

PIANO DEGLI INTERVENTI IMMEDIATI DI MESSA IN SICUREZZA O  
DI RIPRISTINO DELLE STRUTTURE ED INFRASTRUTTURE  
DANNEGGIATE DAGLI EVENTI CALAMITOSI DI SETTEMBRE E  
OTTOBRE 2018 – ANNUALITA' 2020

Decreto-legge n.119 del 23 ottobre 2018 convertito in legge n.136 del 17  
dicembre 2018 Art. 24-quater

Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 04 aprile 2019

Ordinanza del Capo Dipartimento della Protezione Civile  
OCDPC n. 558 del 15 novembre 2018

Bologna, marzo 2020

Il Commissario Delegato  
Stefano Bonaccini

Regione Emilia-Romagna

DL n.119 del 23/10/2018 convertito in Legge n.136/2018 Art. 24-quater

DPCM 4 aprile 2019 *“Assegnazione di risorse finanziarie di cui all’art. 24-quatre, del decreto-legge 23 ottobre 2018, n. 119, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2018, n. 136”* - Piano degli interventi - annualità 2020

HANNO CONCORSO ALLA REALIZZAZIONE DEL PIANO:

AGENZIA REGIONALE PER LA SICUREZZA TERRITOTRIALE E LA PROTEZIONE CIVILE

SERVIZIO DIFESA DEL SUOLO, DELLA COSTA E BONIFICA

CON LA COLLABORAZIONE DELLE AMMINISTRAZIONI PROVINCIALI, COMUNALI E DELLE UNIONI DI COMUNI  
E DEI GESTORI DEI SERVIZI ESSENZIALI E DELLE INFRASTRUTTURE STRATEGICHE

<b>1</b>	<b>PREMESSA</b>	<b>5</b>
<b>2</b>	<b>DISPOSIZIONI PROCEDURALI PER L'ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI</b>	<b>6</b>
<b>2.1</b>	<b>DISPOSIZIONI GENERALI</b>	<b>6</b>
<b>2.2</b>	<b>DEROGHE</b>	<b>6</b>
<b>2.3</b>	<b>TERMINE ULTIMO PER LA STIPULA DEI CONTRATTI DI AFFIDAMENTO</b>	<b>7</b>
<b>2.4</b>	<b>PREZZARI REGIONALI</b>	<b>7</b>
<b>2.5</b>	<b>SPESE GENERALI E TECNICHE</b>	<b>7</b>
<b>2.6</b>	<b>PERIZIE DI VARIANTE</b>	<b>8</b>
<b>2.7</b>	<b>ASSICURAZIONI E ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO</b>	<b>9</b>
<b>2.8</b>	<b>ECONOMIE MATURATE E COFINANZIAMENTI</b>	<b>9</b>
<b>2.9</b>	<b>MONITORAGGIO DEGLI INTERVENTI</b>	<b>9</b>
2.9.1	SCHEDA INTERVENTO	9
2.9.2	MONITORAGGIO AI SENSI DEL DLGS N. 229/2011	10
2.9.3	MONITORAGGIO SU TEMPO REALE	10
<b>3</b>	<b>INTERVENTI FINANZIATI E MODALITA' DI RENDICONTAZIONE</b>	<b>11</b>
<b>3.1</b>	<b>ELENCO INTERVENTI FINANZIATI</b>	<b>11</b>
<b>3.2</b>	<b>ENTI LOCALI - RENDICONTAZIONE INTERVENTI</b>	<b>12</b>
3.2.1	ASSICURAZIONI E ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO	12
3.2.2	INTERVENTI IN AMMINISTRAZIONE DIRETTA	12
3.2.3	MODALITA' DI RENDICONTAZIONE ED EROGAZIONE DEI FINANZIAMENTI	12
3.2.4	DEROGHE ALL'APPLICAZIONE TEMPO REALE	13
3.2.5	DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER RENDICONTAZIONE E IL CONTROLLO A CAMPIONE	15
3.2.6	PROCEDURE DI CONTROLLO	15
<b>3.3</b>	<b>ENTI LOCALI – RENDICONTAZIONE ACQUISIZIONI DI BENI E SERVIZI</b>	<b>16</b>
3.3.1	PRECISAZIONI	16
3.3.2	MODALITA' DI RENDICONTAZIONE ED EROGAZIONE DEI FINANZIAMENTI	16
<b>3.4</b>	<b>AGENZIA REGIONALE PER LA SICUREZZA TERRITORIALE E LA PROTEZIONE CIVILE - INTERVENTI</b>	<b>17</b>
3.4.1	MODALITA' DI LIQUIDAZIONE DEGLI INTERVENTI	17
<b>4</b>	<b>QUADRI ECONOMICI RIEPILOGATIVI</b>	<b>19</b>
<b>4.1</b>	<b>QUADRO ECONOMICO DI SINTESI</b>	<b>19</b>
<b>5</b>	<b>INDICAZIONI OPERATIVE IN ORDINE ALLA COPERTURA ASSICURATIVA E ALLE ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO</b>	<b>20</b>

Regione Emilia-Romagna

DL n.119 del 23/10/2018 convertito in Legge n.136/2018 Art. 24-quater

DPCM 4 aprile 2019 *“Assegnazione di risorse finanziarie di cui all’art. 24-quatre, del decreto-legge 23 ottobre 2018, n. 119, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2018, n. 136”* - Piano degli interventi - annualità 2020

## **6 SCHEDA INTERVENTO**

**29**

# 1

## PREMESSA

L'articolo 24-quater del decreto-legge 23 ottobre 2018 n. 119, convertito in legge 17 dicembre 2018 n. 136 istituisce un fondo con dotazione iniziale di 474,6 milioni di euro per l'anno 2019 e di 50 milioni per l'anno 2020 per far fronte alle esigenze derivanti dagli eventi calamitosi verificatesi nei mesi di settembre e ottobre 2018.

Tale fondo è stato ripartito e assegnato alle Regioni e alle province autonome con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 4 aprile 2019.

La Regione Emilia-Romagna risulta assegnataria di € 10.999.477,16 in due annualità 2019 e 2020 di cui € 10.284.317,31 per l'annualità 2019 e di € 715.159,85 per l'annualità 2020.

Le risorse pari a € 715.159,85 per l'annualità 2020 sono destinate per altri investimenti urgenti nei settori dell'edilizia pubblica comprese la manutenzione e la sicurezza, della manutenzione della rete viaria e della mitigazione del dissesto idrogeologico.

Il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 4 aprile 2019 all'art. 1 comma 5 stabilisce che il Commissario delegato, predispone un piano con interventi da realizzare nei limiti delle risorse assegnate per l'annualità 2020 da sottoporre all'approvazione del Capo Dipartimento di Protezione Civile.

Il piano, approvato dal Capo Dipartimento della Protezione Civile, può essere oggetto di rimodulazione in corso d'opera nei limiti delle risorse assegnate per ciascuna annualità e comunque previa autorizzazione del Capo Dipartimento della protezione civile.

## 2 DISPOSIZIONI PROCEDURALI PER L'ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI

### 2.1 DISPOSIZIONI GENERALI

Gli interventi programmati con il presente piano sono finalizzati alla realizzazione di investimenti immediati di messa in sicurezza o ripristino delle strutture e delle infrastrutture danneggiate dagli eventi calamitosi citati in premessa nei settori dell'edilizia pubblica, della manutenzione e sicurezza, della manutenzione della rete viaria e della mitigazione del rischio idrogeologico nonché altri investimenti urgenti nei settori di intervento citati.

I soggetti attuatori, compresi i soggetti attuatori degli interventi sui beni di proprietà privata ad uso pubblico, provvedono nel rispetto della normativa statale e regionale vigente in materia di lavori pubblici, delle disposizioni previste da altre normative di settore nonché delle presenti disposizioni.

**Tutti gli interventi del presente piano sono attuati con le modalità di cui all'Ordinanza del Capo Dipartimento della protezione civile (OCDPC) n. 558 del 15 novembre 2018 come modificata in particolare dalla OCDPC n. 559 del 29 novembre 2018 e dalla OCDPC n. 601 del 01/08/2019**, come meglio definito anche al successivo paragrafo 2.2 del presente piano relativo alle deroghe.

Relativamente alle **risorse finanziarie** l'articolo 24 quater del decreto-legge 23 ottobre 2019 n. 119, convertito in legge 17 dicembre 2018 n. 136, prevede che le stesse **siano assegnate al Commissario delegato, ai sensi dell'art 1 comma 1 dell'OCDPC 558/2018, e riversate sulla specifica contabilità speciale aperta:**

OCDPC 558/2018 – CS n. 6110 intestata a: C.D. PRES. EMIL.ROMAGNA O.558-18 acronimo di "Commissario delegato - Presidente della Regione Emilia-Romagna OCDPC 558/2018" ed aperta presso la Banca d'Italia, Tesoreria provinciale dello Stato, sezione di Bologna.

### 2.2 DEROGHE

Ai sensi dell'articolo 1 comma 8 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 04 aprile 2019, tutti gli interventi del presente piano sono attuati con le modalità di cui all'Ordinanza del Capo Dipartimento della protezione civile (OCDPC) n. 558 del 15 novembre 2018 e successive modifiche (in particolare le modifiche di cui alla OCDPC n. 559 del 29 novembre 2018 e dalla OCDPC n. 601 del 01/08/2019), anche al fine del tempestivo superamento degli eventi calamitosi richiamati in premessa ed in particolare dell'immediato avvio e realizzazione degli investimenti strutturali ed infrastrutturali urgenti, nonché al rispetto delle tempistiche del successivo paragrafo 2.3. Per la realizzazione degli interventi l'articolo 4 dell'OCDPC n. 558/2018 prevede, come modificato dalla OCDPC n. 559 del 29 novembre 2018 e dalla OCDPC n. 601 del 01/08/2019, la **possibilità per il Commissario delegato e per i soggetti attuatori di derogare**, sulla base di apposita motivazione, **alle disposizioni normative espressamente richiamate** e alle leggi ed altre disposizioni regionali ad esse strettamente connesse nel rispetto comunque dei principi generali dell'ordinamento giuridico e dei vincoli derivanti dall'ordinamento comunitario, mentre all'articolo 14 sono specificate **le procedure per l'approvazione dei progetti** che, ove necessario, possono essere utilizzate da parte dei soggetti attuatori.

## 2.3 TERMINE ULTIMO PER LA STIPULA DEI CONTRATTI DI AFFIDAMENTO

**Entro il 1° settembre 2020 i soggetti attuatori dovranno aver stipulato i contratti di affidamento degli interventi programmati nel presente piano** al fine dell'attuazioni delle disposizioni previste dall'articolo 1 comma 7 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 04 aprile 2019. Il monitoraggio dell'avvenuta stipula dei contratti sarà fatto a partire dai dati caricati nell'applicativo "tempo reale" da ciascun soggetto attuatore secondo le disposizioni del paragrafo 2.9.3. **In caso di mancata stipula dei contratti il finanziamento programmato verrà revocato.**

## 2.4 PREZZARI REGIONALI

I soggetti attuatori, nel valutare la congruità della spesa relativa al singolo intervento, devono fare riferimento, a seconda della tipologia di intervento da eseguire, agli elenchi regionali dei prezzi consultabili nel sito internet della Regione Emilia-Romagna:

<https://territorio.regione.emilia-romagna.it/osservatorio/Elenco-regionale-prezzi>

oppure, ove necessario, ad altri prezziari ufficiali di riferimento.

Per le voci non presenti nei prezziari suddetti, si provvede all'analisi prezzi ai sensi del decreto legislativo n. 50/2016 successive modifiche ed integrazioni e relative norme attuative.

## 2.5 SPESE GENERALI E TECNICHE

Relativamente alle attività connesse alla realizzazione degli interventi, sarà compito dei soggetti attuatori quantificare ed approvare i relativi oneri sostenuti, articolati per categoria di spesa il cui importo, comprensivo degli oneri riflessi, non potrà superare, a valere sulle risorse assegnate, il 10% dell'importo netto degli interventi a base di gara e/o sull'importo netto concordato con l'impresa esecutrice in caso di affidamento diretto e/o degli interventi da eseguirsi in economia e delle eventuali indennità di espropriazione, così come riportati nel progetto approvato. Analoga procedura di quantificazione ed approvazione dovrà essere seguita dai soggetti attuatori a conclusione dell'eventuale procedimento d'esproprio.

Rientrano nel limite del 10% di cui sopra:

- le spese tecniche relative alla progettazione, alle conferenze dei servizi, alla direzione lavori e al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, esecuzione, assistenza giornaliera e contabilità;
- le spese per relazioni tecniche (relazioni geologiche, geognostiche e geotecniche non connesse alla esecuzione di sondaggi, relazioni idrogeologiche, idrauliche, archeologiche, sismiche, statiche, di interpretazione dati, ecc.), collaudo tecnico amministrativo, collaudo statico ed altri eventuali collaudi specialistici;
- le spese per rilievi topografici e per restituzione di elaborati grafici, cartacei ed informatici;
- le spese per attività di consulenza e di supporto;
- le spese per commissioni giudicatrici, le spese di gara, le spese per pubblicità, i contributi a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture gli oneri relativi all'obbligo di bollatura dei registri di contabilità;
- i premi assicurativi per la copertura dei rischi di natura professionale dei dipendenti dei soggetti attuatori incaricati della progettazione

Il 10% di cui sopra non costituisce una percentuale fissa ma un limite massimo; pertanto le singole voci ivi rientranti devono essere quantificate e giustificate oggettivamente sulla base di parametri e tariffe previste dalla normativa vigente. Ove tale percentuale non fosse sufficiente alla copertura degli oneri sopraindicati, le somme eccedenti sono poste a carico dei soggetti attuatori.

Gli oneri indicati, concernono le attività svolte direttamente o indirettamente dai soggetti attuatori dalla fase progettuale al collaudo.

Con le risorse assegnate sono finanziati gli incentivi per funzioni tecniche - comprensivi degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione - per le prestazioni tecniche di cui al comma 2 dell'articolo 113 del decreto legislativo n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni svolte dai dipendenti pubblici.

**A tal fine i soggetti attuatori provvedono a quantificare nel quadro economico dell'intervento una somma non superiore all'80% del 2%** modulato sull'importo netto dei lavori posti a base di gara o sull'importo netto concordato con l'impresa esecutrice in caso di affidamento diretto. Tali somme sono ripartite, sulla base del regolamento adottato dalle amministrazioni secondo i rispettivi ordinamenti, tra il responsabile unico del procedimento e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate al comma 1 del medesimo articolo 113 nonché tra i loro collaboratori.

Il restante 20% del predetto 2%, essendo destinato ai sensi del comma 4 dell'articolo 113 del decreto legislativo n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni alle spese funzionali, a progetti di innovazione e ad altre finalità ivi previste, **non è finanziabile con le risorse assegnate con il presente Piano.**

La copertura finanziaria dei compensi incentivanti, nei limiti predetti e tenuto conto dei criteri previsti dalla normativa in parola, è assicurata quando le prestazioni siano espletate direttamente dagli uffici tecnici dei soggetti attuatori o da questi affidati agli uffici consortili di cui all'art. 24, comma 1, lett. b), del decreto legislativo n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni.

Qualora gli incarichi vengano affidati dai soggetti attuatori agli organismi di altre pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 24, comma 1, lett. c), del decreto legislativo n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni, è riconosciuta la copertura finanziaria sia dei compensi incentivanti ai dipendenti di queste ultime nel limite dell'80% del 2% predetto, sia delle eventuali ulteriori spese documentate e concordate, prima dell'affidamento dell'incarico, tra le amministrazioni pubbliche affidatarie e i soggetti attuatori. La percentuale dell'80% del 2% e le eventuali ulteriori spese, ammissibili nella sola fattispecie sopra indicata, costituiscono quota parte del 10% di cui sopra.

Resta fermo che, qualora il regolamento del soggetto attuatore preveda una percentuale inferiore al 2%, la somma finanziabile per i compensi incentivanti non potrà superare l'80% del tetto inferiore fissato dal medesimo regolamento.

## 2.6 PERIZIE DI VARIANTE

Fermo restando che la somma da liquidare al soggetto attuatore non può superare l'importo del finanziamento assegnato in sede di Piano, eventuali economie, derivanti sia da ribassi di gara sia da risparmi di altre voci di spesa previste nel quadro economico, possono essere utilizzate dai soggetti attuatori per "modifiche dei contratti durante il periodo di efficacia" ovvero alle varianti in corso d'opera, nel rispetto delle previsioni normative contenute nell'art 106 del D.lgs. n. 50/2016 e al regime derogatorio dei termini previsti dai commi 8 e 14 di detto articolo in forza di quanto disposto dall'O.C.D.P.C. 558/2018 art. 4 comma 3.

Si sottolinea che a lavori ultimati non sarà più possibile considerare ulteriori varianti.

## 2.7 ASSICURAZIONI E ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO

È onere del soggetto attuatore dichiarare, in sede di rendicontazione, che le spese documentate non sono coperte da altre fonti di finanziamento pubblico e privato e/o da polizza assicurativa (esclusi cofinanziamenti con risorse proprie del soggetto attuatore vedi *paragrafo 2.8 Cofinanziamenti ed economie maturate*).

Nel caso in cui l'intervento sia coperto da polizza assicurativa e/o da altre fonti di finanziamento sia pubbliche che private, la somma spettante, nei limiti del finanziamento autorizzato, è liquidata al netto dell'indennizzo assicurativo e/o dell'eventuale finanziamento.

Nel caso di interventi di ripristino di strutture ed infrastrutture pubbliche o comunque di beni immobili danneggiati è consentito, in presenza di più beni pubblici assicurati e danneggiati, l'impiego dell'indennizzo assicurativo per gli interventi sui beni danneggiati ma non oggetto di finanziamento. Per quanto concerne la dichiarazione attestante che le spese documentate non sono coperte da polizze assicurative e/o da altre fonti di finanziamento pubblico e privato si rimanda agli specifici paragrafi di seguito elencati:

- Enti locali - Interventi - paragrafo 3.2.1
- Enti locali - Acquisizione beni e servizi – paragrafo 3.3.2 capoverso e)

## 2.8 ECONOMIE MATURATE E COFINANZIAMENTI

Le eventuali economie maturate tornano nella disponibilità del Commissario delegato.

In caso di interventi cofinanziati, le spese e le eventuali economie maturate sono ripartite proporzionalmente alle diverse fonti di finanziamento. La percentuale di riparto si determina nel seguente modo:

- importo del finanziamento assegnato in sede di Piano, diviso l'importo totale previsto nel quadro tecnico-economico del progetto esecutivo dell'intervento, o di sua variante, al netto della quota - a carico del soggetto attuatore - eccedente il limite del 10% per spese generali e tecniche e/o il limite dell'80% del 2% o del tetto inferiore fissato dal soggetto attuatore per compensi incentivanti.

## 2.9 MONITORAGGIO DEGLI INTERVENTI

### 2.9.1 SCHEDA INTERVENTO

Entro 15 giorni dall'approvazione del presente piano ogni soggetto attuatore è tenuto a compilare per ciascun intervento la scheda riportata al capitolo 6. Nella scheda dovrà essere riportato il titolo esatto e il relativo importo come programmati dal piano. Le schede vanno trasmesse dai soggetti attuatori al Servizio territoriale competente dell'Agenzia regionale per la sicurezza territoriale e la protezione civile ed in particolare:

per gli interventi in Provincia di Bologna e Ferrara

Servizio Area Reno e Po di Volano

stpc.renovolano@postacert.regione.emilia-romagna.it

### 2.9.2 MONITORAGGIO AI SENSI DEL DLGS N. 229/2011

Ai sensi dell'articolo 1 comma 8 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 04 aprile 2019 gli interventi devono essere monitorati ai sensi del D.lgs. 29/12/2011 n. 229 classificati come "d.l. 119/2018 – Piani Commissari eventi calamitosi".

### 2.9.3 MONITORAGGIO SU TEMPO REALE

Ai fini della rilevazione dello stato di avanzamento degli interventi, i soggetti attuatori devono provvedere alla compilazione on-line della scheda di monitoraggio attraverso l'applicazione web "Tempo reale", che si trova al seguente indirizzo internet:

<http://protezionecivile.regione.emilia-romagna.it/servizi/tempo-reale>

La scheda monitoraggio va aggiornata con le seguenti tempistiche:

- Ogni due mesi a partire dalla data di approvazione del Piano;
- Entro il 1° settembre 2020 i soggetti attuatori dovranno compilare i campi relativi ai dati del contratto stipulato al fine del monitoraggio del rispetto dei tempi previsti dal paragrafo 2.3 pena la revoca del finanziamento;
- Successivamente alla data del 1° settembre 2020 i dati vanno aggiornati con cadenza trimestrale salvo diverse disposizioni comunicate direttamente ai soggetti attuatori.

Per gli interventi di competenza dell'Agenzia regionale per la sicurezza territoriale e la protezione civile, la scheda di monitoraggio è compilata dai Servizi territorialmente competenti.

### 3 INTERVENTI FINANZIATI E MODALITA' DI RENDICONTAZIONE

Nel presente capitolo vengono riportati gli interventi e le specifiche modalità di rendicontazione della spesa, di liquidazione e pagamento delle somme spettanti ai soggetti attuatori nei limiti del finanziamento previsto.

#### 3.1 ELENCO INTERVENTI FINANZIATI

Cod int	CUP	LAT/LONG	Prov	Comune	Località	Soggetto Attuatore	Titolo Intervento	importo IVA inclusa	ODCPC
15721	F43H20000060001	44.803398, 12.256436	FE	Codigoro	Volano	ARSTePC - Servizio Area Reno e Po di Volano	Ripristino argine sinistro Po di Volano a protezione dell'abitato di Volano	150.000,00	558/2018 CS 6110
15722	F43H20000070001	44.831682, 12.101214	FE	Codigoro	Codigoro	ARSTePC - Servizio Area Reno e Po di Volano	Messa in sicurezza della sponda sinistra del muretto di protezione idraulica dell'abitato di Codigoro	150.000,00	558/2018 CS 6110
15723	F13H20000110001	44.797598, 12.141695	FE	Codigoro / Lagosanto	Risvolta di Marozzo	ARSTePC - Servizio Area Reno e Po di Volano	Intervento di messa in sicurezza spondale	152.518,85	558/2018 CS 6110
15724	F53H20000100001	44.690988, 12.179125	FE	Comacchio	Comacchio	ARSTePC - Servizio Area Reno e Po di Volano	Sistemazione delle opere strutturali della chiavica di ponte San Pietro a Comacchio	190.000,00	558/2018 CS 6110
15725	F43H20000080001	44.778814, 11.945388, 44.714736, 11.708891	FE	Fiscaglia / Ferrara	Po di Volano, Primaro	ARSTePC - Servizio Area Reno e Po di Volano	Ripristino e potenziamento idrometri necessari alle manovre di regolazione degli impianti idraulici di sostegno della dorsale principale di scolo della provincia di Ferrara.	20.000,00	558/2018 CS 6110
15726	C27H18003210001	44.948143, 11.396756	FE	Bondeno	Zerbinatè	Comune di Bondeno	Ripresa frana in via Ferrarese in località Zerbinatè	16.000,00	558/2018 CS 6110
15727	C27H20000090001	44.915660, 11.333025	FE	Bondeno	Bondeno	Comune di Bondeno	Ripresa frane in via comunale per Burana	30.000,00	558/2018 CS 6110
15728	B19G18000200004	44.772028, 12.140056	FE	Lagosanto	Lagosanto	Comune di Lagosanto	Ripristino guaina del manto di copertura del cimitero	6.641,00	558/2018 CS 6110

**715.159,85**

## 3.2 ENTI LOCALI - RENDICONTAZIONE INTERVENTI

### 3.2.1 ASSICURAZIONI E ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO

È onere del soggetto attuatore dichiarare, in sede di dichiarazione sostitutiva tramite l'applicazione web "Tempo reale", quanto previsto ai precedenti punti 2.7, e cioè che le spese documentate non sono coperte da altre fonti di finanziamento pubblico e privato. È onere, altresì, del soggetto attuatore dichiarare se il bene danneggiato è coperto da polizza assicurativa.

Nel caso in cui l'intervento sia coperto da polizza assicurativa e/o da altre fonti di finanziamento sia pubbliche che private, la somma spettante, nei limiti del finanziamento autorizzato, è liquidata al netto dell'indennizzo assicurativo e/o dell'eventuale finanziamento (ad esclusione dei finanziamenti con risorse proprie del soggetto attuatore di cui al paragrafo 2.8).

Le procedure per la compilazione sono contenute nell'allegato al presente piano "Indicazioni operative".

### 3.2.2 INTERVENTI IN AMMINISTRAZIONE DIRETTA

A valere sulle risorse assegnate non è ammessa la copertura del costo del personale dipendente del soggetto attuatore per gli interventi eseguiti in amministrazione diretta (vedere anche il paragrafo 3.2.4 "Deroghe all'applicazione "Tempo Reale", capoverso 5).

### 3.2.3 MODALITA' DI RENDICONTAZIONE ED EROGAZIONE DEI FINANZIAMENTI

La somma spettante, su **richiesta del soggetto** attuatore e nei limiti del finanziamento previsto per ciascun intervento, è liquidata in un'unica soluzione se il finanziamento è di importo uguale o inferiore a **€ 50.000,00**.

Per gli importi superiori ai € 50.000,00, il soggetto attuatore può richiedere la liquidazione della somma spettante in un'unica soluzione oppure in più soluzioni con le seguenti modalità:

- acconto, pari al 30% del finanziamento concesso, alla consegna dei lavori;
- uno stato di avanzamento lavori (S.A.L), il cui importo complessivo, previo recupero proporzionale dell'eventuale acconto, non può superare l'80% della somma spettante; il SAL può ricomprendere anche le spese per prestazioni tecniche di cui al punto 2.5 *Spese generali e tecniche*;
- saldo, a seguito della certificazione della regolare esecuzione o del collaudo lavori e dell'approvazione della contabilità finale dei lavori e di tutte le altre spese connesse, comprese le prestazioni tecniche di cui al punto 2.5 *Spese generali e tecniche*.

L'Ente, per richiedere l'erogazione del finanziamento, dovrà seguire la procedura prevista dall'applicazione web "Tempo reale" all'indirizzo internet:

<http://protezionecivile.regione.emilia-romagna.it/servizi/tempo-reale>

Al termine della procedura sopracitata verrà restituita una richiesta numerata ovvero una Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000 e smi dal Responsabile del Procedimento nominato dall'Ente Attuatore.

La Dichiarazione sostitutiva, una volta compilata e confermata, deve essere firmata digitalmente dal Responsabile del Procedimento nominato dall'Ente Attuatore, oppure, solo in assenza di firma digitale, stampata, firmata, corredata di copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore ed infine scansionata insieme ad essa. Si fa presente che in quest'ultima situazione la firma apposta sulla singola dichiarazione deve corrispondere alla firma apposta sul documento di identità in corso di validità.

La medesima dichiarazione sostitutiva deve essere allegata ad una comunicazione di richiesta di erogazione del finanziamento, contenente il codice e il titolo dell'intervento e sottoscritta digitalmente dal Legale rappresentante o dal Dirigente responsabile dell'unità operativa competente, oppure, solo in assenza di firma digitale, stampate, firmate, corredate di copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore ed infine scansionate insieme ad essa. Si fa presente che in quest'ultima situazione la firma apposta sulla singola dichiarazione deve corrispondere alla firma apposta sul documento di identità in corso di validità.

**L'oggetto della comunicazione deve riportare: "Richiesta erogazione acconto oppure SAL oppure saldo intervento COD..... finanziato con DPCM 4 aprile 2019 - annualità 2020**

I suddetti documenti devono essere inviati al *Servizio Amministrazione generale, Programmazione e Bilancio* dell'Agenzia Regionale per la sicurezza territoriale e la protezione civile, di seguito denominata Agenzia, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:

STPC.Bilancio@postacert.regione.emilia-romagna.it

Si precisa che nell'applicazione web "Tempo reale", sono consultabili sia le informazioni in merito alle modalità di compilazione delle Dichiarazioni sostitutive sia le informazioni attinenti alle procedure di verifica della somma spettante.

All'adozione degli atti amministrativi di liquidazione delle somme spettanti ai soggetti attuatori in tabella e all'emissione dei relativi ordinativi di pagamento provvede l'Agenzia.

#### 3.2.4 DEROGHE ALL'APPLICAZIONE TEMPO REALE

Ai fini della richiesta di liquidazione del finanziamento ammesso, la procedura prevista dall'applicazione web "Tempo reale" di cui al precitato punto 3.2.3 è derogabile qualora:

1. il beneficiario abbia attivato una convenzione con gli uffici consortili di cui all'art. 24, comma 1, lett. B), del D. Lgs. N. 50/2016 e s.m.i.;
2. il beneficiario abbia attivato una convenzione con le strutture tecniche dell'Agenzia regionale per la sicurezza territoriale e la protezione civile, in attuazione di intese precedentemente sottoscritte ai sensi dell'articolo n. 15 della L. n. 241/1990 e s.m.i, in considerazione dell'assenza di personale tecnico altamente specializzato;
3. il beneficiario abbia costituito una società in house, alla quale abbia delegato o stipulato contratti per la gestione di attività relative al proprio patrimonio;

4. il beneficiario abbia già un contratto in essere e preesistente con una società che è tenuta anche ad eseguire lavori in via straordinaria connessi all'evento;
5. il beneficiario ha deciso di provvedere all'intervento in amministrazione diretta. In tale caso è rimborsabile solo il costo del materiale e l'eventuale noleggio di attrezzature.

In questi casi, in sostituzione della Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, il beneficiario deve adottare un provvedimento amministrativo di presa d'atto delle attività svolte, in relazione alla modalità di richiesta dell'erogazione del finanziamento ammesso.

Il provvedimento sopracitato deve inoltre contenere le seguenti dichiarazioni:

- a. la sussistenza del nesso di causalità;
- b. la presenza o meno di altre fonti di finanziamento pubblico e privato;
- c. la proprietà del bene;
- d. la presenza o meno di una assicurazione;
- e. per gli interventi a cura dei Comuni, l'avvenuta approvazione dei piani di emergenza comunali o intercomunali di Protezione Civile con la specificazione degli estremi (numero e data) del relativo provvedimento.

Infine per le situazioni indicate nei punti 1, 2, 3 e 4 che precedono, l'atto dovrà contenere anche l'iter amministrativo perseguito dall'ente, in sede di affidamento dei lavori. Ad esempio, per il punto 3, dovranno essere elencati tutti i provvedimenti afferenti alla scelta operata per la costituzione della società in house, all'eventuale devoluzione dei beni demaniali, nonché alla tipologia dei rapporti intercorrenti con essa.

L'atto sopracitato, unitamente alla documentazione comprovante la spesa sostenuta: fattura/ricevuta fiscale, ordinativo di pagamento/buono economale, devono essere accompagnati, per la liquidazione, da una **richiesta di erogazione della somma spettante** che li elenca e ne attesta la conformità all'originale, trattenuto presso l'Ente.

Tale richiesta deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentate o dal Dirigente preposto all'unità organizzativa responsabile ai sensi dell'articolo 4 della Legge n. 241/1990 e smi., oppure solo in assenza di firma digitale, stampata, firmata, corredata di copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità (si fa presente che tale firma deve essere corrispondente alla firma apposta sul documento d'identità) ed infine scansionata insieme ad essa, e deve essere trasmessa all'indirizzo PEC:

STPC.Bilancio@postacert.regione.emilia-romagna.it

**L'oggetto della richiesta deve riportare: "Richiesta erogazione saldo intervento COD..... finanziato con DPCM 27 febbraio 2019 – annualità 2020".**

### 3.2.5 DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER RENDICONTAZIONE E IL CONTROLLO A CAMPIONE

Elenco documentazione per l'applicazione web "Tempo reale" e per eventuale controllo a campione:

- progetto o perizia estimativa o perizia giustificativa dell'intervento e relativo atto di approvazione;
- verbale di somma urgenza;
- atto di eventuale affidamento all'esterno di incarichi di progettazione, direzione lavori, redazione di eventuale piano di sicurezza, eventuale collaudo;
- atto di affidamento degli interventi;
- verbale di consegna dei lavori;
- verbali delle eventuali sospensioni e ripresa dei lavori;
- atti di approvazione di eventuali perizie di variante in corso d'opera;
- certificato di ultimazione dei lavori redatto dal direttore dei lavori;
- conto finale dei lavori e relazione di accompagnamento con allegata documentazione;
- certificato di regolare esecuzione e relativo atto di approvazione;
- eventuale certificato di collaudo e relativo atto di approvazione;
- fatture, parcelle, note pro-forma o altri giustificativi di spesa;
- dichiarazione in merito all'assicurazione, polizza assicurativa, atto liquidazione indennizzo

### 3.2.6 PROCEDURE DI CONTROLLO

Fermi restando

- la responsabilità del soggetto attuatore in ordine al rispetto delle normative statali e regionali vigenti in materia di lavori pubblici e di altre normative di settore;
- i controlli previsti dalla normativa regionale in materia di edilizia e da altre normative di settore ed eseguiti dalle strutture ordinariamente competenti.

Il Commissario si avvale dell'Agenzia per la verifica a campione nella misura di almeno il 10% degli interventi ricompresi nel paragrafo 3.1 e rendicontati attraverso l'applicazione web "Tempo reale". La verifica è eseguita in base al metodo della casualità numerica, secondo le procedure definite con successivo atto del Direttore dell'Agenzia.

L'Agenzia svolge il controllo mediante una verifica di carattere documentale, ovvero finalizzata ad accertare la veridicità delle dichiarazioni rese con le dichiarazioni sostitutive nell'applicazione web "Tempo reale" dai soggetti attuatori, i quali saranno tenuti ad esibire in loco o a trasmettere, su richiesta dell'Agenzia medesima, copia della documentazione amministrativa, contabile e fiscale specificata per estremi in dette dichiarazioni.

La verifica è diretta all'esame della documentazione precedentemente indicata al paragrafo 3.2.5 Documentazione necessaria per la rendicontazione ed il controllo a campione.

Ove in sede di verifica venissero accertate delle irregolarità, queste verranno segnalate al soggetto attuatore ai fini della loro rettifica o rimozione, ferme restando, in presenza di gravi irregolarità e qualora si rendesse necessaria, la decadenza totale o parziale del finanziamento assegnato e la restituzione di quanto già percepito dal soggetto attuatore.

### 3.3 ENTI LOCALI – RENDICONTAZIONE ACQUISIZIONI DI BENI E SERVIZI

#### 3.3.1 PRECISAZIONI

Qualora risultasse che un intervento inserito nella tabella 3.1 si connoti come un'acquisizione di beni o un utilizzo di servizi, per la rendicontazione si seguono le procedure di cui al seguente paragrafo 3.3.2. previa comunicazione al *Servizio Amministrazione generale, Programmazione e Bilancio* dell'Agenzia al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:

STPC.Bilancio@postacert.regione.emilia-romagna.it

#### 3.3.2 MODALITA' DI RENDICONTAZIONE ED EROGAZIONE DEI FINANZIAMENTI

La liquidazione della somma spettante, nei limiti del finanziamento, è eseguita, su richiesta del soggetto attuatore e dopo aver trasmesso la comunicazione di cui al paragrafo precedente, in un'unica soluzione.

Il soggetto attuatore al fine della rendicontazione deve trasmettere, tramite PEC, al *Servizio Amministrazione generale, Programmazione e Bilancio*, dell'Agenzia regionale per la sicurezza territoriale e la protezione civile i documenti sottoelencati:

1. un atto amministrativo adottato dal proprio organo competente, con cui si provvede alla ricognizione delle tipologie di beni e servizi acquisiti, ed identificati con il codice intervento attribuito nel Piano, con puntuale descrizione degli stessi, nonché alla rendicontazione ed approvazione della relativa spesa.

L'atto amministrativo deve riportare espressamente:

- a) la dichiarazione attestante il nesso di causalità tra l'intervento di acquisizione del bene e/o servizio e l'evento calamitoso;
  - b) gli estremi della documentazione comprovante la spesa sostenuta (ragione sociale del fornitore del bene o del prestatore di servizio, numero e data di emissione fattura/ricevuta fiscale, importo al netto e al lordo degli oneri di legge);
  - c) gli estremi di eventuali atti di approvazione di specifiche tecniche e di conformità ad esse dei beni e servizi acquisiti;
  - d) la dichiarazione attestante la congruità della spesa rispetto ai valori medi di mercato;
  - e) la dichiarazione attestante che le spese sostenute e documentate, oggetto del finanziamento, non sono coperte da finanziamenti di altri soggetti pubblici né da polizze assicurative.
2. la documentazione comprovante la spesa sostenuta: fattura/ricevuta fiscale, ordinativo di pagamento/buono economale.

I documenti sopra indicati devono essere accompagnati da una **richiesta di erogazione della somma spettante** che li elenca e ne attesta la conformità all'originale, trattenuto presso l'Ente.

Tale richiesta deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentate o dal Dirigente preposto all'unità organizzativa responsabile ai sensi dell'articolo 4 della Legge n. 241/1990 e smi., oppure solo in assenza di firma digitale, stampata, firmata, corredata di copia del documento di

Regione Emilia-Romagna

DL n.119 del 23/10/2018 convertito in Legge n.136/2018 Art. 24-quater

DPCM 4 aprile 2019 "Assegnazione di risorse finanziarie di cui all'art. 24-quatere, del decreto-legge 23 ottobre 2018, n. 119, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2018, n. 136" - Piano degli interventi - annualità 2020

riconoscimento del sottoscrittore (si fa presente che tale firma deve corrispondere alla firma apposta sul documento d'identità) ed infine scansionata insieme ad essa, e deve essere trasmessa all'indirizzo PEC:

STPC.Bilancio@postacert.regione.emilia-romagna.it

**L'oggetto della richiesta deve riportare: "Richiesta erogazione saldo intervento COD..... finanziato con DPCM 4 aprile 2019 - annualità 2020.**

All'adozione degli atti amministrativi di liquidazione delle somme spettanti ai soggetti attuatori indicati in tabella e all'emissione dei relativi ordinativi di pagamento provvede l'Agenzia Regionale per la sicurezza territoriale e la protezione civile.

### 3.4 AGENZIA REGIONALE PER LA SICUREZZA TERRITORIALE E LA PROTEZIONE CIVILE - INTERVENTI

#### 3.4.1 MODALITA' DI LIQUIDAZIONE DEGLI INTERVENTI

Le obbligazioni giuridiche (contratti e altri atti), adottate con provvedimenti dei Servizi dell'Agenzia devono essere in capo al Commissario delegato, in quanto Soggetto giuridico avente un proprio Codice fiscale ed intestatario della Contabilità speciale.

Il Responsabile del Servizio svolge le funzioni di RUP o provvede alla nomina dello stesso.

I Servizi dell'Agenzia regionale per la sicurezza territoriale e la protezione civile territorialmente competenti provvedono alla realizzazione degli interventi e a redigere i relativi atti di liquidazione operando sulla contabilità speciale:

ORDINANZE CAPO DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE	NUMERO CONTABILITA' SPECIALE	CODICE FISCALE	INTESTAZIONE	UFFICIO FATTURAZIONE ELETTRONICA
OCDPC n. 558 del 15/11/2018	6110	91413590372	C.D.PRES.EMIL.ROM AGNA - O558-18	ZTBQI9

I Servizi predetti trasmettono gli atti di liquidazione al *Servizio Amministrazione generale, Programmazione e Bilancio* dell'Agenzia ai fini della emissione degli ordinativi di pagamento.

Per i pagamenti diretti la fatturazione è soggetta al regime dello split payment e dovrà riportare l'intestazione, il codice fiscale ed il codice UFE relativi alla contabilità speciale di riferimento indicati nella sopracitata tabella.

Regione Emilia-Romagna

DL n.119 del 23/10/2018 convertito in Legge n.136/2018 Art. 24-quater

DPCM 4 aprile 2019 *“Assegnazione di risorse finanziarie di cui all’art. 24-quatre, del decreto-legge 23 ottobre 2018, n. 119, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2018, n. 136”* - Piano degli interventi - annualità 2020

Si fa presente che al termine dello stato di emergenza con il passaggio della gestione della contabilità speciale al regime ordinario, potrebbero cambiare sia l’intestazione, sia il codice fiscale sia il codice UFE. Tali modifiche saranno successivamente comunicate al verificarsi delle condizioni sopracitate.

Gli atti di liquidazione corredati della documentazione necessaria ai fini del pagamento devono pervenire, entro e non oltre 10 giorni prima della scadenza della fattura, al Servizio Bilancio, pianificazione finanziaria e risorse per lo sviluppo dell’Agenzia tramite PEC:

STPC.Bilancio@postacert.regione.emilia-romagna.it

## 4 QUADRI ECONOMICI RIEPILOGATIVI

Il decreto del Presidente de Consiglio dei ministri del 04 aprile 2019 assegna alla Regione Emilia-Romagna, relativamente al patrimonio pubblico danneggiato dagli eventi calamitosi di settembre e ottobre 2019 € 10.999.477,16 in due annualità 2019 e 2020 così suddivisi:

<b>Annualità 2019</b>	<b>Importo assegnato</b>
Investimenti immediati di messa in sicurezza o di ripristino delle strutture e delle infrastrutture danneggiate dagli eventi in parola nei settori dell'edilizia pubblica, comprese la manutenzione e la sicurezza, della manutenzione della rete viaria e della mitigazione del dissesto idrogeologici	8.464.696,66
Altri investimenti urgenti nei settori dell'edilizia pubblica comprese la manutenzione e la sicurezza, della manutenzione della rete viaria e della mitigazione del dissesto idrogeologico	1.819.620,65
<b>totale 2019</b>	<b>10.284.317,31</b>
<b>Annualità 2020</b>	<b>Importo assegnato</b>
Altri investimenti urgenti nei settori dell'edilizia pubblica comprese la manutenzione e la sicurezza, della manutenzione della rete viaria e della mitigazione del dissesto idrogeologico	715.159,85
<b>totale complessivo</b>	<b>10.999.477,16</b>

Di seguito il quadro economico di sintesi della programmazione delle risorse assegnate per il 2020 e ammontanti a € 715.159,85.

### 4.1 QUADRO ECONOMICO DI SINTESI

Ordinanza	Capitolo	Soggetti attuatori	N interventi	Importo Iva compresa
558/2018	3	Enti locali	3	52.641,00
		Agenzia regionale per la sicurezza territoriale e la protezione civile	5	662.518,85
<b>totale</b>			<b>8</b>	<b>715.159,85</b>

## 5

### INDICAZIONI OPERATIVE IN ORDINE ALLA COPERTURA ASSICURATIVA E ALLE ALTRE FONTI DI FINANZIAMENTO

Si forniscono, di seguito, le necessarie disposizioni attuative relative alle disposizioni procedurali riportate nei paragrafi 3.3.1, paragrafo 3.3.2 capoverso e), **Assicurazioni e altre fonti di finanziamento** del Piano degli interventi immediati di messa in sicurezza o di ripristino delle strutture ed infrastrutture danneggiate dagli eventi calamitosi di settembre e ottobre 2018 – Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 04 aprile 2019 "Assegnazione di risorse finanziarie di cui all'articolo 24-quater, del decreto-legge 23 ottobre 2018, n. 119, convertito, con modificazioni, in legge 17 dicembre 2018, n. 136.

Gli enti attuatori degli interventi sono tenuti a dichiarare se i beni danneggiati fossero coperti, alla data degli eventi, da polizza assicurativa.

I successivi allegati 1, 2 e 3 devono essere compilati tramite l'applicativo Tempo reale. Al termine della procedura di compilazione il sistema produrrà un documento che dovrà essere firmato digitalmente da Responsabile del procedimento e trasmesso attraverso il protocollo informatico interoperabile ai seguenti indirizzi di posta elettronica certificata:

- Servizio amministrazione generale, programmazione e bilancio dell'Agenzia-STPC.Bilancio@postacert.regione.emilia-romagna.it

o, nel caso degli interventi dei Consorzi di bonifica (unitamente ai documenti richiesti per la rendicontazione paragrafo 3.4.2 del piano)

- A Servizio Difesa del Suolo, della Costa e Bonifica difsuolo@postacert.regione.emilia-romagna.it
- In *assenza di polizza assicurativa*, la dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'ente attuatore deve essere resa tramite il modulo di cui all'**allegato 1**.
- In *presenza di polizza assicurativa*:
- qualora al momento della richiesta di erogazione del finanziamento non sia stato ancora corrisposto l'indennizzo assicurativo, la dichiarazione deve essere resa tramite il modulo in **allegato 2**. Con l'allegato 2 l'ente attuatore, oltre a comunicare gli estremi della polizza, si impegna a trasmettere entro 30 giorni dall'incasso dell'indennizzo assicurativo la dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto notorio di cui all'allegato 3, attestante se sia dovuta la restituzione di somme o la loro decurtazione dal finanziamento concesso e non ancora liquidato e, allorché sia dovuta la restituzione, a provvedervi entro i successivi 30 giorni;

- qualora al momento della richiesta di erogazione del finanziamento sia stato già corrisposto l'indennizzo assicurativo, la dichiarazione deve essere resa con il modulo in **allegato 3**.

La restituzione della somma dovuta o la sua decurtazione dal finanziamento concesso e non ancora liquidato sarà per l'intero importo finanziato o per l'eventuale differenza tra questo e l'importo dell'indennizzo assicurativo.

Si evidenzia che, nel caso in cui la Compagnia di assicurazioni quantifichi l'indennizzo assicurativo per più immobili/beni assicurati e danneggiati cumulativamente e non pro quota, l'ente attuatore dovrà determinare la quota riferita a ciascun immobile/bene.

Si farà sempre luogo al recupero di somme nel caso di interventi di acquisizione di bene e servizi.

Nel caso di interventi di ripristino di strutture ed infrastrutture pubbliche e comunque di beni immobili di proprietà pubblica danneggiati, non si farà luogo al recupero di somme nei soli casi in cui l'ente attuatore dichiara, tramite il modulo in allegato 3, e dimostri altresì, documentandone la veridicità in sede di controllo a campione, che:

- l'indennizzo assicurativo percepito, pro quota o cumulativo, per gli immobili/beni danneggiati è stato o verrà utilizzato per la riparazione di danni, oggetto di copertura assicurativa, diversi dai danni oggetto del finanziamento, ovvero che l'indennizzo assicurativo percepito è stato o verrà utilizzato per la riparazione dei danni di immobili/beni assicurati per i quali non è stato concesso alcun finanziamento;
- il finanziamento, a seguito di un supplemento di istruttoria tecnica o in quanto necessaria una variante suppletiva di legge, si è rivelato insufficiente alla copertura integrale del costo dell'intervento e l'indennizzo assicurativo è stato o verrà utilizzato integralmente o parzialmente per far fronte ai restanti oneri finanziari; nel caso di utilizzo parziale dell'indennizzo assicurativo, la differenza va restituita o decurtata dal finanziamento non ancora liquidato, salvo che la restante somma sia stata o verrà utilizzata per la riparazione dei danni immobili/beni assicurati per i quali non è stato concesso alcun finanziamento;
- essendo stato disposto in maniera espressa, per l'insufficienza delle risorse, un finanziamento parziale del costo dell'intervento, l'indennizzo assicurativo è stato o verrà utilizzato integralmente o parzialmente per far fronte ai restanti oneri finanziari; nel caso di utilizzo parziale dell'indennizzo assicurativo, la differenza va restituita o decurtata dal finanziamento non ancora liquidato salvo che la restante somma sia stata o verrà utilizzata per la riparazione dei danni immobili/beni assicurati per i quali non è stato concesso alcun finanziamento.

Le dichiarazioni di cui al modulo in allegato 3 rese dagli enti attuatori e la documentazione che ne è alla base sono soggette a controllo a campione nella misura di almeno il 10%.

La complementarietà delle diverse fonti di finanziamento (Piano e indennizzo assicurativo) è ammissibile, secondo le modalità qui previste, a condizione che tali fonti di finanziamento coprano interventi necessari a far fronte alle conseguenze dirette degli eventi in oggetto.

Si puntualizza, altresì, che nei propri atti amministrativi gli enti attuatori devono evidenziare in maniera analitica le diverse fonti di finanziamento. Al riguardo, si specifica che, se l'indennizzo

Regione Emilia-Romagna

DL n.119 del 23/10/2018 convertito in Legge n.136/2018 Art. 24-quater

DPCM 4 aprile 2019 *“Assegnazione di risorse finanziarie di cui all’art. 24-quatre, del decreto-legge 23 ottobre 2018, n. 119, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2018, n. 136”* - Piano degli interventi - annualità 2020

assicurativo è utilizzato per interventi su immobili/beni danneggiati ed assicurati non finanziati, tale fonte deve essere indicata anche negli atti amministrativi relativi a questi ultimi interventi.

Nel caso in cui la proprietà del bene sui cui sono eseguiti gli interventi faccia capo a un soggetto diverso dal soggetto attuatore, quest’ultimo deve acquisire la **dichiarazione dal proprietario del bene**.

Se il proprietario del bene è un soggetto privato, è dovuta la restituzione di somme o la loro decurtazione dal finanziamento concesso e non liquidato, nella misura dell’indennizzo assicurativo.

Regione Emilia-Romagna

DL n.119 del 23/10/2018 convertito in Legge n.136/2018 Art. 24-quater

DPCM 4 aprile 2019 "Assegnazione di risorse finanziarie di cui all'art. 24-quatre, del decreto-legge 23 ottobre 2018, n. 119, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2018, n. 136" - Piano degli interventi - annualità 2020

ALLEGATO 1

**DICHIARAZIONE IN MERITO ALL'ASSICURAZIONE**

**PIANO DEGLI INTERVENTI IMMEDIATI DI MESSA IN SICUREZZA O DI RIPRISTINO DELLE  
STRUTTURE ED INFRASTRUTTURE DANNEGGIATE DAGLI EVENTI CALAMITOSI DI  
SETTEMBRE E OTTOBRE 2018 - annualità 2020**

**DPCM del 04 aprile 2019**

Ente attuatore.....

Codice intervento.....

Piano .....

Titolo dell'intervento.....

Importo finanziato PIANO.....

**FAC SIMILE**

Il sottoscritto.....

nella sua qualità di.....

**DA COMPILARSI SU  
APPLICAZIONE WEB**

**DICHIARA**

Ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, sotto la propria responsabilità

**TEMPO REALE**

che, alla data dell'evento.....

l'immobile/il bene sito in..... Foglio..... Mappale .....  
danneggiato a seguito degli eventi in oggetto, **non era oggetto di copertura assicurativa.**

Data

**Firma del legale rappresentante**

**DICHIARAZIONE IN MERITO ALL'ASSICURAZIONE**

**PIANO DEGLI INTERVENTI IMMEDIATI DI MESSA IN SICUREZZA O DI RIPRISTINO DELLE STRUTTURE ED INFRASTRUTTURE DANNEGGIATE DAGLI EVENTI CALAMITOSI DI SETTEMBRE E OTTOBRE 2018 - annualità 2020**

**DPCM del 04 aprile 2019**

Ente attuatore.....

Codice intervento.....

Piano .....

Titolo dell'intervento.....

Importo finanziato PIANO.....

Il sottoscritto.....

nella sua qualità di.....

FAC SIMILE  
DA COMPILARSI SU

**DICHIARA**

Ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, sotto la propria responsabilità

APPLICAZIONE WEB

che, alla data dell'evento.....

TEMPO REALE

l'immobile/il bene sito in..... Foglio, ..... Mappale .....  
danneggiato a seguito degli eventi in oggetto **era oggetto di copertura assicurativa**, come da polizza n.....del.....stipulata con la Compagnia di Assicurazione .....

che, non essendo stato ancora corrisposto l'indennizzo assicurativo,

**SI IMPEGNA**

entro 30 giorni dall'incasso dell'indennizzo assicurativo a trasmettere la dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto notorio in ordine all'assicurazione di cui all'allegato 3 alla circolare, attestante se sia dovuta la restituzione di somme o la loro decurtazione dal finanziamento concesso e non ancora liquidato e, qualora sia dovuta la restituzione, a provvedervi entro i successivi 30 giorni;

Regione Emilia-Romagna

DL n.119 del 23/10/2018 convertito in Legge n.136/2018 Art. 24-quater

DPCM 4 aprile 2019 *“Assegnazione di risorse finanziarie di cui all’art. 24-quatre, del decreto-legge 23 ottobre 2018, n. 119, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2018, n. 136”* - Piano degli interventi - annualità 2020

Eventuali ulteriori precisazioni.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Data

**Firma del legale rappresentante**

**DICHIARAZIONE IN MERITO ALL'ASSICURAZIONE**

**PIANO DEGLI INTERVENTI IMMEDIATI DI MESSA IN SICUREZZA O DI RIPRISTINO DELLE  
STRUTTURE ED INFRASTRUTTURE DANNEGGIATE DAGLI EVENTI CALAMITOSI DI  
SETTEMBRE E OTTOBRE 2018 - annualità 2020**

**DPCM del 04 aprile 2019**

Ente attuatore.....

Codice intervento.....

Piano .....

Titolo dell'intervento.....

Importo finanziato PIANO.....

FAC SIMILE

Il sottoscritto.....

nella sua qualità di.....

DA COMPILARSI SU  
APPLICAZIONE WEB

**DICHIARA**

**A.** che, alla data dell'evento .....

TEMPO REALE

l'immobile/il bene sito in..... Fg....., Map....., danneggiato  
a seguito degli eventi in oggetto, **era coperto da polizza assicurativa**  
n.....del..... stipulata con la Compagnia di  
Assicurazione.....

**B.** La polizza assicurativa copriva danni diversi da quelli oggetto di finanziamento:

**B1** SI

**B2** NO

**C.** L'indennizzo assicurativo è stato riconosciuto e corrisposto in data.....dalla  
Compagnia di assicurazioni:

**C1**  per l'immobile/il bene in oggetto, per l'importo di €.....

**C2**  cumulativamente per più immobili/beni danneggiati per un importo complessivo di €....., e la quota determinabile per l'immobile/il bene in oggetto è di € .....

**D.** E' dovuta la restituzione di somme o la loro decurtazione dal finanziamento concesso e non ancora liquidato:

**D1** SI (*In tal caso, completare la lettera F, indicando l'importo*)

**D2** NO (*in tal caso, barrare una o più caselle di cui alla lettera E*)

**E.** Non è dovuta la restituzione di somme o la loro decurtazione dal finanziamento concesso e non ancora liquidato, in quanto l'indennizzo assicurativo è stato o verrà interamente utilizzato:

**E1**  per la riparazione di danni, oggetto di copertura assicurativa, diversi da quelli oggetto del finanziamento

**E2**  per la riparazione dei danni di immobili/beni assicurati per i quali non è stato concesso alcun finanziamento

**E3**  per assicurare la copertura integrale del costo dell'intervento, in quanto il finanziamento, a seguito di un supplemento di istruttoria tecnica o per la necessità di una variante suppletiva di legge, si è rivelato insufficiente;

**E4**  per assicurare la copertura integrale del costo dell'intervento, in quanto il finanziamento, per l'insufficienza delle risorse, è stato concesso a copertura parziale

**F.** E' dovuta la restituzione della somma o la sua decurtazione dal finanziamento concesso e non ancora liquidato, per il seguente importo: \*

€.....

\* (*indicare, in base alla specifica situazione:*

- *l'importo del finanziamento se questo è uguale all'importo dell'indennizzo e non ricorre alcuno dei casi di cui alla lettera E o si è in presenza di intervento di acquisizione di beni e servizi;*
- *l'importo del finanziamento se questo è uguale all'importo dell'indennizzo, al netto di una quota dell'indennizzo eventualmente utilizzata per una o più delle finalità di cui alla lettera E. In tal caso, accanto all'importo indicare anche la finalità;*
- *la differenza tra l'importo del finanziamento e l'importo dell'indennizzo se questo è inferiore al primo e non ricorre alcuno dei casi di cui alla lettera E;*

- *la differenza tra l'importo del finanziamento e l'importo dell'indennizzo se questo è inferiore al primo, al netto di una quota dell'indennizzo eventualmente utilizzata per una o più delle finalità di cui alla lettera E. In tal caso, accanto all'importo indicare anche la finalità).*

**G. L'intervento:**

**G1**  è ultimato

**G2**  è in corso di esecuzione

**H. Il finanziamento concesso:**

**H1**  non è stato liquidato

**H2**  è stato liquidato per l'importo di €.....

Eventuali ulteriori precisazioni.....  
.....  
.....  
.....

**Data**

**Firma del legale rappresentante**

## 6 SCHEDA INTERVENTO

Di seguito è riportato il modello di scheda intervento da compilare a cura di ogni soggetto attuatore per i singoli interventi approvati ai sensi di quanto previsto al paragrafo 2.9.1 del presente piano.

<b>Eventi</b>	Settembre-ottobre-novembre 2018 (OCDPC 558/2018) DPCM 4 aprile 2019 "Assegnazione di risorse finanziarie di cui all'art. 24-quater, del decreto-legge 23 ottobre 2018, n. 119, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2018, n. 136" - Piano degli interventi - annualità 2020
<b>Soggetto attuatore</b>	
<b>Soggetto esecutore</b> (soggetto esecutore qualora diverso dal soggetto attuatore)	
<b>Tipo di intervento</b>	<input type="checkbox"/> <b>Opere o lavori</b>  <input type="checkbox"/> <b>Acquisizione di beni e servizi</b>
<b>Codice intervento regionale per monitoraggio su "Tempo reale"</b>	
<b>Codice CUP per monitoraggio ai sensi del d.lgs 29/12/2011 n. 229</b>	
<b>Titolo dell'intervento</b>	
<b>Descrizione sintetica dell'intervento</b> (descrivere le principali lavorazioni)	
<b>Localizzazione dell'intervento:</b>	Via/Piazza <span style="float: right;">n. civ.</span>
	Località
	Comune
	Provincia
	Corso d'acqua

	Versante in frana			
<b>Intervento già realizzato</b> (indicare se già realizzato)	<input type="checkbox"/> <b>Sì</b> <input type="checkbox"/> <b>No</b> (compilare Cronoprogramma amministrativo) <input type="checkbox"/> <b>In Corso</b> (compilare Cronoprogramma amministrativo)			
<b>Cronoprogramma amministrativo</b> per attestare il rispetto delle tempistiche previste al comma 7, art 1, del dpcm del 4 aprile 2019 e al paragrafo 2.3 del piano	Nome e cognome <b>RUP e data di nomina</b>	<b>DATA CONTRATTO</b> o atto amministrativo equivalente <b>(comunque entro il 01/09/2020 pena la revoca del finanziamento)</b>	Data <b>avvio</b> lavori	Data <b>ultimazione</b> lavori
<b>Importo opere o lavori</b> <i>Importo IVA e oneri di legge inclusi</i> (Gestori IVA esclusa)	€.: .....			
<b>Importo acquisizione beni e servizi</b> <i>Importo IVA e oneri di legge inclusi</i> (Gestori IVA esclusa)	€.: .....			
<b>Inquadramento topografico</b> <i>Localizzazione dell'intervento su CTR</i> <b>(obbligatorio)</b>	<p style="text-align: center;"><b>Coordinate:</b></p> <b>LAT:</b> _____; <b>LONG:</b> _____;			
MAPPA				

- |  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> <b>Si dichiara che per l'intervento proposto sussiste il nesso di causalità tra l'evento calamitoso indicato e il danno subito</b></li><li><input type="checkbox"/> <b>Si dichiara che per l'intervento proposto il contratto di affidamento sarà stipulato entro il 01/09/2020 come attestato dal cronoprogramma amministrativo al fine delle disposizioni previste dall'articolo 1 comma 7 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 04 aprile 2019 e dal paragrafo 2.3 del piano</b></li></ul> |
|--|

**Si allega OBBLIGATORIAMENTE:**

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> <b>in caso di intervento da realizzare quadro economico e se disponibile computo metrico dell'intervento (riferimento: prezziari regionali e per le voci non presenti altri prezziari ufficiali o analisi prezzi ai sensi del decreto legislativo n. 50/2016 e succ. mod. ed integrazioni)</b></li></ul> |
|---|

**FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE DEL SOGGETTO ATTUATORE**