



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 21 LUGLIO 2014, N. 1196

**Legge Regionale 27 giugno 2014 n.7 “Legge comunitaria regionale per il 2014” - Titolo IV
“Modifiche alla L.R. 31 marzo 2003, n.7” - Indicazioni applicative in tema di semplificazione
degli adempimenti amministrativi relativi alle agenzie di viaggio e turismo**

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 21 LUGLIO 2014, N. 1196

Legge Regionale 27 giugno 2014 n.7 "Legge comunitaria regionale per il 2014" - Titolo IV "Modifiche alla L.R. 31 marzo 2003, n.7" - Indicazioni applicative in tema di semplificazione degli adempimenti amministrativi relativi alle agenzie di viaggio e turismo

LA GIUNTA DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Richiamati:

- la legge regionale n. 7 del 31 marzo 2003 recante: "Disciplina delle attività di produzione, organizzazione e vendita viaggi, soggiorni e servizi turistici. Abrogazione della legge regionale 26 luglio 1997, n.23 (Disciplina delle attività delle agenzie di viaggio e turismo)" e, in particolare, l'art.4(Competenze della Provincia)che espressamente prevede in capo alla Provincia territorialmente competente l'esercizio delle funzioni di vigilanza e controllo e l'applicazione delle sanzioni amministrative sulle agenzie di viaggio e turismo;
- il Decreto legislativo 23 maggio 2011, n. 79 avente ad oggetto: "Codice della normativa statale in tema di ordinamento e mercato del turismo, a norma dell'articolo 14 della legge 28 novembre 2005, n. 246, nonché attuazione della direttiva 2008/122/CE, relativa ai contratti di multiproprietà, contratti relativi ai prodotti per le vacanze di lungo termine, contratti di rivendita e di scambio" (G.U. n.129 del 6 giugno 2011);
- la Legge Regionale n. 4 del 2010 recante: "Norme per l'attuazione della Direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi nel mercato interno e altre norme per l'adeguamento all'ordinamento comunitario - legge comunitaria regionale per il 2010", che si iscrive nel medesimo solco tracciato dal legislatore statale con l'art. 38 del D.L. 112/2008, convertito con legge 133/2008, in particolare laddove, all'art. 2, comma 2, della medesima legge regionale, si precisa che lo Sportello Unico per le Attività Produttive costituisce il punto unico di accesso in relazione a tutte le vicende amministrative concernenti l'insediamento e l'esercizio di attività produttive di beni e servizi di cui alla direttiva 2006/123/CE;
- il DPR 7 settembre 2010, n. 160 recante il Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico delle attività produttive;
- il D.Lgs 7 marzo 2005, n. 28 recante "Codice dell'amministrazione digitale", con particolare riferimento all'art. 5 bis relativo alla comunicazione tra imprese e pubbliche amministrazioni e art. 10 relativo allo Sportello Unico per le Attività Produttive; Vista la L.R. 26 novembre 2001, n. 43 "Testo unico in materia di organizzazione e di rapporti di lavoro nella Regione Emilia-Romagna" e succ. modif. Visto il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 avente ad oggetto: "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- Richiamate le proprie deliberazioni:
- n. 1621 del 11/11/2013 avente ad oggetto: "Indirizzi interpretativi per l'applicazione degli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 33/2013;

- n. 68 del 27/1/2014 avente ad oggetto: "Approvazione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016";

Richiamata inoltre la propria deliberazione 24 ottobre 2011, n. 1535 avente ad oggetto "Prime indicazioni applicative in tema di semplificazione degli adempimenti amministrativi relativi alle agenzie di viaggio e turismo" che, in attuazione dell'art. 21 del D.Lgs 23 maggio 2011, n. 79 "Codice della normativa statale in tema di ordinamento e mercato del turismo" aveva introdotto una prima previsione di utilizzo dell'istituto della SCIA in ordine all'esercizio dell'attività di agenzia di viaggio e turismo;

Preso atto che:

- con Sentenza del 5 aprile 2012, n. 80 la Corte Costituzionale ha dichiarato illegittimo il citato art. 21 del D.Lgs 79/2011;
- la Legge regionale 27 giugno 2014, n. 7 avente ad oggetto "Legge Comunitaria regionale per il 2014", che ha tra l'altro adeguato l'assetto legislativo regionale ai principi della semplificazione amministrativa, al Titolo IV "Modifiche alla legge regionale 31 marzo 2003, n 7", ha previsto:

- all'art. 25, che ha sostituito integralmente l'art. 5 della L.R. 7/2003, la presentazione della segnalazione certificata inizio attività (SCIA) per l'esercizio dell'attività di agenzia di viaggio e turismo;

- all'art. 26, che ha sostituito integralmente l'art. 6 della L.R. 7/2003, la presentazione della comunicazione per l'apertura di sede secondaria o filiale di agenzia di viaggio e turismo;

Ritenuto quindi, sulla base di tutto quanto sopra richiamato ed in particolare delle disposizioni di cui alla L.R. 7/2003 così come modificata dalla L.R. 7/2014, in sostituzione di quanto previsto dalla citata propria deliberazione n. 1535/2011, di poter procedere all'approvazione dell'Allegato 1) parte integrante e sostanziale del presente atto, contenente la modulistica relativa a:

- Richiesta di prenotazione della denominazione di agenzia di viaggio e turismo
- Segnalazione certificata inizio attività (SCIA) apertura di nuova agenzia di viaggio e turismo
- Segnalazione certificata inizio attività (SCIA) modifica di uno o più elementi di agenzia di viaggio e turismo
- Comunicazione di apertura di sede secondaria o filiale di agenzia di viaggio e turismo;

Dato atto che il presente provvedimento non è soggetto all'adempiimento degli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. n. 33/2013;

Richiamate le proprie deliberazioni:

- n. 1057 del 24 luglio 2006, n. 1663 del 27 novembre 2006 e n. 1222 del 4 agosto 2011;
- n. 2416 del 29 dicembre 2008, avente ad oggetto "Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra le strutture e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali. Adempimenti conseguenti alla delibera 999/2008. Adeguamento e aggiornamento della delibera 450/2007" e succ. mod.;

Dato atto del parere allegato;

Su proposta dell'Assessore al Turismo.Commercio;

A voti unanimi e palesi

delibera

Per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono

integralmente riportate:

1. di approvare i seguenti allegati, parti integranti e sostanziali del presente provvedimento, contenenti la modulistica relativa alle indicazioni applicative in tema di semplificazione degli adempimenti amministrativi relativi alle agenzie di viaggio e turismo:

Allegato 1) Richiesta di prenotazione della denominazione di agenzia di viaggio e turismo - Modulo 1;

Allegato 2) Segnalazione certificata inizio attività (SCIA) apertura di nuova agenzia di viaggio e turismo - Modulo 2;

Allegato 3) Segnalazione certificata inizio attività (SCIA) modifica di uno o più elementi di agenzia di viaggio e turismo - Modulo 3;

Allegato 4) Comunicazione di apertura di sede secondaria o filiale di agenzia di viaggio e turismo - Modulo 4;

Allegato 5) Comunicazione avvio ulteriori attività accessorie - Modulo 5;

Allegato 6) Dichiarazione del Direttore tecnico - Modulo 6;

Allegato 7) Requisiti soggettivi-onorabilità - Modulo 7;

2. di prendere atto che, ai sensi delle vigenti normative, la trasmissione dei moduli compilati è ammessa esclusivamente in modalità telematica al Suap competente attraverso la piattaforma di Suap online; la trasmissione della modulistica via PEC è consentita solo nei casi di malfunzionamento della piattaforma di Suap online;

3. di dare atto che il dirigente regionale competente provvederà con propri atti formali ad approvare eventuali successive modifiche della modulistica di cui al precedente punto 1);

4. di pubblicare il presente provvedimento nel Bollettino Telematico Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

MODULO 1**RICHIESTA DI PRENOTAZIONE DELLA DENOMINAZIONE DI AGENZIA DI VIAGGIO E TURISMO**

Il sottoscritto
 nome _____ cognome _____
 nato a _____ Prov. _____
 Stato: _____ il: _____
 Sesso: M/F _____ c.f.: _____
 residente a _____ prov: _____
 Via/Piazza n. _____ cittadinanza _____

Alla Provincia di _____

in qualità di
 Legale rappresentante
 Titolare

dell'impresa: _____

CF _____ P. IVA _____
 con sede legale nel
 Comune di _____ Prov. _____
 Via/Piazza _____ CAP. _____

Tel. _____ Cell. _____ Fax _____
 e-mail (domicilio elettronico) _____
 PEC: _____
 N° iscrizione C CIA _____ Di _____

chiede

la prenotazione delle seguenti denominazioni (in ordine di preferenza) accertato, come previsto dall'art. 5, comma 6, della L.R. n. 7 del 2003, che le denominazioni non sono uguali o simili alle denominazioni di altre Agenzie operanti sul territorio Nazionale¹:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

¹ Non è consentito, inoltre, adottare denominazioni di Comuni o di Regioni italiane.

MODULO 1

al fine di :

*(selezionare **una sola opzione** e compilare il modulo in ogni sua parte)* **APRIRE UNA NUOVA AGENZIA** **CAMBIARE DENOMINAZIONE DELL'AGENZIA ESISTENTE**

nel Comune di _____ Prov. _____
 Via/Piazza _____ n. _____ CAP _____
 Tel. _____ Fax _____
 e-mail _____
 Sito web _____
 Rif. Catastali: foglio _____ Numero/mappale _____ Sub. _____

 Agenzia che opera esclusivamente in via telematica (art. 2, comma 1, LR n. 7/2003)

Tel. _____ Fax _____
 e-mail _____
 Sito web _____

Legittimata ad operare in virtù di:
 (selezionare una sola opzione)

provvedimento autorizzatorio n. _____ del _____
 rilasciato da:
 (indicare Ente) _____

 Segnalazione certificata di inizio attività

_____ presentata allo Sportello Unico Attività Produttive del Comune di _____
 Prot. n. _____ in data _____

N.B Dichiaro di essere a conoscenza che la denominazione richiesta non potrà essere utilizzata qualora, entro 60 giorni dal ricevimento della comunicazione da parte dell'amministrazione provinciale competente dell'esito positivo della richiesta di prenotazione, non sia presentata allo Sportello Unico per le Attività Produttive competente, la documentazione per:

- l'apertura dell'agenzia di viaggio o
- per il cambio di denominazione già esistente.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.lgs 196/2003: i dati che vengono riportati sul presente modello sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per i quali sono richiesti e verranno utilizzati dall'ufficio esclusivamente per tale scopo.

DATA

FIRMA

allegare alla presente fotocopia di un documento di identità , per chi non sottoscrive digitalmente.

| | |
|-----------------|---|
| MODULO 2 | SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ (LEGGE 07/08/90, N. 241, ART. 19 Legge Regionale 31/03/2003, N.7 ARTT. 5, 8 APERTURA DI NUOVA AGENZIA DI VIAGGIO E TURISMO |
|-----------------|---|

Allo Sportello Unico per le attività produttive del Comune di

(Suap competente per il territorio in cui si svolge l'attività)

Il sottoscritto
 nome _____ cognome _____
 nato a _____ Prov. _____
 Stato: _____ il: _____
 Sesso: M/F _____ c.f.: _____
 residente a _____ Prov: _____
 cittadinanza _____
 Via/Piazza – n. _____ a _____
 in qualità di Legale rappresentante /Titolare dell'impresa:

di cui: CF _____ P. IVA _____
 con sede legale nel
 Comune di _____ Prov _____
 Via/Piazza _____ CAP _____
 Tel. _____ Cell. _____ Fax _____
 e-mail: _____ PEC: _____
 N° iscrizione CCIA _____ Di _____

SEGNALA

Ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 19, della legge 241/1990,

L'AVVIO DELL'ATTIVITA' DI UNA NUOVA AGENZIA DI VIAGGIO E TURISMO

(BARRARE UNA DELLE DUE IPOTESI)

nel Comune di _____ Prov _____
 Via/Piazza _____ n. _____ CAP _____
 Tel. _____ Fax _____
 e-mail _____
 Sito web _____
 Rif. Catastali: foglio _____ Numero/mappale _____ Sub. _____

Agenzia che opera esclusivamente in via telematica (art. 2, comma 1 e art. 9, comma 2, LR n. 7/2003)

Tel. _____ Fax _____
 e-mail _____
 Sito web _____

A tal fine, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità nella formazione degli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 19 comma 6 della legge 241/1990, nonché dal DPR 445/2000.

DICHIARA

che l'**ATTIVITÀ DISTINTIVA** (attività di produzione, organizzazione di viaggi e soggiorni e intermediazione, ivi compresi i compiti di assistenza e di accoglienza ai turisti) ai sensi **art. 2** della L.R.7/2003, è svolta :

(barrare una delle caselle)

con vendita diretta al pubblico

senza vendita diretta al pubblico

con e senza vendita diretta al pubblico, svolte congiuntamente

che le **ATTIVITÀ ACCESSORIE** svolte, di cui all'art. 3 LR. n. 7/2003:

prenotazione, vendita di biglietti per conto delle imprese nazionali ed estere che esercitano trasporti ferroviari, automobilistici, marittimi ed aerei ed altri tipi di trasporti;

accoglienza dei clienti in porti, aeroporti, stazioni di partenza e di arrivi di mezzi collettivi di trasporto e, in ogni caso, informazione ed assistenza ai propri clienti;

prenotazione di servizi ricettivi e di albergo, nonché di ristorazione, ovvero la vendita di buoni di credito per detti servizi emessi anche da altri operatori nazionali ed esteri;

attività di informazione e pubblicità di iniziative turistiche nonché di attività di educazione al viaggio e al turismo responsabile, di sensibilizzazione al rispetto della persona e dell'ambiente naturale anche attraverso la distribuzione di appositi materiali informativi;

assistenza per il rilascio di passaporti e visti consolari;

inoltro, ritiro e deposito di bagagli per conto e nell'interesse dei propri clienti;

prenotazione del noleggio di autovetture e di altri mezzi di trasporto;

rilascio e pagamento di assegni turistici e di assegni circolari o altri titoli di credito per i viaggiatori, di lettere di credito e cambio valuta;

operazioni di emissione, in nome e per conto di imprese di assicurazioni, di polizze a garanzia dell'annullamento del viaggio, degli infortuni ai viaggiatori e dei danni alle cose trasportate;

distribuzione e vendita di pubblicazioni utili al turismo, quali guide, piante, opere illustrative, video e cd rom turistici, nonché souvenir, magliette e altri articoli inerenti l'attività delle agenzie di viaggio

prenotazione e vendita di biglietti per spettacoli, fiere e manifestazioni;

organizzazione delle attività congressuali convegnistiche e fieristiche;

ogni altra attività concernente la prestazione di servizi turistici

che l'agenzia svolge le seguenti, ulteriori attività; a norma dell'art. 3, comma 1 bis della L.R. n. 7/2003, l'attività di agenzia viaggi è prevalente, per numero di addetti e/o per fatturato, rispetto alla/e ulteriori attività, di seguito indicata/e: tale/i attività sono svolte nell'osservanza delle rispettive norme di settore, che consentono la coesistenza con l'attività di Agenzia di viaggio (elencare le attività ulteriori, specificando il titolo legittimante-autorizzazione, DIA o SCIA):

autorizzazione n. _____ rilasciata in data _____

SCIA/DIA/ comunicazione prot.n. _____ presentata in data _____

Che la **DENOMINAZIONE** (insegna) dell'Agenzia di viaggi e turismo è

come da comunicazione della Provincia con prot. _____ in data _____

che la **DIREZIONE TECNICA** dell'Agenzia è affidata a :

Legale rappresentante /Titolare dell'impresa in possesso dei requisiti di idoneità all'attività di Direttore Tecnico, a seguito: (barrare una delle due opzioni)

OPPURE

nome _____ cognome _____
c.f.: _____

E che il Direttore tecnico è in possesso dei requisiti di idoneità per i quali si allega la **dichiarazione di cui al Modulo 6).**

Inoltre,

di impegnarsi a comunicare al SUAP la cessazione per qualsiasi causa dell'attività del direttore tecnico indicato, nel termine di **cinque** giorni dal verificarsi della cessazione stessa e a sostituirlo entro il termine assegnato dalla Provincia, ai sensi dell'art. 22, co. 1, lettera e), L.R. 07/2003.

REQUISITI SOGGETTIVI E DI ONORABILITA'

di possedere i **REQUISITI SOGGETTIVI E DI ONORABILITA'** per i quali si allega la **dichiarazione di cui al Modulo 7) :**

OPPURE, che in caso di società vi sono altri soggetti ai quali è richiesto il possesso dei requisiti soggettivi e di onorabilità:

| Nome | Cognome | C.F. |
|-------|---------|-------|
| _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ |

Per ciascuno dei quali, devono essere allegati le dichiarazioni di cui al **MODULO 7)**, nello specifico:

- tutti i Soci per le S.n.c.,

- i Soci accomandatari per le S.a.s.,

- di tutti i componenti dell'Organo di Amministrazione (c.d.a.) per le S.r.l., le S.P.A. e Soc. cooperative

che è stata stipulata la POLIZZA ASSICURATIVA DI RESPONSABILITÀ CIVILE a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi assunti verso i clienti con il contratto di viaggio e in relazione al costo complessivo dei servizi offerti nell'osservanza delle disposizioni in materia: art. 14 L.R. 7/2003 – artt. 19 e 50 dell'allegato 1 al D.lgs. n. 79/2011

- la polizza assicurativa deve specificare i criteri di determinazione del premio, nonché i massimali di risarcimento e le specifiche clausole volte ad assicurare la liquidazione, a breve termine, del risarcimento dovuto all'utente dei servizi turistici, in conseguenza della mancata o difettosa prestazione di servizi da parte dell'agenzia di viaggio e turismo.

NB.: Se inoltrato digitalmente, ai sensi del co.1 art.22 DLgs.82/2005 C.A.D.:

- allegare il file della polizza, firmato digitalmente dall'ente rilasciante (es. agenzia) oppure,
- scansionare il documento della polizza e firmare digitalmente la scansione a cura di chi effettua l'inoltro telematico.

| | | | |
|-----------------|--|---------------------|--|
| Assicurazione | | agenzia | |
| Comune | | prov: | |
| Via/Piazza – n. | | telefono | |
| Polizza n. | | Scadenza in data | |
| Massimale RC | | = | |

- Si impegna ad inoltrare tempestivamente i documenti relativi, in caso di modifica della polizza.

REQUISITI STRUTTURALI DEI LOCALI

- che i locali sono idonei ai sensi della normativa vigente
- che il locale ha un'insegna visibile dell'attività d'impresa
(i suddetti requisiti strutturali dei locali non sono richiesti per le agenzie che operano esclusivamente in via telematica)
- di possedere le attrezzature tecnologiche adeguate alle attività da esercitare;
- che relativamente ai requisiti di agibilità e conformità edilizia dei locali, il locale è utilizzabile in quanto:

- l'uso dell'unità immobiliare è: _____; individuato nel RUE/POC/PUA/PRG all'art.: _____

| | | | | |
|---|---|--------------------|-----------------|---------------|
| () è presente il CERTIFICATO DI AGIBILITA" | | | con prot. _____ | in data _____ |
| | ()il Certificato è stato aggiornato dai seguenti Atti/Pratiche (scheda tecnica, collaudo Dpr160/2010, CIL,ecc.) presentati con: | tipo di atto _____ | con prot. _____ | in data _____ |
| | () NON SONO STATE ESEGUITE opere edilizie successive all'ottenimento dell'agibilità, che necessino di comunicazioni o istanze al Comune | | | |
| | () poiché è decorso il termine di 90 gg. dalla richiesta del Certificato ovvero dalla completa presentazione delle integrazioni, ai sensi art.23 co.12 LR.n.15/2013 e si intende formato il silenzio assenso | | con prot. _____ | in data _____ |
| ()è stato richiesto il | | | con prot. _____ | in data _____ |

| | | | | |
|---------------------------|---|--|-----------------|---------------|
| CERTIFICATO DI AGIBILITA' | | | | |
| | () presento contestualmente il COLLAUDO ai sensi art.10 DPR 160/2010 | | | |
| | () la pratica risulta COMPLETA; sono trascorsi 15 gg dalla richiesta e non sono pervenute richieste di integrazione | | | |
| | () l'istanza è risultata INCOMPLETA, ma si è provveduto alla sua regolarizzazione e sono trascorsi 15 gg. dalla presentazione dell'integrazione effettuata con | | con prot. _____ | in data _____ |

che l'esercizio è a carattere:

permanente (annuale)

stagionale,

data inizio periodo _____ data fine periodo _____

di avere la disponibilità dei locali in cui esercita l'attività in qualità di:

proprietario

conduttore, estremi della registrazione del contratto presso l'agenzia delle entrate:

| | | | |
|--------------|--|---------|--|
| provincia di | | comune | |
| prot n. | | in data | |

altro (specificare)

di consentire l'accesso ai locali alla Provincia al fine di verificare l'idoneità e la disponibilità dei locali dell'agenzia mediante sopralluogo, da effettuarsi entro il sessantesimo giorno dal ricevimento della Segnalazione Certificata d'inizio Attività.

di comunicare tempestivamente al SUAP competente per territorio le variazioni relative a quanto dichiarato nella presente Segnalazione.

DATA

FIRMA

allegare alla presente fotocopia di un documento di identità, per chi non sottoscrive digitalmente.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del d.lgs 196/2003. I dati che vengono riportati sulla segnalazione certificata di inizio attività sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati dall'ufficio esclusivamente per tale scopo.

ALLEGATI:

1. Fotocopia non autenticata di un documento d'identità del dichiarante e del direttore tecnico, se non firmano digitalmente;
2. Relazione tecnica illustrativa a firma del titolare/legale rappresentante;
3. Progetto di utilizzazione dei locali (Lay-out dei locali - planimetria con indicazione degli impianti, arredi ed attrezzature) a firma del titolare/legale rappresentante;
4. Dichiarazione del Direttore tecnico – **Modulo 6**);
5. Dichiarazione relativa ai requisiti soggettivi – onorabilità – **Modulo 7**);
6. Polizza assicurativa di responsabilità civile (art. 14 L.R. 7/2003 – artt. 19 e 50 dell'allegato 1 al D.Lgs n. 79/2011).

MODULO 3**SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITÀ**

(LEGGE 07/08/90, N. 241, ART. 19)

MODIFICA DI UNO O PIU' ELEMENTI AGENZIA DI VIAGGIO E TURISMO**Allo Sportello Unico per le attività produttive****del Comune di _____***(Suap competente per il territorio in cui si svolge l'attività).*

Il sottoscritto _____ nato a _____

il _____ residente a _____

Via/Piazza _____ cittadinanza _____

in qualità di Legale rappresentante / /Titolare della impresa

CF _____ P. IVA _____

con sede legale nel Comune di _____ Prov _____

Via/Piazza _____ CAP _____

Tel. _____ fax _____

e-mail _____

Con riferimento all'Agenzia di viaggi e turismo denominata (insegna): _____

nel Comune di _____ Prov _____

Via/Piazza _____ CAP _____

Tel. _____ fax _____

e-mail _____

Sito web _____

Rif. Catastali: _____ foglio _____ Numero/mappale _____ Sub. _____

Legittimata ad operare in virtù di:

provvedimento autorizzatorio n. _____ de
| | _____

Rilasciato da (indicare Ente) _____

OVVERO

- Segnalazione certificata di inizio attività trasmessa a SUAP):

Prot. n. _____ del _____

SEGNALA

Ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 19, della legge 241/1990 e dell'art. 8, comma 2° della Legge regionale n. 7/2003

LA MODIFICA DI UNO O PIÙ ELEMENTI CONCERNENTI L'OPERATIVITÀ DELLA SUDETTA AGENZIA DI VIAGGI E TURISMO COME DI SEGUITO INDICATI,
e contestualmente, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità nella formazione degli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 19 comma 6 della legge 241/1990, nonché dal DPR 445/2000.

DICHIARA, in riferimento a

Variazione della DENOMINAZIONE dell'Agenzia (insegna)

da _____

come da comunicazione della Provincia con prot. _____ in data _____

a _____;

che è stata stipulata la POLIZZA ASSICURATIVA DI RESPONSABILITÀ CIVILE a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi assunti verso i clienti con il contratto di viaggio e in relazione al costo complessivo dei servizi offerti nell'osservanza delle disposizioni in materia: art. 14 L.R. 7/2003 – artt. 19 e 50 dell'allegato 1 al D.lgs. n. 79/2011

- la polizza assicurativa deve specificare i criteri di determinazione del premio, nonché i massimali di risarcimento e le specifiche clausole volte ad assicurare la liquidazione, a breve termine, del risarcimento dovuto all'utente dei servizi turistici, in conseguenza della mancata o difettosa prestazione di servizi da parte dell'agenzia di viaggio e turismo.

| | | | |
|-----------------|--|------------------|--|
| Assicurazione | | agenzia | |
| Comune | | prov: | |
| Via/Piazza – n. | | telefono | |
| Polizza n. | | Scadenza in data | |
| Massimale RC | | = | |

E si allega:

- Copia dell'appendice alla POLIZZA ASSICURATIVA con presa d'atto della nuova denominazione dell'agenzia;
- Bozza della nuova insegna da installare (non richiesta per le Agenzie che operano esclusivamente in via telematica).

Variazione della DENOMINAZIONE oppure della RAGIONE SOCIALE dell' impresa

da _____ ;

di cui: CF _____ P. IVA _____

a _____ ;

di cui: CF _____ P. IVA _____

con sede legale nel

Comune di _____ Prov _____

Via/Piazz _____

a _____ CAP _____

Tel. _____ Cell. _____ Fax _____

e-mail: _____ PEC: _____

N° iscrizione _____

CCIA _____ Di _____

che è stata stipulata la POLIZZA ASSICURATIVA DI RESPONSABILITÀ CIVILE a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi assunti verso i clienti con il contratto di viaggio e in relazione al costo complessivo dei servizi offerti nell'osservanza delle disposizioni in materia: art. 14 L.R. 7/2003 – artt. 19 e 50 dell'allegato 1 al D.lgs. n. 79/2011.

- la polizza assicurativa deve specificare i criteri di determinazione del premio, nonché i massimali di risarcimento e le specifiche clausole volte ad assicurare la liquidazione, a breve termine, del risarcimento dovuto all'utente dei servizi turistici, in conseguenza della mancata o difettosa prestazione di servizi da parte dell'agenzia di viaggio e turismo.

| | | | |
|-----------------|--|------------------|--|
| Assicurazione | | agenzia | |
| Comune | | prov: | |
| Via/Piazza – n. | | telefono | |
| Polizza n. | | Scadenza in data | |
| Massimale RC | | = | |

ed allega:

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione da compilare a cura di tutti i Soci per le S.n.c., dei Soci accomandatari per le S.a.s., di tutti i componenti dell'Organo di Amministrazione per le S.r.l., le S.P.A. e le Cooperative (**vedi Modulo 7**).
- Copia dell'appendice della polizza di responsabilità civile con presa d'atto del cambio della ditta/ragione sociale dell'impresa;

Variazione dell'organo amministrativo:

Amministratori cessati:

nome _____ cognome _____ C.F. _____

nome _____ cognome _____ C.F. _____

Amministratori nominati, Per i quali è necessario compilare la dichiarazione **Modulo 7**

nome _____ cognome _____ C.F. _____

nome _____ cognome _____ C.F. _____

ed allega:

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione da compilare a cura di tutti i Soci per le S.n.c., dei Soci accomandatari per le S.a.s., di tutti i componenti dell'Organo di Amministrazione per le S.r.l., le S.P.A. e le Cooperative (**vedi Modulo 7**).

 variazione della sede legale della società:

Dal Comune di _____ Prov. _____
 Via/Piazza _____ CAP _____
 Tel. _____ Fax _____
 e-mail _____
 Sito web _____

nel Comune di _____ Prov. _____
 Via/Piazza _____ CAP _____
 Tel. _____ Fax _____
 e-mail _____
 Sito web _____

ed allega:

- Copia dell'appendice alla POLIZZA ASSICURATIVA con presa d'atto della nuova sede legale;

ovvero, estremi della nuova POLIZZA ASSICURATIVA:

| | | | |
|-----------------|--|------------------|--|
| Assicurazione | | agenzia | |
| Comune | | prov: | |
| Via/Piazza - n. | | telefono | |
| Polizza n. | | Scadenza in data | |
| Massimale RC | | = | |

 Variazione della Direzione Tecnica, che verrà affidata a: Legale rappresentante /Titolare dell'impresa in possesso dei requisiti di idoneità all'attività di Direttore Tecnico; oppure a:

nome _____ cognome _____

c.f.: _____

in possesso dei requisiti di idoneità all'attività di Direttore Tecnico; in entrambi i casi suddetti, si allega:

- dichiarazione del Direttore Tecnico di cui al **MODULO 6**.
- Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità del direttore tecnico;

Variazione della sede dell'Agenzia, nella nuova collocazione:

nel Comune di _____ Prov _____
 Via/Piazza _____ CAP _____
 Fa _____
 Tel. _____ x _____
 e-mail _____
 Sito web _____
 Rif. Catastali: _____ foglio _____ Numero/mappale _____ Sub. _____

e dichiara:

- che i locali sono idonei ai sensi della normativa vigente
- che il locale ha un'insegna visibile dell'attività d'impresa
 (i suddetti requisiti strutturali dei locali non sono richiesti per le agenzie che operano esclusivamente in via telematica)
- di possedere le attrezzature tecnologiche adeguate alle attività da esercitare;
- che relativamente ai requisiti di agibilità e conformità edilizia dei locali, il locale è utilizzabile in quanto:

l'uso dell'unità immobiliare è: _____; individuato nel RUE/POC/PUA/PRG all'art.: _____

| | | | | |
|---|--------------------|--|-----------------|---------------|
| () è presente il CERTIFICATO DI AGIBILITA" | | | con prot. _____ | in data _____ |
| () il Certificato è stato aggiornato dai seguenti Atti/Pratiche (scheda tecnica, collaudo Dpr160/2010, CIL, ecc.) presentati con: | tipo di atto _____ | | con prot. _____ | in data _____ |
| () NON SONO STATE ESEGUITE opere edilizie successive all'ottenimento dell'agibilità, che necessitino di comunicazioni o istanze al Comune | | | | |
| () poiché è decorso il termine di 90 gg. dalla richiesta del Certificato ovvero dalla completa presentazione delle integrazioni, ai sensi art.23 co.12 LR.n.15/2013 e si intende formato il silenzio assenso | | | con prot. _____ | in data _____ |
| () è stato | | | con | in data _____ |

| | | | | |
|--|--|--|-----------------|---------------|
| richiesto il CERTIFICATO DI AGIBILITA' | | | prot. _____ | |
| | () presento contestualmente il COLLAUDO ai sensi art.10 DPR 160/2010 | | | |
| | () a pratica risulta COMPLETA; sono trascorsi 15 gg dalla richiesta e non sono pervenute richieste di integrazione | | | |
| | (l'istanza è risultata INCOMPLETA, ma si è provveduto alla sua regolarizzazione e sono trascorsi 15 gg. dalla presentazione dell'integrazione effettuata con | | con prot. _____ | in data _____ |

che è stata stipulata la POLIZZA ASSICURATIVA DI RESPONSABILITÀ CIVILE a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi assunti verso i clienti con il contratto di viaggio e in relazione al costo complessivo dei servizi offerti nell'osservanza delle disposizioni in materia: art. 14 L.R. 7/2003 – artt. 19 e 50 dell'allegato 1 al D.lgs. n. 79/2011.

- la polizza assicurativa deve specificare i criteri di determinazione del premio, nonché i massimali di risarcimento e le specifiche clausole volte ad assicurare la liquidazione, a breve termine, del risarcimento dovuto all'utente dei servizi turistici, in conseguenza della mancata o difettosa prestazione di servizi da parte dell'agenzia di viaggio e turismo.

| | | | |
|-----------------|--|------------------|--|
| Assicurazione | | agenzia | |
| Comune | | prov: | |
| Via/Piazza – n. | | telefono | |
| Polizza n. | | Scadenza in data | |
| Massimale RC | | = | |

Pertanto allega:

Progetto di utilizzazione dei locali (Lay-out dei locali - planimetria con indicazione degli impianti, arredi ed attrezzature) a firma del titolare/legale rappresentante.

Variazione della modalità di vendita per l'ATTIVITÀ DISTINTIVA (attività di produzione, organizzazione di viaggi e soggiorni e intermediazione, ivi compresi i compiti di assistenza e di accoglienza ai turisti) ai sensi **art. 2** della L.R.7/2003, è svolta :

(barrare una delle caselle)

con vendita diretta al pubblico

senza vendita diretta al pubblico

Con e Senza vendita diretta al pubblico, svolte congiuntamente

Variazione della tipologia di ATTIVITA' ACCESSORIE ai sensi dell'art. 3 della L.R. n. 7/2003 (indicare la situazione a seguito della variazione barrando esclusivamente l'attività accessoria che si intende esercitare)

- a)** prenotazione, vendita di biglietti per conto delle imprese nazionali ed estere che esercitano trasporti ferroviari, automobilistici, marittimi ed aerei ed altri tipi di trasporti;
- b)** accoglienza dei clienti in porti, aeroporti, stazioni di partenza e di arrivi di mezzi collettivi di trasporto e, in ogni caso, informazione ed assistenza ai propri clienti;
- c)** prenotazione di servizi ricettivi e di albergo, nonché di ristorazione, ovvero la vendita di buoni di credito per detti servizi emessi anche da altri operatori nazionali ed esteri;
- d)** attività di informazione e pubblicità di iniziative turistiche nonché di attività di educazione al viaggio, e al turismo responsabile, e di sensibilizzazione al rispetto della persona e dell'ambiente naturale anche attraverso la distribuzione di appositi materiali informativi;
- e)** assistenza per il rilascio di passaporti e visti consolari;
- f)** inoltro, ritiro e deposito di bagagli per conto e nell'interesse dei propri clienti;
- g)** prenotazione del noleggio di autovetture e di altri mezzi di trasporto;
- h)** rilascio e pagamento di assegni turistici e di assegni circolari o altri titoli di credito per i viaggiatori, di lettere di credito e cambio valuta;
- i)** operazioni di emissione, in nome e per conto di imprese di assicurazioni, di polizze a garanzia dell'annullamento del viaggio, degli infortuni ai viaggiatori e dei danni alle cose trasportate;
- j)** distribuzione e vendita di pubblicazioni utili al turismo, quali guide, piante, opere illustrative, video e cd rom turistici, nonché di souvenir, magliette ed altri articoli inerenti l'attività delle agenzie di viaggio;
- k)** prenotazione e vendita di biglietti per spettacoli, fiere e manifestazioni;l) organizzazione delle attività congressuali, convegnistiche e fieristiche;m) ogni altra attività concernente la prestazione di servizi turistici.

Variazione da agenzia con locali ad agenzia che opera in via esclusivamente telematica.

L'Agenzia a decorrere dal _____ opera in via telematica (art. 9, comma 2, LR n. 7/2003)

Tel. _____ Fax _____

e-mail _____

Sito web _____

Variazione da agenzia che opera esclusivamente in via telematica ad agenzia con locali

Dichiaro:

- che i locali sono idonei ai sensi della normativa vigente
- che il locale ha un'insegna visibile dell'attività d'impresa
(i suddetti requisiti strutturali dei locali non sono richiesti per le agenzie che operano esclusivamente in via telematica)
- di possedere le attrezzature tecnologiche adeguate alle attività da esercitare;
- che relativamente ai requisiti di agibilità e conformità edilizia dei locali, il locale è utilizzabile in quanto::

l'uso dell'unità immobiliare è: _____; individuato nel RUE/POC/PUA/PRG all'art.: _____

| | | | | |
|---|--|--|-----------------|---------------|
| () è presente il CERTIFICATO DI AGIBILITA" | | | con prot. _____ | in data _____ |
|---|--|--|-----------------|---------------|

| | | | | |
|---|---|--------------------|-----------------|---------------|
| | ()il Certificato è stato aggiornato dai seguenti Atti/Pratiche (scheda tecnica, collaudo Dpr160/2010, CIL,ecc.) presentati con: | tipo di atto _____ | con prot. _____ | in data _____ |
| | () NON SONO STATE ESEGUITE opere edilizie successive all'ottenimento dell'agibilità, che necessitino di comunicazioni o istanze al Comune | | | |
| | () poiché è decorso il termine di 90 gg. dalla richiesta del Certificato ovvero dalla completa presentazione delle integrazioni, ai sensi art.23 co.12 LR.n.15/2013 e si intende formato il silenzio assenso | | con prot. _____ | in data _____ |
| ()è stato richiesto il CERTIFICATO DI AGIBILITA' | | | con prot. _____ | in data _____ |
| | ()presento contestualmente il COLLAUDO ai sensi art.10 DPR 160/2010 | | | |
| | () la pratica risulta COMPLETA; sono trascorsi 15 gg dalla richiesta e non sono pervenute richieste di integrazione | | | |
| | ()l'istanza è risultata INCOMPLETA, ma si è provveduto alla sua regolarizzazione e sono trascorsi 15 gg. dalla presentazione dell'integrazione effettuata con | | con prot. _____ | in data _____ |

Cessazione dell' Attività

Informativa ai sensi dell'art. 13 del d.lgs 196/2003. I dati che vengono riportati sulla Comunicazione sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati dall'ufficio esclusivamente per tale scopo.

Luogo e data

Firma

Allegare copia di un documento valido di identità, solo per chi non sottoscrive digitalmente.

NB.1 Modalità per gli **allegati** inoltrati digitalmente, ai sensi del co.1 art.22 DLgs.82/2005 C.A.D.:

- allegare il file della scansione della polizza, firmato digitalmente dall'ente rilasciante (es. agenzia) oppure,
- scansionare il documento della polizza e firmare digitalmente la scansione a cura di chi effettua l'inoltro telematico.

MODULO 4

Allo Sportello Unico per le attività produttive
del Comune di _____

(Suap competente per il territorio in cui si svolge l'attività)

Oggetto: **COMUNICAZIONE APERTURA DI SEDE SECONDARIA O FILIALE** DI AGENZIA DI VIAGGIO E TURISMO (L.R. 31/03/2003, N. 7, ART. 6)

Il sottoscritto, nome _____

cognome _____ sesso (M/F) _____

nato a _____ in data _____

e residente a _____

in Via/P.zza, n. _____

in qualità di Legale rappresentante della Società/Titolare dell' impresa
individuale _____, con sede

a _____ in Via _____, legittimato all'esercizio dell'attività di

Agenzia di viaggi e turismo denominata(insegna) _____ in virtù di:

- **provvedimento n.** _____ del _____, rilasciato da (indicare Ente)

OVVERO

- **segnalazione certificata di inizio attività** trasmessa a SUAP di _____

prot. n. _____ del _____

consapevole della propria responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi del DPR n. 445/2000.

DICHIARA

che intende avviare l'attività di una SEDE SECONDARIA O FILIALE di agenzia di viaggio e turismo suddetta

| | | | |
|-----------------|--------|--------------|------|
| Via/Piazza | | CAP | |
| Tel. | Fax | Cell. | |
| e.mail. | PE | | |
| : | C | | |
| Sito web.: | | | |
| Rif. Catastali: | foglio | Num./mappale | Sub. |

MODULO 4**REQUISITI STRUTTURALI DEI LOCALI**

- che i locali sono idonei ai sensi della normativa vigente
- che il locale ha un'insegna visibile dell'attività d'impresa
(i suddetti requisiti strutturali dei locali non sono richiesti per le agenzie che operano esclusivamente in via telematica)
- di possedere le attrezzature tecnologiche adeguate alle attività da esercitare;

che relativamente ai requisiti di agibilità e conformità edilizia dei locali, il locale è utilizzabile in quanto::

- l'uso dell'unità immobiliare è: _____; individuato nel RUE/POC/PUA/PRG all'art.: _____

| | | | | |
|--|---|--------------------|-------------------|---------------|
| () è presente il CERTIFICATO DI AGIBILITA' | | | con prot. _____ | in data _____ |
| | () il Certificato è stato aggiornato dai seguenti Atti/Pratiche (scheda tecnica, collaudo Dpr160/2010, CIL, ecc.) presentati con: | tipo di atto _____ | con prot. _____ | in data _____ |
| | () NON SONO STATE ESEGUITE opere edilizie successive all'ottenimento dell'agibilità, che necessino di comunicazioni o istanze al Comune | | | |
| | () poiché è decorso il termine di 90 gg. dalla richiesta del Certificato ovvero dalla completa presentazione delle integrazioni, ai sensi art.23 co.12 LR.n.15/2013 e si intende formato il silenzio assenso | | con prot. _____ (| in data _____ |
| () è stato richiesto il CERTIFICATO DI AGIBILITA' | | | con prot. _____ | in data _____ |
| | () presento contestualmente il COLLAUDO ai sensi art.10 DPR 160/2010 | | | |
| | () la pratica risulta COMPLETA; sono trascorsi 15 gg dalla richiesta e non sono pervenute richieste di integrazione | | | |
| | () l'istanza è risultata | | con | in data _____ |

MODULO 4

| | | | | |
|--|---|--|-------------|--|
| | INCOMPLETA, ma si è provveduto alla sua regolarizzazione e sono trascorsi 15 gg. dalla presentazione dell'integrazione effettuata con | | prot. _____ | |
|--|---|--|-------------|--|

- di avere la disponibilità dei locali in cui esercita l'attività in qualità di:
- proprietario
- conduttore, estremi della registrazione del contratto presso l'agenzia delle entrate:

| | | | |
|--------------|--|---------|--|
| provincia di | | comune | |
| prot n. | | in data | |

- di consentire l'accesso ai locali al personale incaricato della Provincia al fine di verificare l'idoneità e la disponibilità dei locali dell'agenzia mediante sopralluogo;
- di svolgere le seguenti, ulteriori attività; a norma dell'art. 3, comma 1 bis della L.R. n. 7/2003, l'attività di agenzia viaggi è prevalente, per numero di addetti e/o per fatturato, rispetto alla/e ulteriori attività, di seguito indicata/e: tale/i attività sono svolte nell'osservanza delle rispettive norme di settore, che consentono la coesistenza con l'attività di Agenzia di viaggio (elencare le attività ulteriori, specificando il titolo legittimante-autorizzazione, DIA o SCIA):
- autorizzazione n. _____ rilasciata in data _____
- SCIA/DIA/ comunicazione prot.n. _____ presentata in data _____
- che la **DIREZIONE TECNICA** dell'Agenzia è affidata a:
- Legale rappresentante/Titolare dell'impresa, in possesso dei requisiti di idoneità all'attività di Direttore Tecnico, come da dichiarazione allegata;
- OPPURE a:
- nome _____ cognom _____
e _____
- c.f: _____
- in possesso dei requisiti di idoneità all'attività di Direttore Tecnico.
- In entrambi i casi suddetti, si allega dichiarazione del Direttore Tecnico di cui al MODULO 6.
- Di comunicare tempestivamente al SUAP competente per territorio le variazioni relative a quanto dichiarato nella presente Comunicazione;

MODULO 4

che è stata stipulata la POLIZZA ASSICURATIVA DI RESPONSABILITÀ CIVILE a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi assunti verso i clienti con il contratto di viaggio e in relazione al costo complessivo dei servizi offerti nell'osservanza delle disposizioni in materia: art. 14 L.R. 7/2003 – artt. 19 e 50 dell'allegato 1 al D.lgs. n. 79/2011

- la polizza assicurativa deve specificare i criteri di determinazione del premio, nonché i massimali di risarcimento e le specifiche clausole volte ad assicurare la liquidazione, a breve termine, del risarcimento dovuto all'utente dei servizi turistici, in conseguenza della mancata o difettosa prestazione di servizi da parte dell'agenzia di viaggio e turismo.

NB.: se inoltrato digitalmente, ai sensi del co.1 art.22 DLgs.82/2005 C.A.D.: - allegare il file della polizza, firmato digitalmente dall'ente rilasciante (es. agenzia) oppure, scansionare il documento della polizza e firmare digitalmente la scansione a cura di chi effettua l'inoltro telematico:

| | | | |
|-----------------|--|------------------|--|
| Assicurazione | | agenzia | |
| Comune | | prov: | |
| Via/Piazza – n. | | telefono | |
| Polizza n. | | Scadenza in data | |
| Massimale RC | | = | |

Data _____

Firma _____

Informativa ai sensi dell'art. 13 del d.lgs 196/2003. I dati che vengono riportati sulla comunicazione sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati dall'ufficio esclusivamente per tale scopo.

ALLEGATI :

1. Fotocopia non autenticata di un documento d'identità del dichiarante, se non firma digitalmente;
2. Relazione tecnica illustrativa a firma del titolare/legale rappresentante
3. Progetto di utilizzazione dei locali (Lay-out dei locali - planimetria con indicazione degli impianti, arredi ed attrezzature) a firma del titolare/legale rappresentante.
4. Dichiarazione del Direttore Tecnico di cui al MODULO 6).

Nota informativa: per eventuali comunicazioni il referente della succursale è :

Nome _____ Cognome _____

MODULO 5**Allo Sportello Unico per le attività produttive del Comune di**

(Suap competente per il territorio in cui si svolge l'attività)

Oggetto: **COMUNICAZIONE AVVIO ULTERIORI ATTIVITA' ACCESSORIE** ALL'ATTIVITA' DI AGENZIA DI VIAGGIO E TURISMO (ART. 3, COMMA 1 BIS LR N. 7/2003)

Il sottoscritto, nome _____
 cognome _____ sesso (M/F) _____
 nato a _____ in data _____
 e residente a _____

in Via/P.zza _____ n. _____ in qualità di Legale rappresentante
 della Società/Titolare _____ dell' _____ impresa
 individuale _____, con sede
 a _____ in Via _____ n. _____, legittimato all'esercizio
 dell'attività di Agenzia di viaggi e turismo denominata
 (insegna) _____ in virtù di:
 - **provvedimento n.** _____ del _____, rilasciato da (indicare Ente)

OVVERO

- **segnalazione certificata di inizio attività** trasmessa a SUAP
 di _____
 Prof. N. _____ del _____

consapevole della propria responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi del DPR n. 445/2000.

DICHIARA

Che l'Agenzia svolge le seguenti, ulteriori attività; a norma dell'art. 3, comma 1 bis della LR n. 7/2003, l'attività di agenzia di viaggi è prevalente, per numero di addetti e/o per fatturato, rispetto alla/e ulteriori attività, di seguito indicata/e; tali attività sono svolte nell'osservanza delle rispettive norme di settore, che consentono la coesistenza con l'attività di Agenzia viaggi: (elencare le attività ulteriori, specificando il titolo legittimante – autorizzazione, DIA o SCIA):

autorizzazione n. _____ rilasciata in data _____

SCIA/DIA/ comunicazione prot.n. _____ presentata in data _____

DATA

FIRMA

allegare alla presente fotocopia di un documento di identità, per chi non sottoscrive digitalmente.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del d.lgs 196/2003. I dati che vengono riportati sulla presente comunicazione sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati dall'ufficio esclusivamente per tale scopo.

ALLEGATI:

  Fotocopia non autenticata di un documento d'identità del dichiarante, se non firma digitalmente;

MODULO 6) Dichiarazione del **DIRETTORE TECNICO** (da allegare alla SCIA di inizio attività o alla comunicazione di apertura di filiale o succursale)

Dichiarazione sempre necessaria:

Il/la sottoscritto/a

| | | | |
|-------------|----------------|--------------|-------|
| nome | _____ | cognome | _____ |
| nato a | _____ | Prov. | _____ |
| Stato: | _____ | il: | _____ |
| Sesso: M/F | _____ | c.f.: | _____ |
| residente a | _____ | prov: | _____ |
| Via/Piazza | _____ n. _____ | cittadinanza | _____ |

con la presente si impegna a prestare la propria opera in forma continuativa, in qualità di Direttore Tecnico, presso l'Agenzia di Viaggio e Turismo:

denominata: _____
 nel Comune _____
 di _____ Prov _____
 Via/Piazza _____
 a _____ n. _____ CAP _____

Ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni previste dal codice penale per il caso di dichiarazioni mendaci e false attestazioni:

DICHIARA

1. di essere:

cittadino di uno Stato dell'Unione Europea.

Ovvero

di essere regolarmente soggiornante in Italia, con idonea motivazione con titolo di soggiorno rilasciato dalla Questura di _____ n° _____ in data _____, con scadenza in data _____; se scade entro 30 gg. indicare, per la richiesta di rinnovo: prot. n. _____ in data _____.

2. di essere in possesso dei requisiti di idoneità all'attività di Direttore Tecnico, in base a (barrare una delle due opzioni):

riconoscimento dei requisiti professionali da parte della Provincia di _____ (nota prot. n. _____ del _____);

essere in possesso dell'attestato rilasciato, a seguito di "percorso formativo abilitante" dell'ente di formazione: _____

della Prov. di _____ in data _____

Conseguito in data _____ (*) presso l'Istituto _____ (*) Comune di _____ (*)

Via _____ N. civico _____ Corso n. _____ (*) autorizzato con atto n. _____ (*)

del _____(*) dalla Provincia/Regione _____(*)
(Le informazioni di cui sopra sono reperibili sull'attestato)

3. di essere in possesso di requisiti morali previsti dall'art. 71 del D.lgs. 59/2010:

| |
|---|
| Non possono esercitare l'attivita' commerciale di vendita : |
| a) coloro che sono stati dichiarati delinquenti abituali, professionali o per tendenza, salvo che abbiano ottenuto la riabilitazione; |
| b) coloro che hanno riportato una condanna, con sentenza passata in giudicato, per delitto non colposo, per il quale e' prevista una pena detentiva non inferiore nel minimo a tre anni, sempre che sia stata applicata, in concreto, una pena superiore al minimo edittale; |
| c) coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna a pena detentiva per uno dei delitti di cui al libro II, Titolo VIII, capo II del codice penale, ovvero per ricettazione, riciclaggio, insolvenza fraudolenta, bancarotta fraudolenta, usura, rapina, delitti contro la persona commessi con violenza, estorsione; |
| d) coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna per reati contro l'igiene e la sanita' pubblica, compresi i delitti di cui al libro II, Titolo VI, capo II del codice penale; |
| e) coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, due o piu' condanne, nel quinquennio precedente all'inizio dell'esercizio dell'attivita', per delitti di frode nella preparazione e nel commercio degli alimenti previsti da leggi speciali; |
| f) coloro nei cui confronti sussistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. 6/11/2011 n. 159, recante il Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione. (testo risultante dall'abrogazione delle leggi 27/12/1956 n. 1423 e 31/05/1965 n. 575 e loro sostituzione ad opera del D.lgs. 6/11/2011 n. 159). |
| Il divieto di esercizio dell'attivita', ai sensi del comma 1, lettere b), c), d), e) e f), permane per la durata di cinque anni a decorrere dal giorno in cui la pena e' stata scontata. Qualora la pena si sia estinta in altro modo, il termine di cinque anni decorre dal giorno del passaggio in giudicato della sentenza, salvo riabilitazione.(art 71, comma 3) |
| Il divieto di esercizio dell'attivita' non si applica qualora, con sentenza passata in giudicato sia stata concessa la sospensione condizionale della pena sempre che non intervengano circostanze idonee a incidere sulla revoca della sospensione. (art. 71, comma 4) |

Luogo,
Data _____

Firma

Allega copia di un documento valido di identità del Direttore tecnico, solo chi non firma digitalmente.
Informativa ai sensi dell'art. 13 del d.lgs 196/2003. I dati riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati dall'ufficio esclusivamente per tale scopo.

MODULO 7) Requisiti SOGGETTIVI - ONORABILITA' (da allegare alla SCIA DI INIZIO ATTIVITA')

Dichiarazione resa da:

- titolare, legale rappresentante,
- tutti i Soci per le S.n.c., ed i Soci accomandatari per le S.a.s.,
- tutti i componenti dell'Organo di Amministrazione (c.d.a.) per le S.r.l., le S.P.A. e Soc. cooperative

Il sottoscritto

| | | | |
|-----------------|-------|-------------|-------|
| nome | _____ | cognome | _____ |
| nato a | _____ | Prov. | _____ |
| Stato: | _____ | il: | _____ |
| Sesso:M/F | _____ | c.f.: | _____ |
| residente a | _____ | prov: | _____ |
| Via/Piazza – n. | _____ | cittadinanz | _____ |
| | | a | _____ |

DICHIARA

ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni previste dal codice penale per il caso di dichiarazioni mendaci e false attestazioni:

di essere:

- cittadino di uno Stato dell'Unione Europea.

ovvero

- di essere regolarmente soggiornante in Italia, con idonea motivazione con titolo di soggiorno rilasciato dalla Questura di _____ n° _____ in data _____, con scadenza in data _____; se scade entro 30 gg. indicare, per la richiesta di rinnovo: prot. n. _____ in data _____

REQUISITI DI ONORABILITA':

- di essere in possesso di requisiti morali previsti dall'art. 71 del D.lgs. 59/2010:

| |
|---|
| Non possono esercitare l'attivita' commerciale di vendita: |
| a) coloro che sono stati dichiarati delinquenti abituali, professionali o per tendenza, salvo che abbiano ottenuto la riabilitazione; |
| b) coloro che hanno riportato una condanna, con sentenza passata in giudicato, per delitto non colposo, per il quale e' prevista una pena detentiva non inferiore nel minimo a tre anni, sempre che sia stata applicata, in concreto, una pena superiore al minimo edittale; |
| c) coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna a pena detentiva per uno dei delitti di cui al libro II, Titolo VIII, capo II del codice penale, ovvero per ricettazione, riciclaggio, insolvenza fraudolenta, bancarotta fraudolenta, usura, rapina, delitti contro la persona commessi con violenza, estorsione; |
| d) coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna per reati contro l'igiene e la sanita' pubblica, compresi i delitti di cui al libro II, Titolo VI, capo II del codice penale; |

MODULO 7) Requisiti SOGGETTIVI - ONORABILITA' (da allegare alla SCIA DI INIZIO ATTIVITA')

e) coloro che hanno riportato, con sentenza passata in giudicato, due o piu' condanne, nel quinquennio precedente all'inizio dell'esercizio dell'attivita', per delitti di frode nella preparazione e nel commercio degli alimenti previsti da leggi speciali;

f) coloro nei cui confronti sussistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. 6/11/2011 n. 159, recante il Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione. (testo risultante dall'abrogazione delle leggi 27/12/1956 n. 1423 e 31/05/1965 n. 575 e loro sostituzione ad opera del D.lgs. 6/11/2011 n. 159).

Il divieto di esercizio dell'attivita', ai sensi del comma 1, lettere b), c), d), e) e f), permane per la durata di cinque anni a decorrere dal giorno in cui la pena e' stata scontata. Qualora la pena si sia estinta in altro modo, il termine di cinque anni decorre dal giorno del passaggio in giudicato della sentenza, salvo riabilitazione.(art 71, comma 3)

Il divieto di esercizio dell'attivita' non si applica qualora, con sentenza passata in giudicato sia stata concessa la sospensione condizionale della pena sempre che non intervengano circostanze idonee a incidere sulla revoca della sospensione. (art. 71, comma 4)

Data e luogo _____

Firma _____

Allegare copia di un documento valido di identità , solo per chi non sottoscrive digitalmente.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del d.lgs 196/2003. I dati riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati dall'ufficio esclusivamente per tale scopo.