

## ALLEGATO 1

Procedure e modalità per l'ammissione al contributo degli interventi strutturali previsti dal Fondo per l'assistenza alle persone con disabilità grave prive del sostegno familiare (Fondo per il Dopo di Noi)

## **I. Soggetti destinatari dei contributi**

I Soggetti destinatari dei contributi oggetto del presente provvedimento saranno:

- 1) Comuni e loro forme associative,
- 2) Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona;
- 3) Organizzazioni di volontariato iscritte al registro regionale di cui alla L.R. 12/05 e s.m.;
- 4) Associazioni di promozione sociale iscritte al registro regionale di cui alla L.R. 34/02 e s.m.;
- 5) Cooperative sociali iscritte all'albo regionale di cui alla L.R. 12/2014;
- 6) Fondazioni e Associazioni di familiari per il Dopo di Noi;
- 7) Enti morali per la tutela e rappresentanza delle persone con disabilità;
- 8) Singolo cittadino o gruppo di cittadini, familiari o tutori degli interessi di persone con grave disabilità, che come previsto all'Articolo 4, comma 4, del DM 23 novembre 2016, rendono disponibile un'abitazione di proprietà per un progetto di coabitazione, che coinvolga, oltre al familiare disabile, anche altre persone con disabilità valutate dalla UVM distrettuale nelle modalità previste dalla Legge 112/2016.

Nel caso di gruppo di cittadini familiari di persone con grave disabilità dovrà essere individuato il singolo soggetto rappresentante del gruppo stesso, responsabile dell'attuazione dell'intervento e che dovrà provvedere alla richiesta di ammissione al contributo.

Gli Enti/Soggetti elencati dal punto 3) al punto 7) dovranno avere tra le proprie finalità costitutive l'assistenza alle persone con disabilità e attestare tramite curriculum una specifica esperienza in tale settore di attività.

## **II. Finalità degli Interventi**

Gli interventi finanziati tramite i contributi previsti dal Fondo per il Dopo di Noi (Art. 5 del DM 23 novembre 2016) sono finalizzati alla realizzazione di soluzioni alloggiative di carattere innovativo, in attuazione al Programma Regionale per il Dopo di Noi.

Tali interventi mirano a garantire autonomia e indipendenza alle persone con grave disabilità, prive del sostegno familiare o in vista del venir meno di tale sostegno, per consentire loro di vivere nelle

proprie case o in soluzioni abitative capaci di riprodurre l'ambiente familiare.

In coerenza con quanto definito nel suddetto Programma Regionale verrà garantito il finanziamento di almeno un intervento per ogni ambito provinciale. Per ambito provinciale si intende le Province della Regione Emilia-Romagna e la Città Metropolitana di Bologna.

### **III. Tipologia degli Interventi ammissibili al contributo**

Sono ammissibili al contributo le seguenti tipologie di intervento:

- A) Interventi per l'acquisto di alloggi, da destinare alle soluzioni alloggiative di cui all'art. 3 comma 4 del DM 23 novembre 2016;
- B) Interventi di ristrutturazione e/o ampliamento di alloggi, da destinare alle soluzioni alloggiative di cui all'art. 3 comma 4 del DM 23 novembre 2016;
- C) Interventi di nuova costruzione di alloggi, da destinare alle soluzioni alloggiative di cui all'art. 3 comma 4 del DM 23 novembre 2016.

Per gli alloggi oggetto di intervento, di cui ai precedenti punti A), B) e C) non sono previsti, in via generale requisiti strutturali, se non quelli minimi stabiliti dalle norme per le case di civile abitazione.

Dal punto di vista gestionale le soluzioni alloggiative oggetto di contributo potranno configurarsi, di norma, nelle modalità sotto descritte anche in combinazione tra loro, nel rispetto delle disposizioni previste dalla L. n. 112/2016 e dal DM 23 novembre 2016:

- 1) abitazioni nelle quali convivono in forma stabile piccoli gruppi di persone con disabilità, che riescono a vivere in autonomia con gli interventi domiciliari indicati dal Programma Regionale per il Dopo di Noi (assegno di cura e contributo aggiuntivo, assistenza domiciliare, altri eventuali contributi economici) e gli ulteriori sostegni di altra natura, anche privati, attivabili nell'ambito del "budget di progetto" di cui al DM 23 novembre 2016;
- 2) gruppi appartamento per disabili rispondenti ai requisiti generali previsti nella deliberazione della Giunta regionale n. 564/2000 (Parte I disposizioni generali), destinati a progetti di residenzialità per le persone che non presentano sufficienti livelli di autonomia e risorse per essere assistiti al domicilio, nelle modalità indicate al punto precedente;
- 3) abitazioni da destinare ai "programmi di accrescimento della consapevolezza, di abilitazione e di sviluppo delle competenze per la gestione della vita quotidiana" di cui all'articolo 4, lettera d) della Legge 112/2016 (ad es. appartamenti per week

end per l'autonomia, appartamenti palestra per la vita indipendente).

Le soluzioni alloggiative dovranno essere destinate a persone con disabilità grave, ai sensi dell'art.3, comma 3, della legge n.104 del 1992, "non determinata dal naturale invecchiamento o da patologie connesse alla senilità, prive di sostegno familiare in quanto mancanti di entrambi i genitori o perché gli stessi non sono in grado di fornire l'adeguato sostegno genitoriale, nonché in vista del venir meno del sostegno familiare", come indicato all'art. 1 del DM 23 novembre 2016.

Gli interventi ammissibili al contributo dovranno rispettare i requisiti previsti all'art.3, comma 4 del DM 23 novembre 2016, ovvero:

- soluzioni alloggiative con non più di 5 persone con disabilità;
- soluzioni alloggiative che prevedano più moduli abitativi nella stessa struttura aventi le seguenti caratteristiche:
  - o ogni singolo modulo abitativo potrà ospitare al massimo 5 persone con disabilità;
  - o la struttura, composta da più moduli, potrà ospitare complessivamente non più di 10 persone con disabilità;
  - o gli spazi dovranno essere organizzati come spazi domestici che possano essere vissuti come la propria casa, prevedendo dove possibile l'utilizzo di oggetti e mobili propri, tutelando la riservatezza (preferibilmente camere da letto singole) e garantendo spazi per la quotidianità e il tempo libero;
  - o in tali spazi si dovrà promuovere l'utilizzo di nuove tecnologie (domotiche, connettività sociale, ambient assisted living), secondo le specifiche necessità;
  - o soluzioni alloggiative ubicate in zone residenziali non isolate, se rurali solo per progetti di agricoltura sociale, per garantire la continuità affettiva e relazionale degli ospiti.

Gli Enti/Soggetti richiedenti l'ammissione al contributo per gli interventi di ristrutturazione e/o ampliamento, di cui al precedente punto B), al momento della presentazione della richiesta devono essere proprietari o titolari di un diritto di superficie, per un periodo non inferiore a 20 anni, sull'alloggio oggetto del contributo.

Gli Enti/Soggetti richiedenti l'ammissione al contributo per gli interventi di nuova costruzione di alloggi, di cui al precedente punto C), al momento della presentazione della richiesta devono essere proprietari o titolari di un diritto di superficie per un

periodo non inferiore a 20 anni sul terreno sul quale si andrà a edificare.

#### **IV. Spese ammissibili al contributo**

Le spese ammissibili a contributo che concorrono a definire il costo complessivo dell'intervento sono:

- Spese di progettazione e tecniche,
- Spese per opere edili,
- Spese per impianti e attrezzature,
- Spese per arredi;
- Spese per sistemazione, adeguamento e miglioramento delle aree esterne, comprensive delle opere di urbanizzazione, di stretta pertinenza della soluzione alloggiativa oggetto di intervento per renderla idonea e fruibile;
- IVA e oneri fiscali, se non recuperabili dall'Ente.

Nel caso di acquisto di alloggi, di cui al precedente paragrafo III lettera A), le spese ammissibili a contributo che concorrono a definire il costo complessivo dell'intervento sono:

- Spese di acquisto dell'immobile come indicate nel preliminare di acquisto registrato;
- Spese per arredi e attrezzature;
- IVA e oneri fiscali qualora non recuperabili dall'Ente.

Le spese sono ammissibili al contributo se sostenute a partire dal 16 ottobre 2017 data di approvazione della deliberazione della Giunta regionale n. 1559/2017.

Non sono ammissibili al contributo le spese notarili e/o comunque correlate alla registrazione di atti.

Il costo complessivo di ciascun intervento (comprensivo delle spese di progettazione e le spese per arredi/attrezzature) non potrà essere inferiore a € 50.000,00.

L'ammontare del contributo assegnato per ciascuno intervento non potrà essere superiore al 90% del costo complessivo dell'intervento stesso.

## **V. Vincoli di destinazione**

Gli alloggi oggetto di contributo dovranno essere soggetti a vincolo decennale di destinazione d'uso con le modalità che verranno definite con successivo provvedimento.

## **VI. Invio richiesta di ammissione al contributo e individuazione degli interventi da finanziare**

Gli Enti/Soggetti destinatari dei contributi di cui al precedente punto I dovranno far pervenire entro il **30 marzo 2018** al *Servizio Strutture, Tecnologie e Sistemi Informativi* della Regione la richiesta di ammissione al contributo dell'intervento proposto corredata dalla documentazione sotto elencata.

Non verrà dato corso alle richieste di ammissione al contributo pervenute al *Servizio Strutture, Tecnologie e Sistemi Informativi* oltre la scadenza suindicata.

In coerenza con le disposizioni previste dal nuovo Piano sociale e sanitario 2017-2019, approvato con deliberazione dell'Assemblea Legislativa n. 120/2017, che attribuisce, tra le altre funzioni, alle CTSS un ruolo di coordinamento e programmazione nell'attuazione delle politiche sociali, sociosanitarie e sanitarie, si ritiene opportuno che gli Enti/soggetti destinatari dei contributi diano comunicazione alle CTSS competenti della propria volontà di realizzare l'intervento proposto fornendo gli essenziali elementi tecnico-gestionali almeno 45 giorni prima della scadenza sopra indicata, al fine di consentire alla CTSS la eventuale promozione di sinergie e integrazione delle proposte.

La richiesta di ammissione al contributo dovrà essere redatta utilizzando il fac-simile allegato, firmata dal Legale Rappresentante dell'Ente o dal singolo cittadino familiare o tutore degli interessi di persone con grave disabilità, anche in qualità di rappresentante di un gruppo di cittadini familiari, e dovrà pervenire al *Servizio Strutture, Tecnologie e Sistemi Informativi* tramite PEC e/o posta ordinaria o consegnata brevi manu entro la scadenza sopra indicata.

*VI.a - Richiesta di ammissione al contributo per gli Interventi di acquisto di alloggi (Paragrafo III. lettera A).*

Gli Enti/Soggetti destinatari dei contributi, in caso di intervento di acquisto di alloggi, dovranno inviare la richiesta di ammissione al contributo nelle modalità sopra indicate, corredata dalla seguente documentazione:

- 1) Copia del Documento di Identità del firmatario la Richiesta di ammissione al contributo;

- 2) Atto di compromesso di acquisto-vendita registrato, in copia, da cui risultino i dati di acquirente e venditore, i dati catastali dell'immobile, una breve descrizione del bene ed il costo pattuito;
- 3) Perizia giurata di un tecnico abilitato con la stima dell'edificio;
- 4) Relazione tecnica, planimetrie con la proposta di uso e la destinazione degli ambienti, indicazione degli arredi/attrezzature da acquistare;
- 5) Alcune fotografie utili ad identificare l'alloggio;
- 6) Atto/Documento assunto dall'organo competente di approvazione dell'intervento proposto, ovvero di approvazione:
  - degli elaborati che compongono l'intervento di cui al precedente punto 1),
  - del quadro economico dell'intervento proposto,
  - del piano finanziario dell'intervento proposto nel quale vengono indicate le risorse a carico dell'Ente/Soggetto attuatore, a carico della Regione e a carico di altri eventuali finanziatori.

I Soggetti privati di cui al Paragrafo I punto 8) dovranno presentare in alternativa all'atto/documento sopra indicato una dichiarazione a propria firma contenente:

- il quadro economico dell'intervento proposto,
- il piano finanziario dell'intervento proposto nel quale vengono indicate le risorse a carico del Soggetto attuatore, a carico della Regione e a carico di altri eventuali finanziatori.

7) Relazione gestionale.

Nella Relazione gestionale dovranno essere descritte in particolare:

- le attività realizzate dall'Ente/Soggetto attestanti l'esperienza nell'assistenza alle persone con disabilità, con particolare riferimento alle attività svolte nell'ambito territoriale di ubicazione dell'intervento (solo per gli Enti/Soggetti elencati dal Punto 3 al Punto 7 del precedente Paragrafo I),
- le modalità di accesso (valutazione da parte UVM Distrettuale disabili) e gli accordi per la gestione presi con il Comune e l'Azienda USL territorialmente competente. Si precisa che dovrà essere garantita in ogni caso priorità di accesso alle persone con disabilità grave secondo i criteri stabiliti dal comma 3, Art. 4 del DM 23 novembre 2016,
- la descrizione della tipologia dei bisogni dei destinatari degli interventi, che dovranno essere persone con grave

disabilità come definite all'articolo 1 del DM 23 novembre 2016,

- l'organizzazione complessiva delle attività previste all'interno dell'alloggio,
- il piano economico di gestione a regime, con l'indicazione dei costi e delle modalità di finanziamento;

8) Atto costitutivo o Statuto dell'Ente, per i soli Enti/Soggetti Privati. Sono esclusi dalla presentazione di tale documento i Soggetti privati di cui al Paragrafo I punto 8).

*VI.b - Richiesta di ammissione al contributo per gli Interventi di ristrutturazione e/o ampliamento e di nuova costruzione di alloggi - Paragrafo III. lettera B) e C).*

Gli Enti/Soggetti destinatari dei contributi, in caso di intervento ristrutturazione e/o ampliamento e di nuova costruzione di alloggi, dovranno inviare la richiesta di ammissione al contributo nelle modalità sopra indicate, corredata dalla seguente documentazione:

1) Copia del Documento di Identità del firmatario la Richiesta di ammissione al contributo;

2) Progetto dell'intervento proposto.

Ø Gli Enti Pubblici, ovvero gli Enti soggetti alla disciplina prevista dal Codice degli Appalti (D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii), dovranno inviare il Progetto di Fattibilità tecnico-economica dell'intervento proposto corredato da alcune fotografie utili ad identificare l'alloggio;

Ø Gli Enti/Soggetti Privati, ovvero gli Enti non soggetti alla disciplina prevista dal Codice degli Appalti, dovranno inviare il Progetto corredato dai seguenti elaborati, a firma di un Tecnico incaricato:

- relazione illustrativa contenente la descrizione delle opere da realizzare,
- elaborati Tecnici (Planimetria generale, Piante e sezioni dello stato attuale e di progetto),
- quadro economico che riporta le spese da sostenere per la realizzazione dell'intervento,
- visura catastale aggiornata dell'alloggio oggetto dell'intervento,
- alcune fotografie utili ad identificare l'alloggio o il terreno;

3) Atto/Documento assunto dall'organo competente di approvazione dell'intervento proposto, ovvero di approvazione:

- degli elaborati che compongono l'intervento di cui al precedente punto 1),
- del quadro economico dell'intervento proposto,
- del piano finanziario dell'intervento proposto nel quale vengono indicate le risorse a carico dell'Ente/Soggetto attuatore, a carico della Regione e a carico di altri eventuali finanziatori.

I Soggetti privati di cui al Paragrafo I punto 8) dovranno presentare in alternativa all'atto/documento sopra indicato una dichiarazione a propria firma contenente:

- il quadro economico dell'intervento proposto,
- il piano finanziario dell'intervento proposto nel quale vengono indicate le risorse a carico del Soggetto attuatore, a carico della Regione e a carico di altri eventuali finanziatori;

#### 4) Relazione gestionale.

Nella Relazione gestionale dovranno essere descritte in particolare:

- le attività realizzate dall'Ente/Soggetto attestanti l'esperienza nell'assistenza alle persone con disabilità, con particolare riferimento alle attività svolte nell'ambito territoriale di ubicazione dell'intervento (solo per gli Enti/Soggetti elencati dal punto 3) al punto 7) del precedente Paragrafo I),
- le modalità di accesso (valutazione da parte UVM Distrettuale disabili) e gli accordi per la gestione presi con il Comune e l'Azienda USL territorialmente competente. Si precisa che dovrà essere garantita in ogni caso priorità di accesso alle persone con disabilità grave secondo i criteri stabili dal comma 3, Art. 4 del DM 23 novembre 2016,
- la descrizione della tipologia dei bisogni dei destinatari degli interventi, che dovranno essere persone con grave disabilità come definite all'articolo 1 del DM 23 novembre 2016,
- l'organizzazione complessiva delle attività previste all'interno dell'alloggio,
- il piano economico di gestione a regime, con l'indicazione dei costi e delle modalità di finanziamento;

#### 5) Atto/documento, in copia, attestante la proprietà/diritto di superficie sull'alloggio oggetto di contributo o sul terreno sul quale si andrà a edificare.

- 6) Atto costitutivo o Statuto dell'Ente, per i soli Enti Privati. Sono esclusi dalla presentazione di tale documento i Soggetti privati di cui al paragrafo I punto 8).

Nell'ipotesi di contestuale richiesta di finanziamento per l'acquisto e ristrutturazione/ampliamento di un alloggio si dovrà provvedere a presentare la documentazione richiesta al Paragrafo VI.a) e VI.b).

### **VII. Valutazione del Gruppo Tecnico Regionale**

Le proposte di intervento inviate al *Servizio Strutture, Tecnologie e Sistemi Informativi* verranno successivamente valutate da un Gruppo Tecnico Regionale che verrà costituito con determinazione del Direttore Generale Cura della Persona, Salute e Welfare di cui faranno parte anche esperti designati dalle Federazioni delle Associazioni delle persone con disabilità FISH e FAND.

Il Gruppo tecnico dovrà effettuare una valutazione tecnico/amministrativa delle proposte di intervento ed esprimere il proprio parere in merito alla sussistenza dei requisiti di ammissibilità previsti dal presente provvedimento.

In sede di valutazione, il Gruppo Tecnico Regionale potrà richiedere l'invio di documentazione tecnico-amministrativa integrativa o dare prescrizioni a cui gli Enti/Soggetti dovranno attenersi nelle successive fasi di realizzazione dell'intervento.

### **VIII. Individuazione degli interventi da finanziare**

Il *Servizio Strutture, Tecnologie e Sistemi Informativi*, a seguito della valutazione espressa dal Gruppo Tecnico Regionale sopra richiamato, provvederà ad inviare a ciascuna Conferenza Territoriale Sociale e Sanitaria territorialmente competente (CTSS) l'elenco degli interventi ammissibili al contributo.

Entro 2 mesi dall'invio di tale elenco, ciascuna CTSS o il relativo Ufficio di Presidenza, acquisito il parere positivo del Comitato di Distretto sugli interventi proposti, dovrà provvedere:

- all'approvazione dell'elenco completo degli interventi proposti, in ordine di priorità, con l'indicazione dell'importo del contributo previsto per ciascun intervento che non potrà essere superiore al 90% del suo costo complessivo;
- all'invio di tale elenco al *Servizio Strutture, Tecnologie e Sistemi Informativi*.

Si precisa che verranno finanziati gli interventi secondo l'ordine di priorità indicato da ciascuna CTSS sino alla concorrenza della quota di contributo ripartita per ambito provinciale con il presente provvedimento, riportata all'Allegato 2.

Nel caso in cui la quota di contributo ripartita per ambito provinciale non venisse completamente utilizzata, con successivo proprio provvedimento verranno disciplinate le modalità per l'assegnazione di tali risorse residue a favore degli interventi ammissibili al contributo ma non finanziati, individuati dalle CTSS.

Nel caso in cui l'ammontare del contributo di un intervento indicato dalle CTSS risultasse essere inferiore a quanto richiesto in fase di presentazione della domanda di ammissione al contributo, il *Servizio Strutture, Tecnologie e Sistemi Informativi* provvederà ad acquisire dall'Ente/soggetto beneficiario formale impegno a dare corso ugualmente alla realizzazione dell'intervento proposto.

#### **IX. Deliberazione di ammissione al contributo e assegnazione delle risorse**

La Giunta regionale, sulla base dell'elenco degli interventi prioritari approvato da ciascuna CTSS o dal relativo Ufficio di Presidenza e finanziabili secondo le modalità sopra indicate, con proprio atto:

- approva gli interventi ammessi al contributo;
- assegna le risorse agli Enti/Soggetti beneficiari;
- approva il Disciplinare relativo alle modalità per l'erogazione dei contributi assegnati.

Fac-simile da utilizzare per la richiesta di ammissione al contributo

Al Servizio Strutture, Tecnologie  
e Sistemi Informativi  
Regione Emilia-Romagna

Viale Aldo Moro, 21  
40127 Bologna

PEC: [segrsst@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:segrsst@postacert.regione.emilia-romagna.it)

Oggetto: Richiesta ammissione al contributo dell'intervento strutturale previsto dal Fondo per l'assistenza alle persone con disabilità grave prive del sostegno familiare.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
(Nome e Cognome)

In qualità di:

- Legale Rappresentante dell'Ente \_\_\_\_\_

Identificato nella seguente tipologia:

- Comune e sua forma associativa
- Azienda Pubbliche di Servizi alla Persona
- Organizzazione di volontariato iscritta al registro regionale di cui alla L.R. 12/05 e s.m.
- Associazione di promozione sociale iscritta al registro regionale di cui alla L.R. 34/02 e s.m.
- Cooperativa sociale iscritta all'albo regionale di cui alla L.R. 12/2014
- Fondazione/Associazione di familiari per il Dopo di Noi
- Ente morale per la tutela e rappresentanza delle persone con disabilità

Codice Fiscale / Partita Iva: \_\_\_\_\_

Sede legale nel Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Cap \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

**Oppure**

Singolo cittadino familiare \_\_\_\_\_  
(specificare grado di parentela) di persona con grave disabilità

Codice Fiscale: \_\_\_\_\_

Residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Cap \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

**Oppure**

Singolo cittadino tutore degli interessi di persona con grave  
disabilità

Codice Fiscale: \_\_\_\_\_

Residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Cap \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Oppure

- Soggetto rappresentante di un gruppo di cittadini familiari di persone con grave disabilità

Codice Fiscale: \_\_\_\_\_

Residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Cap \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

CHIEDE

l'ammissione al contributo di € \_\_\_\_\_

per la realizzazione dell'intervento di [*Scegliere tipologia e indicare Titolo Intervento*]

- Acquisto

Titolo intervento: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- Ristrutturazione/ampliamento

Titolo intervento: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Acquisto e ristrutturazione/ampliamento

Titolo intervento: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Nuova costruzione

Titolo intervento: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

da destinare a [*Scegliere la tipologia anche più di una*]:

Abitazione nella quale convivono in forma stabile piccoli gruppi di persone con disabilità, che riescono a vivere in autonomia con gli interventi domiciliari indicati dal Programma Regionale per il Dopo di Noi (assegno di cura e contributo aggiuntivo, assistenza domiciliare, altri eventuali contributi economici) e gli ulteriori sostegni di altra natura, anche privati, attivabili nell'ambito del "budget di progetto" di cui al DM 23 novembre 2016

Gruppo appartamento per disabili rispondenti ai requisiti generali previsti nella deliberazione della Giunta regionale n. 564/2000, destinati a progetti di residenzialità per le persone che non presentano sufficienti livelli di autonomia e risorse per essere assistiti al domicilio, nelle modalità indicate al punto precedente

Abitazione per "programmi di accrescimento della consapevolezza, di abilitazione e di sviluppo delle competenze per la gestione della vita quotidiana" di cui all'articolo 4, lettera d) della Legge 112/2016 (ad es. appartamenti per week end per l'autonomia, appartamenti palestra per la vita indipendente)

Altro (specificare) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

localizzato nel Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_

Finalizzato a ospitare n. \_\_\_\_\_ persone con disabilità grave prive del sostegno familiare

a tal fine DICHIARA sotto la propria responsabilità

1) di essere [*per interventi di ristrutturazione/ ampliamento/nuova costruzione di alloggi di cui al paragrafo VI b*]:

proprietario dell'alloggio oggetto dell'intervento

proprietario del terreno sul quale si andrà a edificare

titolare del diritto di superficie sull'alloggio oggetto dell'intervento per anni \_\_\_\_\_

titolare del diritto di superficie sul terreno sul quale si andrà a edificare per anni \_\_\_\_\_

2) di impegnarsi ad assicurare la copertura finanziaria della quota non rientrante nel contributo regionale, comprensiva degli eventuali maggiori costi che si verificassero in corso d'opera;

3) di impegnarsi altresì a vincolare l'alloggio oggetto dell'intervento alla destinazione d'uso decennale;

4) che, in riferimento al proprio regime fiscale, l'IVA :

rappresenta un onere effettivo,

non rappresenta un onere effettivo

5) che il costo complessivo dell'intervento (Quadro economico) ammonta a € \_\_\_\_\_ (comprensivo delle spese per arredi/attrezzature e dell'IVA se dovuta);

6) che l'opera verrà finanziata (Piano Finanziario):

per € \_\_\_\_\_ tramite risorse previste dal Fondo  
per l'assistenza alle persone con disabilità grave prive del  
sostegno familiare (max. 90% del costo complessivo di cui al  
precedente punto 5),

per € \_\_\_\_\_ tramite risorse proprie,

per € \_\_\_\_\_ tramite risorse derivanti da \_\_\_\_\_

---

7) Che i tempi di attuazione dell'intervento sono i seguenti:

Durata dei lavori gg \_\_\_\_\_

Data Inizio lavori/Acquisto alloggio \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Data Fine Lavori \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

8) Di allegare la seguente documentazione [*per interventi di acquisto di alloggi di cui al paragrafo VI a*]:

Copia del Documento di Identità del firmatario la richiesta di ammissione al contributo

Atto di compromesso di acquisto-vendita registrato, in copia, da cui risultino i dati di acquirente e venditore, i dati catastali dell'immobile, una breve descrizione del bene ed il costo pattuito

Perizia giurata di un tecnico abilitato con la stima dell'edificio

Relazione tecnica, planimetrie con la proposta di uso e la destinazione degli ambienti, indicazione degli arredi/attrezzature da acquistare

Alcune fotografie (utili ad identificare l'alloggio)

Atto/Documento assunto dall'organo competente di approvazione dell'intervento

Dichiarazione contenente il Quadro Economico dell'intervento proposto e il Piano Finanziario dell'intervento proposto [*Solo per Singoli cittadini di cui al Paragrafo I punto 8*]

Relazione gestionale

Atto costitutivo o Statuto dell'Ente, per i soli Enti/Soggetti Privati [*Sono esclusi dalla presentazione di tale documento i Singoli cittadini di cui al Paragrafo I punto 8*]

Altra documentazione:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

.....

**Oppure**

8) Di allegare la seguente documentazione [*per interventi di ristrutturazione/ ampliamento/nuova costruzione di alloggi di cui al paragrafo VI b*]:

Copia del Documento di Identità del firmatario la richiesta di ammissione al contributo

Progetto di Fattibilità tecnico-economica dell'intervento proposto corredato da alcune fotografie (utili ad identificare l'alloggio o il terreno) [*solo per gli Enti Pubblici*]

Progetto corredato dai seguenti elaborati [*solo per gli Enti/Soggetti Privati*]:

- relazione illustrativa contenente la descrizione delle opere da realizzare,
- elaborati Tecnici (Planimetria generale, Piante e sezioni dello stato attuale e di progetto),
- quadro economico che riporta le spese da sostenere per la realizzazione dell'intervento,
- visura catastale aggiornata dell'alloggio o terreno oggetto dell'intervento,
- alcune fotografie (utili ad identificare l'alloggio o il terreno)

Atto/Documento assunto dall'organo competente di approvazione dell'intervento

Dichiarazione contenente il Quadro Economico dell'intervento proposto e il Piano Finanziario dell'intervento proposto [*Solo per Singoli cittadini di cui al Paragrafo I punto 8*]

Relazione gestionale

Atto/documento, in copia, attestante la proprietà/diritto di superficie sull'alloggio oggetto di contributo o sul terreno sul quale si andrà a edificare

Atto costitutivo o Statuto dell'Ente [*Sono esclusi dalla presentazione di tale documento i Singoli cittadini di cui al Paragrafo I punto 8*)]

O Altra documentazione:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

.....

9) che il Responsabile Unico del Procedimento/Referente dell'Intervento al quale fare riferimento per comunicazioni ed informazioni è:

Nome e Cognome \_\_\_\_\_

Recapito Telefonico \_\_\_\_\_

Indirizzo Email \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Firma del Legale Rappresentante  
dell'Ente/ Singolo cittadino,  
familiare o tutore degli interessi  
di persone con grave disabilità

\_\_\_\_\_