ALLEGATO 1
FAC-SIMILE DELLA MODULISTICA PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO APPROVATO CON DGR N. 863 DEL 2021 "ATTRAZIONEDEGLI INVESTIMENTI IN EMILIA-ROMAGNA. ACCORDI REGIONALI DI INSEDIAMENTO E SVILUPPO – BANDO 2021 IN ATTUAZIONE DELL'ART.6 DELLA L.R. N.14/2014

Regione Emilia-Romagna

LEGGE REGIONALE N.14/2014

DOMANDA DI CONTRIBUTO PER L'ACCESSO ALL'ACCORDO REGIONALE DI INSEDIAMENTO E SVILUPPO - IN ATTUAZIONE DELL'ART. 6 LR 14/2014 - BANDO 2021-

MARCA DA BOLLO (euro 16,00) da applicare sull'originale conservato dal beneficiario

Regione Emilia-Romagna
Direzione Generale Attività Produttive, Commercio, Turismo
Servizio attrattività e internazionalizzazione
Viale Aldo Moro n. 44 - 40127 Bologna

Codice Marca da Bollo[1]	
Data emissione Marca da Bollo	

"**CODICE UNICO IDENTIFICATIVO** DEL PROGRAMMA DI INVESTIMENTO" PER CUI SI RICHIEDOO I CONTRIBUTI DI CUI FA PARTE LA PRESENTE DOMANDA	

NOTA: la presente domanda è riferita al "programma di investimenti per cui si richiedono o contributi" che ricomprende tutti gli interventi, tra quelli ammissibili e specificati all'art.4 del bando in questione, identificati con lo stesso "Codice unico del programma di investimento"

-TITOLO DEL PROGRAMMA DI INVESTIMENTO della presente domanda : _____

Il/la sottoscritto/a					
Nato/a a		il		Cod. fiscale	

in qualità di rappresentante legale dell'impresa (o procuratore speciale)

Ragione sociale		Forma giuridica	
Codice fiscale		Partita IVA	

SEDE LEGALE[2]

Via					
CAP		Comune		Prov.	
ATECO2007 attività primaria[3]					

[1] Gli estremi della marca da bollo di euro 16 dovranno essere indicati nella domanda (la marca da bollo dovrà essere applicata sulla copia cartacea della domanda, che il soggetto beneficiario dovrà stampare e conservare presso il soggetto sottoscrivente la domanda stessa);

[2] Nel caso in cui la domanda venga presentata da un'impresa non avente sede legale nel territorio nazionale essa deve avere una personalità giuridica riconosciuta nello Stato di provenienza come risultante dall'omologo registro delle imprese;

[3] Nel caso in cui la domanda venga presentata da un'impresa non avente sede nel territorio nazionale, specificare nella domanda, in alternativa al codice ATECO 2007, il NACE code relativo all'attività primaria

FACSIMILE

ATECO 2007 attività secondaria[4]	

INDIRIZZO PEC DELL'AZIENDA

Indicare l'indirizzo PEC dell'azienda a cui verranno inviate le comunicazioni ufficiali da parte della Regione

PERSONA DELEGATA AI RAPPORTI CON LA REGIONE

Sig./Dott. _____
Indirizzo (Via/Piazza, CAP, Città, Provincia) _____
Tel._____ Cell. _____
Fax_____ E-mail_____
PEC_____

DICHIARA

consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, di rendere tutte le dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445

RICHIEDE

di essere ammesso alla concessione del contributo previsto dal bando per la realizzazione di un **programma di investimento** con impatto occupazionale aggiuntivo, rispetto agli occupati dell'impresa e dell'eventuale gruppo industriale di appartenenza in Emilia Romagna.

Il programma di investimento fa riferimento alla realizzazione di uno o più dei seguenti interventi di cui alle corrispondenti linee di aiuti specificate nel bando:

- ☐ Progetti di ricerca e sviluppo (obbligatorio);
- ☐ Investimenti per i centri di ricerca e sviluppo e innovazione;
- ☐ Progetti di formazione, assunzione e occupazione di lavoratori svantaggiati e di lavoratori con disabilità;
- ☐ Interventi finalizzati alla produzione di energia da fonti rinnovabili;
- ☐ Investimenti nelle aree assistite (solo nuovi investimenti proposti da imprese che non hanno una sede in E-R al momento della presentazione della domanda);
- ☐ Investimenti e acquisto di servizi di consulenza da parte di PMI (solo nuovi investimenti proposti da PMI che non hanno una sede in E-R al momento della presentazione della domanda)

Importo del "programma di investimento per cui si richiedono i contributi"	**Importo totale del contributo(1 e 2) richiesto**
€.	€.

Note

(1): Il contributo deve essere calcolato tenendo conto di quanto previsto all'art. 20 del bando "Categoria di aiuti, livelli di contribuzioni, normativa di riferimento". L'importo del contributo deve corrispondere alla somma dei contributi richiesti sulle singole linee di intervento riportato nelle corrispondenti schede descrittive.

(2) L'ammontare massimo concedibile del contributo è determinato dal nucleo di valutazione in base a quanto previsto dalla manifestazione di interesse

DICHIARA CHE

Il programma di investimento avrà luogo in una o più delle sedi[5] di seguito specificate

[4] Se il codice primario non corrisponde a quello dell'intervento, è possibile Indicare il codice ATECO 2007 secondario (o NACE code in caso di impresa non avente sede nel territorio nazionale), ma occorre giustificarne l'utilizzo in relazione al progetto.

[5] Riportare le indicazioni della sede in cui avrà luogo l'intervento e nel caso non fosse disponibile al momento della domanda, indicare nella sezione "note" della tabella le informazioni necessarie e utili a comprendere a quali condizioni e in quale data la stessa sarà disponibile. In caso di più sedi riprodurre una nuova tabella per ciascuna di esse.

FACSIMILE

Via					
CAP		Comune		Prov.	
Note					

Specificare se la sede è in zona assistita[6]

- ☐ **Si**
- ☐ **No**

Se si, indicare comune e zona censuaria (secondo quanto riportato all'art.20 del bando) _____

Specificare se la sede è in zona MONTANA così come definite ai sensi della L.R. 2/2004 e ss.mm.ii. ("Legge per la Montagna") e individuati dalle D.G.R. 1734/2004 e 1813/2009" dell'Emila Romagna

- ☐ **Si**
- ☐ **No**

A TAL FINE DICHIARA CHE L'IMPRESA

- ai sensi del D.M. 18 aprile 2005, corrisponde ai requisiti[7] di:

☐ PICCOLA IMPRESA

☐ MEDIA IMPRESA

☐ GRANDE IMPRESA

- ha un numero di addetti impiegati alla data della delibera di approvazione del bando della Giunta regionale dell'Emilia-Romagna, pari a _____e dell'eventuale gruppo industriale di appartenenza relativamente alle sedi in Emilia Romagna pari a _____;
- è regolarmente costituita ed iscritta nel registro delle imprese[8] presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura competente per territorio entro la data di presentazione della proposta;
- ha un capitale sociale deliberato alla data di presentazione della presente domanda pari a €_____;

FACSIMILE

[6] Le zone assistite sono quelle individuate con decisione della CE del 16 set. 2014 e riportate nel bando all'art. 20

[7] Allegare dichiarazione dei parametri dimensionali secondo il modello predisposto dalla Regione Emilia Romagna

[8] Nel caso in cui la domanda venga presentata da un'impresa non avente sede legale nel territorio nazionale, specificare nella domanda l'omologo registro delle imprese. Per tale soggetto, inoltre, fermo restando il possesso dei requisiti sopra indicati alla data di presentazione della domanda, deve essere dimostrata, pena la decadenza del beneficio, la disponibilità di almeno una unità locale sul territorio italiano alla data di richiesta della prima erogazione dell'agevolazione.

- ☐ ha almeno un bilancio approvato alla data di presentazione della domanda;

oppure (opzione alternativa)

- ☐ è un'impresa neocostituita che non ha un bilancio approvato, che ha una compagine sociale composta da almeno due soggetti, con personalità giuridica, indipendenti tra loro e non appartenenti allo stesso Gruppo e che si impegna ad avere un capitale sociale deliberato, al momento della presentazione della domanda, pari almeno all'importo del contributo che si richiede
- ☐ dispone di almeno una sede/unità locale sul territorio della regione Emilia Romagna;

oppure (opzione alternativa)

- ☐ è regolarmente costituita, non dispone di una sede in Emilia Romagna al momento della presente domanda, e si impegna a disporre di almeno una unità locale produttiva, dove realizzare l'investimento della richiesta del contributo sul territorio della regione Emilia Romagna, al momento della sottoscrizione dell'Accordo;

- esercita attività di produzione di beni e servizi come indicato dall'art. 2195 del c.c.;
- è attiva e non è sottoposta a procedure di liquidazione (anche volontaria), fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o altre procedure concorsuali;
- non presenta le caratteristiche di impresa in difficoltà ai sensi ai sensi della definizione contenuta nell'articolo 2, punto 18 del Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione, del 17 giugno 2014, pubblicato sulla Gazzetta ufficiale dell'UE, n. L.187/35 del 26-06-2014 (d'ora in avanti anche semplicemente "GBER");
- possiede una situazione di regolarità contributiva per quanto riguarda la correttezza nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi;
- rispetta le norme in materia di prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro e delle malattie professionali, della sicurezza sui luoghi di lavoro, dei contratti collettivi di lavoro e delle normative relative alla tutela dell'ambiente;
- dichiara, se del caso, di possedere i titoli abilitativi di competenza;
- dichiara, se del caso, di disporre delle certificazioni ambientali di competenza **necessarie per legge**, in linea con la tempistica programmata prevista per la realizzazione del programma di investimento e le attività di ricerca e sviluppo previste;
- non è stata oggetto nei precedenti 3 anni di procedimenti amministrativi connessi ad atti di revoca per indebita percezione di risorse pubbliche, per carenza dei requisiti essenziali, o per irregolarità della documentazione prodotta per cause imputabili all'azienda e non sanabili;
- possiede capacità di contrarre ovvero non è stata oggetto di azione interdittiva o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- garantisce comportamenti professionalmente corretti, vale a dire che nei confronti del legale rappresentante non deve essere stata pronunciata sentenza passata in giudicato o essere stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per reati gravi in danno dello stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
- è in regola con la normativa antimafia;
- non ha usufruito in precedenza di altri finanziamenti pubblici finalizzati alla realizzazione, anche parziale, delle stesse spese previste nel **programma di investimento**;
- si impegna ad aderire ai principi etici della "Carta dei principi di responsabilità sociale delle imprese" entro la richiesta di erogazione del contributo

FACSIMILE

DICHIARA INOLTRE CHE

- ❑ nessuna impresa appartenente allo stesso gruppo, ai sensi della normativa civilistica vigente, oltre alla proponente ha presentato domanda sul presente bando;

  oppure (opzione alternativa)

- ❑ le seguenti imprese appartenenti allo stesso gruppo (ai sensi della normativa civilistica vigente) _____ _____ hanno presentato domanda;

- ❑ l'impresa è in possesso del rating di legalità secondo il decreto interministeriale del 20 febbraio 2014 n. 57;

  oppure (opzione alternativa)

- ❑ l'impresa non è in possesso del rating di legalità secondo il decreto interministeriale del 20 febbraio 2014 n. 57;

- l'impresa ha la capacità economico-finanziaria per la copertura del Programma di investimento secondo quanto dettagliato nel prospetto "PIANO FINANZIARIO PER LA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI" dell'Allegato (MOD. 8) della domanda

SI IMPEGNA

In caso di ammissione a contributo
- alla sottoscrizione con la Regione dell'Accordo regionale di insediamento e sviluppo (di cui all'allegato 1 del bando) nei termini previsti dal Bando, pena la revoca dei contributi eventualmente concessi;
-a realizzare l'intero Programma di investimento (riportato nell'allegato A1 della domanda), di cui gli investimenti agevolabili che compongono il Programma di investimento sono descritti nelle "schede progetto" (allegate), e il relativo importo per singole categorie di aiuto è riepilogato nella tabella riportata di seguito:

INTERVENTI PER TIPOLOGIA CATEGORIE DI AIUTI	**Importo degli investimenti previsti per cui si richiedono i contributi €.**
Investimenti per le infrastrutture di ricerca	
Progetti di ricerca e sviluppo	
Progetti di formazione e di assunzione di lavoratori svantaggiati e di lavoratori con disabilità	
Interventi per la tutela dell'ambiente, finalizzati alla produzione di energia da fonti rinnovabili	
Investimenti nelle aree assistite	
Investimenti e acquisto di servizi di consulenza da parte di PMI	
TOTALE	

- in relazione al Programma di investimento, per cui si richiede l'agevolazione, ad assumere nella/e unità locale/i in Emilia Romagna di realizzazione dei progetti agevolati, entro la fine dell'anno a regime nuovi addetti, occupati a tempo pieno e indeterminato, pari a_____ *(inserire numero)* di cui laureati pari a_____ (*inserire numero*), consapevole che:

FACSIMILE

- il trasferimento di dipendenti tra imprese che, secondo quanto stabilito dall'art. 2359 del Cod. Civ., sono tra loro controllate o collegate non partecipa al raggiungimento dell'impatto occupazionale[9].
- gli impegni occupazionali assunti con la presente istanza sono addizionali rispetto agli impegni occupazionali assunti nell'ambito di programmi di investimenti già finanziati ai sensi della Legge Regionale n. 14/2014, parte II, art. 6.

A TAL FINE SPECIFICA CHE L'IMPRESA

- procederà alle assunzioni che partecipano al conseguimento dell'impatto occupazionale, come definito dall'art. 19.5 del Bando, secondo le seguenti tempistica:

periodo di riferimento	Addetti a tempo pieno e indeterminato assunti		Descrizione delle condizioni al cui realizzarsi si procederà alle assunzioni riportate
	Totali	Di cui laureati	Max 1000 caratteri
14 Giugno 30 Settembre 2021			
Ottobre-Dicembre 2021			
Gennaio-Marzo 2022			
Aprile - Giugno 2022			
Luglio – Settembre 2022			
Ottobre-Dicembre 2022			
Gennaio-Marzo 2023			
Aprile – Giugno 2023			
Luglio – Settembre 2023			
Ottobre-Dicembre			

[9] Per impatto occupazionale si intende :quanto stabilito all'art. 19.5 del bando.

FACSIMILE

2023			
Gennaio-Marzo Anno a Regime			
Aprile - Giugno Anno a Regime			
Luglio – Settembre Anno a Regime			
Ottobre-Dicembre Anno a Regime			
Totale			

Le tempistiche del piano occupazionale potranno essere variate previa richiesta alla Regione Emilia-Romagna. L'incremento occupaionale in ogni caso dovrà essere conseguito entro l'anno a regime.Non saranno ammesse riduzioni del numero di occupati a tempo pieno e indeterminato oggetto dell'impegno occupazionale.

Con riferimento ai progetti di ricerca e sviluppo si ricorda che, ai sensi dell'art. 21 del bando, il personale assunto nel periodo che intercorre tra la data di approvazione del bando stesso e la data della presentazione della domanda non potrà essere rendicontato, all'interno della tipologia di spesa A (Spese per nuovo personale di ricerca).

- relativamente ai diritti e/o agli obblighi, inerenti e rivenienti dall'eventuale sottoscrizione dell'Accordo regionale di insediamento e di sviluppo e comunque tenuto conto della normativa vigente di riferimento, salvo nei casi autorizzati dalla Regione, **si impegna in particolar modo a**:
    - **non alienare, cedere o distrarre i beni acquistati** o realizzati con l'intervento finanziario della Regione prima della fine 5 (cinque) anni successivi alla data di erogazione finale del contributo (termini prescritti dal bando)
    - **comunicare alla Regione Emilia-Romagna** la cessazione, l'affitto dell'attività e/o ogni altra operazione straordinaria dell'impresa beneficiaria nei 5 (cinque) anni successivi alla data di erogazione finale del contributo (termini prescritti dal bando);
    - **comunicare alla Regione Emilia Romagna**, in caso di alterazione del vincolo di destinazione d'uso, di cessazione o trasferimento dell'unità produttiva od operativa che ha beneficiato dell'intervento regionale, prima dei 5 (cinque) anni dalla data di erogazione finale del contributo (termini prescritti dal bando);

- **mantenere** i livelli occupazionali così come approvati nell'Accordo, nei 5 anni successivi al completamento dell'investimento;
- **mantenere** le condizioni e i requisiti previsti per la fruizione delle agevolazioni, ivi compresi quelli ai sensi dell'art. 3 del bando, e la conformità degli interventi realizzati rispetto al Programma ammesso a contributo nei termini prescritti dal bando e dalla normativa europea fino a 5 anni dalla data di

FACSIMILE

erogazione finale del contributo. La condizione della dimensione di impresa non rientra fra le condizioni dei requisiti da mantenere;

- **garantire la copertura finanziaria del Programma di investimento** (oggetto di richiesta di finanziamento) al netto dell'importo del contributo richiesto;
- **garantire la valorizzare e collaborazione con il sistema economico-produttivo regionale**, anche attraverso rapporti lavorativi con le imprese (value chain) presenti in Emilia Romagna.

DICHIARA

di allegare alla presente domanda, in relazione al caso specifico, la seguente documentazione riferita agli interventi previsti nel Programma di investimento:

A) **ALLEGATI DELLA DOMANDA: "**PRESENTAZIONE DEL PROPONENTE E DEL PROGRAMMA DI INVESTIMENTO**" E "SCHEDE PROGETTO"** (attenzione: CONTRASSEGNARE CON UNA X SOLO QUELLI CHE SI **TRASMETTONO,** fermo restando che sono obbligatori i documenti contrassegnati con le lettere: A1 e A2)

- ☐ A1) "Presentazione del proponente e del programma di investimento" (ALLEGATO A1 DELLA DOMANDA);
- ☐ A2) PROGETTO DI DETTAGLIO -Aiuti a favore della ricerca e sviluppo;
- ☐ A3) PROGETTO DI DETTAGLIO -Aiuti agli investimenti per la realizzazione di centri di ricerca;
- ☐ A4) PROGETTO DI DETTAGLIO -Aiuti alla formazione e all'assunzione e all'occupazione di lavoratori svantaggiati e di lavoratori con disabilità;
- ☐ A5) PROGETTO DI DETTAGLIO – Aiuti per la tutela dell'ambiente per interventi finalizzati alla produzione di energia da fonti rinnovabili;
- ☐ A6) PROGETTO DI DETTAGLIO -Aiuti agli investimenti nelle aree assistite e agli investimenti e acquisto di servizi di consulenza da parte di PMI;

FACSIMILE

B) DOCUMENTI AMMINISTRATIVI – OBBLIGATORI IN RELAZIONE AL CASO SPECIFICO

(attenzione: CONTRASSEGNARE CON UNA X SOLO QUELLI CHE SI TRASMETTONO, fermo restando che sono **obbligatori** i documenti contrassegnati con le lettere: B1, B2,-B3~~,~~ B4, B7)

- ☐ B.1) Dichiarazione sostitutiva Atto di notorietà (DSAN) rilasciata dal legale rappresentante attestante *di **non aver*** dato avvio ai lavori *relativi a investimenti e spese oggetto di richiesta di contributo e di non avviarli prima dei termini previsti dl bando* (secondo il modello 1 predisposto dalla Regione Emilia Romagna);
- ☐ B.2) Copia Statuto (o documento corrispondente per imprese con sede legale all'estero;
- ☐ B.3) (se del caso) Copia del bilancio civilistico (Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa) approvato dell'**ultim**o **esercizio**, corredato di Relazione sulla gestione, Relazione del Collegio Sindacale ed eventuale Relazione della Società di revisione. In caso di appartenenza a un gruppo, fornire anche il bilancio consolidato;
- ☐ B.4) Prospetto riepilogativo dell'indebitamento attuale verso istituti di credito, affidamenti e utilizzi in corso e relativi piani di ammortamento, sottoscritto dal collegio sindacale e/o da revisore dei conti, fornendo eventuale documentazione esplicativa;
- ☐ B.5) Certificazione di rating di legalità (solo se posseduto) in corso di validità come prevede il decreto interministeriale del 20 febbraio 2014 n. 57;
- ☐ B.6) (se del caso) Procura speciale del legale rappresentante, se la domanda e i relativi allegati non sono firmati dal legale rappresentante dell'impresa, corredata da copia della carta di identità del delegante e del delegato (secondo il modello 2 predisposto dalla Regione Emilia-Romagna);
- ☐ B.7) Dichiarazione della dimensione dell'impresa (secondo il modello 3 predisposto dalla Regione Emilia Romagna);
- ☐ B.8) Carta dei principi di responsabilità sociale delle imprese, sottoscritta dal legale rappresentante (secondo il modello 4 predisposto dalla Regione Emilia-Romagna);
- ☐ B.09) (se del caso) Dichiarazione sostitutiva di Atto Notorietà ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 relativa al possesso delle certificazioni ambientali di competenza (da specificare);
- ☐ B10) (se del caso) Elenco aggiornato in excel delle imprese socie, contenete le informazioni richieste nell'allegato A1 della domanda.
- ☐ B11) Atto dell'organo societario di competenza o del legale rappresentante comprovante la volontà di realizzare l'investimento (che deve riportare le informazioni minime riportate nella nota[10]);
- ☐ B12) Modello 5 Prospetto descrizione delle voci di spesa in formato excel articolato per tipologia di aiuti e per singola voce di spesa;
- ☐ B13) Altro (es. i titoli abilitativi) da specificare in base al caso specifico;
- ☐ B14) Modello 6 – "cronogramma spesa per intervento".

Per i progetti di cui alla tipologia di aiuti B (Ricerca e Sviluppo), **è obbligatoria anche la seguente documentazione**:

- ☐ **B15**) **Modello** 13 – intervento di R&S -Foglio 1: tabella costi per progetto e Foglio 2: articolazione costi per OR;
- ☐ B16)**Modello 14 –** GANNT per tipologia dei costi per ogni progetto di R&S;
- ☐ B 17 **Modello 15** – Tipologie di risorse umane coinvolte nel progetto di R&S.

Per tutti è inoltre obbligatoria la trasmissione della documentazione antimafia, da predisporre secondo quanto previsto dalla modulistica disponibile nella sezione denominata: "Documentazione antimafia" raggiungibile al seguente link: https://fesr.regione.emilia-romagna.it/opportunita/2021/attrazione-investimenti-in-emilia-romagna-accordi-regionali-di-insediamento-e-sviluppo-delle-imprese-anno-2021

FACSIMILE

- [10] il riferimento al "Bando Accordi Regionali di Insediamento e Sviluppo delle imprese bando 2021 in attuazione dell'art. 6 LR 14 /2014";
- il titolo, la durata (n. mesi), l'oggetto (realizzazione di …..);
- la sede o le sedi di realizzazione;
- l'importo complessivo del Programma di investimento a cui il finanziamento si riferisce;
- se del caso, la forma del finanziamento tra quelle previste;
- l'importo del finanziamento.

C) DOCUMENTI TECNICI obbligatori in relazione al caso specifico
(attenzione: CONTRASSEGNARE CON UNA X SOLO QUELLI CHE SI TRASMETTONO)

- ☐ C.1) **Attestazione della piena disponibilità**, attraverso la fornitura di documenti relativi alle consuete forme di Legge (titolo di proprietà, locazione, ecc.), **dell'unità o del suolo industriale** nel cui ambito è programmata la realizzazione del programma di investimento. Si evidenzia che la disponibilità non può essere attestata da contratti di comodato e che, in caso di documenti diversi da titoli di proprietà, è necessario che la durata delle pattuizioni formalizzate sia conforme alle normative vigenti, oltre che compatibile con la tempistica di attuazione dell'intervento.
- ☐ C.2) Nel caso non si disponga ancora della piena disponibilità dell'unità locale e/o del suolo, **indicare in una relazione tecnica** le modalità e la tempistica di acquisizione, allegando, ove disponibile, la relativa documentazione (contratti preliminari di acquisto, preaccordi, ecc.);

Nel caso di C1) dichiarare l'eventuale conformità allegando la documentazione di cui ai successivi punti C3) e C4).

Suolo industriale:
- ☐ C.3) **Certificato di Destinazione Urbanistica** relativo al suolo di sedime del nuovo volume da edificare, da cui evincere:
  - la conformità urbanistica del medesimo suolo di sedime, in relazione all'attività produttiva da esercitarvi;
  - la dettagliata indicazione delle coordinate catastali identificative del suolo in questione;
  - i principali parametri urbanistici (massima superficie coperta, cubatura, altezza, distanze dai confini, ecc.), vigenti per il lotto in questione.

Fabbricato preesistente:
- ☐ C.4) La documentazione da cui evincere la conformità urbanistica, edilizia e di destinazione d'uso dell'immobile interessato dal programma di investimenti, in relazione all'attività aziendale da insediarvi;

Per i progetti di cui alle tipologie di aiuti A, D, E ed F, ove sono previsti interventi edilizi relativi alle unità oggetto dell'investimento, **è obbligatoria anche la seguente documentazione**

Documentazione progettuale inerente le unità in cui avrà luogo l'investimento

- ☐ C.5) **Relazione tecnica illustrativa degli interventi da eseguire**, in cui il progettista avrà cura di esplicitare le informazioni relative:
  - *in caso di ristrutturazioni*: alle modalità operative che saranno applicate ed alle aree interessate dalle lavorazioni;
  - *per la costruzione di nuovo stabilimento*: alla tipologia dei volumi edilizi in progetto, alle principali modalità costruttive (architettoniche, strutturali, impiantistiche) ed alle finiture da applicare;

  corredata di:
- ☐ C.5.1) **Planimetria generale in scala adeguata** dalla quale risultino i valori delle superfici, corredata di legenda identificativa e di sintetica tabella riepilogativa delle singole superfici con le rispettive destinazioni d'uso;
- ☐ C.5.2) **Piante, sezioni e prospetti dell'unità interessata** corredate di legenda identificativa e di sintetica tabella riepilogativa delle singole superfici con le rispettive destinazioni d'uso;
- ☐ C.5.3) **Grafico illustrativo del layout aziendale** da cui evincere il posizionamento delle eventuali attrezzature e dei macchinari da installare (con specifica legenda identificativa), nella configurazione che seguirà la conclusione del programma di investimenti.
- ☐ C.6) Una **relazione tecnica** (redatta e timbrata da un tecnico abilitato all'esercizio della professione) da cui evincere:
  - l'articolazione dell'iter autorizzativo da intraprendere o intrapreso per l'attuazione del Programma, con indicazione degli eventuali pareri e/o nulla osta da parte di amministrazioni o enti, ovvero dei titoli autorizzativi necessari;

FACSIMILE

- l'esplicita dichiarazione del tecnico circa l'inesistenza di motivi ostativi al rilascio dei medesimi necessari titoli autorizzativi;
- le informazioni circa l'eventuale avvenuto avvio del citato iter autorizzativo, con indicazione dei titoli già conseguiti.

☐ C.7) dettagliato **computo metrico estimativo delle opere edili** (redatto e timbrato da un tecnico abilitato all'esercizio della professione) riguardanti il fabbricato da adibire a opificio industriale e/o a centro di ricerca;

Per i progetti di cui alla tipologia di aiuti A (centri di ricercai), ove sono previsti interventi edilizi relativi alle unità oggetto dell'investimento, **è obbligatoria anche la seguente documentazione**:

☐ C.8 **Articolazione dell'iter autorizzativo per l'attuazione del Progetto categoria A) – Modello 16**

☐ C.9 **Sintesi piano occupazionale e collaborazioni con laboratori di ricerca del Progetto categoria A) -Allegare il Modello 17**

☐ C.10 **Sintesi previsioni di vendita, erogazioni servizi, costi ricavi – progetto categoria A) MODELLO 18**

NB
Nel computo metrico va obbligatoriamente indicato per ciascuna voce o macro voce di spesa se le stesse:
- fanno riferimento all'elenco regionale dei prezzi delle opere pubbliche della Regione Emilia-Romagna e/o ad altri utilizzati; e/o
- fanno riferimento all'elenco regionale dei prezzi delle opere pubbliche della … (indicare il nome di un'altra Regione e/o Camera di commercio e/o altro ente/soggetto riconosciuto); e/o
- fanno riferimento alla quantificazione da parte di un tecnico specializzato abilitato all'esercizio della professione.

Attenzione:
Tutti gli elaborati e le relazioni dovranno essere datati, firmati e timbrati a seconda dei casi dal tecnico abilitato all'esercizio della professione.

D) DOCUMENTI OBBLIGATORI IN RELAZIONE AL CASO SPECIFICO RELATIVI ALLA DISPONIBILITÀ DELLE FONTI FINANZIARIE
(attenzione: CONTRASSEGNARE CON UNA X SOLO QUELLI NECESSARI CHE SI TRASMETTONO)

☐ **D 1) Modello** 7 –"dichiarazione copertura finanziaria del programma di investimento complessivo";

☐ D2) **Modello** 8 dichiarazione "Garanzia della copertura finanziaria del programma di investimento**"**

Documentazione atta a dimostrare la disponibilità delle fonti finanziarie diverse dal contributo regionale previste (tra le fonti) a copertura del Programma di investimento (totale fabbisogni), secondo quanto indicato nella dichiarazione "garanzia della copertura finanziaria del programma di investimento" di cui al punto D2) dove:

☐ IN CASO DI OPZIONE **A** della dichiarazione "garanzia della copertura finanziaria del programma di investimento" – OPZIONE –**PARAMETRO 1/2**

Mezzi propri dell'impresa e/o dei soci

☐ D.A.1.1.) (se del caso) Delibera del consiglio di amministrazione (o di altro organo/soggetto con poteri equivalenti e/o altro soggetto con poteri di decisione sul tema specifico), alla data della presente dichiarazione, relativa all'aumento di capitale sociale, rispetto a quello risultante dall'ultimo bilancio

FACSIMILE

approvato, e/o trasferimento a Capitale netto, dal conto "conferimenti soci in conto futuro aumento di capitale sociale" che risulti dall'ultimo bilancio approvato;

E/O

☐ D.A.1.2) (se del caso) delibera del consiglio di amministrazione (o di altro organo/soggetto con poteri equivalenti e/o altro soggetto con poteri di decisione sul tema specifico), alla data della presente dichiarazione, relativa all'utilizzo della quota di capitale sociale riportata nell'ultimo bilancio approvato (alla data della presente domanda) e non ancora versata, pari all'importo dei crediti verso soci per versamenti ancora dovuti di cui alla voce A) dello Stato Patrimoniale;

☐ IN CASO DI OPZIONE **B** della dichiarazione "garanzia della copertura finanziaria del programma di investimento"

Mezzi propri dell'impresa e/o dei soci

☐ D.A.2.1.) (se del caso) Delibera del consiglio di amministrazione (o di altro organo/soggetto con poteri equivalenti e/o altro soggetto con poteri di decisione sul tema specifico), alla data della presente dichiarazione, relativa all'aumento di capitale sociale, rispetto a quello risultante dall'ultimo bilancio approvato, e/o trasferimento a CN, dal conto "conferimenti soci in conto futuro aumento di capitale sociale" che risulti dall'ultimo bilancio approvato;

E/O

☐ D.A.2.2) (se del caso) delibera del consiglio di amministrazione (o di altro organo/soggetto con poteri equivalenti e/o altro soggetto con poteri di decisione sul tema specifico), alla data della presente dichiarazione, relativa all'utilizzo della quota di capitale sociale riportata nell'ultimo bilancio approvato (alla data della presente domanda) e non ancora versata, pari all'importo dei crediti verso soci per versamenti ancora dovuti di cui alla voce A) dello Stato Patrimoniale;

☐ D.A.3) (se del caso) Alla data della presente dichiarazione lettere bancarie (o della holding del gruppo) o di altri soggetti autorizzati all'attività di credito (fondi di investimento, private equity, etc.) di impegno irrevocabile alla concessione dei finanziamenti (**secondo i modelli 9 e 10**.)

Entro la data della firma dell'Accordo:

- -in caso di finanziamento della banca (o altri soggetti autorizzati all'attività di credito), il beneficiario dovrà trasmettere copia dell'atto formale di concessione del finanziamento da parte della banca (o di altri soggetti analoghi come sopra definiti).
- In caso di finanziamento della Holding, il beneficiario dovrà attestare l'effettivo trasferimento delle risorse;

☐ D.A.4) (se del caso) dichiarazione dei soci, alla data della presente dichiarazione, circa l'impegno ad apportare, secondo una delle forme previste (conversione di crediti in bilancio o apporti di capitali freschi) le risorse finanziarie a titolo di mezzi propri precisando entità e modalità dell'apporto (secondo il **modello 11**);

☐ D.A.5) in caso di scelta della modalità di co-finanziamento tramite apporto da parte dei soci di capitali freschi, attestazioni bancarie, alla data della presente dichiarazione, circa la disponibilità dei fondi in capo ai soci e/o lettere bancarie di disponibilità alla concessione dei finanziamenti in favore dei soci per l'importo corrispondente all'apporto di mezzi propri previsto dal piano finanziario (secondo il **modello 12**);

☐ D.A.6) (se del caso) lettera di disponibilità dell'istituto concessore in merito alla garanzia richiesta, alla data della presente dichiarazione.

FACSIMILE

In caso di presenza di ipoteca su beni di terzi, occorrerà fornire la documentazione inerente i beni e i relativi intestatari, nonché l'eventuale disponibilità di terzi datori di ipoteca a concedere i beni in garanzia, alla data della presente dichiarazione;

Nota sui contenuti minimi per la predisposizione delle delibere

Tutte le delibere del consiglio di amministrazione (o di altro organo/soggetto con poteri equivalenti e/o altro soggetto con poteri di decisione sul tema specifico), devono riportare le seguenti informazioni minime:

- il riferimento al "Bando Accordi Regionali di Insediamento e Sviluppo delle imprese
- bando 2021 in attuazione dell'art. 6 LR 14 /2014";
- il titolo, la durata (n. mesi), l'oggetto (realizzazione di …..);
- la sede o le sedi di realizzazione;
- l'importo complessivo del Programma di investimento a cui il finanziamento si riferisce;
- se del caso, la forma del finanziamento tra quelle previste;
- l'importo del finanziamento.

E) DOCUMENTI OBBLIGATORI per i progetti di cui alla tipologia di aiuti D, come di seguito specificati**:**

-investimenti volti a promuovere la produzione di energia da fonti rinnovabili
- secondo quanto previsto al paragrafo 6, lettere a) o b) dell'art. 41 del GBER;
- secondo quanto previsto al paragrafo 6, lettera c) dell'art. 41 del GBER;

☐ **E.1) Asseverazione del progetto** (secondo il modello n.20 predisposto dalla Regione Emilia Romagna)**;**

☐ **E.2) Diagnosi energetica** (redatta e timbrata da un tecnico abilitato all'esercizio della professione) **del sito/i produttivo (o parte di esso) interessato dagli investimenti** redatta ai sensi della norma UNI CEI EN 16247. Tra gli interventi migliorativi proposti dovrà essere analizzato l'intervento oggetto di contributo;

☐ **E.3) Relazione tecnico- illustrativa** (redatta e timbrata da un tecnico abilitato all'esercizio della professione) dell'intervento oggetto di contributo approfondita ad un livello di dettaglio (singoli investimenti) tale da consentire la piena valutazione delle soluzioni proposte sia sotto il profilo tecnico funzionale che sotto il profilo energetico ambientale i cui dati di sintesi sono riportati in apposita tabella (secondo il modello N. 21 predisposto dalla Regione Emilia Romagna) che è parte integrante della relazione stessa. **I**n caso di investimenti per la produzione di energia da fonti rinnovabili per i quali le spese agevolabili sono da calcolare sul sovraccosto (secondo quanto definito rispettivamente agli articolo 41.6.b del Regolamento (UE) N. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 – GBER), la relazione deve includere un apposito paragrafo che giustifichi la scelta progettuale dell'investimento oggetto del finanziamento sia da un punto di vista tecnico che economico;

☐ **E.4) Relazione sull'iter autorizzativo** (redatta e timbrata da un tecnico abilitato all'esercizio della professione) per la costruzione, installazione e per l'esercizio delle opere e degli impianti oggetto di contributo. L'iter va sintetizzato nelle tabelle di riferimento (secondo il modello N. 22 predisposto dalla Regione Emilia-Romagna) che sono parte integrante della relazione stessa;

☐ **E.5) Planimetria generale ed elaborati grafici** (redatta e timbrata da un tecnico abilitato all'esercizio della professione) degli investimenti oggetto dell'intervento;

FACSIMILE

- ☐ **E.6) Computo metrico estimativo dell'intervento** (redatto e timbrato da un tecnico abilitato all'esercizio della professione) **e preventivi** relativi agli investimenti oggetto dell'intervento;

- ☐ **E.7) Piano economico finanziario (PEF)** (redatto e timbrato da un tecnico abilitato all'esercizio della professione) dell'intervento contenente l'analisi dei flussi di cassa, il calcolo del tempo di ritorno (semplice ed attualizzato), il **VAN** ed il **TIR** e le ipotesi con cui sono stati calcolati tali parametri.

Attenzione: Tutti gli elaborati (computi metrici, preventivi, documentazione grafica, ecc.) e le relazioni tecniche dovranno essere datati, firmati e timbrati a seconda dei casi dal tecnico abilitato all'esercizio della professione o dal fornitore.

Per i progetti di cui alla tipologia di aiuti C, in caso di scelta del regime De minimis, **è obbligatoria anche la seguente documentazione**:

- ☐ **F.1) Modello 19 "DICHIARAZIONI DE MINIMIS"**

DICHIARA INOLTRE

nel caso di ammissibilità della domanda, così come definito dal bando, di trasmettere ~~e~~ secondo le modalità indicate dalla Regione -qualsiasi documento ritenuto utile e necessario alla valutazione del Programma secondo i criteri di valutazione indicati dalla manifestazione di interesse, al fine di sottoscrivere l'Accordo;

nel caso di valutazione positiva, per accedere alla sottoscrizione dell'Accordo con la Regione, di impegnarsi al rispetto di eventuali prescrizioni e a soddisfare le esigenze documentali manifestate dal Nucleo.

Nel caso ammissione a finanziamento, di essere consapevole che la mancata sottoscrizione dell'Accordo da parte dell'impresa determina la decadenza dal contributo.

Di aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016 riportata 24 del bando, riportata all'art. 24 del bando.

Luogo e data

Timbro e firma
(oppure firma digitale**)**
del legale rappresentante
(o del procuratore speciale)

_____ _____

Si ricorda che - In caso di firma autografa, deve essere allegata anche la fotocopia del documento di identità del legale rappresentante (o procuratore speciale). -l'originale della domanda sottoscritta dal legale rappresentante con bollo apposto deve essere conservata per 5 anni dopo la presentazione della medesima domanda.

FACSIMILE

Regione Emilia-Romagna

ALLEGATO A1 DELLA DOMANDA

PRESENTAZIONE DEL PROPONENTE E DEL PROGRAMMA DI INVESTIMENTO

BANDO IN ATTUAZIONE DELL'ART. 6, LR 14/2014 - Anno 2021-

ACCORDI REGIONALI DI INSEDIAMENTO E SVILUPPO DELLE IMPRESE (ARIS)

FAC SIMILE

Sommario

SEZIONE 1 "PRINCIPALI DATI E INFORMAZIONI RELATIVI AL SOGGETTO PROPONENTE" 3

A. PROPONENTE 4

A1. Scheda anagrafica Società Proponente 4

A1.1. Persona delegata ai rapporti con la Regione 6

A2. Scheda descrittiva Società Proponente 6

A3. Soci dell'impresa proponente 8

SEZIONE2 "PRINCIPALI DATI E INFORMAZIONI RELATIVE AL PROGRAMMA DI INVESTIMENTO PROPOSTO ED AI PROGETTI IN CUI SI ARTICOLA" 9

B. PROGRAMMA DI INVESTIMENTO 10

B1. Informazioni sul programma di investimento 10

B.1.A PIANO INDUSTRIALE DI INVESTIMENTO COMPLESSIVO RIFERITO A TUTTE LE SPESE (anche quelle non finanziabili) 11

B.1.B.1 TIPOLOGIA DEGLI INTERVENTI CHE COMPONGONO IL PROGRAMMA DI INVESTIMENTO OGGETTO DI RICHIESTA DI FINANZIAMENTO, PER SINGOLE CATEGORIE DI AIUTO DEL BANDO 14

B1.B.2. Piano occupazionale del Programma di investimento oggetto di richiesta di finanziamento 16

B.1. B.3 Tempi di realizzazione del Programma di investimento oggetto di richiesta di finanziamento 16

C. PIANO FINANZIARIO PER LA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI 18

D. INQUADRAMENTO STRATEGICO-OPERATIVO DEL PROGRAMMA DI INVESTIMENTO COMPLESSIVO 18

FAC SIMILE

SEZIONE 1 "PRINCIPALI DATI E INFORMAZIONI RELATIVI AL SOGGETTO PROPONENTE"

FAC SIMILE

A. PROPONENTE

A1. Scheda anagrafica Società Proponente

Rappresentante legale dell'impresa

Nome					
Cognome					
Nato/a a		**il**		**Cod. fiscale**	

Ragione Sociale	
Forma giuridica	
Codice Fiscale	
Partita Iva	
Sede Legale[1]	(indirizzo completo)
Zona assistita[2]	*Nel caso Indicare comune e zona censuaria (secondo quanto riportato all'art.20 del bando)*

Costituzione	
	• **data_____** • **estremi atto costitutivo_____** • **durata_____**
Data inizio attività	
Registro imprese[3]	• **ufficio di_____** • **numero iscrizione R.E.A. _____** • **numero iscrizione_____**

FAC SIMILE

[1]Nel caso in cui la domanda venga presentata da un'impresa non avente sede legale nel territorio nazionale, fermo restando il possesso dei requisiti indicati nel bando alla data di presentazione della domanda, deve essere dimostrata, pena la decadenza del beneficio, la disponibilità di almeno un'unità locale sul territorio regionale alla data di richiesta della prima erogazione dell'agevolazione

[2] Le zone assistite sono quelle individuate con decisione della CE del 16 set.2014 e riportate nel bando all'art. 20

[3]Nel caso in cui la domanda venga presentata da un'impresa non avente sede nel territorio nazionale, specificare nella domanda l'omologo registro delle imprese

BANDO IN ATTUAZIONE DELL'ART. 6 LR 14/2014 - anno 2021 - ALLEGATO A1 DELLA DOMANDA "SCHEDA PRESENTAZIONE DEL PROPONENTE E DEL PROGRAMMA DI INVESTIMENTO "

Attività esercitata		
ATECO2007 attività primaria[4]		
ATECO 2007 attività secondaria[5]		
Capitale sociale	• **deliberato_____** • **sottoscritto_____** • **versato_____**	
N° addetti[6] alla data della delibera di approvazione del presente bando	**Addetti totali**	**Addetti a tempo pieno e a tempo indeterminato**
Contratto di lavoro applicato		
Posizione INPS	• **Ufficio di_____** • **data iscrizione_____** • **settore_____** • **SE NON ISCRITTO ALL'INPS , MOTIVARE _____**	
Posizione INAIL	• **Ufficio di_____** • **codice ditta n._____** • **SE NON ISCRITTO ALL'INAIL , MOTIVARE _____**	
Fatturato ultimo bilancio approvato (se del caso)		

Impresa con Rating Legalità	SI		NO	
in caso di risposta affermativa, inserire: punteggio attribuito (espresso in stelle) e data di scadenza				

Telefono		**Fax**	
E-mail		**PEC**	

Indicare la dimensione del soggetto che realizza l'investimento tenendo conto di quanto previsto dal D.M. 18 aprile 2005

- ☐ **Piccola impresa**
- ☐ **Media Impresa**
- ☐ **Grande impresa**

FAC SIMILE

[4]Nel caso in cui la domanda venga presentata da un'impresa non avente sede nel territorio nazionale, specificare nella domanda, in alternativa al codice ATECO 2007, il NACE code relativo all'attività primaria

[5] Se il codice primario non corrisponde a quello dell'intervento, è possibile Indicare il codice ATECO 2007 secondario (o NACE code in caso di impresa non avente sede nel territorio nazionale), ma occorre giustificarne l'utilizzo in relazione al progetto

[6] Il numero di addetti corrisponde al numero di unita-lavorative-anno (ULA), cioè al numero medio mensile di dipendenti occupati a tempo pieno durante un anno, mentre quelli a tempo parziale e quelli stagionali rappresentano frazioni di ULA.

A1.1. Persona delegata ai rapporti con la Regione

Sig./Dott. _____
Indirizzo (Via/Piazza, CAP, Città, Provincia) _____
Tel._____ Cell. _____
Fax_____
E-mail_____
PEC_____

A2. Scheda descrittiva Società Proponente

(max 4.000 caratteri)

- Storia dell'Azienda
  - *evoluzione della proprietà/partecipanti ed assetto societario attuale con indicazione dei soci di riferimento e delle rispettive quote di partecipazione;*
  - *struttura organizzativa aziendale;*

- Storia del gruppo di appartenenza (eventuale)
  - *evoluzione della proprietà ed assetto societario attuale con indicazione dei soci di riferimento e delle rispettive quote di partecipazione;*
  - *struttura organizzativa del gruppo e relazioni funzionali e societarie tra le varie società dello stesso;*
  - *settori di attività delle consociate;*
- Elenco imprese appartenenti allo stesso gruppo con sede in Emilia-Romagna (eventuale)
  - *Specificare ragione sociale e codice fiscale*
- Informazioni sulla società
  - *settore di attività nel quale opera la società con indicazione delle principali caratteristiche tecnologiche e produttive;*
  - *struttura aziendale dal punto di vista organizzativo (principali strutture, servizi, aree, etc….)*
  - *mercato di riferimento, andamento storico e previsioni;*
  - *quota di mercato attuale e prospettive (a medio termine);*
  - *principali competitor e relative quote di mercato;*
  - *principali clienti (percentuali sul fatturato) e fornitori;*
  - *know-how sviluppato dalla Società (brevetti, marchi di proprietà ed eventuali accordi tecnici e/o commerciali);*

- Vertice e management aziendale
  - *indicare i responsabili della gestione con le rispettive esperienze professionali,*
  - *funzioni svolte e relative responsabilità;*
  - *specificare organo comune e modalità di rappresentanza;*

- Ubicazione
  - *indicare l'ubicazione della/e unità produttiva/e della società;*

- Profilo dell'impresa proponente

  - *Fornire il profilo dell'impresa proponente, in particolare evidenziando rispetto alle tematiche oggetto del/i progetto/i da realizzare in particolare per quelli di "Ricerca e Sviluppo":*
    - *le esperienze pregresse;*

FAC SIMILE

- *l'organizzazione (sia preesistente sia nuova) per svilupparli e per sfruttare industrialmente e commercialmente i risultati*

FAC SIMILE

A3. Soci dell'impresa proponente

Riportare di seguito in formato tabellare le seguenti informazioni relative alle imprese socie:

- **N. e NOME DELL'IMPRESA,**
- **FORMA GIURIDICA,**
- **P.IVA**
- **CODICE FISCALE**
- **SEDE LEGALE**

FAC SIMILE

SEZIONE2 "PRINCIPALI DATI E INFORMAZIONI RELATIVE AL PROGRAMMA DI INVESTIMENTO PROPOSTO ED AI PROGETTI IN CUI SI ARTICOLA"

FAC SIMILE

B. PROGRAMMA DI INVESTIMENTO

B1. Informazioni sul programma di investimento

- **Indicare il titolo del Programma di investimento _____**
- Indicare la sede o le sedi in cui l'intervento/i previsto/i e compilare la scheda seguente

SEDE/I[7] IN CUI AVRÀ LUOGO L'INTERVENTO

Via					
CAP		Comune		Prov.	
Zona assistita [8]			*Nel caso indicare comune e zona censuaria (secondo quanto riportato all'art.20 del bando)*		
Zona MONTANA			Nel caso, indicare la zona tenuto conto di quanto previsto dalla L.R. 2/2004 e ss.mm.ii. ("Legge per la Montagna") e individuati dalle D.G.R. 1734/2004 e 1813/2009" dell'Emila Romagna		

FAC SIMILE

[7] Riportare le indicazioni della sede in cui avrà luogo l'intervento e nel caso non fosse disponibile al momento della domanda, indicare nella sezione "note" della tabella le informazioni necessarie e utili a comprendere a quali condizioni e in quale data la stessa sarà disponibile. In caso di più sedi riprodurre una nuova tabella per ciascuna di esse.

[8] Le zone assistite sono quelle individuate con decisione della CE del 16 set. 2014 e riportate nel bando all'art. 20

B.1.A PIANO INDUSTRIALE DI INVESTIMENTO COMPLESSIVO RIFERITO A TUTTE LE SPESE (anche quelle non finanziabili)

- **Redigere l'abstract del Piano industriale dell'impresa (*comprensivo degli investimenti per cui non vengono richiesti i contributi)* in cui si inserisce il Programma di investimento oggetto della domanda,** compresi **gli obiettivi che devono essere chiari, realistici e raggiungibili nell'arco di durata del progetto** (non oltre 2000 caratteri)

- **Investimenti materiali e immateriali**
  Utilizzando il prospetto seguente riepilogare il programma di investimento che il soggetto proponente ha in programma di realizzare in **Emilia-Romagna** nei prossimi 4 anni, tenendo conto sia della parte candidabile ai fini del bando in argomento (PARTE A) sia, se del caso, di quella relativa ad investimenti non agevolabili (PARTE B).

	Descrizione Investimento (voci a titolo di esempio non esaustivo)	Importo totale degli Investimenti previsti €/000
	Parte A) investimenti per cui **si richiedono i contributi**	
1	Spese per la ricerca, sviluppo e l'innovazione	
2	Centro di ricerca	
3	Spese per la formazione	
4	Impianti per : Efficienza energetica , cogenerazione ad alto rendimento, per la produzione di energia da fonti rinnovabili, riciclo e riutilizzo dei rifiuti	
5	Investimenti nelle aree assistite E/O Investimenti e acquisto di servizi di consulenza da parte di PMI	
	PARTE B) investimenti per cui **non** si richiedono i contributi	
6	Progettazione e Studi (1)	
7	Suolo Aziendale e sue sistemazioni + capannoni e fabbricati ind.li, Fabbricati civili, Strade, Piazzali, recinzioni, ecc. (1)	
8	Impianti Generali (1) +Macchinari – Impianti-Attrezzature (1) +Mezzi Mobili ad uso industriale	
9	Immobilizzazioni immat.li (1)	
10	Servizi di consulenza (1) diversi da quelli indicati al punto 5)	
	TOTALE INVESTIMENTO	

NOTA 1) *Nelle voci dalla n. 6 alla n.11, Indicare solo l'importo delle spese non rientranti tra una o più delle voci di spesa finanziabili contrassegnate e riportate in tabella ai numeri 1-2-3-4-5*

- **Descrizione delle spese del piano industriale complessivo comprensivo di quelle non finanziabili** (max 8.000 caratteri)
  Descrivere brevemente le spese suddette previste dell'intervento, esponendo anche le spese non agevolabili, indicando:
  - l'oggetto delle progettazioni, studi e assimilabili;
  - le caratteristiche dimensionali e qualitative e l'eventuale necessità di sistemazioni e indagini geognostiche del suolo;
  - le principali caratteristiche costruttive e dimensionali e gli estremi relativi alla eventuale documentazione autorizzativa comunale delle opere murarie;
  - l'indicazione dei principali macchinari, impianti e attrezzature,
  - le principali caratteristiche dei brevetti e delle altre immobilizzazioni immateriali;

FAC SIMILE

- della consulenza, il contributo alla realizzazione degli obiettivi previsti dal programma di investimento e le procedure di attivazione delle prestazioni previste;
- le principali necessità formative;
- i principali risultati del programma di ricerca, sviluppo e innovazione;
- le caratteristiche e le finalità principali del centro di ricerca (se previsto).

- **Personale da assumere a tempo pieno e indeterminato in relazione al Programma di investimento riferito a tutte le spese comprese quelle non finanziabili**

n. addetti [9]	Importo del costo degli addetti dell'anno a regime €/000

- **Timing del Piano industriale complessivo comprendente anche gli investimenti non finanziabili**

Indicare:
- durata (in mesi) del Programma _____
- data di inizio: _____
- data di ultimazione: _____

Articolare la tempistica (inserendo una x nelle caselle) dell'intero **Piano industriale**, tenendo conto del piano degli investimenti precedentemente dettagliato, secondo lo schema di seguito riportato

	Descrizione delle voci di spesa (a titolo di esempio non esaustivo)	Data avvio realizzazione Prevista GG/MM/AA	dal 1° al 12° mese	dal 13° al 24° mese	Dal 25° al 36° mese Non compilare per la parte agevolata	Oltre 36 mesi Non compilare per la parte agevolata
1	Spese per la ricerca & sviluppo					
2	Infrastruttura di ricerca					
3	Spese per la formazione					
4	Impianti per : Efficienza energetica , cogenerazione ad alto rendimento, per la produzione di energia da fonti rinnovabili, riciclo e riutilizzo dei rifiuti					
5	Investimenti nelle aree assistite *Oppure* Investimenti e acquisto di servizi di consulenza da parte di PMI					
6	Progettazione e Studi					

[9] Per addetti si intendono gli occupati che hanno un contratto di assunzione a tempo pieno e a tempo indeterminato relativi all'unità produttiva in cui avrà luogo l'investimento per il quale si è presentata la domanda. Il periodo da prendere in considerazione è quello dell'anno a regime come definito all'art. 19 del bando

FAC SIMILE

7	Suolo Aziendale e sue sistemazioni + capannoni e fabbricati ind.li, Fabbricati civili, Strade, Piazzali, recinzioni, ecc.					
8	Impianti Generali (1) +Macchinari – Impianti-Attrezzature +Mezzi Mobili ad uso industriale					
9	Immobilizzazioni immat.li					
10	Servizi di consulenza diversi da quelli indicati al punto 5)					

- **Infrastrutture pubbliche nell'area in cui si realizza l'investimento complessivo**

Descrivere dettagliatamente, motivandone la necessità, le opere infrastrutturali, materiali e/o immateriali, funzionali e ritenute necessarie alle finalità del programma di sviluppo proposto, specificandone la relativa copertura finanziaria.

- **Articolazione dell'iter autorizzativo per l'attuazione del programma di investimento complessivo**

In riferimento agli interventi, e alle eventuali infrastrutture, evidenziare e specificare nella tabella che segue **l'articolazione dell'iter autorizzativo** da intraprendere in via preliminare o intrapreso per l'attuazione del programma, con indicazione degli eventuali pareri e/o nulla osta da parte di amministrazioni o enti, ovvero dei titoli autorizzativi necessari. Evidenziare l'esistenza di motivi ostativi al rilascio dei medesimi necessari titoli autorizzativi

	Specificare oggetto	**Soggetto responsabile** (indicare nome, eventuale ufficio/servizio e comune)	**Stato dell'iter della procedura** (da richiedere, richiesto, in corso di ottenimento, etc.)	**Tempistica prevista per la conclusione dell'iter** (entro la data)
Permessi e/o pareri e/o nulla osta e/o certificati necessari all'esercizio dell'attività industriale di ricerca, innovazione etc. prevista nel piano di investimenti				
Variante agli strumenti urbanistici				
Permessi a costruire				
Altro da specificare				

FAC SIMILE

B.1.B.1 TIPOLOGIA DEGLI INTERVENTI CHE COMPONGONO IL PROGRAMMA DI INVESTIMENTO OGGETTO DI RICHIESTA DI FINANZIAMENTO, PER SINGOLE CATEGORIE DI AIUTO DEL BANDO

- **I presupposti all'origine del Programma di Investimento e principali risultati attesi**

  Indicare:

- **la funzione strategica del Programma di investimento** nell'ambito del piano industriale;

- gli **elementi chiave** del Programma, in particolar modo riferiti ai seguenti fattori:

  - i partner strategici (per ciascuno specificare l'attività e il tipo di collaborazione);

  - le **collaborazioni già attive e quelle possibili da attivare** con le imprese locali (value chain), specificando le tipologie di relazioni e le forme di cooperazione e in che modo valorizzano il sistema locale e le filiere di riferimento;

  - le attività strategiche (anche riferite a quelle di ricerca, sviluppo e innovazione sia in essere sia da intraprendere);
  - il valore aggiunto generato, in termini economici e tecnologici per i settori a cui il Programma si riferisce e di risoluzioni di necessità e bisogni del mercato di riferimento;

- **i principali risultati** economici, di mercato e produttivi che l'impresa /raggruppamento intende raggiungere con il Programma proposto

- **In riferimento a uno o più dei seguenti fattori, indicare e descrivere le ragioni per cui il Programma va considerato di interesse regionale** (max 1000 caratteri)
  - ☐ il valore elevato degli investimenti a carico delle imprese;
  - ☐ l'accrescimento delle specializzazioni delle imprese, della capacità competitiva e delle specializzazioni della filiera e del sistema produttivo regionale, anche con riferimento ai mercati esteri;
  - ☐ i livelli di ricerca, tecnologia e capacità di innovazione;

- **in riferimento ai seguenti fattori evidenziare gli impatti positivi del programma in termini di:**
  - sostenibilità energetico-ambientale (max 2.500 caratteri)

  - Valorizzazione del lavoro (max 2.500 caratteri)

- Nella seguente tabella viene riportata la sintesi dell'articolazione e degli importi degli investimenti per cui vengono richiesti i contributi e del relativo contributo richiesto, in relazione alla categoria di aiuto del bando a cui gli interventi si riferiscono

CATEGORIE DI AIUTO	Indicare Ubicazione (Comune)	Indicare importo degli investimenti previsti per cui si richiedono i contributi (€/000)	Indicare Importo del contributo (1 e 2) €/000

FAC SIMILE

A) Infrastruttura di ricerca			
B) Ricerca e sviluppo			
C) Tutela dell'ambiente per interventi finalizzati all'efficienza energetica, alla cogenerazione alla produzione di energia da fonti rinnovabili nonché interventi per riciclaggio e riutilizzo dei rifiuti			
D)Formazione e aiuti all'assunzione e all'occupazione di lavoratori svantaggiati e di lavoratori con disabilità			
E) Investimenti nelle aree assistite			
F) Investimenti e acquisto di servizi di consulenza da parte di PMI			
Totale			

Note (1): Il contributo deve essere calcolato tenendo conto di quanto previsto all'art.20 del bando "Categoria di aiuti, livelli di contribuzioni, normativa di riferimento".

L'importo del contributo deve corrispondere alla somma dei contributi richiesti sulle singole linee di intervento riportato nelle corrispondenti schede descrittive.

(2) L'ammontare massimo concedibile del contributo è determinato dal nucleo di valutazione in base a quanto previsto dalla manifestazione di interesse

FAC SIMILE

B1.B.2. Piano occupazionale del Programma di investimento oggetto di richiesta di finanziamento

Descrivere il piano di assunzioni di addetti con contratto a tempo pieno e indeterminato relativi all'unità produttiva in cui avrà luogo l'investimento per il quale si è presentata la domanda., specificando il numero di laureati tra i nuovi addetti

	Nuovi addetti assunti a tempo pieno e indeterminato	Numero di laureati tra i nuovi addetti assunti a tempo pieno e indeterminato
2021		
2022		
2023		
Anno a regime		
totale		

Le tempistiche del piano occupazionale potranno essere variate previa richiesta alla Regione Emilia-Romagna. In ogni caso l'incremento occupazionale dovrà essere conseguito entro l'anno a regime. Non saranno ammesse riduzioni del numero di occupati a tempo pieno e indeterminato oggetto dell'impegno occupazionale.
Con riferimento ai progetti di ricerca e sviluppo si ricorda che, ai sensi dell'art. 21 del bando, il personale assunto nel periodo che intercorre tra la data di approvazione del bando stesso e la data della presentazione della domanda non potrà essere rendicontato, all'interno della tipologia di spesa A (Spese per nuovo personale di ricerca).

Nota al prospetto: Il totale della colonna D deve coincidere con il n. di ADDETTI a tempo pieno e indeterminato indicate nel modulo di domanda che il soggetto proponente si è impegnato ad assumere entro la fine dell'anno a regime

B.1. B.3 Tempi di realizzazione del Programma di investimento oggetto di richiesta di finanziamento

- **Tempistica prevista per la realizzazione del programma di investimento ai fini della cantierabilità**

Indicare:

- la durata (in mesi) del Programma _____
- la data di inizio (GG/MM/AA):_____
- la data di ultimazione (GG/MM/AA):_____

Articolare la tempistica del programma di investimento inserendo una x nelle caselle) nel prospetto che segue, tenendo conto che **il programma di investimento deve esaurirsi** entro il 31 dicembre **2023**.

CATEGORIE DI AIUTI	Durata (in mesi) dell'intervento	DATA INIZIO			DATA DI ULTIMAZIONE		
	N MESI	**GG**	**MESE**	**ANNO**	**GG**	**MESE**	**ANNO**
A)Aiuti agli investimenti per le infrastrutture di ricerca							
B)Aiuti a favore della ricerca e sviluppo							

FAC SIMILE

C)Aiuti alla formazione e aiuti all'assunzione e all'occupazione di lavoratori svantaggiati e di lavoratori con disabilità							
D)Aiuti per la tutela dell'ambiente per interventi finalizzati all'efficienza energetica, alla cogenerazione alla produzione di energia da fonti rinnovabili nonché interventi per riciclaggio e riutilizzo di rifiuti							
E) Investimenti nelle aree assistite							
F) Investimenti e acquisto di servizi di consulenza da parte di PMI							

FAC SIMILE

C. PIANO FINANZIARIO PER LA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI

- Descrivere i fabbisogni relativi al Programma di investimento oggetto di richiesta di finanziamento e le fonti a copertura degli stessi (max 2.000 caratteri)

- Riepilogare secondo l'articolazione del prospetto di seguito riportato le fonti e i fabbisogni tenendo conto che **il programma di investimento deve esaurirsi** entro il 31 dicembre 2023

		12 mesi €/000	24 mesi €/000	TOTALE €/000
Investimenti immateriali (comprese le eventuali azioni formative e di accompagnamento)				
Investimenti materiali				
Investimenti in infrastrutture solo se a carico del soggetto proponente				
IVA sugli investimenti (ove prevista)				
Totale Fabbisogni				
Incremento Capitale Sociale				
Contributo c/capitale				
Finanziamenti a m/l termine				
Finanziamenti a breve termine				
Totale Fonti				

Note

1. L'intensità e l'entità del contributo sono determinate secondo quanto previsto dal regolamento (UE) n. 651 del 17 giugno 2014 (GBER)e riportate agli all'art. 20 del bando.

D. INQUADRAMENTO STRATEGICO-OPERATIVO DEL PROGRAMMA DI INVESTIMENTO COMPLESSIVO

In riferimento al programma di investimento complessivo esplicitare quanto segue

- **Le caratteristiche dei prodotti e/o servizi** (max 2.000 caratteri)

Descrivere le caratteristiche distintive dei prodotti e/o servizi dell'impresa Proponente e quelli che eventualmente si intendono realizzare, anche attraverso gli interventi di R&S compresi nel Programma di investimento

- **Lo scenario competitivo (situazione attuale e trend)** (max 2.000 caratteri)

Descrivere il mercato di riferimento, i fattori critici di successo, i principali competitor (fatturato e rispettive quote di mercato), il target e il posizionamento dell'azienda e i principali fornitori

FAC SIMILE

- **Le politiche commerciali** (max 2.000 caratteri)

Descrivere le strategie che si intendono perseguire, tenuto conto del Programma di investimento proposto, in termini di posizionamento del prodotto, politica dei prezzi di vendita, canali/rete di distribuzione da utilizzare, eventuali azioni promozionali e pubblicitarie con indicazione dei relativi costi

- **Indicare le previsioni di evoluzione dei ricavi esplicitando le motivazioni** (max 2.000 caratteri)

Luogo e data

Timbro e firma
(oppure firma digitale**)**
del legale rappresentante
(o del procuratore speciale)

_____ _____

Si ricorda che in caso di firma autografa, deve essere allegata anche la fotocopia del documento di identità del legale rappresentante (o procuratore speciale).

FAC SIMILE

Regione Emilia-Romagna

BANDO IN ATTUAZIONE DELL'ART. 6 LR 14 /2014
- Anno 2021-

ACCORDI REGIONALI DI INSEDIAMENTO E SVILUPPO DELLE IMPRESE (ARIS)

SCHEDA

-PROGETTO DI DETTAGLIO-

CATEGORIA DI AIUTI A

"INVESTIMENTI PER LA REALIZZAZIONE DI CENTRI DI RICERCA"

FACSIMILE

CATEGORIA DI AIUTI A

(ART. 26 DEL REG. 651/2014-GBER)

Sommario

PROPONENTE E SEDE DEL PROGETTO 3
INFORMAZIONI E OBIETTIVI DEL PROGETTO 3
ARTICOLAZIONE DELL'INVESTIMENTO 5
DESCRIZIONE DELLE RISORSE COINVOLTE 8
PIANO DI GESTIONE DELLA STRUTTURA 8
PREVISIONI DI VENDITA E PIANO ECONOMICO 9
TEMPI DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 10

PROPONENTE E SEDE DEL PROGETTO

Il/la sottoscritto/a					
Nato/a a		il		Cod. fiscale	

in qualità di rappresentante legale dell'impresa (o procuratore speciale)

Ragione sociale		Forma giuridica	
Codice fiscale		Partita IVA	

DICHIARA CHE

In relazione al "programma di investimento", codice unico identificativo: XXXXX

- **l'intervento del Centro di ricerca avrà luogo in una o più delle seguenti sede/i[1]**

Via					
CAP		Comune		Prov.	
Zona assistita [2]			*Nel caso indicare comune e zona censuaria (secondo quanto riportato all'art.20 del bando)*		
Zona MONTANA			Nel caso, indicare la zona tenuto conto di quanto previsto dalla L.R. 2/2004 e ss.mm.ii. ("Legge per la Montagna") e individuati dalle D.G.R. 1734/2004 e 1813/2009" dell'Emila Romagna		

INFORMAZIONI E OBIETTIVI DEL PROGETTO [3]

Descrizione sintetica del progetto *le attività dell'infrastruttura di ricerca devono prevedere il pieno coinvolgimento della comunità scientifica, intesa come l'insieme degli attori che partecipano all'acquisizione di nuove conoscenze da applicare a nuovi prodotti o processi che afferiscono al settore economico del proponente. Si evidenzia che dovrà essere garantita, in modo trasparente, l'apertura dell'infrastruttura di ricerca a utenti esterni, i quali potranno accedervi a prezzi di mercato.* (max. 4.000 caratteri)

- **Obiettivi del progetto** (max. 3.000 caratteri)

[1] Riportare le indicazioni della sede in cui avrà luogo l'intervento e nel caso non fosse disponibile al momento della domanda, indicare nella sezione "note" della tabella le informazioni necessarie e utili a comprendere a quali condizioni e in quale data la stessa sarà disponibile. In caso di più sedi riprodurre una nuova tabella per ciascuna di esse.

[2] Le zone assistite sono quelle individuate con decisione della CE del 16 set.. 2014 e riportate nel bando all'art. 20

[3] Secondo quanto previsto all'art. 8.1 sezione A del bando

Descrivere gli obiettivi generali e specifici del progetto di realizzazione del Centro di Ricerca, Sviluppo e innovazione (da ora in avanti Centro di ricerca), che devono essere chiari, misurabili, realistici e raggiungibili nell'arco del periodo di durata dell'intervento, e indicare la *proposta di valore* e gli elementi distintivi che la caratterizzano.

Descrivere in che modo i servizi, che potranno essere offerti, a mercato, alla comunità scientifica in esito al progetto proposto, rientrano nelle strategie di sviluppo aziendale e come possono contribuire all'avanzamento tecnologico, organizzativo e strategico del proponente.

- **Strategia generale per garantire l'accesso a terzi** (max. 4.000 caratteri)

Descrivere in maniera puntuale come l'impresa riesce a garantire e concedere l'accesso alla struttura a terzi (altre imprese di qualsiasi dimensione, università e laboratori di ricerca) in modo trasparente, proporzionale e non discriminatorio (secondo quanto previsto dal bando ai sensi della definizione di cui all'articolo 26, comma 4, e dell'articolo 2 punto 91 del GBER), **condizione cogente per l'ammissibilità.**

- **I servizi per l'accesso alla struttura di ricerca** (max. 10.000 caratteri)

Riportare i servizi erogati in termini di utilizzo delle "risorse" umane, tecnologiche e scientifiche al fine di garantire che l'infrastruttura di ricerca sia accessibile ad altre imprese (in qualità di utenti della struttura) e aperto alla collaborazione con le Università e agli altri organismi di ricerca.

Denominazione del servizio	**Descrizione del servizio**	**Mercato di riferimento**
A		
B		
C		
…		

- **Grado di innovazione di ogni servizio** (max. 4.000 caratteri)

Per ogni **servizio** offerto descrivere il grado di innovazione rispetto allo stato dell'arte, inteso come:

1. avanzamento e/o differenziazione dal punto di vista tecnologico e delle possibili

applicazioni industriali e commerciali rispetto al contesto esistente,

2. risposta a nuovi bisogni, sviluppo di nuove nicchie di mercato, nuove funzionalità, etc.

Specificare se tale avanzamento sussiste al livello del settore e/o filiera in regione e/o del contesto internazionale.

- **Contributo all'avanzamento tecnologico della filiera** (max. 2.000 caratteri)

Tenuto conto dei servizi offerti, descrivere come la struttura contribuisce all'avanzamento tecnologico della filiera e all'impatto dei risultati della filiera regionale sulla competitività internazionale, con riguardo a:

- introduzione di nuove tecnologie,
- estensione della gamma delle produzioni o della filiera,
- crescita occupazionale,
- rafforzamento competitivo e aumento delle esportazioni.

- **Coerenza con la strategia regionale di specializzazione intelligente (S3)** (max. 2.000 caratteri)

Specificare, tra quelli individuati nella Strategia di ricerca e innovazione per la specializzazione intelligente 2021-2027, il sistema di specializzazione industriale afferente al progetto di infrastruttura di ricerca (max 1.500 caratteri). **È possibile una sola scelta**

sistema di specializzazione industriale	Specificare elementi da cui si evince l'appartenenza (max 1.500 caratteri)
sistema agroalimentare	
Sistema dell'edilizia e delle costruzioni	
Sistema della meccatronica e della motoristica	
Industrie della salute e del benessere	
Industrie culturali e creative	
Industria del turismo	
Innovazione nei servizi, trasformazione digitale e logistica	
Energia e sviluppo sostenibile	

Specificare, tra quelli individuati nella Strategia di ricerca e innovazione per la specializzazione intelligente 2021-2027, gli ambiti tematici prioritari afferenti ai servizi previsti dal progetto di infrastruttura di ricerca, è possibile più di una scelta (**Max 3 scelte**)

Ambito tematico prioritario	Specificare elementi da cui si evince la coerenza (max 1.500 caratteri)
Energia pulita, sicura e accessibile	
Circular economy	
Clima e Risorse Naturali (aria, acqua e territorio)	
Blue growth	
Innovazione nei materiali	
Digitalizzazione, intelligenza artificiale, big data (imprese e PA)	
Manufacturing 4.0 e future evoluzioni	
Connettività di sistemi a terra e nello spazio	
Mobilità e motoristica sostenibile e innovativa	
Città e comunità del futuro	
Patrimonio territoriale e identità regionale: beni e contenuti culturali, attività creative, turismo e prodotti Made in E-R	
Benessere della persona, nutrizione e stili di vita	
Salute	
Innovazione sociale e partecipazione	
Inclusione e coesione sociale: educazione, lavoro, territori	

ARTICOLAZIONE DELL'INVESTIMENTO

- **Prospetto delle spese (al netto dell'IVA)**

Riassumere le spese previste utilizzando il **Prospetto delle spese** di seguito riportato

BANDO IN ATTUAZIONE DELL'ART. 6 LR 14/2014 - anno 2021– PROGETTO DI DETTAGLIO- CAT. DI AIUTI A

Descrizione Investimento (voci a titolo di esempio non esaustivo) *(1)*	Importo degli investimenti previsti per cui si richiedono i contributi €
Opere e infrastrutture specifiche, ad eccezione di edificazione di nuovi immobili Le opere dovranno essere strettamente funzionali all'istallazione di attrezzature finalizzate alle attività di ricerca dell'infrastruttura	
Impianti strettamente funzionali alle attività di ricerca dell'infrastruttura	
Attrezzature	
Programmi informatici	
Brevetti	
Licenze	
Know-how e conoscenze tecniche non brevettate concernenti nuove tecnologie	
Totale	

NOTE TABELLA:

Le spese di investimento in Infrastrutture di ricerca di ricerca sono ammissibili secondo quanto previsto all'art. 26 del GBER "aiuti agli investimenti per le infrastrutture per la ricerca"

Condizioni e limiti di ammissibilità delle spese previste

1. Le opere murarie e assimilabili comprese le infrastrutture specifiche facenti parte dell'investimento, **non sono ammissibili al finanziamento in caso di edificazione di nuovi immobili.** Le opere dovranno essere strettamente funzionali all'istallazione di attrezzature finalizzate alle attività dell'infrastruttura di ricerca.
2. Spese per l'acquisto di attrezzature e impianti, incluso software specialistico, **sono ammissibili**
   1) se sono acquistati, in base al costo di acquisto;
   2) se sono locati, solo se debitamente giustificati e comunque per una percentuale minima dell'investimento, limitatamente

   - al costo della locazione, per il periodo di utilizzo effettivo se collegati ad uno o più progetti di R&S e/o innovazione,

   o in alternativa

   - al tempo di finanziabilità del Programma (ossia il periodo entro cui deve realizzarsi).

   Sono ammissibili unicamente attrezzature il cui costo unitario sia superiore a 500,00 euro" e solo gli Impianti strettamente funzionali alle attività dell'infrastruttura di ricerca.
3. Sono ammissibili le spese per le competenze tecniche ed i brevetti (acquisiti o ottenuti in licenza da soggetti esterni); i servizi di carattere tecnico-scientifico utilizzati esclusivamente per l'attività del progetto, inclusa l'acquisizione dei risultati di ricerca, di brevetti e di know-how, di diritti di licenza, nell'ambito di un'operazione effettuata alle normali condizioni di mercato; le spese per l'utilizzo di laboratori di ricerca o di prova. **Non sono ammesse** le consulenze a carattere ordinario di tipo fiscale, legale, amministrativo, contabile, o chiaramente legate alla industrializzazione, al marketing e alla comunicazione.

   Si precisa che le **attività specialistiche** che prevedono attività misurabili in giornata/uomo dovranno seguire i seguenti criteri:

   1. consulente junior: esperienza documentata di almeno 5 anni ma inferiore ai dieci anni, si prevede un costo massimo di 250 € al giorno;
   2. consulente senior: esperienza documentata superiore ai dieci anni ma inferiore ai 20 anni, si prevede un costo massimo di 500 € al giorno;
   3. consulente expert: esperienza documentata di venti anni o superiore, si prevede un costo massimo di 800€ al giorno.

   L'esperienza si deve riferire al singolo professionista utilizzato e non già all'eventuale azienda che lo utilizza. Tali criteri non debbono essere seguiti per consulenze fornite a "corpo" che non hanno necessità di una misurazione in giornate/uomo per l'attività espletata.

Per quanto riguarda le consulenze fornite da Università, in deroga a quanto sopra indicato, è consentito, per la realizzazione di attività strettamente connesse con il progetto agevolato, l'utilizzo di personale con un'esperienza inferiore ai 5 anni purché assegnatario di un dottorato di ricerca, di un assegno di ricerca o di una borsa di ricerca post laurea. Deroghe ai criteri di esperienza indicati sono, altresì, ammesse in caso di conferimenti da parte dell'Università di incarichi professionali, per l'espletamento di attività strettamente connesse con il progetto agevolato, assegnati previa selezione tramite avviso pubblico.

- **Descrizione delle spese** (max. 3.500 caratteri)

Sulla base del prospetto (e coerentemente con i preventivi, le eventuali stime e i computi estimativi di riferimento) delle spese previste del progetto, evidenziare in che modo esse sono necessarie e indicare:

1. le principali caratteristiche costruttive e dimensionali e gli estremi relativi alla eventuale documentazione autorizzativa comunale delle opere murarie;
2. il dettaglio e le principali caratteristiche costruttive e di prestazioni delle attrezzature e degli impianti e delle piattaforme software;
3. i brevetti e/o licenze eventualmente necessari alla ricerca già in possesso del proponente e/o che si intendono acquisire e da quali soggetti saranno acquisiti;
4. quali risultati del progetto si intendono brevettare e quale tipo di copertura si intende dare ai brevetti;
5. il contenuto dei servizi di carattere tecnico-scientifico utilizzati esclusivamente per l'attività del progetto, inclusa l'acquisizione dei risultati di ricerca, di brevetti e di know-how e di diritti di licenza;

DESCRIZIONE DELLE RISORSE COINVOLTE

- **Profilo dell'impresa proponente** (max. 3.000 caratteri)

Fornire il profilo dell'impresa proponente, con la finalità di comprendere rispetto ai servizi della struttura di ricerca oggetto della domanda:

- la capacità e le eventuali esperienze pregresse;

-l'organizzazione (sia preesistente, sia nuova) per svilupparli e per sfruttarli industrialmente e commercialmente;

Risorse coinvolte (max 5.000 caratteri)

Descrivere il piano occupazionale a seguito dell'investimento, specificando per ogni tipologia il titolo di studio e il numero delle unità. Tale descrizione dovrà essere coerente con quanto specificato nel **Modello 17. Sintesi piano occupazionale e collaborazioni con laboratori di ricerca del Progetto categoria A)**

Collaborazioni con laboratori di ricerca/ università e/o organismi di ricerca e/o enti di ricerca, (max.2.000 caratteri)

Descrivere i laboratori/centri /università che collaboreranno alla realizzazione del Centro di Ricerca, specificandone il ruolo e le fasi in cui saranno coinvolti e le competenze che apporteranno nonché le modalità di collaborazione per offrire servizi avanzati e incrementare il sistema della conoscenza. Tale descrizione dovrà essere coerente e a quanto specificato nel **Modello 17. Sintesi piano occupazionale e collaborazioni con laboratori di ricerca del Progetto categoria A)**

Collaborazioni con università e/o organismi di ricerca e/o enti di ricerca, intesa come modalità per offrire servizi avanzati e incrementare il sistema della conoscenza

PIANO DI GESTIONE DELLA STRUTTURA

Al fine di dimostrare con chiarezza l'autonomia della struttura anche sotto il profilo gestionale (in termini di unità di business) rispetto al resto delle attività dell'azienda e che l'accesso al Centro sia aperto a più utenti (imprese, laboratori , centri di ricerca, etc.) e concesso in modo trasparente e non discriminatorio, secondo quanto previsto dal bando ai sensi della definizione di cui all'articolo 26, comma 4, e dell'articolo 2, punto 91, del GBER, descrivere quanto di seguito richiesto.

- **Organizzazione dei servizi per l'accesso alla struttura di ricerca**

Descrivere in maniera puntuale le principali fasi che caratterizzano il ciclo di erogazione dei servizi della struttura di ricerca identificandoli con lettere (per es. Servizio A), Servizio B) etc,) (Max 2.500 caratteri)

Descrivere in maniera puntuale le tipologie di utenza (imprese e/o altri soggetti a cui i servizi sono rivolti) **specificando i fabbisogni scientifici e tecnologici di tale utenza** i settori e le filiere di appartenenza e le

principali aree geografiche (anche straniere) di provenienza (per es. Serv. A), tipologia utenza, settori e filiere di appartenenza, Serv B) tipologia utenza, settori e filiere di appartenenza (Max 2.500 caratteri)

- **Organigramma della struttura di ricerca (max. 3.000 caratteri)**

Descrivere in maniera puntuale l'organigramma della struttura di ricerca, specificando il personale impegnato nella struttura di ricerca, dettagliandone il numero la responsabilità e il ruolo specifico. (max. 2.500 caratteri).

Per ogni tipologia di risorsa umana specificare le informazioni nel seguente ordine:

- Numero;
- Responsabilità;
- Ruolo all'interno della struttura;
- Servizio di riferimento, per es. Serv. A) Serv. B) etc;
- Fase di erogazione del servizio in cu la risorsa è impegnata;

PREVISIONI DI VENDITA E PIANO ECONOMICO

- **Mercato di riferimento e strategie di vendita e/o erogazione dei servizi (max. 10.000 caratteri)**
  In coerenza con i contenuti riportati nel MODELLO 18 -Sintesi previsioni di vendita, erogazioni servizi, costi ricavi – progetto categoria A). Descrivere quanto segue:
  - Indicare lo scenario competitivo: mercato di riferimento (situazione attuale e trend), fattori critici di successo, principali competitor, posizionamento dell'azienda, principali fornitori;
  - Descrivere le strategie commerciali che si intendono perseguire in termini di posizionamento del servizio, politica dei prezzi di vendita, canali/rete di distribuzione da utilizzare, eventuali azioni promozionali e pubblicitarie con indicazione dei relativi costi;
  - Descrivere l'applicazione di nuovi metodi organizzativi nelle pratiche e strategie commerciali dei servizi che si prevede di erogare;
  - Descrivere le relazioni esterne e le azioni di marketing attraverso le quali si prevede di raggiungere il mercato di riferimento definito.

- **Le previsioni di vendita e capacità di erogazione dei servizi specificando in maniera puntuale: le tipologie di servizi, indicando i ricavi attuali e quelli previsionali suddivisi nelle annualità a venire.** Quanto riportato di seguito dovrà essere coerente con i contenuti MODELLO 18 -Sintesi previsioni di vendita, erogazioni servizi, costi ricavi – progetto categoria A) (max. 4.000 caratteri)

TEMPI DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

- **Descrivere i tempi** p**revisti per la realizzazione dell'investimento ai fini della cantierabilità del progetto** (max 2.000 caratteri)

- **Indicare:**
  - durata (in mesi) del progetto: _____
  - data di inizio (GG/MM/AA): _____
  - data di ultimazione (GG/MM/AA): _____

- Articolare la tempistica del progetto (inserendo una x nelle caselle) nel prospetto che segue, tenendo conto che **il programma di investimento deve esaurirsi** entro il 31 dicembre 2023

investimenti materiali e immateriali	dal 1° al 12° mese	dal 13° al 24° mese
Opere e infrastrutture specifiche, ad eccezione di edificazione di nuovi immobili		
Impianti		
Attrezzature		
Programmi informatici		
Brevetti		
Licenze		
Know-how e conoscenze tecniche non brevettate concernenti nuove tecnologie		

Luogo e data

_____

Timbro e
firma del legale rappresentante
(o procuratore speciale)

_____

Regione Emilia-Romagna

BANDO IN ATTUAZIONE DELL'ART. 6 LR 14/2014
- Anno 2021-

ACCORDI REGIONALI DI INSEDIAMENTO E SVILUPPO DELLE IMPRESE (ARIS)

SCHEDA

-PROGETTO DI DETTAGLIO-

CATEGORIA DI AIUTI B

"AIUTI A FAVORE DELLA RICERCA E SVILUPPO"

(ART. 25 DEL REG. 651/2014-GBER)

FAC SIMILE

Sommario

PROPONENTE E SEDE DEL PROGETTO 3

INFORMAZIONI E OBIETTIVI 4

DESCRIZIONE DEL PIANO DI ATTIVITA' 10

ARTICOLAZIONE DELL'INVESTIMENTO 13

DESCRIZIONE DELLE RISORSE COINVOLTE 16

TEMPI DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 18

FAC SIMILE

PROPONENTE E SEDE DEL PROGETTO

Il/la sottoscritto/a					
Nato/a a		il		Cod. fiscale	

in qualità di rappresentante legale dell'impresa (o procuratore speciale)

Ragione sociale		Forma giuridica	
Codice fiscale		Partita IVA	

DICHIARA CHE

In relazione al "programma di investimento", codice unico identificativo: XXXXX

- **l'intervento di R&S avrà luogo in una o più delle seguenti sede/i[1]**

Via					
CAP		Comune		Prov.	
Zona assistita [2]		*Nel caso indicare comune e zona censuaria (secondo quanto riportato all'art.20 del bando)*			
Zona MONTANA		Nel caso, indicare la zona tenuto conto di quanto previsto dalla L.R. 2/2004 e ss.mm.ii. ("Legge per la Montagna") e individuati dalle D.G.R. 1734/2004 e 1813/2009" dell'Emila Romagna			

FAC SIMILE

[1] Riportare le indicazioni della sede in cui avrà luogo l'intervento e nel caso non fosse disponibile al momento della domanda, indicare nella sezione "note" della tabella le informazioni necessarie e utili a comprendere a quali condizioni e in quale data la stessa sarà disponibile. In caso di più sedi riprodurre una nuova tabella per ciascuna di esse.

[2] Le zone assistite sono quelle individuate con decisione della CE del 16 set.. 2014 e riportate nel bando all'art. 20

INFORMAZIONI E OBIETTIVI[3]

Descrizione sintetica dell'intervento (max. 4.000 caratteri)

- **Quadro complessivo dei progetti di ricerca e sviluppo**

Indicare le informazioni riferite a tutti i progetti di ricerca e sviluppo[4] secondo l'articolazione della tabella di seguito riportata

N	TITOLO DEL PROGETTO DI R&S	IMPORTO PROGETTO DI R&S €	IMPORTO INTERVENTO RICERCA €	IMPORTO INTERVENTO SVILUPPO SPERIMENTALE €
1	*INSERIRE TITOLO DEL PROGETTO DI R&S N 1*			
2	*INSERIRE TITOLO DEL PROGETTO DI R&S N 2*			
n	*INSERIRE TITOLO DEL PROGETTO DI R&S N ..*			

- **Quadro risorse umane coinvolte nei progetti di ricerca e sviluppo articolato per tipologia**

Tipologia risorsa (1)	Profilo[5]	Mansione nelle attività di R&S[6]	N. unità	Laureato (inserire numero)	Non laureato (inserire numero)	Totale gg. persona sul progetto
Ricercatori che si prevede di assumere (tipologia A[7] delle spese ammesse)						
Personale addetto alla ricerca coinvolto nel progetto (tipologia B[8] delle spese ammesse)						
Personale ausiliario coinvolto nel progetto (tipologia C[9] delle spese ammesse)						
Totale (inserire numero)	Non compilare	Non compilare				

Nota 1: alla stessa tipologia di risorse umane possono corrispondere più profili, mansioni, etc. (ogni profilo va indicato in una riga a parte)

[3] Secondo quanto previsto all'art. 8.1 sezione B del bando

[4] **Ai fini del bando per progetto di ricerca e sviluppo, si intende un progetto di ricerca industriale e uno di sviluppo sperimentale tra essi correlati**

[5] Ad es. ingegnere meccanico, informatico, chimico, ecc.

[6] Specificare quale mansione si intende affidare al nuovo ricercatore nell'ambito delle attività di R&S dell'impresa, ad es. nuovi materiali, sviluppo sistemi di controllo, sistemi di simulazione, ecc.

[7] Include personale rendicontato nella voce di costo A di cui alla tabella "Prospetto delle spese"

[8] Include personale rendicontato nella voce di costo B di cui alla tabella "Prospetto delle spese "

[9] Include personale rendicontato nella voce di costo C di cui alla tabella "Prospetto delle spese "

FAC SIMILE

TEMPI DI REALIZZAZIONE DEI PROGETTO DI R&S

- **Indicare:**
  - durata (in mesi) dei progetti: _____
  - data di inizio (GG/MM/AA): _____
  - data di ultimazione (GG/MM/AA): _____

- Articolare la tempistica del progetto (inserendo una x nelle caselle) nel prospetto che segue, tenendo conto che **il programma di investimento deve esaurirsi** entro il 31 dicembre 2023

N	TITOLO DEL PROGETTO DI R&S	dal 1° al 12° mese	dal 13° al 24° mese
1	*INSERIRE TITOLO DEL PROGETTO DI R&S N 1*		
2	*INSERIRE TITOLO DEL PROGETTO DI R&S N 2*		
n	*INSERIRE TITOLO DEL PROGETTO DI R&S N ..*		

FAC SIMILE

LE SUCCESSIVE SEZIONI DELLA SCHEDA VANNO RIPETUTE

PER OGNI PROGETTO DI RICERCA E SVILUPPO

-Titolo _____

- **Abstract del progetto** (max 4.000 caratteri)

Da descrivere e articolare secondo la tabella di seguito riportata

	TITOLO	**IMPORTO €/000**
PROGETTO RICERCA INDUSTRIALE		
PROGETTO SVILUPPO SPERIMENTALE		
Costi derivanti da collaborazioni con Università e/o organismi di ricerca e/o enti di ricerca. (minimo 15%)		
TOTALE IMPORTO (1) progetto di R&S		

- **Finalità principale del progetto**

Indicare con una **X** se il progetto è finalizzato:

☐ **A)** a introdurre sul mercato nuovi prodotti o servizi o a migliorare significativamente prodotti, servizi e sistemi produttivi esistenti nelle imprese;

e/o

☐ **B)** a introdurre sul mercato nuovi prodotti o servizi o ad adottare nuove tecnologie produttive che prevedano nuovi investimenti e ampliamenti produttivi sul territorio regionale.

- **Obiettivi di Progetto** (max 3.000 caratteri)

Descrivere gli obiettivi generali e specifici del progetto, che devono essere chiari, misurabili, realistici e raggiungibili nell'arco del periodo di durata dello stesso (max 3.000 caratteri)

- **Output di Progetto** (max 3.000 caratteri)

Descrivere gli output e i risultati attesi previsti in termini di prototipi, nuovi processi, soluzioni tecnologiche distinguendoli per la fase di ricerca industriale e la fase di sviluppo sperimentale.

- **Impatto e sostenibilità ambientale del progetto Output di Progetto** (max 3.000 caratteri)

Con riferimento agli output progettuali, prodotti e/o processi, specificare i risultati (che devono essere chiari, misurabili, realistici e raggiungibili nell'arco del progetto) in termini di riduzione degli impatti ambientali e sotto il profilo del miglioramento della sostenibilità.

FAC SIMILE

- **Aspetti tecnico-scientifici del progetto di ricerca e sviluppo** (max5.000 caratteri)

  Per il progetto mettere in evidenza in maniera dettagliata gli aspetti tecnico scientifici, con riferimento a:

  - **obiettivi specifici e generali** (che devono essere chiari, misurabili, realistici e raggiungibili nell'arco del periodo di durata del progetto);

  -**fattibilità industriale e prospettive di mercato**

- **Coerenza con Strategia di ricerca e innovazione per la specializzazione intelligente 2021-2027**

Specificare, tra quelli individuati nella Strategia di ricerca e innovazione per la specializzazione intelligente 2021-2027, il sistema di specializzazione industriale afferente al progetto di ricerca (max 1.500 caratteri). **È possibile una sola scelta**

sistema di specializzazione industriale	**Specificare elementi da cui si evince l'appartenenza (max 1.500 caratteri)**
sistema agroalimentare	
Sistema dell'edilizia e delle costruzioni	
Sistema della meccatronica e della motoristica	
Industrie della salute e del benessere	
Industrie culturali e creative	
Industria del turismo	
Innovazione nei servizi, trasformazione digitale e logistica	
Energia e sviluppo sostenibile	

Specificare, tra quelli individuati nella Strategia di ricerca e innovazione per la specializzazione intelligente 2021-2027, gli ambiti tematici prioritari afferenti alle attività del progetto di ricerca, è possibile più di una scelta (Max 3 scelte)

Ambito tematico prioritario	**Specificare elementi da cui si evince la coerenza (max 1.500 caratteri)**
Energia pulita, sicura e accessibile	
Circular economy	
Clima e Risorse Naturali (aria, acqua e territorio)	
Blue growth	
Innovazione nei materiali	
Digitalizzazione, intelligenza artificiale, big data (imprese e PA)	
Manufacturing 4.0 e future evoluzioni	
Connettività di sistemi a terra e nello spazio	
Mobilità e motoristica sostenibile e innovativa	
Città e comunità del futuro	
Patrimonio territoriale e identità regionale: beni e contenuti culturali, attività creative, turismo e prodotti Made in E-R	
Benessere della persona, nutrizione e stili di vita	

FAC SIMILE

Salute	
Innovazione sociale e partecipazione	
Inclusione e coesione sociale: educazione, lavoro, territori	

- **Contributo all'avanzamento tecnologico della filiera** (max. 2.000 caratteri)

Descrivere il contributo all'avanzamento tecnologico della filiera e l'impatto dei risultati della filiera regionale sulla competitività internazionale filiera regionale, in termini di:

- introduzione di nuove tecnologie,
- estensione della gamma delle produzioni o della filiera,
- crescita occupazionale,
- rafforzamento competitivo e aumento delle esportazioni.

- **Grado di innovazione del progetto (**max. 4.000 caratteri)

Descrivere Il grado di innovazione rispetto allo stato dell'arte, inteso come:

- avanzamento e/o differenziazione dal punto di vista tecnologico e delle possibili applicazioni industriali e commerciali rispetto al contesto esistente,
- risposta a nuovi bisogni, sviluppo di nuove nicchie di mercato, nuove funzionalità, ecc.,

Specificare se tale avanzamento sussiste al livello del settore e/o filiera in regione e/o del contesto internazionale.

- **Fattibilità industriale e prospettive di mercato** (max. 2.000 caratteri)

Descrivere in che modo il proponente intende industrializzare e valorizzare i risultati del progetto e quali strategie industriali e commerciali intende mettere in atto per massimizzare l'efficacia dei risultati

- **Livello di maturità della tecnologia –TRL (Technology Readiness Level)**[10]

Indicare il livello di maturità della tecnologia del **progetto** previsto sia rispetto al punto di partenza (TRL-**P**) che a quello obiettivo (TRL-**O**), inserendo la lettera P e O in corrispondenza del TRL scelto.

	Inserire la "P" per il TRL di partenza e la "O" per il TRL obiettivo
TRL	
1 – Principi di base osservati / Basic principles observed	
2 – Concetto della tecnologia formulato / Technology concept formulated	
3 – Prova sperimentale del concetto / Experimental proof of concept	
4 – Validazione in laboratorio del concetto /Technology validated in lab	

[10] TRL: è un sistema di misurazione utilizzato per la valutazione del grado di maturità di una particolare tecnologia adottato a livello internazionale e dalla Commissione Europea nell'ambito del programma "Horizon 2020" (General Annexes -European Commission Decision C (2014)4995 of 22 July 2014

FAC SIMILE

5 – Validazione della tecnologia nell'ambiente rilevante /technology validated in relevant environment (industrially relevant environment in the case of key enabling technologies)	
6 – Dimostrazione nell'ambiente rilevante / Technology demonstrated in relevant environment (industrially relevant environment in the case of key enabling technologies)	
7 – Dimostrazione nell'ambiente operativo / System prototype demonstration in operational environment	
8 – Sistema completo e qualificato / System complete and qualified	
9 – Sistema ormai finito e perfettamente funzionante in ambiente reale / Actual system proven in operational environment (competitive manufacturing in the case of key enabling technologies; or in space)	

FAC SIMILE

DESCRIZIONE DEL PIANO DI ATTIVITA'

- **Descrizione del piano di attività** (max. 5.000 caratteri)

Descrivere il piano delle attività del progetto di ricerca e sviluppo

- **Sintesi Obiettivi Realizzativi (OR) del progetto di Ricerca e Sviluppo (max 4 per progetto)**

Obiettivo realizzativo 1 Specificare:

- titolo
- mese e anno di avvio
- mese e anno di conclusione
- Ripartizione % delle attività (%RI e %SS) [11]

Obiettivo realizzativo 2 Specificare:

- titolo
- mese e anno di avvio
- mese e anno di conclusione
- Ripartizione % delle attività (%RI e %SS) [12]

Obiettivo realizzativo 3 Specificare:

- titolo
- mese e anno di avvio
- mese e anno di conclusione
- Ripartizione % delle attività (%RI e %SS) [13]

FAC SIMILE

[11] Indicare in che misura le attività indicate nell'OR si ripartiscono fra ricerca industriale e sviluppo sperimentale
[12] Indicare in che misura le attività indicate nell'OR si ripartiscono fra ricerca industriale e sviluppo sperimentale
[13] Indicare in che misura le attività indicate nell'OR si ripartiscono fra ricerca industriale e sviluppo sperimentale

Obiettivo realizzativo 4 Specificare:

- titolo
- mese e anno di avvio
- mese e anno di conclusione
- Ripartizione % delle attività (%RI e %SS) [14]

Descrizione degli obiettivi realizzativi (OR)

Descrivere gli OR del progetto di ricerca e sviluppo
Specificando

- Titolo OR:
- Obiettivi:
- Attività previste:
- Risultati attesi:
- Risorse umane impegnate nell'OR
- gg. persona nuovi ricercatori[15]
- gg. persona ricercatori strutturati[16]
- gg. persona personale ausiliario[17]
- gg. persona personale esterno[18]
- Totale gg. persona

OR1 (max 3.000 caratteri)

OR2 (max 3.000 caratteri)

OR3 (max 3.000 caratteri)

FAC SIMILE

[14] Indicare in che misura le attività indicate nell'OR si ripartiscono fra ricerca industriale e sviluppo sperimentale
[15] Include personale rendicontato nella voce di costo A di cui alla tabella "Spese e investimenti previsti"
[16] Include personale rendicontato nella voce di costo B di cui alla tabella "Spese e investimenti previsti"
[17] Include personale rendicontato nella voce di costo C di cui alla tabella "Spese e investimenti previsti"
[18] Include le giornate dei consulenti esterni rendicontato nella voce di costo E di cui alla tabella "Spese e investimenti previsti"

OR4 (max 3.000 caratteri)

FAC SIMILE

ARTICOLAZIONE DELL'INVESTIMENTO

- **"Prospetto delle spese" (al netto dell'IVA) riassuntivo del progetto e distinto per RS e SS**

Riepilogare le spese descritte (di cui al modello 13 " schema imputazione costi R&S") per ogni tipologia di intervento, utilizzando il seguente "prospetto delle spese" le quali devono essere rilevate separatamente per l'attività di ricerca industriale e per l'attività di sviluppo sperimentale.

Descrizione Investimento (1) (voci a titolo di esempio non esaustivo)	**Importo degli investimenti previsti per cui si richiedono i contributi**	di cui per Ricerca industriale	di cui per sviluppo sperimentale
A Spese per nuovo personale di ricerca assunto a tempo indeterminato, dopo la presentazione della domanda, in possesso di laurea magistrale in materie tecnico scientifiche. Sono ammissibili esclusivamente i costi per il personale dipendente (a tempo indeterminato o determinato).			
B Spese per personale adibito ad attività di ricerca, progettazione, sperimentazione			
C Spese per il personale adibito a funzioni di produzione o personale di ricerca non laureato anche con esperienza inferiore a 10 anni.			
D Strumentazioni e Impianti			
E Spese per la ricerca contrattuale, le competenze tecniche, brevetti, acquisiti o ottenuti in licenza,-servizi di consulenza ed i servizi equivalenti di carattere tecnico-scientifico			
F Prototipi e/o dimostratori e/o impianti pilota			
G Spese generali			
TOTALE IMPORTO			

FAC SIMILE

NOTE ALLA TABELLA:

1. Condizioni e limiti di ammissibilità delle spese previste

A. **Spese per nuovo personale di ricerca**, assunto a tempo indeterminato, dopo la presentazione della domanda, in possesso di laurea magistrale in materie tecnico scientifiche. Per le sole aziende appartenenti agli ambiti produttivi della priorità B della Smart specialisation strategy dell'Emilia Romagna (S3) saranno ammesse anche altri tipi di laurea purché strettamente connesse all'attività di ricerca prevista;

B. **Spese per personale adibito ad attività di ricerca, progettazione, sperimentazione** ed in possesso di

adeguata qualificazione (laurea di tipo tecnico-scientifico o esperienza almeno decennale nel campo della ricerca e sperimentazione). Non sono ammissibili le spese per il personale adibito a funzioni di tipo amministrativo, commerciale, di magazzino e di segreteria. Sono ammissibili esclusivamente i costi per il personale dipendente (a tempo indeterminato o determinato). Tali spese sono ammissibili nella misura massima del 30% della somma delle spese D, E e F. Nel caso l'azienda beneficiaria faccia parte di un gruppo, questa può utilizzare il personale di un'altra azienda del gruppo, purché tale costo sia fatturata all'azienda beneficiaria e comunque valorizzata al costo orario senza margine aziendale come per il personale dipendente sopra definito. .L'utilizzo da parte del beneficiario di personale fornito da aziende appartenenti al suo stesso Gruppo, concorre al calcolo della quota massima di spese infragruppo individuate al successivo punto 2 del presente articolo. La presente tipologia di spesa è ammissibile nella misura massima del 30% della somma delle spese di cui al punto d), punto e) e punto f)

C. **Spese per il personale adibito a funzioni di produzione, o personale di ricerca non laureato anche con esperienza inferiore a 10 anni**. Sono ammissibili esclusivamente i costi per il personale dipendente (a tempo indeterminato o determinato). Tali spese sono ammissibili nella misura massima del 25% della spesa indicata al precedente punto B.

NB: Per le spese di personale di cui alle lettere A, B, C: Il costo orario del personale dipendente dovrà essere calcolato dividendo per 1.720 ore i più recenti costi annui lordi per l'impiego documentati per le persone che lavorano a tempo pieno, o per la quota proporzionale corrispondente di 1 720 ore, per le persone che lavorano a tempo parziale. Per il calcolo del costo orario dovranno considerarsi la retribuzione annua lorda a cui sommare contributi di legge o contrattuali (inclusa l'IRAP se dovuta), il TFR e le rivalutazioni. Sono esclusi:

- fiscalizzazioni,
- fringe benefits (al lordo dei contributi),
- straordinari e trasferte, al lordo dei contributi,
- indennità di straordinario, mensa, trasferta ecc.,
- elargizioni ad personam una tantum,
- altro da detrarre (ad es. emolumenti per arretrati).

Il costo orario, relativo all'addetto rendicontato, così calcolato, dovrà rimanere invariato per tutta la durata del progetto, ovvero non potranno essere considerati incrementi stipendiali.

D. **Spese per l'acquisto o locazione di strumenti e impianti**, incluso software specialistico, di nuova fabbricazione e necessari alla realizzazione del progetto e non riferibili al normale funzionamento del ciclo produttivo. Tali spese sono ammissibili limitatamente alla quota di ammortamento o al costo della locazione, per la durata del progetto e in proporzione all'uso effettivo delle attrezzature nell'ambito del progetto. Sono ammissibili unicamente attrezzature il cui costo unitario sia superiore a 500,00 €.

E. Spese per l'acquisizione di servizi ad alto contenuto di ricerca scientifica e tecnologica, le competenze tecniche ed i brevetti, acquisiti o ottenuti in licenza da soggetti esterni, utilizzati esclusivamente per l'attività del progetto, inclusa l'acquisizione dei risultati di ricerca, di brevetti e di know-how, di diritti di licenza, nell'ambito di un'operazione effettuata alle normali condizioni di mercato, le spese per l'utilizzo di laboratori di ricerca o di prova. Non sono ammesse le consulenze a carattere ordinario di tipo fiscale, legale, amministrativo, contabile, o chiaramente legate alla industrializzazione, al marketing e alla comunicazione.
   Le spese per servizi di consulenza dovranno rispettare le regole definite dal manuale "Criteri di ammissibilità dei costi e modalità di rendicontazione";
   Si precisa che le **consulenze specialistiche** che prevedono attività misurabili in giornata/uomo dovranno seguire i seguenti criteri:
   1. consulente junior: esperienza documentata di almeno 5 anni ma inferiore ai dieci anni, si prevede un costo massimo di 250 € al giorno;
   2. consulente senior: esperienza documentata superiore ai dieci anni ma inferiore ai 20 anni, si prevede un costo massimo di 500 € al giorno;
   3. consulente expert: esperienza documentata di venti anni o superiore, si prevede un costo massimo di 800 € al giorno.
   L'esperienza si deve riferire al singolo professionista utilizzato e non già all'eventuale azienda che lo utilizza.
   Tali criteri non debbono essere seguiti per consulenze fornite a "corpo" che non hanno necessità di una misurazione in giornate/uomo per l'attività espletata.
   Per quanto riguarda le consulenze fornite da Università, in deroga a quanto sopra indicato, è consentito l'utilizzo di personale con una esperienza inferiore ai 5 anni purché inquadrati come assegnisti di ricerca o dottorandi e impegnati in una borsa di studio riferibile al progetto sul quale dovranno lavorare e rendicontabili al costo mensile previsto dalla borsa di studio.

F. **Spese sostenute per la costruzione di macchinari prototipali fisicamente riscontrabili (impianti pilota, macchinari, robot, linee produttive sperimentali)**. In questa voce sono inclusi componenti, semilavorati, materiali commerciali, e loro lavorazioni tutti riferiti alla costruzione di tali prototipi e/o impianti pilota, nella

FACSIMILE

misura massima del 20% della somma spese n. A, C, D, ed E.. Tali spese, data la loro natura, si riferiscono unicamente ad attività di sviluppo sperimentale. Tali spese, data la loro natura, si riferiscono unicamente ad attività di sviluppo sperimentale. Sono comunque esclusi i costi dei materiali minuti necessari per la funzionalità operativa, quali, a titolo esemplificativo, attrezzi di lavoro, minuteria metallica ed elettrica, articoli per la protezione del personale, e comunque componenti, semilavorati, materiali commerciali il cui costo unitario sia inferiore a 100,00 euro

Si precisa che sono esclusi materiali di consumo di qualunque genere.

G. **Spese generali**, calcolate nella misura forfetaria del 15% del totale delle spese da A a C. Il metodo di calcolo delle spese indirette è conforme alla previsione di cui all'art 68, comma 1, lettera b) "Finanziamento a tasso forfettario dei costi indiretti e dei costi per il personale in materia di sovvenzioni e all'assistenza rimborsabile" del Regolamento (UE) 1303/2013. Il costo orario del personale dipendente rendicontato alle voci di spesa A, B e C dovrà essere calcolato dividendo per 1.720 ore i più recenti costi annui lordi per l'impiego documentati. Tale metodo di calcolo orario è conforme alla previsione di cui all'art 68, comma 2, "Finanziamento a tasso forfettario dei costi indiretti e dei costi per il personale in materia di sovvenzioni e all'assistenza rimborsabile" del Regolamento (UE) 1303/2013.

FAC SIMILE

DESCRIZIONE DELLE RISORSE COINVOLTE

- **Responsabile tecnico dell'attività di ricerca e sviluppo oggetto della domanda**

Nome					
Ruolo in azienda					
E-mail		Tel.		Fax	
Breve CV del responsabile (max. 3.000 caratteri)					

- **Risorse umane coinvolte** (max. 2.000 caratteri)
  Descrivere la tipologia di risorse umane, interne ed esterne, che si prevede di coinvolgere **nel progetto di Ricerca e sviluppo**, specificando quali figure sono già presenti in azienda e quali nuove assunzioni si intendono attivare. Informazioni più dettagliate devono poi essere fornite nelle tabelle seguenti. **Tale descrizione dovrà essere coerente con quanto dettagliato nel MODELLO 15 - Tipologie di risorse umane coinvolte nel progetto di ricerca e sviluppo**

Tipologia risorsa	Descrizione	n. Presenti	n. Nuove assunzioni **(2)**	Titolo di studio (Laureato; Non laureato)	NUOVE ASSUNZION IN ~~ULA (~~2)
gg. persona nuovi ricercatori[19]		*NON COMPILARE*			
gg. persona ricercatori strutturati[20]					
gg. persona personale ausiliario[21]					
gg. persona personale esterno[22]			*NO COMPILARE*		*NO COMPILARE*
n. Tot **(1)**					

Nota (1): Il totale deve corrispondere a quello delle risorse risultanti dalla somma delle persone indicate nei diversi OR sopra riportati.

Nota (2): Riportare nella colonna "nuove assunzioni ~~in ULA~~" solo le risorse direttamente connesse al progetto di ricerca e sviluppo.

[19] Include il personale rendicontato nella voce di costo A di cui alla tabella "Prospetto delle spese"
[20] include il personale rendicontato nella voce di costo B di cui alla tabella "Prospetto delle spese"
[21] include il personale rendicontato nella voce di costo C di cui alla tabella "Prospetto delle spese "
[22] include le giornate dei consulenti esterni rendicontato nella voce di costo E di cui alla tabella "Prospetto delle spese "

FAC SIMILE

- **Risorse strumentali (max. 2.000 caratteri)**

Descrivere attrezzature, impianti, strumentazioni, etc., che si intendono acquistare o locare, evidenziando in che modo esse sono necessarie per la realizzazione del progetto

- **Proprietà Intellettuale** (max. 2.000 caratteri)

Descrivere i brevetti e/o licenze eventualmente necessari alla ricerca, già in possesso del proponente o che si intendono acquisire e da quali soggetti saranno acquisiti. Descrivere inoltre quali risultati del progetto si intendono brevettare e quale tipo di copertura si intende dare ai brevetti.	
Numero di brevetti che si prevede di depositare	

- **Prototipi, dimostratori e/o impianti pilota** (max. 2.000 caratteri)

Descrivere i **prototipi, i dimostratori e/o gli impianti pilota** che si intendono realizzare evidenziando in che modo essi sono necessari per la realizzazione del progetto.

- **Collaborazioni con Università e/o organismi di ricerca[23] e/o enti di ricerca. Ai fini dell'ammissibilità degli interventi, per ogni progetto di ricerca e sviluppo, le imprese devono prevedere una spesa (minima) per le collaborazioni con Università e/o organismi di ricerca e/o enti di ricerca, calcolata sulla base delle percentuali previste per i seguenti 3 scaglioni dell'investimento in ricerca e sviluppo del singolo progetto:**
  - **15%** delle spese ammesse fino all'importo pari a 2.000.000 di euro;
  - **10%** delle spese ammesse eccedenti l'importo di 2.000.000 di euro;
  - **5%** delle spese ammesse eccedenti l'importo di 4.000.000. di euro.
  -

Descrivere le strutture Universitarie e/o gli organismi di ricerca e/o gli enti di ricerca che collaboreranno alla realizzazione del progetto, specificandone il ruolo e le fasi in cui saranno coinvolti, le competenze che apporteranno al progetto. (max. 3.000 caratteri)

[23] **organismo di ricerca e diffusione della conoscenza»**: un'entità (ad esempio, università o istituti di ricerca, agenzie incaricate del trasferimento di tecnologia, intermediari dell'innovazione, entità collaborative reali o virtuali orientate alla ricerca), indipendentemente dal suo status giuridico (costituito secondo il diritto privato o pubblico) o fonte di finanziamento, la cui finalità principale consiste nello svolgere in maniera indipendente attività di ricerca fondamentale, di ricerca industriale o di sviluppo sperimentale o nel garantire un'ampia diffusione dei risultati di tali attività mediante l'insegnamento, la pubblicazione o il trasferimento di conoscenze. Qualora tale entità svolga anche attività economiche, il finanziamento, i costi e i ricavi di tali attività economiche devono formare oggetto di contabilità separata. Le imprese in grado di esercitare un'influenza decisiva su tale entità, ad esempio in qualità di azionisti o di soci, non possono godere di alcun accesso preferenziale ai risultati generati; **(art. 2.83 del GBER)**

FAC SIMILE

Denominazione laboratorio ed eventuale ente di appartenenza	Attività previste nel progetto	Rete Alta Tecnologia (SI/NO)	Totale gg. persona	Costo previsto

TEMPI DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

- **Tempistica prevista per la realizzazione dell'investimento ai fini della cantierabilità del progetto**

Indicare:

- durata (in mesi) del progetto: _____
- data di inizio: _____
- data di ultimazione: _____

Descrivere e giustificare la tempistica dell'intervento (max.2.000 caratteri)

Per ogni tipologia di spesa inserire una X in corrispondenza del periodo selezionato la quale deve essere specificata utilizzando l'articolazione di cui al prospetto che segue, tenendo conto che **il programma di investimento deve esaurirsi di entro il 31 dicembre 2022**

Spese	dal 1° al 12° mese	dal 13° al 24° mese
A Spese per nuovo personale di ricerca		
B Spese per personale adibito ad attività di ricerca, progettazione, sperimentazione		
C Spese per il personale adibito a funzioni di produzione o personale di ricerca non laureato anche con esperienza inferiore a 10 anni.		
D Strumentazioni e Impianti		
E Spese per la ricerca contrattuale, le competenze tecniche, brevetti, acquisiti o ottenuti in licenza,-servizi di consulenza ed i servizi equivalenti di carattere tecnico-scientifico		
F Prototipi e/o dimostratori e/o impianti pilota		
G Spese generali		

Luogo e data **Timbro e**

FACSIMILE

firma del legale rappresentante
(o procuratore speciale)

_____ _____

FAC SIMILE

Regione Emilia-Romagna

BANDO IN ATTUAZIONE DELL'ART. 6
LR 14 /2014
-Anno 2021-

ACCORDI REGIONALI DI INSEDIAMENTO E SVILUPPO DELLE IMPRESE (ARIS)

SCHEDA

-PROGETTO DI DETTAGLIO-

CATEGORIA DI AIUTI C

"Aiuti alla formazione e aiuti all'assunzione e all'occupazione di lavoratori svantaggiati e di lavoratori con disabilità"

(ARTT. 31, 32e 33 DEL REG. 651/2014-GBER)

Sommario

PROPONENTE DEI PROGETTI 3

DESCRIZIONE DELL'IMPIANTO PROGETTUALE 4

Azioni di formazione 4

Azioni di accompagnamento 6

ASSUNZIONI 8

BANDO IN ATTUAZIONE DELL'ART. 6 LR 14/2014 - anno 2020 – PROGETTO DI DETTAGLIO- CAT. DI AIUTI C

PROPONENTE DEI PROGETTI

Il/la sottoscritto/a					
Nato/a a		il		Cod. fiscale	

in qualità di rappresentante legale dell'impresa (o procuratore speciale)

Ragione sociale		Forma giuridica	
Codice fiscale		Partita IVA	

DICHIARA CHE

In relazione al "programma di investimento", codice unico identificativo: XXXXX

- **l'intervento relativo alla "formazione e aiuti all'assunzione e all'occupazione di lavoratori svantaggiati e di lavoratori con disabilità" avrà luogo in una o più delle seguenti sede/i[1]**

Via					
CAP		Comune		Prov.	
Zona assistita [2]		*Nel caso indicare comune e zona censuaria (secondo quanto riportato all'art.18 del bando)*			
Zona MONTANA		Nel caso, indicare la zona tenuto conto di quanto previsto dalla L.R. 2/2004 e ss.mm.ii. ("Legge per la Montagna") e individuati dalle D.G.R. 1734/2004 e 1813/2009" dell'Emila Romagna			

- **di voler adottare al fine dell'intervento specifico il seguente "regime di aiuti" :**

☐ De minimis

In alternativa

☐ Aiuti di stato

☐ **In caso di scelta del regime De minimis, allega il documento:** G.1) Modello 19 "DICHIARAZIONI DE MINIMIS"

[1] Riportare le indicazioni della sede in cui avrà luogo l'intervento e nel caso non fosse disponibile al momento della domanda, indicare nella sezione "note" della tabella le informazioni necessarie e utili a comprendere a quali condizioni e in quale data la stessa sarà disponibile. In caso di più sedi riprodurre una nuova tabella per ciascuna di esse.

[2] Le zone assistite sono quelle individuate con decisione della CE del 16 sett. 2014 e riportate nel bando all'art. 18.

BANDO IN ATTUAZIONE DELL'ART. 6 LR 14/2014 - anno 2020 – PROGETTO DI DETTAGLIO- CAT. DI AIUTI C

DESCRIZIONE DELL'IMPIANTO PROGETTUALE

Azioni di formazione

Titolo del Percorso Formativo: *(titolo)*

Si tratta di attività corsuale ovvero erogata ad un gruppo fisso di partecipanti. A fronte di un elevato numero di potenziali partecipanti si potranno prevedere più edizioni ovvero la stessa attività formativa potrà essere replicata individuando sottogruppi di partecipanti.

IMPORTANTE: DA RIPETERE COMPLETO IN OGNI PARTE (DESCRITTIVO, INTENSITA' E COSTO) PER OGNI PERCORSO FORMATIVO PREVISTO

Descrizione dell'impianto progettuale

area funzionale di riferimento dei lavoratori coinvolti	☐ ricerca e sviluppo e innovazione ☐ progettazione ☐ produzione ☐ marketing e vendite ☐ amministrazione finanza e controllo ☐ altro *(descrizione)*		
Obiettivi formativi attesi	*(descrizione)*		
Principali contenuti	*(descrizione)*		
Descrizione delle caratteristiche dei destinatari (potranno essere indicati anche entrambi)	☐ neo assunti ☐ lavoratori già in organico	*(descrizione)*	
n. totale dei potenziali partecipanti			
n. edizioni (numero di gruppi in formazione distinti)			
n. di ore previsto di cui n. ore formazione frontale (gruppo in aula) e n. ore di formazione on the job	n. totale ore		
	n. ore aula		
	n. ore di formazione on the job		
Caratteristiche dei formatori con riferimento alle due modalità previste (specificare tra formatori "interni" ed esterni)	Formatori aula esterni	*(indicare % di impegno)*	*(descrizione)*
	Formatori aula interni	*(indicare % di impegno)*	*(descrizione)*
	Formatori on the job esterni	*(indicare % di impegno)*	*(descrizione)*
	Formatori on the job interni	*(indicare % di impegno)*	*(descrizione)*

BANDO IN ATTUAZIONE DELL'ART. 6 LR 14/2014 - anno 2020 – PROGETTO DI DETTAGLIO- CAT. DI AIUTI C

COSTO TOTALE STANDARD*	Costo standard = totale_ore * n. edizioni * 117,00 + totale_ore * n. totale dei potenziali partecipanti * 5,50

***Alla pagina https://fesr.regione.emilia-romagna.it/opportunita/2021/attrazione-investimenti-in-emilia-romagna-accordi-regionali-di-insediamento-e-sviluppo-delle-imprese-anno-2021 sono rinvenibili le indicazioni relative alle modalità di calcolo del costo delle operazioni di formazione. È, inoltre, rinvenibile il foglio di calcolo di supporto alla determinazione dei costi**

INTENSITA' DELL'AIUTO

COSTO DEL PROGETTO (C) =	QUOTA COSTO STANDARD (è uguale alla somma della quota pubblica e del contributo privato in denaro) + Quota costo reale del mancato reddito
Quota pubblica (Qpu)=	quota finanziamento pubblico
Quota azienda/privati (Qpr) =	Quota finanziamento privato in denaro + Mancato reddito
Intensità dell'aiuto (l'intensità dell'aiuto deve rispettare i vincoli previsti dalla normativa vigente)=	Quota pubblica (Qpu) /Costo del progetto (C)

COSTO

Quota finanziamento pubblico	€
Quota finanziamento privato in denaro	€
Mancato reddito	€

BANDO IN ATTUAZIONE DELL'ART. 6 LR 14/2014 - anno 2020 – PROGETTO DI DETTAGLIO- CAT. DI AIUTI C

Azioni di accompagnamento

Titolo dell'azione di accompagnamento

Si intende una attività volta alla rielaborazione e trasferimento delle competenze apprese nell'attività corsuale nel contesto organizzativo. L'attività è condotta da un formatore sempre in presenza di uno o più partecipanti: a differenza del corso non necessariamente tutti i partecipanti sono sempre presenti ma potranno essere individuati incontri distinti e con sottogruppi differenti

IMPORTANTE: DA RIPETERE COMPLETO IN OGNI PARTE (DESCRITTIVO, INTENSITA' E COSTO) PER OGNI AZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO PREVISTA

area funzionale di riferimento dei lavoratori coinvolti	☐ ricerca e sviluppo e innovazione ☐ progettazione ☐ produzione ☐ marketing e vendite ☐ amministrazione finanza e controllo ☐ altro *(descrizione)*
obiettivi formativi attesi	*(descrizione)*
n. totale indicativo dei potenziali partecipanti	
n. di ore previsto	
Modalità e metodologie di intervento	*(descrizione)*
Caratteristiche dei formatori	*(descrizione)*
COSTO TOTALE	Costo standard = totale_ore * 144,00

INTENSITA' DELL'AIUTO

COSTO DEL PROGETTO (C) =	QUOTA COSTO STANDARD (è uguale alla somma della quota pubblica e del contributo privato in denaro) + Quota costo reale del mancato reddito
Quota pubblica (Qpu)=	quota finanziamento pubblico
Quota azienda/privati (Qpr) =	Quota finanziamento privato in denaro + Mancato reddito

BANDO IN ATTUAZIONE DELL'ART. 6 LR 14/2014 - anno 2020 – PROGETTO DI DETTAGLIO- CAT. DI AIUTI C

Intensità dell'aiuto (l'intensità dell'aiuto deve rispettare i vincoli previsti dalla normativa vigente)=	Quota pubblica (Qpu) /Costo del progetto (C)

IMPORTANTE: DA RIPETERE PER OGNI PROGETTO

COSTO

Quota finanziamento pubblico	€
Quota finanziamento privato in denaro	€
Mancato reddito	€

BANDO IN ATTUAZIONE DELL'ART. 6 LR 14/2014 - anno 2020 – PROGETTO DI DETTAGLIO- CAT. DI AIUTI C

ASSUNZIONI

Articolare il piano **relativo alle assunzioni di personale svantaggiato e disabile,** secondo la tabella di seguito riportata:

	Inserire il numero di lavoratori svantaggiati da assumere a tempo indeterminato (incentivabili per 12 mesi)	**Inserire importo** per l'assunzione e l'occupazione di lavoratori svantaggiati da assumere a tempo indeterminato (incentivabili per 12 mesi €/000)	**Inserire il numero** di lavoratori molto svantaggiati da assumere a tempo indeterminato (incentivati per 24 mesi)	**Inserire importo** per l'assunzione e l'occupazione di lavoratori svantaggiati da assumere a tempo indeterminato (incentivabili per 24 mesi €/000)	**Inserire il numero** di lavoratori disabili da assumere a tempo indeterminato (incentivabili per 36 mesi)	**Inserire importo** per l'assunzione e l'occupazione di lavoratori disabili da assumere a tempo indeterminato (incentivabili per 36 mesi €/000)
ASSUNZIONI RIGUARDANTI I LAVORATORI SVANTAGGIATI (1)	**n.**		**n.**			
ASSUNZIONI RIGUARDANTI I LAVORATORI DISABILI (1)					**n.**	
Costi salariali		**€**		**€**		**€**
Costi aggiuntivi		**€**		**€**		**€**
TOTALE IMPORTO ASSUNZIONI	**€**		**€**		**€**	
IMPORTO CONTRIBUTO RICHIESTO PER LE ASSUNZIONI DI DISABILI E SVANTAGGIATI	**€**		**€**		**€**	
TOTALE IMPORTO CONTRIBUTO	**€**					

Note

1. Le spese ammissibili relativamente alle assunzioni, sono quelle previste dal regime di aiuti di cui alla Delibera di Giunta Regionale n. 412 del 23/04/2015 così come modificata dalla DGR n. 1872 del 14/12/2020, base giuridica della comunicazione SA.41831 dell'8 maggio 2015 prorogata.
2. L'incentivo è comunque riconosciuto solo nei casi in cui la retribuzione assicurata al/alla lavoratore/lavoratrice a seguito della sua assunzione sia superiore a € 15.000,00 annui lordi.

Luogo e data

Timbro e firma
(oppure firma digitale**)**
del legale rappresentante
(o del procuratore speciale)

_____ _____

Si ricorda che in caso di firma autografa, deve essere allegata anche la fotocopia del documento di identità del legale rappresentante (o procuratore speciale).

Regione Emilia-Romagna

BANDO IN ATTUAZIONE DELL'ART. 6, LR 14 /2014
-Anno 2021-

ACCORDI REGIONALI DI INSEDIAMENTO E SVILUPPO DELLE IMPRESE (ARIS)

SCHEDA

-PROGETTO DI DETTAGLIO-

CATEGORIA DI AIUTI D

"Aiuti per la tutela dell'ambiente per interventi finalizzati-alla produzione di energia da fonti rinnovabili"

(ART. 41 DEL REG. 651/2014-GBER)

FAC SIMILE

Sommario

PROGETTO DI INVESTIMENTO 3
INFORMAZIONI E OBIETTIVI DEL PROGETTO 4
ARTICOLAZIONE DELL'INVESTIMENTO 6
TEMPI DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 9

FAC SIMILE

PROGETTO DI INVESTIMENTO

Il/la sottoscritto/a					
Nato/a a		il		Cod. fiscale	

in qualità di rappresentante legale dell'impresa (o procuratore speciale)

Ragione sociale		Forma giuridica	
Codice fiscale		Partita IVA	

DICHIARA CHE

In relazione al "programma di investimento", codice unico identificativo: XXXXX

☐ **l'intervento avrà luogo in una o più delle seguenti sede/i**[1]

Via					
CAP		Comune		Prov.	
Zona assistita [2]		*Nel caso indicare comune e zona censuaria (secondo quanto riportato all'art.20 del bando)*			
Zona MONTANA		Nel caso, indicare la zona tenuto conto di quanto previsto dalla L.R. 2/2004 e ss.mm.ii. ("Legge per la Montagna") e individuati dalle D.G.R. 1734/2004 e 1813/2009" dell'Emila Romagna			

FAC SIMILE

[1] Riportare le indicazioni della sede in cui avrà luogo l'intervento e nel caso non fosse disponibile al momento della domanda, indicare nella sezione "note" della tabella le informazioni necessarie e utili a comprendere a quali condizioni e in quale data la stessa sarà disponibile. In caso di più sedi riprodurre una nuova tabella per ciascuna di esse.

[2]Le zone assistite sono quelle individuate con decisione della CE del 16 set.. 2014 e riportate nel bando all'art. 20

INFORMAZIONI E OBIETTIVI DEL PROGETTO[3]

- selezionare fra le seguenti **tipologie di investimento** quelle che interessano il progetto:
  - ☐ secondo quanto previsto al paragrafo 6, lettere a) o b) dell'art. 41 del GBER;
  - ☐ secondo quanto previsto al paragrafo 6, lettera c) dell'art. 41 del GBER;

- **Obiettivi del progetto** (max 2.000 caratteri)

Tenendo conto della tipologia di investimento precedentemente selezionata, descrivere gli obiettivi generali e specifici, che devono che devono essere chiari, misurabili, realistici e raggiungibili nell'arco del periodo di durata del progetto

- **Presupposti all'origine dei progetti** (max 3.000 caratteri)
  Indicare le motivazioni del progetto, illustrando lo stato attuale degli impianti esistenti e delle problematiche e i bisogni afferenti l'ambito energetico e della tutela ambientale dell'impresa.

- **Descrivere le misure che l'impresa adotta e intende adottare <u>in funzione degli investimenti previsti</u>** relativamente:

- alla tutela ambientale;
- all'efficienza energetica
- al riciclaggio e il riutilizzo dei rifiuti;

FAC SIMILE

[3] Secondo quanto previsto all'art. 8.1 sezione D del bando

- **Descrizione del progetto** (max 4.000 caratteri)

Descrivere il progetto articolandolo in base agli obiettivi suddetti, evidenziando le connessioni con il resto degli interventi (progetto del centro di ricerca, R&S, etc.) che compongono il Programma proposto.

Indicare, inoltre:

- le attività di innovazione e le innovazioni in relazione all'intervento previsto, indicandone gli effetti attesi, funzionalità e connessioni in relazione agli obiettivi del Programma di investimento;
- gli aspetti più significativi, sotto il profilo tecnologico e ambientale, che caratterizzano la validità del progetto;
- le ricadute ambientali nella fase successiva all'attuazione del progetto.

- **Normativa di riferimento** (max 1.500 caratteri)
  Descrivere
  -l'eventuale normativa, comunitaria e/o nazionale, cui si riferisce l'intervento proposto
  e
  - i possibili scenari alternativi in assenza dei suddetti interventi.

- **Coerenza con la strategia regionale di specializzazione intelligente (S3)** (max 2.000 caratteri)
  Tenendo conto degli investimenti previsti, indicare le principali innovazioni e il valore delle stesse in termini di miglioramento della competitività per l'impresa e la filiera di riferimento in cui l'impresa stessa opera (facendo riferimento agli ambiti prioritari della Strategia di ricerca e innovazione per la specializzazione intelligente 2021-2027

FACSIMILE

ARTICOLAZIONE DELL'INVESTIMENTO

- **Riepilogare le spese descritte, utilizzando il prospetto seguente**

	Importo degli investimenti previsti per la produzione di energia da fonti rinnovabili cui si richiedono i contributi €/000	
	2022	**2023**
Impianti (comprese le opere accessorie) e attrezzature destinati all'intervento specifico e volti a adattare i metodi di produzione		
Programmi informatici (connessi all'intervento agevolabile);		
Brevetti		
licenze		
Know-how e conoscenze tecniche non brevettate concernenti nuove tecnologie di prodotti e processi produttivi		
Servizi di consulenza connesse all'intervento per adattare i metodi produzione (solo per le PMI) (1)		
TOTALE		

FAC SIMILE

Note al prospetto

1. Le spese per servizi di consulenza sono ammissibili solo per le PMI e **se connesse all'intervento per adattare i metodi produzione di Energia.**-Non sono finanziabili quelle a carattere ordinario di tipo fiscale, legale, amministrativo e contabile). Si precisa che le **consulenze specialistiche** prestate da consulenti esterni che prevedono attività misurabili in giornata/uomo dovranno seguire i seguenti criteri:
   - consulente junior: esperienza documentata di almeno 5 anni ma inferiore ai dieci anni, si prevede un costo massimo di 250 € al giorno;
   - consulente senior: esperienza documentata superiore ai dieci anni ma inferiore ai 20 anni, si prevede un costo massimo di 500 € al giorno;
   - consulente expert: esperienza documentata di venti anni o superiore, si prevede un costo massimo di 800 € al giorno.

   L'esperienza si deve riferire al singolo professionista utilizzato e non già all'eventuale azienda che lo utilizza. Tali criteri non debbono essere seguiti per consulenze fornite a "corpo" che non hanno necessità di una misurazione in giornate/uomo per l'attività espletata.

AI FINI DEL CALCOLO DEI COSTI DI INVESTIMENTO AGEVOLABILI VA PRESENTATA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE

In caso di investimenti per **la produzione di energia da fonti rinnovabili** in relazione ai casi specifici in cui le spese agevolabili sono da calcolare sul sovraccosto (secondo quanto definito 41.6.b del Regolamento (UE) N. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 – GBER), quest'ultimo dovrà essere determinabile da una relazione di un tecnico abilitato che giustifichi la scelta, sia da un punto di vista tecnico che economico, dell'investimento oggetto del finanziamento.

In caso di realizzazione di impianti di produzione energia da fonti rinnovabili (fotovoltaico, eolico, biomasse, ecc.) per autoconsumo, eccedenti i limiti degli impianti a scala ridotta le spese agevolabili sono da calcolare sul sovraccosto (secondo quanto definito all'art. 41.6.b del Regolamento (UE) N. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014,) e dovrà pertanto essere prodotta una relazione tecnica illustrativa delle prestazioni del medesimo impianto, che evidenzi la stima del sovraccosto al KW installato per la tipologia di impianto selezionato rispetto a quello di una centrale elettrica tradizionale.

In caso di realizzazione di **impianti di produzione energia da fonti rinnovabili** (fotovoltaico, eolico, biomasse, ecc.) **per autoconsumo**, **a scala ridotta** per i quali le spese agevolabili non sono basate sul sovraccosto (ai sensi dell'art. 41.6.c del Regolamento (UE) N. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014), il costo ammissibile è costituito dal costo dell'investimento. Gli impianti a scala ridotta hanno una capacità installata inferiore a 500 kW per la produzione di energia da tutte le fonti rinnovabili fatta eccezione per l'energia eolica, per la quale tale limite è di 3 MW o con meno di 3 unità di produzione, e per i biocarburanti, per i quali tale limite è di 50.000 tonnellate/anno di capacità installata inferiore. Ai fini del calcolo di tali capacità massime, gli impianti su scala ridotta con un punto di connessione comune alla rete elettrica sono considerati un unico impianto.

In tale ottica per agevolare la stima si stabilisce che il sovraccosto medio al Kw installato è determinato rispetto al costo medio di investimento di una centrale elettrica di tipo tradizionale pari a €.438 €/Kw e tenuto conto dei coefficienti di pari capacità produttiva riportati nella tabella di seguito:

IMPIANTO	COSTO MEDIO INVESTIMENTO (EURO/kw)	PRODUCIBILITA' ELETTRICA	COEFFICIENTE PARI CAPACITA' PRODUTTIVA	SOVRACCOSTO MEDIO (SM)
CENTRALE ELETTRICA TRADIZIONALE (olio combustibile)	438	8000	0	0

FACSIMILE

EOLICO	X	2000	0,25	SM= X-(0,25x438)
MINYDRO	Y	4000	0,50	SM=Y-(0,50x438)
BIOGAS DI DISCARICA	W	7000	0,875	SM=W-(0,875x438)
GEOTERMICO	Z	8000	1	SM=Z-(1x438)
BIOMASSE	XX	7500	0,9375	SM=XX-(0,9375x438)
FOTOVOLTAICO	YY	1300	0,16	SM=YY-(0,16x438)

La congruità del costo di investimento degli impianti candidati a contributo è effettuata dal Nucleo in sede di valutazione avvalendosi della tabella sopra riportata e tiene conto dei prezzo medio di mercato degli impianti al momento della domanda.

FAC SIMILE

TEMPI DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

- **Descrivere i tempi** p**revisti per la realizzazione dell'investimento ai fini della cantierabilità del progetto** (max 2.000 caratteri)

- **Indicare:**
  - durata (in mesi) del progetto: _____
  - data di inizio: _____
  - data di ultimazione: _____

- Articolare la tempistica del progetto (inserendo una x nelle caselle) nel prospetto che segue, tenendo conto che **il programma di investimento deve esaurirsi** entro il 31 dicembre 2023.

Descrizione Investimento	Data avvio realizzazione prevista	dal 1° al 12° mese	dal 13° al 24° mese
Impianti			
Opere varie accessorie agli impianti			
Macchinari			
Attrezzature			
Immobilizzazioni immat.li			
Servizi di consulenza			

Luogo e data

Timbro e firma
(oppure firma digitale)
del legale rappresentante
(o del procuratore speciale)

_____ _____

Si ricorda che in caso di firma autografa, deve essere allegata anche la fotocopia del documento di identità del legale rappresentante (o procuratore speciale).

FACSIMILE

Regione Emilia-Romagna

BANDO IN ATTUAZIONE DELL'ART. 6, LR 14 /2014
-Anno 2021-

ACCORDI REGIONALI DI INSEDIAMENTO E SVILUPPO DELLE IMPRESE (ARIS)

SCHEDA

-PROGETTO DI DETTAGLIO-

CATEGORIA DI AIUTI E-F

"AIUTI AGLI INVESTIMENTI NELLE AREE ASSISTITE E AIUTI IN FAVORE DELLE PMI E ALLE PMI PER SERVIZI DI CONSULENZA"

(ARTT. 14,17 E 18 DEL REG. 651/2014-GBER)

FAC SIMILE

Sommario

PROGETTO DI INVESTIMENTO 3
INFORMAZIONI E OBIETTIVI DELL'INTERVENTO 4
ARTICOLAZIONE DELL'INVESTIMENTO 6
DESCRIZIONE DELLE RISORSE COINVOLTE 7
TEMPI DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO 8

PROGETTO DI INVESTIMENTO

Il/la sottoscritto/a					
Nato/a a		il		Cod. fiscale	

in qualità di rappresentante legale dell'impresa (o procuratore speciale)

Ragione sociale		Forma giuridica	
Codice fiscale		Partita IVA	

DICHIARA CHE

In relazione al "programma di investimento", codice unico identificativo: XXXXX

- **l'intervento avrà luogo in una o più delle seguenti sede/i[1]**

Via					
CAP		Comune		Prov.	
Zona assistita [2]			*Nel caso indicare comune e zona censuaria (secondo quanto riportato all'art.20 del bando)*		
Zona MONTANA			Nel caso, indicare la zona tenuto conto di quanto previsto dalla L.R. 2/2004 e ss.mm.ii. ("Legge per la Montagna") e individuati dalle D.G.R. 1734/2004 e 1813/2009" dell'Emila Romagna		

[1] Riportare le indicazioni della sede in cui avrà luogo l'intervento e nel caso non fosse disponibile al momento della domanda, indicare nella sezione "note" della tabella le informazioni necessarie e utili a comprendere a quali condizioni e in quale data la stessa sarà disponibile. In caso di più sedi riprodurre una nuova tabella per ciascuna di esse.

[2]Le zone assistite sono quelle individuate con decisione della CE del 16 set. 2014 e riportate nel bando all'art. 20

INFORMAZIONI E OBIETTIVI DELL'INTERVENTO[3]

- Solo in caso di nuovi investimenti proposti da parte di PMI e Grandi imprese **che non abbiano sedi registrate in Emilia-Romagna, come risultanti da visura camerale,** al momento della pubblicazione del presente bando, è possibile fare richiesta anche per la presente categoria di aiuto.

Indicare se l'intervento è finalizzato a:

1)
☐ investimenti nelle aree assistite;
o in alternativa

☐ investimenti a favore delle PMI;
2) e/o
☐ l'acquisto di servizi di consulenza per le PMI;

- **Indicare in quale fra le seguenti tipologie rientra l'intervento di investimento:**

☐ Creazione di un nuovo stabilimento (o unità produttiva);

☐ Acquisizione di attivi di un'unità produttiva per dar luogo ad una nuova attività non in continuità con l'impresa precedente, capace di ampliare e/o diversificare la produzione mediante prodotti e/o processi nuovi;

- **Obiettivi dell'intervento** (max 2.000 caratteri)

Descrivere gli obiettivi generali e specifici dell'intervento, che devono che devono essere chiari, misurabili, realistici e raggiungibili nell'arco del periodo di durata del progetto

- **Descrizione del progetto** (max 4.000 caratteri)
  Descrivere l'intervento articolandolo in base agli obiettivi suddetti

- **Presupposti all'origine del programma di investimento** (max 3.000 caratteri)
  Descrivere le motivazioni produttive, economiche e distributive che sono alla base dell'intervento

- **Prodotti e servizi** (max 2.000 caratteri)
  Descrizione dei prodotti e/o dei servizi forniti a seguito dell'intervento, mettendo in evidenza l'eventuale collegamento con quelli già esistenti

- **Coerenza con Strategia di ricerca e innovazione per la specializzazione intelligente 2021-2027**

Specificare, tra quelli individuati nella Strategia di ricerca e innovazione per la specializzazione intelligente 2021-2027, il sistema di specializzazione industriale afferente all'investimento (max 1.500 caratteri). **È possibile una sola scelta**

sistema di specializzazione industriale	**Specificare elementi da cui si evince l'appartenenza (max 1.500 caratteri)**
sistema agroalimentare	
Sistema dell'edilizia e delle costruzioni	

[3] Secondo quanto previsto all'art. 8.1 sezione E e F del bando

Sistema della meccatronica e della motoristica	
Industrie della salute e del benessere	
Industrie culturali e creative	
Industria del turismo	
Innovazione nei servizi, trasformazione digitale e logistica	
Energia e sviluppo sostenibile	

Specificare, tra quelli individuati nella Strategia di ricerca e innovazione per la specializzazione intelligente 2021-2027, gli ambiti tematici prioritari afferenti ai prodotti e/o servizi a cui l'intervento è destinato, è possibile più di una scelta **(max 3 scelte)**

Ambito tematico prioritario	**Specificare elementi da cui si evince la coerenza (max 1.500 caratteri)**
Energia pulita, sicura e accessibile	
Circular economy	
Clima e Risorse Naturali (aria, acqua e territorio)	
Blue growth	
Innovazione nei materiali	
Digitalizzazione, intelligenza artificiale, big data (imprese e PA)	
Manufacturing 4.0 e future evoluzioni	
Connettività di sistemi a terra e nello spazio	
Mobilità e motoristica sostenibile e innovativa	
Città e comunità del futuro	
Patrimonio territoriale e identità regionale: beni e contenuti culturali, attività creative, turismo e prodotti Made in E-R	
Benessere della persona, nutrizione e stili di vita	
Salute	
Innovazione sociale e partecipazione	
Inclusione e coesione sociale: educazione, lavoro, territori	

ARTICOLAZIONE DELL'INVESTIMENTO

- **Riepilogare le spese descritte, utilizzando il prospetto seguente**

Investimenti materiali e immateriali

Descrizione Investimento (voci a titolo di esempio non esaustivo)	Importo degli investimenti previsti per cui si richiedono i contributi €/000	Di cui riferiti ad investimenti in aree assistite di cui all'art. 14 del GBER	Di cui riferiti ad investimenti per le PMI di cui all'art. 17 del GBER	Di cui riferiti ad investimenti per consulenza a favore di PMI di cui all'art. 18 del GBER
Progettazione e Studi (1)				
Opere murarie ed edilizie (2)				
Impianti Generali				
Macchinari				
Impianti				
Attrezzature				
Programmi informatici (3)				
Brevetti (3)				
Licenze (3)				
Know-how e conoscenze tecniche non brevettate concernenti nuove tecnologie di prodotti e processi produttivi (3)				
Servizi di consulenza (4)				
TOTALE INVESTIMENTO				

Note

1. Spese di progettazioni e studi sono ammissibili esclusivamente per le PMI nel limite del 4% dell'investimento complessivo ammissibile;
2. Le opere murarie ed edilizie sono ammissibili, **ad eccezione di edificazione di nuovi immobili o l'acquisto di immobili, solo se** strettamente connesse alla installazione e posa in opera dei macchinari, beni strumentali, attrezzature e impianti;
   N.B. tali spese sono riconosciute solo per le piccole e medie imprese e nel limite massimo del 5% della somma delle altre tipologie di spese indicate e ammesse. Tra tali spese sono riconosciute anche quelle relative al noleggio delle attrezzature (ad esempio noleggio di ponteggi) strettamente necessarie alla realizzazione di tali opere.

3. Perle spese per : programmi informatici, brevetti, licenze, know-how e conoscenze tecniche non brevettate concernenti nuove tecnologie di prodotti e processi produttivi, **per le grandi imprese, sono ammissibili solo fino al 50% dell'investimento complessivo ammissibile;**
4. Le spese di consulenza (spesa riservata sole per le PMI) sono quelle previste all'art. 18 del GBER e sono ammissibili solo quelle necessarie all'avvio e/o realizzazione del programma di investimento, e non sono finanziabili quelle a carattere ordinario di tipo fiscale, legale, amministrativo e contabile. Si precisa che le **consulenze specialistiche** prestate da consulenti esterni che prevedono attività misurabili in giornata/uomo dovranno seguire i seguenti criteri:
   - consulente junior: esperienza documentata di almeno 5 anni ma inferiore ai dieci anni, si prevede un costo massimo di 250 € al giorno;
   - consulente senior: esperienza documentata superiore ai dieci anni ma inferiore ai 20 anni,

si prevede un costo massimo di 500 € al giorno;

- consulente expert: esperienza documentata di venti anni o superiore, si prevede un costo massimo di 800 € al giorno.

L'esperienza si deve riferire al singolo professionista utilizzato e non già all'eventuale azienda che lo utilizza. Tali criteri non debbono essere seguiti per consulenze fornite a "corpo" che non hanno necessità di una misurazione in giornate/uomo per l'attività espletata.

Per quanto riguarda le consulenze fornite da Università, in deroga a quanto sopra indicato, è consentito l'utilizzo di personale con una esperienza inferiore ai 5 anni purché inquadrati come assegnisti di ricerca o dottorandi e impegnati in una borsa di studio riferibile al progetto sul quale dovranno lavorare e rendicontabili al costo mensile previsto dalla borsa di studio.

I servizi consulenziali non possono essere prestati da società appartenenti allo stesso gruppo. Le consulenze non possono delinearsi come periodiche o continuative. Nemmeno possono riferirsi ad attività ordinarie quali le consulenze fiscali, legali o pubblicitarie

Descrizione delle spese (max 3.500 caratteri)

Descrivere le spese suddette previste dell'intervento, indicando:

- l'oggetto delle progettazioni, studi e assimilabili;
- le principali caratteristiche costruttive e dimensionali e gli estremi relativi alla eventuale documentazione autorizzativa comunale delle opere murarie;
- il dettaglio e le principali caratteristiche costruttive e di prestazioni dei macchinari, degli impianti e delle attrezzature,
- le principali caratteristiche dei brevetti e delle altre immobilizzazioni immateriali;
- della consulenza, il contributo alla realizzazione degli obiettivi previsti dal programma di investimento e le procedure di attivazione delle prestazioni previste.

DESCRIZIONE DELLE RISORSE COINVOLTE

Risorse coinvolte (max 2.000 caratteri)

Descrivere il piano occupazionale a seguito solo dell'investimento specifico, precisando per ogni tipologia il titolo di studio e il numero delle unità.

Specificando:

Il numero complessivo di addetti a tempo pieno e indeterminato:

- quanti di questi addetti sono Laureati/non laureati (es.: n. 4 laureati, es.: n 5 non laureati)
- il numero di addetti laureati attribuiti alle diverse funzioni (produzione e/o di ricerca e/o di progettazione e/o di innovazione e/o di gestione e/o altro da specificare). Riportare il valore numerico per ogni funzione (es: n. 3 ricerca, n. 1 innovazione, etc)
- il numero di addetti laureati attribuiti alle diverse funzioni (produzione e/o di servizio e/o commerciali e/o di gestione e/o altro da specificare) Riportare il valore numerico per ogni funzione (es. : n. 3 commerciali, n: 2 gestione, etc.)

TEMPI DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

- **Tempistica prevista per la realizzazione dell'investimento ai fini della cantierabilità del progetto**

Indicare:

- durata (in mesi) del progetto: _____
- data di inizio: _____
- data di ultimazione: _____

Descrivere e giustificare la tempistica dell'intervento (max.2.000 caratteri)

Per ogni tipologia di spesa inserire una X in corrispondenza del periodo selezionato la quale deve essere specificata utilizzando l'articolazione di cui al prospetto che segue, tenendo conto che **il programma di investimento deve esaurirsi entro il 31 dicembre 2023**

	Data avvio realizzazione prevista	dal 1° al 12° mese	dal 13° al 24° mese
Progettazione e Studi			
Opere murarie ed edilizie			
Impianti Generali			
Macchinari, Impianti, Attrezzature			
Immobilizzazioni immat.li			
Servizi di consulenza			

Luogo e data

_____

Timbro e
firma del legale rappresentante
(o procuratore speciale)

_____

LR 14/2014 “BANDO IN ATTUAZIONE DELL’ART. 6 LR 14/2014 - ANNO 2021
MODELLO 1

DICHIARAZIONE
NON AVVIO DEI LAVORI

(ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)
(DA COMPILARE DA PARTE DELL’IMPRESA)

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____

CF _____in qualità di _____

dell’impresa_____,

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci

DICHIARA

- di essere a conoscenza delle disposizioni **previsto al comma 3 dell’Art. 2 del Bando "Accordi regionali di insediamento e sviluppo delle imprese bando 2020”, in attuazione dell’art. 6 LR 14/2014;**
- di non aver dato avvio ai lavori *relativi a investimenti e spese oggetto di richiesta di contributo e di non avviarli prima di quanto previsto al comma 4 dell’art. 2 del bando. Ai sensi dell'articolo 2, punto 23 del Regolamento (UE) n. 651/2014 (GBER) per* «avvio dei lavori» si intende la data di inizio dei lavori di costruzione relativi all'investimento oppure la data del primo impegno giuridicamente vincolante ad ordinare attrezzature o di qualsiasi altro impegno che renda irreversibile l'investimento, a seconda di quale condizione si verifichi prima. L'acquisto di terreno e i lavori preparatori quali la richiesta di permessi o la realizzazione di studi di fattibilità non sono considerati come avvio dei lavori. In caso di acquisizioni, per «avvio dei lavori» si intende il momento di acquisizione degli attivi direttamente collegati allo stabilimento acquisito.

_____ _____

Luogo e data

Firma digitale
del legale rappresentante
(o del procuratore speciale)

Si ricorda che in caso di firma autografa, deve essere allegata anche la fotocopia del documento di identità del legale rappresentante (o procuratore speciale).

FACSIMILE

MODELLO 2

MODELLO DI PROCURA SPECIALE

Da allegare alla domanda di contributo solo se chi appone la firma alla domanda ed ai suoi allegati è diverso dal legale rappresentante dell’impresa proponente.

La presente procura va firmata **dal legale rappresentante in formato digitale o in originale**. Nel secondo caso dell’originale firmato va fatta una copia in PDF che andrà trasmessa, insieme a copia del documento di identità del medesimo legale rappresentante, con il resto dei documenti richiesti dal bando.

PROCURA SPECIALE

ai sensi del co.3 bis art.38 DPR.445/2000

Io sottoscritto	
nato a	
Il (GG/MM/AA)	
Codice fiscale	
in qualità di	**legale rappresentante**
della Società	(inserire denominazione giuridica)
con sede in	(inserire indirizzo per esteso)
PIVA	

con la presente scrittura, a valere ad ogni fine di legge, conferisco a:

□	**PRIVATO CITTADINO**	Indicare, nome, cognome, luogo e data di nascita c.fiscale, mail e/o pec
□	**Associazione** (specificare)	
□	**Studio professionale** (specificare)	
	ALTRO	

con sede (solo per forme associate)

Comune		Provincia	
Via		Cod. Fiscale	

Nella persona di:

Nome		Cognome	
Cod. Fiscale		Cell./tel.	
e.mail/PEC			

FAC SIMILE

PROCURA SPECIALE

(scegliere una o più delle seguenti attività, il resto va cancellato)

1. per la sottoscrizione con firma digitale, compilazione e presentazione telematica alla Regione Emilia-Romagna della domanda di partecipazione al **Bando "ATTRAZIONE DEGLI INVESTIMENTI IN EMILIA-ROMAGNA. Accordi regionali di insediamento e sviluppo delle imprese bando 2021”, in attuazione dell’art.6 della Legge regionale 14/2014”**

2. per tutti gli atti e le comunicazioni, inerenti all’inoltro on-line della medesima domanda;

3. per l’elezione del domicilio speciale elettronico di tutti gli atti e le comunicazioni inerenti la domanda e/o il procedimento amministrativo di cui al punto 1, presso l’indirizzo di posta elettronica del procuratore, che provvede alla trasmissione telematica (la ricezione di atti e provvedimenti anche limitativi della sfera giuridica del delegante);

4. altro (*specificare, ad es.: ogni adempimento successivo previsto dal procedimento)*:

_____

Sarà mia cura comunicare tempestivamente l’eventuale revoca della procura speciale.

Luogo e data

_____

Firma
(*oppure* firma digitale)
del legale rappresentante

_____

Si ricorda che in caso di firma autografa, deve essere allegata anche la fotocopia del documento di identità del legale rappresentante (o procuratore speciale).

FAC SIMILE

LR 14/2014 “BANDO IN ATTUAZIONE DELL’ART. 6 LR 14/2014 - anno 2021”

MODELLO 3

DICHIARAZIONI PARAMETRI DIMENSIONALI E DE MINIMIS

(ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

(DA COMPILARE DA PARTE DELL’IMPRESA SINGOLA E DA PARTE DI CIASCUNA IMPRESA BENEFICIARIA DEL PROGETTO ADERENTE AL CONSORZIO O ALL’ATI RICHIEDENTE CONTRIBUTO)

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____

CF _____ ____in qualità di _____

dell’impresa _____,

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci

DICHIARA

- di essere a conoscenza delle disposizioni previste nel **Decreto del Ministero delle Attività Produttive 18 aprile 2005: “Adeguamento alla disciplina comunitaria dei criteri di individuazione di piccole e medie imprese” (G.U. 12 ottobre 2005 – in recepimento della Raccomandazione 2003/361/CE);**

- di possedere i requisiti di PMI, rientrando nella categoria di:

☐ micro impresa ☐ piccola impresa ☐ media impresa ☐ grande impresa

Al fine della verifica dei parametri di cui sopra si riportano i seguenti dati relativi all’ultimo esercizio contabile chiuso ed approvato precedente alla data di sottoscrizione della domanda, se disponibile[1]:

Fatturato (Euro) _____ Occupati (ULA)[2] _____

Totale di bilancio (Euro) _____

Relativamente alla situazione societaria si riporta la situazione in cui si trova l’impresa richiedente alla data di presentazione della domanda

☐ l’impresa è autonoma

☐ l’impresa presenta legami di associazione e/o ☐ l’impresa presenta legami di collegamento

Compagine sociale

Socio (cognome e nome / ragione sociale / denominazione	**Codice Fiscale**	**Quota detenuta %**

[1] Per le imprese per le quali alla data di sottoscrizione della domanda di agevolazione non è stato approvato il primo bilancio ovvero, nel caso di imprese esonerate dalla tenuta della contabilità ordinaria e/o dalla redazione del bilancio, non è stata presentata la prima dichiarazione dei redditi, sono considerati esclusivamente il numero degli occupati ed il totale dell'attivo patrimoniale risultanti alla data di sottoscrizione

[2] Il numero degli occupati corrisponde al numero di unita-lavorative-anno (ULA), cioè al numero medio mensile di dipendenti occupati a tempo pieno durante un anno, mentre quelli a tempo parziale e quelli stagionali rappresentano frazioni di ULA. Il periodo da prendere in considerazione è quello dell’ultimo esercizio contabile chiuso.

ente)		

Imprese collegate* (periodo di riferimento = ultimo esercizio contabile chiuso ed approvato precedente alla data di sottoscrizione della domanda)

Denominazione, CF e P.IVA	Occupati (ULA)	Fatturato	Totale di bilancio

* La definizione di impresa collegata è contenuta nell’articolo 3, comma 3 dell’Allegato I del Regolamento(UE) 651/2014.
In particolare la definizione contenuta nell’articolo 3, comma 3 **lettera a)** dell’Allegato I del Regolamento(UE) 651/2014 va interpretata come segue:

- **a) l’impresa che detiene più del 50% delle quote dell’impresa richiedente**
- **b) l’impresa che detiene, tramite l’impresa a), più del 50% delle quote dell’impresa richiedente**
- **c) l’impresa che detiene più del 50%, tramite l’impresa a) e b), delle quote dell’impresa richiedente**
- d) l’impresa detenuta per più del 50% dal socio che detiene più del 50% dell’impresa richiedente
- e) l’impresa detenuta per più del 50% dal socio che detiene più del 50% dell’impresa richiedente, tramite l’impresa a)
- f) l’impresa detenuta per più del 50% dal socio che detiene più del 50% dell’impresa richiedente, tramite l’impresa a) e b) e così via
- **g) le imprese detenute per più del 50% dall’impresa richiedente**
- h) **le imprese detenute per più del 50% dall’impresa richiedente, tramite l’impresa a)** o da un socio dell’impresa richiedente
- i) **le imprese detenute per più del 50% dall’impresa richiedente, tramite a) o g) o b)** o da un socio dell’impresa a) o g) o b) e così via

Imprese associate** (periodo di riferimento = ultimo esercizio contabile chiuso ed approvato precedente alla data di sottoscrizione della domanda)

Denominazione, CF e P.IVA	Occupati (ULA)	Fatturato	Totale di bilancio

LR 14/2014 “BANDO IN ATTUAZIONE DELL’ART. 6 LR 14/2014 - anno 2021”

MODELLO 3

** Per impresa associata si intende

j) l’impresa che detiene più del 25% e sino al 50% delle quote dell’impresa richiedente
k) l’impresa che detiene più del 25% e sino al 50% delle quote dell’impresa richiedente, tramite le imprese da a) ad h)
l) le imprese detenute per più del 25% e sino al 50% dall’impresa richiedente
m) le imprese detenute per più del 25% e sino al 50% dall’impresa richiedente, tramite l’impresa a) o tramite un socio dell’impresa richiedente
n) le imprese detenute per più del 25% e sino al 50% dall’impresa richiedente, tramite l’impresa b) o tramite un socio dell’impresa a) e così via

Per impresa si intende il soggetto giuridico o fisico (se dotato di una partita iva) che esercita un’attività economica sul mercato

- avente sede legale o operativa sul territorio italiano ai fini della definizione del perimetro di “impresa unica”
- indipendentemente dalla localizzazione della sede legale o operativa ai fini della definizione di micro-impresa, piccola impresa o media impresa

NB le imprese di cui alla parte in grassetto delle lettere a), b), c) g) h) e i) definiscono l’insieme dell’impresa unica ai sensi dell’articolo 2, comma 2) lettera a) del Regolamento (UE) 1407/2013

Luogo e data

_____

Firma
(*oppure* firma digitale)
del legale rappresentante

_____

Si ricorda che in caso di firma autografa, deve essere allegata anche la fotocopia del documento di identità del legale rappresentante (o procuratore speciale).

MODELLO 3

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE della DICHIARAZIONI PARAMETRI DIMENSIONALI E DE MINIMIS

Per quanto riguarda i requisiti di PMI si rimanda alle linee guida comunitarie in materia disponibili alla seguente pagina web:

http://ec.europa.eu/enterprise/policies/sme/files/sme_definition/sme_user_guide_it.pdf

Per quanto riguarda il tema del “de minimis” si specifica che il contributo di cui al presente bando potrà essere concesso solo **se**, sommato ai contributi in de minimis ai sensi dei Regolamenti 1998/2006 e 1407/2013 già ottenuti nei tre esercizi finanziari suddetti, **non superi i massimali stabiliti** da ogni Regolamento di riferimento.

Poiché il momento rilevante per la verifica dell’ammissibilità è quello in cui avviene la concessione (il momento in cui sorge il diritto all’agevolazione), **la dichiarazione dovrà essere confermata – o aggiornata – con riferimento al momento della concessione.**

Si ricorda che **se nella concessione fosse superato il massimale** previsto, **l’impresa perderebbe il diritto** non all’importo in eccedenza, ma **all’intero aiuto** in conseguenza del quale tale massimale è stato superato.

Sezione A: Come individuare il beneficiario – Il concetto di “controllo” e l’impresa unica.

Il Regolamento Regolamento (UE) N. 1407/2013 della Commissione Europea del 18 dicembre 2013 «de minimis» stabilisce che, ai fini della verifica del rispetto dei massimali, “*le entità controllate (di diritto o di fatto) dalla stessa entità debbano essere considerate come un’unica impresa beneficiaria*”. Ne consegue che nel rilasciare la dichiarazione *«de minimis»* si dovrà tener conto **degli aiuti “de minimis” (ai sensi in particolare dei Regolamenti 1998/2006 e 14072013) ottenuti** nel triennio di riferimento **non solo dall’impresa richiedente**, ma **anche da tutte le imprese**, a monte o a valle, **legate ad essa** da un rapporto di collegamento (controllo), nell’ambito dello stesso Stato membro. Fanno eccezione le imprese tra le quali il collegamento si realizza attraverso un Ente pubblico o per il tramite di un impresa la cui sede legale non sia sul territorio italiano, che sono prese in considerazione singolarmente.

Ciò premesso, il rapporto di collegamento (controllo) può essere anche **indiretto**, cioè può sussistere anche per il tramite di un’impresa terza.

Art. 2, par. 2 Regolamento n. 1407/2013

Ai fini del presente regolamento, s'intende per «impresa unica» l’insieme delle imprese fra le quali esiste almeno una delle relazioni seguenti:

a) un’impresa detiene la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di un’altra impresa;

b) un’impresa ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del consiglio di amministrazione, direzione o sorveglianza di un’altra impresa;

c) un’impresa ha il diritto di esercitare un’influenza dominante su un’altra impresa in virtù di un contratto concluso con quest’ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest’ultima;

d) un’impresa azionista o socia di un’altra impresa controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci dell’altra impresa, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di quest’ultima.

Le imprese fra le quali intercorre una delle relazioni di cui al primo comma, lettere da a) a d), per il tramite di una o più altre imprese sono anch’esse considerate un’impresa unica.

Pertanto, qualora l’impresa richiedente faccia parte di «un’impresa unica» così definita, ciascuna impresa ad essa collegata (controllata o controllante) dovrà fornire le informazioni relative al rispetto del massimale, facendo sottoscrivere al proprio legale rappresentante una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà. Tali dichiarazioni dovranno essere allegate alla domanda da parte dell’impresa richiedente.

Sezione B: Rispetto del massimale.

Quali agevolazioni indicare?
Devono essere riportate tutte le agevolazioni ottenute in *«de minimis»* ai sensi di qualsiasi regolamento europeo relativo a tale tipologia di aiuti, specificando, per ogni aiuto, a quale regolamento faccia riferimento.

Nel caso di **aiuti “de minimis” concessi in forma diversa dalla sovvenzione** (ad esempio, come prestito agevolato o come garanzia), dovrà essere indicato **l’importo dell’equivalente sovvenzione lorda**, come risulta dall’atto di concessione di ciascun aiuto e da successiva comunicazione dell’amministrazione/soggetto concedente.

In relazione a ciascun aiuto deve essere rispettato il massimale triennale stabilito dal regolamento di riferimento e nell’avviso.

Qualora l'importo concesso sia stato nel frattempo anche **liquidato a saldo**, l'impresa potrà dichiarare anche questo importo effettivamente ricevuto se di valore diverso (inferiore) da quello concesso. **Fino al momento in cui non sia intervenuta l’erogazione a saldo, dovrà essere indicato solo l’importo concesso.**

Periodo di riferimento:
Il massimale ammissibile stabilito nell’avviso si riferisce all’**esercizio finanziario in corso e ai due esercizi precedenti**. Per “esercizio finanziario” si intende **l’anno fiscale** dell’impresa.

Il caso specifico delle fusioni o acquisizioni:
Nel caso specifico in cui l’impresa richiedente sia incorsa a partire dal 1° gennaio 2012 in vicende di **fusioni o acquisizioni** (art.3(8) del Reg 1407/2013) tutti gli aiuti *«de minimis»* accordati alle imprese oggetto dell’operazione devono essere sommati.

In questo caso la tabella andrà compilato inserendo anche il *de minimis* ottenuto dall’impresa/dalle imprese oggetto acquisizione o fusione.

Ad esempio:

All’impresa A sono stati concessi 80.000€ in de minimis nell’anno 2010

All’impresa B sono stati concessi 20.000€ in de minimis nell’anno 2010

Nell’anno 2011 l’impresa A si fonde con l’impresa B e diventa un nuovo soggetto (A+B)

Nell’anno 2011 il soggetto (A+B) intende fare domanda per un nuovo de minimis di 70.000€. L’impresa (A+B) dovrà dichiarare gli aiuti ricevuti anche dalle imprese A e B, che ammonteranno ad un totale di 100.000€. Si supponga che detti 70.000 € vengano concessi

Qualora l’impresa (A+B) voglia ottenere un nuovo de minimis nel 2012, dovrà dichiarare che gli sono stati concessi nell’anno in corso e nei due precedenti aiuti de minimis pari a 170.000€

Nel caso specifico in cui l’impresa richiedente origini da operazioni di **scissione** (art.3(9) del Reg 1407/2013) di un’impresa in due o più imprese distinte, si segnala che l’importo degli aiuti *«de minimis»* ottenuti dall’impresa originaria deve essere **attribuito** all’impresa che acquisirà le attività che hanno beneficiato degli aiuti o, se ciò non è possibile, deve essere **suddiviso proporzionalmente** al valore delle nuove imprese in termini di capitale investito.

Data la difficoltà di inquadramento della fattispecie “**cessione di un ramo d’azienda”** nelle varie configurazioni che esso può assumere, questo è configurabile sia alla stregua di un’operazione di acquisizione, ove pertanto l’ammontare *de minimis* si trasferisce all’acquirente, sia in difformità ad esso, caso nel quale il contributo de minimis rimane in capo a cedente. L’imputazione del “de minimis” in tale fattispecie verrà pertanto valutata dall’amministrazione concedente alla luce delle informazioni fornite dal soggetto richiedente il contributo e/o di successive verifiche dell’amministrazione regionale. Il principio a cui il richiedente deve ispirarsi per valutare se imputare al proprio “de minimis” l’acquisizione di un ramo d’azienda è il seguente: E’ configurabile la cessione d’azienda anche nel caso in cui il complesso degli elementi trasferiti non esaurisca i beni costituendi l’azienda o il ramo d‘azienda, qualora gli stessi conservino un residuo di organizzazione che ne dimostri l’attitudine, sia pure con

la successiva integrazione del cessionario, all’esercizio dell’impresa, dovendo comunque trattarsi di un insieme organicamente finalizzato “ex ante” all’esercizio dell’attività.

Il caso di “affitto di ramo d’azienda” non comporta nessun cambiamento circa l’imputazione del “de minimis” che rimane pertanto assegnato al soggetto nei favori del quale è stato originariamente concesso.

Sezione C: Verifica degli aiuti de minimis assegnati all’impresa richiedente ed alle altre imprese facenti parte dell’impresa unica tramite il “Registro Nazionale degli Aiuti - (RNA)” istituito presso la Direzione Generale per gli Incentivi alle imprese del Ministero dello Sviluppo Economico (DGIAI), dalla Legge europea 2014 in vigore dal 18 agosto 2015

L’impresa richiedente è invitata a verificare gli aiuti de minimis attribuiti all’impresa stessa presenti nel Registro nonché gli aiuti de minimis attribuiti alle altre imprese facenti parte dell’impresa unica presenti nel Registro accedendo alla sezione TRASPARENZA AIUTI INDIVIDUALI del registro alla pagina web https://bdaregistro.incentivialleimprese.gov.it/sites/PortaleRNA/it_IT/trasparenza

La consultazione del registro può essere effettuata immettendo il codice fiscale dell’impresa richiedente e successivamente i codici fiscali di tutte le imprese facenti parte dell’impresa unica.

Si chiarisce che in sede di istruttoria la Regione, ed i soggetti attuatori di misure regionali, sono tenuti al controllo della conformità della dichiarazione de minimis alle risultanze del registro ai fini della concessione dell’aiuto.

Regione Emilia-Romagna

CARTA DEI PRINCIPI DI RESPONSABILITÀ SOCIALE D'IMPRESA

Premessa

La Regione Emilia-Romagna, mediante i Programmi regionali, nazionali e comunitari che gestisce direttamente, sostiene i progetti d'impresa nel campo della ricerca, dell'innovazione, dell'internazionalizzazione, attraverso contributi diretti a fondo perduto, agevolazioni finanziarie, organizzazione della rete dei servizi per la ricerca e l'innovazione, azioni di promozione.
A fronte di tale impegno ti chiede di contribuire a rendere più sostenibile e innovativo il territorio regionale, promuovendo i principi della presente Carta per la Responsabilità Sociale d'Impresa.
La Regione Emilia-Romagna intende così favorire la nascita e la crescita di imprese e filiere produttive innovative e socialmente responsabili, orientate alla pratica dei principi della responsabilità sociale d'impresa (RSI), in coerenza con le strategie per lo sviluppo economico e sociale promossi dalla Commissione Europea e con provvedimenti di livello nazionale che valorizzano le azioni di RSI quali il rating di legalità.

Che cosa è la Carta dei Principi della Responsabilità Sociale

Per Responsabilità Sociale d'Impresa (RSI) si intende la volontà e la pratica da parte di un'impresa di incorporare tematiche con ricadute sociali e ambientali all'interno del proprio sistema di decisione e gestione, di ridurre i propri impatti sull'ambiente e sul contesto territoriale, in modo responsabile e trasparente, conformemente con la legislazione nazionale e internazionale, ma anche capace di andare al di là delle prescrizioni normative.
Gli impegni previsti in modo sintetico dalla Carta dei Principi di RSI che ti proponiamo, sono ispirati alla Linea Guida internazionale ISO 26001 sulla Responsabilità Sociale e ai principali riferimenti internazionali in materia da parte dell'OCSE, dell'ONU e dell'Unione Europea (Linee Guida OCSE, Millennium Development Goals, Enterprise 2020); la Regione ha provveduto a diffonderli attraverso eventi di formazione, sostegno a laboratori di imprese per la RSI, partecipazione a progetti nazionali, come potrai vedere dal sito http://imprese.regione.emilia-romagna.it/rsi
Ora chiediamo il tuo impegno per farli conoscere in modo più capillare ed adattarli alla tua impresa, creando così valore per l'intero territorio.

PRINCIPI

Trasparenza e Stakeholders

- *Operare secondo principi e pratiche di anti-corruzione e di concorrenza leale*
- *Valutare periodicamente le aspettative dei vari stakeholders (dipendenti, clienti, fornitori, comunità locale, ambiente)*
- *Promuovere il dialogo e il coinvolgimento degli stakeholder attraverso periodici momenti di confronto e presentazione dei risultati delle azioni e impegni per la RSI*
- *Assicurare buone e corrette relazioni con la catena dei fornitori e sub-fornitori*
- *Intraprendere il percorso per ottenere il rating di legalità di cui al Decreto Legge 24 marzo 2012 n. 27*

FAC SIMILE

convertito con la Legge 62/2012, per consentire trasparenza e semplificazione nei rapporti con gli stakeholders e con la Pubblica Amministrazione

Benessere Dipendenti / Conciliazione Vita-Lavoro

– *Promuovere pari opportunità di trattamento dei dipendenti uomini e donne e favorire processi di inclusione anche verso i portatori di disabilità*

– *Favorire lo sviluppo di un contesto di lavoro sicuro e attento alle condizioni di lavoro*

– *Favorire l'utilizzo dei servizi di welfare e conciliazione lavoro famiglia anche attraverso lo sviluppo di azioni di welfare aziendale*

– *Assicurare il periodico confronto, ascolto e coinvolgimento attivo dei dipendenti per favorire il benessere in azienda*

Clienti e Consumatori

– *Realizzare prodotti e servizi sicuri che garantiscano bassi impatti ambientale e facilità nel loro smaltimento e/o recupero*

– *Realizzare attività di vendita, marketing e commercializzazione oneste e basate su comunicazioni e messaggi non fuorvianti o ingannevoli*

– *Attivare azioni di comunicazione e dialogo con i consumatori nell'ambito della gestione delle informazioni, reclami e miglioramento continuo dei prodotti / servizi*

Gestione Green di prodotti e processi

– *Prevenire e ridurre forme di inquinamento, contenere la produzione di rifiuti e favorire il recupero e il riciclaggio degli scarti di produzione*

– *Migliorare l'efficienza energetica nei processi produttivi e negli edifici e utilizzare energie rinnovabili per mitigare gli effetti sul cambiamento climatico*

– *Introdurre criteri di eco-design in fase di lancio di nuovi prodotti per prevenire e contenere gli impatti ambientali e i costi ambientali per la filiera*

– *Contribuire a proteggere i sistemi naturali e la biodiversità del territorio, utilizzando in modo sostenibile le risorse naturali comuni*

– *Gestire i processi di acquisto dei materiali e servizi sulla base di criteri di elevata sostenibilità ambientale e sociale*

– *Introdurre, dove possibile, sistemi di gestione ambientali e sociali, come fattori distintivi dell'impresa*

Relazione con la Comunità Locale e il Territorio

– *Contribuire a migliorare il benessere e lo sviluppo sociale ed economico del territorio sostenendo e/o partecipando ad iniziative e progetti di sviluppo locale (Scuole, Volontariato, Enti pubblici)*

– *Contribuire a promuovere il patrimonio culturale, storico ed identitario del territorio e della comunità*

– *Segnalare alla Regione rilevanti e significative esperienze in materia di RSI e di innovazione per l'impresa da diffondere anche attraverso l'apposito spazio dedicato*

Per accettazione

Luogo e data *Firma*

(o firma digitale)

del legale rappresentante o del procuratore speciale

FAC SIMILE

Si ricorda che in caso di firma autografa, deve essere allegata anche la fotocopia del documento di identità del legale rappresentante (o procuratore speciale).

FAC SIMILE

LR 14/2014 "BANDO IN ATTUAZIONE DELL'ART. 6 LR 14/2014 - anno 2021"

MODELLO 5 Prospetto descrizione delle voci di spesa in formato excel articolato per tipologia di aiuti e per singola voce di spesa

Tipologia categoria di aiuto e voci di spesa (di seguito si riportano le tipologie di spesa utilizzando una dicitura sintetica, per l'esatta definizione delle tipologie di spesa occorre fare riferimento all'art. 21 del bando	descrizione puntuale di ogni voce di spesa	valore in €
Investimenti per le infrastrutture di ricerca (cat. A)		
Opere e infrastrutture specifiche, ad eccezione di edificazione di nuovi immobili		-
Impianti strettamente funzionali alle attività di ricerca dell'infrastruttura		-
Attrezzature		-
programmi informatici		-
Brevetti		-
licenze		-
Know-how e conoscenze tecniche non brevettate concernenti nuove tecnologie		-
TOTALE		-
Progetti di ricerca e sviluppo (Cat. B)		
A Spese per nuovo personale di ricerca assunto a tempo indeterminato		-
B Spese per personale adibito ad attività di ricerca, progettazione, sperimentazione		-
C Spese per il personale adibito a funzioni di produzione o personale di ricerca non laureato anche con esperienza inferiore a 10 anni.		-
D Strumentazioni e Impianti		-
E Spese per la ricerca contrattuale, le competenze tecniche, brevetti, acquisiti o ottenuti in licenza,-servizi di consulenza ed i servizi equivalenti di carattere tecnico-scientifico		-
F Prototipi e/o dimostratori e/o impianti pilota		-
G Spese generali	non pertinente	-
TOTALE		-
Progetti di formazione e di assunzione di lavoratori svantaggiati e di lavoratori con disabilità (Cat. C)		
Corsi formazione	*DESCRIZIONE GENERALE COMPLESSIVA*	-
Azioni di accompagnamento	*DESCRIZIONE GENERALE COMPLESSIVA*	-
Lavoratori svantaggiati	indicare solo numero lavoratori	-
Lavoratori disabili	indicare solo numero lavoratori	-
TOTALE		-

Interventi per la tutela dell'ambiente, finalizzati alla produzione di energia da fonti rinnovabili (Cat. D)			
Impianti (comprese le opere accessorie) e attrezzature destinati all'intervento specifico e volti a adattare i metodi di produzione;			-
Programmi informatici (connessi all'intervento agevolabile			-
brevetti			-
licenze			-
Know-how e conoscenze tecniche non brevettate concernenti nuove tecnologie di prodotti e processi produttivi			-
Immobilizz. immat.li			-
Servizi di consulenza connesse all'intervento per adattare i metodi produzione (solo per le PMI)			-
Investimenti nelle aree assistite (Cat. E)			
Impianti Generali			-
Macchinari, I			-
Impianti,			-
Attrezzature			-
programmi informatici			-
TOTALE			-
Investimenti e acquisto di servizi di consulenza da parte di PMI (Cat. F)			
Opere murarie ed edilizie			-
Impianti Generali			-
Macchinari			-
Impianti,			-
Attrezzature			
programmi informatici			-
Servizi di consulenza			
TOTALE			-

totale programma di investimento per cui si richiedono i contributi		#RIF!

MODELLO 06 - CRONOGRAMMA DI SPESA PER SINGOLI PROGETTI - "LR 14/2014 BANDO IN ATTUAZIONE DELL'ART. 6 LR 14/2014 - anno 2021"

INSERIRE NOME DELL'IMPRESA PROPONENTE :

CATEGORIA DI AIUTO	PERIODI / PROGETTO	2022	2023	TOATEL SPESA PER PROGETTO * in euro (inserire cifra per esteso)	TOTALE PER CATEGORIA DI AIUTO DEI PROGETTI
A) Aiuti agli investimenti per i centri di ricerca, sviluppo e innovazione	progetto centro di ricerca. Sviluppo e iinovazione	0	0	0	0
B) Aiuti a favore della ricerca e sviluppo	progetto R&S 1 : inserire titolo per esteso	0	0	0	
	progetto R&S 2 : inserire titolo per esteso	0	0	0	
	progetto R&S N : inserire titolo per esteso	0	0	0	
					0
C) Aiuti alla formazione e aiuti all'assunzione e all'occupazione di lavoratori svantaggiati e di lavoratori con disabilità	progetto di formazione 1: inserire titolo per esteso	0	0	0	
	progetto di formazione 2 : inserire titolo per esteso	0	0	0	
	progetto di formazione n : inserire titolo per esteso	0	0	0	
	progetto di accompagnamento 1: inserire titolo per esteso	0	0	0	
	progetto di accompagnamento 2: inserire titolo per esteso	0	0	0	
	progetto di accompagnamento n: inserire titolo per esteso	0	0	0	
	assunzione personale disabile	0	0	0	
	assunzione personale svantaggiato	0	0	0	
					0
D) Tutela dell'ambiente per interventi finalizzati alla produzione di energia da fonti rinnovabili	produzione di energia da fonti rinnovabili			0	
					0
E) Investimenti nelle aree assistite (per i nuovi investimenti proposti da grandi imprese)	Investimenti nelle aree assistite	0	0	0	
F) investimenti e acquisto di servizi di consulenza (aiuti previsti per le sole PMI)	Investimenti e acquisto di servizi di consulenza da parte di PMI	0	0	0	
					0
Totale annualità		0	0		
TOTALE PROGETTI					0

NB

* Il totale importo di spesa del singolo progetto, articolato nei diversi periodi, non deve superare quello TOTALE riportato nelle rispettive schede "progetto di dettaglio"

LR 14/2014 “BANDO IN ATTUAZIONE DELL’ART. 6 LR 14/2014 - anno 2021” -
MODELLO 7

DICHIARAZIONE
COPERTURA FINANZIARIA DEL
PROGRAMMA DI INVESTIMENTO INDUSTRIALE “COMPLESSIVO”

(Da compilare solo nel caso in cui l’impresa abbia proposto un Programma complessivo maggiore di quello per cui si richiedono i contributi)

Il/la sottoscritto/a					
Nato/a a		il		Cod. fiscale	

in qualità di rappresentante legale dell’impresa (o procuratore speciale)

Ragione sociale		Forma giuridica	
Codice fiscale		Partita IVA	

SEDE LEGALE

Via					
CAP		Comune		Prov.	

INDIRIZZO PEC DELL’AZIENDA

Indicare l’indirizzo PEC dell’azienda a cui verranno inviate le comunicazioni ufficiali da parte della Regione

consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, di rendere tutte le dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445

DICHIARA

che il **programma di investimento riferito a tutte le spese** anche quelle non finanziabili e indicate nel seguente prospetto conformemente a quanto riportato in “Allegato I della domanda”:

Investimenti materiali e immateriali

	Descrizione Investimento (voci a titolo di esempio non esaustivo)	Importo totale degli Investimenti previsti €/000
	Parte A) investimenti per cui **si richiedono i contributi**	
1	Spese per la ricerca, sviluppo e l’innovazione	
2	Centro di ricerca	
3	Spese per la formazione	
4	Impianti per : Efficienza energetica , cogenerazione ad alto rendimento, per la produzione di energia da fonti rinnovabili, riciclo e riutilizzo dei rifiuti	
5	Investimenti nelle aree assistite	

FACSIMILE

LR 14/2014 “BANDO IN ATTUAZIONE DELL’ART. 6 LR 14/2014 - anno 2021” -

MODELLO 7

	Oppure Investimenti e acquisto di servizi di consulenza da parte di PMI	
	PARTE B) investimenti per cui **non** si richiedono i contributi	
6	Progettazione e Studi (1)	
7	Suolo Aziendale e sue sistemazioni + capannoni e fabbricati ind.li, Fabbricati civili, Strade, Piazzali, recinzioni, ecc. (1)	
8	Impianti Generali (1) +Macchinari – Impianti-Attrezzature (1) +Mezzi Mobili ad uso industriale	
9	Immobilizzazioni immat.li (1)	
10	Servizi di consulenza (1) diversi da quelli indicati al punto 5)	
	TOTALE INVESTIMENTO	

NOTA 1) *Nelle voci dalla n. 6 alla n.11, Indicare solo l’importo delle spese non rientranti tra una o più delle voci di spesa finanziabili contrassegnate e riportate in tabella ai numeri 1-2-3-4-5*

è finanziato secondo le fonti di copertura dei fabbisogni indicate nel seguente prospetto “PIANO FINANZIARIO PER LA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI COMPLESSIVI”

		12 mesi €/000	24 mesi €/000	36 mesi €/000	Oltre 36 mesi €/000	TOTALE €/000
Investimenti						
IVA sugli investimenti						
Totale Fabbisogni						
Incremento Capitale Sociale						
Contributo c/capitale (1)						
Finanziamenti a m/l termine						
Finanziamenti a breve termine						
Altre Disponibilità da specificare						
Totale fonti						

Note

(1) Il totale importo del programma di investimento, dovrà essere conforme a quanto indicato nell’Allegato 1 “SCHEDA PRESENTAZIONE DEL PROPONENTE E DEL PROGRAMMA DI INVESTIMENTO “della domanda presentato in fase di candidatura della domanda.

(2) L’ammontare del contributo da inserire nel prospetto non può superare quello indicato nel modulo “DOMANDA DI CONTRIBUTO “. L’ammontare massimo concedibile del contributo è comunque determinato dal nucleo di valutazione in base a quanto previsto dal bando e, quindi, potrà subire variazioni rispetto a quello richiesto dall’impresa.

(3) L’importo totale delle fonti deve corrispondere a quello del totale Fabbisogni.

Luogo e data

firma digitale del rappresentante legale (o procuratore speciale)

_____ _____

FACSIMILE

MODELLO DICHIARAZIONE
GARANZIA DELLA COPERTURA FINANZIARIA DEL PROGRAMMA DI INVESTIMENTO
PER CUI SI RICHIEDONO I CONTRIBUTI

Il/la sottoscritto/a					
Nato/a a		il		Cod. fiscale	

in qualità di rappresentante legale dell'impresa (o procuratore speciale)

Ragione sociale		Forma giuridica	
Codice fiscale		Partita IVA	

SEDE LEGALE[1]

Via					
CAP		Comune		Prov.	

INDIRIZZO PEC DELL'AZIENDA

Indicare l'indirizzo PEC dell'azienda a cui verranno inviate le comunicazioni ufficiali da parte della Regione

consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, di rendere tutte le dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445

DICHIARA

che l'impresa garantisce la copertura finanziaria per far fronte ai fabbisogni del programma di investimento secondo le modalità indicate nel seguente prospetto "PIANO FINANZIARIO PER LA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI":

VOCI DI SPESA PER CATEGORIA DI AIUTI		12 mesi €/000	24 mesi €/000	TOTALE €/000
A)INFRASTRUTTURA DI RICERCA E SVILUPPO E INNOVAZIONE				
A1)Progettazione e Studi; Impianti; Attrezzature; Piattaforme software; Brevetti e licenze; Servizi di consulenza; Know-how e conoscenze tecniche non brevettate concernenti nuove tecnologie; Altro da specificare				
A2) Opere e infrastrutture specifiche, ad eccezione di edificazione di nuovi immobili				

[1] Nel caso in cui la domanda venga presentata da un'impresa non avente sede legale nel territorio nazionale essa deve avere una personalità giuridica riconosciuta nello Stato di provenienza come risultante dall'omologo registro delle imprese

FACSIMILE

TOTALE IMPORTO VOCI DI COSTO INTERVENTO A)				
B) PROGETTI DI RICERCA E SVILUPPO				
B1) Strumentazioni e Impianti; Spese per la ricerca contrattuale, le competenze tecniche, brevetti, acquisiti o ottenuti in licenza, servizi di consulenza ed i servizi equivalenti di carattere tecnico-scientifico; Prototipi e/o dimostratori e/o impianti pilota; Spese generali; altro (da specificare)				
B2) spese di personale (di cui alle voci A, B e C dell’art. 19 del bando)				
TOTALE IMPORTO VOCI DI COSTO INTERVENTO B)				
C) ATTIVITÀ FORMATIVE E ASSUNZIONI E OCCUPAZIONE LAVORATORI DISABILI E SVANTAGGIATI				
C1) Attività formative				
C2) Assunzioni disabili e svantaggiati				
TOTALE IMPORTO VOCI DI COSTO INTERVENTO C)				
D) Efficienza energetica , cogenerazione ad alto rendimento, per la produzione di energia da fonti rinnovabili, riciclo e riutilizzo dei rifiuti				
TOTALE IMPORTO VOCI DI COSTO INTERVENTO D)				
E) + F) Investimenti nelle aree assistite e/o Investimenti e acquisto di servizi di consulenza da parte di PMI				
TOTALE IMPORTO VOCI DI COSTO INTERVENTO E) +F)				
TOTALE FABBISOGNI -Totale importo degli interventi A+ B+C+D+ E+F (costo del programma) **(1)** per cui richiede il contributo oltre IVA dove prevista per legge				
FONTI DI COPERTURA				
Contributo c/capitale **(2)**				
Incremento Capitale Sociale				
Finanziamenti a m/l termine				
Finanziamenti a breve termine				
Altre forme di finanziamento tra quelle di seguito riportate (da specificare nel dettaglio)				

FACSIMILE

TOTALE FONTI A COPERTURA DEI FABBISOGNI (3)				

Note al prospetto

NB

1. Il **totale importo del programma di investimento**, salvo variazioni intercorse dalla data di trasmissione della domanda di accesso al presente bando, dovrà essere conforme a quanto indicato nella domanda presentata.
2. **L'ammontare del contributo da inserire nel prospetto non può superare quello indicato nel modulo "DOMANDA DI CONTRIBUTO"** L'ammontare massimo concedibile del contributo è comunque determinato dal nucleo di valutazione in base a quanto previsto dal bando e potrà subire variazioni rispetto a quello richiesto dall'impresa in funzione della valutazione
3. L'importo totale delle fonti deve corrispondere a quello del totale Fabbisogni
4. In relazione alle coperture previste in termini di apporti finanziari da parte dei soci e di finanziamenti bancari/o di altro tipo, occorre fornire la documentazione probante, attraverso una o più delle forme previste nella presente dichiarazione.

A TAL FINE SPECIFICA CHE

OPZIONE A – l'impresa soddisfa **tutti i seguenti 3** parametri economico-finanziari

Sulla base dei dati ufficiali dell'ultimo bilancio approvato al momento della presentazione della presente dichiarazione:

Parametro 1.1) congruenza tra capitale netto e costo del progetto: CN[2] > (CP[3] – I[4])/2

IN ALTERNATIVA, solo nel caso in cui la condizione di cui sopra al parametro 1.1. non è verificata, poiché **CN** non risulta maggiore di (CP-I)/2), si può prevedere quanto previsto al parametro 1.2:

Parametro 1.2) congruenza tra capitale netto e costo del progetto: CN+AU[5]+CSNV[6] > (CP – I)/2

Parametro 2.1) onerosità della posizione finanziaria: (OF[7] / F[8]) <7%

IN ALTERNATIVA, solo nel caso in cui la condizione di cui sopra al parametro 2.1 non è verificata:

[2]**CN** = capitale netto = totale del "patrimonio netto" come definito dal codice civile all'art. 2424, al netto dei "crediti verso soci per versamenti ancora dovuti", delle "azioni proprie" e dei crediti verso soci per prelevamenti a titolo di anticipo sugli utili

[3]**CP** = costo del programma di investimento indicato in domanda

[4]**I** = contributo regionale richiesto

[5]**AU** =un aumento di capitale sociale, rispetto a quello risultante dall'ultimo bilancio approvato, che risulti comunque deliberato alla data della presente dichiarazione, e/o trasferimento a CN, che risulti già deliberato alla data della presente dichiarazione, dal conto "conferimenti soci in conto futuro aumento di capitale sociale" che risulti dall'ultimo bilancio approvato. Per le imprese neocostituite che non hanno almeno un bilancio approvato (come previsto dal bando all'art 3.4), l'aumento di capitale sociale corrisponde al valore del capitale sociale dichiarato al momento della domanda.

[6]**CSNV** =Utilizzo della quota di capitale sociale riportata nell'ultimo bilancio approvato alla data della presente dichiarazione e non ancora versata, pari all'importo dei crediti verso soci per versamenti ancora dovuti di cui alla voce A) dello Stato Patrimoniale

[7]**OF** = oneri finanziari netti = saldo tra "interessi e altri oneri finanziari" e "altri proventi finanziari", di cui rispettivamente alle voci C17 e C16 dello schema di conto economico del codice civile

[8]**F** = fatturato = "ricavi delle vendite e delle prestazioni" di cui alla voce A1 e A5 (altri ricavi al netto di plusvalenze operative) dello schema di conto economico del codice civile.

FACSIMILE

Parametro 2.2) onerosità della posizione finanziaria:(OF /EBITDA[9]) <30%

Parametro 3) sostenibilità finanziaria del progetto: (CP / F) <22%

OPPURE IN ALTERNATIVA ALL'OPZIONE **A)**

OPZIONE B – l'impresa assicura la copertura finanziaria del progetto, al netto del contributo del bando, attraverso la seguente equazione:

CP= [AU (e/o) + CSNV (e/o) P[10] (e/o) + Fb[11] (e/o) + Fh[12] (e/o) + UND[13] (e/o) + MP[14]]+ I

NB

-La quota parte dell'apporto di mezzi propri -MP- (cash flow e altre forme di autofinanziamento tra quelle non specificate precedentemente) non può superare il 15% del totale investimento previsto

TRASMETTE IN ALLEGATO

in relazione al caso specifico, la seguente **documentazione obbligatoria**, atta a dimostrare la disponibilità delle fonti finanziarie diverse dal contributo regionale previste a copertura del Programma di investimento (totale fabbisogni):

- ☐ **Ultimo bilancio approvato** dell'impresa proponente alla data della presente dichiarazione, corredato di Relazione sulla gestione, Relazione del Collegio Sindacale ed eventuale Relazione della società di revisione. In caso di appartenenza a un gruppo, fornire anche il bilancio consolidato approvato alla data di presentazione della presente dichiarazione,

☐ **IN CASO DI OPZIONE A (parametro 1.2)**

Mezzi propri dell'impresa e/o dei soci

- ☐ (SE DEL CASO) Delibera del consiglio di amministrazione (o di altro organo/soggetto con poteri equivalenti e/o altro soggetto con poteri di decisione sul tema specifico), alla data della presente dichiarazione, relativa all'aumento di capitale sociale, rispetto a quello risultante dall'ultimo bilancio approvato, e/o trasferimento a CN, dal conto "conferimenti soci in conto futuro aumento di capitale sociale" che risulti dall'ultimo bilancio approvato;

[9] **EBITDA** = "earnings before interest and tax";

[10] **P** = incremento del CN esclusivamente nella forma di un versamento in denaro da parte dei soci

[11] **Fb** = Finanziamento bancario (o altri soggetti autorizzati all'attività di credito) specifico per il programma di investimento, di durata maggiore o uguale a 36 mesi già deliberato alla data di presentazione della PRESENTE DICHIARAZIONE

[12] **Fh**= in caso di gruppo, finanziamento da parte della holding specifico per il programma di investimento, di durata maggiore o uguale a 36 mesi già deliberato alla data di presentazione della PRESENTE DICHIARAZIONE

[13] **UND**= utili non distribuiti evincibili dall'ultimo bilancio approvato alla data di presentazione della presente dichiarazione

[14] **MP** = mezzi propri (cash flow e altre forme di autofinanziamento tra quelle non specificate precedentemente)

FACSIMILE

E/O

☐ (SE DEL CASO) Delibera del consiglio di amministrazione (o di altro organo/soggetto con poteri equivalenti e/o altro soggetto con poteri di decisione sul tema specifico), alla data della presente dichiarazione, relativa all’utilizzo della quota di capitale sociale riportata nell'ultimo bilancio approvato (alla data della presente domanda) e non ancora versata, pari all'importo dei crediti verso soci per versamenti ancora dovuti di cui alla voce A) dello Stato Patrimoniale;

FACSIMILE

☐ **IN CASO DI OPZIONE B**

Mezzi propri dell’impresa e/o dei soci

☐ (SE DEL CASO) Delibera del consiglio di amministrazione (o di altro organo/soggetto con poteri equivalenti e/o altro soggetto con poteri di decisione sul tema specifico), alla data della presente dichiarazione, relativa all’aumento di capitale sociale, rispetto a quello risultante dall’ultimo bilancio approvato, e/o trasferimento a CN, dal conto “conferimenti soci in conto futuro aumento di capitale sociale” che risulta dall’ultimo bilancio approvato;

E/O

☐ (SE DEL CASO) delibera del consiglio di amministrazione (o di altro organo/soggetto con poteri equivalenti e/o altro soggetto con poteri di decisione sul tema specifico), alla data della presente dichiarazione, relativa all’utilizzo della quota di capitale sociale riportata nell'ultimo bilancio approvato (alla data della presente domanda) e non ancora versata, pari all'importo dei crediti verso soci per versamenti ancora dovuti di cui alla voce A) dello Stato Patrimoniale;

☐ (se del caso) Alla data della presente dichiarazione lettere bancarie (o della holding del gruppo) o di altri soggetti autorizzati all’attività di credito (fondi di investimento, private equity, etc.) di impegno irrevocabile alla concessione dei finanziamenti entro i termini previsti per la sottoscrizione dell’Accordo (secondo i modelli 9 e 10) per la realizzazione del Programma di investimento in favore del soggetto proponente.

Entro la data della firma dell’Accordo,

- in caso di finanziamento della banca (o altri soggetti autorizzati all’attività di credito), il beneficiario dovrà esibire la delibera di concessione del finanziamento da parte della banca (o altri soggetti).
- In caso di finanziamento della Holding, il beneficiario dovrà attestare l’effettivo trasferimento delle risorse.

☐ (se del caso) dichiarazione dei soci, alla data della presente dichiarazione, circa l’impegno ad apportare, secondo una delle forme previste (conversione di crediti in bilancio o apporti di capitali freschi) le risorse finanziarie a titolo di mezzi propri precisando entità e modalità dell’apporto (secondo il modello 4), l’apporto dovrà avvenire entro i termini entro i termini previsti per la sottoscrizione dell’Accordo;

☐ in caso di scelta della modalità di co-finanziamento tramite apporto da parte dei soci di capitali freschi, attestazioni bancarie, alla data della presente dichiarazione, circa la disponibilità dei fondi in capo ai soci e/o lettere bancarie di disponibilità alla concessione dei finanziamenti in favore dei soci per l’importo corrispondente all’apporto di mezzi propri previsto dal piano finanziario (secondo il modello 5);

☐ (se del caso) lettera di disponibilità dell’istituto concessore in merito alla garanzia richiesta, alla data della presente dichiarazione;

in caso di ipoteca su beni di terzi, occorrerà fornire la documentazione inerente i beni e i relativi intestatari, nonché l’eventuale disponibilità di terzi datori di ipoteca a concedere i beni in garanzia, alla data della presente dichiarazione;

NB

FACSIMILE

Tutte le delibere del consiglio di amministrazione (o di altro organo/soggetto con poteri equivalenti e/o altro soggetto con poteri di decisione sul tema specifico), devono riportare le seguenti informazioni minime:

- il riferimento al Bando “Attrazione degli investimenti in Emilia-Romagna. Accordi regionali di insediamento e sviluppo delle imprese- bando 2021 in attuazione dell’art. 6 lr 14 /2014;
- il titolo, la durata (n. mesi), l’oggetto (*realizzazione di* …..), la sede o le sedi di realizzazione;
- l’importo complessivo del Programma di investimento a cui il finanziamento si riferisce;
- (se del caso) la forma del finanziamento tra quelle previste;
- l’importo del finanziamento;

Luogo e data

Firma e timbro (o firma digitale)
del legale rappresentante
(o procuratore speciale)

_____ _____

NB
in caso di firma non digitale è obbligatorio allegare la carta d’identità del sottoscrittore della dichiarazione

FACSIMILE

LR 14/2014 “BANDO IN ATTUAZIONE DELL’ART. 6 LR 14/2014 - anno 2021”
MODELLO 9

Modello - Lettera Bancaria per la concessione del finanziamento *(da produrre su carta intestata dell’istituto di credito recante data, timbro e chiara identificazione della filiale/agenzia/direzione dell’istituto emittente comprensiva dei riferimenti telefonici, qualifica e firma leggibile del funzionario sottoscrittore. **Le lettere prive dei requisiti richiesti saranno ritenute non conformi**)*

Spett.le
Impresa xxxx *(società beneficiaria del finanziamento)*
Via
Comune
CAP
PIVA

Oggetto: attestazione della concessione del finanziamento - per la realizzazione del Programma di investimento …..(*inserire titolo come da allegato I della domanda di partecipazione al Bando)*

La sottoscritta Banca …….. dichiara i**l proprio impegno** alla concessione, entro i termini previsti dall’art 11.1 del bando approvato con DGR 863/2021 per la sottoscrizione dell’Accordo regionale di insediamento e sviluppo, a favore della Impresa *(inserire denominazione giuridica), PIVA: XXXXXXXX……..* (da ora in avanti Impresa) **di un finanziamento dell'importo massimo di euro ……. della durata di xx mesi**, finalizzato a sostenere il programma di investimento di cui all’oggetto proposto dall’impresa, per il quale è stata presenta la richiesta di contributi a valere sui fondi del Bando “ATTRAZIONE DEGLI INVESTIMENTI IN EMILIA-ROMAGNA - Bando 2021”, in attuazione dell’art. 6 LR 14 /2014, promosso da Regione Emilia-Romagna.

Tale impegno è subordinato alla effettiva approvazione del programma di investimento da parte della Regione Emilia-Romagna a favore dell’Impresa;

Luogo e Data _____

Per la banca XXX
Nome e cognome
Qualifica
(Firma e timbro o firma digitale)

NB
In caso di firma non digitale è obbligatorio allegare la carta d’identità del sottoscrittore della dichiarazione

FACSIMILE

Modello - Lettera della HOLDING per la concessione del finanziamento all’impresa proponente del Programma di investimento

(da produrre su carta intestata dell’impresa (holding), recante data, timbro e chiara identificazione della qualifica e firma leggibile del sottoscrittore)

Spett.le
Impresa xxxx *(società beneficiaria del finanziamento)*
Via
Comune
CAP
PIVA

Oggetto: attestazione dell’impegno del finanziamento - per la realizzazione del Programma di investimento *…..(inserire titolo come da allegato I della manda di contributo del Bando)*

Il/la sottoscritto/a					
Nato/a a		**il**		**Cod. fiscale**	

in qualità di rappresentante legale dell’impresa (o soggetto[1] con poteri equivalenti ai fini della dichiarazione)

Ragione sociale		**Forma giuridica**	
Codice fiscale		**Partita IVA**	

SEDE LEGALE

Via					
CAP		**Comune**		**Prov.**	

INDIRIZZO PEC DELL’AZIENDA

Indicare l’indirizzo PEC dell’azienda a cui verranno inviate le comunicazioni ufficiali da parte della Regione

DICHARA

consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, di rendere tutte le dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, che l’impresa *(inserire denominazione giuridica*), PIVA (o codice equivalente): XXXXXXXX ……., in qualità di holding, si impegna:

1. a finanziare l’ Impresa proponente (inserire denominazione giuridica), PIVA: XXXXXXXX……. (da ora in avanti Impresa), per un importo di euro ……., finalizzato a sostenere il programma di investimento di cui all’oggetto proposto dall’impresa, per il quale è stata presentata la richiesta

[1] Nel caso in cui la dichiarazione sia presentata da un soggetto diverso dal rappresentante legale, allegare alla presente la documentazione probante da cui si evince il potere di firma

FACSIMILE

di contributi a valere sui fondi del Bando “ATTRAZIONE DEGLI INVESTIMENTI - bando 2021”, in attuazione dell’art. 6 LR 14 /2014, promosso da Regione Emilia Romagna;

2. a dare attestazione dell’avvenuto apporto finanziario a favore dell’impresa entro i termini, previsti dall’Art. 11.1 del Bando, **per la sottoscrizione dell’Accordo regionale di insediamento e sviluppo**;

Tale impegno è subordinato alla effettiva approvazione del programma di investimento da parte della Regione Emilia Romagna a favore dell’Impresa;

Data_____

Per la holding XXX
Nome e cognome
Qualifica
(Firma e timbro o firma digitale)

NB
In caso di firma non digitale è obbligatorio allegare la carta d’identità del sottoscrittore della dichiarazione

FACSIMILE

LR 14/2014 “BANDO IN ATTUAZIONE DELL’ART. 6 LR 14/2014 - anno 2021”
MODELLO 11

DICHIARAZIONE
APPORTO MEZZI PROPRI DA PARTE DEI SOCI
(persone fisiche o società)

(ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)
(DA COMPILARE DA PARTE DELL’IMPRESA)

(utilizzare una delle due opzioni e cancellare l’altra)

opzione 1: per le persone fisiche

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____

residente in _____prov_____

CF _____in qualità di socio ___(*inserire denominazione giuridica impresa che realizza il Programma di investimento di cui al bando*),

opzione 2: per le società

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____

residente in _____prov_____

CF _____in qualità di rappresentante legale (o altro da specificare)

dell’impresa_____,

socia della ___(*inserire denominazione giuridica impresa che realizza il Programma di investimento di cui al bando*),

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci

DICHIARA

con riferimento al programma di investimento *“inserire titolo come da domanda”,* da parte dell’impresa *inserire denominazione giuridica*, PIVA: XXXXXXXX per la realizzazione di ..(*descrivere oggetto dell’iniziativa*) a fronte di un investimento complessivo stimato in …€.XXXXXXXX, presso la sede /i *(inserire indirizzo/i per esteso),*
per cui è stata presentata domanda di contributo a valere sui fondi del Bando “ATTRAZIONE DEGLI INVESTIMENTI IN EMILIA-ROMAGNA - bando 2021”, in attuazione dell’art. 6 LR 14 /2014 della Regione Emilia-Romagna, **l’impegno di cofinanziare** il Programma, entro i termini previsti dall’art 11.1 del bando approvato con DGR 863/2021 per la sottoscrizione dell’Accordo regionale di insediamento e sviluppo, con mezzi propri per un importo pari a ….euro, attraverso la/le seguente/i modalità:

- la conversione dei crediti risultati nell’ultimo bilancio approvato in data ….. dell’anno ….. della società …., per un importo pari a …..euro;

e/o

- l’apporto di capitali secondo le forme di legge per un importo pari a …euro, la cui disponibilità è attestata dalla dichiarazione dalla Banca ……. “attestazione della

FACSIMILE

disponibilità dei mezzi finanziari del socio e/o della concessione del finanziamento “ del *inserire data* ……. (che si allega alla presente)

Luogo e data (gg/mm/aa)

Nome e cognome

(Firma o firma digitale)

NB
In caso di firma non digitale è obbligatorio allegare la carta d’identità del sottoscrittore della dichiarazione

FACSIMILE

LR 14/2014 "BANDO IN ATTUAZIONE DELL'ART. 6 LR 14/2014 - anno 2021" MODELLO 12

Modello - Lettera Bancaria di attestazione della disponibilità dei mezzi finanziari del socio e/o della concessione del finanziamento

*(da produrre su carta intestata dell'istituto di credito recante data, timbro e chiara identificazione della filiale/agenzia/direzione dell'istituto emittente, qualifica e firma leggibile del funzionario sottoscrittore. **Le lettere prive dei requisiti richiesti o prodotte in fotocopia saranno ritenute non conformi**)*

Spett.le Impresa
xxxx *(società beneficiaria del finanziamento)*
Via_____
Comune ____CAP _____
PIVA _____

Oggetto: attestazione della disponibilità dei mezzi finanziari del socio e/o della concessione del finanziamento - per la realizzazione del Programma di sviluppo *(inserire titolo come da allegato I della manda di contributo del Bando)*

Bando: Attrazione degli investimenti in Emilia-Romagna- Bando 2021 in attuazione dell'art-6 della LR14/2014"
Oggetto dell'iniziativa: *realizzazione di….*
Investimento complessivo previsto del Programma di investimenti: €. …….
Apporto mezzi propri previsto da piano finanziario: €. …….
Durata del Programma: *xx* mesi
Sede/i dell'investimento: _____

Con riferimento al programma di sviluppo in oggetto, che prevede da parte Vostra la realizzazione di …..(*nota: descrivere oggetto dell'iniziativa*) a fronte di un investimento complessivo stimato in …€ , per il quale ci avete comunicato la possibilità di finanziamento ai sensi del Bando: "Attrazione degli investimenti in Emilia-Romagna - Bando 2020", in attuazione dell'art. 6 LR 14 /2014 della Regione Emilia-Romagna

si attesta che alla data odierna il sig./ra o la società (nome e cognome o denominazione giuridica) …… codice fiscale/PIVA, socio della Vostra società dispone di mezzi finanziari adeguati a far fronte agli apporti di mezzi propri, necessari alla copertura dell'investimento, sino a concorrenza dell'importo di € ……..

e/o

dichiara la propria disponibilità alla concessione, entro i termini previsti dall'art 11.1 del bando approvato con DGR 863/2021 per la sottoscrizione dell'Accordo regionale di insediamento e sviluppo a favore del sig./ra o la società (nome e cognome o denominazione giuridica) codice fiscale/PIVA ……di un finanziamento dell'importo massimo di euro ..... finalizzato all'apporto di mezzi propri necessari alla copertura dell'investimento.
Tale impegno è subordinato:
A) alla effettiva concessione del contributo previsto da parte della Regione Emilia Romagna a favore dell'Impresa;
B) alla effettiva sottoscrizione dell'Accordo Regionale di Insediamento e Sviluppo tra la Regione e l'impresa, così come previsto dal Bando;
La nostra disponibilità si intenderà valida sino alla scadenza del ... (minimo 8 mesi dalla data di delibera del finanziamento)…..

LR 14/2014 "BANDO IN ATTUAZIONE DELL'ART. 6 LR 14/2014 - anno 2021" MODELLO 12
Per la banca XXX

Nome e cognome
Qualifica
(Firma e timbro o firma digitale)

NB

In caso di firma non digitale è obbligatorio allegare la carta d'identità del sottoscrittore della dichiarazione

LR 14/2014 "BANDO IN ATTUAZIONE DELL'ART. 6 LR 14/2014 - anno 2021"

-SCHEMA IMPUTAZIONE -COSTI DI RICERCA E SVILUPPO-
(DA RIPETERE PER OGNI PROGETTO DI R&SP)

Nome progetto : *P1 ..descrivere*

	RISORSE UMANE (voci di spesa A-B-C della tabella "prospetto delle spese")						
PROGETTO	**Qualifica e giustificazione costo ai fini del progetto**	**impegno lavorativo nel progetto ORE / UOMO**	**impegno lavorativo nel progetto (costo orario) €**	**Totale costi €**	**di cui RS €**	**di cui SS €**	**Eventuale motivazione della rideterminazione del costo TOTALE rispetto alla FASE I del bando**
	Nuovo personale di R&S						
	Personale addetto attiv R&S						
	Personale addetto a produz e test						
TOT PROGETTO P1				0,00	0,00	0,00	
	Nuovo personale di R&S						
	Personale addetto attiv R&S						
	Personale addetto a produz e test						
TOT PROGETTO P2				0,00	0,00	0,00	
	Nuovo personale di R&S						
	Personale addetto attiv R&S						
	Personale addetto a produz e test						
TOT PROGETTO PX				0,00	0,00	0,00	
TOTALE				0,00	0,00	0,00	

	STRUMENTAZIONI, IMPIANTI, ATTREZZATURE (voce di spesa D della tabella "prospetto delle spese")								
PROGETTO	**Descrizione del bene /giustificazione costo ai fini del progetto**	**Costo o locazione del bene**	**Periodo di ammortamento del bene**	**Mesi di utilizzo**	**% utilizzo**	**Totale costi imputabili al progetto €**	**di cui RS €**	**di cui SS €**	**Eventuale motivazione della rideterminazione del costo TOTALE rispetto alla FASE I del bando**
	esempio acquisto macchinario	100	36	24	66,67%	**66,7**	0,00	66,67	
	esempio attrezzatura in locazione	50	……	10	100,00%	**50**			
TOT PROGETTO P1						116,67	0,00	66,67	
							1,00	1,00	
TOT PROGETTO P2						0,00	1,00	1,00	
							1,00	1,00	
TOT PROGETTO PX						0,00	1,00	1,00	
TOTALE						116,67	2,00	68,67	

	RICERCA CONTRATTUALE - COMPETENZE TECNICHE- BREVETTI -CONSULENZE E SERVIZI EQUIVALENTI DI CARATTERE TECN. SCIENTIFICO (voce di spesa E della tabella "prospetto delle spese")					
PROGETTO	**Descrizione e giustificazione costo ai fini del progetto**	**Fornitore/ Società**	**Totale costi €**	**di cui RS €**	**di cui SS €**	**Eventuale motivazione della rideterminazione del costoTOTALE rispetto alla FASE I del bando**
	CONSULENZE	….	1,00	1,00	1,00	
	BREVETTI	….				
	SERVIZI EQUIVALENTI	….				
	COMPETENZE TECNICHE					
TOT PROGETTO P1			1,00	1,00	1,00	
	…		1,00	1,00	1,00	
TOT PROGETTO P2			1,00	1,00	1,00	
			1,00	1,00	1,00	
TOT PROGETTO PX			1,00	1,00	1,00	
TOTALE			3,00	3,00	3,00	

	PROTOTIPI - DIMOSTRATORI E IMPIANTI PILOTA (voce di spesa F della tabella "prospetto delle spese")				
PROGETTO	**Descrizione/giustificazione costo ai fini del progetto**	**Totale costi €**	**di cui RS €**	**di cui SS €**	**Eventuale motivazione della rideterminazione del costo TOTALE rispetto alla FASE I del bando**
	….	1,00	1,00	1,00	
	….				
	….				
TOT PROGETTO P1		1,00	1,00	1,00	
	….	1,00	1,00	1,00	
TOT PROGETTO P2		1,00	1,00	1,00	
	….	1,00	1,00	1,00	
TOT PROGETTO PX		1,00	1,00	1,00	
TOTALE		3,00	3,00	3,00	

	SPESE GENERALI (voci di spesa G della tabella "prospetto delle spese")				
PROGETTO	**Descrizione e giustificazione costo ai fini del progetto**	**Totale costi €**	**di cui RS €**	**di cui SS €**	
	….	1,00	1,00	1,00	
	….				
	….				
TOT PROGETTO P1		1,00	1,00	1,00	
	….	1,00	1,00	1,00	
TOT PROGETTO P2		1,00	1,00	1,00	
	….	1,00	1,00	1,00	
TOT PROGETTO PX		1,00	1,00	1,00	
TOTALE		3,00	3,00	3,00	

	ALTRO				
PROGETTO	**Descrizione e giustificazione costo ai fini del progetto**	**Totale costi €**	**di cui RS €**	**di cui SS €**	**Eventuale motivazione della rideterminazione costo rispetto alla FASE I del bando**
	….	1,00	1,00	1,00	
	….				
	….				
TOT PROGETTO P1		1,00	1,00	1,00	
	….	1,00	1,00	1,00	
TOT PROGETTO P2		1,00	1,00	1,00	
	….	1,00	1,00	1,00	
TOT PROGETTO PX		1,00	1,00	1,00	
TOTALE		3,00	3,00	3,00	

DA PREDISPORRE PER OGNI PROGETTO DI CUI SI COMPONE L'INTERVENTO DI R&S

-ARTICOLAZIONE DEI COSTI PER OBIETTIVO REALIZZATIVO (MAX 4)-

		VOCI DI SPESA DI CUI AL "PROSPETTO DELLE SPESE" DELLA SCHEDA R&S (valori in €)												
		A	B	C	D	E	E	E	E	E	E	F	G	
INSERIRE titolo o numero del progetto ……..	**Indicare tipologia dell'Attività (RI o SS)**	**Nuovo Personale di R&S €**	**Personale adibito ad attività di ricerca, prog., sperimentazione €**	**Personale adibito a funzioni di produzione €**	**Strumentazioni, impianti e attrezzature €**	**consulenza (JUNIOR) €**	**consulenza (SENIOR) €**	**consulenza (EXPERT) €**	**consulenza A CORPO €**	**Servizi equivalenti di carattere scientifico (incl.utilizzo di laboratori di RSI) €**	**Brevetti da soggetti esterni €**	**Prototipi/ dimostratori /impianti pilota €**	**Spese generali €**	**Altro €**	**TOTALE PER OR €**
OR 1 - "..." (indicare numero e nome OR)	es RI														
	es SS														
TOTALE OR		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
OR 2 - "..." (indicare numero e nome OR)	es RI														
	es SS														
TOTALE OR		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
OR 3 - "..." (indicare numero e nome OR)	es RI														
	es SS														
TOTALE OR		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
OR 4 - "..." (indicare numero e nome OR)	es RI														
	es SS														
TOTALE OR		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
TOTALE PROGETTO xx															**0,00**

MODELLO 14 - GANNT PER TIPOLOGIA DI COSTO DEI PROGETTI DI R&S
LR 14/2014 "BANDO IN ATTUAZIONE DELL'ART. 6 LR 14/2014 - ANNO 2021

DA RIPETERE PER OGNI PROGETTO

GANNT per tipologia dei costi

INSERIRE Titolo o numero del PROGETTO:

data inizio: gg/mm/aa **data ultimazione:** gg/mm/aa

TIPOLOGIA SPESE come da prospetto della scheda "progetto di dettaglio" R&S	ANNO 1													ANNO 2										
	mese1	*mese2*	*mese3*	*mese4*	*mese5*	*mese6*	*mese7*	*mese8*	*mese9*	*mese10*	*mese11*	*mese12*		*mese1*	*mese2*	*mese3*	*mese4*	*mese5*	*mese6*	*mese7*	*mese8*	*mese9*	*mese10*	*mese11*	*mese12*
	gen-22																							*dic-23*
A Spese per nuovo personale di ricerca assunto a tempo indeterminato, dopo la presentazione della domanda, in possesso di laurea magistrale in materie tecnico scientifiche. Sono ammissibili esclusivamente i costi per il personale dipendente (a tempo indeterminato o determinato).																								
B Spese per personale adibito ad attività di ricerca, progettazione, sperimentazione																								
C Spese per il personale adibito a funzioni di produzione o personale di ricerca non laureato anche con esperienza inferiore a 10 anni.																								
D Strumentazioni e Impianti																								
E Spese per la ricerca contrattuale, le competenze tecniche, brevetti, acquisiti o ottenuti in licenza,-servizi di consulenza ed i servizi equivalenti di carattere tecnico-scientifico																								
F Prototipi e/o dimostratori e/o impianti pilota																								
G Spese generali																								

NB indicare la tempistica colorando le celle

MODELLO 15

LR 14/2014 "BANDO IN ATTUAZIONE DELL'ART. 6 LR 14/2014 - ANNO 2021

Tipologie di risorse umane coinvolte nel progetto di ricerca e sviluppo

Ricercatori che si prevede di assumere **(tipologia A delle spese ammesse**)

N. unità	Profilo/tipologia di laurea[1]	Mansione nelle attività di R&S[2]	Stabilizzazione/nuova assunzione	Totale gg. persona sul progetto
Totale				

[1] Ad es. ingegnere meccanico, informatico, chimico, ecc.

[2] Specificare quale mansione si intende affidare al nuovo ricercatore nell'ambito delle attività di R&S dell'impresa, ad es. nuovi materiali, sviluppo sistemi di controllo, sistemi di simulazione, ecc.

Personale addetto alla ricerca coinvolto nel progetto (**tipologia B delle spese ammesse**)

N. unità	Profilo[1]	Qualifica[2]	Laureato	Totale gg. persona sul progetto
			Si/no	
Totale				

[1]Indicare il tipo di competenza/laurea
[2]Ad es. dirigente, responsabile R&S, progettista, disegnatore, tecnico di laboratorio, ecc

Personale ausiliario coinvolto nel progetto (**tipologia C delle spese ammesse**)

N. unità	Profilo[1]	Qualifica[2]	Laureato	Totale gg. persona sul progetto
			Si/no	
Totale				

[1]Indicare il tipo di competenza/titolo di studio
[2]Ad es. responsabile produzione, operaio specializzato, tecnico, ecc

Spese per consulenze specialistiche (**tipologia E delle spese ammesse**)

Nome o profilo soggetto	Indicazione della categoria JR/SR/EXP *in alternativa* specificare "a corpo"	Attività previste nel progetto	Totale gg. Persona *in alternativa* specificare "a corpo"
Esempio: *nome*	Esempio: JR		
	Esempio: attività a corpo		

LR 14/2014 “BANDO IN ATTUAZIONE DELL’ART. 6 LR 14/2014 - anno 2021”

Articolazione dell’iter autorizzativo – progetto categoria A) MODELLO 16

Rispetto agli investimenti nella struttura di ricerca, evidenziare e specificare nella tabella che segue **l’articolazione dell’iter autorizzativo** da intraprendere in via preliminare o intrapreso per l’attuazione del progetto, con indicazione degli eventuali **pareri e/o nulla osta e/o atti di assenso** comunque denominati da parte di amministrazioni o enti, ovvero dei titoli autorizzativi necessari. Evidenziare l’esistenza di motivi ostativi al rilascio dei medesimi necessari titoli autorizzativi.

	Specificare oggetto	**Soggetto responsabile** (indicare nome, eventuale ufficio/servizio e comune)	**Stato dell’iter della procedura** (da richiedere, richiesto, in corso di ottenimento, etc.)	**Tempistica prevista per la conclusione dell’iter** (entro la data)
Permessi e/o pareri e/o nulla osta e/o certificati e/o atti di assenso comunque denominati, necessari all’esercizio dell’attività industriale di ricerca, innovazione etc. previsti nel piano di investimenti				
Variante agli strumenti urbanistici				
Permessi a costruire				
Altro da specificare				

FAC SIMILE

_____ _____

Luogo e data

Firma digitale
del legale rappresentante
(o del procuratore speciale)

Si ricorda che in caso di firma autografa, deve essere allegata anche la fotocopia del documento di identità del legale rappresentante (o procuratore speciale).

Sintesi piano occupazionale e collaborazioni con laboratori di ricerca del Progetto categoria A) – progetto categoria A) MODELLO 17

- **Descrivere il piano occupazionale a seguito dell'investimento, specificando per ogni tipologia (come indicata** nella nota 1) il titolo di studio e il numero delle unità.
- Riepilogare il piano secondo l'articolazione del seguente prospetto.

A	B
Indicare la tipologia[1] degli addetti (esistenti e nuovi) coinvolti nella struttura di ricerca e per ciascuna tipologia il numero totale	Indicare per ciascuna tipologia degli addetti coinvolti nel centro di ricerca il numero [2] dei nuovi **addetti** a tempo indeterminato
n. xx personale **non laureato** con funzione ..	**personale non laureato: n. xx ULA**
n. xx **personale laureato** con funzione di..	**personale laureato: n. xx ULA**
……	**……..**
xx	**xx**

NB Riportare nella colonna B del prospetto **solo gli addetti nuovi** (in ULA) direttamente connesse al progetto del centro ricerca.

Collaborazioni con laboratori di ricerca				
Denominazione laboratorio ed eventuale ente di appartenenza	Attività previste nel Centro	Rete Alta Tecnologia (SI/NO)	Totale gg. persona	Costo previsto

_____ _____

Luogo e data

Firma digitale
del legale rappresentante
(o del procuratore speciale)

Si ricorda che in caso di firma autografa, deve essere allegata anche la fotocopia del documento di identità del legale rappresentante (o procuratore speciale).

FACSIMILE

1 Personale **non laureato** adibito a funzioni di produzione e/o di servizio e/o commerciali e/o di gestione e/o altro (da specificare); personale **laureato** (da specificare il tipo) adibito ad attività di produzione e/o di ricerca e/o di progettazione e/o di innovazione e/o di gestione e/o altro (da specificare)

[2] Il numero degli occupati corrisponde al numero degli addetti con contratto a tempo pieno e indeterminato,. Il periodo da prendere in considerazione è quello dell'anno a regime come definito all'art.19.3 del bando

LR 14/2014 “BANDO IN ATTUAZIONE DELL’ART. 6 LR 14/2014 - anno 2021”
”

Sintesi previsioni di vendita, erogazioni servizi, costi ricavi – progetto categoria A) MODELLO 18

Indicare le previsioni di evoluzione dei ricavi esplicitando i criteri di stima dall’anno a regime compreso

Servizio* **(specificare)**	**Previsioni**			
	20XX	**20XX**	**20XX**	**20XX**
A)				
B)				
C)				
……				

Specificare i prezzi di vendita unitari per servizio evidenziando (se del caso) il prezzo attuale e le previsioni per annualità a partire dall’anno a regime compreso

PREZZI DI VENDITA UNITARI DALL’ANNO A REGIME DELLA STRUTTURA					
Servizio* **(specificare)**	**Attuali** **(se del caso)**	**Previsioni**			
	20XX	**20XX**	**20XX**	**20XX**	**20XX**
A)					
B)					
C)					
……..					

Capacità di erogazione dei servizi* a regime (*indicare per ciascun tipo di lavorazione/prodotto la capacità produttiva a regime e l’esercizio di regime)*

Servizio*	Unità di misura	numero/unità di tempo (es. gg/mese)	Numero Max/produzione a regime della struttura	Anno entrata a regime	Prendendo a riferimento l’unità di misura indicate, specificare la % di destinazione dei servizi alla comunità scientifica
A					
B					
C					
……					

FAC SIMILE

Analisi dei costi dall'anno a regime della Struttura

Redigere la tabella di seguito riportata e descrivere le principali ipotesi di Piano relativamente alla quantificazione dei principali costi di esercizio (a partire dall'anno a regime).

SCHEDA COSTI OPERATIVI	20XX	20XX	20XX	20XX
- materie prime e sussidiarie				
- costo personale (cfr. D2)				
- servizi generali di stabilimento (utenze – manutenzioni, ecc.)				
- costi per godimento beni di terzi				
- costi di vendita e pubblicitari				
- spese Generali e Amministrative				
-Altro (da specificare)				
TOTALE COSTI				

Risultati attesi dall'anno a regime della Struttura

Fatturato atteso per tipologia di servizio* erogato €	Anno 1	%	Anno 2	%	Anno 3	%	Anno 4	%
A								
B								
C								
…								
Totale ricavi attesi								

**I servizi devono intendersi come le attività che la comunità scientifica, intesa come l'insieme degli attori che partecipano all'acquisizione di nuove conoscenze da applicare a nuovi prodotti o processi che afferiscono al settore economico del proponente, chiede di realizzare presso l'infrastruttura di ricerca. A tali servizi la comunità scientifica accede a prezzi di mercato.*

_____ _____

Luogo e data

Firma digitale
del legale rappresentante
(o del procuratore speciale)

Si ricorda che in caso di firma autografa, deve essere allegata anche la fotocopia del documento di identità del legale rappresentante (o procuratore speciale).

FAC SIMILE

FAC SIMILE

MODELLO 19 (PER IMPRESA RICHIEDENTE)

DICHIARAZIONI DE MINIMIS

(ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

(DA COMPILARE DA PARTE **DELL’IMPRESA SINGOLA** E DA PARTE DI CIASCUNA IMPRESA BENEFICIARIA DEL PROGETTO ADERENTE AL CONSORZIO O ALL’ATI RICHIEDENTE CONTRIBUTO)

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____

CF _____ ____in qualità di _____

dell’impresa _____,

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci

DICHIARA

che alla data di presentazione della domanda

☐ l’impresa è autonoma o ☐ l’impresa presenta legami di collegamento

Compagine sociale

Socio (cognome e nome / ragione sociale / denominazione ente)	**Codice Fiscale**	**Quota detenuta %**

Imprese collegate* (periodo di riferimento = ultimo esercizio contabile chiuso ed approvato precedente alla data di sottoscrizione della domanda)

Denominazione/Ragione Sociale	**Codice Fiscale**	**Partita IVA**

* La definizione di” impresa collegata” è contenuta nell’articolo 3, comma 3 dell’Allegato I del Regolamento(UE) 651/2014
In particolare la definizione contenuta nell’articolo 3, comma 3 **lettera a)** dell’Allegato I del Regolamento(UE) 651/2014 va interpretata come segue

a) l’impresa che detiene più del 50% delle quote dell’impresa richiedente
b) l’impresa che detiene, tramite l’impresa a), più del 50% delle quote dell’impresa richiedente
c) l’impresa che detiene più del 50%, tramite l’impresa a) e b), delle quote dell’impresa richiedente
d) le imprese detenute per più del 50% dall’impresa richiedente
e) le imprese detenute per più del 50% dall’impresa richiedente, tramite l’impresa a)
f) le imprese detenute per più del 50% dall’impresa richiedente, tramite a) o b) o d)

per impresa si intende il soggetto giuridico o fisico (se dotato di una partita iva) che esercita un’attività economica sul mercato avente sede legale o operativa sul territorio italiano**.**

NB le imprese di cui alle lettere da a) a f) definiscono l’insieme dell’impresa unica ai sensi dell’articolo 2, comma 2) lettera a) del Regolamento (UE) 1407/2013

Il sottoscritto, inoltre, **preso atto del Regolamento (UE) n. 1407/2013 del 18 dicembre 2013 “de minimis” pubblicato nella G.U.U.E. 24 dicembre 2013, n. L 352**

DICHIARA

che l’impresa, congiuntamente con altre imprese ad essa eventualmente collegate a monte e a valle nell’ambito del concetto di “impresa unica”, ai sensi dell’articolo 2 comma 2 del Regolamento UE 1407/2013 e tenuto conto di quanto previsto dall’art.3 comma 8 del medesimo Regolamento, non ha beneficiato, nell’attuale esercizio finanziario nonché nei due esercizi finanziari precedenti, di contributi pubblici, percepiti a titolo di aiuti de minimis ai sensi del Regolamento (UE) n. 1407/2013 e di altri regolamenti de minimis anche precedentemente vigenti, per un importo superiore a € 200.000,00 (€ 100.000,00 se l’impresa opera nel settore del trasporto di merci su strada per conto terzi), in quanto nel corso del periodo sopra indicato:

l’impresa richiedente:
☐ non ha beneficiato aiuti pubblici in de minimis **oppure**
☐ ha beneficiato dei seguenti aiuti de minimis

Ente Erogante	**Normativa di riferimento**	**Data concessione**	**Importo**

l’impresa richiedente

☐ non è stata interessata nell’attuale esercizio finanziario o nei due esercizi finanziari precedenti da operazioni di fusione o acquisizione ne ha acquisito la proprietà di rami d’azienda (ai sensi del art.3(8) del Regolamento UE 1407/2013)

☐ non risulta intestataria di aiuti in de minimis, concessi nell’attuale esercizio finanziario nonché nei due esercizi finanziari precedenti, in conseguenza di operazioni di fusione o acquisizione di azienda o dell’acquisizione di aziende o di rami d’azienda intervenuti in detto arco temporale

☐ risulta intestataria dei seguenti de minimis, concessi nell’attuale esercizio finanziario nonché nei due esercizi finanziari precedenti, in ragione di operazioni di fusione o acquisizione di azienda o di ramo d’azienda proprietà di rami d’azienda

Denominazione, CF e P.IVA dell’impresa ante fusione/acquisizione	**Ente Erogante**	**Normativa di riferimento**	**Data concessione**	**Importo**

_____ _____

Luogo e data

Firma
Firma digitale
del legale rappresentante
(o del procuratore speciale)

Si ricorda che in caso di firma autografa, deve essere allegata anche la fotocopia del documento di identità del legale rappresentante (o procuratore speciale).

MODELLO 19 (PER IMPRESA COLLEGATA)

Da compilare a cura di ogni impresa collegata

DICHIARAZIONE DE MINIMIS

(ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

(DA COMPILARE DA PARTE DI **CIASCUNA COLLEGATA** AI SENSI DELL’ARTICOLO 2 COMMA 2 DEL REGOLAMENTO CE 1407/2013 ALL’IMPRESA SINGOLA RICHIEDENTE O CIASCUNA IMPRESA BENEFICIARIA DEL PROGETTO ADERENTE AL CONSORZIO O ALL’ATI RICHIEDENTE CONTRIBUTO)

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____

CF _____ ____in qualità di _____

dell’impresa (indicarne la Denominazione, CF e P.IVA**)**_____,

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci

PRESO ATTO

del Regolamento (UE) n. 1407/2013 del 18 dicembre 2013 “de minimis” pubblicato nella G.U.U.E. 24 dicembre 2013, n. L 352

che per impresa collegata ai sensi dell’articolo 2 comma 2 lettere a) del Regolamento (UE) 1407/2013 si intende

A. l’impresa che detiene più del 50% delle quote dell’impresa richiedente
B. l’impresa che detiene, tramite l’impresa a), più del 50% delle quote dell’impresa richiedente
C. l’impresa che detiene più del 50%, tramite l’impresa a) e b), delle quote dell’impresa richiedente
D. le imprese detenute per più del 50% dall’impresa richiedente
E. le imprese detenute per più del 50% dall’impresa richiedente, tramite l’impresa a)
F. le imprese detenute per più del 50% dall’impresa richiedente, tramite a) o b) o d)

di quanto disposto dall’articolo 2 comma 2 lettere da b) e d) del Regolamento (UE) 1407/2013

DICHIARA

☐ di essere collegata all’impresa richiedente ai sensi della lettera (INDICARE UNA DELLE LETTERE DA A. E F.) dell’articolo 2 comma 2 lettere a) del Regolamento (UE) 1407/2013

E/O

☐ di essere collegata all’impresa richiedente ai sensi dell’articolo 2 comma 2 lettere da b) a d) del Regolamento (UE) 1407/2013

DICHIARA INOLTRE

che l’impresa richiedente:
☐ non ha beneficiato di aiuti pubblici in de minimis

oppure

☐ ha beneficiato dei seguenti aiuti de minimis

Ente Erogante	**Normativa di riferimento**	**Data concessione**	**Importo**

_____ _____

Luogo e data

Firma
Firma digitale
del legale rappresentante
(o del procuratore speciale)

Si ricorda che in caso di firma autografa, deve essere allegata anche la fotocopia del documento di identità del legale rappresentante (o procuratore speciale).

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE della DICHIARAZIONI PARAMETRI DIMENSIONALI E DE MINIMIS

Per quanto riguarda i requisiti di PMI si rimanda alle linee guida comunitarie in materia disponibili alla seguente pagina web:

http://ec.europa.eu/enterprise/policies/sme/files/sme_definition/sme_user_guide_it.pdf

Per quanto riguarda il tema del “de minimis” si specifica che il contributo di cui al presente bando potrà essere concesso solo **se**, sommato ai contributi in de minimis ai sensi dei Regolamenti 1998/2006 e 1407/2013 già ottenuti nei tre esercizi finanziari suddetti, **non superi i massimali stabiliti** da ogni Regolamento di riferimento.

Poiché il momento rilevante per la verifica dell’ammissibilità è quello in cui avviene la concessione (il momento in cui sorge il diritto all’agevolazione), **la dichiarazione dovrà essere confermata – o aggiornata – con riferimento al momento della concessione.**

Si ricorda che **se nella concessione fosse superato il massimale** previsto, **l’impresa perderebbe il diritto** non all’importo in eccedenza, ma **all’intero aiuto** in conseguenza del quale tale massimale è stato superato.

Sezione A: Come individuare il beneficiario – Il concetto di “controllo” e l’impresa unica.

Il Regolamento Regolamento (UE) N. 1407/2013 della Commissione Europea del 18 dicembre 2013 «de minimis» stabilisce che, ai fini della verifica del rispetto dei massimali, “*le entità controllate (di diritto o di fatto) dalla stessa entità debbano essere considerate come un’unica impresa beneficiaria*”. Ne consegue che nel rilasciare la dichiarazione *«de minimis»* si dovrà tener conto **degli aiuti “de minimis” (ai sensi in particolare dei Regolamenti 1998/2006 e 14072013) ottenuti** nel triennio di riferimento **non solo dall’impresa richiedente**, ma **anche da tutte le imprese**, a monte o a valle, **legate ad essa** da un rapporto di collegamento (controllo), nell’ambito dello stesso Stato membro. Fanno eccezione le imprese tra le quali il collegamento si realizza attraverso un Ente pubblico o per il tramite di un impresa la cui sede legale non sia sul territorio italiano, che sono prese in considerazione singolarmente.

Ciò premesso, il rapporto di collegamento (controllo) può essere anche **indiretto**, cioè può sussistere anche per il tramite di un’impresa terza.

Art. 2, par. 2 Regolamento n. 1407/2013

Ai fini del presente regolamento, s'intende per «impresa unica» l’insieme delle imprese fra le quali esiste almeno una delle relazioni seguenti:

a) un’impresa detiene la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di un’altra impresa;

b) un’impresa ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del consiglio di amministrazione, direzione o sorveglianza di un’altra impresa;

c) un’impresa ha il diritto di esercitare un’influenza dominante su un’altra impresa in virtù di un contratto concluso con quest’ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest’ultima;

d) un’impresa azionista o socia di un’altra impresa controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci dell’altra impresa, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di quest’ultima.

Le imprese fra le quali intercorre una delle relazioni di cui al primo comma, lettere da a) a d), per il tramite di una o più altre imprese sono anch’esse considerate un’impresa unica.

Pertanto, qualora l’impresa richiedente faccia parte di «un’impresa unica» così definita, ciascuna impresa ad essa collegata (controllata o controllante) dovrà fornire le informazioni relative al rispetto del massimale, facendo sottoscrivere al proprio legale rappresentante una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà. Tali dichiarazioni dovranno essere allegate alla domanda da parte dell’impresa richiedente.

Sezione B: Rispetto del massimale.

Quali agevolazioni indicare?
Devono essere riportate tutte le agevolazioni ottenute in *«de minimis»* ai sensi di qualsiasi regolamento europeo relativo a tale tipologia di aiuti, specificando, per ogni aiuto, a quale regolamento faccia riferimento.

Nel caso di **aiuti “de minimis” concessi in forma diversa dalla sovvenzione** (ad esempio, come prestito agevolato o come garanzia), dovrà essere indicato **l’importo dell’equivalente sovvenzione lorda**, come risulta dall’atto di concessione di ciascun aiuto e da successiva comunicazione dell’amministrazione/soggetto concedente.

In relazione a ciascun aiuto deve essere rispettato il massimale triennale stabilito dal regolamento di riferimento e nell’avviso.

Qualora l'importo concesso sia stato nel frattempo anche **liquidato a saldo**, l'impresa potrà dichiarare anche questo importo effettivamente ricevuto se di valore diverso (inferiore) da quello concesso. **Fino al momento in cui non sia intervenuta l’erogazione a saldo, dovrà essere indicato solo l’importo concesso.**

Periodo di riferimento:
Il massimale ammissibile stabilito nell’avviso si riferisce all’**esercizio finanziario in corso e ai due esercizi precedenti**. Per “esercizio finanziario” si intende **l’anno fiscale** dell’impresa.

Il caso specifico delle fusioni o acquisizioni:
Nel caso specifico in cui l’impresa richiedente sia incorsa a partire dal 1° gennaio 2012 in vicende di **fusioni o acquisizioni** (art.3(8) del Reg 1407/2013) tutti gli aiuti *«de minimis»* accordati alle imprese oggetto dell’operazione devono essere sommati.

In questo caso la tabella andrà compilato inserendo anche il *de minimis* ottenuto dall’impresa/dalle imprese oggetto acquisizione o fusione.

Ad esempio:

All’impresa A sono stati concessi 80.000€ in de minimis nell’anno 2010

All’impresa B sono stati concessi 20.000€ in de minimis nell’anno 2010

Nell’anno 2011 l’impresa A si fonde con l’impresa B e diventa un nuovo soggetto (A+B)

Nell’anno 2011 il soggetto (A+B) intende fare domanda per un nuovo de minimis di 70.000€. L’impresa (A+B) dovrà dichiarare gli aiuti ricevuti anche dalle imprese A e B, che ammonteranno ad un totale di 100.000€. Si supponga che detti 70.000 € vengano concessi

Qualora l’impresa (A+B) voglia ottenere un nuovo de minimis nel 2012, dovrà dichiarare che gli sono stati concessi nell’anno in corso e nei due precedenti aiuti de minimis pari a 170.000€

Nel caso specifico in cui l’impresa richiedente origini da operazioni di **scissione** (art.3(9) del Reg 1407/2013) di un’impresa in due o più imprese distinte, si segnala che l’importo degli aiuti *«de minimis»* ottenuti dall’impresa originaria deve essere **attribuito** all’impresa che acquisirà le attività che hanno beneficiato degli aiuti o, se ciò non è possibile, deve essere **suddiviso proporzionalmente** al valore delle nuove imprese in termini di capitale investito.

Data la difficoltà di inquadramento della fattispecie “**cessione di un ramo d’azienda”** nelle varie configurazioni che esso può assumere, questo è configurabile sia alla stregua di un’operazione di acquisizione, ove pertanto l’ammontare *de minimis* si trasferisce all’acquirente, sia in difformità ad esso, caso nel quale il contributo de minimis rimane in capo a cedente. L’imputazione del “de minimis” in tale fattispecie verrà pertanto valutata dall’amministrazione concedente alla luce delle informazioni fornite dal soggetto richiedente il contributo e/o di successive verifiche dell’amministrazione regionale. Il principio a cui il richiedente deve ispirarsi per valutare se imputare al proprio “de minimis” l’acquisizione di un ramo d’azienda è il seguente: E’ configurabile la cessione d’azienda anche nel caso in cui il complesso degli elementi trasferiti non esaurisca i beni costituendi l’azienda o il ramo d‘azienda, qualora gli stessi conservino un residuo di organizzazione che ne dimostri l’attitudine, sia pure con

la successiva integrazione del cessionario, all’esercizio dell’impresa, dovendo comunque trattarsi di un insieme organicamente finalizzato “ex ante” all’esercizio dell’attività.

Il caso di “affitto di ramo d’azienda” non comporta nessun cambiamento circa l’imputazione del “de minimis” che rimane pertanto assegnato al soggetto nei favori del quale è stato originariamente concesso.

Sezione C: Verifica degli aiuti de minimis assegnati all’impresa richiedente ed alle altre imprese facenti parte dell’impresa unica tramite il “Registro Nazionale degli Aiuti - (RNA)” istituito presso la Direzione Generale per gli Incentivi alle imprese del Ministero dello Sviluppo Economico (DGIAI), dalla Legge europea 2014 in vigore dal 18 agosto 2015

L’impresa richiedente è invitata a verificare gli aiuti de minimis attribuiti all’impresa stessa presenti nel Registro nonché gli aiuti de minimis attribuiti alle altre imprese facenti parte dell’impresa unica presenti nel Registro accedendo alla sezione TRASPARENZA AIUTI INDIVIDUALI del registro alla pagina web https://bdaregistro.incentivialleimprese.gov.it/sites/PortaleRNA/it_IT/trasparenza

La consultazione del registro può essere effettuata immettendo il codice fiscale dell’impresa richiedente e successivamente i codici fiscali di tutte le imprese facenti parte dell’impresa unica.

Si chiarisce che in sede di istruttoria la Regione, ed i soggetti attuatori di misure regionali, sono tenuti al controllo della conformità della dichiarazione de minimis alle risultanze del registro ai fini della concessione dell’aiuto.

Regione Emilia-Romagna

“Accordi regionali di insediamento e sviluppo delle imprese bando 2021”
in attuazione dell’art. 6 LR 14 /2014

FACSIMILE

MODELLO DI ASSEVERAZIONE DEL PROGETTO

(Per gli Investimenti per l’efficienza energetica ,cogenerazione ad alto rendimento e la produzione di energia da fonti rinnovabili)

ASSEVERAZIONE DELL’INTERVENTO

(ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e dell’art. 481 del Codice Penale)

LOCALIZZAZIONE PROGRAMMA DI INVESTIMENTO

Relativamente al programma di investimento che avrà luogo nell’edificio/i ricadente al seguente indirizzo /i

Via, n.					
CAP		Comune		Prov.	
Foglio					
Particella					
Subalterno					
Zona assistita[1] (se del caso)					
Zona montana[2] (se del caso)					

DATI DEL TECNICO ABILITATO

il/la sottoscritto/a Cognome _____ Nome _____nato/a a _____ prov. _____, il ____/_____/_____

Residente a _____ Provincia _____Indirizzo _____ n°_____ CAP _____

Ordine/Collegio Professionale _____ Provincia _____ N° Iscrizione _____C.F. _____nella sua qualità di TECNICO ABILITATO

[1] Le zone assistite sono quelle individuate con decisione della CE del 16 set.2014 e riportate nel bando all’art. 18

[2] Le zone montane: come definite ai sensi della L.R. 2/2004 e ss.mm.ii. (“Legge per la Montagna”) e individuati dalle D.G.R. 1734/2004 e 1813/2009” dell’Emila Romagna

FACSIMILE

ASSEVERA

1. Che il progetto consiste nel seguente intervento:

	Denominazione	Descrizione di sintesi (max 1000 caratteri)	Importo al netto di IVA /000
Investimenti volti a promuovere la produzione di energia da fonti rinnovabili			
☐ **secondo quanto previsto al paragrafo 6, lettere a) o b) dell’art. 41 del GBER;**			
☐ **secondo quanto previsto al paragrafo 6, lettera c) dell’art. 41 del GBER;**			

2. che l’intervento ed i suoi componenti sono stati correttamente dimensionati nel rispetto delle normative vigenti;
3. che gli investimenti che compongono l’intervento sono conformi alle prescrizioni previste dal bando in oggetto;
4. che gli investimenti oggetto di domanda di contributo non riguardano spese per edificazione di nuovi immobili;
5. che l’intervento è conforme alle norme vigenti in materia di energia, ambiente, pianificazione territoriale, urbanistica, riduzione del rischio sismico;
6. che il Valore Attuale Netto dell’intervento (VAN) è il seguente: _____EURO ;
7. che l’investimento complessivo previsto per la realizzazione dell’intervento é di: _____ EURO (IVA esclusa) ;
8. che i costi previsti per ciascun investimento che compone l’intervento sono riportati nella scheda “progetto di dettaglio” ;
9. che è stata predisposta e allegata la seguente documentazione:

☐**Diagnosi energetica** (redatta e timbrata da un tecnico abilitato all’esercizio della professione) **del sito/i produttivo (o parte di esso) interessato dagli investimenti** redatta ai sensi della norma UNI CEI EN 16247. Tra gli interventi migliorativi proposti dovranno essere analizzati gli interventi oggetto di contributo;

☐**Relazione tecnico- illustrativa** (redatta e timbrata da un tecnico abilitato all’esercizio della professione) dell’intervento oggetto di contributo approfondita ad un livello di dettaglio (singoli investimenti) tale da consentire la piena valutazione delle soluzioni proposte sia sotto il profilo

FACSIMILE

tecnico funzionale che sotto il profilo energetico ambientale i cui dati di sintesi sono riportati in **apposita tabella** (secondo il modello N. 21 predisposto dalla Regione Emilia Romagna) che è parte integrante della relazione stessa.

In caso di investimenti per la produzione di energia da fonti rinnovabili per i quali le spese agevolabili sono da calcolare sul sovraccosto (secondo quanto definito dall’art. 41.6.b del Regolamento (UE) N. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 – GBER), la relazione deve includere un apposito paragrafo che giustifichi la scelta progettuale dell’investimento oggetto del finanziamento sia da un punto di vista tecnico che economico;

☐**Relazione sull’iter autorizzativo** (redatta e timbrata da un tecnico abilitato all’esercizio della professione) per la costruzione, installazione e per l’esercizio delle opere e degli impianti oggetto di contributo. L’iter va sintetizzato nelle tabelle di riferimento (secondo il modello N.22 predisposto dalla Regione Emilia-Romagna) che sono parte integrante della relazione stessa;

☐**Planimetria generale ed elaborati grafici** (redatta e timbrata da un tecnico abilitato all’esercizio della professione) degli investimenti oggetto dell’intervento;

☐**Computo metrico estimativo dell’intervento** (redatto e timbrato da un tecnico abilitato all’esercizio della professione) **e preventivi** relativi agli investimenti oggetto dell’intervento;

☐**Piano economico finanziario (PEF)** (redatto e timbrato da un tecnico abilitato all’esercizio della professione) dell’intervento contenente l’analisi dei flussi di cassa, il calcolo del tempo di ritorno (semplice ed attualizzato), il **VAN** ed il **TIR** e le ipotesi con cui sono stati calcolati tali parametri.

Luogo e data:_____/____/____/_____

TECNICO ABILITATO ALL’ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE
(timbro e firma)

FACSIMILE

TABELLA DI SINTESI *PARTE INTEGRANTE DELLA "RELAZIONE TECNICO-ILLUSTRATIVA"*

per gli Investimenti relativi alla produzione di energia da fonti rinnovabili

INDICATORE (a titolo di esempio non esaustivo)	U.M.	VALORE PREVISTO POST INVESTIMENTO (U.M)	VALORE ECONOMICO POST INVESTIMENTO €.	Tempo stimato per raggiungere obiettivo
Capacità supplementare di produzione di energie rinnovabili	kWe			
	kWt			
Riduzione delle emissioni di gas a effetto serra	t CO2 eq			
Produzione di energia termica da fonti rinnovabili	MWht			
Produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili	MWhe			
Risparmio conseguibile	MWh Energia primaria			
Risparmio emissioni di CO2	t CO2			
Risparmio emissioni di PM10	kg PM10			
Risparmio di emissioni di NO x	kg NOx			
Altro indicatore ambientale ridotto con gli interventi proposti *(specificare quale)*	Specificare unità di misura (es. t rifiuti ridotti/anno)			

- Eventuali note relative all'iter autorizzativo**:** ***specificare***

Luogo e data (gg/mm/aa) ……,……	Timbro e Firma del tecnico abilitato all'esercizio della professione ……

FACSIMILE

LR 14/2014 "BANDO IN ATTUAZIONE DELL'ART. 6 LR 14/2014 - anno 2021" MODELLO 22

***(MODELLO** TABELLA- PARTE INTEGRANTE DELLA "RELAZIONE SULL'ITER AUTORIZZATIVO"*

per gli Investimenti relativi alla produzione di energia da fonti rinnovabili)

TABELLA SULLE AUTORIZZAZIONI PER LA COSTRUZIONE E INSTALLAZIONE DEGLI INTERVENTI PREVISTI

Lista degli atti autorizzativi (compreso atti di assenso e nulla osta) per la costruzione e installazione delle opere relative all'intervento oggetto della domanda sulla base della normativa vigente a livello nazionale, regionale e locale

N	**Specificare natura Autorizzazione/ nulla osta/atti di assenso /altro**	**Stato autorizzazione/ nulla osta/atti di assenso /altro -da specificare**[1] **R=** rilasciata **AR:** in attesa di rilascio **DR:** da richiedere	**Ente preposto al rilascio**	**Data dell'istanza di richiesta o data di rilascio**	**Per autorizzazione/ nulla osta/atti di assenso /altro rilasciate** Data fine validità/ scadenza dell'autorizzazione (se presente)	**Per autorizzazione/ nulla osta/atti di assenso /altro da rilasciare** Protocollo e data di ricevimento da parte dell'ente competente
1						
2						
3						
4						
5						
6						
n						

☐ Si allegano i seguenti documenti (come richiesti nella nota):

- specificare
- specificare

▪ Eventuali note relative all'iter autorizzativo**:** ***specificare***

Luogo e data (gg/mm/aa) ……,……	Timbro e Firma del tecnico abilitato all'esercizio della professione ……

ESEMPIO

[1] **Stato e documentazione dell'iter autorizzativo**
Specificare nella tabella se alla data della "dichiarazione sull'iter autorizzativo" , le autorizzazioni/ nulla osta/atti di assenso o altro tipo di documentazione da specificare sono:
- **conseguite**, in tal caso allegare copia conforme delle autorizzazioni indicate;
- **in attesa di rilascio**, in tal caso allegare copia conforme delle richieste complete di protocollo e data di ricevimento dell'amministrazione competente;
- **ancora da richiedere**

***(MODELLO** TABELLA PARTE INTEGRANTE DELLA "RELAZIONE SULL'ITER AUTORIZZATIVO"*

per gli Investimenti relativi all'efficienza energetica , alla cogenerazione ad alto rendimento e alla produzione di energia da fonti rinnovabili)

TABELLA SULLE AUTORIZZAZIONI ALL'ESERCIZIO DEGLI INTERVENTI

N	**Specificare natura Autorizzazione/ nulla osta/atti di assenso /altro**	**Stato autorizzazione/ nulla osta/atti di assenso /altro -da specificare**[2] **R=** rilasciata **AR:** in attesa di rilascio **DR:** da richiedere	**Ente preposto al rilascio**	**Data dell'istanza di richiesta o data di rilascio**	**Per autorizzazione/ nulla osta/atti di assenso /altro rilasciate** Data fine validità/ scadenza dell'autorizzazione (se presente)	**Per autorizzazione/ nulla osta/atti di assenso /altro da rilasciare** Protocollo e data di ricevimento da parte dell'ente competente
1						
2						
3						
4						
5						
6						
n						

☐ Si allegano i seguenti documenti (come richiesti nella nota):

- specificare
- specificare

- Eventuali note relative all'iter autorizzativo**:** ***specificare***

Luogo e data (gg/mm/aa) ……..,……	Timbro e Firma del tecnico abilitato all'esercizio della professione ……

[2] **Stato e documentazione dell'iter autorizzativo**
Specificare nella tabella se alla data della "dichiarazione sull'iter autorizzativo" , le autorizzazioni/ nulla osta/atti di assenso o altro tipo di documentazione da specificare sono:
- **conseguite**, in tal caso allegare copia conforme delle autorizzazioni indicate;
- **in attesa di rilascio**, in tal caso allegare copia conforme delle richieste complete di protocollo e data di ricevimento dell'amministrazione competente;
- **ancora da richiedere**

ESEMPIO