

Parte terza - N. 29

Anno 54

9 agosto 2023

N. 230

Sommario

PROCEDURE CONCORSUALI

AVVISO

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI

Avviso pubblico indetto ai sensi del Decreto Ministero della Salute 27 aprile 2023 riservato esclusivamente ai Medici ex condotti6

AVVISI PER INCARICHI TEMPORANEI E SUPPLENZE

AZIENDA USL DELLA ROMAGNA

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per assunzioni a tempo determinato in qualità di Dirigente Medico di Neurologia ..18

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PARMA

Avviso pubblico, per il conferimento di un incarico a tempo determinato di Dirigente Amministrativo – Area della Comunicazione - ai sensi dell’art. 15 septies, comma 2, del D. Lgs. n. 502/9221

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI REGGIO EMILIA

Pubblica selezione per sola prova selettiva per la formazione di una graduatoria da utilizzarsi per eventuali assunzioni a tempo determinato nel profilo professionale di Infermiere (Area dei professionisti della salute e dei funzionari).....25

ISTITUTO SCIENTIFICO ROMAGNOLO PER LO STUDIO E LA CURA DEI TUMORI (IRST)

Avviso pubblico per titoli e colloquio per assunzione/i a tempo determinato ai sensi della vigente normativa e Contratto Collettivo Aziendale Comparto (Ruolo Sanitario) per INFERMIERE (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari)27

ASSOCIAZIONE “LA NOSTRA FAMIGLIA” PRESIDI DI RIABILITAZIONE INTENSIVA EXTRA-OSPEDALIERA - CO-NEGLIANO (TREVISO)

Ricerca di Direttore-Responsabile Medico28

CONFERIMENTO DI INCARICHI LIBERO-PROFESSIONALI

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI MODENA

Avviso di selezione tramite procedura comparativa per il conferimento di un incarico libero professionale a medico presso la Struttura Complessa di Dermatologia28

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI PARMA

Procedura comparativa finalizzata al conferimento di un incarico libero professionale ad un laureato per la realizzazione del progetto “Coordinamento delle sperimentazioni cliniche all’interno dell’Unità Operativa Ematologia

e C.T.M.O.” da svolgersi presso l’Unità Operativa Ematologia e C.T.M.O.30

BANDI DI CONCORSI PUBBLICI

AZIENDA USL DELLA ROMAGNA

- Pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Assistente Tecnico – Addetto alle Apparecchiature Biomediche Area degli Assistenti32

- Pubblico concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina d’Emergenza-Urgenza.....36

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato nel profilo professionale di Collaboratore Professionale di Ricerca Sanitaria -cat. D ai sensi dell’art. 1 commi da 422 a 434 della Legge n. 205 del 27/12/2017 e s.m.i, e del DPCM del 21/4/2021, per le attività finalizzate al progetto: “Supporto ai processi di internazionalizzazione della disseminazione dei risultati della ricerca scientifica e delle iniziative istituzionali connesse, con particolare riferimento a progetti di ricerca e attività di eccellenza in collaborazione con soggetti pubblici e privati” da svolgersi presso la Direzione Scientifica dell’IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna.....40

ISTITUTO SCIENTIFICO ROMAGNOLO PER LO STUDIO E LA CURA DEI TUMORI (IRST)

- Concorso pubblico per assunzione/i a tempo indeterminato presso l’I.R.S.T. s.r.l. di Meldola (FC) ai sensi della vigente normativa e Contratto Collettivo Aziendale Dirigenza Medica applicato per: Dirigente Medico - Disciplina: Cure Palliative45

- Concorso pubblico per assunzioni a tempo indeterminato presso l’I.R.S.T. s.r.l. di Meldola (FC) ai sensi della vigente normativa e Contratto Collettivo Aziendale Comparto (Ruolo Amministrativo) applicato per: Assistente Amministrativo (Area degli Assistenti)47

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLA LOMBARDIA E DELL’EMILIA-ROMAGNA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti a tempo pieno ed indeterminato di Tecnico sanitario di laboratorio biomedico – area dei Professionisti della salute e dei funzionari - da assegnare n. 1 ad una delle sedi della Lombardia e n. 1 ad una delle sedi dell’Emilia-Romagna dell’istituto, di cui n. 1 posto riservato alle categorie di cui all’art.1 della Legge 12 marzo 1999, n.68.....50

GRADUATORIE DI INCARICHI E CONCORSI

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA -
POLICLINICO SANT'ORSOLA-MALPIGHI

- **Graduatoria finale del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario Cat. D, livello economico Super (DS), per le attività finalizzate al seguente progetto: “Determinazione di marcatori biopatologici, proteici o genomici, di rilevanza diagnostica e/o prognostica e/o predittivi di riposta terapeutica nelle neoplasie linfoidi e mieloidi” da svolgersi in afferenza alla SSD Emolinfopatia dell’IRCCS Azienda Ospedaliero – Universitaria di Bologna Policlinico di Sant’Orsola, approvata con determinazione n. 533 del 17/7/2023**.....62

- **Graduatoria finale del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato nel profilo professionale di ricercatore sanitario cat. D livello economico super (Ds) per le attività finalizzate al seguente progetto: “Identificazione di meccanismi fisiopatologici e sviluppo di nuovi approcci terapeutici in pazienti con insufficienza epatica candidabili o non candidabili a trapianto di fegato” da svolgersi in afferenza alla struttura di U.O. Semeiotica Medica dell’IRCCS Azienda Ospedaliero–Universitaria di Bologna Policlinico di Sant’Orsola**.....62

- **Graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato, nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario Cat. D, livello economico Super (DS), per le attività finalizzate al seguente progetto: “Multiomica dei tumori surrenalici”, da svolgersi in afferenza alla U.O.C. Endocrinologia e Prevenzione e Cura del Diabete dell’IRCCS Azienda Ospedaliero–Universitaria di Bologna Policlinico di Sant’Orsola**62

- **Graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto a tempo determinato nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario cat. D, livello economico D Super (DS) ai sensi dell’art. 1 commi da 422 a 434 della Legge n. 205 del 27/12/2017 e s.m.i, e del DPCM del 21/4/2021 (pubblicato sulla G.U.n.147 del 22/6/2021), per il progetto: “Alterazioni del macchinario proteino-sintetico cellulare nei tumori umani”, da svolgersi in afferenza al Programma di Medicina di Laboratorio dell’IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna - Policlinico di Sant’Orsola**.....62

- **Graduatoria finale del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato, nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario cat. D, livello economico Super (DS), per le attività finalizzate al seguente progetto: “Personalizzazione degli approcci diagnostici e terapeutici nei pazienti con grave insufficienza cardiaca e con trapianto di cuore e polmone” da svolgersi in afferenza alla S.S.D. Insufficienza cardiaca e trapianti dell’IRCCS Azienda ospedaliero - Universitaria di Bologna Policlinico di Sant’Orsola, approvata con determinazione n. 547 del 18/7/2023**.....62

- **Graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto a tempo determinato nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario cat. D, livello economico D Super (DS), per il progetto: “Ruolo degli RNA non codificanti nella patogenesi e prognosi dei tumori cutanei”, da svolgersi in afferenza alla Piattaforma di ricerca SS Biologia**

e Medicina Molecolare dell’IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna - Policlinico di S. Orsola.....63

- **Graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario cat. D, livello economico D Super (DS), per il progetto: “Impatto ambientale e monitoraggio non invasivo sull’andamento delle patologie cardiovascolari”, da svolgersi in afferenza all’U.O.C. di Cardiologia dell’IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna - Policlinico di S. Orsola**63

- **Graduatoria finale del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto a tempo determinato nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario cat. D, livello economico D Super (DS) per il progetto: “Ricerca organizzativa: modelli e strumenti organizzativi per l’innovazione nella gestione dei servizi sanitari e l’empowerment del capitale umano”, da svolgersi in afferenza alla Struttura Semplice Supporto alla pianificazione strategica e sviluppo organizzativo dell’IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna - Policlinico di Sant’Orsola, approvata con determinazione n. 557 del 21/7/2023**.....63

- **Graduatoria finale del concorso pubblico per la copertura di n.1 posto a tempo determinato nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario Cat. D livello economico Super (DS) per le attività finalizzate al seguente progetto: Ricondizionamento degli organi a scopo di trapianto mediante protocolli di perfusioni ipotermiche e normotermica ex-vivo ed implementazione della medicina rigenerativa per ridurre il danno ischemico e per favorire immunomodulazione del “graft”, da svolgersi in afferenza al Programma dipartimentale di Chirurgia addominale nell’insufficienza d’organo terminale e nei pazienti con trapianto d’organo dell’IRCCS Azienda Ospedaliero–Universitaria di Bologna Policlinico di Sant’Orsola**63

- **Graduatoria finale del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato, nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario Cat. D, livello economico Super (DS), per le attività finalizzate al seguente progetto: “Caratterizzazione molecolare e genotipica della risposta infiammatoria in pazienti oncologici o in pazienti con insufficienza d’organo in attesa di trapianto, con batteriemia da gram negativi”, da svolgersi in afferenza alla U.O.C. Malattie infettive dell’IRCCS Azienda Ospedaliero–Universitaria di Bologna Policlinico di Sant’Orsola, approvata con determinazione n. 565 del 21/7/2023**63

- **Graduatoria finale di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario Cat. D livello economico Super (DS) per le attività finalizzate al seguente progetto “Analisi dei microRNA: Identificazione e validazione di biomarcatori innovativi nel carcinoma ovarico”, da svolgersi in afferenza alla U.O.C. Oncologia Ginecologica dell’IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna - Policlinico di Sant’Orsola approvata con determinazione n. 566 del 21/7/2023**.....64

- **Graduatoria finale del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato, nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario Cat. D, livello economico Super (DS), per le attività finalizzate al seguente progetto:**

“Ottimizzazione delle strategie e degli strumenti bioinformatici per l’analisi e l’interpretazione clinica dei dati genomici”, da svolgersi in afferenza alla piattaforma di ricerca SS genomica computazionale dell’IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico di Sant’Orsola, approvata con determinazione n. 567 del 21/7/2023.....64

- Graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 3 posti a tempo determinato nel profilo professionale Ricercatore Sanitario cat. D, livello economico D Super (DS) ai sensi dell’art. 1 commi da 422 a 434 della Legge n.205 del 27/12/2017 e s.m.i, e del DPCM del 21/4/2021 (pubblicato sulla G.U.n.147 del 22/6/2021), per il progetto: “Vescicole extracellulari nei trapianti e nelle terapie cellulari”, da svolgersi in afferenza al Laboratorio Immunobiologia dei trapianti IBT dell’IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna - Policlinico di S.Orsola ..64

- Graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario Cat. D livello economico Super (DS) per le attività finalizzate al seguente progetto: “Identificazione del linfonodo metastatico convertito in linfonodo negativo dalla terapia neoadiuvante nel carcinoma della mammella (studio clinico randomizzato). Valutazione comparativa di due metodiche chirurgiche”, da svolgersi in afferenza all’U.O.C. di Chirurgia Senologica dell’IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna.....64

- Graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario cat. D, livello economico D Super (DS) ai sensi dell’art. 1 commi da 422 a 434 della Legge n. 205 del 27/12/2017 e s.m.i, e del DPCM del 21/4/2021, per il progetto: “Ricerca clinica nell’ambito dei tumori femminili (mammella e ginecologici)”, da svolgersi in afferenza alla SSD Oncologia Medica dell’IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna - Policlinico di Sant’Orsola.....64

- Graduatoria finale del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti a tempo determinato nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario cat. D, livello economico super (DS), per il progetto “Trapianto di microbiota fecale e caratterizzazione bio-molecolare dei donatori e dei pazienti affetti da patologie gastrointestinali” da svolgersi in afferenza alla U.O.C. di Medicina Interna e Malattie Neurovascolari ed Epatometaboliche dell’IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico di Sant’Orsola, approvata con determinazione n. 581 del 26/7/2023.....65

- Graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario cat. D, livello economico D Super (DS) ai sensi dell’art. 1 commi da 422 a 434 della Legge n. 205 del 27/12/2017 e s.m.i, e del DPCM del 21/4/2021 (pubblicato sulla G.U.n.147 del 22/6/2021), per il progetto: “Rapporto tra genotipo e fenotipo nei pazienti affetti da malattia policistica epatorenale (ADPKD)”, da svolgersi in afferenza alla UOC Nefrologia, Dialisi e Trapianto dell’IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna - Policlinico di S. Orsola65

- Graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed

esami, per la copertura di n. 3 posti a tempo determinato nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario di Categoria D, livello economico Super (Ds) – ai sensi dell’art. 1 commi da 422 a 434 della Legge n. 205 del 27 dicembre 2017 e del DPCM 21 aprile 2021, per il s.m.i e del DPCM 21 aprile 2021 per il progetto “attività di ricerca funzionale agli scopi della piattaforma di biologia e medicina molecolare (BMM)” da svolgersi in afferenza alla piattaforma di Ricerca SS Biologia e Medicina Molecolare dell’IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna, Policlinico di Sant’Orsola.....65

- Graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 6 posti a tempo determinato nel profilo professionale di ricercatore sanitario – cat. D livello economico super (DS) per le attività finalizzate al progetto “la medicina di precisione in emato-oncologia: sviluppo e caratterizzazione di modelli sperimentali innovativi per la ricerca clinica e traslazionale delle neoplasie ematologiche”, da svolgersi in afferenza alla UOC Ematologia dell’IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico di S.Orsola, approvata con determinazione n.589 del 27/7/202365

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI BOLOGNA

- Graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario Cat. D livello economico Super per le attività finalizzate al seguente progetto: “Ricerca epidemiologica e metodologica qualitativa nell’ambito delle malattie neurologiche” da svolgersi presso l’IRCCS Istituto delle Scienze Neurologiche di Bologna, approvata con determinazione n. 1915 del 27/7/202366

- Graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti a tempo determinato nel profilo professionale di ricercatore sanitario cat. D, livello economico d super (DS), per le attività finalizzate alla realizzazione del progetto: “Soluzioni innovative per la neuroriabilitazione motoria e cognitiva”, da svolgersi presso l’IRCCS Istituto delle Scienze Neurologiche di Bologna, approvata con determinazione n. 1939 del 30/7/202366

- Graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti a tempo determinato nel profilo professionale di ricercatore sanitario cat. D, livello economico D super (DS), progetto: “Bioinformatica per i dati mutomici, di imaging e neurofisiologici”, da svolgersi presso l’IRCCS Istituto delle Scienze Neurologiche Di Bologna, approvata con determinazione n. 1940 del 30/7/202366

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI FERRARA

- Concorso Pubblico per titoli ed esami a n. 4 posti di Assistente Tecnico addetto all’informatizzazione dei Servizi Amministrativi per esigenze comuni delle Aziende Sanitarie Provinciali Ferraresi: Graduatoria di merito finale66

- Concorso Pubblico per titoli ed esami a n. 1 posto di Dirigente Medico di Emergenza-Urgenza nell’interesse dell’Azienda USL di Ferrara: graduatoria di merito finale67

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI IMOLA

Graduatorie finali del concorso pubblico congiunto, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere - Cat. D di cui n. 1 posto presso l’Azienda USL di Imola, n. 1 posto

presso l'Azienda USL di Bologna; n. 1 posto presso l'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna Policlinico di Sant'Orsola e n. 1 posto presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli, approvate con determinazione n. 459 del 14/7/2023 68

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PIACENZA

- Graduatoria relativa al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di "Dirigente Medico" Disciplina: Cardiologia 75

- Graduatoria relativa al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di "Dirigente Medico" - Disciplina: Malattie Infettive 75

- Graduatoria relativa al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di "Dirigente Medico" - Disciplina: Neuropsichiatria Infantile 76

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI

- Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario cat. D, livello economico D Super (DS) ai sensi dell'art. 1 commi da 422 a 434 della Legge n. 205 del 27/12/2017 e s.m.i, e del DPCM del 21/4/2021 (pubblicato sulla G.U.n.147 del 22/6/2021), per il progetto: "gestione, sotto il profilo sanitario; delle attività relative all'analisi strumentale del movimento", da svolgersi in afferenza a SC di Medicina Fisica e Riabilitativa- Laboratorio di Analisi del Movimento e valutazione funzionale protesi dell'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna 76

- Graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario Cat. D livello economico Super (DS) per le attività finalizzate al seguente progetto: "Studio e caratterizzazione chimica di biomateriali e scaffold per la riparazione e la rigenerazione dell'apparato muscoloscheletrico e valutazione di prodotti nutraceutici per patologie dell'apparato muscolo scheletrico" da svolgersi in afferenza alla Struttura Complessa Scienze e Tecnologie Chirurgiche dell'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna, approvata con determinazione n. 413 del 21/7/2023 76

- Graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario cat. D, livello economico D Super (DS) ai sensi dell'art. 1 commi da 422 a 434 della Legge n. 205 del 27/12/2017 e s.m.i, e del DPCM del 21/4/2021, per il progetto: "Sviluppo di tecnologie mediche computazionali per la prevenzione, diagnosi e trattamento delle malattie neuromuscolari e muscolo scheletriche", da svolgersi in afferenza al Laboratorio di Tecnologia Medica dell'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna 76

- Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario cat. D, livello economico D Super (DS) ai sensi dell'art. 1 commi da 422 a 434 della Legge n. 205 del 27/12/2017 e s.m.i, e del DPCM del 21/4/2021, per il progetto: "Metodi avanzati per la gestione ed analisi di dati clinici" da svolgersi in afferenza al Laboratorio di Tecnologia Medica dell'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna 76

- Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di

n 2 posti a tempo determinato nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario cat. D, livello economico D Super (DS) ai sensi dell'art. 1 commi da 422 a 434 della Legge n. 205 del 27/12/2017 e s.m.i, e del DPCM del 21/4/2021, per le attività finalizzate al progetto: "Ottenere modelli muscolo-scheletrici da immagini biomediche a supporto della caratterizzazione di deformità e patologie e per la progettazione di relativi", da svolgersi in afferenza alla SC Laboratorio Analisi del Movimento e Valutazione Funzionale Protesi ed alla Struttura Semplice Dipartimentale Laboratorio BIC Bioingegneria Computazionale dell'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna 76

- Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario cat. D, livello economico D Super (DS) ai sensi dell'art. 1 commi da 422 a 434 della Legge n. 205 del 27/12/2017 e s.m.i, e del DPCM del 21/4/2021 (pubblicato sulla G.U.n.147 del 22/6/2021), per il progetto: "Ricerche volte a realizzare e validare dispositivi microfluidici per lo studio della fisiopatologia ossea in ambito oncologico e metabolico e per il saggio standardizzato di farmaci e altre molecole terapeutiche per la cura delle malattie d'interesse ortopedico", da svolgersi in afferenza alla SC Scienze e Tecnologie Biomediche e Nanobiotecnologie dell'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna 77

- Graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario cat. D livello economico super (DS), per le attività finalizzate al seguente progetto: "Studio e caratterizzazione biologica dei materiali/scaffold/dispositivi medici per la riparazione e la rigenerazione dell'apparato muscolo scheletrico" da svolgersi in afferenza alla Struttura Complessa Scienze e Tecnologie Chirurgiche dell'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna 77

- Graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato nel profilo professionale di collaboratore professionale di ricerca sanitaria – cat. d per il seguente settore di attività: area delle attività tecniche e di laboratorio progetto "supporto all'infrastruttura di ricerca (ssd laboratorio di oncologia sperimentale) per le attività svolte dai ricercatori" da svolgersi in afferenza alla ssd laboratorio di oncologia sperimentale dell'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna, approvata con determinazione n.427 del 30/7/2023 77

APPALTI

AVVISI DI GARE D'APPALTO

REGIONE EMILIA-ROMAGNA - AGENZIA INTERCENT-ER

- Rettifica Istituzione dei Sistemi Dinamici di Acquisizione (SDA) per la fornitura di beni e servizi vari 77

- Procedura aperta per la fornitura di Dispositivi Medici per emodinamica (esclusi STENT) -2^a edizione 2a tranche 78

COMUNE DI ARGELATO (BOLOGNA)

Estratto di avviso asta pubblica per la vendita di un terreno edificabile a destinazione residenziale, articolato in quattro lotti siti in comune di Argelato (BO) 79

COMUNE DI MORCIANO DI ROMAGNA (RIMINI)

Bando pubblico per l'alienazione di un terreno di proprietà comunale destinato ad alloggi di edilizia convenzionata sito in Morciano di Romagna in Via E. Belisardi.....79

AVVISI DI AGGIUDICAZIONE LAVORI

REGIONE EMILIA-ROMAGNA - AGENZIA INTERCENT-ER

- Esito di gara - Procedura aperta per l'affidamento del Servizio di Ristorazione Collettiva a ridotto impatto ambientale per l'Azienda USL Romagna80

- Esito di gara - Fornitura di lancette pungidito, strisce reattive e sistemi per la diagnostica della glicemia (ambito

territoriale e ospedaliero) 380

- Esito della procedura aperta per la fornitura di valvole aortiche percutanee – 3[^] edizione80

- Esito di gara - Procedura aperta per la fornitura di miscele nutrizionali per via enterale e supplementi nutrizionali orali diretti ad ospedali, strutture convenzionate e utenti domiciliati nel territorio della Regione Emilia-Romagna – 3^o edizione.....81

- Esito di gara - Servizi di gestione delle sanzioni amministrative relative alle attività di polizia locale 4.....81

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI

Avviso pubblico indetto ai sensi del Decreto Ministero della Salute 27 aprile 2023 riservato esclusivamente ai Medici ex condotti

In esecuzione della determinazione del Direttore degli Affari Legali e Generali IOR n. 410 del 20/7/2023 è indetto un avviso pubblico riservato esclusivamente ai MEDICI EX CONDOTTI

- che prestavano servizio presso l'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli a partire dalla data del 1 gennaio 1988.

- che hanno optato per il trattamento economico omnicomprensivo ai sensi dell'art. 110 del D.P.R. n.270 del 1987.

Il presente bando è disciplinato dal Decreto del Ministro della Salute 27 aprile 2023 che individua i criteri di riparto delle risorse di cui all'art.1, commi 752 e 753 della Legge 30/12/2021, n.234 per il completamento di interventi perequativi.

La partecipazione all'avviso è condizione necessaria per l'attribuzione delle risorse.

Requisiti per l'ammissione

- Essere stato/a in servizio presso l'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli a partire dal 1/1/1988;

- aver optato per il trattamento economico omnicomprensivo ai sensi dell'art. 110 del D.P.R. n.270 del 1987

Presentazione delle domande

La domanda di partecipazione all'avviso, redatta in carta libera secondo gli schemi allegati (schema A da compilarsi ad opera del medico ex condotto; schema B da compilarsi ad opera di eventuali eredi del medico ex condotto), datata e sottoscritta senza necessità di alcuna autentica (art. 39 DPR n. 45/2000) deve pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il bando sarà pubblicato altresì sul sito Internet aziendale:www.ior.it.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

La domanda deve essere indirizzata al Direttore Generale dell'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli e può essere inoltrata:

- a mezzo del servizio postale al seguente indirizzo: IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli– SC Affari Legali e Generali – Via di Barbiano n.1/10 – CAP 40136 Bologna con la precisa indicazione della tipologia di avviso pubblico al quale si intende partecipare. Le domande si considerano prodotte in

tempo utile anche se spedite a mezzo Raccomandata A/R (Poste Italiane) entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante;

- utilizzando una casella di posta elettronica certificata, al seguente indirizzo PEC dell'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli: affari.general@pec.ior.it

Si precisa che la validità dell'inoltro mediante PEC, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata a sua volta. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale.

Nel caso di inoltro tramite PEC la domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere firmata dal candidato in maniera autografa, scannerizzata e inviata. In alternativa il candidato dovrà utilizzare una delle modalità previste dall'art. 65 lettera a) del D.Lgs.7/3/2005, n.82 e s.m.i. (sottoscrizione con firma digitale o firma elettronica qualificata).

La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files.

L'Amministrazione, qualora l'istanza di partecipazione all'avviso pubblico sia pervenuta tramite PEC, è autorizzata ad utilizzare per ogni comunicazione, anche successiva alla procedura in oggetto, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte dell'istante. È onere dell'istante comunicare all'Amministrazione dell'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli l'eventuale cambiamento dell'indirizzo PEC, pena le conseguenze sopra riportate in merito alla mancata comunicazione dell'indirizzo postale.

La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione dalla presente procedura.

Disposizioni finali

L'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o annullare il bando, in relazione all'esistenza di ragioni di pubblico interesse concreto ed attuale.

Con la partecipazione al presente bando gli istanti si impegnano ad accettare incondizionatamente e senza riserve tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, quale *lex specialis* della presente procedura.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi agli uffici della SC Affari Legali e Generali IOR.

IL DIRETTORE DEGLI AFFARI LEGALI E GENERALI

Laura Mandrioli

ALLEGATO A)

(Schema di domanda di partecipazione in carta libera)

Al Direttore Generale
dell'IRCCS Istituto Ortopedico
Rizzoli
Via di Barbiano 1/10
40136 Bologna
Pec: affari.general@pec.ior.it

_____ sottoscritt _____

nato il _____ a _____

residente in _____ via _____ n. _____ CAP _____

Telefono n. _____ Codice Fiscale _____

Indirizzo PEC _____

Al quale verrà fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso

Eventuale recapito se diverso dall'indirizzo di residenza:

Via _____ n. _____; CAP _____

Comune _____; Prov. _____

Impegnandosi a comunicare tempestivamente successive eventuali variazioni del recapito stesso

CHIED E

di essere ammesso /a all'avviso riservato esclusivamente ai MEDICI EX CONDOTTI che prestavano servizio presso l'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli a partire dalla data del 1 gennaio 1988 e che

hanno optato per il trattamento economico omnicomprensivo ai sensi dell'art. 110 del D.P.R.n.270/1987.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28.12.2000 e del fatto che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art.75D.P.R. 445/2000)

DICHIARA

1.

Di essere stato in servizio presso l'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli alla data del 01.01.1988;

2.

Di avere prestato servizio presso le seguenti l'Unità Sanitarie Locali/Aziende Sanitarie successivamente alla data del 01.01.1988:

.....dal.....al.....

.....dal.....al.....

.....dal.....al.....

.....dal.....al.....

3.

Di aver effettuato il passaggio a rapporto unico con decorrenza dal

oppure

Di non avere mai effettuato il passaggio a rapporto unico e di essere rimasto in servizio come medico ex condotto fino alla cessazione;

4.

di avere percepito esclusivamente il trattamento economico omnicomprensivo previsto per i medici ex condotti dai contratti collettivi nel tempo vigenti, non essendo a conoscenza di ulteriori somme percepite anche per effetto di sentenze passate in giudicato o accordi transattivi;

oppure

di avere percepito, a qualsiasi titolo, anche per effetto di sentenze passate in giudicato o accordi transattivi, i seguenti emolumenti per ciascun anno di servizio:

anno1988 _____	anno 2000 _____
anno1989 _____	anno 2001 _____
anno1990 _____	anno 2002 _____
anno1991 _____	anno 2003 _____
anno1992 _____	anno 2004 _____
anno1993 _____	anno 2005 _____
anno1994 _____	anno 2006 _____
anno1995 _____	anno 2007 _____
anno1996 _____	anno 2008 _____
anno1997 _____	anno 2009 _____
anno1998 _____	anno 2010 _____
anno1999 _____	anno 2011 _____

anni

5.

Di aver percepito, per effetto di sentenze o accordi transattivi intervenuti successivamente alla cessazione, i seguenti emolumenti: _____

6.

di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 GDPR 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le presenti dichiarazioni vengono rese;

7.

Che le dichiarazioni contenute nelle autocertificazioni e/o nel curriculum allegati sono veritiere e sono rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art.76 del D.P.R. medesimo in caso di false dichiarazioni.

LE DOMANDE DEVONO ESSERE SOTTOSCRITTE E CORREDATE DELLA FOTOCOPIA DI UN VALIDO DOCUMENTO D'IDENTITÀ.

Data _____

Firma _____

(la domanda deve essere sottoscritta per esteso dal candidato)

ALLEGATO B)

RISERVATO

AGLI EREDI

(Schema di domanda di partecipazione in carta libera)

Al Direttore Generale

dell'IRCCS Istituto Ortopedico
Rizzoli

Via di Barbiano 1/10

40136 Bologna

Pec: affari.generali@pec.ior.it

_____ sottoscritt _____

natoil _____ a _____

residente in _____ via _____ n. _____ CAP _____

Telefono n. _____ CodiceFiscale _____

Indirizzo PEC _____ *al*quale verrà fatta ogni necessaria comunicazione relativa alla presente selezione

Eventuale recapito se diverso dall'indirizzo di residenza:

Via _____ n. _____ ; CAP _____

Comune _____ ; Prov. _____

Impegnandosi a comunicare tempestivamente successive eventuali variazioni del recapito stesso

In qualità di erede del dr./dr.ssa nato/aa

.....Il.....CF.....

CHIED E

di essere ammesso /a all'avviso riservato esclusivamente ai MEDICI EX CONDOTTI che prestavano servizio presso l'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli a partire dalla data del 1 gennaio 1988 e che hanno optato per il trattamento economico omnicomprensivo ai sensi dell'art. 110 del D.P.R.n.270/1987.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28.12.2000 e del fatto che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000)

DICHIARA

Di essere erede del dr./dr.ssa..... nato/aa
 il.....CF.....

1.

Che il Dr. _____ è stato in servizio presso l'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli alla data del 01.01.1988;

2.

Che il Dr. _____ Ha prestato servizio presso le seguenti Unità Sanitarie Locali/Aziende Sanitarie successivamente alla data del 01.01.1988:

.....dal.....al.....

.....dal.....al.....

.....dal.....al.....

.....dal.....al.....

3.

Che il Dr. _____ Ha effettuato il passaggio a rapporto unico con decorrenza dal _____.

oppure

che il Dr. _____ non ha mai effettuato il passaggio a rapporto unico e di essere rimasto in servizio come medico ex condotto fino alla cessazione;

4.

che il Dr. _____ Ha percepito esclusivamente il trattamento economico onnicomprensivo previsto per i medici ex condotti dai contratti collettivi nel tempo vigenti, non essendo a conoscenza di ulteriori somme percepite anche per effetto di sentenze passate in giudicato o accordi transattivi;

oppure

che il Dr. _____ Ha percepito, a qualsiasi titolo, anche per effetto di sentenze passate in giudicato o accordi transattivi, i seguenti emolumenti per ciascun anno di servizio:

anno1988 _____	anno 2000 _____
anno1989 _____	anno 2001 _____
anno1990 _____	anno 2002 _____
anno1991 _____	anno 2003 _____
anno1992 _____	anno 2004 _____
anno1993 _____	anno 2005 _____
anno1994 _____	anno 2006 _____
anno1995 _____	anno 2007 _____
anno1996 _____	anno 2008 _____
anno1997 _____	anno 2009 _____
anno1998 _____	anno 2010 _____
anno1999 _____	anno 2011 _____

anni

5.

Che il Dr. _____ Ha percepito, per effetto di sentenze o accordi transattivi intervenuti successivamente alla cessazione i seguenti emolumenti:

6.

di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 GDPR 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le presenti dichiarazioni vengono rese;

7.

Che le dichiarazioni contenute nelle autocertificazioni e/o nel curriculum allegati sono veritiere e sono rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art.76 del D.P.R. medesimo in caso di false dichiarazioni.

LE DOMANDE DEVONO ESSERE SOTTOSCRITTE E CORREDATE DELLA FOTOCOPIA DI UN VALIDO DOCUMENTO D'IDENTITÀ.

Data _____

Firma _____

(la domanda deve essere sottoscritta per esteso dal candidato)

Informativa sul trattamento dei dati personali (artt.13e14-RegolamentoUE2016/679)

La presente Informativa viene resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Il trattamento dei dati personali è improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento (UE) 2016/679.

Titolari del trattamento

L'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli, la Regione Emilia-Romagna e il Ministero della Salute, sono titolari autonomi del trattamento nei limiti delle rispettive competenze attribuite dalla legge.

I dati di contatto dei Titolari del trattamento sono riportati in calce alla presente informativa e sono, altresì, pubblicati sui siti istituzionali degli stessi.

Il trattamento dei dati personali potrà essere effettuato anche da società, enti o consorzi, nominati Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del RGPD, che, per conto del Titolare del trattamento, forniscono specifici servizi elaborativi o attività connesse, strumentali o di supporto adottando tutte quelle misure tecniche e organizzative adeguate a tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che sono riconosciuti per legge agli interessati.

Il Responsabile della protezione dei dati personali (RPD)

Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD) è un soggetto designato dal Titolare e/o dal Responsabile del trattamento per assolvere a funzioni di supporto e controllo, consultive, formative e informative relativamente all'applicazione del Regolamento privacy, che costituisce il punto di contatto, anche rispetto agli interessati, per le questioni connesse al trattamento dei dati personali.

I dati di contatto dei Responsabile della Protezione dei Dati sono riportati in calce alla presente informativa e sono, altresì, pubblicati sui siti istituzionali dei Titolari di afferenza.

Finalità del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dai Titolari per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art.6 comma1 lett.e) non necessita del suo consenso.

Il trattamento è finalizzato alla ricezione, valutazione, trattazione e trasmissione, delle istanze dei medici ex condotti quali aventi diritto ai benefici economici (somme a titolo perequativo) derivanti dal riparto delle risorse di cui alla L. 234 del 30.12.2021, art. 1, commi 752 e 753, in ragione delle previsioni di cui al Decreto Ministero della Salute 27.04.2023, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 20 giugno 2023, n.142.

Base giuridica del trattamento

I dati personali comunicati dall'interessato sono trattati sulla base dei seguenti presupposti di liceità:

- Legge 234 del 30 dicembre 2021, art.1, commi 752 e 753;
- Decreto Ministero Salute del 27.04.2023;
- Necessità di adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare (art.6, comma1, lettera b) Regolamento UE 2016/679.

Natura dei dati trattati

I dati oggetto di trattamento sono quelli strettamente necessari per la gestione delle istanze finalizzate al

riconoscimento dei benefici economici.

Data la finalità del trattamento, potranno essere trattati dati personali oltre che dei beneficiari, anche degli eventuali eredi che presentino l'istanza.

Tali dati sono di natura anagrafica (come nome, cognome, residenza, eventuale matricola), reddituale, e riferiti ad eventuali accordi transattivi e conciliativi intercorsi con le Aziende sanitarie di riferimento.

Non è previsto il trattamento di dati personali particolari.

Natura del conferimento dei dati e conseguenze del mancato conferimento.

Il conferimento dei dati per le finalità sopra indicate è necessario perché la richiesta di riconoscimento delle somme previste a titolo perequativo dalla normativa sopracitata possa essere valutata.

In caso di rifiuto, anche parziale, del conferimento dei dati richiesti, le domande presentata dall'interessato non potrà essere valutata.

Fonti di origine dei dati personali

I dati personali trattati sono forniti dagli istanti, medici ex condotti beneficiari o relativi eredi, ai sensi della normativa citata.

Ai sensi di quanto disposto dall'art.14del Regolamento UE 2016/679, fonte dei dati non acquisiti direttamente dagli interessati sono le Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale e Regionale, nonché gli altri Enti pubblici che li detengano per lo svolgimento delle funzioni istituzionali

Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione dei dati

I dati forniti saranno conservati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti, per tutti gli eventuali adempimenti connessi o derivanti, e secondo il termine di prescrizione dei diritti derivanti dalle procedure.

Modalità del trattamento

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, sia informatica sia cartacea, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza.

Comunicazione e Diffusione

I dati personali, qualora fosse necessario, possono essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) nel rispetto dei principi sanciti dall'art.5delGDPR a:

- Soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria;

- Persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività aziendale nei modi e per le finalità sopra illustrate.

I dati personali non saranno in alcun caso soggetti a diffusione.

Trasferimento dati verso un Paese terzo e/o un'organizzazione Internazionale

Non è previsto alcun trasferimento di dati personali a Paesi Terzi fuori dallo spazio economico europeo e/o Organizzazioni Internazionali.

Processo decisionale automatizzato senza profilazione

Il trattamento dei dati non prevede l'esistenza di un processo decisionale automatizzato compresa la profilazione (GDPR art.22, paragrafi 1 e 4).

Diritti dell'interessato

Nella qualità di interessato, si possono esercitare i diritti riconosciuti dalla normativa in materia di tutela dei dati personali, ex artt. 15-22 del Regolamento Europeo n. 2016/679, laddove compatibili con il trattamento; in particolare potrà essere richiesto l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero sarà possibile opporsi al trattamento.

Si potranno esercitare i diritti sopraindicati contattando il Titolare del trattamento o il rispettivo RPD.

Ciascun Titolare fornirà riscontro nei limiti dei rispettivi ambiti di competenza e responsabilità.

Potrà, altresì, essere proposto reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, all'autorità di controllo competente in materia (in Italia il Garante per la protezione dei dati personali).

	Titolare del Trattamento	Responsabile della Protezione dei dati
Ministero della Salute	Ministero della Salute, viale Giorgio Ribotta,5 00144 – Roma	rpd@sanita.it
Regione Emilia-Romagna	Regione Emilia-Romagna, Viale Aldo Moro n. 52 – Bologna.	dpo@regione.emilia-romagna.it
IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli	IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli, Via di Barbiano 1/10 . Bologna	dpo@aosp.bo.it

AZIENDA USL DELLA ROMAGNA

INCARICO

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per assunzioni a tempo determinato in qualità di Dirigente Medico di Neurologia

In attuazione della determinazione del Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane n. 2323 del 24/7/2023 su delega del Direttore Generale dell'Azienda Usl della Romagna di cui a deliberazione n. 342 del 20/9/2018 e s.m.i., questa Azienda Sanitaria Locale procederà alla predisposizione di una graduatoria da utilizzarsi per assunzioni a tempo determinato in qualità di Dirigente Medico di Neurologia.

La graduatoria verrà predisposta per titoli e colloquio tenuto conto della necessità di verificare nei candidati il possesso di specifiche conoscenze, competenze ed esperienze, nella disciplina specialistica con particolare riferimento alle seguenti aree: neurologia vascolare, neurofisiologia clinica, patologia neuromuscolare.

Possono partecipare all'avviso pubblico coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

1) Requisiti generali di ammissione

a) età: come previsto dall'art. 3, comma 6, della Legge 15/5/1997, n. 127, la partecipazione alla presente selezione non è soggetta a limiti di età; pertanto possono partecipare tutti coloro che abbiano un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme per il collocamento a riposo obbligatorio;

b) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea o possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38, commi 1 e 3 bis del D.Lgs 165/2001 e s.m.i.;

c) idoneità lavorativa alle mansioni specifiche della posizione funzionale a concorso. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio in sede di visita preventiva ex art. 41 D. Lgs. 81/08. L'assunzione è pertanto subordinata alla sussistenza della predetta idoneità espressa dal Medico Competente.

2) Requisiti specifici di ammissione

a) laurea in MEDICINA E CHIRURGIA;

b) specializzazione in NEUROLOGIA ovvero in disciplina equipollente o in disciplina affine secondo le tabelle dei decreti ministeriali 30/1/1998 e 31/1/1998 e successive modificazioni ed integrazioni. Ai sensi del 2° comma dell'art. 56 del D.P.R. n. 483/1997, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data dell'1/2/1998, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le Aziende UU.SS.LL. e le Aziende Ospedaliere diverse da quelle di appartenenza.

Ai sensi dell'art. 1, commi 547 e 548, della Legge 30/12/2018, n. 145 come modificato dalla L. 28/2/2020, n. 8, di conversione del D.L. 30/12/2019, n. 162, e dalla legge 3/7/2023, n. 87 a partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica, i medici e i medici veterinari regolarmente iscritti sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata.

L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici e dei medici veterinari di cui al comma 547, risultati idonei e utilmente collocati nelle relative graduatorie, è subordinata al

conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici e dei medici veterinari già specialisti alla data di scadenza del bando.

c) iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici-chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Se conseguito all'estero, il titolo di studio deve essere riconosciuto equiparato all'analogo titolo di studio acquisito in Italia, secondo la normativa vigente.

Tutti i suddetti requisiti - a eccezione di quanto precisato alla lettera b) del punto 2 del presente bando relativamente al requisito del diploma di specializzazione - devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego, ovvero licenziati presso pubbliche amministrazioni.

Con riferimento alla dichiarazione in merito alle condanne e ai procedimenti penali, si informa che l'Amministrazione, in caso di condanne penali (anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale, estinzione) o procedimenti penali pendenti, fermi restando i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reato che escludono l'ammissibilità all'impiego con la Pubblica Amministrazione, si riserva comunque di valutare la situazione del candidato, sia ai fini dell'ammissione alla procedura che ai fini dell'assunzione, tenuto conto del reato e delle circostanze di fatto con riferimento al profilo professionale da ricoprire.

3) Modalità e termini di presentazione della domanda

Le domande di partecipazione alla selezione dovranno essere presentate **esclusivamente in forma telematica** connettendosi al sito Internet: www.auslromagna.it seguendo il percorso > *Informazione Istituzionale* > *Selezioni, concorsi e assunzioni* > *Concorsi e selezioni* > *Avvisi pubblici per assunzioni a tempo determinato*, con riferimento al presente avviso compilando lo specifico modulo online e seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute.

La domanda verrà considerata presentata nel momento in cui il candidato, concludendo la procedura di cui al precedente capoverso, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda. Il candidato riceverà altresì e-mail con il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata.

In caso di errori di compilazione o di necessità di integrazione, il candidato dovrà compilare una nuova domanda, nel qual caso si terrà in considerazione solo quella trasmessa per ultima.

La firma autografa a regolarizzazione della domanda e delle dichiarazioni nella stessa inserite, verrà acquisita in sede di instaurazione del rapporto di lavoro.

Il termine fissato per la presentazione della documentazione è perentorio, la chiusura della domanda deve avvenire entro e non oltre il 15° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente bando nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna. Qualora detto giorno sia festivo il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Entro tale termine le domande debbono essere completate e chiuse. Oltre le ore 23.59 del giorno di scadenza non sarà possibile chiudere la domanda.

Si consiglia di non chiudere la domanda in prossimità del

le ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione, per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali questa Azienda non assume responsabilità alcuna.

L'eventuale presentazione di domanda con modalità diverse da quella sopra indicata è priva di effetto così come l'eventuale presentazione di ulteriore documentazione successivamente alla scadenza dei termini.

I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambi di recapito all'Azienda USL della Romagna – U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane, la quale non assume responsabilità alcuna in caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

4) Dichiarazioni sostitutive

Il candidato nella presentazione della domanda online, dovrà attenersi alle indicazioni sotto riportate.

Ai sensi della normativa vigente, con riferimento in particolare al D.P.R. 445/2000 e s.m.i.:

- le certificazioni rilasciate da Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati;

- nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazione e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà).

Nel rispetto di quanto sopra nessuna certificazione rilasciata da P.A. deve essere trasmessa all'azienda USL della Romagna da parte dei candidati.

La corretta e completa compilazione della domanda tramite la procedura online e del curriculum, preferibilmente secondo il modello proposto redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, consente infatti a questa Azienda e alla Commissione di valutazione di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e per la successiva valutazione dei titoli.

Si informano i candidati che non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche o incomplete. L'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione.

L'Azienda è tenuta ad effettuare idonei **controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive** ricevute e, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguenti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Nello specifico, nella compilazione della domanda online e del curriculum:

- le dichiarazioni relative ai titoli presentati come requisiti necessari per l'ammissione, devono essere rese nella sezione "**Requisiti**" della domanda online e il candidato dovrà indicare, con riferimento ai titoli di studio, l'Università di conseguimento, la data, la durata legale del corso. I soggetti iscritti a partire dal terzo anno del corso di formazione specialistica regolarmente iscritti dovranno specificatamente dichiararlo, indicando la data presunta di conseguimento del relativo titolo. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero dovrà risultare l'equipollenza certificata dalla competente autorità e gli estremi di tale provvedimento dovranno essere indicati nella domanda online. Le dichiarazioni relative agli ulteriori titoli di studio, etc. di cui il candidato è in

possesso, possono essere rese nel curriculum da allegare alla domanda online, avendo cura di indicare la struttura presso la quale sono stati conseguiti i relativi diplomi, nonché la data di conseguimento, la durata legale del corso;

- le dichiarazioni relative ai periodi di formazione specialistica ai sensi del D.Lgs. 257/91 (prima dell'anno accademico 2006/2007) o del D.Lgs. 368/99 (a partire dall'anno accademico 2006/2007) devono essere rese nella domanda online nella sezione "**Titoli di carriera**" indicando la denominazione della specializzazione, l'Università di conseguimento, la durata legale del corso di studio e l'anno di immatricolazione;

- le dichiarazioni relative ai periodi di formazione specialistica in corso devono essere rese nella domanda online nella sezione "**Titoli di carriera**" indicando la denominazione della specializzazione, l'Università, la durata legale del corso di studio, l'anno di immatricolazione, l'anno a cui si è iscritti (terzo, quarto o quinto se previsto) e la data in cui è previsto il conseguimento del titolo;

- le dichiarazioni inerenti i servizi prestati con rapporto di dipendenza, presso Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale, Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) pubblici e Case di Cura convenzionate/accreditate, o servizi equiparati, in qualità di Dirigente Medico, devono essere rese nella procedura online nella sezione "**Titoli di carriera**" e devono contenere l'esatta denominazione dell'ente presso il quale il servizio è prestato, la disciplina ed il periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno di inizio e di termine), se a tempo pieno o con orario ridotto (in questo caso specificare l'impegno orario settimanale); il candidato dovrà decurtare gli eventuali i periodi di aspettativa senza assegni con interruzione del servizio;

- le dichiarazioni relative ai periodi di servizio prestati all'estero o presso organismi internazionali, ai sensi art. 23 DPR 483/1997, se hanno ottenuto il riconoscimento dalle autorità competenti entro la data di scadenza per il termine utile per la presentazione delle domande, devono essere rese nella procedura online nella sezione "**Titoli di carriera**"; gli interessati dovranno specificare, oltre a tutte le informazioni di cui al punto precedente, anche gli estremi del provvedimento di riconoscimento; nel caso il candidato non abbia ottenuto il riconoscimento del servizio, lo stesso andrà dichiarato nel curriculum da allegare alla domanda on line;

- le dichiarazioni relative ai periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, se svolti come ufficiale medico, sono dichiarabili, ai sensi dell'art. 20, comma 2, D.P.R. 10/12/1997, n. 483, nella procedura online nella sezione "**Titoli di carriera**";

- le attività svolte presso Enti e Aziende Private, le attività svolte in regime di libera professione o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto, sono dichiarabili nel **curriculum** da allegare alla procedura online; il candidato dovrà specificare l'esatta denominazione e indirizzo del committente, il profilo professionale/posizione funzionale e l'eventuale disciplina di inquadramento, la struttura presso la quale l'attività è stata svolta, la data di inizio e la data di termine, l'impegno orario settimanale e/o mensile laddove previsto, l'oggetto del contratto o del progetto e l'apporto del candidato alla sua realizzazione;

- le dichiarazioni relative ai servizi prestati presso case di cura con rapporto di dipendenza o libera professione, o altra tipologia, se la struttura non è accreditata e/o convenzionata, dovranno essere rese nel **curriculum** da allegare alla procedura online;

- le dichiarazioni relative ai servizi prestati alle dipendenze

degli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) privati, possono essere rese nel **curriculum** da allegare alla procedura online; è necessario che l'aspirante indichi l'esatta denominazione dell'Istituto, la sede, la posizione funzionale e la disciplina di inquadramento, la data di inizio e di termine, se trattasi di servizio a tempo pieno o a impegno orario ridotto, in questo caso indicare l'impegno medio settimanale;

- le dichiarazioni relative all'attività ambulatoriale interna prestata a rapporto orario ai sensi dell'art. 21 DPR 483/97 devono essere rese all'interno del **curriculum** da allegare alla domanda online e devono contenere: denominazione azienda in cui è stato prestato, branca di appartenenza, orario settimanale svolto, data di inizio e di termine;

- le dichiarazioni relative alla frequenza di corsi di aggiornamento potranno essere rese nel **curriculum** da allegare alla procedura e dovranno contenere: la denominazione dell'ente che organizza il corso, sede e data di svolgimento, numero di ore formative effettuate e se trattasi di eventi con verifica finale o con assegnazione di eventuali ECM;

- le dichiarazioni relative ad incarichi di docenza conferiti da enti pubblici potranno essere rese nel **curriculum** da allegare alla procedura e dovranno contenere: denominazione dell'ente che ha conferito l'incarico, oggetto/materia della docenza e ore effettive di lezione svolte;

- Il candidato portatore di handicap può specificare nella domanda di partecipazione nella sezione "**Riepilogo**", ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 della legge 5/2/1992, n. 104, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, per l'espletamento dell'eventuale colloquio o prova selettiva.

5) Documentazione da allegare

I candidati attraverso la procedura online dovranno allegare alla domanda, tramite file in formato pdf, la copia digitale di:

- un documento di riconoscimento legalmente valido (nella sezione "**Riepilogo**");

- curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto in carta libera e formulato come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, (nella sezione "**Curriculum formativo e professionale**"). Non saranno presi in considerazione i curricula non firmati;

- eventuali pubblicazioni di cui il candidato è autore/coautore, attinenti al profilo professionale oggetto del concorso, edite a stampa, avendo cura di evidenziare il proprio nome (nella sezione "**Pubblicazioni e titoli scientifici**");

- provvedimenti relativi al riconoscimento di titoli di studio e di servizi prestati all'estero (nella sezione "**Curriculum – altra documentazione**");

- eventuale documentazione sanitaria comprovante lo stato di invalidità e sua percentuale e eventuale necessità di ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento dell'eventuale colloquio o prova selettiva in relazione al proprio handicap ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992 (nella sezione "**Curriculum formativo e professionale**").

6) Ammissione dei candidati

Tutti i candidati che abbiano inoltrato regolare domanda di partecipazione, nei termini sopra indicati, **sono ammessi con riserva** alla presente procedura. L'eventuale successiva instaurazione del rapporto di lavoro è subordinata allo scioglimento della suddetta riserva in relazione al positivo accertamento del possesso

dei requisiti di ammissione previsti dal bando, con riferimento alla data di scadenza dello stesso oltre che alla data di instaurazione del rapporto di lavoro. In particolare per i candidati iscritti a partire dal terzo anno del corso di formazione specialistica, l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro è subordinata inoltre all'effettivo conseguimento del suddetto diploma prima dell'instaurazione del rapporto stesso.

Con avviso che sarà pubblicato dal giorno 31/8/2023 sul sito Internet www.auslromagna.it > *Informazione Istituzionale* > *Selezioni, concorsi e assunzioni* > *Concorsi e selezioni* > *Avvisi pubblici per assunzioni a tempo determinato*, con riferimento alla presente procedura, saranno resi noti il giorno, l'ora e il luogo in cui i candidati ammessi con riserva sono convocati per l'effettuazione del colloquio. Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. **Non seguirà alcuna convocazione individuale.** Pertanto i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione, sono tenuti a presentarsi a sostenere il colloquio, muniti di valido documento di riconoscimento, provvisto di fotografia, non scaduto di validità, senza alcun altro preavviso, nel giorno, luogo ed ora specificati nell'avviso di cui sopra. La mancata presentazione del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia alla procedura, quale ne sia la causa.

7) Graduatoria

Un'apposita Commissione - composta da un presidente, da due membri, coadiuvata, con funzioni di segretario verbalizzante, da una figura amministrativa - formula la graduatoria sulla base della valutazione dei titoli e del colloquio, in conformità a quanto previsto dal D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 e tenuto conto delle preferenze, in caso di parità di punteggio, previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e s.m.i., purché dichiarate/documentate.

A tal proposito verranno redatte due graduatorie:

- una prima graduatoria relativa ai soli candidati in possesso del diploma di specializzazione alla data di scadenza del bando;

- una seconda graduatoria relativa ai candidati che, alla data di scadenza del bando, siano in formazione specialistica iscritti a partire dal secondo anno del relativo corso.

L'eventuale assunzione a tempo determinato dei medici collocati nella seconda graduatoria è subordinata all'esaurimento della prima graduatoria (dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando) nonché al conseguimento, con riferimento alla data prevista per l'assunzione stessa, del titolo di specializzazione.

Il Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane, su delega del Direttore Generale dell'Azienda USL della Romagna, approva le graduatorie.

La graduatoria, nel termine di validità della stessa, verrà utilizzata per far fronte a tutte le esigenze di costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato, secondo l'ordine di posizione dei candidati.

La Commissione dispone dei seguenti punteggi:

a) titoli punti 20

b) colloquio punti 20 Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari ad almeno 14/20.

I punteggi dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera punti 10

b) titoli accademici e di studio punti 3

c) pubblicazioni e titoli scientifici punti 3

d) curriculum formativo e professionale punti 4

Si precisa che la Commissione potrà riservarsi di valutare i titoli successivamente al colloquio e limitatamente ai candidati giudicati idonei, non esaminando i titoli dei candidati che non si presenteranno alla prova e/o che non raggiungeranno un punteggio di sufficienza al colloquio.

Nella valutazione dei titoli e nel colloquio la Commissione verificherà e valuterà nei candidati il possesso di specifiche conoscenze, competenze ed esperienze, nella disciplina specialistica con particolare riferimento alle seguenti aree: neurologia vascolare, neurofisiologia clinica, patologia neuromuscolare.

In caso di numero elevato di candidati la Commissione potrà prevedere, in alternativa al colloquio, di sottoporre i candidati ad altra prova selettiva.

Le graduatorie approvate rimangono efficaci per un termine di ventiquattro mesi dalla data di approvazione e sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna. Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative.

8) Trattamento dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679, i dati personali, compreso i dati sensibili, forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'ufficio preposto della UO Gestione Giuridica Risorse Umane, anche in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti la gestione della procedura, e saranno trattati dalla medesima U.O. anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Nel trattamento e utilizzo dei dati è compresa ogni forma di comunicazione e pubblicazione correlata alle stesse procedure. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il Dlgs 33/13. L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. Ai sensi degli artt. 15 e sgg. del GDPR 2016/679 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi. Titolare del trattamento è l'Azienda USL della Romagna.

9) Disposizioni varie

Il presente avviso è indetto in applicazione dell'art. 7 del D.Lgs 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni ed è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Il rapporto di lavoro a tempo determinato è regolato, dal punto di vista giuridico ed economico, dalle disposizioni legislative e contrattuali vigenti e verrà costituito previa stipula del contratto individuale di lavoro.

Con la stipula del contratto e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle Aziende Unità Sanitarie Locali.

Il personale che verrà assunto dovrà essere disposto ad operare presso tutte le strutture del territorio dell'Azienda Usl della Romagna.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente bando.

Per tutto quanto non esplicitamente previsto nel presente bando si fa richiamo alle vigenti disposizioni in materia.

L'Azienda Usl della Romagna si riserva la facoltà di modificare, sospendere, revocare, prorogare la presente procedura ovvero di non dar corso alla costituzione del rapporto di lavoro, oltre che per ragioni di pubblico interesse o a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, anche a seguito di processi di riordino della rete ospedaliera o di ridefinizione degli assetti organizzativi aziendali.

Per eventuali informazioni relative alla presente procedura gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane – Ufficio Concorsi sede operativa di CESENA, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.00 e il giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.30 - tel. 0547/394434 o collegarsi al sito www.auslromagna.it > *Informazione Istituzionale* > *Selezioni, concorsi e assunzioni* > *Concorsi e selezioni* > *Avvisi pubblici per assunzioni a tempo determinato*, con riferimento al presente avviso ove potranno reperire copia del presente bando, del curriculum e le istruzioni per la presentazione della domanda.

IL DIRETTORE DI U.O.

Orietta Versari

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PARMA

INCARICO

Avviso pubblico, per il conferimento di un incarico a tempo determinato di Dirigente Amministrativo – Area della Comunicazione - ai sensi dell'art. 15 septies, comma 2, del D. Lgs. n. 502/92

In attuazione all'atto deliberativo n.307 del 28/7/2023, esecutivo ai sensi di legge, è bandito un avviso pubblico, per titoli e colloquio o prova teorico-pratica, per il conferimento di un incarico di Dirigente Amministrativo – Area della comunicazione - a tempo determinato - della durata di anni 2 (rinnovabile alla scadenza) ai sensi dell'art. 15-septies D.Lgs. 502/92, comma 2. L'incarico, da svolgere in collaborazione con la Direzione Generale Cura della Persona della Regione Emilia-Romagna, sarà diretto a supportare la realizzazione di una azione progettuale regionale volta alla predisposizione ed alla gestione del Piano della comunicazione relativa al riordino del SSR. L'incaricato dovrà garantire l'attività di seguito riportata.

ATTIVITÀ OGGETTO DELL'INCARICO

L'incaricato dovrà garantire:

- Coordinamento delle attività legate alle iniziative ed alle campagne di comunicazione gestite direttamente dalla Direzione Generale Cura della Persona della Regione Emilia-Romagna e di quelle la cui realizzazione è affidata alle Aziende sanitarie;
- Coordinamento delle attività di comunicazione e funzione di raccordo e interfaccia con l'Agenzia di Informazione e comunicazione della Regione Emilia-Romagna;
- Partecipazione a Tavoli informativi;
- Coordinamento delle attività di sviluppo, gestione e aggiornamento del portale web regionale e dei siti tematici, in raccordo con le strutture della Direzione, l'Agenzia di informazione e comunicazione regionale e con le Aziende sanitarie;
- Presidio dei diversi canali di comunicazione con i cittadini;
- Adozione di tecniche e metodiche comunicative volte a fa-

vorire la partecipazione dei cittadini;

- Supporto alle strutture regionali ed alle Aziende sanitarie su progetti e strategie di comunicazione;
- Programmazione, progettazione di un piano di comunicazione nell'ambito specifico dell'organizzazione del SSR;
- Promozione e coordinamento di campagne di comunicazione con specifico riferimento alla materia dell'organizzazione del SSR;
- Promozione di iniziative in collaborazione con l'Agenzia di informazione e comunicazione e le Aziende sanitarie del SSR;
- Sviluppo nuove metodologie di analisi misurabilità degli effetti della comunicazione;
- Studio ed applicazione degli strumenti e forme di comunicazione per migliorare l'efficacia e la semplificazione delle informazioni;
- Studio social media e loro integrazione con le forme tradizionali di comunicazione;
- Sviluppo ed incremento delle attività finalizzate alla diffusione delle informazioni volte ad un continuo aggiornamento, miglioramento e semplificazione dell'accesso dell'utenza;
- Pubblicazione di servizi web;
- Partecipazione a tavoli informativi su tematiche inerenti al riordino del SSR

CARATTERISTICHE DELL'INCARICO

L'incarico dirigenziale, ex art. 15-septies, comma 2, D.Lgs. 502/92 e ss.mm.ii., a rapporto di lavoro esclusivo, avrà durata di anni 2, con facoltà di rinnovo, dalla data indicata nel contratto, con un impegno orario di 38 ore settimanali.

Il trattamento economico annuo è determinato in euro 78.400 lordi annui oltre al 20% in termini di retribuzione di risultato a seguito di valutazione secondo parametri aziendali.

1) Requisiti di ammissione

Requisiti generali

a) età: come previsto dall'art. 3, comma 6, della Legge 15/5/1997, n. 127, la partecipazione alla presente selezione non è soggetta a limiti di età; pertanto possono partecipare tutti coloro che abbiano un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme per il collocamento a riposo obbligatorio;

b) cittadinanza italiana: salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38 - c. 1 e c. 3/bis - D. Lgs. 165/01 e s.m.i.. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di altra nazionalità devono dichiarare di possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

c) incondizionata idoneità fisica specifica alle mansioni del profilo professionale a selezione. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs. 81/08.

Requisiti specifici

a) Titolo di studio

Diploma di Laurea Triennale (ex DM 270/04, DM 509/99 e Diploma Universitario V.O. ex DPR 162/82) ovvero Laurea Magistrale ex D.M. n. 270/2004, Diploma di Laurea Specialistica ex DM n. 509/1999 ovvero Diploma di Laurea conseguito ai sensi del vecchio ordinamento universitario equiparato ai sensi del Decreto in data 9/7/2009 del Ministero dell'Istruzione e dell'Università e della Ricerca, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 233 del 7/10/2009 nelle seguenti discipline:

Scienze della comunicazione:

L-20 Scienze della comunicazione (DM 270/2004)

14 Scienze della comunicazione (DM 509/99)

LM 59 Scienze della comunicazione pubblica, d'impresa e pubblicità (DM 270/2004);

LM 91 Tecniche e metodi per la società dell'informazione - (DM 270/2004);

67/S Scienze della comunicazione sociale e istituzionale (DM 509/99)

101/S Teorie della comunicazione (DM 509/99);

Diploma di laurea in Scienze della Comunicazione vecchio ordinamento

Relazioni pubbliche

LM 19 Informazione e sistemi editoriali (DM 270/2004);

LM 92 Teorie della comunicazione - (DM 270/2004);

13/S Editoria, comunicazione multimediale e giornalismo (DM 509/99);

59/S Pubblicità e comunicazione d'impresa;

Diploma Universitario in Relazioni Pubbliche vecchio ordinamento (DPR 162/82)

Diploma di laurea in Relazioni Pubbliche vecchio ordinamento;

L'elenco delle lauree si intende esaustivo dei titoli di studio ammissibili. Non saranno ammessi altri titoli assimilabili.

b) Comprovata esperienza professionale di almeno 5 anni in attività analoga a quella oggetto dell'incarico, in ambito pubblico o privato.

Tutti i suddetti requisiti di ammissione devono essere, a pena di esclusione, tassativamente dichiarati nella domanda di partecipazione e posseduti alla data di scadenza del bando.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo (dal 2/9/1995).

2) Domanda di ammissione

La domanda di partecipazione all'avviso pubblico, redatta in carta semplice datata e firmata, obbligatoriamente secondo l'allegato schema, deve essere rivolta al Commissario Straordinario dell'Azienda USL di Parma e presentata nei modi e nei termini previsti al successivo punto 3).

Nella domanda l'aspirante deve dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 quanto segue:

a) il cognome e il nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;

b) L'indirizzo di posta elettronica certificata PEC a cui, ad ogni effetto, deve essere fatta ogni comunicazione, ed un recapito telefonico;

c) il possesso della cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o il possesso dei requisiti di cui all'art. 38 – c. 1 e c. 3/bis – D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) le eventuali condanne penali riportate (da intendersi tutte quelle riportate, anche se con “non menzione”, “pena sospesa” ovvero “pena estinta” ovvero “applicazione della pena su richiesta delle parti”) oppure procedimenti penali in corso; in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza ed esplicitamente l'assenza di condanne per i reati di cui agli artt. 600 bis, 600 ter, 600 quater, 600 quinquies e 609 undecies c.p.;

f) il titolo di studio posseduto e i requisiti specifici di ammissione richiesti dal presente bando (*nella dichiarazione dei titoli di studio deve essere indicata la data esatta del conseguimento, la denominazione completa, la classe di laurea e la sede dell'Università presso il quale sono stati conseguiti*). Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero dovrà risultare l'equipollenza, certificata dalla competente autorità.

g) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni o le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego e gli eventuali periodi di sospensione dell'attività lavorativa, ovvero di non aver mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni. Se il servizio è stato prestato all'estero dovrà risultare riconosciuto dalla competente autorità;

h) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, ovvero licenziato presso Pubbliche Amministrazioni;

i) le condizioni che danno diritto a preferenza in caso di parità di punteggio (art. 5 D.P.R. n. 487/94). Chi ha titolo a preferenza, deve dichiarare dettagliatamente nella domanda i requisiti e le condizioni utili di cui sia in possesso, allegando alla domanda stessa i relativi documenti probatori, pena l'esclusione del relativo beneficio.

I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambi d'indirizzo PEC all'Azienda Usl di Parma, la quale non si assume responsabilità per la dispersione di documentazione derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo PEC indicato nella domanda.

La domanda deve essere firmata; ai sensi dell'art. 39, comma 1, del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, non è richiesta l'autentica di tale firma. La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione o l'omessa indicazione dei requisiti per l'ammissione determina l'esclusione dalla procedura. Alla domanda di ammissione alla selezione deve essere allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

3) Modalità e termini per la presentazione delle domande

Le domande di partecipazione e i relativi allegati dovranno pervenire, a pena di esclusione dall'avviso, entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

La domanda di partecipazione e i relativi allegati dovranno pervenire ESCLUSIVAMENTE mediante utilizzo della Posta Elettronica Certificata (PEC) personale entro il termine di scadenza dell'avviso esclusivamente all'indirizzo: ufficio_concorsi@pec.ausl.pr.it con oggetto: «Avviso Dirigente Amministrativo area comunicazione». in applicazione del Nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) – D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

La validità della trasmissione e ricezione della corrisponden-

za è attestata, dalla ricevuta di avvenuta consegna.

La domanda, compilata e firmata dall'interessato con i relativi allegati (curriculum, fotocopia di documento d'identità ecc.) deve essere inviata in unico file esclusivamente in formato PDF.

L'Amministrazione non si assume la responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files.

Le domande inviate da una casella di posta elettronica semplice/ordinaria non certificata o certificata che non sia personale del candidato, oppure che non soddisfino i requisiti sopra indicati saranno considerate irricevibili, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura di selezione.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere sottoscritta in autografo dal candidato, scannerizzata ed inviata. In alternativa il candidato dovrà utilizzare una delle modalità previste dall'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 come valide per presentare istanze e dichiarazioni alle pubbliche Amministrazioni e precisamente:

a) sottoscrizione con firma digitale o firma elettronica qualificata;

b) identificazione dell'autore tramite carta d'identità elettronica o carta nazionale dei servizi;

c) inoltro tramite la propria casella di posta elettronica certificata purché le relative credenziali di accesso siano rilasciate previa identificazione del titolare e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato.

Il mancato rispetto delle predette modalità di inoltro della domanda comporterà l'esclusione dalla procedura di selezione.

Il termine fissato per l'invio delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

4) Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione i candidati devono allegare:

- tutta la documentazione che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;

- un curriculum formativo e professionale, redatto sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del DPR 445/2000, datato e firmato;

- pubblicazioni (solo se edite a stampa);

- copia di documento valido di identità personale.

A norma dell'art. 15, comma 1, della Legge 183/2011 che prevede la “de-certificazione” dei rapporti tra P.A. e privati – non possono essere accettate le certificazioni rilasciate dalle Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti elencati all'art. 46 del DPR 445/2000 o di cui l'interessato abbia diretta conoscenza (art. 47 DPR 445/2000). Tali certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà:

a) “dichiarazione sostitutiva di certificazione”: nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, titolo di studio, qualifica professionale, titolo di specializzazione, di abilitazione, ecc.)

b) “dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà”: per tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nel citato art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (ad esempio: attività di servizio, borse di studio, incarichi libero-professionali, attività di docenza, frequenza corsi di formazione, di aggiornamento,

partecipazione a convegni, seminari, conformità all'originale di copie agli originali ecc.).

Ai sensi dell'art. 49 del DPR 445/2000 restano esclusi dal regime dell'autocertificazione i certificati medici e sanitari che vanno quindi presentati in originale o in copia autenticata.

Le pubblicazioni saranno valutate se edite a stampa e dovranno essere comunque allegate alla domanda. Non saranno ammesse a valutazione pubblicazioni in bozza o in attesa di stampa.

AUTOCERTIFICAZIONE

La dichiarazione resa dal candidato – in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione - deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà allegata alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere:

- l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato
- la qualifica
- il tipo di rapporto (contratto di lavoro a tempo indeterminato/determinato, collaborazione coordinata e continuativa, incarico libero professionale, borsa di studio ecc.)
- la tipologia dell'orario (tempo pieno/tempo definito, part-time con relativa percentuale rispetto al tempo pieno)
- le date di inizio (giorno/mese/anno) e di conclusione del servizio prestato nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare ecc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso

Nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, co.co.co. ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (Ente che ha conferito l'incarico, tipologia dell'attività, regime orario, periodo e sede di svolgimento della stessa).

L'Amministrazione effettuerà idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguenti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci (articolo 76 D.P.R. n. 445/2000).

5) Modalità di selezione

Una apposita Commissione, composta da tre componenti, di cui uno con funzioni di Presidente, accerterà l'idoneità dei candidati a ricoprire l'incarico dettagliatamente specificato nella premessa del presente avviso, in relazione alle competenze richieste ed alle peculiarità dello stesso, sulla base di un colloquio ovvero (a scelta della Commissione incaricata) di una prova teorico-pratica, oltre alla valutazione del curriculum formativo e professionale.

Il colloquio/prova teorico-pratica sarà diretto alla valutazione delle competenze e delle capacità professionali degli aspiranti con specifico riferimento all'incarico da attribuire, in relazione agli obiettivi ed alle caratteristiche dello stesso incarico, e verterà su argomenti attinenti alle attività oggetto dell'incarico. La Commissione stabilirà preliminarmente i criteri di massima relativi alla valutazione del colloquio/prova teorico-pratica, coerenti con i contenuti della posizione da ricoprire.

La valutazione del curriculum, che sarà limitata ai soli can-

didati idonei al colloquio/prova teorico-pratica, verrà effettuata dalla Commissione successivamente allo svolgimento dello stesso, sulla base di criteri predeterminati e dettagliatamente specificati nel verbale dei lavori e sarà volta ad evidenziare le caratteristiche di aderenza del profilo formativo e professionale posseduto dal candidato ai contenuti ed ai risultati attesi.

La Commissione terrà conto della natura e delle caratteristiche dell'incarico da attribuire, della professionalità e dell'esperienza già acquisite dall'aspirante nell'espletamento di attività professionali in termini di maggiore o minore attinenza in relazione all'area di interesse dell'incarico da conferire, delle capacità e delle conoscenze del professionista.

La Commissione al termine della procedura formulerà una graduatoria di merito sulla base della quale verrà conferito l'incarico.

La Commissione di valutazione, per la formulazione della graduatoria di merito avrà a disposizione 100 punti complessivi così suddivisi: 30 punti per il curriculum formativo e professionale e 70 punti per il colloquio/prova teorico-pratica.

La Commissione sarà assistita da una figura amministrativa dell'Azienda, appartenente almeno all'area degli Assistenti amministrativi, facente funzioni di Segretario verbalizzante.

6) Ammissione dei candidati alla selezione

I candidati in possesso dei requisiti specifici richiesti saranno ammessi con provvedimento dirigenziale. Della ammissione/esclusione dalla selezione sarà data comunicazione agli interessati mediante Posta elettronica certificata.

7) Convocazione candidati

I candidati ammessi alla procedura saranno convocati non meno di 15 giorni prima della prova d'esame. La data di convocazione sarà comunicata via PEC.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova d'esame nei giorni, ore e sedi prestabiliti saranno considerati rinunciare alla selezione quale sia la causa dell'assenza, anche se dovuta a causa non dipendente dalla loro volontà.

8) Conferimento dell'incarico

Il conferimento dell'incarico verrà formalizzato con deliberazione del Commissario Straordinario dell'Azienda USL di Parma, sulla base delle valutazioni espresse dall'apposita Commissione incaricata della selezione, che si atterrà ai criteri stabiliti dalla vigente normativa e dal presente avviso.

Il conferimento di cui sopra è subordinato alla dimostrazione da parte dell'aspirante di aver cessato, interrotto, sospeso ogni e qualsiasi rapporto d'impiego eventualmente in atto con altri enti.

Detto incarico verrà attribuito al professionista individuato mediante sottoscrizione di apposito contratto individuale di lavoro.

L'assunzione in servizio potrà essere temporaneamente sospesa o comunque rimandata in relazione alla presenza di norme che stabiliscono il blocco delle assunzioni, ancorché con la previsione dell'eccezionale possibilità di deroga, ed in ogni caso, resta subordinata ai vincoli derivanti dalle disposizioni nazionali e regionali in tema di limitazione alle assunzioni nell'ambito del SSN.

Il candidato che verrà assunto sarà tenuto all'osservanza dei principi contenuti nel "Codice di Comportamento dei Dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni" e nel Codice di Comportamento Aziendale; la violazione degli obblighi di cui ai suddetti Codici comporterà la risoluzione o la decadenza dal rapporto in oggetto.

9) Trattamento dati personali

L'Azienda Usl di Parma, in qualità di Titolare del trattamento, informa gli interessati che ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679 i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'Ufficio Concorsi, anche in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti la gestione della procedura e saranno trattati dal medesimo Servizio anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e ss.mm.ii. nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il D.Lgs. 33/13.

L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/03 e degli artt. 15 e seguenti del GDPR 2016/679, i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, nonché la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

10) Disposizioni varie

Il presente avviso è indetto in applicazione dell'art. 7, punto 1, D.Lgs. 30/3/2001, n. 165, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro. Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato è regolato, dal punto di vista giuridico ed economico, dalle disposizioni legislative e contrattuali vigenti e verrà costituito previa stipula del contratto individuale di lavoro.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed in particolare: all'art. 15 septies D.Lgs 30/12/1992, n. 502 e ss.mm.ii.; al DPR 422/2001; al D.Lgs 30/3/2001, n. 165; al D.P.R. 10/12/1997, n. 483; e per quanto applicabile, al D.P.R. n. 487 del 9/5/1994.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, ove ricorrano motivi di pubblico interesse, di prorogare, sospendere, o riaprire i termini del presente bando, nonché modificare, revocare o annullare il bando stesso.

Per eventuali informazioni i concorrenti potranno rivolgersi presso la S.C. Interaziendale Area Giuridica - Ufficio Concorsi - Via Gramsci n.14 - 43126 Parma (telefono 0521/971215-704392 e-mail ufficioconcorsi@ausl.pr.it) dal lunedì al venerdì dalle 09.00 alle 12.30. Oppure consultare il sito internet aziendale: www.ausl.pr.it - Amministrazione trasparente - Concorsi avvisi attivi.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Massimo Fabi

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI REGGIO EMILIA

INCARICO

Pubblica selezione per sola prova selettiva per la formazione di una graduatoria da utilizzarsi per eventuali assunzioni a tempo determinato nel profilo professionale di Infermiere (Area dei professionisti della salute e dei funzionari)

In attuazione di atto del Direttore del Servizio Gestione Giuridica del Personale è indetta **pubblica selezione per sola prova**

selettiva per la formazione di una graduatoria da utilizzarsi per eventuali assunzioni a tempo determinato nel profilo professionale di INFERMIERE (Area dei Professionisti della salute e dei funzionari).

I **requisiti specifici di ammissione** al concorso sono i seguenti:

a) Possesso della Laurea in Infermieristica abilitante alla professione sanitaria di infermiere (appartenente alla classe delle lauree delle professioni sanitarie Infermieristiche e professione sanitaria Ostetrica L/SNT1) conseguita ai sensi dell'art. 6, comma 3, del Decreto Legislativo 30/12/1992, n. 502 e s.m.i.; ovvero possesso del Diploma Universitario di Infermiere (D.M. n. 739 del 14/9/1994); ovvero possesso di diplomi o attestati conseguiti in base ai precedenti ordinamenti, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici impieghi (D.M. 27/7/2000).

b) Iscrizione al relativo albo/ordine professionale. Sarà ammesso altresì il candidato che abbia presentato domanda di iscrizione sebbene essa non si sia ancora perfezionata, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo prima dell'assunzione in servizio. La mancanza dell'iscrizione all'ordine al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro è causa di decadenza. L'iscrizione al corrispondente albo/ordine professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono aver ottenuto il necessario riconoscimento ministeriale.

Possono partecipare al concorso coloro che siano in possesso dei seguenti **requisiti generali** oltre quello specifico sopraindicato:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38 c. 1 e c. 3 bis D. Lgs 165/01 e s.m.i.;

b) idoneità fisica specifica incondizionata alle mansioni della posizione funzionale a concorso. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio in sede di visita preventiva ex art. 41 D. Lgs. 81/08. L'assunzione è pertanto subordinata alla sussistenza della predetta idoneità espressa dal Medico Competente.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di partecipazione.

Modalità e termini di presentazione della domanda

Il termine per la presentazione delle domande è perentorio e scade alle ore 12.00 del 15° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

Le domande di partecipazione al concorso dovranno essere presentate esclusivamente in forma telematica connettendosi al sito Internet dell'azienda USL di Reggio Emilia "www.ausl.re.it - Bandi Concorsi Incarichi / Concorsi Selezioni Procedure Comparative Incarichi di Funzione / Bandi", con riferimento al presente avviso e compilando lo specifico modulo *on-line* e seguendo le istruzioni per la compilazione allegate, in applicazione dell'art. 1 comma 1, nonché degli artt. 64 e 65 del D. Lgs. 82/05 e s.m.i.

La domanda verrà considerata presentata nel momento in cui il candidato, concludendo la procedura di cui al precedente capo-

verso, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda, con allegato il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata.

In caso di errori di compilazione o di necessità di integrazione, il candidato dovrà compilare una nuova domanda, in tal caso si terrà in considerazione solo quella trasmessa per ultima.

Le domande andranno compilate e chiuse entro le 12.00 del giorno di scadenza; oltre tale termine non sarà più possibile chiudere la domanda.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione della domanda di partecipazione. Il mancato rispetto delle predette modalità di inoltro della domanda comporterà l'esclusione dal concorso.

Dichiarazioni sostitutive

Il candidato, nella presentazione della domanda online, dovrà attenersi alle indicazioni allegate.

Ai sensi della normativa vigente, con riferimento in particolare al DPR 445/2000 e smi:

- non possono essere accettati certificati rilasciati da pubbliche Amministrazioni o da gestori di pubblici servizi; le certificazioni rilasciate da Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati;

- nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazione e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà).

La corretta e completa compilazione della domanda tramite la procedura online e del curriculum, secondo il modello proposto ed allegato e redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, consente infatti a questa Azienda di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche o incomplete.

L'Azienda USL è tenuta ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000 e dell'art. 15 della L. 183/2011, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 ed a trasmetterne le risultanze all'autorità competente, in base a quanto previsto dalla normativa in materia.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Documentazione da allegare

I candidati attraverso la procedura online dovranno allegare alla domanda, tramite file in formato pdf, la copia digitale di:

- documento di identità legalmente valido;
- curriculum formativo e professionale, datato e firmato, redatto in carta libera e formulato come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà secondo il modello allegato;
- provvedimenti relativi al riconoscimento di titoli di studio e di servizi prestati all'estero;
- documento relativo alla cittadinanza qualora la stessa sia diversa dalla cittadinanza italiana o europea;

- documenti relativi al possesso di eventuali preferenze a parità di punteggio

- eventuale documentazione sanitaria comprovante lo stato di invalidità e sua percentuale ed eventuale necessità di ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento della prova selettiva in relazione al proprio handicap ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992.

Prova selettiva

La Commissione Esaminatrice sottoporrà i candidati ad una prova selettiva sulle materie inerenti allo specifico profilo a concorso.

Il superamento della prova selettiva, con il conseguente inserimento in graduatoria, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 35/50.

La data, la sede e la modalità della prova selettiva verranno comunicate con un preavviso di almeno 7 gg mediante apposito avviso che verrà pubblicato, nei giorni successivi alla scadenza del bando, sul sito aziendale: www.ausl.re.it – link: bandi, concorsi, incarichi alla sezione informazioni /esiti prove.

Tale comunicazione avrà valore di convocazione a tutti gli effetti. Non seguirà alcuna ulteriore comunicazione individuale.

Pertanto, i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione, sono tenuti a presentarsi a sostenere la prova selettiva, senza ulteriori singole comunicazioni, nel giorno, luogo ed ora indicati, muniti di valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova selettiva nel giorno, ora e sede stabiliti saranno considerati rinunciatari alla selezione, quale sia la causa dell'assenza, anche indipendente dalla loro volontà.

Ai candidati non in possesso dei requisiti richiesti dal bando, verrà inviata nota di esclusione mediante comunicazione all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione.

L'Ente non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mandata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato sulla domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Graduatoria e adempimento del vincitore

La graduatoria sarà formulata dall'apposita Commissione secondo l'ordine dei punti della votazione riportata da ciascun candidato nella prova selettiva e verrà utilizzata per il conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato.

Non saranno presi in considerazione i titoli presentati dai candidati.

In caso di parità di punti verranno applicate le preferenze previste dall'art. 5 del DPR n. 487/84 e ss.mm.ii. Per quanto riguarda l'età, si terrà conto delle disposizioni di cui all'art. 2 - punto 9 - della legge 191/1998

La perdita dei requisiti di cui all'art. 38 c. 1 e c. 3 bis D. Lgs 165/01 e s.m.i., durante lo svolgimento dell'incarico, sarà causa di risoluzione immediata del contratto individuale di lavoro.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs n. 165/2001.

Il concorrente contattato per l'eventuale assunzione sarà invitato a stipulare apposito contratto individuale di lavoro ai sensi del vigente CCNL del Comparto Sanità, subordinatamente all'accertamento dell'idoneità fisica al servizio continuativo ed

incondizionato nell'impiego al quale si riferisce il concorso, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette.

L'accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio. L'assunzione è pertanto subordinata al possesso dell'idoneità piena e incondizionata alla mansione specifica espressa dal Medico Competente.

Qualora a seguito dei controlli effettuati ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, dovesse emergere la non veridicità delle dichiarazioni effettuate, l'interessato decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, e ciò ai sensi dell'art. 75 del medesimo DPR.

Con la stipula del contratto e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale del Comparto del Servizio Sanitario Nazionale.

Il personale assunto dovrà improrogabilmente prendere servizio il giorno indicato dall'Amministrazione, pena la decadenza dall'incarico conferito.

L'assunzione in servizio del vincitore verrà effettuata compatibilmente con le vigenti norme.

In carenza di graduatorie di concorso pubblico, quella formata a seguito del presente avviso sarà utilizzata per anni due dalla sua approvazione, per il conferimento di eventuali altri incarichi.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare, rettificare o annullare il presente avviso.

Il testo integrale del presente bando e la relativa modulistica sono pubblicati nel sito internet dell'Azienda USL di Reggio Emilia: www.ausl.re.it – *Bandi Concorsi Incarichi*.

In tale sede sono altresì reperibili le indicazioni per una corretta presentazione della domanda.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Gestione Giuridica del Personale - Ufficio Concorsi - Via Sicilia n. 44 Reggio Emilia – tel. 0522/335348 – 339421 - 335479 dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle 13.00.

Scadenza presentazione domande: ore 12.00 del 24 agosto 2023

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE
Lorenzo Fioroni

ISTITUTO SCIENTIFICO ROMAGNOLO PER LO STUDIO E LA CURA DEI TUMORI (IRST)

INCARICO

Avviso pubblico per titoli e colloquio per assunzione/i a tempo determinato ai sensi della vigente normativa e Contratto Collettivo Aziendale Comparto (Ruolo Sanitario) per Infermiere (Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari)

Premesse

L'Istituto, valutata la situazione di carenza del personale in questione in coerenza con i fabbisogni assistenziali, attraverso la Direzione Strategica ha ritenuto di istituire il presente avviso.

Requisiti di ammissione

Possono partecipare i candidati in possesso dei seguenti requisiti (da possedere alla data di scadenza del termine stabilito

dal presente bando per la presentazione della candidatura e ammissione):

a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea ovvero il possesso di una delle condizioni previste dall'art. 38 D. Lgs. 165/2001, come modificato ed integrato dalla Legge 6 agosto 2013, n. 97.

b) Godimento dei diritti politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

c) Idoneità fisica alla mansione specifica. Il relativo accertamento è effettuato, a cura dell'Istituto, prima dell'immissione in servizio.

d) Laurea di primo livello in Infermieristica (L/SNT01 Lauree delle Professioni sanitarie Infermieristiche e Professione sanitaria ostetrica) ovvero Diploma universitario di Infermiere, conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del Decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al Diploma Universitario, ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici concorsi;

Il titolo conseguito all'estero è valido ai fini dell'ammissione al concorso purchè riconosciuto equipollente a quelli italiani dagli Organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia. A tal fine nella domanda di partecipazione al concorso, devono essere indicati, pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di equipollenza.

e) Iscrizione al relativo Albo Professionale. Sono ammessi alla presente procedura anche coloro che abbiano avanzato richiesta di iscrizione all'Albo Professionale. Resta inteso che l'assunzione non potrà decorrere prima della data di effettiva iscrizione.

L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei paesi membri dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione pubblica, fermo restando l'obbligo di iscriversi all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Trattandosi di ente privato, si informa altresì che, ai fini delle riserve nella graduatoria, non valgono le riserve di posti previsti per la pubblica amministrazione (Es.: congedati senza disonore dell'Esercito Italiano).

La graduatoria determinata, rimarrà valida per 1 anno dalla data di pubblicazione dopodiché dovrà ritenersi scaduta, salvo proroghe della Direzione.

Svolgimento procedura selettiva

In ottemperanza a quanto previsto dal vigente Regolamento sulle Assunzioni richiamato in premessa, si rende noto che le prove saranno determinate nel seguente ordine:

- Analisi comparata dei curriculum professionali dei candidati;
- Prova Orale: su argomenti previsti dalle discipline del piano di studi del corso di laurea in Infermieristica.

Domanda di partecipazione e documentazione da presentare e valutazione dei titoli

La partecipazione al presente bando sarà possibile presentando la seguente documentazione che costituisce la domanda di partecipazione:

- **Documento 1:** domanda di partecipazione il cui fac-simile è scaricabile presso l'apposita sezione (Lavorare all'IRST/Op-

portunità di Lavoro) del sito www.irst.emr.it

- **Documento 2:** curriculum formativo professionale dal quale si evincano tutte le informazioni giudicate importanti ai fini della propria valutazione curriculare, debitamente datato e sottoscritto, il cui fac-simile è scaricabile presso l'apposita sezione (Opportunità di Lavoro) del sito www.irst.emr.it.
- **Documento 3:** dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 46 e 47 T.U. – DPR n. 445 del 28/12/2000), il cui fac-simile è scaricabile presso l'apposita sezione (Lavorare all'IRST/Opportunità di Lavoro) del sito www.irst.emr.it. In questa sezione deve essere inserito l'elenco di tutti gli allegati alla domanda, ossia i documenti 2,4,5 ed eventuali supplementi a discrezione del candidato. Rappresenta una assunzione di responsabilità penale del candidato che attesta la veridicità dei documenti che compongono la domanda.
- **Documento 4:** copia del documento di identità valido.
- **Documento 5:** copia del codice fiscale.

La domanda di cui sopra potrà essere inoltrata esclusivamente nelle seguenti modalità:

- **invio per Posta** - raccomandata R/R indirizzata alla Direzione I.R.S.T. – Via P. Maroncelli n.40 – 47014 Meldola (FC) recante sulla busta la dicitura: “AVVISO PUBBLICO PER INFERMIERI”. Per i termini in cui inviare la domanda attendersi a quanto previsto nella sezione scadenza. A tal fine non farà fede la data del timbro dell'Ufficio Postale accettante, pertanto si raccomanda di inviarla per tempo.
- **invio per Posta Elettronica Certificata** - La documentazione di cui sopra (in formato file pdf) potrà essere inviata solo da PEC (il candidato potrà inviare la domanda anche da una PEC non personale) all'indirizzo PEC: concorsi@irst.legalmail.it, indicando nell'oggetto la seguente dicitura “AVVISO PUBBLICO PER INFERMIERI” entro le ore 13.00 del giorno di scadenza del bando.
- **Consegna Diretta** – la documentazione da cui si deve evincere il riferimento “AVVISO PUBBLICO PER INFERMIERI” potrà essere recapitata anche a mezzo raccomandata a mano in forma di consegna diretta sempre e comunque entro e non oltre le ore 13.00 del giorno di scadenza del bando.

Miscellanea

Dalle ore 14,00 del giorno 15/09/2023, sarà disponibile sul sito IRST alla sezione (opportunità di lavoro/Avvisi pubblici per tempo determinato) del sito www.irst.emr.it AVVISO PUBBLICO PER INFERMIERI, l'elenco dei candidati giudicati idonei a sostenere la selezione in questione nonché ogni altra informazione utile. I nominativi non presenti in tale elenco, sono pertanto

da considerarsi esclusi. Non seguirà alcuna ulteriore comunicazione individuale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare od annullare il presente avviso.

Per eventuali informazioni necessarie rivolgersi al Servizio Gestione Risorse Umane IRST:

risorseumane@irst.emr.it.

Scadenza: 8 settembre 2023

IL DIRETTORE AREA GIURIDICO AMMINISTRATIVA
Gianluca Mazza

ASSOCIAZIONE “LA NOSTRA FAMIGLIA” PRESIDI DI RIABILITAZIONE INTENSIVA EXTRA-OSPEDALIERA - CONEGLIANO (TREVISO)

Ricerca di Direttore-Responsabile Medico

L'Associazione “La Nostra Famiglia”, C.F. e P.I. 00307430132, ricerca un medico preferibilmente specializzato in Neuropsichiatria Infantile, Medicina Fisica e Riabilitazione o Pediatria per i Presidi di Riabilitazione Intensiva Extra-ospedaliera (ex art. 26 L. 833/78) di Conegliano (TV) e di Pieve di Soligo (TV) a cui affidare il ruolo di

Direttore-Responsabile Medico di Presidio.

Lo specialista dovrà possedere esperienza clinica nell'ambito della valutazione diagnostico-funzionale e presa in carico riabilitativa dei disturbi dello sviluppo congeniti e acquisiti dell'età evolutiva. Il candidato potrà affiancare all'attività clinica lo svolgimento di attività di ricerca.

La figura ricercata avrà un incarico di responsabilità clinico-organizzativa nell'ambito di una unità di offerta che prevede erogazione di attività ambulatoriale, diurna e residenziale con gestione di risorse umane e tecnologiche. A tale figura riporteranno direttamente i livelli organizzativi intermedi e di coordinamento.

Assunzione con Contratto Collettivo Nazionale della Dirigenza Medica delle strutture sanitarie private associate all'ARIS, valorizzando adeguatamente la dimostrata pregressa esperienza.

Le candidature dovranno pervenire **entro il 30 settembre 2023** tramite raccomandata, PEC: conegliano@pec.lanostrafamiglia.it o e-mail: direzione.veneto@lanostrafamiglia.it

Seguirà colloquio. Per informazioni rivolgersi alla segreteria Direzione Generale tel. 0438-414328.

IL DIRETTORE GENERALE REGIONALE
Andrea De Vido

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI MODENA

INCARICO

Avviso di selezione tramite procedura comparativa per il conferimento di un incarico libero professionale a medico presso la Struttura Complessa di Dermatologia

In applicazione del regolamento aziendale per il conferimento di contratti di lavoro autonomo, approvato con deliberazione n. 73 del 23/4/2018, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., si intende procedere al conferimento di un

incarico libero professionale a favore di un laureato in Medicina e Chirurgia, specialista, per svolgere attività da Dermatologo in ambito ambulatoriale relative a l progetto denominato: “Dermatite atopica del bambino e dell'adulto: management e follow-up” presso la Struttura Complessa di Dermatologia di AOU Modena.

Requisiti specifici di ammissione:

- Laurea in Medicina e Chirurgia
- Abilitazione all'esercizio della professione
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi
- Specializzazione in Dermatologia e Venereologia
- Esperienza professionale documentata in attività clinica am-

bulatoriale dermatologica

Criteri di preferenza (oggetto di specifica valutazione):

- Progressi incarichi libero-professionali nell'ambito della dermatologia allergologica

L'incarico avrà durata annuale, la decorrenza sarà fissata in ragione dei tempi necessari all'espletamento della procedura selettiva ed il compenso annuale lordo onnicomprensivo è stabilito in € 19.833,60.

La selezione, che non costituisce in alcun modo procedura concorsuale, è effettuata da una Commissione di esperti mediante esame comparativo dei curricula presentati, mirante ad accertare la migliore rispondenza con le professionalità richieste, integrata da eventuale colloquio che verterà su argomenti connessi con il profilo professionale richiesto e con le attività da svolgere.

La data, l'ora e la sede dell'espletamento dell'eventuale colloquio sarà notificata ai candidati mediante pubblicazione sul sito internet dell'Azienda "http://www.aou.mo.it" - sezione Concorsi e avvisi - sottosezione "Bandi incarichi libero professionali: convocazioni". Non vi saranno altre forme di notifica: sarà onere dei candidati prendere visione dell'avviso. La mancata presentazione del candidato nel luogo, giorno e ora indicati sarà considerata rinuncia alla selezione.

L'incarico sarà conferito secondo l'ordine della graduatoria che verrà formulata sulla base:

- della valutazione del curriculum che terrà conto in particolar modo delle attività professionali e di studio, delle pubblicazioni scientifiche, dei corsi di formazione e di ogni attività idonea ad evidenziare il livello di qualificazione professionale e scientifica acquisito dal candidato (max. punti 40);
- del punteggio ottenuto dall'eventuale colloquio che verterà su argomenti oggetto dell'incarico (max. punti 60).

Per l'ammissione alla selezione è richiesto, inoltre, il possesso da parte dei partecipanti dei seguenti ulteriori requisiti generali:

1. Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; o possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 7 della L. 97/2013, integrativo dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.
2. Godimento dei diritti civili e politici;
3. Assenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
4. Idoneità fisica all'impiego

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione. La omessa indicazione anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione comporta l'esclusione dall'Avviso.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge n. 125/1991 e dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001.

Incompatibilità

Non può essere conferito l'incarico in argomento a chiunque sia già lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza (art.6 del D.L. 90/2014 convertito nella L. 114/2014).

Non può essere conferito l'incarico in argomento a chiunque si trovi in una qualsiasi situazione di conflitto di interessi, anche solo potenziale, ai sensi della vigente normativa in materia di anticorruzione.

Non possono altresì accedere all'incarico coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni.

Modalità e termini di presentazione delle domande

La domanda dovrà essere presentata in forma telematica entro le ore 12.00 del 15° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna, connettendosi al sito dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena: <http://www.aou.mo.it>, nella sezione **Bandi di concorso e avvisi**, sottosezione "Bandi per incarichi libero professionali – Bandi attivi" cliccando su "Compila modulo di domanda online" dell'Avviso pubblico in oggetto, seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute.

La domanda si considererà presentata nel momento in cui il candidato, concludendo correttamente la procedura, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda. Il candidato riceverà altresì e-mail di chiusura corretta con il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata (N.B. è esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione non prevista dal presente avviso).

Documentazione da allegare

I candidati attraverso la procedura online, dovranno allegare alla domanda, tramite file formato pdf, la copia digitale di:

- un documento di riconoscimento legalmente valido
- un dettagliato curriculum formativo-professionale; il curriculum in formato europeo, datato, firmato e documentato sarà oggetto di valutazione esclusivamente se redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;
- eventuali pubblicazioni edite a stampa
- eventuali attestati di partecipazione a corsi, convegni, ecc.
- le dichiarazioni sostitutive di certificazione, ovvero di atto di notorietà, sottoscritte dal candidato e formulate nei casi e con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, relative ai titoli sopra elencati.

Non saranno ritenute valide (e pertanto non saranno valutati i relativi titoli) generiche dichiarazioni di conformità all'originale che non contengano la specifica descrizione di ciascun documento cui si riferiscono.

L'Amministrazione effettuerà idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. In caso di accertate difformità tra quanto dichiarato e quanto accertato dall'Amministrazione si procederà comunque alla segnalazione all'Autorità Giudiziaria per le sanzioni penali previste ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/00.

Il termine fissato per la presentazione della documentazione è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo è priva di effetto. Non sarà valutata ulteriore documentazione prodotta in forma cartacea.

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena non assume responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di cambiamento di domicilio, né per eventuali disguidi tecnici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'Ufficio Atipici del Servizio Unico Gestione Giuridica del Personale, in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti la gestione della procedura, e saranno trattati dal medesimo Servizio anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto

di lavoro autonomo, per la gestione dello stesso.

Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il D.Lgs. 33/13. L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

Ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/03 e degli artt. 15 e sgg. del GDPR 2016/679 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi. Titolare del trattamento è l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena.

L'aspirante selezionato per l'attribuzione dell'incarico libero-professionale ha l'onere di provvedere a proprie spese, alla stipula di idonea polizza assicurativa per infortuni e per i danni a cose/persona che potrebbero derivare dall'espletamento delle prestazioni di cui all'incarico conferito.

Il rapporto di lavoro autonomo si costituisce a seguito della stipula di specifico contratto, il quale regolerà tutti gli aspetti del predetto rapporto, compresa la data di inizio dell'attività.

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione equivale ad accettazione delle condizioni di cui al presente bando da intendersi quale *lex specialis* della presente procedura.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso, si fa riferimento al Regolamento aziendale per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo e alle vigenti disposizioni in materia. L'azienda si riserva la facoltà di non conferire l'incarico oggetto della presente selezione comparativa.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno inviare e-mail a: atipici@ausl.mo.it

Scadenza: 24 agosto 2023

IL DIRETTORE
Andrea Decaroli

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI PARMA

INCARICO

Procedura comparativa finalizzata al conferimento di un incarico libero professionale ad un laureato per la realizzazione del progetto "Coordinamento delle sperimentazioni cliniche all'interno dell'Unità Operativa Ematologia e C.T.M.O." da svolgersi presso l'Unità Operativa Ematologia e C.T.M.O.

In esecuzione della delibera del Direttore Generale n. 496 del 19/7/2023, si procederà all'attivazione di un contratto libero professionale, della durata di **mesi DODICI**, da svolgersi presso l'**Unità Operativa Ematologia e C.T.M.O.** Il professionista sarà impegnato nella realizzazione del progetto:

"Coordinamento delle sperimentazioni cliniche all'interno dell'Unità Operativa Ematologia e C.T.M.O."

Il costo della collaborazione è determinato in € 30.000,00/anno da intendersi comprensivi di ogni onere eventualmente dovuto dal professionista e dal committente.

Al fine della liquidazione dei compensi, il professionista do-

vrà possedere un ID-PEPPOL (Decreto 7 dicembre 2018 del MEF, successivamente modificato con Decreto 27 dicembre 2019).

Si ricorda che dal 1/1/2022 gli enti del Servizio Sanitario Nazionale possono dar corso alla liquidazione e al successivo pagamento delle sole fatture riportanti i riferimenti dell'ordine elettronico trasmesso attraverso il canale NSO.

1. Requisiti specifici di ammissione:

- Possesso di laurea magistrale appartenente ad una delle seguenti classi:

LM06 BIOLOGIA

LM09 BIOTECNOLOGIE MEDICHE, VETERINARIE E FARMACEUTICHE

LM13 FARMACIA E FARMACIA INDUSTRIALE

Saranno considerati titoli preferenziali:

- documentata esperienza nell'ambito della ricerca clinica in qualità di study coordinator/data manager/project manager

- buona conoscenza della lingua inglese

I requisiti di ammissione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Il professionista selezionato parteciperà alle attività gestionali degli studi, facilitandone le attività ed occupandosi di tutto ciò che concerne gli aspetti non medici della ricerca clinica, curandone la parte amministrativa, inserendo e gestendo i dati e garantendone l'accuratezza. Inoltre sarà impegnato nello sviluppo, nella implementazione e nella validazione della eCRF.

2. Domanda di ammissione:

Le domande di partecipazione, redatte in carta semplice e secondo lo schema scaricabile dal sito web aziendale, devono essere rivolte al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

a) cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza;

b) il possesso della cittadinanza italiana o di uno dei paesi dell'Unione Europea o il possesso dei requisiti di cui all'art. 38, c. 1 e c. 3 bis, D.Lgs n. 165/01 e s.m.i.;

c) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali;

e) titoli di studio posseduti e requisiti specifici di ammissione richiesti dal presente avviso;

f) esistenza di un eventuale rapporto di dipendenza con una pubblica amministrazione

g) il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata comunicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui sopra.

La domanda deve essere datata e firmata, non è richiesta l'autentica della firma.

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma, in qualità di Titolare del trattamento, informa gli interessati che ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679 i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso S.C. Interaziendale Area Giuridica, anche in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti la gestione della procedura e saranno trattati dalla medesima Struttura anche successivamente, a seguito di eventuale

instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso.

L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso da parte dei candidati implica in ogni caso il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, con modalità sia manuale che informatizzata, a cura dell'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle relative procedure.

Ai sensi degli artt. 15 e seguenti del GDPR 2016/679, i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, nonché la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

3. Documentazione da allegare alla domanda:

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare:

- curriculum vitae, sottoscritto e datato in ogni pagina, redatto in carta libera e in forma di dichiarazione sostitutiva di notorietà (di cui al DPR n. 445/2000) ossia recante la dicitura:

il sottoscritto è consapevole che in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi verrà punito ai sensi del Codice Penale e delle Leggi speciali in materia così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera – art. 75 del D.P.R. n. 445/2000.

E' inoltre informato ed autorizza, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 30/6/2003, n. 196, per quanto compatibili con il GDPR679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

Il curriculum vitae reso dal candidato, in quanto sostitutivo a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione dei titoli che il candidato intende produrre. L'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato. In particolare:

nella dichiarazione dei titoli di studio deve essere indicata la data esatta del conseguimento, la denominazione completa e la sede degli istituti presso i quali sono stati conseguiti;

se presente un elenco della produzione scientifica dovranno essere chiaramente indicati la tipologia (pubblicazione, capitolo di libro, abstract, poster, atto di congresso), titolo, autori, editore/rivista, la data di pubblicazione di ogni singolo lavoro;

con riferimento ai servizi prestati, la dichiarazione dovrà contenere, pena la non valutazione del servizio: esatta denominazione dell'Ente presso il quale in servizio è stato prestato, la qualifica e il profilo professionale, la tipologia del rapporto di lavoro (dipendente, contratto libero professionale, incarico occasionale, ...), il regime orario tempo pieno/part time e relativa percentuale), le date (giorno – mese – anno) di inizio e conclusione dei servizi prestati nonché eventuali interruzioni;

- fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- fotocopia del codice fiscale;
- la documentazione (titoli, pubblicazioni, attestati, ecc...) che considera opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, può essere autocertificata mediante dichiarazione

sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (artt. 46 e 47 DPR n. 445/2000, così come previsto anche dall'art. 15 comma 1 della L. n. 183/2011);

- gli aspiranti in possesso di titolo accademico straniero - conseguito a seguito di studi ed esami svoltisi all'estero presso Università statali o legalmente riconosciute – devono allegare riconoscimento in Italia, certificato dalla competente autorità, di analogo titolo accademico italiano;

l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma è tenuta ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000 e dell'art. 15 della L. 183/2011, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 ed a trasmettere le risultanze all'autorità competente, in base a quanto previsto dalla normativa in materia.

4. Modalità e termini per la presentazione delle domande:

La domanda di partecipazione, e la documentazione ad essa allegata, deve essere inviata in uno dei seguenti modi:

a mezzo del servizio pubblico postale, o altro corriere pubblico o privato, con raccomandata A.R.; Sulla busta andrà riportata la dicitura “ domanda di partecipazione a procedura comparativa per affidamento di incarico libero professionale ”, al seguente indirizzo:

Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma - Struttura Complessa Interaziendale Area Giuridica - Ufficio Contratti Atipici - Via Antonio Gramsci n. 14 - 43126 Parma

Si precisa che le domande dovranno arrivare all'Ufficio Contratti Atipici entro la scadenza indicata nel presente bando e a tal fine NON fa fede il timbro a data dell'ufficio postale/corriere accettante.

tramite casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) PERSONALE al seguente indirizzo:

ufficiocontrattiatipici@cert.ao.pr.it

in applicazione del Nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) – D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

NON SARÀ RITENUTO VALIDO l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo p.e.c. sopra indicato.

Inoltre, la domanda compilata e firmata dall'interessato, con i relativi allegati, deve essere inviata in un unico file formato PDF.

L'oggetto della p.e.c. dovrà indicare in maniera chiara ed inequivocabile il riferimento alla procedura selettiva a cui il candidato intende partecipare. La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza inviata nei termini di vigenza del bando è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. L'Amministrazione non si assume la responsabilità in caso di impossibilità di apertura del file.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12.00 del 15° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nel Bollettino Ufficiale Regione Emilia-Romagna e **pertanto entro le ore 12.00 del 24 agosto 2023.**

Qualora il giorno di scadenza sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di documentazione derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, o a caso fortuito o a forza maggiore.

5. Prova selettiva/colloquio:

Al fine dell'assegnazione dell'incarico la Commissione di valutazione, nominata con atto del Direttore Generale, sottoporrà i soli candidati in possesso dei requisiti richiesti ad un colloquio attinente le materie per le quali è richiesta la collaborazione. La Commissione avrà a disposizione 60 punti per la valutazione del colloquio, che si dovrà intendere superato al raggiungimento del punteggio minimo di 31/60.

La prova selettiva/colloquio si terrà: il giorno **lunedì 28 agosto 2023 alle ore 14.00** presso l'auletta didattica dell'Unità Operativa Ematologia e C.T.M.O. al 1° piano della Torre delle Medicine dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma – Via Gramsci, 14 - Parma

Tale comunicazione costituisce a tutti gli effetti convocazione al colloquio, pertanto i candidati sono tenuti a presentarsi nel luogo, alla data e ora indicati, muniti di idoneo documento di riconoscimento. Non seguirà alcuna ulteriore comunicazione individuale. I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, ora e sede stabiliti saranno considerati rinunciari alla selezione, quale ne sia la causa dell'assenza, anche indipendente dalla loro volontà.

6. Valutazione titoli:

I titoli verranno valutati dalla Commissione di valutazio-

ne, in base a criteri preventivamente determinati, con particolare riferimento a tutte le attività professionali e di studio idonee ad evidenziare le competenze acquisite nella materia oggetto dell'incarico. La Commissione avrà a disposizione 40 punti per la valutazione dei titoli prodotti dai candidati.

7. Conferimento incarico:

L'incarico in oggetto verrà assegnato sulla base di una graduatoria di merito formulata dalla Commissione esaminatrice, a seguito della valutazione dei titoli presentati e del colloquio effettuato, ed approvata da questa Amministrazione.

La graduatoria di merito potrà essere utilizzata per il conferimento, secondo l'ordine della stessa, di incarichi di collaborazione, anche con diversa validità temporale e con compenso proporzionalmente variato, che si rendessero eventualmente necessari nell'ambito della stessa struttura.

L'Azienda Ospedaliero-Universitaria si riserva la più ampia facoltà in ordine alla proroga dei termini e alla loro sospensione, nonché alla revoca del presente avviso, qualora ne ravvisi la necessità.

L'impegno di frequenza non configura né può configurare rapporto di dipendenza con l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma.

Per eventuali chiarimenti, gli aspiranti potranno rivolgersi alla S.C. Interaziendale Area Giuridica dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma - Via Gramsci n. 14 - Parma (tel.0521/704662).

IL DIRETTORE F.F.

Laura Oddi

AZIENDA USL DELLA ROMAGNA

CONCORSO

Publico concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Assistente Tecnico – Addetto alle Apparecchiature Biomediche Area degli Assistenti

In attuazione della determinazione del Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane n. 2369 del 28/7/2023, su delega del Direttore Generale dell'Azienda Usl della Romagna di cui a deliberazione n. 342 del 20/9/2018 e s.m.i., è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura presso l'Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna, di

n. 1 posto di Assistente Tecnico – Addetto alle Apparecchiature Biomediche Area degli Assistenti (ruolo tecnico).

Possono partecipare al concorso pubblico coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

1) Requisiti generali di ammissione

a) età: come previsto dall'art. 3, comma 6, della Legge 15/5/1997, n. 127, la partecipazione alla presente selezione non è soggetta a limiti di età; pertanto possono partecipare tutti coloro che abbiano un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme per il collocamento a riposo obbligatorio;

b) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea o possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38, commi 1 e 3 bis del D.Lgs 165/2001 e s.m.i.

c) idoneità lavorativa alle mansioni specifiche della posizio-

ne funzionale a concorso. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs. 81/08. L'assunzione è pertanto subordinata alla sussistenza della predetta idoneità espressa dal Medico Competente.

2) Requisiti specifici di ammissione

a) Diploma di istruzione secondaria di secondo grado (quinquennale):

- di istituto tecnico ad indirizzo "meccanica, mecatronica ed energia" o "elettronica ed elettrotecnica" o "informatica e telecomunicazioni" del nuovo ordinamento o corrispondenti indirizzi del previgente ordinamento;

- di istituto professionale ad indirizzo "manutenzione ed assistenza tecnica" del nuovo ordinamento o corrispondenti indirizzi del previgente ordinamento.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego, ovvero licenziati presso pubbliche amministrazioni.

Con riferimento alla dichiarazione in merito alle condanne e ai procedimenti penali, si informa che l'Amministrazione, in caso di condanne penali (anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale, estinzione) o di procedimenti penali pendenti, fermi restando i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reato che escludono l'ammissibilità all'impiego con la Pubblica Amministrazione, si riserva comunque di valutare la situazione del candidato, sia ai fini dell'ammissione

alla procedura che ai fini dell'assunzione, tenuto conto del reato e delle circostanze di fatto con riferimento al profilo professionale da ricoprire.

3) Modalità e termini di presentazione della domanda

Le domande di partecipazione al presente concorso dovranno essere presentate **esclusivamente in forma telematica** connettendosi al sito Internet: www.auslromagna.it seguendo il percorso >Informazione Istituzionale >Selezioni, concorsi e assunzioni >Concorsi e selezioni >Concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato, con riferimento al presente concorso compilando lo specifico modulo online e seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute.

La domanda verrà considerata presentata nel momento in cui il candidato, concludendo la procedura di cui al precedente capoverso, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda, con allegato il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata.

In caso di errori di compilazione o di necessità di integrazione, il candidato dovrà compilare una nuova domanda, nel qual caso si terrà in considerazione solo quella trasmessa per ultima.

La firma autografa a regolarizzazione della domanda e delle dichiarazioni nella stessa inserite, verrà acquisita in sede di identificazione alle prove.

Il termine fissato per la presentazione della documentazione è perentorio, la chiusura della domanda deve avvenire entro e non oltre il 30° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4a serie speciale – Concorsi ed Esami. Qualora detto giorno sia festivo il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Entro tale termine le domande devono essere completate e chiuse. Oltre le ore 23.59 del giorno di scadenza non sarà possibile chiudere la domanda.

Si consiglia di non chiudere la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione, per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali questa Azienda non assume responsabilità alcuna.

L'eventuale presentazione di domanda con modalità diverse da quella sopra indicata è priva di effetto così come l'eventuale presentazione di ulteriore documentazione successivamente alla scadenza dei termini.

I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambi di recapito all'Azienda USL della Romagna – U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane, la quale non assume responsabilità alcuna in caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

4) Dichiarazioni sostitutive

Il candidato nella presentazione della domanda online, dovrà attenersi alle indicazioni sotto riportate.

Ai sensi della normativa vigente, con riferimento in particolare al D.P.R. 445/2000 e s.m.i.:

- le certificazioni rilasciate da Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati;

- nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazione e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà).

La corretta e completa compilazione della domanda tramite la procedura online e del curriculum da allegare alla domanda online, secondo il modello da scaricare dal sito www.auslromagna.it seguendo il percorso > *Informazione Istituzionale* > *Selezioni, concorsi e assunzioni* > *Concorsi e selezioni* > *Concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato*, **con riferimento al presente concorso**, redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, consente infatti a questa Azienda e alla Commissione di valutazione di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e per la successiva valutazione dei titoli.

Si informano i candidati che non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche o incomplete. L'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione.

L'Azienda è tenuta ad effettuare idonei **controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive** ricevute e, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguenti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Nello specifico, nella compilazione della domanda online il candidato dovrà seguire le seguenti indicazioni:

- le dichiarazioni relative ai requisiti specifici richiamati alle lettere a) e b) del precedente punto 2, necessari per l'ammissione, devono essere rese nella sezione **"Requisiti"** della domanda online, e il candidato dovrà indicare la denominazione del titolo, la Scuola/Istituto e sede che lo ha rilasciato e la data di conseguimento. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero dovrà risultare equiparazione certificata dalla competente autorità, gli estremi di tale provvedimento dovranno essere indicati nella domanda online e tale documento dovrà essere allegato nella sezione **"Curriculum – Altra Documentazione"**. Le dichiarazioni relative a eventuali titoli di studio ulteriori rispetto ai requisiti di ammissione (es. Laurea, Master ecc.) di cui il candidato è in possesso, possono essere rese nella domanda online nella sezione **"Titoli accademici e di studio"**, avendo cura di indicare la denominazione del titolo, eventuale classe di laurea, la Scuola/Istituto/Università, la sede e la data di conseguimento;

- le dichiarazioni inerenti i servizi prestati con rapporto di dipendenza con la qualifica richiesta dal bando di concorso presso Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale, Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) pubblici e Case di Cura convenzionate/accreditate, o servizi equiparati, devono essere rese nella procedura online nella sezione **"Titoli di carriera"** e devono contenere l'esatta denominazione dell'ente datore di lavoro, il profilo professionale/posizione funzionale, il periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno di inizio e di termine), se a tempo pieno o con orario ridotto (in questo caso specificare l'impegno orario settimanale); gli eventuali periodi di aspettativa senza assegni con interruzione del servizio non possono essere valutati, pertanto il candidato deve avere cura di descrivere il proprio servizio decurtando le aspettative;

- le dichiarazioni relative ai periodi di servizio prestati all'estero o presso organismi internazionali, ai sensi art. 22 DPR 220/2001, se hanno ottenuto il riconoscimento dalle autorità competenti entro la data di scadenza per il termine utile per la presentazione delle domande, devono essere rese nella procedura online nella sezione **"Titoli di carriera"**; gli interessati dovranno specificare, oltre a tutte le informazioni di cui al punto precedente, anche gli estremi del provvedimento di riconoscimento; copia

del provvedimento deve essere allegato nella sezione “Curriculum – altra documentazione”;

- le dichiarazioni relative ai periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, oppure periodi di servizio civile, devono essere rese, ai sensi dell’art. 20, comma 2, D.P.R. 27/3/2001, n. 220, nella procedura online nella sezione “**Titoli di carriera**”;

- le attività professionali svolte nel profilo alle dipendenze o con rapporto di lavoro autonomo di Aziende del SSN, altre Pubbliche Amministrazioni o presso Enti e Aziende Private, devono essere dichiarate unicamente nel Curriculum da allegare; il candidato dovrà specificare l’esatta denominazione e indirizzo del datore di lavoro/committente, il profilo professionale/posizione funzionale, la categoria o livello economico, la struttura presso la quale l’attività è stata svolta, la data di inizio e la data di termine, l’impegno orario settimanale, l’oggetto del contratto o del progetto e l’apporto del candidato alla sua realizzazione;

- le dichiarazioni relative alla frequenza di corsi di aggiornamento potranno essere rese nel **curriculum** da allegare alla procedura e dovranno contenere: la denominazione dell’ente che organizza il corso, sede e data di svolgimento, numero di ore formative effettuate e se trattasi di eventi con verifica finale;

- le dichiarazioni relative ad incarichi di docenza conferiti da enti pubblici potranno essere rese nel **curriculum** da allegare alla procedura e dovranno contenere: denominazione dell’ente che ha conferito l’incarico, oggetto/materia della docenza e ore effettive di lezione svolte.

- Il candidato portatore di handicap può specificare nella domanda di partecipazione nella sezione “**Riepilogo**”, ai sensi di quanto previsto dall’art. 20 della legge 5/2/1992, n. 104, l’ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l’eventuale necessità di tempi aggiuntivi, per l’espletamento di ciascuna delle prove previste.

5) Documentazione da allegare

I candidati attraverso la procedura online dovranno allegare alla domanda, tramite file in formato pdf, la copia digitale di:

- un **documento di riconoscimento legalmente valido**, nella sezione “Riepilogo”;

- curriculum formativo e professionale, datato e debitamente firmato in modo autografo o digitale certificato, redatto in carta libera e formulato come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, (nella sezione “Curriculum formativo e professionale”). Non saranno presi in considerazione i curriculum non firmati. Utilizzare il modello di curriculum da scaricare dal sito www.auslromagna.it >Informazione Istituzionale >Selezioni, concorsi e assunzioni>Concorsi e selezioni > Concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato, con riferimento al presente concorso;

- eventuali **provvedimenti relativi al riconoscimento di titoli di studio e di servizi prestati all’estero** nella sezione “Curriculum – Altra documentazione”;

- eventuali **pubblicazioni** di cui il candidato è autore/coautore, edite a stampa, avendo cura di evidenziare il proprio nome, nella sezione “Pubblicazioni e titoli scientifici”;

- documentazione probatoria di **riserve e preferenze a parità di punti** previste dalle vigenti disposizioni, nella sezione “Curriculum – Documenti Precedenza/Preferenza”; si precisa che dovrà essere allegata eventuale documentazione sanitaria comprovante lo stato di invalidità e sua percentuale in quanto, per espressa disposizione normativa, i certificati medici e sanitari non posso-

no essere sostituiti da autocertificazione;

- eventuale **documentazione sanitaria comprovante lo stato di invalidità e sua percentuale e eventuale necessità di ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove selettive in relazione al proprio handicap ai sensi dell’art. 20 della Legge 104/1992** (nella sezione “Curriculum – altra documentazione”);

- certificazioni relative a condizioni che consentono l’ammissione di cittadini extra UE, nella sezione “Permesso di soggiorno”.

6) Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice è nominata secondo quanto stabilito dal D.P.R. 27/3/2001, n. 220 e successive modificazioni e integrazioni e nel rispetto delle vigenti disposizioni normative.

In attuazione a quanto previsto all’art. 6 del D.P.R. n. 220 del 27/3/2001, ove i candidati presenti alla prova scritta siano in numero superiore a 1.000, possono essere nominate con le stesse modalità di cui al comma 1 dell’articolo sopra richiamato, unico restante il presidente, una o più sottocommissioni, nella stessa composizione della commissione del concorso, per l’espletamento delle ulteriori fasi, escluse la determinazione dei criteri di valutazione dei titoli, la determinazione delle prove di esame, dei criteri di valutazione della stesse e la formulazione della graduatoria finale.

7) Punteggi

La Commissione, secondo quanto previsto dall’art. 8 del D.P.R. 27/3/2001, n. 220, dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 30 punti per i titoli
- 70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove d’esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta
- 20 punti per la prova pratica
- 20 punti per la prova orale.

In base alla vigente regolamentazione e linee guida aziendali, i punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- titoli di carriera: 15 punti
- titoli accademici e di studio: 4 punti
- pubblicazioni e titoli scientifici: 4 punti
- curriculum formativo e professionale: 7 punti

La determinazione dei criteri di valutazione dei titoli si effettua prima dell’espletamento della prova scritta e, ai fini della valutazione degli stessi, ad eccezione di quelli richiesti quale requisito d’ammissione al concorso che non sono oggetto di valutazione, la Commissione si atterrà ai principi indicati dal D.P.R. 27/3/2001, n. 220 e s.m.i.

8) Prove di esame

Le prove d’esame consisteranno in:

Prova Scritta: vertente sulle attività specifiche del profilo e in particolare su argomenti relativi a:

- principi di funzionamento delle apparecchiature sanitarie;
- sicurezza delle apparecchiature sanitarie: approcci alle verifiche, alla manutenzione;
- organizzazione della gestione del parco apparecchiature biomediche di una Azienda Sanitaria: compito e ruoli dell’assistente tecnico;
- normativa tecnica e legislazione su tecnologie sanitarie.

Detta prova potrà consistere anche nella soluzione di quesiti

a risposta sintetica o multipla.

Prova Pratica: verterà sulla verifica della conoscenza di tecniche specifiche sui seguenti aspetti connessi alla qualificazione professionale richiesta:

- test di funzionamento;
- strumentazione per le verifiche e manutenzione delle apparecchiature biomediche: caratteristiche ed impiego;
- ricerca guasti e riparazioni;
- verifiche di sicurezza;
- sicurezza per il lavoratore nello svolgimento della manutenzione delle apparecchiature biomediche.

Detta prova potrà consistere anche nella soluzione di quesiti a risposta sintetica o multipla.

Prova Orale: su argomenti della prova scritta e pratica nonché sulla verifica della conoscenza delle principali normative del settore. La prova orale comprenderà anche la verifica della conoscenza di elementi di informatica.

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Il mancato raggiungimento della valutazione di sufficienza in una prova comporta l'esclusione dalla prova successiva e quindi dalla procedura concorsuale.

Gli esiti delle prove saranno pubblicati sul sito internet www.auslromagna.it > *Selezione del personale* > *Concorsi e selezioni* > *Concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato*, con riferimento al presente concorso. Tale pubblicazione assolve ad ogni onere di comunicazione agli interessati. L'Amministrazione pertanto non è tenuta a procedere a notifiche individuali ai partecipanti.

9) Ammissione e convocazione dei candidati

Tutti i candidati che abbiano inoltrato regolare domanda di partecipazione entro il termine di scadenza previsto dal bando, **sono ammessi "con riserva"** alla presente procedura. Pertanto i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione sono tenuti a presentarsi a sostenere le prove.

Il **diario delle prove d'esame** sarà comunicato mediante pubblicazione di avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – 4^a serie speciale "concorsi ed esami" **del 10/10/2023** nonché divulgato nel sito web www.auslromagna.it > *Informazione Istituzionale* > *Selezioni, concorsi e assunzioni* > *Concorsi e selezioni* > *Concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato*, con riferimento al presente concorso, nel rispetto dei termini di preavviso previsto per legge (almeno 20 giorni prima della data delle prove pratica e orale).

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti, non saranno quindi effettuate convocazioni individuali.

La mancata presentazione del candidato alle prove d'esame nelle date, orari e sedi fissati equivale a rinuncia.

Alle prove di esame i candidati devono presentarsi muniti di documento di identità personale non scaduto di validità.

Si precisa che, con riferimento all'ammissione con riserva dei candidati, l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro è subordinata allo scioglimento della suddetta riserva in relazione al positivo accertamento del possesso dei requisiti di ammissione previsti dal bando, con riferimento alla data

di scadenza del bando stesso oltre che alla data di instaurazione del rapporto di lavoro.

10) Graduatoria

La graduatoria è formulata dalla commissione esaminatrice al termine delle prove d'esame.

Non è inserito in graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

Nel caso di parità di punteggio, sono applicate nella graduatoria le preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n.487/94 e s.m.i., purché dichiarate/documentate.

Il Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane, su delega del Direttore Generale dell'Azienda USL della Romagna, approva la graduatoria.

La graduatoria finale è immediatamente efficace e sarà pubblicata nel B.U.R. della Regione Emilia-Romagna. Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative.

Tutte le riserve, preferenze e le precedenzae previste dalle vigenti disposizioni di legge saranno osservate purché alla domanda siano uniti i necessari documenti probatori o l'apposita dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445. Dalla documentazione dovrà risultare il possesso della condizione alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

La graduatoria rimane efficace per ventiquattro mesi dalla data di approvazione e entro tale termine potrà essere utilizzata, alla luce delle vigenti disposizioni normative, per la copertura di eventuali ulteriori posti, sulla base delle necessità previste dalla programmazione aziendale dei fabbisogni di personale.

La graduatoria, entro il periodo di validità, è utilizzata altresì per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato.

11) Adempimenti preassuntivi

Sulla base delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni, il concorrente utilmente collocato nella graduatoria finale, sarà invitato a stipulare apposito contratto individuale di lavoro a seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti. La data di assunzione in servizio è concordata tra le parti, ma in ogni caso, salvo giustificati e documentati motivi, essa deve essere stabilita entro e non oltre 30 giorni dalla data di ricezione della comunicazione, pena decadenza.

Si rammenta che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive, in esito ai quali, qualora dovesse emergere la non veridicità di quanto dichiarato, il candidato decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fatte salve le relative conseguenze penali.

Si richiamano, per quanto concerne il periodo di prova e i termini di preavviso in caso di risoluzione del rapporto di lavoro, le disposizioni normative vigenti.

12) Trattamento dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679, i dati personali, compreso i dati sensibili, forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'ufficio preposto della UO Gestione Giuridica Risorse Umane, anche in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti la gestione della procedura, e saranno trattati dalla medesima U.O. anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Nel trattamento e utilizzo dei dati è compresa ogni forma di co-

municazione e pubblicazione correlata alle stesse procedure. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il DLgs 33/13.

L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

Ai sensi degli artt. 15 e sgg. del GDPR 2016/679 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Si informano i partecipanti alla procedura di cui al presente bando che i dati personali ad Essi relativi saranno oggetto di trattamento da parte dei competenti uffici con modalità sia manuale che informatizzata, e che il Titolare del trattamento è l'Azienda USL della Romagna.

13) Disposizioni varie

Il presente avviso è indetto in applicazione dell'art. 7 del D.Lgs 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni ed è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato è regolato, dal punto di vista giuridico ed economico, dalle disposizioni legislative e contrattuali vigenti e verrà costituito previa stipula del contratto individuale di lavoro.

Con la stipula del contratto e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle Aziende Unità Sanitarie Locali.

Il personale che verrà assunto dovrà essere disposto ad operare presso tutte le strutture del territorio dell'Azienda UsL della Romagna.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente bando.

Per tutto quanto non esplicitamente previsto nel presente bando si fa richiamo alle vigenti disposizioni in materia.

L'Azienda UsL della Romagna si riserva la facoltà di modificare, sospendere, revocare, prorogare la presente procedura ovvero di non dar corso alla costituzione del rapporto di lavoro, oltre che per ragioni di pubblico interesse o a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, anche a seguito di processi di riordino della rete ospedaliera o di ridefinizione degli assetti organizzativi aziendali.

Per eventuali informazioni relative alla presente procedura gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi sede operativa di Cesena – U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane (tel. 0547 394434) dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.00 ed inoltre il giovedì, dalle ore 15.00 alle ore 16.30 o collegarsi al sito internet aziendale: www.auslromagna.it>Informazione Istituzionale >Selezioni, concorsi e assunzioni >Concorsi e selezioni >Concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato, con riferimento al presente concorso.

IL DIRETTORE DI U.O.
Orietta Versari

AZIENDA USL DELLA ROMAGNA

CONCORSO

Publico concorso, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Medico di Medicina d'Emergenza-Urgenza

In attuazione della determinazione del Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane n. 2384 del 31/7/2023 su delega del Direttore Generale dell'Azienda UsL della Romagna di cui a deliberazione n. 342 del 20/9/2018 e s.m.i. è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura presso l'Azienda Unità Sanitaria Locale della Romagna, di n. 1 posto di: Dirigente Medico di Medicina d'Emergenza Urgenza.

Le disposizioni per la partecipazione al concorso e le relative modalità di espletamento sono quelle stabilite dalle norme e procedure concorsuali di cui al D.Lgs 30/12/1992, n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.Lgs 30/3/2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, al D.P.R. 10/12/1997, n. 483.

Possono partecipare al concorso pubblico coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

1) Requisiti generali di ammissione

a) età: come previsto dall'art. 3, comma 6, della Legge 15/5/1997, n. 127, la partecipazione alla presente selezione non è soggetta a limiti di età; pertanto possono partecipare tutti coloro che abbiano un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle vigenti norme per il collocamento a riposo obbligatorio;

b) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea o possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38, commi 1 e 3 bis del D.Lgs 165/2001 e s.m.i.

c) idoneità lavorativa alle mansioni specifiche della posizione funzionale a concorso. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs. 81/08. L'assunzione è pertanto subordinata alla sussistenza della predetta idoneità espressa dal Medico Competente.

2) Requisiti specifici di ammissione

a) laurea in **MEDICINA E CHIRURGIA**;

b) specializzazione in **MEDICINA D'EMERGENZA-URGENZA (ex Medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza)** ovvero in disciplina equipollente o in disciplina affine secondo le tabelle dei decreti ministeriali 30/1/1998 e 31/1/1998 e successive modificazioni ed integrazioni. Ai sensi del 2° comma dell'art. 56 del D.P.R. n. 483/1997, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data dell'1/2/1998, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le Aziende UU.SS.LL. e le Aziende Ospedaliere diverse da quelle di appartenenza.

Ai sensi dell'art. 1, commi 547 e 548, della Legge 30/12/2018, n. 145 e successive modificazioni, a partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica, i medici (omissis) regolarmente iscritti sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata.

L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici (omissis) di cui al comma 547, risultati idonei e utilmente collocati nelle relative graduatorie, è subordinata al conseguimento del

titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici e già specialisti alla data di scadenza del bando.

In ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 12 del D.L. n. 34 del 30/3/2023 convertito con modificazioni in Legge n. 56 del 26/5/2023, in alternativa a quanto sopra rappresentato, sarà ammesso il personale medico non in possesso di alcun diploma di specializzazione che, nel periodo intercorrente tra il 1 gennaio 2013 ed il 30 giugno 2023, abbia maturato, presso i servizi di emergenza-urgenza del Servizio sanitario nazionale, almeno tre anni di servizio, anche non continuativo, con contratti a tempo determinato, con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, con contratti di convenzione o altre forme di lavoro flessibile, ovvero abbia svolto un documentato numero di ore di attività, equivalente ad almeno tre anni di servizio del personale medico del Servizio Sanitario Nazionale a tempo pieno, anche non continuative, presso i predetti servizi, è ammesso a partecipare ai concorsi per l'accesso alla dirigenza medica del Servizio Sanitario Nazionale nella disciplina di Medicina d'emergenza-urgenza.

Il servizio prestato ai sensi del presente comma è certificato, su istanza dell'interessato, dalla struttura presso la quale è stato svolto, entro 30 giorni dal ricevimento della domanda.

c) iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici-chirurghi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Se conseguito all'estero, il titolo di studio deve essere riconosciuto equiparato all'analogo titolo di studio acquisito in Italia, secondo la normativa vigente.

Tutti i suddetti requisiti - a eccezione di quanto precisato alla lettera b) del punto 2 del presente bando relativamente al requisito del diploma di specializzazione - devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego, ovvero licenziati presso pubbliche amministrazioni.

Con riferimento alla dichiarazione in merito alle condanne e ai procedimenti penali, si informa che l'Amministrazione, in caso di condanne penali (anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale, estinzione) o di procedimenti penali pendenti, fermi restando i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reato che escludono l'ammissibilità all'impiego con la Pubblica Amministrazione, si riserva comunque di valutare la situazione del candidato, sia ai fini dell'ammissione alla procedura che ai fini dell'assunzione, tenuto conto del reato e delle circostanze di fatto con riferimento al profilo professionale da ricoprire.

3) Modalità e termini di presentazione della domanda

Le domande di partecipazione al presente concorso dovranno essere presentate **esclusivamente in forma telematica** connettendosi al sito Internet: www.auslromagna.it seguendo il percorso >Informazione Istituzionale >Selezioni, concorsi e assunzioni >Concorsi e selezioni >Concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato, con riferimento al presente concorso compilando lo specifico modulo online e seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute.

La domanda verrà considerata presentata nel momento in cui il candidato, concludendo la procedura di cui al precedente capo-

verso, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda. Il candidato riceverà altresì e-mail con il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata.

In caso di errori di compilazione o di necessità di integrazione, il candidato dovrà compilare una nuova domanda, nel qual caso si terrà in considerazione solo quella trasmessa per ultima.

La firma autografa a regolarizzazione della domanda e delle dichiarazioni nella stessa inserite, verrà acquisita in sede di identificazione alle prove.

Il termine fissato per la presentazione della documentazione è perentorio, la chiusura della domanda deve avvenire entro e non oltre il 30° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4a serie speciale – Concorsi ed Esami. Qualora detto giorno sia festivo il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo. Entro tale termine le domande debbono essere completate e chiuse. Oltre le ore 23.59 del giorno di scadenza non sarà possibile chiudere la domanda.

Si consiglia di non chiudere la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione, per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali questa Azienda non assume responsabilità alcuna.

L'eventuale presentazione di domanda con modalità diverse da quella sopra indicata è priva di effetto così come l'eventuale presentazione di ulteriore documentazione successivamente alla scadenza dei termini.

4) Dichiarazioni sostitutive

Il candidato nella presentazione della domanda online, dovrà attenersi alle indicazioni sotto riportate.

Ai sensi della normativa vigente, con riferimento in particolare al D.P.R. 445/2000 e s.m.i.:

- le certificazioni rilasciate da Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra privati;

- nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazione e dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà).

Nel rispetto di quanto sopra nessuna certificazione rilasciata da P.A. deve essere trasmessa all'azienda USL della Romagna da parte dei candidati.

La corretta e completa compilazione della domanda tramite la procedura online e del curriculum, preferibilmente secondo il modello proposto redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, consente infatti a questa Azienda e alla Commissione di valutazione di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e per la successiva valutazione dei titoli.

Si informano i candidati che non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche o incomplete. L'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione.

L'Azienda è tenuta ad effettuare idonei **controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive** ricevute e, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguenti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti

e dichiarazioni mendaci.

Nello specifico, nella compilazione della domanda online e del curriculum:

- le dichiarazioni relative ai titoli presentati come requisiti necessari per l'ammissione, devono essere rese nella sezione "**Requisiti**" della domanda online, e il candidato dovrà indicare, con riferimento ai titoli di studio, l'Università di conseguimento, la data, la durata legale del corso. I soggetti iscritti a partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica regolarmente iscritti, dovranno specificatamente dichiararlo, indicando la data presunta di conseguimento del relativo titolo. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero dovrà risultare l'equipollenza certificata dalla competente autorità e gli estremi di tale provvedimento dovranno essere indicati nella domanda online. Le dichiarazioni relative agli ulteriori titoli di studio, etc. di cui il candidato è in possesso, possono essere rese nel curriculum da allegare alla domanda online, avendo cura di indicare la struttura presso la quale sono stati conseguiti i relativi diplomi, nonché la data di conseguimento, la durata legale del corso;

Per i candidati che partecipano ai sensi dell'art. 12 del D.L. n. 34 del 30/3/2023 convertito con modificazioni in Legge n. 56 del 26/5/2023 (requisito alternativo alla specializzazione richiesta dal bando): i candidati dovranno indicare la/e struttura/e del SSN presso la/e quale/i è stato svolto il servizio

- le dichiarazioni relative ai periodi di formazione specialistica ai sensi del D.Lgs. 257/91 (prima dell'anno accademico 2006/2007) o del D.Lgs. 368/99 (a partire dall'anno accademico 2006/2007) devono essere rese nella domanda online nella sezione "**Titoli di carriera**" indicando la denominazione della specializzazione, l'Università di conseguimento, la durata legale del corso di studio e l'anno di immatricolazione;

- le dichiarazioni relative ai periodi di formazione specialistica in corso devono essere rese nella domanda online nella sezione "**Titoli di carriera**" indicando la denominazione della specializzazione, l'Università, la durata legale del corso di studio, l'anno di immatricolazione, l'anno a cui si è iscritti (terzo, quarto o quinto se previsto) e la data in cui è previsto il conseguimento del titolo;

- le dichiarazioni inerenti i servizi prestati con rapporto di dipendenza, presso Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Nazionale, Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) pubblici e Case di Cura convenzionate/accreditate, o servizi equiparati, in qualità di Dirigente Medico, devono essere rese nella procedura online nella sezione "**Titoli di carriera**" e devono contenere l'esatta denominazione dell'ente presso il quale il servizio è prestato, la disciplina ed il periodo di servizio effettuato (giorno, mese e anno di inizio e di termine), se a tempo pieno o con orario ridotto (in questo caso specificare la percentuale); il candidato dovrà decurtare gli eventuali i periodi di aspettativa senza assegni con interruzione del servizio;

- le dichiarazioni relative ai periodi di servizio prestati all'estero o presso organismi internazionali, ai sensi art. 23 DPR 483/1997, se hanno ottenuto il riconoscimento dalle autorità competenti entro la data di scadenza per il termine utile per la presentazione delle domande, devono essere rese nella procedura online nella sezione "**Titoli di carriera**"; gli interessati dovranno specificare, oltre a tutte le informazioni di cui al punto precedente, anche gli estremi del provvedimento di riconoscimento; nel caso il candidato non abbia ottenuto il riconoscimento del servizio, lo stesso andrà dichiarato nel curriculum da allegare alla domanda on line;

- le dichiarazioni relative ai periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, se svolti come ufficiale medico, sono dichiarabili, ai sensi dell'art. 20, comma 2, D.P.R. 10/12/1997, n. 483, nella procedura online nella sezione "**Titoli di carriera**";

- le attività svolte presso Enti e Aziende Private, le attività svolte in regime di libera professione o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto, sono dichiarabili nel **curriculum** da allegare alla procedura online; il candidato dovrà specificare l'esatta denominazione e indirizzo del committente, il profilo professionale/posizione funzionale e l'eventuale disciplina di inquadramento, la struttura presso la quale l'attività è stata svolta, la data di inizio e la data di termine, l'impegno orario settimanale e/o mensile laddove previsto, l'oggetto del contratto o del progetto e l'apporto del candidato alla sua realizzazione;

- le dichiarazioni relative ai servizi prestati presso case di cura con rapporto di dipendenza o libera professione, o altra tipologia, se la struttura non è accreditata e/o convenzionata, dovranno essere rese nel **curriculum** da allegare alla procedura online;

- le dichiarazioni relative ai servizi prestati alle dipendenze degli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) privati, possono essere rese nel **curriculum** da allegare alla procedura online; è necessario che l'aspirante indichi l'esatta denominazione dell'Istituto, la sede, la posizione funzionale e la disciplina di inquadramento, la data di inizio e di termine, se trattasi di servizio a tempo pieno o a impegno orario ridotto, in questo caso indicare l'impegno medio settimanale;

- le dichiarazioni relative all'attività ambulatoriale interna prestata a rapporto orario ai sensi dell'art. 21 DPR 483/97 devono essere rese all'interno del **curriculum** da allegare alla domanda online e devono contenere: denominazione azienda in cui è stato prestato, branca di appartenenza, orario settimanale svolto, data di inizio e di termine;

- le dichiarazioni relative alla frequenza di corsi di aggiornamento potranno essere rese nel **curriculum** da allegare alla procedura e dovranno contenere: la denominazione dell'ente che organizza il corso, sede e data di svolgimento, numero di ore formative effettuate e se trattasi di eventi con verifica finale o con assegnazione di eventuali ECM;

- le dichiarazioni relative ad incarichi di docenza conferiti da enti pubblici potranno esser rese nel **curriculum** da allegare alla procedura e dovranno contenere: denominazione dell'ente che ha conferito l'incarico, oggetto/materia della docenza e ore effettive di lezione svolte.

- il candidato portatore di handicap può specificare nella domanda di partecipazione nella sezione "Riepilogo", ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 della legge 5/2/1992, n. 104, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, per l'espletamento di ciascuna delle prove previste.

5) Documentazione da allegare

I candidati attraverso la procedura online dovranno allegare alla domanda, tramite file in formato pdf, la copia digitale di:

- un documento di riconoscimento legalmente valido (nella sezione "Riepilogo");

- curriculum formativo e professionale, datato e debitamente firmato in modo autografo o digitale certificato, redatto in carta libera e formulato come dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, (nella sezione "Curriculum formativo e professionale"); non saranno presi in considerazione i curricu-

la non firmati;

- eventuali pubblicazioni di cui il candidato è autore/coautore, attinenti al profilo professionale oggetto del concorso, edite a stampa, avendo cura di evidenziare il proprio nome (nella sezione "Pubblicazioni e titoli scientifici");

- provvedimenti relativi al riconoscimento di titoli di studio e di servizi prestati all'estero (nella sezione "Curriculum – altra documentazione");

- eventuale documentazione sanitaria comprovante lo stato di invalidità e sua percentuale e eventuale necessità di ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento di ciascuna delle prove previste in relazione al proprio handicap ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992 (nella sezione "Curriculum formativo e professionale");

- i candidati che partecipano ai sensi dell'art. 12 del D.L. n. 34 del 30/3/2023 convertito con modificazioni in Legge n. 56 del 26/5/2023 (requisito alternativo alla specializzazione richiesta dal bando): certificazione della/e struttura/e del SSN presso la/e quale/i è stato svolto il servizio.

6) Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice è nominata secondo le modalità previste dal D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 e successive modificazioni e integrazioni.

Il sorteggio dei componenti la Commissione Esaminatrice, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 del D.P.R. 483/1997, avviene in seduta pubblica, con inizio alle ore 9.00, presso l'U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane, Piazza Leonardo Sciascia n. 111 – CESENA il **primo martedì** successivo alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande; qualora detto giorno sia festivo il sorteggio si terrà il primo giorno successivo non festivo. L'eventuale ripetizione del sorteggio, fino al completamento della Commissione, sarà effettuata presso la medesima sede, ogni martedì successivo con inizio alle ore 9,00; qualora detto giorno sia festivo il sorteggio si terrà il primo giorno successivo non festivo.

7) Convocazione dei candidati alle prove d'esame

I candidati ammessi e gli eventuali candidati ammessi con riserva- sono avvisati del luogo e della data delle prove, almeno 15 giorni prima della data della prova scritta ed almeno 20 giorni prima della data delle prove pratica e orale, con lettera inviata tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) oppure Raccomandata con avviso di ricevimento, all'indirizzo appositamente dichiarato dal candidato nella domanda di partecipazione al presente concorso.

Alle prove di esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento valido di identità personale.

Le prove di esame, ai sensi dell'art. 26 del D.P.R. 483/1997, sono le seguenti:

Prova scritta: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa.

Prova pratica: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

Prova orale: sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

8) Punteggi

La Commissione, secondo quanto previsto dall'art. 27 del D.P.R. 10/12/1997, n. 483, dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli

- 80 punti per le prove di esame.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- titoli di carriera:..... 10 punti

- titoli accademici e di studio..... 3 punti

- pubblicazioni e titoli scientifici..... 3 punti

- curriculum formativo e professional..... 4 punti

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta

- 30 punti per la prova pratica

- 20 punti per la prova orale.

La determinazione dei criteri di valutazione dei titoli si effettua prima dell'espletamento della prova scritta e, ai fini della valutazione degli stessi, la Commissione si atterrà a quanto previsto agli artt. 8, 11, 20, 21, 22, 23 e 27 del D.P.R. n. 483/1997.

Le categorie dei titoli valutabili ed i punteggi attribuibili sono quelli di cui ai commi 4 e 5 dell'articolo 27 del D.P.R. 483/1997. Per la valutazione delle pubblicazioni, dei titoli scientifici e del curriculum formativo e professionale si applicano i criteri previsti dall'articolo 11 dello stesso decreto.

9) Graduatoria

La graduatoria è formulata dalla commissione esaminatrice al termine delle prove d'esame.

Non è inserito in graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

Nel caso di parità di punteggio, sono applicate nella graduatoria le preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e s.m.i., purché dichiarate/documentate.

A tal proposito verranno redatte due graduatorie:

- una prima graduatoria relativa ai candidati in possesso del diploma di specializzazione alla data di scadenza del bando nonché ai candidati che alla data di scadenza del bando siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 12 del D.L. n. 34 del 30/3/2023, convertito con modificazioni in Legge n. 56 del 26/5/2023;

- una seconda graduatoria relativa ai candidati che, alla data di chiusura della domanda entro la scadenza del bando, siano in formazione specialistica iscritti a partire dal secondo anno del relativo corso.

L'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici collocati nella seconda graduatoria è subordinata all'esaurimento della prima graduatoria (dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando) nonché al conseguimento, con riferimento alla data prevista per l'assunzione stessa, del titolo di specializzazione.

Il Direttore U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane, su delega del Direttore Generale dell'Azienda USL della Romagna, approva le graduatorie.

Le graduatorie finali sono immediatamente efficaci e saranno pubblicate nel B.U.R. della Regione Emilia-Romagna. Dalla data di pubblicazione delle graduatorie decorre il termine per eventuali impugnative.

Le graduatorie rimangono efficaci per ventiquattro mesi dalla data di approvazione ed entro tale termine potranno essere

utilizzate, alla luce delle vigenti disposizioni normative, per la copertura di eventuali ulteriori posti nella medesima posizione funzionale e disciplina, sulla base delle necessità previste dalla programmazione aziendale dei fabbisogni di personale.

Nell'utilizzo della graduatoria si terrà conto delle norme che danno titolo alle riserve/precedenze di posti previste dalle vigenti disposizioni di legge.

Tutte le preferenze e le precedenze stabilite dalle vigenti disposizioni di legge saranno osservate purché alla domanda siano uniti i necessari documenti probatori o l'apposita dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445. Dalla documentazione dovrà risultare il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Le graduatorie, entro il periodo di validità, sono utilizzate altresì per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato secondo le modalità precedentemente richiamate.

10) Adempimenti preassuntivi

Sulla base delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni il concorrente, utilmente collocato nella graduatoria finale, sarà invitato a stipulare apposito contratto individuale di lavoro ai sensi dei vigenti CCCCNLL della Dirigenza Area Sanità del S.S.N., a seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti. La data di assunzione in servizio è concordata tra le parti, ma in ogni caso, salvo giustificati e documentati motivi, essa deve essere stabilita entro e non oltre 30 giorni dalla data di ricezione della comunicazione, pena decadenza.

Si rammenta che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive, in esito ai quali, qualora dovesse emergere la non veridicità di quanto dichiarato, il candidato decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fatte salve le relative conseguenze penali.

Il rapporto di lavoro diviene definitivo dopo il compimento favorevole del periodo di prova di mesi sei di effettivo servizio prestato. Il periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza. Si richiamano, per quanto concerne il periodo di prova e i termini di preavviso in caso di risoluzione del rapporto di lavoro, le disposizioni normative vigenti.

11) Trattamento dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679, i dati personali, compreso i dati sensibili, forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'ufficio preposto della UO Gestione Giuridica Risorse Umane, anche in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti la gestione della procedura, e saranno trattati dalla medesima U.O. anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Nel trattamento e utilizzo dei dati è compresa ogni forma di comunicazione e pubblicazione correlata alle stesse procedure. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il Dlgs 33/13. L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. Ai sensi degli artt. 15 e sgg. del GDPR 2016/679 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, op-

porsi al trattamento per motivi legittimi. Titolare del trattamento è l'Azienda USL della Romagna.

12) Disposizioni varie

Il presente avviso è indetto in applicazione dell'art. 7 del D.Lgs 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni ed è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato è regolato, dal punto di vista giuridico ed economico, dalle disposizioni legislative e contrattuali vigenti e verrà costituito previa stipula del contratto individuale di lavoro.

Con la stipula del contratto e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle Aziende Unità Sanitarie Locali.

Il personale che verrà assunto dovrà essere disposto ad operare presso tutte le strutture del territorio dell'Azienda Usl della Romagna.

L'Azienda si riserva di modificare le modalità di svolgimento della presente procedura in relazione all'evoluzione del quadro normativo.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente bando.

Per tutto quanto non esplicitamente previsto nel presente bando si fa richiamo alle vigenti disposizioni in materia.

L'Azienda Usl della Romagna si riserva la facoltà di modificare, sospendere, revocare, prorogare la presente procedura ovvero di non dar corso alla costituzione del rapporto di lavoro, oltre che per ragioni di pubblico interesse o a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, anche a seguito di processi di riordino della rete ospedaliera o di ridefinizione degli assetti organizzativi aziendali.

Per eventuali informazioni relative alla presente procedura gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O. Gestione Giuridica Risorse Umane – Ufficio Concorsi sede operativa di CESENA, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.00 e il giovedì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.30 - tel. 0547/394434 o collegarsi al sito www.auslromagna.it >Informazione Istituzionale >Selezioni, concorsi e assunzioni>Concorsi e selezioni >Concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato, con riferimento al presente concorso ove potranno reperire copia del presente bando, del curriculum e le istruzioni per la presentazione della domanda.

IL DIRETTORE DI U.O.
Orietta Versari

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI

CONCORSO

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato nel profilo professionale di Collaboratore Professionale di Ricerca Sanitaria -cat. D ai sensi dell'art. 1 commi da 422 a 434 della Legge n. 205 del 27/12/2017 e s.m.i, e del DPCM del 21/4/2021, per le attività finalizzate al progetto: “Supporto ai processi di internazionalizzazione della disseminazione dei risultati della ricerca scientifica e delle iniziative istituzionali connesse, con particolare riferimento a progetti di ricerca e attività di eccellenza

in collaborazione con soggetti pubblici e privati" da svolgersi presso la Direzione Scientifica dell'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna.

Ai sensi dell'art.1 commi da 422 a 434 della Legge n. 205 del 27 dicembre 2017 e s.m.i., del DPCM del 21 aprile 2021; "Definizione dei requisiti, dei titoli e delle procedure concorsuali per le assunzioni di personale per lo svolgimento delle attività di ricerca e di supporto alla ricerca presso gli IRCCS pubblici e gli Istituti Zooprofilattici Sperimentali" (G.U. n.147 del 22/6/2021) e del CCNL Comparto Sanità - sezione del personale del ruolo della ricerca sanitaria e delle attività di supporto alla ricerca sanitaria dell'11 luglio 2019.

In attuazione della determinazione del Direttore del Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Giuridica del Personale n.422 del 27/7/2023, sino al trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica, è aperto il concorso pubblico presso l'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna, per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato nel profilo professionale di:

Collaboratore professionale di ricerca sanitaria Cat. D per il seguente settore di attività:

Area per le attività di biblioteca, di documentazione, comunicazione e divulgazione scientifica – per le attività finalizzate al progetto: "Supporto ai processi di internazionalizzazione della disseminazione dei risultati della ricerca scientifica e delle iniziative istituzionali connesse, con particolare riferimento a progetti di ricerca e attività di eccellenza in collaborazione con soggetti pubblici e privati" da svolgersi presso la Direzione Scientifica dell'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna

Obiettivo delle attività

Il Collaboratore dovrà contribuire al raggiungimento dei risultati della struttura di appartenenza con particolare riferimento a:

- divulgazione e valorizzazione dell'attività di ricerca;
- disseminazione dei risultati dei progetti di ricerca e delle iniziative istituzionali;
- supporto linguistico in relazione alla lingua inglese per la quale si chiede una ottima conoscenza;
- supporto alle relazioni internazionali;
- progettazione di testi e prodotti grafici;
- comunicazione e social media.

Descrizione delle attività e responsabilità

La figura sarà incaricata allo sviluppo delle attività di comunicazione, divulgazione scientifica e rapporti internazionali anche nell'ambito delle articolazioni istituzionali preposte.

Requisiti generali di ammissione: (art.2 DPCM del 21/4/2021)

Possono partecipare al concorso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti generali:

a) cittadinanza italiana o cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, o cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I soggetti di cui all'articolo 38 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 dovranno essere in possesso dei requisiti, ove compatibili, di cui all'art. 3 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n.174.

b) età non inferiore ai diciotto anni;

c) titolo di studio per l'accesso alla rispettiva figura professionale;

d) incondizionata idoneità fisica specifica alle mansioni del profilo professionale a selezione. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio, in sede di visita preventiva ex art.41 D.Lgs 81/2008;

e) godimento dei diritti civili e politici;

f) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle disposizioni vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

g) non essere stati licenziati, dispensati o destituiti da una Pubblica Amministrazione;

h) regolare posizione nei confronti degli obblighi di leva militare (solo per i concorrenti di sesso maschile nati anteriormente al 1986);

i) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo.

Tutti i requisiti di ammissione di cui al comma 1 devono essere posseduti alla data di scadenza del relativo bando nonché al momento dell'assunzione in servizio.

Requisiti specifici di ammissione (art.25 DPCM del 21/4/2021)

LAUREE TRIENNALI IN:

- Scienze della Comunicazione classe L-20 (D.M. 270/04) o classe 14 (D.M. 509/99);
- Lingue e culture moderne classe L-11 (D.M. 270/04) o classe 11 (D.M. 509/99);
- Scienze politiche e delle relazioni internazionali classe L-36 (D.M. 270/04) o classe 15 (D.M. 509/99);

Se conseguito all'estero, il titolo di studio deve essere riconosciuto equiparato all'analogo titolo di studio acquisito in Italia, secondo la normativa vigente.

Tutti i requisiti generali e specifici di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione nonché al momento dell'assunzione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dal 2/9/1995, data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

Domanda di ammissione al concorso pubblico (art.4 DPCM del 21/4/2021)

Per l'ammissione ai concorsi, gli aspiranti dovranno presentare domanda redatta esclusivamente in forma telematica nei modi e nei termini previsti al successivo punto 4. nella quale indicano:

a) cognome e nome, la data e di luogo di nascita, la residenza;

b) Il possesso della cittadinanza italiana o equivalente come specificato all'articolo 1, comma 1, lettera a);

c) Il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

d) Le eventuali condanne riportate ovvero di non avere riportato condanne penali;

e) I titoli di studio posseduti; se il titolo di studio è stato conseguito all'estero dovrà risultare l'equipollenza/equiparazione, certificata dalla competente autorità;

f) La posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i concorrenti di sesso maschile nati anteriormente ai 1986);

g) i servizi eventualmente prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) i titoli che danno diritto ad usufruire di precedenza e preferenze a parità di punteggio considerando anche le percentuali dei posti riservati al personale interno e le percentuali dei posti riservati da leggi a favore di determinate categorie, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n.487.

i) il domicilio. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al comma 1, lettera a);

j) recapito telefonico;

k) domicilio o l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione;

l) la conoscenza della lingua inglese;

Alla domanda di partecipazione al concorso, i concorrenti allegano tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti delle valutazioni di merito, ivi compreso un curriculum formativo e professionale, datato e firmato.

I titoli devono essere autocertificati ai sensi della normativa vigente. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Alla domanda deve essere unito un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

L'Amministrazione non si assume responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di cambiamento di domicilio/PEC.

L'omessa indicazione anche di un solo requisito, generale o specifico, o di una delle dichiarazioni aggiuntive richieste dal bando, determina l'esclusione dalla procedura di cui trattasi.

Gli aspiranti che, invitati, ove occorra, a regolarizzare formalmente la loro domanda di partecipazione al concorso, non ottemperino a quanto richiesto nei tempi e nei modi indicati dall'Amministrazione, saranno esclusi dalla procedura.

I beneficiari della Legge 5/2/1992, n. 104, relativa alla integrazione sociale ed ai diritti delle persone portatrici di handicap, debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché la necessità di tempi aggiuntivi.

Tutti i dati di cui l'Amministrazione verrà in possesso a seguito della presente procedura verranno trattati nel rispetto del D.Lgs 30/6/2003, n.196 e del Regolamento Europeo 2016/679.

La presentazione della domanda di partecipazione al concorso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei dati personali, a cura degli uffici preposti alla conservazione delle domande e dall'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure finalizzate al concorso.

Questa Azienda informa i partecipanti alla procedura di cui al presente bando che i dati personali ad Essi relativi saranno oggetto di trattamento da parte delle competenti direzioni con modalità sia manuale che informatizzata, e che titolare autonomo del trattamento è l'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna.

Tali dati saranno comunicati ai soggetti espressamente incaricati del trattamento, o in presenza di specifici obblighi previsti dalla legge, dalla normativa comunitaria o dai regolamenti.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Il mancato conferimento comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale in argomento.

Ai sensi e per gli effetti della L. 12/10/1993, n. 413 è data facoltà di dichiarare nella domanda di ammissione la propria obiezione di coscienza ad ogni atto connesso con la sperimentazione animale.

Modalità e termini per la presentazione delle domande

La domanda di ammissione deve essere redatta esclusivamente in forma telematica connettendosi al seguente indirizzo:

https://concorsi-gru.progetto-sole.it/exec/htmls/static/whrpx/login-concorsiweb/pxloginconc_grurer96001.html

e compilando lo specifico modulo on-line seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute, in applicazione dell'art.1 comma 1, nonché degli artt.64 e 65 del D.Lgs 82/05.

La domanda si considererà presentata nel momento in cui il candidato, concludendo correttamente la procedura, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda.

Nel caso di più iscrizioni la procedura informatica terrà in considerazione solo l'ultima domanda correttamente chiusa in ordine cronologico entro il termine di scadenza.

La firma autografa a regolarizzazione della domanda e delle dichiarazioni nella stessa inserite verrà acquisita in sede di identificazione dei candidati alla prima prova concorsuale.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione. Pertanto, eventuali domande pervenute con altre modalità, pur entro i termini di scadenza del bando, non verranno prese in considerazione.

Documentazione da allegare alla domanda

I candidati attraverso la procedura on-line dovranno allegare alla domanda, esclusivamente tramite file formato.pdf, la copia digitale di:

- un documento di riconoscimento legalmente valido;
- curriculum vitae sottoscritto con firma autografa, redatto preferibilmente secondo il modello proposto
- tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- eventuali pubblicazioni edite a stampa;
- tutte le certificazioni relative a condizioni che consentono l'ammissione di cittadini extra UE;
- preferenze, precedenza e riserve di posti, previste dalle vigenti disposizioni;
- documento che attesti l'equipollenza/equiparazione del servizio prestatato all'estero;
- il documento che attesti l'equipollenza/equiparazione del titolo di studio, se è stato conseguito all'estero, certificata dalla competente autorità;
- dichiarazioni legge 104/92 art.20 e certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria;
- che attesti, a fronte della disabilità riconosciuta, la necessità di ausili/tempi aggiuntivi, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire la regolare partecipazione.

Non è richiesto l'invio di altra documentazione.

La domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro le

ore 12 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4^a serie speciale “Concorsi ed esami”.

Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali non si assume responsabilità alcuna.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del giorno successivo non festivo. Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto. Non sarà valutata documentazione prodotta in forma cartacea.

Autocertificazione

Tutte le dichiarazioni riportate nella domanda e nel curriculum saranno autocertificate mediante compilazione dell'apposito spazio in sede di presentazione telematica della domanda, ai sensi del D.P.R.n. 445 del 28 dicembre 2000.

Si precisa che restano esclusi dall'autocertificazione, fra gli altri, i certificati medici e sanitari.

Si rammenta, infine, che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Commissione esaminatrice (artt.6 e 26 DPCM del 21/4/2021)

La Commissione esaminatrice sarà nominata in ottemperanza a quanto disposto dal D.P.R. n. 220/01, e secondo le modalità previste dall'art.6 del medesimo decreto, nonché dall'art. 35, 3° comma, lettera e), del D.Lgs 165/01 in materia di incompatibilità e secondo i criteri specificati dagli articoli 6 e 26 del DPCM del 21 aprile 2021 pubblicato sulla G.U. n. 147 del 22/6/2021, relativo alla definizione dei requisiti, dei titoli e delle procedure concorsuali per le assunzioni di personale per lo svolgimento delle attività di ricerca e di supporto alla ricerca presso gli IRCCS e gli IZS di cui all'articolo 1, comma 425 della legge 27 dicembre 2017, n. 205 il quale prevede che:

Le commissioni esaminatrici, nominate con delibera del Direttore Generale dell'Azienda, sono così composte:

- a) Presidente: Direttore Scientifico o un suo delegato;
- b) Componenti: due esperti nel settore per il quale il concorso è bandito di cui un Componente è scelto dal Collegio di Direzione dell'Ente e l'altro dal Direttore Generale.
- c) Segretario: un dipendente amministrativo dell'Azienda non inferiore alla categoria “C”.

La Commissione giudicatrice, ove necessario, potrà essere integrata da membri aggiunti per l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche, della lingua inglese.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di costituire apposite sottocommissioni, secondo le modalità previste dal DPR 220/01 e dall'art. 6 del DPCM sopra richiamato.

Prove d'esame (art.23 DPCM del 21/4/2021)

Le prove d'esame che si svolgono secondo le modalità di cui agli articoli 12, 13 e 14 del DPCM del 21 aprile 2021 sono le seguenti:

a) prova teorico-pratica: soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica o compilazione di un questionario articolato in domande con risposta a scelta multipla, inerenti al settore per il quale il concorso è bandito e alle materie relative agli obiettivi ed alle attività della posizione da ricoprire, da cui si evincano anche le conoscenze applicative;

b) prova orale: materie inerenti al settore per il quale il concorso è bandito, nonché agli obiettivi, attività e compiti connessi alla qualificazione da conferire. La prova orale avrà ad oggetto anche la verifica della conoscenza delle principali applicazioni informatiche e della lingua inglese.

L'Amministrazione, in caso di presentazione di un numero elevato di domande di partecipazione, si riserva la possibilità di sottoporre i candidati ad una prova preselettiva, da svolgersi prima dell'ammissione dei candidati.

Punteggio per i titoli e prove d'esame (artt. 8, 13 e 28 DPCM del 21/4/2021)

I punteggi per i titoli e le prove di esame sono complessivamente 100, così ripartiti:

30 punti per i titoli, ripartiti tra le seguenti categorie:

- Titoli di carriera punti 5
- Titoli accademici e di studio punti 7
- Pubblicazioni e titoli scientifici punti 3
- Curriculum formativo e professionale punti 15

70 punti per le prove di esame così ripartiti:

- Prova teorico-pratica punti 35
- Prova orale punti 35

Per la valutazione dei titoli di carriera, dei titoli accademici e di studio, delle pubblicazioni e titoli scientifici, del curriculum formativo e professionale, si applicano i criteri previsti dall'articolo 11 del DPCM.

Il superamento della prova teorico-pratica sotto forma di quesiti a risposta sintetica, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 24,5/35.

Il superamento della prova teorico-pratica, se articolata sotto forma di compilazione di un questionario articolato in domande con risposta a scelta multipla, è subordinato al raggiungimento di almeno 2/3 delle risposte valide.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al conseguimento, nella prova teorico-pratica, del punteggio minimo come sopra specificato.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 24,5/35.

La determinazione dei criteri per la valutazione dei titoli è effettuata prima dello svolgimento delle prove di esame. La valutazione dei titoli, ai sensi dell'articolo 3. comma 6. della legge 19 giugno 2019, n. 56 è effettuata dopo lo svolgimento delle prove orali e per i soli candidati risultati idonei.

La votazione complessiva conseguita ai fini della graduatoria è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle prove di esame, costituito dalla somma dei voti attribuiti nella prova teorico-pratica ed orale.

Gli esiti delle prove saranno resi disponibili secondo specifiche indicazioni che saranno fornite ai candidati interessati.

Ai sensi del comma 4 dell'art. 3 della L. 7/8/1990, n. 241 si informa che l'Autorità cui adire, entro 60 giorni dalla pubblica-

zione degli esiti delle singole prove e/o dall'approvazione delle graduatorie finali di merito, in caso di proposizione di ricorso, è il Tribunale Amministrativo Regionale.

Valutazione dei titoli (artt.11,18, 19 e 20 DPCM del 21/4/2021)

Ai fini della valutazione dei titoli si rinvia agli articoli 11,18,19 e 20 del DPCM del 21/4/2021.

Ammissione e convocazione dei candidati (art.7 DPCM del 21/4/2021)

L'ammissione o l'esclusione dei candidati è disposta con provvedimento motivato del Direttore del Servizio Unico Metropolitan Amministrazione Giuridica del Personale. (SUMAGP). L'elenco dei candidati ammessi sarà pubblicato sul sito internet dell'Amministrazione nell'apposita sezione L'esclusione dal concorso verrà notificata agli interessati entro trenta giorni dall'esecutività del relativo provvedimento.

In caso di numero elevato di candidati, l'Amministrazione si riserva la possibilità di prevedere una prova preselettiva, da svolgersi prima dell'ammissione dei candidati.

Ai sensi dell'art. 7 D.P.R. 10/12/1997, n. 483 la convocazione dei candidati ammessi sarà effettuata tramite PEC o, in mancanza, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, nella quale sarà indicata con un preavviso di almeno 15 giorni la data ed il luogo della prova preselettiva o teorico pratica, e con un preavviso di almeno 20 giorni la data della prova orale La convocazione sarà inoltre pubblicata sul sito internet dell'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna – sezione concorsi. Tale avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati ammessi.

In relazione al numero di candidati, la Commissione può stabilire la effettuazione della prova orale nello stesso giorno di quello dedicato alla prova teorico-pratica. In tal caso la comunicazione relativa all'espletamento della prova orale è data al termine della effettuazione della prova teorico-pratica.

Il superamento della prova teorico-pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza pari a punti 24,5/35; pertanto, il mancato raggiungimento da parte del candidato del predetto punteggio di sufficienza, determina la nullità della prova teorico-pratica e la conseguente esclusione dalla procedura concorsuale.

In caso di effettuazione della prova teorico- pratica e della prova orale nella medesima giornata, la valutazione dei titoli è effettuata dalla Commissione esaminatrice, sulla base dei criteri individuati da parte della Commissione stessa, anteriormente alla correzione della prova teorico pratica oppure dopo la valutazione della stessa e soltanto nei confronti dei concorrenti che l'abbiano superata, in ogni caso prima di procedere all'abbinamento dei voti con i nominativi degli stessi.

La prova orale si svolge in un'aula aperta al pubblico.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la Commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati che sarà affisso nella sede degli esami.

L'avviso per la presentazione alla prova orale verrà dato ai candidati almeno venti giorni prima di quello in cui gli stessi dovranno sostenerla mediante pubblicazione sul sito internet dell'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna: <https://www.ior.it/il-rizzoli/bandi-di-concorso>.

A candidati che sono ammessi alla prova orale è data comunicazione della convocazione alla stessa con l'indicazione del

voto riportato nella prova teorico-pratica.

Le prove del concorso, sia teorico-pratiche che orali, non possono aver luogo nei giorni festivi né nei giorni di festività per le confessioni religiose diverse dalla cattolica con le quali lo Stato abbia siglato intese ai sensi dell'art.8 della Costituzione.

Graduatorie degli idonei e nomina del vincitore (artt.15 e 16 DPCM del 21/4/2021)

La graduatoria di merito è formulata dalla Commissione esaminatrice, previo riconoscimento della sua regolarità e sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso e per l'ammissione all'impiego.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n.487.

Sono dichiarati vincitori, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto anche di quanto disposto dalla legge 12 marzo 1999, n. 68 o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all'articolo 16 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n.487.

La graduatoria finale di merito è approvata con provvedimento del Direttore SUMAGP ed è immediatamente efficace.

La graduatoria del concorso è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna e sul sito istituzionale dell'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna, nell'apposita sezione.

La validità e l'utilizzazione della graduatoria sono determinate in relazione alle norme di legge in vigore.

Adempimenti dei vincitori (art.17 DPCM del 21/4/2021)

I candidati dichiarati vincitori sono invitati dall'Azienda, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro in base al vigente C.C.N.L. per il Comparto della Sanità Pubblica, a presentare nei termini (30 gg) e con le modalità stabilite dal bando di concorso, fatta salva l'applicazione dell'articolo 18, comma 3, della legge 7 agosto 1990, n.241, a pena di decadenza:

a) i documenti corrispondenti alle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione al concorso per i quali non sia prevista autodichiarazione sostitutiva:

b) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione.

I candidati chiamati in servizio saranno altresì tenuti ad essere in regola con le vaccinazioni previste dalle disposizioni legislative vigenti.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio.

Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'Azienda dichiara decaduto il vincitore e comunica la propria determinazione di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

In applicazione del D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante "Codice di comportamento dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni"), integrato dalle indicazioni fornite dall'ANAC per l'adozione dei codici di comportamento negli enti del SSN, si fa presente che il candidato vincitore dovrà rendere le dichiarazioni

previste dalla normativa introdotta in materia di anticorruzione obbligatoriamente prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro. Si precisa che il codice di comportamento è pubblicato sul sito istituzionale dell'Azienda.

Tutti i dati di cui l'Amministrazione verrà in possesso a seguito della presente procedura verranno trattati nel rispetto del D.Lgs 30/6/2003, n. 196 e del Regolamento Europeo 2016/679; la presentazione della domanda di partecipazione al concorso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei dati personali, a cura dell'ufficio preposto alla conservazione delle domande e dall'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure finalizzate al concorso.

Questa Amministrazione informa i partecipanti alle procedure di cui al presente bando che i dati personali ad Essi relativi saranno oggetto di trattamento da parte della competente Unità Operativa con modalità sia manuale che informatizzata, e che è titolare è l'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna Azienda USL di Bologna.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Il mancato conferimento comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Tali dati saranno comunicati o diffusi ai soggetti espressamente incaricati del trattamento, o in presenza di specifici obblighi previsti dalla legge, dalla normativa comunitaria o dai regolamenti.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente bando. Per tutto quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso si fa riferimento alle vigenti disposizioni in materia.

Lo stato giuridico ed economico inerente ai posti messi a concorso è regolato dalle norme legislative e contrattuali vigenti.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 7 del D.Lgs 30/3/2001, n. 165, per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne.

L'Amministrazione si riserva ogni facoltà di disporre eventualmente la proroga dei termini del bando, la loro sospensione e modificazione, la revoca ed annullamento del bando stesso in relazione all'esistenza di ragioni di pubblico interesse concreto ed attuale.

Con riferimento alla tipologia, alla durata e alla costituzione del rapporto di lavoro si applicano i commi da 425 a 430 della Legge n.205/2017 ed il CCNL firmato l'11 luglio 2019 ai quali si rinvia.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle vigenti normative in materia ed in particolare al comma 425 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, al Decreto del Ministro della salute, di concerto con il Ministro per la pubblica amministrazione del 20 novembre 2019, n.164, concernente "Regolamento recante la valutazione del personale della ricerca sanitaria", in attuazione del comma 427 della citata legge n. 205 del 2017, al DPCM relativo alla definizione dei requisiti, dei titoli e delle procedure concorsuali per le assunzioni di personale per lo svolgimento delle attività di ricerca e di supporto alla ricerca presso gli IRCCS e gli IZS di cui all'articolo 1, comma 425 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, pubblicato sulla G.U. n.147 del 22/6/2021, al D.P.R. 27/3/2001, n. 220 "Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale" ed al CCNL comparto sanità - sezione del personale del ruolo della ricerca sanitaria e delle attività di supporto alla ricerca sanitaria dell'11 luglio 2019.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dal 2/9/1995, data di entrata in vigore del primo C.C.N.L. del personale del comparto Sanità.

Per le informazioni necessarie e per acquisire copia del bando del pubblico concorso e delle dichiarazioni sostitutive, gli interessati potranno collegarsi al sito Internet dell'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna <https://www.ior.it/il-rizzoli/bandi-di-concorso-selezioni@ausl.bologna.it>. La pubblicazione del bando sul sito Internet aziendale assolve, ad ogni effetto, agli obblighi di divulgazione e pubblicità previsti.

IL DIRETTORE DEL SUMAGP

Giovanni Ferro

ISTITUTO SCIENTIFICO ROMAGNOLO PER LO STUDIO E LA CURA DEI TUMORI (IRST)

CONCORSO

Concorso pubblico per assunzione/i a tempo indeterminato presso l'I.R.S.T. s.r.l. di Meldola (FC) ai sensi della vigente normativa e Contratto Collettivo Aziendale Dirigenza Medica applicato per: Dirigente Medico Disciplina: Cure Palliative

Premesse

L'Istituto, valutata la situazione di carenza del personale in questione in coerenza con i fabbisogni assistenziali, attraverso la Direzione Strategica ha ritenuto di istituire il presente bando.

La presente procedura è istruita secondo le disposizioni del vigente Regolamento Aziendale che disciplina le assunzioni ed il reclutamento del personale in ottemperanza, ove compatibile, alla normativa concorsuale pubblica di riferimento in particolare il D.P.R. 10/12/1997, n. 483 (Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale).

Al fine di ricevere le comunicazioni, ogni candidato dovrà dotarsi di una casella di posta elettronica certificata (PEC), non necessariamente personale.

Requisiti di ammissione generali e specifici

Possono partecipare i candidati in possesso dei seguenti requisiti (da possedere alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della candidatura e ammissione):

- possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea

- idoneità fisica alla mansione specifica del profilo oggetto del corso. Il relativo accertamento è effettuato a cura dell'Istituto, prima dell'immissione in servizio;

- godimento dei diritti politici e civili;

- laurea in medicina e chirurgia;

- specializzazione in Cure Palliative ovvero in disciplina equipollente o in disciplina affine secondo le tabelle dei decreti ministeriali 30/1/1998 e 31/1/1998 e successive modificazioni ed integrazioni. Ai sensi del 2° comma dell'art. 56 del D.P.R. n. 483/1997, il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data dell'1/2/1998, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla

predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le Aziende U.U.S.S.L.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quelle di appartenenza. Ai sensi dell'art. 1, commi 547 e 548, della Legge 30/12/2018, n. 145 come modificato dalla L. 28/2/2020, n. 8, di conversione del D.L. 30/12/2019, n. 162, a partire dal terzo anno del corso di formazione specialistica, i medici e i medici veterinari regolarmente iscritti sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata.

- iscrizione all'albo dell'ordine dei medici-chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando.

Saranno ammessi al concorso anche i candidati iscritti al terzo anno o successivi della scuola di specializzazione. Per costoro sarà formulata una graduatoria separata e l'eventuale assunzione a tempo indeterminato sarà subordinata al conseguimento della specializzazione, fermo restando l'eventuale assunzione a tempo determinato secondo le disposizioni di legge.

Non possono partecipare al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo.

Trattandosi di ente privato, si informa altresì che non valgono le riserve di posti previsti per la pubblica amministrazione (Es.: congedati senza disonore dell'Esercito Italiano).

Domanda di partecipazione e documentazione da presentare, modalità e termini di presentazione

La partecipazione al presente bando sarà possibile presentando la seguente documentazione che costituisce la domanda di partecipazione:

- **Documento 1:** domanda di partecipazione il cui fac-simile è scaricabile presso l'apposita sezione (Opportunità di Lavoro/concorsi per tempi indeterminati) del sito www.irst.emr.it
- **Documento 2:** curriculum formativo professionale dal quale si evincano tutte le informazioni giudicate importanti ai fini della propria valutazione curriculare, debitamente datato e sottoscritto, il cui fac-simile è scaricabile presso l'apposita sezione (Opportunità di Lavoro/concorsi per tempi indeterminati) del sito www.irst.emr.it.
- **Documento 3:** dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 46 e 47 T.U. – DPR n. 445 del 28/12/2000), il cui fac-simile è scaricabile presso l'apposita sezione (Opportunità di Lavoro/concorsi per tempi indeterminati) del sito www.irst.emr.it. In questa sezione deve essere inserito l'elenco di tutti gli allegati alla domanda, ossia i documenti 2,4,5 ed eventuali supplementi a discrezione del candidato. Rappresenta un'assunzione di responsabilità penale del candidato che attesta la veridicità dei documenti che compongono la domanda.
- **Documento 4:** copia del documento di identità valido.
- **Documento 5:** copia del codice fiscale/tessera sanitaria.

La domanda di cui sopra potrà essere inoltrata esclusivamente nelle seguenti modalità:

- **invio per Posta** - raccomandata R/R indirizzata alla Direzione I.R.S.T. – Via P. Maroncelli n.40 – 47014 Meldola (FC) recante sulla busta la dicitura: “Concorso per Dirigente Medico Cure Palliative”. Per i termini in cui inviare la domanda attenersi a quanto previsto nella sezione scadenza. A tal fine non farà fede la data del timbro dell'Ufficio Postale accettante, pertanto si raccomanda di inviarla per tempo.
- **invio per Posta Elettronica Certificata** - La documentazio-

ne di cui sopra (in formato file pdf) potrà essere inviata solo da PEC (il candidato potrà inviare la domanda anche da una PEC non personale) all'indirizzo PEC: concorsi@irst.legal-mail.it, indicando nell'oggetto la seguente dicitura “Concorso per Dirigente Medico Cure Palliative” entro le ore 13.00 del giorno di scadenza del bando.

- **Consegna Diretta** – la documentazione da cui si deve evincere il riferimento “Concorso per Dirigente Medico Cure Palliative” potrà essere recapitata anche a mano presso l'I.R.S.T. – Via P. Maroncelli n.40 – 47014 Meldola (FC) entro e non oltre le ore 13.00 del giorno di scadenza del bando.

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale e sarà costituita come stabilito dagli artt. 5, 6 e 25 del D.P.R. n. 483/97, tenuto conto di quanto previsto dall'art. 5 della L. 215 del 23/11/2012, in materia di pari opportunità.

Le operazioni di sorteggio dei componenti della Commissione esaminatrice del concorso pubblico, ai sensi dell'art. 6, del D.P.R. n. 483/97, avranno luogo presso – il Servizio Gestione Risorse Umane dell'IRST – Via Maroncelli 40 Meldola (FC), con inizio alle ore 12.00 del giovedì successivo alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. Qualora il giorno previsto per il sorteggio sia festivo, lo stesso sarà effettuato il primo giorno successivo non festivo escluso il sabato alla stessa ora e nello stesso luogo. Nello stesso giorno il Direttore Generale provvederà a nominare anche il presidente della commissione.

Prove d'esame

Ai sensi dell'art. 26 del D.P.R. 483/97 le prove previste sono le seguenti:

Prova scritta (max. punti 30): - relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica o multipla inerenti alla disciplina stessa;

Prova pratica (max. punti 30): - su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto, nelle forme decise dalla commissione.

Prova orale (max. punti 20): - sulle materie inerenti alla disciplina a concorso, nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza corrispondente a 21/30. Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza corrispondente a 14/20. Il mancato raggiungimento della valutazione di sufficienza in una prova comporta l'esclusione dalle prove successive e quindi dalla procedura concorsuale.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, orario e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non imputabile alla volontà dei singoli concorrenti.

La prova orale si svolge, nel giorno stabilito, alla presenza dell'intera commissione in sala aperta al pubblico.

Ripartizione del punteggio riservato ai titoli e alle prove

La Commissione, secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 483/97 dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 20 punti per i titoli
- 80 punti per le prove d'esame

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- Titoli di carriera 10 punti
- Titoli accademici e di studio 03 punti
- Pubblicazioni e titoli scientifici 03 punti
- Curriculum formativo e professionale 04 punti

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta
- 30 punti per la prova pratica
- 20 punti per la prova orale

Le dichiarazioni relative ai servizi prestati presso Case di Cura riconosciute quali Presidi Ospedalieri di Unità Sanitarie Locali, per essere valutate a punteggio pieno dovranno contenere estremi del decreto di riconoscimento del Ministero della Sanità, inoltre per le Case di Riposo dovranno essere indicati gli estremi del riconoscimento IPAB. Si precisa che le pubblicazioni saranno valutate con riferimento alla originalità della produzione scientifica, all'importanza della rivista, alla continuità ed ai contenuti dei singoli lavori, al grado di attinenza dei lavori stessi con la posizione funzionale da conferire, all'eventuale collaborazione di più autori.

Non possono essere valutate le pubblicazioni delle quali non risulti l'apporto del candidato.

Graduatoria e conferimento posti

La Commissione al termine delle prove di esame, formulerà la graduatoria di merito dei candidati. Sarà escluso dalla graduatoria il candidato che non avrà conseguito in ciascuna delle prove d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato. Se due o più candidati otterranno a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove d'esame pari punteggio, sarà preferito il candidato più giovane di età.

L'Amministrazione, verificata la sussistenza dei requisiti e l'idoneità fisica all'impiego (il relativo accertamento sarà effettuato prima della presa di servizio e sarà a cura dell'IRST ai sensi del Dlgs 81/2008), procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale sarà indicata la data di inizio del servizio dalla quale decorrono gli effetti economici.

Si precisa che il contratto di lavoro applicato è di natura privatistica ed è da ricondurre al Contratto Collettivo Aziendale IRST.

L'assunzione diviene definitiva dopo il compimento con esito favorevole del periodo di prova previsto dalla contrattazione collettiva applicata.

Il presente bando è per l'assunzione di un solo Dirigente Medico, ma la graduatoria sarà utilizzata per tutto il periodo di validità.

La graduatoria determinata, rimarrà valida per 3 anni dalla data di pubblicazione dopodiché dovrà ritenersi scaduta, salvo proroghe della Direzione.

Disposizioni finali

A partire dal secondo martedì successivo alla composizione della commissione, sarà disponibile sul sito www.irst.emr.it, sezione Opportunità di Lavoro/concorsi per tempi indeterminati "Dirigente Medico Cure Palliative", l'elenco dei candidati giudicati idonei a sostenere il concorso in questione, unitamente alle informazioni relative alle date e orari delle prove da effettuare, nonché ogni altra informazione inerente. A tal proposito si invita a monitorare il portale per consultare eventuali variazioni di orari e date indicate ai punti precedenti. I nominativi non presenti in tale elenco, sono pertanto da considerarsi esclusi. Non segui-

rà alcuna ulteriore comunicazione individuale.

Si informa altresì che per documento di identità in corso di validità si accetterà: carta d'identità, patente di guida e passaporto, chiaramente tutti in corso di validità.

Con la domanda di partecipazione è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale in questione.

Si rende noto che la documentazione presentata può essere ritirata personalmente o da un incaricato munito di delega, previo riconoscimento tramite documento d'identità valido, solo dopo 120 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria sul sito internet aziendale.

L'Istituto si riserva la facoltà, in regime di autotutela, di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità.

Inoltre, nel caso di partecipazione al presente avviso di un numero basso di candidati, l'Amministrazione si riserva a suo insindacabile giudizio la riapertura dei termini o la celebrazione del concorso.

Qualora il candidato portatore di handicap necessiti, per l'esecuzione delle prove d'esame, dell'uso degli ausili necessari e di tempi aggiuntivi in relazione allo specifico handicap (L. n. 104/92), deve darne specifica nella domanda inviando apposita comunicazione al servizio personale.

Scadenza del bando

Il termine fissato per la presentazione della documentazione è perentorio, dovrà avvenire entro e non oltre il 30° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale. Qualora detto giorno sia festivo il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Non saranno accettate le domande pervenute fuori periodo utile indicato o in modalità difformi da quelle indicate nel presente bando.

Per eventuali informazioni relative alla presente procedura sarà possibile rivolgersi all'UO Gestione Risorse Umane IRST all'indirizzo mail: risorseumane@irst.emr.it

IL DIRETTORE AREA GIURIDICO AMMINISTRATIVA

Gianluca Mazza

ISTITUTO SCIENTIFICO ROMAGNOLO PER LO STUDIO E LA CURA DEI TUMORI (IRST)

CONCORSO

Concorso pubblico per assunzioni a tempo indeterminato presso l'I.R.S.T. s.r.l. di Meldola (FC) ai sensi della vigente normativa e Contratto Collettivo Aziendale Comparto (Ruolo Amministrativo) applicato per: Assistente Amministrativo (Area degli Assistenti)

Premesse

L'Istituto, valutata la situazione di carenza del personale in questione in coerenza con i fabbisogni assistenziali, attraverso la Direzione Strategica ha ritenuto di istituire il presente bando. La presente procedura è istruita secondo le disposizioni del vigente Regolamento Aziendale che disciplina le assunzioni e il reclutamento del personale in ottemperanza, ove compatibile,

alla normativa concorsuale pubblica di riferimento in particolare il D.P.R. 27/3/2001, n. 220 (Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale).

Definizione della posizione lavorativa

A seguito delle valutazioni della Direzione Generale d'Istituto si pubblica il presente bando atto alla selezione di due Assistenti Amministrativi, da impiegare nell'ambito delle attività svolte presso l'Irst. Le figure ricercate si dovranno occupare dell'accoglienza e dell'orientamento degli utenti della "Casa Accoglienza San Giuseppe" e di attività amministrative correlate previste dal proprio responsabile.

Requisiti di ammissione

Possono partecipare i candidati in possesso dei seguenti requisiti (da possedere alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della candidatura e ammissione):

- possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti politici e civili;
- diploma di istruzione secondaria di secondo grado
- idoneità fisica alla mansione specifica del profilo oggetto del concorso.

Non possono partecipare al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo.

Trattandosi di ente privato, si informa altresì che, ai fini delle riserve nella graduatoria, non valgono le riserve di posti previsti per la pubblica amministrazione (Es.: congedati senza disonore dell'Esercito Italiano).

Domanda di partecipazione e documentazione da presentare, modalità e termini di presentazione

La partecipazione al presente bando sarà possibile presentando la seguente documentazione che costituisce la domanda di partecipazione:

- **Documento 1:** domanda di partecipazione il cui fac-simile è scaricabile presso l'apposita sezione (Opportunità di Lavoro/concorsi per tempi indeterminati) del sito www.irst.emr.it.
- **Documento 2:** curriculum formativo professionale dal quale si evincano tutte le informazioni giudicate importanti ai fini della propria valutazione curriculare, debitamente datato e sottoscritto, il cui fac-simile è scaricabile presso l'apposita sezione (Opportunità di Lavoro/concorsi per tempi indeterminati) del sito www.irst.emr.it.
- **Documento 3:** dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 46 e 47 T.U. – DPR n. 445 del 28/12/2000), il cui fac-simile è scaricabile presso l'apposita sezione (Opportunità di Lavoro/concorsi per tempi indeterminati) del sito www.irst.emr.it. In questa sezione deve essere inserito l'elenco di tutti gli allegati alla domanda, ossia i documenti 2,4,5 ed eventuali supplementi a discrezione del candidato. Rappresenta un'assunzione di responsabilità penale del candidato che attesta la veridicità dei documenti che compongono la domanda.
- **Documento 4:** copia del documento di identità valido.
- **Documento 5:** copia del codice fiscale/tessera sanitaria.

La documentazione di cui sopra potrà essere inoltrata esclusivamente nelle seguenti modalità:

- **invio per Posta** - raccomandata R/R indirizzata alla Di-

rezione I.R.S.T. – Via P. Maroncelli n.40 – 47014 Meldola (FC) recante sulla busta la dicitura: "Concorso per Assistente Amm.vo Casa Accoglienza San Giuseppe". Per i termini in cui inviare la domanda attenersi a quanto previsto nella sezione scadenza. A tal fine non farà fede la data del timbro dell'Ufficio Postale accettante, pertanto si raccomanda di inviarla per tempo.

- **invio per Posta Elettronica Certificata** - La documentazione di cui sopra (in formato file pdf) potrà essere inviata solo da PEC (il candidato potrà inviare la domanda anche da unaPEC non personale) all'indirizzo PEC: concorsi@irst.legalmail.it, indicando nell'oggetto la seguente dicitura "Concorso per Assistente Amm.vo Casa Accoglienza San Giuseppe" entro le ore 13.00 del giorno di scadenza del bando.
- **Consegna Diretta** – la documentazione da cui si deve evincere il riferimento "Concorso per Assistente Amm.vo Casa Accoglienza San Giuseppe" potrà essere recapitata anche a mano presso l'I.R.S.T. – Via P. Maroncelli n.40 – 47014 Meldola (FC) entro e non oltre le ore 13.00 del giorno di scadenza del bando.

Qualora il candidato portatore di handicap necessiti, per l'esecuzione delle prove d'esame, dell'uso degli ausili necessari e di tempi aggiuntivi in relazione allo specifico handicap (L. n. 104/92), deve darne specifica nella domanda inviando apposita comunicazione al servizio risorse umane.

Si precisa che non saranno accettate le domande pervenute fuori periodo utile indicato o in modalità difformi da quelle indicate nel bando.

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice è nominata dal Direttore Generale e sarà costituita come stabilito dal D.P.R. n. 220/2001, nonché dalla regolamentazione aziendale a proposito.

Il Direttore Generale nominerà anche il Presidente di Commissione.

Prove d'esame

Le prove del concorso verteranno sui seguenti argomenti:

- cenni sui principi normativi di diritto amministrativo;
- principi generali in tema di documentazione amministrativa;
- cenni sui principi normativi in materia di protezione dei dati personali;
- nozioni sugli IRCCS

Nel corso della prova orale verranno accertate:

- capacità di lettura e traduzione di un testo in lingua inglese;
- conoscenza e uso delle applicazioni informatiche più diffuse.

Ai sensi del D.P.R. 220/2001 le prove previste sono le seguenti:

a) prova scritta: consisterà nella soluzione di quesiti a risposta multipla vertenti sulle materie oggetto della selezione. Supereranno la prova scritta e saranno ammessi a partecipare alla pratica i candidati che avranno ottenuto una valutazione di sufficienza di almeno 21/30.

b) prova pratica: consisterà nella soluzione scritta di quesiti a risposta sintetica o multipla vertenti sulle materie oggetto della selezione. Supereranno la prova pratica e saranno ammessi a partecipare all'orale i candidati che avranno ottenuto una valutazione di sufficienza di almeno 14/20.

c) prova orale: riguarderà le materie oggetto della selezione, oltre ad elementi di informatica e la verifica della conoscenza, almeno basilare della lingua inglese. La prova orale si svolge, nel giorno stabilito, alla presenza dell'intera commissione in sala aperta al pubblico. Supereranno la prova orale e saranno idonei in graduatoria finale i candidati che otterranno una valutazione di sufficienza di almeno 14/20.

Il mancato raggiungimento della valutazione di sufficienza in una prova comporta l'esclusione dalle prove successive e quindi dalla procedura concorsuale.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di concorso nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati decaduti dal concorso, quale sia la causa dell'assenza, anche se non imputabile alla volontà dei singoli concorrenti.

Ripartizione del punteggio riservato ai titoli e alle prove

Ai sensi del D.P.R. 220/2001 la commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 30 punti per i titoli
- 70 punti per le prove d'esame

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) Titoli di carriera punti 15
- b) Titoli accademici e di studio punti 06
- c) Pubblicazioni e titoli scientifici punti 03
- d) Curriculum formativo e professionale punti 06

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) prova scritta 21/30
- b) prova pratica 14/20
- c) prova orale 14/20

I punteggi per i titoli saranno così ripartiti:

a) titoli di carriera

- i titoli di carriera sono valutabili se si tratta di servizio reso presso le unità sanitarie locali, le aziende ospedaliere e presso altre pubbliche amministrazioni, nel profilo professionale a concorso o in qualifiche corrispondenti. Il servizio reso nel corrispondente profilo della categoria inferiore è valutato con un punteggio non superiore al 50% di quello reso nel profilo relativo al concorso;

- i periodi di servizio omogeneo sono cumulabili;

- le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni;

- i periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal Contratto collettivo di lavoro applicato;

- in caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato;

b) titoli accademici e di studio

- i titoli accademici e di studio sono valutati con un punteggio attribuito dalla commissione con motivata valutazione, tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire;

c) curriculum formativo e professionale

- nel curriculum formativo e professionale, sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto

alla posizione funzionale da conferire, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici.

Graduatoria e conferimento posti

La Commissione al termine delle prove di esame, formulerà la graduatoria di merito dei candidati.

La graduatoria definitiva sarà predisposta sommando i punteggi dei titoli e delle prove d'esame come sopra descritto e avrà una validità di anni 2 dalla pubblicazione sul sito Irst dopodiché dovrà ritenersi scaduta, salvo proroghe della Direzione. Se due o più candidati otterranno pari punteggio, sarà preferito il candidato più giovane di età.

Disposizioni finali

L'elenco dei candidati ammessi al concorso, sarà pubblicato solo ed esclusivamente sul sito www.irst.emr.it nell'apposita sezione "Opportunità di Lavoro/concorsi pubblici per tempi indeterminati", unitamente ad avvisi di convocazione contenente date ed orari relativi alle prove da effettuare, nonché ogni altra informazione inerente. I nominativi non presenti nel suddetto elenco, saranno pertanto da considerarsi esclusi in quanto non in possesso dei requisiti necessari o per difformità nella presentazione della domanda.

Si precisa che non seguirà alcuna ulteriore comunicazione individuale.

Si informa altresì che per documento si accetterà: carta d'identità, patente di guida e passaporto, tutti in corso di validità.

Con la domanda di partecipazione è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale in questione.

L'Amministrazione, verificata la sussistenza dei requisiti e l'idoneità fisica all'impiego (il relativo accertamento sarà effettuato prima della presa servizio e sarà a cura dell'Irst ai sensi del Dlgs 81/2008), procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro nel quale sarà indicata la data di inizio del servizio dalla quale decorrono gli effetti economici.

Si precisa che il contratto di lavoro applicato è di natura privatistica ed è da ricondurre al Contratto Collettivo Aziendale IRST.

L'assunzione diviene definitiva dopo il compimento con esito favorevole del periodo di prova previsto dalla contrattazione collettiva applicata.

Il presente bando è per l'assunzione di n. 2 assistenti amministrativi, ma la graduatoria sarà utilizzata per tutto il periodo di validità.

Al fine di chiarire lo status dell'IRCCS IRST Srl si precisa che la legge n. 172/2017, prevede che "i servizi prestati e i titoli acquisiti dal personale degli enti e degli istituti ivi previsti, il quale, a seguito dell'adeguamento dei rispettivi ordinamenti del personale alle disposizioni del medesimo decreto legislativo, sia stato assunto a seguito di procedura concorsuale, sono equiparati ai servizi prestati e ai titoli acquisiti presso le strutture pubbliche del Servizio sanitario nazionale, anche per quel che concerne la possibilità di ottenere la mobilità dai medesimi enti ed istituti verso le strutture pubbliche del Servizio sanitario nazionale e da queste verso gli enti e gli istituti stessi". Da tale dispositivo si informa che la mobilità prevista dalla citata norma è possibile, per il personale assunto dall'Irst (anche attraverso il presente concorso), solo verso le Aziende del SSN e non anche presso altre pubbliche amministrazioni.

Si rende noto che la documentazione presentata dai candidati potrà essere ritirata personalmente o da un incaricato munito di delega, previo riconoscimento tramite documento d'identità valido, solo dopo 120 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria sul sito Irst.

Scadenza del bando

Il termine fissato per la presentazione della documentazione è perentorio, dovrà avvenire entro e non oltre il 30° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione nella Gazzet-

ta Ufficiale. Qualora detto giorno sia festivo il termine si intende prorogato al primo giorno feriale successivo.

Non saranno accettate le domande pervenute fuori tempo utile o in modalità difformi da quelle indicate nel bando di concorso.

Per eventuali informazioni relative alla presente procedura sarà possibile rivolgersi all'UO Gestione Risorse Umane IRST all'indirizzo mail: risorseumane@irst.emr.it

IL DIRETTORE AREA GIURIDICO AMMINISTRATIVA

Gianluca Mazza

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELLA LOMBARDIA E DELL'EMILIA-ROMAGNA
CONCORSO

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti a tempo pieno ed indeterminato di Tecnico sanitario di laboratorio biomedico – area dei Professionisti della salute e dei funzionari - da assegnare n. 1 ad una delle sedi della Lombardia e n. 1 ad una delle sedi dell'Emilia-Romagna dell'istituto, di cui n. 1 posto riservato alle categorie di cui all'art.1 della Legge 12 marzo 1999, n. 68

Il Dirigente responsabile dell'UO Gestione risorse umane e sviluppo delle competenze

in esecuzione del decreto del Direttore Generale n. 255 adottato in data 25.07.2023 ed in conformità alle vigenti disposizioni di legge e regolamentari

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno ed indeterminato di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico – Area dei professionisti della salute e dei Funzionari - da assegnare n. 1 ad una delle sedi della Lombardia e n. 1 ad una delle sedi dell'Emilia Romagna dell'Istituto, di cui n. 1 posto riservato alle categorie di cui all'art.1 della legge 12 marzo 1999, n.68.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE:

Ai sensi dell'art.2 del DPR. 27 marzo 2001 n.220 possono partecipare al concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti:

a) a1. cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano;

oppure

a2. cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

oppure

a3. familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (articolo 38, comma 1 del D.Lgs. 30.03.2001, n.165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n.97);

oppure

a4. cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (articolo 38, comma 3-*bis* del D.Lgs. 30.03.2001, n.165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n.97);

oppure

a5. cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari dello status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria" (articolo 25 del D.Lgs. 19.11.2007, n.251, come modificato dall'articolo 7, comma 2, della Legge 06.08.2013, n.97, e articolo 38, comma 3-*bis* del D.Lgs. 30.03.2001, n.165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n.97).

Sono considerati familiari, secondo la Direttiva Comunitaria n.2004/28/CE, il coniuge del migrante, i discendenti diretti di età inferiore a 21 anni a carico e quelli del coniuge, gli ascendenti diretti a carico e quelli del coniuge.

Per i candidati non in possesso della cittadinanza italiana, la Commissione Esaminatrice accerterà l'adeguata conoscenza della lingua italiana, come prescritto dal D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n.174 "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche".

b) idoneità fisica all'impiego per lo svolgimento delle mansioni proprie del profilo a concorso. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego sarà effettuato, ai sensi di quanto previsto dalle normative vigenti, a cura di questo Istituto prima dell'immissione in servizio.

c) non essere destinatari di condanne riportate e non essere soggetti a procedimenti penali. In caso di condanne e/o procedimenti penali, l'Amministrazione procederà alla valutazione di tali condanne al fine di accertare, secondo il consolidato indirizzo giurisprudenziale (C.d.S., IV, 20 gennaio 2006, n. 130; C.d.S., VI, 17 ottobre 1997, n. 1487; T.A.R. Lazio, III, 2 aprile 1996, n. 721), la gravità dei fatti penalmente rilevanti, dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività presso una pubblica amministrazione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo.

I candidati che intendono beneficiare della Legge 5/2/1992, n. 104, relativa alla integrazione sociale ed ai diritti delle persone portatrici di handicap, dovranno specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché la necessità di tempi aggiuntivi. In tal caso alla domanda dovrà essere allegata certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica che attesti, a fronte della disabilità riconosciuta, la necessità di ausili/tempi aggiuntivi, al fine di consentire all'Amministrazione, nel rispetto della disciplina concorsuale, di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire la regolare partecipazione.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE:

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 27 marzo 2001, n.220, possono partecipare al concorso coloro che possiedono i seguenti requisiti:

- Titolo di studio:
 - ✓ Laurea I livello in Tecniche di Laboratorio Biomedico, afferente alla classe n° 3 (D.M. 2 aprile 2001) delle lauree universitarie delle professioni sanitarie tecniche ovvero
 - ✓ Diploma universitario di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico di cui al d.m. Sanità n° 745/1994, conseguito ai sensi dell'art. 6 comma 3, d.lgs 502/1992 e s.m.i ovvero
 - ✓ Diploma o attestato conseguito in base al precedente ordinamento, riconosciuto equipollente, ai sensi delle vigenti disposizioni, al Diploma Universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici Uffici.
- Iscrizione all'albo della professione sanitaria di tecnico sanitario di laboratorio biomedico. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti generali e specifici sopraindicati devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

RISERVA

E' disposta quota di riserva a favore dei soggetti appartenenti alle categorie di cui all'art.1 della legge n.68/1999.

L'Istituto, nell'utilizzo della graduatoria, procederà a contattare i candidati nel rispetto della riserva stessa.

Nei casi in cui il candidato al momento della compilazione della domanda non risulti iscritto negli elenchi di cui all'art.8 della predetta legge n.68/1999, l'iscrizione dovrà, comunque, avvenire prima della data di stipula del contratto individuale di lavoro, pena la mancata assunzione.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E DICHIARAZIONI DI RITO

La domanda e i documenti richiesti dovranno pervenire a pena di esclusione dal concorso, entro il 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del bando di concorso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al 1° giorno successivo non festivo.

**PER PARTECIPARE AL CONCORSO È NECESSARIO EFFETTUARE
OBBLIGATORIAMENTE L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO
<https://izsler.iscrizioneconcorsi.it>**

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere, pena esclusione, **PRODOTTA UNICAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, presente nel sito <https://izsler.iscrizioneconcorsi.it>, secondo le modalità sotto specificate.

La procedura informatica per la presentazione delle domande verrà automaticamente **disattivata alle ore 24.00 del giorno di scadenza**. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda e non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte**.

Il termine di cui sopra è **perentorio**. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da qualsiasi personal computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato (di recente versione) tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie.

La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita.

Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.

Per la partecipazione al concorso il candidato deve - a pena di esclusione - essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato. Il predetto indirizzo PEC deve essere inserito nella piattaforma di iscrizione al concorso. Il calendario delle prove del concorso potrà (nel caso in cui l'Istituto ritenga di non ricorrere alla pubblicazione del diario delle prove sulla Gazzetta Ufficiale – 4^ Serie Speciale «Concorsi ed esami») essere comunicato formalmente ad ogni effetto di legge attraverso il predetto indirizzo PEC, almeno quindici giorni prima della data stabilita per lo svolgimento delle stesse.

AMMISSIONE

L'Istituto con apposito provvedimento procede all'ammissione dei candidati le cui domande siano pervenute nei termini prescritti e siano in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal presente bando.

Con lo stesso provvedimento si procederà, altresì, all'eventuale esclusione dei candidati non in possesso dei predetti requisiti. L'esclusione sarà comunicata entro trenta giorni dall'efficacia del provvedimento stesso.

L'elenco dei candidati ammessi a partecipare alle prove d'esame previste dalla vigente normativa verrà pubblicato sul sito internet dell'Istituto alla sezione "Concorsi".

COMMISSIONE ESAMINATRICE

Ai sensi delle vigenti norme di legge e regolamentari, spetta ad un'apposita Commissione Esaminatrice, nominata dal Direttore Generale dell'Ente con provvedimento, formare la graduatoria di merito dei candidati giudicati idonei in base ai titoli presentati e alle risultanze degli esami ai quali gli stessi saranno sottoposti.

MATERIE E PROVE D'ESAME

Gli esami consistono in una PROVA SCRITTA, una PROVA PRATICA e una PROVA ORALE.

Gli argomenti e le materie d'esame su cui vertono le tre prove sono:

- ✓ Tecniche di laboratorio utilizzate per la diagnosi delle malattie infettive degli animali (metodiche di batteriologia, virologia e parassitologia, metodi biomolecolari, tecniche sierologiche);
- ✓ Microbiologia degli alimenti (tecniche colturali, biomolecolari e biotossicologiche);
- ✓ Sicurezza e sistema qualità in laboratorio (norme e modalità applicative);
- ✓ Principi di validazione dei test diagnostici;
- ✓ Conoscenza di base delle principali strumentazioni e apparecchiature utilizzate in laboratori di analisi.

Prova scritta: elaborato scritto ovvero soluzione di quesiti a risposta sintetica o multipla.

Prova pratica: esecuzione di tecniche specifiche o predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta e relativi agli argomenti in precedenza descritti;

Prova orale: vertente sulle materie della prova scritta e pratica. Nel corso della prova orale la Commissione Esaminatrice procederà alla verifica della conoscenza di elementi di informatica e della conoscenza della lingua inglese.

CRITERI PER TITOLI ED ESAMI

I titoli saranno valutati dalla Commissione Esaminatrice, la quale dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- 30 punti per i titoli;
- 70 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;
- 20 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- titoli di carriera punti 15

- titoli accademici e di studio punti 4
- pubblicazioni e titoli scientifici punti 3
- curriculum formativo e professionale punti 8.

DIARIO DELLE PROVE

Ai sensi dell'art.3, comma 4, del DPR n. 220/2001, in caso di ricevimento di un numero di domande superiore a 200, l'Istituto si riserva di procedere alla preselezione che consisterà in una serie di quesiti a risposta multipla inerenti al profilo a concorso, il cui esito positivo è condizione necessaria per l'accesso alle prove concorsuali.

La data e la sede di svolgimento della prova preselettiva verranno comunicate, unitamente all'elenco dei candidati ammessi, con un preavviso di giorni quindici, tramite comunicazione pubblicata esclusivamente sul sito istituzionale dell'Istituto.

Tale pubblicazione varrà ad ogni effetto quale notifica ai candidati ammessi alla procedura preselettiva; pertanto ai candidati non verrà inoltrata comunicazione individuale di invito a sostenere la suddetta preselezione.

La mancata presenza alla preselezione, per qualsiasi motivo, sarà considerata come rinuncia alla partecipazione al concorso.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

Qualora venga fatta la preselezione, con le modalità sopra indicate, l'esito della stessa verrà pubblicato esclusivamente sul sito aziendale.

Il giorno della preselezione i candidati dovranno presentarsi muniti del proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

Saranno ammessi alle prove d'esame i primi 200 candidati che avranno superato la preselezione, nonché tutti coloro che eventualmente riporteranno il medesimo punteggio del candidato collocato all'ultimo posto utile, ovvero al 200° posto compreso i relativi ex -aequo.

I candidati affetti da invalidità uguale o superiore all'80% non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva ai sensi dell'art.20 della L. n.104/1992.

Il diario delle prove d'esame e la sede di svolgimento del concorso saranno comunicati ai candidati ammessi, non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove medesime mediante:

- a) comunicazione all'indirizzo PEC indicato da ciascun candidato nella domanda di partecipazione al concorso
ovvero
- b) pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4^a Serie Speciale «Concorsi ed esami», Contestualmente a dette comunicazioni, il diario delle prove verrà pubblicato anche all'Albo pretorio dell'Istituto.

La mancata presenza del candidato ad una sola delle prove d'esame equivale a rinuncia alla partecipazione al concorso e ne determina la esclusione.

La presentazione in ritardo, ancorché dovuta a causa di forza maggiore, comporterà l'irrevocabile esclusione dal concorso.

Per sostenere le prove d'esame i candidati devono presentarsi muniti di un documento di identità personale (carta d'identità, passaporto, patente automobilistica, ecc.).

È tassativamente vietato utilizzare nei locali della prova d'esame telefonini cellulari o altri strumenti tecnici che consentono di comunicare con l'esterno.

VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

L'ammissione alla prova pratica è subordinata al superamento della prova scritta e l'ammissione alla prova orale è subordinata al superamento della prova pratica.

È escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

GRADUATORIA

I titoli che danno luogo a preferenza a parità di punteggio, i termini e le modalità della loro presentazione, sono indicati dall'art. 5 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 487 del 9/5/1994 e successive modificazioni e integrazioni.

In assenza di titoli di preferenza, si applica, a parità di punteggio, quanto previsto dalla legge 16/6/1998 n. 191.

La graduatoria, formulata dalla Commissione Esaminatrice, verrà approvata con determinazione dirigenziale del Dirigente responsabile dell'UO Gestione Risorse Umane e Sviluppo delle Competenze e, previo riconoscimento della sua regolarità, sarà immediatamente efficace e sarà pubblicata sui Bollettini Ufficiali di Regione Lombardia e di Regione Emilia Romagna e sul sito istituzionale dell'Istituto, nell'apposita sezione "Concorsi" dell'Albo pretorio aziendale.

UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DI MERITO

Il candidato, in sede di presentazione della domanda, dovrà dichiarare l'appartenenza o meno alle categorie protette di cui all'art.1 della legge n.68/1999.

Il candidato, in sede di presentazione della domanda, dovrà inoltre specificare se intende concorrere per le sedi della Lombardia, per le sedi dell'Emilia Romagna o per le sedi di entrambe le regioni.

L'Istituto, nell'utilizzo della graduatoria, procederà a contattare i candidati innanzitutto nel rispetto della quota di riserva disposta a favore dei soggetti appartenenti alle categorie di cui all'art.1 della legge n.68/1999 e

- secondo l'ordine di merito,
- in considerazione delle sedi prescelte da ciascun candidato e
- nel rispetto delle preferenze così come sopra specificate.

Nei casi in cui il candidato al momento della compilazione della domanda non risulti iscritto negli elenchi di cui all'art.8 della predetta legge n.68/1999, l'iscrizione dovrà, comunque, avvenire prima della data di stipula del contratto individuale di lavoro pena la mancata assunzione.

Il candidato che accetta l'incarico a tempo indeterminato proposto per una delle sedi della Regione da lui scelta non verrà più chiamato per nuove proposte di assunzione per altra sede.

Il candidato che rinuncia al conferimento dell'incarico a tempo indeterminato proposto per una

delle sedi dell'unica Regione di suo interesse non verrà più contattato per un'eventuale altra assunzione presso un'altra sede della stessa Regione.

Il candidato che rinuncia al conferimento dell'incarico a tempo indeterminato proposto per una delle sedi di una Regione di suo interesse (ma avendo dato la preferenza per entrambe) non verrà più contattato per un'eventuale altra assunzione presso un'altra sede della stessa Regione. Lo stesso candidato rimarrà comunque collocato in posizione utile in graduatoria per una successiva assunzione a tempo indeterminato esclusivamente in una delle sedi dell'altra Regione di suo interesse non oggetto di rinuncia.

Le medesime regole saranno applicate anche ad eventuali scorrimenti della graduatoria resi necessari da ulteriori esigenze assunzionali dell'Istituto.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

I concorrenti chiamati dovranno assumere servizio alla data riportata nel contratto individuale di lavoro previsto dal C.C.N.L.

Decade dall'impiego chi abbia presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. La stessa sanzione è applicata in caso di dichiarazioni false.

Agli effetti economici l'assunzione decorre dalla data di effettivo inizio.

L'assunzione in servizio è in ogni caso subordinata all'avvenuto accertamento, a cura del medico competente dell'IZSLER, dell'idoneità psicofisica alla mansione specifica.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico verrà corrisposto nel rispetto delle norme contrattuali vigenti ed emanande del personale appartenente al Comparto Sanità.

NORME FINALI

Le disposizioni di cui alla legge n. 125 del 10.4.1991 sono parte integrante del presente bando, in quanto sono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dall'art. 57 del D.lvo 165/2001.

Le prove del concorso non possono aver luogo nei giorni festivi, né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si intendono qui richiamate le norme di legge vigenti in materia.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare tutto o in parte il presente avviso, dandone comunicazione agli interessati.

MODALITA' OPERATIVE PER L'ISCRIZIONE AL CONCORSO

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: <https://izsler.iscrizioneconcorsi.it/>;
- Se si possiede un'identità digitale SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), è possibile, ai sensi della Legge 11 settembre 2020, n.120, utilizzare direttamente le proprie credenziali

SPID, cliccare sul pulsante “Entra con SPID” ed accedere con le credenziali SPID in possesso.

- Se si possiede una Carta d’Identità Elettronica (CIE), il codice PIN (Personal Identification Number) associato e un lettore di smartcard, è possibile cliccare sul pulsante “entra con CIE”;
- Se non in possesso di un’identità digitale SPID o di Carta d’Identità Elettronica, cliccare su “pagina di registrazione” ed inserire i dati richiesti.
- Fare attenzione al corretto inserimento dell’e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione l’invio non è immediato quindi registrarsi per tempo).
- Collegarsi, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definitiva a scelta del candidato che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, attendere poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati;

2: ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva o lo SPID, o la CIE e aver compilato e salvato i dati anagrafici richiesti nella scheda “Utente”, selezionare la voce di menù “Concorsi”, per accedere alla schermata dei concorsi disponibili;
- Cliccare l’icona “Iscriviti” corrispondente al concorso/avviso al quale si intende partecipare.
- Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda, dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l’ammissione al concorso.
- Si inizia dalla scheda “Anagrafica”, che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il bottone “aggiungi documento” (dimensione massima 1 mb).
- Per iniziare cliccare il tasto “Compila” ed al termine dell’inserimento, confermare cliccando il tasto in basso “Salva”;

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su “Conferma ed invio”.

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti,

nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda, anche se il rapporto di lavoro è ancora in corso).

- **ATTENZIONE** per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'upload direttamente nel format on line.
- I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:
 - a. domanda di iscrizione stampata e sottoscritta **in forma autografa** dal candidato (è necessario effettuare l'upload di tutte le sue pagine e non solo l'ultima);
 - b. documento di identità valido;
 - c. documenti comprovanti i requisiti di cui alla lettera a), che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
 - d. il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;

I documenti che devono essere allegati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici sono:

- a. il Decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
- b. certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica che attesti, a fronte della disabilità riconosciuta, la necessità di ausili/tempi aggiuntivi.

I documenti che devono essere necessariamente allegati pena la mancata valutazione dei titoli sono:

- a. le pubblicazioni indicate ed elencate nella procedura telematica di iscrizione

Per pubblicazioni si intendono i lavori pubblicati su riviste, poster/abstract e relazioni a convegni.

Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload (allegarli seguendo le indicazioni del manuale di istruzioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato"), **ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format, che è complessivamente di 20 MB**. I file pdf possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva tramite la funzione "STAMPA DOMANDA".

- **ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione.**
- Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, alla sua firma e successivo upload cliccando il bottone “Allega la domanda firmata”.
- **ATTENZIONE: LA FIRMA APPOSTA DEVE ESSERE AUTOGRAFA, Non è ritenuta valida l'immagine della firma incollata sul documento, pena l'esclusione dal concorso.**

Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone “Invia l'iscrizione” che va cliccato per inviare definitivamente la domanda.

Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., l'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese nel format. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

3: ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù “RICHIEDI ASSISTENZA” sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.

Si garantisce una risposta entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta e non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del concorso.

Si suggerisce di leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI per l'uso della procedura, di cui sopra, disponibile nella sezione a sinistra della pagina web.

Si precisa che verranno gestite unicamente le richieste di assistenza formulate in maniera esaustiva e che implicino per il candidato l'impossibilità di completare la procedura di iscrizione.

4: PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Dopo l'invio on-line della domanda è possibile solo annullare la vecchia domanda e procedere con la compilazione di una nuova per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa. Si consiglia di procedere con tale annullamento prima dell'ultimo giorno di scadenza del bando.

NOTA BENE: si fa presente che l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line comporta conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.

Quindi tale procedura prevede la ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 'ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO'.

INFORMATIVA PRIVACY

L'informativa in materia di raccolta dei dati personali ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 è pubblicata sul sito web istituzionale www.izsler.it

http://archive.izsler.it/izs_bs/allegati/43/InformativaPersonale.pdf

Il Dirigente Responsabile
U.O. Gestione Risorse Umane
e Sviluppo Competenze
Avv. Gabriele Ceresetti

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA - POLICLINICO SANT'ORSOLA-MALPIGHI

GRADUATORIA

Graduatoria finale del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario Cat. D, livello economico Super (DS), per le attività finalizzate al seguente progetto: "Determinazione di marcatori biopatologici, proteici o genomici, di rilevanza diagnostica e/o prognostica e/o predittivi di risposta terapeutica nelle neoplasie linfoidi e mieloidi" da svolgersi in afferenza alla SSD Emolinfopatia dell'IRCCS Azienda Ospedaliero – Universitaria di Bologna Policlinico di Sant'Orsola, approvata con determinazione n. 533 del 17/7/2023

Grad	Cognome	Nome	Totale punti
1	Motta	Giovanna	89,625
2	Dall'Olio	Samuel	56,000

IL DIRETTORE DEL SUMAGP
Giovanni Ferro

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA - POLICLINICO SANT'ORSOLA-MALPIGHI

GRADUATORIA

Graduatoria finale del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato nel profilo professionale di ricercatore sanitario cat. D livello economico super (Ds) per le attività finalizzate al seguente progetto: "Identificazione di meccanismi fisiopatologici e sviluppo di nuovi approcci terapeutici in pazienti con insufficienza epatica candidabili o non candidabili a trapianto di fegato" da svolgersi in afferenza alla struttura di U.O. Semeiotica Medica dell'IRCCS Azienda Ospedaliero–Universitaria di Bologna Policlinico di Sant'Orosola.

Approvata con determinazione n. 538 del 17/7/2023

	Cognome	Nome	data di nascita	Punteggio
1	Baldassarre	Maurizio	22/05/1979	94,750
2	Tedesco	Greta	03/04/1993	72,000
3	Chianca	Sabrina	02/05/1994	57,250

IL DIRETTORE DEL SUMAGP
Ferro Giovanni

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA - POLICLINICO SANT'ORSOLA-MALPIGHI

GRADUATORIA

Graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato, nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario Cat. D, livello economico Super (DS), per le attività finalizzate al seguente progetto: "Multiomica dei tumori surrenalici", da svolgersi in afferenza alla U.O.C. Endocrinologia e Prevenzione e Cura

del Diabete dell'IRCCS Azienda Ospedaliero–Universitaria di Bologna Policlinico di Sant'Orsola

Approvata con determinazione n. 540 del 17/7/2023

Grad.	Cognome	Nome	Totale punti (punti max 100)
1	Giorgini	Federica	69,000
2	Malavasi	Silvia	64,050
3	Bissi	Valentina	56,225

IL DIRETTORE DEL SUMAGP
Giovanni Ferro

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA - POLICLINICO SANT'ORSOLA-MALPIGHI

GRADUATORIA

Graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto a tempo determinato nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario cat. D, livello economico D Super (DS) ai sensi dell'art. 1 commi da 422 a 434 della Legge n. 205 del 27/12/2017 e s.m.i, e del DPCM del 21/4/2021 (pubblicato sulla G.U.n.147 del 22/6/2021), per il progetto: "Alterazioni del macchinario proteino-sintetico cellulare nei tumori umani", da svolgersi in afferenza al Programma di Medicina di Laboratorio dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna - Policlinico di Sant'Orsola

Approvata con determinazione n. 544 del 18/7/2023

	Cognome	Nome	Totale punti (punti max 100)
1	Zacchini	Federico	80,250
2	Pollutri	Daniela	76,250

IL DIRETTORE DEL SUMAGP
Giovanni Ferro

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA - POLICLINICO SANT'ORSOLA-MALPIGHI

GRADUATORIA

Graduatoria finale del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato, nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario cat. D, livello economico Super (DS), per le attività finalizzate al seguente progetto: "Personalizzazione degli approcci diagnostici e terapeutici nei pazienti con grave insufficienza cardiaca e con trapianto di cuore e polmone" da svolgersi in afferenza alla S.S.D. Insufficienza cardiaca e trapianti dell'IRCCS Azienda ospedaliero - Universitaria di Bologna Policlinico di Sant'Orsola, approvata con determinazione n. 547 del 18/7/2023

Graduatoria	Cognome	Nome	Totale
1	Borgese	Laura	85,000

IL DIRETTORE DEL SUMAGP
Giovanni Ferro

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA - POLICLINICO SANT'ORSOLA-MALPIGHI

GRADUATORIA

Graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto a tempo determinato nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario cat. D, livello economico D Super (DS), per il progetto: "Ruolo degli RNA non codificanti nella patogenesi e prognosi dei tumori cutanei", da svolgersi in afferenza alla Piattaforma di ricerca SS Biologia e Medicina Molecolare dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna - Policlinico di S. Orsola

Approvata con determinazione n. 553 del 19/7/2023

Grad	Cognome	Nome	Totale punti
1	Broseghini	Elisabetta	92,175
2	Durante	Giorgio	76,775
3	Angelicola	Stefania	68,350
4	Sollima	Danila	66,750

IL DIRETTORE DEL SUMAGP
Giovanni Ferro

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA - POLICLINICO SANT'ORSOLA-MALPIGHI

GRADUATORIA

Graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario cat. D, livello economico D Super (DS), per il progetto: "Impatto ambientale e monitoraggio non invasivo sull'andamento delle patologie cardiovascolari", da svolgersi in afferenza all'U.O.C. di Cardiologia dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna - Policlinico di S. Orsola

Approvata con determinazione n. 554 del 19/7/2023

Grad	Cognome	Nome	Totale punti
1	Carelli	Maria	86,500

IL DIRETTORE DEL SUMAGP
Giovanni Ferro

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA - POLICLINICO SANT'ORSOLA-MALPIGHI

GRADUATORIA

Graduatoria finale del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.1 posto a tempo determinato nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario cat. D, livello economico D Super (DS) per il progetto: "Ricerca organizzativa: modelli e strumenti organizzativi per l'innovazione nella gestione dei servizi sanitari e l'empowerment del capitale umano", da svolgersi in afferenza alla Struttura Semplice Supporto alla pianificazione strategica e sviluppo organizzativo dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna - Policlinico di Sant'Orsola, approvata con determinazione n. 557 del 21/7/2023

Grad.	Cognome	Nome	Totale punti (punti max 100)
1	Gorla	Francesca	67,925

IL DIRETTORE DEL SUMAGP
Giovanni Ferro

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA - POLICLINICO SANT'ORSOLA-MALPIGHI

GRADUATORIA

Graduatoria finale del concorso pubblico per la copertura di n.1 posto a tempo determinato nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario Cat. D livello economico Super (DS) per le attività finalizzate al seguente progetto: Ricondizionamento degli organi a scopo di trapianto mediante protocolli di perfusioni ipotermiche e normotermica ex-vivo ed implementazione della medicina rigenerativa per ridurre il danno ischemico e per favorire immunomodulazione del "graft", da svolgersi in afferenza al Programma dipartimentale di Chirurgia addominale nell'insufficienza d'organo terminale e nei pazienti con trapianto d'organo dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico di Sant'Orsola

Determinazione di approvazione n. 560 del 21/7/2023

Grad	Cognome	Nome	Totale punteggio (max 100)
1	Germinario	Giuliana	87,000

IL DIRETTORE DEL SUMAGP
Giovanni Ferro

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA - POLICLINICO SANT'ORSOLA-MALPIGHI

GRADUATORIA

Graduatoria finale del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato, nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario Cat. D, livello economico Super (DS), per le attività finalizzate al seguente progetto: "Caratterizzazione molecolare e genotipica della risposta infiammatoria in pazienti oncologici o in pazienti con insufficienza d'organo in attesa di trapianto, con batteriemia da gram negativi", da svolgersi in afferenza alla U.O.C. Malattie infettive dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico di Sant'Orsola, approvata con determinazione n. 565 del 21/7/2023

Grad.	Cognome	Nome	Totale punti (punti max 100)
1	Caroccia	Natascia	87,225
2	Campacci	Debora	65,675

IL DIRETTORE DEL SUMAGP
Giovanni Ferro

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA - POLICLINICO SANT'ORSOLA-MALPIGHI

GRADUATORIA

Graduatoria finale di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario Cat. D livello economico Super (DS) per le attività finalizzate al seguente progetto "Analisi dei microRNA: Identificazione e validazione di biomarcatori innovativi nel carcinoma ovarico", da svolgersi in afferenza alla U.O.C. Oncologia Ginecologica dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna - Policlinico di Sant'Orsola approvata con determinazione n. 566 del 21/7/2023

Graduatoria	Cognome	Nome	Totale (max 100)
1	Di Costanzo	Stella	77,000
2	Balboni	Andrea	58,250

IL DIRETTORE SUMAGP
Giovanni Ferro

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA - POLICLINICO SANT'ORSOLA-MALPIGHI

GRADUATORIA

Graduatoria finale del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato, nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario Cat. D, livello economico Super (DS), per le attività finalizzate al seguente progetto: "Ottimizzazione delle strategie e degli strumenti bioinformatici per l'analisi e l'interpretazione clinica dei dati genomici", da svolgersi in afferenza alla piattaforma di ricerca SS genomica computazionale dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico di Sant'Orsola, approvata con determinazione n. 567 del 21/7/2023

Grad.	Cognome	Nome	Totale Punti (punti max 100)
1	Iovino	Emanuela	78,325
2	Mattiaccio	Alessandro	77,325
3	Poletti	Andrea	66,850
4	Mazzocchetti	Gaia	59,775
5	Pace	Ilaria	53,650

IL DIRETTORE DEL SUMAGP
Giovanni Ferro

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA - POLICLINICO SANT'ORSOLA-MALPIGHI

GRADUATORIA

Graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 3 posti a tempo determinato nel profilo professionale Ricercatore Sanitario cat. D, livello economico D Super (DS) ai sensi dell'art. 1 commi da 422 a 434 della Legge n.205 del 27/12/2017 e s.m.i, e del DPCM del 21/4/2021 (pubblicato sulla G.U.n.147 del 22/6/2021), per il progetto: "Vescicole extracellulari nei trapianti e nel-

le terapie cellulari", da svolgersi in afferenza al Laboratorio Immunobiologia dei trapianti IBT dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna - Policlinico di S.Orsola

Approvata con determinazione n. 568 del 21/7/2023

Grad	Cognome	Nome	Totale punti
1	Salamon	Irene	89,500
2	Tomassini	Enrica	79,850
3	Naddeo	Maria	74,700
4	Schipani	Angela	70,025

IL DIRETTORE DEL SUMAGP
Ferro Giovanni

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA - POLICLINICO SANT'ORSOLA-MALPIGHI

GRADUATORIA

Graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario Cat. D livello economico Super (DS) per le attività finalizzate al seguente progetto: "Identificazione del linfonodo metastatico convertito in linfonodo negativo dalla terapia neoadiuvante nel carcinoma della mammella (studio clinico randomizzato). Valutazione comparativa di due metodiche chirurgiche", da svolgersi in afferenza all'U.O.C. di Chirurgia Senologica dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna

Approvata con determinazione n. 577 del 26/7/2023

Grad	Cognome	Nome	Totale punti
1	Lippi	Andrea	74,950

IL DIRETTORE DEL SUMAGP
Giovanni Ferro

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA - POLICLINICO SANT'ORSOLA-MALPIGHI

GRADUATORIA

Graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario cat. D, livello economico D Super (DS) ai sensi dell'art. 1 commi da 422 a 434 della Legge n. 205 del 27/12/2017 e s.m.i, e del DPCM del 21/4/2021, per il progetto: "Ricerca clinica nell'ambito dei tumori femminili (mammella e ginecologici)", da svolgersi in afferenza alla SSD Oncologia Medica dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna - Policlinico di Sant'Orsola

Approvata con determinazione n. 578 del 26/7/2023

Grad	Cognome	Nome	Totale punti
1	Berti	Mirea	58,550

IL DIRETTORE DEL SUMAGP
Giovanni Ferro

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA - POLICLINICO SANT'ORSOLA-MALPIGHI

GRADUATORIA

Graduatoria finale del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti a tempo determinato nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario cat. D, livello economico super (DS), per il progetto “Trapianto di microbiota fecale e caratterizzazione bio-molecolare dei donatori e dei pazienti affetti da patologie gastrointestinali” da svolgersi in afferenza alla U.O.C. di Medicina Interna e Malattie Neurovascolari ed Epatometaboliche dell'IRCCS Azienda Ospedaliero – Universitaria di Bologna Policlinico di Sant'Orsola, approvata con determinazione n. 581 del 26/7/2023

Grad	Cognome	Nome	Totale punti (max 100,00)
1	Barbaro	Maria Raffaella	88,750
2	Bianco	Francesca	78,500
3	Delprete	Cecilia	74,300

IL DIRETTORE DEL SUMAGP

Giovanni Ferro

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA - POLICLINICO SANT'ORSOLA-MALPIGHI

GRADUATORIA

Graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario cat. D, livello economico D Super (DS) ai sensi dell'art. 1 commi da 422 a 434 della Legge n. 205 del 27/12/2017 e s.m.i. e del DPCM del 21/4/2021 (pubblicato nella G.U.n.147 del 22/6/2021), per il progetto: “Rapporto tra genotipo e fenotipo nei pazienti affetti da malattia policistica epatorenale (ADPKD)”, da svolgersi in afferenza alla UOC Nefrologia, Dialisi e Trapianto dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna - Policlinico di S. Orsola

Approvata con determinazione n. 586 del 27/7/2023

Grad	Cognome	Nome	Totale punti
1	Ciurli	Francesca	66,000

IL DIRETTORE DEL SUMAGP

Giovanni Ferro

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA - POLICLINICO SANT'ORSOLA-MALPIGHI

GRADUATORIA

Graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 3 posti a tempo determinato nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario di Categoria D, livello economico Super (Ds) – ai sensi dell'art. 1 commi da 422 a 434 della Legge n. 205 del 27 dicembre 2017 e del DPCM 21 aprile 2021, per il s.m.i e del DPCM 21 aprile 2021 per il progetto “attività di ricerca funzionale agli scopi della piattaforma di biologia e medicina molecolare (BMM)” da svolgersi in afferenza alla piattaforma di Ricerca SS Biologia

e Medicina Molecolare dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna, Policlinico di Sant'Orsola

Approvata con determinazione n. 588 del 27/7/2023

Grad	Cognome	Nome	Totale punti
1	Evangelisti	Cecilia	93,500
2	Morelli	Marco Bruno	89,000
3	Cristalli	Carlotta Pia	82,425
4	Bongiovanni	Chiara	77,000
5	Sacchi	Francesca	74,200

IL DIRETTORE DEL SUMAGP

Giovanni Ferro

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA - POLICLINICO SANT'ORSOLA-MALPIGHI

GRADUATORIA

Graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 6 posti a tempo determinato nel profilo professionale di ricercatore sanitario – cat. D livello economico super (DS) per le attività finalizzate al progetto “la medicina di precisione in emato-oncologia: sviluppo e caratterizzazione di modelli sperimentali innovativi per la ricerca clinica e traslazionale delle neoplasie ematologiche”, da svolgersi in afferenza alla UOC Ematologia dell'IRCCS Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna Policlinico di S.Orsola, approvata con determinazione n.589 del 27/7/2023

Grad.	Cognome	Nome	Totale punti (punti max. 100)
1	Mancini	Manuela	85,750
2	Baldazzi	Carmen	81,900
3	Salvestrini	Valentina	81,800
4	Robustelli	Valentina	75,300
5	Barone	Martina	74,300
6	Vigliotta	Ilaria	74,100
7	Borsi	Enrica	72,700
8	Ocadlikova	Darina	72,400
9	Venturi	Claudia	72,100
10	Bruno	Samantha	70,800
11	Grassi	Alessandra	67,550
12	Serravalle	Salvatore	65,750
13	Monaldi	Cecilia	65,250
14	Armuzzi	Silvia	64,450
15	De Santis	Sara	63,950
16	Bandini	Lorenza	63,600
17	Taurisano	Barbara	63,500
18	Solli	Vincenza	62,600
19	Mazzocchetti	Gaia	61,650
20	Patuelli	Agnese	61,200
21	Poletti	Andrea	61,000
22	Cani	Alice	59,050
23	Bandini	Jessica	57,150
24	Atzeni	Giulia	55,600
25	Marchio	Lorena	52,450

IL DIRETTORE SUMAGP

Giovanni Ferro

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI BOLOGNA

GRADUATORIA

Graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario Cat. D livello economico Super per le attività finalizzate al seguente progetto: "Ricerca epidemiologica e metodologica qualitativa nell'ambito delle malattie neurologiche" da svolgersi presso l'IRCCS Istituto delle Scienze Neurologiche di Bologna, approvata con determinazione n. 1915 del 27/7/2023

Grad.	Cognome	Nome	Totale punti (punti max 100)
1	Schettino	Martino	70,800
IL DIRETTORE SUMAGP Giovanni Ferro			

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI BOLOGNA

GRADUATORIA

Graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti a tempo determinato nel profilo professionale di ricercatore sanitario cat. D, livello economico d super (DS), per le attività finalizzate alla realizzazione del progetto: "Soluzioni innovative per la neuroriabilitazione motoria e cognitiva", da svolgersi presso l'IRCCS Istituto delle Scienze Neurologiche di Bologna, approvata con determinazione n. 1939 del 30/7/2023

Grad	Cognome	Nome	Totale punti (max punti 100)
1	Rogati	Giulia	81,400
2	Marcaccini	Kevin	59,200
3	Verreggia	Maria Giovanna	55,000
4	Sanges	Rosa Carlotta	52,000
IL DIRETTORE SUMAGP Giovanni Ferro			

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI BOLOGNA

GRADUATORIA

Graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti a tempo determinato nel profilo professionale di ricercatore sanitario cat. D, livello economico D super (DS), progetto: "Bioinformatica per i dati mutomici, di imaging e neurofisiologici", da svolgersi presso l'IRCCS Istituto delle Scienze Neurologiche Di Bologna, approvata con determinazione n. 1940 del 30/7/2023

Grad	Cognome	Nome	Totale punti (totale punti max 100)
1	Mason	Federico	77,667
IL DIRETTORE SUMAGP Giovanni Ferro			

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI FERRARA

GRADUATORIA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 4 posti di Assistente Tecnico addetto all'informatizzazione dei Servizi Amministrativi per esigenze comuni delle Aziende Sanitarie Provinciali Ferraresi: Graduatoria di merito finale

Approvazione graduatoria Determina n. 1004 del 20/7/2023

N°	Cognome Nome	Totale punti (100 max)	note
1	Baldi Monia	86,355	
2	Poletti Andrea	84,207	
3	Panzani Catia	83,660	
4	Franciosi Roberta	83,330	
5	De Luigi Riccardo	80,795	
6	Camattari Franco	79,402	
7	Rigoni Silvia	78,228	
8	Baroni Deborah	78,057	
9	Curina Simona	75,390	
10	Battaglia Desi	74,870	
11	Zappaterra Raffaella	74,539	
12	Borghi Ilenia	74,233	
13	Zanellati Loredana	73,937	
14	Rossi Federica	73,631	
15	Sisti Marcello	73,530	
16	Scardino Federica	73,105	
17	Poletti Manuela	72,602	
18	Di Rado Alessandra	71,947	
19	Vincenzi Chiara	71,413	
20	Ghisi Anna	71,000	
21	Cipriano Luigi	70,890	
22	Minarelli Cecilia	70,314	
23	Scirpoli Matteo	70,154	
24	Grandi Alessandra	70,140	
25	Ferrarese Laura	70,040	
26	Balestri Andrea	70,000	
27	Rescazzi Marzia	69,500	
28	Regoli Lorenzo	69,258	
29	Gulinelli Errica	69,200	
30	Bonetti Patrizia	69,135	
31	Petraglia Cinzia	68,970	
32	Balboni Valentina	68,625	
33	Bissi Ilaria	68,500	
34	Rea Mariarosaria	68,247	
35	Manarini Edoardo	68,172	
36	Carlotti Chiara	68,090	
37	Felletti Elisa	68,083	
38	Tironi Federica	68,065	
39	Rubini Monica	68,020	
40	Masina Lucia	67,900	
41	Rinaldi Marika	67,860	
42	Samaritani Giulia	67,784	
43	Menegatti Francesco	67,600	
44	Sassi Nicoletta	67,589	
45	Lavezzi Elena	67,500	
46	Romani Giulia	67,447	
47	Guerra Maria Francesca	67,291	

N°	Cognome Nome	Totale punti (100 max)	note
48	Maniezze Elisa	67,130	
49	Gatti Erica	67,115	
50	Parro Eugenio	66,975	
51	Mistrone Fabio	66,800	
52	Molinari Stefania	66,780	
53	Prestifilippo Marco	66,600	
54	Efrati Irene	66,500	prec.
55	Negri Carlotta	66,500	
56	Vetro Clara	66,280	
57	Zanella Anna	66,274	
58	Dieghi Tommaso	66,270	
59	Mazzoni Sara	66,200	
60	Callegaro Simona	65,900	
61	Pellerino Davide	65,650	
62	Pallara Carolina	65,500	prec.
63	Cervato Matteo	65,500	
64	Chiccoli Monica	65,350	
65	Tieghi Redy	65,264	
66	Lazzari Monica	65,250	
67	Pavani Alice	65,101	
68	Zannicolò Linda	65,000	
69	Rusnac Natalia	64,966	
70	Guirini Claudia	64,950	
71	Antoniello Mariagrazia	64,850	
72	Vezzani Filippo	64,676	
73	Russo Antonio	64,600	
74	Notarnicola Antonella	64,500	
75	Nanetti Marco	64,500	
76	Pignataro Lucrezia	64,200	
77	Mezzadri Martina	64,100	prec.
78	Panzani Barbara	64,100	
79	Tagliati Matteo	64,000	
80	Presti Laura	63,885	
81	Balbo Carlotta	63,770	
82	Guerzoni Mirella	63,670	
83	Guerzoni Silvana	63,580	
84	Curcelli Salvatore Antonio	63,000	prec.
85	Sarti Umberta	63,000	
86	Paparella Giulia	62,910	
87	Graziadei Davide	62,725	
88	Lalli Mariana	62,720	
89	Mazzini Virginia	62,446	
90	Beltrami Sonia	62,303	
91	Carantoni Silvia	62,250	
92	Fogli Nicola	62,147	
93	Barbieri Eleonora	62,040	
94	Elqoraichi Zaineb	62,020	
95	Fogli Gloria	61,846	
96	Franceschini Alessia	61,769	
97	Giaquinto Irene	61,210	
98	Gentili Isabella	61,036	
99	Roversi Luca	60,823	
100	Toscano Giuseppe	60,530	
101	Pellegrini Raffaella	60,516	
102	Cataneo Giuliana	60,500	prec.
103	Bodin Mirian	60,500	
104	Toparini Elisa	60,200	

N°	Cognome Nome	Totale punti (100 max)	note
105	Ruffo Paola	60,172	
106	Carlotti Stefania	59,540	
107	Marzola Federico	59,510	
108	Roncarati Sabina	58,940	
109	Camozzi Pierluigi	58,925	
110	Bellucco Monica	58,620	
111	Punzetti Alessandro	58,584	
112	Manservigi Mattia	58,500	prec.
113	Carlotti Sabrina	58,500	prec.
114	Zuccatelli Stefania	58,500	
115	Pelliello Martina	58,000	
116	Turri Stefano	58,000	
117	Muratori Laura	57,940	
118	Felletti Silvia	57,778	
119	Simioli Enrichetta	57,624	
120	Floreno Cinzia	57,580	
121	Cura Francesca	57,500	
122	Ragazzi Serena Maria	57,478	
123	Cruciani Filippo	57,440	
124	Saieva Sara	57,000	prec.
125	Sarti Nicole	57,000	prec.
126	Vacchi Dario	57,000	
127	Uocchi Arianna	56,862	
128	Massarenti Elena	56,500	prec.
129	Finotto Sara	56,500	
130	Schincaglia Roberta	56,007	
131	Gatti Serena	56,000	prec.
132	Bazzanini Gaia	56,000	
133	Campanile Emanuele	55,500	
134	Gabrieli Valentina	55,000	
135	Russo Concetta Manuela	54,613	
136	Boscolo Meneguolo Elisa	54,000	
137	Piva Antonio	53,735	
138	Santini Elena	53,500	
139	Battaglia Silvia	53,150	
140	Masieri Marco	53,000	
141	Bigoni Cristina	52,130	
142	Havryshkiv Yuliya	52,000	prec.
143	Meneghini Filippo	52,000	
144	Formaggi Maddalena	51,000	

IL DIRETTORE
Luigi Martelli

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI FERRARA

GRADUATORIA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente Medico di Emergenza-Urgenza nell'interesse dell'Azienda USL di Ferrara: graduatoria di merito finale

Graduatorie approvate con Determina n. 1014 del 24/7/2023

1) Graduatoria candidati che alla data di pubblicazione del Decreto (D.L. n. 34 del 30/3/2023) risultavano in servizio con contratti a tempo determinato - co.co.co. - di convenzione o altre forme di lavoro flessibile:

N.	Cognome	Nome	Tot su 100
1	Rizzo	Stefano	87,416
2	Saccà	Domenico	76,250
3	Agnati	Michele	75,573
4	Neri	Cristina	75,416
5	Greco	Francesca	74,916
6	Rodriguez	Sandra	74,250
7	D'Auria	Michele	74,100
8	Nsah	Emilie Madeleine	68,916
9	Papadimitriou	Athanasios	60,416

2) Graduatoria candidati che alla data di scadenza del concorso risultavano iscritti a partire dal 3° anno del corso di specializzazione:

N.	Cognome	Nome	Tot su 100
1	Cagnati	Eleonora	73,983
		IL DIRETTORE	
		Luigi Martelli	

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI IMOLA

GRADUATORIA

Graduatorie finali del concorso pubblico congiunto, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere - Cat. D di cui n. 1 posto presso l'Azienda USL di Imola, n. 1 posto presso l'Azienda USL di Bologna; n. 1 posto presso l'IRCCS Azienda Ospedaliero Universitaria di Bologna Policlinico di Sant'Orsola e n. 1 posto presso l'Istituto Ortopedico Rizzoli, approvate con determinazione n. 459 del 14/7/2023

Graduatoria finale dell'Azienda USL di Imola

Grad.	Cognome	Nome	Totale punti	Note
1	Ciuffardelli	Emilia	85,000	
2	Sicurini	Elena	84,577	
3	Milani	Nicholas	75,800	
4	Iacobino	Anna	72,593	
5	Visone	Debora	72,235	
6	Scoccimarra	Chiara	72,000	
7	Barazutti	Giulia	71,920	
8	Silva Urban	Luisa	71,525	
9	Sartoni	Ilenia	71,337	
10	Fioravanti	Davide	70,976	
11	Procopio	Roberto	70,600	
12	Senese	Ilaria	70,583	
13	Bilali	Gresiano	70,515	
14	Fadda	Francesca Sara	70,175	
15	Martini	Federica	68,878	
16	Boffa	Antonio	68,565	
17	Matacena	Luisa	68,560	
18	Di Ronza	Vincenzo	68,480	
19	Di Cintio	Alessia	68,477	
20	Luca	Madalina Claudia	68,365	
21	D'Ermo	Alessandra	68,335	
22	Baldissarri	Noemi	68,320	
23	Stella	Cristina	68,227	

Grad.	Cognome	Nome	Totale punti	Note
24	Angelini	Elisa	68,184	
25	Anefi	Senia	68,133	
26	Marzaloni	Sara	68,000	P
27	Martinelli	Benedetta	68,000	P
28	Manuelli	Irene	68,000	P
29	Bettini	Beatrice	68,000	P
30	Fiore	Silvia Maria	68,000	
31	Kurti	Adelina	67,975	
32	Rigante	Claudio	67,600	
33	Sacchetti	Martina	67,496	
34	Dell'Aquila	Stella	67,443	
35	Vadalà	Francesca	67,310	
36	Scamardella	Natasha	67,160	R2
37	Galifi	Domenico	67,142	
38	Lullo	Micheladonata	67,050	
39	Lullo	Giada	66,960	
40	Ferraroni	Chiara	66,876	
41	Zani	Chiara	66,475	
42	Trave	Pierluigi	66,400	
43	Frignani	Stefano	66,174	
44	Frapoli	Elisabetta	66,040	
45	Laghi	Sofia	66,030	
46	Porcellini	Serena	66,000	P
47	Biundo	Alessia Anna	66,000	P
48	Capirossi	Giada	66,000	
49	Caputo	Alessio	65,740	
50	Divi	Simone	65,650	
51	Santo	Fabiola	65,624	
52	Rodà	Fabio	65,416	
53	Draischi	Mosè	65,233	
54	Fabbri	Giulia	65,200	
55	Karaj	Denisa	65,100	
56	Mancini	Manuela	65,000	
57	Maurella	Leonardo	64,920	
58	Capasso	Gaetana	64,810	
59	Di Palma	Vincenzo	64,660	
60	Vilardi	Ivano	64,650	
61	Pontonio	Valentina	64,485	
62	Guerra	Riccardo	64,275	
63	Nonni	Natasha	64,075	
64	Griguoli	Vanessa	64,000	P
65	Cuomo	Giada	64,000	
66	Russo	Alessandro	63,458	
67	Benini	Chiara	63,339	
68	Fiorentini	Maria Giulia	63,284	
69	Di Reda	Grazia	63,250	
70	Petrillo	Vincenzo	63,241	R2
71	Simoni	Noemi	63,200	
72	Massaro	Carola	63,167	
73	Mariani	Tiziano	62,800	
74	Gatti	Margherita	62,750	
75	Gallo	Gabriele	62,648	
76	Fioretto	Diletta	62,570	
77	Baccarini	Chiara	62,385	
78	Stafa	Ervin	62,378	
79	Verolo	Agnese	62,285	
80	Morabito	Gabriele	62,150	

Grad.	Cognome	Nome	Totale punti	Note
81	Santolillo	Roberta	62,108	
82	Cammilleri	Antonella Rosa	62,080	
83	Cirillo	Luca	62,010	
84	Lacchini	Michela	62,000	P
85	Valvassori	Francesco	62,000	
86	Barbacaru	Ana	61,553	
87	Camani	Ornella	61,050	
88	Testa	Monica	60,540	
89	Riggio	Ylenia	60,480	
90	Giommetti	Ludovica	60,270	
91	Cesari	Alice	60,000	
92	Di Buo'	Matteo	58,985	
93	Paz Ferro	Yeshica Monica	58,900	
94	Giudice	Virginia	58,377	
95	Gaggiano	Anna Pia	58,363	
96	Adochiei	Mihaela	58,279	
97	Grozavu	Giorgeta	58,275	
98	Suzzi	Diletta	58,008	
99	Costa	Anna	58,000	P
100	Targa	Serena	58,000	
101	Lazarescu	Iuliana Liliana	57,755	
102	Nait	Daniele	57,350	
103	Rabesco	Federica	57,055	
104	Nardi	Roberta	54,460	
105	Papa	Stefano	54,300	
106	Di Biase	Nicla	52,653	

Graduatoria finale dell'Azienda USL di Bologna

Grad.	Cognome	Nome	Totale punti	Note
1	Bagnoli	Ambra	81,610	
2	Smali	Chiara	80,600	
3	Matteini	Mayra	80,093	
4	Verrienti	Valentina	79,580	
5	De Blasi	Giovanni Maria	79,000	
6	Ortuso	Matteo	78,667	
7	Nipoti	Davide	78,650	
8	D'Agostino	Maurizio	78,575	
9	Franco	Manuel	78,040	
10	Romagnoli	Erika	77,828	
11	Pierro	Biagio	77,805	
12	Pirelli	Michela	77,620	
13	Chemi	Riccardo	76,450	
14	Fornaro	Raffaella	76,300	
15	Bandino	Melissa	75,767	
16	Berlucchi	Alice	75,113	
17	Galtarossa	Monica	75,000	
18	Scabardi	Enrico	74,600	
19	Mazzaccaro	Anna	74,440	
20	Bonetti	Marianella	74,320	
21	Vandelli	Matteo	74,166	
22	Cambareri	Silvia	74,138	
23	Mione	Daniele	73,400	
24	Bartolini	Giacomo	73,267	

Grad.	Cognome	Nome	Totale punti	Note
25	Mazzoni	Bruna	73,175	
26	Santoni	Chiara	72,915	
27	Forlivesi	Chiara	72,875	
28	De Luca	Davide	72,355	
29	D'Angelo	Sabrina	72,010	
30	Vivona	Liliana	71,994	
31	Cavicchi	Chiara	71,855	
32	Coccolini	Elisa	71,801	
33	Laffi	Martina	71,767	
34	Migliardo	Francesca	71,490	
35	Brunelli	Elena	71,349	
36	Mattei	Erica	71,277	
37	Sorrentino	Giovanni	71,170	
38	Amato	Marilena Elisa	70,985	
39	Decembrino	Annarita	70,917	
40	Montagnaro	Veronica	70,907	
41	Infantino	Margherita	70,850	
42	Genna	Roberta	70,820	
43	Conte	Cristina	70,816	
44	Bacot Fracchia	Juliette	70,800	
45	Pasquini	Alessia	70,690	
46	Soranno	Mariano	70,600	P
47	Villani	Carmela	70,600	
48	Giordano	Maria	70,596	
49	Zonno	Giulia	70,510	
50	De Micini	Elena	70,497	
51	Vespa	Caterina	70,300	
52	Mariani	Giulia	70,278	
53	Bussoletti	Erika	70,275	
54	Sciortino	Agnese	70,258	
55	Corcillo	Pasquale	70,250	
56	D'Arcangelo	Niko	70,198	
57	Gulisano	Elisa	70,060	
58	Ferri	Alessia	70,033	
59	Fiorentini	Letizia	70,000	
60	Gherardini	Alice	69,880	
61	Tropiano	Serena	69,700	
62	Tatar	Mihaela	69,600	
63	El Badrani	Houda	69,508	
64	Vadalà	Salvatore	69,505	
65	Sivieri	Valentina	69,500	
66	Fagliarone	Silvia	69,380	
67	Andrighetto	Linda	69,325	
68	Criscione	Fiorella	69,318	
69	Garbati	Lucia	69,299	
70	Burla	Alessia	69,275	
71	Nigro	Lucia	69,108	
72	Scipione	Luca	69,056	
73	Cariglia	Daniela	68,981	
74	Stivani	Martina	68,925	
75	Motisi	Andrea	68,710	
76	Puddu	Enrica	68,605	P
77	Chierchia	Sabato	68,605	
78	Campi	Silvia	68,550	
79	Lazzeroni	Desiree	68,345	
80	Gentili	Federica	68,340	

Grad.	Cognome	Nome	Totale punti	Note	Grad.	Cognome	Nome	Totale punti	Note
81	Piazzolla	Giuseppina	68,330		136	Campanile	Giannicola	66,010	P
82	Biagi	Alice	68,320		37	Dondini	Marika	66,010	P
83	Naldi	Sara	68,300		138	Leone	Andrea	66,010	
84	Rea	Ivan	68,299		139	Toader	Nicoleta Isabela	66,000	P
85	Di Nauta	Filomena Pia	68,275		140	Nekhli	Siham	66,000	P
86	Tolomelli	Laura	68,250		141	Sbarlati	Filippo	66,000	P
87	Campana	Claudia	68,217		142	Rossi	Carolina	66,000	P
88	Mazzocco	Danilo	68,216		143	Luca	Maria	66,000	P
89	Bartolotti	Federica	68,185		144	Baraldi	Silvia	66,000	
90	Costabile	Fulvio	68,100		145	De Vita	Ludovica	65,890	
91	Anchini	Alessandra	68,058		146	Nido	Ciro	65,810	
92	Venturo	Maria Ripalta	68,010		147	Sortino	Valentina	65,700	
93	Caruso	Giulia	68,000	P	148	Papapicco	Graziana	65,525	
94	Guidotti	Michela	68,000	P	149	Masella	Adriana	65,440	
95	Zhuka	Anna	68,000	P	150	Giacalone	Giulia	65,335	
96	Fabbri	Elena	68,000	P	151	Tufaro	Chiara	65,330	
97	De Lia	Michele	68,000		152	D'Alleva	Margherita	65,261	
98	Grimaldi	Pasquale	67,945		153	Naili	Nada Bent Zouhaire	65,100	
99	Nardella	Pietro	67,700	P	154	Ascolese	Jury	65,000	
100	Tolomei	Irene	67,700		155	Dattoli	Pietro	64,918	
101	Pascariu	Roxana	67,600		156	Licciardi	Jessica	64,917	
102	Bellini	Anna Maria	67,480		157	Pietradura	Antonio	64,850	
103	Ciuffreda	Matteo	67,467		158	Cafaro	Angela	64,785	
104	Farano	Gianluca	67,450		159	Ceruti	Laura	64,675	
105	Proto	Ylenia	67,350		160	Scaramella	Chiara	64,649	
106	Converso	Silvia	67,120		161	Cattozzi	Alice	64,615	
107	Girgenti	Greta	67,050		162	Tammaro	Luigia	64,600	
108	Quadri	Sara	66,970		163	Zardi	Laura	64,575	
109	Serra	Anna	66,930		164	Colonna	Vanessa Antonella	64,560	
110	Fani	Giulia	66,850		165	Palmieri	Ester	64,525	
111	Romagnoli	Sara	66,820		166	Campion	Martina	64,447	
112	Torri	Francesca	66,749		167	Monduzzi	Federica	64,310	
113	Dakhlaoui	Oussama	66,726		168	Nocito	Giada	64,205	
114	Cupidio	Diana	66,710		169	Liviabella	Arianna	64,176	
115	Ghessa	Veronica	66,520		170	Behari	Besmira	64,175	
116	Rullo	Matteo	66,477		171	Rinaldi	Marika	64,105	
117	Boraggini	Noemi	66,425		172	Turco	Rossella	64,090	
118	Pagani	Federico	66,400	P	173	Caterino	Italo	64,067	
119	Pompeo	Rosanna	66,400		174	Tagliente	Sabrina	64,045	
120	Anesa	Giorgia	66,340		175	Norscia	Sara	64,040	
121	Bedocchi	Simona	66,300		176	Mosca	Giada	64,010	
122	Mascheroni	Laura	66,295		177	Vecchiè	Elena	64,000	P
123	Zaniboni	Alice	66,250		178	Flamini	Eleonora	64,000	P
124	Lodovisi	Luca	66,215		179	Catalano	Alessia	64,000	
125	Ferrigno	Martina	66,200	P	180	D'Ascani	Francesca	63,922	
126	Squicciarini	Federica	66,200		181	Tomaselli	Francesca	63,698	
127	Ventavoli	Sara	66,167		182	Pettini	Dario	63,683	
128	Nassiri	Rachida	66,150	P	183	Cella	Matilde	63,650	
129	Buonetti	Lorenza	66,150		184	Tini	Agnese	63,583	
130	Luongo	Francesco	66,136		185	Santese	Silvia	63,375	
131	Mazzocchi	Chiara	66,120		186	Lagomarsini	Fosco Riccardo	63,300	
132	Pasanisi	Veronica	66,055		187	Sanseverino	Simone	63,242	
133	Manocchia	Diego	66,050		188	D'Antoni	Diletta	63,158	
134	Volpe	Enrico	66,030						
135	Miniscalco	Daniela	66,020						

Grad.	Cognome	Nome	Totale punti	Note
189	Dal Canto	Vittoria	63,110	
190	Pelliccioni	Francesca	63,050	
191	Stignani	Vittoria	62,985	
192	Epicoco	Fabiola	62,825	
193	Prepolini	Davide Carmelo	62,742	
194	Alessandrini	Nicla	62,739	
195	Notari	Greta	62,667	
196	Gnaga	Jay	62,660	
197	Giarrana	Selene	62,603	
198	Gualano	Giovanni	62,600	P
199	Camboni	Marco	62,600	
200	De Rosa	Sara	62,593	
201	Liucci	Maria	62,410	
202	Valentino	Luigi	62,408	
203	Merli	Martina	62,400	
204	Cappelli	Leonardo	62,345	
205	Persiani	Francesca	62,310	
206	Martinangelo	Clarissa	62,300	P
207	Maucione	Francesca	62,300	
208	Guidotti	Veronica	62,220	
209	Greco	Filippo	62,215	
210	Piergallini	Teresa	62,150	
211	Pisano	Mariacarmela	62,050	
212	Intermite	Erika	62,025	
213	Uifalean	Simona	62,017	
214	Valenza	Elena	62,000	P
215	Ennaji	Iman	62,000	P
216	Selva	Anna	62,000	P
217	Iaccarino	Sara	62,000	
218	Pugliese	Monica	61,953	
219	Augelli	Giuseppe Pio	61,475	
220	Di Mauro	Valeria Rosi	61,370	
221	Parla	Maurizio	61,340	
222	Carafa	Federica	61,310	
223	Accogli	Alfio	61,129	
224	Gambaretto	Michele	61,000	P
225	Quadraro	Gennaro	61,000	
226	Fonsmorti	Ruggiero	60,910	
227	Malmusi	Diana	60,748	
228	Di Donna	Gennaro	60,720	
229	Giove	Michela	60,610	
230	Crescentini	Jessica	60,525	
231	Orlando	Anthony	60,450	
232	Creanza	Cecilia	60,408	
233	Mazzone	Rossella	60,250	P
234	Papi	Davide	60,250	
235	Colucci	Giulia	60,175	
236	Damian	Tamara	60,115	
237	De Mitri	Marialessia	60,075	P
238	Taurino	Matteo	60,075	
239	Di Antonio	Martina	60,030	
240	Foti	Alessio	60,000	P
241	Betti	Alessia	60,000	P
242	Bolognesi	Rita	60,000	

Grad.	Cognome	Nome	Totale punti	Note
243	Mucciolo	Mafalda	59,900	
244	Anton	Irina Loredana	59,867	
245	Maccaro	Michele	59,361	
246	Farro	Palmerico	59,274	
247	Coppi	Celina	58,842	
248	Silvagni	Federico	58,825	
249	Gabrieli	Martina	58,475	P
250	La Rosa	Sara	58,475	
251	Viviani	Debora	58,265	
252	Rezmerita	Mariana	58,235	
253	Taglioli	Martina	58,205	
254	Bugalossi	Elettra	58,030	
255	Gasperini	Chiara	58,000	P
256	Livi	Irene	58,000	P
257	Pile	Aurora	58,000	P
258	Cavallaro	Federica	58,000	
259	Forgione	Michela	57,616	
260	Cataldi	Giuliano	57,600	
261	Spoto	Mattia	57,475	
262	Pullega	Giorgia	57,075	
263	Marabini	Carlotta	56,930	
264	Righetti	Maddalena	56,650	
265	Ognibene	Alice	56,335	
266	Esposito	Mariarosaria	56,290	
267	Zaharii	Andreea	56,200	
268	Egger	Anna	56,050	
269	Coviello	Benedetta	55,008	
270	Ricciutello	Clara	54,850	
271	Maurone	Domenico	54,625	
272	Florea	Iustina Lorena	54,530	
273	Topalli	Sabrije	54,300	
274	Corti	Beatrice	54,275	
275	Capraro	Clelia	54,025	
276	Querzè	Annagreta	54,000	P
277	Cardella	Giuseppe Pio	54,000	
278	Pasquali	Ettore	50,075	

Graduatoria finale dell'IRCCS Azienda Ospedaliero Univer-
sitaria di Bologna Policlinica di Sant'Orsola

Grad.	Cognome	Nome	Totale punti	Note
1	Bianchi	Giulio	77,085	
2	Pivavar	Uladzislau	76,010	
3	Modelli	Veronica	75,795	
4	Muratori	Costanza	74,200	
5	D'Acunto	Cristiana	73,905	
6	Cicoria	Valentina	73,895	
7	Monti	Costanza	72,800	
8	Sciotti	Rita	72,667	
9	Lauritano	Angela	72,525	
10	Trovarelli	Angela	72,410	
11	Moschini	Giorgia	72,220	
12	Tralci	Gaia	72,056	
13	Peluso	Maria Sophie	71,960	

Grad.	Cognome	Nome	Totale punti	Note	Grad.	Cognome	Nome	Totale punti	Note
14	Adami	Maria Luisa	71,510		70	Failla	Francesca	67,210	
15	Cerone	Fabrizio	71,420		71	Lizzambri	Sara	67,175	
16	Cusano	Federica	71,406		72	Giovanniello	Sofia	67,115	
17	Angiulli	Maria	71,359		73	D'Addieco	Tamara	67,114	
18	Marrari	Anna	71,290		74	Gentile	Francesco	67,083	
19	Tonziello	Domenico	71,112		75	Marini	Francesca	66,976	
20	D'Angelo	Maria Grazia	70,950		76	Bechini	Silvia	66,973	
21	Aversa	Carmela	70,930		77	Aversano	Carla	66,954	
22	Saccuta	Debora	70,912		78	Capizzi	Irene	66,926	
23	Sorrentino	Alessandro	70,850		79	Vitale	Luca	66,791	
24	Mondello	Chiara	70,770		80	Salegna	Chiara	66,785	
25	Buonamico	Maria	70,500		81	Trupia	Sofia	66,778	
26	Marino	Jessica	70,325		82	Granaudo	Giovanna	66,760	
27	Cavallo	Fabrizio	70,225		83	Antella	Rosa	66,756	
28	Serra	Valeria	70,149		84	Agriesti	Letizia	66,720	
29	Caterino	Anna	70,080		85	Cornettone	Gaia	66,710	
30	Sampaolo	Alice	70,010	P	86	Lamorgese	Nicoletta	66,660	
31	Gallella	Stefano	70,010		87	Regragui	Najma	66,630	
32	Baruzzi	Federica	70,000	P	88	Piancone	Miriana	66,592	
33	Rosanova	Mariarosaria	70,000	P	89	Del Negro	Ludovica	66,510	
34	Raffreddato	Alice	70,000	P	90	Monaco	Chiara	66,500	
35	Giunta	Alessia	70,000	P	91	Russelli	Michael	66,463	
36	D'Angelo	Chiara	70,000	P	92	Di Gioia	Daniele	66,460	
37	Buschi	Sara	70,000		93	Masini	Deborah	66,430	
38	Pietrangelo	Daniela	69,993		94	Vallera	Simone	66,400	
39	Tosti	Maria	69,750		95	Peruccaccia	Ursula	66,333	
40	Malavolta	Sara	69,650		96	Grosso	Christian	66,330	
41	Arresta	Antonio	69,597		97	Roncassaglia	Sofia	66,310	
42	Ivan	Oana Vasilica	69,595		98	Cazzato	Simone	66,300	
43	Francomagro	Rosa	69,519		99	Figliolia	Laura	66,280	R1
44	Siboni	Virginia	69,420		100	Arcicasa	Alessia	66,250	P
45	Barbu	Teodora Ioana	69,346		101	Sorce	Sabrina	66,250	
46	Ogier	Valentina	69,283		102	Cifone	Chiara	66,225	
47	Soranno	Maria	69,160		103	Longo	Marianna	66,220	
48	Forte	Valeria	69,128		104	Gangarossa	Sonia	66,200	
49	Sarri	Martina	69,083		105	Iacopini	Elisa	66,167	
50	Pacini	Ilaria	69,016		106	Cerboneschi	Giorgia	66,085	
51	Bizzarri	Anna	68,800		107	Savelli	Federica	66,030	
52	Iozzo	Martina	68,583		108	Boccioli	Margherita	66,029	
53	Gostoli	Lisa	68,473		109	Tarallo	Carmela	66,000	P
54	Claroni	Irene	68,333		110	Moretti	Alessia	66,000	P
55	Bassi	Sara	68,275		111	Valente	Manuela	66,000	P
56	Di Candia	Anna	68,219		112	Mirizzi	Martina	66,000	P
57	Alessandrini	Luca	68,122		113	De Vito	Francesco	66,000	P
58	Morittu	Federica	68,110		114	Di Filippo	Paola Pia	66,000	
59	Caponi	Rachele	68,098		115	Puleo	Anna	65,805	
60	Naso	Martina	68,000	P	116	Petrosillo	Simona	65,600	
61	Polishchuk	Vladyslava	68,000	P	117	Marreno	Francesca	65,455	
62	Di Candia	Martina	68,000	P	118	Gualtieri	Giulia	65,284	
63	Cigolini	Giulia	68,000	P	119	Bisceglia	Michele	65,275	
64	Capaldo	Carmen	68,000	P	120	Palumbo	Teresa	65,135	
65	Pedroni	Alessandra	68,000		121	Strollo	Luca	65,103	
66	Ammirato	Luana	67,800		122	Pollini	Elena	65,075	
67	Misero	Paolo	67,623		123	Vantaggio	Annalisa	65,028	
68	Falzone	Giorgia	67,314						
69	De Antonis	Kevin	67,260						

Grad.	Cognome	Nome	Totale punti	Note
124	Dell'Orto	Chiara	65,000	P
125	Bombini	Barbara Pia	65,000	
126	Luciani	Chiara	64,986	
127	Petrucci	Alessia	64,910	
128	Facchini	Anna	64,892	
129	Gugliersi	Giorgia	64,875	
130	Nigro	Arianna	64,869	
131	Mirabelli	Elisa	64,858	P
132	Ciorica	Carmen Jeanina Maria	64,858	
133	Lucchino	Francesca	64,785	
134	Costanzo	Riccardo	64,775	
135	Ambrosino	Fabiana	64,760	
136	Valzania	Enrico	64,710	
137	Vai	Margherita	64,695	
138	Baldassarri	Giacomo	64,650	
139	Boccardo	Alessio	64,643	
140	Belli	Valeria	64,550	
141	Baiamonte	Vanessa	64,493	
142	Di Biccari	Alessia	64,490	
143	Papicchio	Mara	64,417	
144	Cito	Roberta	64,380	
145	Colella	Melanie	64,343	
146	Sperandio	Silvia	64,300	
147	Nizza	Marina	64,290	
148	Scognamiglio	Fabio	64,260	
149	Vizzini	Sebastiano	64,255	
150	Magenta	Concettina	64,235	
151	Sabatino	Domenico	64,200	
152	D'Itri	Carmela	64,195	
153	Schettino	Christian Catello	64,170	
154	Liguori	Carmela	64,093	
155	Maurizi	Chiara	64,083	
156	Littorale	Annamaria	64,080	
157	Cammalleri	Samantha	64,040	
158	Rubino	Gianluca	64,030	
159	Zavatta	Novella	64,010	
160	Simonetti	Francesca	64,000	P
161	Leoni	Lucrezia	64,000	P
162	Brigliadori	Francesco	64,000	P
163	Stefanizzi	Veronica	64,000	P
164	Lazzari	Claudia	64,000	P
165	Di Maio	Giuseppe	64,000	P
166	Iasi	Alberto	64,000	
167	Antoncecchi	Francesca Bianca	63,966	
168	Leopardi	Antonio	63,910	
169	Finessi	Lisa	63,810	
170	Tue'	Simona	63,800	P
171	D'Elia	Cristiano	63,800	
172	Bramato	Valentina	63,713	
173	Rocca	Davide	63,630	
174	Tinaglia	Carmelo	63,605	
175	Riccio	Sara	63,498	
176	Falso	Alessia	63,420	
177	Cosenza	Alessandra	63,175	
178	Piva	Sara	63,145	
179	Tufano	Massimiliano	63,120	
180	Lala	Paola	63,116	
181	Trudo	Domenico	63,100	
182	Cicilano	Michele	63,090	
183	Nardone	Gabriele	63,008	
184	Sicola	Roberto	62,970	
185	Longo	Federica	62,815	
186	Biondo	Marika	62,796	
187	Provenzano	Noemi	62,723	
188	Russo	Gloria	62,665	
189	Lipartiti	Elena	62,593	
190	Riccio	Maria Cristina	62,532	
191	Capogna	Ivana	62,416	
192	Padovano	Daniela	62,318	
193	Roberti	Giulia	62,305	
194	Griceanii	Maria	62,300	P
195	Tralli	Maria	62,300	
196	Barone	Anna	62,285	
197	Pollio	Alessandra	62,275	P
198	Biolcati Rinaldi	Giorgia	62,275	
199	Sicolo	Martina	62,235	
200	Iezzi	Domenico	62,180	
201	Muscogiuri	Lorenzo	62,160	
202	Pugliese	Federica	62,125	
203	Turriciano	Giorgio Natale	62,059	
204	Campitelli	Caterina	62,025	
205	Iezzi	Cristiana	62,010	
206	Cenci	Chiara	62,000	P
207	Bersani	Marco	62,000	P
208	Serra	Elena	62,000	P
209	Belperio	Irene Graziella	62,000	P
210	Lucariello	Naomi	62,000	P
211	Altruda	Giuseppe	62,000	
212	Moutiq	Samira	61,910	
213	Monterubbia- nesi	Paolo	61,711	
214	Santamaria	Mariagrazia	61,705	
215	De Vincentis	Alessandra	61,691	
216	Di Martino	Marica	61,573	
217	Pandolfi	Mario	61,500	
218	Scardino	Nicolò	61,300	
219	Cro	Giulia	61,200	
220	Casadio	Lorenzo	61,150	
221	Giambattista	Sara	61,140	
222	Isteri	Jola	61,110	
223	Amati	Sofia	61,085	
224	Ricci	Federica	61,000	
225	Adriatico	Graziana	60,980	
226	Graziano	Marco	60,767	
227	Pisciella	Annalisa	60,760	
228	Dattoma	Giorgia	60,675	
229	Gaglianone	Maria Chiara	60,600	

Grad.	Cognome	Nome	Totale punti	Note
230	Pezzadini	Dalia	60,593	
231	Capuano	Ada	60,535	
232	Capodicaso	Martina	60,500	
233	Donati	Gloria	60,450	
234	Santella	Luca	60,423	
235	Pannuzzi	Francesca	60,300	
236	Giardino	Marica	60,215	P
237	Islam	Ilma Rashid	60,215	
238	Mortellaro	Oriana Andreina	60,200	
239	Iorio	Biagio	60,010	
240	Manizza	Elena	60,010	
241	Napolitano	Ilenia	60,000	P
242	Pontillo	Enya	60,000	P
243	Cardella	Giuseppe Pio	60,000	P
244	Nardi	Lorenza	60,000	P
245	D'Agostino	Annagloria	60,000	
246	Tedesco	Gianluca	59,890	
247	Falco	Martina	59,630	
248	La Loggia	Marco	59,613	
249	La Francesca	Nicola	59,410	
250	Sachs	Stefano	59,300	
251	Micomonaco	Ludovica	59,000	
252	Morciano	Alessia	58,970	
253	Paparella	Susanna	58,940	
254	Iannella	Giuseppe	58,733	
255	Marigliani	Cristina	58,700	
256	Longo	Claudia	58,655	
257	Mandis	Oana	58,583	
258	Nerini	Ilaria	58,430	
259	Bartoletti	Chiara	58,210	
260	Morigi	Giulia	58,010	
261	Rizzello	Melissa	58,000	P
262	Sarracino	Antonietta	58,000	P
263	Musumarra	Sebastiano	58,000	
264	Neodo	Beatrice	57,448	
265	Orziero	Celeste	57,400	
266	Rocchetti	Andrea	57,340	
267	Esile	Giada	56,867	
268	Preite	Martina	56,705	
269	Gura	Christopher William	56,421	
270	Souati	Rajae	56,375	
271	Miccione	Annalisa	56,300	
272	Maletesta	Enrica	56,225	
273	Di Fronzo	Luca	56,169	
274	Derda	Barbara Agnieszka	56,145	
275	Yaish	Nicoletta	56,090	
276	Petruolo	Raffaele	54,310	
277	Margiotta	Michela	54,300	
278	Cammarota	Martina	54,205	
279	Ricciardi	Roberta	54,010	
280	Liazza	Roberta	52,300	
281	Loachamin Alvaro	Delia Pamela	51,620	

Graduatoria finale dell'Istituto Ortopedico Rizzoli

Grad.	Cognome	Nome	Totale punti	Note
1	Venturi	Paola	83,010	
2	Parla	Claudio	78,130	
3	Carini	Paolo	77,123	
4	Fischione	Maria	76,525	
5	Montanari	Paride	76,300	
6	Piazza	Chiara	76,149	
7	Gagliardini	Lorenzo	74,998	
8	Chini	Giulia	74,755	
9	Masiello	Valentino	74,375	
10	Brozzesi	Luigi	73,700	
11	De Simone	Fabiana Emily	73,525	
12	Totaro	Angela	73,312	
13	Ventura	Paolo	73,000	P
14	Patzi Chambi	Marina Rosa	73,000	
15	De Lia	Andrea	72,865	
16	Calafato	Silvestre	72,850	
17	Bruognolo	Mattia	72,645	
18	Abraham	Adiam	71,668	
19	Napolitano	Gianni	71,600	
20	Cagiotti	Sofia	71,500	
21	Chezzi	Matteo	71,475	
22	Squeo	Antonio	71,350	R2
23	Zanin	Laura	71,331	
24	Sarnelli	Martina	71,265	
25	Busiello	Mariateresa	71,250	
26	La Porta	Angelica	70,000	
27	Schillaci	Marco	69,991	
28	Giorgi	Elena	69,450	
29	Pellegrino	Paola	69,415	
30	Quarta	Stefano	69,100	
31	Pillitteri	Marco	69,068	
32	Ciaramella	Giulia	68,810	
33	Donati	Giada	68,775	
34	Dell'Orfano	Pasquale	68,343	
35	Giammanco	Simona Rita	68,275	
36	Gagliano	Federica	68,265	
37	Messina	Luca Alfio	68,238	
38	Pancaldi	Valentina	68,075	
39	Maida	Pier Giuseppe	67,992	
40	Pollara	Benedetto	67,535	
41	Tirelli	Francesca	67,510	P
42	Palazzo	Emilio	67,510	
43	Lauriola	Francesco	67,315	
44	Miosi	Loredana	67,210	
45	Federico	Marilisa	66,610	
46	Maffei	Irene	66,585	
47	Casciaro	Domenico	66,135	
48	Crupi	Ilaria	65,775	
49	Sanci	Michelle	65,651	
50	Termini	Noemi	65,600	
51	Ferrara	Carolina	65,457	
52	Ragni	Alessia	65,385	
53	Suozzo	Erika Maria	65,200	

Grad.	Cognome	Nome	Totale punti	Note
54	Del Gaudio	Concetta	65,158	
55	Bottai	Letizia	65,089	
56	Cherni	Melek	64,750	
57	Aldi	Stefania	64,685	
58	Giuliani	Maristella	64,500	
59	Rossi	Giovanna	64,333	
60	Barbieri	Lisa	64,190	
61	Gagliardi	Giulia	64,098	
62	Santarini	Nicole	64,055	
63	Cazzola	Matilde	64,000	P
64	Marcario	Sara	64,000	P
65	Zanetti	Silvia	64,000	
66	Infantino	Valentina	63,325	
67	Franzese	Gaetano	62,800	
68	Guardino	Gaia	62,750	
69	Tavella	Asia	62,583	
70	Speciale	Angelo	62,500	
71	Delli Compagni	Angelica	62,475	
72	Cameli	Valentina	62,390	
73	Marasco	Antonella	62,370	
74	Maggio	Andrea	62,300	
75	De Vitis	Giusy	62,150	
76	Allocca	Giovanna	62,100	
77	Bafile	Anna	62,000	
78	Benetti	Erika	61,909	
79	Galasso	Marika	61,799	
80	Di Ielsi	Teresa	61,660	
81	Soccio	Angela	61,100	
82	Di Falco	Pietro	61,065	
83	Sintoni	Amanda	61,050	
84	Conte	Walter	60,937	
85	Condina	Federica	60,666	
86	Romano	Martina	60,550	
87	Dimino	Daniele	60,230	
88	Iodice	Sara	60,150	
89	Gruttadauria	Matteo	58,150	
90	Carrara	Marta	58,100	
91	Pirrone	Salvatore	57,333	
92	Pirra	Elona	56,805	
93	Rubino	Sergio	55,808	
94	Blanaru	Mariana	55,550	
95	Cantafio	Elisa	54,615	
96	Ciarlariello	Giorgia	54,275	
97	Romeo	Mariachiara	54,000	

IL DIRETTORE SUMAGP
Giovanni Ferro

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PIACENZA

GRADUATORIA

Graduatoria relativa al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di "Dirigente Medico" Disciplina: Cardiologia

Ai sensi dell'art. 18, comma 5, DPR 483/1997, si pubblica la graduatoria approvata con atto n. 386 del 19/7/2023

CANDIDATI SPECIALIZZATI

	Cognome	Nome	Punteggio totale (max 100)
1	Tedeschi	Andrea	76,270

CANDIDATI NON SPECIALIZZATI

	Cognome	Nome	Punteggio totale (max 100)
1	Breviario	Federico	74,600
2	Gibiino	Federico	72,850
3	Gerra	Luigi	68,565
4	Bertolini	Davide	65,492
5	Carecci	Alessandro	64,490

IL DIRETTORE
Mario Giacomazzi

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PIACENZA

GRADUATORIA

Graduatoria relativa al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di "Dirigente Medico" - Disciplina: Malattie Infettive

Ai sensi dell'art. 18, comma 5; DPR 483/1997, si pubblica la graduatoria approvata con atto n. 394 del 24/7/2023 scadenza 24/7/2025

CANDIDATI SPECIALIZZATI

	Cognome	Nome	Punteggio totale (max 100)
1	Dolci	Giovanni	81,340

CANDIDATI NON SPECIALIZZATI

	Cognome	Nome	Punteggio totale (max 100)
1	Colarossi	Chiara	81,400
2	Degli Antoni	Melania	79,100
3	Volpi	Sara	78,600
4	Burastero	Giulia	77,950
5	Pettenuzzo	Sofia	76,430
6	Maffezzoni	Marcello	75,400
7	Faltoni	Matteo	75,058
8	Sachs	Michele	74,948
9	Baldisserotto	Irene	73,400
10	Franceschi	Giacomo	72,600
11	Gemignani	Nicole	72,400
12	Copes	Alessandro	71,430
13	Del Monte	Martina	71,400
14	Mola'	Francesco	71,400
15	Sala	Matteo	70,800
16	Calia	Matteo	70,460
17	Medioli	Filippo	70,400
18	Bellocchi	Barbara	69,580
19	Miselli	Filippo	68,460
20	Dessilani	Andrea	65,400

IL DIRETTORE
Mario Giacomazzi

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PIACENZA

GRADUATORIA

Graduatoria relativa al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di "Dirigente Medico" - Disciplina: Neuropsichiatria Infantile

Ai sensi dell'art. 18, comma 5; DPR 483/1997, si pubblica la graduatoria approvata con atto n. 400 del 31/7/2023 scadenza 31/7/2025

CANDIDATI SPECIALIZZATI

	Cognome	Nome	Punteggio totale (max 100)
1	Mantovan	Manuela	91,097

CANDIDATI NON SPECIALIZZATI

	Cognome	Nome	Punteggio totale (max 100)
1	Etzi	Sara	79,447

IL DIRETTORE
Mario Giacomazzi

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI

GRADUATORIA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario cat. D, livello economico D Super (DS) ai sensi dell'art. 1 commi da 422 a 434 della Legge n. 205 del 27/12/2017 e s.m.i, e del DPCM del 21/4/2021 (pubblicato sulla G.U.n.147 del 22/6/2021), per il progetto: "gestione, sotto il profilo sanitario; delle attività relative all'analisi strumentale del movimento", da svolgersi in afferenza a SC di Medicina Fisica e Riabilitativa- Laboratorio di Analisi del Movimento e valutazione funzionale protesi dell'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna

Graduatoria approvata con determinazione n. 403 del 17/7/2023

Grad	Cognome	Nome	Totale punti
1	Tedeschi	Roberto	64,150

IL DIRETTORE DEL SUMAGP
Giovanni Ferro

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI

GRADUATORIA

Graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario Cat. D livello economico Super (DS) per le attività finalizzate al seguente progetto: "Studio e caratterizzazione chimica di biomateriali e scaffold per la riparazione e la rigenerazione dell'apparato muscoloscheletrico e valutazione di prodotti nutraceutici per patologie dell'apparato muscolo scheletrico" da svolgersi in afferenza alla Struttura Complessa Scienze e Tecnologie Chirurgiche dell'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna, approvata con determinazione n. 413 del 21/7/2023

Graduatoria approvata con determinazione n. 413 del 21/7/2023

Grad.	Cognome	Nome	Totale punti (punti max 100)
1	Cavazza	Luca	65,420
2	Santarella	Francesco	62,795
3	D'Amore	Teresa	61,740

IL DIRETTORE DEL SUMAGP
Giovanni Ferro

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI

GRADUATORIA

Graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario cat. D, livello economico D Super (DS) ai sensi dell'art. 1 commi da 422 a 434 della Legge n. 205 del 27/12/2017 e s.m.i, e del DPCM del 21/4/2021, per il progetto: "Sviluppo di tecnologie mediche computazionali per la prevenzione, diagnosi e trattamento delle malattie neuromuscolari e muscolo scheletriche", da svolgersi in afferenza al Laboratorio di Tecnologia Medica dell'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna

Approvata con determinazione n. 414 del 21/7/2023

Grad	Cognome	Nome	Totale punti
1	Curreli	Cristina	86,150

IL DIRETTORE DEL SUMAGP
Giovanni Ferro

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI

GRADUATORIA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario cat. D, livello economico D Super (DS) ai sensi dell'art. 1 commi da 422 a 434 della Legge n. 205 del 27/12/2017 e s.m.i, e del DPCM del 21/4/2021, per il progetto: "Metodi avanzati per la gestione ed analisi di dati clinici" da svolgersi in afferenza al Laboratorio di Tecnologia Medica dell'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna

Graduatoria approvata con determinazione n. 415 del 21/7/2023

Grad	Cognome	Nome	Totale punti
1	La Mattina	Antonino Amedeo	82,500
2	Fantoni	Simone	64,275

IL DIRETTORE DEL SUMAGP
Giovanni Ferro

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI

GRADUATORIA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n.2 posti a tempo determinato nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario cat. D, livello economico D Super (DS) ai

sensi dell'art. 1 commi da 422 a 434 della Legge n. 205 del 27/12/2017 e s.m.i, e del DPCM del 21/4.2021, per le attività finalizzate al progetto: "Ottenere modelli muscolo-scheletrici da immagini biomediche a supporto della caratterizzazione di deformità e patologie e per la progettazione di relativi", da svolgersi in afferenza alla SC Laboratorio Analisi del Movimento e Valutazione Funzionale Protesi ed alla Struttura Semplice Dipartimentale Laboratorio BIC Bioingegneria Computazionale dell'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna

Graduatoria approvata con determinazione n. 417 del 25/7/2023

Grad	Cognome	Nome	Totale punti
1	Fraterrigo	Giulia	72,975
IL DIRETTORE DEL SUMAGP Giovanni Ferro			

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI

GRADUATORIA

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario cat. D, livello economico D Super (DS) ai sensi dell'art. 1 commi da 422 a 434 della Legge n. 205 del 27/12/2017 e s.m.i, e del DPCM del 21/4/2021 (pubblicato sulla G.U.n.147 del 22/6/2021), per il progetto: "Ricerche volte a realizzare e validare dispositivi microfluidici per lo studio della fisiopatologia ossea in ambito oncologico e metabolico e per il saggio standardizzato di farmaci e altre molecole terapeutiche per la cura delle malattie d'interesse ortopedico", da svolgersi in afferenza alla SC Scienze e Tecnologie Biomediche e Nanobiotecnologie dell'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna

Graduatoria approvata con determinazione n. 418 del 25/7/2023

Grad	Cognome	Nome	Totale punti
1	Lipreri	Maria Veronica	82,325
IL DIRETTORE DEL SUMAGP Giovanni Ferro			

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

AGENZIA INTERCENT-ER

Rettifica Istituzione dei Sistemi Dinamici di Acquisizione (SDA) per la fornitura di beni e servizi vari

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

I.1) Denominazione e indirizzi: Agenzia Intercent-ER, Viale Aldo Moro n.38 - 40127 Bologna; tel. 051.5273081 - Fax 051.5273084; Codice NUTS: ITH5; e-mail: intercenter@regione.emilia-romagna.it

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI

GRADUATORIA

Graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato nel profilo professionale di Ricercatore Sanitario cat. D livello economico super (DS), per le attività finalizzate al seguente progetto: "Studio e caratterizzazione biologica dei materiali/scaffold/dispositivi medici per la riparazione e la rigenerazione dell'apparato muscolo scheletrico" da svolgersi in afferenza alla Struttura Complessa Scienze e Tecnologie Chirurgiche dell'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna

Graduatoria approvata con determinazione n. 421 del 27/7/2023

Grad.	Cognome	Nome	Totale punti (punti max 100)
1	Codispoti	Giorgia	69,050
2	Carniato	Melania	64,015
3	Marchese	Laura	63,850
IL DIRETTORE DEL SUMAGP Giovanni Ferro			

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI

GRADUATORIA

Graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo determinato nel profilo professionale di collaboratore professionale di ricerca sanitaria – cat. d per il seguente settore di attività: area delle attività tecniche e di laboratorio progetto "supporto all'infrastruttura di ricerca (ssd laboratorio di oncologia sperimentale) per le attività svolte dai ricercatori" da svolgersi in afferenza alla ssd laboratorio di oncologia sperimentale dell'IRCCS Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna, approvata con determinazione n.427 del 30/7/2023

Graduatoria di merito approvata con determinazione n.427 del 30/7/2023

Grad.	Cognome	Nome	Totale punti (punti max. 100)
1	Pellegrini	Evelin	71,250
2	Gurioli	Francesca	65,150
3	Lanza	Marcella	63,566
4	Armillotta	Maria Giovanna	58,600
IL DIRETTORE DEL SUMAGP Giovanni Ferro			

ne.emilia-romagna.it

PEC: intercenter@postacert.regione.emilia-romagna.it

Contatti: Agenzia Intercent-ER: tel. 051-5273081; e-mail: intercenter@regione.emilia-romagna.it

Indirizzo del profilo di committente: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>

Sezione II: Oggetto

II.1.1) Denominazione: Istituzione dei Sistemi Dinamici di Acquisizione (SDA) per la fornitura di beni e servizi vari

II.1.3) Tipo di appalto: Beni e servizi

II.1.4) Breve descrizione: Rettifica ai bandi istitutivi dei sistemi dinamici di acquisizione indetti dall'Agenzia Intercent-ER

Sezione IV: Procedura

IV.2.1) Pubblicazione precedente relativa alla stessa procedura: bando istitutivo pubblicato nella GURI 5^a Serie Speciale n. 23 del 26/2/2021.

Sezione VII: Modifiche

VII.2) Altre informazioni complementari: Modifiche al Capitolato d'oneri necessarie per adeguamento al D.Lgs. n. 36/2023

Determina dirigenziale n. 467 del 4/7/2023

Data di invio alla GUUE: 13/7/2023

IL DIRETTORE

Adriano Leli

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

AGENZIA INTERCENT-ER

Procedura aperta per la fornitura di Dispositivi Medici per emodinamica (esclusi STENT) –2^a edizione 2a tranche

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

I.1) Denominazione e indirizzi: Agenzia Intercent-ER, Viale Aldo Moro n.38 - 40127 Bologna; tel. 051.5273081; Codice NUTS: ITH5; e-mail: intercenter@regione.emilia-romagna.it

PEC: intercenter@postacert.regione.emilia-romagna.it

Persona di contatto: Gianluca Albonico tel. 051.5373592 – e.mail gianluca.albonico@regione.emilia-romagna.it

Indirizzo internet e profilo committente: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>

I.3) Comunicazione: I documenti di gara e ulteriori informazioni sono disponibili ad accesso gratuito, illimitato e diretto presso: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it> – sezione “Bandi e avvisi”. Le offerte vanno inviate in versione elettronica tramite il Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER), disponibile all'indirizzo sopraindicato

I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice: Agenzia regionale

I.5) Principali settori di attività: Centrale di committenza

Sezione II: Oggetto

II.1.1.) Denominazione: Procedura aperta per la fornitura di Dispositivi Medici per emodinamica (esclusi STENT) –2^a edizione 2a tranche

II.1.2) Codice CPV principale: 33190000/8

II.1.3) Tipo di appalto: Forniture

II.1.4) Breve descrizione: Fornitura di Dispositivi medici per emodinamica per le Aziende Sanitarie della Regione Emilia-Romagna

II.1.5) Valore totale stimato: € 30.352.914,00 IVA esclusa

II.1.6) Informazioni relative ai lotti: Questo appalto è suddiviso in n. 22 lotti

Le offerte vanno presentate per: numero massimo di lotti 22

II.2.1) Descrizione Lotti: Lotto 1- Sistema di emostasi arteria femorale a base di materiale riassorbibile, € 1.163.760,00; Lotto 2- Sistema di emostasi percutaneo per arteria femorale (superiore a 8F), € 479.250,00; Lotto 3- Catetere per aspirazione

manuale di materiale trombotico, € 475.200,00; Lotto 4- Catetere per recupero corpi estranei a coppia, € 171.000,00; Lotto 5- Catetere a palloncino per il trattamento di lesioni calcifiche, € 1.179.000,00; Lotto 6- Catetere a palloncino per valvuloplastica aortica, € 3.185.400,00; Lotto 7- Filo guida per misura intracoronarica del gradiente di Pressione transtenotico, € 2.705.700,00; Lotto 8- Microcatetere per misura intracoronarica del gradiente di pressione transtenotico, € 1.336.500,00; Lotto 9- Estensione coassiale di catetere guida, € 666.750,00; Lotto 10- Dispositivo di gonfiaggio per catetere a palloncino per angioplastica coronarica, € 688.800,00; Lotto 11- Dispositivo di gonfiaggio per catetere a palloncino per valvuloplastica aortica, € 98.640,00; Lotto 12- Dispositivo per occlusione percutanea di difetti interatriali, € 1.815.000,00; Lotto 13- Occlusore per PFO, € 4.212.000,00; Lotto 14- Kit procedurale a rampa per coronarografia e angioplastica con siringa ad anelli, € 218.160,00; Lotto 15- Ago per puntura femorale, € 42.120,00; Lotto- 16 Sistema di protezione anti-embolica a filtro, € 319.500,00; Lotto 17- Sistema per puntura trans settale, € 558.675,00; Lotto 18- Biotomo per biopsia endomiocardica, € 443.250,00; Lotto19- Prolunga ad alto flusso, € 261.609,00; Lotto 20- Sistema per occlusione dell'auricola sinistra, € 4.785.000,00; Lotto 21- Catetere coronarico per tomografia a coerenza ottica, € 1.800.000,00; Lotto 22- Set sterile per interventistica coronarica, € 3.747.600,00

II.2.3) Luogo di esecuzione codice NUTS: ITH5 - Regione Emilia-Romagna

II.2.4) Descrizione dell'appalto: gara telematica finalizzata all'acquisizione di dispositivi medici per emodinamica (esclusi STENT), svolta attraverso la piattaforma telematica di negoziazione

II.2.5) Criteri di aggiudicazione: Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara

II.2.7) Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione: 36 mesi

Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: No

II.2.10) Sono autorizzate varianti: No

II.2.11) Opzioni: Si (eventuale quinto d'obbligo per ogni lotto per un totale di € 6.070.582,80 che aggiunti al valore a base d'asta portano il valore complessivo di gara ad € 36.423.496,80 IVA esclusa, come da dettaglio Disciplinare di gara)

II.2.13) Appalto connesso a progetto/programma finanziato da fondi UE: No

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) Condizioni di partecipazione

III.1.1) Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale: essere iscritto per attività inerenti i beni oggetto di gara al Registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato UE

Sezione IV: Procedura

IV.1.1) Tipo di procedura: Aperta

IV.1.3) Informazioni su un accordo quadro o su un sistema dinamico di acquisizione:

Accordo quadro con più operatori. Numero massimo partecipanti: 2

IV.1.8) L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti

pubblici: Sì

IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte: Data 18/9/2023 Ora locale: 16:00

IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte: italiano

IV.2.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 12 mesi dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte

IV.2.7) Modalità di apertura delle offerte: Seduta Pubblica Virtuale, data 20/9/2023 ore 10:00

Le sedute pubbliche saranno effettuate attraverso la piattaforma SATER in modalità virtuale, come da Disciplinare

Sezione VI: Altre Informazioni

VI.1) informazioni relative alla rinnovabilità Si tratta di un appalto rinnovabile? No

VI.2) Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici: Si farà ricorso all'ordinazione elettronica; sarà accettata la fatturazione elettronica; sarà utilizzato il pagamento elettronico.

VI.3) Informazioni complementari: Determina dirigenziale n. 546 del 31/07/2023; Le richieste di chiarimenti dovranno pervenire esclusivamente tramite SATER entro le ore 12:00 del 1/9/2023; Codici CIG: Lotto 1 CIG 99878098B8; Lotto 2 CIG 9987811A5E; Lotto 3 CIG 9987812B31; Lotto 4 CIG 9987813C04; Lotto 5 CIG 9987815DAA; Lotto 6 CIG 9987816E7D; Lotto 7 CIG 9987818028; Lotto 8 CIG 99878190FB; Lotto 9 CIG 9987820ICE; Lotto 10 CIG 99878212A1; Lotto 11 CIG 9987822374; Lotto 12 CIG 9987823447; Lotto 13 CIG 99878255ED; Lotto 14 CIG 99878266C0; Lotto 15 CIG 9987827793; Lotto 16 CIG 9987828866; Lotto 17 CIG 9987830A0C; Lotto 18 CIG 9987833C85; Lotto 19 CIG 9987834D58; Lotto 20 CIG 9987835E2B; Lotto 21 CIG 9987841322; Lotto 22 CIG 99878423F5; Soccorso istruttorio: Sì; Responsabile Unico del Procedimento (RUP): Gianluca Albonico;

VI.4.) Procedure di ricorso

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR Emilia-Romagna – Bologna, Via D'Azeglio n. 54, Bologna 40123, Italia, telefono 0514293101.

VI.5) Data di spedizione del bando alla GUUE: 31/7/2023

LA DIRIGENTE
Barbara Cevenini

COMUNE DI ARGELATO (BOLOGNA)

APPALTO

Estratto di avviso asta pubblica per la vendita di un terreno edificabile a destinazione residenziale, articolato in quattro lotti siti in comune di Argelato (BO)

Si rende noto che il Comune di Argelato (BO) intende alienare un terreno edificabile a destinazione residenziale, articolato in quattro lotti ubicati all'interno del PIANO URBANISTICO ATTUATIVO: AMBITO 11.1 in Via degli Orti.

L'offerta potrà riguardare l'acquisto di un singolo lotto per quanto riguarda il Lotto 1 e il Lotto 2; mentre per i lotti 3 e 4 l'offerta dovrà essere unica.

Il concorrente potrà presentare offerte per uno e/o più lotti.

LOTTO 1

Identificazione catastale foglio 40, mappali 162, 639, 646, 653, 655, 658, 660

Superficie fondiaria (SF): 1.634,60 mq

Superficie utile totale (SU): 758,11 mq

di cui

Superficie utile a libero mercato: 571,57 mq

Superficie utile destinata ad edilizia residenziale sociale: 186,54 mq

LOTTO 2

Identificazione catastale foglio 40, mappali 641, 647, 648, 669

Superficie fondiaria (SF): 996,01 mq

Superficie utile totale (SU): 461,94 mq

di cui

Superficie utile a libero mercato: 348,28 mq

Superficie utile destinata ad edilizia residenziale sociale: 113,66 mq

LOTTO 3

Identificazione catastale foglio 40, mappali 649, 668

Superficie fondiaria (SF): 1.011,23 mq

Superficie utile totale (SU): 469,00 mq

di cui

Superficie utile a libero mercato: 353,60 mq

Superficie utile destinata ad edilizia residenziale sociale: 115,40 mq

LOTTO 4

Identificazione catastale foglio 40, mappali 650, 667

Superficie fondiaria (SF): 1.006,20 mq

Superficie utile totale (SU): 466,66 mq

di cui

Superficie utile a libero mercato: 351,83 mq

Superficie utile destinata ad edilizia residenziale sociale: 114,83 mq

Scadenza di presentazione delle offerte alle ore 10:00 del giorno 14 settembre 2023.

Apertura delle offerte alle ore 11:00 del giorno 14 settembre 2023.

L'avviso completo è pubblicato sul sito internet del Comune di Argelato: https://www.comune.argelato.bo.it/servizi/bandi/bandi_fase00.aspx e all'albo pretorio del Comune di Argelato.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE LAVORI PUBBLICI

Marco D'Alesio

COMUNE DI MORCIANO DI ROMAGNA (RIMINI)

APPALTO

Bando pubblico per l'alienazione di un terreno di proprietà comunale destinato ad alloggi di edilizia convenzionata sito in Morciano di Romagna in Via E. Belisardi

Il Responsabile Unico del Procedimento, richiamata la propria precedente Determinazione n. 156 del 27/7/2023 recante "ALIENAZIONE DEL LOTTO DI TERRENO SITO IN VIA BELISARDI DESTINATO ALLA REALIZZAZIONE DI AL-

LOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE (ERS). APPROVAZIONE BANDO E DISPOSIZIONE EMANAZIONE AVVISO PUBBLICO”, con la quale, tra l’altro veniva disposto che “la pubblicazione del bando pubblico verrà altresì resa nota sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna (BURERT) e mediante inoltrato alla Provincia di Rimini ed ai Comuni limitrofi al Comune di Morciano di Romagna”.

RENDE NOTO

Che a far tempo dalla data del 9/9/2023 e fino alla data del 11/09/2023 è pubblicato sul sito internet del Comune di Morciano di Romagna www.comune.morcianodiromagna.rn.it e all’Albo Pretorio il “Bando pubblico per l’alienazione di un terreno di proprietà comunale destinato ad alloggi di edilizia convenzionata sito in Morciano di Romagna in Via E. Belisardi”

- Le offerte dovranno pervenire o essere recapitate all’ufficio protocollo del comune di Morciano di Romagna (dal lunedì

al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 13:00) entro e non oltre le ore 13:00 dell’ultimo giorno in busta chiusa, sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura recante, a pena di esclusione, il nominativo ed il domicilio del mittente e la dicitura “NON APRIRE - OFFERTA RELATIVA ALLA VENDITA DI BENI IMMOBILI DI PROPRIETA’ COMUNALE MEDIANTE ASTA PUBBLICA”

- L’asta sarà tenuta ad unico incanto, con il metodo dell’offerta segreta in aumento, da confrontarsi con il prezzo a base d’asta, secondo le modalità previste dagli articoli 73, primo comma lett. c), e 76 del Regolamento sulla Contabilità Generale dello Stato, approvato con Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827.

- PER OGNI ULTERIORE DETTAGLIO DELLA PROCEDURA SI RIMANDA AL BANDO PUBBLICATO.

IL RESPONSABILE AREA 4

Debora Bocalini

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

AGENZIA INTERCENT-ER

Esito di gara - Procedura aperta per l’affidamento del Servizio di Ristorazione Collettiva a ridotto impatto ambientale per l’Azienda USL Romagna

Ente appaltante: Intercenter-ER - Agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici - Regione Emilia-Romagna - Viale Aldo Moro n.38 - 40127, Bologna - tel. (+39) 051 5273081 - e-mail: intercenter@regione.emilia-romagna.it; sito: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>

Oggetto dell’appalto: Procedura aperta per l’affidamento del Servizio di Ristorazione Collettiva a ridotto impatto ambientale per l’Azienda USL Romagna

Lotti e CIG: Lotto 1 CIG 880100316F; Lotto 2 CIG 8801004242

Aggiudicazione dell’appalto: Atto del Dirigente n. 141 del 17/3/2022

Aggiudicatari e importi di aggiudicazione:

Lotto 1 - **GEMOS – Società Cooperativa** - € 40.333.273,00; Lotto 2 - **CIRFOOD S.C.** - € 26.075.889,00

Base d’asta totale: euro 66.490.162,00 IVA esclusa

Importo di aggiudicazione: euro 66.490.162,00 IVA esclusa

Inviato alla GUUE il: 26/7/2023

LA DIRIGENTE
Barbara Cevenini

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

AGENZIA INTERCENT-ER

Esito di gara - Fornitura di lancette pungidito, strisce reattive e sistemi per la diagnostica della glicemia (ambito territoriale e ospedaliero) 3

Ente appaltante: Intercenter-ER - Agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici - Regione Emilia-Romagna - Viale Aldo Moro n.38 - 40127, Bologna - tel. (+39) 051 5273081 - e-mail: intercenter@regione.emilia-romagna.it; sito: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>

Oggetto dell’appalto: Fornitura di lancette pungidito, strisce reattive e sistemi per la diagnostica della glicemia (ambito territoriale e ospedaliero) 3

Lotti e CIG: Lotto 1 CIG 9165696B9B; Lotto 2 CIG 9165698D41; Lotto 3 CIG 9165699E14; Lotto 4 CIG 9165700EE7; Lotto 5 CIG 9165701FBA; Lotto 6 CIG 9165702092; Lotto 7 CIG 9165704238; Lotto 8 CIG 916570530B; Lotto 9 CIG 91657063DE

Aggiudicazione dell’appalto: Atto del Dirigente n. 54 del 25/1/2023;

Aggiudicatari e importi di aggiudicazione:

Lotto 1 - **Lifescan Italy Srl** - € 1.559.328,125; Lotto 2 - **Lifescan Italy Srl** - € 2.881.185,00; Lotto 3 - **Lifescan Italy Srl** - € 5.016.405,00; Lotto 4 - **Med Trust Italia S.R.L** - € 2.123.030,40; Lotto 5 - **Lifescan Italy Srl** - € 1.506.471,25; Lotto 6 - **Pikdare SpA** - € 1.061.460,00; Lotto 7 - **Benefis Srl** - € 1.552.960,50; Lotto 8 - **Benefis Srl** - € 21.020,00; Lotto 9 - **Becton Dickinson Italia S.P.A.** - € 453.375,00

Base d’asta totale: euro 58.586.284,85 IVA esclusa

Importo di aggiudicazione: euro 21.594.892,72 IVA esclusa

Inviato alla GUUE il: 21/7/2023.

IL DIRETTORE
Adriano Leli

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

AGENZIA INTERCENT-ER

Esito della procedura aperta per la fornitura di valvole aortiche percutanee – 3^a edizione

Ente appaltante: Intercenter-ER - Agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici - Regione Emilia-Romagna - Viale Aldo Moro n.38 - 40127, Bologna - tel. (+39) 051 5273081 - e-mail: intercenter@regione.emilia-romagna.it; sito: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>

Oggetto dell’appalto: Procedura aperta per la fornitura di valvole aortiche percutanee – 3^a edizione

Lotti e CIG: Lotto 1 CIG 9474712BAD; Lotto 2 CIG 9474717FCC

Aggiudicazione dell'appalto: Atto del Dirigente n. 191 del 16/3/2023;

Aggiudicatari e importi di aggiudicazione:

Lotto 1 - **EDWARDS LIFESCENCES ITALIA S.R.L.** - € 17.475.000,00; Lotto 2 - **MEDTRONIC ITALIA S.P.A.**-€ 9.487.050,00

Base d'asta totale: euro 29.640.000,00 IVA esclusa

Importo di aggiudicazione: euro 26.962.050,00 IVA esclusa

Inviato alla GUUE il: 24/7/2023

IL DIRETTORE
Adriano Leli

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

AGENZIA INTERCENT-ER

Esito di gara - Procedura aperta per la fornitura di miscele nutrizionali per via enterale e supplementi nutrizionali orali diretti ad ospedali, strutture convenzionate e utenti domiciliati nel territorio della Regione Emilia-Romagna – 3° edizione

Ente appaltante: Intercent-ER - Agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici - Regione Emilia-Romagna - Viale Aldo Moro n.38 - 40127, Bologna - tel. (+39) 051 5273081 - e-mail: intercenter@regione.emilia-romagna.it; sito: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>

Oggetto dell'appalto: Procedura aperta per la fornitura di miscele nutrizionali per via enterale e supplementi nutrizionali orali diretti ad ospedali, strutture convenzionate e utenti domiciliati nel territorio della Regione Emilia-Romagna – 3° edizione

Lotti e CIG: Lotto 1 CIG 9454933988; Lotto 2 CIG 9454938DA7; Lotto 3 CIG 9454939E7A; Lotto 4 CIG 9454941025; Lotto 5 CIG 94549420F8; Lotto 6 CIG 94549431CB; Lotto 7 CIG 9454945371; Lotto 8 CIG 9454947517; Lotto 9 CIG 9454950790; Lotto 10 CIG 9454952936; Lotto 11 CIG 9454954ADC; Lotto 12 CIG 9454955BAF; Lotto 13 CIG 9454956C82; Lotto 14 CIG 9454957D55; Lotto 15 CIG 9454959EFB; Lotto 16 CIG 9454960FCE; Lotto 17 CIG 9454962179; Lotto 18 CIG 94549664C5; Lotto 19 CIG 9454967598; Lotto 20 CIG 945496973E; Lotto 21 CIG 94549729B7; Lotto 22 CIG 9454973A8A; Lotto 23 CIG 9454974B5D; Lotto 24 CIG 9454976D03; Lotto 25 CIG 9454977DD6; Lotto 26 CIG 9454980054; Lotto 27 CIG 94549821FA; Lotto 28 CIG 94549843A0; Lotto 29 CIG 9454986546; Lotto 30 CIG 9454987619; Lotto 31 CIG 94549886EC; Lotto 32 CIG 94549897BF; Lotto 33 CIG 9454991965; Lotto 34 CIG 9454992A38; Lotto 35 CIG 9454994BDE; Lotto 36 CIG 9454995CB1; Lotto 37 CIG 9454997E57; Lotto 38 CIG 9454998F2A; Lotto 39 CIG 9454999002; Lotto 40 CIG 94550011A8; Lotto 41 CIG 945500227B; Lotto 42 CIG 945500334E; Lotto 43 CIG 9455004421; Lotto 44 CIG 94550054F4; Lotto 45 CIG 94550065C7; Lotto 46 CIG 945500769; Lotto 47 CIG 945500876D; Lotto 48 CIG 9455010913; Lotto 49 CIG 94550119E6; Lotto 50 CIG 9455012AB9; Lotto 51 CIG 9455013B8C; Lotto 52 CIG 9455014C5F; Lotto 53 CIG 9455015D32; Lotto 54 CIG 9455016E05; Lotto 55 CIG 9455018FAB; Lotto 56 CIG 9455019083; Lotto 57 CIG 9455021229; Lotto 58 CIG 94550222FC; Lotto 59 CIG 94550244A2; Lotto 60 CIG 9455025575; Lotto

61 CIG 9455034CE0; Lotto 62 CIG 9455036E86; Lotto 63 CIG 9455037F59; Lotto 64 CIG 9455038031; Lotto 65 CIG 94550412AA; Lotto 66 CIG 945504237D; Lotto 67 CIG 9455043450; Lotto 68 CIG 94550466C9; Lotto 69 CIG 945504779C; Lotto 70 CIG 9455049942; Lotto 71 CIG 9455050A15; Lotto 72 CIG 9455053C8E; Lotto 73 CIG 9455054D61; Lotto 74 CIG 9455055E34; Lotto 76 CIG 94550580B2; Lotto 77 CIG 9455059185; Lotto 78 CIG 9455060258; Lotto 79 CIG 94550634D1; Lotto 80 CIG 9455065677; Lotto 81 CIG 945506781D; Lotto 82 CIG 94550688F0; Lotto 83 CIG 94550699C3; Lotto 84 CIG 9455070A96; Lotto 85 CIG 9455072C3C; Lotto 86 CIG 9455074DE2; Lotto 87 CIG 9455075EB5; Lotto 88 CIG 9455076F88; Lotto 89 CIG 9455077060; Lotto 90 CIG 9455078133; Lotto 91 CIG 9455079206; Lotto 92 CIG 94550802D9; Lotto 93 CIG 94550813AC; Lotto 94 CIG 945508247F; Lotto 95 CIG 94550856F8; Lotto 96 CIG 945508789E; Lotto 97 CIG 9455089A44; Lotto 98 CIG 9455090B17

Aggiudicazione dell'appalto: Atto del Dirigente n. 241 del 31/3/2023

Aggiudicatari e importi di aggiudicazione:

- Lotti 1- 3- 5- 6- 7- 10- 15- 16- 18-19- 21- 22- 24- 25- 26- 27- 32- 39- 41- 42- 49- 50- 54- 55- 58- 59- 61- 63-73- 74- 78- 80- 81- 83- 86- 89- 93- 95, Nestle' Italiana SpA, € 4.228.683,29;
- Lotti 2- 11- 12- 13- 14- 17- 20- 23- 30- 31- 37- 44- 45- 52- 56- 62- 65- 66- 68- 69- 71- 72- 77- 90- 92- 94- 96, Danone Nutricia SpA, € 2.858.607,57;
- Lotti 4- 8- 9- 28- 29- 33- 34- 35- 36- 38- 67- 76- 79- 84, Abbott Srl, € 4.427.576,04;
- Lotti 40- 43-46- 53- 57- 60- 88, Fresenius Kabi Italia Srl, € 1.065.062,74
- Lotti 47- 48- 51- 70- 91, DMF Pharma Foodar Srl, € 1.654.464,03;
- Lotto 64, Dr. Schaer SpA, € 23.040,00;
- Lotti 82- 87- 98, Nutrisens Italia Srl, € 1.680.221,43;
- Lotto 85, Difa Cooper SpA, € 32.081,35;
- Lotto 97, Errekappa Euroterapici SpA, € 14.071,51

Base d'asta totale: euro 33.016.941,00 IVA esclusa

Importo di aggiudicazione: euro 15.983.807,96 IVA esclusa

Inviato alla GUUE il: 1/8/2023

LA DIRIGENTE
Barbara Cevenini

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

AGENZIA INTERCENT-ER

Esito di gara - Servizi di gestione delle sanzioni amministrative relative alle attività di polizia locale 4

Ente appaltante: Intercent-ER - Agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici - Regione Emilia-Romagna - Viale Aldo Moro n.38 - 40127, Bologna - tel. (+39) 051 5273081 - e-mail: intercenter@regione.emilia-romagna.it; sito: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>

Oggetto dell'appalto: Servizi di gestione delle sanzioni amministrative relative alle attività di polizia locale 4

Lotti e CIG: Lotto 1 CIG 9580558E8E; Lotto 2 CIG 9580560039

Aggiudicazione dell'appalto: Atti del Dirigente n. 307 del 4/5/2023 e n. 378 del 31/5/2023

Aggiudicatari e importi di aggiudicazione:

Lotto 1 - *RTI Municipia SpA - ICA Imposte Comunali Affini*

Srl -€ 18.834.886,40; Lotto 2 - *Safety21 S.p.A.* -€ 5.748.618,62

Base d'asta totale: euro 24.583.505,02 IVA esclusa

Importo di aggiudicazione: euro 24.583.505,02 IVA esclusa

Inviato alla GUUE il: 26/7/2023

LA DIRIGENTE
Barbara Cevenini