M2.A3
ERRORE - coord.M2.A4 - nel file zip allegato manca il documento previsto il cui nome deve contenere M2.A4
ERRORE - coord.M2.A5 - nel file zip allegato manca il documento previsto il cui nome deve contenere M2.A5
ERRORE - coord.M2.A6 - nel file zip allegato manca il documento previsto il cui nome deve contenere M2.A6
ERRORE - coord.M2.A7 - nel file zip allegato manca il documento previsto il cui nome deve contenere M2.A7
ERRORE - coord.M2.A8 - nel file zip allegato manca il documento previsto il cui nome deve contenere M2.A8
ERRORE - coord.M2.A9 - nel file zip allegato manca il documento previsto il cui nome deve contenere M2.A9
ERRORE - coord.M2.A10 - nel file zip allegato manca il documento previsto il cui nome deve contenere M2.A10
ERRORE - coord.M2.A11 - nel file zip allegato manca il documento previsto il cui nome deve contenere M2.A11
ERRORE - coord.M2.A12 - nel file zip allegato manca il documento previsto il cui nome deve contenere M2.A12
ERRORE - coord.M2.A13 - nel file zip allegato manca il documento previsto il cui nome deve contenere M2.A13
ERRORE - coord.M2.A14 - nel file zip allegato manca il documento previsto il cui nome deve contenere M2.A14
ERRORE - coord.M2.A15 - nel file zip allegato manca il documento previsto il cui nome deve contenere M2.A15
ERRORE - coord.M2.A16 - nel file zip allegato manca il documento previsto il cui nome deve contenere M2.A16
ERRORE - coord.M2.A17 - nel file zip allegato manca il documento previsto il cui nome deve contenere M2.A17
ERRORE - coord.M2.A19 - nel file zip allegato manca il documento previsto il cui nome deve contenere M2.A19
ERRORE - coord.M2.A20 - nel file zip allegato manca il documento previsto il cui nome deve contenere M2.A20
ERRORE - coord.M2.A21 - nel file zip allegato manca il documento previsto il cui nome deve contenere M2.A21
ERRORE - coord.M2.A22 - nel file zip allegato manca il documento previsto il cui nome deve contenere M2.A22
ERRORE - coord.M2.A23 - nel file zip allegato manca il documento previsto il cui nome deve contenere M2.A23
ERRORE - coord.M2.A24 - nel file zip allegato manca il documento previsto il cui nome deve contenere M2.A24
ERRORE - coord.M3.A2 - nel file zip allegato manca il documento previsto il cui nome deve contenere M3.A2
ERRORE - coord.M3.A3 - nel file zip allegato manca il documento previsto il cui nome deve contenere M3.A3
ERRORE - coord.M3.A4 - nel file zip allegato manca il documento previsto il cui nome deve contenere M3.A4
ERRORE - coord.M3.A5 - nel file zip allegato manca il documento previsto il cui nome deve contenere M3.A5
ERRORE - coord.M3.A6 - nel file zip allegato manca il documento previsto il cui nome deve contenere M3.A6
ERRORE - coord.M3.A7 - nel file zip allegato manca il documento previsto il cui nome deve contenere M3.A7
ERRORE - coord.M3.A8 - nel file zip allegato manca il documento previsto il cui nome deve contenere M3.A8
ERRORE - coord.M3.A9 - nel file zip allegato manca il documento previsto il cui nome deve contenere M3.A9
ERRORE - coord.M3.A10 - nel file zip allegato manca il documento previsto il cui nome deve contenere M3.A10
ERRORE - coord.M3.A11 - nel file zip allegato manca il documento previsto il cui nome deve contenere M3.A11
ERRORE - coord.M3.A12 - nel file zip allegato manca il documento previsto il cui nome deve contenere M3.A12
ERRORE - coord.M3.A13 - nel file zip allegato manca il documento previsto il cui nome deve contenere M3.A13
ERRORE - coord.M7.A3 - nel file zip allegato manca il documento previsto il cui nome deve contenere M7.A3
    
```

The taskbar at the bottom shows the system tray with the date 23/03/2018 and time 11:46.

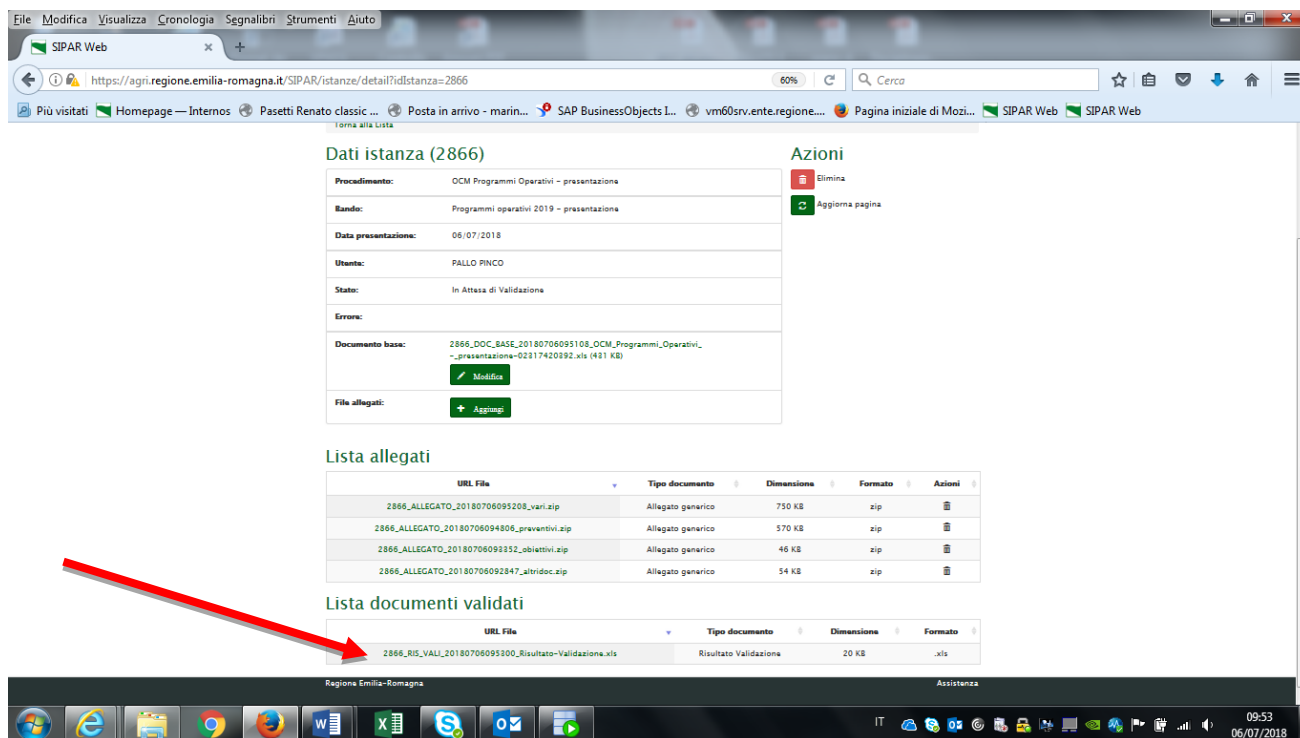
SIPAR

ASSOCIAZIONI DI ORGANIZZAZIONI DI PRODUTTORI

MANUALE OPERATIVO DI PRESENTAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO

 in caso invece sia **tutto ok**, otterrete come risultato il file

Risultato-Validazione.xls, contenente **due** fogli già valorizzati, denominati **FONDOESERCIZIO** e **EQUILIBRIOSPESE** di cui si riporta un esempio nelle pagine seguenti.



The screenshot shows the SIPAR web application interface. The main content area is divided into several sections:

- Dati istanza (2866):** A table with the following details:

Procedimento:	OCM Programmi Operativi - presentazione
Bando:	Programmi operativi 2019 - presentazione
Data presentazione:	06/07/2018
Utente:	PALLO PINCO
Stato:	In Attesa di Validazione
Errore:	
Documento base:	2866_DOC_BASE_20180706095108_OCM_Programmi_Operativi_-_presentazione-02817420192.xls (431 KB)
File allegati:	
- Azioni:** A sidebar with buttons for 'Elimina' and 'Aggiorna pagina'.
- Lista allegati:** A table listing attached files:

URL File	Tipo documento	Dimensione	Formato	Azioni
2866_ALLEGATO_20180706095208_vari.zip	Alligato generico	750 KB	zip	
2866_ALLEGATO_20180706094806_preventivi.zip	Alligato generico	570 KB	zip	
2866_ALLEGATO_20180706092352_obiettivi.zip	Alligato generico	46 KB	zip	
2866_ALLEGATO_20180706092847_altridoc.zip	Alligato generico	54 KB	zip	
- Lista documenti validati:** A table listing validated documents:

URL File	Tipo documento	Dimensione	Formato
2866_RIS_VALI_20180706095300_Risultato-Validazione.xls	Risultato Validazione	20 KB	.xls

 A red arrow points to this file.

SIPAR

ASSOCIAZIONI DI ORGANIZZAZIONI DI PRODUTTORI

MANUALE OPERATIVO DI PRESENTAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO

1. foglio denominato **FONDOESERCIZIO**

OP	ANNO			
OP FITTIZIA	2019			
Determinazione del Fondo di esercizio	Massimale di Spesa	Spesa effettiva	Contributo CE	
Valore della Produzione Commercializzata (VPC)	5013624,15			
Programma Operativo (8,2% di VPC)	411117,1803	411117,18	205558,59	
Prevenzione Gestione Crisi (max 1% di VPC)	0	0	0	
Prevenzione Gestione Crisi (max 1,2% di VPC)	60163,4898	60163,49	30081,745	
Totale Fondo di Esercizio	471280,6701	471280,67	235640,335	
Specifica Misure di Prevenzione e Gestione delle Crisi				
Descrizione attività	Importo spesa (€)	Quota privata (€)	Importo aiuto (€)	
1 - Investimenti che rendano più efficace la gestione dei volumi immessi sul mercato	0	0	0	
2 - promozione e comunicazione, a titolo di prevenzione o durante il periodo di crisi	0	0	0	
3 - ritiri dal mercato	60163,49	30081,745	30081,745	
3.1 - di cui distribuzione gratuita	0	0	0	
3.2 - di cui altre forme di ritiro (biodegradazione/biomasse)	60163,49	30081,745	30081,745	
4 - assicurazione del raccolto	0	0	0	
5 - reimpianto di frutteti quando si rende necessario a seguito di un obbligo di estirpazione	0	0	0	
TOTALE	60163,49	30081,745	30081,745	

SIPAR

ASSOCIAZIONI DI ORGANIZZAZIONI DI PRODUTTORI

MANUALE OPERATIVO DI PRESENTAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO

2. foglio denominato **EQUILIBRIOSPESE**

OP	ANNO			
OP FITTIZIA	2019			
Percentuali massime di spesa rispetto all'ammontare del Fondo di esercizio				
Misure	Importo (€)	%	Limite %	Rispetto (SI/NO)
M1 - 1 - Pianificazione della produzione, compresi gli investimenti in immobilizzazioni materiali	32600	6.9200	70%	SI
M2 - 2 - Miglioramento o mantenimento della qualità dei prodotti, freschi o trasformati, compresi gli investimenti in immobilizzazioni materiali	214713,3	45.5600	70%	SI
M31 - 3.1 - Incremento del valore commerciale dei prodotti e miglioramento della commercializzazione, compresi gli investimenti in immobilizzazioni materiali	40000	8.4900	70%	SI
M32 - 3.2 - Promozione dei prodotti, freschi o trasformati, e attività di comunicazione diverse da quelle di promozione e di comunicazione realizzate nell'ambito delle misure di prevenzione e gestione delle crisi	0		70%	SI
M4 - 4 - Ricerca e produzione per fini sperimentali, compresi gli investimenti in immobilizzazioni materiali	0		70%	SI
M5 - 5 - Formazione e scambio di buone pratiche, diverse da quelle contemplate al punto vi), e azioni finalizzate a incoraggiare il ricorso ai servizi di consulenza e all'assistenza tecnica	0		70%	SI
M6 - 6 - Azioni di prevenzione e gestione delle crisi elencate all'articolo 33, paragrafo 3, primo comma, del regolamento (UE) n. 1308/2013	60163,49	12.7700	33%	SI
M7 - 7 - Azioni ambientali di cui all'articolo 33 (5), del regolamento (UE) n 1308/2013, inclusi gli investimenti in beni materiali	114378,27	24.2700	70%	SI
Spese generali	9425,61	2.0000	2% (max 180.000 €)	SI
Totale Fondo di esercizio	471280,67			
Ulteriori percentuali massime di spesa rispetto all'ammontare del Fondo di esercizio				
Personale che svolge le attività di cui al punto 2b dell'allegato III al regolamento delegato 2017/891	106900	22.6800	40%	SI
Reimpianto dei frutteti per motivi sanitari e fitosanitari, previsto nell'ambito delle misure di prevenzione e gestione delle crisi	0	0.0000	20%	SI

SIPAR

ASSOCIAZIONI DI ORGANIZZAZIONI DI PRODUTTORI

MANUALE OPERATIVO DI PRESENTAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO

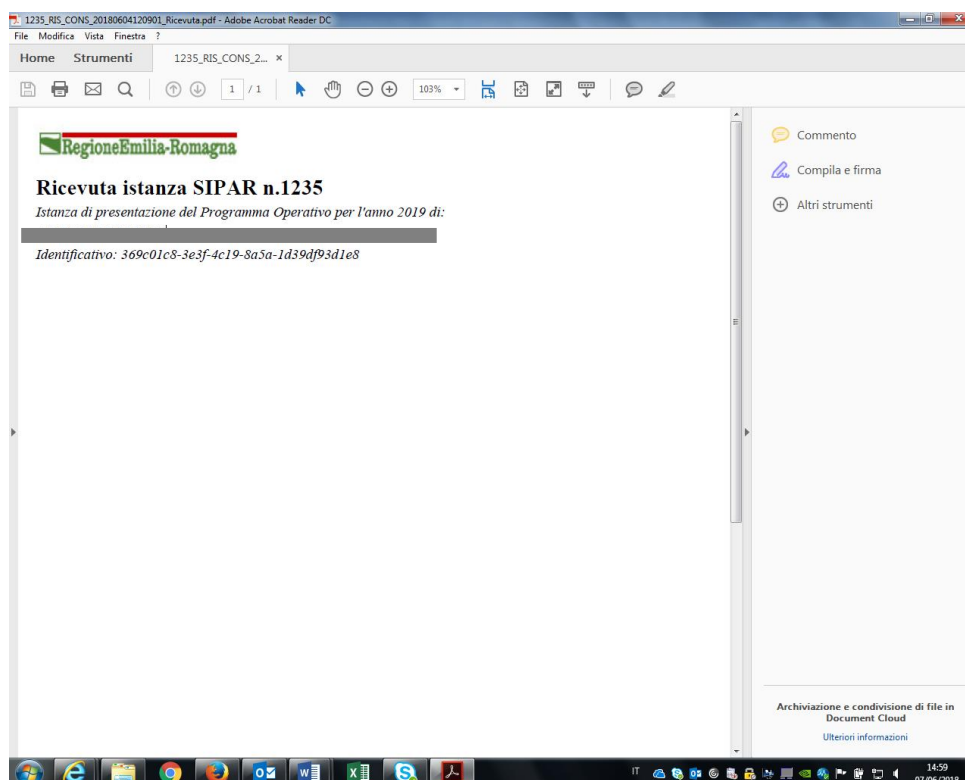
- Procedere poi al consolidamento dell'istanza cliccando sui bottoni **CONSOLIDA** e **AGGIORNA PAGINA** fino ad ottenimento del risultato.

ATTENZIONE

CONSOLIDA - poiché eseguito dalla **OP** che **aderisce** ad una AOP, registra l'istanza di presentazione del PO **senza** attribuirne un n.ro di protocollo formale, ma genera comunque una ricevuta come file **.pdf** sotto la voce **“Lista documenti consolidati”**.

Vedi esempio sotto riportato:

- ❖ **Ricevuta** di consolidamento PO di una OP che **aderisce** ad una AOP



SIPAR

ASSOCIAZIONI DI ORGANIZZAZIONI DI PRODUTTORI

MANUALE OPERATIVO DI PRESENTAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO

ATTENZIONE

Dopo la protocollazione **non** sarà più possibile ripresentare il P.O.

Cioè, se create una nuova istanza e ripresentate il programma, il processo di verifica **controlla** come prima cosa **che non esista già un P.O. consolidato!**

VERIFICA DELLA DICHIARAZIONE FIRMATA DIGITALMENTE

PRIMA DEL CONSOLIDAMENTO

Allo scopo di assicurarsi che la Dichiarazione firmata digitalmente sia pervenuta correttamente sui server regionali, è stato predisposto uno specifico procedimento denominato “**OCM Programmi Operativi-Verifica file p7m**”.

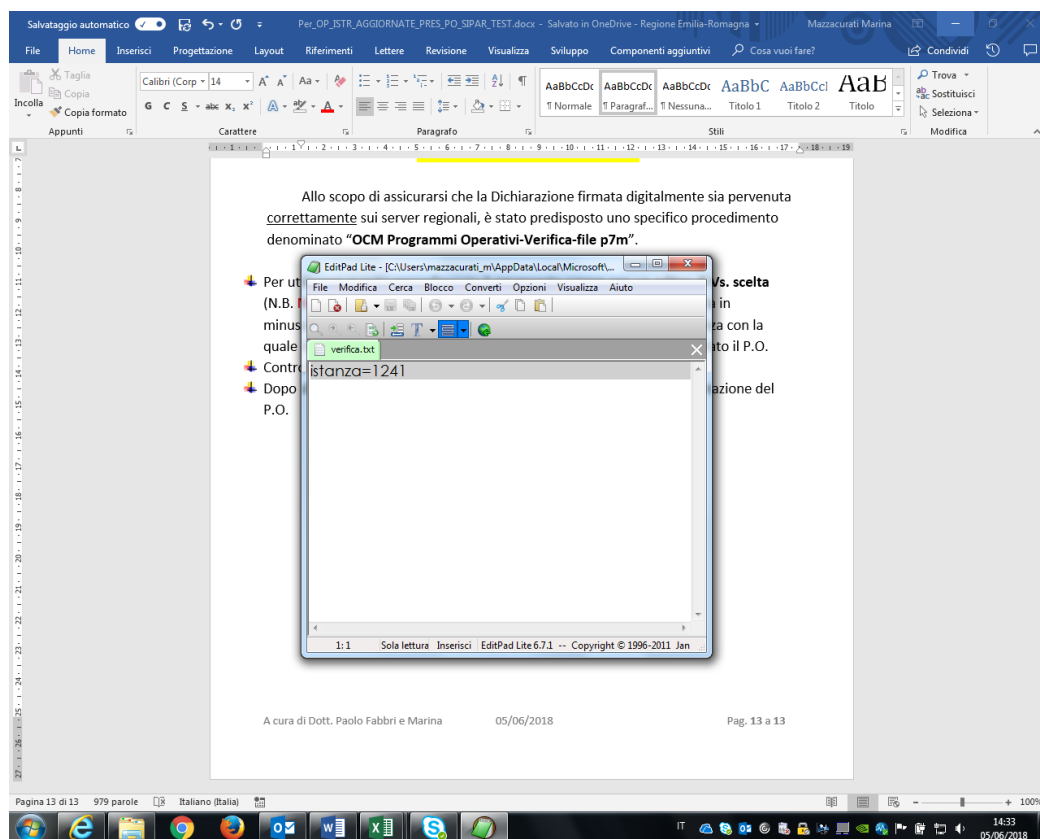
- Per utilizzare questo procedimento è **necessario** per prima cosa **creare e salvare con un editor di Vs. scelta** (N.B. **no WORD!!!**), un **file di testo** contenente la seguente sintassi scritta in minuscolo: **istanza=<n.ro istanza** dove il **n.ro** di istanza è il n.ro dell'istanza con la quale è stato **presentato, validato correttamente** e **non** ancora consolidato il P.O.

Esempio di sintassi:

SIPAR

ASSOCIAZIONI DI ORGANIZZAZIONI DI PRODUTTORI

MANUALE OPERATIVO DI PRESENTAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO

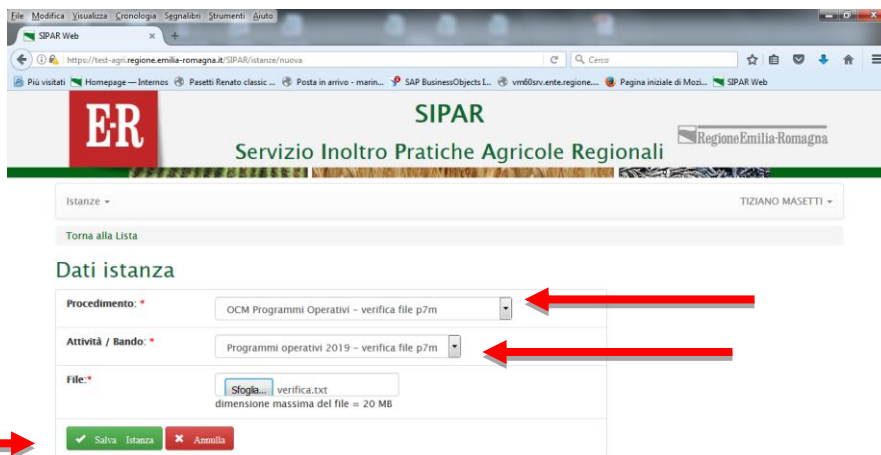


➤ Da **Nuova istanza** procedere poi come da stampa schermo

SIPAR

ASSOCIAZIONI DI ORGANIZZAZIONI DI PRODUTTORI

MANUALE OPERATIVO DI PRESENTAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO



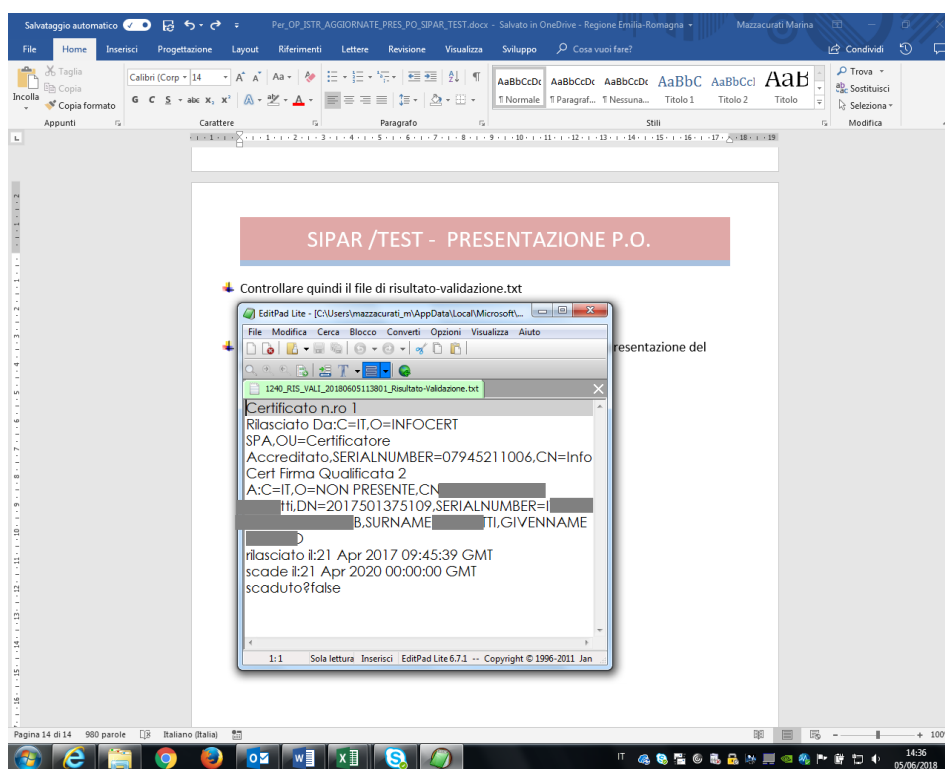
- **SALVA** Istanza
- **VALIDA**
- **AGGIORNA PAGINA**
- **Controllare** quindi il file **risultato-validazione.txt**

SIPAR

ASSOCIAZIONI DI ORGANIZZAZIONI DI PRODUTTORI

MANUALE OPERATIVO DI PRESENTAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO

L'immagine sotto rappresenta una **corretta** verifica, mostrando il contenuto del certificato



Dopo di che, **se** la risposta che otterrete sarà il certificato contenuto nel file firmato, potrete fare **Consolida** dell'Istanza di presentazione del P.O.

SIPAR

ASSOCIAZIONI DI ORGANIZZAZIONI DI PRODUTTORI

MANUALE OPERATIVO DI PRESENTAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO

Seconda fase

Di seguito i passi operativi che l'operatore accreditato deve seguire per completare il procedimento.

SIPAR

ASSOCIAZIONI DI ORGANIZZAZIONI DI PRODUTTORI

MANUALE OPERATIVO DI PRESENTAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO

- Le **AOP** debbono inoltre presentare un modulo semplificato consistente di un file excel con **2** soli fogli denominati:

FONDOESERCIZIO ed EQUILIBRIOSPESE

I **2** fogli conterranno i valori di sintesi (**somma**) delle OP associate che hanno delegato l'AOP.

- A questo scopo è stato predisposto un tipo di procedimento che consente alle AOP di ottenere il modulo excel con i valori somma delle OP associate direttamente dal sistema.

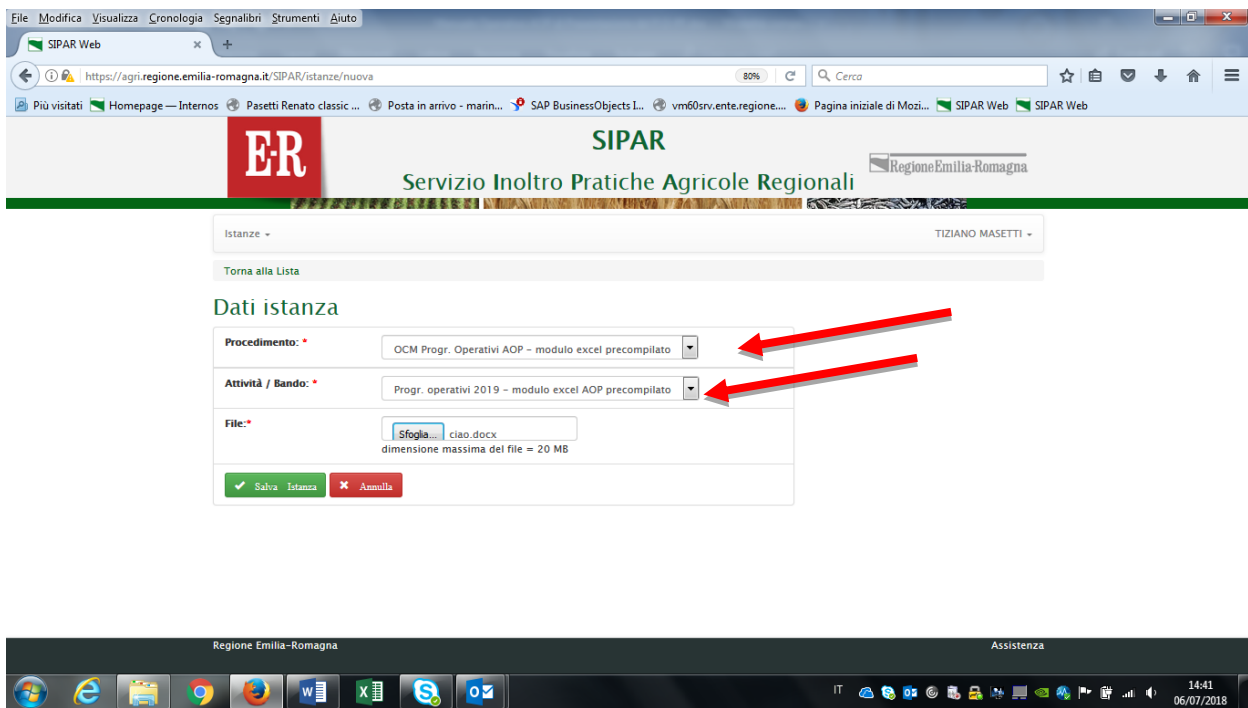
Presupposto di tutto ciò è che le OP associate, che hanno delegato l'AOP, abbiano tutte già consolidato i rispettivi programmi operativi.

- Il **procedimento**, da selezionare dal box a tendina, si chiama 'OCM Progr.Operativi AOP – modulo excel precompilato'.
- Per attivare l'istanza occorre proporre dal bottone sfoglia un file qualunque (anche con pochi bytes) - (vedere immagini sottostanti).

SIPAR

ASSOCIAZIONI DI ORGANIZZAZIONI DI PRODUTTORI

MANUALE OPERATIVO DI PRESENTAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO

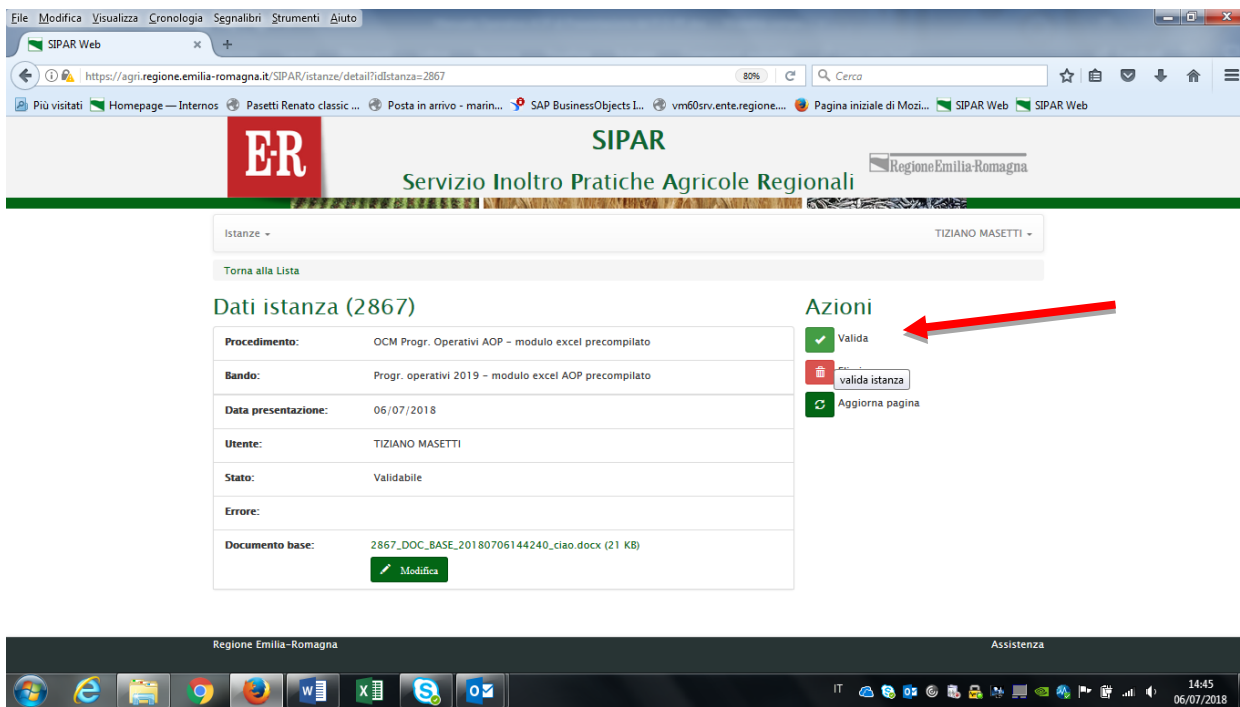


➤ **SALVA istanza**

SIPAR

ASSOCIAZIONI DI ORGANIZZAZIONI DI PRODUTTORI

MANUALE OPERATIVO DI PRESENTAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO



➤ **VALIDA**

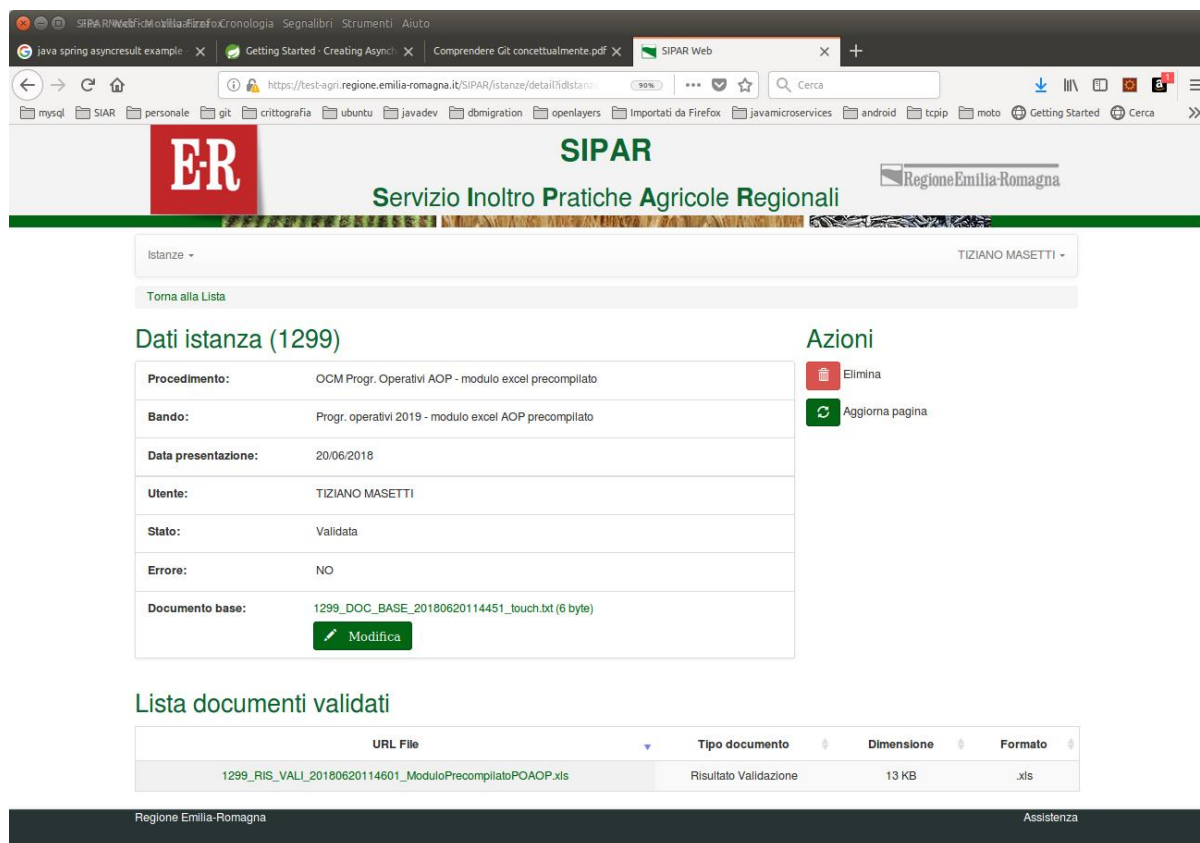
➤ **AGGIORNA PAGINA** - fino ad ottenere il file risultato di validazione



SIPAR

ASSOCIAZIONI DI ORGANIZZAZIONI DI PRODUTTORI

MANUALE OPERATIVO DI PRESENTAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO



- **Il risultato** che si ottiene dalla validazione, come da immagine sopra, è il modulo excel con i **2** fogli già valorizzati come sopra specificato e di cui si riporta un esempio qui sotto.

SIPAR

ASSOCIAZIONI DI ORGANIZZAZIONI DI PRODUTTORI

MANUALE OPERATIVO DI PRESENTAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO

A	B	C	D	E
1	ANNO			
2	2019			
3				
4	Determinazione del Fondo di esercizio	Massimale di Spesa	Spesa effettiva	Contributo CE
5	Valore della Produzione Commercializzata (VPC)	11099551,94	11099551,94	
6	Programma Operativo (8,2% di VPC)	910163,2591	910163,26	455081,63
7	Prevenzione Gestione Crisi (max 1% di VPC)	110995,5194	110995,52	55497,76
8	Prevenzione Gestione Crisi (max 1,2% di VPC)	0	0	0
9	Totale Fondo di Esercizio	1021158,7785	1021158,78	510579,39
10				
11				
12				
13	Specifica Misure di Prevenzione e Gestione delle Crisi			
14				
15	Descrizione attività	Importo spesa (€)	Quota privata (€)	Importo aiuto (€)
16	1 - Investimenti che rendano più efficace la gestione dei volumi immessi sul mercato	0	0	0
17	2 - promozione e comunicazione, a titolo di prevenzione o durante il periodo di crisi	110995,52	55497,76	55497,76
18	3 - ritiri dal mercato	0	0	0
19	3.1 - di cui distribuzione gratuita	0	0	0
20	3.2 - di cui altre forme di ritiro (biodegradazione/biomasse)	0	0	0
21	4 - assicurazione del raccolto	0	0	0
22	5 - reimpianto di frutteti quando si rende necessario a seguito di un obbligo di estirpazione	0	0	0
23	TOTALE	110995,52	55497,76	55497,76
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				

SIPAR

ASSOCIAZIONI DI ORGANIZZAZIONI DI PRODUTTORI

MANUALE OPERATIVO DI PRESENTAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO

OP	ANNO			
Percentuali massime di spesa rispetto all'ammontare del Fondo di esercizio				
Misure	Importo (€)	%	Limite %	Rispetto (SI/NO)
M1 - 1 - Pianificazione della produzione, compresi gli investimenti in immobilizzazioni materiali	268600	26,3034510657	70	SI
M2 - 2 - Miglioramento o mantenimento della qualità dei prodotti, freschi o trasformati, compresi gli investimenti in immobilizzazioni materiali	371486,76	36,3789419702	70	SI
M31 - 3.1 - Incremento del valore commerciale dei prodotti e miglioramento della commercializzazione, compresi gli investimenti in immobilizzazioni materiali	30272,2	2,9644949045	70	SI
M32 - 3.2 - Promozione dei prodotti, freschi o trasformati, e attività di comunicazione diverse da quelle di promozione e di comunicazione realizzate nell'ambito delle misure di prevenzione e gestione delle crisi	8144,86	0,7976095549	70	SI
M4 - 4 - Ricerca e produzione per fini sperimentali, compresi gli investimenti in immobilizzazioni materiali	0	0	70	SI
M5 - 5 - Formazione e scambio di buone pratiche, diverse da quelle contemplate al punto vi), e azioni finalizzate a incoraggiare il ricorso ai servizi di consulenza e all'assistenza tecnica	0	0	70	SI
M6 - 6 - Azioni di prevenzione e gestione delle crisi elencate all'articolo 33, paragrafo 3, primo comma, del regolamento (UE) n. 1308/2013	110995,52	10,86956526	33	SI
M7 - 7 - Azioni ambientali di cui all'articolo 33 (5), del regolamento (UE) n 1308/2013, inclusi gli investimenti in beni materiali	212540,98	20,8137053867	70	SI
Spese generali	19118,46	1,872231858	2	SI
Totale Fondo di esercizio	1021158,78			
Ulteriori percentuali massime di spesa rispetto all'ammontare del Fondo di esercizio				
Personale che svolge le attività di cui al punto 2b dell'allegato III al regolamento delegato 2017/891	76686,76	7,5097782541	40	SI
Reimpianto dei frutteti per motivi sanitari e fitosanitari, previsto nell'ambito delle misure di prevenzione e gestione delle crisi	0	0	20	SI

- I dati riportati in ogni **cella**, come prima sottolineato, sono la **somma** delle rispettive celle di tutti i files prodotti per le **OP associate**;
- Tali dati andranno **verificati** per poi eseguire la fase di **presentazione** del modulo per AOP;
- Adesso è necessario creare una **nuova istanza** caricando il ModuloAOP.xls verificato - (vedi immagine sotto);

SIPAR

ASSOCIAZIONI DI ORGANIZZAZIONI DI PRODUTTORI

MANUALE OPERATIVO DI PRESENTAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO

- Il **procedimento** per creare la nuova istanza si chiama 'OCM Programmi Operativi AOP – presentazione', come illustrato sotto.

The screenshot shows the SIPAR web application interface. The header includes the 'E-R' logo, 'SIPAR Servizio Inoltro Pratiche Agricole Regionali', and 'Regione Emilia-Romagna'. The user is logged in as 'TIZIANO MASETTI'. The main content area is titled 'Dati istanza' and contains the following form fields:

- Procedimento:** A dropdown menu with the selected value 'OCM Programmi Operativi AOP - presentazione'.
- Attività / Bando:** A dropdown menu with the selected value 'Programmi operativi 2019 - presentazione AOP'.
- File:** A file upload field with a 'Sfogli...' button and the filename 'ModuloAOP.xls'. Below the field, it states 'dimensione massima del file = 20 MB'.

At the bottom of the form, there are two buttons: a green 'Salva Istanza' button and a red 'Annulla' button. Red arrows point to the dropdown menus and the file upload field, while a green arrow points to the 'Salva Istanza' button.

➤ SALVA ISTANZA

- Poi con il bottone **AGGIUNGI**, (che comparirà nella pagina successiva), vanno **caricati** anche gli **allegati** sempre in formato **.zip**, contenenti i documenti previsti per l'**AOP** e che sono:

DICHIARAZIONE (il file p7m firmato digitalmente dal legale rappresentante)

RELAZIONE

VERBALECONSIGLIO

VERBALEASSEMBLEA

FOGLIOPRESENZE

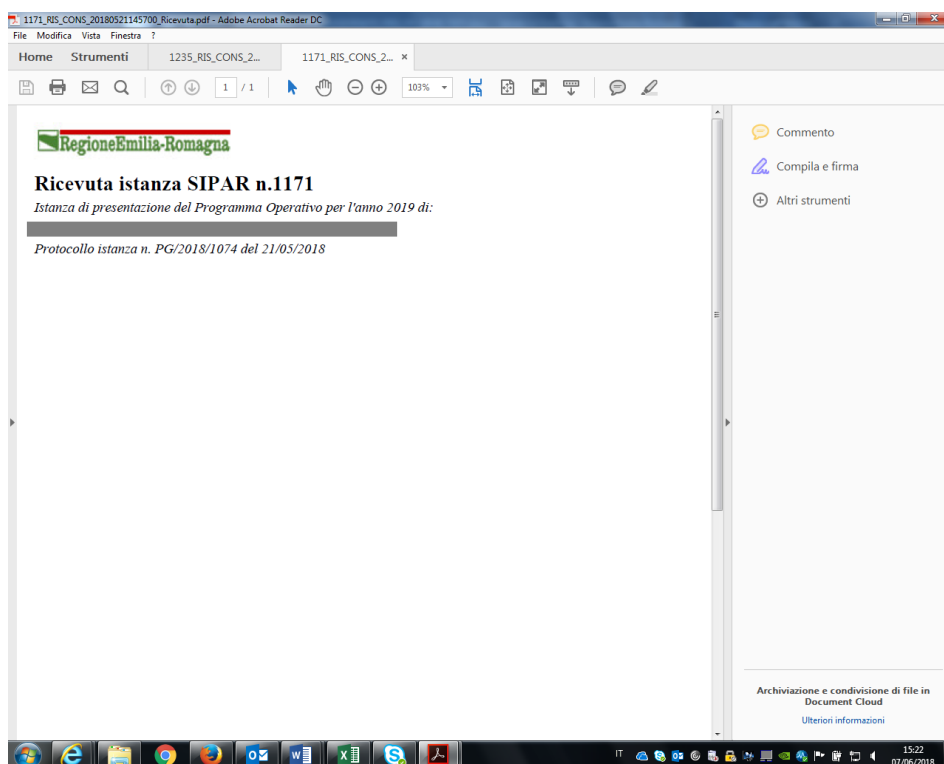
SIPAR

ASSOCIAZIONI DI ORGANIZZAZIONI DI PRODUTTORI

MANUALE OPERATIVO DI PRESENTAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO

STATUTO

- ✚ Come per i programmi operativi delle OP, verrà controllato che esistano dei files nel cui nome **compaiano** le parole sopra indicate.
- Per completare il caricamento dei files .zip, clickare per ogni file il bottone verde “**invio file allegato al server**”
- Clickare poi su **VALIDA**
- Poi clickare **AGGIORNA PAGINA** fino ad ottenere un semplice file di testo con su scritto “*l’elaborazione non ha rilevato errori, si può procedere con il consolidamento*”
- Clickare quindi su **CONSOLIDA** che al termine del processo fornisce la **ricevuta (.pdf)** riportante il numero di protocollo attribuito.



SIPAR

ASSOCIAZIONI DI ORGANIZZAZIONI DI PRODUTTORI

MANUALE OPERATIVO DI PRESENTAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO

Attenzione

Dopo la protocollazione **non** sarà più possibile ripresentare il P.O.

Cioè, se create una nuova istanza e ripresentate il programma, il processo di verifica **controlla** come prima cosa **che non esista già un P.O. protocollato!**

VERIFICA della Dichiarazione firmata digitalmente

PRIMA del consolidamento

Allo scopo di assicurarsi che la Dichiarazione firmata digitalmente sia pervenuta correttamente sui server regionali, è stato predisposto uno specifico procedimento denominato “**OCM Programmi Operativi-Verifica file p7m**”.

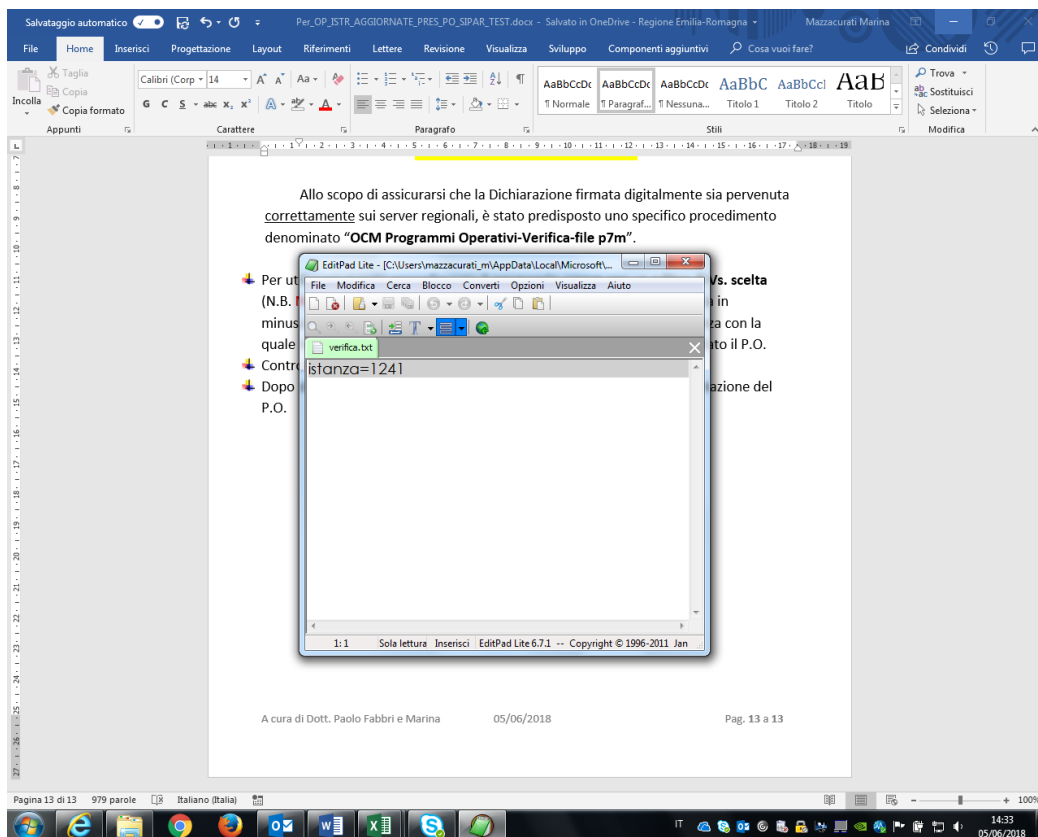
- Per utilizzare questo procedimento è **necessario** per prima cosa **creare e salvare con un editor di Vs. scelta** (N.B. **no WORD!!!**), un **file di testo** contenente la segunte sintassi scritta in minuscolo: **istanza=<n.ro istanza** dove il **n.ro** di istanza è il n.ro dell'istanza con la quale è stato **presentato, validato correttamente** e **non** ancora consolidato il P.O.

Esempio di sintassi:

SIPAR

ASSOCIAZIONI DI ORGANIZZAZIONI DI PRODUTTORI

MANUALE OPERATIVO DI PRESENTAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO

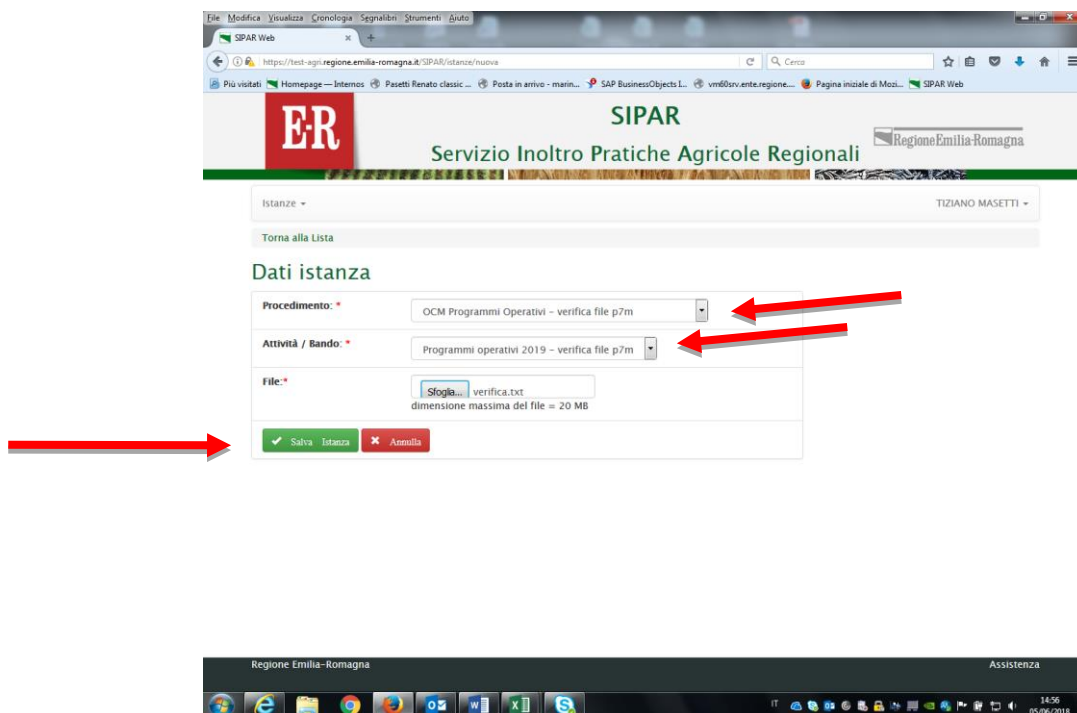


SIPAR

ASSOCIAZIONI DI ORGANIZZAZIONI DI PRODUTTORI

MANUALE OPERATIVO DI PRESENTAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO

➤ Da **Nuova istanza** procedere poi come da stampa schermo



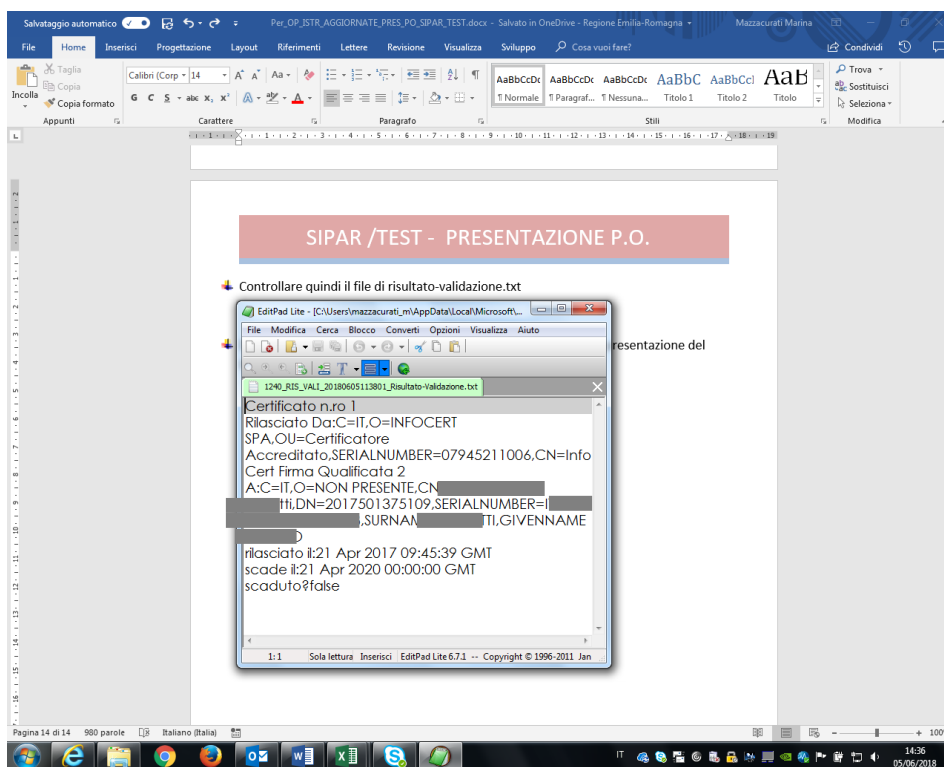
- **SALVA** Istanza
- **VALIDA**
- **AGGIORNA PAGINA**
- **Controllare** quindi il file **risultato-validazione.txt**

SIPAR

ASSOCIAZIONI DI ORGANIZZAZIONI DI PRODUTTORI

MANUALE OPERATIVO DI PRESENTAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO

L'immagine sotto rappresenta una **corretta** verifica, mostrando il contenuto del certificato



Dopo di che, **se** la risposta che otterrete sarà il certificato contenuto nel file firmato, potrete fare **Consolida** dell'Istanza di presentazione del P.O.