

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA SVILUPPO E PROMOZIONE DELLO SPORT, DESTINAZIONI TURISTICHE, PROMO-COMMERCIALIZZAZIONE 23 GIUGNO 2023, N. 13869

Affidamento, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. B), punto 3, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in attuazione della Legge regionale n. 4/2023 e della deliberazione di Giunta n. 824/2023, di servizi per l'organizzazione del Gran Départ del Tour de France 2024 - CUP E99I23000200005 CIG 9867430CD2

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA SVILUPPO E PROMOZIONE DELLO SPORT, DESTINAZIONI TURISTICHE, PROMO-COMMERCIALIZZAZIONE 23 GIUGNO 2023, N. 13869

Affidamento, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. B), punto 3, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in attuazione della Legge regionale n. 4/2023 e della deliberazione di Giunta n. 824/2023, di servizi per l'organizzazione del Gran Départ del Tour de France 2024 - CUP E99I23000200005 CIG 9867430CD2

IL DIRIGENTE FIRMATARIO

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i., che prevede:

- all'art. 21, commi 1 e 6, che le Amministrazioni aggiudicatrici devono adottare il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 euro;

- all'art. 63, comma 1, che le amministrazioni aggiudicatrici possano aggiudicare appalti pubblici mediante una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, dando conto con adeguata motivazione, nel primo atto della procedura, della sussistenza dei relativi presupposti, nei casi e nelle circostanze indicati nei successivi commi del medesimo articolo;

- all'art. 63, comma 2 lettera b) punto 3), che la procedura negoziata senza previa pubblicazione possa essere utilizzata quando i lavori, le forniture o i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico, in ragione della tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale, quando non esistano altri operatori economici o soluzioni alternative ragionevoli e l'assenza di concorrenza non sia il risultato di una limitazione artificiale dei parametri dell'appalto;

Viste inoltre:

- le Linee Guida n. 8 di cui alla Delibera n. 950 del 13/9/2017 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), concernenti il ricorso a procedure negoziate senza previa pubblicazione di un bando nel caso di forniture e servizi ritenuti infungibili;

- la Legge 11 settembre 2020, n. 120 e s.m. "Conversione in legge con modificazioni del Decreto-Legge 16 luglio 2020, n. 76 (Decreto Semplificazioni)";

- la L.R. 21 dicembre 2007, n. 28 "Disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi";

Vista la L.R. 26 aprile 2023, n. 4 "Partecipazione all'evento ciclistico Tour de France – Disciplina dei rapporti fra i soggetti pubblici promotori del Grand Départ 2024", che:

- autorizza la Regione Emilia-Romagna ad ospitare il Grand Départ 2024, partenza ufficiale del Tour de France 2024, evento ciclistico professionale maschile di fama mondiale che costituisce una grande opportunità per i territori interessati dalla manifestazione, anche in termini di attrattività turistica, con ampia valorizzazione delle tradizioni ciclistiche nazionali, prevedendo tre tappe sul territorio nazionale, che interesseranno, come sedi di partenza e di arrivo, i Comuni di Firenze, Rimini, Cesenatico, Bologna, Piacenza e Torino, nonché gli altri Enti locali il cui territorio è attraversato dal percorso;

- individua quali soggetti pubblici promotori, in qualità di "comunità ospitante", oltre alla Regione Emilia-Romagna, la Città metropolitana di Firenze e la Regione Piemonte;

- autorizza la Regione Emilia-Romagna a sottoscrivere un ac-

cordo ai sensi dell'art. 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241 con gli altri soggetti pubblici promotori, al fine di far fronte in modo coordinato agli adempimenti richiesti per l'organizzazione dell'evento e svolgere tutte le attività necessarie alla sua regolare realizzazione;

- prevede che, a seguito della stipulazione dell'accordo sopra indicato, il Presidente della Regione Emilia-Romagna agisca in rappresentanza dei tre soggetti pubblici promotori che costituiscono la "comunità ospitante" nei rapporti contrattuali con la Amaury Sport Organization (A.S.O.), società per azioni di diritto francese, quale soggetto organizzatore esclusivo del Tour de France, titolare di tutti i diritti di sfruttamento di questo evento, e sia autorizzato in nome e per conto dei soggetti pubblici promotori a stipulare con la Società A.S.O. apposito contratto per la realizzazione dell'evento;

- individua, quale onere a carico delle parti costituenti la "comunità ospitante" derivanti dalla stipulazione del contratto con la Società A.S.O., il pagamento del corrispettivo ad A.S.O. relativo all'assegnazione all'Italia del Grand Départ del Tour de France 2024, quantificato complessivamente in € 7.930.000,00 IVA inclusa;

- prevede la suddivisione di tale onere complessivo tra i soggetti pubblici promotori come segue:

- Regione Emilia-Romagna € 4.282.200,00 IVA inclusa, corrispondenti al 54% del totale;

- Città metropolitana di Firenze € 2.418.650,00 IVA inclusa, corrispondenti al 30,50% del totale;

- Regione Piemonte € 1.229.150,00 IVA inclusa, corrispondenti al 15,50% del totale;

- prevede che agli oneri a carico della Regione Emilia-Romagna si faccia fronte con le autorizzazioni di spesa previste dal bilancio di previsione 2023-2025 nell'ambito della Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero - Programma 1 Sport e tempo libero, Titolo 1 Spese correnti, a valere sulla legge regionale n. 8/2017;

- prevede che agli oneri relativi alle quote a carico della Città Metropolitana di Firenze e della Regione Piemonte si faccia fronte mediante l'istituzione nella parte spesa del bilancio regionale di appositi capitoli, nell'ambito di missioni e programmi specifici, la cui copertura è assicurata dalle risorse trasferite, con specifico vincolo di destinazione e nel limite dell'importo versato, dagli altri soggetti pubblici promotori;

Richiamate:

- la Deliberazione di Giunta n. 376 dell'11 marzo 2019, avente ad oggetto "Approvazione della direttiva per le procedure di acquisto di forniture e servizi e modifiche alla delibera di Giunta regionale 2416/2008" e ss.mm.ii.;

- la Deliberazione di Giunta n. 824 del 22/5/2023 recante "D.M. 16 gennaio 2018, n. 14. Programma biennale 2023-2024 degli acquisti di forniture e servizi della Regione Emilia-Romagna – Secondo provvedimento", con cui è stata programmata, tra le altre, l'acquisizione del servizio per l'organizzazione del Grand Départ del Tour de France 2024, riportato nell'allegato 1 scheda B della suddetta delibera con i seguenti elementi essenziali:

- Descrizione dell'acquisto: "Servizi per l'organizzazione sul territorio italiano dell'evento Gran Départ relativo alle tre tappe di partenza della gara ciclistica Tour de France del 2024"

- N. intervento: D33-742;

- CUI attribuito: S80062590379202300065;

- CPV: 92622000-7;
- Importo programmato: € 7.930.000,00 IVA inclusa;
- Capitoli di spesa:
 - U78742 “Spese per la promozione di grandi eventi sportivi e di eventi di rilievo regionale e locale (art. 1, comma 4, lettera f) L.R. 31 maggio 2017, n. 8)” per l’importo complessivo di € 4.282.200,00 IVA inclusa, di cui € 1.449.360,00 sull’anno 2023 ed € 2.832.840,00 sull’anno 2024;

- U78704 “Spese per la realizzazione tramite la società Amaury Sport Organisation – ASO – dell’evento ciclistico Tour de France – Grand Départ 2024 (Legge Regionale 26 aprile 2023, n. 4) - Altre risorse vincolate” per l’importo complessivo di € 3.647.800,00 IVA inclusa, di cui € 1.234.640,00 sull’anno 2023 ed € 2.413.160,00 sull’anno 2024;

Richiamata la Determinazione del Direttore della Direzione Generale Conoscenza, Ricerca, Lavoro, Imprese n. 11538 del 25/5/2023 ad oggetto “Nomina dei Responsabili Unici del Procedimento e dei Direttori dell’Esecuzione del Contratto, in attuazione della DGR n. 824/2023 di acquisizione di beni e servizi della Direzione Generale Conoscenza, Ricerca, Lavoro, Impresa – Secondo provvedimento”, che ha nominato il sottoscritto Dirigente quale Responsabile Unico del Procedimento e il dirigente Paola Bissi quale Direttore dell’Esecuzione del Contratto della procedura in oggetto;

Visto l’accordo di collaborazione ex art. 15 l. 241/90 tra Regione Emilia-Romagna, Città Metropolitana di Firenze e Regione Piemonte, di cui alla citata L.R. 4/2023, sottoscritto in data 19/05/2023 e repertoriato con protocollo 19/05/2023.0000322.U, redatto secondo lo schema approvato con la Deliberazione di Giunta n. 651 del 27/4/2023 “Approvazione dello schema di accordo di collaborazione ex art. 15 l. 241/90 tra Regione Emilia-Romagna, Città Metropolitana di Firenze e Regione Piemonte relativo all’organizzazione del Grand Départ del Tour de France 2024”;

Dato atto che, col suddetto accordo, la Regione Emilia-Romagna, la Città Metropolitana di Firenze e la Regione Piemonte, in qualità di “comunità ospitante” del “Grand Départ” del Tour de France 2024, tra l’altro:

- individuano la Regione Emilia-Romagna quale Ente capofila e sottoscrittore del contratto con la società francese A.S.O., affidandole la rappresentanza sostanziale e processuale in relazione alle attività oggetto dello stipulando contratto con la società, nella figura del suo Presidente pro tempore;

- concordano la suddivisione dell’onore per il corrispettivo da riconoscere ad A.S.O., pari a € 7.930.000,00 IVA inclusa, come segue:

- Regione Emilia-Romagna: € 4.282.200,00 IVA inclusa;
- Città Metropolitana di Firenze: € 2.418.650,00 IVA inclusa;
- Regione Piemonte: € 1.229.150,00 IVA inclusa;

Considerato che:

- Amaury Sport Organization (A.S.O.) è società per azioni di diritto francese con sede legale in 40-42 quai du Point du Jour, F-92100 Boulogne-Billancourt, iscritta al Registro del Commercio e delle Imprese di Nanterre con il numero 383 160 348, con capitale sociale di € 61.200.240,00, parte del gruppo editoriale francese Éditions Philippe Amaury (EPA), specializzata nell’ideazione, progettazione e organizzazione di eventi sportivi di alto livello, prevalentemente “non-stadia”, e organizza ogni anno 90 eventi in 30 Paesi diversi;

- A.S.O. è l’organizzatore del Tour de France e, in quanto tale, titolare di tutti i diritti di sfruttamento di questa manifestazione in applicazione delle disposizioni dell’articolo L 333-1 del Code du Sport (Codice dello Sport), e detiene inoltre, in esclusiva, il diritto di utilizzo dei relativi marchi, tra cui in particolare “Tour de France” e “Grand Départ”, di proprietà della sua controllata, la Société du Tour de France, società per azioni iscritta al Registro del Commercio e delle Imprese di Nanterre con il numero B 301 192 142, avendo quest’ultima ceduto in gestione l’attività di organizzazione di eventi sportivi ad A.S.O. unitamente ai relativi marchi;

- A.S.O. ha pertanto facoltà esclusiva di concedere a terzi i suddetti diritti di sfruttamento, alle condizioni da essa determinate;

Considerato che la società A.S.O. ha presentato alla “comunità ospitante”, rappresentata dalla Regione Emilia-Romagna, la propria offerta, acquisita agli atti con prot. n. 15/06/2023.0579018.E, come definita nello schema di contratto di cui all’allegato 1, parte integrante e sostanziale del presente atto, in lingua francese e con traduzione italiana, che descrive le prestazioni da questa rese per la realizzazione in Italia del “Grand Départ” del Tour de France 2024, nonché disciplina le rispettive obbligazioni tra le Parti, per una durata decorrente dalla sottoscrizione del contratto e fino al 31 ottobre 2024;

Dato atto che tali prestazioni in capo ad A.S.O. prevedono, in sintesi:

- lo svolgimento sul territorio italiano delle prime tre tappe della Tour de France 2024, ovvero il 29 giugno 2024 da Firenze a Rimini, il 30 giugno 2024 da Cesenatico a Bologna e il 1 luglio da Piacenza a Torino;

- l’organizzazione sportiva, tecnica e finanziaria della competizione sportiva;

- la promozione e la copertura mediatica dell’evento;

- la promozione della “comunità ospitante” come comunità ospitante del Grand Départ del Tour de France, associandola ai loghi e all’immagine ufficiale dell’evento;

Considerate pertanto sussistenti le condizioni per procedere all’affidamento mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando, ai sensi dell’art. 63, comma 2, lett. b), punto 3, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., del servizio per l’organizzazione del Grand Départ del Tour de France 2024 dalla società Amaury Sport Organisation (A.S.O.), per un importo di € 6.500.000,00 oltre ad IVA 22% per € 1.430.000,00 per un totale complessivo di € 7.930.000,00, da pagarsi in tre tranches, come definito nello schema di contratto allegato 1 per una durata decorrente dalla sottoscrizione del contratto e fino al 31 ottobre 2024;

Dato atto che:

- il Codice identificativo di gara (CIG) attribuito dal Sistema informativo di monitoraggio delle gare (SIMOG) dell’Autorità Nazionale Anticorruzione è 9867430CD2;

- il Codice Unico di Progetto (CUP) attribuito all’intervento è E99I23000200005;

- la fattura emessa verso la Regione sarà in formato cartaceo, trattandosi di fornitore non residente in Italia e, quindi, non obbligato alla trasmissione delle fatture elettroniche, e dovrà riportare il Codice Identificativo di Gara (CIG), il Codice Unico di Progetto (CUP) e il numero e la data del provvedimento di impegno di spesa;

- è stato acquisito da A.S.O. il Documento di Gara Unico

Europeo (D.G.U.E.), agli atti dell'Area Sviluppo e Promozione dello Sport, Destinazioni Turistiche, Promo-Commercializzazione, prot. n. 15/06/2023.0579018.E, con cui la società ha attestato di non trovarsi in uno dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

- è stata acquisita da A.S.O. l'attestazione di regolarità fiscale rilasciata in data 20/1/2023 con n. 13434209;

- ai sensi dell'art. 8 comma 1 del D.L. 76/2020, convertito con modificazioni con L. n. 120/2020, e s.m.i., è sempre autorizzata l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura, per le procedure disciplinate dal tale decreto legislativo avviate fino alla data del 30 giugno 2023;

- di procedere successivamente, in ragione di quanto esposto, alla verifica delle autodichiarazioni acquisite in merito ai requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, prevedendo di dare conto del loro esito nel primo provvedimento di liquidazione utile;

- trattandosi di servizio reso da una società con sede in Francia, l'operazione è soggetta al meccanismo del Reverse charge, con il quale si effettua l'inversione contabile dell'IVA in capo al destinatario della prestazione di servizio; la Regione, in quanto committente dotata di Partita Iva, è tenuta, pertanto, ad impegnare, oltre al corrispettivo da corrispondere al prestatore, anche l'Iva che la stessa dovrà provvedere a versare all'Agenzia delle Entrate, nei termini di legge;

- sono stati acquisiti, con prot. n. 15/06/2023.0579018.E, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 (Tracciabilità dei flussi finanziari);

- in relazione alla natura dei servizi oggetto del presente atto non sono rilevabili rischi interferenti e pertanto ai sensi dell'art. 26, comma 3, del D. Lgs. n. 81/2008 non sussiste l'obbligo di procedere alla redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali (DUVRI);

Considerato che, ai sensi dell'art. 103 comma 11 del D.Lgs. 50/2016, non è stata richiesta dall'Amministrazione la garanzia definitiva, in ragione della comprovata solidità dell'operatore economico in questione;

Dato atto che, è stata concordata con la società A.S.O. in fase di negoziazione del contratto, l'acquisizione di una apposita garanzia, con validità fino a luglio 2024, corrispondente all'importo della prima tranche di pagamento, IVA esclusa, pari a € 2.200.000,00 prevista al punto 7.4 del citato Accordo di collaborazione di cui alla DGR n. 651/2023;

Verificato che il presente atto deve essere oggetto di pubblicazione, ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b e dell'art. 37, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 33/2013, nonché di ulteriori forme di pubblicazione previste dalla Deliberazione di Giunta n. 380 del 13/3/2023 "Approvazione piano integrato delle attività e dell'organizzazione 2023-2025" ai sensi dell'art.7.bis del medesimo decreto;

Rilevato che:

- ai sensi dell'art. 56, comma 1, e del punto 5.2 dell'allegato 4.2, del D.lgs. 118/2011, la spesa di cui al presente atto, in base ai termini previsti di realizzazione della prestazione, è esigibile come segue:

- € 1.449.360,00 sull'anno 2023 ed € 2.832.840,00 sull'anno 2024 a valere sul capitolo U78742;

- € 1.234.640,00 sull'anno 2023 ed € 2.413.160,00 sull'anno 2024 a valere sul capitolo U78704;

- è stato accertato che le previsioni di pagamento a valere sull'anno 2023 sono compatibili con le prescrizioni di cui all'art. 56, comma 6, del citato D.Lgs. n. 118/2011 e che analoga attestazione dovrà essere resa nei successivi provvedimenti nei quali si articolerà la procedura di spesa per l'anno 2024;

- si è già provveduto all'accertamento delle entrate sul capitolo E05386 "TRASFERIMENTI DALLA REGIONE PIEMONTE E DALLA CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE QUALI SOGGETTI PROMOTORI ED IN QUALITÀ DI "COMUNITÀ OSPITANTE", ASSIEME ALLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA, DELL'EVENTO CICLISTICO TOUR DE FRANCE – GRAND DEPART 2024 (LEGGE REGIONALE 26 APRILE 2023, N. 4)" a fronte degli atti di impegno della Città Metropolitana di Firenze n. 1139 del 15/5/2023, n.1169 del 17/5/2023, n.1262 del 26/5/2023 e della Regione Piemonte n. 123/A2106B del 17/5/2023;

- la Città Metropolitana di Firenze ha provveduto al trasferimento della somma di € 818.620,00 riscosso con le reversali n. 23546 e 23547 del 6/06/2023;

Ritenuto pertanto, in attuazione delle previsioni della citata L.R. 4/2023, di provvedere con il presente atto:

- ad approvare lo schema di contratto allegato 1, redatto in lingua francese, con il relativo patto di integrità, di cui all'allegato 3, parti integranti e sostanziali della presente atto, a cui potranno essere apportare eventuali modifiche non sostanziali che dovessero rendersi necessarie e che verrà sottoscritto dal Presidente della Regione Emilia-Romagna;

- di allegare, per trasparenza e facilità di lettura, la traduzione del suddetto schema di contratto in lingua italiana, di cui all'allegato 2, parte integrante e sostanziale del presente atto;

- ad assumere, ricorrendo gli elementi di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. in relazione anche all'esigibilità della spesa, gli impegni di spesa relativi all'acquisizione di cui trattasi sugli anni di previsione 2023 e 2024;

Verificato che il presente affidamento è soggetto ad azione di rilevazione ed invio alla Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti ai sensi del comma 173, art.1 della Legge n.266 del 23 dicembre 2005;

Visti:

- la L.R. del 26 novembre 2011, n. 43 "Testo unico in materia di organizzazione e di rapporto di lavoro nella Regione Emilia-Romagna" per quanto applicabile;

- la delibera di Giunta regionale del 29 dicembre 2008, n. 2416 così come integrata e modificata dalla delibera di Giunta regionale del 10 aprile 2017, n. 468;

- il d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118, "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

- la L.R. 15 novembre 2001, n. 40 "Ordinamento contabile della Regione Emilia-Romagna, abrogazione delle L.R. 6 luglio 1977, n.31 e 27 marzo 1972, n.4" per quanto applicabile;

- L.R. 27/12/2022 n. 24 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2023-2025 (legge di stabilità regionale 2023);

- L.R. 27/12/2022 n. 25 "Bilancio di previsione della Regione Emilia-Romagna 2023-2025";

- la deliberazione di Giunta n. 2357 del 27/12/2022 “Approvazione del documento tecnico di accompagnamento e del bilancio finanziario gestionale di previsione della Regione Emilia-Romagna 2023-2025”;

- la Legge 16 gennaio 2003, n. 3 recante "Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione", ed in particolare l'art. 11 "Codice Unico di Progetto degli investimenti pubblici”;

- il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i., recante “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

- la Deliberazione di Giunta n. 380 del 13/3/2023 “Approvazione piano integrato delle attività e dell'organizzazione 2023-2025” e il successivo aggiornamento approvato con Deliberazione di Giunta n. 719 del 8/5/2023 e succ. mod.;

- la D.G.R. 474/2023 recante “Disciplina organica in materia di organizzazione dell'ente e gestione del personale. aggiornamenti in vigore dal 1 aprile 2023 a seguito dell'entrata in vigore del nuovo ordinamento professionale di cui al titolo III del CCNL funzioni locali 2019/2021 e del PIAO 2023/2025”

- la D.D. n. 5595 del 25 marzo 2022 ad oggetto “Micro-organizzazione della Direzione Generale Conoscenza, Ricerca, lavoro, Imprese a seguito della D.G.R. n. 325/2022. Conferimento incarichi dirigenziali e proroga incarichi di titolarità di Posizione organizzativa”;

- la D.G.R. n. 426 del 21 marzo 2022 avente ad oggetto “Riorganizzazione dell'ente a seguito del nuovo modello di organizzazione e gestione del personale. Conferimento degli incarichi ai Direttori Generali e ai Direttori di Agenzia”;

- la D.G.R. n. 325 del 7 marzo 2022;

- la D.G.R. n. 1615 del 28 settembre 2022, ad oggetto “Modifica e assestamento degli assetti organizzativi di alcune Direzioni Generali/Agenzie della Giunta Regionale”;

- la deliberazione della Giunta regionale n. 2360 del 27 dicembre 2022 avente ad oggetto “Modifica e assestamento degli assetti organizzativi delle Giunta regionale e soppressione dell'agenzia sanitaria e sociale regionale. Provvedimenti”;

- la determinazione n. 3697 del 23/2/2023 avente ad oggetto “Modifica della micro-organizzazione della Direzione Generale Conoscenza, Ricerca, Lavoro, Imprese. Attribuzione incarico di sostituzione e conferimento di incarichi dirigenziali”, con cui è stato affidato l'incarico di responsabile di Area dirigenziale dello Sviluppo e Promozione dello Sport, Destinazioni Turistiche, Promo-Commercializzazione al sottoscritto dirigente;

- la determinazione n. 11852 del 29/5/2023 CONFERIMENTO DI INCARICO DIRIGENZIALE AD INTERIM NELL'AMBITO DELLA DIREZIONE GENERALE POLITICHE FINANZIARIE.”.

Attestato che il sottoscritto, Responsabile Unico del Procedimento, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi, ai sensi degli artt. 6, comma 2, 7 e 14, commi 2 e 3, del D.P.R. n. 62/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165” nonché dell'art. 42 del D. Lgs. 50/2016;

Dato atto dell'allegato visto di regolarità contabile;

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto;

determina

1. di affidare, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b), punto 3, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in attuazione della legge re-

gionale n. 4/2023 e della Deliberazione di Giunta n. 824/2023, il servizio per l'organizzazione del Gran Départ del Tour de France 2024 alla società:

- Amaury Sport Organisation (A.S.O.)

- Sede legale in 40-42 quai du Point du Jour, F-92100 Boulogne-Billancourt, Francia;

- Iscritta al Registro del Commercio e delle Imprese di Nanterre con il numero 383 160 348;

- Partita I.V.A./Id. fiscale: FR 16 383 160 348;

- Capitale sociale di € 61.200.240,00;

per un importo di € 6.500.000,00 oltre ad IVA 22% per € 1.430.000,00, per un totale complessivo di € 7.930.000,00;

2. di procedere successivamente, ai sensi dell'art. 8 comma 1 del D.L. 76/2020, convertito con modificazioni con L. n. 120/2020, e s.m.i., alla verifica delle autodichiarazioni acquisite in merito ai requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, prevedendo di dare conto del loro esito nel primo provvedimento di liquidazione utile;

3. di approvare lo schema di contratto, di cui all'allegato 1, redatto in lingua francese, con il relativo patto di integrità, di cui all'allegato 3, parti integranti e sostanziali della presente atto, a cui potranno essere apportare eventuali modifiche non sostanziali che dovessero rendersi necessarie, per una durata decorrente dalla sottoscrizione del contratto e fino al 31 ottobre 2024, dando atto che alla sottoscrizione dello stesso provvederà il Presidente della Regione Emilia-Romagna;

4. di allegare, per trasparenza e facilità di lettura, la traduzione del suddetto schema di contratto in lingua italiana, di cui all'allegato 2, parte integrante e sostanziale del presente atto;

5. di impegnare la suddetta somma complessiva di € 7.930.000,00 sui pertinenti capitoli di spesa del bilancio finanziario gestionale 2023-2025 approvato con D.G.R. n.2357/2022, che presentano la necessaria disponibilità, come di seguito indicato: relativamente all'anno di previsione 2023 complessivi € 2.684.000,00 di cui € 2.200.000,00 quale corrispettivo a favore della società Amaury Sport Organisation A.S.O. e € 484.000,00 quale importo IVA da versare all'Agenzia delle Entrate – IVA ESTERA CF 06363391001, in applicazione del meccanismo reverse charge, così suddivisi:

- quanto ad € 1.188.000,00 registrato al numero **7999** di impegno sul capitolo U78742 “Spese per la promozione di grandi eventi sportivi e di eventi di rilievo regionale e locale (art. 1, comma 4, lettera f) L.R. 31 maggio 2017, n. 8)”;

- quanto a € 1.012.000,00 registrato al numero **8000** di impegno sul capitolo U78704 “Spese per la realizzazione tramite la società Amaury Sport Organisation – ASO – dell'evento ciclistico Tour de France – Grand Départ 2024 (Legge Regionale 26 aprile 2023, n. 4) - Altre risorse vincolate”;

- quanto a € 261.360,00 registrato al numero **8034** di impegno sul capitolo U78742 “Spese per la promozione di grandi eventi sportivi e di eventi di rilievo regionale e locale (art. 1, comma 4, lettera f) L.R. 31 maggio 2017, n. 8)”;

- quanto a € 222.640,00 registrato al numero **8035** di impegno sul capitolo U78704 “Spese per la realizzazione tramite la società Amaury Sport Organisation – ASO – dell'evento ciclistico Tour de France – Grand Départ 2024 (Legge Regionale 26 aprile 2023, n. 4) - Altre risorse vincolate”;

relativamente all'anno di previsione 2024, complessivi € 5.246.000,00 di cui € 4.300.000,00 quale corrispettivo a favore

della società Amaury Sport Organisation A.S.O. e € 946.000,00 quale importo IVA da versare all'Agenzia delle Entrate – IVA ESTERA CF 06363391001, in applicazione del meccanismo reverse charge, così suddivisi:

- quanto ad € 2.322.000,00 registrato al numero **642** di impegno sul capitolo U78742 “Spese per la promozione di grandi eventi sportivi e di eventi di rilievo regionale e locale (art. 1, comma 4, lettera f) L.R. 31 maggio 2017, n. 8)”;

- quanto a € 1.978.000,00 registrato al numero **643** di impegno sul capitolo U78704 “Spese per la realizzazione tramite la società Amaury Sport Organisation – ASO – dell’evento ciclistico Tour de France – Grand Départ 2024 (Legge Regionale 26 aprile 2023, n. 4) - Altre risorse vincolate;

- quanto ad € 510.840,00 registrato al numero **649** di impegno sul capitolo U78742 “Spese per la promozione di grandi eventi sportivi e di eventi di rilievo regionale e locale (art. 1, comma 4, lettera f) L.R. 31 maggio 2017, n. 8)”;

- quanto a € 435.160,00 registrato al numero **650** di impegno sul capitolo U78704 “Spese per la realizzazione tramite la società Amaury Sport Organisation – ASO – dell’evento ciclistico Tour de France – Grand Départ 2024 (Legge Regionale 26 aprile 2023, n. 4) - Altre risorse vincolate;

6. che per tutto quanto non espressamente previsto si rinvia alle norme del Codice civile e alla vigente normativa di appalti pubblici di servizi (D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i) nonché all’Accordo di cui alla DGR n.651/2023;

7. di precisare, inoltre, che la stringa concernente la codifica-

zione della transazione elementare, di cui agli artt. 5 e 6 del D.lgs. 118/2011 ed all’allegato 7 al medesimo Decreto, è la seguente:

Capitolo U78742 - Missione 63 - Programma 1 - Codice economico U.1.03.02.02.005 - COFOG 08.1 - Transazioni UE 8 - SIOPE 12030202005 - C.I. spesa 3 - Gestione ordinaria 3;

Capitolo U78704 - Missione 63 - Programma 1 - Codice economico U.1.03.02.02.005 - COFOG 08.1 - Transazioni UE 8 - SIOPE 12030202005 - C.I. spesa 4 - Gestione ordinaria 3;

dando atto che il Codice Unico di Progetto (CUP) attribuito all’intervento è E99I23000200005;

8. di comunicare all’affidatario, ai sensi dell’art. 56, comma 7, del richiamato D.lgs. 118/2011 e della lett. e) dell’art. 2-bis del DM n. 55/2013, il numero e la data del provvedimento di impegno di spesa;

9. trasmettere copia del presente provvedimento alla Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti ai sensi del comma 173, art. 1 della l. 23/12/2005, n. 266 (legge finanziaria 2006) secondo quanto disposto dalla sezione stessa con le deliberazioni n. 104/2008 e n. 7/IADC/2009 e dalla circolare del Comitato di Direzione allegata alla nota del Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta regionale prot. n. PG/20109/0146967 del 30/6/2009;

10. che si provvederà agli obblighi di pubblicazione previsti dall’art. 23 comma 1, lett. b e dell’art. 37, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 33/2013 e alle ulteriori pubblicazioni previste dal PIAO ai sensi dell’art. 7 bis del DLgs 33/2013.

Il Responsabile d'Area

Fabio Longo

CONTRAT**TOUR DE FRANCE GRAND DEPART 2024****ENTRE LES SOUSSIGNEES :**

La Région Emilie-Romagne, dont le siège social est situé à Bologna, Viale Aldo Moro, 52, représentée par le Président Stefano Bonaccini en qualité du représentant légal, dûment autorisé aux fins des présentes ;

Ci-après dénommée « La Collectivité Hôte »

D'une Part,

ET

AMAURY SPORT ORGANISATION (A.S.O), Société Anonyme au capital de 61 200 240 euros, dont le siège social est sis 40-42 quai du Point du Jour, F-92100 Boulogne-Billancourt, immatriculée au Registre du Commerce et des Sociétés de Nanterre sous le numéro 383 160 348, représentée par Monsieur Christian Prudhomme, agissant en qualité de Directeur Délégué, et Monsieur Yann Le Moenner, Directeur Général, dûments habilités aux fins des présentes,

Ci-après dénommée « A.S.O »

D'autre Part,

Ci-après dénommées individuellement la « Partie » et collectivement les « Parties ».

IL EST TOUT D'ABORD RAPPELE QUE :

A.S.O. est l'organisatrice du Tour de France, épreuve cycliste professionnelle masculine à étapes mondialement connue et dénommée le Tour de France qui se déroule chaque année, principalement en France, au cours du mois de juillet.

A ce titre, A.S.O. est propriétaire de l'ensemble des droits d'exploitation de cette épreuve par application des dispositions de l'article L 333-1 du Code du sport. A.S.O. est également titulaire, à titre exclusif, du droit d'exploitation des marques s'y rapportant et notamment, Tour de France, Le Tour, Maillot Jaune, Maillot à Pois, Maillot vert, Maillot Blanc et Grand Départ, propriété de sa filiale, la Société du Tour de France (Société Anonyme immatriculée au Registre du Commerce et des Sociétés de Nanterre sous le numéro B 301 192 142, ayant son siège social à Boulogne-Billancourt (F-92100),

40-42 quai du Point du Jour) ; cette dernière ayant, par contrat en date du 31 décembre 2001, concédé en location-gérance son fonds de commerce d'épreuves sportives à A.S.O. et les marques y afférentes.

A.S.O. a donc seule qualité pour concéder les droits d'exploitation précités à des tiers, aux conditions qu'elle détermine.

La Collectivité Hôte a posé sa candidature auprès d'A.S.O. pour accueillir le Grand Départ du Tour de France 2024 et garantit par la présente qu'elle mettra tout en œuvre pour satisfaire aux nécessités d'une organisation optimale de l'événement sur son territoire.

A.S.O. s'étant déclarée intéressée par cette proposition, les parties se sont en conséquence rapprochées pour préciser les conditions de leur collaboration dans le présent contrat (ci-après le Contrat).

IL A DONC ETE ARRETE ET CONVENU CE QUI SUIT :

ARTICLE 1 : OBJET DU CONTRAT

Le Contrat a pour objet de définir les conditions dans lesquelles La Collectivité Hôte accueillera le Grand Départ du Tour de France, les conditions dans lesquelles La Collectivité Hôte se voit concéder par A.S.O. l'utilisation de droits promotionnels et publicitaires en relation avec sa qualité de collectivité hôte du Grand Départ du Tour de France ainsi que les obligations mises à la charge de chacune des Parties.

ARTICLE 2 : DEROULEMENT DE LA MANIFESTATION

Les dates et lieux des manifestations relatives au Grand Départ du Tour de France sont définis en annexe 1 au Contrat.

ARTICLE 3 : MODALITES D'ORGANISATION DU GRAND DEPART DU TOUR DE FRANCE

3.1. Compétences exclusives d'A.S.O.

Il est expressément convenu qu'A.S.O. a seule compétence pour :

- Traiter des questions liées directement à l'organisation sportive de l'épreuve ;
- Coordonner les opérations techniques de mise en place sur les sites, même si certaines de ces opérations sont assurées avec l'aide matérielle de La Collectivité Hôte ;
- Concéder à quelque titre que ce soit, et sous quelque forme que ce soit, le droit de faire référence au Tour de France tel que l'usage du nom « Tour de France » ainsi que tous logos, marques, appellations, noms de domaine et signes distinctifs s'y rapportant ;
- Concéder à quelque titre que ce soit, et sous quelque forme que ce soit, le droit de mettre en place et commercialiser des prestations de relations publiques et d'hospitalité « Tour de France » ;
- Autoriser l'enregistrement et/ou la diffusion d'images de l'épreuve sous toutes formes, et concéder, à quelque titre que ce soit, et sous quelque forme que ce soit, l'usage des images de tout ou partie de l'épreuve ;
- Choisir les partenaires et les prestataires associés à l'épreuve et contracter avec eux.

3.2. Obligations d'A.S.O

En sa qualité d'organisatrice, A.S.O s'engage à :

- Assurer, coordonner et contrôler l'organisation sportive, technique et financière du Tour de France ;
- Mettre en œuvre les moyens et son savoir-faire pour offrir au public un événement sportif de grande qualité ;
- Assurer la promotion et la médiatisation de cet événement ;
- Assurer la promotion de La Collectivité Hôte en qualité de collectivité hôte du Grand Départ du Tour de France dans les conditions définies infra ;
- Mettre en place une politique de développement durable et soutenir celle de La Collectivité Hôte dans les conditions stipulées infra.

3.3. Obligations de La Collectivité Hôte

Pour sa part, La Collectivité Hôte s'engage à :

- Fournir à A.S.O toute l'aide utile pour la réalisation des démarches administratives nécessaires à l'organisation de l'événement, ainsi qu'à sa médiatisation ;
- Mettre gracieusement à disposition d'A.S.O. tous les équipements, matériels et personnels ainsi que, sur son territoire, les lieux nécessaires au bon déroulement du Tour de France conformément aux dispositions du cahier des charges visé ci-dessous ;
- Mobiliser les forces de police indispensables pour assurer la sécurité et le bon déroulement de l'événement ;
- Assurer la gratuité d'accès au public ;
- Concourir à la politique de développement durable mise en place par A.S.O., notamment par l'encouragement de la pratique du vélo dans les conditions stipulées à l'annexe 4 infra ;
- Célébrer le Grand Départ du Tour de France dans les conditions stipulées à l'annexe 5 infra ;
- Faire ses meilleurs efforts pour faire respecter sur son territoire les droits exclusifs des partenaires du Tour de France et d'A.S.O..
- Faire cesser toute violation des droits exclusifs des partenaires du Tour de France et d'A.S.O. sur son territoire, qui ait été signalée par ce dernier, ou dont elle a eu la connaissance.

3.4. Comité d'organisation

Un Comité d'organisation sera constitué à l'initiative d'A.S.O. Son rôle sera de coordonner les interventions de toutes les parties prenantes. Il sera placé sous la direction exécutive du Directeur du Tour de France.

Une ou plusieurs réunions avec l'équipe d'organisation du Tour de France seront organisées pour revoir précisément les modalités d'accueil. L'équipe d'organisation du Tour de France tiendra régulièrement informée La Collectivité Hôte de l'avancement de ses projets et élaborera avec les services compétents un programme de préparation commun qui comprendra notamment :

- Réunion(s) avec les interlocuteurs techniques / communication / animations.
- Retour validé par les services de La Collectivité Hôte du plan des implantations au plus tard 15 jours après son élaboration en vue de la préparation à la venue de la commission de

sécurité adéquate ;

- Retour validé par les services compétents d'A.S.O. de tous projets de communication, d'animations et/ou de promotion du Grand Départ du Tour de France de La Collectivité Hôte.

Ce Comité sera également chargé de suivre les obligations des parties et, de manière générale, l'exécution du projet. En ce sens, seront traitées au sein de ce Comité, et avec la participation de La Collectivité Hôte, les questions d'éventuelles violations d'obligations du Contrat ainsi qu'aux ajournements, annulations ou suppressions (comme prévu aux articles 6 et 7 du présent Contrat).

3.5. Cahier des charges

Le cahier des charges techniques et administratives relatif aux modalités logistiques et techniques de l'organisation du Grand Départ du Tour de France et les obligations de La Collectivité Hôte figure en annexe 2 aux présentes.

Toute modification du contenu dudit cahier de charge estimée nécessaire pendant l'exécution du contrat est convenue d'un commun accord entre les Parties.

Il est expressément convenu entre les Parties que les dispositions de ce cahier des charges seront complétées par un cahier des charges technique détaillé, élaboré conjointement par les Parties.

ARTICLE 4 : DROITS ET CONTREPARTIES ACCORDEES A LA COLLECTIVITE HOTE

4.1. Droits et contreparties

En sa qualité de collectivité hôte du Grand Départ du Tour de France, La Collectivité Hôte bénéficiera des contreparties et des droits suivants :

- Elle sera associée au plan de communication et aux opérations de promotion du Tour de France ;
- Sa présence visuelle sera assurée sur le site ;
- Les représentants de La Collectivité Hôte seront associés aux cérémonies protocolaires et seront admis à accéder aux espaces d'hospitalité et de relations publiques ;
- Elle sera en droit d'utiliser les éléments graphiques du Tour de France définis à l'annexe 3 ci-après (et ci-après collectivement dénommés les Signes Autorisés) pour toutes opérations promotionnelles relatives au Grand Départ du Tour de France dans les conditions stipulées infra ;
- Elle pourra utiliser les images (photos et vidéos) produites par A.S.O. et réalisées à l'occasion du Tour de France pour toutes opérations promotionnelles relatives au Grand Départ du Tour de France dans les conditions stipulées infra ;
- Elle pourra distribuer des Articles Promotionnels tels que définis à l'annexe 3.

Le détail des droits et avantages précités (ci-après les DROITS) figure en annexe 3 aux présentes.

La Collectivité Hôte est informée que le nom de La Collectivité Hôte en tant Grand Départ du Tour de France pourra être reproduit sur tout type de produits développés dans le cadre des licences officielles octroyées par A.S.O..

La Collectivité Hôte sera informée le cas échéant et pourra se voir remettre un exemplaire du produit.

4.2. Modalités d'exercice des DROITS

Pendant toute la durée du Contrat, La Collectivité Hôte pourra utiliser dans le monde entier (le Territoire) les Signes autorisés pour toutes opérations promotionnelles ou publicitaires exclusivement relatives au Grand Départ du Tour de France ou pour sa communication institutionnelle entendue comme toute forme de communication destinée à la promotion de La Collectivité Hôte en tant que collectivité publique sans pouvoir faire référence aux services qu'elle offre à ses administrés, quels qu'ils soient.

Pour toute communication portant sur le Grand Départ du Tour de France, La Collectivité Hôte devra utiliser les Signes Autorisés à l'exclusion de tout autre logo, marque ou visuel créé par elle ou par des tiers.

Le Contrat est strictement personnel à La Collectivité Hôte. Il ne pourra faire l'objet de la part de La Collectivité Hôte d'aucune cession ou sous-convention, directe ou indirecte, sous quelque forme que ce soit.

Le Contrat est strictement personnel à La Collectivité Hôte. Il ne pourra faire l'objet de la part de La Collectivité Hôte d'aucune cession ou sous-convention, directe ou indirecte, sous quelque forme que ce soit.

Par conséquent, La Collectivité Hôte s'engage (i) à ne pas céder ou concéder les DROITS, en tout ou partie à un tiers, à titre gratuit ou onéreux, par quelque moyen que ce soit, sans le consentement exprès, préalable et écrit d'A.S.O. ; et (ii) s'interdit d'adjoindre aux Signes Autorisés ou aux images du Tour de France toute marque, dénomination, logo ou signe autre que les logos des collectivités territoriales qui sont représentées par La Collectivité Hôte et qui ont signé le Protocole d'Accord :

Région Emilie-Romagne

Région Piémont

"Città Metropolitana" de Florence

Ville de Florence

Ville de Rimini

Ville de Cesenatico

Ville de Bologne

Ville de Plaisance

Ville de Turin

La Collectivité Hôte s'oblige à reproduire les Signes Autorisés en respectant la ou les chartes graphiques qui lui sera/seront communiquée(s) par A.S.O., à moins que ces dernières ne soient déjà annexées au Contrat.

La Collectivité Hôte ne pourra utiliser les Signes Autorisés et les images du Tour de France qu'après avoir recueilli l'accord préalable et par écrit d'A.S.O., lequel sera donné dans les conditions stipulées ci-après.

La Collectivité Hôte devra adresser à A.S.O. pour approbation préalable, par tous moyens probants tels que lettre recommandée avec accusé de réception, télécopie ou courriel avec accusé de réception, chacun des supports sur lesquels figureront les Signes Autorisés et ou les images du Tour de France. A.S.O. devra notifier son accord ou son refus au sujet desdits projets au plus tard dans un délai de 8 (huit) jours suivant la réception de la lettre recommandée avec accusé de réception, de la télécopie ou du courriel avec accusé de réception de La Collectivité Hôte, étant précisé que le défaut de réponse dans le délai précité ne sera pas considéré comme valant accord tacite.

ARTICLE 5 : DISPOSITIONS FINANCIERES

La Collectivité Hôte s'engage à payer à A.S.O. une participation financière de 6 500 000 d'euros (six millions cinq cent mille euros) hors taxes, dans les conditions et suivant l'échéancier ci-après :

- Juin 2023 : 2 200 000 € HT (deux millions deux cent mille euros hors taxes) ;
- Janvier 2024 : 2 200 000 € HT (deux millions deux cent mille euros hors taxes) ;
- Mardi 2 juillet 2024 : 2 100 000 € HT (deux millions cent mille euros hors taxes).

Conformément à l'Article 283-2 du Code Général des Impôts, les montants ci-dessus énumérés feront l'objet d'une auto liquidation de la TVA par la Collectivité.

Les règlements seront effectués, sur présentation de factures, au compte d'A.S.O. ouvert à la banque LCL Direction Grandes Entreprises, 61 rue Lafayette F-75009 Paris, sous le numéro 0000003263U (code banque : 30002, code guichet : 00790, clé RIB : 90).

La contribution financière de La Collectivité Hôte à A.S.O. ne constitue pas une subvention à A.S.O., mais la contrepartie d'une prestation.

La société A.S.O. s'engage à transmettre à La Collectivité Hôte une garantie bancaire à première demande valide jusqu'au 31 juillet 2024 du montant de la première échéance versée par la Collectivité Hôte à titre d'avance, au plus tard, dix jours après la signature du Contrat.

A la date du deuxième versement, A.S.O. s'engage à transmettre à La Collectivité Hôte une synthèse des actions réalisées dans le cadre de la préparation du Grand Départ 2024.

En sus du paiement à A.S.O. des sommes susvisées, La Collectivité Hôte prend en charge en intégralité le coût du service d'ordre italien (jalonnement, escorte motorisée et véhicules de la Gendarmerie et/ou de la Police) et des services de sécurité (pompiers ...) sur le territoire italien s'agissant des étapes référencées dans l'article 1 des présentes.

ARTICLE 6 : DUREE - RESOLUTION

Le présent Contrat est conclu pour une durée déterminée prenant effet le jour de sa signature pour expirer de plein droit, sauf application des dispositions ci-dessous, le 31 octobre 2024.

En cas d'inexécution ou de violation de l'une quelconque des obligations mises à sa charge par le présent contrat, par l'une des Parties, l'autre Partie pourra résilier de plein droit le présent Contrat. La résiliation sera considérée comme effective le dixième jour suivant la date de réception par la Partie défaillante d'une lettre recommandée la mettant en demeure d'exécuter ses engagements, et restée sans effet. Au préalable, les parties discuteront de ces questions au sein du Comité d'organisation visé à la section 3.4. et au sein duquel elles tenteront de bonne foi de corriger les éventuelles violations détectées.

En cas d'inexécution ou de violation de ses obligations par la Collectivité Hôte, les sommes qui auraient été précédemment versées par La Collectivité Hôte resteraient acquises à A.S.O. à titre d'indemnité

provisionnelle, sans préjudice de son droit de demander tous dommages-intérêts complémentaires en réparation du préjudice subi.

A la date d'expiration ou de résolution du Contrat, La Collectivité Hôte s'oblige à cesser immédiatement d'utiliser les Signes Autorisés et/ou les images du Tour de France, de quelque manière et sous quelque forme que ce soit.

A.S.O. s'oblige, pour sa part, dans les mêmes conditions, à cesser immédiatement d'utiliser les nom et/ou logo de La Collectivité Hôte, de quelque manière et sous quelque forme que ce soit, sauf en ce qui concerne toute rétrospective audiovisuelle et/ou écrite du Tour de France.

ARTICLE 7 : ANNULATION

A.S.O. n'est pas responsable des reports, annulations ou suppressions d'étapes du Tour de France dus à des cas de force majeure.

Les dates de l'épreuve sont communiquées à titre indicatif, avant inscription au calendrier cycliste mondial par les instances fédérales compétentes. Tout changement de date de l'épreuve ne pourrait remettre en cause les obligations des parties.

En cas de force majeure, telle que définie par la jurisprudence des Cours et Tribunaux français et les cas visés ci-dessous, le présent Contrat pourra être suspendu pour une durée maximale de 15 (quinze) jours sans que son terme soit retardé.

Pendant cette durée, toutes les obligations seront suspendues de part et d'autre, à l'exception des obligations relatives aux approbations préalables d'A.S.O. en matière d'opération de communication de La Collectivité Hôte, à la confidentialité et l'intuitu personae.

Le Contrat reprendra ses effets lors de la disparition de la cause de suspension.

Passé le délai de 15 (quinze) jours, à défaut de reprise, le Contrat pourra être considéré comme résilié de plein droit, à l'initiative d'A.S.O. ou de La Collectivité Hôte, sans versement d'une quelconque indemnité à la charge de l'une ou l'autre des parties.

Pour les besoins des présentes, les parties conviennent d'attribuer aux événements suivants les effets de la force majeure : incendie, inondation, épidémie, pandémie, attentat, ouragan, tornade, tempête, gel, tremblement de terre, guerre, guerre civile, réquisition, arrêt de travail, lock-out ou grève des personnels nécessaires à la tenue des événements sportifs ou à l'acheminement des compétiteurs ou spectateurs, révolution, émeutes, mouvement de foule, moratoire légal, retrait ou suspension des autorisations fédérales, retrait ou suspension des autorisations d'occupation des sites de déroulement des manifestations, vol de tout ou partie du matériel nécessaire à la tenue des événements sportifs, manque d'énergie électrique, interruption ou retard dans les transports ou les postes de télécommunication, impossibilité de retransmettre les événements sportifs par ondes hertziennes terrestres, par câble ou par satellite, conditions climatiques ou politiques rendant impossible ou très difficile la tenue des événements sportifs, conditions rendant impossible ou très difficile le maintien de la sécurité des participants aux événements sportifs ou des spectateurs.

L'existence éventuelle d'une cause de Force Majeure sera soulevée et traitée au sein du Comité d'organisation visé à l'article 3.4 du présent Contrat.

ARTICLE 8 : RESPONSABILITE – ASSURANCE

Chaque partie conserve sa propre responsabilité, A.S.O assumant celle de l'organisation de l'épreuve et La Collectivité Hôte celle lui incombant au titre de ses obligations mises à sa charge telles que visées aux présentes et notamment aux Cahiers des Charges.

8.1. A.S.O.

A.S.O. déclare que les risques dont elle assume la charge en tant qu'organisateur du Tour de France sont couverts par des polices d'assurances en responsabilité civile, qui satisfont :

. d'une part, aux dispositions de l'article L 321-1 du code du Sport ;

. d'autre part, aux prescriptions de l'article R 331-10 du code du Sport.

A.S.O. s'engage à fournir, sur simple demande, à La Collectivité Hôte, les attestations des assureurs correspondant aux polices susmentionnées et à maintenir lesdites garanties d'assurances pendant toute la durée du présent Contrat.

8.2. La Collectivité Hôte

La Collectivité Hôte sera responsable de tous dommages corporels, matériels ou immatériels causés aux tiers, à ses personnels ou aux personnels d'A.S.O. du fait de son personnel, de ses véhicules, de ses locaux et du matériel dont elle a l'utilisation ou la garde, conformément au Cahier des Charges.

La Collectivité Hôte s'engage à fournir, sur simple demande, à A.S.O., les attestations des contrats d'assurances en cours de validité correspondant à la couverture des dommages susmentionnés, les certificats de conformité de ses infrastructures et à maintenir lesdites garanties d'assurances pour des montants suffisants. La Collectivité Hôte s'engage également à vérifier que les sous-traitants disposent bien de garanties d'assurances en cours de validité et pour des montants suffisants.

ARTICLE 9 : GARANTIES-PROPRIETE INTELLECTUELLE

9.1. Images/photos

Chaque Partie déclare détenir sur les images (photos et images audiovisuelles) transmises à l'autre Partie, tous les droits nécessaires, à savoir tous les droits d'auteur de nature patrimoniale pour le Territoire et les utilisations décrites au Contrat et qu'elle dispose sans restriction ni réserve pour le Territoire et la durée définie aux présentes, des droits d'exploitation desdites images y compris pour les éléments reproduits dans les images/photos, ainsi que de toutes les autorisations nécessaires de toute personne ayant participé directement ou indirectement à la production et à la réalisation des photos, ou pouvant prétendre à un droit quelconque à l'égard de ces dernières en qualité de personne représentée, en vue des exploitations autorisées aux présentes, sans préjudice des dispositions de l'annexe 3 pour les coureurs.

Chaque Partie garantit donc à l'autre Partie la jouissance, entière et libre de toute servitude, des droits d'utilisation sur les images/photos, contre toute revendication et éviction quelconque, dans l'exercice conforme de ses droits.

9.2. Logos /marques

Les Parties garantissent chacune détenir les droits nécessaires à la mise à disposition de son/ses logo(s), marque(s) et/ou nom pour les utilisations visées par les présentes, en tant que propriétaire ou détenteur des droits exclusifs. La mise à la disposition par les Parties de son/ses logo(s), marque(s) et/ou nom(s) dans le cadre du présent partenariat ne constitue en aucune manière un transfert de propriété. L'autre Partie ne saurait en conséquence exercer un quelconque droit sur les éléments qui lui sont communiqués.

Toute utilisation par une Partie du/des logo(s), marque(s) et/ou nom de l'autre Partie sera soumise à l'autorisation préalable de cette dernière dans les conditions du Contrat.

ARTICLE 10 : DONNEES PERSONNELLES

Dans l'hypothèse où des données à caractère personnel seraient collectées par l'une ou l'autre Partie dans le cadre de l'exécution du présent Contrat, ces dernières s'engagent à respecter les dispositions de la Loi du 6 janvier 1978 modifiée dite « Informatique et Libertés », et du Règlement européen 2016/679 du 27 avril 2016 relatif à la protection des données personnelles, et notamment quant à la collecte, l'exploitation, le stockage et la destruction desdites données.

Les Parties s'engagent en particulier :

- A avoir mis en place les mesures techniques et organisationnelles adaptées contre la destruction accidentelle ou illicite de données à caractère personnel qu'elle traite ou leur perte accidentelle, altération, divulgation non autorisée ou illégale ;
 - A informer l'autre Partie dans les meilleurs délais après en avoir pris connaissance, de toute faille de sécurité portant atteinte à la confidentialité des dites données.
 - A avoir mis en place les procédures de sécurité adéquates pour éviter que des personnes non autorisées ne puissent accéder aux données personnelles ou à leur équipement de traitement et que les personnes qu'il autorise à avoir accès à ces données personnelles soient en mesure de respecter et maintenir la confidentialité et la sécurité desdites données
- A n'utiliser les données personnelles que dans le seul cadre autorisé par la loi susvisée.

Dans le cadre de l'exécution du Contrat :

- La Collectivité Hôte, en tant que tiers bénéficiant d'un certain nombre d'opérations marketing décrites aux annexes du présent Contrat, est, au sens de la loi susvisée, susceptible de traiter des données collectées par ses soins et de les transmettre à A.S.O. pour la bonne exécution des opérations marketing. La Collectivité Hôte agira alors comme Responsable des Traitements au sens de la réglementation applicable et assume à ce titre toutes ses obligations notamment d'information préalable à la collecte et de respect du droit des personnes ;
- A.S.O. est également susceptible de collecter des données personnelles et de les transférer à La Collectivité Hôte dans le cadre de l'exécution d'opérations marketing ou publicitaire. Dans l'hypothèse où A.S.O. agit en tant que Responsable de Traitement des données personnelles mises à disposition de La Collectivité Hôte, A.S.O. assume à ce titre toutes ses obligations notamment d'information préalable à la collecte et de respect du droit des personnes. Dans le cadre de la mise à disposition de La Collectivité Hôte de données personnelles collectées par A.S.O. La Collectivité Hôte s'engage à traiter les données concernées dans les conditions qui seront fixées par A.S.O. au cas par cas en fonction notamment des consentements obtenus auprès des personnes physiques concernées.

ARTICLE 11 : CONFORMITE

Les Parties s'engagent réciproquement et pour toute la durée du Contrat à respecter les lois, règlements et ordonnances applicables y compris mais non seulement les règlements et lois concernant la lutte contre la corruption, l'extorsion, le trafic d'influence ou le blanchiment d'argent.

Chaque Partie déclare avoir une politique de tolérance zéro à l'égard de la fraude et de la corruption, et être engagée à conduire ses affaires de manière éthique et professionnelle.

Chaque Partie s'engage à :

Ne pas, directement ou indirectement, proposer, accorder, promettre ou accepter de donner, ni autoriser, solliciter, ou accepter aucun don ou avantage indu, de quelque nature que ce soit (financier ou autre) ;

Respecter l'ensemble de la réglementation relative à la lutte contre la fraude, la corruption et les autres pratiques commerciales illégales ;

Etablir, mettre en œuvre et mettre à jour des politiques et procédures adéquates en matière d'éthique des affaires, et notamment pour la prévention de la fraude, de la corruption et des conflits d'intérêts ;

Informers sans délai l'autre Partie de tout évènement dont elle aurait connaissance qui serait susceptible de constituer un don ou avantage indu, de quelque nature que ce soit (financier ou autre), et prendre immédiatement les mesures nécessaires pour remédier à la situation ;

Fournir toute l'assistance nécessaire raisonnable dont l'autre Partie a besoin pour se conformer à une demande d'une autorité dûment habilitée relative à la lutte contre la corruption.

Chaque Partie veille à ce que toute personne, physique ou morale, en relation avec elle et qui participe à l'exécution d'obligations dans le cadre de la relation entre les Parties ou en relation avec celle-ci respectent des conditions équivalentes à celles imposées aux Parties dans le présent article. Chaque Partie est responsable du respect et de l'exécution de ces conditions par ces personnes et est directement responsable envers l'autre Partie de toute violation de l'une de ces conditions.

Tout manquement de la part d'une Partie aux stipulations du présent article devra être considéré comme un manquement grave au Contrat ainsi qu'à tout autre accord conclu entre les Parties, autorisant l'autre Partie à prononcer la résiliation immédiate de plein droit du Contrat et de tous les autres contrats conclus entre les Parties, par simple notification par lettre recommandée avec accusé de réception, aux torts de la Partie défaillante et sans que cela puisse ouvrir droit à une indemnité au profit de cette dernière, et ce sans préjudice des dommages et intérêts que l'autre Partie serait en droit de réclamer.

ARTICLE 12 : INTEGRALITE DU CONTRAT - NOVATION

Le présent Contrat exprime l'intégralité de la volonté des Parties en ce qui concerne son objet. Toute modification qui pourrait y être apportée devra faire l'objet d'un Avenant signé par les Parties. Il est expressément convenu entre les Parties que cette modification pourra concerner également les dispositions des annexes.

Le présent Contrat se substitue à tout accord, arrangement ou contrat antérieur écrit ou non écrit, conclu entre les Parties et se rapportant à son objet.

Les annexes au présent Contrat en font partie intégrante et en sont indissociables.

ARTICLE 13 : NOTIFICATIONS

Toutes notifications prévues par le présent Contrat seront faites aux adresses respectives des Parties indiquées ci-dessus, sauf changement d'adresse notifié par écrit. Toutes les notifications seront faites par emails et confirmées par courrier recommandé avec accusé de réception et prendront effet à réception aux adresses ci-dessous :

Pour A.S.O.

Adresses e-mails : ctricart@aso.fr
fdallaserra@aso.fr
Recommandé A/R : Christian Prudhomme
Directeur Délégué
Amaury Sport Organisation
40-42 quai du Point du Jour
F-92100 Boulogne Billancourt

Pour La Collectivité Hôte

Adresses e-mails : giammaria.manghi@regione.emilia-romagna.it
gabriele.torricelli@regione.emilia-romagna.it
fabio.longo@regione.emilia-romagna.it
Recommandé A/R : Stefano Bonaccini
Presidente
Regione Emilia-Romagna
Viale Aldo Moro 52
IT-40127 Bologna

ARTICLE 14 : INTITULES

Les intitulés des Articles du présent Contrat ne figurent que pour plus de commodités et n'affectent en aucune manière le sens des dispositions auxquelles ils font référence.

ARTICLE 15 : DISJONCTIONS DES STIPULATIONS

En cas de nullité juridique de l'une quelconque des stipulations des présentes, les Parties rechercheront de bonne foi des stipulations légalement valables. En tout état de cause, les autres stipulations et conditions des présentes demeureront en vigueur.

ARTICLE 16 : TOLERANCE

Aucun fait de tolérance par l'une ou l'autre des Parties, même répété, de l'infraction par l'autre Partie à l'une quelconque des stipulations du présent Contrat ne saurait constituer une renonciation, par ladite Partie lésée, à l'une quelconque des stipulations présentes.

ARTICLE 17 : ATTRIBUTION DE COMPETENCE – DROIT APPLICABLE

Ce Contrat qui a été rédigé en langue française (langue du Contrat) est en tous points régi par le droit français. Tout différend résultant de l'interprétation et/ou l'exécution du présent Contrat obligera les Parties à tenter de résoudre préalablement ce différent à l'amiable, avant de saisir le Tribunal Français compétent, soit le Tribunal Administratif de Nanterre.

Fait à

le

En deux exemplaires originaux

REGION EMILIE ROMAGNE

Le Président

M.Stefano Bonaccini

AMAURY SPORT ORGANISATION

Le Directeur Délégué

Le Directeur Général

M. Christian Prudhomme

M. Yann Le Moenner

ANNEXE 1
MANIFESTATIONS DU GRAND DÉPART DU TOUR DE FRANCE

- Dimanche 23 juillet 2023, La Collectivité Hôte s'engage à participer à la cérémonie protocolaire du Tour de France 2023 sur les Champs-Élysées où un représentant recevra le Trophée Officiel du Tour de France Grand Départ. La Collectivité Hôte en sera responsable jusqu'au Dimanche 21 juillet 2024, date à laquelle elle le remettra au représentant du Tour de France Grand Départ 2025.
- Dimanche 23 juillet 2023, La Collectivité Hôte s'engage à prendre en charge la réception organisée à l'issue de la cérémonie protocolaire du Tour de France 2023, au Pavillon Lenôtre (ou autre lieu), et destinée aux invités de la Tribune Présidentielle. La Collectivité Hôte peut s'adjoindre les services de producteurs de produits locaux ainsi que les services de partenaires locaux soumis à la validation d'A.S.O.. La Collectivité Hôte peut également mettre en place une signalétique promotionnelle Tour de France Grand Départ 2024 soumise à la validation d'A.S.O..
- Octobre 2023, La Collectivité Hôte s'engage à participer à la Présentation Officielle du parcours du Tour de France 2024 et à :
 - mettre à disposition un film Grand Départ Florence Emilie-Romagne,
 - faire intervenir (prise de parole) un représentant de La Collectivité Hôte,
 - mettre à disposition des produits régionaux si un espace de restauration est mis en place,
 - offrir un cadeau Grand Départ Florence Emilie-Romagne aux invités privilégiés.
- Mercredi 26 juin 2024, organisation en coordination avec A.S.O. de l'inauguration de la Permanence de l'Organisation, des services d'Accueil et du Centre de Presse, d'une part, et de la conférence de presse des enfants, d'autre part.
- Jeudi 27 juin 2024, ouverture de la Permanence de l'Organisation, des services d'Accueil et du Centre de Presse, briefing des équipes à huit clos au sein d'un espace mis à disposition par La Collectivité Hôte.
- Jeudi 27 juin 2024, organisation de la Présentation Officielle des équipes et production par La Collectivité Hôte, validation du dispositif par A.S.O. (*A.S.O. fournit un CDC concernant le contenu de cette cérémonie, un listing des prestataires Tour de France et des éventuels moyens techniques déjà disponibles*) un quota de 200 places VIP en tribune sera mis à disposition d'A.S.O. qui restera libre d'en faire bénéficier ses parties prenantes. En cas de mise en place par La Collectivité Hôte d'un réceptif de type cocktail en respectant les partenariats boisson d'A.S.O., un quota de 100 accès VIP sera mis à disposition d'A.S.O. qui restera libre d'en faire bénéficier ses parties prenantes.
- Vendredi 28 juin 2024, ouverture de la Permanence de l'Organisation, des services d'Accueil et du Centre de Presse.
- Vendredi 28 juin 2024, organisation du Dîner Officiel en respectant les partenariats boisson d'A.S.O., un quota de 80 invitations sera mis à disposition d'A.S.O. qui restera libre d'en faire bénéficier ses parties prenantes.
- Samedi 29 juin 2024, 1^{ère} étape, départ de Florence avec Cérémonie Officielle de départ et dispositif sonore ou musical pour les hymnes selon Cahier des Charges fourni par A.S.O., et arrivée à Rimini.
- Dimanche 30 juin 2024, 2^{ème} étape, départ de Cesenatico et arrivée à Bologne.
- Lundi 1^{er} juillet 2024, 3^{ème} étape, départ de Plaisance (Piacenza) et arrivée à Turin.

ANNEXE 2
CAHIER DES CHARGES ADMINISTRATIVES ET TECHNIQUES

• **1. Sur le plan technique et logistique**

- La Collectivité Hôte devra :
- Prendre toutes les dispositions pour faciliter le transport et l'hébergement des suiveurs qui composent les différentes familles du Tour de France (équipes, organisation, médias, partenaires,);
- Assister A.S.O. et prendre toutes les mesures nécessaires pour garantir le retour des suiveurs du Tour de France vers le site départ de la 4^{ème} étape.
- Recevoir les Commissaires Généraux d'A.S.O. afin de préciser avec eux les obligations de La Collectivité Hôte visées au présent article, spécialement pour ce qui concerne le choix définitif des sites de départ, d'arrivée et du Fan-Park, l'emplacement des différentes installations du Tour de France, y compris les espaces d'hospitalité et de relations publiques, les boutiques officielles, les kiosques officiels, l'aménagement des locaux et parkings, les barrières complémentaires ainsi que les moyens nécessaires à la sécurité générale ;
- Mettre à disposition dès le samedi 22 juin 2024 et aménager à ses frais, des locaux vierges de toute publicité, pour y recevoir la Permanence de l'Organisation et les services d'Accueil (+/- 6 000 m²), le Centre de Presse (+/- 1 500 m²) pouvant accueillir 500 personnes et équipé de tables de travail, sièges et prises électriques, un espace composé de stands destinés aux partenaires du Tour de France ainsi que, en tant que de besoin, des salles annexes ;
- Mettre à disposition, dans les zones de départ et d'arrivée ainsi qu'à proximité de la Permanence de l'Organisation et du Centre de Presse, des parkings destinés exclusivement au stationnement des véhicules accrédités par A.S.O. (de 1 800 à 2 000 véhicules) ;
- Mettre en place, à ses frais, les infrastructures nécessaires pour que de bonnes conditions d'hygiène soient assurées dans la Permanence de l'Organisation et dans le Centre de Presse ainsi que pour le public sur les sites de départ et d'arrivée ;
- Aménager à ses frais une salle de 350 personnes, à proximité du lieu de la Présentation Officielle des équipes, pour accueillir à huis clos le briefing des équipes ; cette salle doit en outre être équipée d'une table orateurs pour 4 (quatre) personnes, d'une sonorisation et d'une vidéo projection ainsi que d'une traduction simultanée en anglais, en espagnol, en italien et en allemand comprenant les moyens humains et matériels ;
- Désigner, en concertation avec A.S.O., et aménager le lieu où se déroulera la Présentation Officielle des équipes et prendre en charge tous les frais y afférents étant entendu qu'A.S.O. s'assurera de la présence des équipes et coordonnera leur ordre de passage. La diffusion d'un programme TV relatif à la présentation des équipes est soumise à la condition de la prise en charge de la production, soit par le détenteur des droits de retransmission du Tour de France du territoire, soit par La Collectivité Hôte (annexe A) ;
- Mettre à disposition d'A.S.O. un espace premium (marchand et non marchand) entre 50 et 100 mètres carrés dans les 6 mois précédant le Tour de France Grand Départ 2024 pour servir de vitrine à la tenue de cet événement ;
- Mettre à disposition d'A.S.O., à titre gracieux, sur la voie publique des emplacements jugés pertinents par A.S.O. destinés aux réceptifs d'hospitalité - relations publiques (3 à 5 bus VIP au plus près de la ligne d'arrivée, espace Maillot Jaune, Relais-Etape) accueillant les invités de ses partenaires, ceux des équipes cyclistes (tout emplacement se situant face aux réceptifs d'hospitalité - relations publiques d'A.S.O. doit être réservé au public et avoir un accès gratuit).

- Mettre à disposition d'A.S.O., à titre gracieux, sur la voie publique les emplacements nécessaires aux dispositifs marchands (boutiques officielles, kiosques officiels), opérés en propre et sous licence, pendant la période du Tour de France Grand Départ 2024 (J-7 à J+3) ;
 - Fournir, mettre en place et ôter, à ses frais, tous les équipements et services utiles pour la sécurité et l'accueil du public, en complément des installations mises en place par A.S.O. pour le départ et l'arrivée des étapes, et en particulier : (i) un barriérage complémentaire (avec pose de barrières de contreventement), vierge de toute publicité et de banderoles, de 2 000 à 3 000 mètres de barrières pour les départs, et de 5 000 à 6 000 mètres de barrières pour les arrivées (incluant en tout état de cause de part et d'autre de la chaussée 1 000 mètres de barrières inclinées si possible et de préférence, avant le barriérage mis en place par A.S.O.), suivant les demandes formulées dans les Rapports Techniques ; (ii) tous panneaux d'information et de signalisation indispensables au public, y compris ceux relatifs au respect de la propreté et de l'environnement; (iii) la mise en place et le dimensionnement d'un dispositif prévisionnel de secours à l'attention du public (DPS) sur l'ensemble des sites concernés par les opérations de départ et d'arrivée ; La Collectivité Hôte devra contracter auprès d'une association agréée de sécurité civile (mission de type D)
 - Procéder, à ses frais, aux travaux de voirie et autres prescrits par A.S.O. pour la sécurité des coureurs et pour la mise en place des installations du Tour de France ;
 - Faire installer, à ses frais, les branchements nécessaires à la fourniture d'électricité et/ou d'eau sur les différents lieux de l'épreuve en fonction des besoins exprimés dans les Rapports Techniques ;
 - Procéder, à ses frais, aux travaux de remise en état comme l'enlèvement du balisage, des équipements de franchissement de cours d'eau éventuels, au besoin de remise à niveau des voies d'accès, à la réalisation si nécessaire de la restauration des milieux naturels ou équipements sportifs tels que stades ;
 - Assurer ou faire assurer, à ses frais, le gardiennage des installations d'A.S.O. (sites départ et arrivée, Permanence de l'Organisation, services d'Accueil et Centre de Presse), au cours de la nuit.
- **2. Sur le plan administratif**
- La Collectivité Hôte devra :
 - Fournir à A.S.O. toute l'aide utile au succès des éventuelles démarches administratives, et autres, nécessaires à l'organisation de l'événement au niveau local, y compris par la fourniture de tous documents appropriés (notamment les autorisations de mise en place des moyens techniques du Tour de France à proximité de sites classés ou de site protégés) ;
 - Fournir à A.S.O. toute l'aide que l'on peut raisonnablement exiger pour obtenir des services compétents les autorisations de survols pour les hélicoptères nécessaires à la retransmission télévisée du Tour de France (wescam, relais) et/ou requis et autorisés par A.S.O. ainsi que pour les avions-relais nécessaires aux retransmissions des signaux ;
 - Prendre toutes les mesures nécessaires pour obtenir des autorités administratives concernées et compétentes, les autorisations requises (licences et permis) et les mesures de polices adéquates à délivrer à A.S.O. en vue d'un usage privatif et exclusif de toutes les routes sur l'itinéraire de la course ;
 - Prendre en charge le coût du service d'ordre en Italie (jalonnement, escorte motorisée et véhicules de la Gendarmerie et/ou de la Police) et des services de sécurité (pompiers...) sur le territoire italien.
 - Obtenir le concours des services de sécurité municipaux, et notamment de la Police Municipale lorsqu'elle existe, et en assumer les éventuels coûts ;
 - prendre, ou faire prendre, toutes les mesures nécessaires pour : (i) préserver le respect des emplacements nécessaires au bon déroulement de la manifestation ; (ii) garantir la sécurité

des coureurs, des organisateurs et des spectateurs, spécialement sur les sites de départ et d'arrivée ; (iii) interdire la circulation et le stationnement sur les voies urbaines empruntées par l'épreuve, pour les réglementer sur les voies adjacentes et sur les espaces définis par A.S.O. ; (iv) interdire la pose de banderoles et de panneaux autres que ceux mis en place ou autorisés par l'organisateur ainsi que les ventes occasionnelles dans les zones délimitées par A.S.O. principalement le long du parcours et dans un rayon de 500 (cinq cents) mètres autour des aires de départ et d'arrivée ; (v) interdire le survol de la course et de ses abords à tous aéronefs autres que ceux d'A.S.O. visés ci-dessus ;

- Prendre toutes les mesures nécessaires afin qu'A.S.O. puisse jouir paisiblement et à titre gratuit des structures et réseaux de télécommunications (notamment téléphone et internet) sur les sites occupés par l'organisation, étant entendu qu'aucun fournisseur d'accès à internet (FAI) ou réseaux de télécommunications ne saurait être imposé à A.S.O. et a fortiori ne pourrait bénéficier des droits de communication liés au Tour de France. A.S.O. est libre de choisir ses propres prestataires techniques ;
- Fournir à A.S.O. toute l'aide pour obtenir des services compétents, les autorisations nécessaires à l'utilisation des fréquences détaillées dans l'annexe B (fréquences utilisées en 2021, à valider en temps utile pour 2024) ;
- Mettre en œuvre toutes les dispositions consignées dans les Rapports Techniques, qui, après agrément de La Collectivité Hôte, viendront compléter le présent Contrat ;
- Assurer à A.S.O. toute liberté de mouvement et de communication pendant la préparation et le déroulement de la manifestation ;
- Fournir à A.S.O. un organigramme du comité local d'organisation mentionnant les noms et coordonnées des responsables habilités par La Collectivité Hôte pour traiter des différentes questions liées à l'accueil du Tour de France ;
- Ne pas mettre en place de système payant pour l'accès des spectateurs au lieu de départ et d'arrivée des étapes, à l'exception éventuelle de parkings (sans toutefois que le montant excède 10 euros par véhicule). Il est entendu que cette mesure ne concerne pas les parkings publics existants, et que ces derniers ne modifieront pas leurs grilles tarifaires pour l'événement.
- **3. Collaboration d'A.S.O.**
- A.S.O. s'engage à effectuer des reconnaissances des parcours et des sites de départ et d'arrivée. Lors de ces reconnaissances, les Commissaires Généraux d'A.S.O. arrêteront avec La Collectivité Hôte le choix définitif des sites de départ, d'arrivée et du Relais-Etape, du Fan-Park, l'emplacement des différentes installations du Tour de France, y compris les espaces d'hospitalité et de relations publiques, les boutiques officielles, les kiosques officiels et, de manière générale, toutes dispositions techniques particulières devant être prises par La Collectivité Hôte pour l'accueil de l'épreuve dans les meilleures conditions possibles.
- A l'issue de ces reconnaissances, les Commissaires Généraux d'A.S.O. préciseront dans les Documents Techniques (Rapports Techniques et Plans) le détail des dispositions arrêtées qui viendra compléter le présent Contrat et en particulier la liste des obligations et charges de La Collectivité Hôte, visée à l'article 3.3. supra.
- De façon générale, A.S.O. fait son affaire de fournir les installations, matériels et personnels nécessaires à l'organisation itinérante de l'épreuve, sous réserve des prestations techniques relevant de la responsabilité de La Collectivité Hôte. A.S.O. se charge notamment de la fourniture, du montage et du démontage des équipements suivants :

- . pour les départs : les installations du Village, certains matériels de barriérage, le podium-signature réservé à la présentation des coureurs, l'estrade placée sur la ligne de départ pour les élus de La Collectivité Hôte, le totem, les cabines sanitaires de l'organisation, la sonorisation ;
- . sur le parcours : les installations du Relais-Etape, certains matériels de barriérage et la signalisation des points sportifs ;
- . pour les arrivées : certains matériels de barriérage délimitant et protégeant le site d'arrivée, les banderoles et panneaux des partenaires d'A.S.O., le chronopole (arche d'arrivée et installations pour le chronométrage et la photo-finish), les tribunes de presse radios et télévisions, le podium protocolaire, les groupes électrogènes, la sonorisation, les cabines sanitaires de l'organisation, les espaces d'hospitalité et de relations publiques et les tribunes réservés aux invités.
- Le détail des matériels fournis par A.S.O. figurera dans les Rapports Techniques établis par A.S.O..
- A.S.O. s'attachera les services de l'Escorte Motorisée de la Garde Républicaine pour sécuriser la Caravane Publicitaire et l'échelon course du Tour de France dont le dispositif déplacé sur le territoire italien œuvrera en concertation et en parfaite harmonie avec les forces de l'ordre nationales.

ANNEXE 3
DROITS ET AVANTAGES RELATIF AU GRAND DEPART DU TOUR DE FRANCE
ACCORDES A LA COLLECTIVITE HOTE

1. Outils de communication

1.1. Les éléments graphiques du Tour de France ou Signes Autorisés sont :

- a) Nom de l'événement : Tour de France
- b) Marque(s) de l'événement à utiliser exclusivement dans le cadre du logo composite « Tour de France Florence Emilie-Romagne Grand Départ 2024 » et/ou logo composite « Tour de France Florence Emilie-Romagne 2024 »



“Tour de France” marque verbale internationale enregistrée sous le N° 329 298

A.S.O. informe La Collectivité Hôte que le logo reproduit ci-dessus est susceptible de changer pendant la durée du Contrat et l'en informera au moins 5 mois avant le déroulement du Tour de France concerné.

GRAND DEPART : Marque de l'UE enregistrée sous le N° 13053137

- a) Affiche Officielle de l'événement
- b) Carte Officielle de l'événement ;
- c) Gabarit du visuel officiel Tour de France Grand Départ 2024 destiné à être personnalisé par La Collectivité Hôte dans les conditions stipulées ci-après :
 - Le Grand Départ fait partie intégrante de l'architecture de marque Tour de France.
 - Aussi, La Collectivité Hôte devra, dans chacune de ses communications liées au Grand Départ, faire référence au « Tour de France » et donc employer « Tour de France Grand Départ 2024 » dans la forme graphique définie à la charte graphique visée infra.
 - Interdiction pour La Collectivité Hôte de créer un logo et/ou une identité visuelle Tour de France Grand Départ 2024.

- Toute déclinaison du visuel officiel Tour de France Grand Départ 2024 devra respecter la charte graphique et les règles d'utilisation de la marque Tour de France (A.S.O. fournit un CDC concernant la charte graphique et les règles d'utilisation de la marque Tour de France).
- Validation stricte par A.S.O. (service Relations Collectivités et Brand Management) de l'intégralité des créations, déclinaisons et visuels.
- Matériel graphique mis à disposition de La Collectivité Hôte via une plateforme en ligne dédiée et comprenant notamment les éléments suivants :
 - mise à disposition du logo Tour de France Grand Départ 2024 à associer aux dates et noms de La Collectivité Hôte (supports : visuel de communication et prospectus) ;
 - mise à disposition du composite permettant l'association des marques Tour de France + Collectivité Hôte - mise à disposition de gabarits du visuel officiel Tour de France, intégrant des zones de personnalisation dédiées à La Collectivité Hôte (zone image, zone texte) ;
 - mise à disposition des représentations graphiques des prix sportifs et maillots distinctifs du Tour de France selon la charte graphique ;
 - mise à disposition d'un kit de supports de communication aux formats banderole, pavoisement, fond de scène, formats traditionnels d'affichage (4x3, abribus, 80x120, etc.), annonce presse (A4, A5), bannière internet (250x250, 468x60, 240x400) ;
 - mise à disposition de patrons et éléments graphiques type fanion et habillage de décors ;
 - mise à disposition de la charte graphique reprenant les différentes règles d'utilisation des outils autorisés ;
 - mise à disposition d'un cahier dédié reprenant différents exemples d'application.
- Obligation de La Collectivité Hôte de toujours scénariser/mettre en avant les prix sportifs et maillots distinctifs du Tour de France dès lors qu'ils sont utilisés, en communication et sur site (A.S.O. fournit un CDC concernant l'usage des prix sportifs et maillots distinctifs).
- Communication autorisée :
- Le logo composite Tour de France Grand Départ, le logo composite collectivité Tour de France et le visuel officiel du Tour de France pourront être utilisés pour toute opération de publicité, de communication interne et/ou externe, de communication institutionnelle dans le respect de la charte graphique et sous réserve que les opérations en cause aient un lien direct avec l'événement.
- Aucune association avec des tiers autres que les Partenaires Officiels du Tour de France.

1.2. Images

- La Collectivité Hôte devra se rapprocher d'A.S.O. afin de convenir des conditions dans lesquelles elle pourra avoir accès aux images, notamment audiovisuelles, du Grand Départ du Tour de France et des conditions d'exploitation de celles-ci dans le cadre de sa communication.
- Il est néanmoins d'ores et déjà convenu ce qui suit :
- La Collectivité Hôte pourra utiliser à l'issue de chaque étape, 3 minutes maximum d'images animées qu'A.S.O. a produites ou a faites produire (sans paiement additionnel autres que les éventuels coûts techniques) aux fins d'exploitation dans le cadre de sa communication interne - entendue comme exploitation sur quelques supports que ce soit mais diffusés exclusivement à l'intérieur de La Collectivité Hôte et de sa communication institutionnelle.
- Pour tout besoin d'images audiovisuelles spécifiques mettant l'accent sur le rôle de La Collectivité Hôte dans le cadre du Grand Départ du Tour de France et pour toute demande d'utilisation à des fins publicitaires (tels que spots TV, clips internet, etc.), les parties se rapprocheront afin de convenir des modalités, y compris financières de leur collaboration.
- La Collectivité Hôte pourra utiliser, sous réserve des droits consentis par les photographes à A.S.O., les photographies qu'A.S.O. a produites ou a faites produire sans paiement additionnel autre que les éventuels coûts techniques dans le cadre de sa promotion interne et sur son site internet uniquement (crédit A.S.O. + nom du photographe) ;

- La Collectivité Hôte pourra recourir à ses propres photographes, ces derniers devront recueillir l'accord préalable d'A.S.O. étant d'ores et déjà précisé que (i) leur présence devra être compatible avec les contraintes de l'organisation de l'événement et de la production des images et que (ii) les images prises à cette occasion seront exploitées exclusivement par La Collectivité Hôte pour la promotion de son partenariat ou par A.S.O.. A cet effet, La Collectivité Hôte devra obtenir des photographes les droits de reproduction et de représentation nécessaires tels que sollicités par A.S.O. pour qu'elle puisse exploiter ces photos, le cas échéant.
- En tout état de cause, il appartiendra à La Collectivité Hôte, quel que soit l'usage envisagé, de recueillir l'accord préalable des coureurs avant toute exploitation de leur image individuelle et ce, quel que soit le support ; A.S.O. ne pouvant être recherchée ou inquiétée à ce sujet,
- Par ailleurs, A.S.O. accorde à La Collectivité Hôte une accréditation pour une équipe de tournage vidéo de maximum 2 personnes pour une seule caméra et permettant à un véhicule l'accès par l'itinéraire hors course. Il est expressément convenu que cette équipe pourra filmer uniquement des images hors course du Tour de France dans les zones prévues à cet effet (zone accréditation). Les contenus ainsi tournés pourront être exploités par La Collectivité Hôte dans un cadre interne et sur les différentes plateformes digitales éditées et contrôlées par La Collectivité Hôte dans la limite de 10 minutes d'images cumulées/jour. La Collectivité Hôte devra prendre ses dispositions pour obtenir les droits de reproduction et de représentation nécessaires desdites vidéos tels que sollicités par A.S.O. pour qu'elle puisse les exploiter, le cas échéant.
- **2. Promotion de La Collectivité Hôte par A.S.O.**

2.1. Visibilité

- Présentation par A.S.O. de La Collectivité Hôte comme site d'accueil du Tour de France Grand Départ 2024 ;
- Diffusion, lors de la Présentation Officielle du Tour de France 2024 en octobre 2023, du Film Officiel de La Collectivité Hôte que celle-ci s'engage à produire dans les conditions de l'annexe D ;
- Mise en avant de La Collectivité Hôte sur la carte officielle du Tour de France ;
- Intégration dans les documents officiels (par exemple livre de route, site internet, etc.) de la description des étapes et photographies associées ;
- Intégration dans le livre de route de 2 pages de publicité institutionnelle ;
- Mise en avant d'éléments touristiques, culturels et économiques de La Collectivité Hôte dans le guide touristique de l'événement (digital et/ou imprimé)
- Droit de mettre en place un dispositif léger illustrant La Collectivité Hôte (type structure, statue, etc.) au sein du Village (éléments ci-dessous soumis à validation et ajustables en fonction du profil des étapes) ;
- Intégration du nom et/ou du logo et/ou du blason de La Collectivité Hôte dans les endroits suivants le jour du passage de l'épreuve :
 - site de départ 1^{ère}, 2^{ème} et 3^{ème} étapes : nom sur la moitié haute d'une face du totem, nom en haut de deux faces du totem avec défilement d'images de La Collectivité Hôte et du programme du départ, nom sur le drapeau de départ fourni par A.S.O., nom et blason sur panneau (1 ou 2 selon le format de l'estrade) sur le fond de l'estrade placée sur la ligne de départ ; nom sur panneaux (2 à 4 selon le format de l'estrade) recto/verso sur la face avant de l'estrade, nom et/ou logo sur 4 (quatre) panneaux latéraux (2 de chaque côté de la chaussée) posés sur les barrières juste avant et après la ligne de départ ; à l'entrée du Village, écran sur panneau central avec nom sur le bandeau au-dessus de l'écran, deux panneaux (à gauche et à droite du panneau central) avec

le nom et le logo, dans le Village, mise en place en façade de deux panneaux avec un emplacement pour 1 à 4 logos sur chaque panneau, logo sur un grand panneau installé sur un chevalet positionné au premier plan du podium signature.

- site d'arrivée 1^{ère}, 2^{ème} et 3^{ème} étapes : jusqu'à l'arrivée de l'étape, défilement sur le panneau déroulant du chronopole (arche d'arrivée) du nom de la ville départ et de la ville arrivée, nom au R/V sur le chronopole, nom d'une ou deux institutions sur la face interne de l'étaï, logo d'une institution sur la face extérieure de l'étaï avant et après la ligne d'arrivée, nom et/ou logo sur une barrière « porte » de chaque côté de la chaussée, nom d'une ou deux institutions sur le podium protocolaire, logo institutionnel sur la face externe de la plus haute marche du podium protocolaire, nom d'une ou deux institutions au-dessus des écrans, incrustations de logos institutionnels sur les écrans entre chaque remise protocolaire, 1 à 3 logos institutionnels sur deux kakémonos identiques matérialisant la Tribune Géo Lefèvre destinée aux invités de La Collectivité Hôte.

- au départ des 1^{ère}, 2^{ème} et 3^{ème} étapes en ligne, les banderoles, dont le métrage est libre, seront mises en place juste après la ligne de départ (pose et dépose à la charge de La Collectivité Hôte)

- à l'arrivée des 1^{ère}, 2^{ème} et 3^{ème} étapes, les banderoles, dont le métrage est limité à 100 mètres, seront mises en place dans le dernier kilomètre, 50 mètres juste après la Flamme Rouge et 50 mètres à 500 mètres en amont de la ligne d'arrivée (pose à la charge d'A.S.O. et dépose à la charge de La Collectivité Hôte).

- sur certains lieux du parcours, validés au préalable approuvés par A.S.O. (hors des zones suivantes : départs et arrivées, zones de ravitaillement, zones de chronométrage, zones de classements), des banderoles portant les noms des institutions de La Collectivité Hôte, partagées entre le côté droit et le côté gauche du parcours. Les banderoles seront fournies par La Collectivité Hôte après approbation d'A.S.O..

2.2. Caravane publicitaire

- Droit de participer à la Caravane Publicitaire (la Caravane Publicitaire désigne le convoi de véhicules publicitaires habilités et munis de bandeaux fournis par A.S.O. pour circuler en exclusivité sur le parcours du Tour de France avant la course, par autorisation du Ministère de l'Intérieur, des Préfets, des Municipalités et des services de Police concernés) du Tour de France 2023 à hauteur de 10 véhicules maximum (intégralité du parcours, sans paiement additionnel).
- Droit de participer à la Caravane Publicitaire du Tour de France 2024 à hauteur de 10 véhicules maximum (intégralité du parcours, sans paiement additionnel).
- Droit de faire participer à la Caravane Publicitaire du Tour de France Grand Départ 2024 à hauteur de 10 véhicules maximum des institutions publiques partenaires locales », soumises à l'approbation d'A.S.O. (1^{ère}, 2^{ème} et 3^{ème} étapes, sans paiement additionnel).
- Les véhicules doivent faire l'objet d'une décoration particulière et peuvent servir à la distribution gratuite d'objets ou d'Articles Promotionnels soumis à l'approbation préalable d'A.S.O.. La Collectivité Hôte devra respecter le règlement de la Caravane Publicitaire qui lui sera remis par A.S.O. à cet effet.

2.3 Articles Promotionnels

- Les « Articles Promotionnels » désignent les produits destinés à être distribués gratuitement par La Collectivité Hôte.
- Ceux-ci doivent respecter les exclusivités des partenaires et licenciés d'A.S.O. et peuvent ainsi porter :
- 1) soit uniquement le logo du Tour de France : dans ce cas, La Collectivité Hôte s'engage à les acheter auprès des licenciés officiels d'A.S.O. (ou A.S.O. le cas échéant); ou

- 2) soit à la fois le logo du Tour de France et les logos des institutions de La Collectivité Hôte, association impérativement sous forme de cartouche de manière indissociable. Dans un tel cas, La Collectivité Hôte devra acheter lesdits Articles Promotionnels :
 - auprès des licenciés officiels ou partenaires d'A.S.O. pour les catégories de produits bénéficiant d'exclusivités,
 - auprès de tous fournisseurs de son choix, tout en veillant à ce que ses fournisseurs signent une lettre d'engagement et respectent la charte éthique visée à l'annexe C.
- La Collectivité Hôte devra soumettre lesdits Articles Promotionnels à l'approbation préalable écrite d'A.S.O. dans les mêmes conditions que celles stipulées à l'Article 4.2. supra.

2.4. Programme d'hospitalité et de relations publiques

La Collectivité Hôte bénéficiera des prestations d'hospitalités suivantes (le cas échéant, dans la limite et le respect des règles et des consignes sanitaires) :

(quotas ci-dessous soumis à validation et ajustables en fonction du profil des étapes) :

- 20 accréditations nominatives tous accès (badges) valables pour la durée du Tour de France Grand Départ 2024 pour les personnalités de La Collectivité Hôte et 10 accréditations nominatives tous accès (badges) valables pour l'étape qui la concerne pour chaque ville départ ou arrivée dont :
 - 5 maximum pourront accéder au podium signature au départ des étapes du Tour de France Grand Départ 2024 pour accueillir les concurrents de l'épreuve.
 - 5 maximum pourront accéder au podium protocolaire à l'arrivée des étapes du Tour de France Grand Départ 2024 pour féliciter le vainqueur et les porteurs de maillots ou prix sportifs distinctifs.
- 4 pavillons décorés et équipés au sein du Village valables pour la durée du Tour de France Grand Départ 2024.
- 80 invitations dématérialisées pour le Village par étape du Tour de France Grand Départ 2024.
- 6 places en voitures invités A.S.O. pour suivre la 1ère étape.
- 6 places en voitures invités A.S.O. pour suivre la 2ème étape.
- 6 places en voitures invités A.S.O. pour suivre la 3ème étape.
- 20 accès nominatifs au salon A.S.O. au sein de l'espace Maillot Jaune (ou autre réceptif équivalent) valables sur la 1^{ère} étape du Tour de France Grand Départ 2024 si, et lorsque, celui-ci est mis en place.
- 20 accès nominatifs au Relais-Etape valables pour les 3 étapes du Tour de France Grand Départ 2024 si, et lorsque, celui-ci est mis en place
- 98 invitations dématérialisées pour la Tribune Géo Lefèvre à l'arrivée par étape du Tour de France Grand Départ 2024.
- 20 invitations dématérialisées pour le Club Tour de France pour les 3 étapes du Tour de France Grand Départ 2024.
- A.S.O. offre à La Collectivité Hôte la possibilité d'acquérir pour 500 000 € HT (cinq cent mille euros hors taxes) les droits de commercialisation d'hospitalité relations publiques, à destination des entreprises du tissu économique local/régional sous réserve de soumettre le contenu (prestations et prix) dudit programme et l'identité des destinataires dudit programme à la validation préalable d'A.S.O. Dans le cas où La Collectivité Hôte ne souhaiterait pas acquérir ces droits de commercialisation d'hospitalité - relations publiques, elle devra mettre à disposition d'A.S.O. gracieusement les emplacements additionnels sur la voie publique afin qu'A.S.O. puisse commercialiser ou faire commercialiser ce programme d'hospitalité relations publiques pour son compte.

2.5. Programme de licence – merchandising

- La Collectivité Hôte s’engage à nommer un interlocuteur « produits dérivés », contact privilégié d’A.S.O. sur ces sujets.
- A.S.O. s’engage à communiquer à La Collectivité Hôte la liste de ses vendeurs et licenciés officiels, liste qui pourra être actualisée par A.S.O..
- La Collectivité Hôte et A.S.O. s’engagent à se rencontrer dès la signature du Contrat afin d’évoquer les aspects liés au merchandising et à la licence.
- La Collectivité Hôte fournira à A.S.O. toute information concernant toute opportunité identifiée et jugée pertinente de mettre en place des dispositifs complémentaires éphémères en amont du Tour de France Grand Départ 2024 et pour le cas où La Collectivité Hôte serait titulaire des droits d’exploitation des lieux iconiques de La Collectivité Hôte (marques/droits d’auteurs), elle consent à A.S.O., à titre gracieux, le droit de produire et commercialiser des produits dérivés reproduisant ces lieux iconiques à l’occasion du Grand Départ.
- Dans un but promotionnel, La Collectivité Hôte bénéficie du droit stipulé au §2.3 (Articles promotionnels) supra. Ne sont pas considérés comme produits/objets promotionnels au sens du présent Contrat les produits/objets promotionnels revêtus des seuls nom/logo de La Collectivité Hôte. Si La Collectivité Hôte souhaitait vendre des produits sous licence de la marque Tour de France, elle devra conclure un contrat de licence avec A.S.O. ou les acheter auprès des licenciés ou auprès d’A.S.O..
- A.S.O. s’engage à présenter à La Collectivité Hôte un ensemble de produits et d’objets promotionnels qualitatifs que La Collectivité Hôte pourra acquérir dans un objectif de décoration et de mise à disposition des organismes, commerces, restaurants, etc. locaux.
- A.S.O. sera consultée en cas d’appel d’offre relatif aux besoins de La Collectivité Hôte pour tous produits de merchandising tels que ceux destinés aux participants de la randonnée/cyclosportive.

2.6. Droits digitaux

Dans le cadre de sa communication institutionnelle sur le présent partenariat, La Collectivité Hôte pourra utiliser les Signes Autorisés sur les supports digitaux créés et édités par elle selon les dispositions suivantes :

- *Page ou site internet :*
- Droit non exclusif de créer une page ou un site internet (desktop / mobile avec adresse commençant par <http://www.>), dédié au Tour de France Grand Départ 2024, reprenant le logo composite mais en aucun cas dédié exclusivement au Tour de France.
- Le nom de La Collectivité Hôte devra nécessairement faire partie de l’URL (exemples : [http://www.lacollectivite.\[nom du site du TDF\].com](http://www.lacollectivite.[nom du site du TDF].com) ou [http://www.lacollectivite.com/\[nom du site du TDF\]](http://www.lacollectivite.com/[nom du site du TDF])).
- L’URL devra être soumis à l’accord préalable d’A.S.O.. En aucun cas, cette page ou ce site internet ne pourra apparaître comme le site officiel du Tour de France. Il est expressément convenu qu’aucune application mobile par téléchargement ne pourra être proposé par La Collectivité Hôte. Sauf accord préalable d’A.S.O., aucune autre marque commerciale ne pourra apparaître sur la page ou le site internet (hors Partenaires Officiels de l’épreuve). Page ou site internet exploitable pendant toute la durée du Contrat.
- Sur demande de La Collectivité Hôte, au moins 20 jours avant le départ du Tour de France 2024, A.S.O. mettra à sa disposition les contenus dits « roadbook », comprenant les cartes officielles du Tour de France, les descriptions et profils d’étapes (langues disponibles : français, anglais,

espagnol, allemand ; format et livraison à définir), pour une utilisation sur le site internet précité uniquement.

- *Réseaux sociaux (Facebook / Twitter / Instagram) :*
- Droit non exclusif de créer un compte réseau social sur Facebook / Twitter / Instagram, et/ou un événement Tour de France Grand Départ 2024 créé par A.S.O. et rattaché à la page Facebook du Tour de France, dédié au Tour de France Grand Départ 2024, reprenant le logo composite mais en aucun cas dédié exclusivement au Tour de France.
- Le nom de La Collectivité Hôte devra nécessairement apparaître dans le nom et l'URL des comptes dédiés (exemple : [www.facebook.com/\[nom de la page du TDF/lacollectivité\]](http://www.facebook.com/[nom de la page du TDF/lacollectivité])).
- L'URL devra être soumis à l'accord préalable d'A.S.O.. En aucun cas ces comptes ne pourront apparaître comme les comptes officiels du Tour de France. Sauf accord préalable d'A.S.O., aucune autre marque commerciale ne pourra apparaître sur la page ou le site internet (hors Partenaires Officiels de l'épreuve). Comptes réseaux sociaux exploitables pendant toute la durée du Contrat ; passée la durée d'exploitation, La Collectivité Hôte s'engage à transférer gracieusement à A.S.O. les accès et la propriété du comptes réseaux sociaux précités.
- La Collectivité Hôte sera libre du contenu éditorial sous réserve de véhiculer une bonne image de l'événement, de respecter la législation en vigueur, de ne pas introduire dans le contenu des informations susceptibles de porter atteinte à l'ordre public et à la dignité humaine par son caractère avilissant et/ou d'une extrême violence, à ne pas violer les droits quelconques des tiers de sorte à ne pas donner lieu à des actions en contrefaçon, en concurrence déloyale, ou en responsabilité civile.
- La Collectivité Hôte aura le droit de diffuser le même contenu agréé pour les pages des réseaux sociaux aux conditions mentionnées ci-dessus sur ses propres pages des réseaux sociaux.
- La Collectivité Hôte s'engage à mettre en place un crosspost Facebook des vidéos officielles dont obligatoirement le teaser officiel et le Facebook live de la Présentation Officielle des Equipes.
- La Collectivité Hôte fournit à A.S.O. une rubrique dédiée précisant les informations pratiques, animations, etc. en lien avec le Tour de France Grand Départ 2024.
- A.S.O. et La Collectivité Hôte s'engagent de manière générale à mettre en place une promotion croisée de certains de leurs dispositifs respectifs sous réserve de choix éditoriaux / planning par A.S.O..
- *Diffusion d'images :*
- Pour toute diffusion d'images relatives au Tour de France sur la page, le site internet, les comptes réseaux sociaux précités, La Collectivité Hôte doit se rapprocher d'A.S.O. afin de déterminer les contenus et les conditions des droits de diffusion de ces derniers.
- *Opérations digitales :*
- La Collectivité Hôte pourra mettre en avant des opérations menées directement par le Tour de France (ex : Fantasy Officielle, Club Officiel du Tour de France, etc.) sur la page, le site internet, les comptes réseaux sociaux précités.
- La Collectivité Hôte pourra mettre en place sur la page ou le site internet précité un formulaire d'abonnement à la newsletter officielle du Tour de France.
- En cas de mise en place par La Collectivité Hôte d'opérations digitales, de jeux-concours, etc., sur ses supports, une mécanique de recueil d'opt-ins « Tour de France » doit être systématiquement intégrée.
- A.S.O. met à disposition gracieusement de La Collectivité Hôte sa plateforme digitale d'inscription « Time To » (www.timeto.com). La Collectivité Hôte s'engage en cas d'organisation d'événements physiques connexes du type randonnée cycliste par exemple nécessitant une inscription (gratuite / payante) à utiliser cette dernière pour le processus d'inscription des futurs participants.

2.7. Promotion média

- Droit de développer, en coordination avec A.S.O., un plan média acquis exclusivement par l'achat d'espaces publicitaires soit auprès des Partenaires Média Officiels/Diffuseurs Officiels du Tour de France soit auprès d'autres supports. La Collectivité Hôte s'engage à ne pas utiliser la marque Tour de France et toute prestation y faisant référence dans le cadre de ses négociations.
- Droit pour La Collectivité Hôte de mettre en place des accords de partenariats presse et radio (soumis à la validation d'A.S.O.).
- Droit pour La Collectivité Hôte de réaliser un supplément officiel avec un partenaire média (soumis à la validation d'A.S.O.).
- Droit pour La Collectivité Hôte de reprendre les contenus du kit de communication fournis par A.S.O. sur les supports de communication de la Collectivité Hôte.
- Le service Média de La Collectivité Hôte peut être sollicité sur demande expresse d'A.S.O. afin d'apporter conseil et assistance sans frais pour la mise en place et la coordination d'un plan de promotion média élaboré par A.S.O. et notamment les services et prestations suivants :
- - mise à disposition d'études de performances des médias locaux (panorama, chiffres clés des médias régionaux et nationaux : télévision, presse, radios, web, etc.) ;
- - mise à disposition de fichiers médias locaux (contacts de médias régionaux et nationaux : rédactions, services partenariats et communication, etc.) ;
- - monitoring (piges des retombées médias avec édition d'un press-book mensuel à compter de M-12).
- A.S.O. peut être amenée à développer des opérations spéciales dans le cadre de son plan de promotion (relations presse, marketing d'influence, etc.) et peut proposer à La Collectivité Hôte de s'y associer à certaines occasions

2.8. Etudes marketing

- A.S.O. communiquera à La Collectivité Hôte les études marketing (image, impact économique, etc.) qu'elle aura effectuées le cas échéant. Réciproquement, La Collectivité Hôte s'engage à partager avec A.S.O. le ou les résultat(s) d'études marketing qu'elle aurait mis en place et autoriser A.S.O. à communiquer sur ces résultats, le cas échéant.

2.9. « Supporter Officiel du Grand Départ »

A.S.O. commercialisera directement ou par le biais d'une agence un programme de "Supporter Officiel du Grand Départ" auprès de marques non concurrentes des marques partenaires du Tour de France. Le package sera composé essentiellement de droits de communication qui permettront à la marque retenue d'être associée à un logo composite bipartite composé du logo Tour de France et du logo marque du Supporter Officiel ainsi que de participer à la Caravane Publicitaire du Tour de France sur les étapes du Grand Départ.

La Collectivité Hôte aura la possibilité d'introduire des entreprises auprès d'A.S.O.

Les Parties conviennent que la Collectivité Hôte percevra une commission de :
13 % (treze pour cent) du Chiffre d'Affaire encaissé par A.S.O. lorsque que le partenaire n'a pas été introduit par la Collectivité Hôte

16 % (seize pour cent) du Chiffre d’Affaire encaissé par A.S.O. pour le premier contrat de partenariat signé suite à l’introduction du partenaire par la Collectivité Hôte

19 % (dix-huit pour cent) du Chiffre d’Affaire encaissé par A.S.O. pour le deuxième contrat de partenariat signé suite à l’introduction du partenaire par la Collectivité Hôte

22 % (vingt-deux pour cent) du Chiffre d’Affaire encaissé par A.S.O. pour le troisième contrat de partenariat signé suite à l’introduction du partenaire par la Collectivité Hôte

25 % (vingt-cinq pour cent) du Chiffre d’Affaire encaissé par A.S.O. pour le quatrième contrat de partenariat signé suite à l’introduction du partenaire par la Collectivité Hôte. Le même pourcentage s’appliquera pour tout partenaire additionnel signé suite à l’introduction par la Collectivité Hôte.

On entend par Chiffre d’Affaire encaissé par A.S.O. toute somme hors taxes nette de commission de tiers tel qu’apporteur d’affaires.

ANNEXE 4
LA COLLECTIVITE HOTE S'ENGAGE A VELO

Le *Tour de France* est engagé, depuis maintenant plus de 10 ans, à tendre vers une organisation toujours plus écoresponsable. Il a fait partie, en 2017, des membres fondateurs de la *Charte des 15 engagements écoresponsables des Grands Evénements Sportifs Internationaux*, sous l'égide du *Ministère des Sports* et du *WWF France*. Adaptation au sport des *17 Objectifs de Développement Durable* de l'*O.N.U.*, cette charte engage chaque année le *Tour de France* à l'atteinte d'objectifs sociaux et environnementaux tangibles.

Le *Tour de France* développe depuis plusieurs années une politique RSE (Responsabilité Sociétale des Entreprises) avec pour objectif de :

- réduire l'empreinte écologique du *Tour de France* et favoriser l'inclusion grâce au rayonnement du *Tour* avec un programme concret « C'est mon *Tour*, j'agis » ;
- générer un impact positif avec son programme « L'Avenir à Vélo » composé de 3 opérations totems destinées à promouvoir la pratique du vélo au quotidien.

En accueillant le *Tour de France*, La Collectivité Hôte s'engage à faire ses meilleurs efforts pour accompagner les actions mises en place par le *Tour de France* dans le cadre de sa politique RSE et à développer à son initiative une série d'actions concrètes de son choix liées au soutien de la pratique du vélo.

Programme : C'est mon *Tour*, j'agis

Actions engagées par A.S.O. :

- Transports : ambassadeur de la mobilité durable
 - 100% de véhicules hybrides et électriques dans la flotte de véhicules officiels A.S.O. en course ;
 - sensibilisation des différentes familles du *Tour de France* à l'utilisation d'énergies alternatives (électrique, hybride, GPL, gaz naturel, biocarburants, etc.) ;
 - réduction du nombre de véhicules sur la route du *Tour de France* et optimisation du covoiturage des suiveurs ;
 - formation des pilotes et des motards à une conduite écoresponsable dans le cadre de la formation Sécurité et lors des différentes réunions organisées pendant l'année et au Grand Départ du *Tour de France* ;
 - optimisation des moyens de transport en introduisant des moyens de transport de substitution en fonction de la faisabilité et de la typographie des sites ;
 - sensibilisation du public aux bienfaits de la pratique du vélo/mobilité douce.
- Alimentation responsable dans les espaces d'hospitalité et de relations publiques
 - produits 100 % de saison et 100 % français ;
 - contenants recyclables ou recyclés (éco cup, gobelets carton, etc.) ;
 - suppression de l'intégralité des contenants en plastique à usage unique (coupes de champagne pailles, etc.) ;
- 100% des sites sensibles protégés
 - réalisation d'études d'incidences Natura 2 000 avec un cabinet d'expert naturaliste ;
 - consultation des opérateurs des sites sensibles traversés (parcs nationaux, parcs naturels régionaux, réserves naturelles, sites Natura 2 000, etc.).

- Gestion et tri des déchets
 - accompagnement de La Collectivité Hôte par l'envoi d'une charte de tri « C'est mon Tour, je trie » et par la nomination d'un coordinateur déchets, interlocuteur de La Collectivité Hôte ;
 - accompagnement dans la préparation et sur le terrain d'une équipe de 9 (neuf) coordinateurs environnement sur le traitement des déchets ;
 - rappel des consignes environnementales aux différentes familles du Tour de France lors des réunions organisées au Grand Départ du Tour de France et pendant l'épreuve (atelier Développement Durable pour toutes les familles suiveuses) ;
 - sensibilisation des suiveurs et du public au respect de l'environnement en diffusant des messages en avant course par le véhicule « Environnement » et en utilisant les réseaux sociaux pour diffuser des messages environnementaux ;
 - intégration des critères de développement durable dans l'ensemble des contrats partenaires, prestataires ;
 - mise en place avec différents acteurs partenaires, prestataires, de tri dans les espaces occupés par le Tour de France ;
 - distribution aux villes étapes de sacs poubelles destinés au tri ;
 - suppression des emballages plastiques à usage unique des objets publicitaires et incitation à la production de cadeaux utiles.
 - réduction des déchets en course :
 - mise à disposition de zones de collecte pour les coureurs en entrée et en sortie des zones de ravitaillement et tous les 30 à 40 (trente à quarante) kilomètres pour le jet de leurs déchets (bidons, emballages) ; les zones sont nettoyées par A.S.O. ;
 - sensibilisation des coureurs sur le jet d'emballages (intégration des sanctions érigées par l'UCI dans le règlement de l'épreuve).
- Préservation des ressources - Editions
 - utilisation du papier FSC (ou équivalent) pour toutes les éditions ;
 - réduction et optimisation des quantités produites ;
 - dématérialisation d'un grand nombre de supports d'éditions.

Actions engagées par La Collectivité Hôte :

- Nomination d'un coordinateur Environnement-Déchets, interlocuteur d'A.S.O. et de son coordinateur déchets. Le coordinateur Environnement-Déchets, interlocuteur d'A.S.O. et de son coordinateur déchets, doit impérativement être présent sur site le jour de l'étape ;
- Prise de mesures de police et des autorités compétentes sur leur territoire pour préserver le respect de l'environnement ;
- Mise à disposition, à ses frais, dans les zones occupées par le Tour de France et par le public de conteneurs et de sacs poubelles (cf. document « gestion des déchets ») afin de faciliter l'évacuation des déchets et de préserver au maximum la propreté et l'environnement des sites occupés par le Tour de France et par le public ;
- Ramassage et tri des déchets collectés et nettoyage des sites occupés par le Tour de France, dès que lesdits sites sont accessibles en toute sécurité ;
- Remise à A.S.O., après l'épreuve, des chiffres sur les quantités de déchets collectés et triés par La Collectivité Hôte.
- La Collectivité Hôte s'engage, dans le cadre de la venue du Tour de France, à fournir des prestations sans plastique (restauration, cadeaux, etc.) et des moyens de mobilité durable (navettes avec véhicules hybrides, électriques, etc.).

L'Avenir à vélo : 3 opérations totems

La Collectivité Hôte s'engage aussi à faire ses meilleurs efforts pour accompagner les opérations totems du programme **L'Avenir à Vélo** du Tour de France, dont les grandes lignes sont présentées ci-après.



1 - « Label Ville à vélo » du Tour de France : à la manière du label des « villes fleuries », cette nouveauté 2021, reconduite en 2024, vise à encourager et mettre en valeur des politiques territoriales ambitieuses en faveur du vélo.

La Collectivité Hôte s'engage aussi à faire ses meilleurs efforts pour développer une série d'actions concrètes liées au soutien de la pratique du vélo dans la ville sur 4 grands thèmes :

- apprentissage de la mobilité à vélo (cf. par ailleurs les « initiations vélos »),
- stationnement et lutte contre le vol (parkings à vélos temporaires ou pérennes),
- entretien et réparation des vélos,
- services et communication (bornes de rechargement, prêt de vélos et accessoires de cyclisme, etc.).

Chaque ville étape du Tour de France peut candidater volontairement à l'obtention de ce label.

2 - « Les p'tits vélos » : l'objectif est d'initier chaque année 30 000 enfants de 6 à 10 ans à la pratique du vélo.

Avant le Grand Départ, c'est-à-dire pendant l'année scolaire, La Collectivité Hôte fera ses meilleurs efforts pour mettre en place des initiations vélos/Savoir rouler à vélo à destination des élèves des écoles élémentaires.

Le Tour de France accompagnera La Collectivité Hôte en lui adressant une note technique à destination des animateurs, ainsi qu'un « kit pédagogique » pour chaque enfant.

A titre d'information, le contenu pédagogique reprendra les éléments du programme « Savoir Rouler à Vélo » - <http://sports.gouv.fr/savoir-rouler-a-velo> - à titre indicatif :

- i. CP / CE1 / CE2 : formation au bloc 1 « Savoir pédaler »
- ii. CM1 / CM2 : formation au bloc 2 « Savoir circuler »

Début 2024, La Collectivité Hôte informera A.S.O. du nombre d'élèves qu'elle souhaite sensibiliser afin qu'A.S.O. puisse lui faire parvenir le cas échéant pour chaque élève un « diplôme des initiations vélo du Tour de France » et/ou un « livret des initiations vélo du Tour de France ». Si cela devait correspondre à un besoin et que La Collectivité Hôte le souhaite, A.S.O. pourra la mettre en relation avec des « formateurs de formateurs agréés SRAV » (issus, selon les territoires concernés, de la Fédération Française de Cyclisme ou de la Fédération des Usagers de la Bicyclette) pour former des animateurs scolaires et/ou membres de la Police municipale.

- « Dotations vélos dans les écoles maternelles »

Lors de l'année du passage du Tour de France, La Collectivité Hôte fera ses meilleurs efforts pour doter (ou renforcer la dotation existante) les écoles maternelles en tricycles et/ou vélos, la quantité étant laissée à sa discrétion.

La Collectivité Hôte informera A.S.O. du nombre de tricycles/vélos fournis aux écoles maternelles.

- « Dictée du Tour »

Afin de promouvoir le cyclisme et le journalisme sportif auprès du jeune public, La Collectivité Hôte s'engage à tout mettre en œuvre pour organiser une dictée à destination des enfants de CM2 et/ou de 6e/5e, en mars 2024, date retenue pour l'ensemble des collectivités du Tour de France.

La Collectivité Hôte pourra, selon son organisation, choisir le lieu et l'heure de la dictée. Les copies devront être corrigées par les enseignants participants qui enverront ensuite les résultats à A.S.O.. Huit gagnants pourront assister au départ de l'étape. Chaque gagnant devra être accompagné par un parent adulte.

A.S.O. se chargera de fournir le texte de la dictée et les copies et s'occupera de l'organisation de l'accueil des gagnants et des accompagnants sur le Tour de France.

Pendant le Tour de France

- « Ateliers du Tour » (si La Collectivité Hôte est retenue)

Les Ateliers du Tour ont vocation à inciter les spectateurs et surtout les enfants à pratiquer le vélo au quotidien.

Situés dans le Fan Park, les Ateliers du Tour se composent de 4 pavillons destinés à promouvoir la pratique du vélo en collaboration avec les associations locales /clubs locaux. Une zone d'animations avec un écran géant (suivi de la course), un podium et un speaker agrémentent ces pavillons. Différentes activités centrées autour des thématiques suivantes sont proposées :

- Apprentissage du vélo et passage du bloc 1 du Savoir Rouler à vélo (avec piste d'entraînement) ;
- Réparation de vélos ;
- Conseils en matière de sécurité avec la Sécurité Routière ;
- Protéger son vélo (gravage des vélos avec système Bicycode).

La Collectivité Hôte sera sollicitée pour fournir des barrières et de l'électricité.

3 - « **Un vélo pour tous** » : le Tour de France prolonge son engagement en faveur de la mobilité à vélo d'un volet solidaire, visant notamment à offrir chaque année 600 vélos pour donner du bonheur et changer concrètement le quotidien d'enfants défavorisés en France et à l'étranger.

La Collectivité Hôte pourra proposer de s'associer à ces initiatives.

Autres actions sur lesquelles La Collectivité Hôte s'engage à faire ses meilleurs efforts pour :

- Habiller et décorer aux couleurs du Tour de France et de manière permanente un itinéraire et/ou une piste cyclable en centre-ville et en périphérie de la ville étape qui aura vocation à rester pérenne.
- Relayer les différentes campagnes de sensibilisation sécurité et RSE notamment, mises en place par A.S.O. (affichage, digital, etc.).
- Bénéficier du droit (sous réserve du respect de la charte) de produire, installer et entretenir, conjointement avec le Département, la signalétique des routes du Tour de France matérialisant notamment les sommets de cols.
- Mettre en place, à ses frais, lors de l'étape, des parkings à vélos pour le public se rendant sur les différents sites de l'événement selon des modalités à évoquer ultérieurement et à en faire la promotion auprès du public.

ANNEXE 5
LA COLLECTIVITE HOTE CELEBRE LE TOUR DE FRANCE

1. Diffusion du Tour de France sur écran géant

- A l'arrivée des étapes, A.S.O. installe, seule ou avec le concours d'un tiers, un écran vidéo géant, visible depuis la ligne d'arrivée, qui permet au public de suivre la retransmission en direct de la course
- La Collectivité Hôte bénéficiera du droit de mettre en place un ou plusieurs autres écrans géants dans la ville et droit de diffuser le direct (images et son qui l'accompagnent) diffusé simultanément par le télédiffuseur détenteur de droits en Italie, à l'exception de tout autre programme, aux conditions suivantes :
 - les emplacements de ces écrans géants doivent être choisis d'un commun accord entre les parties ;
 - aucune marque (autre que celles des Partenaires Officiels de l'épreuve) ne peut apparaître avec le nom, la marque et/ou le logo du Tour de France Grand Départ 2024 lors de la diffusion de ces images sur les écrans géants ;
 - la diffusion du direct doit se faire sans coupures publicitaires autre que celles prévues par le télédiffuseur détenteur de droits en Italie ;
 - la diffusion peut avoir lieu pendant toute la durée du Tour de France 2024 ;
 - aucune exploitation commerciale de cette opération ne peut être effectuée ;
 - un accès gratuit aux images pour le public doit être garanti.
 - La Collectivité Hôte devra s'acquitter des droits de diffusions musicales suivant la réglementation en Italie.

2. Autres Manifestations

- A.S.O. s'engage, en cas de disponibilité et au moment de la tenue du Tour de France Grand Départ 2024, à mettre à disposition de La Collectivité Hôte ses infrastructures type podium, sonorisation, etc. et ses moyens humains pour les cérémonies officielles.
- La Collectivité Hôte s'engage à organiser et promouvoir, à ses frais, au moins trois manifestations de promotion du Tour de France Grand Départ 2024 :
 - Jeudi 21 mars 2024, l'organisation d'une manifestation publique et médiatique « à 100 jours du Tour de France Grand Départ 2024 »,
 - Samedi 25 et/ou Dimanche 26 mai 2024, La Fête du Tour de France, événement populaire ouvert à tous et gratuit coïncidant avec « Mai à Vélo » (la date sera communiquée dès qu'elle sera définie).
- La Collectivité Hôte s'engage à illuminer en jaune Tour de France le monument le plus iconique au sein de la Collectivité Hôte 100 jours avant le départ de l'épreuve.
- La Collectivité Hôte s'engage à installer un Maillot Jaune géant au sein de La Collectivité Hôte dans l'année précédant le départ de l'épreuve.
- La Collectivité Hôte s'engage à décorer aux couleurs des maillots distinctifs le centre ville de La Collectivité Hôte.
- La Collectivité Hôte s'engage à exposer les trophées et maillots distinctifs du Tour de France et à en assurer la promotion.
- La Collectivité Hôte s'engage à installer un décompte des jours restants avant le Tour de France Grand Départ 2024.
- Dans le cas où La Collectivité Hôte bénéficie d'un réseau d'affichage au sein de son territoire, cette dernière s'engage à y faire figurer 3 mois en amont et jusqu'au Grand Départ un plan de promotion dédié à la tenue du Tour de France Grand Départ 2024.

- La Collectivité Hôte s'engage à mettre à disposition d'A.S.O., à titre gracieux, un espace attractif en centre ville afin qu'A.S.O. puisse y organiser un événement Grand Public du type Fan Park quelques jours précédant et pendant le Tour de France Grand Départ 2024.
- En cas de mise en place d'autres initiatives/développements par A.S.O. en cours de contrat, A.S.O. se rapprochera de La Collectivité Hôte pour les lui proposer.
Ces manifestations feront l'objet d'un cahier d'intentions qu'A.S.O. remettra à La Collectivité Hôte.

Annexe A

Présentation Officielle des équipes

La responsabilité de l'organisation et de la production logistique et audiovisuelle est à la charge de La Collectivité Hôte, selon le cahier des charges suivant et sous réserve de validation d'A.S.O., enfin le niveau de qualité de production du dispositif doit être a minima équivalent à celui du Tour de France. La Collectivité Hôte est libre de sélectionner les prestataires de son choix, pour la production logistique et audiovisuelle de la Présentation Officielle des équipes.

A.S.O. et La Collectivité Hôte s'engagent à échanger régulièrement concernant la mise en place de cet événement et s'apporther le cas échéant une aide réciproque sur des éventuels points bloquants.

Dispositif événementiel

En amont de l'événement, La Collectivité Hôte s'engage à :

- Informer l'ensemble de ses concitoyens de la tenue de l'événement via notamment la dépose de prospectus dans les boîtes aux lettres et tout autre moyen jugé opportun ;
- Relayer l'événement au sein des médias locaux et régionaux (a minima : presse et radio) ;
- Mettre en place une campagne d'affichage dédiée à partir de 15 jours avant l'événement ;
- Se rapprocher des écoles et des clubs sportifs locaux afin d'inciter les jeunes à se déplacer, voire à mettre en place quelques actions liées à l'événement.

Le jour de l'événement, La Collectivité Hôte s'engage à :

- Mettre à disposition un de ses lieux iconiques pour la Présentation Officielle des équipes ;
- Décliner l'identité de marque du Tour de France et des prix sportifs sur la place où se tiendra la Présentation Officielle des équipes, ainsi que sur les bâtiments alentours : maillots gonflables géants, drapeaux jaunes aux fenêtres, supports urbains (exemples : abribus, portes de bâtiments), etc. ;
- Produire des objets promotionnels aux couleurs des prix sportifs notamment à distribuer aux nombreux spectateurs présents sur site (exemples : casquettes colorées, chapeaux colorés, etc.) ;
- Mettre en place des dispositifs visant à accroître la fréquentation de l'événement (exemples : produits locaux, concert gratuit, séances de dédicaces, etc.) ;
- Mettre à disposition un emplacement dimensionné pour la production vidéo et photo du trombinoscope des équipes et des coureurs ;
- Diffuser en début de Présentation Officielle des équipes le teaser officiel de l'épreuve ;
- Mettre à disposition d'A.S.O., qui restera libre d'en faire bénéficier ses parties prenantes, un quota de 200 places VIP en tribune (300 invitations/accréditations) ;
- Mettre à disposition d'A.S.O., qui restera libre d'en faire bénéficier ses parties prenantes, en cas de mise en place par La Collectivité Hôte d'un réceptif de type cocktail, un quota de 100 accès VIP (150 invitations/accréditations).

Le jour de l'événement, A.S.O. s'engage à :

- Mettre à disposition un speaker présentateur sur scène parlant la langue nationale de La Collectivité Hôte ;
- Mettre à disposition un speaker présentateur sur scène parlant l'anglais couramment ;
- Mettre à disposition des supports à l'effigie des prix sportifs (Maillot Jaune, Maillot à Pois, Maillot Vert, Maillot Blanc, Vainqueur d'Etape, Prix de la Combativité, Meilleure Equipe) ;
- Mettre à disposition du banderolage aux couleurs de l'événement permettant de recouvrir une partie du matériel de barriérage mise en place par La Collectivité Hôte ;

- Assurer le contenu sportif et la présence des équipes.

La Collectivité Hôte s'engage à la fourniture, au montage et au démontage des éléments suivants :

- Structure de type podium de concert d'au moins 20 mètres de long sur 5 mètres de large ;
- Ecran géant d'une longueur équivalente à celle du podium, et d'une hauteur au moins égale à 5 mètres ;
- Cheminement des coureurs vers le podium (à titre indicatif entre 100 et 200 mètres), ce dernier doit être matérialisé sur au moins 50 % de sa longueur par une rampe surélevée et être recouvert d'un tapis jaune Tour de France ;
- Matériels de barriérage ;
- Système de sonorisation complet, permettant la couverture de l'événement dans tout l'espace dédié ainsi que sa reprise en télévision ;
- De tous les autres dispositifs techniques, logistiques et administratifs mentionnés dans le Contrat Tour de France Grand Départ 2024 (exemples : sanitaires, collecte des déchets, sécurité, etc.).

La Collectivité Hôte s'engage également à mettre en place, tout au long de la Présentation Officielle des équipes, un dispositif d'animations (exemples : recrutement d'artistes, effets pyrotechniques, musiques, animations conjointes avec les équipes cyclistes, etc.). Ce dispositif est laissé à la discrétion de La Collectivité Hôte dans sa conception, mais devra être discuté, éventuellement ajusté, et validé au préalable avec A.S.O., le contenu sportif de la Présentation Officielle des équipes est, lui, assuré et géré directement par A.S.O..

Production TV

La production d'un programme TV relatif à la Présentation Officielle des équipes comprend :

- La mise à disposition d'A.S.O. par La Collectivité Hôte d'un signal international direct HD vidéo et audio (appelé Signal International), d'une durée minimum garantissant la présentation de l'ensemble des équipes cyclistes et enrichi d'un commentaire en anglais.
- Les moyens de production et de captation à la charge de La Collectivité Hôte doivent être au minimum :
 - o 4 caméras câblées et praticables associés
 - o 2 caméras HF
 - o 1 caméra sur grue
 - o 1 caméra sur nacelle
 - o 1 car de réalisation avec les moyens techniques et humains associés, capable de gérer techniquement 8 caméras et les sons associés
 - o 1 groupe électrogène, dimensionné et adapté aux retransmissions TV en direct
 - o Système d'incrustation graphiques en direct, capable de s'adapter à la charte graphique TV officielle du Tour de France
 - o 1 véhicule de transmission satellite HD (SNG)
- La Collectivité Hôte s'engage à :
 - o Mettre à disposition le Signal International à A.S.O. et aux Diffuseurs Officiels (sur site et sur satellite)
 - o Réserver, mettre en place logistiquement et sécuriser les espaces dédiés aux médias (zones techniques, estrade, podium, zones interviews, zones de plateaux TV, etc.).
- A.S.O. s'engage à :
 - o La coordination entre la production du Signal International et les Diffuseurs Officiels

- Promouvoir le Signal International auprès des détenteurs de droits de l'épreuve
 - Distribuer la Présentation Officielle des équipes
 - Fournir, en amont à la production, les éléments graphiques officiels (charte graphique TV officielle) : nom des équipes cyclistes, nom des coureurs, etc.
 - Gérer les zones dédiées aux médias : estrade, podium, zone interview, zones de plateaux TV, etc.
 - La coordination sur site avec les médias accrédités, qui auront seuls la possibilité de couvrir la Présentation Officielle des équipes, et ce dans la limite de leur statut respectif.
- A.S.O., en sa qualité de producteur des images et sons du Tour de France au sens des articles L 132-24 et L 215-1 du Code de la propriété intellectuelle confié à La Collectivité Hôte, qui accepte et s'engage dans les conditions prévues supra, la mission de production exécutive des images et des sons relatifs à la Présentation Officielle des équipes dans les conditions définies au présent article.
- Il est à cet égard convenu que La Collectivité Hôte assurera la production exécutive/ technique des images et des sons de la présentation des équipes sans que cette notion de production exécutive n'emporte titularité à son profit du droit exclusif d'exploitation de celles-ci au sens des articles L 132-24 et L 215-1 du Code de la propriété intellectuelle, la qualité de producteur au sens de ces articles étant exclusivement réservée à A.S.O..
- Dans le cadre de sa mission de production exécutive/technique, La Collectivité Hôte devra conclure les accords nécessaires à la réalisation et à l'exploitation des images et des sons relatifs à la présentation des équipes. La Collectivité Hôte garantit expressément à cet égard A.S.O., que les divers accords conclus contiendront toutes les autorisations et dispositions nécessaires de telle sorte que les images et les sons produits puissent être librement et paisiblement exploités, en tout ou partie, dans le monde entier, à des fins commerciales ou non commerciales, par tous modes et procédés et sur tous supports connus ou inconnus à ce jour, en vue de leur réception en tous lieux publics et/ou privés, quels que soient les vecteurs d'accès à ces réseaux, les récepteurs de visualisation et par reproduction, adaptation, à des fins commerciales ou non, sur tous supports connus ou inconnus à ce jour.

ANNEXE B

Fréquences Radio (à valider) et Télévision (à valider)

Fréquences Radio et Télévision

Sol-Air-Sol (Radio) – à valider

Radio Tour : 170.1750 / 165.5750 Mhz
 Info : 170.0375 Mhz / 165.4375 Mhz
 Motards : 464.5375 Mhz / 454.5375 Mhz
 Commissaire : 464.8125 / 454.8125 Mhz
 Médical : 170.1125 Mhz / 165.5125 Mhz
 Organisation : 170.5625Mhz / 165.9625 Mhz
 A.D.F. : 170.9125 Mhz / 165.9875 Mhz
 Direction Caravane : 170.5875 Mhz / 166.0750 Mhz
 Caravaniers : 170.7125 Mhz / 166.3125 Mhz
 Organisation : 170.6750 / 166.1125 Mhz
 A.D.F. : 171.0750 Mhz / 166.4750 Mhz

Images – à valider

Air vers Sol

6 fréquences entre 7115 Mhz et 7250 Mhz avec une largeur de bande de 20 Mhz puissance 2W
 5 fréquences entre 3400 Mhz et 3800 Mhz avec une largeur de bande de 20 Mhz puissance 2W
 1 fréquence entre 2000 Mhz et 2490 Mhz avec une largeur de bande de 20 Mhz puissance 2W

Sol vers Air

6 Fréquences entre 1350 Mhz et 1550 Mhz avec une largeur de bande de 10 Mhz puissance 2W
 4 Fréquences entre 2200 Mhz et 2400 Mhz avec une largeur de bande de 10 Mhz puissance 1W

Air vers Air

2 fréquences entre 2200 Mhz et 2400 Mhz avec une largeur de bande de 10 Mhz puissance 2W
 Sol vers Sol (sorties de foule)

2 fréquences entre 2000 Mhz et 2490 Mhz avec une largeur de bande de 10 Mhz puissance 0.1 w
 Son et Ordres

2 fréquences entre 70 et 80 Mhz avec une largeur de bande de 12.5 Khz puissance 5 W

16 fréquences entre 410 Mhz et 435 Mhz avec une largeur de bande de 12.5 Khz puissance 2W

Datas

1 fréquence entre 460 et 470 Mhz avec une largeur de bande de 12.5 Khz puissance 1W
 1 fréquence entre 410 et 470 Mhz avec une largeur de bande de 12.5 Khz puissance 1W
 4 fréquences entre 823 et 832 Mhz avec une largeur de bande de 1Mhz
 3 fréquences entre 450 et 470 Mhz avec une largeur de bande de 12.5 Khz puissance 1W

ANNEXE C

**Modèle de lettre d'engagement
à l'intention des fabricants d'articles promotionnels**

(A faire compléter par les éventuels fournisseurs qui utiliseraient les noms et/ou logo composite du Tour de France pour la fabrication d'objets promotionnels destinés aux besoins d'une collectivité d'accueil du Tour de France Grand Départ 2024).

Merci de bien vouloir ensuite adresser cette lettre d'engagement à Charles MABILLE cmabille@aso.fr
A.S.O. Département Produits Dérivés – 40 42 quai du Point du Jour F-92100 Boulogne-Billancourt.

Nous, soussignés, (nom du fournisseur), agissant en qualité de fournisseur de(nom de La Collectivité Hôte) déclarons avoir pris connaissance des obligations auxquelles est soumise La Collectivité Hôte et résultant du Contrat passé entre La Collectivité Hôte et A.S.O..

Afin de permettre à La Collectivité Hôte de respecter les charges et conditions dudit Contrat, et pour permettre la sauvegarde des droits d'A.S.O., nous nous engageons formellement à ne pas vendre, à une quelconque entité autre que La Collectivité Hôte, ni exploiter directement ou indirectement les produits revêtus des marques d'A.S.O..

Nous nous interdisons également de réutiliser à quelque fin que ce soit les produits concernés et nous nous engageons, sous peine d'action d'A.S.O., à procéder à leur destruction immédiate s'il subsiste des produits en stock en fin de contrat.

En cas de création d'un droit quelconque de propriété littéraire ou artistique, nous nous engageons à céder gratuitement lesdits droits à A.S.O. de manière à ce que notre intervention en qualité de fournisseur de La Collectivité Hôte ne puisse jamais en aucune manière ouvrir à notre profit un quelconque droit en cette matière.

Nous vous autorisons bien entendu à fabriquer directement ou indirectement, pour votre propre compte ou pour le compte de tiers, tous produits pouvant se rapprocher directement ou indirectement des produits concernés par la présente.

Nous vous autorisons enfin à procéder à tout moment à tout contrôle comptable et financier en nos locaux, concernant les articles revêtus des marques visées au contrat nous liant avec La Collectivité Hôte pour vérifier la bonne exécution des conditions et charges existants entre vous-même et La Collectivité Hôte et vérifier aussi la bonne exécution de nos engagements par la présente.

Croyez, Messieurs, à l'assurance de nos sentiments les meilleurs.

Date	Signature
	Nom - fonction du fournisseur signataire
	Adresse

Tampon du Fournisseur ou papier à en-tête
P.J. : liste des objets fabriqués et quantités

ANNEXE D**Caractéristiques techniques du film Grand Départ Florence Emilie-Romagne 2024**

Format : de 3 à 5 minutes maximum

Le format du Film devra être compatible avec tous les types d'écran (du Smartphone à l'écran géant).

Une déclinaison en format court devra être envisagée pour le web (type teaser),

Détail : deux formats sont demandés :

- Format tape – HDCAM PAL
- Digital format
- .mov
- 1920 x 1080
- Bitrate : 35 MB/s minimum
- Audio : Best quality.Wav, aac, or .mp3.

Si des mots clés mappés ou une voix off sont intégrés au montage, une prise en compte de l'audience internationale doit être intégrée dans une ou plusieurs versions.

Le Film ne devra comporter aucune marque commerciale visible ou identifiable (sauf insertion d'images du Tour de France d'éditions précédentes validées préalablement par A.S.O.). Dans le cadre de la mise en scène d'un ou plusieurs cyclistes, les équipements textiles ou autres, les vélos et les accessoires devront être vierges de toute marque à l'exception du logo de La Collectivité Hôte et/ou de ceux des partenaires du Tour de France

La Collectivité Hôte cède à titre gracieux à A.S.O. l'ensemble des droits de propriété intellectuelle attachés au Film, pour toutes les langues, pour le monde entier et pour la durée de la propriété littéraire et artistique telle qu'elle résulte des lois et conventions internationales en vigueur et de ses éventuelles prorogations et prolongations. Il est ainsi expressément entendu que le Film pourra être librement exploité par A.S.O. ou tout tiers qu'elle se substituerait ou s'adjoindra et ce, dans tout lieu public ou privé, en tel nombre qu'il lui plaira.

Les droits cédés comprennent notamment :

- Le droit de reproduction, qui comporte : le droit de reproduire et adapter le Film, associé ou non à d'autres créations, en tous formats, sur tout support existant ou à venir, notamment tous produits notamment ceux dits de marchandisage, argentique (négatifs, diapositives, contretypes, "prints"), analogique, magnétique (phonogrammes, vidéogrammes : films, films d'entreprise ou promotionnels ou publicitaires, vidéo-clips, spots), électronique, numérique ou optonumérique (disques durs, bases de données, sites web, cédéroms, dévédéroms, disquettes, écrans de téléphones mobiles, tablettes, ordinateurs, etc.) ; et ce, par tout procédé technique, notamment, et non limitativement, l'imprimerie, la reprographie, la gravure, la photographie, l'holographie, la scannographie et tous autres procédés des arts graphiques, plastiques et appliqués, les enregistrements mécaniques, magnétiques, numériques, informatiques ou cinématographiques, pour tout usage y compris commercial et publicitaire.
- Le droit de représentation, qui comporte notamment : le droit de communication au public du Film et de ses adaptations aux mêmes fins que celles visées au paragraphe précédent, en tous formats, par tout moyen connu ou à venir, et notamment et non limitativement,

par présentation au public, projection publique et transmission ou télédiffusion par tout procédé de télécommunication de sons, de photographies, de documents, de données, images sonorisées ou non, messages et annonces de toute nature, notamment et non limitativement par voie hertzienne, micro-ondes, câble, télédiffusion vers des satellites, télévision payante et non-payante, cryptée ou non, bornes interactives, système de transmission sur écran de téléphones mobiles, ordinateurs ou terminaux connectés à toute base de données, par réseau tel qu'Internet, Intranet, Extranet, etc... par tous moyens payants ou non payants, vente, location, prêt ou autres procédés de communication au public existants ou à venir.

- Il est, en outre, expressément convenu que la cession ci-dessus prévue s'applique également aux éventuels titres que La Collectivité Hôte aurait adjoints. Les modalités de cession des titres suivent le régime de cession du Film tel que visé aux présentes.
- A.S.O. acquiert la qualité d'ayant droit de La Collectivité Hôte pour l'exercice des droits cédés qu'elle utilisera comme bon lui semble, notamment en passant tout contrats de cession, mandat, licence, ou d'autorisation de reproduction, de représentation et diffusion, par quelque mode que ce soit, utile à l'exploitation des droits cédés.
- Dans l'hypothèse où La Collectivité Hôte souhaiterait diffuser le Film, sur quelque support que ce soit, elle s'engage à n'y adjoindre aucune publicité.

CONTRATTO**TOUR DE FRANCE GRAND DEPART 2024****TRA**

La Regione Emilia Romagna, con sede legale in Bologna, Viale Aldo Moro, 52, rappresentata dal Presidente Stefano Bonaccini in qualità di rappresentante legale, validamente autorizzato a tal fine;

Di seguito denominata “Comunità Ospitante”

da una parte,

E

AMAURY SPORT ORGANISATION (A.S.O), Società per azioni con capitale sociale di 61.200.240 euro, sede legale in 40-42 quai du Point du Jour, F-92100 Boulogne-Billancourt, iscritta nel Registro del Commercio e delle Società (RCS) di Nanterre, numero d’iscrizione 383 160 348, rappresentata dal Sig. Christian Prudhomme, in qualità di Amministratore Delegato, e dal Sig. Yann Le Moenner, Direttore Generale, validamente autorizzati a tal fine.

Di seguito denominata “A.S.O”

dall’altra,

Di seguito denominati individualmente la “Parte” e congiuntamente le “Parti”.

PREMESSO CHE:

A.S.O. è l’organizzatrice del Tour de France, una gara ciclistica professionale maschile a tappe, rinomata a livello mondiale e denominata “Tour de France” che si svolge ogni anno, principalmente in Francia, durante il mese di luglio.

Ricoprendo tale funzione, A.S.O. è proprietaria del complesso dei diritti di sfruttamento della suddetta competizione in applicazione delle disposizioni di cui all’art. L 333-1 del Codice dello sport francese. A.S.O. detiene altresì, a titolo esclusivo, il diritto di sfruttamento dei marchi collegati e, in particolare, “Tour de France”, “Le Tour”, “Maillot Jaune”, “Maillot à Pois”, “Maillot vert”, “Maillot Blanc” e “Grand Départ”, appartenenti alla sua società controllata, la Société du Tour de France (Società per azioni iscritta nel Registro del Commercio e delle Società (RCS) di Nanterre, con il numero d’iscrizione B 301 192 142, sede legale in Boulogne-Billancourt (F-92100), 40-42 quai du Point du Jour), la quale, con contratto stipulato in data 31 dicembre 2001, ha concesso in affitto ad A.S.O la gestione del suo ramo d’azienda riguardante le competizioni sportive così come i marchi collegati.

A.S.O. ha pertanto la facoltà esclusiva di concedere a terzi i diritti di sfruttamento di cui sopra, secondo le condizioni da essa stabilite.

La Comunità Ospitante ha presentato la propria candidatura ad A.S.O. al fine di accogliere il Grand Départ del Tour de France 2024 e assicura, con il presente contratto, di adoperarsi al meglio per soddisfare tutte le esigenze richieste per un'organizzazione impeccabile dell'evento sul suo territorio.

In considerazione del fatto che A.S.O. si sia dichiarata interessata alla suddetta proposta, le Parti si sono accordate per definire le condizioni di collaborazione contenute nel presente contratto (di seguito il "Contratto").

TUTTO CIÒ PREMESSO, LE PARTI CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

ARTICOLO 1: OGGETTO DEL CONTRATTO

Il presente Contratto definisce le condizioni secondo le quali la Comunità Ospitante accoglierà il Grand Départ del Tour de France, i termini in base ai quali A.S.O. concederà alla Comunità Ospitante l'utilizzo dei diritti promozionali e pubblicitari in riferimento alla sua qualifica di Comunità Ospitante il Grand Départ del Tour de France, nonché gli obblighi rispettivi di entrambe le Parti.

ARTICOLO 2: SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE

Le date e i luoghi delle manifestazioni riguardanti il Grand Départ del Tour de France sono illustrati nell'allegato 1 di cui al presente Contratto.

ARTICOLO 3: MODALITÀ ORGANIZZATIVE DEL GRAND DEPART DEL TOUR DE FRANCE

3.1. Competenze esclusive di A.S.O.

Le Parti convengono espressamente che ad A.S.O. spetta la competenza esclusiva di quanto segue:

- trattare gli aspetti legati direttamente all'organizzazione sportiva della gara;
- coordinare le operazioni tecniche di allestimento nei siti, sebbene talune operazioni si avvalgano del supporto materiale offerto dalla Comunità Ospitante;
- concedere a qualunque titolo e in qualsiasi forma il diritto di far riferimento al Tour de France, come l'utilizzo del nome "Tour de France" così come dei loghi, marchi, denominazioni, nomi di dominio e segni distintivi associati;
- concedere a qualunque titolo e in qualsiasi forma il diritto di eseguire e commercializzare le prestazioni attinenti alle pubbliche relazioni e all'ospitalità del "Tour de France";
- autorizzare la registrazione e/o la diffusione di immagini della gara in qualsiasi forma, e concedere a qualunque titolo e in qualsiasi forma l'utilizzo di immagini di tutto o parte della gara;
- selezionare i partner e i fornitori associati alla gara e stipulare contratti con essi.

3.2. Obblighi di A.S.O

In qualità di organizzatrice, A.S.O si impegna a realizzare quanto segue:

- assicurare, coordinare e controllare l'organizzazione sportiva, tecnica e finanziaria del Tour de France;
- mettere in campo i mezzi e le proprie competenze per offrire al pubblico un evento sportivo di grande qualità;
- assicurare la promozione e la mediatizzazione di tale evento;
- garantire la promozione della Comunità Ospitante in qualità di ente ospitante il Grand Départ del Tour de France secondo le condizioni di seguito definite;
- attuare una politica di sviluppo sostenibile e supportare quella della Comunità Ospitante, secondo le condizioni di seguito definite.

3.3. Obblighi della Comunità Ospitante

Dal canto suo, la Comunità Ospitante si impegna a svolgere le seguenti attività:

- fornire ad A.S.O tutto il sostegno necessario all'adempimento delle formalità amministrative previste per l'organizzazione dell'evento e la sua mediatizzazione;
- mettere a disposizione di A.S.O., a titolo gratuito, tutte le attrezzature, materiali e personale e, all'interno del territorio, tutti i luoghi necessari per un corretto svolgimento del Tour de France nel rispetto delle specifiche del capitolato d'onori di cui sotto;
- mobilitare le forze dell'ordine indispensabili ai fini della sicurezza e del corretto svolgimento dell'evento;
- assicurare l'accesso gratuito al pubblico;
- partecipare alla politica di sviluppo sostenibile attuata da A.S.O., incoraggiando, in particolare, l'utilizzo della bicicletta secondo le condizioni di cui all'allegato 4;
- celebrare il Grand Départ del Tour de France in conformità alle condizioni di cui all'allegato 5;
- agire con il massimo impegno affinché sia garantito il rispetto nel suo territorio dei diritti esclusivi dei partner del Tour de France e di A.S.O.
- far interrompere qualsiasi violazione dei diritti esclusivi dei partner del Tour de France e di A.S.O. all'interno del suo territorio, che sia stata segnalata da quest'ultima o di cui lo stesso sia venuto a conoscenza.

3.4. Comitato organizzativo

Sarà costituito un Comitato organizzativo, su iniziativa di A.S.O., il cui ruolo sarà quello di coordinare gli interventi di tutte le parti interessate. Il suddetto Comitato sarà posto sotto la direzione esecutiva del Direttore del Tour de France.

Al fine di verificare con accuratezza le modalità di accoglienza, saranno organizzate una o più riunioni con lo staff organizzativo del Tour de France. Quest'ultimo terrà costantemente aggiornato la Comunità Ospitante in merito all'avanzamento dei progetti ed elaborerà insieme ai servizi competenti un programma di preparazione comune incentrato, in particolare, su quanto segue:

- riunioni con gli interlocutori tecnici / comunicazione /intrattenimento;
- restituzione dello schema degli impianti convalidato dai servizi della Comunità Ospitante entro e non oltre 15 giorni dalla relativa elaborazione, ai fini della preparazione all'arrivo della commissione di sicurezza competente;
- restituzione da parte dei servizi competenti di A.S.O. di tutti i progetti approvati in materia

di comunicazione, intrattenimento e/o promozione del Grand Départ del Tour de France a cura della Comunità Ospitante.

Il suddetto Comitato avrà altresì il compito di supervisionare l'adempimento degli obblighi delle Parti e, in generale, l'esecuzione del progetto. A tal fine, all'interno del Comitato organizzativo, con la partecipazione della Comunità Ospitante, saranno trattate tutte le questioni inerenti ad eventuali violazioni degli obblighi del Contratto così come i rinvii, gli annullamenti o le cancellazioni (in conformità a quanto previsto dagli artt. 6 e 7 del presente Contratto).

3.5. Capitolato d'oneri

Il capitolato degli oneri tecnici ed amministrativi riguardante le modalità logistiche e tecniche dell'organizzazione del Grand Départ del Tour de France e gli obblighi spettanti alla Comunità Ospitante è incluso nell'allegato 2.

Qualsiasi modifica relativa al contenuto del suddetto capitolato d'oneri ritenuta necessaria durante l'esecuzione del contratto viene concordata tra le Parti.

Le Parti convengono espressamente che le disposizioni di cui al suddetto capitolato d'oneri saranno integrate da un capitolato tecnico dettagliato, elaborato di comune accordo tra le Parti.

ARTICOLO 4: DIRITTI E VANTAGGI RICONOSCIUTI ALLA COMUNITÀ OSPITANTE

4.1. Diritti e vantaggi

In qualità di istituzione che accoglie il "Grand Départ" del Tour de France, la Comunità Ospitante potrà usufruire dei vantaggi e dei diritti seguenti:

- Il suo nome sarà associato al progetto di comunicazione e alle attività promozionali del Tour de France;
- la sua presenza visiva sarà garantita in loco;
- i rappresentanti della Comunità Ospitante saranno associati alle cerimonie ufficiali e potranno accedere agli spazi per l'ospitalità e le pubbliche relazioni;
- la Comunità Ospitante avrà il diritto di utilizzare gli elementi grafici del Tour de France di cui all'allegato 3 (di seguito denominati congiuntamente i "Segni Autorizzati") per le attività promozionali riguardanti il "Grand Départ" del Tour de France secondo le condizioni sottostanti;
- la Comunità Ospitante potrà utilizzare le immagini (foto e video) prodotte da A.S.O. e realizzate in occasione del Tour de France per le operazioni commerciali riguardanti il "Grand Départ" del Tour de France secondo le condizioni sottostanti;
- la Comunità Ospitante potrà distribuire gli Articoli Promozionali definiti nell'allegato 3.

I diritti e i vantaggi sopra descritti (di seguito i DIRITTI) vengono illustrati in maniera dettagliata nell'allegato 3.

La Comunità Ospitante è messa al corrente del fatto che il suo nome come "Grand Départ" del Tour de France potrà essere rappresentato su qualsiasi tipologia di prodotto sviluppato nell'ambito delle licenze ufficiali concesse da A.S.O.

La Comunità Ospitante sarà all'occorrenza informato e potrà farsi consegnare un esemplare del prodotto.

4.2. Modalità di esercizio dei DIRITTI

Per l'intera durata del Contratto, la Comunità Ospitante potrà utilizzare in qualsiasi parte del mondo (il Territorio) i Segni autorizzati nell'ambito di operazioni commerciali o pubblicitarie riguardanti in maniera esclusiva il "Grand Départ" del Tour de France, oppure per la comunicazione istituzionale intesa come qualsiasi forma di comunicazione destinata alla promozione della Comunità Ospitante in qualità di ente pubblico, senza poter fare riferimento a nessun tipo di servizi che lo stesso offre ai suoi cittadini.

Per le comunicazioni relative al "Grand Départ" del Tour de France, la Comunità Ospitante dovrà utilizzare i Segni Autorizzati, escludendo qualsiasi altro logo, marchio o immagine creati dallo stesso o da terzi.

Il Contratto è stipulato in considerazione della persona della Comunità Ospitante e non potrà pertanto essere oggetto da parte di quest'ultimo di nessuna cessione o sub-accordo, diretto o indiretto, in nessuna forma.

In conseguenza di ciò, la Comunità Ospitante si impegna (i) a non cedere né concedere i DIRITTI, in tutto o in parte, a terzi, a titolo gratuito oppure oneroso, con nessun mezzo, senza il preliminare consenso esplicito in forma scritta di A.S.O.; e (ii) si astiene dall'integrare i Segni Autorizzati o le immagini del Tour de France con marchi, denominazioni, loghi o segni diversi dai loghi degli enti locali che sono rappresentati dalla Comunità Ospitante e che hanno firmato il Protocollo d'Intesa:

Regione Emilia-Romagna

Regione Piemonte

"Città Metropolitana" di Firenze

Città di Firenze

Città di Rimini

Città di Cesenatico

Città di Bologna

Città di Piacenza

Città di Torino

La Comunità Ospitante si impegna a riprodurre i Segni Autorizzati rispettando le norme grafiche trasmesse da A.S.O., salvo se queste ultime non siano già allegate al Contratto.

La Comunità Ospitante potrà utilizzare i Segni Autorizzati e le immagini del Tour de France solo dopo aver ottenuto il preliminare consenso scritto di A.S.O., il quale sarà rilasciato secondo le condizioni qui di seguito indicate.

La Comunità Ospitante dovrà sottoporre all'approvazione preliminare di A.S.O., con qualsiasi mezzo probatorio, come lettera raccomandata A/R, fax oppure e-mail con ricevuta di ritorno, ciascuno dei supporti su cui sono rappresentati i Segni Autorizzati e/o le immagini del Tour de France. A.S.O. dovrà comunicare il proprio consenso o rifiuto riguardo ai progetti succitati entro e non oltre 8 (otto) giorni dal ricevimento della lettera raccomandata A/R, fax oppure e-mail con ricevuta di ritorno inviati dalla Comunità Ospitante, fermo restando che la mancata risposta entro il termine suindicato non è intesa quale accordo tacito.

ARTICOLO 5: DISPOSIZIONI FINANZIARIE

La Comunità Ospitante si impegna a corrispondere ad A.S.O. un contributo finanziario pari a 6.500.000 euro (seimilionicinquecentomila euro), al netto delle imposte, secondo le condizioni e le scadenze di seguito indicate:

- giugno 2023: 2.200.000 € al netto delle imposte (duemilioniduecentomila euro, al netto delle imposte);
- gennaio 2024: 2.200.000 € al netto delle imposte (duemilioniduecentomila euro, al netto delle imposte);
- martedì 2 luglio 2024: 2.100.000 € al netto delle imposte (duemilionicentomila euro al netto delle imposte).

Conformemente all'Articolo 283-2 del Codice Generale delle Imposte, gli importi sopra descritti saranno oggetto di una auto liquidazione dell'IVA da parte della Comunità Ospitante.

I pagamenti saranno effettuati dietro presentazione di fattura, sul conto corrente intestato ad A.S.O., presso la banca LCL Direction Grandes Entreprises, 61 rue Lafayette F-75009 Parigi, n. c/c: 0000003263U (codice banca: 30002, codice filiale: 00790, codice RIB: 90).

Il contributo finanziario della Comunità Ospitante a favore di A.S.O. non costituisce una sovvenzione nei confronti di quest'ultima, bensì la remunerazione di una prestazione.

La società A.S.O. si impegna a trasmettere alla Comunità Ospitante una garanzia bancaria a prima richiesta, valida fino al 31 luglio 2024, di importo pari alla prima tranche versata dalla Comunità Ospitante in via anticipata, entro e non oltre dieci giorni dalla firma del Contratto.

Alla data del secondo pagamento, A.S.O. si impegna a trasmettere alla Comunità Ospitante una sintesi delle attività realizzate nell'ambito della preparazione del Gran Départ 2024.

In aggiunta alle somme sopra indicate a favore di A.S.O., la Comunità Ospitante si assume interamente il costo per il servizio d'ordine italiano (piononamento, scorta motorizzata e veicoli della Gendarmeria e/o Polizia) e dei servizi di sicurezza (vigili del fuoco ...) sul territorio italiano relativamente alle tappe di cui al precedente articolo 1.

ARTICOLO 6: DURATA - RISOLUZIONE

Il presente Contratto è stipulato per un periodo determinato. Entra in vigore alla data di sottoscrizione e si conclude in automatico il 31 ottobre 2024, salvo l'applicazione delle disposizioni sottostanti.

In caso d'inadempimento o violazione di uno degli obblighi spettanti ad una Parte ai sensi del presente Contratto, l'altra Parte potrà esercitare la facoltà di recesso contrattuale. Il recesso sarà considerato efficace il decimo giorno successivo alla data in cui la Parte inadempiente riceve una lettera raccomandata contenente ingiunzione ad adempiere ai propri impegni, rimasta senza effetto. Le parti discuteranno innanzitutto di tali questioni all'interno del Comitato organizzativo di cui alla sezione 3.4., in cui le stesse tenteranno in buona fede di rimediare le eventuali violazioni riscontrate.

In caso d'inadempimento o di violazione degli obblighi da parte della Comunità Ospitante, le somme precedentemente versate da quest'ultimo a favore di A.S.O. non saranno restituite ma costituiranno un indennizzo provvisorio, fatto salvo il diritto di A.S.O. di avanzare qualsiasi ulteriore richiesta di risarcimento danni, a titolo di riparazione del pregiudizio subito.

Alla scadenza o risoluzione contrattuale, la Comunità Ospitante si impegna a cessare immediatamente l'utilizzo dei Segni Autorizzati e/o immagini del Tour de France, in qualsiasi modo e in qualunque forma.

A.S.O, dal canto suo, si impegna alle stesse condizioni a cessare l'utilizzo del nome e/o logo della Comunità Ospitante, in qualsiasi modo e in qualunque forma, salvo per qualsiasi retrospettiva audiovisiva e/o scritta del Tour de France.

ARTICOLO 7: ANNULLAMENTO

A.S.O. non è responsabile per l'eventuale rinvio, annullamento o cancellazione delle tappe del Tour de France dovuti a cause di forza maggiore.

Le date della gara sono comunicate a titolo indicativo prima dell'iscrizione nel calendario ciclistico mondiale da parte delle autorità federali competenti. Qualsiasi modifica apportata alle suddette date non rimette in discussione gli obblighi delle parti.

Qualora sopraggiunga un caso di forza maggiore secondo la definizione fornita dalla giurisprudenza delle Corti e Tribunali francesi e nelle circostanze descritte di seguito, il presente Contratto potrà essere sospeso per una durata massima di 15 (quindici) giorni, senza che ciò comporti il posticipo della sua scadenza.

Durante tale periodo, tutti gli obblighi rispettivi delle Parti saranno sospesi, ad eccezione degli obblighi riguardanti le approvazioni preliminari di A.S.O. in materia di comunicazione della Comunità Ospitante, di riservatezza e del principio dell'*intuitu personae*.

Il Contratto riprenderà a produrre effetti all'avvenuta cessazione della causa di sospensione.

Decorso il termine di 15 (quindici) giorni senza ripresa dell'efficacia contrattuale, il Contratto potrà essere considerato risolto di diritto, su iniziativa di A.S.O. o della Comunità Ospitante, senza alcuna corresponsione di indennizzi a carico di una delle Parti.

Per le finalità del presente Contratto, le Parti decidono di comune accordo di attribuire agli eventi seguenti gli effetti delle cause di forza maggiore: incendi, inondazioni, epidemie, pandemie, attentati, uragani, tornado, tempeste, gelo, terremoti, conflitti, guerre civili, requisizioni, interruzioni del lavoro, serrate o scioperi del personale necessario allo svolgimento degli eventi sportivi o al trasporto dei corridori o spettatori, rivoluzioni, sommosse, movimenti di folla, moratorie legali, revoche o sospensioni delle autorizzazioni federali, revoche o sospensioni delle autorizzazioni per l'occupazione delle sedi di svolgimento delle manifestazioni, furto di tutto o parte del materiale necessario per lo svolgimento degli eventi sportivi, interruzione dell'energia elettrica, interruzione o ritardo dei trasporti o delle postazioni di telecomunicazione, impossibilità di trasmettere gli eventi sportivi via onde radio terrestri, cavo o satellite, condizioni climatiche o politiche che rendano impossibile o molto complesso lo svolgimento degli eventi sportivi, condizioni che rendano impossibile o molto complesso garantire la sicurezza dei partecipanti agli eventi sportivi o degli spettatori.

L'eventuale presenza di una causa di Forza Maggiore sarà comunicata e discussa all'interno del Comitato organizzativo di cui all'art. 3.4 del presente Contratto.

ARTICOLO 8: RESPONSABILITÀ – ASSICURAZIONE

Ciascuna Parte si assume le proprie responsabilità: A.S.O è responsabile dell'organizzazione della gara, mentre la Comunità Ospitante è tenuto all'adempimento degli obblighi attribuiti ai sensi del presente Contratto e in special modo dei Capitolati d'onere.

8.1. A.S.O.

A.S.O. dichiara che i rischi di cui si assume l'onere in qualità di organizzatrice del Tour de France sono coperti da polizze assicurative di responsabilità civile, che sono conformi:

- . da un lato, alle disposizioni di cui all'art. L 321-1 del Codice dello Sport francese;
- . dall'altro, alle prescrizioni di cui all'art. R 331-10 del Codice dello Sport francese.

A.S.O. si impegna a fornire alla Comunità Ospitante, su semplice richiesta, i certificati delle compagnie di assicurazione corrispondenti alle polizze succitate e a mantenere in vigore le suddette garanzie assicurative per l'intera durata del presente Contratto.

8.2. La Comunità Ospitante

La Comunità Ospitante si assume la responsabilità per i danni corporali, materiali o immateriali a terzi, al proprio personale o al personale di A.S.O. causati dal personale della Comunità Ospitante, dai suoi veicoli, dai suoi locali e dal materiale utilizzato o in custodia, in conformità al Capitolato d'onere.

La Comunità Ospitante si impegna a produrre ad A.S.O, su semplice richiesta, i certificati dei contratti assicurativi in corso di validità per la copertura dei danni succitati, i certificati di conformità delle infrastrutture e si impegna ad assicurare importi adeguati delle suddette garanzie assicurative. La Comunità Ospitante si assume altresì il compito di verificare che i subappaltatori siano in possesso di garanzie assicurative in corso di validità e per importi adeguati.

ARTICOLO 9: GARANZIE - PROPRIETÀ INTELLETTUALE

9.1. Immagini/fotografie

Ogni Parte dichiara di possedere sulle immagini (fotografie ed immagini audiovisive) trasmesse all'altra Parte, tutti i diritti richiesti, ossia tutti i diritti d'autore di natura patrimoniale per il Territorio e gli usi descritti nel Contratto e di disporre, senza restrizioni né riserve per il Territorio e la durata stabilita nel presente documento, dei diritti di sfruttamento delle suddette immagini, inclusi gli elementi riprodotti nelle immagini/fotografie, così come di possedere tutte le autorizzazioni necessarie di chiunque abbia partecipato direttamente o indirettamente alla produzione e realizzazione delle fotografie o in grado di poter avanzare un qualsiasi diritto nei confronti di esse in qualità di persona rappresentata, ai fini dello sfruttamento autorizzato dal presente Contratto, fatte salve le disposizioni di cui all'allegato 3 riguardanti i corridori.

Ogni Parte garantisce, pertanto, all'altra il pieno godimento libero da servitù, dei diritti di utilizzo sulle immagini/fotografie, nei confronti di qualsiasi rivendicazione ed evizione, nell'esercizio conforme dei suoi diritti.

9.2. Loghi /marchi

Ogni Parte garantisce di possedere i diritti necessari alla messa a disposizione del suo logo o dei suoi loghi, marchi e/o nome per gli usi di cui al presente atto in qualità di proprietario o detentore dei diritti esclusivi. La messa a disposizione dei loghi, marchi e/o nomi delle Parti nell'ambito del presente partenariato non costituisce in alcun modo un trasferimento di proprietà. L'altra Parte non potrà pertanto esercitare alcun diritto sugli elementi che gli siano stati trasmessi.

Qualsiasi utilizzo realizzato da una Parte del logo o dei loghi, marchi e/o nome dell'altra Parte sarà soggetto alla preliminare autorizzazione di quest'ultima nel rispetto delle condizioni contrattuali.

ARTICOLO 10: DATI PERSONALI

Qualora vengano raccolti dati personali da una delle Parti nell'ambito dell'adempimento del presente Contratto, la suddetta Parte si impegna a rispettare le disposizioni di cui alla Legge francese sul trattamento dei dati personali del 6 gennaio 1978 modificata, denominata "Informatica e Libertà", e del Regolamento europeo 2016/679 del 27 aprile 2016 in materia di protezione dei dati personali e in particolare riguardo alla raccolta, sfruttamento, conservazione e distruzione dei suddetti dati.

Le Parti si impegnano in particolare a compiere le attività seguenti:

- introduzione di misure tecniche ed organizzative adeguate contro la distruzione accidentale o illecita dei dati personali trattati oppure contro la relativa perdita accidentale, alterazione, divulgazione non autorizzata o illegale;
 - comunicazione tempestiva all'altra parte di qualsiasi violazione della sicurezza che minaccia la riservatezza dei suddetti dati e di cui detta Parte sia venuta a conoscenza.
 - attuazione di idonee procedure di sicurezza volte ad evitare l'accesso di persone non autorizzate ai dati personali o ai mezzi per il trattamento e ad assicurare che le persone autorizzate all'accesso a tali dati siano in grado di rispettare e mantenere la riservatezza e la sicurezza degli stessi.
- Utilizzo dei dati personali solo per le finalità consentite dalla legge summenzionata.

Nell'ambito dell'adempimento del Contratto:

- la Comunità Ospitante, in qualità di terzo che beneficia di una serie di operazioni di marketing descritte negli allegati del presente Contratto, ai sensi della legge sopra indicata, può trattare dati da esso raccolti e trasmetterli ad A.S.O. ai fini della corretta esecuzione delle operazioni di marketing. La Comunità Ospitante agirà in tal senso in qualità di Responsabile del Trattamento ai sensi della normativa applicabile e si assume pertanto tutti gli obblighi, in particolare l'obbligo di informativa preliminare alla raccolta e l'obbligo del rispetto del diritto delle persone.

- Analogamente, A.S.O. può raccogliere dati personali e trasferirli alla Comunità Ospitante nell'ambito della realizzazione delle operazioni di marketing o pubblicitarie. Qualora A.S.O. agisca come Responsabile del Trattamento dei dati personali messi a disposizione della Comunità Ospitante, A.S.O. si assume tutti gli obblighi, in particolare l'obbligo di informativa preliminare alla raccolta e l'obbligo del rispetto del diritto delle persone. Nell'ambito della trasmissione alla Comunità Ospitante dei dati personali raccolti da A.S.O., la Comunità Ospitante si impegna a trattare i suddetti dati secondo le condizioni stabilite caso per caso da A.S.O., in funzione, in particolare, del consenso rilasciato dalle persone fisiche interessate.

ARTICOLO 11: CONFORMITÀ

Le Parti si impegnano reciprocamente e per l'intera durata del Contratto ad osservare tutte le leggi, i regolamenti e le ordinanze applicabili, inclusi in via puramente esemplificativa i regolamenti e le leggi in materia di lotta alla corruzione, all'estorsione, al traffico di influenze o al riciclaggio del denaro.

Ogni Parte dichiara di attuare una politica di tolleranza zero nei confronti della frode e corruzione, e di impegnarsi a condurre gli affari in modo etico e professionale.

Ogni Parte si impegna a:

non proporre, non concedere, non promettere né accettare di dare, non autorizzare, non sollecitare né accettare alcun regalo o vantaggio indebito, di nessuna natura (finanziaria o di altro tipo); rispettare la normativa in materia di lotta alla frode, corruzione e altre pratiche commerciali illegali; stabilire, attuare ed aggiornare politiche e procedure adeguate in materia di etica degli affari, e in particolare per la prevenzione della frode, della corruzione e dei conflitti d'interesse; informare immediatamente l'altra Parte di qualsiasi evento di cui sarebbe a conoscenza e che potrebbe configurarsi come un regalo o un vantaggio indebito di qualsiasi natura (finanziaria o di altro tipo) e adottare immediatamente le misure riparatorie necessarie; fornire l'assistenza richiesta dall'altra Parte secondo ragionevolezza affinché quest'ultima possa conformarsi ad una domanda proveniente da un'autorità debitamente autorizzata in materia di lotta alla corruzione.

Ogni Parte si adopera affinché qualsiasi persona fisica o giuridica in relazione con la stessa e che interviene nell'adempimento degli obblighi nell'ambito delle relazioni tra le Parti o in collegamento con esse rispetti le medesime condizioni imposte alle Parti di cui al presente articolo. Ciascuna Parte è responsabile del rispetto e del soddisfacimento delle condizioni ad opera di tali persone ed è direttamente responsabile nei confronti dell'altra Parte per qualsiasi violazione di una di tali condizioni.

L'eventuale inosservanza delle disposizioni del presente articolo ad opera di una Parte dovrà essere intesa quale grave inadempimento del Contratto e di qualsiasi altro accordo stipulato tra le Parti. In tal caso, l'altra Parte è autorizzata a pronunciare la risoluzione immediata e di diritto del Contratto e di tutti gli altri contratti stipulati tra le Parti, a mezzo lettera raccomandata A/R, a carico della Parte inadempiente e senza che ciò possa attribuire il diritto ad un indennizzo a favore di quest'ultima, fatta salva la richiesta di risarcimento che l'altra Parte avrebbe diritto di rivendicare.

ARTICOLO 12: INTERO ACCORDO - NOVAZIONE

Il presente Contratto esprime l'intera volontà delle Parti relativamente all'oggetto contrattuale. Qualsiasi modifica apportata deve essere inclusa in una specifica Appendice firmata dalle Parti. È espressamente convenuto tra le Parti che tali modifiche potranno interessare anche le disposizioni degli allegati.

Il presente Contratto si sostituisce a qualsiasi altro accordo, intesa o contratto precedente, sia in forma scritta che verbale, stipulato tra le parti e riguardante il medesimo oggetto.

Gli allegati del presente Contratto fanno parte integrante dello stesso e sono indivisibili.

ARTICOLO 13: COMUNICAZIONI

Le comunicazioni previste dal presente Contratto saranno inviate agli indirizzi rispettivi delle Parti sopra indicati, fatti salvi eventuali cambiamenti comunicati per iscritto. Tutte le comunicazioni saranno anticipate via e-mail e confermate con lettera raccomandata A/R; la loro efficacia decorre all'avvenuta ricezione presso gli indirizzi sottostanti:

Per A.S.O.

e-mail: ctricart@aso.fr
 fdallaserra@aso.fr
Raccomandata A/R : Christian Prudhomme
 Amministratore Delegato
 Amaury Sport Organisation
 40-42 quai du Point du Jour
 F-92100 Boulogne Billancourt

Per La Comunità Ospitante

e-mail: giammaria.manghi@regione.emilia-romagna.it
 gabriele.torricelli@regione.emilia-romagna.it
 fabio.longo@regione.emilia-romagna.it
Raccomandata A/R: Stefano Bonaccini
 Presidente
 Regione Emilia-Romagna
 Viale Aldo Moro 52
 40127 Bologna

ARTICOLO 14: TITOLI

I titoli degli Articoli del presente Contratto sono utilizzati esclusivamente a fini pratici e non influiscono in alcun modo sul significato delle disposizioni a cui gli stessi fanno riferimento.

ARTICOLO 15: DIVISIBILITÀ

In caso di nullità giuridica di una disposizione del presente Contratto, le Parti definiranno in buona fede disposizioni valide dal punto di vista legale. Resta inteso che le altre prescrizioni e disposizioni del presente Contratto rimarranno in vigore.

ARTICOLO 16: TOLLERANZA

L'eventuale tolleranza di una Parte, anche ripetuta, riguardo ad un'infrazione commessa dall'altra Parte relativamente ad una prescrizione del presente Contratto non costituisce una rinuncia della suddetta Parte lesa a una qualsiasi delle presenti disposizioni.

ARTICOLO 17: GIURISDIZIONE COMPETENTE – DIRITTO APPLICABILE

Il presente Contratto è redatto in lingua francese (lingua del Contratto) ed è disciplinato sotto ogni aspetto dal diritto francese. In caso di controversie derivanti dall'interpretazione e/o esecuzione del presente Contratto, le Parti dovranno tentare in primo luogo una risoluzione in via amichevole e successivamente adire il Tribunale francese competente o il Tribunale amministrativo di Nanterre.

Redatto a

il

In due originali

REGIONE EMILIA ROMAGNA

Il Presidente

Stefano Bonaccini

AMAURY SPORT ORGANISATION

L'Amministratore Delegato

Il Direttore Generale

Christian Prudhomme

Yann Le Moenner

ALLEGATO 1
MANIFESTAZIONI DEL GRAND DEPART DEL TOUR DE FRANCE

- Domenica 23 luglio 2023 la Comunità Ospitante si impegna a partecipare alla cerimonia ufficiale del Tour de France 2023 che si svolgerà sugli Champs-Élysées, dove un rappresentante riceverà il Trofeo Ufficiale del Tour de France Grand Départ. La Comunità Ospitante dovrà custodirlo fino a domenica 21 luglio 2024, giorno in cui lo consegnerà al rappresentante del Tour de France Grand Départ 2025.
- Domenica 23 luglio 2023 la Comunità Ospitante si occupa del ricevimento organizzato al termine della cerimonia ufficiale del Tour de France 2023, presso il Pavillon Lenôtre (o in altra destinazione), e riservato agli invitati della Tribuna Presidenziale. La Comunità Ospitante può avvalersi anche dei servizi di produttori di prodotti locali nonché dei servizi di partner locali previa approvazione di A.S.O. La Comunità Ospitante può altresì installare una segnaletica promozionale "Tour de France Grand Départ 2024" soggetta ad approvazione di A.S.O.
- Ottobre 2023, la Comunità Ospitante si impegna a partecipare alla Presentazione Ufficiale del percorso del Tour de France 2024 e a compiere le attività seguenti:
 - mettere a disposizione un film Grand Départ Firenze Emilia-Romagna,
 - far intervenire (prendere la parola) un rappresentante della Comunità Ospitante,
 - fornire prodotti regionali in caso di allestimento di uno spazio adibito alla ristorazione,
 - offrire un omaggio Grand Départ Firenze Emilia-Romagna agli invitati esclusivi.
- Mercoledì 26 giugno 2024, in coordinamento con A.S.O., organizzazione dell'inaugurazione della Sede operativa dell'Organizzazione, dei servizi di Accoglienza e del Centro Stampa da una parte, e della conferenza stampa riservata ai bambini, dall'altra.
- Giovedì 27 giugno 2024 apertura della Sede operativa dell'Organizzazione, dei servizi di Accoglienza e del Centro Stampa, briefing a porte chiuse delle squadre all'interno di uno spazio messo a disposizione della Comunità Ospitante.
- Giovedì 27 giugno 2024 organizzazione della Presentazione Ufficiale delle squadre e produzione da parte della Comunità Ospitante, convalida a cura di A.S.O. (*A.S.O. fornisce un Capitolato d'oneri riguardante il contenuto della suddetta cerimonia, un elenco dei fornitori del Tour de France ed eventuali strumenti tecnici già disponibili*); ad A.S.O. saranno riservati 200 posti VIP in tribuna destinati alle parti interessate a scelta della stessa. Qualora venga organizzato un ricevimento, ad esempio un cocktail, sempre nel rispetto dei partner per le bevande di A.S.O., quest'ultima avrà a disposizione 100 accessi VIP destinati alle sue parti interessate.
- Venerdì 28 giugno 2024 apertura della Sede operativa dell'Organizzazione, dei servizi di Accoglienza e del Centro Stampa.
- Venerdì 28 giugno 2024 organizzazione della Cena Ufficiale nel pieno rispetto dei partenariati per le bevande di A.S.O. Ad A.S.O. sono riservati 80 inviti che la stessa potrà distribuire tra le sue parti interessate.
- Sabato 29 giugno 2024 1° tappa: partenza da Firenze con Cerimonia Ufficiale di partenza e strumentazione sonora o musicale per gli inni secondo il Capitolato d'oneri trasmesso da A.S.O., arrivo a Rimini.
- Domenica 30 giugno 2024 2° tappa: partenza da Cesenatico e arrivo a Bologna.
- Lunedì 1° luglio 2024 3° tappa: partenza da Piacenza e arrivo a Torino.

ALLEGATO 2
CAPITOLATO DEGLI ONERI AMMINISTRATIVI E TECNICI

• **1. Sul piano tecnico e logistico**

- La Comunità Ospitante dovrà:
- impiegare tutti i mezzi necessari per agevolare il trasporto e l'alloggio di tutti coloro che fanno parte delle diverse famiglie del Tour de France (squadre, organizzazione, media, partner);
- fornire assistenza ad A.S.O. ed adottare tutte le misure necessarie per assicurare il ritorno del seguito del Tour de France verso il punto di partenza della 4° tappa.
- ricevere i Commissari Generali di A.S.O. e definire con essi gli obblighi della Comunità Ospitante di cui al presente articolo, in special modo per la scelta definitiva dei luoghi di partenza, di arrivo e del Fan-Park, la collocazione dei diversi impianti del Tour de France, inclusi gli spazi di ospitalità e per le pubbliche relazioni, i negozi ufficiali, i chioschi ufficiali, l'allestimento di locali e parcheggi, le transenne complementari e i mezzi necessari alla sicurezza generale;
- a partire da sabato 22 giugno 2024, mettere a disposizione e allestire a proprie spese alcuni locali privi di qualsiasi forma pubblicitaria in cui ospitare la Sede operativa dell'Organizzazione e i servizi di Accoglienza (all'incirca 6 000 m²), il Centro Stampa (all'incirca 1 500 m²) in grado di accogliere 500 persone. I suddetti locali devono essere provvisti di scrivanie, sedie e prese elettriche, di uno spazio composto da stand destinati ai partner del Tour de France e sale annesse, se necessario;
- nelle aree di partenza e di arrivo così come in prossimità della Sede operativa dell'Organizzazione e del Centro Stampa, allestire parcheggi destinati esclusivamente ai veicoli accreditati da A.S.O. (1.800 - 2.000 veicoli);
- installare a proprie spese le infrastrutture necessarie per assicurare idonee condizioni igieniche all'interno della Sede operativa dell'Organizzazione e del Centro Stampa, così come per il pubblico nei punti di partenza e di arrivo;
- allestire a proprie spese una sala con capienza di 350 persone, nei pressi del luogo in cui è prevista la Presentazione Ufficiale delle squadre, per accogliere a porte chiuse il briefing delle squadre; tale sala deve essere provvista di un tavolo per relatori destinato a 4 (quattro) persone, un sistema audio e di videoproiezione oltre al servizio di interpretazione simultanea nelle lingue inglese, spagnolo, italiano e tedesco, garantito da professionisti con l'ausilio di strumenti materiali;
- indicare di concerto con A.S.O. e predisporre il luogo in cui si svolgerà la Presentazione Ufficiale delle squadre, assumendo tutte le spese correlate, fermo restando che A.S.O. accerterà la presenza delle squadre e coordinerà il loro ordine di passaggio. La diffusione di un programma televisivo per la presentazione delle squadre è subordinata alla condizione secondo la quale la produzione sia presa in carico dal titolare dei diritti di trasmissione del Tour de France del territorio o dalla Comunità Ospitante (allegato A);
- fornire ad A.S.O. uno spazio premium (commerciale e non commerciale) di 50-100 m² nei 6 mesi precedenti il Tour de France Grand Départ 2024, da utilizzare come vetrina per l'evento;
- predisporre gratuitamente sulle strade pubbliche tutti i servizi che A.S.O. riterrà adeguati per l'ospitalità – pubbliche relazioni (3 - 5 autobus VIP il più possibile vicini alla linea di arrivo, spazio "Maillot Jaune" (Maglia Gialla), Relais-Etape) in grado di accogliere gli invitati dei suoi partner, quelli delle squadre dei ciclisti (qualsiasi impianto situato di fronte alle strutture di ospitalità – pubbliche relazioni di A.S.O. deve essere riservato al pubblico e garantire un accesso gratuito);

- mettere a disposizione di A.S.O., a titolo gratuito, lungo la strada pubblica le strutture necessarie al merchandising (negozi ufficiali, chioschi ufficiali), gestiti per proprio conto e in licenza, per l'intero periodo del Tour de France Grand Départ 2024 (7 giorni prima fino a 3 giorni dopo);
 - fornire, installare e rimuovere a proprie spese tutte le strutture e i servizi utili alla sicurezza e all'accoglienza del pubblico in aggiunta agli impianti allestiti da A.S.O. per la partenza e l'arrivo delle tappe, e in particolare: (i) un sistema di barriere complementari (con installazione di barriere protettive), privo di pubblicità e striscioni, da 2.000 metri fino a 3.000 metri di transenne per le partenze e da 5.000 metri fino a 6.000 metri di transenne per gli arrivi (prevedendo in ogni caso da una parte e l'altra della strada 1.000 metri di barriere inclinate, se possibile, e preferibilmente prima dei dispositivi installati da A.S.O.), secondo quanto prescritto nelle Relazioni Tecniche; (ii) qualsiasi pannello informativo e di segnaletica indispensabile al pubblico, compresi quelli relativi al rispetto della pulizia e dell'ambiente; (iii) l'installazione e il dimensionamento di un dispositivo di emergenza provvisorio per il pubblico (DPS) in tutti i punti interessati dalle operazioni di partenza e di arrivo; la Comunità Ospitante dovrà stipulare un contratto con un'associazione di sicurezza civile accreditata (missione di tipo D)
 - procedere a proprie spese all'esecuzione di interventi sulla rete stradale e di altra natura prescritti da A.S.O. ai fini della sicurezza dei corridori e dell'installazione degli impianti del Tour de France;
 - far installare, a proprie spese, i collegamenti necessari per la fornitura di energia elettrica e/o idrica nei diversi luoghi della gara, in funzione delle esigenze espresse nelle Relazioni Tecniche;
 - realizzare, a proprie spese, i lavori di ripristino, quali la rimozione di segnaletica, eventuali impianti per l'attraversamento di corsi d'acqua, il ripristino delle vie di accesso, l'eventuale riqualificazione degli ambienti naturali o attrezzature sportive come gli stadi;
 - garantire o fare in modo che venga garantito a proprie spese un servizio di vigilanza degli impianti di A.S.O. (punti di partenza e di arrivo, Sede operativa dell'Organizzazione, servizi di Accoglienza e Centro Stampa), durante le ore notturne.
- **2. Sul piano amministrativo**
 - La Comunità Ospitante dovrà occuparsi di quanto segue:
 - fornire ad A.S.O. tutto il sostegno utile per il buon esito di eventuali procedure amministrative e di altra natura, necessarie all'organizzazione dell'evento a livello locale, compresa la presentazione di qualsiasi documento richiesto (in particolare le autorizzazioni per l'introduzione dei mezzi tecnici del Tour de France nei pressi dei luoghi classificati o dei siti protetti);
 - fornire ad A.S.O. tutto il supporto ragionevolmente richiesto per ottenere dai servizi competenti le autorizzazioni per il sorvolo degli elicotteri necessari alla trasmissione televisiva del Tour de France (wescam, relé) e/o richiesti e autorizzati da A.S.O. così come per gli aerei ponte necessari alla trasmissione dei segnali;
 - adottare tutte le misure necessarie per ottenere dalle autorità amministrative interessate e competenti tutte le autorizzazioni richieste (licenze e permessi) insieme ai provvedimenti della polizia a favore di A.S.O., ai fini di un uso privato ed esclusivo di tutte le strade interessate dall'itinerario della corsa;
 - sostenere il costo per il servizio d'ordine in Italia (servizi di piantonamento, scorta motorizzata e veicoli della Gendarmeria e/o della Polizia) e servizi di sicurezza (vigili del fuoco...) sul territorio italiano;
 - coinvolgere i servizi di sicurezza municipali, in particolare la Polizia Municipale, se applicabile, e sostenere gli eventuali costi;
 - adottare o far adottare tutte le misure richieste per: (i) assicurare il rispetto delle aree necessarie al corretto svolgimento della manifestazione; (ii) garantire la sicurezza dei corridori,

degli organizzatori e degli spettatori, in particolare nei luoghi di partenza e di arrivo; (iii) vietare la circolazione e la sosta sulle strade urbane interessate dalla gara, regolamentarle sulle strade adiacenti e sugli spazi definiti da A.S.O.; (iv) vietare l'installazione di striscioni e pannelli diversi da quelli predisposti o autorizzati dall'organizzatore così come le vendite occasionali nelle zone delimitate da A.S.O. prevalentemente lungo il percorso e in un raggio di 500 (cinquecento) metri intorno alle aree di partenza e di arrivo; (v) vietare il sorvolo della corsa e delle aree circostanti a velivoli diversi da quelli di A.S.O. sopra indicati;

- intraprendere tutte le misure necessarie affinché A.S.O. possa beneficiare a titolo gratuito delle strutture e reti di telecomunicazione (in particolare telefono ed internet) nei luoghi occupati dall'organizzazione, fermo restando che nessun Internet Service Provider (ISP) o rete di telecomunicazione potrà essere imposto ad A.S.O. e a maggior ragione non potrà beneficiare dei diritti di comunicazione legati al Tour de France. A.S.O. è libera di scegliere i propri fornitori di servizi tecnici;
 - fornire ad A.S.O. tutta l'assistenza necessaria ad ottenere dai servizi competenti le autorizzazioni richieste per l'utilizzo delle frequenze dettagliate nell'allegato B (frequenze utilizzate nel 2021, da confermare in tempo utile per il 2024);
 - attuare tutte le misure indicate nelle Relazioni Tecniche che dopo essere state approvate dalla Comunità Ospitante integreranno il presente Contratto;
 - assicurare ad A.S.O. ogni libertà di movimento e di comunicazione durante la preparazione e lo svolgimento della manifestazione;
 - trasmettere ad A.S.O. un organigramma del comitato locale organizzativo in cui vengono indicati il nome e le informazioni sui responsabili autorizzati dalla Comunità Ospitante per trattare le diverse tematiche riguardanti l'accoglienza del Tour de France;
 - non introdurre un sistema a pagamento per l'accesso degli spettatori nel luogo di partenza e di arrivo delle tappe, fatta eventuale eccezione per i parcheggi (purché l'importo non superi 10 euro a veicolo). Resta inteso che tale misura non riguarda i parcheggi pubblici esistenti che non dovranno modificare le loro tariffe in occasione dell'evento.
- **3. Collaborazione di A.S.O.**
- A.S.O. si impegna ad effettuare la ricognizione dei percorsi e dei punti di partenza e di arrivo. Durante tali operazioni, i Commissari Generali di A.S.O. confermeranno insieme alla Comunità Ospitante la scelta definitiva dei punti di partenza, di arrivo e dei Relais-Etapes, del Fan-Park, la collocazione dei diversi impianti del Tour de France, inclusi gli spazi per l'ospitalità e le pubbliche relazioni, i negozi ufficiali, i chioschi ufficiali e in generale tutti gli interventi tecnici che devono essere adottati dalla Comunità Ospitante per accogliere la gara assicurando condizioni ottimali.
 - Al termine delle suddette ricognizioni, i Commissari Generali di A.S.O. specificheranno nei Documenti Tecnici (Relazioni Tecniche e Progetti) una descrizione dettagliata delle disposizioni convalidate che completeranno il presente Contratto e in modo particolare l'elenco degli obblighi e oneri a carico della Comunità Ospitante, di cui all'art. 3.3.
 - In linea generale, A.S.O. si occupa della fornitura di impianti, materiale e personale necessari all'organizzazione itinerante della gara, fatte salve le prestazioni tecniche spettanti alla Comunità Ospitante. A.S.O. si occupa in particolare della fornitura, installazione e smantellamento delle apparecchiature seguenti:
 - per le partenze: gli impianti del Villaggio, alcuni materiali per le transenne, il podio firma riservato alla presentazione dei corridori, la pedana collocata sulla linea di partenza per i rappresentanti della Comunità Ospitante, il totem, i servizi igienico-sanitari dell'organizzazione, l'impianto audio;

- sui percorsi: gli impianti del Relais-Etape, alcuni materiali per le transenne e la segnaletica dei punti sportivi;
- per gli arrivi: alcuni materiali per le transenne che delimitano il luogo di arrivo, gli striscioni e i pannelli dei partner di A.S.O., il "Chronopole" (arco di arrivo e impianti per il cronometraggio e il fotofinish), le tribune stampa, radio e televisioni, il podio ufficiale, i gruppi elettrogeni, l'impianto audio, i servizi igienico-sanitari dell'organizzazione, gli spazi per l'ospitalità e le pubbliche relazioni e le tribune riservate agli invitati.
- All'interno delle Relazioni Tecniche redatte da A.S.O. sarà inclusa una descrizione dettagliata dei materiali da essa forniti.
- A.S.O. si occuperà dei servizi della Scorta Motorizzata della Guardia Repubblicana francese per mettere in sicurezza la Carovana Pubblicitaria e la colonna di corridori del Tour de France, il cui dispositivo trasferito nel territorio italiano agirà di concerto e in perfetta armonia con le forze dell'ordine nazionali.

ALLEGATO 3
DIRITTI E VANTAGGI DEL GRAND DEPART DEL TOUR DE FRANCE
CONCESSI ALLA COMUNITÀ OSPITANTE

1. Strumenti di comunicazione

1.1. Gli elementi grafici del Tour de France o Segni Autorizzati sono i seguenti:

- a) Nome dell'evento: Tour de France
- b) Marchio o marchi dell'evento da utilizzare esclusivamente nell'ambito del logo composito "Tour de France Florence Emilie-Romagne Grand Départ 2024" (Tour de France Firenze Emilia-Romagna Grand Départ 2024) e/o logo composito "Tour de France Florence Emilie-Romagne 2024" (Tour de France Firenze Emilia-Romagna 2024)



"Tour de France" marchio verbale internazionale registrato con il numero 329 298.

A.S.O. informa la Comunità Ospitante che il logo soprastante potrebbe essere modificato durante il periodo di validità del Contratto e che provvederà a darne comunicazione almeno 5 mesi prima dello svolgimento del Tour de France.

GRAND DEPART: Marchio UE registrato con il numero 13053137

- a) Manifesto ufficiale dell'evento
- b) Cartina Ufficiale dell'evento;
- c) Modello della grafica ufficiale del Tour de France Grand Départ 2024 destinato ad essere personalizzato dalla Comunità Ospitante secondo i requisiti sottostanti:
 - Il Grand Départ fa parte integrante dell'architettura del marchio "Tour de France".
 - la Comunità Ospitante, in ogni comunicazione legata al Grand Départ, dovrà far riferimento al "Tour de France" ed utilizzare "Tour de France Grand Départ 2024" il cui aspetto visivo è definito nelle norme grafiche qui di seguito.
 - È fatto divieto alla Comunità Ospitante di creare un logo e/o identità visiva "Tour de France Grand Départ 2024".

- Qualsiasi versione dell'immagine visiva ufficiale del "Tour de France Grand Départ 2024" dovrà rispettare le norme grafiche e le regole di utilizzo del marchio "Tour de France" (A.S.O. trasmette un Capitolato d'Oneri riguardante le norme grafiche e le regole di utilizzo del marchio "Tour de France").
- Convalida da parte di A.S.O. (servizio Relazioni Enti pubblici e Brand Management) dell'insieme delle creazioni, versioni e immagini visive.
- Materiale grafico messo a disposizione della Comunità Ospitante attraverso una piattaforma on-line dedicata e comprensivo degli elementi seguenti:
 - - logo "Tour de France Grand Départ 2024" da associare alle date e ai nomi della Comunità Ospitante (supporti: comunicazione visiva e opuscoli);
 - - logo composito che consente l'associazione dei marchi Tour de France + Comunità Ospitante – modello della grafica ufficiale Tour de France, che integra gli elementi personalizzati dedicati alla Comunità Ospitante (spazio immagine, spazio testo);
 - - rappresentazioni grafiche dei premi sportivi e delle maglie distintive del Tour de France nel rispetto delle norme grafiche;
 - - fornitura di un kit di supporto alla comunicazione nei formati striscioni, bandiere, sfondi, formati tradizionali di manifesti (4x3, pensiline per autobus, 80x120, etc.), annunci sulla stampa (A4, A5), banner internet (250x250, 468x60, 240x400);
 - - fornitura di modelli ed elementi grafici del tipo gagliardetti e allestimenti scenografici;
 - - invio delle norme grafiche che riprendono le diverse regole di utilizzo degli strumenti autorizzati;
 - - trasmissione di un capitolato dedicato che richiami i diversi ambiti di applicazione.
- Obbligo da parte della Comunità Ospitante di evidenziare /esibire i premi sportivi e le maglie distintive del Tour de France durante l'utilizzo nella comunicazione e sul sito (A.S.O. trasmette un Capitolato d'Oneri riguardante l'uso dei premi sportivi e maglie distintive).
- Comunicazione autorizzata:
- Il logo composito "Tour de France Grand Départ", il logo composito Comunità Tour de France e la grafica ufficiale del Tour de France potranno essere utilizzati per qualsiasi operazione pubblicitaria, di comunicazione interna e/o esterna, di comunicazione istituzionale nel pieno rispetto delle norme grafiche e a condizione che le suddette operazioni siano direttamente legate all'evento.
- Non è ammessa alcuna associazione con terzi diversi dai Partner Ufficiali del Tour de France.

1.2. Immagini

- La Comunità Ospitante dovrà discutere con A.S.O. al fine di concordare le condizioni in base alle quali esso potrà avere accesso alle immagini, in particolar modo a quelle audiovisive, del Grand Départ du Tour de France e le condizioni di sfruttamento delle stesse nell'ambito delle attività riguardanti la comunicazione.
- Tuttavia le Parti convengono sin da ora quanto segue:
- la Comunità Ospitante potrà utilizzare al termine di ciascuna tappa e per una durata massima di 3 minuti le immagini animate che A.S.O. ha prodotto, oppure ha fatto produrre (senza alcun onere aggiuntivo oltre ai costi tecnici) ai fini dello sfruttamento nell'ambito della sua comunicazione interna – inteso come sfruttamento su qualsiasi supporto ma diffuso esclusivamente all'interno della Comunità Ospitante e della sua comunicazione istituzionale.
- Per qualsiasi esigenza di immagini audiovisive specifiche che mettano in evidenza il ruolo della Comunità Ospitante nell'ambito del Grand Départ du Tour de France e per qualsiasi richiesta di utilizzo a fini pubblicitari (come spot televisivi, clip internet, ecc.), le parti discuteranno per definire di comune accordo le modalità di collaborazione reciproca anche sul piano finanziario.
- Fatti salvi i diritti concessi dai fotografi ad A.S.O., la Comunità Ospitante potrà utilizzare le fotografie che A.S.O. ha prodotto o ha fatto produrre senza alcun pagamento aggiuntivo oltre

agli eventuali costi tecnici, nell'ambito della promozione interna ed esclusivamente sul suo sito internet (accredito A.S.O. + nome del fotografo).

- La Comunità Ospitante potrà rivolgersi ai propri fotografi precedentemente approvati da A.S.O., precisando sin da ora che (i) la loro presenza dovrà essere compatibile con i vincoli imposti dall'organizzazione dell'evento e dalla produzione delle immagini e che (ii) le immagini prodotte in tale circostanza saranno sfruttate esclusivamente dalla Comunità Ospitante per la promozione del suo partenariato o da parte di A.S.O. A tal fine, la Comunità Ospitante dovrà ottenere dai fotografi i diritti di riproduzione e rappresentazione necessari come richiesto da A.S.O., affinché la stessa possa sfruttare all'occorrenza tali foto.
- In ogni caso spetterà alla Comunità Ospitante, a prescindere dall'uso previsto, ottenere il consenso preliminare dei corridori prima di un eventuale sfruttamento della loro immagine individuale e tutto ciò indipendentemente dal supporto; A.S.O. non potrà essere interpellata né chiamata in causa a tal proposito.
- Inoltre A.S.O. concede alla Comunità Ospitante un accredito per una troupe video composta da un massimo di 2 persone per una sola telecamera, consentendo l'accesso ad un veicolo attraverso l'itinerario fuori gara. Le Parti convengono espressamente che tale troupe potrà filmare unicamente le immagini fuori gara del Tour de France, nelle aree riservate a tal fine (zona di accredito). I contenuti delle riprese potranno essere sfruttati dalla Comunità Ospitante sia internamente che sulle diverse piattaforme digitali da esso pubblicate e controllate, entro il limite massimo di 10 minuti di immagini cumulative al giorno. La Comunità Ospitante dovrà agire di sua iniziativa per ottenere i diritti di riproduzione e rappresentazione necessari dei suddetti video, secondo quanto richiesto da A.S.O., ai fini dell'eventuale sfruttamento.
- **2. Promozione della Comunità Ospitante da parte di A.S.O.**

2.1. Visibilità

- Presentazione, a cura di A.S.O., della Comunità Ospitante in qualità di sede ospitante del Tour de France Grand Départ 2024;
- in occasione della Presentazione Ufficiale del Tour de France 2024 nel mese di ottobre 2023, diffusione del Film Ufficiale della Comunità Ospitante che quest'ultimo si impegna a produrre nel rispetto delle condizioni di cui all'allegato D;
- presentazione della Comunità Ospitante sulla cartina ufficiale del Tour de France;
- inserimento nei documenti ufficiali (ad esempio *road book*, sito internet, ecc.) della descrizione delle tappe e delle fotografie associate;
- inserimento nel *road book* di 2 pagine di pubblicità istituzionale;
- promozione di aspetti turistici, culturali ed economici della Comunità Ospitante nella guida turistica dell'evento (in formato digitale e/o cartaceo)
- diritto di introdurre un'installazione leggera che rappresenti la Comunità Ospitante (tipo struttura, statua, ecc.) all'interno del Villaggio (gli elementi di cui sotto sono sottoposti alla convalida e possono essere modificati in funzione del profilo delle tappe);
- inserimento del nome e/o logo e/o stemma della Comunità Ospitante nei luoghi seguenti nel giorno del passaggio della gara:
 - punto di partenza 1°, 2° e 3° tappa: nome sulla metà superiore di un lato del totem, nome nella parte superiore dei due lati del totem con scorrimento delle immagini riguardanti la Comunità Ospitante e il programma di partenza, nome sulla bandiera di partenza fornita da A.S.O., nome e stemma su pannello (1 o 2 in base al formato della pedana) sul fondo della pedana posizionata sulla linea di partenza; nome sui pannelli (da 2 a 4 in base al formato della pedana) fronte/retro sul lato anteriore della pedana, nome e/o logo su 4 (quattro) pannelli laterali (2 su ogni lato della strada) posizionati sulle transenne subito prima e dopo la linea di partenza; all'ingresso del

Villaggio, schermo sul pannello centrale con il nome sulla fascia sopra lo schermo, due pannelli (a sinistra e a destra del pannello centrale) con il nome e il logo, nel Villaggio, installazione frontale di due pannelli con uno spazio per 1 fino a 4 loghi per ogni pannello, logo su un grande pannello installato su un cavalletto posizionato in primo piano sul podio firma;

- punto di arrivo 1°, 2° e 3° tappa: fino all'arrivo della tappa, scorrimento sul pannello del "Chronopole" (arco di arrivo) del nome della città di partenza e della città di arrivo, nome fronte/retro sul "Chronopole", nome di una o due istituzioni sul lato interno del supporto, logo di un'istituzione sul lato esterno del supporto prima e dopo la linea di arrivo, nome e/o logo su una barriera "porta" su ogni lato della strada, nome di una o due istituzioni sul podio ufficiale, logo istituzionale sul lato esterno del gradino più alto del podio ufficiale, nome di una o due istituzioni al di sopra degli schermi, raffigurazione dei loghi istituzionali sugli schermi tra ogni consegna ufficiale, da 1 a 3 loghi istituzionali su due kakemoni identici che rappresentano la Tribuna Géo Lefèvre riservata agli invitati della Comunità Ospitante;

- alla partenza della 1°, 2° e 3° tappa, gli striscioni, con metratura libera, vengono posizionati subito dopo la linea di partenza (installazione e rimozione a carico della Comunità Ospitante)

- all'arrivo della 1°, 2° e 3° tappa, saranno posizionati degli striscioni lunghi al massimo 100 metri nell'ultimo km, 50 metri subito dopo la Fiamma Rossa e dai 50 metri ai 500 metri prima della linea di arrivo (l'installazione è a carico di A.S.O., mentre la rimozione spetta alla Comunità Ospitante).

- in alcuni punti del percorso, approvati in precedenza da A.S.O. (eccetto le aree seguenti: partenze e arrivi, aree di ristoro, aree di cronometraggio, aree di classificazione), saranno posizionati gli striscioni su cui sono riportati i nomi delle istituzioni della Comunità Ospitante, predisposti sul lato destro e sinistro del percorso. Gli striscioni saranno forniti dalla Comunità Ospitante previa approvazione di A.S.O.

2.2. Carovana pubblicitaria

- Diritto di partecipare alla Carovana Pubblicitaria (la Carovana Pubblicitaria indica il convoglio di veicoli pubblicitari autorizzati e dotati di striscioni forniti da A.S.O. per circolare in modo esclusivo sul percorso del Tour de France prima della corsa, previa autorizzazione del Ministero dell'Interno, dei Prefetti, delle Municipalità e dei servizi di polizia interessati) del Tour de France 2023, con un massimo di 10 veicoli (intero percorso senza costi aggiuntivi).
- Diritto di partecipare alla Carovana Pubblicitaria del Tour de France 2024 con un massimo di 10 veicoli (intero percorso senza costi aggiuntivi).
- Diritto di far partecipare alla Carovana Pubblicitaria del Tour de France Grand Départ 2024 con un massimo di 10 veicoli, le istituzioni pubbliche partner locali, previa approvazione di A.S.O. (1°, 2° e 3° tappa senza costi aggiuntivi).
- I veicoli devono essere decorati in modo peculiare e possono distribuire gratuitamente oggetti o Articoli Promozionali previa approvazione di A.S.O. La Comunità Ospitante dovrà osservare il regolamento della Carovana Pubblicitaria che verrà fornito a tal proposito da A.S.O.

2.3 Articoli Promozionali

- Gli "Articoli Promozionali" si riferiscono ai prodotti destinati alla distribuzione gratuita da parte della Comunità Ospitante.
- Essi devono rispettare le esclusive dei partner e licenziatari di A.S.O. e possono raffigurare:
 - 1) solo il logo del Tour de France: in tal caso, la Comunità Ospitante si impegna ad acquistarli presso i licenziatari ufficiali di A.S.O. (o all'occorrenza presso A.S.O.); oppure
 - 2) il logo del Tour de France e i loghi delle istituzioni della Comunità Ospitante; trattasi di associazione che deve presentarsi obbligatoriamente sotto forma di raffigurazione non divisibile. In tale circostanza, la Comunità Ospitante dovrà acquistare i suddetti Articoli Promozionali:

- presso i licenziatari ufficiali o partner di A.S.O. per le categorie di prodotti che beneficiano di esclusiva,
- presso fornitori di sua scelta, assicurandosi che questi ultimi abbiano firmato una lettera d'impegno e rispettino la carta etica di cui all'allegato C.
- La Comunità Ospitante dovrà sottoporre i suddetti Articoli Promozionali alla preliminare approvazione scritta di A.S.O., nel rispetto delle stesse condizioni stipulate nell'Articolo 4.2.

2.4. Programma di ospitalità e di pubbliche relazioni

La Comunità Ospitante beneficerà dei servizi di ospitalità seguenti (nei limiti e nel rispetto delle regole ed indicazioni sanitarie, se applicabili):

(le quote sottostanti sono soggette a convalida e possono essere modificate in funzione del profilo delle tappe):

- 20 accrediti nominativi per qualunque accesso (badge) validi per l'intera durata del Tour de France Grand Départ 2024 per le personalità della Comunità Ospitante e 10 accrediti per qualunque accesso (badge) validi per la tappa d'interesse per ogni città di partenza o di arrivo di cui:
 - al massimo 5 persone potranno accedere al podio firma alla partenza delle tappe del Tour de France Grand Départ 2024 per accogliere i concorrenti della gara;
 - al massimo 5 persone potranno accedere al podio ufficiale all'arrivo delle tappe del Tour de France Grand Départ 2024 per congratularsi con il vincitore e con coloro che hanno ottenuto le maglie o i premi sportivi distintivi;
- 4 padiglioni decorati ed attrezzati all'interno del Villaggio per l'intera durata del Tour de France Grand Départ 2024;
- 80 inviti virtuali per il Villaggio ad ogni tappa del Tour de France Grand Départ 2024;
- 6 posti auto per gli invitati di A.S.O. per poter seguire la 1° tappa;
- 6 posti auto per gli invitati di A.S.O. per poter seguire la 2° tappa;
- 6 posti auto per gli invitati di A.S.O. per poter seguire la 3° tappa;
- 20 accessi nominativi al salone A.S.O. all'interno dello spazio "Maillot Jaune" (Maglia Gialla) (o spazio di accoglienza equivalente) validi per la 1° tappa del Tour de France Grand Départ 2024, nel caso in cui ciò venga organizzato;
- 20 accessi nominativi al Relais-Etape validi per le 3 tappe del Tour de France Grand Départ 2024, nel caso in cui ciò venga organizzato;
- 98 inviti virtuali per la Tribuna Géo Lefèvre all'arrivo per tappa del Tour de France Grand Départ 2024;
- 20 inviti virtuali per il Club Tour de France per le 3 tappe del Tour de France Grand Départ 2024;
- A.S.O. offre alla Comunità Ospitante la possibilità di acquisire, previo pagamento della somma di 500.000 €, al netto delle imposte (cinquecentomila euro, al netto delle imposte) i diritti di commercializzazione, di ospitalità e di pubbliche relazioni destinati alle imprese appartenenti al tessuto economico locale e regionale, fermo restando che il contenuto (prestazioni e prezzi) del suddetto programma e l'identità dei destinatari saranno sottoposti alla preliminare approvazione di A.S.O. Nel caso in cui la Comunità Ospitante non intenda acquisire i suddetti diritti di commercializzazione, di ospitalità e di pubbliche relazioni, questi dovrà mettere a disposizione di A.S.O., a titolo gratuito, alcune strutture aggiuntive sulle strade pubbliche affinché A.S.O. possa commercializzare o far commercializzare tale programma di ospitalità, pubbliche relazioni per suo conto.

2.5. Programma di licenza – merchandising

- La Comunità Ospitante si impegna a nominare un interlocutore dei “prodotti derivati”, che rappresenta un contatto privilegiato di A.S.O. in tale settore.
- A.S.O. si impegna a trasmettere alla Comunità Ospitante l’elenco dei suoi venditori e licenziatari ufficiali che potrà essere aggiornato.
- La Comunità Ospitante e A.S.O. convengono di incontrarsi sin dalla firma del Contratto al fine di discutere degli aspetti legati al merchandising e alla licenza.
- La Comunità Ospitante fornirà ad A.S.O. qualsiasi informazione relativa alle opportunità individuate e ritenute pertinenti per la predisposizione di dispositivi complementari effimeri prima del Tour de France Grand Départ 2024 e nel caso in cui la Comunità Ospitante fosse titolare dei diritti di sfruttamento dei luoghi iconici dello stesso (marchi/diritti d’autore), esso concede ad A.S.O. di beneficiare a titolo gratuito del diritto di produrre e commercializzare prodotti derivati che riproducano i suddetti luoghi in occasione del Grand Départ.
- A scopo promozionale, la Comunità Ospitante beneficia del diritto di cui al paragrafo 2.3 (Articoli promozionali). Non sono considerati prodotti/oggetti promozionali ai sensi del presente Contratto, i prodotti/oggetti promozionali raffiguranti il solo nome/logo della Comunità Ospitante. Qualora quest’ultimo intendesse vendere prodotti in licenza del marchio “Tour de France”, dovrà stipulare un contratto di licenza con A.S.O. oppure acquistarli presso i licenziatari oppure A.S.O.
- A.S.O. si impegna a presentare alla Comunità Ospitante un insieme di prodotti e oggetti promozionali di qualità che la Comunità Ospitante potrà acquistare a scopo decorativo e di consegna ad organismi, negozi, ristoranti a livello locale.
- A.S.O. verrà consultata in caso di gara d’appalto per soddisfare le necessità della Comunità Ospitante di prodotti di merchandising, come quelli destinati ai partecipanti dell’escursione ciclosportiva.

2.6. Diritti digitali

Nell’ambito della sua comunicazione istituzionale sul presente partenariato, la Comunità Ospitante potrà utilizzare i Segni Autorizzati sui supporti digitali da esso creati e pubblicati in base alle seguenti disposizioni:

- *Pagina o sito internet*
- Diritto non esclusivo di creare una pagina o un sito internet (desktop / mobile con indirizzo che inizia con: <http://www.>), dedicato al Tour de France Grand Départ 2024, che riprende il logo composito ma in nessun caso dedicato esclusivamente al Tour de France.
- Il nome della Comunità Ospitante dovrà necessariamente far parte dell’URL (esempi: [http://www.lacollectivite.\[nome del sito di TDF\].com](http://www.lacollectivite.[nome del sito di TDF].com) oppure [http://www.lacollectivite.com/\[nome del sito di TDF\]](http://www.lacollectivite.com/[nome del sito di TDF])).
- L’URL dovrà essere approvato in precedenza da A.S.O. In nessun caso la suddetta pagina o sito internet potrà comparire come il sito ufficiale del Tour de France. Le Parti convengono espressamente che nessuna applicazione mobile tramite download potrà essere proposta dalla Comunità Ospitante. Salvo previo accordo di A.S.O., nessun marchio commerciale potrà comparire sulla pagina o sul sito internet (eccetto i Partner Ufficiali della gara). La pagina o il sito internet possono essere sfruttati per l’intera durata del Contratto.
- Su richiesta della Comunità Ospitante, almeno 20 giorni prima della partenza del Tour de France 2024, A.S.O. metterà a sua disposizione i cosiddetti contenuti “roadbook”, comprensivi delle cartine ufficiali del Tour de France, delle descrizioni e dei profili delle tappe (lingue disponibili: francese, inglese, spagnolo, tedesco; il formato e la consegna devono essere definiti), da utilizzare solo sul sito internet di cui sopra.
- *Social network (Facebook / Twitter / Instagram)*

- Diritto non esclusivo di creare un account su Facebook / Twitter / Instagram, e/o un evento Tour de France Grand Départ 2024 creato da A.S.O. e collegato alla pagina Facebook del Tour de France, dedicato al Tour de France Grand Départ 2024, che riprende il logo composito ma in nessun caso dedicato esclusivamente al Tour de France.
- Il nome della Comunità Ospitante dovrà necessariamente comparire nel nome e nell'URL degli account dedicati (esempio: [www.facebook.com/\[nome della pagina TDF/Comunità\]](http://www.facebook.com/[nome della pagina TDF/Comunità])).
- L'URL dovrà essere approvato in precedenza da A.S.O. In nessun caso i suddetti account potranno comparire come account ufficiali del Tour de France. Fatto salvo il preliminare accordo di A.S.O., nessun altro marchio commerciale potrà essere presente sulla pagina o sul sito internet (eccetto i Partner ufficiali della gara). Gli account dei social network possono essere sfruttati per l'intera durata del Contratto; conclusa la durata dello sfruttamento, la Comunità Ospitante si impegna a trasferire ad A.S.O., a titolo gratuito, gli accessi e la proprietà dei social network sopra indicati.
- La Comunità Ospitante avrà la libertà di scegliere il contenuto editoriale, con riserva di veicolare una buona immagine dell'evento, di rispettare la legislazione in vigore, di non introdurre informazioni in grado di minacciare l'ordine pubblico e la dignità umana per la loro natura degradante e/o estremamente violenta, di non violare alcun diritto di terzi in modo da non generare azioni di contraffazione, concorrenza sleale o responsabilità civile.
- La Comunità Ospitante avrà il diritto di diffondere lo stesso contenuto approvato per le pagine dei social network, sulle proprie pagine dei social network, osservando le condizioni sopra descritte.
- La Comunità Ospitante si impegna a creare un crosspost Facebook dei video ufficiali tra cui obbligatoriamente il teaser ufficiale e il Facebook live della Presentazione Ufficiale delle Squadre.
- La Comunità Ospitante trasmette ad A.S.O. una rubrica dedicata che illustra le informazioni pratiche, le attività ricreative, ecc. strettamente correlate al Tour de France Grand Départ 2024.
- A.S.O. e la Comunità Ospitante si impegnano in generale ad intraprendere una promozione incrociata di alcuni loro dispositivi, fatta salva la scelta editoriale / planning da parte di A.S.O.
- *Diffusione di immagini*
- Per qualsiasi diffusione di immagini riguardanti il Tour de France sulla pagina, il sito internet, gli account dei social network sopra indicati, la Comunità Ospitante deve convenire con A.S.O. i contenuti e le condizioni dei diritti di diffusione di questi ultimi.
- *Operazioni digitali*
- La Comunità Ospitante potrà valorizzare le operazioni condotte direttamente dal Tour de France (esempio: Fantasy Ufficiale, Club Ufficiale del Tour de France, ecc.) sulla pagina, sul sito internet, negli account dei social network sopra indicati.
- La Comunità Ospitante potrà inserire sulla pagina o sul sito internet sopra descritto un modulo di abbonamento alla newsletter ufficiale del Tour de France.
- In caso di realizzazione da parte dell'Comunità Ospitante di operazioni digitali, di concorsi, ecc. sui suoi supporti, si dovrà integrare sistematicamente un meccanismo di raccolta di opt-in "Tour de France".
- A.S.O. mette a disposizione gratuitamente della Comunità Ospitante la sua piattaforma digitale d'iscrizione "Time To" (www.timeto.com). La Comunità Ospitante si impegna, in caso di organizzazione di eventi fisici collegati, come un'escursione ciclistica che richieda, ad esempio, un'iscrizione (gratuita / a pagamento), ad utilizzare quest'ultima per la procedura d'iscrizione di futuri partecipanti.

2.7. Promozione dei media

- Diritto di sviluppare, di concerto con A.S.O., un piano dei media acquisiti esclusivamente per l'acquisto di spazi pubblicitari presso i Partner Media Ufficiali/Trasmittitori Ufficiali del Tour de France o presso altri supporti. La Comunità Ospitante si impegna a non utilizzare il marchio Tour de France e qualsiasi prestazione a cui esso fa riferimento nell'ambito delle sue trattative.
- Diritto della Comunità Ospitante di stipulare accordi di partenariato con la stampa e la radio (previa convalida di A.S.O.).
- Diritto della Comunità Ospitante di realizzare un supplemento ufficiale con un partner media (previa convalida di A.S.O.).
- Diritto della Comunità Ospitante di riprendere i contenuti del kit di comunicazione forniti da A.S.O. sui propri supporti di comunicazione.
- Il servizio Media della Comunità Ospitante può essere consultato, su richiesta espressa di A.S.O., per consulenza ed assistenza gratuite ai fini dell'attuazione e coordinamento di un piano di promozione dei media elaborato da A.S.O. ed in particolare per i servizi e le prestazioni seguenti:
 - - trasmissione di studi di performance dei media locali (panorama, cifre chiave dei media regionali e nazionali: televisione, stampa, radio, web, ecc.);
 - - Invio di database dei media locali (contatti di media regionali e nazionali: redazioni, servizi partenariati e comunicazione, ecc.);
 - - monitoring (analisi del ritorno mediatico con edizione di un press-book mensile a partire dai 12 mesi precedenti).
- A.S.O. può condurre attività speciali nell'ambito del suo programma promozionale (rapporti con la stampa, influencer marketing, ecc.) e può proporre alla Comunità Ospitante di partecipare ad alcune di tali iniziative.

2.8. Studi di marketing

- A.S.O. comunicherà alla Comunità Ospitante gli studi di marketing (immagine, impatto economico, ecc.) eventualmente realizzati. A sua volta, la Comunità Ospitante si impegna a condividere con A.S.O. il risultato o i risultati degli studi di marketing eseguiti e ad autorizzare quest'ultima all'eventuale comunicazione.

2.9. "Supporter Ufficiale del Grand Départ"

A.S.O. commercializzerà, direttamente o tramite un'agenzia, un programma denominato "Supporter Ufficiale del Grand Départ" presso marchi non concorrenti dei marchi partner del Tour de France. Il pacchetto comprende sostanzialmente i diritti di comunicazione che consentiranno al marchio selezionato di essere associato ad un logo composito bipartito, costituito dal logo Tour de France e dal logo marchio del Supporter Ufficiale, e di partecipare alla Carovana Pubblicitaria del Tour de France nelle tappe del Grand Départ.

La Comunità Ospitante potrà presentare alcune aziende ad A.S.O.

Le Parti convengono che la Comunità Ospitante percepirà una provvigione pari a:

- 13% (tredici per cento) del Fatturato incassato da A.S.O. quando il partner non è stato presentato dalla Comunità Ospitante;
- 16% (sedici per cento) del Fatturato incassato da A.S.O. per il primo contratto di partenariato firmato in seguito alla presentazione del partner da parte della Comunità Ospitante;
- 19% (diciannove per cento) del Fatturato incassato da A.S.O. per il secondo contratto di partenariato firmato in seguito alla presentazione del partner da parte della Comunità Ospitante;
- 22% (ventidue per cento) del Fatturato incassato da A.S.O. per il terzo contratto di partenariato firmato in seguito alla presentazione del partner da parte della Comunità Ospitante;

25% (venticinque per cento) del Fatturato incassato da A.S.O. per il quarto contratto di partenariato firmato in seguito alla presentazione del partner da parte della Comunità Ospitante. La stessa percentuale verrà applicata per qualsiasi partenariato aggiuntivo sottoscritto in seguito alla presentazione da parte della Comunità Ospitante.

Per Fatturato incassato da A.S.O. si intende qualsiasi somma al netto delle imposte e della provvigione di terzi in qualità di procacciatori di affari.

ALLEGATO 4
LA COMUNITÀ OSPITANTE PROMUOVE LA BICI

Da oltre 10 anni il *Tour de France* si impegna a favore di un'organizzazione sempre più eco-responsabile. Nel 2017 ha fatto parte dei membri fondatori della *Carta dei 15 impegni eco-responsabili dei Grandi Eventi Sportivi Internazionali*, sotto l'egida del *Ministero dello Sport e del WWF della Francia*. Adattando allo sport i *17 Obiettivi di Sviluppo Sostenibile dell'O.N.U.*, la suddetta carta impegna ogni anno il *Tour de France* al raggiungimento di obiettivi sociali e ambientali tangibili.

Da diversi anni il *Tour de France* sviluppa una politica RSI (Responsabilità Sociale delle Imprese) che si propone tra gli obiettivi:

- ridurre l'impronta ecologica del *Tour de France* e favorire l'inclusione, grazie all'influenza esercitata dal *Tour* con un programma concreto denominato "C'est mon Tour, j'agis" (È il mio "Giro", tocca a me agire);
- generare un impatto positivo con il programma "L'Avenir à Vélo" (Il Futuro in bicicletta) che prevede 3 operazioni totem destinate alla promozione dell'utilizzo della bici nella vita quotidiana.

Accogliendo il *Tour de France*, la Comunità Ospitante si impegna al massimo per recepire le azioni introdotte dal *Tour de France* nell'ambito della sua politica RSE e sviluppare di sua iniziativa una serie di azioni concrete volte ad incentivare l'uso della bicicletta.

Programma: C'est mon Tour, j'agis

Azioni intraprese da A.S.O.

- Trasporti: ambasciatore della mobilità sostenibile
 - 100% di veicoli ibridi ed elettrici nella flotta dei veicoli ufficiali di A.S.O. impegnati nella corsa;
 - sensibilizzazione delle diverse famiglie del *Tour de France* all'utilizzo di energie alternative (elettrica, ibrida, GPL, gas naturale, biocarburanti, ecc.);
 - diminuzione del numero di veicoli sul percorso del *Tour de France* e ottimizzazione del car sharing del seguito della corsa;
 - formazione dei piloti e dei motociclisti verso una guida eco-responsabile nell'ambito della formazione Sicurezza e durante le diverse riunioni organizzate nel corso dell'anno e in occasione del Grand Départ del *Tour de France*;
 - ottimizzazione dei mezzi di trasporto attraverso l'introduzione di mezzi sostitutivi in funzione della fattibilità e della tipografia dei siti;
 - sensibilizzazione del pubblico verso i benefici dell'utilizzo della bicicletta/mobilità dolce.
- Alimentazione responsabile negli spazi di ospitalità e di pubbliche relazioni
 - prodotti stagionali e interamente francesi;
 - contenitori riciclabili o riciclati (tazze ecologiche, bicchieri di carta, ecc.);
 - eliminazione di tutti i contenitori in plastica monouso (calici per champagne, cannuce, ecc.);
- 100% dei siti sensibili protetti
 - esecuzione di valutazioni d'incidenza Natura 2000 con uno studio di esperti naturalisti;
 - consultazione degli operatori dei siti sensibili attraversati (parchi nazionali, parchi naturali regionali, riserve naturali, siti Natura 2000, ecc.).

- Gestione e smaltimento dei rifiuti

- sostegno della Comunità Ospitante mediante invio di una carta di raccolta differenziata “C’est mon Tour, je trie” (È il mio “Giro”, io differenzio) e con la nomina di un coordinatore dei rifiuti, interlocutore della Comunità Ospitante;
- supporto durante la fase di preparazione e in loco di un team di 9 (nove) coordinatori ambientali per il trattamento dei rifiuti;
- richiamo delle istruzioni ambientali per le diverse famiglie del Tour de France durante le riunioni organizzate per il Grand Départ del Tour de France e nel corso della gara (Atelier sullo Sviluppo Sostenibile per tutte le famiglie del seguito dei corridori);
- sensibilizzazione del seguito corsa e del pubblico al rispetto dell’ambiente attraverso la diffusione di immagini prima della corsa con il veicolo “Ambiente” e utilizzando i social network per diffondere messaggi in tema ambientale;
- inclusione dei criteri di sviluppo sostenibile in tutti i contratti con partner, fornitori;
- installazione di sistemi di raccolta differenziata negli spazi occupati dal Tour de France, in collaborazione con diversi attori partner, fornitori;
- distribuzione nelle città-tappa di sacchetti destinati alla raccolta differenziata dei rifiuti;
- eliminazione di imballaggi di plastica monouso per gli articoli pubblicitari; incoraggiamento verso la produzione di omaggi utili.
- diminuzione dei rifiuti durante la corsa:
 - allestimento di aree di raccolta per i corridori all’ingresso e all’uscita delle aree ristoro ed ogni 30 - 40 (trenta-quaranta) km per lo smaltimento dei rifiuti (lattine, imballaggi); la pulizia delle suddette aree è realizzata a cura di A.S.O.;
 - sensibilizzazione dei corridori verso lo smaltimento degli imballaggi (integrazione delle sanzioni stabilite dall’UCI nel regolamento di gara).

- Preservazione delle risorse - Editoria

- utilizzo di carta FSC (o equivalente) per tutte le edizioni;
- riduzione ed ottimizzazione delle quantità prodotte;
- dematerializzazione di numerosi supporti dell’editoria.

Azioni intraprese dalla Comunità Ospitante

- nomina di un coordinatore Ambiente-Rifiuti, interlocutore di A.S.O. e del suo coordinatore rifiuti, che deve obbligatoriamente presenziare il giorno della tappa;
- adozione di misure della polizia e delle autorità competenti sul territorio per salvaguardare il rispetto ambientale;
- installazione a proprie spese, nelle aree occupate dal Tour de France e dal pubblico, di contenitori e sacchetti per i rifiuti (cf. documento “gestione dei rifiuti”) al fine di agevolare l’eliminazione dei rifiuti e preservare al massimo la pulizia e l’ambiente dei luoghi occupati dal Tour de France e dal pubblico;
- ritiro e smistamento dei rifiuti raccolti e pulizia delle aree occupate dal Tour de France, non appena i suddetti luoghi siano accessibili in assoluta sicurezza;
- al termine della gara, invio ad A.S.O. dei dati riguardanti le quantità di rifiuti raccolti e smistati dalla Comunità Ospitante;
- in occasione del Tour de France, la Comunità Ospitante si impegna a fornire servizi senza l’utilizzo di plastica (ristorazione, omaggi, ecc.) e mezzi di mobilità sostenibile (navette con veicoli ibridi, elettrici, ecc.).

L’Avenir à vélo (Il Futuro in bici): 3 operazioni totem

La Comunità Ospitante assicura, inoltre, il massimo impegno nel sostenere le operazioni totem

promosse dal programma “L’Avenir à Vélo” del Tour de France, descritto a grandi linee qui sotto.



- 1 - Marchio “Ville à vélo” (Città in bici) del Tour de France:** sul modello del marchio “villes fleuries” (città fiorite), la novità del 2021, replicata nel 2024, punta ad incoraggiare e a valorizzare politiche territoriali ambiziose a favore della bici.

La Comunità Ospitante assicura pertanto il massimo impegno verso lo sviluppo di una serie di azioni concrete destinate a sostenere l’uso della bici in città attraverso 4 grandi tematiche:

- apprendimento della mobilità in bici (cf. anche le “iniziative di avviamento alla bici”),
- sosta e lotta ai furti (percheggi temporanei o perenni per bici)
- manutenzione e riparazione delle bici,
- servizi e comunicazione (punti di ricarica, prestito di bici e accessori per il ciclismo, ecc.).

Ogni città-tappa del Tour de France può candidarsi spontaneamente per ottenere tale marchio.

- 2 - «Les p’tits vélos» (I più piccoli in bici):** l’obiettivo è avvicinare ogni anno 30.000 bambini di età compresa tra i 6 e i 10 anni all’uso della bici.

Prima del Grand Départ, ossia durante l’anno scolastico, la Comunità Ospitante si adopererà al meglio per proporre “iniziative di avviamento all’uso delle bici/Saper andare in bici” destinate agli alunni delle scuole primarie.

Il Tour de France supporterà la Comunità Ospitante inviando una nota tecnica destinata ai coordinatori insieme ad un “kit pedagogico” per ogni bambino.

A titolo informativo, il contenuto pedagogico riprenderà gli elementi del programma “Savoir Rouler à Vélo” (Saper andare in bici) - <http://sports.gouv.fr/savoir-rouler-a-velo> - a titolo indicativo:

- i. CP (età: 6-7 anni) / CE1 (età: 7-8 anni) / CE2 (età: 8-9 anni): formazione per il blocco 1 “Savoir pédaler” (Saper pedalare)
- ii. CM1 (età 9-10 anni): / CM2 (età 10-11 anni): formazione per il blocco 2 “Savoir circuler” (Saper circolare)

All'inizio del 2024, la Comunità Ospitante comunicherà ad A.S.O. il numero degli alunni che intende sensibilizzare affinché la stessa possa eventualmente distribuire a ciascun alunno un "diploma per le attività di avviamento all'uso della bici del Tour de France" e/o una "valutazione per le attività di avviamento all'uso della bici del Tour de France".

Qualora lo desideri, la Comunità Ospitante potrà essere messo in contatto da A.S.O. con gli "istruttori di formatori accreditati SRAV" (provenienti, in base ai territori interessati, dalla Federazione Francese del Ciclismo o dalla Federazione degli Utilizzatori della Bicicletta), allo scopo di addestrare coordinatori scolastici e/o membri della Polizia municipale.

- "Dotazione di bici nelle scuole materne"

Durante l'anno in cui avviene il passaggio del Tour de France, la Comunità Ospitante farà del suo meglio per dotare (o potenziare la dotazione esistente) le scuole materne di tricicli e/o bici; la quantità messa a disposizione sarà decisa dalla Comunità Ospitante.

La Comunità Ospitante comunicherà ad A.S.O. il numero di tricicli/bici forniti alle scuole materne.

- "Dettato ortografico del Tour"

Al fine di promuovere il ciclismo e il giornalismo sportivo presso un pubblico giovane, la Comunità Ospitante si impegna ad organizzare un dettato ortografico destinato ai bambini delle classi CM2 della scuola primaria (età 10-11 anni) e/o della 6° della scuola secondaria di primo grado (età: 11-12 anni)/ della 5° della scuola secondaria di primo grado (età: 12-13 anni), nel mese di marzo 2024, data scelta per tutti gli enti del Tour de France.

La Comunità Ospitante in base alla propria organizzazione potrà scegliere il luogo e l'ora in cui avviene lo svolgimento del dettato. Le copie dovranno essere corrette dagli insegnanti iscritti che invieranno in seguito i risultati ad A.S.O. Gli otto vincitori potranno assistere alla partenza della tappa. Ognuno dovrà essere accompagnato da un adulto.

A.S.O. provvederà a fornire sia il testo del dettato che le copie e organizzerà l'accoglienza dei vincitori e degli accompagnatori durante il Tour de France.

Durante il Tour de France

- "Atelier del Tour" (se la Comunità Ospitante viene selezionato)

Scopo degli Atelier del Tour è incoraggiare gli spettatori e soprattutto i bambini all'uso della bici nella vita quotidiana.

Situati all'interno del Fan Park, gli Atelier del Tour sono composti da 4 padiglioni destinati alla promozione della bici in collaborazione con le associazioni/club locali. Un'area riservata alle attività di animazione con uno schermo gigante (per la proiezione della corsa), un podio e uno speaker animano i padiglioni. Vengono proposte diverse iniziative incentrate sulle tematiche seguenti:

- apprendimento della bici e passaggio del blocco 1 di "Savoir Rouler à vélo" (Saper andare in bici) (con pista di esercitazione);
- riparazione di bici;
- consigli riguardanti la sicurezza con la Sicurezza Stradale;
- come proteggere la propria bici (incisione con il sistema Bicycode).

La Comunità Ospitante dovrà occuparsi dell'installazione di transenne e della fornitura di corrente elettrica.

3 - "Un vélo pour tous" (Una bici per tutti): il Tour de France ottimizza il suo impegno a favore della mobilità in bici attraverso un'iniziativa solidale che punta, in particolare, ad offrire 600 biciclette per regalare un sorriso e cambiare concretamente la vita quotidiana dei bambini più svantaggiati sia in Francia che all'estero.

La Comunità Ospitante potrà richiedere di aderire a tali iniziative.

Altre azioni per le quali la Comunità Ospitante si impegna in modo particolare per:

- allestire e decorare in modo permanente con i colori del Tour de France un percorso e/o una pista ciclabile in centro e nella periferia della città-tappa;
- collegare le diverse campagne di sensibilizzazione sulla sicurezza e in tema RSE, in particolare, attuate da A.S.O. (manifesti, supporto digitale, ecc.);
- beneficiare del diritto (fermo restando il rispetto della carta) di produrre, installare e provvedere alla manutenzione insieme al Dipartimento, della segnaletica delle strade del Tour de France, contrassegnando in modo particolare le cime dei passi di montagna;
- installare, a proprie spese, durante la tappa, parcheggi per biciclette destinati al pubblico che si reca nei diversi luoghi dell'evento, in base alle modalità indicate successivamente; promuovere tali parcheggi.

ALLEGATO 5
LA COMUNITÀ OSPITANTE CELEBRA IL TOUR DE FRANCE

1. Trasmissione del Tour de France su schermo gigante

- All'arrivo delle tappe, A.S.O. provvede ad installare autonomamente o con il contributo di terzi, uno schermo gigante visibile dalla linea di arrivo, per consentire al pubblico di seguire la trasmissione in diretta della corsa.
- La Comunità Ospitante ha la facoltà d'installare uno o più schermi giganti aggiuntivi in città oltre al diritto di trasmettere la diretta (immagini e audio di accompagnamento) diffusa contemporaneamente dalla rete televisiva titolare dei diritti in Italia, fatta eccezione per qualsiasi altro programma, secondo le condizioni qui di seguito:
 - il luogo in cui dovranno essere posizionati gli schermi giganti dovrà essere scelto di comune accordo tra le parti;
 - nessun marchio (diverso dai marchi dei Partner Ufficiali della gara) dovrà comparire accanto al nome, marchio e/o logo del Tour de France Grand Départ 2024 durante la diffusione delle immagini sugli schermi giganti;
 - la trasmissione della diretta non dovrà essere interrotta da inserimenti pubblicitari diversi da quelli previsti dalla rete televisiva titolare dei diritti in Italia;
 - la trasmissione può avvenire per l'intera durata del Tour de France 2024;
 - non è ammesso alcun sfruttamento commerciale di tale operazione;
 - al pubblico deve essere garantito l'accesso gratuito alle immagini.
 - La Comunità Ospitante dovrà provvedere al pagamento dei diritti di trasmissione della musica ai sensi della normativa italiana.

2. Altre Manifestazioni

- In caso di disponibilità e durante lo svolgimento del Tour de France Grand Départ 2024, A.S.O. si impegna a mettere a disposizione della Comunità Ospitante le proprie infrastrutture, quali il podio, l'impianto audio, ecc. oltre al personale per presenziare le cerimonie ufficiali.
- La Comunità Ospitante si impegna ad organizzare e promuovere a proprie spese almeno tre manifestazioni per la promozione del Tour de France Grand Départ 2024:
 - giovedì 21 marzo 2024, organizzazione di una manifestazione pubblica e mediatica a distanza di 100 giorni dal Tour de France Grand Départ 2024,
 - sabato 25 e/o domenica 26 maggio 2024, la Festa del Tour de France, evento popolare gratuito e aperto a tutti che coincide con "Mai à vélo" (Maggio in bici) (la data verrà comunicata appena disponibile).
- La Comunità Ospitante si impegna ad illuminare di giallo il "Tour de France", il monumento più iconico presente all'interno della Comunità Ospitante, 100 giorni prima dell'inizio della gara.
- La Comunità Ospitante si impegna ad installare una Maglia Gialla gigante all'interno della Comunità Ospitante durante l'anno che precede l'inizio della gara.
- La Comunità Ospitante si impegna a decorare il centro della città con i colori delle maglie distintive.
- La Comunità Ospitante si impegna ad esporre i trofei e le maglie distintive del Tour de France e ad assicurare la promozione.
- La Comunità Ospitante si impegna ad installare un dispositivo per il conteggio dei giorni che mancano all'inizio del Tour de France Grand Départ 2024.

- Qualora la Comunità Ospitante benefici di una rete di affissioni pubblicitarie all'interno del suo territorio, si impegna a trasmettere 3 mesi prima e fino al Grand Départ un programma promozionale dedicato allo svolgimento del Tour de France Grand Départ 2024.
- La Comunità Ospitante si impegna a fornire gratuitamente ad A.S.O. uno spazio di intrattenimento nel centro della città affinché quest'ultima possa organizzare un evento aperto al Pubblico, del tipo Fan Park, alcuni giorni prima e durante il Tour de France Grand Départ 2024.
- In caso di organizzazione di ulteriori iniziative/sviluppi da parte di A.S.O. durante il periodo di validità del contratto, A.S.O. si rivolgerà alla Comunità Ospitante per poter proporre tali attività. Le suddette manifestazioni saranno oggetto di un capitolato d'intenti che A.S.O. consegnerà alla Comunità Ospitante.

Allegato A**Presentazione Ufficiale delle squadre**

La responsabilità dell'organizzazione e della produzione logistica e audiovisiva è a carico della Comunità Ospitante, in conformità al capitolato d'oneri seguente e previa approvazione di A.S.O. Il livello qualitativo della modalità organizzativa deve essere almeno equivalente a quello del Tour de France.

La Comunità Ospitante è libera di selezionare i propri fornitori per la produzione logistica ed audiovisiva in occasione della Presentazione Ufficiale delle squadre.

A.S.O. e la Comunità Ospitante si impegnano a mantenere un dialogo costante riguardo all'allestimento dell'evento e, se necessario, ad un sostegno reciproco per gli aspetti più complessi.

Modalità organizzativa dell'evento

Prima dell'evento, la Comunità Ospitante si occupa di:

- informare tutti i concittadini sullo svolgimento dell'evento facendo recapitare il relativo programma direttamente nella cassetta postale e avvalendosi di qualsiasi altro mezzo ritenuto adeguato;
- trasmettere l'evento nei media locali e regionali (a partire da stampa e radio);
- mettere in atto un'apposita campagna di affissione nei 15 giorni precedenti l'evento;
- rivolgersi alle scuole e ai club sportivi locali per incitare i giovani a spostarsi, organizzando persino iniziative legate all'evento.

Il giorno dell'evento, la Comunità Ospitante si impegna a:

- mettere a disposizione uno dei suoi luoghi iconici per la Presentazione Ufficiale delle squadre;
- esporre l'identità del marchio del Tour de France e dei premi sportivi nel luogo in cui si svolgerà la presentazione ufficiale delle squadre, come anche negli edifici circostanti: maglie gonfiabili giganti, bandiere gialle esposte alle finestre, strutture di supporto urbane (pensiline degli autobus, porte di edifici), ecc.;
- produrre oggetti promozionali con i colori dei premi sportivi da distribuire, in particolare, ai numerosi spettatori presenti in loco (berretti colorati, cappellini colorati, ecc.);
- organizzare attività destinate ad aumentare la frequentazione dell'evento (prodotti locali, concerti gratuiti, incontri con autografi, ecc.);
- allestire un luogo adatto alla produzione di video e foto del trombinoscio delle squadre e dei corridori;
- all'inizio della Presentazione Ufficiale delle squadre, trasmettere il teaser ufficiale della gara;
- riservare 200 posti VIP in tribuna (300 inviti/accrediti) a favore di A.S.O., che potrà decidere di distribuirli alle sue parti interessate,
- qualora la Comunità Ospitante organizzi un ricevimento, ad esempio un cocktail, riservare 100 accessi VIP (150 inviti/accrediti) a favore di A.S.O., che potrà decidere di distribuirli alle sue parti interessate).

Il giorno dell'evento A.S.O si occupa di:

- ingaggiare uno speaker presentatore che parli la lingua nazionale della Comunità Ospitante;
- ingaggiare uno speaker presentatore che parli l'inglese in modo fluente;
- fornire supporti con l'effigie dei premi sportivi (Maglia Gialla, Maglia a Pois, Maglia Verde, Maglia Bianca, Vincitore della Tappa, Premio della Combattività e Premio per la Miglior Squadra);

- installare striscioni con i colori dell'evento posizionati su una parte delle transenne predisposte dalla Comunità Ospitante;
- garantire il contenuto sportivo e la presenza delle squadre.

La Comunità Ospitante si impegna a fornire, installare e smantellare gli elementi seguenti:

- struttura di tipo podio da concerto lunga almeno 20 metri e larga 5 metri;
- schermo gigante della stessa lunghezza del podio e alto almeno 5 metri;
- tragitto dei corridoi verso il podio (indicativamente dai 100 ai 200 metri) che sia delimitato per almeno metà della sua lunghezza da una rampa sopraelevata e sia rivestito con un tappeto giallo "Tour de France";
- materiali per le transenne;
- sistema di sonorizzazione completo in grado di coprire l'evento in tutto lo spazio dedicato e di assicurare la ripresa televisiva;
- tutti gli altri dispositivi di natura tecnica, logistica e amministrativa descritti nel Contratto Tour de France Grand Départ 2024 (strutture igienico-sanitarie, raccolta dei rifiuti, sicurezza, ecc.).

La Comunità Ospitante si impegna altresì ad organizzare, in occasione della Presentazione Ufficiale delle squadre, attività di animazione (reclutamento di artisti, effetti pirotecnici, musiche, attività congiunte con le squadre dei ciclisti, ecc.). L'ideazione di tali iniziative viene lasciata a discrezione della Comunità Ospitante ma dovrà essere discussa ed eventualmente modificata, oltre che approvata preliminarmente da A.S.O. Il contenuto sportivo della Presentazione ufficiale delle squadre viene invece garantito e gestito direttamente da A.S.O.

Produzione televisiva

La realizzazione di un programma televisivo riguardante la Produzione Ufficiale delle squadre comprende:

- un segnale internazionale diretto HD audiovisivo (denominato Segnale internazionale) fornito dalla Comunità Ospitante ad A.S.O., che abbia una durata minima in grado di garantire la presentazione di tutte le squadre dei ciclisti, e arricchito da un commento in lingua inglese.
- i mezzi di produzione e captazione a carico della Comunità Ospitante devono essere almeno i seguenti:
 - o 4 telecamere cablate e relativi carrelli mobili
 - o 2 telecamere ad alta frequenza
 - o 1 telecamera su gru
 - o 1 telecamera su drone
 - o 1 furgone di produzione con strumentazione tecnica ed operatori, in grado di gestire sul piano tecnico 8 telecamere e il relativo audio
 - o 1 gruppo elettrogeno adatto alla trasmissione televisiva in diretta
 - o sistema di sovrapposizione della grafica in tempo reale, con capacità di adattamento alla grafica televisiva ufficiale del Tour de France
 - o 1 veicolo di trasmissione satellite HD (SNG)
- La Comunità Ospitante si impegna a:
 - o fornire il Segnale Internazionale ad A.S.O. e ai Trasmittitori Ufficiali (sul sito e via satellite)
 - o riservare, installare e mettere in sicurezza gli spazi dedicati ai media (aree tecniche, palco, podio, aree per le interviste, aree per le riprese televisive, ecc.).
- A.S.O. si occupa di:

- coordinare la produzione del Segnale Internazionale e i Trasmettitori Ufficiali
 - promuovere il Segnale Internazionale presso i titolari dei diritti della gara
 - distribuire la Presentazione Ufficiale delle squadre
 - fornire, prima della produzione, gli elementi grafici ufficiali (grafica TV ufficiale): nome delle squadre dei ciclisti, nome dei corridori, ecc.
 - gestire le aree destinate ai media: palco, podio, area per le interviste, aree per le riprese televisive, ecc.
 - coordinare in loco i media accreditati che avranno la copertura esclusiva della Presentazione Ufficiale delle squadre nei limiti del rispettivo status.
- A.S.O., in qualità di produttore delle immagini e dell'audio del Tour de France, ai sensi degli artt. L 132-24 e L 215-1 del Codice della proprietà intellettuale francese, affida alla Comunità Ospitante, il quale accetta e si impegna, nel rispetto delle condizioni soprastanti, a svolgere l'incarico per la produzione esecutiva delle immagini e dell'audio riguardanti la Produzione Ufficiale delle squadre secondo le condizioni fornite nel presente articolo.
- A tal proposito le Parti convengono che la Comunità Ospitante si occuperà della produzione esecutiva / tecnica delle immagini e dell'audio della presentazione delle squadre senza che tale concetto di produzione esecutiva riservi ad esso la titolarità del diritto esclusivo di sfruttamento di tali immagini ed audio ai sensi degli articoli L 132-24 e L 215-1 del Codice della proprietà intellettuale francese; ad A.S.O. viene riconosciuta esclusivamente il ruolo di produttore ai sensi dei suddetti articoli.
- Nell'ambito dell'incarico di produzione esecutiva/tecnica, la Comunità Ospitante dovrà concludere gli accordi necessari alla realizzazione e allo sfruttamento delle immagini e dell'audio riguardanti la presentazione delle squadre. La Comunità Ospitante garantisce espressamente ad A.S.O. che i diversi accordi conclusi comprenderanno tutte le autorizzazioni e disposizioni necessarie affinché le immagini e l'audio prodotti possano essere sfruttati liberamente e pacificamente, in tutto o in parte, in ogni parte del mondo per finalità commerciali o non commerciali, attraverso qualsiasi modalità e processo e su qualunque supporto noto o ancora non conosciuto, ai fini della relativa ricezione in tutti i luoghi pubblici e/o privati, a prescindere dai vettori di accesso alle suddette reti, dei ricevitori di visualizzazione e attraverso la riproduzione e adattamento a fini commerciali o meno, su qualsiasi supporto noto o ancora non conosciuto.

ALLEGATO B

Frequenze radio (da confermare) e televisive (da confermare)

Frequenze Radio e Televisione

Terra-Aria-Terra (Radio) – da confermare

Radio Tour: 170.1750 / 165.5750 Mhz
 Info: 170.0375 Mhz / 165.4375 Mhz
 Motociclisti: 464.5375 Mhz / 454.5375 Mhz
 Commissario: 464.8125 / 454.8125 Mhz
 Servizio medico: 170.1125 Mhz / 165.5125 Mhz
 Organizzazione: 170.5625Mhz / 165.9625 Mhz
 A.D.F.: 170.9125 Mhz / 165.9875 Mhz
 Direzione Carovana: 170.5875 Mhz / 166.0750 Mhz
 Membri della Carovana: 170.7125 Mhz / 166.3125 Mhz
 Organizzazione: 170.6750 / 166.1125 Mhz
 A.D.F.: 171.0750 Mhz / 166.4750 Mhz

Immagini – da confermare

Aria -Terra

6 frequenze tra 7115 Mhz e 7250 Mhz con una larghezza di banda di 20 Mhz potenza 2W
 5 frequenze tra 3400 Mhz e 3800 Mhz con una larghezza di banda di 20 Mhz potenza 2W
 1 frequenza tra 2000 Mhz e 2490 Mhz con una larghezza di banda di 20 Mhz potenza 2W

Terra - Aria

6 frequenze tra 1350 Mhz e 1550 Mhz con una larghezza di banda di 10 Mhz potenza 2W
 4 frequenze tra 2200 Mhz e 2400 Mhz con una larghezza di banda di 10 Mhz potenza 1W

Aria - Aria

2 frequenze tra 2200 Mhz e 2400 Mhz con una larghezza di banda di 10 Mhz potenza 2W

Terra - Terra (uscita della folla)

2 frequenze tra 2000 Mhz e 2490 Mhz con una larghezza di banda di 10 Mhz potenza 0.1 w
 Suono e Ordini

2 frequenze tra 70 e 80 Mhz con una larghezza di banda di 12.5 Khz potenza 5 W

16 frequenze tra 410 Mhz e 435 Mhz con una larghezza di banda di 12.5 Khz potenza 2W

Dati

1 frequenza tra 460 et 470 Mhz con una larghezza di banda di 12.5 Khz potenza 1W

1 frequenza tra 410 et 470 Mhz con una larghezza di banda di 12.5 Khz potenza 1W

4 frequenze tra 823 et 832 Mhz con una larghezza di banda di 1Mhz

3 frequenze tra 450 et 470 Mhz con una larghezza di banda di 12.5 Khz potenza 1W

ALLEGATO D**Caratteristiche tecniche del film Grand Départ Firenze Emilia-Romagna 2024****Formato:** 3 - 5 minuti al massimo

Il formato del Film dovrà essere compatibile con tutti i tipi di schermo (dallo Smartphone fino allo schermo gigante).

Una versione breve dovrà essere elaborata per il web (del tipo teaser),

Dettaglio: sono richiesti due formati:

- Formato Nastro – HDCAM PAL
- Formato digitale
- .mov
- 1920 x 1080
- Bitrate: 35 MB/s minimo
- Audio: Migliore qualità. Wav, aac, o .mp3.

Se nell'editing sono inserite parole chiavi mappate o una voce fuori campo, sarà necessario tenere conto di un pubblico internazionale fornendo una o più versioni.

Il Film non dovrà includere nessun marchio commerciale visibile o identificabile (salvo l'inserimento di immagini del Tour de France riguardanti edizioni precedenti e previa conferma di A.S.O.). Nell'ambito della presentazione di uno o più ciclisti, gli indumenti o attrezzature di altra natura, le biciclette e gli accessori non dovranno esibire marchi, eccetto il logo della Comunità Ospitante e/o di quello dei partner del Tour de France.

La Comunità Ospitante cede gratuitamente ad A.S.O. il complesso dei diritti di proprietà intellettuale correlati al Film, per tutte le lingue, in tutto il mondo e per la durata della proprietà letteraria e artistica derivante dalle leggi e dalle convenzioni internazionali in vigore e di eventuali proroghe ed ampliamenti. Resta espressamente inteso che il Film potrà essere liberamente sfruttato da A.S.O. o da qualsiasi terzo a cui la stessa si sostituisce o si aggiunge e tutto ciò in qualsiasi luogo pubblico o privato nel numero desiderato.

I diritti ceduti comprendono in particolare:

- Il diritto di riproduzione che comporta: il diritto di riprodurre e adattare il Film, associato o meno ad altre creazioni, in qualsiasi formato, su qualsiasi supporto esistente o futuro, in particolare i cosiddetti prodotti di merchandising, a pellicola (negativi, diapositive, controtipi, "stampe"), analogici, magnetici (fonogrammi, videogrammi: film, filmati aziendali o promozionali o pubblicitari, video-clip, spot), elettronici, digitali od ottico-digitali (hard disk, database, siti web, CD, DVD, dischetti, schermi di telefoni cellulari, tablet, computer, ecc.); tutto ciò mediante qualsiasi procedimento tecnico, in particolare ma non in via limitativa, la stampa, la riprografia, l'incisione, la fotografia, l'olografia, la scannografia e qualsiasi altro procedimento delle arti grafiche, plastiche ed applicate, le registrazioni meccaniche, magnetiche, digitali, informatiche o cinematografiche per qualsiasi uso, compreso quello commerciale e pubblicitario.
- Il diritto di rappresentazione che comprende in particolare: il diritto di comunicazione al pubblico del Film e dei suoi adattamenti per le stesse finalità di cui al paragrafo precedente, in qualsiasi formato, con qualsiasi mezzo noto o futuro, e in particolare ma in

via non limitativa, tramite presentazione al pubblico, proiezione pubblica e trasmissione o telediffusione con qualsiasi procedimento di telecomunicazione di audio, fotografie, documenti, dati, immagini sonore o meno, messaggi e annunci di qualsiasi tipo, in particolare ma in via non esclusiva mediante hertz, micro-onde, cavo, telediffusione verso satelliti, televisione a pagamento e non a pagamento, criptata o meno, terminali interattivi, sistema di trasmissione su schermo di telefoni cellulari, computer o terminali collegati a database, tramite rete come Internet, Intranet, Extranet, ecc... con qualsiasi mezzo a pagamento e non a pagamento, vendita, locazione, prestito od altro procedimento di comunicazione al pubblico esistente o futuro.

- Le parti convengono, inoltre, espressamente che la cessione di cui sopra si applica anche ad eventuali titoli che la Comunità Ospitante potrebbe aver aggiunto. Le modalità di cessione dei titoli osservano il regime di cessione del Film qui contemplato.
- A.S.O. acquisisce la qualifica di avente diritto della Comunità Ospitante per l'esercizio dei diritti ceduti che la stessa utilizzerà a sua discrezione, in particolare stipulando contratti di cessione, mandato, licenza o autorizzazione alla riproduzione, rappresentazione e diffusione, con qualsiasi modalità utile allo sfruttamento dei diritti ceduti.
- Qualora la Comunità Ospitante intenda trasmettere il Film su qualsiasi tipo di supporto, egli si impegna a non inserire nessuna pubblicità.

PATTO DI INTEGRITÀ IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI REGIONALI

Art. 1. Principi e finalità

1. Il presente Patto d'integrità è un accordo fra l'Amministrazione e gli operatori economici che, ai sensi dell'art. 1 - comma 17 - della legge 6 novembre 2012, n.190, vincola i contraenti a improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, correttezza e trasparenza in tutte le fasi dell'appalto, dalla partecipazione alla esecuzione contrattuale.

2. La carenza della dichiarazione di accettazione del Patto di integrità o la mancata produzione dello stesso da parte del concorrente, sono regolarizzabili tramite la procedura di soccorso istruttorio.

3. Gli obblighi derivanti dal presente Patto d'integrità si estendono anche:

- a) a tutti i consorziati o partecipanti al raggruppamento o consorzio, nel caso di consorzi ordinari o raggruppamenti temporanei di imprese;
- b) ai soggetti ausiliari degli operatori economici che, in sede di offerta, dichiarino di ricorrere all'istituto dell'avvalimento

Art. 2. Obblighi dell'operatore economico

1. L'operatore economico, per partecipare alla procedura si impegna a:

a) non attuare condotte finalizzate ad influenzare il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando, o di altro atto equipollente, al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte dell'Amministrazione;

b) non corrispondere ad alcuno, direttamente o tramite terzi, ivi compresi soggetti collegati o controllati, somme di danaro, regali o altre utilità finalizzate a facilitare l'aggiudicazione e/o gestione del contratto;

c) non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o esecuzione del contratto;

d) non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e di non accordarsi con altri partecipanti alla procedura di affidamento per porre in essere intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della vigente normativa;

e) comunicare tempestivamente, nel corso dell'esecuzione del contratto, tutte le variazioni inerenti all'assetto dell'Impresa;

f) rispettare rigorosamente le disposizioni vigenti in materia di obblighi sociali e di sicurezza del lavoro;

g) segnalare al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'Amministrazione, anche attraverso l'istituto del whistleblowing, qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura o durante

l'esecuzione del contratto, comprese illecite richieste o pretese dei dipendenti dell'Amministrazione stessa;

h) denunciare all'Autorità competente ogni tentativo di estorsione, intimidazione, pressione, condizionamento di natura criminale o ogni altra forma di illecita interferenza, intervenuti nella procedura di affidamento e/o di esecuzione del contratto;

i) informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti e a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;

l) rispettare quanto previsto all'art. 53, comma 16-ter del D.lgs. n. 165/2001;

m) segnalare situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui sia a conoscenza, relativamente al personale dell'Amministrazione;

n) sottoporre identico patto di integrità ai propri subcontraenti e subappaltatori/ausiliari, esigendone l'accettazione.

2. Nelle fasi successive all'aggiudicazione, gli obblighi di cui al comma 1 sono a carico dell'aggiudicatario, per quanto compatibili, a seguito dell'espresso rinvio ai contenuti del presente Patto nel contratto sottoscritto con l'Amministrazione appaltante.

Art. 3. Obblighi dell'Amministrazione

1. L'Amministrazione si obbliga a rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza e ad attivare i procedimenti disciplinari nei confronti del personale a vario titolo intervenuto nel procedimento di affidamento e nell'esecuzione del contratto in caso di violazione di detti principi e, in particolare, qualora riscontri la violazione dei contenuti degli articoli 4 "Regali, compensi e altre utilità", 6 "Comunicazione degli interessi finanziari e conflitti d'interesse", 7 "Obbligo di astensione", 8 "Prevenzione della Corruzione", 13 "Disposizioni particolari per i dirigenti", 14 "Contratti e altri atti negoziali" del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici D.P.R.16.04.2013, n.62 e delle corrispondenti disposizioni del Codice di comportamento della Regione Emilia-Romagna.

2. In particolare, l'Amministrazione assume l'impegno di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcere la relativa corretta esecuzione.

3. L'Amministrazione si impegna inoltre a diffondere puntualmente la conoscenza del Patto di integrità tra il proprio personale, i propri collaboratori e consulenti, a qualsiasi titolo impiegati nell'espletamento delle procedure di affidamento e nell'esecuzione dei relativi contratti.

Art. 4. Violazione del Patto di integrità

1. La violazione del Patto di integrità è dichiarata in esito ad un procedimento di verifica in cui venga garantito adeguato contraddittorio con l'operatore economico interessato.

2. La violazione da parte dell'operatore economico, sia in veste di concorrente che di aggiudicatario, di uno degli impegni previsti a suo carico dall'articolo 2, può comportare, secondo la gravità della violazione e la fase in cui la stessa è accertata:

- a) l'esclusione dalla procedura di affidamento;
- b) la risoluzione di diritto dal contratto.

3. Resta ferma la facoltà per l'Amministrazione di non avvalersi della risoluzione del contratto qualora lo ritenga pregiudizievole per gli interessi pubblici sottesi al contratto ai sensi dell'art. 121, comma 2, del d.lgs. n. 104/2010. Sono fatti salvi, in ogni caso, l'eventuale diritto al risarcimento del danno e l'applicazione di eventuali penali.