

Parte terza - N. 15

Anno 50

24 aprile 2019

N. 132

Sommario

PROCEDURE CONCORSUALI

COMUNICATO DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE

Avviso di selezione per incarichi professionali di lavoro autonomo da attivarsi presso le strutture speciali dell'Assemblea legislativa 4

COMUNICATO DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Avviso di selezione tramite procedura comparativa per incarichi professionali di lavoro autonomo..... 11

AVVISI PER INCARICHI TEMPORANEI E SUPPLENZE

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI FERRARA
- Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarichi temporanei di Dirigente medico di Neurochirurgia presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria di Ferrara23

- Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico quadriennale, ai sensi dell'art. 15 septies, comma 1, del D.Lgs.502/92 e s.m.i., nel profilo professionale di Dirigente delle Professioni Sanitarie per il Servizio Interaziendale Formazione e Aggiornamento delle Aziende sanitarie provinciali ferraresi25

AZIENDA USL DELLA ROMAGNA

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per assunzioni a tempo determinato in qualità di Dirigente Medico di Cure Palliative.....30

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI BOLOGNA

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la costituzione di n. 3 rapporti di lavoro a tempo determinato, a tempo parziale (24 ore settimanali), nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico di Neurofisiopatologia - cat. D per le specifiche esigenze dell'IRCCS – Istituto delle Scienze Neurologiche di Bologna dell'Azienda USL di Bologna33

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI REGGIO EMILIA

- Pubblica selezione, per prova selettiva, per la formazione di una graduatoria da utilizzarsi per assunzioni a tempo determinato nel profilo professionale di Dirigente Medico di Chirurgia Generale.....37

- Pubblica selezione, per prova selettiva, per la formazione di una graduatoria da utilizzarsi per assunzioni a tempo determinato nel profilo professionale di Dirigente Farmacista

di Farmacia Ospedaliera 40

- Pubblica selezione, per prova selettiva, per la formazione di una graduatoria da utilizzarsi per assunzioni a tempo determinato nel profilo professionale di Dirigente Fisico di Fisica Sanitaria..... 41

CONFERIMENTO DI INCARICHI LIBERO-PROFESSIONALI

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI MODENA

Avviso di selezione tramite procedura comparativa per il conferimento di un incarico libero professionale presso la Struttura complessa Immuno-trasfusionale..... 43

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI PARMA

Procedura comparativa finalizzata al conferimento di un incarico libero professionale, di dodici mesi, ad un laureato in Medicina e Chirurgia, per attività relative alla realizzazione del progetto "Utilizzo apparecchiature O-ARM durante la chirurgia spinale strumentata" da svolgersi presso l'Unità Operativa Neurochirurgia..... 44

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI BOLOGNA

- Avviso di procedura comparativa per il conferimento di un incarico individuale, in regime di CoCoCo per lo svolgimento di attività nell'ambito del progetto di ricerca "Famiglie SMA (SMArt servizio multidisciplinare di accoglienza radicato nel territorio)" 46

- Avviso di procedura comparativa per il conferimento di un incarico individuale, in regime di CoCoCo per lo svolgimento di attività nell'ambito del "Progetto STEPPER (Status Epilepticus in Emilia-Romagna): migliorare gli interventi terapeutici e la qualità delle cure dello stato di male epilettico in regione Emilia-Romagna" 47

- Avviso di procedura comparativa, mediante valutazione dei titoli, per il conferimento due incarichi individuali, in regime di lavoro autonomo, per prestazioni di oftalmologia nell'ambito di progetti presso la UOC Clinica Neurologica dell'IRCCS Istituto delle Scienze Neurologiche di Bologna..... 47

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI MODENA

Avviso di selezione, tramite procedura comparativa, per il conferimento di eventuali incarichi libero professionali per attività di Pronto Soccorso presso le U.O. di PS e Medicina d'Urgenza dell'Azienda USL di Modena 49

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI REGGIO EMILIA

- Estratto dell'avviso pubblico di selezione, tramite procedura comparativa, per il conferimento di un incarico libero professionale a personale laureato in Medicina e Chirurgia con

specializzazione in Psicologia nell'ambito del progetto "Valutazione clinica e trattamento dei disturbi percettivi e della incontinenza emozionale nei soggetti affetti da Paralisi Cerebrale Infantile"51

- Estratto dell'avviso pubblico di selezione, tramite procedura comparativa, per il conferimento di un incarico libero professionale nel profilo di Psicologo nell'ambito del Progetto regionale "Salute mentale in carcere", assegnato al Dipartimento di Salute Mentale e Dipendente Patologiche.....52

INCARICHI DI DIREZIONE DI STRUTTURA COMPLESSA

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI FERRARA
Avviso per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale nel Ruolo Sanitario - Posizione funzionale: Direttore di Struttura Complessa di Chirurgia Pediatrica presso l'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Ferrara.....53

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI IMOLA
Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di Struttura complessa Disciplina di Cardiologia (quale Direttore dell'U.O. di Cardiologia dell'Azienda USL di Imola)61

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI MODENA
- Emissione avviso per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale di Dirigente Medico - Direttore Struttura complessa di "Pediatria Ospedaliera e Territoriale Pavullo" dell'AUSL di Modena68

- Emissione avviso per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale di Dirigente Medico - Direttore Struttura complessa "Salute Mentale Adulti - Area Centro", nell'ambito del Settore Salute Mentale adulti del DSM-DP dell'AUSL di Modena.....80

BANDI DI CONCORSI PUBBLICI

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA - POLICLINICO SANT'ORSOLA-MALPIGHI
Concorso pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico di Urologia con esperienze e competenze in Chirurgia robotica91

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI MODENA
Indizione di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico - Disciplina: Ortopedia e Traumatologia, in Azienda Ospedaliero Universitaria di Modena.95

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI PARMA
- Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente medico Disciplina Medicina Fisica e Riabilitazione.....98

- Concorsi pubblici, per titoli ed esami, riservato al personale precario in possesso dei requisiti di cui all'art. 20 - comma 2 del D.LGS. 75/2017 (vari profili e discipline)102

AZIENDA USL DELLA ROMAGNA

- Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Farmacista di Farmacia Ospedaliera....108

- Pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 7 posti di Operatore Tecnico specializzato - Elettricista, categoria BS..112

- Pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 2 posti di Assistente Tecnico - Elettricista, categoria C117

- Pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Medico di Neuropsichiatria Infantile.....121

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI FERRARA

- Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 6 posti di Dirigente Psicologo - Disciplina Psicologia-Psicoterapia per l'Azienda USL di Ferrara.....125

- Indizione di pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di n.5 posti di Dirigente Medico Disciplina: Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza129

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI MODENA

- Indizione concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto nella posizione funzionale di Dirigente Medico - Disciplina di Ginecologia e Ostetricia per le esigenze dell'Azienda USL di Modena.....133

- Indizione concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto nella posizione funzionale di Dirigente Medico - Disciplina di Pediatria per le esigenze dell'Azienda USL di Modena.....136

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PARMA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 4 posti di "Collaboratore professionale sanitario - Tecnico della Riabilitazione psichiatrica, Categoria D" indetto in forma congiunta tra l'Azienda USL di Parma, l'Azienda USL di Reggio Emilia, l'Azienda USL di Piacenza e l'Azienda USL di Modena139

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PIACENZA

- Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di "Operatore Tecnico specializzato di magazzino - categoria BS.....144

- Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente delle professioni sanitarie - area della riabilitazione - per le esigenze della piattaforma professionale aziendale integrata - Educatori professionali.....147

- Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente medico - Disciplina: Chirurgia generale.....151

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto nel profilo professionale di Assistente Tecnico Perito Industriale Termotecnico (Cat. C) presso la Struttura complessa Patrimonio ed Attività Tecniche dell'Istituto Ortopedico Rizzoli155

GRADUATORIE DI INCARICHI E CONCORSI

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI MODENA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico - Disciplina: "Medicina Fisica e Riabilitazione" presso l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena. (Determina approvazione lavori n. 438 del 11/4/2019)159

- Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente medico, Disciplina di Chirurgia vascolare per le esigenze dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena (Determina approvazione lavori n. 451 del 15/4/2019)159

AZIENDA USL DELLA ROMAGNA

- **Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere Cat. D (bando scaduto il 26/7/2018).....159**

- **Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Geriatria (bando scaduto il 10/1/2019)213**

- **Graduatoria avviso pubblico, per titoli e colloquio, per assunzioni a tempo determinato in qualità di Dirigente Farmacista di Farmacia Ospedaliera (bando scaduto il 14/3/2019).....213**

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI MODENA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto nella posizione funzionale di “Dirigente medico – Disciplina di Radiodiagnostica” Graduatoria approvata con decisione n. 751 del 3/4/2019213

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PARMA

- **Graduatoria concorso pubblico per la copertura di un posto di Dirigente medico Disciplina di Radiodiagnostica a tempo indeterminato213**

- **Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di Dirigente medico Disciplina di Cardiologia. Graduatoria finale. Atto n. 199 del 20/3/2019...213**

- **Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di Dirigente medico Disciplina di Anestesia e Rianimazione. Graduatoria finale. Atto n. 256 del 9/4/2019.....214**

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PIACENZA

Graduatoria relativa al procedimento per il conferimento di incarichi a tempo determinato di Dirigente medico - Disciplina: Neurologia214

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI

- **Graduatorie finali del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli nel profilo professionale di Dirigente Medico - Medicina Fisica e Riabilitazione di cui n. 1 posto per la sede di Bologna e n. 1 posto presso il Dipartimento Rizzoli Sicilia - sede di Bagheria (PA).....214**

- **Graduatoria finale dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo determinato di n. 1 posto nel profilo professionale di Dirigente Ingegnere Elettronico per le esigenze dell'area della Ricerca – Laboratorio di Analisi del Movimento e Valutazione Funzionale-Clinica Protesi dell'Istituto Ortopedico Rizzoli con competenze ed esperienze specifiche nel campo dell'analisi del movimento multi-strumentale, delle tecniche chirurgiche computer assistite e della progettazione protesica articolare testimoniate da pubblicazioni su riviste internazionali impattate214**

SORTEGGI COMPONENTI COMMISSIONI ESAMINATRICI

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PIACENZA

- **Sorteggio componenti Commissione esaminatrice215**

- **Sorteggio componenti Commissione esaminatrice215**

CONFERIMENTO DI BORSE DI STUDIO

ARPAE EMILIA-ROMAGNA

Bando di selezione comparativa pubblica, per l'assegnazione

di n. 4 (quattro) borse di studio in materia di indagine entomologica sulla zanzara tigre.....215

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI MODENA

Avviso di selezione tramite procedura comparativa per l'assegnazione di una borsa di studio presso la Direzione Assistenza Farmaceutica216

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI BOLOGNA

Avviso pubblico per il conferimento di una Borsa di Studio finalizzata ad un progetto relativo alla gestione dei farmaci sperimentali217

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI MODENA

Avviso di selezione tramite procedura comparativa per l'assegnazione di due borse di studio da svolgersi presso il Dipartimento di Sanità Pubblica218

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PARMA

Bando di conferimento di una borsa di studio di durata annuale, per le esigenze del Progetto Regionale Telemedicina, da assegnare al Servizio Informatico Interaziendale.....220

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI REGGIO EMILIA

Estratto dell'avviso pubblico di selezione tramite procedura comparativa per l'assegnazione di due Borse di Studio al fine di fornire supporto all'Ufficio del Grant Office afferente alla Struttura Complessa Infrastruttura Ricerca-Statistica....221

TRASFERIMENTO DI PERSONALE MEDIANTE MOBILITÀ

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLA LOMBARDIA E DELL'EMILIA-ROMAGNA (BRESCIA)

Avvisi di mobilità volontaria per n. 4 Collaboratori Professionali Senior Cat. DS223

APPALTI

AVVISI DI GARE D'APPALTO

REGIONE EMILIA-ROMAGNA - AGENZIA INTERCENT-ER

- **Proroga termini procedura aperta per l'affidamento del servizio di Tesoreria della Regione Emilia-Romagna, dell'Assemblea legislativa regionale, di ATERSIR, dell'Ente di gestione per i parchi e la biodiversità – Emilia orientale e di Enti strumentali della Regione - 4223**

- **Procedura aperta per l'affidamento dei servizi di supporto alla gestione ordinaria, ricerca evasione e riscossione coattiva dei tributi e delle altre entrate comunali 3.....223**

COMUNE DI SALSOMAGGIORE TERME (PARMA)

Avviso d'asta pubblica per l'alienazione di parte edificio e di area posti all'interno del parco della piscina comunale “G. Leoni”225

ASP “VALLONI MARECCHIA”

3° Avviso di asta pubblica per estratto.....225

AVVISI DI AGGIUDICAZIONE LAVORI

REGIONE EMILIA-ROMAGNA - AGENZIA INTERCENT-ER

Procedura aperta per la fornitura di materiale da medicazione classica 2B in particolare bende, cerotti e prodotti affini.....225

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

COMUNICATO DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FUNZIONAMENTO E GESTIONE

Avviso di selezione per incarichi professionali di lavoro autonomo da attivarsi presso le strutture speciali dell'Assemblea legislativa

Per lo svolgimento di incarichi professionali presso le strutture speciali, l'Assemblea legislativa regionale intende stipulare dei contratti di lavoro autonomo con soggetti esterni in possesso di adeguata professionalità.

Le informazioni relative alle attività ed ai progetti da svolgere sono riportati nelle schede che seguono e che possono essere estratte consultando il sito INTERNET dell'Assemblea legislativa all'indirizzo:

<http://wwwservizi.regione.emilia-romagna.it/e-Recruiting/default.aspx?CodEnte=AL> al punto "Altre forme di collaborazione".

Coloro che sono interessati devono inviare (a pena di esclusione dalla selezione) **entro e non oltre le ore 13 del 15/5/2019:**

- La domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, ove indicare la dicitura "Pubblicizzazione del Servizio Funzionamento e gestione", il riferimento numerico della scheda esplicitando l'autorizzazione all'Ente alla conservazione e al trattamento dei dati personali per le finalità indicate nel presente comunicato;

- Il Curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto;

- Fotocopia di un documento d'identità valido;

- La dichiarazione sostitutiva di certificazioni da compilare esclusivamente sul modulo pubblicato all'indirizzo web suindicato;

La domanda può essere depositata secondo le seguenti modalità:

- consegna a mano alla segreteria del Servizio Funzionamento e gestione dell'Assemblea Legislativa – Viale A. Moro n. 50 stanza 601 – Bologna, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00;

- tramite e-mail all'indirizzo: ALfunzionamentogestione@postacert.regione.emilia-romagna.it; in questo caso la domanda, il curriculum e tutte le dichiarazioni devono essere:

a) sottoscritte con firma digitale, rilasciata da un certificatore accreditato: la lista è disponibile all'indirizzo <http://www.digitpa.gov.it/firma-digitale/certificatori-accreditati>

ovvero

b) sotto forma di scansione di originali analogici firmati in ciascun foglio; all'invio deve essere inoltre allegata la scansione di un documento d'identità valido (pena l'irricevibilità).

- invio tramite raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo: Regione Emilia-Romagna – Assemblea Legislativa – Servizio Funzionamento e gestione – Viale Aldo Moro n. 50 – 40127 Bologna indicando l'oggetto sopra la busta. Le domande si considerano prodotte in tempo utile se pervenute entro e non oltre la data di scadenza indicata nel presente bando (non farà pertanto fede il timbro postale).

Tutti i dati personali verranno trattati nel rispetto del D.Lgs.n.196 del 30/6/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679.

Sarà cura dell'Amministrazione, esaminati i curricula pervenuti, richiedere eventuali approfondimenti, anche mediante colloquio, ai soggetti che dovessero risultare in possesso di una professionalità ritenuta potenzialmente adeguata per lo svolgimento delle attività di seguito segnalate.

La selezione sarà operata sulla base dei criteri individuati dalla deliberazione della Giunta regionale n. 421/2017, come da previsione dell'art. 20 L.R. n. 11/2013 e ss.mm.ii.

Gli esiti del presente avviso verranno resi noti con pubblicazione all'indirizzo Internet <http://wwwservizi.regione.emilia-romagna.it/e-recruiting/default.aspx?CodEnte=AL>

La durata massima del procedimento è di 90 giorni dalla pubblicazione nel BURERT del presente avviso.

Responsabile del procedimento: dott. Leonardo Draghetti

IN SOSTITUZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Leonardo Draghetti

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

Il/la sottoscritto/a _____

ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 in caso di falsità di atti e di dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1 del medesimo DPR e presa visione dell'informativa di cui all'art. 13 del D. Lgs. 30.6.2003, n. 196 allegata al presente modulo,

dichiara sotto la propria personale responsabilità:

1. di essere nato/a a _____ il _____
di essere residente a _____ Prov. di . _____
Via/P.zza _____ n. _____

2. di essere:

- cittadino/a italiano/a;
- cittadino/a di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- cittadino/a di Stato non appartenente all'Unione Europea e di essere in regola con le vigenti norme in materia di soggiorno nel territorio italiano, essendo in possesso del seguente provvedimento di autorizzazione _____

3. di godere dei diritti civili e politici;

4. di non avere riportato condanne penali definitive per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del libro II del Codice Penale;

5. di non essere stato licenziato/a per motivi disciplinari da una pubblica amministrazione di cui all'art. 1 co. 2 del D.Lgs. n. 165/2001;

6. di aver raggiunto al maggiore età e non avere raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;

7. di essere in possesso del diploma di laurea conseguita presso l'Università di _____ in data _____;

magistrale _____ in _____

precedente _____ ordinamento _____ universitario _____ in _____

triennale _____ in _____

_____ con diploma del corso di specializzazione universitaria/master universitario in _____

conseguito presso l'Università di _____ in data _____

di essere professionista iscritto/a all'Albo/Ordine di _____ del territorio di _____ al n. _____;

8 di non essere né coniuge, né parente o affine fino al quarto grado di consiglieri regionali.

Il/La sottoscritto/a e' inoltre consapevole che l'amministrazione regionale provvederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dal controllo emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il/la sottoscritto/a - posta la responsabilità penale a suo carico ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 - è consapevole del fatto che l'Amministrazione regionale recederà dal rapporto di lavoro autonomo.

Data _____.

Firma _____

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679 – “Regolamento del Parlamento Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)” (di seguito denominato “Regolamento”), l'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna, in qualità di “Titolare” del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 50, cap 40127.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, alla Regione Emilia-Romagna, Ufficio per le relazioni con il pubblico (Urp), per iscritto o recandosi direttamente presso lo sportello Urp.

L'Urp è aperto dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 in Viale Aldo Moro 52, 40127 Bologna (Italia): telefono 800-662200, fax 051-527.5360, e-mail urp@regione.emilia-romagna.it.

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati designato dall'Ente è contattabile all'indirizzo mail dpo@regione.emilia-romagna.it o presso la sede della Regione Emilia-Romagna di Viale Aldo Moro n. 50.

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui mantiene la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Formalizziamo istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Sottoponiamo tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dall'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento non necessita del suo consenso. I dati personali sono trattati per adempiere a quanto previsto dall'art. 18 “Amministrazione aperta” del Decreto legge 22 giugno 2012 n. 83 (Misure urgenti per la crescita del paese), convertito in legge 7 agosto 2012 n. 134.

7. Destinatarî dei dati personali

I Suoi dati personali saranno conosciuti esclusivamente dagli operatori del Servizio “Funzionamento e Gestione” dell'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna e dagli operatori delle strutture di assegnazione del collaboratore nel caso di attività decentrate o comunque gestite direttamente dalle stesse strutture di assegnazione, individuati quali Incaricati del trattamento.

Esclusivamente per le finalità previste al punto 6, possono venire a conoscenza dei dati personali terzi fornitori di servizi per l'Assemblea legislativa, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e garantendo il medesimo livello di protezione.

I dati personali, inoltre, possono essere comunicati a soggetti terzi in adempimento a specifici obblighi di legge o contrattuali.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I Suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I Suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non

eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I Suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma in mancanza non sarà possibile adempiere alle finalità sopra indicate. L'eventuale rifiuto da parte dell'interessato può comportare una mancata esecuzione delle prestazioni e degli adempimenti per i quali la conoscenza dei dati sia oggettivamente indispensabile ovvero, nel caso limite di impossibilità di conferire l'incarico professionale.

SCHEDA N. 1

STRUTTURA: Vicepresidente Ottavia Soncini

| | |
|---|---|
| Tipologia dell'incarico (studio/ricerca/consulenza) | Consulenza |
| OGGETTO | Ideazione e gestione di un piano di comunicazione; studio ed elaborazione di testi; gestione del rapporto della vicepresidente con gli organi di informazione |
| Descrizione attività e modalità di realizzazione | Ideazione e gestione di un piano di comunicazione; studio ed elaborazione di testi; gestione del rapporto della vicepresidente con gli organi di informazione |
| Durata prevista dell'incarico | Fino al 15/11/2019 |
| Titoli di studio richiesti <u><i>I titoli di studio conseguiti presso Istituti esteri devono essere corredati dal provvedimento di riconoscimento o equiparazione previsto dal nostro ordinamento</i></u> | Iscrizione all'Albo dei giornalisti – elenco professionisti |
| Esperienze professionali richieste | Esperienza apicale nel campo dell'editoria, del giornalismo e della comunicazione politico-istituzionale |
| Altre competenze richieste (es. conoscenza di una lingua straniera, applicativi informatici) | Competenze professionali sui social media |
| Compenso Periodicità corrispettivo (per quante fasi di avanzamento) | 20.000 € lordi complessivi |

SCHEDA N. 2

STRUTTURA: gruppo Misto – componente Silvia Prodi

| | |
|---|--|
| Tipologia dell'incarico (studio/ricerca/consulenza) | Consulenza |
| OGGETTO | Redazione e gestione di piani di comunicazione, preparazione dei testi, rapporti e comunicati stampa per i media locali e nazionali, diffusione di materiale comunicativo. Gestione dei profili social. Elaborazioni grafiche di dati e informazioni. Immagine coordinata. |
| Descrizione attività e modalità di realizzazione | Redazione e gestione di piani di comunicazione, preparazione dei testi, rapporti e comunicati stampa per i media locali e nazionali, diffusione di materiale comunicativo. Gestione dei profili social. Elaborazioni grafiche di dati e informazioni. Immagine coordinata. |
| Durata prevista dell'incarico | Fino al 15/11/2019 |
| Titoli di studio richiesti <i><u>I titoli di studio conseguiti presso Istituti esteri devono essere corredati dal provvedimento di riconoscimento o equiparazione previsto dal nostro ordinamento</u></i> | Laurea magistrale o vecchio ordinamento in scienze della comunicazione o equipollenti. Preferibilmente Master in ambito comunicativo |
| Esperienze professionali richieste | Esperienza almeno decennale nel campo della comunicazione. Comprovata esperienza nella gestione della comunicazione politica (partiti, candidati). Comprovata esperienza di editing. Esperienza nella organizzazione e gestione di conferenze stampa. Esperienza nell'organizzazione di eventi politici. Adeguate conoscenze del funzionamento delle istituzioni di governo regionale, locali, nazionali e comunitarie. |
| Altre competenze richieste (es. conoscenza di una lingua straniera, applicativi informatici) | Buona conoscenza della lingua inglese Padronanza software di editing e di design Padronanza strumenti audiovisivi |
| Compenso | 13.000 € lordi complessivi |
| Periodicità corrispettivo (per quante fasi di avanzamento) | |

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

COMUNICATO DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Avviso di selezione tramite procedura comparativa per incarichi professionali di lavoro autonomo

Per lo svolgimento di incarichi professionali, l'Amministrazione regionale intende stipulare contratti di lavoro autonomo con soggetti esterni in possesso di adeguata professionalità.

Le informazioni relative agli incarichi professionali sono riportate nelle schede che seguono, parte integrante e sostanziale del presente avviso, consultabili anche all'indirizzo:

<http://www.servizi.regione.emilia-romagna.it/e-Recruiting/>

(al punto "Incarichi professionali con contratti di lavoro autonomo: avvisi relativi a procedure comparative").

Coloro che sono interessati devono (pena l'irricevibilità) far pervenire: entro e non oltre il **9/5/2019**

- la propria domanda da compilare esclusivamente sul modulo pubblicato all'indirizzo web suindicato completo di riferimento alla data della pubblicizzazione e alle schede di interesse;
- il curriculum vitae (firmato),
- fotocopia di un documento d'identità valido, tramite una delle seguenti modalità:

- consegna a mano all'Ufficio Protocollo della Direzione Generale Risorse, Europa, Innovazione Istituzioni della Regione Emilia – Romagna, Viale Aldo Moro n.18, 2° piano, Bologna (gli orari di apertura dell'Ufficio Protocollo sono i seguenti: da lunedì a venerdì dalle ore 9.30 alle 12.30);

- invio della domanda al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: lavorareinregione@postacert.regione.emilia-romagna.it, indicando nell'oggetto della mail la seguente dicitura

“Presentazione domanda per selezione incarico di lavoro autonomo”. In questo caso la domanda, il curriculum e tutte le dichiarazioni devono essere:

a) sottoscritte con firma digitale, rilasciata da un certificatore accreditato: la lista è disponibile all'indirizzo <http://www.digitpa.gov.it/firma-digitale/certificatori-accreditati>

ovvero

b) sotto forma di scansione di originali analogici firmati in ciascun foglio; all'invio deve essere inoltre allegata la scansione di un documento d'identità valido (pena l'irricevibilità).

- invio tramite raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Regione Emilia-Romagna – Servizio Sviluppo delle Risorse Umane e Organizzazione – Viale Aldo Moro n.18 – 40127 Bologna indicando l'oggetto sopra la busta. Fa fede la data del timbro postale. Sono irricevibili, le domande pervenute dopo il **16/5/2019**

I candidati devono presentare la domanda ed il proprio curriculum per ogni singola scheda oggetto di interesse. Tutti i dati personali verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196 del 30/6/2003.

La scelta del collaboratore avverrà sulla base dei criteri individuati nelle rispettive schede a fianco dei quali viene indicato il relativo punteggio massimo attribuibile.

Gli esiti del presente avviso verranno resi noti con pubblicazione all'indirizzo web suindicato; inoltre, sul portale della Regione Emilia-Romagna, sezione Trasparenza, valutazione e merito - Amministrazione aperta – Concessione e attribuzione di vantaggi economici - verranno pubblicati, nel rispetto della normativa sul trattamento dei dati personali, il curriculum del soggetto incaricato e il contratto di lavoro autonomo.

La durata massima del procedimento è di 90 giorni dalla pubblicazione nel BURERT del presente avviso.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Cristiano Annovi

Rif. Delibera di Giunta Regionale n. 365 del 11/03/2019 - Obiettivo n. 17/2019, 3/2020 e 1/2021

D33 Direzione Generale Economia della Conoscenza, del Lavoro e dell'Impresa

Progressivo 06

| | |
|---|---|
| <p>Direzione Generale</p> <p>Sede</p> <p>Tipologia dell'incarico</p> | <p>Economia della Conoscenza, del Lavoro e dell'Impresa</p> <p>Servizio Gestione e liquidazione degli interventi delle politiche educative, formative e per il lavoro e supporto all'Autorità di gestione Fse V.le A. Moro, 38</p> <p>Consulenza da rendere sotto forma di collaborazione (rif. Art. 2 lett. c) Allegato A della D.G.R. 421/2017)</p> |
| <p>Oggetto prestazione e modalità di svolgimento</p> | <p>Supporto tecnico-specialistico all'Autorità di Gestione nell'ambito della verifica e inserimento delle informazioni e degli indicatori di risultato, della rendicontazione e liquidazione dei progetti relativi agli Assi del POR FSE 2014-2020 e del PON YEI e relativi controlli.</p> <p>La figura richiesta dovrà fornire supporto specialistico per le attività di validazione e liquidazione dei contributi concessi con analisi dei progetti realizzati, rilevazione degli obiettivi raggiunti e costruzione degli indicatori richiesti, anche attraverso il reperimento e l'inserimento delle informazioni necessarie.</p> <p>Le attività prevedono in particolare il supporto per:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Le attività di reperimento e inserimento delle informazioni sul sistema SIFER (FSE) e sul sistema SIGMA (PON YEI), anche in relazione al sistema SILER b) Le attività di validazione e liquidazione dei contributi concessi sul FSE e sul PON YEI, anche attraverso l'interlocuzione diretta con i soggetti beneficiari c) Il monitoraggio delle operazioni finanziate al fine del controllo degli adempimenti previsti e della rilevazione degli obiettivi raggiunti; d) Rendicontazione e predisposizione del materiale per la certificazione della spesa. e) Supporto in materia giuridico-contabile-fiscale relative alle domande di rimborso/pagamento. |
| <p>Durata prevista</p> | <p>24 mesi (per ciascun incarico conferito)</p> |

| | |
|--|--|
| <p>Titoli di studio richiesti come requisito <i>I titoli di studio conseguiti presso Istituti esteri devono essere corredati dal provvedimento di riconoscimento o equiparazione previsto dal nostro ordinamento</i></p> | <p>Laurea magistrale in materie economiche, scienze statistiche, scienze politiche, ingegneria o titoli equipollenti.</p> <p>ovvero</p> <p>Laurea triennale nelle medesime discipline e successivo master universitario specialistico o corsi di specializzazione conseguiti mediante percorsi didattici universitari completi.</p> |
| <p>Esperienze professionali richieste</p> | <p>Maturata esperienza in attività di consulenza, nell'ambito della concessione, liquidazione e rendicontazione dei fondi pubblici.</p> <p>Costituirà titolo preferenziale l'esperienza maturata sulla contabilità pubblica in relazione anche all'applicazione del bilancio armonizzato di cui al Dlgs 118/2011.</p> <p>Capacità di lavorare nei team</p> <p>Buona conoscenza della lingua inglese</p> <p>Buona conoscenza della normativa in materia di appalti pubblici e fondi strutturali</p> |
| <p>Compenso proposto Periodicità corrispettivo</p> | <p>€ 72.000 onnicomprensivi (per ciascun incarico conferito)</p> <p>Erogazione in 8 fasi di avanzamento</p> |
| <p>Criteri di scelta e relativo punteggio massimo</p> | <p>a) qualificazione culturale e professionale, da 0 a un massimo di punti 10</p> <p>b) coerenza delle esperienze professionali con le attività previste da 0 a un massimo di punti 15</p> <p>c) esperienza specifica nel settore da 0 a un massimo di punti 15</p> <p>d) grado di conoscenza della normativa in materia di appalti pubblici e fondi strutturali da 0 a un massimo di punti 5</p> <p><u>Saranno ritenute idonee all'affidamento dell'incarico le candidature che avranno ottenuto un punteggio complessivo almeno pari a 20 punti.</u></p> <p><u>In esito alle valutazioni effettuate, verranno affidati fino a 3 (tre) incarichi aventi la professionalità descritta nella presente scheda.</u></p> |
| <p>Responsabile del procedimento</p> | <p>Annamaria Diterlizzi</p> |

Rif. Delibera di Giunta Regionale 365 del 11/03/2019 - Obiettivo n. 16/2019 e 4/2020

D33 Direzione Generale Economia della Conoscenza, del Lavoro e dell'Impresa

Progressivo 07

| | |
|---|---|
| Direzione Generale | Economia della Conoscenza, del Lavoro e dell'Impresa |
| Sede | Servizio Qualificazione delle imprese V.le A. Moro, 44 |
| Tipologia dell'Incarico | Consulenza |
| Oggetto prestazione e modalità di svolgimento | Supporto tecnico-specialistico alle attività di valutazione nelle procedure di evidenza pubblica per la selezione di operazioni cofinanziate dal POR FESR o da fondi nazionali e regionali La figura richiesta dovrà in particolare partecipare, in qualità di componente ai nuclei di valutazione, alle operazioni di valutazione di progetti presentati nell'ambito del bando attuativo delle Azioni 3.3.2 e 3.3.4 del POR FESR 2014/2020 e riguardanti la realizzazione di interventi per l'innovazione gestionale, dei sistemi di vendita e di servizio con l'utilizzo delle nuove e più moderne tecnologie, in particolare quelle digitali, nel settore del commercio al dettaglio. |
| Durata prevista | 12 mesi (nell'ambito dei quali sono stimate in 20 le giornate di partecipazione alle sedute dei nuclei da svolgersi presso gli Uffici della Regione, in funzione della numerosità e/o complessità delle candidature oggetto di valutazione). |
| Titoli di studio richiesti <i><u>I titoli di studio conseguiti presso Istituti esteri devono essere corredate dal provvedimento di riconoscimento o equiparazione previsto dal nostro ordinamento</u></i> | Laurea magistrale / specialistica o vecchio ordinamento |
| Altri titoli richiesti come requisito | |
| Esperienze professionali richieste | Esperienza nell'ambito della programmazione, attuazione e/o valutazione di politiche/piani e progetti correlati agli obiettivi generali e specifici così come descritti nella declaratoria delle prestazioni richieste |
| Compenso proposto | € 6.000,00 |
| Periodicità corrispettivo | Erogazione in unica soluzione |
| Criteri di scelta e relativo punteggio massimo | a) qualificazione culturale e professionale da 0 a un massimo di punti 10 |

| | |
|--------------------------------------|---|
| | <p>b) esperienze professionali già maturate nell'ambito di processi di valutazione e di partecipazione a nuclei di valutazione da 0 a un massimo di punti 15</p> <p>c) coerenza delle esperienze professionali svolte nell'ambito dell'attività descritta da 0 a un massimo di punti 15</p> <p>d) Dottorato di ricerca o master universitario in materie attinenti a quelle indicate da 0 a un massimo di punti 10</p> <p><u>Saranno ritenute idonee all'affidamento dell'incarico le candidature che avranno ottenuto un punteggio complessivo almeno pari a 20 punti</u></p> |
| Responsabile del procedimento | Roberto Ricci Mingani |

Rif. Delibera di Giunta Regionale n.365 del 11/03/2019 -Obiettivo n. 1 -2019, 2020 e 2021

D29- Direzione Generale Cura della Persona, Salute e Welfare

Progressivo 08

| | |
|--|---|
| <p>Direzione Generale</p> <p>Servizio</p> <p>Sede</p> <p>Tipologia dell'Incarico</p> | <p>Direzione Generale Cura della Persona, Salute e Welfare</p> <p>Politiche per l'Integrazione Sociale, il Contrasto alla povertà e Terzo Settore</p> <p>Viale Aldo Moro, 21 40127 Bologna</p> <p>Consulenza</p> |
| <p>Oggetto prestazione e modalità di svolgimento</p> | <p>Supporto specialistico al monitoraggio, alla valutazione della gestione, all'analisi degli <i>outcome</i> e degli <i>output</i> nonché della elaborazione degli indicatori di attività realizzate nell'ambito delle Progettualità FAMI 2016-2020 in capo alla Direzione Generale Cura della persona, salute e welfare, assicurando:</p> <p>a) la corretta compilazione degli strumenti di monitoraggio, secondo le indicazioni fornite dall'Autorità Responsabile e/o dall'Autorità Delegata FAMI ponendo particolare attenzione all'imputazione dei valori relativi agli indicatori di realizzazione e di risultato e alla verifica della correttezza di tutte le informazioni fornite;</p> <p>b) il supporto al perfezionamento e all'aggiornamento degli strumenti e delle modalità di monitoraggio e dell'aggiornamento della manualistica;</p> <p>c) l'elaborazione di dati di processo e di esito;</p> <p>d) il supporto all'aggiornamento degli strumenti e delle modalità di monitoraggio e dell'aggiornamento della manualistica;</p> <p>e) il supporto alla redazione delle relazioni periodiche e finali di monitoraggio;</p> <p>f) azioni di <i>follow up</i> progettuale.</p> |
| <p>Durata prevista</p> | <p>30 mesi</p> |

| | |
|--|---|
| <p>Titoli di studio richiesti (<i>I titoli di studio conseguiti presso Istituti esteri devono essere corredati dal provvedimento di riconoscimento o equiparazione previsto dal nostro ordinamento</i>)</p> | <p>Diploma di laurea Specialistica/Magistrale (Nuovo Ordinamento) oppure Diploma di laurea (Vecchio Ordinamento)</p> <p>Sono considerati titoli preferenziali la laurea in campo politico-sociale, giuridico o economico, e corsi specialistici universitari in materia di politiche migratorie e di gestione e controllo di fondi comunitari</p> |
| <p>Esperienze professionali richieste</p> | <p>Esperienza almeno quinquennale nel campo della gestione e/o del monitoraggio di progetti europei o finanziati da fondi europei (la mancanza di tale esperienza comporta la NON ammissione del candidato).</p> <p>Costituisce titolo preferenziale l'esperienza maturata in progetti complessi (es. progetti pluriennali; con partenariati ampi; con gestioni di azioni e budget elevati). A tal fine il candidato potrà allegare una dichiarazione che dia evidenza di dette complessità.</p> |
| <p>Altre competenze richieste</p> | <p>Conoscenza del modello della <i>Work Breakdown Structure (WBS)</i> Conoscenza della metodologia e degli strumenti di monitoraggio dei processi, della realizzazione delle attività e degli <i>outcome</i> nonché capacità di assicurare un controllo costante sulle operazioni previste, sui prodotti e sulle scadenze pianificate ed essere in grado, all'occorrenza, di riprogrammare le attività per raggiungere gli obiettivi e i risultati attesi.</p> <p>Ottima conoscenza delle linee guida per la progettualità FAMI.</p> <p>Conoscenza delle principali modalità di rendicontazione e audit di progetti finanziati da fondi europei.</p> <p>Conoscenza dei principali programmi di elaborazione statistica, data base ed applicativi web.</p> <p>Ottima conoscenza della lingua inglese.</p> <p>Buona conoscenza di una seconda lingua europea.</p> |
| <p>Compenso</p> <p>Periodicità corrispettivo</p> | <p>€ 75.000,00</p> <p>Compenso corrisposto per fasi di attività da concordare.</p> |

| | |
|---|--|
| Criteri di scelta della candidatura e relativo punteggio massimo | a) Qualificazione culturale e professionale da 0 a un massimo di punti 10 b) Esperienze già maturate nel settore di attività di riferimento da 0 a un massimo di punti 20 c) Ulteriori elementi legati alla specificità dell'incarico (esperienze di gestione e monitoraggio di progetti europei e loro complessità) da 0 a un massimo di punti 20 d) I primi sei candidati al termine della valutazione dei curricula, compresi quelli collocati ex aequo, potranno essere chiamati ad un colloquio. Al colloquio potrà essere attribuito un ulteriore punteggio da 0 ad un massimo di punti 10 e) |
| Responsabile del procedimento | Monica Raciti |

Rif. Delibera della Giunta Regionale n. 365 dell'11/03/2019 - Obiettivo n. 2 – 2019-2020

D29- Direzione Generale Cura della Persona, Salute e Welfare

Progressivo 09

| | |
|---|---|
| <p>Direzione Generale</p> <p>Servizio</p> <p>Sede</p> <p>Tipologia dell'Incarico</p> | <p>Direzione Generale Cura della Persona, Salute e Welfare</p> <p>Politiche per l'Integrazione Sociale, il Contrasto alla povertà e Terzo Settore</p> <p>Viale Aldo Moro, 21 40127 Bologna</p> <p>Consulenza</p> |
| <p>Oggetto prestazione e modalità di svolgimento</p> | <p>a) Supporto specialistico alla programmazione, attuazione e valutazione di percorsi partecipativi attraverso la metodologia del Community Lab con associazioni di migranti, enti locali e terzo settore nell'ambito delle Progettualità FAMI 2016-2020 in capo alla Direzione Generale Cura della persona, salute e welfare, assicurando:</p> <p>b) la progettazione e gestione delle attività previste dal metodo Community Lab, quali lo staff di regia, i laboratori formativi, le istruttorie locali e gli interventi a sostegno dei percorsi partecipativi proposti dai partner</p> <p>c) la conduzione dei Laboratori riflessivi necessari per sostenere il percorso, quali dispositivi di dialogo e di confronto tra i partner candidati e meccanismi di approfondimento tematico</p> <p>d) la gestione e conduzione di azioni di accompagnamento per la realizzazione dei percorsi partecipativi che i partner candidati dovranno attuare nei loro contesti territoriali, nonché il supporto alla facilitazione di eventi locali partecipativi e di coinvolgimento della Comunità</p> <p>e) predisposizione di metodologie strumenti di valutazione degli interventi partecipativi posti in essere</p> <p>f) azioni di follow up progettuale</p> |
| <p>Durata prevista</p> | <p>18 mesi</p> |
| <p>Titoli di studio richiesti</p> <p><i>(I titoli di studio conseguiti presso Istituti esteri devono essere corredati dal provvedimento di riconoscimento o equiparazione previsto dal nostro ordinamento)</i></p> | <p>Diploma di laurea Specialistica/Magistrale (Nuovo Ordinamento) oppure Diploma di laurea (Vecchio Ordinamento) in Scienze politiche, Classe L36 (DM 270/04) o in Sociologia, Classe L 40 (DM 270/04) e/o equipollenti o equiparate</p> |

| | |
|---|--|
| Esperienze professionali richieste | <p>Esperienza almeno quinquennale nel campo della progettazione, gestione e valutazione di percorsi/processi complessi di sviluppo di innovazione sociale (es. progetti pluriennali, con partenariati ampi, etc).</p> <p>Costituisce titolo preferenziale l'aver acquisito tale esperienza in ambito di politiche pubbliche. A tal fine il candidato potrà allegare una dichiarazione che dia evidenza di dette complessità.</p> |
| Altre competenze richieste | <p>Buona conoscenza del metodo Community Lab</p> <p>Buona conoscenza delle principali metodologie e delle tecniche di facilitazione di percorsi/processi partecipativi e degli strumenti di monitoraggio e valutazione di tali processi nonché capacità di assicurare un controllo costante sulle operazioni previste, sui prodotti e sulle scadenze pianificate ed essere in grado, all'occorrenza, di riprogrammare le attività per raggiungere gli obiettivi e i risultati attesi.</p> <p>Ottima padronanza e conoscenza del pacchetto Office</p> <p>Buona conoscenza della lingua inglese</p> |
| Compenso Periodicità corrispettivo | <p>Euro 31.600,00</p> <p>Compenso corrisposto per fasi di attività da concordare</p> |
| Criteri di scelta della candidatura e relativo punteggio massimo | <p>a) Qualificazione culturale e professionale; da 0 a un massimo di punti 10</p> <p>b) Esperienze già maturate nel settore di attività di riferimento; da 0 a un massimo di punti 20</p> <p>c) Ulteriori elementi legati alla specificità dell'incarico (esperienze di gestione e monitoraggio di progetti europei e loro complessità); da 0 a un massimo di punti 20</p> <p>d) I primi sei candidati al termine della valutazione dei curricula, compresi quelli collocati ex aequo, potranno essere chiamati ad un colloquio. Al colloquio potrà essere attribuito un ulteriore punteggio da 0 ad un massimo di punti 10</p> |
| Responsabile del procedimento | <p>Monica Raciti</p> |

Rif. Delibera di Giunta Regionale **n.365 del 11/03/2019 -Obiettivo n. 3 -2019 e 2020**

D29- Direzione Generale Cura della Persona, Salute e Welfare

Progressivo 10

| | |
|--|---|
| Direzione Generale | Direzione Generale Cura della Persona, Salute e Welfare |
| Servizio | Politiche per l'Integrazione Sociale, il Contrasto alla povertà e Terzo Settore |
| Sede | Viale Aldo Moro, 21 40127 Bologna |
| Tipologia dell'Incarico | Consulenza |
| Oggetto prestazione e modalità di svolgimento | <p>Supporto tecnico specialistico per la sistematizzazione e l'analisi dei dati raccolti in materia di flussi migratori, in particolare per attività di:</p> <p>a) raccolta, sistematizzazione e analisi dei dati, in collaborazione con l'Osservatorio Regionale, finalizzata alla realizzazione di tre report monografici su singole tematiche, in riferimento alla presenza ed alle dinamiche di inclusione dei cittadini stranieri, comprensivi di tabelle e testi di commento;</p> <p>b) supporto alla definizione, revisione ed aggiornamento di un set di indicatori di integrazione dei cittadini stranieri anche in raccordo con analoghi set di ambito europeo e/o nazionale.</p> |
| Durata prevista | 10 mesi |
| Titoli di studio richiesti <i>(I titoli di studio conseguiti presso Istituti esteri devono essere corredati dal provvedimento di riconoscimento o equiparazione previsto dal nostro ordinamento)</i> | Diploma di laurea Specialistica/Magistrale (Nuovo Ordinamento) oppure Diploma di Laurea (Vecchio Ordinamento) in Scienze Politiche o equipollente, o Statistica o equipollente. |
| Esperienze professionali richieste | <p>Esperienza professionale almeno biennale nelle attività di individuazione di fonti statistiche, raccolta, sistematizzazione, analisi ed elaborazione di dati quantitativi finalizzate alla redazione di Report in riferimento alla presenza ed alle dinamiche migratorie (la mancanza di tale esperienza comporta la NON ammissione del candidato).</p> <p>Costituisce titolo preferenziale l'aver acquisito le sopraddette esperienze nella Pubblica Amministrazione</p> |

| | |
|---|--|
| Altre competenze richieste | Ottima padronanza e conoscenza del pacchetto Office e di applicativi per analisi statistica. Ottima padronanza e conoscenza di applicativi per produzione reportistica. |
| Compenso | € 8.000,00 |
| Periodicità corrispettivo | Compenso corrisposto per fasi di attività da concordare |
| Criteri di scelta della candidatura e relativo punteggio massimo | a) qualificazione culturale e professionale; da 0 a un massimo di punti 10 b) esperienze già maturate nel settore di attività di riferimento; da 0 a un massimo di punti 20 c) ulteriori elementi legati alla specificità dell'incarico (esperienze di redazione di reportistica di settore); da 0 a un massimo di punti 20 a) I primi sei candidati al termine della valutazione dei curricula, compresi quelli collocati ex aequo, potranno essere chiamati ad un colloquio. Al colloquio potrà essere attribuito un ulteriore punteggio da 0 ad un massimo di punti 10 |
| Responsabile del procedimento | Monica Raciti |

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI FERRARA

INCARICO

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarichi temporanei di Dirigente medico di Neurochirurgia presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria di Ferrara

In attuazione alla determinazione del Direttore del Servizio Comune Gestione del Personale Umane n. 175 del 4/4/2019, esecutiva ai sensi di legge, e' bandita pubblica selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarichi temporanei di:

Dirigente medico - Disciplina: Neurochirurgia
presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria di Ferrara.

La graduatoria verrà predisposta per titoli e colloquio tenuto conto della necessità di verificare, in capo agli aspiranti, oltre alle conoscenze di base della disciplina, anche l'eventuale competenza acquisita nei seguenti settori:

- Appropriatelyzza e gestione dei principali percorsi diagnostico-terapeutici nei pazienti neurochirurgici, sia emergenti, sia urgenti, sia in elezione, con particolare riferimento alla patologia oncologica, funzionale, vascolare e traumatica.
- Conoscenza e capacità di utilizzazione delle principali strumentazioni impiegate in Neurochirurgia, come la neuronavigazione, il microscopio, il trapano, l'aspiratore ad ultrasuoni.
- Esperienza documentata di autonomia chirurgica negli interventi urgenti come fori di trapano, craniotomie per traumi cranici, derivazioni ventricolari, drenaggi liquorali spinali, oltre che la conoscenza dei principali approcci chirurgici.

Le disposizioni per l'ammissione all'avviso e le modalità di espletamento del medesimo sono stabilite dal D.P.R. 483/1997, dal D.M. 30/1/1998, dal D.M. 31/1/1998 e successive modificazioni e integrazioni.

Requisiti specifici di ammissione:

- A) Laurea in Medicina e Chirurgia;
- B) specializzazione nella disciplina di Neurochirurgia

Il personale del ruolo sanitario in servizio a tempo indeterminato alla data di entrata in vigore del D.P.R 483/1997 e' esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto a tempo indeterminato già ricoperto alla predetta data.

Ai sensi dell'art. 1, comma 547 e 548, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 è previsto:

547. I medici in formazione specialistica iscritti all'ultimo anno del relativo corso sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata.

548. L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici di cui al comma 547, risultati idonei e utilmente collocati nelle relative graduatorie, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando.

C) Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Gli aspiranti agli incarichi temporanei dovranno inoltre essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 1 del D.P.R. 483/1997.

La domanda che il candidato presenta deve essere firmata in calce senza necessità di alcuna autentica (art. 39, D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445). La mancata sottoscrizione della domanda o l'omessa indicazione anche di una sola delle sopraindicate dichiarazioni o dei requisiti per l'ammissione determina l'esclusione dall'avviso pubblico. I candidati devono contestualmente trasmettere fotocopia non autenticata di documento valido di identità personale.

Le domande in carta libera con le indicazioni sopra elencate, dovranno pervenire al Servizio per la Tenuta del Protocollo Informatico e la Gestione dei Flussi Documentali dell'Azienda Ospedaliera Universitaria di Ferrara (Via Aldo Moro n. 8 – Località Cona, Ferrara) entro le ore 12.00 del 15° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

L'Azienda Ospedaliera Universitaria di Ferrara non risponde comunque di eventuali disguidi o ritardi derivanti dal servizio postale.

Le domande potranno essere inviate, nel rispetto dei termini di cui sopra e in un unico file in formato PDF, anche utilizzando una casella di posta elettronica certificata, unitamente a scansione del documento di identità del sottoscrittore, all'indirizzo PEC del Servizio per la Tenuta del Protocollo Informatico e la Gestione dei Flussi Documentali: protocollo@pec.ospfe.it.

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di casella di posta elettronica certificata personale. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale sopra riportata. È esclusa la possibilità di integrazione della domanda inviata via PEC con documenti inviati via posta ordinaria.

Le domande possono essere trasmesse solo a mezzo Raccomandata R.R. o via PEC. È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione, compresa la presentazione diretta al Servizio per la Tenuta del Protocollo Informatico e la Gestione dei Flussi Documentali. Non verranno altresì prese in considerazione domande spedite in data antecedente o successiva a quella di vigenza del bando.

Alla domanda di partecipazione all'avviso dovrà essere allegato un curriculum formativo professionale, redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 del DPR 445/2000), nonché un elenco dei documenti e titoli presentati. La presentazione, da parte degli aspiranti, di ulteriore documentazione utile ai fini della valutazione di merito, potrà avvenire nelle forme della dichiarazione sostitutiva, entro il termine per la presentazione delle domande. In caso di presentazione della domanda attraverso utilizzazione di casella di posta elettronica certificata, si rammenta che la domanda, con i relativi allegati, deve essere inviata in un unico file le cui dimensioni non dovranno essere superiori a 10 MB. L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files.

Ai sensi della Legge n. 370 del 23/8/1988 le domande di partecipazione al concorso non sono soggette all'imposta di bollo, compresa l'autenticità della sottoscrizione ed i relativi documenti allegati.

In conformità a quanto previsto dall'art. 15/1 lett. a) della L. 183/2011, si precisa che il candidato, in luogo delle certificazioni rilasciate dalle Pubbliche Amministrazioni, che non potranno più essere accettate e/o ritenute utili ai fini della valutazione nel merito, **deve** presentare in carta semplice e senza autentica della firma:

a) "dichiarazione sostitutiva di certificazione" nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del DPR 445/00

b) "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà": ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR 445/00, per tutti gli stati, fatti e qualità personali, non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46.

La dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà deve essere inoltrata per posta ordinaria o certificata unitamente a fotocopia semplice di documento di identità personale del sottoscrittore.

Qualora il candidato presenti più fotocopie semplici, l'autodichiarazione può essere unica, ma contenente la specifica dei documenti ai quali si riferisce.

In ogni caso la dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva, allegata e contestuale alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro, le date di inizio e di conclusione del servizio prestato nonché le eventuali interruzioni e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di dichiarazione sostitutiva per periodo di attività svolta quale borsista, di docente, di incarichi libero – professionali, etc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa).

Le pubblicazioni possono essere presentate in fotocopia dal candidato, ai sensi del citato DPR 445/00, purché il medesimo attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa con le modalità sopra indicate, che le copie dei lavori specificamente richiamati nella dichiarazione sostitutiva sono conformi agli originali. E' inoltre possibile per il candidato autenticare, nello stesso modo, la copia di qualsiasi tipo di documentazione che possa costituire titolo e che ritenga di allegare alla domanda ai fini della valutazione di merito.

Ai fini degli accertamenti d'ufficio, si rinvia a quanto previsto dall'art. 43 del DPR 445/00.

Si rammenta infine che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute. In caso di accertamento di dichiarazioni non rispondenti a veridicità, ai sensi dell'art 75 del DPR 445/2000, il dichiarante decade dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fatte salve le previste conseguenze penali.

Le graduatorie saranno predisposta da apposita commissione composta da un Presidente, da n. 2 componenti in qualità di esperti, individuati dal Direttore della Direzione Medica dei Dipartimenti Clinici e Coordinamento Staff, e da un dipendente amministrativo con funzioni di segretaria.

Le graduatorie scaturiranno dalla valutazione dei titoli e del colloquio; in particolare verranno redatte due graduatorie:

- una graduatoria relativa ai candidati in possesso del diploma di specializzazione richiesto alla data di scadenza del bando;

- una graduatoria relativa ai candidati che, alla data di scadenza del bando, non siano ancora in possesso del diploma di specializzazione, ma iscritti all'ultimo anno della scuola di specialità; il diploma di specializzazione dovrà essere prodotto alla data di assunzione in servizio.

La Commissione formulerà la graduatoria sulla base della valutazione di titoli e del colloquio tenuto conto dei seguenti punteggi:

- 20,000 punti per i titoli

- 20,000 punti per il colloquio

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti (art. 27 D.P.R. 483/97):

- titoli di carriera: 10;

- titoli accademici e di studio: 3;

- pubblicazioni e titoli scientifici: 3;

- curriculum formativo e professionale: 4.

Titoli di carriera:

a) servizi di ruolo prestati presso le unità sanitarie locali o le aziende ospedaliere e servizi equipollenti ai sensi degli articoli 22 e 23 del D.P.R. 483/97

1. servizio nel livello dirigenziale a concorso, o livello superiore, nella disciplina, punti 1,00 per anno
2. servizio in altra posizione funzionale nella disciplina a concorso, punti 0,50 per anno
3. servizio in disciplina affine ovvero in altra disciplina da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti rispettivamente del 25 e del 50 per cento;
4. servizio prestato a tempo pieno da valutare con i punteggi di cui sopra aumentati del 20 per cento;

b) servizio di ruolo quale medico presso pubbliche amministrazioni nelle varie qualifiche secondo i rispettivi ordinamenti, -punti 0,50 per anno.

Ai fini della valutazione come titolo nei concorsi di assunzione, il servizio non di ruolo prestato presso pubbliche amministrazioni, a titolo di incarico, di supplenza, o in qualità di straordinario, ad esclusione di quello prestato con qualifiche di volontario, di precario o similari, ed il servizio di cui al settimo comma dell'articolo unico del decreto legge 23 dicembre 1978, n. 817, convertito, con modificazioni della legge 19 febbraio 1979, n. 54, sono equiparati al servizio di ruolo.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze armate nell'Arma dei carabinieri, ai sensi dell'articolo 22 della legge 24 dicembre 1986, n. 958, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i concorsi disciplinati dal presente decreto per i servizi presso pubbliche amministrazioni.

L'attività ambulatoriale interna prestata a rapporto orario presso le strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie e del Ministero della sanità in base ad accordi nazionali, è valutata con riferimento all'orario settimanale svolto rapportato a quello dei medici dipendenti dalle aziende sanitarie con orario a tempo definito. I relativi certificati di servizio devono contenere l'indicazione dell'orario di attività settimanale.

Il servizio prestato all'estero dai cittadini degli Stati membri

della Unione europea, nelle istituzioni e fondazioni sanitarie pubbliche e private senza scopo di lucro ivi compreso quello prestato ai sensi della legge 26 febbraio 1987, n. 49, equiparabile a quello prestato dal personale del ruolo sanitario, è valutato con i punteggi previsti per il corrispondente servizio di ruolo, prestato nel territorio nazionale, se riconosciuto ai sensi della legge 10 luglio 1960, n. 735.

Il servizio prestato presso organismi internazionali è riconosciuto con le procedure della legge 10 luglio 1960, n. 735, ai fini della valutazione come titolo con i punteggi indicati al comma 1.

Titoli accademici e di studio:

- specializzazione nella disciplina oggetto del concorso punti 1,00

- specializzazione in una disciplina affine punti 0,50

- specializzazione in altra disciplina punti 0,25

- altre specializzazioni di ciascun gruppo da valutare con i punteggi di cui sopra ridotti del 50 per cento;

- altre lauree, oltre quella richiesta per l'ammissione al concorso comprese tra quelle previste per l'appartenenza al ruolo sanitario, punti 0,50 per ognuna, fino ad un massimo di punti 1,00.

Non è valutabile la specializzazione fatta valere come requisito di ammissione.

La specializzazione conseguita ai sensi del D. Lgs 8/8/1991, n. 257 e s.m.i., anche se fatta valere come requisito di ammissione, è valutata con uno specifico punteggio pari a mezzo punto per anno di corso di specializzazione.

Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale si applicano i criteri previsti dall'articolo 11.

Nell'ambito del curriculum formativo professionale verranno particolarmente valorizzata la partecipazione a corsi e stages attinenti e specifici nonché la propensione alla ricerca e la produzione scientifica.

La valutazione dei titoli sarà limitata ai soli candidati idonei al colloquio e verrà effettuata dopo lo svolgimento, da parte della Commissione, della prova stessa.

Il colloquio sarà teso ad accertare, oltre alle conoscenze di base della disciplina, anche le particolari esperienze/competenze in materia di:

- Appropriatelyzza e gestione dei principali percorsi diagnostico-terapeutici nei pazienti neurochirurgici, sia emergenti, sia urgenti, sia in elezione, con particolare riferimento alla patologia oncologica, funzionale, vascolare e traumatica.
- Conoscenza e capacità di utilizzazione delle principali strumentazioni impiegate in Neurochirurgia, come la neuronavigazione, il microscopio, il trapano, l'aspiratore ad ultrasuoni.
- Esperienza documentata di autonomia chirurgica negli interventi urgenti come fori di trapano, craniotomie per traumi cranici, derivazioni ventricolari, drenaggi liquorali spinali, oltre che la conoscenza dei principali approcci chirurgici.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari ad almeno 14/20.

La data e la sede di espletamento del colloquio saranno pubblicate sul sito aziendale www.ospfe.it alla voce: concorsi/ calendario espletamento prove, concedendo ai candidati un preavviso di almeno 10 giorni.

Non seguirà alcuna ulteriore comunicazione individuale.

Pertanto i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione, sono tenuti a presentarsi, per sostenere il colloquio, senza alcun altro preavviso, nel giorno, luogo ed ora indicati nel sito aziendale, muniti di valido documento di riconoscimento non scaduto di validità. La mancata presentazione nella data ed orario indicati equivarrà a rinuncia

Le graduatorie formulate a seguito del presente avviso potranno essere utilizzate entro 36 mesi dalla sua approvazione, per il conferimento di incarichi temporanei presso l'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Ferrara.

La documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente dal candidato o da incaricato munito di delega, previo riconoscimento di identità personale, entro i termini di validità della graduatoria. Decorsi tali termini, l'Amministrazione procederà allo smaltimento della domanda di partecipazione e della documentazione ad essa allegata.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso, si fa riferimento alle vigenti disposizioni in materia.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla Struttura Semplice Dotazione Organica e Procedure di Reclutamento - Ufficio Concorsi dell'Azienda Ospedaliera Universitaria, Corso Giovecca n.203 - 44121 Ferrara - tel. 0532/236961. Il bando può altresì essere consultato su INTERNET all'indirizzo: www.ospfe.it.

IL DIRETTORE

Luigi Martelli

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI FERRARA

INCARICO

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico quadriennale, ai sensi dell'art. 15 septies, comma 1, del D.Lgs.502/92 e s.m.i., nel profilo professionale di Dirigente delle Professioni Sanitarie per il Servizio Interaziendale Formazione e Aggiornamento delle Aziende sanitarie provinciali ferraresi

In attuazione alla determinazione del Direttore del Servizio Comune Gestione del Personale Umane n.191 del 12/4/2019 e s.m.i., esecutiva ai sensi di legge, e' bandito avviso pubblico, per titoli ed eventuale colloquio, per il conferimento di un incarico quadriennale, ai sensi dell'art. 15 septies, comma 1, del D.Lgs.502/92 e s.m.i., nel

Profilo professionale: Dirigente delle Professioni Sanitarie per il Servizio Interaziendale Formazione e Aggiornamento delle Aziende sanitarie provinciali ferraresi

Missione del Servizio Formazione e Aggiornamento

Servizio Formazione e Aggiornamento è una struttura organizzativa che supporta le Direzioni Generali dell'Azienda Ospedaliera Universitaria e dell'Azienda USL di Ferrara nell'individuazione e progettazione delle soluzioni organizzative più adeguate alla realizzazione delle strategie aziendali e alla gestione dei connessi processi di cambiamento ed integrazione. Favorisce, in coerenza con i cambiamenti organizzativi e tecnologici, il riconoscimento, l'accrescimento e la diffusione del patrimonio aziendale di competenze professionali, gestionali e relazionali, sia individuali che organizzative, attraverso la formazione continua, per migliorare il livello di qualificazione e favorire lo sviluppo professionale. Supporta le Direzioni Generali e le varie

articolarzioni organizzative interessate attraverso:

- La pianificazione, organizzazione e gestione dei processi formativi, orientati sia alle nuove linee di sviluppo organizzativo sia al mantenimento, sviluppo e trasferimento delle competenze del personale dipendente e convenzionato, in coerenza con i fabbisogni formativi individuati dai professionisti o rilevati dal sistema di valutazione e con l'evoluzione scientifica e tecnologica;
- Collabora alla progettazione e revisione dell'organizzazione aziendale, favorendone l'evoluzione in accordo con le dinamiche ambientali interne / esterne e con le linee strategiche e valoriali aziendali.

Descrizione del Servizio Interaziendale Formazione e Aggiornamento

Il Servizio Interaziendale Formazione e Aggiornamento (SIFA), nasce dall'unificazione degli uffici formazione dell'AOUFE e dell'AUSLFE.

Raccorda in maniera coerente le esigenze dei diversi soggetti nella governance della formazione e le responsabilità definite secondo un modello a "rete" che vede coinvolti nella gestione vari attori con diversi livelli di competenze e di responsabilità.

Il ruolo del SIFA nel processo per la formulazione di un Piano della Formazione Integrato tra le due Aziende Sanitarie ferraresi, coerente con gli obiettivi strategici, i bisogni formativi e le risorse disponibili, è quello di garantire ai soggetti coinvolti (Direzioni Aziendali, Direzioni delle articolazioni organizzative e Referenti della Formazione) un governo metodologico dei diversi passaggi necessari per coniugare le esigenze diverse e i vincoli presenti.

I servizi formativi offerti, sono diretti sia al personale delle due Aziende Sanitarie, che ad utenti esterni interessati (formazione a catalogo per esterni).

I prodotti/servizi offerti dal SIFA sono di seguito descritti:

- Predisposizione del piano strategico triennale della formazione e del Piano Annuale delle attività di formazione e aggiornamento in ottica interaziendale in coerenza con le linee strategiche e di indirizzo definite con le Direzioni Aziendali e i Collegi di Direzione, e con le risorse di budget disponibili.

- Progettazione ed erogazione di iniziative formative da svolgersi in sede da parte del Servizio Interaziendale Formazione e Aggiornamento che possono riguardare:

- percorsi formativi di interesse generale o trasversale (in genere tali percorsi coinvolgono il personale di più Dipartimenti/ Servizi o UU.OO. e costituiscono una risposta a specifiche esigenze strategiche aziendali);
- corsi di qualificazione e perfezionamento;
- convegni e congressi;
- percorsi formativi a catalogo per soggetti esterni alle aziende (altre aziende/enti o singoli partecipanti).
- Supporto alla gestione di iniziative formative di competenza di specifici Dipartimenti e/o Unità Operative e/o Servizi delle Aziende e loro approvazione, e consulenza tecnico metodologica per lo svolgimento dell'attività di formative.

- Gestione e coordinamento dei processi amministrativi di competenza del SIFA relativi alla formazione fuori sede e ai comandi finalizzati e verifica della corrispondenza della spesa con il budget assegnato.

- Accreditalmento eventi formativi e gestione della banca dati dei crediti ECM del personale, il Servizio fornisce informazioni

e chiarimenti relativi alla normativa sulla formazione continua in medicina e ai crediti ECM acquisiti dal personale, trasmette dati alla regione Emilia-Romagna e al CoGeAPS (Consorzio Gestione Anagrafica delle Professioni Sanitarie), relativamente ai crediti conseguiti dal personale.

- Gestione delle attività didattiche dei corsi di Laurea UNIFE in Infermieristica (sede di Ferrara), Fisioterapia, Ostetricia, allo scopo di favorire l'integrazione degli insegnamenti e delle attività formative professionalizzanti in coerenza con la programmazione didattica definita dal consiglio di corso, progettazione ed organizzazione del tirocinio degli studenti.

- Gestione delle procedure amministrative dei corsi di laurea in convenzione (Infermieristica, Fisioterapia, Ostetricia, Tecnici sanitari di Radiologia Medica, Tecnici di Laboratorio Biomedico, Tecnico della Riabilitazione Psichiatrica), relativamente al conferimento incarichi per docenze, liquidazione compensi ai docenti, liquidazione delle indennità previste dal protocollo d'intesa relativo al riconoscimento funzioni di guida di tirocinio, valutazione dei costi riconducibili alla gestione dei corsi di laurea in convenzione.

- Gestione delle convenzioni per tirocinio e stage svolti in azienda, gestione dei processi amministrativi relativi alle convenzioni e attività di informazione e supporto a tirocinanti e stagisti relativamente alle convenzioni in essere, compilazione domanda di frequenza tirocini e stage, possibilità di accesso alla mensa (ecc..).

- Coordinamento a livello provinciale della formazione degli operatori sociosanitari in convenzione con gli enti di formazione professionale relativamente alla formazione in ambito sanitario assicurando la correttezza metodologica dei progetti formativi elaborati e la loro compatibilità economica.

- Gestione e coordinamento della Biblioteca Interaziendale di Scienze della Salute e del patrimonio documentale e bibliografico, attraverso processi amministrativi specifici di competenza del SIFA, gestione del budget assegnato e coordinamento della commissione biblioteca.

Aree di Responsabilità del Dirigente assegnato Servizio Interaziendale Formazione e Aggiornamento

- Assicura lo sviluppo della cultura professionale in relazione agli obiettivi aziendali e attraverso la promozione e divulgazione di metodologie formative partecipative;
- Coordina la struttura organizzativa di competenza, favorendo processi d'integrazione nella pianificazione e programmazione degli interventi formativi, sia di natura residenziali che organizzati da Enti Formativi esterni;
- Garantisce la corretta organizzazione del Servizio Interaziendale Formazione e Aggiornamento attraverso il coordinamento e la gestione delle risorse assegnate, nel rispetto delle competenze e delle responsabilità individuali;
- Gestisce il budget economico annuale assegnato al Servizio, garantendo un'equità di accesso alle iniziative formative da parte del personale dipendente, di ogni qualifica, coerentemente agli obiettivi strategici Regionale e Aziendali;
- Collabora e supporta la Direzione Strategica nell'individuazione e progettazione di eventi formativi tesi a supportare soluzioni organizzative innovative e a alla gestione dei processi di cambiamento e di integrazione;
- Pianifica, organizza e gestisce i processi formativi, orientati sia alle nuove linee di sviluppo organizzativo sia al mantenimento, sviluppo e trasferimento delle competenze del personale dipendente e convenzionato, in coerenza con i fabbisogni formativi individuati dai professionisti o rilevati

dal sistema di valutazione e con l'evoluzione scientifica e tecnologica;

- Predisporre, secondo le indicazioni Regionali, il Rapporto Annuale di Formazione al fine della rendicontazione qualitativa – quantitativa;
- Coordina e gestisce la rete dei referenti di formazione individuati all'interno delle Aree Dipartimentali / Servizi;
- Garantisce, mantiene e sviluppa le relazioni con gli Organi Istituzionali, con l'Università, gli Enti di formazione professionale e con gli Enti in convenzione per l'effettuazione di tirocini e/o stage formativi all'interno dei Servizi Sanitario afferenti alle due Aziende ferraresi;
- Pianifica le attività finalizzate all'accreditamento istituzionale della funzione di governo aziendale della formazione continua e della funzione di provider ECM;
- Garantisce ed assicura equità, attraverso l'adeguamento periodico e la diffusione dei criteri di accesso alla formazione in sede e fuori sede;
- Garantisce la diffusione dei flussi informativi verso i dipartimenti, finalizzati alla gestione strategica della formazione da parte del management aziendale e alla tracciabilità del proprio percorso formativo da parte del dipendente;
- Pianifica la formazione di area vasta per personale amministrativo in collaborazione con gli uffici formazione dell'area vasta Emilia centro (Bologna, Ferrara, Imola);
- Assicura modalità di erogazione ed organizzazione delle iniziative formative residenziali compatibili con l'organizzazione dei servizi;
- Gestisce la banca dati ECM per il personale dipendente, assicurando la certificazione delle attività formative frequentate.
- Progetta e realizza il Piano Formativo Aziendale, attraverso l'analisi del fabbisogno Formativo e le valutazioni d'impatto sull'organizzazione aziendale con particolare attenzione alle iniziative di formazione / intervento che favoriscano la realizzazione delle integrazioni funzionali necessarie nelle fasi di revisioni degli assetti organizzativi

Requisiti generali

Per l'ammissione all'avviso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, in particolare dall'art 38 del D. Lgs. 165/01 e s.m.i..
- b) Idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego e' effettuato, a cura dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Sono esclusi dalla partecipazione all'avviso pubblico coloro che siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo I – Titolo II del C.P. Sono altresì esclusi coloro che siano stati licenziati ad esito di procedimento disciplinare presso una Pubblica Amministrazione.

Requisiti specifici:

- 1) Laurea Specialistica o Laurea Magistrale in:
 - Scienze Infermieristiche ed Ostetriche (LM / SN T1);
 - Scienze delle Professioni Sanitarie della Riabilitazione (LM / SN T2);
 - Scienze delle Professioni Sanitarie e Tecniche (LM / SN T3);

- Scienze delle Professioni Sanitarie della Prevenzione (LM / SN T4)

2) Anzianità di servizio effettivo di almeno 10 anni, prestato in Enti del Servizio Sanitario Nazionale nella qualifica professionale di Collaboratore Professionale Sanitario - Cat. D / Ds nei diversi profili

3) Esperienza professionale certificata da Enti del SSN, di almeno 5 anni in campo formativo, svolta anche all'interno delle diverse articolazioni organizzative (Servizi Formazione - Dipartimento – Direzioni) con particolare riferimento ad attività di formazione continua, di base e di progettazione di eventi formativi residenziali con l'introduzione di metodiche didattiche innovative e definizione di indicatori specifici di valutazione dell'impatto formativo;

4) Iscrizione ai relativi Albi professionali;

5) Non godimento del trattamento di quiescenza

Tutti i requisiti generali e specifici devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Domanda di ammissione

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice secondo l'allegato schema, devono essere rivolte all'Azienda Ospedaliero Universitaria con sede in Ferrara – loc. Cona, Via Aldo Moro, 8 - e presentate o spedite nei modi e nei termini previsti al successivo punto 5.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti equivalenti;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;
- e) il possesso, con dettagliata specificazione, dei requisiti specifici di ammissione richiesti dall'avviso;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati come dipendenti presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- h) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione.

I beneficiari della Legge 5/2/1992, n. 104 e s.m.i., debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove di esame in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

La domanda che il candidato presenta deve essere firmata in calce senza necessità di alcuna autentica (art. 39, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445). La firma deve essere apposta in presenza del funzionario competente a ricevere la documentazione. La mancata sottoscrizione della domanda o l'omessa indicazione anche di una sola delle sopraindicate dichiarazioni o dei requisiti per l'ammissione determina l'esclusione dall'avviso pubblico. I candidati che non presentano direttamente la domanda con i relativi allegati devono contestualmente trasmettere fotocopia non autenticata di documento valido di identità personale.

Le domande in carta libera con le indicazioni elencate nell'art. 3 del D.P.R. 483/1997, dovranno pervenire al Servizio per la Tenuta del Protocollo Informatico e la Gestione dei Flussi Documentali di questa Azienda Ospedaliera (Via Aldo Moro n. 8 – Località Cona, Ferrara) tassativamente entro le ore 12.00 del 15° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

Le domande potranno essere inviate, nel rispetto dei termini di cui sopra e in un unico file in formato PDF, anche utilizzando una casella di posta elettronica certificata, unitamente a scansione del documento di identità del sottoscrittore, all'indirizzo PEC del Servizio per la Tenuta del Protocollo Informatico e la Gestione dei Flussi Documentali: protocollo@pec.ospfe.it

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di casella di posta elettronica certificata personale. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale sopra riportata. È esclusa la possibilità di integrazione della domanda inviata via PEC con documenti inviati via posta ordinaria o consegnati a mano.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione. Non verranno altresì prese in considerazione domande spedite in data antecedente o successiva a quella di vigenza del bando.

L'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara non risponde di eventuali disguidi o ritardi derivanti dal servizio postale.

Alla domanda di partecipazione all'avviso dovrà essere allegato un curriculum formativo professionale, redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 del DPR 445/2000), nonché un elenco dei documenti e titoli presentati. La presentazione, da parte degli aspiranti, di ulteriore documentazione utile ai fini della valutazione di merito, potrà avvenire nelle forme della dichiarazione sostitutiva, entro il termine per la presentazione delle domande. In caso di presentazione della domanda attraverso utilizzazione di casella di posta elettronica certificata, si rammenta che la domanda, con i relativi allegati, deve essere inviata in un unico file le cui dimensioni non dovranno essere superiori a 10 MB.

Ai sensi della Legge n. 370 del 23/8/1988 le domande di partecipazione al concorso non sono soggette all'imposta di bollo, compresa l'autenticità della sottoscrizione ed i relativi documenti allegati.

In conformità a quanto previsto dall'art. 15/1 lett. a) della L. 183/2011, si precisa che il candidato, in luogo delle certificazioni rilasciate dalle Pubbliche Amministrazioni, che non potranno più essere accettate e/o ritenute utili ai fini della valutazione nel merito, **deve** presentare in carta semplice e senza autentica della firma:

a) "dichiarazione sostitutiva di certificazione" nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del DPR 445/00 (es: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, etc.)

b) "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà": ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR 445/00, per tutti gli stati, fatti e qualità personali, non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 (es: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero professionali, attività didattica, pubblicazioni, partecipazioni a convegni, partecipazioni a corsi di aggiornamento – anche obbligatorio – presentazione di abstracts/posters, a convegni/corsi, etc.)

La dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà richiede una delle seguenti forme:

a) deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione oppure

b) deve essere spedita per posta – o consegnata da terzi – unitamente a fotocopia semplice di documento di identità personale del sottoscrittore.

In ogni caso la dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva, allegata e contestuale alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere:

- l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato

- la qualifica

- la tipologia del rapporto di lavoro (dipendente, collaborazione coordinata e continuativa, incarico libero-professionale, borsa di studio, ecc.

- la tipologia dell'orario (tempo pieno/tempo definito, part-time con relativa percentuale rispetto al tempo pieno)

- le date di inizio e di conclusione del servizio prestato nonché le eventuali interruzioni e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di dichiarazione sostitutiva per periodo di attività svolta quale borsista, di docente, di incarichi libero – professionali, etc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa).

Le pubblicazioni possono essere presentate in fotocopia dal candidato, ai sensi del citato DPR 445/00, purché il medesimo attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa con le modalità sopra indicate, che le copie dei lavori specificamente richiamati nella dichiarazione sostitutiva sono conformi agli originali. È inoltre possibile per il candidato autenticare, nello stesso modo, la copia di qualsiasi tipo di documentazione che possa costituire titolo e che ritenga di allegare alla domanda ai fini della valutazione di merito.

Non saranno ritenute valide generiche dichiarazioni di conformità all'originale che non contengano la specifica descrizione di ciascun documento allegato (e pertanto non saranno valutati i relativi titoli)

Il curriculum sarà oggetto di valutazione esclusivamente se redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e trasmesso unitamente a fotocopia di documento di identità.

Ai fini degli accertamenti d'ufficio, si rinvia a quanto previsto dall'art. 43 del DPR 445/00.

Si rammenta infine che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute. In caso di accertamento di dichiarazioni non rispondenti a veridicità, ai sensi dell'art 75 del DPR 445/2000, il dichiarante decade dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fatte salve le previste conseguenze penali.

Alla domanda deve essere unito un elenco, in triplice copia, dei documenti presentati.

La documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente (o da incaricato munito delega) decorsi 120 gg. dalla data

di pubblicazione degli esiti del presente avviso sul sito istituzionale aziendale.

La restituzione dei documenti presentati potrà avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine per il candidato non presentatosi alla prova d'esame ovvero per chi, prima dell'insediamento della Commissione Esamionatrice, dichiara espressamente di rinunciare alla partecipazione alla selezione in oggetto.

Commissione di valutazione:

Le candidature e la documentazione allegata saranno valutate da apposita Commissione composta da:

Direttore Sanitario dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara o suo delegato con funzioni di Presidente

n. 2 componenti in qualità di esperti nella materia di cui al presente avviso. I componenti sono scelti, nel rispetto del principio della pari opportunità, fra il personale dell'Area della Dirigenza delle Professioni Sanitarie, in possesso di adeguata qualificazione ed esperienza professionale;

n. 1 dipendente amministrativo con funzioni di segreteria.

Agli aspiranti in possesso dei requisiti di ammissione, ad esito della valutazione comparata dei Curricula, potrà essere chiesto di sostenere un eventuale colloquio tendente a verificare la specifica qualificazione professionale necessaria all'espletamento delle attività oggetto dell'incarico, come in premessa specificato.

La Commissione formulerà la rosa degli idonei sulla base della valutazione di titoli e dell'eventuale colloquio tenendo conto dei seguenti punteggi:

- 20,000 punti per i titoli
- 20,000 punti per il colloquio

La valutazione del curriculum avviene con riferimento a tutte le attività professionali, di studio, ricerca, formazione e relative pubblicazioni, specificamente idonee ad evidenziare le conoscenze e competenze nelle attività oggetto del presente bando.

Nell'ambito del curriculum formativo professionale verranno particolarmente valorizzate le esperienze maturate nei seguenti ambiti:

- Esperienza professionale certificata da Enti del SSN, in campo formativo, svolta anche all'interno delle diverse articolazioni organizzative (Servizi Formazione - Dipartimento - Direzioni - con particolare riferimento ad attività di formazione continua, di base e di progettazione di eventi formativi residenziali con l'introduzione di metodiche didattiche innovative e definizione di indicatori specifici di valutazione dell'impatto formativo;

Il colloquio sarà teso ad accertare le competenze possedute nelle materie connesse alle attribuzioni dell'incarico come sopra specificate.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari ad almeno 14/20.

La Commissione esprimerà, per ciascun candidato, un giudizio di idoneità o non idoneità adeguatamente motivato, in relazione ai singoli elementi documentali e all'esito della prova selettiva e predisporrà la rosa degli idonei all'interno della quale il Direttore Generale effettuerà la scelta del candidato cui affidare l'incarico.

La data e la sede di espletamento dell'eventuale colloquio saranno pubblicate sul sito aziendale www.ospfe.it alla voce: concorsi/calendario espletamento prove, concedendo ai candidati un preavviso di almeno 10 giorni.

Non seguirà alcuna ulteriore comunicazione individuale. Pertanto i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione, sono tenuti a presentarsi, per sostenere l'eventuale colloquio, senza alcun altro preavviso, nel giorno, luogo ed ora indicati nel sito aziendale, muniti di valido documento di riconoscimento non scaduto di validità.

La mancata presentazione nella data ed orario indicati equivarrà a rinuncia.

Esito della procedura

L'assunzione sarà effettuata ai sensi dell'art. 15 septies, comma 2, del D.Lgs 502/92 e s.m.i.. L'incarico avrà la durata di quattro anni dalla data indicata nel contratto e comporterà un impegno orario di 38 ore settimanali; il trattamento economico annuo lordo complessivo è quello previsto dal vigente CCNL della Dirigenza S.P.T.A.. Il personale assunto sarà assoggettato al rapporto di lavoro esclusivo e godrà del trattamento giuridico ed economico previsto dalle norme vigenti ed in particolare dal CCNL nazionali.

L'azienda si riserva comunque la facoltà di non procedere alla copertura dei posti per i quali è stato indetto avviso in oggetto qualora e dall'esame dei titoli posseduti dai candidati e dall'eventuale colloquio effettuato, secondo le risultanze dei verbali della Commissione, non si rilevino professionalità utili all'assolvimento delle funzioni proprie del profilo richiesto e rispondenti alle esigenze aziendali.

L'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara si riserva altresì la facoltà di prorogare, sospendere o revocare la procedura in qualunque momento per ragioni di pubblico interesse concreto ed attuale.

L'Azienda si riserva infine di procedere o meno al conferimento dell'incarico de quo, tenuto conto di eventuali limiti o divieti normativi o del venire meno delle esigenze o condizioni che hanno determinato l'indizione della procedura. Al termine della procedura, l'Azienda provvederà a pubblicare sul sito aziendale: www.ospfe.it l'esito della stessa.

Disposizioni finali

La partecipazione ad avviso indetto dall'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le prescrizioni contenute nel presente bando.

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa riferimento alla normativa vigente in materia e, specificamente, al D. Lgs. 502/92 e s.m.i., al DPCM 25 gennaio 2008 nonché dall'Accordo 15 Novembre 2007 tra il Governo, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano.

In applicazione dell'art. 7 del D. Lvo. 165/2001 e s.m.i. è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione equivale ad accettazione delle condizioni di cui al bando in oggetto da intendersi quale *lex specialis* della presente procedura.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla Struttura Semplice Dotazione Organica e Procedure di Reclutamento - Ufficio Concorsi dell'Azienda Ospedaliero Universitaria, Corso Giovecca n.203 - 44121 Ferrara - tel. 0532/236961. Il bando può altresì essere consultato su INTERNET all'indirizzo: www.ospfe.it.

IL DIRETTORE
Luigi Martelli

AZIENDA USL DELLA ROMAGNA

INCARICO

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per assunzioni a tempo determinato in qualità di Dirigente Medico di Cure Palliative

In attuazione della determinazione del Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane n. 1265 del 15/4/2019, su delega del Direttore Generale dell'Azienda Usl della Romagna di cui a deliberazione n. 342 del 20/9/2018, questa Azienda Sanitaria Locale procederà alla predisposizione di una graduatoria da utilizzarsi per assunzioni a tempo determinato in qualità di Dirigente Medico – disciplina Cure Palliative.

La graduatoria verrà predisposta per titoli e colloquio tenuto conto della necessità di verificare nei candidati il possesso di specifiche conoscenze, competenze ed esperienze nella disciplina specialistica in particolare con riferimento a assistenza e ricerca nei Nodi della Rete Locale Cure Palliative (Hospice, assistenza domiciliare, in ambulatorio di cure palliative, consulenza ospedaliera).

1) Requisiti generali di ammissione

Possono partecipare all'avviso pubblico coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

a) età: come previsto dall'art. 3, comma 6, della Legge 15/5/1997, n. 127, la partecipazione alla presente selezione non è soggetta a limiti di età; pertanto possono partecipare tutti coloro che abbiano un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme per il collocamento a riposo obbligatorio;

b) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38, commi 1 e 3 bis del D.Lgs 165/2001 e s.m.i.;

c) idoneità lavorativa incondizionata alle mansioni specifiche della posizione funzionale a concorso. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs. 81/08. L'assunzione è pertanto subordinata alla sussistenza della predetta idoneità espressa dal Medico Competente.

2) Requisiti specifici di ammissione

a) laurea in Medicina e Chirurgia;

b) specializzazione in CURE PALLIATIVE ovvero in disciplina equipollente o in disciplina affine secondo le tabelle dei decreti ministeriali 30/1/1998 e 31/1/1998 e successive modificazioni ed integrazioni. Possono, altresì, essere prese in considerazione le domande dei candidati in possesso delle condizioni di cui alla Legge n. 147/2013, art. 1, comma 425, e del Decreto del Ministero della Salute del 4/6/2015, pubblicato nella G.U. n. 150 del 1/7/2015 e della relativa certificazione. Ai sensi del 2° comma dell'art. 56 del D.P.R. n. 483/1997, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data dell'1/2/1998, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le Aziende UU.SS.LL. e le Aziende Ospedaliere diverse da quelle di appartenenza;

Sono ammessi anche i candidati iscritti all'ultimo anno della scuola di specializzazione, con la precisazione che verranno collocati in graduatoria separata e che potranno essere eventualmente assunti subordinatamente al conseguimento del titolo di specializzazione.

c) iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici-chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Se conseguito all'estero, il titolo di studio deve essere riconosciuto equiparato all'analogo titolo di studio acquisito in Italia, secondo la normativa vigente.

Tutti i suddetti requisiti - a eccezione di quanto precisato alla lettera b) del punto 2 del presente bando relativamente al requisito del diploma di specializzazione - devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego, ovvero licenziati presso pubbliche amministrazioni.

3) Modalità e termini di presentazione della domanda

Le domande di partecipazione alla selezione, dovranno essere presentate esclusivamente in forma telematica connettendosi al sito Internet: www.auslromagna.it seguendo il percorso > Informazione Istituzionale > Selezioni, concorsi e assunzioni > Concorsi e selezioni > Avvisi pubblici per assunzioni a tempo determinato, con riferimento al presente avviso compilando lo specifico modulo online e seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute.

La domanda verrà considerata presentata nel momento in cui il candidato, concludendo correttamente la procedura di cui al precedente capoverso, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda. Il candidato riceverà altresì e-mail con il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata.

In caso di errori di compilazione o di necessità di integrazione, il candidato dovrà compilare una nuova domanda, nel qual caso si terrà in considerazione solo quella trasmessa per ultima.

La firma autografa a regolarizzazione della domanda e delle dichiarazioni nella stessa inserite, verrà acquisita in sede di identificazione dei candidati al colloquio.

Il termine fissato per la presentazione della documentazione è perentorio e pertanto non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine utile per l'invio delle domande e con modalità diverse da quella sopra specificata e deve avvenire entro e non oltre le ore 12 del 15° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna. Qualora detto giorno sia festivo il termine si intende prorogato alle ore 12 del primo giorno successivo non festivo.

Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione, per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali questa Azienda non assume responsabilità alcuna.

L'eventuale presentazione di domanda con modalità diverse da quella sopra indicata è priva di effetto così come l'eventuale presentazione di ulteriore documentazione successivamente alla scadenza dei termini.

4) Dichiarazioni sostitutive

Il candidato nella presentazione della domanda online, dovrà attenersi alle indicazioni sotto riportate.

Ai sensi della normativa vigente, con riferimento in particolare al D.P.R. 445/2000 e s.m.i.:

- le certificazioni rilasciate da Pubblica Amministrazione in

ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati;

- nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazione e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà).

Nel rispetto di quanto sopra nessuna certificazione rilasciata da P.A. deve essere trasmessa all'azienda USL della Romagna da parte dei candidati.

La corretta e completa compilazione della domanda tramite la procedura online e del curriculum, preferibilmente secondo il modello proposto redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, consente infatti a questa Azienda e alla Commissione di valutazione di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e per la successiva valutazione dei titoli.

Si informano i candidati che non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche o incomplete. L'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione.

L'Azienda è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguenti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Nello specifico, nella compilazione della domanda online e del curriculum:

- le dichiarazioni relative ai titoli presentati come requisiti necessari per l'ammissione, devono essere rese nella sezione "Requisiti" della domanda online, e il candidato dovrà indicare l'Università di conseguimento, la data, la durata legale del corso. I soggetti iscritti all'ultimo anno della scuola di specializzazione dovranno specificatamente dichiararlo, indicando la data presunta di conseguimento del relativo titolo. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero dovrà risultare l'equipollenza certificata dalla competente autorità e gli estremi di tale provvedimento dovranno essere indicati nella domanda online. Le dichiarazioni relative agli ulteriori titoli di studio, etc. di cui il candidato è in possesso, possono essere rese nel curriculum da allegare alla domanda online, avendo cura di indicare la struttura presso la quale sono stati conseguiti i relativi diplomi, nonché la data di conseguimento, la durata legale del corso;

- le dichiarazioni inerenti i servizi prestati con rapporto di dipendenza, presso Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale, Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) pubblici e Case di Cura convenzionate/accreditate, o servizi equiparati, in qualità di Dirigente Medico, devono essere rese nella procedura online nella sezione "Titoli di carriera" e devono contenere l'esatta denominazione dell'ente presso il quale il servizio è prestato, la disciplina ed il periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno di inizio e di termine), se a tempo pieno o con orario ridotto (in questo caso specificare la percentuale); il candidato dovrà decurtare gli eventuali i periodi di aspettativa senza assegni con interruzione del servizio;

- le dichiarazioni relative ai periodi di servizio prestati all'estero o presso organismi internazionali, ai sensi art. 23 DPR 483/1997, se hanno ottenuto il riconoscimento dalle autorità competenti entro la data di scadenza per il termine utile per la

presentazione delle domande, devono essere rese nella procedura online nella sezione "Titoli di carriera"; gli interessati dovranno specificare, oltre a tutte le informazioni di cui al punto precedente, anche gli estremi del provvedimento di riconoscimento; nel caso il candidato non abbia ottenuto il riconoscimento del servizio, lo stesso andrà dichiarato nel curriculum;

- le dichiarazioni relative ai periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, se svolti come ufficiale medico, sono dichiarabili, ai sensi dell'art. 20, comma 2, D.P.R. 10/12/1997, n. 483, nella procedura online nella sezione sopra menzionata;

- le attività svolte presso Enti e Aziende Private, le attività svolte in regime di libera professione o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto, sono dichiarabili nel curriculum da allegare alla procedura online; il candidato dovrà specificare l'esatta denominazione e indirizzo del committente, il profilo professionale/posizione funzionale e l'eventuale disciplina di inquadramento, la struttura presso la quale l'attività è stata svolta, la data di inizio e la data di termine, l'impegno orario settimanale e/o mensile, l'oggetto del contratto o del progetto e l'apporto del candidato alla sua realizzazione;

- le dichiarazioni relative ai servizi prestati presso case di cura con rapporto di dipendenza o libera professione, o altra tipologia, se la struttura non è accreditata e/o convenzionata, dovranno essere rese nel curriculum da allegare alla procedura online;

- le dichiarazioni relative ai servizi prestati alle dipendenze degli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) privati, possono essere rese nel curriculum da allegare alla procedura online; è necessario che l'aspirante indichi l'esatta denominazione dell'Istituto, la sede, la posizione funzionale e la disciplina di inquadramento, la data di inizio e di termine, se trattasi di servizio a tempo pieno o a impegno orario ridotto, in questo caso indicare l'impegno medio;

- le dichiarazioni relative all'attività ambulatoriale interna prestata a rapporto orario ai sensi dell'art. 21 DPR 483/97 devono essere rese all'interno del curriculum da allegare alla domanda online e devono contenere: denominazione azienda in cui è stato prestato, branca di appartenenza, orario settimanale svolto, data di inizio e di termine;

- le dichiarazioni relative alla frequenza di corsi di aggiornamento potranno essere rese nel curriculum da allegare alla procedura e dovranno contenere: la denominazione dell'ente che organizza il corso, sede e data di svolgimento, numero di ore formative effettuate e se trattasi di eventi con verifica finale o con assegnazione di eventuali ECM;

- le dichiarazioni relative ad incarichi di docenza conferiti da enti pubblici potranno essere rese nel curriculum da allegare alla procedura e dovranno contenere: denominazione dell'ente che ha conferito l'incarico, oggetto/materia della docenza e ore effettive di lezione svolte. Le dichiarazioni relative ai periodi di formazione specialistica ai sensi del D.Lgs. 257/91 (prima dell'anno accademico 2006/2007) devono essere rese nella domanda online nella sezione "Titoli accademici e di Studio" indicando la denominazione della specializzazione, l'Università di conseguimento e la durata legale del corso di studio;

- le dichiarazioni relative ai periodi di formazione specialistica ai sensi del D.Lgs. 368/99 (a partire dall'anno accademico 2006/2007) devono essere rese nella domanda online nella sezione "Titoli di carriera", indicando la denominazione della specializzazione, l'Università di conseguimento, la durata legale del corso di studio e l'anno di immatricolazione;

- Il candidato portatore di handicap può specificare nella domanda di partecipazione nella sezione "Riepilogo", ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 della legge 5/2/1992, n. 104, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, per l'espletamento dell'eventuale colloquio o prova selettiva.

5) Documentazione da allegare

I candidati attraverso la procedura online dovranno allegare alla domanda, tramite file in formato pdf, la copia digitale di:

- un documento di riconoscimento legalmente valido (nella sezione "Riepilogo");

- curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto in carta libera e formulato come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, (nella sezione "Curriculum formativo e professionale");

- eventuali pubblicazioni di cui il candidato è autore/coautore, attinenti al profilo professionale oggetto del concorso, edite a stampa, avendo cura di evidenziare il proprio nome (nella sezione "Pubblicazioni e titoli scientifici");

- eventuale documentazione sanitaria comprovante lo stato di invalidità e sua percentuale e eventuale necessità di ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento dell'eventuale colloquio o prova selettiva in relazione al proprio handicap ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992;

6) Ammissione e convocazione dei candidati

Tutti i candidati che abbiano inoltrato regolare domanda di partecipazione, nei termini sopra indicati, sono ammessi con riserva alla presente procedura. L'eventuale successiva instaurazione del rapporto di lavoro è subordinata allo scioglimento della suddetta riserva in relazione al positivo accertamento del possesso dei requisiti di ammissione previsti dal bando, con riferimento alla data di scadenza dello stesso oltre che alla data di instaurazione del rapporto di lavoro. In particolare per i candidati iscritti all'ultimo anno del corso di specializzazione, l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro è subordinata inoltre all'effettivo conseguimento del suddetto diploma prima dell'instaurazione del rapporto stesso.

Con avviso che sarà pubblicato dal giorno 16.5.2019 sul sito Internet www.auslromagna.it >Informazione Istituzionale >Selezioni, concorsi e assunzioni > Concorsi e selezioni > Avvisi pubblici per assunzioni a tempo determinato, con riferimento alla presente procedura, saranno resi noti il giorno, l'ora e il luogo in cui i candidati ammessi con riserva sono convocati per l'effettuazione del colloquio. Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. Non seguirà alcuna convocazione individuale. Pertanto i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione, sono tenuti a presentarsi a sostenere il colloquio, muniti di valido documento di riconoscimento, provvisto di fotografia, non scaduto di validità, senza alcun altro preavviso, nel giorno, luogo ed ora specificati nell'avviso di cui sopra. La mancata presentazione del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia alla procedura, quale ne sia la causa.

7) Graduatoria

Un'apposita Commissione - composta da un presidente, da due membri, coadiuvata, con funzioni di segretario verbalizzante, da una figura amministrativa - formula la graduatoria sulla base della valutazione dei titoli e del colloquio, in conformità a quanto previsto dal D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 e tenuto conto del diritto alla preferenza in caso di parità di punteggio previsto dalle vigenti disposizioni normative.

A tal proposito verranno redatte due graduatorie:

- una prima graduatoria relativa ai soli candidati in possesso del diploma di specializzazione alla data di scadenza del bando;

- una seconda graduatoria relativa ai candidati iscritti all'ultimo anno del corso di specializzazione.

Verrà prioritariamente utilizzata la graduatoria dei candidati in possesso del titolo di specializzazione alla data di scadenza del bando.

In particolare, per i candidati iscritti all'ultimo anno del corso di specializzazione, l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro è comunque subordinata all'effettivo conseguimento del titolo di specializzazione prima dell'instaurazione del rapporto stesso.

La Commissione dispone dei seguenti punteggi:

a) titoli punti 20

b) colloquio punti 20 Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari ad almeno 14/20.

I punteggi dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera punti 10

b) titoli accademici e di studio punti 3

c) pubblicazioni e titoli scientifici punti 3

d) curriculum formativo e professionale punti 4

Si precisa che la Commissione potrà riservarsi di valutare i titoli successivamente al colloquio e limitatamente ai candidati giudicati idonei, non esaminando i titoli dei candidati che non si presenteranno alla prova e/o che non raggiungeranno un punteggio di sufficienza al colloquio.

Nella valutazione dei titoli e nel colloquio la Commissione verificherà e valuterà nei candidati il possesso di specifiche conoscenze, competenze ed esperienze nella disciplina specialistica con particolare riferimento a assistenza e ricerca nei Nodi della Rete Locale Cure Palliative (Hospice, assistenza domiciliare, in ambulatorio di cure palliative, consulenza ospedaliera).

In caso di numero elevato di candidati la Commissione potrà prevedere, in alternativa al colloquio, di sottoporre i candidati ad altra prova selettiva.

La graduatoria approvata con specifico provvedimento sarà pubblicata nel B.U.R. della Regione Emilia-Romagna e rimane efficace per un termine di trentasei mesi dalla data di pubblicazione.

8) Trattamento dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679, i dati personali, compreso i dati sensibili, forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'ufficio preposto della UO Gestione Giuridica Risorse Umane, anche in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti la gestione della procedura, e saranno trattati dalla medesima U.O. anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Nel trattamento e utilizzo dei dati è compresa ogni forma di comunicazione e pubblicazione correlata alle stesse procedure. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il Dlgs 33/13. L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. Ai sensi degli artt. 15 e sgg. del GDPR 2016/679 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica,

l'integrazione, la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi. Titolare del trattamento è l'Azienda USL della Romagna.

9) Disposizioni varie

Il presente avviso è indetto in applicazione dell'art. 7 del D.Lgs 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni ed è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Il rapporto di lavoro a tempo determinato è regolato, dal punto di vista giuridico ed economico, dalle disposizioni legislative e contrattuali vigenti e verrà costituito previa stipula del contratto individuale di lavoro.

Con la stipula del contratto e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle Aziende Unità Sanitarie Locali.

Il personale che verrà temporaneamente assunto dovrà essere disposto ad operare presso tutte le strutture del territorio dell'Azienda Usl della Romagna.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente avviso.

L'Azienda Usl della Romagna si riserva la facoltà di modificare, sospendere, revocare, prorogare la presente procedura ovvero di non dar corso alla costituzione del rapporto di lavoro, oltre che per ragioni di pubblico interesse o a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, anche a seguito di processi di riordino della rete ospedaliera o di ridefinizione degli assetti organizzativi aziendali.

Per tutto quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso si fa richiamo alle vigenti disposizioni in materia.

Per eventuali informazioni relative alla presente procedura gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane – Ufficio Concorsi sede operativa di Ravenna – Largo Chartres, 1 angolo Via De Gasperi - Ravenna - nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.00 e il giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.30 - tel. 0544/286572 o collegarsi al sito Internet: www.auslromagna.it > Informazione Istituzionale > Selezioni, concorsi e assunzioni > Concorsi e selezioni > Avvisi pubblici per assunzioni a tempo determinato, con riferimento al presente avviso ove potranno reperire copia del presente bando, del curriculum e le istruzioni per presentare la domanda.

IL DIRETTORE
Federica Dionisi

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI BOLOGNA

INCARICO

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la costituzione di n. 3 rapporti di lavoro a tempo determinato, a tempo parziale (24 ore settimanali), nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico di Neurofisiopatologia - cat. D per le specifiche esigenze dell'IRCCS – Istituto delle Scienze Neurologiche di Bologna dell'Azienda USL di Bologna

In esecuzione della determinazione del Direttore del Servizio Unico Metropolitano Amministrazione del Personale n. 1210 del 15/4/2019, è emesso Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, ai sensi del D.P.R. 27/3/2001, n. 220, per la costituzione di n. 3

rapporti di lavoro a tempo determinato e a tempo parziale (24 ore settimanali) nel

Profilo professionale: Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico di Neurofisiopatologia - Cat. D

per le specifiche esigenze dell'IRCCS – Istituto delle Scienze Neurologiche di Bologna dell'Azienda USL di Bologna per lo svolgimento di attività nell'ambito dei seguenti progetti:

1. **“Valutazione polisonnografica della cataplessia e della sonnolenza diurna nella narcolessia”** presso UOC Clinica Neurologica;
2. **“Studio di connettività funzionale in pazienti affetti da disturbo dell'arousal”** presso UOC Clinica Neurologica Rete Metropolitana NeuroMet;
3. **“Attività neurosonologica e di data manager per i registri trombolisi ed endovascolare nei pazienti con ictus ischemico”** presso UOC Neurologia OM e Rete Stroke Metropolitana.

Con la presente procedura saranno formulate tre distinte graduatorie (una per ogni progetto). Il candidato, pertanto, nella domanda di partecipazione al presente avviso, dovrà indicare per quale/i progetto/i intende concorrere. Possono essere indicate una o più opzioni.

I posti oggetto del presente avviso pubblico sono riservati prioritariamente ai sensi degli artt. 678 e 1014 del D.Lgs. n. 66 del 15/3/2010 e successive modificazioni ed integrazioni, a favore dei militari Volontari delle Forze Armate, congedati senza demerito dalle ferme contratte, nonché agli Ufficiali di complemento in ferma biennale e agli Ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta.

Il rapporto di lavoro sarà costituito sulla base di apposite graduatorie formulate per TITOLI e COLLOQUIO, secondo i criteri e le modalità di cui alla predetta normativa.

I 30 punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera massimo punti 10
- b) titoli accademici e di studio massimo punti 5
- c) pubblicazioni e titoli scientifici massimo punti 5
- d) curriculum formativo e professionale massimo punti 10

Il relativo trattamento economico lordo è quello previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di lavoro per l'Area del Comparto, per il corrispondente profilo professionale e quant'altro per legge dovuto, in proporzione all'orario di lavoro prestato.

I requisiti generali e specifici di ammissione sono i seguenti:

Requisiti generali di ammissione:

a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni previste dalle leggi vigenti, ovvero di un Paese dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica; sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 11 del D.P.R. 20/12/1979, n. 761 ed all'art. 2, comma 1 del D.P.R. 9/5/1994, n. 487, all'art. 37 del D.Lgs. 3/2/1993, n. 29 e successivo DPCM 7/2/1994, n. 174, nonché all'art. 38 del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165 relativo ai cittadini degli Stati membri della Unione europea; questi ultimi devono, altresì, possedere, ai sensi dell'art. 3 del DPCM 174/94, i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/01 e s.m.i. possono, altresì, partecipare:

– i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

– i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

b) età non superiore al limite massimo previsto dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio del personale non laureato del ruolo sanitario;

c) idoneità fisica specifica alle mansioni del profilo professionale a selezione. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio, in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs n.81/08.

Requisiti specifici di ammissione:

a) Laurea in Tecniche di Neurofisiopatologia (D.M. 19/2/2009) Classe SNT 3 – Classe delle lauree in Professioni Sanitarie Tecniche ovvero Diploma Universitario di Tecnico di Neurofisiopatologia (D.M. n. 183 del 15/3/1995) o titoli equipolenti ai sensi del D.M. Sanità 27/7/2000.

b) iscrizione al relativo albo/ordine professionale. In applicazione della L. 3/18 e della circolare del Ministero della Salute 29600 del 7/6/18, in considerazione dell'attuale periodo transitorio, i candidati che hanno già fatto domanda d'iscrizione all'Albo/ordine ma non sono ancora in possesso del requisito di iscrizione al momento della presentazione della domanda saranno ammessi con riserva alla selezione. L'avvenuta iscrizione, requisito indispensabile per l'assunzione, dovrà essere comunicata dall'interessato al momento dell'assunzione.

Se conseguito all'estero, il titolo di studio deve essere riconosciuto equiparato all'analogo titolo di studio acquisito in Italia, secondo la normativa vigente.

Tutti i requisiti generali e specifici di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dal 2/9/1995, data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Non sono ammessi alla presente procedura i dipendenti a tempo indeterminato dell'AUSL di Bologna già inquadrati nel profilo professionale oggetto dell'avviso pubblico.

Considerato che vi è la necessità di reclutare professionisti particolarmente esperti, in possesso delle seguenti competenze specifiche sulle materie inerenti ai progetti oggetto degli incarichi da conferire:

Progetto di cui al precedente punto a:

- competenze inerenti le procedure di utilizzo in laboratorio di medicina del sonno;

- capacità di applicazione delle procedure di registrazione polisonnografica complessa per documentazione della cataplessia, del ritmo sonno-veglia e delle sonnolenza diurna;

Progetto di cui al precedente punto b:

- capacità di gestione ed esecuzione in autonomia di registrazioni video-polisunnografiche anche notturne ed analisi dei

dati raccolti;

- capacità di interpretazione dei dati polisunnografici;

- capacità di applicazione delle procedure di registrazione polisunnografica in pazienti affetti da arousal

Progetto di cui al punto c:

- competenze ed esperienze in ambito neurosonologico (esecuzione di EcoColorDoppler TSA e EcoColorDoppler transcranico per i pazienti con ictus e TIA);

- competenze ed esperienze in attività di datamanager;

i colloqui saranno orientati, in particolare, all'accertamento delle competenze e delle conoscenze specifiche relative all'ambito professionale indicato nel presente bando.

Normativa generale

Le domande, indirizzate al Direttore del Servizio Unico Metropolitan Amministrazione del Personale dell'Azienda U.S.L. di Bologna, redatte in carta semplice, firmate, in originale, in calce senza necessità di alcuna autentica (art. 39 del DPR 445/00), dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno **9 maggio 2019**.

Nella domanda devono essere riportate le seguenti indicazioni:

1) cognome e nome, data e luogo di nascita e residenza;

2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;

3) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

4) l'assenza di condanne penali ovvero le eventuali condanne penali riportate;

5) i titoli di studio posseduti, compresi quelli che costituiscono requisiti specifici di ammissione;

6) gli ulteriori requisiti specifici di ammissione;

7) il/i progetto/i il quale il candidato intende concorrere. In mancanza di indicazione, la candidatura verrà considerata per tutti i progetti oggetto del presente avviso;

8) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di cessazione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;

9) il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione e, possibilmente, un recapito telefonico;

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione.

Le domande e la documentazione ad esse allegata dovranno essere inoltrate alternativamente nei seguenti modi:

- trasmesse a mezzo del servizio postale tramite raccomandata con ricevuta di ritorno al seguente indirizzo: Azienda USL di Bologna - SUMAP – Ufficio Concorsi - Via Gramsci n. 12 - 40121 Bologna. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. **A tal fine fa fede il timbro e data dell'Ufficio Postale accettante.**

ovvero

- presentate direttamente presso l'Ufficio Concorsi – Via Gramsci n. 12 – Bologna - dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12. Si precisa che gli operatori non sono abilitati al controllo circa la regolarità della domanda. All'atto della presentazione diretta della domanda all'Ufficio Concorsi sarà rilasciata apposita ricevuta.

ovvero

- trasmesse tramite l'utilizzo della Posta Elettronica Certificata (PEC) personale del candidato all'indirizzo personale.concorsi@pec.ausl.bologna.it, in un unico file in formato PDF (dimensione massima 50 MB), unitamente a fotocopia di documento di identità valido. Si precisa che la validità di tale invio è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata personale. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata di cui sopra. Sarà cura del candidato verificare l'avvenuta consegna della domanda inviata tramite l'utilizzo della posta PEC tramite la verifica di ricezione delle ricevute di accettazione e consegna. Qualora l'istanza di ammissione alla presente procedura sia pervenuta tramite PEC, l'Amministrazione è autorizzata ad utilizzare per ogni comunicazione, qualora lo ritenesse opportuno, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi. È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

L'Azienda U.S.L. non risponde di eventuali disguidi o ritardi derivanti dal Servizio Postale.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Non vengono prese in considerazione domande spedite in data antecedente o successiva a quella di vigenza del bando.

Alla domanda gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni o dichiarazioni sostitutive relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, nonché un curriculum formativo e professionale, redatto in forma di autocertificazione, datato e firmato. L'omissione, in allegato alla domanda, della copia del proprio documento d'identità determina l'impossibilità di valutare i titoli autocertificati.

I titoli e le pubblicazioni devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticati ai sensi di legge, ovvero possono essere autocertificati ai sensi della normativa vigente.

Autocertificazione

Si precisa che il candidato, in luogo della certificazione rilasciata dall'autorità competente, può presentare in carta semplice, firmate in originale in calce, senza necessità di alcuna autentica:

- "dichiarazione sostitutiva di certificazione": nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/00 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, ecc.) oppure
- "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà": ai sensi dell'art. 19 e 47, per tutti gli stati, fatti e qualità personali, non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R. 445/00 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio; incarichi libero-professionali; attività di docenza; pubblicazioni; dichiarazione di conformità all'originale delle copie prodotte; ecc.)

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà richiede una delle seguenti forme:

- deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione; oppure
- deve essere spedita per posta - o consegnata da terzi - unitamente a fotocopia semplice di documento di identità

personale del sottoscrittore.

Qualora il candidato presenti più fotocopie semplici, l'autodichiarazione può essere unica, ma contenente la specifica dei documenti ai quali si riferisce.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della documentazione - deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà allegata o contestuale alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno / tempo definito / part-time), le date di inizio e di conclusione del servizio prestato nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa).

Si precisa che restano esclusi dall'autocertificazione, fra gli altri, i certificati medici e sanitari.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa; possono tuttavia essere presentate in fotocopia ed autocertificate dal candidato, ai sensi del citato D.P.R. n. 445/00, purché il medesimo attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa con le modalità sopraindicate, che le copie dei lavori specificatamente richiamati nell'autocertificazione sono conformi agli originali. È inoltre possibile per il candidato autenticare nello stesso modo la copia di qualsiasi tipo di documentazione che possa costituire titolo e che ritenga di allegare alla domanda ai fini della valutazione di merito.

Si rammenta, infine, che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Alla domanda deve essere unito, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Le graduatorie saranno formulate da apposita commissione di valutazione, composta da un dirigente del ruolo sanitario con funzioni di presidente e da due operatori appartenenti alla categoria D dello stesso profilo professionale di quello messo a selezione, coadiuvata da personale amministrativo, con funzioni di segretario verbalizzante, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35, 3° c., lett. e) del D.Lgs. 165/01.

Le graduatorie, una per ciascun progetto, scaturiranno dalla valutazione dei titoli e del colloquio a cui saranno invitati i candidati interessati.

Il colloquio si svolgerà presso la "Sala Riunioni Ufficio Concorsi SUMAP" situata al 3° piano della sede aziendale di Via Gramsci n. 12 - Bologna e, il/i giorno/i e gli orari dei colloqui, saranno comunicati ai candidati mediante pubblicazione - con valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati - sul sito internet dell'Azienda USL di Bologna, www.ausl.bologna.it nella sezione bandi di concorso, dal giorno 20/5/2019, con un preavviso di almeno 20 giorni.

Tale avviso costituisce l'unica forma di convocazione al colloquio e pertanto è onere dei candidati prenderne visione. Non verranno inviate convocazioni individuali.

La mancata presentazione nel giorno, nella sede ed orario che verranno indicati o la presentazione in ritardo, ancorché dovuta a causa di forza maggiore, comporteranno l'irrevocabile esclusione dalla procedura, equivalendo a rinuncia.

I candidati devono presentarsi al colloquio muniti di valido documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presentazione nel giorno, nella sede ed orario che verranno indicati o la presentazione in ritardo, ancorché dovuta a causa di forza maggiore, comporteranno l'irrevocabile esclusione dalla procedura, equivalendo a rinuncia.

Il Servizio Unico Metropolitan Amministrazione del Personale invia motivata comunicazione ai candidati non ammessi al presente avviso con le modalità indicate in domanda.

La commissione di valutazione procederà al colloquio, che verterà sugli argomenti connessi al progetto/i ai quali si intende concorrere e alla valutazione delle seguenti competenze:

Progetto: "Valutazione polisonnografica della cataplessia e della sonnolenza diurna nella narcolessia":

a) Competenze in tecniche video-polisonnografiche utilizzate nella valutazione clinica e neurofisiologica in pazienti affetti da narcolessia;

b) Conoscenza clinica e polisonnografica dei disturbi del sonno utili alla valutazione diagnostica differenziale della narcolessia;

c) Competenze nella gestione ed interpretazione di registrazioni video-polisonnografiche della cataplessia, del ritmo sonno-veglia e della sonnolenza diurna.

Progetto: "Studio di connettività funzionale in pazienti affetti da disturbo dell'arousal":

a) Tecniche di registrazione video-polisonnografiche diurne e notturne in pazienti con disturbi comportamentali in sonno;

b) Competenze nell'analisi del segnale elettroencefalografico attraverso la ricostruzione di immagini con l'utilizzo di software specifici

Progetto: "Attività neurosonologica e di data manager per i registri trombolisi ed endovascolare nei pazienti con ictus ischemico"

a) Principi di neurosonologia nei pazienti cerebrovascolari;

b) Principi di anatomia della circolazione cerebrale;

c) Principi sull'ictus ischemico.

La Commissione dispone dei seguenti punteggi:

- punti per i titoli: 30;

- punti per il colloquio: 20.

Per quanto attiene la valutazione dei titoli, si fa riferimento ai criteri di valutazione fissati dall' art. 11 del D.P.R. 220/2001.

La valutazione dei titoli sarà limitata ai soli candidati idonei al colloquio e verrà effettuata dopo la valutazione, da parte della commissione, del colloquio stesso.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari ad almeno 14/20, pertanto è escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito nel colloquio la valutazione di sufficienza.

Le graduatorie, approvate con specifico provvedimento, saranno pubblicate sul sito internet aziendale www.ausl.bologna.it nella sezione bandi di concorso, saranno valide fino ad esaurimento

e, comunque, non oltre 3 anni dalla data della pubblicazione, fermo restando quanto previsto dall'art. 9 della Legge 207/1985.

L'Azienda U.S.L. si riserva ogni più ampia facoltà, senza che gli aspiranti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta, in ordine alla proroga dei termini, alla loro sospensione, alla revoca ed annullamento del presente avviso, nonché all'utilizzo delle graduatorie formulate per la copertura di eventuali ulteriori posti nel profilo professionale oggetto del presente avviso per attività aventi contenuti analoghi a quelli oggetto degli incarichi da conferire e che successivamente dovessero rendersi disponibili nei limiti assunzionali previsti nel Piano dei Fabbisogni di Personale.

Ai sensi degli artt. 678 e 1014 del D.Lgs. n. 66 del 15/3/2010 e successive modificazioni ed integrazioni, viene prevista la riserva dei posti a favore dei militari Volontari delle Forze Armate, congedati senza demerito dalle ferme contratte, nonché agli Ufficiali di complemento in ferma biennale e agli Ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta.

Tutti i dati di cui l'Amministrazione verrà in possesso a seguito della presente procedura verranno trattati nel rispetto del Regolamento Europeo 2016/679; la presentazione della domanda di partecipazione all'avviso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura dell'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure finalizzate al presente avviso.

Questo Ente informa i partecipanti alle procedure di cui al presente bando che i dati personali ad Essi relativi saranno oggetto di trattamento da parte della competente direzione con modalità sia manuale che informatizzata, e che titolare è l'Azienda U.S.L. di Bologna.

Tali dati saranno comunicati o diffusi ai soggetti espressamente incaricati del trattamento, o in presenza di specifici obblighi previsti dalla legge, dalla normativa comunitaria o dai regolamenti.

Questa Azienda Unità Sanitaria Locale precisa che alcuni dati hanno natura obbligatoria ed un eventuale rifiuto degli stessi (o una loro omissione) nei termini stabiliti sarà causa di esclusione dalla procedura di che trattasi.

Gli aspiranti che, invitati, ove occorra, a regolarizzare formalmente la loro domanda di partecipazione all'avviso, non ottemperino a quanto richiesto nei tempi e nei modi indicati dall'Amministrazione, saranno esclusi dalla procedura.

Si precisa, inoltre, che i dati attinenti ai titoli hanno natura facoltativa e l'eventuale rifiuto o omissione dei medesimi sarà causa di mancata valutazione degli stessi.

Tutte le preferenze e precedenza stabilite dalle vigenti disposizioni di legge saranno osservate, in caso di parità di punteggio, purché alla domanda di ammissione all'avviso pubblico siano uniti i necessari documenti probatori, pena l'esclusione dal relativo beneficio.

Il rapporto di lavoro a tempo parziale di tipo orizzontale (66,66%) si svolgerà su 5 giorni lavorativi settimanali per 24 ore settimanali in via di massima, con la seguente articolazione oraria:

- lunedì: ore 9-13

- martedì: ore 9-13 e ore 15-17

- mercoledì: ore 9-13

- giovedì: ore 9-13 e ore 15-17

- venerdì: ore 9-13

Per i progetti "a" e "b" potrebbe, seppur in via saltuaria (1 turno ogni 15/20 gg), essere richiesta l'articolazione oraria anche nelle ore notturne (20-8) con conseguente rimodulazione dell'articolazione oraria settimanale, che verrà meglio definita in sede di contratto individuale di lavoro in accordo con il professionista.

Lo stato giuridico ed economico inerente ai posti messi a bando è regolato dalle norme legislative e contrattuali vigenti.

A norma dell'art. 7 del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165, sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al relativo trattamento.

La documentazione allegata alla domanda potrà essere ritirata personalmente o da un incaricato, munito di delega, previo riconoscimento tramite documento d'identità valido, dopo 120 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria nel sito internet aziendale. Trascorsi cinque anni dalla data di approvazione della graduatoria, l'Amministrazione procederà allo scarto della documentazione allegata alla domanda di partecipazione. Si invitano, pertanto, i candidati a ritirare la documentazione entro il suddetto termine.

Per le informazioni necessarie e per acquisire copia del bando del pubblico avviso e delle dichiarazioni sostitutive, gli interessati potranno collegarsi al sito Internet dell'Azienda: www.ausl.bologna.it nella sezione bandi di concorso, dopo la pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna oppure rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda U.S.L. di Bologna – Via Gramsci n. 12 - Bologna (tel. 051/6079604 – 9592 – 9589 – 9957, dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12. – posta elettronica serviziopersonale.selezioni@ausl.bologna.it)

IL DIRETTORE DEL SUMAP
Mariapaola Gualdrini

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI REGGIO EMILIA

INCARICO

Pubblica selezione, per prova selettiva, per la formazione di una graduatoria da utilizzarsi per assunzioni a tempo determinato nel profilo professionale di Dirigente Medico di Chirurgia Generale

In attuazione di atto del Direttore del Servizio Gestione Giuridica del Personale è indetta pubblica selezione per prova selettiva per la formazione di una graduatoria da utilizzarsi per assunzioni a tempo determinato nel profilo professionale di Dirigente Medico di Chirurgia Generale

I **requisiti specifici di ammissione** al concorso sono i seguenti:

- a) Laurea in Medicina e Chirurgia.
- b) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente.

Ai sensi dell'art. 74 del DPR 483/1997 e successive modifiche, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in disciplina affine.

Per la verifica delle equipollenze e affinità si fa riferimento rispettivamente ai DD.MM. 30/1/1998, 31/1/1998 e successive modifiche ed integrazioni.

Ai sensi del 2° comma dell'art. 56 del DPR 483/97, il personale in servizio di ruolo all'1/2/1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo

già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le USL e le Aziende Ospedaliere diverse da quelle di appartenenza.

c) Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Ai sensi dell'art. 1 commi 547 e 548 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145, i medici in formazione specialistica iscritti all'ultimo anno del relativo corso sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata.

L'eventuale assunzione dei medici in formazione specialistica iscritti all'ultimo anno del relativo corso, risultati idonei e utilmente collocati nella graduatoria, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando.

Possono partecipare al concorso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti generali oltre quelli specifici sopraindicati:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38 c. 1 e c. 3 bis D.Lgs 165/01 e s.m.i.;

b) idoneità fisica specifica incondizionata alle mansioni della posizione funzionale a concorso. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs. 81/08. L'assunzione è pertanto subordinata alla sussistenza della predetta idoneità espressa dal Medico Competente.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di partecipazione

Domanda di ammissione alla selezione e modalità di presentazione

Il termine per la presentazione delle domande scade il 15° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera (secondo lo schema allegato), deve essere rivolta al **Direttore Generale dell'Azienda USL di Reggio Emilia** ed essere **ESCLUSIVAMENTE** inoltrata in uno dei seguenti modi:

- **a mezzo del servizio pubblico postale (con raccomandata A.R.)** al seguente indirizzo: Az. USL di Reggio Emilia – Servizio Gestione Giuridica del Personale – Via Sicilia n. 44 – 42122 Reggio Emilia.

La domanda si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante. **NON** saranno comunque accettate domande pervenute a questa amministrazione oltre 7 giorni dalla data di scadenza, anche se inoltrate nei termini a mezzo del Servizio Postale.

- trasmissione tramite utilizzo della **casella di Posta Elettronica Certificata (PEC)** al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata: concorsi@pec.ausl.re.it, in applicazione del Nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD)

– D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

La domanda compilata e firmata dall'interessato con i relativi allegati deve essere inviata in un unico file formato PDF, unitamente ad apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà e a fotocopia di documento di identità. L'oggetto della PEC dovrà indicare in maniera chiara ed inequivocabile il riferimento al procedimento selettivo a cui il candidato intende partecipare.

L'amministrazione non si assume la responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files.

La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza inviata nei termini di vigenza del bando è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

Nel caso di inoltro tramite PEC la domanda di concorso dovrà essere firmata dal candidato in maniera autografa, scannerizzata ed inviata. In alternativa il candidato dovrà utilizzare una delle modalità previste dall'art. 65 del D. Lgs. 82/2005 come valide per presentare istanze e dichiarazioni alle pubbliche Amministrazioni e precisamente: a) sottoscrizione con firma digitale o firma elettronica qualificata; b) identificazione dell'autore tramite carta d'identità elettronica o carta nazionale dei servizi; c) inoltro tramite la propria casella di posta elettronica certificata purché le relative credenziali di accesso siano rilasciate previa identificazione del titolare e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato. Il mancato rispetto delle predette modalità di inoltro/sottoscrizione della domanda comporterà l'esclusione dalla selezione.

- **presentata direttamente** al Servizio Gestione Giuridica del Personale – Ufficio Concorsi - Via Sicilia n. 44 Reggio Emilia. Orario Ufficio: dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle 13.00; martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.30.

È richiesta la fotocopia (fronte-retro) di un documento di identità del candidato in corso di validità. All'atto della presentazione della domanda viene rilasciata apposita ricevuta. Si precisa che gli operatori non sono abilitati né tenuti al controllo circa la regolarità della domanda e dei relativi allegati.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di documentazione derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n. 445/2000, quanto segue:

a) il cognome e il nome, la data, il luogo di nascita e la residenza.

b) il possesso della cittadinanza italiana, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o il possesso dei requisiti di cui all'art. 38 c.1 e c. 3 bis DLgs n. 165/01 e s.m.i;

c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate (il candidato deve

indicare tutti i tipi di condanna, anche se sia stata concessa la non menzione, l'amnistia, l'indulto, il condono o il perdono giudiziale) ed i procedimenti penali eventualmente pendenti a proprio carico ovvero di non aver riportato condanne penali;

e) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

f) i titoli di studio posseduti e i requisiti specifici di ammissione richiesti per il presente concorso (Nella dichiarazione dei titoli di studio deve essere indicata la data esatta del conseguimento, la denominazione completa e la sede dell'Istituto presso il quale sono stati conseguiti nonché, nel caso di conseguimento all'estero, dovrà risultare l'equipollenza al titolo italiano certificato dalla competente autorità).

g) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, ovvero licenziato presso Pubbliche Amministrazioni;

i) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante ogni necessaria comunicazione.

Ai sensi dell'art. 39 del DPR n. 445 del 28/12/2000 (Testo unico in materia di documentazione amministrativa), non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda.

La mancata sottoscrizione della domanda o l'omessa indicazione dei requisiti per l'ammissione determina l'esclusione dal concorso.

Qualora la domanda di selezione non venga presentata dal candidato personalmente bensì venga consegnata a mezzo di altre persone o inviata tramite servizio postale, il candidato deve allegare altresì la copia fotostatica di un documento di identità valido, ai sensi del DPR n. 445/2000.

I concorrenti devono allegare un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato. Si precisa che detto curriculum non sarà oggetto di valutazione da parte della Commissione esaminatrice.

Si fa presente che, ai sensi degli artt. 40 e seguenti del DPR n. 445/2000, così come integrati dall'art. 15 della Legge n. 183/2011, non possono essere accettati certificati rilasciati da pubbliche Amministrazioni o da gestori di pubblici servizi.

Autocertificazione

Il candidato, in luogo della certificazione rilasciata dall'autorità competente, può presentare in carta semplice e senza autentica della firma, le seguenti dichiarazioni, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali e delle conseguenze di decadenza dai benefici conseguiti, nel caso di dichiarazioni false o mendaci:

a) “dichiarazione sostitutiva di certificazione”: anche contestuale all'istanza, nei casi indicati nell'art. 46 del DPR n. 445/2000 (ad esempio: stato famiglia, iscrizione in albi professionali, titolo di studio, qualifica professionale, titolo di specializzazione, di abilitazione, ecc)

oppure

b) “dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà: per tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nel citato art. 46 del PR n. 445/00 (ad esempio: attività di servizio, borse di studio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, frequenza corsi di formazione, di aggiornamento, partecipazione a convegni, seminari, conformità all'originale di copie di pubblicazioni ovvero copia di titoli di studio o di servizio)

La dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre.

Si precisa che restano esclusi dall'autocertificazione, fra gli altri, i certificati medici e sanitari.

In caso di documentazione autocertificata, non consegnata personalmente, il candidato deve allegare altresì la copia fotostatica di un documento di identità valido, ai sensi del DPR 445/2000.

L'Azienda USL è tenuta ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000 e dell'art. 15 della L. 183/2011, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 ed a trasmetterne le risultanze all'autorità competente, in base a quanto previsto dalla normativa in materia.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

La documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente o da un incaricato munito di delega, previo riconoscimento tramite documento d'identità valido, solo dopo 4 mesi dalla data di approvazione della graduatoria.

Trascorsi 3 anni dalla approvazione della graduatoria l'Amministrazione procederà all'eliminazione della documentazione allegata alla domanda di partecipazione. Si invitano pertanto i candidati a ritirare la documentazione entro il suddetto termine.

Prova selettiva

La Commissione esaminatrice, sottoporrà i candidati ad una prova selettiva sulle materie inerenti alla disciplina ed al profilo a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento della prova, con il conseguente inserimento in graduatoria, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 35/50.

La data e la sede della prova selettiva verranno comunicate con un preavviso di almeno 7 gg mediante apposito avviso che verrà pubblicato, nei giorni successivi alla scadenza del bando, sul sito aziendale: www.ausl.re.it – link: bandi, concorsi, incarichi alla sezione informazioni /esiti prove.

Tale comunicazione avrà valore di convocazione a tutti gli effetti. Non seguirà alcuna ulteriore comunicazione individuale.

Pertanto i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione, sono tenuti a presentarsi a sostenere la prova selettiva, senza ulteriori singole comunicazioni, nel giorno, luogo ed ora indicati, muniti di valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova selettiva nel giorno, ora e sede stabiliti saranno considerati rinunciatori alla selezione, quale sia la causa dell'assenza, anche indipendente dalla loro volontà.

Ai candidati non in possesso dei requisiti richiesti dal bando, verrà inviata nota di esclusione mediante comunicazione all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione.

Graduatoria e adempimento del vincitore

La graduatoria sarà formulata dall'apposita Commissione secondo l'ordine dei punti della votazione riportata da ciascun candidato nella prova selettiva.

Non saranno presi in considerazione i titoli presentati dai candidati.

In caso di parità di punti verranno applicate le preferenze previste dall'art. 5 del DPR n. 487/84 e ss.mm.ii. Per quanto riguarda l'età, si terrà conto delle disposizioni di cui all'art. 2 - punto 9 - della legge 191/1998

La perdita dei requisiti di cui all'art. 38 c. 1 e c. 3 bis D.Lgs 165/01 e s.m.i., durante lo svolgimento dell'incarico, sarà causa di risoluzione immediata del contratto individuale di lavoro.

È garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs n. 165/2001.

Il concorrente dichiarato vincitore, sarà invitato a stipulare apposito contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 13 del vigente CCNL per l'area della Dirigenza Medica del Servizio Sanitario, subordinatamente all'accertamento dell'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego al quale si riferisce il concorso, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette.

L'accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio. L'assunzione è pertanto subordinata al possesso dell'idoneità piena ed incondizionata alla mansione specifica espressa dal Medico Competente.

Qualora a seguito dei controlli effettuati ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, dovesse emergere la non veridicità delle dichiarazioni effettuate, l'interessato decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, e ciò ai sensi dell'art. 75 del medesimo DPR.

Il vincitore sarà invitato a sottoscrivere, ai sensi delle vigenti norme, dichiarazione sostitutiva delle seguenti certificazioni: cittadinanza italiana, estratto riassunto dell'atto di nascita, godimento dei diritti politici, casellario giudiziale generale, stato di famiglia, obblighi militari.

Con la stipula del contratto e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale dirigente sanitario del Servizio Sanitario Nazionale.

Il personale assunto dovrà improrogabilmente prendere servizio il giorno indicato dall'Amministrazione, pena la decadenza dall'incarico conferito.

L'assunzione in servizio del vincitore verrà effettuata compatibilmente con le vigenti norme.

In carenza di graduatorie di concorso pubblico, quella formata a seguito del presente avviso sarà utilizzata per trentasei mesi dalla sua approvazione, per il conferimento di eventuali altri incarichi.

Si richiamano le disposizioni in materia di inconfirmità e di incompatibilità di cui agli artt. 4 e 9 D.Lgs. 39/2013.

Si avvisano i candidati che coloro che verranno assunti saranno tenuti all'osservanza dei principi contenuti nel "Codice di Comportamento dei Dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni" e nel Codice di Comportamento Aziendale; la violazione degli obblighi di cui ai suddetti Codici comporterà la risoluzione o la decadenza dal rapporto in oggetto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare, rettificare o annullare il presente avviso.

Ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'Ufficio Concorsi del Servizio Gestione Giuridica del Personale, anche in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti la gestione

della procedura, e saranno trattati dal medesimo Servizio anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il D.Lgs. 33/13. L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/03 e degli artt. 15 e sgg. del GDPR 2016/679 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Con la partecipazione al presente bando i candidati si impegnano ad accettare incondizionatamente quanto disciplinato dallo stesso, quale *lex specialis* della presente procedura selettiva.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Gestione Giuridica del Personale - Ufficio Concorsi - Via Sicilia n. 44 Reggio Emilia - tel. 0522/339420 - 339421. (Orario Ufficio Concorsi: dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle 13.00; martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.30.

Sito internet: www.ausl.re.it

Scadenza presentazione domande: 9 maggio 2019

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
Lorenzo Fioroni

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI REGGIO EMILIA

INCARICO

Pubblica selezione, per prova selettiva, per la formazione di una graduatoria da utilizzarsi per assunzioni a tempo determinato nel profilo professionale di Dirigente Farmacista di Farmacia Ospedaliera

In attuazione di atto del Direttore del Servizio Gestione Giuridica del Personale è indetta pubblica selezione per prove selettive per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato nel profilo professionale di Dirigente Farmacista di Farmacia Ospedaliera

I **requisiti specifici di ammissione** sono i seguenti:

a) Laurea in Farmacia o in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche.

b) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente.

Ai sensi dell'art. 74 del DPR 483/1997 e successive modifiche, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in disciplina affine.

Per la verifica delle equipollenze e affinità si fa riferimento rispettivamente ai DD.MM. 30/1/1998, 31/1/1998 e successive modifiche ed integrazioni.

Ai sensi del 2° comma dell'art. 56 del DPR 483/97, il personale in servizio di ruolo all'1/2/1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le USL e le Aziende Ospedaliere diverse da quelle di appartenenza.

c) Iscrizione all'Albo professionale dell'Ordine dei Farmacisti. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Possono partecipare al concorso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti generali oltre quelli specifici sopraindicati:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38 c. 1 e c. 3 bis DLgs 165/01 e s.m.i;

b) idoneità fisica specifica incondizionata alle mansioni della posizione funzionale a concorso. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs. 81/08. L'assunzione è pertanto subordinata alla sussistenza della predetta idoneità espressa dal Medico Competente.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di partecipazione

Domanda di partecipazione:

Il termine per la presentazione delle domande scade il 15° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera (secondo lo schema allegato), deve essere rivolta al **Direttore Generale dell'Azienda UsI di Reggio Emilia** ed essere **ESCLUSIVAMENTE** inoltrata in uno dei seguenti modi:

- **a mezzo del servizio pubblico postale (con raccomandata A.R.)** al seguente indirizzo: Az. USL di Reggio Emilia - Servizio Gestione Giuridica del Personale - Via Sicilia n. 44 - 42122 Reggio Emilia. La domanda si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante. Non saranno comunque accettate domande pervenute a questa amministrazione oltre 7 giorni dalla data di scadenza, anche se inoltrate nei termini a mezzo del Servizio Postale.
- trasmissione tramite utilizzo della **casella di Posta Elettronica Certificata (PEC)** al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata dell'Az. USL di Reggio Emilia: concorsi@pec.ausl.re.it.

Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

La domanda compilata e firmata dall'interessato con i relativi allegati deve essere inviata in un unico file formato PDF, unitamente ad apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà e a fotocopia di documento di identità. L'oggetto della PEC dovrà indicare in maniera chiara ed inequivocabile il riferimento al procedimento selettivo a cui il candidato intende partecipare.

- **presentata direttamente** al Servizio Gestione Giuridica del Personale - Ufficio Concorsi - Via Sicilia n. 44 Reggio Emilia. Orario Ufficio: dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle 13.00; martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.30.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: la eventuale riserva di invio successivo

di documenti è priva di effetto.

I concorrenti devono allegare un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato. Si precisa che detto curriculum non sarà oggetto di valutazione da parte della Commissione Esaminatrice.

La dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre.

L'Azienda USL è tenuta ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000 e dell'art. 15 della L. 183/2011, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 ed a trasmetterne le risultanze all'autorità competente, in base a quanto previsto dalla normativa in materia.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Prova selettiva

La Commissione esaminatrice, sottoporrà i candidati ad una prova selettiva vertenti sulle materie inerenti alla disciplina ed al profilo a concorso nonché sui compiti connessi alla specifica funzione da conferire.

Il superamento della prova selettiva con il conseguente inserimento in graduatoria, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 35/50.

I candidati in possesso dei requisiti specifici richiesti e ammessi alla presente procedura sono fin d'ora **convocati per l'espletamento della prova selettiva in data 22 maggio 2019 alle ore 14.00 presso il Servizio Gestione Giuridica del Personale – Via Sicilia n. 44 Reggio Emilia.**

Tale comunicazione ha valore di convocazione a tutti gli effetti. Non seguirà alcuna ulteriore comunicazione individuale.

Pertanto i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione, sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove selettive, senza ulteriori singole comunicazioni, nel giorno, luogo ed ora indicati, muniti di valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove selettive nel giorno, ora e sede stabiliti saranno considerati rinunciari alla selezione, quale sia la causa dell'assenza, anche indipendente dalla loro volontà.

Ai candidati non in possesso dei requisiti richiesti dal bando, verrà inviata nota di esclusione mediante comunicazione all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione.

Graduatoria e adempimento del vincitore

La graduatoria sarà formulata dall'apposita Commissione secondo l'ordine dei punti della votazione riportata da ciascun candidato nella prova selettiva.

Non saranno presi in considerazione i titoli presentati dai candidati.

In caso di parità di punti verranno applicate le preferenze previste dall'art. 5 del DPR n. 487/84 e ss.mm.ii. Per quanto riguarda l'età, si terrà conto delle disposizioni di cui all'art. 2 - punto 9 - della legge 191/1998

La perdita dei requisiti di cui all'art. 38 c. 1 e c. 3 bis D.Lgs 165/01 e s.m.i., durante lo svolgimento dell'incarico, sarà causa di risoluzione immediata del contratto individuale di lavoro.

Il concorrente dichiarato vincitore, sarà invitato a stipulare apposito contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 13 del vigente CCNL per l'area della Dirigenza Sanitaria del Servizio Sanitario, subordinatamente all'accertamento dell'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego al quale si riferisce il concorso, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette.

L'accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio. L'assunzione è pertanto subordinata al possesso dell'idoneità piena ed incondizionata alla mansione specifica espressa dal Medico Competente.

In carenza di graduatorie di concorso pubblico, quella formata a seguito del presente avviso sarà utilizzata per trentasei mesi dalla sua approvazione, per il conferimento di eventuali altri incarichi.

Il testo integrale del presente bando e la relativa modulistica è reperibile nel sito Internet dell'Azienda USL di Reggio Emilia: www.ausl.re.it – link Bandi, Concorsi, Incarichi.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Gestione Giuridica del Personale - Ufficio Concorsi - Via Sicilia n. 44 Reggio Emilia – tel. 0522/339420 – 339421. (Orario Ufficio Concorsi: dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle 13.00; martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.30).

Scadenza presentazione domande: 9 maggio 2019

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Lorenzo Fioroni

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI REGGIO EMILIA

INCARICO

Pubblica selezione, per prova selettiva, per la formazione di una graduatoria da utilizzarsi per assunzioni a tempo determinato nel profilo professionale di Dirigente Fisico di Fisica Sanitaria

In attuazione di atto del Direttore del Servizio Gestione Giuridica del Personale è indetta pubblica selezione per prove selettive per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato nel

Profilo professionale: Dirigente Fisico Disciplina Fisica Sanitaria da destinare, principalmente, allo svolgimento di attività di Fisica Medica applicata alla Medicina Nucleare e alla Terapia Radiometabolica

I requisiti specifici di ammissione sono i seguenti:

a) Diploma di laurea magistrale (DM 270/04) conseguito ai sensi del vigente ordinamento universitario afferente alla classe LM – 17: Fisica

ovvero

Diploma di laurea specialistica afferente alla classe 17/S Fisica (DM 509/99) o Diploma di Laurea in Fisica conseguito ai sensi del vecchio ordinamento universitario, equiparati ai sensi del Decreto 9/7/2009 del Ministero dell'Istruzione e dell'Università e della Ricerca pubblicato nella G.U. n. 23 del 7/10/2009

b) Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente.

Ai sensi dell'art. 74 del DPR 483/1997 e successive modifiche, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in disciplina affine. Per la verifica delle equipollenze e affinità si fa riferimento rispettivamente ai DD.MM. 30/1/1998, 31/1/1998 e successive modifiche ed integrazioni.

Ai sensi del 2° comma dell'art. 56 del DPR 483/97, il personale in servizio di ruolo all'1/2/1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le USL e le Aziende Ospedaliere diverse da quelle di appartenenza.

Possono partecipare al concorso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti generali oltre quelli specifici sopraindicati:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38 c. 1 e c. 3 bis DLgs 165/01 e s.m.i;

b) idoneità fisica specifica incondizionata alle mansioni della posizione funzionale a concorso. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs. 81/08. L'assunzione è pertanto subordinata alla sussistenza della predetta idoneità espressa dal Medico Competente.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di partecipazione.

Domanda di partecipazione:

Il termine per la presentazione delle domande scade il 15° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera (secondo lo schema allegato), deve essere rivolta al Direttore Generale dell'Azienda Usl di Reggio Emilia ed essere ESCLUSIVAMENTE inoltrata in uno dei seguenti modi:

- a mezzo del servizio pubblico postale (con raccomandata A.R.) al seguente indirizzo: Az. USL di Reggio Emilia – Servizio Gestione Giuridica del Personale – Via Sicilia n. 44 – 42122 Reggio Emilia. La domanda si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante. Non saranno comunque accettate domande pervenute a questa amministrazione oltre 7 giorni dalla data di scadenza, anche se inoltrate nei termini a mezzo del Servizio Postale.
- trasmissione tramite utilizzo della casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata dell'Az. USL di Reggio Emilia: concorsi@pec.ausl.re.it.

Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

La domanda compilata e firmata dall'interessato con i relativi allegati deve essere inviata in un unico file formato PDF, unitamente ad apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà e a fotocopia di documento di identità. L'oggetto della PEC dovrà indicare in maniera chiara ed inequivocabile il riferimento alla procedura selettiva a cui il candidato intende partecipare.

- presentata direttamente al Servizio Gestione Giuridica del

Personale – Ufficio Concorsi - Via Sicilia n. 44 Reggio Emilia. Orario Ufficio: dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle 13.00; martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.30.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

I concorrenti devono allegare un curriculum formativo e professionale, redatto su carta semplice, datato e firmato. Si precisa che detto curriculum non sarà oggetto di valutazione da parte della Commissione Esaminatrice.

La dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre.

L'Azienda USL è tenuta ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000 e dell'art. 15 della L. 183/2011, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 ed a trasmetterne le risultanze all'autorità competente, in base a quanto previsto dalla normativa in materia.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Prova selettiva

La Commissione Esaminatrice, sottoporrà i candidati ad una prova selettiva vertente sulle materie inerenti alla disciplina ed al profilo a concorso nonché sui compiti connessi alla specifica funzione da conferire.

Il superamento della prova selettiva con il conseguente inserimento in graduatoria, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 35/50.

La data e la sede della prova selettiva verrà comunicata con un preavviso di almeno 7 gg mediante apposito avviso che verrà pubblicato, nei giorni successivi alla scadenza del bando, sul sito aziendale: www.ausl.re.it – link: bandi, concorsi, incarichi alla sezione informazioni /esiti prove.

Tale comunicazione avrà valore di convocazione a tutti gli effetti. Non seguirà alcuna ulteriore comunicazione individuale.

Pertanto i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione, sono tenuti a presentarsi a sostenere la prova selettiva, senza ulteriori singole comunicazioni, nel giorno, luogo ed ora indicati, muniti di valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova selettiva nel giorno, ora e sede stabiliti saranno considerati rinunciatari alla selezione, quale sia la causa dell'assenza, anche indipendente dalla loro volontà.

Ai candidati non in possesso dei requisiti richiesti dal bando, verrà inviata nota di esclusione mediante comunicazione all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione.

Graduatoria e adempimento del vincitore

La graduatoria sarà formulata dall'apposita Commissione secondo l'ordine dei punti della votazione riportata da ciascun candidato nella prova selettiva.

Non saranno presi in considerazione i titoli presentati dai candidati.

In caso di parità di punti verranno applicate le preferenze previste dall'art. 5 del DPR n. 487/84 e ss.mm.ii. Per quanto riguarda l'età, si terrà conto delle disposizioni di cui all'art. 2 - punto 9 - della legge 191/1998

La perdita dei requisiti di cui all'art. 38 c. 1 e c. 3 bis D. Lgs 165/01 e s.m.i., durante lo svolgimento dell'incarico, sarà causa di risoluzione immediata del contratto individuale di lavoro.

Il concorrente dichiarato vincitore, sarà invitato a stipulare apposito contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 13 del vigente CCNL per l'area della Dirigenza Sanitaria del Servizio Sanitario, subordinatamente all'accertamento dell'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego al quale si riferisce il concorso, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette.

L'accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in

servizio. L'assunzione è pertanto subordinata al possesso dell'idoneità piena ed incondizionata alla mansione specifica espressa dal Medico Competente.

In carenza di graduatorie di concorso pubblico, quella formata a seguito del presente avviso sarà utilizzata per trentasei mesi dalla sua approvazione, per il conferimento di eventuali altri incarichi.

Il testo integrale del presente bando e la relativa modulistica è reperibile nel sito Internet dell'Azienda USL di Reggio Emilia: www.ausl.re.it – link Bandi, Concorsi, Incarichi.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Gestione Giuridica del Personale - Ufficio Concorsi - Via Sicilia n. 44 Reggio Emilia – tel. 0522/339420 – 339421. (Orario Ufficio Concorsi: dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle 13.00; martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.30).

Scadenza presentazione domande: 9 maggio 2019

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Lorenzo Fioroni

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI MODENA

INCAARICO

Avviso di selezione tramite procedura comparativa per il conferimento di un incarico libero professionale presso la struttura complessa Immuno-trasfusionale

In applicazione del regolamento aziendale per il conferimento di contratti di lavoro autonomo, approvato con deliberazione n. 73 del 23/4/2018, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i., si procederà al conferimento di un incarico libero professionale a favore di un laureato in Tecniche di Laboratorio Biomedico, per attività clinico-assistenziale inerente il progetto: "Esecuzione di controlli di qualità sugli eritrociti filtrati in linea pre storage a diversi range di temperatura e proseguimento della collaborazione regionale a favore dei talassemici di Ferrara", da svolgersi presso la Struttura Complessa Immuno-Trasfusionale.

Requisito specifico di ammissione:

- Laurea in Tecniche di Laboratorio Biomedico
- Abilitazione all'esercizio della professione
- Iscrizione all'Ordine delle professioni sanitarie (DM 13/3/2018)
- Esperienza lavorativa, almeno annuale, presso un servizio Trasfusionale di Azienda Sanitaria Pubblica, da documentare

Criteri di preferenza (oggetto di specifica valutazione)

- Conoscenza dei sistemi informatici dedicati allo scambio delle unità trasfusionali tra i vari servizi della Regione Emilia-Romagna, al fine dell'invio, per via informatica, delle unità assegnate ai pazienti talassemici di Ferrara

Il progetto consiste nel selezionare, in base alle caratteristiche dei pazienti riceventi, le sacche idonee, in base a gruppo, fenotipo Rh ed Ag. Kell le unità trasfusionali idonee all'impiego. Confezionamento, stesura dalla lista, rapporti con il Centro Regionale Sangue.

L'incarico avrà durata annuale, la decorrenza sarà fissata in ragione dei tempi necessari all'espletamento della procedura selettiva ed il compenso lordo complessivo è determinato in € 16.000,00 onnicomprensivo.

La selezione, che non costituisce in alcun modo procedura

concorsuale, è effettuata da una Commissione di esperti mediante esame comparativo dei curricula presentati, mirante ad accertare la migliore rispondenza con le professionalità richieste, integrata da eventuale colloquio che verterà su argomenti connessi con il profilo professionale richiesto e con le attività da svolgere.

La data, l'ora e la sede dell'espletamento dell'eventuale colloquio sarà notificata ai candidati mediante pubblicazione sul sito internet dell'Azienda " [http:// www.aou.mo.it](http://www.aou.mo.it) " - sezione Concorsi – Convocazioni – sottosezione "Bandi incarichi libero professionali: convocazioni". Non vi saranno altre forme di notifica: sarà onere dei candidati prendere visione dell'avviso. La mancata presentazione del candidato nel luogo, giorno e ora indicati sarà considerata rinuncia alla selezione.

L'incarico sarà conferito secondo l'ordine della graduatoria che verrà formulata sulla base:

- della valutazione del curriculum che terrà conto in particolare modo delle attività professionali e di studio, delle pubblicazioni scientifiche, dei corsi di formazione e di ogni attività idonea ad evidenziare il livello di qualificazione professionale e scientifica acquisito dal candidato (max punti 40);
- del punteggio ottenuto dall'eventuale colloquio che verterà su argomenti oggetto dell'incarico (max punti 60)

Per l'ammissione alla selezione è richiesto, inoltre, il possesso da parte dei partecipanti dei seguenti ulteriori requisiti generali:

1. Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; o possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 7 della L. 97/2013, integrativo dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.
2. Godimento dei diritti civili e politici;
3. Assenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
4. Assenza di procedimenti penali pendenti a proprio carico;
5. Idoneità fisica all'impiego

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione. La omessa indicazione anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione comporta l'esclusione dall'Avviso.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge n. 125/1991 e dall'art. 57 del D.Lgs n. 165/2001.

Non possono accedere all'incarico coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Incompatibilità

Non può essere conferito l'incarico in argomento a chiunque sia già lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza (art.6 del D.L 90/2014 convertito nella L. 114/2014).

Non può essere conferito l'incarico in argomento a chiunque si trovi in una qualsiasi situazione di conflitto di interessi, anche solo potenziale, ai sensi della vigente normativa in materia di anticorruzione.

Modalità e termini di presentazione delle domande

La domanda dovrà essere presentata in forma telematica entro le ore 12.00 del 15° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna, connettendosi al sito dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena: <http://www.aou.mo.it>, nella sezione **Concorsi - Bandi di concorso** sottosezione "Bandi per incarichi libero professionali" cliccando su "Domanda on-line" dell'Avviso pubblico per il conferimento di incarico Libero Professionale per laureato in Tecniche di Laboratorio Biomedico, presso la Struttura Complessa Immuno-Trasfusionale, seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute.

La domanda si considererà presentata nel momento in cui il candidato, concludendo correttamente la procedura, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda. Il candidato riceverà altresì e-mail di chiusura corretta con il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata. (è esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione non prevista dal presente avviso).

Documentazione da allegare

I candidati attraverso la procedura on-line, dovranno allegare alla domanda, tramite file formato pdf, la copia digitale di:

- un documento di riconoscimento legalmente valido
- un dettagliato curriculum formativo-professionale; il curriculum in formato europeo, datato, firmato e documentato sarà oggetto di valutazione esclusivamente se redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;
- eventuali pubblicazioni edite a stampa
- eventuali attestati di partecipazione a corsi, convegni, ecc.
- le dichiarazioni sostitutive di certificazione, ovvero di atto di notorietà, sottoscritte dal candidato e formulate nei casi e con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, relative ai titoli sopra elencati.

Non saranno ritenute valide (e pertanto non saranno valutati i relativi titoli) generiche dichiarazioni di conformità all'originale che non contengano la specifica descrizione di ciascun documento cui si riferiscono.

L'Amministrazione effettuerà idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. In caso di accertate difformità tra quanto dichiarato e quanto accertato dall'Amministrazione si procederà comunque alla segnalazione all'Autorità Giudiziaria per le sanzioni penali previste ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/00.

Il termine fissato per la presentazione della documentazione è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo è priva di

effetto. Non sarà valutata ulteriore documentazione prodotta in forma cartacea.

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena non assume responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di cambiamento di domicilio, né per eventuali disguidi tecnici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Tutti i dati personali di cui l'amministrazione verrà in possesso in occasione di procedure di selezione vengono trattati nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs n. 196/03 – Codice in materia di protezione dei dati personali; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati.

L'aspirante selezionato per l'attribuzione dell'incarico ha l'onere di provvedere a proprie spese, alla stipula di idonea polizza assicurativa per infortuni e per i danni a cose/persone che potrebbero derivare dall'espletamento delle prestazioni di cui all'incarico conferito.

Il rapporto di lavoro autonomo si costituisce a seguito della stipula di specifico contratto, il quale regolerà tutti gli aspetti del predetto rapporto, compresa la data di inizio dell'attività.

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione equivale ad accettazione delle condizioni di cui al presente bando da intendersi quale lex specialis della presente procedura.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso, si fa riferimento al Regolamento aziendale per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo e alle vigenti disposizioni in materia. L'azienda si riserva la facoltà di non conferire l'incarico oggetto della presente selezione comparativa.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno inviare e-mail a atipici@ausl.mo.it

Scadenza: 9 maggio 2019

IL DIRETTORE
Antonio Sapone

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI PARMA INCARICO

Procedura comparativa finalizzata al conferimento di un incarico libero professionale, di dodici mesi, ad un laureato in Medicina e Chirurgia, per attività relative alla realizzazione del progetto "Utilizzo apparecchiature O-ARM durante la chirurgia spinale strumentata" da svolgersi presso l'Unità Operativa Neurochirurgia

In esecuzione della decisione del Direttore S.C. Interaziendale Area Giuridica n. 373 del 15/4/2019, si procederà all'attivazione di un contratto libero professionale della durata di DODICI MESI, da svolgersi presso l'Unità Operativa Neurochirurgia. Il professionista sarà impegnato nella realizzazione del progetto:

"Utilizzo apparecchiature O-ARM durante la chirurgia spinale strumentata"

Il compenso lordo è determinato in € 24.000,00/anno.

Il professionista selezionato sarà altresì impegnato nello svolgimento di attività, ulteriore a quella oggetto del presente bando, consistente in turni di pronta disponibilità notturni e/o festivi, sino ad un massimo di otto mensili, a fronte di un compenso aggiuntivo di € 143,00 lordi per turno di dodici ore.

1. Requisiti specifici di ammissione:

- Laurea in Medicina e Chirurgia
- Abilitazione all'esercizio della professione
- Iscrizione all'Ordine
- Specializzazione in **Neurochirurgia**.

I requisiti di ammissione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

2. Domanda di ammissione:

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice e secondo lo schema scaricabile dal sito web aziendale, devono essere rivolte al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza
- b) cittadinanza
- c) eventuali condanne penali riportate
- d) titoli di studio posseduti e requisiti specifici di ammissione richiesti dal presente avviso (vedi punto 1)
- e) esistenza di un eventuale rapporto di dipendenza con una pubblica amministrazione
- f) il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata comunicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui alla lettera a).

La domanda deve essere datata e firmata, non è richiesta l'autentica della firma.

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma, in qualità di Titolare del trattamento, informa gli interessati che ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679 i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso S.C. Interaziendale Area Giuridica, anche in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti la gestione della procedura e saranno trattati dalla medesima Struttura anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso.

L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso da parte dei candidati implica in ogni caso il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, con modalità sia manuale che informatizzata, a cura dell'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle relative procedure.

Ai sensi degli artt. 15 e seguenti del GDPR 2016/679, i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, nonché la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

3. Documentazione da allegare alla domanda:

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare:

- curriculum vitae, sottoscritto e datato in ogni pagina, recante la dicitura:

il sottoscritto è consapevole che in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi verrà punito ai sensi del Codice Penale e delle Leggi speciali in materia così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal

controllo effettuato emerge la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera – art. 75 del D.P.R. n. 445/2000.

E' inoltre informato ed autorizza, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 30/6/2003, n. 196, per quanto compatibili con il GDPR 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

- fotocopia di un documento di identità
- fotocopia del codice fiscale

- la documentazione (titoli, pubblicazioni, attestati, ecc.) che considera opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, può essere autocertificata mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (artt. 46 e 47 DPR 445/2000, così come previsto anche dall'art. 15 comma 1 della L. n. 183/2011)

- gli aspiranti in possesso di titolo accademico straniero - conseguito a seguito di studi ed esami svoltisi all'estero presso Università statali o legalmente riconosciute – devono allegare riconoscimento in Italia di analogo titolo accademico italiano.

4. Modalità e termini per la presentazione delle domande:

La domanda di partecipazione, e la documentazione ad essa allegata, deve essere inviata al seguente indirizzo:

Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma - S.C. Interaziendale Area Giuridica - Ufficio Contratti Atipici - Via Antonio Gramsci n. 14 - 43126 Parma

Sulla busta andrà riportata la dicitura "domanda di partecipazione a procedura comparativa per affidamento di incarico libero professionale/di collaborazione coordinata continuativa".

La domanda di partecipazione deve essere inoltrata in uno dei seguenti modi:

a mezzo del servizio pubblico postale, o altro corriere pubblico o privato, con raccomandata A.R.

presentata direttamente alla Struttura Complessa Interaziendale Area Giuridica – Ufficio Contratti Atipici – Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma – Via Gramsci n.14- Parma, ESCLUSIVAMENTE nei seguenti giorni:

- il lunedì dalle ore 9.00 alle ore 12.30
- il giovedì dalle ore 9.00 alle 17.00.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nel Bollettino Ufficiale Regione Emilia-Romagna e pertanto **entro le ore 12.00 del 9 maggio 2019**.

A tal fine si precisa che non fa fede il timbro dell'Ufficio Postale accettante, ma esclusivamente il timbro-data apposto dal servizio postale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma. Nel caso di presentazione diretta farà fede il timbro e la data apposti dall'Ufficio ricevente.

Qualora il giorno di scadenza sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

5. Colloquio:

Al fine dell'assegnazione dell'incarico la Commissione di

valutazione, nominata con atto del Direttore della S.C. Interaziendale Area Giuridica, sottoporrà i candidati ad un colloquio attinente le materie per le quali è richiesta la collaborazione, e che si terrà **il giorno lunedì 13 maggio 2019 alle ore 14.30** presso lo studio del Direttore dell'U.O. Neurochirurgia dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma - Via Gramsci, 14 - Parma.

Tale comunicazione costituisce a tutti gli effetti convocazione al colloquio, pertanto i candidati sono tenuti a presentarsi nel luogo, alla data e ora indicati, muniti di idoneo documento di riconoscimento.

6. Valutazione titoli:

I titoli verranno valutati dalla Commissione di valutazione, in base a criteri preventivamente determinati, con particolare riferimento a tutte le attività professionali e di studio idonee ad evidenziare le competenze acquisite nella materia oggetto dell'incarico.

7. Conferimento incarico:

L'incarico libero professionale in oggetto verrà assegnato sulla base di una graduatoria di merito formulata dalla Commissione esaminatrice, a seguito della valutazione dei titoli presentati e del colloquio effettuato, ed approvata da questa Amministrazione.

La graduatoria di merito potrà essere utilizzata per il conferimento, secondo l'ordine della stessa, di incarichi di collaborazione, anche con diversa validità temporale e con compenso proporzionalmente variato, che si rendessero eventualmente necessari nell'ambito della stessa struttura.

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria si riserva la più ampia facoltà in ordine alla proroga dei termini e alla loro sospensione, nonché alla revoca del presente avviso, qualora ne ravvisi la necessità.

L'impegno di frequenza non configura né può configurare rapporto di dipendenza con l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma.

Per eventuali chiarimenti, gli aspiranti potranno rivolgersi alla S.C. Interaziendale Area Giuridica dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma - Via Gramsci n. 14 - Parma (tel.0521/704662).

IL DIRETTORE
Michela Guasti

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI BOLOGNA INCARICO

Avviso di procedura comparativa per il conferimento di un incarico individuale, in regime di CoCoCo per lo svolgimento di attività nell'ambito del progetto di ricerca "Famiglie SMA (SMArt servizio multidisciplinare di accoglienza radicato nel territorio)"

In esecuzione della determinazione del Direttore del Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Personale n. 1102 del 3/04/2019, è emesso un avviso di procedura comparativa, mediante valutazione dei titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico individuale, in regime di Collaborazione Coordinata e Continuativa per lo svolgimento di attività nell'ambito del progetto di ricerca "Famiglie SMA (SMArt servizio multidisciplinare di accoglienza radicato nel territorio) per l'individuazione di percorsi diagnostico terapeutico-assistenziali e di sviluppo della ricerca clinica", per le esigenze della UOC Neuropsichiatria Infantile – IRCCS ISNB.

L'incarico individuale avrà la durata di mesi dodici dalla data indicata nel contratto.

La spesa complessiva per l'incarico in parola è determinata in complessivi € 30.000,00 oneri compresi. Il compenso lordo da erogare al professionista a cui sarà conferito l'incarico sarà calcolato, al netto degli oneri a carico Azienda, in base alla situazione previdenziale/contributiva e fiscale dello stesso.

Requisiti specifici di ammissione:

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici-chirurghi;
- Specializzazione in Neuropsichiatria Infantile, ovvero
- iscrizione al V anno della Scuola di Specializzazione in Neuropsichiatria Infantile.

La specializzazione dovrà comunque essere stata conseguita al momento dell'eventuale conferimento dell'incarico

Requisiti preferenziali ai fini della valutazione

- frequenza attiva presso unità cliniche di NPI o Neurologiche o Riabilitative dotate di area di interesse clinico e di ricerca nell'ambito delle malattie neuromuscolari.

I requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Le domande e la documentazione ad esse allegata devono essere inoltrate a mezzo del servizio postale - con raccomandata A.R. - al seguente indirizzo:

- A.U.S.L. di Bologna – Uff. Concorsi - Via Gramsci n. 12 - 40121 Bologna;

ovvero possono essere presentate direttamente presso:

- Ufficio Concorsi – Via Gramsci n. 12 - Bologna - dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12.

ovvero possono essere inviate mediante casella di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo personale.concorsi@pec.ausl.bologna.it

La domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12 del quindicesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna. NON fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante, pertanto NON saranno accolte domande pervenute oltre tale termine, anche se recanti il timbro postale di spedizione antecedente.

Nella domanda l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza.

L'incarico sarà assegnato sulla base di una valutazione comparativa, effettuata da una commissione all'uopo nominata.

La commissione individua i candidati idonei mediante valutazione comparativa delle esperienze di studio, formative e professionali documentate dagli stessi e di un colloquio che si terrà previa convocazione pubblicata sul sito internet aziendale – sezione concorsi – procedure in corso - procedure per lavoro autonomo e borse di studio.

Per le informazioni necessarie gli interessati potranno rivolgersi ad Azienda U.S.L. di Bologna – Ufficio Concorsi – Via Gramsci n. 12 – Bologna (tel. 051/6079591 – 9589 – 9592) - e mail serviziopersonale.selezioni@ausl.bologna.it, dal lunedì al

venerdì, dopo la pubblicazione del presente estratto nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

La modulistica per la predisposizione della domanda e delle dichiarazioni sostitutive della certificazione e dell'atto notorio sono reperibili sul sito internet aziendale www.ausl.bologna.it

Scadenza: 9 maggio 2019

IL DIRETTORE SUMAP
Mariapaola Gualdrini

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI BOLOGNA INCARICO

Avviso di procedura comparativa per il conferimento di un incarico individuale, in regime di CoCoCo per lo svolgimento di attività nell'ambito del "Progetto STEPPER (Status Epilepticus in Emilia-Romagna): migliorare gli interventi terapeutici e la qualità delle cure dello stato di male epilettico in Regione Emilia-Romagna"

In esecuzione della determinazione del Direttore del Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Personale n. 1183 del 12/4/2019, è emesso un avviso di procedura comparativa, mediante valutazione dei titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico individuale, in regime di Collaborazione Coordinata e Continuativa per lo svolgimento di attività nell'ambito del progetto "Progetto STEPPER (Status Epilepticus in Emilia-Romagna): migliorare gli interventi terapeutici e la qualità delle cure dello stato di male epilettico in Regione Emilia-Romagna" per le esigenze della UOC Clinica Neurologica IRCCS – ISNB.

L'incarico individuale avrà la durata di circa 28 mesi dalla data indicata nel contratto e dovrà concludersi entro il 19/10/2021.

La spesa complessiva per l'incarico in parola è determinata in complessivi € 35.000,00 annui (oneri compresi). Il compenso lordo da erogare al professionista a cui sarà conferito l'incarico sarà calcolato, al netto degli oneri a carico Azienda, in base alla situazione previdenziale/contributiva e fiscale dello stesso.

Requisiti specifici di ammissione:

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Specializzazione in Neurologia;
- Iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici-chirurghi.

Requisiti preferenziali ai fini della valutazione

- esperienza clinica in ambito epilettologico,
- conoscenza delle metodiche di elettrofisiologia applicate all'epilettologia (EEG e poligrafia).

I requisiti specifici dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Le domande e la documentazione ad esse allegata devono essere inoltrate a mezzo del servizio postale - con raccomandata A.R. - al seguente indirizzo:

A.U.S.L. di Bologna – Uff. Concorsi - Via Gramsci n. 12 - 40121 Bologna;

ovvero possono essere presentate direttamente presso:

Ufficio Concorsi – Via Gramsci n. 12 - Bologna - dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12

ovvero possono essere inviate mediante casella di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo personale.concorsi@pec.

ausl.bologna.it

All'atto della presentazione della domanda sarà rilasciata apposita ricevuta. È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione entro le ore 12 del quindicesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna. NON fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante, pertanto NON saranno accolte domande pervenute oltre tale termine, anche se recanti il timbro postale di spedizione antecedente.

Nella domanda l'aspirante deve indicare la modalità con la quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto l'indirizzo di residenza.

L'incarico sarà assegnato sulla base di una valutazione comparativa, effettuata da apposita commissione all'uopo nominata. La scelta del candidato cui conferire l'incarico scaturirà dalla valutazione delle esperienze di studio, formative e professionali documentate dai candidati, e di un colloquio che si terrà il giorno **28 maggio 2019 - ore 12.00** - c/o la Biblioteca pad. Ingresso - Ospedale Bellaria - Va Altura 3 - Bologna.

Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati ammessi alla procedura e non sarà quindi inviata ulteriore comunicazione in merito al luogo e orario di effettuazione del colloquio.

Per le informazioni necessarie gli interessati potranno rivolgersi all'Azienda U.S.L. di Bologna – Ufficio Concorsi – via Gramsci n. 12 – Bologna (tel. 051/6079591 - 9592 – 9589 - dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12, anche mediante posta elettronica all'indirizzo serviziopersonale.selezioni@ausl.bologna.it

Per acquisire copia integrale del bando gli interessati potranno collegarsi al seguente sito internet www.ausl.bologna.it

Scadenza: 9 maggio 2019

IL DIRETTORE SUMAP
Mariapaola Gualdrini

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI BOLOGNA INCARICO

Avviso di procedura comparativa, mediante valutazione dei titoli, per il conferimento due incarichi individuali, in regime di lavoro autonomo, per prestazioni di Oftalmologia nell'ambito di progetti presso la UOC Clinica Neurologica dell'IRCCS Istituto delle Scienze Neurologiche di Bologna

In esecuzione della determinazione del Direttore del Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Personale n. 1219 del 16/4/2019, è emesso un avviso di procedura comparativa, mediante valutazione dei titoli, per il conferimento due incarichi individuali, in regime di lavoro autonomo, per prestazioni di oftalmologia nell'ambito di progetti presso la UOC Clinica Neurologica dell'IRCCS Istituto delle Scienze Neurologiche di Bologna.

Requisiti specifici di ammissione:

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Specializzazione in Oftalmologia;
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici-Chirurghi;

Progetto 1)

Ambulatorio di neuro-oftalmologia con finalità di ricerca, studio e assistenza nell'ambito delle patologie ereditarie del nervo ottico

Requisiti preferenziali ai fini della valutazione

- Comprovata professionalità nel campo neuro-oftalmologico ed in particolare delle neuropatie ottiche ereditarie mitocondriali, e di altre neuropatie ottiche, e specifica produzione scientifica in riviste peer-reviewed in campo neuro-oftalmologico.

Le prestazioni richieste consistono in valutazioni neuroftalmologiche complete inclusive di esami strumentali (campi visivi e tomografia a coerenza ottica) di pazienti affetti da neuropatia ottica ereditaria.

L'incarico avrà la durata di dieci mesi ed un trattamento economico complessivo lordo pari a circa € 20.000,00.

Progetto 2)

Esecuzione di iniezioni intravitreali in pazienti con Neuropatia Ottica di Leber arruolabili nel trial clinico di terapia genica randomizzato in doppio cieco GS-LHON-CLIN-05 (GenSightRE-FLECT)

Requisiti preferenziali ai fini della valutazione

- Documentata esperienza nella pratica chirurgico-oftalmologica di iniezioni intravitreali e nella gestione clinico/terapeutica di pazienti affetti da Neuropatia ottica di Leber (LHON), in particolare nella fase acuta della malattia (entro 1 anno dall'esordio)

Le prestazioni richieste consistono in: iniezioni intravitreali del vettore virale adeno-associato contenente il gene ricodificato ND4, denominato GS010 (rAAV2/2-ND4), secondo le modalità richieste (la previsione è di 5 pazienti reclutati in 1 anno)

L'incarico avrà la durata di un anno ed un trattamento economico complessivo lordo pari a circa € 4.000,00

Il raggiungimento degli obiettivi connessi agli incarichi da attribuire, verrà monitorato dal Responsabile Scientifico del Progetto mediante valutazione quali-quantitativa dell'attività svolta.

I requisiti sopra indicati dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Le domande e la documentazione ad esse allegata devono essere inoltrate a mezzo del servizio postale - con raccomandata A.R. - al seguente indirizzo:

- A.U.S.L. di Bologna – Uff. Concorsi - via Gramsci n. 12 - 40121 Bologna;

ovvero possono essere presentate direttamente presso:

- Ufficio Concorsi – via Gramsci n. 12 - Bologna - dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12.

ovvero

- possono essere inviate tramite l'utilizzo della Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo personale.concorsi@pec.ausl.bologna.it in un unico file in formato PDF, unitamente a fotocopia di documento di identità valido.

Qualora l'istanza di ammissione alla presente procedura sia pervenuta tramite PEC, l'Amministrazione è autorizzata ad utilizzare per ogni comunicazione, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi.

All'atto della presentazione della domanda sarà rilasciata apposita ricevuta. È esclusa ogni altra forma di presentazione o

trasmissione.

La domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna. NON fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante, pertanto, NON saranno accolte domande pervenute oltre tale termine, anche se recanti il timbro postale di spedizione antecedente.

L'Azienda U.S.L. non risponde di eventuali disguidi o ritardi derivanti dal Servizio Postale.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

La domanda di ammissione, con la precisa indicazione dell'avviso al quale l'aspirante intende partecipare, redatta in carta semplice, datata e firmata in originale, dovrà essere rivolta al Direttore del Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Personale - Azienda U.S.L. di Bologna, ed in essa i candidati dovranno dichiarare:

- cognome e nome;
- cittadinanza;
- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- le eventuali condanne penali riportate;
- i titoli di studio posseduti e gli altri requisiti specifici di ammissione richiesti;
- l'esistenza di un eventuale rapporto di dipendenza con una pubblica amministrazione;
- la modalità con la quale deve ad ogni effetto essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto l'indirizzo di residenza.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 non è richiesta l'autentica della firma in calce alla domanda.

I candidati dovranno allegare tutti i documenti che reputino opportuno presentare agli effetti della valutazione, ivi compreso un curriculum formativo e professionale datato, firmato e debitamente documentato.

I documenti allegati alla domanda di partecipazione al bando possono essere prodotti in originale, in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla vigente normativa.

Si precisa che il candidato, in luogo della certificazione rilasciata dall'autorità competente, può presentare in carta semplice, firmate in originale in calce, senza necessità di alcuna autentica:

a) "dichiarazione sostitutiva di certificazione": nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/00 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, ecc.)

oppure

b) "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà": ai sensi dell'art. 19 e 47, per tutti gli stati, fatti e qualità personali, non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R. 445/00 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio; incarichi libero-professionali; attività di docenza; pubblicazioni: dichiarazione di conformità all'originale delle copie prodotte; ecc.)

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà richiede una delle seguenti forme:

- deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione;

oppure

- deve essere spedita per posta - o consegnata da terzi - unitamente a fotocopia semplice di documento di identità personale del sottoscrittore.

Qualora il candidato presenti più fotocopie semplici, l'autocertificazione può essere unica, ma contenente la specifica dei documenti ai quali si riferisce.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della documentazione deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà allegata o contestuale alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno / tempo definito / part-time), le date di inizio e di conclusione del servizio prestato nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa).

Si precisa che restano esclusi dall'autocertificazione, fra gli altri, i certificati medici e sanitari.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa; possono tuttavia essere presentate in fotocopia ed autocertificate dal candidato, ai sensi del citato D.P.R. n. 445/00, purché il medesimo attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa con le modalità sopraindicate, che le copie dei lavori specificatamente richiamati nell'autocertificazione sono conformi agli originali. È, inoltre, possibile per il candidato autenticare nello stesso modo la copia di qualsiasi tipo di documentazione che possa costituire titolo e che ritenga di allegare alla domanda ai fini della valutazione di merito.

Si rammenta, infine, che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

La commissione di valutazione è nominata con provvedimento del Direttore Operativo dell'IRCCS, ed è formata da tre componenti, di cui uno con funzioni di presidente, con esperienza nelle materie per le quali è richiesta la collaborazione. I componenti sono scelti, nel rispetto del principio della pari opportunità, fra il personale delle Aree della Dirigenza e del Comparto in possesso di adeguata qualificazione ed esperienza professionale.

Le funzioni di segretario possono essere svolte anche da uno dei componenti la commissione e, comunque, da personale appartenente almeno alla cat. C.

La Commissione individua i candidati idonei mediante valutazione comparativa delle esperienze di studio, formative e professionali documentate dai candidati.

I candidati non ammessi alla selezione saranno informati con le modalità richieste in domanda.

La commissione, al termine della valutazione comparativa, individua i candidati cui conferire gli incarichi, motivando la

scelta. L'assegnazione dei progetti ai candidati prescelti verrà effettuata sulla base di valutazioni organizzative anche in relazione alle specifiche competenze dimostrate in materia.

La Direzione aziendale si riserva la possibilità di revocare, in ogni momento, la procedura comparativa ovvero di non procedere alla stipula dei contratti con i candidati risultati idonei, per mutate esigenze di carattere organizzativo.

Tutti i dati di cui l'Amministrazione verrà in possesso a seguito della presente procedura verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 30/6/2003, n. 196. La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura dell'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle relative procedure.

Questo Ente informa i partecipanti alle procedure di cui al presente bando che i dati personali ad Essi relativi saranno oggetto di trattamento da parte della competente direzione con modalità sia manuale che informatizzata, e che titolare è l'Azienda U.S.L. di Bologna.

Tali dati saranno comunicati o diffusi ai soggetti espressamente incaricati del trattamento, o in presenza di specifici obblighi previsti dalla legge, dalla normativa comunitaria o dai regolamenti.

Per le informazioni necessarie gli interessati potranno rivolgersi ad Azienda U.S.L. di Bologna – Ufficio Concorsi – Via Gramsci n. 12 – Bologna (tel. 051/6079591 – 9589 – 9592) dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12, dopo la pubblicazione dell'estratto del bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

La modulistica per la predisposizione della domanda e delle dichiarazioni sostitutive della certificazione e dell'atto notorio sono reperibili sul sito internet aziendale www.ausl.bologna.it.

IL DIRETTORE SERVIZIO UNICO METROPOLITANO
Mariapaola Gualdrini

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI MODENA

INCARICO

Avviso di selezione tramite procedura comparativa per il conferimento di eventuali incarichi libero professionali per attività di Pronto Soccorso presso le U.O. di PS e Medicina d'Urgenza dell'Azienda USL di Modena

In applicazione del regolamento aziendale per il conferimento di contratti di lavoro autonomo, approvato con deliberazione n. 70 del 19/3/2018, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i., si procederà al conferimento di eventuali incarichi libero professionali a favore di laureati in Medicina e Chirurgia per svolgere attività di Pronto Soccorso presso le U.O. di Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza dell'Azienda USL di Modena.

Requisiti specifici di ammissione:

- Laurea in Medicina e Chirurgia
- Abilitazione all'esercizio della professione
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi

Criteri preferenziali in ordine:

- Specializzazione in Medicina e Chirurgia d'accettazione e d'urgenza, ovvero in disciplina equipollente o affine
- Altre specializzazioni

- Attestato del corso di formazione regionale su emergenza urgenza 118
- Corsi specifici nell'area dell'emergenza (BLS – PBLSD – PHTC - ALS)

L'incarico avrà durata annuale, la decorrenza sarà fissata in ragione dei tempi necessari all'espletamento della procedura selettiva ed il compenso mensile lordo è determinato in € 4.200,00.

L'incarico sarà conferito secondo l'ordine della graduatoria che verrà formulata sulla base:

- della valutazione del curriculum che terrà conto in particolar modo delle attività professionali e di studio, delle pubblicazioni scientifiche, dei corsi di formazione e di ogni attività idonea ad evidenziare il livello di qualificazione professionale e scientifica acquisito dal candidato (max punti 40);
- del punteggio ottenuto dall'eventuale colloquio che verterà su argomenti oggetto dell'incarico (max punti 60)

La selezione, che non costituisce in alcun modo procedura concorsuale, sarà effettuata, da una Commissione di esperti mediante esame comparativo dei curricula presentati, mirante ad accertare la migliore coerenza con le professionalità richieste, integrato da eventuale colloquio/prova selettiva che verterà su argomenti connessi con il profilo professionale richiesto e con le attività da svolgere.

La data, l'ora e la sede dell'espletamento dell'eventuale colloquio/prova selettiva saranno notificate ai candidati, con un preavviso di almeno 7 giorni rispetto alla data del colloquio, mediante pubblicazione sul sito internet dell'Azienda " <http://www.ausl.mo.it> " - Concorsi e Avvisi, sezione Convocazioni e Calendario prove". Non vi saranno altre forme di notifica: sarà onere dei candidati prendere visione dell'avviso. La mancata presentazione del candidato nel luogo, giorno e ora indicati sarà considerata rinuncia alla selezione.

Per l'ammissione alla selezione è richiesto, inoltre, il possesso da parte dei partecipanti dei seguenti ulteriori requisiti:

- Cittadinanza italiana o in alternativa appartenenza ad uno stato membro dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'art. 3 del DPCM 174/94; si applicano, inoltre, le disposizioni di cui all'art. 7 L. 97/13;
- Godimento dei diritti civili e politici
- Assenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione
- Assenza di procedimenti penali pendenti a proprio carico
- Idoneità fisica all'impiego
- Assenza di situazioni che possano ingenerare, anche solo potenzialmente, conflitto di interessi con l'Azienda Unità Sanitaria Locale di Modena
- Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione. La omessa indicazione anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione comporta l'esclusione dall'Avviso.

Non saranno ammessi i concorrenti che, pur in possesso dei requisiti richiesti, siano già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge n. 125/1991 e dall'art. 57 del D.Lgs n. 165/2001.

Non possono accedere all'incarico coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Incompatibilità

Non può essere conferito l'incarico in argomento a chiunque sia già lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza (art.6 del D.L 90/2014 convertito nella L. 114/2014).

Non può essere conferito l'incarico in argomento a chiunque si trovi in una qualsiasi situazione di conflitto di interessi, anche solo potenziale, ai sensi della vigente normativa in materia di anticorruzione.

Modalità e termini di presentazione delle domande

Le domande dovranno essere presentate in forma telematica, entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo alla pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna, connettendosi al sito dell'Azienda Unità Sanitaria Locale di Modena: <http://www.ausl.mo.it> - Concorsi e Avvisi - sezione "Avvisi per incarichi e collaborazioni" cliccando su "Modulo on-line" dell'Avviso pubblico per il conferimento di un Incarico Libero Professionale a laureato in Medicina e Chirurgia, U.O. di Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza, seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute.

Le domande si considereranno presentate nel momento in cui i candidati, concludendo correttamente la procedura, riceveranno dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda. I candidati riceveranno altresì e-mail di chiusura corretta, con il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata (è esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione non prevista dal presente avviso).

Documentazione da allegare

I candidati attraverso la procedura on-line, dovranno allegare alla domanda, tramite file formato pdf, la copia digitale di:

- un documento di riconoscimento legalmente valido
- un dettagliato curriculum formativo-professionale; il curriculum in formato europeo, datato, firmato e documentato sarà oggetto di valutazione esclusivamente se redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;
- eventuali pubblicazioni edite a stampa
- eventuali attestati di partecipazione a corsi, convegni, ecc.
- le dichiarazioni sostitutive di certificazione, ovvero di atto di notorietà, sottoscritte dal candidato e formulate nei casi e con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n.445, relative ai titoli sopra elencati.

Non saranno ritenute valide (e pertanto non saranno valutati i relativi titoli) generiche dichiarazioni di conformità all'originale che non contengano la specifica descrizione di ciascun documento cui si riferiscono.

L'Amministrazione effettuerà idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. In caso di accertate difformità tra quanto dichiarato e quanto accertato dall'Amministrazione si procederà comunque alla segnalazione all'Autorità Giudiziaria per le sanzioni penali previste ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/00.

Il termine fissato per la presentazione della documentazione è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo è priva di effetto. Non sarà valutata ulteriore documentazione prodotta in forma cartacea.

L'Azienda USL di Modena non assume responsabilità per

disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di cambiamento di domicilio, né per eventuali disguidi tecnici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'Ufficio Atipici del Servizio Unico Amministrazione del Personale, in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti la gestione della procedura, e saranno trattati dal medesimo Servizio anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro autonomo, per la gestione dello stesso. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il Dlgs 33/13. L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

Ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/03 e degli artt. 15 e sgg. del GDPR 2016/679 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi. Titolare del trattamento è l'Azienda USL di Modena.

L'aspirante selezionato per l'attribuzione dell'incarico l.p. ha l'onere di provvedere a proprie spese, alla stipula di idonea polizza assicurativa per infortuni e per i danni a cose/persona che potrebbero derivare dall'espletamento delle prestazioni di cui all'incarico conferito.

Il rapporto di lavoro autonomo si costituisce a seguito della stipula di specifico contratto, il quale regolerà tutti gli aspetti del predetto rapporto, compresa la data di inizio dell'attività.

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione equivale ad accettazione delle condizioni di cui al presente bando da intendersi quale *lex specialis* della presente procedura.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso, si fa riferimento al Regolamento aziendale per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo e alle vigenti disposizioni in materia. L'Azienda si riserva la facoltà di non conferire l'incarico oggetto della presente selezione comparativa. Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno inviare e-mail a atipici@ausl.mo.it.

Scadenza: 9 maggio 2019

IL DIRETTORE
Antonio Sapone

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI REGGIO EMILIA

INCARICO

Estratto dell'avviso pubblico di selezione tramite procedura comparativa per il conferimento di un incarico libero professionale a personale laureato in Medicina e Chirurgia con specializzazione in Psicologia nell'ambito del progetto "Valutazione clinica e trattamento dei disturbi percettivi e della incontinenza emozionale nei soggetti affetti da Paralisi Cerebrale Infantile"

È bandito un avviso pubblico di selezione tramite procedura comparativa per il conferimento di un incarico libero professionale a personale laureato in medicina e chirurgia con specializzazione in Psicologia da svolgere presso l'Unità di Riabilitazione delle Gravi Disabilità Infantili dell'Età Evolutiva (UDGEE), nell'ambito del progetto **"Valutazione clinica e trattamento dei disturbi percettivi e della incontinenza emozionale nei soggetti affetti da Paralisi Cerebrale Infantile"**.

L'incarico di natura temporanea ed altamente qualificata, avrà una durata di anni 2 (due).

Il compenso lordo onnicomprensivo è determinato in Euro 15.000 / anno, da liquidarsi a seguito di positiva verifica dell'attività progettuale svolta.

Requisiti specifici di ammissione:

- a) Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia
- b) Abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione all'Ordine dei Medici
- c) Diploma di specializzazione in Psicologia Clinica
- d) Documentata esperienza professionale nel campo delle Paralisi Cerebrali Infantili

Costituirà criterio preferenziale l'attività formativa nel campo del trattamento dei disturbi percettivi della Paralisi Cerebrale Infantile

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Domanda di partecipazione:

Il termine per la presentazione delle domande scade il 15° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera (secondo lo schema allegato), deve essere rivolta al Direttore del Servizio Gestione Giuridica del Personale (o Direttore Generale) dell'Azienda USL di Reggio Emilia ed essere **ESCLUSIVAMENTE** inoltrata in uno dei seguenti modi:

- a mezzo del servizio pubblico postale (con raccomandata A.R.) al seguente indirizzo: Az. USL di Reggio Emilia - Servizio Gestione Giuridica del Personale - Via Sicilia n. 44 - 42122 Reggio Emilia: a tal fine NON fa fede il timbro a data dell'ufficio postale di partenza
- trasmissione tramite utilizzo della casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata dell'Az. USL di Reggio Emilia: concorsi@pec.ausl.re.it.

Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

La domanda compilata e firmata dall'interessato con i relativi allegati deve essere inviata in un unico file formato PDF, unitamente ad apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà e a fotocopia di documento di identità. L'oggetto della PEC dovrà indicare in maniera chiara ed inequivocabile il riferimento alla procedura selettiva a cui il candidato intende partecipare.

- presentata direttamente al Servizio Gestione Giuridica del Personale - Ufficio Incarichi libero prof.li, Borse di studio - Via Sicilia n.44 Reggio Emilia. Orario Ufficio: dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle 13.00; martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.30.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Alla domanda dovrà essere allegato esclusivamente un curriculum formativo e professionale redatto su carta libera datato e firmato, in forma di dichiarazione sostitutiva di notorietà di cui al DPR n. 445/2000, dei titoli posseduti e di ogni altra indicazione ritenuta utile ai fini del presente bando.

Alla domanda deve essere altresì allegata fotocopia del documento di identità.

Dovrà essere presentato anche un elenco della produzione scientifica, redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di notorietà di cui al DPR n. 445/2000, nel quale dovranno essere chiaramente indicati la tipologia (pubblicazione, capitolo di libro, abstract, poster, atto di congresso), titolo, autori, editore/rivista, data di pubblicazione di ogni singolo lavoro.

La dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre. L'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Prova selettiva e/o colloquio:

L'incarico libero professionale verrà assegnato sulla base di una graduatoria di merito formulata da un'apposita Commissione di Valutazione previa valutazione dei requisiti culturali e professionali indicati nel curriculum con particolare riferimento alle attività professionali e di studio idonee ad evidenziare le competenze acquisite nella materia oggetto dell'incarico e previa effettuazione di un colloquio diretto alla valutazione delle competenze e delle capacità professionali dei candidati con riferimento all'incarico da attribuire.

La data e la sede del colloquio verranno comunicate con un preavviso di almeno 7 gg mediante apposito avviso che verrà pubblicato, nei giorni successivi alla scadenza del bando, sul sito aziendale: www.ausl.re.it – link: bandi, concorsi, incarichi alla sezione: informazioni /esiti prove.

Tale comunicazione avrà valore di convocazione a tutti gli effetti. Non seguirà alcuna ulteriore comunicazione individuale.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, ora e sede stabiliti saranno considerati rinunciari alla selezione, quale sia la causa dell'assenza, anche indipendente dalla loro volontà.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno esibire, a pena di esclusione, documento di riconoscimento in corso di validità.

Ai candidati non in possesso dei requisiti richiesti dal bando, verrà inviata nota di esclusione mediante comunicazione all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione.

Si precisa che il testo integrale del presente bando e la relativa modulistica è reperibile nel sito Internet www.ausl.re.it – link: Bandi, Concorsi, Incarichi.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Gestione Giuridica del Personale - Ufficio Incarichi libero prof.li, Borse di studio - Via Sicilia n. 44, Reggio Emilia - tel. 0522/339427 – 339424. (Orario Ufficio: dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle 13.00; martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.30).

Scadenza presentazione domande: 9 maggio 2019

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
Lorenzo Fioroni

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI REGGIO EMILIA

INCARICO

Estratto dell'avviso pubblico di selezione tramite procedura comparativa per il conferimento di un incarico libero professionale nel profilo di Psicologo nell'ambito del Progetto regionale "Salute mentale in carcere", assegnato al Dipartimento di Salute Mentale e Dipendente Patologiche

È bandito un avviso pubblico di selezione tramite procedura comparativa per il conferimento di un incarico libero professionale nel profilo di Psicologo nell'ambito del Progetto regionale "Salute mentale in carcere", assegnato al Dipartimento di Salute Mentale e Dipendente Patologiche, finalizzato all'effettuazione di prestazioni psicologiche in collaborazione con l'equipe costituita per la salute mentale in carcere presso l'Articolazione organizzativa per la tutela della salute mentale in carcere (ATSM).

L'incarico di natura temporanea ed altamente qualificata, avrà una durata di 12 (dodici) mesi.

Il compenso annuo lordo onnicomprensivo è determinato in Euro 30.000 /anno, da liquidarsi a seguito di positiva verifica dell'attività progettuale svolta.

Requisiti:

a) Diploma di laurea magistrale (DM 270/04) conseguito ai sensi del vigente ordinamento universitario appartenente alla classe LM – 51: Psicologia

ovvero altro diploma di laurea specialistica (DM 509/99) o diploma di laurea conseguito ai sensi del previgente ordinamento universitario equiparati ai sensi del Decreto 9/7/2009 del Ministero dell'Istruzione e dell'Università e della Ricerca pubblicato sulla G.U. n. 23 del 7/10/2009

b) Abilitazione all'esercizio professionale e Iscrizione all'Ordine degli Psicologi

c) Diploma di specializzazione in Psicoterapia

d) Documentata attività clinica, post-specializzazione, almeno semestrale svolta con contratti di lavoro dipendente o con contratti libero professionali, co.co.co., borse di studio in ambito carcerario o psichiatrico giudiziario e/o nei servizi di salute mentale e/o dipendenze patologiche (non concorrono a formare il citato requisito eventuali esperienze maturate nell'ambito di tirocini e di frequenze volontarie)

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Domanda di partecipazione:

Il termine per la presentazione delle domande scade il 15° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera (secondo lo schema allegato), deve essere rivolta al **Direttore del Servizio Gestione Giuridica del Personale (o Direttore Generale) dell'Azienda USL di Reggio Emilia** ed essere **ESCLUSIVAMENTE** inoltrata in uno dei seguenti modi:

- **a mezzo del servizio pubblico postale (con raccomandata A.R.)** al seguente indirizzo: Az. USL di Reggio Emilia - Servizio Gestione Giuridica del Personale – Via Sicilia n. 44

– 42122 Reggio Emilia: a tal fine NON fa fede il timbro a data dell'ufficio postale di partenza

- trasmissione tramite utilizzo della casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata dell'Azienda USL di Reggio Emilia: concorsi@pec.ausl.re.it.

Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

La domanda compilata e firmata dall'interessato con i relativi allegati deve essere inviata in un unico file formato PDF, unitamente ad apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà e a fotocopia di documento di identità.

L'oggetto della PEC dovrà indicare in maniera chiara ed inequivocabile il riferimento al procedura selettiva a cui il candidato intende partecipare.

- presentata direttamente al Servizio Gestione Giuridica del Personale - Ufficio Incarichi libero prof.li, Borse di studio - Via Sicilia n.44 Reggio Emilia. Orario Ufficio: dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle 13.00; martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.30.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Alla domanda dovrà essere allegato esclusivamente un curriculum formativo e professionale redatto su carta libera datato e firmato, in forma di dichiarazione sostitutiva di notorietà di cui al DPR n. 445/2000, dei titoli posseduti e di ogni altra indicazione ritenuta utile ai fini del presente bando.

Alla domanda deve essere altresì allegata fotocopia del documento di identità.

Dovrà essere presentato anche un elenco della produzione scientifica, redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di notorietà di cui al DPR n. 445/2000, nel quale dovranno essere chiaramente indicati la tipologia (pubblicazione, capitolo di libro, abstract, poster, atto di congresso), titolo, autori, editore/rivista, data di pubblicazione di ogni singolo lavoro.

La dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva di tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre.

L'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Prova selettiva e/o colloquio:

L'incarico libero professionale verrà assegnato sulla base di un graduatoria di merito formulata da un'apposita Commissione di Valutazione previa valutazione dei requisiti culturali e professionali indicati nel curriculum con particolare riferimento alle attività professionali e di studio idonee ad evidenziare le competenze acquisite nella materia oggetto dell'incarico e previa effettuazione di un colloquio diretto alla valutazione delle competenze e delle capacità professionali dei candidati con riferimento all'incarico da attribuire.

La data e la sede del colloquio verranno comunicate con un preavviso di almeno 7 gg mediante apposito avviso che verrà pubblicato, nei giorni successivi alla scadenza del bando, sul sito aziendale: www.ausl.re.it – link: bandi, concorsi, incarichi alla sezione: [informazioni /esi/it/prove](http://www.ausl.re.it/informazioni/esi/it/prove).

Tale comunicazione avrà valore di convocazione a tutti gli effetti. Non seguirà alcuna ulteriore comunicazione individuale.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, ora e sede stabiliti saranno considerati rinunciari alla selezione, quale sia la causa dell'assenza, anche indipendente dalla loro volontà.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno esibire, a pena di esclusione, documento di riconoscimento in corso di validità.

Ai candidati non in possesso dei requisiti richiesti dal bando, verrà inviata nota di esclusione mediante comunicazione all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione.

Si precisa che il testo integrale del presente bando e la relativa modulistica è reperibile nel sito Internet www.ausl.re.it – link Bandi,Concorsi,Incarichi.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Gestione Giuridica del Personale - Ufficio Incarichi libero prof.li, Borse di studio - Via Sicilia n. 44, Reggio Emilia - tel. 0522/339427 – 339424. (Orario Ufficio: dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle 13.00; martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.30).

Scadenza presentazione domande: 9 maggio 2019

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Lorenzo Fioroni

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI FERRARA

INCARICO

Avviso per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale nel ruolo sanitario - posizione funzionale: Direttore di Struttura Complessa di Chirurgia Pediatrica presso l'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Ferrara

In attuazione della determinazione del Direttore del Servizio Comune Gestione del Personale n. 150 del 26/3/2019, esecutiva ai sensi di legge, si rende noto che è stato stabilito di procedere, con l'osservanza delle norme previste e richiamate dal Decreto Legislativo n. 502/1992, dal D.P.R. 484/1997, dalla L.R. 23 dicembre 2004 n. 29, dal D.M. 30/1/1998 e successive modificazioni e integrazioni nonché dal D.L. 158/2012 convertito con modificazioni

nella L. 189/2012 e nel rispetto delle direttive di cui alla D.G.R. n. 312/2013, al conferimento di n. 1 incarico quinquennale nel

Ruolo: Sanitario - Posizione funzionale: Direttore di Struttura Complessa - Disciplina: Chirurgia Pediatrica

presso l'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Ferrara

Requisiti specifici di ammissione

a) Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia

b) iscrizione al corrispondente albo professionale. L'iscrizione all' albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo della iscrizione all'albo in Italia prima dell'inizio dell'incarico;

c) anzianità di servizio di 7 anni di cui 5 nella disciplina e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di 10 anni nella disciplina. L'anzianità di servizio utile per l'accesso deve essere maturata secondo

le disposizioni contenute nell'art. 10 del DPR 484/97. Ai sensi del D.M. 30/1/1998 e successive modificazioni e integrazioni, le equipollenze ai fini della valutazione dei servizi e delle specializzazioni possedute per l'accesso agli incarichi di Struttura Complessa dirigenziale nella disciplina di Chirurgia Pediatrica sono individuate come segue:

Servizi equipollenti:

- Chirurgia Infantile
- Chirurgia Neonatale

Scuole equipollenti:

- Chirurgia dell'Infanzia

d) curriculum in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza;

e) attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, si prescinde dal possesso del requisito dell'attestato. Il candidato, cui sarà conferito l'incarico, avrà l'obbligo di partecipare al corso di formazione manageriale organizzato dalla Regione e/o dalle Aziende Sanitarie, ai sensi della deliberazione di Giunta regionale n. 318 del 19/3/2012. La mancata partecipazione e/o il mancato superamento del primo corso utile successivamente al conferimento dell'incarico, determinerà la decadenza dall'incarico stesso.

- L'anzianità di servizio utile per l'accesso agli incarichi di Dirigente di struttura complessa deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie.
- È valutato il servizio non di ruolo a titolo di incarico, di supplenza o in qualità di straordinario, ad esclusione di quello prestato con qualifiche di volontario, di precario, di borsista o similari, ed il servizio di cui al settimo comma dell'articolo unico del decreto legge 23 dicembre 1978, n. 817, convertito, con modificazioni dalla legge 19 febbraio 1979, n. 54. Il triennio di formazione di cui all'articolo 17 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è valutato con riferimento al servizio effettivamente prestato nelle singole discipline. A tal fine nelle certificazioni dovranno essere specificate le date iniziali e terminali del periodo prestato in ogni singola disciplina.
- Nelle certificazioni di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.
- I servizi e i titoli acquisiti presso gli istituti, enti ed istituzioni private di cui all'articolo 4, commi 12 e 13, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, e successive modificazioni, sono equiparati ai corrispondenti servizi e titoli acquisiti presso le aziende sanitarie, secondo quanto disposto dagli articoli 25 e 26 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761.
- Il servizio prestato all'estero dai cittadini italiani e dai cittadini degli Stati membri della Unione Europea, nelle istituzioni e fondazioni pubbliche e private senza scopo di lucro, ivi compreso quello prestato ai sensi della legge 26 febbraio 1987, n. 49, equiparabile a quello prestato dal personale del ruolo sanitario, è valutato come il corrispondente servizio prestato nel territorio nazionale se riconosciuto ai sensi della legge 10 luglio 1960, n. 735, e successive modificazioni.
- Il servizio prestato presso organismi internazionali è riconosciuto con le procedure della legge 10 luglio 1960, n. 735, in

analogia a quanto previsto per i servizi ospedalieri.

Requisiti generali di ammissione

a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 11 del D.P.R. 761/79, relative ai cittadini degli Stati membri della Comunità Economica Europea nonché dell'art. 37 del Decreto Legislativo n. 29/93 e successivo Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 7/2/1994, n. 174, relative ai cittadini degli Stati membri della Comunità Economica Europea (ora Unione Europea);

b) idoneità fisica alle mansioni specifiche del profilo professionale oggetto della presente selezione. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego sarà effettuato, a cura dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara, prima dell'immissione in servizio.

- Tutti i suddetti requisiti specifici e generali devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere agli incarichi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego ovvero licenziati presso una pubblica amministrazione.

La partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 3 comma 4 della L. 15 maggio 1997, n. 127, non è soggetta a limiti di età.

Il presente avviso è indetto in applicazione dell'art. 7 – punto 1) del Decreto Legislativo n. 29/93 ed è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Profilo Oggettivo di Unità Operativa

L'Unità Operativa di Chirurgia Pediatrica dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara è una struttura complessa ad alta specializzazione del Dipartimento Interaziendale ad Attività Integrate Materno Infantile.

È una struttura all'avanguardia per lo studio ed il trattamento delle schisi labio-maxillo-palatine, e per la chirurgia ricostruttiva delle patologie congenite ed acquisite dell'apparato tegumentario.

È il centro nazionale di riferimento e di coordinamento delle attività di cooperazione e partenariato sanitario a favore dei bambini dei paesi a risorse limitate

Missione della Struttura

Fornire l'assistenza ospedaliera in ambito di chirurgia pediatrica programmata e urgente per il territorio ferrarese, con un'offerta di competenze superspecialistiche per una utenza regionale, extraregionale ed extranazionale, utilizzando le risorse professionali e strumentali presenti nell'intero sistema ospedaliero, promuovendo anche un'articolazione territoriale delle prestazioni ambulatoriali e delle procedure in base della complessità delle procedure e del volume delle medesime, in accordo con la pianificazione regionale.

Garantire un percorso chirurgico adeguato alle necessità soggettive ed obiettive del bambino sia per la patologia chirurgica di cui la U.O. detiene la competenza sia per le patologie delle altre specialità chirurgiche, assicurando un percorso assistenziale attento ai bisogni della popolazione pediatrica.

Partecipazione a linee di assistenza interdisciplinari:

- garantire la collaborazione con le altre discipline del Dipartimento Materno-Infantile collaborando al percorso della diagnosi prenatale delle malformazioni congenite e concorrendo alla elaborazione di PDTA per il trattamento delle più complesse patologie di interesse neonatale e pediatrico.

- collaborare in particolare con la Terapia Intensiva Neonatale e pediatrica nell'assistenza al bambino con malformazioni congenite, con la Chirurgia Maxillo-Facciale per gli esiti delle labiopalatoschisi in età adolescenziale e con la Genetica Medica nei protocolli terapeutici innovativi nelle distrofie muscolari.
- sviluppare la collaborazione clinico-scientifica con tutte le strutture del Dipartimento Materno-Infantile e con i Servizi diagnostici dell'Azienda con incontri finalizzati alla discussione dei casi clinici complessi, alla implementazione di studi clinici e di ricerca.
- rafforzare, in collaborazione con le unità operative dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria e dell'Azienda U.S.L., la rete di cure al bambino, dalla pediatria di base alla cura chirurgica ospedaliera
- definire percorsi specifici e personalizzati per i pazienti con malattie rare.
- contribuire alla definizione e all'implementazione dei percorsi di area vasta attraverso una rete di collaborazione e di interazione tra tutte le strutture regionali coinvolte nel pieno rispetto della loro autonomia
- sviluppare le competenze specialistiche e superspecialistiche nell'ambito delle patologie di interesse plastico ricostruttivo in un contesto clinico multidisciplinare che coinvolga le altre eccellenze aziendali
- garantire il ruolo che l'Unità Operativa riveste quale centro di coordinamento nazionale delle iniziative che si sviluppano nell'ambito della chirurgia pediatrica solidale

Profilo Soggettivo

Si richiedono requisiti formativi, di conoscenza ed esperienza, attitudini, capacità professionali e culturali coerenti con il profilo oggettivo della struttura come sopra declinato ed in particolare:

- Comprovata esperienza, con ruoli di responsabilità gestionale o professionale, con esiti positivi nei risultati del processo assistenziale, con particolare riferimento alle esperienze maturate presso strutture ospedaliere che erogano prestazioni caratterizzate da elevata complessità ed innovazione.
- Conoscenza del percorso di accreditamento istituzionale;
- Partecipazione in qualità di relatore e/o organizzatore in corsi di formazione e aggiornamento di rilevanza locale, nazionale o internazionale.
- Capacità di coordinamento e partecipazione ad attività di ricerca clinica o clinico-organizzativa secondo le più moderne concezioni che vedono la diagnosi e il trattamento di patologie significative integrate in precisi e strutturati percorsi diagnostico-terapeutici multiprofessionali e multidisciplinari. In tale contesto assume particolare rilevanza il coinvolgimento in progetti di ricerca indipendente e la pubblicazione di articoli su riviste indicizzate
- Continuità di produzione scientifica nazionale ed internazionale.
- Comprovato svolgimento di attività formativa, didattica e di aggiornamento professionale.
- Capacità di promuovere il training dei chirurghi, specialisti e specializzandi, attraverso la collaborazione con le scuole di specializzazione e anche con attività specifiche di integrazione e coordinamento con strutture nazionale ed internazionali.
- Buone capacità o attitudini relazionali al fine di favorire la

positiva soluzione dei conflitti attraverso l'adozione di uno stile di leadership orientato alla valorizzazione ed allo sviluppo professionale dei collaboratori e l'utilizzo di strumenti di informazione e coinvolgimento del paziente nei percorsi di cura e follow-up.

- È auspicabile infine la disponibilità ai percorsi di integrazione e di coordinamento con i progetti nazionali relativi alla promozione delle attività solidali rivolte alla salute dei bambini nei paesi a risorse limitate
- Comprovata esperienza nell'attività chirurgica pediatrica, dall'età neonatale sino all'adolescenza. Dimostrata competenza nel trattamento delle principali malformazioni congenite, incluse le labiopalatoschisi. Dimostrata esperienza nell'impiego di alte tecnologie in chirurgia mininvasiva, oncologica, digestiva, urologica e plastica.
- Comprovata esperienza in ogni tipo di procedura mininvasiva: toracoscopica, laparoscopica, retroperitoneoscopica dall'età neonatale all'adolescenza; competenza nella cura delle ustioni, dei nevi melanocitici, delle affezioni di interesse plastico, delle malformazioni vascolari e degli angiomi.
- Comprovata formazione gestionale con acquisizione e conoscenza dei modelli organizzativi che favoriscono l'erogazione di prestazioni multidisciplinari
- Esperienza nella valutazione e conoscenza delle tecnologie sanitarie in ambito chirurgico pediatrico, con particolare riferimento alla capacità di innovazione e sviluppo dell'attività svolta, nel rispetto del budget assegnato per la spesa farmaceutica e per l'impiego dei dispositivi medici;
- Esperienza di collaborazione in ambito intra e interdipartimentale e/o interaziendale per la gestione di percorsi clinico-assistenziali organizzati in rete o in team multidisciplinari e/o multi professionali. In tale contesto assume rilievo la documentata collaborazione anche con i Pediatri di libera scelta
- Competenza nello sviluppo di processi di miglioramento continuo della qualità assistenziale e dell'esito delle cure, anche attraverso l'utilizzo di indicatori di processo e di esito;
- Conoscenza delle problematiche inerenti il rischio clinico sia in ambito di degenza che operatorio, con padronanza delle raccomandazioni ministeriali sulla sicurezza in sala operatoria; conoscenza delle soluzioni tecnologiche che sostengono tali processi

Domande di ammissione

Le domande di partecipazione redatte in carta semplice, devono essere rivolte al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara e presentate o spedite nei modi e nei termini previsti nel successivo punto "Modalità e termini per la presentazione della domanda".

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. 20/12/1979, n. 761. Sono, altresì, richiamate le disposizioni dell'art. 37 del Decreto Legislativo n. 29/93 e del successivo decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7/2/1994, n. 174, relativi ai cittadini degli Stati membri della Comunità Economica Europea (ora Unione Europea).
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver

riportato condanne penali;

e) i titoli di studio posseduti e i requisiti specifici di ammissione richiesti dall'avviso;

f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari

g) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) il domicilio ed il recapito telefonico presso i quali deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione.

Si fa presente che:

- eventuali variazioni di indirizzo dovranno essere comunicate tempestivamente. In caso contrario l'amministrazione è sollevata da qualsiasi responsabilità se il destinatario è irraggiungibile all'indirizzo comunicato

La domanda che il candidato presenta deve essere firmata in calce senza necessità di alcuna autentica (art. 38, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445). La firma deve essere apposta in presenza del funzionario competente a ricevere la documentazione. La mancata sottoscrizione della domanda o l'omessa indicazione anche in una sola delle sopra riportate dichiarazioni o dei requisiti per l'ammissione determina l'esclusione dalla selezione.

Qualora la domanda non venga presentata dal candidato personalmente bensì venga consegnata a mezzo di altre persone o inviata tramite Servizio Postale, il candidato deve allegare altresì la copia fotostatica di un documento di identità valido, ai sensi dell'art. 1/1 lett. c) del DPR 445/2000.

I beneficiari della Legge 5/02/1992, n. 104 nonché della L. 12 marzo 1999, n. 68, debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento del colloquio in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento di procedimenti concorsuali verranno trattati nel rispetto di quanto previsto nel D.Lgs. 196/03; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della presente procedura.

In particolare, prima della nomina del candidato prescelto verranno pubblicati, sul sito internet aziendale, i curricula inviati dai candidati presentatisi al colloquio, in ottemperanza all'obbligo di trasparenza e nel rispetto delle vigenti normative in materia di protezione dei dati personali.

Certificazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti devono allegare:

a) un curriculum formativo professionale, datato e firmato, redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art 47 del DPR 445/2000, da cui si evincano le attività professionali, di studio, direzionali – organizzative del candidato con riferimento all'incarico da svolgere, comprensivo dell'attività di ricerca e di produzione scientifica;

b) le Pubblicazioni edite a stampa ritenute più rilevanti e attinenti rispetto alla disciplina e al fabbisogno che definisce la struttura oggetto del presente avviso (Non sono ammessi lavori manoscritti, dattiloscritti ed in bozza di stampa o in fotocopia non autenticata, o in copia semplice senza dichiarazione di conformità all'originale);

c) l'elenco dettagliato delle **pubblicazioni** di cui al precedente

punto b) allegate alla domanda, numerato progressivamente in relazione alla corrispondente pubblicazione

d) l'Attestazione relativa alla:

- tipologia delle istituzioni in cui il candidato ha svolto la sua attività

- tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime rilasciate dall'azienda presso la quale la suddetta attività è stata svolta

e) l'attestazione della tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato anche con riguardo all'attività/casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità,

f) l'elenco datato e firmato, in forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del dpr 445/2000, dei soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori;

g) l'elenco datato e firmato, in forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, dell'attività didattica svolta presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario;

h) l'elenco datato e firmato, in forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, dei corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, in qualità di docente o relatore, ritenuti più rilevanti e attinenti rispetto alla disciplina e al fabbisogno che definisce la struttura oggetto del presente avviso;

i) ogni altra documentazione utile ai fini della selezione tenuto conto della disciplina e del fabbisogno che definisce la struttura oggetto del presente avviso;

j) fotocopia di un documento valido di identità personale;

k) elenco in triplice copia, datato e firmato, dei documenti allegati alla domanda di partecipazione.

Dichiarazione sostitutive di certificazione o di atto di notorietà

In conformità a quanto previsto dall'art. 15/1 lett. a) della L. 183/2011, si precisa che il candidato, in luogo delle certificazioni rilasciate dalle Pubbliche Amministrazioni, che non potranno più essere accettate e/o ritenute utili ai fini della valutazione nel merito, **deve** presentare in carta semplice e senza autentica della firma:

a) "dichiarazione sostitutiva di certificazione" nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del DPR 445/00

b) "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà": ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR 445/00, per tutti gli stati, fatti e qualità personali, non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46.

pertanto eventuali certificati allegati alla domanda di partecipazione alla presente procedura sono considerati nulli ad eccezione :

- dell'attestazione relativa alla tipologia delle istituzioni in cui il candidato ha svolto la sua attività

- dell'attestazione della tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture in cui il candidato ha svolto la sua attività

- dell'attestazione della tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate

che restano escluse dal regime delle autocertificazioni

La dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di

notorietà richiede una delle seguenti forme:

a) deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione

oppure

b) deve essere spedita per posta – o consegnata da terzi – unitamente a fotocopia semplice di documento di identità personale del sottoscrittore.

È altresì necessario, ai fini della validità delle stesse, che le dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o di atto di notorietà contengano:

- dati anagrafici (nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza)

- esplicita indicazione della consapevolezza “delle sanzioni penali previste dall'art. 76 DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci” e “della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere”

In ogni caso la dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva, allegata e contestuale alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, il tipo di rapporto di lavoro, le date di inizio e di conclusione del servizio prestato nonché le eventuali interruzioni e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di dichiarazione sostitutiva per periodo di attività svolta quale borsista, di docente, di incarichi libero – professionali, etc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa). Nella dichiarazione di titoli di studio, deve indicarsi la denominazione del titolo conseguito, la data di conseguimento, l'ente che l'ha rilasciato.

Le pubblicazioni possono essere presentate in fotocopia dal candidato, ai sensi del citato DPR 445/00, purché il medesimo attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa con le modalità sopra indicate, che le copie dei lavori specificamente richiamati nella dichiarazione sostitutiva sono conformi agli originali. E' inoltre possibile per il candidato autenticare, nello stesso modo, la copia di qualsiasi tipo di documentazione che possa costituire titolo e che ritenga di allegare alla domanda ai fini della valutazione di merito.

Qualora la dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà non fosse redatta nei termini sopra descritti, la stessa sarà improduttiva di qualsiasi effetto.

L'incompletezza o la parziale descrizione di tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende presentare, comporta la non valutazione del titolo stesso.

Le dichiarazioni sostitutive non correttamente redatte non sono sanabili e saranno considerate come non presentate.

Si declina pertanto ogni responsabilità per la mancata valutazione di quanto dichiarato.

Si rammenta, infine, che l'Azienda è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dai benefici

eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, all'interessato sono altresì applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Ai fini degli accertamenti d'ufficio, si rinvia a quanto previsto dall'art. 43 del DPR 445/00.

Dichiarazione sostitutiva del curriculum formativo-professionale

Le informazioni contenute nel curriculum non potranno essere oggetto di valutazione se lo stesso non è redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà secondo quanto illustrato al punto precedente.

In particolare il candidato dovrà dichiarare:

- i periodi di servizio secondo le indicazioni sopra riportate
- l'attività di ricerca e di produzione scientifica. In quest'ultima ipotesi, la dichiarazione recante l'elencazione dei lavori a stampa, dovrà contenere l'esatto ordine degli autori al fine di valutare l'apporto del candidato, il titolo del lavoro, la rivista e l'anno di pubblicazione, l'eventuale impatto sulla comunità scientifica.

Il candidato potrà altresì allegare le pubblicazioni edite a stampa ritenute più rilevanti e attinenti rispetto alla disciplina e al fabbisogno che definisce la Struttura oggetto del presente avviso. In tal caso le pubblicazioni devono essere allegate in originale o in copia dichiarata conforme all'originale, nelle forme di cui all'art 47 del DPR 445/2000.

- altro: il candidato può dichiarare ogni altra notizia in ordine a stati, fatti o qualità personali che ritenga utile ai fini della selezione in oggetto, tenuto conto della disciplina e del fabbisogno che definisce la Struttura oggetto del presente avviso.

L'elenco datato e firmato, in forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, dei soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori, deve contenere:

- l'esatta denominazione della struttura (pubblica o privata) presso la quale è stata svolta l'attività
- l'impegno orario (n. ore/settimana)
- la data di inizio (gg/mm/aa) e di conclusione del soggiorno (gg/mm/aa)

l'elenco datato e firmato, in forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, dell'attività didattica svolta presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario, deve contenere:

- l'esatta denominazione della struttura (pubblica o privata) presso la quale è stata svolta l'attività didattica
- l'impegno orario annuo
- la data di inizio (gg/mm/aa) e di conclusione dell'attività didattica (gg/mm/aa)

l'elenco datato e firmato, in forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, dei corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, in qualità di docente o relatore, ritenuti più rilevanti e attinenti rispetto alla disciplina e al fabbisogno che definisce la Struttura oggetto del presente avviso, deve contenere:

- l'esatta denominazione dell'evento e la località ove si è svolto

- la data di inizio (gg/mm/aa) e di conclusione dell'evento (gg/mm/aa)
- se la partecipazione allo stesso è avvenuta in qualità di relatore o di discente.

Modalità e termini per la presentazione delle domande

Le domande indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara, unitamente alla documentazione allegata, devono pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12,00 del 30° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Le domande possono essere inoltrate:

- a mezzo del servizio postale, al seguente indirizzo: Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara – Via Aldo Moro n. 8 – 44124 Cona, Ferrara;
- ovvero presentate direttamente al Servizio per la Tenuta del Protocollo Informatico e la Gestione dei Flussi Documentali - Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara, Via Aldo Moro n. 8 - Loc. Cona, FE, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 13.00 ed il lunedì, martedì e giovedì pomeriggio dalle ore 14.30 alle ore 17.00.

All'atto della presentazione della domanda sarà rilasciata apposita ricevuta.

Le domande potranno essere inviate, nel rispetto dei termini di cui sopra e in un unico file in formato PDF, anche utilizzando una casella di posta elettronica certificata, unitamente a scansione del documento di identità del sottoscrittore, all'indirizzo PEC del Servizio per la Tenuta del Protocollo Informatico e la Gestione dei Flussi Documentali: protocollo@pec.ospfe.it

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di casella di posta elettronica certificata personale. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale sopra riportata. È esclusa la possibilità di integrazione della domanda inviata via PEC con documenti inviati via posta ordinaria o consegnati a mano.

In caso di presentazione della domanda attraverso utilizzazione di casella di posta elettronica certificata, si rammenta che la domanda, con i relativi allegati, deve essere inviata in un unico file le cui dimensioni non dovranno essere superiori a 10 MB.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato.

A tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Commissione di Valutazione

La Commissione di Valutazione è composta dal Direttore Sanitario dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara e da tre Direttori di Struttura Complessa appartenenti alla disciplina oggetto della selezione, individuati tramite sorteggio da un elenco nominativo nazionale, costituito dall'insieme degli elenchi regionali dei Direttori di Struttura Complessa appartenenti ai ruoli regionali del SSN.

Qualora venissero sorteggiati tre Direttori di Strutture Complesse nell'ambito di Aziende della Regione Emilia-Romagna, non si procederà alla nomina del terzo sorteggiato e si proseguiranno le operazioni di sorteggio fino ad individuazione di almeno un componente, Direttore di Struttura Complessa, proveniente da diversa Regione.

Per ogni componente titolare, fatta eccezione per il Direttore Sanitario, si procede a sorteggio del relativo componente supplente.

Le operazioni di sorteggio sono pubbliche e si terranno il primo lunedì successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande si partecipazione alla presente procedura.

Tale sorteggio avverrà presso la sede della Direzione Giuridica ed Economica delle Risorse Umane dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara, sita in Ferrara – Corso Giovecca n.203, ex Pediatria, piano ammezzato - con inizio alle ore 9.00.

A seguito delle operazioni di sorteggio, l'Azienda provvederà all'accertamento dei requisiti nei confronti dei componenti la Commissione, verificando la sussistenza di eventuali cause di incompatibilità o di altre situazioni che potrebbero compromettere l'imparzialità del giudizio, a tutela del buon andamento e della trasparenza della procedura selettiva, con particolare riferimento agli artt. 51 – 52 del c.p.c.

Si applica, in ogni caso, quanto previsto dall'art 35 bis/1 lett. a) del D. Lgs. 165/2001 come novellato dall'art. 1/46 della L. 190/2012.

Nella composizione della Commissione di valutazione si applicano altresì, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art 57/1 punto a) del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne.

La Commissione, nella composizione risultante dal sorteggio, sarà nominata con deliberazione del Direttore Generale che contestualmente individuerà il segretario della suddetta Commissione, fra i Dirigenti Amministrativi in servizio presso l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara.

Criteri e modalità di valutazione dei candidati

Ai sensi del novellato art. 15/7 bis punto b) del D. Lgs. 502/1992 e s.m.i., la Commissione effettua la valutazione – con l'attribuzione di punteggi – mediante l'analisi comparativa dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzativo-gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza al profilo ricercato e degli esiti di un colloquio.

La Commissione valuta i contenuti del curriculum e gli esiti del colloquio secondo i criteri, i punteggi e i principi di seguito riportati e dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti.

- 40 punti per la macro area - **Curriculum**

- 60 punti per la macro area - **Colloquio**

Il punteggio per la valutazione della **Macro Area - Curriculum** verrà ripartito come segue:

Esperienza Professionale - massimo punti 30

In tale ambito, in relazione al fabbisogno definito, verranno prese in considerazione le esperienze professionali del candidato, con prevalente considerazione di quelle maturate negli ultimi 5 anni, tenuto conto:

a) della tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) della posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, dei ruoli di responsabilità rivestiti, dello scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente e i particolari risultati ottenuti nelle esperienze precedenti;

c) della tipologia quali/quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato anche con riguardo all'attività/casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabili in termini di volume e complessità

Il relativo punteggio verrà attribuito in relazione a:

- attinenza e rilevanza rispetto al fabbisogno definito;
- caratteristiche dell'azienda e della struttura in cui il candidato ha maturato le proprie esperienze, in relazione al fabbisogno oggettivo;
- durata, continuità e rilevanza dell'impegno professionale del candidato.

Attività di formazione, studio, ricerca e produzione scientifica - massimo punti 10

Tenuto conto del fabbisogno definito, in tale ambito verranno presi in considerazione:

a) i soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;

b) l'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario;

c) la partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, in qualità di docente o di relatore;

d) la produzione scientifica, valutata in relazione all'attinenza alla disciplina ed in relazione alla pubblicazione su riviste nazionali ed internazionali, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché al suo impatto sulla comunità scientifica,

e) la continuità e la rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi

Il relativo punteggio verrà attribuito in relazione a:

- attinenza e rilevanza delle attività svolte dal candidato rispetto al fabbisogno definito;
- durata e continuità dell'impegno professionale del candidato,
- rilevanza delle strutture nell'ambito delle quali le esperienze del candidato sono state svolte;
- originalità e continuità della produzione scientifica, grado di attinenza dei lavori con la posizione funzionale da conferire e il fabbisogno definito, importanza delle riviste nazionali e internazionali e impact factor delle stesse.

La Commissione formula un giudizio complessivo, adeguatamente e dettagliatamente motivato, scaturente da una valutazione generale del curriculum di ciascun candidato e correlata

al grado di attinenza con le esigenze aziendali.

Per essere considerati idonei i candidati dovranno raggiungere un punteggio complessivo nella Macro Area - Curriculum pari ad almeno 21/40.

Macro Area – Colloquio

Il colloquio (60 punti) è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle esperienze gestionali, organizzative e di direzione con riferimento alle caratteristiche dell'incarico da svolgere, rispondenti al fabbisogno determinato dall'Azienda.

Prima dell'espletamento del colloquio la Commissione, con il supporto specifico del Direttore sanitario, illustra nel dettaglio il contenuto, oggettivo e soggettivo, della posizione da conferire, affinché i candidati stessi possano esporre interventi mirati ed innovativi, volti al miglioramento della struttura, sia dal punto di vista clinico che organizzativo.

La Commissione, nell'attribuzione dei punteggi, dovrà tenere conto della chiarezza espositiva, della correttezza delle risposte, dell'uso di linguaggio scientifico appropriato, della capacità di collegamento con altre patologie o discipline o specialità per la migliore risoluzione dei quesiti anche dal punto di vista dell'efficacia e dell'economicità degli interventi.

Il colloquio è altresì diretto a testare la visione e l'originalità delle proposte sull'organizzazione della struttura complessa, nonché l'attitudine all'innovazione ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione degli stakeholders della struttura medesima.

Nell'ambito della procedura selettiva e per integrare gli elementi della macro area – colloquio, la Commissione può altresì prevedere di richiedere ai candidati di predisporre, nel giorno fissato per il colloquio, una relazione scritta su temi individuati dalla Commissione stessa. In tal caso, la relazione scritta costituisce elemento di valutazione nell'ambito della macro area in questione, contribuendo alla definizione del relativo tetto massimo di punteggio.

Per essere considerati idonei i candidati dovranno raggiungere un punteggio complessivo nel colloquio pari ad almeno 31/60.

I candidati in possesso dei requisiti di ammissione saranno convocati, per lo svolgimento del colloquio, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, almeno 15 giorni prima del giorno stabilito.

La convocazione sarà altresì pubblicata, con lo stesso preavviso, sul sito web dell'Azienda.

Il colloquio deve svolgersi in aula aperta al pubblico, ferma la possibilità di non far assistere alle operazioni relative agli altri candidati qualora la Commissione intenda gestire il colloquio con modalità uniformi, somministrando ai candidati le medesime domande.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio **muniti di valido documento di identità**.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia, qualunque sia la causa dell'assenza.

Al termine della procedura di valutazione, la Commissione redige il verbale delle operazioni condotte e una relazione sintetica che, unitamente alla terna dei candidati idonei, sarà trasmessa al Direttore Generale. La terna degli idonei viene composta dai candidati che hanno raggiunto o superato la soglia minima di punteggio indicata nel presente avviso per la macro area –

Colloquio ed è predisposta sulla base dei migliori punteggi attribuiti ai candidati, a seguito della valutazione del curriculum e all'espletamento del colloquio medesimo.

Conferimento dell'incarico

L'incarico di direzione di struttura complessa verrà conferito dal Direttore Generale nell'ambito della rosa dei tre candidati idonei, selezionati dalla Commissione sulla base dei migliori punteggi.

Ai sensi dell'art 8/4 della L.R. 29/2004, l'esclusività del rapporto di lavoro costituisce titolo preferenziale per il conferimento degli incarichi di struttura complessa.

Nel caso in cui il Direttore Generale intenda nominare uno dei due candidati che non hanno conseguito il miglior punteggio, la scelta verrà congruamente motivata, anche tenendo conto del criterio preferenziale di cui al precedente capoverso.

Prima della nomina del candidato prescelto, l'Azienda pubblica, sul proprio sito internet:

- il profilo professionale predelineato (fabbisogno soggettivo) del dirigente da incaricare sulla struttura organizzativa oggetto della presente selezione;
- la composizione della Commissione di Valutazione
- i curricula dei candidati presentatisi al colloquio;
- la relazione sintetica predisposta dalla Commissione di valutazione, contenente anche l'elenco di coloro che non si sono presentati al colloquio.

L'atto di attribuzione dell'incarico di direzione, adeguatamente motivato, è formalmente adottato non prima che siano decorsi 15 giorni dalla data di pubblicazione, sul sito internet aziendale, delle informazioni sopra indicate ed è anche esso successivamente pubblicato, con le medesime modalità.

L'incarico che dovrà essere confermato al termine di un periodo di prova di mesi sei, prorogabile di altri sei dalla data di nomina, ha durata di cinque anni con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per periodo più breve, previa verifica positiva al termine dell'incarico da effettuarsi da parte di un collegio tecnico, ai sensi delle vigenti disposizioni normative.

Il trattamento giuridico ed economico è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti per l'Area della Dirigenza Medica e dai vigenti accordi aziendali.

L'incarico di direzione di struttura complessa implica il rapporto di lavoro esclusivo, ai sensi dell'art 15 quinquies del D. Lgs. 502/92 e s.m.i.

Tale esclusività sarà immodificabile per tutta la durata del rapporto di lavoro.

L'Amministrazione provvederà d'ufficio ad accertare ai sensi delle vigenti norme il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'attribuzione dell'incarico. La decorrenza dell'incarico sarà stabilita, d'intesa fra le parti, nel contratto individuale di lavoro, che verrà stipulato ai sensi delle vigenti norme. Qualora a seguito dei controlli effettuati ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/00, dovesse emergere la non veridicità delle dichiarazioni effettuate, l'interessato decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, e ciò ai sensi dell'art. 75 del medesimo DPR.

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso si fa riferimento alle vigenti disposizioni normative e contrattuali in materia.

Disposizioni varie e informativa dati personali

L'Azienda Ospedaliera si riserva ogni facoltà di disporre la

proroga dei termini del presente avviso, la loro sospensione e modificazione, la revoca e l'annullamento dell'avviso stesso in relazione all'esistenza di ragioni di pubblico interesse concreto ed attuale.

L'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara **intende avvalersi**:

- della possibilità di reiterare la procedura selettiva nel caso in cui i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione siano inferiori a tre.

L'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara **non intende avvalersi**:

- della possibilità di utilizzare gli esiti della procedura selettiva, nel corso dei due anni successivi alla data di conferimento dell'incarico, nel caso in cui il dirigente a cui l'incarico è attribuito, dovesse dimettersi o decadere, conferendo l'incarico stesso ad uno dei due professionisti facenti parte della terna iniziale.

La presentazione delle domande di partecipazione, comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente avviso e il consenso alla pubblicazione del curriculum formativo-professionale e di ogni altro elemento come indicato nel precedente punto "Conferimento dell'incarico".

Ai sensi delle disposizioni di cui all'art 13 del D. Lgs. 196/03 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara, nella persona del Direttore Generale quale titolare del trattamento dei dati inerenti il presente avviso, informa gli interessati che il trattamento dei dati contenuti nelle domande presentate, è finalizzato all'espletamento della procedura relativa al presente bando.

I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti da disposizione di legge o di regolamento o per l'assolvimento di funzioni istituzionali.

Il dichiarante gode dei diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/03, in particolare:

- il diritto di accesso ai dati che lo riguardano;
- il diritto di ottenerne l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione;
- il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Termini di chiusura del procedimento e Responsabile dello stesso

La suddetta procedura si concluderà con l'atto formale di attribuzione dell'incarico di Direzione di Struttura Complessa adottato dal Direttore Generale, nel termine massimo di **6 MESI** a far data dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione. Tale termine potrà essere elevato in presenza di ragioni oggettive. In tale ipotesi, si provvederà a darne notificazione agli interessati mediante pubblicazione di apposito comunicato sul sito aziendale.

Il Responsabile del procedimento è l'Avv. Marina Tagliati, Dirigente Amministrativo presso il Servizio Comune Gestione del Personale delle Aziende Sanitarie Ferraresi.

Restituzione documentazione allegata

La documentazione allegata alla domanda di partecipazione potrà essere ritirata personalmente dal candidato o da un incaricato munito di delega, previo riconoscimento tramite documento valido di identità personale, solo dopo 120 giorni dall'avvenuto conferimento dell'incarico da parte del Direttore Generale. La restituzione dei documenti potrà avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine per il candidato non presentatosi

al colloquio, ovvero per chi, prima del colloquio stesso, dichiara espressamente di rinunciare alla partecipazione alla presente procedura. Trascorsi 5 anni dalla data suddetta, l'Amministrazione procederà allo smaltimento della domanda di partecipazione e della documentazione ad essa allegata.

Informazioni

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla Struttura Semplice Dotazione Organica e Procedure di Reclutamento - Azienda Ospedaliera Universitaria - Corso Giovecca n. 203, Settore 15, piano 2^ - 44121 Ferrara - tel. 0532/236961, con l'osservanza dei seguenti orari: lunedì - mercoledì - venerdì dalle 11.00 alle 13.30, martedì - giovedì dalle 15.00 alle 16.30. Il bando può altresì essere consultato sul sito INTERNET aziendale all'indirizzo: www.ospfe.it.

Il presente bando verrà pubblicato per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica - I parte - IV Serie Speciale. Fino ad allora non vanno inviate domande di partecipazione.

IL DIRETTORE
Luigi Martelli

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI IMOLA

INCARICO

Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di Struttura complessa disciplina di Cardiologia (quale Direttore dell'U.O. di Cardiologia dell'Azienda USL di Imola)

In attuazione della deliberazione del Direttore Generale dell'intestata Azienda Unità Sanitaria Locale 73 adottata in data 28/3/2019, rende noto che è stato stabilito di procedere all'emissione di avviso pubblico nella disciplina di Cardiologia per addvenire al conferimento dell'incarico di Direttore della struttura complessa "U.O. Cardiologia".

Il presente avviso è emanato in conformità all'art. 15 del D.Lgs. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni, al D.P.R. 484/1997, al D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, alla "direttiva regionale criteri e procedure per il conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa delle Aziende del SSR" approvata con Delibera di Giunta Regionale n. 312 del 25/3/2013, del D.Lgs. 33/2013, della Legge 190/2012, nonché del combinato disposto dell'art. 10, comma 8, lettera b) del CCNL area della dirigenza medica e veterinaria sottoscritto il 10/12/2004 e dell'art. 24, comma 13, del CCNL sottoscritto il 3/11/2005.

Ai sensi dell'art. 8, comma 4, della L.R. 23 dicembre 2004, n. 29, l'esclusività del rapporto di lavoro costituisce criterio preferenziale per il conferimento dell'incarico. L'opzione per il rapporto esclusivo non è modificabile per tutta la durata di svolgimento dell'incarico.

L'incarico è conferito a tempo determinato per la durata di 5 anni.

DEFINIZIONE DEL FABBISOGNO

- **sotto il profilo oggettivo**, declinato sulla base del governo clinico e delle caratteristiche organizzative e tecnico-scientifiche.

L'Unità Operativa Complessa di Cardiologia inserita nell'ambito del Dipartimento di Emergenza e Accettazione congiuntamente alle UU.OO.CC. Anestesia e Rianimazione, del Presidio Ospedaliero di Imola, risulta così strutturata:

- Degenza;
- UTIC;
- Attività ambulatoriale (P.O., Distretto, Casa della Salute).

La UOC Cardiologia garantisce le seguenti linee di attività. Per l'attività ospedaliera svolge attività legate alla degenza, al day hospital, alla Terapia Intensiva, nonché attività di Elettrostimolazione impianto Pace Maker biventricolari, ICD e loop recorder.

Per quanto concerne l'attività ambulatoriale vengono eseguiti elettrocardiogramma, visita cardiologica, ecocardiogramma-color Doppler, ecostress e ETE, holter cardiaco, test ergometrico, ecocardiografia pediatrica, RM cardiaca.

La rete dell'emergenza cardiologica (IMA) prevede come centro HUB di riferimento l'Ospedale Privato Accreditato Villa Maria Cecilia Hospital sia per l'invio in fast track degli IMA STEMI, sia per l'attività di emodinamica in elezione (coronarografia ed angioplastica). Relativamente alla attività di cardiocirurgia la collaborazione con l'Ospedale Privato Accreditato Villa Maria Cecilia Hospital prevede una valutazione collegiale multidisciplinare di tutti i casi candidati ad intervento.

La UOC Cardiologia è dotata di n. 12 posti letto ordinari e n. 1 posti letto di Day Hospital.

L'UTIC ha disposizione n. 4 posti letto nell'ambito della Piattaforma Area Critica del DEA.

Nel triennio 2016-2018, l'attività cardiologica è stata la seguente:

| CARDIOLOGIA | 2018 | 2017 | 2016 |
|---------------------------|----------------------|--------|--------|
| CARDIOLOGIA (n. ricoveri) | 869 | 913 | 839 |
| UTIC (n. ricoveri) | 330 | 405 | 357 |
| DH (n. ricoveri) | 168 | 177 | 164 |
| Attività ambulatoriale | a novembre 30.675 | 33.166 | 28.695 |

- **sotto il profilo soggettivo delle competenze professionali e manageriali**, delle conoscenze scientifiche e delle attitudini ritenute necessarie per assolvere in modo idoneo alle relative funzioni.

Il candidato idoneo a coprire l'incarico di cui all'avviso dovrà pertanto possedere un profilo professionale quanto più possibile coerente con il profilo oggettivo della struttura complessa sopra descritto, e più precisamente:

a) Competenze professionali, manageriali e attitudinali

Il candidato deve possedere le seguenti attitudini:

- conoscenza, competenza ed esperienza professionale, documentate e validate da una ampia casistica qualiquantitativamente descritta, nei diversi ambiti della disciplina che connotano le attività dell'Unità Operativa, con particolare riferimento:

- al reparto di degenza;
- all'Unità Coronarica;
- alle attività ambulatoriali;
- alle attività di Emodinamica e Cardiologia Interventistica;
- relazione con i servizi del territorio, mirata a garantire la continuità di presa in carico per le patologie croniche;
- conoscenze e competenze organizzative e gestionali sui percorsi dell'emergenza/urgenza cardiologica;

- capacità di relazione, integrazione e collaborazione multidisciplinare con le Unità Operative dell'Area Medica e con la Medicina territoriale per elaborare e condividere percorsi clinici

volti a migliorare la continuità delle cure, in particolare nell'ambito del trattamento dello scompenso cardiaco;

- capacità di selezionare in modo appropriato pazienti candidati alla cardiocirurgia per scegliere le migliori tecniche di rivascularizzazione, garantendo sistematicamente il confronto multidisciplinare, come raccomandato dalle evidenze scientifiche;

- capacità e competenza nel garantire la corretta tenuta della documentazione sanitaria e della qualità della codifica SDO;

- esperienza nell'ambito del sistema di accreditamento;

- capacità di relazione, integrazione e collaborazione multidisciplinare con i professionisti dell'Area Metropolitana per la costruzione delle reti cliniche.

L'incarico comporta funzioni di direzione e organizzazione del servizio, di gestione delle risorse umane afferenti al servizio stesso, di monitoraggio e proposizione di interventi mirati al rispetto del budget ed all'adozione di tutte le azioni necessarie al corretto ed efficace espletamento dell'attività. In particolare le competenze specifiche richieste per la gestione della struttura sono le seguenti:

- capacità di gestione delle risorse umane, materiali, tecnologiche e finanziarie nell'ambito di un budget assegnato e ai relativi obiettivi annualmente assegnati;

- attitudine ad inserire, coordinare e valutare il personale della struttura relativamente alle competenze professionali ed ai comportamenti organizzativi;

- capacità di programmare i fabbisogni delle risorse in relazione al budget assegnato e alle attività/volumi di prestazioni svolte;

- promuovere e gestire riunioni a carattere organizzativo e clinico, favorendo condivisione del lavoro in équipe e integrazione con le altre strutture aziendali;

- favorire l'informazione dell'utente;

- promuovere il corretto utilizzo delle apparecchiature specialistiche di competenza;

- programmare il fabbisogno di materiale ed attrezzature delle strutture di competenza in aderenza al budget;

- favorire l'introduzione di nuovi modelli organizzativi, l'adozione di procedure innovative e corretta applicazione delle procedure operative diagnostiche;

- capacità di conseguire gli obiettivi di budget assegnati dalla Direzione Strategica sia in termini di produttività che di contenimento dei costi;

- capacità di collaborazione multidisciplinare (adozione di linee guida e loro traduzione in percorsi diagnostico-terapeutico-assistenziali) sia all'interno della propria struttura sia in ambito dipartimentale e aziendale, con particolare attenzione allo sviluppo della rete assistenziale con gli interlocutori operanti sul territorio;

- attitudine alla verifica costante e strutturata della qualità tecnico-professionale delle prestazioni erogate, accompagnata dalla adozione di modelli strutturati di miglioramento sistematico della qualità, anche con riferimento al monitoraggio di indicatori strutturati (es. InSIDER);

- capacità di programmazione, organizzazione e controllo delle attività erogate nel rispetto degli indirizzi aziendali, regionali e nazionali e nell'ambito degli indirizzi operativi e gestionali del Dipartimento di appartenenza ai fini del raggiungimento degli obiettivi di attività e di contenimento dei costi, nel rispetto del budget assegnato;

- competenza nella implementazione delle più moderne metodiche nel rispetto delle linee guida e dei principi di Evidence Based Medicine (accesso ad informazioni scientifiche primarie e secondarie sulla efficacia degli interventi sanitari);

- gestione dell'informazione e della tecnologia (capacità di utilizzare le informazioni, ricorrere ai sistemi informativi e alle tecnologie necessarie per migliorare la pratica clinica e l'attività);

- attenzione a tutti gli aspetti legati alla Gestione del Rischio, sicurezza dei pazienti, mappatura dei rischi;

- attenzione alla prevenzione del rischio per gli operatori;

- capacità di gestione delle risorse umane assegnate alla Struttura Complessa, sia in termini di efficiente utilizzo delle stesse relativamente agli obiettivi di attività assegnati, sia in ordine ai percorsi di aggiornamento, crescita e sviluppo professionale, anche mediante la predisposizione di un piano di sviluppo formativo coerente con le attitudini individuali e con le linee di indirizzo e gli obiettivi aziendali;

Relazione rispetto all'ambito lavorativo

Avere adeguata capacità di cooperazione all'interno del proprio gruppo di lavoro, finalizzata a garantire la crescita professionale e lo sviluppo delle abilità ed eccellenza dei propri collaboratori, che faccia percepire agli utenti un'immagine positiva della qualità dell'assistenza ricevuta. Possedere attitudine all'ascolto e alla mediazione dei conflitti, mantenendo capacità di decisione e autorevolezza. Ascoltare le esigenze del personale clinico-assistenziale tecnico e di supporto ospedaliero e degli operatori sanitari territoriali per rispondere prontamente a nuove necessità, con disponibilità a modifiche strutturali secondo l'interesse aziendale inteso nel senso più ampio. Possedere la capacità di promuovere la condivisione di risultati positivi e la discussione di eventi critici, mediante una condotta etica del proprio operato.

Innovazione, ricerca e governo clinico

Progettare e favorire l'introduzione di soluzioni anche tecnologiche tese a migliorare le performances prestazionali. Sperimentare l'adozione di strumenti e modelli organizzativi innovativi per un migliore funzionamento del sistema ospedaliero e una più adeguata offerta territoriale.

Gestione della sicurezza sul lavoro e della privacy

Promuovere l'identificazione e la mappatura dei rischi prevenibili e gestibili collegati all'attività professionale ed alla sicurezza dei pazienti. Assicurare e promuovere comportamenti professionali nel rispetto delle normative generali e specifiche sulla sicurezza e sulla privacy.

Anticorruzione

Promuovere l'osservanza del codice di comportamento dei Pubblici Dipendenti. Garantire il rispetto della normativa in ambito anticorruzione e promuovere la conoscenza delle disposizioni aziendali in materia, garantire la massima trasparenza nella gestione e l'equità ed accessibilità dei servizi erogati.

b) Competenze scientifiche e professionali

- comprovata attività scientifica e di ricerca negli ambiti di competenza, nonché una produzione scientifica, di rilievo almeno nazionale;

- comprovata attività formativa/didattica (partecipazione a convegni-congressi in veste di relatore/moderatore/organizzatore ed attività didattica in ambito ospedaliero e universitario);

- comprovata attività di governo dei processi e di capacità di

gestione efficiente ed efficace delle risorse umane, tecniche e finanziarie assegnate.

Requisiti generali e specifici di ammissione

1. cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Si applicano inoltre le disposizioni di cui all'art. 7 della Legge del 6 agosto 2013, n. 97;
2. idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato dall'A.U.S.L. prima dell'inizio dell'incarico;
3. iscrizione all'Albo professionale presso l'Ordine dei Medici chirurghi. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'inizio dell'incarico;
4. anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di Cardiologia o disciplina equipollente e specializzazione nella disciplina di Cardiologia o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina di Cardiologia.

L'anzianità di servizio utile per l'accesso deve essere maturata secondo le disposizioni contenute nell'art. 10 del D.P.R. 10/12/1997, n. 484.

Le discipline equipollenti sono individuate nel D.M. Sanità 30 gennaio 1998 e successive modifiche ed integrazioni;

5. Attestato di formazione manageriale, ovvero, in assenza dell'attestato, il candidato cui sarà conferito l'incarico di direzione della struttura complessa avrà l'obbligo di partecipare al corso di formazione manageriale, previsto dall'art. 7 del DPR 484/97, che verrà organizzato dalla Regione Emilia-Romagna e/o dalle Aziende Sanitarie ai sensi della Deliberazione di Giunta regionale n. 318 del 19/3/2012. Il mancato superamento del primo corso attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dell'incarico stesso.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione, ad eccezione dell'attestato di formazione manageriale.

Domanda di ammissione

La domanda presentata, firmata in originale in calce senza necessità di alcuna autentica (art. 39 del D.P.R. 445/2000) e redatta secondo l'allegato schema, va indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda U.S.L..

Nella domanda stessa l'aspirante dovrà indicare:

- a) cognome, nome, data, luogo di nascita e residenza;
- b) la procedura a cui intende partecipare;
- c) la cittadinanza posseduta;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. I cittadini in possesso di cittadinanza di Paese dell'Unione Europea, dovranno dichiarare "di non avere a proprio carico provvedimenti giudiziari che comportino nel Paese di origine o in Italia la perdita del diritto al voto";
- e) le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali. L'omessa dichiarazione, nel caso in cui sussistano effettivamente condanne penali a carico dell'aspirante, comporterà l'esclusione dalla procedura in oggetto;

f) il possesso, con dettagliata specificazione, dei requisiti specifici di ammissione di cui ai punti 3) e 4) dell'elenco sopra-riportato;

g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per soli uomini);

h) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non avere mai prestato servizio come impiegato presso pubbliche amministrazioni;

i) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante ogni necessaria comunicazione nonché eventuale recapito telefonico. I candidati hanno l'obbligo di comunicare eventuali cambi di indirizzo all'Azienda USL, la quale non assume responsabilità alcuna in caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato;

j) dichiarazione di opzione, o meno, per il rapporto di lavoro esclusivo. L'opzione per il rapporto esclusivo non è modificabile per tutta la durata di svolgimento dell'incarico. Ai sensi dell'art. 8, comma 4, della L.R. 23 dicembre 2004, n. 29, l'esclusività del rapporto di lavoro costituisce criterio preferenziale per il conferimento dell'incarico di Direzione di struttura complessa.

La mancata sottoscrizione della domanda non darà luogo all'ammissione alla procedura mentre la omessa indicazione anche di un solo requisito, generale e specifico, o di una delle dichiarazioni aggiuntive richieste dall'avviso, determina l'esclusione dalla procedura di che trattasi.

Gli aspiranti che, invitati, ove occorra, a regolarizzare formalmente la loro domanda di partecipazione, non ottemperino a quanto richiesto nei tempi e nei modi indicati dall'Amministrazione, saranno esclusi dalla procedura.

In caso di accertamento di indicazioni non rispondenti a veridicità, la rettifica non è consentita e il provvedimento favorevole non potrà essere emesso.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda gli aspiranti devono allegare:

- un curriculum formativo e professionale, preferibilmente redatto in formato europeo, datato e debitamente sottoscritto in originale, nel quale debbono essere dettagliatamente descritte tutte le esperienze formative e professionali utili ai fini della valutazione di merito. In particolare dovranno essere indicati con precisione: l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale è stata svolta l'attività e l'indirizzo della sede legale, la tipologia di rapporto (es: rapporto di lavoro dipendente / autonomo / borsa di studio.....), la qualifica professionale, l'oggetto dell'attività, l'impegno (impegno orario / accessi.....), le date di inizio e di conclusione dell'esperienza, nonché le eventuali interruzioni, ecc.. L'omissione, anche di un solo elemento, comporta l'impossibilità di valutare quanto dichiarato;

- fotocopia (fronte retro) di un documento di identità in corso di validità;

- eventuali pubblicazioni, solo se edite a stampa. Le stesse devono essere allegate o in originale o in fotocopia semplice corredate da una dichiarazione sostitutiva attestante la conformità all'originale redatta secondo le modalità di cui al succitato art. 19 del D.P.R. n. 445/2000;

- eventuali altre certificazioni che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito. Al riguardo si fa presente:

- che a decorrere dal 1/1/2012 - per effetto dell'entrata in vigore delle disposizioni introdotte dall'art. 15, comma 1 della Legge 12 novembre 2011, n. 183, che prevedono la "decertificazione" dei rapporti tra P.A. e privati, le certificazioni rilasciate dalle Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti sono sempre sostituite dalle dichiarazioni sostitutive ai sensi del DPR 445/2000;
- altri titoli, in particolare i titoli rilasciati da Enti non riconducibili alla Pubblica amministrazione, possono essere autodichiarati (ex art. 47 del D.P.R. n. 445/2000), nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente, ovvero prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge.

Verrà presa altresì in considerazione la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, edita a stampa e pubblicata su riviste italiane o estere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto nella comunità scientifica, limitatamente all'ultimo quinquennio.

Non verranno valutate idoneità a concorsi e tirocinii, né partecipazioni a eventi formativi in qualità di uditore.

Ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 10/12/1997, n. 484, verranno valutate le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative svolte con particolare riferimento:

a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;

b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;

c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate;

d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocinii obbligatori;

e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;

f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, purché abbiano, in tutto o in parte, finalità di formazione e di aggiornamento professionale e di avanzamento di ricerca scientifica, nonché alle pregresse idoneità nazionali, in qualità di relatore.

I punti a), b) e c) restano esclusi dal regime di autocertificazione; devono essere documentati da attestazione rilasciata dall'Istituzione e allegati alla domanda in originale o copia corredata di dichiarazione di conformità di copia.

Alla domanda dovrà essere altresì unito un elenco in carta semplice dei documenti presentati.

Si rende noto che la documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente o da incaricato munito di delega, previo riconoscimento tramite documento d'identità valido, solo dopo 120 giorni dall'approvazione della graduatoria finale.

Trascorsi 6 anni dall'approvazione della graduatoria l'Amministrazione procederà all'eliminazione della documentazione allegata alla domanda di partecipazione.

Si invitano pertanto i candidati a ritirare la documentazione entro il suddetto termine.

Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda, redatta in carta semplice, ed il curriculum ad essa allegato devono pervenire in busta chiusa, a pena di esclusione, entro il termine perentorio delle ore 12,00 del 30° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata, tardiva o inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La domanda di partecipazione e i relativi allegati dovranno pervenire secondo le modalità di seguito riportate, (è esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione non prevista dalla normativa vigente e dal presente avviso):

- consegna a mano all'Ufficio Concorsi del SUMAP Imola - Viale Amendola n. 8 - 40026 Imola (BO) - (apertura: il martedì e il giovedì dalle ore 10.30 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00) entro il termine di scadenza dell'avviso. La busta dovrà recare la dicitura "Contiene domanda di partecipazione all'incarico di direzione di struttura complessa UO Cardiologia", nonché nome, cognome e indirizzo del candidato;
- trasmissione tramite il servizio postale al seguente indirizzo: Azienda USL di Imola - Ufficio Concorsi SUMAP Imola - Viale Amendola n. 8 - 40026 Imola (BO) entro il termine di scadenza del bando; a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale di partenza. La busta dovrà recare la dicitura "Contiene domanda di partecipazione all'incarico di direzione di struttura complessa UO Cardiologia". Non potranno comunque essere accettate le domande che, malgrado siano state spedite entro il termine di scadenza dell'avviso, pervengano a questa AUSL oltre il 5° giorno dopo la scadenza stessa;
- trasmissione tramite utilizzo della posta elettronica certificata personale del candidato al seguente indirizzo di posta elettronica certificata concorsi@pec.ausl.imola.bo.it

In questo caso la domanda deve pervenire entro le ore 12,00 del giorno di scadenza con i relativi allegati e deve essere inviata in un unico file in formato PDF, senza alcun rinvio a contenuti all'esterno del file stesso, unitamente a fotocopia di documento di identità del candidato. Saranno comunque accettati file di formato.txt,.tiff,.jpg,.doc,.xls,.rtf,.ods,.odt. Allegati trasmessi in altri formati diversi verranno rifiutati. In caso di PDF ottenuti da scansioni si consiglia, per limitare la dimensione degli allegati, di impostare lo scanner ad una risoluzione massima di 100dpi (maggiori dettagli possono essere visionati al sito www.ausl.imola.bo.it alla pagina posta elettronica certificata). Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata personale. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

Il termine per la presentazione della domanda e della documentazione è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è pertanto priva di effetti.

Commissione di valutazione

La Commissione di valutazione è composta dal Direttore

Sanitario dell'Azienda U.S.L. di Imola e da tre Direttori di Struttura complessa nella disciplina oggetto della presente selezione, sorteggiati da un elenco unico nazionale tenuto dal Ministero della Salute. Nell'ipotesi in cui fossero sorteggiati tre direttori di struttura complessa nell'ambito delle Aziende della Regione Emilia-Romagna, non si procederà alla nomina del terzo sorteggiato e si proseguirà nel sorteggio fino ad individuare almeno un componente direttore di struttura complessa in regione diversa. A uno dei predetti tre Direttori sarà attribuita funzione di Presidente.

Le operazioni di sorteggio saranno pubbliche ed avranno luogo presso la sede dell'Azienda U.S.L. di Imola - Viale Amendola n. 8 - UO Risorse Umane - con inizio alle ore 9,00 del primo lunedì successivo alla data di scadenza del presente bando e, ove necessario, ogni giorno successivo fino al compimento delle operazioni.

L'Azienda, prima della nomina della Commissione, procederà a verificare la regolarità della composizione della stessa ai sensi della normativa vigente, in particolare acquisendo le dichiarazioni di assenza, per tutti i componenti, compreso il segretario, delle condizioni di incompatibilità previste dagli artt. 35 -p.to 3 lettera a)- e 35 bis -comma 1 lettera a) - del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., dandone atto nel relativo provvedimento.

Colloquio e valutazione

La Commissione, che valuterà i candidati sulla base del curriculum e di un colloquio, disporrà complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

- 30 punti per il curriculum;
- 70 punti per il colloquio.

La terna di idonei sarà composta, tenuto conto dei migliori punteggi conseguiti, dai candidati che abbiano raggiunto o superato la soglia minima di 15 punti (su 30) nel curriculum e 35 punti (su 70) nel colloquio.

CURRICULUM - Il punteggio per la valutazione del curriculum sarà ripartito come segue:

Esperienze professionali - massimo punti 20

In relazione al fabbisogno definito, in tale ambito verranno prese in considerazione le esperienze professionali del candidato - con prevalente considerazione di quelle maturate negli ultimi 5 anni - tenuto conto:

- della tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e della tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- della posizione funzionale del candidato nelle strutture e delle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ruoli di responsabilità rivestiti, lo scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente e i particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;
- della tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, anche con riguardo alla attività/casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità.

Il relativo punteggio verrà attribuito in relazione a:

- attinenza e rilevanza rispetto al fabbisogno definito;
- caratteristiche dell'azienda e della struttura in cui il candidato ha maturato le proprie esperienze, in relazione al fabbisogno oggettivo;

- durata, continuità e rilevanza dell'impegno professionale del candidato;
- tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, anche con riguardo alla attività/casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità.

Attività di formazione, studio, ricerca e produzione scientifica - massimo punti 10

Tenuto conto del fabbisogno definito, in tale ambito verranno presi in considerazione:

- i soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
- l'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario;
- la partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, in qualità di docente o di relatore;
- la produzione scientifica, valutata in relazione alla attinenza alla disciplina, ed in relazione alla pubblicazione su riviste nazionali ed internazionali, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché al suo impatto sulla comunità scientifica;
- la continuità e la rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi.

Non verranno valutate idoneità a concorsi e tirocini, né partecipazioni a congressi, convegni e seminari in qualità di uditore.

Il relativo punteggio verrà attribuito in relazione a:

- attinenza e rilevanza rispetto al fabbisogno definito;
- durata, continuità e rilevanza delle esperienze del candidato;
- rilevanza delle strutture nell'ambito delle quali sono state svolte;

La Commissione formulerà un giudizio complessivo, adeguatamente e dettagliatamente motivato, scaturente da una valutazione generale del curriculum, correlata al grado di attinenza con le esigenze aziendali.

COLLOQUIO massimo punti 70

Nell'ambito del colloquio verranno valutate:

- capacità professionali nelle specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, rispondenti al fabbisogno determinato dall'Azienda;
- capacità gestionali, organizzative e di direzione con riferimento alle caratteristiche dell'incarico da svolgere, rispondenti al fabbisogno determinato dall'Azienda: massimo punti.

La Commissione nell'attribuzione dei punteggi terrà conto della chiarezza espositiva, della correttezza delle risposte, dell'uso di linguaggio scientifico appropriato, della capacità di collegamento con altre patologie o discipline o specialità per la miglior risoluzione dei quesiti anche dal punto di vista dell'efficacia e dell'economicità degli interventi.

Il colloquio è altresì diretto a testare la visione e l'originalità delle proposte sull'organizzazione della struttura complessa, nonché l'attitudine all'innovazione ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione degli stakeholders della struttura stessa.

Prima dell'espletamento del colloquio, la Commissione, con il supporto specifico del Direttore Sanitario, illustrerà nel dettaglio il contenuto oggettivo e soggettivo della posizione da conferire, affinché i candidati possano esporre interventi mirati ed innovativi volti al miglioramento della struttura sia dal punto di vista clinico che organizzativo.

I candidati ammessi saranno avvisati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data dell'effettuazione del colloquio almeno 15 giorni prima della data del colloquio stesso.

Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità personale in corso di validità. La mancata presentazione al colloquio, indipendentemente dalla causa, comporta la rinuncia alla selezione.

Pubblicazioni sul sito internet aziendale

Ai sensi della Direttiva regionale, in ottemperanza all'obbligo di trasparenza e nel rispetto delle indicazioni contenute nella deliberazione del Garante per la protezione dei dati personali n. 88 del 2/3/2011, verranno pubblicati sul sito internet aziendale:

- a) la definizione del fabbisogno che caratterizza la struttura sotto il profilo soggettivo;
- b) la composizione della Commissione di Valutazione;
- c) i curricula dei candidati presentatisi al colloquio;
- d) la relazione della Commissione di Valutazione, contenente anche l'elenco di coloro che non si sono presentati al colloquio;
- e) l'atto di attribuzione dell'incarico.

Conferimento dell'incarico

L'incarico di direzione della struttura complessa verrà conferito dal Direttore Generale ad un candidato individuato nell'ambito della terna degli idonei, composta sulla base dei migliori punteggi attribuiti ai candidati che abbiano raggiunto o superato le soglie minime di punteggio sopra riportate. Nell'ambito della terna, il Direttore Generale potrà nominare uno dei due candidati che non hanno conseguito il miglior punteggio, anche tenendo conto del criterio preferenziale dell'esclusività del rapporto di lavoro, ai sensi dell'art 8, comma 4 della L.R. n. 29/2004.

L'atto di attribuzione dell'incarico di direzione, adeguatamente motivato, sarà formalmente adottato dopo 15 giorni dalla pubblicazione sul sito internet delle informazioni di cui ai punti c) e d) del paragrafo precedente.

Il concorrente cui verrà conferito l'incarico sarà invitato a stipulare il relativo contratto individuale di lavoro, a seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, ai sensi del vigente C.C.N.L. della Dirigenza Medica e Veterinaria, subordinatamente alla presentazione, nel termine di giorni 30 dalla richiesta dell'Azienda - sotto pena di mancata stipula del contratto medesimo - dei documenti elencati nella richiesta stessa.

La data di inizio servizio è concordata tra le parti, ma in ogni caso, salvo giustificati e documentati motivi, dovrà avvenire entro e non oltre 30 giorni dalla data di ricezione della relativa comunicazione.

Ai sensi dell'art. 15 comma 7 ter del D.Lgs. 502/92 (come aggiunto dall'art. 4 del D.L. 13/9/2012 n. 158 sostituito dalla Legge di conversione 8/11/2012 n. 189) "L'incarico di direttore di struttura complessa è soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina a detto incarico, sulla base della valutazione di cui al comma 5".

L'incarico è conferito a tempo determinato per la durata di 5

anni, con facoltà di rinnovo per lo stesso o per un periodo più breve, previa verifica positiva al termine dell'incarico da effettuarsi da parte di un collegio tecnico ai sensi delle vigenti disposizioni normative.

Al candidato cui viene conferito l'incarico sarà applicato il trattamento giuridico ed economico regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria e dai vigenti accordi aziendali.

Normativa anticorruzione

Il D.Lgs. n. 39/2013 ha individuato situazioni che costituiscono causa di inconferibilità e di incompatibilità nell'attribuzione degli incarichi dirigenziali; rientra nell'ambito di applicabilità di tali disposizioni anche il conferimento dell'incarico di direzione di struttura complessa.

Costituisce causa di inconferibilità la condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (art. 3, comma 1 lettera c) del D.Lgs. n. 39/2013).

Costituiscono cause di incompatibilità le situazioni previste dall'art. 9, commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 39/2013 e dall'art. 12, commi 1, 2 e 3 del D.Lgs. n. 39/2013.

La dichiarazione attestante l'assenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità prodotta dal candidato prescelto per il conferimento dell'incarico sarà successivamente pubblicata sul sito internet dell'Azienda.

Al momento del conferimento dell'incarico, il candidato prescelto sarà tenuto a rendere le dichiarazioni richieste nell'apposito modulo di comunicazione obbligatoria degli interessi finanziari e dei conflitti di interessi.

La rilevata sussistenza di conflitti di interesse o di cause di inconferibilità o incompatibilità con l'attività correlata all'incarico in oggetto, preclude la possibilità di conferimento dell'incarico stesso.

Il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici è pubblicato sul sito aziendale ed è rinvenibile seguendo il seguente percorso:

<http://www.ausl.imola.bo.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/3651>

Trattamento dati personali

Ai sensi delle disposizioni di cui al D.L.vo 30/6/2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e, in particolare, delle disposizioni di cui all'art. 13, questa Azienda U.S.L., quale titolare del trattamento dei dati inerenti il presente bando, informa che il trattamento dei dati contenuti nelle domande presentate è finalizzato all'espletamento dell'avviso pubblico in oggetto. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 241/90, così come modificato dalla Legge n. 15 del 11/2/2005.

Questa Azienda U.S.L. precisa che, data la natura obbligatoria del conferimento dei dati, un eventuale rifiuto degli stessi (o una loro omissione) nei termini stabiliti sarà causa di esclusione dalla procedura di che trattasi.

Ai sensi dell'art. 7 del D.L.vo n. 196/2003 i candidati hanno diritto di conoscere i dati che li riguardano e le modalità di trattamento, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica ovvero l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati in caso di violazione di legge, nel rispetto

tuttavia dei termini perentori previsti relativamente alla procedura di che trattasi. Il responsabile del trattamento è il Direttore dell'Unità Operativa Risorse Umane.

Disposizioni varie

L'Azienda U.S.L. di Imola non intende avvalersi della possibilità di utilizzare gli esiti della presente procedura selettiva, nel corso dei due anni successivi alla data del conferimento dell'incarico, nel caso in cui il dirigente a cui verrà attribuito l'incarico dovesse dimettersi o decadere, conferendo l'incarico stesso ad uno dei due professionisti facenti parte della terna iniziale.

L'Azienda non intende avvalersi della possibilità di reiterare la procedura selettiva nel caso in cui i candidati che hanno partecipato alla selezione risultino in numero inferiore a tre.

Il termine massimo di conclusione della presente procedura è individuato in mesi sei a decorrere dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande. La procedura si intende conclusa con l'atto formale di attribuzione dell'incarico di Direzione di Struttura Complessa adottato dal Direttore Generale. È possibile elevare il termine di conclusione della

procedura qualora ricorrano ragioni oggettive che ne comportino l'esigenza: dei nuovi termini verrà data comunicazione agli interessati.

Copia del presente avviso potrà essere richiesta presso l'Ufficio Concorsi di questa Azienda Unità Sanitaria Locale - Viale Amendola n. 8 – Imola, ovvero spedita via e-mail previa richiesta al seguente indirizzo di posta elettronica concorsi@ausl.imola.bo.it.

È inoltre disponibile sul sito Internet dell'Azienda <http://www.ausl.imola.bo.it>.

Eventuali ricorsi avverso il presente avviso potranno essere presentati al T.A.R. entro 60 giorni dalla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande.

Per ogni eventuale informazione si precisa che l'Unità organizzativa responsabile del procedimento è l'Ufficio Concorsi (telefono 0542/604103/604132 e che il funzionario responsabile è la Dott.ssa Mariapaola Gualdrini, Direttore del SUMAP.

IL DIRETTORE SUMAP
Mariapaola Gualdrini

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI MODENA

INCARICO

Emissione avviso per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale di Dirigente Medico - Direttore struttura complessa di "Pediatría Ospedaliera e Territoriale Pavullo" dell'AUSL di Modena

In attuazione della deliberazione n. 120 del 11.04.2019 si intende conferire n° 1 incarico quinquennale di direzione di struttura complessa

Ruolo: **SANITARIO**

Profilo Professionale: **MEDICO**

POSIZIONE "DIRIGENTE MEDICO DIRETTORE STRUTTURA COMPLESSA"

DISCIPLINA: "PEDIATRIA"

Il presente avviso è emanato in conformità al D.P.R. 484/97 con l'osservanza delle norme previste dal D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché del D.L. 158/12 convertito con modificazioni nella L. 189/12, dell'art. 8 della Legge Regionale 29/04, della delibera di Giunta Regionale n. 312/13 "Direttiva regionale criteri e le procedure per il conferimento degli incarichi di Direzione di Struttura Complessa delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale dell'Emilia Romagna."

1. REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE

a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni previste dalle leggi vigenti, ovvero di un Paese dell'Unione Europea ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/01; si applica quanto previsto dall'art. 7 L. 97/13;

b) incondizionata idoneità fisica specifica alle mansioni della posizione funzionale a concorso. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio, in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs n.81/08.

c) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici; l'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'Avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di Pediatria (o in discipline equipollenti) e specializzazione nella disciplina di Pediatria (o in discipline equipollenti) ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina di Pediatria.

L'anzianità di servizio utile per l'accesso deve essere maturata secondo le disposizioni contenute nell'art. 10 del D.P.R. n. 484/97, nell'art. 1 del DM Sanità 184/00, nell'art. 1 del DPCM 8/3/01.

Le tabelle delle discipline e delle specializzazioni equipollenti sono contenute nel D.M. Sanità del 30.1.1998 e successive modificazioni ed integrazioni;

e) curriculum in cui sia documentata una adeguata esperienza;

f) attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato, fermo restando l'obbligo di acquisirlo entro un anno dall'inizio dell'incarico. Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione nonché al momento dell'eventuale assunzione. Non possono accedere agli incarichi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

La partecipazione all'avviso non è soggetta a limiti di età (art. 3 Legge n. 127/97); tenuto conto dei limiti di età per il collocamento a pensione dei dipendenti.

In applicazione della legge 10.4.1991 n. 125, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento sul lavoro.

2. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

TERMINE ULTIMO PRESENTAZIONE DOMANDE:
(30° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione
dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale n. ... del ...).

La domanda di partecipazione, e la relativa documentazione, deve essere rivolta al Direttore Generale dell'Azienda U.S.L. di Modena e presentata secondo una delle seguenti modalità:

a) inoltrata mediante il **servizio postale** al seguente indirizzo:

CASELLA POSTALE N. 565
41121 MODENA CENTRO

entro il termine di scadenza del bando. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale di spedizione.

b) tramite **posta certificata**, nel rispetto dei termini di cui sopra, utilizzando una casella di posta elettronica certificata, al seguente indirizzo PEC dell'Azienda selezionisoc@pec.ausl.mo.it

La domanda e tutta la documentazione allegata dovranno essere contenute in un unico file formato pdf.

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC suddetta. Nel caso di inoltro tramite PEC la domanda di concorso dovrà essere firmata dal candidato in maniera autografa, scannerizzata e inviata.

In alternativa il candidato dovrà utilizzare una delle modalità previste dall'art.65 del D.Lgs. 7.3.2005 n.82 come valide per presentare istanze e dichiarazioni alle pubbliche amministrazioni e precisamente: a) sottoscrizione con firma digitale o firma elettronica qualificata b) identificazione dell'autore tramite carta d'identità elettronica o carta nazionale dei servizi c) inoltro tramite la propria casella di posta elettronica certificata purché le relative credenziali di accesso siano rilasciate previa identificazione del titolare e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato. Il mancato rispetto delle predette modalità di inoltro/sottoscrizione della domanda comporterà l'esclusione dal concorso.

Nel solo caso di invio mediante posta elettronica certificata è possibile per il candidato produrre successivamente – entro e non oltre 10 giorni la data di scadenza del bando, la documentazione utile alla valutazione, con modalità cartacea, mediante invio alla Casella Postale n. 565 -41121 MODENA CENTRO purché essa risulti dettagliatamente elencata nell'allegato alla domanda di partecipazione trasmessa telematicamente. La mancata/parziale presentazione di documentazione entro i termini comporta l'impossibilità della valutazione.

Sono escluse altre forme di presentazione o di trasmissione .

La domanda deve pervenire, a pena di esclusione, entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione non assume responsabilità per disguidi di comunicazioni determinati da mancata o inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata errata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né

per disguidi nella trasmissione informatica o dovuti a malfunzionamento della posta elettronica, nè per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata. Si ricorda che l'indirizzo di posta certificata sopra indicato è utilizzabile unicamente per le finalità di cui al presente bando..

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, in modo chiaramente leggibile:

- a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero di un Paese dell'Unione Europea;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione, o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali, nonchè eventuali procedimenti penali pendenti;
- e) il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione richiesti dal bando;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) il domicilio (ed eventualmente recapito telefonico ed e-mail) presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione. A tale scopo, l'aspirante dovrà comunicare ogni eventuale successiva variazione del domicilio indicato nella domanda. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla precedente lettera a);
- i) il consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/03).

La domanda deve essere firmata; ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000 n.445, non è richiesta l'autentica di tale firma.

La mancanza della firma, o la omessa dichiarazione nella domanda anche di uno solo dei requisiti richiesti per l'ammissione determina l'esclusione dalla selezione.

La domanda di partecipazione all'avviso ed i relativi documenti allegati, non sono soggetti all'imposta di bollo.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali verranno trattati nel rispetto del GDPR 2016/679 e del Decreto Legislativo n. 196/03. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura dell'Azienda e all'utilizzo degli stessi per lo svolgimento della procedura concorsuale, nonchè per gli adempimenti previsti dal D. Lgs. 33/13. I dati potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 241/90.

3. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti devono allegare tutte la documentazione relativa ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione dell'elenco degli idonei, ivi compreso un curriculum professionale, datato e firmato, relativo alle attività professionali, di studio, direzionali - organizzative svolte, i cui contenuti, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 484/97, dovranno fare riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ruoli di responsabilità rivestiti, lo scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente e i particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;
- c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, anche con riguardo all'attività/casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e

- complessità;
- d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore ai tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
 - e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
 - f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, in qualità di docente o relatore;
 - g) alla produzione scientifica, valutata in relazione all'attinenza alla disciplina ed alla pubblicazione su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché al suo impatto nella comunità scientifica.
 - h) Alla continuità e alla rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi

Il curriculum sarà oggetto di valutazione esclusivamente se redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e trasmesso unitamente a fotocopia di documento di identità.

Ai sensi dell'art. 40 co. 01 del D.P.R. n. 445/00, così come modificato dall'art. 15 della L. n. 183/11, i certificati rilasciati dalla Pubblica Amministrazione e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00 come appresso specificato.

Eventuali certificati allegati alla domanda di partecipazione al concorso si considerano nulli.

Resta esclusa dal regime dell'autocertificazione la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato: le casistiche dovranno essere certificate dal Direttore Sanitario sulla base della attestazione del Dirigente di struttura complessa responsabile dell'unità operativa;

Il candidato, deve presentare in carta semplice e senza autentica della firma, unitamente a fotocopia semplice di un proprio documento di identità personale in corso di validità,

a) "**dichiarazione sostitutiva di certificazione**": nei **casì tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000** (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, ecc.), oppure

b) "**dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà**": per **tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R. 445/2000** (ad esempio: attività di servizio; incarichi libero-professionali; attività di docenza, frequenza di corsi di formazione, di aggiornamento; partecipazione a convegni, seminari; conformità all'originale di pubblicazioni, ecc.). La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà richiede una delle seguenti forme:

- deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione,

oppure

- deve essere spedita per posta unitamente a fotocopia semplice di documento di identità personale del sottoscrittore.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre. **L'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato/autodichiarato.**

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà allegata alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere pena la non valutazione del servizio:

- l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato,
- la qualifica
- la tipologia del rapporto di lavoro (dipendente, collaborazione coordinata e continuativa, incarico libero-professionale, borsa di studio, ecc.)
- la tipologia dell'orario (tempo pieno/tempo definito/part-time con relativa percentuale rispetto al tempo pieno)

- le date (giorno/mese/anno) di inizio e di conclusione del servizio prestato nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.)
- quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

Nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di libero-professionista, co.co.co. ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (Ente che ha conferito l'incarico, descrizione dell'attività, regime orario, periodo e sede di svolgimento della stessa).

Le pubblicazioni debbono essere edite a stampa e obbligatoriamente allegate. Possono essere presentate in fotocopia ed autenticate dal candidato, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/00, purché il medesimo attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa con le modalità sopraindicate, che le copie dei lavori specificamente richiamati nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà sono conformi agli originali.

Il candidato può autenticare le copie di qualsiasi altro tipo di documento che possa costituire titolo e che ritenga utile allegare alla domanda ai fini della valutazione di merito purché il medesimo elenchi specificamente ciascun documento presentato in fotocopia semplice nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa con le modalità sopraindicate, dichiarando la corrispondenza all'originale.

Non saranno ritenute valide generiche dichiarazioni di conformità all'originale che non contengano la specifica descrizione di ciascun documento allegato (e pertanto non saranno valutati i relativi titoli).

L'Amministrazione effettuerà idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute. **In caso di accertate difformità tra quanto dichiarato e quanto accertato dall'Amministrazione:**

- **L'Amministrazione procederà comunque alla segnalazione all'Autorità Giudiziaria per le sanzioni penali previste ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/00**
- **In caso di sopravvenuta assunzione l'Amministrazione applicherà l'art. 55-quater del D.Lgs. 165/01**
- **L'interessato decadrà comunque, ai sensi dell'art. 75 D.P.R. 445/00, da tutti i benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera.**

Alla domanda deve essere unito in duplice copia un elenco dei documenti presentati.

La documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente (o da un incaricato munito di delega) solo dopo 120 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

La restituzione dei documenti presentati potrà avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine, per il candidato non presentatosi alle prove d'esame ovvero per chi, prima dell'insediamento della Commissione Esaminatrice, dichiara espressamente, di rinunciare alla partecipazione al concorso.

4. DESCRIZIONE DEL FABBISOGNO

PROFILO DIRIGENTE STRUTTURA COMPLESSA

“PEDIATRIA OSPEDALIERA E TERRITORIALE – PAVULLO”

1. Contesto organizzativo ed operativo in cui si inserisce la Struttura Complessa

Il contesto in cui si colloca la nuova Unità Operativa Complessa, insiste sul Distretto di Pavullo. La popolazione residente/domiciliata conta circa 42.000 unità (circa 15% della popolazione da 0 a 18 anni). In quest'area è presente uno stabilimento ospedaliero, ospitato nel contesto urbano di Pavullo.

L'Ospedale di Pavullo ospita l'Unità Operativa di Pediatria che attualmente afferisce ad una Struttura Complessa formalmente autonoma. In ambito territoriale opera anche un Servizio di Pediatria di Comunità e n. 3 Pediatri di Libera Scelta. Sono altresì presenti due Case della Salute: Fanano e Pievepelago.

Presso l'U.O. Pediatria dell'Ospedale di Pavullo si svolgono attività di: ricovero in regime ordinario e di Day Hospital, osservazione breve (OBI), consulenza per il Pronto Soccorso, specialistica ambulatoriale e vaccinazione in ambiente protetto, in collegamento con la Pediatria di Comunità e la Pediatria di Libera scelta. Nel contesto ospedaliero viene altresì effettuata un'attività chirurgica ORL rivolta ad utenti in età evolutiva, con interventi di adenotonsillectomia eseguiti dall'equipe Otorinolaringoiatrica dell'Ospedale di Sassuolo.

I Servizi di Pediatria di Comunità operano nelle sedi distrettuali di riferimento assicurando l'attività: vaccinale, di tutela della salute nelle collettività scolastiche in collaborazione con il Dipartimento di Sanità Pubblica, di educazione alla salute, di screening per l'infezione tubercolare e di tutela dei minori con bisogni speciali affetti da patologia cronica o disabilità permanente.

L'Unità Operativa Complessa articola la propria attività nella sede ospedaliera di Pavullo, nelle sedi distrettuali di Pavullo, nelle CdS di Fanano, Pievepelago e presso gli ambulatori vaccinali in funzione delle esigenze individuate dalla Direzione Aziendale.

Tale Struttura Complessa afferisce al Dipartimento aziendale di Cure Primarie (DCP).

2. Descrizione della Struttura e Mission operativa

La "mission" della Struttura Complessa "Pediatria Ospedaliera e territoriale – Pavullo" è quella di:

- 1) Garantire terapia ed assistenza agli utenti in età evolutiva, mantenendo un'attività strutturata di ricovero in regime ordinario, di DH o di OBI ed assicurando un supporto consulenziale mirato e competente al Pronto Soccorso.
- 2) Rafforzare i percorsi integrati di cura e assistenza fra le diverse sedi operative Aziendali ed extra Aziendali, garantendo l'efficace presa in carico dell'utente pediatrico e la continuità di relazione con la famiglia.
- 3) Assicurare una presa in carico in ambito pediatrico orientata a modelli di risposta coerenti con l'evoluzione epidemiologica della domanda, con particolare riferimento al contesto clinico delle patologie croniche: diabete, asma, epilessia, anafilassi.
- 4) Garantire l'assistenza pediatrica primaria all'interno delle Case della Salute, nei territori montani che presentano una sostanziale carenza di Pediatri di Libera Scelta, affinché sia assicurata l'esecuzione di tutte le attività di loro competenza anche in questi contesti: Bilanci di Salute, screening preventivi, visite pediatriche, prescrizione di esami di laboratorio e terapie, interventi di educazione sanitaria.
- 5) Perseguire il mantenimento di una "clinical competence" omogenea fra tutti i professionisti ospedalieri e territoriali (personale medico e infermieristico), promuovendo la rotazione delle diverse componenti professionali nei punti di erogazione e favorendo percorsi formativi teorico-pratici comuni.
- 6) Promuovere la formazione costante di altri operatori sanitari che debbano affrontare, nel loro ambito operativo, l'urgenza pediatrica sia a livello ospedaliero (U.O. Pronto Soccorso Pavullo) che territoriale (Emergenza Territoriale, Continuità Assistenziale, Ass. Volontariato).
- 7) Presidiare con particolare attenzione i temi relativi alla sicurezza delle cure ed alla comunicazione con gli utenti pediatrici ed i familiari.
- 8) Favorire lo sviluppo ed il sostegno al lavoro in team sia a carattere multiprofessionale che multidisciplinare, per la realizzazione di percorsi di prevenzione, cura ed assistenza (PDTA aziendali e interaziendali), in collaborazione con altre Unità Operative/Servizi e professionisti: PLS, MMG, Neuropsichiatria Infantile, Pediatria AOU, Pediatria Ospedale di Sassuolo.

9) Stabilire stretti rapporti di collaborazione in ambito formativo con il Corso di Specializzazione di Pediatria UNIMORE, accreditandosi come sede formativa per l'espletamento del tirocinio universitario professionalizzante.

Nelle Tabelle seguenti sono riportati i dati di ricovero e attività delle UU.OO/Servizi afferenti alla Struttura Complessa.

Tabella 1: Dati ricovero anno 2018

| | Numero Posti Letto Ordinari | Numero Ricoveri | Giornate degenza | di | Durata degenza | media |
|-------------------------------|------------------------------------|------------------------|-------------------------|-----------|-----------------------|--------------|
| U.O. Pediatria Pavullo | 3 | 106 | 298 | | 2.81 | |

Tabella 2: Dati attività anno 2018

| | Consulenze P.S. | OBI | Attività ambulatoriale (CUP) | Attività ambulatoriale (autogestita) |
|-------------------------------|------------------------|------------|-------------------------------------|---|
| U.O. Pediatria Pavullo | 1083 | 229 | 439 | 454 |

Tabella 3: Case mix (15 DRG più frequenti) anno 2018

| DRG's DEGENZA ORDINARIA | UO PEDIATRIA |
|---|---------------------|
| | 2018 |
| HPA08 PAV Pediatria | 106 |
| (070) Otite media e infezioni alte vie respiratorie, età <18 anni | 23 |
| (298) Disturbi della nutrizione e miscellanea di disturbi del metabolismo, età <18 anni | 15 |
| (098) Bronchite e asma, età <18 anni | 8 |
| (422) Malattie di origine virale e febbre di origine sconosciuta, età <18 anni | 8 |
| (060) Tonsillectomia e/o adenoidectomia, età <18 anni | 7 |
| (091) Polmonite semplice e pleurite, età <18 anni | 7 |
| (184) Esofagite, gastroenterite e miscellanea di malattie dell'apparato digerente, età <18 anni | 6 |
| (026) Convulsioni e cefalea, età <18 anni | 3 |

| | |
|---|---|
| | |
| (390) Neonati con altre affezioni significative | 3 |
| (423) Altre diagnosi relative a malattie infettive e parassitarie | 3 |
| (142) Sincope e collasso senza CC | 2 |
| (186) Malattie dei denti e del cavo orale, eccetto estrazione e riparazione, età <18 anni | 2 |
| (190) Altre diagnosi relative all'apparato digerente, età <18 anni | 2 |
| (389) Neonati a termine con affezioni maggiori | 2 |
| (572) Malattie gastrointestinali maggiori e infezioni peritoneali | 2 |

Tabella 4: Attività Pediatria di Comunità Pavullo anno 2018

| | Vaccinazioni | Prevenzione malattie infettive (N.interventi - N. utenti*) | Educazione alla salute (N.incontri - N.utenti*) | Screening Tuberculare | Supporto gestione patologie croniche (N.interventi - N.utenti*) | Bilanci di salute |
|-----------------------|--------------|--|---|-----------------------|---|-------------------|
| Ped. Comunità Pavullo | 6741 | 1-14 | 11 - 112 | 15 | 19 - 163 | 174 |

N.utenti*: ricomprende gli utenti coinvolti dall'attività di prevenzione/educazione/supporto alla gestione delle patologie croniche (minori, operatori scolastici, genitori).

3. Conoscenze e competenze richieste al Direttore di Struttura Complessa

● Ambito delle competenze organizzative e gestionali

1. Documentata competenza gestionale maturata in posizioni di responsabilità di articolazioni organizzative in ambito pediatrico territoriale ed ospedaliero.
2. Documentata conoscenza degli strumenti essenziali per la gestione organizzativa di una Struttura Complessa: ciclo del Budget, gestione delle risorse umane, con specifico riferimento alle normative contrattuali vigenti, agli strumenti per la valutazione della qualità dell'assistenza e per la gestione del rischio clinico.
3. Conoscenza degli strumenti di internal audit e di clinical audit per la valutazione ed il miglioramento continuo della qualità dell'assistenza, e la garanzia della sostenibilità.
4. Documentata conoscenza del codice etico dei dipendenti della Pubblica Amministrazione, della normativa per l'anticorruzione, l'integrità e la trasparenza della pubblica amministrazione.
5. Orientamento alla valorizzazione e allo sviluppo professionale dei collaboratori (medici ed infermieri).
6. Propensione al lavoro in team multiprofessionale e multidisciplinare.

7. Documentata formazione in ambito organizzativo, con particolare conoscenza dei principali modelli di funzionamento a rete dei sistemi sanitari.
8. Conoscenza e competenza nella analisi dei dati epidemiologici, degli esiti clinici e dell'innovazione in ambito tecnico-scientifico orientati a migliorare gli esiti, sostenere i cambiamenti professionali, organizzativi, al fine di realizzare la Mission della struttura di appartenenza e dell'Azienda nel suo complesso.

● **Ambito delle competenze tecnico-professionali**

1. Documentata esperienza in ambito professionale pediatrico, maturata nel contesto territoriale con particolare riferimento alla Pediatria di Comunità ed in quello Ospedaliero con particolare riferimento al trattamento delle patologie acute.
2. Documentata esperienza nella gestione dell'integrazione territorio – ospedale , con costruzione di percorsi assistenziali facilitati per soggetti in età pediatrica anche negli ambiti territoriali con carenza di Pediatri di Libera Scelta.
3. Documentata esperienza rispetto alla gestione delle patologie croniche (diabete, asma, epilessia, anafilassi), con un focus specialistico rispetto alla patologia pneumologica ed allergologica.
4. Documentata esperienza nella gestione e nella capacità formativa sui temi dell'emergenza-urgenza pediatrica territoriale ed ospedaliera per il trattamento delle principali patologie dell'infanzia e dell'adolescenza.
5. Documentata conoscenza ed esperienza professionale riguardo la prevenzione delle malattie dell'infanzia e dell'adolescenza, con particolare riferimento all'attività vaccinale ed educazione alla salute rivolta sia ad operatori delle comunità infantili (operatori delle strutture scolastiche), sia alla comunità, specialmente in tema di promozione dei sani stili di vita.
6. Documentata esperienza nella realizzazione e nell'implementazione di percorsi diagnostico terapeutico-assistenziali caratterizzati da presa in carico multidisciplinare, con un focus specifico per il bambino con patologie complesse, al fine di assicurare continuità delle cure, l'equità di accesso e l'uniformità di trattamento. Altro ambito di applicazione prioritaria è quello dei percorsi realizzati in rete con i professionisti operanti sul territorio, in particolare con la Pediatria di Libera scelta, la Pediatria di Comunità e la Neuropsichiatria Infantile.
7. Capacità di comunicazione, "engagement", relazione, anche in ambiente multiculturale, finalizzata al perseguimento di un'attività clinica centrata sul paziente, con particolare attenzione alla presa in carico globale, incluso il contesto familiare e di vita del bambino (modello family centered care).

5. MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO

L'incarico sarà conferito a tempo determinato dal Direttore Generale nell'ambito di una rosa di tre candidati idonei selezionati da un'apposita Commissione di esperti, sulla base dei migliori punteggi attribuiti. Il direttore generale individua il candidato da nominare nell'ambito della terna predisposta dalla commissione; ove intenda nominare uno dei due candidati che non hanno conseguito il migliore punteggio, deve motivare analiticamente la scelta.

La Commissione di esperti è nominata dal Direttore Generale e composta, come previsto dall'art. 15 comma 7-bis del D. Lgs n. 502/92 e s.m.i. e dalla direttiva di cui alla Delibera di Giunta Regionale n. 312 del 25/3/13, dal Direttore Sanitario e da tre direttori di struttura complessa nella medesima disciplina dell'incarico da conferire, appartenenti ai ruoli regionali del Servizio sanitario nazionale, individuati tramite sorteggio da un elenco nominativo nazionale. Nelle more della costituzione del predetto elenco nazionale, come previsto dalla predetta Delibera n. 312 del 25/3/13, il sorteggio avverrà da un elenco costituito dall'insieme degli elenchi regionali dei direttori di struttura complessa della regione Emilia-Romagna e delle regioni adiacenti.

Qualora fossero sorteggiati tre direttori di struttura complessa della regione Emilia-Romagna, non si procederà alla nomina del terzo sorteggiato e si proseguirà nel sorteggio fino ad

individuare almeno un componente della commissione direttore di struttura complessa in regione diversa da quella ove ha sede l'azienda.

La commissione elegge un presidente tra i tre componenti sorteggiati; in caso di parità di voti è eletto il componente più anziano. In caso di parità nelle deliberazioni della commissione prevale il voto del presidente;

Le operazioni di sorteggio sono pubbliche, ed avranno luogo presso il Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane dell'Azienda USL di Modena – Via S.Giovanni del Cantone, n.23 - Modena alle ore 10,00 del primo lunedì successivo al termine ultimo di presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, e in caso di impedimento o di prosecuzione, ogni lunedì successivo non festivo.

La Commissione valuterà i candidati al fine di verificare la loro aderenza al fabbisogno indicato al **punto 4** del presente bando, sulla base:

- a) del curriculum professionale degli aspiranti, avente i contenuti riportati al **punto 3** del presente bando
- b) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali dei candidati nella specifica disciplina, con riferimento anche alle competenze organizzative e gestionali, ai volumi dell'attività svolta e all'aderenza al fabbisogno ricercato. La Commissione, nell'ambito dei criteri ed elementi elencati in precedenza, dovrà altresì tenere conto della chiarezza espositiva, della correttezza delle risposte, dell'uso di linguaggio scientifico appropriato, della capacità di collegamento con altre patologie o discipline o specialità per la miglior risoluzione dei quesiti anche dal punto di vista dell'efficacia e dell'economicità degli interventi.

In conformità alla Delibera di Giunta Regionale n. 312/13 la Commissione attribuirà i seguenti punteggi

| | |
|----------------------------|------------------|
| VALUTAZIONE DEL CURRICULUM | massimo punti 20 |
|----------------------------|------------------|

Nell'ambito della valutazione del curriculum, verranno attribuiti i seguenti punteggi

- | | |
|--|------------------|
| - per gli elementi di cui ai punti a, b, c | massimo punti 12 |
| - per gli elementi di cui ai punti d, e, f, g, h | massimo punti 8 |

Per l'ammissione al colloquio i candidati dovranno ottenere un punteggio complessivo di curriculum pari ad almeno 10 punti

| | |
|---------------------------|------------------|
| VALUTAZIONE DEL COLLOQUIO | massimo punti 80 |
|---------------------------|------------------|

Per essere considerati idonei i candidati dovranno raggiungere un punteggio complessivo al colloquio pari ad almeno 40 punti.

I candidati in possesso dei requisiti richiesti saranno convocati per l'ammissione al colloquio con lettera raccomandata con avviso di ricevimento con almeno 15 giorni di preavviso rispetto alla data del colloquio. La convocazione sarà altresì pubblicata, con lo stesso preavviso, sul sito web dell'Azienda.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia.

Il colloquio si svolgerà in un'aula aperta al pubblico, ferma restando la possibilità di non far assistere alle operazioni relative gli altri candidati qualora la Commissione intenda gestire il colloquio con modalità uniformi, somministrando ai candidati le medesime domande.

Al termine della procedura di valutazione la Commissione redigerà verbale delle operazioni condotte e una relazione sintetica che, unitamente alla terna dei candidati con i migliori punteggi, sarà trasmessa al Direttore Generale.

L'Azienda pubblicherà sul proprio sito internet

- il profilo professionale, trasmesso dal Direttore Generale alla Commissione, del dirigente da incaricare sulla struttura organizzativa oggetto della selezione,
- i curricula dei candidati presentatisi al colloquio
- la relazione della Commissione di Esperti, comprensiva dell'elenco di coloro che non si sono presentati al colloquio.

L'atto di attribuzione dell'incarico sarà adottato decorsi almeno 15 giorni dalla predetta pubblicazione, e pubblicato sul sito internet aziendale.

Il termine massimo di conclusione della procedura è di mesi sei a decorrere dalla data della scadenza del termine per la presentazione delle domande. Tale termine potrà essere elevato in presenza di ragioni oggettive. In tale caso se ne darà comunicazione agli interessati mediante comunicazione sul sito internet dell'Azienda.

6. INFORMATIVA DATI PERSONALI ("PRIVACY")

Ai sensi delle disposizioni dell'art. 13 GDPR 2016/679, questa Azienda Unità Sanitaria Locale, nella persona del Direttore Generale, quale titolare del trattamento dei dati inerenti il presente avviso, informa l'interessato che il trattamento dei dati contenuti nelle domande presentate, che può avvenire con modalità sia manuale che elettronica, è finalizzato all'espletamento della procedura relativa al presente bando.

Il trattamento avviene in via generale in base alle seguenti fonti normative: D.Lgs n. 165/01, D.Lgs n. 502/92 e s.m., DPR n. 484/97.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.L.vo n. 196/03 ed agli artt. 15 e sgg. GDPR 2016/679, e cioè di conoscere i dati che lo riguardano, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, il completamento, la cancellazione o il blocco in caso di violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

7. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'incaricato sarà invitato a presentare entro il termine perentorio di giorni 30 dalla data di ricevimento della relativa richiesta da parte dell'Amministrazione, a pena di decadenza, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento dell'incarico, e per la stipula di apposito contratto individuale di lavoro.

L'incarico dà titolo a specifico trattamento economico, come previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro della dirigenza medica e da quanto stabilito nel contratto individuale di lavoro.

L'incarico di Direzione di struttura complessa implica il rapporto di lavoro esclusivo, ai sensi dell'art. 15 quinquies del D.L.vo 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni. Tale esclusività sarà immodificabile per tutta la durata del rapporto di lavoro.

L'incarico di direttore di struttura complessa è soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina a detto incarico, sulla base della valutazione di cui all'art. 15 comma 5 D. Lgs. 502/92.

L'incarico ha durata di cinque anni con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per un periodo più breve. A tale incarico può essere applicato, nei casi previsti dalla legge, l'art. 72 della L. 133/08 in materia di collocamento a riposo.

Il Dirigente di struttura complessa è sottoposto a verifica al termine dell'incarico. Le verifiche riguardano le attività professionali svolte ed i risultati raggiunti e sono effettuate da un collegio tecnico, nominato dal Direttore Generale e presieduto dal Direttore del dipartimento. L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per il conferimento o la conferma dell'incarico.

L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dal C.C.N.L., in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità il Direttore Generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni organizzative e di pubblico interesse concreto ed attuale.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Unico Amministrazione del Personale - Azienda U.S.L. di Modena - Via S. Giovanni del Cantone n. 23 – Modena dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00 - Tel. 059435525 - per procurarsi copia del bando gli aspiranti potranno collegarsi al sito Internet dell'Azienda: **www.ausl.mo.it**
Il Responsabile del presente Procedimento Amministrativo è il Dott. Manlio Manzini –
Dirigente Servizio Unico Amministrazione del Personale

IL DIRETTORE
(Dott. Antonio Sapone)

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI MODENA

INCARICO

Emissione avviso per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale di Dirigente Medico - Direttore struttura complessa "Salute Mentale Adulti - Area Centro", nell'ambito del Settore Salute Mentale adulti del DSM-DP dell'AUSL di Modena

In attuazione della deliberazione 121 del 11.04.2019 si intende conferire n° 1 incarico quinquennale di direzione di struttura complessa

Ruolo: **SANITARIO**

Profilo Professionale: **MEDICO**

POSIZIONE "DIRIGENTE MEDICO DIRETTORE STRUTTURA COMPLESSA"

DISCIPLINA: "PSICHIATRIA"

Il presente avviso è emanato in conformità al D.P.R. 484/97 con l'osservanza delle norme previste dal D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché del D.L. 158/12 convertito con modificazioni nella L. 189/12, dell'art. 8 della Legge Regionale 29/04, della delibera di Giunta Regionale n. 312/13 "Direttiva regionale criteri e le procedure per il conferimento degli incarichi di Direzione di Struttura Complessa delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale dell'Emilia Romagna."

1. REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE

a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni previste dalle leggi vigenti, ovvero di un Paese dell'Unione Europea ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/01; si applica quanto previsto dall'art. 7 L. 97/13;

b) incondizionata idoneità fisica specifica alle mansioni della posizione funzionale a concorso. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio, in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs n.81/08.

c) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici; l'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'Avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

d) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina di Psichiatria (o in discipline equipollenti) e specializzazione nella disciplina di Psichiatria (o in discipline equipollenti) ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina di Psichiatria.

L'anzianità di servizio utile per l'accesso deve essere maturata secondo le disposizioni contenute nell'art. 10 del D.P.R. n. 484/97, nell'art. 1 del DM Sanità 184/00, nell'art. 1 del DPCM 8/3/01.

Le tabelle delle discipline e delle specializzazioni equipollenti sono contenute nel D.M. Sanità del 30.1.1998 e successive modificazioni ed integrazioni;

e) curriculum in cui sia documentata una adeguata esperienza;

f) attestato di formazione manageriale. Fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale, l'incarico sarà attribuito senza l'attestato, fermo restando l'obbligo di acquisirlo entro un anno dall'inizio dell'incarico. Il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione nonché al momento dell'eventuale assunzione. Non possono accedere agli incarichi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

La partecipazione all'avviso non è soggetta a limiti di età (art. 3 Legge n. 127/97); tenuto conto dei limiti di età per il collocamento a pensione dei dipendenti.

In applicazione della legge 10.4.1991 n. 125, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento sul lavoro.

2. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

TERMINE ULTIMO PRESENTAZIONE DOMANDE:
(30° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale n. ... del).

La domanda di partecipazione, e la relativa documentazione, deve essere rivolta al Direttore Generale dell'Azienda U.S.L. di Modena e presentata secondo una delle seguenti modalità;

a) inoltrata mediante il **servizio postale** al seguente indirizzo:

**CASELLA POSTALE N. 565
41121 MODENA CENTRO**

entro il termine di scadenza del bando. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale di spedizione.

b) tramite **posta certificata**, nel rispetto dei termini di cui sopra, utilizzando una casella di posta elettronica certificata, al seguente indirizzo PEC dell'Azienda selezionisoc@pec.ausl.mo.it

La domanda e tutta la documentazione allegata dovranno essere contenute in un unico file formato pdf.

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC suddetta. Nel caso di invio tramite PEC la domanda di concorso dovrà essere firmata dal candidato in maniera autografa, scannerizzata e inviata.

In alternativa il candidato dovrà utilizzare una delle modalità previste dall'art.65 del D.Lgs. 7.3.2005 n.82 come valide per presentare istanze e dichiarazioni alle pubbliche amministrazioni e precisamente: a) sottoscrizione con firma digitale o firma elettronica qualificata b) identificazione dell'autore tramite carta d'identità elettronica o carta nazionale dei servizi c) invio tramite la propria casella di posta elettronica certificata purché le relative credenziali di accesso siano rilasciate previa identificazione del titolare e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato. Il mancato rispetto delle predette modalità di invio/sottoscrizione della domanda comporterà l'esclusione dal concorso.

Nel solo caso di invio mediante posta elettronica certificata è possibile per il candidato produrre successivamente – entro e non oltre 10 giorni la data di scadenza del bando, la documentazione utile alla valutazione, con modalità cartacea, mediante invio alla Casella Postale n. 565 -41121 MODENA CENTRO purché essa risulti dettagliatamente elencata nell'allegato alla domanda di partecipazione trasmessa telematicamente. La mancata/parziale presentazione di documentazione entro i termini comporta l'impossibilità della valutazione.

Sono escluse altre forme di presentazione o di trasmissione .

La domanda deve pervenire, a pena di esclusione, entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione non assume responsabilità per disguidi di comunicazioni determinati da mancata o inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata errata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per disguidi nella trasmissione informatica o dovuti a malfunzionamento della posta elettronica, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

Si ricorda che l'indirizzo di posta certificata sopra indicato è utilizzabile unicamente per le finalità di cui al presente bando..

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, in modo chiaramente leggibile:

- a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero di un Paese dell'Unione Europea;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione, o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali pendenti;
- e) il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione richiesti dal bando;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- h) il domicilio (ed eventualmente recapito telefonico ed e-mail) presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione. A tale scopo, l'aspirante dovrà comunicare ogni eventuale successiva variazione del domicilio indicato nella domanda. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla precedente lettera a);
- i) il consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 196/03).

La domanda deve essere firmata; ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000 n.445, non è richiesta l'autentica di tale firma.

La mancanza della firma, o la omessa dichiarazione nella domanda anche di uno solo dei requisiti richiesti per l'ammissione determina l'esclusione dalla selezione.

La domanda di partecipazione all'avviso ed i relativi documenti allegati, non sono soggetti all'imposta di bollo.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali verranno trattati nel rispetto del GDPR 2016/679 e del Decreto Legislativo n. 196/03. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura dell'Azienda e all'utilizzo degli stessi per lo svolgimento della procedura concorsuale, nonché per gli adempimenti previsti dal D. Lgs. 33/13. I dati potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 241/90.

3. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti devono allegare tutte la documentazione relativa ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione dell'elenco degli idonei, ivi compreso un curriculum professionale, datato e firmato, relativo alle attività professionali, di studio, direzionali - organizzative svolte, i cui contenuti, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n. 484/97, dovranno fare riferimento:

- a) alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, ruoli di responsabilità rivestiti, lo scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente e i particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;
- c) alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, anche con riguardo all'attività/casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volume e complessità;
- d) ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore ai tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
- e) alla attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento;
- f) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, in qualità di docente o relatore;

- g) alla produzione scientifica, valutata in relazione all'attinenza alla disciplina ed alla pubblicazione su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché al suo impatto nella comunità scientifica.
- h) Alla continuità e alla rilevanza dell'attività pubblicistica e di ricerca svolta nel corso dei precedenti incarichi

Il curriculum sarà oggetto di valutazione esclusivamente se redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e trasmesso unitamente a fotocopia di documento di identità.

Ai sensi dell'art. 40 co. 01 del D.P.R. n. 445/00, così come modificato dall'art. 15 della L. n. 183/11, i certificati rilasciati dalla Pubblica Amministrazione e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00 come appresso specificato.

Eventuali certificati allegati alla domanda di partecipazione al concorso si considerano nulli.

Resta esclusa dal regime dell'autocertificazione la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato: le casistiche dovranno essere certificate dal Direttore Sanitario sulla base della attestazione del Dirigente di struttura complessa responsabile dell'unità operativa;

Il candidato, deve presentare in carta semplice e senza autentica della firma, unitamente a fotocopia semplice di un proprio documento di identità personale in corso di validità,

a) "**dichiarazione sostitutiva di certificazione**": nei **casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000** (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, ecc.), oppure

b) "**dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà**": per **tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R. 445/2000** (ad esempio: attività di servizio; incarichi libero-professionali; attività di docenza, frequenza di corsi di formazione, di aggiornamento; partecipazione a convegni, seminari; conformità all'originale di pubblicazioni, ecc.). La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà richiede una delle seguenti forme:

- deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione,

oppure

- deve essere spedita per posta unitamente a fotocopia semplice di documento di identità personale del sottoscrittore.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre. **L'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato/autodichiarato.**

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà allegata alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere pena la non valutazione del servizio:

- l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato,
- la qualifica
- la tipologia del rapporto di lavoro (dipendente, collaborazione coordinata e continuativa, incarico libero-professionale, borsa di studio, ecc.)
- la tipologia dell'orario (tempo pieno/tempo definito/part-time con relativa percentuale rispetto al tempo pieno)
- le date (giorno/mese/anno) di inizio e di conclusione del servizio prestato nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.)
- quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

Nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di libero-professionista, co.co.co. ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (Ente che ha conferito l'incarico, descrizione dell'attività, regime orario, periodo e sede di svolgimento della stessa).

Le pubblicazioni debbono essere edite a stampa e obbligatoriamente allegate. Possono essere presentate in fotocopia ed autenticate dal candidato, ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/00, purché il medesimo attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa con le modalità sopraindicate, che le copie dei lavori specificamente richiamati nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà sono conformi agli originali.

Il candidato può autenticare le copie di qualsiasi altro tipo di documento che possa costituire titolo e che ritenga utile allegare alla domanda ai fini della valutazione di merito purché il medesimo elenchi specificamente ciascun documento presentato in fotocopia semplice nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa con le modalità sopraindicate, dichiarando la corrispondenza all'originale.

Non saranno ritenute valide generiche dichiarazioni di conformità all'originale che non contengano la specifica descrizione di ciascun documento allegato (e pertanto non saranno valutati i relativi titoli).

L'Amministrazione effettuerà idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute. **In caso di accertate difformità tra quanto dichiarato e quanto accertato dall'Amministrazione:**

- **L'Amministrazione procederà comunque alla segnalazione all'Autorità Giudiziaria per le sanzioni penali previste ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/00**
- **In caso di sopravvenuta assunzione l'Amministrazione applicherà l'art. 55-quater del D.Lgs. 165/01**
- **L'interessato decadrà comunque, ai sensi dell'art. 75 D.P.R. 445/00, da tutti i benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera.**

Alla domanda deve essere unito in duplice copia un elenco dei documenti presentati.

La documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente (o da un incaricato munito di delega) solo dopo 120 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

La restituzione dei documenti presentati potrà avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine, per il candidato non presentatosi alle prove d'esame ovvero per chi, prima dell'insediamento della Commissione Esaminatrice, dichiara espressamente, di rinunciare alla partecipazione al concorso.

4. DESCRIZIONE DEL FABBISOGNO

Descrizione del contesto organizzativo in cui si inserisce la struttura complessa.

La Struttura complessa a bando è inserita all'interno del Dipartimento di Salute Mentale e Dipendenze Patologiche (DSM DP), si integra e lavora in rete con le strutture complesse del Settore Salute Mentale Adulti in particolare e più in generale con le strutture complesse di tutti i Settori del DSM DP, garantendo l'attività assistenziale territoriale dei CSM del Distretto di Modena. Inoltre, attraverso l'attività del SPDC, si integra con il Presidio Ospedaliero Aziendale e particolarmente con i servizi del Dipartimento Interaziendale di Emergenza Urgenza dell'Area Centro e Sud della provincia di Modena, esegue e coordina le attività di consulenza urgente festiva, prefestiva e notturna ai PS della rete ospedaliera aziendale dell'Area Sud e del Policlinico dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria, esegue e coordina le consulenze ordinarie e urgenti del PS e dei reparti dell'ospedale civile di Baggiovara dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria .

Descrizione della struttura

La struttura complessa comprende tre strutture semplici, due CSM e una struttura semplice SPDC:

- CSM di Modena Est, dotato di CD, di Comunità Alloggio e di alcuni gruppo-appartamenti a differente intensità assistenziale, gestiti dal Privato no-profit;

- CSM di Modena Ovest, dotato di DH territoriale con 3 PL, di CD, di Comunità Alloggio e di alcuni gruppo-appartamenti a differente intensità assistenziale, gestiti dal Privato no-profit;
- SPDC dotato di 15 PL per adulti e di 2 PI per minori dai 14 ai 18 anni, localizzato presso l'Ospedale civile di Baggiovara dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena.

Il SPDC assolve all'attività di ricovero ospedaliero a maggior grado di intensità, anche in regime di TSO, principalmente per l'Area Centro e per l'Area Sud, mantenendo comunque una proficua sinergia con gli altri servizi ospedalieri del DSM DP per l'intero bacino provinciale e si integra per l'attività di Trattamento Sanitario Volontario con i servizi SPOI gestiti dal Privato Accreditato. Presso il SPDC di Baggiovara è inoltre attiva la funzione di ricovero con una dotazione di 2 PL per i minori di tutto il territorio provinciale.

Principali dati di attività

Tassi di trattamento, primo contatto e presa in carico nel DSM-DP di Modena (x 10.000 residenti maggiorenni) – Periodo 2016-2017

| Distretto residenza | Trattati | | Primo contatto (assoluti) | | In carico | |
|------------------------|--------------|--------------|------------------------------|-------------|--------------|--------------|
| | 2016 | 2017 | 2016 | 2017 | 2016 | 2017 |
| Modena | 187,3 | 191 | 36,4 | 34,6 | 144,8 | 143,7 |
| Settore SMA | 230,3 | 242,2 | 37,6 | 37,6 | 154,7 | 156,3 |

Le persone afferenti ai Centri di Salute Mentale sono state caratterizzate nel modo seguente: 1) **persone al primo contatto** (persone che si presentano per la prima volta ai CSM), 2) **persone in carico** (persone che hanno attivo un progetto di cura¹ con i CSM), 3) **persone trattate** (persone che nell'arco dell'anno ricevono almeno una prestazione da parte dei professionisti dei CSM).

| ANNO 2016 | N. RICOVERI | DURATA MEDIA DEGENZA | GIORNATE COMPLESSIVE | RERICOVERI A 1-7 GIORNI DALLA DIMISSIONE | % RERICOVERI A 1-7 GIORNI |
|------------|-------------|-------------------------|-------------------------|---|------------------------------|
| SPDC OCSAE | 710 | 7,7 | 5429 | 26 | 3,70% |

1 Secondo il glossario dei prodotti e delle prestazioni della Regione E-R il prodotto che denota il primo contatto del soggetto è il "Primo Contatto" mentre i prodotti che denotano la presa in cura sono: "Trattamento Clinico Psichiatrico", "Trattamento Psicoterapico", "Trattamento Semiresidenziale in DH", "Trattamento in Centro Diurno", "Programma di Formazione-Transazione al Lavoro", "Trattamento Socio-Riabilitativo", "Trattamento Residenziale Intensivo", "Trattamento Residenziale Protratto e Socio-Riabilitativo", "Trattamento Socio-Residenziale".

Dotazione Personale**Numero di unità a tempo pieno equivalente impiegate nei servizi territoriali – Gennaio 2017**

| Centro di Salute Mentale | Psichiatri | Psicologi | Infermieri | Ed. Prof / TdRP | Altro | Operatori complessivi |
|--------------------------|------------|-----------|------------|-----------------|-------|-----------------------|
| CSM Modena Est | 6,6 | 0,5 | 16 | 2 | 0 | 25,1 |
| CSM Modena Ovest | 9,6 | 0,5 | 19 | 0 | 0 | 29,1 |

La **dotazione minima di personale del SPDC** deve rispettare il rapporto di 2,2 unità di operatore per ciascun PL; attualmente per il SPDC presso OCSAE di 15 PL sono previsti:

- 26 Infermieri , distribuiti di norma in compresenza diurna e notturna di almeno 4 unità ;
- 4 OS in turno sulle 12 ore diurne;
- 1 Coordinatore;
- 5 medici a TI;
- 1 psicologo per almeno 18 ore settimanali.

Profilo delle competenze (conoscenze, capacità professionali, attitudini, motivazione) che contribuiscono positivamente alla valutazione complessiva del candidato

Il candidato dovrà documentare e/o argomentare di essere in possesso:

- della competenza utile a valutare i bisogni di salute e la domanda di assistenza della popolazione del territorio di competenza, favorendo l'accesso, la continuità delle cure, per migliorare la soddisfazione per gli interventi erogati, nel rispetto dei diritti e della dignità delle persone, dedicando particolare attenzione alla comunicazione con gli utenti e i famigliari ed al loro coinvolgimento attivo nei processi decisionali che li riguardano;
- della capacità di fornire gli obiettivi agli operatori dei due CSM e del SPDC, in modo da assicurare adeguata risposta ai bisogni assistenziali espressi, pianificando le attività, individuando le priorità e valutando la compatibilità con le risorse disponibili;
- gestire e promuovere le innovazioni in particolare per quanto riguarda il rispetto dei tempi e modalità nelle procedure di negoziazione del budget in relazione agli obiettivi affidati;
- di consolidata conoscenza delle strategie organizzative rivolte alla continuità terapeutica per valorizzare la presa in carico territoriale, favorendo l'integrazione dei percorsi assistenziali tra i diversi servizi del DSM-DP, i servizi sanitari in genere e i servizi degli Enti Locali, con particolare riferimento alla normativa e alle Linee guida regionali (Budget di salute, Legge Regionale 14/2015);
- di conoscenza dei PDTA applicati nel DSM DP (Esordi Psicotici, DCA, Disturbi Gravi di Personalità), secondo le indicazioni regionali;
- di conoscenza della letteratura scientifica e della normativa circa l'utilizzo appropriato dei farmaci, al fine di salvaguardare il benessere e la salute fisica dei pazienti e l'inserimento nel Progetto personalizzato di interventi precoci di inclusione sociale;
- di rispettare e valorizzare gli strumenti di informazione e coinvolgimento del paziente e dei suoi familiari nei percorsi di cura e di follow-up;
- di conoscenza della corretta tenuta della documentazione clinica integrata;
- di esperienza nel monitoraggio e analisi di indicatori di processo e di esito;
- di consolidata esperienza, con ruoli di responsabilità, nella gestione di strutture operative in ambito di Salute Mentale Adulti, con esiti positivi nella valutazione del buon uso delle risorse umane e materiali assegnate;

- di comprovata esperienza nell'organizzazione di attività formative e di aggiornamento e partecipazione attiva in qualità di relatore e moderatore a corsi e congressi di rilevanza scientifica, promuovendo la formazione e l'aggiornamento degli operatori dei due CSM e del SPDC di competenza, favorendo la partecipazione dei colleghi ad attività di ricerca;
- di avere partecipato ad attività di ricerca clinica o clinico organizzativa; sarà attribuito particolare valore alla partecipazione a progetti di ricerca indipendente finanziata con fondi competitivi;
- di conoscere, e di avere utilizzato nella pratica clinica, i principali strumenti della EBM e dei Sistemi Qualità e Accreditamento; sarà attribuito particolare valore alla partecipazione ad attività di audit clinico strutturato e/o di revisione dei casi complessi;
- di conoscere e avere utilizzato i principali strumenti del Risk Management quali Incident Reporting, Flusso SIMES, SEA -Significant Event Audit. Sarà attribuito particolare valore alla conoscenza dei sistemi "obbligatori" di segnalazione di incidenti (dispositivo vigilanza, farmacovigilanza, emovigilanza, ect);
- di avere buone capacità o attitudini relazionali per favorire la positiva soluzione dei conflitti e per facilitare la collaborazione tra le diverse professionalità presenti nell'Unità Operativa;
- di saper favorire all'interno di una équipe/gruppo di lavoro un clima di fiducia e collaborativo orientato al riconoscimento e segnalazione di criticità, rischi, eventi al fine di avviare percorsi di miglioramento continuo;
- di prediligere uno stile di leadership orientato alla valorizzazione e allo sviluppo professionale dei collaboratori;
- generare un clima organizzativo favorevole all'uso ottimale delle risorse, attraverso la capacità di promuovere, diffondere, gestire ed implementare linee guida, protocolli e raccomandazioni proprie della disciplina e funzionali agli obiettivi di tutela della salute dei lavoratori dell'Azienda, favorendo una equilibrata individuazione dei carichi di lavoro del personale, dei volumi prestazionali nonché della gestione degli istituti contrattuali;
- governare l'attività di ricovero in SPDC e gestire tutti gli aspetti relativi all'attività di ricovero ospedaliero psichiatrico, in particolare conoscere la pianificazione integrata delle attività dei differenti profili professionali;
- applicare strategie organizzative rivolte alla promozione della continuità terapeutica ospedale-territorio secondo il modello della "continuity of care", per valorizzare la presa in carico territoriale, con particolare attenzione ai casi complessi ad alto utilizzo di risorse;
- diffondere strategie organizzative e relazionali nella conduzione del ricovero per favorire una buona e consapevole adesione alle cure e per ridurre/eliminare modalità assistenziali limitanti la libertà individuale.
- conoscere e applicare la DGR 327/2004 della Regione Emilia Romagna e successive integrazioni-DGR 1943 del 4dicembre 2017- riguardo i requisiti specifici dei SPDC, in particolare la Circolare 16 – PG 2009.0236972 del 22/10/2009 e la Circolare 1- PG 2015.0005917 del 09/01/2015, inerenti le limitazioni alla contenzione meccanica nei SPDC e la dotazione organica.

5. MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO

L'incarico sarà conferito a tempo determinato dal Direttore Generale nell'ambito di una rosa di tre candidati idonei selezionati da un'apposita Commissione di esperti, sulla base dei migliori punteggi attribuiti. Il direttore generale individua il candidato da nominare nell'ambito della terna predisposta dalla commissione; ove intenda nominare uno dei due candidati che non hanno conseguito il migliore punteggio, deve motivare analiticamente la scelta.

La Commissione di esperti è nominata dal Direttore Generale e composta, come previsto dall'art. 15 comma 7-bis del D. Lgs n. 502/92 e s.m.i. e dalla direttiva di cui alla Delibera di Giunta Regionale n. 312 del 25/3/13, dal Direttore Sanitario e da tre direttori di struttura complessa nella medesima disciplina dell'incarico da conferire, appartenenti ai ruoli regionali del Servizio sanitario nazionale, individuati tramite sorteggio da un elenco nominativo nazionale. Nelle more della costituzione del predetto elenco nazionale, come previsto dalla predetta Delibera n. 312 del 25/3/13, il sorteggio avverrà da un elenco costituito dall'insieme

degli elenchi regionali dei direttori di struttura complessa della regione Emilia-Romagna e delle regioni adiacenti.

Qualora fossero sorteggiati tre direttori di struttura complessa della regione Emilia-Romagna, non si procederà alla nomina del terzo sorteggiato e si proseguirà nel sorteggio fino ad individuare almeno un componente della commissione direttore di struttura complessa in regione diversa da quella ove ha sede l'azienda.

La commissione elegge un presidente tra i tre componenti sorteggiati; in caso di parità di voti è eletto il componente più anziano. In caso di parità nelle deliberazioni della commissione prevale il voto del presidente;

Le operazioni di sorteggio sono pubbliche, ed avranno luogo presso il Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane dell'Azienda USL di Modena – Via S.Giovanni del Cantone, n.23 - Modena alle ore 10,00 del primo lunedì successivo al termine ultimo di presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, e in caso di impedimento o di prosecuzione, ogni lunedì successivo non festivo.

La Commissione valuterà i candidati al fine di verificare la loro aderenza al fabbisogno indicato al **punto 4** del presente bando, sulla base:

- a) del curriculum professionale degli aspiranti, avente i contenuti riportati al **punto 3** del presente bando
- b) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali dei candidati nella specifica disciplina, con riferimento anche alle competenze organizzative e gestionali, ai volumi dell'attività svolta e all'aderenza al fabbisogno ricercato. La Commissione, nell'ambito dei criteri ed elementi elencati in precedenza, dovrà altresì tenere conto della chiarezza espositiva, della correttezza delle risposte, dell'uso di linguaggio scientifico appropriato, della capacità di collegamento con altre patologie o discipline o specialità per la miglior risoluzione dei quesiti anche dal punto di vista dell'efficacia e dell'economicità degli interventi.

In conformità alla Delibera di Giunta Regionale n. 312/13 la Commissione attribuirà i seguenti punteggi

| | |
|----------------------------|------------------|
| VALUTAZIONE DEL CURRICULUM | massimo punti 20 |
|----------------------------|------------------|

Nell'ambito della valutazione del curriculum, verranno attribuiti i seguenti punteggi

| | |
|--|------------------|
| - per gli elementi di cui ai punti a, b, c | massimo punti 12 |
| - per gli elementi di cui ai punti d, e, f, g, h | massimo punti 8 |

Per l'ammissione al colloquio i candidati dovranno ottenere un punteggio complessivo di curriculum pari ad almeno 10 punti

| | |
|---------------------------|------------------|
| VALUTAZIONE DEL COLLOQUIO | massimo punti 80 |
|---------------------------|------------------|

Per essere considerati idonei i candidati dovranno raggiungere un punteggio complessivo al colloquio pari ad almeno 40 punti.

I candidati in possesso dei requisiti richiesti saranno convocati per l'ammissione al colloquio con lettera raccomandata con avviso di ricevimento con almeno 15 giorni di preavviso rispetto alla data del colloquio. La convocazione sarà altresì pubblicata, con lo stesso preavviso, sul sito web dell'Azienda.

La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia.

Il colloquio si svolgerà in un'aula aperta al pubblico, ferma restando la possibilità di non far assistere alle operazioni relative gli altri candidati qualora la Commissione intenda gestire il colloquio con modalità uniformi, somministrando ai candidati le medesime domande.

Al termine della procedura di valutazione la Commissione redigerà verbale delle operazioni condotte e una relazione sintetica che, unitamente alla terna dei candidati con i migliori punteggi, sarà trasmessa al Direttore Generale.

L'Azienda pubblicherà sul proprio sito internet

- il profilo professionale, trasmesso dal Direttore Generale alla Commissione, del dirigente da incaricare sulla struttura organizzativa oggetto della selezione,
- i curricula dei candidati presentatisi al colloquio

- la relazione della Commissione di Esperti, comprensiva dell'elenco di coloro che non si sono presentati al colloquio.

L'atto di attribuzione dell'incarico sarà adottato decorsi almeno 15 giorni dalla predetta pubblicazione, e pubblicato sul sito internet aziendale.

Il termine massimo di conclusione della procedura è di mesi sei a decorrere dalla data dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande. Tale termine potrà essere elevato in presenza di ragioni oggettive. In tale caso se ne darà comunicazione agli interessati mediante comunicazione sul sito internet dell'Azienda.

6. INFORMATIVA DATI PERSONALI ("PRIVACY")

Ai sensi delle disposizioni dell'art. 13 GDPR 2016/679, questa Azienda Unità Sanitaria Locale, nella persona del Direttore Generale, quale titolare del trattamento dei dati inerenti il presente avviso, informa l'interessato che il trattamento dei dati contenuti nelle domande presentate, che può avvenire con modalità sia manuale che elettronica, è finalizzato all'espletamento della procedura relativa al presente bando.

Il trattamento avviene in via generale in base alle seguenti fonti normative: D.Lgs n. 165/01, D.Lgs n. 502/92 e s.m., DPR n. 484/97.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.L.vo n. 196/03 ed agli artt. 15 e sgg. GDPR 2016/679, e cioè di conoscere i dati che lo riguardano, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, il completamento, la cancellazione o il blocco in caso di violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

7. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'incaricato sarà invitato a presentare entro il termine perentorio di giorni 30 dalla data di ricevimento della relativa richiesta da parte dell'Amministrazione, a pena di decadenza, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per il conferimento dell'incarico, e per la stipula di apposito contratto individuale di lavoro.

L'incarico dà titolo a specifico trattamento economico, come previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro della dirigenza medica e da quanto stabilito nel contratto individuale di lavoro.

L'incarico di Direzione di struttura complessa implica il rapporto di lavoro esclusivo, ai sensi dell'art. 15 quinquies del D.L.vo 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni. Tale esclusività sarà immodificabile per tutta la durata del rapporto di lavoro.

L'incarico di direttore di struttura complessa è soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina a detto incarico, sulla base della valutazione di cui all'art. 15 comma 5 D. Lgs. 502/92.

L'incarico ha durata di cinque anni con facoltà di rinnovo per lo stesso periodo o per un periodo più breve. A tale incarico può essere applicato, nei casi previsti dalla legge, l'art. 72 della L. 133/08 in materia di collocamento a riposo.

Il Dirigente di struttura complessa è sottoposto a verifica al termine dell'incarico. Le verifiche riguardano le attività professionali svolte ed i risultati raggiunti e sono effettuate da un collegio tecnico, nominato dal Direttore Generale e presieduto dal Direttore del dipartimento. L'esito positivo delle verifiche costituisce condizione per il conferimento o la conferma dell'incarico.

L'incarico è revocato, secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dal C.C.N.L., in caso di inosservanza delle direttive impartite dalla direzione generale o dalla direzione del dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai contratti di lavoro. Nei casi di maggiore gravità il Direttore Generale può recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni organizzative e di pubblico interesse concreto ed attuale.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Unico Amministrazione del Personale - Azienda U.S.L. di Modena - Via S. Giovanni del Cantone n. 23 – Modena dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00 - Tel. 059435525 - per procurarsi copia del bando gli aspiranti potranno collegarsi al sito Internet dell'Azienda: **www.ausl.mo.it**
Il Responsabile del presente Procedimento Amministrativo è il Dott. Manlio Manzini – Dirigente Servizio Unico Amministrazione del Personale

IL DIRETTORE
(Dott. Antonio Sapone)

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA
- POLICLINICO SANT'ORSOLA-MALPIGHI

CONCORSO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Medico di Urologia con esperienze e competenze in Chirurgia robotica

In attuazione della determinazione del Direttore del Servizio Unico Metropolitano Amministrazione del Personale n. 54 del 12/4/2019, sino al trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica, è aperto il concorso pubblico presso l'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Bologna Policlinico S. Orsola - Malpighi per la copertura a tempo indeterminato di:

n. 1 posto di: Ruolo: Sanitario - Profilo professionale: Medici - Posizione funzionale: Dirigente Medico - Urologia con esperienze e competenze in Chirurgia robotica

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle vigenti normative in materia ed in particolare al D.P.R. 10/12/1997, n. 483.

Lo stato giuridico ed economico inerente al posto messo a concorso è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti.

In applicazione dell'art. 7, comma 1 del Decreto Legislativo 30/3/2001, n. 165, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego ovvero licenziati da Pubbliche Amministrazioni.

1 - Requisiti di ammissione al concorso

Possono partecipare al concorso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o della cittadinanza di uno dei Paesi indicati nell'art. 38, commi 1 e 3 bis del D.lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica; sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 11 del D.P.R. 20/12/1979, n. 761 ed all'art. 2, comma 1, punto 1) del D.P.R. 487/94;

b) incondizionata idoneità fisica specifica alle mansioni della posizione funzionale in argomento. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato - con la osservanza delle norme in tema di categorie protette - a cura di questa Azienda Ospedaliero - Universitaria, prima dell'immissione in servizio; il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del D.P.R. 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica;

c) ai sensi dell'art. 3, comma 6, della Legge 15/5/1997, n. 127, la partecipazione ai concorsi indetti da Pubbliche Amministrazioni non è soggetta a limiti di età;

d) laurea in Medicina e Chirurgia;

e) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso.

Ai sensi dell'art. 1, comma 547 e 548, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 è previsto:

“547. I medici in formazione specialistica iscritti all'ultimo anno del relativo corso sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica

disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata.

548. L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici di cui al comma 547, risultati idonei e utilmente collocati nelle relative graduatorie, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando”

Ai sensi del 2° comma dell'art. 56 del D.P.R. 10/12/1997, n. 483 il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo all'1/2/1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le U.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

Ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. b) del D. L.vo 28/7/2000, n. 254, che integra l'art. 15, comma 7, primo periodo del D. L.vo 30/12/1992, n. 502 e successive modificazioni, è ammessa la possibilità di accesso con una specializzazione in disciplina affine.

Le discipline equipollenti sono quelle di cui al D.M. 30/1/1998 e successive modificazioni ed integrazioni.

Le discipline affini sono quelle di cui al D.M. 31/1/1998 e successive modificazioni ed integrazioni.

f) iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici - Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Non sono ammessi alla presente procedura concorsuale i dipendenti a tempo indeterminato dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna già inquadrati nella posizione funzionale e disciplina oggetto del concorso

2 - Domanda di ammissione al concorso

La domanda, con la precisa indicazione del pubblico concorso al quale l'aspirante intende partecipare, redatta in carta semplice, datata e firmata, deve essere rivolta al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Bologna Policlinico S. Orsola - Malpighi e presentata o spedita nei modi e nei termini previsti al successivo punto 4.

Nella domanda, redatta secondo l'allegato schema, gli aspiranti dovranno dichiarare:

A) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;

B) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente o della cittadinanza di uno dei Paesi indicati nell'art. 38, commi 1 e 3 bis del D.lgs. 165/2001 e s.m.i

C) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

D) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non avere riportato condanne penali;

E) il titolo di studio posseduto e gli altri requisiti specifici di ammissione richiesti;

F) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

G) i servizi prestati come dipendente presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego ovvero di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;

H) il domicilio (ed eventualmente il recapito telefonico)

presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione.

I) le condizioni che danno diritto alla riserva di posti ovvero alla precedenza e/o alla preferenza in caso di parità di punteggio (L. 12/3/99 n. 68 e art 5 del D.P.R. n. 487/94; art. 3, comma 7 della L. 127/97 come integrato dall'art. 2, comma 9 della L. 191/98).

La domanda che il candidato presenta va firmata in calce, senza necessità di alcuna autentica (art. 39 D.P.R. n. 445/2000).

La mancata sottoscrizione della domanda, la omessa indicazione anche di una sola delle sopraindicate dichiarazioni o dei requisiti richiesti per l'ammissione determina l'esclusione dal concorso.

Alla presente procedura si applicano, qualora dovute e nei limiti previsti dalle normative vigenti:

- le riserve di posti indicate nell'art. 5 del D.P.R. 9/5/1994, n. 487 e successive modificazioni;

- la riserva di posti prevista dalla Legge 12/3/1999 n. 68 per il diritto al lavoro dei disabili. A tale proposito i candidati, per usufruire del beneficio di cui trattasi, devono dimostrare di essere iscritti nello specifico elenco istituito presso gli uffici competenti e di trovarsi in stato di disoccupazione, ai sensi dell'art. 8, comma 2 della L. 68/99, alla data di scadenza del presente bando, **mediante produzione di idonea certificazione.**

Coloro che intendono avvalersi delle suddette riserve ovvero abbiano titoli di preferenza e/o di precedenza dovranno farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione al concorso, presentando idonea documentazione, pena l'esclusione dal relativo beneficio.

I beneficiari della Legge 5/2/92 n. 104, relativa alla integrazione sociale ed ai diritti delle persone portatrici di handicap, debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché la necessità di tempi aggiuntivi. In tal caso alla domanda dovrà essere allegata certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che attesti, a fronte della disabilità riconosciuta, la necessità di ausili/tempi aggiuntivi, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire la regolare partecipazione.

Ai sensi e per gli effetti della L. 12/10/93, n. 413 è data facoltà di dichiarare nella domanda di ammissione la propria obiezione di coscienza ad ogni atto connesso con la sperimentazione animale.

3 - Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso gli aspiranti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione delle graduatorie, ivi compreso un curriculum formativo e professionale datato, firmato e formalmente documentato (art. 11 D.P.R. n. 483/97).

In applicazione dell'art. 15 lett. a) della L. 183/2011, non possono essere prodotte ed accettate certificazioni rilasciate da Pubbliche Amministrazioni.

Il curriculum sarà oggetto di valutazione esclusivamente se corredato da apposita documentazione oppure se redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ("il sottoscritto _____, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità dichiara che quanto indicato nel curriculum formativo e professionale corrisponde a verità"), e trasmesso unitamente a

fotocopia di documento di identità.

La specializzazione conseguita ai sensi del D. Lgs. 8/8/1991 n.257 o del D. Lgs. 17/8/1999 n.368, anche se fatta valere come requisito di ammissione, è valutata tra i titoli di carriera come servizio prestato nel livello iniziale del profilo stesso nel limite massimo della durata del corso di studi, così come previsto dall'art. 45 del D.Lgs. n. 368/99 e come chiarito in merito dal Ministero della Salute e delle Politiche Sociali con nota n.0017806 - P dell'11 marzo 2009 - DGRUPS. Pertanto è necessario che il candidato che intenda usufruire di tali punteggi, documenti o dichiararli, con esplicita autocertificazione, di aver conseguito la propria specialità ai sensi del D. Lgs. n.257/91 ovvero ai sensi del D. Lgs. n.368/99, specificando anche la durata del corso. In mancanza di tali indicazioni non verrà attribuito alcun punteggio.

I titoli possono essere prodotti in originale, in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero possono essere autocertificati ai sensi della normativa vigente; in tale ultima ipotesi è necessario allegare alla domanda fotocopia semplice di un documento di identità personale del dichiarante, pena la non valutazione degli stessi.

La presentazione di eventuale **casistica operatoria** deve far riferimento al registro operatorio da cui risulti il tipo di intervento ed il grado di partecipazione del candidato. La documentazione inerente la casistica operatoria deve essere certificata dal Direttore Sanitario sulla base dell'attestazione del Direttore responsabile del competente dipartimento o unità operativa dell'Azienda Sanitaria Locale o dell'Azienda Ospedaliera. **Tale casistica, quindi, non può essere oggetto di autocertificazione.**

Autocertificazione

Si precisa che il candidato, in luogo della certificazione rilasciata dall'Autorità competente, può presentare in carta semplice e senza autentica della firma:

a) "dichiarazione sostitutiva di certificazione": nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, ecc.), oppure

b) "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà": per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio; incarichi libero-professionali; attività di docenza, frequenza di corsi di formazione, di aggiornamento; partecipazione a convegni, seminari; conformità all'originale di pubblicazioni, ecc.).

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà richiede una delle seguenti forme:

- deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione, *oppure*
- deve essere spedita per posta - o consegnata da terzi - unitamente a fotocopia semplice di documento di identità personale del sottoscrittore.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione - deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

In particolare, con riferimento al **servizio prestato**, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (unica alternativa al

certificato di stato di servizio) allegata o contestuale alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere, pena la non valutazione del servizio:

- l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato;
- la qualifica;
- la tipologia del rapporto di lavoro (dipendente - contratto libero professionale - collaborazione coordinata e continuativa - consulenza - prestazione occasionale - borsa di studio - assegnista di ricerca, ecc.).
- il regime orario (tempo pieno / tempo definito / part-time e relativa percentuale)
- le date (giorno-mese-anno) di inizio e di conclusione del servizio prestato nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.)
- quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

Inoltre nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, assegnista di ricerca, di docente, di incarichi libero-professionali, Co.Co.Co ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (Ente che ha conferito l'incarico, descrizione dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa).

Si precisa che restano esclusi dall'autocertificazione, fra gli altri, i certificati medici e sanitari.

Le pubblicazioni debbono essere edite a stampa e obbligatoriamente allegate; possono tuttavia essere presentate in fotocopia ed autenticate dal candidato, purché il medesimo attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa con le modalità sopraindicate, che le copie dei lavori sono conformi agli originali; in alternativa, potrà dichiarare in calce alla fotocopia semplice di ciascuna pubblicazione la conformità al relativo originale.

È altresì possibile per il candidato autenticare le copie di qualsiasi altro tipo di documento che possa costituire titolo e che ritenga utile allegare alla domanda ai fini della valutazione di merito; a tal fine nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà dovrà elencare i documenti presentati in fotocopia semplice di cui dichiara la corrispondenza all'originale; in alternativa, potrà dichiarare in calce alla fotocopia semplice di ciascun documento la conformità al relativo originale.

È possibile scaricare la modulistica relativa alle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà dal sito <http://www.aosp.bo.it/content/bandi>.

Si rammenta, infine, che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Alla domanda deve essere unito in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

In caso di presentazione contestuale di più domande per la partecipazione a diversi concorsi si precisa che l'aspirante dovrà produrre la documentazione in allegato a tutte le domande.

Si rende noto che la documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente o da un incaricato munito di delega, previo riconoscimento tramite documento di identità valido, solo dopo 120 giorni dalla data di pubblicazione delle graduatorie nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

Il ritiro potrà essere effettuato per un periodo di 3 anni.

Trascorso tale termine tutta la documentazione sarà avviata al macero, senza alcun ulteriore avviso. (Nell'interesse dei candidati si suggerisce, pertanto, di allegare solo fotocopie semplici con dichiarazione di conformità all'originale).

La restituzione dei documenti presentati potrà avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine per il candidato non presentatosi alle prove d'esame ovvero per chi, prima dell'insediamento della Commissione Esaminatrice, dichiara espressamente di rinunciare alla partecipazione al concorso. Tale restituzione potrà essere effettuata direttamente all'interessato od a persona munita di delega, previo riconoscimento tramite documento di identità valido.

4 - Modalità e termini per la presentazione delle domande

La domanda di ammissione, redatta utilizzando l'apposito modulo allegato al presente bando e la documentazione ad essa allegata devono essere:

a) inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo:

Azienda Ospedaliero - Universitaria di Bologna - Policlinico S.Orsola-Malpighi - Servizio Unico Metropolitan Amministrazione del Personale - UFFICIO CONCORSI, Via Gramsci n.12 - 40121 BOLOGNA. La busta dovrà recare la dicitura "Domanda di partecipazione Concorso Dirigente Medico - Urologia di _____ (indicare cognome e nome)". La busta deve contenere un'unica domanda di partecipazione. In caso contrario, l'Amministrazione non risponde di eventuali disguidi che ne potrebbero derivare.

b) consegnate presso Servizio Unico Metropolitan Amministrazione del Personale - UFFICIO CONCORSI Via Gramsci, n.12, Bologna dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00. Nel giorno di scadenza del bando il termine delle ore 12.00 è perentorio.

All'atto della presentazione della domanda sarà rilasciata apposita ricevuta.

c) trasmesse con Posta Elettronica Certificata PEC del candidato entro il giorno di scadenza del bando esclusivamente all'indirizzo: concorsi@pec.aosp.bo.it. La domanda con i relativi allegati dev'essere inviata in un unico file in formato PDF (dimensione massima 50 MB) unitamente a fotocopia del documento d'identità del candidato. Il messaggio dovrà avere per oggetto: "Domanda di concorso Dirigente Medico - Urologia di _____ (indicare cognome e nome)". Le domande inviate da una casella di posta elettronica non certificata o che non soddisfino i requisiti sopra indicati di formato, saranno considerate irricevibili, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura concorsuale.

La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files.

Nel caso in cui il candidato invii più volte la documentazione, si terrà in considerazione solo quella trasmessa per prima.

L'Amministrazione, se l'istanza di ammissione al concorso sia pervenuta tramite PEC, è autorizzata ad utilizzare per ogni comunicazione, qualora lo ritenesse opportuno, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte del candidato.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione.

La domanda deve pervenire, a pena di esclusione, entro il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tale fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

La busta deve contenere un'unica domanda di partecipazione. In caso contrario, l'Amministrazione non risponde di eventuali disguidi che ne potrebbero derivare.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per disguidi nella trasmissione informatica o dovuti a malfunzionamento della posta elettronica, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

5 - Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata secondo le modalità previste dagli artt. 5 e 6 del D.P.R. 483/97 e nel rispetto di quanto disposto dall'articolo 35-bis del D.Lgs. 165/2001 "Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici". Le operazioni di sorteggio dei componenti da nominare saranno pubbliche ed avranno luogo presso il Servizio Unico Metropolitan Amministrazione del Personale – Via Gramsci n.12 – Bologna, con inizio alle ore 9 del primo martedì non festivo successivo alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande e, ove necessario, ogni martedì successivo non festivo presso la medesima sede, con inizio alle ore 9, fino al compimento delle operazioni.

La Commissione sarà composta in conformità a quanto previsto dall'art. 25 del D.P.R. 483/97.

6 - Prove d'esame

Le prove d'esame sono le seguenti:

Prova scritta:

Relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

Prova pratica:

Su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso; per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione.

La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale:

Sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Le suddette prove saranno orientate, in particolare, all'accertamento delle competenze e delle conoscenze specifiche relative

all'ambito professionale indicato nel presente bando.

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

- 20 punti per i titoli;
- 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;
- 30 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- titoli di carriera punti 10
- titoli accademici e di studio punti 3
- pubblicazioni e titoli scientifici punti 3
- curriculum formativo e professionale punti 4

Per quanto attiene la valutazione dei titoli, si terrà conto dei criteri di valutazione fissati dall'art. 11 del D.P.R. 483/97.

Il superamento della prova scritta e della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa con il punteggio di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa con il punteggio di almeno 14/20.

Gli esiti delle prove saranno resi disponibili secondo specifiche indicazioni che saranno fornite ai candidati interessati.

Ai sensi del comma 4 dell'art. 3 della L. 7/8/1990, n. 241 si informa che l'Autorità cui adire, entro 60 giorni dalla pubblicazione degli esiti delle singole prove e/o dall'approvazione delle graduatorie finali di merito, in caso di proposizione di ricorso, è il Tribunale Amministrativo Regionale

7 - Convocazione dei candidati ammessi al concorso

I candidati ammessi saranno avvisati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data della prima prova almeno quindici giorni prima della data della prova stessa.

Se l'istanza di ammissione al concorso è pervenuta tramite PEC, l'Amministrazione è autorizzata ad utilizzare, qualora lo ritenesse opportuno, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte del candidato.

Il calendario delle successive prove verrà comunicato nel rispetto dei termini previsti dall'art. 7 del D.P.R. 483/97.

8 - Approvazione ed utilizzazione delle graduatorie

La Commissione formulerà due graduatorie di merito, previo riconoscimento della loro regolarità e sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso e per l'ammissione all'impiego:

- una graduatoria relativa ai candidati in possesso del diploma di specializzazione richiesto alla data di scadenza del bando;
- una graduatoria relativa ai candidati che, alla data di scadenza del bando, siano in formazione specialistica iscritti all'ultimo anno del relativo corso. Tali candidati dovranno essere in possesso del diploma di specializzazione alla data di assunzione in servizio.

Le graduatorie sono approvate con provvedimento del Direttore del Servizio Unico Metropolitan Amministrazione del Personale e sono immediatamente efficaci.

Tutte le preferenze, le precedenzae e le riserve dei posti stabilite dalle vigenti disposizioni di legge saranno osservate purché alla domanda di ammissione al concorso siano uniti i necessari

documenti probatori.

Le graduatorie del concorso sono pubblicate nel Bollettino Ufficiale della Regione.

Ai sensi dell'art. 35, comma 5-ter, del d.lgs. n. 165/2001 e dell'art. 7 - comma 2 della L.R. Emilia-Romagna n. 25 del 27/12/2017, le graduatorie rimangono vigenti per un termine di tre anni dalla data della pubblicazione e potranno essere utilizzate, nel rispetto delle priorità delle procedure di reclutamento previste dall'ordinamento, per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili, fatta eccezione per posizioni di lavoro di nuova istituzione o per posizioni le cui caratteristiche esulano dal campo d'intervento del presente concorso.

Le graduatorie, entro il periodo di validità, saranno utilizzate altresì per la copertura, secondo l'ordine delle stesse, di posti a tempo determinato della medesima posizione funzionale e disciplina, disponibili per assenza o impedimento del titolare.

Le assunzioni sono subordinate alle esigenze organizzative e funzionali dell'Azienda nonché alla compatibilità con la spesa prevista in materia di personale e con le disposizioni vigenti in tema di finanza pubblica. A tal fine, coloro che risultano vincitori di un concorso presso una pubblica amministrazione, non possono vantare un diritto soggettivo perfetto, ma solo un interesse legittimo all'assunzione.

In ottemperanza alla vigente normativa, si specifica che le operazioni concorsuali si concluderanno entro sei mesi dall'espletamento della prova scritta, fatto salvo eventuale scostamento determinato da circostanze non imputabili all'amministrazione procedente debitamente motivato.

9 – Adempimenti dei vincitori

Il concorrente dichiarato vincitore sarà invitato a stipulare apposito contratto individuale di lavoro ai sensi del vigente C.C.N.L. per l'area della Dirigenza Medica e Veterinaria del S.S.N., subordinatamente alla presentazione, nel termine di giorni 30 dalla richiesta dell'Azienda – sotto pena di mancata stipula del contratto medesimo – dei documenti elencati nella richiesta stessa.

10. Normativa in materia di anticorruzione

In applicazione degli articoli 6 e 13 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici) si fa presente che il concorrente vincitore dovrà rendere le dichiarazioni previste dalla normativa introdotta in materia di anticorruzione, come da apposito modulo da prodursi obbligatoriamente prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Si specifica infine che il Codice di Comportamento Nazionale ed il Codice di Comportamento Aziendale sono pubblicati sul sito aziendale nell'area Amministrazione Trasparente e rinvenibili al seguente indirizzo:

<https://www.aosp.bo.it/content/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta>

L'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Bologna Policlinico S. Orsola - Malpighi si riserva la facoltà di disporre la proroga dei termini del bando, la loro sospensione e modificazione, la revoca ed annullamento del bando stesso in relazione all'esistenza di ragioni di pubblico interesse concreto ed attuale.

I provvedimenti del Direttore Generale indicati nel presente bando saranno adottati in forma di determinazione dal Direttore del Servizio Unico Metropolitan Amministrazione del Personale, a ciò delegato con deliberazione n. 395 del 26/8/2015.

Si precisa che il testo del presente bando sarà reperibile sul sito Internet dell'Azienda Ospedaliero - Universitaria di Bologna: www.aosp.bo.it/content/concorsiavvisi, dopo la pubblicazione in Gazzetta Ufficiale.

Per eventuali ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi del Servizio Unico Metropolitan Amministrazione del Personale (tel. 0516079962) dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

Informativa ai sensi dell'art 13 del Regolamento Europeo 2016/679

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico S. Orsola-Malpighi informa, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo, che i dati personali raccolti sono trattati esclusivamente per le finalità strettamente necessarie e connesse alla presente procedura di reclutamento. Per tali finalità l'acquisizione dei dati è quindi necessaria e il loro mancato conferimento comporta l'esclusione dalla procedura di reclutamento.

Il trattamento di tali, nel rispetto dei principi di pertinenza, non eccedenza e completezza rispetto alla finalità sopra indicata, avviene in modo lecito e secondo correttezza.

I dati saranno trattati mediante strumenti cartacei, informatici, telematici e telefonici.

I dati conferiti non saranno diffusi. Potranno essere comunicati unicamente ai soggetti pubblici e privati coinvolti nello specifico procedimento, nei solo casi e per sole finalità previste da leggi, regolamenti e/o dai contratti collettivi nazionali di lavoro, al fine di garantire la gestione di tutte le fasi del procedimento stesso.

Il **Titolare del trattamento** è l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico S.Orsola-Malpighi, con sede legale Via Albertoni n. 15 - 40138 Bologna telefono 051/2141220, pec: PEIdirezione.generale@pec.aosp.bo.it.

Il **Responsabile della protezione dei dati personali** con sede in Via Castiglione n. 29 40124 Bologna, può essere contattato all'indirizzo mail dpo@ausl.bologna.it o PEC protocollo@pec.ausl.bologna.it

In qualsiasi momento, in qualità di Interessato, può ottenere informazioni sul trattamento dei Suoi dati, sulle relative modalità e finalità e sulla logica ad esso applicata, nonché esercitare tutti gli altri diritti, rivolgendosi al Titolare e/o al soggetto delegato del trattamento dei dati.

IL DIRETTORE DEL SUMAP
Mariapaola Gualdrini

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI MODENA CONCORSO

Indizione di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico – Disciplina: Ortopedia e Traumatologia, in Azienda Ospedaliero Universitaria di Modena.

In esecuzione a determina n. 441 del 12/4/2019 è bandito pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di un posto sopra indicato vacante in Azienda Ospedaliero Universitaria di Modena, per il quale si applica il trattamento giuridico ed economico previsto dai contratti collettivi nazionali di lavoro della dirigenza medica.

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande:

Requisiti generali:

a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni previste dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/01 e s.m.i. possono altresì partecipare:

- i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

b) idoneità fisica specifica alle mansioni della posizione funzionale a selezione. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio, in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs n.81/08.

Requisiti specifici:

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero in discipline equipollenti od affini secondo le tabelle dei Decreti Ministeriali 30 e 31 gennaio 1998 (G.U. 14.2.1998) e successive modifiche ed integrazioni.
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici - Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.
- Ai sensi dell'art. 1 commi 547-548 L. 145/18 sono ammessi alla selezione anche i candidati iscritti all'ultimo anno della scuola di specializzazione nella disciplina. Per questi sarà formulata una separata graduatoria e l'eventuale assunzione sarà subordinata al sopravvenuto conseguimento della specializzazione.

I cittadini di altri Stati devono, altresì, possedere i seguenti requisiti:

- essere in possesso degli altri requisiti previsti dal bando per i cittadini della Repubblica;
- avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana

Ai sensi dell'art. 3 del DPCM n. 174 del 7/2/1994 i cittadini di altri Paesi dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici degli Stati di appartenenza o provenienza;

Il personale in servizio di ruolo nella sopraindicata disciplina presso altre UU.SS.LL. o Aziende Ospedaliere alla data di entrata in vigore del D.P.R. 10/12/1997, n. 483 (1 febbraio 1998), è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge 10/4/1991, n. 125.

Chi abbia titoli di preferenza e/o di precedenza deve dichiarare dettagliatamente i requisiti e le condizioni utili di cui sia in possesso, presentando idonea documentazione pena l'esclusione

dal relativo beneficio.

I beneficiari della L. 104/92, qualora lo ritengano indispensabile, devono specificare nella domanda di ammissione l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove di esame in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Modalità e termini per la presentazione delle domande

Termine ultimo presentazione domande: 30° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

La domanda dovrà essere presentata in forma telematica connettendosi al sito dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena <http://www.aou.mo.it>, nella sezione "Concorsi" sottosezione "Bandi di concorso" "Bandi di Concorso e Avvisi" cliccando su "Modulo on-line del CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI DI DIRIGENTE MEDICO DI "ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA" seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute.

La domanda si considererà presentata nel momento in cui il candidato, concludendo correttamente la procedura, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda. Il candidato riceverà altresì una e-mail con il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata.

Documentazione da allegare

I candidati attraverso la procedura on-line, dovranno allegare alla domanda, tramite files formato pdf, la copia digitale di:

- un documento di riconoscimento legalmente valido
- un dettagliato curriculum formativo-professionale; il curriculum sarà oggetto di valutazione esclusivamente se redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;
- la valutazione del curriculum non riguarderà i titoli di carriera, accademici e di studio, in quanto questi ultimi dovranno essere inseriti dal candidato mediante compilazione delle pagine on-line secondo le istruzioni in esse contenute
- eventuali pubblicazioni edite a stampa
- eventuali attestati di partecipazione a corsi, convegni, ecc.
- le dichiarazioni sostitutive di certificazione, ovvero di atto di notorietà, sottoscritte dal candidato e formulate nei casi e con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, relative ai titoli sopra elencati.

Non saranno ritenute valide (e pertanto non saranno valutati i relativi titoli) generiche dichiarazioni di conformità all'originale che non contengano la specifica descrizione di ciascun documento cui si riferiscono.

L'Azienda effettuerà idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. In caso di accertate difformità tra quanto dichiarato e quanto accertato dall'Amministrazione:

l'Azienda procederà comunque alla segnalazione all'Autorità Giudiziaria per le sanzioni penali previste ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/00.

In caso di sopravvenuta assunzione l'Azienda applicherà l'art. 55-quater del D.Lgs. 165/01.

L'interessato decadrà comunque, ai sensi dell'art. 75 D.P.R. 445/00, da tutti i benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il termine fissato per la presentazione della documentazione è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo è priva di effetto.

Non sarà valutata ulteriore documentazione prodotta in forma cartacea.

L'Azienda non assumerà responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di cambiamento di domicilio, né per eventuali disguidi tecnici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La omessa indicazione anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione comporta l'esclusione dal Concorso.

Ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'Ufficio Concorsi del Servizio Unico Amministrazione del Personale, in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti la gestione della procedura, e saranno trattati dal medesimo Servizio anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il Dlgs 33/13.

L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

Ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/03 e degli artt. 15 e sgg. del GDPR 2016/679 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Titolare del trattamento è l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena.

Ai sensi dell'art. 18 comma 6 del DPR 483/97 la graduatoria dei candidati idonei, comprendente i nominativi ed il punteggio complessivamente ottenuto, sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata secondo le modalità previste dagli artt. 5 e 6 del DPR 483/97. Le operazioni di sorteggio sono pubbliche e avranno luogo presso il Servizio Unico Amministrazione del Personale delle Aziende - Via S. Giovanni del Cantone, 23 - Modena, con inizio alle ore 10,00 del primo Lunedì successivo alla scadenza del termine del concorso di cui al presente bando e ove necessario, ogni Lunedì successivo fino al compimento delle operazioni.

La commissione sarà composta in conformità a quanto previsto dall'art. 25 del DPR 483/1997.

Saranno applicate le disposizioni previste dall'art. 57 comma 1 D.Lgs. 165/01 come modificato dalla L. 215/12 (garanzia pari opportunità fra uomini e donne in seno alle commissioni).

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli
- 80 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

1. 30 punti per la prova scritta
2. 30 punti per la prova pratica
3. 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- 1) titoli di carriera punti 10
- 2) titoli accademici e di studio punti 3
- 3) pubblicazioni e titoli scientifici punti 3
- 4) curriculum formativo e professionale punti 4

La specializzazione conseguita ai sensi del D. Lgs. 257/91, anche se fatta valere come requisito di ammissione, è valutata con uno specifico punteggio pari a mezzo punto per anno di corso di specializzazione.

Ai sensi dell'art.46 del D.Lgs. 368/99 il periodo di formazione specialistica è valutato fra i titoli di carriera come servizio prestato nel livello iniziale del profilo stesso nel limite massimo della durata del corso di studi. Ciò a decorrere dall'anno accademico 2006/07, o con la diversa decorrenza eventualmente autocertificata dal candidato.

Prove d'esame

La Commissione Esaminatrice sottoporà gli aspiranti alle seguenti prove d'esame:

a) prova scritta: relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti la disciplina stessa;

b) prova pratica:

1- su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

2- per le discipline dell'area chirurgica la prova in relazione anche al numero dei candidati si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica ovvero con altre modalità a giudizio insindacabile della commissione.

3- la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) prova orale: sulle materie inerenti la disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Convocazione dei candidati ammessi al concorso e prove d'esame

Il giorno, ora e sede di svolgimento delle prove concorsuali saranno comunicati ai candidati almeno quindici giorni prima della data della prova scritta mediante pubblicazione sulla G.U. della Repubblica - IV serie speciale - concorsi ed esami (consultabile gratuitamente on-line al sito: www.gazzettaufficiale.it) ovvero con Raccomandata A.R. in caso di numero esiguo di candidati.

Tutte le suddette convocazioni verranno effettuate, altresì, sul sito Web aziendale www.aou.mo.it, nella sezione "Concorsi" sottosezione "convocazioni" "convocazioni per bandi e avvisi".

I candidati dovranno presentarsi a sostenere le prove nel giorno, luogo ed ora indicati, muniti di valido documento di riconoscimento, provvisto di fotografia.

La mancata presentazione del candidato alle prove sarà considerata come rinuncia al concorso.

Approvazione ed utilizzazione della graduatoria

La Commissione esaminatrice formula la graduatoria generale di merito dei candidati secondo l'ordine dei punti della

votazione complessiva riportata da ciascun candidato, determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli ai voti conseguiti nelle prove d'esame; in caso di parità di punteggio si applicano le preferenze previste dall'art.5 del D.P.R. n.487/94, purché documentate e dall'art. 2, comma 9 della L. n. 191/98.

La graduatoria, approvata con provvedimento della Direzione del Servizio Unico Amministrazione del Personale, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, è immediatamente efficace. La graduatoria è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

La graduatoria relativa al presente concorso rimarrà efficace per trentasei mesi dalla data della pubblicazione per eventuali coperture di posti, per i quali il concorso è stato bandito, e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili. La graduatoria, entro il periodo di validità, verrà utilizzata anche per l'assegnazione di rapporti di lavoro a tempo determinato su posti disponibili per assenza o impedimento del titolare.

Nel caso di utilizzo della graduatoria da parte di altre Pubbliche Amministrazioni, ai sensi della L. 350/03 e s.m.i., il candidato che accetti l'offerta a tempo indeterminato da parte dell'Amministrazione utilizzatrice rinuncerà ad essere assunto dall'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena. Viceversa, qualora il candidato rinunci all'offerta da parte dell'Azienda utilizzatrice, manterrà la sua posizione all'interno della graduatoria.

Adempimenti del vincitore

I vincitori saranno invitati dall'Azienda proponente a produrre entro il termine di giorni 30 dalla data della comunicazione scritta, per la stipulazione del contratto di lavoro individuale, i documenti e/o le certificazioni sostitutive degli stessi necessari per l'assunzione, che saranno ivi elencati.

Scaduto inutilmente il suddetto termine per la presentazione dei documenti, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Nel contratto di lavoro individuale sarà concordata di comune accordo la data di inizio del rapporto di lavoro che dovrà avvenire entro 30 giorni dalla data di stipulazione del contratto.

Il rapporto di lavoro sarà di tipo esclusivo. Al fine di favorire il migliore inserimento nell'organizzazione aziendale, il dirigente si impegna a mantenere il rapporto esclusivo per i primi due anni dall'assunzione, non potendo quindi, nel medesimo periodo, fare opzione per il rapporto di lavoro non esclusivo.

Il rapporto di lavoro diverrà definitivo dopo il compimento favorevole del periodo di prova di mesi 6 di effettivo servizio prestato.

Con la stipulazione del contratto individuale di lavoro, è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme, ed in particolare di quelle previste nei contratti collettivi nazionali di lavoro, che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle vigenti normative in materia e, in particolare, al DPR 10/12/1997, n. 483 ed al DPR 9/5/1994, n. 487.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, o annullare il concorso, per ottemperare ad eventuali, disposizioni regionali sopravvenute, nonché per motivi di compatibilità finanziaria.

P.S. Per eventuali informazioni non rinvenibili sul sito web i candidati potranno rivolgersi al Servizio Unico Amministrazione

del Personale - Ufficio Concorsi - Via San Giovanni Del Cantone n.23 - Modena tel. 059/435525, esclusivamente negli orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e il lunedì anche dalle 14.00 alle 17.00.

IL DIRETTORE
Antonio Sapone

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI PARMA CONCORSO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina Medicina Fisica e Riabilitazione

In attuazione alla delibera del Direttore Generale n. 364 del 9/4/2019, esecutiva ai sensi di legge, tenuto conto che è stata espletata la procedura di mobilità di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 20, comma 1 del C.C.N.L. 86/2000 Area della Dirigenza Medica e Veterinaria, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di a

n. 1 posto di Dirigente medico - Disciplina: Medicina fisica e Riabilitazione.

1. Requisiti generali di ammissione

a) età: come previsto dall'art. 3, comma 6, della Legge 15/5/1997, n. 127, la partecipazione alla presente selezione non è soggetta a limiti di età; pertanto possono partecipare tutti coloro che abbiano un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme per il collocamento a riposo obbligatorio;

b) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti; ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/01 come modificato dall'art. 7 della legge n. 97 del 6/8/2013 possono altresì partecipare:

1. i cittadini di uno dei paesi dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

2. i cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;

3. i titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

2. Requisiti specifici di ammissione

a) laurea in Medicina e Chirurgia;

b) specializzazione in Medicina Fisica e Riabilitazione ovvero in disciplina equipollente o disciplina affine secondo le tabelle dei decreti ministeriali 30/1/1998 e 31/1/1998 e ss.mm.ii.;

Ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 28/7/2000, n. 254, che integra l'art. 15, comma 7, primo periodo del D.Lgs. 30/12/1992, n. 502 e successive modificazioni, è ammessa la possibilità di accesso con una specializzazione in disciplina affine.

Le discipline equipollenti e le discipline affini sono quelle previste dal D.M. 30/1/1998 e successive modificazioni ed integrazioni.

Ai sensi del 2° comma dell'art. 56 del DPR n. 483/97 il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo all'1/2/1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativo al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le USL e le Aziende Ospedaliere diverse da quelle di appartenenza;

Ai sensi dell'art. 1, commi 547 e 548, della Legge 30.12.2018, n. 145 è previsto:

547. I medici in formazione specialistica iscritti all'ultimo anno del relativo corso sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata.

548. L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici di cui al comma 547, risultati idonei e utilmente collocati nelle relative graduatorie, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando.

c) iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici-chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero dovrà risultare l'equipollenza, certificata dalla competente autorità.

Tutti i suddetti requisiti di ammissione devono essere, a pena di esclusione, tassativamente dichiarati nella domanda di partecipazione e posseduti alla data di scadenza del bando.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo (dal 2/9/1995).

3. Domanda di ammissione

La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice datata e firmata, obbligatoriamente secondo l'allegato schema, deve essere rivolta al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria nei modi e nei termini così come previsto al successivo punto 4.

Nella domanda l'aspirante deve dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 quanto segue:

a) il cognome e il nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;

b) il domicilio presso il quale, ad ogni effetto, deve essere fatta ogni eventuale comunicazione, ed un recapito telefonico; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al punto a);

c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente. I cittadini privi del requisito della cittadinanza italiana, ai sensi della normativa vigente, devono inoltre dichiarare:

- di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;

- di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti dal bando per i cittadini della Repubblica;

- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana

d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate (da intendersi tutte quelle riportate, anche se con "non menzione", "pena sospesa" ovvero "pena estinta" ovvero "applicazione della pena su richiesta delle parti") oppure procedimenti penali in corso; in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza ed esplicitamente l'assenza di condanne per i reati di cui agli artt. 600 bis, 600 ter,

600 quater, 600 quinquies e 609 undecies c.p. ovvero di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;

f) il titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'istituto che lo ha rilasciato, nonché tutti i requisiti specifici di ammissione richiesti dal presente bando. Se il titolo è stato conseguito all'estero dovrà risultare l'equipollenza, certificata dalla competente autorità;

g) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni o le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego e gli eventuali periodi di sospensione dell'attività lavorativa, ovvero di non aver mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni. Se il servizio è stato prestato all'estero dovrà risultare riconosciuto dalla competente autorità;

h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, ovvero licenziato presso Pubbliche Amministrazioni;

i) le condizioni che danno diritto a precedenza o preferenza in caso di parità di punteggio (art. 5 D.P.R. n. 487/94). Chi ha titolo a preferenza, deve dichiarare dettagliatamente nella domanda i requisiti e le condizioni utili di cui sia in possesso, allegando alla domanda stessa i relativi documenti probatori, pena l'esclusione del relativo beneficio.

I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambi d'indirizzo all'Azienda Ospedaliero-Universitaria, la quale non si assume responsabilità per la dispersione di documentazione derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda deve essere firmata; ai sensi dell'art. 39, comma 1, del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, non è richiesta l'autentica di tale firma. La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione determina l'esclusione dal concorso.

I beneficiari della Legge 5/2/1992, n. 104, relativa alle integrazioni sociali ed ai diritti delle persone portatrici di handicap, sono tenuti ad includere nella domanda di ammissione la specificazione di cui al 2° comma dell'art. 20 della predetta Legge: il candidato specifica l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi durante le prove di esame previste dal presente bando.

I candidati devono utilizzare lo schema di domanda scaricabile dal sito internet: www.ao.pr.it >lavorare > selezioni e concorsi > concorsi per assunzioni a tempo indeterminato, con riferimento al presente concorso.

4. Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione l'aspirante dovrà allegare:

- Curriculum formativo e professionale, redatto in forma di dichiarazione sostitutiva così come previsto dall'art. 40 – comma 1 – del DPR 445/2000 e ss.mm.ii., datato e firmato (non è necessario allegare copie di attestati relative a quanto già indicato nel citato curriculum)

- Pubblicazioni

- Titoli che danno diritto alla preferenza in caso di parità di punteggio

- Copia di documento valido di identità personale

- Elenco datato e firmato dei documenti e dei titoli presentati, redatto in carta semplice e numerato progressivamente in relazione al corrispondente titolo.

A norma dell'art. 15, comma 1, della Legge 183/2011 che prevede la "de-certificazione" dei rapporti tra P.A. e privati – non possono essere accettate le certificazioni rilasciate dalle Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti elencati all'art. 46 del DPR 445/2000 o di cui l'interessato abbia diretta conoscenza (art. 47 DPR 445/2000). Tali certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà:

a) "dichiarazione sostitutiva di certificazione": nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, titolo di studio, qualifica professionale, titolo di specializzazione, di abilitazione, ecc.)

b) "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà": per tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nel citato art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: attività di servizio, borse di studio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, frequenza corsi di formazione, di aggiornamento, partecipazione a convegni, seminari, conformità all'originale di copie agli originali ecc.).

La modulistica in argomento è scaricabile dal sito www.ao.pr.it/lavorare/selezioni e concorsi.

Le pubblicazioni saranno valutate se edite a stampa e dovranno essere comunque presentate; possono essere presentate in fotocopia semplice unitamente ad una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa con le modalità sopraindicate, con la quale il candidato attesta che le stesse sono conformi all'originale. Non saranno ammesse a valutazione pubblicazioni in bozza o in attesa di stampa.

Ai sensi dell'art. 49 del DPR 445/2000 restano esclusi dal regime dell'autocertificazione i certificati medici e sanitari che vanno quindi presentati in originale o in copia autenticata.

Autocertificazione

La dichiarazione resa dal candidato – in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione - deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà allegata alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere:

- l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato
- la qualifica
- il tipo di rapporto (contratto di lavoro a tempo indeterminato/determinato, collaborazione coordinata e continuativa, incarico libero professionale, borsa di studio ecc.)
- la tipologia dell'orario (tempo pieno/tempo definito, part-time con relativa percentuale rispetto al tempo pieno)
- le date di inizio (giorno/mese/anno) e di conclusione del servizio prestato nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare ecc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso

Nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, co.co.co. ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (Ente che ha conferito l'incarico, tipologia dell'attività, regime orario, periodo e sede di svolgimento della stessa).

L'attività ambulatoriale interna prestata a rapporto orario presso strutture a diretta gestione delle aziende sanitarie e del Ministero della Sanità in base ad accordi nazionali, è valutata con riferimento all'orario settimanale svolto rapportato a quello dei medici dipendenti dalle aziende sanitarie con orario a tempo definito.

L'Amministrazione effettuerà idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguenti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

5. Modalità e termini per la presentazione delle domande

La domanda di partecipazione e i relativi allegati devono essere inoltrati, a pena di esclusione, entro le ore 12,00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del bando nella Gazzetta Ufficiale.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere **ESCLUSIVAMENTE** inoltrata nei modi seguenti:

- a mezzo del servizio pubblico postale (tramite raccomandata A/R) al seguente indirizzo: Azienda Ospedaliero – Universitaria di Parma – S.C. Interaziendale Area Giuridica – Ufficio Concorsi e contratti atipici – Via Gramsci n.14 – 43126 Parma; a tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale di partenza
- tramite utilizzo della Posta Elettronica Certificata (PEC) personale entro il termine di scadenza del bando esclusivamente all'indirizzo: concorsi@cert.ao.pr.it con oggetto: «domanda di "....."».

La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

La domanda, compilata e firmata dall'interessato con i relativi allegati (curriculum, fotocopia di documento d'identità ecc.) deve essere inviata in unico file esclusivamente in formato PDF.

L'Amministrazione non si assume la responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files.

Le domande inviate da una casella di posta elettronica semplice/ordinaria non certificata o che non soddisfino i requisiti sopra indicati saranno considerate irricevibili, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura concorsuale.

Il mancato rispetto delle predette modalità di inoltro della domanda comporterà l'esclusione dal concorso.

Il termine fissato per l'invio delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Non saranno accolte le domande inviate prima della pubblicazione del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna e nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

6. Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice è nominata secondo le modalità e nella composizione previste dal D.P.R. 10/12/1997, n. 483 e successive modificazioni ed integrazioni.

Le operazioni di sorteggio dei componenti della Commissione esaminatrice sono pubbliche.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 del D.P.R. 483/97, si rende noto che il sorteggio avrà luogo alle ore 9.00 del primo martedì successivo non festivo al termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, presso il Dipartimento Interaziendale Risorse Umane – S.C. Area Giuridica - Ufficio Concorsi e contratti atipici – Via Gramsci n.14 – 43126 Parma.

La ripetizione dei sorteggi per la sostituzione dei componenti che abbiano rinunciato all'incarico o per i quali sussista un legittimo impedimento a far parte della Commissione Esaminatrice sarà effettuata nel medesimo luogo e ora di ogni martedì successivo non festivo, fino al completamento delle nomine di tutti i componenti.

L'eventuale necessità di ripetizione del sorteggio sarà resa nota mediante avviso pubblicato sul sito web aziendale.

7. Convocazione candidati e prove d'esame

I candidati ammessi saranno avvisati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data della prima prova, non meno di quindici giorni prima della prova scritta ed almeno 20 giorni prima delle prove pratica ed orale così come previsto dall'art. 7 del D.P.R. 483/1997.

La mancata presentazione alle prove d'esame nei giorni e negli orari fissati sarà considerata a tutti gli effetti quale rinuncia al concorso.

Le prove d'esame sono articolate nel modo seguente:

Prova scritta: Relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

Prova pratica:

1. su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso
2. per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione
3. la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto

Prova orale: Sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento della prova scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

8. Valutazione titoli e prove d'esame

La commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli
- 80 punti per le prove di esame

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta
- 30 punti per la prova pratica.
- 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- 1) titoli di carriera punti 10
- 2) titoli accademici e di studio punti 3

3) pubblicazioni e titoli scientifici punti 3

4) curriculum formativo e professionale punti 4

La determinazione dei criteri per la valutazione dei titoli deve essere effettuata prima dell'espletamento della prova scritta e, ai fini della valutazione dei titoli, ad eccezione di quelli richiesti quale requisito d'ammissione al concorso, che non sono oggetto di valutazione, la commissione deve attenersi ai principi indicati nell'art. 11 del D.P.R. 10/12/1997, n. 483.

La valutazione dei titoli precede la correzione degli elaborati relativi alla prova scritta, limitatamente ai soli candidati presenti alla prova stessa.

9. Modalità di utilizzo della graduatoria

La graduatoria di merito è formulata dalla Commissione Esaminatrice al termine delle prove d'esame con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR 487/94, e successive modificazioni. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito, in ciascuna delle prove d'esame, la prevista valutazione di sufficienza. Secondo quanto previsto dall'art. 3 della Legge 127/1997, così come integrato dall'art. 2 della Legge 191/1998, se, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli preferenziali, due o più candidati conseguono pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalle disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

A tal proposito i candidati, per usufruire del beneficio previsto dalla Legge 68/99, devono dimostrare di essere iscritti nello specifico elenco istituito presso gli uffici competenti e di trovarsi in stato di disoccupazione, ai sensi dell'art. 8, comma 2, della Legge 68/99, alla data di scadenza del presente bando, mediante produzione di idonea certificazione.

Qualora tra i concorrenti dichiarati idonei nella graduatoria di merito vi siano appartenenti a più categorie che danno titolo a differenti riserve di posti, si applicano le disposizioni previste dall'art. 5, comma 3 del DPR 487/94.

Coloro che intendono avvalersi delle suddette riserve ovvero che abbiano titoli di preferenza e/o di precedenza dovranno farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione al concorso, pena l'esclusione dal relativo beneficio.

La graduatoria del concorso, previo accertamento della sua regolarità, è approvata dal Direttore Generale dell'Azienda e immediatamente efficace e verrà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna che, secondo i contenuti della Legge Finanziaria n. 244 del 24/12/2007, art. 3, comma 87, rimarrà valida per un termine di tre anni dalla data della pubblicazione, salvo ulteriori provvedimenti normativi di proroga di validità e potrà essere utilizzata per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che, successivamente ed entro tale termine, si renderanno vacanti nonché, per il conferimento, secondo l'ordine della stessa, di contratti a tempo determinato nella medesima posizione funzionale e disciplina.

10. Adempimenti e nomina dei vincitori

L'Azienda prima di procedere all'assunzione mediante contratto individuale, invita il concorrente dichiarato vincitore a presentare la documentazione comprovante il possesso di requisiti generali e specifici per l'ammissione all'impiego, nel termine di 30 giorni dalla data di comunicazione sotto pena di decadenza.

Qualora dal controllo delle dichiarazioni sostitutive effettuate dall'amministrazione, dovesse emergere la non veridicità del contenuto di quanto dichiarato, il candidato decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiere, fatte salve le relative conseguenze penali.

La nomina del vincitore e l'assunzione in servizio potranno essere temporaneamente sospese o comunque rimandate in relazione alla presenza di norme che stabiliscono il blocco delle assunzioni, ancorché con la previsione dell'eccezionale possibilità di deroga, ed in ogni caso, restano subordinate ai vincoli derivanti dalle disposizioni nazionali e regionali in tema di limitazione alle assunzioni nell'ambito del SSN.

Il nominato dovrà assumere servizio entro il termine fissato dall'Azienda, sotto pena di decadenza, salvo giustificati motivi.

Il nominato inoltre, ai sensi dell'art. 41 comma 2 lett. e-bis del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii., nell'ambito della sorveglianza sanitaria, sarà sottoposto a visita medica in fase preassuntiva nel rispetto dell'art. 41 comma 1 lett. a) dello stesso decreto.

Il rapporto di lavoro è costituito mediante sottoscrizione di contratto individuale, ai sensi del vigente CCNL.

Ai sensi dell'art. 15 quinquies, comma 5, del D.Lgs. n. 502/92 così come modificato dall'art. 13 del D.Lgs. n. 229/99, il rapporto di lavoro è esclusivo.

Il nominato è sottoposto ad un periodo di prova la cui durata e modalità sono disciplinate dal vigente CCNL.

Con l'accettazione della nomina e l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle Aziende Sanitarie.

11. Trattamento dati personali

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma, in qualità di Titolare del trattamento, informa gli interessati che tutti i dati personali, compresi quelli sensibili e giudiziari, raccolti attraverso la compilazione della presente domanda, saranno trattati in osservanza dei presupposti e dei limiti stabiliti dal "Codice in materia di protezione dei dati personali" (D.Lgs. 30/6/2003, n. 196, nonché dalla legge e dai regolamenti, al fine di svolgere le funzioni istituzionali. Il trattamento dei dati avverrà, anche con l'utilizzo di strumenti elettronici, ad opera di dipendenti dell'Azienda opportunamente incaricati e istruiti, attraverso logiche strettamente correlate alle finalità per le quali sono raccolti. Potranno conoscere i dati altri soggetti che forniscono servizi o svolgono attività strumentali per conto dell'Azienda ed operano in qualità di Responsabili designati dall'Azienda stessa. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto a fornirli comporterà l'impossibilità di dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003, cioè di conoscere i dati che lo riguardano, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, il completamento, la cancellazione o il blocco in caso di violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

12. Disposizioni varie

Il presente avviso è indetto in applicazione dell'art. 7, punto 1, D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato è regolato, dal punto di vista giuridico ed economico, dalle disposizioni legislative e contrattuali vigenti e verrà costituito previa stipula del contratto individuale di lavoro.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed in particolare all'art. 15 D.Lgs 30/12/1992, n. 502 così come modificato dal D.Lgs 19/6/1999, n.229, D.Lgs 30/3/2001, n. 165 e al D.P.R. 10/12/1997, n. 483 nonché, per quanto applicabile, al D.P.R. n. 487 del 9/5/1994.

Si rende noto che la documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente (o da un incaricato munito di delega) solo dopo 60 giorni dalla data di approvazione della graduatoria di merito.

La restituzione dei documenti presentati potrà avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine, per il candidato non presentatosi alle prove d'esame ovvero per chi, prima dell'insediamento della Commissione Esaminatrice, dichiara espressamente di rinunciare alla partecipazione al concorso.

Trascorsi 3 anni dalla data di pubblicazione della graduatoria nel BUR, l'Amministrazione procederà all'eliminazione della documentazione allegata alla domanda di partecipazione. Si invitano pertanto i candidati a ritirare la documentazione entro il suddetto termine.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, ove ricorrano motivi di pubblico interesse, di prorogare, sospendere, o riaprire i termini del presente bando, nonché modificare, revocare o annullare il bando stesso.

Per eventuali informazioni i concorrenti potranno rivolgersi presso la S.C. Interaziendale Area Giuridica - Ufficio Concorsi e contratti atipici - Via Gramsci n. 14 - 43126 Parma (telefono 0521/702469 - 702566) negli orari di apertura al pubblico: il lunedì dalle ore 9.00 alle ore 12.30 e il giovedì dalla ore 9.00 alle ore 17.00 oppure consultare il sito Internet: www.ao.pr.it

IL DIRETTORE GENERALE

Massimo Fabi

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI PARMA CONCORSO

Concorsi pubblici, per titoli ed esami, riservato al personale precario in possesso dei requisiti di cui all'art. 20 - comma 2 del D.LGS. 75/2017 (vari profili e discipline)

In attuazione alla delibera del Direttore Generale n. 388 del 15/4/2019, esecutiva ai sensi di legge, ed in ottemperanza a quanto stabilito dal Decreto Legislativo n. 75/2017, dalla Circolare del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3/2017 e della integrazione al Protocollo Regionale di definizione degli obiettivi e delle prime indicazioni in merito all'applicazione delle disposizioni in tema di stabilizzazione del personale precario (personale della dirigenza medica e sanitaria non medica del SSR) sottoscritta il 28/12/2018, sono indetti i presenti concorsi riservati per la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti:

n. 1 posto di Dirigente Medico Disciplina Anatomia Patologica

n. 2 posti di Dirigente Medico Disciplina Dermatologia

n. 1 posto di Dirigente Medico Disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero

n. 1 posto di Dirigente Medico Disciplina Endocrinologia

n. 2 posti di Dirigente Medico Disciplina Chirurgia Plastica

- n. 1 posto di Dirigente Medico Disciplina Genetica Medica**
- n. 1 posto di Dirigente Medico Disciplina Oftalmologia**
- n. 3 posti di Dirigente Medico Disciplina Otorinolaringoiatria**
- n. 2 posti di Dirigente Medico Disciplina Nefrologia**
- n. 1 posto di Dirigente Medico Disciplina Ematologia**
- n. 4 posti di Dirigente Psicologo Disciplina Psicoterapia**
- n. 1 posto di Dirigente Biologo Disciplina Microbiologia e Virologia**
- n. 4 posti di Dirigente Biologo Disciplina Biochimica Clinica**

Il fabbisogno attuale potrà essere oggetto di revisione, in relazione al fabbisogno che verrà individuato per i diversi profili e discipline, sulla base di specifiche ulteriori necessità, tenendo anche conto del reclutamento ordinario, entro il 31/12/2020, termine di conclusione del processo di stabilizzazione e nel rispetto della normativa vigente.

Lo stato giuridico ed economico inerente ai posti messi a concorso è regolato e stabilito dalle norme contrattuali vigenti.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed in particolare all'art. 15 D.Lgs 30/12/1992, n. 502 così come modificato dal D.Lgs 19/6/1999, n. 229, D.Lgs 30/3/2001, n. 165 e al D.P.R. 10/12/1997, n. 483.

La partecipazione ai concorsi indetti da Pubbliche Amministrazioni non è soggetta a limiti di età (Legge n. 127 del 15/5/1997).

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni.

Requisiti di ammissione

1. Requisiti generali di ammissione

a) età: come previsto dall'art. 3, comma 6, della Legge 15/5/1997, n. 127, la partecipazione alla presente selezione non è soggetta a limiti di età; pertanto possono partecipare tutti coloro che abbiano un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme per il collocamento a riposto obbligatorio;

b) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti; ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/01 come modificato dall'art. 7 della legge n. 97 del 6/8/2013 possono altresì partecipare:

1. i cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

2. i cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;

3. i titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

c) idoneità fisica specifica incondizionata alle mansioni della posizione funzionale a concorso. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio in sede di visita preventiva ex art. 41 D. Lgs. 81/08. L'assunzione è pertanto subordinata alla sussistenza della predetta idoneità espressa dal Medico Competente.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati

dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

2. Requisiti specifici di ammissione

I partecipanti all'avviso devono essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa concorsuale per l'assunzione nello specifico profilo e disciplina.

I requisiti specifici di ammissione alla presente procedura sono tutti i seguenti:

- per i profili di Dirigente Medico:
 - laurea in Medicina e Chirurgia;
 - specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero in disciplina equipollente o disciplina affine secondo le tabelle dei decreti ministeriali 30/1/1998 e 31/1/1998 e ss.mm.ii.;

- iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici-chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

- per il profilo di Dirigente Psicologo:
 - Diploma di Laurea Vecchio Ordinamento, Specialistica o Magistrale in Psicologia ed equipollenti;

- specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero in disciplina equipollente o disciplina affine secondo le tabelle dei decreti ministeriali 30/1/1998 e 31/1/1998 e ss.mm.ii.;

- iscrizione all'albo dell'Ordine degli Psicologi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

per i profili di Dirigente Biologo:

- Diploma di Laurea Vecchio Ordinamento, Specialistica o Magistrale in Scienze Biologiche ed equipollenti;

- specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero in disciplina equipollente o disciplina affine secondo le tabelle dei decreti ministeriali 30/1/1998 e 31/1/1998 e ss.mm.ii.;

- iscrizione all'albo dell'Ordine dei Biologi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Per TUTTI I profili:

a) Essere stato titolare di un contratto di lavoro flessibile con l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma successivamente alla data del 28/8/2015;

b) Aver maturato, alla data del 31 dicembre 2017, almeno tre anni di contratto, anche non continuativi, negli ultimi otto anni (dal 1/1/2010 al 31/12/2017). Tale ultimo requisito può essere stato maturato presso diverse amministrazioni del SSN.

Tra i contratti di lavoro flessibile non è utile alla maturazione del requisito il contratto di somministrazione (cd contratto interinale). Non sono parimenti utili i servizi prestati con incarico nell'ambito delle convenzioni regolate da ACN con il servizio sanitario nazionale.

- Saranno garantite adeguate forme di valorizzazione dell'esperienza professionale maturata con contratti di natura flessibile, con particolare riferimento, in ordine di priorità, a quella svolta nell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma e, quindi, nelle altre aziende ed enti del SSR, nel rispetto di quanto previsto dalla vigente disciplina concorsuale.

- Ai fini della rilevazione del requisito relativo alla maturazione alla data del 31/12/2017 di almeno tre anni di servizio/contratto, anche non continuativi, a seguito di contratti attivati direttamente con aziende ed enti del SSN, saranno applicati i seguenti principi:

- Vengono considerati tutti i rapporti di lavoro, anche se prestati con diverse tipologie di contratto flessibile, purchè relative ad attività svolte o riconducibili alla medesima area o categoria professionale o disciplina di inquadramento nei ruoli del SSN, tenuto conto anche delle equipollenze ed affinità; a questo fine si tiene conto degli elementi desumibili dall'oggetto del contratto e della professionalità del collaboratore;
- Non assume rilevanza la misura dell'impegno lavorativo richiesto dal contratto flessibile, anche inteso come impegno orario desumibile dal corrispondente contratto.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere sottoposti ad una procedura di riconoscimento da parte del Ministero della Salute in base a quanto stabilito dal D.Lgs. 6 novembre 2007, n. 206.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione e devono permanere anche al momento dell'assunzione.

Domanda di ammissione e modalità di presentazione

La domanda di ammissione, redatta in carta libera, deve essere rivolta al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Parma ed essere inoltrata a pena di esclusione entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

La domanda può essere presentata **ESCLUSIVAMENTE** in uno dei seguenti modi:

- a mezzo del servizio pubblico postale (con raccomandata A.R.) al seguente indirizzo: Azienda Ospedaliero – Universitaria di Parma – S.C. Interaziendale Area Giuridica – Ufficio Concorsi e contratti atipici – Via Gramsci n. 14 – 43126 Parma; la domanda si considera prodotta in tempo utile se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante;

- trasmissione tramite utilizzo della casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata dell'Azienda Ospedaliero universitaria di Parma: concorsi@cert.ao.pr.it in applicazione del Nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) – D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i..

La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

La domanda, compilata e firmata dall'interessato con i relativi allegati (curriculum, fotocopia di documento d'identità ecc.) deve essere inviata in unico file esclusivamente in formato PDF.

L'Amministrazione non si assume la responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files.

L'oggetto della PEC dovrà indicare in maniera chiara ed inequivocabile il riferimento al concorso cui il candidato intende partecipare.

Le domande inviate da una casella di posta elettronica semplice/ordinaria non certificata o che non soddisfino i requisiti sopra indicati saranno considerate irricevibili, con conseguente esclusione

dei candidati dalla procedura concorsuale.

Il mancato rispetto delle predette modalità di inoltra della domanda comporterà l'esclusione dal concorso.

Il termine fissato per l'invio delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Non saranno accolte le domande inviate prima della pubblicazione del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna e nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Il mancato rispetto delle predette modalità di inoltra/sottoscrizione della domanda comporterà l'esclusione dal concorso.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambi d'indirizzo all'Azienda Ospedaliero-Universitaria, la quale non si assume responsabilità per la dispersione di documentazione derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n. 445/2000, quanto segue:

a) il cognome e il nome, la data, il luogo di nascita e la residenza.

b) il possesso della cittadinanza italiana, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o il possesso dei requisiti di cui all'art. 38 c.1 e c. 3 bis D.Lgs n. 165/01 e smi; I cittadini privi del requisito della cittadinanza italiana, ai sensi della normativa vigente, devono inoltre dichiarare:

- di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;

- di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti dal bando per i cittadini della Repubblica;

- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate (il candidato deve indicare tutti i tipi di condanna, anche se sia stata concessa la non menzione, l'amnistia, l'indulto, il condono o il perdono giudiziale) ed i procedimenti penali eventualmente pendenti a proprio carico ovvero di non aver riportato condanne penali;

e) il titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'istituto che lo ha rilasciato, nonché il possesso di tutti i requisiti specifici di ammissione richiesti per la presente procedura; se il titolo è stato conseguito all'estero dovrà risultare l'equipollenza, certificata dalla competente autorità;

f) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni o le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego e gli eventuali periodi di sospensione dell'attività lavorativa, ovvero di non aver mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni. Se il servizio è stato prestato all'estero dovrà risultare riconosciuto dalla competente autorità;

g) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, ovvero licenziato presso Pubbliche Amministrazioni;

h) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante ogni necessaria comunicazione. In caso di omessa indicazione vale ad ogni effetto la residenza;

i) le condizioni che danno diritto a precedenza o preferenza in caso di parità di punteggio.

I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambi d'indirizzo all'Azienda Ospedaliero-Universitaria, la quale non si assume responsabilità per la dispersione di documentazione derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I beneficiari della Legge 5/2/92 n. 104, relativa alle integrazioni sociali ed ai diritti delle persone portatrici di handicap, sono tenuti ad includere nella domanda di ammissione la specificazione di cui al 2° comma dell'art. 20 della predetta Legge: il candidato specifica l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi durante le prove di esame previste dal presente bando.

I candidati devono utilizzare lo schema di domanda scaricabile dal sito internet: www.ao.pr.it >lavorare > selezioni e concorsi > concorsi per assunzioni a tempo indeterminato, con riferimento al presente concorso.

Ai sensi dell'art. 39 del DPR n. 445 del 28/12/2000 (Testo unico in materia di documentazione amministrativa), non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda.

La mancata sottoscrizione della domanda o l'omessa indicazione anche di una sola delle sopra indicate dichiarazioni o dei requisiti richiesti per l'ammissione determina l'esclusione dal concorso.

Il candidato deve allegare altresì la copia fotostatica di un documento di identità valido, ai sensi del DPR n. 445/2000.

Trattamento dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'Ufficio Concorsi dell'Azienda, anche in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti la gestione della procedura e saranno trattati dai medesimi Servizi anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso.

Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il D.Lgs 33/13.

L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

Ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/03 e degli artt. 15 e seguenti del GDPR 2016/679, i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, nonché la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare tutta la documentazione che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compresi:

- un curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera datato e firmato, nonché il certificato di specializzazione conseguito ai sensi del D.Lgs. n. 257/91; tale titolo verrà valutato, anche se valutato come requisito di ammissione, con uno specifico punteggio pari a mezzo punto per anno di corso di specializzazione (art. 27 – punto 7 – DPR 483/97). Si precisa che le dichiarazioni effettuate nel curriculum formativo e professionale saranno oggetto di valutazione **ESCLUSIVAMENTE** se redatte nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e trasmesso unitamente a fotocopia di documento di identità così come previsto dall'art. 40 – comma 1 – del DPR 445/2000 e ss.mm.ii.;

- Pubblicazioni;

- Titoli che danno diritto alla preferenza in caso di parità di punteggio;

- Copia di documento valido di identità personale;

- Elenco datato e firmato dei documenti e dei titoli presentati, redatto in carta semplice e numerato progressivamente in relazione al corrispondente titolo.

Ai sensi dell'art. 49 del DPR 445/2000 restano esclusi dal regime dell'autocertificazione i certificati medici e sanitari che vanno quindi presentati in originale o in copia autenticata.

Autocertificazione

A norma dell'art. 15 comma 1 L. 183/2011 il candidato in luogo della certificazione rilasciata dall'autorità competente, può presentare in carta semplice e senza autentica della firma, unitamente a fotocopia semplice di un proprio documento di identità personale in corso di validità:

a) "dichiarazione sostitutiva di certificazione": nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione in albi professionali, titolo di studio, qualifica professionale, titolo di specializzazione, di abilitazione, ecc.)

oppure

b) "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà": per tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nel citato art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: attività di servizio, borse di studio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, frequenza corsi di formazione, di aggiornamento, partecipazione a convegni, seminari, conformità all'originale di copie di pubblicazioni).

La modulistica in argomento è scaricabile dal sito www.ao.pr.it/lavorare/selezioni e concorsi.

La dichiarazione resa dal candidato – in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione - deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

In particolare, con riferimento al servizio prestatato, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà allegata alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere:

- l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestatato

- la qualifica

- il tipo di rapporto (contratto di lavoro a tempo indeterminato/determinato, collaborazione coordinata e continuativa, incarico libero professionale, borsa di studio, ecc.)

- il regime orario (tempo pieno/tempo definito, part-time con relativa percentuale rispetto al tempo pieno)

- le date di inizio (giorno/mese/anno) e di conclusione del servizio prestato nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare ecc.)

- quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

Nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, co.co.co. ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (Ente che ha conferito l'incarico, tipologia dell'attività, regime orario, periodo e sede di svolgimento della stessa).

Le autocertificazioni relative a servizi prestati presso Case di Cura convenzionate, o accreditate o servizi prestati all'estero dovranno essere conformi a quanto previsto dagli artt. 22 e 23 del D.P.R. 483/1997.

Eventuali autocertificazioni relative all'attività ambulatoriale interna svolta presso strutture a diretta gestione delle Aziende Sanitarie e del Ministero della Sanità in base ad accordi nazionali, dovranno contenere l'indicazione dell'orario di attività settimanale, ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. n. 483/1997.

Si precisa che restano esclusi dall'autocertificazione, fra gli altri, i certificati medici e sanitari.

L'Azienda Sanitaria è tenuta ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000 e dell'art. 15 della L. 183/2011, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 ed a trasmetterne le risultanze all'autorità competente, in base a quanto previsto dalla normativa in materia.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

I titoli non rilasciati da P.A. devono essere prodotti in originale o in copia autenticata nei modi di legge, ovvero autocertificati ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000.

Le pubblicazioni saranno valutate se edite a stampa e dovranno essere comunque presentate; possono essere presentate in fotocopia semplice unitamente ad una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa con le modalità sopraindicate, con la quale il candidato attesta che le stesse sono conformi all'originale.

La presentazione di eventuale casistica operatoria deve far riferimento al registro operatorio da cui risulti il tipo di intervento ed il grado di partecipazione del candidato. La documentazione inerente la casistica operatoria deve essere certificata dal Direttore Sanitario sulla base dell'attestazione del Direttore responsabile del competente dipartimento o unità operativa dell'Azienda Sanitaria. Tale casistica, quindi, non può essere oggetto di autocertificazione.

In caso di documentazione autocertificata, il candidato deve allegare altresì la copia fotostatica di un documento di identità valido, ai sensi del DPR n. 445/2000.

Alla domanda deve essere unito in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Si rende noto che la documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente (o da un incaricato munito di delega previo riconoscimento tramite documento di identità valido) solo dopo 120 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

La restituzione dei documenti presentati potrà avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine, per il candidato non presentatosi alle prove d'esame ovvero per chi, prima dell'insediamento della Commissione Esaminatrice, dichiara espressamente di rinunciare alla partecipazione al concorso.

Trascorsi 3 anni dall'approvazione della graduatoria l'Amministrazione procederà all'eliminazione della documentazione allegata alla domanda di partecipazione. Si invitano pertanto i candidati a ritirare la documentazione entro il suddetto termine.

Commissioni esaminatrici

Per ogni profilo/qualifica messo a bando sarà nominata una Commissione esaminatrice, secondo le modalità e nella composizione previste dal D.P.R. 10/12/1997, n. 483 e successive modificazioni ed integrazioni.

Le operazioni di sorteggio dei componenti delle Commissioni Esaminatrici sono pubbliche.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 del D.P.R. 483/97, si rende noto che il sorteggio avrà luogo alle ore 9.00 del primo martedì successivo non festivo al termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione alle procedure concorsuali, presso il Dipartimento Interaziendale Risorse Umane – S.C. Area Giuridica - Ufficio Concorsi e contratti atipici – Via Gramsci n. 14 – 43126 Parma.

La ripetizione dei sorteggi per la sostituzione dei componenti che abbiano rinunciato all'incarico o per i quali sussista un legittimo impedimento a far parte della Commissione Esaminatrice sarà effettuata nel medesimo luogo e ora di ogni martedì successivo non festivo, fino al completamento delle nomine di tutti i componenti.

L'eventuale necessità di ripetizione del sorteggio sarà resa nota mediante avviso pubblicato sul sito web aziendale.

Convocazione candidati e prove d'esame

I candidati ammessi saranno avvisati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, del luogo e della data della prima prova, non meno di quindici giorni prima della prova scritta ed almeno 20 giorni prima delle prove pratica ed orale così come previsto dall'art. 7 del D.P.R. 483/1997.

La mancata presentazione alle prove d'esame nei giorni e negli orari fissati sarà considerata a tutti gli effetti quale rinuncia al concorso. L'Amministrazione non si assume nessuna responsabilità per disguidi causati dalla mancata o tardiva comunicazione di cambiamento di indirizzo.

Le prove d'esame (scritta, pratica ed orale) saranno articolate secondo le modalità di cui agli artt. 26, 42 e 54 del D.P.R. 483/1997, in particolare:

per i profili di Dirigente Medico

PROVA SCRITTA:

Relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

PROVA PRATICA:

1. su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso

2. per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della commissione

3. la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto

PROVA ORALE:

Sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

per il profilo di Dirigente Psicologo:

PROVA SCRITTA:

Impostazione di un piano di lavoro su di un caso psicopatologico presentato dalla commissione sotto forma di storia psico-clinica scritta o di un colloquio registrato e proposte per gli interventi ritenuti necessari o soluzione di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina a concorso;

PROVA PRATICA:

Esame di un soggetto, raccolta della anamnesi e discussione sul caso, ovvero: esame dei risultati di tests diagnostici e diagnosi psicologica.

La prova pratica deve essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

PROVA ORALE:

Sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

per i profili di Dirigente Biologo:

PROVA SCRITTA:

Svolgimento di un tema su argomenti inerenti alla disciplina a concorso e impostazione di un piano di lavoro o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

PROVA PRATICA:

Esecuzione di misure strumentali o di prove di laboratorio o soluzione di un test su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso, con relazione scritta sul procedimento seguito.

PROVA ORALE:

Sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento della prova scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Ai sensi degli artt. 15 e 16 del DPR 483/97 l'ammissione alla prova pratica e orale sono subordinate rispettivamente al conseguimento dei punteggi minimi previsti nella prova scritta e nella prova pratica.

Valutazione titoli e prove d'esame

La commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli
- 80 punti per le prove di esame

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta
- 30 punti per la prova pratica.

- 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- 1) titoli di carriera punti 10
- 2) titoli accademici e di studio punti 3
- 3) pubblicazioni e titoli scientifici punti 3
- 4) curriculum formativo e professionale punti 4

La determinazione dei criteri per la valutazione dei titoli deve essere effettuata prima dell'espletamento della prova scritta e, ai fini della valutazione dei titoli, ad eccezione di quelli richiesti quale requisito d'ammissione al concorso, che non sono oggetto di valutazione, la commissione deve attenersi ai principi indicati nell'art. 11 del D.P.R. 10/12/1997, n. 483.

La valutazione dei titoli precede la correzione degli elaborati relativi alla prova scritta, limitatamente ai soli candidati presenti alla prova stessa.

Modalità di utilizzo delle graduatorie

Le graduatorie di merito sono formulate dalle Commissioni Esaminatrici al termine delle prove d'esame con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR 487/94, e successive modificazioni. È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito, in ciascuna delle prove d'esame, la prevista valutazione di sufficienza. Secondo quanto previsto dall'art. 3 della Legge 127/1997, così come integrato dall'art. 2 della Legge 191/1998, se, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli preferenziali, due o più candidati conseguono pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età.

Coloro che intendono avvalersi delle suddette preferenze e/o di precedenza dovranno farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione al concorso, pena l'esclusione dal relativo beneficio.

Le graduatorie dei concorsi, previo accertamento della loro regolarità, sono approvate dal Direttore Generale dell'Azienda, sono immediatamente efficaci e verranno pubblicate nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna. Rimarranno valide per il triennio 2018-2020 durante il quale le amministrazioni possono espletare le procedure di reclutamento speciale previste dall'art. 20, e specificatamente fino al 31/12/2020.

Adempimenti dei vincitori

L'Azienda prima di procedere all'assunzione mediante contratto individuale, invita il concorrente dichiarato vincitore a presentare la documentazione comprovante il possesso di requisiti generali e specifici per l'ammissione all'impiego, nel termine di 30 giorni dalla data di comunicazione sotto pena di decadenza.

Qualora dal controllo delle dichiarazioni sostitutive effettuate dall'amministrazione, dovesse emergere la non veridicità del contenuto di quanto dichiarato, il candidato decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiere, fatte salve le relative conseguenze penali.

La nomina del vincitore e l'assunzione in servizio potranno essere temporaneamente sospese o comunque rimandate in relazione alla presenza di norme che stabiliscono il blocco delle assunzioni, ancorché con la previsione dell'eccezionale possibilità di deroga, ed in ogni caso, restano subordinate ai vincoli derivanti dalle disposizioni nazionali e regionali in tema di limitazione alle assunzioni nell'ambito del SSN.

Il nominato dovrà assumere servizio entro il termine fissato dall'Azienda, sotto pena di decadenza, salvo giustificati motivi.

Il nominato inoltre, ai sensi dell'art. 41 comma 2 lett. e-bis

del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii., nell'ambito della sorveglianza sanitaria, sarà sottoposto a visita medica in fase preassuntiva nel rispetto dell'art. 41 comma 1 lett. a) dello stesso decreto.

Il rapporto di lavoro è costituito mediante sottoscrizione di contratto individuale, ai sensi del vigente CCNL.

Ai sensi dell'art. 15 quinquies, comma 5, del D.Lgs. n. 502/92 così come modificato dall'art. 13 del D.Lgs. n. 229/99, il rapporto di lavoro è esclusivo.

Il nominato è sottoposto ad un periodo di prova la cui durata e modalità sono disciplinate dal vigente CCNL.

Con l'accettazione della nomina e l'assunzione in servizio è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle Aziende Sanitarie.

Si avvisano i candidati che coloro che verranno assunti saranno tenuti all'osservanza dei principi contenuti nel "Codice di Comportamento dei Dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni" e nel Codice di Comportamento Aziendale.

Si precisa ed evidenzia che l'art. 35 comma 5-bis del D. Lgs. 30/3/2001, n. 165 e s.m.i. prevede che i vincitori di concorso pubblico permangano nell'Azienda di prima assunzione per un periodo non inferiore a cinque anni.

Disposizioni varie

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle vigenti normative in materia e in particolare, al D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 nonché, per quanto applicabile, al D.P.R. n. 487 del 9/5/1994.

Con la partecipazione al presente bando i candidati si impegnano ad accettare incondizionatamente quanto disciplinato dallo stesso, quale *lex specialis* della presente procedura selettiva.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, ove ricorrano motivi di pubblico interesse, di prorogare, sospendere, o riaprire i termini del presente bando, nonché modificare, revocare o annullare il bando stesso.

Per eventuali informazioni i concorrenti potranno rivolgersi presso la S.C. Interaziendale Area Giuridica - Ufficio Concorsi e contratti atipici - Via Gramsci n.14 - 43126 Parma (telefono 0521/702469 - 702566) negli orari di apertura al pubblico: il lunedì dalle ore 9.00 alle ore 12.30 e il giovedì dalla ore 9.00 alle ore 17.00 oppure consultare il sito Internet: www.ao.pr.it

IL DIRETTORE GENERALE
Massimo Fabi

AZIENDA USL DELLA ROMAGNA

CONCORSO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Farmacista di Farmacia Ospedaliera

In attuazione della determinazione del Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane n. 1254 del 12/4/2019, su delega del Direttore Generale dell'Azienda Usl della Romagna di cui a deliberazione n. 342 del 20/9/2018, tenuto conto che è stata avviata la procedura di mobilità di cui all'art. 30 del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i., è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura presso l'Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna, di

n. 1 posto di Dirigente Farmacista - Disciplina: Farmacia ospedaliera - Ruolo: Sanitario.

Le disposizioni per la partecipazione al concorso e le relative modalità di espletamento sono quelle stabilite dalle norme e procedure concorsuali di cui al D.Lgs 30/12/1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.Lgs 30/3/2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. 10/12/1997, n. 483.

1) Requisiti generali di ammissione

Possono partecipare al concorso pubblico coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

a) età: come previsto dall'art. 3, comma 6, della Legge 15/5/1997, n. 127, la partecipazione alla presente selezione non è soggetta a limiti di età; pertanto possono partecipare tutti coloro che abbiano un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme per il collocamento a riposo obbligatorio;

b) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea o possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38, commi 1 e 3 bis del D.Lgs 165/2001 e s.m.i.

c) idoneità lavorativa incondizionata alle mansioni specifiche della posizione funzionale a concorso. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs. 81/08. L'assunzione è pertanto subordinata alla sussistenza della predetta idoneità espressa dal Medico Competente.

2) Requisiti specifici di ammissione

a) Laurea in Farmacia o in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche;

b) Specializzazione in Farmacia Ospedaliera ovvero in disciplina equipollente o in disciplina affine secondo le tabelle dei decreti ministeriali 30/1/1998 e 31/1/1998 e successive modificazioni ed integrazioni. Ai sensi del 2° comma dell'art. 56 del D.P.R. n. 483/1997, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data dell'1/2/1998, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le Aziende UU.SS.LL. e le Aziende Ospedaliere diverse da quelle di appartenenza;

c) Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Farmacisti. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Se conseguito all'estero, il titolo di studio deve essere riconosciuto equiparato all'analogo titolo di studio acquisito in Italia, secondo la normativa vigente.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego, ovvero licenziati presso pubbliche amministrazioni.

3) Domanda di ammissione

È obbligatorio utilizzare la domanda scaricabile dal sito internet: www.auslromagna.it > informazione istituzionale > selezioni, concorsi e assunzioni > concorsi e selezioni > concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato, con riferimento al presente concorso. La domanda, redatta in carta semplice debitamente data e firmata dall'interessato, deve essere indirizzata all'Azienda

Usl della Romagna – U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane – sede operativa di Rimini e presentata nei modi e nei termini previsti nel paragrafo “Modalità e termini di presentazione della domanda”.

Nella domanda l’aspirante deve dichiarare nell’ordine, sotto la propria personale responsabilità, in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, quanto segue:

a) il cognome e il nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;

b) il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni eventuale comunicazione, ed un recapito telefonico; in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, l’indirizzo di residenza di cui al punto a).

c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente. I cittadini privi del requisito della cittadinanza italiana, ai sensi della normativa vigente, devono inoltre dichiarare:

- di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

- di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti dal bando per i cittadini della Repubblica;

- di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;

d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate. Il candidato deve indicare tutti i tipi di condanna, anche nel caso di applicazione della pena su richiesta delle parti (patteggiamento) o nei casi sia stata concessa la non menzione, l’amnistia, indulto, il condono, il perdono giudiziale o la sospensione condizionale della pena ed i procedimenti penali eventualmente pendenti a proprio carico ovvero di non aver riportato condanne penali;

f) il titolo di studio posseduto, con l’indicazione dell’anno in cui è stato conseguito e dell’istituto che lo ha rilasciato, nonché tutti i requisiti specifici di ammissione richiesti dal presente bando. Se il titolo di studio è stato conseguito all’estero dovrà risultare l’equipollenza, certificata dalla competente autorità;

g) la posizione nei confronti degli obblighi militari;

h) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego e gli eventuali periodi di sospensione dell’attività lavorativa, ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni. Se il servizio è stato prestato all’estero dovrà risultare riconosciuto dalla competente autorità;

i) di non essere stato destituito o dispensato dall’impiego, ovvero licenziato presso pubbliche amministrazioni;

l) gli eventuali titoli che danno diritto alla preferenza in caso di parità di punteggio allegando alla domanda i relativi documenti probatori, ovvero autocertificandoli nei casi e nei limiti previsti dalla normativa, pena l’esclusione dal relativo beneficio;

m) la disponibilità ad operare presso le strutture ed i servizi dell’Azienda nelle forme e secondo le modalità previste dalla legge.

I candidati hanno l’obbligo di comunicare gli eventuali cambi di indirizzo all’Azienda USL della Romagna – U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane – sede operativa di Rimini, la quale non assume responsabilità alcuna in caso di irreperibilità presso l’indirizzo comunicato.

La domanda deve essere firmata in calce senza necessità di alcuna autentica. La mancata sottoscrizione della domanda comporta l’esclusione dalla procedura.

I beneficiari della Legge 5/2/1992, n. 104, debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo

ritengano indispensabile, l’ausilio eventualmente necessario per l’espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l’eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

I candidati devono utilizzare il modello di domanda scaricabile dal sito internet www.auslromagna.it > informazione istituzionale > selezioni, concorsi e assunzioni > concorsi e selezioni > concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato, con riferimento al presente concorso.

4) Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione l’aspirante dovrà allegare:

- Curriculum formativo e professionale, redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di cui al D.P.R. n. 445/2000, datato e firmato: è obbligatorio utilizzare il modello di curriculum scaricabile dal sito web: www.auslromagna.it > informazione istituzionale > selezioni, concorsi e assunzioni > concorsi e selezioni > concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato, con riferimento al presente concorso si precisa che altre forme di curriculum presentate non saranno valutate (non è necessario allegare copie di attestati relative a quanto già indicato nel sopra citato curriculum);

- Pubblicazioni;

- Titoli che danno diritto alla precedenza/preferenza in caso di parità di punteggio;

- Copia di documento valido di identità personale;

- Elenco datato e firmato dei documenti e dei titoli presentati, redatto in carta semplice e numerato progressivamente in relazione al corrispondente titolo.

A norma dell’art. 15, comma 1, della Legge 12 novembre 2011 n. 183 che prevedono la “de-certificazione” dei rapporti tra P.A. e privati - non possono essere accettate le certificazioni rilasciate dalle Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti elencati all’art. 46 del D.P.R. 445/2000 o di cui l’interessato abbia diretta conoscenza (art. 47 D.P.R. 445/2000). Tali certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall’atto di notorietà:

a) dichiarazione sostitutiva di certificazione: nei casi tassativamente indicati nell’art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all’albo professionale, possesso di titolo di studio, di specializzazione di abilitazione, ecc.);

b) dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà: per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell’elenco di cui all’art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero professionali, attività di docenza, frequenza di corsi di formazione, di aggiornamento, partecipazione a convegni, seminari, conformità di copie agli originali, ecc.).

Per quanto concerne le pubblicazioni, le stesse, per costituire oggetto di valutazione, devono essere sempre e comunque prodotte in originale o in fotocopia resa conforme all’originale mediante dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà, con le modalità sopraindicate. Non saranno ammesse a valutazione pubblicazioni in bozza o in attesa di stampa.

Restano esclusi dalla dichiarazione sostitutiva, tra gli altri, i certificati medici e sanitari.

La dichiarazione sostitutiva di certificazione/dell’atto di notorietà deve essere sottoscritta personalmente dall’interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione oppure deve essere inoltrata per posta, con PEC o consegnata da terzi, unitamente alla domanda ed alla fotocopia semplice

di documento di identità personale del sottoscrittore.

La dichiarazione, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti dei titoli autocertificati, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione degli stessi, l'omissione anche di un solo elemento necessario comporta la non valutazione. A titolo esemplificativo: la dichiarazione sostitutiva relativa al servizio prestato dovrà contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale è stato svolto, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/determinato), tempo pieno/part-time (con indicazione dell'impegno orario), le date di inizio e di conclusione del servizio nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.) e quanto altro necessario per valutare l'attività stessa. Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo, monte ore settimanale e sede di svolgimento della stessa). Anche con riferimento alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni professionali rese dal candidato, la dichiarazione deve contenere tutti gli elementi necessari per la relativa eventuale valutazione (esempio: tipologia di intervento, ruolo del candidato, ente e struttura in cui è stato effettuato, riferimenti temporali, ecc.) e un riepilogo degli interventi/prestazioni.

Si precisa che non potranno essere oggetto di valutazione le dichiarazioni sostitutive di certificazione e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà prive di tutti gli elementi indispensabili per gli accertamenti d'ufficio ed i controlli di cui agli artt. 43 e 71 del DPR 445/2000.

L'Azienda dovrà poi effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguenti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

5) Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda di partecipazione e la documentazione ad essa allegata deve pervenire, secondo le modalità di seguito riportate, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

- consegna a mano all'Azienda Usl della Romagna – U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane – Ufficio Concorsi sede operativa di Rimini, Via Coriano n. 38 (scala F) entro il termine di scadenza del bando, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.00 e il giovedì dalle ore 15.00 alle ore 16.30. È richiesta la fotocopia (fronte retro) di un documento di identità del candidato in corso di validità. All'atto della presentazione della domanda viene rilasciata apposita ricevuta. Si precisa che gli operatori non sono abilitati né tenuti al controllo circa la regolarità della domanda e dei relativi allegati;
- a mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Azienda Usl della Romagna – U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane – Ufficio Concorsi sede operativa di Rimini, via Coriano n. 38 – 47924 Rimini (RN). La busta deve contenere un'unica domanda di partecipazione, in caso contrario l'Azienda non risponde di eventuali disguidi che ne potrebbero derivare. La busta inoltre dovrà recare la dicitura “domanda concorso Dir. Farmacista Farmacia Ospedaliera”. Alla domanda deve essere allegata

la fotocopia (fronte e retro) di documento valido di identità personale del candidato. La domanda si considera prodotta in tempo utile se spedita entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. L'Azienda non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata, tardiva o inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore;

- invio tramite utilizzo della posta elettronica certificata (PEC), entro il termine di scadenza del bando, in necessariamente in formato pdf o p7m se firmato digitalmente, in un unico file (dimensione massima del messaggio 50Mb) che comprenda la domanda di partecipazione, il curriculum, eventuali allegati e copia di documento valido di identità personale del candidato, all'indirizzo PEC concorsirn@pec.auslromagna.it

L'oggetto del messaggio dovrà contenere la dicitura “domanda concorso Dir. Farmacista Farmacia Ospedaliera di _____ (indicare cognome e nome)” - non saranno accettati files inviati in formato modificabile es. word, excel, jpg, ecc. Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata a sua volta. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale sopra indicata. La domanda dovrà comunque essere firmata dal candidato in maniera autografa, scannerizzata ed inviata con copia del documento di identità personale. In alternativa il candidato dovrà utilizzare una delle modalità previste dall'art. 65 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i., come valide per presentare istanze e dichiarazioni alle pubbliche amministrazioni e precisamente: a) sottoscrizione con firma digitale o firma elettronica qualificata; b) identificazione dell'autore tramite il sistema pubblico di identità digitale (SPID) nonché attraverso la carta di identità elettronica e la carta nazionale dei servizi;) inoltre tramite la propria casella di posta elettronica certificata perché le relative credenziali di accesso siano rilasciate previa identificazione del titolare e ciò sia attestato dal sistema nel messaggio o in un suo allegato (cosiddetta PEC-ID).

Il mancato rispetto delle predette modalità di invio/sottoscrizione della domanda comporterà l'esclusione dall'avviso.

Non è ammessa la produzione di documenti o di autocertificazioni dopo la scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Non saranno accolte le domande inviate prima della pubblicazione del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna e nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

6) Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice è nominata secondo le modalità previste dal D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 e successive modificazioni e integrazioni.

Il sorteggio dei componenti la Commissione Esaminatrice, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 del D.P.R. 483/1997, avviene in seduta pubblica, con inizio alle ore 9.00, presso l'U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane, Piazza Leonardo Sciascia n. 111 – Cesena il primo mercoledì successivo alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande; qualora detto giorno sia festivo il sorteggio si terrà il primo giorno successivo non festivo. L'eventuale ripetizione del sorteggio, fino al completamento della

Commissione, sarà effettuata presso la medesima sede, ogni mercoledì successivo con inizio alle ore 9,00; qualora detto giorno sia festivo il sorteggio si terrà il primo giorno successivo non festivo.

7) Convocazione dei candidati alle prove d'esame

I candidati ammessi e gli eventuali candidati ammessi con riserva- sono avvisati del luogo e della data delle prove, almeno 15 giorni prima della data della prova scritta ed almeno 20 giorni prima della data delle prove pratica e orale, con lettera inviata tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) oppure Raccomandata con avviso di ricevimento, all'indirizzo appositamente dichiarato dal candidato nella domanda di partecipazione al presente concorso.

Alle prove di esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento valido di identità personale.

Le prove di esame, ai sensi dell'art. 34 del D.P.R. 483/1997, sono le seguenti:

Prova scritta:svolgimento di un tema su argomenti di farmacologia o risoluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla materia stessa.

Prova pratica:tecniche e manualità peculiari della disciplina farmaceutica messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale:sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Il mancato raggiungimento della valutazione di sufficienza in una prova comporta l'esclusione dalle prove successive e quindi dalla procedura concorsuale.

8) Punteggi

La Commissione, secondo quanto previsto dall'art. 27 del D.P.R. 10/12/1997, n. 483, dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli
- 80 punti per le prove di esame.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- titoli di carriera: 10 punti
- titoli accademici e di studio: 3 punti
- pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti
- curriculum formativo e professionale: 4 punti

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta
- 30 punti per la prova pratica
- 20 punti per la prova orale.

La valutazione dei titoli precede la correzione degli elaborati relativi alla prova scritta, limitatamente ai soli candidati presenti alla prova stessa.

Le categorie dei titoli valutabili ed i punteggi attribuibili sono quelli di cui ai commi 4, 5, 6 dell'articolo 35 del D.P.R. 483/1997.

Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale si applicano i criteri previsti dall'articolo 11 dello stesso decreto

9) Graduatoria

La graduatoria è formulata dalla commissione esaminatrice al termine delle prove d'esame.

Non è inserito in graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

Nel caso di parità di punteggio, sono applicate nella graduatoria le preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e s.m.i., purché dichiarate/documentate.

Il Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane, su delega del Direttore Generale dell'Azienda USL della Romagna, approva le graduatorie.

Le graduatorie finali sono immediatamente efficaci e saranno pubblicate nel B.U.R. della Regione Emilia-Romagna. Dalla data di pubblicazione delle graduatorie decorre il termine per eventuali impugnative.

Le graduatorie rimangono efficaci per trentasei mesi dalla data della pubblicazione nel B.U.R. della Regione Emilia-Romagna. Esse potranno essere utilizzate per eventuali coperture di posti nella posizione funzionale e disciplina a concorso previsti nella programmazione dei fabbisogni aziendali entro il termine di validità.

Nell'utilizzo della graduatoria si terrà conto delle norme che danno titolo alle riserve/precedenze di posti previste dalle vigenti disposizioni di legge.

Tutte le preferenze e le precedenze stabilite dalle vigenti disposizioni di legge saranno osservate purché alla domanda siano uniti i necessari documenti probatori o l'apposita dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445. Dalla documentazione dovrà risultare il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Le graduatorie, entro il periodo di validità, sono utilizzate altresì per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato.

10) Adempimenti preassuntivi

Sulla base delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni, il concorrente utilmente collocato nella graduatoria finale, sarà invitato a stipulare apposito contratto individuale di lavoro ai sensi dei vigenti CCCCNLL della Dirigenza Sanitaria Professionale Tecnica ed Amministrativa del S.S.N., a seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti. La data di assunzione in servizio è concordata tra le parti, ma in ogni caso, salvo giustificati e documentati motivi, essa deve essere stabilita entro e non oltre 30 giorni dalla data di ricezione della comunicazione, pena decadenza.

Si rammenta che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive, in esito ai quali, qualora dovesse emergere la non veridicità di quanto dichiarato, il candidato decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fatte salve le relative conseguenze penali.

Il rapporto di lavoro diviene definitivo dopo il compimento favorevole del periodo di prova di mesi sei di effettivo servizio prestato. Il periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza. Si richiamano, per quanto concerne il periodo di prova e i termini di preavviso in caso di risoluzione del rapporto di lavoro, le disposizioni normative vigenti.

11) Trattamento dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679, i dati personali,

compreso i dati sensibili, forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'ufficio preposto della UO Gestione Giuridica Risorse Umane, anche in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti la gestione della procedura, e saranno trattati dalla medesima U.O. anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso.

Nel trattamento e utilizzo dei dati è compresa ogni forma di comunicazione e pubblicazione correlata alle stesse procedure.

Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il D.Lgs. 33/13. L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. Ai sensi degli artt. 15 e sgg. del GDPR 2016/679 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi. Titolare del trattamento è l'Azienda USL della Romagna.

12) Disposizioni varie

Il presente avviso è indetto in applicazione dell'art. 7 del D.Lgs 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni ed è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato è regolato, dal punto di vista giuridico ed economico, dalle disposizioni legislative e contrattuali vigenti e verrà costituito previa stipula del contratto individuale di lavoro.

Con la stipula del contratto e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle Aziende Unità Sanitarie Locali.

Il personale che verrà assunto dovrà essere disposto ad operare presso tutte le strutture del territorio dell'Azienda UsI della Romagna.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente bando.

Per tutto quanto non esplicitamente previsto nel presente bando si fa richiamo alle vigenti disposizioni in materia.

L'Azienda UsI della Romagna si riserva la facoltà di modificare, sospendere, revocare, prorogare la presente procedura ovvero di non dar corso alla costituzione del rapporto di lavoro, oltre che per ragioni di pubblico interesse o a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, anche a seguito di processi di riordino della rete ospedaliera o di ridefinizione degli assetti organizzativi aziendali.

Per eventuali informazioni o per acquisire copia del bando, del modello di domanda e di curriculum, gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi di Rimini – U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane – Via Coriano n.38 (tel. 0541/707796) dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.00 ed inoltre il giovedì, dalle ore 15.00 alle ore 16.30, o collegarsi al sito internet aziendale: www.auslromagna.it>Informazione Istituzionale >Selezioni, concorsi e assunzioni >Concorsi e selezioni >Concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato, con riferimento al presente concorso.

IL DIRETTORE U.O.
Federica Dionisi

AZIENDA USL DELLA ROMAGNA

CONCORSO

Pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 7 posti di Operatore Tecnico Specializzato – Elettricista, categoria BS

In attuazione della determinazione del Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane n. 1258 del 15/4/2019, su delega del Direttore Generale dell'Azienda UsI della Romagna di cui a deliberazione n. 342 del 20/9/2018, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura presso l'Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna, di

n. 7 posti di Operatore Tecnico Specializzato - Elettricista - Categoria Bs - Ruolo: Tecnico.

Al fine di favorire i processi di stabilizzazione del personale che caratterizzano, nella fase attuale, i meccanismi di reclutamento e in linea con i percorsi di crescita professionale, sono previste le seguenti riserve che, nell'ordine di seguito indicato, opereranno anche sull'utilizzo della relativa graduatoria:

- 20 % dei posti in favore dei candidati che, alla data di pubblicazione del bando, abbiano maturato tre anni di servizio alle dipendenze della Azienda UsI della Romagna a tempo determinato nel profilo oggetto del concorso;

- 20% dei posti in favore dei candidati già dipendenti a tempo indeterminato dell'Azienda UsI della Romagna in altri profili/categorie inferiori.

Sono fatti salvi i diritti dei soggetti aventi titolo a riserve/precedenze previste da specifiche disposizioni di legge, tra le quali quelle di cui alla legge 68/1999.

Coloro che intendono avvalersi delle suddette riserve/precedenze, ai fini del riconoscimento del relativo beneficio, dovranno farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione al concorso, presentando idonea documentazione o l'apposita dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 28/12/2000, n. 445.

Le disposizioni per la partecipazione al concorso e le relative modalità di espletamento sono quelle stabilite dalle norme e procedure concorsuali di cui al D.Lgs 30/3/2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni e al D.P.R. 27/3/2001, n. 220, nonché dal presente bando.

I soggetti che saranno assunti mediante utilizzo della graduatoria che scaturirà dal presente concorso saranno formati, se non già in possesso delle relative abilitazioni e potranno essere adibiti anche ad attività di squadra antincendio, di manovra al piano degli elevatori, di Centrale di Gestione Emergenze (CGE) e/o Centrale Gestione Allarmi (CGA); potranno essere inseriti nei turni di reperibilità notturna, festiva o prefestiva, in coerenza con la normativa e i vigenti CCNNLL; potranno essere inseriti nei turni h 24 o h 12.

1) Requisiti generali di ammissione

Possono partecipare al concorso pubblico coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

a) età: come previsto dall'art. 3, comma 6, della Legge 15/5/1997, n. 127, la partecipazione alla presente selezione non è soggetta a limiti di età; pertanto possono partecipare tutti coloro che abbiano un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme per il collocamento a riposo obbligatorio;

b) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38, commi 1 e 3

bis del D.Lgs 165/2001 e s.m.i.

c) idoneità lavorativa incondizionata alle mansioni specifiche della posizione funzionale a concorso. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs. 81/08. L'assunzione è pertanto subordinata alla sussistenza della predetta idoneità espressa dal Medico Competente.

2) Requisiti specifici di ammissione:

a) Assolvimento dell'obbligo scolastico o diploma di istruzione secondaria di primo grado,

unitamente a:

b) attestato di qualifica professionale, rilasciato da Ente/Scuola autorizzata, coerente con il mestiere oggetto del presente concorso (elettricista)

e

c) cinque anni di esperienza professionale (attività lavorativa retribuita) nel corrispondente profilo di Elettricista in pubbliche amministrazioni o imprese private.

Se conseguito all'estero, il titolo di studio deve essere riconosciuto equiparato all'analogo titolo di studio acquisito in Italia, secondo la normativa vigente.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego, ovvero licenziati presso pubbliche amministrazioni.

3) Domanda di ammissione

La domanda, con la precisa indicazione della selezione alla quale l'aspirante intende partecipare, redatta in carta semplice debitamente datata e firmata dall'interessato, deve essere indirizzata all'Azienda Usl della Romagna - Unità Operativa Gestione Giuridica Risorse Umane – sede operativa di CESENA e presentata nei modi e nei termini previsti nel paragrafo “Modalità e termini di presentazione della domanda”.

Nella domanda l'aspirante deve dichiarare nell'ordine, sotto la propria personale responsabilità, in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, quanto segue:

a) il cognome e il nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;

b) l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) o il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni comunicazione e un recapito telefonico;

c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente. I cittadini privi del requisito della cittadinanza italiana, ai sensi della normativa vigente, devono inoltre dichiarare:

- di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

- di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti dal bando per i cittadini della Repubblica;

- di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;

d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali eventualmente pendenti a proprio carico ovvero di non aver riportato condanne penali;

f) il titolo di studio posseduto, con indicazione dell'indirizzo,

dell'anno in cui è stato conseguito e dell'istituto che lo ha rilasciato, nonché tutti i requisiti specifici di ammissione richiesti dal presente bando. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero dovrà risultare l'equipollenza, certificata dalla competente autorità;

g) la posizione nei confronti degli obblighi militari;

h) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego e gli eventuali periodi di sospensione dell'attività lavorativa, ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni; se il servizio è stato prestato all'estero dovrà risultare riconosciuto dalla competente autorità;

i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, ovvero licenziato presso pubbliche amministrazioni;

l) gli eventuali titoli che danno diritto alla riserva/precedenza o alla preferenza in caso di parità di punteggio allegando alla domanda i relativi documenti probatori, ovvero autocertificandoli nei casi e nei limiti previsti dalla normativa, pena l'esclusione dal relativo beneficio;

m) la disponibilità ad operare presso le strutture ed i servizi dell'Azienda nelle forme e secondo le modalità previste dalla legge.

I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambi di indirizzo all'Azienda USL – U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane – sede di CESENA, la quale non si assume responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di cambiamento di indirizzo PEC/Domicilio.

La domanda deve essere firmata in calce senza necessità di alcuna autentica. La mancata sottoscrizione della domanda comporta l'esclusione dalla procedura.

I beneficiari della Legge 5/2/1992, n. 104, debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

I candidati sono invitati ad utilizzare il modello di domanda scaricabile dal sito www.auslromagna.it >Informazione Istituzionale >Selezioni, concorsi e assunzioni>Concorsi e selezioni > Concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato, con riferimento al presente concorso.

4) Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione l'aspirante dovrà allegare un curriculum formativo e professionale, redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di cui al D.P.R. n. 445/2000, datato e firmato. Nel curriculum debbono essere dettagliatamente descritte tutte le esperienze formative e professionali utili ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti specifici di ammissione indicati al punto 2) del bando, nonché ai fini della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.

I candidati sono invitati ad utilizzare il modello di curriculum scaricabile dal sito internet www.auslromagna.it >Selezione del personale >Concorsi e selezioni > Concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato, con riferimento al presente concorso.

Alla domanda deve essere unito, in carta semplice, l'elenco datato e firmato dei documenti e dei titoli presentati, numerato progressivamente in relazione al corrispondente titolo.

A norma dell'art. 15, comma 1, della Legge 12 novembre 2011, n. 183 che prevede la “de-certificazione” dei rapporti tra P. A. e privati - non possono essere accettate le certificazioni

rilasciate dalle Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti elencati all'art. 46 del D.P.R. 445/2000 o di cui l'interessato abbia diretta conoscenza (art. 47 D.P.R. 445/2000). Tali certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà:

a) dichiarazione sostitutiva di certificazione: nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso di titolo di studio, di specializzazione di abilitazione, ecc.);

b) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà: per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui all'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero professionali, attività di docenza, frequenza di corsi di formazione, di aggiornamento, partecipazione a convegni, seminari, conformità di copie agli originali, ecc.).

Per quanto concerne le pubblicazioni, le stesse, per costituire oggetto di valutazione, devono essere sempre e comunque prodotte in originale o in fotocopia resa conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, con le modalità sopraindicate. Non saranno ammesse a valutazione pubblicazioni in bozza o in attesa di stampa.

Restano esclusi dalla dichiarazione sostitutiva, tra gli altri, i certificati medici e sanitari.

La dichiarazione sostitutiva di certificazione/dell'atto di notorietà deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione oppure deve essere inoltrata per posta, con PEC o consegnata da terzi, unitamente alla domanda ed alla fotocopia semplice di documento di identità personale del sottoscrittore.

La dichiarazione, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti dei titoli autocertificati, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione degli stessi, l'omissione anche di un solo elemento necessario comporta la non valutazione. A titolo esemplificativo: la dichiarazione sostitutiva relativa al servizio prestato dovrà contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale è stato svolto, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/determinato), tempo pieno/part-time (con indicazione dell'impegno orario), le date di inizio e di conclusione del servizio nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.) e quanto altro necessario per valutare l'attività stessa. Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo, monte ore settimanale e sede di svolgimento della stessa). Anche con riferimento alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni professionali rese dal candidato, la dichiarazione deve contenere tutti gli elementi necessari per la relativa eventuale valutazione (esempio: tipologia di intervento, ruolo del candidato, ente e struttura in cui è stato effettuato, riferimenti temporali, ecc.) e un riepilogo degli interventi/prestazioni.

Si precisa che non potranno essere oggetto di valutazione le dichiarazioni sostitutive di certificazione e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà prive di tutti gli elementi indispensabili per gli accertamenti d'ufficio ed i controlli di cui agli artt. 43 e 71 del DPR 445/2000.

L'Azienda dovrà poi effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguenti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti

e dichiarazioni mendaci.

5) Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda di partecipazione e la documentazione ad essa allegata deve pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4ª serie speciale – Concorsi ed Esami. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda di partecipazione e la documentazione ad essa allegata dovrà essere inviata tramite utilizzo della Posta Elettronica Certificata (PEC), entro il termine di scadenza del bando, in un unico file in formato pdf o p7m se firmato digitalmente (dimensione massima del messaggio 50Mb) che comprenda la domanda di partecipazione al presente concorso, il relativo curriculum, eventuali allegati e copia di documento valido di identità personale del candidato, all'indirizzo PEC concorsice@pec.auslromagna.it; l'oggetto del messaggio dovrà contenere la dicitura "domanda concorso pubblico Operatore tecnico specializzato – elettricista, cat. BS" di.....(indicare cognome e nome)" - non saranno accettati files inviati in formato modificabile es. word, excel, jpg, ecc. Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata a sua volta. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale sopra indicata.

La domanda dovrà comunque essere firmata dal candidato in maniera autografa, scannerizzata ed inviata con copia del documento di identità personale. In alternativa il candidato dovrà utilizzare una delle modalità previste dall'art. 65 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i., come valide per presentare istanze e dichiarazioni alle pubbliche amministrazioni e precisamente: **a)** sottoscrizione con firma digitale o firma elettronica qualificata; **b)** identificazione dell'autore tramite il sistema pubblico di identità digitale (SPID) nonché attraverso la carta di identità elettronica e la carta nazionale dei servizi; **c)** inoltre tramite la propria casella di posta elettronica certificata purché le relative credenziali di accesso siano rilasciate previa identificazione del titolare e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato (cosiddetta PEC-ID).

In alternativa la domanda di partecipazione e la documentazione ad essa allegata potrà essere:

- consegnata a mano all'Azienda Usl della Romagna - U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane – Ufficio Concorsi sede operativa di CESENA, Piazza Leonardo Sciascia n. 111, Cesena- entro il termine di scadenza del bando, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.00 e il giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.30. È richiesta la fotocopia (fronte retro) di un documento di identità del candidato in corso di validità. All'atto della presentazione della domanda viene rilasciata apposita ricevuta. Si precisa che gli operatori non sono abilitati né tenuti al controllo circa la regolarità della domanda e dei relativi allegati;

- spedita a mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Azienda Usl della Romagna - U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane – Ufficio Concorsi sede operativa di CESENA, Piazza Leonardo Sciascia n. 111 - 47522 – Cesena (FC). La busta deve contenere un'unica domanda di partecipazione, in caso contrario l'Azienda non risponde di eventuali disguidi che ne potrebbero derivare. La busta inoltre dovrà recare la dicitura "domanda concorso pubblico

Operatore tecnico specializzato – elettricista, cat. BS”. Alla domanda deve essere allegata la fotocopia (fronte e retro) di documento valido di identità personale del candidato. La domanda si considera prodotta in tempo utile anche se spedita entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. L'Azienda non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata, tardiva o inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Nel caso in cui il candidato invii più volte la documentazione, si terrà in considerazione solo quella trasmessa per ultima.

Il mancato rispetto delle predette modalità di inoltro/sottoscrizione della domanda comporterà l'esclusione dal concorso.

Non è ammessa la produzione di documenti o di autocertificazioni dopo la scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Non saranno accolte le domande inviate prima della pubblicazione del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

6) Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice è nominata secondo quanto stabilito dal D.P.R. 27/3/2001, n. 220 e successive modificazioni e integrazioni e nel rispetto delle vigenti disposizioni normative.

7) Punteggi

La Commissione, secondo quanto previsto dall'art. 8 del D.P.R. 27/3/2001, n. 220, dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 40 punti per i titoli
- 60 punti per le prove di esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova pratica
- 30 punti per la prova orale.

In base alla vigente regolamentazione e linee guida aziendali, i punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- titoli di carriera 25 punti
- titoli accademici e di studio 5 punti
- pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti
- curriculum formativo e professionale: 7 punti

La determinazione dei criteri di massima si effettua prima dell'espletamento della prova pratica e, ai fini della valutazione dei titoli, ad eccezione di quelli richiesti quale requisito d'ammissione al concorso, che non sono oggetto di valutazione, la Commissione si atterrà ai principi indicati negli art. 8, 11, 20, 21, 22 del D.P.R. 27/3/2001, n. 220.

8) Prove di esame

Le prove d'esame consisteranno in:

Prova pratica: finalizzata a valutare il possesso di competenze e di conoscenze nell'esecuzione di tecniche specifiche connesse alla qualificazione professionale richiesta, con particolare riferimento a: interventi di manovra sia in bassa che in media tensione, schemi elettrici, impianti di allarme, rivelazione incendi, videosorveglianza e di supervisione, componenti di impianto. La prova pratica potrà anche consistere nella soluzione di quesiti a risposta sintetica o multipla;

Prova orale: oltre che sugli argomenti della prova pratica, riguarderà i seguenti aspetti: lavori elettrici, impianti elettrici nei locali ad uso medico, manutenzione e verifiche periodiche sugli impianti.

Il superamento di ciascuna delle previste prove pratica e orale è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il mancato raggiungimento della valutazione di sufficienza in una prova comporta l'esclusione dalla prova successiva e quindi dalla procedura concorsuale.

Gli esiti delle prove saranno pubblicati sul sito internet www.auslromagna.it >Selezione del personale >Concorsi e selezioni >Concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato, con riferimento al presente concorso.

Tale pubblicazione assolve ad ogni onere di comunicazione agli interessati. L'Amministrazione pertanto non è tenuta a procedere a notifiche individuali ai partecipanti.

9) Ammissione e convocazione dei candidati

Tutti i candidati che abbiano inoltrato regolare domanda di partecipazione entro il termine di scadenza previsto dal bando, **sono ammessi "con riserva"** alla presente procedura. Pertanto i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove.

Il **diario delle prove** sarà comunicato mediante pubblicazione di avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – 4^a serie speciale "concorsi ed esami" del **2 luglio 2019** nonché divulgato nel sito web www.auslromagna.it >Informazione Istituzionale >Selezioni, concorsi e assunzioni >Concorsi e selezioni >Concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato, con riferimento al presente concorso, nel rispetto dei termini di preavviso previsto per legge (almeno 20 giorni prima delle prove pratica e orale).

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti, non saranno quindi effettuate convocazioni individuali.

La mancata presentazione del candidato alle prove d'esame nelle date, orari e sedi fissati equivale a rinuncia. La presentazione in ritardo, ancorché dovuta a causa di forza maggiore, comporta l'irrevocabile esclusione dal concorso.

Alle prove di esame i candidati debbono presentarsi muniti di documento di identità personale non scaduto di validità.

Si precisa che, con riferimento all'ammissione con riserva dei candidati, l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro è subordinata allo scioglimento della suddetta riserva in relazione al positivo accertamento del possesso dei requisiti di ammissione previsti dal bando, con riferimento alla data di scadenza del bando stesso oltre che alla data di instaurazione del rapporto di lavoro.

10) Graduatoria

La graduatoria è formulata dalla commissione esaminatrice al termine delle prove d'esame e approvata dal Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane, su delega del Direttore Generale dell'Azienda USL della Romagna.

Non è inserito in graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

Nel caso di parità di punteggio, sono applicate nella graduatoria le preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e s.m.i., purché dichiarate/documentate.

La graduatoria finale è immediatamente efficace e sarà pubblicata nel B.U.R. della Regione Emilia-Romagna. Dalla data di

pubblicazione della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative.

Tale graduatoria rimane efficace per trentasei mesi dalla data della pubblicazione sul B.U.R. della Regione Emilia-Romagna e entro tale termine potrà essere utilizzata, alla luce delle vigenti disposizioni normative, per la copertura di eventuali ulteriori posti, sulla base delle necessità previste dalla programmazione aziendale dei fabbisogni di personale.

Nell'utilizzo della graduatoria si terrà conto delle norme che danno titolo alle riserve/precedenze dei posti previste dal presente bando e dalle vigenti disposizioni di legge.

Tutte le riserve, preferenze e le precedenze previste dal presente bando e dalle vigenti disposizioni di legge saranno osservate purché alla domanda siano uniti i necessari documenti probatori o l'apposita dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445. Dalla documentazione dovrà risultare il possesso della condizione alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso, ovvero di pubblicazione del bando per chi intenda avvalersi della riserva dei posti in favore dei candidati che, alla data di pubblicazione del bando, abbiano maturato tre anni di servizio alle dipendenze dell'Azienda Usl della Romagna a tempo determinato nel profilo oggetto del concorso.

La graduatoria, entro il periodo di validità, è utilizzata altresì per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato.

10) Adempimenti preassuntivi

Sulla base delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni, il concorrente utilmente collocato nella graduatoria finale, sarà invitato a stipulare apposito contratto individuale di lavoro a seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti.

La data di assunzione in servizio è concordata tra le parti, ma in ogni caso, salvo giustificati e documentati motivi, essa deve essere stabilita entro e non oltre 30 giorni dalla data di ricezione della comunicazione, pena decadenza.

Si rammenta che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive, in esito ai quali, qualora dovesse emergere la non veridicità di quanto dichiarato, il candidato decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fatte salve le relative conseguenze penali.

Si richiamano, per quanto concerne il periodo di prova e i termini di preavviso in caso di risoluzione del rapporto di lavoro, le disposizioni normative vigenti.

11) Trattamento dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679, i dati personali, compreso i dati sensibili, forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'ufficio preposto della UO Gestione Giuridica Risorse Umane, anche in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti la gestione della procedura, e saranno trattati dalla medesima U.O. anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso.

Nel trattamento e utilizzo dei dati è compresa ogni forma di comunicazione e pubblicazione correlata alle stesse procedure.

Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il Dlgs 33/13.

L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

Ai sensi degli artt. 15 e sgg. del GDPR 2016/679 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi. Titolare del trattamento è l'Azienda USL della Romagna.

12) Disposizioni varie

Il presente avviso è indetto in applicazione dell'art. 7 del D.Lgs 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni ed è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato è regolato, dal punto di vista giuridico ed economico, dalle disposizioni legislative e contrattuali vigenti e verrà costituito previa stipula del contratto individuale di lavoro.

Con la stipula del contratto e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle Aziende Unità Sanitarie Locali.

Il personale che verrà assunto dovrà essere disposto ad operare presso tutte le strutture del territorio dell'Azienda Usl della Romagna.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente bando.

Per tutto quanto non esplicitamente previsto nel presente bando si fa richiamo alle vigenti disposizioni in materia.

L'Azienda Usl della Romagna si riserva la facoltà di modificare, sospendere, revocare, prorogare la presente procedura per ragioni di pubblico interesse o di non darvi corso, in tutto o in parte, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari ovvero della variazione delle esigenze organizzative dell'Azienda.

Si rende noto che la documentazione presentata può essere ritirata personalmente o da un incaricato munito di delega, previo riconoscimento tramite documento d'identità valido, solo dopo 120 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria nel B.U.R.

Trascorsi sei anni dalla data di pubblicazione della graduatoria nel B.U.R., l'Amministrazione procederà all'eliminazione della domanda di partecipazione e della documentazione ad essa allegata.

Si invitano pertanto i candidati a ritirare la documentazione entro il suddetto termine.

Per eventuali informazioni relative alla presente procedura gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane – Ufficio Concorsi sede operativa di CESENA - Piazza Leonardo Sciascia n. 111, Cesena - nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.00 e il giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.30 - tel. 0547/394434 o collegarsi al sito www.auslromagna.it >Informazione Istituzionale >Selezioni, concorsi e assunzioni>Concorsi e selezioni > Concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato, con riferimento al presente concorso ove potranno reperire copia del presente bando, il modello della domanda e del curriculum.

IL DIRETTORE U.O.
Federica Dionisi

AZIENDA USL DELLA ROMAGNA

CONCORSO

Pubblico concorso per titoli ed esami a n. 2 posti di Assistenti Tecnico – Elettricista, categoria C

In attuazione della determinazione del Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane n. 1259 del 15/4/2019, su delega del Direttore Generale dell'Azienda Usl della Romagna di cui a deliberazione n. 342 del 20/09/2018, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura presso l'Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna, di

n. 2 posti di Assistente Tecnico Elettricista - Categoria C, Ruolo: Tecnico.

Al fine di **favorire** i processi di stabilizzazione del personale che caratterizzano, nella fase attuale, i meccanismi di reclutamento e in linea con i percorsi di crescita professionale, sono previste le seguenti riserve che, nell'ordine di seguito indicato, opereranno anche sull'utilizzo della relativa graduatoria:

- 20 % dei posti in favore dei candidati che, alla data di pubblicazione del bando, abbiano maturato tre anni di servizio alle dipendenze della Azienda Usl della Romagna a tempo determinato nel profilo oggetto del concorso;

- 20% dei posti in favore dei candidati già dipendenti a tempo indeterminato dell'Azienda Usl della Romagna in altri profili/categorie inferiori.

Sono fatti salvi i diritti dei soggetti aventi titolo a riserve/precedenze previste da specifiche disposizioni di legge, tra le quali quelle di cui alla legge 68/1999.

Coloro che intendono avvalersi delle suddette riserve/precedenze, ai fini del riconoscimento del relativo beneficio, dovranno farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione al concorso, presentando idonea documentazione o l'apposita dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 28/12/2000, n. 445.

Le disposizioni per la partecipazione al concorso e le relative modalità di espletamento sono quelle stabilite dalle norme e procedure concorsuali di cui al D.Lgs 30/3/2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni e al D.P.R. 27/3/2001, n. 220, nonché dal presente bando.

I soggetti che saranno assunti mediante utilizzo della graduatoria che scaturirà dal presente concorso saranno formati, se non già in possesso delle relative abilitazioni e potranno essere adibiti anche ad attività di squadra antincendio, di manovra al piano degli elevatori, di Centrale di Gestione Emergenze (CGE) e/o Centrale Gestione Allarmi (CGA); potranno essere inseriti nei turni di lavoro h 24 o h 12; potranno essere inseriti nei turni di reperibilità notturna, festiva o prefestiva, in coerenza con la normativa e i vigenti CCCCNLL.

Possono partecipare al concorso pubblico coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

1) Requisiti generali di ammissione

a) età: come previsto dall'art. 3, comma 6, della Legge 15/5/1997, n. 127, la partecipazione alla presente selezione non è soggetta a limiti di età; pertanto possono partecipare tutti coloro che abbiano un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme per il collocamento a riposo obbligatorio;

b) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea o possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38, commi 1 e 3

bis del D.Lgs 165/2001 e s.m.i.

c) idoneità lavorativa incondizionata alle mansioni specifiche della posizione funzionale a concorso. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs. 81/08. L'assunzione è pertanto subordinata alla sussistenza della predetta idoneità espressa dal Medico Competente.

2) Requisiti specifici di ammissione

Diploma di istruzione secondaria di secondo grado (quinquennale) di:

- Istituto tecnico ad indirizzo "elettronica ed elettrotecnica" del nuovo ordinamento e corrispondenti indirizzi del previgente ordinamento

oppure

- Istituto professionale ad indirizzo "manutenzione ed assistenza tecnica" del nuovo ordinamento e corrispondenti indirizzi del previgente ordinamento.

Se conseguito all'estero, il titolo di studio deve essere riconosciuto equiparato all'analogo titolo di studio acquisito in Italia, secondo la normativa vigente.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego, ovvero licenziati presso pubbliche amministrazioni.

3) Domanda di ammissione

La domanda, con la precisa indicazione della selezione alla quale l'aspirante intende partecipare, redatta in carta semplice debitamente datata e firmata dall'interessato, deve essere indirizzata all'Azienda Usl della Romagna - Unità Operativa Gestione Giuridica Risorse Umane – sede operativa di CESENA e presentata nei modi e nei termini previsti nel paragrafo "Modalità e termini di presentazione della domanda".

Nella domanda l'aspirante deve dichiarare nell'ordine, sotto la propria personale responsabilità, in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, quanto segue:

a) il cognome e il nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;

b) l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) o il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni comunicazione e un recapito telefonico;

c) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente. I cittadini privi del requisito della cittadinanza italiana, ai sensi della normativa vigente, devono inoltre dichiarare:

- di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;

- di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti dal bando per i cittadini della Repubblica;

- di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;

d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali eventualmente pendenti a proprio carico ovvero di non aver riportato condanne penali;

f) il titolo di studio posseduto, con indicazione dell'indirizzo, dell'anno in cui è stato conseguito e dell'istituto che lo ha rilasciato, nonché tutti i requisiti specifici di ammissione richiesti

dal presente bando. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero dovrà risultare l'equipollenza, certificata dalla competente autorità;

g) la posizione nei confronti degli obblighi militari;

h) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego e gli eventuali periodi di sospensione dell'attività lavorativa, ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni; se il servizio è stato prestato all'estero dovrà risultare riconosciuto dalla competente autorità;

i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, ovvero licenziato presso pubbliche amministrazioni;

l) gli eventuali titoli che danno diritto alla riserva/precedenza o alla preferenza in caso di parità di punteggio allegando alla domanda i relativi documenti probatori, ovvero autocertificandoli nei casi e nei limiti previsti dalla normativa, pena l'esclusione dal relativo beneficio;

m) la disponibilità ad operare presso le strutture ed i servizi dell'Azienda nelle forme e secondo le modalità previste dalla legge.

I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambi di indirizzo all'Azienda USL – U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane – sede di CESENA, la quale non si assume responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di cambiamento di indirizzo PEC/Domicilio.

La domanda deve essere firmata in calce senza necessità di alcuna autentica. La mancata sottoscrizione della domanda comporta l'esclusione dalla procedura.

I beneficiari della Legge 5/2/1992, n. 104, debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

I candidati sono invitati ad utilizzare il modello di domanda scaricabile dal sito www.auslromagna.it >Informazione Istituzionale >Selezioni, concorsi e assunzioni>Concorsi e selezioni > Concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato, con riferimento al presente concorso.

4) Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione l'aspirante dovrà allegare un curriculum formativo e professionale, redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di cui al D.P.R. n. 445/2000, datato e firmato. Nel curriculum debbono essere dettagliatamente descritte tutte le esperienze formative e professionali utili ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti specifici di ammissione indicati al punto 2) del bando, nonché ai fini della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.

I candidati sono invitati ad utilizzare il modello di curriculum scaricabile dal sito internet www.auslromagna.it >Selezione del personale >Concorsi e selezioni > Concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato, con riferimento al presente concorso.

Alla domanda deve essere unito, in carta semplice, l'elenco datato e firmato dei documenti e dei titoli presentati, numerato progressivamente in relazione al corrispondente titolo.

A norma dell'art. 15, comma 1, della Legge 12 novembre 2011 n. 183 che prevede la "de-certificazione" dei rapporti tra P. A. e privati - non possono essere accettate le certificazioni rilasciate dalle Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità

personali e fatti elencati all'art. 46 del D.P.R. 445/2000 o di cui l'interessato abbia diretta conoscenza (art. 47 D.P.R. 445/2000). Tali certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà:

a) dichiarazione sostitutiva di certificazione: nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso di titolo di studio, di specializzazione di abilitazione, ecc.);

b) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà: per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui all'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero professionali, attività di docenza, frequenza di corsi di formazione, di aggiornamento, partecipazione a convegni, seminari, conformità di copie agli originali, ecc.).

Per quanto concerne le pubblicazioni, le stesse, per costituire oggetto di valutazione, devono essere sempre e comunque prodotte in originale o in fotocopia resa conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, con le modalità sopraindicate. Non saranno ammesse a valutazione pubblicazioni in bozza o in attesa di stampa.

Restano esclusi dalla dichiarazione sostitutiva, tra gli altri, i certificati medici e sanitari.

La dichiarazione sostitutiva di certificazione/dell'atto di notorietà deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione oppure deve essere inoltrata per posta, con PEC o consegnata da terzi, unitamente alla domanda ed alla fotocopia semplice di documento di identità personale del sottoscrittore.

La dichiarazione, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti dei titoli autocertificati, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione degli stessi, l'omissione anche di un solo elemento necessario comporta la non valutazione. A titolo esemplificativo: la dichiarazione sostitutiva relativa al servizio prestato dovrà contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale è stato svolto, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/determinato), tempo pieno/part-time (con indicazione dell'impegno orario), le date di inizio e di conclusione del servizio nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.) e quanto altro necessario per valutare l'attività stessa. Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo, monte ore settimanale e sede di svolgimento della stessa). Anche con riferimento alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni professionali rese dal candidato, la dichiarazione deve contenere tutti gli elementi necessari per la relativa eventuale valutazione (esempio: tipologia di intervento, ruolo del candidato, ente e struttura in cui è stato effettuato, riferimenti temporali, ecc.) e un riepilogo degli interventi/prestazioni.

Si precisa che non potranno essere oggetto di valutazione le dichiarazioni sostitutive di certificazione e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà prive di tutti gli elementi indispensabili per gli accertamenti d'ufficio ed i controlli di cui agli artt. 43 e 71 del DPR 445/2000.

L'Azienda dovrà poi effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguenti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

5) Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda di partecipazione e la documentazione ad essa allegata deve pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4ª serie speciale – Concorsi ed Esami. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda di partecipazione e la documentazione ad essa allegata dovrà essere inviata tramite utilizzo della Posta Elettronica Certificata (PEC), entro il termine di scadenza del bando, in un unico file in formato pdf o p7m se firmato digitalmente (dimensione massima del messaggio 50Mb) che comprenda la domanda di partecipazione al presente concorso, il relativo curriculum, eventuali allegati e copia di documento valido di identità personale del candidato, all'indirizzo PEC concorsice@pec.auslromagna.it; l'oggetto del messaggio dovrà contenere la dicitura "domanda concorso pubblico Assistente tecnico – elettricista, cat. C" di.....(indicare cognome e nome)" - non saranno accettati files inviati in formato modificabile es. word, excel, jpg, ecc. Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata a sua volta. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale sopra indicata.

La domanda dovrà comunque essere firmata dal candidato in maniera autografa, scannerizzata ed inviata con copia del documento di identità personale. In alternativa il candidato dovrà utilizzare una delle modalità previste dall'art. 65 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i., come valide per presentare istanze e dichiarazioni alle pubbliche amministrazioni e precisamente: **a)** sottoscrizione con firma digitale o firma elettronica qualificata; **b)** identificazione dell'autore tramite il sistema pubblico di identità digitale (SPID) nonché attraverso la carta di identità elettronica e la carta nazionale dei servizi; **c)** inoltre tramite la propria casella di posta elettronica certificata purché le relative credenziali di accesso siano rilasciate previa identificazione del titolare e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato (cosiddetta PEC-ID).

In alternativa la domanda di partecipazione e la documentazione ad essa allegata potrà essere:

- consegnata a mano all'Azienda Usl della Romagna - U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane – Ufficio Concorsi sede operativa di CESENA, Piazza Leonardo Sciascia n. 111, Cesena- entro il termine di scadenza del bando, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.00 e il giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.30. È richiesta la fotocopia (fronte retro) di un documento di identità del candidato in corso di validità. All'atto della presentazione della domanda viene rilasciata apposita ricevuta. Si precisa che gli operatori non sono abilitati né tenuti al controllo circa la regolarità della domanda e dei relativi allegati;

- spedita a mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Azienda Usl della Romagna - U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane – Ufficio Concorsi sede operativa di CESENA, Piazza Leonardo Sciascia n. 111 - 47522 – Cesena (FC). La busta deve contenere un'unica domanda di partecipazione, in caso contrario l'Azienda non risponde di eventuali disguidi che ne potrebbero derivare. La busta inoltre dovrà recare la dicitura "domanda concorso pubblico Assistente tecnico – elettricista, cat. C".

Alla domanda deve essere allegata la fotocopia (fronte e retro) di documento valido di identità personale del candidato. La domanda si considera prodotta in tempo utile anche se spedita entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. L'Azienda non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata, tardiva o inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Nel caso in cui il candidato invii più volte la documentazione, si terrà in considerazione solo quella trasmessa per ultima.

Il mancato rispetto delle predette modalità di inoltro/sottoscrizione della domanda comporterà l'esclusione dal concorso.

Non è ammessa la produzione di documenti o di autocertificazioni dopo la scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Non saranno accolte le domande inviate prima della pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

6) Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice è nominata secondo quanto stabilito dal D.P.R. 27/3/2001, n. 220 e successive modificazioni e integrazioni e nel rispetto delle vigenti disposizioni normative.

7) Punteggi

La Commissione, secondo quanto previsto dall'art. 8 del D.P.R. 27/3/2001, n. 220, dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 30 punti per i titoli
- 70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta
- 20 punti per la prova pratica
- 20 punti per la prova orale.

In base alla vigente regolamentazione e linee guida aziendali, i punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- titoli di carriera: 15 punti
- titoli accademici e di studio: 5 punti
- pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti
- curriculum formativo e professionale: 7 punti

La determinazione dei criteri di massima si effettua prima dell'espletamento della prova scritta e, ai fini della valutazione dei titoli, ad eccezione di quelli richiesti quale requisito d'ammissione al concorso, che non sono oggetto di valutazione, la Commissione si atterrà ai principi indicati negli art. 8, 11, 20, 21, 22 del D.P.R. 27/3/2001, n. 220.

8) Prove di esame

Le prove d'esame consisteranno in:

Prova scritta: vertente sulle attività specifiche del profilo e in particolare sui seguenti argomenti: lavori elettrici, sia in bassa che in media tensione; impianti elettrici nei locali ad uso medico e negli altri ambienti presenti in ambito ospedaliero (locali tecnici, uffici, servizi, ecc.); impianti di allarme, rivelazione incendi, videosorveglianza e di supervisione; dimensionamento di componenti e schemi degli impianti suddetti. La prova scritta potrà anche consistere nella soluzione di quesiti a risposta sintetica o multipla;

Prova pratica: vertente sull'esecuzione di tecniche specifiche riferite alle seguenti attività: manovre, sia in bassa che in media tensione; schemi di impianti elettrici, di media e di bassa tensione, e di impianti di allarme, rivelazione incendi, videosorveglianza e di supervisione. La prova pratica potrà consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica o multipla;

Prova orale: vertente su: argomenti della prova scritta e pratica, norme di settore, concetti di manutenzione, ruolo dell'assistente tecnico in un ufficio di direzione dei lavori o di direzione dell'esecuzione del contratto. La prova orale comprenderà anche la verifica della conoscenza di elementi di informatica e di una lingua straniera, almeno a livello iniziale, a scelta tra l'inglese ed il francese.

L'Azienda si riserva altresì di effettuare la prova pratica nella stessa giornata individuata per l'espletamento della prova scritta.

Il superamento della prova scritta è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Il mancato raggiungimento della valutazione di sufficienza in una prova comporta l'esclusione dalla prova successiva e quindi dalla procedura concorsuale.

Gli esiti delle prove saranno pubblicati sul sito internet www.auslromagna.it >Selezione del personale >Concorsi e selezioni >Concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato, con riferimento al presente concorso.

Tale pubblicazione assolve ad ogni onere di comunicazione agli interessati. L'Amministrazione pertanto non è tenuta a procedere a notifiche individuali ai partecipanti.

9) Ammissione e convocazione dei candidati

Tutti i candidati che abbiano inoltrato regolare domanda di partecipazione entro il termine di scadenza previsto dal bando, **sono ammessi "con riserva"** alla presente procedura. Pertanto i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove.

Il **diario delle prove d'esame** sarà comunicato mediante pubblicazione di avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4^a serie speciale "concorsi ed esami" del 2 luglio 2019 nonché divulgato nel sito web www.auslromagna.it >Informazione Istituzionale >Selezioni, concorsi e assunzioni >Concorsi e selezioni >Concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato, con riferimento al presente concorso, nel rispetto dei termini di preavviso previsto per legge (almeno 15 giorni prima della data della prova scritta ed almeno 20 giorni prima della data delle prove pratica e orale).

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti, non saranno quindi effettuate convocazioni individuali.

La mancata presentazione del candidato alle prove d'esame nelle date, orari e sedi fissati equivale a rinuncia. La presentazione in ritardo, ancorché dovuta a causa di forza maggiore, comporta l'irrevocabile esclusione dal concorso.

Alle prove di esame i candidati debbono presentarsi muniti di documento di identità personale non scaduto di validità.

Si precisa che, con riferimento all'ammissione con riserva dei candidati, l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro è subordinata allo scioglimento della suddetta riserva in relazione al positivo accertamento del possesso dei requisiti di ammissione

previsti dal bando, con riferimento alla data di scadenza del bando stesso oltre che alla data di instaurazione del rapporto di lavoro.

10) Graduatoria

La graduatoria è formulata dalla commissione esaminatrice al termine delle prove d'esame e approvata dal Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane, su delega del Direttore Generale dell'Azienda USL della Romagna.

Non è inserito in graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

Nel caso di parità di punteggio, sono applicate nella graduatoria le preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e s.m.i., purché dichiarate/documentate.

La graduatoria finale è immediatamente efficace e sarà pubblicata nel B.U.R. della Regione Emilia-Romagna. Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative.

Tale graduatoria rimane efficace per trentasei mesi dalla data della pubblicazione nel B.U.R. della Regione Emilia-Romagna e entro tale termine potrà essere utilizzata, alla luce delle vigenti disposizioni normative, per la copertura di eventuali ulteriori posti, sulla base delle necessità previste dalla programmazione aziendale dei fabbisogni di personale.

Nell'utilizzo della graduatoria si terrà conto delle norme che danno titolo alle riserve/precedenze dei posti previste dal presente bando e dalle vigenti disposizioni di legge.

Tutte le riserve, preferenze e le precedenze previste dal presente bando e dalle vigenti disposizioni di legge saranno osservate purché alla domanda siano uniti i necessari documenti probatori o l'apposita dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445. Dalla documentazione dovrà risultare il possesso della condizione alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso, ovvero di pubblicazione del bando per chi intenda avvalersi della riserva dei posti in favore dei candidati che, alla data di pubblicazione del bando, abbiano maturato tre anni di servizio alle dipendenze dell'Azienda UsI della Romagna a tempo determinato nel profilo oggetto del concorso.

La graduatoria, entro il periodo di validità, è utilizzata altresì per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato.

10) Adempimenti preassuntivi

Sulla base delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni, il concorrente utilmente collocato nella graduatoria finale, sarà invitato a stipulare apposito contratto individuale di lavoro a seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti.

La data di assunzione in servizio è concordata tra le parti, ma in ogni caso, salvo giustificati e documentati motivi, essa deve essere stabilita entro e non oltre 30 giorni dalla data di ricezione della comunicazione, pena decadenza.

Si rammenta che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive, in esito ai quali, qualora dovesse emergere la non veridicità di quanto dichiarato, il candidato decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fatte salve le relative conseguenze penali.

Si richiamano, per quanto concerne il periodo di prova e i termini di preavviso in caso di risoluzione del rapporto di lavoro, le disposizioni normative vigenti.

11) Trattamento dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679, i dati personali, compreso i dati sensibili, forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'ufficio preposto della UO Gestione Giuridica Risorse Umane, anche in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti la gestione della procedura, e saranno trattati dalla medesima U.O. anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Nel trattamento e utilizzo dei dati è compresa ogni forma di comunicazione e pubblicazione correlata alle stesse procedure. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il Dlgs 33/13. L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. Ai sensi degli artt. 15 e sgg. del GDPR 2016/679 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi. Titolare del trattamento è l'Azienda USL della Romagna.

12) Disposizioni varie

Il presente avviso è indetto in applicazione dell'art. 7 del D.Lgs 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni ed è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato è regolato, dal punto di vista giuridico ed economico, dalle disposizioni legislative e contrattuali vigenti e verrà costituito previa stipula del contratto individuale di lavoro.

Con la stipula del contratto e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle Aziende Unità Sanitarie Locali.

Il personale che verrà assunto dovrà essere disposto ad operare presso tutte le strutture del territorio dell'Azienda USL della Romagna.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente bando.

Per tutto quanto non esplicitamente previsto nel presente bando si fa richiamo alle vigenti disposizioni in materia.

L'Azienda USL della Romagna si riserva la facoltà di modificare, sospendere, revocare, prorogare la presente procedura per ragioni di pubblico interesse o di non darvi corso, in tutto o in parte, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari ovvero della variazione delle esigenze organizzative dell'Azienda.

Si rende noto che la documentazione presentata può essere ritirata personalmente o da un incaricato munito di delega, previo riconoscimento tramite documento d'identità valido, solo dopo 120 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria nel B.U.R. Trascorsi sei anni dalla data di pubblicazione della graduatoria nel B.U.R., l'Amministrazione procederà all'eliminazione della domanda di partecipazione e della documentazione ad essa allegata. Si invitano pertanto i candidati a ritirare la documentazione entro il suddetto termine.

Per eventuali informazioni relative alla presente procedura gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane – Ufficio Concorsi sede operativa di CESENA -

Piazza Leonardo Sciascia n. 111, Cesena - nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.00 e il giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.30 - tel. 0547/394434 o collegarsi al sito www.auslromagna.it >Informazione Istituzionale>Selezioni, concorsi e assunzioni>Concorsi e selezioni > Concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato, con riferimento al presente concorso ove potranno reperire copia del presente bando, il modello della domanda e del curriculum.

IL DIRETTORE U.O.
Federica Dionisi

AZIENDA USL DELLA ROMAGNA

CONCORSO

Publico concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Medico di Neuropsichiatria Infantile

In attuazione della determinazione del Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane n. 1266 del 15/4/2019 su delega del Direttore Generale dell'Azienda USL della Romagna di cui a deliberazione n. 342 del 20/9/2018, è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura presso l'Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna, di n. 1 posto di Dirigente Medico Di Neuropsichiatria Infantile.

Le disposizioni per la partecipazione al concorso e le relative modalità di espletamento sono quelle stabilite dalle norme e procedure concorsuali di cui al D.Lgs 30/12/1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.Lgs 30/3/2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. 10/12/1997, n. 483.

Possono partecipare al concorso pubblico coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

1) Requisiti generali di ammissione

a) età: come previsto dall'art. 3, comma 6, della Legge 15/5/1997, n. 127, la partecipazione alla presente selezione non è soggetta a limiti di età; pertanto possono partecipare tutti coloro che abbiano un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme per il collocamento a riposo obbligatorio;

b) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea o possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38, commi 1 e 3 bis del D.Lgs 165/2001 e s.m.i.

c) idoneità lavorativa incondizionata alle mansioni specifiche della posizione funzionale a concorso. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs. 81/08. L'assunzione è pertanto subordinata alla sussistenza della predetta idoneità espressa dal Medico Competente.

2) Requisiti specifici di ammissione

a) laurea in **Medicina e Chirurgia**;

b) specializzazione in **Neuropsichiatria Infantile** ovvero in disciplina equipollente o in disciplina affine secondo le tabelle dei decreti ministeriali 30/1/1998 e 31/1/1998 e successive modificazioni ed integrazioni. Ai sensi del 2° comma dell'art. 56 del D.P.R. n. 483/1997, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data dell'1/2/1998, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso

le Aziende UU.SS.LL. e le Aziende Ospedaliere diverse da quelle di appartenenza.

Sono ammessi anche i candidati iscritti all'ultimo anno della scuola di specializzazione, con la precisazione che verranno collocati in graduatoria separata e che potranno essere eventualmente assunti subordinatamente al conseguimento del titolo di specializzazione.

c) iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici-chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Se conseguito all'estero, il titolo di studio deve essere riconosciuto equiparato all'analogo titolo di studio acquisito in Italia, secondo la normativa vigente.

Tutti i suddetti requisiti - a eccezione di quanto precisato alla lettera b) del punto 2 del presente bando relativamente al requisito del diploma di specializzazione - devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego, ovvero licenziati presso pubbliche amministrazioni.

3) Modalità e termini di presentazione della domanda

Le domande di partecipazione al presente concorso, dovranno essere presentate esclusivamente in forma telematica connettendosi al sito Internet: www.auslromagna.it seguendo il percorso >Informazione Istituzionale >Selezioni, concorsi e assunzioni >Concorsi e selezioni >Concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato, con riferimento al presente concorso compilando lo specifico modulo online e seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute.

La domanda verrà considerata presentata nel momento in cui il candidato, concludendo correttamente la procedura di cui al precedente capoverso, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda. Il candidato riceverà altresì e-mail con il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata.

In caso di errori di compilazione o di necessità di integrazione, il candidato dovrà compilare una nuova domanda, nel qual caso si terrà in considerazione solo quella trasmessa per ultima.

La firma autografa a regolarizzazione della domanda e delle dichiarazioni nella stessa inserite, verrà acquisita in sede di identificazione alle prove.

Il termine fissato per la presentazione della documentazione è perentorio e pertanto non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine utile per l'invio delle domande e con modalità diverse da quella sopra specificata e deve avvenire entro e non oltre le ore 12 del 30° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4ª serie speciale – Concorsi ed Esami. Qualora detto giorno sia festivo il termine si intende prorogato alle ore 12 del primo giorno successivo non festivo.

Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione, per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali questa Azienda non assume responsabilità alcuna.

L'eventuale presentazione di domanda con modalità diverse da quella sopra indicata è priva di effetto così come l'eventuale

presentazione di ulteriore documentazione successivamente alla scadenza dei termini.

4) Dichiarazioni sostitutive

Il candidato nella presentazione della domanda online, dovrà attenersi alle indicazioni sotto riportate.

Ai sensi della normativa vigente, con riferimento in particolare al D.P.R. 445/2000 e s.m.i.:

- le certificazioni rilasciate da Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati;

- nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazione e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà).

Nel rispetto di quanto sopra nessuna certificazione rilasciata da P.A. deve essere trasmessa all'azienda USL della Romagna da parte dei candidati.

La corretta e completa compilazione della domanda tramite la procedura online e del curriculum, preferibilmente secondo il modello proposto redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, consente infatti a questa Azienda e alla Commissione di valutazione di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e per la successiva valutazione dei titoli.

Si informano i candidati che non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche o incomplete. L'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione.

L'Azienda è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguenti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Nello specifico, nella compilazione della domanda online e del curriculum:

- le dichiarazioni relative ai titoli presentati come requisiti necessari per l'ammissione, devono essere rese nella sezione "Requisiti" della domanda online, e il candidato dovrà indicare l'Università di conseguimento, la data, la durata legale del corso. I soggetti iscritti all'ultimo anno della scuola di specializzazione dovranno specificatamente dichiararlo, indicando la data presunta di conseguimento del relativo titolo. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero dovrà risultare l'equipollenza certificata dalla competente autorità e gli estremi di tale provvedimento dovranno essere indicati nella domanda online. Le dichiarazioni relative agli ulteriori titoli di studio, etc. di cui il candidato è in possesso, possono essere rese nel curriculum da allegare alla domanda online, avendo cura di indicare la struttura presso la quale sono stati conseguiti i relativi diplomi, nonché la data di conseguimento, la durata legale del corso;

- le dichiarazioni inerenti i servizi prestati con rapporto di dipendenza, presso Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale, Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) pubblici e Case di Cura convenzionate/accreditate, o servizi equiparati, in qualità di Dirigente Medico, devono essere rese nella procedura online nella sezione "Titoli di carriera" e devono contenere l'esatta denominazione dell'ente presso il quale il servizio è prestato, la disciplina ed il periodo di servizio effettuato

(giorno, mese e anno di inizio e di termine), se a tempo pieno o con orario ridotto (in questo caso specificare la percentuale); il candidato dovrà decurtare gli eventuali periodi di aspettativa senza assegni con interruzione del servizio;

- le dichiarazioni relative ai periodi di servizio prestati all'estero o presso organismi internazionali, ai sensi art. 23 DPR 483/1997, se hanno ottenuto il riconoscimento dalle autorità competenti entro la data di scadenza per il termine utile per la presentazione delle domande, devono essere rese nella procedura online nella sezione "Titoli di carriera"; gli interessati dovranno specificare, oltre a tutte le informazioni di cui al punto precedente, anche gli estremi del provvedimento di riconoscimento; nel caso il candidato non abbia ottenuto il riconoscimento del servizio, lo stesso andrà dichiarato nel curriculum;

- le dichiarazioni relative ai periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, se svolti come ufficiale medico, sono dichiarabili, ai sensi dell'art. 20, comma 2, D.P.R. 10/12/1997, n. 483, nella procedura online nella sezione sopra menzionata;

- le attività svolte presso Enti e Aziende Private, le attività svolte in regime di libera professione o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto, sono dichiarabili nel curriculum da allegare alla procedura online; il candidato dovrà specificare l'esatta denominazione e indirizzo del committente, il profilo professionale/posizione funzionale e l'eventuale disciplina di inquadramento, la struttura presso la quale l'attività è stata svolta, la data di inizio e la data di termine, l'impegno orario settimanale e/o mensile, l'oggetto del contratto o del progetto e l'apporto del candidato alla sua realizzazione;

- le dichiarazioni relative ai servizi prestati presso case di cura con rapporto di dipendenza o libera professione, o altra tipologia, se la struttura non è accreditata e/o convenzionata, dovranno essere rese nel curriculum da allegare alla procedura online;

- le dichiarazioni relative ai servizi prestati alle dipendenze degli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) privati, possono essere rese nel curriculum da allegare alla procedura online; è necessario che l'aspirante indichi l'esatta denominazione dell'Istituto, la sede, la posizione funzionale e la disciplina di inquadramento, la data di inizio e di termine, se trattasi di servizio a tempo pieno o a impegno orario ridotto, in questo caso indicare l'impegno medio;

- le dichiarazioni relative all'attività ambulatoriale interna prestata a rapporto orario ai sensi dell'art. 21 DPR 483/97 devono essere rese all'interno del curriculum da allegare alla domanda online e devono contenere: denominazione azienda in cui è stato prestato, branca di appartenenza, orario settimanale svolto, data di inizio e di termine;

- le dichiarazioni relative alla frequenza di corsi di aggiornamento potranno essere rese nel curriculum da allegare alla procedura e dovranno contenere: la denominazione dell'ente che organizza il corso, sede e data di svolgimento, numero di ore formative effettuate e se trattasi di eventi con verifica finale o con assegnazione di eventuali ECM;

- le dichiarazioni relative ad incarichi di docenza conferiti da enti pubblici potranno essere rese nel curriculum da allegare alla procedura e dovranno contenere: denominazione dell'ente che ha conferito l'incarico, oggetto/materia della docenza e ore effettive di lezione svolte. Le dichiarazioni relative ai periodi di formazione specialistica ai sensi del D.Lgs. 257/91 (prima dell'anno accademico 2006/2007) devono essere rese nella domanda online nella sezione "Titoli accademici e di Studio" indicando la denominazione

della specializzazione, l'Università di conseguimento e la durata legale del corso di studio;

- le dichiarazioni relative ai periodi di formazione specialistica ai sensi del D.Lgs. 368/99 (a partire dall'anno accademico 2006/2007) devono essere rese nella domanda online nella sezione "Titoli di carriera", indicando la denominazione della specializzazione, l'Università di conseguimento, la durata legale del corso di studio e l'anno di immatricolazione;

- Il candidato portatore di handicap può specificare nella domanda di partecipazione nella sezione "Riepilogo", ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 della legge 5/2/1992, n. 104, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, per l'espletamento dell'eventuale colloquio o prova selettiva.

5) Documentazione da allegare

I candidati attraverso la procedura online dovranno allegare alla domanda, tramite file in formato pdf, la copia digitale di:

- un documento di riconoscimento legalmente valido (nella sezione "Riepilogo");

- curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto in carta libera e formulato come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, (nella sezione "Curriculum formativo e professionale");

- eventuali pubblicazioni di cui il candidato è autore/coautore, attinenti al profilo professionale oggetto del concorso, edite a stampa, avendo cura di evidenziare il proprio nome (nella sezione "Pubblicazioni e titoli scientifici");

- eventuale documentazione sanitaria comprovante lo stato di invalidità e sua percentuale e eventuale necessità di ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento dell'eventuale colloquio o prova selettiva in relazione al proprio handicap ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992;

6) Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice è nominata secondo le modalità previste dal D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 e successive modificazioni e integrazioni.

Il sorteggio dei componenti la Commissione Esaminatrice, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 del D.P.R. 483/1997, avviene in seduta pubblica, con inizio alle ore 9.00, presso l'U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane, Piazza Leonardo Sciascia n. 111 – CESENA il primo mercoledì successivo alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande; qualora detto giorno sia festivo il sorteggio si terrà il primo giorno successivo non festivo.

L'eventuale ripetizione del sorteggio, fino al completamento della Commissione, sarà effettuata presso la medesima sede, ogni mercoledì successivo con inizio alle ore 9.00; qualora detto giorno sia festivo il sorteggio si terrà il primo giorno successivo non festivo.

7) Convocazione dei candidati alle prove d'esame

I candidati ammessi e gli eventuali candidati ammessi con riserva- sono avvisati del luogo e della data delle prove, almeno 15 giorni prima della data della prova scritta ed almeno 20 giorni prima della data delle prove pratica e orale, con lettera inviata tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) oppure Raccomandata con avviso di ricevimento, all'indirizzo appositamente dichiarato dal candidato nella domanda di partecipazione al presente concorso.

Alle prove di esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento valido di identità personale.

Le prove di esame, ai sensi dell'art. 26 del D.P.R. 483/1997, sono le seguenti:

Prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

Prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Il mancato raggiungimento della valutazione di sufficienza in una prova comporta l'esclusione dalle prove successive e quindi dalla procedura concorsuale.

8) Punteggi

La Commissione, secondo quanto previsto dall'art. 27 del D.P.R. 10/12/1997, n. 483, dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli
- 80 punti per le prove di esame.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- titoli di carriera: 10 punti
- titoli accademici e di studio: 3 punti
- pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti
- curriculum formativo e professionale: 4 punti

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta
- 30 punti per la prova pratica
- 20 punti per la prova orale.

La valutazione dei titoli precede la correzione degli elaborati relativi alla prova scritta, limitatamente ai soli candidati presenti alla prova stessa.

Le categorie dei titoli valutabili ed i punteggi attribuibili sono quelli di cui ai commi 4 e 5 dell'articolo 27 del D.P.R. 483/1997. Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale si applicano i criteri previsti dall'articolo 11 dello stesso decreto.

9) Graduatoria

La graduatoria è formulata dalla commissione esaminatrice al termine delle prove d'esame.

Non è inserito in graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

Nel caso di parità di punteggio, sono applicate nella graduatoria le preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e s.m.i., purché dichiarate/documentate.

A tal proposito verranno redatte due graduatorie:

- una prima graduatoria relativa ai soli candidati in possesso del diploma di specializzazione alla data di scadenza del bando;
- una seconda graduatoria relativa ai candidati iscritti all'ultimo anno del corso di specializzazione.

Verrà prioritariamente utilizzata la graduatoria dei candidati in possesso del titolo di specializzazione alla data di scadenza del bando.

In particolare, per i candidati iscritti all'ultimo anno del corso di specializzazione, l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro è comunque subordinata all'effettivo conseguimento del titolo di specializzazione prima dell'instaurazione del rapporto stesso.

Il Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane, su delega del Direttore Generale dell'Azienda USL della Romagna, approva le graduatorie.

Le graduatorie finali sono immediatamente efficaci e saranno pubblicate nel B.U.R. della Regione Emilia-Romagna. Dalla data di pubblicazione delle graduatorie decorre il termine per eventuali impugnative.

Le graduatorie rimangono efficaci per trentasei mesi dalla data della pubblicazione nel B.U.R. della Regione Emilia-Romagna. Esse potranno essere utilizzate per eventuali coperture di posti nella posizione funzionale e disciplina a concorso previsti nella programmazione dei fabbisogni aziendali entro il termine di validità.

Nell'utilizzo della graduatoria si terrà conto delle norme che danno titolo alle riserve/precedenze di posti previste dalle vigenti disposizioni di legge.

Tutte le preferenze e le precedenze stabilite dalle vigenti disposizioni di legge saranno osservate purché alla domanda siano uniti i necessari documenti probatori o l'apposita dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445. Dalla documentazione dovrà risultare il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Le graduatorie, entro il periodo di validità, sono utilizzate altresì per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato.

10) Adempimenti preassuntivi

Sulla base delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni, il concorrente utilmente collocato nella graduatoria finale, sarà invitato a stipulare apposito contratto individuale di lavoro ai sensi dei vigenti CCCCNNLL della Dirigenza Medica e Veterinaria del S.S.N., a seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti. La data di assunzione in servizio è concordata tra le parti, ma in ogni caso, salvo giustificati e documentati motivi, essa deve essere stabilita entro e non oltre 30 giorni dalla data di ricezione della comunicazione, pena decadenza.

Si rammenta che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive, in esito ai quali, qualora dovesse emergere la non veridicità di quanto dichiarato, il candidato decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fatte salve le relative conseguenze penali.

Il rapporto di lavoro diviene definitivo dopo il compimento favorevole del periodo di prova di mesi sei di effettivo servizio prestato. Il periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza. Si richiamano, per quanto concerne il periodo di prova e i termini di preavviso in caso di risoluzione del rapporto di lavoro, le disposizioni normative vigenti.

11) Trattamento dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679, i dati personali, compreso i dati sensibili, forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'ufficio preposto della UO Gestione Giuridica Risorse Umane, anche in banca dati automatizzata, per le

finalità inerenti la gestione della procedura, e saranno trattati dalla medesima U.O. anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso.

Nel trattamento e utilizzo dei dati è compresa ogni forma di comunicazione e pubblicazione correlata alle stesse procedure.

Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il Dlgs 33/13.

L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

Ai sensi degli artt. 15 e sgg. del GDPR 2016/679 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi. Titolare del trattamento è l'Azienda USL della Romagna.

12) Disposizioni varie

Il presente avviso è indetto in applicazione dell'art. 7 del D.Lgs 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni ed è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato è regolato, dal punto di vista giuridico ed economico, dalle disposizioni legislative e contrattuali vigenti e verrà costituito previa stipula del contratto individuale di lavoro.

Con la stipula del contratto e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle Aziende Unità Sanitarie Locali.

Il personale che verrà assunto dovrà essere disposto ad operare presso tutte le strutture del territorio dell'Azienda USL della Romagna.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente bando.

Per tutto quanto non esplicitamente previsto nel presente bando si fa richiamo alle vigenti disposizioni in materia.

L'Azienda USL della Romagna si riserva la facoltà di modificare, sospendere, revocare, prorogare la presente procedura ovvero di non dar corso alla costituzione del rapporto di lavoro, oltre che per ragioni di pubblico interesse o a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, anche a seguito di processi di riordino della rete ospedaliera o di ridefinizione degli assetti organizzativi aziendali.

Per eventuali informazioni relative alla presente procedura gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane – Ufficio Concorsi sede operativa di CESENA - Piazza Leonardo Sciascia n. 111, Cesena - nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.00 e il giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.30 - tel. 0547/394434 o collegarsi al sito www.auslromagna.it >Informazione Istituzionale >Selezioni, concorsi e assunzioni>Concorsi e selezioni > Concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato, con riferimento al presente concorso ove potranno reperire copia del presente bando, del curriculum e le istruzioni per la presentazione della domanda.

IL DIRETTORE U.O.
Federica Dionisi

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI FERRARA

CONCORSO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 6 posti di Dirigente Psicologo - Disciplina Psicologia-Psicoterapia per l'Azienda USL di Ferrara

In attuazione alla determina del Direttore del Servizio Comune Gestione del Personale n. 381 del 21/3/2019, esecutiva ai sensi di legge, è bandito pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di n. 6 posti di Dirigente Psicologo Disciplina: Psicologia - Psicoterapia per l'Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento del medesimo sono stabilite dal D.P.R. 20/12/1979, n. 761 come modificato dalla Legge 20/5/1985, n. 207, dal Decreto Legislativo 502/92 e successive modificazioni e integrazioni, dalla Legge n. 127 del 15/5/1997, dal D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 e dal Decreto Legislativo 19 giugno 1999, n. 229.

Requisiti specifici di ammissione:

a) Diploma di laurea in Psicologia secondo il vecchio ordinamento o diploma di laurea specialistica classe 58/s o laurea magistrale LM 51;

b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso, o in disciplina equipollente (D.M. 30/1/1998), o in disciplina affine (D.M. 31/1/1998);

c) iscrizione all'albo dell'Ordine dei Psicologi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al bando, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio

Si evidenzia quanto riportato al successivo punto "10" in merito al possesso della patente di guida.

Prove d'esame:

Prova scritta: Impostazione di un piano di lavoro su di un caso psico-patologico presentato dalla commissione sotto forma di storia psico-clinica scritto o di colloquio registrato e proposte per gli interventi ritenuti necessari o soluzione di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina a concorso

Prova pratica: esame di un soggetto, raccolta della anamnesi e discussione sul caso, ovvero: esame dei risultati di tests diagnostici e diagnosi psicologica. La prova pratica deve essere anche illustrata schematicamente per iscritto

Prova orale: Sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Punteggi

La Commissione, secondo quanto previsto dall'art. 55 del D.P.R. 10/12/1997, n. 483, dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli
- 80 punti per le prove di esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta
- 30 punti per la prova pratica
- 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- titoli di carriera: 10 punti
- titoli accademici e di studio 3 punti
- pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti
- curriculum formativo e professionale: 4 punti

La valutazione dei titoli precede la correzione degli elaborati relativi alla prova scritta, limitatamente ai soli candidati presenti alla prova stessa.

Le categorie dei titoli valutabili ed i punteggi attribuibili sono quelli di cui ai commi 4 e 5 dell'articolo 27 del D.P.R. 483/1997. Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale si applicano i criteri previsti dall'articolo 11 dello stesso decreto.

Normativa generale del concorso

1 - Posti conferibili

Sono conferibili, oltre ai posti specificatamente indicati eventuali posti che si siano resi vacanti dopo la pubblicazione del presente bando o che si renderanno vacanti entro 36 mesi dalla data di approvazione della graduatoria di merito, salvo successive modificazioni intervenute a norma di legge.

La graduatoria, entro trentasei mesi di validità, salvo successive modificazioni intervenute a norma di legge, sarà inoltre utilizzata per il conferimento, secondo l'ordine della stessa, di incarichi per la copertura di posti disponibili per assenza o impedimento del titolare.

La graduatoria potrà essere utilizzata anche per esigenze dell'Azienda Ospedaliero – Universitaria di Ferrara in caso di mancanza o esaurimento di preesistenti graduatorie presso la medesima Azienda

2 - Requisiti generali di ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti, oltre a quelli specifici già indicati:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; o possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38, commi 1 e 3 del D.Lgs 165/2001 e s.m.i.

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'Azienda Unità Sanitaria Locale/Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara, prima dell'immissione in servizio.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della Legge n. 127 del 15/5/1997, la partecipazione a concorsi indetti da Pubbliche Amministrazioni non è soggetta a limiti di età.

Non possono comunque essere ammessi al concorso coloro che abbiano superato il limite di età previsto dalla vigente normativa per il collocamento a riposo d'ufficio.

Non potranno inoltre essere assunti in servizio coloro i quali raggiungeranno il suddetto limite di età al momento della stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Per quanto riguarda l'inserimento delle persone disabili nel mondo del lavoro di fa esplicito riferimento a quanto previsto dalla Legge 12/03/1999 n. 68.

Tutti i requisiti specifici e generali di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione.

3 - Domanda di ammissione

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice, debitamente sottoscritte, devono essere rivolte all'Azienda Unità Sanitaria Locale con sede in Ferrara - Via A. Cassoli n. 30 - e presentate o spedite nei modi e nei termini previsti al successivo punto 5.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime
- d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;
- e) il titolo di studio posseduto e i requisiti specifici di ammissione richiesti per il concorso;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- h) i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;
- i) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza.

Firma: ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda.

La omessa indicazione, nella domanda, anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione può determinare l'esclusione dal concorso.

Chi ha titolo a riserve di posti deve dichiarare dettagliatamente nella domanda i requisiti e le condizioni utili di cui sia in possesso, allegando alla domanda stessa i relativi documenti probatori.

I beneficiari della Legge 5/2/1992, n. 104, debbono specificare nella domanda di partecipazione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove di esame in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

La mancata sottoscrizione della domanda o dei requisiti richiesti per l'ammissione determina l'esclusione dal concorso.

4 - Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto su carta libera, datato, firmato e debitamente documentato (art. 11 D.P.R. 483/97).

Si precisa che le dichiarazioni rese nel curriculum non sorrette da documentazione o da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà non saranno oggetto di valutazione.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Chi intende avvalersi dell'autocertificazione deve produrre copia fotostatica non autenticata dei titoli e delle pubblicazioni, accompagnati da apposita "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" (art. 47, D.P.R. 28/12/2000, n. 445).

In conformità a quanto previsto dall'art. 15/1 lett. a) della L. 183/2011, che prevede la "decertificazione" nei rapporti tra Pubbliche Amministrazioni e privati, si precisa che il candidato, in luogo alle certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione, che non potranno essere accettate e/o ritenute utili ai fini della valutazione nel merito, deve presentare dichiarazioni sostitutive e, più precisamente:

a) dichiarazione sostitutiva di certificazione: art. 46, D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 (stato di famiglia, iscrizione all'Albo Professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, di abilitazione);

b) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà: per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui all'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 (attività di servizio, borse di studio, incarichi libero professionali, docenze).

I fac-simili delle suddette certificazioni possono essere scaricate dal sito internet aziendale, nella sezione "bandi e concorsi", link "autocertificazioni-autodichiarazioni" (Allegato C - D).

Gli attestati di partecipazione a corsi, convegni o seminari, le pubblicazioni, le comunicazioni a convegni, gli abstract, la casistica operatoria dovranno essere obbligatoriamente allegati in fotocopia unitamente alla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante la conformità all'originale.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione, ovvero può essere spedita per posta o consegnata da terzi unitamente a fotocopia semplice di documento di identità personale del sottoscrittore.

In entrambi i casi, nell'interesse dell'aspirante si invita ad allegare sempre una copia semplice di un documento di riconoscimento.

Qualora il candidato presenti più fotocopie semplici, la dichiarazione di conformità può essere unica, ma contenente la specifica dei documenti a cui si riferisce.

La dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che si intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Con particolare riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà deve contenere l'esatta denominazione dell'ente, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (a tempo pieno, a tempo definito, a tempo parziale), le date di inizio e di conclusione del servizio, nonché le eventuali interruzioni (aspettative, sospensioni, ecc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

In caso di accertamento di indicazioni non rispondenti a veridicità, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Saranno altresì ricompresi fra i titoli di carriera, con riferimento

ai servizi valutabili ai sensi del D.P.R. 483/97, i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma prestati presso le Forze Armate e nell'Arma dei Carabinieri: detto servizio dovrà essere documentato esclusivamente mediante copia del foglio matricolare o dello stato di servizio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Alla domanda deve essere unito, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Per l'applicazione delle preferenze, previste dalle vigenti disposizioni di legge, devono essere allegati alla domanda i relativi documenti probatori.

5 - Modalità e termini per la presentazione delle domande

La domanda deve essere prodotta entro il termine di scadenza con una delle seguenti modalità:

- consegna a mano direttamente all'Ufficio Protocollo Generale Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara - Via A. Cassoli n. 30 - 44121 Ferrara - (5° piano), dalle ore 9,00 alle ore 13,00 di tutti i giorni feriali escluso il sabato, il martedì ed il giovedì dalle ore 14.30 alle 16.30; all'atto della presentazione della domanda sarà rilasciata apposita ricevuta attinente al rispetto dei termini di presentazione della domanda.
- Trasmessa tramite il servizio postale a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno al seguente indirizzo: Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara con sede in - Via A. Cassoli n. 30 - 44121 Ferrara. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante. Non saranno comunque ammessi all'avviso i concorrenti le cui domande, ancorché presentate nei termini all'Ufficio Postale accettante, perverranno all'Ufficio Protocollo dell'Azienda USL con un ritardo superiore a 15 giorni.
- Trasmissione tramite utilizzo della casella di posta elettronica certificata, entro la data di scadenza dell'avviso, all'indirizzo risorseumanegiuridico@pec.ausl.fe.it. L'oggetto del messaggio, dovrà contenere la dicitura "contiene domanda di concorso pubblico (indicare nome e cognome). Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata PERSONALE. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC Aziendale. Nel caso in cui il candidato invii più volte la documentazione, si terrà in considerazione solo quella trasmessa per prima. La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files. La domanda, debitamente sottoscritta, e i relativi allegati, deve essere inviata tassativamente in un unico file in formato PDF unitamente a fotocopia del documento valido di identità personale.

Le domande devono pervenire, a pena di esclusione dal concorso, **entro le ore 12.00 del 30° giorno** successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo o cada di sabato, il termine per la presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei

documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo dei documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Si rende noto che la documentazione presentata può essere ritirata personalmente o da un incaricato munito di delega, previo riconoscimento tramite documento d'identità valido, solo dopo 120 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria nel Bollettino Ufficiale Regionale.

La restituzione dei documenti presentati può avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine per il candidato non presentandosi alle prove di esame, ovvero per chi, prima dell'inizio delle prove, dichiara espressamente, di rinunciare alla partecipazione al concorso.

Trascorsi sei anni dalla data di pubblicazione della graduatoria nel Bollettino Ufficiale della Regione, la documentazione allegata alla domanda di partecipazione verrà inviata al macero senza ulteriori comunicazioni in merito.

6 - Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice del concorso sarà nominata, in conformità a quanto previsto dall'art 53 del D.P.R. 483/1997 e secondo le modalità previste dagli artt. 5 e 6 del DPR medesimo, con atto del Direttore del Servizio Comune Gestione del Personale dell'Azienda USL di Ferrara

Al riguardo appare opportuno precisare che:

a) ai sensi e per gli effetti dell'art. 35 del D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165, non possono essere nominati membri di Commissione di concorso:

1) i componenti dell'Organo di Direzione politica dell'Amministrazione interessata, ovvero tutti coloro che ricoprono cariche politiche;

2) i rappresentanti sindacali o coloro che vengono designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali. L'incompatibilità in parola vige in senso assoluto, a nulla valendo la circostanza per la quale i soggetti interessati possiedono talune professionalità.

b) almeno 1/3 dei posti di componenti delle Commissioni di concorso, salvo motivata impossibilità è riservato alle donne, in conformità all'art. 5/2 del D.P.R. 483/97.

L'Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara procederà alle operazioni di sorteggio dei componenti della Commissione Esaminatrice, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 483/97, il 2° GIOVEDÌ SUCCESSIVO DOPO LA SCADENZA DEL BANDO DI CONCORSO, il cui estratto verrà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale.

I sorteggi che per motivi di forza maggiore non possano avere luogo nel giorno sopraindicato, ovvero che debbano essere ripetuti per la sostituzione di sorteggiati che abbiano rinunciato all'incarico, ovvero per i quali sussiste qualsiasi legittimo impedimento a far parte delle Commissioni Esaminatrici, saranno effettuati sempre presso i locali suddetti, ogni Giovedì successivo fino al completamento delle estrazioni di tutti i componenti.

Il sorteggio avrà luogo presso la Sala Riunioni del Servizio Comune Gestione del Personale - Azienda USL di Ferrara - Corso Giovecca n.203 - Ferrara -Palazzina ex Pediatria Ospedale S.Anna di Ferrara - Settore 15 - 1° piano -, con inizio alle ore 9.00.

7 - Convocazione dei candidati

Il diario delle prove d'esame sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV serie speciale "Concorsi ed Esami", ovvero in caso di numero esiguo di candidati, con raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo indicato dai candidati, non meno di quindici giorni prima della data fissata per la prova.

Il calendario delle prove successive sarà comunicato nel rispetto dei termini previsti dall'art. 7 del DPR 483/2001.

La mancata presentazione alle prove d'esame nei giorni fissati sarà considerata a tutti gli effetti quale rinuncia al concorso.

8 - Graduatoria - Dichiarazione dei vincitori

La graduatoria di merito, formulata dalla Commissione Esaminatrice, sarà approvata con atto del Direttore del Servizio Comune Gestione del Personale dell'Azienda USL di Ferrara, previo riconoscimento della sua regolarità e sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso e per l'ammissione all'impiego.

È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito, in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza

Tutte le preferenze e le precedenza stabilite dalle vigenti disposizioni di legge saranno osservate purché alla domanda di ammissione al concorso siano uniti i necessari documenti probatori.

La dichiarazione dei vincitori sarà disposta, tenendo conto dell'ordine di graduatoria.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR 487/94, e successive modificazioni. Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla Legge 12/3/1999, n. 68, o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

Chi, pur inserito nella graduatoria dei vincitori, rifiuta un'eventuale nomina in ruolo, viene escluso dalla graduatoria stessa.

La graduatoria dei vincitori rimane efficace per un termine di trentasei mesi dalla data della pubblicazione. Sono conferibili, oltre ai posti specificatamente indicati eventuali posti che siano resi vacanti dopo la pubblicazione del presente bando o che si renderanno vacanti entro 36 mesi dalla data di approvazione della graduatoria di merito, salvo successive modificazioni intervenute a norma di legge.

La graduatoria, entro il periodo di validità, sarà utilizzata altresì per il conferimento secondo l'ordine della stessa, di incarichi per la copertura di posti della medesima posizione funzionale e disciplina, disponibili per assenza o impedimento del titolare.

La graduatoria dei vincitori del concorso è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna così come previsto dall'art. 18 c. 6 del DPR 483 del 10/12/1997.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge relativamente alla collocazione nella graduatoria di merito dei candidati idonei.

L'Azienda si riserva la facoltà di non procedere o di procedere parzialmente alla copertura in ruolo del posto a concorso a fronte di modificazioni nell'assetto organizzativo aziendale, non costituendo obbligo giuridico all'assunzione dei candidati

l'adozione del provvedimento di approvazione della graduatoria.

9 - Adempimenti dei vincitori

L'Azienda prima di procedere all'assunzione, mediante il contratto individuale di lavoro ex art. 13 del vigente C.C.N.L. per la Dirigenza del S.S.N. invita il concorrente dichiarato vincitore a presentare la documentazione comprovante il possesso dei requisiti generali e specifici per l'ammissione all'impiego, assegnandogli un termine non inferiore a trenta giorni.

Scaduto inutilmente tale termine, l'Azienda comunica di non dare luogo alla stipulazione del contratto.

Si rammenta che l'amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive, in esito ai quali, qualora dovesse emergere la non veridicità di quanto dichiarato, il candidato decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fatte salve le relative conseguenze penali.

10 - Stipula del contratto individuale e assunzione in servizio

A seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, l'Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara procederanno alla stipula del contratto individuale di lavoro ex art. 13 del vigente C.C.N.L. per la Dirigenza Sanitaria, Amministrativa Tecnica e Professionale con il concorrente dichiarato vincitore.

Il vincitore verrà invitato a sottoscrivere il contratto individuale nel quale verranno specificati tutti gli elementi inerenti il rapporto di lavoro compresa la sede prevalente.

Il vincitore potrà essere comunque utilizzato, per esigenze di servizio, in più sedi dell'Azienda USL.

Lo stato giuridico ed economico inerenti i posti messi a concorso è regolato e stabilito dalle norme legislative contrattuali vigenti.

La nomina decorre, agli effetti economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

L'assunzione è subordinata ai vincoli previsti dalle leggi Finanziarie e dalle disposizioni Regionali in materia.

L'Azienda USL di Ferrara si riserva comunque la facoltà di non procedere, sospendere o ritardare l'assunzione in servizio in relazione alla presenza di norme che stabiliscano il blocco delle assunzioni al momento della dichiarazione del vincitore.

In relazione alla specificità delle mansioni e alla capillare distribuzione delle attività sul territorio, l'ASL si riserva la facoltà di stipulare il contratto individuale di lavoro subordinatamente al possesso da parte dell'aspirante della patente di categoria B.

11 - Trattamento economico

Al vincitore sarà attribuito il trattamento economico previsto dall'Accordo Nazionale di Lavoro per il Personale delle Aziende Unità Sanitarie Locali.

12 - Norme finali

L'Azienda USL di Ferrara si riserva la facoltà di prorogare o sospendere o annullare il bando in relazione all'esistenza di ragioni di pubblico interesse concreto ed attuale.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed in particolare al D.P.R. 10/12/1997, n. 483.

Ai sensi delle disposizioni di cui al DLG 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in particolare, delle disposizioni di cui all'art. 13, l'Azienda USL di Ferrara, nella persona del Direttore Generale, quale titolare del trattamento

dei dati inerenti il presente avviso, informano l'interessato che il trattamento dei dati contenuti nelle domande presentate, che può avvenire con modalità sia manuale che elettronica, è finalizzata all'espletamento della procedura relativa al presente bando.

Il trattamento avviene in via generale in base alle seguenti fonti normative: D.Lgs n. 165/2001, D.Lgs n. 502/92 e s.m., DPR n. 483/97.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del DLG n. 196/2003, cioè di conoscere i dati che lo riguardano, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, il completamento, la cancellazione o il blocco in caso di violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Per le informazioni necessarie o per acquisire copia del bando rivolgersi al Servizio Comune Gestione del Personale - Ufficio Concorsi - Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara - Corso Giovecca n.203 Palazzina ex Pediatria Ospedale S. Anna di Ferrara - Settore 15 - 1° piano - 44121 Ferrara (tel.0532/235673 - 0532/235744) tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00. o consultando il sito INTERNET:www.ausl.fe.it

IL DIRETTORE

Luigi Martelli

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI FERRARA

CONCORSO

Indizione di pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di n.5 posti di Dirigente Medico Disciplina: Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza

In attuazione alla determina del Direttore del Servizio Comune Gestione del Personale n. 521 del 12/4/2019, esecutiva ai sensi di legge, è bandito pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di:

n. 5 posti di Dirigente Medico - Disciplina: Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza.

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento del medesimo sono stabilite dal D.P.R. 20/12/1979, n. 761 come modificato dalla Legge 20/5/1985, n. 207, dal Decreto Legislativo 502/92 e successive modificazioni e integrazioni, dalla Legge n. 127 del 15/5/1997, dal D.P.R. 10 dicembre 1997, n. 483 e dal Decreto Legislativo 19 giugno 1999, n. 229.

Requisiti specifici di ammissione:

a) Laurea in Medicina e Chirurgia;

b) specializzazione nella disciplina di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza o in disciplina equipollente (D.M. 30/1/1998), o in disciplina affine (D.M. 31/1/1998) e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 1 commi 547 e 548 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145, i medici in formazione specialistica iscritti all'ultimo anno del relativo corso sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatorie separate.

L'eventuale assunzione dei medici in formazione specialistica iscritti all'ultimo anno del relativo corso, risultati idonei e utilmente collocati nella graduatoria, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando.

c) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al bando, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Si evidenzia quanto riportato al successivo punto "10" in merito al possesso della patente di guida.

Prove d'esame:

Prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

Prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

Prova orale: Sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratica è subordinata al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Punteggi

La Commissione, secondo quanto previsto dall'art. 27 del D.P.R. 10/12/1997, n. 483, dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli
- 80 punti per le prove di esame.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- titoli di carriera: 10 punti
- titoli accademici e di studio 3 punti
- pubblicazioni e titoli scientifici: 3 punti
- curriculum formativo e professionale: 4 punti

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta
- 30 punti per la prova pratica
- 20 punti per la prova orale.

La valutazione dei titoli precede la correzione degli elaborati relativi alla prova scritta, limitatamente ai soli candidati presenti alla prova stessa.

Le categorie dei titoli valutabili ed i punteggi attribuibili sono quelli di cui ai commi 4 e 5 dell'articolo 27 del D.P.R. 483/1997. Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale si applicano i criteri previsti dall'articolo 11 dello stesso decreto.

Normativa generale del concorso

1 - Posti conferibili

Sono conferibili, oltre ai posti specificatamente indicati eventuali posti che si siano resi vacanti dopo la pubblicazione del presente bando o che si renderanno vacanti entro 36 mesi dalla data di approvazione della graduatoria di merito, salvo successive modificazioni intervenute a norma di legge.

La graduatoria, entro trentasei mesi di validità, salvo successive modificazioni intervenute a norma di legge, sarà inoltre utilizzata per il conferimento, secondo l'ordine della stessa, di incarichi per la copertura di posti disponibili per assenza o impedimento del titolare.

La graduatoria potrà essere utilizzata anche per esigenze dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara in caso di mancanza o esaurimento di preesistenti graduatorie presso la medesima Amministrazione

2 - Requisiti generali di ammissione

Possono partecipare al concorso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti, oltre a quelli specifici già indicati:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; o possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38, commi 1 e 3 del D. Lgs 165/2001 e s.m.i.

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato, a cura dell'Azienda Unità Sanitaria Locale, prima dell'immissione in servizio.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della Legge n. 127 del 15/5/1997, la partecipazione a concorsi indetti da Pubbliche Amministrazioni non è soggetta a limiti di età.

Non possono comunque essere ammessi al concorso coloro che abbiano superato il limite di età previsto dalla vigente normativa per il collocamento a riposo d'ufficio.

Non potranno inoltre essere assunti in servizio coloro i quali raggiungeranno il suddetto limite di età al momento della stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Per quanto riguarda l'inserimento delle persone disabili nel mondo del lavoro di fa esplicito riferimento a quanto previsto dalla Legge 12/03/1999 n. 68.

Tutti i requisiti specifici e generali di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione.

3 - Domanda di ammissione

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice, debitamente sottoscritte, devono essere rivolte all'Azienda Unità Sanitaria Locale con sede in Ferrara - Via A. Cassoli n. 30 - e presentate o spedite nei modi e nei termini previsti al successivo punto 5.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime
- le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;
- il titolo di studio posseduto e i requisiti specifici di ammissione richiesti per il concorso;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenti o preferenze;
- il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante,

ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza.

Firma: ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda.

La omessa indicazione, nella domanda, anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione può determinare l'esclusione dal concorso.

Chi ha titolo a riserve di posti deve dichiarare dettagliatamente nella domanda i requisiti e le condizioni utili di cui sia in possesso, allegando alla domanda stessa i relativi documenti probatori.

I beneficiari della Legge 5/2/1992, n. 104, debbono specificare nella domanda di partecipazione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove di esame in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

La mancata sottoscrizione della domanda o dei requisiti richiesti per l'ammissione determina l'esclusione dal concorso.

4 - Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto su carta libera, datato, firmato e debitamente documentato (art. 11 D.P.R. 483/97).

Si precisa che le dichiarazioni rese nel curriculum non sorrette da documentazione o da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà non saranno oggetto di valutazione.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Chi intende avvalersi dell'autocertificazione deve produrre copia fotostatica non autenticata dei titoli e delle pubblicazioni, accompagnati da apposita "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" (art. 47, D.P.R. 28.12.2000, n. 445).

In conformità a quanto previsto dall'art. 15/1 lett. a) della L. 183/2011, che prevede la "decertificazione" nei rapporti tra Pubbliche Amministrazioni e privati, si precisa che il candidato, in luogo alle certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione, che non potranno essere accettate e/o ritenute utili ai fini della valutazione nel merito, deve presentare dichiarazioni sostitutive e, più precisamente:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione: art. 46, D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 (stato di famiglia, iscrizione all'Albo Professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, di abilitazione);

- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà: per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui all'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 (attività di servizio, borse di studio, incarichi libero professionali, docenze).

I fac-simili delle suddette certificazioni possono essere scaricate dal sito internet aziendale, nella sezione "bandi e concorsi", link "autocertificazioni-autodichiarazioni" (Allegato C - D).

Gli attestati di partecipazione a corsi, convegni o seminari, le pubblicazioni, le comunicazioni a convegni, gli abstract, la casistica operatoria dovranno essere obbligatoriamente allegati in fotocopia unitamente alla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante la conformità all'originale.

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione, ovvero può essere spedita per posta o consegnata da terzi unitamente a fotocopia semplice di documento di identità personale del sottoscrittore.

In entrambi i casi, nell'interesse dell'aspirante si invita ad allegare sempre una copia semplice di un documento di riconoscimento.

Qualora il candidato presenti più fotocopie semplici, la dichiarazione di conformità può essere unica, ma contenente la specifica dei documenti a cui si riferisce.

La dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che si intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Con particolare riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà deve contenere l'esatta denominazione dell'ente, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (a tempo pieno, a tempo definito, a tempo parziale), le date di inizio e di conclusione del servizio, nonché le eventuali interruzioni (aspettative, sospensioni, ecc...) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

In caso di accertamento di indicazioni non rispondenti a veridicità, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Saranno altresì ricompresi fra i titoli di carriera, con riferimento ai servizi valutabili ai sensi del D.P.R. 483/97, i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma prestati presso le Forze Armate e nell'Arma dei Carabinieri: detto servizio dovrà essere documentato esclusivamente mediante copia del foglio matricolare o dello stato di servizio.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Alla domanda deve essere unito, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Per l'applicazione delle preferenze, previste dalle vigenti disposizioni di legge, devono essere allegati alla domanda i relativi documenti probatori.

5 - Modalità e termini per la presentazione delle domande

La domanda deve essere prodotta entro il termine di scadenza con una delle seguenti modalità:

- **consegna a mano** direttamente all'Ufficio Protocollo Generale Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara - Via A. Cassoli n. 30 - 44121 Ferrara - (5° piano), dalle ore 9.00 alle ore 13.00 di tutti i giorni feriali escluso il sabato, il martedì ed il giovedì dalle ore 14.30 alle 16.30; all'atto della presentazione della domanda sarà rilasciata apposita ricevuta attinente al rispetto dei termini di presentazione della domanda.

- **Trasmessa tramite il servizio postale** a mezzo di raccomandata con ricevuta di ritorno al seguente indirizzo: Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara con sede in - Via A. Cassoli n. 30 - 44121 Ferrara. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante. Non saranno comunque ammessi all'avviso i concorrenti le cui domande, ancorché presentate

nei termini all'Ufficio Postale accettante, perverranno all'Ufficio Protocollo dell'Azienda USL con un ritardo superiore a 15 giorni.

- Trasmissione tramite utilizzo della casella di posta elettronica certificata, entro la data di scadenza dell'avviso, all'indirizzo risorseumanegiuridico@pec.ausl.fe.it. L'oggetto del messaggio, dovrà contenere la dicitura "contiene domanda di concorso pubblico (indicare nome e cognome). Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata PERSONALE. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC Aziendale. Nel caso in cui il candidato invii più volte la documentazione, si terrà in considerazione solo quella trasmessa per prima. La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files. La domanda, debitamente sottoscritta, e i relativi allegati, deve essere inviata tassativamente in un unico file in formato PDF unitamente a fotocopia del documento valido di identità personale.

Le domande devono pervenire, a pena di esclusione dal concorso, entro le ore 12.00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo o cada di sabato, il termine per la presentazione si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo dei documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Si rende noto che la documentazione presentata può essere ritirata personalmente o da un incaricato munito di delega, previo riconoscimento tramite documento d'identità valido, solo dopo 120 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria nel Bollettino Ufficiale Regionale.

La restituzione dei documenti presentati può avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine per il candidato non presentandosi alle prove di esame, ovvero per chi, prima dell'inizio delle prove, dichiara espressamente, di rinunciare alla partecipazione al concorso.

Trascorsi sei anni dalla data di pubblicazione della graduatoria nel Bollettino Ufficiale della Regione, la documentazione allegata alla domanda di partecipazione verrà inviata al macero senza ulteriori comunicazioni in merito.

6 - Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice del concorso sarà nominata, in conformità a quanto previsto dai rispettivi articoli del D.P.R. 483/1997, con atto del Direttore del Servizio Comune Gestione del Personale - Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara.

Al riguardo appare opportuno precisare che:

a) ai sensi e per gli effetti dell'art. 35 del D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165, non possono essere nominati membri di Commissione di concorso:

- i componenti dell'Organo di Direzione politica dell'Amministrazione interessata, ovvero tutti coloro che ricoprono cariche politiche;

- i rappresentanti sindacali o coloro che vengono designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali. L'incompatibilità in parola vige in senso assoluto, a nulla valendo la circostanza per la quale i soggetti interessati possiedono talune professionalità.

b) almeno 1/3 dei posti di componenti delle Commissioni di concorso, salvo motivata impossibilità è riservato alle donne, in conformità all'art. 5/2 del D.P.R. 483/97.

L'Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara procederà alle operazioni di sorteggio dei componenti della Commissione Esaminatrice, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 483/97, il 2° GIOVEDÌ SUCCESSIVO DOPO LA SCADENZA DEL BANDO DI CONCORSO, il cui estratto verrà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale.

I sorteggi che per motivi di forza maggiore non possano avere luogo nel giorno sopraindicato, ovvero che debbano essere ripetuti per la sostituzione di sorteggiati che abbiano rinunciato all'incarico, ovvero per i quali sussiste qualsiasi legittimo impedimento a far parte delle Commissioni Esaminatrici, saranno effettuati sempre presso i locali suddetti, ogni Giovedì successivo fino al completamento delle estrazioni di tutti i componenti.

Il sorteggio avrà luogo presso la Sala Riunioni del Servizio Comune Gestione del Personale - Azienda USL di Ferrara - Corso Giovecca n.203 Ferrara - Settore 15 - 1° piano - con inizio alle ore 9.00.

7 - Convocazione dei candidati

Il diario delle prove d'esame sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV serie speciale "Concorsi ed Esami", ovvero in caso di numero esiguo di candidati, con raccomandata con avviso di ricevimento all'indirizzo indicato dai candidati, non meno di quindici giorni prima della data fissata per la prova.

Il calendario delle prove successive sarà comunicato nel rispetto dei termini previsti dall'art. 7 del DPR 483/2001.

La mancata presentazione alle prove d'esame nei giorni fissati sarà considerata a tutti gli effetti quale rinuncia al concorso.

8 - Graduatoria - Dichiarazione dei vincitori

La graduatoria di merito, formulata dalla Commissione Esaminatrice, sarà approvata con atto del Direttore del Servizio Comune Gestione del Personale - Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara, previo riconoscimento della sua regolarità e sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso e per l'ammissione all'impiego.

È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito, in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

Tutte le preferenze e le precedenza stabilite dalle vigenti disposizioni di legge saranno osservate purché alla domanda di ammissione al concorso siano uniti i necessari documenti probatori.

La dichiarazione dei vincitori sarà disposta, tenendo conto dell'ordine di graduatoria.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR 487/94, e successive modificazioni. Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso,

i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla Legge 12/3/1999, n. 68, o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

Chi, pur inserito nella graduatoria dei vincitori, rifiuta un'eventuale nomina in ruolo, viene escluso dalla graduatoria stessa.

La graduatoria dei vincitori rimane efficace per un termine di trentasei mesi dalla data della pubblicazione. Sono conferibili, oltre ai posti specificatamente indicati eventuali posti che siano resi vacanti dopo la pubblicazione del presente bando o che si renderanno vacanti entro 36 mesi dalla data di approvazione della graduatoria di merito, salvo successive modificazioni intervenute a norma di legge.

La graduatoria dei vincitori del concorso è pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna così come previsto dall'art. 18 c. 6 del DPR 483 del 10/12/1997.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge relativamente alla collocazione nella graduatoria di merito dei candidati idonei.

L'Azienda si riserva la facoltà di non procedere o di procedere parzialmente alla copertura in ruolo dei posti a concorso a fronte di modificazioni nell'assetto organizzativo aziendale, non costituendo obbligo giuridico all'assunzione dei candidati l'adozione del provvedimento di approvazione della graduatoria.

9 - Adempimenti dei vincitori

L'Azienda prima di procedere all'assunzione, mediante il contratto individuale di lavoro ex art. 13 del vigente C.C.N.L. per la Dirigenza Medica e Veterinari del S.S.N. invita il concorrente dichiarato vincitore a presentare la documentazione comprovante il possesso dei requisiti generali e specifici per l'ammissione all'impiego, assegnandogli un termine non inferiore a trenta giorni.

Scaduto inutilmente tale termine, l'Azienda comunica di non dare luogo alla stipulazione del contratto.

Si rammenta che l'amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive, in esito ai quali, qualora dovesse emergere la non veridicità di quanto dichiarato, il candidato decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fatte salve le relative conseguenze penali.

10 - Stipula del contratto individuale e assunzione in servizio

A seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, l'Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro ex art. 13 del vigente C.C.N.L. per la Dirigenza Medica e Veterinaria con il concorrente dichiarato vincitore.

Il vincitore verrà invitato a sottoscrivere il contratto individuale nel quale verranno specificati tutti gli elementi inerenti il rapporto di lavoro compresa la sede prevalente.

Il vincitore potrà essere comunque utilizzato, per esigenze di servizio, in più sedi dell'Azienda USL.

Lo stato giuridico ed economico inerenti i posti messi a concorso è regolato e stabilito dalle norme legislative contrattuali vigenti.

La nomina decorre, agli effetti economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio.

L'assunzione è subordinata ai vincoli previsti dalle leggi Finanziarie e dalle disposizioni Regionali in materia.

Questa Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara si riserva comunque la facoltà di non procedere, sospendere o ritardare l'assunzione in servizio in relazione alla presenza di norme che stabiliscano il blocco delle assunzioni al momento della dichiarazione del vincitore.

In relazione alla specificità delle mansioni e alla capillare distribuzione delle attività sul territorio, l'ASL si riserva la facoltà di stipulare il contratto individuale di lavoro subordinatamente al possesso da parte dell'aspirante della patente di categoria B.

11 - Trattamento economico

Al vincitore sarà attribuito il trattamento economico previsto dall'Accordo Nazionale di Lavoro per il Personale delle Aziende Unità Sanitarie Locali.

12 - Norme finali

L'Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara si riserva la facoltà di prorogare o sospendere o annullare il bando in relazione all'esistenza di ragioni di pubblico interesse concreto ed attuale.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed in particolare al D.P.R. 10/12/1997, n. 483.

Ai sensi delle disposizioni di cui al DLG 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in particolare, delle disposizioni di cui all'art. 13, questa Azienda Unità Sanitaria Locale, nella persona del Direttore Generale, quale titolare del trattamento dei dati inerenti il presente avviso, informa l'interessato che il trattamento dei dati contenuti nelle domande presentate, che può avvenire con modalità sia manuale che elettronica, è finalizzata all'espletamento della procedura relativa al presente bando.

Il trattamento avviene in via generale in base alle seguenti fonti normative: D.Lgs n. 165/2001, D.Lgs n. 502/92 e s.m., DPR n. 483/97.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del DLG 196/2003, cioè di conoscere i dati che lo riguardano, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, il completamento, la cancellazione o il blocco in caso di violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Per le informazioni necessarie o per acquisire copia del bando rivolgersi al Servizio comune Gestione del Personale - Ufficio Concorsi - Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara - Corso Giovecca 203 ex Ospedale S. Anna di Ferrara - Settore 15 - 1° piano - 44121 Ferrara (tel.0532/235673 - 0532/235744) - Tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00. o consultando il sito INTERNET: www.ausl.fe.it

IL DIRETTORE
Luigi Martelli

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI MODENA CONCORSO

Indizione concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto nella posizione funzionale di Dirigente Medico - Disciplina di Ginecologia e Ostetricia per le esigenze dell'Azienda USL di Modena

In esecuzione a decisione n. 820 del 11/4/2019 è bandito pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di un posto sopra indicato, per il quale si applica il trattamento giuridico ed economico previsto dai contratti collettivi nazionali di lavoro

della dirigenza medica.

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande:

Requisiti generali:

a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni previste dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; ai sensi dell'art. 38 D.Lgs. 165/01 e s.m.i. possono altresì partecipare:

- i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente

- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

b) idoneità fisica alle mansioni della posizione funzionale a selezione. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio, in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs n.81/08.

Requisiti specifici:

1. Laurea in Medicina e Chirurgia
2. Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero in discipline equipollenti od affini secondo le tabelle dei Decreti Ministeriali 30 e 31 gennaio 1998 (G.U. 14/2/1998) e successive modifiche ed integrazioni.
3. Iscrizione al relativo Albo Professionale. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.
4. Ai sensi dell'art. 1 commi 547-548 L. 145/18 sono ammessi alla selezione anche i candidati iscritti all'ultimo anno della scuola di specializzazione nella disciplina. Per questi sarà formulata una separata graduatoria e l'eventuale assunzione sarà subordinata al sopravvenuto conseguimento della specializzazione.

I cittadini di altri Stati devono, altresì, possedere i seguenti requisiti:

- essere in possesso degli altri requisiti previsti dal bando per i cittadini della Repubblica;
- avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana

Ai sensi dell'art. 3 del DPCM n. 174 del 7/2/1994 i cittadini di altri Paesi dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici degli Stati di appartenenza o provenienza;

Il personale in servizio di ruolo nella sopraindicata disciplina presso altre UU.SS.LL. o Aziende Ospedaliere alla data di entrata in vigore del D.P.R. 10/12/1997, n. 483 (1 febbraio 1998), è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

È garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge 10/4/1991, n. 125.

Chi abbia titoli di preferenza e/o di precedenza deve dichiarare dettagliatamente i requisiti e le condizioni utili di cui sia

in possesso, presentando idonea documentazione pena l'esclusione dal relativo beneficio.

I beneficiari della L. 104/92, qualora lo ritengano indispensabile, devono specificare nella domanda di ammissione l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove di esame in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Modalità e termini per la presentazione delle domande

Termine ultimo presentazione domande: (30° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica)

La domanda dovrà essere presentata in forma telematica connettendosi all'indirizzo <http://www.ausl.mo.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/8005> ” seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute.

La domanda si considererà presentata nel momento in cui il candidato, concludendo correttamente la procedura, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda. Il candidato riceverà altresì una e-mail con il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata.

Documentazione da allegare

I candidati attraverso la procedura on-line, dovranno allegare alla domanda, tramite files formato pdf, la copia digitale di:

- un documento di riconoscimento legalmente valido
- un dettagliato curriculum formativo-professionale; il curriculum sarà oggetto di valutazione esclusivamente se redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà
- la valutazione del curriculum non riguarderà i titoli di carriera, accademici e di studio, in quanto questi ultimi dovranno essere inseriti dal candidato mediante compilazione delle pagine on-line secondo le istruzioni in esse contenute
- eventuali pubblicazioni edite a stampa
- eventuali attestati di partecipazione a corsi, convegni, ecc.
- le dichiarazioni sostitutive di certificazione, ovvero di atto di notorietà, sottoscritte dal candidato e formulate nei casi e con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, relative ai titoli sopra elencati.

Non saranno ritenute valide (e pertanto non saranno valutati i relativi titoli) generiche dichiarazioni di conformità all'originale che non contengano la specifica descrizione di ciascun documento cui si riferiscono.

L'Azienda effettuerà idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. In caso di accertate difformità tra quanto dichiarato e quanto accertato dall'Amministrazione:

L'Azienda procederà comunque alla segnalazione all'Autorità Giudiziaria per le sanzioni penali previste ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/00.

In caso di sopravvenuta assunzione l'Azienda applicherà l'art. 55-quater del D.Lgs. 165/01

L'interessato decadrà comunque, ai sensi dell'art. 75 D.P.R. 445/00, da tutti i benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il termine fissato per la presentazione della documentazione è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo è priva di effetto.

Non sarà valutata ulteriore documentazione prodotta in forma cartacea.

L'Azienda non assumerà responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di cambiamento di domicilio, né per eventuali disguidi tecnici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La omessa indicazione anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione comporta l'esclusione dal concorso.

Ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'Ufficio Concorsi del Servizio Unico Amministrazione del Personale, in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti la gestione della procedura, e saranno trattati dal medesimo Servizio anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il Dlgs 33/13.

L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

Ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/03 e degli artt. 15 e sgg. del GDPR 2016/679 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Titolare del trattamento è l'Azienda USL di Modena

Ai sensi dell'art. 18 comma 6 del DPR 483/97 la graduatoria dei candidati idonei, comprendente i nominativi ed il punteggio complessivamente ottenuto, sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata secondo le modalità previste dagli artt. 5 e 6 del DPR 483/97. Le operazioni di sorteggio sono pubbliche e avranno luogo presso il Servizio Unico Amministrazione del Personale dell'Azienda USL - Via San Giovanni del Cantone n.23 - Modena, con inizio alle ore 10,00 del primo lunedì successivo alla scadenza del termine del concorso di cui al presente bando e ove necessario, ogni lunedì successivo fino al compimento delle operazioni.

La commissione, in conformità a quanto previsto dal DPR 483/1997, sarà composta da:

a) presidente:

il dirigente del secondo livello dirigenziale nel profilo professionale della disciplina oggetto del concorso, preposto alla struttura. In caso di pluralità di strutture o in caso di carenza di titolare l'individuazione è operata dal direttore generale, o per delega dal direttore sanitario, nell'ambito dell'area alla quale appartiene la struttura il cui posto si intende ricoprire;

b) componenti:

due dirigenti del secondo livello dirigenziale appartenenti alla disciplina ed ai profili oggetto del concorso, di cui uno sorteggiato fra il personale indicato nell'articolo 6, comma 2, ed uno designato dalla regione, fra il personale di cui sopra;

c) segretario:

un funzionario amministrativo appartenente ad un livello non inferiore al settimo.

Saranno applicate le disposizioni previste dall'art. 57 comma 1 D.Lgs. 165/01 come modificato dalla L. 215/12 (garanzia pari opportunità fra uomini e donne in seno alle commissioni).

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

1. 20 punti per i titoli
2. 80 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

1. 30 punti per la prova scritta
2. 30 punti per la prova pratica
3. 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- 1) titoli di carriera punti 10
- 2) titoli accademici e di studio punti 3
- 3) pubblicazioni e titoli scientifici punti 3
- 4) curriculum formativo e professionale punti 4

La specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. 257/91, anche se fatta valere come requisito di ammissione, è valutata con uno specifico punteggio pari a mezzo punto per anno di corso di specializzazione.

Ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 368/99 il periodo di formazione specialistica è valutato fra i titoli di carriera come servizio prestato nel livello iniziale del profilo stesso nel limite massimo della durata del corso di studi. Ciò a decorrere dall'anno accademico 2006/07, o con la diversa decorrenza eventualmente autocertificata dal candidato.

Prove d'esame

La Commissione esaminatrice sottoporà gli aspiranti alle seguenti prove d'esame:

a) prova scritta:

consisterà in un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti la disciplina stessa;

b) prova pratica:

verterà su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso, con illustrazione per iscritto;

c) prova orale:

verterà sulle materie inerenti la disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Convocazione dei candidati ammessi al concorso e prove d'esame

Il giorno, ora e sede di svolgimento delle prove concorsuali saranno comunicati ai candidati almeno quindici giorni prima della data della prova scritta mediante pubblicazione nella G.U. della Repubblica – IV serie speciale – concorsi ed esami (consultabile gratuitamente on-line al sito: www.gazzettaufficiale.it) ovvero con Raccomandata A.R. in caso di numero esiguo di candidati.

Tutte le suddette convocazioni verranno effettuate, altresì, sul sito Web aziendale www.ausl.mo.it, nella sezione "Concorsi e Avvisi". "Concorsi e assunzioni a tempo indeterminato" convocazioni e

calendario prove"

I candidati dovranno presentarsi a sostenere le prove nel giorno, luogo ed ora indicati, muniti di valido documento di riconoscimento, provvisto di fotografia.

La mancata presentazione del candidato alle prove sarà considerata come rinuncia al concorso.

Approvazione ed utilizzazione della graduatoria

La Commissione esaminatrice formula la graduatoria generale di merito dei candidati secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli ai voti conseguiti nelle prove d'esame; in caso di parità di punteggio si applicano le preferenze previste dall'art.5 del D.P.R. n.487/94, purché documentate e dall'art. 2, comma 9 della L. n. 191/98.

La graduatoria, approvata con provvedimento del Servizio Unico Amministrazione del Personale, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, è immediatamente efficace. La graduatoria è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

La graduatoria relativa al presente concorso rimarrà efficace per trentasei mesi dalla data della pubblicazione per eventuali coperture di posti per l'Azienda USL di Modena e per l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena per le quali il concorso è stato bandito. La graduatoria, entro il periodo di validità, verrà utilizzata anche per l'assegnazione di rapporti di lavoro a tempo determinato su posti disponibili per assenza o impedimento del titolare.

Nel caso di utilizzo della graduatoria da parte di altre Pubbliche Amministrazioni, ai sensi della L. 350/03 e s.m.i., il candidato che accetti l'offerta a tempo indeterminato da parte dell'Amministrazione utilizzatrice rinuncerà ad essere assunto dall'Azienda USL di Modena. Viceversa, qualora il candidato rinunci all'offerta da parte dell'Azienda utilizzatrice, manterrà la sua posizione all'interno della graduatoria.

Adempimenti del vincitore

I vincitori saranno invitati dall'Azienda proponente a produrre entro il termine di giorni 30 dalla data della comunicazione scritta, per la stipulazione del contratto di lavoro individuale, i documenti e/o le certificazioni sostitutive degli stessi necessari per l'assunzione, che saranno ivi elencati.

Scaduto inutilmente il suddetto termine per la presentazione dei documenti, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Nel contratto di lavoro individuale sarà concordata di comune accordo la data di inizio del rapporto di lavoro che dovrà avvenire entro 30 giorni dalla data di stipulazione del contratto.

Il rapporto di lavoro sarà di tipo esclusivo.

Il rapporto di lavoro diverrà definitivo dopo il compimento favorevole del periodo di prova di mesi 6 di effettivo servizio prestato.

Con la stipulazione del contratto individuale di lavoro, è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme, ed in particolare di quelle previste nei contratti collettivi nazionali di lavoro, che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle vigenti normative in materia e, in particolare, al DPR 10/12/1997, n. 483 ed al DPR 9/5/1994, n. 487.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, o annullare il concorso, per ottemperare ad eventuali, disposizioni regionali sopravvenute, nonché per motivi di compatibilità finanziaria.

Il personale che verrà assunto dovrà essere disposto ad operare presso tutte le strutture dell'Azienda proponente.

P.S. Per eventuali informazioni non rinvenibili sul sito web i candidati potranno rivolgersi al Servizio Unico Amministrazione del Personale - Ufficio Concorsi - Via San Giovanni Del Cantone n.23 - Modena tel. 059/4355685 esclusivamente negli orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e il lunedì anche dalle 14.00 alle 17.00.

IL DIRETTORE
Antonio Sapone

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI MODENA

CONCORSO

Indizione concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto nella posizione funzionale di Dirigente Medico - Disciplina di Pediatria per le esigenze dell'Azienda USL di Modena

In esecuzione a decisione n. 824 del 11/4/2019 è bandito pubblico concorso per titoli ed esami per la copertura di un posto sopra indicato, per il quale si applica il trattamento giuridico ed economico previsto dai contratti collettivi nazionali di lavoro della dirigenza medica.

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande:

Requisiti generali:

a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni previste dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; ai sensi dell'art. 38 D.Lgs. 165/01 e s.m.i. possono altresì partecipare:

- i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente

- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

b) idoneità fisica alle mansioni della posizione funzionale a selezione. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio, in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs n.81/08.

Requisiti specifici:

1. Laurea in Medicina e Chirurgia
2. Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso ovvero in discipline equipollenti od affini secondo le tabelle dei Decreti Ministeriali 30 e 31 gennaio 1998 (G.U. 14/2/1998) e successive modifiche ed integrazioni.
3. Iscrizione al relativo Albo Professionale. L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo

dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

4. Ai sensi dell'art. 1 commi 547-548 L. 145/18 sono ammessi alla selezione anche i candidati iscritti all'ultimo anno della scuola di specializzazione nella disciplina. Per questi sarà formulata una separata graduatoria e l'eventuale assunzione sarà subordinata al sopravvenuto conseguimento della specializzazione.

I cittadini di altri Stati devono, altresì, possedere i seguenti requisiti:

- essere in possesso degli altri requisiti previsti dal bando per i cittadini della Repubblica;

- avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana

Ai sensi dell'art. 3 del DPCM n. 174 del 7/2/1994 i cittadini di altri Paesi dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici degli Stati di appartenenza o provenienza;

Il personale in servizio di ruolo nella sopraindicata disciplina presso altre UU.SS.LL. o Aziende Ospedaliere alla data di entrata in vigore del D.P.R. 10/12/1997, n. 483 (1 febbraio 1998), è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge 10/4/1991, n. 125.

Chi abbia titoli di preferenza e/o di precedenza deve dichiarare dettagliatamente i requisiti e le condizioni utili di cui sia in possesso, presentando idonea documentazione pena l'esclusione dal relativo beneficio.

I beneficiari della L. 104/92, qualora lo ritengano indispensabile, devono specificare nella domanda di ammissione l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove di esame in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Modalità e termini per la presentazione delle domande

Termine ultimo presentazione domande: (30° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica)

La domanda dovrà essere presentata in forma telematica connettendosi all'indirizzo <http://www.ausl.mo.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/8005> ” seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute.

La domanda si considererà presentata nel momento in cui il candidato, concludendo correttamente la procedura, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda. Il candidato riceverà altresì una e-mail con il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata.

Documentazione da allegare

I candidati attraverso la procedura on-line, dovranno allegare alla domanda, tramite files formato pdf, la copia digitale di:

- un documento di riconoscimento legalmente valido
- un dettagliato curriculum formativo-professionale; il curriculum sarà oggetto di valutazione esclusivamente se redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà
- la valutazione del curriculum non riguarderà i titoli di carriera, accademici e di studio, in quanto questi ultimi dovranno essere inseriti dal candidato mediante compilazione delle pagine on-line secondo le istruzioni in esse contenute

- eventuali pubblicazioni edite a stampa
- eventuali attestati di partecipazione a corsi, convegni, ecc.
- le dichiarazioni sostitutive di certificazione, ovvero di atto di notorietà, sottoscritte dal candidato e formulate nei casi e con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, relative ai titoli sopra elencati.

Non saranno ritenute valide (e pertanto non saranno valutati i relativi titoli) generiche dichiarazioni di conformità all'originale che non contengano la specifica descrizione di ciascun documento cui si riferiscono.

L'Azienda effettuerà idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. In caso di accertate difformità tra quanto dichiarato e quanto accertato dall'Amministrazione:

L'Azienda procederà comunque alla segnalazione all'Autorità Giudiziaria per le sanzioni penali previste ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/00.

In caso di sopravvenuta assunzione l'Azienda applicherà l'art. 55-quater del D.Lgs. 165/01

L'interessato decadrà comunque, ai sensi dell'art. 75 D.P.R. 445/00, da tutti i benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il termine fissato per la presentazione della documentazione è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo è priva di effetto. Non sarà valutata ulteriore documentazione prodotta in forma cartacea.

L'Azienda non assumerà responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di cambiamento di domicilio, né per eventuali disguidi tecnici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La omessa indicazione anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione comporta l'esclusione dal concorso.

Ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'Ufficio Concorsi del Servizio Unico Amministrazione del Personale, in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti la gestione della procedura, e saranno trattati dal medesimo Servizio anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il Dlgs 33/13.

L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

Ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/03 e degli artt. 15 e sgg. del GDPR 2016/679 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Titolare del trattamento è l'Azienda USL di Modena

Ai sensi dell'art. 18 comma 6 del DPR 483/97 la graduatoria dei candidati idonei, comprendente i nominativi ed il punteggio complessivamente ottenuto, sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata secondo le modalità previste dagli artt. 5 e 6 del DPR 483/97. Le operazioni

di sorteggio sono pubbliche e avranno luogo presso il Servizio Unico Amministrazione del Personale dell'Azienda USL - Via S. Giovanni del Cantone, 23 - Modena, con inizio alle ore 10,00 del primo lunedì successivo alla scadenza del termine del concorso di cui al presente bando e ove necessario, ogni lunedì successivo fino al compimento delle operazioni.

La Commissione, in conformità a quanto previsto dal DPR 483/1997, sarà composta da:

a) presidente:

il dirigente del secondo livello dirigenziale nel profilo professionale della disciplina oggetto del concorso, preposto alla struttura. In caso di pluralità di strutture o in caso di carenza di titolare l'individuazione è operata dal direttore generale, o per delega dal direttore sanitario, nell'ambito dell'area alla quale appartiene la struttura il cui posto si intende ricoprire;

b) componenti:

due dirigenti del secondo livello dirigenziale appartenenti alla disciplina ed ai profili oggetto del concorso, di cui uno sorteggiato fra il personale indicato nell'articolo 6, comma 2, ed uno designato dalla regione, fra il personale di cui sopra;

c) segretario:

un funzionario amministrativo appartenente ad un livello non inferiore al settimo.

Saranno applicate le disposizioni previste dall'art. 57 comma 1 D.Lgs. 165/01 come modificato dalla L. 215/12 (garanzia pari opportunità fra uomini e donne in seno alle commissioni).

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

1. 20 punti per i titoli
2. 80 punti per le prove d'esame

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

1. 30 punti per la prova scritta
2. 30 punti per la prova pratica
3. 20 punti per la prova orale

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- 1) titoli di carriera punti 10
- 2) titoli accademici e di studio punti 3
- 3) pubblicazioni e titoli scientifici punti 3
- 4) curriculum formativo e professionale punti 4

La specializzazione conseguita ai sensi del D. Lgs. 257/91, anche se fatta valere come requisito di ammissione, è valutata con uno specifico punteggio pari a mezzo punto per anno di corso di specializzazione.

Ai sensi dell'art.46 del D.Lgs. 368/99 il periodo di formazione specialistica è valutato fra i titoli di carriera come servizio prestatore nel livello iniziale del profilo stesso nel limite massimo della durata del corso di studi. Ciò a decorrere dall'anno accademico 2006/07, o con la diversa decorrenza eventualmente autocertificata dal candidato.

Prove d'esame

La Commissione esaminatrice sottoporrà gli aspiranti alle seguenti prove d'esame:

a) prova scritta:

consisterà in un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti la disciplina stessa;

b) prova pratica:

verterà su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso, con illustrazione per iscritto;

c) prova orale:

verterà sulle materie inerenti la disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Convocazione dei candidati ammessi al concorso e prove d'esame

Il giorno, ora e sede di svolgimento delle prove concorsuali saranno comunicati ai candidati almeno quindici giorni prima della data della prova scritta mediante pubblicazione nella G.U. della Repubblica - IV serie speciale - concorsi ed esami (consultabile gratuitamente on-line al sito: www.gazzettaufficiale.it) ovvero con Raccomandata A.R. in caso di numero esiguo di candidati.

Tutte le suddette convocazioni verranno effettuate, altresì, sul sito Web aziendale www.ausl.mo.it, nella sezione "Concorsi e Avvisi". "Concorsi e assunzioni a tempo indeterminato" "convocazioni e calendario prove"

I candidati dovranno presentarsi a sostenere le prove nel giorno, luogo ed ora indicati, muniti di valido documento di riconoscimento, provvisto di fotografia.

La mancata presentazione del candidato alle prove sarà considerata come rinuncia al concorso.

Approvazione ed utilizzazione della graduatoria

La Commissione esaminatrice formula la graduatoria generale di merito dei candidati secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli ai voti conseguiti nelle prove d'esame; in caso di parità di punteggio si applicano le preferenze previste dall'art.5 del D.P.R. n. 487/94, purché documentate e dall'art. 2, comma 9 della L. n. 191/98.

La graduatoria, approvata con provvedimento del Servizio Unico Amministrazione del Personale, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, è immediatamente efficace. La graduatoria è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

La graduatoria relativa al presente concorso rimarrà efficace per trentasei mesi dalla data della pubblicazione per eventuali coperture di posti per l'Azienda USL di Modena e per l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena per le quali il concorso è stato bandito. La graduatoria, entro il periodo di validità, verrà utilizzata anche per l'assegnazione di rapporti di lavoro a tempo determinato su posti disponibili per assenza o impedimento del titolare.

Nel caso di utilizzo della graduatoria da parte di altre Pubbliche Amministrazioni, ai sensi della L. 350/03 e s.m.i., il candidato che accetti l'offerta a tempo indeterminato da parte dell'Amministrazione utilizzatrice rinuncerà ad essere assunto dall'Azienda USL di Modena. Viceversa, qualora il candidato rinunci all'offerta da parte dell'Azienda utilizzatrice, manterrà la sua posizione all'interno della graduatoria.

Adempimenti del vincitore

I vincitori saranno invitati dall'Azienda proponente a pro-

durare entro il termine di giorni 30 dalla data della comunicazione scritta, per la stipulazione del contratto di lavoro individuale, i documenti e/o le certificazioni sostitutive degli stessi necessari per l'assunzione, che saranno ivi elencati.

Scaduto inutilmente il suddetto termine per la presentazione dei documenti, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Nel contratto di lavoro individuale sarà concordata di comune accordo la data di inizio del rapporto di lavoro che dovrà avvenire entro 30 giorni dalla data di stipulazione del contratto.

Il rapporto di lavoro sarà di tipo esclusivo.

Il rapporto di lavoro diverrà definitivo dopo il compimento favorevole del periodo di prova di mesi 6 di effettivo servizio prestato.

Con la stipulazione del contratto individuale di lavoro, è implicita l'accettazione, senza riserva, di tutte le norme, ed in particolare di quelle previste nei contratti collettivi nazionali di lavoro, che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle vigenti normative in materia e, in particolare, al DPR 10/12/1997, n. 483 ed al DPR 9/5/1994, n. 487.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, o annullare il concorso, per ottemperare ad eventuali, disposizioni regionali sopravvenute, nonché per motivi di compatibilità finanziaria.

Il personale che verrà assunto dovrà essere disposto ad operare presso tutte le strutture dell'Azienda proponente.

P.S. Per eventuali informazioni non rinvenibili sul sito web i candidati potranno rivolgersi al Servizio Unico Amministrazione del Personale - Ufficio Concorsi - Via San Giovanni Del Cantone n. 23 - Modena tel. 059/4355685 esclusivamente negli orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e il lunedì anche dalle 14.00 alle 17.00.

IL DIRETTORE
Antonio Sapone

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PARMA

CONCORSO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 4 posti di "Collaboratore professionale sanitario - Tecnico della Riabilitazione psichiatrica, Categoria D" indetto in forma congiunta tra l'Azienda USL di Parma, l'Azienda USL di Reggio Emilia, l'Azienda USL di Piacenza e l'Azienda USL di Modena

In esecuzione della deliberazione n. 278 del 9/4/2019 è bandito pubblico concorso per titoli ed esami, per la copertura di

n. 4 posti di Profilo Professionale: Collaboratore professionale sanitario - Ruolo: Sanitario - Qualifica: Tecnico della Riabilitazione Psichiatrica - Cat. D

Da assegnarsi:

- n. 1 posto presso l'Azienda USL di Parma;
- n. 1 posto presso l'Azienda USL di Reggio Emilia;
- n. 1 posto presso l'Azienda USL di Piacenza
- n. 1 posto presso l'Azienda USL di Modena

La presente procedura concorsuale permetterà la formulazione di quattro distinte graduatorie una per l'Azienda USL di Parma, una per l'Azienda USL di Reggio Emilia, una per l'Azienda USL di Piacenza e una per l'Azienda USL di Modena, che verranno utilizzate dalle Aziende per procedere alla copertura a tempo indeterminato di posti di Collaboratore Professionale Sanitario Cat. D – tecnico della riabilitazione psichiatrica.

Si precisa che L'Azienda USL di Modena utilizzerà la graduatoria formulata in esito alla presente procedura concorsuale una volta esaurita o scaduta la graduatoria attualmente in vigore.

Il candidato, pertanto, all'atto dell'iscrizione al presente concorso dovrà indicare nella domanda di partecipazione per quale Azienda intenda concorrere.

Deve essere indicata una sola opzione, pena esclusione dalla selezione.

Le informazioni in merito alle graduatorie attualmente in vigore sono disponibili sui rispettivi Siti Internet Aziendali.

Si specifica che è stato individuato come Ente capofila della gestione del presente concorso l'Azienda USL di Parma.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed in particolare al D.P.R. 27/3/2001, n. 220.

Lo stato giuridico ed economico inerente ai posti di cui alla presente selezione è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti.

In applicazione del D.Lgs. 198/2006 e degli artt. 7 e 57 del d.lgs 165/2001 è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Il candidato dovrà essere in possesso di incondizionata idoneità fisica specifica alle mansioni del profilo professionale e della categoria a selezione. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio, in sede di visita preventiva ex art. 41 d.lgs. 81/2008.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 35 co. 5-bis del D. Lgs. 165/01, le Aziende potranno prevedere in sede di contratto individuale di assunzione che nei primi cinque anni successivi alla stipulazione del Contratto Individuale di Lavoro, non saranno concessi assenti alla mobilità o al comando, né aspettative non retribuite per svolgere incarichi a tempo determinato in altri enti del Servizio Sanitario Nazionale o in altre Pubbliche Amministrazioni.

1. Precedenze e preferenze

Le singole Aziende applicheranno direttamente, in sede di approvazione e scorrimento della graduatoria degli idonei, sulla base della specifica situazione in essere in ciascuna Azienda, nonché sulla base degli obblighi di legge, le seguenti riserve di posti:

- Art. 1014 commi 3 e 4 e art. 678 e 1014 comma 9 del D.Lgs. 66/2010;
- L. 68/99 (diritto al lavoro dei disabili)

Coloro che intendono avvalersi delle suddette precedenze ovvero abbiano titoli di preferenza e/o di precedenza dovranno farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione al concorso, presentando idonea documentazione, pena l'esclusione dal relativo beneficio.

Nel caso di parità di punteggio, sono applicate nella graduatoria le preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e s.m.i., purché documentate.

2. Requisiti generali di ammissione

Tutti i requisiti generali devono essere posseduti alla data di scadenza del termine perentorio stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

Cittadinanza

Cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o di uno Stato membro dell'Unione Europea; ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/01 e ss.mm.ii. possono altresì partecipare:

- i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

Limiti d'età

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della legge 15.5.1997 n. 127, la partecipazione ai concorsi indetti da pubbliche amministrazioni non è soggetta a limiti di età, salvo il limite previsto dalle vigenti norme per il collocamento a riposo d'ufficio.

Cause ostative all'assunzione

Non possono accedere al pubblico impiego:

- coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo;
- coloro che siano sottoposti a misure di prevenzione e sicurezza;
- coloro ai quali sia stata inflitta l'interdizione perpetua o temporanea – per il tempo della stessa – dai pubblici uffici;
- coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- coloro che siano stati licenziati da una Pubblica Amministrazione a decorrere dal 02/09/1995, data di entrata in vigore del primo contratto collettivo del comparto sanità.

3. Requisiti specifici di ammissione

Tutti i requisiti specifici devono essere posseduti alla data di scadenza del termine perentorio stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

1. Possesso del Diploma di Laurea in Tecnico della riabilitazione psichiatrica o Diploma Universitario di Tecnico della riabilitazione psichiatrica conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del Decreto Legislativo 30.12.92, n. 502 e s.m.i.; ovvero possesso di diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle disposizioni vigenti, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici (D.M. 27/07/2000).

ovvero

- Laurea specialistica in tecnico della riabilitazione psichiatrica (SNT/02/S)
- Laurea magistrale in tecnico della riabilitazione psichiatrica (LM/SNT2)

2. Iscrizione al relativo albo/ordine professionale. L'iscrizione al corrispondente albo/ordine professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

In applicazione della L. 3/18 e della circolare del Ministero

della Salute 29600 del 7/6/18 e successivamente integrata in data 18/10/2018 con nota n. 50053, in considerazione dell'attuale periodo transitorio, i candidati che hanno già fatto domanda d'iscrizione all'Albo/ordine ma non sono ancora in possesso del requisito di iscrizione al momento della presentazione della domanda saranno ammessi con riserva alla selezione. L'avvenuta iscrizione, requisito indispensabile per l'assunzione, dovrà essere comunicata dall'interessato al momento dell'assunzione.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere sottoposti ad una procedura di riconoscimento da parte del Ministero della Salute in base a quanto stabilito dal D. Lgs. 9 novembre 2007, n. 206.

4. Domanda di ammissione al concorso pubblico

La domanda di ammissione al pubblico concorso, redatta esclusivamente utilizzando il format allegato, deve contenere le seguenti dichiarazioni:

1. l'Azienda per il quale il candidato intende concorrere tra i seguenti: Azienda USL di Parma, Azienda USL di Piacenza, Azienda USL di Reggio Emilia, Azienda USL di Modena. Si ricorda che il candidato deve esprimere una sola scelta, pena esclusione della domanda;
2. cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;
3. il possesso della cittadinanza italiana o di uno dei Paesi dell'Unione Europea, o appartenenza ad una delle categorie individuate dall'art. 7 della L. 97/2013, integrativo dell'art. 38, co. 1, D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
4. il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. le eventuali condanne penali riportate, oppure di non aver riportato condanne penali, oppure di essere sottoposto a procedimento penale. La sussistenza di una pregressa condanna penale impedisce l'assunzione qualora si tratti di una condanna per un reato da cui derivi l'interdizione dai pubblici uffici o l'estinzione del rapporto di impiego (artt. 28, 29, 32-ter, 32-quater, 32-quinquies Cod. Pen., artt. 3, 4, 5, L. 27 marzo 2001, n. 97);
6. posizione nei confronti degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
7. eventuali servizi prestati come dipendente presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione degli stessi, oppure di non aver mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
8. possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione. Per quanto attiene ai titoli di studio posseduti, è necessario indicare la data, la sede e la denominazione completa dell'Istituto presso il quale sono stati conseguiti nonché, nel caso di conseguimento all'estero, gli estremi del provvedimento ministeriale con il quale è stato disposto il riconoscimento in Italia e del quale è obbligatoria l'allegazione;
9. l'eventuale diritto a precedenza nella nomina ex artt. 1014 commi 3 e 4 e art. 678 comma 9 del D. Lgs. 66/2010. Coloro che intendono avvalersi di suddetta riserva di posti dovranno farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione al concorso, pena esclusione dal relativo beneficio, allegando all'uopo idonea documentazione rilasciata dalla competente autorità militare;
10. l'eventuale diritto a precedenza nella nomina ex art. 7 e art. 8 commi 1 e 2 della L. 68/99 allegando all'uopo idonea

documentazione (certificato rilasciato dalla Commissione Sanitaria Regionale o Provinciale attestante il grado di invalidità);

11. l'eventuale diritto a preferenza nella nomina a parità di punteggio ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 09.05.1994 n. 487. Chi ha titolo a preferenza deve dichiarare dettagliatamente nella domanda i requisiti e le condizioni utili di cui sia in possesso, allegando alla domanda stessa i relativi documenti probatori, pena esclusione dal relativo beneficio. Chi ha titolo di preferenza per numero di figli a carico dovrà indicare nome, cognome, data e luogo di nascita dei figli;
12. gli ausili eventualmente necessari per l'espletamento delle prove di esame in relazione ad un'eventuale situazione di handicap, nonché la possibile necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104 del 5/2/1992 (è necessario allegare certificazione medica rilasciata da struttura sanitaria abilitata dalla quale si evinca il tipo di ausilio e/o la tempistica aggiuntiva);
13. indirizzo al quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa al concorso. In caso di mancata comunicazione, vale ad ogni effetto la residenza di cui al punto 2.

L'Amministrazione non si assume responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di cambiamento di domicilio.

L'omessa indicazione anche di un solo requisito, generale o specifico, o di una delle dichiarazioni aggiuntive richieste dal bando, determina l'esclusione dalla procedura di che trattasi.

Ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso gli Uffici Concorsi delle Aziende partecipanti alla presente procedura, anche in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti la gestione della procedura e saranno trattati dai medesimi Servizi anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il D.Lgs 33/13.

L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/03 e degli artt. 15 e seguenti del GDPR 2016/679, i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, nonché la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

I titolari del trattamento sono le Aziende che accedono alla presente procedura.

5. Modalità e termini per la presentazione delle domande

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera (secondo lo schema allegato), deve essere rivolta al Direttore Generale dell'Azienda USL presso la quale il candidato intende presentare domanda ed essere inoltrata a pena di esclusione entro le ore 12.00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

La domanda può essere presentata **ESCLUSIVAMENTE** in

uno dei seguenti modi:

- a mezzo del servizio pubblico postale (con raccomandata A.R.) al seguente indirizzo: Azienda USL di Parma – Ufficio Concorsi – Via Gramsci n.14 – 43125 Parma.

La domanda si considera prodotta in tempo utile se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante. Non saranno comunque accettate domande pervenute a questa amministrazione oltre 10 giorni dalla data di scadenza, anche se inoltrate nei termini a mezzo del Servizio Postale.

- trasmissione tramite utilizzo della casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata dell'Azienda USL di Parma: ufficio_concorsi@pec.ausl.pr.it, in applicazione del Nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) – D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

La domanda e tutta la documentazione allegata dovranno essere contenute in un unico file formato PDF (no ZIP). Il mancato rispetto di tale previsione comporterà l'esclusione dal concorso. L'oggetto della PEC dovrà indicare in maniera chiara ed inequivocabile il riferimento al concorso cui il candidato intende partecipare.

L'inoltro della domanda potrà essere effettuato via PEC una sola volta, nel caso di più invii successivi si terrà conto solo del primo.

Nel caso di inoltro tramite PEC la domanda di concorso dovrà essere firmata dal candidato in maniera autografa, scannerizzata ed inviata. In alternativa il candidato dovrà utilizzare una delle modalità previste dall'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 come valide per presentare istanze e dichiarazioni alle pubbliche Amministrazioni e precisamente: a) sottoscrizione con firma digitale o firma elettronica qualificata; b) identificazione dell'autore tramite carta d'identità elettronica o carta nazionale dei servizi; c) inoltro tramite la propria casella di posta elettronica certificata purché le relative credenziali di accesso siano rilasciate previa identificazione del titolare e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato. Il mancato rispetto delle predette modalità di inoltro/sottoscrizione della domanda comporterà l'esclusione dal concorso.

È richiesta la fotocopia (fronte retro) di un documento di identità del candidato in corso di validità.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

L'Amministrazione non si assume la responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files, sarà cura del candidato verificare l'avvenuta ricezione della domanda inviata per posta Pec.

Il mancato rispetto delle predette modalità di inoltro/sottoscrizione della domanda comporterà l'esclusione dal concorso.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di documentazione derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

6. Documentazione da allegare alla domanda

I candidati dovranno allegare alla domanda, esclusivamente tramite file formato pdf, la copia digitale di:

- un documento di riconoscimento legalmente valido;
- eventuali pubblicazioni edite a stampa su riviste indicizzate;
- tutte le certificazioni relative a condizioni che consentono l'ammissione al concorso dei cittadini extra UE (titolo di studio, permesso di soggiorno...);
- documentazione comprovante preferenze, precedenze e riserve di posti, previste dalle vigenti disposizioni;
- per i titolari della Legge n. 104 del 05/02/1992, certificazione medica rilasciata da struttura sanitaria abilitata dalla quale si evinca il tipo di ausilio e/o la tempistica aggiuntiva richiesta.
- Curriculum formativo/professionale redatto secondo il format allegato

Non è richiesto l'invio di altra documentazione che, in ogni caso, non verrà considerato.

La domanda dovrà pervenire al sistema, a pena di esclusione, entro le ore 12.00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a serie speciale “Concorsi ed esami”.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Le Amministrazioni effettueranno idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. In caso di accertate difformità tra quanto dichiarato e quanto accertato dalle Amministrazioni, queste ultime procederanno comunque alla segnalazione all'Autorità Giudiziaria per le sanzioni penali previste ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/00. In caso di sopravvenuta assunzione, le Amministrazioni applicheranno l'art. 55-quater del D. Lgs. 165/01. L'interessato decadrà comunque, ai sensi dell'art. 75 D.P.R. 445/00, da tutti i benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera.

Le Aziende non assumono responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di cambiamento di domicilio, né per eventuali disguidi tecnici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Si consiglia, pertanto, di inoltrare la domanda con congruo anticipo e di non attendere l'ultimo giorno in cui il sistema potrebbe essere sovraffollato.

L'omessa indicazione anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Per quanto non è particolarmente contemplato nel presente bando, si intendono qui richiamate, a tutti gli effetti, le norme regolamentari e di legge previste in materia e, in particolare, dal D.P.R. 27/3/2001, n. 220.

7. Motivi di esclusione dal concorso

- Il mancato rispetto delle modalità di inoltro della domanda;
- il mancato rispetto dei termini perentori per l'invio della domanda di partecipazione indicati nel presente bando;
- il mancato possesso dei requisiti generali e specifici per la partecipazione al concorso indicati nel presente bando;
- la mancata allegazione di documenti espressamente richiesti nella domanda;
- l'esclusione dall'elettorato attivo;
- la sottoposizione a misure di prevenzione e sicurezza;
- l'interdizione perpetua o temporanea – per il tempo della stessa – dai pubblici uffici;

- la destituzione o la dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- il licenziamento da una Pubblica Amministrazione a decorrere dal 2/9/1995, data di entrata in vigore del primo contratto collettivo del comparto sanità.

8. Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale dell'Azienda Capofila, con modalità che garantiscano il rispetto dei principi del DPR 220/2001, tenuto conto dell'espletamento in forma aggregata della presente procedura concorsuale.

La Commissione esaminatrice sarà composta da un Dirigente sanitario con funzioni di presidente e da due esperti del profilo a concorso come componenti, individuati di concerto tra le Aziende partecipanti alla presente procedura concorsuale. Segretario: un dipendente amministrativo dell'Azienda capofila, di categoria non inferiore alla C.

Per lo svolgimento della prova orale, saranno costituite – nel rispetto dei principi di cui al DPR 220/2001 – quattro sottocommissioni, relative alle rispettive aziende (Parma, Piacenza, Reggio Emilia, Modena), composte ciascuna da tre membri: un Dirigente sanitario e due esperti nella materia oggetto del concorso. Segretario: un dipendente amministrativo delle Aziende interessate, di categoria non inferiore alla C.

9. Prove d'esame

Le prove d'esame sono le seguenti:

- a) Prova scritta: vertente su materie attinenti al profilo a concorso.
- b) Prova pratica: vertente su aspetti dell'attività professionale.
- c) Prova orale: vertente su argomenti della prova scritta e pratica, nonché sulla verifica della conoscenza, almeno basilare, della lingua inglese e di elementi di informatica.

La prova scritta e la prova pratica potranno consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica o multipla.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Il mancato raggiungimento della valutazione di sufficienza in una prova comporta l'esclusione dalle prove successive e quindi dalla procedura concorsuale.

10. Valutazione dei titoli e delle prove d'esame

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 30 punti per i titoli;
 - 70 punti per le prove d'esame.
- I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:
- titoli di carriera: 15;
 - titoli accademici e di studio: 6;
 - pubblicazioni e titoli scientifici: 3;
 - curriculum formativo e professionale: 6

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;
- 20 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale.

11. Convocazione dei candidati ammessi al concorso e alle prove d'esame

L'ammissione o l'esclusione dei candidati è disposta con provvedimento dirigenziale dell'Azienda capofila. L'esclusione dal concorso verrà notificata agli interessati entro trenta giorni dall'esecutività del relativo provvedimento.

La data e il luogo di svolgimento della prova scritta e della prova pratica, ai sensi dell'art. 7, comma 1 del DPR 220/2001, saranno pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4^a Serie Speciale "Concorsi ed esami" (www.gazzettaufficiale.it) **a partire da martedì 30 luglio 2019.**

L'elenco dei candidati ammessi, nonché la data di svolgimento delle prove, saranno pubblicati altresì:

- sul Sito Internet dell'Azienda USL di Reggio Emilia www.ausl.re.it, nella sezione Bandi, concorsi, incarichi - Informazioni/esiti prove;
- sul Sito Internet dell'Azienda USL di Piacenza www.ausl.pc.it, nella sezione Concorsi e Avvisi;
- sul Sito Internet dell'Azienda USL di Parma www.ausl.pr.it nella sezione concorsi/avvisi attivi
- sul Sito Internet dell'Azienda USL di Modena www.ausl.mo.it nella sezione concorsi/avvisi

L'Azienda si riserva di effettuare la prova pratica nella stessa giornata individuata per l'espletamento della prova scritta. Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari a punti 21/30; pertanto il mancato raggiungimento da parte del candidato del predetto punteggio di sufficienza determina la nullità della prova pratica e la conseguente esclusione dalla procedura concorsuale;

La prova orale sarà svolta presso le sedi delle Aziende partecipanti: i candidati che supereranno la prova scritta e la prova pratica saranno convocati a sostenere la prova orale presso la sede dell'Azienda per la quale hanno espresso l'opzione nella domanda di partecipazione al concorso, mediante pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi e del calendario dei colloqui sui siti web delle Aziende di riferimento, nel rispetto dei termini previsti dal DPR 220/2001.

Non saranno effettuate convocazioni individuali.

Non saranno ammesse per nessuna ragione modifiche dei giorni e/o orari fissati.

La presentazione alle prove in ritardo, anche se dovuta a causa di forza maggiore, comporterà l'irrevocabile esclusione dal concorso.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento valido d'identità personale, a norma di legge.

12. Approvazione e utilizzo della graduatoria

Al termine delle prove l'azienda capofila con provvedimento dirigenziale, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, li approva e, successivamente, approva quattro distinte graduatorie di merito che sono immediatamente efficaci, ciascuna nell'Azienda di competenza.

L'amministrazione di ciascuna Azienda procederà a recepire la graduatoria di competenza e a farla propria con atto dirigenziale. Le graduatorie saranno utilizzate dalle rispettive aziende secondo modalità definite dalle stesse.

Le graduatorie di merito dei candidati sono formate secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza delle precedenze di legge nonché, a parità di punteggio, delle preferenze previste

dall'art. 5 del DPR 487/1994 e s.m.i.

Le graduatorie degli idonei, ad intervenuta esecutività dell'atto di approvazione delle stesse, saranno pubblicate nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna, nonché sui siti web delle Aziende interessate.

Le graduatorie rimarranno in vigore per trentasei mesi decorrenti dalla data di pubblicazione delle stesse nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna, per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito ovvero di posti della stessa categoria e profilo professionale che successivamente ed entro tale termine dovessero rendersi disponibili.

Tali graduatorie potranno essere utilizzate, durante il periodo di vigenza, anche per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato e/o a tempo parziale (part-time).

È facoltà delle Amministrazioni interessate alla presente procedura consentire l'utilizzo della graduatoria ad un'altra amministrazione pubblica che ne faccia richiesta ai sensi dell'art. 3 comma 61 L. 24/12/2003, n. 350.

In questo caso:

- il candidato che accetti una proposta di assunzione a tempo indeterminato da parte di altra amministrazione, non sarà più interpellato dall'Azienda per la quale ha concorso;
- il candidato che rifiuti la proposta di assunzione a tempo indeterminato da parte di altra amministrazione, sarà mantenuto nella graduatoria dell'Azienda per la quale ha concorso.

Al contrario, l'assunzione a tempo determinato presso un'altra amministrazione non pregiudica l'assunzione a tempo indeterminato presso l'Azienda per la quale il candidato ha concorso.

13. Adempimenti dei vincitori

Una volta riscontrata la sussistenza di tutti i requisiti previsti, i concorrenti dichiarati vincitori, nonché i candidati chiamati in servizio a qualsiasi titolo, saranno invitati a stipulare apposito contratto individuale di lavoro ex art. 24 del CCNL del 21/5/2018 del personale del comparto sanità e dovranno presentare, nel termine di 30 giorni dalla richiesta dell'Azienda i documenti indicati nella richiesta stessa, sotto pena di mancata stipulazione del contratto medesimo.

Il contratto individuale di lavoro si risolve di diritto:

- quando il candidato non assume servizio alla data stabilita, salvo proroga per giustificato e documentato motivo;
- in assenza di uno dei requisiti generali o specifici richiesti, accertata in sede di controllo delle dichiarazioni rese.

L'assunzione in servizio potrà essere temporaneamente sospesa o comunque ritardata in relazione alla sussistenza di norme che stabiliscano il blocco delle assunzioni.

La partecipazione al concorso presuppone l'integrale conoscenza da parte dei concorrenti delle norme e delle disposizioni di legge inerenti ai pubblici concorsi, delle forme e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare e comporta, implicitamente, la piena accettazione di tutte le condizioni alle quali la nomina deve intendersi soggetta, delle norme di legge vigenti in materia, delle norme regolamentari delle Aziende interessate e delle loro future eventuali modificazioni.

14. Disposizioni finali

L'Azienda Unità Sanitaria Locale di Parma si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o annullare il bando in relazione all'esistenza di ragioni di pubblico interesse concreto ed attuali. Si riserva altresì la facoltà di revocare il presente concorso in conseguenza delle mutate esigenze dei servizi, dei presidi

o di altre strutture delle Aziende interessate, nonché in conseguenza di norme che stabiliscano il blocco delle assunzioni.

Con la partecipazione al presente bando i candidati si impegnano ad accettare incondizionatamente e senza riserve tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, quale *lex specialis* della presente procedura selettiva.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi, esclusivamente, all'Area Giuridica - Ufficio Concorsi - Via Gramsci n.14 - 43125 Parma - tel. 0521/971213-216 (Orario Ufficio Concorsi: dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 12.00; martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.30).

Sito internet: www.ausl.pr.it - Amministrazione trasparente - Concorsi avvisi attivi.

IL DIRETTORE
Elena Saccenti

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PIACENZA CONCORSO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di "Operatore Tecnico specializzato di magazzino - categoria BS

In esecuzione della determinazione del Direttore dell'U.O. Risorse Umane n. 527 del 22/8/2018 è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di

Ruolo: Tecnico - Profilo Professionale: Operatore Tecnico specializzato - Categoria: BS - Qualifica: Operatore Tecnico specializzato di magazzino

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed in particolare al D.P.R. 27/3/2001, n. 220.

Lo stato giuridico ed economico inerente ai posti di cui alla presente selezione è regolato e stabilito dalle norme legislative e contrattuali vigenti.

In applicazione del D.Lgs. 198/2006 e degli artt. 7 e 57 del D.Lgs. 165/2001 è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Il candidato dovrà essere in possesso di incondizionata idoneità fisica specifica alle mansioni del profilo professionale e della categoria a selezione. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio, in sede di visita preventiva ex art. 41 d.lgs. 81/2008.

Si precisa che, ai sensi della normativa attualmente vigente, nei primi cinque anni successivi alla stipulazione del Contratto Individuale di Lavoro, non saranno concessi assenti alla mobilità o al comando, né aspettative non retribuite per svolgere incarichi a tempo determinato in altri enti del Servizio Sanitario Nazionale o in altre Pubbliche Amministrazioni.

1. Requisiti generali di ammissione

Cittadinanza

Cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o di uno Stato membro dell'Unione Europea; sono altresì ammessi i cittadini di stati non appartenenti all'Unione Europea in possesso dei requisiti di cui all'art. 7 della L. 97/2013, integrativo dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001.

Limiti d'età

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della legge 15/5/1997, n. 127,

la partecipazione ai concorsi indetti da pubbliche amministrazioni non è soggetta a limiti di età, salvo il limite previsto dalle vigenti norme per il collocamento a riposo d'ufficio.

Cause ostative all'assunzione

Non possono accedere al pubblico impiego:

- coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo;
- coloro che siano sottoposti a misure di prevenzione e sicurezza;
- coloro ai quali sia stata inflitta l'interdizione perpetua o temporanea - per il tempo della stessa - dai pubblici uffici;
- coloro che siano stati destituiti o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- coloro che siano stati licenziati da una Pubblica Amministrazione a decorrere dal 2/9/1995, data di entrata in vigore del primo contratto collettivo del comparto sanità.

2. Requisiti specifici di ammissione

- Diploma di istruzione secondaria di primo grado o assolvimento dell'obbligo scolastico.
- Cinque anni di esperienza professionale acquisita nel corrispondente profilo professionale presso pubbliche amministrazioni o imprese private.
- Possesso della patente di guida di tipo B.
- Possesso dell'attestato di abilitazione alla conduzione del muletto/carrello elevatore (D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.).

Tutti i requisiti generali e specifici devono essere posseduti alla data di scadenza del termine perentorio stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande di ammissione.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere sottoposti ad una procedura di riconoscimento da parte del Ministero della Salute in base a quanto stabilito dal D.Lgs. 9 novembre 2007, n. 206.

3. Domanda di ammissione

La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta libera e sottoscritta dal candidato in calce alla stessa senza necessità di alcuna autentica (art. 39 DPR n. 445/2000), deve pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4° Serie Speciale "Concorsi ed Esami".

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo Raccomandata A/R (Poste Italiane) entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

I candidati hanno l'obbligo di comunicare all'Azienda USL di Piacenza gli eventuali cambi di indirizzo che dovessero verificarsi sia durante il periodo di svolgimento delle procedure concorsuali, sia durante il periodo di vigenza della graduatoria qualora il candidato sia stato dichiarato idoneo.

L'Azienda non assume responsabilità in caso le comunicazioni inerenti al concorso non pervengano al destinatario a causa dell'inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi

postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il bando sarà pubblicato altresì sul sito Internet dell'Azienda USL di Piacenza www.ausl.pc.it nella sezione "Bandi e Concorsi - Assunzioni e Collaborazioni".

La domanda può essere inoltrata:

- **a mezzo del servizio postale** al seguente indirizzo: Amministrazione dell'Azienda Unità Sanitaria Locale di Piacenza – Via A. Anguissola n.15 – 29121 Piacenza con la precisa indicazione della selezione cui l'aspirante intende partecipare;

- **utilizzando una casella di posta elettronica certificata**, all'indirizzo PEC dell'Azienda U.S.L. di Piacenza avvisi.concorsi@pec.ausl.pc.it.

In tal caso la domanda e tutta la documentazione allegata dovranno essere contenute in un massimo di n. 2 files formato PDF, la cui dimensione massima non potrà superare 5 MB ciascuno.

Il nome dell'allegato può essere scelto in modo libero, ma non deve superare i 50 caratteri e non deve contenere necessariamente riferimenti specifici all'oggetto del concorso.

Si precisa che la validità dell'inoltro mediante PEC, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata a sua volta. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC Aziendale. Nel caso di inoltro tramite PEC la domanda di partecipazione al concorso dovrà essere firmata dal candidato in maniera autografa, scannerizzata e inviata unitamente alla copia del documento d'identità. In alternativa il candidato dovrà utilizzare una delle modalità previste dall'art. 65 lettera a) del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (sottoscrizione con firma digitale o firma elettronica qualificata).

Il mancato rispetto delle predette modalità di inoltro/sottoscrizione della domanda comporta l'esclusione dal concorso.

La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files.

L'Amministrazione, qualora l'istanza di partecipazione al concorso pubblico sia pervenuta tramite PEC, è autorizzata ad utilizzare per ogni comunicazione, anche successiva alla procedura in oggetto, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte dell'istante (candidato). È onere del candidato comunicare all'Amministrazione dell'USL di Piacenza l'eventuale cambiamento dell'indirizzo PEC, pena le conseguenze sopra riportate in merito alla mancata comunicazione dell'indirizzo postale.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione della domanda di partecipazione.

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti devono indicare nella domanda:

- cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- possesso della cittadinanza italiana o di uno dei Paesi dell'Unione Europea, o appartenenza ad una delle categorie individuate dall'art. 7 della L. 97/2013, integrativo dell'art. 38, co. 1, D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- comune di iscrizione nelle liste elettorali, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

- eventuali condanne penali riportate, oppure di non aver riportato condanne penali, oppure di essere sottoposto a procedimento penale.

La sussistenza di una pregressa condanna penale non è di per sé causa ostativa all'assunzione, a meno che si tratti condanna per un reato che impedisca la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione perché da esso deriva l'interdizione dai pubblici uffici, o l'incapacità di contrarre con la p.a., o l'estinzione del rapporto di impiego (artt. 28, 29, 32-ter, 32-quater, 32-quinquies Cod. Pen., artt. 3, 4, 5, L. 27 marzo 2001, n. 97). Negli altri casi, sarà cura dell'Amministrazione accertare autonomamente la gravità dei fatti penalmente rilevanti compiuti dall'interessato, ai fini dell'accesso al pubblico impiego. Tale controllo è effettuato con lo scopo di accertare la sussistenza dell'elemento fiduciario che costituisce il presupposto fondamentale del rapporto tra datore di lavoro e lavoratore, nonché ai fini della valutazione dell'esistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività di pubblico impiegato;

- possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione. Per quanto attiene ai titoli di studio posseduti, è necessario indicare la data, la sede e la denominazione completa dell'Istituto presso il quale sono stati conseguiti nonché, nel caso di conseguimento all'estero, gli estremi del provvedimento ministeriale con il quale è stato disposto il riconoscimento in Italia e del quale è obbligatoria l'allegazione;

- posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);

- eventuali servizi prestati come dipendente presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione degli stessi, oppure di non aver mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;

- l'eventuale diritto a preferenza nella nomina a parità di punteggio, ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 9/5/1994, n. 487. Chi ha titolo a preferenza deve dichiarare dettagliatamente nella domanda i requisiti e le condizioni utili di cui sia in possesso, allegando alla domanda stessa i relativi documenti probatori, pena esclusione dal relativo beneficio;

- gli ausili eventualmente necessari per l'espletamento delle prove di esame in relazione ad un'eventuale situazione di handicap, nonché la possibile necessità di tempi aggiuntivi per i beneficiari della L. 104/1992;

- indirizzo al quale deve essere fatta ogni comunicazione relativa al concorso. In caso di mancata comunicazione, vale ad ogni effetto la residenza di cui alla lettera a).

4. Motivi di esclusione dal concorso

- La mancata sottoscrizione autografa della domanda di partecipazione da parte del candidato, nel caso di inoltro a mezzo del servizio postale;

- il mancato rispetto delle modalità di inoltro e sottoscrizione della domanda inviata via PEC;

- il mancato rispetto dei termini perentori per l'invio e la ricezione della domanda di partecipazione indicati nel presente bando;

- l'invio della domanda di partecipazione con modalità diverse da quelle sopra elencate;

- il mancato possesso dei requisiti generali e specifici per la partecipazione al concorso indicati nel presente bando.

5. Documentazione da allegare alla domanda

I candidati dovranno utilizzare il fac-simile di domanda di partecipazione allegato al bando e pubblicato sul Sito Internet

dell'Azienda USL di Piacenza, www.ausl.pc.it, sezione "Bandi e Concorsi - Assunzioni e collaborazioni".

Alla domanda di partecipazione al concorso i candidati devono allegare:

- una fotocopia del documento di identità legalmente valido;
- un dettagliato curriculum formativo e professionale redatto in carta libera e in conformità agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, datato e firmato in maniera autografa, dal quale si evincano le capacità professionali e di studio possedute dall'interessato.

Le dichiarazioni rese dal candidato nel curriculum devono contenere tutti gli elementi necessari ai fini della valutazione.

In particolare, per quanto attiene ai **titoli di carriera** (servizio reso presso pubbliche amministrazioni) e alle **esperienze professionali pregresse**, il candidato dovrà indicare con precisione i dati temporali (giorno/mese/anno) di inizio e di fine di ciascun periodo lavorativo, l'ente presso il quale ha prestato servizio, la qualifica ricoperta, il motivo della cessazione, la tipologia di contratto, se a tempo pieno o a part-time, le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.). Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili per la valutazione (tipologia dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa, impegno orario).

Per quanto attiene la partecipazione a **corsi e convegni**, il candidato dovrà indicare titolo del corso, durata, data e sede di svolgimento, eventuale conseguimento di ECM, qualifica di uditor/relatore.

- eventuali pubblicazioni. Queste ultime devono essere edite a stampa e allegate alla domanda in originale o in fotocopia autenticata dal candidato, ai sensi dell'art. 19 del DPR 445/2000, mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio che attesti la conformità delle copie agli originali;

- tutte le certificazioni relative a condizioni che consentono l'ammissione al concorso dei cittadini extra UE, preferenze, previste dalle vigenti disposizioni;

- un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Si precisa che non è necessario allegare copie e documenti relativi ai titoli di studio conseguiti (ad eccezione dei certificati di equipollenza per i titoli conseguiti all'estero), alle iscrizioni agli albi professionali, alla partecipazione a corsi, convegni, seminari, per i quali è sufficiente l'autocertificazione.

Poiché, ai sensi dell'art. 15 della L. 183 del 12/11/2011, dal 1°01.2012 non è più possibile richiedere o accettare certificazioni rilasciate da Pubbliche amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti, in luogo dei certificati i candidati dovranno presentare le relative dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà per essere prese in considerazione devono contenere tutti gli elementi che sarebbero stati presenti nel documento rilasciato dall'autorità competente, in modo da consentire gli opportuni controlli.

Non è possibile autocertificare lo stato di salute o altre condizioni in materia sanitaria.

La documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente o da un incaricato munito di delega, previo riconoscimento tramite documento di identità valido, decorsi 60 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria di merito sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna e, comunque, entro i termini

di validità della graduatoria, decorsi i quali non sarà più possibile la restituzione della documentazione allegata alla domanda.

Per quanto non è particolarmente contemplato nel presente bando, si intendono qui richiamate, a tutti gli effetti, le norme regolamentari e di legge previste in materia e, in particolare, dal D.P.R. 27/3/2001, n. 220.

6. Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata secondo le modalità previste dall'art. 6 del DPR n. 220 del 27/3/2001 e sarà composta in conformità a quanto previsto dall'art. 44 del DPR n. 220 del 27/3/2001.

L'amministrazione si riserva la possibilità di costituire apposite sottocommissioni, secondo le modalità previste dal DPR 220/2001.

7. Prove d'esame

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) Prova pratica: esecuzione di tecniche specifiche connesse alla qualificazione professionale richiesta.

Essa consisterà nell'esecuzione di operazioni inerenti l'attività dei magazzini aziendali. Si richiede capacità professionale propria del conduttore di mezzi meccanici semoventi di sollevamento e di sollevamento-trasporto per operazioni complesse.

b) Prova orale: vertente su argomenti attinenti al profilo a concorso.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il mancato raggiungimento della valutazione di sufficienza in una prova comporta l'esclusione dalle prove successive e quindi dalla procedura concorsuale.

8. Valutazione dei titoli e delle prove d'esame

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 40 punti per i titoli;

- 60 punti per le prove d'esame.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- titoli di carriera: 20;

- titoli accademici e di studio: 10;

- pubblicazioni e titoli scientifici: 4;

- curriculum formativo e professionale: 6

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova pratica;

- 30 punti per la prova orale.

9. Convocazione dei candidati ammessi al concorso e alle prove d'esame

L'ammissione o l'esclusione dei candidati è disposta con provvedimento del Direttore dell'U.O. Risorse Umane. L'esclusione dal concorso verrà notificata agli interessati entro trenta giorni dall'esecutività del relativo provvedimento.

I candidati ammessi saranno convocati alla prima prova mediante pubblicazione di avviso sul sito aziendale www.ausl.pc.it, nella sezione "Bandi e Concorsi - Assunzioni e Collaborazioni a partire dal giorno 8/7/2019.

Non saranno effettuate convocazioni individuali.

Non saranno ammesse per nessuna ragione modifiche dei giorni e/o orari fissati qualora le prove dovessero svolgersi in

più sessioni.

La presentazione in ritardo, anche se dovuta a causa di forza maggiore, comporterà l'irrevocabile esclusione dal concorso.

L'avviso per la presentazione alla prova pratica e alla prova orale, verrà dato ai candidati almeno venti giorni prima della data di svolgimento delle stesse, mediante pubblicazione sul sito Internet dell'Azienda USL di Piacenza www.ausl.pc.it, nella sezione "Bandi e Concorsi - Assunzioni e Collaborazioni".

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento valido d'identità personale, a norma di legge.

10. Approvazione e utilizzazione della graduatoria

Il Direttore dell'U.O. Risorse Umane dell'AUSL di Piacenza, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, li approva e, successivamente, approva altresì la graduatoria di merito che è immediatamente efficace.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR 487/1994 e s.m.i., purché alla domanda di ammissione al concorso siano uniti i necessari documenti probatori.

La graduatoria degli idonei sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna, nonché sul sito internet dell'Azienda www.ausl.pc.it, sezione "Bandi e Concorsi - Assunzioni e collaborazioni - Graduatorie" ad intervenuta esecutività dell'atto di approvazione della graduatoria stessa.

La graduatoria rimarrà in vigore per trentasei mesi decorrenti dalla data di pubblicazione della stessa nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna, per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito ovvero di posti della stessa categoria e profilo professionale che successivamente ed entro tale termine dovessero rendersi disponibili.

Tale graduatoria potrà essere utilizzata, durante il periodo di vigenza, anche per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato e/o a tempo parziale (part-time).

11. Adempimenti dei vincitori

Una volta riscontrata la sussistenza di tutti i requisiti previsti, i concorrenti dichiarati vincitori, nonché i candidati chiamati in servizio a qualsiasi titolo, saranno invitati a stipulare apposito contratto individuale di lavoro ex art. 14 del CCNL del 01.09.1995 del personale del comparto Sanità e dovranno presentare, nel termine di 30 giorni dalla richiesta dell'Azienda USL, i documenti indicati nella richiesta stessa, sotto pena di mancata stipulazione del contratto medesimo.

Il contratto individuale di lavoro si risolve di diritto:

- quando il candidato non assume servizio alla data stabilita, salvo proroga per giustificato e documentato motivo;
- in assenza di uno dei requisiti generali o specifici richiesti, accertata in sede di controllo delle dichiarazioni rese.

L'assunzione in servizio potrà essere temporaneamente sospesa o comunque ritardata in relazione alla sussistenza di norme che stabiliscano il blocco delle assunzioni.

La partecipazione alla selezione presuppone l'integrale conoscenza da parte dei concorrenti delle norme e delle disposizioni di legge inerenti ai pubblici concorsi, delle forme e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare e comporta, implicitamente, la piena accettazione di tutte le condizioni alle quali la nomina deve intendersi soggetta, delle norme di legge vigenti in materia, delle norme regolamentari dell'Azienda U.S.L.

di Piacenza e delle loro future eventuali modificazioni.

12. Disposizioni finali

I dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento delle procedure selettive saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/03 per le parti ancora valide, in quanto non in contrasto con il Reg. UE 2016/679 (Regolamento europeo per la protezione dei dati personali), che costituisce attualmente il riferimento normativo fondamentale in materia.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

L'Azienda Unità Sanitaria Locale di Piacenza si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o annullare il bando in relazione all'esistenza di ragioni di pubblico interesse concreto ed attuale. Si riserva altresì la facoltà di revocare il presente concorso in conseguenza delle mutate esigenze dei servizi, dei presidi o di altre strutture dell'Azienda U.S.L., nonché in conseguenza di norme che stabiliscano il blocco delle assunzioni.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi agli uffici dell'U.O. Risorse Umane dell'Azienda Unità Sanitaria Locale con sede in Piacenza – Via A. Anguissola n.15 – tel. 0523/398821, o consultare il sito www.ausl.pc.it nella sezione: Bandi e Concorsi - Assunzioni e collaborazioni.

I servizi di sportello U.O. Risorse Umane sono aperti al pubblico nei seguenti giorni ed orari: da lunedì a venerdì dalle ore 9 alle ore 12, nonché il martedì e giovedì dalle ore 15 alle ore 17.

IL DIRETTORE
Mario Giacomazzi

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PIACENZA CONCORSO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente delle professioni sanitarie - Area della Riabilitazione - per le esigenze della piattaforma professionale aziendale integrata - Educatori professionali

In attuazione della determinazione del Direttore dell'U.O. Risorse Umane n. 124 del 6/3/2019, dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sino alle ore 12 del 30° giorno successivo è aperto concorso pubblico per titoli ed esami presso l'Azienda U.S.L. di Piacenza per la copertura di n. 1 posto di

Ruolo: Sanitario – Profilo professionale: Dirigente delle professioni sanitarie – Area della Riabilitazione - per le esigenze della Piattaforma professionale aziendale integrata – Educatori professionali

con rapporto di lavoro esclusivo ex art. 15 bis D.Lgs. n. 502/1992, introdotto dal D.L.vo 19/6/1999 n. 229.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed in particolare al D.P.R. 10/12/1997, n. 483 e dal DPCM 25.01.2008 (concernente disciplina per l'accesso alla qualifica unica di dirigente delle professioni sanitarie infermieristiche, tecniche, della riabilitazione, della prevenzione e della professione di ostetrica).

Lo stato giuridico ed economico inerente i posti messi a concorso è regolato e stabilito dalle norme legislative contrattuali vigenti.

In applicazione del D.Lgs. 198/2006 e degli artt. 7 e 57 del D.Lgs. 165/2001, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento sul lavoro.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della legge 15/5/1997, n. 127, la partecipazione ai concorsi indetti da pubbliche amministrazioni non è soggetta a limiti d'età.

Non possono accedere al pubblico impiego:

- coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo;
- coloro che siano sottoposti a misure di prevenzione e sicurezza;
- coloro ai quali sia stata inflitta l'interdizione perpetua o temporanea – per il tempo della stessa – dai pubblici uffici;
- coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

1. Requisiti di ammissione al concorso

Possono partecipare al concorso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o di uno Stato membro dell'Unione Europea; sono altresì ammessi i cittadini di stati non appartenenti all'Unione Europea in possesso dei requisiti di cui all'art. 7 della L. 97/2013, integrativo dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001;

b) incondizionata idoneità fisica specifica alle mansioni del profilo professionale e delle categoria a selezione. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio, in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs. 81/2008;

c) laurea Specialistica della classe SNT/02/S ovvero Laurea Magistrale della Classe LM-SNT2 in "Scienze delle professioni sanitarie della riabilitazione";

d) cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla professionalità relativa al presente concorso (fisioterapista, logopedista, ortottista, terapeuta della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva, tecnico della riabilitazione psichiatrica, terapeuta occupazionale, educatore professionale), prestato in enti del SSN nella categoria D o Ds ovvero in qualifiche corrispondenti di altre pubbliche amministrazioni.

e) iscrizione al relativo Albo Professionale, ove esistente. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi della U.E. consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo della iscrizione all'albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio.

Ai fini del conferimento dell'incarico saranno tenute in particolare considerazione:

- un livello di clinical competence adeguato all'esercizio di funzioni di alta professionalità nell'ideazione, strutturazione, manutenzione di attività di aggiornamento e formazione specialistica negli ambiti clinici di cui si occupa la 'PIATTAFORMA PROFESSIONALE AZIENDALE INTEGRATA-EDUCATORI PROFESSIONALI'.

In particolare nelle seguenti aree patologiche:

- disturbi del neurosviluppo (ADHD - disturbi della comunicazione e del linguaggio - spettro autistico - disturbi dello sviluppo intellettuale)
- gravità psicopatologiche nella fascia di età 0-25 anni
- recovery nelle disabilità psichiche

- attività specialistiche di 2° livello per disturbi dello spettro autistico e per la psicopatologia della prima infanzia"

- capacità di agire in autonomia e responsabilità operativa nell'ambito delle linee generali di indirizzo e programma definite dal Direttore del Dipartimento di Salute Mentale in accordo con la Direzione delle Professioni Sanitarie;
- capacità di svolgere e promuovere funzioni dirette e indirette nei diversi ambiti del Dipartimento;
- capacità di rapportarsi e raccordarsi sinergicamente con i professionisti aziendali preposti (Direttori UOC, Responsabili UOS, Coordinatori sanitari del comparto) e professionisti sovra distrettuali e inter istituzionali del Sistema Curante;
- capacità di supportare e collaborare con il personale incaricato dalla Direzione nell'organizzazione, gestione e valorizzazione delle risorse umane;
- capacità di incrementare ed accrescere la clinical competence del personale conciliandola con le funzioni terapeutiche dei nuovi PDTA sostenendo la ricaduta operativa individuando e assicurando formazione e aggiornamenti professionali personali, ordinari e specialistici transnosografici e focalizzati;
- capacità di collaborare e lavorare in rete;
- capacità di gestione di gruppi di lavoro e gestione dei conflitti;
- capacità di analisi e proposizione di soluzione costruttive.

Nella valutazione dei titoli formativi contenuti nel curriculum verranno tenuti in particolare considerazione, stante l'attinenza con il profilo a concorso:

- Master di II livello "Funzioni Direttive e Gestione dei Servizi Sanitari";
- Corso di Alta Formazione conduttore di gruppi socio-psico educativi.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere sottoposti ad una procedura di riconoscimento da parte del Ministero della Salute in base a quanto stabilito dal D. Lgs. 06 novembre 2007, n. 206.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

2. Domanda di ammissione al concorso

La domanda, datata e firmata, deve essere rivolta al Direttore Generale dell'Azienda e presentata o spedita nei modi e termini previsti al successivo punto 4.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare:

- A) cognome e nome, la data e il luogo di nascita, la residenza;
- B) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- C) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- D) eventuali condanne penali riportate, oppure di non aver riportato condanne penali, oppure di essere sottoposto a procedimento penale.

La sussistenza di una pregressa condanna penale non è di per sé causa ostativa all'assunzione, a meno che si tratti condanna per un reato che impedisca la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione perché da esso deriva l'interdizione dai pubblici uffici, o l'incapacità di contrarre con la p.a., o l'estinzione del rapporto di impiego (artt. 28, 29, 32-ter,

32-quater, 32-quinquies Cod. Pen., artt. 3, 4, 5, L. 27 marzo 2001, n. 97). Negli altri casi, sarà cura dell'Amministrazione accertare autonomamente la gravità dei fatti penalmente rilevanti compiuti dall'interessato, ai fini dell'accesso al pubblico impiego. Tale controllo è effettuato con lo scopo di accertare la sussistenza dell'elemento fiduciario che costituisce il presupposto fondamentale del rapporto tra datore di lavoro e lavoratore, nonché ai fini della valutazione dell'esistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività di pubblico impiegato

E) il titolo di studio posseduto e gli altri requisiti specifici di ammissione richiesti;

F) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

G) i servizi prestati come dipendente presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizi presso pubbliche Amministrazioni;

H) il domicilio ed eventualmente il recapito telefonico presso il quale deve essere fatta all'aspirante ogni necessaria comunicazione;

I) le condizioni che danno diritto alla precedenza e/o preferenza in caso di parità di punteggio (D.P.R. n. 487/1994, art. 5, commi 4 e 5).

La domanda che il candidato presenta va firmata in calce senza necessità di alcuna autentica (art. 39 D.P.R. 28/12/2000, n. 445).

La mancata sottoscrizione della domanda o l'omessa indicazione anche di una sola delle sopraindicate dichiarazioni o dei requisiti richiesti per l'ammissione determina l'esclusione dal concorso.

3. Documentazione dal allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione alla selezione i candidati devono allegare tutta la documentazione relativa ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, redatto in carta libera, datato e firmato e debitamente documentato.

Poiché, ai sensi dell'art. 15 della L. 183 del 12/11/2011, dal 1/1/2012 non è più possibile richiedere o accettare certificazioni rilasciate da Pubbliche amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti, in luogo dei certificati i candidati potranno presentare le relative dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

In particolare, per quanto attiene ai titoli di carriera (servizio reso presso pubbliche amministrazioni) e alle esperienze professionali pregresse, il candidato dovrà indicare con precisione i dati temporali (giorno/mese/anno) di inizio e di fine di ciascun periodo lavorativo, l'ente presso il quale ha prestato servizio, la qualifica ricoperta, il motivo della cessazione, la tipologia di contratto, se a tempo pieno o a part-time, le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.). Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili per la valutazione (tipologia dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa, impegno orario).

I candidati, per quanto attiene il servizio prestato presso l'Azienda USL di Piacenza od enti confluiti e per quanto attiene i titoli accademici e di studio, possono fare riferimento ai documenti contenuti nel proprio fascicolo personale, precisando gli estremi del servizio ed i singoli titoli accademici e di studio di cui si chiede la

valutazione ai fini dell'ammissione e/o della valutazione di merito.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà per essere prese in considerazione devono contenere tutti gli elementi che sarebbero stati presenti nel documento rilasciato dall'autorità competente, in modo da consentire gli opportuni controlli.

Alla dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà dovrà essere allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento, a meno che il candidato non sottoscriva tali dichiarazioni in presenza di un dipendente dell'ufficio personale addetto a riceverle. In mancanza del documento di riconoscimento le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà non verranno prese in considerazione per la valutazione.

Le attività professionali e i corsi di studio indicati nel curriculum saranno presi in esame solo se formalmente documentati.

Per l'applicazione delle preferenze di cui al punto 2 lettera i) previste dalle vigenti disposizioni, devono essere allegate alla domanda i relativi documenti probatori. Non è possibile autocertificare lo stato di salute o altre condizioni in materia sanitaria.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Non possono essere valutate quelle dalle quali non risulti l'apporto del candidato.

Alla domanda deve essere unito in triplice copia, in carta semplice, l'elenco dei documenti e dei titoli presentati.

4. Modalità e termini per la presentazione delle domande di ammissione

Le domande datate e firmate, con la precisa indicazione della selezione cui l'aspirante intende partecipare, redatte in carta libera secondo lo schema allegato e sottoscritte in calce senza necessità di alcuna autentica (art. 39 DPR n. 445/2000), possono essere inoltrate:

- a mezzo del servizio postale al seguente indirizzo: Amministrazione dell'Azienda Unità Sanitaria Locale di Piacenza – Via A. Anguissola n.15 – 29121 Piacenza.

Le domande devono pervenire entro le ore 12 del 30° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite a mezzo Raccomandata A/R (Poste Italiane) entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

- utilizzando una casella di posta elettronica certificata, all'indirizzo PEC dell'Azienda U.S.L. di Piacenza contatinfo@pec.ausl.pc.it.

In tal caso la domanda e tutta la documentazione allegata dovranno essere contenute in un massimo di n. 2 files formato PDF, la cui dimensione massima non potrà superare 5 MB ciascuno.

Il nome dell'allegato può essere scelto in modo libero, ma non deve superare i 50 caratteri e non deve contenere necessariamente riferimenti specifici all'oggetto del concorso.

L'inoltro della domanda potrà essere effettuato via Pec una sola volta; nel caso di più invii successivi si terrà conto solo del primo.

Si precisa che la validità dell'inoltro mediante PEC, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata a sua volta. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC Aziendale. Nel caso di inoltro tramite PEC la domanda

di partecipazione al concorso dovrà essere firmata dal candidato in maniera autografa, scannerizzata e inviata. In alternativa il candidato dovrà utilizzare una delle modalità previste dall'art. 65 lettera a) del D.Lgs. 7.3.2005 n. 82 e s.m.i. (sottoscrizione con firma digitale o firma elettronica qualificata).

Il mancato rispetto delle predette modalità di inoltro/sottoscrizione della domanda comporta l'esclusione dal concorso.

La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files.

L'Amministrazione, qualora l'istanza di partecipazione al concorso pubblico sia pervenuta tramite PEC, è autorizzata ad utilizzare per ogni comunicazione, anche successiva alla procedura in oggetto, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte dell'istante (candidato). È onere del candidato comunicare all'Amministrazione dell'USL di Piacenza l'eventuale cambiamento dell'indirizzo PEC, pena le conseguenze sopra riportate in merito alla mancata comunicazione dell'indirizzo postale.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente o da un incaricato munito di delega, previo riconoscimento tramite documento d'identità valido, entro i termini di validità della graduatoria, decorsi i quali non sarà più possibile la restituzione della documentazione allegata alla domanda.

5. Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata secondo le modalità previste dall'art. 2 dell'Accordo sancito in data 15 novembre 2007 tra il Governo, le Regioni e le Province autonome e reso esecutivo dal Decreto Pres. Cons. Ministri del 25/1/2008 e sarà così composta:

a) presidente: il Direttore sanitario o un Dirigente delle professioni sanitarie infermieristiche, tecniche, della riabilitazione, della prevenzione e della professione di ostetrica, nominato dal Direttore Generale;

b) componenti: due dirigenti dell'area delle professioni sanitarie di riferimento, di cui uno sorteggiato nell'ambito del personale in servizio presso le aziende UU.SS.LL. o le aziende ospedaliere situate nel territorio ed uno designato dalla regione;

c) segretario: un funzionario amministrativo della azienda U.S.L. o dell'azienda ospedaliera, almeno di categoria D.».

Le operazioni di sorteggio sono pubbliche. La data ed il luogo del sorteggio devono essere comunicate, mediante pubblicazione sul B.U.R. e deve aver luogo almeno trenta giorni prima della data stabilita per il sorteggio.

La commissione sarà composta in conformità a quanto previsto dall'art. 2 dell'Accordo sopraccitato.

6. Prove

Le prove di esame sono le seguenti:

a) prova scritta: relazione su argomenti inerenti la funzione

da conferire e impostazione di un piano di lavoro o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica nelle materie inerenti al profilo a concorso;

b) prova pratica: utilizzo di tecniche professionali orientate alla soluzione di casi concreti;

c) prova orale: colloquio vertente sulle materie delle prove scritte, con particolare riferimento alla organizzazione dei servizi sanitari.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

Ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. è previsto l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alle prove pratiche ed orale verrà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nelle prove.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

a) 20 punti per i titoli;

b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta;

b) 30 punti per la prova pratica;

c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera: 10;

b) titoli accademici e di studio: 3;

c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3;

d) curriculum formativo e professionale: 4.

7. Convocazione dei candidati ammessi al concorso e prove d'esame

I candidati ammessi saranno avvisati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento o Pec del luogo e della data della prima prova almeno 15 giorni prima della data della prova stessa.

Il calendario delle successive prove sarà comunicato nel rispetto dei termini previsti dall'art. 7 del D.P.R. n. 483/1997.

Qualora le prove previste dal bando si svolgano tutte nella stessa giornata ai candidati sarà trasmesso un unico avviso almeno 20 giorni prima della data fissata per le prove stesse.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento valido d'identità personale, a norma di legge.

8. Approvazione ed utilizzazione della graduatoria

Il Direttore dell'U.O. Risorse Umane dell'AUSL di Piacenza, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, li approva.

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento del Direttore dell'U.O. Risorse Umane ed è immediatamente efficace.

La nomina dei vincitori sarà disposta dal Direttore dell'U.O. Risorse Umane, tenendo conto dell'ordine di graduatoria.

Tutte le condizioni stabilite dalle vigenti disposizioni di legge che danno diritto alla precedenza e/o preferenza in caso di parità di punteggio (D.P.R. n. 487/1994 art. 5, commi 4 e 5) saranno

osservate purchè alla domanda di ammissione al concorso siano uniti i necessari documenti probatori.

La graduatoria dei vincitori dei concorsi è pubblicata sul sito internet aziendale e nel B.U.R.

La graduatoria dei vincitori rimane efficace per un termine di trentasei mesi dalla data della pubblicazione. Sono fatte salve le disposizioni della Legge Finanziaria in ordine ai termini di validità delle graduatorie.

La graduatoria, entro il periodo di validità, sarà utilizzata altresì per il conferimento secondo l'ordine della stessa, di incarichi per la copertura di posti della medesima posizione funzionale e disciplina, disponibili per assenza o impedimento del titolare.

Si precisa che i vincitori della presente procedura concorsuale nonchè coloro che, utilmente classificati, vengano successivamente assunti, non potranno ottenere mobilità volontaria verso altre pubbliche amministrazioni per un periodo di 5 anni, ai sensi di quanto disposto dall'art. 35 comma 5 bis del D.Lgs. 165 del 30/3/2001, come modificato dal comma 230 dell'art. 1 della L. 23/12/2005, n. 266.

È facoltà dell'Azienda U.S.L. di Piacenza consentire l'utilizzo della graduatoria ad un'altra amministrazione pubblica che ne faccia richiesta ai sensi dell'art.3 comma 61 L. 24/12/2003, n.350. In questo caso, il candidato che accetti una proposta di assunzione da parte dell'altra amministrazione, non sarà più interpellato dall'Azienda U.S.L. di Piacenza; mentre, in caso di mancata accettazione della proposta di assunzione da parte dell'altra amministrazione, sarà garantito il mantenimento in graduatoria per la scrivente Azienda.

La disposizione di cui sopra viene applicata separatamente in caso di utilizzo della graduatoria per assunzioni a tempo determinato (l'accettazione di una chiamata a tempo determinato da parte di un'altra amministrazione non pregiudica l'assunzione a tempo indeterminato da parte della scrivente).

9. Adempimenti del vincitore

Il concorrente dichiarato vincitore sarà invitato a stipulare apposito contratto individuale di lavoro ex art. 14 del vigente C.C.N.L. dell'Area della Dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa del S.S.N., subordinatamente alla presentazione, nel termine di 30 giorni dalla richiesta dell'Azienda U.S.L. - sotto pena di mancata stipula del contratto medesimo - dei documenti elencati nella richiesta stessa.

Il contratto individuale di lavoro si risolve di diritto:

- quando il candidato non assume servizio alla data stabilita, salvo proroga per giustificato e documentato motivo;
- in assenza di uno dei requisiti generali o specifici richiesti, accertata in sede di controllo delle dichiarazioni rese.

L'assunzione in servizio potrà essere temporaneamente sospesa o comunque ritardata in relazione alla sussistenza di norme che stabiliscano il blocco delle assunzioni.

La partecipazione al concorso presuppone la integrale conoscenza da parte dei concorrenti delle norme e delle disposizioni di legge inerenti ai pubblici concorsi, delle forme e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare e comporta, implicitamente, la piena accettazione di tutte le condizioni alle quali la nomina deve intendersi soggetta, delle norme di legge vigenti in materia, delle norme regolamentari dell'Azienda U.S.L. di Piacenza e delle loro future eventuali modificazioni.

L'Azienda Unità Sanitaria Locale di Piacenza si riserva la facoltà di prorogare o sospendere o annullare il bando in relazione

all'esistenza di ragioni di pubblico interesse concreto ed attuale, nonché di eventuale riduzione dei posti messi a concorso motivata da una modifica delle necessità dei servizi derivante da fattori non preventivabili oppure da una graduale immissione in servizio in tempi differiti dei vincitori dei posti messi a concorso con riguardo alle effettive disponibilità finanziarie.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/03 per le parti ancora valide, in quanto non in contrasto con il Reg. UE 2016/679 (Regolamento europeo per la protezione dei dati personali), che costituisce attualmente il riferimento normativo fondamentale in materia; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

IL DIRETTORE

Mario Giacomazzi

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PIACENZA CONCORSO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente medico - Disciplina: Chirurgia generale

In attuazione della determinazione del Direttore dell'U.O. Risorse Umane n. 197 dell'8/4/2019, dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sino alle ore 12 del 30° giorno successivo è aperto concorso pubblico per titoli ed esami presso l'Azienda U.S.L. di Piacenza per la copertura di n. 1 posto di

Ruolo: Sanitario – Profilo professionale: Dirigente medico – Disciplina: Chirurgia generale

oltre ai posti che si renderanno vacanti nell'arco di validità della graduatoria compatibilmente con le indicazioni del Piano Triennale di fabbisogni.

Il rapporto di lavoro è esclusivo ex art. 15 quater D.Lgs. 502/1992, introdotto dal D.L.vo 19/6/1999, n. 229.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed in particolare al D.P.R. 10/12/1997, n. 483.

Lo stato giuridico ed economico inerente i posti messi a concorso è regolato e stabilito dalle norme legislative contrattuali vigenti.

In applicazione del D.Lgs. 198/2006 e degli artt. 7 e 57 del D.Lgs. 165/2001, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento sul lavoro.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della legge 15/5/1997, n. 127, la partecipazione ai concorsi indetti da pubbliche amministrazioni non è soggetta a limiti d'età.

Non possono accedere al pubblico impiego:

- coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo;
- coloro che siano sottoposti a misure di prevenzione e sicurezza;
- coloro ai quali sia stata inflitta l'interdizione perpetua o temporanea – per il tempo della stessa – dai pubblici uffici;

- coloro che siano stati destituiti o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

1. Requisiti di ammissione al concorso

Possono partecipare al concorso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o di uno Stato membro dell'Unione Europea; sono altresì ammessi i cittadini di stati non appartenenti all'Unione Europea in possesso dei requisiti di cui all'art. 7 della L. 97/2013, integrativo dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001;

b) incondizionata idoneità fisica specifica alle mansioni del profilo professionale e delle categoria a selezione. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio, in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs. 81/2008;

c) laurea in medicina e chirurgia;

d) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente (D.M. 30.1.1998 e successive modificazioni e integrazioni).

Ai sensi dell'art. 74 del D.P.R. 10/12/1997, n. 483 e dell'art. 15 D.Lgs. 30/12/1992, n. 502 così come modificato dall'art. 8, comma 1, lett. B) del D.Lgs. 28/7/2000, n. 254, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine.

Ai sensi del 2° comma dell'art. 56 del D.P.R. n. 483/1997 il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo all'1/2/1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le U.S.L. e le Aziende ospedaliere diverse da quelle di appartenenza.

Ai sensi dell'art. 1 commi 547 e 548 della legge 145 del 30/12/2018 - Legge di bilancio 2019 - i medici in formazione specialistica iscritti all'ultimo anno del relativo corso sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, subordinatamente all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata. L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici di cui sopra, risultati idonei e utilmente collocati nelle relative graduatorie, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando;

e) iscrizione all'albo dell'ordine dei medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere sottoposti ad una procedura di riconoscimento da parte del Ministero della Salute in base a quanto stabilito dal D.Lgs. 6 novembre 2007, n. 206.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

2. Domanda di ammissione al concorso

La domanda, datata e firmata, deve essere rivolta al Direttore Generale dell'Azienda e presentata o spedita nei modi e termini previsti al successivo punto 4.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare:

A) cognome e nome, la data e il luogo di nascita, la residenza;

B) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni

stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

C) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

D) eventuali condanne penali riportate, oppure di non aver riportato condanne penali, oppure di essere sottoposto a procedimento penale.

La sussistenza di una pregressa condanna penale non è di per sé causa ostativa all'assunzione, a meno che si tratti condanna per un reato che impedisca la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione perché da esso deriva l'interdizione dai pubblici uffici, o l'incapacità di contrarre con la p.a., o l'estinzione del rapporto di impiego (artt. 28, 29, 32-ter, 32-quater, 32-quinquies Cod. Pen., artt. 3, 4, 5, L. 27 marzo 2001, n. 97). Negli altri casi, sarà cura dell'Amministrazione accertare autonomamente la gravità dei fatti penalmente rilevanti compiuti dall'interessato, ai fini dell'accesso al pubblico impiego. Tale controllo è effettuato con lo scopo di accertare la sussistenza dell'elemento fiduciario che costituisce il presupposto fondamentale del rapporto tra datore di lavoro e lavoratore, nonché ai fini della valutazione dell'esistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività di pubblico impiego.

E) il titolo di studio posseduto e gli altri requisiti specifici di ammissione richiesti;

F) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

G) i servizi prestati come dipendente presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizi presso pubbliche Amministrazioni;

H) il domicilio ed eventualmente il recapito telefonico presso il quale deve essere fatta all'aspirante ogni necessaria comunicazione;

I) le condizioni che danno diritto alla riserva di posti ovvero alla precedenza e/o preferenza in caso di parità di punteggio (art. 18, L. 574/1980, D.P.R. n. 487/1994, art. 5, commi 4 e 5).

La domanda che il candidato presenta va firmata in calce senza necessità di alcuna autentica (art. 39 D.P.R. 28/12/2000, n. 445).

La mancata sottoscrizione della domanda o l'omessa indicazione anche di una sola delle sopraindicate dichiarazioni o dei requisiti richiesti per l'ammissione determina l'esclusione dal concorso.

3. Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione alla selezione i candidati devono allegare tutta la documentazione relativa ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, redatto in carta libera, datato e firmato e debitamente documentato.

Poiché, ai sensi dell'art. 15 della L. 183 del 12/11/2011, dal 1/1/2012 non è più possibile richiedere o accettare certificazioni rilasciate da Pubbliche amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti, in luogo dei certificati i candidati potranno presentare le relative dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

In particolare, per quanto attiene ai titoli di carriera (servizio reso presso pubbliche amministrazioni) e alle esperienze professionali pregresse, il candidato dovrà indicare con precisione i dati temporali (giorno/mese/anno) di inizio e di fine di ciascun

periodo lavorativo, l'ente presso il quale ha prestato servizio, la qualifica ricoperta, il motivo della cessazione, la tipologia di contratto, se a tempo pieno o a part-time, le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.). Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili per la valutazione (tipologia dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa, impegno orario).

I candidati, per quanto attiene il servizio prestato presso l'Azienda USL di Piacenza od enti confluiti e per quanto attiene i titoli accademici e di studio, possono fare riferimento ai documenti contenuti nel proprio fascicolo personale, precisando gli estremi del servizio ed i singoli titoli accademici e di studio di cui si chiede la valutazione ai fini dell'ammissione e/o della valutazione di merito.

La specializzazione conseguita ai sensi del D.Lgs. 17/8/1999 n. 368, anche se fatta valere come requisito di ammissione, è valutata tra i titoli di carriera come servizio prestato nel livello iniziale del profilo stesso nel limite massimo della durata del corso di studi, così come previsto dall'art. 45 del D.Lgs. 368/99. Pertanto è necessario che il candidato che intenda usufruire di tali punteggi documenti o dichiarati, con esplicita autocertificazione, di aver conseguito la propria specialità ai sensi del D.Lgs. 368/99, specificando anche la durata del corso. In mancanza di tali indicazioni non verrà attribuito alcun punteggio.

Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà per essere prese in considerazione devono contenere tutti gli elementi che sarebbero stati presenti nel documento rilasciato dall'autorità competente, in modo da consentire gli opportuni controlli.

Alle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà dovrà essere allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento, a meno che il candidato non sottoscriva tali dichiarazioni in presenza di un dipendente dell'ufficio personale addetto a riceverle. In mancanza del documento di riconoscimento le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà non verranno prese in considerazione per la valutazione.

Le attività professionali e i corsi di studio indicati nel curriculum saranno presi in esame solo se formalmente documentati.

Per l'applicazione delle preferenze di cui al punto 2 lettera i) previste dalle vigenti disposizioni, devono essere allegate alla domanda i relativi documenti probatori. Non è possibile autocertificare lo stato di salute o altre condizioni in materia sanitaria.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Non possono essere valutate quelle dalle quali non risulti l'apporto del candidato.

Alla domanda deve essere unito in triplice copia, in carta semplice, l'elenco dei documenti e dei titoli presentati.

4. Modalità e termini per la presentazione delle domande di ammissione

Le domande datate e firmate, con la precisa indicazione della selezione cui l'aspirante intende partecipare, redatte in carta libera secondo lo schema allegato e sottoscritte in calce senza necessità di alcuna autentica (art. 39 DPR n. 445/2000), possono essere inoltrate:

- a mezzo del servizio postale al seguente indirizzo: Amministrazione dell'Azienda Unità Sanitaria Locale di Piacenza – Via A. Anguissola n. 15 – 29121 Piacenza.

Le domande dovranno pervenire al sistema, a pena di esclusione, entro le ore 12 del 30° giorno non festivo successivo alla data

di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^ serie speciale "Concorsi ed esami". Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo. Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite a mezzo Raccomandata A/R (Poste Italiane) entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

- utilizzando una casella di posta elettronica certificata, all'indirizzo PEC dell'Azienda U.S.L. di Piacenza avvisi.concorsi@pec.ausl.pc.it.

In tal caso la domanda e tutta la documentazione allegata dovranno essere contenute in un massimo di n. 2 files formato PDF, la cui dimensione massima non potrà superare 5 MB ciascuno.

Il nome dell'allegato può essere scelto in modo libero, ma non deve superare i 50 caratteri e non deve contenere necessariamente riferimenti specifici all'oggetto del concorso.

L'inoltro della domanda potrà essere effettuato via Pec una sola volta; nel caso di più invii successivi si terrà conto solo del primo.

Si precisa che la validità dell'inoltro mediante PEC, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata a sua volta. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC Aziendale. Nel caso di inoltro tramite PEC la domanda di partecipazione al concorso dovrà essere firmata dal candidato in maniera autografa, scannerizzata e inviata unitamente alla copia del documento d'identità. In alternativa il candidato dovrà utilizzare una delle modalità previste dall'art. 65 lettera a) del D.Lgs. 7/3/2005 n. 82 e s.m.i. (sottoscrizione con firma digitale o firma elettronica qualificata).

Il mancato rispetto delle predette modalità di inoltro/sottoscrizione della domanda comporta l'esclusione dal concorso.

La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files.

L'Amministrazione, qualora l'istanza di partecipazione al concorso pubblico sia pervenuta tramite PEC, è autorizzata ad utilizzare per ogni comunicazione, anche successiva alla procedura in oggetto, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte dell'istante (candidato). È onere del candidato comunicare all'Amministrazione dell'USL di Piacenza l'eventuale cambiamento dell'indirizzo PEC, pena le conseguenze sopra riportate in merito alla mancata comunicazione dell'indirizzo postale.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente o da un incaricato munito di delega, previo riconoscimento tramite documento d'identità valido, entro i termini di validità della graduatoria, decorsi i quali non sarà più possibile la restituzione della documentazione allegata alla domanda.

5. Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata secondo le modalità previste dagli artt. 5 e 6 del D.P.R. n. 483/97. Le operazioni di sorteggio sono pubbliche. La data ed il luogo del sorteggio devono essere comunicate, mediante pubblicazione nel B.U.R. che deve aver luogo almeno trenta giorni prima della data stabilita per il sorteggio.

La commissione sarà composta in conformità a quanto previsto dall'art. 25 del D.P.R. 483/1997.

6. Prove

Le prove di esame sono le seguenti:

a) prova scritta: relazione su un caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti la disciplina stessa;

b) prova pratica:

1. su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso;

2. per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altra modalità a giudizio insindacabile della Commissione;

3. la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

Ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 165/2001 è previsto l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alle prove pratiche ed orale verrà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nelle prove.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

a) 20 punti per i titoli;

b) 80 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta;

b) 30 punti per la prova pratica;

c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera: 10;

b) titoli accademici e di studio: 3;

c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3;

d) curriculum formativo e professionale: 4.

7. Convocazione dei candidati ammessi al concorso e prove d'esame

I candidati ammessi saranno avvisati con lettera raccomandata con avviso di ricevimento del luogo e della data della prima prova almeno 15 giorni prima della data della prova stessa.

Il calendario delle successive prove sarà comunicato nel rispetto dei termini previsti dall'art. 7 del D.P.R. n. 483/1997.

Qualora le prove previste dal bando si svolgano tutte nella stessa giornata ai candidati sarà trasmesso un unico avviso almeno 20 giorni prima della data fissata per le prove stesse.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento valido d'identità personale, a norma di legge.

8. Approvazione ed utilizzazione della graduatoria

Il Direttore dell'U.O. Risorse Umane dell'AUSL di Piacenza, riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, li approva.

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento del Direttore dell'U.O. Risorse Umane ed è immediatamente efficace.

La nomina dei vincitori sarà disposta dal Direttore dell'U.O. Risorse Umane, tenendo conto dell'ordine di graduatoria.

Tutte le condizioni stabilite dalle vigenti disposizioni di legge che danno diritto alla riserva di posti ovvero alla precedenza e/o preferenza in caso di parità di punteggio (D.P.R. n. 487/1994 art. 5, commi 4 e 5) saranno osservate purchè alla domanda di ammissione al concorso siano uniti i necessari documenti probatori.

La graduatoria dei vincitori dei concorsi è pubblicata sul sito internet aziendale e nel B.U.R.

La graduatoria dei vincitori rimane efficace per un termine di trentasei mesi dalla data della pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili. Sono fatte salve le disposizioni della Legge Finanziaria in ordine ai termini di validità delle graduatorie.

La graduatoria, entro il periodo di validità, sarà utilizzata altresì per il conferimento secondo l'ordine della stessa, di incarichi per la copertura di posti della medesima posizione funzionale e disciplina, disponibili per assenza o impedimento del titolare.

Si precisa che i vincitori della presente procedura concorsuale nonché coloro che, utilmente classificati, vengano successivamente assunti, non potranno ottenere mobilità volontaria verso altre pubbliche amministrazioni per un periodo di 5 anni, ai sensi di quanto disposto dall'art. 35 comma 5 bis del D.Lgs. 165 del 30/3/2001, come modificato dal comma 230 dell'art. 1 della L. 23/12/2005, n. 266.

9. Adempimenti del vincitore

Il concorrente dichiarato vincitore sarà invitato a stipulare apposito contratto individuale di lavoro ex art. 13 del C.C.N.L. 8/6/2000 per l'area della dirigenza medica e veterinaria del S.S.N., non disapplicato dal vigente C.C.N.L., subordinatamente alla presentazione, nel termine di 30 giorni dalla richiesta dell'Azienda U.S.L. - sotto pena di mancata stipula del contratto medesimo - dei documenti elencati nella richiesta stessa.

Il contratto individuale di lavoro si risolve di diritto:

- quando il candidato non assume servizio alla data stabilita, salvo proroga per giustificato e documentato motivo;

- in assenza di uno dei requisiti generali o specifici richiesti, accertata in sede di controllo delle dichiarazioni rese.

L'assunzione in servizio potrà essere temporaneamente sospesa o comunque ritardata in relazione alla sussistenza di norme che stabiliscano il blocco delle assunzioni.

La partecipazione al concorso presuppone la integrale conoscenza da parte dei concorrenti delle norme e delle disposizioni di legge inerenti ai pubblici concorsi, delle forme e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare e comporta,

implicitamente, la piena accettazione di tutte le condizioni alle quali la nomina deve intendersi soggetta, delle norme di legge vigenti in materia, delle norme regolamentari dell'Azienda U.S.L. di Piacenza e delle loro future eventuali modificazioni.

L'Azienda Unità Sanitaria Locale di Piacenza si riserva la facoltà di prorogare o sospendere o annullare il bando in relazione all'esistenza di ragioni di pubblico interesse concreto ed attuale, nonché di eventuale riduzione dei posti messi a concorso motivata da una modifica delle necessità dei servizi derivante da fattori non preventivabili oppure da una graduale immissione in servizio in tempi differiti dei vincitori dei posti messi a concorso con riguardo alle effettive disponibilità finanziarie.

I dati personali saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/03 per le parti ancora valide, in quanto non in contrasto con il Reg. UE 2016/679 (Regolamento europeo per la protezione dei dati personali), che costituisce attualmente il riferimento normativo fondamentale in materia. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

IL DIRETTORE
Mario Giacomazzi

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI

CONCORSO

Bando di Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto nel profilo professionale di Assistente Tecnico Perito Industriale Termotecnico (Cat. C) presso la Struttura Complessa Patrimonio ed Attività Tecniche dell'Istituto Ortopedico Rizzoli

In applicazione alla determinazione del Direttore del Servizio Unico Metropolitano Amministrazione del Personale n. 105 del 12/4/2019, esecutiva ai sensi di legge, è indetto Concorso Pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato, del posto in epigrafe.

Il Concorso Pubblico viene espletato sulla base dei disposti di cui al vigente C.C.N.L. Del Comparto Sanità, del D.P.R. 27/3/2001, n. 220, dei vigenti Regolamenti Organici dell'Istituzione e, per quanto non previsto, ai sensi della normativa vigente per gli Enti del Comparto Sanità.

Il rapporto di lavoro, per quanto riguarda il trattamento e gli istituti normativi di carattere economico, è determinato in conformità a quanto stabilito dal C.C.N.L. del Comparto Sanità.

Lo stato giuridico inerente ai posti oggetto del presente Bando è determinato dalle disposizioni vigenti in materia di personale dipendente dal Servizio Sanitario Nazionale, con particolare riferimento alle norme riguardanti gli Istituti di Ricovero e Cura a carattere Scientifico di Diritto Pubblico.

Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 29/1993, questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

La graduatoria rimarrà vigente per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione per eventuali coperture dei posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente dovesse rendersi disponibili, nonché eventuali ulteriori posti nei limiti

assunzionali previsti nei Piani dei Fabbisogni delle Amministrazioni aderenti alla presente procedura.

Applicazione delle riserve

Il procedimento amministrativo relativo al presente concorso è soggetto a:

- riserva di posti ai sensi dell'art. 18, c.6 del D.Lgs. 215/2001 e dagli artt. 1014, c.3 e 678, c.9 del Dlgs. 66/2010 a favore dei volontari in ferma breve e in ferma prefissata quadriennale delle tre Forze Armate, congedati senza demerito dalle ferme contratte.

- riserva di posti a favore di coloro che appartengono alle categorie di cui alla legge 11/3/99 n. 68 e successive integrazioni e modificazioni o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

Coloro che intendono avvalersi delle suddette riserve dovranno farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione al concorso, pena l'esclusione dal beneficio, allegando alla domanda stessa i relativi documenti probatori.

1) Requisiti specifici di ammissione al presente Concorso

- **Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di Perito Industriale indirizzo Termotecnico** o corrispondente diploma di istruzione secondaria di secondo grado di cui al DPR 88/2010 e s.m.i.

Se conseguito all'estero, il titolo di studio deve essere riconosciuto equiparato all'analogo titolo di studio acquisito in Italia, secondo la normativa vigente.

L'equipollenza o equivalenza dei titoli di studio è soltanto quella prevista dal legislatore e non è suscettibile di interpretazione analogica. Per i titoli equipollenti o equivalenti dovranno essere indicati gli estremi del relativo provvedimento che ne dichiara l'equipollenza o l'equivalenza.

Tutti i requisiti generali e specifici di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dal 2/9/1995, data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Non sono ammessi alla presente procedura i dipendenti a tempo indeterminato dell'Istituto Ortopedico Rizzoli già inquadrati nel profilo professionale oggetto del concorso pubblico.

2) Requisiti generali di ammissione ai procedimenti concorsuali

a) cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni previste dalle leggi vigenti, ovvero di un Paese dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica; sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 11 del D.P.R. 20/12/1979, n. 761 ed all'art. 2, comma 1 del D.P.R. 9/5/1994, n. 487, all'art. 37 del D.Lgs. 3/2/1993, n. 29 e successivo DPCM 7/2/1994, n. 174, nonché all'art. 38 del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165 relativo ai cittadini degli Stati membri della Unione europea; questi ultimi devono, altresì, possedere, ai sensi dell'art. 3 del DPCM 174/94, i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 38 D.Lgs. 165/01 e s.m.i. possono, altresì, partecipare:

- i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato da una struttura pubblica del Servizio Sanitario Nazionale, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente delle amministrazioni ed enti del Servizio Sanitario Nazionale è dispensato dalla visita medica.

I requisiti di ammissione, specifici e generali, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente Bando per la presentazione delle domande di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della legge n. 127/1997, la partecipazione ai concorsi indetti da pubbliche Amministrazioni non è soggetta a limiti massimi di età.

3) Compilazione della domanda

La domanda, redatta in carta semplice, utilizzando obbligatoriamente la modulistica allegata al presente bando, firmata di proprio pugno, dovrà essere rivolta al Direttore Generale dell'Istituto Ortopedico Rizzoli e dovrà essere spedita nei modi e nei termini indicati al punto 6.

Nella domanda il candidato dovrà DICHIARARE, a pena di esclusione:

- a) Cognome e nome (**in stampatello**);
 - b) la precisa indicazione del procedimento concorsuale a cui intende partecipare;
 - c) il luogo e la data di nascita;
 - d) l'indirizzo di residenza;
 - e) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente
- Il concorrente, se straniero, dovrà dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- f) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della sua non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - g) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non avere riportato condanne penali;
 - h) il possesso dei requisiti specifici di ammissione richiesti dal Bando al punto (2), elencandoli singolarmente;
 - i) la sua posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli concorrenti di sesso maschile);

j) i servizi prestati come dipendente presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

Il candidato è inoltre invitato a DICHIARARE:

- i) il recapito (in stampatello, con il numero di Codice Postale) presso il quale desidera gli vengano inviate le comunicazioni;
- k) eventuale numero telefonico ed eventuale indirizzo e-mail;
- l) (ove sussista il caso) di essere o di essere stato dipendente dell'Istituto Ortopedico Rizzoli (Nota bene: solo in presenza di questa dichiarazione – BENE EVIDENZIATA – L'Amministrazione

provvederà a compilare il certificato di servizio da allegare alla domanda);

I beneficiari della legge 104/1992, devono specificare, nella domanda di partecipazione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario, in relazione al proprio handicap, per sostenere le prove d'esame, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

La mancata sottoscrizione della domanda o l'omissione anche di una sola delle dichiarazioni di cui alle lettere da (a) a (j), comporta l'esclusione dall'avviso.

Non è richiesta l'autenticazione della firma.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali verranno trattati nel rispetto della legge 196/03; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i "dati sensibili", a cura del personale preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo degli stessi per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

Ogni cambiamento di indirizzo deve essere comunicato per iscritto e unicamente al Settore Concorsi – SUMAP Via Gramsci n.12 – 40121 Bologna

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

4) Documentazione da allegare alla domanda

La modulistica allegata, da compilare obbligatoriamente, presenta una sezione relativa alla domanda di partecipazione (SEZIONE A) e un'altra riguardante la scheda curriculum (SEZIONE B). La SCHEDA CURRICULUM è già predisposta in forma di autocertificazione ai sensi del DPR 28/12/2000, n.445, artt. 46 e 47, quindi i concorrenti dovranno elencare dettagliatamente i titoli in loro possesso come specificato nei relativi riquadri, senza la necessità di allegare i titoli stessi, ad esclusione delle pubblicazioni e titoli scientifici e tutte le certificazioni relative a condizioni che consentono l'ammissione di cittadini extra UE, preferenze, precedenza e riserve di posti, previste dalle vigenti disposizioni.

Si rammenta di allegare copia di un documento di riconoscimento valido.

5) Presentazione della domanda

La domanda e gli eventuali documenti a corredo dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12.00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente Bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4° serie speciale "Concorsi ed esami".

Le domande e la documentazione ad esse allegata dovranno essere inoltrate alternativamente nei seguenti modi:

- a mezzo del servizio postale al seguente indirizzo: SUMAP-Istituto Ortopedico Rizzoli - Ufficio Concorsi - Via Gramsci n. 12 - 40121 Bologna; *ovvero*

- presentate direttamente presso l'Ufficio Concorsi – Via Gramsci n. 12 – Bologna - dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12;

ovvero

- trasmesse tramite l'utilizzo della Posta Elettronica Certificata (PEC) personale del candidato all'indirizzo **personale.concorsi@pec.ausl.bologna.it**, in un unico file in formato PDF

(dimensione massima 50 MB), unitamente a fotocopia di documento di identità valido. Si precisa che la validità di tale invio è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata personale. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata di cui sopra. Sarà cura del candidato verificare l'avvenuta consegna della domanda inviata tramite l'utilizzo della posta PEC tramite la verifica di ricezione delle ricevute di accettazione e consegna.

Qualora l'istanza di ammissione alla presente procedura sia pervenuta tramite PEC, l'Amministrazione è autorizzata ad utilizzare per ogni comunicazione, qualora lo ritenesse opportuno, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi.

All'atto della presentazione diretta della domanda all'Ufficio concorsi sarà rilasciata apposita ricevuta.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopra indicato. Farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. L'Amministrazione, tuttavia, non risponderà di eventuali disservizi postali e di conseguenti ritardi ed omissioni nel recapito delle Raccomandate.

Più precisamente, in osservanza dell'art. 4, comma 4, dei vigenti Regolamenti Organici dell'Istituzione, non potranno essere accettate le domande che, benché spedite entro i termini di scadenza del Bando, pervengano a questa Amministrazione oltre il 15° giorno dopo la scadenza stessa.

La busta deve contenere un'unica domanda di partecipazione. In caso contrario, l'Amministrazione non risponde di eventuali disguidi che ne potrebbero derivare.

Non verrà presa in alcuna considerazione ogni riserva di invio successivo di documenti.

L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi informatici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

7) Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata da questa Amministrazione, ai sensi del D.P.R. 27/3/2001, n. 220, e del vigente Regolamento Concorsuale interno.

8) Ammissione e convocazione dei candidati per la prima prova

L'ammissione o l'esclusione dei candidati è disposta con provvedimento del Direttore del Servizio Unico Metropolitan Amministrazione del Personale.

L'esclusione dal concorso verrà notificata agli interessati entro trenta giorni dall'esecutività del relativo provvedimento.

In caso di numero elevato di candidati, l'Azienda si riserva la possibilità di prevedere una prova preselettiva, da svolgersi prima dell'ammissione dei candidati.

Il **diario delle prove** sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV Serie speciale "Concorsi ed esami" **del 9 AGOSTO 2019** e sul sito internet www.ior.it sezione lavora con noi – Bandi di concorso.

Non saranno effettuate convocazioni individuali.

La mancata partecipazione nella data ed orario indicati nel predetto avviso equivarrà a rinuncia. la presentazione in ritardo, ancorché dovuta a causa di forza maggiore, comporterà

l'irrevocabile esclusione dal concorso.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari a punti 21/30; pertanto il mancato raggiungimento da parte del candidato del predetto punteggio di sufficienza determina la nullità della prova pratica e la conseguente esclusione dalla procedura concorsuale.

L'avviso per la presentazione alla prova pratica e orale verrà dato ai candidati almeno venti giorni prima di quello in cui gli stessi dovranno sostenerla mediante pubblicazione sul sito internet dell'Istituto Ortopedico Rizzoli www.ior.it – sezione Lavora con noi – Bandi di concorso.

9) Prove d'esame

Le prove d'esame consisteranno in:

- **Prova scritta:** - Fondamenti di termodinamica ed applicazioni impiantistiche;

- Sistemi di regolazione impianti termici

e precisamente:

- Fondamenti di termodinamica; tipologie e caratteristiche degli impianti termici, idraulici, di climatizzazione e trattamento aria, frigoriferi, di distribuzione gas medicinali ed evacuazione gas anestetici, di distribuzione del vapore, di ventilazione forzata, di trattamento e sanificazione acque a servizio degli ambienti ospedalieri.

- Fondamenti in materia di confort ambientale con particolare riferimento al benessere termoigrometrico; documenti e modalità di contabilizzazione dei lavori pubblici

- **Prova pratica:** - Analisi di un progetto di impianto e dimensionamento dei principali componenti con particolare riferimento alle necessità manutentive relative.

- **Prova orale:** - Stessi argomenti della prova scritta;

- Norme tecniche sugli impianti termici.

La **prova orale** comprenderà l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e la verifica della conoscenza, almeno a livello iniziale, della lingua straniera: **INGLESE**.

I criteri e le modalità di valutazione delle prove verranno stabiliti dalla Commissione esaminatrice nella sua prima riunione.

A discrezione della Commissione esaminatrice, la prova scritta potrà consistere in una serie di quesiti a risposta sintetica o a risposta a scelta multipla.

Qualora il numero delle domande sia elevato, le prove di esame potranno essere precedute da una preselezione, nelle forme e modalità che verranno tempestivamente comunicate.

10) Punteggi

La graduatoria di merito dei candidati verrà formata secondo l'ordine dei punti complessivi assegnati a ciascun candidato, in applicazione dei seguenti criteri.

1. Titoli: punti 30

2. Prove d'esame: punti 70

I punti per la valutazione dei titoli vengono ripartiti fra le seguenti categorie:

a) Titoli di carriera: fino ad un massimo di p. 14

b) Titoli accademici e di studio: fino ad un massimo di p. 5

c) Pubblicazioni e titoli scientifici: fino ad un massimo di p. 2

d) Curriculum formativo e professionale: fino ad un massimo di p. 9.

Nell'ambito di queste categorie e dei tetti massimi qui stabiliti, la Commissione esaminatrice, prima dell'espletamento della prima prova, determinerà i criteri di massima per la valutazione dei titoli, nel rispetto dei principi generali stabiliti dall'art. 13 del vigente Regolamento adottato da questo Istituto.

I titoli richiesti quale requisito di ammissione non saranno oggetto di valutazione.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

1. prova scritta: punti 30 - sufficienza: punti 21/30;
2. prova pratica: punti 20 - sufficienza: punti 14/20;
3. prova orale: punti 20 - sufficienza: punti 14/20.

L'insufficienza in una prova comporta l'esclusione dalla prova successiva.

È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito, in ciascuna delle prove d'esame, la prevista valutazione di sufficienza.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria, tenuto conto di quanto disposto dalle disposizioni di legge in vigore che prevedano riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

A parità di punteggio finale verranno osservate le vigenti disposizioni di legge.

La graduatoria verrà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

11. Graduatoria degli idonei e utilizzo della graduatoria

La graduatoria di merito formulata dalla commissione esaminatrice, previo riconoscimento della sua regolarità e sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al pubblico concorso e per l'ammissione all'impiego, sarà approvata dal Direttore del Servizio Unico Metropolitan Amministrazione del Personale ed è immediatamente efficace.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 487/94, e successive modificazioni.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla Legge 12/3/1999, n. 68, o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

A tale proposito i candidati, per usufruire del beneficio previsto dalla legge 12/3/1999, n. 68, devono dimostrare di essere iscritti nello specifico elenco istituito presso gli uffici competenti e di trovarsi in stato di disoccupazione, ai sensi dell'art. 8, comma 2 della Legge 68/99, alla data di scadenza del presente bando, mediante produzione di idonea certificazione.

Si applicano, altresì, le riserve previste dagli artt. 678 e 1014 del Decreto Legislativo n. 66

La graduatoria rimarrà vigente per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione per eventuali coperture dei posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente dovessero rendersi disponibili, nonché eventuali ulteriori posti nei limiti assunzionali previsti nei Piani dei Fabbisogni delle Amministrazioni aderenti alla presente procedura.

La graduatoria sarà altresì utilizzata, in corso di validità, per la temporanea copertura di posti per i quali il concorso è stato

bandito mediante assunzioni a tempo determinato.

L'utilizzo della graduatoria potrà essere comunque sospesa o ritardata in presenza di norme che stabiliscano il blocco delle assunzioni.

12) Adempimenti dei vincitori

I concorrenti dichiarati vincitori - e comunque coloro che saranno assunti presso questa Amministrazione attraverso l'utilizzo della presente graduatoria - saranno invitati a stipulare apposito contratto individuale di lavoro, così come regolamentato dal Contratto Collettivo Nazionale per il personale del Servizio Sanitario Nazionale.

La stipula sarà subordinata alla presentazione - nei termini e con le modalità che saranno richieste da parte dell'Amministrazione - dei seguenti documenti:

Documenti corrispondenti alle dichiarazioni sostitutive contenute nella domanda di partecipazione, che l'Amministrazione ritenga di richiedere;

Certificato generale del casellario giudiziale;

Altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

Scaduto inutilmente il termine assegnato, non si darà luogo alla stipulazione del contratto.

Gli effetti economici decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio.

Decadrà dalla graduatoria il concorrente che abbia conseguito il conferimento mediante la presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o dichiarazioni mendaci.

Il candidato assunto in servizio sarà soggetto al periodo di prova previsto dal Contratto Collettivo Naz. di Lavoro.

13) Disposizioni varie

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o annullare il Bando, in relazione all'esistenza di ragioni di pubblico interesse concreto ed attuale.

La partecipazione al procedimento presuppone l'integrale conoscenza, da parte dei concorrenti, delle norme e delle disposizioni di legge inerenti alle pubbliche selezioni, delle forme e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare e comporta, implicitamente, la piena accettazione di quanto contenuto nel presente Bando e di tutte le condizioni alle quali la nomina deve intendersi soggetta, delle norme di legge vigenti in materia e delle norme regolamentari dell'Istituzione Scientifica.

Per acquisire copia del bando del pubblico concorso, gli interessati potranno collegarsi al sito internet dell'Istituto Ortopedico Rizzoli www.ior.it – sez. Lavora con noi – Bandi di concorso, dopo la pubblicazione del bando nella Gazzetta Ufficiale.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al SUMAP Istituto Ortopedico Rizzoli – Ufficio Concorsi (tel. 051/6079935-36) oppure inviando un messaggio al seguente indirizzo e-mail: concorsinl@ior.it, a cui verrà data risposta non appena possibile.

Ogni informazione riguardante l'espletamento del procedimento potrà essere reperita, non appena disponibile, nel sito Internet: <http://www.ior.it> – sez. Lavora con noi – Bandi di Concorso.

IL DIRETTORE SUMAP
Mariapaola Gualdrini

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI MODENA

GRADUATORIA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico – disciplina: “Medicina Fisica e Riabilitazione” presso l’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena. (Determina approvazione lavori n. 438 del 11/4/2019)

| Pos. | Cognome | Nome | Totale | Prec. |
|------|------------|------------------------|---------|--------------|
| 1 | Gambarelli | Carmen | 87,4000 | |
| 2 | Righi | Stefano | 83,2000 | |
| 3 | Galuppo | Laura | 82,5000 | |
| 4 | Jacopetti | Marco | 82,1000 | |
| 5 | Provenzale | Carlo | 80,1000 | |
| 6 | Filippini | Maria Maddalena | 78,8500 | |
| 7 | Verri | Eleonora | 78,7189 | |
| 8 | Vallies | Gabriella | 77,5750 | |
| 9 | Petraglia | Federica | 76,7000 | |
| 10 | D'Angelo | Giulia | 73,4250 | |
| 11 | Del Casale | Laura | 73,1000 | |
| 12 | Porcelli | Federica | 71,7184 | |
| 13 | Corradi | Jessica | 71,4000 | |
| 14 | Scarcella | Luca | 71,1000 | |
| 15 | Farella | Giuseppina Mariagrazia | 71,0000 | |
| 16 | Paravati | Stefano | 70,7000 | |
| 17 | Karemani | Aldi | 70,3000 | n. 26/7/1983 |
| 18 | Venditto | Teresa | 70,3000 | n. 3/6/1983 |
| 19 | Delicata | Mariachiara | 69,9975 | |
| 20 | De Sanctis | Jula Laura | 69,0000 | |
| 21 | Iacono | Oriana | 68,0816 | |
| 22 | Zannino | Amelia | 67,1800 | |
| 23 | Galasso | Damiano | 66,0000 | |
| 24 | Izzo | Rosanna | 63,8000 | n. 5/6/1988 |

| Pos. | Cognome | Nome | Totale | Prec. |
|------|----------|--------|---------|-------------|
| 25 | Di Luzio | Andrea | 63,8000 | n 27/9/1986 |

IL DIRETTORE
Antonio Sapone

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI MODENA

GRADUATORIA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente medico, disciplina di Chirurgia vascolare per le esigenze dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena (Determina approvazione lavori n. 451 del 15/4/2019)

| Pos. | Cognome | Nome | Totale |
|------|-----------------|---------|---------|
| 1 | Lauricella | Antonio | 88,7000 |
| 2 | Farchioni | Luca | 76,3500 |
| 3 | Trevisi Borsari | Giulia | 71,9000 |
| 4 | Arcuri | Luciana | 69,2000 |

IL DIRETTORE
Antonio Sapone

AZIENDA USL DELLA ROMAGNA

GRADUATORIA

Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere Cat. D (bando scaduto il 26/7/2018)

Si pubblica di seguito la graduatoria relativa al concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario, Infermiere - Cat. D

IL DIRETTORE U.O
Federica Dionisi

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|--------------|-----------------|------------|--------------|------------|
| 1 | IMBRIACO | GUGLIELMO | 31/03/1976 | 82,811 | |
| 2 | FANTINI | DIANA | 22/02/1968 | 81,312 | |
| 3 | FERRARI | SILVIA | 16/06/1982 | 78,000 | |
| 4 | FABBRI | LISA 02/10/1973 | 02/10/1973 | 75,963 | |
| 5 | MELANI | KATIUSCIA | 10/04/1976 | 75,842 | |
| 6 | TOSSANI | EMANUELA | 02/12/1968 | 74,397 | |
| 7 | JIRAK | BEATA | 06/07/1970 | 74,238 | |
| 8 | CASTELLUCCI | PAOLA | 04/04/1992 | 73,968 | |
| 9 | DE DIECO | LEONARDO | 20/11/1990 | 73,404 | |
| 10 | CIMARELLI | GIORGIA | 29/09/1991 | 73,125 | |
| 11 | GUELI | ROSARIO | 10/09/1981 | 73,089 | |
| 12 | ZOLI | MONICA | 23/01/1965 | 73,000 | |
| 13 | DIMITRI | SIMONA | 04/06/1981 | 72,895 | |
| 14 | FIERRO | MICHELA | 10/05/1992 | 72,818 | |
| 15 | MOURADI | NAJWA | 08/12/1987 | 72,562 | |
| 16 | MARTINETTI | CAROLINA | 03/12/1992 | 72,537 | |
| 17 | GAROFOLI | ALESSANDRA | 02/06/1991 | 72,458 | |
| 18 | PRONTI | GIORGIA | 10/10/1989 | 72,400 | |
| 19 | LUSINI | ELISA | 01/07/1987 | 72,319 | |
| 20 | FERRARA | GIUSEPPE | 06/11/1982 | 72,230 | |
| 21 | FRANCESCHINI | ROBERTO | 17/10/1962 | 72,124 | |
| 22 | SCHIAVONE | RACHELE | 23/02/1989 | 72,000 | |
| 23 | MANCA | FRANCESCA | 03/11/1993 | 71,859 | |
| 24 | CASTRIOTTA | GRAZIANA | 19/08/1989 | 71,791 | |
| 25 | BARDI | VITTORIOMARIA | 27/05/1981 | 71,775 | |
| 26 | GHERGO | GLORIA | 24/11/1992 | 71,563 | |
| 27 | MERCANTI | PATRIZIA | 13/09/1993 | 71,536 | |
| 28 | FACCANI | ELISA | 20/11/1991 | 71,526 | |
| 29 | FUSCONI | ALESSANDRO | 15/03/1991 | 71,452 | |
| 30 | ZOCCOLI | FRANCESCA | 09/11/1988 | 71,415 | |
| 31 | TESEI | ELISA | 13/09/1993 | 71,234 | |
| 32 | MARCONI | PIETRO GIACOMO | 13/09/1985 | 71,212 | |
| 33 | FARNETI | GIULIA | 07/05/1991 | 71,189 | |
| 34 | CINGOLANI | PAMELA | 02/12/1993 | 71,167 | |
| 35 | CAVALLINO | ALESSANDRA | 13/01/1992 | 71,153 | |
| 36 | GNANI | GIORGIA | 09/08/1989 | 70,889 | |
| 37 | GENTILINI | GIOVANNI | 31/12/1989 | 70,877 | |
| 38 | MELE | TERESA | 22/10/1989 | 70,848 | |
| 39 | LUCHERELLI | NICOLETTA | 31/01/1991 | 70,806 | |
| 40 | MORICHELLI | MATTIA | 21/12/1992 | 70,740 | |
| 41 | MAESTRI | LAURA | 09/01/1992 | 70,650 | |
| 42 | MALPASSI | FEDERICA | 28/08/1992 | 70,646 | |
| 43 | MANCA | ELEONORA | 01/06/1990 | 70,610 | |
| 44 | MARCHESINI | MARTINA | 08/04/1989 | 70,605 | |
| 45 | GIANFELICI | RITA | 03/10/1981 | 70,582 | |
| 46 | SPANO | EGIDIO | 08/08/1988 | 70,535 | |
| 47 | ZAMPARELLI | MILENA | 07/05/1988 | 70,500 | |
| 48 | ROTTINI | ESTER | 04/11/1988 | 70,487 | |
| 49 | MARSILI | MARTINA | 18/01/1991 | 70,400 | |
| 50 | CATANIA | VALENTINA | 30/01/1981 | 70,398 | |
| 51 | FARELLA | PRISCILLA | 10/11/1992 | 70,300 | |
| 52 | LOMBARDI | FEDERICA | 18/06/1990 | 70,242 | |
| 53 | ROSSI | MARGHERITA | 23/07/1992 | 70,237 | |
| 54 | MASSARI | BEATRICE | 15/01/1995 | 70,098 | |
| 55 | BALDUCCI | FILIPPO | 25/08/1972 | 70,095 | |
| 56 | VOLYK | KRISTINA | 29/01/1975 | 70,024 | |
| 57 | LIACI | MIRIAM | 07/05/1993 | 70,000 | codice C |
| 58 | DE SIMONE | NICOLE | 18/10/1990 | 70,000 | codice C |
| 59 | MARTINO | SIMONE | 01/03/1988 | 70,000 | codice C |
| 60 | MOLFESI | FRANCESCA | 28/07/1984 | 70,000 | |
| 61 | GERI | SARA | 05/06/1991 | 69,975 | |
| 62 | GIARDINI | SOFIA | 16/11/1992 | 69,952 | |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|--------------------|----------------|------------|--------------|------------|
| 63 | FORCELLINI MAZZONI | SOFIA | 08/10/1992 | 69,938 | |
| 64 | GOLFARI | MONIA | 05/08/1975 | 69,896 | |
| 65 | MANCINI | ELISA | 10/05/1990 | 69,859 | |
| 66 | GRIPPO | MARGHERITA | 03/07/1991 | 69,848 | |
| 67 | ZACCARIA | GIULIA | 05/11/1992 | 69,833 | |
| 68 | GISOLDO | GIUSEPPE | 15/04/1990 | 69,752 | |
| 69 | DE LUCA | PAOLO | 20/10/1990 | 69,736 | |
| 70 | MAGALOTTI | ELISA | 20/07/1992 | 69,671 | |
| 71 | CASADEI | MARTINA | 17/08/1990 | 69,592 | |
| 72 | MILANI | GAIA | 06/12/1992 | 69,556 | |
| 73 | MADULI | MARCO | 07/11/1978 | 69,520 | |
| 74 | LUSCIANA | SARA | 10/09/1993 | 69,512 | |
| 75 | DOMENICONI | CELESTE | 09/01/1991 | 69,505 | |
| 76 | GIOVANNINI | INDIA | 24/01/1992 | 69,500 | |
| 77 | MIRESSI | MARCELLA | 15/10/1994 | 69,474 | |
| 78 | COVERI | CLAUDIA | 04/06/1994 | 69,316 | |
| 79 | MENGOZZI | GIULIA | 18/12/1992 | 69,294 | |
| 80 | TEODORANI | ELISABETTA | 30/12/1992 | 69,288 | codice C |
| 81 | CASADEI | GIULIA | 05/06/1990 | 69,288 | |
| 82 | GIACCAGLI | STEFANIA | 04/10/1993 | 69,286 | |
| 83 | MAGNANI | ELISA | 10/09/1976 | 69,230 | |
| 84 | LETTIERI | FILOMENA | 20/10/1994 | 69,222 | |
| 85 | GABRIELLI | ARIANNA | 01/12/1991 | 69,219 | |
| 86 | DI GENNARO | ROSSELLA | 16/11/1994 | 69,200 | |
| 87 | LOMBARDI | ANNA CHIARA | 07/01/1992 | 69,144 | |
| 88 | MENCACCINI | LUCIA | 21/10/1986 | 69,124 | |
| 89 | CRAPAROTTA | MARIA CHIARA | 21/06/1994 | 69,100 | codice C |
| 90 | ZAFFINI | GIULIA | 22/06/1992 | 69,100 | codice C |
| 91 | SCAROLA | AGNESE CARMELA | 08/06/1992 | 69,100 | |
| 92 | MOFFA | MARIACHIARA | 06/05/1995 | 69,060 | |
| 93 | DONADEL | GAIA | 13/08/1993 | 69,055 | |
| 94 | MERCATALI | GIANLUCA | 05/12/1979 | 69,044 | |
| 95 | SEVERI | LINDA | 23/12/1993 | 69,028 | |
| 96 | GIOVANARDI | GRETA | 05/02/1990 | 69,002 | |
| 97 | FERRARI | SERENA | 17/05/1995 | 69,000 | codice C |
| 98 | LOMBARDI | MARENZA | 07/04/1995 | 69,000 | codice C |
| 99 | LIONELLI | ROSY | 27/10/1994 | 69,000 | codice C |
| 100 | CASALANGUIDA | LUANA | 23/10/1993 | 69,000 | |
| 101 | D'AGOSTINO | VALENTINA | 27/05/1988 | 68,981 | |
| 102 | CILIA | SOAVE | 18/01/1994 | 68,970 | |
| 103 | GRILLI | GIORGIA | 13/09/1993 | 68,954 | |
| 104 | SANTINI | DILETTA | 22/04/1993 | 68,936 | |
| 105 | DI PIETRO | SARA | 12/06/1992 | 68,900 | |
| 106 | GASPARI | ALESSANDRA | 09/01/1989 | 68,844 | |
| 107 | MEDRI | TOMASO | 26/08/1991 | 68,834 | |
| 108 | RUBBOLI | FEDERICA | 20/04/1994 | 68,830 | |
| 109 | SANTORO | NOEMI | 10/09/1991 | 68,785 | |
| 110 | GIANESSI | MARTINA | 10/07/1993 | 68,770 | |
| 111 | FRALLONARDO | FRANCESCA | 31/10/1989 | 68,768 | |
| 112 | CENTONZA | ANTONELLA | 29/04/1993 | 68,720 | |
| 113 | IANNELLA | JO VANNA | 30/12/1992 | 68,639 | |
| 114 | GALISAI | SARA | 21/06/1990 | 68,623 | |
| 115 | GALLI | ELISA | 10/09/1990 | 68,570 | |
| 116 | ROSA | LAURA | 22/02/1965 | 68,541 | |
| 117 | RICCI | FRANCESCA | 21/11/1993 | 68,475 | |
| 118 | GULLOTTO | CRISTINA | 22/06/1990 | 68,434 | |
| 119 | ROMEO | GIOVANNI FABIO | 14/08/1990 | 68,425 | |
| 120 | CARUSO | ROSANNA | 06/10/1994 | 68,421 | |
| 121 | SANTORO | DAFNE | 28/07/1992 | 68,400 | |
| 122 | PAGNOTTI | ILARIA | 23/03/1994 | 68,380 | |
| 123 | DURANTE | LUIGI | 17/10/1985 | 68,362 | |
| 124 | SANTANDREA | MARIA GIULIA | 24/05/1995 | 68,329 | |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|--------------|-------------------|------------|--------------|------------|
| 125 | LANDI | GIULIA | 12/05/1993 | 68,325 | |
| 126 | SAUCHELLI | GIULIA | 22/10/1990 | 68,250 | |
| 127 | PETROCCHI | GIADA | 31/05/1990 | 68,246 | |
| 128 | GIOVANETTI | LAURA | 12/02/1991 | 68,244 | |
| 129 | SANTINI | SIMONE | 15/04/1994 | 68,225 | |
| 130 | VITALI | DAIANA | 18/11/1993 | 68,200 | codice C |
| 131 | CENCI | ELISA | 18/05/1993 | 68,200 | codice C |
| 132 | DE PALMA | EMANUELA | 30/04/1990 | 68,200 | |
| 133 | CECCHETTI | SIMONE | 20/10/1993 | 68,188 | |
| 134 | CORAZZA | MICHELA | 15/06/1992 | 68,171 | |
| 135 | VALENTI | VANESSA | 26/04/1993 | 68,150 | |
| 136 | TENTONI | LAURA | 31/12/1991 | 68,136 | |
| 137 | MARCHETTI | GIULIA | 28/02/1992 | 68,128 | |
| 138 | LIUZZI | DARIA | 08/08/1992 | 68,124 | |
| 139 | EPIFANI | CHIARA | 12/04/1995 | 68,118 | |
| 140 | DEL CURATOLO | LAURA | 26/10/1992 | 68,110 | |
| 141 | GIACOMINI | GABRIELE | 25/08/1991 | 68,100 | |
| 142 | MILANO | MARIANNA | 20/02/1988 | 68,096 | |
| 143 | VALENTE | STEFANIA | 21/07/1990 | 68,065 | |
| 144 | DELLA FERA | CRISTIANA | 09/03/1992 | 68,062 | |
| 145 | DAMIAN | SIMONA | 20/04/1981 | 68,042 | |
| 146 | GIACOMINI | ARIANNA | 23/04/1994 | 68,040 | |
| 147 | SARTORIO | SIMONE | 11/03/1981 | 68,035 | |
| 148 | DIANA | MARIA SOFIA | 13/11/1995 | 68,014 | |
| 149 | VERZUCOLI | FRANCESCA | 22/12/1994 | 68,000 | codice C |
| 150 | MAIUZZO | SABRINA ANTONELLA | 03/07/1993 | 68,000 | |
| 151 | BISULLI | SARA | 25/02/1992 | 67,959 | |
| 152 | PIVI | VALENTINA | 09/08/1994 | 67,930 | |
| 153 | PERETTI | DANIELA | 14/04/1992 | 67,928 | |
| 154 | GRAVINA | MARIA VALERIA | 24/05/1988 | 67,907 | |
| 155 | DI CAMPLI | SERENA | 21/05/1992 | 67,901 | |
| 156 | SANCHI | ALESSANDRO | 13/08/1991 | 67,876 | |
| 157 | CERONI | ANTONELLA | 20/08/1968 | 67,818 | |
| 158 | MARTIRADONNA | NICOLA | 18/01/1993 | 67,804 | |
| 159 | BENERICETTI | FRANCESCA | 08/10/1990 | 67,770 | |
| 160 | VALBONESI | GIADA | 20/05/1994 | 67,700 | |
| 161 | DEPEDRI | SERENA | 13/04/1992 | 67,694 | |
| 162 | LUCARINO | ALESSIA | 19/09/1992 | 67,660 | |
| 163 | SANTINI | GIANNI | 26/11/1989 | 67,604 | |
| 164 | FRASSANITO | SARA | 21/03/1989 | 67,600 | |
| 165 | GHITARRARI | LAURA | 14/06/1995 | 67,583 | |
| 166 | MAZZIERI | LUDOVICA | 28/10/1991 | 67,546 | |
| 167 | CIAVARELLA | VINCENZO | 24/12/1992 | 67,500 | |
| 168 | LITI | GIULIA | 25/12/1994 | 67,462 | |
| 169 | BALDI | AGNESE | 30/10/1994 | 67,456 | |
| 170 | GADDONI | CHIARA | 23/06/1978 | 67,447 | |
| 171 | SIBILIA | ANGELA | 03/10/1993 | 67,434 | |
| 172 | BINAZZINI | ALICE | 12/01/1991 | 67,415 | |
| 173 | FUSARI | MARTINA | 19/02/1994 | 67,413 | |
| 174 | LORUSSO | ISABELLA | 23/12/1987 | 67,378 | |
| 175 | GEDIOLI | SILVIA | 13/12/1992 | 67,335 | |
| 176 | FABBIANO | ANNA SILVIA | 27/12/1991 | 67,330 | |
| 177 | MARCOZZI | SIMONA | 13/02/1989 | 67,300 | codice 18 |
| 178 | MICUCCI | MAICOL | 30/11/1991 | 67,300 | |
| 179 | FAETI | SELENA | 11/02/1989 | 67,260 | |
| 180 | FERRINI | SILVIA | 24/12/1991 | 67,251 | codice C |
| 181 | NATALE | SIMONETTA ROSINA | 04/06/1990 | 67,251 | |
| 182 | D'APOLITO | MARIA ANTONELLA | 21/03/1986 | 67,248 | |
| 183 | BAIOCCHI | GIULIA | 07/03/1994 | 67,241 | |
| 184 | MAZZOLI | ELISA | 07/01/1980 | 67,227 | |
| 185 | LAMESTA | MARIA STEFANIA | 25/05/1987 | 67,212 | |
| 186 | TANI | SONIA | 16/07/1992 | 67,195 | |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|--------------------|--------------------|------------|--------------|------------|
| 187 | PRETOLANI | FEDERICA | 20/06/1991 | 67,188 | |
| 188 | FASALLI | ETTORE SALVATORE | 27/08/1994 | 67,175 | |
| 189 | CASADEI | GRETA 30/09/1992 | 30/09/1992 | 67,166 | |
| 190 | DONINI | BEATRICE | 25/06/1993 | 67,163 | |
| 191 | FORTE | ERMINIA CINZIA | 22/10/1965 | 67,155 | |
| 192 | COTURNO | EMANUELA | 02/09/1992 | 67,117 | |
| 193 | MILANDRI | VERONICA | 10/02/1994 | 67,099 | |
| 194 | TUNDO | ANTONIO | 21/02/1972 | 67,098 | |
| 195 | D'ANDREA | DANIELA 15/10/1994 | 15/10/1994 | 67,082 | |
| 196 | D'ADAMIO | VALERIA | 12/11/1995 | 67,040 | |
| 197 | FACONDINI | CHIARA | 07/04/1995 | 67,022 | codice C |
| 198 | SILVESTRI | VALENTINA | 30/12/1994 | 67,022 | |
| 199 | GENOVA | LUCIA | 18/07/1995 | 67,000 | codice C |
| 200 | DI COSTANZO | CARMELA PIA | 10/05/1994 | 67,000 | codice C |
| 201 | FRONTEDDU | ALESSANDRA | 06/02/1994 | 67,000 | codice C |
| 202 | SCOTTI | EVA | 29/10/1993 | 67,000 | codice C |
| 203 | GENNARI | ERICA | 23/01/1993 | 67,000 | codice C |
| 204 | GIANNINI | SARA | 07/01/1993 | 67,000 | |
| 205 | FIorentINI | MARIA GIULIA | 20/10/1991 | 66,925 | |
| 206 | ALESSANDRINI | MARTINA | 04/07/1990 | 66,913 | |
| 207 | MARONCELLI | MADDALENA | 19/10/1990 | 66,894 | |
| 208 | ZACCARELLI | CAMILLA | 18/10/1994 | 66,850 | |
| 209 | DORONZO | DENISE | 06/05/1994 | 66,790 | |
| 210 | MAZZA | ELAIDE | 31/01/1991 | 66,784 | |
| 211 | NUCCI | GIULIA | 11/08/1992 | 66,748 | |
| 212 | GRASSI | IRENE | 21/10/1993 | 66,742 | |
| 213 | NANNI | ELISA | 24/12/1989 | 66,718 | |
| 214 | GUADALUPI | NICOLE | 24/08/1990 | 66,692 | |
| 215 | PRIVATO | VANESSA | 08/09/1988 | 66,690 | |
| 216 | BAGNOLINI | GESSICA | 09/10/1992 | 66,682 | |
| 217 | NERI | MARTINA | 27/05/1984 | 66,647 | |
| 218 | COZZOLINO | GIORGIA | 30/11/1993 | 66,585 | |
| 219 | MARIGLIANO | ROSSELLA | 09/06/1988 | 66,575 | |
| 220 | SCOLETTA | MATTEO | 27/11/1987 | 66,527 | |
| 221 | MONTI | COSTANZA | 08/03/1994 | 66,504 | |
| 222 | GARAVELLI | CECILIA | 16/11/1993 | 66,499 | |
| 223 | MARIANI | MARIKA | 30/01/1992 | 66,450 | |
| 224 | ANNUNZIATA | IMMACOLATA | 26/06/1993 | 66,447 | |
| 225 | DI RIENZO | VALENTINA | 14/02/1986 | 66,440 | |
| 226 | PUCCI | VALENTINA | 04/12/1994 | 66,408 | |
| 227 | CECCANO | ALESSIA | 08/06/1981 | 66,396 | |
| 228 | FILIPPINI | ALESSIA | 26/10/1994 | 66,380 | |
| 229 | MAIOLI | ILARIA | 20/03/1993 | 66,354 | |
| 230 | PARI | FRANCESCA | 22/07/1993 | 66,338 | |
| 231 | VALGIMIGLI | LICIA | 07/01/1991 | 66,332 | |
| 232 | TREMAMUNNO | SARA | 05/02/1993 | 66,300 | codice C |
| 233 | TRICARICO | GIUSEPPE | 12/04/1989 | 66,300 | codice C |
| 234 | PISOTTI | LIDIA | 02/01/1986 | 66,300 | |
| 235 | OLIVIERI | YLENIA | 21/02/1994 | 66,296 | |
| 236 | MERCOLINI | MARTINA | 20/03/1994 | 66,285 | |
| 237 | IMBRIANI | FEDERICA | 05/08/1988 | 66,278 | |
| 238 | FERRARI | GIADA | 04/04/1986 | 66,276 | |
| 239 | TENTONI | LORENZO | 14/10/1989 | 66,255 | |
| 240 | PRUDENTINO | MARIA CHIARA | 11/09/1992 | 66,230 | |
| 241 | FEBO | MARTINA | 12/10/1995 | 66,221 | |
| 242 | NACCARI | MARIA CHIARA | 16/06/1992 | 66,209 | |
| 243 | SANGIORGI | LUCIA | 01/08/1990 | 66,200 | codice C |
| 244 | CERINO | ROBERTO | 28/09/1983 | 66,200 | |
| 245 | MERCURIALI | VALENTINA | 11/06/1994 | 66,164 | |
| 246 | PICAT RE | MELITA | 07/08/1987 | 66,130 | |
| 247 | COCCOLUTO FERRIGNI | ALESSANDRA | 27/10/1989 | 66,125 | |
| 248 | MISSIROLI | ELISA | 27/12/1986 | 66,124 | codice C |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|------------|------------------|------------|--------------|------------|
| 249 | ROSSI | MARZIA | 14/05/1982 | 66,124 | |
| 250 | D'ALTERIO | MARCELLO | 27/02/1994 | 66,122 | |
| 251 | FINI | GRETA | 20/12/1993 | 66,112 | |
| 252 | HERMAN | ANNALISA | 28/05/1995 | 66,100 | |
| 253 | CASADEI | GRETA 03/07/1993 | 03/07/1993 | 66,098 | |
| 254 | SANASI | GIOVANNA | 11/10/1989 | 66,083 | |
| 255 | PAGNANELLI | ELISA | 09/05/1993 | 66,074 | codice C |
| 256 | BAROZZI | ELEONORA | 16/02/1982 | 66,074 | |
| 257 | SARDELLA | ANGELA | 26/03/1991 | 66,060 | |
| 258 | GERARDI | LEONARDO | 02/07/1985 | 66,058 | |
| 259 | IZZO | FRANCESCO | 21/04/1992 | 66,055 | |
| 260 | FABBRI | VALENTINA | 24/07/1981 | 66,054 | |
| 261 | ARRIGONI | CATERINA | 11/12/1995 | 66,051 | |
| 262 | GIORDANI | GIADA | 22/03/1994 | 66,046 | codice C |
| 263 | PAZZOGNA | ELISA | 14/08/1991 | 66,046 | |
| 264 | GJONCE | KRISTINA | 01/04/1995 | 66,043 | |
| 265 | LOLLI | MELISSA | 26/03/1991 | 66,040 | |
| 266 | DE PILLA | ANTONIETTA | 19/04/1975 | 66,016 | |
| 267 | HAJRULLA | ELVIN | 06/09/1990 | 66,000 | codice 18 |
| 268 | FESTINESE | ALESSANDRA | 17/02/1996 | 66,000 | codice C |
| 269 | FIORI | ELENA | 22/10/1995 | 66,000 | codice C |
| 270 | MYRTA | GIULIA | 28/03/1995 | 66,000 | codice C |
| 271 | VAMPO | FEDERICA | 17/03/1995 | 66,000 | codice C |
| 272 | TURCO | ARIANNA | 23/01/1995 | 66,000 | codice C |
| 273 | MOHYLNA | OLHA ROMANIVNA | 27/09/1993 | 66,000 | codice C |
| 274 | MIELE | NOEMI | 18/09/1993 | 66,000 | codice C |
| 275 | LOMUSCIO | MARTINA | 06/12/1992 | 66,000 | codice C |
| 276 | RAGNI | MATTEO | 12/07/1992 | 66,000 | codice C |
| 277 | GASSANDRO | CATERINA | 22/06/1991 | 66,000 | codice C |
| 278 | MICHELONI | BEATRICE | 26/04/1991 | 66,000 | codice C |
| 279 | GIUNTI | ANNA MARIA | 02/08/1985 | 66,000 | codice C |
| 280 | FORTUNATI | SARA | 13/10/1980 | 66,000 | |
| 281 | ZANARDI | MARCELLO | 21/06/1989 | 65,845 | |
| 282 | GIANNONE | VINCENZA | 02/05/1991 | 65,844 | |
| 283 | GIAMPIERI | PAOLO | 14/08/1993 | 65,814 | |
| 284 | MONESI | JESSICA | 08/03/1991 | 65,803 | |
| 285 | DONATI | GIADA | 25/08/1987 | 65,802 | |
| 286 | DIAMANTI | DILETTA | 09/01/1994 | 65,800 | codice C |
| 287 | XELLA | NANCY ELISA | 30/06/1984 | 65,800 | |
| 288 | MANCINO | MARTINA | 23/06/1994 | 65,755 | |
| 289 | LOMBARDI | MATTEO | 04/01/1990 | 65,730 | |
| 290 | VARALLI | VALERIA | 20/03/1991 | 65,725 | |
| 291 | MERLINI | ILENIA | 08/09/1994 | 65,720 | |
| 292 | ROBERTI | GIADA | 09/07/1994 | 65,716 | |
| 293 | MANTOVANI | DEBORA GABRIELLA | 26/04/1969 | 65,693 | |
| 294 | DIOSI | GLORIA | 29/12/1992 | 65,680 | |
| 295 | D'AUTILIA | SIMONE | 14/02/1992 | 65,675 | |
| 296 | GUERRIERO | ANTONIETTA | 29/07/1989 | 65,672 | |
| 297 | ARGENTINO | MARIANNA | 27/08/1994 | 65,661 | |
| 298 | MANNA | DANIELA | 02/08/1974 | 65,659 | |
| 299 | MATERA | LETIZIA | 16/06/1993 | 65,634 | |
| 300 | ZANOTTI | GIADA | 07/11/1992 | 65,627 | |
| 301 | GABRIELLI | MICHELA | 08/03/1988 | 65,626 | |
| 302 | FORTUNATO | LUCA | 13/06/1990 | 65,625 | |
| 303 | FIGUCIELLO | VALENTINA | 17/10/1993 | 65,560 | |
| 304 | HRISCU | ELENA | 23/01/1969 | 65,558 | |
| 305 | RIMINUCCI | MICHELA | 25/10/1991 | 65,480 | |
| 306 | PULINI | FABIO | 13/08/1982 | 65,466 | |
| 307 | MARONE | LINDA | 12/03/1990 | 65,461 | |
| 308 | MATANI | ALESSIA | 14/10/1994 | 65,460 | |
| 309 | QUIRINI | SILVIO | 19/06/1994 | 65,400 | codice C |
| 310 | RACCAGNA | CECILIA | 08/04/1994 | 65,400 | codice C |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|--------------|-------------------|------------|--------------|------------|
| 311 | CUSATO | VALENTINA | 11/06/1988 | 65,400 | |
| 312 | PUCELLO | VALENTINA | 16/10/1991 | 65,398 | |
| 313 | DE STEFANO | FEDERICA | 20/03/1987 | 65,370 | |
| 314 | POLVERELLI | SARA | 12/12/1987 | 65,357 | |
| 315 | DONATI | DANIELE | 25/11/1981 | 65,354 | |
| 316 | GALEOTTI | RICCARDO | 13/09/1989 | 65,300 | |
| 317 | BIONDI | SONIA | 12/11/1988 | 65,297 | |
| 318 | FLAMIGNI | CHIARA | 29/07/1989 | 65,294 | |
| 319 | MONTEVENTI | ANDREA | 18/04/1988 | 65,285 | |
| 320 | MONTANARI | ALICE 03/03/1990 | 03/03/1990 | 65,282 | |
| 321 | DEL BENE | DANIELE | 08/10/1993 | 65,275 | |
| 322 | IACOBINO | ANNA | 26/07/1988 | 65,270 | |
| 323 | MENDOLIA | CRISTINA | 24/03/1993 | 65,262 | |
| 324 | GALASSI | ELISA | 18/10/1991 | 65,261 | |
| 325 | DARTIZIO | VERONICA | 02/06/1989 | 65,257 | |
| 326 | MARCONI | CRISTINA | 01/07/1993 | 65,256 | |
| 327 | LICCIARDI | MICHELA | 04/06/1992 | 65,250 | |
| 328 | BARBIZZI | VALERIA | 12/08/1991 | 65,219 | |
| 329 | DI MARCO | DEBORA | 18/03/1986 | 65,214 | |
| 330 | ASTOLFI | MARTINA | 19/11/1993 | 65,200 | codice C |
| 331 | MONTEMAGGI | ESTER | 07/12/1992 | 65,200 | |
| 332 | GATTO | SARA | 26/10/1991 | 65,194 | |
| 333 | MONICA | ROSSELLA | 12/08/1994 | 65,180 | |
| 334 | DE FRANCESCO | MARA | 04/11/1991 | 65,164 | |
| 335 | LEONI | SARA | 21/08/1993 | 65,160 | |
| 336 | FURLANI | FEDERICA | 08/06/1989 | 65,156 | |
| 337 | GALASSI | ELENA | 02/12/1991 | 65,154 | |
| 338 | LACATENA | KATIA | 31/03/1995 | 65,131 | |
| 339 | DE NICOLA | GIULIA | 11/01/1992 | 65,126 | |
| 340 | DURANTE | ANGELA | 27/01/1987 | 65,125 | |
| 341 | VENTURINI | MARTINA | 04/12/1991 | 65,113 | |
| 342 | COPPOLA | DEBORA | 01/09/1993 | 65,110 | |
| 343 | D'AMBRA | SERENA | 21/09/1991 | 65,098 | |
| 344 | DURANTI | SILVIA | 19/01/1994 | 65,097 | |
| 345 | NOTARO | NICOLE | 17/01/1995 | 65,094 | |
| 346 | CIBELLI | VALENTINA | 10/02/1995 | 65,092 | |
| 347 | SOLAZZI | GIULIA | 30/12/1987 | 65,083 | |
| 348 | GASPARI | FEDERICA | 30/10/1995 | 65,075 | |
| 349 | CIABATTONI | BEATRICE | 05/09/1994 | 65,063 | |
| 350 | GIRMENA | VINCENZA | 25/01/1994 | 65,061 | |
| 351 | DE SANTIS | MICHELA | 28/01/1994 | 65,052 | |
| 352 | LANDINI | IRDA | 13/04/1994 | 65,050 | |
| 353 | TOMA | LUCIA PALMA | 17/12/1980 | 65,046 | |
| 354 | VIROLI | MICHELE | 23/08/1990 | 65,029 | |
| 355 | SCIASCIA | CHIARA | 29/06/1987 | 65,020 | |
| 356 | TARANI | FLAVIA | 04/11/1994 | 65,010 | |
| 357 | TONTINI | MARGHERITA | 11/01/1992 | 65,009 | |
| 358 | RASTELLI | VALENTINA | 30/01/1992 | 65,001 | |
| 359 | SCHIUMARINI | ELISA | 27/02/1978 | 65,000 | codice 18 |
| 360 | MIRABELLA | FEDERICA | 20/11/1995 | 65,000 | codice C |
| 361 | GRAVINESE | VANESSA | 09/10/1995 | 65,000 | codice C |
| 362 | FERRO | FEDERICO | 29/09/1995 | 65,000 | codice C |
| 363 | STELLA | ANNA CHIARA | 06/09/1995 | 65,000 | codice C |
| 364 | LIBERALE | VERONICA | 01/07/1994 | 65,000 | codice C |
| 365 | ROSSETTI | ELENA | 09/03/1994 | 65,000 | codice C |
| 366 | FALCHI | RACHELE | 19/11/1993 | 65,000 | codice C |
| 367 | MICHETTI | JESSICA | 20/01/1990 | 65,000 | |
| 368 | FARNEDI | MARTINA | 24/07/1992 | 64,998 | |
| 369 | GRIDELLI | VALENTINA | 15/05/1994 | 64,985 | |
| 370 | SILVESTRI | FRANCESCO | 31/05/1986 | 64,972 | |
| 371 | COVELLO | CLAUDIA FRANCESCA | 29/11/1994 | 64,900 | |
| 372 | BATTAGLIA | GIUSEPPINA | 02/04/1973 | 64,895 | |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|------------------|-----------------|------------|--------------|------------|
| 373 | COLELLA | LUCIA | 08/08/1988 | 64,882 | |
| 374 | MATTEUCCI | SIMONA | 19/02/1992 | 64,860 | |
| 375 | D'AGOSTINO | ALICE | 12/04/1990 | 64,836 | |
| 376 | GALLANA | MARCO | 21/05/1991 | 64,827 | |
| 377 | SARTI | ARIANNA | 14/05/1991 | 64,816 | |
| 378 | CIAFFARDONI | ARIANNA | 03/05/1990 | 64,800 | codice C |
| 379 | DIMASTROGIOVANNI | LAURA | 02/06/1988 | 64,800 | |
| 380 | MELE | GIANLUIGI | 29/04/1993 | 64,771 | |
| 381 | HEREHA | SVITLANA | 18/05/1974 | 64,759 | |
| 382 | SERRI | GIADA | 09/11/1992 | 64,750 | codice C |
| 383 | MONETI | GLORIA | 07/08/1992 | 64,750 | |
| 384 | LANFRANCHI | MATTEO | 29/05/1993 | 64,746 | |
| 385 | SILVESTRI | IRENE | 24/01/1994 | 64,722 | |
| 386 | CURTI | AURORA | 10/10/1992 | 64,699 | |
| 387 | ZACCHERONI | SABRINA | 11/10/1991 | 64,677 | |
| 388 | LEONARDI | ROBERTA | 28/07/1989 | 64,670 | |
| 389 | GARATTONI | ANDREA | 28/06/1991 | 64,655 | |
| 390 | IANNIELLO | ANNAMICHELA | 27/08/1988 | 64,615 | |
| 391 | NANNI | ELEONORA | 09/04/1994 | 64,614 | |
| 392 | GRANATA | ANNA ROSA | 20/04/1989 | 64,612 | |
| 393 | D'ANDREA | DONATO | 13/04/1989 | 64,603 | |
| 394 | GAROFANO | VALERIO | 14/07/1992 | 64,600 | codice C |
| 395 | AFRICANO | SABRINA | 13/07/1988 | 64,600 | |
| 396 | GARIN | VALENTINA | 09/03/1987 | 64,557 | |
| 397 | PUTZOLU | LUISA | 13/12/1990 | 64,544 | |
| 398 | LAZZARATO | ROSSANA | 15/03/1986 | 64,534 | |
| 399 | FORLIVESI | MARIA CHIARA | 16/04/1991 | 64,533 | |
| 400 | DI VENANZIO | DALILA | 28/01/1992 | 64,525 | |
| 401 | MORICOLI | HELEN | 28/09/1991 | 64,519 | |
| 402 | D'AMURI | LUCIANA | 06/10/1993 | 64,510 | |
| 403 | GRAZIANO | GIULIA | 19/01/1994 | 64,500 | |
| 404 | GIAMPAGLIA | CONCETTINA | 05/03/1988 | 64,489 | |
| 405 | MAIONE | SOPHIA CRISTINA | 06/11/1992 | 64,474 | |
| 406 | MIRESSI | ALESSANDRA | 15/10/1994 | 64,466 | |
| 407 | FIORANI | AMBRA | 01/06/1986 | 64,457 | |
| 408 | BUCAIONI | LAURA | 15/01/1994 | 64,456 | |
| 409 | SALVETTI | ROSANNA | 21/03/1979 | 64,452 | |
| 410 | MILAZZO | MARIA | 28/10/1992 | 64,442 | |
| 411 | FRANZESE | CONCETTA | 05/04/1991 | 64,438 | |
| 412 | D'INTINO | ALESSIA | 10/08/1993 | 64,432 | |
| 413 | LEVORATO | LETIZIA IRENE | 11/09/1994 | 64,431 | |
| 414 | CAMELI | GIULIA | 24/06/1992 | 64,411 | |
| 415 | SPAGGIARI | EMANUELE | 27/07/1992 | 64,400 | codice C |
| 416 | MAGGIOLI | FEDERICA | 10/12/1990 | 64,400 | codice C |
| 417 | MATTEUCCI | DANIELA | 02/11/1988 | 64,400 | |
| 418 | PUCHKO | SVITLANA | 25/03/1978 | 64,398 | |
| 419 | GAROFALO | EMANUELE | 14/09/1993 | 64,375 | |
| 420 | CAMPANILE | MARIA | 19/07/1994 | 64,364 | |
| 421 | STICCHI | GIANMARCO | 12/11/1992 | 64,357 | |
| 422 | RUFFINI | GIULIA | 04/01/1992 | 64,350 | |
| 423 | NICOLINI | ELISA | 10/03/1987 | 64,342 | |
| 424 | MOHAMED | LORENZO | 05/01/1988 | 64,329 | |
| 425 | CAVALIERI D'ORO | GIULIA | 09/07/1994 | 64,326 | |
| 426 | MIGLIETTA | STEFANIA | 24/08/1983 | 64,310 | |
| 427 | MAGNI | SARA | 20/01/1990 | 64,300 | codice C |
| 428 | MEDICI | LORENZA | 03/09/1989 | 64,300 | |
| 429 | MAZZELLA | DEBORAH | 22/03/1993 | 64,291 | |
| 430 | BRUNETTI | ALESSANDRA | 12/03/1993 | 64,278 | |
| 431 | CANCELLIERI | FEDERICA | 26/12/1991 | 64,275 | codice C |
| 432 | FABBRI | MATTEO | 09/02/1991 | 64,275 | |
| 433 | MORDENTI | MARIANNA | 20/05/1995 | 64,251 | |
| 434 | ADELFO | MANUELA | 10/07/1993 | 64,230 | |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|---------------|---------------------|------------|--------------|------------|
| 435 | FUSO | GIULIA | 21/08/1994 | 64,229 | |
| 436 | DELL'ORTO | MARZIA | 04/04/1987 | 64,225 | |
| 437 | SPIRIDIONE | SERENA | 13/02/1989 | 64,216 | |
| 438 | SARAGONI | MANUELA | 04/09/1990 | 64,200 | |
| 439 | LAFANZA | MARCO | 08/01/1993 | 64,159 | |
| 440 | GALASSI | LUDOVICA | 30/11/1992 | 64,153 | |
| 441 | GOZZI | GIULIA | 10/01/1991 | 64,128 | |
| 442 | FERRARA | MICHELE | 23/11/1993 | 64,100 | codice C |
| 443 | KUREK | MONIKA | 10/07/1980 | 64,100 | |
| 444 | EROMCHINA | TATIANA | 16/10/1994 | 64,094 | |
| 445 | CANTATORE | ROCCO ANTONIO | 19/04/1991 | 64,092 | |
| 446 | BORGOGELLI | MARTINA | 27/11/1992 | 64,086 | codice C |
| 447 | RE | CAMILLA | 10/08/1991 | 64,086 | |
| 448 | BELLINI | LUCA | 21/12/1993 | 64,066 | |
| 449 | FIORITO | BEATRICE | 13/02/1990 | 64,062 | |
| 450 | PAZZINI | FRANCESCA | 24/11/1995 | 64,055 | |
| 451 | NERI | LIDIA | 23/08/1968 | 64,050 | |
| 452 | EVANGELISTI | GIORGIA | 10/10/1995 | 64,036 | |
| 453 | FILIPPI | GIULIA 23/08/1990 | 23/08/1990 | 64,033 | |
| 454 | SBAFFI | MARTINA | 11/10/1994 | 64,030 | |
| 455 | SERAFINO | ALESSIA | 29/01/1992 | 64,018 | |
| 456 | OLIVERA | SOFIA | 30/06/1995 | 64,014 | |
| 457 | COSTANZO | MARILÙ | 07/12/1995 | 64,000 | codice C |
| 458 | FAILLA | ALESSANDRA | 13/07/1995 | 64,000 | codice C |
| 459 | GROTTI | DAVIDE | 13/09/1994 | 64,000 | codice C |
| 460 | MORICI | AGNESE | 22/06/1994 | 64,000 | codice C |
| 461 | HAKO | CHIARA | 07/05/1994 | 64,000 | codice C |
| 462 | DELRIO | BENEDETTA | 18/02/1994 | 64,000 | codice C |
| 463 | GRAMMATICO | ROSSELLA | 14/10/1993 | 64,000 | codice C |
| 464 | MILAN | ELISABETTA | 13/09/1993 | 64,000 | codice C |
| 465 | COPPOLA | ANTONIO ROSARIO | 09/11/1990 | 64,000 | codice C |
| 466 | COMITINI | ILENIA | 06/09/1989 | 64,000 | codice C |
| 467 | DINI | SARA | 19/01/1986 | 64,000 | codice C |
| 468 | GHISU | FRANCA LUISA | 28/02/1977 | 64,000 | |
| 469 | SENZANI | FABIO | 02/05/1981 | 63,989 | |
| 470 | ZAVOLI | VALENTINA | 07/12/1991 | 63,985 | |
| 471 | DIMUNDO | NICOLA | 18/03/1982 | 63,958 | |
| 472 | DI CHIO | ANGELA | 06/01/1987 | 63,936 | |
| 473 | ZAMAGNI | LAURA | 26/04/1993 | 63,908 | |
| 474 | ESPOSITO | GIUSEPPE 28/06/1980 | 28/06/1980 | 63,905 | |
| 475 | MELDOLI | SILVIA | 08/09/1992 | 63,904 | |
| 476 | BACCELLINI | FRANCESCA | 10/08/1993 | 63,902 | |
| 477 | MONTI | LUCA | 13/09/1976 | 63,900 | |
| 478 | SILVESTRONI | TESSA | 29/11/1989 | 63,873 | |
| 479 | FRECINA | CARLA | 10/04/1990 | 63,850 | |
| 480 | TOMBESI | CHIARA | 18/06/1990 | 63,843 | |
| 481 | COLLINA | EMANUELA | 08/05/1965 | 63,836 | |
| 482 | CARRIERO | MASSIMILIANO | 24/12/1973 | 63,825 | |
| 483 | RE | MARIARACHELE | 01/07/1994 | 63,817 | |
| 484 | MARCHESANI | ADELE | 28/04/1992 | 63,794 | |
| 485 | PASOLINI | DEBORA | 18/01/1992 | 63,759 | |
| 486 | OLTEANU | DANIELA | 07/09/1967 | 63,740 | |
| 487 | UGOLINI | GIULIA | 21/10/1992 | 63,735 | |
| 488 | FRANCESCHELLI | SARA | 22/06/1985 | 63,692 | |
| 489 | ZAKOVA' | IVETA | 24/05/1966 | 63,664 | |
| 490 | LOPEZ | MARIA TERESA | 04/11/1990 | 63,655 | |
| 491 | MERLONI | VALENTINA | 29/12/1993 | 63,649 | |
| 492 | PASQUINI | FRANCESCA | 16/08/1993 | 63,641 | |
| 493 | CROGNALETTI | GIULIA | 03/11/1992 | 63,632 | codice C |
| 494 | GENTILE | FLORIANA | 02/07/1992 | 63,632 | |
| 495 | SCANDURA | LUCIO SEBASTIANO | 13/11/1990 | 63,628 | |
| 496 | MADONNA | INES | 04/09/1990 | 63,625 | |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|--------------|-----------------|------------|--------------|------------|
| 497 | GIULIANI | ROSITA | 20/12/1982 | 63,607 | |
| 498 | POMPILI | SIMONE | 27/02/1989 | 63,560 | |
| 499 | CAMPANELLI | ANNALISA | 02/12/1993 | 63,520 | |
| 500 | COPPOLA | LUIGI | 29/08/1992 | 63,517 | |
| 501 | BALDINI | MARIA | 24/12/1993 | 63,510 | |
| 502 | STEFANI | MARTINA | 14/04/1992 | 63,500 | |
| 503 | DI TROIA | ANTONIO | 30/12/1982 | 63,494 | |
| 504 | LIPPI | ELENA | 31/07/1984 | 63,493 | |
| 505 | FASANO | ELENA EMMA | 14/12/1992 | 63,484 | |
| 506 | TARANTO | ARIANNA | 14/05/1992 | 63,475 | |
| 507 | VALISELLA | FRANCESCA | 14/08/1989 | 63,470 | |
| 508 | POLETTI | VIRGINIA | 07/05/1994 | 63,466 | |
| 509 | BISTARELLI | SOFIA | 24/10/1990 | 63,454 | |
| 510 | OTTAVIANI | LORENZO | 28/06/1991 | 63,452 | |
| 511 | DI CESARE | MIRIAM | 20/01/1990 | 63,451 | |
| 512 | RAGGINI | SAMANTHA | 24/06/1994 | 63,450 | |
| 513 | MARZULLO | MELANIA | 24/09/1982 | 63,434 | |
| 514 | GHIGNONI | DAVIDE | 17/08/1993 | 63,428 | |
| 515 | CONTI | GIULIA | 22/09/1992 | 63,407 | |
| 516 | RICCHIUTO | MICHELE | 09/10/1992 | 63,400 | codice C |
| 517 | DEL SERE | ELISA | 14/04/1990 | 63,400 | |
| 518 | MARTINO | NATALIA | 12/10/1991 | 63,386 | |
| 519 | CONGEDO | MARIA CHIARA | 26/09/1988 | 63,332 | |
| 520 | BANDIERI | LAURA | 17/03/1990 | 63,327 | |
| 521 | MORSELLI | STEFANIA | 18/04/1993 | 63,324 | |
| 522 | DI VAIO | ROSSELLA | 05/01/1989 | 63,316 | |
| 523 | CIOCIA | DOMENICO | 25/11/1987 | 63,305 | |
| 524 | ESPOSITO | LUCA | 10/11/1993 | 63,278 | |
| 525 | FERRARINO | ROBERTO | 07/04/1989 | 63,252 | |
| 526 | LUNADEI | GIORGIA | 20/02/1994 | 63,250 | codice C |
| 527 | NUCCI | FRANCESCA | 05/04/1991 | 63,250 | |
| 528 | DE LUCA | WALTER | 26/04/1992 | 63,246 | |
| 529 | CIMATTI | LIVIA | 24/05/1989 | 63,245 | |
| 530 | ABIR | BADIA | 21/05/1991 | 63,240 | |
| 531 | LANZARINI | SARA ELENA | 04/06/1994 | 63,200 | |
| 532 | CAVALLI | ALICE | 22/09/1987 | 63,200 | |
| 533 | ROMIO | BEATRICE | 12/08/1991 | 63,194 | |
| 534 | MONDARDINI | GEMMA | 11/09/1993 | 63,188 | |
| 535 | MARIANI | RICCARDO | 14/09/1995 | 63,184 | |
| 536 | GUARDIGLI | SARA | 27/01/1989 | 63,175 | |
| 537 | GJKA | BLERINA | 20/06/1989 | 63,166 | |
| 538 | TASSINARI | VANIA | 28/05/1988 | 63,164 | |
| 539 | GAMBINO | SIMONA | 24/08/1995 | 63,160 | codice C |
| 540 | MICHELACCI | SARA | 28/03/1991 | 63,160 | |
| 541 | BOCCIARDI | ELISA | 14/07/1994 | 63,125 | |
| 542 | DECEMBRINO | ANNARITA | 29/11/1991 | 63,110 | |
| 543 | CASALI | MARIA | 15/10/1995 | 63,108 | |
| 544 | VILLANI | MARIA SPERANZA | 15/06/1989 | 63,100 | |
| 545 | MONTANTE | MASSIMO | 21/05/1988 | 63,088 | |
| 546 | DEGLI ANGELI | SILVIA | 29/08/1994 | 63,086 | |
| 547 | GIORNO | PAOLA FRANCESCA | 20/04/1990 | 63,077 | |
| 548 | BABINI | LAURA | 03/05/1991 | 63,075 | |
| 549 | MASIERI | ALESSIA | 31/01/1995 | 63,072 | |
| 550 | SPARACCA | VALERIA | 09/11/1990 | 63,056 | |
| 551 | FRIGNANI | STEFANO | 12/09/1993 | 63,050 | codice C |
| 552 | GAGLIANI | RICCARDO | 08/04/1991 | 63,050 | codice C |
| 553 | GRECO | BARBARA | 05/01/1988 | 63,050 | |
| 554 | PINTO | MARIA CHIARA | 09/04/1995 | 63,046 | codice C |
| 555 | MIRRA | MILA | 21/02/1986 | 63,046 | |
| 556 | ARAPI | XHON | 28/07/1993 | 63,040 | |
| 557 | SCHIAVULLI | ELENA | 28/03/1991 | 63,036 | |
| 558 | GASTIGLIONE | ANTONELLA | 07/12/1993 | 63,030 | |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|-------------|-----------------|------------|--------------|------------|
| 559 | FARIOLI | GLORIA | 10/06/1994 | 63,026 | |
| 560 | MERLI | FEDERICA | 07/07/1994 | 63,024 | codice C |
| 561 | ZAVALLONI | CATERINA | 24/03/1994 | 63,024 | codice C |
| 562 | MARIANI | LUCIA | 17/12/1993 | 63,024 | codice C |
| 563 | MILILLO | GIULIA | 20/06/1993 | 63,024 | |
| 564 | CARELLA | CLAUDIA | 10/10/1995 | 63,012 | |
| 565 | TEMPESTI | GUIDO | 23/11/1995 | 63,000 | codice C |
| 566 | GUGNALI | GIULIA | 26/09/1995 | 63,000 | codice C |
| 567 | FOSCHI | MONICA | 05/09/1995 | 63,000 | codice C |
| 568 | LEPRE | JESSICA | 09/04/1995 | 63,000 | codice C |
| 569 | NONNI | KARIN | 30/06/1994 | 63,000 | codice C |
| 570 | SANTUCCI | SILVIA | 22/06/1994 | 63,000 | codice C |
| 571 | LEONI | LIVIA | 17/02/1993 | 63,000 | codice C |
| 572 | FISONI | ELENA | 04/03/1992 | 63,000 | codice C |
| 573 | GIUSTINIANI | MARIA LORETA | 24/05/1990 | 63,000 | codice C |
| 574 | ALLEGRIA | ANDREA | 08/11/1989 | 63,000 | codice C |
| 575 | MERCURI | ANDREA | 09/08/1988 | 63,000 | codice C |
| 576 | DE LUCA | ADELE | 09/12/1986 | 63,000 | codice C |
| 577 | IACOVOZZI | STEFANO | 07/08/1986 | 63,000 | |
| 578 | DE LUCA | VERONICA | 26/09/1988 | 62,988 | |
| 579 | CASADEI | ELENA | 31/10/1993 | 62,987 | |
| 580 | MILANI | GABRIELE MARIA | 14/09/1990 | 62,982 | |
| 581 | VALGIMIGLI | SARA | 10/07/1991 | 62,962 | |
| 582 | PETRAROLI | EUGENIO | 10/07/1989 | 62,960 | |
| 583 | FABBRI | CHIARA | 04/08/1987 | 62,916 | |
| 584 | LINZALONE | FEDERICO | 04/01/1988 | 62,900 | codice 20 |
| 585 | FORTE | MAURO | 12/01/1987 | 62,900 | |
| 586 | MARCHI | FELLON | 23/02/1986 | 62,884 | |
| 587 | MASIELLO | VALENTINA | 11/12/1989 | 62,876 | |
| 588 | BUCIGNO | CHIARA | 22/11/1992 | 62,870 | |
| 589 | CUZZOLA | ANTONINO | 25/10/1988 | 62,867 | |
| 590 | RALLO | FIGURELLA | 07/11/1993 | 62,839 | |
| 591 | GONI | ANNALISA | 05/05/1978 | 62,837 | |
| 592 | BASCHETTI | MATTEO | 04/03/1981 | 62,816 | |
| 593 | CIAVARELLA | LUIGI | 09/04/1985 | 62,782 | |
| 594 | GULMINELLI | GIORGIA | 04/07/1981 | 62,749 | |
| 595 | LENZA | CATIA | 28/11/1987 | 62,734 | |
| 596 | ROMANO | GIUSEPPE | 19/10/1985 | 62,724 | |
| 597 | CRISANTEMA | VALENTINA | 04/12/1992 | 62,704 | |
| 598 | VENIERI | MANUELA | 02/10/1987 | 62,700 | |
| 599 | PALLOTTA | ILARIA | 03/03/1992 | 62,689 | |
| 600 | LOLLI | ALICE | 14/09/1988 | 62,686 | |
| 601 | LEONARDI | PRISCILLA | 31/07/1992 | 62,673 | |
| 602 | GRASSI | MICHELA | 19/03/1992 | 62,660 | |
| 603 | GENTILI | RICCARDO | 23/10/1991 | 62,650 | codice C |
| 604 | FABBRI | ANDREA | 08/08/1988 | 62,650 | |
| 605 | MARRELLA | FRANCA BEATRICE | 16/08/1972 | 62,650 | |
| 606 | CHIARA | PASQUALE | 19/06/1989 | 62,642 | |
| 607 | GIANNINI | FRANCESCA | 02/11/1991 | 62,626 | |
| 608 | BERTOLINO | CHIARA | 09/07/1992 | 62,625 | codice C |
| 609 | GHETTI | DEBORAH | 10/04/1989 | 62,625 | |
| 610 | GAMBUTI | FRANCESCA | 05/11/1990 | 62,618 | |
| 611 | MARANO' | MARIA | 01/01/1993 | 62,600 | codice C |
| 612 | SCHIAVOLINI | GIULIA | 06/10/1990 | 62,600 | codice C |
| 613 | GENTILOMI | FRANCESCO | 25/03/1985 | 62,600 | codice C |
| 614 | BOLIVIANI | MICHELE | 22/11/1978 | 62,600 | |
| 615 | RAPONI | MANUEL | 07/12/1993 | 62,550 | codice C |
| 616 | DEZI | MONICA | 10/02/1989 | 62,550 | |
| 617 | VIOLA | SARA | 07/02/1994 | 62,528 | |
| 618 | FULMINIS | MARIANGELA | 04/10/1994 | 62,525 | |
| 619 | BUCEATCAIA | ECATERINA | 27/12/1991 | 62,510 | |
| 620 | GIANNAMEA | ESTER | 22/01/1991 | 62,506 | |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|---------------|-------------------|------------|--------------|------------|
| 621 | ZAZA | MARTA | 10/07/1983 | 62,501 | |
| 622 | GAMBERA | CHIARA | 22/06/1993 | 62,500 | codice C |
| 623 | TRILLINI | MARIA | 08/09/1992 | 62,500 | codice C |
| 624 | MORETTI | SILVIA 04/10/1987 | 04/10/1987 | 62,500 | |
| 625 | SCARAMUCCI | SILVIA | 02/01/1995 | 62,462 | |
| 626 | MANONI | MICHELA | 08/08/1994 | 62,451 | |
| 627 | ESPOSITO | CAROLA | 18/01/1993 | 62,426 | |
| 628 | FABBRETTI | ALESSIA | 23/01/1994 | 62,404 | |
| 629 | SERI | GIACOMO | 21/06/1990 | 62,389 | |
| 630 | BERTI | LAURA | 12/03/1982 | 62,383 | |
| 631 | FIORINI | SARA | 05/07/1985 | 62,362 | |
| 632 | MORETTI | CHIARA | 27/10/1987 | 62,356 | |
| 633 | MARZO | LORENZA | 02/07/1992 | 62,354 | |
| 634 | ABBRIANO | VALERIA | 21/04/1993 | 62,348 | |
| 635 | DI CRISTOFARO | ALFREDO | 07/12/1990 | 62,330 | |
| 636 | GARDELLA | OTTAVIA | 16/04/1989 | 62,320 | |
| 637 | GIGLIO | GIULIA | 12/04/1992 | 62,314 | |
| 638 | DELLA CORTE | SARA | 07/07/1992 | 62,300 | codice C |
| 639 | GIORGI | VERONICA | 30/06/1990 | 62,300 | |
| 640 | ROTONDO | FRANCESCO | 07/02/1983 | 62,294 | |
| 641 | GRASSI | MATTEO | 14/07/1988 | 62,270 | |
| 642 | GERATO | MARIAROSARIA | 11/11/1992 | 62,262 | |
| 643 | STATUTO | DANIELA | 12/05/1989 | 62,256 | |
| 644 | BORGHETTI | ELENA | 19/03/1994 | 62,254 | |
| 645 | MASTROMARINI | MIRELLA | 03/09/1985 | 62,240 | |
| 646 | SPITALE | GRAZIA | 08/08/1984 | 62,239 | |
| 647 | CENESI | IRENE | 24/11/1994 | 62,234 | |
| 648 | MIGLIARDO | FRANCESCA | 02/01/1994 | 62,230 | |
| 649 | D'ALESSANDRO | STEFANO | 11/09/1987 | 62,213 | |
| 650 | TONELLI | SARA 21/04/1991 | 21/04/1991 | 62,208 | |
| 651 | MAGNOSI | RITA | 22/05/1986 | 62,205 | |
| 652 | FERRARA | CHIARA | 19/11/1994 | 62,204 | |
| 653 | MANDRELLI | MATTEO | 04/05/1989 | 62,200 | codice C |
| 654 | PISTOCCHI | SIMONE | 12/09/1988 | 62,200 | |
| 655 | MOFFA | ALFONSO | 29/06/1982 | 62,196 | |
| 656 | ANGELELLI | ISABELLA | 26/01/1992 | 62,191 | codice C |
| 657 | MONDILLA | LUCREZIA | 29/12/1989 | 62,191 | |
| 658 | RONDINI | LAURA | 13/04/1986 | 62,190 | codice 18 |
| 659 | PENTANGELO | GIOVANNA | 13/02/1991 | 62,190 | |
| 660 | BERNUCCI | LAURA | 10/07/1986 | 62,173 | |
| 661 | CASADEI | REBECCA | 17/09/1993 | 62,151 | |
| 662 | ZANETTI | MATILDE | 19/07/1993 | 62,150 | codice C |
| 663 | TOMASI | FILIPPO | 08/06/1993 | 62,150 | |
| 664 | BRAMO | GETIN | 01/04/1993 | 62,140 | |
| 665 | LIGUORI | GLORIANA | 03/04/1993 | 62,138 | |
| 666 | GOVONI | NICOLE | 18/04/1992 | 62,130 | |
| 667 | MASTRANDREA | MATTIA | 09/12/1995 | 62,124 | |
| 668 | CIPOLLA | MARTINA | 03/05/1994 | 62,122 | |
| 669 | DOMRACHEVA | YULIA | 10/07/1972 | 62,117 | |
| 670 | CASTRACANE | ILARIA | 25/08/1984 | 62,115 | |
| 671 | TOSTI | DIANA | 20/08/1988 | 62,112 | |
| 672 | GRAMPELLINI | MARTA | 27/11/1990 | 62,108 | |
| 673 | FERRETTI | ENRICO | 29/09/1994 | 62,107 | |
| 674 | SABBIONI | MATILDE | 07/04/1994 | 62,100 | codice C |
| 675 | PELLEGRINO | FABRIZIO | 16/12/1989 | 62,100 | codice C |
| 676 | WRONA | VALENTINA | 08/09/1983 | 62,100 | |
| 677 | UGOLINI | DANIELE | 28/05/1990 | 62,096 | |
| 678 | MORONCELLI | CHIARA | 15/08/1994 | 62,095 | codice C |
| 679 | MASTROSIMONE | MATTEO | 14/05/1993 | 62,095 | |
| 680 | FRIGNANI | ALBERTO | 06/07/1990 | 62,075 | |
| 681 | GORDINI | SERENA | 10/06/1993 | 62,070 | codice C |
| 682 | ZYLA | DOROTA AGNIESZKA | 21/12/1983 | 62,070 | |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|--------------|--------------------|------------|--------------|------------|
| 683 | CICCIONE | SARI | 20/02/1994 | 62,066 | |
| 684 | MACCAFERRI | GIULIA | 06/03/1993 | 62,053 | |
| 685 | BRAIONE | CHIARA | 13/10/1994 | 62,042 | |
| 686 | GESTRI | GIUDITTA | 31/01/1992 | 62,032 | |
| 687 | PIANTANELLI | GIULIA | 10/07/1993 | 62,030 | |
| 688 | VERDECCHIA | GIULIA | 22/08/1994 | 62,028 | |
| 689 | VERRATTI | GIADA | 11/05/1995 | 62,026 | |
| 690 | FALONE | ELEONORA | 30/07/1995 | 62,025 | codice C |
| 691 | FALCONE | NICOLAS ALESSANDRO | 17/05/1994 | 62,025 | |
| 692 | BALESTRI | GIULIA | 26/08/1995 | 62,020 | codice C |
| 693 | GIANNELLA | VERONICA | 23/08/1995 | 62,020 | |
| 694 | ZAMBIANCHI | CHIARA | 06/05/1987 | 62,004 | |
| 695 | PRUDENTINO | MARIA | 15/01/1996 | 62,000 | codice C |
| 696 | FARRUGGIA | MIRIAM | 26/09/1995 | 62,000 | codice C |
| 697 | SCUCCIMARRA | OLGA | 18/05/1995 | 62,000 | codice C |
| 698 | ZANI | GIACOMO | 23/03/1995 | 62,000 | codice C |
| 699 | FONTANA | GIULIA | 15/02/1995 | 62,000 | codice C |
| 700 | INFANTINO | MANUELA | 15/07/1994 | 62,000 | codice C |
| 701 | DI GIOVANNI | FEDERICA | 15/06/1994 | 62,000 | codice C |
| 702 | DA FERMO | PIETRO | 26/04/1994 | 62,000 | codice C |
| 703 | LATTANZI | FEDERICO | 19/02/1993 | 62,000 | codice C |
| 704 | MANGANARO | EMMA | 28/09/1992 | 62,000 | codice C |
| 705 | AMBROSI | GIULIA | 05/09/1992 | 62,000 | codice C |
| 706 | GIORGINI | GIADA | 24/08/1992 | 62,000 | codice C |
| 707 | GUCCIARDO | MARIAGLORIA | 03/09/1991 | 62,000 | codice C |
| 708 | MARASCHIELLO | ANTONELLA | 04/05/1991 | 62,000 | codice C |
| 709 | SABBATINI | GIADA | 09/11/1990 | 62,000 | codice C |
| 710 | NAPOLITANO | ALESSANDRO | 06/06/1982 | 62,000 | codice C |
| 711 | PETRAROLO | DAVIDE | 29/10/1978 | 62,000 | codice C |
| 712 | FOTA | VIOLETA CAMELIA | 26/08/1972 | 62,000 | |
| 713 | CASSESE | NICOLE | 24/09/1994 | 61,994 | |
| 714 | GURGONE | GIUSEPPE | 08/06/1992 | 61,974 | |
| 715 | RINALDI | DALIA | 01/01/1993 | 61,938 | codice C |
| 716 | GARAVELLO | SABRINA | 22/08/1987 | 61,938 | |
| 717 | RANIERI | SOFIA | 08/08/1994 | 61,924 | |
| 718 | MORETTI | SILVIA 08/05/1993 | 08/05/1993 | 61,908 | |
| 719 | D'ANTUONO | CLAUDIA | 03/02/1991 | 61,886 | |
| 720 | MILLELLA | GIULIA | 28/05/1994 | 61,885 | |
| 721 | SILVESTRI | MARCO | 03/01/1986 | 61,871 | |
| 722 | MENGOZZI | ILARIA | 28/12/1991 | 61,832 | |
| 723 | RONGA | GIUSEPPINA | 03/06/1992 | 61,828 | codice C |
| 724 | BERARDI | GIUSEPPE | 28/05/1989 | 61,828 | |
| 725 | SENATORE | IMMACOLATA | 08/09/1992 | 61,820 | |
| 726 | LOMBARDO | ROBERTA | 09/11/1991 | 61,814 | |
| 727 | FERRATI | MATTEO | 04/06/1988 | 61,808 | |
| 728 | STEPIC | ALBANO | 20/04/1978 | 61,804 | |
| 729 | POMPILI | LAURA | 25/07/1992 | 61,800 | codice C |
| 730 | D'AMBROSIO | BENEDETTO | 16/06/1987 | 61,800 | |
| 731 | PRUCCOLI | ILARIA | 28/10/1992 | 61,795 | |
| 732 | CUCCIAGLIONI | MARTA | 04/02/1991 | 61,794 | |
| 733 | VILLA | GIADA SILVIA | 14/11/1992 | 61,791 | |
| 734 | MOTTA | GIULIA | 12/03/1992 | 61,790 | |
| 735 | DI PRIMIO | RAISSA | 17/12/1989 | 61,775 | |
| 736 | MASCIANGELO | ITRIA | 13/09/1973 | 61,764 | |
| 737 | GIOMBINI | TANIA | 12/04/1985 | 61,751 | |
| 738 | FETONTI | GIORDANO | 02/01/1993 | 61,750 | codice C |
| 739 | PETROLLINO | GIULIA | 11/02/1992 | 61,750 | |
| 740 | GIANNOTTI | SARA | 21/10/1993 | 61,747 | |
| 741 | CASAREGOLA | SILVIA | 18/12/1992 | 61,700 | codice C |
| 742 | LIMOSANI | ROSA | 04/09/1987 | 61,700 | |
| 743 | GARDINI | TAMARA | 27/09/1991 | 61,693 | |
| 744 | SANTANGELO | ALESSANDRA | 03/07/1986 | 61,690 | |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|-----------------|---------------------|------------|--------------|------------|
| 745 | LODI | VALENTINA | 12/11/1991 | 61,688 | |
| 746 | UGLIANO | DEBORA | 20/04/1987 | 61,682 | |
| 747 | GEMMA | MARTINA | 18/08/1990 | 61,681 | |
| 748 | VISCOMI | FRANCESCA | 09/03/1992 | 61,668 | |
| 749 | BALDUCCIO | ROSSELLA | 08/04/1986 | 61,658 | |
| 750 | RANDONE | GASTON MAXIMILIANO | 17/07/1989 | 61,647 | |
| 751 | FRECINA | ANGELO | 30/05/1989 | 61,646 | |
| 752 | SCIOSCIA | CHIARA | 13/05/1989 | 61,639 | |
| 753 | ZAMAGNI | VERONICA | 03/09/1990 | 61,638 | |
| 754 | ANTONELLI | SILVIA | 12/01/1989 | 61,629 | |
| 755 | MASCARO | GIUSEPPE | 05/12/1986 | 61,625 | |
| 756 | MOSCIANESE | CRISTINA | 14/01/1992 | 61,616 | |
| 757 | IULIANO | ALESSIA | 25/05/1982 | 61,600 | |
| 758 | DE VITO | MAURO | 26/11/1984 | 61,589 | |
| 759 | SANTORO | GUIDO | 06/10/1988 | 61,577 | |
| 760 | MAZZOTTI | SILVIA | 30/06/1986 | 61,562 | |
| 761 | ESPOSITO | GIOVANNI SEBASTIANO | 23/11/1981 | 61,558 | |
| 762 | GAROIA | SOFIA | 27/10/1990 | 61,531 | |
| 763 | CATALDO | MICHELE | 28/05/1991 | 61,530 | |
| 764 | IGNONE | DANILO | 09/02/1987 | 61,500 | |
| 765 | CRISTIANO | LUIGI | 30/06/1993 | 61,494 | |
| 766 | VARELA ZORRILLA | LEONEL STEVEN | 05/08/1995 | 61,486 | |
| 767 | MENNILLI | ELISABETTA | 10/05/1991 | 61,485 | |
| 768 | FABBRICA | VALENTINA | 30/08/1990 | 61,476 | |
| 769 | RASPUGLI | FEDERICA | 16/01/1991 | 61,468 | |
| 770 | REBEGGIANI | GIULIA | 29/10/1988 | 61,450 | |
| 771 | BOLOGNESE | ANTONIO | 05/07/1986 | 61,442 | |
| 772 | CAPPIELLO | EMANUELE | 24/08/1992 | 61,427 | |
| 773 | NICCOLI | DEBORAH | 16/09/1994 | 61,426 | |
| 774 | BONUCCI | GIULIA | 19/03/1994 | 61,416 | |
| 775 | DI PIERRO | VALENTINA | 13/11/1992 | 61,407 | |
| 776 | ESOPPI | SARA | 08/04/1994 | 61,382 | |
| 777 | ABBRUZZESE | DANIELA | 02/11/1993 | 61,376 | |
| 778 | DE LUIGI | EDOARDO | 07/09/1989 | 61,372 | |
| 779 | LEONI | ELEONORA | 22/01/1990 | 61,371 | |
| 780 | SALVIATO | LAURA | 12/10/1973 | 61,370 | |
| 781 | CALOGIURI | GIACOMO | 08/05/1993 | 61,369 | |
| 782 | SESSA | LAURA | 25/12/1993 | 61,361 | |
| 783 | FUSCHILLO | GIULIA | 18/02/1991 | 61,347 | |
| 784 | BARTOLI | MARTINA | 10/06/1992 | 61,336 | |
| 785 | CONTI | ADRIANA | 27/05/1991 | 61,322 | |
| 786 | FABBRI | FRANCESCO | 23/09/1982 | 61,316 | |
| 787 | ALESSANDRI | CHIARA | 11/01/1989 | 61,315 | |
| 788 | BUCAIONI | ARIANNA | 04/12/1993 | 61,313 | codice C |
| 789 | CRISTIANI | FABRIZIO | 22/04/1988 | 61,313 | |
| 790 | MARIANI | FRANCESCO | 03/01/1991 | 61,312 | |
| 791 | DI IUSTO | ROBERTA | 14/06/1993 | 61,306 | |
| 792 | SPACCI | ALESSIO | 16/10/1993 | 61,300 | codice C |
| 793 | BUONOCORE | CHIARA | 11/05/1992 | 61,300 | codice C |
| 794 | TRUNFIO | MATTEO | 11/12/1987 | 61,300 | codice C |
| 795 | VALERIO | LAURA | 25/02/1984 | 61,300 | |
| 796 | PADOVANI | FRANCESCA | 27/02/1994 | 61,295 | |
| 797 | IESEANU | CORINA | 06/12/1992 | 61,291 | |
| 798 | GUERRA | SERENA | 23/04/1989 | 61,281 | |
| 799 | CATTAFI | MARZIA | 27/06/1990 | 61,262 | |
| 800 | MARIANI | CLAUDIA | 30/04/1987 | 61,257 | |
| 801 | TONI | GIOVANNI | 02/05/1987 | 61,255 | |
| 802 | DI BENEDETTO | DAVIDE | 17/04/1989 | 61,250 | |
| 803 | SARACINO | SIMONE | 24/08/1987 | 61,241 | |
| 804 | SOTGIU | SIMONE | 20/05/1993 | 61,212 | |
| 805 | CIOCIOLA | ROSANNA | 08/05/1988 | 61,208 | |
| 806 | RUSSO | ROBERTO | 09/03/1995 | 61,200 | codice C |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|-----------------|----------------|------------|--------------|------------|
| 807 | CASTIGLIONE | MARTINA | 09/06/1994 | 61,200 | codice C |
| 808 | CORRADINI | SARA | 18/04/1993 | 61,200 | codice C |
| 809 | GIULIANI | LUCA | 23/09/1991 | 61,200 | codice C |
| 810 | VERNOCCHI | ALBERTO | 30/12/1986 | 61,200 | |
| 811 | SEGALA | GIADA | 23/07/1995 | 61,196 | |
| 812 | DALL'OSSO | JESSICA | 06/09/1993 | 61,175 | |
| 813 | MANNESCHI | CHIARA | 14/08/1990 | 61,165 | |
| 814 | FOSCHI | MARIA BEATRICE | 01/03/1992 | 61,160 | |
| 815 | DE CAROLIS | VINCENZO | 03/08/1976 | 61,133 | |
| 816 | KUKALINSKIY | ARTEM | 06/07/1991 | 61,126 | |
| 817 | CARDANO | MARIA CRISTINA | 30/05/1989 | 61,109 | |
| 818 | RENZI | LARA | 01/08/1995 | 61,106 | |
| 819 | DIAMBRINI | GIULIA | 25/09/1994 | 61,100 | |
| 820 | GENTILE | FRANCESCA | 20/10/1975 | 61,097 | |
| 821 | CRUCIANI | MICHJ | 28/08/1990 | 61,094 | |
| 822 | QUADRELLI | ANNALISA | 14/03/1988 | 61,090 | |
| 823 | DE MATTEIS | CLAUDIA LAURA | 28/08/1990 | 61,083 | |
| 824 | DEMIRBAS | DERYA | 20/05/1990 | 61,082 | |
| 825 | GALDILOLO | ELEONORA | 09/08/1985 | 61,078 | |
| 826 | VARLIERO | ELEONORA | 12/02/1995 | 61,070 | |
| 827 | VALENTINI | VALENTINA | 30/06/1995 | 61,058 | |
| 828 | FASANO | MICHELE | 05/07/1994 | 61,056 | |
| 829 | PIERI | SARA | 16/09/1992 | 61,055 | |
| 830 | GIAROLI | ARIANNA | 21/09/1995 | 61,050 | codice C |
| 831 | PALEOTTI | DAVIDE | 24/09/1992 | 61,050 | codice C |
| 832 | SCALISE | NICOLA | 19/11/1990 | 61,050 | |
| 833 | BUSCAROLI | ANDREA | 27/09/1994 | 61,039 | |
| 834 | RAGNI | TATIANA | 25/04/1989 | 61,036 | |
| 835 | DE BATTISTI | FEDERICA | 04/02/1991 | 61,034 | |
| 836 | CONTRO | CECILIA | 28/10/1995 | 61,031 | |
| 837 | DEGLI INNOCENTI | ARIANNA | 18/08/1992 | 61,029 | |
| 838 | CAPPELLI | LUCIA | 25/12/1995 | 61,028 | |
| 839 | BOVE | ARTURO | 17/09/1986 | 61,021 | |
| 840 | ZANNA | SILVIA | 22/02/1993 | 61,020 | |
| 841 | COLANTUONO | SAMANTHA | 24/09/1994 | 61,019 | |
| 842 | SERRI PINI | ANDREA | 26/07/1995 | 61,016 | |
| 843 | TRISTAINO | ALIDA | 21/07/1991 | 61,012 | |
| 844 | ZUPPELLA | VERONICA | 18/02/1995 | 61,010 | codice C |
| 845 | TAMENGGHI | MIRCO | 01/10/1993 | 61,010 | |
| 846 | MERENDI | FRANCESCA | 11/10/1994 | 61,008 | |
| 847 | IACONO | STEFANO | 14/11/1995 | 61,000 | codice C |
| 848 | LOMBARDO | CLAUDIA | 07/09/1995 | 61,000 | codice C |
| 849 | SANTONI | NIKE | 31/07/1995 | 61,000 | codice C |
| 850 | DE STRADIS | SIMONE | 12/02/1995 | 61,000 | codice C |
| 851 | GIUNCHI | LORENZO | 26/12/1994 | 61,000 | codice C |
| 852 | INGHILTERRA | MARIAROSARIA | 07/11/1994 | 61,000 | codice C |
| 853 | IOVINE | ANTONELLA | 21/09/1994 | 61,000 | codice C |
| 854 | GIOGOLI | ALESSANDRO | 17/06/1994 | 61,000 | codice C |
| 855 | SEPEDE | SIMONA | 20/05/1994 | 61,000 | codice C |
| 856 | CORONA | SIMONA | 18/10/1993 | 61,000 | codice C |
| 857 | MORELLI | CIRO CHRISTIAN | 27/06/1993 | 61,000 | codice C |
| 858 | MARTORANA | GIOVANNA | 05/06/1993 | 61,000 | codice C |
| 859 | MARIOTTI | LORENZO | 28/05/1993 | 61,000 | codice C |
| 860 | MARINO | ENZA MARIA | 26/01/1993 | 61,000 | codice C |
| 861 | MINARDA | FEDERICA | 22/11/1992 | 61,000 | codice C |
| 862 | RANIERI | DEBORAH | 16/06/1992 | 61,000 | codice C |
| 863 | LIONETTI | LUCIA | 28/12/1991 | 61,000 | |
| 864 | CAIZA | ANDREA PAULINA | 08/02/1978 | 60,992 | |
| 865 | DI DOMENICO | DAMIANO | 08/11/1989 | 60,975 | |
| 866 | FRAZZETTO | GIUSEPPE | 02/03/1991 | 60,969 | |
| 867 | MARTELLI | TATIANA | 18/04/1993 | 60,964 | |
| 868 | STABELLINI | SILVIA | 17/08/1979 | 60,950 | |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|--------------------|------------------------|------------|--------------|------------|
| 869 | TROTTA | MATTEO | 17/04/1985 | 60,946 | |
| 870 | SPADA | ELEONORA | 22/07/1991 | 60,945 | |
| 871 | PAGLIARANI | PAMELA | 06/12/1988 | 60,939 | |
| 872 | BRAMUCCI | MARTINA | 12/07/1990 | 60,928 | codice 19 |
| 873 | RICCARDI | LUCIA | 24/12/1975 | 60,928 | |
| 874 | FANTONI | MARIAGIUSEPPINA GIULIA | 16/07/1990 | 60,925 | |
| 875 | COMENTALE | TANIA | 24/11/1990 | 60,921 | |
| 876 | FERRETTI | ALESSIA | 11/05/1992 | 60,913 | |
| 877 | CARINI | PAOLO | 02/07/1994 | 60,888 | |
| 878 | DONNINI | GIULIA | 11/12/1992 | 60,882 | |
| 879 | BATTAGLIA | MARCO | 14/02/1983 | 60,854 | |
| 880 | COLOMBO | CHIARA | 20/10/1987 | 60,850 | |
| 881 | CONTE | KATIA | 28/07/1973 | 60,844 | |
| 882 | DANZA | LUIGI | 11/08/1990 | 60,838 | |
| 883 | GIRARDI MIGLIORISI | MICOL | 23/05/1989 | 60,836 | |
| 884 | BATTISTINI | SERENA | 18/11/1991 | 60,835 | |
| 885 | AMBROSECCHIA | ANNA MARIA | 30/04/1992 | 60,832 | |
| 886 | METALIU | ERMIRA | 03/02/1986 | 60,829 | |
| 887 | MALTONI | DAVIDE | 29/08/1986 | 60,825 | |
| 888 | CICOGNANI | GIULIA | 29/09/1994 | 60,824 | |
| 889 | COAJA | ALEXANDRA OANA | 10/06/1992 | 60,822 | |
| 890 | XHINA | LULJETA | 08/03/1970 | 60,816 | |
| 891 | SARANDREA | MARTINA | 03/06/1989 | 60,809 | |
| 892 | ROSSI | GIADA | 01/09/1992 | 60,807 | codice C |
| 893 | VEGLIA | FRANCESCA 31/03/1991 | 31/03/1991 | 60,807 | |
| 894 | BENEDETTI | GLORIA | 31/01/1993 | 60,806 | |
| 895 | LAGHI | FILIPPO | 06/01/1989 | 60,804 | |
| 896 | TOMMASINO | DANILO | 02/03/1990 | 60,800 | codice C |
| 897 | MODELLI | VERONICA | 09/07/1989 | 60,800 | |
| 898 | AMADUCCI | ALICE | 11/04/1985 | 60,788 | |
| 899 | MELARAGNI | ROBERTA | 20/09/1991 | 60,784 | |
| 900 | MANUCCI | SILVIA | 10/10/1989 | 60,762 | |
| 901 | MONTINARI | ALESSANDRA | 24/08/1987 | 60,761 | |
| 902 | DI VIRGILIO | CLELIA | 31/05/1992 | 60,738 | |
| 903 | IANNIZZI | CHIARA | 22/09/1993 | 60,727 | |
| 904 | PIERANI | NICOLE | 05/10/1994 | 60,725 | |
| 905 | ALOISI | TITTI | 10/12/1990 | 60,719 | |
| 906 | ZANNONI | ELISA | 08/01/1991 | 60,704 | |
| 907 | BATTISTINI | MARTINA | 22/05/1993 | 60,701 | |
| 908 | JONUZI | MAJLINDA | 15/11/1972 | 60,698 | |
| 909 | BUSCHITTARI | ELISABETTA | 23/04/1987 | 60,684 | |
| 910 | TASSINARI | VALENTINA | 16/02/1989 | 60,658 | |
| 911 | PACELLA | SILVIA | 13/08/1989 | 60,648 | |
| 912 | AZZARELLI | ENRICO | 10/04/1990 | 60,640 | codice C |
| 913 | GHILLI | GIOIA | 24/09/1989 | 60,640 | |
| 914 | MONETI | LUCA | 06/01/1984 | 60,635 | |
| 915 | GRIDELLA | VALENTINA | 22/02/1994 | 60,625 | |
| 916 | VASCONI | CAROLINA | 10/05/1991 | 60,608 | |
| 917 | MINIERI | ANTONY | 26/09/1992 | 60,600 | codice C |
| 918 | CARAMIA | GRACE | 12/10/1991 | 60,600 | |
| 919 | TORRESI | FABIA | 23/01/1991 | 60,594 | |
| 920 | MAGNI | FEDERICA | 15/01/1983 | 60,593 | |
| 921 | MINISCALCO | DAVIDE | 19/05/1993 | 60,589 | |
| 922 | DI GIROLAMO | TERESA | 30/01/1978 | 60,552 | |
| 923 | RUSSO | CHIARA | 07/03/1994 | 60,551 | |
| 924 | COPPOLA | CLARISSA | 09/02/1991 | 60,550 | |
| 925 | FABBRI | FRANCESCA | 29/08/1987 | 60,547 | |
| 926 | DI PIERRO | VITO | 13/03/1991 | 60,541 | |
| 927 | COLICCHIA | SARA | 15/11/1993 | 60,540 | |
| 928 | FILIPPI | GIULIA 12/08/1994 | 12/08/1994 | 60,505 | |
| 929 | CAMPANA | ELISA | 25/11/1992 | 60,500 | |
| 930 | MILITELLO | MELINA | 28/02/1977 | 60,487 | |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|-----------------|----------------------|------------|--------------|------------|
| 931 | GIANNINI | SERENA | 15/11/1985 | 60,484 | |
| 932 | LIPPOLIS | GIANMARCO | 20/09/1991 | 60,475 | |
| 933 | BRUNO | RAFFAELLA | 25/08/1992 | 60,455 | |
| 934 | BATANI | BEATRICE | 18/03/1990 | 60,454 | |
| 935 | DELUIGI | MARIARITA | 21/04/1984 | 60,450 | |
| 936 | FUSCO | ALESSIO | 09/03/1987 | 60,431 | |
| 937 | FIORINI | MAJRA | 29/01/1982 | 60,430 | |
| 938 | BENEDETTI | GIULIA | 10/05/1992 | 60,429 | |
| 939 | DE ROSA | FILOMENA | 16/12/1985 | 60,425 | |
| 940 | MATTEO | GIOVANNI | 07/08/1993 | 60,418 | |
| 941 | GAROIA | MICHELA | 14/09/1993 | 60,400 | codice C |
| 942 | DONATI | CATERINA | 18/03/1991 | 60,400 | codice C |
| 943 | LECCE | SIMONA | 17/09/1990 | 60,400 | codice C |
| 944 | TORTOLANI | GIOVANNI ANGELO | 08/09/1986 | 60,400 | |
| 945 | PINTO | VALENTINA | 20/08/1980 | 60,399 | |
| 946 | RAVAIOLI | ANGELA | 05/02/1994 | 60,390 | |
| 947 | RIGHI | GIULIA | 05/10/1992 | 60,387 | |
| 948 | BERTUCCIOLI | MARGHERITA | 14/03/1994 | 60,386 | codice C |
| 949 | IACCHELLI | MICHELA | 06/08/1992 | 60,386 | |
| 950 | DI CARLO | ROBERTA | 26/09/1991 | 60,380 | |
| 951 | MANCINI | GIADA | 15/06/1989 | 60,377 | |
| 952 | CURRÀ | MARGHERITA | 17/09/1994 | 60,367 | |
| 953 | UCCIERO | SILVIA | 05/06/1995 | 60,360 | codice C |
| 954 | BACCILOLO | GIULIA | 13/02/1989 | 60,360 | |
| 955 | ANGELINI | ELISA | 25/04/1988 | 60,350 | |
| 956 | DENTE | MICOL | 10/10/1993 | 60,349 | |
| 957 | MELE | PAOLA | 03/06/1984 | 60,343 | |
| 958 | BERDONDINI | SILVIA | 25/03/1974 | 60,341 | |
| 959 | NERI | FEDERICO | 09/08/1993 | 60,314 | |
| 960 | SASSI | MARICA | 24/11/1992 | 60,311 | |
| 961 | BARDUCCI | GIULIA | 18/12/1990 | 60,308 | codice C |
| 962 | GATTELLA | GIORGIA | 04/12/1990 | 60,308 | |
| 963 | BROGLIA | ANASTASIA REGINA | 18/04/1991 | 60,300 | codice C |
| 964 | HOMEDJE | ESSI GLADYS FLORENCE | 30/06/1996 | 60,300 | codice C |
| 965 | FLOREA | ANA MARIA ALINA | 02/09/1993 | 60,300 | codice C |
| 966 | VOLA | CHIARA CATERINA | 12/08/1993 | 60,300 | codice C |
| 967 | MASCIULLO | CARLO | 07/01/1993 | 60,300 | codice C |
| 968 | FURNARI | ENRICO | 01/03/1991 | 60,300 | codice C |
| 969 | GIOLITO | STEFANO | 22/05/1990 | 60,300 | codice C |
| 970 | BARDETTA | FRANCESCO | 25/05/1986 | 60,300 | |
| 971 | SINTONI | SILVIA | 08/11/1975 | 60,288 | |
| 972 | VICCHI | VERONICA | 16/11/1993 | 60,280 | codice C |
| 973 | TEODORANI | ANNALIA | 20/07/1993 | 60,280 | |
| 974 | RICCI MACCARINI | NIKA | 10/11/1986 | 60,276 | |
| 975 | VIDOTTO | SVEVA | 19/11/1987 | 60,270 | |
| 976 | HULSHOF | ELEONORA | 15/03/1994 | 60,250 | |
| 977 | SOTTILE | ENZA GRAZIELLA | 02/07/1987 | 60,249 | |
| 978 | CARAMILIONIS | MARIA GIULIA | 16/08/1992 | 60,246 | |
| 979 | DEL MASCHIO | SILVIA | 02/09/1991 | 60,236 | |
| 980 | LIPPI | VALENTINA | 26/11/1992 | 60,232 | |
| 981 | ISIDORI | ILARIA | 20/08/1992 | 60,226 | |
| 982 | GAMBERINI | SARA | 09/09/1989 | 60,223 | |
| 983 | MARGOTTI | VERONICA | 31/05/1993 | 60,220 | |
| 984 | ABRAHIMIAN | AZAR ELEONORA | 10/06/1987 | 60,214 | codice C |
| 985 | PALUMBO | LEONILDE | 21/09/1978 | 60,214 | |
| 986 | BATTAGLIA | IVAN | 14/05/1984 | 60,206 | |
| 987 | BINDI | CHIARA | 18/04/1991 | 60,200 | codice C |
| 988 | CROCETTA | SERENA | 24/12/1987 | 60,200 | codice C |
| 989 | AUDDINO | FLAVIA | 18/06/1983 | 60,200 | |
| 990 | FRUCI | CARMELA | 12/06/1991 | 60,194 | |
| 991 | BUZZONI | SARA | 30/05/1995 | 60,174 | |
| 992 | REDAVID | MARIA AGNESE | 08/01/1993 | 60,172 | codice C |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|---------------------|-------------------|------------|--------------|------------|
| 993 | D'ORSI | MARTINA | 23/10/1992 | 60,172 | |
| 994 | TURCI | PAOLO | 31/10/1995 | 60,171 | |
| 995 | PAPAGNI | CHIARA | 07/11/1989 | 60,169 | |
| 996 | MERCATALI | LEDA | 05/03/1979 | 60,156 | |
| 997 | GIOVAGNOLI | CORINNA | 07/10/1995 | 60,150 | codice C |
| 998 | BANDOLIN | TERRY | 11/08/1995 | 60,150 | codice C |
| 999 | MARTORANA | MELANIA | 06/03/1994 | 60,150 | |
| 1000 | GENTILINI | LETIZIA | 08/04/1995 | 60,140 | |
| 1001 | EUSEBI | VERONICA | 03/04/1995 | 60,139 | |
| 1002 | DE FRANCESCO | GIULIA | 13/09/1994 | 60,133 | |
| 1003 | FIORINI | MASSIMO | 30/04/1994 | 60,125 | codice C |
| 1004 | MANCINI | CECILIA | 06/04/1993 | 60,125 | |
| 1005 | VACCARO | FABIANA | 28/12/1989 | 60,118 | |
| 1006 | CONTE | FIORINDA | 10/06/1990 | 60,116 | codice C |
| 1007 | GUADAGNO | MICHAEL | 08/05/1988 | 60,116 | |
| 1008 | GASPERONI | DAISY | 11/12/1994 | 60,104 | codice C |
| 1009 | HASHIM | SARA | 27/07/1993 | 60,104 | |
| 1010 | IRACI | CONCETTA | 03/07/1994 | 60,100 | codice C |
| 1011 | FIGLIORE | GIUSEPPE | 14/03/1992 | 60,100 | codice C |
| 1012 | ABENI | SARA | 10/07/1986 | 60,100 | |
| 1013 | TEDESCO | ANGELO | 27/05/1985 | 60,098 | |
| 1014 | VANCINI | CARLOTTA | 02/01/1994 | 60,095 | |
| 1015 | FIORONI | VANESSA | 29/05/1994 | 60,094 | |
| 1016 | ANGELINI | DIANA | 02/12/1982 | 60,090 | |
| 1017 | CULICCHI | FRANCESCA | 13/11/1975 | 60,088 | |
| 1018 | TUDISCO | LUCA | 11/05/1994 | 60,073 | |
| 1019 | ESPOSITO | IMMACOLATA | 19/10/1994 | 60,068 | |
| 1020 | ROSSI | GLORIA | 24/03/1993 | 60,060 | codice C |
| 1021 | FIUMARA | IRENE | 08/03/1989 | 60,060 | codice C |
| 1022 | DADDABBO | LUCIANNA | 05/10/1988 | 60,060 | |
| 1023 | CALIGIURI | FRANCESCA | 23/07/1978 | 60,055 | |
| 1024 | DE GIULI | ELISA | 19/11/1985 | 60,054 | codice 18 |
| 1025 | COFONE | MARCO | 06/04/1992 | 60,054 | |
| 1026 | GIORDANO | ALESSANDRA | 06/05/1994 | 60,046 | |
| 1027 | CIUCANI GOVERNATORI | MARIKA | 16/09/1992 | 60,044 | |
| 1028 | SMORLESI | ALESSIA | 15/10/1991 | 60,042 | |
| 1029 | IOVINE | ILARIA | 27/12/1993 | 60,040 | |
| 1030 | GRAZIANI | GIOIA | 20/08/1993 | 60,032 | |
| 1031 | MAGI | LAURA | 20/06/1995 | 60,030 | codice C |
| 1032 | MONTAGNANI | FEDERICA | 28/12/1993 | 60,030 | |
| 1033 | GUERINO | MELANIA | 05/01/1990 | 60,029 | |
| 1034 | CAFIERO | LAURA | 21/11/1994 | 60,027 | |
| 1035 | PASSERI | VALENTINA | 05/12/1993 | 60,025 | codice C |
| 1036 | DI GIUSTINO | MARTINA | 28/08/1991 | 60,025 | codice C |
| 1037 | DURIN | CLARISSA | 19/05/1986 | 60,025 | |
| 1038 | DAL CANTO | GIULIA | 19/05/1994 | 60,020 | codice C |
| 1039 | OBREJA | ANDREI | 11/09/1992 | 60,020 | codice C |
| 1040 | BILLARDELLO | ELEONORA | 16/03/1990 | 60,020 | |
| 1041 | FABBRI | MARTINA | 19/10/1995 | 60,016 | codice C |
| 1042 | CRISTOFORI | CHIARA | 19/12/1994 | 60,016 | |
| 1043 | TAMBERI | MICHELE | 12/11/1976 | 60,006 | codice 18 |
| 1044 | FALCONETTI | LUCIA | 28/04/1991 | 60,006 | |
| 1045 | PERRUCCI | GIORGIA | 12/03/1995 | 60,000 | codice C |
| 1046 | CAMPRI | SILVIA | 03/02/1995 | 60,000 | codice C |
| 1047 | D'AMICO | EMANUELE | 25/10/1994 | 60,000 | codice C |
| 1048 | BENINI | CATERINA | 23/10/1994 | 60,000 | codice C |
| 1049 | FABBRETTI | GIULIA | 07/09/1994 | 60,000 | codice C |
| 1050 | MARINI | SARA | 04/08/1994 | 60,000 | codice C |
| 1051 | PECERE | ILARIA | 12/07/1994 | 60,000 | codice C |
| 1052 | ACCONCIAMESSA | DENISE | 19/06/1994 | 60,000 | codice C |
| 1053 | MANNI | MARTINA | 23/07/1993 | 60,000 | codice C |
| 1054 | MONOPOLI | MARSHA INCORONATA | 13/05/1993 | 60,000 | codice C |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|--------------|-----------------|------------|--------------|------------|
| 1055 | FANFANI | FRANCESCA | 13/04/1993 | 60,000 | codice C |
| 1056 | BONISTALLI | FRANCESCO | 25/08/1992 | 60,000 | codice C |
| 1057 | LAI | MARTA | 04/12/1991 | 60,000 | codice C |
| 1058 | RONCARATI | ALICE | 27/11/1991 | 60,000 | codice C |
| 1059 | TOSCANO | GIULIANA | 17/11/1991 | 60,000 | codice C |
| 1060 | SCROCCO | ROBERTO | 15/03/1991 | 60,000 | codice C |
| 1061 | BALATRESI | MARCO | 26/02/1991 | 60,000 | codice C |
| 1062 | SAPONE | GIANNI | 19/11/1990 | 60,000 | codice C |
| 1063 | CATTANI | ILARIA | 26/06/1990 | 60,000 | codice C |
| 1064 | COLELLA | LAURA | 28/05/1990 | 60,000 | codice C |
| 1065 | D'ADDIO | ANGELO | 18/01/1990 | 60,000 | codice C |
| 1066 | TOVSTYGA | ANDRIY | 03/09/1989 | 60,000 | codice C |
| 1067 | GISOLDI | NICOLINA | 31/08/1989 | 60,000 | codice C |
| 1068 | PELLE | MATTEO | 17/08/1988 | 60,000 | codice C |
| 1069 | STRICCIALU | SAURO | 14/04/1988 | 60,000 | |
| 1070 | CIAVATTI | SARA | 06/02/1993 | 59,996 | |
| 1071 | GIORDANO | MARIA | 03/03/1979 | 59,978 | |
| 1072 | MANUCCI | MARTA | 19/07/1989 | 59,977 | |
| 1073 | CAPOLUONGO | ROBERTO | 21/09/1982 | 59,972 | codice C |
| 1074 | BEVILACQUA | VERONICA | 23/04/1986 | 59,972 | |
| 1075 | BERTACCINI | MATTEO | 13/02/1989 | 59,970 | |
| 1076 | SAMA | CLAUDIO | 18/10/1990 | 59,953 | |
| 1077 | POLVERELLI | ELENA | 08/07/1993 | 59,950 | |
| 1078 | RUSSO | MARIA | 21/02/1991 | 59,926 | |
| 1079 | LA TORRE | ANNA | 11/10/1991 | 59,924 | |
| 1080 | SCHETTINO | GIUSEPPE | 07/02/1986 | 59,922 | |
| 1081 | D'ADAMIO | EMANUELE | 22/08/1981 | 59,906 | |
| 1082 | ARMENTO | NICOLA ENZO | 28/12/1989 | 59,894 | |
| 1083 | PIERI | ANNALISA | 15/04/1989 | 59,888 | |
| 1084 | POLITO | ILARIA | 15/06/1990 | 59,885 | |
| 1085 | TURRONI | GABRIELE | 06/07/1989 | 59,873 | |
| 1086 | GJONI | SENADA | 14/09/1987 | 59,872 | |
| 1087 | INGRILLINI | SIMONA | 10/09/1989 | 59,850 | |
| 1088 | ZALLOCCO | MARTINA | 02/10/1991 | 59,844 | |
| 1089 | RIFINO | CATERINA | 28/06/1991 | 59,827 | |
| 1090 | BANDINI | VALENTINA | 27/04/1993 | 59,819 | |
| 1091 | BARLOTTI | MARIKA | 14/01/1976 | 59,802 | |
| 1092 | VAZZANA | MARIA GIULIA | 22/03/1991 | 59,800 | codice 20 |
| 1093 | STOLERU | ANDREEA | 01/12/1992 | 59,800 | |
| 1094 | IOVINO | FRANCESCO | 12/03/1988 | 59,792 | |
| 1095 | BERTINI | ANDREA CRISTINA | 29/06/1990 | 59,791 | |
| 1096 | MOSCARIELLO | MICHELE | 13/02/1975 | 59,779 | |
| 1097 | LLESHI | DANIELA | 24/03/1990 | 59,775 | |
| 1098 | GUERRA | VALENTINA | 24/09/1991 | 59,771 | |
| 1099 | DIGRAZIA | ANTONIO | 18/10/1981 | 59,770 | |
| 1100 | MELILLO | ALESSIA | 03/07/1989 | 59,767 | |
| 1101 | SERANO | GIORGIA | 06/04/1995 | 59,764 | |
| 1102 | MORINI | SOFIA | 12/09/1990 | 59,762 | |
| 1103 | BROMURI | GIORGIA | 09/12/1991 | 59,759 | |
| 1104 | VENTURI | MARCO | 21/06/1991 | 59,757 | codice C |
| 1105 | VISCONTE | ALESSANDRA | 16/02/1985 | 59,757 | |
| 1106 | BATTISTI | THANIA | 12/12/1984 | 59,754 | |
| 1107 | MANZATI | CHIARA | 18/06/1984 | 59,750 | |
| 1108 | CHIULAFLLI | ADA | 13/12/1989 | 59,735 | |
| 1109 | PUCCIONI | SILVIA | 17/03/1992 | 59,734 | |
| 1110 | PIANESI | MICHELE | 14/08/1984 | 59,732 | |
| 1111 | BERTOZZI | VERONICA | 16/08/1992 | 59,728 | |
| 1112 | SERRANTI | ELEONORA | 07/04/1990 | 59,720 | |
| 1113 | RAGGINI | CRISTIAN | 08/01/1988 | 59,717 | |
| 1114 | MELONI | ANDREA | 05/06/1989 | 59,700 | |
| 1115 | GARCIA VELEZ | MARIA JOSE | 23/10/1988 | 59,698 | |
| 1116 | RISO | MATTIA | 16/04/1992 | 59,688 | |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|---------------|--------------------|------------|--------------|------------|
| 1117 | MARASCA | VALERIA | 25/05/1993 | 59,684 | |
| 1118 | STRAMIGIOLI | VALERIA | 10/10/1993 | 59,680 | |
| 1119 | SERGIANI | PIETRO | 23/12/1991 | 59,679 | |
| 1120 | BIANCHI | ANDREA | 02/08/1993 | 59,673 | |
| 1121 | SENTIMENTI | MICHELA | 05/03/1976 | 59,666 | |
| 1122 | MANIERI | GLORIA | 08/02/1986 | 59,662 | |
| 1123 | GHERARDI | LUCIA | 22/09/1988 | 59,651 | |
| 1124 | GIORGIS | SILVIA | 13/10/1989 | 59,641 | |
| 1125 | CAPUTO | ARIANNA | 04/02/1994 | 59,640 | |
| 1126 | ANTOLINI | ILARIA | 05/06/1993 | 59,628 | codice C |
| 1127 | BIANCO | ROSI | 28/11/1992 | 59,628 | |
| 1128 | LAZZERONI | CHIARA | 03/03/1994 | 59,622 | |
| 1129 | CATTANI | CHIARA | 12/01/1994 | 59,600 | codice C |
| 1130 | MARCUCCI | MARTINA | 27/07/1993 | 59,600 | codice C |
| 1131 | CONTE | GIUSEPPE | 29/09/1992 | 59,600 | codice C |
| 1132 | ZINZANI | CRISTINA | 16/01/1990 | 59,600 | |
| 1133 | FRUSCIO | FRANCESCA | 20/02/1992 | 59,590 | |
| 1134 | DELL'OSO | SEBASTIANO NEVIO | 09/01/1988 | 59,584 | |
| 1135 | CIRELLA | ANGELA MICHELA | 23/05/1988 | 59,577 | |
| 1136 | ZIRALDO | CHIARA | 25/06/1991 | 59,538 | |
| 1137 | SAGGIO | EVELIN | 31/10/1990 | 59,536 | |
| 1138 | DE ROSE | LUANA | 14/01/1990 | 59,534 | |
| 1139 | CASTELLUCCI | SERENA | 20/06/1975 | 59,526 | |
| 1140 | MAISTO | ANGELA | 17/09/1992 | 59,512 | |
| 1141 | VENTRE | VALENTINA | 14/07/1994 | 59,506 | |
| 1142 | LIA | ELENA | 15/11/1994 | 59,500 | codice C |
| 1143 | RINZIVILLO | MARIASOFIA | 18/08/1993 | 59,500 | codice C |
| 1144 | CRISOMOLO | CARMEN | 20/03/1984 | 59,500 | |
| 1145 | VALLASCIANI | MARTINA | 09/02/1993 | 59,492 | |
| 1146 | MACIOLEK | EDYTA ANNA | 07/11/1987 | 59,480 | |
| 1147 | PAVOLUCCI | LAURA | 05/12/1990 | 59,468 | |
| 1148 | MORINI | EMANUELE | 26/07/1985 | 59,463 | |
| 1149 | ALESSANDRI | LUCIA | 11/01/1989 | 59,462 | |
| 1150 | FRENI | EMANUELA | 28/03/1989 | 59,453 | |
| 1151 | MIGALE | ANGELO 15/08/1992 | 15/08/1992 | 59,450 | codice C |
| 1152 | GIACOMETTI | FRANCO | 30/01/1992 | 59,450 | codice C |
| 1153 | ZEBI | LAURA | 12/05/1984 | 59,450 | |
| 1154 | GRIFA | GIOVANNI | 13/06/1988 | 59,448 | |
| 1155 | GALASSINI | GIULIA | 02/10/1993 | 59,445 | |
| 1156 | CORI | MARCO | 30/09/1989 | 59,432 | |
| 1157 | DAVIDICI | CHIARA | 21/11/1992 | 59,408 | |
| 1158 | RUSSO | ALESSANDRA | 13/02/1990 | 59,400 | |
| 1159 | D'ANGELO | EDOARDO GIOACCHINO | 13/02/1993 | 59,392 | |
| 1160 | PORTAGNUOLO | ANGELAMARIA | 05/05/1993 | 59,390 | |
| 1161 | LA ROSA | GIAMPIERO | 08/10/1991 | 59,375 | |
| 1162 | IESSI | MYRIAM | 21/10/1992 | 59,369 | codice C |
| 1163 | MAZZUCCHIELLO | EVA | 09/05/1985 | 59,369 | codice C |
| 1164 | DE MARZI | MARZIA | 06/05/1983 | 59,369 | |
| 1165 | VERDATTI | MARZIA | 16/03/1983 | 59,358 | |
| 1166 | CASINO | BERNARDETTA | 18/10/1993 | 59,356 | |
| 1167 | BARBARO | ILARIA | 10/06/1993 | 59,336 | |
| 1168 | ABIUSO | ANTONELLA | 17/12/1994 | 59,334 | |
| 1169 | PIALORSI | DAVIDE | 01/03/1989 | 59,328 | |
| 1170 | ROSSI | SILVIA | 14/02/1992 | 59,326 | |
| 1171 | CIRAFISI | AMBRA MARIA TERESA | 29/04/1994 | 59,325 | |
| 1172 | BELLUCCI | JESSICA | 25/12/1992 | 59,319 | |
| 1173 | CAPOLONGO | FRANCESCA | 02/11/1992 | 59,316 | |
| 1174 | MACCHIONI | CHIARA | 07/06/1992 | 59,311 | |
| 1175 | GRANCSA | ALEXANDRA CRISTINA | 28/04/1993 | 59,308 | |
| 1176 | BORRELLI | ROSSELLA | 15/05/1992 | 59,306 | |
| 1177 | TOMMASIELLO | INES | 04/02/1990 | 59,300 | |
| 1178 | DI TOMMASO | LUDOVICA | 13/01/1987 | 59,282 | |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|--------------------|----------------------|------------|--------------|------------|
| 1179 | FEDELE | SARAH | 22/10/1992 | 59,281 | |
| 1180 | LAURENZANO | VALERIO | 25/03/1990 | 59,275 | |
| 1181 | BIANCHI | LUCA | 10/06/1993 | 59,256 | |
| 1182 | FRICASSE' | GIOVANNA | 29/01/1994 | 59,250 | codice C |
| 1183 | VALZANIA | GLORIA | 14/09/1988 | 59,250 | |
| 1184 | BIANCHINI | FEDERICA | 13/11/1994 | 59,248 | |
| 1185 | BIGUZZI | ANITA | 07/01/1988 | 59,246 | |
| 1186 | ROMANO | SIMONA DOMENICA | 07/02/1984 | 59,244 | |
| 1187 | MATTEONI | FEDERICA | 09/09/1991 | 59,228 | |
| 1188 | GINESE | ELISA | 24/08/1981 | 59,227 | |
| 1189 | BALDASSARRE | ERICA | 23/02/1994 | 59,226 | |
| 1190 | VALENTINO | ALESSANDRA | 17/04/1988 | 59,225 | |
| 1191 | MONTRONE | MARCO | 04/09/1993 | 59,220 | |
| 1192 | PEZZI | SARA | 14/12/1994 | 59,217 | |
| 1193 | MARTIGNETTI | SIMONA | 13/05/1993 | 59,204 | |
| 1194 | FERRARA | ANGELA | 25/01/1992 | 59,202 | |
| 1195 | ZANGHÌ | ERIKA | 27/10/1993 | 59,200 | codice C |
| 1196 | TANCREDI | ALESSANDRO | 21/10/1993 | 59,200 | codice C |
| 1197 | ANDREINA | GIULIA | 09/12/1992 | 59,200 | codice C |
| 1198 | MINGIONI | MARCO | 18/01/1992 | 59,200 | codice C |
| 1199 | VOLPE | ALESSANDRA | 12/08/1991 | 59,200 | |
| 1200 | BRIGLIADORI | GLORIA | 08/05/1993 | 59,198 | |
| 1201 | DIMONTE | RUGGIERO | 23/11/1991 | 59,196 | |
| 1202 | TRUNFIO | DOMENICO | 25/02/1985 | 59,188 | |
| 1203 | ITALIANO | ANGELICA | 01/07/1993 | 59,183 | |
| 1204 | PERUGINI | ALESSANDRA | 14/02/1979 | 59,177 | |
| 1205 | SUCCURRO | SERENA | 05/06/1989 | 59,172 | |
| 1206 | RUSSOLILLO | LORENA | 28/02/1993 | 59,154 | |
| 1207 | ILARI | ELENA | 11/04/1993 | 59,150 | |
| 1208 | DI VICINO | MARTINA | 12/08/1993 | 59,148 | |
| 1209 | ASSENZO | IRENE | 27/09/1991 | 59,127 | |
| 1210 | TATTARINI | VERONICA | 25/08/1994 | 59,125 | |
| 1211 | LAURIA | MICHELA | 16/01/1995 | 59,117 | codice C |
| 1212 | SGHERZI | ANTONETTA | 25/09/1991 | 59,117 | |
| 1213 | ZINI | EMANUELA | 11/02/1984 | 59,103 | |
| 1214 | LONGO | MARIA LUISA | 04/10/1994 | 59,102 | |
| 1215 | FUSCO | DOMENICO | 11/01/1991 | 59,100 | codice C |
| 1216 | CIAMMAICHELLA | FRANCESCA | 22/04/1987 | 59,100 | |
| 1217 | BORGHESI | FEDERICA | 06/06/1995 | 59,099 | |
| 1218 | SCUOTTO | SILVIA | 18/03/1983 | 59,089 | |
| 1219 | SOGLIA | ILARIA | 22/02/1989 | 59,087 | |
| 1220 | UCCIARDELLO | VALERIA | 17/12/1994 | 59,086 | |
| 1221 | NARDI | JENIFER | 04/10/1986 | 59,082 | |
| 1222 | TERRANI | FRANCESCA | 24/08/1994 | 59,074 | codice 19 |
| 1223 | FABBRI | GUERRINO | 15/04/1978 | 59,074 | |
| 1224 | BABINI | ELEONORA | 01/11/1995 | 59,072 | |
| 1225 | ABATE | GRACE | 11/11/1993 | 59,070 | |
| 1226 | RUSTICI | GIULIA | 07/12/1994 | 59,066 | |
| 1227 | BONATTI | MARTINA | 21/02/1994 | 59,061 | |
| 1228 | BEVILACQUA | EMANUELA | 27/10/1982 | 59,052 | codice 18 |
| 1229 | TOCASQUE VALERIANO | JACQUELINE ELIZABETH | 19/02/1993 | 59,052 | |
| 1230 | BERNARDINI | SONIA | 25/05/1990 | 59,051 | |
| 1231 | FOSCHI | LUCA | 22/12/1995 | 59,050 | |
| 1232 | TROMBATORE | ELEONORA | 29/07/1986 | 59,049 | |
| 1233 | ANGELINI | CECILIA | 24/08/1992 | 59,048 | |
| 1234 | PERDONO' | GABRIELLA | 21/11/1990 | 59,042 | |
| 1235 | SCOGNAMIGLIO | GIULIA | 17/03/1993 | 59,040 | |
| 1236 | GASPERONI | CHIARA | 28/12/1987 | 59,039 | |
| 1237 | BERNABÈ | SARA | 21/05/1989 | 59,028 | |
| 1238 | DI CLAUDIO | CONCETTA | 26/07/1991 | 59,025 | |
| 1239 | RAVAGLIA | ALESSIA | 18/01/1993 | 59,023 | |
| 1240 | BIZZARRO | MARTA | 02/08/1993 | 59,022 | codice 19 |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|-------------|-----------------|------------|--------------|------------|
| 1241 | CASADEI | ALICE | 23/04/1993 | 59,022 | |
| 1242 | CENTODUCATI | CARLO | 11/07/1985 | 59,021 | |
| 1243 | MARINO | COSTANTINO | 14/05/1992 | 59,020 | |
| 1244 | CERRO | MAURIZIO | 14/06/1979 | 59,019 | |
| 1245 | BASSETTI | MARGHERITA | 28/03/1995 | 59,016 | codice C |
| 1246 | D'ANDREA | MARIA CRISTINA | 22/12/1992 | 59,016 | |
| 1247 | PALMA | VALENTINA | 16/04/1984 | 59,016 | |
| 1248 | SANDRI | MARILENA | 18/04/1994 | 59,010 | codice C |
| 1249 | DISPENZA | GIUSEPPE | 15/01/1991 | 59,010 | |
| 1250 | FRANCESCA | SERENA | 26/09/1995 | 59,000 | codice C |
| 1251 | MOSCU | MADALINA | 30/07/1995 | 59,000 | codice C |
| 1252 | FALCO | ASSUNTA | 23/06/1995 | 59,000 | codice C |
| 1253 | DALFINO | MARTINA | 27/05/1995 | 59,000 | codice C |
| 1254 | PIETRUNTI | ALESSANDRA | 13/05/1995 | 59,000 | codice C |
| 1255 | MARCHIANI | MARTINA | 27/04/1995 | 59,000 | codice C |
| 1256 | PELUSI | JONATHAN | 23/01/1995 | 59,000 | codice C |
| 1257 | BERNI | SILVIA | 31/12/1994 | 59,000 | codice C |
| 1258 | GETRANGOLO | NINO | 14/11/1994 | 59,000 | codice C |
| 1259 | LEMBO | MARIANNA | 30/09/1994 | 59,000 | codice C |
| 1260 | SOGLIA | CLAUDIA | 26/09/1994 | 59,000 | codice C |
| 1261 | IODICE | ELISABETTA | 04/09/1994 | 59,000 | codice C |
| 1262 | FIORILLO | GIOELE | 21/08/1994 | 59,000 | codice C |
| 1263 | CINQUEMANI | SILVIA | 22/06/1994 | 59,000 | codice C |
| 1264 | LEONE | CECILIA | 21/06/1994 | 59,000 | codice C |
| 1265 | MOSCATELLI | ANNA | 08/06/1994 | 59,000 | codice C |
| 1266 | GRASSO | MARIA | 07/05/1994 | 59,000 | codice C |
| 1267 | BORSELLA | EUGENIA | 18/02/1994 | 59,000 | codice C |
| 1268 | ALOISI | FELISSIA SARA | 17/12/1993 | 59,000 | codice C |
| 1269 | LAPEGNA | VIVIANA MARIA | 03/08/1993 | 59,000 | codice C |
| 1270 | RUTILI | RICCARDO | 09/06/1993 | 59,000 | codice C |
| 1271 | FLAUTO | EMILIANA LORENA | 17/05/1993 | 59,000 | codice C |
| 1272 | CARRARO | DEBORA | 07/05/1993 | 59,000 | codice C |
| 1273 | CAPRILI | ALBERTO | 27/01/1993 | 59,000 | codice C |
| 1274 | NADALINI | MARINA | 24/11/1992 | 59,000 | codice C |
| 1275 | ALLEGRETTI | FRANCESCA | 09/07/1992 | 59,000 | codice C |
| 1276 | INNOCENTI | MELISSA | 29/08/1991 | 59,000 | codice C |
| 1277 | GIGLIO | GIOVANNI | 11/04/1991 | 59,000 | codice C |
| 1278 | MORELLI | ILARIA | 03/05/1990 | 59,000 | codice C |
| 1279 | TEGACCIA | GIORGIO | 06/11/1989 | 59,000 | codice C |
| 1280 | ESPOSITO | ALESSANDRA | 28/06/1988 | 59,000 | codice C |
| 1281 | TREVISANI | MICAELA | 02/03/1988 | 59,000 | codice C |
| 1282 | MARINO | GIULIO | 15/10/1985 | 59,000 | |
| 1283 | PANZAVOLTA | EVA | 30/04/1991 | 58,981 | |
| 1284 | GAMBELLI | MICHELA | 21/04/1990 | 58,976 | |
| 1285 | PEREZ | SERENA | 11/04/1986 | 58,964 | |
| 1286 | APICELLA | ANGELA | 10/02/1979 | 58,959 | |
| 1287 | FORLES | SARA | 01/07/1990 | 58,958 | |
| 1288 | SZOC | SIMONA | 25/01/1974 | 58,955 | codice 18 |
| 1289 | CAVALLO | ANNA | 21/05/1985 | 58,955 | |
| 1290 | BALDASSARRE | ANNALISA | 14/03/1992 | 58,954 | |
| 1291 | VAN RIEL | NICOLETTA | 18/10/1974 | 58,924 | |
| 1292 | MIGNANI | DAVIDE | 23/09/1988 | 58,907 | |
| 1293 | FATTORI | LUCA | 08/09/1991 | 58,902 | |
| 1294 | GARATTONI | MARIA CRISTINA | 17/05/1993 | 58,900 | codice C |
| 1295 | STELLA | ANTONIO CLAUDIO | 23/06/1989 | 58,900 | codice C |
| 1296 | PIRRECO | PAOLO | 25/02/1989 | 58,900 | |
| 1297 | CARICOLA | ALESSIA | 27/09/1989 | 58,897 | |
| 1298 | GUIDI | GIULIA | 23/05/1992 | 58,882 | |
| 1299 | BOCCETTI | ARIANNA | 20/08/1990 | 58,878 | |
| 1300 | MARINELLI | DEBORA | 25/09/1988 | 58,863 | |
| 1301 | DI MAURO | LARA | 02/11/1991 | 58,861 | |
| 1302 | PEZZUTO | MARIA GRAZIA | 27/11/1972 | 58,854 | |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|---------------|------------------|------------|--------------|------------|
| 1303 | DITROIA | MARIALBA | 04/03/1991 | 58,852 | |
| 1304 | FORLENZA | DANIELA | 27/12/1986 | 58,815 | |
| 1305 | LOMMANO | ERICA | 04/11/1977 | 58,814 | |
| 1306 | CAMMARERE | VALENTINA | 13/11/1984 | 58,806 | |
| 1307 | GOLINUCCI | GIULIA | 10/04/1991 | 58,800 | codice C |
| 1308 | CERIONI | SARA | 18/12/1988 | 58,800 | |
| 1309 | CECCONI | ALBERTO | 18/07/1992 | 58,753 | |
| 1310 | GAUDENZI | ALESSANDRA | 27/08/1988 | 58,749 | |
| 1311 | ZARDI | SARA | 19/12/1991 | 58,742 | |
| 1312 | BOCCHETTI | LIBERATA | 20/04/1993 | 58,735 | |
| 1313 | SFRISI | FIAMMA | 08/12/1977 | 58,734 | |
| 1314 | D'ANGELI | CHIARA | 24/01/1992 | 58,728 | |
| 1315 | ALTERI | VALENTINA | 24/11/1990 | 58,725 | |
| 1316 | VILARDO | BEATRICE | 27/04/1992 | 58,724 | |
| 1317 | IOCOLA | SALVATORE ANGELO | 12/04/1976 | 58,718 | |
| 1318 | APORTA | GIUSEPPE | 23/09/1987 | 58,713 | |
| 1319 | BASILE | MARCO | 22/12/1989 | 58,700 | |
| 1320 | MANETTI | MELISSA | 26/06/1980 | 58,692 | |
| 1321 | CAMOZZI | DEBORA | 20/09/1991 | 58,690 | |
| 1322 | MORELLI | CHIARA | 12/01/1987 | 58,686 | |
| 1323 | TIBERI | GIULIA | 24/09/1991 | 58,680 | |
| 1324 | LO GIUDICE | NOEMI | 01/02/1990 | 58,675 | |
| 1325 | FANARU | MARCELINA ELENA | 18/06/1980 | 58,665 | |
| 1326 | TOSCANO | ANTONIO | 12/09/1991 | 58,652 | |
| 1327 | D'ERCOLI | LUCA | 29/08/1992 | 58,650 | |
| 1328 | DELLA MODESTA | CHIARA | 25/07/1993 | 58,644 | |
| 1329 | CETERA | GAIA | 17/07/1992 | 58,643 | |
| 1330 | GARGIULO | CLAUDIA | 17/02/1988 | 58,636 | |
| 1331 | TOMASSONI | GIORGIA | 19/03/1991 | 58,635 | |
| 1332 | MONTAGLIANI | MARIO | 06/04/1994 | 58,626 | |
| 1333 | CASARI | GIUDITTA | 28/10/1986 | 58,625 | |
| 1334 | FIUME | ALESSIA | 26/01/1991 | 58,621 | |
| 1335 | RIZZI | ISABEL | 01/10/1989 | 58,619 | |
| 1336 | TARQUINI | MARINA | 01/08/1964 | 58,617 | |
| 1337 | BINDA | DANIELE | 29/04/1985 | 58,616 | |
| 1338 | FALABELLA | FELICE | 16/08/1983 | 58,612 | |
| 1339 | DI CENSO | LISA | 24/06/1993 | 58,608 | |
| 1340 | BONFANTE | DAVIDE | 04/04/1988 | 58,600 | |
| 1341 | BAZZOCCHI | JESSICA | 01/02/1993 | 58,586 | |
| 1342 | MACCHEROZZI | ENRICA | 26/02/1992 | 58,578 | codice C |
| 1343 | CHIELLI | CINZIA | 09/09/1991 | 58,578 | |
| 1344 | ZIU | BLERINA | 24/05/1985 | 58,562 | |
| 1345 | TASSINARI | FABRIZIO | 14/10/1980 | 58,557 | |
| 1346 | COBIANCHI | ALESSANDRA | 11/01/1994 | 58,547 | |
| 1347 | LIPPI | CLARA | 31/07/1984 | 58,546 | |
| 1348 | ABU SARAH | NADIA | 16/12/1994 | 58,535 | |
| 1349 | FERRI | VALENTINA | 21/01/1986 | 58,534 | |
| 1350 | MURDACA | FRANCESCO | 14/02/1984 | 58,530 | |
| 1351 | MONTERASTELLI | FRANCESCA | 17/11/1992 | 58,515 | |
| 1352 | SATRIANO | VERONICA | 27/09/1994 | 58,514 | |
| 1353 | MEGHINI | SARA | 16/06/1990 | 58,500 | codice C |
| 1354 | CASADEI | FRANCESCO | 19/11/1985 | 58,500 | codice C |
| 1355 | SIMONTE | GIOVANNI | 18/06/1983 | 58,500 | |
| 1356 | TARGIA | MARCO | 15/07/1985 | 58,498 | |
| 1357 | RICCI | IRENE | 14/10/1993 | 58,490 | |
| 1358 | QUERO | ANTONELLA | 15/05/1985 | 58,475 | |
| 1359 | ROSATI | MATTEO | 29/12/1990 | 58,468 | codice C |
| 1360 | ULIVI | ALESSANDRA | 28/01/1983 | 58,468 | |
| 1361 | CALDERONE | LUCIA | 27/07/1991 | 58,467 | |
| 1362 | VIGNA | LUDOVICA MARIA | 28/11/1993 | 58,461 | |
| 1363 | HALAMAHA | OLHA | 26/11/1991 | 58,454 | |
| 1364 | SALVATORI | SIMONE | 26/12/1991 | 58,452 | |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|---------------|-----------------|------------|--------------|------------|
| 1365 | MORICI | ELEONORA | 16/01/1994 | 58,432 | |
| 1366 | BALDACCI | CECILIA | 25/02/1993 | 58,425 | codice 18 |
| 1367 | PIOMBO | SARA | 06/07/1979 | 58,425 | |
| 1368 | CRITTI | MONIA | 07/09/1991 | 58,417 | |
| 1369 | MODESTINO | IVAN DONATO | 12/08/1992 | 58,416 | |
| 1370 | BUSHI | ENEIDA | 19/02/1993 | 58,411 | |
| 1371 | BONCI | PAOLO | 18/03/1989 | 58,400 | |
| 1372 | LARGHETTI | LINDA | 02/01/1990 | 58,399 | |
| 1373 | GALLINUCCI | LORENZO | 18/11/1989 | 58,394 | |
| 1374 | DI VITA | ROSSELLA | 19/09/1986 | 58,388 | |
| 1375 | BATTISTINI | SONIA | 28/08/1972 | 58,387 | |
| 1376 | LICCARDO | ROSA | 26/08/1993 | 58,384 | codice C |
| 1377 | TERZIANI | MICOL | 07/07/1989 | 58,384 | |
| 1378 | PAMBIANCO | FLAVIA | 06/01/1994 | 58,383 | |
| 1379 | VILLAPIANA | MICHELE | 10/12/1992 | 58,377 | |
| 1380 | TOSCHI | FRANCESCA | 27/09/1993 | 58,370 | |
| 1381 | PLACENTINO | MARTINA | 19/05/1992 | 58,368 | |
| 1382 | TEDALDI | ALICE | 08/11/1993 | 58,364 | |
| 1383 | PRATESI | LUCIA | 11/05/1986 | 58,359 | |
| 1384 | MIONE | FIORANGELA | 21/02/1991 | 58,357 | |
| 1385 | LEMME | ANTONIO | 16/02/1993 | 58,350 | codice C |
| 1386 | MEI | FEDERICA | 02/02/1989 | 58,350 | |
| 1387 | HEREDIA DIAZ | WANDA MICHELL | 11/12/1989 | 58,346 | |
| 1388 | FIORAVANTI | SARA | 16/02/1993 | 58,345 | |
| 1389 | CALAFATO | SILVESTRE | 07/07/1990 | 58,327 | |
| 1390 | FORLIVESI | MARTINA | 19/07/1994 | 58,325 | codice C |
| 1391 | PAPA | ANTONELLA | 10/09/1993 | 58,325 | codice C |
| 1392 | MASTRILLO | CIRO | 07/04/1988 | 58,325 | codice C |
| 1393 | ARROI | DANILO PANTALEO | 24/02/1984 | 58,325 | |
| 1394 | TREVISANI | ELEONORA | 28/05/1992 | 58,318 | |
| 1395 | MORICI | DAMIANO | 13/03/1992 | 58,315 | |
| 1396 | CIRIACHI | NICOLETTA | 19/07/1995 | 58,306 | |
| 1397 | DE CRESCENZO | CARMEN | 16/07/1994 | 58,300 | codice C |
| 1398 | CASCIONE | SEBASTIANO | 14/11/1984 | 58,300 | |
| 1399 | LAMPARELLI | SARA | 04/06/1989 | 58,284 | |
| 1400 | ORLANDO | SERENA | 03/08/1988 | 58,281 | |
| 1401 | CHIANTA | GIULIA | 27/02/1991 | 58,275 | |
| 1402 | COFANO | DAVIDE | 27/06/1992 | 58,272 | codice C |
| 1403 | CANDUCCI | ELIA | 23/10/1991 | 58,272 | |
| 1404 | ROSSI | GRETA | 15/11/1990 | 58,266 | |
| 1405 | DELLA SCIUCCA | MARTINA | 14/09/1988 | 58,262 | |
| 1406 | BUCCI | JANIS | 02/10/1993 | 58,260 | codice C |
| 1407 | BIOLCATI | ELISA | 26/07/1990 | 58,260 | |
| 1408 | ANTICO | ANNALINA | 31/03/1990 | 58,258 | codice C |
| 1409 | SIENA | ILENIA | 22/02/1990 | 58,258 | |
| 1410 | DELLA PASQUA | SILVIA | 24/12/1991 | 58,252 | |
| 1411 | LUCHETTI | GRETA | 31/10/1990 | 58,250 | |
| 1412 | DE CESARIS | GIOVANNI | 25/08/1992 | 58,244 | |
| 1413 | SMILLOVICH | GIULIA | 23/11/1989 | 58,232 | codice C |
| 1414 | MENZANO | GAETANO | 03/06/1982 | 58,232 | |
| 1415 | MORETTI | ERICA | 13/05/1994 | 58,227 | |
| 1416 | SHYLO | OLENA | 12/01/1972 | 58,225 | codice18 |
| 1417 | MOTTOLA | CARMEN | 28/11/1988 | 58,225 | |
| 1418 | DE BIASE | DOMENICO | 11/04/1975 | 58,216 | |
| 1419 | DI PIETRO | TITO UMBERTO | 11/09/1979 | 58,213 | |
| 1420 | CARLACCHIANI | ALESSIA | 14/05/1993 | 58,200 | codice C |
| 1421 | PAVONE | CRISTINA | 05/08/1992 | 58,200 | codice C |
| 1422 | SPADONI | LUCIA | 18/07/1991 | 58,200 | |
| 1423 | ANOLFO | GIORGIA | 27/12/1993 | 58,192 | |
| 1424 | CASTAGNOLI | CAMILLA | 20/10/1995 | 58,180 | codice C |
| 1425 | SANDRI | GIULIA | 23/04/1993 | 58,180 | |
| 1426 | TOGNI | MARCO CESARE | 04/03/1983 | 58,164 | |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|---------------|-------------------|------------|--------------|------------|
| 1427 | FICARELLI | ELISA | 10/06/1984 | 58,154 | |
| 1428 | DI DOMENICA | SAMUEL | 05/10/1995 | 58,150 | codice C |
| 1429 | BASIRICO | ERIKA MARIA | 26/09/1995 | 58,150 | codice C |
| 1430 | TINACCI | SERENA | 24/05/1994 | 58,150 | |
| 1431 | MISTRETTA | ILENIA | 31/05/1989 | 58,149 | |
| 1432 | MARZILIANO | MARIANNA | 02/08/1991 | 58,143 | |
| 1433 | BETTI | JESSICA | 08/01/1994 | 58,136 | |
| 1434 | BAGIONI | ALICE | 20/11/1992 | 58,130 | |
| 1435 | FERRILLO | BIAGIO | 16/12/1993 | 58,126 | |
| 1436 | CIANCI | CHIARA | 02/09/1995 | 58,122 | codice C |
| 1437 | DELLAPASQUA | MARTINA | 10/09/1993 | 58,122 | codice C |
| 1438 | MARTINELLI | NORMA | 01/02/1992 | 58,122 | |
| 1439 | BUBÙ | ELISA | 20/06/1993 | 58,120 | |
| 1440 | FUDA | VALENTINA | 24/09/1988 | 58,118 | |
| 1441 | FARNETI | MARCO | 28/01/1986 | 58,115 | |
| 1442 | CHIOVELLI | SILVIA | 23/03/1991 | 58,112 | |
| 1443 | CASAROLA | ALESSANDRA | 09/05/1994 | 58,110 | |
| 1444 | GIOVANETTI | MATTEO | 24/09/1995 | 58,105 | codice C |
| 1445 | GARRONI | GIADA | 22/12/1984 | 58,105 | |
| 1446 | BOCCELLA | ERMELINDA | 31/07/1984 | 58,102 | |
| 1447 | GIOFATTO | IVAN | 10/07/1990 | 58,100 | codice C |
| 1448 | FIORENZOLA | ILARIA | 12/05/1985 | 58,100 | |
| 1449 | GIOVANNETTI | GIULIA | 05/10/1995 | 58,092 | |
| 1450 | TARTABINI | LAURA | 09/03/1992 | 58,090 | |
| 1451 | MANDOLLA | SABRINA | 08/04/1993 | 58,083 | |
| 1452 | DE PIRRO | ALESSIO | 28/04/1994 | 58,082 | codice C |
| 1453 | DELLA RAGIONE | GIOVANNI | 31/05/1993 | 58,082 | codice C |
| 1454 | DALL'OSSO | CECILIA | 15/08/1984 | 58,082 | |
| 1455 | TORRIERI | LAURA | 11/08/1992 | 58,080 | |
| 1456 | GATTAMORTA | ALESSIA | 28/05/1995 | 58,075 | |
| 1457 | BRIGHI | ERICA | 25/02/1995 | 58,070 | codice C |
| 1458 | LEARDINI | MICHELA | 23/04/1992 | 58,070 | codice C |
| 1459 | MIGNOGNA | LUCIA | 13/12/1989 | 58,070 | |
| 1460 | PALLADINO | ANDREA | 07/11/1992 | 58,069 | |
| 1461 | ROSSI | ILENIA 14/06/1991 | 14/06/1991 | 58,066 | |
| 1462 | FUSCO | GRAZIA | 31/07/1994 | 58,065 | |
| 1463 | TRERÉ | ALICE | 29/11/1994 | 58,064 | codice C |
| 1464 | GERBASI | LUCA | 28/06/1989 | 58,064 | |
| 1465 | IANNIBELLI | VALENTINA | 10/11/1995 | 58,063 | |
| 1466 | PLATIA | NATHALIE | 01/09/1986 | 58,059 | |
| 1467 | BIZZARRI | GIACOMO | 07/11/1990 | 58,050 | codice 7 |
| 1468 | FIORUCCI | ELISABETTA | 07/07/1995 | 58,050 | codice C |
| 1469 | CUOZZO | ALESSIA | 29/11/1993 | 58,050 | codice C |
| 1470 | D'AVENA | FRANCESCA LUIGIA | 26/11/1992 | 58,050 | codice C |
| 1471 | RUSSO | MARIO | 15/10/1991 | 58,050 | codice C |
| 1472 | GENTILE | IACOPO | 11/08/1990 | 58,050 | |
| 1473 | GOZZI | SIMONE | 23/11/1994 | 58,048 | |
| 1474 | CONTI | FRANCESCA | 06/04/1995 | 58,040 | |
| 1475 | BUSSALAY | EMANUELA | 17/06/1994 | 58,039 | |
| 1476 | BOCCHINI | MARTINA | 16/06/1995 | 58,036 | |
| 1477 | CORGI | AGNESE | 16/05/1995 | 58,035 | |
| 1478 | MEZZAPELLE | GIOVANNI | 12/07/1992 | 58,032 | codice C |
| 1479 | FABBRI | SARA 23/02/1991 | 23/02/1991 | 58,032 | |
| 1480 | PULVIRENTI | GIUSEPPE | 25/09/1995 | 58,030 | codice C |
| 1481 | MACCARONE | FRANCESCO | 23/08/1995 | 58,030 | codice C |
| 1482 | TEMPERINI | DARIO | 11/03/1994 | 58,030 | codice C |
| 1483 | GRAMAGLIA | DANIELA | 31/01/1989 | 58,030 | |
| 1484 | MAMBELLI | ELISA | 04/08/1994 | 58,029 | |
| 1485 | RUSSO | MARIA ROSARIA | 03/03/1991 | 58,024 | |
| 1486 | CATONE | MARIA GRAZIA | 19/09/1994 | 58,020 | codice C |
| 1487 | MULATO | ISABELLA | 21/05/1994 | 58,020 | codice C |
| 1488 | D'ANGELO | DEBORA | 15/07/1993 | 58,020 | |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|----------------|-----------------|------------|--------------|------------|
| 1489 | TROVÉ | ELISA | 23/01/1995 | 58,012 | codice C |
| 1490 | SALZANO | GEA | 27/05/1994 | 58,012 | |
| 1491 | SCARLATELLA | STEFANIA | 29/10/1987 | 58,009 | |
| 1492 | PASINI LOAYZA | JOSELYN MARIA | 20/05/1993 | 58,006 | |
| 1493 | BONASERA | LILIANA | 17/04/1989 | 58,005 | |
| 1494 | RINALDI | SARA | 22/12/1995 | 58,000 | codice C |
| 1495 | ROSSETTI | GIULIA | 19/12/1995 | 58,000 | codice C |
| 1496 | DI BLASIO | FRANCESCO | 29/10/1995 | 58,000 | codice C |
| 1497 | ROCCO | FILOMENA | 28/10/1995 | 58,000 | codice C |
| 1498 | FRAGNELLI | PIETRO | 25/10/1995 | 58,000 | codice C |
| 1499 | DEL MASTRO | STEFANO | 24/10/1995 | 58,000 | codice C |
| 1500 | BRUÈ | SOFIA | 09/09/1995 | 58,000 | codice C |
| 1501 | AMBROSINI | TERESA | 25/08/1995 | 58,000 | codice C |
| 1502 | DI BIASI | VITO | 18/08/1995 | 58,000 | codice C |
| 1503 | PUCILLO | CHIARA | 15/06/1995 | 58,000 | codice C |
| 1504 | GRECO | VANESSA | 06/06/1995 | 58,000 | codice C |
| 1505 | RAO | ALESSANDRO | 20/04/1995 | 58,000 | codice C |
| 1506 | CANNISTRARO | SOFIA | 13/04/1995 | 58,000 | codice C |
| 1507 | SPAGNI | VERONICA | 05/04/1995 | 58,000 | codice C |
| 1508 | SCIRPOLI | ILARIA | 22/02/1995 | 58,000 | codice C |
| 1509 | MINERALI | DEBORAH | 17/01/1995 | 58,000 | codice C |
| 1510 | BRANDI | TOMMASO | 03/01/1995 | 58,000 | codice C |
| 1511 | HURTADO QUISPE | WENDY BELEN | 25/12/1994 | 58,000 | codice C |
| 1512 | KOTNI | SOUKAINA | 04/11/1994 | 58,000 | codice C |
| 1513 | GERMINI | FRANCESCA | 24/09/1994 | 58,000 | codice C |
| 1514 | DE FORTUNATO | GIULIA | 20/09/1994 | 58,000 | codice C |
| 1515 | TINTI | LAURA | 09/04/1994 | 58,000 | codice C |
| 1516 | RICCI | IDA | 07/04/1994 | 58,000 | codice C |
| 1517 | SCALA | ANDREA | 15/12/1993 | 58,000 | codice C |
| 1518 | RICCUCCI | VALENTINA | 21/11/1993 | 58,000 | codice C |
| 1519 | ENNILO | CRISTINA | 05/03/1993 | 58,000 | codice C |
| 1520 | CONVERTINI | STEFANIA | 05/12/1992 | 58,000 | codice C |
| 1521 | LAZZERINI | MARGHERITA | 26/08/1992 | 58,000 | codice C |
| 1522 | MORRITTI | ANTONIO | 15/06/1992 | 58,000 | codice C |
| 1523 | GARGIULO | RICCARDO | 10/06/1992 | 58,000 | codice C |
| 1524 | FRETTA | MARIA | 09/06/1992 | 58,000 | codice C |
| 1525 | TACCI | ALICE | 11/04/1992 | 58,000 | codice C |
| 1526 | MANCINI | MARTINA | 25/01/1992 | 58,000 | codice C |
| 1527 | SCAFUTO | MARCO | 09/11/1991 | 58,000 | codice C |
| 1528 | SANTINI | FRANCESCO | 17/07/1991 | 58,000 | codice C |
| 1529 | AVINO | GIOVANNA | 30/12/1990 | 58,000 | codice C |
| 1530 | BOLLETTA | NOEMI | 19/12/1990 | 58,000 | codice C |
| 1531 | SHCHETILNIKOVA | JULIA | 18/08/1990 | 58,000 | codice C |
| 1532 | BIONDI | JACOPO | 02/05/1989 | 58,000 | codice C |
| 1533 | MUNARI | ELISA | 18/09/1972 | 58,000 | |
| 1534 | BOTTONI | MIRKO | 24/06/1990 | 57,997 | codice C |
| 1535 | MERENDI | ANGELINA | 23/11/1979 | 57,997 | |
| 1536 | ALBINI | FRANCESCA | 01/01/1993 | 57,991 | |
| 1537 | PIETRINI | LETIZIA | 17/07/1987 | 57,975 | |
| 1538 | MELONI | ALESSANDRA | 24/11/1990 | 57,973 | |
| 1539 | GRECO | MARTINA | 13/09/1991 | 57,960 | |
| 1540 | BIASIUCCI | RAISSA | 30/05/1992 | 57,950 | |
| 1541 | NARDELLA | ANNA RITA | 25/06/1992 | 57,944 | |
| 1542 | STELLINO | VERONICA | 30/08/1991 | 57,937 | |
| 1543 | MASCITTI | ALFREDO | 17/08/1992 | 57,936 | |
| 1544 | LAMPERI | SERENA | 24/01/1973 | 57,935 | |
| 1545 | SCIARRATTA | ILARIA | 13/09/1990 | 57,932 | |
| 1546 | VISCONTI | FRANCESCA ELISA | 13/06/1991 | 57,923 | |
| 1547 | CARBONE | ENRICA | 23/05/1988 | 57,900 | codice C |
| 1548 | MATTIOLI | MARIO | 15/10/1986 | 57,900 | |
| 1549 | VICARI | ALBA | 08/11/1977 | 57,888 | |
| 1550 | GATURANI | FRANCESCA | 22/01/1993 | 57,875 | |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|-------------------|----------------------|------------|--------------|------------|
| 1551 | MARANO | JESSICA | 01/10/1990 | 57,864 | |
| 1552 | CANDACHIA | ANDREEA | 14/05/1989 | 57,862 | |
| 1553 | CAPUCCI | SILVIA | 21/01/1993 | 57,856 | |
| 1554 | PANNACCHIONE | GIULIA | 21/02/1991 | 57,852 | |
| 1555 | CEMBALI | ANNALISA | 06/03/1992 | 57,848 | |
| 1556 | D'AVERSA | VERONICA | 17/06/1991 | 57,843 | |
| 1557 | NALDONI | CATERINA | 26/12/1990 | 57,833 | |
| 1558 | GIANNUZZI | ROBERTA | 30/07/1990 | 57,828 | |
| 1559 | DI LUOZZO | ILARIA | 26/09/1993 | 57,826 | |
| 1560 | DITRIZIO | GIACOMO | 18/12/1984 | 57,820 | |
| 1561 | DE FELICE | FRANCESCO | 12/07/1988 | 57,806 | codice C |
| 1562 | PERROTTA | VALENTINA | 30/10/1986 | 57,806 | |
| 1563 | COPPA | ILARIA | 09/06/1988 | 57,802 | |
| 1564 | GRAVINA | RACHELE | 05/08/1990 | 57,800 | codice C |
| 1565 | VILLARI | FRANCESCA | 26/07/1990 | 57,800 | |
| 1566 | BONAFÉ | DESY | 21/01/1989 | 57,796 | |
| 1567 | CANDIDO | FRANCESCA 30/10/1977 | 30/10/1977 | 57,791 | |
| 1568 | GIANSANTE | GIULIANO | 10/08/1974 | 57,764 | |
| 1569 | ROSSI | MARTINA | 14/01/1994 | 57,757 | codice C |
| 1570 | ANTONIELLO | ORAZIO | 15/03/1990 | 57,757 | |
| 1571 | BARBIERI | ELISA | 27/12/1992 | 57,755 | |
| 1572 | GAZZA | ALESSIO | 07/04/1987 | 57,751 | |
| 1573 | MINIERI | SIMONA | 25/12/1986 | 57,746 | |
| 1574 | PICELLA | ROBERTA | 06/05/1990 | 57,740 | |
| 1575 | CERA | IRENE | 12/06/1990 | 57,737 | |
| 1576 | POLSINELLI | SIMONA | 17/10/1987 | 57,735 | |
| 1577 | VERNA | MARCO | 05/01/1988 | 57,731 | |
| 1578 | PACINI | MARIA ELISA | 15/11/1992 | 57,726 | |
| 1579 | DE FALCO | CLEMENTE | 26/08/1990 | 57,725 | |
| 1580 | MASCOLO | FRANCESCO 25/06/1989 | 25/06/1989 | 57,716 | |
| 1581 | GIULIATTINI | LAURA | 07/10/1985 | 57,704 | |
| 1582 | BETTI | TANIA | 03/06/1994 | 57,700 | codice C |
| 1583 | CIUFFOLI | ARIANNA | 21/04/1988 | 57,700 | codice C |
| 1584 | DE SANCTIS | ERMANNNO | 23/12/1986 | 57,700 | codice C |
| 1585 | CAMACCI | GIANNI | 05/12/1974 | 57,700 | |
| 1586 | PISANI | SARA | 20/01/1989 | 57,698 | |
| 1587 | PIRACCINI | FRANCESCA | 20/12/1993 | 57,676 | |
| 1588 | LAUDIERO | ARIANNA | 13/09/1994 | 57,672 | |
| 1589 | MARINI | DYANA | 24/04/1983 | 57,665 | |
| 1590 | BELTRAME | SILVIA | 22/05/1991 | 57,663 | |
| 1591 | XHYHERI | ORKIDA | 27/07/1980 | 57,657 | |
| 1592 | MAZZARELLA | MARIAROSARIA | 12/09/1992 | 57,655 | |
| 1593 | BASCHETTI | ELEONORA | 12/08/1989 | 57,648 | |
| 1594 | CAMPANA | RAISSA | 09/08/1989 | 57,646 | |
| 1595 | FRISONI | GIULIA | 11/07/1990 | 57,641 | |
| 1596 | DE VIVO | ANGELICA | 13/04/1987 | 57,633 | |
| 1597 | DE DONNO | SAMUELE | 08/03/1994 | 57,632 | |
| 1598 | ZACCARO | CLAUDIO | 04/11/1986 | 57,630 | |
| 1599 | BALACCHI | ALESSIA | 20/03/1990 | 57,629 | |
| 1600 | BASSINI | SARAH | 26/09/1991 | 57,626 | |
| 1601 | CIRILLO | LUCIA | 11/04/1990 | 57,625 | |
| 1602 | BALDINI | FABIO | 18/12/1994 | 57,620 | |
| 1603 | DI BIASIO | ENRICA | 03/12/1986 | 57,611 | |
| 1604 | FIGURELLO | SABRINA | 10/02/1968 | 57,600 | codice 18 |
| 1605 | VERDOLIVA | ANTONIO | 28/06/1988 | 57,600 | |
| 1606 | FORTUNA | CLAUDIO | 20/08/1991 | 57,600 | |
| 1607 | SPOLIDORO | GIUSEPPE | 20/06/1968 | 57,598 | |
| 1608 | ACONITI MANDOLINI | ELISA | 13/03/1988 | 57,586 | |
| 1609 | GRIMALSCHI | OLESEA | 21/12/1974 | 57,582 | |
| 1610 | ROMANO | DORA | 14/04/1984 | 57,572 | |
| 1611 | CASSETTI | ARIANNA | 01/10/1993 | 57,569 | |
| 1612 | CARBONE | GIULIA | 15/12/1992 | 57,568 | |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|--------------|----------------------|------------|--------------|------------|
| 1613 | GUERRA | ELENA 14/12/1978 | 14/12/1978 | 57,560 | |
| 1614 | NATICCHIONI | SUSANNA | 22/09/1990 | 57,559 | |
| 1615 | MARCHITTO | DOMENICO | 24/06/1989 | 57,548 | |
| 1616 | LONGO | MARIA LUCIA | 08/06/1976 | 57,545 | |
| 1617 | BRINTAZZOLI | SAMUELE | 13/05/1989 | 57,534 | |
| 1618 | TORZINI | MARIA ROBERTA | 25/06/1971 | 57,530 | |
| 1619 | CAPOBIANCO | SILVIA | 12/05/1990 | 57,524 | |
| 1620 | BASSINI | ROBERTA | 20/10/1978 | 57,517 | |
| 1621 | CINI NOYA | IDA | 12/06/1972 | 57,514 | |
| 1622 | RAMDI | HASNAA | 18/03/1992 | 57,510 | |
| 1623 | LIONETTI | GIANLUCA | 24/08/1989 | 57,504 | codice 19 |
| 1624 | BULDRINI | RAFFAELE | 03/11/1973 | 57,504 | |
| 1625 | FRASCALI | ILARIA | 07/11/1989 | 57,502 | codice C |
| 1626 | PICERNO | BERARDINO | 11/05/1988 | 57,502 | |
| 1627 | BARBUTI | GIULIA | 02/12/1992 | 57,500 | codice C |
| 1628 | FATTIZZO | LEONARDO | 07/05/1991 | 57,500 | codice C |
| 1629 | RONCA | AGOSTINO | 10/11/1990 | 57,500 | codice C |
| 1630 | DI DOMENICO | CAMILLA | 10/03/1988 | 57,500 | |
| 1631 | CURRADI | MARGHERITA | 14/09/1988 | 57,499 | |
| 1632 | IACONO | CHIARA | 30/08/1991 | 57,496 | |
| 1633 | OTTAVI | GIANLUCA | 31/08/1992 | 57,494 | codice C |
| 1634 | SQUILLACIOTI | GIULIANA | 01/01/1992 | 57,494 | |
| 1635 | ASCIONE | MARCELLO | 03/03/1994 | 57,475 | codice C |
| 1636 | GIACCA | CLARISSA | 06/10/1992 | 57,475 | |
| 1637 | RIVIELLO | ANTONIO | 01/10/1988 | 57,464 | |
| 1638 | SORANA | VIOLETTA | 18/01/1993 | 57,461 | |
| 1639 | CIPRIANI | SARA | 05/09/1994 | 57,450 | |
| 1640 | MANGIAPELO | ILARIA | 25/04/1982 | 57,446 | |
| 1641 | AGOSTINI | GIULIA | 08/06/1993 | 57,442 | |
| 1642 | PANGRAZI | FEDERICA | 23/08/1991 | 57,436 | |
| 1643 | SOGLIA | SILVIA | 29/11/1990 | 57,426 | |
| 1644 | BERTOZZI | CAMILLA | 03/03/1995 | 57,425 | |
| 1645 | CICETTI | FEDERICO | 28/08/1993 | 57,420 | |
| 1646 | ARESU | ANNALISA | 08/02/1991 | 57,413 | |
| 1647 | STEFONI | ALICE | 04/04/1992 | 57,405 | |
| 1648 | FABBRI | LISA 20/03/1991 | 20/03/1991 | 57,404 | |
| 1649 | CANDIDO | FRANCESCA 21/11/1994 | 21/11/1994 | 57,402 | codice C |
| 1650 | PANZIERI | CAMILLA | 27/11/1987 | 57,402 | |
| 1651 | SORELLA | ERICA | 03/04/1994 | 57,400 | codice C |
| 1652 | GANCIAN | FRANCESCO | 27/03/1992 | 57,400 | codice C |
| 1653 | TROCKA | OLIWIA | 16/10/1991 | 57,400 | codice C |
| 1654 | TATOIU | ANDRADA IULIA | 23/07/1990 | 57,400 | |
| 1655 | CAPPUCCI | GRAZIA | 09/12/1988 | 57,399 | |
| 1656 | PATRIGNANI | GIULIA | 07/02/1992 | 57,392 | |
| 1657 | GIACOMINO | ANTONIETTA | 21/01/1992 | 57,389 | |
| 1658 | D'AVERSA | RITA | 22/05/1992 | 57,386 | |
| 1659 | GAZZOTTI | FEDERICA | 08/11/1993 | 57,382 | |
| 1660 | CARNEVALE | ANGELA | 07/05/1991 | 57,376 | |
| 1661 | FIORAIO | MARIKA | 15/06/1993 | 57,375 | codice C |
| 1662 | STROCCHI | ELENA | 05/06/1990 | 57,375 | codice C |
| 1663 | MARON | ILARIA | 31/12/1986 | 57,375 | |
| 1664 | CIARELLA | NICOLA | 05/07/1982 | 57,366 | |
| 1665 | POLIDORI | LUCIA | 25/08/1992 | 57,363 | |
| 1666 | MARCHINI | MATTEO | 28/07/1983 | 57,361 | |
| 1667 | MONTANARI | BARBARA | 13/02/1977 | 57,357 | |
| 1668 | AHMEDOVSKI | ELHAN | 05/11/1994 | 57,349 | |
| 1669 | RICCIO | CRISTINA | 01/08/1983 | 57,348 | |
| 1670 | ROSATI | MANUEL | 29/07/1991 | 57,341 | |
| 1671 | VILLANI | GIULIA | 01/06/1993 | 57,340 | codice C |
| 1672 | PRATI | SIMONA | 29/01/1993 | 57,340 | |
| 1673 | VIGLIANO | VIVIANA | 23/06/1993 | 57,335 | |
| 1674 | TRUFFARELLI | LUISA | 20/03/1991 | 57,332 | |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|--------------|-----------------|------------|--------------|------------|
| 1675 | CAIROLI | SONNY | 22/01/1988 | 57,328 | |
| 1676 | SEPE | FRANCESCA | 04/09/1994 | 57,325 | |
| 1677 | PISTILLI | MATTEO | 10/07/1993 | 57,320 | |
| 1678 | BATTISTINI | FEDERICA | 09/01/1993 | 57,315 | |
| 1679 | RAVAIOLI | LISA | 20/05/1995 | 57,308 | codice C |
| 1680 | PINTO | MAURIZIO | 26/03/1983 | 57,308 | |
| 1681 | BELMONTE | SARA | 01/02/1994 | 57,304 | codice C |
| 1682 | MONACO | NIKKA | 16/09/1981 | 57,304 | |
| 1683 | PIZZI | MARTA | 10/10/1993 | 57,302 | |
| 1684 | ROSSETTI | ROBERTA | 14/07/1994 | 57,300 | codice C |
| 1685 | FERAGALLI | SARA | 29/10/1992 | 57,300 | codice C |
| 1686 | GUIDI | ANDREA | 26/07/1989 | 57,300 | codice C |
| 1687 | DE QUARTO | ALESSANDRO | 18/07/1989 | 57,300 | codice C |
| 1688 | MAZZONI | BRUNA | 20/02/1975 | 57,300 | |
| 1689 | DENZA | SIMONA | 05/07/1995 | 57,279 | codice C |
| 1690 | CANNAROZZI | NAZARIO | 15/12/1987 | 57,279 | |
| 1691 | CERBO | ROBERTO | 11/10/1991 | 57,278 | |
| 1692 | MIHAJLOSKA | BETI | 18/09/1978 | 57,275 | |
| 1693 | PORCARELLO | SARA | 31/10/1993 | 57,256 | |
| 1694 | PAGANELLI | ILARIA | 02/01/1992 | 57,253 | |
| 1695 | DI TULLIO | SIMONE | 08/10/1994 | 57,250 | codice C |
| 1696 | TONELLI | SARA 14/12/1993 | 14/12/1993 | 57,250 | codice C |
| 1697 | CANDELORO | LUDOVICA | 04/03/1993 | 57,250 | |
| 1698 | CIOCIOLA | FLAVIO | 03/08/1988 | 57,246 | |
| 1699 | LUCA | VALENTINA | 27/10/1992 | 57,245 | |
| 1700 | TROIAN | DAVID | 25/12/1987 | 57,242 | |
| 1701 | VERCELLOTTI | ALESSIA | 17/01/1991 | 57,236 | |
| 1702 | SCALACCI | VERONICA | 28/01/1994 | 57,230 | |
| 1703 | MEZZALUNA | VERONICA | 26/07/1993 | 57,229 | |
| 1704 | SIMONETTO | GIORGIA | 24/11/1995 | 57,228 | |
| 1705 | BONGIOVANNI | ANDREA | 14/08/1994 | 57,225 | codice C |
| 1706 | BERTOCCHI | ELISABETTA | 07/10/1986 | 57,225 | |
| 1707 | SORRENTINO | ELENA | 20/04/1995 | 57,217 | |
| 1708 | CARAUSU | MARIA MADALINA | 10/08/1992 | 57,215 | |
| 1709 | ZAFFINI | ANDREA | 22/11/1990 | 57,214 | |
| 1710 | BRUOGNOLO | MATTIA | 29/01/1995 | 57,210 | |
| 1711 | LEONE | MATTEO | 27/03/1994 | 57,207 | |
| 1712 | GIUBELLI | GIOVANNA | 03/09/1993 | 57,204 | |
| 1713 | BALBI | BARBARA | 20/12/1993 | 57,200 | codice C |
| 1714 | FATTORINI | ILARIA | 18/07/1993 | 57,200 | codice C |
| 1715 | CAPUTO | MARCO | 14/07/1992 | 57,200 | |
| 1716 | GUARDABASSI | GAIA | 15/03/1995 | 57,199 | codice C |
| 1717 | MONTEMAGGI | VALENTINA | 23/01/1992 | 57,199 | |
| 1718 | BALLABENE | JACOPO | 22/10/1990 | 57,186 | |
| 1719 | ROCCIA | ILENIA | 28/05/1990 | 57,181 | |
| 1720 | DE LUCA | GRAZIELLA | 07/05/1990 | 57,180 | |
| 1721 | FRACCALVIERI | SAMANTA | 24/03/1990 | 57,175 | |
| 1722 | APOSTOL | VALERIYA | 21/11/1984 | 57,173 | |
| 1723 | TOMASSELLI | EMANUELA | 31/10/1992 | 57,167 | |
| 1724 | PIROLO | PIERGABRIELE | 29/06/1987 | 57,166 | |
| 1725 | GLEMENO | DAMIANA COSIMA | 12/02/1987 | 57,163 | |
| 1726 | COCCHIERI | CRISTINA | 20/07/1989 | 57,154 | |
| 1727 | FAZIO | VALERIA | 07/08/1995 | 57,150 | codice C |
| 1728 | CONTE | GABRIELLA | 29/06/1991 | 57,150 | |
| 1729 | ALBANO | ALESSIA | 20/06/1994 | 57,145 | |
| 1730 | DALESSANDRO | MARTINA | 27/10/1995 | 57,141 | |
| 1731 | DE GIORGI | DAVIDE | 24/12/1993 | 57,135 | |
| 1732 | FIORENZA | SALVATORE | 12/05/1989 | 57,128 | |
| 1733 | DE LORENZIS | AUGUSTO | 19/01/1994 | 57,125 | codice C |
| 1734 | GRAVINA | BONIFACIO | 06/09/1983 | 57,125 | |
| 1735 | NATALE | ANDREA | 01/02/1994 | 57,122 | |
| 1736 | MATTIOLI | MARIA CHIARA | 13/10/1995 | 57,120 | codice C |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|---------------|----------------------|------------|--------------|------------|
| 1737 | MAGRI' | ERIKA | 31/10/1993 | 57,120 | |
| 1738 | DEO | ELISA | 22/03/1982 | 57,114 | codice 18 |
| 1739 | COCO | ANGELA | 21/02/1994 | 57,114 | |
| 1740 | DELLA GODENZA | CORINNE | 17/08/1992 | 57,112 | |
| 1741 | D'AMICO | VALENTINA | 06/02/1993 | 57,110 | |
| 1742 | BERTARELLA | ELENA | 17/11/1993 | 57,106 | |
| 1743 | BOTTI | ELENA | 26/01/1992 | 57,104 | |
| 1744 | CERNETTI | LUCIA | 17/06/1995 | 57,100 | codice C |
| 1745 | TIANO | RITA CRISTINA | 15/01/1992 | 57,100 | |
| 1746 | MAGI | GIULIA | 28/11/1991 | 57,092 | |
| 1747 | GIANNETTA | MARTA | 10/03/1994 | 57,088 | |
| 1748 | RONZULLO | ELISA | 20/04/1984 | 57,087 | |
| 1749 | ALUZZI | DENISE | 14/03/1996 | 57,083 | |
| 1750 | DAGNELLO | DOMENICO MARCO | 05/05/1980 | 57,082 | codice 20 |
| 1751 | TRAINA | BIANCAMARIA | 22/12/1994 | 57,082 | |
| 1752 | VANGELISTI | RACHELE | 28/10/1992 | 57,081 | |
| 1753 | PASQUARIELLO | NICOLA MARTINO | 05/09/1979 | 57,077 | |
| 1754 | TAIOLI | AGNESE | 10/10/1995 | 57,075 | codice C |
| 1755 | CUFFIANI | MARTINA | 07/07/1994 | 57,075 | codice C |
| 1756 | PAGANI | VANESSA | 24/09/1993 | 57,075 | |
| 1757 | GIUSTINI | ILARIA | 19/08/1995 | 57,073 | |
| 1758 | ORIHUELA LORA | MARTIN ALONSO | 04/04/1989 | 57,071 | |
| 1759 | EVANGELISTI | ELENA | 27/09/1995 | 57,070 | codice C |
| 1760 | PERROZZI | LUCA | 14/10/1992 | 57,070 | |
| 1761 | VIANELLO | MARIA COSTANZA | 15/08/1992 | 57,067 | |
| 1762 | DI PROFIO | CLAUDIA | 17/05/1994 | 57,065 | |
| 1763 | CONTI | ALESSIA | 19/09/1994 | 57,062 | codice C |
| 1764 | TASSI | GIULIA 04/01/1993 | 04/01/1993 | 57,062 | |
| 1765 | RANDI | FABIA | 22/11/1994 | 57,057 | |
| 1766 | FORMISANO | TERESA | 30/09/1993 | 57,056 | |
| 1767 | SINDACO | MATTEO | 15/12/1995 | 57,050 | codice C |
| 1768 | SCIANDRA | ANTONELLA | 23/06/1994 | 57,050 | codice C |
| 1769 | BERTACCHINI | SILVIA | 31/12/1993 | 57,050 | codice C |
| 1770 | VAGAGGINI | FEDERICA | 28/05/1993 | 57,050 | codice C |
| 1771 | MAZZANTI | SILVIA | 07/08/1989 | 57,050 | |
| 1772 | MARRAS | DANIELA | 30/07/1982 | 57,047 | |
| 1773 | BORDEIANU | MARIA DANIELA | 21/11/1974 | 57,046 | |
| 1774 | BRASCHI | SOFIA | 11/03/1995 | 57,043 | |
| 1775 | SAVINO | ANDREA | 28/05/1991 | 57,042 | |
| 1776 | GROSSUD | EMILIA | 03/10/1991 | 57,035 | |
| 1777 | BASCONE | MARIA VERONICA | 12/10/1992 | 57,029 | codice C |
| 1778 | AURELI | ILARIA | 21/12/1990 | 57,029 | |
| 1779 | SUBISSATI | SARA | 21/09/1994 | 57,026 | |
| 1780 | BOUNOKRA | AICHA | 08/04/1993 | 57,024 | |
| 1781 | GHETTI | ERIKA | 20/04/1995 | 57,022 | codice C |
| 1782 | DEL GAUDIO | MARIKA | 11/04/1994 | 57,022 | codice C |
| 1783 | VILLANOVA | CRISTINA | 18/01/1992 | 57,022 | |
| 1784 | FRESCHI | ALBERTO | 24/03/1990 | 57,020 | codice C |
| 1785 | SILIGHINI | SILVIA | 29/09/1988 | 57,020 | |
| 1786 | CIARLETTI | EGLE | 23/12/1995 | 57,018 | |
| 1787 | ZAMBITO | GIULIA | 06/07/1994 | 57,016 | |
| 1788 | GULLO | COSIMO | 18/07/1994 | 57,015 | |
| 1789 | DE CAPRIO | RAFFAELLA MARGHERITA | 20/01/1994 | 57,014 | codice C |
| 1790 | ABATE | PAOLA | 08/03/1987 | 57,014 | |
| 1791 | TASCA | ALESSANDRA | 06/08/1994 | 57,013 | |
| 1792 | TOSTI | GIGLIOLA | 19/08/1976 | 57,012 | codice 18 |
| 1793 | FIORANI | ELISA | 28/04/1994 | 57,012 | codice C |
| 1794 | DILORENZO | MARINA | 03/04/1993 | 57,012 | |
| 1795 | MARCHETTI | ALESSIA | 15/06/1989 | 57,011 | |
| 1796 | ROSINI | ELEONORA | 20/02/1985 | 57,010 | |
| 1797 | ESPOSITO | BENEDETTA | 02/06/1995 | 57,007 | |
| 1798 | SANTONICOLA | SARA | 10/12/1995 | 57,006 | |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|---------------|---------------------|------------|--------------|------------|
| 1799 | MENICUCCI | LUCA | 25/06/1991 | 57,004 | |
| 1800 | ROSSI | MONICA | 16/04/1988 | 57,002 | |
| 1801 | RENGA | MICHELA | 04/02/1980 | 57,000 | codice 18 |
| 1802 | MEZZASALMA | GUENDA MARIA | 25/11/1995 | 57,000 | codice C |
| 1803 | MAZZONE | ANTONELLA | 08/11/1995 | 57,000 | codice C |
| 1804 | MANCINI | GIULIA | 29/09/1995 | 57,000 | codice C |
| 1805 | BATTAGLIA | SVEVA LIUBA | 24/09/1995 | 57,000 | codice C |
| 1806 | DIPRÈ | GIORGIA | 16/08/1995 | 57,000 | codice C |
| 1807 | LATINO | ROBERTA | 10/08/1995 | 57,000 | codice C |
| 1808 | AMADIO | PAOLA | 28/07/1995 | 57,000 | codice C |
| 1809 | GUERZONI | ALESSIA | 01/07/1995 | 57,000 | codice C |
| 1810 | VOLPINARI | MANUELA | 02/06/1995 | 57,000 | codice C |
| 1811 | MANTOVANI | MICHELA | 05/05/1995 | 57,000 | codice C |
| 1812 | FIUME | TERESA | 15/04/1995 | 57,000 | codice C |
| 1813 | PIERGUIDI | ELEONORA | 10/04/1995 | 57,000 | codice C |
| 1814 | PORZIO | FERNANDO | 28/02/1995 | 57,000 | codice C |
| 1815 | CRISCUOLO | SALVATORE | 12/02/1995 | 57,000 | codice C |
| 1816 | CHIRCO | CARMEN | 09/01/1995 | 57,000 | codice C |
| 1817 | FRASCELLA | BENEDETTA | 06/01/1995 | 57,000 | codice C |
| 1818 | MODESTI | FRANCESCA | 15/12/1994 | 57,000 | codice C |
| 1819 | CESINI | ANDREA | 24/07/1994 | 57,000 | codice C |
| 1820 | PANTI | GIULIA | 18/07/1994 | 57,000 | codice C |
| 1821 | TRASFORINI | FEDERICA | 26/05/1994 | 57,000 | codice C |
| 1822 | BUCCIARELLI | LUCA | 07/05/1994 | 57,000 | codice C |
| 1823 | MICELI | FRANCESCA | 19/04/1994 | 57,000 | codice C |
| 1824 | MILAZZO | CLAUDIA | 23/03/1994 | 57,000 | codice C |
| 1825 | MASOTO | ILARIA | 20/12/1993 | 57,000 | codice C |
| 1826 | LO RISO | MICHELE MARCO | 23/10/1993 | 57,000 | codice C |
| 1827 | VITALE | AMELIA | 19/08/1993 | 57,000 | codice C |
| 1828 | PIERONI | ANDREA | 08/08/1993 | 57,000 | codice C |
| 1829 | SAMORINI | MATILDE | 26/07/1993 | 57,000 | codice C |
| 1830 | GALLO | GIULIA | 24/07/1993 | 57,000 | codice C |
| 1831 | GRIGATTI | ANDREA | 15/04/1993 | 57,000 | codice C |
| 1832 | GIUDETTI | FEDERICA | 17/03/1993 | 57,000 | codice C |
| 1833 | BELLI | LORENZO | 15/01/1993 | 57,000 | codice C |
| 1834 | MANAGLIA | MARTINA | 06/01/1993 | 57,000 | codice C |
| 1835 | BONFIGLI | SAMUELE | 01/08/1992 | 57,000 | codice C |
| 1836 | PARLADORI | ELISA | 02/06/1992 | 57,000 | codice C |
| 1837 | LA MATTINA | MARTINA VINCENZA | 29/04/1992 | 57,000 | codice C |
| 1838 | LOMBARDI | GIUSEPPINA | 09/01/1992 | 57,000 | codice C |
| 1839 | SEGATORI | CRISTINA | 05/12/1991 | 57,000 | codice C |
| 1840 | DI PALMA | RAFFAELE | 24/11/1991 | 57,000 | codice C |
| 1841 | BECCAFICHI | BEATRICE | 20/09/1991 | 57,000 | codice C |
| 1842 | MASTROGIACOMO | ALESSANDRO | 06/04/1990 | 57,000 | codice C |
| 1843 | D'ALESSANDRO | PAOLA | 28/03/1990 | 57,000 | codice C |
| 1844 | GRASSO | ALESSANDRO | 26/07/1989 | 57,000 | codice C |
| 1845 | D'ANGELO | MARTA | 30/06/1988 | 57,000 | codice C |
| 1846 | DE MEIS | DOMENICO | 11/04/1988 | 57,000 | codice C |
| 1847 | OCCHIPINTI | CRISTINA 06/06/1987 | 06/06/1987 | 57,000 | codice C |
| 1848 | VITALE | ALESSANDRO | 02/09/1978 | 57,000 | |
| 1849 | KEZYK | IRYNA BOHDANIVNA | 31/01/1991 | 56,994 | |
| 1850 | RUSTICALI | ALBERTO | 24/06/1994 | 56,986 | |
| 1851 | GIROLAMO | ORNELLA | 16/12/1992 | 56,985 | |
| 1852 | SALAMI | ILHAM | 06/11/1986 | 56,977 | |
| 1853 | BORDONI | DEBORA | 08/03/1993 | 56,976 | |
| 1854 | RICCETTI | MICHAEL | 27/01/1992 | 56,975 | |
| 1855 | D'ORTENZIO | SIMONA | 02/07/1990 | 56,944 | |
| 1856 | TURRONI | GIACOMO | 21/07/1980 | 56,941 | |
| 1857 | TUOSTO | FABIO | 27/01/1991 | 56,940 | |
| 1858 | GIACCHI | MARIA FRANCESCA | 20/09/1987 | 56,936 | |
| 1859 | BORZELLI | VALERIA | 09/07/1990 | 56,925 | |
| 1860 | GALLO | EMANUEL | 16/01/1977 | 56,919 | |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|----------------------|-----------------|------------|--------------|------------|
| 1861 | PIUNTI | ALESSIO | 13/06/1994 | 56,916 | |
| 1862 | GUIDI | FILIPPO | 08/03/1984 | 56,906 | |
| 1863 | FONTANA | ANNAROSA | 12/09/1981 | 56,900 | |
| 1864 | SEMBOLINI | ELISA | 23/12/1987 | 56,891 | |
| 1865 | BANDINI | FRANCESCA | 26/08/1993 | 56,886 | |
| 1866 | BAGATTONI | ELISA | 18/05/1994 | 56,882 | |
| 1867 | MARROCCHIELLA | ANGELO | 17/07/1987 | 56,874 | |
| 1868 | BORGHETTI | MARIA GIULIA | 09/06/1990 | 56,847 | |
| 1869 | ZUCCHERELLI | ANNA | 08/09/1977 | 56,844 | |
| 1870 | FINIZII | ANDREA | 06/02/1993 | 56,842 | |
| 1871 | GENDUSO | ELENIA EMANUELA | 05/07/1989 | 56,838 | |
| 1872 | COVERI | MARTINA | 29/07/1993 | 56,836 | |
| 1873 | LIMATOLA | ANGELA | 07/02/1991 | 56,835 | |
| 1874 | CRISTOFORI | CAMILLA | 13/04/1992 | 56,833 | |
| 1875 | PARI | STEFANIA | 19/03/1992 | 56,832 | |
| 1876 | SANSOLINO | BENITO | 05/10/1990 | 56,825 | codice C |
| 1877 | RUSSO | VALERIA | 20/07/1989 | 56,825 | codice C |
| 1878 | GAGLIARDI | MATTEO | 11/04/1988 | 56,825 | codice C |
| 1879 | LAURIOLA | MATTEO | 05/04/1988 | 56,825 | |
| 1880 | ALLEGREZZA GIULIETTI | LAURA | 14/08/1993 | 56,820 | |
| 1881 | BOSSONE | SIMONA | 30/05/1992 | 56,819 | |
| 1882 | SABBA | DEBORA | 22/06/1994 | 56,813 | |
| 1883 | CASTELLONE | ADOLFO | 16/05/1994 | 56,807 | |
| 1884 | LIBERTI | LUCA | 18/08/1991 | 56,800 | codice C |
| 1885 | CAPUTI | CHIARA | 01/07/1991 | 56,800 | codice C |
| 1886 | SICORELLO | ILENIA | 18/05/1989 | 56,800 | |
| 1887 | LATINO | LUCIA | 31/10/1985 | 56,798 | |
| 1888 | PASI | MARY | 07/05/1984 | 56,795 | |
| 1889 | VASELLI | PAOLINA | 15/04/1992 | 56,794 | |
| 1890 | VETRANO | CHIARA | 13/01/1991 | 56,792 | |
| 1891 | MARZONI | SIMONE GIOVANNI | 17/04/1993 | 56,787 | |
| 1892 | PASQUALE | ANNALISA | 14/07/1977 | 56,785 | |
| 1893 | SEBASTIANELLI | CLAUDIA | 04/11/1990 | 56,784 | codice C |
| 1894 | DRAGONETTI | GIUSEPPE | 06/10/1980 | 56,784 | |
| 1895 | FILIPPINI | GIULIA | 18/11/1988 | 56,777 | |
| 1896 | BARBAGLI | SARA | 01/11/1992 | 56,775 | |
| 1897 | FOSCHI | VERONICA | 25/09/1993 | 56,766 | |
| 1898 | ARGELLI | CHIARA | 06/02/1990 | 56,762 | |
| 1899 | NUCCI | DANIELE | 26/05/1992 | 56,750 | |
| 1900 | STACCONI | VALERIO | 29/04/1990 | 56,746 | codice C |
| 1901 | TINACCI | ANDREA | 16/05/1977 | 56,746 | |
| 1902 | CARBONE | TATJANA | 07/03/1992 | 56,740 | |
| 1903 | STEGANI | PAOLA | 16/03/1968 | 56,737 | |
| 1904 | CECCHI | LUCA | 15/10/1994 | 56,729 | |
| 1905 | IUZZOLINO | VITA TERESA | 10/11/1990 | 56,724 | |
| 1906 | PINNA | SILVIA | 09/07/1987 | 56,712 | |
| 1907 | MEI | ELISABETTA | 29/05/1992 | 56,700 | codice C |
| 1908 | DE ROSA | ANNA MARIA | 19/06/1991 | 56,700 | codice C |
| 1909 | AMADIO | MANILA | 08/07/1972 | 56,700 | |
| 1910 | URBANO | FRANCESCA | 08/02/1990 | 56,699 | |
| 1911 | VOINEA | ADRIANA LILIANA | 17/02/1968 | 56,698 | |
| 1912 | DE GIORGIO | MARIA TERESA | 16/08/1988 | 56,680 | codice 18 |
| 1913 | FOCCI | ERIKA | 16/04/1991 | 56,680 | |
| 1914 | RASPANTE | ROBERTA | 05/01/1992 | 56,678 | |
| 1915 | CASTIGLIONE | VALENTINA | 16/06/1992 | 56,677 | |
| 1916 | MARTORANA | MASSIMO | 08/12/1992 | 56,675 | codice C |
| 1917 | PARI | NICOLA | 15/12/1989 | 56,675 | |
| 1918 | CIAMPI | CARMEN | 23/11/1986 | 56,672 | |
| 1919 | COVELLA | ROSANNA | 17/02/1991 | 56,670 | |
| 1920 | GHIZZONI | FABIO | 03/10/1991 | 56,668 | |
| 1921 | MAIANI | FRANCESCA | 04/03/1990 | 56,656 | |
| 1922 | DE LEONARDIS | ROBERTA | 19/07/1994 | 56,650 | |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|-------------------------|----------------|------------|--------------|------------|
| 1923 | STELLINO | ALESSIO | 30/08/1991 | 56,642 | |
| 1924 | TALENTI | IRENE | 28/04/1993 | 56,634 | |
| 1925 | MARCUCCI | MICHELA | 05/02/1992 | 56,632 | |
| 1926 | ROMANINI | ROBERTO | 24/05/1991 | 56,629 | |
| 1927 | MANCINI | ALESSANDRO | 23/12/1981 | 56,627 | |
| 1928 | IVALDI | DEBORAH | 12/01/1990 | 56,617 | |
| 1929 | ANGELI | LORENZO | 07/03/1994 | 56,616 | |
| 1930 | MAZZUCCA | ROSA | 01/04/1989 | 56,614 | |
| 1931 | DOSI | DEVID | 07/07/1990 | 56,612 | |
| 1932 | BASCIANI | MICHELA | 26/06/1989 | 56,611 | |
| 1933 | PECORALE | ITALIA | 23/04/1990 | 56,610 | codice C |
| 1934 | PIERI | ELVIS | 11/07/1988 | 56,610 | |
| 1935 | CONTU SALIS | VITOANTONIO | 12/10/1988 | 56,604 | |
| 1936 | EDIFICANTE | RAFFAELLA | 24/03/1973 | 56,602 | |
| 1937 | GORGOLIONE | VITO | 18/09/1986 | 56,600 | |
| 1938 | MAZZOLANI | SELENE | 24/02/1988 | 56,599 | codice C |
| 1939 | MILLI | NICOLA | 27/06/1980 | 56,599 | |
| 1940 | RONCELLA | CARLA EMANUELA | 07/04/1987 | 56,576 | |
| 1941 | BILLI | MARTINA | 31/03/1993 | 56,558 | |
| 1942 | BALA | ELISABETA | 30/12/1979 | 56,546 | |
| 1943 | MUGNAI | CARLOTTA | 02/11/1990 | 56,540 | |
| 1944 | MAGGIO | VINCENZO | 10/06/1988 | 56,508 | |
| 1945 | UNGOLO | MARCO | 04/02/1994 | 56,507 | |
| 1946 | KAIKU | IVA | 22/01/1982 | 56,500 | codice 19 |
| 1947 | MERLI | CHIARA | 07/02/1994 | 56,500 | codice C |
| 1948 | FAGOTTI | CLAUDIA | 18/03/1993 | 56,500 | codice C |
| 1949 | CIOTTI | GIORGIA | 26/10/1988 | 56,500 | |
| 1950 | SORRENTINO | ANNA | 17/09/1990 | 56,495 | |
| 1951 | PRETTO | MARTINA | 12/11/1991 | 56,487 | |
| 1952 | BIANCHI | CLAUDIA | 10/05/1990 | 56,481 | |
| 1953 | BALESTRI | CAROLINA | 05/11/1991 | 56,472 | |
| 1954 | PISTOCCHI | PETRA | 09/05/1986 | 56,468 | |
| 1955 | PANZI | COSTANZA | 27/01/1988 | 56,462 | |
| 1956 | CEROFOLINI | CRISTINA | 23/01/1992 | 56,461 | |
| 1957 | LAZZARI | CLARA | 14/02/1993 | 56,459 | |
| 1958 | TRENTI | DAVIDE | 05/08/1993 | 56,456 | |
| 1959 | VITIELLO | GIANLUIGI | 07/08/1990 | 56,454 | |
| 1960 | GATTI | MARICA | 26/10/1993 | 56,444 | |
| 1961 | CAPPUCCI | ARIANNA | 20/10/1991 | 56,442 | codice 18 |
| 1962 | SECCHIAROLI | SERENA | 07/06/1992 | 56,442 | |
| 1963 | LA MOTTA | VERONICA | 07/12/1991 | 56,440 | |
| 1964 | BUTTAZZI | SIMONA | 08/03/1991 | 56,438 | |
| 1965 | DI LUCA | GIUSEPPE | 16/07/1982 | 56,428 | |
| 1966 | CECCAROLI | GIORGIA | 11/07/1992 | 56,426 | |
| 1967 | STREVER | CASSANDRA | 11/07/1985 | 56,425 | |
| 1968 | PARISI | MARIO | 21/02/1991 | 56,424 | |
| 1969 | DICIOMMA | ROBERTA | 12/06/1993 | 56,400 | codice C |
| 1970 | BRUNORI | GIADA | 01/03/1993 | 56,400 | codice C |
| 1971 | PROTTI | MARTINA | 08/06/1985 | 56,400 | |
| 1972 | GIULIANO | ANGELO | 10/08/1981 | 56,395 | |
| 1973 | CARBONE | FEDERICA | 13/04/1992 | 56,389 | |
| 1974 | CORINALDESI | ILARIA | 16/06/1994 | 56,388 | |
| 1975 | BRIGHI | ELENA | 19/06/1987 | 56,387 | |
| 1976 | ATZORI | VALENTINA | 13/01/1986 | 56,386 | |
| 1977 | ANGERAME | SILVIA | 28/02/1990 | 56,384 | |
| 1978 | LUPI | MICHELE | 19/02/1991 | 56,381 | |
| 1979 | DE PRISCO | GIUSY VERONICA | 04/04/1990 | 56,378 | |
| 1980 | GUARINO | LIDIA | 06/06/1989 | 56,375 | |
| 1981 | MERCURIO | ANTONIO | 03/02/1990 | 56,374 | |
| 1982 | DI GIACOMO | EUGENIA | 22/05/1990 | 56,368 | |
| 1983 | BASILI | MARTINA | 15/12/1991 | 56,355 | |
| 1984 | CHIAVAROLI DI CRISTOFOR | FRANCESCO | 03/08/1994 | 56,339 | codice C |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|------------|-------------------|------------|--------------|------------|
| 1985 | CECCARINI | LAURA | 20/02/1991 | 56,339 | |
| 1986 | CONTE | GIORGIO | 25/05/1993 | 56,332 | |
| 1987 | GAGGIANO | ALESSIA | 23/08/1994 | 56,328 | |
| 1988 | CERONI | CHIARA | 06/08/1993 | 56,325 | codice C |
| 1989 | DI MEMMO | FLAVIA | 13/03/1991 | 56,325 | |
| 1990 | CAGIOTTI | SOFIA | 12/08/1993 | 56,324 | codice C |
| 1991 | BARILE | SARA | 25/02/1992 | 56,324 | codice C |
| 1992 | PIOPPI | ALESSIA | 03/06/1991 | 56,324 | |
| 1993 | NANNI | MICOL | 17/07/1990 | 56,320 | |
| 1994 | MAZZOTTI | GIULIA | 23/04/1988 | 56,316 | |
| 1995 | COSTANZA | FABIOLA | 01/06/1992 | 56,304 | |
| 1996 | MARTINELLI | ULDERICO | 27/10/1994 | 56,300 | codice C |
| 1997 | DI MEO | GIORGIA | 29/01/1993 | 56,300 | codice C |
| 1998 | CASELLI | MARTINA | 29/03/1992 | 56,300 | codice C |
| 1999 | ARICO' | ROBERTA | 01/11/1991 | 56,300 | codice C |
| 2000 | NUTI | GIULIA | 22/06/1991 | 56,300 | codice C |
| 2001 | FRANCIA | FEDERICA | 19/04/1991 | 56,300 | codice C |
| 2002 | COLLUFIO | LUANA | 27/02/1991 | 56,300 | codice C |
| 2003 | BROZZU | ELEONORA | 13/07/1987 | 56,300 | codice C |
| 2004 | MENGHETTI | CHRISTIAN | 04/10/1986 | 56,300 | codice C |
| 2005 | TROIANI | ALESSANDRO | 03/04/1986 | 56,300 | codice C |
| 2006 | DEBBIA | FABIO | 24/08/1983 | 56,300 | codice C |
| 2007 | SPAGNOLO | NICOLA | 27/12/1981 | 56,300 | |
| 2008 | MAZZOTTI | ALICE | 06/04/1994 | 56,298 | codice C |
| 2009 | RAGIONE | CLAUDIA | 25/04/1992 | 56,298 | |
| 2010 | TEMPESTA | DEBORA | 27/02/1992 | 56,291 | codice C |
| 2011 | SCIACCA | ROSSELLA | 01/07/1989 | 56,291 | |
| 2012 | RAGGIUNTI | FABIANA | 03/07/1993 | 56,290 | |
| 2013 | BRAMUCCI | AGNESE | 25/06/1991 | 56,282 | |
| 2014 | CARNEVALE | FRANCESCA | 07/05/1991 | 56,271 | |
| 2015 | SANTORO | ANGELA INCORONATA | 28/08/1994 | 56,259 | codice C |
| 2016 | LERCARA | ANNALISA | 16/02/1987 | 56,259 | |
| 2017 | LILA | SONIA | 19/04/1994 | 56,256 | codice C |
| 2018 | PORCELLINI | CHIARA | 14/03/1992 | 56,256 | |
| 2019 | SACCO | ANGELA | 05/09/1990 | 56,247 | |
| 2020 | CICCONI | VALERIA | 09/06/1991 | 56,246 | |
| 2021 | PASSARINI | SILVIA | 20/06/1992 | 56,240 | |
| 2022 | TURRONI | JESSICA | 02/10/1990 | 56,230 | codice C |
| 2023 | TARSETTI | GIANLUCA | 16/04/1990 | 56,230 | |
| 2024 | SANGIORGI | SILVIA | 25/03/1994 | 56,225 | |
| 2025 | MONTANARI | MATTIA | 16/04/1993 | 56,219 | |
| 2026 | FURTUNA | MIHAELA | 08/05/1984 | 56,214 | codice C |
| 2027 | CASTRONOVO | FRANCESCO | 07/07/1994 | 56,214 | |
| 2028 | ZIZZARI | SERENA | 10/07/1994 | 56,201 | |
| 2029 | FANTINI | DILETTA | 25/10/1994 | 56,200 | codice 18 |
| 2030 | NARDECCHIA | FEDERICA | 11/03/1987 | 56,200 | codice 20 |
| 2031 | CARLUCCI | GIUSEPPE | 13/10/1993 | 56,200 | codice C |
| 2032 | MARABINI | MATILDE | 19/01/1993 | 56,200 | codice C |
| 2033 | FERRANTE | ANTONIO | 15/12/1990 | 56,200 | codice C |
| 2034 | GONI | ISABELLA | 22/08/1984 | 56,200 | |
| 2035 | FERIGO | KATIA | 01/08/1990 | 56,199 | |
| 2036 | BIGI | VIRGINIA | 24/12/1994 | 56,197 | |
| 2037 | FIORI | FRANCESCA | 02/03/1993 | 56,196 | |
| 2038 | SANZANI | CARLOTTA | 26/03/1981 | 56,191 | |
| 2039 | PETRELLI | MARICA | 09/11/1990 | 56,182 | |
| 2040 | SILVESTRO | MARIA TERESA | 21/07/1994 | 56,178 | |
| 2041 | PAVANI | LAURA | 02/11/1991 | 56,176 | |
| 2042 | FUNOSI | MARIA | 08/12/1995 | 56,175 | |
| 2043 | GRILLI | LIBERIANO | 22/03/1994 | 56,174 | |
| 2044 | TROMBETTA | SARA | 21/08/1990 | 56,160 | |
| 2045 | MOCCO | STEFANIA | 11/02/1995 | 56,154 | |
| 2046 | MICHELACCI | ELISA | 09/01/1993 | 56,152 | |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|-------------|----------------------|------------|--------------|---------------|
| 2047 | MANUCCI | LAURA | 19/01/1993 | 56,150 | codice C |
| 2048 | SPINETTI | LUCIA | 07/08/1990 | 56,150 | codice C |
| 2049 | MARROCCELLA | MILENA | 21/07/1990 | 56,150 | |
| 2050 | LUCARINI | ORNELLA | 11/05/1990 | 56,148 | |
| 2051 | TRISCHITTI | LORENA | 26/05/1991 | 56,144 | |
| 2052 | BRIGHI | SILVIA | 23/01/1978 | 56,140 | |
| 2053 | SPANÒ | SILVANO | 12/04/1990 | 56,139 | |
| 2054 | BIGI | VANESSA | 16/02/1994 | 56,138 | |
| 2055 | BAGNOLI | FRANCESCO | 24/08/1974 | 56,132 | codice 11 |
| 2056 | SOSA | ALESSANDRA VALENTINA | 10/05/1995 | 56,132 | codice C |
| 2057 | BONAFEDE | MARIO | 28/02/1994 | 56,132 | |
| 2058 | POMPEO | MARIANTONELLA | 17/06/1992 | 56,130 | codice 18 + C |
| 2059 | ALFANO | FILIPPO | 18/11/1979 | 56,130 | |
| 2060 | GIALI | MARIACHIARA | 11/05/1991 | 56,128 | |
| 2061 | ROBUFFO | LUDOVICA | 13/06/1995 | 56,125 | codice C |
| 2062 | HOXHA | ARTUR | 28/10/1987 | 56,125 | |
| 2063 | GRANIERI | ROSANNA | 19/02/1979 | 56,123 | |
| 2064 | STEFANO | MARTA | 22/03/1992 | 56,122 | |
| 2065 | MESSERE | STEFANO | 24/02/1978 | 56,108 | codice 18 |
| 2066 | DECARO | ROBERTA | 17/07/1991 | 56,108 | |
| 2067 | BELLENGHI | ANGELICA | 03/07/1992 | 56,106 | codice C |
| 2068 | CARDINALI | ELISA | 12/11/1990 | 56,106 | codice C |
| 2069 | CAVALLET | LORENZO | 26/06/1988 | 56,106 | |
| 2070 | MARTELLINI | ELISA | 06/12/1994 | 56,101 | |
| 2071 | TORRE | MIRIAM | 29/06/1995 | 56,100 | codice C |
| 2072 | BRESCHI | ARIANNA | 23/05/1995 | 56,100 | codice C |
| 2073 | TURRI | CHIARA | 13/01/1995 | 56,100 | codice C |
| 2074 | MORBIDINI | GIACOMO | 29/04/1994 | 56,100 | codice C |
| 2075 | BARUCCA | LUCIA | 17/08/1993 | 56,100 | codice C |
| 2076 | GUERRA | ELENA 10/01/1993 | 10/01/1993 | 56,100 | codice C |
| 2077 | CIOLLI | ALESSIO | 01/12/1992 | 56,100 | codice C |
| 2078 | DEL PRETE | GABRIELE | 10/11/1992 | 56,100 | codice C |
| 2079 | PICCICA | FEDERICA | 11/05/1992 | 56,100 | codice C |
| 2080 | LATTANZI | ALESSIA | 26/10/1991 | 56,100 | codice C |
| 2081 | COSTANZO | MARZIA | 26/05/1991 | 56,100 | codice C |
| 2082 | IONEL | LOREDANA MADALINA | 12/09/1988 | 56,100 | codice C |
| 2083 | PALA | CRISTIAN | 02/04/1987 | 56,100 | |
| 2084 | PADULA | IDA PIA | 26/03/1994 | 56,098 | |
| 2085 | GORI | LISA | 25/08/1994 | 56,096 | codice C |
| 2086 | GRASSI | ELEONORA | 03/09/1988 | 56,096 | |
| 2087 | PISANO | PIERCALOGERO | 01/06/1993 | 56,090 | |
| 2088 | LARICCIA | ROSSELLA | 12/07/1991 | 56,088 | |
| 2089 | VERONESI | ALESSIO | 22/12/1995 | 56,086 | codice C |
| 2090 | RIDOLFINI | VINCENZO | 11/01/1993 | 56,086 | codice C |
| 2091 | VESCO | ERICA | 12/03/1992 | 56,086 | |
| 2092 | OLIVIERI | ALESSIO | 01/08/1988 | 56,085 | |
| 2093 | RINALDI | MARTINA | 08/07/1995 | 56,083 | |
| 2094 | FUSARI | ELEONORA | 15/04/1992 | 56,078 | |
| 2095 | D'ADDIO | PASQUALE | 25/08/1993 | 56,075 | |
| 2096 | CAMPANAI | LUCA | 28/11/1991 | 56,074 | codice C |
| 2097 | ATORINO | ANIELLO | 07/02/1991 | 56,074 | codice C |
| 2098 | GEMINIANI | PAOLA | 07/09/1986 | 56,074 | |
| 2099 | DE LUCIA | GIULIA | 07/08/1994 | 56,071 | |
| 2100 | BELLUCCI | MICHELE | 04/04/1993 | 56,070 | |
| 2101 | GUERCIO | GIULIA | 12/01/1995 | 56,066 | |
| 2102 | PASCUCCI | CHIARA 04/05/1994 | 04/05/1994 | 56,064 | |
| 2103 | BERTACCHINI | NICOLE | 26/12/1995 | 56,060 | codice C |
| 2104 | FLORIO | DANIELE MARIO | 25/08/1990 | 56,060 | |
| 2105 | MACCHITELLI | PAOLO | 13/12/1992 | 56,050 | |
| 2106 | GIORDANO | GIULIA | 19/08/1995 | 56,042 | codice C |
| 2107 | DE ROSE | ELISA | 17/04/1994 | 56,042 | codice C |
| 2108 | MAIA | FEDERICO | 03/09/1993 | 56,042 | codice C |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|---------------|------------------|------------|--------------|------------|
| 2109 | GRASSO | LUCA | 24/09/1991 | 56,042 | |
| 2110 | MUSSONI | ELISA | 23/04/1994 | 56,041 | |
| 2111 | GAETA | RAFFAELE | 19/01/1993 | 56,040 | codice C |
| 2112 | GORGOGNONE | ILARIA FRANCESCA | 01/08/1990 | 56,040 | |
| 2113 | COSENTINO | VALERIA | 17/12/1991 | 56,038 | |
| 2114 | RUOCCO | FRANCESCO | 03/03/1986 | 56,034 | |
| 2115 | MARCHETTI | FRANCESCA | 23/02/1996 | 56,032 | |
| 2116 | MANCINI | ERIKA | 05/08/1995 | 56,026 | codice C |
| 2117 | FAROLFI | SARA | 09/04/1995 | 56,026 | codice C |
| 2118 | BIGUZZI | ALESSIA | 18/03/1994 | 56,026 | |
| 2119 | PISCITELLI | RAFFAELE | 20/09/1995 | 56,025 | codice C |
| 2120 | MARCHIONNI | GIULIA | 21/01/1995 | 56,025 | codice C |
| 2121 | TECCHI | LIVIA | 08/07/1991 | 56,025 | |
| 2122 | CURCIO | LUCIA | 09/12/1995 | 56,024 | codice C |
| 2123 | FRANZOLINI | FABIOLA | 08/10/1992 | 56,024 | codice C |
| 2124 | DANGELO | DEBORA | 19/10/1991 | 56,024 | |
| 2125 | FURLANI | SARA | 19/04/1995 | 56,020 | |
| 2126 | DI GIULIO | VINCENZO | 30/09/1992 | 56,018 | |
| 2127 | PALUCCI | ALESSIA | 08/06/1994 | 56,017 | |
| 2128 | SECCAFIENO | ERIKA | 20/04/1994 | 56,016 | |
| 2129 | PERRENJASI | ESTI | 04/08/1994 | 56,014 | |
| 2130 | GENTILE | MARIA | 17/12/1994 | 56,010 | |
| 2131 | RODIO | PIERANGELA | 21/12/1995 | 56,000 | codice C |
| 2132 | SAPORI | ALICE | 12/11/1995 | 56,000 | codice C |
| 2133 | VILLA | GIANLUCA | 09/11/1995 | 56,000 | codice C |
| 2134 | LAMANNA | SIMONA | 26/10/1995 | 56,000 | codice C |
| 2135 | GODUTO | ANTONELLA | 17/08/1995 | 56,000 | codice C |
| 2136 | FOSCHI | LORENZO | 31/07/1995 | 56,000 | codice C |
| 2137 | OLMI | TERESA | 04/07/1995 | 56,000 | codice C |
| 2138 | BONFANTE | FRANCESCA | 28/06/1995 | 56,000 | codice C |
| 2139 | CAMIGLIONI | ELISA | 31/05/1995 | 56,000 | codice C |
| 2140 | D'URSO | GIULIO ETTORE | 19/05/1995 | 56,000 | codice C |
| 2141 | BAMBINI | BENEDETTA | 18/05/1995 | 56,000 | codice C |
| 2142 | GARDINI | GIULIA | 29/03/1995 | 56,000 | codice C |
| 2143 | MARCHESANO | MICHELE | 27/03/1995 | 56,000 | codice C |
| 2144 | FARINA | ILARIA | 22/03/1995 | 56,000 | codice C |
| 2145 | PAROLISI | DANIELE | 21/02/1995 | 56,000 | codice C |
| 2146 | FUMAROLA | CHIARA VITA | 20/02/1995 | 56,000 | codice C |
| 2147 | BELLAMICO | VERONICA | 30/01/1995 | 56,000 | codice C |
| 2148 | FRATESI | GIORGIA | 14/01/1995 | 56,000 | codice C |
| 2149 | FUSCO | ROCCO | 20/09/1994 | 56,000 | codice C |
| 2150 | SALEMME | ANTONIA | 14/09/1994 | 56,000 | codice C |
| 2151 | VALENTINO | MARIALUISA | 01/09/1994 | 56,000 | codice C |
| 2152 | FERRANTI | RACHELE | 24/08/1994 | 56,000 | codice C |
| 2153 | FOSCHI | JENNIFER | 10/08/1994 | 56,000 | codice C |
| 2154 | D'ERRICO | FEDERICA | 08/08/1994 | 56,000 | codice C |
| 2155 | FRAGNELLI | SONIA | 29/07/1994 | 56,000 | codice C |
| 2156 | PIRONI | LARA | 29/07/1994 | 56,000 | codice C |
| 2157 | DI MARTINO | DAVIDE | 15/07/1994 | 56,000 | codice C |
| 2158 | DELLA CORTE | GIUSEPPINA | 08/07/1994 | 56,000 | codice C |
| 2159 | AGATI | SABRINA | 17/05/1994 | 56,000 | codice C |
| 2160 | DI CRISTOFARO | ELISA | 28/04/1994 | 56,000 | codice C |
| 2161 | TARDINO | MARIA | 24/04/1994 | 56,000 | codice C |
| 2162 | MANARA | BARBARA | 29/03/1994 | 56,000 | codice C |
| 2163 | RUGGIERO | GIADA | 25/03/1994 | 56,000 | codice C |
| 2164 | VALBONESI | SILVIA | 17/03/1994 | 56,000 | codice C |
| 2165 | MAGNI | VIOLA | 15/03/1994 | 56,000 | codice C |
| 2166 | SCARATI | GIULIA | 14/02/1994 | 56,000 | codice C |
| 2167 | DI MARTINO | MARICA | 15/10/1993 | 56,000 | codice C |
| 2168 | TOMASELLI | GIULIA | 26/09/1993 | 56,000 | codice C |
| 2169 | FABBRI | SILVIA | 19/09/1993 | 56,000 | codice C |
| 2170 | BORDEA | MADALINA | 19/09/1993 | 56,000 | codice C |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|----------------|-------------------|------------|--------------|------------|
| 2171 | VITTORI | TOMMASO | 11/06/1993 | 56,000 | codice C |
| 2172 | ZANNI | CATERINA | 03/03/1993 | 56,000 | codice C |
| 2173 | NERI | MARIA | 06/11/1992 | 56,000 | codice C |
| 2174 | FINESSI | LISA | 02/10/1992 | 56,000 | codice C |
| 2175 | DI CAMILLO | ILARIA | 24/08/1992 | 56,000 | codice C |
| 2176 | GIANNOCCARO | VALENTINA | 05/08/1992 | 56,000 | codice C |
| 2177 | BACOT-FRACCHIA | JULIETTE | 25/03/1992 | 56,000 | codice C |
| 2178 | MARCHI | GIULIA | 02/02/1991 | 56,000 | codice C |
| 2179 | SCHETTINI | GIUSEPPE | 03/02/1983 | 56,000 | codice C |
| 2180 | DI MARZO | ORLANDO | 23/04/1982 | 56,000 | codice C |
| 2181 | LUNGU | VIOLETA | 13/05/1980 | 56,000 | codice C |
| 2182 | TUBIA | ROSANNA | 16/05/1975 | 56,000 | codice C |
| 2183 | DIALE | DAVID | 13/04/1975 | 56,000 | |
| 2184 | DI IANNI | ANGELA | 28/08/1990 | 55,993 | |
| 2185 | ESPOSITO | VERONICA NUNZIA | 08/09/1994 | 55,987 | |
| 2186 | CAMERANI | LAURA | 10/08/1994 | 55,976 | |
| 2187 | OSJA | SUADA | 19/07/1983 | 55,975 | |
| 2188 | SUCCI | ILARIA | 25/02/1993 | 55,970 | codice C |
| 2189 | GUERRA | MARTINA | 10/11/1989 | 55,970 | |
| 2190 | TEDESCO | SERENA MANUELA | 14/01/1991 | 55,964 | |
| 2191 | IMBIMBO | SONIA | 02/02/1992 | 55,958 | |
| 2192 | RIZZO | SETTIMIO | 13/11/1990 | 55,940 | |
| 2193 | CANARECCI | CRISTINA | 05/01/1994 | 55,938 | |
| 2194 | PENDINELLI | FRANCESCA | 08/10/1992 | 55,937 | |
| 2195 | MAZZINI | ELENA | 08/01/1994 | 55,924 | |
| 2196 | CASTALDI | ANTONIO | 01/12/1992 | 55,920 | |
| 2197 | PECCHIA | DEBORA | 20/11/1985 | 55,918 | |
| 2198 | SCARTOZZI | CHIARA 29/08/1992 | 29/08/1992 | 55,912 | |
| 2199 | GASPARRI | FEDERICA | 19/10/1988 | 55,900 | |
| 2200 | FERRARA | FEDERICO | 04/11/1994 | 55,887 | |
| 2201 | BRINZOI | VIORICA | 13/02/1975 | 55,882 | |
| 2202 | CAVALIERI | FEDERICA | 16/07/1994 | 55,874 | |
| 2203 | D'ANGELO | GIULIA | 12/03/1991 | 55,872 | |
| 2204 | FAROLFI | ELENA | 03/04/1992 | 55,870 | |
| 2205 | GHIRARDI | FEDERICA | 07/11/1988 | 55,866 | |
| 2206 | LACCI | MARIA STELLA | 31/03/1990 | 55,863 | |
| 2207 | DI MARCO | NAUSICA | 09/07/1980 | 55,860 | |
| 2208 | BERNARDINI | LAURA | 29/06/1994 | 55,854 | |
| 2209 | BALESTRI | VALENTINA | 24/10/1989 | 55,850 | |
| 2210 | POLIDORI | ELISA | 11/02/1991 | 55,849 | |
| 2211 | D'ALONZO | MICHELA | 25/07/1993 | 55,833 | codice C |
| 2212 | BONINI | CRISTIANA | 12/09/1987 | 55,833 | |
| 2213 | CHIOPPA | SIMONA | 30/06/1992 | 55,820 | |
| 2214 | GODOY | MURIEL | 19/07/1990 | 55,808 | |
| 2215 | CANNIZZARO | LUCA | 13/06/1991 | 55,806 | |
| 2216 | MAZZA | GABRIELLA | 17/04/1993 | 55,800 | codice C |
| 2217 | DESARI | LUAN | 23/04/1988 | 55,800 | codice C |
| 2218 | SAGAZIO | ALESSIA | 31/10/1984 | 55,800 | |
| 2219 | PAOLICCHI | GIULIA | 31/07/1992 | 55,794 | |
| 2220 | GJUZI | EMILI | 01/10/1988 | 55,782 | |
| 2221 | BERIO | DANIELA | 08/01/1991 | 55,775 | |
| 2222 | CIMATTI | FRANCESCA | 24/12/1991 | 55,772 | |
| 2223 | ALESSANDRINI | GIADA | 15/02/1994 | 55,761 | |
| 2224 | TURCHI | ROBERTA | 08/03/1985 | 55,758 | |
| 2225 | MANERI | VERONICA | 31/05/1992 | 55,756 | |
| 2226 | DI BIASE | LUDOVICA | 27/07/1990 | 55,750 | |
| 2227 | COSTANTINO | ANTONIO | 26/12/1987 | 55,747 | |
| 2228 | BARTOLETTI | ELEONORA | 26/02/1993 | 55,744 | codice C |
| 2229 | ROSSETTI | GIADA | 27/10/1987 | 55,744 | |
| 2230 | ONECI | ELENA | 23/08/1964 | 55,734 | |
| 2231 | BARZANTI | LUCA | 02/02/1994 | 55,722 | |
| 2232 | BATTISTONI | CHIARA | 04/03/1990 | 55,719 | |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|-------------------|---------------------|------------|--------------|------------|
| 2233 | CAVALLINI | FRANCESCA | 05/12/1990 | 55,716 | |
| 2234 | BERTOLA | MARIAGIOVANNA | 30/09/1994 | 55,700 | codice C |
| 2235 | FIORAVANTI | SOFIA | 20/09/1993 | 55,700 | codice C |
| 2236 | CORTIS | ALEXANDRA | 02/10/1990 | 55,700 | |
| 2237 | BALDONI | GIULIA | 04/10/1993 | 55,699 | |
| 2238 | PIZZUTI | FRANCESCA | 09/01/1991 | 55,697 | |
| 2239 | DANIELE | MARCO | 13/11/1993 | 55,675 | codice C |
| 2240 | ESPOSITO | GIUSEPPE 15/07/1982 | 15/07/1982 | 55,675 | |
| 2241 | TRIGGIANO | MARICA | 02/10/1994 | 55,662 | |
| 2242 | ZUZOLO | FRANCESCA | 13/10/1993 | 55,657 | |
| 2243 | MONGELLI | MARINELLA | 01/07/1989 | 55,650 | codice 18 |
| 2244 | SUZZI | DILETTA | 14/07/1989 | 55,650 | |
| 2245 | ROCCIA | MARIASSUNTA | 11/08/1987 | 55,645 | |
| 2246 | OSSANI | LUCIA | 16/10/1991 | 55,637 | |
| 2247 | MOSCONI | ELISA | 27/03/1981 | 55,636 | |
| 2248 | PETTINATO | MARIKA | 22/07/1993 | 55,635 | |
| 2249 | BOLOGNA | SARA | 19/11/1994 | 55,630 | |
| 2250 | MARCHIORI | NICOLO | 25/01/1991 | 55,625 | |
| 2251 | LEONI | LAURA | 20/10/1989 | 55,624 | |
| 2252 | COLONNA | MICHELA | 25/03/1983 | 55,613 | |
| 2253 | COLASANTI | GIORGIA | 06/08/1992 | 55,612 | codice C |
| 2254 | TACCONELLI | DANIELA | 18/10/1990 | 55,612 | |
| 2255 | LAVECCHIA | CARMINE | 12/11/1993 | 55,606 | |
| 2256 | BARONE | CARMINE | 22/02/1992 | 55,600 | codice C |
| 2257 | DAL MONTE | MATTEO | 13/05/1988 | 55,600 | |
| 2258 | PADULA | GIULIA | 13/01/1993 | 55,587 | codice C |
| 2259 | LAMINCA | GIULIA | 04/02/1992 | 55,587 | |
| 2260 | MULE' | TIZIANA | 03/03/1994 | 55,585 | |
| 2261 | TALIENTO | MARIA TERESA | 03/08/1985 | 55,575 | codice 18 |
| 2262 | PARLAPIANO | GISELLA | 07/10/1990 | 55,575 | |
| 2263 | BAIONI | ILARIA | 15/03/1993 | 55,569 | |
| 2264 | CASADEI | GLORIA | 26/10/1987 | 55,566 | codice C |
| 2265 | PAPADIA | RITA | 07/09/1983 | 55,566 | |
| 2266 | ZEPPA | JENNY | 06/06/1988 | 55,563 | |
| 2267 | MASCHIETTO | GIANFRANCO | 08/01/1990 | 55,562 | |
| 2268 | CANNIZZO | LEONARDO | 05/05/1982 | 55,560 | |
| 2269 | VICARI | BENEDETTA | 02/08/1992 | 55,557 | |
| 2270 | ZEI | MOIRA | 10/01/1984 | 55,537 | |
| 2271 | CINTOLO | NICOLETTA | 20/01/1990 | 55,534 | |
| 2272 | VENTURINI | JACOPO | 24/04/1989 | 55,525 | |
| 2273 | ALABRESE | VALERIO | 29/11/1988 | 55,505 | |
| 2274 | ANTONELLI | CHIARA | 01/01/1994 | 55,504 | |
| 2275 | REZZOUQI | FAIROUZ | 06/10/1995 | 55,500 | codice C |
| 2276 | UNGURU | MADALINA ALEXANDRA | 12/10/1993 | 55,500 | codice C |
| 2277 | MATTEUCCI | GIULIA | 12/02/1990 | 55,500 | |
| 2278 | LEGGIO | MARIA | 07/01/1987 | 55,492 | |
| 2279 | MORO | ALESSIA | 10/12/1993 | 55,490 | |
| 2280 | MONTI | ALEX | 01/11/1991 | 55,475 | |
| 2281 | DI BERARDINI | GIULIA | 22/01/1993 | 55,472 | |
| 2282 | CICIOLA | ANNA | 15/06/1976 | 55,468 | |
| 2283 | PERILLI | SIMONE | 15/10/1993 | 55,466 | codice C |
| 2284 | DE LUCA | ELIANA | 26/11/1989 | 55,466 | |
| 2285 | SCAFURO | CARMELA | 15/07/1992 | 55,432 | |
| 2286 | GRASSO | NOEMI 28/04/1989 | 28/04/1989 | 55,430 | |
| 2287 | CAPECE | ANTONELLO | 03/07/1990 | 55,427 | |
| 2288 | DELLA PORTA | ELISA | 15/06/1992 | 55,426 | codice C |
| 2289 | ZANNI | CARLOTTA | 14/10/1984 | 55,426 | |
| 2290 | CALED OSMAN KEKIA | ALEX | 21/05/1979 | 55,425 | |
| 2291 | MIGLIOZZI | ELENA | 10/09/1994 | 55,422 | |
| 2292 | DAL POZZO | GIORGIA | 23/10/1992 | 55,421 | |
| 2293 | SPITALE | ERICA | 02/09/1993 | 55,417 | |
| 2294 | FLORIS | LAURA | 28/12/1988 | 55,404 | codice C |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|---------------|----------------------|------------|--------------|------------|
| 2295 | DUZHA | EVANELA | 16/11/1984 | 55,404 | |
| 2296 | BRUNO | ANTONELLA | 15/08/1990 | 55,400 | |
| 2297 | DI TOMASSO | ILARIA | 29/10/1990 | 55,388 | |
| 2298 | GANGINI | CLAUDIO | 31/07/1978 | 55,385 | |
| 2299 | PINZAUTI | SARA | 06/09/1994 | 55,380 | |
| 2300 | VENUTO | NATANAELA | 22/01/1991 | 55,378 | |
| 2301 | D'ANGELO | ALESSIO | 04/05/1989 | 55,375 | |
| 2302 | BALZANI | BENEDETTA | 05/10/1990 | 55,372 | |
| 2303 | GAMBUTI | ANDREA | 27/11/1991 | 55,365 | |
| 2304 | CORSINO | CHIARA | 09/06/1988 | 55,357 | |
| 2305 | STOLNIC | ANA | 08/05/1990 | 55,356 | |
| 2306 | CACIORGNA | ALICE | 13/07/1990 | 55,354 | |
| 2307 | LIMA | FORTUNATO | 08/07/1989 | 55,350 | codice C |
| 2308 | MORSICATO | GIOVANNA | 02/12/1983 | 55,350 | |
| 2309 | SCALA | VALENTINA | 26/11/1994 | 55,347 | |
| 2310 | CECCHINI | MARTA | 02/04/1993 | 55,342 | |
| 2311 | CECCHINI | MARIALAURA | 17/05/1992 | 55,340 | codice C |
| 2312 | FRISANI | PASQUALE | 10/02/1992 | 55,340 | |
| 2313 | MACORI | JESSICA | 07/01/1990 | 55,335 | |
| 2314 | PAPA | GEMMA | 04/12/1995 | 55,330 | |
| 2315 | RICCOMI | FEDERICA | 18/08/1989 | 55,325 | |
| 2316 | MARCENÒ | ILENIA | 02/08/1986 | 55,322 | |
| 2317 | CICCONE | JESSICA | 11/04/1994 | 55,317 | |
| 2318 | IAVARONE | PIERA | 11/08/1993 | 55,315 | |
| 2319 | GIACCONE | GIUSEPPE | 13/05/1991 | 55,314 | |
| 2320 | NAPOLITANO | RAFFAELE | 27/12/1985 | 55,312 | |
| 2321 | ALIAS PONNIAH | PERAMALY SHARICA | 27/01/1994 | 55,310 | |
| 2322 | DHODANGODAGE | SAPNA PIUMALE PERERA | 06/03/1993 | 55,307 | |
| 2323 | SCHIANO | EMANUELE | 08/06/1989 | 55,300 | codice 20 |
| 2324 | SIMONCINI | LORENZO | 06/09/1993 | 55,300 | codice C |
| 2325 | CRISCI | ANGELARITA | 12/05/1993 | 55,300 | codice C |
| 2326 | CICCOLA | MICHELA | 27/04/1993 | 55,300 | codice C |
| 2327 | DI MATTEO | PAOLA | 16/02/1993 | 55,300 | codice C |
| 2328 | ALUNNO | GIACOMO | 25/08/1992 | 55,300 | codice C |
| 2329 | AMERINI | FRANCESCO | 05/01/1991 | 55,300 | codice C |
| 2330 | D'AMBROSIO | FILOMENA | 19/09/1990 | 55,300 | codice C |
| 2331 | CHIANELLA | SERENA | 13/02/1990 | 55,300 | codice C |
| 2332 | DE LUCA | DARIO | 20/03/1989 | 55,298 | codice C |
| 2333 | TOFANELLI | TAMARA | 18/04/1965 | 55,298 | |
| 2334 | D'ALTERIO | RAFFAELLA | 09/05/1993 | 55,296 | |
| 2335 | BARTOLELLI | LAURA | 11/03/1986 | 55,292 | |
| 2336 | SARNO | FRANCESCO MARIA | 06/02/1991 | 55,289 | codice C |
| 2337 | DI PILLO | MARIA ELENA | 05/01/1982 | 55,289 | |
| 2338 | D'OTTAVIO | ALESSANDRA | 09/03/1993 | 55,286 | |
| 2339 | FURLANI | PATRIZIA | 11/04/1969 | 55,280 | |
| 2340 | BENVENUTI | MARIASOLE | 19/11/1988 | 55,275 | |
| 2341 | PIVAVAR | ULADZISLAU | 09/10/1992 | 55,272 | |
| 2342 | IGNESTI | ARIANNA | 12/09/1994 | 55,263 | |
| 2343 | FONTANA | MORGANA | 30/03/1992 | 55,258 | |
| 2344 | CIANCIO | CLARA | 27/04/1995 | 55,257 | |
| 2345 | BAESTI | CONSUELO | 02/05/1991 | 55,254 | |
| 2346 | NUGNES | NICOLA | 20/06/1992 | 55,252 | |
| 2347 | GOFFREDO | MARIA | 28/03/1995 | 55,244 | |
| 2348 | LUCCHI | GIULIA | 15/08/1992 | 55,242 | |
| 2349 | GALLORI | SILVIA | 22/10/1990 | 55,240 | codice C |
| 2350 | DIANA | FRANCESCO | 06/08/1989 | 55,240 | |
| 2351 | HAILE ABRAHA | MIKAL | 27/10/1989 | 55,231 | |
| 2352 | ROSSI | MATTEO | 05/01/1994 | 55,225 | |
| 2353 | LUGARESI | ILARIA | 04/07/1993 | 55,220 | |
| 2354 | KAPO | ELONA | 24/11/1975 | 55,216 | |
| 2355 | SUFFREDINI | YURI | 06/04/1995 | 55,214 | |
| 2356 | BRUSI | SOFIA | 01/05/1995 | 55,210 | |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|-------------|--------------------|------------|--------------|------------|
| 2357 | ODOARDI | ELENA | 02/09/1993 | 55,208 | |
| 2358 | MANGANIELLO | ALESSIA | 11/09/1994 | 55,200 | codice C |
| 2359 | CARUSO | MONICA | 03/07/1994 | 55,200 | codice C |
| 2360 | PARI | BENEDETTA | 14/06/1994 | 55,200 | codice C |
| 2361 | PARRELLA | FEDERICA | 27/01/1994 | 55,200 | codice C |
| 2362 | TONUCCI | MARTINA 13/12/1993 | 13/12/1993 | 55,200 | codice C |
| 2363 | VAGNINI | GIANMARCO | 24/04/1993 | 55,200 | codice C |
| 2364 | MORIELLO | MARIA RITA | 13/09/1992 | 55,200 | codice C |
| 2365 | SALAMINA | GIADA | 15/04/1991 | 55,200 | codice C |
| 2366 | PAZZAGLIA | FRANCESCA | 11/03/1991 | 55,200 | codice C |
| 2367 | PUSCIO | ROSALINDA | 17/01/1991 | 55,200 | codice C |
| 2368 | RONCONE | DEBORAH | 15/05/1990 | 55,200 | codice C |
| 2369 | IMPRODA | INGRID | 17/12/1983 | 55,200 | |
| 2370 | GALLUZZI | SOFIA | 14/01/1985 | 55,186 | |
| 2371 | CELLI | ANA MILENA | 20/10/1993 | 55,175 | codice C |
| 2372 | LAMPARELLI | ERMELINDA | 16/12/1992 | 55,175 | |
| 2373 | CERTINI | FILIPPO | 02/02/1993 | 55,166 | |
| 2374 | BALSAMO | VITO | 08/10/1993 | 55,162 | |
| 2375 | BISOGNI | DALILA | 02/02/1991 | 55,159 | |
| 2376 | CABIBBO | SONIA | 25/10/1989 | 55,158 | |
| 2377 | AGUGLIARI | CINZIA | 12/04/1977 | 55,151 | |
| 2378 | MARIA | FERDINANDO | 09/05/1983 | 55,150 | |
| 2379 | MANGIACAPRA | SONIA | 22/07/1995 | 55,148 | |
| 2380 | GARGHE | ROBERT ALEXANDRU | 06/09/1993 | 55,144 | |
| 2381 | BASILE | ROBERTO | 28/11/1988 | 55,141 | |
| 2382 | FALSO | GIUSEPPINA | 25/09/1990 | 55,140 | |
| 2383 | SQUEO | ANTONIO | 14/12/1990 | 55,134 | |
| 2384 | MIELE | DANIELA | 10/11/1994 | 55,132 | codice C |
| 2385 | ALESCI | ANDREA | 13/10/1987 | 55,132 | |
| 2386 | VOLPE | ALESSIA | 26/10/1993 | 55,126 | |
| 2387 | GEMELLI | JESSICA | 01/09/1995 | 55,125 | codice C |
| 2388 | CAIAZZA | CELESTINO | 21/10/1994 | 55,125 | codice C |
| 2389 | FERRARO | ANTONELLA | 26/09/1985 | 55,125 | |
| 2390 | DERVISHI | SELIME | 29/06/1995 | 55,122 | codice C |
| 2391 | MAGLIOLO | MARGHERITA | 05/12/1994 | 55,122 | |
| 2392 | GILIOTTI | ELISA | 11/05/1994 | 55,119 | |
| 2393 | TUFI | GIULIA | 22/08/1994 | 55,110 | codice C |
| 2394 | CARICATI | ALESSANDRO | 09/04/1994 | 55,110 | |
| 2395 | CASADEI | MELISSA | 17/09/1990 | 55,109 | |
| 2396 | STRADA | ALESSIA | 16/10/1993 | 55,108 | |
| 2397 | GIULIANI | LUCA PIO | 27/05/1992 | 55,104 | |
| 2398 | BOTTONE | ARIANNA | 30/03/1993 | 55,100 | codice 18 |
| 2399 | GROSSI | MARTINA | 06/07/1994 | 55,100 | codice C |
| 2400 | MALVESTUTO | JESSICA | 31/07/1993 | 55,100 | codice C |
| 2401 | ZACCHINI | JESSICA | 01/04/1992 | 55,100 | codice C |
| 2402 | GABRIELLI | DAIANA | 11/10/1991 | 55,100 | |
| 2403 | CALAGNA | ONOFRIO | 29/07/1981 | 55,093 | |
| 2404 | CALIOLO | ELEONORA | 01/01/1993 | 55,090 | |
| 2405 | DIMITRI | CHIARA | 30/11/1992 | 55,084 | codice C |
| 2406 | DEL CORE | FRANCESCO PAOLO | 16/09/1992 | 55,084 | |
| 2407 | TOSI | TOMMASO | 26/10/1995 | 55,076 | |
| 2408 | MILLETTI | EMANUELE | 30/06/1994 | 55,075 | codice C |
| 2409 | BRUNETTI | IRENE | 13/06/1990 | 55,075 | |
| 2410 | STABILE | ANNAMARIA | 22/10/1984 | 55,072 | |
| 2411 | MATRICARDI | FEDERICA | 10/02/1995 | 55,068 | |
| 2412 | STRANO | CHIARA | 05/08/1994 | 55,060 | |
| 2413 | DELLA CORTE | ELENA | 14/11/1990 | 55,058 | |
| 2414 | PAGLIARA | ANDREA | 15/02/1994 | 55,057 | |
| 2415 | GUZZO | GIANMARCO MARIA | 21/04/1993 | 55,056 | |
| 2416 | MANNA | FRANCESCA | 08/07/1992 | 55,055 | |
| 2417 | CASADEI | VIOLA | 03/01/1995 | 55,054 | codice C |
| 2418 | GAMBARDELLA | ANDREA MARTINA | 09/04/1994 | 55,054 | |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|-----------------|--------------------|------------|--------------|------------|
| 2419 | BARDI | GIANCARLO | 14/11/1994 | 55,050 | |
| 2420 | PROCOPIO | INNOCENZA | 02/07/1970 | 55,049 | codice 18 |
| 2421 | GIOMBINI | ARIANNA | 30/10/1995 | 55,049 | |
| 2422 | DI PASCA | LAURA | 03/05/1987 | 55,048 | |
| 2423 | DELUIGI | BEATRICE | 15/09/1994 | 55,045 | |
| 2424 | LOMBARDO | MARIA FELICIA | 12/06/1989 | 55,044 | |
| 2425 | NANNI | ELENA | 30/09/1995 | 55,042 | codice C |
| 2426 | MASTROFABI | RACHELE | 09/08/1995 | 55,042 | |
| 2427 | FIORETTO | FELICIA | 21/03/1993 | 55,041 | |
| 2428 | SASSO | GIUDITTA | 02/09/1993 | 55,040 | codice C |
| 2429 | BENINCASA | MAIRA | 16/06/1993 | 55,040 | codice C |
| 2430 | ALATI | ANNA CRISTINA | 24/07/1991 | 55,040 | codice C |
| 2431 | GNASSI | BENEDETTA | 28/08/1990 | 55,040 | |
| 2432 | DONGHIA | SILVIA | 09/05/1995 | 55,036 | codice C |
| 2433 | VENTURI | GIORGIA | 20/08/1993 | 55,036 | |
| 2434 | DI MICCO | DANIELE | 15/09/1994 | 55,032 | codice C |
| 2435 | D'IASIO | EMILIANO | 01/10/1992 | 55,032 | |
| 2436 | BARBIERI | MARTINA 06/10/1993 | 06/10/1993 | 55,030 | codice C |
| 2437 | CARUSO | DAVIDE | 03/10/1991 | 55,030 | codice C |
| 2438 | FERRARA | LIVIO FLAVIO | 03/10/1989 | 55,030 | |
| 2439 | VALENTINI | CLAUDIA | 31/07/1995 | 55,028 | |
| 2440 | BUCCELLA | JESSICA | 11/04/1995 | 55,026 | codice C |
| 2441 | LELLI | AGNESE | 24/10/1988 | 55,026 | |
| 2442 | ZARBO | CLAUDIA PIA | 05/02/1994 | 55,025 | codice C |
| 2443 | FABOZZI | LUIGI | 06/02/1993 | 55,025 | codice C |
| 2444 | DE ZIO | ILARIONE OSCAR | 16/08/1992 | 55,025 | codice C |
| 2445 | DEL VISCIO | DOMENICA | 21/03/1990 | 55,025 | codice C |
| 2446 | TROTTA | UGO | 06/10/1987 | 55,025 | |
| 2447 | CURCIO | NORMA | 09/12/1995 | 55,024 | codice C |
| 2448 | GAGLIANI | FEDERICA | 01/10/1994 | 55,024 | codice C |
| 2449 | GRILLINI | ELISA | 29/04/1993 | 55,024 | codice C |
| 2450 | CARDONE | FRANCESCA | 08/01/1993 | 55,024 | codice C |
| 2451 | POLVERIGIANI | MARTINA | 31/10/1992 | 55,024 | codice C |
| 2452 | TIMPANO | BRUNO | 24/05/1989 | 55,024 | codice C |
| 2453 | MARINO | VITA ORIANA | 30/11/1988 | 55,024 | |
| 2454 | FATONE | FRANCESCA, ALESSIA | 09/09/1992 | 55,021 | |
| 2455 | FABBRI | SARA 31/01/1994 | 31/01/1994 | 55,016 | codice C |
| 2456 | MANNUCCI | NOVELLA | 29/11/1993 | 55,016 | codice C |
| 2457 | DI GIAMBATTISTA | MARIO | 20/08/1993 | 55,016 | codice C |
| 2458 | GRIFONI | ELEONORA | 30/05/1992 | 55,016 | codice C |
| 2459 | KACZMAREK | AGNIESZKA SYLWIA | 10/02/1991 | 55,016 | |
| 2460 | ZANARDI | GIORGIA | 01/11/1993 | 55,015 | |
| 2461 | AMBROSIO | MARILENA | 16/07/1994 | 55,014 | codice C |
| 2462 | MOTTA | RACHELE | 18/06/1993 | 55,014 | |
| 2463 | PAZZI | ALESSANDRA | 16/05/1994 | 55,013 | |
| 2464 | BOUJAT | BASMA | 01/05/1994 | 55,010 | codice C |
| 2465 | DI CLEMENTE | LUCIA | 14/12/1993 | 55,010 | codice C |
| 2466 | STACCHINI | DARIO | 13/07/1993 | 55,010 | codice C |
| 2467 | RUSSO | LUCIA | 18/05/1993 | 55,010 | codice C |
| 2468 | FILO | FEDERICA MARIA | 03/03/1993 | 55,010 | |
| 2469 | DE PONTI | CHIARA | 11/03/1992 | 55,008 | codice C |
| 2470 | PANZACCHI | MARINA | 08/02/1972 | 55,008 | |
| 2471 | CAPELLI | ILENIA | 05/05/1995 | 55,006 | |
| 2472 | DI PERNA | VINCENZA | 05/02/1996 | 55,000 | codice C |
| 2473 | DE MEO | LUCIA | 18/12/1995 | 55,000 | codice C |
| 2474 | CANTALINI | MARIA ANTONIETTA | 17/12/1995 | 55,000 | codice C |
| 2475 | PANE | ARIANNA | 24/11/1995 | 55,000 | codice C |
| 2476 | NANNI | CATERINA | 16/11/1995 | 55,000 | codice C |
| 2477 | BAROSI | MARTINA | 14/11/1995 | 55,000 | codice C |
| 2478 | BARTOLINI | ALESSANDRA | 14/10/1995 | 55,000 | codice C |
| 2479 | CHIARIELLO | ANGELA | 16/09/1995 | 55,000 | codice C |
| 2480 | PASTORELLI | SIMONE | 25/08/1995 | 55,000 | codice C |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|-----------------|-------------------|------------|--------------|------------|
| 2481 | VESPA | FRIDA | 21/08/1995 | 55,000 | codice C |
| 2482 | LAPI PALADINI | PAOLA | 07/08/1995 | 55,000 | codice C |
| 2483 | COLONNA | ROSSELLA | 03/08/1995 | 55,000 | codice C |
| 2484 | CODELUPPI | DEBORAH | 25/07/1995 | 55,000 | codice C |
| 2485 | IOZZIA | EVA | 27/05/1995 | 55,000 | codice C |
| 2486 | BERNARDINI | SERENA | 11/04/1995 | 55,000 | codice C |
| 2487 | DI BARI | ALICE | 05/04/1995 | 55,000 | codice C |
| 2488 | PEROGIO | ANGELICA | 03/04/1995 | 55,000 | codice C |
| 2489 | CECCANTINI | GIULIA | 01/04/1995 | 55,000 | codice C |
| 2490 | MURATORI | MARTINA | 13/03/1995 | 55,000 | codice C |
| 2491 | PROSPERI | MATTEO | 10/03/1995 | 55,000 | codice C |
| 2492 | EMILI | ANNA | 28/02/1995 | 55,000 | codice C |
| 2493 | MORELLI | ALESSANDRA | 27/02/1995 | 55,000 | codice C |
| 2494 | MOROSI | FEDERICA | 14/02/1995 | 55,000 | codice C |
| 2495 | BATTAGLIA | VERONICA | 10/01/1995 | 55,000 | codice C |
| 2496 | VANNONI | VIRGINIA | 07/01/1995 | 55,000 | codice C |
| 2497 | GOLINO | CAROLINA | 03/01/1995 | 55,000 | codice C |
| 2498 | VOZZA | EUGENIA | 20/12/1994 | 55,000 | codice C |
| 2499 | OSSINO | SIMONA | 19/12/1994 | 55,000 | codice C |
| 2500 | BERDAKU | EMINE | 03/12/1994 | 55,000 | codice C |
| 2501 | MENICHELLI | LUCIA | 21/11/1994 | 55,000 | codice C |
| 2502 | DE MATTEIS | CLAUDIA | 20/11/1994 | 55,000 | codice C |
| 2503 | SCOCCIA | FEDERICO | 04/11/1994 | 55,000 | codice C |
| 2504 | MAZZOTTA | YLENIA | 04/11/1994 | 55,000 | codice C |
| 2505 | FAROLFI | FRANCESCO | 25/09/1994 | 55,000 | codice C |
| 2506 | FIORINI | GESSICA | 14/09/1994 | 55,000 | codice C |
| 2507 | CAMMARERI | FRANCESCA | 13/09/1994 | 55,000 | codice C |
| 2508 | DEL DUCA | FRANCESCA | 06/09/1994 | 55,000 | codice C |
| 2509 | LIBERTI | LUDOVICA | 19/08/1994 | 55,000 | codice C |
| 2510 | FORLIVESI | CHIARA | 05/08/1994 | 55,000 | codice C |
| 2511 | DI ANGILLA | JACOPO | 30/07/1994 | 55,000 | codice C |
| 2512 | STOLERU | SILVIU IONUT | 17/06/1994 | 55,000 | codice C |
| 2513 | VILLASMUNTA | ANGELO | 09/06/1994 | 55,000 | codice C |
| 2514 | ALBERTAZZI | DILETTA | 09/06/1994 | 55,000 | codice C |
| 2515 | MARCONI | CHIARA | 08/06/1994 | 55,000 | codice C |
| 2516 | TRAVIGLIA | MARIA LUISA | 13/05/1994 | 55,000 | codice C |
| 2517 | MAZZARELLA | ELEONORA | 06/05/1994 | 55,000 | codice C |
| 2518 | ADAMO | MIRIAM | 22/04/1994 | 55,000 | codice C |
| 2519 | GIUFFRA | VALENTINA | 14/04/1994 | 55,000 | codice C |
| 2520 | CORSI | ELEONORA | 29/03/1994 | 55,000 | codice C |
| 2521 | ALUNNO PARADISI | ALESSIA | 25/03/1994 | 55,000 | codice C |
| 2522 | CENCIONI | SIMONE | 24/03/1994 | 55,000 | codice C |
| 2523 | CORTELLI | FEDERICA FILIPPA | 22/03/1994 | 55,000 | codice C |
| 2524 | GALEOTTI | AMBRA | 08/02/1994 | 55,000 | codice C |
| 2525 | DOMENICONI | GIADA | 06/02/1994 | 55,000 | codice C |
| 2526 | ACHILLI | MARTINA | 28/01/1994 | 55,000 | codice C |
| 2527 | PASCUCCI | CHIARA 21/01/1994 | 21/01/1994 | 55,000 | codice C |
| 2528 | SALDI | FEDERICA | 17/01/1994 | 55,000 | codice C |
| 2529 | RUGGERI | ALESSIA | 20/12/1993 | 55,000 | codice C |
| 2530 | CORVI | CELESTE | 17/12/1993 | 55,000 | codice C |
| 2531 | PAPA | MARTINA | 19/11/1993 | 55,000 | codice C |
| 2532 | FANTASTICO | GABRIELLA | 04/11/1993 | 55,000 | codice C |
| 2533 | LACARBONARA | EVA | 27/08/1993 | 55,000 | codice C |
| 2534 | DELLA VISTA | MONICA | 04/08/1993 | 55,000 | codice C |
| 2535 | LANGELLOTTI | CARMINE | 11/06/1993 | 55,000 | codice C |
| 2536 | ANDREOLI | ELIA | 11/05/1993 | 55,000 | codice C |
| 2537 | ZIANNI | LUCA | 28/04/1993 | 55,000 | codice C |
| 2538 | POTENZA | DAVIDE | 16/03/1993 | 55,000 | codice C |
| 2539 | PIETRELLI | BENEDETTA | 04/02/1993 | 55,000 | codice C |
| 2540 | CIANI | ANNA MARIA | 16/11/1992 | 55,000 | codice C |
| 2541 | VANNELLA | GIORGIA | 13/10/1992 | 55,000 | codice C |
| 2542 | BIANCO | MATTIA | 07/10/1992 | 55,000 | codice C |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|-------------|--------------------|------------|--------------|------------|
| 2543 | DECUZZI | STEFANO | 01/08/1992 | 55,000 | codice C |
| 2544 | BILLECI | SIMONE | 24/07/1992 | 55,000 | codice C |
| 2545 | MOSCA | ANGELO | 22/03/1992 | 55,000 | codice C |
| 2546 | CASUCCI | CHIARA | 20/02/1992 | 55,000 | codice C |
| 2547 | LENARDON | ALESSIA | 25/11/1991 | 55,000 | codice C |
| 2548 | ROSSINI | ROBERTA | 11/11/1991 | 55,000 | codice C |
| 2549 | LAMULA | MARIO | 11/11/1991 | 55,000 | codice C |
| 2550 | FONTANA | SABRINA | 01/09/1991 | 55,000 | codice C |
| 2551 | MEDICI | ERICA | 05/02/1991 | 55,000 | codice C |
| 2552 | DI TOMMASO | VERONICA | 20/01/1991 | 55,000 | codice C |
| 2553 | TIBERI | ILARIA | 19/01/1991 | 55,000 | codice C |
| 2554 | BIONDINI | FRANCESCO | 13/10/1990 | 55,000 | codice C |
| 2555 | MONTANARI | CHIARA | 05/08/1990 | 55,000 | codice C |
| 2556 | MONTUORI | PASQUALE | 17/03/1990 | 55,000 | codice C |
| 2557 | GIACOMONI | MARIO | 23/12/1989 | 55,000 | codice C |
| 2558 | PENNA | SILVIA | 01/09/1989 | 55,000 | codice C |
| 2559 | BATTAGLIA | DANILO | 17/06/1989 | 55,000 | codice C |
| 2560 | CAMPAGNA | ANTONIO | 20/05/1988 | 55,000 | codice C |
| 2561 | CATANZANO | GIUSEPPE | 11/05/1988 | 55,000 | codice C |
| 2562 | CORRADI | SERENA | 17/02/1988 | 55,000 | codice C |
| 2563 | CALLIPO | SARA | 01/01/1988 | 55,000 | codice C |
| 2564 | VISANI | FILIPPO | 12/10/1987 | 55,000 | codice C |
| 2565 | CULAJ | EMIRJETA | 29/06/1987 | 55,000 | codice C |
| 2566 | GAVAZZI | SARA | 14/06/1987 | 55,000 | codice C |
| 2567 | IORELLA | LUCIANO | 05/02/1987 | 55,000 | codice C |
| 2568 | DONADIO | VALERIA | 12/02/1985 | 55,000 | codice C |
| 2569 | DI FELICE | SILVIA | 16/07/1983 | 55,000 | codice C |
| 2570 | FABBRO | ELISA | 03/08/1980 | 55,000 | codice C |
| 2571 | PALMIERI | VALERIO | 25/09/1979 | 55,000 | codice C |
| 2572 | LEONE | SILVIA | 06/04/1976 | 55,000 | codice C |
| 2573 | SIROTTI | LUCA | 17/02/1975 | 55,000 | |
| 2574 | RICUCCI | PAOLA | 08/06/1988 | 54,985 | |
| 2575 | BUCCI | ELENA | 01/07/1993 | 54,984 | |
| 2576 | MELANDRI | MICHELANGELO | 03/04/1988 | 54,983 | |
| 2577 | ZABBERONI | FRANCESCO | 09/06/1993 | 54,972 | |
| 2578 | POTENZA | ERIKA | 07/06/1989 | 54,960 | |
| 2579 | SANTELLA | BEATRICE | 25/08/1989 | 54,947 | |
| 2580 | HAMRYSHAK | HALYNA | 11/12/1978 | 54,946 | |
| 2581 | VALENTI | FEDERICA | 24/12/1992 | 54,944 | |
| 2582 | BAREDI | LIA | 01/05/1993 | 54,934 | |
| 2583 | VERONESI | GIULIA | 22/09/1990 | 54,886 | |
| 2584 | MANGIONE | ALESSANDRO | 13/09/1979 | 54,870 | |
| 2585 | BABBI | AMANDA | 05/07/1993 | 54,864 | |
| 2586 | BASSINI | ALESSANDRA | 07/02/1982 | 54,845 | |
| 2587 | D'ANNIBALE | SOFIA | 05/04/1993 | 54,839 | |
| 2588 | RONDINA | SILVIA | 03/01/1985 | 54,818 | |
| 2589 | ALLEVATO | LUCIA | 29/04/1983 | 54,812 | |
| 2590 | COMO | CARMELA | 09/02/1990 | 54,800 | |
| 2591 | SAVIOLI | DEBORA | 03/08/1973 | 54,791 | |
| 2592 | COTTINI | GIULIA | 02/12/1992 | 54,775 | |
| 2593 | LUCANO | NOEMI | 07/07/1990 | 54,772 | |
| 2594 | GAMBARDELLA | ANTONIO 12/01/1985 | 12/01/1985 | 54,750 | |
| 2595 | CONTI | ELETTRA | 31/01/1992 | 54,706 | |
| 2596 | MARCHESANO | FRANCESCO | 27/11/1989 | 54,700 | codice C |
| 2597 | OTTAVIANI | PAMELA | 19/02/1974 | 54,700 | |
| 2598 | DE MARTINO | LUCIANO | 01/12/1977 | 54,688 | |
| 2599 | GRECU | GETA | 10/02/1973 | 54,686 | |
| 2600 | CLEMENTE | DEBORA | 18/11/1988 | 54,682 | |
| 2601 | SABBATUCCI | TIZIANA | 06/06/1966 | 54,681 | |
| 2602 | MARZIALI | LUCA | 25/03/1989 | 54,676 | |
| 2603 | RIVA | SARAH | 18/05/1991 | 54,665 | |
| 2604 | TARLINI | GIULIA | 23/03/1992 | 54,646 | |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|---------------|------------------------|------------|--------------|------------|
| 2605 | RECCHIA | CHIARA | 10/04/1986 | 54,635 | |
| 2606 | FORMISANO | FRANCESCO | 27/09/1991 | 54,625 | |
| 2607 | TEBALDI | GIULIA | 08/01/1991 | 54,620 | |
| 2608 | BATTIPAGLIA | ALFONSO | 15/06/1991 | 54,600 | codice C |
| 2609 | CARDINI | FRANCESCA | 30/05/1991 | 54,600 | |
| 2610 | SAVELLI | CHRISTIAN | 23/07/1992 | 54,599 | |
| 2611 | LEO | GABRIELE | 04/12/1991 | 54,595 | |
| 2612 | ZERBINI | DIANA | 16/07/1992 | 54,562 | |
| 2613 | MIJALOVIC | ANA | 09/06/1977 | 54,558 | |
| 2614 | BOCCUZZI | ROSA | 16/06/1991 | 54,556 | |
| 2615 | FALCETTA | GIUSEPPE | 05/08/1986 | 54,550 | |
| 2616 | PETRACCA | VITTORIA | 07/06/1992 | 54,510 | |
| 2617 | CAPUOZZO | ALESSANDRA | 30/01/1973 | 54,506 | |
| 2618 | MONOPOLI | DOMENICO | 30/09/1992 | 54,500 | |
| 2619 | PALAZZO | MARIA RITA | 13/08/1991 | 54,498 | codice C |
| 2620 | CERZA | MARIA CLAUDIA | 29/10/1985 | 54,498 | codice C |
| 2621 | NARDELLA | MICHELE | 07/07/1983 | 54,498 | |
| 2622 | FORMISANO | GIUSEPPINA | 25/03/1983 | 54,486 | |
| 2623 | BIGGINI | CATERINA | 19/09/1989 | 54,485 | |
| 2624 | DI SILVESTRO | VALENTINA | 06/03/1991 | 54,458 | |
| 2625 | BISCEGLIA | STEFANO | 09/12/1988 | 54,453 | |
| 2626 | VERDESCA | FRANCESCA MARIA RENATA | 05/08/1987 | 54,450 | |
| 2627 | DONNO | DAVIDE | 26/02/1989 | 54,447 | |
| 2628 | ADRAGNA | LEONARDO | 30/03/1991 | 54,400 | codice C |
| 2629 | LORUSSO | MARINA | 13/08/1988 | 54,400 | |
| 2630 | GHINI | LUCIA | 30/10/1979 | 54,395 | |
| 2631 | QUADRELLI | VERONICA | 29/07/1992 | 54,393 | |
| 2632 | PAGANO | CONCETTA | 03/06/1992 | 54,375 | codice C |
| 2633 | ALBORESI | FRANCESCA | 20/01/1991 | 54,375 | |
| 2634 | ZIPPO | ALESSANDRA | 07/06/1991 | 54,369 | |
| 2635 | CUPIDO | VIVIANA MARTINA | 11/11/1994 | 54,362 | |
| 2636 | SINAGOGA | DAVIDE | 11/09/1983 | 54,361 | |
| 2637 | QUITADAMO | GIOVANNI | 17/02/1990 | 54,358 | |
| 2638 | PATRUNO | SILVIA | 11/05/1993 | 54,356 | |
| 2639 | BARBARESÌ | SAMANTA | 27/02/1993 | 54,350 | |
| 2640 | FRIZZI | SILVIA | 20/04/1987 | 54,348 | |
| 2641 | LACAVA | MARIA STELLA | 15/09/1989 | 54,340 | |
| 2642 | RAMAGLIA | FILOMENA | 06/09/1993 | 54,334 | |
| 2643 | PANCRAZI | LEANDRA | 14/09/1986 | 54,330 | |
| 2644 | CRESCENZI | MONIA | 06/02/1991 | 54,326 | codice C |
| 2645 | CIARDELLI | JESSICA BRUNA | 23/06/1990 | 54,326 | |
| 2646 | CORVITTO | MIRIANA | 27/01/1994 | 54,325 | codice C |
| 2647 | MAZZOCCHETTI | LAURA | 03/03/1993 | 54,325 | |
| 2648 | TARTARI | MARTINA | 28/04/1992 | 54,316 | |
| 2649 | SERGI | ANNA | 08/12/1988 | 54,311 | |
| 2650 | MONTI | CRISTIAN | 26/02/1987 | 54,308 | |
| 2651 | BURATTI | MARZIA | 21/04/1994 | 54,306 | |
| 2652 | DE BENEDICTIS | ELEONORA | 24/11/1994 | 54,300 | codice C |
| 2653 | BARLETTI | MARIA CHIARA | 19/03/1994 | 54,300 | codice C |
| 2654 | GIAMPAGLIA | ROSANNA | 16/08/1993 | 54,300 | codice C |
| 2655 | BONO | GIUSEPPE RAFFAELE | 03/11/1991 | 54,300 | codice C |
| 2656 | LA VALLE | ANGELA | 09/12/1990 | 54,300 | codice C |
| 2657 | CURSIO | FRANCESCO | 29/06/1990 | 54,300 | codice C |
| 2658 | SOMMA | FAUSTINA | 03/12/1989 | 54,300 | codice C |
| 2659 | SPADARO | DESIRÉE | 23/08/1988 | 54,300 | |
| 2660 | GRADASSI | MARTINA | 01/01/1991 | 54,276 | |
| 2661 | CATALANO | MARICA | 27/04/1991 | 54,275 | |
| 2662 | CASTELLARI | ERIKA | 18/06/1992 | 54,264 | |
| 2663 | BABETTO | ELISA | 09/04/1991 | 54,254 | |
| 2664 | COSTABILE | FULVIO | 02/08/1991 | 54,250 | |
| 2665 | KRYEZIU | BRUNILDA | 25/12/1986 | 54,246 | |
| 2666 | VANDELLI | MATTEO | 01/01/1993 | 54,240 | |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|---------------|--------------------|------------|--------------|---------------|
| 2667 | RUTA | EDOARDO | 04/01/1994 | 54,236 | |
| 2668 | ILIE | MIHAELA | 29/11/1977 | 54,234 | |
| 2669 | LOPS | GIANLUCA | 10/11/1988 | 54,233 | |
| 2670 | SCIAMBARRUTO | GIULIA | 29/12/1992 | 54,218 | |
| 2671 | BARTOLOZZI | GIORGIA | 12/08/1994 | 54,208 | |
| 2672 | LAGHI | JACOPO | 06/07/1991 | 54,206 | |
| 2673 | DI GIAMMARCO | LUIGI | 26/10/1993 | 54,200 | codice C |
| 2674 | GANCITANO | FEDERICA | 08/11/1992 | 54,200 | |
| 2675 | FACCIOLI | LINDA | 29/01/1994 | 54,185 | codice C |
| 2676 | TARTAGLIONE | MARIANGELA | 25/10/1992 | 54,185 | |
| 2677 | DIBENEDETTO | ILARIA | 26/04/1992 | 54,184 | codice C |
| 2678 | LEPORATI | ALICE | 11/04/1989 | 54,184 | |
| 2679 | GASPARI | MARIA | 12/05/1995 | 54,175 | codice C |
| 2680 | BARBIERI | MARTINA 09/02/1993 | 09/02/1993 | 54,175 | |
| 2681 | RICCIATO | ANGELICA | 14/05/1990 | 54,158 | |
| 2682 | BACCA | CECILIA | 27/01/1993 | 54,150 | codice C |
| 2683 | CIOTTI | VITTORIA | 25/12/1989 | 54,150 | |
| 2684 | CUCCHETTI | MARIARITA | 18/11/1994 | 54,146 | |
| 2685 | CAVICCHI | CHIARA | 24/08/1987 | 54,143 | |
| 2686 | BUONCIRO | GIOVANNI | 03/10/1990 | 54,140 | |
| 2687 | CAROPPO | LORENZO | 28/01/1994 | 54,138 | |
| 2688 | MARESCOTTI | CAROLINA | 24/10/1995 | 54,131 | codice C |
| 2689 | ZAMPOGNINI | ISMAELE | 31/12/1993 | 54,131 | |
| 2690 | GUZZO | ALESSANDRA | 24/05/1989 | 54,125 | |
| 2691 | CACCHIARELLI | MARTA | 01/10/1987 | 54,116 | |
| 2692 | REGNO | EJONA | 07/09/1991 | 54,107 | |
| 2693 | LASORELLA | SILVIA | 03/05/1988 | 54,106 | |
| 2694 | LUCIANO | CLAUDIA | 12/11/1995 | 54,100 | codice C |
| 2695 | FABBROCINO | CATERINA | 26/03/1995 | 54,100 | codice C |
| 2696 | SPADONI | VALENTINA | 15/12/1994 | 54,100 | codice C |
| 2697 | GIULIANO | LILIANA | 01/10/1994 | 54,100 | codice C |
| 2698 | SECCARECCIO | MATTEO | 25/02/1992 | 54,100 | codice C |
| 2699 | LUCCI | VALERIO | 01/04/1990 | 54,100 | codice C |
| 2700 | SALVADORI | DARIO | 16/09/1980 | 54,100 | |
| 2701 | VALENTINO | FRANCESCO | 16/01/1989 | 54,091 | |
| 2702 | SESSA | SARA | 18/08/1989 | 54,090 | codice 19 |
| 2703 | BAGLIERI | CLAUDIA | 02/09/1992 | 54,090 | |
| 2704 | MANFREGOLA | LOREDANA | 10/09/1974 | 54,086 | |
| 2705 | DI ROSOLINI | GRAZIA | 24/09/1992 | 54,085 | |
| 2706 | ZAPPONI | LUCREZIA | 29/10/1994 | 54,083 | |
| 2707 | DE FALCO | GIANPIERO | 27/09/1995 | 54,082 | |
| 2708 | LUPPI | GIULIA | 14/05/1992 | 54,075 | |
| 2709 | FRANZONI | SILVIA | 30/08/1990 | 54,064 | |
| 2710 | GIANNINI | MARCO PIO | 04/11/1993 | 54,061 | |
| 2711 | SPANO | STEFANO | 20/07/1990 | 54,056 | |
| 2712 | DELL'AGLIO | ALESSANDRA | 02/05/1986 | 54,050 | |
| 2713 | CIANCARELLA | MELISSA | 02/05/1993 | 54,048 | |
| 2714 | BENTIVOGLI | VANESSA | 14/07/1990 | 54,046 | |
| 2715 | CASADIO ROSSI | MARTINA | 18/03/1993 | 54,041 | |
| 2716 | MINOCCI | ALESSANDRA | 01/10/1983 | 54,030 | |
| 2717 | AMADIO | ROMINA | 10/03/1994 | 54,029 | codice C |
| 2718 | MANTOVANI | MANUELA | 18/12/1985 | 54,029 | |
| 2719 | MONTELLA | ROBERTA | 24/12/1994 | 54,025 | |
| 2720 | TITONE | MARIANDREA | 09/07/1995 | 54,021 | codice C |
| 2721 | GIANNETTI | IRENE | 04/03/1995 | 54,021 | |
| 2722 | PRENGA | JULI | 19/04/1994 | 54,019 | |
| 2723 | MAGGIOLI | SILVIA | 21/11/1995 | 54,018 | codice C |
| 2724 | MARINO | MARCO PASQUALE | 28/11/1990 | 54,018 | |
| 2725 | ZOCCO | ANGELICA | 17/05/1994 | 54,016 | |
| 2726 | PRADELLI | FEDERICA | 19/10/1990 | 54,014 | |
| 2727 | SANGERMANO | ERIKA | 14/07/1993 | 54,010 | |
| 2728 | MONGELLI | FEDERICA | 11/08/1993 | 54,000 | codice 18 + C |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|---------------|------------------------------|------------|--------------|---------------|
| 2729 | GUIDA | SILVIA | 24/01/1990 | 54,000 | codice 18 + C |
| 2730 | PIERAZZI | SARA | 18/11/1986 | 54,000 | codice 18 + C |
| 2731 | DI DOMIZIO | FRANCESCA | 20/11/1995 | 54,000 | codice C |
| 2732 | LIQUORI | GLORIA | 03/11/1995 | 54,000 | codice C |
| 2733 | FIUMARA | GIULIA | 17/10/1995 | 54,000 | codice C |
| 2734 | MIRRA | BENEDETTA MARIAPIA FRANCESCA | 09/08/1995 | 54,000 | codice C |
| 2735 | GAGLIARDI | NICOLE | 30/07/1995 | 54,000 | codice C |
| 2736 | RICCIONI | KEVIN | 14/07/1995 | 54,000 | codice C |
| 2737 | BASILE | ANNA MARIA | 20/06/1995 | 54,000 | codice C |
| 2738 | CONSOLI | MARTINA | 18/05/1995 | 54,000 | codice C |
| 2739 | FELLECA | FRANCESCO | 02/05/1995 | 54,000 | codice C |
| 2740 | MARCHI | IRENE | 02/03/1995 | 54,000 | codice C |
| 2741 | ANGELI | VANESSA | 27/01/1995 | 54,000 | codice C |
| 2742 | LEPRE | GIULIA | 14/12/1994 | 54,000 | codice C |
| 2743 | DI GRAZIA | NANCY | 11/12/1994 | 54,000 | codice C |
| 2744 | BECCHI | ALESSANDRA | 28/11/1994 | 54,000 | codice C |
| 2745 | DELLA GODENZA | FRANCESCA | 14/11/1994 | 54,000 | codice C |
| 2746 | SAHIM | HAJAR | 02/09/1994 | 54,000 | codice C |
| 2747 | MAGALOTTI | MARCO | 29/06/1994 | 54,000 | codice C |
| 2748 | BELLUCCI | GIADA | 23/05/1994 | 54,000 | codice C |
| 2749 | FLEGO | RACHELE | 22/04/1994 | 54,000 | codice C |
| 2750 | DEL FATTORE | VITTORIA | 11/02/1994 | 54,000 | codice C |
| 2751 | BIUNDO | ANGELA MIRIAM | 26/01/1994 | 54,000 | codice C |
| 2752 | VALERIO | LUCIA | 05/01/1994 | 54,000 | codice C |
| 2753 | FEDELI | FEDERICO | 10/10/1993 | 54,000 | codice C |
| 2754 | GIGANTE | MIRIANA | 26/09/1993 | 54,000 | codice C |
| 2755 | GIANNATIEMPO | MARIO | 20/07/1993 | 54,000 | codice C |
| 2756 | RENZETTI | GIULIA | 30/04/1993 | 54,000 | codice C |
| 2757 | BARBAFIERA | GIACOMO | 01/04/1993 | 54,000 | codice C |
| 2758 | CADDEU | NICOLA | 20/02/1993 | 54,000 | codice C |
| 2759 | COSITORE | GIOVANNI | 12/02/1993 | 54,000 | codice C |
| 2760 | DIFALCO | BENEDETTA VIRGINIA | 05/12/1992 | 54,000 | codice C |
| 2761 | TROPANO | SERENA | 01/12/1992 | 54,000 | codice C |
| 2762 | VIVALDI | GIULIA | 22/09/1992 | 54,000 | codice C |
| 2763 | ORSINI | ERASMO | 02/07/1992 | 54,000 | codice C |
| 2764 | INFANTINO | VALENTINA | 21/04/1992 | 54,000 | codice C |
| 2765 | CECERE | VINCENZA | 27/03/1992 | 54,000 | codice C |
| 2766 | MONTEFIORI | CHIARA | 22/02/1992 | 54,000 | codice C |
| 2767 | PETRIZZO | ROSA | 11/02/1992 | 54,000 | codice C |
| 2768 | DE LUCIA | ANTONIO | 12/10/1991 | 54,000 | codice C |
| 2769 | CHILUZZI | ERICA | 10/10/1990 | 54,000 | codice C |
| 2770 | SCIARRILLO | ILARIA | 15/04/1990 | 54,000 | codice C |
| 2771 | CICCARELLI | FRANCESCO | 27/03/1990 | 54,000 | codice C |
| 2772 | CUSATI | CARMELA | 12/03/1990 | 54,000 | codice C |
| 2773 | LOLIVA | MARIATERESA VALERIA | 19/10/1989 | 54,000 | codice C |
| 2774 | CELLI | MARCO | 16/01/1988 | 54,000 | codice C |
| 2775 | GIOVANNINI | GAIA | 15/06/1987 | 54,000 | codice C |
| 2776 | VILLA | SUSIANA | 13/01/1979 | 54,000 | codice C |
| 2777 | GAROIA | STEFANO | 09/06/1973 | 54,000 | |
| 2778 | PAGANELLI | JESSICA | 03/01/1991 | 53,971 | |
| 2779 | BIANCALANA | EMANUELA | 27/12/1991 | 53,970 | |
| 2780 | ORTOLANI | ALESSANDRO | 22/01/1984 | 53,936 | |
| 2781 | AMODIO | CHIARA | 21/06/1992 | 53,900 | |
| 2782 | ZACCAGNINI | FABIO | 20/01/1992 | 53,874 | codice C |
| 2783 | ALVISINI | MANOLITA | 28/06/1974 | 53,874 | |
| 2784 | CALANDRINO | MELISSA | 07/10/1988 | 53,858 | |
| 2785 | ALESCI | ROSSELLA | 19/05/1990 | 53,842 | |
| 2786 | NATI | VALENTINA | 31/07/1991 | 53,841 | |
| 2787 | SABATINO | MARIA | 05/11/1992 | 53,839 | |
| 2788 | ROTA | MARIA | 27/03/1989 | 53,816 | |
| 2789 | DESERTI | GIULIA | 16/03/1993 | 53,807 | |
| 2790 | BASTONE | GIOVANNA | 26/06/1994 | 53,781 | |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|-------------|-----------------|------------|--------------|------------|
| 2791 | CAFARO | VINCENZO | 27/12/1984 | 53,775 | |
| 2792 | FIORINO | ELENA | 23/11/1989 | 53,752 | |
| 2793 | PULEJO | FABIO | 20/01/1976 | 53,742 | |
| 2794 | NEVISCHI | ELENA | 23/04/1993 | 53,737 | |
| 2795 | PUCILLO | ANTONELLA | 07/10/1990 | 53,716 | |
| 2796 | SPENNATI | LAURA | 10/06/1991 | 53,712 | |
| 2797 | CUOMO | CLAUDIA | 18/02/1990 | 53,702 | |
| 2798 | DE IULIIS | FRANCESCO | 06/06/1992 | 53,632 | |
| 2799 | INGARRA | MARIANGELA | 05/05/1988 | 53,625 | |
| 2800 | RUBBOLI | LAURA | 20/09/1967 | 53,585 | |
| 2801 | GRAZIANI | ROBERTA | 27/11/1985 | 53,575 | |
| 2802 | FANTOZZI | JESSICA | 26/10/1993 | 53,563 | |
| 2803 | TROTTA | FRANCESCO | 30/06/1991 | 53,562 | |
| 2804 | BRACHELENTE | MARCO | 21/06/1993 | 53,554 | |
| 2805 | CASTIGLIEGO | MARIA | 29/05/1986 | 53,548 | |
| 2806 | FASCIANO | ANNA | 14/03/1992 | 53,535 | |
| 2807 | PEDUTO | CARMELA | 11/02/1993 | 53,522 | |
| 2808 | ZANIN | LAURA | 30/12/1995 | 53,516 | codice C |
| 2809 | SAVARINO | SILVIA | 26/11/1976 | 53,516 | |
| 2810 | DONINA | FEDERICA | 11/03/1990 | 53,508 | |
| 2811 | BALDUCCI | AGNESE | 03/03/1994 | 53,500 | codice C |
| 2812 | CARDELLI | EMANUELA | 01/01/1993 | 53,500 | codice C |
| 2813 | PRANDINA | ELENA | 06/02/1991 | 53,500 | codice C |
| 2814 | BORTOLOTTI | MATTEO | 30/01/1985 | 53,500 | |
| 2815 | TAMBURELLO | MICHELA | 18/01/1993 | 53,475 | |
| 2816 | PAPALINI | JESSICA | 11/10/1990 | 53,459 | |
| 2817 | MURRI | FEDERICA | 19/03/1992 | 53,457 | |
| 2818 | CIPELLETTI | CHIARA | 12/04/1993 | 53,455 | |
| 2819 | CARLI | VANESSA | 18/09/1993 | 53,450 | |
| 2820 | MARTINO | GIANLUCA | 27/07/1991 | 53,406 | codice C |
| 2821 | DE LILLA | VALENTINA | 23/01/1990 | 53,406 | |
| 2822 | D'AMICO | MICHELA | 28/04/1992 | 53,400 | |
| 2823 | BENINCASA | ELENA ORNELLA | 05/10/1993 | 53,394 | |
| 2824 | PUCCIARELLI | MICHELE | 12/05/1991 | 53,392 | |
| 2825 | TAMPIERI | FRANCESCA MARIA | 07/05/1994 | 53,375 | codice C |
| 2826 | CUCCU | FRANCESCA | 02/04/1981 | 53,375 | |
| 2827 | SARGENTINI | MATILDE | 03/12/1984 | 53,372 | |
| 2828 | CELLI | AURORA | 29/10/1988 | 53,366 | |
| 2829 | CIARONI | LINDA | 28/03/1994 | 53,365 | |
| 2830 | MONGARDI | FEDERICO | 13/08/1993 | 53,350 | |
| 2831 | MOROSI | GIULIA | 29/04/1994 | 53,344 | |
| 2832 | SIMEONI | CHIARA | 28/11/1990 | 53,336 | |
| 2833 | RECA | VANESSA | 14/10/1991 | 53,333 | |
| 2834 | DI GIOVANNI | ANTONELLA | 27/06/1992 | 53,332 | |
| 2835 | INNO | CHIARA | 28/12/1987 | 53,324 | |
| 2836 | VALPIANI | GIULIA | 02/03/1992 | 53,322 | |
| 2837 | DE QUARTO | SARA | 28/02/1994 | 53,318 | |
| 2838 | MONTANARO | MARIA TERESA | 27/02/1991 | 53,310 | |
| 2839 | PAGLIALONGA | SILVANA | 06/02/1991 | 53,307 | |
| 2840 | BALDASSARRI | BARBARA | 25/06/1994 | 53,306 | |
| 2841 | MAGRINI | GIULIA | 17/05/1991 | 53,300 | codice C |
| 2842 | ROBUSTO | DARIO | 25/10/1988 | 53,300 | codice C |
| 2843 | SERRAPICA | STEFANO | 21/03/1988 | 53,300 | |
| 2844 | ZAMAGNI | SILVIA | 27/05/1994 | 53,293 | |
| 2845 | RIZZO | MARIA ELISA | 27/11/1994 | 53,290 | |
| 2846 | DELZOTTI | ESTER | 07/10/1992 | 53,283 | |
| 2847 | ARBORE | STEFANIA | 13/01/1991 | 53,258 | |
| 2848 | BRIGANTI | ELISA | 23/06/1977 | 53,254 | |
| 2849 | NERI | SABINA | 07/08/1972 | 53,250 | |
| 2850 | DURANTE | GIUSY | 27/07/1990 | 53,230 | |
| 2851 | PALMA | GIUSEPPE | 30/07/1992 | 53,218 | |
| 2852 | PATANÈ | GRAZIANO | 28/06/1991 | 53,214 | |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|----------------|--------------------|------------|--------------|------------|
| 2853 | DRAGODAN | MIRELA | 26/09/1972 | 53,200 | |
| 2854 | ROVINELLI | ELEONORA | 23/01/1993 | 53,186 | |
| 2855 | PALOMO | FATIMA | 23/08/1984 | 53,180 | |
| 2856 | MONACO | MIKY | 15/07/1990 | 53,178 | |
| 2857 | AMBRIOLA | LAURA | 22/04/1993 | 53,175 | codice C |
| 2858 | DANIELE | FRANCESCA | 13/03/1993 | 53,175 | |
| 2859 | BARTOLI | VALENTINA | 05/03/1988 | 53,166 | |
| 2860 | LAMACCHIA | VITANTONIO | 07/09/1991 | 53,152 | |
| 2861 | IMBIMBO | MODESTINO | 15/04/1992 | 53,150 | |
| 2862 | IACONO FULLONE | GIUSEPPE | 06/04/1991 | 53,140 | |
| 2863 | LOCATELLI | ELENA | 27/07/1993 | 53,139 | |
| 2864 | ARZILLI | MICOL | 14/08/1995 | 53,132 | codice C |
| 2865 | SIKDER | KAMRUL | 13/03/1993 | 53,132 | |
| 2866 | MARTINI | LUCIA | 23/01/1995 | 53,131 | |
| 2867 | VIVODA | FLAVIA | 17/08/1992 | 53,130 | |
| 2868 | DE FRANCHIS | MARCO | 13/07/1991 | 53,125 | codice 20 |
| 2869 | MAGLIOCCO | SIMONA | 22/03/1995 | 53,125 | codice C |
| 2870 | CONTI | DANIELE | 20/01/1985 | 53,125 | |
| 2871 | CAMPANINI | GIULIA | 27/04/1994 | 53,124 | |
| 2872 | CIAVARRELLA | GIANFRANCO | 19/01/1988 | 53,106 | |
| 2873 | MARINO | ERIKA | 21/02/1993 | 53,104 | |
| 2874 | CIANCIOSI | DAVIDE | 18/08/1980 | 53,102 | |
| 2875 | CONTI | DAMIANA | 13/03/1994 | 53,100 | codice C |
| 2876 | CASTO | ALAN | 27/06/1990 | 53,100 | |
| 2877 | DHAMO | ANGELA | 09/03/1991 | 53,090 | |
| 2878 | CIPOLLETTA | MARIATERESA | 06/01/1984 | 53,078 | |
| 2879 | RAINO' | SERGIO | 25/11/1980 | 53,075 | |
| 2880 | TONELLI | SIMONE | 02/08/1992 | 53,072 | |
| 2881 | BELLAVISTA | BENEDETTA | 11/02/1995 | 53,070 | codice C |
| 2882 | MAZZANTI | STEFANIA | 06/03/1994 | 53,070 | |
| 2883 | SCHISANO | DALILA | 14/12/1996 | 53,066 | codice C |
| 2884 | DELLA RAGIONE | SALVATORE | 15/01/1988 | 53,066 | |
| 2885 | MARCELLI | FELICE | 10/07/1992 | 53,065 | |
| 2886 | CASTRONAI | DANIELA | 22/04/1989 | 53,062 | |
| 2887 | ALBERONI | ROBERTA | 30/11/1993 | 53,052 | |
| 2888 | VALLICELLI | SOFIA | 28/09/1995 | 53,050 | codice C |
| 2889 | LAPINI | MATTEO | 31/05/1993 | 53,050 | codice C |
| 2890 | D'ANGELLA | MARIANGELA | 10/11/1992 | 53,050 | codice C |
| 2891 | DI MATTEO | CLAUDIA | 27/07/1992 | 53,050 | |
| 2892 | DEFRONZO | ANDREA | 22/01/1996 | 53,042 | |
| 2893 | CAZZATO | BENEDETTA | 13/06/1992 | 53,040 | |
| 2894 | FERRANTI | RAUL | 28/02/1993 | 53,037 | |
| 2895 | SASSO | NICOLETTA | 14/06/1991 | 53,034 | |
| 2896 | COLLINELLI | VALENTINA | 12/07/1990 | 53,030 | |
| 2897 | NICCOLINI | CLARISSA | 15/07/1992 | 53,028 | |
| 2898 | DONNARUMMA | EMILIA | 06/05/1992 | 53,025 | codice C |
| 2899 | AMATO | VELIA | 20/10/1990 | 53,025 | codice C |
| 2900 | DOCI | MARIOLA | 10/07/1988 | 53,025 | codice C |
| 2901 | GRAZIANI | CLAUDIO | 18/03/1986 | 53,025 | |
| 2902 | AMADUCCI | GIULIA | 10/10/1994 | 53,010 | codice C |
| 2903 | SCIMIA | GIULIA | 25/05/1994 | 53,010 | |
| 2904 | FIORINI | LAURA | 21/02/1995 | 53,006 | |
| 2905 | MALETTA | VITTORIO | 21/03/1985 | 53,001 | |
| 2906 | LA FAUCI | CONCITA | 09/04/1995 | 53,000 | codice 19 |
| 2907 | MECHERINI | GIULIA | 10/07/1995 | 53,000 | codice C |
| 2908 | SPADA | MARIANGELA | 27/04/1995 | 53,000 | codice C |
| 2909 | TRONCI | MATILDE | 29/10/1994 | 53,000 | codice C |
| 2910 | VAGNINI | MATILDE | 30/08/1994 | 53,000 | codice C |
| 2911 | PASTORE | SONIA | 05/08/1994 | 53,000 | codice C |
| 2912 | FATTORUSO | FILOMENA FRANCESCA | 04/07/1994 | 53,000 | codice C |
| 2913 | GIORDANO | CATERINA | 06/05/1994 | 53,000 | codice C |
| 2914 | ERGOTINO | ALESSIA | 18/04/1994 | 53,000 | codice C |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|-----------------|------------------|------------|--------------|------------|
| 2915 | MENGHINI | GIORGIA | 01/04/1994 | 53,000 | codice C |
| 2916 | CASTELLANI | MARCO | 25/03/1994 | 53,000 | codice C |
| 2917 | CARBONE | ANGELAMARIA | 23/03/1994 | 53,000 | codice C |
| 2918 | ZUCCARO | RAFFAELLA | 19/02/1994 | 53,000 | codice C |
| 2919 | GIGLIOLI | FRANCESCA | 16/02/1994 | 53,000 | codice C |
| 2920 | GALIFI | DOMENICO | 04/07/1993 | 53,000 | codice C |
| 2921 | MOLINARI | ROBERTA | 01/07/1993 | 53,000 | codice C |
| 2922 | COLANGELO | FABIO | 02/05/1993 | 53,000 | codice C |
| 2923 | LOMARTIRE | ALESSANDRO | 24/04/1993 | 53,000 | codice C |
| 2924 | VILLA | FILIPPO | 10/04/1993 | 53,000 | codice C |
| 2925 | TESTA | LUCREZIA | 19/01/1993 | 53,000 | codice C |
| 2926 | BRANCÈ | MATILDE | 10/10/1992 | 53,000 | codice C |
| 2927 | CASCIANO | VALENTINA | 04/10/1992 | 53,000 | codice C |
| 2928 | AGUZZI | NICOLA | 15/09/1992 | 53,000 | codice C |
| 2929 | SAULLO | DEBORA | 22/03/1992 | 53,000 | codice C |
| 2930 | MONTANARO | MASSIMILIANO | 25/01/1992 | 53,000 | codice C |
| 2931 | CUCCHIARA | FLORIANA | 29/08/1991 | 53,000 | codice C |
| 2932 | BENERICETTI | CHRISTIAN SEABRA | 07/03/1991 | 53,000 | codice C |
| 2933 | SERGIO | CHIARA | 23/11/1990 | 53,000 | codice C |
| 2934 | MONTANA | KRISTEL | 17/09/1990 | 53,000 | codice C |
| 2935 | RAUSEO | GIOVANNA | 12/09/1990 | 53,000 | codice C |
| 2936 | RISPOLI | ENZO | 09/08/1990 | 53,000 | codice C |
| 2937 | SOCCIO | ANGELA | 02/03/1989 | 53,000 | codice C |
| 2938 | CAMPA | FRANCESCO | 06/02/1989 | 53,000 | codice C |
| 2939 | SOGLIA | WALTER DOMINGO | 04/08/1988 | 53,000 | codice C |
| 2940 | GALLO | GIANFRANCO | 08/05/1984 | 53,000 | |
| 2941 | SANTILLO | ANGELA | 06/09/1993 | 52,981 | |
| 2942 | SEVERINI | ANNA MARIA | 05/10/1989 | 52,940 | |
| 2943 | LANGONE | MIRELLA | 17/04/1990 | 52,929 | |
| 2944 | BRACCI | ELISA | 13/05/1981 | 52,897 | |
| 2945 | BERRETTINI | RACHELE | 12/06/1981 | 52,836 | |
| 2946 | SORCE | DANILA | 15/05/1980 | 52,827 | |
| 2947 | CAMPOMORI | CHIARA | 08/07/1991 | 52,820 | |
| 2948 | POMPEI POENTINI | SOFIA | 11/07/1993 | 52,814 | |
| 2949 | BLANCATO | ALESSANDRA | 09/02/1994 | 52,800 | |
| 2950 | SAMPAOLI | GIULIA | 26/02/1990 | 52,786 | |
| 2951 | MAESTRI | IVONNE | 08/01/1962 | 52,735 | |
| 2952 | ANTOHE | ANDREEA | 26/11/1988 | 52,706 | |
| 2953 | DAMBRA | LUIGI STEFANO | 02/09/1988 | 52,700 | |
| 2954 | NANNA | TOBIA | 27/08/1990 | 52,693 | |
| 2955 | ALFANO | LORENZO | 27/10/1991 | 52,676 | |
| 2956 | GANDOLFI | ILARIA | 08/06/1993 | 52,675 | |
| 2957 | NESAZIO | ALESSANDRA | 07/04/1989 | 52,673 | |
| 2958 | SASSARA | VALENTINA | 16/06/1991 | 52,619 | |
| 2959 | DISABATO | ALESSANDRO | 07/05/1983 | 52,606 | |
| 2960 | DE CARLO | GIOVANNI | 09/12/1985 | 52,600 | codice C |
| 2961 | AUDINO | VINCENZA NOVELLA | 12/02/1992 | 52,600 | |
| 2962 | RUGGIERO | MARIA | 12/01/1981 | 52,559 | |
| 2963 | ALMERICO | MORGANA | 26/11/1993 | 52,539 | |
| 2964 | DI CRISTOFORO | LUIGI | 16/07/1988 | 52,524 | |
| 2965 | BENNI | ANDREA | 29/03/1988 | 52,512 | |
| 2966 | DE GIOIA | FRANCESCO | 26/06/1991 | 52,508 | |
| 2967 | MELLI | GIULIA | 26/04/1990 | 52,500 | |
| 2968 | RIGHI | VANESSA | 01/01/1990 | 52,476 | |
| 2969 | MERCATANTI | CHIARA | 31/01/1995 | 52,475 | |
| 2970 | ORLANDO | BRENDA | 25/09/1993 | 52,450 | |
| 2971 | VERCELLOTTI | SERENA | 17/01/1991 | 52,436 | |
| 2972 | FESTA | ILARIA | 20/05/1991 | 52,429 | |
| 2973 | FRAZZETTO | ROSARIO | 12/08/1991 | 52,409 | |
| 2974 | CURCIO | CHIARA | 05/01/1991 | 52,375 | |
| 2975 | UNGUREANU | DIANA NICOLETA | 26/11/1979 | 52,340 | |
| 2976 | CRUCIANI | CHIARA | 06/06/1991 | 52,335 | |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|---------------------|-------------------|------------|--------------|------------|
| 2977 | CONTE | ANDREA | 15/04/1989 | 52,325 | |
| 2978 | SANTIAGO VILLARREAL | GLORIA ANDREA | 18/07/1988 | 52,304 | |
| 2979 | CUFFARO | MARIA ILARIA | 26/02/1995 | 52,300 | codice C |
| 2980 | ARCANGELI | EUGENIA | 03/01/1994 | 52,300 | codice C |
| 2981 | SPINELLI | SARA | 15/01/1993 | 52,300 | codice C |
| 2982 | BIANCHINI | FEDERICO | 30/03/1992 | 52,300 | codice C |
| 2983 | DI SERIO | FEDERICA | 22/09/1990 | 52,300 | |
| 2984 | MARCONI | VANESSA | 14/03/1989 | 52,286 | |
| 2985 | STEFAN | LOREDANA-ADRIANA | 15/09/1982 | 52,283 | |
| 2986 | ROCCHI | RICCARDO | 31/03/1993 | 52,282 | |
| 2987 | GATTI | SIMONE | 07/06/1979 | 52,276 | |
| 2988 | POLISE | CIRO | 05/07/1989 | 52,264 | |
| 2989 | FIORESI | ELENA | 23/06/1993 | 52,255 | |
| 2990 | MENCARELLI | ERICA | 30/05/1993 | 52,246 | |
| 2991 | SCARTOZZI | CHIARA 12/04/1994 | 12/04/1994 | 52,228 | |
| 2992 | CARBONE | SANTA | 07/04/1968 | 52,221 | |
| 2993 | FURMISANO | IOLANDA YLENIA | 13/04/1977 | 52,213 | |
| 2994 | BARBATI | ROBERTA | 24/10/1995 | 52,200 | codice C |
| 2995 | SINDACO | FRANCESCO | 08/07/1992 | 52,200 | |
| 2996 | NARDELLI | ANNA LAURA | 02/04/1994 | 52,190 | |
| 2997 | DEL VECCHIO | NATASCIA | 23/05/1993 | 52,186 | codice C |
| 2998 | LANZILOTTI | FULVIA | 01/01/1990 | 52,186 | |
| 2999 | SABATINO | MAICOL | 11/09/1992 | 52,170 | |
| 3000 | SALCUNI | CONCETTA | 29/10/1994 | 52,166 | |
| 3001 | QUAGLIANO | SIMONE | 11/12/1993 | 52,154 | |
| 3002 | ALBONI | LAURA | 08/03/1994 | 52,150 | |
| 3003 | BUONOCCHI | MARIA PASQUA | 22/04/1975 | 52,128 | |
| 3004 | SALVITTI | STEFANIA | 21/03/1990 | 52,120 | |
| 3005 | FONTANA | VALERIA | 06/10/1994 | 52,110 | codice C |
| 3006 | CANTELLA | GIULIA | 28/03/1991 | 52,110 | |
| 3007 | FERULLO | MARZIA | 18/12/1992 | 52,102 | |
| 3008 | ROSSI | GIOVANNA | 25/06/1995 | 52,100 | codice C |
| 3009 | MELACCIO | RAFFAELLA | 12/05/1992 | 52,100 | codice C |
| 3010 | TALEVI | GIULIA | 17/09/1990 | 52,100 | codice C |
| 3011 | MAGGIO | ROCCO | 21/01/1986 | 52,100 | |
| 3012 | ROCCA | DAVIDE | 29/11/1991 | 52,090 | |
| 3013 | BOLOGNESI | SERENA | 07/01/1993 | 52,087 | |
| 3014 | CORTESE | ANTONIO | 26/12/1992 | 52,086 | |
| 3015 | BUCCOLIERO | FRANCESCO | 14/11/1990 | 52,081 | |
| 3016 | DI GRAZIA | ANNALISA | 22/07/1994 | 52,078 | |
| 3017 | SPORTELLI | CRISTINA | 12/09/1995 | 52,066 | codice C |
| 3018 | SANSONI | GAIA | 20/07/1994 | 52,066 | codice C |
| 3019 | RASCIONATO | LORENZO | 19/06/1990 | 52,066 | |
| 3020 | BISCONTE | GABRIELLA | 24/07/1990 | 52,060 | |
| 3021 | PALMUCCI | MATTIA | 02/02/1994 | 52,050 | |
| 3022 | GAROFALO | GIUSEPPE | 26/04/1993 | 52,044 | |
| 3023 | PULLINI | ELENA | 28/11/1995 | 52,040 | codice C |
| 3024 | MINNITI | ANTONELLA | 18/03/1994 | 52,040 | codice C |
| 3025 | BORRIELLO | ELISABETTA | 27/02/1994 | 52,040 | codice C |
| 3026 | BALDELLI | NOEMI | 19/06/1993 | 52,040 | |
| 3027 | SGURA | ANGELA | 15/11/1994 | 52,036 | |
| 3028 | GUARDATI | ALESSIA | 03/11/1995 | 52,021 | |
| 3029 | GUIDI | VALENTINA | 01/05/1995 | 52,016 | |
| 3030 | BOMPADRE | TAMARA | 01/06/1994 | 52,008 | codice C |
| 3031 | COCCHI | DIEGO | 10/01/1991 | 52,008 | |
| 3032 | BREGOLATO | FABIO | 27/01/1992 | 52,006 | |
| 3033 | TOTARO | REBECCA FRANCESCA | 04/10/1995 | 52,000 | codice 12 |
| 3034 | TORTI | COSTANZA | 18/09/1978 | 52,000 | codice 18 |
| 3035 | CRUICCHI | GIULIA | 24/10/1995 | 52,000 | codice C |
| 3036 | MIGLIONICO | MARISTELLA | 25/09/1995 | 52,000 | codice C |
| 3037 | TAMBORRINO | ILENIA | 01/08/1995 | 52,000 | codice C |
| 3038 | DELL'ISOLA | FEDERICA | 28/06/1995 | 52,000 | codice C |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|---------------------|-----------------|------------|--------------|------------|
| 3039 | IACOBONE | ESTER | 13/06/1995 | 52,000 | codice C |
| 3040 | VITALONI | ALESSIO | 22/05/1995 | 52,000 | codice C |
| 3041 | BERTONI | SILVIA | 03/04/1995 | 52,000 | codice C |
| 3042 | TACCETTI | CHIARA | 14/03/1995 | 52,000 | codice C |
| 3043 | CARBONI | GIORGIA | 17/01/1995 | 52,000 | codice C |
| 3044 | BOSSARI | GIULIA | 17/01/1995 | 52,000 | codice C |
| 3045 | Begliomini | MARTA | 12/11/1994 | 52,000 | codice C |
| 3046 | POLITI | SARA | 30/03/1994 | 52,000 | codice C |
| 3047 | GUIISO | SARA | 28/09/1993 | 52,000 | codice C |
| 3048 | GREISCHBERGER | BEATRICE | 16/08/1993 | 52,000 | codice C |
| 3049 | SILVERI | SERENA | 29/06/1993 | 52,000 | codice C |
| 3050 | MONTANARELLA | ROSA | 01/06/1993 | 52,000 | codice C |
| 3051 | TESTA | AMEDEO | 26/03/1993 | 52,000 | codice C |
| 3052 | SCHIRRIPA | ERIKA HELEN | 10/09/1992 | 52,000 | codice C |
| 3053 | ZILLI | FRANCESCO | 06/09/1992 | 52,000 | codice C |
| 3054 | BERTINI | ELISA | 06/03/1992 | 52,000 | codice C |
| 3055 | GIAQUINTO CUPERTINO | VITA | 16/12/1991 | 52,000 | codice C |
| 3056 | RAGAZZINI | ROBERTO | 24/06/1991 | 52,000 | codice C |
| 3057 | CICCARELLI | CAMILLA | 14/03/1991 | 52,000 | codice C |
| 3058 | BRUGO | CLAUDIO | 24/09/1987 | 52,000 | codice C |
| 3059 | BARUZZI | DARIO | 05/03/1985 | 52,000 | |
| 3060 | GRAZIANI | GIULIA | 16/09/1991 | 51,876 | |
| 3061 | DI BARTOLOMEO | RINA | 12/08/1969 | 51,839 | |
| 3062 | TRUMMINO | CHIARA STEFANIA | 05/03/1987 | 51,806 | |
| 3063 | CARUSO | GIUSEPPE | 07/07/1985 | 51,756 | |
| 3064 | EL JAZOULI | FATIMA | 12/11/1993 | 51,700 | |
| 3065 | CERRITO | DARIA | 16/05/1994 | 51,690 | |
| 3066 | MASTROPIETRO | ROMINA | 16/01/1978 | 51,658 | |
| 3067 | SABATO | SILVIA | 29/08/1993 | 51,625 | |
| 3068 | ANDROSHCHUK | YULIYA | 23/09/1989 | 51,575 | |
| 3069 | GIUSTI | LINDA | 31/08/1988 | 51,525 | |
| 3070 | NICOLELLA | MICHELA | 31/12/1990 | 51,524 | |
| 3071 | SELVINI | ILARIA | 03/07/1991 | 51,468 | |
| 3072 | KORETSKA | LILIYA | 23/04/1971 | 51,462 | |
| 3073 | RIVA | NADIA | 17/03/1992 | 51,450 | |
| 3074 | GUGLIELMI | GRAZIANA | 30/01/1989 | 51,432 | |
| 3075 | URANI | CHIARA | 03/10/1988 | 51,429 | |
| 3076 | BARILLARO | ALESSIA | 26/06/1983 | 51,423 | |
| 3077 | CAPOGROSSO | MASSIMO | 29/06/1994 | 51,422 | |
| 3078 | TROTTA | ROSSELLA | 22/04/1994 | 51,420 | |
| 3079 | STELLA | MATTIA | 19/10/1992 | 51,375 | |
| 3080 | DI MEO | STEFANO | 14/08/1992 | 51,372 | |
| 3081 | CAIVANO | ELEONORA | 15/07/1994 | 51,369 | |
| 3082 | BRUNO | VALERIA | 29/06/1990 | 51,364 | |
| 3083 | FERRARESI | GIULIA | 16/07/1992 | 51,346 | |
| 3084 | SPEDALIERE | FLAVIO | 04/04/1981 | 51,328 | |
| 3085 | PRAVATO | THERESE | 30/03/1984 | 51,322 | codice C |
| 3086 | BERNARDINI | SILVIA | 07/07/1978 | 51,322 | |
| 3087 | DI CAMILLO | LUCA | 26/10/1990 | 51,300 | |
| 3088 | BUSCARINI | NICOLE | 19/02/1990 | 51,286 | |
| 3089 | CANZANELLA | LUISA | 25/01/1993 | 51,282 | |
| 3090 | GRILLO | JESSICA | 31/03/1989 | 51,225 | |
| 3091 | SILVESTRI | SABRINA | 09/09/1993 | 51,214 | |
| 3092 | LAURIOLA | MICHELA | 14/01/1991 | 51,213 | |
| 3093 | ERCOLANI | SARA | 08/07/1995 | 51,203 | |
| 3094 | PERUGINI | MATTEO | 21/08/1994 | 51,200 | |
| 3095 | FUSCHINI | SELENE | 19/07/1993 | 51,152 | |
| 3096 | BRAGLIA | ELIA | 04/01/1992 | 51,147 | |
| 3097 | CABIDDU | LAURA | 09/08/1992 | 51,133 | |
| 3098 | MARRA | MONICA | 21/02/1994 | 51,114 | |
| 3099 | CALANDRIELLO | CHIARA | 19/04/1994 | 51,100 | codice C |
| 3100 | PIATTELLI | DEBORAH | 25/02/1993 | 51,100 | codice C |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|------------------|----------------------|------------|--------------|------------|
| 3101 | VOTO | ANTONIO STEFANO | 26/12/1992 | 51,100 | |
| 3102 | RIGHI | ELENA | 14/07/1994 | 51,066 | codice C |
| 3103 | SCIPIONE | VALENTINA | 15/07/1990 | 51,066 | |
| 3104 | PETTONI POSSENTI | MARTINA | 28/03/1994 | 51,050 | |
| 3105 | MUSSONI | DEBORA | 27/10/1995 | 51,036 | |
| 3106 | VESTRUCCI | CHIARA | 12/10/1992 | 51,033 | codice C |
| 3107 | NERVEGNA | LORENZO | 29/07/1990 | 51,033 | |
| 3108 | SIRONE | PASQUALINA | 25/10/1993 | 51,032 | codice C |
| 3109 | ZAGNONI | SILVIA | 23/05/1981 | 51,032 | |
| 3110 | CAMPANA | GIORGIA | 05/12/1995 | 51,026 | |
| 3111 | TUFILLI | MARIANA | 27/07/1994 | 51,025 | |
| 3112 | RONTINI | DANIELA | 30/09/1982 | 51,024 | codice 18 |
| 3113 | MOGETTA | ELEONORA | 05/05/1993 | 51,024 | |
| 3114 | MEROLA | MARIANTONIA | 29/05/1994 | 51,020 | codice C |
| 3115 | SCATENA | CHIARA | 21/04/1994 | 51,020 | codice C |
| 3116 | RADICIONI | ELENA | 01/03/1984 | 51,020 | |
| 3117 | SCIBETTA | NICOLO' | 08/05/1991 | 51,018 | |
| 3118 | CARDELLI | FRANCESCA | 23/08/1995 | 51,006 | |
| 3119 | VILLANI | ANTONIO PIO | 19/08/1995 | 51,000 | codice C |
| 3120 | PINTO | GERARDA | 03/03/1995 | 51,000 | codice C |
| 3121 | VEGLIA | FRANCESCA 24/02/1995 | 24/02/1995 | 51,000 | codice C |
| 3122 | GIBERTINI | ELISABETTA | 30/01/1995 | 51,000 | codice C |
| 3123 | SUZIO | ANGELO | 23/01/1995 | 51,000 | codice C |
| 3124 | PRATELLI | FRANCESCO | 18/09/1994 | 51,000 | codice C |
| 3125 | DE FALCO | MIRKO | 05/07/1994 | 51,000 | codice C |
| 3126 | CHECCUCCI | GIORGIA | 08/06/1994 | 51,000 | codice C |
| 3127 | CORNELI | MARTA | 20/01/1994 | 51,000 | codice C |
| 3128 | LOMBARDO | ANTONIO | 29/04/1993 | 51,000 | codice C |
| 3129 | SINISCALCO | ENRICO | 28/04/1992 | 51,000 | codice C |
| 3130 | DE MICINI | ELENA | 27/04/1992 | 51,000 | codice C |
| 3131 | CESARI | SILVIA | 17/01/1992 | 51,000 | codice C |
| 3132 | FIALE | DENISE | 19/11/1991 | 51,000 | codice C |
| 3133 | SCIORILLI | ROBERTA | 09/08/1991 | 51,000 | codice C |
| 3134 | D'AVINO | GIUSEPPE | 08/03/1991 | 51,000 | codice C |
| 3135 | BARAZUTTI | GIULIA | 01/11/1990 | 51,000 | codice C |
| 3136 | D'ERRICO | MARCELLO | 27/04/1990 | 51,000 | codice C |
| 3137 | DE BIASE | MARIA LAURA | 25/09/1989 | 51,000 | codice C |
| 3138 | RECCHIA | CLAUDIA | 07/01/1989 | 51,000 | codice C |
| 3139 | TAORMINA | CLAUDIA | 24/11/1982 | 51,000 | codice C |
| 3140 | MORELLI | AZZURRA | 08/03/1977 | 51,000 | |
| 3141 | CIRCELLI | MARIA | 25/05/1976 | 50,969 | |
| 3142 | PASSARO | ANTONELLA | 28/07/1990 | 50,930 | |
| 3143 | TIZZI | ALESSANDRA TAMARA | 01/06/1986 | 50,929 | |
| 3144 | CATINELLO | CORRADO | 27/03/1985 | 50,920 | |
| 3145 | ORLANDO | CHIARA | 01/03/1992 | 50,800 | |
| 3146 | RUCCHI | SARA | 30/11/1991 | 50,706 | |
| 3147 | STATI | CHIARA | 01/03/1990 | 50,680 | |
| 3148 | LONGO | LUIGI | 15/07/1989 | 50,646 | |
| 3149 | DI BERARDINO | ELIANA | 15/04/1993 | 50,600 | |
| 3150 | MATTOCCI | ILARIA | 05/01/1985 | 50,536 | |
| 3151 | GOTTINI | MATTEO | 06/08/1994 | 50,473 | |
| 3152 | LEGARI | PAMELA | 07/11/1994 | 50,435 | |
| 3153 | GURGONE | AURORA | 22/07/1986 | 50,415 | |
| 3154 | SCAPPATURA | ELISA | 19/07/1994 | 50,346 | |
| 3155 | D'ELIA | FRANCESCA | 23/08/1993 | 50,338 | |
| 3156 | MARANO | FIGRELLA | 10/05/1977 | 50,318 | |
| 3157 | LOMBARDO | BARBARA | 03/07/1992 | 50,300 | codice C |
| 3158 | CESARANO | CARMELA | 26/06/1991 | 50,300 | codice C |
| 3159 | CARLETTI | LEONARDO | 04/01/1986 | 50,300 | |
| 3160 | CORTESE TEMPESTA | FRANCESCO | 07/01/1989 | 50,218 | |
| 3161 | MACCARONE | CHIARA | 24/04/1994 | 50,200 | codice C |
| 3162 | CALSOLARO | DANIELE | 10/04/1994 | 50,200 | codice C |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|--------------|------------------------|------------|--------------|------------|
| 3163 | UCCIARDO | MARCO | 04/03/1994 | 50,200 | codice C |
| 3164 | DURANTE | LUCIANO | 23/10/1989 | 50,200 | |
| 3165 | CERNETTI | CHIARA | 22/03/1992 | 50,189 | |
| 3166 | PERCHIO | NICOLETTA | 11/04/1990 | 50,185 | |
| 3167 | GIUNZIONI | NATASHA | 20/03/1995 | 50,175 | codice C |
| 3168 | BUCIARDINI | STEFANO | 07/05/1993 | 50,175 | |
| 3169 | BONFITTO | VINCENZO | 29/10/1994 | 50,168 | |
| 3170 | MODI | FRANCESCA | 20/09/1989 | 50,138 | |
| 3171 | SERRAU | VERONICA | 03/09/1995 | 50,132 | |
| 3172 | TODISCO | DANIELA | 08/07/1991 | 50,116 | |
| 3173 | STOPPINI | NICOLA | 08/09/1989 | 50,108 | |
| 3174 | DONATO | GAIA | 09/11/1989 | 50,093 | |
| 3175 | SCELZO | LAURA | 29/11/1992 | 50,090 | |
| 3176 | D'ARCO | ROSSELLA | 12/11/1989 | 50,078 | |
| 3177 | MARINAI | LORENZO | 07/01/1994 | 50,066 | |
| 3178 | NICOLINI | STEFANO | 15/10/1992 | 50,058 | |
| 3179 | CARDANO | MARIAROSARIA | 10/10/1993 | 50,052 | |
| 3180 | SOLDINI | VINCENZA | 15/09/1991 | 50,050 | codice C |
| 3181 | ROCHIRA | ELVIRA | 07/03/1991 | 50,050 | |
| 3182 | SIMONETTI | ALESSANDRA | 07/06/1994 | 50,048 | |
| 3183 | BOSSO | FEDERICA | 10/06/1992 | 50,037 | |
| 3184 | CIRILLO | ANDREA ROSARIO | 02/06/1996 | 50,024 | codice C |
| 3185 | ORTENZI | SERENA | 20/07/1994 | 50,024 | |
| 3186 | BRUNO | FEDERICA | 27/09/1993 | 50,016 | |
| 3187 | BERTOLD | ILIANA | 09/10/1992 | 50,010 | |
| 3188 | RIPARI | ILARIA | 06/11/1995 | 50,000 | codice C |
| 3189 | PROFILI | SOFIA | 04/11/1995 | 50,000 | codice C |
| 3190 | ARDIS | SANTINA | 01/11/1995 | 50,000 | codice C |
| 3191 | MARTINI | GIULIA | 20/10/1995 | 50,000 | codice C |
| 3192 | ANASTASI | GIULIA | 16/10/1995 | 50,000 | codice C |
| 3193 | PECORARO | FABIO | 27/09/1995 | 50,000 | codice C |
| 3194 | PROPERZI | CHIARA | 09/09/1995 | 50,000 | codice C |
| 3195 | CHIOCCIONI | CAMILLA | 26/04/1995 | 50,000 | codice C |
| 3196 | ROMANO | IDA | 11/01/1995 | 50,000 | codice C |
| 3197 | CALÒ | NAOMI | 17/11/1994 | 50,000 | codice C |
| 3198 | CORRADO | SVETLANA ALEKSANDROVNA | 09/10/1994 | 50,000 | codice C |
| 3199 | BALLESTRAZZI | MATTEO | 28/08/1994 | 50,000 | codice C |
| 3200 | DI DONATO | LUCIA | 25/04/1994 | 50,000 | codice C |
| 3201 | TROLLI | CLARISSA | 24/04/1994 | 50,000 | codice C |
| 3202 | SALAPETE | ORSOLA | 10/04/1994 | 50,000 | codice C |
| 3203 | PRETE | GIORGIA | 20/01/1994 | 50,000 | codice C |
| 3204 | COLANTUONO | EMANUELA | 17/01/1994 | 50,000 | codice C |
| 3205 | CICALA | FEDERICA | 13/10/1993 | 50,000 | codice C |
| 3206 | GARZIA | CRISTIANO | 19/06/1993 | 50,000 | codice C |
| 3207 | BURGIO | GIUSEPPE | 26/04/1993 | 50,000 | codice C |
| 3208 | CIACCIO | SILVIA | 17/02/1993 | 50,000 | codice C |
| 3209 | CERVINO | FEDERICA | 09/01/1993 | 50,000 | codice C |
| 3210 | CAGNONI | CRISTINA | 31/12/1992 | 50,000 | codice C |
| 3211 | GRASSO | NOEMI 28/08/1992 | 28/08/1992 | 50,000 | codice C |
| 3212 | ORSINI | ALICE | 11/08/1992 | 50,000 | codice C |
| 3213 | ANTI | VALERIA | 11/06/1992 | 50,000 | codice C |
| 3214 | NINNA | ANTONIO | 21/05/1992 | 50,000 | codice C |
| 3215 | TELLA | PASQUALE | 12/07/1991 | 50,000 | codice C |
| 3216 | TAGLIOLI | FRANCESCA | 18/03/1991 | 50,000 | codice C |
| 3217 | AMPOLA | MELANIA MARIA | 09/03/1991 | 50,000 | codice C |
| 3218 | VALLEJOS | MARIA YSABELLE | 03/10/1990 | 50,000 | codice C |
| 3219 | TONINELLO | VANESSA | 20/03/1990 | 50,000 | codice C |
| 3220 | DI CARLO | DAMARIS | 12/09/1989 | 50,000 | codice C |
| 3221 | SPASOV | MISHKO | 06/06/1989 | 50,000 | codice C |
| 3222 | CUNDARI | ISABELLA | 12/06/1980 | 50,000 | |
| 3223 | MARTINO | CLAUDIO | 07/07/1988 | 49,970 | |
| 3224 | SCHIAVONI | MAILA | 26/10/1989 | 49,900 | |

AUSL DELLA ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE – cat. D

| POS. | COGNOME | NOME | DATA_NASC | TOTALE PUNTI | PREFERENZE |
|------|------------|------------------|------------|--------------|------------|
| 3225 | BANCHI | ELENA | 08/07/1982 | 49,812 | |
| 3226 | ORFEO | GIANMARCO | 12/10/1989 | 49,800 | |
| 3227 | BANDINI | GIULIA | 10/03/1991 | 49,755 | |
| 3228 | MORRONE | FEDERICA | 10/10/1990 | 49,677 | |
| 3229 | PULLANO | FABRIZIO | 03/07/1964 | 49,650 | |
| 3230 | PENNESE | VERONICA | 01/04/1993 | 49,500 | |
| 3231 | FABIANO | LUCA | 13/07/1990 | 49,447 | |
| 3232 | SIMEONE | SARA | 15/09/1993 | 49,377 | |
| 3233 | TROPLINI | GERHARD | 19/03/1982 | 49,351 | |
| 3234 | SZILAGHI | CAMELIA | 23/03/1982 | 49,350 | |
| 3235 | COVELLO | MARIARITA | 28/11/1992 | 49,348 | |
| 3236 | RENZI | GIORGIA | 05/09/1994 | 49,344 | |
| 3237 | MAZZOTTA | MATTEO | 25/01/1988 | 49,325 | |
| 3238 | PAOLINO | MARIA RITA | 26/09/1980 | 49,320 | |
| 3239 | RABBONI | BENEDETTA | 26/12/1987 | 49,300 | |
| 3240 | D'ERCOLE | VANESSA | 08/11/1993 | 49,299 | |
| 3241 | CRESCENZO | ALFONSO | 05/08/1993 | 49,175 | |
| 3242 | VITALE | FRANCESCA | 17/10/1993 | 49,174 | |
| 3243 | GALLO | LORENZO | 03/03/1994 | 49,126 | |
| 3244 | ACCIARRI | GLORIA | 10/10/1988 | 49,118 | |
| 3245 | CATAUDELLA | MARIASSUNTA | 01/05/1992 | 49,117 | |
| 3246 | GROSSI | ANDREA | 24/11/1993 | 49,100 | |
| 3247 | RICCI | SARA | 04/07/1995 | 49,057 | |
| 3248 | CAPONE | MICHELE | 16/08/1993 | 49,050 | codice C |
| 3249 | BRUNI | ANNALISA | 05/02/1993 | 49,050 | codice C |
| 3250 | NAPOLANO | STEFANO | 24/05/1990 | 49,050 | |
| 3251 | CARLUCCI | SCHANTTAL | 14/08/1990 | 49,044 | |
| 3252 | PAGLIUCA | FEDERICA | 20/07/1995 | 49,042 | |
| 3253 | GOCUZZA | SILVIA | 12/04/1984 | 49,027 | |
| 3254 | BARONE | ROSY | 21/09/1993 | 49,026 | |
| 3255 | GIACOVELLI | ANNARITA | 14/05/1993 | 49,010 | |
| 3256 | CICCOLA | JESSICA | 15/07/1995 | 49,000 | codice C |
| 3257 | COLANGELI | SILVIA | 13/07/1995 | 49,000 | codice C |
| 3258 | SPIGARELLI | AGNESE | 16/06/1995 | 49,000 | codice C |
| 3259 | TADDEI | CAMILLA | 16/06/1995 | 49,000 | codice C |
| 3260 | FABBRI | ILARIA | 08/06/1995 | 49,000 | codice C |
| 3261 | GRASSI | NICOLE | 25/05/1995 | 49,000 | codice C |
| 3262 | COMARI | CHIARA | 28/03/1995 | 49,000 | codice C |
| 3263 | AZZALIN | MARTINA | 05/11/1994 | 49,000 | codice C |
| 3264 | GUERRI | LAVINIA | 06/07/1994 | 49,000 | codice C |
| 3265 | ROSSI | MICHELE | 28/05/1994 | 49,000 | codice C |
| 3266 | STINGO | ANTONIO | 02/06/1993 | 49,000 | codice C |
| 3267 | COCEVA | LUCA | 28/04/1993 | 49,000 | codice C |
| 3268 | SARNELLA | CECILIA | 28/04/1993 | 49,000 | codice C |
| 3269 | CONTE | DENISE | 22/04/1993 | 49,000 | codice C |
| 3270 | CAPPELLINO | MIRIAM VALENTINA | 14/02/1993 | 49,000 | codice C |
| 3271 | PINCKNEY | ROBIN | 02/01/1993 | 49,000 | codice C |
| 3272 | NUNZIATA | MARIO | 28/09/1992 | 49,000 | codice C |
| 3273 | CAPANNI | ELENA | 24/09/1992 | 49,000 | codice C |
| 3274 | VALVANO | SERENA | 09/05/1992 | 49,000 | codice C |
| 3275 | MARINO | ANNA LISA | 06/07/1991 | 49,000 | codice C |
| 3276 | DE MONTE | SALVATORE | 14/05/1991 | 49,000 | codice C |
| 3277 | CAROLLO | ANDREA DOMENICO | 19/04/1990 | 49,000 | codice C |
| 3278 | SAVINO | GIUSEPPE | 19/02/1990 | 49,000 | codice C |
| 3279 | PUGLIESE | MONICA | 10/04/1989 | 49,000 | codice C |
| 3280 | SPINELLI | SALVATORE | 08/02/1988 | 49,000 | codice C |
| 3281 | SCARICO | ANTONIO | 18/06/1987 | 49,000 | codice C |
| 3282 | VERDOLIVA | MATILDE | 25/06/1983 | 49,000 | |

AZIENDA USL DELLA ROMAGNA

GRADUATORIA

Graduatoria concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Geriatria (bando scaduto il 10/1/2019)

| Pos. | Cognome | Nome | Punteggio |
|------|--------------|----------------|-----------|
| 1 | Ciacchi | Chiara | 83,3500 |
| 2 | Bertaccini | Giulia | 82,6400 |
| 3 | Serra | Rocco | 76,1733 |
| 4 | Pierini | Valentina | 75,3240 |
| 5 | Deluigi | Nazzarena | 75,0000 |
| 6 | Raichi | Tommaso | 74,7270 |
| 7 | Marcheggiani | Michela | 74,0910 |
| 8 | Petrella | Ivan | 73,7450 |
| 9 | Marcinno' | Maria | 72,9140 |
| 10 | Montanari | Laura | 72,0820 |
| 11 | Radicchi | Roberta | 69,9750 |
| 12 | Giannini | Ilaria | 69,5580 |
| 13 | Corradi | Samanta | 69,5110 |
| 14 | Senese | Nicoletta | 68,4090 |
| 15 | Cerenzia | Annarita | 65,9419 |
| 16 | Pelini | Luca | 65,0000 |
| 17 | Basili | Maria Cristina | 62,6090 |
| 18 | Cozza | Mariagiovanna | 61,6182 |

IL DIRETTORE U.O.
Federica Dionisi

AZIENDA USL DELLA ROMAGNA

GRADUATORIA

Graduatoria avviso pubblico, per titoli e colloquio, per assunzioni a tempo determinato in qualità di Dirigente Farmacista di Farmacia Ospedaliera (bando scaduto il 14/3/2019)

| Pos. | Cognome | Nome | Totale |
|------|------------|------------|---------|
| 1 | Monteleone | Francesco | 21,2000 |
| 2 | Leonardi | Erika | 18,2813 |
| 3 | Curiale | Roberta | 18,1000 |
| 4 | Argento | Alessandro | 14,8333 |
| 5 | Tozzi | Paola | 14,3200 |

IL DIRETTORE U.O.
Federica Dionisi

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI MODENA

GRADUATORIA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto nella Posizione funzionale di "Dirigente Medico - Disciplina di Radiodiagnostica" Graduatoria approvata con decisione n. 751 del 3/4/2019

| Pos. | Cognome | Nome | Totale |
|------|-----------|-----------|---------|
| 1 | Mottola | Giancarlo | 78,2500 |
| 2 | Bertolini | Lorenzo | 77,4833 |
| 3 | Verrusio | Manuela | 76,6000 |

| Pos. | Cognome | Nome | Totale |
|------|------------|------------|---------|
| 4 | Scaglioni | Riccardo | 76,0500 |
| 5 | Ambrosi | Annalisa | 76,0417 |
| 6 | Bacchini | Emanuele | 75,5000 |
| 7 | Santilli | Lucia | 75,4000 |
| 8 | Genovese | Maurilio | 73,1200 |
| 9 | Bertugno | Serena | 72,3000 |
| 10 | Simonini | Emilio | 70,7000 |
| 11 | Fioravanti | Elisabetta | 70,2000 |
| 12 | Frontali | Francesco | 69,1000 |
| 13 | Di Stefano | Carla | 67,0000 |
| 14 | Gentili | Francesco | 66,1000 |

IL DIRETTORE
Antonio Sapone

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PARMA

GRADUATORIA

Graduatoria concorso pubblico per la copertura di un posto di Dirigente medico Disciplina di Radiodiagnostica a tempo indeterminato

| Pos. | Cognome e Nome | Punti |
|------|-----------------------------|--------|
| 1 | Cionci Giovanni | 83,047 |
| 2 | Praticò Francesco Emmanuele | 81,080 |
| 3 | Bosi Cristina | 80,883 |
| 4 | Milanesi Gianluca | 80,500 |
| 5 | Martella Ilenia | 80,070 |
| 6 | Consolo Dina | 80,057 |
| 7 | Gafa' Veronica | 78,887 |
| 8 | Vallara Emanuela | 78,387 |
| 9 | Bacchini Emanuele | 77,993 |
| 10 | Bertolini Lorenzo | 76,928 |
| 11 | Seletti Valeria | 75,410 |
| 12 | Massari Gaetano | 72,673 |
| 13 | Sommario Miriam | 71,390 |
| 14 | Artioli Giulia | 68,903 |

IL DIRETTORE
Elena Saccenti

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PARMA

GRADUATORIA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di Dirigente medico Disciplina di Cardiologia. Graduatoria finale. Atto n. 199 del 20/3/2019

| Pos. | Cognome e Nome | Punteggio |
|------|--------------------------|-----------|
| 1 | Guerra Clelia | 84,81 |
| 2 | Fusco Sara | 84,12 |
| 3 | Boffetti Francesca | 82,76 |
| 4 | Lo Jacono Emilia | 81,81 |
| 5 | Fasulo Andrea | 80,66 |
| 6 | Laurito Marianna | 78,94 |
| 7 | Giusti De Marle Manfredi | 74,18 |

IL DIRETTORE
Elena Saccenti

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PARMA

GRADUATORIA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di Dirigente medico disciplina di Anestesia e Rianimazione. Graduatoria finale. Atto n. 256 del 9/4/2019

| Pos. | Cognome e Nome | Punti |
|------|---------------------|-------|
| 1 | Migliavacca Greta | 82,50 |
| 2 | Nardino Daniela | 81,50 |
| 3 | Peroli Marco | 81,00 |
| 4 | Cillari Giovanni | 80,50 |
| 5 | Biondini Carlotta | 79,50 |
| 6 | Gorgoglione Samanta | 78,50 |
| 7 | Esposito Irene | 77,50 |
| 8 | Tonetti Tommaso | 76,50 |
| 9 | Bianchi Silvia | 76,50 |
| 10 | Schiappa Eleonora | 76,50 |
| 11 | De Maglio Rossella | 75,50 |

Precede per età
Precede per età

IL DIRETTORE
Elena Saccenti

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PIACENZA

GRADUATORIA

Graduatoria relativa al procedimento per il conferimento di incarichi a tempo determinato di Dirigente medico - Disciplina: Neurologia

Ai sensi dell'art. 18, 6° comma, del D.P.R. n. 483/1997, si pubblica la graduatoria di merito relativa al procedimento per il conferimento di incarichi a tempo determinato di "Dirigente medico" - Disciplina: Neurologia - espletato dalla intestata Azienda Unità Sanitaria Locale, approvata con atto n. 193 dell'8/4/2019.

Graduatoria specializzati

| Pos. | Cognome e Nome | Punti |
|------|----------------|--------|
| 1° | Zaino Domenica | 25,020 |

Graduatoria specializzandi

| Pos. | Cognome e Nome | Punti |
|------|-------------------|--------|
| 1° | Laterza Domenico | 19,546 |
| 2° | Gallone Annamaria | 18,453 |

IL DIRETTORE
Mario Giacomazzi

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI

GRADUATORIA

Graduatorie finali del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli nel profilo professionale di Dirigente Medico - Medicina Fisica e Riabilitazione di cui n. 1 posto per la sede di Bologna e n. 1 posto presso il Dipartimento Rizzoli Sicilia - sede di Bagheria (PA)

Graduatorie finali di cui alla determinazione n. 95 dell'8/4/2019

Graduatoria finale per la sede di Bologna

| Pos. | Cognome | Nome | Punteggio/100 |
|------|------------|------------------------|---------------|
| 1 | Bardelli | Roberta | 80,862 |
| 2 | Sarti | Daniele | 70,932 |
| 3 | Farella | Giuseppina Mariagrazia | 70,628 |
| 4 | Mariani | Giorgio | 70,081 |
| 5 | Verri | Eleonora | 69,618 |
| 6 | Filippini | Maria Maddalena | 69,018 |
| 7 | Lullini | Giada | 68,392 |
| 8 | Kopliku | Besa | 66,184 |
| 9 | Galasso | Damiano | 66,016 |
| 10 | Scuto | Ludovica | 65,822 |
| 11 | Provenzale | Carlo | 65,016 |
| 12 | Albertino | Valentina | 64,026 |
| 13 | Petraglia | Federica | 61,727 |
| 14 | Karemani | Aldi | 59,912 |
| 15 | Giorgi | Federica | 59,105 |

Graduatoria finale per la sede di Bagheria - Dip. Rizzoli Sicilia

| Pos. | Cognome | Nome | Punteggio/100 |
|------|-----------|------------------------|---------------|
| 1 | De Luca | Maria Laura | 76,530 |
| 2 | Farella | Giuseppina Mariagrazia | 70,628 |
| 3 | Filippini | Maria Maddalena | 69,018 |
| 4 | Galasso | Damiano | 66,016 |
| 5 | Scuto | Ludovica | 65,822 |
| 6 | Albertino | Valentina | 64,026 |
| 7 | Karemani | Aldi | 59,912 |

Graduatoria finale relativa a candidati in formazione specialistica iscritti all'ultimo anno del relativo corso ai sensi dell'art. 1, comma 547 e 548, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145

| Pos. | Cognome | Nome | Punteggio /100 | Opzione Sede |
|------|---------|---------|----------------|--------------|
| 1 | Platano | Daniela | 66,004 | Bologna |

IL DIRETTORE SUMAP
Mariapaola Gualdrini

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI

GRADUATORIA

Graduatoria finale dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo determinato di n. 1 posto nel profilo professionale di Dirigente Ingegnere Elettronico per le esigenze dell'Area della Ricerca - Laboratorio di Analisi del Movimento e Valutazione Funzionale-Clinica Protesi dell'Istituto Ortopedico Rizzoli con competenze ed esperienze specifiche nel campo dell'analisi del movimento multi-strumentale, delle tecniche chirurgiche computer assistite e della progettazione protesica articolare testimoniate da pubblicazioni su riviste internazionali impattate

Graduatoria finale di cui alla determinazione n. 102 del 10/4/2019

| Pos. | Cognome e Nome | Punteggio Titoli/52 |
|------|-------------------|---------------------|
| 1 | Belvedere Claudio | 37,90 |

IL DIRETTORE SUMAP
Mariapaola Gualdrini

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PIACENZA

SORTEGGIO

Sorteggio componenti Commissione esaminatrice

Si rende noto che alle ore 9 del primo lunedì successivo alla data di scadenza dei presenti bandi avrà luogo presso la sede di questa Azienda Unità Sanitaria Locale di Piacenza – Via Anguissola n.15 – il pubblico sorteggio dei componenti da nominare nella Commissione esaminatrice del seguente pubblico concorso:

- n. 1 posto di “Dirigente delle professioni sanitarie” - area della riabilitazione - per le esigenze della piattaforma professionale aziendale integrata – Educatori professionali

I sorteggi che non possano aver luogo nel giorno sopraindicato, perché coincidenti con giorno non lavorativo o per motivi di forza maggiore, ovvero che debbano essere ripetuti per la sostituzione dei sorteggiati, saranno effettuati sempre presso i locali suddetti e con inizio alle ore 9 del primo giovedì successivo e, ove necessario, del primo lunedì successivo e così si proseguirà con la stessa cadenza, fino al completamento delle estrazioni di tutti i componenti.

IL DIRETTORE
Mario Giacomazzi

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PIACENZA

SORTEGGIO

Sorteggio componenti Commissione esaminatrice

Si rende noto che alle ore 9 del primo lunedì successivo alla data di scadenza dei presenti bandi avrà luogo presso la sede di questa Azienda Unità Sanitaria Locale di Piacenza – Via Anguissola n.15 – il pubblico sorteggio dei componenti da nominare nelle Commissioni esaminatrici del seguente pubblico concorso:

- n. 1 posto di Dirigente medico – Disciplina: Chirurgia generale

I sorteggi che non possano aver luogo nel giorno sopraindicato, perché coincidenti con giorno non lavorativo o per motivi di forza maggiore, ovvero che debbano essere ripetuti per la sostituzione dei sorteggiati, saranno effettuati sempre presso i locali suddetti e con inizio alle ore 9 del primo giovedì successivo e, ove necessario, del primo lunedì successivo e così si proseguirà con la stessa cadenza, fino al completamento delle estrazioni di tutti i componenti.

IL DIRETTORE
Mario Giacomazzi

ARPAE EMILIA-ROMAGNA

BORSA DI STUDIO

Bando di selezione comparativa pubblica, per l'assegnazione di n. 4 (quattro) borse di studio in materia di indagine entomologica sulla zanzara tigre

Il Direttore Tecnico di ARPAE Emilia-Romagna, dott. Franco Zinoni, in esecuzione della propria determinazione n. 233/2019, rende noto che fino al giorno 9/5/2019 sono aperti i termini per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione comparativa pubblica, per titoli, colloquio e prova pratica, per l'assegnazione di

n. 4 (quattro) borse di studio istituite dall'Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna (ARPAE) in materia di indagine entomologica sulla zanzara tigre.

Per essere ammessi alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

1. cittadinanza del paese di appartenenza. i cittadini non appartenenti all'unione europea devono essere in regola con le vigenti norme in materia di soggiorno nel territorio italiano;
2. godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenze o di provenienza;
3. assenza di condanne penali e di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale rilevanti ai fini dello svolgimento dell'attività

È necessario possedere, inoltre, uno dei seguenti titoli universitari di studio, che costituisce requisito specifico di ammissione:

- laurea della classe l-13 scienze biologiche;
- laurea della classe l-25 scienze e tecnologie agrarie e forestali;
- laurea della classe l-32 scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura;
- laurea magistrale della classe lm-6 biologia; laurea magistrale

della classe lm-60 scienze della natura;

laurea magistrale della classe lm-69 scienze e tecnologie agrarie;

laurea magistrale della classe lm-75 scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio.

Sono fatte salve le equiparazioni e le equipollenze stabilite dalle norme di legge in materia di titoli universitari.

Finalità scientifiche e tema della ricerca:

L'epidemia da virus chikungunya che nel 2007 ha interessato la regione Emilia-Romagna, ha dimostrato concretamente che nel periodo di attività della zanzara la sorveglianza deve essere tempestiva

Il Comitato tecnico-scientifico per l'epidemia da virus chikungunya, istituito con decreto dell'Assessore alle politiche per la salute n. 36 del 14 settembre 2007, ha prodotto documenti e materiali utili alla predisposizione di misure di controllo della zanzara tigre e di prevenzione delle malattie ad essa correlate. È stato pertanto messo a punto un piano regionale dell'Emilia-Romagna per la lotta alla zanzara tigre 2008 (delibera di Giunta regionale n. 280 del 3 marzo 2008) dove ARPAE è stata individuata dalla Regione Emilia-Romagna come il soggetto idoneo a gestire l'analisi dei substrati di ovideposizione per la sorveglianza dell'infestazione da zanzara tigre, secondo le modalità previste dal piano sopraccitato e dagli aggiornamenti pubblicati successivamente con cadenza annuale

Dal 2008 ad oggi in regione è attivo un sistema di monitoraggio condotto con una metodologia standardizzata e criteri ben definiti: definizione del numero ottimale di ovitrappe da posizionare (basato su dispersione territoriale dell'insetto, densità di popolazione, andamento meteo-climatico, attività di lotta predisposte su tutto il territorio, stadio di colonizzazione da parte della zanzara tigre), modalità di posizionamento, gestione delle ovitrappe durante la stagione del monitoraggio, lettura delle listelle.

Il monitoraggio rappresenta un metodo indiretto di sorveglianza in grado di ottenere informazioni sulla densità del vettore,

sul rischio epidemiologico e sul livello di disagio dei cittadini

Il monitoraggio ha inoltre la finalità di consentire l'elaborazione della "mappa del rischio epidemico" da chikungunya virus mutato, stabilita attraverso un modello matematico calcolato sulla base del numero di cicli in cui è stata superata la soglia uova, tale da innescare un evento epidemico

La serie storica dei dati consente inoltre una valutazione oggettiva delle campagne di lotta

La borsa istituita da ARPAE è finalizzata al perfezionamento della formazione scientifica ed operativa del vincitore nel campo della ricerca entomologica. L'incaricato di borsa di studio esplica le seguenti attività:

- individuazione e conteggio delle uova di aedes albopictus deposte su listelle di masonite contenute in ovitrappele specifiche;
- accettazione e refertazione tramite specifico applicativo in dotazione ad arpa dei campioni consegnati agli sportelli arpa delle sedi di competenza.

Sedi di svolgimento delle attività

Le sedi di svolgimento dell'attività connessa alle borse di studio sono le seguenti:

n. 2 borse presso l'area prevenzione ambientale centro di Modena - viale Fontanelli n. 23 - 41121 Modena

n. 2 borse presso l'area prevenzione ambientale est di Forlì Cesena - via Salinatore n. 20 - 47121 Forlì

Nella domanda di ammissione alla selezione il candidato potrà esprimere una sola preferenza riguardo la sede di svolgimento dell'attività.

Durata della borsa

Ciascuna borsa di studio ha una durata prevista di n. 5 (cinque) mesi (indicativamente da giugno a ottobre) con possibilità di rinnovo stagionale annuale.

In conformità a quanto previsto dall'art. 19, comma 4, del regolamento generale di arpae, la durata complessiva della borsa di studio conferita al medesimo titolare non può superare i due anni.

Supporto informativo

Si informa che copia integrale del bando di selezione e del modulo di domanda di ammissione sono disponibili sul sito web di ARPAE Emilia-Romagna: www.arpae.it

Tutte le informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste al responsabile del procedimento dott.ssa Giuseppina Schiavi - Servizio Organizzazione e risorse umane - Unità Acquisizione risorse umane - Via Po n. 5 Bologna - tel. 051/6223824; e-mail: gschiavi@arpae.it orario di ricevimento: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00

IL DIRETTORE TECNICO

Franco Zinoni

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI MODENA

BORSA DI STUDIO

Avviso di selezione tramite procedura comparativa per l'assegnazione di una borsa di studio presso la Direzione Assistenza Farmaceutica

In applicazione del regolamento aziendale per il conferimento di Borse di Studio, approvato con deliberazione n. 73

del 23/4/2018, l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena procederà all'assegnazione di una Borsa di Studio, per la realizzazione del progetto denominato: "Il farmacista e la gestione dei campioni sperimentali in area onco-ematologica nell'azienda Ospedaliero-Universitaria Policlinico di Modena" presso la direzione Assistenza Farmaceutica.

Requisiti specifici per la partecipazione

- Laurea in Farmacia o in Chimica e Tecnologia farmaceutiche
- Iscrizione all'Albo dei Farmacisti

Criteri di preferenza (oggetto di specifica valutazione)

- Documentata formazione specifica nell'ambito delle sperimentazioni cliniche
- Esperienze documentate, di almeno 1 anno, di attività presso laboratori di produzione farmaci antitumorali

La Borsa di Studio avrà durata di 1 anno ed un compenso lordo annuo onnicomprensivo di €. 23,041,47 che sarà versato in rate mensili, dietro attestazione, da parte del responsabile del progetto, in ordine allo svolgimento dell'impegno del borsista.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione. La omessa indicazione anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione comporta l'esclusione dall'Avviso.

Non saranno ammessi i concorrenti che, pur in possesso dei requisiti richiesti, siano già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. Per l'ammissione alla selezione è richiesto, inoltre, il possesso da parte dei partecipanti dei seguenti ulteriori requisiti:

- Cittadinanza italiana o in alternativa appartenenza ad uno stato membro dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'art. 3 del DPCM 174/94; si applicano, inoltre, le disposizioni di cui all'art. 7 L. 97/13
- Godimento dei diritti civili e politici
- Assenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione
- Assenza di procedimenti penali pendenti a proprio carico
- Idoneità fisica all'impiego
- Assenza di situazioni che possano ingenerare, anche solo potenzialmente, conflitto di interessi con Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge n. 125/1991 e dall'art. 57 del D.Lgs n. 165/2001.

Il progetto prevede attività relativa alla gestione dei farmaci sperimentali, implementata con l'informatizzazione e tracciabilità dei campioni sperimentali onco-ematologici endovenosi presso il Dipartimento ad attività integrata di Oncologia ed Ematologia dell'AOU. Il borsista dovrà presiedere e controllare il rispetto dei requisiti relativi alla corretta conservazione e gestione dei farmaci sperimentali in stretto collegamento con i Clinici sperimentatori e mantenere le relazioni con i Data Manager aziendali nonché con i Monitor degli studi, nel rispetto della SOP aziendale.

La Borsa di Studio, volta a sostenere l'attività di studio, ricerca e specializzazione, non configura, né potrà mai configurare rapporto di dipendenza con l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena, non è cumulabile con altre borse di studio o incarichi, né con stipendi o retribuzioni continuative derivanti da rapporti di impiego presso strutture pubbliche o private. L'erogazione

del compenso, a favore del vincitore, sarà sospesa all'insorgere di una delle condizioni di incompatibilità previste dal presente bando. Non può essere conferita la Borsa di Studio in argomento a chiunque si trovi in una qualsiasi situazione di conflitto di interessi, anche solo potenziale, ai sensi della vigente normativa in materia di anticorruzione. (cfr. art. 4 e 6 del Codice di comportamento aziendale disponibile sul sito web istituzionale). Tali situazioni devono essere descritte nel curriculum vitae allegato alla domanda.

La selezione, che non costituisce in alcun modo procedura concorsuale, sarà effettuata da una Commissione di valutazione mediante esame comparativo dei curricula presentati, integrato da colloquio/prova selettiva e verterà su argomenti attinenti all'oggetto delle borse di studio. L'ammissione dei candidati avverrà tramite pubblicazione di apposito avviso sul sito internet aziendale <http://www.aou.mo.it>. sezione "Concorsi e Avvisi Pubblici - Convocazioni, ammissioni - sottosezione "Convocazioni Borse di Studio".

Non vi saranno altre forme di notifica: sarà onere dei candidati prendere visione dell'avviso. La mancata presentazione del candidato nel luogo, giorno e ora indicati sarà considerata rinuncia alla selezione.

La borsa di studio sarà conferita secondo l'ordine della graduatoria che verrà formulata sulla base:

- della valutazione del curriculum che terrà conto in particolare modo delle attività professionali e di studio, dei corsi di formazione e di ogni attività idonea ad evidenziare il livello di qualificazione professionale e scientifica acquisito dal candidato, max punti 40;
- del punteggio ottenuto dall'eventuale colloquio che verterà sugli argomenti oggetto della borsa, max punti 60.

La domanda dovrà essere presentata in forma telematica, entro le ore 12 del 15° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso, nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna, connettendosi al sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Modena: <http://www.aoumo.it>, nella sezione "Bandi di Concorso" sottosezione "Bandi per Borse di Studio" cliccando su "Compila domanda on-line".

La domanda si considererà presentata nel momento in cui il candidato, concludendo correttamente la procedura, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda. Il candidato riceverà altresì e-mail di chiusura corretta, con il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata (è esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione non prevista dal presente avviso).

Documentazione da allegare

Il candidato attraverso la procedura online, dovrà allegare alla domanda, tramite file formato pdf, la copia digitale di:

- un documento di riconoscimento legalmente valido
- un dettagliato curriculum formativo-professionale; il curriculum in formato europeo, datato, firmato e documentato sarà oggetto di valutazione esclusivamente se redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà
- eventuali pubblicazioni edite a stampa
- eventuali attestati di partecipazione a corsi, convegni, ecc.
- le dichiarazioni sostitutive di certificazione, ovvero di atto di notorietà, sottoscritte dal candidato e formulate nei casi e con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, relative ai titoli sopra elencati.

Non saranno ritenute valide (e pertanto non saranno valutati i relativi titoli) generiche dichiarazioni di conformità all'originale che non contengano la specifica descrizione di ciascun documento cui si riferiscono.

L'Amministrazione effettuerà idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. In caso di accertate difformità tra quanto dichiarato e quanto accertato dall'Amministrazione si procederà comunque alla segnalazione all'Autorità Giudiziaria per le sanzioni penali previste ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/00.

Il termine fissato per la presentazione della documentazione è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo è priva di effetto. Non sarà valutata ulteriore documentazione prodotta in forma cartacea. L'Azienda Ospedaliero Universitaria di Modena non assume responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di cambiamento di domicilio, né per eventuali disguidi tecnici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Tutti i dati personali di cui l'amministrazione viene in possesso in occasione di procedure di selezione vengono trattati nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs n. 196/03 – Codice in materia di protezione dei dati personali e del (Regolamento (UE) n. 2016/679 c.d. GDPR; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati.

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione equivale ad accettazione delle condizioni di cui al presente bando, da intendersi quale *lex specialis* della presente procedura. Si precisa che l'Azienda non è vincolata ad assegnare le borse oggetto della suddetta procedura comparativa. Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno inviare e-mail a atipici@ausl.mo.it

Scadenza: 9 maggio 2019

IL DIRETTORE
Antonio Sapone

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI BOLOGNA

BORSA DI STUDIO

Avviso pubblico per il conferimento di una Borsa di Studio finalizzata ad un progetto relativo alla gestione dei farmaci sperimentali

In esecuzione della determinazione del Direttore del Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Personale n. 1174 del 11/4/2019, è emesso un avviso pubblico, per l'assegnazione di una Borsa di Studio, per lo svolgimento di attività nell'ambito di un progetto relativo alla gestione dei farmaci sperimentali dell'IRCCS da svolgersi presso la centrale UFA dell'Ospedale Bellaria

Durata di dodici mesi eventualmente rinnovabili in base alle esigenze del progetto.

Compenso: € 23.041,48.

Requisiti specifici di ammissione:

- Laurea in Farmacia o Chimica e Tecnologie Farmaceutiche

Normativa generale

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Il compenso sarà corrisposto in rate mensili posticipate, dietro attestazione del Responsabile di ciascun progetto circa il raggiungimento degli obiettivi connessi all'attività di cui trattasi.

La domanda e la documentazione ad essa allegata deve essere inoltrata a mezzo del servizio postale - con raccomandata A.R. - al seguente indirizzo: Azienda U.S.L. di Bologna - Ufficio Concorsi - Via Gramsci n. 12 - 40121 Bologna;

ovvero può essere presentata direttamente presso l'Ufficio Concorsi - via Gramsci n. 12 - Bologna - dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12 ovvero possono essere inviate mediante casella di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo personale.concorsi@pec.ausl.bologna.it

La domanda dovrà pervenire a pena di esclusione entro le ore 12.00 del quindicesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna. Non fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante, pertanto non saranno accolte domande pervenute oltre tale termine, anche se recanti il timbro postale di spedizione antecedente

Nella domanda l'aspirante deve indicare la modalità con la quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto l'indirizzo di residenza.

La Borsa di Studio sarà assegnata sulla base di una graduatoria formulata da una commissione all'uopo individuata. La graduatoria scaturirà dalla valutazione dei titoli formativi e professionali documentati dai candidati ed un colloquio che si terrà previa convocazione pubblicata sul sito internet aziendale - sezione concorsi - procedure in corso - procedure per lavoro autonomo e borse di studio

Per le informazioni necessarie gli interessati potranno rivolgersi all'Azienda U.S.L. di Bologna - Ufficio Concorsi - Via Gramsci n. 12 - Bologna (tel. 051/6079591 - 9592 - 9589) dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12, anche mediante posta elettronica all'indirizzo serviziopersonale.selezioni@ausl.bologna.it

Per acquisire copia integrale dei bandi e la modulistica necessaria, gli interessati potranno collegarsi al seguente sito internet www.ausl.bologna.it

Scadenza: 9 maggio 2019

IL DIRETTORE SUMAP
Mariapaola Gualdrini

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI MODENA

BORSA DI STUDIO

Avviso di selezione tramite procedura comparativa per l'assegnazione di due borse di studio da svolgersi presso il Dipartimento di Sanità Pubblica

In applicazione del regolamento aziendale per il conferimento di Borse di Studio, approvato con deliberazione n. 70 del 19/3/2018, l'Azienda USL di Modena procederà all'assegnazione di **due Borse di Studio** da svolgersi presso il Dipartimento di Sanità Pubblica.

Borsa di Studio n. 1

Progetto: "Sicurezza Alimentare e Sanità Animale per la gestione e manutenzione del sito web regionale: Alimenti & Salute".

Durata: 12 mesi

Compenso: lordo complessivo €. 23.041,47

Sede: le attività oggetto della borsa si svolgeranno prevalentemente presso il Dipartimento di Sanità Pubblica

Requisiti specifici per la partecipazione

- Laurea Magistrale in Scienze delle Professioni Sanitarie della Prevenzione
- Abilitazione all'esercizio delle professioni sanitarie
- Iscrizione all'Ordine delle professioni sanitarie (DM 13/3/2018)
- Ottima conoscenza linguistica di inglese, certificata
- Esperienza lavorativa formativa/stage, almeno semestrale, presso Aziende pubbliche o private in ambito sanitario, in particolare in tema di formazione su lla prevenzione collettiva, debitamente documentata

Criteri di preferenza (oggetto di specifica valutazione):

- Ulteriori titoli post-laurea nell'ambito della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro
- Ulteriori titoli post-laurea nell'ambito della formazione
- Conoscenze delle normative in materia di qualità e accreditamento
- Ulteriori stage formativi in materia di formazione e prevenzione
- Ottima conoscenza dei principali pacchetti applicativi (Windows-Office)

Borsa di Studio n. 2

Progetto: "Coordinamento delle attività organizzative e interfaccia per il Centro Regionale Antidoping tra il Servizio Medicina dello Sport e il Laboratorio Analisi di Baggiovara"

Durata: 18 mesi

Compenso: lordo complessivo €. 33.179,72

Sede: le attività si svolgeranno prevalentemente presso il Servizio di Medicina dello Sport - Centro Antidoping Regionale del Dipartimento di Sanità Pubblica e in parte presso il Laboratorio Analisi di Baggiovara

Requisiti specifici per la partecipazione

- Laurea in Tecniche di Laboratorio Biomedico, L-SNT3 classe delle lauree in professioni sanitarie tecniche
- Abilitazione all'esercizio delle professioni sanitarie
- Iscrizione all'Ordine delle professioni sanitarie (DM 13/3/2018)
- Documentata formazione specifica, con particolare conoscenze teoriche e pratiche nel campo del coordinamento di un centro regionale anti-doping

Criteri di preferenza (oggetto di specifica valutazione):

- Master in funzioni di coordinamento nelle professioni sanitarie
- Conoscenza di metodiche di rilevamento dei metaboliti delle sostanze dopanti nei liquidi biologici e normativi anti-doping
- Conoscenza percorsi interdipartimentali per l'accesso dell'utente alle prestazioni di laboratorio di supporto alla valutazione della salute dello sportivo e dei modelli gestionali per il loro coordinamento e monitoraggio attraverso opportuni indicatori di processo
- Conoscenza approfondita della fase preanalitica e delle sue criticità finalizzata al corretto prelievo di materiale biologico ed al suo invio al laboratorio analisi
- Conoscenza approfondita della fase postanalitica e delle sue

criticità finalizzata alla conservazione dei campioni biologici

- Conoscenza della normativa per l'accreditamento istituzionale delle strutture sanitarie con particolare riguardo ai percorsi ambulatoriali ed alla medicina di laboratorio
- Competenze nell'ambito della ricerca clinica in particolare per lo sviluppo di database idonei alla raccolta di informazioni ed alla loro valutazione statistica
- Conoscenza della normativa sulla privacy relativamente alle modalità di trattamento dei dati sensibili. Il compenso sarà versato in rate mensili, dietro attestazione, da parte del responsabile del progetto, in ordine allo svolgimento dell'impegno del borsista.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione. La omessa indicazione anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione comporta l'esclusione dall'Avviso.

Non saranno ammessi i concorrenti che, pur in possesso dei requisiti richiesti, siano già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. Per l'ammissione alla selezione è richiesto, inoltre, il possesso da parte dei partecipanti dei seguenti ulteriori requisiti:

- Cittadinanza italiana o in alternativa appartenenza ad uno stato membro dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'art. 3 del DPCM 174/94; si applicano, inoltre, le disposizioni di cui all'art. 7 L. 97/13;
- Godimento dei diritti civili e politici
- Assenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione
- Assenza di procedimenti penali pendenti a proprio carico
- Idoneità fisica all'impiego
- Assenza di situazioni che possano ingenerare, anche solo potenzialmente, conflitto di interessi con l'Azienda Unità Sanitaria Locale di Modena

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge n. 125/1991 e dall'art. 57 del D.Lgs n. 165/2001.

Gli/le assegnatari/e delle borse saranno chiamati/e a svolgere le seguenti attività:

Borsa di Studio n. 1

- Gestione, manutenzione, sintesi e inserimento di database locali e regionali per la gestione della formazione locale e regionale sulla sicurezza alimentare e la sanità animale
- Comunicazione e divulgazione via web dei progetti formativi, dei documenti materiali scientifici relativi in merito alla sicurezza alimentare e sanità pubblica veterinaria
- Supporto alla pianificazione e alla realizzazione di progetti formativi
- Gestione, rendicontazione ed elaborazione dei documenti e dei dati di attività
- Accoglienza per la realizzazione dei progetti formativi regionali

Borsa di Studio n. 2

- Gestione delle attività relative alla programmazione, effettuazione, refertazione dei prelievi prescritti agli atleti dal medico presso il Centro Regionale Antidoping per i programmi di tutela della salute nelle attività sportive

- Attività di supporto alla formazione sulle tematiche del doping presso Scuole e Società Sportive
- Supporto alla redazione di documenti per le procedure ufficiali di accreditamento per il Centro Regionale Antidoping
- Supporto alla redazione di materiali per il sito web del centro regionale antidoping
- Le Borse di Studio sono incompatibili con rapporti di impiego presso strutture pubbliche o private e sono volte a sostenere l'attività di studio, ricerca e specializzazione. Esse non configurano, né potranno mai configurare rapporto di dipendenza con l'Azienda USL di Modena. L'erogazione del compenso, a favore dei vincitori, sarà sospesa all'insorgere di una delle condizioni di incompatibilità previste dal presente bando.

La selezione, che non costituisce in alcun modo procedura concorsuale, sarà effettuata da una Commissione di valutazione mediante esame comparativo dei curricula presentati, integrato da eventuale colloquio/prova selettiva e verterà su argomenti attinenti all'oggetto delle borse di studio. La data, l'ora e la sede dell'espletamento dell'eventuale colloquio/prova selettiva saranno notificate ai candidati, con un preavviso di almeno 7 giorni rispetto alla data del colloquio, mediante pubblicazione sul sito internet dell'Azienda <http://www.ausl.mo.it> Concorsi e Avvisi, sezione "ammissioni, convocazioni, calendari, comunicazioni ed esiti prove". Non vi saranno altre forme di notifica: sarà onere dei candidati prendere visione dell'avviso. La mancata presentazione del candidato nel luogo, giorno e ora indicati sarà considerata rinuncia alla selezione.

Le borse di studio saranno conferite secondo l'ordine della graduatoria che verrà formulata sulla base:

- della valutazione del curriculum che terrà conto in particolare modo delle attività professionali e di studio, dei corsi di formazione e di ogni attività idonea ad evidenziare il livello di qualificazione professionale e scientifica acquisito dal candidato, max punti 40;
- del punteggio ottenuto dall'eventuale colloquio che verterà sugli argomenti oggetto della borsa, max punti 60.

La domanda dovrà essere presentata in forma telematica, entro le ore 12 del 15° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso, nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna, connettendosi al sito dell'Azienda USL di Modena: <http://www.ausl.mo.it>, nella sezione "Concorsi e avvisi" sottosezione "Avvisi per Borse di Studio" cliccando su "Compila domanda on-line".

La domanda si considererà presentata nel momento in cui il candidato, concludendo correttamente la procedura, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda. Il candidato riceverà altresì e-mail di chiusura corretta, con il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata (è esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione non prevista dal presente avviso).

Documentazione da allegare

Il candidato attraverso la procedura online, dovrà allegare alla domanda, tramite file formato pdf, la copia digitale di:

- un documento di riconoscimento legalmente valido
- un dettagliato curriculum formativo-professionale; il curriculum in formato europeo, datato, firmato e documentato sarà oggetto di valutazione esclusivamente se redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;
- eventuali pubblicazioni edite a stampa

- eventuali attestati di partecipazione a corsi, convegni, ecc.
- le dichiarazioni sostitutive di certificazione, ovvero di atto di notorietà, sottoscritte dal candidato e formulate nei casi e con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, relative ai titoli sopra elencati.

Non saranno ritenute valide (e pertanto non saranno valutati i relativi titoli) generiche dichiarazioni di conformità all'originale che non contengano la specifica descrizione di ciascun documento cui si riferi scono. L'Amministrazione effettuerà idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. In caso di accertate difformità tra quanto dichiarato e quanto accertato dall'Amministrazione si procederà comunque alla segnalazione all'Autorità Giudiziaria per le sanzioni penali previste ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/00.

Il termine fissato per la presentazione della documentazione è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo è priva di effetto. Non sarà valutata ulteriore documentazione prodotta in forma cartacea.

L'Azienda USL di Modena non assume responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di cambiamento di domicilio, né per eventuali disguidi tecnici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Tutti i dati personali di cui l'amministrazione viene in possesso in occasione di procedure di selezione vengono trattati nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs n. 196/03 – Codice in materia di protezione dei dati personali; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati.

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione equivale ad accettazione delle condizioni di cui al presente bando, da intendersi quale *lex specialis* della presente procedura. Si precisa che l'Azienda non è vincolata ad assegnare le borse oggetto della suddetta procedura comparativa.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno inviare e-mail a atipici@ausl.mo.it

Scadenza: 9 maggio 2019

IL DIRETTORE
Antonio Sapone

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PARMA

BORSA DI STUDIO

Bando di conferimento di una borsa di studio di durata annuale, per le esigenze del Progetto Regionale Telemedicina, da assegnare al Servizio Informatico Interaziendale

L'Azienda USL di Parma, in esecuzione della Determinazione n. 493 del 08/04/2019 del Direttore di Struttura Complessa Area Giuridica del Dipartimento Interaziendale Risorse Umane, bandisce la seguente borsa di studio, con l'oggetto di ricerca e le caratteristiche sotto indicate:

- durata annuale, eventualmente rinnovabile su proposta del Responsabile della ricerca subordinatamente alla disponibilità di mezzi finanziari ed alla valutazione positiva dell'attività svolta dal borsista;
- valore - euro 20.000,00 (ventimilaeuro/00) totale lordo;
- impegno orario di n. 30 settimanali;

- la Responsabilità delle attività afferenti al progetto di ricerca è attribuita al Collaboratore Tecnico Prof.le - Esperto - Settore Informatico, dott. Paolo Iannone;
- Titolo: "Supporto alla gestione del Progetto Regionale Telemedicina";

Requisiti specifici richiesti:

Lauree triennali conseguite ai sensi del DM 4/8/2000 appartenenti alle seguenti classi:

L-31 Scienze e tecnologie Informatiche o Laurea Magistrale LM-18 –Informatica

L- 8 Ingegneria dell'Informazione o Laurea Magistrale LM – 32 – Ingegneria Informatica

- 08 laurea in Ingegneria biomedica – elettronica

- 09 laurea in Ingegneria biomedica – clinica - elettrica

Lauree conseguite ai sensi del vecchio ordinamento universitario, - DM 22/5/1995 art. 4:

- Informatica

- Scienze dell'informazione

- Ingegneria Informatica

- laurea in Ingegneria elettrica

- laurea in Ingegneria elettronica indirizzo biomedica

- laurea in Ingegneria medica

- laurea in Ingegneria clinica

ovvero

Lauree specialistiche in Ingegneria, conseguite ai sensi del nuovo ordinamento universitario, (DM 509/99) appartenenti alle seguenti classi:

- 23/S Informatica

- 35/S Ingegneria informatica

- 31/S Ingegneria elettrica

- 26/S Ingegneria biomedica – clinica – medica

- 32/S Ingegneria elettronica indirizzo biomedica

ovvero

Lauree magistrali in Ingegneria, conseguite ai sensi del nuovo ordinamento universitario, (DM 270/04) appartenenti alle seguenti classi:

- LM 18 – Informatica

- LM 32 – Ingegneria Informatica

- LM 28 Ingegneria elettrica

- LM 21 Ingegneria biomedica – clinica – medica

- LM 29 Ingegneria elettronica indirizzo biomedica

Luogo dove si svolgerà l'attività: Via Gramsci 14 – presso il Servizio Informatico Interaziendale

Requisiti generali di ammissione:

- cittadinanza italiana o equivalente (purché con adeguata conoscenza della lingua italiana);
- godimento dei diritti politici e civili.

I requisiti generali e specifici di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

I candidati che intendono concorrere all'assegnazione delle borse di studio dovranno inviare, nei termini, apposita domanda in carta libera indicando:

- cognome e nome, data e luogo di nascita e residenza;

- la cittadinanza posseduta;
- il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, ovvero, le eventuali condanne riportate e i procedimenti penali in corso;
- l'indicazione della borsa di studio per la quale intendono presentare la propria domanda;
- il possesso dei requisiti specifici richiesti documentati/autocertificati, per la borsa di studio per la quale la domanda viene presentata;
- il domicilio presso il quale deve essere trasmessa ogni necessaria comunicazione;
- di non essere titolari di altre borse di studio e di non avere in corso rapporti di lavoro dipendente, ovvero di essere disponibili, nel caso in cui risultassero vincitori, a rinunciare ad eventuali borse di studio in corso o ad interrompere altro rapporto di lavoro subordinato. Alla domanda di partecipazione il candidato dovrà allegare tutte le documentazioni/autocertificazioni che ritiene opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, compreso un curriculum formativo-professionale, redatto su carta libera, datato e sottoscritto.

Modalità e termini della presentazione domanda di ammissione

La domanda e la documentazione ad essa allegata dovrà essere inoltrata nel seguente modo:

- a mezzo del Servizio pubblico postale (Poste Italiane) al seguente indirizzo: Azienda USL di Parma - Ufficio Concorsi - Via Gramsci n.4 - cap 43125 - Parma entro le ore 12 del quindicesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

A tal fine si precisa che, per le domande pervenute oltre i termini, non fa fede il timbro dell'ufficio postale accettante.

- esclusivamente per i candidati in possesso di PEC (posta elettronica certificata);
- la domanda può essere inviata tramite PEC (personale) al seguente indirizzo: ufficio_concorsi@pec.ausl.pr.it la domanda di partecipazione con i relativi allegati, a pena di esclusione, dovrà essere composta di un unico file PDF contenente tutti i documenti numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo secondo l'ordine dell'elenco dei documenti.
- non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice /ordinaria anche se indirizzata alla PEC sopra indicata. La domanda dovrà essere firmata dal candidato in maniera autografa, scannerizzata ed inviata con copia del documento personale.

Sarà cura del candidato verificare l'avvenuta consegna della domanda inviata per posta PEC.

Convocazione

L'elenco dei candidati ammessi alla prova d'esame nonché la data e il luogo della prova stessa, sarà pubblicato sul sito internet aziendale www.ausl.pr.it alla voce amministrazione trasparente - concorsi avvisi attivi- negli 8 (otto) giorni successivi la data di scadenza dei termini di presentazione delle domande.

Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti, nei confronti dei candidati in possesso dei requisiti richiesti e con domanda presentata entro il termine di scadenza del bando;

Prova d'esame

Per la selezione dei candidati l'Amministrazione provvede alla nomina di una Commissione che sottoporrà i candidati ad una prova d'esame vertente sulle materie oggetto della borsa di studio nonché, la Commissione provvederà ad accertare le motivazioni, le attitudini e le capacità progettuali degli stessi, e procederà alla valutazione dei titoli presentati e del curriculum formativo e professionale.

Sulla base della prova d'esame e dei documenti presentati, la Commissione procederà alla formulazione della graduatoria finale. La graduatoria avrà validità di due anni dalla data di approvazione della medesima.

Il vincitore entro 15 giorni dalla comunicazione di conferimento della borsa di studio dovrà - a pena di decadenza - iniziare l'attività oggetto della stessa.

La borsa di studio verrà erogata in rate mensili onnicomprensive, previa attestazione del Responsabile della ricerca circa il corretto svolgimento degli impegni del borsista.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, in caso di rinuncia o di decadenza dei vincitori, di assegnare la borsa di studio al successivo candidato, utilmente classificato in graduatoria, che si renda disponibile.

Tutti i dati di cui l'Amministrazione verrà in possesso a seguito della presente procedura verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 30/6/2003, n.196; la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura dell'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure finalizzate alla selezione.

Eventuali informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Concorsi dell'Azienda USL di Parma - tel. 0521/971216 dal lunedì al venerdì ore 10/12, martedì e giovedì ore 14.30 - 16.30

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO
Michela Guasti

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI REGGIO EMILIA

BORSA DI STUDIO

Estratto dell'avviso pubblico di selezione tramite procedura comparativa per l'assegnazione di due Borse di Studio al fine di fornire supporto all'Ufficio del Grant Office afferente alla Struttura Complessa Infrastruttura Ricerca-Statistica

È bandito un avviso pubblico di selezione tramite procedura comparativa per l'assegnazione di due Borse di Studio al fine di fornire supporto all'Ufficio del Grant Office afferente alla Struttura Complessa Infrastruttura Ricerca-Statistica per i seguenti ambiti progettuali:

1 - Gestione e monitoraggio delle spese per attività di ricerca in ambito oncologico e non oncologico e Supporto alla predisposizione della rendicontazione Economica Annuale richiesti dal Ministero della Salute;

2 - Diffusione dei Bandi di Ricerca e Supporto alla presentazione progetti di ricerca in risposta a Bandi promossi da Enti Esterni in ambito nazionale ed internazionale;

Ogni Borsa di Studio avrà durata annuale, previo il superamento di un periodo di prova iniziale pari a due mesi, e potrà essere eventualmente prorogata di ulteriori 12 mesi a condizione del raggiungimento degli obiettivi da parte dei professionisti.

Il compenso complessivo lordo è fissato in € 25.000/anno per ciascuna borsa, da corrispondere con rate posticipate mensili, dietro attestazione del Responsabile del progetto circa l'avvenuto svolgimento dell'impegno del borsista nel corso del mese.

Requisiti di ammissione:

Diploma di Laurea di primo livello, conseguito ai sensi del vigente ordinamento universitario, appartenente ad una delle seguenti classi (ex DM n. 509/99 e ex DM n. 270/2004) equiparato ai sensi del Decreto in data 9/7/2009 del Ministero dell'Istruzione e dell'Università e della Ricerca, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 233 del 7/10/2009:

- Scienze Economiche e Gestione Aziendale classe 17 (DM 509/99) – classe L18 (DM270/04)
- Mediazione Linguistica classe 03 (DM 509/99) – classe L12 (DM270/04)
- Scienze Politiche e Relazioni Internazionali classe 15 (DM 509/99) – classe L36 (DM270/04)

oppure

Diploma di laurea magistrale (ex DM n. 270/2004) appartenente ad una delle seguenti classi:

- Scienze dell'economia (LM 56)
- Scienze Economico-aziendali (LM 77)
- Scienze delle pubbliche amministrazioni (LM63)
- Scienze della Politica (LM 62)
- Relazioni Internazionali (LM 52)
- Scienze per la cooperazione allo sviluppo (LM 81)
- Studi Europei (LM90)

ovvero relativo Diploma di Laurea Specialistica (ex DM n. 509/1999) o diploma di laurea conseguito ai sensi del vecchio ordinamento universitario equiparato ai sensi del Decreto in data 9.7.2009 del Ministero dell'Istruzione e dell'Università e della Ricerca pubblicato sulla G.U. n. 23 del 7/10/2009

Costituiranno criteri preferenziali:

Per il progetto n. 1 – Precedente esperienza nell'ambito dell'economia aziendale e/o nella gestione economico-contabile.

Per il progetto n. 2 - Master/Attestato di formazione in ambito di finanziamenti europei e/o precedente esperienza nella gestione di progetti europei.

Il requisito di cui sopra deve essere posseduto alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Domanda di partecipazione:

Il termine per la presentazione delle domande scade il 15° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera (secondo lo schema allegato), deve essere rivolta al Direttore Generale dell'Azienda USL di Reggio Emilia ed essere ESCLUSIVAMENTE inoltrata in uno dei seguenti modi:

- a mezzo del servizio pubblico postale (con raccomandata **A.R.**) al seguente indirizzo: Az. Usl di Reggio Emilia – Servizio Gestione Giuridica del Personale – Via Sicilia n. 44

– 42122 Reggio Emilia: a tal fine NON fa fede il timbro a data dell'ufficio postale di partenza

trasmissione tramite utilizzo della casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata: concorsi@pec.ausl.re.it, in applicazione del Nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) – D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

La domanda compilata e firmata dall'interessato con i relativi allegati deve essere inviata in un unico file formato PDF, unitamente ad apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà e a fotocopia di documento di identità. L'oggetto della PEC dovrà indicare in maniera chiara ed inequivocabile il riferimento al procedimento selettivo a cui il candidato intende partecipare.

presentata direttamente al Servizio Gestione Giuridica del Personale - Ufficio Incarichi libero prof.li, Borse di studio - Via Sicilia n. 44 Reggio Emilia. Orario Ufficio: dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle 13.00; martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.30.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Alla domanda dovrà essere allegato esclusivamente un curriculum formativo e professionale redatto su carta libera datato e firmato, in forma di dichiarazione sostitutiva di notorietà di cui al DPR n. 445/2000, dei titoli posseduti e di ogni altra indicazione ritenuta utile ai fini del presente bando.

Alla domanda deve essere altresì allegata fotocopia del documento di identità.

Dovrà essere presentato anche un elenco della produzione scientifica, redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di notorietà di cui al DPR n. 445/2000, nel quale dovranno essere chiaramente indicati la tipologia (pubblicazione, capitolo di libro, abstract, poster, atto di congresso), titolo, autori, editore/rivista, data di pubblicazione di ogni singolo lavoro.

La dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre. L'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Prova selettiva e/o colloquio:

La Borsa di Studio verrà assegnata sulla base di un graduatoria di merito formulata da un'apposita commissione esaminatrice previa valutazione dei requisiti culturali e professionali indicati nel curriculum con particolare riferimento alle attività professionali e di studio idonee ad evidenziare le competenze acquisite nella materia oggetto dell'incarico e previa effettuazione di un colloquio diretto alla valutazione delle competenze e delle capacità professionali dei candidati con riferimento all'incarico da attribuire.

La data e la sede del colloquio verranno comunicate con un preavviso di almeno 7 gg mediante apposito avviso che verrà pubblicato, nei giorni successivi alla scadenza del bando, sul sito aziendale: www.ausl.re.it – link: bandi, concorsi, incarichi alla sezione: Bandi, informazioni /esiti prove.

Tale comunicazione avrà valore di convocazione a tutti gli effetti. Non seguirà alcuna ulteriore comunicazione individuale.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, ora e sede stabiliti saranno considerati rinunciari alla selezione, quale sia la causa dell'assenza, anche indipendente dalla loro volontà.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno esibire, a pena di esclusione, documento di riconoscimento in corso di validità.

Ai candidati non in possesso dei requisiti richiesti dal bando, verrà inviata nota di esclusione mediante comunicazione all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione.

Si precisa che il testo integrale del presente bando e la relativa modulistica è reperibile nel sito Internet www.ausl.re.it –

link Bandi, Concorsi, Incarichi.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Gestione Giuridica del Personale - Ufficio Incarichi libero prof.li, Borse di studio - Via Sicilia n. 44, Reggio Emilia - tel. 0522/339427 – 339424. (Orario Ufficio: dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle 13.00; martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.30)

Scadenza presentazione domande: 9 maggio 2019

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Lorenzo Fioroni

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLA LOMBARDIA E DELL'EMILIA-ROMAGNA (BRESCIA)

MOBILITÀ

Avvisi di mobilità volontaria per n. 4 Collaboratori Professionali Senior Cat. DS

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 226 adottata in data 8 aprile 2019 sono stati indetti i seguenti avvisi di mobilità:

a) Avviso esplorativo di selezione pubblica relativo alla procedura di mobilità per la copertura di collaboratore amministrativo professionale senior Cat. Ds presso l'U.O. Affari Generali e Legali – Progetti di Ricerca (con diploma di laurea in Economia e Commercio v.o.) ai sensi dell'art. 30 del d.lvo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;

b) Avviso esplorativo di selezione pubblica relativo alla procedura di mobilità per la copertura di collaboratore amministrativo professionale senior Cat. Ds presso l'U.O. Affari Generali e Legali – Protocollo Informatico e Gestione dei Flussi documentali

e degli Archivi (con diploma di laurea in Lettere v.o.) ai sensi dell'art. 30 del d.lvo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;

c) Avviso esplorativo di selezione pubblica relativo alla procedura di mobilità per la copertura di collaboratore amministrativo professionale senior Cat. Ds presso l'U.O. Gestione Risorse Umane e Sviluppo Competenze (con diploma di laurea in Giurisprudenza v.o.) ai sensi dell'art. 30 del d.lvo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;

d) Avviso esplorativo di selezione pubblica relativo alla procedura di mobilità per la copertura di collaboratore amministrativo professionale senior Cat. Ds presso l'U.O. Provveditorato Economico e Vendite (con diploma di laurea in Giurisprudenza v.o.) ai sensi dell'art. 30 del d.lvo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i..

Le domande e i documenti richiesti dovranno pervenire, a pena di esclusione **entro il 15 maggio 2019**.

I bandi integrali sono pubblicati sul Sito Internet: www.izsler.it.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE U.O.

Marina Moreni

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

AGENZIA INTERCENT-ER

Proroga termini procedura aperta per l'affidamento del servizio di Tesoreria della Regione Emilia-Romagna, dell'Assemblea legislativa regionale, di ATERSIR, dell'Ente di gestione per i parchi e la biodiversità – Emilia orientale e di Enti strumentali della Regione - 4

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

I.1) Denominazione e indirizzi: Agenzia Intercent-ER, Via dei Mille n.21 - 40121 Bologna; tel. 051/5273082 - Fax 051/5273084; Codice NUTS: ITH5; e-mail: intercenter@regione.emilia-romagna.it PEC: intercenter@postacert.regione.emilia-romagna.it

SEZIONE II: OGGETTO:

II.1.1) Denominazione: Procedura aperta per l'affidamento del servizio di Tesoreria della Regione Emilia-Romagna, dell'Assemblea legislativa regionale, di ATERSIR, dell'Ente di gestione per i parchi e la biodiversità – Emilia orientale e di Enti strumentali della Regione - 4

SEZIONE IV PROCEDURA

IV.2.2) Proroga termine ricezione offerte: a rettifica del Bando di gara pubblicato sulla GURI, V Serie Speciale n. 21 del 18/2/2019, relativo alla procedura di cui al punto II.1.1), si prorogano i termini come di seguito indicato: al punto **IV.2.2)** Termine per il ricevimento delle offerte: 9/4/2019 h. 18 viene così rettificato:

30/4/2019 h. 12; al punto **IV.2.7)** Modalità di apertura delle offerte: Seduta Pubblica Virtuale, data 10/4/2019 ore 11 Luogo: Agenzia Intercent-ER, Via dei Mille n.1 - 40121 Bologna viene così rettificato: Seduta Pubblica Virtuale, data 3/5/2019 ore 11. Luogo: Agenzia Intercent-ER, Via dei Mille n.21 - 40121 Bologna

Tali modifiche devono essere considerate apportate anche in tutta la documentazione di gara.

SEZIONE VI ALTRE INFORMAZIONI:

VI.5) Data di spedizione del bando alla GUUE: 2/4/2019

Rimane confermato ed invariato tutto quanto non espressamente modificato

IL DIRETTORE

Alessandra Boni

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

AGENZIA INTERCENT-ER

Procedura aperta per l'affidamento dei servizi di supporto alla gestione ordinaria, ricerca evasione e riscossione coattiva dei tributi e delle altre entrate comunali 3

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

I.1): Denominazione e indirizzi: Agenzia Intercent-ER, Via dei Mille n.21 - 40121 Bologna; tel. 051/5273082 - Fax 051/5273084; Codice NUTS: ITH5; e-mail: intercenter@regione.emilia-romagna.it

PEC: intercenter@postacert.regione.emilia-romagna.it

Persona di contatto: Felicia Ilgrande e-mail felicia.ilgrande@regione.-emilia-romagna.it; tel. 051/5273963 – Silvia Guidolin e-mail silvia.guidolin@regione.-emilia-romagna.it; tel. 051/5273735

Indirizzo internet e profilo committente: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>

1.3) Comunicazione: I documenti di gara e ulteriori informazioni sono disponibili ad accesso gratuito, illimitato e diretto presso: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it> – sezione “Bandi e avvisi”. Le offerte vanno inviate in versione elettronica tramite il Sistema per gli Acquisti Telematici dell’Emilia-Romagna (SATER), disponibile all’indirizzo sopraindicato

1.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice: Agenzia regionale

1.5) Principali settori di attività: Centrale di committenza

Sezione II: Oggetto

II.1.1.) Denominazione: Procedura aperta per l’affidamento dei servizi di supporto alla gestione ordinaria, ricerca evasione e riscossione coattiva dei tributi e delle altre entrate comunali 3

II.1.2) Codice CPV principale: 79940000-5 identico per tutti i lotti

II.1.3) Tipo di appalto: Servizi

II.1.4) Breve descrizione: servizi di gestione ordinaria, ricerca evasione e riscossione ordinaria e coattiva dei tributi e delle altre entrate comunali

II.1.5) Valore totale stimato: € 67.584.931,10 di cui € 9.272.553,08 per l’eventuale proroga IVA esclusa

II.1.6) Informazioni relative ai lotti: Questo appalto è suddiviso in n. 8 lotti

Le offerte vanno presentate per: numero massimo di lotti: 8

Numero massimo di lotti che possono essere aggiudicati a un offerente: 8

II.2.1) Descrizione Lotti: Servizi di supporto alla gestione ordinaria, ricerca evasione e riscossione coattiva dei tributi e delle altre entrate comunali lotto 1: per le Amministrazioni della provincia di Bologna (escluso Comune di Bologna) per un importo di € 10.421.760,62 di cui € 1.429.103,15 per l’eventuale proroga Lotto 2 per le Amministrazioni della provincia di Ferrara per un importo di € 3.719.794,54 di cui € 500.361,36 per l’eventuale proroga; Lotto3 per le Amministrazioni della provincia di Modena per un importo di € 8.439.439,81 di cui € 1.158.027,83 per l’eventuale proroga; Lotto 4 per le Amministrazioni delle provincie di Parma e Piacenza per un importo di € 4.810.617,52 di cui € 652.286,56 per l’eventuale proroga; Lotto 5 per le Amministrazioni della provincia di Reggio Emilia per un importo di € 5.798.674,75 di cui € 789.898,99 per l’eventuale proroga; Lotto 6 per le Amministrazioni della provincia di Forlì-Cesena per un importo di € 13.874.299,41 di cui € 1.914.972,06 per l’eventuale proroga; Lotto 7 per le Amministrazioni della provincia di Ravenna per un importo di € 11.548.917,58 di cui € 1.591.771,25 per l’eventuale proroga e Lotto 8 per le Amministrazioni della provincia di Rimini per un importo di € 8.971.426,88 di cui € 1.236.131,88 per l’eventuale proroga

II.2.3) Luogo di esecuzione codice NUTS: ITH5 - Regione Emilia-Romagna

II.2.5) Criteri di aggiudicazione:

Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara

II.2.7) Durata del contratto d’appalto, dell’accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione: 72 mesi

Il contratto d’appalto è oggetto di rinnovo: No

II.2.10) Sono autorizzate varianti: No

II.2.11) Opzioni: Sì come da documentazione di gara, proroga ex art. 106 comma 11 Dlgs. n. 50/2016

II.2.13) Appalto connesso a progetto/programma finanziato da fondi UE: No

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) Condizioni di partecipazione

III.1.1) Abilitazione all’esercizio dell’attività professionale, inclusi i requisiti relativi all’iscrizione nell’albo professionale o nel registro commerciale:

essere iscritto per attività inerenti i beni oggetto di gara al Registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato UE; possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione del servizio, di cui all’art. 26, comma 1, lettera a), punto 2, del d.lgs. n. 81/2008 e s.m.i

Sezione IV: Procedura

IV.1.1) Tipo di procedura: aperta

IV.1.8) L’appalto è disciplinato dall’accordo sugli appalti pubblici: Sì

IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte: Data 3/6/2019 Ora locale: 16

IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte: italiano

IV.2.6) Periodo minimo durante il quale l’offerente è vincolato alla propria offerta: 8 mesi dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte

IV.2.7) Modalità di apertura delle offerte: Seduta Pubblica Virtuale, data 5/6/2019 ore 10 Luogo: sede Agenzia Punto I.1.

Le sedute pubbliche saranno effettuate attraverso la piattaforma SATER in modalità virtuale, come da Disciplinare

Sezione VI: Altre Informazioni

VI.1) informazioni relative alla rinnovabilità

Si tratta di un appalto rinnovabile? No

VI.2) Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici:

Si farà ricorso all’ordinazione elettronica; sarà accettata la fatturazione elettronica; sarà utilizzato il pagamento elettronico.

VI.3) Informazioni complementari: Determina dirigenziale n. 135 del 4/4/2019; Le richieste di chiarimenti dovranno pervenire esclusivamente tramite SATER entro le ore 12 del 1/6/2019; Codice/i CIG: Lotto 1: 7861775DF4 - Lotto 2: 7861776EC7 - Lotto 3: 7861777F9A - Lotto 4: 7861778072 - Lotto 5: 7861779145 - Lotto 6: 7861780218- Lotto 7: 78617812EB- Lotto 8: 78617823BE; Soccorso istruttorio: Sì; Responsabile Unico del Procedimento (RUP): Felicia Ilgrande

VI.4.) Procedure di ricorso

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR Emilia-Romagna – Bologna, Via D’Azeglio n. 54, Bologna 40123, Italia, telefono 0514293101 fax 051 307834.

VI.5) Data di spedizione del bando alla GUUE: 4/4/2019

IL DIRETTORE
Alessandra Boni

COMUNE DI SALSOMAGGIORE TERME (PARMA)

APPALTO

Avviso d'asta pubblica per l'alienazione di parte edificio e di area posti all'interno del parco della piscina comunale "G. Leoni"

Si rende noto che questa Amministrazione intende alienare, ai sensi degli artt. 73 lett. c) e 76 del R.D. 23/05/1924 n. 827, parte edificio e di area posti all'interno del Parco della Piscina comunale "G. Leoni" al prezzo a base d'asta di €. 82.000,00.

L'asta si terrà con il metodo delle offerte segrete in aumento e sarà aggiudicato al concorrente offerente il maggior prezzo rispetto all'importo fissato a base di gara.

I concorrenti potranno presentare offerta entro e non oltre le ore **12.00** del giorno **14/5/2019**.

Le offerte verranno aperte il **medesimo giorno** alle ore **15.00** presso la sede municipale, sita in Piazza Libertà n. 1.

Informazioni di natura tecnica potranno essere assunte presso il Responsabile del procedimento (tel. 0524/580250) e.mail: varazzani.r@comune.salsomaggiore-terme.pr.it ed informazioni di carattere amministrativo presso il Servizio Contratti (tel. 0524/580132) e.mail: contratti@comune.salsomaggiore-terme.pr.it nelle ore d'ufficio.

Il bando integrale e la documentazione di gara, sono pubblicati all'Albo Pretorio comunale e sul sito internet del Comune di Salsomaggiore Terme.

La documentazione potrà anche essere trovata presso il servizio contratti del Comune di Salsomaggiore Terme.

IL DIRETTORE DELL'AREA 3
Rossano Varazzani

ASP "VALLONI MARECCHIA"

APPALTO

3° Avviso di asta pubblica per estratto

Il Responsabile del Settore AA.GG. e Patrimonio rende noto che, in esecuzione della deliberazione dell'Assemblea dei Soci n.3 del 3/5/2018 e della deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 44 del 15/11/2018, presso la sede dell'ASP Valloni Marecchia in Rimini, Via di Mezzo n.1, il giorno **martedì 21 maggio 2019 alle ore 11.00** avrà luogo il 3° esperimento di asta pubblica per la vendita dei cespiti sotto indicati:

| n. Lotto | Descrizione sommaria | prezzo base d'asta |
|----------|--|--------------------|
| 1 | Casa Colombarone - Rimini | € 108.000,00 |
| 2 | Area edificabile Severino Ferrari - Rimini | € 207.900,00 |
| 3 | Area edificabile Aleardi - Rimini | € 194.400,00 |
| 4 | Compendio immobiliare Marano - Coriano | € 630.000,00 |
| 5 | Podere Montirone - Verucchio | € 11.646,00 |
| 6 | Podere Selvafosca - Verucchio | € 20.687,40 |

Metodo: presentazione di offerte segrete, da confrontarsi con il prezzo base d'asta, artt. 73 lett. c), 75 e 76 del R.D. 23/5/1924, n. 827.

Scadenza: ore 13.00 del giorno lunedì 20 maggio 2019.

L'avviso integrale d'asta e i relativi allegati, la modulistica, le modalità, i requisiti di partecipazione e le condizioni di vendita, potranno essere visionati e acquisiti on-line sul sito Internet dell'ASP Valloni Marecchia, all'indirizzo: www.aspvallonimarecchia.it sezione "bandi e avvisi".

LA RESPONSABILE DEL SETTORE
Sofia Catania

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

AGENZIA INTERCENT-ER

Procedura aperta per la fornitura di materiale da medicazione classica 2B in particolare bende, cerotti e prodotti affini

Ente appaltante: Intercenter-ER – Agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici - Regione Emilia-Romagna – Via Dei Mille n. 21 – 40121 Bologna – tel. (+39) 051/5273082 fax (+39) 051/5273084 - e-mail: intercenter@regione.emilia-romagna.it; sito: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>

Oggetto dell'appalto: Procedura aperta per la fornitura

di materiale da medicazione classica 2B in particolare bende, cerotti e prodotti affini.

60 Lotti: Lotto 1: 6648512DA7 e seguenti.

Aggiudicazione dell'appalto: Atti del Dirigente n. 414 del 28/12/2017, n. 102 del 3/4/2018, n. 317 del 10/10/2018, n. 458 del 20/12/2018, n. 53 del 11/2/2019.

Base d'asta totale (IVA esclusa): Euro 10.583.850,00

Importo totale di aggiudicazione: Euro 8.003.251,01 (IVA esclusa)

Pubblicato sulla GUUE n. 2019/S 070 - 164747 del 9/4/2019

IL DIRETTORE
Alessandra Boni