

(IN CARTA SEMPLICE)

Alla Regione Emilia-Romagna
Direzione Generale Agricoltura, Caccia e Pesca
Servizio Organizzazioni di mercato e sinergie di filiera
Viale della Fiera, n. 8 – 40127 - Bologna

PEC – agrapa@postacert.regione.emilia-romagna.it

Oggetto: REG. (UE) 702/2014, L.R. 24/2000 e DGR 813/2020 – DOMANDA DI LIQUIDAZIONE DELL'AIUTO per interventi a sostegno del settore della trasformazione e della commercializzazione dei prodotti agricoli.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____,
C.F. _____ e residente a _____ in via _____
in qualità di rappresentante legale dell'O.P. _____
con sede legale a _____ CUA _____ iscritta
nell'Elenco regionale delle Organizzazioni di Produttori (O.P.) al n. _____, con la presente

CHIEDE

La liquidazione del contributo concesso con Determinazione Dirigenziale n. del per la realizzazione del piano degli interventi in base alla L.R. 24/2000 e REG. (UE) 702/2014, e a tal fine

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti richiamate dall'art. 76 del sopracitato decreto, che la società _____

(barrare la casella interessata)

- non si trova in difficoltà ai sensi dell'art. 2, paragrafo 14 del Regolamento (UE) n. 702/2014, in particolare non si trova in stato di fallimento, liquidazione coatta o volontaria, concordato preventivo o amministrativo ed ogni altra procedura concorsuale prevista dalla Legge Fallimentare e da altre leggi speciali;
- non ha in corso un provvedimento di sospensione dell'iscrizione quale Organizzazioni di produttori iscritta all'Elenco Regionale L.R.24/2000;
- non è sottoposta a provvedimenti di esclusione in materia di agricoltura, ai sensi della L.R. 15/97;
- che il regime IVA applicato è il seguente _____
e che gli oneri IVA sui titoli giustificativi delle spese sono: indetraibili o detraibili.

Luogo e data

Il Rappresentante Legale

Allegata inoltre la seguente documentazione:

- ✓ riepilogo sintetico delle eventuali variazioni rispetto al piano d'interventi concesso in caso di modifiche minori (paragrafo 12 della DRG 813/2020);
- ✓ rendiconto delle spese sostenute, presentato nella forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritto dal legale rappresentante dell'OP, indicante analiticamente le spese sostenute per gli interventi ammessi ad aiuto (*secondo il modello allegato 2*);
- ✓ file xml delle fatture di acquisto; per il pagamento delle fatture dei professionisti che hanno prestato la propria opera nell'assistenza e/o per la progettazione degli interventi, allegare copia del Modello F24 utilizzato per il versamento delle relative ritenute di acconto;
- ✓ documentazione attestante i pagamenti delle spese sostenute (copia della ricevuta del bonifico con riferimento a ciascun documento di spesa rendicontato o nel caso in cui il bonifico sia disposto tramite "home banking", allegare la stampa dell'operazione dalla quale risulti la data ed il numero della transazione eseguita, oltre alla descrizione della causale dell'operazione a cui la stessa fa riferimento, nonché la stampa dell'estratto conto riferito all'operazione o qualsiasi altro documento che dimostra l'avvenuta transazione);
- ✓ copia di un documento d'identità del legale rappresentante in corso di validità;
- ✓ dichiarazione sostitutiva di iscrizione alla C.C.I.A.A. per il rilascio della comunicazione antimafia prevista dall'art.84 del D.Lgs. 159/2011 (*secondo il modello allegato 3*);
- ✓ dichiarazione di assoggettamento o meno dell'impresa all'imposta sui redditi, di cui all'art. 28 del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 600 (*secondo il modello allegato 4*);
- ✓ copia delle autorizzazioni, pareri, collaudi ed ogni altro documento attestante la regolarità degli investimenti realizzati, se previsti;
- ✓ certificati di conformità per gli impianti;
- ✓ in caso di interventi non visibili e/o non ispezionabili, perizia asseverata da un tecnico competente che descriva dettagliatamente l'attività svolta e che attesti la conformità della stessa con quanto previsto dal progetto approvato;
- ✓ dichiarazione di appartenenza dell'impresa alla categoria delle PMI, come definita all'allegato 1 del Reg UE 702/2014 (*secondo il modello allegato 5*);
- ✓ copia del contratto di comodato d'uso gratuito in caso di concessione di macchinari ed attrezzature a cooperative socie;
- ✓ eventuale dichiarazione di appartenenza delle cooperative socie beneficiarie indirette dei beni oggetto del presente intervento, alla categoria delle PMI come definita all'allegato 1 del Reg UE 702/2014 (*secondo il modello allegato 5*).

Luogo e data

Il Rappresentante Legale

*Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata, insieme **alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante**, all'ufficio competente*

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, la Giunta della Regione Emilia-Romagna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Giunta della Regione Emilia-Romagna, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 52, c.a.p. 40127.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e per ridurre i tempi del riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 9, alla Regione Emilia-Romagna, Ufficio per le relazioni con il pubblico (Urp), per iscritto o recandosi direttamente presso lo sportello Urp.

L'Urp è aperto dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 in Viale Aldo Moro 52, 40127 Bologna (Italia): telefono 800-662200, fax 051-527.5360, e-mail urp@regione.emilia-romagna.it.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati designato dall'Ente è il DPO designato dalla Giunta regionale ed è contattabile all'indirizzo mail dpo@regione.emilia-romagna.it o presso la sede della Regione Emilia-Romagna di Viale Aldo Moro n. 30.

4. Responsabili del trattamento

L'Amministrazione regionale può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui mantiene la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità, tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Sono formalizzati compiti, oneri e istruzioni in capo a tali soggetti terzi con la designazione dei medesimi nella qualità di "Responsabili del trattamento". Tali soggetti sono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I suoi dati personali sono trattati da personale interno della Amministrazione regionale (Servizio Organizzazioni di Mercato e Sinergie di Filiera che si avvale di un Gruppo di valutazione interservizi con competenze tecniche ed amministrative, nominato dal Direttore Generale Agricoltura caccia e pesca), previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento e a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dalla Giunta della Regione Emilia-Romagna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- a) Per la concessione ed erogazione di contributi, sovvenzioni, benefici economici comunque denominati previsti dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia di agricoltura ed in particolare REG. (UE) 702/2014, L.R. 24/2000 e DGR 813/2020;
- b) Per i controlli, ex post sulle erogazioni di contributi, sovvenzioni e benefici economici comunque denominati che siano stati effettuati in base alla normativa comunitaria, nazionale e regionale.

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali sono oggetto di comunicazione e diffusione alla Unione Europea, AGREA, al Ministero politiche agricole alimentari, forestali e del turismo, Ministero dello Sviluppo Economico, Ministero degli Interni, INPS e ai soggetti, regionali, nazionali e europei incaricati dell'attività di controllo, di rendicontazione e monitoraggio ex artt. 12 e 14 del Regolamento regionale n. 2/2007 (per la comunicazione) e artt. 26 e 27 Dlgs. n. 33/2013 (per la diffusione).

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità

sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al procedimento da instaurare o cessato, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di attivare il procedimento per la concessione e l'erogazione del contributo, sovvenzione o beneficio economico comunque denominato.