

REPUBBLICA ITALIANA



**Regione Emilia-Romagna**

**BOLLETTINO UFFICIALE**

---

DIREZIONE E REDAZIONE PRESSO LA PRESIDENZA DELLA REGIONE - VIALE ALDO MORO 52 - BOLOGNA

---

**Parte seconda - N. 151**

---

**Anno 50**

**10 giugno 2019**

**N. 185**

---

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 31 MAGGIO 2019, N. 854

**POR FESR 2014-2020. Approvazione “Bando per il sostegno alla creazione e al consolidamento delle start up innovative - Anno 2019” in attuazione dell’Attività 1.4.1.**

## REGIONE EMILIA-ROMAGNA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 31 MAGGIO 2019, N. 854

**POR FESR 2014-2020. Approvazione "Bando per il sostegno alla creazione e al consolidamento delle start up innovative - Anno 2019" in attuazione dell'Attività 1.4.1.**

## LA GIUNTA DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Visti:

- il Regolamento n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca compresi nel quadro strategico comune e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo e sul Fondo di coesione, relativo al periodo della nuova programmazione 2014-2020 che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006, ed in particolare l'art.47, comma 1, in cui si stabilisce che per ciascun Programma Operativo, lo Stato membro istituisce un Comitato di Sorveglianza, entro tre mesi dalla data di notifica della decisione di approvazione del Programma Operativo medesimo;

- il Regolamento delegato (UE) n. 240/2014 della Commissione del 7 gennaio 2014 recante un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei fondi strutturali e d'investimento europei, e in particolare l'art.10 "Norme che disciplinano la composizione del comitato di sorveglianza";

- il Programma Operativo Regionale FESR Emilia-Romagna 2014/2020, approvato con Decisione di Esecuzione della Commissione Europea C(2015) 928 del 12 febbraio 2015;

- la propria deliberazione n. 179 del 27/02/2015 recante "Presa d'atto del Programma Operativo FESR Emilia-Romagna 2014-2020 e nomina dell'autorità di gestione";

Considerato che:

- il POR FESR 2014-2020 dell'Emilia-Romagna risulta costituito da 6 Assi prioritari che costituiscono la struttura operativa sulla quale si basa il raggiungimento degli obiettivi strategici e specifici individuati;

- nella sezione 2 vengono riportati i dettagli degli Assi prioritari, tra cui l'Asse prioritario 1 "Ricerca e Innovazione" il cui obiettivo è quello di Rafforzare la ricerca, lo sviluppo tecnologico e l'innovazione in particolare;

- il raggiungimento di tale obiettivo specifico è previsto attraverso il conseguimento di due priorità di investimento così identificate:

- 1a: Potenziare l'infrastruttura per la ricerca e l'innovazione (R&I) e le capacità di sviluppare l'eccellenza nella R&I nonché promuovere centri di competenza, in particolare quelli di interesse europeo

- 1b: Promuovere gli investimenti delle imprese in R&I sviluppando collegamenti e sinergie tra imprese, centri di ricerca e sviluppo e il settore dell'istruzione superiore, in particolare promuovendo gli investimenti nello sviluppo di prodotti e servizi, il trasferimento di tecnologie, l'innovazione sociale, l'ecoinnovazione, le applicazioni nei servizi pubblici, lo stimolo della domanda, le reti, i cluster e l'innovazione aperta attraverso la specializzazione intelligente, nonché sostenere la ricerca tecnologica e applicata, le linee pilota, le azioni di validazione precoce

dei prodotti, le capacità di fabbricazione avanzate e la prima produzione, soprattutto in tecnologie chiave abilitanti, e la diffusione di tecnologie con finalità generali.

Considerato inoltre che:

- nell'ambito delle priorità di investimento "1.b" sopracitata è individuato il seguente obiettivo specifico:

- 1.4 aumento dell'incidenza di specializzazioni innovative in perimetri applicativi ad alta intensità di conoscenza

- nell'ambito della priorità d'investimento "1.b" tra le azioni previste l'Azione 1.4.1 "Sostegno alla creazione e al consolidamento di start-up innovative ad alta intensità di applicazione di conoscenza e alle iniziative di spin-off della ricerca in ambiti in linea con le Strategie di specializzazione intelligente"

Dato atto che il Comitato di Sorveglianza del POR FESR istituito con propria deliberazione n. 211 del 6 marzo 2015 ha approvato nella sessione del 31 marzo 2015 i criteri di selezione delle operazioni relative alle singole attività di ogni Asse del POR, criteri integrati nella sessione del 18 maggio 2018;

Visti:

- la L.R. 15 novembre 2001, n. 40 "Ordinamento contabile della Regione Emilia-Romagna, abrogazione delle L.R. 6 luglio 1977, n. 31 e 27 marzo 1972, n. 4" per quanto applicabile;

- il D.Lgs. n. 118 del 23 giugno del 2011 e ss.mm.ii.;

- il Regolamento UE 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014, che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato;

- la L.R. 27 dicembre 2018, n. 24 "DISPOSIZIONI COLLEGATE ALLA LEGGE REGIONALE DI STABILITÀ PER IL 2019";

- la L.R. 27 dicembre 2018, n. 25 "DISPOSIZIONI PER LA FORMAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2019-2021 (LEGGE DI STABILITÀ REGIONALE 2019)";

- la L.R. 27 dicembre 2018, n. 26 "BILANCIO DI PREVISIONE DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA 2019-2021";

- la propria deliberazione n. 2301/2018 ad oggetto "APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO TECNICO DI ACCOMPAGNAMENTO E DEL BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE DI PREVISIONE DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA 2019-2021";

- la propria deliberazione n. 596/2019 ad oggetto "VARIATIONE DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 51, D.LGS. N.118/2011 E SS.MM.II. - VARIAZIONI COMPENSATIVE FRA CAPITOLI RELATIVI AL POR FESR 2014/2020";

Dato atto altresì che risorse stanziare a valere su questo bando sono pari ad € **2.402.668,87**, sui capitoli sotto indicati con le relative disponibilità:

Upb	Capitolo	Anno 2019 €	Anno 2020 €	Totale €
8502	22009	25.580,35	1.175.754,09	<b>1.201.334,44</b>
8503	22011	17.906,24	823.027,86	<b>840.934,10</b>
8500	22012	7.674,10	352.726,23	<b>360.400,33</b>
<b>Totale</b>		<b>51.160,69</b>	<b>2.351.508,18</b>	<b>2.402.668,87</b>

Ritenuto pertanto opportuno:

- avviare nell'ambito della priorità d'investimento 1.b tra l'azione prevista:

- l'Azione 1.4.1 "Sostegno alla creazione e al consolidamento di start-up innovative ad alta intensità di applicazione di conoscenza e alle iniziative di spin-off della ricerca in ambiti in linea con le Strategie di specializzazione intelligente";

- approvare il "Bando per Sostegno alla creazione e al consolidamento di start up innovative – Anno 2018", di cui all'allegato A, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

- stabilire che l'attuazione gestionale, in termini amministrativo-contabili delle attività progettuali che saranno oggetto operativo del presente bando verranno realizzate ponendo a base di riferimento i principi e postulati che disciplinano le disposizioni previste dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;

- delegare il Dirigente del Servizio Attuazione e Liquidazione dei Programmi e supporto all'Autorità di Gestione ad approvare il manuale "Criteri di ammissibilità dei costi e modalità di rendicontazione";

Nello specifico, al fine di meglio realizzare gli obiettivi che costituiscono l'asse portante delle prescrizioni tecnico-contabili previste per le Amministrazioni Pubbliche dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., con particolare riferimento al principio della competenza finanziaria potenziata, le successive fasi gestionali nelle quali si articola il processo di spesa della concessione, impegno, liquidazione, ordinazione e pagamento saranno soggette a valutazioni ed eventuali rivisitazioni operative per renderli rispondenti al percorso contabile tracciato dal Decreto medesimo;

Ne deriva, in ragione di quanto sopra indicato, che le successive fasi gestionali caratterizzanti il ciclo della spesa saranno strettamente correlate ai possibili percorsi contabili indicati dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm. con riferimento ai cronoprogrammi di spesa presentati dai soggetti attuatori individuati;

Alla luce di ciò, la copertura finanziaria prevista nell'articolazione dei capitoli di spesa indicati nel presente provvedimento, riveste carattere di mero strumento programmatico-conoscitivo di individuazione sistemica ed allocazione delle risorse disponibili destinate, nella fase realizzativa, ad essere modificate anche della validazione economico-temporale in base agli strumenti resi disponibili dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. per il completo raggiungimento degli obiettivi in esso indicati;

Preso atto che al bando è stato applicato il test MPMI e che sono stati acquisiti elementi utili a valutare se il bando sopracitato possa avere o meno effetti discriminatori nei confronti delle MPMI rispetto alle altre imprese;

Considerato che, sulla base dei contributi acquisiti durante la consultazione e a seguito dell'applicazione del Test, è emerso che le MPMI non sono svantaggiate rispetto alle altre imprese che possono accedere ai contributi concessi in quanto le micro o piccole imprese singole (compresi consorzi, società consortili e società cooperative) sono le uniche tipologie di imprese che possono partecipare al bando;

Visti:

- la L.R. 26 novembre 2001, n. 43, recante "Testo unico in materia di Organizzazione e di rapporti di lavoro nella Regione Emilia-Romagna" e ss.mm.ii., ed in particolare l'art. 37, comma 4;

- la propria deliberazione n. 2416 del 29 dicembre 2008 avente ad oggetto "Indirizzi in ordine alle relazioni organizzative e funzionali tra le strutture e sull'esercizio delle funzioni dirigenziali. Adempimenti conseguenti alla delibera 999/2008.

Adeguamento e aggiornamento della delibera 450/2007" e ss.mm.ii., per quanto applicabile;

- la propria deliberazione n. 468/2017 avente ad oggetto "IL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI NELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA";

- La propria deliberazione n. 270 del 29 febbraio 2016 "Attuazione prima fase della riorganizzazione avviate con Delibera 2189/2015";

- La propria deliberazione n. 622 del 28 aprile 2016 "Attuazione seconda fase della riorganizzazione avviata con

- La propria deliberazione n. 1107 del 11 luglio 2016 "Integrazione delle declaratorie delle strutture organizzative della Giunta regionale a seguito dell'implementazione della seconda fase della riorganizzazione avviata con Delibera 2189/2015";

- la propria deliberazione n. 123/2016 avente ad oggetto "APPROVAZIONE INCARICHI DIRIGENZIALI CONFERITI NELL'AMBITO DELLE DIREZIONI GENERALI: CURA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE; AGRICOLTURA, CACCIA E PESCA; RISORSE, EUROPA, INNOVAZIONE E ISTITUZIONI E NELL'AMBITO DI INTERCENT-ER E CONFERMA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE FR1SUPER NELL'AMBITO DELLA D.G. RISORSE, EUROPA, INNOVAZIONE E ISTITUZIONI";

- la propria deliberazione n. 1059/2018 ad oggetto: "APPROVAZIONE DEGLI INCARICHI DIRIGENZIALI RINNOVATI E CONFERITI NELL'AMBITO DELLE DIREZIONI GENERALI, AGENZIE E ISTITUTI E NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (RPCT), DEL RESPONSABILE DELL'ANAGRAFE PER LA STAZIONE APPALTANTE (RASA) E DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO)";

- la determinazione del dirigente n. 1174/2017 avente ad oggetto "Conferimento incarichi dirigenziali presso la Direzione generale Economia della conoscenza, del lavoro e dell'impresa";

- la propria deliberazione n. 627/2015 "Approvazione della carta dei principi di responsabilità sociale delle imprese e applicazione del rating di legalità";

Visto altresì il Decreto 20 febbraio 2014, n. 57 - MEF-MISE - Regolamento concernente l'individuazione delle modalità in base alle quali si tiene conto del rating di legalità attribuito alle imprese ai fini della concessione di finanziamenti;

Richiamati:

- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e succ. mod., ed in particolare l'art.26, comma 1;

- la propria deliberazione n. 122 del 28 gennaio 2019 "APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2019 -2021" ed in particolare l'allegato D "Direttiva di indirizzi interpretativi per l'applicazione degli obblighi di pubblicazione previsti dal D.lgs. n. 33 del 2013. Attuazione del piano triennale di prevenzione della corruzione 2019-2021;

Dato atto che il responsabile del procedimento ha dichiarato di non trovarsi in situazione anche potenziale di conflitto di interessi;

Dato atto dei pareri allegati;

Su proposta dell'Assessore a Attività Produttive, Piano energetico, Economia Verde e Ricostruzione post-sisma, Palma Costi;

A voti unanimi e palesi

delibera:

1. di approvare il "Bando per Sostegno alla creazione e al consolidamento di start up innovative – Anno 2019", di cui all'allegato A, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2. di demandare al dirigente del Servizio Ricerca, Innovazione, Energia ed Economia Sostenibile:

- l'individuazione, sulla base dei risultati della valutazione, dei beneficiari del contributo;

- la quantificazione e la concessione dei contributi secondo i massimali e i regimi di aiuto applicati;

- l'impegno delle risorse finanziarie sui pertinenti capitoli di bilancio nonché la liquidazione dei contributi e la richiesta di emissione dei relativi titoli di pagamento e tutti gli altri provvedimenti previsti dalla normativa vigente che si rendessero necessari;

- l'eventuale modifica che si rendesse necessaria della modulistica approvata con il presente provvedimento, in osservanza dei principi indicati nella presente delibera;

- la definizione e pubblicazione del manuale contenente le modalità di accesso e di utilizzo dell'applicativo web necessario per la presentazione delle domande con successivo atto del Dirigente Responsabile del Servizio "Ricerca, Innovazione, Energia ed Economia Sostenibile" in seguito al coordinamento con la predisposizione informatica del sistema informativo per la presentazione delle domande e della seguente gestione dei progetti approvati;

3. di delegare il Dirigente del Servizio Attuazione e Liquidazione dei Programmi e supporto all'Autorità di Gestione:

- ad approvare e pubblicare il manuale "Criteri di ammissibilità dei costi e modalità di rendicontazione";

- alla verifica della documentazione presentata per le rendicontazioni dei progetti finanziati;

- alla liquidazione dei contributi e la richiesta di emissione dei relativi titoli di pagamento e tutti gli altri provvedimenti previsti dalla normativa vigente che si rendessero necessari;

4. di stabilire che la domanda di contributo, che include il business plan del progetto imprenditoriale, dovrà essere compilata esclusivamente per via telematica, tramite l'applicativo SFINGE2020 le cui modalità di accesso e di utilizzo saranno rese disponibili sul portale regionale "<http://imprese.regione.emilia-romagna.it/>" e sul portale <http://fesr.regione.emilia-romagna.it>, che non saranno ammesse le domande presentate con altre modalità e che il Dirigente competente per materia provvederà, con propri atti formali, all'approvazione delle linee guida per la compilazione e trasmissione on-line delle domande di contributo.

5. di stabilire, in ragione delle argomentazioni indicate in premessa, che le fasi gestionali nelle quali si articola il processo di spesa della concessione, liquidazione, ordinazione e pagamento saranno soggette a valutazioni ed eventuali rivedizioni operative per dare piena attuazione ai principi e postulati contabili dettati dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;

6. di precisare che la copertura finanziaria prevista nell'articolazione dei capitoli di spesa indicati nel presente provvedimento riveste carattere di mero strumento programmatico-conoscitivo di individuazione sistematica ed allocazione delle risorse destinate, nella fase realizzativa, ad essere modificate anche nella validazione economico-temporale in base agli strumenti resi disponibili dal D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. per il completo raggiungimento degli obiettivi in esso indicati;

7. di pubblicare la presente deliberazione comprensiva dell'allegato "A" nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna Telematico e sul sito <http://fesr.regione.emilia-romagna.it/>;

8. di dare atto, infine, che per quanto previsto in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni, si provvederà ai sensi delle disposizioni normative e amministrative richiamate in parte narrativa.



POR-FESR 2014-2020

ASSE 1 Ricerca e Innovazione

**Azione 1.4.1 Sostegno alla creazione e al consolidamento di start up innovative ad alta intensità di applicazione di conoscenza e alle iniziative di spin-off della ricerca in ambiti in linea con le Strategie di specializzazione intelligente**

**Bando per**

**Sostegno alla creazione e al consolidamento di start up innovative – ANNO 2019**

## **1. CONTESTO E FINALITÀ**

Il presente bando dà attuazione all'azione 1.4.1 del POR FESR 2014-2020 riportato in intestazione e definito nell'accordo di partenariato tra Governo e Commissione Europea per il presente periodo di programmazione dei fondi strutturali.

Dal punto di vista regionale, l'attuazione di questa azione intende dare continuità alle azioni già intraprese con i precedenti programmi per il sostegno all'avvio, insediamento e sviluppo di nuove iniziative imprenditoriali in grado di promuovere ricambio e diversificazione nel sistema produttivo, operanti prioritariamente nel campo dei settori dell'alta tecnologia e ad alto contenuto innovativo. L'obiettivo è quello di promuovere e far crescere nuove imprese in grado di generare nuove nicchie di mercato attraverso nuovi prodotti, servizi e sistemi di produzione ad elevato contenuto innovativo, cogliere i nuovi drivers del mercato, generare nuove opportunità occupazionali.

In questa evidenza pubblica, **con il termine start up si identifica un'impresa costituita che ha già definito, attraverso attività di ricerca e sviluppo già effettuata, il proprio prodotto o servizio; il tutto nel contesto di un percorso imprenditoriale nuovo non collegato e non in continuità, dal punto di vista societario, localizzativo, produttivo e organizzativo, con imprese preesistenti.** Nella fase di start up possono avvenire, in particolare, operazioni di acquisizione delle risorse tecniche e tecnologiche, di definizione dei metodi di produzione, organizzazione, accesso al mercato, ricerca di personale e competenze manageriali.

La Regione promuove, in sinergia con questo bando, l'organizzazione e la messa in rete dei servizi, dei soggetti e delle infrastrutture che nei diversi territori sostengono i processi di creazione di nuove imprese, al fine di favorire la loro crescita, la formazione di reti, la visibilità verso potenziali imprese già consolidate quali possibili partner produttivi, commerciali o finanziari.

## **2. OGGETTO**

Il bando si propone l'obiettivo di sostenere le spese di investimento per l'avvio o il consolidamento di nuove imprese ad elevato contenuto tecnologico **basate sulla valorizzazione economica dei risultati della ricerca finalizzata a nuovi prodotti e servizi di alta tecnologia o ad alto contenuto innovativo.**

**Il progetto di investimento dovrà essere corredato da un accurato Business Plan che dovrà evidenziare la consapevolezza del proponente rispetto al target di mercato, ai concorrenti attuali e potenziali, ai prezzi applicabili, alle condizioni tecnico-economiche ed organizzative per la produzione e la commercializzazione, alla conseguente sostenibilità economica e redditività dell'attività attesa.**

Il bando contribuisce anche a dare attuazione alla Strategia Regionale di Specializzazione Intelligente, approvata dalla Regione, che rappresenta una condizionalità ex ante per l'attuazione degli interventi dell'Asse 1 del POR FESR 2014-2020. I progetti imprenditoriali dovranno dimostrare coerenza con tale strategia e il contributo efficace e originale alla sua implementazione.

I progetti imprenditoriali dovranno pertanto dimostrare di avere ricaduta innovativa e di diversificazione su almeno uno degli ambiti produttivi individuati nelle priorità A, B e D della Strategia, in particolare:

- A.1 Sistema agroalimentare;
- A.2 Sistema dell'edilizia e delle costruzioni;
- A.3 Meccatronica e motoristica;
- B.1 Industrie della salute e del benessere;
- B.2 Industrie culturali e creative;
- D.1 Innovazione nei servizi.

**Dal punto di vista delle caratteristiche produttive, le imprese si dovranno obbligatoriamente distinguere in almeno una delle due seguenti categorie:**

**1. imprese basate sullo sviluppo produttivo di risultati di ricerca o di soluzioni tecnologiche derivanti da una o più tecnologie abilitanti, anche congiuntamente ad altre tecnologie;**

**2. imprese basate sullo sviluppo o sull'utilizzo avanzato delle tecnologie digitali per applicazioni imprenditoriali prioritariamente nelle industrie culturali e creative, nell'innovazione sociale, nel wellness e nei servizi ad alta intensità di conoscenza.**

**Ogni progetto dovrà fornire adeguata spiegazione per ciascuna delle scelte effettuate.**

Dal punto di vista del grado di sviluppo delle imprese e ai fini del presente bando, è possibile la presentazione alternativa di 2 tipologie di progetti:

**TIPOLOGIA A.** Progetti per la realizzazione dei primi investimenti necessari all'avvio dell'impresa e alla messa sul mercato dei prodotti/servizi oggetto di precedente attività di ricerca;

**TIPOLOGIA B.** Progetti per la realizzazione di investimenti per l'espansione di start up già avviate, per quanto riguarda sedi produttive, logistiche e commerciali e l'aumento di dotazioni tecnologiche.

I progetti imprenditoriali dovranno prevedere un costo totale ammissibile, in base alle regole definite al successivo p.to. 5, non inferiore a:

	Sviluppo produttivo di risultati di ricerca o sviluppi tecnologici	Applicazioni digitali avanzate nelle industrie culturali e creative, nell'innovazione sociale, nei servizi ad alta intensità di conoscenza
TIPOLOGIA A - Avvio	80.000,00	50.000,00
TIPOLOGIA B - Espansione	150.000,00	80.000,00

Qualora, sulla base delle verifiche effettuate dai competenti uffici regionali il costo ammesso risultasse inferiore a tali limiti, la domanda si considererà non ammissibile.

### 3. BENEFICIARI

#### 3.1 CARATTERISTICHE DEI BENEFICIARI

Possono presentare domanda esclusivamente micro e piccole imprese, ai sensi della definizione europea, regolarmente costituite e registrate nella Sezione speciale del Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio dedicata alle start-up innovative (ai sensi della Legge 221/2012 e Legge 33/2015). Le imprese devono avere **l'unità locale in cui si realizza il progetto imprenditoriale in Emilia-Romagna** con codice ATECO 2007 primario dell'unità locale rientrante tra quelli individuati nella Strategia Regionale di Specializzazione Intelligente con riferimento alle priorità A, B e D e riportati nell'appendice 3.

Per la **TIPOLOGIA A** le imprese proponenti devono essere costituite successivamente al **01/01/2016**.

Per la **TIPOLOGIA B** le imprese devono essere state costituite successivamente al **08/07/2014**, avere almeno due esercizi di bilancio, un fatturato, "ricavi delle vendite e delle prestazioni" di cui alla voce "A1" dello schema di conto economico del codice civile, di almeno 200.000,00 € nell'ultimo bilancio approvato e 3 dipendenti a tempo indeterminato assunti alla data del 31/12/2018; le imprese già individuate come beneficiarie dei Bando "Start up innovative - annualità 2016 - 2017 e 2018 (DGR n. 11/2016 - DGR n.451/2017 e DGR n.812/2018)" nella TIPOLOGIA B non potranno presentare una ulteriore domanda.

Le imprese già beneficiarie di contributi nell'ambito del POR FESR 2007-2013 – ASSE 1 – ATTIVITA' 1.2.1 – BANDO START UP INNOVATIVE annualità 2014 potranno presentare domanda solo per la TIPOLOGIA B, qualora ne abbiano i requisiti richiesti.

Le imprese già beneficiarie di contributi nell'ambito del "POR FESR 2014-2020 – ASSE 1 – ATTIVITA' 1.4.1 – BANDO START UP INNOVATIVE Anno 2016, Anno 2017 e ANNO 2018 – TIPOLOGIA A potranno presentare domanda solo per la TIPOLOGIA B, qualora ne abbiano i requisiti richiesti.

Per entrambe le tipologie, ai fini dell'individuazione della data di costituzione farà fede la data risultante dal certificato d'iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio competente per territorio.

Per "**unità locale in cui si realizza il progetto**" che deve risultare regolarmente censita presso la CCIAA di competenza, si intende un immobile, destinato ad usi industriali o artigianali, in cui l'impresa realizza abitualmente attività di produzione di beni o servizi, in cui sia stabilmente collocato il personale e le attrezzature che verranno utilizzate per la realizzazione del progetto imprenditoriale.

**L'unità locale dovrà risultare operativa alla data di presentazione della domanda** e non sarà contemplata, ai fini del presente bando, l'individuazione come sede produttiva di una unità locale adibita a esclusivo uso logistico e commerciale. Solo per i progetti della TIPOLOGIA B, qualora all'atto della presentazione della domanda il richiedente non abbia l'unità produttiva sul territorio della Regione Emilia-Romagna, l'apertura dell'unità locale e il relativo codice ATECO 2007 primario dovrà essere comunicata all'amministrazione regionale entro 60 giorni dalla concessione dell'agevolazione, a pena di decadenza dal beneficio.

### 3.2 REQUISITI FORMALI

L'impresa dovrà pertanto possedere, al momento della presentazione della domanda, i seguenti requisiti (la verifica di tali requisiti sarà accertata anche tramite visura storica, del Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio competente per territorio, alla data di presentazione della domanda; non saranno contemplate azioni attuate dopo la data di presentazione della domanda per adeguare i requisiti mancanti):

1. possedere esclusivamente i requisiti dimensionali di micro o piccola impresa indicati nell'Appendice 4. Tale requisito si considererà perso, successivamente, solo nel caso di acquisizione per quote superiori al 25% o di fusione con una media o grande impresa;
2. essere regolarmente costituita ed iscritta alla sezione ordinaria del registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura competente per territorio;
3. appartenere ai settori di attività economica "ATECO 2007" ammissibili ai sensi del presente bando. I settori di attività ammessi al contributo regionale sono indicati nell'Appendice 3 al presente bando. Al fine di verificare l'appartenenza dell'impresa richiedente ad uno dei codici "ATECO 2007"

ammissibili, si farà riferimento esclusivamente al codice primario della unità produttiva in cui si realizza l'intervento, rilevato dal certificato di iscrizione al registro delle imprese presso la CCIAA;

4. essere attiva e non essere sottoposta a procedure di liquidazione (anche volontaria), fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o altre procedure concorsuali in corso o antecedentemente la data di presentazione della domanda;
5. non presentare le caratteristiche di impresa in difficoltà ai sensi del punto 10 della Comunicazione della Commissione "Orientamenti Comunitari sugli aiuti di Stato per il salvataggio e la ristrutturazione di imprese in difficoltà (2004/C 244/02) (per la definizione di impresa in difficoltà vedere l'Appendice 7);
6. possedere una situazione di regolarità contributiva per quanto riguarda la correttezza nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi nei confronti di INPS e INAIL;
7. rispettare le norme dell'ordinamento giuridico italiano in materia di prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro e delle malattie professionali, della sicurezza sui luoghi di lavoro, dei contratti collettivi di lavoro e delle normative relative alla tutela dell'ambiente;
8. non essere destinataria di un ordine di recupero pendente per effetto di una precedente decisione della Commissione che dichiara un aiuto illegale e incompatibile con il mercato interno (c.d. clausola "DEGGENDORF").

### 3.3 INNOVATIVITA'

**Per essere definita innovativa, l'impresa proponente deve essere iscritta alla "Sezione speciale in qualità di START-UP INNOVATIVA" del registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura competente per territorio; l'impresa dovrà possedere il requisito al momento della presentazione della domanda e non saranno contemplate azioni poste in essere dopo la data di presentazione della domanda per adeguare il requisito mancante.**

La start up innovativa che durante il periodo di attuazione del progetto dovesse superare le soglie temporali previste ai sensi delle Leggi n.221/2012 e n. 33/2015 per l'iscrizione alla "Sezione speciale in qualità di START-UP INNOVATIVA", dovrà esercitare la richiesta di cancellazione dalla sezione speciale dedicata alle start up innovative e, contestualmente, richiede l'iscrizione nella sezione speciale riservata alle PMI innovative, in continuità assoluta, pena la perdita del requisito di innovatività.

### 4. DURATA DEI PROGETTI

La durata massima dei progetti è stabilita in:

- **12 mesi entrambe le TIPOLOGIE previste, A e B.**

La durata dei progetti decorre dalla data del **01/01/2020**.

I progetti dovranno quindi concludersi entro il **31/12/2020**.

**Ai fini del riconoscimento della loro ammissibilità, le spese indicate al successivo punto 5. "SPESE AMMISSIBILI" dovranno essere sostenute esclusivamente nel periodo 01/01/2020 – 31/12/2020.**

**Esclusivamente per la TIPOLOGIA A**, saranno ammissibili spese già sostenute prima della presentazione della domanda per un importo complessivo non superiore a € 2.000,00 **riconguibili esclusivamente alla tipologia di costo "D. Spese di costituzione"**, sempre se rispondenti ai requisiti di ammissibilità previsti dal successivo punto 5 e dall'appendice 6.

Gli interventi agevolati dovranno concludersi entro il termine perentorio sopra indicato indipendentemente dalla tipologia di appartenenza (termine finale di ammissibilità).



Devono essere obbligatoriamente rispettate le seguenti scadenze:

1. Entro il 28 febbraio di ogni anno e fino alla conclusione del progetto, il beneficiario ha l'obbligo di inoltrare tramite SFINGE 2020 una richiesta di variante relativamente al cronoprogramma finanziario del progetto, con l'aggiornamento degli importi delle spese divisi per anno, che riporti per l'anno precedente l'importo delle spese effettivamente quietanzate entro il 31 dicembre;
2. **Entro il 20 marzo 2020**, il beneficiario ha l'obbligo di inoltrare tramite SFINGE2020 la domanda di pagamento relativa al primo stato di avanzamento lavori (**1° SAL**), come riportato nel successivo art. 13;
3. Entro 45 giorni dal termine del progetto, il beneficiario ha l'obbligo di inoltrare tramite SFINGE2020 la rendicontazione delle spese relativa al saldo (**SALDO FINALE**) degli interventi agevolati.

Le fatture ed i relativi pagamenti dovranno riferirsi a prestazioni, forniture o acquisti iniziati/effettuati entro i termini di ammissibilità. Esse dovranno essere state emesse ed integralmente pagate entro il già menzionato arco temporale di ammissibilità, pena la loro esclusione totale dal contributo. Unica eccezione esplicitata, la possibilità per le imprese di TIPOLOGIA A, relativamente alle spese riconducibili alla tipologia di costo "D. Spese di costituzione" sostenute precedentemente all'intervallo temporale di AMMISSIBILITÀ DELLE SPESE.

#### 5. SPESE AMMISSIBILI

Le spese ammissibili dovranno riferirsi agli progetti imprenditoriali per cui si avanza richiesta di contributo ed essere coerenti e rivolte al raggiungimento delle finalità/obiettivi indicati nel presente bando.

Per la **TIPOLOGIA A** dovranno riguardare le seguenti tipologie di costo e rispettare i limiti indicati:

- A. Macchinari, attrezzature, impianti, hardware e software, arredi strettamente funzionali;
- B. Spese di affitto/noleggio laboratori e attrezzature scientifiche (massimo 20% del costo totale del progetto). Da tale voce di costo sono escluse le spese di affitto della U.L. nella quale si realizza il progetto cofinanziato dalla Regione Emilia-Romagna;
- C. Acquisto e brevetti, licenze e/o software da fonti esterne;
- D. Spese di costituzione (massimo 2.000 €);
- E. Spese promozionali anche per partecipazione a fiere ed eventi (massimo 25.000,00 €);
- F. Consulenze esterne specialistiche non relative all'ordinaria amministrazione.

Per la **TIPOLOGIA B** dovranno riguardare le seguenti tipologie di costo e rispettare i limiti indicati:

- A. Acquisizione sedi produttive, logistiche, commerciali. Le imprese con sede legale esterna alla Regione Emilia-Romagna potranno acquistare solo sedi produttive nel territorio regionale (massimo 50% costo totale del progetto)
- B. Macchinari, attrezzature, impianti, hardware e software, arredi strettamente funzionali;
- C. Spese di affitto e noleggio laboratori e attrezzature scientifiche (massimo 20% del costo totale del progetto). Da tale voce di costo sono escluse le spese di affitto della U.L. nella quale si realizza il progetto cofinanziato dalla Regione Emilia-Romagna;
- D. Acquisto e brevetti, licenze e/o software da fonti esterne;
- E. Spese promozionali anche per partecipazione a fiere ed eventi (massimo 10% del costo totale del progetto);
- F. Consulenze esterne specialistiche non relative all'ordinaria amministrazione.

**In Appendice 6 vengono illustrate in dettaglio le caratteristiche di ammissibilità di tutte le voci di spesa.**

**I pagamenti possono essere regolati esclusivamente attraverso bonifico singolo. La quietanza del pagamento sarà dimostrata attraverso fattura in originale accompagnata da copia del bonifico ed estratto conto che attesti il pagamento e l'uscita finanziaria dal conto corrente bancario/postale.**

Sono esclusi, indipendentemente dalle categorie sopra indicate:

- i pagamenti effettuati in contanti e/o tramite compensazione di qualsiasi genere tra il beneficiario ed il fornitore (esempio: permuta con altri beni mobili e/o immobili, lavori, forniture, servizi, ecc...);
- la fatturazione e/o la vendita dei beni oggetto del contributo nonché la fornitura di consulenze e/o di tutte le altre tipologie di spesa agevolate, da parte dei titolari/soci/legali rappresentanti e/o componenti l'organo di amministrazione delle imprese beneficiarie del contributo;
- la fatturazione e/o la vendita dei beni oggetto del contributo nonché la fornitura di consulenze e/o di tutte le altre tipologie di spesa agevolate, da parte dei coniugi o dei parenti in linea retta fino al secondo grado dei titolari/soci/legali rappresentanti e/o componenti l'organo di amministrazione delle imprese beneficiarie del contributo;
- la fatturazione e/o la vendita alle imprese beneficiarie dei beni oggetto del contributo nonché la fornitura di consulenze e/o di tutte le altre tipologie di spesa agevolate da parte di imprese, società o enti con rapporti di controllo o collegamento così come definito ai sensi dell'art. 2359 del c.c. o che abbiano in comune soci, amministratori o procuratori con poteri di rappresentanza;
- qualsiasi forma di auto fatturazione.
- (solo per i consorzi) la fatturazione incrociata tra le imprese aderenti al consorzio.

## **6. REGIME DI AIUTO**

Il contributo di cui al presente bando viene concesso secondo quanto stabilito REGOLAMENTO (UE) N. 651/2014 DELLA COMMISSIONE del 17 giugno 2014 che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato. In particolare, il presente regime di aiuti rispetta le disposizioni di cui all'art.22 del suddetto regolamento.

### **6.1 CUMULO**

Gli aiuti di Stato erogati con il presente bando, che identifica costi ammissibili individuabili, di cui all'art.22 del REGOLAMENTO (UE) N. 651/2014, sono sempre cumulabili con qualsiasi aiuto con costi ammissibili non individuabili, nel rispetto degli importi massimi stabiliti dalle norme di riferimento.

Non è ammesso il cumulo dei costi ammissibili individuabili, oggetto di cofinanziamento del presente bando, con altri aiuti di Stato sugli stessi costi ammissibili individuabili.

## **7. CONTRIBUTO REGIONALE**

L'agevolazione prevista nel presente bando consiste in un contributo in conto capitale, corrispondente al 60% della spesa ritenuta ammissibile.

Saranno esclusi i progetti con spesa ritenuta ammissibile dalla Regione inferiore a quanto indicato al precedente p.to 2.

Il contributo concedibile non potrà, in ogni caso, superare gli importi di seguito indicati:

- **100.000,00 € per la TIPOLOGIA A;**
- **250.000,00 € per la TIPOLOGIA B.**

Oltre alla percentuale di contributo ordinaria sopra indicata, e fermo restando i limiti sopraindicati, è prevista una maggiorazione del contributo pari a 10 punti percentuali per i progetti che prevedono alla loro conclusione un incremento di dipendenti assunti a tempo indeterminato (con contratti a tempo pieno o a tempo parziale per almeno l'80% del tempo) rispetto a quelle in organico al momento della presentazione della domanda, pari a:

- **almeno 2 unità per la TIPOLOGIA A;**
- **almeno 3 unità per la TIPOLOGIA B.**

Per ottenere la maggiorazione di contribuzione, nel modulo di domanda l'impresa richiedente dovrà:

- dichiarare che il progetto comporterà un incremento occupazionale di dipendenti assunti a tempo indeterminato, (con contratti a tempo pieno o a tempo parziale pari o superiore all'80%) rispetto alla data di presentazione della domanda;
- richiedere espressamente l'applicazione della percentuale di maggiorazione di contribuzione prevista nella presente sezione del bando.

A tal fine si precisa che in sede di rendicontazione finale dell'intervento agevolato, l'impresa beneficiaria dovrà dichiarare il numero di dipendenti a tempo indeterminato con contratto a tempo pieno o part-time non inferiore all'80% del tempo, presentando idonea documentazione comprovante l'avvenuto incremento occupazionale e l'incremento occupazionale deve essere mantenuto per almeno 3 anni successivi alla conclusione del progetto.

Qualora in sede di rendicontazione finale dell'intervento agevolato si dovesse riscontrare il mancato rispetto dell'incremento occupazionale previsto, la Regione provvederà ad una proporzionale riduzione dell'ammontare di contributo da liquidare. Sostanzialmente il contributo finale da liquidare sarà ricalcolato, nel rispetto del limite di spesa ammessa e rendicontata, applicando solo la percentuale di contribuzione ordinaria di concessione dei contributi del 60%, senza l'applicazione della percentuale di maggiorazione prevista nella presente sezione del bando.

## **8. COPERTURA FINANZIARIA DEL PROGETTO (FORMULA DI EQUILIBRIO FINANZIARIO)**

Il proponente deve rispettare la seguente **formula di equilibrio finanziario**:

$$I = P + F, \text{ dove:}$$

**I** = Investimenti complessivamente oggetto di contributo (costo totale del progetto);

**P** = Mezzi propri incrementali;

**F** = Finanziamento bancario specifico di durata maggiore o uguale a 36 mesi

Si precisa che:

**I** = Investimenti complessivamente oggetto di richiesta di contributo;

**P = Mezzi incrementali, vale a dire aggiuntivi rispetto a quelli risultanti dall'ultimo bilancio approvato.** Per le imprese ancora prive di un bilancio approvato, l'apporto di mezzi propri dovrà essere incrementale rispetto a quelli esistenti al momento di presentazione della domanda. Ad incremento dei mezzi propri saranno ritenute ammissibili solo le operazioni finanziarie che determineranno l'aumento del patrimonio netto dell'impresa, effettuate quindi esclusivamente con **immissione di cash** e non saranno considerate idonee altre modalità di versamento classificabili nei passivi dello stato patrimoniale aziendale. Gli importi oggetto di incremento del patrimonio netto, inoltre, non dovranno risultare precedentemente iscritti, parzialmente o totalmente, in nessun'altra voce dei passivi dello stesso stato patrimoniale. Per l'elenco delle operazioni ammissibili si rimanda alle indicazioni contenute in Appendice 8.

**F** = Finanziamento bancario specifico di durata maggiore o uguale a 36 mesi, che può essere composto da **F1 + F2**, dove:

**F1** = Finanziamento bancario specifico di durata maggiore o uguale a 36 mesi già erogato alla data di presentazione della domanda; non è ammesso il leasing o finanziamenti non direttamente riconducibili all'investimento effettuato e su cui si chiede il contributo (es. scoperti di c/c, anticipazioni di fatture e/o Ri.Ba, finanziamenti per liquidità, ecc.).

**F2** = Finanziamento bancario specifico di durata maggiore o uguale a 36 mesi ancora da erogare alla data di presentazione della domanda; non è ammesso il leasing. Il finanziamento bancario potrà essere erogato dall'istituto di credito anche attraverso il ricorso al "Fondo di garanzia per le PMI" di cui alla Legge 662/1996, nei limiti stabiliti dal Regolamento (UE) della Commissione 1407/2013. In alternativa al finanziamento bancario, solo ed esclusivamente per la parte di F2, potrà essere utilizzato il finanziamento, fruttifero o infruttifero, da parte dei soci.

La formula di equilibrio deve essere rispettata con i seguenti parametri al momento della sottoscrizione della domanda.

I Mezzi propri incrementali (**P**) **devono essere pari almeno al 15% degli Investimenti (I)** (ammontare totale delle spese) oggetto di richiesta all'atto di presentazione nella domanda.

Successivamente, entro 60 giorni dall'atto di concessione del contributo, l'apporto incrementale dei Mezzi propri dovrà essere versato pena la revoca dello stesso e potrà essere rideterminato sul totale degli investimenti (spese) effettivamente ammessi a contributo.

Documentazione obbligatoria a supporto:

- 1) per le società di capitale con amministratore Unico (SRL) è necessario allegare una dichiarazione con cui si impegna a adeguare i Mezzi propri (P) e descriva le modalità con cui verrà attuata l'operazione;
- 2) per le Società di capitale è necessario allegare un verbale di assemblea dei soci che deliberi l'operazione di adeguamento dei Mezzi propri (P) con l'indicazione delle modalità con cui verrà attuata;
- 3) per le Società di capitale con Cda è necessario allegare un verbale del Cda che deliberi l'operazione di adeguamento dei Mezzi propri (P) con l'indicazione delle modalità con cui verrà attuata.

Per l'ammontare complessivo degli investimenti (I) per i quali l'impresa intende richiedere il contributo ed alla data di pubblicazione del bando, non abbia contratto, per essi, uno specifico finanziamento (F1), andrà obbligatoriamente allegata la dichiarazione/delibera rilasciata da una banca (F2 - da allegare alla domanda di contributo) la quale, subordinatamente alla ammissione al contributo della Regione Emilia-Romagna ed all'adeguamento del Patrimonio (P) di cui al precedente punto, dichiara irrevocabilmente la propria disponibilità a erogare finanziamenti di una durata minima di 36 mesi dal momento della loro erogazione per un importo complessivo che permetta il rispetto della formula di equilibrio.

Se l'impresa stabilirà il ricorso al "finanziamento soci", **attuabile solo ed esclusivamente per la parte di F2**, alla domanda andrà allegato anche il verbale del Cda o dell'assemblea dei soci oppure dichiarazione dell'amministratore per le S.R.L. a Socio Unico, in cui si delibera di utilizzare la forma giuridica del finanziamento soci, specificando la natura fruttifero o infruttifero dell'operazione.

Nell'eventualità l'impresa facesse ricorso all'attivazione di F2, con una qualunque delle modalità sopra esposte, la documentazione comprovante l'avvenuta accensione del finanziamento dovrà pervenire contestualmente alla richiesta di erogazione del contributo nei termini previsti dal successivo art.13.

Nel caso in cui F1 abbia capienza per essere utilizzato anche per la copertura degli investimenti ancora da effettuare non sarà necessario attivare F2; sarà comunque necessaria una lettera della banca erogatrice in cui si specificano i beni oggetto del finanziamento ed i relativi importi finanziati.

## 9. RISORSE E CRONOGRAMMA

Le risorse disponibili sono:

UPB	CAPITOLO	ANNO 2019	ANNO 2020	TOTALE
8502	22009	25.580,35 €	1.175.754,09 €	<b>1.201.334,44 €</b>
8503	22011	17.906,24 €	823.027,86 €	<b>840.934,10 €</b>
8500	22012	7.674,10 €	352.726,23 €	<b>360.400,33 €</b>
<b>TOTALE</b>		<b>51.160,69 €</b>	<b>2.351.508,18 €</b>	<b>2.402.668,87 €</b>

**In caso di insufficienza delle risorse disponibili queste saranno assegnate in base alla graduatoria.** La Regione Emilia-Romagna si riserva comunque la possibilità di integrare tali risorse con ulteriori risorse comunque disponibili.

**Le attività progettuali che saranno presentate dovranno essere corredate da un cronoprogramma** che dovrà tener conto della effettiva tempistica di effettuazione dell'attività nell'arco del periodo di durata del progetto, con i seguenti criteri:

- **UNICA CALL (come indicate nel successivo art. 12):**
  - **TIPOLOGIA A:**  
Anno 2020: 100% dell'attività progettuale prevista (le spese riferite alla tipologia di costo "D. Spese di costituzione" sostenute prima del 01/01/2020 dovranno essere comunque valorizzate nel piano costi riferito al 2020);
  - **TIPOLOGIA B:**  
2020: 100% dell'attività progettuale prevista.

**Il rispetto del cronoprogramma è vincolante all'atto della presentazione della domanda.**

Successivamente alla presentazione, il beneficiario del contributo regionale dovrà inviare il cronoprogramma aggiornato entro il 28 febbraio di ogni anno come specificato al paragrafo 4.

## **10. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Il presente bando è un bando aperto a sportello dalla data di apertura dei termini per la presentazione della domanda, tramite specifica applicazione web, fino **alle ore 17:00 del 11 ottobre 2019**.

La Regione Emilia-Romagna si riserva la facoltà, con comunicazione del Dirigente responsabile, di sospendere o chiudere anticipatamente la procedura di presentazione delle domande a fronte di esaurimento delle risorse disponibili. Si riserva altresì di riattivare la stessa nel momento in cui risorse aggiuntive dovessero essere rese disponibili.

### **10.1 COME COMPILARE LA DOMANDA**

La domanda di contributo, che include il business plan del progetto imprenditoriale, dovrà essere compilata esclusivamente per via telematica, tramite l'applicativo SFINGE2020 le cui modalità di accesso e di utilizzo saranno rese disponibili sul portale regionale "<http://imprese.regione.emilia-romagna.it/>" e sul portale "<http://fesr.regione.emilia-romagna.it/>"

Non saranno ammesse le domande presentate con altre modalità.

Saranno redatte e pubblicate le linee guida per la compilazione e trasmissione on-line delle domande di contributo.

### **10.2 CONTENUTI DELLA DOMANDA DI CONTRIBUTO**

La domanda di contributo, generata a seguito della compilazione attraverso l'applicativo informatico, costituisce una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. Quanto dichiarato nella domanda comporta le conseguenze, anche penali, prescritte nel suddetto decreto in caso di dichiarazioni mendaci.

La domanda di contributo contiene:

- l'indicazione degli estremi della marca da bollo di importo pari a € 16,00;
- l'indicazione dell'impresa richiedente, della sua natura giuridica, dimensione aziendale e codice ATECO 2007;
- l'indirizzo della sede/unità locale dove si realizza l'intervento;
- i dati anagrafici del legale rappresentante;
- la descrizione dei requisiti richiesti per l'accesso al finanziamento;
- l'eventuale giustificazione del carattere giovanile o femminile dell'impresa, secondo i criteri definiti in appendice 5;
- l'eventuale localizzazione delle imprese o delle unità locali coinvolte nelle aree montane così come definite ai sensi della L.R. 2/2004 e ss.mm.ii. ("Legge per la Montagna") e individuati dalle D.G.R. 1734/2004 e 1813/2009 (appendice 10) oppure nelle aree dell'Emilia-Romagna comprese nella carta nazionale degli aiuti di stato a finalità regionale approvata dalla Commissione Europea con la Decisione C(2016) 5938 del 23.09.2014 (c.d. AREE 107. 3. C ) (appendice 11)
- il possesso dei requisiti per il Rating di legalità, secondo il decreto interministeriale del 20 febbraio 2014 n. 57;
- il business model compilato negli appositi moduli messi a disposizione attraverso l'applicativo SFINGE2020;
- la descrizione del piano degli investimenti per cui si richiede il contributo regionale;
- l'eventuale aumento occupazionale;
- la quantificazione del contributo richiesto.

A corredo della domanda dovrà essere presentata la seguente documentazione obbligatoria:

- dichiarazione della dimensione dell'impresa (appendice 4);
- sottoscrizione della "Carta dei principi di responsabilità sociale delle imprese" (appendice 1);
- dichiarazione per l'informativa antimafia esclusivamente per richieste di contributo pari o superiore a € 150.000,00;
- dichiarazioni di adeguamento dei mezzi propri (P) (appendice 8);
- delibera della banca di impegno irrevocabile alla concessione del finanziamento (F2), in caso di approvazione della domanda, qualora necessario come previsto dal par. 8 (appendice 9) o, se utilizzato in alternativa solo ed esclusivamente per la parte di F2, documentazione inerente il ricorso al finanziamento fruttifero/infruttifero da parte dei soci;
- come previsto dal par. 8, solo nel caso l'impresa abbia già contratto al momento della domanda uno specifico finanziamento (F1), copia del contratto di finanziamento bancario e la contabile bancaria attestante l'avvenuta erogazione del finanziamento, o eventuale lettera della banca erogatrice in cui si specificano i beni oggetto del finanziamento ed i relativi importi finanziati nel caso in cui non siano direttamente rilevabili dal contratto di finanziamento bancario;
- piano economico finanziario compilato sul modello messo a disposizione dei proponenti;

- solo per progetti di TIPOLOGIA B, copia dell'ultimo bilancio approvato.

La domanda dovrà essere firmata digitalmente, pena la non ammissibilità della stessa, con la seguente modalità previste dalla normativa vigente: firma digitale, cioè firma elettronica qualificata, il cui certificato sia stato rilasciato da un certificatore accreditato.

### **10.3 TERMINI ENTRO I QUALI PRESENTARE LA DOMANDA**

La presentazione della domanda di contributo - resa nella forma di una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, recante "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa" (in seguito D.P.R. n. 445/2000) - avverrà tramite la compilazione, validazione ed invio della stessa sull'applicativo appositamente predisposto **dalle ore 10.00 del 08 luglio 2019 alle ore 17.00 del 11 ottobre 2019**.

La Regione Emilia-Romagna si riserva la facoltà, con atto formale del Dirigente responsabile, di posticipare l'apertura dei termini di presentazione delle domande, ove ritenuto necessario qualora l'applicativo sopracitato fosse ancora in fase di implementazione.

Al fine di stabilire la data di ricevimento della domanda si terrà conto della data in cui la stessa è stata inviata attraverso il sopracitato applicativo.

### **11. INAMMISSIBILITÀ DELLA DOMANDA**

Non saranno considerate ammissibili, e pertanto saranno escluse dalla fase di valutazione di cui al successivo art.12, le domande:

- trasmesse con modalità differenti dalla specifica applicazione web messa a disposizione;
- non firmate digitalmente con la modalità sopra indicata;
- firmate da soggetto diverso dal rappresentante legale e non dotato di apposita procura speciale;
- con firma digitale basata su un certificato elettronico revocato, scaduto o sospeso;
- prive dei documenti obbligatori richiesti dal presente bando;
- inviate prima od oltre il termine di presentazione previsto dal bando;
- nelle quali non è rispettato il cronoprogramma secondo le specifiche della tipologia di appartenenza.

Non è consentita l'integrazione dei documenti obbligatori della domanda, è consentita la mera regolarizzazione di cui all'art.71 comma 3, DPR 445/2000.

### **12. PROCEDURE E MODALITÀ D'ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE DEI PROGETTI**

La procedura di selezione dei progetti proposti sarà una procedura valutativa a sportello ai sensi dell'art. 5, comma 3 del D.Lgs. 123/98.

L'istruttoria delle domande dal punto di vista dell'ammissibilità formale e sostanziale verrà svolta da un gruppo di lavoro composto da collaboratori regionali nominato con determinazione del Direttore generale Economia della Conoscenza, del lavoro e dell'impresa. Le domande che risultassero istruite con esito positivo saranno ammesse alla successiva fase di valutazione di merito del progetto imprenditoriale. La valutazione, realizzata da parte del Nucleo di valutazione preposto, verterà sulla qualità del business plan presentato e sulla coerenza degli altri documenti allegati.

Ai fini dell'istruttoria e della valutazione non saranno considerate integrazioni documentali fornite dai soggetti partecipanti dopo l'avvenuta presentazione, ai sensi del precedente art. 10, della documentazione

e la Regione, con i suoi uffici preposti alla gestione del bando, non potrà richiedere integrazioni documentali alle imprese.

Le domande saranno istruite e successivamente, solo in caso di istruttoria con esito positivo, valutate da un apposito Nucleo di valutazione nominato con provvedimento del Direttore Generale Economia della Conoscenza, del Lavoro e dell'Impresa.

Le domande saranno istruite secondo il seguente schema:

- CALL UNICA: domande presentate dal **08 luglio 2019 all'11 ottobre 2019**, termine istruttoria 11 novembre 2019.

L'istruttoria e le valutazioni delle domande avverranno secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande e la sussistenza delle condizioni di ammissibilità di seguito esplicitate. Al fine di identificare l'ordine d'arrivo cronologico delle domande, farà fede la data e l'orario d'invio della domanda tramite il preposto sistema web SFINGE 2020.

### **12.1 CRITERI DI AMMISSIBILITÀ SOSTANZIALE**

Il Nucleo di valutazione, in collaborazione con gli uffici regionali competenti, dovrà preliminarmente valutare la rispondenza dei progetti presentati rispetto ai seguenti criteri di ammissibilità sostanziale:

- Coerenza con strategia, contenuti ed obiettivo specifico del POR;
- Coerenza con le priorità della Strategia di specializzazione intelligente dell'Emilia-Romagna, ambito di operatività delle imprese nei sistemi produttivi individuati dalla S3;
- Iscrizione alla "Sezione speciale in qualità di START-UP INNOVATIVA" del registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura competente per territorio;
- Situazione di equilibrio finanziario fra mezzi propri e finanziamento bancario adeguata rispetto all'investimento proposto;
- Coerenza delle spese proposte con le categorie di operazione associate alla procedura di attuazione;
- Verifica configurazione di nuova impresa e non costituzione societaria a seguito di cessione di azienda o di ramo di azienda (outsourcing), fusione o scissione societaria.

Si precisa che, non saranno considerate start up finanziabili nell'ambito di questo bando, le nuove imprese in cui risulteranno coinvolte persone fisiche e/o soggetti giuridici già attivi in altre realtà imprenditoriali, per i quali non emergerà distinta separazione tra gli oggetti sociali, le attività svolte e le sedi in cui si svolge l'attività, con riferimento ai progetti imprenditoriali in essere e quelli della nuova attività imprenditoriale presentata.

La non rispondenza anche ad uno solo dei criteri sopra indicati sarà causa di esclusione del progetto dalla fase di valutazione e conseguente inammissibilità alla valutazione.

### **12.2 CRITERI DI VALUTAZIONE**

I progetti che avranno superato la fase di cui al punto 12.1 precedente saranno valutati sulla base della qualità tecnico scientifica del progetto di impresa, in termini di individuazione dei prodotti/servizi dell'impresa, e della qualità economico-finanziaria del progetto, in termini di adeguatezza e sostenibilità del business plan e prospettive di crescita dell'impresa.

I 7 criteri di valutazione, che saranno indicati anche nell'atto di nomina del Nucleo di valutazione, sono:

1. coerenza con POR, coerenza con le priorità della S3 e ambito di operatività delle imprese nei sistemi produttivi individuati dalla S3;



2. innovatività del business proposto e delle tecnologie utilizzate rispetto allo stato dell'arte e/o alle condizioni di contesto; chiarezza nella individuazione dei prodotti/servizi da offrire; chiarezza nell'individuazione dell'attività di ricerca e sviluppo del prodotto e/o dell'utilizzo avanzato delle tecnologie digitali per applicazioni imprenditoriali;
3. chiarezza nella individuazione dei target di mercato e nella descrizione della strategia di penetrazione sul mercato;
4. adeguatezza STRATEGIA E ORGANIZZAZIONE descritta (struttura organizzativa, team imprenditoriale, gestione operativa e attività di produzione/erogazione);
5. adeguatezza e coerenza con PROGETTO IMPRENDITORIALE del piano di investimenti;
6. qualità economico-finanziaria del progetto in termini di adeguatezza e sostenibilità del business plan e prospettive di crescita dell'impresa;
7. effettiva configurazione della start-up come nuova impresa e non come outsourcing di impresa già esistente e presente sul mercato;

Eventuali modifiche a tali criteri sopra esplicitati saranno comunque dettagliate nell'atto di nomina del Nucleo di valutazione.

Il nucleo di valutazione ha la facoltà di non ammettere domande che, pur rispettando i requisiti di cui ai punti 12 e 12.1, presentino un business plan giudicato non idoneo con riferimento ai criteri sopra individuati. Il nucleo ha altresì la facoltà di intervenire, anche per le domande ritenute ammissibili, sull'entità delle voci di spesa qualora ritenute non congrue.

### 12.3 CRITERI DI PRIORITÀ E FORMAZIONE DEGLI ELENCHI DELLE IMPRESE AMMESSE

Ai soli progetti ammissibili sulla base dei criteri di cui al punto 12.2, nell'arco di ogni singola call, l'elenco dei soggetti ritenuti ammissibili sarà quindi ordinato applicando i seguenti criteri di priorità:

CRITERIO	
1) Rilevanza della componente femminile e giovanile in termini di partecipazione societaria e/o finanziaria (i requisiti di impresa femminile e giovanile sono riportati nell'appendice 5).	Precedenza in graduatoria
2) Rilevanza della ricerca oggetto dell'intervento rispetto al tema della disabilità, dell'innovazione sociale e dello sviluppo sostenibile.	Precedenza in graduatoria
3) Localizzazione delle imprese o delle unità locali coinvolte nelle aree montane così come definite ai sensi della L.R. 2/2004 e ss.mm.ii. ("Legge per la Montagna") e individuati dalle D.G.R. 1734/2004 e 1813/2009 oppure nelle aree dell'Emilia-Romagna comprese nella carta nazionale degli aiuti di stato a finalità regionale approvata dalla Commissione Europea con la Decisione C(2016) 5938 del 23.09.2014 (c.d. AREE 107. 3. C). (appendici 10 e 11)	Precedenza in graduatoria
4) Rating di legalità secondo <u>il decreto interministeriale del 20 febbraio 2014</u> n. 57, a parità di punteggio tra due imprese concorrenti, inserite nel Registro delle imprese da almeno 2 anni, con fatturato minimo di 2 milioni di euro.	Precedenza in graduatoria
5) Ordine d'arrivo delle domande	Precedenza in graduatoria

Delle suddette priorità fa parte anche il criterio "Ricaduta aggiuntiva in termini di occupazione" la cui applicazione è disciplinata al precedente articolo 7.

Il Nucleo di valutazione provvederà inoltre alla determinazione:

- dell'entità della spesa ammissibile al contributo regionale (il nucleo valuta la congruità e la coerenza delle voci di spesa e procederà ad eventuale riduzione delle stesse);

- della posizione nell'elenco dei soggetti ammissibili applicando i criteri ordinatori sopra esplicitati;
- dell'elenco dei soggetti non ammissibili al contributo regionale, comprensivo delle motivazioni di esclusione.

Gli elenchi periodici dei beneficiari ammessi a finanziamento saranno pubblicati sui siti regionali "<http://imprese.regione.emilia-romagna.it/>" e "[http://fesr.regione.emilia-romagna.it](http://fesr.regione.emilia-romagna.it/)"

Il nucleo di valutazione proseguirà la propria attività anche dopo l'approvazione degli elenchi ammessi, per l'esame e la valutazione di sostanziali e rilevanti modifiche o variazioni riguardanti i soggetti e i progetti finanziati dalla Regione e/o per l'approvazione di orientamenti e criteri da rispettare in caso delle predette modifiche/variazioni. La Regione in caso di insufficiente chiarezza delle informazioni fornite in sede di presentazione della/e richiesta/e di modifiche si riserva la facoltà di verificare e approfondire le specifiche dichiarate e della loro coerenza con il presente bando.

#### **12.4 MODALITÀ DI AMMISSIONE A FINANZIAMENTO**

La Regione, sulla base dell'istruttoria e della definizione degli elenchi dei soggetti ammessi a finanziamento definiti dal nucleo di valutazione, con propri atti provvede:

- all'approvazione degli elenchi delle domande pervenute;
- all'approvazione dell'elenco delle domande ritenute ammissibili;
- alla concessione dei contributi riconosciuti a ciascun progetto finanziato;
- all'approvazione degli elenchi dei progetti istruiti con esito positivo ma non finanziati per esaurimento dei fondi disponibili;
- all'approvazione dell'elenco dei progetti istruiti con esito negativo, comprensivo delle motivazioni di esclusione.

La Regione si riserva la facoltà di procedere, in caso di stanziamento di ulteriori risorse finanziarie, al finanziamento delle domande istruite con esito positivo ma non finanziate per carenza di fondi.

#### **12.5 COMUNICAZIONI RELATIVE AGLI ESITI DELL'ISTRUTTORIA**

Ai soggetti che hanno presentato domanda verrà comunicato l'esito dell'istruttoria tramite pubblicazione dell'elenco. In caso di progetto ammesso e finanziato, sarà comunicata la posizione in elenco, l'entità delle spese ammesse nella loro suddivisione per voci, l'ammontare del contributo concesso e il termine finale per l'ultimazione degli interventi.

In caso di progetto istruito con esito positivo ma non finanziato per esaurimento dei fondi disponibili, sarà comunicata la posizione in elenco e l'entità delle spese ammissibili ma non finanziabili per esaurimento dei fondi.

In caso di progetto istruito con esito negativo sarà comunicata l'esclusione dal contributo con l'indicazione delle relative motivazioni.

Le suddette comunicazioni avverranno tramite PEC e pubblicazione sul Bollettino Ufficiale Telematico della Regione Emilia-Romagna (B.U.R.E.R.T.) e pubblicazione sui siti internet della Regione Emilia-Romagna ai seguenti indirizzi "[http://www.imprese.regione.emilia-romagna.it](http://www.imprese.regione.emilia-romagna.it/)" e "[http://fesr.regione.emilia-romagna.it](http://fesr.regione.emilia-romagna.it/)".

### 13. MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

La liquidazione del contributo avverrà obbligatoriamente in due soluzioni comprendenti:

- **una prima quota (1° SAL) calcolata fino al massimo del 30% del contributo concesso**, subordinatamente alla presentazione della documentazione di rendicontazione intermedia, relativa a spese ammissibili fino al massimo del 30% del costo complessivo approvato del progetto; la rendicontazione intermedia **dovrà essere inviata entro il 20 marzo 2020** per tutti i progetti cofinanziati;
- il **SALDO FINALE entro 45 giorni dalla conclusione del progetto** e dietro presentazione della documentazione di rendicontazione prevista.

Per la decorrenza dei progetti e le durate previste si dovrà riferimento al precedente art. 4.

Ai fini dell'effettiva conclusione del progetto sarà necessario il rispetto del cronoprogramma presentato in domanda oppure il rispetto dell'eventuale piano finanziario modificato, previa autorizzazione da parte della Regione, esclusivamente secondo le modalità previste dal successivo art. 17.

Qualora la spesa effettiva documentata risultasse inferiore all'importo ammesso a contributo, si provvederà ad una rideterminazione del contributo concesso, tenendo conto della eventuale maggiorazione. Una spesa effettiva documentata superiore all'importo ammesso sarà riportata al valore ammesso. I massimali individuati per alcune classi di spesa al precedente p.to 5 andranno verificati e mantenuti in relazione alle spese definitivamente accettate.

### 14. MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE

Il soggetto che svolge l'attività di liquidazione è il Servizio Attuazione e Liquidazione dei programmi di finanziamento e supporto all'Autorità di Gestione FESR della Regione Emilia-Romagna (RER-ALP).

Ai fini della liquidazione del contributo, sia nel caso del 1° SAL sia nel caso di erogazione del SALDO FINALE, i soggetti beneficiari dovranno produrre una rendicontazione finanziaria.

Ai fini della liquidazione del SALDO FINALE del contributo, i soggetti beneficiari dovranno produrre una rendicontazione tecnica sulla base di un modello fac-simile, che sarà reso disponibile con il manuale di rendicontazione.

**La data di conclusione del progetto coincide con la data dell'ultimo pagamento relativo alle spese finanziate. Il progetto dovrà comunque concludersi entro il termine perentorio del 31/12/2020**, come indicato nell'atto di concessione del contributo, salvo proroghe richieste e concesse a norma del successivo art. 16.

Le istruzioni dettagliate relative alle modalità di pagamento e rendicontazione delle spese sostenute e della documentazione da presentare a corredo saranno riportate nel manuale di Istruzioni per la rendicontazione, approvato dal Dirigente del Servizio attuazione e liquidazione dei programmi di finanziamento e supporto all'Autorità di gestione FESR, in qualità di Responsabile del procedimento della liquidazione. Il manuale di rendicontazione sarà reso disponibile nella sezione relativa al presente bando sul sito <http://fesr.regione.emilia-romagna.it/>.

La rendicontazione dei progetti realizzati dovrà essere presentata utilizzando esclusivamente, a pena di irricevibilità, l'applicativo SFINGE 2020 le cui modalità d'accesso e di utilizzo saranno rese disponibili con la pubblicazione delle linee guida e dalla modulistica necessaria.

#### 14.1 RENDICONTAZIONE DI SPESA

La rendicontazione delle spese, completa della documentazione amministrativa, contabile e di progetto, dovrà essere compilata, firmata digitalmente e trasmessa alla Regione Emilia-Romagna esclusivamente per

via telematica, tramite l'applicazione web SFINGE 2020, le cui modalità di accesso e di utilizzo saranno rese disponibili sul sito <http://fesr.regione.emilia-romagna.it/>.

Non saranno ammesse spese pagate e rendicontate con modalità diverse da quelle indicate. Parimenti, tutta la documentazione richiesta nell'applicativo o a seguito di richieste di integrazioni dovrà essere caricata e trasmessa unicamente attraverso l'applicazione web SFINGE 2020.

La rendicontazione delle spese è resa nella forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e con le responsabilità anche penali di cui agli articoli 75 e 76 dello stesso.

Alla rendicontazione delle spese devono essere allegati la documentazione e le informazioni richieste nei modelli predisposti e resi disponibili su SFINGE2020. Di seguito si illustra la documentazione minima che deve essere prodotta. La Regione tuttavia può richiedere ulteriore documentazione per verificare la realizzazione conforme del progetto.

Documentazione da allegare alla rendicontazione delle spese:

- documentazione contabile: tutte le spese inerenti al progetto approvato dovranno essere corredate dalla documentazione contabile che ne comprovi la correttezza e la rispondenza ai criteri di ammissibilità. Tale documentazione è costituita dai giustificativi di spesa e di pagamento inerenti al progetto approvato, sui quali deve essere apposto il CUP (Codice Unico di Progetto) risultante dall'atto di concessione del contributo;
- documentazione amministrativa per la verifica dei requisiti necessari alla liquidazione del contributo, tra cui la dichiarazione di non aver mai ricevuto o di avere rimborsato e depositato in un conto bloccato di contabilità speciale gli aiuti dichiarati incompatibili dalla Commissione Europea (dichiarazione Deggendorf);
- documentazione di progetto riferita a tutte le attività realizzate, che ne comprovi l'effettivo svolgimento secondo le modalità e le tempistiche previste dal bando.

In sede di rendicontazione delle spese a SALDO FINALE, il beneficiario dovrà produrre una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (su modello fornito dalla Regione con l'approvazione del manuale di rendicontazione), nella quale saranno indicati i dati riferiti all'occupazione aziendale alla conclusione del progetto, con particolare riferimento ai dipendenti a tempo indeterminato (con contratto a tempo pieno o part-time non inferiore all'80%).

#### **14.2 REQUISITI GENERALI DI AMMISSIBILITÀ DELLA SPESA**

Ai fini dell'ammissibilità della spesa, le fatture intestate al beneficiario dovranno riportare il CUP di progetto, una descrizione completa dei beni o servizi acquisiti con il riferimento al contratto o all'ordine di acquisto ed essere chiaramente riconducibili alle voci di costo del progetto approvato. Le quietanze di pagamento dovranno riportare il CUP e gli estremi della fattura.

Inoltre, nel rispetto dei seguenti principi generali, la spesa deve essere:

- pertinente e riconducibile al progetto approvato dal nucleo di valutazione, così come eventualmente modificato a seguito di richiesta di variazioni ai sensi del successivo art. 17;
- effettivamente sostenuta dal beneficiario, ovvero pagata e quietanzata con modalità tracciabili e verificabili come descritte di seguito nel paragrafo 14.3;
- sostenuta nel periodo di eleggibilità delle spese, come previsto nel bando all'art.4;
- contabilizzata in conformità alle disposizioni di legge e ai principi contabili;
- riferita a fatture, note di addebito o altri documenti contabili equivalenti fiscalmente validi;

- contabilizzata in uno o più conti correnti intestati al richiedente;
- essere di importo imputabile al progetto uguale o superiore a 100,00€ per ogni singola fattura.

### 14.3 MODALITÀ PAGAMENTO DELLE SPESE

Nel rispetto degli obblighi di tracciabilità, ai sensi del presente bando, sono ammissibili solo ed esclusivamente i pagamenti effettuati con le modalità elencate nella seguente tabella:

MODALITÀ DI PAGAMENTO DELLE SPESE	DOCUMENTAZIONE PROBATORIA DEL PAGAMENTO DA ALLEGARE ALLA FATTURA
<b>Bonifico bancario o postale</b> <b>singolo SEPA</b> (anche tramite home banking)	<b>Disposizione di bonifico in cui sia visibile:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• l'intestatario del conto corrente;</li> <li>• il riferimento alla fattura pagata;</li> <li>• l'importo pagato (deve coincidere con l'importo della fattura);</li> <li>• CUP assegnato al progetto</li> </ul> <b>Estratto conto bancario in cui sia visibile:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• l'intestatario del conto corrente;</li> <li>• il riferimento alla fattura pagata;</li> <li>• il numero identificativo dell'operazione (C.R.O. o T.R.N.);</li> <li>• la causale dell'operazione con il riferimento alla fattura pagata;</li> </ul> <b>Modello F24</b> quietanzato, nel caso di pagamento delle ritenute d'acconto.
<b>Carta di credito /debito Aziendale</b> (Esclusivamente per acquisti effettuati on-line, spese relative ad hardware e software, nonché arredi)	<b>Estratto conto bancario in cui sia visibile:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– l'intestatario del conto corrente;</li> <li>– l'avvenuto addebito dell'importo complessivo delle operazioni eseguite con la carta di credito aziendale;</li> </ul> <b>Estratto conto della carta di credito/debito aziendale in cui sia visibile:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• l'intestatario della carta di credito aziendale;</li> <li>• le ultime 4 cifre della carta di credito aziendale;</li> <li>• l'importo pagato con indicazione del fornitore e data operazione (deve coincidere con l'importo della fattura);</li> <li>• l'importo complessivo addebitato nel mese (deve coincidere con l'addebito in conto corrente).</li> </ul> <b>Ricevuta del pagamento effettuato con carta di credito/debito aziendale in cui sia visibile:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• il fornitore;</li> <li>• l'importo pagato (deve coincidere con l'importo della fattura);</li> <li>• la data operazione;</li> <li>• le ultime 4 cifre della carta di credito aziendale.</li> </ul> <b>Scontrino emesso</b> solo nel caso in cui all'atto del pagamento viene emesso uno scontrino e la fattura viene prodotta successivamente. <b>Autodichiarazione</b> del beneficiario del contributo che attesti la pertinenza della spesa sostenuta con la carta di credito/debito aziendale con il progetto e riporti il CUP di progetto a cui fanno riferimento le spese sostenute.

Sono **esclusi e non ammessi** tutti i pagamenti effettuati con modalità diverse da quelle elencate nella tabella sopra riportata.

Si specifica che:

1. Solo per la TIPOLOGIA A e con riferimento esclusivo alle spese riconducibili alla tipologia di costo "D. Spese di costituzione" sostenute precedentemente all'intervallo temporale di AMMISSIBILITÀ DELLE SPESE (art.4), si riterranno validi anche i pagamenti effettuati con Assegno bancario o Ri.Ba;

2. **Solo per la TIPOLOGIA B e limitatamente alle spese per acquisizione di immobili** da adibire a sedi produttive, logistiche, commerciali, si considerano validi i pagamenti effettuati con Assegno circolare.

**Esclusivamente per le tipologie di spesa elencate nei precedenti p. ti 1 e 2**, saranno considerati ammissibili i pagamenti sopraelencati, purché la documentazione ne consenta la tracciabilità e l'identificazione certa della relazione tra pagamento effettuato e fattura quietanzata, secondo le modalità riportate nella seguente tabella:

MODALITÀ DI PAGAMENTO DELLE SPESE	DOCUMENTAZIONE PROBATORIA DEL PAGAMENTO DA ALLEGARE ALLA FATTURA
Assegno bancario/circolare	<p><b>Fotocopia dell'assegno bancario/circolare esclusivamente con clausola "NON TRASFERIBILE".</b></p> <p><b>Estratto conto bancario in cui sia visibile:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• l'intestatario del conto corrente;</li> <li>• il riferimento al pagamento;</li> <li>• il codice identificativo dell'operazione (numero assegno).</li> </ul>
Ricevuta bancaria <u>singola</u> (RI.BA)	<p><b>Ricevuta bancaria in cui sia visibile:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• l'intestatario del conto corrente;</li> <li>• la causale dell'operazione con il riferimento alla fattura pagata</li> <li>• l'importo pagato (deve coincidere con l'importo della fattura);</li> <li>• CUP assegnato al progetto (che dovrà essere comunicato al fornitore)</li> </ul> <p><b>Estratto conto bancario in cui sia visibile:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• l'intestatario del conto corrente;</li> <li>• il riferimento al pagamento</li> <li>• il codice identificativo dell'operazione.</li> </ul>

In seguito all'avvenuta concessione del contributo, ai sensi degli artt. 4 e 14, **il beneficiario avrà l'obbligo di inserire:**

- **il C.U.P. (Codice Unico di Progetto)**, indicato attraverso la comunicazione di concessione, **nella causale dei bonifici** utilizzati per il pagamento delle spese cofinanziate con il presente Bando.
- **Il C.U.P.** andrà inserito anche **nelle fatture** rilasciate dal fornitore del bene o servizio oggetto di cofinanziamento regionale.

Solo per la TIPOLOGIA A e con riferimento esclusivo alle spese riconducibili alla tipologia di costo "D. Spese di costituzione", sui pagamenti effettuati prima della comunicazione della concessione del contributo il CUP di progetto dovrà essere apposto successivamente in modo indelebile e dovranno essere corredati da un'apposita autodichiarazione del beneficiario riportante il CUP.

#### 14.4 ESAME DELLA DOCUMENTAZIONE DI RENDICONTAZIONE ED ESITO

Il termine per la liquidazione è previsto in 90 giorni dal ricevimento della rendicontazione delle spese, salvo i casi di interruzione del procedimento come previsto dal Regolamento CE 1303/2013. **La richiesta di integrazione alla documentazione interrompe i termini di cui al presente comma, di norma fino a 15 giorni.**

A seguito dell'esame della rendicontazione finanziaria e tecnica trasmessa dal beneficiario e delle eventuali integrazioni, la Regione potrà:

1. dichiarare la regolarità (totale o parziale) della rendicontazione presentata e la conformità (totale o parziale) delle spese sostenute e quietanzate rispetto alle spese preventivate (anche nel caso di variazioni autorizzate e/o non significative). In tale caso:
  - qualora la spesa sostenuta e rendicontata (e ritenuta ammissibile dalla Regione) sia inferiore alla spesa ammessa, la Regione provvederà ad una proporzionale riduzione dell'ammontare di contributo da liquidare, nel rispetto della percentuale fissata nell'atto di concessione;

- una spesa sostenuta e rendicontata (e ritenuta ammissibile dalla Regione) superiore alla spesa ammessa, non comporterà aumento del contributo da liquidare.
2. Nel caso di SALDO FINALE, dichiarare la non regolarità della rendicontazione finanziaria e tecnica presentata. In tale caso, previa eventuale richiesta di chiarimenti, la Regione si riserverà la facoltà di revocare totalmente il contributo concesso e di chiedere la restituzione delle somme eventualmente già erogate, maggiorate degli interessi legali maturati.

Il Dirigente del Servizio attuazione e liquidazione dei programmi di finanziamento e supporto all'Autorità di gestione FESR è responsabile del procedimento di liquidazione.

**Ai fini dell'adozione del provvedimento di liquidazione** dei contributi verrà verificato inoltre:

- se il beneficiario del contributo abbia una situazione di regolarità contributiva nei confronti di INPS e INAIL (DURC). Qualora venga accertata una irregolarità in capo al soggetto beneficiario si opererà con la procedura prevista dall'art. 4 comma 2 del D.P.R. n. 207/2010 (Intervento sostitutivo della stazione appaltante in caso d'inadempienza contributiva dell'esecutore e del subappaltatore);
- se il beneficiario del contributo sia destinatario di un ordine di recupero pendente a seguito di una decisione della Commissione europea che dichiara l'aiuto ricevuto illegale e incompatibile con il mercato comune e se lo stesso, pertanto, abbia ricevuto e successivamente non rimborsato o depositato in un conto bloccato gli aiuti che sono stati individuati dalla Commissione europea come illegali o incompatibili (C.D. CLAUSOLA DEGGENDORF). Qualora venga accertata la presenza di un ordine di recupero non seguita da una effettiva restituzione dell'aiuto illegale si procederà alla interruzione della liquidazione del contributo sino alla data dell'avvenuta restituzione;
- che i soci o coloro che ricoprono un incarico all'interno delle stesse non siano destinatari di provvedimenti di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o condannati con sentenza definitiva o, ancorché non definitiva, confermata in grado di appello, per uno dei delitti di cui all'articolo 51, comma 3-bis, del codice di procedura penale (COMUNICAZIONE ANTIMAFIA per contributi uguali o inferiori a € 150.000,00 e INFORMAZIONE ANTIMAFIA per contributi superiori a € 150.000,00).

## 15. CONTROLLI, REVOCHE E RESTITUZIONE DEL CONTRIBUTO

La Regione si riserva la facoltà di svolgere, ai sensi degli artt. 125 "Funzioni dell'autorità di gestione" e 127 "Funzioni dell'autorità di audit" del Regolamento UE 1303/2013, anche al fine di verificare il rispetto di quanto previsto all'art. 71 "Stabilità delle operazioni" dello stesso Regolamento, secondo le modalità da essa definite e anche tramite incaricati esterni, tutti i controlli e sopralluoghi ispettivi, sia durante l'attuazione che nei tre anni successivi alla conclusione del progetto, al fine di verificare ed accertare quanto di seguito indicato:

- il rispetto dei requisiti richiesti per l'ammissibilità della domanda, la concessione/erogazione del contributo e la conformità degli interventi realizzati rispetto al progetto ammesso al contributo per i 3 anni successivi alla conclusione del progetto;
- che gli interventi e le azioni realizzate siano conformi a quanto stabilito nel bando;
- che le spese dichiarate siano reali ed effettivamente sostenute e corrispondano ai documenti contabili e ai documenti giustificativi conservati dal beneficiario;
- la proprietà, il possesso e l'operatività dei beni e/o dei servizi finanziati, per 3 anni dalla conclusione del progetto;
- che la spesa dichiarata dal beneficiario sia conforme alle norme comunitarie e nazionali.

La Regione potrà effettuare, sia durante che nei tre anni successivi alla conclusione del progetto, approfondimenti istruttori e documentali e potrà chiedere copia di documenti riguardanti l'investimento agevolato (esempio: fatture e relative quietanze) o altra documentazione necessaria a verificare il rispetto

delle condizioni e dei requisiti previsti nel presente bando per l'ammissibilità della domanda e per la concessione/erogazione del contributo.

La Commissione europea, ai sensi dell'art. 75 del regolamento CE 1303/2013 potrà svolgere – con le modalità indicate nel medesimo articolo – controlli, anche in loco, in relazione ai progetti imprenditoriali cofinanziati.

I beneficiari del contributo sono tenuti a consentire e agevolare le attività di controllo da parte della Regione e della Commissione Europea e a mettere a disposizione tutte le necessarie informazioni e tutti i documenti giustificativi relativi alle spese ammesse a contributo.

Nel caso in cui il beneficiario non si renda disponibile ai controlli in loco o non produca i documenti richiesti nel termine di 10 giorni dalla ricezione della comunicazione relativa alla notifica di sopralluogo si procederà alla revoca d'ufficio del contributo.

### **15.1 REVOCHE**

Si procederà alla revoca d'ufficio, in tutto o in parte, dei contributi e al recupero delle somme eventualmente già erogate nei seguenti casi:

- in caso di esito negativo dei controlli o dei sopralluoghi ispettivi effettuati dalla Regione;
- qualora l'intervento venga realizzato in una sede/unità produttiva situata fuori dal territorio della regione Emilia-Romagna;
- qualora, a seguito di una variazione dell'attività dell'impresa intervenuta nei 3 anni successivi alla conclusione del progetto, il codice primario Ateco2007 della sede/unità produttiva in cui è stato realizzato l'intervento rientri nei settori di attività esclusi dal presente bando;
- qualora la realizzazione del progetto non risulti conforme, nel contenuto e nei risultati conseguiti, alla relazione tecnica illustrativa del progetto stesso allegata alla domanda di finanziamento e se allo stesso vengano apportate rilevanti e sostanziali variazioni in corso d'opera non comunicate alla Regione o da quest'ultima non approvate;
- qualora il beneficiario non rispetti il termine perentorio previsto dal presente bando per la conclusione e rendicontazione dei progetti;
- qualora la spesa finale rendicontata e ritenuta ammissibile dalla Regione sia inferiore agli importi indicati per le diverse tipologie nel p.to 2;
- qualora i beni acquistati per la realizzazione dell'intervento vengano ceduti, alienati o distratti entro 3 anni successivi alla conclusione del progetto;
- in caso di mancato rispetto o perdita, entro 3 anni successivi alla conclusione del progetto, di taluno dei requisiti di ammissibilità al bando;
- in caso di cessazione dell'attività da parte dell'impresa beneficiaria entro tre anni dalla conclusione del progetto;
- in caso di sussistenza e/o attivazione a carico dell'impresa beneficiaria di procedure di scioglimento volontario, liquidazione volontaria, liquidazione coatta amministrativa, fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o altre procedure concorsuali, entro tre anni successivi alla conclusione del progetto;
- qualora il beneficiario comunichi, tramite PEC con lettera sottoscritta dal legale rappresentante, la rinuncia al contributo;
- qualora il beneficiario non abbia provveduto al versamento incrementale di Mezzi Propri Incrementali (P) entro il termine stabilito, come descritto nel precedente p.to 8 del presente bando;



- solo per i progetti cui è stata applicata la percentuale di maggiorazione di contribuzione prevista in caso di incremento occupazionale di dipendenti a tempo indeterminato con contratto di lavoro a tempo pieno o part-time pari o superiore all'80%, qualora, dopo l'erogazione del saldo del contributo, a seguito di controlli o per qualunque altro motivo, si dovesse riscontrare il mancato mantenimento dell'incremento occupazionale per almeno 3 anni successivi alla conclusione del progetto. Per il calcolo del contributo da revocare, si applicherà il sistema di calcolo indicato al precedente p.to 7.

### 15.2 RESTITUZIONE DEL CONTRIBUTO

In caso di accertamenti e verifiche che riscontrino l'irregolarità dell'operazione realizzata, della documentazione di spesa presentata, e/o irregolarità collegate ai requisiti di ammissibilità relativi al beneficiario o alle spese sostenute, a fronte di erogazioni già avvenute a titolo di saldo del contributo spettante, si darà luogo al recupero totale o parziale delle somme indebitamente percepite alle quali sarà applicato il tasso d'interesse legale maggiorato di 5 punti percentuali, con riferimento al tasso vigente nel giorno di assunzione della determinazione dirigenziale di richiesta di restituzione dell'acconto o del saldo del contributo.

Alle operazioni di recupero provvede, con propri atti, la Regione Emilia-Romagna.

### 16. PROROGHE

Eventuali proroghe alla durata del progetto potranno essere concesse dietro presentazione di motivata richiesta tramite l'applicativo SFINGE 2020 ma non potranno, in ogni caso, essere superiori a 4 mesi della durata originariamente prevista per il progetto. **Tali richieste dovranno essere inviate non oltre i 60 giorni prima della conclusione del progetto, cioè entro il 31/10/2020.**

### 17. VARIANTI DI PROGETTO

Eventuali richieste di variazioni rilevanti e sostanziali al progetto originario potranno essere inoltrate, tramite l'applicativo SFINGE 2020, a firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa beneficiaria, rispettando comunque il limite di spesa ammessa dalla Regione.

La richiesta di variante, adeguatamente motivata e argomentata, dovrà evidenziare gli scostamenti previsti rispetto al progetto originariamente ammesso a contributo. In ogni caso dovranno rimanere inalterati gli obiettivi originari e l'impianto complessivo dell'intervento ammesso a finanziamento.

La richiesta di variante può avere ad oggetto:

- una variazione degli importi rispetto a quelli indicati nel progetto ammesso a contributo;
- una variazione in merito alle caratteristiche tecniche e alle tipologie di spesa riguardanti gli interventi da realizzare;
- ambedue gli aspetti sopraindicati.

A seguito della richiesta di variazione, la Regione comunica al beneficiario l'ulteriore ed eventuale altra tipologia di documentazione che l'impresa sarà tenuta a trasmettere.

In caso di mancato accoglimento della richiesta di variazione, la Regione si riserva la facoltà di revocare, in tutto o in parte, il contributo concesso.

Sono considerate varianti ordinarie, che sono comunque da comunicare ma non necessitano di espressa autorizzazione regionale:

- le compensazioni/aggiustamenti tra le varie voci di spesa nella percentuale di scostamento fino al 20%;

- la sostituzione di taluno dei beni previsti nel progetto agevolato, con altri beni simili e/o funzionalmente e strumentalmente equivalenti;
- la sostituzione di taluno dei fornitori di beni e/o servizi previsti nel progetto agevolato, con altri fornitori simili o funzionalmente equivalenti.

Le varianti ordinarie dovranno comunque essere comunicate alla Regione attraverso l'applicativo SFINGE 2020 per le necessarie verifiche e valutazioni.

Si richiama infine l'obbligo per il beneficiario di inoltrare tramite SFINGE2020 entro il 28 febbraio di ogni anno e fino alla conclusione del progetto, una richiesta di variante relativamente al cronoprogramma finanziario del progetto, con l'aggiornamento degli importi delle spese divisi per anno, che riporti per l'anno precedente l'importo delle spese effettivamente quietanzate entro il 31 dicembre.

#### **18. VARIAZIONI RELATIVE AL SOGGETTO BENEFICIARIO**

I beneficiari del contributo sono tenuti a comunicare tempestivamente alla Regione eventuali cessazioni di attività o chiusure delle sedi legali e/o unità locali interessate alla realizzazione degli interventi nonché ogni altro fatto verificatosi successivamente alla presentazione della domanda relativo ai requisiti soggettivi dell'impresa che possa determinare la perdita di taluno dei requisiti per l'ammissione al contributo. Tali comunicazioni dovranno essere inoltrate tramite l'applicativo web SFINGE 2020, preposto per il bando in oggetto, a firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa beneficiaria.

#### **19. RINUNCE AL CONTRIBUTO**

Il beneficiario del contributo, nel caso si verifichi qualsiasi impedimento che non consenta di portare a conclusione l'intervento finanziato, è tenuto a comunicare tempestivamente alla Regione il sorgere di tali impedimenti e a presentare una formale dichiarazione di rinuncia al contributo stesso. Tale comunicazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa beneficiaria, dovrà essere inoltrata all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) predisposta dalla Regione.

#### **20. MONITORAGGIO E VALUTAZIONE**

La Regione, direttamente o tramite incaricati esterni, svolge l'attività di monitoraggio finalizzata a verificare l'effettiva realizzazione degli interventi ammessi a finanziamento ed il raggiungimento degli obiettivi previsti. A tale fine i soggetti beneficiari sono tenuti a fornire piena collaborazione e informazione, con le modalità e i tempi indicati dalla Regione, in merito allo stato di attuazione degli interventi e agli effetti da questi prodotti.

I beneficiari sono altresì tenuti a fornire, laddove richiesti dalla Regione, tutti i dati e le informazioni necessarie allo svolgimento delle attività di monitoraggio e valutazione del Programma Operativo Regionale.

#### **21. OPERAZIONI STRAORDINARIE D'IMPRESA**

Il cambio di ragione sociale o di forma giuridica non è considerata operazione straordinaria.

Sono ammesse le operazioni attive da parte dell'impresa e le operazioni passive solo nei casi in si preveda il mantenimento della soggettività giuridica e/o economica da parte dell'impresa originaria.

I contributi non erogati, alla data di effetto dell'evento, sono interamente liquidati al soggetto di volta in volta subentrante.

Nel caso di procedure concorsuali diverse dal fallimento, le disposizioni di cui al presente paragrafo si applicano anche all'affitto temporaneo d'azienda funzionale alla chiusura in bonis della procedura

concorsuale, a condizione che nel contratto d'affitto sia esplicitamente prevista l'acquisizione a conclusione della stessa.

## 22. INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

1. Le domande pervenute saranno sottoposte ad una prima istruttoria formale tesa a verificare la completezza della documentazione presentata, la rispondenza delle domande medesime ai requisiti di ammissibilità oggettivi e soggettivi previsti dal bando, nonché l'assenza di cause di esclusione. Tale istruttoria formale sarà svolta da un apposito "gruppo di lavoro" costituito da un apposito atto del Direttore Generale della Direzione Economia della Conoscenza, del Lavoro e dell'Impresa.
2. Le domande ammesse alla procedura di valutazione saranno inviate al Nucleo di valutazione che procederà alla valutazione in osservanza dei principi definiti al p.to 12. Il Nucleo di valutazione potrà intervenire sull'entità delle voci di spesa qualora ritenute non congrue.
3. Al termine delle procedure di valutazione si provvederà ad approvare la graduatoria secondo le tempistiche indicate al p.to 12. Tale provvedimento sarà pubblicato sul portale "<http://fesr.regione.emilia-romagna.it/>" e sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.
4. Il diritto di accesso di cui all'art. 22 della Legge 241/90 e s.m.i., viene esercitato mediante richiesta scritta motivata alla: Regione Emilia-Romagna – Direzione Economia della conoscenza, del lavoro e dell'impresa - Servizio Ricerca, Innovazione, Energia ed Economia Sostenibile – via A. Moro, 44 – 40127 Bologna.
5. L'istanza di accesso deve indicare, come previsto dall'art. 5 c. 2 D.P.R. 352/1992, gli estremi dei documenti in relazione ai quali viene richiesto l'accesso o gli elementi che ne consentano l'esatta individuazione, le generalità del richiedente, gli elementi idonei a provare la presenza dell'interesse connesso alla richiesta e gli eventuali poteri rappresentativi.
6. L'unità organizzativa cui è attribuito il procedimento è: Regione Emilia-Romagna – Direzione Economia della conoscenza, del lavoro e dell'impresa - Servizio Ricerca, Innovazione, Energia ed Economia Sostenibile.
7. Il responsabile del procedimento amministrativo è il responsabile del Servizio Ricerca, Innovazione, Energia ed Economia Sostenibile.
8. Il soggetto che svolge l'attività di rendicontazione è il Servizio Attuazione e Liquidazione dei programmi di finanziamento e supporto all'Autorità di Gestione FESR della Regione Emilia-Romagna (RER-ALP).
9. I provvedimenti qui descritti potranno essere impugnati, entro 60 giorni dalla pubblicazione degli esiti sul portale <http://www.regione.emilia-romagna.it/fesr/>, di fronte al Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia-Romagna.

## 23. INFORMAZIONI

Le informazioni relative al presente bando, con la relativa modulistica, eventuali chiarificazioni e comunicazioni successive saranno disponibili sul portale "<http://fesr.regione.emilia-romagna.it>"

Per informazioni è inoltre possibile rivolgersi a:

Sportello Imprese

Dal lunedì al venerdì, 9.30-13.00

Tel. 848800258 - chiamata a costo tariffa urbana, secondo il proprio piano tariffario

E-mail: [imprese@regione.emilia-romagna.it](mailto:imprese@regione.emilia-romagna.it)

## **24. OBBLIGHI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE**

Le imprese beneficiarie del contributo sono tenute al rispetto degli obblighi a loro carico in materia di informazione e comunicazione, previsti dal Regolamento (UE) n. 1303/2013 (Allegato XII, punto 2.2) e dal Regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014 (artt. 4-5, Allegato II).

Nello specifico è responsabilità del beneficiario del cofinanziamento dichiarare, in tutti i documenti prodotti e nelle attività di comunicazione relative al progetto, che il progetto è stato cofinanziato dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale.

Il beneficiario è tenuto a rendere disponibile, qualora abbia un sito web, una descrizione del progetto imprenditoriale, comprensiva di finalità e risultati, che evidenzia il sostegno finanziario complessivamente concesso.

In merito a contributi pubblici di importo fino a € 500.000,00 il beneficiario è tenuto a collocare un poster in un luogo facilmente visibile dal pubblico, come l'area di ingresso di un edificio, con una descrizione del progetto.

Le linee guida e i materiali specificatamente resi disponibili sul portale Por Fesr <http://www.regione.emilia-romagna.it/fesr/> forniranno indicazioni precise su come realizzare poster, cartelloni temporanei, targhe permanenti e cartelloni pubblicitari.

La Regione Emilia-Romagna fornirà inoltre assistenza ai beneficiari nel rispetto dei loro obblighi attraverso lo Sportello Imprese, contattabile tramite mail [infoporfesr@regione.emilia-romagna.it](mailto:infoporfesr@regione.emilia-romagna.it) oppure tramite contatto telefonico al numero 848 800 258 (chiamata a costo tariffa urbana, secondo il proprio piano tariffario), dal lunedì al venerdì, dalle 9.30 alle 13.00.

Il beneficiario del contributo avrà, inoltre, l'obbligo, se richiesto, di collaborare con la Regione alla realizzazione di prodotti multimediali per informare il pubblico in merito agli interventi realizzati e finanziati nell'ambito del Por Fesr.

Si richiederà ai potenziali beneficiari e ai beneficiari di collaborare alla rilevazione del loro grado di soddisfazione in merito ai servizi di supporto forniti dalla Regione attraverso il portale Por Fesr e lo Sportello Imprese.

Ai fini del rispetto del principio di trasparenza delle procedure si informano tutti i soggetti partecipanti al presente bando, che gli elenchi dei beneficiari e dei soggetti esclusi saranno diffusi tramite la loro pubblicazione sul Bollettino Ufficiale Telematico della Regione Emilia-Romagna e sul sito internet regionale <http://www.regione.emilia-romagna.it/fesr/>.

Sempre ai fini della trasparenza, si informano i beneficiari che l'accettazione del cofinanziamento comporta, ai sensi del Regolamento (UE) n. 1303/2013, l'accettazione della pubblicazione sui portali istituzionali della Regione, dello Stato e dell'Unione europea, dei dati in formato aperto relativi al beneficiario e al progetto cofinanziato (l'elenco dei dati è riportato nell' Allegato XII, punto 1 del Regolamento (UE) n. 1303/2013).

I dati dei beneficiari saranno trattati, ai fini della valutazione del rischio di frode, attraverso lo strumento informatico Arachne, un sistema informatico sviluppato dalla Commissione europea e adottato dalle Autorità di Gestione per rafforzare i controlli amministrativi e di gestione che svolgono nell'ambito dei Fondi strutturali.

Le start up innovative beneficiarie del bando presente bando avranno diritto ad una scheda promozionale su "EmiliaRomagnaStartup", il sito regionale interamente dedicato alla creazione d'impresa innovativa e alle opportunità per startup (<http://www.emiliaromagnastartup.it/>). La presenza su "EmiliaRomagnaStartup" sarà completamente gratuita e non comporterà nessun obbligo da parte delle start up.

## **25. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016**

### **1. Premessa**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, la Giunta della Regione Emilia-Romagna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

## **2. Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Giunta della Regione Emilia-Romagna, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 52, C.A.P. 40127.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al successivo paragrafo 10, alla regione Emilia-Romagna, Ufficio per le relazioni con il pubblico (Urp), per iscritto o recandosi direttamente presso lo Sportello Urp.

L'Urp è aperto dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 in Viale Aldo Moro n. 52, 40127 Bologna (Italia): telefono 800-662200, fax 051-527.5360, e-mail [urp@regione.emilia-romagna.it](mailto:urp@regione.emilia-romagna.it).

## **3. Il Responsabile della protezione dei dati personali**

Il Responsabile della protezione dei dati designato dall'Ente è contattabile all'indirizzo mail [dpo@regione.emilia-romagna.it](mailto:dpo@regione.emilia-romagna.it) o presso la sede della Regione Emilia-Romagna di Viale Aldo Moro n. 30.

## **4. Responsabili del trattamento**

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui manteniamo la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Formalizziamo istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Sottoponiamo tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

## **5. Soggetti autorizzati al trattamento**

I dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

## **6. Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dalla Giunta della Regione Emilia-Romagna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- a) assegnazione di contributi alle imprese di cui al Bando "BANDO PER IL SOSTEGNO ALLA CREAZIONE E AL CONSOLIDAMENTO DI START UP – ANNO 2019";
- b) l'attribuzione di corrispettivi e dei compensi (e/o vantaggi di ogni altro genere) a persone, professionisti, imprese ed enti privati di cui al Bando sopracitato;
- c) organizzazione di eventi per far conoscere opportunità e risultati ottenuti dalle politiche e dagli strumenti messi in campo dalla Regione Emilia-Romagna;

## **7. Destinatari dei dati personali**

I suoi dati personali sono oggetto di diffusione ai sensi della "Approvazione Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2019-2021" (allegato DB della deliberazione di Giunta regionale n. 122/2019".

## **8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

## **9. Periodo di conservazione**

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o

all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

#### 10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

#### 11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà la non assegnazione di contributi.

#### 26. Rilevazione degli indicatori di output

La costruzione del set di indicatori per l'Azione 1.4.1. è stata condotta dalla Regione Emilia-Romagna ottemperando alle disposizioni comunitarie contenute nel format per la compilazione dei Programmi e attraverso l'adozione di alcuni principi generali, utili per una corretta alimentazione degli stessi.

Nel dettaglio gli indicatori relativi all'azione 1.4.1., del bando in oggetto sono:

Descrizione	Unità di misura	Valore
Crescita dell'occupazione nelle imprese che ricevono un sostegno (CO08)	Equivalenti tempo pieno	
Numero di brevetti depositati dalle imprese finanziate (1.2)	Numero	

##### 26.1 Crescita dell'occupazione nelle imprese che ricevono un sostegno (CO08)

L'indicatore fa riferimento al numero dei nuovi posti di lavoro generati direttamente dal progetto finanziato.

Per la sua valorizzazione occorre che l'impresa aumenti il numero totale dei lavoratori. La semplice sostituzione di posizioni lavorative non comporta la valorizzazione dell'indicatore. Inoltre, la durata dei posti di lavoro deve intendersi come permanente, ciò durare per un periodo di tempo ragionevolmente lungo in considerazione delle caratteristiche tecniche e industriali. Per la valorizzazione dell'indicatore l'unità di misura deve essere ricondotta alle unità equivalenti a tempo pieno, dove per la determinazione delle unità a tempo pieno si fa riferimento alle modalità indicate nei bandi di riferimento.

**Timing:** L'assunzione deve essere stata realizzata all'interno dell'intervallo temporale delimitato dalla data di inizio del progetto e quella di presentazione della rendicontazione.

**Documentazione da allegare:** A supporto del dato occorre allegare copia di un documento che attesti la data di assunzione (ad esempio il DM10, ossia il modello mensile di denuncia all'INPS, o altri documenti in alternativa ad esso). Nel caso in cui la documentazione sia già presente nella sezione documentale

della rendicontazione, è utile allegare nella sezione indicatori una breve relazione (composta anche di poche righe) in cui si indicano i documenti che comprovano il valore dell'indicatore.

### **26.2 Numero di brevetti depositati dalle imprese finanziate (1.2)**

L'indicatore fa riferimento al numero di nuove domande di brevetto depositate dalle imprese nell'ambito del progetto finanziato.

La domanda di brevetto deve essere conseguente alla ricerca finanziata e deve coincidere con il proponente della domanda di finanziamento. In ogni modo, non sono da indicare eventuali brevetti per modelli industriali, mentre sono da considerarsi equivalenti: le domande di brevetto europeo; le domande di brevetto comunitario europeo (C.B.C.); le domande internazionali di brevetto (PCT). Nel caso non sia stata presentata alcuna domanda di brevetto, il valore da riportare è zero.

**Timing:** La domanda di brevetto deve essere stata presentata all'interno dell'intervallo temporale delimitato dalla data di inizio del progetto e quella di presentazione della rendicontazione.

**Documentazione da allegare:** A supporto del dato rilevato, quando diverso da zero, è necessario allegare copia della domanda di brevetto.

### **26.3 Valorizzazione degli indicatori**

La Regione attribuirà all'indicatore descritto un valore atteso e un valore di realizzazione.

**Il valore atteso** con riferimento agli indicatori (CO08) e (1.2) dovrà essere indicato al momento della presentazione della domanda di contributo.

**Il valore di realizzazione** dovrà essere valorizzato dal beneficiario al momento della presentazione della rendicontazione.

**In sede di rendicontazione** il beneficiario dovrà allegare anche la relativa documentazione attestante il valore dichiarato.

## APPENDICE 1



### CARTA DEI PRINCIPI DI RESPONSABILITÀ SOCIALE D'IMPRESA

#### PREMESSA

La Regione Emilia-Romagna, mediante i Programmi regionali, nazionali e comunitari che gestisce direttamente, sostiene i progetti d'impresa nel campo della ricerca, dell'innovazione, dell'internazionalizzazione, attraverso contributi diretti a fondo perduto, agevolazioni finanziarie, organizzazione della rete dei servizi per la ricerca e l'innovazione, azioni di promozione.

A fronte di tale impegno ti chiede di contribuire a rendere più sostenibile e innovativo il territorio regionale, promuovendo i principi della presente Carta per la Responsabilità Sociale d'Impresa.

La Regione Emilia-Romagna intende così favorire la nascita e la crescita di imprese e filiere produttive innovative e socialmente responsabili, orientate alla pratica dei principi della responsabilità sociale d'impresa (RSI), in coerenza con le strategie per lo sviluppo economico e sociale promossi dalla Commissione Europea e con provvedimenti di livello nazionale che valorizzano le azioni di RSI quali il rating di legalità.

Che cosa è la Carta dei Principi della Responsabilità Sociale

Per Responsabilità Sociale d'Impresa (RSI) si intende la volontà e la pratica da parte di un'impresa di incorporare tematiche con ricadute sociali e ambientali all'interno del proprio sistema di decisione e gestione, di ridurre i propri impatti sull'ambiente e sul contesto territoriale, in modo responsabile e trasparente, conformemente con la legislazione nazionale e internazionale, ma anche capace di andare al di là delle prescrizioni normative.

Gli impegni previsti in modo sintetico dalla Carta dei Principi di RSI che ti proponiamo, sono ispirati alla Linea Guida internazionale ISO 26001 sulla Responsabilità Sociale e ai principali riferimenti internazionali in materia da parte dell'OCSE, dell'ONU e dell'Unione Europea (Linee Guida OCSE, Millennium Development Goals, Enterprise 2020); la Regione ha provveduto a diffonderli attraverso eventi di formazione, sostegno a laboratori di imprese per la RSI, partecipazione a progetti nazionali, come potrai vedere dal sito <http://imprese.regione.emilia-romagna.it/rsi>

Ora chiediamo il tuo impegno per farli conoscere in modo più capillare ed adattarli alla tua impresa, creando così valore per l'intero territorio.

#### PRINCIPI

##### Trasparenza e Stakeholders

- Operare secondo principi e pratiche di anti-corrruzione e di concorrenza leale
- Valutare periodicamente le aspettative dei vari stakeholders (dipendenti, clienti, fornitori, comunità locale, ambiente)
- Promuovere il dialogo e il coinvolgimento degli stakeholder attraverso periodici momenti di confronto e presentazione dei risultati delle azioni e impegni per la RSI
- Assicurare buone e corrette relazioni con la catena dei fornitori e sub-fornitori
- Intraprendere il percorso per ottenere il rating di legalità di cui al Decreto Legge 24 marzo 2012 n. 27, convertito con la Legge 62/2012, per consentire trasparenza e semplificazione nei rapporti con gli stakeholders e con la Pubblica Amministrazione

##### Benessere Dipendenti / Conciliazione Vita-Lavoro



- Promuovere pari opportunità di trattamento dei dipendenti uomini e donne e favorire processi di inclusione anche verso i portatori di disabilità
- Favorire lo sviluppo di un contesto di lavoro sicuro e attento alle condizioni di lavoro
- Favorire l'utilizzo dei servizi di welfare e conciliazione lavoro famiglia anche attraverso lo sviluppo di azioni di welfare aziendale
- Assicurare il periodico confronto, ascolto e coinvolgimento attivo dei dipendenti per favorire il benessere in azienda

#### **Clienti e Consumatori**

- Realizzare prodotti e servizi sicuri che garantiscano bassi impatti ambientale e facilità nel loro smaltimento e/o recupero
- Realizzare attività di vendita, marketing e commercializzazione oneste e basate su comunicazioni e messaggi non fuorvianti o ingannevoli
- Attivare azioni di comunicazione e dialogo con i consumatori nell'ambito della gestione delle informazioni, reclami e miglioramento continuo dei prodotti / servizi

#### **Gestione Green di prodotti e processi**

- Prevenire e ridurre forme di inquinamento, contenere la produzione di rifiuti e favorire il recupero e il riciclaggio degli scarti di produzione
- Migliorare l'efficienza energetica nei processi produttivi e negli edifici e utilizzare energie rinnovabili per mitigare gli effetti sul cambiamento climatico
- Introdurre criteri di eco-design in fase di lancio di nuovi prodotti per prevenire e contenere gli impatti ambientali e i costi ambientali per la filiera
- Contribuire a proteggere i sistemi naturali e la biodiversità del territorio, utilizzando in modo sostenibile le risorse naturali comuni
- Gestire i processi di acquisto dei materiali e servizi sulla base di criteri di elevata sostenibilità ambientale e sociale
- Introdurre, dove possibile, sistemi di gestione ambientali e sociali, come fattori distintivi dell'impresa

#### **Relazione con la Comunità Locale e il Territorio**

Contribuire a migliorare il benessere e lo sviluppo sociale ed economico del

- territorio sostenendo e/o partecipando ad iniziative e progetti di sviluppo locale (Scuole, Volontariato, Enti pubblici)
- Contribuire a promuovere il patrimonio culturale, storico ed identitario del territorio e della comunità
- Segnalare alla Regione rilevanti e significative esperienze in materia di RSI e di innovazione per l'impresa da diffondere anche attraverso l'apposito spazio dedicato

Per accettazione

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma del legale rappresentante

\_\_\_\_\_



POR-FESR 2014-2020

ASSE 1 Ricerca e Innovazione

Azione 1.4.1 Sostegno alla creazione e al consolidamento di start up innovative - 2019

## APPENDICE 2

### PRIORITÀ DELLA STRATEGIA DI SPECIALIZZAZIONE INTELLIGENTE

*Il testo completo della Strategia e relativi allegati è disponibile all'indirizzo <http://www.regione.emilia-romagna.it/s3>*

#### Sistemi produttivi di cui alle priorità A, B, D della S3

Ogni progetto deve indicare un solo sistema produttivo di riferimento

- AGROALIMENTARE
- EDILIZIA E COSTRUZIONI
- MECCATRONICA E MOTORISTICA
- SALUTE E BENESSERE
- INDUSTRIE CULTURALI E CREATIVE
- INNOVAZIONE NEI SERVIZI

#### Orientamenti tematici per ogni Sistema produttivo di cui alle priorità A e B della S3

Ogni progetto deve indicare, all'interno del sistema produttivo prescelto, l'orientamento tematico in cui il progetto si inquadra. Per ogni orientamento tematico sono indicate le priorità tecnologiche individuate dalla S3, che meglio descrivono il contenuto degli orientamenti tematici.

**Per il sistema produttivo "INNOVAZIONE NEI SERVIZI" non sono previsti orientamenti tematici.**

#### AGROALIMENTARE

ORIENTAMENTI TEMATICI	PRIORITA' TECNOLOGICHE
Filiera agroalimentare integrata e sostenibile	<b>Gestione della risorsa idrica nella filiera agroalimentare:</b> contenimento dell'uso e recupero di acqua nei processi alimentari, applicazione di tecniche di filtrazione e ultrafiltrazione con nanomateriali biodegradabili e con membrane anaerobiche, progettazione sostenibile di impianti, precision farming per ottimizzazione irrigazione
	<b>Agricoltura sostenibile, di precisione ed integrata nella filiera:</b> Genotipi innovativi, applicazione di sensoristica in situ per l'agricoltura, gestione delle biomasse
	<b>Valorizzazione dei sottoprodotti e degli scarti della filiera agroalimentare:</b> simbiosi industriale ed economia circolare, applicazione di processi enzimatici e di bioconversione di sottoprodotti, applicazione della chimica verde all'ingredientistica alimentare e di tecniche per la stabilizzazione e conservazione

<b>Nutrizione e salute</b>	<b>Alimenti funzionali, nutrizione e salute:</b> tecniche di conservazione e ottimizzazione delle componenti funzionali nei prodotti vegetali, applicazione di componenti funzionali di neo-formazione (oligopeptidi e piccoli peptidi), biomarker per verifica dell'effetto degli alimenti sulla salute, associazione dieta-microbioma umano
	<b>Tecnologie e biotecnologie industriali innovative per l'industria alimentare:</b> probiotici, miglioramento dei prodotti della caseificazione mediante modifica di enzimi proteolitici e lipolitici, funzionalizzazione di ingredienti, addizione e stabilizzazione di ingredienti bioattivi
<b>Innovazione e sostenibilità nei processi e prodotti alimentari</b>	<b>Processi sostenibili per l'industria alimentare:</b> gestione della catena del freddo, processi integrati, feed-forward per controllo di processo
	<b>Macchine ed impianti per l'industria alimentare:</b> applicazione dei principi di eco-progettazione, materiali innovativi e compositi, simulazione, LCA
	<b>Qualità nella sicurezza:</b> riduzione del danno termico anche in relazione al risparmio energetico, applicazione di colture microbiche selezionate, nuove tecniche di indagine per la qualità del prodotto (analisi sensoriali e microbiologia predittiva)
	<b>Packaging innovativo e sostenibile:</b> materiali ecocompatibili ed intelligenti per il packaging, modellistica e simulazione per impianti di confezionamento, coating funzionale
<b>Supply chain smart e green</b>	<b>Gestione della supply chain nel settore alimentare:</b> tecniche per l'identificazione automatica (QR, RFID passivi UHF e NFC), standard e interoperabilità della supply-chain, raccolta dati, tecniche per l'ottimizzazione dell'impatto ambientale e la logistica (indirizzamento dei prodotti lungo canali logistici in funzione della shelf-life residua) <b>Agroindustria smart:</b> Applicazione di IoT, tecnologie per l'analisi dei dati e la simulazione

**EDILIZIA E COSTRUZIONI**

<b>ORIENTAMENTI TEMATICI</b>	<b>PRIORITA' TECNOLOGICHE</b>
<b>Edifici sostenibili</b>	<b>Tecnologie e sistemi per la riqualificazione e lo sviluppo sostenibile:</b> materiali per l'edilizia a basso impatto di processo e con prestazioni energetiche e funzionali incrementate, a ridotta manutenzione e facilmente gestibili a fine vita, diagnostica e modellazione del comportamento in servizio, attrezzature da cantiere con prestazioni incrementate esostenibili
	<b>Materiali sostenibili ed ecocompatibili e nuove funzionalizzazioni:</b> materiali da materie prime rinnovabili, a basso impatto ambientale, materiali ceramici, materiali da riuso, geopolimeri, funzionalizzazione di superfici
<b>Sicurezza delle costruzioni</b>	<b>Metodi e tecnologie innovative per la valutazione della vulnerabilità e per la riduzione del rischio sismico delle costruzioni:</b> metodi per la valutazione del rischio sismico anche in situ, monitoraggio delle strutture, valutazione della durabilità dei materiali da costruzione, tecnologie per il rinforzo e l'adeguamento sismico con materiali innovativi, sistemi per la dissipazione dell'energia, nuovi sistemi costruttivi multifunzione
	<b>Sicurezza e gestione delle infrastrutture:</b> monitoraggio e gestione dei dati, gestione dei flussi in caso di criticità, sistemi di rinforzo intelligenti
<b>Restauro, recupero e rigenerazione</b>	<b>Tecnologie innovative per il restauro architettonico e il recupero edilizio:</b> diffusione di tecnologie di pre_visione (diagnostico-conservative-morfometriche), non invasive, generazione di banche dati di progetto, gestione e programmazione, integrazione di componenti e processi tecnologici, cantieri laboratorio
	<b>Urban mining:</b> tecniche di smantellamento ed ritrattamento di materiali, impianti per la selezione e l'estrazione di materiali
<b>Edifici e città intelligenti</b>	<b>Accessibilità, comfort e smart automation degli ambienti abitativi e pubblici:</b> integrazione e interoperabilità di impianti domestici dimensionati in base agli utilizzatori, gestione ottimizzata a fini di efficienza.
	<b>Rigenerare le città: edifici efficienti ed energia pulita:</b> soluzioni integrate involucro-impianti, gestione e controllo degli impianti, anche a distanza, monitoraggio dei consumi e supporto alla decisione energetica, infrastrutture tecnologiche di rete
<b>Processo e LCA</b>	<b>Tecnologie per lo sviluppo e la gestione del progetto e delle strutture:</b> modelli BIM (Building Information Modeling) per la gestione del progetto, tecnologie basate su accuratezza metrica e alta densità informativa, tecnologie per il controllo delle deformazioni, applicazioni di realtà aumentata
	<b>Il processo edilizio trasparente:</b> IoT e Open Data, Business Intelligence, comunicazione digitale per l'edilizia

## MECCATRONICA E MOTORISTICA

ORIENTAMENTI TEMATICI	PRIORITA' TECNOLOGICHE
Soluzioni integrate e centrate sulla persona	<b>Metodi e tecniche della progettazione del futuro:</b> Progettazione integrata, ecodesign, progettazione di e basata su standard, open design e open invention
	<b>Interazione uomo-macchina:</b> interazione tattile e gestuale, cooperazione uomo- robot, sistemi di sicurezza intrinseca, realtà immersiva, componenti aptici
	<b>Manutenzione avanzata:</b> infrastrutture tecnologiche per la e-maintenance, nuovi modelli organizzativi della manutenzione, diagnostica e prognostica intelligente, self-maintenance e I-maintenance
Soluzioni smart, adattative, scure	<b>Fabbrica, linee di produzione e macchine intelligenti e adattative:</b> metodi di progetto per la modularità, tecniche di simulazione e prototipazione rapida (design-in-the-loop e hardware-in-the-loop), tecniche zero-difetti
	<b>Manufacturing 2.0:</b> Smart products and services, hw COTS per sistemi di controllo, piattaforme post-PLC, componenti open source, digital manufacturing e social additive manufacturing
	<b>Sistemi robotizzati autonomi:</b> sensoristica in ambienti destrutturati, azionamenti di nuova concezione, sistemi intrinsecamente sicuri, nuovi materiali più performanti, sistemi di accumulo di energia, per applicazioni in ambienti terrestri, aereo e marino.
	<b>Miniaturizzazione:</b> soluzioni basate su silicio e altri materiali inorganici, su polimeri, su materiali bicompatibili e biodegradabili, nanostrutturati, microcomponentistica, microfabbricazione
	<b>Sistemi di trasporto intelligente:</b> sensori innovativi ed integrati, data fusion, situation awareness, sistemi ADAS (Advanced Driver Assistance Systems) e a guida autonoma
Soluzioni ecologiche	<b>Manufacturing sostenibile:</b> soluzioni per la riduzione dei costi e l'incremento delle performance (doing more with less), soluzioni sostenibili socialmente e integrazione con la formazione degli operatori, gestione del fine vita e soluzioni per la riduzione dell'uso di energia
	<b>Sistemi per la generazione, lo stoccaggio e la distribuzione dell'energia:</b> sistemi di accumulo elettrochimici, supercondensatori, KERS, sistemi ad idrogeno, cosimulazione e smart grid, tecnologie cogenerative
	<b>Materiali, ricoprimenti e trattamenti superficiali ad alte prestazioni:</b> materiali a prestazioni incrementate, trattamenti e rivestimenti superficiali, micro-nano funzionalizzazione, materiali intelligenti (piezoelettrici, termoelettrici, leghe a memorie di forma, materiali autoriparanti, magnetoleologici e che si adattano alle condizioni di lavoro
	<b>Veicoli a basso impatto ambientale:</b> aumento dell'efficienza dei motori termici, razionalizzazione dell'impiego dei combustibili, tecnologie di propulsione innovative

## SALUTE E BENESSERE

ORIENTAMENTI TEMATICI	PRIORITA' TECNOLOGICHE
Salute "su misura"	<b>Diagnosi precoce e diagnostica in vivo ed in vitro:</b> biomarcatori per diagnosi, prognosi e monitoraggio, identificazione e validazione di nuovi biomarcatori genomici o proteici, circolanti o tissutali, genetici, test di farmaco- e nutri- genomica, biosensori
	<b>Nuovi approcci terapeutici e medicine avanzate:</b> piattaforme per ottimizzare studi clinici e market readiness, screening di farmaci in silico, in vitro e in vivo, piattaforme per la formulazione e la somministrazione di farmaci, nanomedicine, piattaforme per individuare nuovi target farmacologici per le malattie rare
	<b>Medicina rigenerativa:</b> terapie cellulari, biomateriali, dispositivi misti
	<b>Biomateriali per applicazioni mediche e diagnostiche:</b> Biomateriali per applicazioni mediche (per medicina rigenerativa e dei tessuti, sistemi di rilascio controllato, biomateriali micro-nano strutturati, funzionalizzati da integrare in dispositivi medici), e diagnostiche
Vita indipendente e attiva	<b>Protesica e sistemi riabilitativi:</b> simulazione, biosensori da applicare alle protesi, protesi meno invasive per preservare l'osso femorale e acetabolare per futuri interventi di "ricambio" della protesi, patient oriented, nuova materiali per protesi articolari ortopediche, MDs applicati alle protesi degli amputati, protesi ed ortesi idonee per bambini
	<b>Telemedicina ed integrazione con il terzo settore:</b> health technology assessment, personal health systems, interoperabilità tra i sistemi informativi, accesso ubiquo ed indifferenziato i dati strutturati e non, business intelligence per il sistema sanitario
Innovazione nei processi industriali in sanità	<b>Big Data:</b> sviluppo di standard per la condivisione di dati sanitari, fascicolo sanitario elettronico, tecniche per la garanzia della privacy, sviluppo e applicazione di nuovi paradigmi decisionali, utilizzo di tecnologie mobili per l'accesso ai dati.
	<b>Nuove applicazioni terapeutiche di dispositivi biomedicali:</b> per purificazione del sangue (tecnologie per aferesi terapeutica, tramite adsorbimento selettivo fisico e immuno-adsorbimento di sostanze nocive), per ossigenazione, per rianimazione, per infusione di liquidi, per bioingegneria e per medicina rigenerativa.
	<b>Sistemi innovativi per la fabbricazione dei prodotti per la salute</b>
	<b>Logistica sanitaria last-mile:</b> definizione e gestione di nuovi modelli gestionali hubs-and-spoke
Benessere	<b>Salubrità delle strutture wellness a sanitarie:</b> monitoraggio e di analisi degli ambienti e delle acque, Sanificazione e decontaminazione degli ambienti e delle acque

## INDUSTRIE CULTURALI E CREATIVE

ORIENTAMENTI TEMATICI	PRIORITA' TECNOLOGICHE
Smart culturale heritage	<b>Tecnologie per il patrimonio tangibile:</b> Sistemi di acquisizione, conservazione, monitoraggio, restauro e manutenzione dei BBCC tangibili, Sistemi di acquisizione, archiviazione e conservazione dei BBCC tangibili per la loro digitalizzazione, sistemi per la valorizzazione e la fruizione dei BBCC tangibili
	<b>Tecnologie per il patrimonio intangibile:</b> sistemi di acquisizione dei BBCC intangibili, per la valorizzazione e gestione dei BBCC intangibili, tecnologie per l'arricchimento del dato digitale
	<b>Interoperabilità e dematerializzazione:</b> Estrazione quasi-automatica, ontologie e standard documentali, mappatura quasi-automatica, workflow management
Processi creativi e nuovi modelli di business	<b>Strumenti di fabbricazione digitale e di virtualizzazione 3D:</b> interfacce sw innovative, materiali per additive manufacturing, servi e prodotti per la fabbricazione digitale, integrazione di digital manufacturing con tecniche di produzione tradizionali per la mass customisation, home prototyping
	<b>Nuovi modelli di business:</b> strumenti tecnologici per la collaborazione distribuita, soluzione web-based per la coprogettazione partecipata, virtual living labs, piattaforme per crowdfunding, strumenti a supporto delle ICC (graphic design, content management) modelli 3D del patrimonio culturale, sviluppo di piattaforme interattive per costruire contenuti complessi, come video, animazioni, infografiche, giochi, piattaforme per l'utilizzo del design come strumento di fluidificazione delle funzioni interaziendali e dei processi di knowledge management di rete
	<b>Ecosystem services:</b> riciclo e riuso della conoscenza, prevenzione del rischio climatico, riduzione degli impatti antropici, formazione a distanza, comunicazione pervasiva
	<b>Materiali per le ICC – le sorgenti luminose e i materiali tessili</b>
Comunicazione digitale e nuovi target	<b>Nuove tecnologie e contenuti digitali per la comunicazione di prodotti e servizi e di contenuti culturali:</b> gestione di dati e gestione di fonti multimediali eterogenee, creazione di contenuti (analisi concettuale, grafica, prototipazione, modellizzazione e animazione), interfacce e sistemi intelligenti, nova format di comunicazione e di marketing, prodotti multilinguaggio
	<b>Tecnologie per i nativi digitali:</b> educazione e scuola, intrattenimento, media, biblioteche, musei, turismo culturale



POR-FESR 2014-2020

ASSE 1 Ricerca e Innovazione

Azione 1.4.1 Sostegno alla creazione e al consolidamento di start up innovative - 2019

### APPENDICE 3

#### CODICI ATECO AMMISSIBILI, INDIVIDUATI DALLA STRATEGIA REGIONE DI SPECIALIZZAZIONE INTELLIGENTE

<b>Mappatura degli ambiti di specializzazione per codici ATECO 2007</b>			
<b>Sistema agroalimentare</b>			
<b>Ateco 2 cifre</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ateco fino a 5 cifre</b>	<b>Descrizione</b>
1	COLTIVAZIONI AGRICOLE E PRODUZIONE DI PRODOTTI ANIMALI, CACCIA E SERVIZI CONNESSI		
2	SILVICOLTURA ED UTILIZZO DI AREE FORESTALI		
3	PESCA E ACQUACOLTURA		
8	ALTRE ATTIVITÀ DI ESTRAZIONE DI MINERALI DA CAVE E MINIERE	08.91	Estrazione di minerali per l'industria chimica e per la produzione di fertilizzanti
		08.93	Estrazione di sale
10	INDUSTRIE ALIMENTARI		
11	INDUSTRIA DELLE BEVANDE		
12	INDUSTRIA DEL TABACCO		
17	FABBRICAZIONE DI CARTA E DI PRODOTTI DI CARTA	17.12.0	Fabbricazione di carta e cartone
		17.21.0	Fabbricazione di carta e cartone ondulato e di imballaggi di carta e cartone (esclusi quelli in carta pressata)
20	FABBRICAZIONE DI PRODOTTI CHIMICI	20.12	Fabbricazione di coloranti e pigmenti
		20.14	Fabbricazione di altri prodotti chimici di base organici
		20.15	Fabbricazione di fertilizzanti e composti azotati (esclusa la fabbricazione di compost)
		20.20	Fabbricazione di agrofarmaci e di altri prodotti chimici per l'agricoltura (esclusi i concimi)
		20.41.1	Fabbricazione di saponi, detergenti e di agenti organici tensioattivi (esclusi i prodotti per toilette)
		20.42	Fabbricazione di prodotti profumi, cosmetici, saponi e simili
		20.52	Fabbricazione di colle

		20.53	Fabbricazione di oli essenziali
		20.59.2	Fabbricazione di prodotti chimici organici ottenuti da prodotti di base derivati da processi di fermentazione o da materie prime vegetali
		20.59.3	Trattamento chimico degli acidi grassi
22	FABBRICAZIONE DI ARTICOLI IN GOMMA E MATERIE PLASTICHE	22.22	Fabbricazione di imballaggi in materie plastiche
23	FABBRICAZIONE DI ALTRI PRODOTTI DELLA LAVORAZIONE DI MINERALI NON METALLIFERI	23.13	Fabbricazione di vetro cavo
25	FABBRICAZIONE DI PRODOTTI IN METALLO (ESCLUSI MACCHINARI E ATTREZZATURE)	25.29	Fabbricazione di cisterne, serbatoi e contenitori in metallo per impieghi di stoccaggio o di produzione
		25.91	Fabbricazione di bidoni in acciaio e contenitori analoghi per il trasporto e l'imballaggio
		25.92	Fabbricazione di imballaggi leggeri in metallo
26	FABBRICAZIONE DI COMPUTER E PRODOTTI DI ELETTRONICA E OTTICA; APPARECCHI ELETTROMICEDICALI, APPARECCHI DI MISURAZIONE E DI OROLOGI	26.51.1	Fabbricazione di strumenti per navigazione, idrologia, geofisica e meteorologia
		26.51.2	Fabbricazione di contatori di elettricit�, gas, acqua ed altri liquidi, di bilance analitiche di precisione, di apparecchi di misura e regolazione (incluse parti staccate e accessori)
		26.70.1	Fabbricazione di elementi ottici e strumenti ottici di misura, controllo e precisione
28	FABBRICAZIONE DI MACCHINARI ED APPARECCHIATURE	28.22	Fabbricazione di macchine e apparecchi di sollevamento e movimentazione
		28.25	Fabbricazione di attrezzature di uso non domestico per la refrigerazione e la ventilazione; fabbricazione di condizionatori domestici fissi
		28.29.1	Fabbricazione di bilance e di macchine automatiche per la vendita e la distribuzione (incluse parti staccate e accessori)
		28.29.3	Fabbricazione di macchine automatiche per la dosatura, la confezione e per l'imballaggio (incluse parti e accessori)
		28.30	Fabbricazione di macchine per l'agricoltura e la silvicoltura

		28.93	Fabbricazione di macchine per l'industria alimentare, delle bevande e del tabacco
33	RIPARAZIONE, MANUTENZIONE ED INSTALLAZIONE DI MACCHINE ED APPARECCHIATURE	33.12.6	Riparazione e manutenzione di trattori agricoli
		33.12.7	Riparazione e manutenzione di altre macchine per l'agricoltura, la silvicoltura e la zootecnia
36	RACCOLTA, TRATTAMENTO E FORNITURA DI ACQUA		
37	GESTIONE DELLE RETI FOGNARIE		
38	ATTIVITÀ DI RACCOLTA, TRATTAMENTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI; RECUPERO DEI MATERIALI	38.21	Trattamento e smaltimento di rifiuti non pericolosi; produzione di compost
		38.32.2	Recupero e preparazione per il riciclaggio di materiale plastico per produzione di materie prime plastiche, resine sintetiche
		38.32.3	Recupero e preparazione per il riciclaggio dei rifiuti solidi urbani, industriali e biomasse
46	COMMERCIO ALL'INGROSSO	46.11	Intermediari del commercio di materie prime agricole, di animali vivi, di materie prime tessili e di semilavorati; pelli grezze
		46.14	Intermediari del commercio di macchinari, impianti industriali, navi e aeromobili, macchine agricole, macchine per ufficio, attrezzature per le telecomunicazioni, computer e loro periferiche
		46.17	Intermediari del commercio di prodotti alimentari, bevande e tabacco
		46.21.1	Commercio all'ingrosso di cereali e legumi secchi
		46.21.2	Commercio all'ingrosso di sementi e alimenti per il bestiame (mangimi), piante officinali, semi oleosi, patate da semina, tabacco grezzo
		46.23	Commercio all'ingrosso di animali vivi
		46.31.1	Commercio all'ingrosso di frutta e ortaggi freschi
		46.31.2	Commercio all'ingrosso di frutta e ortaggi conservati
		46.32.1	Commercio all'ingrosso di carne fresca, congelata e surgelata
		46.32.2	Commercio all'ingrosso di prodotti di salumeria
		46.33.1	Commercio all'ingrosso di prodotti lattiero-caseari e di uova



		46.33.2	Commercio all'ingrosso di oli e grassi alimentari di origine vegetale o animale
		46.34.1	Commercio all'ingrosso di bevande alcoliche
		46.34.2	Commercio all'ingrosso di bevande non alcoliche
		46.36	Commercio all'ingrosso di zucchero, cioccolato, dolci e prodotti da forno
		46.37	Commercio all'ingrosso di caffè, tè, cacao e spezie
		46.38.1	Commercio all'ingrosso di prodotti della pesca freschi
		46.38.2	Commercio all'ingrosso di prodotti della pesca congelati, surgelati, conservati, secchi
		46.38.3	Commercio all'ingrosso di pasti e piatti pronti
		46.38.9	Commercio all'ingrosso di altri prodotti alimentari
		46.39.1	Commercio all'ingrosso non specializzato di prodotti surgelati
		46.61	Commercio all'ingrosso di macchine, accessori e utensili agricoli, inclusi i trattori
		46.75	Commercio all'ingrosso di prodotti chimici
		46.76.3	Commercio all'ingrosso di imballaggi
		46.77.2	Commercio all'ingrosso di altri materiali di recupero non metallici (vetro, carta, cartoni eccetera); sottoprodotti non metallici della lavorazione industriale (cascami)
47	COMMERCIO AL DETTAGLIO	47.11.1	Ipermercati
		47.11.2	Supermercati
		47.11.3	Discount di alimentari
		47.11.4	Minimercati ed altri esercizi non specializzati di alimentari vari
		47.11.5	Commercio al dettaglio di prodotti surgelati
		47.21	Commercio al dettaglio di frutta e verdura
		47.22	Commercio al dettaglio di carni e di prodotti a base di carne
		47.23	Commercio al dettaglio di pesci, crostacei e molluschi
		47.24.1	Commercio al dettaglio di pane
		47.24.2	Commercio al dettaglio di torte, dolci, confetteria
		47.25	Commercio al dettaglio di bevande

		47.29.1	Commercio al dettaglio di latte e di prodotti lattiero-caseari
		47.29.2	Commercio al dettaglio di caffè torrefatto
		47.29.3	Commercio al dettaglio di prodotti macrobiotici e dietetici
		47.29.9	Commercio al dettaglio di altri prodotti alimentari in esercizi specializzati nca
		47.75.2	Erboristerie
		47.81	Commercio al dettaglio ambulante di prodotti alimentari e bevande
		47.91.1	Commercio al dettaglio di qualsiasi tipo di prodotto effettuato via internet
		47.99.2	Commercio effettuato per mezzo di distributori automatici
52	MAGAZZINAGGIO E ATTIVITÀ DI SUPPORTO AI TRASPORTI	52.10.2	Magazzini frigoriferi per conto terzi
		52.21.4	Gestione di centri di movimentazione merci (interporti)
56	ATTIVITÀ DEI SERVIZI DI RISTORAZIONE	56.10	Ristoranti e attività di ristorazione mobile
		56.21	Catering per eventi, banqueting
		56.29	Mense e catering continuativo su base contrattuale
		56.30	Bar e altri esercizi simili senza cucina
71	ATTIVITÀ DEGLI STUDI DI ARCHITETTURA E D'INGEGNERIA; COLLAUDI ED ANALISI TECNICHE	71.12.1	Attività degli studi di ingegneria
		71.12.2	Servizi di progettazione di ingegneria integrata
		71.20.1	Collaudi ed analisi tecniche di prodotti
		71.20.2	Controllo di qualità e certificazione di prodotti, processi e sistemi
72	RICERCA SCIENTIFICA E SVILUPPO	72.11	Ricerca e sviluppo sperimentale nel campo delle biotecnologie
		72.19	Altre attività di ricerca e sviluppo sperimentale nel campo delle scienze naturali e dell'ingegneria
74	ALTRE ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE	74.90.1	Consulenza agraria
		74.90.9	Altre attività di assistenza e consulenza professionale, scientifica e tecnica nca
75	SERVIZI VETERINARI		
77	ATTIVITÀ DI NOLEGGIO E LEASING OPERATIVO	77.31	Noleggio di macchine e attrezzature agricole
81	ATTIVITÀ DI SERVIZI PER EDIFICI E PAESAGGIO	81.22	Attività di pulizia specializzata di edifici e di impianti e macchinari industriali

		81.29.1	Servizi di disinfestazione
82	ATTIVITÀ DI SUPPORTO PER LE FUNZIONI D'UFFICIO E ALTRI SERVIZI DI SUPPORTO ALLE IMPRESE	82.92.1	Imballaggio e confezionamento di generi alimentari
		82.99.9	Altri servizi di sostegno alle imprese
84	AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E DIFESA; ASSICURAZIONE SOCIALE OBBLIGATORIA	84.12.1	Regolamentazione dell'attività degli organismi preposti alla sanità
		84.13.2	Regolamentazione degli affari e servizi concernenti l'agricoltura, silvicoltura, caccia e pesca
<b>Sistema edilizia e costruzioni</b>			
Ateco 2 cifre	Descrizione	Ateco fino a 5 cifre	Descrizione
8	ALTRE ATTIVITÀ DI ESTRAZIONE DI MINERALI DA CAVE E MINIERE	08.11	Estrazione di pietre ornamentali e da costruzione, calcare, pietra da gesso, creta e ardesia
		08.12	Estrazione di ghiaia, sabbia; estrazione di argille e caolino
		08.99	Estrazione di altri minerali nca
9	ATTIVITÀ DEI SERVIZI DI SUPPORTO ALL'ESTRAZIONE	09.90	Attività di supporto per l'estrazione da cave e miniere di altri minerali
13	INDUSTRIE TESSILI	13.95	Fabbricazione di tessuti non tessuti e di articoli in tali materie (esclusi gli articoli di abbigliamento)
		13.99.9	Fabbricazione di feltro e articoli tessili diversi
16	INDUSTRIA DEL LEGNO E DEI PRODOTTI IN LEGNO E SUGHERO (ESCLUSI I MOBILI); FABBRICAZIONE DI ARTICOLI IN PAGLIA E MATERIALI DA INTRECCIO	16.10	Taglio e piallatura del legno
		16.21	Fabbricazione di fogli da impiallacciatura e di pannelli a base di legno
		16.22	Fabbricazione di pavimenti in parquet assemblato
		16.23	Fabbricazione di altri prodotti di carpenteria in legno e falegnameria per l'edilizia
		16.29.1	Fabbricazione di prodotti vari in legno (esclusi i mobili)
		16.29.2	Fabbricazione dei prodotti della lavorazione del sughero
19	FABBRICAZIONE DI COKE E PRODOTTI DERIVANTI DALLA RAFFINAZIONE DEL PETROLIO	19.20.4	Fabbricazione di emulsioni di bitume, di catrame e di leganti per uso stradale
20	FABBRICAZIONE DI PRODOTTI CHIMICI	20.12	Fabbricazione di coloranti e pigmenti
		20.30	Fabbricazione di pitture, vernici e smalti, inchiostri da stampa e adesivi sintetici (mastici)
		20.52	Fabbricazione di colle
		20.60	Fabbricazione di fibre sintetiche e artificiali

<b>22</b>	<b>FABBRICAZIONE DI ARTICOLI IN GOMMA E MATERIE PLASTICHE</b>	22.21	Fabbricazione di lastre, fogli, tubi e profilati in materie plastiche
		22.23	Fabbricazione di articoli in plastica per l'edilizia
<b>23</b>	<b>FABBRICAZIONE DI ALTRI PRODOTTI DELLA LAVORAZIONE DI MINERALI NON METALLIFERI</b>	23.11	Fabbricazione di vetro piano
		23.12	Lavorazione e trasformazione del vetro piano
		23.14	Fabbricazione di fibre di vetro
		23.20	Fabbricazione di prodotti refrattari
		23.31	Fabbricazione di piastrelle in ceramica per pavimenti e rivestimenti
		23.32	Fabbricazione di mattoni, tegole ed altri prodotti per l'edilizia in terracotta
		23.41	Fabbricazione di prodotti in ceramica per usi domestici e ornamentali
		23.42	Fabbricazione di articoli sanitari in ceramica
		23.43	Fabbricazione di isolatori e di pezzi isolanti in ceramica
		23.44	Fabbricazione di altri prodotti in ceramica per uso tecnico e industriale
		23.49	Fabbricazione di altri prodotti in ceramica
		23.51	Produzione di cemento
		23.52	Produzione di calce e gesso
		23.61	Fabbricazione di prodotti in calcestruzzo per l'edilizia
		23.62	Fabbricazione di prodotti in gesso per l'edilizia
		23.63	Produzione di calcestruzzo pronto per l'uso
		23.64	Produzione di malta
		23.65	Fabbricazione di prodotti in fibrocemento
		23.69	Fabbricazione di altri prodotti in calcestruzzo, gesso e cemento
		23.70	Taglio, modellatura e finitura di pietre
23.91	Produzione di prodotti abrasivi		
23.99	Fabbricazione di altri prodotti in minerali non metalliferi nca		
<b>24</b>	<b>METALLURGIA</b>	24.20.1	Fabbricazione di tubi e condotti senza saldatura
		24.20.2	Fabbricazione di tubi e condotti saldati e simili
		24.31	Stiratura a freddo di barre
		24.32	Laminazione a freddo di nastri

		24.33	Profilatura mediante formatura o piegatura a freddo; fabbricazione di pannelli stratificati in acciaio
		24.34	Trafilatura a freddo
		24.42	Produzione di alluminio e semilavorati
		24.51	Fusione di ghisa e produzione di tubi e raccordi in ghisa
25	FABBRICAZIONE DI PRODOTTI IN METALLO (ESCLUSI MACCHINARI E ATTREZZATURE)	25.11	Fabbricazione di strutture metalliche e parti assemblate di strutture
		25.12	Fabbricazione di porte e finestre in metallo
		25.21	Fabbricazione di radiatori e contenitori in metallo per caldaie per il riscaldamento centrale
		25.72	Fabbricazione di serrature e cerniere e ferramenta simili
		25.93	Fabbricazione di prodotti fabbricati con fili metallici, catene e molle
		25.99	Fabbricazione di altri prodotti in metallo
26	FABBRICAZIONE DI COMPUTER E PRODOTTI DI ELETTRONICA E OTTICA; APPARECCHI ELETTRICOMEDICALI, APPARECCHI DI MISURAZIONE E DI OROLOGI	26.51.1	Fabbricazione di strumenti per navigazione, idrologia, geofisica e meteorologia
		26.70.1	Fabbricazione di elementi ottici e strumenti ottici di misura, controllo e precisione
27	FABBRICAZIONE DI APPARECCHIATURE ELETTRICHE ED APPARECCHIATURE PER USO DOMESTICO NON ELETTRICHE	27.12	Fabbricazione di apparecchiature per le reti di distribuzione e il controllo dell'elettricità
		27.31	Fabbricazione di cavi a fibra ottica
		27.32	Fabbricazione di altri fili e cavi elettrici ed elettronici
		27.33	Fabbricazione di attrezzature per cablaggio
		27.40	Fabbricazione di apparecchiature per illuminazione
28	FABBRICAZIONE DI MACCHINARI ED APPARECCHIATURE NCA	28.14	Fabbricazione di altri rubinetti e valvole
		28.21.2	Fabbricazione di sistemi di riscaldamento
		28.22	Fabbricazione di macchine e apparecchi di sollevamento e movimentazione

		28.25	Fabbricazione di attrezzature di uso non domestico per la refrigerazione e la ventilazione; fabbricazione di condizionatori domestici fissi
		28.92	Fabbricazione di macchine da miniera, cava e cantiere (incluse parti e accessori)
35	FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA, GAS, VAPORE E ARIA CONDIZIONATA	35.11	Produzione di energia elettrica
		35.12	Trasmissione di energia elettrica
		35.13	Distribuzione di energia elettrica
		35.22	Distribuzione di combustibili gassosi mediante condotte
		35.30	Fornitura di vapore e aria condizionata
38	ATTIVITÀ DI RACCOLTA, TRATTAMENTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI; RECUPERO DEI MATERIALI	38.11	Raccolta di rifiuti solidi non pericolosi
		38.12	Raccolta di rifiuti pericolosi solidi e non solidi
		38.21	Trattamento e smaltimento di rifiuti non pericolosi; produzione di compost
		38.32.2	Recupero e preparazione per il riciclaggio di materiale plastico per produzione di materie prime plastiche, resine sintetiche
39	ATTIVITÀ DI RISANAMENTO E ALTRI SERVIZI DI GESTIONE DEI RIFIUTI		
41	COSTRUZIONE DI EDIFICI		
42	INGEGNERIA CIVILE		
43	LAVORI DI COSTRUZIONE SPECIALIZZATI		
46	COMMERCIO ALL'INGROSSO	46.13	Intermediari del commercio di legname e materiali da costruzione
		46.15	Intermediari del commercio di mobili, articoli per la casa e ferramenta
		46.47.3	Commercio all'ingrosso di articoli per l'illuminazione; materiale elettrico vario per uso domestico
		46.63	Commercio all'ingrosso di macchine per le miniere, l'edilizia e l'ingegneria civile
		46.73.1	Commercio all'ingrosso di legname, semilavorati in legno e legno artificiale
		46.73.2	Commercio all'ingrosso di materiali da costruzione (inclusi gli apparecchi igienico-sanitari)
		46.73.3	Commercio all'ingrosso di vetro piano
		46.73.4	Commercio all'ingrosso di carta da parati, colori e vernici

		46.74.2	Commercio all'ingrosso di apparecchi e accessori per impianti idraulici, di riscaldamento e di condizionamento
47	COMMERCIO AL DETTAGLIO (ESCLUSO QUELLO DI AUTOVEICOLI E DI MOTOCICLI)	47.52.1	Commercio al dettaglio di ferramenta, vernici, vetro piano e materiale elettrico e termoidraulico
		47.52.3	Commercio al dettaglio di materiali da costruzione, ceramiche e piastrelle
52	MAGAZZINAGGIO E ATTIVITÀ DI SUPPORTO AI TRASPORTI	52.21.1	Gestione di infrastrutture ferroviarie
		52.21.2	Gestione di strade, ponti, gallerie
		52.21.3	Gestione di stazioni per autobus
		52.21.4	Gestione di centri di movimentazione merci (interporti)
		52.24.1	Movimento merci relativo a trasporti aerei
		52.24.2	Movimento merci relativo a trasporti marittimi e fluviali
		52.24.3	Movimento merci relativo a trasporti ferroviari
		52.24.4	Movimento merci relativo ad altri trasporti terrestri
		52.29.1	Spedizionieri e agenzie di operazioni doganali
68	ATTIVITÀ IMMOBILIARI	68.10	Compravendita di beni immobili effettuata su beni propri
		68.20	Affitto e gestione di immobili di proprietà o in leasing
		68.31	Attività di mediazione immobiliare
		68.32	Amministrazione di condomini e gestione di beni immobili per conto terzi
71	ATTIVITÀ DEGLI STUDI DI ARCHITETTURA E D'INGEGNERIA; COLLAUDI ED ANALISI TECNICHE	71.11	Attività degli studi di architettura
		71.12	Attività degli studi d'ingegneria ed altri studi tecnici
		71.20.1	Collaudi ed analisi tecniche di prodotti
72	RICERCA SCIENTIFICA E SVILUPPO	72.19.0	Altre attività di ricerca e sviluppo sperimentale nel campo delle scienze naturali e dell'ingegneria
74	ALTRE ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE	74.10.3	Attività dei disegnatori tecnici
		74.10.9	Altre attività di design
		74.90.2	Consulenza in materia di sicurezza

		74.90.9	Altre attività di assistenza e consulenza professionale, scientifica e tecnica nca
81	ATTIVITÀ DI SERVIZI PER EDIFICI E PAESAGGIO	81.10.0	Servizi integrati di gestione agli edifici
		81.21.0	Pulizia generale (non specializzata) di edifici
		81.22.0	Attività di pulizia specializzata di edifici e di impianti e macchinari industriali
		81.30.0	Cura e manutenzione del paesaggio (inclusi parchi, giardini e aiuole)
84	AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E DIFESA; ASSICURAZIONE SOCIALE OBBLIGATORIA	84.12.3	Regolamentazione dell'attività degli organismi preposti alla gestione di progetti per l'edilizia abitativa e l'assetto del territorio e per la tutela dell'ambiente
		84.13.3	Regolamentazione degli affari e dei servizi concernenti le industrie estrattive e le risorse minerarie (eccetto i combustibili) le industrie manifatturiere, le costruzioni e le opere pubbliche ad eccezione delle strade e opere per la navigazione
<b>Meccatronica e motoristica</b>			
<b>Ateco 2 cifre</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ateco 5 cifre</b>	<b>Descrizione</b>
20	FABBRICAZIONE DI PRODOTTI CHIMICI	20.17	Fabbricazione di gomma sintetica in forme primarie
		20.59.4	Fabbricazione di prodotti chimici vari per uso industriale (inclusi i preparati antidetonanti e antigelo)
		20.59.5	Fabbricazione di prodotti chimici impiegati per ufficio e per il consumo non industriale
22	FABBRICAZIONE DI ARTICOLI IN GOMMA E MATERIE PLASTICHE	22.11.1	Fabbricazione di pneumatici e di camere d'aria
		22.11.2	Rigenerazione e ricostruzione di pneumatici
		22.19	Fabbricazione di altri prodotti in gomma
		22.21	Fabbricazione di lastre, fogli, tubi e profilati in materie plastiche
24	<b>METALLURGIA</b>		
25	<b>FABBRICAZIONE DI PRODOTTI IN METALLO (ESCLUSI MACCHINARI E ATTREZZATURE)</b>		
26	<b>FABBRICAZIONE DI COMPUTER E PRODOTTI DI ELETTRONICA E OTTICA; APPARECCHI ELETTRONICI, APPARECCHI DI MISURAZIONE E DI OROLOGI</b>		
27	<b>FABBRICAZIONE DI APPARECCHIATURE ELETTRICHE ED APPARECCHIATURE PER USO DOMESTICO NON ELETTRICHE</b>		



<b>28</b>	<b>FABBRICAZIONE DI MACCHINARI ED APPARECCHIATURE NCA</b>		
<b>29</b>	<b>FABBRICAZIONE DI AUTOVEICOLI, RIMORCHI E SEMIRIMORCHI</b>		
<b>30</b>	<b>FABBRICAZIONE DI ALTRI MEZZI DI TRASPORTO</b>		
<b>31</b>	<b>FABBRICAZIONE DI MOBILI</b>	31.09.2	Fabbricazione di sedie e sedili (esclusi quelli per aeromobili, autoveicoli, navi, treni, ufficio e negozi)
<b>33</b>	<b>RIPARAZIONE, MANUTENZIONE ED INSTALLAZIONE DI MACCHINE ED APPARECCHIATURE</b>	33.12.1	Riparazione e manutenzione di macchine di impiego generale
		33.12.2	Riparazione e manutenzione di forni, fornaci e bruciatori
		33.12.3	Riparazione e manutenzione di macchine e apparecchi di sollevamento e movimentazione (esclusi ascensori)
		33.12.4	Riparazione e manutenzione di attrezzature di uso non domestico per la refrigerazione e la ventilazione
		33.12.5	Riparazione e manutenzione di altre macchine di impiego generale
		33.12.6	Riparazione e manutenzione di trattori agricoli
		33.12.7	Riparazione e manutenzione di altre macchine per l'agricoltura, la silvicoltura e la zootecnia
		33.12.9	Riparazione e manutenzione di altre macchine per impieghi speciali (incluse le macchine utensili)
		33.13	Riparazione e manutenzione di apparecchiature elettroniche ed ottiche (escluse quelle per le telecomunicazioni ed i computer)
		33.14	Riparazione e manutenzione di apparecchiature elettriche (esclusi gli elettrodomestici)
		33.19	Riparazione di altre apparecchiature
		33.20	Installazione di macchine ed apparecchiature industriali
<b>38</b>	<b>ATTIVITÀ DI RACCOLTA, TRATTAMENTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI; RECUPERO DEI MATERIALI</b>	38.32.1	Recupero e preparazione per il riciclaggio di cascami e rottami metallici
		38.32.2	Recupero e preparazione per il riciclaggio di materiale plastico per produzione di materie prime plastiche, resine sintetiche
<b>45</b>	<b>COMMERCIO ALL'INGROSSO E AL DETTAGLIO E RIPARAZIONE DI AUTOVEICOLI E MOTOCICLI</b>	45.20.1	Riparazioni meccaniche di autoveicoli
		45.20.2	Riparazione di carrozzerie di autoveicoli

		45.20.3	Riparazione di impianti elettrici e di alimentazione per autoveicoli
		45.20.4	Riparazione e sostituzione di pneumatici per autoveicoli
		45.40.3	Manutenzione e riparazione di motocicli e ciclomotori (inclusi i pneumatici)
46	COMMERCIO ALL'INGROSSO	46.14	Intermediari del commercio di macchinari, impianti industriali, navi e aeromobili, macchine agricole, macchine per ufficio, attrezzature per le telecomunicazioni, computer e loro periferiche
52	MAGAZZINAGGIO E ATTIVITÀ DI SUPPORTO AI TRASPORTI	52.21.1	Gestione di infrastrutture ferroviarie
		52.21.4	Gestione di centri di movimentazione merci (interporti)
		52.21.9	Altre attività connesse ai trasporti terrestri nca
		52.24.1	Movimento merci relativo a trasporti aerei
		52.24.2	Movimento merci relativo a trasporti marittimi e fluviali
		52.24.3	Movimento merci relativo a trasporti ferroviari
		52.24.4	Movimento merci relativo ad altri trasporti terrestri
		52.29.1	Spedizionieri e agenzie di operazioni doganali
62	PRODUZIONE DI SOFTWARE, CONSULENZA INFORMATICA E ATTIVITÀ CONNESSE	62.01	Produzione di software non connesso all'edizione
		62.03	Gestione di strutture e apparecchiature informatiche hardware - housing (esclusa la riparazione)
		62.09	Altre attività dei servizi connessi alle tecnologie dell'informatica
63	ATTIVITÀ DEI SERVIZI D'INFORMAZIONE E ALTRI SERVIZI INFORMATICI	63.11.1	Elaborazione dati
		63.11.2	Gestione database (attività delle banche dati)
		63.11.3	Hosting e fornitura di servizi applicativi (ASP)
71	ATTIVITÀ DEGLI STUDI DI ARCHITETTURA E D'INGEGNERIA; COLLAUDI ED ANALISI TECNICHE	71.12.1	Attività degli studi di ingegneria
		71.12.2	Servizi di progettazione di ingegneria integrata
		71.20.1	Collaudi ed analisi tecniche di prodotti
		71.20.2	Controllo di qualità e certificazione di prodotti, processi e sistemi

72	RICERCA SCIENTIFICA E SVILUPPO	72.19.0	Altre attività di ricerca e sviluppo sperimentale nel campo delle scienze naturali e dell'ingegneria
74	ALTRE ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE	74.10.1	Attività di design di moda e design industriale
		74.10.3	Attività dei disegnatori tecnici
<b>Industrie della salute e del benessere</b>			
<b>Ateco 2 cifre</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ateco fino a 5 cifre</b>	<b>Descrizione</b>
1	COLTIVAZIONI AGRICOLE E PRODUZIONE DI PRODOTTI ANIMALI, CACCIA E SERVIZI CONNESSI	01.28	Coltivazione di spezie, piante aromatiche e farmaceutiche
10	INDUSTRIE ALIMENTARI	10.86	Produzione di preparati omogeneizzati e di alimenti dietetici
17	FABBRICAZIONE DI CARTA E DI PRODOTTI DI CARTA	17.22	Fabbricazione di prodotti igienico-sanitari e per uso domestico in carta e ovatta di cellulosa
20	FABBRICAZIONE DI PRODOTTI CHIMICI	20.12	Fabbricazione di coloranti e pigmenti
		20.13	Fabbricazione di altri prodotti chimici di base inorganici
		20.14	Fabbricazione di altri prodotti chimici di base organici
		20.16	Fabbricazione di materie plastiche in forme primarie
		20.41.1	Fabbricazione di saponi, detergenti e di agenti organici tensioattivi (esclusi i prodotti per toletta)
		20.42	Fabbricazione di prodotti per toletta: profumi, cosmetici, saponi e simili
		20.59.2	Fabbricazione di prodotti chimici organici ottenuti da prodotti di base derivati da processi di fermentazione o da materie prime vegetali
21	FABBRICAZIONE DI PRODOTTI FARMACEUTICI DI BASE E DI PREPARATI FARMACEUTICI		
23	FABBRICAZIONE DI ALTRI PRODOTTI DELLA LAVORAZIONE DI MINERALI NON METALLIFERI	23.19.1	Fabbricazione di vetrerie per laboratori, per uso igienico, per farmacia
		23.42	Fabbricazione di articoli sanitari in ceramica
26	FABBRICAZIONE DI COMPUTER E PRODOTTI DI ELETTRONICA E OTTICA; APPARECCHI ELETTROMICEDICALI, APPARECCHI DI MISURAZIONE E DI OROLOGI	26.60	Fabbricazione di strumenti per irradiazione, apparecchiature elettromedicali ed elettro terapeutiche
		26.70.1	Fabbricazione di elementi ottici e strumenti ottici di misura, controllo e precisione

		26.80	Fabbricazione di supporti magnetici ed ottici
28	FABBRICAZIONE DI MACCHINARI ED APPARECCHIATURE NCA	28.29.30	Fabbricazione di macchine automatiche per la dosatura, la confezione e per l'imballaggio (incluse parti e accessori)
		28.99.3	Fabbricazione di apparecchi per istituti di bellezza e centri di benessere
30	FABBRICAZIONE DI ALTRI MEZZI DI TRASPORTO	30.92.3	Fabbricazione di veicoli per invalidi (incluse parti e accessori)
		30.92.4	Fabbricazione di carrozzine e passeggini per neonati
32	ALTRE INDUSTRIE MANIFATTURIERE	32.30	Fabbricazione di articoli sportivi
		32.50.1	Fabbricazione di mobili per uso medico, apparecchi medicali, di materiale medico-chirurgico e veterinario, di apparecchi e strumenti per odontoiatria (incluse parti staccate e accessori)
		32.50.2	Fabbricazione di protesi dentarie (inclusa riparazione)
		32.50.3	Fabbricazione di protesi ortopediche, altre protesi ed ausili (inclusa riparazione)
		32.50.4	Fabbricazione di lenti oftalmiche
		32.99.1	Fabbricazione di attrezzature ed articoli di vestiario protettivi di sicurezza
38	ATTIVITÀ DI RACCOLTA, TRATTAMENTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI; RECUPERO DEI MATERIALI	38.12	Raccolta di rifiuti pericolosi solidi e non solidi
46	COMMERCIO ALL'INGROSSO	46.18.3	Intermediari del commercio di prodotti farmaceutici e di cosmetici
		46.45	Commercio all'ingrosso di profumi e cosmetici
		46.46.1	Commercio all'ingrosso di medicinali
		46.46.2	Commercio all'ingrosso di prodotti botanici per uso farmaceutico
		46.46.3	Commercio all'ingrosso di articoli medicali ed ortopedici
		46.49.4	Commercio all'ingrosso di articoli sportivi (incluse le biciclette)
		46.73.2	Commercio all'ingrosso di materiali da costruzione (inclusi gli apparecchi igienico-sanitari)

47	COMMERCIO AL DETTAGLIO	47.52.2	Commercio al dettaglio di articoli igienico-sanitari
		47.73.1	Farmacie
		47.73.2	Commercio al dettaglio in altri esercizi specializzati di medicinali non soggetti a prescrizione medica
		47.74	Commercio al dettaglio di articoli medicali e ortopedici in esercizi specializzati
		47.75.1	Commercio al dettaglio di articoli di profumeria, prodotti per toletta e per l'igiene personale
		47.75.2	Erboristerie
55	ALLOGGIO		
72	RICERCA SCIENTIFICA E SVILUPPO	72.11	Ricerca e sviluppo sperimentale nel campo delle biotecnologie
		72.19	Altre attività di ricerca e sviluppo sperimentale nel campo delle scienze naturali e dell'ingegneria
		72.20	Ricerca e sviluppo sperimentale nel campo delle scienze sociali e umanistiche
75	SERVIZI VETERINARI		
84	AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E DIFESA; ASSICURAZIONE SOCIALE OBBLIGATORIA	84.12.1	Regolamentazione dell'attività degli organismi preposti alla sanità
86	ASSISTENZA SANITARIA		
87	SERVIZI DI ASSISTENZA SOCIALE RESIDENZIALE		
88	ASSISTENZA SOCIALE NON RESIDENZIALE		
93	ATTIVITÀ SPORTIVE, DI INTRATTENIMENTO E DI DIVERTIMENTO	93.11.2	Gestione di piscine
		93.11.3	Gestione di impianti sportivi polivalenti
		93.11.9	Gestione di altri impianti sportivi nca
		93.12	Attività di club sportivi
		93.13	Gestione di palestre
96	ALTRE ATTIVITÀ DI SERVIZI PER LA PERSONA	96.04.1	Servizi di centri per il benessere fisico (esclusi gli stabilimenti termali)
		96.04.2	Stabilimenti termali
		96.09	Attività di servizi per la persona nca
<b>Industrie culturali e creative</b>			
<b>Ateco 2 cifre</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ateco fino a 5 cifre</b>	<b>Descrizione</b>
14	CONFEZIONE DI ARTICOLI DI ABBIGLIAMENTO; CONFEZIONE DI ARTICOLI IN PELLE E PELLICCIA		
15	FABBRICAZIONE DI ARTICOLI IN PELLE E SIMILI		
18	STAMPA E RIPRODUZIONE DI SUPPORTI REGISTRATI		
23	FABBRICAZIONE DI ALTRI PRODOTTI DELLA LAVORAZIONE	23.19.2	Lavorazione di vetro a mano e a soffio artistico

	<b>DI MINERALI NON METALLIFERI</b>	23.70.2	Lavorazione artistica del marmo e di altre pietre affini, lavori in mosaico
<b>26</b>	<b>FABBRICAZIONE DI COMPUTER E PRODOTTI DI ELETTRONICA E OTTICA; APPARECCHI ELETTROMEDICALI, APPARECCHI DI MISURAZIONE E DI OROLOGI</b>	26.20.0	Fabbricazione di computer e unità periferiche
		26.30.2	Fabbricazione di apparecchi elettrici ed elettronici per telecomunicazioni
		26.40.0	Fabbricazione di apparecchi per la riproduzione e registrazione del suono e delle immagini
		26.30.1	Fabbricazione di apparecchi trasmettenti radiotelevisivi (incluse le telecamere)
		26.70.2	Fabbricazione di apparecchiature fotografiche e cinematografiche
<b>28</b>	<b>FABBRICAZIONE DI MACCHINARI ED APPARECCHIATURE NCA</b>	28.99	Fabbricazione di macchine per impieghi speciali nca (incluse parti e accessori)
<b>32</b>	<b>ALTRE INDUSTRIE MANIFATTURIERE</b>	32.12.1	Fabbricazione di oggetti di gioielleria ed oreficeria in metalli preziosi o rivestiti di metalli preziosi
		32.12.2	Lavorazione di pietre preziose e semipreziose per gioielleria e per uso industriale
		32.13.0	Fabbricazione di bigiotteria e articoli simili
		32.20.0	Fabbricazione di strumenti musicali (incluse parti e accessori)
		32.40.1	Fabbricazione di giochi (inclusi i giochi elettronici)
		32.40.2	Fabbricazione di giocattoli (inclusi i tricicli e gli strumenti musicali giocattolo)
<b>46</b>	<b>COMMERCIO ALL'INGROSSO (ESCLUSO QUELLO DI AUTOVEICOLI E DI MOTOCICLI)</b>	46.42.1	Commercio all'ingrosso di abbigliamento e accessori
		46.42.4	Commercio all'ingrosso di calzature e accessori
		46.43.2	Commercio all'ingrosso di supporti registrati, audio, video (Cd, Dvd e altri supporti)
		46.44.1	Commercio all'ingrosso di vetreria e cristalleria
		46.44.2	Commercio all'ingrosso di ceramiche e porcellana
		46.47.1	Commercio all'ingrosso di mobili di qualsiasi materiale
		46.48.0	Commercio all'ingrosso di orologi e di gioielleria
		46.49.2	Commercio all'ingrosso di libri, riviste e giornali

		46.49.3	Commercio all'ingrosso di giochi e giocattoli
<b>47</b>	<b>COMMERCIO AL DETTAGLIO</b>	47.59.1	Commercio al dettaglio di mobili per la casa
		47.59.2	Commercio al dettaglio di utensili per la casa, di cristallerie e vasellame
		47.59.3	Commercio al dettaglio di articoli per l'illuminazione
		47.59.6	Commercio al dettaglio di strumenti musicali e spartiti
		47.61.0	Commercio al dettaglio di libri nuovi in esercizi specializzati
		47.62.1	Commercio al dettaglio di giornali, riviste e periodici
		47.63.0	Commercio al dettaglio di registrazioni musicali e video in esercizi specializzati
		47.65.0	Commercio al dettaglio di giochi e giocattoli (inclusi quelli elettronici)
		47.71.1	Commercio al dettaglio di confezioni per adulti
		47.71.2	Commercio al dettaglio di confezioni per bambini e neonati
		47.71.5	Commercio al dettaglio di cappelli, ombrelli, guanti e cravatte
		47.72.1	Commercio al dettaglio di calzature e accessori
		47.77.0	Commercio al dettaglio di orologi, articoli di gioielleria e argenteria
		47.78.3	Commercio al dettaglio di oggetti d'arte di culto e di decorazione, chincaglieria e bigiotteria
		47.79.1	Commercio al dettaglio di libri di seconda mano
		47.79.2	Commercio al dettaglio di mobili usati e oggetti di antiquariato
		47.79.4	Case d'asta al dettaglio (escluse aste via internet)
<b>55</b>	<b>ALLOGGIO</b>		
<b>58</b>	<b>ATTIVITÀ EDITORIALI</b>		
<b>59</b>	<b>ATTIVITÀ DI PRODUZIONE CINEMATOGRAFICA, DI VIDEO E DI PROGRAMMI TELEVISIVI, DI REGISTRAZIONI MUSICALI E SONORE</b>		
<b>60</b>	<b>ATTIVITÀ DI PROGRAMMAZIONE E TRASMISSIONE</b>		
<b>61</b>	<b>TELECOMUNICAZIONI</b>	61.90	Altre attività di telecomunicazione
<b>62</b>	<b>PRODUZIONE DI SOFTWARE, CONSULENZA INFORMATICA E ATTIVITÀ CONNESSE</b>	62.01	Produzione di software non connesso all'edizione
		62.02	Consulenza nel settore delle tecnologie dell'informatica

		62.03	Gestione di strutture e apparecchiature informatiche hardware - housing (esclusa la riparazione)
		62.09	Altre attività dei servizi connessi alle tecnologie dell'informatica
63	ATTIVITÀ DEI SERVIZI D'INFORMAZIONE E ALTRI SERVIZI INFORMATICI	63.11.1	Elaborazione dati
		63.11.2	Gestione database (attività delle banche dati)
		63.11.3	Hosting e fornitura di servizi applicativi (ASP)
		63.12	Portali web
		63.91	Attività delle agenzie di stampa
		63.99	Altre attività dei servizi di informazione nca
71	ATTIVITÀ DEGLI STUDI DI ARCHITETTURA E D'INGEGNERIA; COLLAUDI ED ANALISI TECNICHE	71.11	Attività degli studi di architettura
72	RICERCA SCIENTIFICA E SVILUPPO	72.20	Ricerca e sviluppo sperimentale nel campo delle scienze sociali e umanistiche
73	PUBBLICITÀ E RICERCHE DI MERCATO	73.11	Agenzie pubblicitarie
		73.12	Attività delle concessionarie e degli altri intermediari di servizi pubblicitari
74	ALTRE ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE	74.10.1	Attività di design di moda e design industriale
		74.10.2	Attività dei disegnatori grafici
		74.10.3	Attività dei disegnatori tecnici
		74.10.9	Altre attività di design
		74.20.1	Attività di riprese fotografiche
		74.20.2	Laboratori fotografici per lo sviluppo e la stampa
77	ATTIVITÀ DI SERVIZI PER EDIFICI E PAESAGGIO	77.22	Noleggio di videocassette, Cd, Dvd e dischi contenenti audiovisivi o videogame
79	ATTIVITÀ DEI SERVIZI DELLE AGENZIE DI VIAGGIO, DEI TOUR OPERATOR E SERVIZI DI PRENOTAZIONE E ATTIVITÀ CONNESSE	79.90.1	Altri servizi di prenotazione e altre attività di assistenza turistica non svolte dalle agenzie di viaggio
		79.90.2	Attività delle guide e degli accompagnatori turistici
81	ATTIVITÀ DI SERVIZI PER EDIFICI E PAESAGGIO	81.30	Cura e manutenzione del paesaggio (inclusi parchi, giardini e aiuole)
85	ISTRUZIONE	85.31.2	Istruzione secondaria di secondo grado di formazione generale: licei
		85.32	Istruzione secondaria di secondo grado di formazione tecnica, professionale e artistica (istituti tecnici, professionali, artistici eccetera)



		85.42	Istruzione universitaria e post-universitaria; accademie e conservatori	
		85.51	Corsi sportivi e ricreativi	
		85.52	Formazione culturale	
		85.59.2	Corsi di formazione e corsi di aggiornamento professionale	
		85.59.9	Altri servizi di istruzione nca	
<b>90</b>	<b>ATTIVITÀ CREATIVE, ARTISTICHE E DI INTRATTENIMENTO</b>			
<b>91</b>	<b>ATTIVITÀ DI BIBLIOTECHE, ARCHIVI, MUSEI ED ALTRE ATTIVITÀ CULTURALI</b>			
		93.21	Parchi di divertimento e parchi tematici	
		93.29.1	Discoteche, sale da ballo night-club e simili	
<b>93</b>	<b>ATTIVITÀ SPORTIVE, DI INTRATTENIMENTO E DI DIVERTIMENTO</b>	93.29.2	Gestione di stabilimenti balneari: marittimi, lacuali e fluviali	
		93.29.9	Altre attività di intrattenimento e di divertimento nca	
<b>Servizi ad alta intensità di conoscenza</b>				
<b>Ateco 2 cifre</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ateco fino a 5 cifre</b>	<b>Descrizione</b>	
51	TRASPORTO AEREO			
52	MAGAZZINAGGIO E ATTIVITA' DI SUPPORTO AI TRASPORTI			
53	SERVIZI POSTALI E ATTIVITA' DI CORRIERE			
58	ATTIVITÀ EDITORIALI			
61	TELECOMUNICAZIONI			
62	PRODUZIONE DI SOFTWARE, CONSULENZA INFORMATICA E ATTIVITÀ CONNESSE			
63	ATTIVITÀ DEI SERVIZI D'INFORMAZIONE E ALTRI SERVIZI INFORMATICI			
65	ASSICURAZIONI, RIASSICURAZIONI E FONDI PENSIONE			
66	ATTIVITA' AUSILIARE DEI SERVIZI FINANZIARI E DELLE ATTIVITA' ASSICURATIVE			
69	ATTIVITA' LEGALI E CONTABILITA'			
70	ATTIVITÀ DI DIREZIONE AZIENDALE E DI CONSULENZA GESTIONALE			
71	ATTIVITÀ DEGLI STUDI DI ARCHITETTURA E D'INGEGNERIA; COLLAUDI ED ANALISI TECNICHE			
72	RICERCA SCIENTIFICA E SVILUPPO			
73	PUBBLICITÀ E RICERCHE DI MERCATO			
74	ALTRE ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE			
75	SERVIZI VETERINARI			
78	ATTIVITA' DI RICERCA, SELEZIONE, FORNITURA DI PERSONALE			
79	ATTIVITÀ DEI SERVIZI DELLE AGENZIE DI VIAGGIO, DEI TOUR OPERATOR E SERVIZI DI PRENOTAZIONE E ATTIVITÀ CONNESSE			
81	ATTIVITA' DI SERVIZI PER EDIFICI E PAESAGGIO			
82	ATTIVITÀ DI SUPPORTO PER LE FUNZIONI D'UFFICIO E ALTRI SERVIZI DI SUPPORTO ALLE IMPRESE			
86	ASSISTENZA SANITARIA			



POR-FESR 2014-2020

ASSE 1 Ricerca e Innovazione

Azione 1.4.1 Sostegno alla creazione e al consolidamento di start up innovative - 2019

#### APPENDICE 4

#### DICHIARAZIONI PARAMETRI DIMENSIONALI

(ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

(DA COMPILARE DA PARTE DELL'IMPRESA SINGOLA)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il  
 \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_  
 dell'impresa \_\_\_\_\_,

**ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci**

#### DICHIARA

- di essere a conoscenza delle disposizioni previste nel **Decreto del Ministero delle Attività Produttive 18 aprile 2005: "Adeguamento alla disciplina comunitaria dei criteri di individuazione di piccole e medie imprese"** (G.U. 12 ottobre 2005 – in recepimento della **Raccomandazione 2003/361/CE recepita da ultimo nell'allegato 1, art. 3, n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014**);
- di rientrare nella definizione di:

micro impresa

piccola impresa

Al fine della verifica dei parametri di cui sopra e a fini statistici si riportano i seguenti dati relativi all'ultimo esercizio contabile chiuso ed approvato precedente alla data di sottoscrizione della domanda, se disponibile<sup>1</sup>:

Fatturato (Euro) \_\_\_\_\_ Occupati (ULA)<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

Totale di bilancio (Euro) \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Per le imprese per le quali alla data di sottoscrizione della domanda di agevolazione non è stato approvato il primo bilancio ovvero, nel caso di imprese esonerate dalla tenuta della contabilità ordinaria e/o dalla redazione del bilancio, non è stata presentata la prima dichiarazione dei redditi, sono considerati esclusivamente il numero degli occupati ed il totale dell'attivo patrimoniale risultanti alla data di sottoscrizione

<sup>2</sup> Il numero degli occupati corrisponde al numero di unita-lavorative-anno (ULA), cioè al numero medio mensile di dipendenti occupati a tempo pieno durante un anno, mentre quelli a tempo parziale e quelli stagionali rappresentano frazioni di ULA. Il periodo da prendere in considerazione è quello dell'ultimo esercizio contabile chiuso.

Relativamente alla situazione societaria si riporta la situazione in cui si trova l'impresa richiedente alla data di presentazione della domanda

**COMPOSIZIONE SOCIETARIA**

<b>Socio</b> (cognome e nome / ragione sociale / denominazione ente)	<b>Codice Fiscale</b>	<b>Quota detenuta %</b>

**Imprese collegate** (periodo di riferimento = ultimo esercizio contabile chiuso ed approvato precedente alla data di sottoscrizione della domanda; la definizione di imprese collegate si trova nell'allegato 1, art. 3, del Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014)

<b>Denominazione, CF e P.IVA</b>	<b>Occupati (ULA)</b>	<b>Fatturato</b>	<b>Totale di bilancio</b>

**Imprese associate** (periodo di riferimento = ultimo esercizio contabile chiuso ed approvato precedente alla data di sottoscrizione della domanda; la definizione di imprese associate si trova nell'allegato 1, art. 3, del Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014)

<b>Denominazione, CF e P.IVA</b>	<b>Occupati (ULA)</b>	<b>Fatturato</b>	<b>Totale di bilancio</b>

Luogo e data

Timbro e firma legale rappresentante

\_\_\_\_\_



POR-FESR 2014-2020

ASSE 1 Ricerca e Innovazione

Azione 1.4.1 Sostegno alla creazione e al consolidamento di start up innovative - 2019

## APPENDICE 5

### DEFINIZIONE DI IMPRESA FEMMINILE/GIOVANILE

Al fine di determinare la rilevanza della componente femminile e/o giovanile si applicano i seguenti criteri:

#### A) REQUISITI DI **IMPRESA FEMMINILE**

Si ha una rilevanza della componente femminile nei seguenti casi:

- 1) le imprese individuali in cui il titolare è una donna;
- 2) le società di persone o le società cooperative in cui la maggioranza dei soci è costituita da donne o la maggioranza delle quote di capitale è detenuta da donne;
- 3) le società di capitali in cui la maggioranza dei componenti dell'organo di amministrazione è costituita da donne o la maggioranza delle quote di capitale è detenuta da donne;
- 4) i consorzi composti dal 51% o più da imprese femminili come sopra definite.

I predetti requisiti di prevalente partecipazione femminile devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda alla Regione e mantenuti fino alla data di esecutività dell'atto di concessione del contributo.

#### B) REQUISITI DI **IMPRESA GIOVANILE**

Si ha una rilevanza della componente giovanile nei seguenti casi:

- le imprese individuali con titolare di età non superiore a 40 anni;
- le società di persone o le società cooperative in cui almeno il 60% dei soci è costituito da persone fisiche di età non superiore a 40 anni o almeno il 60% delle quote di capitale è detenuto da persone fisiche di età non superiore a 40 anni;
- le società di capitali in cui almeno il 60% dei componenti dell'organo di amministrazione è costituito da persone fisiche di età non superiore a 40 anni o almeno il 60% delle quote di capitale è detenuto da persone fisiche di età non superiore a 40 anni;
- i consorzi composti dal 51% o più da imprese giovanili come sopra definite.

Per persone fisiche di età non superiore a 40 anni si intendono coloro che, alla data di presentazione della domanda alla Regione, non hanno compiuto il quarantunesimo anno di età.

I predetti requisiti di impresa giovanile devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.



POR-FESR 2014-2020

ASSE 1 Ricerca e Innovazione

Azione 1.4.1 Sostegno alla creazione e al consolidamento di start up innovative - 2019

## APPENDICE 6

### SPECIFICHE E CHIARIMENTI IN MERITO AGLI INVESTIMENTI AMMISSIBILI A CONTRIBUTO

*Per quanto riguarda gli investimenti ammissibili a contributo si precisa quanto segue:*

GLI INVESTIMENTI DEVONO ESSERE REALIZZATI esclusivamente nell'**unità locale in cui si realizza il progetto imprenditoriale in Emilia-Romagna**.

#### **Acquisizione sedi produttive, logistiche, commerciali (solo TIPOLOGIA B; massimo 50% costo del progetto ammissibile):**

Deve trattarsi di costi per l'acquisto di sedi produttive, logistiche, commerciali finalizzate esclusivamente all'esercizio dell'attività imprenditoriale. Si tratta di investimento in attivi materiali per installare una nuova unità locale e/o della acquisizione di attivi di uno stabilimento, se sono soddisfatte le seguenti condizioni:

- lo stabilimento è stato chiuso o sarebbe stato chiuso se non fosse stato acquistato,
- l'operazione avviene a condizioni di mercato.

I costi generali collegati alle spese, come onorari di architetti, ingegneri e consulenti, onorari per consulenze sulla sostenibilità ambientale ed economica, compresi gli studi di fattibilità non sono ammessi.

Le imprese, comprese quelle con sede legale esterna alla Regione Emilia-Romagna, potranno acquistare solo sedi produttive nel territorio regionale.

**In relazione ai soli progetti della TIPOLOGIA B e limitatamente alle spese per acquisizione di immobili** da adibire a sedi produttive, logistiche, commerciali, si considerano validi i pagamenti effettuati con Assegno circolare.

La quietanza in caso di pagamento con Assegno Circolare è costituita da:

- fotocopia dell'assegno circolare;
- estratto conto completo, integro e leggibile, in cui sia visibile l'intestatario del conto corrente, con evidenza del numero dell'assegno.

#### **Macchinari, attrezzature e impianti, hardware e software arredi (mobili funzionali all'attività d'impresa):**

Deve trattarsi di costi per l'acquisto di beni finalizzati esclusivamente all'esercizio dell'attività imprenditoriale. Sono ammessi anche contratti di locazione semplice o noleggio per i canoni pagati nel periodo di ammissibilità ed i contratti di leasing sono ammessi solo se rispondono all'art. 8 del D.P.R. 03/10/2008, n° 196: Non rientrano in questa categoria la minuteria metallica, gli attrezzi da lavoro e materiale analogo e il materiale da consumo. Si considerano ammissibili i contratti di leasing o di locazione semplice o noleggio solo per la parte della quota capitale e se stipulati con aziende che svolgano unicamente o principalmente attività di leasing o locazione. Gli altri costi connessi al contratto (tasse, interessi, costi di rifinanziamento interessi, spese generali, oneri assicurativi, ecc.) non costituiscono una spesa ammissibile.

È escluso il maxi-canone iniziale e finale.

Deve trattarsi di costi per l'acquisto di beni di nuova fabbricazione, strettamente necessari alla realizzazione del progetto.

**Spese affitto e noleggio laboratori e attrezzature scientifiche (massimo 20% del costo totale del progetto):**

Per questa tipologia di spese sarà necessario produrre apposito contratto scritto, nella forma di semplice scrittura privata, in cui vengono definiti reciprocamente il contenuto, i termini e le modalità degli impegni assunti, la connessione e la coerenza dell'attività con il progetto per cui si avanza richiesta di contributo, nonché il corrispettivo pattuito tra le parti. Da tale voce di costo sono escluse le spese di affitto della U.L. nella quale si realizza il progetto cofinanziato dalla Regione Emilia-Romagna.

**Acquisto e Licenze per brevetti e/o software da fonti esterne:**

Devono trattarsi di costi di acquisto di brevetti concernenti nuove tecnologie di prodotti e processi produttivi, di licenze di sfruttamento o di conoscenze tecniche anche non brevettate, acquisto di know-how, purché chiaramente attribuibili al piano d'impresa (l'acquisizione deve essere effettuata da soggetti esterni all'impresa richiedente e senza vincoli di parentela in linea retta fino al 2° grado dei titolari/soci/amministratori dell'impresa stessa). Sono escluse le spese di registrazione dei brevetti e di deposito del marchio. L'eventuale costo sostenuto per acquisto o acquisizione di licenze software temporanee, sarà riparametrato, ove necessario, all'effettivo periodo di ammissibilità delle spese come indicato nell'art.4 del Bando.

**Spese di costituzione (solo TIPOLOGIA A; massimo 2.000,00 €):**

Sono ammesse spese relative alle prestazioni notarili in caso di costituzione di società di capitali e/o a spese di prestazioni del commercialista (sempre finalizzate alla costituzione). Per questa specifica voce di costo, saranno ammissibili spese già sostenute prima della presentazione della domanda; l'importo non potrà essere superiore a € 2.000,00 e dovrà essere riconducibile esclusivamente alla tipologia di costo "D. Spese di costituzione".

**Spese promozionali:**

Sono ammesse spese relative alla partecipazione a fiere ed eventi: in particolare sono ammissibili costi relativi ad acquisizione ed attuazione di campagne promozionali, stampa e realizzazione di marchi, loghi, immagini coordinate, biglietti da visita, brochure, newsletter, siti internet, acquisto di pubblicità su internet ecc, costi relativi alla partecipazione a fiere ed eventi; per fiere ed eventi sono esclusi rimborsi di vitto, alloggio, viaggio, costi per gadget e per promoter e/o standisti.

**Consulenze esterne specialistiche non relative all'ordinaria amministrazione:**

Deve trattarsi di costi sostenuti per l'acquisizione di consulenze esterne finalizzate al supporto allo start-up dell'impresa e caratterizzate da un contenuto altamente specialistico. In tali consulenze è ammissibile il costo relativo all'eventuale accordo stipulato con Università, enti di ricerca, centri di ricerca pubblici comunque operanti sul territorio regionale dai Laboratori di ricerca e trasferimento tecnologico e dai Centri per l'innovazione appartenenti alla Rete Alta Tecnologia dell'Emilia - Romagna, per lo sfruttamento dei risultati della ricerca da essi originati, con il quale si è definita la propria innovatività.

Per ogni consulenza esterna dovrà essere stipulato apposito contratto scritto, nella forma di semplice scrittura privata, in cui vengono definiti reciprocamente il contenuto, i termini e le modalità degli impegni assunti, la connessione e la coerenza dell'attività consulenziale con il progetto per cui si avanza richiesta di contributo, nonché il corrispettivo pattuito tra le parti per la prestazione consulenziale. La Regione potrà richiedere copia dei contratti per verifiche e approfondimenti istruttori. A termine progetto, le consulenze dovranno essere rendicontate con regolari fatture (oppure, in caso di consulenze occasionali prestate da soggetti sprovvisti di partita I.V.A., con apposite note aventi valore fiscale probatorio equivalente alle fatture). Inoltre, al termine della prestazione consulenziale, il soggetto consulente dovrà predisporre una relazione finale riguardante modalità, contenuto, finalità della consulenza e obiettivi raggiunti.

In caso di attivazione di consulenze esterne specialistiche non relative all'ordinaria amministrazione, si precisa che:

- l'oggetto del contratto deve prevedere esplicitamente la connessione e la coerenza con il progetto per cui si avanza richiesta di contributo;
- il contratto non può essere stipulato con i titolari, i soci, i legali rappresentanti, i componenti dell'organo di amministrazione e di controllo dell'impresa richiedente;
- il contratto non può essere stipulato con i coniugi o i parenti in linea retta fino al secondo grado dei titolari/soci/legali rappresentanti e/o componenti l'organo di amministrazione dell'impresa richiedente.

La Regione potrà richiedere copia dei contratti di consulenza per verifiche e approfondimenti istruttori.

#### **ULTERIORI SPECIFICHE VALIDE PER TUTTE LE VOCI DI SPESA**

I beni acquistati per la realizzazione del progetto devono essere di nuova fabbricazione e devono rimanere di proprietà dell'intestatario di ciascuna fattura per almeno tre anni successivi alla conclusione del progetto. La data di conclusione del progetto coincide con l'ultimo pagamento relativo alle spese finanziate.

**I costi indicati nell'intervento ed ammissibili al contributo si intendono al netto di I.V.A., bolli, spese bancarie, interessi e ogni altra imposta e/o onere accessorio (spese di spedizione, trasporto/viaggio, vitto, alloggio, ecc.). Sono escluse le spese amministrative e di gestione.**

**È previsto un importo minimo di spesa imputabile al progetto pari a € 100,00€ per ogni singola fattura rendicontabile.**

Non sono ammessi i costi sostenuti per:

- autovetture, autocarri, veicoli, mezzi e mezzi di trasporto di ogni genere (anche se destinati al trasporto fuori strada o in cave e cantieri), compresi tutti i tipi di allestimenti finalizzati al trasporto;
- beni e impianti non strettamente necessari per l'esercizio dell'attività dell'impresa, anche se obbligatori per legge (es. estintori, impianto antincendio, impianto antifurto, impianto di videosorveglianza, impianto di condizionamento e/o riscaldamento ambienti, impianti elettrici ecc.);
- imbarcazioni, natanti, draghe, pontoni/strutture/mezzi galleggianti compresi relativi macchinari e allestimenti;
- velivoli di ogni genere;
- beni destinati ad essere noleggiati senza operatore;
- beni in comodato;
- suppellettili e complementi di arredo;
- oneri per imposte, concessioni, interessi passivi, collaudi etc.;
- relative a costruzioni in economia;
- corsi di formazione;
- l'acquisto di beni usati;
- spese per opere edili di qualsiasi tipo;
- spese per qualsiasi tipo di attività di personale dipendente dell'impresa richiedente.

Non sono inoltre ammessi:

- i pagamenti effettuati in contanti e/o tramite compensazione di qualsiasi genere tra il beneficiario ed il fornitore (esempio: permuta con altri beni mobili e/o immobili, lavori, forniture, servizi, ecc...);

- la fatturazione e/o la vendita dei beni oggetto del contributo nonché la fornitura di consulenze e/o di tutte le altre tipologie di spesa agevolate, da parte dei titolari/soci/legali rappresentanti e/o componenti l'organo di amministrazione delle imprese beneficiarie del contributo;
- la fatturazione e/o la vendita dei beni oggetto del contributo nonché la fornitura di consulenze e/o di tutte le altre tipologie di spesa agevolate, da parte dei coniugi o dei parenti in linea retta fino al secondo grado dei titolari/soci/legali rappresentanti e/o componenti l'organo di amministrazione delle imprese beneficiarie del contributo;
- la fatturazione e/o la vendita alle imprese beneficiarie dei beni oggetto del contributo nonché la fornitura di consulenze e/o di tutte le altre tipologie di spesa agevolate da parte di imprese, società o enti con rapporti di controllo o collegamento così come definito ai sensi dell'art. 2359 del c.c. o che abbiano in comune soci, amministratori o procuratori con poteri di rappresentanza;
- qualsiasi forma di autofatturazione.





POR-FESR 2014-2020

ASSE 1 Ricerca e Innovazione

Azione 1.4.1 Sostegno alla creazione e al consolidamento di start up innovative - 2019

## APPENDICE 7

### DEFINIZIONE DI IMPRESA IN DIFFICOLTA'

Un'impresa si considera in difficoltà quando essa non sia in grado, con le proprie risorse o con le risorse che può ottenere dai proprietari/azionisti o dai creditori, di contenere perdite che, in assenza di un intervento esterno delle autorità pubbliche, la condurrebbero quasi certamente al collasso economico, nel breve o nel medio periodo.

In particolare, un'impresa, a prescindere dalle sue dimensioni, è in linea di principio considerata in difficoltà nei seguenti casi:

- a) nel caso di società a responsabilità limitata (1), qualora abbia perso più della metà del capitale sociale (2) e la perdita di più di un quarto di tale capitale sia intervenuta nel corso degli ultimi dodici mesi, o
- b) nel caso di società in cui almeno alcuni soci abbiano la responsabilità illimitata per i debiti della società (3), qualora abbia perso più della metà dei fondi propri, quali indicati nei conti della società, e la perdita di più di un quarto del capitale sia intervenuta nel corso degli ultimi dodici mesi, o c) per tutte le forme di società, qualora ricorrano le condizioni previste dal diritto nazionale per l'apertura nei loro confronti di una procedura concorsuale per insolvenza.

Anche qualora non ricorra alcuna delle condizioni di cui alle lettere a), b) e c), un'impresa può comunque essere considerata in difficoltà quando siano presenti i sintomi caratteristici di un'impresa in difficoltà, quali il livello crescente delle perdite, la diminuzione del fatturato, l'aumento delle scorte, la sovracapacità, la diminuzione del flusso di cassa, l'aumento dell'indebitamento e degli oneri per interessi, nonché la riduzione o l'azzeramento del valore netto delle attività. Nei casi più gravi l'impresa potrebbe già essere insolvente o essere oggetto di procedura concorsuale per insolvenza conformemente al diritto nazionale.

(1) Si fa riferimento in particolare alle forme di società di cui all'articolo 1, paragrafo 1, primo comma, della direttiva 78/660/CEE del Consiglio (GU L 222 del 14.8.1978, pag. 11), modificata da ultimo dalla direttiva 2003/51/CEE del Parlamento europeo e del Consiglio (GU L 178 del 17.7.2003, pag. 16).

(2) Per analogia con le disposizioni dell'articolo 17 della direttiva 77/91/CEE del Consiglio (GU L 26 del 30.1.1977, pag. 1), modificato da ultimo dall'atto di adesione 2003.

(3) Si fa riferimento in particolare alle forme di società che figurano all'articolo 1, paragrafo 1, secondo comma, della direttiva 78/660/CEE del Consiglio.



POR-FESR 2014-2020

ASSE 1 Ricerca e Innovazione

Azione 1.4.1 Sostegno alla creazione e al consolidamento di start up innovative – 2019

## APPENDICE 8

FAC – SIMILE

### DI SEGUITO LE INFORMAZIONI OBBLIGATORIE CHE ANDRANNO RIPORTATE NEL VERBALE DI ADEGUAMENTO DEI MEZZI PROPRI (P):

1. RIFERIMENTO AL BANDO E AL PROGETTO D'INVESTIMENTO PRESENTATO (TITOLO PROGETTO);
2. AMMONTARE TOTALE DELLE SPESE PER CUI SI RICHIEDE IL FINANZIAMENTO REGIONALE (I);
3. QUOTA PERCENTUALE INCREMENTALE (MINIMO 15% DI (I) – Rif. Art. 8 DEL BANDO);
4. ESPlicitAZIONE NUMERICA IN EURO (€) DELLA QUOTA INCREMENTALE CHE SI STA DELIBERANDO (P);
5. LA MODALITÀ CON CUI SI DELIBERA DI INCREMENTARE (P) (VEDERE ELENCO OPERAZIONI AMMISSIBILI).

Ad incremento dei mezzi propri saranno ritenute ammissibili solo le operazioni finanziarie che determineranno l'aumento del patrimonio netto dell'impresa, effettuate quindi solo con **immissione di cash** e non saranno considerate idonee altre modalità di versamento classificabili nei passivi dello stato patrimoniale aziendale. Gli importi oggetto di incremento del patrimonio netto, inoltre, non dovranno risultare precedentemente iscritti, parzialmente o totalmente, in nessun'altra voce dei passivi dello stesso stato patrimoniale.

### ELENCO OPERAZIONI AMMISSIBILI PER L'INCREMENTO MEZZI PROPRI INCREMENTALE (P):

- Aumento di capitale sociale;
- Versamenti in conto capitale esclusivamente come Versamento a Patrimonio Netto in c/to futuro Aumento di Capitale;
- Versamenti in conto capitale esclusivamente come Riserva con la specifica indicazione in bilancio che la Riserva è a copertura dell'investimento cofinanziato dalla Regione.



POR-FESR 2014-2020

ASSE 1 Ricerca e Innovazione

Azione 1.4.1 Sostegno alla creazione e al consolidamento di start up innovative - 2019

## APPENDICE 9

### FAC-SIMILE DICHIARAZIONE BANCARIA

**(da rilasciare in carta intesta e a firma del funzionario preposto)**

La sottoscritta Banca \_\_\_\_\_ dichiara irrevocabilmente la propria disponibilità alla concessione a favore dell'impresa \_\_\_\_\_ di un finanziamento dell'importo massimo di euro ..... della durata minima di mesi 36 finalizzato ad investimenti ed alla concessione di un contributo relativo al BANDO "Sostegno alla creazione e al consolidamento di start up innovative – Anno 2019" promosso dalla Regione Emilia-Romagna nell'ambito del POR-FESR 2014-2020.

Tale impegno sarà subordinato

A) Alla effettiva concessione del contributo previsto da parte della Regione Emilia-Romagna a favore dell'impresa \_\_\_\_\_.

B) all'adeguamento, nei termini, importi e modalità stabiliti dal Bando, del patrimonio dell'azienda .....

La nostra disponibilità si intenderà valida sino alla scadenza del (minimo 6 mesi dalla data di delibera del finanziamento), termine decorso il quale ogni impegno da parte nostra dovrà intendersi decaduto e privo di qualsiasi efficacia.

FIRMATO E TIMBRATO - BANCA \_\_\_\_\_

**NOTA: NON SARANNO CONSIDERATE IDONEE DELIBERE BANCARIE CHE PRESENTINO OPZIONI DI SUBORDINO AGGIUNTIVE RISPETTO A QUANTO SOPRA INDICATO.**



POR-FESR 2014-2020

ASSE 1 Ricerca e Innovazione

Azione 1.4.1 Sostegno alla creazione e al consolidamento di start up innovative - 2019

### APPENDICE 10

#### ELENCO DEI COMUNI DELLA MONTAGNA INDIVIDUATI NELLE DELIBERE DI GIUNTA NN. 1734/2004 E 1813/2009

ORDINE	PROV.	COMUNE MONTANO	UNIONE DI COMUNI	RIFERIMENTO LEGISLATIVO	CODICE ISTAT REGIONE	CODICE ISTAT PROVINCIA	CODICE ISTAT COMUNE	CODICE ISTAT ESTESO
1	BO	Alto Reno Terme	Nessuna unione	DGR 1734/2004	8	37	62	37062
2	BO	Camugnano	Nessuna unione	DGR 1734/2004	8	37	10	37010
3	BO	Lizzano in Belvedere	Nessuna unione	DGR 1734/2004	8	37	33	37033
4	BO	Borgo Tossignano	NUOVO CIRCONDARIO IMOLESE	DGR 1734/2004	8	37	7	37007
5	BO	Casalfiumanese	NUOVO CIRCONDARIO IMOLESE	DGR 1734/2004	8	37	12	37012
6	BO	Castel del Rio	NUOVO CIRCONDARIO IMOLESE	DGR 1734/2004	8	37	14	37014
7	BO	Fontanelice	NUOVO CIRCONDARIO IMOLESE	DGR 1734/2004	8	37	26	37026
8	BO	Castel d'Aiano	UNIONE APPENNINO BOLOGNESE	DGR 1734/2004	8	37	13	37013
9	BO	Castel di Casio	UNIONE APPENNINO BOLOGNESE	DGR 1734/2004	8	37	15	37015
10	BO	Castiglione dei Pepoli	UNIONE APPENNINO BOLOGNESE	DGR 1734/2004	8	37	22	37022
11	BO	Gaggio Montano	UNIONE APPENNINO BOLOGNESE	DGR 1734/2004	8	37	27	37027
12	BO	Grizzana Morandi	UNIONE APPENNINO BOLOGNESE	DGR 1734/2004	8	37	31	37031
13	BO	Marzabotto	UNIONE APPENNINO BOLOGNESE	DGR 1734/2004	8	37	36	37036
14	BO	Monzuno	UNIONE APPENNINO BOLOGNESE	DGR 1734/2004	8	37	44	37044
15	BO	San Benedetto Val di Sambro	UNIONE APPENNINO BOLOGNESE	DGR 1734/2004	8	37	51	37051
16	BO	Vergato	UNIONE APPENNINO BOLOGNESE	DGR 1734/2004	8	37	59	37059

17	BO	<b>Loiano</b>	UNIONE COMUNI SAVENA-IDICE	DGR 1734/2004	8	37	34	37034
18	BO	<b>Monghidoro</b>	UNIONE COMUNI SAVENA-IDICE	DGR 1734/2004	8	37	40	37040
19	BO	<b>Monterenzio</b>	UNIONE COMUNI SAVENA-IDICE	DGR 1734/2004	8	37	41	37041
20	BO	<b>Pianoro</b>	UNIONE COMUNI SAVENA-IDICE	DGR 1734/2004	8	37	47	37047
21	BO	<b>Monte San Pietro</b>	UNIONE COMUNI VALLI RENO LAVINO SAMOGGIA	DGR 1734/2004	8	37	42	37042
22	BO	<b>Sasso Marconi</b>	UNIONE COMUNI VALLI RENO LAVINO SAMOGGIA	DGR 1734/2004	8	37	57	37057
23	BO	<b>Valsamoggia</b>	UNIONE COMUNI VALLI RENO LAVINO SAMOGGIA	DGR 1734/2004	8	37	61	37061
24	FC	<b>Civitella di Romagna</b>	UNIONE COMUNI ROMAGNA FORLIVESE	DGR 1734/2004	8	40	9	40009
25	FC	<b>Dovadola</b>	UNIONE COMUNI ROMAGNA FORLIVESE	DGR 1734/2004	8	40	11	40011
26	FC	<b>Galeata</b>	UNIONE COMUNI ROMAGNA FORLIVESE	DGR 1734/2004	8	40	14	40014
27	FC	<b>Meldola</b>	UNIONE COMUNI ROMAGNA FORLIVESE	DGR 1734/2004	8	40	19	40019
28	FC	<b>Modigliana</b>	UNIONE COMUNI ROMAGNA FORLIVESE	DGR 1734/2004	8	40	22	40022
29	FC	<b>Portico e San Benedetto</b>	UNIONE COMUNI ROMAGNA FORLIVESE	DGR 1734/2004	8	40	31	40031
30	FC	<b>Predappio</b>	UNIONE COMUNI ROMAGNA FORLIVESE	DGR 1734/2004	8	40	32	40032
31	FC	<b>Premilcuore</b>	UNIONE COMUNI ROMAGNA FORLIVESE	DGR 1734/2004	8	40	33	40033
32	FC	<b>Rocca San Casciano</b>	UNIONE COMUNI ROMAGNA FORLIVESE	DGR 1734/2004	8	40	36	40036
33	FC	<b>Santa Sofia</b>	UNIONE COMUNI ROMAGNA FORLIVESE	DGR 1734/2004	8	40	43	40043
34	FC	<b>Tredozio</b>	UNIONE COMUNI ROMAGNA FORLIVESE	DGR 1734/2004	8	40	49	40049
35	FC	<b>Bagno di Romagna</b>	UNIONE COMUNI VALLE SAVIO	DGR 1734/2004	8	40	1	40001
36	FC	<b>Mercato Saraceno</b>	UNIONE COMUNI VALLE SAVIO	DGR 1734/2004	8	40	20	40020
37	FC	<b>Sarsina</b>	UNIONE COMUNI VALLE SAVIO	DGR 1734/2004	8	40	44	40044

38	FC	<b>Verghereto</b>	UNIONE COMUNI VALLE SAVIO	DGR 1734/2004	8	40	50	40050
39	FC	<b>Borghi</b>	UNIONE RUBICONE E MARE	DGR 1734/2004	8	40	4	40004
40	FC	<b>Roncofreddo</b>	UNIONE RUBICONE E MARE	DGR 1734/2004	8	40	37	40037
41	FC	<b>Sogliano al Rubicone</b>	UNIONE RUBICONE E MARE	DGR 1734/2004	8	40	46	40046
42	MO	<b>Montese</b>	Nessuna unione	DGR 1734/2004	8	36	26	36026
43	MO	<b>Frassinoro</b>	UNIONE COMUNI DISTRETTO CERAMICO	DGR 1734/2004	8	36	16	36016
44	MO	<b>Montefiorino</b>	UNIONE COMUNI DISTRETTO CERAMICO	DGR 1734/2004	8	36	25	36025
45	MO	<b>Palagano</b>	UNIONE COMUNI DISTRETTO CERAMICO	DGR 1734/2004	8	36	29	36029
46	MO	<b>Prignano sulla Secchia</b>	UNIONE COMUNI DISTRETTO CERAMICO	DGR 1734/2004	8	36	33	36033
47	MO	<b>Fanano</b>	UNIONE COMUNI FRIGNANO	DGR 1734/2004	8	36	11	36011
48	MO	<b>Fiumalbo</b>	UNIONE COMUNI FRIGNANO	DGR 1734/2004	8	36	14	36014
49	MO	<b>Lama Mocogno</b>	UNIONE COMUNI FRIGNANO	DGR 1734/2004	8	36	18	36018
50	MO	<b>Montecreto</b>	UNIONE COMUNI FRIGNANO	DGR 1734/2004	8	36	24	36024
51	MO	<b>Pavullo nel Frignano</b>	UNIONE COMUNI FRIGNANO	DGR 1734/2004	8	36	30	36030
52	MO	<b>Pievepelago</b>	UNIONE COMUNI FRIGNANO	DGR 1734/2004	8	36	31	36031
53	MO	<b>Polinago</b>	UNIONE COMUNI FRIGNANO	DGR 1734/2004	8	36	32	36032
54	MO	<b>Riolunato</b>	UNIONE COMUNI FRIGNANO	DGR 1734/2004	8	36	35	36035
55	MO	<b>Serramazzone</b>	UNIONE COMUNI FRIGNANO	DGR 1734/2004	8	36	42	36042
56	MO	<b>Sestola</b>	UNIONE COMUNI FRIGNANO	DGR 1734/2004	8	36	43	36043
57	MO	<b>Guiglia</b>	UNIONE TERRE DI CASTELLI	DGR 1734/2004	8	36	17	36017
58	MO	<b>Marano sul Panaro</b>	UNIONE TERRE DI CASTELLI	DGR 1734/2004	8	36	20	36020
59	MO	<b>Zocca</b>	UNIONE TERRE DI CASTELLI	DGR 1734/2004	8	36	47	36047
60	PC	<b>Morfasso</b>	UNIONE ALTA VAL D'ARDA	DGR 1734/2004	8	33	28	33028
61	PC	<b>Vernasca</b>	UNIONE ALTA VAL D'ARDA	DGR 1734/2004	8	33	44	33044
62	PC	<b>Bettola</b>	UNIONE ALTA VALNURE	DGR 1734/2004	8	33	4	33004

63	PC	<b>Farini</b>	UNIONE ALTA VALNURE	DGR 1734/2004	8	33	19	33019
64	PC	<b>Ferriere</b>	UNIONE ALTA VALNURE	DGR 1734/2004	8	33	20	33020
65	PC	<b>Pecorara</b>	UNIONE COMUNI VALLE DEL TIDONE	DGR 1734/2004	8	33	31	33031
66	PC	<b>Bobbio</b>	UNIONE MONTANA VALLI TREBBIA LURETTA	DGR 1734/2004	8	33	5	33005
67	PC	<b>Cerignale</b>	UNIONE MONTANA VALLI TREBBIA LURETTA	DGR 1734/2004	8	33	15	33015
68	PC	<b>Coli</b>	UNIONE MONTANA VALLI TREBBIA LURETTA	DGR 1734/2004	8	33	16	33016
69	PC	<b>Corte Brugnatella</b>	UNIONE MONTANA VALLI TREBBIA LURETTA	DGR 1734/2004	8	33	17	33017
70	PC	<b>Ottone</b>	UNIONE MONTANA VALLI TREBBIA LURETTA	DGR 1734/2004	8	33	30	33030
71	PC	<b>Piozzano</b>	UNIONE MONTANA VALLI TREBBIA LURETTA	DGR 1734/2004	8	33	34	33034
72	PC	<b>Travo</b>	UNIONE MONTANA VALLI TREBBIA LURETTA	DGR 1734/2004	8	33	43	33043
73	PC	<b>Zerba</b>	UNIONE MONTANA VALLI TREBBIA LURETTA	DGR 1734/2004	8	33	47	33047
74	PC	<b>Gropparello</b>	UNIONE VALNURE VALCHERO	DGR 1734/2004	8	33	25	33025
75	PR	<b>Albareto</b>	Nessuna unione	DGR 1734/2004	8	34	1	34001
76	PR	<b>Bardi</b>	Nessuna unione	DGR 1734/2004	8	34	2	34002
77	PR	<b>Berceto</b>	Nessuna unione	DGR 1734/2004	8	34	4	34004
78	PR	<b>Calestano</b>	Nessuna unione	DGR 1734/2004	8	34	8	34008
79	PR	<b>Corniglio</b>	Nessuna unione	DGR 1734/2004	8	34	12	34012
80	PR	<b>Fornovo di Taro</b>	Nessuna unione	DGR 1734/2004	8	34	17	34017
81	PR	<b>Monchio delle Corti</b>	Nessuna unione	DGR 1734/2004	8	34	22	34022
82	PR	<b>Solignano</b>	Nessuna unione	DGR 1734/2004	8	34	35	34035
83	PR	<b>Valmozzola</b>	Nessuna unione	DGR 1734/2004	8	34	44	34044
84	PR	<b>Langhirano</b>	UNIONE MONTANA APPENNINO PARMA EST	DGR 1734/2004	8	34	18	34018
85	PR	<b>Lesignano de' Bagni</b>	UNIONE MONTANA APPENNINO PARMA EST	DGR 1734/2004	8	34	19	34019

86	PR	<b>Neviano degli Arduini</b>	UNIONE MONTANA APPENNINO PARMA EST	DGR 1734/2004	8	34	24	34024
87	PR	<b>Palanzano</b>	UNIONE MONTANA APPENNINO PARMA EST	DGR 1734/2004	8	34	26	34026
88	PR	<b>Tizzano Val Parma</b>	UNIONE MONTANA APPENNINO PARMA EST	DGR 1734/2004	8	34	39	34039
89	PR	<b>Bedonia</b>	UNIONE VALLI TARO CENO	DGR 1734/2004	8	34	3	34003
90	PR	<b>Bore</b>	UNIONE VALLI TARO CENO	DGR 1734/2004	8	34	5	34005
91	PR	<b>Borgo Val di Taro</b>	UNIONE VALLI TARO CENO	DGR 1734/2004	8	34	6	34006
92	PR	<b>Compiano</b>	UNIONE VALLI TARO CENO	DGR 1734/2004	8	34	11	34011
93	PR	<b>Pellegrino Parmense</b>	UNIONE VALLI TARO CENO	DGR 1734/2004	8	34	28	34028
94	PR	<b>Terenzo</b>	UNIONE VALLI TARO CENO	DGR 1734/2004	8	34	38	34038
95	PR	<b>Tornolo</b>	UNIONE VALLI TARO CENO	DGR 1734/2004	8	34	40	34040
96	PR	<b>Varano de' Melegari</b>	UNIONE VALLI TARO CENO	DGR 1734/2004	8	34	45	34045
97	PR	<b>Varsi</b>	UNIONE VALLI TARO CENO	DGR 1734/2004	8	34	46	34046
98	RA	<b>Brisighella</b>	UNIONE ROMAGNA FAENTINA	DGR 1734/2004	8	39	4	39004
99	RA	<b>Casola Valsenio</b>	UNIONE ROMAGNA FAENTINA	DGR 1734/2004	8	39	5	39005
100	RA	<b>Riolo Terme</b>	UNIONE ROMAGNA FAENTINA	DGR 1734/2004	8	39	15	39015
101	RE	<b>Canossa</b>	UNIONE COMUNI VAL D'ENZA	DGR 1734/2004	8	35	18	35018
102	RE	<b>Carpineti</b>	UNIONE MONTANA COMUNI APPENNINO REGGIANO	DGR 1734/2004	8	35	11	35011
103	RE	<b>Casina</b>	UNIONE MONTANA COMUNI APPENNINO REGGIANO	DGR 1734/2004	8	35	13	35013
104	RE	<b>Castelnovo ne' Monti</b>	UNIONE MONTANA COMUNI APPENNINO REGGIANO	DGR 1734/2004	8	35	16	35016
105	RE	<b>Toano</b>	UNIONE MONTANA COMUNI APPENNINO REGGIANO	DGR 1734/2004	8	35	41	35041
106	RE	<b>Ventasso</b>	UNIONE MONTANA COMUNI APPENNINO REGGIANO	DGR 1734/2004	8	35	46	35046
107	RE	<b>Vetto</b>	UNIONE MONTANA COMUNI APPENNINO REGGIANO	DGR 1734/2004	8	35	42	35042



108	RE	<b>Villa Minozzo</b>	UNIONE MONTANA COMUNI APPENNINO REGGIANO	DGR 1734/2004	8	35	45	35045
109	RE	<b>Baiso</b>	UNIONE TRESINARO SECCHIA	DGR 1734/2004	8	35	3	35003
110	RE	<b>Viano</b>	UNIONE TRESINARO SECCHIA	DGR 1734/2004	8	35	44	35044
111	RN	<b>Casteldelci</b>	UNIONE COMUNI VALMARECCHIA	DGR 1813/2009	8	99	21	99021
112	RN	<b>Maiolo</b>	UNIONE COMUNI VALMARECCHIA	DGR 1813/2009	8	99	22	99022
113	RN	<b>Novafeltria</b>	UNIONE COMUNI VALMARECCHIA	DGR 1813/2009	8	99	23	99023
114	RN	<b>Pennabilli</b>	UNIONE COMUNI VALMARECCHIA	DGR 1813/2009	8	99	24	99024
115	RN	<b>Poggio Torriana</b>	UNIONE COMUNI VALMARECCHIA	DGR 1734/2004	8	99	28	99028
116	RN	<b>San Leo</b>	UNIONE COMUNI VALMARECCHIA	DGR 1813/2009	8	99	25	99025
117	RN	<b>Sant'Agata Feltria</b>	UNIONE COMUNI VALMARECCHIA	DGR 1813/2009	8	99	26	99026
118	RN	<b>Talamello</b>	UNIONE COMUNI VALMARECCHIA	DGR 1813/2009	8	99	27	99027
119	RN	<b>Verucchio</b>	UNIONE COMUNI VALMARECCHIA	DGR 1734/2004	8	99	20	99020



POR-FESR 2014-2020

ASSE 1 Ricerca e Innovazione

Azione 1.4.1 Sostegno alla creazione e al consolidamento di start up innovative - 2019

### APPENDICE 11

**ELENCO AREE DELL'EMILIA-ROMAGNA COMPRESSE NELLA CARTA NAZIONALE DEGLI AIUTI DI STATO A FINALITÀ REGIONALE APPROVATA DALLA COMMISSIONE EUROPEA CON LA DECISIONE C(2016) 5938 DEL 23.09.2014 (C.D. AREE 107. 3. C).**

COMUNE	ZONA CENSUARIA
FERRARA	37; 134; 160; 169; 308; 310; 311; 358; 359; 389; 390; 391; 392; 393; 431; 489; 491; 492; 493; 494; 501; 503; 516; 517; 518; 519; 520; 521; 522; 523; 524; 525; 526; 527; 528; 529; 530; 531; 532; 533; 541; 542; 543; 544; 545; 546; 547; 548; 549; 550; 551; 552; 553; 554; 555; 556; 557; 558; 559; 560; 562; 566; 567; 571; 582; 583; 593; 597; 598; 599; 600; 601; 602; 603; 604; 605; 606; 607; 608; 609; 610; 612; 613; 614; 615; 616; 617; 618; 619; 620; 621; 622; 628; 629; 630; 634; 635; 636; 637; 638; 639; 640; 641; 642; 643; 644; 645; 646; 648; 649; 650; 651; 652; 656; 657; 658; 659; 660; 661; 662; 667; 668; 688; 694; 702; 712; 713; 714; 715; 718; 719; 720; 721; 723; 724; 725; 734; 754; 773; 774; 775; 777; 780; 782; 783; 784; 788; 790; 796; 797; 798; 799; 815; 832; 834; 836; 837; 840; 841; 851; 853; 869; 870; 871; 901; 902; 903; 916; 917; 918; 924; 925; 926; 927; 928; 936; 937; 938; 939; 940; 941; 944; 945; 946; 947; 949; 950; 951; 952; 953; 954; 955; 956; 957; 958; 959; 960; 961; 962; 963; 964; 965; 966; 967; 968; 969; 970; 971; 972; 973; 974; 975; 976; 977; 978; 979; 980; 981; 982; 983; 984; 985; 986; 987; 988; 989; 990; 991; 992; 993; 994; 995; 996; 997; 998; 999; 1000; 1001; 1002; 1003; 1004; 1005; 1006; 1007; 1008; 1009; 1010; 1011; 1029; 1031; 1035; 1036; 1037; 1038; 1039; 1040; 1043; 1044; 1045; 1046; 1047; 1048; 1049; 1050; 1051; 1052; 1053; 1054; 1055; 1056; 1057; 1058; 1059; 1060; 1062; 1065; 1066; 1067; 1068; 1072; 1073; 1074; 1075; 1077; 1078; 1080; 1081; 1082; 1083; 1084; 1085; 1086; 1087; 1088; 1089; 1090; 1091; 1092; 1093; 1094; 1095; 1096; 1097; 1098; 1099; 1100; 1101; 1102; 1103; 1104; 1105; 1106; 1107; 1108; 1109; 1110; 1111; 1112; 1113; 1114; 1115; 1116; 1117; 1118; 1119; 1120; 1121; 1122; 1123; 1124; 1125; 1126; 1127; 1128; 1129;

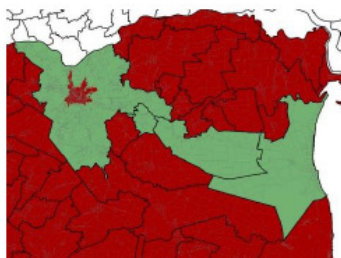
1130; 1131; 1132; 1133; 1134; 1135; 1136; 1137; 1138; 1139; 1140; 1141; 1142; 1143; 1144; 1145; 1146; 1147; 1148; 1149; 1150; 1151; 1152; 1153; 1154; 1155; 1156; 1157; 1158; 1159; 1160; 1161; 1162; 1163; 1164; 1165; 1166; 1167; 1168; 1169; 1170; 1171; 1172; 1173; 1174; 1175; 1176; 1177; 1178; 1179; 1180; 1181; 1182; 1183; 1184; 1185; 1186; 1187; 1188; 1189; 1190; 1191; 1192; 1193; 1194; 1195; 1196; 1197; 1198; 1199; 1200; 1201; 1202; 1203; 1204; 1205; 1206; 1207; 1208; 1209; 1210; 1211; 1212; 1213; 1214; 1215; 1216; 1217; 1218; 1219; 1220; 1221; 1222; 1223; 1224; 1225; 1226; 1227; 1228; 1229; 1230; 1231; 1232; 1233; 1234; 1235; 1236; 1237; 1238; 1239; 1240; 1241; 1242; 1243; 1244; 1245; 1246; 1247; 1248; 1249; 1250; 1251; 1252; 1253; 1254; 1255; 1256; 1257; 1258; 1259; 1260; 1261; 1262; 1263; 1264; 1265; 1266; 1267; 1268; 1269; 1270; 1271; 1272; 1273; 1274; 1275; 1276; 1277; 1278; 1279; 1280; 1281; 1282; 1283; 1284; 1285; 1286; 1287; 1288; 1289; 1290; 1291; 1292; 1293; 1294; 1295; 1296; 1297; 1298; 1299; 1300; 1301; 1302; 1303; 1304; 1305; 1306; 1307; 1308; 1309; 1310; 1311; 1312; 1313; 1314; 1315; 1316; 1317; 1318; 1319; 1320; 1321; 1322; 1323; 1324; 1325; 1326; 1327; 1328; 1329; 1330; 1331; 1332; 1333; 1334; 1335; 1336; 1337; 1338; 1339; 1340; 1341; 1342; 1343; 1344; 1345; 1346; 1347; 1348; 1349; 1350; 1351; 1352; 1353; 1354; 1355; 1356; 1357; 1358; 1359; 1360; 1361; 1362; 1363; 1364; 1365; 1366; 1367; 1368; 1369; 1370; 1371; 1372; 1373; 1374; 1375; 1376; 1377; 1378; 1379; 1380; 1381; 1382; 1383; 1384; 1385; 1386; 1387; 1388; 1389; 1390; 1391; 1392; 1393; 1394; 1395; 1396; 1397; 1398; 1399; 1400; 1401; 1402; 1403; 1404; 1405; 1406; 1407; 1408; 1409; 1410; 1411; 1412; 1413; 1414; 1415; 1416; 1417; 1418; 1419; 1420; 1421; 1422; 1423; 1424; 1425; 1426; 1427; 1428; 1429; 1430; 1431; 1432; 1433; 1434; 1435; 1436; 1438; 1439; 1440; 1441; 1442; 1443; 1444; 1445; 1446; 1447; 1448; 1449; 1450; 1451; 1452; 1453; 1454; 1455; 1456; 1457; 1458; 1459; 1460; 1461; 1462; 1463; 1464; 1465; 1466; 1467; 1468; 1469; 1470; 1471; 1472; 1473; 1474; 1475; 1476; 1477; 1478; 1479; 1480; 1481; 1482; 1483; 1484; 1485; 1486; 1487; 1488; 1489; 1490; 1491; 1492; 1493; 1494; 1495; 1496; 1497; 1498; 1499; 1500; 1501; 1502; 1503; 1504; 1505; 1506; 1507; 1511; 1512; 1527; 1528; 1529; 1530; 1531; 1532; 1533; 1534; 1535; 1536; 1537; 1538; 1541; 1542; 1543; 1544; 1545; 1546; 1547; 1548; 1549; 1550; 1551; 1552; 1553; 1554; 1555; 1556; 1557; 1558; 1559; 1560; 1561; 1562; 1563; 1564; 1565; 1566; 1567; 1568; 1569; 1570; 1571; 1572; 1573;
---

	1574; 1575; 1576; 1577; 1578; 1579; 1580; 1581; 1582; 1583; 1584; 1585; 1586; 1587; 1588; 1589; 1590; 1591; 1592; 1593; 1594; 1595; 1596; 1597; 1598; 1599; 1600; 1601; 1602; 1603; 1604; 1605; 1606; 1607; 1608; 1609; 1610; 1611; 1612; 1613; 1614; 1615; 1616; 1617; 1618; 1619; 1620; 1621; 1622; 1623; 1624; 1625; 1626; 1627; 1628; 1629; 1630; 1631; 1632; 1633; 1634; 1635; 1636; 1637; 1638; 1639; 1640; 1641; 1642; 1643; 1644; 1645; 1646; 1647; 1648; 1649; 1650; 1651; 1652; 1653; 1654; 1655; 1656; 1657; 1658; 1659; 1660; 1661; 1662; 1663; 1664; 1665; 1666; 1667; 1668; 1669; 1670; 1671; 1672; 1673; 1674; 1675; 1676; 1677; 1678; 1679; 1680; 1681; 1682; 1683; 1684; 1685; 1686; 1687; 1688; 1689; 1690; 1691; 1692; 1693; 1694; 1695; 1696; 1697; 1698; 1699; 1700; 1701; 1702; 1703; 1704; 1705; 1706; 1707; 1708; 1709; 1710; 1711; 1712; 1713; 1714; 1715; 1716; 1717; 1718; 1719; 1720; 1721; 1722; 1723; 1724; 1725; 1726; 1727; 1728; 1729; 1730; 1731; 1732; 1733; 1734; 1735; 1736; 1737; 1738; 1739; 1740; 1741; 1742; 1743; 1744; 1745; 1746; 1747; 1748; 1749; 1750; 1751; 1752; 1753; 1754; 1755; 1756; 1757; 1758; 1759; 1760; 1761; 1762; 1763; 1764; 1765; 1766; 1767; 1768; 1769; 1770; 1771; 1772; 1773; 1774; 1775; 1776; 1777; 1778; 1779; 1780; 1781; 1782; 1783; 1784; 1785; 1786; 1787; 1788; 1789; 1790; 1791; 1792; 1793; 1794; 1795; 1796; 1797; 1798; 1799; 1800; 1801; 1802; 1803; 1804; 1805; 1806; 1807; 1808; 1809; 1810; 1811; 1812; 1813; 1814; 1815; 1816; 1817; 1818; 1819; 1820; 1821; 1822; 1823; 1824; 1825; 1826; 1827; 1828; 1829; 1830; 1831; 1832; 1833; 1834; 1835; 1836; 1837; 1838; 1839; 1840; 1841; 1842; 1843; 1844; 1845; 1846; 1847; 1848; 1849; 1850; 1851; 1852; 1854; 1855; 1858; 1859; 1860; 1861; 1862; 1863; 1864; 1865; 1866; 1867; 1868; 1869; 1870; 1874; 1875;
<b>MASI TORELLO</b>	TUTTE LE ZONE
<b>OSTELLATO</b>	TUTTE LE ZONE
<b>COMACCHIO</b>	TUTTE LE ZONE
<b>PIACENZA</b>	28; 29; 47; 48; 49; 50; 74; 75; 104; 105; 106; 108; 110; 134; 135; 153; 154; 155; 166; 167; 169; 170; 171; 177; 201; 202; 203; 212; 213; 223; 224; 225; 227; 228; 234; 235; 236; 237; 248; 251; 252; 256; 258; 259; 260; 261; 262; 263; 264; 265; 266; 267; 270; 271; 277; 278; 279; 280; 281; 282; 283; 294; 295; 296; 297; 303; 304; 305; 306; 307; 308; 309; 310; 311; 312; 313; 314; 315; 316; 318; 321; 322; 323; 324; 325; 326; 327; 328; 329; 330; 331; 332; 348; 349; 350; 351; 352; 353; 354; 355; 356; 357; 358; 359; 360; 361; 362; 363; 369; 377; 392; 393; 394; 395; 396; 397; 398; 399; 400; 401; 402; 403;

	404; 405; 406; 407; 408; 409; 410; 411; 412; 413; 414; 415; 416; 417; 418; 419; 420; 421; 422; 423; 424; 425; 426; 427; 428; 429; 430; 431; 432; 433; 439; 440; 441; 442; 443; 444; 445; 447; 452; 453; 454; 455; 456; 457; 458; 459; 460; 461; 462; 463; 464; 465; 466; 467; 468; 469; 470; 471; 472; 473; 474; 475; 476; 477; 478; 479; 480; 481; 482; 483; 484; 485; 486; 487; 488; 489; 490; 491; 492; 493; 494; 495; 496; 497; 498; 499; 500; 501; 502; 532; 533; 534; 535; 536; 537; 538; 539; 549; 550; 551; 552; 553; 554; 555; 556; 557; 558; 559; 560; 561; 562; 563; 564; 565; 566; 567; 568; 569; 570; 571; 572; 573; 574; 575; 576; 577; 578; 587; 596; 597; 598; 599; 600; 601; 602; 603; 604; 605; 606; 607; 608; 609; 610; 611; 612; 613; 614; 615; 616; 617; 618; 619; 620; 621; 622; 623; 624; 625; 626; 627; 628; 629; 630; 631; 632; 633; 634; 635; 636; 637; 638; 639; 641; 642; 643; 644; 645; 646; 647; 648; 649; 650; 651; 652; 653; 654; 655; 656; 657; 658; 659; 660; 661; 662; 663; 664; 665; 666; 667; 668; 669; 670; 671; 672; 673; 674; 675; 676; 677; 678; 679; 680; 681; 682; 683; 684; 685; 686; 687; 688; 689; 690; 691; 692; 693; 694; 695; 696; 697; 698; 699; 700; 701; 702; 703; 704; 705; 706; 707; 708; 709; 710; 711; 712; 713; 714; 715; 716; 717; 718; 719; 720; 721; 722; 723; 724; 725; 726; 727; 728; 729; 730; 731; 732; 733; 734; 735; 736; 737; 738; 739; 740; 741; 742; 743; 744; 745; 746; 747; 748; 749; 750; 751; 752; 753; 754; 755; 756; 757; 758; 759; 760; 761; 762; 763; 764; 765; 766; 767; 768; 769; 770; 771; 772; 773; 774; 775; 776; 777; 778; 779; 780; 781; 782; 783; 784; 785; 786; 788; 789; 790; 803; 805; 808; 813; 820; 824; 828; 830; 838; 848; 853; 856; 859; 868; 870; 872; 876; 880; 881; 883; 888; 890; 900; 902; 904; 905; 906; 907; 908; 911; 912; 914; 916; 919; 921; 924; 925; 926; 927; 928; 929; 930; 931; 932; 938; 939; 940; 942; 943; 946; 947; 948; 949; 950; 961; 972; 974; 988; 989; 1004; 1015; 1016; 1017; 1018; 1023; 1024; 1027; 1028; 1029; 1037; 1045; 1048; 1051; 1054; 1060; 1061; 1062; 1063; 1064; 1069; 1070; 1071; 1072; 1073; 1074; 1075; 1076; 1079; 1080; 1081; 1083; 1084; 1085; 1086; 1087; 1089; 1092; 1093; 1096; 1099; 1100; 1101; 1102; 1103; 1104; 1105; 1107; 1108; 1109; 1110; 1111; 1112; 1113; 1114; 1115; 1116; 1118; 1119; 1120; 1121; 1127; 1129; 1132; 1133; 1136; 1137; 1141; 1142; 1143; 1144; 1145; 1146; 1147; 1148; 1150; 1151; 1152; 1153; 1154; 1155; 1156; 1157; 1158; 1159; 1160; 1161; 1162; 1163; 1164; 1165; 1166; 1167; 1169; 1170; 1171; 1172; 1173; 1174; 1175; 1179; 1180; 1181; 1182; 1183; 1184; 1185; 1186; 1187; 1188; 1189; 1190; 1191; 1192; 1193; 1194; 1197; 1198; 1199; 1200;
--	---

	1201; 1202; 1203; 1204; 1205; 1206; 1207; 1212; 1213; 1214; 1215; 1216; 1217; 1218; 1219; 1220; 1221; 1222; 1223; 1224; 1225; 1226; 1227; 1228; 1229; 1230; 1231; 1232; 1233; 1234; 1235; 1236; 1237; 1238; 1239; 1240.
<b>MONTICELLI D'ONGINA</b>	TUTTE LE ZONE
<b>CAORSO</b>	TUTTE LE ZONE

**MAPPA DELLE AREE DELLA  
PROVINCIA DI FERRARA**



**MAPPA DELLE AREE DELLA  
PROVINCIA DI PIACENZA**

