

Parte terza - N. 21

Anno 52

16 giugno 2021

N. 179

Sommario

PROCEDURE CONCORSUALI

COMUNICATO DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE E COMUNICAZIONE DI SERVIZIO

Avviso di selezione tramite procedura comparativa per incarichi professionali di lavoro autonomo.....4

AVVISI PER INCARICHI TEMPORANEI E SUPPLENZE

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI MODENA
Avviso pubblico, per titoli ed eventuale colloquio, per il conferimento di incarichi temporanei nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario “Dietista Cat. D” in Azienda Ospedaliero Universitaria di Modena.....7

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI PARMA
Selezione pubblica, per titoli o prova d’esame, per il conferimento di incarichi a tempo determinato di posti di “Collaboratore Professionale Sanitario – Ostetrica – Categoria D” gestita in forma aggregata tra l’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma, l’Azienda USL di Parma, l’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena e l’Azienda USL di Reggio nell’Emilia.....7

AZIENDA USL DELLA ROMAGNA
- Avviso pubblico, per soli titoli, per assunzioni a tempo determinato in qualità di Dirigente Medico di Igiene Epidemiologia e Sanità Pubblica..... 11

- Avviso pubblico, per soli titoli, per assunzioni a tempo determinato in qualità di Dirigente Medico di Malattie Infettive.....14

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PARMA
Selezione pubblica, per titoli e prova d’esame, per il conferimento di incarichi a tempo determinato di Dirigente Biologo - Disciplina di Patologia clinica17

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI REGGIO EMILIA
- Pubblica selezione, per soli esami, per la formazione di una graduatoria da utilizzarsi per assunzioni a tempo determinato nel profilo professionale di Dirigente Medico di Neurologia.....21

- Pubblica selezione, per soli esami, per la formazione di una graduatoria da utilizzarsi per assunzioni a tempo determinato nel profilo professionale di Dirigente Medico di Neuroradiologia23

- Pubblica selezione, per prova selettiva, per la formazione di una graduatoria da utilizzarsi per assunzioni a tempo determinato nel profilo professionale di Collaboratore Tecnico Professionale Ingegnere Gestionale – Cat. D25

CONFERIMENTO DI INCARICHI LIBERO-PROFESSIONALI

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI MODENA
Avviso di selezione tramite procedura comparativa per il conferimento di un incarico libero professionale presso la Struttura Complessa di Medicina Legale.....27

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI PARMA
- Procedura comparativa finalizzata al conferimento di un incarico libero professionale di dodici mesi ad un laureato in Farmacia da svolgersi presso il Comitato Etico AVEN, Segreteria Tecnico Scientifica di Parma, per attività relative al “Sistema Informativo sulla Ricerca Sanitaria della regione Emilia-Romagna, SIRER, ed attività di registrazione ed istruttoria delle pratiche afferenti alla Segreteria locale di Parma – CE AVEN”.....29

- Procedura comparativa finalizzata al conferimento di un incarico libero professionale, di dodici mesi, ad un laureato in logopedia, per attività relative alla realizzazione del progetto “Applicazione del protocollo riabilitativo post-chirurgico per la paralisi del nervo facciale nella valutazione e trattamento logopedico nei soggetti con Sindrome di Moebius e con paralisi congenita ed acquisita” da svolgersi presso l’Ambulatorio di Logopedia dell’Unità Operativa Maxillo Facciale.....31

- Procedura comparativa finalizzata al conferimento di un incarico libero professionale di dodici mesi ad un laureato da svolgersi presso l’Unità Operativa Ricerca e Innovazione per la realizzazione del progetto “Gestione dei dati e coordinamento delle attività non cliniche della ricerca, in ottemperanza del D.Lgs. 14 maggio 2019, n. 52”.....32

- Procedura comparativa finalizzata al conferimento di un incarico libero professionale, della durata di dodici mesi, ad un laureato, nell’ambito del progetto “Definizione di nuove molecole target e blocco dei network immunosoppressivi nell’epatocarcinoma” da svolgersi presso l’Unità Operativa Malattie Infettive ed Epatologia34

INCARICHI DI DIREZIONE DI STRUTTURA COMPLESSA

AZIENDA USL DELLA ROMAGNA
- Avviso pubblico per l’attribuzione degli incarichi quinquennali di direzione delle Strutture Complesse U.O. Servizio Psichiatrico Diagnosi e Cura Forlì-Cesena e U.O. Servizio Psichiatrico Diagnosi e Cura Rimini.....36

- **Avviso pubblico per l'attribuzione di incarico quinquennale di direzione della Struttura Complessa Unità Operativa Medicina Interna 2 – Ravenna**41

BANDI DI CONCORSI PUBBLICI

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI MODENA

- **Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico – Disciplina: Medicina del Lavoro e Sicurezza degli Ambienti di Lavoro, in Azienda Ospedaliero Universitaria di Modena**.....46

- **Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di Dirigente Biologo – Disciplina: Patologia Clinica, dei quali n. 1 posto per le esigenze dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Modena e n. 1 posto per le esigenze dell'Azienda USL di Modena**.....49

AZIENDA USL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, in qualità di Dirigente Medico di Igiene Epidemiologia e Sanità Pubblica.....52

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI IMOLA

Concorso pubblico congiunto, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti a tempo indeterminato, nel Profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico della Riabilitazione Psichiatrica - cat. D di cui n. 1 posto per le esigenze dell'Azienda USL di Imola e n. 1 posto per le esigenze dell'Azienda USL di Bologna56

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI MODENA

- **Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto nella posizione funzionale di Dirigente Medico - Disciplina di Geriatria per le esigenze dell'Azienda USL di Modena**61

- **Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto nella posizione funzionale di Dirigente Medico - Disciplina di Cure Palliative per le esigenze dell'Azienda USL di Modena**64

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI REGGIO EMILIA

- **Pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione**67

- **Pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Medico di Malattie dell'Apparato Respiratorio**71

COMUNE DI DOVADOLA (FORLÌ-CESENA)

Bando di concorso per la formazione della graduatoria degli aspiranti all'assegnazione di n. 2 autorizzazioni per noleggio con conducente (N.C.C.) con autovettura sino ad otto posti più uno.....76

COMUNE DI RAVENNA

Selezione pubblica per esami per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 3 posti di "Istruttore Direttivo Tecnico" - Cat. D – Posizione economica D1 da assegnare all'Area Pianificazione Territoriale, di cui 1 posto riservato a favore dei volontari delle forze armate ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678 comma 9 del D.lgs. 66/2010.....77

GRADUATORIE DI INCARICHI E CONCORSI

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA - POLICLINICO SANT'ORSOLA-MALPIGHI

- **Graduatoria finale di merito del concorso pubblico riservato agli aventi diritto di cui all'art. 20 comma 2 del D.Lgs. 75/2017 volto al superamento del precariato nell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna per la copertura di n.1 posto nel profilo di Dirigente Biologo di Microbiologia e Virologia** ..78

- **Graduatoria finale del concorso pubblico, per titoli ed esami, riservato ai soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 20 comma 2 del D.Lgs 75/2017, per la stabilizzazione di 1 posizione nel profilo professionale di Dirigente Medico della Disciplina di Ginecologia e Ostetricia per le esigenze dell'IRCCS Azienda Ospedaliero – Universitaria di Bologna – Policlinico di Sant'Orsola approvata con determinazione n. 309 del 31/5/2021**78

- **Graduatoria di avviso pubblico, per titoli ed eventuale colloquio, per eventuale costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato nel profilo professionale di Dirigente Ingegnere civile per le esigenze dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna Policlinico di Sant'Orsola emesso con determinazione n. 214 del 12/4/2021 - Graduatoria approvata con determinazione n. 313 del 31/5/2021**78

- **Graduatoria finale di merito del concorso pubblico riservato agli aventi diritto di cui all'art. 20 comma 2 del D.Lgs. 75/2017 volto al superamento del precariato nell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna per la copertura di n. 2 posti nel profilo di Dirigente Medico di Cardiologia**.....78

- **Graduatoria finale di merito del concorso pubblico riservato agli aventi diritto di cui all'art. 20, comma 2, del D.Lgs. 75/2017 volto al superamento del precariato nell'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Bologna Policlinico di Sant'Orsola per la copertura di n. 3 posti nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico – Cat. D**.....78

- **Graduatoria finale di merito del concorso pubblico riservato agli aventi diritto di cui all'art. 20, comma 2, del D.Lgs. 75/2017 volto al superamento del precariato nell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna per la copertura di n. 2 posti nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario – Ortottista Assistente di Oftalmologia – Cat. D**78

- **Graduatoria finale del concorso pubblico, per titoli ed esami, riservato agli aventi diritto alla procedura di cui all'art. 20, comma 2 del d.lgs.75/2017 per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato del profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario Dietista - Cat. D presso l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna**.....79

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI MODENA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico nella Disciplina di Oncologia, presso l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena. Graduatoria approvata con determina n. 941 del 1/6/202179

AZIENDA USL DELLA ROMAGNA

- **Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere cat. D (bando scaduto il 14/1/2021)**.....79

- **Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per assunzioni a tempo determinato in qualità di Dirigente Medico di Chirurgia**

Vascolare (bando scaduto il 22/4/2021)138

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI BOLOGNA
Graduatorie del concorso pubblico congiunto, per titoli ed esami, a n. 2 posti nel profilo professionale di Dirigente Farmacista della disciplina di Farmacia Ospedaliera per le esigenze dell'Ausl di Bologna e dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico di Sant'Orsola approvate con determinazione n. 1324 del 1/6/2021.....138

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI FERRARA
- Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Medico di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero indetto nell'interesse dell'Azienda USL di Ferrara. Approvazione del verbale e delle graduatorie di merito finale.....139

- Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario – Igienista Dentale Cat. D per l'Azienda USL di Ferrara: approvazione del Verbale e della Graduatoria di merito finale.....139

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PIACENZA
Graduatoria relativa al procedimento per il conferimento di incarichi a tempo determinato di Dirigente medico - Disciplina: Malattie metaboliche e diabetologia139

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI REGGIO EMILIA
- Graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico di Geriatria (approvata con atto n. R.GGP/727 del 25/5/2021)139

- Graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico di Pediatria (approvata con atto n. R. GGP/736 del 27/5/2021)140

CONFERIMENTO DI BORSE DI STUDIO

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI MODENA
- Avviso di selezione tramite procedura comparativa per l'assegnazione di una borsa di studio presso la Struttura Complessa di Oncologia.....140

- Avviso di selezione tramite procedura comparativa per l'assegnazione di una borsa di studio presso la Struttura Complessa di Pediatria ad indirizzo Oncoematologico141

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PARMA
Bando di conferimento di una borsa di studio di durata annuale, per un laureato in psicologia con specializzazione in psicoterapia da assegnare allo Spazio Giovani di Parma e Langhirano143

APPALTI**AVVISI DI GARE D'APPALTO**

REGIONE EMILIA-ROMAGNA - AGENZIA INTERCENT-ER
Procedura aperta per l'affidamento dei servizi di formazione in materia di project management e smart leadership per gli anni 2021/2022/2023.....144

ASP - PII ISTITUTI RIUNITI - SANTA MARGHERITA LIGURE (GENOVA)
Vendita ad asta pubblica appartamento e relativa autorimesa in Rubiera Via Aristotele 1 int 14.....145

AVVISI DI AGGIUDICAZIONE LAVORI

REGIONE EMILIA-ROMAGNA - AGENZIA INTERCENT-ER
Procedura aperta per la fornitura di mezzi di sollevamento e fuoristrada pick-up allestiti con modulo antincendio boschivo (AIB) per la Protezione Civile.....146

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

COMUNICATO DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE E COMUNICAZIONE DI SERVIZIO

Avviso di selezione tramite procedura comparativa per incarichi professionali di lavoro autonomo

Per lo svolgimento di incarichi professionali, l'Amministrazione regionale intende stipulare contratti di lavoro autonomo con soggetti esterni in possesso di adeguata professionalità.

Le informazioni relative agli incarichi professionali sono riportate nella/e scheda/e allegata/e, parte integrante e sostanziale del presente avviso, consultabili anche all'indirizzo internet: <http://wwwservizi.regione.emilia-romagna.it/e-Recruiting/>

(al punto "Incarichi professionali con contratti di lavoro autonomo: avvisi relativi a procedure comparative").

Coloro che sono interessati devono, **pena l'irricevibilità della domanda**, far pervenire entro e non oltre il **1/7/2021**:

- **la propria domanda da compilare esclusivamente sul modulo pubblicato all'indirizzo internet suindicato, completo dei riferimenti alla scheda di interesse e alla data della pubblicazione dell'avviso nel BURERT, firmata digitalmente;**
- **il curriculum vitae firmato digitalmente;**
- **invio della candidatura unicamente dal proprio indirizzo di posta elettronica certificata (P.E.C.) al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (P.E.C.) : lavorareinregione@postacert.regione.emilia-romagna.it, indicando, nell'oggetto della**

P.E.C., la seguente dicitura: "*Presentazione domanda per selezione incarico di lavoro autonomo*".

Si sottolinea che la domanda, il curriculum vitae e tutti i documenti devono essere sottoscritti esclusivamente con firma digitale.

Il candidato deve presentare la propria domanda ed il proprio curriculum vitae per ogni singola scheda oggetto di interesse.

La scelta del collaboratore avverrà sulla base dei criteri individuati nella rispettiva scheda a fianco dei quali viene indicato il relativo punteggio massimo attribuibile.

Gli esiti della/e procedura/e comparativa/e di cui al presente avviso verranno resi noti mediante pubblicazione all'indirizzo internet suindicato. Inoltre, sul sito istituzionale della Regione Emilia-Romagna, sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Consulenti e collaboratori", verranno pubblicati i dati previsti dalla normativa vigente e, in particolare, dall'art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013. Tutti i dati personali verranno trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. n.196/2003.

Ai sensi dell'art. 7, comma 6, lett. b), del D.Lgs. n. 165/2011, l'Amministrazione si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico, con provvedimento motivato, in caso di esito positivo dell'accertamento preliminare di ricognizione del personale interno ai sensi dell'art. 5 della Direttiva regionale di cui alla Delibera di Giunta regionale n. 421/2017.

La durata massima del procedimento è di 90 giorni dalla pubblicazione nel BURERT del presente avviso.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Cristiano Annovi

Rif. Delibera di Giunta Regionale n. 293 del 01/03/2021 - Obiettivo n. 6 della scheda per la Direzione Generale Cura della persona, salute e welfare.

Agenzia Sanitaria e Sociale Regionale - Esercizio finanziario 2021

Progressivo 08

Direzione	Agenzia Sanitaria e Sociale regionale
Sede	V.le A. Moro, 21 - Bologna
Tipologia dell'Incarico	Attività di consulenza
Oggetto prestazione e modalità di svolgimento	<p>Supporto tecnico-specialistico al progetto "Implementare il Piano Nazionale per il Contrasto all'Antibiotico Resistenza nel Servizio Sanitario Nazionale: standard minimi e miglioramento continuo" finanziato dal Ministero della Salute nell'ambito del Programma del Centro Nazionale per la Prevenzione e il Controllo delle Malattie (CCM) 2018 (C.U.P.) D25B18004200001</p> <p>La figura richiesta dovrà essere di supporto ad attività previste dal progetto di ricerca nella:</p> <p>a) raccolta e gestione dati;</p> <p>b) costruzione di database e maschere di raccolta dati;</p> <p>c) supporto all'elaborazione dei dati e alla stesura dei rapporti;</p>
Durata prevista	6 mesi
Titoli di studio richiesti <i><u>I titoli di studio conseguiti presso Istituti esteri devono essere corredati dal provvedimento di riconoscimento o equiparazione previsto dal nostro ordinamento</u></i>	<p>Laurea magistrale/specialistica, o vecchio ordinamento, in Scienze Biologiche o Farmacia</p> <p>o titoli equipollenti</p>
Esperienze professionali richieste	Esperienza comprovata nella raccolta, gestione e validazione di dati; costruzione di questionari, maschere di data entry e database; elaborazione e produzione di rapporti di sintesi.

Altre competenze richieste	<p>a) esperienza in ambito del data management;</p> <p>b) conoscenza dei software per raccolta ed elaborazione quali, ad esempio, Epi Info, EpiData, ACCESS ed EXCEL;</p> <p>c) conoscenza della lingua inglese;</p>
<p>Compenso proposto</p> <p>Periodicità corrispettivo</p>	<p>15.000,00 euro lordi</p> <p>Fase di avanzamento trimestrale</p>
Criteri di scelta e relativo punteggio massimo	<p>a) qualificazione culturale e professionale (es. altri titoli di studio, partecipazione a master e corsi di formazione post-laurea, docenze, pubblicazioni); da 0 a un massimo di punti 20</p> <p>b) esperienze già maturate nel settore di attività di riferimento e grado di conoscenza nel settore; da 0 a un massimo di punti 10</p> <p>c) padronanza delle metodologie che si intende adottare nello svolgimento dell'incarico; da 0 a un massimo di punti 10</p> <p>d) ulteriori elementi legati alla specificità dell'incarico (es. conoscenza di applicativi informatici impiegati presso l'Ente, competenze relazionali); da 0 a un massimo di punti 10</p> <p>Al termine della valutazione dei curricula, coloro che si sono collocati nei primi sei posti utili, compresi quelli collocati ex aequo, potranno, eventualmente, essere chiamati ad un colloquio.</p>
Responsabile del procedimento	<p>Maria Luisa Moro Direttore della Agenzia Sanitaria e sociale regionale</p>

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI MODENA

INCARICO

Avviso pubblico, per titoli ed eventuale colloquio, per il conferimento di incarichi temporanei nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario "Dietista Cat. D" in Azienda Ospedaliero Universitaria di Modena

In esecuzione alla determina n. 948 del 4/6/2021 è stato indetto avviso pubblico per titoli ed eventuale colloquio per il conferimento di incarichi temporanei su posti di "Collaboratore Professionale Sanitario "Dietista Cat. D" in Azienda Ospedaliero Universitaria di Modena." in Azienda Ospedaliero Universitaria di Modena. Gli incarichi saranno conferiti secondo l'ordine della graduatoria formata sulla base del punteggio attribuito, in base ai criteri fissati dal DPR 220/01, ai candidati in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione al pubblico avviso, per i posti della posizione funzionale di cui sopra.

Il termine di presentazione delle domande scade il **15° giorno** non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna, secondo le modalità dettagliatamente stabilite nel bando.

La domanda dovrà essere presentata in forma telematica connettendosi al seguente indirizzo <http://www.aou.mo.it> nella sezione "Concorsi" sottosezione "Bandi di concorso" "Bandi di concorsi e avvisi" compilando lo specifico modulo on line, seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute.

La domanda si considererà presentata nel momento in cui il candidato, concludendo correttamente la procedura riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda. Il candidato riceverà altresì e-mail con il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata.

Per acquisire copia del bando i candidati potranno collegarsi sul sito Internet: www.aou.mo.it (sezione Concorsi - Bandi di concorso e avvisi)

Scadenza: 1 luglio 2021

IL DIRETTORE
Antonio Sapone

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI PARMA

INCARICO

Selezione pubblica, per titoli o prova d'esame, per il conferimento di incarichi a tempo determinato di posti di "Collaboratore Professionale Sanitario – Ostetrica – Categoria D" gestita in forma aggregata tra l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma, l'Azienda USL di Parma, l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena e l'Azienda USL di Reggio nell'Emilia

In esecuzione della delibera del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma n. 565 del 26/5/2021 è bandito avviso, per titoli o prova d'esame, di selezione pubblica aggregata, al fine di disporre di quattro graduatorie (una per l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma, una per l'Azienda USL di Parma, una per l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena, una per l'Azienda USL di Reggio nell'Emilia) da cui attingere per il conferimento di incarichi di lavoro a tempo determinato profilo professionale di "Collaboratore Professionale

Sanitario – Ostetrica - Cat. D", al fine di garantire le sostituzioni di personale assente con diritto alla conservazione del posto, le sostituzioni di personale in lunga assenza nonché la fruizione delle ferie estive.

Il candidato, pertanto, all'atto dell'iscrizione alla presente selezione dovrà indicare nella domanda di partecipazione per quale Azienda intenda concorrere. Deve essere indicata una sola opzione. Le informazioni in merito alle graduatorie attualmente in vigore sono disponibili sui rispettivi Siti Internet Aziendali.

Si specifica che è stato individuato come Ente capofila della gestione della presente selezione l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed in particolare al D.P.R. 27/3/2001, n. 220. Lo stato giuridico ed economico inerente ai posti di cui alla presente selezione è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti.

In applicazione del D.Lgs. 198/2006 e degli artt. 7 e 57 del D.Lgs 165/2001 è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Si procederà alla formulazione delle graduatorie mediante una selezione, per titoli o per prova d'esame, volti alla verifica delle conoscenze teoriche e della professionalità richieste dal profilo professionale a selezione. Le Aziende partecipanti si riservano, in base al numero delle domande pervenute (se oltremodo elevato) e/o se necessario disporre in tempi rapidi della graduatoria, la facoltà di scegliere la modalità di formazione della graduatoria utilizzando la valutazione per soli titoli o, alternativamente, la valutazione per prova d'esame.

1. Requisiti generali di ammissione

Tutti i requisiti generali devono essere posseduti alla data di scadenza del termine perentorio stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

a) Cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o di uno Stato membro dell'Unione Europea; ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/01 e s.m.i. possono altresì partecipare:

- cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

- cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I cittadini di altri Stati devono:

- essere in possesso degli altri requisiti previsti dal bando per i cittadini della Repubblica;
- avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- ai sensi dell'art. 3 del DPCM n. 174 del 7/2/1994, devono godere dei diritti civili e politici degli Stati di appartenenza o provenienza.

b) idoneità fisica specifica incondizionata alle mansioni della posizione funzionale a concorso.

Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs. 81/08. L'assunzione è pertanto subordinata alla sussistenza della predetta idoneità espressa dal Medico Competente.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della legge 15/5/1997, n. 127, la partecipazione ai concorsi indetti da pubbliche amministrazioni non è soggetta a limiti di età, salvo il limite previsto dalle vigenti norme per il collocamento a riposo d'ufficio.

2. Requisiti specifici di ammissione

I **requisiti specifici di ammissione** alla selezione, da possedere alla data di scadenza del termine perentorio stabilito per la presentazione delle domande di ammissione, sono tutti i seguenti:

A. Possesso del Diploma di Laurea in Ostetricia (L/SNT1) o Diploma Universitario di Ostetrica conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del Decreto Legislativo 30/12/1992, n. 502 e s.m.i.; ovvero possesso di diplomi o attestati conseguiti in base ai precedenti ordinamenti, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle disposizioni vigenti, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici (D.M. 27/7/2000).

B. Iscrizione al relativo Albo/Ordine professionale. L'iscrizione all'Albo professionale di competenza di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere sottoposti ad una procedura di riconoscimento da parte del Ministero della Salute in base a quanto stabilito dal D. Lgs. 9 novembre 2007, n. 206.

3. Precedenze e preferenze

Coloro che abbiano titoli di preferenza e/o di precedenza dovranno farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione alla selezione, presentando idonea documentazione, pena l'esclusione dal relativo beneficio.

Nel caso di parità di punteggio, sono applicate nella graduatoria le preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e s.m.i., purché documentate.

4. Cause ostative all'assunzione

Non possono accedere al pubblico impiego:

- coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo;
- coloro che siano sottoposti a misure di prevenzione e sicurezza;
- coloro ai quali sia stata inflitta l'interdizione perpetua o temporanea – per il tempo della stessa – dai pubblici uffici;
- coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- coloro che siano stati licenziati da una Pubblica Amministrazione a decorrere dal 2/9/1995, data di entrata in vigore del primo contratto collettivo del comparto sanità.

5. Domanda di ammissione alla selezione

Il termine per la presentazione delle domande scade il 15° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera (secondo lo schema), deve essere rivolta al **Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma (Azienda capofila)** ed essere **ESCLUSIVAMENTE** inoltrata in uno dei seguenti modi:

- **a mezzo del servizio pubblico postale (con raccomandata A.R.)** al seguente indirizzo: Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma – S.C. Interaziendale Area Giuridica – Ufficio Concorsi e contratti atipici – Via Gramsci n. 14 – 43126 Parma;

la domanda si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante. **NON** saranno comunque accettate domande pervenute a questa amministrazione oltre 7 giorni dalla data di scadenza, anche se inoltrate nei termini a mezzo del Servizio Postale;

- **tramite utilizzo della Posta Elettronica Certificata (PEC) personale** entro il termine di scadenza del bando esclusivamente all'indirizzo: concorsi@cert.ao.pr.it con oggetto: «domanda di “.....”». La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. La domanda, compilata e firmata dall'interessato con i relativi allegati (curriculum, dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, fotocopia di documento d'identità ecc.) deve essere inviata in unico file esclusivamente in formato PDF. L'Amministrazione non si assume la responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files.

Le domande inviate da una casella di posta elettronica semplice/ordinaria non certificata o che non soddisfino i requisiti sopra indicati saranno considerate irricevibili, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura selettiva.

Nel caso di inoltro tramite PEC la domanda di selezione dovrà essere firmata dal candidato in maniera autografa, scannerizzata ed inviata. In alternativa il candidato dovrà utilizzare una delle modalità previste dall'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 come valide per presentare istanze e dichiarazioni alle pubbliche Amministrazioni e precisamente:

- a) sottoscrizione con firma digitale o firma elettronica qualificata;
- b) identificazione dell'autore tramite carta d'identità elettronica o carta nazionale dei servizi;
- c) inoltro tramite la propria casella di posta elettronica certificata purché le relative credenziali di accesso siano rilasciate previa identificazione del titolare e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato.

Il mancato rispetto delle predette modalità di inoltro della domanda comporterà l'esclusione dalla selezione.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Il termine fissato per l'invio delle domande e dei documenti è perentorio. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Non saranno accolte le domande inviate prima della pubblicazione del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di documentazione derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il presente bando, dopo la pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna, sarà pubblicato altresì sui seguenti siti Internet:

- sul Sito Internet dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma www.ao.pr.it nella sezione lavorare/selezioni e concorsi;
- sul Sito Internet dell'Azienda USL di Parma www.ausl.pr.it nella sezione concorsi/avvisi attivi;
- sul Sito Internet dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena www.aou.mo.it nella sezione bandi di concorso;

- sul Sito Internet dell'Azienda USL di Reggio Emilia www.ausl.re.it, nella sezione Bandi, concorsi, incarichi - Informazioni/esiti prove;

Si consiglia di **non inoltrare la domanda, per PEC, in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione**, per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma non assume responsabilità alcuna.

L'eventuale presentazione di domanda con modalità diverse da quella sopra indicata è priva di effetto, così come l'eventuale presentazione di ulteriore documentazione successivamente alla scadenza del termine perentorio di presentazione delle domande.

I candidati hanno l'obbligo di comunicare all'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma gli eventuali cambi di indirizzo che dovessero verificarsi sia durante il periodo di svolgimento delle prove, sia durante il periodo di vigenza della graduatoria qualora il candidato sia stato dichiarato idoneo.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n. 445/2000, quanto segue:

a) l'Azienda (**una sola**) per la quale il candidato intende concorrere tra le seguenti:

- Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma;
- Azienda USL di Parma;
- Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena;
- Azienda USL di Reggio Emilia;

b) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, codice fiscale, la residenza;

c) il possesso della cittadinanza italiana o di uno dei Paesi dell'Unione Europea, o appartenenza ad una delle categorie individuate dall'art. 38 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. e dalle vigenti leggi speciali;

d) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate (il candidato deve indicare tutti i tipi di condanna, anche se sia stata concessa la non menzione, l'amnistia, l'indulto, il condono o il perdono giudiziale), oppure di non aver riportato condanne penali, oppure di essere sottoposto a procedimento penale. In caso negativo deve esserne dichiarata espressamente l'assenza;

f) posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);

g) possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione: per quanto attiene ai **titoli di studio posseduti**, è necessario indicare la denominazione esatta dell'istituto, la sede e la data di conseguimento del titolo di studio nonché, nel caso di conseguimento all'estero, dovrà risultare l'equipollenza/equivalenza al titolo italiano certificato dalla competente autorità del quale è obbligatoria l'allegazione;

h) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, ovvero licenziato presso Pubbliche Amministrazioni;

j) l'eventuale diritto a preferenza nella nomina a parità di punteggio ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 09/05/1994 n. 487 e s.m.i.. Chi ha titolo a preferenza deve dichiarare dettagliatamente nella

domanda i requisiti e le condizioni utili di cui sia in possesso, allegando alla domanda stessa i relativi documenti probatori, pena esclusione dal relativo beneficio. Chi ha titolo di preferenza per numero di figli a carico dovrà indicare nome, cognome, data e luogo di nascita dei figli;

k) indirizzo al quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa alla selezione. In caso di mancata comunicazione, vale ad ogni effetto la residenza di cui al punto b).

L'Amministrazione non assume responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di cambiamento di domicilio. La mancata sottoscrizione della domanda o l'omessa indicazione dei requisiti per l'ammissione determina l'esclusione dal concorso.

Le Amministrazioni effettueranno idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. In caso di accertate difformità tra quanto dichiarato e quanto accertato dalle Amministrazioni, queste ultime procederanno comunque alla segnalazione all'Autorità Giudiziaria per le sanzioni penali previste ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/00. In caso di sopravvenuta assunzione le Amministrazioni applicheranno l'art. 55-quater del D. Lgs. 165/01. L'interessato decadrà comunque, ai sensi dell'art. 75 D.P.R. 445/00, da tutti i benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'omessa indicazione anche di un solo requisito, generale o specifico, o di una delle dichiarazioni aggiuntive richieste dal bando, determina l'esclusione dalla procedura di che trattasi.

Dovranno essere ALLEGATI alla domanda di partecipazione alla selezione:

- un documento di riconoscimento legalmente valido;
- il curriculum formativo e professionale in formato europeo, datato e firmato dal candidato in maniera autografa;
- il decreto di equipollenza/equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero;
- il decreto di riconoscimento di eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni estere;
- per i cittadini extracomunitari, copia della carta di soggiorno ovvero permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo ovvero documento certificante lo status di rifugiato o di beneficiario di protezione sussidiaria;
- documentazione attestante il diritto alla preferenza nella nomina a parità di punteggio ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 9/5/1994, n. 487;
- eventuali pubblicazioni edite a stampa.

Ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso gli Uffici Concorsi delle Aziende partecipanti alla presente procedura, anche in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti la gestione della procedura e saranno trattati dai medesimi Servizi anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il D.Lgs. 33/13.

L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

Ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/03 e degli artt. 15 e seguenti

del GDPR 2016/679, i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, nonché la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

I titolari del trattamento sono le Aziende che accedono alla presente procedura.

Per quanto non è particolarmente contemplato nel presente bando, si intendono qui richiamate, a tutti gli effetti, le norme regolamentari e di legge previste in materia e, in particolare, dal D.P.R. 7/3/2001, n. 220.

6. Commissioni esaminatrici

Ciascuna Azienda procederà alla nomina della propria Commissione esaminatrice.

Ciascuna Commissione esaminatrice sarà così composta:

- Direttore Aziendale delle Professioni Sanitarie o persona da questi delegata con funzioni di Presidente;

- Due esperti nelle materie oggetto di concorso, in possesso delle competenze specifiche relative al posto messo a selezione e, in ogni caso, di categoria non inferiore, in qualità di Componenti;

- Un dipendente amministrativo di categoria non inferiore alla C con funzioni di Segretario.

In relazione al numero di candidati ammessi alla eventuale prova d'esame in ciascuna Azienda partecipante, per lo svolgimento della stessa potranno essere costituite – nel rispetto dei principi di cui al DPR 220/2001 – delle sottocommissioni.

7. Espletamento e valutazione della eventuale prova d'esame

Ciascuna Azienda partecipante si riserva, in base al numero delle domande pervenute (se oltremodo elevato) e/o se necessario disporre in tempi rapidi della graduatoria, la facoltà di scegliere la modalità di formazione della graduatoria stessa, utilizzando la valutazione per soli titoli o, alternativamente, la valutazione per prova d'esame. In quest'ultima ipotesi, ciascuna Azienda partecipante stabilirà le modalità di effettuazione della prova d'esame e dei sistemi di correzione, applicando le proprie specifiche disposizioni in merito, che saranno comunicate ai candidati prima dell'effettuazione della prova stessa.

La Commissione disporrà per la valutazione dell'esame di 35 punti. Il superamento dell'esame è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari a 18/35.

Sarà escluso dalla graduatoria di merito il candidato che non abbia conseguito un punteggio di sufficienza nella prova d'esame.

8. Convocazione per prova d'esame

L'elenco dei candidati ammessi alla eventuale prova d'esame e le date di convocazione verranno pubblicati sui seguenti siti internet aziendali non prima di 15 giorni dalla data di scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione e non meno di 10 giorni prima dell'inizio della prova medesima:

- sul Sito Internet dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma www.ao.pr.it nella sezione lavorare/selezioni e concorsi;

- sul Sito Internet dell'Azienda USL di Parma www.ausl.pr.it nella sezione concorsi/avvisi attivi;

- sul Sito Internet dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena www.aou.mo.it nella sezione bandi di concorso;

- sul Sito Internet dell'Azienda USL di Reggio Emilia www.ausl.re.it, nella sezione Bandi, concorsi, incarichi - Informazio-

ni/esiti prove.

Non saranno effettuate convocazioni individuali.

I candidati non presenti nella lista degli ammessi sono da considerarsi esclusi. Ai soli candidati esclusi sarà data comunicazione scritta relativamente alle motivazioni dell'esclusione.

La mancata presentazione a qualsiasi titolo dei candidati nella data e all'orario indicati equivarrà a

rinuncia e comporterà l'irrevocabile esclusione dalla selezione.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento d'identità personale, a norma di legge.

La prova d'esame potrà essere effettuata anche attraverso l'utilizzo di strumenti informatizzati o in modalità telematica.

9. Approvazione e utilizzazione delle graduatorie

Al termine delle selezioni verranno formulate quattro distinte graduatorie (una per l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma, una per l'Azienda USL di Parma, una per l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena, una per l'Azienda USL di Reggio Emilia).

Ciascuna Azienda partecipante, riconosciuta la regolarità degli atti della procedura selettiva, li approva e, successivamente, approva altresì la propria graduatoria di merito che è immediatamente efficace.

Le graduatorie di merito dei candidati sono formate secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR 487/1994 e s.m.i., purché alla domanda di ammissione alla selezione siano uniti i necessari documenti probatori.

Le graduatorie degli idonei saranno pubblicate sui siti internet delle Aziende partecipanti ad intervenuta esecutività dell'atto di approvazione delle graduatorie stesse.

Le graduatorie rimarranno in vigore per ventiquattro mesi decorrenti dalla data di approvazione e saranno utilizzate per il conferimento di incarichi a tempo determinato al fine di garantire le sostituzioni di personale assente con diritto alla conservazione del posto, le sostituzioni di personale in lunga assenza, nonché la fruizione delle ferie estive.

In mancanza di graduatorie di pubblico concorso, quelle formate a seguito del presente avviso potranno essere utilizzate per il conferimento di eventuali incarichi anche di tipologia differenti da quanto previsto al precedente capoverso.

Tali graduatorie potranno essere utilizzate, durante il periodo di vigenza, anche per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo parziale (part-time).

10. Adempimenti dei vincitori

Una volta riscontrata la sussistenza di tutti i requisiti previsti, i concorrenti chiamati in servizio a qualsiasi titolo saranno invitati a stipulare apposito contratto individuale di lavoro ex art. 24 del CCNL del 21/5/2018 del personale del comparto Sanità e dovranno presentare, nel termine previsto dalla singola Azienda, i documenti indicati nella richiesta stessa, sotto pena di mancata stipulazione del contratto medesimo.

Il contratto individuale di lavoro si risolve di diritto:

- quando il candidato non assume servizio alla data stabilita, salvo proroga per giustificato e documentato motivo;

- in assenza di uno dei requisiti generali o specifici richiesti, accertata in sede di controllo delle dichiarazioni rese.

L'assunzione in servizio dovrà avvenire entro i termini previsti da ciascuna Azienda e potrà essere temporaneamente sospesa o comunque ritardata in relazione alla sussistenza di norme che stabiliscano il blocco delle assunzioni.

La partecipazione all'avviso presuppone l'integrale conoscenza da parte dei concorrenti delle norme e delle disposizioni di legge inerenti ai pubblici concorsi, delle forme e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare e comporta, implicitamente, la piena accettazione di tutte le condizioni alle quali la nomina deve intendersi soggetta, delle norme di legge vigenti in materia, delle norme regolamentari delle Aziende partecipanti e delle loro future eventuali modificazioni.

È facoltà delle Amministrazioni interessate alla presente procedura consentire l'utilizzo della graduatoria ad un'altra amministrazione pubblica che ne faccia richiesta ai sensi dell'art. 3 - comma 61 - L. 24/12/2003, n. 350.

In questo caso:

- il candidato che accetti una proposta di assunzione a tempo determinato da parte di altra amministrazione, non sarà più interpellato dall'Azienda per la quale ha concorso;

- il candidato che rifiuti la proposta di assunzione a tempo determinato da parte di altra amministrazione, sarà mantenuto nella graduatoria dell'Azienda per la quale ha concorso.

11. Disposizioni finali

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o annullare il bando in relazione all'esistenza di ragioni di pubblico interesse concreto ed attuale; si riserva altresì la facoltà di revocare il presente avviso pubblico in conseguenza delle mutate esigenze dei servizi, dei presidi o di altre strutture delle Aziende partecipanti, nonché in conseguenza di norme che stabiliscano il blocco delle assunzioni.

Con la partecipazione al presente bando i candidati si impegnano ad accettare incondizionatamente e senza riserve tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, quale *lex specialis* della presente procedura selettiva.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla S.C. Interaziendale Area Giuridica - Ufficio Concorsi e contratti atipici - Via Gramsci n. 14 - 43126 Parma (telefono 0521/702469-702566) negli orari di apertura al pubblico: il lunedì dalle ore 9.00 alle ore 12.30 e il giovedì dalla ore 9.00 alle ore 17.00, oppure consultare il sito Internet: www.ao.pr.it.

IL DIRETTORE GENERALE
Massimo Fabi

AZIENDA USL DELLA ROMAGNA

INCARICO

Avviso pubblico, per soli titoli, per assunzioni a tempo determinato in qualità di Dirigente Medico di Igiene Epidemiologia e Sanità Pubblica

In attuazione della determinazione del Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane n.1792 del 7/6/2021, su delega del Direttore Generale dell'Azienda Usl della Romagna di cui a deliberazione n. 342 del 20/9/2018 e s.m.i., questa Azienda Sanitaria Locale procederà alla predisposizione di una graduatoria da utilizzarsi per assunzioni a tempo determinato in qualità di Dirigente Medico di Igiene Epidemiologia e Sanità Pubblica

Possono partecipare all'avviso pubblico coloro che siano in

possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

1) Requisiti generali di ammissione

a) età: come previsto dall'art. 3, comma 6, della Legge 15/5/1997, n. 127, la partecipazione alla presente selezione non è soggetta a limiti di età; pertanto possono partecipare tutti coloro che abbiano un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme per il collocamento a riposo obbligatorio;

b) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea o possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38, commi 1 e 3 bis del D.Lgs 165/2001 e s.m.i.;

c) idoneità lavorativa alle mansioni specifiche della posizione funzionale a concorso. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio in sede di visita preventiva ex art. 41 D. Lgs. 81/08. L'assunzione è pertanto subordinata alla sussistenza della predetta idoneità espressa dal Medico Competente.

2) Requisiti specifici di ammissione

a) laurea in Medicina e Chirurgia;

b) specializzazione in IGIENE, EPIDEMIOLOGIA E SANITÀ PUBBLICA ovvero in disciplina equipollente o in disciplina affine secondo le tabelle dei decreti ministeriali 30/1/1998 e 31/1/1998 e successive modificazioni ed integrazioni. Ai sensi del 2° comma dell'art. 56 del D.P.R. n. 483/1997, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data dell'1/2/1998, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le Aziende UU.SS.LL. e le Aziende Ospedaliere diverse da quelle di appartenenza.

Ai sensi dell'art. 1, commi 547 e 548, della Legge 30/12/2018, n. 145 come modificato dalla L. 28/2/2020, n. 8, di conversione del D.L. 30/12/2019, n. 162, a partire dal terzo anno del corso di formazione specialistica, i medici e i medici veterinari regolarmente iscritti sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata.

L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici e dei medici veterinari di cui al comma 547, risultati idonei e utilmente collocati nelle relative graduatorie, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici e dei medici veterinari già specialisti alla data di scadenza del bando.

c) iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici-chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Se conseguito all'estero, il titolo di studio deve essere riconosciuto equiparato all'analogo titolo di studio acquisito in Italia, secondo la normativa vigente.

Tutti i suddetti requisiti - a eccezione di quanto precisato alla lettera b) del punto 2 del presente bando relativamente al requisito del diploma di specializzazione - devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego, ovvero licenziati presso pubbliche amministrazioni.

3) Modalità e termini di presentazione della domanda

Le domande di partecipazione alla selezione, dovranno essere presentate esclusivamente in forma telematica connettendosi al sito Internet: www.auslromagna.it seguendo il percorso > Informazione Istituzionale > Selezioni, concorsi e assunzioni > Concorsi e selezioni > Avvisi pubblici per assunzioni a tempo determinato, con riferimento al presente avviso compilando lo specifico modulo online e seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute.

La domanda verrà considerata presentata nel momento in cui il candidato, concludendo la procedura di cui al precedente capoverso, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda, con allegato il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata

In caso di errori di compilazione o di necessità di integrazione, il candidato dovrà compilare una nuova domanda, nel qual caso si terrà in considerazione solo quella trasmessa per ultima.

La firma autografa a regolarizzazione della domanda e delle dichiarazioni nella stessa inserite, verrà acquisita in sede di eventuale assunzione.

Il termine fissato per la presentazione della documentazione è perentorio, la chiusura della domanda deve avvenire entro e non oltre il 15° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna. Qualora detto giorno sia festivo il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Entro tale termine le domande debbono essere completate e chiuse. Oltre le ore 23.59 del giorno di scadenza non sarà possibile chiudere la domanda.

Si consiglia di non chiudere la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione, per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali questa Azienda non assume responsabilità alcuna.

L'eventuale presentazione di domanda con modalità diverse da quella sopra indicata è priva di effetto così come l'eventuale presentazione di ulteriore documentazione successivamente alla scadenza dei termini.

4) Dichiarazioni sostitutive

Il candidato nella presentazione della domanda online, dovrà attenersi alle indicazioni sotto riportate.

Ai sensi della normativa vigente, con riferimento in particolare al D.P.R. 445/2000 e s.m.i.:

- le certificazioni rilasciate da Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati;

- nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazione e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà).

Nel rispetto di quanto sopra nessuna certificazione rilasciata da P.A. deve essere trasmessa all'azienda USL della Romagna da parte dei candidati.

La corretta e completa compilazione della domanda tramite la procedura online e del curriculum, preferibilmente secondo il modello proposto redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, consente infatti a questa Azienda e alla Commissione di valutazione di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di

partecipazione e per la successiva valutazione dei titoli.

Si informano i candidati che non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche o incomplete. L'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione.

L'Azienda è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguenti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Nello specifico, nella compilazione della domanda online e del curriculum:

- le dichiarazioni relative ai titoli presentati come requisiti necessari per l'ammissione, devono essere rese nella sezione "Requisiti" della domanda online, e il candidato dovrà indicare, con riferimento ai titoli di studio, l'Università di conseguimento, la data, la durata legale del corso. I soggetti iscritti a partire dal terzo anno del corso di formazione specialistica regolarmente iscritti dovranno specificatamente dichiararlo, indicando la data presunta di conseguimento del relativo titolo. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero dovrà risultare l'equipollenza certificata dalla competente autorità e gli estremi di tale provvedimento dovranno essere indicati nella domanda online. Le dichiarazioni relative agli ulteriori titoli di studio, etc. di cui il candidato è in possesso, possono essere rese nel curriculum da allegare alla domanda online, avendo cura di indicare la struttura presso la quale sono stati conseguiti i relativi diplomi, nonché la data di conseguimento, la durata legale del corso;

- le dichiarazioni relative ai periodi di formazione specialistica ai sensi del D.Lgs. 257/91 (prima dell'anno accademico 2006/2007) o del D.Lgs. 368/99 (a partire dall'anno accademico 2006/2007) devono essere rese nella domanda online nella sezione "Titoli di carriera" indicando la denominazione della specializzazione, l'Università di conseguimento, la durata legale del corso di studio e l'anno di immatricolazione;

- le dichiarazioni relative ai periodi di formazione specialistica in corso devono essere rese nella domanda online nella sezione "Titoli di carriera" indicando la denominazione della specializzazione, l'Università, la durata legale del corso di studio, l'anno di immatricolazione, l'anno a cui si è iscritti (terzo, quarto o quinto se previsto) e la data in cui è previsto il conseguimento del titolo;

- le dichiarazioni inerenti i servizi prestati con rapporto di dipendenza, presso Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale, Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) pubblici e Case di Cura convenzionate/accreditate, o servizi equiparati, in qualità di Dirigente Medico, devono essere rese nella procedura online nella sezione "Titoli di carriera" e devono contenere l'esatta denominazione dell'ente presso il quale il servizio è prestato, la disciplina ed il periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno di inizio e di termine), se a tempo pieno o con orario ridotto (in questo caso specificare l'impegno orario settimanale); il candidato dovrà decurtare gli eventuali i periodi di aspettativa senza assegni con interruzione del servizio;

- le dichiarazioni relative ai periodi di servizio prestati all'estero o presso organismi internazionali, ai sensi art. 23 DPR 483/1997, se hanno ottenuto il riconoscimento dalle autorità competenti entro la data di scadenza per il termine utile per la presentazione delle domande, devono essere rese nella procedura online nella sezione "Titoli di carriera"; gli interessati dovranno specificare, oltre a tutte le informazioni di cui al punto precedente,

anche gli estremi del provvedimento di riconoscimento; nel caso il candidato non abbia ottenuto il riconoscimento del servizio, lo stesso andrà dichiarato nel curriculum da allegare alla domanda on line;

- le dichiarazioni relative ai periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, se svolti come ufficiale medico, sono dichiarabili, ai sensi dell'art. 20, comma 2, D.P.R. 10/12/1997, n. 483, nella procedura online nella sezione "Titoli di carriera";

- le attività svolte presso Enti e Aziende Private, le attività svolte in regime di libera professione o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto, sono dichiarabili nel curriculum da allegare alla procedura online; il candidato dovrà specificare l'esatta denominazione e indirizzo del committente, il profilo professionale/posizione funzionale e l'eventuale disciplina di inquadramento, la struttura presso la quale l'attività è stata svolta, la data di inizio e la data di termine, l'impegno orario settimanale e/o mensile laddove previsto, l'oggetto del contratto o del progetto e l'apporto del candidato alla sua realizzazione;

- le dichiarazioni relative ai servizi prestati presso case di cura con rapporto di dipendenza o libera professione, o altra tipologia, se la struttura non è accreditata e/o convenzionata, dovranno essere rese nel curriculum da allegare alla procedura online;

- le dichiarazioni relative ai servizi prestati alle dipendenze degli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) privati, possono essere rese nel curriculum da allegare alla procedura online; è necessario che l'aspirante indichi l'esatta denominazione dell'Istituto, la sede, la posizione funzionale e la disciplina di inquadramento, la data di inizio e di termine, se trattasi di servizio a tempo pieno o a impegno orario ridotto, in questo caso indicare l'impegno medio settimanale;

- le dichiarazioni relative all'attività ambulatoriale interna prestata a rapporto orario ai sensi dell'art. 21 DPR 483/97 devono essere rese all'interno del curriculum da allegare alla domanda online e devono contenere: denominazione azienda in cui è stato prestato, branca di appartenenza, orario settimanale svolto, data di inizio e di termine;

- le dichiarazioni relative alla frequenza di corsi di aggiornamento potranno essere rese nel curriculum da allegare alla procedura e dovranno contenere: la denominazione dell'ente che organizza il corso, sede e data di svolgimento, numero di ore formative effettuate e se trattasi di eventi con verifica finale o con assegnazione di eventuali ECM;

- le dichiarazioni relative ad incarichi di docenza conferiti da enti pubblici potranno essere rese nel curriculum da allegare alla procedura e dovranno contenere: denominazione dell'ente che ha conferito l'incarico, oggetto/materia della docenza e ore effettive di lezione svolte.

5) Documentazione da allegare

I candidati attraverso la procedura online dovranno allegare alla domanda, tramite file in formato pdf, la copia digitale di:

- un documento di riconoscimento legalmente valido (nella sezione "Riepilogo");

- curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto in carta libera e formulato come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, (nella sezione "Curriculum formativo e professionale");

- eventuali pubblicazioni di cui il candidato è autore/coautore, attinenti al profilo professionale oggetto del concorso, edite a stampa, avendo cura di evidenziare il proprio nome (nella sezione

"Pubblicazioni e titoli scientifici").

- provvedimenti relativi al riconoscimento di titoli di studio e di servizi prestati all'estero (nella sezione "Curriculum – altra documentazione");

6) Ammissione dei candidati

Tutti i candidati che abbiano inoltrato regolare domanda di partecipazione, nei termini sopra indicati, sono ammessi con riserva alla presente procedura. L'eventuale successiva instaurazione del rapporto di lavoro è subordinata allo scioglimento della suddetta riserva in relazione al positivo accertamento del possesso dei requisiti di ammissione previsti dal bando, con riferimento alla data di scadenza dello stesso oltre che alla data di instaurazione del rapporto di lavoro. In particolare per i candidati iscritti a partire dal terzo anno del corso di formazione specialistica, l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro è subordinata inoltre all'effettivo conseguimento del suddetto diploma prima dell'instaurazione del rapporto stesso.

7) Graduatoria

Un'apposita Commissione - composta da un presidente, da due membri, coadiuvata, con funzioni di segretario verbalizzante, da una figura amministrativa - formula la graduatoria sulla base della valutazione dei titoli, in conformità a quanto previsto dal D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 e tenuto conto delle preferenze, in caso di parità di punteggio, previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e s.m.i., purché dichiarate/documentate.

A tal proposito verranno redatte due graduatorie:

- una prima graduatoria relativa ai soli candidati in possesso del diploma di specializzazione alla data di scadenza del bando;

- una seconda graduatoria relativa ai candidati che, alla data di scadenza del bando, siano in formazione specialistica iscritti a partire dal terzo anno del relativo corso.

L'eventuale assunzione a tempo determinato dei medici collocati nella seconda graduatoria è subordinata all'esaurimento della prima graduatoria (dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando) nonché al conseguimento, con riferimento alla data prevista per l'assunzione stessa, del titolo di specializzazione.

Il Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane, su delega del Direttore Generale dell'Azienda USL della Romagna, approva le graduatorie.

La graduatoria, nel termine di validità della stessa, verrà utilizzata per far fronte a tutte le esigenze di costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato, secondo l'ordine di posizione dei candidati.

La Commissione dispone dei seguenti punteggi:

a) titoli punti 20

I punteggi dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera punti 10

b) titoli accademici e di studio punti 3

c) pubblicazioni e titoli scientifici punti 3

d) curriculum formativo e professionale punti 4

La graduatoria approvata rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data di approvazione e sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna. Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative.

8) Trattamento dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679, i dati personali, compreso i dati sensibili, forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio

saranno raccolti presso l'ufficio preposto della UO Gestione Giuridica Risorse Umane, anche in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti la gestione della procedura, e saranno trattati dalla medesima U.O. anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Nel trattamento e utilizzo dei dati è compresa ogni forma di comunicazione e pubblicazione correlata alle stesse procedure. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il Dlgs 33/13. L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. Ai sensi degli artt. 15 e sgg. del GDPR 2016/679 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi. Titolare del trattamento è l'Azienda USL della Romagna.

9) Disposizioni varie

Il presente avviso è indetto in applicazione dell'art. 7 del D.Lgs 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni ed è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Il rapporto di lavoro a tempo determinato è regolato, dal punto di vista giuridico ed economico, dalle disposizioni legislative e contrattuali vigenti e verrà costituito previa stipula del contratto individuale di lavoro.

Con la stipula del contratto e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle Aziende Unità Sanitarie Locali.

Il personale che verrà temporaneamente assunto dovrà essere disposto ad operare presso tutte le strutture del territorio dell'Azienda Usl della Romagna.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente avviso.

L'Azienda Usl della Romagna si riserva la facoltà di modificare, sospendere, revocare, prorogare la presente procedura ovvero di non dar corso alla costituzione del rapporto di lavoro, oltre che per ragioni di pubblico interesse o a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, anche a seguito di processi di riordino della rete ospedaliera o di ridefinizione degli assetti organizzativi aziendali.

Per tutto quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso si fa richiamo alle vigenti disposizioni in materia.

Per eventuali informazioni relative alla presente procedura gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane – Ufficio Concorsi sede operativa di Ravenna – nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.00 e il giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.30 - tel. 0544/286572 o collegarsi al sito Internet: www.auslromagna.it > Informazione Istituzionale > Selezioni, concorsi e assunzioni > Concorsi e selezioni > Avvisi pubblici per assunzioni a tempo determinato, con riferimento al presente avviso ove potranno reperire copia del presente bando, del curriculum e le istruzioni per presentare la domanda.

IL DIRETTORE U.O.
Federica Dionisi

AZIENDA USL DELLA ROMAGNA

INCARICO

Avviso pubblico, per soli titoli, per assunzioni a tempo determinato in qualità di Dirigente Medico di Malattie Infettive

In attuazione della determinazione del Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane n. 1813 del 7/6/2021 su delega del Direttore Generale dell'Azienda Usl della Romagna di cui a deliberazione n. 342 del 20/9/2018 e s.m.i., questa Azienda Sanitaria Locale procederà alla predisposizione di una graduatoria da utilizzarsi per assunzioni a tempo determinato in qualità di: Dirigente Medico di Malattie Infettive.

Possono partecipare all'avviso pubblico coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

1) Requisiti generali di ammissione

a) età: come previsto dall'art. 3, comma 6, della Legge 15/5/1997, n. 127, la partecipazione alla presente selezione non è soggetta a limiti di età; pertanto possono partecipare tutti coloro che abbiano un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme per il collocamento a riposo obbligatorio;

b) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea o possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38, commi 1 e 3 bis del D.Lgs 165/2001 e s.m.i.;

c) idoneità lavorativa alle mansioni specifiche della posizione funzionale a concorso. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio in sede di visita preventiva ex art. 41 D. Lgs. 81/08. L'assunzione è pertanto subordinata alla sussistenza della predetta idoneità espressa dal Medico Competente.

2) Requisiti specifici di ammissione

a) laurea in Medicina e Chirurgia;

b) specializzazione in MALATTIE INFETTIVE ovvero in disciplina equipollente o in disciplina affine secondo le tabelle dei decreti ministeriali 30/1/1998 e 31/1/1998 e successive modificazioni ed integrazioni. Ai sensi del 2° comma dell'art. 56 del D.P.R. n. 483/1997, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data dell'1/2/1998, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le Aziende UU.SS.LL. e le Aziende Ospedaliere diverse da quelle di appartenenza.

Ai sensi dell'art. 1, commi 547 e 548, della Legge 30/12/2018, n. 145 come modificato dalla L. 28/2/2020, n. 8, di conversione del D.L. 30/12/2019, n. 162, a partire dal terzo anno del corso di formazione specialistica, i medici e i medici veterinari regolarmente iscritti sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata.

L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici e dei medici veterinari di cui al comma 547, risultati idonei e utilmente collocati nelle relative graduatorie, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici e dei medici veterinari già specialisti alla data di scadenza del bando.

c) iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici-chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi,

fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Se conseguito all'estero, il titolo di studio deve essere riconosciuto equiparato all'analogo titolo di studio acquisito in Italia, secondo la normativa vigente.

Tutti i suddetti requisiti - a eccezione di quanto precisato alla lettera b) del punto 2 del presente bando relativamente al requisito del diploma di specializzazione - devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego, ovvero licenziati presso pubbliche amministrazioni.

3) Modalità e termini di presentazione della domanda

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno essere presentate esclusivamente in forma telematica connettendosi al sito Internet: www.auslromagna.it seguendo il percorso > *Informazione Istituzionale* > *Selezioni, concorsi e assunzioni* > *Concorsi e selezioni* > *Avvisi pubblici per assunzioni a tempo determinato*, con riferimento al presente avvisocompilando lo specifico modulo online e seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute.

La domanda verrà considerata presentata nel momento in cui il candidato, concludendo la procedura di cui al precedente capoverso, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda. Il candidato riceverà altresì e-mail con il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata.

In caso di errori di compilazione o di necessità di integrazione, il candidato dovrà compilare una nuova domanda, nel qual caso si terrà in considerazione solo quella trasmessa per ultima.

La firma autografa a regolarizzazione della domanda e delle dichiarazioni nella stessa inserite, verrà acquisita in sede di instaurazione del rapporto di lavoro.

Il termine fissato per la presentazione della documentazione è perentorio, la chiusura della domanda deve avvenire entro e non oltre il 15° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna. Qualora detto giorno sia festivo il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Entro tale termine le domande debbono essere completate e chiuse. Oltre le ore 23.59 del giorno di scadenza non sarà possibile chiudere la domanda.

Si consiglia di non chiudere la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione, per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali questa Azienda non assume responsabilità alcuna.

L'eventuale presentazione di domanda con modalità diverse da quella sopra indicata è priva di effetto così come l'eventuale presentazione di ulteriore documentazione successivamente alla scadenza dei termini.

4) Dichiarazioni sostitutive

Il candidato nella presentazione della domanda online, dovrà attenersi alle indicazioni sotto riportate.

Ai sensi della normativa vigente, con riferimento in particolare al D.P.R. 445/2000 e s.m.i.:

- le certificazioni rilasciate da Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati;

- nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione

e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazione e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà).

Nel rispetto di quanto sopra nessuna certificazione rilasciata da P.A. deve essere trasmessa all'azienda USL della Romagna da parte dei candidati.

La corretta e completa compilazione della domanda tramite la procedura online e del curriculum, preferibilmente secondo il modello proposto redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, consente infatti a questa Azienda e alla Commissione di valutazione di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e per la successiva valutazione dei titoli.

Si informano i candidati che non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche o incomplete. L'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione.

L'Azienda è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguenti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Nello specifico, nella compilazione della domanda online e del curriculum:

- le dichiarazioni relative ai titoli presentati come requisiti necessari per l'ammissione, devono essere rese nella sezione "Requisiti" della domanda online e il candidato dovrà indicare, con riferimento ai titoli di studio, l'Università di conseguimento, la data, la durata legale del corso. I soggetti iscritti a partire dal terzo anno del corso di formazione specialistica regolarmente iscritti dovranno specificatamente dichiararlo, indicando la data presunta di conseguimento del relativo titolo. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero dovrà risultare l'equipollenza certificata dalla competente autorità e gli estremi di tale provvedimento dovranno essere indicati nella domanda online. Le dichiarazioni relative agli ulteriori titoli di studio, etc. di cui il candidato è in possesso, possono essere rese nel curriculum da allegare alla domanda online, avendo cura di indicare la struttura presso la quale sono stati conseguiti i relativi diplomi, nonché la data di conseguimento, la durata legale del corso;

- le dichiarazioni relative ai periodi di formazione specialistica ai sensi del D.Lgs. 257/91 (prima dell'anno accademico 2006/2007) o del D.Lgs. 368/99 (a partire dall'anno accademico 2006/2007) devono essere rese nella domanda online nella sezione "Titoli di carriera" indicando la denominazione della specializzazione, l'Università di conseguimento, la durata legale del corso di studio e l'anno di immatricolazione;

- le dichiarazioni relative ai periodi di formazione specialistica in corso devono essere rese nella domanda online nella sezione "Titoli di carriera" indicando la denominazione della specializzazione, l'Università, la durata legale del corso di studio, l'anno di immatricolazione, l'anno a cui si è iscritti (terzo, quarto o quinto se previsto) e la data in cui è previsto il conseguimento del titolo;

- le dichiarazioni inerenti i servizi prestati con rapporto di dipendenza, presso Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale, Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) pubblici e Case di Cura convenzionate/accreditate, o servizi equiparati, in qualità di Dirigente Medico, devono essere rese nella

procedura online nella sezione “Titoli di carriera” e devono contenere l’esatta denominazione dell’ente presso il quale il servizio è prestato, la disciplina ed il periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno di inizio e di termine), se a tempo pieno o con orario ridotto (in questo caso specificare l’impegno orario settimanale); il candidato dovrà decurtare gli eventuali i periodi di aspettativa senza assegni con interruzione del servizio;

- le dichiarazioni relative ai periodi di servizio prestati all’estero o presso organismi internazionali, ai sensi art. 23 DPR 483/1997, se hanno ottenuto il riconoscimento dalle autorità competenti entro la data di scadenza per il termine utile per la presentazione delle domande, devono essere rese nella procedura online nella sezione “Titoli di carriera”; gli interessati dovranno specificare, oltre a tutte le informazioni di cui al punto precedente, anche gli estremi del provvedimento di riconoscimento; nel caso il candidato non abbia ottenuto il riconoscimento del servizio, lo stesso andrà dichiarato nel curriculum da allegare alla domanda on line;

- le dichiarazioni relative ai periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, se svolti come ufficiale medico, sono dichiarabili, ai sensi dell’art. 20, comma 2, D.P.R. 10/12/1997, n. 483, nella procedura online nella sezione “Titoli di carriera”;

- le attività svolte presso Enti e Aziende Private, le attività svolte in regime di libera professione o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto, sono dichiarabili nel curriculum da allegare alla procedura online; il candidato dovrà specificare l’esatta denominazione e indirizzo del committente, il profilo professionale/posizione funzionale e l’eventuale disciplina di inquadramento, la struttura presso la quale l’attività è stata svolta, la data di inizio e la data di termine, l’impegno orario settimanale e/o mensile laddove previsto, l’oggetto del contratto o del progetto e l’apporto del candidato alla sua realizzazione;

- le dichiarazioni relative ai servizi prestati presso case di cura con rapporto di dipendenza o libera professione, o altra tipologia, se la struttura non è accreditata e/o convenzionata, dovranno essere rese nel curriculum da allegare alla procedura online;

- le dichiarazioni relative ai servizi prestati alle dipendenze degli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) privati, possono essere rese nel curriculum da allegare alla procedura online; è necessario che l’aspirante indichi l’esatta denominazione dell’Istituto, la sede, la posizione funzionale e la disciplina di inquadramento, la data di inizio e di termine, se trattasi di servizio a tempo pieno o a impegno orario ridotto, in questo caso indicare l’impegno medio settimanale;

- le dichiarazioni relative all’attività ambulatoriale interna prestata a rapporto orario ai sensi dell’art. 21 DPR 483/97 devono essere rese all’interno del curriculum da allegare alla domanda online e devono contenere: denominazione azienda in cui è stato prestato, branca di appartenenza, orario settimanale svolto, data di inizio e di termine;

- le dichiarazioni relative alla frequenza di corsi di aggiornamento potranno essere rese nel curriculum da allegare alla procedura e dovranno contenere: la denominazione dell’ente che organizza il corso, sede e data di svolgimento, numero di ore formative effettuate e se trattasi di eventi con verifica finale o con assegnazione di eventuali ECM;

- le dichiarazioni relative ad incarichi di docenza conferiti da enti pubblici potranno esser rese nel curriculum da allegare alla procedura e dovranno contenere: denominazione dell’ente che ha conferito l’incarico, oggetto/materia della docenza e ore effet-

tive di lezione svolte;

5) Documentazione da allegare

I candidati attraverso la procedura online dovranno allegare alla domanda, tramite file in formato pdf, la copia digitale di:

- un documento di riconoscimento legalmente valido (nella sezione “Riepilogo”);

- curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto in carta libera e formulato come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, (nella sezione “Curriculum formativo e professionale”);

- eventuali pubblicazioni di cui il candidato è autore/coautore, attinenti al profilo professionale oggetto del concorso, edite a stampa, avendo cura di evidenziare il proprio nome (nella sezione “Pubblicazioni e titoli scientifici”);

- provvedimenti relativi al riconoscimento di titoli di studio e di servizi prestati all’estero (nella sezione “Curriculum – altra documentazione”);

6) Ammissione dei candidati

Tutti i candidati che abbiano inoltrato regolare domanda di partecipazione, nei termini sopra indicati, **sono ammessi con riserva** alla presente procedura. L’eventuale successiva instaurazione del rapporto di lavoro è subordinata allo scioglimento della suddetta riserva in relazione al positivo accertamento del possesso dei requisiti di ammissione previsti dal bando, con riferimento alla data di scadenza dello stesso oltre che alla data di instaurazione del rapporto di lavoro. In particolare per i candidati iscritti a partire dal terzo anno del corso di formazione specialistica, l’eventuale instaurazione del rapporto di lavoro è subordinata inoltre all’effettivo conseguimento del suddetto diploma prima dell’instaurazione del rapporto stesso.

7) Graduatoria

Un’apposita Commissione - composta da un presidente, da due membri, coadiuvata, con funzioni di segretario verbalizzante, da una figura amministrativa - formula la graduatoria sulla base della valutazione dei titoli, in conformità a quanto previsto dal D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 e tenuto conto delle preferenze, in caso di parità di punteggio, previste dall’art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e s.m.i., purché dichiarate/documentate.

A tal proposito verranno redatte due graduatorie:

- una prima graduatoria relativa ai soli candidati in possesso del diploma di specializzazione alla data di scadenza del bando;

- una seconda graduatoria relativa ai candidati che, alla data di scadenza del bando, siano in formazione specialistica iscritti a partire dal terzo anno del relativo corso.

L’eventuale assunzione a tempo determinato dei medici collocati nella seconda graduatoria è subordinata all’esaurimento della prima graduatoria (dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando) nonché al conseguimento, con riferimento alla data prevista per l’assunzione stessa, del titolo di specializzazione.

Il Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane, su delega del Direttore Generale dell’Azienda USL della Romagna, approva le graduatorie.

La graduatoria, nel termine di validità della stessa, verrà utilizzata per far fronte a tutte le esigenze di costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato, secondo l’ordine di posizione dei candidati.

La Commissione dispone dei seguenti punteggi:

a) titoli punti 20

I punteggi dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera punti 10
- b) titoli accademici e di studio punti 3
- c) pubblicazioni e titoli scientifici punti 3
- d) curriculum formativo e professionale punti 4

La graduatoria approvata rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data di approvazione e sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna. Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative.

8) Trattamento dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679, i dati personali, compreso i dati sensibili, forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'ufficio preposto della UO Gestione Giuridica Risorse Umane, anche in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti la gestione della procedura, e saranno trattati dalla medesima U.O. anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Nel trattamento e utilizzo dei dati è compresa ogni forma di comunicazione e pubblicazione correlata alle stesse procedure. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il Dlgs 33/13. L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. Ai sensi degli artt. 15 e sgg. del GDPR 2016/679 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi. Titolare del trattamento è l'Azienda USL della Romagna.

9) Disposizioni varie

Il presente avviso è indetto in applicazione dell'art. 7 del D.Lgs 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni ed è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Il rapporto di lavoro a tempo determinato è regolato, dal punto di vista giuridico ed economico, dalle disposizioni legislative e contrattuali vigenti e verrà costituito previa stipula del contratto individuale di lavoro.

Con la stipula del contratto e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle Aziende Unità Sanitarie Locali.

Il personale che verrà assunto dovrà essere disposto ad operare presso tutte le strutture del territorio dell'Azienda Usl della Romagna.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente bando.

Per tutto quanto non esplicitamente previsto nel presente bando si fa richiamo alle vigenti disposizioni in materia.

L'Azienda Usl della Romagna si riserva la facoltà di modificare, sospendere, revocare, prorogare la presente procedura ovvero di non dar corso alla costituzione del rapporto di lavoro, oltre che per ragioni di pubblico interesse o a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, anche a seguito di processi di riordino della rete ospedaliera o di ridefinizione degli assetti

organizzativi aziendali.

Per eventuali informazioni relative alla presente procedura gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane – Ufficio Concorsi sede operativa di CESENA, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.00 e il giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.30 - tel. 0547/394434 o collegarsi al sito www.auslromagna.it >Informazione Istituzionale >Selezioni, concorsi e assunzioni>Concorsi e selezioni >Concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato, con riferimento al presente concorso ove potranno reperire copia del presente bando, del curriculum e le istruzioni per la presentazione della domanda.

Scadenza: giovedì 1 luglio 2021

IL DIRETTORE DI U.O.

Federica Dionisi

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PARMA

INCARICO

Selezione pubblica, per titoli e prova d'esame, per il conferimento di incarichi a tempo determinato di Dirigente Biologo disciplina di Patologia clinica

In attuazione alla delibera del Commissario Straordinario n. 418 del 25/5/2021, esecutiva ai sensi di legge e in applicazione del C.C.N.L 19/12/2019 Area sanità, è indetta una selezione pubblica, per titoli e prova d'esame, per il conferimento di incarichi a tempo determinato di:

Dirigente Biologo - Disciplina: Patologia clinica

1. Requisiti generali di ammissione

Possono partecipare alla selezione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

Cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o di uno Stato membro dell'Unione Europea; ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/01 e s.m.i. possono altresì partecipare:

- i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

Limiti di età

Come previsto dall'art. 3, comma 6, della Legge 15/5/1997, n. 127, la partecipazione alla presente selezione non è soggetta a limiti di età; pertanto possono partecipare tutti coloro che abbiano un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme per il collocamento a riposo obbligatorio;

2. Requisiti specifici di ammissione

a) Laurea in Scienze Biologiche

ovvero

b) altro Diploma di Laurea Magistrale (DM 270/04) o Diploma di Laurea Specialistica (DM 509/99) equiparati ai sensi del Decreto 9/7/2009 del Ministero dell'Istruzione e dell'Università e della Ricerca pubblicato sulla G.U. n. 23 del 7/10/2009.

I candidati in possesso delle lauree magistrali/specialistiche afferenti alle classi Biotecnologie, possono partecipare a condizione che abbiano i requisiti curriculari previsti dai decreti interministeriali del 28/6/2011, del 11/11/2011 e del 15/1/2013. Il possesso dei predetti requisiti curriculari deve essere attestato da apposita certificazione rilasciata dall'Università che ha conferito il titolo di studio ovvero comprovato con dichiarazione sostitutiva di certificazione resa dal candidato ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000, da allegare alla domanda di partecipazione.

c) specializzazione nella disciplina di patologia clinica ovvero in disciplina equipollente o disciplina affine secondo le tabelle dei decreti ministeriali 30/1/1998 e 31/1/1998 e successive modificazioni e integrazioni;

Ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 28/7/2000, n. 254, che integra l'art. 15, comma 7, primo periodo del D.Lgs. 30/12/1992, n. 502 e successive modificazioni, è ammessa la possibilità di accesso con una specializzazione in disciplina affine.

Le discipline equipollenti e le discipline affini sono quelle previste dal D.M. 30/1/1998 e successive modificazioni ed integrazioni.

Ai sensi del 2° comma dell'art. 56 del DPR n. 483/97 il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo all'1/2/1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativo al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le USL e le Aziende Ospedaliere diverse da quelle di appartenenza.

Ai sensi dell'art. 1 comma 547 L. 145/2018 e successive modifiche ed integrazioni, a partire dal terzo anno del corso di formazione specialistica i medici e i medici veterinari, gli odontoiatri, i biologi, i chimici, i farmacisti, i fisici, e gli psicologici regolarmente iscritti sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata.

Ai sensi dell'art. 1 comma 548 L. 145/2018 e successive modifiche ed integrazioni, l'eventuale assunzione dei medici e dei medici veterinari degli odontoiatri, dei biologi, dei chimici, dei farmacisti, dei fisici, e degli psicologici di cui al comma 547, risultati idonei e utilmente collocati nelle relative graduatorie, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medesimi professionisti già specialisti alla data di scadenza del bando.

a) Iscrizione al corrispondente Albo dell'Ordine Professionale dei Biologi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero dovrà risultare l'equipollenza, certificata dalla competente autorità

Tutti i suddetti requisiti di ammissione devono essere, a pena di esclusione, tassativamente dichiarati nella domanda di partecipazione e posseduti alla data di scadenza del bando.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo (dal 2/9/1995).

3. Domanda di ammissione

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice datata e firmata, obbligatoriamente secondo l'allegato

schema, deve essere rivolta al Commissario Straordinario dell'Azienda USL di Parma nei modi e nei termini così come previsto al successivo punto 4.

Nella domanda l'aspirante deve dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 quanto segue:

a) il cognome e il nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;

b) il domicilio presso il quale, ad ogni effetto, deve essere fatta ogni eventuale comunicazione, ed un recapito telefonico; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto a);

c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente. I cittadini privi del requisito della cittadinanza italiana, ai sensi della normativa vigente, devono inoltre dichiarare:

- di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;

- di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti dal bando per i cittadini della Repubblica;

- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana

d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate (da intendersi tutte quelle riportate, anche se con "non menzione", "pena sospesa" ovvero "pena estinta" ovvero "applicazione della pena su richiesta delle parti") oppure procedimenti penali in corso; in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza ed esplicitamente l'assenza di condanne per i reati di cui agli artt. 600 bis, 600 ter, 600 quater, 600 quinquies e 609 undecies c.p. ovvero di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;

f) il titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'istituto che lo ha rilasciato, nonché tutti i requisiti specifici di ammissione richiesti dal presente bando. Se il titolo è stato conseguito all'estero dovrà risultare l'equipollenza, certificata dalla competente autorità;

g) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni o le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego e gli eventuali periodi di sospensione dell'attività lavorativa, ovvero di non aver mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni. Se il servizio è stato prestato all'estero dovrà risultare riconosciuto dalla competente autorità;

h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, ovvero licenziato presso Pubbliche Amministrazioni;

i) le condizioni che danno diritto a precedenza o preferenza in caso di parità di punteggio (art. 5 D.P.R. n. 487/94). Chi ha titolo a preferenza, deve dichiarare dettagliatamente nella domanda i requisiti e le condizioni utili di cui sia in possesso, allegando alla domanda stessa i relativi documenti probatori, pena l'esclusione del relativo beneficio.

I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambi d'indirizzo all'Azienda USL di Parma, la quale non si assume responsabilità per la dispersione di documentazione derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda deve essere firmata; ai sensi dell'art. 39, comma 1, del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, non è richiesta l'autentica

di tale firma. La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione determina l'esclusione dalla selezione.

I beneficiari della Legge 5/2/1992, n. 104, relativa alle integrazioni sociali ed ai diritti delle persone portatrici di handicap, sono tenuti ad includere nella domanda di ammissione la specificazione di cui al 2° comma dell'art. 20 della predetta Legge.

I candidati devono utilizzare lo schema di domanda scaricabile dal sito internet: www.ausl.pr.it - amministrazione trasparente – concorsi avvisi attivi, con riferimento alla presente selezione.

4. Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione l'aspirante dovrà allegare:

- Curriculum formativo e professionale, redatto in forma di dichiarazione sostitutiva così come previsto dall'art. 40 – comma 1 – del DPR 445/2000 e ss.mm.ii., datato e firmato (non è necessario allegare copie di attestati relative a quanto già indicato nel citato curriculum)

- Pubblicazioni

- Titoli che danno diritto alla preferenza in caso di parità di punteggio

- Copia di documento valido di identità personale

- Elenco datato e firmato dei documenti e dei titoli presentati, redatto in carta semplice e numerato progressivamente in relazione al corrispondente titolo.

A norma dell'art. 15, comma 1, della Legge 183/2011 che prevede la “de-certificazione” dei rapporti tra P.A. e privati – non possono essere accettate le certificazioni rilasciate dalle Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti elencati all'art. 46 del DPR 445/2000 o di cui l'interessato abbia diretta conoscenza (art. 47 DPR 445/2000). Tali certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà:

a) “dichiarazione sostitutiva di certificazione” : nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, titolo di studio, qualifica professionale, titolo di specializzazione, di abilitazione, ecc.)

b) “dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà” : per tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nel citato art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: attività di servizio, borse di studio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, frequenza corsi di formazione, di aggiornamento, partecipazione a convegni, seminari, conformità all'originale di copie agli originali ecc.).

Le pubblicazioni saranno valutate se edite a stampa e dovranno essere comunque presentate; possono essere presentate in fotocopia semplice unitamente ad una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa con le modalità sopraindicate, con la quale il candidato attesta che le stesse sono conformi all'originale. Non saranno ammesse a valutazione pubblicazioni in bozza o in attesa di stampa.

Ai sensi dell'art. 49 del DPR 445/2000 restano esclusi dal regime dell'autocertificazione i certificati medici e sanitari che vanno quindi presentati in originale o in copia autenticata.

Autocertificazione

La dichiarazione resa dal candidato – in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione - deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato .

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà allegata alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere:

- l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato

- la qualifica

- il tipo di rapporto (contratto di lavoro a tempo indeterminato/determinato, collaborazione coordinata e continuativa, incarico libero professionale, borsa di studio ecc.)

- la tipologia dell'orario (tempo pieno/tempo definito, part-time con relativa percentuale rispetto al tempo pieno)

- le date di inizio (giorno/mese/anno) e di conclusione del servizio prestato nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare ecc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

Nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, co.co.co. ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (Ente che ha conferito l'incarico, tipologia dell'attività, regime orario, periodo e sede di svolgimento della stessa).

L'attività ambulatoriale interna prestata a rapporto orario presso strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie e del Ministero della Sanità in base ad accordi nazionali, è valutata con riferimento all'orario settimanale svolto rapportato a quello dei medici dipendenti dalle aziende sanitarie con orario a tempo definito.

L'Amministrazione effettuerà idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguenti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

5. Modalità e termini per la presentazione delle domande

La domanda di partecipazione e i relativi allegati devono pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna – parte terza.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere **ESCLUSIVAMENTE** inoltrata nei modi seguenti:

- **a mezzo del servizio pubblico postale** (tramite raccomandata A/R) al seguente indirizzo: Azienda USL di Parma – S.C. Interaziendale Area Giuridica – Ufficio Concorsi – Via Gramsci, 14 – 43126 Parma con oggetto: “ *Partecipazione selezione pubblica per titoli e prova d' esame - dirigente biologo* ”»;

- **tramite utilizzo della Posta Elettronica Certificata (PEC)** personale entro il termine di scadenza del bando esclusivamente all'indirizzo : ufficio_concorsi@pec.ausl.pr.it con oggetto: «domanda di “*Partecipazione selezione pubblica per titoli e prova d' esame - dirigente biologo* ”».

La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

La domanda, compilata e firmata dall'interessato con i relativi allegati (curriculum, fotocopia di documento d'identità ecc.) deve essere inviata in unico file esclusivamente in formato PDF.

L'Amministrazione non si assume la responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files.

Le domande inviate da una casella di posta elettronica semplice/ordinaria non certificata o che non soddisfino i requisiti sopra indicati saranno considerate irricevibili, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura concorsuale.

Il mancato rispetto delle predette modalità di inoltro della domanda comporterà l'esclusione dal concorso.

Il termine fissato per l'invio delle domande è perentorio, non fa fede il timbro di spedizione;

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'invio di domande antecedenti all'apertura dei termini della selezione considerate irricevibili.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di documentazione derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Sarà cura del candidato verificare l'avvenuta consegna della domanda inviata per posta PEC.

6. Modalità di selezione, criteri di valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli sarà effettuata da apposita Commissione composta da tre componenti, di cui uno con funzioni di Presidente, in possesso di adeguata qualificazione ed esperienza nella disciplina a selezione. La Commissione è assistita da un dipendente amministrativo dell'Azienda, appartenente alla categoria C o D, con funzioni di Segretario.

Punteggio Titoli max.15 punti.

Il superamento della prova è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 42/60.

Convocazione dei candidati ammessi alla selezione:

Per i candidati ammessi alla selezione il diario della prova sarà pubblicato sul Sito Internet Aziendale www.ausl.pr.it Amministrazione trasparente – Concorsi avvisi attivi a partire dal 09/07/2021.

La pubblicazione sul Sito Internet Aziendale vale come convocazione per i candidati che non avranno ricevuto la comunicazione di non ammissione alla selezione.

7. Graduatoria dei partecipanti alla selezione e suo utilizzo

La graduatoria, previo accertamento della sua regolarità è approvata con deliberazione del Commissario Straordinario dell'Azienda USL è immediatamente efficace, rimarrà valida per un termine di due anni dalla data di approvazione, salvo ulteriori provvedimenti normativi di proroga di validità e verrà utilizzata per il conferimento di incarichi temporanei che dovessero rendersi necessari.

Tutte le preferenze, le precedenza e le riserve stabilite dalle vigenti disposizioni di legge saranno osservate purché alla domanda di ammissione alla selezione siano uniti i necessari documenti probatori.

Se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli, pari punteggio è preferito il candidato più giovane d'età (art. 2, comma 9, Legge 16/6/1998, n. 191).

8. Adempimenti dei vincitori, nomina e decadenza

La graduatoria formatasi in esito ai lavori della Commissione esaminatrice sarà utilizzata dall'Azienda USL ai fini del conferimento di contratti di lavoro a tempo determinato in relazione alle effettive esigenze aziendali.

La collocazione dei candidati nella suddetta graduatoria non dà conseguentemente diritto ai medesimi alla stipula del contratto.

L'Azienda USL, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato, in applicazione del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dell'Area Sanità, nel quale verrà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici del rapporto di lavoro decorreranno dall'effettiva presa di servizio.

Qualora dal controllo delle dichiarazioni sostitutive effettuate dall'amministrazione, dovesse emergere la non veridicità del contenuto di quanto dichiarato, il candidato decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiere, fatte salve le relative conseguenze penali.

Il nominato dovrà assumere servizio entro i termini stabiliti dall'Azienda USL, salvo giustificati motivi, pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione alla selezione.

Il nominato inoltre, ai sensi dell'art. 41 comma 2 lett. e-bis del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii., nell'ambito della sorveglianza sanitaria, sarà sottoposto a visita medica in fase preassuntiva nel rispetto dell'art. 41 comma 1 lett. a) dello stesso decreto.

La partecipazione alla selezione presuppone, inoltre, la integrale conoscenza da parte dei concorrenti delle norme e delle disposizioni di legge inerenti ai pubblici concorsi e le pubbliche selezioni, delle forme e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare e comporta, implicitamente, la piena accettazione di tutte le condizioni alle quali la nomina deve intendersi soggetta, delle norme di legge vigenti in materia, delle norme regolamentari dell'Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma e delle loro future eventuali modificazioni.

9. Trattamento dati personali

L'Azienda USL di Parma, in qualità di Titolare del trattamento, informa gli interessati che ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679 i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'Ufficio Concorsi dell'Azienda, anche in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti la gestione della procedura e saranno trattati dai medesimi Servizi anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il D. Lgs 33/13.

L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

Ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/03 e degli artt. 15 e seguenti del GDPR 2016/679, i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, nonché la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

10. Disposizioni varie

Il presente avviso è indetto in applicazione dell'art. 7, punto 1, D.Lgs. 30/3/2001, n. 165, è garantita parità e pari opportunità tra

uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato è regolato, dal punto di vista giuridico ed economico, dalle disposizioni legislative e contrattuali vigenti e verrà costituito previa stipula del contratto individuale di lavoro.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed in particolare all'art. 15 D.Lgs 30/12/1992, n. 502 così come modificato dal D.Lgs 19/6/1999, n.229, D.Lgs 30/3/2001, n. 165 e al D.P.R. 10/12/1997, n. 483 nonché, per quanto applicabile, al D.P.R. n. 487 del 9/5/1994.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, ove ricorrano motivi di pubblico interesse, di prorogare, sospendere, o riaprire i termini del presente bando, nonché modificare, revocare o annullare il bando stesso.

Si rende noto che la documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente (o da un incaricato munito di delega) trascorsi i 60 giorni dall'approvazione della graduatoria.

Per eventuali informazioni i concorrenti potranno rivolgersi presso la S.C. Interaziendale Area Giuridica - Ufficio Concorsi - Via Gramsci n.14 - 43126 Parma (telefono 0521/971213-971216) negli orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 - il martedì e il giovedì anche dalle ore 14.00 alle ore 16.00.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Anna Maria Petrini

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI REGGIO EMILIA

INCARICO

Pubblica selezione, per soli esami, per la formazione di una graduatoria da utilizzarsi per assunzioni a tempo determinato nel profilo professionale di Dirigente Medico di Neurologia

In attuazione di atto del Direttore del Servizio Gestione Giuridica del Personale è indetta pubblica selezione, per soli esami, per la formazione di una graduatoria da utilizzarsi per assunzioni a tempo determinato nel profilo professionale di **Dirigente Medico di Neurologia**.

I **requisiti specifici di ammissione** al concorso sono i seguenti:

- a) Laurea in Medicina e Chirurgia.
- b) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente.

Ai sensi dell'art. 74 del DPR 483/1997 e successive modifiche, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in disciplina affine.

Per la verifica delle equipollenze e affinità si fa riferimento rispettivamente ai DD.MM. 30/1/1998, 31/1/1998 e successive modifiche ed integrazioni.

Ai sensi del 2° comma dell'art. 56 del DPR 483/97, il personale in servizio di ruolo all'1/2/1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le USL e le Aziende Ospedaliere diverse da quelle di appartenenza.

c) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi

dell'Unione Europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere sottoposti ad una procedura di riconoscimento da parte del Ministero della Salute in base a quanto stabilito dal D. Lgs. 6 novembre 2007, n. 206.

Ai sensi dell'art. 1 comma 547 L. 145/2018 come modificato dal DL n. 162/2019 convertito con modificazioni dalla Legge n. 8/2020, a partire dal terzo anno del corso di formazione specialistica i medici e i medici veterinari regolarmente iscritti sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata.

Ai sensi dell'art. 1 comma 548 L. 145/2018, l'eventuale assunzione dei medici e dei medici veterinari cui al comma 547, risultati idonei e utilmente collocati nelle relative graduatorie, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici e dei medici veterinari già specialisti alla data di scadenza del bando.

Possono partecipare al concorso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti generali oltre quelli specifici sopraindicati:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38 c. 1 e c. 3 bis D.Lgs 165/01 e s.m.i.;

b) idoneità fisica specifica incondizionata alle mansioni della posizione funzionale a concorso. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio in sede di visita preventiva ex art. 41 D. Lgs. 81/08. L'assunzione è pertanto subordinata alla sussistenza della predetta idoneità espressa dal Medico Competente.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di partecipazione.

Modalità e termini di presentazione della domanda

Il termine per la presentazione delle domande è perentorio e scade alle ore 12.00 del 15° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

Le domande di partecipazione al concorso, dovranno essere presentate esclusivamente in forma telematica connettendosi al sito Internet dell'azienda USL di Reggio Emilia "www.ausl.re.it - Bandi Concorsi Incarichi / Concorsi Selezioni Procedure Comparative Incarichi di Funzione / Bandi", con riferimento al presente avviso e compilando lo specifico modulo *on-line* e seguendo le istruzioni per la compilazione allegate, in applicazione dell'art. 1 comma 1, nonché degli artt. 64 e 65 del D.Lgs. 82/05 e s.m.i.

La domanda verrà considerata presentata nel momento in cui il candidato, concludendo la procedura di cui al precedente capoverso, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda, con allegato il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata.

In caso di errori di compilazione o di necessità di integrazione, il candidato dovrà compilare una nuova domanda, in tal caso si terrà in considerazione solo quella trasmessa per ultima.

Le domande andranno compilate e chiuse entro le 12.00

del giorno di scadenza; oltre tale termine non sarà più possibile chiudere la domanda.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione della domanda di partecipazione. Il mancato rispetto delle predette modalità di inoltro della domanda comporterà l'esclusione dal concorso.

Dichiarazioni sostitutive

Il candidato, nella presentazione della domanda online, dovrà attenersi alle indicazioni allegare.

Ai sensi della normativa vigente, con riferimento in particolare al DPR 445/2000 e smi:

- non possono essere accettati certificati rilasciati da pubbliche Amministrazioni o da gestori di pubblici servizi; le certificazioni rilasciate da Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati;

- nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli art. 46 e 47 DPR 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazione e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà).

La corretta e completa compilazione della domanda tramite la procedura online e del curriculum, secondo il modello proposto ed allegato e redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, consente infatti a questa Azienda di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche o incomplete.

L'Azienda USL è tenuta ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000 e dell'art. 15 della L. 183/2011, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 ed a trasmetterne le risultanze all'autorità competente, in base a quanto previsto dalla normativa in materia.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Documentazione da allegare

I candidati attraverso la procedura online dovranno allegare alla domanda, tramite file in formato pdf, la copia digitale di:

- documento di identità legalmente valido;
- curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto in carta libera e formulato come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà secondo il modello allegato;
- provvedimenti relativi al riconoscimento di titoli di studio e di servizi prestati all'estero;
- documento relativo alla cittadinanza qualora la stessa sia diversa dalla cittadinanza italiana o europea;
- documenti relativi al possesso di eventuali preferenze a parità di punteggio.

Prova d'esame

La Commissione Esaminatrice, sottoporrà i candidati ad una prova d'esame sulle materie inerenti alla disciplina ed al profilo a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento della prova, con il conseguente inserimento

in graduatoria, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 35/50.

La data, la sede e le modalità di espletamento della prova verranno comunicate con un preavviso di almeno 7 gg mediante apposito avviso che verrà pubblicato, nei giorni successivi alla scadenza del bando, sul sito aziendale: www.ausl.re.it – link: bandi, concorsi, incarichi alla sezione informazioni /esiti prove.

Tale comunicazione avrà valore di convocazione a tutti gli effetti. Non seguirà alcuna ulteriore comunicazione individuale.

Pertanto i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione, sono tenuti a presentarsi a sostenere la prova d'esame, senza ulteriori singole comunicazioni, nel giorno, luogo ed ora indicati, muniti di valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova d'esame nel giorno, ora e sede stabiliti saranno considerati rinunciari alla selezione, quale sia la causa dell'assenza, anche indipendente dalla loro volontà.

Ai candidati non in possesso dei requisiti richiesti dal bando, verrà inviata nota di esclusione mediante comunicazione all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione.

Graduatoria e adempimento del vincitore

La graduatoria sarà formulata dall'apposita Commissione secondo l'ordine dei punti della votazione riportata da ciascun candidato nella prova selettiva e verrà utilizzata per il conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato.

Non saranno presi in considerazione i titoli presentati dai candidati.

A tal proposito verranno redatte due graduatorie:

- una prima graduatoria relativa ai soli candidati in possesso del diploma di specializzazione alla data di scadenza del bando;

- una seconda graduatoria relativa ai candidati iscritti a partire dal terzo anno del corso di formazione specialistica

e verrà prioritariamente utilizzata la graduatoria formulata con i soli candidati in possesso del titolo di specializzazione alla data di scadenza del bando.

In caso di parità di punti verranno applicate le preferenze previste dall'art. 5 del DPR n. 487/84 e ss.mm.ii. Per quanto riguarda l'età, si terrà conto delle disposizioni di cui all'art. 2 - punto 9 - della Legge 191/1998.

La perdita dei requisiti di cui all'art. 38 c. 1 e c. 3 bis D. Lgs 165/01 e s.m.i., durante lo svolgimento dell'incarico, sarà causa di risoluzione immediata del contratto individuale di lavoro.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs n. 165/2001.

Il concorrente dichiarato vincitore, sarà invitato a stipulare apposito contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 13 del vigente CCNL per l'area della Dirigenza Medica del Servizio Sanitario, subordinatamente all'accertamento dell'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego al quale si riferisce il concorso, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette.

L'accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio. L'assunzione è pertanto subordinata al possesso dell'idoneità piena ed incondizionata alla mansione specifica espressa dal Medico Competente.

Qualora a seguito dei controlli effettuati ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, dovesse emergere la non veridicità delle

dichiarazioni effettuate, l'interessato decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, e ciò ai sensi dell'art. 75 del medesimo DPR.

Il vincitore sarà invitato a sottoscrivere, ai sensi delle vigenti norme, dichiarazione sostitutiva delle seguenti certificazioni: cittadinanza italiana, estratto riassunto dell'atto di nascita, godimento dei diritti politici, casellario giudiziale generale, stato di famiglia, obblighi militari.

Con la stipula del contratto e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale dirigente sanitario del Servizio Sanitario Nazionale.

Il personale assunto dovrà improrogabilmente prendere servizio il giorno indicato dall'Amministrazione, pena la decadenza dall'incarico conferito.

L'assunzione in servizio del vincitore verrà effettuata compatibilmente con le vigenti norme.

In carenza di graduatorie di concorso pubblico, quella formata a seguito del presente avviso sarà utilizzata per anni due dalla sua approvazione, per il conferimento di eventuali altri incarichi.

Si richiamano le disposizioni in materia di inconferibilità e di incompatibilità di cui agli artt. 4 e 9 D.Lgs. 39/2013.

Si avvisano i candidati che coloro che verranno assunti saranno tenuti all'osservanza dei principi contenuti nel "Codice di Comportamento dei Dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni" e nel Codice di Comportamento Aziendale; la violazione degli obblighi di cui ai suddetti Codici comporterà la risoluzione o al decadenza dal rapporto in oggetto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare, rettificare o annullare il presente avviso.

Ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'Ufficio Concorsi del Servizio Gestione Giuridica del Personale, anche in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti la gestione della procedura, e saranno trattati dal medesimo Servizio anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il D.Lgs. 33/13. L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

Ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/03 e degli artt. 15 e sgg. del GDPR 2016/679 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Con la partecipazione al presente bando i candidati si impegnano ad accettare incondizionatamente quanto disciplinato dallo stesso, quale *lex specialis* della presente procedura selettiva.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Gestione Giuridica del Personale - Ufficio Concorsi - Via Sicilia n. 44 Reggio Emilia - tel. 0522/339419 - 339420 (orario Ufficio Concorsi: dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle 13.00; martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.30).

Sito internet: www.ausl.re.it

Scadenza presentazione domande: ore 12.00 del 1 luglio 2021

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
Lorenzo Fioroni

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI REGGIO EMILIA

INCARICO

Pubblica selezione per soli esami per la formazione di una graduatoria da utilizzarsi per assunzioni a tempo determinato nel profilo professionale di Dirigente Medico di Neuroradiologia

In attuazione di atto del Direttore del Servizio Gestione Giuridica del Personale è indetta pubblica selezione per soli esami per la formazione di una graduatoria da utilizzarsi per assunzioni a tempo determinato nel profilo professionale di **Dirigente Medico di Neuroradiologia**.

I **Requisiti specifici di ammissione** al concorso sono i seguenti:

a) Laurea in Medicina e Chirurgia.

b) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente.

Ai sensi dell'art. 74 del DPR 483/1997 e successive modifiche, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in disciplina affine.

Per la verifica delle equipollenze e affinità si fa riferimento rispettivamente ai DD.MM. 30/1/1998, 31/1/1998 e successive modifiche ed integrazioni.

Ai sensi del 2° comma dell'art. 56 del DPR 483/97, il personale in servizio di ruolo all'1.2.98 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le USL e le Aziende Ospedaliere diverse da quelle di appartenenza.

c) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere sottoposti ad una procedura di riconoscimento da parte del Ministero della Salute in base a quanto stabilito dal D. Lgs. 6 novembre 2007, n. 206.

Possono partecipare al concorso coloro che siano in possesso dei seguenti **requisiti generali** oltre quelli specifici sopraindicati:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38 c. 1 e c. 3 bis D. Lgs 165/01 e s.m.i.;

b) idoneità fisica specifica incondizionata alle mansioni della posizione funzionale a concorso. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio in sede di visita preventiva ex art. 41 D. Lgs. 81/08. L'assunzione è pertanto subordinata alla sussistenza della predetta idoneità espressa dal Medico Competente.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la pre-

sentazione delle domande di partecipazione.

Modalità e termini di presentazione della domanda

Il termine per la presentazione delle domande è perentorio e scade alle ore 12.00 del 15° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

Le domande di partecipazione al concorso, dovranno essere presentate esclusivamente in forma telematica connettendosi al sito Internet dell'azienda USL di Reggio Emilia "www.ausl.re.it – Bandi Concorsi Incarichi / Concorsi Selezioni Procedure Comparative Incarichi di Funzione / Bandi", con riferimento al presente avviso e compilando lo specifico modulo *on-line* e seguendo le istruzioni per la compilazione allegate, in applicazione dell'art. 1 comma 1, nonché degli artt. 64 e 65 del D. Lgs. 82/05 e s.m.i.

La domanda verrà considerata presentata nel momento in cui il candidato, concludendo la procedura di cui al precedente capoverso, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda, con allegato il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata.

In caso di errori di compilazione o di necessità di integrazione, il candidato dovrà compilare una nuova domanda, in tal caso si terrà in considerazione solo quella trasmessa per ultima.

Le domande andranno compilate e chiuse entro le ore 12.00 del giorno di scadenza; oltre tale termine non sarà più possibile chiudere la domanda.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione della domanda di partecipazione. Il mancato rispetto delle predette modalità di inoltro della domanda comporterà l'esclusione dal concorso.

Dichiarazioni sostitutive

Il candidato, nella presentazione della domanda online, dovrà attenersi alle indicazioni allegate.

Ai sensi della normativa vigente, con riferimento in particolare al DPR 445/2000 e smi:

- non possono essere accettati certificati rilasciati da pubbliche Amministrazioni o da gestori di pubblici servizi; le certificazioni rilasciate da Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati;

- nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazione e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà).

La corretta e completa compilazione della domanda tramite la procedura online e del curriculum, secondo il modello proposto ed allegato e redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, consente infatti a questa Azienda di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche o incomplete.

L'Azienda USL è tenuta ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000 e dell'art. 15 della L. 183/2011, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 ed a trasmetterne le risultanze all'autorità competente, in base a quanto previsto dalla normativa in materia.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato D.P.R.

n. 445/2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Documentazione da allegare

I candidati attraverso la procedura online dovranno allegare alla domanda, tramite file in formato pdf, la copia digitale di:

- documento di identità legalmente valido;
- curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto in carta libera e formulato come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà secondo il modello allegato;
- provvedimenti relativi al riconoscimento di titoli di studio e di servizi prestati all'estero;
- documento relativo alla cittadinanza qualora la stessa sia diversa dalla cittadinanza italiana o europea;
- documenti relativi al possesso di eventuali preferenze a parità di punteggio.

Prova d'esame

La Commissione Esaminatrice, sottoporà i candidati ad una prova d'esame sulle materie inerenti alla disciplina ed al profilo a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento della prova, con il conseguente inserimento in graduatoria, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 35/50.

La data, la sede e le modalità di espletamento della prova verranno comunicate con un preavviso di almeno 7 gg mediante apposito avviso che verrà pubblicato, nei giorni successivi alla scadenza del bando, sul sito aziendale: www.ausl.re.it – link: bandi, concorsi, incarichi alla sezione informazioni /esiti prove.

Tale comunicazione avrà valore di convocazione a tutti gli effetti. Non seguirà alcuna ulteriore comunicazione individuale.

Pertanto i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione, sono tenuti a presentarsi a sostenere la prova d'esame, senza ulteriori singole comunicazioni, nel giorno, luogo ed ora indicati, muniti di valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova d'esame nel giorno, ora e sede stabiliti saranno considerati rinunciatari alla selezione, quale sia la causa dell'assenza, anche indipendente dalla loro volontà.

Ai candidati non in possesso dei requisiti richiesti dal bando, verrà inviata nota di esclusione mediante comunicazione all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione.

Graduatoria e adempimento del vincitore

La graduatoria sarà formulata dall'apposita Commissione secondo l'ordine dei punti della votazione riportata da ciascun candidato nella prova selettiva e verrà utilizzata per il conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato.

Non saranno presi in considerazione i titoli presentati dai candidati.

In caso di parità di punti verranno applicate le preferenze previste dall'art. 5 del DPR n. 487/84 e ss.mm.ii. Per quanto riguarda l'età, si terrà conto delle disposizioni di cui all'art. 2 - punto 9 - della legge 191/1998

La perdita dei requisiti di cui all'art. 38 c. 1 e c. 3 bis D. Lgs 165/01 e s.m.i., durante lo svolgimento dell'incarico, sarà causa di risoluzione immediata del contratto individuale di lavoro.

È garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs n. 165/2001.

Il concorrente dichiarato vincitore, sarà invitato a stipulare apposito contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 13 del vigente CCNL per l'area della Dirigenza Medica del Servizio Sanitario, subordinatamente all'accertamento dell'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego al quale si riferisce il concorso, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette.

L'accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio. L'assunzione è pertanto subordinata al possesso dell'idoneità piena ed incondizionata alla mansione specifica espressa dal Medico Competente.

Qualora a seguito dei controlli effettuati ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, dovesse emergere la non veridicità delle dichiarazioni effettuate, l'interessato decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, e ciò ai sensi dell'art. 75 del medesimo DPR.

Il vincitore sarà invitato a sottoscrivere, ai sensi delle vigenti norme, dichiarazione sostitutiva delle seguenti certificazioni: cittadinanza italiana, estratto riassunto dell'atto di nascita, godimento dei diritti politici, casellario giudiziale generale, stato di famiglia, obblighi militari.

Con la stipula del contratto e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale dirigente sanitario del Servizio Sanitario Nazionale.

Il personale assunto dovrà improrogabilmente prendere servizio il giorno indicato dall'Amministrazione, pena la decadenza dall'incarico conferito.

L'assunzione in servizio del vincitore verrà effettuata compatibilmente con le vigenti norme.

In carenza di graduatorie di concorso pubblico, quella formata a seguito del presente avviso sarà utilizzata per anni due dalla sua approvazione, per il conferimento di eventuali altri incarichi.

Si richiamano le disposizioni in materia di inconferibilità e di incompatibilità di cui agli artt. 4 e 9 D. Lgs. 39/2013.

Si avvisano i candidati che coloro che verranno assunti saranno tenuti all'osservanza dei principi contenuti nel "Codice di Comportamento dei Dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni" e nel Codice di Comportamento Aziendale; la violazione degli obblighi di cui ai suddetti Codici comporterà la risoluzione o al decadenza dal rapporto in oggetto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare, rettificare o annullare il presente avviso.

Ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'Ufficio Concorsi del Servizio Gestione Giuridica del Personale, anche in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti la gestione della procedura, e saranno trattati dal medesimo Servizio anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il D. Lgs. 33/13. L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

Ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/03 e degli artt. 15 e sgg. del GDPR 2016/679 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Con la partecipazione al presente bando i candidati si impegnano ad accettare incondizionatamente quanto disciplinato dallo stesso, quale *lex specialis* della presente procedura selettiva.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Gestione Giuridica del Personale - Ufficio Concorsi - Via Sicilia n. 44 Reggio Emilia – tel. 0522/339419 – 339420. (Orario Ufficio Concorsi: dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle 13.00; martedì e giovedì dalle 14,30 alle 16,30. Sito internet: www.ausl.re.it)

Scadenza presentazione domande: ore 12.00 del 1/7/2021

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Lorenzo Fioroni

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI REGGIO EMILIA

INCARICO

Pubblica selezione per prova selettiva per la formazione di una graduatoria da utilizzarsi per assunzioni a tempo determinato nel profilo professionale di Collaboratore Tecnico Professionale Ingegnere Gestionale – cat. D

In attuazione di atto del Direttore del Servizio Gestione Giuridica del Personale è indetta pubblica selezione per prova selettiva per la formazione di una graduatoria da utilizzarsi per assunzioni a tempo determinato nel profilo professionale di Collaboratore Tecnico Professionale Ingegnere Gestionale – cat. D.

Il professionista potrà essere dedicato, tra l'altro, allo svolgimento delle seguenti attività:

- *collaborare con la Direzione Operativa dell'Area Vasta Emilia Nord (AVEN) e la Direzione della Unità Logistica Centralizzata (ULC) per l'organizzazione, la valutazione e il controllo della logistica centralizzata, ivi compresa l'attività distributiva dei prodotti farmaceutici e dei dispositivi medici delle aziende sanitarie afferenti all'Area Vasta. In particolare dovrà collaborare per la definizione dei processi di gestione dell'Unità Logistica Centralizzata, per il monitoraggio della corretta esecuzione del contratto da parte dell'operatore logistico affidatario del servizio di gestione e dell'efficacia dei processi svolti, disponendo le opportune verifiche di qualità, mantenendo una costante relazione con le direzioni delle farmacie delle aziende sanitarie afferenti ad AVEN.*

A fronte di quanto sopra i candidati dovranno dimostrare competenze e conoscenze dei processi di gestione delle catene di distribuzione, dei principi di organizzazione e di funzionamento dei magazzini di medio-grandi dimensioni, con particolare riferimento a strutture che gestiscono beni aventi differenti modalità di conservazione e di stoccaggio (es. in funzione della temperatura/gestione della catena del freddo), intensità di movimentazione e valore. Dovranno dimostrare una buona capacità di programmazione del proprio lavoro, oltre che di relazione interpersonale, in quanto le attività da svolgere comportano un costante contatto con soggetti interni ed esterni all'organizzazione aziendale. Dovranno infine possedere una solida capacità di effettuare analisi

di dati gestionali tramite strumenti di Business Intelligence, soprattutto in ambito logistico

È particolarmente gradita inoltre una conoscenza specifica della gestione dei beni sanitari e dei processi di valutazione della qualità dei servizi.

Il **requisito specifico di ammissione** al concorso è il seguente:

- Laurea triennale in Ingegneria Gestionale appartenente alla classe 9 del DM 509/1999 o L8 del DM 270/2004 oppure alla classe 10 del DM 509/99 o L9 del DM 270/2004;

oppure

- Laurea Specialistica/Laurea Magistrale in Ingegneria Gestionale appartenente alle classi 34 S del DM 509/1999 o LM31 del DM 270/2004

oppure

- Diploma di Laurea in Ingegneria Gestionale conseguito ai sensi dell'ordinamento previgente al D.M. n. 509/99 o titolo equipollente.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere sottoposti ad una procedura di riconoscimento da parte del Ministero della Salute in base a quanto stabilito dal D. Lgs. 9 novembre 2007, n. 206.

Possono partecipare al concorso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti generali oltre quelli specifici sopraindicati:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38 c. 1 e c. 3 bis D.Lgs 165/01 e s.m.i.;

b) idoneità fisica specifica incondizionata alle mansioni della posizione funzionale a concorso. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs. 81/08. L'assunzione è pertanto subordinata alla sussistenza della predetta idoneità espressa dal Medico Competente.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di partecipazione

Modalità e termini di presentazione della domanda

Il termine per la presentazione delle domande è perentorio e scade alle ore 12.00 del 15° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

Le domande di partecipazione al concorso, dovranno essere presentate esclusivamente in forma telematica connettendosi al sito Internet dell'azienda USL di Reggio Emilia "www.ausl.re.it – Bandi Concorsi Incarichi / Concorsi Selezioni Procedure Comparative Incarichi di Funzione / Bandi", con riferimento al presente avviso e compilando lo specifico modulo *on-line* e seguendo le istruzioni per la compilazione allegate, in applicazione dell'art. 1 comma 1, nonché degli artt. 64 e 65 del D.Lgs. 82/05 e s.m.i.

La domanda verrà considerata presentata nel momento in cui il candidato, concludendo la procedura di cui al precedente capoverso, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda, con allegato il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata.

In caso di errori di compilazione o di necessità di integrazione, il candidato dovrà compilare una nuova domanda, in tal

caso si terrà in considerazione solo quella trasmessa per ultima.

Le domande andranno compilate e chiuse entro le 12.00 del giorno di scadenza; oltre tale termine non sarà più possibile chiudere la domanda.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione della domanda di partecipazione. Il mancato rispetto delle predette modalità di inoltro della domanda comporterà l'esclusione dal concorso.

Dichiarazioni sostitutive

Il candidato, nella presentazione della domanda online, dovrà attenersi alle indicazioni allegate.

Ai sensi della normativa vigente, con riferimento in particolare al DPR 445/2000 e s.m.i.:

- non possono essere accettati certificati rilasciati da pubbliche Amministrazioni o da gestori di pubblici servizi; le certificazioni rilasciate da Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati;

- nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazione e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà).

La corretta e completa compilazione della domanda tramite la procedura online e del curriculum, secondo il modello proposto ed allegato e redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, consente infatti a questa Azienda di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche o incomplete.

L'Azienda USL è tenuta ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000 e dell'art. 15 della L. 183/2011, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 ed a trasmetterne le risultanze all'autorità competente, in base a quanto previsto dalla normativa in materia.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Documentazione da allegare

I candidati attraverso la procedura online dovranno allegare alla domanda, tramite file in formato pdf, la copia digitale di:

- documento di identità legalmente valido;

- curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto in carta libera e formulato come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà secondo il modello allegato;

- provvedimenti relativi al riconoscimento di titoli di studio e di servizi prestati all'estero;

- documento relativo alla cittadinanza qualora la stessa sia diversa dalla cittadinanza italiana o europea;

- documenti relativi al possesso di eventuali preferenze a parità di punteggio

Prova d'esame

La Commissione Esaminatrice, sottoporà i candidati ad una prova d'esame sulle materie inerenti alla disciplina ed al profilo a

concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento della prova selettiva, con il conseguente inserimento in graduatoria, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 35/50.

La data, la sede e le modalità della prova selettiva verranno comunicate con un preavviso di almeno 7 gg mediante apposito avviso che verrà pubblicato, nei giorni successivi alla scadenza del bando, sul sito aziendale: www.ausl.re.it – link: bandi, concorsi, incarichi alla sezione informazioni /esiti prove.

Tale comunicazione avrà valore di convocazione a tutti gli effetti. Non seguirà alcuna ulteriore comunicazione individuale.

Pertanto i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione, sono tenuti a presentarsi a sostenere la prova selettiva, senza ulteriori singole comunicazioni, nel giorno, luogo ed ora indicati, muniti di valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova selettiva nel giorno, ora e sede stabiliti saranno considerati rinunciatori alla selezione, quale sia la causa dell'assenza, anche indipendente dalla loro volontà.

Ai candidati non in possesso dei requisiti richiesti dal bando, verrà inviata nota di esclusione mediante comunicazione all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione.

L'Ente non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mandata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato sulla domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Graduatoria e adempimento del vincitore

La graduatoria sarà formulata dall'apposita Commissione secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato sulla base della valutazione della prova selettiva. Non saranno presi in considerazione i titoli presentati dai candidati.

In caso di parità di punti verranno applicate le preferenze previste dall'art. 5 del DPR n. 487/84 e ss.mm.ii. Per quanto riguarda

l'età, si terrà conto delle disposizioni di cui all'art. 2 - punto 9 - della legge 191/1998

La perdita dei requisiti di cui all'art. 38 c. 1 e c. 3 bis D.Lgs 165/01 e s.m.i., durante lo svolgimento dell'incarico, sarà causa di risoluzione immediata del contratto individuale di lavoro.

Ai sensi dell'art. 24 del contratto di lavoro del comparto sanità 22/5/2018, il personale assunto dovrà procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro e dovrà improrogabilmente prendere servizio il giorno indicato dall'Amministrazione, pena la decadenza dall'incarico conferito, subordinatamente all'accertamento dell'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego al quale si riferisce il concorso, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette.

L'accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio. L'assunzione è pertanto subordinata al possesso dell'idoneità piena ed incondizionata alla mansione specifica espressa dal Medico Competente.

Con la stipula del contratto e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale del Comparto del Servizio Sanitario Nazionale.

In carenza di graduatorie di concorso pubblico, quella formata a seguito del presente avviso sarà utilizzata per ventiquattro mesi dalla sua approvazione, per il conferimento di eventuali altri incarichi.

Il testo integrale del presente bando e la relativa modulistica è reperibile nel sito Internet dell'Azienda USL di Reggio Emilia: www.ausl.re.it – link Bandi, Concorsi, Incarichi.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Gestione Giuridica del Personale - Ufficio Concorsi - Via Sicilia n. 44 Reggio Emilia – tel. 0522/339420 – 339421. (Orario Ufficio Concorsi: dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle 13.00; martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.30).

Scadenza presentazione domande: ore 12.00 del 1 luglio 2021

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
Lorenzo Fioroni

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI MODENA

INCARICO

Avviso di selezione tramite procedura comparativa per il conferimento di un incarico libero professionale presso la Struttura Complessa di Medicina Legale

In applicazione del regolamento aziendale per il conferimento di contratti di lavoro autonomo, approvato con deliberazione n. 73 del 23/4/2018, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i., si procederà al conferimento di un incarico libero professionale a favore di un laureato in Medicina e Chirurgia, per svolgere attività inerente il progetto riguardante la "Medicina Necroscopica territoriale" presso la struttura complessa di Medicina Legale.

Requisiti specifici di ammissione:

- Laurea in Medicina e Chirurgia
- Abilitazione all'esercizio della professione

- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi

Criteri di preferenza:

- Specializzazione in Medicina Legale
- Competenza nel settore della Medicina Necroscopica e della tanatodiagnostica

Al professionista sono richieste le attività di accertamento dei decessi domiciliari e presso le strutture sanitarie private e residenziali sul territorio della provincia di Modena.

L'incarico avrà durata annuale, la decorrenza sarà fissata in ragione dei tempi necessari all'espletamento della procedura selettiva ed il compenso lordo è determinato in € 23.808,00 oltre IVA e rimborso chilometrico.

La selezione, che non costituisce in alcun modo procedura concorsuale, è effettuata da una Commissione di esperti mediante esame comparativo dei curricula presentati, mirante ad accertare la migliore rispondenza con le professionalità richieste, integrata da eventuale colloquio che verterà su argomenti connessi con il profilo professionale richiesto e con le attività da svolgere.

La data, l'ora e la sede dell'espletamento dell'eventuale col-

loquio sarà notificata ai candidati mediante pubblicazione sul sito internet dell'Azienda " <http://www.aou.mo.it> " - sezione Concorsi – Convocazioni – sottosezione "Bandi incarichi libero professionali: convocazioni", con un preavviso di almeno 7 giorni rispetto alla data del colloquio. Non vi saranno altre forme di notifica: sarà onere dei candidati prendere visione dell'avviso. La mancata presentazione del candidato nel luogo, giorno e ora indicati sarà considerata rinuncia alla selezione. L'eventuale colloquio potrà svolgersi in modalità telematica.

L'incarico sarà conferito secondo l'ordine della graduatoria che verrà formulata sulla base:

- della valutazione del curriculum che terrà conto in particolare modo delle attività professionali e di studio, delle pubblicazioni scientifiche, dei corsi di formazione e di ogni attività idonea ad evidenziare il livello di qualificazione professionale e scientifica acquisito dal candidato (max punti 40);
- del punteggio ottenuto dall'eventuale colloquio che verterà su argomenti oggetto dell'incarico (max punti 60).

Per l'ammissione alla selezione è richiesto, inoltre, il possesso da parte dei partecipanti dei seguenti ulteriori requisiti generali:

1. Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; o possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 7 della L. 97/2013, integrativo dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.
2. Godimento dei diritti civili e politici;
3. Assenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
4. Assenza di procedimenti penali pendenti a proprio carico;
5. Idoneità fisica all'impiego.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione. La omessa indicazione anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione comporta l'esclusione dall'Avviso.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge n. 125/1991 e dall'art. 57 del D.Lgs n. 165/2001.

Non possono accedere all'incarico coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Incompatibilità

Non può essere conferito l'incarico in argomento a chiunque sia già lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza (art.6 del D.L 90/2014 convertito nella L. 114/2014). Non può essere conferito l'incarico in argomento a chiunque si trovi in una qualsiasi situazione di conflitto di interessi, anche solo potenziale, ai sensi della vigente normativa in materia di anticorruzione.

Modalità e termini di presentazione delle domande

La domanda dovrà essere presentata in forma telematica entro le ore 12,00 del 15° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna, connettendosi al sito dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena: <http://www.aou.mo.it>, nella sezione **Concorsi - Bandi di concorso** sottosezione "Bandi per incarichi libero professionali" cliccando su "Domanda on-line" dell'Avviso pubblico per il conferimento di incarico Libero Professionale per laureato in Medicina e Chirurgia presso la Struttura Complessa di Medicina Legale, seguendo le istruzioni per la

compilazione ivi contenute.

La domanda si considererà presentata nel momento in cui il candidato, concludendo correttamente la procedura, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda. Il candidato riceverà altresì e-mail di chiusura corretta con il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata (è esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione non prevista dal presente avviso).

Documentazione da allegare

I candidati attraverso la procedura on-line, dovranno allegare alla domanda, tramite file formato pdf, la copia digitale di:

- un documento di riconoscimento legalmente valido
- un dettagliato curriculum formativo-professionale; il curriculum in formato europeo, datato, firmato e documentato sarà oggetto di valutazione esclusivamente se redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà
- eventuali pubblicazioni edite a stampa
- eventuali attestati di partecipazione a corsi, convegni, ecc.
- le dichiarazioni sostitutive di certificazione, ovvero di atto di notorietà, sottoscritte dal candidato e formulate nei casi e con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, relative ai titoli sopra elencati.

Non saranno ritenute valide (e pertanto non saranno valutati i relativi titoli) generiche dichiarazioni di conformità all'originale che non contengano la specifica descrizione di ciascun L'Amministrazione effettuerà idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. In caso di accertate difformità tra quanto dichiarato e quanto accertato dall'Amministrazione si procederà comunque alla segnalazione all'Autorità Giudiziaria per le sanzioni penali previste ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/00.

Il termine fissato per la presentazione della documentazione è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo è priva di effetto. Non sarà valutata ulteriore documentazione prodotta in forma cartacea.

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena non assume responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di cambiamento di domicilio, né per eventuali disguidi tecnici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'Ufficio Atipici del Servizio Unico Amministrazione del Personale, in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti la gestione della procedura, e saranno trattati dal medesimo Servizio anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro autonomo, per la gestione dello stesso.

Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il Dlgs 33/13. L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/03 e degli artt. 15 e sgg. del GDPR 2016/679 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi. Titolare del trattamento

è l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena.

L'aspirante selezionato per l'attribuzione dell'incarico l.p. ha l'onere di provvedere a proprie spese, alla stipula di idonea polizza assicurativa per infortuni e per i danni a cose/personone che potrebbero derivare dall'espletamento delle prestazioni di cui all'incarico conferito.

Il rapporto di lavoro autonomo si costituisce a seguito della stipula di specifico contratto, il quale regolerà tutti gli aspetti del predetto rapporto, compresa la data di inizio dell'attività.

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione equivale ad accettazione delle condizioni di cui al presente bando da intendersi quale *lex specialis* della presente procedura.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso, si fa riferimento al Regolamento aziendale per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo e alle vigenti disposizioni in materia. L'azienda si riserva la facoltà di non conferire l'incarico oggetto della presente selezione comparativa.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno inviare e-mail a atipici@ausl.mo.it.

Scadenza: 1 luglio 2021

IL DIRETTORE
Antonio Sapone

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI PARMA INCARICO

Procedura comparativa finalizzata al conferimento di un incarico libero professionale di dodici mesi ad un laureato in Farmacia da svolgersi presso il Comitato Etico AVEN, Segreteria Tecnico Scientifica di Parma, per attività relative al "Sistema Informativo sulla Ricerca Sanitaria della regione Emilia-Romagna, SIRER, ed attività di registrazione ed istruttoria delle pratiche afferenti alla Segreteria locale di Parma – CE AVEN"

In esecuzione della decisione del Direttore della Struttura Complessa Interaziendale Area Giuridica n. 675 del 26/5/2021, si procederà all'attivazione di un contratto libero professionale, della durata di mesi DODICI, da svolgersi presso la Segreteria Tecnico Scientifica del Comitato Etico sede di Parma. Il professionista sarà impegnato in attività relative al:

"Sistema Informativo sulla Ricerca Sanitaria della regione Emilia-Romagna, SIRER, ed attività di registrazione ed istruttoria delle pratiche afferenti alla Segreteria locale di Parma – CE AVEN"

In particolare il professionista si dedicherà:

- ad attività di supporto nell'iter istruttorio degli studi (verifica della completezza formale e della conformità della documentazione ai fini dell'inserimento all'o.d.g. delle sedute del C.E.;
- ad attività di supporto nella gestione delle pratiche sottomesse tramite la Piattaforma Regionale SIRER;
- al coricamento della documentazione in area riservata del C.E. e al supporto nella predisposizione dell'elenco degli studi/emendamenti/ricieste di usi terapeutici;
- alla registrazione delle pratiche nel Registro RedCUP e al supporto per la registrazione degli emendamenti;
- alla conservazione e archiviazione documentale in cartaceo

degli studi e della versione elettronica;

- alla gestione delle reazioni avverse.

Il compenso lordo per la collaborazione è determinato in € 24.000,00/anno.

1. Requisiti specifici di ammissione:

- Laurea in FARMACIA (LM-13);

Requisiti preferenziali:

- Esperienza documentata nel campo della gestione dell'iter autorizzativo degli studi presso una Segreteria Tecnico-scientifica di un Comitato Etico di Area Vasta con particolare focus nella gestione degli usi compassionevoli e richieste di plasma iperimmune durante la pandemia Sars-Cov2;

- Conoscenza della lingua inglese;

- Conoscenza base del Sistema Informativo sulla Ricerca Sanitaria della regione Emilia-Romagna (SIRER);

- Conoscenza applicativi Office e consultazione Banche Dati.

I requisiti di ammissione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

2. Domanda di ammissione

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice e secondo lo schema scaricabile dal sito web aziendale, devono essere rivolte al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;
- b) cittadinanza
- c) eventuali condanne penali riportate
- d) titoli di studio posseduti e requisiti specifici di ammissione richiesti dal presente avviso (vedi punto 1)
- e) esistenza di un eventuale rapporto di dipendenza con una pubblica amministrazione
- f) il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata comunicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui alla lettera a).

La domanda deve essere datata e firmata, non è richiesta l'autentica della firma.

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma, in qualità di Titolare del trattamento, informa gli interessati che ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679 i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso S.C. Interaziendale Area Giuridica, anche in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti la gestione della procedura e saranno trattati dalla medesima Struttura anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso.

L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso da parte dei candidati implica in ogni caso il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, con modalità sia manuale che informatizzata, a cura dell'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle relative procedure.

Ai sensi degli artt. 15 e seguenti del GDPR 2016/679, i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, nonché la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non con-

forme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

3. Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare:

- curriculum vitae, sottoscritto e datato in ogni pagina, recante la dicitura:

il sottoscritto è consapevole che in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi verrà punito ai sensi del Codice Penale e delle Leggi speciali in materia così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera – art. 75 del D.P.R. n. 445/2000.

E' inoltre informato ed autorizza, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 30/6/2003, n. 196, per quanto compatibili con il GDPR 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

- fotocopia di un documento di identità

- fotocopia del codice fiscale

- la documentazione (titoli, pubblicazioni, attestati, ecc...) che considera opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, può essere autocertificata mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (artt. 46 e 47 DPR n. 445/2000, così come previsto anche dall'art. 15 comma 1 della L. n. 183/2011)

- gli aspiranti in possesso di titolo accademico straniero - conseguito a seguito di studi ed esami svoltisi all'estero presso Università statali o legalmente riconosciute – devono allegare riconoscimento in Italia di analogo titolo accademico italiano

4. Modalità e termini per la presentazione delle domande

La domanda di partecipazione, e la documentazione ad essa allegata, deve essere inviata al seguente indirizzo: Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma - Struttura Complessa Interaziendale Area Giuridica - Ufficio Contratti Atipici - Via Antonio Gramsci n. 14- 43126 Parma

La domanda di partecipazione deve essere inoltrata in uno dei seguenti modi:

- a mezzo del servizio pubblico postale, o altro corriere pubblico o privato, con raccomandata A.R.. Sulla busta andrà riportata la dicitura “domanda di partecipazione a procedura per affidamento incarico libero professionale”

A tal fine si precisa che non fa fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante, ma esclusivamente il timbro-data apposto dal servizio postale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma.

- tramite p.e.c. all'indirizzo: ufficiocontrattiatipici@cert.ao.pr.it

in applicazione del Nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) – D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

NON SARÀ RITENUTO VALIDO l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo p.e.c. sopra indicato. Inoltre, la domanda compilata e firmata

dall'interessato, con i relativi allegati, deve essere inviata in un unico file formato PDF.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nel Bollettino Ufficiale Regione Emilia-Romagna e pertanto **entro le ore 12.00 del 1 luglio 2021**.

Qualora il giorno di scadenza sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

5. Colloquio

Al fine dell'assegnazione dell'incarico la Commissione di valutazione, nominata con atto del Direttore della S.C. Interaziendale Area Giuridica, sottoporrà i candidati ad un colloquio attinente le materie per le quali è richiesta la collaborazione, e che si terrà il giorno **martedì 13 luglio 2021 alle ore 9.00** presso la SALA MEETING U.O. Ricerca e Innovazione dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma – Via Gramsci n.14 - Parma.

Tale comunicazione costituisce a tutti gli effetti convocazione al colloquio, pertanto i candidati sono tenuti a presentarsi nel luogo, alla data e ora indicati, muniti di idoneo documento di riconoscimento.

6. Valutazione titoli

I titoli verranno valutati dalla Commissione di valutazione, in base a criteri preventivamente determinati, con particolare riferimento a tutte le attività professionali e di studio idonee ad evidenziare le competenze acquisite nella materia oggetto dell'incarico.

7. Conferimento incarico

L'incarico in oggetto verrà assegnato sulla base di una graduatoria di merito formulata dalla Commissione esaminatrice, a seguito della valutazione dei titoli presentati e del colloquio effettuato, ed approvata da questa Amministrazione.

La graduatoria di merito potrà essere utilizzata per il conferimento, secondo l'ordine della stessa, di incarichi di collaborazione, anche con diversa validità temporale e con compenso proporzionalmente variato, che si rendessero eventualmente necessari nell'ambito della stessa struttura.

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria si riserva la più ampia facoltà in ordine alla proroga dei termini e alla loro sospensione, nonché alla revoca del presente avviso, qualora ne ravvisi la necessità.

L'impegno di frequenza non configura né può configurare rapporto di dipendenza con l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma.

Per eventuali chiarimenti, gli aspiranti potranno rivolgersi alla S.C. Interaziendale Area Giuridica dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma - Via Gramsci n. 14 - Parma (tel.0521/704662).

IL DIRETTORE
Michela Guasti

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI PARMA INCARICO

Procedura comparativa finalizzata al conferimento di un incarico libero professionale, di dodici mesi, ad un laureato in logopedia, per attività relative alla realizzazione del progetto “Applicazione del protocollo riabilitativo post-chirurgico per la paralisi del nervo facciale nella valutazione e trattamento logopedico nei soggetti con Sindrome di Moebius e con paralisi congenita ed acquisita” da svolgersi presso l’Ambulatorio di Logopedia dell’Unità Operativa Maxillo Facciale

In esecuzione della decisione del Direttore S.C. Interaziendale Area Giuridica n. 701 del 04.06.2021, si procederà all’attivazione di un contratto libero professionale della durata di DODICI MESI, da svolgersi presso l’Ambulatorio di Logopedia, U.O. Maxillo-Facciale. Il professionista sarà impegnato nella realizzazione del progetto:

“Applicazione del protocollo riabilitativo post-chirurgico per la paralisi del nervo facciale nella valutazione e trattamento logopedico nei soggetti con Sindrome di Moebius e con paralisi congenita ed acquisita”.

Il compenso lordo è determinato in € 6.000,00/anno.

1. Requisiti specifici di ammissione:

- Laurea di I livello in Logopedia, classe delle lauree in professioni sanitarie della riabilitazione (L/SNT2);
- Trt Oral Motor livello avanzato formazione Prompt di I e II livello;
- Esperienze nella valutazione e trattamento del linguaggio e della deglutizione in pazienti con Sindrome di Moebius;
- Esperienze nel trt post-operatorio delle paralisi del facciale congenite e acquisite, conoscenza trt FIT SAT;
- Conoscenza della lingua inglese.

Saranno considerati titoli preferenziali:

- Partecipazione a progetti di ricerca nell’ambito della neuoriabilitazione della Sindrome di Moebius;
- Pubblicazioni scientifiche nell’ambito della riabilitazione della Sindrome di Moebius.

I requisiti, specifici e preferenziali, di ammissione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

2. Domanda di ammissione

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice e secondo lo schema scaricabile dal sito web aziendale, devono essere rivolte al *Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma*

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;
- b) cittadinanza
- c) eventuali condanne penali riportate
- d) titoli di studio posseduti e requisiti specifici di ammissione richiesti dal presente avviso (vedi punto 1)
- e) esistenza di un eventuale rapporto di dipendenza con una pubblica amministrazione
- f) il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata comunicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui alla lettera a).

La domanda deve essere datata e firmata, non è richiesta l’autentica della firma.

L’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma, in qualità di Titolare del trattamento, informa gli interessati che ai sensi dell’art. 13 GDPR 2016/679 i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d’ufficio saranno raccolti presso S.C. Interaziendale Area Giuridica, anche in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti la gestione della procedura e saranno trattati dalla medesima Struttura anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso.

L’indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l’esclusione dalla procedura. La presentazione della domanda di partecipazione all’avviso da parte dei candidati implica in ogni caso il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, con modalità sia manuale che informatizzata, a cura dell’ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all’utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle relative procedure.

Ai sensi degli artt. 15 e seguenti del GDPR 2016/679, i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l’aggiornamento, la rettifica, l’integrazione, nonché la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L’interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

3. Documentazione da allegare alla domanda:

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare:

- curriculum vitae, sottoscritto e datato in ogni pagina, recante la dicitura:

Il sottoscritto è consapevole che in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi verrà punito ai sensi del Codice Penale e delle Leggi speciali in materia così come previsto dall’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera – art. 75 del D.P.R. n. 445/2000.

È inoltre informato ed autorizza, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 13 del D. Lgs. 30/6/2003, n. 196, per quanto compatibili con il GDPR 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

- fotocopia di un documento di identità
- fotocopia del codice fiscale
- la documentazione (titoli, pubblicazioni, attestati, ecc...) che considera opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, può essere autocertificata mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell’atto di notorietà nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (artt. 46 e 47 DPR n. 445/2000, così come previsto anche dall’art. 15 comma 1 della L. n. 183/2011)

- gli aspiranti in possesso di titolo accademico straniero - conseguito a seguito di studi ed esami svoltisi all’estero presso Università statali o legalmente riconosciute - devono allegare riconoscimento in Italia di analogo titolo accademico italiano

4. Modalità e termini per la presentazione delle domande

La domanda di partecipazione, e la documentazione ad essa allegata, deve essere inviata al seguente indirizzo:

Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma - S.C. Interaziendale Area Giuridica - Ufficio Contratti Atipici - Via Antonio Gramsci n. 14 - 43126 Parma

La domanda di partecipazione deve essere inoltrata in uno dei seguenti modi:

- a mezzo del servizio pubblico postale, o altro corriere pubblico o privato, con raccomandata A.R.. Sulla busta andrà riportata la dicitura “*domanda di partecipazione a procedura per affidamento incarico libero professionale*”

A tal fine si precisa che non fa fede il timbro dell’Ufficio Postale accettante, ma esclusivamente il timbro-data apposto dal servizio postale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma.

- tramite p.e.c. all’indirizzo: ufficicontrattiatipici@cert.ao.pr.it

in applicazione del Nuovo Codice dell’Amministrazione Digitale (CAD) – D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

Non sarà ritenuto valido l’invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all’indirizzo p.e.c. sopra indicato. Inoltre, la domanda compilata e firmata dall’interessato, con i relativi allegati, deve essere inviata in un **unico file formato PDF**.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell’estratto del presente bando nel Bollettino Ufficiale Regione Emilia-Romagna e pertanto **entro le ore 12.00 del 1 luglio 2021**.

A tal fine si precisa che non fa fede il timbro dell’Ufficio Postale accettante, ma esclusivamente il timbro-data apposto dal servizio postale dell’Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma. Nel caso di presentazione diretta farà fede il timbro e la data apposti dall’Ufficio ricevente.

Qualora il giorno di scadenza sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, l’eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

5. Colloquio

Al fine dell’assegnazione dell’incarico la Commissione di valutazione, nominata con atto del Direttore della S.C. Interaziendale Area Giuridica, sottoporrà i candidati ad un colloquio attinente le materie per le quali è richiesta la collaborazione, e che si terrà il giorno **mercoledì 4 agosto 2021 alle ore 14.00** presso la biblioteca della Direzione Sanitaria dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma – Via Gramsci n.14 - Parma

Tale comunicazione costituisce a tutti gli effetti convocazione al colloquio, pertanto i candidati sono tenuti a presentarsi nel luogo, alla data e ora indicati, muniti di idoneo documento di riconoscimento.

6. Valutazione titoli

I titoli verranno valutati dalla Commissione di valutazione, in base a criteri preventivamente determinati, con particolare riferimento a tutte le attività professionali e di studio idonee ad evidenziare le competenze acquisite nella materia oggetto dell’incarico.

7. Conferimento incarico

L’incarico libero professionale in oggetto verrà assegnato sulla base di una graduatoria di merito formulata dalla Commissione

esaminatrice, a seguito della valutazione dei titoli presentati e del colloquio effettuato, ed approvata da questa Amministrazione.

La graduatoria di merito potrà essere utilizzata per il conferimento, secondo l’ordine della stessa, di incarichi di collaborazione, anche con diversa validità temporale e con compenso proporzionalmente variato, che si rendessero eventualmente necessari nell’ambito della stessa struttura.

L’Azienda Ospedaliero-Universitaria si riserva la più ampia facoltà in ordine alla proroga dei termini e alla loro sospensione, nonché alla revoca del presente avviso, qualora ne ravvisi la necessità.

L’impegno di frequenza non configura né può configurare rapporto di dipendenza con l’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma.

Per eventuali chiarimenti, gli aspiranti potranno rivolgersi alla S.C. Interaziendale Area Giuridica dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma - Via Gramsci n. 14 - Parma (tel.0521/704662).

IL DIRETTORE
Michela Guasti

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI PARMA INCARICO

Procedura comparativa finalizzata al conferimento di un incarico libero professionale di dodici mesi ad un laureato da svolgersi presso l’Unità Operativa Ricerca e Innovazione per la realizzazione del progetto “Gestione dei dati e coordinamento delle attività non cliniche della ricerca, in ottemperanza del D.Lgs. 14 maggio 2019, n. 52”

In esecuzione della decisione del Direttore della Struttura Complessa Interaziendale Area Giuridica n. 708 del 4/6/2021, si procederà all’attivazione di un contratto libero professionale, della durata di mesi dodici, da svolgersi presso l’Unità Operativa Ricerca e Innovazione. Il professionista sarà impegnato nella realizzazione del progetto:

“Gestione dei dati e coordinamento delle attività non cliniche della ricerca, in ottemperanza del D.Lgs. 14 maggio 2019, n. 52”

Il costo della collaborazione è determinato in € 30.000,00/anno.

1. Requisiti specifici di ammissione:

Possesso di una delle seguenti lauree (comprese le equiparate):

- BIOTECNOLOGIE (classe L02)
- SCIENZE BIOLOGICHE (classe L13)
- SCIENZE E TECNOLOGIE FARMACEUTICHE (classe L29)
- BIOLOGIA (classe LM06)
- BIOTECNOLOGIE MEDICHE, VETERINARIE E FARMACEUTICHE (classe LM09)
- FARMACIA (classe LM13)

Requisiti preferenziali:

- Documentata esperienza nell’ambito della ricerca clinica, in qualità di study coordinator/data manager/project manager;
- Conseguimento di specialità/dottorato/master universitario nell’ambito della ricerca;
- Pubblicazioni scientifiche pertinenti all’ambito della ricerca;

- Ottima conoscenza delle Good Clinical Practice (GCP), ICH e delle principali norme regolatorie, documentata da formazione specifica;

- Buona conoscenza della lingua inglese.

I requisiti di ammissione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

2. Domanda di ammissione:

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice e secondo lo schema scaricabile dal sito web aziendale, devono essere rivolte al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;
- b) cittadinanza
- c) eventuali condanne penali riportate
- d) titoli di studio posseduti e requisiti specifici di ammissione richiesti dal presente avviso (vedi punto 1)
- e) esistenza di un eventuale rapporto di dipendenza con una pubblica amministrazione

f) il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata comunicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui alla lettera a).

La domanda deve essere datata e firmata, non è richiesta l'autentica della firma.

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma, in qualità di Titolare del trattamento, informa gli interessati che ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679 i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso S.C. Interaziendale Area Giuridica, anche in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti la gestione della procedura e saranno trattati dalla medesima Struttura anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso.

L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso da parte dei candidati implica in ogni caso il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, con modalità sia manuale che informatizzata, a cura dell'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle relative procedure.

Ai sensi degli artt. 15 e seguenti del GDPR 2016/679, i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, nonché la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

3. Documentazione da allegare alla domanda:

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare:

- curriculum vitae, sottoscritto e datato in ogni pagina, recante la dicitura:

il sottoscritto è consapevole che in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi verrà punito ai sensi del Codice Penale e delle Leggi speciali in materia così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti

al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera – art. 75 del D.P.R. n. 445/2000.

È inoltre informato ed autorizza, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 30/6/2003, n. 196, per quanto compatibili con il GDPR679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

- fotocopia di un documento di identità

- fotocopia del codice fiscale

- la documentazione (titoli, pubblicazioni, attestati, ecc...) che considera opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, può essere autocertificata mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (artt. 46 e 47 DPR n. 445/2000, così come previsto anche dall'art. 15 comma 1 della L. n. 183/2011)

- gli aspiranti in possesso di titolo accademico straniero - conseguito a seguito di studi ed esami svoltisi all'estero presso Università statali o legalmente riconosciute - devono allegare riconoscimento in Italia di analogo titolo accademico italiano.

4. Modalità e termini per la presentazione delle domande:

La domanda di partecipazione, e la documentazione ad essa allegata, deve essere inviata al seguente indirizzo: Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma - Struttura Complessa Interaziendale Area Giuridica - Ufficio Contratti Atipici - Via Antonio Gramsci n. 14 - 43126 Parma

La domanda di partecipazione deve essere inoltrata in uno dei seguenti modi:

a mezzo del servizio pubblico postale, o altro corriere pubblico o privato, con raccomandata A.R.; Sulla busta andrà riportata la dicitura "domanda di partecipazione a procedura comparativa per affidamento di incarico libero professionale".

- tramite casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo: ufficiocontrattiatipici@cert.ao.pr.it

- in applicazione del Nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) – D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

NON SARÀ RITENUTO VALIDO l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo p.e.c. sopra indicato. Inoltre, la domanda compilata e firmata dall'interessato, con i relativi allegati, deve essere inviata in un unico file formato PDF.

Le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nel Bollettino Ufficiale Regione Emilia-Romagna e pertanto **entro le ore 12.00 del 1 luglio 2021.**

A tal fine si precisa che non fa fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante, ma esclusivamente il timbro-data apposto dal servizio postale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma.

Qualora il giorno di scadenza sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

5. Colloquio:

Al fine dell'assegnazione dell'incarico la Commissione di valutazione, nominata con atto del Direttore della S.C. Interaziendale Area Giuridica, sottoporrà i candidati ad un colloquio

attinente le materie per le quali è richiesta la collaborazione, e che si terrà il giorno **lunedì 5 luglio 2021 alle ore 14.30** presso la sala meeting dell'U.O. Ricerca e Innovazione dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma - Via Gramsci n.14 - Parma.

Tale comunicazione costituisce a tutti gli effetti convocazione al colloquio, pertanto i candidati sono tenuti a presentarsi nel luogo, alla data e ora indicati, muniti di idoneo documento di riconoscimento.

6. Valutazione titoli

I titoli verranno valutati dalla Commissione di valutazione, in base a criteri preventivamente determinati, con particolare riferimento a tutte le attività professionali e di studio idonee ad evidenziare le competenze acquisite nella materia oggetto dell'incarico.

7. Conferimento incarico

L'incarico in oggetto verrà assegnato sulla base di una graduatoria di merito formulata dalla Commissione esaminatrice, a seguito della valutazione dei titoli presentati e del colloquio effettuato, ed approvata da questa Amministrazione.

La graduatoria di merito potrà essere utilizzata per il conferimento, secondo l'ordine della stessa, di incarichi di collaborazione, anche con diversa validità temporale e con compenso proporzionalmente variato, che si rendessero eventualmente necessari nell'ambito della stessa struttura.

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria si riserva la più ampia facoltà in ordine alla proroga dei termini e alla loro sospensione, nonché alla revoca del presente avviso, qualora ne ravvisi la necessità.

L'impegno di frequenza non configura né può configurare rapporto di dipendenza con l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma.

Per eventuali chiarimenti, gli aspiranti potranno rivolgersi alla S.C. Interaziendale Area Giuridica dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma - Via Gramsci n. 14 - Parma (tel.0521/704662).

IL DIRETTORE
Michela Guasti

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI PARMA INCARICO

Procedura comparativa finalizzata al conferimento di un incarico libero professionale, della durata di dodici mesi, ad un laureato, nell'ambito del progetto "Definizione di nuove molecole target e blocco dei network immunosoppressivi nell'epatocarcinoma" da svolgersi presso l'Unità Operativa Malattie Infettive ed Epatologia

In esecuzione della decisione del Direttore S.C. Interaziendale Area Giuridica n. 710 del 4/6/2021, si procederà all'attivazione di un contratto libero professionale della durata di DODICI MESI, da svolgersi presso la **Struttura Semplice Ecografia Diagnostica Interventistica dell'Unità Operativa Malattie Infettive ed Epatologia**. Il professionista sarà impegnato nella realizzazione del progetto:

"Definizione di nuove molecole target e blocco dei network immunosoppressivi nell'epatocarcinoma"

Il compenso lordo è determinato in € 32.000,00/anno a fronte di un impegno pari al 100% di un full time.

1. Requisiti specifici di ammissione:

- Laurea in BIOTECNOLOGIE MEDICHE, VETERINARIE E FARMACEUTICHE (LM09);

- Dottorato in Scienze mediche o materia attinente al progetto.

Saranno considerati titoli preferenziali: il possesso di comprovata esperienza nel campo della citofluorimetria a flusso oltre a competenze nel settore delle analisi di espressione genetica con tecniche di ibridizzazione full-genome o similari; il possesso di esperienze nelle tecniche di immunofluorescenza su cellule e/o tessuti e di colture cellulari in vitro.

I requisiti di ammissione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

2. Domanda di ammissione:

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice e secondo lo schema scaricabile dal sito web aziendale, devono essere rivolte al *Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma*

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

a) cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;

b) cittadinanza

c) eventuali condanne penali riportate

d) titoli di studio posseduti e requisiti specifici di ammissione richiesti dal presente avviso (vedi punto 1)

e) esistenza di un eventuale rapporto di dipendenza con una pubblica amministrazione

f) il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata comunicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui alla lettera a).

La domanda deve essere datata e firmata, non è richiesta l'autentica della firma.

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma, in qualità di Titolare del trattamento, informa gli interessati che ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679 i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso S.C. Interaziendale Area Giuridica, anche in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti la gestione della procedura e saranno trattati dalla medesima Struttura anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso.

L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso da parte dei candidati implica in ogni caso il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, con modalità sia manuale che informatizzata, a cura dell'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle relative procedure.

Ai sensi degli artt. 15 e seguenti del GDPR 2016/679, i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, nonché la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

3. Documentazione da allegare alla domanda:

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare:

- curriculum vitae, sottoscritto e datato in ogni pagina, recante la dicitura:

Il sottoscritto è consapevole che in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi verrà punito ai sensi del Codice Penale e delle Leggi speciali in materia così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera – art. 75 del D.P.R. n. 445/2000.

E' inoltre informato ed autorizza, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 30/6/2003, n. 196, per quanto compatibili con il GDPR 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

- fotocopia di un documento di identità
- fotocopia del codice fiscale
- la documentazione (titoli, pubblicazioni, attestati, ecc...)

che considera opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, può essere autocertificata mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (artt. 46 e 47 DPR n. 445/2000, così come previsto anche dall'art. 15 comma 1 della L. n. 183/2011)

- gli aspiranti in possesso di titolo accademico straniero - conseguito a seguito di studi ed esami svoltisi all'estero presso Università statali o legalmente riconosciute – devono allegare riconoscimento in Italia di analogo titolo accademico italiano.

4. Modalità e termini per la presentazione delle domande:

La domanda di partecipazione, e la documentazione ad essa allegata, deve essere inviata al seguente indirizzo:

Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma - S.C. Interaziendale Area Giuridica Ufficio Contratti Atipici - Via Antonio Gramsci n. 14 - 43126 Parma

La domanda di partecipazione deve essere inoltrata in uno dei seguenti modi:

- a mezzo del servizio pubblico postale, o altro corriere pubblico o privato, con raccomandata A.R.; Sulla busta andrà riportata la dicitura “*domanda di partecipazione a procedura comparativa per affidamento di incarico libero professionale*”.

- tramite casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo: **ufficiocontrattiatipici@cert.ao.pr.it**

in applicazione del Nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) – D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo p.e.c. sopra indicato. Inoltre, la domanda compilata e firmata dall'interessato, con i relativi allegati, deve essere inviata in un **unico file formato PDF**.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Le domande dovranno pervenire, **a pena di esclusione, entro le ore 12.00 del 1 luglio 2021.**

A tal fine si precisa che non fa fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante, ma esclusivamente il timbro-data apposto dal servizio postale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma.

Qualora il giorno di scadenza sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo

di documenti è priva di effetto.

5. Valutazione titoli:

I titoli verranno valutati dalla Commissione di valutazione, in base a criteri preventivamente determinati, con particolare riferimento a tutte le attività professionali e di studio idonee ad evidenziare le competenze acquisite nella materia oggetto dell'incarico.

6. Colloquio:

In esecuzione del D.L. 17 marzo 2020, n. 18, IL COLLOQUIO SI TERRÀ IN MODALITÀ TELEMATICA SU PIATTAFORMA TEAMS. Gli interessati dovranno quindi comunicare il proprio contatto email dove, il giorno precedente al colloquio, riceveranno l'invito di partecipazione alla seduta telematica con l'indicazione del relativo link di connessione.

La Commissione, il giorno e l'ora stabiliti per il colloquio, inserirà nella call conference i candidati invitati mediante “accettazione” su Teams.

Nella call conference si realizzerà la partecipazione in simultanea di tutti i membri della Commissione Esaminatrice e di tutte le persone che hanno presentato domanda alla selezione.

Eseguito l'appello dei partecipanti, i quali saranno tenuti a rispondere, ogni candidato mostrerà in video il medesimo documento di identità depositato in copia con la domanda di partecipazione.

Il candidato dovrà aver testato la connessione prima del colloquio, le responsabilità sulla buona riuscita del collegamento sono a carico del candidato, che si dovrà attenere a quanto segue:

- dotarsi di un PC o similare ben funzionante, collegato a una rete stabile e dotato di webcam e microfono;

- smartphone a portata di mano come eventuale connessione di riserva;

- una illuminazione sufficiente per essere inquadrati in modo ottimale;

- durante tutto lo svolgimento dell'esame il candidato dovrà rimanere di fronte alla webcam e non potrà allontanarsi. Non è ammesso lo spegnimento della webcam né del microfono;

- nessun'altra persona potrà accedere alla stanza in cui si trova il candidato;

- se il candidato perde la connessione il suo colloquio potrà essere annullato a discrezione della commissione.

Il colloquio si svolgerà sarà attinente le materie per le quali è richiesta la collaborazione e si terrà il giorno lunedì 5 luglio 2021 alle ore 8.30

Tale comunicazione costituisce a tutti gli effetti convocazione al colloquio.

7. Conferimento incarico

L'incarico libero professionale in oggetto verrà assegnato sulla base di una graduatoria di merito formulata dalla Commissione esaminatrice, a seguito della valutazione dei titoli presentati e del colloquio effettuato, ed approvata da questa Amministrazione.

La graduatoria di merito potrà essere utilizzata per il conferimento, secondo l'ordine della stessa, di incarichi di collaborazione, anche con diversa validità temporale e con compenso proporzionalmente variato, che si rendessero eventualmente necessari nell'ambito della stessa struttura.

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria si riserva la più ampia facoltà in ordine alla proroga dei termini e alla loro sospensione, nonché alla revoca del presente avviso, qualora ne ravvisi la necessità.

L'impegno di frequenza non configura né può configurare rapporto di dipendenza con l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma.

Per eventuali chiarimenti, gli aspiranti potranno rivolgersi alla

S.C. Interaziendale Area Giuridica dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma - Via Gramsci n. 14 - Parma (tel.0521/704662).

IL DIRETTORE
Michela Guasti

AZIENDA USL DELLA ROMAGNA

INCARICO

Avviso pubblico per l'attribuzione degli incarichi quinquennali di direzione delle Strutture Complesse U.O. Servizio Psichiatrico Diagnosi e Cura Forlì-Cesena e U.O. Servizio Psichiatrico Diagnosi e Cura Rimini

In attuazione della determinazione del Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane n. 1781 del 3/6/2021, su delega del Direttore Generale dell'Azienda Usl della Romagna di cui a deliberazione n. 342 del 20/9/2018 e s.m.i., si procede, con l'osservanza delle norme previste e richiamate dal D.Lgs. 30/12/1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, dal D.P.R. 10/12/1997, n. 484, dalla "direttiva regionale criteri e procedure per il conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa delle aziende del SSR" approvata con Delibera di Giunta regionale - Regione Emilia-Romagna n. 312 del 25 marzo 2013 (di seguito denominata Direttiva Regionale) e dalle "Linee guida aziendali per l'affidamento degli incarichi di direzione di strutture complesse della dirigenza medica, veterinaria, sanitaria e delle professioni sanitarie" adottate con deliberazione n. 247 del 21/10/2020 (di seguito denominate "linee guida"), all'attribuzione a **Dirigente Medico - Disciplina di Psichiatria** di incarichi quinquennali di direzione delle strutture complesse denominate:

- **Unità Operativa Servizio Psichiatrico Diagnosi e Cura Forlì-Cesena**

- **Unità Operativa Servizio Psichiatrico Diagnosi e Cura Rimini**

I candidati interessati dovranno presentare **una sola domanda** esprimendo l'interesse **per una o per entrambe le suddette posizioni**. In ogni caso si procederà ad una **selezione unica** da parte di una stessa **Commissione**, che, nel rispetto del fabbisogno di cui al successivo punto 1), attribuirà a ciascun aspirante un punteggio sulla base della valutazione dei *curricula* e dell'esito di un colloquio. La Commissione provvederà quindi a predisporre **due terne di idonei**, una per ciascuna delle posizioni da assegnare, composte, sulla base dei migliori punteggi attribuiti, dai candidati che abbiano raggiunto o superato le soglie minime di punteggio riportate nel successivo punto 9) e in relazione alle opzioni espresse dagli stessi.

Con riferimento a ciascuno degli incarichi in oggetto, il Direttore Generale individuerà il candidato da nominare utilizzando la relativa terna; ove intenda nominare uno dei candidati che non hanno conseguito il migliore punteggio, la scelta dovrà essere congruamente motivata anche tenendo conto del criterio preferenziale dell'esclusività del rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 8, comma 4, della Legge della Regione Emilia-Romagna n. 29/2004. Ove il candidato con il miglior punteggio sia lo stesso nelle due terne, la scelta della struttura da attribuire spetterà al Direttore Generale.

Ove nei due anni successivi alla data di conferimento dell'incarico oggetto della presente selezione, si dovesse realizzare la necessità di assegnare un ulteriore incarico per la direzione di Strutture Complesse sostanzialmente analoghe a quelle sopra indicate - come riportate nel fabbisogno - il Direttore Generale

potrà decidere di utilizzare gli esiti della precedente selezione, limitatamente ai candidati collocati nelle terne inizialmente predisposte, previa validazione del Collegio di Direzione relativamente all'attualità del fabbisogno oggettivo e soggettivo originariamente definito.

A norma dell'art. 7, primo comma del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

1) Definizione del fabbisogno

La definizione del fabbisogno che caratterizza le strutture in oggetto, sotto il profilo oggettivo e soggettivo, allegato alla deliberazione sopra indicata - contenente anche la definizione delle Strutture Complesse sostanzialmente analoghe a quella oggetto di selezione - è pubblicata sul sito www.auslromagna.it > *Informazione Istituzionale* > *Selezioni, concorsi e assunzioni* > *Concorsi e selezioni* > *Avvisi pubblici per Strutture Complesse*, con riferimento al presente avviso. I candidati interessati alla presente procedura sono pertanto invitati a prenderne visione.

2) Requisiti generali di ammissione

a) età: come previsto dall'art. 3, comma 6, della Legge 15/5/1997, n. 127, la partecipazione alla presente selezione non è soggetta a limiti di età; pertanto possono partecipare tutti coloro che abbiano un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme per il collocamento a riposo obbligatorio;

b) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea o possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38, commi 1 e 3 bis del D.Lgs 165/2001 e s.m.i.;

c) idoneità lavorativa alle mansioni specifiche della posizione funzionale a concorso. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio in sede di visita preventiva ex art. 41 D. Lgs. 81/08. L'assunzione è pertanto subordinata alla sussistenza della predetta idoneità espressa dal Medico Competente.

3) Requisiti specifici di ammissione

a) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione in Italia prima dell'attribuzione dell'incarico;

b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di **Psichiatria** o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina di **Psichiatria**. L'anzianità di servizio utile per l'accesso deve essere maturata secondo le disposizioni contenute nell'art. 10 del D.P.R. 10/12/1997, n. 484 nonché in ogni altra disposizione normativa vigente. Le discipline equipollenti sono quelle previste dal D.M. 30/1/1998 e s.m.i.

Se conseguito all'estero, il titolo di studio deve essere riconosciuto equiparato all'analogo titolo di studio acquisito in Italia, secondo la normativa vigente.

Se il servizio è stato prestato all'estero dovrà risultare riconosciuto dalla competente autorità.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego, ovvero licenziati presso pubbliche amministrazioni.

I candidati cui saranno conferiti gli incarichi dovranno partecipare al **corso di formazione manageriale** previsto dall'art. 7 del DPR 484/1997, che verrà organizzato dalla Regione Emilia-Romagna e/o dalle Aziende Sanitarie, ai sensi della Delibera di Giunta Regionale n. 318 del 19/3/2012.

4) Domanda di partecipazione

La domanda, con la precisa indicazione della selezione alla quale l'aspirante intende partecipare, redatta in carta semplice debitamente datata e firmata dall'interessato, deve essere indirizzata all'Azienda Usl della Romagna - Unità Operativa Gestione Giuridica Risorse Umane – Ufficio Concorsi – sede operativa di CESENA - e presentata nei modi e nei termini previsti nel paragrafo *“Modalità e termini di presentazione della domanda”*.

Nella domanda l'aspirante deve dichiarare nell'ordine, sotto la propria personale responsabilità, in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, quanto segue:

a) il cognome e il nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;

b) l'opzione per una sola o entrambe le posizioni oggetto della selezione;

c) l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) al quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni comunicazione e un recapito telefonico;

d) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente. I cittadini privi del requisito della cittadinanza italiana, ai sensi della normativa vigente, devono inoltre dichiarare:

- di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

- di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti dal bando per i cittadini della Repubblica;

- di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;

e) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

f) le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali eventualmente pendenti a proprio carico ovvero di non aver riportato condanne penali;

g) il possesso, con dettagliata specificazione, dei requisiti specifici di ammissione di cui al punto 3). Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero dovrà risultare l'equipollenza, certificata dalla competente autorità;

h) la posizione nei confronti degli obblighi militari;

i) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego e gli eventuali periodi di sospensione dell'attività lavorativa, ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni; se il servizio è stato prestato all'estero dovrà risultare riconosciuto dalla competente autorità;

l) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, ovvero licenziato presso pubbliche amministrazioni.

I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambi di indirizzo PEC all'Azienda USL della Romagna – U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane - sede operativa di CESENA, la quale

non assume responsabilità alcuna in caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

I beneficiari della Legge 5/2/1992, n. 104, debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento del colloquio in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Nella domanda il candidato dovrà indicare se intende o meno aderire all'opzione per il rapporto di lavoro esclusivo, tale opzione è immodificabile per tutta la durata dell'incarico.

La domanda deve essere firmata in calce senza necessità di alcuna autentica. La mancata sottoscrizione della domanda comporta l'esclusione dalla procedura.

I candidati sono invitati ad utilizzare il modello di domanda scaricabile dal sito www.auslromagna.it >Informazione Istituzionale >Selezioni, concorsi e assunzioni >Concorsi e selezioni >Avvisi pubblici per Strutture Complesse, con riferimento al presente avviso.

5) Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione l'aspirante deve allegare:

- un curriculum, redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di cui al D.P.R. 445/2000, datato e firmato,

- le pubblicazioni ritenute più rilevanti e attinenti rispetto alla disciplina e al fabbisogno che definisce la struttura oggetto della presente selezione,

- l'attestazione relativa alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime, rilasciata dall'Azienda presso la quale l'attività è stata svolta;

- l'attestazione relativa alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato (casistiche) riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del presente avviso, certificate dal direttore sanitario sulla base della attestazione del Dirigente responsabile del competente Dipartimento o unità operativa. L'attestazione dovrà essere corredata da uno schema di sintesi delle casistiche allegate;

- ogni altra documentazione utile ai fini della selezione, tenuto conto degli ambiti di cui al successivo punto 9);

- la fotocopia (fronte e retro) di documento valido di identità personale.

Alla domanda deve essere unito, in carta semplice, un elenco datato e firmato dei documenti e dei titoli presentati, numerato progressivamente in relazione al corrispondente titolo.

Ai sensi della Direttiva Regionale 312/2013, in ottemperanza all'obbligo di trasparenza e nel rispetto delle indicazioni contenute nelle disposizioni normative vigenti, prima della nomina del candidato prescelto, i *curricula* inviati dai candidati presentatisi al colloquio verranno pubblicati sul sito internet aziendale. A tale fine ai candidati verrà richiesto, con la lettera di convocazione al colloquio, l'inoltro del curriculum stesso in formato aperto PDF-A.

6) Autocertificazione

A norma dell'art. 15, comma 1, della Legge 12 novembre 2011, n. 183 che prevede la “de-certificazione” dei rapporti tra P. A. e privati - non possono essere accettate le certificazioni rilasciate dalle Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti elencati all'art. 46 del D.P.R. 445/2000 o di cui

l'interessato abbia diretta conoscenza (art. 47 D.P.R. 445/2000). Tali certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà:

a) dichiarazione sostitutiva di certificazione: nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso di titolo di studio, di specializzazione di abilitazione, ecc.);

b) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà: per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui all'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero professionali, attività di docenza, frequenza di corsi di formazione, di aggiornamento, partecipazione a convegni, seminari, conformità di copie agli originali, ecc.).

La dichiarazione sostitutiva di certificazione/dell'atto di notorietà deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione oppure deve essere inoltrata per posta, con PEC o consegnata da terzi, unitamente alla domanda ed alla fotocopia semplice di documento di identità personale del sottoscrittore.

La dichiarazione, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti dei titoli autocertificati, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione degli stessi, l'omissione anche di un solo elemento necessario comporta la non valutazione. A titolo esemplificativo: la dichiarazione sostitutiva relativa al servizio prestato dovrà contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale è stato svolto, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/determinato), tempo pieno/part-time (con indicazione dell'impegno orario), le date di inizio e di conclusione del servizio nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.) e quanto altro necessario per valutare l'attività stessa. Nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo, monte ore settimanale e sede di svolgimento della stessa). Anche con riferimento alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni professionali rese dal candidato, la dichiarazione deve contenere tutti gli elementi necessari per la relativa eventuale valutazione (esempio: tipologia di intervento, ruolo del candidato, ente e struttura in cui è stato effettuato, riferimenti temporali, ecc...) e un riepilogo degli interventi/prestazioni.

Si precisa che non potranno essere oggetto di valutazione le dichiarazioni sostitutive di certificazione e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà prive di tutti gli elementi indispensabili per gli accertamenti d'ufficio ed i controlli di cui agli artt. 43 e 71 del DPR 445/2000.

L'Azienda dovrà poi effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguenti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Sono esclusi dall'autocertificazione i certificati medici e sanitari.

Le pubblicazioni per costituire oggetto di valutazione, dovranno essere allegare alla domanda in originale o in fotocopia resa conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà. Non saranno ammesse a valutazione pubblicazioni in bozza o in attesa di stampa.

Si richiama inoltre quanto indicato al punto 5) in relazione

alla documentazione da allegare alla domanda.

7) Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda di partecipazione e la documentazione ad essa allegata deve pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda di partecipazione e la documentazione ad essa allegata dovrà essere inviata **tramite utilizzo della posta elettronica certificata (PEC)**, entro il termine di scadenza del bando, in **un unico file in formato pdf o p7m se firmato digitalmente** che comprenda la domanda di partecipazione, il curriculum, eventuali allegati e copia di documento valido di identità personale del candidato (**dimensione massima del messaggio 50Mb**), all'indirizzo PEC concorsice@pec.auslromagna.it

L'oggetto del messaggio dovrà contenere la dicitura *“domanda avviso SC Servizio Psichiatrico Diagnosi e Cura FO-CE e SC Servizio Psichiatrico Diagnosi e Cura RN” di _____ (indicare cognome e nome)“* - non saranno accettati files inviati in formato modificabile es. word, excel, jpg, ecc. Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata a sua volta. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale sopra indicata.

La domanda dovrà comunque essere firmata dal candidato in maniera autografa, scannerizzata ed inviata con copia del documento di identità personale. In alternativa il candidato dovrà utilizzare una delle modalità previste dall'art. 65 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i., come valide per presentare istanze e dichiarazioni alle pubbliche amministrazioni e precisamente: a) sottoscrizione con firma digitale o firma elettronica qualificata; b) identificazione dell'autore tramite il sistema pubblico di identità digitale (SPID) nonché attraverso la carta di identità elettronica e la carta nazionale dei servizi; c) inoltre tramite la propria casella di posta elettronica certificata purché le relative credenziali di accesso siano rilasciate previa identificazione del titolare e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato (cosiddetta PEC-ID). Nel caso in cui il candidato invii più volte la documentazione, si terrà in considerazione solo quella trasmessa per ultima.

In alternativa la domanda di partecipazione e la documentazione ad essa allegata potrà essere:

- consegnata a mano entro il termine di scadenza del bando all'Azienda Usl della Romagna - U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane – Ufficio Concorsi sede operativa di CESENA, Piazza Leonardo Sciascia n. 111, Cesena - entro il termine di scadenza del bando, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.00 e il giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.30. È richiesta la fotocopia (fronte retro) di un documento di identità del candidato in corso di validità. All'atto della presentazione della domanda viene rilasciata apposita ricevuta. Si precisa che gli operatori non sono abilitati né tenuti al controllo circa la regolarità della domanda e dei relativi allegati;

- spedita a mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Azienda Usl della Romagna - U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane – Ufficio Concorsi sede operativa di RAVENNA, Via De Gasperi n. 8 - 48121 Ravenna (RA). La busta deve contenere un'unica domanda di partecipazione, in caso contrario l'Azienda non risponde di

eventuali disagi che ne potrebbero derivare. La busta inoltre dovrà recare la dicitura “domanda avviso SC Servizio Psichiatrico Diagnosi e Cura FO-CE e SC Servizio Psichiatrico Diagnosi e Cura RN di _____”. Alla domanda deve essere allegata la fotocopia (fronte e retro) di documento valido di identità personale del candidato. La domanda si considera prodotta in tempo utile se spedita entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. L'Azienda non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata, tardiva o inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente né per eventuali disagi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Il mancato rispetto delle predette modalità di inoltro/sottoscrizione della domanda comporterà l'esclusione dall'avviso.

Non è ammessa la produzione di documenti o di autocertificazioni dopo la scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Non sono considerate le domande inviate prima della pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale.

8) Commissione di valutazione

Per la selezione riferita al conferimento di entrambi gli incarichi oggetto del presente avviso, verrà nominata una sola Commissione di valutazione composta dal Direttore Sanitario dell'Azienda UsI della Romagna e da tre Direttori di Struttura Complessa nella disciplina oggetto della presente selezione, sorteggiati dall'elenco unico nazionale tenuto dal Ministero della Salute. Qualora venissero sorteggiati tre direttori di Strutture Complesse nell'ambito di Aziende della Regione Emilia-Romagna, non si procederà alla nomina del terzo sorteggiato e si proseguirà nel sorteggio fino ad individuare almeno un componente direttore di Struttura Complessa in regione diversa.

Come precisato dalle linee guida, il Direttore Sanitario può delegare, sulla base delle vigenti disposizioni normative e sentito il Collegio di Direzione, la propria funzione ad altra figura con un ruolo istituzionale rilevante e adeguato (Direttore medico di Presidio, Direttore di Dipartimento o di Struttura complessa).

Il sorteggio è pubblico e si terrà presso l'U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane, Piazza Leonardo Sciascia n. 111 - CESENA, **il primo mercoledì** successivo alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, con inizio alle ore 9.00; qualora detto giorno sia festivo il sorteggio si terrà il primo giorno successivo non festivo. L'eventuale ripetizione del sorteggio, fino al completamento della Commissione, sarà effettuata presso la medesima sede, ogni mercoledì successivo con inizio alle ore 9.00; qualora detto giorno sia festivo il sorteggio si terrà il primo giorno successivo non festivo.

Ove non sia possibile completare le operazioni di sorteggio nella suddetta giornata, nella stessa verrà definito il giorno per la conclusione delle relative operazioni.

9) Modalità di svolgimento della selezione e ambiti di valutazione

La Commissione procederà ad una **selezione unica** e, nel rispetto del fabbisogno di cui al punto 1), valuterà i candidati sulla base del **curriculum** e di un **colloquio** e disporrà complessivamente di **100 punti** così ripartiti:

- **40 punti per il curriculum,**
- **60 punti per il colloquio.**

Anche nel caso in cui il candidato abbia optato per entram-

be le posizioni oggetto del presente avviso, la valutazione del curriculum sarà unica e si effettuerà un unico colloquio; la Commissione provvederà quindi a predisporre **due terne di idonei**, una per ciascuna delle posizioni da assegnare, composte, in relazione alle opzioni espresse, sulla base dei migliori punteggi attribuiti, dai candidati che abbiano raggiunto o superato la **soglia minima di 24 punti (/40) nel curriculum e 36 punti (/60) nel colloquio.**

Il punteggio per la valutazione del CURRICULUM verrà ripartito come segue:

Esperienze professionali: massimo punti 30

In relazione al fabbisogno definito, in tale ambito verranno prese in considerazione le esperienze professionali del candidato - con prevalente considerazione di quelle maturate negli ultimi 5 anni - tenuto conto:

- della tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- della posizione funzionale del candidato nelle strutture ed le sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ruoli di responsabilità rivestiti, lo scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente e i particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;

- della tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato anche con riguardo all'attività/casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità;

Il relativo punteggio verrà attribuito in relazione a:

- attinenza e rilevanza rispetto al fabbisogno definito;
- caratteristiche dell'azienda e della struttura in cui il candidato ha maturato le proprie esperienze, in relazione al fabbisogno oggettivo;
- durata, continuità e rilevanza dell'impegno professionale del candidato.

Attività di formazione, studio, ricerca e produzione scientifica: massimo punti 10

Tenuto conto del fabbisogno definito, in tale ambito verranno presi in considerazione:

- i soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

- l'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario;

- la partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, in qualità di docente o di relatore;

- la produzione scientifica, valutata in relazione all'attinenza alla disciplina ed in relazione alla pubblicazione su riviste nazionali ed internazionali, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché al suo impatto sulla comunità scientifica;

- la continuità e la rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi.

Il relativo punteggio verrà attribuito in relazione a:

- attinenza e rilevanza rispetto al fabbisogno definito;
- durata, continuità e rilevanza delle esperienze del candidato;

- rilevanza delle strutture nell'ambito delle quali sono state svolte;

- pubblicazioni su riviste nazionali ed internazionali, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, e *impact factor* delle stesse.

Nell'ambito del COLLOQUIO verranno valutate:

- capacità professionali nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, rispondenti al fabbisogno determinato dall'Azienda: massimo punti 30;

- capacità gestionali, organizzative e di direzione con riferimento alle caratteristiche dell'incarico da svolgere, rispondenti al fabbisogno determinato dall'Azienda: massimo punti 30.

La Commissione, nell'attribuzione dei punteggi terrà conto della chiarezza espositiva, della correttezza delle risposte, dell'uso di linguaggio scientifico appropriato, della capacità di collegamento con altre patologie o discipline o specialità per la miglior risoluzione dei quesiti anche dal punto di vista dell'efficacia e dell'economicità degli interventi.

Il colloquio è altresì diretto a testare la visione e l'originalità delle proposte sull'organizzazione della struttura complessa, nonché l'attitudine all'innovazione ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione degli stakeholders della struttura stessa.

Prima dell'espletamento del colloquio, la Commissione, con il supporto specifico del Direttore Sanitario o suo delegato, illustrerà nel dettaglio il contenuto, oggettivo e soggettivo, delle posizioni da conferire, affinché i candidati possano esporre interventi mirati ed innovativi volti al miglioramento della struttura, sia dal punto di vista clinico che organizzativo.

I candidati saranno convocati al colloquio - almeno 15 giorni prima del giorno fissato - con lettera inviata tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), all'indirizzo PEC indicato dal candidato nella domanda di partecipazione alla presente procedura.

Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità personale in corso di validità.

La mancata presentazione al colloquio, indipendentemente dalla causa, comporta la rinuncia alla selezione.

10) Pubblicazioni sul sito internet aziendale

Ai sensi della Direttiva Regionale, in ottemperanza all'obbligo di trasparenza e nel rispetto delle indicazioni contenute nella deliberazione del Garante per la protezione dei dati personali n. 88 del 2/3/2011 verranno pubblicati sul sito internet aziendale:

- a) la definizione del fabbisogno che caratterizza le strutture in oggetto, sotto il profilo oggettivo e soggettivo;
- b) la composizione della Commissione di Valutazione;
- c) i *curricula* dei candidati presentatisi al colloquio;
- d) la relazione della Commissione di Valutazione, contenente anche l'elenco di coloro che non si sono presentati al colloquio;
- e) l'atto di attribuzione degli incarichi.

Tali pubblicazioni equivalgono a notifica per tutti gli effetti nei confronti dei candidati e di ogni altro soggetto interessato.

11) Conferimento incarichi

Gli incarichi verranno conferiti dal Direttore Generale a candidati individuati nell'ambito di ciascuna delle due terne degli idonei, composte, sulla base dei migliori punteggi attribuiti, dai concorrenti che abbiano raggiunto o superato le soglie mi-

nime di punteggio sopra riportate, tenendo conto delle opzioni espresse in relazione alle posizioni oggetto della presente selezione. Nell'ambito di ciascuna terna, il Direttore Generale potrà nominare uno dei candidati che non abbia conseguito il miglior punteggio, in tal caso la scelta dovrà essere congruamente motivata, anche tenendo conto del criterio preferenziale dell'esclusività del rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 8, comma 4, della Legge della Regione Emilia-Romagna n. 29/2004. Ove il candidato con il miglior punteggio sia lo stesso nelle due terne, la scelta della struttura da attribuire spetterà al Direttore Generale.

L'atto di affidamento degli incarichi, adeguatamente motivato, sarà formalmente adottato dopo 15 giorni dalla pubblicazione sul sito internet delle informazioni di cui ai punti c) e d) del paragrafo precedente.

I concorrenti cui verranno conferiti gli incarichi saranno invitati a stipulare il relativo contratto individuale, a seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti.

La data di inizio servizio è concordata tra le parti, ma in ogni caso, salvo giustificati e documentati motivi, dovrà avvenire entro e non oltre 30 giorni dalla data di ricezione della relativa comunicazione.

Ai sensi dell'art. 15, comma 7 ter, del D.Lgs. 502/92 (come aggiunto dall'art. 4 del D.L. 13 settembre 2012, n. 158, sostituito dalla legge di conversione 8 novembre 2012, n. 189) “ *L'incarico di direttore di struttura complessa è soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina a detto incarico, sulla base della valutazione di cui al comma 5*”.

Gli incarichi avranno durata di cinque anni, con facoltà di rinnovo per lo stesso o per un periodo più breve, previa verifica positiva al termine degli incarichi da effettuarsi da parte del un collegio tecnico ai sensi delle vigenti disposizioni normative.

Il trattamento giuridico ed economico è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria e dai vigenti accordi aziendali.

12) Trattamento dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679, i dati personali, compreso i dati sensibili, forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'ufficio preposto della UO Gestione Giuridica Risorse Umane, anche in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti la gestione della procedura, e saranno trattati dalla medesima U.O. anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso.

Nel trattamento e utilizzo dei dati è compresa ogni forma di comunicazione e pubblicazione correlata alle stesse procedure. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il Dlgs 33/13. L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

Ai sensi degli artt. 15 e sgg. del GDPR 2016/679 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme.

L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi le-

gittimi. Titolare del trattamento è l'Azienda USL della Romagna.

13) Disposizioni varie

L'Azienda Usl della Romagna si riserva la facoltà di revocare, sospendere, modificare la presente procedura ovvero di non dar corso all'attribuzione dei relativi incarichi, per ragioni di pubblico interesse o a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari o di ridefinizione degli assetti organizzativi aziendali.

L'Azienda intende avvalersi della possibilità:

- di valutare la reiterazione della procedura selettiva nel caso in cui i candidati che hanno partecipato alla selezione risultino in numero inferiore a tre;

- di utilizzare gli esiti della procedura selettiva in oggetto, nel corso dei due anni successivi alla data del conferimento dell'incarico, nel caso in cui il dirigente a cui verrà attribuito l'incarico dovesse dimettersi o decadere, conferendo l'incarico stesso ad uno dei due professionisti facenti parte della terna iniziale.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si intende qui richiamata la normativa vigente in materia.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente avviso e il consenso alla pubblicazione del curriculum e di ogni altro elemento come indicato nel precedente punto 10).

La domanda e la documentazione ad essa allegata potrà essere ritirata personalmente o da un incaricato munito di delega, previo riconoscimento tramite documento valido di identità personale, solo dopo 120 giorni dall'avvenuto conferimento dell'incarico da parte del Direttore Generale.

La restituzione dei documenti potrà avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine per il candidato non presentatosi al colloquio, ovvero per chi, prima del colloquio stesso, dichiara espressamente, di rinunciare alla partecipazione alla procedura.

Trascorsi sei anni dal conferimento degli incarichi, l'Amministrazione procederà all'eliminazione della domanda di partecipazione e della documentazione ad essa allegata. Si invitano pertanto i candidati a ritirare la documentazione entro il suddetto termine.

La presente procedura si concluderà, con l'atto formale di attribuzione degli incarichi adottato dal Direttore Generale, entro 6 mesi dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Federica Dionisi, Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane.

Per eventuali informazioni relative alla presente procedura gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane – Ufficio Concorsi sede operativa di Cesena – nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.00 e il giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.30 - tel. 0547394434 - o collegarsi al sito Internet www.auslromagna.it >Informazione Istituzionale >Selezioni, concorsi e assunzioni >Concorsi e selezioni > Avvisi pubblici per Strutture Complesse, ove potranno reperire copia del presente bando, il modello della domanda, nonché copia del fabbisogno che caratterizza la struttura in oggetto, sotto il profilo oggettivo e soggettivo.

IL DIRETTORE DI U.O.
Federica Dionisi

AZIENDA USL DELLA ROMAGNA

INCARICO

Avviso pubblico per l'attribuzione di incarico quinquennale di direzione della Struttura Complessa Unità Operativa Medicina Interna 2 – Ravenna

In attuazione della determinazione del Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane n. 1787 del 4/6/2021, su delega del Direttore Generale dell'Azienda Usl della Romagna di cui a deliberazione n. 342 del 20/9/2018 e s.m.i., si procede, con l'osservanza delle norme previste e richiamate dal D.Lgs. 30/12/1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, dal D.P.R. 10/12/1997, n. 484, dalla "direttiva regionale criteri e procedure per il conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa delle aziende del SSR" approvata con Delibera di Giunta regionale – Regione Emilia-Romagna n. 312 del 25 marzo 2013 (di seguito denominata Direttiva Regionale) e dalle "Linee guida aziendali per l'affidamento degli incarichi di direzione di strutture complesse della dirigenza medica, veterinaria, sanitaria e delle professioni sanitarie" adottate con deliberazione n. 247 del 21/10/2020 e integrate con deliberazione n. 47 del 24/02/2021 (di seguito denominate "linee guida"), all'attribuzione ad un Dirigente Medico - Disciplina di Medicina Interna di incarico quinquennale di Direzione Struttura complessa denominata "Unità Operativa Medicina Interna 2 – Ravenna".

L'incarico verrà conferito dal Direttore Generale ad un candidato individuato nell'ambito di una **terna di idonei**, predisposta da una Commissione, che, nel rigoroso rispetto del fabbisogno di cui al successivo punto 1), attribuirà a ciascun aspirante un punteggio sulla base della valutazione dei curricula e degli esiti di un colloquio. La terna degli idonei è composta, sulla base dei migliori punteggi attribuiti, dai candidati che abbiano raggiunto o superato le soglie minime di punteggio sotto riportate. Nell'ambito della terna, il Direttore Generale potrà nominare uno dei due candidati che non hanno conseguito il miglior punteggio, anche tenendo conto del criterio preferenziale dell'esclusività del rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 8, comma 4, della Legge della Regione Emilia-Romagna n. 29/2004. A norma dell'art. 7, primo comma del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento sul lavoro.

1) Definizione del fabbisogno

La definizione del fabbisogno che caratterizza la struttura in oggetto, sotto il profilo oggettivo e soggettivo, allegato alla deliberazione sopra indicata, è pubblicata sul sito www.auslromagna.it >Informazione Istituzionale >Selezioni, concorsi e assunzioni >Concorsi e selezioni > Avvisi pubblici per Strutture Complesse, con riferimento al presente avviso. I candidati interessati alla presente procedura sono pertanto invitati a prenderne visione.

2) Requisiti generali di ammissione

a) età: come previsto dall'art. 3, comma 6, della Legge 15/5/1997, n. 127, la partecipazione alla presente selezione non è soggetta a limiti di età; pertanto possono partecipare tutti coloro che abbiano un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme per il collocamento a riposo obbligatorio;

b) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea o possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38, commi 1 e 3 bis del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

c) idoneità lavorativa alle mansioni specifiche della posizione funzionale a selezione. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio in sede di visita preventiva ex art. 41 D. Lgs. 81/08. L'assunzione è pertanto subordinata alla sussistenza della predetta idoneità espressa dal Medico Competente.

3) Requisiti specifici di ammissione

a) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione in Italia prima dell'attribuzione dell'incarico;

b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di Medicina Interna o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina di Medicina Interna. L'anzianità di servizio utile per l'accesso deve essere maturata secondo le disposizioni contenute nell'art. 10 del D.P.R. 10/12/1997, n. 484 nonché in ogni altra disposizione normativa vigente. Le discipline equipollenti sono quelle previste dal D.M. 30/1/1998 e s.m.i.

Tenuto conto della peculiarità della Unità Operativa di Medicina Interna, nell'ambito della quale confluiscono anche professionisti medici inquadrati in discipline diverse dalla medicina interna, potranno essere ammessi anche candidati che, seppure inquadrati in discipline diverse, abbiano maturato dieci anni di anzianità di servizio in Unità Operative di Medicina Interna.

Se conseguito all'estero, il titolo di studio deve essere riconosciuto equiparato all'analogo titolo di studio acquisito in Italia, secondo la normativa vigente.

Se il servizio è stato prestato all'estero dovrà risultare riconosciuto dalla competente autorità.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego, ovvero licenziati presso pubbliche amministrazioni.

Il candidato, cui sarà conferito l'incarico, dovrà partecipare al corso di formazione manageriale previsto dall'art. 7 del DPR 484/1997, che verrà organizzato dalla Regione Emilia-Romagna e/o dalle Aziende Sanitarie, ai sensi della Delibera di Giunta regionale n. 318 del 19/3/2012.

4) Domanda di partecipazione

La domanda, con la precisa indicazione della selezione alla quale l'aspirante intende partecipare, redatta in carta semplice debitamente datata e firmata dall'interessato, deve essere indirizzata all'Azienda Usl della Romagna - Unità Operativa Gestione Giuridica Risorse Umane - Ufficio Concorsi - sede operativa di RAVENNA - e presentata nei modi e nei termini previsti nel paragrafo *"Modalità e termini di presentazione della domanda"*.

Nella domanda l'aspirante deve dichiarare nell'ordine, sotto la propria personale responsabilità, in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, quanto segue:

a) il cognome e il nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;

b) l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) al quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni comunicazione e un recapito telefonico;

c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente. I cit-

tadini privi del requisito della cittadinanza italiana, ai sensi della normativa vigente, devono inoltre dichiarare:

- di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

- di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti dal bando per i cittadini della Repubblica;

- di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;

d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali eventualmente pendenti a proprio carico ovvero di non aver riportato condanne penali;

f) il possesso, con dettagliata specificazione, dei requisiti specifici di ammissione di cui al punto 3). Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero dovrà risultare l'equipollenza, certificata dalla competente autorità;

g) la posizione nei confronti degli obblighi militari;

h) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego e gli eventuali periodi di sospensione dell'attività lavorativa, ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni; se il servizio è stato prestato all'estero dovrà risultare riconosciuto dalla competente autorità;

i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, ovvero licenziato presso pubbliche amministrazioni.

I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambi di indirizzo PEC all'Azienda USL della Romagna - U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane - sede operativa di RAVENNA, la quale non assume responsabilità alcuna in caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

I beneficiari della Legge 5/2/1992, n. 104, debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento del colloquio in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Nella domanda il candidato dovrà indicare se intende o meno aderire all'opzione per il rapporto di lavoro esclusivo, tale opzione è immodificabile per tutta la durata dell'incarico.

La domanda deve essere firmata in calce senza necessità di alcuna autentica. La mancata sottoscrizione della domanda comporta l'esclusione dalla procedura.

I candidati sono invitati ad utilizzare il modello di domanda scaricabile dal sito www.auslromagna.it >Informazione Istituzionale >Selezioni, concorsi e assunzioni >Concorsi e selezioni >Avvisi pubblici per Strutture Complesse, con riferimento al presente avviso.

5) Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione l'aspirante deve allegare:

- un curriculum, redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di cui al D.P.R. 445/2000, datato e firmato,

- le pubblicazioni ritenute più rilevanti e attinenti rispetto alla disciplina e al fabbisogno che definisce la struttura oggetto della presente selezione,

- l'attestazione relativa alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime, rilasciata dall'Azienda presso la quale l'attività è stata svolta;

- l'attestazione relativa alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato (casistiche) riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del presente avviso, certificate dal direttore sanitario sulla base della attestazione del Dirigente responsabile del competente Dipartimento o unità operativa. L'attestazione dovrà essere corredata da uno schema di sintesi delle casistiche allegate;

- ogni altra documentazione utile ai fini della selezione, tenuto conto degli ambiti di cui al successivo punto 9);

- la fotocopia (fronte e retro) di documento valido di identità personale.

Alla domanda deve essere unito, in carta semplice, un elenco datato e firmato dei documenti e dei titoli presentati, numerato progressivamente in relazione al corrispondente titolo.

Ai sensi della Direttiva Regionale 312/2013, in ottemperanza all'obbligo di trasparenza e nel rispetto delle indicazioni contenute nelle vigenti disposizioni normative, prima della nomina del candidato prescelto, i curricula inviati dai candidati presentatisi al colloquio verranno pubblicati sul sito internet aziendale. A tale fine ai candidati verrà richiesto, con la lettera di convocazione al colloquio, l'inoltro del curriculum stesso in formato aperto PDF-A.

6) Autocertificazione

A norma dell'art. 15, comma 1, della Legge 12 novembre 2011, n. 183 che prevede la "de-certificazione" dei rapporti tra P.A. e privati - non possono essere accettate le certificazioni rilasciate dalle Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti elencati all'art. 46 del D.P.R. 445/2000 o di cui l'interessato abbia diretta conoscenza (art. 47 D.P.R. 445/2000). Tali certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà:

a) dichiarazione sostitutiva di certificazione: nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso di titolo di studio, di specializzazione di abilitazione, ecc.);

b) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà: per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui all'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero professionali, attività di docenza, frequenza di corsi di formazione, di aggiornamento, partecipazione a convegni, seminari, conformità di copie agli originali, ecc.).

La dichiarazione sostitutiva di certificazione/dell'atto di notorietà deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione oppure deve essere inoltrata per posta, con PEC o consegnata da terzi, unitamente alla domanda ed alla fotocopia semplice di documento di identità personale del sottoscrittore.

La dichiarazione, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti dei titoli autocertificati, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione degli stessi, l'omissione anche di un solo elemento necessario comporta la non valutazione. A titolo esemplificativo: la dichiarazione sostitutiva relativa al servizio prestato dovrà contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale è stato svolto, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/determinato), tempo pieno/part-time (con indicazione dell'impegno orario), le date di inizio e di conclusione del servizio nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.) e quanto altro necessario per valutare l'attività stessa. Nel caso di autocertificazione di periodi di attività

svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo, monte ore settimanale e sede di svolgimento della stessa). Anche con riferimento alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni professionali rese dal candidato, la dichiarazione deve contenere tutti gli elementi necessari per la relativa eventuale valutazione (esempio: tipologia di intervento, ruolo del candidato, ente e struttura in cui è stato effettuato, riferimenti temporali, ecc...) e un riepilogo degli interventi/prestazioni.

Si precisa che non potranno essere oggetto di valutazione le dichiarazioni sostitutive di certificazione e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà prive di tutti gli elementi indispensabili per gli accertamenti d'ufficio ed i controlli di cui agli artt. 43 e 71 del DPR 445/2000.

L'Azienda dovrà poi effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguenti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Sono esclusi dall'autocertificazione i certificati medici e sanitari.

Le pubblicazioni per costituire oggetto di valutazione, dovranno essere allegate alla domanda in originale o in fotocopia resa conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà. Non saranno ammesse a valutazione pubblicazioni in bozza o in attesa di stampa.

Si richiama inoltre quanto indicato al punto 5) in relazione alla documentazione da allegare alla domanda.

7) Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda di partecipazione e la documentazione ad essa allegata deve pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda di partecipazione e la documentazione ad essa allegata dovrà essere inviata **tramite utilizzo della** posta elettronica certificata (PEC), entro il termine di scadenza del bando, in un unico file in formato pdf o p7m se firmato digitalmente che comprenda la domanda di partecipazione, il curriculum, eventuali allegati e copia di documento valido di identità personale del candidato (DIMENSIONE MASSIMA DEL MESSAGGIO 50Mb), all'indirizzo PEC concorsira@pec.auslromagna.it

L'oggetto del messaggio dovrà contenere la dicitura "*domanda avviso SC Medicina Interna 2 Ravenna di _____ (indicare cognome e nome)*" - non saranno accettati files inviati in formato modificabile es. word, excel, jpg, ecc. Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata a sua volta. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale sopra indicata.

La domanda dovrà comunque essere firmata dal candidato in maniera autografa, scannerizzata ed inviata con copia del documento di identità personale. In alternativa il candidato dovrà utilizzare una delle modalità previste dall'art. 65 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i., come valide per presentare istanze e dichiarazioni alle pubbliche amministrazioni e precisamente:

a) sottoscrizione con firma digitale o firma elettronica qualificata; b) identificazione dell'autore tramite il sistema pubblico di identità digitale (SPID) nonché attraverso la carta di identità elettronica e la carta nazionale dei servizi; c) inoltre tramite la propria casella di posta elettronica certificata purché le relative credenziali di accesso siano rilasciate previa identificazione del titolare e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato (cosiddetta PEC-ID). Nel caso in cui il candidato invii più volte la documentazione, si terrà in considerazione solo quella trasmessa per ultima.

In alternativa la domanda di partecipazione e la documentazione ad essa allegata potrà essere:

- consegnata a mano entro il termine di scadenza del bando all'Azienda Usl della Romagna - U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane – Ufficio Concorsi sede operativa di RAVENNA, Via De Gasperi n.8 (ingresso in angolo Largo Chartres n.1), Ravenna - entro il termine di scadenza del bando, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.00 e il giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.30. È richiesta la fotocopia (fronte retro) di un documento di identità del candidato in corso di validità. All'atto della presentazione della domanda viene rilasciata apposita ricevuta. Si precisa che gli operatori non sono abilitati né tenuti al controllo circa la regolarità della domanda e dei relativi allegati;

- spedita a mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Azienda Usl della Romagna - U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane – Ufficio Concorsi sede operativa di Ravenna, Via De Gasperi n. 8 - 48121 – Ravenna (RA). La busta deve contenere un'unica domanda di partecipazione, in caso contrario l'Azienda non risponde di eventuali disguidi che ne potrebbero derivare. La busta inoltre dovrà recare la dicitura "*domanda avviso SC Medicina Interna 2 Ravenna di _____*". Alla domanda deve essere allegata la fotocopia (fronte e retro) di documento valido di identità personale del candidato. La domanda si considera prodotta in tempo utile se spedita entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. L'Azienda non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata, tardiva o inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Il mancato rispetto delle predette modalità di inoltro/sottoscrizione della domanda comporterà l'esclusione dall'avviso.

Non è ammessa la produzione di documenti o di autocertificazioni dopo la scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Non sono considerate le domande inviate prima della pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale.

8) Commissione di valutazione

La Commissione di valutazione è composta dal Direttore Sanitario dell'Azienda Usl della Romagna e da 3 Direttori di Struttura Complessa nella disciplina oggetto della presente selezione, sorteggiati dall'elenco unico nazionale tenuto dal Ministero della Salute. Qualora venissero sorteggiati tre direttori di Strutture Complesse nell'ambito di Aziende della Regione Emilia-Romagna, non si procederà alla nomina del terzo sorteggiato e si proseguirà nel sorteggio fino ad individuare almeno un componente direttore di Struttura Complessa in regione diversa.

Come precisato dalle linee guida, il Direttore Sanitario può delegare, sulla base delle vigenti disposizioni normative e sentito

il Collegio di Direzione, la propria funzione ad altra figura con un ruolo istituzionale rilevante e adeguato (Direttore medico di Presidio, Direttore di Dipartimento o di Struttura complessa).

Il sorteggio è pubblico e si terrà presso U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane, Piazza Leonardo Sciascia n.111- CESENA, **il primo mercoledì** successivo alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, con inizio alle ore 9.00; qualora detto giorno sia festivo il sorteggio si terrà il primo giorno successivo non festivo. L'eventuale ripetizione del sorteggio, fino al completamento della Commissione, sarà effettuata presso la medesima sede, ogni mercoledì successivo con inizio alle ore 9.00; qualora detto giorno sia festivo il sorteggio si terrà il primo giorno successivo non festivo.

Ove non sia possibile completare le operazioni di sorteggio nella suddetta giornata, nella stessa verrà definito il giorno per la conclusione delle relative operazioni.

9) Modalità di svolgimento della selezione e ambiti di valutazione

La Commissione valuterà i candidati sulla base del curriculum e di un colloquio e disporrà complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 40 punti per il curriculum,
- 60 punti per il colloquio.

La terna di idonei sarà composta, tenuto conto dei migliori punteggi, dai candidati che abbiano raggiunto o superato la soglia minima di 24 punti (/40) nel curriculum e 36 punti (/60) nel colloquio.

Il punteggio per la valutazione del CURRICULUM verrà ripartito come segue:

Esperienze professionali: massimo punti 30

In relazione al fabbisogno definito, in tale ambito verranno prese in considerazione le esperienze professionali del candidato - con prevalente considerazione di quelle maturate negli ultimi 5 anni - tenuto conto:

- della tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

- della posizione funzionale del candidato nelle strutture ed le sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ruoli di responsabilità rivestiti, lo scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente e i particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;

- della tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato anche con riguardo all'attività/casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità;

Il relativo punteggio verrà attribuito in relazione a:

- attinenza e rilevanza rispetto al fabbisogno definito;
- caratteristiche dell'azienda e della struttura in cui il candidato ha maturato le proprie esperienze, in relazione al fabbisogno oggettivo;
- durata, continuità e rilevanza dell'impegno professionale del candidato.

Attività di formazione, studio, ricerca e produzione scientifica: massimo punti 10

Tenuto conto del fabbisogno definito, in tale ambito verranno presi in considerazione:

- i soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

- l'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario;

- la partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, in qualità di docente o di relatore;

- la produzione scientifica, valutata in relazione all'attinenza alla disciplina ed in relazione alla pubblicazione su riviste nazionali ed internazionali, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché al suo impatto sulla comunità scientifica;

- la continuità e la rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi.

Il relativo punteggio verrà attribuito in relazione a:

- attinenza e rilevanza rispetto al fabbisogno definito;

- durata, continuità e rilevanza delle esperienze del candidato;

- rilevanza delle strutture nell'ambito delle quali sono state svolte;

- pubblicazioni su riviste nazionali ed internazionali, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, e *impact factor* delle stesse.

Nell'ambito del COLLOQUIO verranno valutate:

- capacità professionali nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, rispondenti al fabbisogno determinato dall'Azienda: massimo punti 30;

- capacità gestionali, organizzative e di direzione con riferimento alle caratteristiche dell'incarico da svolgere, rispondenti al fabbisogno determinato dall'Azienda: massimo punti 30.

La Commissione, nell'attribuzione dei punteggi terrà conto della chiarezza espositiva, della correttezza delle risposte, dell'uso di linguaggio scientifico appropriato, della capacità di collegamento con altre patologie o discipline o specialità per la miglior risoluzione dei quesiti anche dal punto di vista dell'efficacia e dell'economicità degli interventi.

Il colloquio è altresì diretto a testare la visione e l'originalità delle proposte sull'organizzazione della struttura complessa, nonché l'attitudine all'innovazione ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione degli stakeholders della struttura stessa.

Prima dell'espletamento del colloquio, la Commissione, con il supporto specifico del Direttore Sanitario o suo delegato, illustrerà nel dettaglio il contenuto, oggettivo e soggettivo, della posizione da conferire, affinché i candidati possano esporre interventi mirati ed innovativi volti al miglioramento della struttura, sia dal punto di vista clinico che organizzativo.

I candidati saranno convocati al colloquio - almeno 15 giorni prima del giorno fissato - con lettera inviata tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), all'indirizzo PEC indicato dal candidato nella domanda di partecipazione alla presente procedura. Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità personale in corso di validità. La mancata presentazione al colloquio, indipendentemente dalla causa, comporta la rinuncia alla selezione.

10) Pubblicazioni sul sito internet aziendale

Ai sensi della Direttiva Regionale, in ottemperanza all'obbligo

di trasparenza e nel rispetto delle indicazioni contenute nelle vigenti disposizioni normative, verranno pubblicati sul sito internet aziendale:

a) la definizione del fabbisogno che caratterizza la struttura in oggetto, sotto il profilo oggettivo e soggettivo;

b) la composizione della Commissione di Valutazione;

c) i curricula dei candidati presentatisi al colloquio;

d) la relazione della Commissione di Valutazione, contenente anche l'elenco di coloro che non si sono presentati al colloquio;

e) l'atto di attribuzione dell'incarico.

Tali pubblicazioni equivalgono a notifica per tutti gli effetti nei confronti dei candidati e di ogni altro soggetto interessato.

11) Conferimento incarico

L'incarico verrà conferito dal Direttore Generale ad un candidato individuato nell'ambito della terna degli idonei, composta, sulla base dei migliori punteggi attribuiti, dai candidati che abbiano raggiunto o superato le soglie minime di punteggio sopra riportate. Nell'ambito della terna, il Direttore Generale potrà nominare uno dei due candidati che non hanno conseguito il miglior punteggio, anche tenendo conto del criterio preferenziale dell'esclusività del rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 8, comma 4, della Legge della Regione Emilia-Romagna n. 29/2004.

L'atto di attribuzione dell'incarico di direzione, adeguatamente motivato, sarà formalmente adottato dopo 15 giorni dalla pubblicazione sul sito internet delle informazioni di cui ai punti c) e d) del paragrafo precedente.

Il concorrente cui verrà conferito l'incarico sarà invitato a stipulare il relativo contratto individuale, a seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti. La data di inizio servizio è concordata tra le parti, ma in ogni caso, salvo giustificati e documentati motivi, dovrà avvenire entro e non oltre 30 giorni dalla data di ricezione della relativa comunicazione.

Ai sensi dell'art. 15 comma 7 ter del D.Lgs. 502/92 (come aggiunto dall'art. 4 del D.L. 13 settembre 2012, n. 158, sostituito dalla legge di conversione 8 novembre 2012, n. 189) "L'incarico di direttore di struttura complessa è soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina a detto incarico, sulla base della valutazione di cui al comma 5".

L'incarico avrà durata di cinque anni, con facoltà di rinnovo per lo stesso o per un periodo più breve, previa verifica positiva al termine dell'incarico da effettuarsi da parte del un collegio tecnico ai sensi delle vigenti disposizioni normative.

Il trattamento giuridico ed economico è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria e dai vigenti accordi aziendali.

12) Trattamento dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679, i dati personali, compreso i dati sensibili, forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'ufficio preposto della UO Gestione Giuridica Risorse Umane, anche in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti la gestione della procedura, e saranno trattati dalla medesima U.O. anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Nel trattamento e utilizzo dei dati è compresa ogni forma di comunicazione e pubblicazione correlata alle stesse procedure. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché

per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il Dlgs 33/13. L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. Ai sensi degli artt. 15 e sgg. del GDPR 2016/679 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi. Titolare del trattamento è l'Azienda USL della Romagna.

13) Disposizioni varie

L'Azienda Usl della Romagna si riserva la facoltà di revocare, sospendere, modificare la presente procedura ovvero di non dar corso all'attribuzione del relativo incarico, per ragioni di pubblico interesse o a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari o di ridefinizione degli assetti organizzativi aziendali.

L'Azienda intende avvalersi della possibilità:

- di valutare la reiterazione della procedura selettiva nel caso in cui i candidati che hanno partecipato alla selezione risultino in numero inferiore a tre;

- di utilizzare gli esiti della procedura selettiva in oggetto, nel corso dei due anni successivi alla data del conferimento dell'incarico, nel caso in cui il dirigente a cui verrà attribuito l'incarico dovesse dimettersi o decadere, conferendo l'incarico stesso ad uno dei due professionisti facenti parte della terna iniziale.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si intende qui richiamata la normativa vigente in materia.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente avviso e il consenso alla pubblicazione del curriculum e di ogni altro elemento come indicato nel precedente punto 10).

La domanda e la documentazione ad essa allegata potrà essere

ritirata personalmente o da un incaricato munito di delega, previo riconoscimento tramite documento valido di identità personale, solo dopo 120 giorni dall'avvenuto conferimento dell'incarico da parte del Direttore Generale. La restituzione dei documenti potrà avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine per il candidato non presentatosi al colloquio, ovvero per chi, prima del colloquio stesso, dichiara espressamente, di rinunciare alla partecipazione alla procedura.

Trascorsi sei anni dal conferimento dell'incarico, l'Amministrazione procederà all'eliminazione della domanda di partecipazione e della documentazione ad essa allegata. Si invitano pertanto i candidati a ritirare la documentazione entro il suddetto termine.

La presente procedura si concluderà, con l'atto formale di attribuzione dell'incarico adottato dal Direttore Generale, entro 6 mesi dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Federica Dionisi, Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane.

Per eventuali informazioni relative alla presente procedura gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane – Ufficio Concorsi sede operativa di Ravenna – nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.00 e il giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.30 - tel. 0544 286572 o collegarsi al sito Internet www.auslromagna.it >Informazione Istituzionale >Selezioni, concorsi e assunzioni >Concorsi e selezioni > Avvisi pubblici per Strutture Complesse, ove potranno reperire copia del presente bando, il modello della domanda, nonché copia del fabbisogno che caratterizza la struttura in oggetto, sotto il profilo oggettivo e soggettivo.

IL DIRETTORE U.O.
Federica Dionisi

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI MODENA

CONCORSO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico – Disciplina: Medicina del Lavoro e Sicurezza degli Ambienti di Lavoro, in Azienda Ospedaliero Universitaria di Modena

In esecuzione a determina n. 949 del 4/6/2021 è bandito pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di un posto sopra indicato vacante in Azienda Ospedaliero Universitaria di Modena, per il quale si applica il trattamento giuridico ed economico previsto dai contratti collettivi nazionali di lavoro della dirigenza medica.

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande:

Requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni previste dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/01 e s.m.i. possono altresì partecipare:

- i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro

familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente

- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

- b) idoneità fisica specifica alle mansioni della posizione funzionale a selezione. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio, in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs n.81/08.

Requisiti specifici:

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Specializzazione nella disciplina di Medicina del Lavoro e Sicurezza degli Ambienti di Lavoro ovvero in discipline equipollenti od affini secondo le tabelle dei Decreti Ministeriali 30 e 31 gennaio 1998 (G.U. 14/2/1998) e successive modifiche ed integrazioni.
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici - Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.
- Ai sensi dell'art. 1 commi 547-548 L. 145/18 e s.m.i. sono ammessi alla selezione anche i candidati iscritti a partire dal

terzo anno della scuola di specializzazione nella disciplina. Per questi sarà formulata una separata graduatoria.

L'assunzione potrà avvenire:

- al sopravvenuto conseguimento della specializzazione ai sensi dell'art. 1 comma 548 L. 145/18

- anche durante la frequenza della scuola di specializzazione ai sensi dell'art. 1 commi 548-bis L. 145/18.

I cittadini di altri Stati devono, altresì, possedere i seguenti requisiti:

- essere in possesso degli altri requisiti previsti dal bando per i cittadini della Repubblica;
- avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana
- Ai sensi dell'art. 3 del DPCM n. 174 del 7/2/1994 i cittadini di altri Paesi dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici degli Stati di appartenenza o provenienza;

Il personale in servizio di ruolo nella sopraindicata disciplina presso altre UU.SS.LL. o Aziende Ospedaliere alla data di entrata in vigore del D.P.R. 10/12/1997, n. 483 (1 febbraio 1998), è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge 10/4/1991, n. 125.

Chi abbia titoli di preferenza e/o di precedenza deve dichiarare dettagliatamente i requisiti e le condizioni utili di cui sia in possesso, presentando idonea documentazione pena l'esclusione dal relativo beneficio.

I beneficiari della L. 104/92, qualora lo ritengano indispensabile, devono specificare nella domanda di ammissione l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove di esame in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Modalità e termini per la presentazione delle domande

Termine ultimo presentazione domande: 30° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica

La domanda dovrà essere presentata in forma telematica connettendosi al sito dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena <http://www.aou.mo.it>, nella sezione "Concorsi" sottosezione "Bandi di concorso" "Bandi di Concorso e Avvisi" cliccando su "Modulo on-line del CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI DI DIRIGENTE MEDICO DI MEDICINA DEL LAVORO E SICUREZZA DEGLI AMBIENTI DI LAVORO", seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute.

La domanda si considererà presentata nel momento in cui il candidato, concludendo correttamente la procedura, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda. Il candidato riceverà altresì una e-mail con il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata.

Documentazione da allegare

I candidati attraverso la procedura on-line, dovranno allegare alla domanda, tramite files formato pdf, la copia digitale di:

- un documento di riconoscimento legalmente valido
- un dettagliato curriculum formativo-professionale; il curriculum sarà oggetto di valutazione esclusivamente se redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;
- la valutazione del curriculum non riguarderà i titoli di carriera,

accademici e di studio, in quanto questi ultimi dovranno essere inseriti dal candidato mediante compilazione delle pagine on-line secondo le istruzioni in esse contenute

- eventuali pubblicazioni edite a stampa
- eventuali attestati di partecipazione a corsi, convegni, ecc.
- le dichiarazioni sostitutive di certificazione, ovvero di atto di notorietà, sottoscritte dal candidato e formulate nei casi e con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, relative ai titoli sopra elencati.

Non saranno ritenute valide (e pertanto non saranno valutati i relativi titoli) generiche dichiarazioni di conformità all'originale che non contengano la specifica descrizione di ciascun documento cui si riferiscono.

L'Azienda effettuerà idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. In caso di accertate difformità tra quanto dichiarato e quanto accertato dall'Amministrazione:

l'Azienda procederà comunque alla segnalazione all'Autorità Giudiziaria per le sanzioni penali previste ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/00.

In caso di sopravvenuta assunzione l'Azienda applicherà l'art. 55-quater del D.Lgs. 165/01.

L'interessato decadrà comunque, ai sensi dell'art. 75 D.P.R. 445/00, da tutti i benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il termine fissato per la presentazione della documentazione è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo è priva di effetto.

Non sarà valutata ulteriore documentazione prodotta in forma cartacea.

L'Azienda non assumerà responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di cambiamento di domicilio, né per eventuali disguidi tecnici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La omessa indicazione anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione comporta l'esclusione dal Concorso.

Ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'Ufficio Concorsi del Servizio Unico Amministrazione del Personale, in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti la gestione della procedura, e saranno trattati dal medesimo Servizio anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il Dlgs 33/13.

L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

Ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/03 e degli artt. 15 e sgg. del GDPR 2016/679 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Titolare del trattamento è l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena.

Ai sensi dell'art. 18 comma 6 del DPR 483/97 la graduatoria dei candidati idonei, comprendente i nominativi ed il punteggio complessivamente ottenuto, sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata secondo le modalità previste dagli artt. 5 e 6 del DPR 483/97. Le operazioni di sorteggio sono pubbliche e avranno luogo presso il Servizio Unico Amministrazione del Personale delle Aziende - Via San Giovanni del Cantone n. 23 - Modena, con inizio alle ore 10.00 del primo Lunedì successivo alla scadenza del termine del concorso di cui al presente bando e ove necessario, ogni Lunedì successivo fino al compimento delle operazioni.

La commissione sarà composta in conformità a quanto previsto dall'art. 25 del DPR 483/1997.

Saranno applicate le disposizioni previste dall'art. 57 comma 1 D.Lgs. 165/01 come modificato dalla L. 215/12 (garanzia pari opportunità fra uomini e donne in seno alle commissioni).

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

1. 20 punti per i titoli
2. 80 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

1. 30 punti per la prova scritta
2. 30 punti per la prova pratica
3. 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- 1) titoli di carriera punti 10
- 2) titoli accademici e di studio punti 3
- 3) pubblicazioni e titoli scientifici punti 3
- 4) curriculum formativo e professionale punti 4

La specializzazione conseguita ai sensi del D. Lgs. 257/91, anche se fatta valere come requisito di ammissione, è valutata con uno specifico punteggio pari a mezzo punto per anno di corso di specializzazione.

Ai sensi dell'art.46 del D.Lgs. 368/99 il periodo di formazione specialistica è valutato fra i titoli di carriera come servizio prestato nel livello iniziale del profilo stesso nel limite massimo della durata del corso di studi. Ciò a decorrere dall'anno accademico 2006/07, o con la diversa decorrenza eventualmente autocertificata dal candidato.

Prove d'esame

La Commissione Esaminatrice sottoporrà gli aspiranti alle seguenti prove d'esame:

a) prova scritta: relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti la disciplina stessa;

b) prova pratica: tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) prova orale:

sulle materie inerenti la disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di

sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Convocazione dei candidati ammessi al concorso e prove d'esame

Il giorno, ora e sede di svolgimento delle prove concorsuali saranno comunicati ai candidati almeno quindici giorni prima della data della prova scritta mediante pubblicazione sulla G.U. della Repubblica – IV serie speciale – concorsi ed esami (consultabile gratuitamente on-line al sito: www.gazzettaufficiale.it) ovvero con Posta Elettronica Certificata (PEC)/Raccomandata A.R. in caso di numero esiguo di candidati.

Tutte le suddette convocazioni verranno effettuate, altresì, sul sito Web aziendale www.aou.mo.it, nella sezione "Concorsi" sottosezione "convocazioni" "convocazioni per bandi e avvisi".

I candidati dovranno presentarsi a sostenere le prove nel giorno, luogo ed ora indicati, muniti di valido documento di riconoscimento, provvisto di fotografia.

La mancata presentazione del candidato alle prove sarà considerata come rinuncia al concorso.

Approvazione ed utilizzazione della graduatoria

La Commissione Esaminatrice formula la graduatoria generale di merito dei candidati secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli ai voti conseguiti nelle prove d'esame; in caso di parità di punteggio si applicano le preferenze previste dall'art.5 del D.P.R. n.487/94, purché documentate e dall'art. 2, comma 9 della L. n. 191/98.

La graduatoria, approvata con provvedimento della Direzione del Servizio Unico Amministrazione del Personale, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, è immediatamente efficace. La graduatoria è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

La graduatoria relativa al presente concorso rimarrà efficace per ventiquattro mesi dalla data della pubblicazione per eventuali coperture di posti, per i quali il concorso è stato bandito, e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili. La graduatoria, entro il periodo di validità, verrà utilizzata anche per l'assegnazione di rapporti di lavoro a tempo determinato su posti disponibili per assenza o impedimento del titolare.

Nel caso di utilizzo della graduatoria da parte di altre Pubbliche Amministrazioni, ai sensi della L. 350/03 e s.m.i., il candidato che accetti l'offerta a tempo indeterminato da parte dell'Amministrazione utilizzatrice rinuncerà ad essere assunto dall'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena. Viceversa, qualora il candidato rinunci all'offerta da parte dell'Azienda utilizzatrice, manterrà la sua posizione all'interno della graduatoria.

Adempimenti del vincitore

I vincitori saranno invitati dall'Azienda proponente a produrre entro il termine di giorni 30 dalla data della comunicazione scritta, per la stipulazione del contratto di lavoro individuale, i documenti e/o le certificazioni sostitutive degli stessi necessari per l'assunzione, che saranno ivi elencati.

Scaduto inutilmente il suddetto termine per la presentazione dei documenti, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Nel contratto di lavoro individuale sarà concordata di comune accordo la data di inizio del rapporto di lavoro che dovrà

avvenire entro 30 giorni dalla data di stipulazione del contratto.

Il rapporto di lavoro sarà di tipo esclusivo. Al fine di favorire il migliore inserimento nell'organizzazione aziendale, il dirigente si impegna a mantenere il rapporto esclusivo per i primi due anni dall'assunzione, non potendo quindi, nel medesimo periodo, fare opzione per il rapporto di lavoro non esclusivo.

Il rapporto di lavoro diverrà definitivo dopo il compimento favorevole del periodo di prova di mesi 6 di effettivo servizio prestato.

Con la stipulazione del contratto individuale di lavoro, è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme, ed in particolare di quelle previste nei contratti collettivi nazionali di lavoro, che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

Ai sensi dell'art. 1 commi 548-bis e 548-ter L.145/18 i medici in formazione specialistica potranno essere assunti con rapporto di lavoro a tempo determinato con orario a tempo parziale in ragione delle esigenze formative, in applicazione dell'Accordo del 23/10/20 tra Regione Emilia-Romagna e Università di Parma, Modena – Reggio Emilia, Bologna, Ferrara. Il contratto non potrà avere durata superiore a quella residua del corso di formazione specialistica e potrà essere prorogato una sola volta fino al conseguimento del titolo.

L'inquadramento a tempo indeterminato, nell'ambito dei ruoli della Dirigenza del Servizio Sanitario Nazionale, avrà luogo a decorrere dalla data del conseguimento del relativo titolo di formazione specialistica.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle vigenti normative in materia e, in particolare, al DPR 10/12/1997, n. 483 ed al DPR 9/5/1994, n. 487.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, o annullare il concorso, per ottemperare ad eventuali, disposizioni regionali sopravvenute, nonché per motivi di compatibilità finanziaria.

P.S. Per eventuali informazioni non rinvenibili sul sito web i candidati potranno rivolgersi al Servizio Unico Amministrazione del Personale - Ufficio Concorsi - Via San Giovanni Del Cantone n. 23 - Modena tel. 059/435525, esclusivamente negli orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e il lunedì anche dalle 14.00 alle 17.00.

IL DIRETTORE
Antonio Sapone

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI MODENA

CONCORSO

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti di Dirigente Biologo – disciplina: Patologia Clinica, dei quali n. 1 posto per le esigenze dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Modena e n. 1 posto per le esigenze dell'Azienda USL di Modena

In esecuzione a decisione n. 959 del 7/6/2021 è bandito concorso pubblico unico, per titoli ed esami, per la copertura di:

n. 1 posto presso l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena

n. 1 posto presso l'Azienda USL di Modena

per i quali si applica il trattamento giuridico ed economico previsto dai contratti collettivi nazionali di lavoro della dirigenza medica e sanitaria.

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande:

Requisiti generali:

a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni previste dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/01 e s.m.i. possono altresì partecipare:

- i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente

- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

b) idoneità fisica alle mansioni della posizione funzionale a selezione. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio, in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs n.81/08.

Requisiti specifici:

1. Laurea Magistrale in Biologia (LM – 6) od equipollenti lauree specialistiche o del vecchio ordinamento
2. Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero in discipline equipollenti od affini secondo le tabelle dei Decreti Ministeriali 30 e 31 gennaio 1998 (G.U. 14/2/1998) e successive modifiche ed integrazioni.
3. Iscrizione al relativo Albo Professionale. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.
4. Ai sensi dell'art. 1 commi 547-548 L. 145/18 e s.m.i. sono ammessi alla selezione anche i candidati iscritti dal terzo anno della scuola di specializzazione nella disciplina. Per questi sarà formulata una separata graduatoria e l'eventuale assunzione sarà subordinata al sopravvenuto conseguimento della specializzazione.

I cittadini di altri Stati devono, altresì, possedere i seguenti requisiti:

- essere in possesso degli altri requisiti previsti dal bando per i cittadini della Repubblica;

- avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana

Ai sensi dell'art. 3 del DPCM n. 174 del 7/2/1994 i cittadini di altri Paesi dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici degli Stati di appartenenza o provenienza;

Il personale in servizio di ruolo nella sopraindicata disciplina presso altre UU.SS.LL. o Aziende Ospedaliere alla data di entrata in vigore del D.P.R. 10/12/1997, n. 483 (1 febbraio 1998), è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

È garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge 10/4/1991 n. 125.

Chi abbia titoli di preferenza e/o di precedenza deve dichiarare dettagliatamente i requisiti e le condizioni utili di cui sia in possesso, presentando idonea documentazione pena l'esclusione dal relativo beneficio.

I beneficiari della L. 104/92, qualora lo ritengano indispensabile, devono specificare nella domanda di ammissione l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove di esame in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Modalità e termini per la presentazione delle domande

Termine ultimo presentazione domande: (30° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica)

La domanda dovrà essere presentata in forma telematica connettendosi al sito dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena <http://www.aou.mo.it>, nella sezione "Concorsi" sottosezione "Bandi di concorso" "Bandi di Concorso e Avvisi" cliccando su "Modulo on-line del CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI DI DIRIGENTE BIOLOGO DI PATOLOGIA CLINICA" seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute.

La domanda si considererà presentata nel momento in cui il candidato, concludendo correttamente la procedura, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda. Il candidato riceverà altresì una e-mail con il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata.

Documentazione da allegare

I candidati attraverso la procedura on-line, dovranno allegare alla domanda, tramite files formato pdf, la copia digitale di:

- un documento di riconoscimento legalmente valido
- un dettagliato curriculum formativo-professionale; il curriculum sarà oggetto di valutazione esclusivamente se redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà
- la valutazione del curriculum non riguarderà i titoli di carriera, accademici e di studio, in quanto questi ultimi dovranno essere inseriti dal candidato mediante compilazione delle pagine on-line secondo le istruzioni in esse contenute
- eventuali pubblicazioni edite a stampa
- eventuali attestati di partecipazione a corsi, convegni, ecc.
- le dichiarazioni sostitutive di certificazione, ovvero di atto di notorietà, sottoscritte dal candidato e formulate nei casi e con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, relative ai titoli sopra elencati.

Non saranno ritenute valide (e pertanto non saranno valutati i relativi titoli) generiche dichiarazioni di conformità all'originale che non contengano la specifica descrizione di ciascun documento cui si riferiscono.

L'Azienda effettuerà idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. In caso di accertate difformità tra quanto dichiarato e quanto accertato dall'Amministrazione:

L'Azienda procederà comunque alla segnalazione all'Autorità Giudiziaria per le sanzioni penali previste ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/00.

In caso di sopravvenuta assunzione l'Azienda applicherà l'art. 55-quater del D.Lgs. 165/01

L'interessato decadrà comunque, ai sensi dell'art. 75 D.P.R. 445/00, da tutti i benefici conseguiti sulla base della dichiarazione

non veritiera.

Il termine fissato per la presentazione della documentazione è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo è priva di effetto.

Non sarà valutata ulteriore documentazione prodotta in forma cartacea.

L'Azienda non assumerà responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di cambiamento di domicilio, né per eventuali disguidi tecnici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La omessa indicazione anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione comporta l'esclusione dal concorso.

Ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'Ufficio Concorsi del Servizio Unico Amministrazione del Personale, in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti la gestione della procedura, e saranno trattati dal medesimo Servizio anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso.

Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il Dlgs 33/13.

L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

Ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/03 e degli artt. 15 e sgg. del GDPR 2016/679 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Titolare del trattamento è l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena

Ai sensi dell'art. 18 comma 6 del DPR 483/97 la graduatoria dei candidati idonei, comprendente i nominativi ed il punteggio complessivamente ottenuto, sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice sarà nominata secondo le modalità previste dagli artt. 5 e 6 del DPR 483/97. Le operazioni di sorteggio sono pubbliche e avranno luogo presso il Servizio Unico Amministrazione del Personale dell'Azienda USL - Via San Giovanni del Cantone n.23 - Modena, con inizio alle ore 10.00 del primo lunedì successivo alla scadenza del termine del concorso di cui al presente bando e ove necessario, ogni lunedì successivo fino al compimento delle operazioni.

La commissione, in conformità a quanto previsto dal DPR 483/1997, sarà composta da:

a) presidente: il dirigente del secondo livello dirigenziale nel profilo professionale della disciplina oggetto del concorso, preposto alla struttura. In caso di pluralità di strutture o in caso di carenza di titolare l'individuazione è operata dal direttore generale, o per delega dal direttore sanitario, nell'ambito dell'area alla quale appartiene la struttura il cui posto si intende ricoprire;

b) componenti: due dirigenti del secondo livello dirigenziale

appartenenti alla disciplina ed ai profili oggetto del concorso, di cui uno sorteggiato fra il personale indicato nell'articolo 6, comma 2, ed uno designato dalla regione, fra il personale di cui sopra;

c) segretario: un funzionario amministrativo appartenente ad un livello non inferiore al settimo.

Saranno applicate le disposizioni previste dall'art. 57 comma 1 D.Lgs. 165/01 come modificato dalla L. 215/12 (garanzia pari opportunità fra uomini e donne in seno alle commissioni).

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

1. 20 punti per i titoli

2. 80 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

1. 30 punti per la prova scritta

2. 30 punti per la prova pratica

3. 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

1) titoli di carriera punti 10

2) titoli accademici e di studio punti 3

3) pubblicazioni e titoli scientifici punti 3

4) curriculum formativo e professionale punti 4

Prove d'esame

La Commissione Esaminatrice sottoporrà gli aspiranti alle seguenti prove d'esame:

a) prova scritta: consisterà in un tema su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso e impostazione di un piano di lavoro o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti la disciplina stessa;

b) prova pratica: esecuzione di misure strumentali o di prove di laboratorio o soluzione di un test su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso, con relazione scritta sul procedimento seguito;

c) prova orale: verterà sulle materie inerenti la disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Convocazione dei candidati ammessi al concorso e prove d'esame

Il giorno, ora e sede di svolgimento delle prove concorsuali saranno comunicati ai candidati almeno quindici giorni prima della data della prova scritta mediante pubblicazione nella G.U. della Repubblica – IV serie speciale – concorsi ed esami (consultabile gratuitamente on-line al sito: www.gazzettaufficiale.it) ovvero con Raccomandata A.R. in caso di numero esiguo di candidati.

Tutte le suddette convocazioni verranno effettuate, altresì, sul sito Web aziendale www.ausl.mo.it, nella sezione "Concorsi e Avvisi". "Concorsi e assunzioni a tempo indeterminato" convocazioni e calendario prove"

I candidati dovranno presentarsi a sostenere le prove nel giorno, luogo ed ora indicati, muniti di valido documento di riconoscimento, provvisto di fotografia.

La mancata presentazione del candidato alle prove sarà considerata come rinuncia al concorso.

Approvazione ed utilizzazione della graduatoria

La Commissione Esaminatrice formula la graduatoria generale di merito dei candidati secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli ai voti conseguiti nelle prove d'esame; in caso di parità di punteggio si applicano le preferenze previste dall'art.5 del D.P.R. n.487/94, purché documentate e dall'art. 2, comma 9 della L. n. 191/98.

La graduatoria, approvata con provvedimento del Servizio Unico Amministrazione del Personale, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, è immediatamente efficace. La graduatoria è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

La graduatoria relativa al presente concorso rimarrà efficace per trentasei mesi dalla data della pubblicazione per eventuali coperture di posti per l'Azienda USL di Modena e per l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena per le quali il concorso è stato bandito.

La graduatoria, entro il periodo di validità, verrà utilizzata anche per l'assegnazione di rapporti di lavoro a tempo determinato su posti disponibili per assenza o impedimento del titolare. Potranno essere possibili ulteriori utilizzi della graduatoria in base a specifiche future disposizioni regionali.

Nel caso di utilizzo della graduatoria da parte di altre Pubbliche Amministrazioni, ai sensi della L. 350/03 e s.m.i., il candidato che accetti l'offerta a tempo indeterminato da parte dell'Amministrazione utilizzatrice rinuncerà ad essere assunto dall'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena e dall'Azienda USL di Modena. Viceversa, qualora il candidato rinunci all'offerta da parte dell'Azienda utilizzatrice, manterrà la sua posizione all'interno della graduatoria.

Adempimenti del vincitore

I vincitori saranno invitati dall'Azienda proponente a produrre entro il termine di giorni 30 dalla data della comunicazione scritta, per la stipulazione del contratto di lavoro individuale, i documenti e/o le certificazioni sostitutive degli stessi necessari per l'assunzione, che saranno ivi elencati.

Scaduto inutilmente il suddetto termine per la presentazione dei documenti, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Nel contratto di lavoro individuale sarà concordata di comune accordo la data di inizio del rapporto di lavoro che dovrà avvenire entro 30 giorni dalla data di stipulazione del contratto.

Il rapporto di lavoro sarà di tipo esclusivo.

Al fine di favorire il migliore inserimento nell'organizzazione aziendale, il dirigente assunto dall'Azienda Ospedaliero-Universitaria si impegna a mantenere il rapporto esclusivo per i primi due anni dall'assunzione, non potendo quindi, nel medesimo periodo, fare opzione per il rapporto di lavoro non esclusivo.

Il rapporto di lavoro diverrà definitivo dopo il compimento favorevole del periodo di prova di mesi 6 di effettivo servizio prestato.

Ai sensi dell'art. 1 commi 548-bis e 548-ter L.145/18 e s.m.i., i biologi in formazione specialistica potranno essere assunti con rapporto di lavoro a tempo determinato con orario a tempo parziale in ragione delle esigenze formative, in applicazione dell'Accordo del 23/10/2020 tra Regione Emilia-Romagna

e Università di Parma, Modena – Reggio Emilia, Bologna, Ferrara. Il contratto non potrà avere durata superiore a quella residua del corso di formazione specialistica e potrà essere prorogato una sola volta fino al conseguimento del titolo.

L'inquadramento a tempo indeterminato, nell'ambito dei ruoli della Dirigenza del Servizio Sanitario Nazionale, avrà luogo a decorrere dalla data del conseguimento del relativo titolo di formazione specialistica.

Con la stipulazione del contratto individuale di lavoro, è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme, ed in particolare di quelle previste nei contratti collettivi nazionali di lavoro, che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle vigenti normative in materia e, in particolare, al DPR 10/12/1997, n.483 ed al DPR 9/5/1994, n.487.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, o annullare il concorso, per ottemperare ad eventuali, disposizioni regionali sopravvenute, nonché per motivi di compatibilità finanziaria.

Il personale che verrà assunto dovrà essere disposto ad operare presso tutte le strutture dell'Azienda proponente.

P.S. Per eventuali informazioni non rinvenibili sul sito web i candidati potranno rivolgersi al Servizio Unico Amministrazione del Personale - Ufficio Concorsi - Via San Giovanni Del Cantone n.23 - Modena tel. 059/435685 esclusivamente negli orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e il lunedì anche dalle 14.00 alle 17.00 o inviare una mail a suapconcorsi@aou.mo.it.

IL DIRETTORE
Antonio Sapone

AZIENDA USL DELLA ROMAGNA

CONCORSO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, in qualità di Dirigente Medico di Igiene Epidemiologia e Sanità Pubblica

In attuazione della determinazione del Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane n. 1794 del 7/6/2021, su delega del Direttore Generale dell'Azienda Usl della Romagna di cui a deliberazione n. 342 del 20/9/2018 e s.m.i., è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura presso l'Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna, di

n. 1 posto di Dirigente Medico di Igiene Epidemiologia e Sanità Pubblica

Le disposizioni per la partecipazione al concorso e le relative modalità di espletamento sono quelle stabilite dalle norme e procedure concorsuali di cui al D.Lgs 30/12/1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.Lgs 30/3/2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. 10/12/1997, n. 483.

Possono partecipare al concorso pubblico coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

1) Requisiti generali di ammissione

a) età: come previsto dall'art. 3, comma 6, della Legge 15/5/1997, n. 127, la partecipazione alla presente selezione non

è soggetta a limiti di età; pertanto possono partecipare tutti coloro che abbiamo un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme per il collocamento a riposo obbligatorio;

b) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea o possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38, commi 1 e 3 bis del D.Lgs 165/2001 e s.m.i.

c) idoneità lavorativa alle mansioni specifiche della posizione funzionale a concorso. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs. 81/08. L'assunzione è pertanto subordinata alla sussistenza della predetta idoneità espressa dal Medico Competente.

2) Requisiti specifici di ammissione

a) laurea in Medicina e Chirurgia;

b) specializzazione in IGIENE, EPIDEMIOLOGIA E SANITA' PUBBLICA ovvero in disciplina equipollente o in disciplina affine secondo le tabelle dei decreti ministeriali 30/1/1998 e 31/1/1998 e successive modificazioni ed integrazioni. Ai sensi del 2° comma dell'art. 56 del D.P.R. n. 483/1997, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data dell'1/2/1998, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le Aziende UU.SS.LL. e le Aziende Ospedaliere diverse da quelle di appartenenza.

Ai sensi dell'art. 1, commi 547 e 548, della Legge 30/12/2018, n. 145 come modificato dalla L. 28/02/2020, n. 8, di conversione del D.L. 30/12/2019, n. 162, a partire dal terzo anno del corso di formazione specialistica, i medici e i medici veterinari regolarmente iscritti sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata.

L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici e dei medici veterinari di cui al comma 547, risultati idonei e utilmente collocati nelle relative graduatorie, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici e dei medici veterinari già specialisti alla data di scadenza del bando.

c) iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici-chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Se conseguito all'estero, il titolo di studio deve essere riconosciuto equiparato all'analogo titolo di studio acquisito in Italia, secondo la normativa vigente.

Tutti i suddetti requisiti - a eccezione di quanto precisato alla lettera b) del punto 2 del presente bando relativamente al requisito del diploma di specializzazione - devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego, ovvero licenziati presso pubbliche amministrazioni.

3) Modalità e termini di presentazione della domanda

Le domande di partecipazione al presente concorso dovranno essere presentate esclusivamente in forma telematica connettendosi al sito Internet: www.auslromagna.it seguendo il percorso

>Informazione Istituzionale >Selezioni, concorsi e assunzioni
>Concorsi e selezioni >Concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato, con riferimento al presente concorso compilando lo specifico modulo online e seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute.

La domanda verrà considerata presentata nel momento in cui il candidato, concludendo la procedura di cui al precedente capoverso, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltramento della domanda, con allegato il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata

In caso di errori di compilazione o di necessità di integrazione, il candidato dovrà compilare una nuova domanda, nel qual caso si terrà in considerazione solo quella trasmessa per ultima.

La firma autografa a regolarizzazione della domanda e delle dichiarazioni nella stessa inserite, verrà acquisita in sede di instaurazione del rapporto di lavoro.

Il termine fissato per la presentazione della documentazione è perentorio, la chiusura della domanda deve avvenire entro e non oltre il 30° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4a serie speciale – Concorsi ed Esami. Qualora detto giorno sia festivo il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Entro tale termine le domande debbono essere completate e chiuse. Oltre le ore 23.59 del giorno di scadenza non sarà possibile chiudere la domanda.

Si consiglia di non chiudere la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione, per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali questa Azienda non assume responsabilità alcuna.

L'eventuale presentazione di domanda con modalità diverse da quella sopra indicata è priva di effetto così come l'eventuale presentazione di ulteriore documentazione successivamente alla scadenza dei termini.

4) Dichiarazioni sostitutive

Il candidato nella presentazione della domanda online, dovrà attenersi alle indicazioni sotto riportate.

Ai sensi della normativa vigente, con riferimento in particolare al D.P.R. 445/2000 e s.m.i.:

- le certificazioni rilasciate da Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati;

- nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazione e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà).

Nel rispetto di quanto sopra nessuna certificazione rilasciata da P.A. deve essere trasmessa all'azienda USL della Romagna da parte dei candidati.

La corretta e completa compilazione della domanda tramite la procedura online e del curriculum, preferibilmente secondo il modello proposto redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, consente infatti a questa Azienda e alla Commissione di valutazione di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e per la successiva valutazione dei titoli.

Si informano i candidati che non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche o incomplete. L'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per

una corretta valutazione.

L'Azienda è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguenti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Nello specifico, nella compilazione della domanda online e del curriculum:

- le dichiarazioni relative ai titoli presentati come requisiti necessari per l'ammissione, devono essere rese nella sezione "Requisiti" della domanda online, e il candidato dovrà indicare, con riferimento ai titoli di studio, l'Università di conseguimento, la data, la durata legale del corso. I soggetti iscritti a partire dal terzo anno del corso di formazione specialistica regolarmente iscritti dovranno specificatamente dichiararlo, indicando la data presunta di conseguimento del relativo titolo. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero dovrà risultare l'equipollenza certificata dalla competente autorità e gli estremi di tale provvedimento dovranno essere indicati nella domanda online. Le dichiarazioni relative agli ulteriori titoli di studio, etc. di cui il candidato è in possesso, possono essere rese nel curriculum da allegare alla domanda online, avendo cura di indicare la struttura presso la quale sono stati conseguiti i relativi diplomi, nonché la data di conseguimento, la durata legale del corso;

- le dichiarazioni relative ai periodi di formazione specialistica ai sensi del D.Lgs. 257/91 (prima dell'anno accademico 2006/2007) o del D.Lgs. 368/99 (a partire dall'anno accademico 2006/2007) devono essere rese nella domanda online nella sezione "Titoli di carriera" indicando la denominazione della specializzazione, l'Università di conseguimento, la durata legale del corso di studio e l'anno di immatricolazione;

- le dichiarazioni relative ai periodi di formazione specialistica in corso devono essere rese nella domanda online nella sezione "Titoli di carriera" indicando la denominazione della specializzazione, l'Università, la durata legale del corso di studio, l'anno di immatricolazione, l'anno a cui si è iscritti (terzo, quarto o quinto se previsto) e la data in cui è previsto il conseguimento del titolo;

- le dichiarazioni inerenti i servizi prestati con rapporto di dipendenza, presso Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale, Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) pubblici e Case di Cura convenzionate/accreditate, o servizi equiparati, in qualità di Dirigente Medico, devono essere rese nella procedura online nella sezione "Titoli di carriera" e devono contenere l'esatta denominazione dell'ente presso il quale il servizio è prestato, la disciplina ed il periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno di inizio e di termine), se a tempo pieno o con orario ridotto (in questo caso specificare l'impegno orario settimanale); il candidato dovrà decurtare gli eventuali i periodi di aspettativa senza assegni con interruzione del servizio;

- le dichiarazioni relative ai periodi di servizio prestati all'estero o presso organismi internazionali, ai sensi art. 23 DPR 483/1997, se hanno ottenuto il riconoscimento dalle autorità competenti entro la data di scadenza per il termine utile per la presentazione delle domande, devono essere rese nella procedura online nella sezione "Titoli di carriera"; gli interessati dovranno specificare, oltre a tutte le informazioni di cui al punto precedente, anche gli estremi del provvedimento di riconoscimento; nel caso il candidato non abbia ottenuto il riconoscimento del servizio, lo stesso andrà dichiarato nel curriculum da allegare alla domanda on line;

- le dichiarazioni relative ai periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, se svolti come ufficiale medico, sono dichiarabili, ai sensi dell'art. 20, comma 2, D.P.R. 10/12/1997, n. 483, nella procedura online nella sezione "Titoli di carriera";

- le attività svolte presso Enti e Aziende Private, le attività svolte in regime di libera professione o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto, sono dichiarabili nel curriculum da allegare alla procedura online; il candidato dovrà specificare l'esatta denominazione e indirizzo del committente, il profilo professionale/posizione funzionale e l'eventuale disciplina di inquadramento, la struttura presso la quale l'attività è stata svolta, la data di inizio e la data di termine, l'impegno orario settimanale e/o mensile laddove previsto, l'oggetto del contratto o del progetto e l'apporto del candidato alla sua realizzazione;

- le dichiarazioni relative ai servizi prestati presso case di cura con rapporto di dipendenza o libera professione, o altra tipologia, se la struttura non è accreditata e/o convenzionata, dovranno essere rese nel curriculum da allegare alla procedura online;

- le dichiarazioni relative ai servizi prestati alle dipendenze degli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) privati, possono essere rese nel curriculum da allegare alla procedura online; è necessario che l'aspirante indichi l'esatta denominazione dell'Istituto, la sede, la posizione funzionale e la disciplina di inquadramento, la data di inizio e di termine, se trattasi di servizio a tempo pieno o a impegno orario ridotto, in questo caso indicare l'impegno medio settimanale;

- le dichiarazioni relative all'attività ambulatoriale interna prestata a rapporto orario ai sensi dell'art. 21 DPR 483/97 devono essere rese all'interno del curriculum da allegare alla domanda online e devono contenere: denominazione azienda in cui è stato prestato, branca di appartenenza, orario settimanale svolto, data di inizio e di termine;

- le dichiarazioni relative alla frequenza di corsi di aggiornamento potranno essere rese nel curriculum da allegare alla procedura e dovranno contenere: la denominazione dell'ente che organizza il corso, sede e data di svolgimento, numero di ore formative effettuate e se trattasi di eventi con verifica finale o con assegnazione di eventuali ECM;

- le dichiarazioni relative ad incarichi di docenza conferiti da enti pubblici potranno essere rese nel curriculum da allegare alla procedura e dovranno contenere: denominazione dell'ente che ha conferito l'incarico, oggetto/materia della docenza e ore effettive di lezione svolte.

- Il candidato portatore di handicap può specificare nella domanda di partecipazione nella sezione "Riepilogo", ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 della legge 5/2/1992, n. 104, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, per l'espletamento di ciascuna delle prove previste.

5) Documentazione da allegare

I candidati attraverso la procedura online dovranno allegare alla domanda, tramite file in formato pdf, la copia digitale di:

- un documento di riconoscimento legalmente valido (nella sezione "Riepilogo");

- curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto in carta libera e formulato come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, (nella sezione "Curriculum formativo e professionale");

- eventuali pubblicazioni di cui il candidato è autore/coautore,

attinenti al profilo professionale oggetto del concorso, edite a stampa, avendo cura di evidenziare il proprio nome (nella sezione "Pubblicazioni e titoli scientifici");

- provvedimenti relativi al riconoscimento di titoli di studio e di servizi prestati all'estero (nella sezione "Curriculum – altra documentazione");

- eventuale documentazione sanitaria comprovante lo stato di invalidità e sua percentuale e eventuale necessità di ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento di ciascuna delle prove previste in relazione al proprio handicap ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992 (nella sezione "Curriculum formativo e professionale").

6) Commissione Esaminatrice

La Commissione esaminatrice è nominata secondo le modalità previste dal D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 e successive modificazioni e integrazioni.

Il sorteggio dei componenti la Commissione Esaminatrice, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 del D.P.R. 483/1997, avviene in seduta pubblica, con inizio alle ore 9.00, presso l'U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane, Piazza Leonardo Sciascia n.111 – CESENA il primo mercoledì successivo alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande; qualora detto giorno sia festivo il sorteggio si terrà il primo giorno successivo non festivo. L'eventuale ripetizione del sorteggio, fino al completamento della Commissione, sarà effettuata presso la medesima sede, ogni mercoledì successivo con inizio alle ore 9.00; qualora detto giorno sia festivo il sorteggio si terrà il primo giorno successivo non festivo.

7) Convocazione dei candidati alle prove d'esame

I candidati ammessi e gli eventuali candidati ammessi con riserva sono avvisati del luogo e della data delle prove, almeno 15 giorni prima della data della prova scritta ed almeno 20 giorni prima della data delle prove pratica e orale, con lettera inviata tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) oppure Raccomandata con avviso di ricevimento, all'indirizzo appositamente dichiarato dal candidato nella domanda di partecipazione al presente concorso.

Alle prove di esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento valido di identità personale.

Le **Prove di esame**, ai sensi dell'art. 26 del D.P.R. 483/1997, sono le seguenti:

Prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

Prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Il mancato raggiungimento della valutazione di sufficienza in una prova comporta l'esclusione dalle prove successive e quindi dalla procedura concorsuale.

8) Punteggi

La Commissione, secondo quanto previsto dall'art. 27 del D.P.R. 10/12/1997, n. 483, dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli
- 80 punti per le prove di esame.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- titoli di carriera: 10 punti
- titoli accademici e di studio: 3 punti
- pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti
- curriculum formativo e professionale: 4 punti

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta
- 30 punti per la prova pratica
- 20 punti per la prova orale.

La determinazione dei criteri di valutazione dei titoli si effettua prima dell'espletamento della prova scritta e, ai fini della valutazione degli stessi, la Commissione si atterrà a quanto previsto agli artt. 8, 11, 20, 21, 22, 23 e 27 del D.P.R. n. 483/1997.

Le categorie dei titoli valutabili ed i punteggi attribuibili sono quelli di cui ai commi 4 e 5 dell'articolo 27 del D.P.R. 483/1997. Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale si applicano i criteri previsti dall'articolo 11 dello stesso decreto.

9) Graduatoria

La graduatoria è formulata dalla commissione esaminatrice al termine delle prove d'esame.

Non è inserito in graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

Nel caso di parità di punteggio, sono applicate nella graduatoria le preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e s.m.i., purché dichiarate/documentate.

A tal proposito verranno redatte due graduatorie:

- una prima graduatoria relativa ai soli candidati in possesso del diploma di specializzazione alla data di scadenza del bando;
- una seconda graduatoria relativa ai candidati che, alla data di scadenza del bando, siano in formazione specialistica iscritti a partire dal terzo anno del relativo corso.

L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici collocati nella seconda graduatoria è subordinata all'esaurimento della prima graduatoria (dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando) nonché al conseguimento, con riferimento alla data prevista per l'assunzione stessa, del titolo di specializzazione.

Il Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane, su delega del Direttore Generale dell'Azienda USL della Romagna, approva le graduatorie.

Le graduatorie finali sono immediatamente efficaci e saranno pubblicate nel B.U.R. della Regione Emilia-Romagna. Dalla data di pubblicazione delle graduatorie decorre il termine per eventuali impugnative.

Le graduatorie rimangono efficaci per ventiquattro mesi dalla data di approvazione ed entro tale termine potranno essere utilizzate, alla luce delle vigenti disposizioni normative, per la copertura di eventuali ulteriori posti nella medesima posizione funzionale e disciplina, sulla base delle necessità previste dalla programmazione aziendale dei fabbisogni di personale.

Nell'utilizzo della graduatoria si terrà conto delle norme che danno titolo alle riserve/precedenze di posti previste dalle vigenti disposizioni di legge.

Tutte le preferenze e le precedenze stabilite dalle vigenti di-

sposizioni di legge saranno osservate purché alla domanda siano uniti i necessari documenti probatori o l'apposita dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445. Dalla documentazione dovrà risultare il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Le graduatorie, entro il periodo di validità, sono utilizzate altresì per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato secondo le modalità precedentemente richiamate.

10) Adempimenti preassuntivi

Sulla base delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni il concorrente, utilmente collocato nella graduatoria finale, sarà invitato a stipulare apposito contratto individuale di lavoro ai sensi dei vigenti CCCCNLL della Dirigenza Area Sanità del S.S.N., a seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti. La data di assunzione in servizio è concordata tra le parti, ma in ogni caso, salvo giustificati e documentati motivi, essa deve essere stabilita entro e non oltre 30 giorni dalla data di ricezione della comunicazione, pena decadenza.

Si rammenta che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive, in esito ai quali, qualora dovesse emergere la non veridicità di quanto dichiarato, il candidato decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fatte salve le relative conseguenze penali.

Il rapporto di lavoro diviene definitivo dopo il compimento favorevole del periodo di prova di mesi sei di effettivo servizio prestato. Il periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza. Si richiamano, per quanto concerne il periodo di prova e i termini di preavviso in caso di risoluzione del rapporto di lavoro, le disposizioni normative vigenti.

11) Trattamento dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679, i dati personali, compreso i dati sensibili, forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'ufficio preposto della UO Gestione Giuridica Risorse Umane, anche in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti la gestione della procedura, e saranno trattati dalla medesima U.O. anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Nel trattamento e utilizzo dei dati è compresa ogni forma di comunicazione e pubblicazione correlata alle stesse procedure. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il Dlgs 33/13. L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. Ai sensi degli artt. 15 e sgg. del GDPR 2016/679 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi. Titolare del trattamento è l'Azienda USL della Romagna.

12) Disposizioni varie

Il presente avviso è indetto in applicazione dell'art. 7 del D.Lgs 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni ed è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato è regolato, dal punto di vista giuridico ed economico, dalle disposizioni legislative e contrattuali vigenti e verrà costituito previa stipula del contratto individuale di lavoro.

Con la stipula del contratto e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle Aziende Unità Sanitarie Locali.

Il personale che verrà assunto dovrà essere disposto ad operare presso tutte le strutture del territorio dell'Azienda Usl della Romagna.

L'Azienda si riserva di modificare le modalità di svolgimento della presente procedura in relazione all'evoluzione del quadro normativo.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente bando.

Per tutto quanto non esplicitamente previsto nel presente bando si fa richiamo alle vigenti disposizioni in materia.

L'Azienda Usl della Romagna si riserva la facoltà di modificare, sospendere, revocare, prorogare la presente procedura ovvero di non dar corso alla costituzione del rapporto di lavoro, oltre che per ragioni di pubblico interesse o a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, anche a seguito di processi di riordino della rete ospedaliera o di ridefinizione degli assetti organizzativi aziendali.

Per eventuali informazioni relative alla presente procedura gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane – Ufficio Concorsi sede operativa di Ravenna - nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.00 e il giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.30 - tel. 0544/286572 o collegarsi al sito Internet: www.auslromagna.it > Informazione Istituzionale > Selezioni, concorsi e assunzioni > Concorsi e selezioni > Concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato, con riferimento al presente concorso ove potranno reperire copia del presente bando, del curriculum e le istruzioni per presentare la domanda.

IL DIRETTORE U.O.
Federica Dionisi

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI IMOLA

CONCORSO

Concorso pubblico congiunto, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti a tempo indeterminato, nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico della Riabilitazione Psichiatrica - cat. D di cui n. 1 posto per le esigenze dell'Azienda USL di Imola e n. 1 posto per le esigenze dell'Azienda USL di Bologna

In attuazione della determinazione del Direttore del Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Giuridica del Personale n. 329 del 31/5/2021, in applicazione di quanto previsto Protocollo d'intesa tra Azienda USL di Bologna, Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna – Policlinico di S.Orsola, Istituto Ortopedico Rizzoli e Azienda USL di Imola, per la gestione congiunta di concorsi pubblici di taluni profili professionali del comparto, sottoscritto in data 11/5/2018, 7/5/2018, 8/5/2018 e 9/5/2018 e recepito rispettivamente con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda USL di Bologna n. 138 del 17/5/2018, dell'Azienda

Ospedaliero–Universitaria di Bologna – Policlinico di S.Orsola, n. 120 del 24/5/2018, dell'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna n. 118 del 24/5/2018 e dell'Azienda USL di Imola n. 99 del 18/5/2018, successivamente rettificato in data 16/4/2019, 11/4/2019, 12/4/2019 e 11/4/2019 e recepito rispettivamente con deliberazioni dei Direttori Generali delle Amministrazioni sopraindicate n. 164 del 8/5/2019, n. 115 del 26/4/2019, n. 133 del 10/5/2019 e n. 95 del 26/4/2019, esecutive ai sensi di legge, si emette un bando di concorso pubblico congiunto, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di

n. 2 posti nel profilo professionale di: **Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico della Riabilitazione Psichiatrica - Cat. D**

da assegnarsi come segue:

- n. 1 posto per le esigenze dell'Azienda USL di Imola;
- n. 1 posto per le esigenze dell'Azienda USL di Bologna;

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 8/2014, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, i posti a concorso sono riservati prioritariamente a favore dei Volontari delle Forze Armate, congedati senza demerito dalle ferme contratte, nonché agli Ufficiali di complemento in ferma biennale e agli Ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta (art. 678 e 1014 del D.Lgs. n. 66 del 15/3/2010 e successive modificazioni ed integrazioni)

Con la presente procedura concorsuale saranno formulate due distinte graduatorie (una per ogni Amministrazione) che verranno utilizzate dalle Amministrazioni per procedere alla copertura, a tempo indeterminato, dei posti di Collaboratore professionale sanitario – Tecnico della Riabilitazione Psichiatrica - Cat. D, indicati nel bando, nonché della totalità dei posti che si renderanno vacanti nell'arco temporale della validità delle graduatorie stesse e nel rispetto dei piani triennali dei fabbisogni di personale delle Amministrazioni aderenti alla presente procedura.

Il candidato, pertanto, all'atto di iscrizione al presente concorso, dovrà indicare, nella domanda di partecipazione, per quale Amministrazione intende concorrere. DEVE ESSERE INDICATA UNA SOLA OPZIONE.

Si specifica che è stato individuato come Ente capofila per la gestione della presente procedura, l'Azienda USL di Imola.

Requisiti generali di ammissione:

a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni previste dalle leggi vigenti, ovvero di un Paese dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica; sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 11 del D.P.R. 20/12/1979, n. 761 ed all'art. 2, comma 1 del D.P.R. 9/5/1994, n. 487, all'art. 37 del D.Lgs. 3/2/1993, n. 29 e successivo DPCM 7/2/1994, n. 174, nonché all'art. 38 del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165 relativo ai cittadini degli Stati membri della Unione europea; questi ultimi devono, altresì, possedere, ai sensi dell'art. 3 del DPCM 174/94, i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/01 e s.m.i. possono, altresì, partecipare:

- i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro

familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

– i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

b) incondizionata idoneità fisica specifica alle mansioni del profilo professionale a selezione. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio, in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs n.81/08.

Requisiti specifici di ammissione:

a) Laurea in **Tecnica della Riabilitazione Psichiatrica**, abilitante alla Professione Sanitaria di Tecnico della Riabilitazione Psichiatrica (appartenente alla Classe delle Lauree delle professioni sanitarie della Riabilitazione L/SNT2) conseguita ai sensi dell'art. 6, comma 3 del D.Lgs. 30/12/1992, n. 502 e s.m.i. ovvero Diploma Universitario di Tecnico della Riabilitazione Psichiatrica (D.M. n. 182 del 29/3/2001), ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici;

b) iscrizione al relativo albo professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio

Se conseguito all'estero, il titolo di studio deve essere riconosciuto equiparato all'analogo titolo di studio acquisito in Italia, secondo la normativa vigente

Tutti i requisiti generali e specifici di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dal 2/9/1995, data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Non sono ammessi alla presente procedura concorsuale i dipendenti a tempo indeterminato dell'Azienda USL di Imola e dell'Azienda USL di Bologna inquadrati nel profilo professionale di Collaboratore Professionale sanitario – Tecnico della Riabilitazione Psichiatrica - Cat. D che presentino domanda per la propria Amministrazione di appartenenza.

Prove d'esame (art. 43 del D.P.R. 27/3/2001, n. 220):

Prova scritta: consistente nella soluzione di quesiti a risposta multipla e/o sintetica o elaborato scritto su argomenti previsti nel piano di studi del corso di laurea relativo al profilo oggetto della selezione;

Prova pratica: consistente nella esecuzione e/o illustrazione di tecniche specifiche connesse alla qualificazione professionale richiesta; la prova pratica può consistere anche in quesiti a risposta multipla e/o sintetica.

Prova orale: su argomenti attinenti allo specifico profilo professionale, sulla legislazione sanitaria nazionale e regionale, sull'organizzazione delle aziende sanitarie, sulla disciplina del rapporto di lavoro del servizio sanitario nazionale nonché su elementi di informatica tendenti ad accertare le conoscenze

dell'utilizzo del personal computer e verifica della conoscenza a livello iniziale di una lingua straniera a scelta del candidato fra le seguenti: francese, inglese.

Punteggio per i titoli e prove d'esame (art. 8 del D.P.R. 27/3/2001, n. 220)

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

30 punti per i titoli;

70 punti per le prove d'esame;

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta;

20 punti per la prova pratica;

20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera massimo punti 15

b) titoli accademici e di studio massimo punti 3

c) pubblicazioni e titoli scientifici massimo punti 2

d) curriculum formativo e professionale massimo punti 10

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno punti 21/30. Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Il mancato raggiungimento della valutazione di sufficienza in una prova comporta l'esclusione dalla prova successiva e, quindi, dalla graduatoria di merito finale.

Il presente bando è emanato tenendo conto di quanto previsto da:

- Legge n. 68 del 12/3/1999 «Norme per il diritto al lavoro dei disabili»;

- D.Lgs. 15/3/2010, n. 66 in materia di riserva dei posti per i volontari delle Forze Armate;

- D.Lgs. 27/10/2009, n. 150 (art. 24) in materia di riserva dei posti a favore del personale interno;

secondo le modalità e i termini indicati nel paragrafo "GRADUATORIA DEGLI IDONEI E NOMINA DEL VINCITORE" del presente bando.

Ai sensi dell'art. 35, comma 3-bis, lett. b) del D.Lgs. 165/01, saranno valorizzate, con apposito punteggio, le esperienze professionali maturate dal personale titolare, alla data di presentazione della domanda, di rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato che, alla data di pubblicazione del bando, abbia maturato almeno tre anni di servizio alle dipendenze dell'Amministrazione per la quale abbia scelto di concorrere, o da coloro che, alla data di emanazione del bando, abbiano maturato almeno tre anni di contratto di collaborazione coordinata e continuativa e/o libero-professionale nell'Amministrazione per la quale abbiano scelto di concorrere.

La valutazione dei titoli è effettuata dalla commissione esaminatrice, di norma, dopo la prova scritta, sulla base dei criteri precedentemente individuati da parte della commissione stessa, anteriormente alla correzione dei relativi elaborati oppure dopo la correzione e soltanto nei confronti dei concorrenti che abbiano superato la prova medesima, in ogni caso prima di procedere all'abbinamento dei voti con i nominativi dei concorrenti.

Domanda di ammissione al concorso pubblico

La domanda, redatta **esclusivamente in forma telematica** deve contenere le seguenti dichiarazioni:

a) l'Ente per il quale il candidato intende concorrere tra i seguenti:

- Azienda USL di Imola;
- Azienda USL di Bologna.

Si ricorda che il candidato deve esprimere una sola scelta, pena l'impossibilità di procedere con la compilazione della domanda;

b) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;

c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

d) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non avere riportato condanne penali;

f) il titolo di studio posseduto; Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero dovrà risultare l'equipollenza/equiparazione, certificata dalla competente autorità;

g) età non superiore al limite massimo previsto dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio;

h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati prima del 31/12/1985);

i) i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche amministrazioni, ovvero di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

j) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;

k) il domicilio o l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione;

l) la lingua straniera che il candidato intende scegliere per l'accertamento durante la prova orale.

L'Amministrazione non si assume responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di cambiamento di domicilio/PEC.

L'omessa indicazione anche di un solo requisito, generale o specifico, o di una delle dichiarazioni aggiuntive richieste dal bando, determina l'esclusione dalla procedura di che trattasi.

Gli aspiranti che, invitati, ove occorra, a regolarizzare formalmente la loro domanda di partecipazione al concorso, non ottemperino a quanto richiesto nei tempi e nei modi indicati dall'Amministrazione, saranno esclusi dalla procedura.

Si precisa, inoltre, che i dati attinenti ai titoli hanno natura facoltativa e l'eventuale rifiuto o omissione dei medesimi sarà causa di mancata valutazione degli stessi.

I candidati che hanno titolo a riserva di posti, dovranno dichiarare dettagliatamente nella domanda i requisiti e le condizioni utili di cui siano in possesso, allegando alla domanda stessa i relativi documenti probatori.

I candidati beneficiari della Legge 104/1992, qualora lo ritengano indispensabile, debbono specificare nella domanda di ammissione, nell'apposito campo, gli ausili eventualmente necessari per l'espletamento delle prove d'esame in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Tutti i dati di cui l'Amministrazione verrà in possesso a se-

guito della presente procedura verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 30/6/2003, n. 196 e del Regolamento Europeo 2016/679.

La presentazione della domanda di partecipazione al concorso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura degli uffici preposti alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure finalizzate al concorso.

Questo Ente informa i partecipanti alla procedura di cui al presente bando che i dati personali ad Essi relativi saranno oggetto di trattamento da parte delle competenti direzioni con modalità sia manuale che informatizzata, e che i titolari autonomi del trattamento sono l'Azienda USL di Imola e l'Azienda USL di Bologna.

Tali dati saranno comunicati ai soggetti espressamente incaricati del trattamento, o in presenza di specifici obblighi previsti dalla legge, dalla normativa comunitaria o dai regolamenti.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Il mancato conferimento comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale in argomento.

Modalità e termini per la presentazione delle domande

La domanda dovrà essere presentata in forma telematica connettendosi al seguente indirizzo:

https://concorsi-gru.progetto-sole.it/exec/htmls/static/whrpx/login-concorsiweb/pxloginconc_grurer10601.html

e compilando lo specifico modulo on-line seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute, in applicazione dell'art. 1 comma 1, nonché degli artt. 64 e 65 del D.Lgs 82/05.

La domanda si considererà presentata nel momento in cui il candidato, concludendo correttamente la procedura riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda.

La firma autografa a regolarizzazione della domanda e delle dichiarazioni nella stessa inserite verrà acquisita in sede di identificazione dei candidati alla prima prova concorsuale.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Pertanto, eventuali domande pervenute con altre modalità, pur entro i termini di scadenza del bando, non verranno prese in considerazione.

Documentazione da allegare alla domanda

I candidati attraverso la procedura on-line dovranno allegare alla domanda, esclusivamente

tramite file formato.pdf, la copia digitale di:

- un documento di riconoscimento legalmente valido;
- eventuali pubblicazioni edite a stampa;
- tutte le certificazioni relative a condizioni che consentono l'ammissione di cittadini extra UE;
- preferenze, precedenza e riserve di posti, previste dalle vigenti disposizioni;
- documento che attesti l'equipollenza/equiparazione del servizio prestato all'estero;
- il documento che attesti l'equipollenza/equiparazione del titolo di studio, se è stato
- conseguito all'estero, certificata dalla competente autorità
- dichiarazioni legge 104/92 art. 20 e certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria

che attesti, a fronte della disabilità riconosciuta, la necessità di ausili/tempi aggiuntivi, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire

la regolare partecipazione.

A corredo della domanda, presentata per via telematica, il candidato deve compilare il proprio curriculum formativo-professionale, redatto esclusivamente mediante la procedura informatica prevista per la presentazione della domanda. Non saranno valutati curricula predisposti con altre modalità e forme, ovvero allegati alla domanda.

Non è richiesto l'invio di altra documentazione.

La domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a serie speciale “Concorsi ed esami”.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto. Non sarà valutata documentazione prodotta in forma cartacea.

Autocertificazione

Tutte le dichiarazioni riportate nella domanda e nel curriculum saranno autocertificate mediante compilazione dell'apposito spazio in sede di presentazione telematica della domanda, ai sensi del D.P.R. n.445 del 28 dicembre 2000.

Si precisa che restano esclusi dall'autocertificazione, fra gli altri, i certificati medici e sanitari.

Si rammenta, infine, che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Commissione Esaminatrice

La Commissione Esaminatrice sarà nominata in ottemperanza a quanto disposto dal D.P.R. 27/3/2001, n. 220 nonché dall'art. 35, 3° comma, lettera e), del D.Lgs. 165/01 in materia di incompatibilità e secondo le modalità previste dal protocollo d'intesa tra Azienda USL di Bologna, Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna, Istituto Ortopedico Rizzoli e Azienda USL di Imola, per la gestione congiunta di concorsi pubblici per i profili professionali del Comparto, sottoscritto in data 11/5/2018, 7/5/2018, 8/5/2018 e 9/5/2018 e recepito rispettivamente con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda USL di Bologna n. 138 del 17/5/2018, dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna n. 120 del 24/5/2018, dell'Istituto Ortopedico Rizzoli n. 118 del 24/5/2018 e dell'Azienda USL di Imola n. 99 del 18/5/2018, successivamente rettificato in data 16/4/2019, 11/4/2019, 12/4/2019 e 11/4/2019 e recepito rispettivamente con deliberazioni dei Direttori Generali delle Amministrazioni sopraindicate n. 164 del 8/5/2019, n. 115 del 26/4/2019, n. 133 del 10/5/2019 e n. 95 del 26/4/2019, esecutive ai sensi di legge.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di costituire apposite sottocommissioni, secondo le modalità previste dal DPR 220/01.

Ammissione e convocazione dei candidati

L'ammissione o l'esclusione dei candidati è disposta con provvedimento del Direttore del Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale. L'esclusione dal concorso verrà notificata agli interessati entro trenta giorni dall'esecutività del relativo provvedimento.

In caso di numero elevato di candidati, l'Azienda si riserva la possibilità di prevedere una prova preselettiva, da svolgersi pri-

ma dell'ammissione dei candidati.

La convocazione alla prima prova (preselettiva o scritta) verrà pubblicata il giorno 21/9/2021 sulla Gazzetta della Repubblica Italiana – 4^a serie speciale “Concorsi ed esami” (www.gazzettaufficiale.it) rispettando il preavviso di cui all'art. 7, comma 1 del DPR n. 220/01.

L'elenco dei candidati ammessi nonché la convocazione alla prima prova (preselettiva o scritta) saranno pubblicati sul sito internet dell'Azienda USL di Imola: www.ausl.imola.bo.it sezione concorsi. Tale elenco e convocazione verrà, altresì, pubblicata sul sito internet: www.ausl.bologna.it, sezione concorsi.

Non saranno effettuate convocazioni individuali.

La mancata partecipazione nella data ed orario indicati nel predetto avviso equivarrà a rinuncia.

La presentazione in ritardo, ancorché dovuta a causa di forza maggiore, comporterà l'irrevocabile esclusione dal concorso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare la prova pratica nella stessa giornata individuata per l'espletamento della prova scritta. Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari a punti 21/30; pertanto il mancato raggiungimento da parte del candidato del predetto punteggio di sufficienza determina la nullità della prova pratica e la conseguente esclusione dalla procedura concorsuale. In caso di effettuazione della prova scritta e della prova pratica nella medesima giornata, la valutazione dei titoli è effettuata dalla commissione esaminatrice, sulla base dei criteri precedentemente individuati da parte della commissione stessa, anteriormente alla correzione dei relativi elaborati oppure dopo la correzione di entrambe le prove e soltanto nei confronti dei concorrenti che abbiano superato entrambe le prove medesime, in ogni caso prima di procedere all'abbinamento dei voti con i nominativi degli stessi.

L'avviso per la presentazione alle prove pratica e orale verrà dato ai candidati almeno venti giorni prima di quello in cui gli stessi dovranno sostenerla mediante pubblicazione sul sito internet dell'Azienda USL di Imola: www.ausl.imola.bo.it sezione concorsi. Tale elenco e convocazione verranno, altresì, pubblicati sul sito internet dell'Azienda USL di Bologna: www.ausl.bologna.it sezione concorsi.

Eventuali ed ulteriori comunicazioni rispetto all'organizzazione delle prove d'esame e alle eventuali ulteriori misure di sicurezza da adottare per la prevenzione del rischio di contagio da COVID-19 saranno pubblicate nei siti internet delle Aziende coinvolte: www.ausl.imola.bo.it, www.ausl.bologna.it - sezione concorsi.

Graduatorie degli idonei e nomina del vincitore

Al termine delle prove, l'Amministrazione Capofila, con determinazione del Direttore del Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, li approva contestualmente all'approvazione di due distinte graduatorie di merito che sono immediatamente efficaci, ciascuna nell'Amministrazione o ambito di competenza.

In caso di esaurimento della graduatoria da parte di un'Amministrazione, la stessa utilizzerà la graduatoria dell'altra Amministrazione.

La sottoscrizione del contratto individuale - per tipologia di rapporto di lavoro (a tempo determinato/indeterminato) - con

una delle Amministrazioni preclude automaticamente la possibilità di analogo proposta da parte della restante Amministrazione. La rinuncia del candidato alla proposta di assunzione da parte di una Amministrazione diversa da quella scelta dal candidato al momento della presentazione della domanda non comporta la decadenza dalla posizione in graduatoria. La rinuncia del candidato alla proposta di assunzione da parte dell'Amministrazione scelta dal candidato al momento della presentazione della domanda comporta la decadenza dalla posizione in graduatoria.

In fase di utilizzo delle graduatorie i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato nelle Amministrazioni sopramenzionate nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico della Riabilitazione Psichiatrica - Cat. D, non potranno essere coinvolti dall'Amministrazione di appartenenza.

Le risultanze di eventuali avvisi di mobilità avranno la precedenza, ove il reclutamento possa avere luogo nei tempi richiesti, rispetto all'utilizzo delle graduatorie di concorso pubblico che scaturiranno dalla presente procedura concorsuale.

Le graduatorie di merito dei candidati sono formate secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato che abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 487/94, e successive modificazioni. Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nelle graduatorie di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla Legge 12/3/1999, n. 68, o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedano riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

A tale proposito i candidati, per usufruire del beneficio previsto dalla legge 12/3/1999, n. 68, devono dimostrare di essere iscritti nello specifico elenco istituito presso gli uffici competenti e, per i soli candidati di cui all'art. 1 Legge 68/99, di trovarsi in stato di disoccupazione, ai sensi dell'art. 8, comma 2 della Legge 68/99, sia al momento della scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione al concorso sia all'atto dell'immissione in servizio, mediante produzione di idonea certificazione.

I posti a concorso sono prioritariamente riservati, ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 8/2014 e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 per i volontari in ferma prefissata (VFP1 e VFP4, rispettivamente ferma di 1 anno e di 4 anni) i VFB, in ferma breve triennale, e gli Ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta.

Qualora tra i concorrenti dichiarati idonei nelle graduatorie di merito vi siano appartenenti a più categorie che danno titolo a differenti riserve di posti, si applicano le disposizioni previste dall'art. 5, comma 3 del D.P.R. 487/94.

Ai sensi dell'art. 5, comma 1 del D.P.R. 487/94, nei pubblici concorsi, le riserve di posti, di cui al sopracitato comma 3 del presente articolo, non possono complessivamente superare la metà dei posti messi a concorso.

In caso di utilizzo delle graduatorie degli idonei alle prove concorsuali per assunzioni a tempo indeterminato, in assenza di candidati idonei appartenenti alle anzidette categorie, ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs n. 165/2001, come introdotto dall'art. 62 del D.Lgs. n. 150/2009, il 20% dei posti è riservato al personale dipendente in profilo professionale diverso da quello di Collaboratore professionale sanitario – Tecnico della Riabilitazio-

ne Psichiatrica - Cat. D, a tempo indeterminato presso l'Azienda USL di Imola e l'Azienda USL di Bologna che risulti idoneo alle prove concorsuali.

Coloro che intendano avvalersi della suddetta riserva ovvero che abbiano titoli di preferenza e/o di precedenza dovranno farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione al concorso, pena l'esclusione dal relativo beneficio.

In caso di concomitante procedura di mobilità, le risultanze della stessa avranno la precedenza, ove il reclutamento possa avere luogo nei tempi richiesti, rispetto all'utilizzo della graduatoria di concorso pubblico che scaturirà dalla presente procedura concorsuale.

Le graduatorie del concorso sono pubblicate nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna nonché nei siti web delle Amministrazioni interessate.

Le graduatorie rimarranno vigenti secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente dovessero rendersi disponibili, nonché eventuali ulteriori posti nei limiti assunzionali previsti nei Piani dei Fabbisogni delle Aziende coinvolte.

Tali graduatorie saranno utilizzate, nell'ambito del periodo di validità, anche per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato e/o a tempo parziale (part-time). Le Amministrazioni utilizzeranno la graduatoria che scaturirà dalla procedura selettiva congiunta di che trattasi, all'esaurimento o alla scadenza della graduatoria eventualmente vigente.

Adempimenti dei vincitori

I concorrenti dichiarati vincitori e comunque coloro che saranno chiamati in servizio a qualsiasi titolo, dovranno stipulare con l'Amministrazione reclutante un contratto di lavoro individuale secondo i disposti del contratto di lavoro del personale del comparto del Servizio Sanitario Nazionale attualmente vigente subordinatamente alla presentazione, nel termine di giorni 30 dalla richiesta dell'Amministrazione, dei documenti elencati nella richiesta stessa.

L'assunzione in servizio, potrà essere temporaneamente sospesa o comunque ritardata in relazione alla presenza di norme che stabiliscano il blocco delle assunzioni ancorché con la previsione dell'eccezionale possibilità di deroghe.

Il personale che verrà assunto dovrà essere disponibile ad operare presso tutte le strutture presenti sul territorio dell'Amministrazione reclutante.

L'assunzione in servizio a tempo indeterminato comporta l'obbligo di permanenza alle dipendenze dell'Amministrazione di prima assunzione per un periodo di cinque anni in conformità all'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001, anche nel caso di utilizzo della graduatoria da parte di altre Amministrazioni, ai sensi dell'art. 3, comma 61, della L. n. 350/2003.

L'Azienda USL di Imola, si riserva di disporre l'eventuale proroga dei termini del bando, la loro sospensione o modificazione, la revoca o l'annullamento dello stesso in relazione all'esistenza di motivi di pubblico interesse concreto ed attuale, o in presenza di vincoli legislativi nazionali o regionali in materia di assunzione di personale.

In applicazione del D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante "Codice di comportamento dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni") si fa presente che il candidato vincitore dovrà rendere le dichiarazioni previste dalla normativa introdotta in materia di anticorruzione obbligatoriamente prima della stipula-

zione del contratto individuale di lavoro. Si precisa che il codice di comportamento è pubblicato sui siti istituzionali delle Amministrazioni coinvolte.

Tutti i dati di cui l'Amministrazione verrà in possesso a seguito della presente procedura verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 30/6/2003, n. 196 e del Regolamento Europeo 2016/679; la presentazione della domanda di partecipazione al concorso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura dell'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure finalizzate al concorso.

Questo Ente informa i partecipanti alle procedure di cui al presente bando che i dati personali ad Essi relativi saranno oggetto di trattamento da parte della competente Unità Operativa con modalità sia manuale che informatizzata, e che titolare è l'Azienda U.S.L. di Imola.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Il mancato conferimento comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Tali dati saranno comunicati o diffusi ai soggetti espressamente incaricati del trattamento, o in presenza di specifici obblighi previsti dalla legge, dalla normativa comunitaria o dai regolamenti.

La presentazione della domanda al presente bando comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente bando. Per tutto quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso si fa richiamo alle vigenti disposizioni in materia.

Lo stato giuridico ed economico inerente ai posti messi a concorso è regolato dalle norme legislative e contrattuali vigenti.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 7 del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165, per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed, in particolare, al D.P.R. 27/3/2001, n. 220 «Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale».

Per acquisire copia del bando del pubblico concorso, gli interessati potranno collegarsi ai siti Internet delle Amministrazioni coinvolte: www.ausl.imola.bo.it e www.ausl.bologna.it, dopo la pubblicazione del bando nella Gazzetta Ufficiale.

Per le informazioni necessarie sul bando gli interessati potranno rivolgersi all'Azienda USL di Bologna – e-mail: selezioni@ausl.bologna.it.

IL DIRETTORE SUMAGP

Giovanni Ferro

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI MODENA

CONCORSO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto nella posizione funzionale di Dirigente Medico - Disciplina di Geriatria per le esigenze dell'Azienda USL di Modena

In esecuzione a decisione n. 1662 del 4/6/2021 è bandito concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di

n. 1 posto di Dirigente Medico - Disciplina "Geriatria" presso

l'Azienda USL di Modena

per il quale si applica il trattamento giuridico ed economico previsto dai contratti collettivi nazionali di lavoro della dirigenza medica e sanitaria.

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande:

Requisiti generali:

a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni previste dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/01 e s.m.i. possono altresì partecipare:

- i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente

- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

b) idoneità fisica alle mansioni della posizione funzionale a selezione. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio, in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs n.81/08.

Requisiti specifici:

1. Laurea in Medicina e Chirurgia
2. Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero in discipline equipollenti od affini secondo le tabelle dei Decreti Ministeriali 30 e 31 gennaio 1998 (G.U. 14/2/1998) e successive modifiche ed integrazioni.
3. Iscrizione al relativo Albo Professionale. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.
4. Ai sensi dell'art. 1 commi 547 L. 145/18 e s.m.i. sono ammessi alla selezione anche i candidati iscritti a partire dal terzo anno della scuola di specializzazione nella disciplina. Per questi sarà formulata una separata graduatoria. L'assunzione potrà avvenire:

- al sopravvenuto conseguimento della specializzazione ai sensi dell'art. 1 comma 548 L. 145/18 e s.m.i.

- anche durante la frequenza della scuola di specializzazione ai sensi dell'art. 1 commi 548-bis L. 145/18 e s.m.i.

I cittadini di altri Stati devono, altresì, possedere i seguenti requisiti:

- essere in possesso degli altri requisiti previsti dal bando per i cittadini della Repubblica;

- avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana

Ai sensi dell'art. 3 del DPCM n. 174 del 7/2/1994 i cittadini di altri Paesi dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici degli Stati di appartenenza o provenienza;

Il personale in servizio di ruolo nella sopraindicata disciplina presso altre UU.SS.LL. o Aziende Ospedaliere alla data di entrata in vigore del D.P.R. 10/12/97, n. 483 (1 febbraio 1998), è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge 10/4/1991, n. 125.

Chi abbia titoli di preferenza e/o di precedenza deve dichiarare dettagliatamente i requisiti e le condizioni utili di cui sia in possesso, presentando idonea documentazione pena l'esclusione dal relativo beneficio.

I beneficiari della L. 104/92, qualora lo ritengano indispensabile, devono specificare nella domanda di ammissione l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove di esame in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Modalità e termini per la presentazione delle domande

Termine ultimo presentazione domande: 30° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

La domanda dovrà essere presentata in forma telematica connettendosi all'indirizzo <http://www.ausl.mo.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/8005> ” seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute.

La domanda si considererà presentata nel momento in cui il candidato, concludendo correttamente la procedura, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda. Il candidato riceverà altresì una e-mail con il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata.

Documentazione da allegare

I candidati attraverso la procedura on-line, dovranno allegare alla domanda, tramite files formato pdf, la copia digitale di:

- un documento di riconoscimento legalmente valido
- un dettagliato curriculum formativo-professionale; il curriculum sarà oggetto di valutazione esclusivamente se redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;
- la valutazione del curriculum non riguarderà i titoli di carriera, accademici e di studio, in quanto questi ultimi dovranno essere inseriti dal candidato mediante compilazione delle pagine on-line secondo le istruzioni in esse contenute
- eventuali pubblicazioni edite a stampa
- eventuali attestati di partecipazione a corsi, convegni, ecc.
- le dichiarazioni sostitutive di certificazione, ovvero di atto di notorietà, sottoscritte dal candidato e formulate nei casi e con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, relative ai titoli sopra elencati.

Non saranno ritenute valide (e pertanto non saranno valutati i relativi titoli) generiche dichiarazioni di conformità all'originale che non contengano la specifica descrizione di ciascun documento cui si riferiscono.

L'Azienda effettuerà idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. In caso di accertate difformità tra quanto dichiarato e quanto accertato dall'Amministrazione:

L'Azienda procederà comunque alla segnalazione all'Autorità Giudiziaria per le sanzioni penali previste ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/00.

In caso di sopravvenuta assunzione l'Azienda applicherà l'art. 55-quater del D.Lgs. 165/01

L'interessato decadrà comunque, ai sensi dell'art. 75 D.P.R. 445/00, da tutti i benefici conseguiti sulla base della dichiarazione

non veritiera.

Il termine fissato per la presentazione della documentazione è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo è priva di effetto.

Non sarà valutata ulteriore documentazione prodotta in forma cartacea.

L'Azienda non assumerà responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di cambiamento di domicilio, né per eventuali disguidi tecnici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La omessa indicazione anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione comporta l'esclusione dal concorso.

Ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'Ufficio Concorsi del Servizio Unico Amministrazione del Personale, in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti la gestione della procedura, e saranno trattati dal medesimo Servizio anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il Dlgs 33/13.

L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

Ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/03 e degli artt. 15 e sgg. del GDPR 2016/679 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Titolare del trattamento è l'Azienda USL di Modena

Ai sensi dell'art. 18 comma 6 del DPR 483/97 la graduatoria dei candidati idonei, comprendente i nominativi ed il punteggio complessivamente ottenuto, sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice sarà nominata secondo le modalità previste dagli artt. 5 e 6 del DPR 483/97. Le operazioni di sorteggio sono pubbliche e avranno luogo presso il Servizio Unico Amministrazione del Personale dell'Azienda USL - Via San Giovanni del Cantone n. 23 - Modena, con inizio alle ore 10.00 del primo lunedì successivo alla scadenza del termine del concorso di cui al presente bando e ove necessario, ogni lunedì successivo fino al compimento delle operazioni.

La commissione, in conformità a quanto previsto dal DPR 483/1997, sarà composta da:

a) presidente: il dirigente del secondo livello dirigenziale nel profilo professionale della disciplina oggetto del concorso, preposto alla struttura. In caso di pluralità di strutture o in caso di carenza di titolare l'individuazione è operata dal direttore generale, o per delega dal direttore sanitario, nell'ambito dell'area alla quale appartiene la struttura il cui posto si intende ricoprire;

b) componenti: due dirigenti del secondo livello dirigenziale appartenenti alla disciplina ed ai profili oggetto del concorso, di cui uno sorteggiato fra il personale indicato nell'articolo 6,

comma 2, ed uno designato dalla regione, fra il personale di cui sopra;

c) segretario: un funzionario amministrativo appartenente ad un livello non inferiore al settimo.

Saranno applicate le disposizioni previste dall'art. 57 comma 1 D.Lgs. 165/01 come modificato dalla L. 215/12 (garanzia pari opportunità fra uomini e donne in seno alle commissioni).

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

1. 20 punti per i titoli
2. 80 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

1. 30 punti per la prova scritta
2. 30 punti per la prova pratica
3. 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- 1) titoli di carriera punti 10
- 2) titoli accademici e di studio punti 3
- 3) pubblicazioni e titoli scientifici punti 3
- 4) curriculum formativo e professionale punti 4

La specializzazione conseguita ai sensi del D. Lgs. 257/91, anche se fatta valere come requisito di ammissione, è valutata con uno specifico punteggio pari a mezzo punto per anno di corso di specializzazione.

Ai sensi dell'art.46 del D.Lgs. 368/99 il periodo di formazione specialistica è valutato fra i titoli di carriera come servizio prestatato nel livello iniziale del profilo stesso nel limite massimo della durata del corso di studi. Ciò a decorrere dall'anno accademico 2006/07, o con la diversa decorrenza eventualmente autocertificata dal candidato.

Prove d'esame

La Commissione Esaminatrice sottoporà gli aspiranti alle seguenti prove d'esame:

a) prova scritta: consisterà in un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti la disciplina stessa;

b) prova pratica: verterà su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso, con illustrazione per iscritto;

c) prova orale: verterà sulle materie inerenti la disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Convocazione dei candidati ammessi al concorso e prove d'esame

Il giorno, ora e sede di svolgimento delle prove concorsuali saranno comunicati ai candidati almeno quindici giorni prima della data della prova scritta mediante pubblicazione nella G.U. della Repubblica – IV serie speciale – concorsi ed esami (consultabile gratuitamente on-line al sito: www.gazzettaufficiale.it) ovvero con Posta Elettronica Certificata (PEC)/Raccomandata A.R. in caso di numero esiguo di candidati.

Tutte le suddette convocazioni verranno effettuate, altresì, sul sito Web aziendale www.ausl.mo.it, nella sezione "Concorsi

e Avvisi". "Concorsi e assunzioni a tempo indeterminato "convocazioni e calendario prove"

I candidati dovranno presentarsi a sostenere le prove nel giorno, luogo ed ora indicati, muniti di valido documento di riconoscimento, provvisto di fotografia.

La mancata presentazione del candidato alle prove sarà considerata come rinuncia al concorso.

Approvazione ed utilizzazione delle graduatorie

La Commissione Esaminatrice formula le graduatorie generali di merito dei candidati secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli ai voti conseguiti nelle prove d'esame; in caso di parità di punteggio si applicano le preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94, purché documentate e dall'art. 2, comma 9 della L. n. 191/98.

Le graduatorie, approvate con provvedimento del Servizio Unico Amministrazione del Personale, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, sono immediatamente efficaci. Le graduatorie sono pubblicate nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

Le graduatorie relative al presente concorso rimarranno efficaci per ventiquattro mesi dalla data della pubblicazione per eventuali coperture di posti per l'Azienda USL di Modena per la quale il concorso è stato bandito. La graduatoria, entro il periodo di validità, verrà utilizzata anche per l'assegnazione di rapporti di lavoro a tempo determinato su posti disponibili per assenza o impedimento del titolare.

Nel caso di utilizzo della graduatoria da parte di altre Pubbliche Amministrazioni, ai sensi della L. 350/03 e s.m.i., il candidato che accetti l'offerta a tempo indeterminato da parte dell'Amministrazione utilizzatrice rinuncerà ad essere assunto dall'Azienda USL di Modena. Viceversa, qualora il candidato rinunci all'offerta da parte dell'Azienda utilizzatrice, manterrà la sua posizione all'interno della graduatoria.

Adempimenti del vincitore

I vincitori saranno invitati dall'Azienda proponente a produrre entro il termine di giorni 30 dalla data della comunicazione scritta, per la stipulazione del contratto di lavoro individuale, i documenti e/o le certificazioni sostitutive degli stessi necessari per l'assunzione, che saranno ivi elencati.

Scaduto inutilmente il suddetto termine per la presentazione dei documenti, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Nel contratto di lavoro individuale sarà concordata di comune accordo la data di inizio del rapporto di lavoro che dovrà avvenire entro 30 giorni dalla data di stipulazione del contratto.

Il rapporto di lavoro sarà di tipo esclusivo.

Il rapporto di lavoro diverrà definitivo dopo il compimento favorevole del periodo di prova di mesi 6 di effettivo servizio prestato.

Con la stipulazione del contratto individuale di lavoro, è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme, ed in particolare di quelle previste nei contratti collettivi nazionali di lavoro, che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

Ai sensi dell'art. 1 commi 548-bis e 548-ter L.145/18 e s.m.i. i medici in formazione specialistica potranno essere assunti con rapporto di lavoro a tempo determinato con orario a

tempo parziale in ragione delle esigenze formative, in applicazione dell'Accordo del 23/10/2020 tra Regione Emilia-Romagna e Università di Parma, Modena – Reggio Emilia, Bologna, Ferrara. Il contratto non potrà avere durata superiore a quella residua del corso di formazione specialistica e potrà essere prorogato una sola volta fino al conseguimento del titolo.

L'inquadramento a tempo indeterminato, nell'ambito dei ruoli della Dirigenza del Servizio Sanitario Nazionale, avrà luogo a decorrere dalla data del conseguimento del relativo titolo di formazione specialistica.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle vigenti normative in materia e, in particolare, al DPR 10/12/1997, n. 483 ed al DPR 9/5/1994, n. 487.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, o annullare il concorso, per ottemperare ad eventuali, disposizioni regionali sopravvenute, nonché per motivi di compatibilità finanziaria.

Il personale che verrà assunto dovrà essere disposto ad operare presso tutte le strutture dell'Azienda proponente.

P.S. Per eventuali informazioni non rinvenibili sul sito web i candidati potranno rivolgersi al Servizio Unico Amministrazione del Personale - Ufficio Concorsi - Via San Giovanni del Cantone n.23 - Modena tel. 059/435685 esclusivamente negli orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e il lunedì anche dalle 14.00 alle 17.00 o inviare una mail a suapconcorsi@ausl.mo.it.

IL DIRETTORE
Antonio Sapone

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI MODENA

CONCORSO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto nella Posizione funzionale di Dirigente Medico - Disciplina di Cure Palliative per le esigenze dell'Azienda USL di Modena

In esecuzione a decisione n. 1664 del 4/6/2021 è bandito concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di

n. 1 posto di Dirigente Medico - Disciplina "Cure Palliative" presso l'Azienda USL di Modena

per il quale si applica il trattamento giuridico ed economico previsto dai contratti collettivi nazionali di lavoro della dirigenza medica e sanitaria.

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande:

Requisiti generali:

a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni previste dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; ai sensi dell'art. 38 D.Lgs. 165/01 e s.m.i. possono altresì partecipare:

- i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente

- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di

soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

b) idoneità fisica alle mansioni della posizione funzionale a selezione. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio, in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs n.81/08.

Requisiti specifici:

1. Laurea in Medicina e Chirurgia
2. Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero in discipline equipollenti od affini secondo le tabelle dei Decreti Ministeriali 30 e 31 Gennaio 1998 (G.U. 14.2.1998) e successive modifiche ed integrazioni.
3. Iscrizione al relativo Albo Professionale. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.
4. Ai sensi dell'art. 1 commi 547 L. 145/18 e s.m.i. sono ammessi alla selezione anche i candidati iscritti a partire dal terzo anno della scuola di specializzazione nella disciplina. Per questi sarà formulata una separata graduatoria. L'assunzione potrà avvenire:

- al sopravvenuto conseguimento della specializzazione ai sensi dell'art. 1 comma 548 L. 145/18 e s.m.i
- anche durante la frequenza della scuola di specializzazione ai sensi dell'art. 1 commi 548-bis L. 145/18 e s.m.i.

I cittadini di altri Stati devono, altresì, possedere i seguenti requisiti:

- essere in possesso degli altri requisiti previsti dal bando per i cittadini della Repubblica;
- avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana

Ai sensi dell'art. 3 del DPCM n. 174 del 7/2/1994 i cittadini di altri Paesi dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici degli Stati di appartenenza o provenienza;

Il personale in servizio di ruolo nella sopraindicata disciplina presso altre UU.SS.LL. o Aziende Ospedaliere alla data di entrata in vigore del D.P.R. 10/12/1997, n. 483 (1 febbraio 1998), è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge 10/4/1991, n. 125.

Chi abbia titoli di preferenza e/o di precedenza deve dichiarare dettagliatamente i requisiti e le condizioni utili di cui sia in possesso, presentando idonea documentazione pena l'esclusione dal relativo beneficio.

I beneficiari della L. 104/92, qualora lo ritengano indispensabile, devono specificare nella domanda di ammissione l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove di esame in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Modalità e termini per la presentazione delle domande

Termine ultimo presentazione domande: 30° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica)

La domanda dovrà essere presentata in forma telematica

connettendosi all'indirizzo <http://www.ausl.mo.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/8005> ” seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute.

La domanda si considererà presentata nel momento in cui il candidato, concludendo correttamente la procedura, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda. Il candidato riceverà altresì una e-mail con il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata.

Documentazione da allegare

I candidati attraverso la procedura on-line, dovranno allegare alla domanda, tramite files formato pdf, la copia digitale di:

- un documento di riconoscimento legalmente valido
- un dettagliato curriculum formativo-professionale; il curriculum sarà oggetto di valutazione esclusivamente se redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;
- la valutazione del curriculum non riguarderà i titoli di carriera, accademici e di studio, in quanto questi ultimi dovranno essere inseriti dal candidato mediante compilazione delle pagine on-line secondo le istruzioni in esse contenute
- eventuali pubblicazioni edite a stampa
- eventuali attestati di partecipazione a corsi, convegni, ecc.
- le dichiarazioni sostitutive di certificazione, ovvero di atto di notorietà, sottoscritte dal candidato e formulate nei casi e con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n.445, relative ai titoli sopra elencati.

Non saranno ritenute valide (e pertanto non saranno valutati i relativi titoli) generiche dichiarazioni di conformità all'originale che non contengano la specifica descrizione di ciascun documento cui si riferiscono.

L'Azienda effettuerà idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. In caso di accertate difformità tra quanto dichiarato e quanto accertato dall'Amministrazione:

L'Azienda procederà comunque alla segnalazione all'Autorità Giudiziaria per le sanzioni penali previste ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/00.

In caso di sopravvenuta assunzione l'Azienda applicherà l'art. 55-quater del D.Lgs. 165/01

L'interessato decadrà comunque, ai sensi dell'art. 75 D.P.R. 445/00, da tutti i benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il termine fissato per la presentazione della documentazione è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo è priva di effetto.

Non sarà valutata ulteriore documentazione prodotta in forma cartacea.

L'Azienda non assumerà responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di cambiamento di domicilio, né per eventuali disguidi tecnici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La omessa indicazione anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione comporta l'esclusione dal concorso.

Ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'Ufficio Concorsi del Servizio Unico Amministrazione del Personale, in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti la gestione della procedura, e saranno trattati dal medesimo Servizio anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione

di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il Dlgs 33/13.

L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

Ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/03 e degli artt. 15 e sgg. del GDPR 2016/679 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Titolare del trattamento è l'Azienda USL di Modena

Ai sensi dell'art. 18 comma 6 del DPR 483/97 la graduatoria dei candidati idonei, comprendente i nominativi ed il punteggio complessivamente ottenuto, sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice sarà nominata secondo le modalità previste dagli artt. 5 e 6 del DPR 483/97. Le operazioni di sorteggio sono pubbliche e avranno luogo presso il Servizio Unico Amministrazione del Personale dell'Azienda USL - Via San Giovanni del Cantone n. 23 - Modena, con inizio alle ore 10.00 del primo lunedì successivo alla scadenza del termine del concorso di cui al presente bando e ove necessario, ogni lunedì successivo fino al compimento delle operazioni.

La commissione, in conformità a quanto previsto dal DPR 483/1997, sarà composta da:

a) presidente: il dirigente del secondo livello dirigenziale nel profilo professionale della disciplina oggetto del concorso, preposto alla struttura. In caso di pluralità di strutture o in caso di carenza di titolare l'individuazione è operata dal direttore generale, o per delega dal direttore sanitario, nell'ambito dell'area alla quale appartiene la struttura il cui posto si intende ricoprire;

b) componenti: due dirigenti del secondo livello dirigenziale appartenenti alla disciplina ed ai profili oggetto del concorso, di cui uno sorteggiato fra il personale indicato nell'articolo 6, comma 2, ed uno designato dalla regione, fra il personale di cui sopra;

c) segretario: un funzionario amministrativo appartenente ad un livello non inferiore al settimo.

Saranno applicate le disposizioni previste dall'art. 57 comma 1 D.Lgs. 165/01 come modificato dalla L. 215/12 (garanzia pari opportunità fra uomini e donne in seno alle commissioni).

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

1. 20 punti per i titoli
2. 80 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

1. 30 punti per la prova scritta
2. 30 punti per la prova pratica
3. 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- 1) titoli di carriera punti 10
- 2) titoli accademici e di studio punti 3

3) pubblicazioni e titoli scientifici punti 3

4) curriculum formativo e professionale punti 4

La specializzazione conseguita ai sensi del D. Lgs. 257/91, anche se fatta valere come requisito di ammissione, è valutata con uno specifico punteggio pari a mezzo punto per anno di corso di specializzazione.

Ai sensi dell'art.46 del D.Lgs. 368/99 il periodo di formazione specialistica è valutato fra i titoli di carriera come servizio prestato nel livello iniziale del profilo stesso nel limite massimo della durata del corso di studi. Ciò a decorrere dall'anno accademico 2006/07, o con la diversa decorrenza eventualmente autocertificata dal candidato.

Prove d'esame

La Commissione Esaminatrice sottoporrà gli aspiranti alle seguenti prove d'esame:

a) prova scritta: consisterà in un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti la disciplina stessa;

b) prova pratica: verterà su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso, con illustrazione per iscritto;

c) prova orale: verterà sulle materie inerenti la disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Convocazione dei candidati ammessi al concorso e prove d'esame

Il giorno, ora e sede di svolgimento delle prove concorsuali saranno comunicati ai candidati almeno quindici giorni prima della data della prova scritta mediante pubblicazione nella G.U. della Repubblica – IV serie speciale – concorsi ed esami (consultabile gratuitamente on-line al sito: www.gazzettaufficiale.it) ovvero con Posta Elettronica Certificata (PEC)/Raccomandata A.R. in caso di numero esiguo di candidati.

Tutte le suddette convocazioni verranno effettuate, altresì, sul sito Web aziendale www.ausl.mo.it, nella sezione "Concorsi e Avvisi". "Concorsi e assunzioni a tempo indeterminato "convocazioni e calendario prove"

I candidati dovranno presentarsi a sostenere le prove nel giorno, luogo ed ora indicati, muniti di valido documento di riconoscimento, provvisto di fotografia.

La mancata presentazione del candidato alle prove sarà considerata come rinuncia al concorso.

Approvazione ed utilizzazione delle graduatorie

La Commissione Esaminatrice formula le graduatorie generali di merito dei candidati secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli ai voti conseguiti nelle prove d'esame; in caso di parità di punteggio si applicano le preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94, purché documentate e dall'art. 2, comma 9 della L. n. 191/98.

Le graduatorie, approvate con provvedimento del Servizio Unico Amministrazione del Personale, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, sono immediatamente efficaci. Le graduatorie sono pubblicate nel Bollettino Ufficiale della Regione

Emilia-Romagna.

Le graduatorie relative al presente concorso rimarranno efficaci per ventiquattro mesi dalla data della pubblicazione per eventuali coperture di posti per l'Azienda USL di Modena per la quale il concorso è stato bandito. La graduatoria, entro il periodo di validità, verrà utilizzata anche per l'assegnazione di rapporti di lavoro a tempo determinato su posti disponibili per assenza o impedimento del titolare.

Nel caso di utilizzo della graduatoria da parte di altre Pubbliche Amministrazioni, ai sensi della L. 350/03 e s.m.i., il candidato che accetti l'offerta a tempo indeterminato da parte dell'Amministrazione utilizzatrice rinuncerà ad essere assunto dall'Azienda USL di Modena. Viceversa, qualora il candidato rinunci all'offerta da parte dell'Azienda utilizzatrice, manterrà la sua posizione all'interno della graduatoria.

Adempimenti del vincitore

I vincitori saranno invitati dall'Azienda proponente a produrre entro il termine di giorni 30 dalla data della comunicazione scritta, per la stipulazione del contratto di lavoro individuale, i documenti e/o le certificazioni sostitutive degli stessi necessari per l'assunzione, che saranno ivi elencati.

Scaduto inutilmente il suddetto termine per la presentazione dei documenti, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Nel contratto di lavoro individuale sarà concordata di comune accordo la data di inizio del rapporto di lavoro che dovrà avvenire entro 30 giorni dalla data di stipulazione del contratto.

Il rapporto di lavoro sarà di tipo esclusivo.

Il rapporto di lavoro diverrà definitivo dopo il compimento favorevole del periodo di prova di mesi 6 di effettivo servizio prestato.

Con la stipulazione del contratto individuale di lavoro, è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme, ed in particolare di quelle previste nei contratti collettivi nazionali di lavoro, che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

Ai sensi dell'art. 1 commi 548-bis e 548-ter L.145/18 e s.m.i. i medici in formazione specialistica potranno essere assunti con rapporto di lavoro a tempo determinato con orario a tempo parziale in ragione delle esigenze formative, in applicazione dell'Accordo del 23/10/2020 tra Regione Emilia-Romagna e Università di Parma, Modena – Reggio Emilia, Bologna, Ferrara. Il contratto non potrà avere durata superiore a quella residua del corso di formazione specialistica e potrà essere prorogato una sola volta fino al conseguimento del titolo.

L'inquadramento a tempo indeterminato, nell'ambito dei ruoli della Dirigenza del Servizio Sanitario Nazionale, avrà luogo a decorrere dalla data del conseguimento del relativo titolo di formazione specialistica.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle vigenti normative in materia e, in particolare, al DPR 10/12/1997, n. 483 ed al DPR 9/5/1994, n. 487.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, o annullare il concorso, per ottemperare ad eventuali, disposizioni regionali sopravvenute, nonché per motivi di compatibilità finanziaria.

Il personale che verrà assunto dovrà essere disposto ad operare presso tutte le strutture dell'Azienda proponente.

P.S. Per eventuali informazioni non rinvenibili sul sito web i candidati potranno rivolgersi al Servizio Unico Amministrazione del Personale - Ufficio Concorsi - Via San Giovanni del Cantone n. 23 - Modena tel. 059/435685 esclusivamente negli orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e il lunedì anche dalle 14.00 alle 17.00 o inviare una mail a suapconcorsi@ausl.mo.it.

IL DIRETTORE
Antonio Sapone

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI REGGIO EMILIA

CONCORSO

Publico concorso per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione

In attuazione di atto del Direttore del Servizio Gestione Giuridica del Personale ed in ottemperanza a quanto stabilito dal Decreto Legislativo n. 502/92 (art. 15) e successive modifiche, dal vigente contratto di lavoro della Dirigenza dell'Area Sanità, dai D.P.R. 10/12/1997, n. 483 e n. 484, è bandito pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato del seguente posto d'organico del Ruolo Sanitario, con rapporto di lavoro esclusivo ai sensi del D. Lgs n. 229 del 19/6/1999 e successive modifiche ed integrazioni:

n. 1 posto di Dirigente Medico - Disciplina: Anestesia E Rianimazione

Lo stato giuridico ed economico inerente il posto messo a concorso è regolato e stabilito dalle norme legislative contrattuali vigenti.

Ai sensi dell'art. 3 - comma 6 - della legge n. 127 del 15/5/1997, la partecipazione ai concorsi indetti da pubbliche amministrazioni non è soggetta a limiti massimi di età.

Requisiti di ammissione al concorso

I requisiti specifici di ammissione al concorso sono i seguenti:

- a) Laurea in Medicina e Chirurgia
- b) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente.

Ai sensi dell'art. 15 c. 7 D.Lgs 502/1992 e smi e successive modifiche, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in disciplina affine.

Per la verifica delle equipollenze e affinità si fa riferimento rispettivamente ai DD.MM. 30/1/1998, 31/1/1998 e successive modifiche ed integrazioni.

Ai sensi del 2° comma dell'art. 56 del DPR 483/97, il personale in servizio di ruolo all'1/2/1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le USL e le Aziende Ospedaliere diverse da quelle di appartenenza.

c) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere sottoposti ad una procedura di riconoscimento da parte del Ministero della Salute in base a quanto stabilito dal D. Lgs. 6 novembre

2007, n. 206.

Ai sensi dell'art. 1 comma 547 L. 145/2018 e s.m.i., a partire dal terzo anno del corso di formazione specialistica i medici e i medici veterinari regolarmente iscritti sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata.

Ai sensi dell'art. 1 comma 548 L. 145/2018 e s.m.i., l'eventuale assunzione dei medici e dei medici veterinari cui al comma 547, risultati idonei e utilmente collocati nelle relative graduatorie, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici e dei medici veterinari già specialisti alla data di scadenza del bando.

Possono partecipare al concorso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti generali oltre quelli specifici sopraindicati:

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea o possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38 c. 1 e c. 3 bis D. Lgs. 165/2001 e s.m.i..

I cittadini degli Stati membri dell'UE o di altra nazionalità devono dichiarare di possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza provenienza;

- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

- idoneità fisica specifica incondizionata alle mansioni della posizione funzionale a concorso. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs. 81/08. L'assunzione è pertanto subordinata alla sussistenza della predetta idoneità espressa dal Medico Competente.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Domanda di ammissione al concorso e modalità di presentazione

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera (secondo lo schema allegato), deve essere rivolta al **Direttore Generale dell'Azienda USL di Reggio Emilia** ed essere inoltrata a pena di esclusione entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda può essere presentata **ESCLUSIVAMENTE** in uno dei seguenti modi:

- **a mezzo del servizio pubblico postale (con raccomandata A.R.)** al seguente indirizzo: Azienda USL di Reggio Emilia – Servizio Gestione Giuridica del Personale – Via Sicilia n. 44 – 42122 Reggio Emilia.

La domanda si considera prodotta in tempo utile se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante. Non saranno comunque accettate domande pervenute

a questa amministrazione oltre 10 giorni dalla data di scadenza, anche se inoltrate nei termini a mezzo del Servizio Postale.

- trasmissione tramite utilizzo della **casella di Posta Elettronica Certificata (PEC)** al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata dell'Azienda USL di Reggio Emilia: **concorsi@pec.ausl.re.it**, in applicazione del Nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) – D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

La domanda e tutta la documentazione allegata dovranno essere contenute in un unico file formato PDF. Il mancato rispetto di tale previsione comporterà l'esclusione dal concorso. L'oggetto della PEC dovrà indicare in maniera chiara ed inequivocabile il riferimento al concorso cui il candidato intende partecipare.

L'inoltro della domanda potrà essere effettuato via PEC una sola volta, nel caso di più invii successivi si terrà conto solo del primo. L'eventuale invio successivo di integrazione della documentazione, entro i termini di scadenza, potrà essere effettuato solo tramite raccomandata A.R.

La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza inviata nei termini di vigenza del bando è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

Nel caso di inoltro tramite PEC la domanda di concorso dovrà essere firmata dal candidato in maniera autografa, scannerizzata ed inviata. In alternativa il candidato dovrà utilizzare una delle modalità previste dall'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 come valide per presentare istanze e dichiarazioni alle pubbliche Amministrazioni e precisamente: a) sottoscrizione con firma digitale o firma elettronica qualificata; b) identificazione dell'autore tramite carta d'identità elettronica o carta nazionale dei servizi; c) inoltro tramite la propria casella di posta elettronica certificata purché le relative credenziali di accesso siano rilasciate previa identificazione del titolare e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato. Il mancato rispetto delle predette modalità di inoltro/sottoscrizione della domanda comporterà l'esclusione dal concorso.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Il mancato rispetto delle predette modalità di inoltro/sottoscrizione della domanda comporterà l'esclusione dal concorso.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di documentazione derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n. 445/2000, quanto segue:

a) il cognome e il nome, la data, il luogo di nascita e la residenza.

b) il possesso della cittadinanza italiana, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o il possesso dei requisiti di cui all'art. 38 c.1 e c. 3 bis D.Lgs n. 165/01 e smi;

c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste me-

desime;

d) le eventuali condanne penali riportate (il candidato deve indicare tutti i tipi di condanna, anche se sia stata concessa la non menzione, l'amnistia, l'indulto, il condono o il perdono giudiziale) ed i procedimenti penali eventualmente pendenti a proprio carico ovvero di non aver riportato condanne penali;

e) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

f) i titoli di studio posseduti e i requisiti specifici di ammissione richiesti per il presente concorso (*Nella dichiarazione dei titoli di studio deve essere indicata la data esatta del conseguimento, la denominazione completa e la sede dell'Istituto presso il quale sono stati conseguiti nonché, nel caso di conseguimento all'estero, dovrà risultare l'equipollenza al titolo italiano certificato dalla competente autorità*).

g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, ovvero licenziato presso Pubbliche Amministrazioni;

i) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante ogni necessaria comunicazione.

Ai sensi dell'art. 39 del DPR n. 445 del 28/12/2000 (Testo unico in materia di documentazione amministrativa), non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda.

La mancata sottoscrizione della domanda o l'omessa indicazione anche di uno solo dei requisiti previsti per l'ammissione determina l'esclusione dal concorso.

Gli aspiranti che, invitati a regolarizzare formalmente la loro domanda di partecipazione al concorso, non ottemperino a quanto richiesto nei tempi e nei modi indicati dall'amministrazione, saranno esclusi dalla procedura.

I beneficiari della Legge n. 104/92 debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché la necessità di tempi aggiuntivi.

Per l'applicazione delle preferenze, delle precedenze e delle riserve di posti previste dalle vigenti disposizioni, devono essere allegati alla domanda i relativi documenti probatori.

Ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'Ufficio Concorsi del Servizio Gestione Giuridica del Personale, anche in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti la gestione della procedura, e saranno trattati dal medesimo Servizio anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il D. Lgs 33/13. L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. Ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/03 e degli artt. 15 e sgg. del GDPR 2016/679 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare copia fotostatica di un documento di identità valido, ai sensi del DPR n. 445/2000 e tutta la documentazione relativa ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato e debitamente documentato.

Il curriculum sarà oggetto di valutazione esclusivamente se redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e/o di certificazione e trasmesso unitamente a fotocopia del documento di identità.

La specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. 257/1991 o del D. Lgs 368/1998, anche se fatta valere come requisito di ammissione, è valutata tra i titoli di carriera come servizio prestato nel livello iniziale del profilo stesso nel limite massimo della durata del corso di studi, così come previsto dall'art. 45 D. Lgs 368/1999 e come chiarito in merito dal Ministero della Salute e delle Politiche Sociali con nota n. 0017806 -P dell'11.03.2009-DGRUPS.

Pertanto il candidato che intenda usufruire di tali punteggi deve specificare se la specializzazione sia stata conseguita ai sensi del D. Lgs. n. 257/1991 ovvero ai sensi del D. Lgs. n. 368/1999 nonché la durata del corso di studi. In mancanza di tali indicazioni non verrà attribuito alcun punteggio.

Si fa presente che, ai sensi degli artt. 40 e seguenti del DPR n. 445/2000, così come integrati dall'art. 15 della Legge n. 183/2011, non possono essere accettati certificati rilasciati da pubbliche Amministrazioni o da gestori di pubblici servizi.

Autocertificazione

Il candidato, in luogo della certificazione rilasciata dall'autorità competente, deve presentare in carta semplice, firmate in originale, senza necessità di alcuna autentica e corredate di fotocopia di documento di identità, le seguenti dichiarazioni:

a) "dichiarazione sostitutiva di certificazione": nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del DPR n. 445/2000 (ad esempio: stato famiglia, iscrizione in albi professionali, titolo di studio, qualifica professionale, titolo di specializzazione, di abilitazione, ecc)

oppure

b) "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà: ai sensi degli artt. 19 e 47 DPR 445/2000, per tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nel citato art. 46 (ad esempio: attività di servizio, borse di studio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, frequenza corsi di formazione, di aggiornamento, partecipazione a convegni, seminari, conformità all'originale di copie di pubblicazioni ovvero copia di titoli di studio o di servizio).

La dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva di tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre. L'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà allegata o contestuale alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere pena la non valutazione del servizio:

- l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio

è stato prestato,

- la qualifica e il profilo professionale

- la tipologia del rapporto di lavoro (dipendente - contratto libero professionale - collaborazione coordinata e continuativa - consulenza - prestazione occasionale - borsa di studio - assegnista di ricerca, ecc.)

- il regime orario (tempo pieno / part-time e relativa percentuale)

- le date (giorno - mese - anno) di inizio e di conclusione dei servizi prestati nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.)

- quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (Ente che ha conferito l'incarico, descrizione dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa).

Le autocertificazioni relative a servizi prestati presso Case di Cura convenzionate, o accreditate o servizi prestati all'estero dovranno essere conformi a quanto previsto dagli artt. 22 e 23 del D.P.R. 483/1997.

Eventuali autocertificazioni relative all'attività ambulatoriale interna svolta presso strutture a diretta gestione delle Aziende Sanitarie e del Ministero della Sanità in base ad accordi nazionali, dovranno contenere l'indicazione dell'orario di attività settimanale, ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. n. 483/1997.

Si precisa che restano esclusi dall'autocertificazione, fra gli altri, i certificati medici e sanitari.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere comunque presentate: potranno essere allegate in fotocopia semplice unitamente ad una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, con la quale il candidato attesta che le stesse sono conformi all'originale.

E' inoltre possibile per il candidato autocertificare nello stesso modo la copia di qualsiasi tipo di documentazione che possa costituire titolo e che ritenga di allegare alla domanda ai fini della valutazione di merito.

L'Azienda Sanitaria è tenuta ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000 e dell'art. 15 della L. 183/2011, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 ed a trasmetterne le risultanze all'autorità competente, in base a quanto previsto dalla normativa in materia.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

I titoli non rilasciati da P.A. devono essere prodotti in originale o in copia autenticata nei modi di legge, ovvero autocertificati ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000.

Alla domanda deve essere unito in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Si rende noto che la documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente (o da un incaricato munito di delega previo riconoscimento tramite documento di identità valido) solo dopo 120 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria nel

Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

La restituzione dei documenti presentati potrà avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine, per il candidato non presentatosi alle prove d'esame, ovvero per chi, prima dell'inse-diamento della Commissione esaminatrice, dichiara espressamente di rinunciare alla partecipazione al concorso.

Trascorsi 3 anni dalla pubblicazione della graduatoria nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna l'Amministrazione procederà all'eliminazione della documentazione allegata alla domanda di partecipazione.

Si invitano pertanto i candidati a ritirare la documentazione entro il suddetto termine.

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata secondo le modalità previste dagli artt. 5 e 6 del DPR 483/97. Le operazioni di sorteggio sono pubbliche ed avranno luogo presso il Servizio Gestione Giuridica del Personale – Ufficio Concorsi – Via Sicilia n. 44 il primo lunedì non festivo successivo alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, con inizio alle ore 9.00.

La Commissione sarà composta in conformità a quanto previsto dall'art. 25 del DPR 483/1997 ed avrà a disposizione complessivamente p. 100 così ripartiti ai sensi dell'art. 27 del DPR n. 483/97: punti 20 per i titoli e punti 80 per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti: punti 30 per la prova scritta, punti 30 per la prova pratica e punti 20 per la prova orale.

Il superamento della prova scritta e della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno punti 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti: punti 10 per i titoli di carriera, punti 3 per i titoli accademici e di studio, punti 3 per le pubblicazioni e titoli scientifici e punti 4 per il curriculum formativo e professionale.

Per quanto attiene alla valutazione dei titoli, si terrà conto dei criteri di valutazione previsti dall'art. 11 DPR 483/1997.

La valutazione dei titoli, sulla base dei criteri precedentemente individuati da parte della Commissione esaminatrice, sarà effettuata dalla stessa dopo la prova scritta, anteriormente alla correzione dei relativi elaborati, oppure dopo la correzione della prova scritta e soltanto nei confronti dei concorrenti che abbiano superato la prova stessa, in ogni caso prima di procedere all'abbinamento dei voti con i nominativi dei concorrenti.

Prove d'esame

La Commissione Esaminatrice, sottoporà gli aspiranti alle seguenti prove d'esame:

Prova scritta Relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti la disciplina stessa.

Prova pratica Su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale Sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento di ciascuna delle previste prove (scritta e

pratica) è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Ai sensi degli artt. 15 e 16 del DPR 483/97, l'ammissione alla prova pratica e alla prova orale sono subordinate rispettivamente al conseguimento dei punteggi minimi previsti, nella prova scritta e nella prova pratica.

Convocazione dei candidati

Il diario e la sede della prova scritta sarà comunicato ai candidati ammessi tramite PEC oppure tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo dichiarato in fase di presentazione della domanda, non meno di 15 giorni prima dell'inizio della prova stessa.

Il calendario delle successive prove sarà comunicato nel rispetto dei termini previsti dall'art. 7 del DPR 483/1997.

L'esclusione dal concorso verrà notificata agli interessati mediante comunicazione formale entro 30 gg dall'esecutività del relativo provvedimento.

Qualora la domanda di partecipazione alla presente procedura sia pervenuta tramite pec, l'amministrazione è autorizzata ad utilizzare per ogni comunicazione il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi.

L'amministrazione non si assume alcuna responsabilità per disagi causati dalla mancata o tardiva comunicazione di cambiamento di domicilio.

Approvazione delle graduatorie

La Commissione Esaminatrice rassegnerà all'Amministrazione dell'Azienda USL le graduatorie di merito.

A tal proposito verranno redatte due graduatorie:

- una prima graduatoria relativa ai soli candidati in possesso del diploma di specializzazione alla data di scadenza del bando;
- una seconda graduatoria relativa ai candidati iscritti a partire dal terzo anno del corso di formazione specialistica

Subordinatamente all'assenza di candidati utilmente collocati in graduatorie di concorsi precedenti che abbiano nel frattempo conseguito la specializzazione, verrà prioritariamente utilizzata la graduatoria formulata con i soli candidati in possesso del titolo di specializzazione alla data di scadenza del bando. Si provvederà successivamente ad utilizzare, per eventuali esigenze di assunzione a tempo indeterminato, la graduatoria dei candidati iscritti a partire dal terzo anno della scuola di specializzazione.

L'eventuale assunzione a tempo indeterminato di tali candidati è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione; pertanto qualora il candidato interpellato non avesse ancora conseguito il diploma di specializzazione, si provvederà ad interpellare il successivo in ordine di graduatoria.

In caso di parità di punti verranno applicate le preferenze previste dall'art. 5 del DPR n. 487/1994 e successive modifiche ed integrazioni. Per quanto riguarda l'età, si terrà conto delle disposizioni di cui all'art. 2 - punto 9 - della Legge 191/1998.

Il Direttore Generale riconosce la regolarità degli atti del concorso provvederà alla sua approvazione.

La suddetta graduatoria è immediatamente efficace e sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna; detta graduatoria rimane valida per un termine di ventiquattro mesi dalla data di approvazione per eventuali coperture di posti

per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

La graduatoria, entro il periodo di validità, sarà utilizzata altresì per il conferimento secondo l'ordine della stessa, di incarichi per la copertura di posti della medesima posizione funzionale e disciplina, disponibili per assenza o impedimento del titolare.

Adempimenti dei vincitori

Il concorrente dichiarato vincitore sarà invitato a stipulare apposito contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 11 del vigente CCNL per la Dirigenza dell'Area Sanità, subordinatamente all'accertamento dell'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego al quale si riferisce il concorso, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette.

L'accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio. L'assunzione è pertanto subordinata al possesso dell'idoneità piena ed incondizionata alla mansione specifica espressa dal Medico Competente.

Qualora a seguito dei controlli effettuati ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, dovesse emergere la non veridicità delle dichiarazioni effettuate, l'interessato decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, e ciò ai sensi dell'art. 75 del medesimo DPR.

La data di assunzione in servizio verrà concordata tra le parti, ma in ogni caso, salvo giustificati e documentati motivi, essa dovrà essere stabilita entro i trenta giorni successivi alla scadenza del termine fissato per la presentazione dei documenti di rito; in mancanza, l'Azienda non darà luogo alla stipula del contratto ed il candidato verrà dichiarato decaduto.

Il vincitore sarà invitato a sottoscrivere, ai sensi delle vigenti norme, dichiarazione sostitutiva delle seguenti certificazioni: cittadinanza italiana, estratto riassunto dell'atto di nascita, godimento dei diritti politici, casellario giudiziale generale, stato di famiglia, obblighi militari.

Con la stipula del contratto e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale dirigente del Servizio Sanitario Nazionale.

Si richiamano le disposizioni in materia di inconferibilità e di incompatibilità di cui agli artt. 4 e 9 D. Lgs. 39/2013.

Si avvisano i candidati che coloro che verranno assunti saranno tenuti all'osservanza dei principi contenuti nel "Codice di Comportamento dei Dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni" e nel Codice di Comportamento Aziendale; la violazione degli obblighi di cui ai suddetti Codici comporterà la risoluzione o la decadenza dal rapporto in oggetto.

La perdita dei requisiti di cui all'art. 38 c. 1 e c. 3 bis D.Lgs 165/01 e s.m.i., durante lo svolgimento dell'incarico, sarà causa di risoluzione immediata del contratto individuale di lavoro.

L'assunzione in servizio del vincitore resta subordinata all'ottenimento della necessaria autorizzazione regionale e alla relativa disponibilità di bilancio;

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare, rettificare o annullare il presente avviso.

Con la partecipazione al presente bando i candidati si impegnano ad accettare incondizionatamente quanto disciplinato dallo stesso, quale *lex specialis* della presente procedura selettiva

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Gestione Giuridica del Personale - Ufficio Concorsi

- Via Sicilia n. 44 Reggio Emilia – tel. 0522/339420 – 339421 - 335171 - 335479 Orario Ufficio: dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle 13.00). Sito internet: www.ausl.re.it – link Bandi, Concorsi, Incarichi.

L'estratto del presente bando verrà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica – I parte – IV serie speciale. Fino ad allora non vanno inviate domande di partecipazione.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Lorenzo Fioroni

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI REGGIO EMILIA

CONCORSO

Pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Medico di Malattie dell'Apparato Respiratorio

In attuazione di atto del Direttore del Servizio Gestione Giuridica del Personale ed in ottemperanza a quanto stabilito dal Decreto Legislativo n. 502/92 (art. 15) e successive modifiche, dal vigente contratto di lavoro della Dirigenza dell'Area Sanità, dai D.P.R. 10/12/1997, n. 483 e n. 484, è bandito pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato del seguente posto d'organico del Ruolo Sanitario, con rapporto di lavoro esclusivo ai sensi del D. Lgs n. 229 del 19/6/1999 e successive modifiche ed integrazioni:

n. 1 posto di Dirigente Medico - Disciplina: Malattie dell'apparato respiratorio

Lo stato giuridico ed economico inerente il posto messo a concorso è regolato e stabilito dalle norme legislative contrattuali vigenti.

Ai sensi dell'art. 3 - comma 6 - della Legge n. 127 del 15/5/1997, la partecipazione ai concorsi indetti da pubbliche amministrazioni non è soggetta a limiti massimi di età.

Requisiti di ammissione al concorso

I requisiti specifici di ammissione al concorso sono i seguenti:

a) Laurea in Medicina e Chirurgia

b) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente.

Ai sensi dell'art. 15 c. 7 D.Lgs 502/1992 e s.m.i. e successive modifiche, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in disciplina affine.

Per la verifica delle equipollenze e affinità si fa riferimento rispettivamente ai DD.MM. 30/1/1998, 31/1/1998 e successive modifiche ed integrazioni.

Ai sensi del 2° comma dell'art. 56 del DPR 483/97, il personale in servizio di ruolo all'1/2/1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le USL e le Aziende Ospedaliere diverse da quelle di appartenenza.

c) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere sottoposti ad una procedura di riconoscimento da parte del Ministero della Salute in base a quanto stabilito dal D. Lgs. 6 novembre

2007, n. 206.

Ai sensi dell'art. 1 comma 547 L. 145/2018 e s.m.i., a partire dal terzo anno del corso di formazione specialistica i medici e i medici veterinari regolarmente iscritti sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata.

Ai sensi dell'art. 1 comma 548 L. 145/2018 e s.m.i., l'eventuale assunzione dei medici e dei medici veterinari cui al comma 547, risultati idonei e utilmente collocati nelle relative graduatorie, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici e dei medici veterinari già specialisti alla data di scadenza del bando.

Possono partecipare al concorso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti generali oltre quelli specifici sopraindicati:

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea o possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38 c. 1 e c. 3 bis D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.

I cittadini degli Stati membri dell'UE o di altra nazionalità devono dichiarare di possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
- idoneità fisica specifica incondizionata alle mansioni della posizione funzionale a concorso. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs. 81/08. L'assunzione è pertanto subordinata alla sussistenza della predetta idoneità espressa dal Medico Competente.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Domanda di ammissione al concorso e modalità di presentazione

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera (secondo lo schema allegato), deve essere rivolta al **Direttore Generale dell'Azienda USL di Reggio Emilia** ed essere inoltrata a pena di esclusione entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda può essere presentata **ESCLUSIVAMENTE** in uno dei seguenti modi:

- **a mezzo del servizio pubblico postale (con raccomandata A.R.)** al seguente indirizzo: Azienda USL di Reggio Emilia – Servizio Gestione Giuridica del Personale – Via Sicilia n. 44 – 42122 Reggio Emilia.

La domanda si considera prodotta in tempo utile se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante. Non saranno comunque accettate domande pervenute a questa amministrazione oltre 10 giorni dalla data di scadenza,

anche se inoltrate nei termini a mezzo del Servizio Postale.

- trasmissione tramite utilizzo della **casella di Posta Elettronica Certificata (PEC)** al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata dell'Azienda USL di Reggio Emilia: **concorsi@pec.ausl.re.it**, in applicazione del Nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) – D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

La domanda e tutta la documentazione allegata dovranno essere contenute in un unico file formato PDF. Il mancato rispetto di tale previsione comporterà l'esclusione dal concorso. L'oggetto della PEC dovrà indicare in maniera chiara ed inequivocabile il riferimento al concorso cui il candidato intende partecipare.

L'inoltro della domanda potrà essere effettuato via PEC una sola volta, nel caso di più invii successivi si terrà conto solo del primo. L'eventuale invio successivo di integrazione della documentazione, entro i termini di scadenza, potrà essere effettuato solo tramite raccomandata A.R.

La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza inviata nei termini di vigenza del bando è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

Nel caso di inoltro tramite PEC la domanda di concorso dovrà essere firmata dal candidato in maniera autografa, scannerizzata ed inviata. In alternativa il candidato dovrà utilizzare una delle modalità previste dall'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 come valide per presentare istanze e dichiarazioni alle pubbliche Amministrazioni e precisamente: a) sottoscrizione con firma digitale o firma elettronica qualificata; b) identificazione dell'autore tramite carta d'identità elettronica o carta nazionale dei servizi; c) inoltro tramite la propria casella di posta elettronica certificata purché le relative credenziali di accesso siano rilasciate previa identificazione del titolare e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato. Il mancato rispetto delle predette modalità di inoltro/sottoscrizione della domanda comporterà l'esclusione dal concorso.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Il mancato rispetto delle predette modalità di inoltro/sottoscrizione della domanda comporterà l'esclusione dal concorso.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di documentazione derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n. 445/2000, quanto segue:

- a) il cognome e il nome, la data, il luogo di nascita e la residenza.
- b) il possesso della cittadinanza italiana, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o il possesso dei requisiti di cui all'art. 38 c.1 e c. 3 bis D. Lgs n. 165/01 e smi;
- c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate (il candidato deve indicare tutti i tipi di condanna, anche se sia stata concessa la non menzione, l'amnistia, l'indulto, il condono o il perdono giudiziale) ed i procedimenti penali eventualmente pendenti a proprio carico ovvero di non aver riportato condanne penali;

e) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

f) i titoli di studio posseduti e i requisiti specifici di ammissione richiesti per il presente concorso (Nella dichiarazione dei titoli di studio deve essere indicata la data esatta del conseguimento, la denominazione completa e la sede dell'Istituto presso il quale sono stati conseguiti nonché, nel caso di conseguimento all'estero, dovrà risultare l'equipollenza al titolo italiano certificato dalla competente autorità).

g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, ovvero licenziato presso Pubbliche Amministrazioni;

i) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante ogni necessaria comunicazione.

Ai sensi dell'art. 39 del DPR n. 445 del 28/12/2000 (Testo unico in materia di documentazione amministrativa), non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda.

La mancata sottoscrizione della domanda o l'omessa indicazione anche di uno solo dei requisiti previsti per l'ammissione determina l'esclusione dal concorso.

Gli aspiranti che, invitati a regolarizzare formalmente la loro domanda di partecipazione al concorso, non ottemperino a quanto richiesto nei tempi e nei modi indicati dall'amministrazione, saranno esclusi dalla procedura.

I beneficiari della Legge n. 104/92 debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché la necessità di tempi aggiuntivi.

Per l'applicazione delle preferenze, delle precedenze e delle riserve di posti previste dalle vigenti disposizioni, devono essere allegati alla domanda i relativi documenti probatori.

Ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'Ufficio Concorsi del Servizio Gestione Giuridica del Personale, anche in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti la gestione della procedura, e saranno trattati dal medesimo Servizio anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il D. Lgs 33/13. L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. Ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/03 e degli artt. 15 e sgg. del GDPR 2016/679 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare copia fotostatica di un documento di identità valido, ai sensi del DPR n. 445/2000 e tutta la documentazione relativa ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato e debitamente documentato.

Il curriculum sarà oggetto di valutazione esclusivamente se redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e/o di certificazione e trasmesso unitamente a fotocopia del documento di identità.

La specializzazione conseguita ai sensi del D. Lgs. 257/1991 o del D. Lgs 368/19998, anche se fatta valere come requisito di ammissione, è valutata tra i titoli di carriera come servizio prestato nel livello iniziale del profilo stesso nel limite massimo della durata del corso di studi, così come previsto dall'art. 45 D. Lgs 368/1999 e come chiarito in merito dal Ministero della Salute e delle Politiche Sociali con nota n. 0017806 -P dell'11.03.2009-DGRUPS.

Pertanto il candidato che intenda usufruire di tali punteggi deve specificare se la specializzazione sia stata conseguita ai sensi del D. Lgs. n. 257/1991 ovvero ai sensi del D. Lgs. n. 368/1999 nonché la durata del corso di studi. In mancanza di tali indicazioni non verrà attribuito alcun punteggio.

Si fa presente che, ai sensi degli artt. 40 e seguenti del DPR n. 445/2000, così come integrati dall'art. 15 della Legge n. 183/2011, non possono essere accettati certificati rilasciati da pubbliche Amministrazioni o da gestori di pubblici servizi.

Autocertificazione

Il candidato, in luogo della certificazione rilasciata dall'autorità competente, deve presentare in carta semplice, firmate in originale, senza necessità di alcuna autentica e corredate di fotocopia di documento di identità, le seguenti dichiarazioni:

a) "dichiarazione sostitutiva di certificazione": nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del DPR n. 445/2000 (ad esempio: stato famiglia, iscrizione in albi professionali, titolo di studio, qualifica professionale, titolo di specializzazione, di abilitazione, ecc)

oppure

b) "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà: ai sensi degli artt. 19 e 47 DPR 445/2000, per tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nel citato art. 46 (ad esempio: attività di servizio, borse di studio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, frequenza corsi di formazione, di aggiornamento, partecipazione a convegni, seminari, conformità all'originale di copie di pubblicazioni ovvero copia di titoli di studio o di servizio).

La dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre. L'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà allegata o contestuale alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere pena la non valutazione del servizio:

- l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato,

- la qualifica e il profilo professionale

- la tipologia del rapporto di lavoro (dipendente - contratto libero professionale - collaborazione coordinata e continuativa - consulenza - prestazione occasionale - borsa di studio - assegnista di ricerca, ecc.)

- il regime orario (tempo pieno / part-time e relativa percentuale);

- le date (giorno - mese - anno) di inizio e di conclusione dei servizi prestati nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.)

- quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (Ente che ha conferito l'incarico, descrizione dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa).

Le autocertificazioni relative a servizi prestati presso Case di Cura convenzionate, o accreditate o servizi prestati all'estero dovranno essere conformi a quanto previsto dagli artt. 22 e 23 del D.P.R. 483/1997.

Eventuali autocertificazioni relative all'attività ambulatoriale interna svolta presso strutture a diretta gestione delle Aziende Sanitarie e del Ministero della Sanità in base ad accordi nazionali, dovranno contenere l'indicazione dell'orario di attività settimanale, ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. n. 483/1997.

Si precisa che restano esclusi dall'autocertificazione, fra gli altri, i certificati medici e sanitari.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere comunque presentate: potranno essere allegate in fotocopia semplice unitamente ad una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, con la quale il candidato attesta che le stesse sono conformi all'originale.

È inoltre possibile per il candidato autocertificare nello stesso modo la copia di qualsiasi tipo di documentazione che possa costituire titolo e che ritenga di allegare alla domanda ai fini della valutazione di merito.

L'Azienda Sanitaria è tenuta ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000 e dell'art. 15 della L. 183/2011, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 ed a trasmetterne le risultanze all'autorità competente, in base a quanto previsto dalla normativa in materia.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

I titoli non rilasciati da P.A. devono essere prodotti in originale o in copia autenticata nei modi di legge, ovvero autocertificati ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000.

Alla domanda deve essere unito in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Si rende noto che la documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente (o da un incaricato munito di delega previo riconoscimento tramite documento di identità valido) solo dopo 120 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

La restituzione dei documenti presentati potrà avvenire anche

prima della scadenza del suddetto termine, per il candidato non presentatosi alle prove d'esame, ovvero per chi, prima dell'inse-diamento della Commissione esaminatrice, dichiara espressamente di rinunciare alla partecipazione al concorso.

Trascorsi 3 anni dalla pubblicazione della graduatoria nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna l'Amministrazione procederà all'eliminazione della documentazione allegata alla domanda di partecipazione.

Si invitano pertanto i candidati a ritirare la documentazione entro il suddetto termine.

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata secondo le modalità previste dagli artt. 5 e 6 del DPR 483/97. Le operazioni di sorteggio sono pubbliche ed avranno luogo presso il Servizio Gestione Giuridica del Personale - Ufficio Concorsi - Via Sicilia n. 44 il primo lunedì non festivo successivo alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, con inizio alle ore 9.00.

La Commissione sarà composta in conformità a quanto previsto dall'art. 25 del DPR 483/1997 ed avrà a disposizione complessivamente p. 100 così ripartiti ai sensi dell'art. 27 del DPR n. 483/97: punti 20 per i titoli e punti 80 per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti: punti 30 per la prova scritta, punti 30 per la prova pratica e punti 20 per la prova orale.

Il superamento della prova scritta e della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno punti 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti: punti 10 per i titoli di carriera, punti 3 per i titoli accademici e di studio, punti 3 per le pubblicazioni e titoli scientifici e punti 4 per il curriculum formativo e professionale.

Per quanto attiene alla valutazione dei titoli, si terrà conto dei criteri di valutazione previsti dall'art. 11 DPR 483/1997.

La valutazione dei titoli, sulla base dei criteri precedentemente individuati da parte della Commissione esaminatrice, sarà effettuata dalla stessa dopo la prova scritta, anteriormente alla correzione dei relativi elaborati, oppure dopo la correzione della prova scritta e soltanto nei confronti dei concorrenti che abbiano superato la prova stessa, in ogni caso prima di procedere all'abbinamento dei voti con i nominativi dei concorrenti.

Prove d'esame

La Commissione Esaminatrice, sottoporrà gli aspiranti alle seguenti prove d'esame:

Prova scritta Relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti la disciplina stessa.

Prova pratica Su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale Sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento di ciascuna delle previste prove (scritta e pratica) è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiun-

gimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Ai sensi degli artt. 15 e 16 del DPR 483/97, l'ammissione alla prova pratica e alla prova orale sono subordinate rispettivamente al conseguimento dei punteggi minimi previsti, nella prova scritta e nella prova pratica.

Convocazione dei candidati

Il diario e la sede della prova scritta sarà comunicato ai candidati ammessi tramite PEC oppure tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo dichiarato in fase di presentazione della domanda, non meno di 15 giorni prima dell'inizio della prova stessa.

Il calendario delle successive prove sarà comunicato nel rispetto dei termini previsti dall'art. 7 del DPR 483/1997.

L'esclusione dal concorso verrà notificata agli interessati mediante comunicazione formale entro 30 gg dall'esecutività del relativo provvedimento.

Qualora la domanda di partecipazione alla presente procedura sia pervenuta tramite pec, l'amministrazione è autorizzata ad utilizzare per ogni comunicazione il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi.

L'amministrazione non si assume alcuna responsabilità per disagi causati dalla mancata o tardiva comunicazione di cambiamento di domicilio.

Approvazione delle graduatorie

La Commissione Esaminatrice rassegnerà all'Amministrazione dell'Azienda USL le graduatorie di merito.

A tal proposito verranno redatte due graduatorie:

- una prima graduatoria relativa ai soli candidati in possesso del diploma di specializzazione alla data di scadenza del bando;
- una seconda graduatoria relativa ai candidati iscritti a partire dal terzo anno del corso di formazione specialistica

Subordinatamente all'assenza di candidati utilmente collocati in graduatorie di concorsi precedenti che abbiano nel frattempo conseguito la specializzazione, verrà prioritariamente utilizzata la graduatoria formulata con i soli candidati in possesso del titolo di specializzazione alla data di scadenza del bando. Si provvederà successivamente ad utilizzare, per eventuali esigenze di assunzione a tempo indeterminato, la graduatoria dei candidati iscritti a partire dal terzo anno della scuola di specializzazione.

L'eventuale assunzione a tempo indeterminato di tali candidati è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione; pertanto qualora il candidato interpellato non avesse ancora conseguito il diploma di specializzazione, si provvederà ad interpellare il successivo in ordine di graduatoria.

In caso di parità di punti verranno applicate le preferenze previste dall'art. 5 del DPR n. 487/1994 e successive modifiche ed integrazioni. Per quanto riguarda l'età, si terrà conto delle disposizioni di cui all'art. 2 - punto 9 - della legge 191/1998.

Il Direttore Generale riconosciuta la regolarità degli atti del concorso provvederà alla sua approvazione.

La suddetta graduatoria è immediatamente efficace e sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna; detta graduatoria rimane valida per un termine di ventiquattro mesi dalla data di approvazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

La graduatoria, entro il periodo di validità, sarà utilizzata al-

trisi per il conferimento secondo l'ordine della stessa, di incarichi per la copertura di posti della medesima posizione funzionale e disciplina, disponibili per assenza o impedimento del titolare.

Adempimenti dei vincitori

Il concorrente dichiarato vincitore sarà invitato a stipulare apposito contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 11 del vigente CCNL per la Dirigenza dell'Area Sanità, subordinatamente all'accertamento dell'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego al quale si riferisce il concorso, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette.

L'accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio. L'assunzione è pertanto subordinata al possesso dell'idoneità piena ed incondizionata alla mansione specifica espressa dal Medico Competente.

Qualora a seguito dei controlli effettuati ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, dovesse emergere la non veridicità delle dichiarazioni effettuate, l'interessato decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, e ciò ai sensi dell'art. 75 del medesimo DPR.

La data di assunzione in servizio verrà concordata tra le parti, ma in ogni caso, salvo giustificati e documentati motivi, essa dovrà essere stabilita entro i trenta giorni successivi alla scadenza del termine fissato per la presentazione dei documenti di rito; in mancanza, l'Azienda non darà luogo alla stipula del contratto ed il candidato verrà dichiarato decaduto.

Il vincitore sarà invitato a sottoscrivere, ai sensi delle vigenti norme, dichiarazione sostitutiva delle seguenti certificazioni: cittadinanza italiana, estratto riassunto dell'atto di nascita, godimento dei diritti politici, casellario giudiziale generale, stato di famiglia, obblighi militari.

Con la stipula del contratto e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale dirigente del Servizio Sanitario Nazionale.

Si richiamano le disposizioni in materia di inconfiribilità e di incompatibilità di cui agli artt. 4 e 9 D.Lgs. 39/2013.

Si avvisano i candidati che coloro che verranno assunti saranno tenuti all'osservanza dei principi contenuti nel "Codice di Comportamento dei Dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni" e nel Codice di Comportamento Aziendale; la violazione degli obblighi di cui ai suddetti Codici comporterà la risoluzione o al decadenza dal rapporto in oggetto.

La perdita dei requisiti di cui all'art. 38 c. 1 e c. 3 bis D.Lgs 165/01 e s.m.i., durante lo svolgimento dell'incarico, sarà causa di risoluzione immediata del contratto individuale di lavoro.

L'assunzione in servizio del vincitore resta subordinata all'ottenimento della necessaria autorizzazione regionale e alla relativa disponibilità di bilancio.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare, rettificare o annullare il presente avviso.

Con la partecipazione al presente bando i candidati si impegnano ad accettare incondizionatamente quanto disciplinato dallo stesso, quale *lex specialis* della presente procedura selettiva.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Gestione Giuridica del Personale - Ufficio Concorsi - Via Sicilia n. 44 Reggio Emilia - tel. 0522/339420 - 339421 - 335171 - 335479 Orario Ufficio: dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle 13.00). Sito internet: www.ausl.re.it - link Bandi, Concorsi,

Incarichi.

L'estratto del presente bando verrà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica – I parte – IV serie speciale. Fino ad allora non vanno inviate domande di partecipazione.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
Lorenzo Fioroni

COMUNE DI DOVADOLA (FORLÌ-CESENA)

CONCORSO

Bando di concorso per la formazione della graduatoria degli aspiranti all'assegnazione di n. 2 autorizzazioni per Noleggio con Conducente (N.C.C.) con autovettura sino ad otto posti più uno

Il Responsabile del SUAP

Visto IL Regolamento comunale per la disciplina del servizio di noleggio veicoli con conducente approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 27/9/2013;

Visto la Determina del Responsabile di P.O. del Sportello unico attività produttive n. 5 del 9/3/2021 con il quale si nomina la Commissione per assegnazione delle licenze per il servizio di noleggio con conducente in Dovadola, ai sensi dell'art. 10 del Regolamento sopra citato;

rende noto

Che è indetto un pubblico concorso per soli titoli, per l'assegnazione di n. 2 autorizzazioni per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente

Requisiti per l'ammissione

Al concorso potranno partecipare i cittadini italiani o equiparati, in possesso dei requisiti morali e professionali previsti dal DM 20/12/1991 n. 448 e regolarmente iscritti al ruolo dei conducenti previsto dall'art. 6 della legge 21/1992 ed istituito presso la Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigianato.

Modalità e termini per la presentazione della domanda

Gli interessati all'assegnazione dell'autorizzazione dovranno presentare apposita domanda, stilata in conformità allo schema di cui all'allegato "A" del presente bando, indirizzata al Sindaco del Comune di Dovadola, redatta in carta legale sottoscritta e racchiusa in una busta sigillata e anonima, all'esterna della quale va scritta la dizione "Domanda di partecipazione al concorso pubblico per l'assegnazione di n. 2 autorizzazioni per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente".

La domanda può essere presentata all'Ufficio Protocollo del Comune di Dovadola o spedita a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno ovvero con pec all'indirizzo dovadola@cert.provincia.fc.it entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente Bando nel BUR Regione Emilia-Romagna e comunque **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 16/7/2021**.

Entro i 30 giorni successivi alla scadenza di presentazione delle domande si procederà alla valutazione dei titoli degli aspiranti assegnatari e all'assegnazione dell'autorizzazione. Per quanto non espressamente previsto nel bando valgono le norme di legge regolamentari vigenti in materia.

Le domande presentate o spedite oltre tale termine **non** saranno prese in considerazione, al pari di quelle eventualmente presentate prima della pubblicazione del presente bando.

Indicazioni per la compilazione della domanda

Nella domanda i richiedenti dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

1. Il cognome e nome (per le donne coniugate i cognome da nubile)
2. Luogo e data di nascita
3. La cittadinanza
4. Il titolo di studio
5. La residenza
6. L'iscrizione al ruolo dei conducenti veicoli di cui all'art. 3 della legge regionale n. 10/98, istituito presso le sedi provinciali delle Camere di Commercio
7. Il possesso dei titoli previsti ed obbligatori per la guida dei veicoli secondo le vigenti norme del Codice della Strada
8. di non avere trasferito precedente licenza e/o autorizzazione nei cinque anni precedenti
9. eventuali periodo di servizio prestati in qualità di collaboratore familiare, sostituto o dipendente da un'impresa che gestisce servizi pubblici non di linea, specificando l'esatta durata (tali periodi dovranno essere comprovati da apposita certificazione rilasciata da enti pubblici o soggetti privati in possesso di atti o che abbiano conoscenza dei fatti oggetto della certificazione medesima)
10. il numero dei familiari eventualmente a carico alla data di presentazione della domanda
11. di non essere incorso in condanne penali che comportino l'interdizione da una professione o da un'arte o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi presso qualsiasi impresa, salvo che sia intervenuta riabilitazione a norma degli artt. 178 e seguenti del c.p.
12. di non essere incorso in provvedimenti adottati ai sensi delle leggi in materia di lotta alla delinquenza di tipo mafioso
13. di non essere incorso, nel quinquennio precedente la domanda, in provvedimenti di evoca o decadenza di precedente licenza di taxi o autorizzazione di esercizio di autonoleggio anche se da parte di altri Comuni
14. di non essere stato dichiarato fallito senza che sia avvenuta la cessazione dello stato fallimentare a norma di legge;
15. di non essere incorso in una o più condanne, con sentenze passate in giudicato, per delitti non colposi con pene restrittive della libertà personale per un periodo complessivamente superiore ai due anni e salvi i casi di riabilitazione
16. l'eventuale stato di disoccupazione

Alla domanda dovrà essere necessariamente allegata, a pena di esclusione, una copia fotostatica di un documento di identità del richiedente in corso di validità, ad eccezione del caso in cui la sottoscrizione della domanda avvenga alla presenza del dipendente addetto.

Criteri di valutazione delle domande

Il Responsabile del Servizio valuta in via preliminare la regolarità delle domande di ammissione, dopodiché, sentita la commissione di cui all'art. 10 del Regolamento, provvede alla valutazione di titoli dei richiedenti risultati ammissibili sulla base dei seguenti criteri:

- per il possesso di laurea punti 2
- per il possesso di diploma punti 1
- per lo stato di disoccupazione punti 3

- per i periodi di servizio prestati presso in qualità di collaboratore familiare, sostituto o dipendente di una impresa che gestisce autoservizi pubblici non di linea sia nel Comune di San Lorenzo in Campo che in altro Comune del territorio nazionale o in altro stato dell'Unione Europea: punti 0, 50 per ogni anno di servizio con un massimo di punti 1,50;
- per familiari fiscalmente a carico: punti 1 per ogni familiare.

Il punteggio per ogni candidato è costituito dalla sommatoria dei punti attribuiti ai diversi titoli posseduti. Qualora due o più candidati conseguano lo stesso punteggio, l'autorizzazione verrà rilasciata al più anziano d'età.

Stilata la graduatoria di merito, che sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 30 giorni, il Responsabile del Servizio provvederà all'assegnazione dell'autorizzazione. La graduatoria di merito ha validità tre anni; pertanto, i posti che si rendessero vacanti, dovranno essere coperti utilizzando la graduatoria stessa fino ad esaurimento.

Adempimenti a carico dei vincitori del concorso

Il richiedente assegnatario dell'autorizzazione dovrà presentare, entro 30 giorni dal ricevimento della relativa comunicazione, la seguente documentazione:

Per il rilascio della licenza o dell'autorizzazione il richiedente dovrà consegnare idonea documentazione diretta a certificare l'idoneità professionale, comprovata dal possesso dei seguenti requisiti:

1. essere in possesso dei titoli previsti ed obbligatori per la guida dei veicoli secondo le vigenti norme del codice della strada, carta di circolazione dell'autoveicolo ai fini dell'annotazione dei relativi estremi sulla licenza o autorizzazione comunale, certificazione medica con data non antecedente i tre mesi attestante di non essere affetto da malattie incompatibili con l'esercizio del servizio,
2. essere iscritti al Registro delle Ditte presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura o al Registro delle Imprese Artigiane presso la Cancelleria del Tribunale ai sensi della legge 8/8/1985, n. 443, per le imprese esercitanti l'attività;
3. essere proprietari o comunque avere la piena disponibilità (ancorché in leasing) del mezzo o dei mezzi per i quali è rilasciata da Comune la licenza o autorizzazione di esercizio;
4. avere la proprietà o l'uso o l'usufrutto oppure, la disponibilità di rimesse o spazi adeguati a consentire il ricovero dei mezzi e la loro ordinaria manutenzione nel Comune che rilascia l'autorizzazione di noleggio con conducente (in tal caso allegare copia del contratto di locazione);
5. non aver trasferito precedente licenza o autorizzazione da almeno 5 (cinque) anni.

Termine per l'attivazione del servizio

Il servizio dovrà essere iniziato, pena la decadenza, entro sei mesi dalla data di ricevimento della comunicazione di assegna-

zione dell'autorizzazione.

Pubblicità del bando

Il presente bando sarà pubblicato nel BUR Regione Emilia-Romagna e potrà essere consultato e scaricato dal sito Internet comunale (Albo Pretorio). Informazioni più dettagliate possono essere richieste presso il SUAP UCRF – Comune di Dovadola durante l'orario d'Ufficio (tel.0546/949516).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SUAP

Monica Roccalbegni

COMUNE DI RAVENNA

CONCORSO

Selezione Pubblica per esami per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 3 posti di "Istruttore Direttivo Tecnico" - Cat. D – Posizione economica D1 da assegnare all'Area Pianificazione Territoriale, di cui 1 posto riservato a favore dei volontari delle forze armate ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678 comma 9 del D.lgs. 66/2010

Selezione pubblica per esami per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 3 posti di "ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO" - Cat. D – Posizione economica D1 da assegnare all'Area Pianificazione Territoriale, di cui 1 posto riservato a favore dei volontari delle forze armate ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678 comma 9 del D.lgs. 66/2010.

Requisiti: abilitazione professionale e titoli di studio universitari specifici ed altri requisiti di partecipazione indicati nel bando di selezione.

Modalità di iscrizione, partecipazione, requisiti e riserve di legge sono specificati nel bando integrale a disposizione su Internet all'indirizzo www.comune.ra.it (*Home Page - Bandi, Concorsi* – Concorsi selezioni e incarichi) e reperibile presso l'Ufficio Assunzioni e Gestione del Personale - Piazza del Popolo n. 1 (tel. 0544/482496 – 0544/482501 – 0544/482566 – 0544/482500 – 0544/482214), l'U.O. Sportello Unico Polifunzionale, gli Uffici Decentrati (ex Circostrizioni) del Comune di Ravenna ed i mesi della Residenza municipale.

Ai fini dell'iscrizione il candidato deve presentare domanda di partecipazione utilizzando esclusivamente la modalità on-line seguendo le istruzioni specificate nel bando integrale.

La modalità di iscrizione on-line è l'unica consentita ed è da intendersi come tassativa. Non sono ammesse altre modalità di inoltro della domanda di partecipazione.

La domanda deve pervenire con la modalità on-line entro 30 giorni dal giorno successivo alla pubblicazione in Gazzetta Ufficiale e comunque non oltre la data di effettiva scadenza indicata negli specifici bandi di selezione.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO RISORSE UMANE E QUALITÀ

Maria Brandi

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA - POLICLINICO SANT'ORSOLA-MALPIGHI

GRADUATORIA

Graduatoria finale di merito del concorso pubblico riservato agli aventi diritto di cui all'art. 20 comma 2 del D.Lgs. 75/2017 volto al superamento del precariato nell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna per la copertura di n.1 posto nel profilo di Dirigente Biologo di Microbiologia e Virologia

Determinazione n. 307 del 31/5/2021

Graduatoria	Cognome	Nome	Totale punti
1	Lombardo	Donatella	79,000
2	Margotti	Marzia	62,000

IL DIRETTORE DEL SUMAGP
Giovanni Ferro

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA - POLICLINICO SANT'ORSOLA-MALPIGHI

GRADUATORIA

Graduatoria finale del concorso pubblico, per titoli ed esami, riservato ai soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 20 comma 2 del D.Lgs 75/2017, per la stabilizzazione di 1 posizione nel profilo professionale di Dirigente Medico della disciplina di Ginecologia e Ostetricia per le esigenze dell'IRCCS Azienda Ospedaliero – Universitaria di Bologna – Policlinico di Sant'Orsola approvata con determinazione n. 309 del 31/5/2021

Graduatoria	Cognome	Nome	Totale punti
1	De Meis	Lucia	89,50

IL DIRETTORE SUMAGP
Giovanni Ferro

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA - POLICLINICO SANT'ORSOLA-MALPIGHI

GRADUATORIA

Graduatoria di avviso pubblico per titoli ed eventuale colloquio per eventuale costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato nel profilo professionale di Dirigente Ingegnere civile per le esigenze dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna Policlinico di Sant'Orsola emesso con determinazione n. 214 del 12/4/2021 - Graduatoria approvata con determinazione n. 313 del 31/5/2021

Cognome	Nome	totale punti
Murgo	Francesco Saverio	22,180

IL DIRETTORE SUMAGP
Giovanni Ferro

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA - POLICLINICO SANT'ORSOLA-MALPIGHI

GRADUATORIA

Graduatoria finale di merito del concorso pubblico riservato agli aventi diritto di cui all'art. 20 comma 2 del D.Lgs. 75/2017 volto al superamento del precariato nell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna per la copertura di n. 2 posti nel profilo di Dirigente Medico di Cardiologia

Determinazione n. 314 del 31/5/2021

Graduatoria	Cognome	Nome	Totale punti
1	Bartolacelli	Ylenia	79,280
2	Rinaldi	Andrea	78,855
3	Barberini	Francesco	78,045
4	Dardi	Fabio	77,685
5	Massaro	Giulia	76,730

IL DIRETTORE DEL SUMAGP
Giovanni Ferro

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA - POLICLINICO SANT'ORSOLA-MALPIGHI

GRADUATORIA

Graduatoria finale di merito del concorso pubblico riservato agli aventi diritto di cui all'art. 20, comma 2, del D.Lgs. 75/2017 volto al superamento del precariato nell'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Bologna Policlinico di Sant'Orsola per la copertura di n. 3 posti nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico – Cat. D

Determinazione n. 316 del 31/5/2021

Grad.	Cognome	Nome	Totale punti
1.	De Biase	Giuseppe	59,058

IL DIRETTORE DEL SUMAGP
Giovanni Ferro

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA - POLICLINICO SANT'ORSOLA-MALPIGHI

GRADUATORIA

Graduatoria finale di merito del concorso pubblico riservato agli aventi diritto di cui all'art. 20, comma 2, del D.Lgs. 75/2017 volto al superamento del precariato nell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna per la copertura di n. 2 posti nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario – Ortottista Assistente di Oftalmologia – Cat. D

Determinazione n. 317 del 31/5/2021

Grad.	Cognome	Nome	Totale punti
1	Graceffa	Luciano	69,050
2	Casadei Lelli	Nicoletta	58,175
3	Vozza	Cecilia	54,900

IL DIRETTORE DEL SUMAGP
Giovanni Ferro

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA - POLICLINICO SANT'ORSOLA-MALPIGHI

GRADUATORIA

Graduatoria finale del concorso pubblico, per titoli ed esami, riservato agli aventi diritto alla procedura di cui all'art. 20, comma 2 del d.lgs.75/2017 per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato del profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario Dietista - Cat. D presso l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna

Determinazione n. 318 del 31/5/2021

Graduatoria	Cognome	Nome	Totale punti
1	Zioutas	Maximiliano IL DIRETTORE DEL SUMAGP Giovanni Ferro	54,967

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI MODENA

GRADUATORIA

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico nella disciplina di Oncologia, presso l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena. Graduatoria approvata con determina n. 941 del 1/6/2021

GRADUATORIA SPECIALISTI

Pos.	Cognome	Nome	Totale	Pref.
1	Napolitano	Martina	83,0000	
2	Baldessari	Cinzia	82,6000	
3	Alberti	Giulia	79,6000	
4	Salati	Massimiliano	79,1000	
5	Barbolini	Monica	77,0000	
6	Guaitoli	Giorgia	76,9000	
7	Venturelli	Marta	76,0000	
8	Pugliese	Giuseppe	75,7000	
9	Fanelli	Martina	75,4000	
10	Mollica	Veronica	75,0000	
11	Lamberti	Giuseppe	73,0000	
12	Comito	Francesca	72,5000	DPR 487/94
13	Di Lascio	Simona	72,5000	
14	De Giglio	Andrea	71,6000	
15	Vivolo	Raffaella	71,1000	
16	Pesola	Guido	71,0000	
17	Vitale	Pasquale	70,4000	

Pos.	Cognome	Nome	Totale	Pref.
18	Maggio	Ilaria	70,0000	
19	Persico	Pasquale	68,9000	
20	Tancredi	Richard	65,0500	

GRADUATORIA MEDICI IN FORMAZIONE

Pos.	Cognome	Nome	Totale	Pref.
1	Rovesti	Giulia	79,9000	
2	Isca	Chrystel	79,7000	
3	Bardasi	Camilla	78,6000	
4	Iaia	Maria Laura	75,4000	
5	Trudu	Lucia	72,8000	
6	Molinaro	Eleonora	72,1000	
7	Caputo	Francesco	70,5000	
8	Santini	Chiara	70,4000	
9	Pesoni	Camilla	68,7000	
10	Rimini	Margherita	68,5000	
11	Cerma	Krisida	68,2000	
12	Nasso	Cecilia	67,9000	
13	Montesano	Martina	67,1000	
14	Napoli	Cristina	66,8000	DPR. 498/94
15	Creso	Benedetta	66,8000	
16	Pipitone	Stefania	66,6000	
17	Canino	Fabio	66,5000	
18	Greco	Stefano	66,2000	
19	Piombino	Claudia	65,8000	
20	Gaule	Marina	65,6000	
21	Filippini	Daria Maria	64,8000	
22	Cortesi	Giulia	64,6000	
23	Formica	Francesca	64,1000	
24	Orciuolo	Corrado	61,8000	

IL DIRETTORE
Antonio Sapone

AZIENDA USL DELLA ROMAGNA

GRADUATORIA

Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere Cat. D (bando scaduto il 14/01/2021)

Si pubblica la graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere cat. D (bando scaduto il 14/1/2021).

IL DIRETTORE U.O. GESTIONE GIURIDICA RISORSE UMANE
Federica Dionisi

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
1	DE PAOLIS	FRANCESCA	06/05/1986	78,6200		
2	FRANCOLINO	CARMINE DOMENICO	08/04/1990	78,3000		
3	PIAZZA	MARTINA	17/01/1992	78,0800		
4	NORELLI	MARIA GIOVANNA	15/12/1980	76,7000		
5	DI CAMPLI	SERENA	21/05/1992	76,2400		
6	IANIRO	SIMONETTA	21/06/1970	75,6200		
7	LA PORTA	MARIA ROSA	13/11/1990	75,0800		
8	SACCOMANDI	SARA	10/04/1974	74,3000		
9	PETTINATO	MARIKA	22/07/1993	74,2000		
10	DE MEIS	DOMENICO	11/04/1988	72,9800		
11	MARANO	INES	14/12/1981	72,9000		
12	STUCCHI	MATTEO	28/04/1976	72,7400		
13	ERMETI	AGOSTINA	27/05/1991	72,6200		
14	DE RUVO	NATHALIE	14/08/1977	72,4200		
15	CARLETTI	SERENA	31/07/1990	72,2733		
16	PARRAVICINI	GIORGIO	07/08/1991	72,2200		
17	MONTI	ALICE	05/04/1997	71,9200		
18	PRETTO	MARTINA	12/11/1991	71,7000		
19	CHIELLI	CINZIA	09/09/1991	71,6200		
20	AMADUCCI	MIRKO	28/04/1980	71,4000		
21	COLAVECCHIA	CHIARA	12/10/1992	71,2200		
22	RICCI	ALESSIA	21/04/1997	71,1800		codice C
23	GAGLIANO	LAURA	16/08/1985	71,1800		
24	LANFRANCHI	ELENA	12/10/1993	71,1600		
25	CATALLUDDO	GIUSEPPE	21/05/1990	71,1200		
26	KANYUKA	INNA	15/04/1992	71,0600		
27	CIAMPI	CARMEN	23/11/1986	71,0400		
28	VUJASIN	VIOLETA	15/06/1970	70,9800		
29	FABBRI	MARTA	24/02/1978	70,9133		
30	CASTI	DAVIDE	22/04/1995	70,9000		
31	LANARI	CHIARA	14/08/1997	70,7200		
32	IACOBACCIO	GIORGIO	27/02/1982	70,3200		

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
33	SASDELLI	LORENZA	22/01/1992	70,3000		
34	MENGOZZI	JESSICA	16/12/1994	70,2400		
35	RUSSO	CAROLA	15/12/1990	70,1800		
36	LOMBARDI	CHIARA	23/09/1997	70,1600		
37	MARRANO	SARA	26/08/1995	70,1200		
38	SANGIULIANO	VALENTINA	28/05/1992	70,1044		
39	DI DONATO	CRYSTAL	03/10/1998	70,0600		
40	MIRRA	MILA	21/02/1986	70,0400		
41	BACCHIANI	SARA	06/06/1997	70,0000		
42	CANNILLA	GIULIA	05/05/1991	69,9800		
43	COVELLA	BEATRICE	29/06/1989	69,9467		
44	SIMONCELLI	MIRIAM	04/11/1997	69,9000		codice C
45	GRAMPELLINI	MARTA	27/11/1990	69,9000		
46	ESPOSITO	TIZIANO	15/04/1992	69,8600		
47	ASCIONE	MARCELLO	03/03/1994	69,8383		
48	DE MICCO	MARIA CARMEN	11/02/1982	69,8200		
49	ZANETTI	SILVIA	30/08/1988	69,6800		
50	PRENCIPE	NICOLA	17/09/1987	69,6400		
51	COVACI	ANCUA DELLA	16/03/1978	69,6000		
52	MANZOTTI	GRETA	20/10/1995	69,5600		
53	CASANOVA	CHIARA	24/10/1995	69,5000		
54	MAZZOTTI	ALICE	06/08/1997	69,4400		codice C
55	PETITTI	GIOVANNI	03/07/1990	69,4400		
56	BARAGHINI	ARIANNA	09/09/1992	69,3800		
57	CASALI	LAURA	08/07/1993	69,3600		
58	MELUCCI	MARTINA	13/10/1997	69,3200		
59	UGOLINI	CAMILLA	28/12/1996	69,3000		
60	LAMBERTI	LAURA	26/05/1997	69,2600		
61	CASADIO	LINDA	14/02/1996	69,2200		
62	FRANCO	DEBORA	06/05/1993	69,2000		codice C
63	MARZOTTI	ILARIA	14/03/1993	69,2000		
64	CAVEZZI	BEATRICE	08/03/1997	69,1800		codice C

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
65	CAMPAGNA	MARTA	28/01/1996	69,1800		
66	GRILLI	GIUSEPPINA	04/11/1975	69,1200		
67	DOMINICI	LAURA	08/10/1996	69,0800		codice C
68	CESARINI	CHRISTIAN	24/03/1992	69,0800		
69	ANTIMI	BEATRICE	05/09/1998	69,0400		
70	GHETTI	SOPHIE	15/12/1997	69,0200		
71	MAFFEI	LORENA	03/01/1998	69,0000		
72	BONI	ALESSIA	01/07/1997	68,9800		
73	BISELLI	BARBARA	04/05/1997	68,9400		codice C
74	TADDEI	ERMANNNO	28/08/1992	68,9400		codice C
75	GIULIANI	ANGELO	28/03/1983	68,9400		
76	LEONINO	MARIACARMELA	30/09/1992	68,9200		
77	BARBANTI	VERONICA	06/03/1980	68,9000		
78	MERLI	NICOLETTA	29/06/1996	68,8400		
79	PELLEGRINI	DAMIANO	13/11/1995	68,7600		codice C
80	BICCHERI	ALESSANDRA	19/03/1990	68,7600		
81	CHIASSO	CHIARA	27/03/1997	68,7400		codice C
82	COLAORI	MARIA STELLA	24/09/1987	68,7400		
83	BIGUZZI	ALESSIO	06/03/1996	68,7200		
84	CAMMARERE	VINCENZO	15/09/1991	68,6600		
85	TASSINARI	MARA	13/02/1991	68,6400		codice 6
86	FRIGNANI	SILVIA	16/07/1992	68,6400		
87	GARDINI	VERONICA	24/07/1994	68,6200		
88	SASELLE	GIULIANO	20/12/1980	68,6000		
89	MONACO	ANNALISA	14/09/1993	68,5800		
90	LAURICELLA	CARLO	16/03/1983	68,5600		
91	DI CARLO	ROBERTA	26/09/1991	68,5200		
92	CHIARINI RANOCCHIA	FEDERICA	19/03/1992	68,5000		
93	GENTILI	GIADA	25/09/1997	68,4800		
94	CASADEI	BEATRICE	20/10/1996	68,4600		
95	BATTOLLA	MARCELLA	14/03/1966	68,4200		
96	CAPOMAGI	ELISA	10/12/1997	68,3800		codice C

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
97	COLLINI	JESSICA	07/01/1996	68,3800		
98	RADDI	GIULIA	01/05/1997	68,3600		
99	STRADA	SIMONA	15/03/1989	68,3200		
100	IANNUZZI	NOEMI	17/11/1998	68,2800		codice C
101	SANZARO	CAMILLA	15/09/1997	68,2800		codice C
102	PAZZINI	SOFIA	23/08/1996	68,2800		
103	BARTOLI	MARTINA	10/06/1992	68,2400		codice C
104	LUCA	MICHELE	27/12/1990	68,2400		
105	DE SIMONE	CLAUDIA	14/08/1988	68,2000		
106	DI MARCO	DEBORA	18/03/1986	68,1800		
107	CENCI	LARA	02/09/1994	68,1500		
108	BAGLI	MARTINA	30/01/1998	68,0800		codice C
109	GRIDELLI	VALENTINA	15/05/1994	68,0800		codice C
110	MATALONI	GIULIA	14/10/1990	68,0800		codice C
111	MEDRI	MARIA VITTORIA	11/11/1986	68,0800		
112	FORNITO	STEFANIA	20/12/1992	68,0400		
113	LUCIO	SERENA MARIA	23/12/1998	68,0200		codice C
114	BERTAGLIA	DENISE	19/04/1997	68,0200		codice C
115	SERAFINI	LISA	25/09/1996	68,0200		
116	VANNINI	MICHELA	19/10/1998	68,0000		
117	PENNELLA	FRANCESCA	30/12/1992	67,9800		
118	SPARACCA	VALERIA	09/11/1990	67,9000		
119	STEFAN	VASI LAURA	16/12/1979	67,8800		
120	CAPELLINI	MARTINA	17/11/1997	67,8400		
121	CARMOSINO	MARIA GRAZIA	15/07/1987	67,7800		
122	CHIATTI	MARIA LUCIA	19/06/1997	67,7633		
123	ROMAGNOLI	CHIARA	07/01/1998	67,7600		
124	BELLIN	MARTINA	27/08/1995	67,7400		
125	STARININI	VERONICA	03/09/1992	67,7000		
126	GAIO	VIRGINIA	05/04/1997	67,6600		
127	DICANDIA	GABRIELLA	31/10/1989	67,6200		codice 18
128	SANTUCCI	MARTINA	10/09/1997	67,6200		codice C

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
129	PALADINI	NOEMI	18/12/1992	67,6200		
130	MADONNINI	MARTINA	16/11/1996	67,5211		
131	SANGIACOMO	VALENTINA	06/08/1997	67,5200		
132	VENINI	CHIARA	23/12/1996	67,4600		codice C
133	MORFINO	BIANCA	10/08/1987	67,4600		
134	CLAUSER	GLORIA	21/12/1996	67,4200		
135	RAGAZZINI	MARIA	10/04/1974	67,4000		codice 18
136	CICCONE	ROSALBA	17/04/1996	67,4000		codice C
137	CESARI	MATTEO	04/10/1990	67,4000		
138	VENTURINI	ALESSIA	07/04/1998	67,3800		codice C
139	VITIELLO	RAFFAELE	20/02/1994	67,3800		
140	DAU	KLAJDA	01/11/1989	67,3600		codice 18
141	GIUSTI	LUCIA	25/04/1998	67,3600		codice C
142	UBALDI	MARTINA	06/02/1998	67,3600		codice C
143	ANGELONI	GILIA	17/11/1997	67,3600		
144	BISERNI	SOFIA	19/08/1998	67,3000		
145	BISCEGLIA	STEFANO	09/12/1988	67,2800		
146	GALLINUCCI	LORENZO	18/11/1989	67,2600		
147	RICIPUTI	AGNESE	22/10/1997	67,2400		codice C
148	BROCCOLI	STEFANIA	15/03/1994	67,2400		
149	CASADEI	ERICA	30/01/1997	67,2000		
150	BUONAGURO	ELEONORA	22/01/1997	67,1800		
151	GIORGI	CHIARA	14/05/1997	67,1600		codice C
152	GALLI	LINDA	23/01/1996	67,1600		codice C
153	CERASOLI	CRISTINA	05/12/1995	67,1600		codice C
154	FABBRI	SARA	04/02/1991	67,1600		
155	MARINELLI	LUCA	21/01/1996	67,1200		
156	SORIO	PAOLA	03/08/1998	67,1000		codice C
157	BOGHI	CHIARA	16/12/1997	67,1000		
158	MURATORI	COSTANZA	10/05/1997	67,0600		
159	CAVALIERI	COSTANZA	22/03/1997	67,0400		codice C
160	SCOTTO DI TELLA	ALBA	28/02/1991	67,0400		

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
161	ZINALI	ROBERTA	01/01/1998	67,0200		codice C
162	CARROCCHI	FRANCESCA	05/12/1997	67,0200		codice C
163	PRADARELLI	ILENIA	08/03/1997	67,0200		codice C
164	CAPOZZI	CARMELA	24/05/1989	67,0200		
165	SANCISI	SOFIA	02/12/1998	67,0000		codice C
166	NONNI	NATASHA	08/03/1998	67,0000		codice C
167	MAZZOTTI	CAMILLA	23/02/1996	67,0000		
168	TONI	TOMMASO	18/06/1981	66,9400		
169	PRICCHIAZZI	VALERIA GIUSY	04/04/1992	66,9200		codice C
170	MANTELLI	FRANCESCO	29/03/1979	66,9200		
171	CARBONETTI	CHIARA	13/09/1997	66,9000		codice C
172	MALORGIO	ILARIA	07/10/1993	66,9000		codice C
173	DEL MANZO	LORENZO	10/08/1993	66,9000		
174	PETRINI	ANGELO	24/08/1993	66,8800		
175	FRANCESCHELLI	SARA	22/06/1985	66,8400		codice C
176	VANDI	ANDREA	06/01/1995	66,8200		
177	NANNI	GIORGIA	15/05/1994	66,8200		
178	CIPRIANO	BETTINA	01/02/1983	66,8000		
179	LEPIDI	ERIKA	07/09/1991	66,7800		codice C
180	CERONE	FABRIZIO	07/03/1990	66,7800		
181	MASCHERONI	ANDREA	18/11/1995	66,7600		codice C
182	ALUNNI	MARTINA	11/11/1993	66,7600		codice C
183	CASTAGNOLI	GIULIA	02/04/1990	66,7600		
184	SESSA	FRANCESCO	18/10/1993	66,7400		
185	COLAIOCO	MARIA ELENA	04/06/1968	66,7200		
186	DIAGOSTINO	LUCA	04/05/1989	66,7000		
187	PAGLIARELLA	DENNIS	17/10/1997	66,6400		codice C
188	MAGLIOCCA	ROBERTA	23/08/1989	66,6400		
189	CIGNANI	GIULIA	14/10/1996	66,6200		
190	BELPERIO	SARA	31/07/1996	66,6000		
191	CARRARA	ELISA	28/05/1997	66,5800		
192	PALUMBO	RENATO	19/11/1995	66,5400		codice C

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
193	CUMIA	FRANCESCA	25/05/1992	66,5400		codice C
194	ROVERELLI	CARLOTTA	08/04/1990	66,5400		
195	DADAMIO	VALERIA	12/11/1995	66,5200		codice C
196	MEZZAPELLE	VITO	10/11/1995	66,5200		
197	SIROTTI	LUCA	17/02/1975	66,5000		
198	COLASUONNO	VITO	17/05/1991	66,4600	Codice BETA	codice 19
199	BERTONI	SILVIA	02/09/1997	66,4600		codice C
200	RAGNACCI	CHIARA	05/06/1994	66,4600		
201	MARIOTTI	LUCREZIA	03/12/1991	66,4400		
202	ZACCARELLI	NICOLETTA	10/08/1994	66,4389		
203	TALACCI	SANDRA	17/01/1967	66,4000		codice 18
204	DAMIANI	ERIKA	22/08/1996	66,4000		codice C
205	DELFINO	DOMENICO	11/12/1995	66,4000		codice C
206	CAVEDON	GIULIO	17/07/1992	66,4000		codice C
207	BIANCO	PIERANGELO	22/08/1989	66,4000		
208	ANDREUCCI	LAURA	14/04/1990	66,3867		
209	DELLA PASQUA	MARGHERITA	04/12/1998	66,3800		codice C
210	MARABINI	CARLOTTA	13/07/1997	66,3800		codice C
211	VANNELLI	ENRICO	19/06/1995	66,3800		
212	CIUFFI	SARA	06/03/1997	66,3600		codice C
213	PONSECA	DARWIN	28/08/1996	66,3600		
214	CECI	LUANA	16/08/1995	66,3400		
215	ALBANO	ANTONELLA	14/09/1968	66,3000		codice 18
216	ADELIZZI	ROSARIA	22/08/1993	66,3000		codice 18 codice C
217	ZANETTIN	GIORGIA	08/01/1991	66,3000		codice 18
218	VAVARO	FRANCESCO	26/07/1991	66,3000		codice C
219	VACCA	RAMONA	01/06/1990	66,3000		codice C
220	MASCOLO	RAFFAELE	21/02/1990	66,3000		
221	RABITI	SOFIA	14/03/1998	66,2800		codice C
222	MINGHETTI	ALESSANDRA	18/11/1997	66,2800		codice C
223	SANGIORGIO	FEDERICA	15/10/1997	66,2800		

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
224	OLVIERI	ANNA	14/03/1997	66,2600		
225	GIOVAGNOLI	VERDIANA	08/07/1989	66,2506		
226	PIERI	ENYA	03/10/1997	66,2400		
227	SPADONI	BEATRICE GIGLIOLA	13/06/1986	66,2200		codice 18
228	GERMANI	GIULIA	31/05/1997	66,2200		
229	MAZZARA	SIMONA	12/11/1996	66,2000		
230	FONTANA	VERONICA	15/07/1997	66,1933		
231	GAGGIANO	ALESSIA	23/08/1994	66,1600		
232	BARDI	SILVIA	10/06/1994	66,1400		codice 18
233	SEVERI	ARIANNA	11/03/1996	66,1400		codice C
234	MUSSONI	GRETA	18/05/1992	66,1400		
235	COZZOLINO	DEBORAH	21/02/1999	66,1200		codice C
236	DEL MANZO	STEFANO	09/01/1999	66,1200		codice C
237	FELICI	MARCA	06/05/1992	66,1200		codice C
238	D/ALESSANDRO	LORENZO	09/02/1980	66,1200		
239	NAPOLITANO	ALESSIO	16/08/1997	66,1000		codice C
240	BAROTTI	FRANCESCA	09/07/1997	66,1000		codice C
241	LICATA	JESSICA	07/01/1997	66,1000		codice C
242	RIGHETTI	DIANA CAROLINA	01/01/1997	66,1000		codice C
243	BAROZZI	GIULIO	12/12/1989	66,1000		
244	DAGARE	IKRAME	10/10/1997	66,0800		
245	GASPARI	CHIARA	03/06/1996	66,0600		
246	NESAZIO	ALESSANDRA	07/04/1989	66,0400		codice 18
247	ARFILLI	ELISA	22/05/1997	66,0400		
248	LUGHI	LUDOVICA	20/12/1998	66,0200		codice C
249	DI BLASIO	ANNA	02/06/1998	66,0200		codice C
250	CAMPONESI	JACOPO	31/01/1997	66,0200		codice C
251	DE BARTOLO	FLORIANA	08/07/1995	66,0200		codice C
252	TURCO	CHIARA PIA	04/05/1995	66,0200		
253	PELLEGRINI	VERONICA	07/12/1998	66,0000		codice C
254	MAGALOTTI	CHIARA	18/03/1998	66,0000		codice C
255	TARTABINI	VERONICA	16/06/1996	66,0000		

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
256	DAL BUONO	ELENA	03/04/1987	65,9800		codice 18
257	NANNI	MICOL	17/07/1990	65,9800		
258	SPADA	SARA	26/01/1997	65,9400		codice C
259	DI LORETO	GABIRIA	14/10/1993	65,9400		
260	MAGNANI	CINZIA	09/02/1976	65,9000		codice 18 codice C
261	CAVINA	ROBERTA	10/08/1975	65,9000		
262	MARIANI	LETIZIA	09/12/1993	65,8800		
263	BATTROSSI	GIULIA	16/01/1995	65,8633		
264	CARLUCCIO	PAOLA	24/09/1995	65,8600		codice C
265	CECCARINI	MATTEO	26/04/1994	65,8600		
266	CAPUOZZO	ALESSIA	13/11/1997	65,8000		
267	TAMBINI	MONICA	20/09/1975	65,7600		codice 18
268	VESPIGNANI	MARTA	26/08/1980	65,7600		codice 18
269	FERLA	GIUSEPPE	17/09/1996	65,7600		
270	RAVEZZI	ELEONORA	01/11/1986	65,7133		
271	CAMPA	FRANCESCA	26/10/1992	65,7000		
272	CORSO	MARIA PIA	19/06/1998	65,6800		codice C
273	MARTINELLI	AGNESE	09/11/1996	65,6800		
274	LA BELLA	FABRIZIO	08/11/1996	65,6500		
275	DE RISO	GIULIA	30/08/1991	65,6400		
276	COLOCCI	SERENA	22/11/1996	65,6200		
277	CAPUTO	CHIARA MARIA GRAZIA	07/02/1993	65,6000		codice C
278	PERRONE	BENEDETTA MARIA ROSARIA	30/04/1991	65,6000		codice C
279	NICOLI'	COSIMO	23/09/1989	65,6000		codice C
280	DE ROSA	ANTONIO	07/07/1988	65,6000		
281	CECCOLINI	DYLAN	27/06/1995	65,5800		codice C
282	MELE	STEFANIA	21/06/1989	65,5800		
283	APREA	CIRO	11/07/1989	65,5600		codice C
284	FAGLIARONE	SILVIA	29/07/1985	65,5600		
285	MERCURIALI	ERIKA	13/04/1996	65,5200		codice C
286	AVOGADRI	JESSICA	02/06/1989	65,5200		

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
287	DELLA MARCA	FRANCESCO	28/11/1985	65,5000		codice 19 codice 18
288	ANTENUCCI	SILVIA	14/06/1976	65,4800		codice 19 codice 18
289	SANTINI	MAURA	15/01/1997	65,4800		
290	MOKEIRA	LEONIDA MATILDA	15/10/1985	65,4400		codice 18
291	FOSCHI	CHIARA	22/05/1996	65,4400		
292	DALESSIO	NICOLA	30/03/1995	65,4200		
293	BARONTINI	IRENE	11/01/1997	65,4000	Codice BETA	codice 19
294	MAIORANA	ELISA	17/06/1994	65,4000		
295	GIORDANI	ANGELA	01/03/1974	65,3800		codice 18
296	CONTI	ALESSIA	19/09/1994	65,3800		codice 18
297	DEL SORBO	ALESSIA	25/01/1997	65,3800		codice C
298	LIBURDI	ANNACHIARA	14/06/1996	65,3800		codice C
299	GIULIANI	ARIANNA	19/09/1994	65,3800		codice C
300	CIRIELLO	RICCARDO	23/06/1990	65,3800		codice C
301	SANSONI	LAURA	18/08/1987	65,3800		
302	BUGLI	LAURA	28/10/1998	65,3600		codice C
303	SILIQUINI	SARA	18/01/1998	65,3600		codice C
304	MAIOLATESI	FEDERICA	16/01/1998	65,3600		codice C
305	MONTI	FEDERICO	15/11/1996	65,3600		
306	BATTISTINI	CHIARA	27/02/1996	65,3400		
307	AMBRIOLO	COSIMO	27/05/1972	65,3200		codice 18
308	URSO	CLARISSA	05/04/1994	65,3200		
309	DELUCA	GUENDALINA	15/03/1994	65,3200		
310	SPIGA	MATTEO	14/11/1996	65,3156		
311	ALESSANDRINI	CHIARA	09/09/1998	65,3000		codice C
312	GREGGI	CAMILLA	16/07/1997	65,3000		codice C
313	D'ABRAMO	TERESA	11/04/1997	65,3000		codice C
314	CASADEI	SOFIA	12/05/1996	65,3000		codice C
315	MARIANI	SARAH	10/06/1995	65,3000		codice C
316	RITO	PIERA	03/05/1989	65,3000		
317	LUCARONI	GIORGIA	03/12/1998	65,2800		codice C

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
318	LORIGA	RITA	14/09/1993	65,2800		codice C
319	PODESTA'	ANUSKA	06/07/1992	65,2800		
320	CHINNICI	GLORIA	11/05/1997	65,2600		
321	STOPPINI	SARA	05/06/1994	65,2433		
322	DI PASQUALE	SARA	08/12/1997	65,2400		codice C
323	BOLDRIGHINI	PAOLO	05/10/1982	65,2400		
324	CONTADINI	VALERIA	08/12/1993	65,2200		
325	LUCIANI	ANNA	24/12/1989	65,2000		codice 18
326	DELLI SANTI	GIUSEPPE	11/02/1996	65,2000		
327	ASSIRELLI	VALERIA	04/02/1997	65,1800		
328	GIAVOLUCCI	CARLOTTA	26/07/1997	65,1600		
329	ZOLI	GIULIA	11/01/1996	65,1400		
330	D'ARIENZO	VALENTINA	22/04/1988	65,1367		
331	PERELLI	MATTIA	16/10/1998	65,1200		codice C
332	ZANOTTI	ELENA	14/03/1997	65,1200		codice C
333	LAZZARI	ELENA	10/11/1995	65,1200		
334	CASTORI	LAURA	21/07/1998	65,1000		codice C
335	FERRI	ALESSIA	19/04/1998	65,1000		codice C
336	ANGELINI	TOMMASO	14/08/1996	65,1000		codice C
337	CAVALLARI	GIORGIA	14/08/1995	65,1000		
338	GIAMPIERI	VALENTINA	21/09/1997	65,0800		codice C
339	CONTI	JESSICA	27/05/1997	65,0800		codice C
340	MORO	ALEGRA	04/11/1994	65,0800		codice C
341	DARDI	FRANCESCA	20/08/1992	65,0800		codice C
342	DE ANGELIS	NAZARIO	30/08/1973	65,0800		codice 18
343	MARTINEZ LOPEZ	EVA MARIA	14/11/1973	65,0600		codice C
344	COLI	FRANCESCA	09/08/1998	65,0600		codice C
345	CIAMBRIELLO	DANILO	21/11/1997	65,0600		codice C
346	TIDDIA	VERONICA	16/01/1996	65,0600		codice C
347	ROTUNNO	MIRIANA	27/02/1995	65,0600		
348	CAPRIOTTI	TATIANA	03/12/1988	65,0200		
349	SALVATORI	LAURA	16/12/1998	65,0000		codice C

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
350	PERILLO	LUIGI	19/05/1998	65,0000		codice C
351	MINCIGRUCCI	LUCIA	21/04/1998	65,0000		codice C
352	VINCENZI	CARLOTTA	06/12/1997	65,0000		codice C
353	CAVALIERI	SILVIA	15/04/1997	65,0000		codice C
354	FLORES	LILIANA	19/02/1996	65,0000		
355	CAMILLONI	SOFIA	28/07/1997	64,9600		codice C
356	MARIUCCI	ELISA	10/07/1997	64,9600		codice C
357	CARDINALI	IRENE	10/11/1995	64,9600		codice C
358	SABURRO	NEFERTARI	09/10/1995	64,9600		codice C
359	CALLETTI	ELISA	04/03/1990	64,9600		
360	MORFINO	NOEMI	19/10/1986	64,9400		
361	RAVAIOLI	JASMINE	01/02/1995	64,9200		
362	TIMBRO	LAURA	21/10/1980	64,9000		codice 18
363	DANESI	FRANCESCA	01/02/1997	64,9000		codice C
364	RIZZO	MARLENA	22/01/1992	64,9000		
365	FALE	ERIKA	01/04/1994	64,8800		
366	ZAMPARINI	CHIARA	20/06/1997	64,8699		
367	MISCI	NICOLO'	23/10/1995	64,8400		codice C
368	MUNERATI	FABIOLA	08/02/1995	64,8400		codice C
369	TOTARO	DANIELE	04/05/1993	64,8400		
370	PISTILLO	LUCIANA	25/01/1995	64,8200		
371	DI CESARE	MIRIAM	20/01/1990	64,8000		codice 18
372	BRAVI	SOFIA	09/07/1996	64,8000		
373	BATTISTELLI	CHIARA	21/08/1997	64,7800		
374	NARDI	ANNA	15/12/1995	64,7600		
375	BACCIANELLA	AGNESE	19/01/1997	64,7400		codice C
376	BACCHETTA	SARA	03/11/1989	64,7400		
377	PERINI	CHIARA	04/01/1978	64,7200		codice 18
378	SCALISE	CHIARA	29/04/1989	64,7200		
379	BOLOGNINI	SILVIA	29/07/1992	64,7000		
380	BARTOLINI	NICOLE	26/12/1996	64,6600		codice C
381	BELTRAMI	GIULIA	26/08/1991	64,6600		

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
382	AVALLONE	VINCENZO	26/09/1992	64,6400		codice C
383	GUERRIERO	FELICE	15/05/1984	64,6400		
384	BIOLCATI RINALDI	MARTINA	22/12/1995	64,6000		codice C
385	PENNETTA	STEFANO	23/02/1985	64,6000		
386	FERRETTI	FEDERICA	04/05/1997	64,5800		codice C
387	MARCHI	FELLON	23/02/1986	64,5800		
388	DI TECCO	AGATA	30/12/1997	64,5400		
389	GAMBERINI	MARGHERITA	14/06/1993	64,5000		codice C
390	PETREAN	SABINA	26/01/1993	64,5000		
391	SERRA	BENEDETTA	16/12/1996	64,4400		codice C
392	MOLINARI	MONIA	12/01/1985	64,4400		
393	RAVAIOLI	NICOLETTA	01/11/1994	64,4300		
394	MERLI	ALEX	29/10/1997	64,4200		
395	LOFOCO	SANTO GIOVANNI	18/12/1997	64,4000		codice C
396	GRECO	DONATELLO	16/04/1976	64,4000		
397	GOLIA	GIULIA	02/07/1998	64,3800		codice C
398	GIOGINI	GRETA	14/07/1995	64,3800		
399	CEBANENCO	LACRAMIOARA CEZARINA	30/10/1968	64,3600		codice 18
400	CACI	KRISTI	21/12/1998	64,3600		codice C
401	SBRIGHI	REBECCA	07/02/1998	64,3600		codice C
402	ZANON	NICOLE	16/01/1996	64,3600		
403	AIELLO	FEDERICA	19/01/1997	64,3400		codice C
404	DUBRANA	MARIAM FARIDA	17/08/1995	64,3400		codice C
405	MANDRAS	FELICIA	13/03/1977	64,3400		
406	MARTONE	DAVIDE	15/05/1997	64,3267		
407	SEDIOLI	FRANCESCA	08/03/1998	64,3200		
408	MORELLI	ANNA MARIA	01/07/1996	64,3000		
409	MARCHEGIANI	CHIARA	02/11/1996	64,2900		
410	DEL NIGRO	SARA	26/11/1990	64,2800		codice 18
411	FAGNOLI	SOFIA	21/09/1998	64,2800		codice C
412	MONDELLO	CHIARA	04/02/1998	64,2800		codice C
413	CRESCIA	GIAMMARCO	26/12/1996	64,2800		

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
414	BERTACCINI	ARIANNA	27/08/1998	64,2600		codice C
415	PADELLA	FRANCESCA	28/05/1997	64,2600		codice C
416	BARBARO	SABINA	28/08/1990	64,2600		
417	MORETTI	SOFIA	09/10/1997	64,2400		
418	OTTOBRETTI	DARIO	21/03/1997	64,2200		codice C
419	D'ANGELO	GIULIA	19/03/1997	64,2200		codice C
420	DI GIOVINE	VINCENZO	17/01/1994	64,2200		
421	DI BRINO	TERESA	30/10/1978	64,2000		codice 18
422	MALUCELLI	CECILIA	15/06/1991	64,2000		codice 18
423	CALZONI	LUGREZIA	26/05/1997	64,2000		codice C
424	MARCHIONNI	CRISTIAN	15/06/1995	64,2000		
425	ROMANO	MICHELE ASTRID	02/08/1998	64,1800		codice C
426	MACCHIARULO	SILVIA GIUSEPPINA	16/08/1997	64,1800		codice C
427	FASCJANI	ILARIA	28/03/1988	64,1800		
428	MARTINO	FRANCESCA	10/11/1997	64,1600		codice C
429	ZANELLI	SOFIA	13/03/1996	64,1600		codice C
430	COVIELLO	NICOLE	04/11/1995	64,1600		
431	SAPORITO	ANGELA	24/02/1979	64,1400		codice 18
432	REGRAGUI	NAJMA	18/03/1998	64,1400		codice C
433	CATTANI	ELENA	18/09/1995	64,1400		codice C
434	RECIPUTI	SIMONA	20/06/1995	64,1400		codice C
435	CONCAS	MARIA LUISA	18/11/1987	64,1400		
436	CASELLA	ALESSANDRA	21/04/1998	64,1000		codice C
437	COLETTI	BEATRICE	03/12/1997	64,1000		codice C
438	IBRAHIMI	ENI	02/06/1997	64,1000		codice C
439	LATINI	RICCARDO	12/05/1997	64,1000		codice C
440	ZANNOLI	FRANCESCA	05/03/1997	64,1000		codice C
441	BORDOAGNI	GIULIA	25/06/1996	64,1000		codice C
442	PARLADORI	ELISA	02/06/1992	64,1000		
443	AJOLA	VALENTINA	24/04/1993	64,0894		
444	VALENTE	ANNA MARIA	21/04/1995	64,0800		
445	CAPPELLI	NADIA	23/12/1987	64,0600		codice 18

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
446	PAGLIONE	ANDREA	22/03/1994	64,0600		codice C
447	VIDI	BENEDETTA	07/10/1991	64,0600		
448	SCOTTO DI MINICO	SIMONA	24/04/1986	64,0400		codice 18
449	LUPATELLI	NOEMI	03/03/1998	64,0400		codice C
450	GABRIELLI	FEDERICA	03/06/1997	64,0400		codice C
451	BRONZETTI	NICOLE	20/03/1997	64,0400		codice C
452	GERBETI	KLASENITA	02/06/1995	64,0400		codice C
453	STROCCHI	ARIANNA	04/02/1995	64,0400		codice C
454	CIARCHI	ELENA	03/06/1993	64,0400		codice C
455	CURCHI	MARIA	21/02/1992	64,0400		
456	SPIGA	ARIANNA	13/06/1983	64,0200		codice 18
457	PETRILLO	LAURA	21/10/1997	64,0200		codice C
458	BABINI	MELISSA	23/05/1997	64,0200		codice C
459	CAMPOMORI	EDOARDO	20/08/1995	64,0200		
460	ARGNANI	GIULIA	13/01/1999	64,0000		codice C
461	DOGLIONE	MATILDE	19/10/1998	64,0000		codice C
462	VINCI	ELENA	25/09/1998	64,0000		codice C
463	CASADEI	RACHELE	03/04/1998	64,0000		codice C
464	PAOLINI	LUIGI	22/05/1994	64,0000		codice C
465	CAMPEDELLI	LORENZO GILLES	13/02/1991	64,0000		
466	PERRIGO	GIORGIA ELVA	06/03/1997	63,9600		codice C
467	ZILLI	FRANCESCO	06/09/1992	63,9600		
468	TARTAGNI	MARTINA CATERINA	21/03/1996	63,9400		codice C
469	DI FILIPPO	ROCCO	07/01/1984	63,9400		
470	BONGIORNO	ROBERTA	07/05/1985	63,9394		
471	CONTI	ANGELO	24/04/1997	63,9200		codice C
472	RANDI	ALESSANDRA	27/05/1995	63,9200		codice C
473	CASILE	MIRIAM	05/04/1993	63,9200		codice C
474	FORTIBUONI	VALENTINA	19/08/1974	63,9200		
475	MILANO	ISABELLA	26/10/1987	63,9000		codice 18
476	PUCCI	GABRIELLA	10/07/1992	63,9000		codice C
477	SCARPATO	ANTONIO	04/07/1989	63,9000		

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
478	IAMMARINO	CHIARA	07/07/1997	63,8800		
479	AMICUCCI	MELANIA	15/12/1993	63,8200		
480	BOCCIA	ANTONIA	01/10/1992	63,8000		codice C
481	BRILLI	TOMMASO	30/11/1991	63,8000		
482	MINERVINI	MARTINA	25/02/1996	63,7800		codice C
483	COSTANTINI	FEDERICA	09/06/1995	63,7800		
484	VALLETTA	FERNANDA	26/08/1978	63,7600		codice 18
485	DI FELICE	GIANMARCO	24/08/1995	63,7600		
486	MONTICELLI	FEDERICA	20/01/1998	63,7400		codice C
487	FARINA	ILARIA	10/08/1996	63,7400		codice C
488	BERTOZZINI	LAURA	27/01/1992	63,7400		
489	NEGRI	SARA	14/10/1987	63,7000		codice C
490	MONTANO	MICHELE	18/11/1980	63,7000		
491	MARTINI	MARIKA	30/08/1996	63,6800		
492	CAPPELLI	ANNALISA	07/04/1994	63,6600		codice C
493	CAPUTO	MICHELA	20/03/1993	63,6600		
494	PERLA	NOEMI	21/10/1997	63,6400		codice C
495	VANNUCCI	CAMILLA	31/10/1995	63,6400		
496	FIORE	ELENA	04/06/1994	63,6200		
497	SAVLIAK	LAURA	30/07/1997	63,6000		codice C
498	CAIMMI	ELEONORA	14/05/1989	63,6000		codice C
499	ALUNNI BRECCOLENTI	MIRKO	12/05/1986	63,6000		
500	FALANGA	DANIELA	18/11/1983	63,5800		
501	BERTINI	ELISA	23/01/1998	63,5600		codice C
502	RE	MARIARACHELE	01/07/1994	63,5600		
503	BENVENUTO	RAFFAELE	15/01/1996	63,5200		codice C
504	TRIVELLINI	ERIC	24/02/1994	63,5200		
505	NURKANOVIC	SALMIRA	02/04/1975	63,5000		codice 18
506	URBANI	IRENE	22/04/1997	63,5000		codice C
507	DIEMMA	ALESSANDRO	13/09/1985	63,5000		
508	CHIARIELLO	GIUSEPPE	22/04/1993	63,4700		
509	PANDOLFI	SOFIA	13/03/1997	63,4400		

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
510	VENTURINI	MATILDE	30/05/1997	63,4200		
511	CHIAVARO	AURORA	10/12/1997	63,4000		codice C
512	TULLIO	GIORGIA	26/02/1996	63,4000		codice C
513	LIPPOLIS	ALESSANDRO	20/11/1993	63,4000		codice C
514	AQUARO	GIUSEPPE	22/11/1992	63,4000		
515	FRATTI	VALENTINA	14/11/1996	63,3800		
516	CANINI	NICOLE	17/09/1997	63,3600		codice C
517	ZAMPINI	LAURA	25/08/1987	63,3600		
518	FANELLI	ANTONIA	07/04/1986	63,3400		codice 18
519	VALBRUCCIOLI	GIADA	02/01/1997	63,3400		
520	GUERRINI	CATERINA	10/02/1998	63,3200		codice C
521	AQUILINO	FRANCESCA	08/11/1997	63,3200		codice C
522	ANNALORO	BRUNO	21/09/1997	63,3200		codice C
523	PELLEGRINO	MARIA ALESSANDRA	26/11/1990	63,3200		
524	GNASSI	SOFIA	15/08/1995	63,3000		codice C
525	MOSCONI	GIULIA	06/08/1991	63,3000		codice C
526	CERETTI	LAURA	23/03/1988	63,3000		codice C
527	DI BIASIO	ENRICA	03/12/1986	63,3000		
528	SANAPPO	GIOVANNA	04/10/1997	63,2800		codice C
529	GUGLIELMI	GRAZIANA	30/01/1989	63,2800		
530	USAI	DENISE	22/08/1993	63,2694		
531	CAPELLUTTI	VERONICA	18/11/1990	63,2600		
532	CECCHI	ILARIA	21/10/1997	63,2400		codice C
533	YABRE	MAMATA	01/01/1997	63,2400		codice C
534	GIGLIOLI	MATILDE	26/07/1996	63,2400		
535	CORZANI	MARTINA	26/05/1995	63,2200		codice C
536	KAMARA	YEABU KONDAY	31/10/1993	63,2200		
537	ORSI	GIULIA	13/02/1997	63,2000		codice C
538	CUCINOTTA	CALOGERO	04/09/1996	63,2000		codice C
539	CUOZZO	SABRINA	27/05/1996	63,2000		codice C
540	BIANCO	ROSI	28/11/1992	63,2000		codice C
541	NATALE	CLAUDIO	01/10/1986	63,2000		

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
542	MONTALTI	MADDALENA	04/02/1991	63,1933		
543	MARULLI	MARIANNA	10/12/1997	63,1800		codice C
544	SANCHINI	ELENA	14/04/1993	63,1800		
545	BRIGLIADORI	LINDA	29/07/1997	63,1600		
546	PERGOLA	CHIARA	07/08/1996	63,1400		
547	TICCHI	MARTINA	07/12/1996	63,1000		codice C
548	COZZOLINO	SABRINA	11/11/1996	63,1000		codice C
549	DELLAROSA	NICOLA	05/07/1996	63,1000		codice C
550	DE CESARI	ELIA	03/05/1996	63,1000		codice C
551	MARIGGIO	ARALE	02/10/1995	63,1000		codice C
552	BUCCI	CATERINA	08/10/1980	63,1000		
553	MONDELLI	GIULIA	06/10/1997	63,0800		codice C
554	BALLANTI	LUANA	12/10/1995	63,0800		codice C
555	ROSSETTI	MATTIA	18/05/1994	63,0800		
556	VITALI	NICOL	02/10/1997	63,0600		codice C
557	FABRI	MARTINA	17/06/1997	63,0600		codice C
558	BOSCHETTI	CHIARA	17/03/1997	63,0600		
559	APICELLA	FLOMENA	13/02/1974	63,0400		codice 18
560	LANDI	MATILDE	10/01/1998	63,0400		codice C
561	DELL'AQUILA	ANDREA	01/04/1996	63,0400		
562	CIBOTTI	VERONICA	17/02/1998	63,0200		codice C
563	DI BENIGNO	ROSSELLA	19/06/1997	63,0200		codice C
564	ROMAGNOLI	ALESSIA	24/05/1997	63,0200		codice C
565	CAPRIOTTI	ELISA	04/05/1996	63,0200		codice C
566	MAZZINI	MIRKO	13/01/1993	63,0200		codice C
567	BODENLOS	DELIA ANDREEA	03/07/1992	63,0200		
568	SANGIORGI	LAURA	25/10/1976	63,0000		codice 18
569	CONTE	ANNAGLORIA	10/11/1998	63,0000		codice C
570	MONTANARI	SARA	25/03/1998	63,0000		codice C
571	MORIGI	ERICA	14/12/1997	63,0000		codice C
572	BANDELLO	JESSICA	11/09/1997	63,0000		codice C
573	DI DONFRANCESCO	ANDREA	12/04/1997	63,0000		codice C

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
574	MANOCCHIO	FRANCESCA	28/02/1997	63,0000		codice C
575	SFREGOLA	SILVIA	15/11/1996	63,0000		codice C
576	ROSSI	CHIARA	04/10/1996	63,0000		codice C
577	MELUZZI	MARGOT GRAZIELLA	01/08/1995	63,0000		codice C
578	MORELLI	GIULIA	07/10/1992	63,0000		codice C
579	CIAVARELLA	MICHELA STEFANIA	20/12/1989	63,0000		codice C
580	VALENTINI	SIMONE	07/11/1989	63,0000		
581	BRUNI	EMANUELA	21/11/1994	62,9800		
582	GIANNETTI	ANNA	03/10/1996	62,9600		
583	BENEDETTI	ELENA	29/12/1990	62,9000		
584	MARINI	JESSICA	07/01/1991	62,8800		
585	DONZELLI	GIUSEPPE	09/10/1981	62,8600		codice 18
586	DI CARMINE	ANTONIO	24/12/1997	62,8600		
587	PONTEVICHI	MONICA	22/08/1972	62,8000		codice 18
588	CARLUCCIO	ROBERTA	25/10/1982	62,8000		
589	BIGIARINI	NOEMI	14/09/1994	62,7800		
590	TARABORRELLI	VALERIO	20/05/1990	62,7400		
591	PISANO	LETIZIA	28/12/1996	62,7200		codice C
592	ZINGALES	NATASHA	22/01/1991	62,7200		
593	MARZALONI	GIULIA	30/04/1996	62,6800		
594	CRESCENTINI	MARINA	15/11/1985	62,6600		
595	BRUGNOTO	LUIGI	21/07/1981	62,6400		
596	ROCCHETTI	PAOLA	14/01/1997	62,6200		
597	LSI	COSTANZA	18/04/1993	62,6117		
598	ROMANIELLO	ANGELICA	11/12/1986	62,6000		codice 18
599	NUCCI	RACHELE	07/10/1995	62,6000		codice 18
600	BIANCHINI	ARIANNA	01/12/1995	62,6000		codice C
601	BISSONI	SIMONA	03/12/1993	62,6000		codice C
602	DADDATO	FRANCESCO	09/01/1992	62,6000		codice C
603	IACOVONE	MICHELA	11/03/1991	62,6000		
604	KACORRI	BLERTA	03/05/1991	62,5600		codice C
605	FABBRIZZI	GIULIA	19/07/1979	62,5600		

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
606	IZZICUPO	MARGHERITA	24/05/1995	62,4800		
607	LIVENOTI	ERIKA	10/01/1996	62,4600		
608	CASAGRANDE MENCARELLI	ANDREA	10/03/1992	62,4489		
609	BOLSI	GIADA	06/08/1993	62,4400		codice C
610	ROVIARO	ELEONORA	26/09/1984	62,4400		
611	RAGNI	NICHOLAS	13/01/1991	62,4333		
612	TANDOI	FEDERICA PIA	06/09/1997	62,4200		codice C
613	MARZONI	SIMONE GIOVANNI	17/04/1993	62,4200		
614	OJALA	JENNI EMILIA	01/07/1984	62,4000		codice 18
615	DI CECCA	SILVIA	21/05/1997	62,4000		codice C
616	FALCONE	LORENZO	27/11/1995	62,4000		codice C
617	MORFINI	ANGELA	01/07/1993	62,4000		codice C
618	GALLO	ANTONETTA	28/04/1993	62,4000		
619	DI CHACCHIO	ALESSANDRA	19/02/1983	62,3918		
620	DI GIACOMO	ERIKA MARIACHIARA	17/03/1996	62,3842		
621	FERRARO	ROSALBA	07/09/1980	62,3800		
622	SALSANO	ELEONORA	27/12/1998	62,3600		codice C
623	GIOVANARDI	MELISSA	20/10/1998	62,3600		codice C
624	CIOTTI	MARTINA	03/06/1998	62,3600		codice C
625	MARINACI	LAURA	29/11/1996	62,3600		
626	PENNUTI	CECILIA	01/07/1998	62,3400		codice C
627	BOSCHETTI	JESSICA	19/05/1995	62,3400		codice C
628	LUZI	GIULIA	28/08/1994	62,3400		codice C
629	DEGNI	ROSANIELA	26/02/1992	62,3400		codice C
630	MELI BALBOCCHINO	DENISE	07/06/1989	62,3400		
631	MILANESE	FEDERICA	18/08/1997	62,3200		codice C
632	VITALI	LUCA	02/09/1996	62,3200		codice C
633	DI MUZIO	GIADA	17/04/1993	62,3200		codice C
634	TEDESCHI	CLAUDIO ALBERTO	28/08/1989	62,3200		
635	SIMONI	CRISTINA	22/07/1996	62,3000		codice C
636	XHAKAJ	KLAUS	31/12/1994	62,3000		codice C
637	BASTONI	SARA	04/04/1992	62,3000		

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
638	RIGHI	VITTORIA	23/08/1997	62,2800		codice C
639	SCOPET	ANAMARIA	09/07/1993	62,2800		codice C
640	BELLUCCI	SARA	22/12/1992	62,2800		
641	BENINI	CHIARA	24/02/1997	62,2600		codice C
642	CALVI	ALESSANDRA	16/06/1996	62,2600		codice C
643	CECCONI	CHIARA	09/01/1994	62,2600		
644	DABUJA	LUZZA	20/10/1973	62,2400		codice 18
645	SHEHU	GRETA	06/03/1996	62,2400		
646	DAPOLITO	RAFFAELLA	12/12/1997	62,2200		
647	PERISSINOTTO	CRISTINA	07/06/1990	62,2000		codice 18
648	GHIRARDI	LETIZIA	08/07/1997	62,2000		codice C
649	ZONI	GIORGIA	29/06/1997	62,2000		codice C
650	LIZZI	ILARIO	13/11/1996	62,2000		codice C
651	CECCARELLI	VERONICA	20/04/1996	62,2000		codice C
652	CASTI	ALICE	01/11/1995	62,2000		codice C
653	CASARI	GIUDITTA	28/10/1986	62,2000		
654	MASINI	FABIO	10/04/1985	62,1833		
655	MISSONI	VERONICA	10/09/1993	62,1600		codice 18
656	DOMINICI	GIULIA	07/10/1997	62,1600		codice C
657	LUPATELLI	ANNA	23/09/1997	62,1600		codice C
658	CALAMAI	MICHELA	22/03/1997	62,1600		codice C
659	MUSOTTI	MARTA	15/07/1996	62,1600		
660	PAVONE	ANTONIO	09/07/1991	62,1478		
661	VERDUCCI	PAMELA	22/11/1997	62,1400		codice C
662	FALCHI	SARA	28/04/1997	62,1400		codice C
663	GRAFFIETI	MARCO	04/03/1993	62,1400		
664	ANTONELLI	FEDERICA	14/01/1995	62,1300		
665	CAIUSI	BENEDETTA	10/02/1997	62,1000		codice 19
666	CONTE	SIMONA	05/12/1998	62,1000		codice C
667	GHEZA	GIANLUCA	11/05/1998	62,1000		codice C
668	LA MONTAGNA	SARA	08/02/1996	62,1000		codice C
669	FERRARESI	EMANUELE	16/11/1991	62,1000		codice C

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
670	FIorentini	MARIA GIULIA	20/10/1991	62,1000		
671	Calozzo Cifala	PIERPAOLO	23/10/1992	62,0800		codice C
672	Lo Conte	ILENIA	18/04/1989	62,0800		
673	Masi	FEDERICA	18/12/1998	62,0600		codice C
674	Zannotti	ETTORE	13/12/1994	62,0600		
675	Mella	YURI ALFONZO	27/04/1994	62,0400	Codice BETA	codice 19
676	Bosi	MARTINA	27/09/1997	62,0400		codice C
677	Coppola	ARIANNA	31/07/1996	62,0400		
678	Coman	FLORINEL	23/03/1981	62,0200		codice 18
679	Innocenti	ELENA	09/05/1996	62,0200		codice C
680	Abbondanza	MICHELE	01/05/1996	62,0200		codice C
681	Margollicci	CARMELA	25/12/1992	62,0200		codice C
682	Polimene	ALESSANDRO	29/03/1991	62,0200		
683	Festa	ANTONIO	30/12/1998	62,0000		codice C
684	Fabbrica	EMILIA	05/12/1998	62,0000		codice C
685	Spigarelli	CHIARA	12/07/1998	62,0000		codice C
686	Beleffi	MARIKA	15/04/1998	62,0000		codice C
687	Iavarone	PASQUALINA	14/03/1998	62,0000		codice C
688	Bacchielli	MARCO	11/02/1998	62,0000		codice C
689	Muselli	ALESSANDRA	03/05/1997	62,0000		codice C
690	Abbonizio	SIMONA	17/04/1997	62,0000		codice C
691	Colella	FABIO	21/02/1995	62,0000		codice C
692	Di Micco	CLAUDIA	28/10/1990	62,0000		
693	Cioffi	MARIANGELA	10/05/1997	61,9800		codice C
694	Di Giovanni	FRANCESCA	20/06/1996	61,9800		codice C
695	Marconi	ELISA	18/10/1993	61,9800		
696	Berti	ALICE	03/02/1990	61,9600		
697	Kasa	ANJEZA	11/06/1991	61,9400		codice 18 codice C
698	Lamarra	CATERINA FRANCESCA LEA	18/03/1991	61,9400		
699	Pula	ALBA	25/10/1997	61,9000		codice C
700	Cicchetti	CHIARA	17/01/1997	61,9000		codice C

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
701	RUSSO	RITA	13/12/1996	61,9000		codice C
702	LOMBARDO	ANNA RITA	14/09/1994	61,9000		
703	MEMOLA	VALERIA	15/05/1996	61,8900		
704	GALASSI	LORENZA	12/05/1996	61,8800		codice C
705	COSNEANU	CORNELIA	10/02/1995	61,8800		
706	SEMPRUCCI	LUCIA	16/10/1995	61,8717		
707	BASTIANELLI	FEDERICA	17/05/1994	61,8600		
708	RINALDI	SARA	18/11/1997	61,8400		codice C
709	LIZZAMBRI	SARA	27/06/1993	61,8400		codice C
710	MIANI	ELISA	27/10/1990	61,8400		
711	BOSCARATO	ROBERTA	24/02/1988	61,8233		
712	SIROTTI	GIULIA	28/09/1995	61,8156		
713	ZOLI	MARTINA	18/05/1995	61,8000		codice C
714	DI CERBO	CHRISTIAN	08/01/1995	61,8000		codice C
715	HILAJ	ROMINA	13/02/1991	61,8000		codice C
716	MICCO	ELISABETTA EMILIA VITTORIA	23/12/1966	61,8000		
717	CANOSCI	MATTEO	03/11/1988	61,7500		
718	PETRUCCI	SIMONA	23/01/1997	61,7400		
719	MOSCATELLO	REBECCA	21/09/1996	61,7200		
720	PERAZZINI	MARTINA	03/04/1997	61,7000		
721	CARBONE	GIANLUCA	26/04/1984	61,6800		codice 18
722	TAPPI	MATTIA	21/01/1996	61,6800		
723	MURU	MARTINA	22/07/1996	61,6600		codice C
724	IMPARATO	GIULIANA	21/04/1992	61,6600		codice C
725	SABATINI	DANIELA	31/07/1983	61,6600		
726	BOTTARO	BEATRICE	21/11/1997	61,6400		codice C
727	ARMUZZI	CAMILLA	21/02/1994	61,6400		codice C
728	CECCHETTI	JOSHA	18/01/1994	61,6400		codice C
729	ORGIU	MARGOT	04/04/1991	61,6400		codice C
730	ACCARRINO	CINZIA	14/12/1989	61,6400		
731	DI PIETRO	MIRIAM	09/10/1997	61,6000		codice C
732	PERINI	NAOMI	20/07/1996	61,6000		codice C

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
733	BIAGIANTI	ANGELICA	19/07/1994	61,6000		
734	TURI	MARIA FRANCESCA	09/05/1995	61,5800		
735	PAGANI	LORENZA	23/02/1992	61,5600		
736	GRECO	GIUSEPPE	16/10/1992	61,5500	Codice ALFA	
737	ROBERTI	GIADA	09/07/1994	61,5400		codice C
738	TURA	FRANCESCA	25/02/1994	61,5400		
739	BORSELLI	PAOLO	17/01/1997	61,5000		codice C
740	MARAIA	LUCREZIA	27/12/1994	61,5000		
741	MORA	LARA	28/05/1996	61,4800		
742	HOXHA	ERIS	21/08/1983	61,4600		codice 18
743	GIGANTE	CARLO	03/01/1998	61,4600		codice C
744	TOGNOLONI	SARA	10/09/1997	61,4600		
745	TARTARISCO	MARIA GABRIELLA	15/01/1973	61,4500		
746	ROSSO	ORSOLA ANNA	27/04/1989	61,4467		
747	SANSEVERINO	GRETA	26/12/1997	61,4200		codice C
748	GIOVINAZZI	ANGELICA	03/02/1994	61,4200		codice C
749	CAMBISE	GIOVANNA	15/05/1993	61,4200		
750	LEONARDI	LUCIA	24/09/1997	61,4000		
751	INDELICATO	DANIELE	24/11/1995	61,3833		
752	BONCI	CAMILLA	09/04/1998	61,3800		codice C
753	DRAGONETTI	MARIANGELA	08/06/1995	61,3800		
754	ROSSI	TANIA	18/09/1996	61,3783		
755	BEVILACQUA	MEGGIE	23/01/1989	61,3756		
756	STRAMACCIONI	AGNESE	10/12/1997	61,3600		codice C
757	ZACCHEI	LEONARDO	04/07/1997	61,3600		codice C
758	TRAMONTANO	ANDREA	15/09/1992	61,3600		
759	MARIOTTI	SOFIA	30/07/1992	61,3400		codice 18
760	TEDALDI	VERONICA	12/10/1998	61,3400		codice C
761	CASADEI	CHIARA	19/01/1998	61,3400		codice C
762	VIZZINI	CHRISTIAN SAMUELE	13/10/1997	61,3400		codice C
763	PEPE	CAMILLA	26/08/1997	61,3400		codice C
764	FERRINI	MARTINA	04/06/1996	61,3400		codice C

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
765	BELLUSCI	MANUELA	09/03/1988	61,3400		
766	CAMPOS GUTIERREZ	JHONNY ISAAC	21/04/1985	61,3283		
767	VALBONESI	SIMONE	25/11/1985	61,3267		
768	FRATTESI	CHIARA	10/06/1997	61,3200		codice C
769	CONCETTI	FRANCESCO	22/04/1996	61,3200		
770	ANDREOLI	VALERIA	26/10/1985	61,3000		codice 18
771	PRESICCI	SARA	17/03/1994	61,3000		
772	BOTTI	ANDREA	06/02/1992	61,2800		codice 18
773	MANCINI	JENNI	30/12/1996	61,2800		codice C
774	DINOLFO	SABRINA	26/10/1995	61,2800		codice C
775	SKIP	OKSANA	10/10/1979	61,2800		
776	PAVANI	MATTIA	10/04/1991	61,2633		
777	SIMEONI	CECILIA	08/04/1995	61,2600		codice C
778	SUBISSATI	SARA	21/09/1994	61,2600		
779	NANNI	MARGHERITA	07/06/1997	61,2400		codice C
780	FARINA	DARIO	29/06/1991	61,2400		
781	NANNI	MARTINA	21/11/1997	61,2233		
782	CASSINARI	NICOLE	28/09/1998	61,2200		codice C
783	BRIGANTI	MARTINA	04/12/1997	61,2200		codice C
784	GALEAZZI	MARJORIE	28/10/1996	61,2200		
785	MESSERSI	LAURA	06/02/1998	61,2178		
786	DE TOMMASO	BRUNELLA	08/07/1997	61,2000		codice C
787	PLEBANI	ARIANNA	24/06/1996	61,2000		codice C
788	GORI	FRANCESCA	25/09/1995	61,2000		codice C
789	MARESCA	SIMONE	16/06/1990	61,2000		codice C
790	D'ANDREA	STEFANO	21/07/1985	61,2000		codice C
791	GRASSI	LAURA	20/07/1983	61,2000		
792	CRETU	ANDREEA MARIA	18/04/1983	61,1800		codice 18
793	SPINIELLO	FEDERICA	25/07/1990	61,1800		codice 18
794	DIOTALEVI	SARA	02/07/1997	61,1800		codice C
795	DE GENNARO	ALESSIO	11/11/1996	61,1800		
796	GALEOTTI	JESSICA	07/04/1994	61,1600		codice C

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
797	SAITTA	ROBERTA	16/04/1992	61,1600		
798	CESARETTI	MAICOL	15/06/1985	61,1400		codice 18
799	GORINI	ASIA	23/01/1997	61,1400		codice C
800	ZAMAGNA	NICOLE	13/01/1997	61,1400		codice C
801	TORELLI	GIULIA	21/09/1990	61,1400		
802	BURRELI	ALESSIA	01/05/1995	61,1200		codice C
803	SQUARZONI	ALICE	15/02/1995	61,1200		
804	FERRONI	NICOLETTA	20/10/1975	61,1000		codice 18
805	CORLETO	DOMENICO	03/10/1997	61,1000		codice C
806	SARNI	KEVIN	09/05/1994	61,1000		
807	CASCONE	FEDERICA	31/12/1986	61,0800		codice 18
808	PARLATO	FABIO	22/11/1998	61,0800		codice C
809	ANDREONI	CECILIA	11/12/1997	61,0800		codice C
810	ARGENTINO	CLIZIA	27/06/1997	61,0800		codice C
811	LOCATELLI	BENEDETTA	22/09/1996	61,0800		codice C
812	BARUZZI	NICOLE	20/05/1994	61,0800		codice C
813	CHEMELLO	CHIARA	16/04/1976	61,0800		
814	TORRIANI	CHIARA	18/04/1998	61,0600		codice C
815	NALDONI	GIADA	30/03/1990	61,0600		
816	BATTISTELLA	SERENA	08/06/1997	61,0400		codice C
817	ALTOMARE	MARTINA	17/08/1996	61,0400		codice C
818	MINICHINI CAGNIN	GABRIELE	24/03/1995	61,0400		codice C
819	PALORSI	DAVIDE	01/03/1989	61,0400		
820	ROMAGNOLI	MARTINA	18/12/1998	61,0200		codice C
821	LIGUORI	TIZIANA	02/08/1996	61,0200		codice C
822	GASBARRI	BEATRICE	15/03/1996	61,0200		
823	BARCHIESI	AGNESE	21/12/1998	61,0000		codice C
824	GABRIELLI	MARIKA	19/09/1998	61,0000		codice C
825	ANGELINI	CHIARA	16/06/1998	61,0000		codice C
826	SALUCCI	ILARIA	04/03/1998	61,0000		codice C
827	SABATTINI	CHIARA	23/12/1997	61,0000		codice C
828	RANDI	IRENE	04/12/1997	61,0000		codice C

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
829	DIBERTI	MATTEO	06/02/1997	61,0000		codice C
830	ESCALERA GALINDO	OLENKA CHARLENE	21/12/1996	61,0000		codice C
831	SPICCHIALE	SUSANNA	07/05/1996	61,0000		codice C
832	CALABRESE	LUDOVICA	28/11/1990	61,0000		
833	PAGLIUCA	VERONICA	06/07/1997	60,9800		codice C
834	DI FABRIZIO	FABIOLA	02/12/1989	60,9800		
835	ROCCULI	PIER GIORGIO	07/03/1972	60,9600		codice 18
836	CIRINO	GIOVANNI	13/01/1998	60,9600		codice C
837	SEMERARO	MARINA ROSA	31/08/1994	60,9600		
838	INNOCENTI	GIULIA	03/09/1992	60,9500		
839	LA MENDOLA	FRANCESCO	23/03/1989	60,9200		codice C
840	MONTALTI	ELENA	17/07/1985	60,9200		
841	ROSSI	FABIOLA	11/10/1997	60,9000		codice C
842	NACCARI	MARIA CHIARA	16/06/1992	60,9000		
843	MILIGI	SALVATORE	04/04/1984	60,8700		
844	PICERNO	CARLO	17/12/1996	60,8400		
845	BORGOGNA	ELENA	09/12/1997	60,8200		
846	FRANCIOSO	CARMELA	30/06/1973	60,8000		codice 18
847	D'ANGELO	RAFFAELE	25/09/1993	60,8000		codice C
848	MASTROPIERRO	FABRIZIO LUCA	18/01/1986	60,8000		
849	HILA	DENISA	12/08/1987	60,7600		codice 18
850	GARGIULO	BELINDA	19/01/1986	60,7600		
851	PETRILLO	ARIANNA	03/02/1996	60,7400		
852	BUONETTI	LORENZA	21/03/1996	60,7200		codice C
853	GIOVANNARDI	FEDERICA	17/07/1989	60,7200		codice C
854	DE SANTIS	DAVIDE	04/12/1988	60,7200		
855	ZINCO	VALERIA	06/09/1992	60,7100		
856	FEDE	GIORGIA	23/09/1996	60,7067		
857	VENA	FIORELLA	08/04/1989	60,7000		codice 18
858	GIAVOLI	FRANCESCA	23/05/1996	60,7000		codice C
859	GAGLIA	SARA	02/07/1994	60,7000		codice C
860	BURGIO	GIUSEPPE	26/04/1993	60,7000		codice C

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
861	LEONI	ELEONORA	22/01/1990	60,7000		
862	DE ANGELIS	ANIELLO	06/07/1992	60,6800		codice 18 codice C
863	GIORGIO	ALFONSO	26/10/1984	60,6800		codice 18
864	CRUSCO	SILVIA	01/07/1993	60,6800		
865	CARNEVALI	ARIANNA	30/11/1995	60,6200		codice C
866	CAZACU	VIORICA	02/03/1968	60,6200		
867	SIGNORE	GIULIA	17/08/1992	60,5800		codice C
868	SABURRO	LUNA MARIA	01/02/1990	60,5800		
869	PIACENTINI	MARTINA	30/05/1993	60,5400		codice 18
870	ROCCASECCA	MARTINA	26/09/1993	60,5400		codice C
871	LIVERANI	CHIARA	25/05/1990	60,5400		codice C
872	ZEBI	LAURA	12/05/1984	60,5400		
873	BERGO	ELEONORA	26/08/1993	60,5200		
874	UNGUREANU	MIHAELA ELENA	06/11/1977	60,5000		codice 18
875	MELIFFI	SARA	11/08/1997	60,5000		codice C
876	GOLIA	TOMMASO	14/09/1989	60,5000		
877	MORELLI	MARTA	10/11/1995	60,4800		
878	FALDUTO	DAVIDE	08/11/1996	60,4600		
879	NALDONI	VALENTINA	16/05/1993	60,4400		codice C
880	LAZZARI	JASMIN	08/05/1993	60,4400		
881	FERRANTI	STEFANO	27/10/1993	60,4200		codice C
882	CERCIELLO	FELICE	09/08/1988	60,4200		
883	BARAVELLI	SELENA	18/05/1979	60,4000		
884	FINI	ERICA	04/08/1978	60,3800		codice 18
885	GAZZELLA	LUDOVICA	24/06/1997	60,3800		
886	TWUM	MABEL	13/04/1998	60,3600		codice C
887	DANCI	DENISA LENUTA	19/02/1997	60,3600		codice C
888	BRUNELLI	LAURA	30/01/1981	60,3600		
889	BAGNOLI	BARBARA	10/07/1991	60,3400		
890	VALDEZ ACUNA	MIRNA ELIZABETH	02/09/1988	60,3322		
891	MAZZOTTI	MICHELA	04/04/1995	60,3200		codice 19

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
892	CAROPRESE	LUCA	01/09/1992	60,3200		
893	ANDALIB	ADEL	07/09/1988	60,3000		codice 19
894	PALEGO	LUCA	02/01/1988	60,3000		
895	ANDOLINA	ANGELA	16/12/1997	60,2867		
896	MARASCA	VALENTINA	29/09/1994	60,2800		
897	DE SIMONE	LIALA	17/09/1998	60,2600		codice C
898	DE LISE	MARTINA	31/12/1993	60,2600		
899	CATULLO	GIULIA	25/02/1998	60,2400		codice C
900	PLACI	ALESSIA	25/02/1996	60,2400		
901	PETRINI	SOFIA	07/12/1998	60,2200		codice C
902	VITTORI	IRENE	20/07/1996	60,2200		codice C
903	ALTOMARE	MARIA LUANA	15/07/1994	60,2200		codice C
904	CAMBRINI	ALESSANDRA	10/05/1993	60,2200		codice C
905	DONNINI	GIULIA	11/12/1992	60,2200		
906	MASTRICCI	ILARIA	30/09/1997	60,2000		codice C
907	CARLUCCIO	SALVATORE	17/07/1997	60,2000		codice C
908	MANCINO	ROSARIA	05/06/1997	60,2000		codice C
909	VENTURINI	GIUSY	17/02/1994	60,2000		codice C
910	SERVADEI	MATTEO	01/03/1988	60,2000		
911	CESTELLI	MATTEO	26/04/1993	60,1800		codice 18
912	CAIAZZO	FRANCESCA	25/04/1998	60,1800		codice C
913	LAURITANO	ANGELA	23/10/1997	60,1800		codice C
914	ALTONI	GIULIA	22/12/1994	60,1800		codice C
915	GUGLIOTTI	VALENTINA	24/03/1988	60,1800		
916	BALDAZZI	VIRGINIA	14/08/1995	60,1600		codice C
917	GIUSTINIANI	MARIKA	08/10/1991	60,1600		
918	CHIRICO	NAOMI	01/08/1996	60,1400		codice C
919	GUIDI	MATTEO	31/05/1996	60,1400		
920	BANDINI	SILVIA	17/06/1997	60,1200		codice C
921	PRATI	SARA	20/12/1996	60,1200		codice C
922	FRINI	GIORGIA	22/03/1996	60,1200		codice C
923	LAZE	MAJLINDA	07/05/1962	60,1200		

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
924	FABBRI	VALENTINA	24/07/1981	60,1000		codice 18
925	BALENO	FABIOLA PIA	22/12/1998	60,1000		codice C
926	RIGGI	GIORGIO	11/12/1998	60,1000		codice C
927	BUSHI	ARENS	13/02/1997	60,1000		codice C
928	PELUSO	MARIA SOPHIE	07/01/1997	60,1000		codice C
929	GARDINI	GIULIA	25/12/1996	60,1000		codice C
930	VOCALE	VIVIANA	10/11/1995	60,1000		codice C
931	DEL VISCIO	CANDIDA	16/01/1993	60,1000		codice C
932	COLANTONIO	VALERIA	29/01/1999	60,0800		codice C
933	FIORENTINI	ELENA	18/05/1996	60,0800		codice C
934	MIRANDA	FEDERICA	01/09/1992	60,0800		codice C
935	AMBROGI	VALERIA	10/07/1998	60,0600		codice C
936	PIRONI	MELISSA	15/02/1996	60,0600		codice C
937	MIGALI	FEDERICA	26/07/1994	60,0600		codice C
938	CAPOGROSSO	ALESSIA	18/04/1999	60,0400		codice C
939	DI GREGORIO	LAURA	18/07/1997	60,0400		codice C
940	LANA	FEDERICA	15/07/1997	60,0400		codice C
941	ORSINI	GIORGIA	10/06/1997	60,0400		codice C
942	MONGARDI	CHIARA	19/05/1997	60,0400		codice C
943	FIORUCCI	ELISABETTA	07/07/1995	60,0400		codice C
944	GIROLAMETTI	GIADA	22/01/1995	60,0400		codice C
945	FAVALLI	VALENTINA	16/09/1997	60,0200		codice C
946	DE ACETIS	LORENZO ANDREA	14/01/1991	60,0200		codice C
947	RAFFAELLI	ELISA	12/07/1989	60,0200		codice C
948	MARROCCO	ALESSIA	22/07/1997	60,0000		codice C
949	RUSSO	CHIARA	06/05/1997	60,0000		codice C
950	MORITTU	FEDERICA	24/03/1997	60,0000		codice C
951	MOTUGNO	MIRIAM SABRINA	03/02/1997	60,0000		codice C
952	ROMANIELLO	VINCENZA	03/06/1993	60,0000		codice C
953	FUSCO	ROBERTA	14/04/1993	60,0000		codice C
954	TURRONI	VALENTINA	25/02/1992	60,0000		codice C
955	INDRIO	PALMA	18/09/1986	60,0000		codice C

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
956	CARUSO	ELISA	03/08/1986	60,0000		
957	MAGI	IRENE	30/03/1996	59,9861		
958	MARINELLI	GLORIA	22/09/1993	59,9800		codice C
959	TROPIANO	SERENA	01/12/1992	59,9800		
960	ALESSI	GIULIA	06/05/1996	59,9600		codice C
961	DE GREGORIO	GIUSY	16/02/1994	59,9600		codice C
962	SABBA	NICOLA	01/09/1989	59,9600		
963	D'ANTINO	MARTINA	14/07/1997	59,9400		codice C
964	DURANTE	GIOVANNA	04/08/1978	59,9400		
965	SPERANDIO	CAMILLA	09/12/1996	59,9200		codice C
966	FULVI	FRANCESCA	05/03/1996	59,9200		codice C
967	MARRA	FIORENZO	01/03/1986	59,9200		
968	AVALLONE	EMILIA	11/01/1996	59,9000		codice C
969	DI GENNARO	VALENTINA	17/02/1992	59,9000		
970	SERIA	ADRIANA	11/08/1995	59,8800		
971	MICALIZZI	EUGENIA CLELIA	08/06/1996	59,8600		codice C
972	BAFFIONI	ERICA	12/04/1995	59,8600		codice C
973	CARDOLA	ALESSANDRA	16/08/1990	59,8600		
974	ZINGALES	ILENIA	08/05/1996	59,8200		codice C
975	GARAFFONI	MONICA	12/04/1996	59,8200		
976	COLATRUGLIO	GIUSEPPE	09/05/1989	59,8133		
977	DAVETI	MICHELA	12/09/1989	59,8000		codice 18
978	APRUZZESE	MARCO	06/11/1990	59,8000		
979	CECI	MARCELLO	27/09/1978	59,7600		
980	MACOVEI	MARIANA	27/09/1974	59,7500		
981	MUNDA	DENISE GIUSEPPA	05/06/1992	59,7000		
982	GRILLI	MARTINA	28/02/1985	59,6800		
983	GIOVAGNOLI	FRANCESCA	08/11/1986	59,6600		codice 18
984	BRACHELENTE	MARCO	21/06/1993	59,6600		
985	MAGI	SARA	06/08/1997	59,6567		
986	BOVINO	MARIO	30/09/1987	59,6400		codice 18
987	BOMBARDI	LISA	26/09/1996	59,6400		codice C

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
988	ITALIA	SERENA	22/06/1996	59,6400		
989	BENINI	NICOLA	15/05/1991	59,6200		
990	BIANCHI	MAXIMILIAN	29/04/1974	59,6000		codice 18
991	BARBINI	ELEONORA	03/02/1994	59,6000		codice C
992	BODELLINI	ELEONORA	28/06/1993	59,6000		codice C
993	MORLEO	VALENTINA	06/12/1988	59,6000		
994	PRETE	NOEMI	14/01/1995	59,5800		
995	CARUSO	ILARIA	05/09/1990	59,5600		
996	SCOLLETTA	GIULIA	02/02/1993	59,5000		codice 18 codice C
997	GRAYEVSKA	ELENA	06/05/1975	59,5000		codice 18
998	TONDO	MARCO	29/04/1995	59,5000		codice C
999	PASQUINI	SILVIA	08/11/1994	59,5000		codice C
1000	PETRONE	MICHELA	06/08/1989	59,5000		
1001	BORGACCI	MICHELA	21/03/1996	59,4800		codice C
1002	MAJDOULI	OTHMANE	29/09/1995	59,4800		codice C
1003	IASELLI	FABIO	23/03/1995	59,4800		codice C
1004	BICCHIERINI	LORENZO	01/02/1993	59,4800		
1005	DI SABATO	LILIANA	11/01/1986	59,4767		
1006	GONZALEZ LAGO	IREA	14/12/1996	59,4600		
1007	GNONI	GIULIA	26/06/1989	59,4500		
1008	BABINI	JESSICA	23/01/1997	59,4200		
1009	GALIANO	FEDERICA	25/09/1995	59,4000		codice C
1010	TERRACCIANO	MARIA	15/04/1993	59,4000		codice C
1011	CAPUZZI	FRANCESCA MARIA	30/07/1990	59,4000		codice C
1012	BONVISSUTO	ROSARIO	22/02/1990	59,4000		codice C
1013	ACQUISTO	DIEGO IVAN	26/08/1987	59,4000		
1014	BARBIERI	ALESSANDRA	11/03/1993	59,3900		
1015	MANUCCI	LARA	02/09/1993	59,3800		codice C
1016	PIRRO	MARIANGELA	06/06/1989	59,3800		
1017	AGOSTINELLI	ILARIA	04/05/1994	59,3672		
1018	AMADORI	ISABELLA	08/09/1998	59,3600		codice C

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
1019	PICONE	CARMELO	30/05/1998	59,3600		codice C
1020	STRAMACCIONI	BEATRICE	10/12/1997	59,3600		
1021	PAVIA	MARA	22/03/1997	59,3400		
1022	CAPOCCI	ANDREA	20/03/1984	59,3200		codice 7
1023	INCORVAIA	ANGELA MARIA	31/10/1997	59,3200		codice C
1024	BEGIRI	ZEJNEBI	03/12/1996	59,3200		codice C
1025	PARI	SILVIA	02/12/1995	59,3200		
1026	FALCINI	GIORGIA	01/08/1977	59,3000		codice 18
1027	FERATONI	GIULIA	04/11/1994	59,3000		codice C
1028	BUONAMANO	ANTONELLO	11/06/1984	59,3000		
1029	MARTORANA	ELENA	23/09/1994	59,2800		codice C
1030	GAUDIOSO	FRANCESCA	25/12/1993	59,2800		
1031	PENTA	ANNA DORA	10/11/1998	59,2600		codice C
1032	FRANCHI	MARTINA	12/11/1996	59,2600		codice C
1033	FABRI	IRENE	06/04/1995	59,2600		codice C
1034	CORRADETTI	MELISSA	25/02/1993	59,2600		
1035	BUCCI	MARTINA	13/08/1997	59,2400		codice C
1036	CORVAGLIA	ELISA	18/07/1997	59,2400		codice C
1037	BOSELLO	FRANCESCA	13/09/1996	59,2400		codice C
1038	SERGIO	CAMILLA	29/05/1986	59,2400		
1039	MIRANDA	GIUSEPPINA	14/03/1973	59,2333		
1040	BELLINI	CATERINA	10/06/1997	59,2200		codice C
1041	CANESTRINI	VERONICA	28/06/1996	59,2200		codice C
1042	VERGARI	MARIA LUCIA	04/04/1996	59,2200		codice C
1043	VINCENTI	FRANCESCO	30/10/1990	59,2200		
1044	ABRUDAN	ELENA	25/06/1974	59,2000		
1045	ALAIMO	LORENA	15/03/1991	59,1900		
1046	GUIDUCCI	SILVIA	13/12/1997	59,1800		codice C
1047	DONATI	SIMONE	12/12/1991	59,1800		
1048	MENGOZZI	FILIPPO	27/04/1988	59,1600		codice 18
1049	MOSCATELLI	GIULIA	11/02/1997	59,1600		codice C
1050	SAMBIASE	NICOLA	18/01/1995	59,1600		

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
1051	IANTOSCA	BENEDETTA	21/10/1998	59,1400		codice C
1052	MARIANNINI	CARLOTTA	17/04/1995	59,1400		codice C
1053	CESARANO	ROBERTA	19/06/1990	59,1400		
1054	TSYGANOVA	ANNA	30/10/1979	59,1200		codice 18
1055	FRANZOSO	LUCIA	11/06/1998	59,1200		codice C
1056	DI LALLO	TERESA	10/08/1995	59,1200		codice C
1057	ROBERTI	VANESSA MARIA	20/02/1991	59,1200		
1058	COMMODO	EMANUELE	04/05/1993	59,1000		codice 12
1059	VISMONTE	WILMA	04/11/1967	59,1000		codice 18
1060	FERHATI	ELSA	08/05/1998	59,1000		codice C
1061	GHERGO	IRENE	26/07/1997	59,1000		codice C
1062	DELLA	CECILIA	22/03/1997	59,1000		codice C
1063	VALLIERI	CHIARA	20/09/1994	59,1000		
1064	BABBI	BENEDETTA	11/05/1998	59,0800		codice C
1065	GRILLINI	GIULIA	14/01/1996	59,0800		codice C
1066	LUCARONI	CHIARA	05/08/1985	59,0800		
1067	PRIMIERA	MARTINA	03/09/1997	59,0600		codice C
1068	DONVITO	MARINELLA	24/07/1997	59,0600		codice C
1069	CARATTINI	NORMA	01/06/1996	59,0600		codice C
1070	FREGNANI	MICHELE	21/03/1993	59,0600		
1071	VANKOVA	NADEZHDA	27/04/1979	59,0400		codice 18
1072	NAVARRA	DAVIDE	11/08/1998	59,0400		codice C
1073	CARNA'	ARIANNA	23/12/1997	59,0400		codice C
1074	DE GIRONIMO	MATTEO	20/12/1997	59,0400		codice C
1075	PANCALDI	VALENTINA	08/08/1997	59,0400		codice C
1076	DE FALCO	SONIA	11/02/1997	59,0400		codice C
1077	LA RICCIA	ROSY	24/06/1995	59,0400		codice C
1078	CAPTANO	MARTINA	01/02/1994	59,0400		codice C
1079	ANDREOLI	NICOLE	04/09/1988	59,0400		codice C
1080	BONAPARTE	GLORIA	22/03/1988	59,0400		
1081	DA SILVA SOUZA	SANDRIANE	17/01/1973	59,0255		
1082	BUBIN	MONIKA IWONA	16/12/1984	59,0200		codice 18

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
1083	TADDIA	IRENE	05/09/1997	59,0200		codice C
1084	PETRUZZI	CHIARA	04/08/1997	59,0200		codice C
1085	ALICKOLLI	CRISTIAN	23/12/1995	59,0200		codice C
1086	GIUFFRÈ	ALEX	06/11/1991	59,0200		
1087	GINIKA	LORELA	19/03/1993	59,0000		codice 18
1088	PETRICCIONE	CLAUDIO	29/09/1998	59,0000		codice C
1089	LONGO	MARIANNA	17/09/1998	59,0000		codice C
1090	CUTAIA	RITA	06/08/1998	59,0000		codice C
1091	FALCONE	CLAUDIA	21/02/1998	59,0000		codice C
1092	GARGIULO	VALENTINA	01/11/1997	59,0000		codice C
1093	CANGINI	CLEO	23/09/1997	59,0000		codice C
1094	BENINI	GIORGIA	26/07/1997	59,0000		codice C
1095	MARIANI	ILARIA	05/04/1997	59,0000		codice C
1096	MONTALTI	LISA	21/07/1996	59,0000		codice C
1097	CERRI	FEDERICO	02/12/1993	59,0000		codice C
1098	CHIRIC	MIHAJ CONSTANTIN	02/09/1987	59,0000		codice C
1099	GRADILLO	MARIA	11/12/1985	59,0000		
1100	LOMBARDI	ISABELLA	15/10/1997	58,9800		codice C
1101	OLIVUCCI	GABRIELE	04/04/1997	58,9800		codice C
1102	DELL'AIRA	IVAN	28/02/1989	58,9800		
1103	PICCHI	NOEMI	03/07/1997	58,9600		
1104	ROSAVERDE	SIMONE	21/01/1995	58,9200		
1105	VISANI	SARA	28/11/1997	58,9000		codice C
1106	FOSCHI	ANA GABRIELLA	22/11/1996	58,9000		codice C
1107	PULEO	ANNA	10/12/1994	58,9000		codice C
1108	LORUSSO	ANDREA	17/12/1980	58,9000		
1109	MARCHI	FRANCESCA	14/11/1997	58,8800		
1110	PERUGINO	DOMENICO	22/08/1990	58,8500		
1111	CASAMENTI	INGRID	21/08/1989	58,8400		codice 18
1112	CARRATU'	DOMENICO	23/12/1995	58,8400		
1113	ORAZI	GIORGIA	23/05/1994	58,8222		
1114	MOLDOVAN	SANDA CRINA	23/05/1978	58,7600		

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
1115	RICCARDI	ANNALISA	07/12/1996	58,7200		
1116	CIUFFREDA	MATTEO	27/07/1996	58,7000		codice C
1117	CERULLO	DOMENICO	22/06/1992	58,7000		
1118	ARNONE	VINCENZO	08/08/1995	58,6800		
1119	VASILE	TATIANA SOFICA	04/07/1974	58,6600		codice 18
1120	CHELLI	GIORGIA	31/07/1996	58,6600		codice C
1121	VENANZI	VERONICA	23/05/1994	58,6600		
1122	MARINI	MARCO	05/02/1989	58,6000	Codice ALFA	codice 20
1123	CONTINO	IGNAZIO	25/08/1996	58,6000		
1124	BOLOGNESI	GIULIA	16/12/1996	58,5600		codice C
1125	CASTAGNOLI	MICHELA	29/11/1995	58,5600		
1126	CANDELORO	ALICE	07/03/1997	58,5400		
1127	BILLI	SOFIA	01/01/1984	58,5200		codice 18
1128	FANTASIA	LUANA	25/05/1994	58,5200		codice C
1129	VALLICELLI	JENNIFER	03/08/1976	58,5200		
1130	GIOVENALI	FRANCESCA	11/12/1991	58,5000	Codice ALFA	codice 20
1131	TAMAGNINI	EMANUELE	06/02/1997	58,5000		codice C
1132	ZINZI	DAVIDE DONATO	26/12/1996	58,5000		codice C
1133	FOSSO	ROBERTO	24/04/1993	58,5000		codice C
1134	MIGLIORATO	FABIO	11/09/1992	58,5000		
1135	MARRA	RITA	13/05/1998	58,4600		codice C
1136	TSVIRKO	ALAKSANDRA	14/03/1995	58,4600		
1137	SIGISMONDI	LORENZA	25/10/1997	58,4000		codice C
1138	LA FORGIA	ILARIA	07/01/1994	58,4000		codice C
1139	MARTELLI	SHANA	21/10/1992	58,4000		codice C
1140	DI TERLIZZI	CHRISTIAN	07/12/1991	58,4000		
1141	PEDERZOLI	ALESSIA	14/10/1998	58,3800		codice C
1142	LAZZARINI	ILARIA	16/10/1997	58,3800		
1143	LEONI	NICOLE	22/06/1998	58,3600		
1144	BARTOLINI	MICHELE	14/08/1992	58,3400		codice C
1145	PROSPERI	PAOLO ARMANDO	28/09/1991	58,3400		
1146	LO CASTRO	GIACOMO	03/08/1996	58,3200		codice C

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
1147	INFANTE	MARIO	10/02/1989	58,3200		codice C
1148	CITERA	CONCETTA	16/02/1988	58,3200		
1149	GARDIN	GRETA	08/10/1991	58,3000		codice 18
1150	CASADEI ROSSI	MATTEO	24/08/1996	58,3000		codice C
1151	BAZZARRI	ALESSIO	29/04/1996	58,3000		codice C
1152	TASSINI	GIORGIA	29/07/1995	58,3000		codice C
1153	PINA	MARTILDA	21/10/1985	58,3000		
1154	ZAPPATERRA	LORENZO	27/05/1997	58,2800		codice C
1155	RAFFONI	SERENA	15/04/1997	58,2800		codice C
1156	ANGELI	VANESSA	27/01/1995	58,2800		
1157	SOLFANELLI	LETIZIA	05/02/1997	58,2600		
1158	VELIA	OKSANA	28/08/1998	58,2400		codice C
1159	SCHIATTARELLA	VALENTINA	26/12/1996	58,2400		codice C
1160	STEFANELLI	NICOLE	19/11/1995	58,2400		codice C
1161	MARINO	ANNA	16/07/1995	58,2400		
1162	MUSZYNSKA	MARZENA	22/03/1967	58,2200		codice 18
1163	MAZZEI	ILARIA	22/08/1996	58,2200		codice C
1164	PERILLO	SIMONA	17/05/1995	58,2200		codice C
1165	RAPINO	VERONICA	07/03/1994	58,2200		codice C
1166	GUZZO	MATTEO	24/08/1991	58,2200		
1167	DE FAZIO	ALESSIO	22/10/1997	58,2000		codice C
1168	NARDINI	NICOLA	09/06/1993	58,2000		
1169	MEDUGNO	ALESSIA	01/07/1997	58,1800		
1170	MOSCONI	ROBERTO	28/04/1988	58,1694		
1171	STANGANELLA	MARIO	17/03/1996	58,1600		
1172	PRONI	GIULIA	28/01/1996	58,1400		
1173	OLARU	ANA BEATRICE	18/09/1992	58,1200		codice 18
1174	CECALA	FEDERICO	14/05/1997	58,1200		codice C
1175	BERNARDI	GAIA	25/12/1996	58,1200		codice C
1176	GATTI	MARGHERITA	23/02/1995	58,1200		
1177	LUBKINA	OLENA VIKTORIVNA	14/03/1975	58,1000		codice 18
1178	KA	MAGATTE	28/09/1997	58,1000		codice C

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
1179	PARRILLO	ANNA CHIARA	08/03/1996	58,1000		codice C
1180	PLACCHESI	SILVIA	01/02/1995	58,1000		
1181	EMMA	ILARIA	22/05/1989	58,0800		codice 18
1182	FORGIONE	MARTINA	04/03/1997	58,0800		codice C
1183	MORETTI	BENEDETTA	23/10/1996	58,0800		codice C
1184	MOTTI	CHIARA MARIAGIULIA	01/12/1987	58,0800		
1185	LUONGO	FRANCESCO	07/08/1998	58,0600		codice C
1186	GUIDO	SERENA	25/06/1997	58,0600		codice C
1187	DONATI	GAIA	30/05/1997	58,0600		codice C
1188	MOLLISI	ANTONIO	04/04/1996	58,0600		codice C
1189	ODDONE	GABRIELE	05/04/1984	58,0600		codice C
1190	LAZZARINI	SABRINA	14/06/1978	58,0600		
1191	GABRIELE	ERIKA	23/10/1997	58,0400		codice C
1192	DI PIETRO	CHIARA	03/05/1997	58,0400		codice C
1193	SPARACI	SARA	16/07/1996	58,0400		codice C
1194	MELEGARI	ELISABETTA	28/12/1995	58,0400		codice C
1195	GERARDI	ELENA	26/07/1991	58,0400		codice C
1196	STEDUTO	MADDALENA	04/04/1986	58,0400		codice C
1197	FABRI	IURI	25/10/1977	58,0400		
1198	NATALINI	ANNA	09/12/1998	58,0200		codice C
1199	ATTANASIO	MIRCO	31/01/1998	58,0200		codice C
1200	BECCARI	GIULIA	28/05/1997	58,0200		codice C
1201	MUJAKOVIC	LEJLA	30/08/1996	58,0200		codice C
1202	PALERMINO	ELENA	09/01/1993	58,0200		
1203	ANDRIUCA	DIANA LORENA	07/03/1980	58,0000		codice 18 codice C
1204	MELO FAJARDO	ANA LIGIA	20/01/1962	58,0000		codice 18
1205	DI SESSA	DOMENICO	25/06/1998	58,0000		codice C
1206	TEDESCHI	ELISA	12/06/1998	58,0000		codice C
1207	ALBERINI	ANNA	22/12/1997	58,0000		codice C
1208	MONTEFIORI	SIMONA	07/11/1996	58,0000		codice C
1209	BRUNO	MARIA	30/01/1996	58,0000		codice C

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
1210	VANNI	SARA	16/08/1994	58,0000		codice C
1211	SARTINI	GIANLUCA	30/01/1993	58,0000		codice C
1212	PICAKU	ELISABETA	28/07/1992	58,0000		codice C
1213	RENZI	GIACOMO	10/12/1991	58,0000		codice C
1214	MASTROGIACOMO	ALESSANDRO	06/04/1990	58,0000		codice C
1215	CARAMBA	MARCELA	25/11/1968	58,0000		
1216	CAMPANELLI	EMMA	08/08/1996	57,9800		
1217	AMELII	VALENTINA	24/02/1987	57,9500		
1218	LA RUSSIA	MARGHERITA ANTONIA	13/06/1996	57,9000		
1219	CARBE'	ANGELO	21/05/1986	57,8800		
1220	SEDIOLI	SARA	23/08/1984	57,8678		
1221	ODDO	SARA	26/01/1996	57,8600		codice C
1222	VENZI	MARTINA	25/01/1990	57,8600		codice C
1223	PAGLIARANI	IORELLA	13/03/1986	57,8600		codice C
1224	BUONANNO	GIOVANNA	13/01/1980	57,8600		
1225	FABRI	CHIARA	01/06/1996	57,8400		
1226	CIAVARELLA	PAOLO	01/11/1996	57,8200		
1227	LEPORE	DANIELE FRANCESCO	25/01/1996	57,8000		codice C
1228	LAPENNA	RACHELE	25/02/1995	57,8000		codice C
1229	TRALASCIA	ILARIA	17/10/1994	57,8000		codice C
1230	MARCHETTI	CHIARA	28/02/1994	57,8000		codice C
1231	RICCIARDI	SIMONA	10/01/1994	57,8000		
1232	FAILLA	GIOVANNI VINCENZO LUCA	18/01/1989	57,7800		codice 18
1233	SCARCI	COSIMO FRANCESCO	26/05/1996	57,7800		codice C
1234	OSJA	SUADA	19/07/1983	57,7800		codice C
1235	DAMIAN	SIMONA	20/04/1981	57,7800		
1236	VELIU	PAOLA	22/02/1996	57,7600		
1237	MAFFEI	ANTONIO	13/08/1982	57,7200		
1238	GIORDANO	ANTONIO	11/02/1987	57,7000		codice 18
1239	D'ALTERIO	GESSICA VINCENZA	29/10/1994	57,7000		codice C
1240	RICCI	VALERIA	29/11/1992	57,7000		
1241	VILLA	GIORGIA	21/11/1995	57,6800		

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
1242	MOLLE	ILARIA	03/10/1996	57,6600		codice C
1243	CECCARONI	SARA ELETTA	21/05/1996	57,6600		codice C
1244	MENICUCCI	LUCA	25/06/1991	57,6600		
1245	PANNACCI	LUDOVICO	15/01/1997	57,6400		codice C
1246	NANNI	VIRGINIA	05/06/1992	57,6400		
1247	RANIERI	CLAUDIA	23/07/1992	57,6200		codice 18
1248	BAGLIERI	DAMIANO	28/04/1994	57,6200		codice C
1249	FINI	MICAELA PIA	06/12/1990	57,6200		codice C
1250	BIANCHI	SARA	01/01/1989	57,6200		
1251	SALVATORE	OLGA	21/03/1989	57,6000		codice 18
1252	MANCINELLI	CAMILLA	17/01/1996	57,6000		codice C
1253	VIANI	VANESSA	27/12/1977	57,6000		
1254	FUSILLI	GIOVANNI	27/12/1992	57,5867		
1255	BRUGNONE	SEBASTIANO	17/05/1995	57,5800		
1256	BERTOZZI	MIRKA	30/09/1977	57,5600		codice 18
1257	TOMASSINI	CLAUDIA	19/07/1995	57,5600		codice C
1258	CHERUBINI	GENNY	16/11/1993	57,5600		
1259	CANDELORO	ANDREA	30/05/1991	57,5400		codice C
1260	BADALAMENTE	GAETANO	02/08/1987	57,5400		codice C
1261	MARKU	MARINEDA	15/04/1986	57,5400		
1262	ACHITEI	DANIELA LENUA	05/02/1976	57,5200		codice 18
1263	CAPRETTO	CLELIA	11/02/1995	57,5200		
1264	BERGANTINI	SARA	01/08/1996	57,4433		
1265	SAMMITO	ORAZIO	01/10/1986	57,4400		codice 18
1266	SADIKAJ	ADELA	31/01/1996	57,4400		
1267	BRAVACCINI	IRENE	24/06/1996	57,4200		
1268	SANCHIONI	MARIA CHIARA	06/02/1997	57,4033		
1269	RIPALDI	GIORGIA	24/08/1997	57,4000		codice C
1270	IORE	ALESSANDRO	18/07/1986	57,4000		
1271	BIANCHINI	LUCIA	23/12/1996	57,3910		
1272	CAIAZZA	PATRIZIA	05/08/1997	57,3800		
1273	MARDARI	TATIANA	22/07/1979	57,3600		codice 18

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
1274	BETTEDI	ELISA	16/03/1998	57,3600		
1275	DALPASSO	ELEONORA	19/08/1996	57,3400		codice C
1276	GABRIELE	LEONARDO FABRIZIO	15/02/1987	57,3400		
1277	FLANTI	CATIA	09/04/1969	57,3378		
1278	GOZI	GIULIA	06/07/1993	57,3300		
1279	TICCHI	ALESSANDRA	01/05/1997	57,3200		codice C
1280	PALAZZOLO	FEDERICO	15/07/1995	57,3200		
1281	MODESTI	FRANCESCA	15/12/1994	57,3000		codice C
1282	PRIORI	DONATELLA	24/07/1972	57,3000		
1283	MANGARI	JACQUELINE	26/06/1996	57,2944		
1284	NAZARENKO	OKSANA	28/09/1984	57,2767		
1285	PULCINO	GIULIA	18/03/1998	57,2600		codice C
1286	PIVA	MATTIA	24/06/1997	57,2600		codice C
1287	RULLO	MARIA EMILIA	11/03/1994	57,2600		
1288	NIGRO	ANDREA	27/09/1990	57,2400		
1289	CENSORI	ALESSIO	06/11/1997	57,2361		
1290	LA BELLA	MARIANGELA	10/05/1997	57,2261		
1291	SACCHI	FRANCESCA	07/11/1997	57,2200		codice C
1292	VIEGA PEREIRA	BRUNA	10/11/1996	57,2200		codice C
1293	MANENTE	FRANCESCA	24/02/1995	57,2200		
1294	VENEZIANI	ALBERTO	14/03/1998	57,2000		codice C
1295	LENTINI	CALOGERO	16/02/1996	57,2000		codice C
1296	COLELLA	PASQUALE	31/07/1984	57,2000		codice C
1297	MARAGNO	VINCENZO	29/06/1983	57,2000		
1298	GROSSETO	GIADA	22/05/1987	57,1800		codice 18
1299	FALZARANO	ANNA	16/09/1997	57,1800		
1300	PALAZZINI	MATTIA	01/02/1997	57,1667		
1301	PICA	CHIARA	12/01/1997	57,1600		codice C
1302	AMADUCCI	MARIANNA	14/02/1996	57,1600		
1303	PICILLO	ROSSANA	01/07/1996	57,1400		codice C
1304	RUSSO	MARIA TERESA	18/12/1985	57,1400		
1305	VENTURELLI	ALICE	24/10/1998	57,1200		codice C

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
1306	ALBERTAZZI	SOFIA	21/08/1997	57,1200		codice C
1307	USURELU	CINZIA COSTINA	23/10/1996	57,1200		
1308	CIRILLO	LINDA	23/12/1972	57,1000		codice 18
1309	ACUNZO	ARIANNA	05/03/1998	57,1000		codice C
1310	MAMBELLI	NICOLA	02/12/1997	57,1000		codice C
1311	RIZZIOLI	MARIA GIULIA	23/10/1997	57,1000		codice C
1312	MORCIANO	ALESSIA	21/01/1997	57,1000		codice C
1313	TASCA	FEDERICA	01/12/1996	57,1000		codice C
1314	RINALDI	MARTINA	04/07/1996	57,1000		codice C
1315	SASSETTI	AMANDA	09/03/1996	57,1000		codice C
1316	DI BITONTO	GIOIA	03/09/1994	57,1000		codice C
1317	GENOVESE	ILENIA	14/08/1994	57,1000		codice C
1318	BELLONE	LUCA	17/04/1994	57,1000		codice C
1319	DI MERCURIO	FLAVIA	30/10/1991	57,1000		codice C
1320	KOSOVA	KLODIANA	24/11/1976	57,1000		
1321	FERRANTI	ROBERTO	14/12/1996	57,0800		codice C
1322	MAINARDI	FRANCESCA	20/04/1992	57,0800		
1323	LOTTITO	ANITA	29/04/1994	57,0600		codice 12
1324	LAURICELLA	ALESSANDRA	16/10/1997	57,0600		codice C
1325	SCIANNANDRONE	SAMUELA	25/06/1997	57,0600		codice C
1326	TRANQUILLI	GIORGIA	13/10/1995	57,0600		codice C
1327	PASANISI	VERONICA	04/05/1995	57,0600		codice C
1328	PANA	RICCARDO BOGDAN	19/11/1992	57,0600		
1329	ANANIA	IVANA PIA	19/07/1997	57,0400		codice C
1330	LA PORTA	ANGELICA	16/07/1992	57,0400		
1331	BRANCA	CLAUDIA	19/04/1978	57,0200		codice 18
1332	FRUDUA	BEATRICE	02/01/1998	57,0200		codice C
1333	MARTIRADONNA	MARCO	29/04/1997	57,0200		codice C
1334	PIVA	SARA	11/11/1996	57,0200		codice C
1335	POLLACCIA	SOFIA	03/09/1993	57,0200		codice C
1336	DI VETTA	ROBERTA	04/05/1993	57,0200		codice C
1337	GHIRARDELLI	MATTIA	27/09/1992	57,0200		codice C

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
1338	MERRA	ANTONIO	28/01/1992	57,0200		codice C
1339	PROCIDA	MARIAROSARIA	03/04/1986	57,0200		
1340	PODGORNI	EWA KATARZYNA	12/02/1972	57,0000		codice 18
1341	MOLDOVAN	CLAUDIA ELENA	10/01/1973	57,0000		codice 18
1342	IANNUCCILLI	ALESSANDRA	31/12/1998	57,0000		codice C
1343	SANI	TOMMASO	01/11/1998	57,0000		codice C
1344	BALDANI	TOMMASO	21/12/1997	57,0000		codice C
1345	RUFFINI	GIORGIA	15/05/1997	57,0000		codice C
1346	MENEGUZZO	ALICE	18/03/1997	57,0000		codice C
1347	TINI	GIORGIA	08/02/1997	57,0000		codice C
1348	VARETTO	ALESSIA	01/02/1997	57,0000		codice C
1349	GERI	ALESSANDRO	29/01/1997	57,0000		codice C
1350	ESPOSITO	ANNARITA	20/08/1996	57,0000		codice C
1351	MELELEO	ALTHEA	15/07/1994	57,0000		codice C
1352	CAGGIANI	MICHELA	10/02/1990	57,0000		
1353	MENGGHI	SOFIA	03/01/1997	56,9800		
1354	SCOPONI	VERONICA	16/10/1997	56,9200		codice C
1355	LAMBERTO	FEDERICA	11/05/1994	56,9200		codice C
1356	PANICHELLA	TINA	23/08/1993	56,9200		codice C
1357	PADELLARO	FABIOLA MARIA	07/01/1985	56,9200		
1358	BUJAK VEL BUJAKOWSKA	MAGDALENA KATARZYNA	14/02/1981	56,9000		codice 18
1359	BIONDI	ERIKA	21/05/1996	56,9000		codice C
1360	GAMBITTI	SIMONE	20/05/1996	56,9000		codice C
1361	SANSICA	PIETRO	15/02/1996	56,9000		codice C
1362	SASSO	ANTONELLA	30/10/1994	56,9000		codice C
1363	DE ANGELIS	ALESSANDRO	11/05/1992	56,9000		codice C
1364	BERDONDINI	UMBERTO	19/07/1991	56,9000		codice C
1365	MAMMADOVA	NAILA	27/05/1989	56,9000		
1366	DI GIULI	DANIELE	22/12/1992	56,8800		
1367	DZYUBA	RUSLANA	18/11/1994	56,8600		codice C
1368	BERTELLI	ANNALISA	19/03/1991	56,8600		
1369	VALERI	MANUEL	25/10/1991	56,8450	Codice ALFA	

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
1370	MENICHELLI	FRANCESCA	20/12/1985	56,8422		
1371	ROMAGNOLI	GIULIA	03/04/1995	56,8000		codice C
1372	DI LIDDO	FABIO	26/01/1995	56,8000		codice C
1373	BANDINI	LAILA	10/04/1972	56,8000		
1374	ABDULLAH	KAUYE	26/06/1977	56,7800		
1375	MONARDO	GIUSEPPINA	30/05/1987	56,7400		codice 18
1376	VALENTINI	GIUSEPPE	25/02/1989	56,7400		
1377	CATRANI	DAVIDE	24/11/1995	56,7244		
1378	SACCO	RAFFAELE	18/10/1990	56,7200		
1379	MANTANI	GIORGIA	20/12/1996	56,7000		codice C
1380	SCUDELLARI	VITTORIA	26/01/1994	56,7000		codice C
1381	BONJAKU	ALBA	08/10/1993	56,7000		codice C
1382	PASCARELLA	VALENTINA	14/02/1991	56,7000		
1383	DE LEO	NICOLA	23/05/1991	56,6400		
1384	POLIZZOTTO	MARTA	04/10/1995	56,6000		codice C
1385	STROPPA	LORENZO	17/11/1994	56,6000		
1386	CURCI	MIRIANA	26/11/1996	56,5900		
1387	MATTEO	ANDREA	06/10/1985	56,5800		
1388	BORELLI	DOMENICO	29/08/1986	56,5600		
1389	FRANZESE	GAETANO	07/10/1993	56,5400		
1390	BACCHETTI	SILVIA	13/11/1995	56,5200		
1391	ROSSI	GIACOMO	18/04/1997	56,5000		codice C
1392	QUADARELLA	LAURA	24/12/1996	56,5000		
1393	SERENELLI	VALENTINA	20/05/1989	56,4600		codice 18
1394	FABBRI	LAURA	07/11/1997	56,4600		
1395	BONGIOVANNI	MATTIA	07/03/1996	56,4200		
1396	PISPERO	ROCCO	30/07/1997	56,4000		codice C
1397	ZIZZO	MARCO	08/01/1993	56,4000		codice C
1398	SPARAGNA	ARIANNA	10/02/1992	56,4000		
1399	PASSARELLI	GIADA	29/12/1997	56,3800		codice C
1400	FABBRI	FRANCESCA	23/04/1997	56,3800		codice C
1401	BASSI	VERONICA	25/01/1997	56,3800		codice C

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
1402	PETRUZZELLI	FRANCESCO	17/09/1996	56,3800		
1403	ALUSHI	MELISSA	11/06/1996	56,3600		codice C
1404	TOFANI	WILLIAM	27/09/1993	56,3600		
1405	PARISI	SARA	29/08/1998	56,3400		codice C
1406	SACCOTELLI	AGOSTINO GIAMMARIA	08/03/1997	56,3400		
1407	SANTINELLI	CLAUDIA	11/05/1977	56,3000		codice 18
1408	RUGGIERO	FRANCESCA	08/12/1996	56,3000		codice C
1409	BELLINA	FEDERICA	14/02/1996	56,3000		codice C
1410	SAVINO	GIUSEPPE	17/03/1991	56,3000		codice C
1411	SCANDIZZO	LORENZA	27/09/1978	56,3000		codice C
1412	PAZ FERRO	YESHICA MONICA	05/09/1978	56,3000		
1413	BORGOGNONI	MICHELE	24/01/1998	56,2800		codice C
1414	PELLEGRINO	ALEXANDRA	03/04/1997	56,2800		
1415	PANGRAZI	CHIARA	11/03/1991	56,2600		codice 18
1416	PAGLIARANI RIDOLFI	VERONIKA	25/05/1996	56,2600		codice C
1417	NALLI	GIULIA	27/09/1995	56,2600		codice C
1418	SECONDINI	GIADA	08/12/1994	56,2600		
1419	ZOLI	JESSICA	11/01/1989	56,2400		
1420	PADOVANO	GIAMMARCO ROSARIO	03/01/1991	56,2200		
1421	GOLOGAN	LAURA CRISTINA	17/11/1992	56,2156		
1422	GALLESI	OMAR	16/10/1997	56,2000		codice C
1423	MERLA	ALESSIA	06/09/1997	56,2000		codice C
1424	VITELLO	PIETRO	04/12/1993	56,2000		codice C
1425	EMMA	DANIELA	29/06/1991	56,2000		
1426	SCALZO	ERMELINDA	18/07/1983	56,1800		
1427	VANDRA	ILARIA	29/06/1993	56,1600		
1428	RAFFA	LUCIA	11/04/1976	56,1400		codice 18
1429	GRAZIANI	SARA	22/05/1998	56,1400		codice C
1430	BUONO	MARIANGELA	10/01/1998	56,1400		codice C
1431	FIORETTI	ALESSANDRA	30/01/1997	56,1400		
1432	MUNARI	ELISA	18/09/1972	56,1233		
1433	PREITE	MARTINA	20/11/1998	56,1000		codice C

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
1434	BOMBINI	BARBARA PIA	16/06/1998	56,1000		codice C
1435	SOVERINI	NICOLO'	10/11/1996	56,1000		codice C
1436	FONZO	ANNALINDA	18/05/1996	56,1000		codice C
1437	PETTO	MARIANGELA	21/05/1990	56,1000		
1438	PAPA	GIORGIA	26/10/1998	56,0800		codice C
1439	SANTARSIERO	VALERIA	28/07/1997	56,0800		
1440	DI MARCO	FABIO	25/01/1986	56,0667		
1441	GIOVANELLI	JESSICA	05/02/1995	56,0600		codice 18
1442	BRIGIDA	FILomenA	10/07/1996	56,0600		codice C
1443	MARASCO	CRISTIANA	23/09/1995	56,0600		
1444	MANCA	GIULIA	27/06/1996	56,0400		codice C
1445	LAMADDALENA	ELISA	03/12/1995	56,0400		codice C
1446	DI BATTISTA	DIAMANTE	12/04/1994	56,0400		
1447	BAHJA	ERIOla	30/07/1985	56,0200		codice 18
1448	SARTI	MICHElle	21/05/1997	56,0200		codice C
1449	D'UJISSE	ALESSANDRA	18/02/1997	56,0200		codice C
1450	PIANCONE	MIRIANA INCORONATA	06/06/1992	56,0200		
1451	BALDAZZI	REBECCA	14/11/1992	56,0000		codice 18 codice C
1452	FABIAN HERRERA	MARILYN AURORA	06/01/1980	56,0000		codice 18
1453	BELLINI	DANIELE	22/07/1989	56,0000	Codice ALFA	codice 20
1454	ALESSANDRINI	LUCA	05/03/1998	56,0000		codice C
1455	VISCIONE	FRANCESCO	02/03/1997	56,0000		codice C
1456	VENTURI	SARA	18/02/1997	56,0000		codice C
1457	VERONESE	SELENA	25/01/1997	56,0000		codice C
1458	FACCHINI	ANNA	28/11/1996	56,0000		codice C
1459	QUAGLIANI	LUGREZIA	09/07/1996	56,0000		codice C
1460	PROIETTI	SAMUELE	28/12/1995	56,0000		codice C
1461	CONTEDUCA	CHIARA	14/12/1995	56,0000		codice C
1462	NIGRO	CLAUDIA	20/08/1994	56,0000		codice C
1463	DI NOME	VINCENZO	27/07/1993	56,0000		codice C
1464	ROMANO	ALESSANDRO	05/02/1991	56,0000		codice C

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
1465	MACCAFERRI	STEFANO	19/09/1987	56,0000		
1466	GATTA	CARLOTTA	23/12/1983	55,9800		
1467	LOMBARDI	SALVATORE	19/06/1996	55,9600		codice C
1468	SERAFINI	GIUSEPPE	29/08/1995	55,9600		
1469	PENSATO	ANTONELLA MARIA PIA	30/11/1995	55,9528		
1470	SCOPELLITI	GIOVANNA	23/11/1976	55,9200		codice 18
1471	PETIX	ALESSANDRO	05/03/1993	55,9200		codice C
1472	GARAVELLI	NICOLE	01/02/1991	55,9200		
1473	SCALCIONE	CINZIA	06/07/1975	55,9000		codice 18
1474	ESPOSTO BERARDINELLI	RACHELE	30/03/1996	55,9000		codice C
1475	FERRAMOSCA	FEDERICA MARIA PIA	04/05/1990	55,9000		codice C
1476	CARDELLI	LARA	06/05/1989	55,9000		
1477	HOXHA	ALBINA	16/02/1981	55,8400		codice 18
1478	PIOVACCARI	MARTINA	14/06/1996	55,8400		
1479	POPA	MARIOARA	13/04/1975	55,8200		codice 18
1480	GLUSZEK	MIROSLAWA MARIA	05/06/1964	55,8200		
1481	PALEOMO	RAFFAELLA	05/02/1995	55,8178		
1482	BISCEGLIA	FRANCESCA	21/01/1985	55,8000		codice 18
1483	FAROLFI	SARA	09/04/1995	55,8000		codice C
1484	SPADACCINI	ALESSIO	12/03/1988	55,8000		
1485	MAGNANI	GIOELE	06/05/1996	55,7800		
1486	GENNARETTI	NICOLA	28/04/1995	55,7600		
1487	D'ALESSANDRO	MARIA	04/05/1978	55,7400		
1488	MONTANARI	ALICE	08/10/1986	55,7200		
1489	FAVARO	LEONARDO	17/07/1994	55,7000		codice C
1490	PUNTURA	DENISE	08/10/1985	55,7000		
1491	STEFANELLI	ALESSANDRO	09/08/1982	55,6800		
1492	TOTARO	CARMEN	01/06/1995	55,6000		
1493	ESPOSITO	FRANCESCO	03/07/1996	55,5800		
1494	MANNNO	CHIARA	24/07/1996	55,5600		codice C
1495	LANDI	SERENA	20/07/1988	55,5600		codice C
1496	PUJIA	EMANUELE	27/11/1986	55,5600		codice C

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
1497	DI REDA	MARCO	30/07/1984	55,5600		
1498	CIOTTI	GIUSEPPA	29/05/1984	55,5400		codice 18 codice C
1499	ASSALONE	PASQUALINA MARISA	07/08/1980	55,5400		codice 18
1500	ARCADIO	SERENA	16/04/1997	55,5400		
1501	BAGNOLI	BARBARA	22/07/1996	55,5000		codice C
1502	FERRERA	GIOVANNI	22/01/1995	55,5000		codice C
1503	MASSA	ILARIA	19/04/1989	55,5000		codice C
1504	BARBACARU	ANA	12/12/1970	55,5000		
1505	DEDA	ERMIRA	21/08/1979	55,4800		codice 18
1506	FERRI	EMANUELE	11/05/1996	55,4800		
1507	ANDITO	LUCA	27/08/1992	55,4600		
1508	RUSTICHELLI	CHIARA	08/01/1991	55,4400		codice 18
1509	BERARDINELLI	EMMA	19/01/1998	55,4400		codice C
1510	DI RAIMONDO	MILENA	26/09/1989	55,4400		
1511	BRUNO	REBECCA GRAZIA	20/08/1997	55,3800		
1512	DEME	HAWA	12/11/1997	55,3600		codice C
1513	TONUCCI	FEDERICA	28/09/1997	55,3600		codice C
1514	MESSINA	ALESSIO	01/11/1996	55,3600		codice C
1515	CANTELLI	ELEONORA	01/04/1996	55,3600		
1516	SCOPECE	NICOLA	10/03/1971	55,3400		
1517	SACCHETTI	FRANCESCO	25/01/1997	55,3200		codice C
1518	MAZZINI	FILIPPO	07/03/1987	55,3200		codice C
1519	MELCHIONI	CHIARA	07/03/1984	55,3200		
1520	BEDESCHI	VALERIA	19/10/1987	55,3000		codice 18 codice C
1521	RAVAIOLI	ALESSANDRO	27/12/1984	55,3000		codice 18
1522	BAUDO	MARIA	25/05/1996	55,3000		codice C
1523	PONTI	LUCREZIA	01/02/1996	55,3000		codice C
1524	FALSONE	MAURIZIO	22/03/1990	55,3000		codice C
1525	POCATERRA	MARCO	16/09/1988	55,3000		
1526	CANALE	GIULIA	19/05/1997	55,2800		codice C

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
1527	ZUPCIG	MARCO	23/02/1997	55,2800		codice C
1528	CONDRIUC	LILIANA MARIA	10/09/1983	55,2800		
1529	NONNI	CHIARA	29/02/1996	55,2667		
1530	GIORDANO	GIULIO	24/08/1997	55,2600		codice C
1531	AIRO'	MARIA	24/06/1997	55,2600		codice C
1532	VALERIO	ALDO	08/03/1993	55,2600		codice C
1533	CALI'	VINCENZO	02/12/1989	55,2600		
1534	BAMBI	VALENTINA	12/09/1997	55,2400		codice C
1535	PRATTICHIZZO	LORELLA	17/07/1996	55,2400		codice C
1536	GHORBANI	GHAZALEH	21/11/1989	55,2400		
1537	AMBROSINO	DOMENICO	13/01/1998	55,2200		codice C
1538	MADELFINI	GIOVANNA	31/12/1995	55,2200		codice C
1539	GULINO	ARIANNA	07/03/1995	55,2200		
1540	GARELLI	FRANCESCA	20/12/1996	55,2010		
1541	SANTARINI	RACHELE	24/10/1997	55,2000		
1542	ROMAGNOLI	SHARA	06/09/1996	55,1978		
1543	CUCCAGNA	ANDREA	08/04/1982	55,1778	Codice ALFA	
1544	CANNATA	CORINNE	17/07/1996	55,1400		codice C
1545	SPALLONE	ANDREA	12/10/1991	55,1400		codice C
1546	BUONGIORNO	ANNA	20/05/1991	55,1400		
1547	ROCCA	ADA	29/11/1996	55,1200	Codice BETA	
1548	DI MEO	MARIA	23/09/1993	55,1000		codice C
1549	FELICI	SARA	08/08/1989	55,1000		
1550	CAPONE	GIOVANNI	25/09/1989	55,0900		
1551	RIZZO	EMILIA	10/12/1982	55,0800		
1552	MARRA	LAURA	22/06/1998	55,0600		codice C
1553	SIMONE	ERIKA	08/05/1998	55,0600		codice C
1554	EVANGELISTA	ANNA	11/04/1997	55,0600		codice C
1555	FABBRI	MATTIA	25/09/1995	55,0600		codice C
1556	CORDESCHI	MAURA	18/10/1993	55,0600		
1557	FRUTTALDO	CARLA	09/11/1995	55,0400	Codice BETA	codice 19
1558	GUARNIERI	FRANCESCA	05/08/1996	55,0400		codice C

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
1559	RODRIGUEZ PEREZ	DAYAN	19/04/1996	55,0400		
1560	LA VECCHIA	MONICA	19/09/1997	55,0200		codice C
1561	DI LABIO	CHIARA FLAVIA	30/01/1997	55,0200		codice C
1562	MELI	FRANCESCA	10/01/1997	55,0200		codice C
1563	AQUINARDI	RAFFAELE	06/12/1996	55,0200		codice C
1564	ACCORINTI	YLENIA	26/03/1995	55,0200		
1565	RONDINI	ALESSIA	30/11/1998	55,0000		codice C
1566	ETIOPIA	GIORGIA	07/01/1998	55,0000		codice C
1567	BURGIO	ANGELO	02/01/1998	55,0000		codice C
1568	BAZZOCCHI	MARTINA	11/06/1997	55,0000		codice C
1569	MARTINO	GIOVANNI	14/05/1996	55,0000		codice C
1570	GUARDIGNI	GIACOMO	22/04/1996	55,0000		codice C
1571	SARAGONI	VALENTINA	12/09/1995	55,0000		codice C
1572	SABATINO	MACOL	11/09/1992	55,0000		codice C
1573	PIROZZI	MARIANNA	29/07/1990	55,0000		
1574	CIRIMELE	PARIDE	12/06/1991	54,9800		
1575	RABONI	DEBORA	01/06/1980	54,9200		codice 18
1576	GOGGAN	CAMELIA MARIA	04/06/1969	54,9200		
1577	MANZABA BRIONES	YAJAIRA MARGARITA	29/04/1995	54,9011		
1578	FORMANTE	MARIA LOREDANA	08/03/1997	54,9000		codice C
1579	DI BENEDETTO	SEBASTIANO	29/01/1996	54,9000		codice C
1580	DANIELE	SAVERIO	07/09/1991	54,9000		
1581	POLIZZI	TIZIANA	28/11/1993	54,8800		
1582	PICCIRILLO	ABRAMO	24/06/1992	54,8667		codice 18 codice C
1583	MOLDOVAN	ANCA ELENA	01/08/1977	54,8667		
1584	PLESI	ALICE	06/07/1997	54,8400		codice C
1585	DI RIENZO	FRANCESCA	29/11/1989	54,8400		
1586	BASILE	GABRIELA	25/10/1974	54,7800		
1587	SILVESTRO	ANTONIO	08/03/1994	54,7600	Codice ALFA	
1588	GRACI	GIUSEPPE	15/09/1995	54,7200		
1589	BORZATTA	FRANCESCA	27/09/1991	54,6633		

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
1590	SCATTIGNA	ANNALISA	10/05/1988	54,6400		
1591	MARTINELLI	STEFANO	11/01/1994	54,6200		
1592	CROXATTO	SILVIA	01/02/1995	54,6000		codice C
1593	BUCCI	FABIO	09/12/1990	54,6000		
1594	MASTRAPASQUA	DANIELE	25/08/1992	54,5700		
1595	BERTONE	MARIAGRAZIA	28/08/1996	54,5200		
1596	NARDELLA	MARIARITA	04/05/1984	54,4800		
1597	MARINIELLO	DAVIDE	27/12/1997	54,4600		
1598	TAVARES SANTOS DA SILVA	CAMILA	03/11/1995	54,4510		
1599	META	ANXHELA	25/01/1995	54,4200		codice C
1600	BUTERA	GAIA RITA	06/08/1994	54,4200		
1601	ANIBALLE	MICHELINA	07/10/1977	54,4000		codice 18 codice C
1602	IFTIME	CRISTINA PETRONELA	26/05/1970	54,4000		codice 18
1603	CENCE	DONATO	11/11/1970	54,4000		codice 18
1604	MASTRACCHIO	MICHELA	20/11/1996	54,4000		codice C
1605	RIGNANESE	DEBORAH	02/02/1992	54,4000		
1606	CONSALVO	SIRIA	19/02/1997	54,3800		codice C
1607	FLORIAN	AGNESE	06/10/1991	54,3800		
1608	QIRKO	MELPOMENI	13/04/1973	54,3200		codice 18
1609	PACI	MARTINA	08/06/1996	54,3200		codice C
1610	DROGHEO	ALESSANDRO	08/04/1993	54,3200		codice C
1611	ORLANDO	ISABELLA PIA	08/03/1991	54,3200		
1612	GIGLIA	CHIARA	22/06/1994	54,3000		codice C
1613	SCHIAPPA	VANESSA	05/01/1993	54,3000		
1614	GAGLIANONE	MARIA CHIARA	09/08/1992	54,2900		
1615	BRANDONI	MATTEO	03/04/1996	54,2889		
1616	SANSAVINI	SAMANTHA	28/10/1974	54,2800		
1617	IORI	LILIANA	21/12/1988	54,2600		codice 18
1618	GIANSALVO	VANESSA	03/05/1997	54,2600		
1619	LUDDI	SARA	13/09/1994	54,2442		
1620	CIACCIA	SARA	16/03/1997	54,2400		codice C

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
1621	RANIERI	MARIANNA	26/05/1993	54,2400		codice C
1622	NUNZIATINI	LUCA	23/12/1989	54,2400		
1623	CARO LIMAYLLA	MELINA	18/06/1996	54,2200		
1624	PASQUARETTA	PAOLO	14/03/1991	54,2100		
1625	VITO BELLO	GIUSEPPE	01/06/1992	54,2000		codice 7
1626	PLUGARU	DUMITRU CATALIN	20/09/1994	54,2000		codice C
1627	NITRO	MARTINA	29/07/1992	54,2000		
1628	PERBONI	ELENA	16/03/1998	54,1800		
1629	VAGNARELLI	MICHELE	29/07/1996	54,1600		
1630	GRAFFEO	ANGELO	16/03/1994	54,1400		
1631	PAVONE	ANNA	01/07/1996	54,1200		codice C
1632	BELLINI	ANNA MARIA	22/04/1996	54,1200		
1633	MARZOCCHI	MATTEO	01/03/1988	54,1000		codice 18
1634	AMANTINI	GENNY	07/12/1996	54,1000		
1635	DEMBECH	DAVIDE	26/07/1983	54,0800		codice 18
1636	COSTANTINO	PAMELA	24/05/1996	54,0800		codice C
1637	RUSSO	ILARIA	19/03/1992	54,0800		
1638	AGOSTINI	VALENTINA	28/10/1997	54,0600		codice C
1639	BOSCO	ELISA	02/11/1988	54,0600		
1640	ERRICO	SARA	25/11/1997	54,0400		codice C
1641	LATINO	VANESSA	04/07/1997	54,0400		codice C
1642	TONNI	MAFALDA	13/11/1992	54,0400		
1643	PELLACCHIA	FLAVIA	07/07/1990	54,0200		
1644	FABBRI	LUCIA	07/09/1998	54,0000		codice C
1645	BIORDI	AURORA	12/03/1998	54,0000		codice C
1646	SAVO	ELISABETTA	16/05/1997	54,0000		codice C
1647	GIULIANI	CHIARA	05/04/1997	54,0000		codice C
1648	BEQIRI	KLEA	23/11/1996	54,0000		codice C
1649	CALABRESE	DARIO	20/07/1996	54,0000		codice C
1650	ARLOTTI	ANDREA	30/05/1996	54,0000		codice C
1651	SMECCA	DALILA	09/09/1994	54,0000		codice C
1652	MASI	MARIA	26/10/1993	54,0000		codice C

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
1653	CIAVARELLA	BARTOLOMEO	16/01/1991	54,0000		codice C
1654	BARRESI	FEDERICA	14/05/1990	54,0000		codice C
1655	MONDUZZI	SIMONA	29/05/1987	54,0000		codice C
1656	ROMAGNA	CHANTHAL	27/05/1980	54,0000		
1657	MARCHESIN	RICCARDO	19/08/1996	53,9800		
1658	CAMMILLERI	ROSAMARIA	16/08/1991	53,9200		
1659	ANTOLINI	VITTORIO	21/05/1989	53,8800		
1660	ZUCCO	ANNA MARIA	09/09/1987	53,8600		codice 18
1661	MANGIACAPRE	GIADA	17/01/1997	53,8600		
1662	MORETTI	GIULIA	31/08/1996	53,8400		
1663	LUISI	DAVIDE	26/06/1990	53,8233		
1664	PISELLI	MARA	02/08/1974	53,7200		
1665	ROZBORSKA	AGNIESZKA PATRYCJA	06/04/1983	53,7000		
1666	TRIMARCHI	FRANCESCA	29/01/1998	53,6600		codice C
1667	IORIO	NIKLA	31/05/1996	53,6600		codice C
1668	CAMMARELLE	MIMMO	28/08/1983	53,6600		
1669	FRANCIAMORE	FELISA	23/04/1994	53,6000		codice C
1670	ARBIA	BENEDETTA	05/09/1979	53,6000		codice C
1671	BIANCO	FEDERICA	24/09/1994	53,5600		
1672	NOCELLA	ILENIA	21/08/1990	53,5200		
1673	PANUNTO	FEDERICA	15/05/1996	53,5000		codice C
1674	RIZZO	FERRUCCIO	26/04/1987	53,5000		codice C
1675	GERVESHI	MJA'FTE	07/05/1985	53,5000		
1676	TULLIO	PAOLO	20/02/1985	53,4400		
1677	PIOLANTI	CLARA	17/06/1990	53,4267		
1678	PALARA	SILVIA	31/05/1995	53,4200		codice C
1679	PERUGINI	CATERINA	27/05/1995	53,4200		
1680	MADONNA	ROBERTA	09/02/1968	53,4000		codice 18
1681	LATRONICO	GIUSEPPE	17/04/1995	53,4000	Codice ALFA	codice 20
1682	LATTANZI	DANIELE	26/09/1996	53,4000		codice C
1683	MIGLIORATO	VALERIA	22/01/1990	53,4000		
1684	TODISCO	LUANA	30/12/1991	53,3600		

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
1685	IZZINI	SARA	21/09/1993	53,3589		
1686	BURCHI	SOFIA	20/06/1998	53,3400		codice C
1687	ROSSETTI	DILETTA	28/12/1997	53,3400		
1688	VANNINI	ANGELICA	13/05/1997	53,3200		
1689	BLEAHU	VASILE LUCIAN	22/07/1977	53,3000		
1690	BELLINI	SARA	14/01/1997	53,2867		
1691	INCANDELA	CHIARA	25/03/1997	53,2800		codice C
1692	BIRAL	SILVIA	21/12/1996	53,2800		
1693	XIBRAKU	ESMIRA	27/09/1988	53,2533		
1694	MAHDI	HASSAN	08/11/1990	53,2200		
1695	PUORRO	EMANUELA	29/12/1993	53,2000		codice C
1696	VADALA	FRANCESCA	19/07/1993	53,2000		codice C
1697	CAROLEO	ANTONIO	18/03/1993	53,2000		
1698	SERRAINO	SARA	13/06/1991	53,1800		
1699	MORELLI	ELENA	25/05/1974	53,1600		
1700	MONTI	CRISTIAN	26/02/1987	53,1400		codice 18
1701	MONACO	SALVATORE	17/03/1996	53,1400		
1702	ESTRADA BURBANO	JOSSELYN FLOR	01/03/1995	53,1200		codice C
1703	GALEOTTI	JESSICA	03/05/1993	53,1200		
1704	NOCENZI	ELEONORA	09/12/1998	53,1000		codice C
1705	ZAVATTA	FRANCESCA	22/08/1996	53,1000		codice C
1706	PAGLIUCA	YLENIA	29/05/1996	53,1000		
1707	POLI	BEATRICE	02/11/1998	53,0600	Codice BETA	codice 7
1708	MONTENITRO	ANGELA	26/09/1997	53,0600		codice C
1709	SAMPAOLI	MATTEO	25/09/1994	53,0600		
1710	MESSINA	ALESSIA	28/12/1998	53,0400		codice C
1711	FANNI	CHIARA	27/04/1998	53,0400		codice C
1712	DIGIOVANNI	MIRIANA	01/11/1997	53,0400		
1713	RIGHETTI	MADDALENA	19/06/1997	53,0200		codice C
1714	PACE	VALENTINA	08/02/1997	53,0200		codice C
1715	BADILE	PASQUALE	06/12/1995	53,0200		
1716	LEARDI	SABRINA ANTONELLA	07/07/1973	53,0000		codice 18

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
1717	VENTURINI	VALENTINA	04/03/1988	53,0000		codice 18 codice C
1718	CASELLE	RADA FELICIA	09/04/1983	53,0000		codice 18
1719	DINI	VITTORIA	23/01/1997	53,0000		codice C
1720	FORGIONE	PRISCILLA	07/01/1997	53,0000		codice C
1721	BORGOGNONI	NICOLO'	20/03/1993	53,0000		codice C
1722	SIKDER	KAMRUL	13/03/1993	53,0000		codice C
1723	FERA	ANDREA	10/10/1992	53,0000		codice C
1724	FIORILLO	EUGENIA	27/07/1990	53,0000		codice C
1725	PAGLIONE	MARIA SIPONTA	23/12/1989	53,0000		codice C
1726	SQUARZONI	STEFANO	29/12/1987	53,0000		
1727	NDAYARINZE	OSCAR	22/04/1982	52,9800		
1728	PALLAVESHI	DORS	23/12/1994	52,9400		
1729	MORICONI	SIMONA	15/05/1991	52,9200		
1730	WYRZYKOWSKA	EWA ANNA	15/02/1972	52,9000		
1731	POSSIDENTE	ROCCO	30/10/1982	52,8800		
1732	TOBIA	GIULIA	09/12/1994	52,8400		codice C
1733	NERI	ILARIA	18/01/1989	52,8400		
1734	BIANCO	DANIELE	19/09/1988	52,7200		
1735	LICCIARDI	CARMINE	22/05/1997	52,5000		codice C
1736	MOISUC	ANDREEA	09/08/1990	52,5000		codice C
1737	PAVONE	FABIO	20/08/1984	52,5000		
1738	ALEMANNI	FRANCESCA	06/09/1996	52,3400		
1739	SANTORO	DANIELE	21/05/1995	52,2200		
1740	GALLO	ELISA	26/11/1997	52,2000		codice C
1741	CONTINISIO	PORSIA	06/08/1995	52,2000		
1742	PETROSINO	MERY	22/09/1993	52,1800		codice C
1743	PICCHIONI	CHIARA	07/05/1981	52,1800		
1744	BERTOIA	ANGELA	05/10/1995	52,1400		
1745	FONTANA	SARA	06/10/1996	52,1200		
1746	CEBAN	LILIA	06/01/1977	52,1000		codice 18
1747	VALENTINI	MICHELA	30/03/1997	52,1000		codice C

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
1748	TOMASI	JASMINE	28/05/1995	52,1000		
1749	LAGATTOLLA	ERIKA	03/07/1993	52,0800		
1750	LAMONICA	GIACOMO	15/11/1996	52,0600		
1751	CASADEI	SERENA	07/01/1978	52,0500		
1752	FATTORINI	FEDERICA	02/11/1998	52,0400		
1753	CAPASSO	GIOVANNI	15/03/1987	52,0200	Codice BETA	codice 7
1754	ABBACCIAVENTO	EMANUEL	17/07/1996	52,0200		codice C
1755	BARBALINARDO	DANILO	08/06/1996	52,0200		codice C
1756	SOLLAZZO	MARGHERITA	04/07/1994	52,0200		codice C
1757	ANGELLOTTO	GENNARO	05/06/1998	52,0000		codice C
1758	BRUSCA	ALESSIA	30/03/1998	52,0000		codice C
1759	POLICARPO	ELEONORA	24/03/1998	52,0000		codice C
1760	OPIPARI	GIULIA	16/01/1998	52,0000		codice C
1761	CALVO	ERIKA	21/05/1996	52,0000		codice C
1762	AMADUCCI	SERENA	10/02/1995	52,0000		codice C
1763	LORUSSO	CARMEN	19/05/1994	52,0000		codice C
1764	TESTA	PAOLO	30/04/1991	52,0000		codice C
1765	TUMIATTI	ILARIA	27/04/1996	51,9800		codice C
1766	ALTUARIAGBON	ABIGAIL	01/12/1995	51,9800		
1767	BORDONI	LAURA	07/03/1985	51,7400		
1768	PAESANI	FABIANA	18/06/1987	51,6200		codice 18 codice C
1769	ACCORSI	AMANDA	13/03/1985	51,6200		
1770	D'AGATA	SALVATORE	24/02/1980	51,6000		
1771	VALENTE	MARIA	03/03/1992	51,5800		
1772	ROSSI	VALENTINA	03/09/1995	51,5200		
1773	AHMED	AMIRE	04/05/1994	51,5000		codice C
1774	ALEO	GIUSEPPE	14/01/1992	51,5000		
1775	PALAZZO	GIUSEPPE	26/05/1995	51,4000		codice C
1776	PASSARI	RICCARDO	16/06/1990	51,4000		
1777	LA MARCA	FABIO	25/07/1989	51,3600		
1778	SOMMA	ARMANDO	05/03/1986	51,3200		

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
1779	PAPPALARDI	SILVIA	12/02/1998	51,3000		
1780	UDREA	OANA MIRELA	02/12/1979	51,2400		codice 18
1781	PACI	LORENZA	09/06/1995	51,2400		codice C
1782	CARDAROPOLI	GIOSUE'	28/01/1992	51,2400		
1783	LIBRERI	ROSALBA	01/07/1996	51,2200		
1784	ROTARU	ANGELA	21/01/1975	51,2094		
1785	MAURONE	DOMENICO	12/04/1996	51,2000		
1786	SCLAPARI	CATERINA	05/03/1997	51,1400		
1787	AMBROGI	MARTINA	08/07/1989	51,0800		
1788	TESTA	LUCREZIA MARIA ANTONIETTA	13/11/1998	51,0600		codice C
1789	DE GREGORIO	ROSA	11/07/1990	51,0600		
1790	BAHSTOUTOU	LOBNA	02/08/1993	51,0400		
1791	RIGHETTI	CRISTIANO	11/12/1998	51,0200		codice C
1792	MAGGIANO	DOMENICO	13/05/1987	51,0200		
1793	VITI	VERONICA	16/01/1998	51,0000		codice C
1794	PELUSO	SALVATORE	19/07/1996	51,0000		codice C
1795	SILVAGNI	FEDERICO	15/07/1995	51,0000		codice C
1796	PIU	VERONICA	12/12/1994	51,0000		codice C
1797	BUZZI	RICCARDO	13/07/1991	51,0000		codice C
1798	PASQUALI	MARCO	04/08/1989	51,0000		
1799	IOVAN	MARIA	30/07/1972	50,9600		
1800	TOMATIS	FRANCESCO ANDREA	08/10/1987	50,8000		
1801	PASI	ELEONORA	03/07/1990	50,7800		
1802	ENRILE	ERICA	13/07/1984	50,6400		
1803	GABRIELLI	ERICA	10/07/1993	50,6200		
1804	BELLARIA	LAURA	10/06/1992	50,5200		
1805	NICASTRO	ANGELA LISA	25/03/1993	50,5000		
1806	ARGENTATI	ANDREA	25/11/1993	50,4000		
1807	MOROSEANU	LILIA	09/07/1975	50,3400		
1808	ROSSI	ANGELA	22/12/1997	50,2867		
1809	GUERRA	LETIZIA	18/08/1996	50,2000		
1810	TESTA	JESSICA	05/06/1997	50,1600		codice C

GRADUATORIA Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario INFERMIERE, cat. D (BUR n. 417 del 2.12.2020 e G.U. n. 97 del 15.12.2020)

Pos.	Cognome	Nome	Nato il	TOTALE PUNTI	CODICE Precedenze (RISERVE)	CODICE Preferenze
1811	TORRI	GIULIA	12/06/1992	50,1600		
1812	LOMBARDI	ELISA	05/07/1986	50,1400		
1813	SFERRAZZA	VINCENZO SALVATORE	21/01/1993	50,1200		
1814	AMATO	VINCENZA CRISTINA	03/11/1997	50,1000		
1815	INNOCENTI	SOFIA	18/09/1997	50,0600		codice C
1816	ESPOSITO	MARTINA	13/07/1996	50,0600		
1817	MAZZOTTA	DOMENICO	10/07/1990	50,0000		
1818	GOGA	MATILDA	10/01/1985	49,8800		
1819	MARTINI	VALERIA	21/12/1994	49,8400		
1820	RABESCO	FEDERICA	18/06/1991	49,6633		
1821	VALENTINI	VALERIO	05/02/1995	49,6000		
1822	MORANA	VINCENZO	22/11/1982	49,5000		
1823	TONIONI	MATILDE	26/03/1998	49,3200		codice C
1824	DI SANTO	ALESSANDRO	25/06/1993	49,3200		
1825	BIANCO	LORENZO	21/05/1996	49,3000	Codice ALFA	codice 20
1826	SCARICA	STEFANIA	12/06/1996	49,3000		codice C
1827	ZAVARINI	ANNAGIULIA	19/01/1994	49,3000		
1828	STASHKEVICH	LARYSA	10/11/1974	49,1500		
1829	DI FRANCESCO	ALESSANDRO	28/03/1991	49,1200		
1830	LISSI	NOHALA	14/11/1998	49,1000		

AZIENDA USL DELLA ROMAGNA

GRADUATORIA

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per assunzioni a tempo determinato in qualità di Dirigente Medico di Chirurgia Vascolare (bando scaduto il 22/4/2021)

Graduatorie approvate con determinazione del Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane n. 1705 del 27/5/2021

graduatoria dei medici che hanno conseguito la specializzazione:

Pos.	Cognome	Nome	Totale complessivo su 40
1	Fanelli	Mara	24,9000
2	Bassoli	Giulia	23,8000
3	Spataro	Claudio	23,5000

graduatoria dei medici in formazione specialistica

Pos.	Cognome	Nome	Totale su 40	Codice di preferenza a parità di punti ex DPR 487/1994 e smi
1	Goretti	Martina	25,8000	Precede per codice c
2	Fenelli	Cecilia	25,8000	
3	Camagni	Alice	25,7000	
4	Spath	Paolo	25,6000	
5	Logiacco	Antonino Maria	25,2000	
6	Bisogno	Francesca	24,3000	
7	Boschetti	Gian Antonio	24,0000	
8	D'Ospina	Rita Maria	23,7000	
9	Badalamenti	Giovanni	23,4000	
10	Dieng	Mortalla	23,3000	
11	Fronterre'	Sara	22,8000	
12	Ciattaglia	Riccardo	22,2000	
13	Pini	Alessia	21,8000	
14	Pezzulla	Maria Giulia	20,8000	Precede per codice c
15	Piccolo	Elisa	20,8000	
16	Palermo	Sergio	19,9000	Precede per codice c
17	Oddi	Fabio Massimo	19,9000	
18	Mariani	Erica	18,3000	
19	Diotallevi	Nicolo'	17,6000	

IL DIRETTORE U.O.

Federica Dionisi

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI BOLOGNA

GRADUATORIA

Graduatorie del concorso pubblico congiunto, per titoli ed esami, a n. 2 posti nel profilo professionale di Dirigente Farmacista della disciplina di Farmacia Ospedaliera per le esigenze dell'Ausl di Bologna e dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico di Sant'Orsola approvate con determinazione n. 1324 del 1/6/2021

Graduatoria di merito dei candidati in possesso del diploma di specializzazione alla data di scadenza del bando per l'Ausl di Bologna

Graduatoria	Cognome	Nome	Totale punti
1	De Matteis Arcuri	Domenica	81,982
2	Sangiorgi Cellini	Giulia	81,931
3	Caputo	Rosaria	81,457
4	Lanzetta	Vincenza	80,213
5	De Pasquale	Daniela	79,035
6	Petriglieri	Irene	78,420
7	Marongiu	Christian	77,292
8	Righi	Francesco	69,082

Graduatoria di merito dei candidati iscritti a partire dal terzo anno della scuola di specializzazione alla data di scadenza del bando per l' Ausl di Bologna

Graduatoria	Cognome	Nome	Totale punti
1	Di Sanza	Giusy	81,756
2	Rossi	Laura	80,291
3	Bonaldo	Giulia	79,071
4	Macci	Maria Piera	79,016
5	Zenico	Carito	78,480
6	Smilari	Marta	74,007
7	Chiarello	Antonella	71,290
8	Bartoli	Laura	71,250
9	Bovolon	Silvia	69,258
10	Falesiedi	Chiara	67,970
11	Di Paola	Maria Roberta	65,913
12	Capilli	Martina	63,704
13	Bonora	Alessia	63,589

Graduatoria di merito dei candidati in possesso del diploma di specializzazione alla data di scadenza del bando per l' IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna, Policlinico di Sant'Orsola

Graduatoria	Cognome	Nome	Totale punti
1	De Stefano	Giuseppe	72,390
2	Lai	Maria Grazia	68,979
3	De Stefano	Caterina	67,384
4	Leoncini	Emanuela	65,427
5	Castellani	Chiara	64,251

Graduatoria di merito dei candidati iscritti a partire dal terzo anno della scuola di specializzazione alla data di scadenza del bando per l' IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna, Policlinico di Sant'Orsola

Graduatoria	Cognome	Nome	Totale punti
1	Oppimitti	Jennifer	80,138
2	Zalocco	Nicoletta	80,022
3	Meneghetti	Samanta	74,055
4	Fiorino	Lorenzo	72,383
5	Baldi	Jacopo	71,836
6	De Angelis	Stefano	71,387
7	Bitello	Cristina	70,143
8	Cocci	Emanuele	68,483
9	Bertoli	Sara	68,311
10	Versari	Benedetta	67,753
11	Collini	Matilde	66,145
12	Meta	Emilijan	63,986
13	Morini	Tommaso	63,745
14	Russo	Rosaria	63,517
15	Sanogo	Seydou	63,410
16	De Ruvo	Concetta Carlotta	63,194

IL DIRETTORE SUMAGP
Giovanni Ferro

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI FERRARA

GRADUATORIA

Concorso Pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero indetto nell'interesse dell'Azienda USL di Ferrara. Approvazione del verbale e delle graduatorie di merito finale

CANDIDATI GIÀ IN POSSESSO, ALLA DATA DI SCADENZA DEL BANDO (22/02/2021),

DEL TITOLO DI SPECIALIZZAZIONE NELLA DISCIPLINA O IN DISCIPLINA EQUIPOLLENTE OVVERO AFFINE:

N.	Cognome e Nome	Nascita	Totale su 100
1	Santilli Flavio	24/03/1982	81,700

CANDIDATI CHE ALLA DATA DI SCADENZA DEL BANDO (22/02/2021) RISULTAVANO ISCRITTI A PARTIRE DAL 3° ANNO

DELLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE NELLA DISCIPLINA O IN DISCIPLINA EQUIPOLLENTE OVVERO AFFINE:

N.	Cognome e Nome	Nascita	Totale su 100
1	Ridolfi Roberta	18/11/1991	75,266 3° Anno
2	Tarroni Marco	26/03/1992	70,350 3° Anno

IL DIRETTORE
Luigi Martelli

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI FERRARA

GRADUATORIA

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario – Igienista

Dentale Cat. D per l'Azienda USL di Ferrara: approvazione del Verbale e della Graduatoria di merito finale

N°	Cognome Nome	Totale Punti 100
1	Montemezzo Giulia	76,500
2	Burico Lucia	61,300
3	Giorgetta Erika	55,000
4	Lavalle Chiara	53,000

IL DIRETTORE
Luigi Martelli

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PIACENZA

GRADUATORIA

Graduatoria relativa al procedimento per il conferimento di incarichi a tempo determinato di Dirigente medico - disciplina: Malattie metaboliche e diabetologia

Ai sensi dell'art. 18, 6° comma, del D.P.R. n. 483/1997, si pubblica la graduatoria di merito relativa al procedimento per il conferimento di incarichi a tempo determinato di "Dirigente medico" – disciplina: Malattie metaboliche e diabetologia – espletato dalla intestata Azienda Unità Sanitaria Locale, approvata con atto n. 298 del 26/5/2021.

Graduatoria specializzandi

Pos.	Cognome e Nome	Punti
1°	Iadarola Carmine	37,068

IL DIRETTORE
Mario Giacomazzi

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI REGGIO EMILIA

GRADUATORIA

Graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico di Geriatria (approvata con atto n. R.GGP/727 del 25/5/2021)

CANDIDATI SPECIALISTI:

Posizione	Cognome	Nome	Totale
1°	Gozzoli	Maria Paola	77,710

CANDIDATI SPECIALIZZANDI: con la precisazione che all'atto del conferimento dell'incarico, i sotto indicati professionisti dovranno avere conseguito la specializzazione

Posizione	Cognome	Nome	Totale
1°	Ravazzoni	Giulia	75,860
2°	Ielo	Giuseppe	75,200
3°	Bergamin	Marina	73,990
4°	Zucchini	Irene	67,670
5°	Longo Elia	Giorgio	65,800
6°	Bernazzoli	Tommaso	65,650
7°	Salvi	Marco	64,750

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Lorenzo Fioroni

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI REGGIO EMILIA

GRADUATORIA

Graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico di Pediatria (approvata con atto n. R. GGP/736 del 27/5/2021)

CANDIDATI SPECIALIZZATI:

N.	Cognome	Nome	P.
1	Manfredi	Marco	93,937
2	Bartolomeo	Domenico	86,000
3	Alberici	Irene	85,000
4	Righi	Beatrice	83,918
5	Pagliaro	Giuseppe	80,215
6	Giulietti	Giulia	79,300
7	Malizia	Sara	62,750

CANDIDATI SPECIALIZZANDI : con la precisazione che ai sensi dell'art. 1 commi 547 e 548 della legge 30 dicembre 2018 ,n. 145, come modificato dalla L. 60/2019, la eventuale assunzione è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione

N.	Cognome	Nome	P.
1	Deiana	Giuseppina	85,150
2	Cattini	Umberto	85,050
3	Ceccoli	Martina	84,100
4	Procaccianti	Michela	83,650
5	Maisano	Flavia	81,800

N.	Cognome	Nome	P.
6	Levi Della Vida	Francesca	81,250
7	Pappalardo	Marco	80,900
8	Pecora	Francesco	80,620
9	Spaggiari	Valentina	78,370
10	Pique'	Margherita	76,800
11	Falcinella	Francesca	75,800
12	Valeri	Lara	75,350
13	Fugetto	Francesco	75,110
14	Filice	Emanuele	75,100
15	Lombardo	Virginia Francesca	74,720
16	Amato	Maria	74,550
17	Scalabrini	Ilaria	73,500
18	Ricca	Ornella Angela	73,000
19	Crestani	Sara	72,950
20	Parladori	Roberta	72,800
21	Greco	Andrea	72,700
22	Castellone	Eleonora	72,250
23	Trombetta	Andrea	72,100
24	Guida	Fiorentina	71,950
25	Canovi	Alessio	70,800
26	Binetti	Francesco	68,930
27	Candela	Egidio	68,700
28	Zini	Tommaso	68,100
29	Nicoletti	Maria Caterina	64,420

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Lorenzo Fioroni

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI MODENA

BORSA DI STUDIO

Avviso di selezione tramite procedura comparativa per l'assegnazione di una borsa di studio presso la Struttura Complessa di Oncologia

In applicazione del regolamento aziendale per il conferimento di Borse di Studio, approvato con deliberazione 73 del 23/4/2018, l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena procederà all'assegnazione di **una Borsa di studio**, per la realizzazione del progetto: "Diagnostica istopatologica e su vescicole extracellulari per tumori solidi" presso la struttura complessa di Oncologia.

Requisiti specifici per la partecipazione

- Laurea in Biotecnologie ad indirizzo medico o farmaceutico o Laurea equipollente

Criteri di preferenza(oggetto di specifica valutazione)

- Esperienza con processazione di campioni biologici ed in particolare nella manipolazione ed analisi delle vescicole extracellulari
- Esperienza di colture cellulari
- Esperienza lavorativa o di formazione internazionale
- Buona conoscenza della lingua inglese e buone competenze informatiche relative al pacchetto Office o altri software similari (fogli di calcolo ed editor di testo)

La Borsa di Studio avrà durata di un anno, eventualmente rinnovabile, ed un importo lordo onnicomprensivo di €. 21.198,16.

Il compenso sarà versato in rate mensili, dietro attestazione, da parte del responsabile del progetto, in ordine allo svolgimento dell'impegno del borsista.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione. La omessa indicazione anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione comporta l'esclusione dall'Avviso.

Non saranno ammessi i concorrenti che, pur in possesso dei requisiti richiesti, siano già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. Per l'ammissione alla selezione è richiesto, inoltre, il possesso da parte dei partecipanti dei seguenti ulteriori requisiti:

- Cittadinanza italiana o in alternativa appartenenza ad uno stato membro dell'U.E. alle condizioni di cui all'art. 3 del DPCM 174/94; si applicano, inoltre, le disposizioni di cui all'art. 7 L. 97/13
- Godimento dei diritti civili e politici
- Assenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione
- Assenza di procedimenti penali pendenti a proprio carico
- Idoneità fisica all'impiego
- Assenza di situazioni che possano ingenerare, anche solo potenzialmente, conflitto di interessi con Azienda Ospedaliero Universitaria di Modena.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge n. 125/1991 e dall'art. 57 del D.Lgs n. 165/2001.

All'assegnatario/a della borsa verrà richiesto di: provvedere

alla raccolta e alla processazione dei campioni biologici e documentali in relazione ai pazienti affetti da tumori come previsto nel progetto ERA NET LAC; collaborare nella preparazione e presentazione di protocolli di ricerca al Comitato Etico per l'approvazione in relazione allo studio in oggetto.

La Borsa di Studio, volta a sostenere l'attività di studio, ricerca e specializzazione, non configura, né potrà mai configurare rapporto di dipendenza con l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena, non è cumulabile con altre borse di studio o incarichi, né con stipendi o retribuzioni continuative derivanti da rapporti di impiego presso strutture pubbliche o private. L'erogazione del compenso, a favore del vincitore, sarà sospesa all'insorgere di una delle condizioni di incompatibilità previste dal presente bando. Non può essere conferita la Borsa di Studio in argomento a chiunque si trovi in una qualsiasi situazione di conflitto di interessi, anche solo potenziale, ai sensi della vigente normativa in materia di anticorruzione. (cfr. art. 4 e 6 del Codice di comportamento aziendale disponibile sul sito web istituzionale). Tali situazioni devono essere descritte nel curriculum vitae allegato alla domanda.

La selezione, che non costituisce in alcun modo procedura concorsuale, sarà effettuata da una Commissione di valutazione mediante esame comparativo dei curricula presentati, integrato da eventuale colloquio/prova selettiva e verterà su argomenti attinenti all'oggetto delle borse di studio. La data, l'ora e la sede dell'espletamento dell'eventuale colloquio/prova selettiva saranno notificate ai candidati, con un preavviso di almeno 7 giorni rispetto alla data del colloquio, mediante pubblicazione sul sito internet dell'Azienda "<http://www.aou.mo.it>" - sezione Bandi di Concorso – Ammissioni, convocazioni, calendari, comunicazioni ed esiti prove – sottosezione "Convocazioni Borse di Studio". Non vi saranno altre forme di notifica: sarà onere dei candidati prendere visione dell'avviso. La mancata presentazione del candidato nel luogo, giorno e ora indicati sarà considerata rinuncia alla selezione.

La borsa di studio sarà conferita secondo l'ordine della graduatoria che verrà formulata sulla base:

- della valutazione del curriculum che terrà conto in particolare modo delle attività professionali e di studio, dei corsi di formazione e di ogni attività idonea ad evidenziare il livello di qualificazione professionale e scientifica acquisito dal candidato, max punti 40;
- del punteggio ottenuto dall'eventuale colloquio che verterà sugli argomenti oggetto della borsa, max punti 60.

La domanda dovrà essere presentata in forma telematica, entro le ore 12 del 15° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso, nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna, connettendosi al sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Modena: <http://www.aou.mo.it>, nella sezione "Bandi di Concorso" sottosezione "Bandi per Borse di Studio" cliccando su "Compila domanda on-line".

La domanda si considererà presentata nel momento in cui il candidato, concludendo correttamente la procedura, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda. Il candidato riceverà altresì e-mail di chiusura corretta, con il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata (è esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione non prevista dal presente avviso).

Documentazione da allegare

Il candidato attraverso la procedura online, dovrà allegare al-

la domanda, tramite file formato pdf, la copia digitale di:

- un documento di riconoscimento legalmente valido
- un dettagliato curriculum formativo-professionale; il curriculum in formato europeo, datato, firmato e documentato sarà oggetto di valutazione esclusivamente se redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà
- eventuali pubblicazioni edite a stampa
- eventuali attestati di partecipazione a corsi, convegni, ecc.
- le dichiarazioni sostitutive di certificazione, ovvero di atto di notorietà, sottoscritte dal candidato e formulate nei casi e con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, relative ai titoli sopra elencati.

Non saranno ritenute valide (e pertanto non saranno valutati i relativi titoli) generiche dichiarazioni di conformità all'originale che non contengano la specifica descrizione di ciascun documento cui si riferiscono.

L'Amministrazione effettuerà idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. In caso di accertate difformità tra quanto dichiarato e quanto accertato dall'Amministrazione si procederà comunque alla segnalazione all'Autorità Giudiziaria per le sanzioni penali previste ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/00.

Il termine fissato per la presentazione della documentazione è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo è priva di effetto. Non sarà valutata ulteriore documentazione prodotta in forma cartacea. L'Azienda Ospedaliero Universitaria di Modena non assume responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di cambiamento di domicilio, né per eventuali disguidi tecnici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Tutti i dati personali di cui l'amministrazione viene in possesso in occasione di procedure di selezione vengono trattati nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs n. 196/03 – Codice in materia di protezione dei dati personali; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati.

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione equivale ad accettazione delle condizioni di cui al presente bando, da intendersi quale *lex specialis* della presente procedura. Si precisa che l'Azienda non è vincolata ad assegnare le borse oggetto della suddetta procedura comparativa. Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno inviare e-mail a atipici@ausl.mo.it

Scadenza: 1 luglio 2021

IL DIRETTORE
Antonio Sapone

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI MODENA

BORSA DI STUDIO

Avviso di selezione tramite procedura comparativa per l'assegnazione di una borsa di studio presso la Struttura Complessa di Pediatria ad indirizzo Oncoematologico

In applicazione del regolamento aziendale per il conferimento di Borse di studio, approvato con deliberazione 73 del 23/4/2018, l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena proce-

derà all'assegnazione di **una Borsa di studio**, per la realizzazione del progetto: *“Attività gestionale di progetti di ricerca nazionali ed internazionali (comprensivi di raccolta informazioni in database digitali) relativi a studi clinici in oncematologia pediatrica”* presso la struttura complessa di Pediatria ad indirizzo Oncoematologico.

Requisiti specifici per la partecipazione

- Laurea in Medicina e Chirurgia
- Abilitazione alla professione
- Iscrizione all'Ordine dei Medici e Chirurghi
- Partecipazione a progetti di raccolta dati in area emato-oncologica pediatrica, da documentare.

Criteri di preferenza (oggetto di specifica valutazione)

- Buona conoscenza della lingua inglese
- Buone competenze informatiche relativamente al pacchetto Office o altri software similari (fogli di calcolo ed editor di testo)

La Borsa di Studio avrà durata di dodici mesi, eventualmente rinnovabile, ed un importo lordo onnicomprensivo di € 14.009,22.

Il compenso sarà versato in rate mensili, dietro attestazione, da parte del responsabile del progetto, in ordine allo svolgimento dell'impegno del borsista.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione. La omessa indicazione anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione comporta l'esclusione dall'Avviso.

Non saranno ammessi i concorrenti che, pur in possesso dei requisiti richiesti, siano già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. Per l'ammissione alla selezione è richiesto, inoltre, il possesso da parte dei partecipanti dei seguenti ulteriori requisiti:

- Cittadinanza italiana o in alternativa appartenenza ad uno stato membro dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'art. 3 del DPCM 174/94; si applicano, inoltre, le disposizioni di cui all'art. 7 L. 97/13
- Godimento dei diritti civili e politici
- Assenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione
- Assenza di procedimenti penali pendenti a proprio carico
- Idoneità fisica all'impiego
- Assenza di situazioni che possano ingenerare, anche solo potenzialmente, conflitto di interessi con Azienda Ospedaliero Universitaria di Modena.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge n. 125/1991 e dall'art. 57 del D.Lgs n. 165/2001.

Al borsista verrà chiesto di svolgere attività di raccolta dati di pazienti inseriti in protocolli di ricerca clinica nell'ambito dell'oncoematologia Pediatrica seguendo regole di accuratezza e legittimità dei dati. Supporterà i medici del reparto nell'uso quotidiano dei sistemi di data base garantendo il rispetto degli standard internazionali ed aziendali. Produrrà report su singoli protocolli se necessario all'attività del reparto. Sarà coinvolto nella preparazione e presentazione di protocolli di ricerca al Comitato Etico e ne seguirà l'iter di approvazione.

La Borsa di Studio, volta a sostenere l'attività di studio, ricerca e specializzazione, non configura, né potrà mai configurare

rapporto di dipendenza con l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena, non è cumulabile con stipendi o retribuzioni continuative derivanti da rapporti di impiego presso strutture pubbliche o private. L'erogazione del compenso, a favore del vincitore, sarà sospesa all'insorgere di una delle condizioni di incompatibilità previste dal presente bando. Non può essere conferita la Borsa di studio in argomento a chiunque si trovi in una qualsiasi situazione di conflitto di interessi, anche solo potenziale, ai sensi della vigente normativa in materia di anticorruzione. (cfr. art. 4 e 6 del Codice di comportamento aziendale disponibile sul sito web istituzionale). Tali situazioni devono essere descritte nel curriculum vitae allegato alla domanda.

La selezione, che non costituisce in alcun modo procedura concorsuale, sarà effettuata da una Commissione di valutazione mediante esame comparativo dei curricula presentati, integrato da eventuale colloquio/prova selettiva e verterà su argomenti attinenti all'oggetto delle borse di studio. La data, l'ora e la sede dell'espletamento dell'eventuale colloquio/prova selettiva saranno notificate ai candidati, con un preavviso di almeno 7 giorni rispetto alla data del colloquio, mediante pubblicazione sul sito internet dell'Azienda “ <http://www.aou.mo.it> ” - sezione Bandi di Concorso – Ammissioni, convocazioni, calendari, comunicazioni ed esiti prove – sottosezione “Convocazioni Borse di Studio”. Non vi saranno altre forme di notifica: sarà onere dei candidati prendere visione dell'avviso. La mancata presentazione del candidato nel luogo, giorno e ora indicati sarà considerata rinuncia alla selezione.

La borsa di studio sarà conferita secondo l'ordine della graduatoria che verrà formulata sulla base:

- della valutazione del curriculum che terrà conto in particolare modo delle attività professionali e di studio, dei corsi di formazione e di ogni attività idonea ad evidenziare il livello di qualificazione professionale e scientifica acquisito dal candidato, max punti 40;
- del punteggio ottenuto dall'eventuale colloquio che verterà sugli argomenti oggetto della borsa, max punti 60.

La domanda dovrà essere presentata in forma telematica, entro le ore 12 del 15° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso, nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna, connettendosi al sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Modena: <http://www.aou.mo.it>, nella sezione “Bandi di Concorso” sottosezione “Bandi per Borse di Studio” cliccando su “Compila domanda on-line”.

La domanda si considererà presentata nel momento in cui il candidato, concludendo correttamente la procedura, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltra della domanda. Il candidato riceverà altresì e-mail di chiusura corretta, con il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata (è esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione non prevista dal presente avviso).

Documentazione da allegare

Il candidato attraverso la procedura online, dovrà allegare alla domanda, tramite file formato pdf, la copia digitale di:

- un documento di riconoscimento legalmente valido
- un dettagliato curriculum formativo-professionale; il curriculum in formato europeo, datato, firmato e documentato sarà oggetto di valutazione esclusivamente se redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà
- eventuali pubblicazioni edite a stampa
- eventuali attestati di partecipazione a corsi, convegni, ecc.

- le dichiarazioni sostitutive di certificazione, ovvero di atto di notorietà, sottoscritte dal candidato e formulate nei casi e con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, relative ai titoli sopra elencati.

Non saranno ritenute valide (e pertanto non saranno valutati i relativi titoli) generiche dichiarazioni di conformità all'originale che non contengano la specifica descrizione di ciascun documento cui si riferiscono.

L'Amministrazione effettuerà idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. In caso di accertate difformità tra quanto dichiarato e quanto accertato dall'Amministrazione si procederà comunque alla segnalazione all'Autorità Giudiziaria per le sanzioni penali previste ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/00.

Il termine fissato per la presentazione della documentazione è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo è priva di effetto. Non sarà valutata ulteriore documentazione prodotta in forma cartacea. L'Azienda Ospedaliero Universitaria di Modena non assume responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di cambiamento di domicilio, né per eventuali disguidi tecnici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Tutti i dati personali di cui l'amministrazione viene in possesso in occasione di procedure di selezione vengono trattati nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs n. 196/03 – Codice in materia di protezione dei dati personali; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati.

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione equivale ad accettazione delle condizioni di cui al presente bando, da intendersi quale *lex specialis* della presente procedura. Si precisa che l'Azienda non è vincolata ad assegnare le borse oggetto della suddetta procedura comparativa. Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno inviare e-mail a atipici@ausl.mo.it

Scadenza: 1 luglio 2021

IL DIRETTORE
Antonio Sapone

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PARMA

BORSA DI STUDIO

Bando di conferimento di una borsa di studio di durata annuale, per un laureato in Psicologia con specializzazione in psicoterapia da assegnare allo Spazio Giovani di Parma e Langhirano

L'Azienda USL di Parma, in esecuzione della Determinazione n. 746 del 31/5/2021

del Direttore di Struttura Complessa Area Giuridica del Dipartimento Interaziendale Risorse Umane, bandisce la seguente borsa di studio, con l'oggetto di ricerca e le caratteristiche sotto indicate:

- durata annuale, eventualmente rinnovabile;
- valore euro 15.000,00 (quindicimilaeuro/00) totale lordo;
- impegno orario: 25 ore settimanali, di cui 8 a Langhirano e 17 a Parma con articolazione da concordare con il Responsabile della ricerca;

- la Responsabilità delle attività afferenti al progetto di ricerca, è attribuita al direttore U.O. Salute Donna, dr.ssa Carla Verrotti di Pianella;

- Titolo: "Iniziativa degli Spazi Giovani: Interventi di promozione al benessere psicofisico negli adolescenti";
- Requisiti Specifici richiesti: Laurea in psicologia, specializzazione in psicoterapia, iscrizione Albo Professionale, esperienza documentata di progetti di promozione della salute ed educazione sanitaria nelle scuole, con la modalità di peer education.

Attività da svolgere:

- formazione ed informazione in ambito scolastico e comunitario nel contesto di programmi annualmente formulati con l'obiettivo di facilitare una corretta percezione del rischio e aumentare le conoscenze relative all'HIV, potenziando la capacità di offrire un counselling orientato alla prevenzione di comportamenti a rischio;

- programmazione interventi di promozione alla salute alla fascia di età giovanile con la metodica della peer-education presso scuole o centri di aggregazione;

- organizzazione e partecipazione attiva ai progetti in essere: "Lavoro in Corpo": "Viva L'amore": "Peer education": "Visite guidate" e "Meeting Giovani".

Luogo dove si svolgerà l'attività: Spazio Giovani, Viale Fratelli n.32/1 - Parma – Spazio Giovani, Langhirano, Via Roma n.42.

Requisiti generali di ammissione:

- cittadinanza italiana o equivalente (purché con adeguata conoscenza della lingua italiana);
- godimento dei diritti politici e civili.

I requisiti generali e specifici di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

I candidati che intendono concorrere all'assegnazione delle borse di studio dovranno inviare, nei termini, apposita domanda in carta libera indicando:

- cognome e nome, data e luogo di nascita e residenza;
- la cittadinanza posseduta;
- il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, ovvero, le eventuali condanne riportate e i procedimenti penali in corso;
- l'indicazione della borsa di studio per la quale intendono presentare la propria domanda;
- il possesso dei requisiti specifici richiesti documentati/autocertificati, per la borsa di studio per la quale la domanda viene presentata;
- il domicilio presso il quale deve essere trasmessa ogni necessaria comunicazione;
- di non essere titolari di altre borse di studio e di non avere in corso rapporti di lavoro dipendente, ovvero di essere disponibili, nel caso in cui risultassero vincitori, a rinunciare ad eventuali borse di studio in corso o ad interrompere altro rapporto di lavoro subordinato. Alla domanda di partecipazione il candidato dovrà allegare tutte le documentazioni/autocertificazioni che ritiene opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, compreso un curriculum formativo-professionale, redatto su

carta libera, datato e sottoscritto.

Modalità e termini della presentazione domanda di ammissione:

La domanda e la documentazione ad essa allegata dovrà essere inoltrata nel seguente modo:

- a mezzo del Servizio pubblico postale (Poste Italiane) al seguente indirizzo: Azienda USL di Parma - Ufficio Concorsi – Via Gramsci n.14 - cap 43126 - Parma entro le ore 12 del quindicesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

A tal fine si precisa che, per le domande pervenute oltre i termini, non fa fede il timbro dell'ufficio postale accettante.

- esclusivamente per i candidati in possesso di PEC (posta elettronica certificata);
- la domanda può essere inviata tramite PEC (personale) al seguente indirizzo: ufficio_concorsi@pec.ausl.pr.it la domanda di partecipazione con i relativi allegati, a pena di esclusione, dovrà essere composta di un unico file PDF contenente tutti i documenti numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo secondo l'ordine dell'elenco dei documenti.
- non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice /ordinaria anche se indirizzata alla PEC sopra indicata. La domanda dovrà essere firmata dal candidato in maniera autografa, scannerizzata ed inviata con copia del documento personale.

Sarà cura del candidato verificare l'avvenuta consegna della domanda inviata per posta PEC.

Convocazione

L'elenco dei candidati ammessi alla prova d'esame nonché la data e il luogo della prova stessa, sarà pubblicato sul sito internet aziendale www.ausl.pr.it alla voce amministrazione trasparente – concorsi avvisi attivi - negli 8 (otto) giorni successivi la data di scadenza dei termini di presentazione delle domande.

Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti, nei confronti dei candidati in possesso dei requisiti richiesti e con domanda presentata entro il termine di scadenza del bando.

Prova d'esame

Per la selezione dei candidati l'Amministrazione provvede alla nomina di una Commissione che sottoporrà i candidati ad una prova d'esame vertente sulle materie oggetto della borsa di studio nonché, la Commissione provvederà ad accertare le motivazioni, le attitudini e le capacità progettuali degli stessi, e procederà alla valutazione dei titoli presentati e del curriculum formativo e professionale.

Sulla base della prova d'esame e dei documenti presentati, la Commissione procederà alla formulazione della graduatoria finale. La graduatoria avrà validità di due anni dalla data di approvazione della medesima in caso di rinuncia/decadenza dell'assegnatario.

Il vincitore entro 15 giorni dalla comunicazione di conferimento della borsa di studio dovrà - a pena di decadenza - iniziare l'attività oggetto della stessa.

La borsa di studio verrà erogata in rate mensili onnicomprensive, previa attestazione del Responsabile della ricerca circa il corretto svolgimento degli impegni del borsista.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, in caso di rinuncia o di decadenza dei vincitori, di assegnare la borsa di studio al successivo candidato, utilmente classificato in graduatoria, che si renda disponibile.

Tutti i dati di cui l'Amministrazione verrà in possesso a seguito della presente procedura verranno trattati nel rispetto del D. Lgs. 30/6/2003, n.196; la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura dell'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure finalizzate alla selezione.

Eventuali informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Concorsi dell'Azienda USL di Parma – tel. 0521/971216 dal lunedì al venerdì ore 10/12.

IL DIRETTORE DIPARTIMENTO INTERAZIENDALE
RISORSE UMANE SETTORE GIURIDICO

Michela Guasti

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

AGENZIA INTERCENT-ER

Procedura aperta per l'affidamento dei servizi di formazione in materia di project management e smart leadership per gli anni 2021/2022/2023

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

I.1): Denominazione e indirizzi: Agenzia Intercent-ER, Via dei Mille n.21, 40121 Bologna; tel. 051/5273082 - Fax 051/5273084; Codice NUTS: ITH5; e-mail: intercenter@regione.emilia-romagna.it

PEC: intercenter@postacert.regione.emilia-romagna.it

Persona di contatto: Andrea Puddu, andrea.puddu@regione.emilia-romagna.it, tel. 051/527-3419

Indirizzo internet e profilo committente: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>

I.3) Comunicazione: I documenti di gara e ulteriori informazioni sono disponibili ad accesso gratuito, illimitato e diretto presso: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it> – sezione

“Bandi e avvisi”. Le offerte vanno inviate in versione elettronica tramite il Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER), disponibile all'indirizzo sopraindicato

I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice: Agenzia regionale

I.5) Principali settori di attività: Centrale di committenza

Sezione II: Oggetto

II.1.1.) Denominazione: Procedura aperta per l'affidamento dei servizi di formazione in materia di project management e smart leadership per gli anni 2021/2022/2023

II.1.2) Codice CPV principale: 80511000-9

II.1.3) Tipo di appalto: Servizi

II.1.4) Breve descrizione: Bando finalizzato alla stipula di separati contratti della durata di 24 mesi per la fornitura di servizi formazione specialistica in materia di project management e smart leadership al personale della Regione Emilia-Romagna

II.1.5) Valore totale stimato: € 960.000,00 IVA esente di cui 480.000,00 per opzione ripetizione servizi analoghi

II.1.6) Informazioni relative ai lotti: Questo appalto è sud-

diviso in n. 2 lotti.

Le offerte vanno presentate per: numero massimo di lotti: 2

II.2.1) Descrizione Lotti: 1) Servizi di formazione in materia di project management finalizzati all'acquisizione della certificazione ISIPM-base, € 280.000,00; 2) Servizi di formazione in materia di smart leadership, € 200.000,00

II.2.3) Luogo di esecuzione codice NUTS: ITH5 - Regione Emilia-Romagna

II.2.4) Descrizione dell'appalto: Per ogni lotto: Progettazione di dettaglio delle attività formative da realizzare; Progettazione, organizzazione ed erogazione di corsi formativi; Rendiconto semestrale delle attività svolte.

II.2.5) Criteri di aggiudicazione:

I criteri indicati di seguito: Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara

II.2.7) Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione: 24 mesi

Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: No

II.2.10) Sono autorizzate varianti: No

II.2.11) Opzioni: Sì, come da documentazione di gara: Ripetizione di servizi analoghi per ulteriori 24 mesi e variazioni al contratto nei termini e nei limiti previsti dall'art. 106, D.Lgs 50/2016

II.2.13) Appalto connesso a progetto/programma finanziato da fondi UE: No

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) Condizioni di partecipazione

III.1.1) Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:

essere iscritto per attività inerenti i beni oggetto di gara al Registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato UE

III.1.2) Capacità economica e finanziaria: Fatturato specifico medio annuo nel settore di attività "servizi di formazione specialistica per dipendenti" riferito agli ultimi n. 3 esercizi finanziari disponibili: Lotto 1, € 90.000,00; Lotto 2, € 65.000,00

III.1.3) Capacità professionale e tecnica: aver stipulato o aver avuto in corso nel triennio 2018-2020 almeno due contratti relativi a servizi comprendenti attività di formazione in materia di: Lotto 1) Project-management; Lotto 2) smart-leadership o similari

Sezione IV: Procedura

IV.1.1) Tipo di procedura: aperta

IV.1.8) L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: Sì

IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte: Data 1/7/2021 Ora locale: 16:00

IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte: italiano

IV.2.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 4 mesi dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte

IV.2.7) Modalità di apertura delle offerte: Seduta Pubblica Virtuale, data 6/7/2021 ore 10:00. Luogo: Agenzia Intercent-ER, Via dei Mille n.21 - 40121 Bologna.

Le sedute pubbliche saranno effettuate attraverso la piattaforma SATER in modalità virtuale, come da Disciplinare di gara

Sezione VI): Altre Informazioni

VI.1) informazioni relative alla rinnovabilità

Si tratta di un appalto rinnovabile? Sì, vedi II.2.11

VI.2) Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici:

Si farà ricorso all'ordinazione elettronica; sarà accettata la fatturazione elettronica; sarà utilizzato il pagamento elettronico.

VI.3) Informazioni complementari:

Determina dirigenziale n. 306 del 31/5/2021; Le richieste di chiarimenti dovranno pervenire esclusivamente tramite SATER entro le ore 16:00 del 15/6/2021; Codici CIG: Lotto 1) 87570523EB, Lotto 2) 87570534BE; Soccorso istruttorio: Sì; Responsabile Unico del Procedimento (RUP): Felicia Ilgrande.

VI.4.) Procedure di ricorso

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR Emilia-Romagna – Bologna, Via D'Azeglio n. 54, Bologna 40123, Italia, telefono 0514293101 fax 051 307834.

VI.5) Data di spedizione del bando alla Guee: 31 maggio2021

IL DIRETTORE

Adriano Leli

ASP - PII ISTITUTI RIUNITI - SANTA MARGHERITA LIGURE (GENOVA)

APPALTO

Vendita ad asta pubblica appartamento e relativa autorimessa in Rubiera Via Aristotele 1 int 14

Il giorno 2 del mese di luglio 2021 alle ore 10 avrà luogo l'asta pubblica per la vendita di appartamento di civile abitazione e relativa autorimessa sito in Rubiera Via Aristotele 1 int.14.

Importo a base d'asta Euro 115.000,00.

L'offerta dovrà pervenire **entro le ore 17 del 1 luglio 2021**.

Il bando è a disposizione presso gli uffici dei Pii Istituti Riuniti di Santa Margherita Ligure - Via XXV Aprile n. 4 - 16038 Santa Margherita Ligure (tel. 0185/29211 fax 292144).

IL DIRETTORE

Roberto Fossa

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

AGENZIA INTERCENT-ER

Procedura aperta per la fornitura di mezzi di sollevamento e fuoristrada pick-up allestiti con modulo antincendio boschivo (AIB) per la Protezione Civile

Ente appaltante: Intercenter-ER – Agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici - Regione Emilia-Romagna – Via Dei Mille n. 21 – 40121 Bologna – tel. (+39) 051/5273082 fax (+39) 051/5273084- e-mail: intercenter@regione.emilia-romagna.it;

sito: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>

Oggetto dell'appalto: Procedura aperta per la fornitura di mezzi di sollevamento e fuoristrada pick-up allestiti con modulo

antincendio boschivo (AIB) per la Protezione Civile. 2 lotti

LOTTO 1: 8479079557; LOTTO 2: 847908062A

Aggiudicazione dell'appalto: Atto del Dirigente n. 92 del 16/2/2021

Aggiudicatario e importo di aggiudicazione:

Lotto 1 F.A.L.C. S.r.l. Euro 266.000 (al netto di IVA)

Lotto 2 Divitec S.r.l. Euro 434.240 (al netto di IVA)

Base d'asta totale: Euro 750.979,00 IVA esclusa

Importo di aggiudicazione: Euro 700.240,00 IVA esclusa

Pubblicato sulla GUUE n. 2021/S 102-266949 del 28/5/2021

IL DIRETTORE

Adriano Leli