

## **Allegato 1**

**Bando per la concessione di contributi alle Unioni di comuni per il concorso alla spesa per il conferimento di incarichi di Temporary Manager (art.27 l.r.21/2012)".**

### **Premesse**

Nel contesto dei grandi cambiamenti in corso, economici, ambientali e sociali, che coinvolgono in modo preponderante e decisivo anche le pubbliche amministrazioni locali e quindi il sistema delle unioni, centrali per la coesione e lo sviluppo sociale e territoriale, la Regione si propone con questo bando di sostenere, con apposite risorse, le unioni che intendono investire nel proprio rafforzamento amministrativo, per offrire migliori servizi alle proprie comunità.

In particolare, per poter cogliere le sfide e le opportunità finanziarie collegate al programma Next generation Eu è necessario che le amministrazioni locali siano adeguate sul piano tecnico; al tal fine la Regione ritiene fondamentale, anzi imprescindibile, il ruolo delle Unioni, per superare le debolezze di molti comuni.

È necessario, pertanto, puntare ad un consolidamento e ad una crescita decisa delle unioni, anche avvalendosi di adeguate professionalità esterne aggiuntive, come ad esempio consulenti qualificati o figure concettualmente affini al temporary manager.

### **1.FINALITA' E OGGETTO DEL BANDO**

#### **1.1 Finalità**

Con il presente bando la Regione intende mettere a disposizione delle categorie di unioni che ne hanno maggiormente bisogno risorse specifiche ed ulteriori, integrative di quelle del Programma di riordino territoriale, finalizzate a indurre un salto di qualità nella capacità organizzativa e gestionale delle unioni, specie quelle meno dinamiche o meno strutturate, per metterle nella condizione di fronteggiare le nuove sfide, evidenziate in modo traumatico dall'emergenza Covid. Si tratta non solo di operare un ammodernamento degli enti locali, ma di affrontare una integrale reingegnerizzazione delle modalità di agire, per rispondere ai nuovi bisogni del mutato contesto locale, regionale e nazionale.

## **1.2 Oggetto**

Le risorse messe a disposizione delle unioni col presente bando sono destinate al conferimento di incarichi esterni di temporary manager per l'elaborazione ed il supporto alla realizzazione di piani di rafforzamento amministrativo delle unioni e di incremento e miglioramento della gestione di funzioni comunali, volti a superare le fragilità, le disfunzionalità e le arretratezze organizzative riscontrate (strutturali, procedurali e strumentali), rafforzandone la capacità di erogare servizi di qualità più soddisfacente.

## **1.3 Oggetto dell'incarico**

L'incarico dovrà essere finalizzato all'elaborazione di uno specifico progetto di riorganizzazione, rafforzamento e sviluppo dell'unione, nonché a supportare l'avvio e l'implementazione di tale progetto, che ciascuna unione dovrà realizzare, promuovendo l'innovazione organizzativa interna all'unione stessa.

In particolare il progetto di rafforzamento dovrà essere orientato a prevedere, con riguardo alla gestione associata delle funzioni da parte delle unioni "avviate" ed "in sviluppo", il raggiungimento dell'obiettivo di conferimento di almeno due funzioni aggiuntive entro il 31/12/2022, da scegliersi tra quelle che saranno finanziate dal PRT 2021-2023.

Per le sole unioni "costituite" l'obiettivo da raggiungere entro la medesima data sarà quello del raggiungimento del livello minimo di completezza ed effettività previsto dal PRT per almeno 4 funzioni.

Più in generale dovrà altresì essere previsto, con riguardo a tutte le categorie di unioni destinatarie del presente bando, l'obiettivo del miglioramento dell'organizzazione e delle azioni finalizzate a rafforzare l'effettività ed il livello di completezza nel conferimento delle funzioni già in essere, oltre che il rafforzamento delle attività che qualificano la virtuosità dell'unione nel processo di integrazione e coordinamento tra unioni e comuni, utilizzando gli strumenti che metterà a disposizione il PRT 2021-2023.

## **2.DESTINATARI**

### **2.1 Soggetti destinatari**

Possono presentare domanda di contributo le seguenti unioni, secondo le definizioni contenute nel PRT 2020 (D.G.R.250/2020, ALL.1):

- le unioni di comuni solo costituite che non hanno partecipato al PRT 2018-2020,
- le unioni di comuni avviate,
- le unioni di comuni in sviluppo.

## **2.2 Tipologia di incarico**

Possono essere presentate domande che riguardino l'affidamento di un incarico professionale esterno di temporary manager a soggetto singolo o associato, persona fisica o giuridica, detentore di partita IVA (iscrizione all'albo laddove previsto per l'esercizio della professione), con esclusione di ogni forma di collaborazione in condizione di subordinazione.

## **3 PROGETTI AMMESSI A FINANZIAMENTO E TEMPI DI REALIZZAZIONE**

### **3.1 Progetti ammessi a finanziamento**

Sono ammessi a contributo gli incarichi presentati dalle unioni sopra indicate che avranno come oggetto delle attività del temporary manager almeno le seguenti misure, finalizzate allo sviluppo e miglioramento strutturale e stabile delle unioni:

- a) definizione del progetto di sviluppo e miglioramento dell'unione con relative tempistiche (cronoprogramma), comprensivo delle azioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi prefissati e dei risultati attesi, con riferimento agli obiettivi minimi di cui al punto 1.3 del presente bando;
- b) definizione e sviluppo di un piano formativo del personale dell'unione e dei comuni aderenti finalizzato all'attuazione del progetto
- c) analisi e definizione delle esigenze di adeguamento tecnologico dell'unione e dei comuni e avvio dell'implementazione delle misure e delle soluzioni di adeguamento e sviluppo proposte.

Non sono finanziati incarichi interni o esterni conferiti prima dell'approvazione del presente bando, anche se ancora in corso nel biennio 2021-2022.

### **3.2 Durata dell'incarico**

La durata minima degli incarichi, che devono comprendere gli oggetti indicati al punto 3.1, deve essere fino al 31/12/2022 salvi eventuali rinnovi o proroghe.

## **4.RISORSE FINANZIARIE E VALORE DEL CONTRIBUTO**

### **4.1 Risorse disponibili**

Sono disponibili risorse stanziare sul cap. 3203 del bilancio pluriennale 2020-2022 pari a 500.000,00 euro per ciascun esercizio finanziario 2021 e 2022.

Qualora si rendessero disponibili ulteriori risorse sullo stesso capitolo per l'esercizio 2023, il presente bando potrà eventualmente essere integrato con apposita deliberazione per determinare criteri e modalità per l'assegnazione di un'integrazione del contributo per un'ulteriore annualità, tenendo conto della strategicità delle funzioni conferite sulla base delle indicazioni del PRT 2021-23.

#### **4.2 Valore del contributo**

Il valore del contributo massimo riconoscibile per ciascun incarico è pari a 50.000,00 euro per ciascuna annualità 2021 e 2022.

Il valore del contributo complessivo riconoscibile non può in ogni caso superare il 90% del costo totale dell'incarico.

#### **5.MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di contributo, sottoscritta dal Presidente dell'unione, va trasmessa per PEC al Servizio Riordino, sviluppo istituzionale e territoriale, partecipazione all'indirizzo [sistautloc@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:sistautloc@postacert.regione.emilia-romagna.it) entro il **10 febbraio 2021** (secondo il modello che sarà pubblicato sul sito) e deve allegare la deliberazione della Giunta dell'unione che autorizza l'affidamento dell'incarico, che deve indicare oggetto, obiettivi, durata, cronoprogramma delle attività da svolgere nel corso del 2021 e nel 2022 con imputazione della correlativa spesa sulle due annualità, in coerenza con gli obiettivi del presente bando.

#### **6.ISTRUTTORIA**

L'istruttoria viene svolta verificando l'ammissibilità, completezza e correttezza delle domande e si conclude con la predisposizione della proposta di graduatoria delle domande ammissibili a contributo entro il **28 febbraio 2021**.

#### **7.CRITERI PER LA STESURA DELLA GRADUATORIA**

##### **7.1 Criteri**

La graduatoria delle richieste ammissibili a contributo viene redatta dal responsabile del procedimento in base al seguente ordine di priorità:

- 1) Unioni costituite, che hanno precedenza su tutte le altre

## 2) Unioni avviate e unioni in sviluppo

Con riguardo alle unioni avviate ed in sviluppo le domande sono ordinate in base alla complessità territoriale, così come definita dal PRT 2020 (D.G.R.250/2020).

### **7.2 Esiti istruttori**

La graduatoria delle domande è redatta dal Responsabile del procedimento entro il 28/02/2021, il quale comunica gli esiti istruttori alle unioni che hanno presentato domanda per la presentazione del CUP (Codice Unico di Progetto) previsto dalla legge 16 gennaio 2003, n. 3, entro 5 giorni dalla comunicazione.

## **8 CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI**

Il Responsabile del Servizio Riordino, sviluppo istituzionale e territoriale, Partecipazione entro il 31/03/2021 adotta la determinazione di concessione dei contributi e di assunzione degli impegni di spesa a carico del pertinente capitolo del bilancio finanziario gestionale di previsione, ripartiti tra gli esercizi 2021 e 2022.

I contributi sono impegnati tenuto conto delle disposizioni dell'art. 56 del D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm. e del punto 3.6 lettera C del relativo Allegato 4/2, con particolare riguardo alla parte in cui esso stabilisce che "l'ente erogante è tenuto ad impegnare l'intera spesa prevista, con imputazione agli esercizi in cui è prevista la realizzazione delle spese da parte dell'ente beneficiario (cronoprogramma)".

## **9 LIQUIDAZIONE**

### **9.1 Tempistiche**

I contributi sono liquidati in 3 tranches:

1) la prima tranche del contributo pari al massimo al 20% del contributo annuale 2021 può essere richiesta entro il 30 aprile 2021 producendo, da parte del Presidente dell'Unione, copia del contratto di incarico e il cronoprogramma delle attività, che deve indicare puntualmente le attività e le azioni da svolgere nel corso del 2021 e quelle previste per il 2022 con imputazione della correlativa spesa sulle due annualità, in coerenza con gli obiettivi del presente bando;

2) la seconda tranche, pari al massimo all'80% del contributo annuale 2021 può essere chiesta dal Presidente dell'Unione entro il 31/12/2021 sulla base della presentazione del progetto di rafforzamento e sviluppo dell'Unione, oggetto

dell'incarico, approvato dalla Giunta dell'Unione, e della presentazione della documentazione della spesa sostenuta;

3) una terza tranche a saldo, pari all'intera quota di contributo annuale 2022, può essere richiesta dal Presidente dell'Unione entro il 31/12/2022, presentando la documentazione attestante il conferimento delle funzioni aggiuntive e il raggiungimento degli obiettivi previsti nel progetto predisposto dall'incaricato, oltre alla documentazione della spesa sostenuta dall'Unione.

Il contributo non potrà essere liquidato qualora non siano raggiunti gli obiettivi indicati nel presente bando.

## **9.2 Modalità**

Alle singole liquidazioni provvede il Responsabile del Servizio Riordino, sviluppo istituzionale e territoriale, partecipazione con proprie determinazioni, entro 40 giorni dalla trasmissione della esatta e completa documentazione richiesta, che dovrà comunque pervenire non oltre il 28 febbraio dell'anno successivo a quello a cui la spesa è imputabile.

Il contributo liquidato sarà proporzionalmente ridotto in caso di importo finale della spesa inferiore a quello concesso mentre in caso di importo finale superiore la somma liquidata sarà pari a quella concessa.

## **10. INFORMAZIONI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento del procedimento è Graziella Fiorini, alla quale ci si può rivolgere per informazioni e delucidazioni relative al presente bando (tel. 051 6828086, [graziella.fiorini@regione.emilia-romagna.it](mailto:graziella.fiorini@regione.emilia-romagna.it)).