

DIREZIONE

SCHEDA N.1

Missione: 5- Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma:2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. U10034

Noleggio e locazioni attività d'ufficio

OBIETTIVO: Dotare l'Istituto delle attrezzature e della strumentazione per il regolare svolgimento delle proprie attività

ATTIVITA' ANNO 2018

Euro 6.500,00

Installazione e canoni di noleggio fotocopiatrici ed altre attrezzature.
--

Referente: Galati/Cucinotta

ACQUISTO VERDE

NO

SCHEDA N.2

Missione: 5- Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma:2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. U10043

Utenze e canoni per il funzionamento dell'ente

OBIETTIVO: Garantire i servizi di telecomunicazione, telefonici e di trasmissione dati dell'istituto

ATTIVITA' ANNO 2018

Euro 1.500,00

Spese per telefonia fissa, telefonia mobile, trasmissione dati, ecc.
--

Referente: Galati/Cucinotta

ACQUISTO VERDE

NO

SCHEDA N.3

Missione: 5- Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma:2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. U10048

Spese d'ufficio e altri beni di consumo

OBIETTIVO: Approvvigionamento dei materiali di consumo per il funzionamento degli uffici dell'istituto.

ATTIVITA' ANNO 2018

Euro 5.000,00

Acquisto di cancelleria varia, acquisto libri, materiale informatico, spese fotografiche, acquisto carta per fotocopiatrici, nastri per stampanti, toner, ecc.
--

Referente: Galati/Cucinotta

ACQUISTO VERDE

NO

SCHEDA N.4

Missione: 5- Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma:2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. U10052

Spese per l'acquisto repertori, pubblicazioni, rassegne, giornali e riviste

OBIETTIVO: Approfondimento dei temi di interesse professionale e rassegna stampa sugli argomenti relativi alle attività istituzionali

ATTIVITA'ANNO 2018

Euro 3.850,00

Acquisto di libri, periodici, acquisizione dati, abbonamenti, pubblicazioni, giornali, riviste, quotidiani, ecc.
--

Referente: Galati/Cucinotta

ACQUISTO VERDE

NO

SCHEDA N.5

Missione: 5- Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma:2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. U10062

Servizio automobilistico, trasporto in genere

OBIETTIVO: Garantire il servizio di trasporto necessario allo svolgimento delle regolari funzioni dell'Istituto.

ATTIVITA'ANNO 2018

Euro 500,00

Servizi di trasporto merci, ecc.

Referente: Galati/Cucinotta

ACQUISTO VERDE

NO

SCHEDA N.6

Missione: 5- Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma:2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. U10098

Spese per prestazioni d'opera intellettuale rese in forma di lavoro autonomo occasionale o professionale

OBIETTIVO: Valorizzazione dei beni culturali e regolare svolgimento delle attività istituzionali e amministrative

ATTIVITA' ANNO 2018

Euro 2.000,00

Servizi di supporto per lo svolgimento di attività istituzionali ed amministrative: studi, ricerche, consulenze, indagini ed altri servizi professionali con particolare riferimento agli adempimenti in materia fiscale e di Iva.
--

Referente: Muzzioli/Ballotta

ACQUISTO VERDE

NO

SCHEDA N.7

Missione: 5- Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma:2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. U10300

Imposta di registro e di bollo

OBIETTIVO: Spese bancarie legate alla gestione del conto di tesoreria

ATTIVITA'ANNO 2018

Euro 100,00

Spese bancarie, competenze a debito e bolli, ecc.

Referente: Ballotta

ACQUISTO VERDE

NO

SCHEDA 8

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma:2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. 10302 Manutenzione mobili, macchine e attrezzature, etc.

OBIETTIVO

Manutenzione ordinaria mobili e attrezzature dell'ente

ATTIVITA'ANNO 2018

Euro 2.000,00

Piccole manutenzioni di attrezzature e beni mobili quali ad esempio scanner e obiettivi.

Referente: Galati

ACQUISTO VERDE

NO

SCHEDA N.9

Missione: 5- Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma:2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. U10303

Spese per servizi postali ed altri servizi amministrativi

OBIETTIVO: Spese per servizi amministrativi e postali necessari al funzionamento degli uffici dell'istituto

ATTIVITA'ANNO 2018

Euro 1.000,00

Acquisto valori bollati, spese di spedizione, bollettini postali, ecc.

Referente: Cucinotta

ACQUISTO VERDE

NO

SCHEDA 10

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP.U10304 Altri servizi diversi

OBIETTIVO

Spese per servizi complementari necessari al migliore funzionamento dell'ente

ATTIVITA'ANNO 2018

Euro 1.200,00

Spese per iscrizione ad associazioni, rilegature, ecc.
--

Referente: Cavazza/Cicala

ACQUISTO VERDE

NO

SCHEDA 11

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma:2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP.U10305 Commissioni ed oneri per servizi di tesoreria

OBIETTIVO

Commissioni ed oneri bancari legati al servizio di tesoreria

ATTIVITA'ANNO 2018

Euro 200,00

Spese bancarie, commissioni su bonifico estero, spese fisse per bonifici, competenze a debito e bolli, ecc.

Referente: Ballotta

ACQUISTO VERDE

NO

SCHEDA N.12

Missione: 5- Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma:2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. U10306

Premi di assicurazione

OBIETTIVO: Spese per assicurazioni obbligatorie

ATTIVITA' ANNO 2018

Euro 800,00

Assicurazione del revisore e dei membri del consiglio direttivo dell'Istituto durante lo svolgimento delle loro funzioni

Referente: Cucinotta

ACQUISTO VERDE

NO

SERVIZIO BENI ARCHITETTONICI E AMBIENTALI

SCHEDA N.1

Missione: 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma:2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. U10197

Prestazioni professionali e specialistiche - Progetto "NEARCH"

OBIETTIVO

Realizzazione delle attività previste dal progetto europeo "NEARCH"

ATTIVITA' ANNO 2018

Euro 5.000,00

Acquisizione di servizi finalizzati allo svolgimento delle iniziative per la diffusione e la promozione del progetto, nello specifico

Euro 5.000,00 traduzioni

Referente: Guermandi

ACQUISTO VERDE

NO

SCHEDA N.2

Missione: 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma:2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. U10334

Spese per la partecipazione e la realizzazione di iniziative finalizzate alla valorizzazione dei beni culturali - Progetto "NEARCH" - partecipazione convegni, organizzazione meeting, disseminazione risultati

OBIETTIVO

Realizzazione delle attività previste dal progetto europeo "NEARCH"

ATTIVITA' ANNO 2018

Euro 29.000,00

Produzione di materiali cartacei e digitali finalizzati alla disseminazione dei risultati del progetto, nello specifico

Euro 25.000,00 produzione di materiali cartacei e digitali;

Euro 4.000,00 partecipazione convegni

Referente: Guermandi

ACQUISTO VERDE

NO

SCHEDA N.3

Missione: 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma:2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. U10372

SPESE PER LA PARTECIPAZIONE E LA REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE FINALIZZATE ALLA VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI - PROGETTO "CHEUROPE" - HORIZON 2020

OBIETTIVO

Realizzazione delle attività previste dal progetto europeo "CHEUROPE"

ATTIVITA' ANNO 2018

Euro 35.000,00

Organizzazione joint research seminar per tutti gli ES researchers a Bologna nel mese di novembre

Referente: Guermandi

ACQUISTO VERDE

NO

SCHEDA N.4

Missione: 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma:2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. U10373

Prestazioni professionali e specialistiche - Progetto "CHEurope"

OBIETTIVO

Realizzazione delle attività previste dal progetto europeo "CHEurope"

ATTIVITA' ANNO 2018

Euro 8.500,00

Acquisizione di servizi finalizzati allo svolgimento delle iniziative per la diffusione e la promozione del progetto, nello specifico

Euro 8.500,00 traduzioni

Referente: Guermandi

ACQUISTO VERDE

NO

SCHEDA N.5

Missione: 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma:2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. U10374

Borsa di studio previsto dal progetto europeo "CHEUROPE"

OBIETTIVO

Realizzazione delle attività previste dal progetto europeo "CHEUROPE"

ATTIVITA' ANNO 2018

Euro 4.000,00

Spese di missione per il borsista di cui alla deliberazione IBACN N. 38/2017 nell'ambito del progetto europeo "CHEUROPE" - anno 2018
--

Referente: Guermandi

ACQUISTO VERDE

NO

SERVIZIO Polo archivistico regionale (Parer)

SCHEDA N.1

Missione: 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 8 - Statistica e sistemi informativi
Titolo: 2 - Spese investimento

CAP. U10121

SPESE PER LO SVILUPPO DEL POLO ARCHIVISTICO REGIONALE - PARER (ART. 2, COMMA 1, LETTERA F BIS) L.R. 10.04.95 N. 29)

OBIETTIVO 1: Sviluppare il sistema software di conservazione, archiviazione e gestione dei documenti informatici e degli altri oggetti digitali.

ATTIVITA' ANNO 2018

Euro 250.000,00

Procedura negoziata sotto soglia europea ex art. 36 comma 2 lettera b D.lgs. 50/2016 da espletare sulla piattaforma elettronica del Mepa o di Intercenter, per la fornitura di servizi finalizzati allo sviluppo di funzionalità di Sacer relativamente ai moduli asincroni per l'acquisizione di particolari tipologie documentarie inviate via FTP.

Referente: Calzolari

ATTIVITA' ANNO 2019

Euro 1.470.000,00

Adesione ed ordine sulla gara Consip "Sistemi gestionali integrati per le PA" aggiudicata il 7/08/2017 lotto 2 oppure ordine sulla convenzione quadro Intercent-ER per la fornitura di servizi finalizzati allo sviluppo, gestione e manutenzione evolutiva dei sistemi informativi e di sistemi di business intelligence della Giunta, l'Assemblea Legislativa, le Agenzie e gli Istituti afferenti la Regione Emilia-Romagna se la gara sarà bandita e avrà completato il suo iter.

Referente: Calzolari

ACQUISTO VERDE

NO

SCHEDA N. 2

Missione: 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 8 - Statistica e sistemi informativi
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. U10186

SPESE PER LA GESTIONE E LA MANUTENZIONE ORDINARIA DEL POLO ARCHIVISTICO REGIONALE (ART. 2, COMMA 1, LETTERA F BIS) L.R. 10.04.95 N. 29)

OBIETTIVO 1 Consolidare e ottimizzare le procedure organizzative per la gestione dei servizi offerti dal Servizio Polo Archivistico della Regione Emilia-Romagna per il mantenimento dell'accreditamento Agid, della certificazione ISO 27001 e per ottenere la certificazione ISO 9001.

ATTIVITA' ANNO 2018

Euro 244.000,00

Procedura negoziata sotto soglia europea ex art. 36 comma 2 lettera b) D.lgs. 50/2016 da espletare sulla piattaforma elettronica del Mepa o di Intercenter, per l'acquisizione di servizi finalizzati al consolidamento e ottimizzazione delle procedure organizzative per la gestione dei servizi offerti dal Servizio Polo Archivistico della Regione Emilia-Romagna e il mantenimento delle certificazioni in essere oltre a ottenere l'ISO9001.

Referente: Calzolari

OBIETTIVO 2: Garantire il funzionamento dei servizi di conservazione assicurando il necessario supporto ai servizi di conservazione dei documenti informatici erogati dal Servizio Polo Archivistico Regionale.

ATTIVITA' ANNO 2018

Euro

270.000,00

Acquisizione di risorse archivistiche tramite il rinnovo del contratto, come previsto esplicitamente dal capitolato, ad R.T.I. tra Guarnerio Soc. Coop. di Udine e Omniadoc S.p.A. di Milan o aggiudicataria della gara comunitaria a procedura aperta indetta da Intercent-ER (CIG 6070035F54)

Referente: Calzolari

ATTIVITA' ANNO 2019

Euro 270.000,00

Acquisizione di risorse archivistiche tramite il rinnovo del contratto, come previsto esplicitamente dal capitolato, ad R.T.I. tra Guarnerio Soc. Coop. di Udine e Omniadoc S.p.A. di Milano aggiudicataria della gara comunitaria a procedura aperta indetta da Intercent-ER (CIG 6070035F54)

Referente: Calzolari

ATTIVITA' ANNO 2020

Euro 270.000,00

Acquisizione di risorse archivistiche tramite il rinnovo del contratto, come previsto esplicitamente dal capitolato, ad R.T.I. tra Guarnerio Soc. Coop. di Udine e Omniadoc S.p.A. di Milano aggiudicataria della gara comunitaria a procedura aperta indetta da Intercent-ER (CIG 6070035F54)

Referente: Calzolari

OBIETTIVO 3: Garantire il supporto agli utenti dei servizi di conservazione del Parer tramite un adeguato servizio di Service Desk che fornisca con qualità e tempestività alle risposte alle richieste assicurando un presidio puntuale, strutturato e proceduralmente documentato.

ATTIVITA' ANNO 2018

Euro 40.000,00

Acquisizione di servizi di service desk tramite procedura negoziata sotto soglia europea ex art. 36 comma 2 lettera b) D.lgs. 50/2016 oppure adesione a convenzione Intercenter, qualora operativa, per avvalersi di un supporto specialistico tecnico con il fine di garantire un servizio che fornisca con qualità e tempestività le risposte alle richieste degli utenti del sistema di conservazione assicurando un presidio puntuale, strutturato e proceduralmente documentato.

Referente: Calzolari

ATTIVITA' ANNO 2019

Euro 150.000,00

Acquisizione di servizi di service desk tramite procedura negoziata sotto soglia europea ex art. 36 comma 2 lettera b) D.lgs. 50/2016 oppure adesione a convenzione Intercenter, qualora operativa, per avvalersi di un supporto specialistico tecnico con il fine di garantire un servizio che fornisca con qualità e tempestività le risposte alle richieste degli utenti del sistema di conservazione assicurando un presidio puntuale, strutturato e proceduralmente documentato.

Referente: Calzolari

ATTIVITA' ANNO 2020

Euro 150.000,00

Acquisizione di servizi di service desk tramite procedura negoziata sotto soglia europea ex art. 36 comma 2 lettera b) D.lgs. 50/2016 oppure adesione a convenzione Intercenter, qualora operativa, per avvalersi di un supporto specialistico tecnico con il fine di garantire un servizio che fornisca con qualità e tempestività le risposte alle richieste degli utenti del sistema di conservazione assicurando un presidio puntuale, strutturato e proceduralmente documentato.

Referente: Calzolari

OBIETTIVO 4: Continuare la certificazione ISO/IEC 27001:2013 e ottenere la certificazione di qualità ISO 9001.

ATTIVITA' ANNO 2018

Euro 34.000,00

Incarico tramite procedura negoziata sotto soglia europea ex art. 36 comma 2 lettera a D.lgs. 50/2016 ad apposita società per il mantenimento della certificazione ISO/IEC 27001:2013 e l'ottenimento della certificazione di qualità ISO9001.

Referente: Musiani

OBIETTIVO 5: acquisizione di giornate di servizi di studio su espansione *Disaster Recovery* in modalità cloud.

ATTIVITA' ANNO 2018

Euro 12.500,00

Acquisizione di servizi tramite procedura negoziata sotto soglia europea ex art. 36 comma 2 lettera a D.lgs. 50/2016 a società

specializzata per l'acquisizione di giornate di servizi di studio su espansione *Disaster Recovery* in modalità cloud.

Referente: Musiani

ACQUISTO VERDE

NO

SCHEDA N.3

Missione: 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 8 - Statistica e sistemi informativi

Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. U10356

SPESE PER L'ACQUISIZIONE DI BENI LEGATI ALLA GESTIONE E ALLA MANUTENZIONE ORDINARIA DEL POLO ARCHIVISTICO REGIONALE (ART. 2, COMMA 1, LETTERA F BIS) L.R. 10.04.95 N. 29)

OBIETTIVO 1: Acquisire i materiali di consumo per garantire il funzionamento del Servizio Polo Archivistico Regionale e dell'archivio di San Giorgio di Piano.

ATTIVITA' ANNO 2018

Euro 14.500,00

Acquisizione di beni di consumo tramite procedura negoziata sotto soglia europea ex art. 36 comma 2 lettera a D.lgs. 50/2016 per l'attività ordinaria del Servizio Polo Archivistico Regionale e dell'archivio di San Giorgio di Piano.

Referente: Musiani

ACQUISTO VERDE

SI

SCHEDA N. 4

Missione: 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 8 - Statistica e sistemi informativi
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. U10359

SPESE PER SERVIZI DIVERSI - PARER (ART. 2, COMMA 1, LETTERA F BIS) L.R.
10.04.95 N. 29)

OBIETTIVO 1: Iscrivere Parer all' Ente di certificazione UNI (e altri se necessario).

ATTIVITA' ANNO 2018

Euro 2.000,00

Iscrizione a Enti di certificazione come UNI - Ente Nazionale Italiano di Unificazione per l'anno 2017 (e altri se necessario).

Referente: Musiani

ACQUISTO VERDE

NO

SCHEDA N.5

Missione: 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 8 - Statistica e sistemi informativi
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. U10360

PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - PARER (ART. 2, COMMA 1, LETTERA F BIS) L.R. 10.04.95 N. 29)

OBIETTIVO 1: Gestire gli adempimenti IVA relativi alla fatturazione attiva.

ATTIVITA' ANNO 2018 **Euro 8.000,00**

Incarico tramite procedura negoziata sotto soglia europea ex art. 36 comma 2 lettera a) D.lgs. 50/2016 ad apposito studio professionale per gli adempimenti fiscali relativi alla fatturazione attiva.

Referente: Musiani

OBIETTIVO 2: Definire le azioni conseguenti al parere dell'autorità per la concorrenza del 9 dicembre 2016 e svolgere un'analisi giuridica per le azioni da intraprendere in merito ad alcune specifiche questioni inerenti alla nuova normativa sulla privacy (DPGR) e la tenuta dei log di sistema. Scrivere gli accordi per la costituenda community nazionale degli Enti Parer.

ATTIVITA' ANNO 2018 **Euro 50.000,00**

Incarico tramite procedura negoziata sotto soglia europea ex art. 36 comma 2 lettera a) D.lgs. 50/2016 ad apposito studio professionale per definire con il Parer le azioni per ottemperare a quanto richiesto dall'autorità della concorrenza nel parere del 9 dicembre 2016 e per svolgere un'analisi giuridica contenente le azioni da intraprendere in merito ad alcune specifiche questioni inerenti alla nuova normativa sulla privacy e la tenuta dei log di sistema. Oggetto dell'incarico sarà anche la scrittura degli accordi per la costituenda community nazionale degli Enti Parer.

Referente: Musiani

SCHEDA N.6

Missione: 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 8 - Statistica e sistemi informativi
Titolo: 2 - Spese investimento

CAP. U10409

Hardware informatico (Apparati di informatica e software di base per il loro funzionamento) - PARER (ART. 2, COMMA 1, LETTERA F BIS) L.R. 10.04.95 N. 29)

OBIETTIVO 1: Sviluppare l'infrastruttura tecnologica del sistema di conservazione, archiviazione e gestione dei documenti informatici e degli altri oggetti digitali tramite l'acquisizione dell'hardware necessario.

ATTIVITA' ANNO 2018**Euro 254.000,00**

Acquisizione tramite procedura negoziata sotto soglia europea ex art. 36 comma 2 lettera b) D.lgs. 50/2016 di hardware per lo sviluppo della piattaforma tecnologica del Servizio Polo Archivistico Regionale con il fine di aumentare la *business continuity*, aumentare la capacità di memorizzazione, iniziare a costituire un nodo di DR.
Referente: Musiani

OBIETTIVO 2: Acquisire l'hardware per le postazioni di lavoro (PDL), stampanti, videoproiettori e unità portatili di storage necessarie al funzionamento del Parer.

ATTIVITA' ANNO 2018**Euro 9.500,00**

Acquisizione tramite procedura negoziata sotto soglia europea ex art. 36 comma 2 lettera a) D.lgs. 50/2016 di hardware per le postazioni di lavoro (PDL), stampanti, videoproiettori e unità portatili di storage necessarie al funzionamento del Parer.
Referente: Musiani

ACQUISTO VERDE

SI

SCHEDA N.7

Missione: 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 8 - Statistica e sistemi informativi
Titolo: 2 - Spese investimento

CAP. U10415

BENI DUREVOLI - PARER (ART. 2, COMMA 1, LETTERA F BIS) L.R.
10.04.95 N. 29)

OBIETTIVO 1: Acquisire i beni durevoli per il funzionamento dell'archivio di San Giorgio di Piano.

ATTIVITA' ANNO 2018

Euro 3.000,00

Acquisizione tramite procedura negoziata sotto soglia europea ex art. 36 comma 2 lettera b) D.lgs. 50/2016 di materiale durevole, quale a titolo di esempio un transpallet, necessario per l'archivio di San Giorgio di Piano.

Referente: Musiani

ACQUISTO VERDE

SI

SERVIZIO Biblioteche Archivi Musei e beni culturali

SCHEDA 1

Missione: 5- Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. U10110

Spese per la diffusione al pubblico dei risultati delle attività istituzionali

OBIETTIVO

Realizzazione e divulgazione di volumi relativi alle attività culturali seguite dall'Istituto

ATTIVITA'ANNO 2018

Euro 15.000,00

Acquisizione ex art. 36 comma 2 lettera a) D.lgs. 50/2016 di servizi di stampa per la pubblicazione del catalogo sulla mostra "Medioevo svelato"

Referente: Lenzi/Leombroni

SCHEDA_2

Missione: 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma:2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. U10123

Servizi per sistemi informatici, gestione e manutenzione

OBIETTIVO

Gestione e manutenzione ordinaria degli applicativi esistenti

ATTIVITA'ANNO 2018

Euro 40.000,00

Acquisizione ex art. 36 comma 2 lettera a) D.lgs. 50/2016 di servizi di assistenza e manutenzione ordinaria di diversi sistemi informatici e pacchetti applicativi, bandi online per iniziative IBACN

Referente: Leombroni

SCHEDA N.3

Missione: 5- Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. U10151

Prestazioni professionali specialistiche beni librari e documentari
(L.R. 24.03.2000, N. 18)

OBIETTIVO 1

Necessità di riordinare, descrivere e mettere in rete i fondi archivistici per renderli disponibili alla consultazione

ATTIVITA' 2018 Piano Bibliotecario 2015/2017 scheda 1 € 58.700,00

Riordino e inventariazione di fondi archivistici presso gli archivi comunali di Comacchio (FE) Molinella Castello d'Argile, Galeata - Banche dati archivistiche: bonifiche ed editing per la redazione di strumenti di ricerca e la pubblicazione on line.

Referente: Argelli

ATTIVITA' 2018 Piano Bibliotecario 2016/2017 scheda 3 € 100.000,00

Riordino e inventariazione di archivi storici conservati presso i comuni dell'Emilia Romagna in ordine di priorità tra quelli elencati nella tabella Archivi - Interventi diretti IBACN - 3.3 Richieste ammesse.

Referente: Argelli

OBIETTIVO 2

Necessità di riordinare, descrivere i fondi librari e documentari, e do trattare e bonificare dati bibliografici per renderli disponibili alla consultazione

ATTIVITA' 2018 Piano Bibliotecario 2017/2017 scheda 4 € 7.000,00

ATTIVITÀ 2018 Piano Bibliotecario 2016/2018 scheda 3 € 50.000,00

ATTIVITA' 2018 Piano Bibliotecario 2017/2018 scheda 4 € 14.000,00

ATTIVITÀ 2019 Piano Bibliotecario 2017/2019 scheda 3 € 34.000,00

Intervento di completamento della catalogazione del Fondo librario M. Negri della biblioteca comunale di Cattolica, completamento ricognizione fondo antico di Correggio e altri tra quelli elencati in ordine di priorità nella Tabella 3.1 Catalogazione libraria del PB 2016; estrazione e bonifica dati bibliografici e gestionali polo Reggio Emilia e servizi professionali correlati, in supporto alla migrazione a Sebina

Referente: Ferrarini

OBIETTIVO 3

Progetto Cinquecentine

ATTIVITÀ 2018 Piano Bibliotecario 2017/2017 scheda 3 € 23.513,00

ATTIVITÀ 2019 Piano Bibliotecario 2017/2019 scheda 3 € 205.638,00

Completamento della catalogazione delle Cinquecentine possedute dalle biblioteche dell'Emilia-Romagna, che include l'informatizzazione delle schede del censimento e il recupero delle Cinquecentine nei Poli SBN

Referente: Ferrarini

ACQUISTO VERDE

NO

SCHEDA 4

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma:2 - Investimenti fissi e acquisto di terreni
Titolo: 2 - Spese in conto capitale

CAP. U10162

Spese per sviluppo e manutenzione evolutiva dei sistemi informativi
- beni librari documentari (L.R.24.03.2000, N.18)

OBIETTIVO

Progettazione, realizzazione e manutenzione evolutiva di sistemi
informativi

ATTIVITÀ 2019 Piano bibliotecario 2017/2019 SCHEDA 4 € 27.462,06

Progettazione, realizzazione e manutenzione evolutiva dei sistemi
informativi per l'automazione della gestione e dei servizi online
per biblioteche e archivi della regione.

Referente: Monica Ferrarini

SCHEDA_5

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAPITOLO U10316

Prestazioni professionali e specialistiche per la realizzazione di iniziative culturali

OBIETTIVO

Valorizzazione dei beni culturali

ATTIVITA' ANNO 2018

Euro 1.000,00

Traduzione italiano-inglese nella guida culturale del borgo storico di Brisighella

Referente: Borghi

ACQUISTO VERDE

NO

SCHEDA 6

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma:2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAPITOLO U10320

Spese per prestazioni professionali e specialistiche - musei e beni culturali (L.R. 24.03.2000, N. 18)

OBIETTIVO

Arricchimento del catalogo informativo e del patrimonio culturale regionale

Attività 2018 Piano Museale 2016/2017 - Scheda 3	€.	220.000,00
Attività 2018 Piano Museale 2016/2018 - Scheda 3	€	35.000,00
Attività 2018 Piano museale 2017/2018 - Scheda 3	€	300.000,00

Catalogazione e censimento dei beni culturali e dei patrimoni museali
Procedura finalizzata all'acquisizione del servizio di catalogazione da parte di Intercent-ER

Referente: Tamassia

SCHEDA 7

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma:2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. U10344

Spese per attività di formazione degli operatori bibliotecari e archivistici (L.R. 24.03.2000 n. 18)

OBIETTIVO

Formazione specialistica e aggiornamento degli operatori

ATTIVITÀ 2018 Piano bibliotecario 2016/2018 SCHEDA 3 € 30.000

Seminari, corsi, incontri e aggiornamento formativi e informativi rivolti agli operatori del settore e acquisizione dei relativi materiali e servizi.

Referente: Vignali

SCHEDA 8

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma:3 - Acquisto di beni e servizi
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. U10345

Spese per servizi informatici di gestione, assistenza, configurazione e formazione anche a favore di biblioteche ed archivi (L.R.24.03.2000, N.18)

OBIETTIVO

Gestione e manutenzione di sistemi informativi

ATTIVITÀ 2018 Piano bibliotecario 2017/2017 SCHEDA 4 € 73.200,00

ATTIVITÀ 2018 Piano bibliotecario 2017/2018 SCHEDA 4 € 79.300,00

ATTIVITÀ 2019 Piano bibliotecario 2017/2019 SCHEDA 4 € 113.400,00

Gestione e manutenzione ordinaria delle banche dati e dei sistemi informativi per l'automazione della gestione e dei servizi on-line per le biblioteche e gli archivi della regione.

Referente: Ferrarini

SCHEDA N._9

Missione: 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma:2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. U10370

Spese per la partecipazione e la realizzazione di iniziative finalizzate alla valorizzazione dei beni culturali - Progetto Mu.SA

OBIETTIVO

Realizzazione delle attività previste dal progetto europeo Mu.SA

ATTIVITA' ANNO 2018

Euro 5.000,00

Acquisizione di servizi finalizzati allo svolgimento di iniziative per la diffusione e la promozione del progetto. Spese di ospitalità per i relatori.

Referente: Sani

ACQUISTO VERDE

NO

SCHEDA N.10

Missione: 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma:2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 1 - Spese correnti

CAP. U10381

Spese per la partecipazione e la realizzazione di iniziative finalizzate alla valorizzazione dei beni culturali - Progetto The Making Museum

OBIETTIVO

Realizzazione delle attività previste dal progetto europeo 'The Making Museum'

ATTIVITA' ANNO 2018

Euro 4.500,00

Acquisizione di servizi finalizzati allo svolgimento di iniziative per la diffusione e la promozione del progetto. Spese di ospitalità per i relatori.
--

Referente: Sani

ACQUISTO VERDE

NO

SCHEDA 11

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma:2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 2 - Spese in conto capitale

CAPITOLO U10402

Spese per acquisizione di materiale bibliografico, fotografico e multimediale ad incremento del patrimonio dell'IBACN

OBIETTIVO

Garantire l'implementazione del patrimonio della Biblioteca-Archivio e della video-fototeca dell'Istituto.

ATTIVITA' ANNO 2018

Euro 5.000,00

Acquisizione di pubblicazioni per la Biblioteca Guglielmi, riviste di settore, fondi fotografici, foto, videoriproduzioni, etc.
Referente: Tonet/Cavazza

ACQUISTO VERDE

NO

SCHEDA N.12

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma:2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
Titolo: 2 - Spese in conto capitale

CAP. U10414

Spese per l'utilizzo esclusivo di invenzioni, brevetti o proprietà intellettuali

OBIETTIVO

Rinnovo Marchio Analecta

ATTIVITA' ANNO 2018

Euro 560,00

Rinnovo per dieci anni del marchio "Analecta", relativo al progetto Analecta - Spoglio dei periodici italiani

Referente: Ferrarini

ACQUISTO VERDE

NO