

Publicizzazione 2023-29

<p>Direzione Generale</p> <p>Servizio</p> <p>Sede</p> <p>Tipologia dell'Incarico</p>	<p>DGREII</p> <p>Settore Coordinamento Politiche Europee, programmazione, riordino istituzionale e sviluppo territoriale, partecipazione, cooperazione e valutazione</p> <p>Viale Aldo Moro, 38. 40127 Bologna</p> <p>Consulenza</p>
<p>Oggetto prestazione e modalità di svolgimento</p>	<p>Supporto tecnico specialistico finalizzato alla messa a punto del sistema di gestione e controllo, raccolta, gestione e analisi di dati sull'attuazione del programma IPA Adrion;</p> <p>Nel dettaglio l'incarico si sostanzierà nelle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> • supporto alla definizione delle procedure del sistema di gestione e controllo per il programma IPA Adrion 2021-2027; • supporto alla razionalizzazione e digitalizzazione dei processi di verifica di gestione ed erogazione dei pagamenti ai beneficiari finalizzato ad assicurare anche il termine degli 80 giorni previsti dal regolamento quadro per l'attuazione dei fondi SIE; • analisi funzionale per la costruzione di un cruscotto di business intelligence per il monitoraggio sull'attuazione tecnica e finanziaria del programma; • analisi dei dati ed elaborazione di report; • supporto per l'espletamento delle istruttorie tecniche per l'erogazione dei contributi ai beneficiari; • supporto alla gestione delle irregolarità rilevate dai controllori di primo livello, Autorità di gestione e Autorità di Audit e dei relativi ritiri e recuperi.
<p>Durata prevista dell'incarico</p>	<p>12 mesi</p>
<p>Titoli di studio richiesti come requisito</p>	<p>Diploma di Laurea triennale o specialistica in</p>

<p><u>I titoli di studio conseguiti presso Istituti esteri devono essere corredati dal provvedimento di equipollenza o equivalenza previsto dalla normativa italiana vigente</u></p>	<p>scienze economiche, scienze politiche o giurisprudenza o altri titoli equiparati ed equipollenti.</p> <p>Ulteriori titoli legati alla natura dell'incarico.</p>
<p>Esperienze professionali richieste</p>	<p>Esperienza, almeno biennale, maturata in attività di consulenza, preferibilmente presso pubbliche amministrazioni, in materia di gestione amministrativa, tecnica e finanziaria di programmi europei con particolare riguardo all'obiettivo Cooperazione Territoriale Europea</p>
<p>Altre competenze richieste</p>	<p>Capacità di lavorare in team e di problem solving.</p> <p>Ottima conoscenza della normativa in materia di gestione e controllo degli interventi cofinanziati da fondi europei, con particolare riferimento all'obiettivo CTE.</p> <p>Conoscenza della lingua inglese e/o di altre lingue dell'Unione europea e dell'area del programma IPA Adrion.</p> <p>Conoscenza dei principali applicativi di office automation e di sistemi informatici di elaborazione e rappresentazione di dati.</p> <p>Conoscenza dei principali sistemi elettronici di monitoraggio dei programmi di CTE.</p>
<p>Compenso proposto</p> <p>Periodicità corrispettivo</p>	<p>Euro 20.000,00 onnicomprensivi (inclusi eventuali rimborsi delle spese di trasferta).</p> <p>Il corrispettivo verrà erogato in più fasi di avanzamento previa verifica del lavoro svolto e degli output prodotti.</p>
<p>Criteri di scelta e relativo punteggio massimo</p>	<p>Criteri di selezione:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) qualificazione culturale e professionale; fino a 15 punti; b) esperienza nel settore di attività di riferimento e grado di conoscenza nel settore; fino a 10 punti; c) ulteriori elementi legati alla specificità dell'incarico fino a 25 punti; <p>La selezione effettuata sulla base della valutazione dei curricula potrà, eventualmente, essere integrata da un colloquio (per i primi candidati in graduatoria fino a un massimo di 6) teso ad approfondire e valutare le competenze specifiche inerenti all'oggetto dell'incarico nonché la conoscenza della lingua inglese.</p>

Responsabile del procedimento	Caterina Brancaleoni
--------------------------------------	----------------------