

IL PRESIDENTE
IN QUALITA' DI COMMISSARIO DELEGATO
AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 2 DEL D.L.N. 74/2012
CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE N. 122/2012

Ordinanza n. 21 del 19 Luglio 2019

APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE CON ART-ER S.CONS.P.A. PER IL SUPPORTO AL COMMISSARIO DELEGATO NELL'ESECUZIONE DELLE ATTIVITÀ DI ASSISTENZA TECNICA AFFERENTI ALLE PROCEDURE DI CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PREVISTI DALL'ORDINANZA N. 57/2012 E S.M.I, N.26/2016, 13/2017, 31/2018, 2/2019, 3/2019, 5/2019, 6/2019 E 13/2019 PER FRONTEGGIARE LE ESIGENZE DELLE POPOLAZIONI COLPITE DAGLI EVENTI SISMICI DEL MAGGIO 2012 NEL TERRITORIO DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA.

Visti:

- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 21.05.2012 recante la dichiarazione dell'eccezionale rischio di compromissione degli interessi primari a causa degli eventi sismici che hanno colpito il territorio delle Regioni Emilia-Romagna, Lombardia e Veneto, ai sensi dell'art. 3, comma 1, del Decreto Legge 04.11.2002 n. 245, convertito con modificazioni dall'art. 1 della Legge 27.12.2002, n. 286;
- il Decreto Legge 06.06.2012 n. 74 convertito, con modificazioni, dalla Legge 01.08.2012 n. 122, con il quale sono stati previsti interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dagli eventi sismici che hanno interessato il territorio delle Province di Bologna, Modena, Ferrara, Reggio Emilia, Mantova e Rovigo il 20 e 29 maggio 2012;
- il comma 2bis dell'articolo 11 del Decreto-legge n. 210 del 30 dicembre 2015, convertito con modificazioni dalla legge n. 21 del 25 febbraio 2016, pubblicata sulla G.U. n. 47 del 26 febbraio 2016, con il quale è stato prorogato lo stato di emergenza relativo agli eventi sismici del 20 e 29 maggio 2012 al 31 dicembre 2018 e il successivo art. 2 bis comma 44 del Decreto legge 16 ottobre 2017, n. 148, convertito dalla legge 4 dicembre 2017, n. 172 che ha prorogato ulteriormente il suddetto stato di emergenza al 31 dicembre 2020;

Preso atto che il giorno 29 dicembre 2014 si è insediato il Presidente della Regione Emilia-Romagna Stefano Bonaccini che ricopre da tale data anche le funzioni di Commissario delegato per la realizzazione degli interventi per la ricostruzione, l'assistenza alla popolazione e la ripresa economica dei territori colpiti dagli eventi sismici del 20 e 29 maggio 2012 secondo il disposto dell'art. 1 del decreto-legge 6 giugno 2012, n. 74, convertito con modificazioni, dalla legge 1 agosto 2012, n. 122;

Visto il sopra citato D.L. n. 74/2012 e s.m.i., che all'art. 3 comma 1 stabilisce che il Commissario delegato possa riconoscere la concessione di contributi per la riparazione, il ripristino o la ricostruzione degli immobili ad uso produttivo, distrutti o danneggiati, in relazione al danno effettivamente subito e a favore delle attività produttive che abbiano subito gravi danni a scorte e beni mobili strumentali all'attività di loro proprietà;

Visti:

- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, di concerto con Ministri dell'Economia e delle Finanze e del Lavoro e delle Politiche Sociali, 28 dicembre 2012, recante "Riparto dei finanziamenti tra le regioni interessate e criteri generali per il loro utilizzo ai fini degli interventi di messa in sicurezza anche attraverso la loro ricostruzione, dei capannoni e degli impianti industriali a seguito degli eventi sismici che hanno colpito le regioni Emilia-Romagna, la Lombardia e il Veneto" (G.U. n. 45 del 22/02/2013), (in seguito DPCM 28 dicembre 2012);
- il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze di concerto con il Ministero dello Sviluppo Economico del 10 Agosto 2012 (di seguito D.M. 10 agosto 2012) che prevede le modalità di attuazione dell'art. 11 del D.L. n. 74/2012;
- l'art. 12 della Legge 7 agosto 1990 n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i (in seguito L. n. 241/1990) e conseguentemente il Decreto Legislativo 31 marzo 1998 n. 123, recante "Disposizioni per la razionalizzazione degli interventi di sostegno pubblico alle imprese, a norma dell'articolo 4, comma 4, lettera c), della Legge 15 marzo 1997, n. 59" (in seguito D. Lgs. n. 123/1998);
- l'art. 2 bis comma 44 del Decreto Legge 16 ottobre 2017, n. 148, convertito dalla Legge 4 dicembre 2017, n. 172 che ha prorogato ulteriormente il suddetto stato di emergenza al 31 dicembre 2020;

Richiamate le Ordinanze:

- n. 57 del 12 ottobre 2012 e s.m.i "*Criteri e modalità per il riconoscimento dei danni e la concessione dei contributi per la riparazione, il ripristino, la ricostruzione di immobili ad uso produttivo, per la riparazione e il riacquisto di beni mobili strumentali all'attività, per la ricostituzione delle scorte e dei prodotti e per la delocalizzazione, in relazione agli eventi sismici del 20 e 29 maggio 2012. Approvazione delle Linee Guida per la presentazione delle domande e le richieste di erogazione dei contributi*" ed in particolare l'articolo 3 "Soggetto Incaricato dell'Istruttoria – SII" con il quale si dispone che l'istruttoria delle domande è effettuata da una Struttura dedicata denominata Soggetto Incaricato dell'Istruttoria istituita, nominata dal Commissario che ne individua altresì l'articolazione funzionale e la sua composizione;

- n. 75 del 15 novembre 2012 “*Istituzione del Soggetto Incaricato dell'Istruttoria-SII previsto dall'art. 3 dell'Ordinanza n. 57 del 12 ottobre 2012*” e s.m.i. che al punto 10) del dispositivo ha individuato ERVET SpA., società in house della Regione Emilia-Romagna, quale soggetto per lo svolgimento delle attività di assistenza tecnica al SII, in particolare per l'attività di segreteria tecnica organizzativa, individuazione degli esperti e supporto all'attività dei Nuclei di valutazione e monitoraggio della spesa,
- n. 5 del 30 gennaio 2013 “*Istituzione Nuclei di Valutazione a supporto del SII (Soggetto incaricato dell'istruttoria) previsti ai sensi dell'art.3 comma 2 dell'ordinanza 57/2012 e smi*”, con la quale si è proceduto ad identificare i componenti dei Nuclei di Valutazione previsti dall'ordinanza n. 57 del 12 ottobre 2012 e s.m.i.;
- n. 23 del 22 febbraio 2013 e s.m.i “*Modalità e criteri per la concessione alle imprese di contributi in conto capitale ai sensi dell'art. 3 del Decreto Legge 6 giugno 2012 n. 74, convertito in legge con modificazioni nella Legge 1 agosto 2012 n. 122, a valere sulle risorse di cui all'art. 10, comma 13 del Decreto- Legge 22 giugno 2012, n. 83 convertito con modificazioni dalla L. del 7 agosto 2012 n. 134 – Finanziamento degli interventi di rimozione delle carenze strutturali finalizzati alla prosecuzione delle attività per le imprese insediate nei territori colpiti dal sisma del maggio 2012*” e s.m.i., ed in particolare il punto 2) del dispositivo con cui si prevede che le procedure amministrative connesse alle attività di cui all'Allegato A) della medesima Ordinanza siano espletate dal Soggetto Incaricato dell'Istruttoria (SII), istituito con Ordinanza n. 75/2012 del Presidente Errani in qualità di Commissario, in particolare l'istruttoria e la valutazione della domanda comprensiva della documentazione ad essa allegata è svolta all'interno dell'Area di Coordinamento “*Industria, Artigianato, Servizi, Commercio e Turismo*”;
- n. 26/2016 recante “*Nuove modalità e criteri per la concessione alle imprese di contributi in conto capitale ai sensi dell'art. 3 del Decreto Legge 6 giugno 2012, n. 74, convertito in legge con modificazioni nella Legge 1 agosto 2012, n. 122, a valere sulle risorse di cui all'art. 10, comma 13 del Decreto-Legge 22 giugno 2012, n. 83 convertito con modificazioni nella Legge del 7 agosto 2012, n. 134 – Finanziamento degli interventi di rimozione delle carenze strutturali finalizzati alla prosecuzione delle attività per le imprese insediate nei territori colpiti dal sisma del maggio 2012 e il miglioramento sismico*”;
- n. 13/2017 e s.m.i. recante “*Modalità e criteri per la concessione alle imprese di contributi in conto capitale ai sensi dell'art. 3 del Decreto Legge 6 giugno 2012, n. 74, convertito in Legge con modificazioni nella Legge 1 agosto 2012, n. 122, a valere sulle risorse di cui all'art. 10, comma 13 del Decreto-Legge 22 giugno 2012, n. 83 convertito con modificazioni nella Legge del 7 agosto 2012, n. 134 – Finanziamento degli interventi di rimozione delle carenze strutturali finalizzati alla prosecuzione delle attività per le imprese insediate nei territori colpiti dal sisma del maggio 2012 e il miglioramento sismico*”;

- n. 31/2018 recante “*Modalità e criteri per la concessione alle imprese di contributi in conto capitale ai sensi dell’art. 3 del Decreto Legge 6 giugno 2012 n. 74, convertito in Legge con modificazioni nella Legge 1 agosto 2012 n. 122, a valere sulle risorse di cui all’art. 10, comma 13 del Decreto- Legge 22 giugno 2012, n. 83 convertito con modificazioni dalla Legge del 7 agosto 2012 n. 134 – Finanziamento degli interventi miglioramento sismico finalizzati al raggiungimento almeno al 60% della sicurezza richiesta ad edifici nuovi a destinazione produttiva insediati nei territori colpiti dal sisma del maggio 2012*”;
- n. 34/2018 recante “*Modifica all’ Ordinanza n. 2 del 10 Febbraio 2016 “Modifica all’Ordinanza n. 75 del 15 novembre 2012 ‘Istituzione del Soggetto Incaricato dell’Istruttoria – SII previsto all’art. 3 dell’Ordinanza n. 57 del 12 ottobre 2012’, come modificata dalla Ordinanze n. 5 del 30 gennaio 2013, n. 83 del 16 dicembre 2014, n. 5 del 14 gennaio 2015”, così come modificata dall’ Ordinanza n.35 del 6 luglio 2016, dall’Ordinanza n.47 del 4 agosto 2016 e dall’Ordinanza n. 15 del 9 giugno 2017*”;
- n. 2/2019 e s.m.i. recante “*Programmazione delle risorse finanziarie e autorizzazione alla concessione di agevolazioni nella forma di contributo in conto capitale per investimenti produttivi nei territori colpiti dagli eventi sismici ai sensi dell’art. 1 comma 361 della L. 27.12.2013 n° 147 “Legge di stabilità” (Art. 11 D.L. n. 74/2012 e s.m.i.). Approvazione del bando per il ripopolamento e la rivitalizzazione dei centri storici nei Comuni più colpiti dal sisma del 20-29 maggio 2012.*”che prevede oneri di assistenza tecnica, tra i quali gli oneri di funzionamento della struttura incaricata per le attività in oggetto, nel limite della percentuale pari al 1% delle risorse programmate con la medesima Ordinanza Commissariale, come modificata dall’ordinanza n.3/2019 recante “*Modifiche al bando per il ripopolamento e la rivitalizzazione dei centri storici nei Comuni più colpiti dal sisma del 20-29 maggio 2012 di cui all’Ordinanza n. 2 del 19 febbraio 2019.Integrazione delle aree ammissibili*”;
- n. 5/2019 recante “*Programmazione delle risorse finanziarie e autorizzazione alla concessione di agevolazioni nella forma di contributo in conto capitale a favore della ricerca industriale delle imprese operanti nelle filiere maggiormente coinvolte nei territori colpiti dagli eventi sismici ai sensi dell’art. 1 comma 361 della L. 27.12.2013 n° 147 “Legge di stabilità” (Art. 12 D.L. n. 74/2012 e s.m.i.). Approvazione del bando per progetti di ricerca e sviluppo delle PMI*” che:
 - autorizza la concessione di agevolazioni nella forma di contributo in conto capitale per interventi a favore della ricerca industriale delle imprese operanti nelle filiere maggiormente coinvolte dagli eventi sismici del maggio 2012 –

Progetti di ricerca e sviluppo PMI finalizzati a sostenere l'attività di ricerca industriale delle imprese, al fine di favorirne il rilancio competitivo, programmando risorse finanziarie per € 4.000.000,00 a valere sulle risorse di cui all'art.12 del D.L. n. 74/2012 e s.m.i.;

- prevede al punto 8) del dispositivo oneri di assistenza tecnica nel limite della percentuale pari al 2% delle risorse programmate con la medesima Ordinanza in particolare per le spese relative all'adeguamento dell'applicativo web SFINGE 2020 che si rende necessario per la gestione informatizzata del bando approvato, alla eventuale partecipazione di componenti esterni dei nuclei di valutazione che saranno costituiti per l'esame di merito delle domande di contributo, al funzionamento della struttura che sarà incaricata per l'espletamento delle attività istruttorie relative alle rendicontazioni delle spese nonché delle attività relative all'espletamento dei controlli ispettivi in loco;
- al punto 9) del dispositivo individua nella società regionale in house ERVET SpA la struttura che svolgerà i compiti di segreteria tecnica organizzativa e di supporto all'attività ai Nuclei di valutazione, stabilendo che i rapporti con la società stessa saranno oggetto di convenzioni adottate con successivi provvedimenti;
- n. 6 del 1 aprile 2019 recante *“Programmazione delle risorse finanziarie e autorizzazione alla concessione di agevolazioni nella forma di contributo in conto capitale per investimenti produttivi nei territori colpiti dagli eventi sismici ai sensi dell'art. 1 comma 361 della L. 27.12.2013 n° 147 “Legge di stabilità” (Art. 11 D.L. n. 74/2012 e s.m.i.). Approvazione del bando per l'avvio e il consolidamento di start up innovative nei comuni più colpiti dagli eventi sismici del 20-29 maggio 2012.”*
- n. 13 del 12 giugno 2019 recante *“Modifiche alla propria ordinanza n. 5/2019 avente ad oggetto: “Programmazione delle risorse finanziarie e autorizzazione alla concessione di agevolazioni nella forma di contributo in conto capitale a favore della ricerca industriale delle imprese operanti nelle filiere maggiormente coinvolte nei territori colpiti dagli eventi sismici ai sensi dell'art. 1 comma 361 della L. 27.12.2013 n° 147 “Legge di stabilità” (Art. 12 D.L. n. 74/2012 e s.m.i.). Approvazione del bando per progetti di ricerca e sviluppo delle PMI.”*, che al punto 1) del dispositivo individua nella società regionale in house ART-ER Scarl, la struttura incaricata per i compiti di segreteria tecnica organizzativa e di supporto all'attività dei Nuclei di valutazione, stabilendo che la quantificazione della spesa e la disciplina dei rapporti con la società stessa saranno oggetto di successivi provvedimenti;
- n.16 del 26 giugno 2019 *“Approvazione dello schema di convenzione con INVITALIA - Agenzia nazionale per l'attrazione degli investimenti e lo sviluppo d'impresa S.p.A. per il supporto al Commissario Delegato nell'esecuzione delle*

attività afferenti alle procedure di concessione di contributi previsti dalle ordinanze n. 57/2012 e s.m.i, nn.26/2016 e s.m.i e n. n.13/2017 e s.m.i , n.31/2018 e n.2/2019 e s.m.i.per fronteggiare le esigenze delle popolazioni colpite dagli eventi sismici del maggio 2012 nel territorio della Regione Emilia-Romagna.” e in particolare il punto 2 e 3) del dispositivo con cui si prevede

- l'aumento della percentuale prevista al comma 5 dell'articolo 3 dell'ordinanza 57/2012 e ss.mm. per l'attività istruttoria e di assistenza tecnica dal 4,5 al 5,2% e dell'importo massimo stabilito al comma 1 dell'articolo 24 della medesima ordinanza da € 130.500.000,00 ad € 150.800.000,00;
- l'aumento dell'importo massimo stabilito al punto 1 del dispositivo dell'ordinanza 40/2016 da € 5.550.000,00 ad € 8.000.000,00, comprensivo anche delle istruttorie relative all'ordinanza n. 13/2017 e n. 31/2018;
- si conferma quanto disposto con ordinanza 2/2019, programmando l'1% delle risorse messe a disposizione dal bando per le attività di assistenza tecnica, pari ad € 3.500.000,00, su cui trovano copertura le attività di INVITALIA di cui alla presente convenzione, le attività di ART-ER che saranno oggetto di altra convenzione e le attività di manutenzione informatica per adeguamento dell'applicativo web SFINGE2020;

Ritenuto di prevedere l'aumento della percentuale prevista al punto 2) del dispositivo dell'ordinanza 5/2019 e ss.mm. per oneri di assistenza tecnica dal 2% al **2,5** sull'importo programmato di € 4.000.000,0, dando atto che la somma è finanziata con le risorse del fondo di cui all'art. 2 del DL 74/2012, come convertito con la Legge 122/2012;

Richiamate

- la deliberazione di Giunta regionale n. 2326/2016 con la quale la Regione ha attuato il piano di semplificazione, riordino e razionalizzazione delle partecipazioni societarie della Regione, confermando in particolare le valutazioni effettuate dalla deliberazione n. 514/2016 rispetto ai percorsi di fusione fra Ervet SpA e Aster Scpa;
- la L.R. 1/2018 recante “Razionalizzazione delle società in house della Regione Emilia-Romagna”, ed in particolare l'art. 4 rubricato “Autorizzazione alla partecipazione nella società Art-Er s.c.p.a. scaturente dalla fusione di Ervet Spa e Aster s.c.p.a.”;
- la deliberazione di Giunta regionale n. 1818 del 12 novembre 2015 “Programma delle attività di ERVET spa e approvazione della convenzione triennale 2016-2018 ai sensi dell'art. 6 della L.R. n. 25/93 e successive modifiche e integrazioni”;
- la deliberazione di Giunta regionale n. 235 del 19/2/2018 “Approvazione del programma annuale ERVET 2018 ai sensi della L.R. n. 25/93 e ss.mm.ii.”;

- la deliberazione di Giunta regionale n. 2079 del 10/12/2018 recante “Programma delle attività di Ervet Spa e Convenzione triennale 2016/2018. Proroga della durata della Convenzione nelle more della fusione con Aster s.c.p.a. ai sensi della LR 1/2018” con la quale si proroga per un ulteriore anno la predetta convenzione con Ervet S.p.A. sottoscritta il 22/12/2015 – RPI/2015/594;

Preso atto inoltre che come indicato nella comunicazione assunta agli atti con PG/2019/443229 del 9/5/2019, in ottemperanza a quanto disposto dalla LR.1/2018 e ss.mm., con atto del notaio dott.ssa Rita Merone in Bologna del 12 aprile 2019, repertorio n.62.109 raccolta 30.913, iscritto nel registro delle imprese il 1^ maggio 2019, con effetto giuridico in pari data, è avvenuta la fusione per unione (fusione propria) delle società ASTER s.cons.p.A. con sede legale in Bologna, via P. Gobetti 101, CF e P.IVA 03480370372 e iscrizione Registro imprese di Bologna R.E.A. n.294444 ed ERVET SpA con sede legale in Bologna, via G.B. Morgagni 6, CF e P.IVA 00569890379 e iscrizione Registro imprese di Bologna R.E.A. n.219669 nella società

ART-ER S. cons. p. a. (di seguito indicata come *ART-ER*) con sede legale in Bologna, via P. Gobetti 101, CF e P.IVA 03786281208 e iscrizione Registro imprese di Bologna R.E.A. n.546154 Capitale sociale €1.598.122,00 i.v.

la quale subentra senza soluzione di continuità in tutti i rapporti facenti capo alle società partecipanti alla fusione la cui efficacia giuridica decorre dal 1^ maggio 2019;

Richiamate:

- la deliberazione di Giunta regionale n. 840/2018 avente ad oggetto “Aggiornamento del modello amministrativo di controllo analogo per le società affidatarie in house come già definito con deliberazione della Giunta Regionale n. 1015/2016 e determinazione n. 10784/2017” inerente la definizione del processo di controllo, volto a stabilire l’articolazione delle responsabilità e dei ruoli dirigenziali oltre che l’organizzazione dei contenuti del controllo stesso;
- l’art. 5 del nuovo codice degli appalti e delle concessioni D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii - che, recependo le Direttive comunitarie in materia di società in house, definisce gli elementi costitutivi della fattispecie dell’affidamento “in house providing”;
- l’art. 16 del Decreto Legislativo 19 agosto 2016, n. 175 “Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica”, che in linea di continuità con la normativa sopra riportata disciplina in materia di società in house;

Richiamate:

- l’Ordinanza Commissariale n. 18 del 8 maggio 2015 con la quale sono state affidate alla società Ervet - S.p.A. attività di supporto al Commissario Delegato afferenti, tra l’altro, alle procedure di istruttoria, concessione e liquidazione dei contributi relativi all’Ordinanza n. 57/2012 e s.m.i., per attività relative all’Ordinanza n.

23/2012 e s.m.i. e per attività di assistenza tecnica al SII, in ottemperanza a quanto disposto dall'Ordinanza n. 75/2012 e s.m.i., fino al 31 dicembre 2016;

- l'ordinanza n.1 del 27 gennaio 2017 con la quale sono state affidate alla società Ervet - S.p.A. attività di supporto al Commissario Delegato afferenti, tra l'altro, alle procedure di istruttoria, concessione e liquidazione dei contributi relativi all'Ordinanza n. 57/2012 e s.m.i., per attività relative all'Ordinanza n. 23/2012 e s.m.i. e per attività di assistenza tecnica al SII, in ottemperanza a quanto disposto dall'Ordinanza n. 75/2012 e s.m.i., fino al 30 giugno 2018 e l'ordinanza n. 13 del 22 giugno 2018 che ha prorogato la scadenza delle attività suddette al 30 giugno 2019, a parità di oneri;

Considerato che la sopra citata Ordinanza n. 57/2012 e s.m.i. ha previsto come termine ultimo per la conclusione degli interventi:

- il 27 dicembre 2019 per le imprese di tutti i settori, per le quali sia stato concesso il contributo entro il 31 dicembre 2017;
- il 31 marzo 2020 per le imprese di tutti i settori, per le quali sia stato concesso il contributo dal 1 gennaio 2018;
- il 30 aprile 2020 per le persone fisiche, per le quali sia stato concesso il contributo entro il 31 dicembre 2017;
- il 29 maggio 2020 per persone fisiche, per le quali sia stato concesso il contributo dal 1 gennaio 2018;
- che la medesima Ordinanza ha previsto come termine ultimo per la rendicontazione delle spese sostenute per la ricostruzione:
 - entro il 31 marzo 2020 per le imprese di tutti i settori, per le quali sia stato concesso il contributo entro il 31 dicembre 2017;
 - entro il 30 giugno 2020 per le imprese di tutti i settori, per le quali sia stato concesso il contributo dal 1 gennaio 2018.
 - entro il 30 luglio 2020 per le persone fisiche, per le quali sia stato concesso il contributo entro il 31 dicembre 2017;
 - entro il 27 agosto 2020, per persone fisiche, per le quali sia stato concesso il contributo dal 1 gennaio 2018;
- che la sopra citata Ordinanza n. 31/2018 ha previsto come termine ultimo per la conclusione degli interventi finanziati il 31 ottobre 2019 e come termine ultimo per la presentazione della documentazione relativa alla rendicontazione degli interventi stessi il 31 gennaio 2020;
- che la sopra citata Ordinanza n. 2/2019 e s.m.i. ha previsto come termine ultimo per la presentazione delle domande di contributo la data del 29 maggio 2020 e che

conseguentemente parte delle istruttorie relative alle procedure di erogazione saranno successive a tale data;

- che la sopra citata Ordinanza n. 5/2019 e s.m.i. ha previsto come termine ultimo per la presentazione delle domande di contributo la data del 31 luglio 2019;

Ritenuto, pertanto, necessario che le attività di segreteria tecnica organizzativa e supporto procedurale all'attività dei Nuclei di valutazione e monitoraggio della spesa, poste in capo ERVET SpA si rendono necessarie in continuità con le attività in essere almeno fino al 31 dicembre 2020;

Dato atto:

- che le attività e funzioni di cui la struttura del commissario e l'Agenzia per la ricostruzione sisma 2012 si fanno carico, non permettono di rendere ad oggi disponibili all'interno della stessa le professionalità in grado di assicurare le prestazioni come sopra individuate;
- che nell'organico di ART-ER S.cons.p.a., società in house della Regione, sono presenti le professionalità idonee e competenti a collaborare per la positiva attuazione dei processi sopra richiamati e che ART-ER ne fornirà l'elenco e i curricula;
- che si ritiene pertanto che ART-ER possa rispondere perfettamente a tali esigenze, in virtù della sua mission sociale, dell'esperienza maturata negli anni e dell'attività già svolta per la Regione Emilia-Romagna nei medesimi ambiti operativi o similari;
- che, interpellata al riguardo, ART-ER si è resa disponibile ad assicurare le funzioni di cui in argomento ed ha a tal fine trasmesso una proposta di *“Progetto di Assistenza Tecnica 2019-2020 ai sensi delle disposizioni n. 10 e n.14 Ordinanza n.75 del 15 novembre 2012 “Istituzione del Soggetto incaricato dell'Istruttoria – SII previsto all'art.3 dell'Ordinanza n.57 del 12 ottobre 2012, integrato delle attività di cui alle ordinanze n. 2 del 19 febbraio 2019, n. 3 del 27 febbraio 2019, n.5 e n.6 del 1 aprile 2019, n.13 del 12 giugno 2019”*, rispondente alle esigenze espresse, trasmesso tramite PEC in data 10 luglio 2019 (allegato A) e il *“Disciplinare di rendicontazione” Allegato B* alla presente ordinanza quale parte integrante e sostanziale;
- che ART-ER si impegna a dotarsi e a mantenere un sistema di gestione della continuità operativa, finalizzato alla protezione, alla riduzione della possibilità di accadimento, alla preparazione, alla risposta ed al ripristino riferiti ad eventi destabilizzanti quando essi si manifestano al fine di assicurare la continuità del servizio;
- che il progetto di assistenza tecnica prevede un costo complessivo di € 777.365,21 oltre ad IVA di legge per un totale di € 948.385,55 e una durata fino al 31 dicembre 2020;

Valutato che per la fornitura del servizio ART-ER nel progetto di assistenza tecnica sopra citato ha applicato le medesime tariffe e tipologie di costo utilizzate nel rapporto con la Regione Emilia-Romagna;

Vista che i RUP, nonché i direttori generali Agricoltura, Caccia e Pesca, dott. Valtiero Mazzotti ed Economia della Conoscenza, del Lavoro e dell'impresa riscontrano positivamente il progetto trasmesso da ART-ER relativo all'attività oggetto della nuova convenzione da stipulare sulla gestione dei nuclei di valutazione del SII;

Vista pertanto la proposta di convenzione, il cui schema viene allegato alla presente ordinanza per farne parte integrante e sostanziale, che prevede una spesa fino al 31 dicembre 2020, pari a € 777.365,21 oltre ad IVA 22% per un totale di € 948.385,55, e le cui pattuizioni potranno concordemente essere riviste tramite comunicazione scritta fra le parti, in relazione sia ai contenuti che ai costi, qualora questi ultimi rimangano compresi nell'importo complessivamente autorizzato;

Dato atto che la somma di € 948.385,55 sarà imputata come segue:

- quanto ad € **599.333,92** per le attività relative all'Ordinanza n. 57/2012 e s.m.i. a carico del fondo di € 100 milioni previsto all'articolo 24 della stessa ordinanza, nel testo modificato con Ordinanza n. 71 del 17/10/2014, e ss.mm., aumentato ad € 150.800.000 con le ordinanze 4/2018 e 16/2019, finanziato con le risorse del fondo di cui all'art. 2 del D.l. 74/2012, come convertito con la Legge 122/2012, fondo comprensivo delle spese per l'attività di istruttoria di assistenza tecnica di cui all'art.3, comma 5 della medesima Ordinanza;
- quanto ad € **88.983,12** per le attività relative all'Ordinanza n. 26/2016 e 13/2017 e s.m.i. a carico del fondo di € 2.500.000,00 previsto dall'ordinanza 40/2016 per l'attività di istruttoria di assistenza tecnica previsto al punto 1 e 2 del dispositivo della medesima ordinanza, aumentato ad € 8.000.000,00 con le ordinanze 4/2018 e 16/2019, comprensivo anche delle istruttorie relative all'ordinanza n. 13/2017 e n. 31/2018, finanziato con le risorse del fondo di cui all'art. 2 del DL 74/2012, come convertito con la Legge 122/2012;
- quanto ad € **179.833,78** per le attività relative all'Ordinanza n. 2/2019 e s.m. a carico del fondo di € 3.500.000,00 previsto dalle ordinanze 2/2019 e 3/2019 per l'attività di istruttoria e assistenza tecnica sul bando centri storici, finanziato con le risorse del fondo di cui all'art. 2 del DL 74/2012, come convertito con la Legge 122/2012;
- quanto ad € **80.234,74** per le attività relative all'Ordinanza n. 13/2019 a carico del fondo previsto dalle ordinanze 5/2019 e ss.mm.e implementato con la presente ordinanza per l'attività di assistenza tecnica sul bando ricerca, finanziato con le risorse del fondo di cui all'art. 2 del DL 74/2012, come convertito con la Legge 122/2012;

Visti altresì:

- il D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e ss.mm.ii.;
- la propria deliberazione n. 122 del 28 gennaio 2019 di “Approvazione Piano triennale di prevenzione della corruzione 2019-2021” ed in particolare l’allegato C) “Mappa degli obblighi e delle responsabilità in materia di trasparenza – triennio 2019-2021”;

DISPONE

1. di prendere atto che, come comunicato con nota assunta agli atti con PG/2019/443229 del 9/5/2019, in ottemperanza a quanto disposto dalla LR.1/2018 e ss.mm., con atto del notaio dott.ssa Rita Merone in Bologna del 12 aprile 2019, repertorio n.62.109 raccolta 30.913, iscritto nel registro delle imprese il 1[^] maggio 2019, con effetto giuridico in pari data, è avvenuta la fusione per unione (fusione propria) delle società ASTER s.cons.p.A. con sede legale in Bologna, via P. Gobetti 101, CF e P.IVA 03480370372 e iscrizione Registro imprese di Bologna R.E.A. n.294444 ed ERVET SpA con sede legale in Bologna, via G.B. Morgagni 6, CF e P.IVA 00569890379 e iscrizione Registro imprese di Bologna R.E.A. n.219669 nella società

ART-ER S. cons. p. a. (di seguito indicata come *ART-ER*) con sede legale in Bologna, via P. Gobetti 101, CF e P.IVA 03786281208 e iscrizione Registro imprese di Bologna R.E.A. n.546154 Capitale sociale €1.598.122,00 i.v.

la quale subentra senza soluzione di continuità in tutti i rapporti facenti capo alle società partecipanti alla fusione la cui efficacia giuridica decorre dal 1[^] maggio 2019;

2. di stipulare con la società regionale ART-ER S. cons. p. a. apposita convenzione per attività di supporto al Commissario delegato, afferenti alle procedure di istruttoria, concessione e liquidazione dei contributi relativi all’Ordinanza n. 57/2012 e s.m.i, per attività relative all’Ordinanza n. 26/2016, 13/2017 e 31/2018, per attività di assistenza tecnica al SII, alle ordinanze 2/2019, 3/2019, 5/2019,6/2019 e 13/2019, in ottemperanza a quanto disposto dall’Ordinanza n. 75/2012 e s.m.i., dettagliate nel “*Progetto di Assistenza Tecnica 2019-2020 ai sensi delle disposizioni n. 10 e n.14 Ordinanza n.75 del 15 novembre 2012 “Istituzione del Soggetto incaricato dell’Istruttoria – SII previsto all’art.3 dell’Ordinanza n.57 del 12 ottobre 2012, integrato delle attività di cui alle ordinanze n. 2 del 19 febbraio 2019, n. 3 del 27 febbraio 2019, n.5 e n.6 del 1 aprile 2019, n.13 del 12 giugno 2019”* (allegato A) e nello schema di convenzione entrambi allegati alla presente ordinanza per farne parte integrante e sostanziale congiuntamente al “*Disciplinare di rendicontazione*” (Allegato B), i quali prevedono tra l’altro
 - a. che la convenzione avrà durata fino al 31 dicembre 2020;

b. che l'ammontare del corrispettivo massimo stanziato è pari ad € 777.365,21, oltre ad IVA al 22%, per un totale complessivo di € 948.385,55, che trovano copertura:

- quanto ad € **599.333,92** per le attività relative all'Ordinanza n. 57/2012 e s.m.i. a carico del fondo di € 100 milioni previsto all'articolo 24 della stessa ordinanza, nel testo modificato con Ordinanza n. 71 del 17/10/2014, e ss.mm., aumentato ad € 150.800.000 con le ordinanze 4/2018 e 16/2019, finanziato con le risorse del fondo di cui all'art. 2 del D.l. 74/2012, come convertito con la Legge 122/2012, fondo comprensivo delle spese per l'attività di istruttoria di assistenza tecnica di cui all'art.3, comma 5 della medesima Ordinanza;
 - quanto ad € **88.983,12** per le attività relative all'Ordinanza n. 26/2016 e 13/2017 e s.m.i. a carico del fondo di € 2.500.00,00 previsto dall'ordinanza 40/2016 per l'attività di istruttoria di assistenza tecnica previsto al punto 1 e 2 del dispositivo della medesima ordinanza, aumentato ad € 8.000.000,00 con le ordinanze 4/2018 e 16/2019, comprensivo anche delle istruttorie relative all'ordinanza n. 13/2017 e n. 31/2018, finanziato con le risorse del fondo di cui all'art. 2 del DL 74/2012, come convertito con la Legge 122/2012;
 - quanto ad € **179.833,78** per le attività relative all'Ordinanza n. 2/2019 e s.m. a carico del fondo di € 3.500.00,00 previsto dalle ordinanze 2/2019 e 3/2019 per l'attività di istruttoria di assistenza tecnica sul bando centri storici, finanziato con le risorse del fondo di cui all'art. 2 del DL 74/2012, come convertito con la Legge 122/2012;
 - quanto ad € **80.234,74** per le attività relative all'Ordinanza n. 13/2019 a carico del fondo previsto dalle ordinanze 5/2019 e ss.mm.e implementato con la presente ordinanza per l'attività di assistenza tecnica sul bando ricerca, finanziato con le risorse del fondo di cui all'art. 2 del DL 74/2012, come convertito con la Legge 122/2012;
3. di dare atto, infine, che per quanto previsto in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni, si provvederà ai sensi delle disposizioni normative e amministrative richiamate in parte narrativa.

La presente ordinanza è pubblicata nel Bollettino Ufficiale Telematico della Regione Emilia-Romagna (BURERT).

Bologna

Stefano Bonaccini

firmato digitalmente

COMMISSARIO DELEGATO

ai sensi dell'art. 1 comma 2 del D.L. n. 74/2012

convertito con modificazioni dalla legge n. 122 dell'1/08/2012

CONVENZIONE PER L'ASSISTENZA TECNICA 2019-2020 AI SENSI DELLE DISPOSIZIONI N.10 E N.14 ORDINANZA N.75 DEL 15 NOVEMBRE 2012 "ISTITUZIONE DEL SOGGETTO INCARICATO DELL'ISTRUTTORIA – SII PREVISTO ALL'ART.3 DELL'ORDINANZA N.57 DEL 12 OTTOBRE 2012, INTEGRATO DELLE ATTIVITÀ DI CUI ALLE ORDINANZE N.2 DEL 19 FEBBRAIO 2019, N.3 DEL 27 FEBBRAIO 2019, N.5 E N.6 DEL 1 APRILE 2019, N.13 DEL 12 GIUGNO 2019.

TRA

Stefano Bonaccini nato a Modena il 01/01/1967- e domiciliato per la carica presso Viale Aldo Moro 52, 40127 Bologna, in qualità di Commissario Delegato ai sensi dell'art. 1, comma 2, del D.L. 74/2012;

E

ART-ER S. cons. p. a. (di seguito indicata come ART-ER) con sede legale in Bologna, via P. Gobetti 101, CF e P.IVA 03786281208 e iscrizione Registro imprese di Bologna R.E.A. n.546154 Capitale sociale €1.598.122,00 i.v.

in persona del Presidente e Legale Rappresentante Giovanni Anceschi nato a Reggio Emilia il 08/07/1989;

Premesso che:

- I territori delle Province di Bologna, Modena, Reggio Emilia e Ferrara sono stati colpiti da un terremoto di magnitudo 5.9 della scala Richter in data 20 maggio e da una ulteriore scossa sismica di magnitudo 5.8 della scala Richter in data 29 maggio.
- I predetti eventi sismici hanno determinato ingenti danni a edifici e infrastrutture pubblici e privati così come evidenziato dalle attività di censimento effettuate dai tecnici abilitati, in stretto collegamento con il Dipartimento della Protezione Civile e con gli enti locali coinvolti.
- Il Presidente del Consiglio dei Ministri, con decreto del 22 maggio 2012 e con decreto del 30 maggio 2012 ha dichiarato, in relazione ai territori sopra indicati, lo stato di emergenza sino al 29 luglio 2012, successivamente prorogato al 31 maggio 2013 con D.L. 74/2012. Da allora lo stato d'emergenza, in ragione delle tempistiche previste per la ricostruzione è stato ulteriormente prorogato con diversi atti fino al dicembre 2020.
- La ripresa delle attività economiche è stata una delle finalità specifiche dell'intervento di ricostruzione promosso dall'Unione Europea, dal Parlamento e dal Governo nazionale,

dalla Regione Emilia-Romagna. Attraverso la propria Struttura dedicata prima e l’Agenzia per la Ricostruzione – SISMA 2012 poi, il Commissario Delegato ha sviluppato un’intensa azione di finanziamento sia per il tramite della piattaforma Mude Emergenza terremoto sia della piattaforma Sfinge. In particolare, nei sei anni successivi all’evento, sono state oggetto di finanziamento oltre 10.000 attività economiche, di cui circa 7.000 all’interno dei centri urbani (commerciali, negozi, uffici, botteghe artigiane, depositi) e oltre 3.000 attività produttive (industriali, artigianali, agricole, commerciali e di servizi).

- Sul fronte dei contributi per la ricostruzione, la fase di concessione, sostanzialmente già conclusa a quel momento, ammontava alla primavera 2018 a un totale di 1,9 miliardi di euro di contributi concessi mentre i decreti di liquidazione emessi erano oltre 4.000, per un totale di 1,1 miliardi di euro di contributi già erogati nei vari stati di avanzamento lavori. Per quanto concerneva le quasi 5.000 domande di liquidazione, lo stato di avanzamento delle attività di erogazione vedeva l’88% dei casi con decreto di liquidazione firmato.

Il raggiungimento di tali risultati è stato reso possibile anche grazie alle attività fornite dall’Help Desk Ricostruzione Imprese, all’apertura dei due Sportelli “SFINGE” localizzati a Cento e a Mirandola e ai numerosi incontri con i singoli tecnici e beneficiari, alle giornate formative e informative realizzate sul territorio, al continuo supporto e affiancamento alle imprese e ai professionisti. Una azione iniziata peraltro già nei primi mesi successivi agli eventi sismici con procedure e risorse dedicate. A seguito dei provvedimenti nazionali che finanziavano le spese per la ricostruzione (in particolare il DL 74/2012), il Commissario delegato ha infatti provveduto ad emanare specifiche Ordinanze per stabilire i principi e le condizioni necessarie per il finanziamento delle imprese che avevano subito danni a causa del sisma (Ord. n. 57/2012 e ss.mm.ii.), la riparazione e il ripristino immediato di edifici ed unità immobiliari ad uso abitativo danneggiati (Ord. n.29/2012; n.51/2012; n. 86/2012, e ss.mm.ii.).

- Al fine di perseguire pienamente gli obiettivi della ricostruzione si sono recentemente aggiunti a tale combinato di dispositivi anche due ulteriori misure che hanno come focus la riqualificazione dei Centri storici colpiti dal sisma e dal fenomeno del decentramento delle attività commerciali, di servizio e artigianali con la recente Ordinanza n. 2 del 19 febbraio 2019 e a supporto delle imprese impegnate nella ricerca e di start-up di cui alle Ordinanze n. 5 e n.6 del 1^ aprile 2019 e s.m.i.

- Con Ordinanza 75/2012, la Regione dispose di individuare nella società regionale in house ERVET SpA, la società incaricata di svolgere compiti di assistenza tecnica al SII; in particolare per l’attività di segreteria tecnica organizzativa, individuazione degli esperti e supporto all’attività dei Nuclei di valutazione, monitoraggio della spesa. Con apposita

ordinanza (n.106/2013) e successiva convenzione sono stati quindi regolati i rapporti tra Commissario Delegato ed ERVET. Il lavoro dei Nuclei è iniziato nel 2013 protraendosi sino a tutto il 2016 sulla base della successiva Ordinanza 18/2015, poi ancora con la Ordinanza 1/2017 e la sua successiva proroga sino al 30/6/2019.

- Nell'ambito delle proprie attività di assistenza ERVET (attualmente ART-ER S.cons.p.a dal 1 maggio 2019 a seguito dell'applicazione della L.R. 1/2018) ha quindi garantito tale attività a supporto di circa 1.400 sedute, contrattualizzando i membri designati dei Nuclei via via costituiti (o rimodulati) per operare nell'ambito dell'Agricoltura, dell'Industria, del Commercio e Servizi nonché per la gestione dei fondi INAIL destinati alla rimozione delle carenze strutturali finalizzati alla prosecuzione delle attività per le imprese insediate e il miglioramento sismico" (anche in base alle Ordinanze n.26 del 22/4/2016, n.13 del 15/5/2017, n.6 del 20/4/2018 e n. 31 del 7/12/2018) fornendo le risorse umane necessarie anche alla verbalizzazione.

- ERVET ha inoltre effettuato una azione di monitoraggio dei provvedimenti e delle prassi a normativa a livello comunitario e nazionale in materia di regime di aiuti per anticipare il manifestarsi di eventuali criticità. Vanno segnalate a tale proposito le modalità tecniche di trasmissione delle informazioni relative agli aiuti pubblici concessi alle imprese presso il Registro Nazionale degli Aiuti di Stato.

- Nei primi mesi del 2019 tali attività sono risultate in prosecuzione per effetto della proroga concessa con lettera GPG/2018/0461265 del 25/06/2018 e l'esigenza di procedere in tempi rapidi all'esame delle varianti proposte dai beneficiari. Inoltre, in questi ultimi mesi, l'azione di riqualificazione dei Centri storici colpiti dal sisma rispetto al fenomeno del decentramento delle attività commerciali, di servizio e artigianali di cui alle Ordinanze n. 2 e n. 3 del febbraio 2019 prefigurino anch'esse una attività di ERVET/ART-ER assimilabile a quanto già in essere e a diretto coinvolgimento per quanto attiene il procedimento istruttorio: all'art. 10 ERVET è infatti individuata quale struttura che svolgerà i compiti di segreteria tecnica organizzativa e di supporto all'attività dei Nuclei di valutazione e di stabilire che i rapporti con la società stessa saranno oggetto di convenzione.

- Analogamente ART-ER è stata individuata come struttura di assistenza tecnica e con compiti nel campo dell'istruttoria e della valutazione nelle Ordinanze n.5 e n.6 del 1^ aprile 2019 nonché alla n.13 del 12 giugno 2019 alle quali pertanto si rimanda.

TUTTO CIÒ PREMESSO SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1

La presente convenzione ha per oggetto la fornitura di servizi di supporto alla gestione operativa delle procedure di cui alle Ordinanze n. 57 del 12 ottobre 2012 e s.m.i., n.26/2016 , n.13/2017, n.6/2018 e 31/2018, nonché n.2 e n.3/2019, n.5 e n.6/2019 e n.13/2019, in particolare per quanto riguarda l'assistenza tecnica al Soggetto Incaricato della Istruttoria (Segreteria tecnico organizzativa e supporto ai nuclei di valutazione) ed il coordinamento organizzativo dei Nuclei di valutazione da esse previsti in continuità con le attività precedentemente svolte e di cui all'ordinanza n.1/2017. Per quanto riguarda le modalità di intervento e le dimensioni analitiche di costo si fa riferimento al progetto presentato dalla Società che si intende qui integralmente richiamato.

Articolo 2 Descrizione delle attività

L'attività oggetto della presente convenzione si articola in due macroambiti:

a) Segreteria tecnico organizzativa e supporto procedurale

Sono inserite in questa attività anche le funzioni di direzione e coordinamento dell'azione di ART-ER nel suo complesso, ovvero riguardanti sia la Segreteria tecnico organizzativa (STO) sia l'operatività dei Nuclei di valutazione.

Compito essenziale della STO rimane quello di fornire un supporto trasversale all'azione dei Nuclei di valutazione con riferimento sia a tematiche specifiche da approfondire che relativamente all'implementazione e valorizzazione dell'andamento procedurale e finanziario della spesa.

Un ambito procedurale specifico è quello relativo alla normativa sugli aiuti di stato nonché pertinente in tema delle verifiche di non sovracompensazioni.

b) Organizzazione ed operatività dei Nuclei di valutazione

Una prima attività di assistenza ai Nuclei di valutazione consiste nel fornire un supporto trasversale alla gestione degli stessi mettendo a disposizione figure professionali adeguate per la verbalizzazione dei lavori dei singoli Nuclei.

Un secondo ambito è quello di fornire personale in grado di assistere tecnicamente i Responsabili del Procedimento e, nel caso delle Ordinanze commissariali emesse nel 2019 tra quelle prima richiamate, anche sotto il profilo istruttorio. L'attività concerne l'organizzazione operativa dei Nuclei e il corretto andamento del processo di valutazione.

Una voce specifica riguarda la contrattualizzazione dei componenti dei nuclei di valutazione e dove i costi ipotizzati tengono conto delle sedute dei Nuclei prevedibili in

base alle attività 2018, precedenti (programmazione e convocazione dei Nuclei) e successive al nucleo stesso (verbalizzazione, verifica andamento procedurale successivo).

Articolo 3 Condizioni di espletamento dell'attività e referenti

L'attività deve essere svolta mediante raccordo periodico e sistematico con i referenti delle strutture regionali competenti, con i RUP delle attività e con l'Agenzia Regionale per la ricostruzione, fatto salvo l'autonomia organizzativa necessaria.

ART-ER si impegna a dotarsi e a mantenere un sistema di gestione della continuità operativa, finalizzato alla protezione, alla riduzione della possibilità di accadimento, alla preparazione, alla risposta ed al ripristino riferiti ad eventi destabilizzanti quando essi si manifestano al fine di assicurare la continuità del servizio.

I Referenti della presente Convenzione per il Commissario sono la dott.ssa Morena Diazzi Direttore Generale Economia della Conoscenza, del lavoro e dell'Impresa e il dott. Valtiero Mazzotti Direttore Generale Agricoltura, Caccia e Pesca, per le rispettive aree di Coordinamento del Soggetto Incaricato dell'Istruttoria (S.I.I) assegnate ai sensi dell'ordinanza n.75/2012 e s.m.i.

Il Referente della presente Convenzione per ART-ER è il dott. Roberto Righetti, Direttore operativo.

Eventuali successive sostituzioni saranno tempestivamente comunicate all'altra parte e non comportano la modifica della presente Convenzione.

Articolo 4 Corrispettivo

Il corrispettivo del presente contratto a favore di ART-ER è quantificato nell'importo massimo di € € 777.365,21, oltre ad IVA al 22%, per un totale complessivo di € 948.385,55, come specificato nell'Allegato A *“Progetto di Assistenza Tecnica 2019-2020 ai sensi delle disposizioni n. 10 e n.14 Ordinanza n.75 del 15 novembre 2012 “Istituzione del Soggetto incaricato dell'Istruttoria – SII previsto all'art.3 dell'Ordinanza n.57 del 12 ottobre 2012, integrato delle attività di cui alle Ordinanze n. 2 del 19 febbraio 2019, n. 3 del 27 febbraio 2019, n. 5 e n. 6 dell'1 aprile 2019, n. 13 del 12 giugno 2019”.*

Articolo 5 Durata del contratto e revisioni

Le prestazioni come pure il presente contratto avranno decorrenza dal 1^luglio 2019, riconoscendo le attività svolte in continuità con le precedenti convenzioni e durata fino al 31/12/2020.

Se ritenuto necessario, i contenuti e gli importi, qualora questi ultimi rimangano compresi nella somma autorizzata, potranno essere rivisti tramite comunicazione scritta tra il Commissario ed ART-ER.

Art. 6 Pagamenti

ART-ER si impegna a presentare un rendiconto, articolato per voci di spesa e redatto sulla base delle risultanze della contabilità analitica, dei costi sostenuti per la realizzazione delle singole attività corrispondenti a quanto indicato nel piano finanziario contenuto del progetto.

La documentazione relativa alle spese sostenute è conservata da ART-ER ed è a disposizione del Commissario delegato.

Alla liquidazione dei corrispettivi si provvede, previa presentazione di regolari fatture (con separata evidenza contabile, per le attività di cui alla macro-linea di intervento d) punti I e II), nel rispetto delle seguenti modalità:

Fermo restando l'ammontare complessivo degli oneri a carico della Commissario delegato indicati all'art. 4, nonché la suddivisione sulle diverse forme di finanziamento, è consentita una variazione dell'articolazione di spesa all'interno delle singole attività nei limiti della percentuale massima del 20%, previa comunicazione ai referenti regionali competenti di cui all'art. 3. Variazioni ulteriori devono essere preventivamente autorizzate dal Commissario Delegato.

Alla liquidazione dei corrispettivi provvede il Commissario Delegato tramite la Struttura commissariale e l'Agenzia regionale per la ricostruzione -sisma 2012 della Regione Emilia-Romagna, sulla base delle attestazioni di regolarità delle prestazioni dei referenti di cui al precedente articolo 3, previa presentazione di regolare fattura nel rispetto delle seguenti modalità:

- un acconto pari al 40% del corrispettivo per la realizzazione del complesso delle attività oggetto della presente Convenzione entro 2 mesi dalla stipula della Convenzione previa presentazione di attestazione dell'inizio delle attività e di una dichiarazione sullo stato di avanzamento delle stesse;
- un ulteriore importo pari al 50% del corrispettivo per la realizzazione del complesso delle attività oggetto della presente Convenzione a presentazione di una attestazione sullo stato di avanzamento delle stesse dalla quale si evincano costi sostenuti almeno pari al 70% dell'importo complessivo corrisposto in sede di primo acconto;
- il saldo pari al 10% a completa realizzazione delle attività oggetto della presente Convenzione, previa verifica dei risultati conseguiti e delle spese sostenute, dietro presentazione:
 - a) di una relazione attestante la realizzazione delle attività previste nell'Allegato A) ed i

- risultati conseguiti, integrata da idonea documentazione se ed in quanto prevista;
- b) del rendiconto di cui al presente articolo sulla base del Disciplinare di rendicontazione Allegato B).

Entro 30 giorni dalla presentazione della rendicontazione e relazione annuale si provvederà alla loro verifica ed il relativo pagamento sarà eseguito entro i successivi 30 giorni.

Articolo 7 Incompatibilità e Riservatezza

ART-ER assicura il rispetto dell'assenza di incompatibilità dei suoi dipendenti e consulenti con l'attività svolta.

Resta inoltre tra le parti espressamente convenuto che tutte le informazioni, concetti, idee, procedimenti, metodi e/o dati tecnici di cui il personale utilizzato da ART-ER viene a conoscenza nello svolgimento del presente incarico devono essere considerati riservati. In tal senso, ART-ER si obbliga ad adottare con i propri dipendenti e consulenti tutte le cautele necessarie a tutelare la riservatezza di tali informazioni e/o documentazione.

La divulgazione della documentazione e delle informazioni derivanti dalla presente Convenzione potrà essere effettuata solo con l'accordo di entrambe le Parti.

Art. 8 Trattamento dei dati personali

ART-ER S.cons.p.a. ai sensi e per gli effetti del vigente regolamento europeo n.679/2016 e con le modalità definite al punto 4 dell'allegato A "Definizione di competenze e responsabilità in materia di protezione dei dati personali" della deliberazione di Giunta regionale n. 1123 del 16/7/2018 "Attuazione Regolamento (UE) 2016/679: definizione di competenze e responsabilità in materia di protezione dei dati personali. Abrogazione appendice 5 della Delibera di Giunta regionale n. 2416/2008 e ss.mm.ii" è designata responsabile esterno dei trattamenti dei dati personali, di cui il Commissario delegato per la Ricostruzione (di seguito Commissario) è titolare.

I compiti e le funzioni conseguenti a tale individuazione sono indicati di seguito:

- a) adempiere all'incarico attribuito adottando idonee e preventive misure di sicurezza, con particolare riferimento a quanto stabilito dall'Allegato B del D.Lgs. n. 196/2003 e dai Disciplinari tecnici di seguito riportati:
- Determinazione n. 4137/2014" Disciplinare tecnico in materia di sicurezza delle applicazioni informatiche nella Giunta e nell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna";
 - Determinazione n. 7222 del 30/05/2012 "Disciplinare tecnico per la gestione degli incidenti di sicurezza informatica della Giunta e dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna"

- Disciplinare per utenti dei sistemi informativi della Regione Emilia Romagna
 - Determinazione n. 1894/2018 “Disciplinare tecnico relativo al controllo degli accessi ai locali della Giunta della regione Emilia-Romagna;
 - Determinazione n. 6928 del 21 luglio 2009 “Disciplinare tecnico relativo alle verifiche di sicurezza e ai controlli sull’utilizzo dei beni messi a disposizione dall’Amministrazione (in particolare delle strumentazioni informatiche e telefoniche).
- b) “individuare gli incaricati del trattamento dei dati personali e fornire agli stessi istruzioni per il corretto trattamento dei dati; queste devono richiamare espressamente i Disciplinari tecnici di cui al punto precedente
- c) consentire al Titolare, dandogli piena collaborazione, verifiche periodiche, a norma di legge; Relativamente al compito di cui alla lettera b), ART-ER deve fornire idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza.

Tutti i testi dei principali riferimenti normativi relativi alle Deliberazioni di Giunta Regionale sono pubblicati all’indirizzo <https://orma.regione.emilia-romagna.it/i/ente-atti-e-leggi/come-funziona/privacy/privacy>”.

Articolo 9 Diritto di recesso

Il Commissario può recedere in qualunque momento dagli impegni assunti con la presente Convenzione nei confronti di ART-ER, qualora, nel corso di svolgimento delle attività, intervengano fatti, provvedimenti o motivate decisioni del Commissario, che modifichino la situazione esistente all’atto della stipula della medesima Convenzione e ne rendano impossibile la sua conduzione a termine.

In tale ipotesi saranno riconosciute ad ART-ER le spese sostenute fino alla data di comunicazione scritta del recesso, nonché quelle che, anche se non materialmente effettuate, risultino già vincolate.

Eventuali somme erogate in anticipazione dal Commissario ad ART-ER eccedenti le spese sostenute fino alla data di comunicazione scritta del recesso dovranno essere restituite.

Art. 10 Controversie

Per quanto non espressamente contemplato nella presente convenzione si applicano le norme del codice civile.

Per la risoluzione di eventuali controversie si conviene di eleggere esclusivamente il Foro di Bologna.

Art. 11 Applicazione dell'imposta di bollo

Il presente atto è soggetto all'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/1972 e successive modifiche e integrazioni, a cura e spese di ART-ER s.p.a.

Art. 12 Spese di registrazione

Il presente atto sarà registrato solo in caso d'uso, ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 634 e successive modifiche e integrazioni, a cura e spese della parte richiedente.

Articolo 13 Rinvio a norme

Per tutto quanto non previsto nella presente Convenzione, si rinvia a quanto richiamato nelle premesse ed alla normativa vigente.

Allegati:

- *A "progetto di assistenza tecnica 2019-2020"*
- *B "Disciplinare di rendicontazione"*

IL COMMISSARIO

Per ART-ER S.cons.p.a

Allegato A

Progetto di Assistenza Tecnica 2019-2020 ai sensi delle disposizioni n.10 e n.14 Ordinanza n. 75 del 15 novembre 2012 “Istituzione del Soggetto Incaricato dell’Istruttoria – SII previsto all’art. 3 dell’Ordinanza n. 57 del 12 ottobre 2012”

Integrato delle attività di cui alle Ordinanze n. 2 del 19 febbraio 2019, n. 3 del 27 febbraio 2019, n. 5 e n. 6 dell’1 aprile 2019, n. 13 del 12 giugno 2019

Proposta del luglio 2019 a cura di: ART-ER S. cons. p.a.

Contesto di riferimento

La ripresa delle attività economiche è stata una delle finalità specifiche dell'intervento di ricostruzione promosso dall'Unione Europea, dal Parlamento e dal Governo nazionale, dalla Regione Emilia-Romagna. Attraverso la propria Struttura dedicata prima e l'Agenzia per la Ricostruzione – SISMA 2012 poi, il Commissario Delegato ha sviluppato un'intensa azione di finanziamento sia per il tramite della piattaforma Mude Emergenza terremoto sia della piattaforma Sfinge.

In particolare, nei sei anni successivi all'evento, sono state oggetto di finanziamento oltre 10.000 attività economiche, di cui circa 7.000 all'interno dei centri urbani (commerciali, negozi, uffici, botteghe artigiane, depositi) e oltre 3.000 attività produttive (industriali, artigianali, agricole, commerciali e di servizi).

Sul fronte dei contributi per la ricostruzione, la fase di concessione, sostanzialmente già conclusa a quel momento, ammontava alla primavera 2018 a un totale di 1,9 miliardi di euro di contributi concessi mentre i decreti di liquidazione emessi erano oltre 4.000, per un totale di 1,1 miliardi di euro di contributi già erogati nei vari stati di avanzamento lavori.

Per quanto concerneva le quasi 5.000 domande di liquidazione, lo stato di avanzamento delle attività di erogazione vedeva l'88% dei casi con decreto di liquidazione firmato.

Il raggiungimento di tali risultati è stato reso possibile anche grazie alle attività fornite dall'Help Desk Ricostruzione Imprese, all'apertura dei due Sportelli "SFINGE" localizzati a Cento e a Mirandola e ai numerosi incontri con i singoli tecnici e beneficiari, alle giornate formative e informative realizzate sul territorio, al continuo supporto e affiancamento alle imprese e ai professionisti.

Una azione iniziata peraltro già nei primi mesi successivi agli eventi sismici con procedure e risorse dedicate. A seguito dei provvedimenti nazionali che finanziavano le spese per la ricostruzione (in particolare il DL 74/2012), il Commissario delegato ha infatti provveduto ad emanare specifiche Ordinanze per stabilire i principi e le condizioni necessarie per il finanziamento delle imprese che avevano subito danni a causa del sisma (Ord. n. 57/2012 e ss.mm.ii.), la riparazione e il ripristino immediato di edifici ed unità immobiliari ad uso abitativo danneggiati (Ord. n.29/2012; n.51/2012; n. 86/2012, e ss.mm.ii.).

Al fine di perseguire pienamente gli obiettivi della ricostruzione si sono recentemente aggiunti a tale combinato di dispositivi anche due ulteriori misure che hanno come focus la riqualificazione dei Centri storici colpiti dal sisma e dal fenomeno del decentramento delle attività commerciali, di servizio e artigianali con la recente Ordinanza n. 2 del 19 febbraio 2019 e a supporto delle imprese impegnate nella ricerca e di start-up di cui alle Ordinanze n. 5 e n. 6 dell'1 aprile 2019 e s.m.i..

L'attività di ERVET SpA

Con Ordinanza 75/2012, la Regione dispose di individuare nella società regionale in house ERVET SpA, la società incaricata di svolgere compiti di assistenza tecnica al SII; in

particolare per l'attività di segreteria tecnica organizzativa, individuazione degli esperti e supporto all'attività dei Nuclei di valutazione, monitoraggio della spesa. Con apposita ordinanza (n.106/2013) e successiva convenzione sono stati quindi regolati i rapporti tra Commissario Delegato ed ERVET. Il lavoro dei Nuclei è iniziato nel 2013 protraendosi sino a tutto il 2016 sulla base della successiva Ordinanza 18/2015, poi ancora con la Ordinanza 1/2017 e la sua successiva proroga sino al 30/6/2019.

Nell'ambito delle proprie attività di assistenza ERVET, attualmente ART-ER A dall'1 maggio 2019 a seguito dell'applicazione della L.R. 1/2018, ha quindi garantito tale attività a supporto di circa 1.400 sedute, contrattualizzando i membri designati dei 7 Nuclei via via costituiti (o rimodulati) per operare nell'ambito dell'agricoltura, dell'Industria, del Commercio e servizi nonché per la gestione dei fondi INAIL destinati alla rimozione delle carenze strutturali finalizzati alla prosecuzione delle attività per le imprese insediate e il miglioramento sismico" (anche in base alle Ordinanze 6 del 20/4/2018 e n. 31 del 7/12/2018) fornendo le risorse umane necessarie anche alla verbalizzazione.

ERVET ha inoltre effettuato una azione di monitoraggio dei provvedimenti e delle prassi a normativa a livello comunitario e nazionale in materia di regime di aiuti per anticipare il manifestarsi di eventuali criticità. Vanno segnalate a tale proposito le modalità tecniche di trasmissione delle informazioni relative agli aiuti pubblici concessi alle imprese presso il Registro Nazionale degli Aiuti di Stato.

Nei primi mesi del 2019 tali attività sono risultate in prosecuzione per effetto della proroga concessa con lettera GPG/2018/0461265 del 25/06/2018 e l'esigenza di procedere in tempi rapidi all'esame delle varianti proposte dai beneficiari.

Va infine sottolineato come, in questi ultimi mesi, l'azione di riqualificazione dei Centri storici colpiti dal sisma rispetto al fenomeno del decentramento delle attività commerciali, di servizio e artigianali di cui alle Ordinanze n. 2 e n. 3 del febbraio 2019 prefigurino anch'esse una attività di ERVET/ART-ER assimilabile a quanto già in essere e a diretto coinvolgimento per quanto attiene il procedimento istruttorio: all'art. 10 ERVET è infatti individuata quale struttura che svolgerà i compiti di segreteria tecnica organizzativa e di supporto all'attività dei Nuclei di valutazione e di stabilire che i rapporti con la società stessa saranno oggetto di convenzione.

Analogamente ART-ER è stata individuata come struttura di assistenza tecnica e con compiti nel campo dell'istruttoria e della valutazione nelle Ordinanze n. 5 e 6 dell'1 aprile 2019 nonché alla n. 13 2019 alle quali pertanto si rimanda.

Caratteristiche e modalità di assistenza tecnica

A partire da quanto precedentemente premesso e considerando che:

1) Le domande per le quali occorrerà provvedere ad una valutazione delle varianti entro l'estate 2020 non sono definibili con esattezza né tantomeno è dato sapere quali

di esse avranno natura strutturale e quindi allo stato attuale non è possibile stimare con esattezza il numero e la complessità delle sedute dei nuclei di valutazione per la Ordinanza 57/12 e successive modifiche.

2) La disponibilità di un canale di finanziamento per il miglioramento sismico e carenze strutturali individua anche il tema della possibile prosecuzione dell'attività istruttoria relativamente agli interventi sostenuti grazie al finanziamento INAIL, secondo le modalità di istruttoria di cui alla Ordinanza 91/2013 e effettuate in applicazione delle Ordinanze n.26/16, n.13/17, n. 6/2918 e n. 31/2018.

3) E' stata attivata la collaborazione specifica riguardante gli interventi per il ripopolamento dei centri storici di cui alle citate Ordinanze n.2 e n.3 del 2019 e che per tali attività è stato richiesto di declinare l'attività fornendo assistenza al processo di istruttoria finalizzato al bando in allegato a dette Ordinanze, da realizzarsi tramite personale già esperto in attività istruttorie connesse con eventi calamitosi in qualità di supporto tecnico-organizzativi nonché l'incarico a uno o più membri dei Nuclei dedicati

4) La necessità di implementare ex novo l'intero processo istruttorio e di valutazione per i bandi finalizzati alla concessione di interventi a favore della ricerca industriale delle imprese operanti nelle filiere maggiormente coinvolte negli eventi sismici del maggio 2012 secondo quanto previsto all'art. 12 del DL 74/2012, in particolare per attività di ricerca industriale e di sviluppo sperimentale come previsto dalle Ordinanze n. 5/19 e n. 13/2019 e per il consolidamento di start up innovative previsto dalla Ordinanza n. 6/19.

5) in base alle riflessioni svolte in premessa e alle esigenze raccolte occorre non solo che le attività di segreteria tecnico-operativa e supporto procedurale vadano mantenute in essere ma anche fatte evolvere, per esempio adattandosi ai diversi bisogni di monitoraggio nonché di assistenza ai RUP e ad altre possibili in materia di regimi di aiuto, presidio delle sovracompenzazioni.

Si rende pertanto necessario procedere all'attivazione di un nuovo progetto di supporto ed assistenza tecnica, che dia continuità alle attività svolte fino al termine del 2020 e sia eventualmente e esplicitamente prorogabile.

Di seguito si riportano la declinazione delle attività previste per il nuovo progetto di assistenza tecnica.

Attività: macroambiti e ambiti specifici

Il progetto, in continuità con quello precedente, articola l'attività sopra prevista in due macroambiti:

- 1) Segreteria tecnico organizzativa e supporto procedurale
- 2) Organizzazione ed operatività dei Nuclei di valutazione

Le stime si riferiscono al periodo aprile 2019 - dicembre 2020.

Macroambito 1 - Segreteria tecnico organizzativa e supporto procedurale

- Sono inserite in questa attività anche le funzioni di direzione e coordinamento dell'azione di ART-ER nel suo complesso, ovvero riguardanti sia la Segreteria tecnico organizzativa (STO) sia l'operatività dei Nuclei di valutazione.
- Compito essenziale della STO rimane quello di fornire un supporto trasversale all'azione dei Nuclei di valutazione con riferimento sia a tematiche specifiche da approfondire che relativamente all'implementazione e valorizzazione dell'andamento procedurale e finanziario della spesa.
- Un ambito procedurale specifico è quello relativo alla normativa sugli aiuti di stato nonché pertinente in tema delle verifiche di non sovracompensazioni.

Macroambito 2 - Organizzazione ed operatività dei Nuclei di valutazione

- Una prima attività di assistenza ai Nuclei di valutazione consiste nel fornire un supporto trasversale alla gestione degli stessi mettendo a disposizione figure professionali adeguate per la verbalizzazione dei lavori dei singoli Nuclei.
- Un secondo ambito è quello di fornire personale in grado di assistere tecnicamente i Responsabili del Procedimento e, nel caso delle Ordinanze commissariali emesse nel 2019 tra quelle prima richiamate, anche sotto il profilo istruttorio. L'attività concerne l'organizzazione operativa dei Nuclei e il corretto andamento del processo di valutazione.
- Una voce specifica riguarda la contrattualizzazione dei componenti dei nuclei di valutazione e dove i costi ipotizzati tengono conto delle sedute dei Nuclei prevedibili in base alle attività 2018, precedenti (programmazione e convocazione dei Nuclei) e successive al nucleo stesso (verbalizzazione, verifica andamento procedurale successivo).

Per entrambi i macroambiti l'elemento di maggior innovazione consiste nelle attività riguardanti il ripopolamento e la rivitalizzazione dei centri storici nei Comuni più colpiti dal sisma del 20-29 maggio 2012 e i progetti di ricerca industriale e lo sviluppo sperimentale proposti da imprese delle principali filiere produttive del territorio colpito dal terremoto.

I costi complessivi si basano sull'ipotesi di realizzazione di una media di 40 sedute per ogni Nucleo di Valutazione di cui alla Ordinanza 57/2012 e alle Ordinanze n.26/16, n.13/17, n. 6/2018 e n. 31/2018 mentre è maggiormente puntuale la stima concernente i procedimenti in avvio nel 2019.

ATTIVITA' E ALTRE TIPOLOGIE DI COSTO	COSTO IN EURO	IVA	COSTO TOTALE
1. SEGRETERIA TECNICO ORGANIZZATIVA	121.775,27	26.790,56	148.565,83
Direzione	33.209,64	7.306,12	40.515,76
Coordinamento	60.666,92	13.346,72	74.013,64
Aiuti di Stato	27.898,72	6.137,72	34.036,43
2. OPERATIVITA' DEI NUCLEI DI VALUTAZIONE	511.542,30	112.539,31	624.081,61
Verbalizzazione	41.600,00	9.152,00	50.752,00
Supporto	146.880,00	32.313,60	179.193,60
Membri	323.062,30	71.073,71	394.136,01
SUBTOTALE	633.317,57	139.329,87	772.647,44
Costi di viaggio	9.000,00	1.980,00	10.980,00
Altri costi diretti	18.000,00	3.960,00	21.960,00
COSTI DIRETTI	660.317,57	145.269,87	805.587,44
Costi indiretti	18.000,00	3.960,00	21.960,00
Costi generali	99.047,64	21.790,48	120.838,12
TOTALE COSTI	777.365,21	171.020,35	948.385,55

Essendo la ripartizione per Ordinanze di riferimento, quella riportata qui a seguito:

ORDINANZA 57/12 e ss.mm.ii.

euro 599.333,92

ORDINANZE 26/16 e ss.mm.ii. (13/17, 6/18, 31/18)

euro 88.983,11

ORDINANZE 2/19 e 3/19

euro 179.833,78

ORDINANZE 5/19, 6/19 e 13/19

euro 80.234,74

Allegato B

DISCIPLINARE DI RENDICONTAZIONE

ALLEGATO B) DISCIPLINARE DI RENDICONTAZIONE

Scopo del documento

Attraverso la redazione di questo documento si intende:

- a) Fornire un elenco sintetico dei costi che si prevede siano sostenuti per la realizzazione dei progetti, e che risulteranno dalla contabilità di ART-ER, e le relative metodologie di imputazione e le procedure e/o documentazione di supporto;
- b) predisporre un modello condiviso di rendiconto finale e della documentazione di supporto individuando le modalità di verifica del medesimo.

Elenco sintetico dei costi previsti per la realizzazione dei progetti e relative metodologie di imputazione, procedure e/o documentazione di supporto

I costi sostenuti per la realizzazione delle attività previste dall'Allegato A) – Progetto di Assistenza Tecnica nel campo degli interventi a supporto dell'emergenza abitativa ed in quello dei procedimenti di appalto di beni e servizi si suddividono in:

- A) Costi diretti;
- B) Costi indiretti di progetto;
- C) Costi generali.

A) Costi diretti

I costi diretti si suddividono in :

- A.1 Risorse Umane;
- A.2 Viaggi e Trasferte;
- A.3 Altri costi diretti.

A.1 Risorse umane

In questa voce saranno inseriti:

- i **costi del lavoro dei dipendenti** impiegati sul Progetto di Assistenza Tecnica di cui all'Allegato A) base delle risultanze della procedura di imputazione delle ore lavorate ai progetti (cd *time-sheet*).
- Il **costo delle collaborazioni esterne** e cioè: collaborazioni coordinate e continuative, occasionali, con professionisti e con titolari di partita IVA sulla base della documentazione relativa (contratto e/o conferimento di incarico, fattura, nota

e/o cedolino-paga).

A.2 Viaggi e trasferte

In questa voce saranno allocati i costi relativi alle spese di vitto, viaggio ed eventuali pernottamenti per trasferte relative al Progetto di Assistenza Tecnica di cui all'Allegato A), sulla base dei documenti relativi e cioè: fatture, ricevute fiscali, rimborso spese dei dipendenti e/o dei collaboratori a progetto, estratti conto dell'agenzia viaggi.

A.3 Altri costi diretti

In questa voce confluiscono:

- prestazioni di servizi rese da società esterne;
- acquisto di materiali vari e/o di software, licenze d'uso per software, canoni di locazione per utilizzo di beni di terzi direttamente attribuibile al Progetto di Assistenza Tecnica di cui all'Allegato A);
- organizzazione di seminari, eventi e manifestazioni;
- realizzazione di pubblicazioni o materiali multimediali direttamente attribuibile Progetto di Assistenza Tecnica di cui all'Allegato A).

L'imputazione sarà effettuata sulla base delle fatture di acquisto supportate dai contratti stipulati e/o dagli ordini di acquisto emessi.

B) Costi indiretti di progetto

Questo aggregato comprende costi non direttamente imputabili al Progetto di Assistenza Tecnica di cui all'Allegato A) e più precisamente:

- spese di documentazione e comunicazione;
- costi di struttura;
- ammortamenti.

L'imputazione al Progetto di Assistenza Tecnica di cui all'Allegato A) sarà effettuata in modo indiretto, in proporzione all'utilizzo delle postazioni di lavoro impegnate.

C) Costi generali

In questo gruppo confluiranno:

- costo degli organi sociali;
- costo del lavoro dei dipendenti non direttamente imputabili al progetto;
- spese promozionali e di rappresentanza;
- consulenze legali, fiscali, amministrative e tecniche;
- spese notarili e per gli adempimenti legali;
- oneri tributari;
- oneri finanziari;
- svalutazioni e perdite da partecipazioni (al netto dei fondi accantonati in bilancio).

L'aggregato Costi generali afferente il Progetto di Assistenza Tecnica di cui all'Allegato A) sarà determinato in base all'incidenza dei costi di progetto (costi diretti + costi indiretti) del Progetto di Assistenza Tecnica di cui all'Allegato A) sul totale dei costi di progetto della società. L'imputazione di tale aggregato sarà effettuata in modo indiretto, in proporzione ai costi di progetto sostenuti, provvedendo ad escludere dai due insiemi i progetti dove non siano previsti o non siano rendicontabili costi generali.

Si precisa che le variazioni dell'articolazione di spesa nei limiti della percentuale massima del 20% di cui al comma 2 dell'art. 7 della Convenzione, previa comunicazione ai referenti regionali competenti di cui all'art. 5, sono da intendersi a livello di aggregato voci (A. Costi diretti, B. Costi indiretti di progetto, C. Costi generali).

Modello condiviso della documentazione propedeutica al pagamento del primo acconto del 40%; (all. 1)

ART-ER produrrà al Commissario delegato, ai fini del pagamento del primo acconto del 40% del corrispettivo per la realizzazione del Progetto di Assistenza Tecnica di cui all'Allegato A) uno stato di avanzamento sintetico, suddiviso per progetto, contenente:

- l'attestazione di inizio delle attività; l'elencazione delle fasi e/o azioni attivate e la dichiarazione della percentuale di avanzamento delle attività alla data.

Modello condiviso dello stato di avanzamento propedeutico al pagamento del secondo acconto del 50% (all. 2)

ART-ER produrrà al Commissario delegato, ai fini del pagamento del secondo acconto del 50% del corrispettivo per la realizzazione del Progetto di Assistenza Tecnica di cui all'Allegato A) uno stato di avanzamento analitico, suddiviso per progetto, contenente:

- una parte descrittiva dell'avanzamento delle attività del progetto;
- un report dei costi di competenza del progetto e/o contabilizzati alla data di redazione dello stato di avanzamento, redatto sulla base dello schema standard di articolazione della spesa di cui all'Allegato A);

Si precisa che, pur trattandosi di uno stato di avanzamento a tutti gli effetti, i dati contenuti nel report potranno subire variazioni a seguito delle verifiche finali in sede di redazione del rendiconto;

- una tabella riepilogativa dei costi sostenuti alla data di redazione dello stato di avanzamento dalla quale si evinca l'incidenza di tali costi sul valore del progetto e sul primo acconto corrisposto.

A supporto del report dei costi sostenuti potrà essere fornito un dettaglio dei costi per ogni singolo progetto.

Rendiconto finale (all. 3)

ART-ER produrrà:

- una relazione attestante la realizzazione delle attività previste nel Progetto di

Assistenza Tecnica di cui all'Allegato A);

- un rendiconto dei costi sostenuti per la realizzazione delle attività contenute nel Progetto di Assistenza Tecnica di cui all'Allegato A). Tale rendiconto sarà articolato per voci di spesa, secondo lo schema standard di cui sopra, e sarà redatto sulla base delle risultanze della contabilità analitica della società.

A supporto del rendiconto sarà fornito in sede di verifica il dettaglio dei costi sostenuti.

In sede di verifica delle spese sostenute, la Regione Emilia-Romagna potrà effettuare:

- verifiche a campione della documentazione di supporto al rendiconto;
- verifica della corrispondenza fra l'articolazione di cui all'Allegato A) e il rendiconto e delle eventuali comunicazioni inoltrate ai referenti regionali competenti in caso di scostamenti nelle voci di spesa;
- verifica della conformità dell'imputazione ai progetti dei costi indiretti di progetto e dei costi generali secondo le modalità di cui sopra.

Allegato 1 - Attestazione inizio attività e stato di avanzamento

ATTESTAZIONE DELL'INIZIO DELL'ATTIVITA' E DICHIARAZIONE SULLO STATO DI AVANZAMENTO

**Progetto di Assistenza Tecnica 2019-2020 ai sensi delle disposizioni n.10 e n.14 Ordinanza n. 75 del 15 novembre 2012
"Istituzione del Soggetto Incaricato dell'Istruttoria – SII previsto all'art. 3 dell'Ordinanza n. 57 del 12 ottobre 2012"**

Integrato delle attività di cui alle Ordinanze n. 2 del 19 febbraio 2019, n. 3 del 27 febbraio 2019, n. 5 e n. 6 dell'1 aprile 2019, n. 13 del 12 giugno 2019

Si attesta l'avvenuto inizio dell'attività.

Sono state attivate le seguenti fasi:

-
-

Si dichiara che al GG MM AAAA la percentuale di avanzamento delle attività corrisponde al XX% del valore del progetto.

Allegato 2 - Attestazione sullo stato di avanzamento dell'attività

ATTESTAZIONE SULLO STATO DI AVANZAMENTO DELL'ATTIVITA'

**Progetto di Assistenza Tecnica 2019-2020 ai sensi delle disposizioni n.10 e n.14 Ordinanza n. 75 del 15 novembre 2012
"Istituzione del Soggetto Incaricato dell'Istruttoria – SII previsto all'art. 3 dell'Ordinanza n. 57 del 12 ottobre 2012"**

Integrato delle attività di cui alle Ordinanze n. 2 del 19 febbraio 2019, n. 3 del 27 febbraio 2019, n. 5 e n. 6 dell'1 aprile 2019, n. 13 del 12 giugno 2019

ATTIVITÀ REALIZZATE

Parte descrittiva delle attività realizzate.

Progetto di Assistenza Tecnica 2019-2020 ai sensi delle disposizioni n.10 e n.14 Ordinanza n. 75 del 15 novembre 2012 “Istituzione del Soggetto Incaricato dell’Istruttoria – SII previsto all’art. 3 dell’Ordinanza n. 57 del 12 ottobre 2012”

Integrato delle attività di cui alle Ordinanze n. 2 del 19 febbraio 2019, n. 3 del 27 febbraio 2019, n. 5 e n. 6 dell’1 aprile 2019, n. 13 del 12 giugno 2019

	IMPORTO PREVISTO € (IVA esclusa)	COSTI SOSTENUTI AL € (IVA esclusa)
A. COSTI DIRETTI	660.317,57	
A.1. Risorse umane	633.317,57	
A.2. Viaggi e trasferte	9.000,00	
A.3. Altri costi diretti	18.000,00	
B. COSTI INDIRETTI DI PROGETTO	18.000,00	
TOTALE COSTI DI PROGETTO (A+B)	678.317,57	
C. COSTI GENERALI	99.047,64	
TOTALE (A+B+C)	777.365,21	

Progetto / Descrizione	Valore Progetto	Costi sostenuti al.....	Incidenza % dei costi sostenuti sul valore del progetto	Incidenza % dei costi sostenuti sull'importo del primo acconto
<p>Progetto di Assistenza Tecnica 2019-2020 ai sensi delle disposizioni n.10 e n.14 Ordinanza n. 75 del 15 novembre 2012 “Istituzione del Soggetto Incaricato dell'Istruttoria – SII previsto all’art. 3 dell’Ordinanza n. 57 del 12 ottobre 2012”</p> <p><i>Integrato delle attività di cui alle Ordinanze n. 2 del 19 febbraio 2019, n. 3 del 27 febbraio 2019, n. 5 e n. 6 dell’1 aprile 2019, n. 13 del 12 giugno 2019</i></p>	777.365,21			

Allegato 3 - Relazione attestante la realizzazione dell'attività e i risultati conseguiti

RISULTATI CONSEGUITI

Progetto di Assistenza Tecnica 2019-2020 ai sensi delle disposizioni n.10 e n.14 Ordinanza n. 75 del 15 novembre 2012 “Istituzione del Soggetto Incaricato dell'Istruttoria – SII previsto all'art. 3 dell'Ordinanza n. 57 del 12 ottobre 2012”

Integrato delle attività di cui alle Ordinanze n. 2 del 19 febbraio 2019, n. 3 del 27 febbraio 2019, n. 5 e n. 6 dell'1 aprile 2019, n. 13 del 12 giugno 2019

Breve premessa

A) ATTIVITÀ

A.1) Attività realizzate

A.2) Prodotti realizzati

-
-

B) RISULTATI CONSEGUITI

-
-

RENDICONTO

Progetto di Assistenza Tecnica 2019-2020 ai sensi delle disposizioni n.10 e n.14 Ordinanza n. 75 del 15 novembre 2012 “Istituzione del Soggetto Incaricato dell’Istruttoria – SII previsto all’art. 3 dell’Ordinanza n. 57 del 12 ottobre 2012”

Integrato delle attività di cui alle Ordinanze n. 2 del 19 febbraio 2019, n. 3 del 27 febbraio 2019, n. 5 e n. 6 dell’1 aprile 2019, n. 13 del 12 giugno 2019

	IMPORTO PREVISTO € (IVA esclusa)	RENDICONTO FINALE € (IVA esclusa)	DIFF.	%
A. COSTI DIRETTI	660.317,57			
A.1. Risorse umane	633.317,57			
A.2. Viaggi e trasferte	9.000,00			
A.3. Altri costi diretti	18.000,00			
B. COSTI INDIRETTI DI PROGETTO	18.000,00			
TOTALE COSTI DI PROGETTO (A+B)	678.317,57			
C. COSTI GENERALI	99.047,64			
TOTALE (A+B+C)	777.365,21			