

**Sommario**

**PROCEDURE CONCORSUALI**

**DETERMINAZIONI DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ASSISTENZA DISTRETTUALE, MEDICINA GENERALE, PIANIFICAZIONE E SVILUPPO DEI SERVIZI SANITARI**

- n. 3327 del 28/3/2011: **Pubblicazione degli ambiti territoriali carenti di Pediatri di libera scelta presso le Aziende USL della Regione Emilia-Romagna. I semestre 2011** .....4

- n. 3328 del 28/3/2011: **Pubblicazione degli incarichi vacanti di continuità assistenziale presso le Aziende USL della Regione Emilia-Romagna. I semestre 2011**.....13

- n. 3330 del 28/3/2011: **Pubblicazione degli ambiti territoriali carenti di medici convenzionati per l'Assistenza Primaria presso le Aziende USL della Regione Emilia-Romagna. I semestre 2011** .....22

**DETERMINAZIONE DELLA RESPONSABILE DEL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO**

- n. 2941 del 21/3/2011: **Procedura selettiva interna per la copertura di n. 1 posizione della qualifica unica dirigenziale nell'organico del personale dell'Assemblea legislativa Area settoriale omogenea A3 "Supporto al processo legislativo ed amministrativo". Parziale modifica determinazione n. 14835 del 21/12/2010** .....31

**COMUNICATO DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ISTITUTI DI GARANZIA DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA**

**Pubblicizzazione di avviso di avvio procedura comparativa di selezione avente ad oggetto: "Analisi e studio della normativa in tema di tutela delle fasce deboli della popolazione, con particolare attinenza alla mediazione sociale"** .....33

**COMUNICATI DELLA RESPONSABILE DEL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO**

- **Avviso di selezione tramite procedura comparativa per incarichi professionali di lavoro autonomo** .....37

- **Avviso pubblico di mobilità esterna volontaria per passaggio diretto tra pubbliche Amministrazioni**.....42

**AVVISI PER INCARICHI TEMPORANEI E SUPPLENZE**

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI FERRARA  
**Pubblica selezione per Collaboratore professionale sanitario - Tecnico di Neurofisiopatologia** .....42

AZIENDA OSPEDALIERA DI REGGIO EMILIA

**Avviso di pubblica selezione per il conferimento di incarichi a tempo determinato di Dirigente medico di Microbiologia e Virologia**.....42

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI BOLOGNA

**Avviso pubblico, per soli titoli, per l'eventuale costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato nel profilo professionale di Dirigente medico della disciplina di Medicina interna** .....43

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PIACENZA

**Procedimento per la copertura di posti, mediante stipulazione di contratti individuali di lavoro a tempo determinato, di Dirigente medico di Radiodiagnostica** .....44

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI RAVENNA

- **Avviso pubblico, per soli titoli, per la formazione di una graduatoria di Dirigente medico della disciplina di Radiodiagnostica** .....45

- **Avviso pubblico, per soli titoli, per la formazione di una graduatoria di Dirigente medico della disciplina di Cardiologia** .....47

**CONFERIMENTO DI INCARICHI LIBERO-PROFESSIONALI**

ARPA EMILIA-ROMAGNA

- **Avviso pubblico finalizzato al conferimento di un incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale nell'ambito del Progetto "Coast-best life08 ENV/IT/000426"** .....50

- **Avviso pubblico finalizzato al conferimento di un incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale nell'ambito dei progetti "Analisi morfologica del reticolo idrografico naturale tipizzato per la suddivisione in tratti omogenei", "ENI seconda fase" e "Mappe di sensibilità per le valutazioni ambientali in Emilia-Romagna"** .....51

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI MODENA

**Avviso di selezione conferimento di un incarico libero-professionale ad un laureato in Psicologia per attività di sostegno psicologico a giovani diabetici**.....53

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI PARMA

- **Procedura comparativa, per titoli e colloquio, finalizzata al conferimento di un incarico meramente occasionale ad un laureato in Fisica ovvero Matematica ovvero Statistica**.....54

- **Procedura comparativa, per titoli e colloquio, finalizzata al conferimento di un incarico libero-professionale ad un**

**laureato in Medicina e Chirurgia con specializzazione in Chirurgia Plastica.....55**

AZIENDA OSPEDALIERA DI REGGIO EMILIA

**Avviso pubblico per la predisposizione di graduatorie per il conferimento, a laureati, di incarichi libero-professionali e co.co.co da svolgere presso Strutture complesse dell'Azienda Ospedaliera ASMN .....55**

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI BOLOGNA

**Avviso pubblico per il conferimento di un incarico individuale, in regime di lavoro autonomo, per prestazioni di medico specialista in Neurochirurgia presso UOC Neurochirurgia d'urgenza e del trauma del Dipartimento di Emergenza-Urgenza.....56**

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI CESENA

**Conferimento di incarichi libero-professionali a medici per le esigenze di potenziamento del punto di primo intervento dell'Ospedale "G. Marconi" di Cesenatico per il periodo estivo.....57**

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI MODENA

**Avviso pubblico per il conferimento di eventuali incarichi libero-professionali presso il Dipartimento Farmaceutico a laureati in Farmacia per la realizzazione di speciali progetti assistenziali in ambito farmaceutico.....58**

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI REGGIO EMILIA

**Conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa riservato a laureati in Psicologia nell'ambito del Progetto "Lo sviluppo della rete delle cure palliative nell'Azienda USL di Reggio Emilia".....58**

ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI

**Avviso pubblico di procedura comparativa per il conferimento di n. 2 incarichi di lavoro autonomo con contratto di collaborazione coordinata e continuativa di Fisioterapista.....59**

#### **INCARICHI DI DIREZIONE DI STRUTTURA COMPLESSA**

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI MODENA

**Comunicato relativo all'avviso per il conferimento di n. 3 incarichi sessennali per "Dirigente medico Direttore di struttura complessa di Organizzazione Servizi Sanitari di base" per le esigenze del Dipartimento di Cure Primarie.....60**

#### **BANDI DI CONCORSI PUBBLICI**

AZIENDA OSPEDALIERA DI REGGIO EMILIA

**Concorso pubblico a posti del profilo professionale: Medici - Dirigente medico di Microbiologia e Virologia.....60**

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PIACENZA

**Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Operatore socio sanitario - Cat. BS.....63**

ASP DEL DELTA FERRARESE - CODIGORO (FERRARA)

**- Avviso di selezione pubblica, per titoli e prove di esame, per la copertura di n. 1 posto di Operatore socio assistenziale - Categoria B1 (CCNL Comparto Regioni Autonomie locali) a tempo pieno e indeterminato.....68**

**- Avviso di selezione pubblica, per titoli e prove di esame, per**

**la copertura di n. 1 posto di Educatore professionale - Categoria C (CCNL Comparto Regioni Autonomie locali) a tempo pieno e indeterminato .....68**

#### **GRADUATORIE DI INCARICHI E CONCORSI**

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA - POLICLINICO SANT'ORSOLA-MALPIGHI

**- Graduatoria di merito di procedura comparativa riservata a Medici specialisti in Anestesia e Rianimazione ai fini del conferimento di un incarico di prestazione d'opera intellettuale per lo svolgimento di un progetto specifico presso l'Unità Operativa di Anestesiologia e Terapia intensiva polivalente - Prof. Gianfranco Di Nino .....68**

**- Graduatoria di merito di procedura comparativa riservata a Medici specialisti in Dermatologia e Venereologia ai fini del conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale per lo svolgimento delle attività legate a progetti specifici presso l'U.O. Dermatologia - Prof.ssa Patrizi .....68**

AZIENDA OSPEDALIERA DI REGGIO EMILIA

**Graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente medico di Pediatria (approvata con atto n. 274 del 7/3/2011).....68**

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI FERRARA

**Graduatoria di merito finale dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, di Collaboratore professionale sanitario - Tecnico sanitario di Laboratorio biomedico - Cat. D - approvata con determina n. 452 del 21/3/2011 e modificata con determina n. 460 del 23/3/2011 .....69**

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI MODENA

**Graduatoria finale concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente medico disciplina di Neuropsichiatria Infantile. Approvata con provvedimento n. 167 del 22/3/2011 .....69**

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PIACENZA

**- Graduatoria relativa al procedimento per la copertura di posti, mediante stipulazione di contratti individuali di lavoro a tempo determinato, di Dirigente medico di Medicina e Chirurgia d'accettazione e d'urgenza.....70**

**- Graduatoria relativa al procedimento per la copertura di posti, mediante stipulazione di contratti individuali di lavoro a tempo determinato, di Dirigente medico di Neurologia.....70**

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI RIMINI

**- Graduatoria finale di concorso pubblico, per titoli ed esami, finalizzato alla stabilizzazione del lavoro precario e alla valorizzazione delle esperienze lavorative svolte presso l'AUSL di Rimini a n. 6 posti di Dirigente Biologo - disciplina Laboratorio di Genetica medica, approvata con deliberazione n. 124 del 10/3/2011 .....70**

**- Graduatoria finale di concorso pubblico, per titoli ed esami, finalizzato alla stabilizzazione del lavoro precario e alla valorizzazione delle esperienze lavorative svolte presso l'AUSL di Rimini a n. 1 posto di Dirigente Biologo - disciplina Igiene degli alimenti e della nutrizione, approvata con deliberazione n. 125 del 10/3/2011 .....70**

**CONFERIMENTO BORSE DI STUDIO**

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA -  
POLICLINICO SANT'ORSOLA-MALPIGHI

**Assegnazione di due borse di studio riservate rispettivamente a laureati in Tecniche di Laboratorio Biomedico ed a laureati in Biologia.....71**

AZIENDA OSPEDALIERA DI REGGIO EMILIA

**Avviso pubblico per la predisposizione di graduatorie per il conferimento di borse di studio a personale laureato da svolgere presso Strutture complesse dell'Azienda Ospedaliera ASMN di Reggio Emilia.....71**

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI IMOLA

**Indizione di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio ad oggetto "Percorso assistenziale disturbi del comportamento alimentare", riservato ad un medico specializzato in Neuropsichiatria infantile...72**

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI RIMINI

**- Borsa di studio della durata di 12 mesi, eventualmente rinnovabile, per lo sviluppo del progetto: "Monitoraggio e studio degli strumenti di valutazione neuropsicologica disturbi cognitivi e di apprendimento" da svolgersi presso l'U.O. Neuropsichiatria Infantile - Centro Ritardo Mentale e Disturbi dell'apprendimento - dell'Ausl di Rimini.....72**

**- Borsa di studio della durata di 12 mesi, eventualmente rinnovabile, per lo sviluppo del progetto: "Monitoraggio minori**

**con disturbi dello spettro autistico" da svolgersi presso il Centro Autismo dell'AUSL di Rimini.....73**

**APPALTI****AVVISI DI GARE D'APPALTO**

REGIONE EMILIA-ROMAGNA - AGENZIA INTERCENT-ER

**Procedura aperta per la stipula di una convenzione per assistenza sanitaria integrativa.....73**

COMUNE DI FERRIERE (PIACENZA)

**Avviso di asta pubblica per alienazione fabbricato di proprietà comunale sito in località Retorto di Ferriere (ex edificio scolastico di Retorto) e relativa area di pertinenza – Esperimento di gara deserto – presa d'atto ed avviso secondo esperimento d'asta - Determinazione Servizio Area Tecnica n. 17 del 21/3/2011.....74**

COMUNE DI RAVENNA

**Alienazione di un'area, di proprietà comunale, a destinazione produttiva artigianale integrata con usi commerciali, sita in località Savio.....74**

**AVVISI DI AGGIUDICAZIONE LAVORI**

REGIONE EMILIA-ROMAGNA - AGENZIA INTERCENT-ER

**Esito di gara per la fornitura di divise, indumenti da lavoro, calzature, buffetteria e accessori e dispositivi di sicurezza – lotto 6 Calzature.....75**

## REGIONE EMILIA-ROMAGNA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ASSISTENZA DISTRETTUALE, MEDICINA GENERALE, PIANIFICAZIONE E SVILUPPO DEI SERVIZI SANITARI 28 MARZO 2011, N. 3327

**Pubblicazione degli ambiti territoriali carenti di Pediatri di libera scelta presso le Aziende USL della Regione Emilia-Romagna. I semestre 2011**

## IL RESPONSABILE

Visto l'art. 33, comma 1, dell'Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici pediatri di libera scelta (A.C.N.) 15 dicembre 2005 e successive modifiche ed integrazioni, il quale prevede che la Regione pubblichi nel Bollettino Ufficiale l'elenco degli ambiti territoriali carenti di pediatri di libera scelta, individuati dalle Aziende USL sulla base dei criteri di cui all'art. 32 dell'A.C.N e dell'Accordo regionale vigente, recepito con deliberazione di Giunta regionale n. 17 del 19 gennaio 2009;

Dato atto che per l'assegnazione degli ambiti territoriali ca-

renti si utilizza la graduatoria regionale valevole per il 2011, pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione – Parte terza - n. 5 del 14 gennaio 2011;

Preso atto delle richieste di pubblicazione degli ambiti territoriali carenti individuati dalle Aziende USL, relativamente al primo semestre 2011, elencati nell'Allegato 1) parte integrante del presente provvedimento;

Attestata la regolarità amministrativa

determina:

a) di pubblicare nel Bollettino Ufficiale della Regione, come previsto dall'art. 33, comma 1, dell'Accordo Collettivo Nazionale per la Pediatria di libera scelta, 15 dicembre 2005 e successive modifiche ed integrazioni, l'avviso Allegato 1), parte integrante del presente provvedimento, riportante: gli ambiti territoriali carenti di pediatri di libera scelta individuati dalle Aziende USL della Regione Emilia-Romagna relativamente al primo semestre 2011, i criteri e le modalità di assegnazione degli incarichi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Antonio Brambilla

Allegato n. 1

**Ambiti territoriali carenti di pediatri di libera scelta presso le Aziende USL della Regione Emilia-Romagna. Art. 33 dell'Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici pediatri di libera scelta .  
1° semestre 2011**

Entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente Bollettino i medici interessati possono presentare domanda di partecipazione all'assegnazione degli incarichi - per trasferimento o per graduatoria - secondo i facsimile allegati (A - B). Fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

La domanda, **in bollo**, deve essere inviata esclusivamente **all'Azienda USL di Bologna – Unità Operativa Convenzioni Nazionali – Via Montebello, 6 – 40121 Bologna**, tramite Raccomandata A.R., riportando sulla busta la dicitura “domanda per la partecipazione alle zone carenti di pediatri”.

L'Azienda USL di Bologna provvederà alla predisposizione delle graduatorie, alla convocazione dei pediatri aventi titolo, all'assegnazione degli ambiti territoriali carenti anche per conto delle altre Aziende USL, che restano competenti all'adozione del provvedimento di incarico.

La convocazione dei medici per l'assegnazione degli incarichi è effettuata mediante raccomandata A.R. o telegramma secondo le modalità di cui all'art. 33 dell'ACN per la pediatria di libera scelta. Nessuna responsabilità è posta in capo all'Azienda USL per il mancato ritiro della raccomandata in tempo utile.

Per informazioni relative alla presente procedura rivolgersi all'Azienda USL di Bologna – Unità Operativa Convenzioni Nazionali (tel. 051 - 2869280) ed alle singole Aziende per informazioni sugli ambiti territoriali carenti.

Le graduatorie predisposte saranno rese pubbliche mediante affissione all'Albo dell'Azienda USL di Bologna.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 30 giugno 2003, n. 196 e in relazione ai dati personali richiesti si informa che tali dati verranno trattati esclusivamente per le finalità e gli adempimenti istituzionali previsti dall'A.C.N. per la pediatria di libera scelta.

Possono concorrere al conferimento degli incarichi :

a) per trasferimento

I medici che risultano già iscritti nell' elenco dei pediatri convenzionati per la pediatria di libera scelta in una Azienda USL della Regione Emilia-Romagna (da almeno tre anni) e quelli inseriti in un elenco di altra Regione (da almeno cinque anni) e che, al momento dell'attribuzione del nuovo incarico, non svolgano altre attività a qualsiasi titolo nell'ambito del Servizio Sanitario Nazionale.

La data cui fare riferimento per il calcolo dell'anzianità di iscrizione negli elenchi dei pediatri convenzionati è quella riportata in calce nella sottoscrizione della domanda.

L'art. 33, comma 7, del vigente A.C.N. prevede che l'anzianità di iscrizione negli elenchi per l'assegnazione per trasferimento sia determinata dall'anzianità complessiva di iscrizione negli elenchi dei pediatri di libera scelta, detratti i periodi di eventuale cessazione dell'incarico.

Il pediatra che accetta l'incarico per trasferimento decade dall'incarico detenuto nell'ambito territoriale di provenienza e viene cancellato dal relativo elenco; non può acquisire ulteriori scelte, pur mantenendo il rapporto convenzionale con l'Azienda di provenienza fino al definitivo conferimento di incarico da parte dell'Azienda di destinazione. In caso di rinuncia o decadenza dall'incarico non è possibile ripristinare il precedente rapporto convenzionale con l'Azienda di provenienza.

b) per graduatoria:

I pediatri iscritti nella graduatoria regionale valevole per il 2011 (pubblicata nel BUR n. 5- parte terza – del 14 gennaio 2011);

I pediatri titolari di incarico a tempo indeterminato di pediatria di libera scelta, anche se iscritti nella vigente graduatoria regionale, possono concorrere all'assegnazione degli ambiti territoriali vacanti solo per trasferimento.

I punteggi previsti per la residenza nell'ambito territoriale carente per il quale concorrono e/o nell'ambito della Regione Emilia-Romagna sono assegnati se il requisito della residenza risulta posseduto da almeno due anni antecedenti la scadenza del termine per la presentazione della domanda di inclusione nella graduatoria regionale (la data di riferimento è il 31.01.2008) e mantenuto fino alla attribuzione dell'incarico.

Si fa presente che ai sensi e per gli effetti dell'art. 33, comma 8, dell'ACN il pediatra che accetta l'incarico per la copertura di un ambito territoriale carente viene cancellato dalla graduatoria regionale valevole per il 2011.

Le condizioni ed i requisiti di cui ai punti a) e b) devono permanere fino all'assegnazione degli incarichi.

#### **AZIENDE UNITA' SANITARIE LOCALI**

Zone carenti di assistenza pediatrica

n. zone carenti

#### **AZIENDA USL DI PIACENZA**

##### **DISTRETTO LEVANTE**

- Ambito territoriale: tutti i Comuni del Distretto (Alseno, Besenzone, Bettola, Cadeo, Caorso, Carpaneto Piacentino, Castell'Arquato, Castelvetro Piacentino, Cortemaggiore, Farini, Ferriere, Fiorenzuola d'Arda, Gropparello, Lugagnano Val D'Arda, Monticelli d'Ongina, Morfasso, Podenzano, Ponte dell'Olio, Pontenure, San Giorgio Piacentino, San Pietro in Cerro, Vernasca, Vigolzone, Villanova sull'Arda) con obbligo di apertura dello studio medico nel Comune di Ponte Dell'Olio **(5101)**

**1**

##### **DISTRETTO PONENTE**

- Ambito territoriale: tutti i Comuni del Distretto (Agazzano, Bobbio, Borgonovo Val Tidone, Calendasco, Caminata, Castel San Giovanni, Cerignale, Coli, Cortebrugatella, Gazzola, Gossolengo, Gragnano Trebbiense, Nibbiano, Ottone, Pecorara, Pianello Val Tidone, Piozzano, Rivergaro, Rottofreno, Sarmato, Travo, Zerba, Ziano Piacentino) con obbligo di apertura dello studio medico nel Comune di Borgonovo Val Tidone **(5201)**

**1**

#### **AZIENDA USL DI PARMA**

##### **DISTRETTO DI FIDENZA**

- Ambito territoriale Comune di Fidenza **(0501)**

**1**

##### **DISTRETTO DI FIDENZA**

- Ambito territoriale Comuni di: Busseto, Polesine Parmense, Roccabianca, Zibello, Sissa, Trecasali, San Secondo Parmense con obbligo di apertura di studio medico nel Comune di Zibello **(0502)**

**1**

##### **DISTRETTO SUD EST**

- Ambito territoriale Comuni di: Langhirano, Lesignano, Corniglio, Palanzano, Monchio delle Corti, Tizzano val parma, Neviano degli Arduini con apertura di primo studio medico nel Comune di Corniglio, località Beduzzo **(0701)**

**1**

#### **AZIENDA USL DI REGGIO EMILIA**

##### **DISTRETTO DI REGGIO EMILIA**

- Ambito territoriale: Comune di Reggio Emilia – Nucleo Cure Primarie n. 2 Circostrizione Ovest, Zona Pieve Modolena-Cella **(0901)**

**1**

- Ambito territoriale (Comuni di Reggio Emilia e Bagnolo) - Nucleo Cure Primarie n. 5 con apertura studio medico nel Comune di Bagnolo **(0902)**

**1**

- Ambito territoriale (Comuni di Castelnovo Sotto e Cadelbosco Sopra) - Nucleo Cure Primarie n. 6 – con apertura studio medico nel Comune di

Castelnovo Sotto <b>(0903)</b> <i>(da assegnare solo in caso di mancata conclusione delle procedure di incarico precedentemente avviate)</i>	<b>1</b>
<b>DISTRETTO DI GUASTALLA</b>	
- Ambito territoriale (Comuni di Guastalla, Gualtieri e Luzzara) - Nucleo Cure Primarie n.1 - con apertura studio medico nel Comune di Luzzara <b>(1001)</b>	<b>1</b>
- Ambito territoriale (Comuni di Novellara e Reggiolo) - Nucleo Cure Primarie n.3 - con obbligo apertura studio medico nel Comune di Reggiolo e possibilità di apertura di un secondo studio medico nel Comune di Novellara, <b>(1002)</b>	<b>1</b>
<i>(disponibilità di studi medici pubblici nei Comuni di Luzzara e Reggiolo)</i>	
<b>DISTRETTO DI CORREGGIO</b>	
- Ambito territoriale (Comuni di Correggio e San Martino in Rio) – Nucleo Cure Primarie n. 1 - con apertura studio medico nel Comune di Correggio <b>(1101)</b>	<b>1</b>
- Ambito territoriale (Comuni di Campagnola, Fabbriico,Rio Saliceto, Rolo) – Nucleo Cure Primarie n. 2 - con apertura studio medico nel Comune di Campagnola <b>(1102)</b>	<b>1</b>
<b>DISTRETTO DI SCANDIANO</b>	
- Ambito territoriale (Comuni di Castellarano, Baiso, Viano, Scandiano) – Nucleo di Cure Primarie n.1 e 2 - con apertura di primo studio medico nel Comune di Viano ed obbligo di un secondo studio medico nel Comune di Baiso <b>(1201)</b>	<b>1</b>
- Ambito territoriale: Comune di Casalgrande – Nucleo Cure Primarie n.3: Comune di Casalgrande <i>(disponibilità di studio medico pubblico)</i> <b>(1202)</b> <i>(da assegnare solo in caso di mancata conclusione delle procedure di incarico precedentemente avviate)</i>	<b>1</b>
<b>DISTRETTO DI CASTELNOVO NE' MONTI</b>	
- Ambito territoriale: Comuni di Villa Minozzo e Toano- Nucleo di Cure Primarie n.2 - Con apertura di studio medico nel Comune di Villa Minozzo ed eventuale apertura di un secondo studio medico nel Comune di Toano <b>(1301)</b> <i>(disponibilità di studi medici pubblici in entrambi i Comuni. Trattasi di zona per la quale è corrisposta l'indennità di zona disagiata)</i>	<b>1</b>
<b>AZIENDA USL DI MODENA</b>	
<b>DISTRETTO DI CARPI</b>	
- Ambito territoriale: Comune di Carpi <b>(1401)</b>	<b>1</b>
- Ambito territoriale: Comune di Novi, con obbligo di apertura di studi medici nel Comune di Novi e nella frazione di Rovereto <i>(locali ad uso gratuito messi a disposizione dal Comune nella frazione di Rovereto)</i> <b>(1402)</b>	<b>1</b>
<b>DISTRETTO DI MIRANDOLA</b>	
- Ambito territoriale: Comuni di Finale Emilia, San Felice sul Panaro, Camposanto, Cavezzo, Medolla, San Prospero <b>(1501)</b>	<b>1</b>
- Ambito territoriale: Comuni di Mirandola,Concordia sulla Secchia, S.Possidonio <b>(1502)</b>	<b>1</b>
<b>DISTRETTO DI PAVULLO</b>	
- Ambito territoriale: Comuni di Pavullo, Serramazzone, Lama Mocogno Polinago <b>(1801)</b>	<b>1</b>
- Ambito territoriale: Comuni di Fanano, Sestola, Montecreto <b>(1802)</b>	<b>1</b>
- Ambito territoriale: Comuni di Pievepelago, Fiumalbo, Riolutato <b>(1803)</b>	<b>1</b>
<b>DISTRETTO DI VIGNOLA</b>	
- Ambito territoriale: Comuni di Guiglia,Zocca e Montese con obbligo di apertura studi medici in almeno due Comuni <b>(1901)</b>	<b>1</b>

**AZIENDA USL BOLOGNA**

## DISTRETTO DI CASALECCHIO DI RENO

- Ambito territoriale: Comuni di Bazzano, Castello di Serravalle, Crespellano, Monteveglio e Savigno con obbligo di apertura dello studio medico complessivamente nei Comuni di Savigno e Castello di Serravalle **(2001)** 1

## DISTRETTO DI PORRETTA TERME

- Ambito territoriale: Comuni di Castiglione dei Pepoli, Camugnano, Monzuno e San Benedetto Val di Sambro con obbligo di apertura dello studio medico nel Comune di San Benedetto Val di Sambro **(2101)** 1

## DISTRETTO PIANURA OVEST

- Ambito territoriale: Comune di San Giovanni in Persiceto, con obbligo di apertura dello studio medico in località Decima **(2601)** 1

## DISTRETTO DI BOLOGNA

- Zona Navile **(4601)** 1

**AZIENDA USL DI FERRARA**

## DISTRETTO OVEST

- Ambito territoriale: Comuni di Bondeno, Cento, Mirabello, S. Agostino, Poggio Renatico Vigarano Mainarda con obbligo apertura studio medico nel Comune di Bondeno **(3001)** 1

## DISTRETTO SUD EST

- Ambito territoriale: Comuni di Codigoro, Comacchio, Goro, Lagosanto, Massa Fiscaglia, Mesola, Migliarino, Migliaro, Ostellato, con obbligo apertura studio medico nel Comune di Codigoro **(3201)** 1

**AZIENDA U.S.L. DI FORLI'**

## DISTRETTO DI FORLI'

- Ambito territoriale: "Val Montone": Comuni di Castrocaro Terme, Dovadola, Rocca San Casciano, Portico di Romagna con obbligo di apertura studi medici presso i Comuni di Castrocaro Terme e Rocca San Casciano **(3801)** 1

**AZIENDA USL DI CESENA**

## DISTRETTO CESENA – VALLE SAVIO

- Ambito territoriale Comuni di: Bagno di Romagna, Cesena, Mercato Saraceno, Montiano, Sarsina, Verghereto, con apertura studio medico nel Comune di Cesena **(3901)** 1

**AZIENDA USL DI RIMINI**

## DISTRETTO DI RICCIONE

- Ambito territoriale: Comuni di: Morciano di Romagna, Gemmano, Mondaino, Montefiore Conca, Montegrolfo, Saludecio e San Clemente **(4101)** 1

Il presente avviso è consultabile anche sul portale del Servizio Sanitario Regionale ([www.saluter.it](http://www.saluter.it)) – Area istituzionale e operatori - Medicina convenzionata.

**Marca da bollo  
Euro 14,62**

**Allegato A**

RACCOMANDATA A.R.

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'ASSEGNAZIONE DI INCARICHI NEGLI AMBITI TERRITORIALI  
CARENTI DI ASSISTENZA PEDIATRICA  
(per trasferimento)**

Azienda USL di Bologna  
U.O. Convenzioni Nazionali  
Via Montebello,6  
**40121 BOLOGNA**

Il sottoscritto Dr..... nato .a.....il.....  
residente a.....prov.....Via.....n.....  
CAP.....tel.....cell.....

titolare di incarico a tempo indeterminato per la pediatria di libera scelta

**FA DOMANDA DI TRASFERIMENTO**

secondo quanto previsto dall'art. 33, comma 2, lett. a) dell'ACN per la pediatria di libera scelta per l'assegnazione degli ambiti territoriali carenti di assistenza pediatrica pubblicati nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna n..... del ..... 2011, come di seguito indicato:

***(riportare il numero che identifica gli ambiti carenti)***

- ASL di..... n.....n.....n.....n.....n.....n.....n.....n.....

A tal fine, consapevole delle responsabilità amministrative e penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, così come previsto dall'art. 76 del DPR 445/00, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/00:

## DICHARA

1. di essere in possesso del diploma di laurea in Medicina e Chirurgia conseguito presso l'Università degli Studi di.....in data.....con voto.....;
2. di aver conseguito il diploma di specializzazione in pediatria in data.....con voto.....presso l'Università degli Studi di.....;
3. di essere iscritto all'Ordine dei Medici di.....;
4. di essere titolare di incarico a tempo indeterminato di pediatra di libera scelta presso l'Azienda USL di.....ambito territoriale.....della Regione..... dal.....(\*)  
(*detratti i periodi di eventuale sospensione dall'incarico*);
5. di essere stato precedentemente titolare di incarico a tempo indeterminato di pediatra di libera scelta: (\*)  
dal.....al.....presso ASL..... Regione.....  
dal.....al.....presso ASL..... Regione.....  
dal.....al.....presso ASL..... Regione.....  
dal.....al.....presso ASL..... Regione.....  
(*detratti i periodi di eventuale sospensione dall'incarico*)
6. di svolgere/non svolgere altra attività a qualsiasi titolo nell'ambito del Servizio Sanitario Nazionale, (*in caso affermativo specificare il tipo di attività.....*).

*L'atto sostitutivo di notorietà per l'accertamento di eventuali posizioni di incompatibilità (Allegato I all'ACN per la pediatria di libera scelta) è rimandato al momento dell'eventuale accettazione di incarico.*

Chiede che ogni comunicazione in merito venga inviata al seguente indirizzo:

.....

Data

Firma (\*\*)

.....

.....

(\*) Per accelerare le procedure di controllo sulla veridicità delle dichiarazioni, si invita il medico a trasmettere una copia fotostatica, anche non autenticata, del/i certificato/i di servizio di cui sia in possesso;

(\*\*) La sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del funzionario competente a ricevere la documentazione ovvero sia presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore (art. 38 del DPR 445/00).

**Marca da bollo**  
**Euro 14,62**

**Allegato B**

RACCOMANDATA A.R.

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'ASSEGNAZIONE DI INCARICHI NEGLI AMBITI TERRITORIALI  
CARENTI DI ASSISTENZA PEDIATRICA  
(per graduatoria)**

Azienda USL di Bologna  
U.O. Convenzioni Nazionali  
Via Montebello,6  
**40121 BOLOGNA**

Il sottoscritto Dr.....nato a.....il.....

residente a.....prov.....Via.....n.....

CAP.....tel.....cell.....

inserito nella graduatoria regionale per la pediatria di libera scelta valevole per l'anno 2011 (pubblicata nel BUR n. 5 - parte terza – del 14 gennaio 2011)

**FA DOMANDA**

secondo quanto previsto dall'art. 33, comma 2,lett. b) dell'ACN per la pediatria di libera scelta per l'assegnazione degli incarichi negli ambiti territoriali carenti di assistenza pediatrica pubblicati nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna n..... del.....2011, come di seguito indicato:

***(riportare il numero che identifica gli ambiti carenti)***

ASL di.....n.....n.....n.....n.....n.....n.....n.....n.....

A tal fine, consapevole delle responsabilità amministrative e penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, così come previsto dall'art. 76 del DPR 445/00, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/00:

## DICHIARA

1. di essere in possesso del diploma di laurea in Medicina e Chirurgia conseguito presso l'Università degli Studi di.....in data.....con voto.....;
2. di aver conseguito il diploma di specializzazione in pediatria in data.....con voto.....;
3. essere iscritto all'Ordine dei Medici di.....;
4. di essere iscritto nella graduatoria regionale per la pediatria di libera scelta valevole per il 2011 con punti..... e che alla data di scadenza per la presentazione della domanda di inserimento/integrazione titoli nella graduatoria (31/01/2010) non era titolare di incarico a tempo indeterminato di pediatria;
5. di essere residente nel Comune di.....dal.....(*giorno/mese/anno*) a tutt'oggi (\*);  
- precedenti residenze:  
dal.....al.....Comune di.....prov.....  
dal.....al.....Comune di.....prov.....  
dal.....al.....Comune di.....prov.....

## DICHIARA INOLTRE

- di non essere titolare di incarico a tempo indeterminato di pediatria di libera scelta, anche se iscritto nella vigente graduatoria regionale

*L'atto sostitutivo di notorietà per l'accertamento di eventuali situazioni di incompatibilità (Allegato I all'ACN per la pediatria di libera scelta) è rimandato al momento dell'eventuale accettazione di incarico.*

Chiede che ogni comunicazione in merito venga inviata al seguente indirizzo:

.....

Data

Firma (\*\*)

.....

.....

(\*) La residenza deve essere dichiarata almeno a decorrere dal 31/01/2008. La mancata indicazione nella domanda dei dati relativi alla residenza, comporta la non assegnazione dei punteggi aggiuntivi, previsti dall'art.33, comma 3, lettere b) e c) dell'ACN per la pediatria di libera scelta .

(\*\*) La sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del funzionario competente a ricevere la documentazione ovvero sia presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore (art. 38 del DPR 445/00).

**Scadenza: 6 maggio 2011**

## REGIONE EMILIA-ROMAGNA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ASSISTENZA DISTRETTUALE, MEDICINA GENERALE, PIANIFICAZIONE E SVILUPPO DEI SERVIZI SANITARI  
28 MARZO 2011, N. 3328

**Pubblicazione degli incarichi vacanti di continuità assistenziale presso le Aziende USL della Regione Emilia-Romagna. I semestre 2011**

## IL RESPONSABILE

Visto l'art. 63, comma 1, dell'Accordo Collettivo Nazionale (A.C.N.) per la Medicina generale 23 marzo 2005 e successive modifiche ed integrazioni, il quale prevede che la Regione pubblici nel Bollettino Ufficiale gli incarichi vacanti di continuità assistenziale, individuati con formale determinazione delle Aziende USL, previa comunicazione al Comitato aziendale;

Dato atto che per l'assegnazione degli incarichi vacanti si utilizza la graduatoria regionale – settore continuità assistenziale – valevole per il 2011, pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione – Parte terza - n. 5 del 14 gennaio 2011;

Dato atto che l'Accordo regionale vigente per la medicina generale dispone che per il conferimento degli incarichi le percentuali di riserva siano determinate nel 70% a favore dei medici in possesso dell'attestato di formazione in medicina generale e nel 30% a favore dei medici in possesso di titolo equipollente;

Preso atto delle richieste di pubblicazione degli incarichi vacanti di continuità assistenziale individuati dalle Aziende USL, relativamente al primo semestre 2011, elencati nell'Allegato 1) parte integrante del presente provvedimento;

Attestata la regolarità amministrativa;

determina:

a) di pubblicare nel Bollettino Ufficiale della Regione, come previsto dall'art. 63, comma 1, dell'Accordo Collettivo Nazionale per la Medicina generale 23 marzo 2005 e successive modifiche ed integrazioni, l'avviso Allegato 1), parte integrante del presente provvedimento, riportante: gli incarichi vacanti di continuità assistenziale individuati dalle Aziende USL della Regione Emilia-Romagna relativamente al primo semestre 2011, i criteri e le modalità di assegnazione degli incarichi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Antonio Brambilla

Allegato n. 1**Incarichi vacanti di continuità assistenziale presso le Aziende USL della Regione Emilia-Romagna. Art.63 dell'Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale.****1° semestre 2011**

Entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente Bollettino i medici interessati possono presentare domanda di partecipazione all'assegnazione degli incarichi - per trasferimento o per graduatoria - secondo i facsimile allegati (A - B). Fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

La domanda, in bollo, deve essere inviata esclusivamente all'**Azienda USL di Imola – Dipartimento Cure Primarie – Viale Amendola,2 – 40026 Imola**, tramite Raccomandata A.R., riportando sulla busta la dicitura "domanda per la partecipazione agli incarichi vacanti di continuità assistenziale".

L'Azienda USL di Imola provvederà alla predisposizione delle graduatorie, alla convocazione dei medici aventi titolo, all'assegnazione degli incarichi vacanti anche per conto delle altre Aziende USL che restano competenti all'adozione del provvedimento di incarico.

La convocazione dei medici per l'assegnazione degli incarichi è effettuata mediante raccomandata A.R. o telegramma secondo le modalità di cui all'art. 63 dell'ACN per la medicina generale. Nessuna responsabilità è posta in capo all'Azienda USL per il mancato ritiro della raccomandata in tempo utile.

Per informazioni relative alla presente procedura rivolgersi all'Azienda USL di Imola – Dipartimento Cure Primarie (tel.0542- 604224 - 604336 - 604318) ed alle singole Aziende per informazioni sugli incarichi vacanti.

Le graduatorie predisposte saranno rese pubbliche mediante affissione all'Albo dell'Azienda USL di Imola.

Ai sensi dell'art.13 del D. Lgs 30 giugno 2003, n. 196 e in relazione ai dati personali richiesti si informa che tali dati verranno trattati esclusivamente per le finalità e gli adempimenti istituzionali previsti dall'A.C.N. per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale.

Possono concorrere al conferimento degli incarichi :

a) per trasferimento:

i medici titolari di incarico a tempo indeterminato per la continuità assistenziale nelle Aziende USL, anche diverse, della Regione Emilia-Romagna (da almeno due anni nell'incarico dal quale provengono) o in Aziende USL di altre Regioni, anche diverse, (da almeno tre anni nell'incarico dal quale provengono) a condizione che, al momento dell'attribuzione del nuovo incarico, non svolgano altre attività a qualsiasi titolo nell'ambito del Servizio Sanitario Nazionale, eccezion fatta per incarico a tempo indeterminato di assistenza primaria con un carico di assistiti inferiore a 650.

La data cui fare riferimento per il calcolo dell'anzianità di servizio a tempo indeterminato è quella riportata in calce nella sottoscrizione della domanda.

I trasferimenti sono possibili fino alla concorrenza di metà dei posti disponibili in ciascuna Azienda e i quozienti frazionari ottenuti nel calcolo si approssimano alla unità inferiore. In caso di disponibilità di un solo posto per questo può essere esercitato il diritto di trasferimento.

Il medico che accetta l'incarico per trasferimento decade dall'incarico di provenienza.

b) per graduatoria:

i medici iscritti nella graduatoria regionale per la medicina generale – settore di continuità assistenziale - valevole per il 2011 (pubblicata nel BUR n. 5 - parte terza – del 14 gennaio 2011). Per l'assegnazione degli incarichi vacanti - fatta salva l'assegnazione preliminare per trasferimento - la riserva è definita nel modo seguente:

- 70% a favore dei medici in possesso del diploma di formazione specifica in medicina generale;
- 30 % a favore dei medici in possesso di titolo equipollente.

Gli aspiranti all'assegnazione degli incarichi vacanti possono concorrere esclusivamente per una delle riserve di assegnazione.

I medici titolari di incarico a tempo indeterminato di continuità assistenziale possono concorrere all'assegnazione degli incarichi vacanti solo per trasferimento.

Si fa presente che, ai sensi dell'art. 63, comma 15, dell'ACN per la medicina generale, è cancellato dalla graduatoria regionale – settore di continuità assistenziale – valevole per il 2011 il medico che accetta un incarico.

I punteggi previsti per la residenza nell'ambito dell'Azienda nella quale è vacante l'incarico e/o nell'ambito della Regione sono assegnati se il requisito della residenza risulta posseduto da almeno due anni antecedenti la scadenza del termine per la presentazione della domanda di inclusione nella graduatoria regionale (la data di riferimento è il 31.01.2008) e mantenuto fino alla attribuzione dell'incarico.

In base a quanto previsto dalla norma finale n. 2, ai medici già inseriti nella graduatoria regionale valevole per il 2011, che abbiano conseguito l'attestato di formazione specifica in Medicina Generale dopo la scadenza del termine di presentazione della domanda di inclusione in tale graduatoria (31.01.2010), è consentito, previa presentazione del titolo unitamente alla domanda, partecipare all'assegnazione degli incarichi vacanti, nell'ambito della riserva di assegnazione prevista a favore dei medici in possesso dell'attestato, con l'attribuzione, in tale sede, del relativo punteggio per il possesso dell'attestato.

Le condizioni ed i requisiti di cui ai precedenti punti a) e b) devono essere mantenuti fino all'assegnazione degli incarichi.

<b><u>AZIENDE UNITA' SANITARIE LOCALI</u></b>	<b><u>n. incarichi</u></b>
<b>AZIENDA USL DI PIACENZA</b>	
Distretto Città di Piacenza (50)	13
Distretto Levante (51)	23
Distretto Ponente (52)	22
<b>AZIENDA USL DI PARMA</b>	
Distretto Parma (04)	5
Distretto Fidenza (05)	15
Distretto Valli Taro e Ceno (06)	12
Distretto Sud Est (07)	12
<b>AZIENDA USL DI REGGIO EMILIA</b>	
Distretto di Montecchio (08)	7
Distretto di Reggio Emilia (09)	20
Distretto di Guastalla (10)	12
Distretto di Correggio (11)	6
Distretto di Scandiano (12)	15
Distretto di Castelnovo Ne' Monti (13)	13
<b>AZIENDA USL DI MODENA</b>	
Distretto di Carpi (14)	6
Distretto di Mirandola (15)	13
<i>(di cui 4 per l'ambito di Finale Emilia anche con attività di emergenza sanitaria territoriale)</i>	
Distretto di Modena (16)	6
Distretto di Sassuolo (17)	12
Distretto di Pavullo (18)	5
Distretto di Castelfranco Emilia (44)	1
Distretto Vignola (19)	10
<i>(di cui 5 per i punti di Continuità Assistenziale dei Comuni di Vignola e Spilamberto; 5 per i punti di Continuità Assistenziale dei Comuni di Zocca, Guiglia e Montese, anche con attività di emergenza sanitaria territoriale)</i>	
<b>AZIENDA USL DI BOLOGNA</b>	
Azienda USL di Bologna (105)	26
<b>AZIENDA USL DI IMOLA</b>	
Azienda USL di Imola (106)	5
<b>AZIENDA USL DI FERRARA</b>	
Distretto Ovest - Ambito di Cento (30)	7
Distretto Centro Nord - ambito di Ferrara e Copparo (31)	6
Distretto Sud-Est - ambito di Codigoro e Portomaggiore (32)	9
<b>AZIENDA USL DI RAVENNA</b>	
Azienda USL di Ravenna (110)	10

**AZIENDA USL DI FORLÌ**

Azienda USL di Forlì (111)

7

**AZIENDA USL DI CESENA**

Azienda USL di Cesena (112)

21

**AZIENDA USL DI RIMINI**

Distretto di Rimini (40)

*(ambito territoriale di Novafeltria ed Alta Val Marecchia)*

2

*Il presente avviso è consultabile anche sul portale del Servizio Sanitario Regionale - [www.saluter.it](http://www.saluter.it) – Area istituzionale e operatori - Medicina convenzionata.*

**Marca da bollo  
Euro 14,62**

**Allegato A**

RACCOMANDATA A.R.

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'ASSEGNAZIONE DI INCARICHI VACANTI DI  
CONTINUITA' ASSISTENZIALE  
(per trasferimento)**

Azienda USL di Imola  
Dipartimento Cure Primarie  
Viale Amendola,2  
40026 IMOLA

Il sottoscritto Dr.....nato a.....il.....  
residente a.....prov.....Via.....  
CAP.....tel..... cell.....

titolare di incarico a tempo indeterminato di continuità assistenziale

**FA DOMANDA DI TRASFERIMENTO**

secondo quanto previsto dall'art.63, comma 2, lett.a) dell'ACN per la medicina generale per l'assegnazione degli incarichi vacanti di continuità assistenziale pubblicati nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna n..... del..... 2010, come di seguito indicato:

***(riportare il numero che identifica gli ambiti carenti)***

- ASL di..... n.....n.....n.....n.....n.....n.....n.....n.....n.....

A tal fine, consapevole delle responsabilità amministrative e penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, così come previsto dall'art.76 del DPR 445/00, ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 445/00:

## DICHIARA

- a) di essere in possesso del diploma di laurea in Medicina e Chirurgia conseguito presso l'Università degli Studi di.....in data.....con voto.....
- b) di essere iscritto all'ordine dei Medici di.....
- c) di essere titolare di incarico a tempo indeterminato di continuità assistenziale presso l'Azienda USL di.....della Regione.....  
dal.....(1) *(detratti i periodi di eventuale sospensione dall'incarico);*
- d) di essere stato precedentemente titolare di incarico a tempo indeterminato nella continuità assistenziale:(1)  
dal.....al.....presso ASL.....Regione.....  
dal.....al.....presso ASL.....Regione.....  
dal.....al.....presso ASL.....Regione.....  
dal.....al.....presso ASL.....Regione.....  
*(detratti i periodi di eventuale sospensione dall'incarico)*
- e) di svolgere/non svolgere altra attività a qualsiasi titolo nell'ambito del Servizio Sanitario Nazionale, eccezion fatta per incarico a tempo indeterminato di assistenza primaria con un carico di assistiti inferiore a 650 *(in caso affermativo indicare:AUSL di:.....)*

*L'atto sostitutivo di notorietà per l'accertamento di eventuali posizioni di incompatibilità (Allegato L all'ACN per la medicina generale) è rimandato al momento dell'eventuale assegnazione di incarico).*

Chiede che ogni comunicazione in merito venga inviata al seguente indirizzo:

.....

Data

Firma (2)

.....

.....

- (1) - Per accelerare le procedure di controllo sulla veridicità delle dichiarazioni, si invita il medico a trasmettere una copia fotostatica, anche non autenticata, del/i certificato/i di servizio di cui sia in possesso.
- (2) - La sottoscrizione di tale dichiarazione non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del funzionario competente a ricevere la documentazione ovvero sia presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore. (art.38 del DPR 445/00).

**Marca da bollo  
Euro 14,62**

**Allegato B**

RACCOMANDATA A.R.

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'ASSEGNAZIONE DI INCARICHI VACANTI DI  
CONTINUITA' ASSISTENZIALE  
(per graduatoria)**

Azienda USL di Imola  
Dipartimento Cure Primarie  
Viale Amendola,2  
40026 IMOLA

Il sottoscritto Dr..... nato a..... il.....  
residente a.....prov.....Via.....n. ....  
CAP.....tel.....cell.....

iscritto nella **graduatoria regionale per la medicina generale – settore di continuità assistenziale - valevole per l'anno 2011** (pubblicata nel BUR n. 5 – parte terza – del 14 gennaio 2011)

**FA DOMANDA**

secondo quanto previsto dall'art.63 comma 2, lett.b) dell'ACN per la medicina generale, per l'assegnazione degli incarichi vacanti per la continuità assistenziale pubblicati nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna n..... del ..... 2011, come di seguito indicato:

***(riportare il numero che identifica gli ambiti carenti)***

- ASL di..... n.....n.....n.....n.....n.....n.....n.....n.....n.....

A tal fine, consapevole delle responsabilità amministrative e penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, così come previsto dall'art.76 del DPR 445/2000, ai sensi degli artt. 46 e 47del DPR 445/00:

## DICHIARA

- 1) di essere in possesso del diploma di laurea in Medicina e Chirurgia conseguito presso l'Università degli Studi di.....in data.....con voto.....
- 2) di essere iscritto nella graduatoria regionale – settore di continuità assistenziale - valevole per il 2011 con punti.....
- 3) di essere residente nel Comune di.....prov..... dal.....a tutt'oggi (1)  
(giorno/mese/anno)
- 4) precedenti residenze:  
dal.....al.....Comune di.....prov.....  
dal.....al.....Comune di.....prov.....  
dal.....al.....Comune di.....prov.....  
dal.....al.....Comune di.....prov.....
- 5) di essere in possesso del titolo di formazione specifica in medicina generale conseguito presso la Regione.....in data.....(2)

## DICHIARA INOLTRE

- di non essere titolare di incarico a tempo indeterminato di Continuità Assistenziale.

Il sottoscritto chiede di poter accedere alla riserva di assegnazione, come appresso indicato (barrare una sola casella; in caso di barratura di entrambe o in mancanza di indicazione della riserva prescelta la domanda non sarà valutata):

- riserva per i medici in possesso dell'attestato di formazione in medicina generale – (2)
- riserva per i medici in possesso di titolo equipollente.

*L'atto sostitutivo di notorietà per l'accertamento di eventuali situazioni di incompatibilità (Allegato L all'ACN per la medicina generale) è rimandato al momento dell'eventuale assegnazione di incarico.*

Chiede che ogni comunicazione in merito venga inviata al seguente indirizzo:

.....

Data

Firma (3)

.....

.....

- (1) - La residenza deve essere dichiarata almeno a decorrere dal 31.01.2008. La mancata indicazione nella domanda dei dati relativi alla residenza, comporta la non assegnazione dei punteggi aggiuntivi, previsti dall'art.63, comma 4, dell'ACN per la medicina generale.
- (2) - I medici inseriti in graduatoria che hanno conseguito l'attestato di formazione specifica in medicina generale dopo il 31.01.2010 devono allegare copia del titolo, con dichiarazione che lo stesso è conforme all'originale, al fine di partecipare alla riserva di assegnazione e per l'attribuzione del relativo punteggio.
- (3) - La sottoscrizione di tale dichiarazione non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del funzionario competente a ricevere la documentazione ovvero sia presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

**Scadenza: 6 maggio 2011**

## REGIONE EMILIA-ROMAGNA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ASSISTENZA DISTRETTUALE, MEDICINA GENERALE, PIANIFICAZIONE E SVILUPPO DEI SERVIZI SANITARI 28 MARZO 2011, N. 3330

**Pubblicazione degli ambiti territoriali carenti di medici convenzionati per l'Assistenza Primaria presso le Aziende USL della Regione Emilia-Romagna. I semestre 2011**

## IL RESPONSABILE

Visto l'art. 34, comma 1, dell'Accordo Collettivo Nazionale (A.C.N.) per la Medicina generale 23 marzo 2005 e successive modifiche ed integrazioni, il quale prevede che la Regione pubblichi nel Bollettino Ufficiale l'elenco degli ambiti territoriali carenti di medici convenzionati per l'assistenza primaria, individuati dalle Aziende USL sulla base dei criteri di cui all'art. 33 dell'A.C.N., previa comunicazione al Comitato aziendale;

Dato atto che il TAR Emilia-Romagna, con sentenza n. 1347/2009, ha annullato la deliberazione regionale 1398/06 che recepisce l'Accordo regionale per la Medicina generale, nella parte in cui determina in 1/1300 il rapporto ottimale per l'assistenza primaria, di cui all'art. 33 dell'A.C.N.;

Rilevato che alle Aziende USL è stato richiesto di individuare gli ambiti territoriali carenti di medici di assistenza primaria, per il primo semestre 2011, secondo quanto previsto dall'art. 33, comma 9 dell'A.C.N., verificando, sulla base di una valutazione condivisa in sede di Comitato aziendale, l'effettiva capacità ri-

cettiva così come previsto dal comma 15 del medesimo articolo;

Dato atto che per l'assegnazione degli ambiti territoriali carenti si utilizza la graduatoria regionale – settore assistenza primaria – valevole per il 2011, pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione – Parte terza - n. 5 del 14 gennaio 2011;

Atteso che l'Accordo regionale per la medicina generale dispone che per il conferimento degli incarichi le percentuali di riserva sono determinate nel 70% a favore dei medici in possesso dell'attestato di formazione in medicina generale e nel 30% a favore dei medici in possesso di titolo equipollente;

Preso atto delle richieste di pubblicazione degli ambiti territoriali carenti individuati dalle Aziende USL, relativamente al primo semestre 2011, elencati nell'Allegato 1) parte integrante del presente provvedimento;

Attestata la regolarità amministrativa;

determina:

a) di pubblicare nel Bollettino Ufficiale della Regione, come previsto dall'art. 34, comma 1, dell'Accordo Collettivo Nazionale per la Medicina generale 23 marzo 2005 e successive modifiche ed integrazioni, l'avviso Allegato 1), parte integrante del presente provvedimento, riportante: gli ambiti territoriali carenti di assistenza primaria relativamente al primo semestre 2011 individuati dalle Aziende USL della Regione Emilia-Romagna, i criteri e le modalità di assegnazione degli incarichi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Antonio Brambilla

Allegato n. 1**Ambiti territoriali carenti di assistenza primaria presso le Aziende USL della Regione Emilia-Romagna. Art. 34 dell'Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale.  
1° semestre 2011**

Entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente Bollettino i medici interessati possono presentare domanda di partecipazione all'assegnazione degli incarichi - per trasferimento o per graduatoria - secondo i facsimile allegati (A - B). Fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

La domanda, **in bollo**, deve essere inviata esclusivamente **all'Azienda USL di Imola – Dipartimento Cure Primarie – Viale Amendola,2 – 40026 Imola**, tramite Raccomandata A.R., riportando sulla busta la dicitura "domanda per la partecipazione alle zone carenti di assistenza primaria".

L'Azienda USL di Imola provvederà alla predisposizione delle graduatorie, alla convocazione dei medici aventi titolo, all'assegnazione degli ambiti territoriali carenti anche per conto delle altre Aziende USL, che restano competenti all'adozione del provvedimento di incarico.

La convocazione dei medici per l'assegnazione degli incarichi è effettuata mediante raccomandata A.R. o telegramma secondo le modalità di cui all'art. 34 dell'ACN per la medicina generale. Nessuna responsabilità è posta in capo all'Azienda USL per il mancato ritiro della raccomandata in tempo utile.

Per informazioni relative alla presente procedura rivolgersi all'Azienda USL di Imola – Dipartimento Cure Primarie (tel.0542 - 604224 – 604336 - 604318 -) ed alle singole Aziende per informazioni sugli ambiti territoriali carenti.

Le graduatorie predisposte saranno rese pubbliche mediante affissione all'Albo dell'Azienda USL di Imola.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 30 giugno 2003, n. 196 e in relazione ai dati personali richiesti si informa che tali dati verranno trattati esclusivamente per le finalità e gli adempimenti istituzionali previsti dall'A.C.N. per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale.

Possono concorrere al conferimento degli incarichi :

a) per trasferimento

I medici che risultano già iscritti nell' elenco dei medici convenzionati per l'assistenza primaria in una Azienda della Regione Emilia-Romagna (da almeno due anni nel medesimo elenco di provenienza) e quelli inseriti in un elenco di assistenza primaria di altra Regione (da almeno quattro anni nel medesimo elenco di provenienza) e che, al momento dell'attribuzione del nuovo incarico, non svolgano altre attività a qualsiasi titolo nell'ambito del Servizio Sanitario Nazionale, eccezion fatta per attività di continuità assistenziale.

La data cui fare riferimento per il calcolo dell'anzianità di iscrizione negli elenchi è quella riportata in calce nella sottoscrizione della domanda.

I trasferimenti sono possibili fino alla concorrenza di un terzo dei posti disponibili in ciascuna Azienda e i quozienti frazionari ottenuti nel calcolo si approssimano alla unità più vicina. In caso di disponibilità di un solo posto per questo può essere esercitato il diritto di trasferimento.

Il medico che accetta l'incarico per trasferimento decade dall'incarico detenuto nell'ambito territoriale di provenienza e viene cancellato dal relativo elenco.

b) per graduatoria:

I medici iscritti nella graduatoria regionale per la medicina generale – settore di assistenza primaria - valevole per il 2011 (pubblicata nel BUR n. 5 - parte terza – del 14 gennaio 2011). Per l'assegnazione delle zone carenti - fatta salva l'assegnazione preliminare per trasferimento - la riserva è definita, in ambito regionale, nel modo seguente:

- 70% a favore dei medici in possesso del diploma di formazione specifica in medicina generale;

- 30 % a favore dei medici in possesso di titolo equipollente.

Gli aspiranti all'assegnazione degli ambiti territoriali carenti possono concorrere esclusivamente per una delle riserve di assegnazione.

I medici titolari di incarico a tempo indeterminato di assistenza primaria, anche se iscritti nella vigente graduatoria regionale, possono concorrere all'assegnazione degli incarichi vacanti solo per trasferimento (art.15, comma 11 dell'AC.N. per la medicina generale)

Si fa presente che, ai sensi dell'art. 34, comma 8, dell'ACN il medico che accetta l'incarico per la copertura di un ambito territoriale carente è cancellato dalla graduatoria regionale – settore di assistenza primaria – valevole per il 2011.

I punteggi previsti per la residenza nell'ambito territoriale e/o nell'ambito della Regione sono assegnati se il requisito della residenza risulta posseduto da almeno due anni antecedenti la scadenza del termine per la presentazione della domanda di inclusione nella graduatoria regionale (la data di riferimento è il 31.01.2008) e mantenuto fino alla attribuzione dell'incarico.

In base a quanto previsto dalla norma finale n. 2, ai medici già inseriti nella graduatoria regionale valevole per il 2011, che abbiano conseguito l'attestato di formazione specifica in Medicina Generale dopo la scadenza del termine di presentazione della domanda di inclusione in tale graduatoria (31.01.2010), è consentito, previa presentazione del titolo unitamente alla domanda, partecipare all'assegnazione delle zone carenti, nell'ambito della riserva di assegnazione prevista a favore dei medici in possesso dell'attestato, con l'attribuzione, in tale sede, del relativo punteggio per il possesso dell'attestato.

Le condizioni ed i requisiti di cui ai punti a) e b) devono permanere fino all'assegnazione degli incarichi.

#### **AZIENDE UNITA' SANITARIE LOCALI**

Zone carenti di assistenza primaria

n. zone carenti

#### **AZIENDA USL DI PARMA**

##### **DISTRETTO DI PARMA**

Ambito territoriale: Comune di Parma(**0401**)

**1**

##### **DISTRETTO DI FIDENZA**

- Ambito territoriale: Comuni di: Busseto, Polesine Parmense, Zibello con apertura di studio medico nel Comune di Busseto (**0501**)

**1**

#### **AZIENDA USL DI REGGIO EMILIA**

##### **DISTRETTO DI MONTECCHIO**

- Ambito territoriale (Comuni di Cavriago e Montecchio) Nucleo di Cure Primarie n.1 con apertura studio medico nel Comune di Cavriago (**0801**)  
(*da assegnare solo in caso di conclusione delle procedure di pensionamento del titolare*)

**1**

##### **DISTRETTO DI REGGIO EMILIA**

- Ambito territoriale (Comuni di Albinea, Quattro Castella, Vezzano) - Nucleo di Cure Primarie n.7 - con apertura studio medico nel Comune di Quattro Castella e di un secondo studio medico nel Comune di Vezzano, frazione La Vecchia (**0901**)

**1**

##### **DISTRETTO DI CORREGGIO**

- Ambito territoriale (Comuni di Correggio e San Martino in Rio) Nucleo di Cure Primarie n.1 con apertura studio medico nel Comune di Correggio (**1101**)  
(*da assegnare solo in caso di mancata conclusione delle procedure d'incarico precedentemente avviate*)

**1**

- Ambito territoriale (Comuni di Campagnola, Fabbrico, Rio Saliceto, Rolo) Nucleo di Cure Primarie n.2 con apertura studio medico nel Comune di Fabbrico (**1102**)

**1**

##### **DISTRETTO DI SCANDIANO**

- Ambito territoriale: Nucleo di Cure Primarie n. 3 – Comune di Casalgrande (**1201**)  
(*da assegnare solo in caso di mancata conclusione delle procedure d'incarico precedentemente avviate*)

**1**

DISTRETTO DI CASTELNOVO NE' MONTI  
 - Ambito territoriale (Comuni di Villa Minozzo e Toano) Nucleo di Cure Primarie n. 2  
 Comune di Villa Minozzo **(1302)** **1**  
*(da assegnare solo in caso di mancata conclusione delle procedure d'incarico  
 precedentemente avviate)*

#### **AZIENDA USL DI MODENA**

DISTRETTO DI CARPI  
 -Comune di Carpi **( 1401)** **2**  
 -Comune di Campogalliano **( 1402)** **1**

DISTRETTO DI MIRANDOLA  
 -Ambito territoriale Comuni di Finale Emilia **(1501)** **1**  
 -Ambito territoriale Comune di Mirandola **( 1502)** **1**

DISTRETTO DI MODENA  
 - Ambito territoriale: Comune di Modena con obbligo di apertura studio medico  
 nella frazione di Baggiovara **(1601)** **1**  
 - Ambito territoriale: Comune di Modena con obbligo di apertura studio medico  
 nella frazione di Cognento **(1602)** **1**  
 - Ambito territoriale: Comune di Modena con obbligo di apertura studio medico  
 nella Circostrizione n.2 - Zona Sacca**(1603)** **1**

DISTRETTO DI SASSUOLO  
 - Ambito territoriale: Comuni di Sassuolo e Fiorano **(1701)** **1**  
 - Ambito territoriale: Comuni di Formigine e Maranello con obbligo di apertura  
 studio medico nel Comune di Maranello **(1702)** **1**

DISTRETTO DI VIGNOLA  
 - Comune di Castelnuovo Rangone**(1901)** **1**  
 - Comune di Spilamberto **(1902)** **1**  
 - Comune di Vignola **(1903)** **1**

DISTRETTO DI CASTELFRANCO EMILIA  
 - Comuni di Bomporto, Bastiglia e Ravarino con obbligo di apertura studio medico  
 nel Comune di Ravarino **(4401)** **1**  
 - Ambito territoriale: Comuni di Castelfranco Emilia e S. Cesario sul Panaro**(4402)** **1**  
 - Ambito territoriale: Comune di Nonantola **(4403)** **1**

#### **AZIENDA USL DI BOLOGNA**

DISTRETTO PIANURA EST  
 - Ambito territoriale: Comune di Budrio **(2501)** **1**

DISTRETTO PIANURA OVEST  
 - Ambito territoriale: Comune di Crevalcore **(2601)** **1**  
*(da assegnare solo in caso di mancata conclusione delle procedure d'incarico  
 precedentemente avviate)*  
 - Ambito territoriale: Comune di Sala Bolognese **(2602)** **1**  
*(da assegnare solo in caso di mancata conclusione delle procedure d'incarico  
 precedentemente avviate)*

DISTRETTO CITTA' DI BOLOGNA  
 - Zona S.Stefano/Savena **( 2701)** **1**  
 - Zona Navile **(2702)** **1**

**AZIENDA USL DI FERRARA**

## DISTRETTO OVEST

- Ambito territoriale: Comune di Cento **(3001)** 1
- Ambito territoriale: Comuni di S.Agostino, Mirabello, Poggio Renatico, Vigarano Mainarda con obbligo di apertura studio medico nel Comune di Vigarano Mainarda **(3002)** 1

## DISTRETTO CENTRO-NORD

- Ambito territoriale: Comuni di Ferrara, Masi Torello e Voghiera con obbligo di apertura studio medico nel Comune di Ferrara **(3101)** 1

**AZIENDA USL DI RAVENNA**

## DISTRETTO DI RAVENNA

- Ambito territoriale: Comune di Russi **(3501)** 1

## DISTRETTO DI FAENZA

- Ambito territoriale: Comuni di Castelbolognese e Solarolo, con apertura studio medico nel Comune di Solarolo **(3701)** 1

**AZIENDA USL DI FORLI'**

- Ambito territoriale "Basso Bidente": Comuni di Forlimpopoli e Bertinoro **(3801)** 1
- Ambito territoriale di Meldola: Comune di Meldola **(3802)** 1

**AZIENDA USL DI CESENA**

## DISTRETTO RUBICONE

- Ambito territoriale: Comune di Gatteo **(3901)** 1
- Ambito territoriale: Comune di Gambettola **(3902)** 1

**AZIENDA USL DI RIMINI**

## DISTRETTO DI RICCIONE

- Ambito territoriale: Comuni di Morciano, Gemmano, Mondaino, Montefiore Conca, Montegridolfo, Saludecio, San Clemente, con vincolo di apertura studio medico nel Comune di Montegridolfo **(4101)** 1

Il presente avviso è consultabile anche sul portale del Servizio Sanitario Regionale - [www.saluter.it](http://www.saluter.it) – Area istituzionale e operatori - Medicina convenzionata.

**Marca da bollo**  
**Euro 14,62**

**Allegato A**

RACCOMANDATA A.R.

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'ASSEGNAZIONE DEGLI AMBITI TERRITORIALI CARENTI DI  
ASSISTENZA PRIMARIA  
(per trasferimento)**

Azienda USL di Imola  
Dipartimento Cure Primarie  
Viale Amendola, 2  
40026 IMOLA

Il sottoscritto Dr..... nato a..... il.....

Residente a.....prov.....Via.....n.....

CAP.....tel.....cell.....

titolare di incarico a tempo indeterminato per l'assistenza primaria

**FA DOMANDA DI TRASFERIMENTO**

secondo quanto previsto dall'art. 34, comma 2,lett.a) dell'ACN per la medicina generale per l'assegnazione degli ambiti territoriali carenti di assistenza primaria pubblicati nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna n..... del ..... 2011, come di seguito indicato:

***(riportare il numero che identifica gli ambiti carenti)***

ASL di..... n.....n.....n.....n.....n.....n.....n.....n.....n.....

A tal fine, consapevole delle responsabilità amministrative e penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, così come previsto dall'art. 76 del DPR 445/2000, ai sensi degli artt. 46 e 47del DPR 445/00:

## DICHIARA

1. di essere in possesso del diploma di laurea in Medicina e Chirurgia conseguito presso l'Università degli Studi di.....in data.....con voto.....;
2. di essere iscritto all'Ordine dei Medici di.....;
3. di essere titolare di incarico a tempo indeterminato di assistenza primaria presso l'Azienda USL di.....ambito territoriale.....della Regione.....dal.....(1) *(detratti i periodi di eventuale sospensione dall'incarico)*;
4. di essere stato precedentemente titolare di incarico a tempo indeterminato nella assistenza primaria: (1)  
dal.....al.....presso ASL.....Regione.....  
dal.....al.....presso ASL.....Regione.....  
dal.....al.....presso ASL.....Regione.....  
dal.....al.....presso ASL.....Regione.....  
*(detratti i periodi di eventuale sospensione dall'incarico)*
5. di svolgere/non svolgere altra attività a qualsiasi titolo nell'ambito del Servizio Sanitario Nazionale, eccezion fatta per attività di continuità assistenziale *(in caso affermativo specificare il tipo di attività.....)*

*L'atto sostitutivo di notorietà per l'accertamento di eventuali posizioni di incompatibilità (Allegato L all'ACN per la medicina generale) è rimandato al momento dell'eventuale assegnazione di incarico.*

Chiede che ogni comunicazione in merito venga inviata al seguente indirizzo:

.....

Data

Firma (2)

.....

.....

- (1) - Per accelerare le procedure di controllo sulla veridicità delle dichiarazioni, si invita il medico a trasmettere una copia fotostatica, anche non autenticata, del /i certificato/i di servizio di cui sia in possesso;
- (2) - La sottoscrizione di tale dichiarazione non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del funzionario competente a ricevere la documentazione ovvero sia presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore (art. 38 del DPR 445/00).

**Marca da bollo  
Euro 14,62**

**Allegato B**

RACCOMANDATA A.R.

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'ASSEGNAZIONE DEGLI AMBITI TERRITORIALI CARENTI DI  
ASSISTENZA PRIMARIA  
(per graduatoria)**

Azienda USL di Imola  
Dipartimento Cure Primarie  
Viale Amendola, 2  
40026 IMOLA

Il sottoscritto Dr..... nato a.....il.....

Residente a.....prov.....Via.....n.....

CAP.....tel.....cell.....

inserito nella graduatoria regionale per la medicina generale – settore di assistenza primaria – valevole per l'anno 2011 (pubblicata nel BUR n. 5 - parte terza – del 14 gennaio 2011)

**FA DOMANDA**

secondo quanto previsto dall'art. 34, comma 2,lett.b) dell'ACN per la medicina generale per l'assegnazione degli ambiti territoriali carenti di assistenza primaria pubblicati nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna n..... del ..... 2011, come di seguito indicato:

***(riportare il numero che identifica gli ambiti carenti)***

- ASL di..... n.....n.....n.....n.....n.....n.....n.....n.....n.....

A tal fine, consapevole delle responsabilità amministrative e penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, così come previsto dall'art. 76 del DPR 445/2000, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000:

**DICHIARA**

- 1. di essere in possesso del diploma di laurea in Medicina e Chirurgia conseguito presso l'Università degli Studi di..... in data..... con voto.....;

2. di essere iscritto all'Ordine dei Medici di.....;
3. di essere iscritto nella graduatoria regionale – settore di assistenza primaria - valevole per il 2011 con punti.....e che alla data di scadenza per la presentazione della domanda di inserimento/integrazione titoli nella graduatoria( 31/01/2010) non era titolare di incarico a tempo indeterminato di assistenza primaria;
4. di essere residente nel Comune di..... dal.....(*giorno/mese/anno*) (1);
5. precedenti residenze:
  - dal.....al.....Comune di.....prov.....
  - dal.....al.....Comune di.....prov.....
  - dal.....al.....Comune di.....prov.....
  - dal.....al.....Comune di.....prov.....
6. di essere in possesso del diploma di formazione specifica in medicina generale conseguito presso la Regione.....in data.....(2);

## DICHARA INOLTRE

- di non essere titolare di incarico a tempo indeterminato di assistenza primaria , anche se iscritto nella vigente graduatoria regionale

Il sottoscritto chiede di poter accedere alla riserva di assegnazione, come appresso indicato (*barrare una sola casella; in caso di barratura di entrambe o in mancanza di indicazione della riserva la domanda non sarà valutata*):

- ( ) riserva per i medici in possesso dell'attestato di formazione in medicina generale – (2)  
 ( ) riserva per i medici in possesso di titolo equipollente.

*L'atto sostitutivo di notorietà per l'accertamento di eventuali situazioni di incompatibilità (Allegato L all'ACN per la medicina generale) è rimandato al momento dell'eventuale assegnazione di incarico.*

Chiede che ogni comunicazione in merito venga inviata al seguente indirizzo:

.....

Data

Firma (3)

.....

.....

- 1) La residenza deve essere dichiarata almeno a decorrere dal 31/01/2008. La mancata indicazione nella domanda dei dati relativi alla residenza, comporta la non assegnazione dei punteggi aggiuntivi, previsti dall'art.34, comma 3, lettere b) e c) dell'ACN per la medicina generale;
- 2) I medici inseriti nella graduatoria regionale che hanno conseguito l'attestato di formazione specifica in medicina generale dopo il 31.01.2010 devono allegare copia del titolo, con dichiarazione di conformità all'originale, al fine di partecipare alla riserva di assegnazione e per l'attribuzione del relativo punteggio;
- 3) La sottoscrizione di tale dichiarazione non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del funzionario competente a ricevere la documentazione ovvero sia presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore (art.38 del DPR 445/00).

**Scadenza: 6 maggio 2011**

## REGIONE EMILIA-ROMAGNA

DETERMINAZIONE DELLA RESPONSABILE DEL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO 21 MARZO 2011, N. 2941

**Procedura selettiva interna per la copertura di n. 1 posizione della qualifica unica dirigenziale nell'organico del personale dell'Assemblea legislativa Area settoriale omogenea A3 "Supporto al processo legislativo ed amministrativo". Parziale modifica determinazione n. 14835 del 21/12/2010**

LA RESPONSABILE

*(omissis)*

determina:

per le motivazioni espresse in premessa e che qui s'intendono integralmente richiamate:

1. di prendere atto delle modifiche intervenute ai punteggi relativi alla valutazione dei titoli e, conseguentemente, ai punteggi complessivi conseguiti nella procedura selettiva di cui trattasi dai candidati Anna Maria Mele pari a punti 50,636, e Pier Paolo Lorenzetti pari a punti 52,384;

2. di modificare la determinazione n. 14835 del 21/12/2010 avente ad oggetto "Procedura selettiva interna per n. 1 posizione della qualifica dirigenziale nell'organico del personale

dell'Assemblea legislativa – Area settoriale omogenea "Supporto al processo legislativo ed amministrativo". Parziale modifica della determinazione n. 12304 del 2/11/2010", rettificando la graduatoria finale, così come riportata nell'Allegato "A", parte integrante e sostanziale del presente atto, limitatamente al punteggio relativo alla valutazione dei titoli attribuito alla candidata Mele Anna Maria di punti 7,636 e, conseguentemente, il punteggio complessivo della candidata risulta pari a punti 50,636; di rettificare altresì il punteggio attribuito alla valutazione dei titoli al sig. Lorenzetti Pier Paolo di punti 6,384 e, pertanto, il suo punteggio complessivo risulta di 52,384 punti;

3. di confermare in ogni altra sua parte la determinazione n. 14835 del 21/12/2010;

4. di disporre che la presente determinazione venga:

- notificata ai candidati interessati nonché all'Assemblea legislativa regionale per quanto di competenza;
- pubblicata, in omissis, nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna Telematico, ed inoltre sul sito all'indirizzo [www.regione.emilia-romagna.it](http://www.regione.emilia-romagna.it) nella sezione "Servizi on-line: Opportunità di lavoro in Regione" e all'indirizzo <http://assemblealegislativa.regione.emilia-romagna.it/wcm/al/acittadini/servizi/avbandi/index.htm>.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Stefania Papili

## ALLEGATO "A"

GRADUATORIA FINALE DEGLI IDONEI ALLA PROCEDURA SELETTIVA INTERNA PER LA COPERTURA, CON CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO INDETERMINATO, DI N. 1 POSTO VACANTE DELLA QUALIFICA UNICA DIRIGENZIALE DELL'ORGANICO DEL PERSONALE DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA, AREA SETTORIALE OMOGENEA A3 "SUPPORTO AL PROCESSO LEGISLATIVO ED AMMINISTRATIVO"

	<b>COGNOME E NOME</b>	<b>Titoli</b>	<b>Prova scritta</b>	<b>Prova Orale</b>	<b>Totale</b>
1	Fini Primarosa	9,867	27,00	26,5	63,367
2	Iannantuoni Michelina	8,308	28,00	27	63,308
3	Lumbrici Raffaella	8,850	27,00	26,5	62,350
4	Morbioli Paola	9,939	24,00	26,5	60,439
5	Pulvino Giuseppina	8,473	25,00	26,5	59,973
6	Zauli Adolfo	8,167	27,00	24	59,167
7	Rositano Giuseppina	9,290	23,50	25	57,790
8	Benini Donata	9,390	22,50	21	52,890
9	Lorenzetti Pier Paolo	6,384	24,50	21,5	52,384
10	Mele Annamaria	7,636	22,00	21	50,636

## REGIONE EMILIA-ROMAGNA

## COMUNICATO DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ISTITUTI DI GARANZIA DELL'ASSEMBLEA LEGISLATIVA DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA

**Publicizzazione di avviso di avvio procedura comparativa di selezione avente ad oggetto: "Analisi e studio della normativa in tema di tutela delle fasce deboli della popolazione, con particolare attinenza alla mediazione sociale"**

Per lo svolgimento di particolari attività e progetti, l'Assemblea legislativa regionale intende stipulare un contratto di incarico professionale con soggetto esterno in possesso di adeguata professionalità.

Le informazioni relative alle attività e ai progetti da svolgere sono riportate nella scheda che segue e che può essere estratta consultando il sito Internet dell'Assemblea legislativa all'indirizzo: <http://assemblealegislativa.regione.emilia-romagna.it/avvisiebandi>

Gli interessati possono inviare il proprio curriculum entro e non oltre le **ore 12 del 20 aprile 2011**, tramite una delle seguenti modalità:

- consegna a mano al Protocollo del Servizio Istituti di Garanzia – Viale Aldo Moro n. 44 - Bologna, dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12,30; il lunedì ed il mercoledì anche dalle 14,30 alle 16;

- tramite e-mail, inviando il curriculum e la domanda allegati, sottoscritti dall'interessato, all'indirizzo: [difensorecivico@regione.emilia-romagna.it](mailto:difensorecivico@regione.emilia-romagna.it);

- tramite raccomandata con ricevuta di ritorno all'indirizzo: Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna c/o Servizio Istituti di garanzia – Viale Aldo Moro n. 44 - 40127 Bologna.

Nella nota di accompagnamento al curriculum dovrà essere indicata la dicitura "Publicizzazione della Direzione generale Assemblea legislativa, Servizio Istituti di Garanzia del 6 aprile 2011", il riferimento alla scheda e dovrà essere esplicitata l'autorizzazione all'Ente alla conservazione e al trattamento dei dati personali per le finalità indicate nel presente comunicato.

Tutti i dati personali verranno trattati nel rispetto del DLgs 196/03.

Sarà cura dell'Amministrazione, esaminati i curricula pervenuti, richiedere eventuali approfondimenti, anche mediante colloquio, ai soggetti che dovessero risultare in possesso di una professionalità ritenuta potenzialmente adeguata per lo svolgimento delle attività di seguito segnalate.

Gli esiti della presente publicizzazione verranno resi noti a partire dal 4 maggio 2011, all'indirizzo Internet:

<http://assemblealegislativa.regione.emilia-romagna.it/avvisiebandi>

Non seguiranno altre comunicazioni.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Luigi Benedetti

**DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'**

RIF.: D 13\_\_\_\_\_ - n. progr. \_\_\_\_\_

**Delibera Ufficio di Presidenza n. \_150\_ del \_17 novembre 2010\_ - scheda n. \_8\_\_\_\_\_.**

<b>Direzione generale/Servizio</b>	Assemblea legislativa
<b>Sede</b>	Istituti di Garanzia Viale Aldo Moro, 44
<b>Tipologia dell'incarico</b>	studio
<b>Descrizione attività e modalità di realizzazione</b>	Collaborazione coordinata e continuativa avente ad oggetto:  Analisi e studio della normativa di tutela delle fasce deboli della popolazione, con particolare attinenza alla mediazione sociale. Monitoraggio e collegamento con le reti locali, nazionali ed internazionali di difesa civica e con le altre figure di garanzia.
<b>Durata prevista dell'incarico</b>	24 mesi
<b>Titoli di studio richiesti (requisito minimo diploma di laurea attinente come previsto all'art. 4 lettera d della Direttiva)</b>	Diploma di laurea in giurisprudenza (vecchio ordinamento) o corrispondente alla laurea specialistica (nuovo ordinamento).

<b>Esperienze professionali richieste</b>	Conoscenza ed esperienza in materia di: <ul style="list-style-type: none"> <li>- istituti di garanzia regionali con particolare riferimento ad attività a tutela delle fasce deboli;</li> <li>- difesa civica.</li> </ul> Titolo preferenziale: <b>abilitazione professione forense</b>
<b>Altre competenze richieste (es. conoscenza di una lingua straniera, applicativi informatici)</b>	Conoscenza ed esperienza in materia di: <ul style="list-style-type: none"> <li>- difesa civica;</li> <li>- altre figure di garanzia;</li> <li>- mediazione sociale</li> </ul> Buona conoscenza comuni applicativi informatici;
<b>Compenso indicativo (comprensivo degli oneri a carico dell'ente)</b>	€ 67.400
<b>Criteri di scelta della candidatura</b>  <b>La selezione avverrà sulla base dei curricula presentati, senza dare luogo a colloqui con i candidati</b>	a) qualificazione culturale e professionale;  b) esperienze già maturate nel settore di attività di riferimento e grado di conoscenza nel settore;  c) qualità della metodologia che si intende adottare nello svolgimento dell'incarico;  d) ulteriori elementi legati alla specificità dell'incarico (es. grado di conoscenza delle principali normative di settore; conoscenza di applicativi informatici impiegati presso l'Ente; conoscenza dei principi di contabilità, organizzazione dell'Ente, competenze relazionali);
<b>Responsabile del procedimento</b>	<b>Responsabile servizio Istituti di garanzia Dr. Luigi Benedetti</b>

### Informativa ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Nel rispetto dell'art. 13 del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali":

Finalità:	I dati personali sono trattati per la seguente finalità: eventuale proposta di collaborazione futura.
Modalità del trattamento:	I dati potranno essere trattati anche con modalità informatizzate e con logiche pienamente rispondenti alle finalità da perseguire.
Comunicazione/diffusione dati:	I dati richiesti non potranno essere comunicati ad altri soggetti.
Titolare del trattamento:	Il titolare del trattamento dei dati richiesti è l'Assemblea legislativa della Regione Emilia-Romagna.
Responsabile del trattamento:	Responsabile del trattamento è il Direttore generale dell'Assemblea legislativa.
Diritti:	Presso il Responsabile del trattamento l'interessato, in conformità a quanto previsto dall'art. 7 del d.lgs. n. 196/03*, potrà accedere ai propri dati personali per verificarne l'utilizzo o, eventualmente, per correggerli, aggiornarli nei limiti previsti dalla legge, ovvero per cancellarli od opporsi al loro trattamento, se trattati in violazione di legge.

La informiamo, inoltre, che il conferimento dei dati è facoltativo, ma in mancanza non sarà possibile adempiere alle finalità sopra descritte.

**\*ART. 7. Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti.**

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
  - a) dell'origine dei dati personali;
  - b) delle finalità e modalità del trattamento;
  - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
  - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
  - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
  - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
  - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
  - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
  - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

## REGIONE EMILIA-ROMAGNA

## COMUNICATO DELLA RESPONSABILE DEL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO

**Avviso di selezione tramite procedura comparativa per incarichi professionali di lavoro autonomo**

Per lo svolgimento di incarichi professionali da svolgersi nel corso del 2011 l'Amministrazione regionale intende stipulare contratti di lavoro autonomo con soggetti esterni in possesso di adeguata professionalità.

Le informazioni relative agli incarichi professionali sono riportate nelle schede che seguono, parte integrante e sostanziale del presente avviso, consultabili anche all'indirizzo:

[http://www.regione.emilia-romagna.it/wcm/ermes/ermes\\_concorsi\\_lista.htm](http://www.regione.emilia-romagna.it/wcm/ermes/ermes_concorsi_lista.htm) (al punto "Altre forme di collaborazione").

Coloro che sono interessati possono far pervenire la propria domanda ed il relativo curriculum, da compilare esclusivamente sul modulo pubblicato all'indirizzo web suindicato completo di riferimento alla data della pubblicizzazione e alle schede di interesse, entro e non oltre il **21 aprile 2011** tramite una delle seguenti modalità:

- consegna a mano all'Ufficio Protocollo della Direzione

generale Centrale all'Organizzazione, Personale, Sistemi informativi e Telematica della Regione Emilia-Romagna, Viale Aldo Moro n. 18, 2° piano, Bologna (gli orari di apertura dell'Ufficio Protocollo sono i seguenti: da lunedì a venerdì dalle ore 9 alle 13);

– invio tramite raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Regione Emilia-Romagna – Servizio Organizzazione e Sviluppo – Viale Aldo Moro n. 18 – 40127 Bologna indicando l'oggetto sopra la busta. Fa fede la data del timbro postale. Le domande inviate entro il termine, ma non pervenute all'Ufficio Protocollo della Direzione generale sopraindicata entro il 2 maggio 2011 sono irricevibili.

Tutti i dati personali verranno trattati nel rispetto del DLgs n. 196 del 30/6/2003.

La scelta del collaboratore avverrà sulla base dei criteri individuati nelle rispettive schede a fianco dei quali viene indicato il relativo punteggio massimo attribuibile.

Gli esiti della presente pubblicizzazione verranno resi noti tempestivamente con pubblicazione all'indirizzo web suindicato.

La durata massima del procedimento è di 90 giorni dalla pubblicazione nel BURERT del presente avviso.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Stefania Papili

Rif. Delibera di Giunta Regionale n. 309/2011 Obiettivo n. 3

D29 Direzione Generale Sanità e Politiche Sociali – Agenzia Sanitaria e Sociale Regionale

**Progressivo 04**

<b>Direzione Generale/Struttura Speciale</b>	Agenzia Sanitaria e Sociale Regionale
<b>Servizio</b>	Area Innovazione Sociale
<b>Sede</b>	Viale Aldo Moro, n. 21 40127 Bologna
<b>Tipologia dell'incarico (studio/ricerca/consulenza)</b>	Consulenza
<b>Descrizione attività e modalità di realizzazione (precisare anche se trattasi di prestazione d'opera intellettuale o co.co.co.)</b>	<p>Attività di supporto tecnico specialistico a contenuto metodologico per la realizzazione di analisi e attività formative in ambito sociale e socio-sanitario, con particolare riferimento a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Innovazione delle politiche regionali, sulla base delle dinamiche sociali, economiche e demografiche, nonché delle innovazioni normative, con particolare riferimento alla riforma federale dello Stato;</li> <li>➤ Sviluppo delle competenze professionali dei dirigenti e dei quadri della rete regionale e locale;</li> <li>➤ Sviluppo della cultura della qualità nel sistema regionale di accesso e produzione dei servizi, anche per quanto riguarda l'accreditamento.</li> </ul> <p>Co.co.co</p>
<b>Durata prevista dell'incarico</b>	12 mesi
<b>Titoli di studio richiesti (requisito minimo diploma di laurea attinente come previsto all'art. 4 lettera d della Direttiva)</b>	Diploma di laurea (vecchio ordinamento) in Pedagogia o equipollenti, o lauree magistrali/specialistiche equiparate.
<b>Esperienze professionali richieste</b>	<p>- Consolidata esperienza professionale presso Università, Enti di ricerca, Pubbliche Amministrazioni, Organizzazioni del Terzo Settore nell'ambito delle politiche sociali e socio-sanitarie, regionali e locali, con particolare riferimento alla progettazione, alla definizione delle strategie di sviluppo.</p> <p>- Esperienza nella gestione di reti complesse di servizi in ambito sociale e socio-sanitario.</p>
<b>Altre competenze richieste (es. conoscenza di una lingua straniera, applicativi informatici)</b>	

<b>Compenso proposto (eventualmente da un minimo ad un massimo)</b>	60.000,00 Euro lordi
<b>Periodicità corrispettivo (unica soluzione o per quante fasi di avanzamento)</b>	Il corrispettivo verrà erogato attraverso tre fasi di avanzamento
<b>Criteri di scelta della candidatura e relativo punteggio massimo. A titolo esemplificativo (se co.co.co. indicare se si intende svolgere il colloquio e specificare anche i criteri di scelta relativi al colloquio)</b>	a) qualificazione culturale e professionale; da 0 a un massimo di punti 40  b) esperienze già maturate nel settore di attività di riferimento e grado di conoscenza nel settore; da 0 a un massimo di punti 60
<b>Responsabile del procedimento</b>	Franca Serafini

Rif. Delibera di Giunta Regionale n. 309/2011 Obiettivo n. 4

**D29** Direzione Generale Sanità e Politiche Sociali – Agenzia Sanitaria e Sociale Regionale

**Progressivo 05**

<p><b>Direzione Generale</b> (<i>oppure specificare la struttura speciale</i>)</p> <p><b>Servizio</b></p> <p><b>Sede</b></p> <p><b>Tipologia dell’incarico</b> (<i>specificare: o studio o ricerca o consulenza</i>)</p>	<p>Agenzia Sanitaria e Sociale Regionale</p> <p>Area Innovazione Sociale</p> <p>Viale Aldo Moro, n. 21 40127 Bologna</p> <p>Consulenza</p>
<p><b>Tipologia contrattuale:</b> prestazione d’opera intellettuale di natura professionale da affidarsi a persona fisica che svolge in via abituale attività di lavoro professionale, titolare di partita IVA</p> <p><b>Descrizione dell’attività/prestazione</b></p>	<p>Prestazione d’opera intellettuale</p> <p>Attività di consulenza vertente sul supporto tecnico specialistico a contenuto metodologico per la realizzazione di analisi e progetti in ambito sociale e socio-sanitario, con particolare riferimento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ al monitoraggio della <i>governance</i> regionale e territoriale in area sociale e socio-sanitaria;</li> <li>➤ allo sviluppo delle forme di partecipazione dei cittadini e dei portatori di interesse alla programmazione delle politiche sociali e sanitarie, anche in attuazione della L.R. n. 3/2010.</li> </ul>
<p><b>Durata prevista dell’incarico</b></p>	<p>12 mesi</p>
<p><b>Requisiti di base:</b></p> <p><b>a) Titolo di studio</b></p> <p><b>b) Esperienze professionali</b></p> <p><b>c) Altre competenze richieste</b></p>	<p>a) Diploma di laurea (vecchio ordinamento) in Scienze Politiche o equipollenti, o lauree magistrali/specialistiche equiparate.</p> <p>b. 1) Consolidata esperienza professionale presso Università, Enti di ricerca, Pubbliche Amministrazioni, Organizzazioni del Terzo Settore nell’ambito delle politiche sociali e socio-sanitarie, regionali e locali, con particolare riferimento alla progettazione, alla definizione delle strategie di sviluppo, alla valutazione e alla ricerca comparata nell’ambito della programmazione e della <i>governance</i>.</p> <p>b. 2) Esperienza nella gestione di progetti di ricerca in ambito socio-sanitario</p>

<b>Compenso proposto</b>	49.110,00 Euro (I.V.A. al 20% ed altri oneri compresi)
<b>Periodicità corrispettivo</b>	Il corrispettivo verrà erogato attraverso tre fasi di avanzamento.
<b>Criteri di scelta della candidatura e relativo punteggio massimo.</b>	La scelta della candidatura avverrà sul profilo curricolare, sulla base dei seguenti criteri e punteggi:  a) qualificazione culturale e professionale da 0 a un massimo di 40 punti  b) esperienze professionali maturate nel settore di attività di riferimento e grado di conoscenza nel settore da 0 a un massimo di 60 punti
<b>Responsabile del procedimento</b>	Franca Serafini

## REGIONE EMILIA-ROMAGNA

## COMUNICATO DELLA RESPONSABILE DEL SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO

**Avviso pubblico di mobilità esterna volontaria per passaggio diretto tra pubbliche Amministrazioni**

La Regione Emilia-Romagna intende procedere alla verifica di disponibilità di personale mediante procedura di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del DLgs 165/01 per la copertura di 6 posti disponibili e programmati nell'ambito dell'organico della Giunta regionale così come di seguito riepilogati:

n. 1 posto di categoria D – profilo professionale “politiche regionali e tecniche applicative” – posizione lavorativa “specialista in istruzione e formazione” a tempo pieno ed indeterminato presso la Direzione generale Cultura Formazione e Lavoro con sede territoriale in Bologna;

n. 1 posto di categoria D - profilo professionale “politiche regionali e tecniche applicative” – posizione lavorativa “specialista in opere pubbliche” a tempo pieno ed indeterminato presso la Direzione generale Centrale Risorse finanziarie e Patrimonio con sede territoriale in Bologna;

n. 1 posto di categoria D – profilo professionale “politiche regionali e tecniche applicative” – posizione lavorativa “specialista in ambiente” a tempo pieno ed indeterminato presso la Direzione generale Ambiente e Difesa del suolo e della costa con sede territoriale in Bologna;

n. 1 posto di categoria D – profilo professionale “sviluppo risorse e servizi di integrazione” – posizione lavorativa “specialista in comunicazione pubblica” a tempo pieno ed indeterminato presso la Direzione generale Cultura Formazione e Lavoro con sede territoriale in Bologna;

n. 1 posto di categoria D – profilo professionale “sviluppo risorse e servizi di integrazione” – posizione lavorativa “specialista in politiche europee e internazionali” a tempo pieno ed indeterminato presso la Direzione generale Reti infrastrutturali, Logistica e Sistemi di mobilità con sede territoriale in Bologna;

n. 1 posto di categoria D – profilo professionale “sviluppo risorse e servizi di integrazione” – posizione lavorativa “specialista economico finanziario” a tempo pieno ed indeterminato presso Direzione generale Centrale Risorse finanziarie e Patrimonio con sede territoriale in Bologna.

Il testo dell'avviso pubblico di mobilità, le informazioni relative alle posizioni pubblicizzate e la relativa modulistica sono reperibili nel sito istituzionale dell'Ente al seguente indirizzo:

<http://www.regione.emilia-romagna.it/entra-in-regione/concorsi/>

Le domande dovranno pervenire secondo le modalità indicate nell'avviso pubblico entro venerdì **29 aprile 2011**.

La durata del procedimento è di 90 giorni dalla pubblicazione del presente comunicato nel Bollettino Ufficiale Telematico della Regione Emilia-Romagna.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Stefania Papili

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI FERRARA  
INCARICO**Pubblica selezione per Collaboratore professionale sanitario – Tecnico di Neurofisiopatologia**

In esecuzione alla determinazione del Dirigente Amministrativo Responsabile della Direzione Giuridica ed Economica delle risorse umane su delega del Direttore generale n. 210 del 9 marzo 2011, esecutiva ai sensi di legge, è indetta pubblica selezione per soli titoli, per il conferimento di incarichi temporanei di:

Collaboratore professionale sanitario- Tecnico di Neurofisiopatologia,

presso l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara.

Il termine per la presentazione delle domande scade alle ore 12 del quindicesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

Gli incarichi saranno conferiti secondo l'ordine della graduatoria formata sulla base del punteggio attribuito, ai sensi dell'art. 8 del DPR 220/01, ai candidati in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione al pubblico avviso della posizione funzionale e qualifica di cui sopra.

La graduatoria formata a seguito del presente avviso sarà utilizzata, entro trentasei mesi dalla sua approvazione, per il conferimento di incarichi temporanei.

Per le informazioni necessarie e per acquisire copia dell'avviso di pubblica selezione i candidati si rivolgano al-

la Direzione Giuridica ed Economica delle risorse umane dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara con sede in Ferrara, Corso Giovecca n. 203 (tel. 0532/236961). Il bando può altresì essere consultato all'indirizzo Internet: [www.ospfe.it](http://www.ospfe.it).

Scadenza del termine per la presentazione delle domande: ore 12 del 20/4/2011.

IL DIRETTORE

Umberto Giavaresco

## AZIENDA OSPEDALIERA DI REGGIO EMILIA

## INCARICO

**Avviso di pubblica selezione per il conferimento di incarichi a tempo determinato di Dirigente medico di Microbiologia e Virologia**

In esecuzione del provvedimento n. 338 del 24/3/2011 è indetta pubblica selezione, per soli titoli, a

n. 1 posto di Dirigente medico di Microbiologia e Virologia.

Il termine per la presentazione delle domande scade alle ore 12 del quindicesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

La domanda si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante. Non saranno comunque accettate domande pervenute a questa Amministrazione oltre 7 giorni dalla data di scadenza, anche se inoltrate nei termini a mezzo del

Servizio postale.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Ai sensi dell'art. 39 del DPR n. 445 del 28/12/2000 (Testo unico in materia di documentazione amministrativa), non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda.

Alla domanda di partecipazione alla selezione i concorrenti dovranno allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto su carta libera datato e firmato e formalmente documentato.

Alla domanda deve essere unito in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata nei modi di legge, ovvero autocertificati ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e possono essere autenticate ai sensi di legge.

In caso di documentazione autocertificata, non consegnata personalmente, il candidato deve allegare altresì la copia fotostatica di un documento di identità valido, ai sensi del DPR 445/00.

La dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (unica alternativa al certificato di servizio) allegata o contestuale alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno/part-time), le date di inizio e di conclusione del servizio prestato nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa).

La documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente o da un incaricato munito di delega, previo riconoscimento tramite documento d'identità valido, solo dopo 4 mesi dalla data di approvazione della graduatoria.

Trascorsi 3 anni dalla approvazione della graduatoria l'Amministrazione procederà all'eliminazione della documentazione allegata alla domanda di partecipazione.

Si invitano pertanto i candidati a ritirare la documentazione entro il suddetto termine.

L'incarico sarà conferito secondo l'ordine della graduatoria formata sulla base del punteggio attribuito, ai sensi dell'art. 27 del DPR 483/97, ai candidati in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione al pubblico concorso ai posti della posizione funzionale e qualifica di cui sopra.

In carenza di graduatorie di pubblico concorso, quella formata a seguito del presente avviso sarà utilizzata per trentasei mesi dalla sua approvazione, per il conferimento di eventuali altri incarichi.

Per le informazioni necessarie e per acquisire copia dell'avviso di pubblica selezione i candidati devono rivolgersi al Servizio

Gestione del personale "Ufficio Concorsi" dell'Azienda Ospedaliera - Arcispedale Santa Maria Nuova - di Reggio Emilia, con sede in Viale Umberto I n. 50 - Reggio Emilia - tel. 0522/296814 - 296815 (orario apertura Ufficio Concorsi: da lunedì a venerdì dalle 9 alle 13/ martedì e giovedì dalle 15 alle 16,30).

Sito internet: [www.asmn.re.it](http://www.asmn.re.it).

IL DIRETTORE

Liviana Fava

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI BOLOGNA

INCARICO

**Avviso pubblico, per soli titoli, per l'eventuale costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato nel profilo professionale di Dirigente medico della disciplina di Medicina interna**

In esecuzione della determinazione del Direttore dell'Unità Operativa Amministrazione del personale n. 545 del 25/3/2011, è emesso, ai sensi del DPR 761/79, art. 9, Legge 20/5/1985, n. 207 e DPR 10/12/1997, n. 483, un bando di avviso pubblico, per soli titoli, per l'eventuale costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato nel

Profilo professionale: Dirigente medico - Disciplina: Medicina interna.

I requisiti generali e specifici di ammissione sono i seguenti:

a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

b) età non superiore al limite massimo previsto dall'ordinamento vigente per il collocamento a riposo d'ufficio del personale laureato del ruolo sanitario;

c) idoneità fisica all'impiego, il cui accertamento è effettuato, a cura dell'Azienda Unità sanitaria locale o dell'Azienda Ospedaliera, prima dell'immissione in servizio;

d) diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;

e) specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso.

Ai sensi del comma 2 dell'art. 56 del DPR n. 483 del 10/12/1997 il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo al 1/2/1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le USL e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

Le discipline equipollenti sono quelle previste dal DM 30/1/1998; le discipline affini sono quelle di cui al DM 31/1/1998.

f) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici-chirurghi. All'atto dell'assunzione del vincitore, l'iscrizione dovrà essere attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi, da cui risulti comunque una data di iscrizione non successiva alla scadenza del bando.

Il termine per la presentazione delle domande scade alle ore 12 del quindicesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna. Si considerano prodotte in tempo utile le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine sopraindicato, a tal fine fa fede il timbro a data apposto dall'Ufficio postale accettante.

Per ulteriori informazioni e per acquisire copia del bando di avviso pubblico, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda USL di Bologna - Via Gramsci n. 12 - Bologna (tel. 051/6079604 - 9592 - 9903 - 9591 - 9589)

dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12, oppure collegarsi al sito Internet dell'Azienda: [www.ausl.bologna.it](http://www.ausl.bologna.it).

**Scadenza: 21 aprile 2011**

IL DIRETTORE UOC  
Teresa Mitaridonna

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PIACENZA

INCARICO

**Procedimento per la copertura di posti, mediante stipulazione di contratti individuali di lavoro a tempo determinato, di Dirigente medico di Radiodiagnostica**

In esecuzione della determinazione del Direttore dell'U.O. Risorse Umane n. 349 del 22/3/2011 è indetta una pubblica selezione, per soli titoli, per la copertura di posti, mediante stipulazione di contratti individuali di lavoro a tempo determinato, del

Ruolo: Sanitario – Profilo professionale: Dirigente medico – Disciplina: Radiodiagnostica,

con rapporto di lavoro esclusivo ex art. 15 bis, DLgs 502/92, introdotto dal DLgs 19/6/1999, n. 229.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed in particolare al DPR 10/12/1997, n. 483.

Lo stato giuridico ed economico inerente i posti messi a concorso è regolato e stabilito dalle norme legislative contrattuali vigenti.

In applicazione della Legge 10/4/1991, n. 125, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della Legge 15/5/1997, n. 127, la partecipazione alle selezioni indette da pubbliche Amministrazioni non è soggetta a limiti d'età.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Le domande, datate e firmate, devono pervenire entro le ore 12 del quindicesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente atto nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio: l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto. L'Azienda Unità Sanitaria Locale, nel caso di recapito a mezzo del Servizio postale, declina ogni responsabilità per eventuali ritardi o smarrimenti delle domande e dei documenti spediti.

L'incarico sarà conferito secondo l'ordine della graduatoria formata sulla base del punteggio attribuito ai titoli presentati dagli aspiranti, ai sensi dell'art. 27 del DPR 10/12/1997, n. 483, ai candidati in possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione al pubblico concorso ai posti della posizione funzionale di cui sopra.

**Requisiti specifici di ammissione**

- a) Diploma di laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) abilitazione all'esercizio della professione medico-chirurgica;

- c) specializzazione nella disciplina "Radiodiagnostica" o equipollente;
- d) iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici.

Sono altresì ammessi al presente procedimento aspiranti esperti di provata competenza, di cui all'art. 7 – sesto comma – del DLgs 165/01; detti aspiranti verranno graduati successivamente agli aspiranti in possesso dei requisiti specifici.

I titoli allegati alla domanda devono essere prodotti in originale o autenticati ai sensi di legge ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. Le pubblicazioni ed i lavori a stampa devono essere in originale o autenticati ai sensi di legge.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Non possono essere valutate quelle dalle quali non risulti l'apporto del candidato.

Qualora il candidato intenda avvalersi di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà in luogo dei documenti, perché possano essere prese in considerazione, devono risultare da atto formale distinto dalla domanda e allegato alla stessa e contenere tutti gli elementi necessari che sarebbero stati presenti nel documento rilasciato dall'autorità competente se fosse stato presentato.

Se il candidato si avvale di dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà deve allegare alla domanda fotocopia di un valido documento di riconoscimento qualora non sottoscriva tali dichiarazioni in presenza di un dipendente dell'Ufficio Personale addetto a riceverla. In mancanza del documento di riconoscimento le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà non verranno prese in considerazione per la valutazione.

Il curriculum allegato alla domanda ha unicamente uno scopo informativo e non costituisce autocertificazione. Le attività professionali e i corsi di studio indicati nel curriculum saranno presi in esame, ai fini della valutazione di merito, solo se formalmente documentati.

La documentazione presentata non autenticata ai sensi di legge, nelle forme sopra indicate, è priva di efficacia.

In carenza di graduatorie di pubblico concorso, quella formata a seguito del presente avviso potrà essere utilizzata, entro trenta-sei mesi dalla sua approvazione, per il conferimento di eventuali incarichi, sia interinali sia di supplenza.

L'incarico su posto vacante potrà cessare anche prima della scadenza qualora, nel frattempo, prenda servizio il vincitore del concorso.

Gli incarichi di supplenza possono essere conferiti per tutto il periodo di assenza del titolare supplito, fatte salve le diverse disposizioni di legge o regolamentari che dovessero nel frattempo intervenire. Il rapporto di lavoro si risolve automaticamente in caso di giudizio sfavorevole del periodo di prova mensile.

L'Amministrazione provvederà alla pubblicazione della graduatoria di merito nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna ad intervenuta esecutività dell'atto di approvazione della graduatoria stessa.

La documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente o da un incaricato munito di delega, previo riconoscimento tramite documento d'identità valido, entro i termini di validità della graduatoria, decorsi i quali non sarà più possibile la restituzione della documentazione allegata alla domanda.

Per quanto non è particolarmente contemplato nel presente pubblico avviso, si intendono qui richiamate, a tutti gli effetti, le norme regolamentari e di legge previste in materia e, in

particolare, dal DPR 10/12/1997, n. 483.

La partecipazione alla presente procedura presuppone la integrale conoscenza da parte dei candidati delle norme e delle disposizioni di legge inerenti ai pubblici concorsi, delle forme e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare e comporta, implicitamente, la piena accettazione di tutte le condizioni alle quali la nomina deve intendersi soggetta, delle norme di legge vigenti in materia, delle norme regolamentari dell'Azienda USL di Piacenza e delle loro future eventuali modificazioni.

L'espletamento della procedura e lo stesso conferimento di incarico potrà essere sospeso o comunque ritardato in relazione alle disposizioni di legge in materia di blocco delle assunzioni.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento delle procedure selettive verranno trattati nel rispetto del DLgs 196/03; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure selettive.

Per le informazioni necessarie gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O. Risorse Umane dell'Azienda Unità Sanitaria Locale con sede in Piacenza – Corso Vittorio Emanuele II n. 169 – t el. 0523/301111, o consultare il sito: [www.ausl.pc.it](http://www.ausl.pc.it) nella sezione: Assunzioni e collaborazioni.

IL DIRETTORE  
Luigi Bassi

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI RAVENNA

INCARICO

**Avviso pubblico, per soli titoli, per la formazione di una graduatoria di Dirigente medico della Disciplina di Radiodiagnostica**

In esecuzione della determinazione del Direttore ad interim dell'U.O. Politiche e Sviluppo Risorse Umane n. 246 del 25/3/2011, esecutiva ai sensi di legge, questa Azienda Unità Sanitaria Locale intende effettuare una pubblica selezione, per soli titoli, per la formazione di una graduatoria da utilizzarsi per il conferimento di eventuali incarichi a tempo determinato in qualità di

Dirigente medico - Disciplina: Radiodiagnostica - Ruolo: Sanitario - Profilo professionale: Dirigente medico - Disciplina: Radiodiagnostica.

**Requisiti specifici per l'ammissione**

Per essere ammessi alla selezione i candidati dovranno essere in possesso, oltre che dei requisiti generali di cui all'art. 1 del DPR 10/12/1997, n. 483, di quelli specifici sottoelencati, debitamente da documentare in originale o copia autenticata ai sensi di legge, oppure autocertificati ai sensi della vigente normativa:

- 1) laurea in Medicina e Chirurgia;
- 2) specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso o in disciplina equipollente ed affine (DM 30 gennaio 1998 e s.m.i., DM 31 gennaio 1998 e s.m.i.);
- 3) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici-chirurghi. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Ai fini della valutazione il certificato di specializzazione conseguito ai sensi del Decreto legislativo 257/91, anche se fatto valere come requisito di ammissione (art. 27, punto 7 DPR 483/97), deve essere allegato, oppure correttamente autocertificato.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data dell'1/2/1998, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le Aziende UU.SS.LL. e le Aziende Ospedaliere diverse da quelle di appartenenza.

**Requisiti generali di ammissione**

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego. Il relativo accertamento è effettuato a cura dall'Azienda Unità Sanitaria, prima dell'immissione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche Amministrazioni.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

**Domanda di ammissione**

Le domande di partecipazione al presente avviso, indirizzate al Direttore generale dell'Azienda USL di Ravenna e la documentazione ad essa allegata, devono essere inoltrate mediante il Servizio Postale al seguente indirizzo: Azienda USL di Ravenna – U.O. Politiche e Sviluppo Risorse Umane – Settore Acquisizione Risorse Umane – Via De Gasperi n. 8 – 48121 Ravenna, ovvero devono essere presentate direttamente all'Azienda USL di Ravenna - U.O. Politiche e Sviluppo Risorse Umane – Settore Acquisizione Risorse Umane Largo Chartres n. 1 ang. Via De Gasperi - Ravenna.

Gli orari di apertura dell'ufficio sono i seguenti:

- mattino: dal lunedì al venerdì ore 8.30 - 13;
- pomeriggio: lunedì dalle ore 15 alle ore 16.30.

All'atto della presentazione della domanda sarà rilasciata apposita ricevuta.

La domanda deve pervenire entro e non oltre il ventesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

Qualora il termine di scadenza cada in un giorno festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, purché spedite entro e non oltre il termine di scadenza precedentemente indicato. A tale fine fa fede il timbro apposto dall'Ufficio postale accettante.

L'Azienda USL non assume responsabilità per eventuali ritardi o smarrimenti delle domande dovuti al Servizio postale, né per eventuali disguidi imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda i candidati, sotto la propria personale responsabilità, devono dichiarare, nell'ordine, quanto segue:

- 1) il cognome e il nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;

2) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

3) Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;

4) le eventuali condanne penali riportate (il candidato deve indicare tutti i tipi di condanna, anche se sia stata concessa la non menzione, l'amnistia, l'indulto, il condono o il perdono giudiziale) ed i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico ovvero di non aver riportato condanne penali;

5) i titoli di studio posseduti con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'istituto che lo ha rilasciato, nonché tutti i requisiti specifici di ammissione richiesti dall'avviso. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero dovrà risultare l'equipollenza, certificata dalla competente autorità;

6) posizione riguardo agli obblighi militari;

7) i servizi prestati come dipendente presso pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni;

8) la disponibilità ad operare presso le strutture ed i servizi dell'Azienda nelle forme e secondo le modalità previste dalla legge;

9) indirizzo ed eventualmente il recapito telefonico presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso.

10) l'autorizzazione al trattamento dei propri dati personali nel rispetto del DLgs 196/03 e successive modificazioni ed integrazioni.

I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambi di indirizzo all'Azienda USL, la quale non assume responsabilità alcuna in caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

Chi ha titolo a riserva di posti, preferenza e precedenza deve dichiarare dettagliatamente nella domanda i requisiti e le condizioni utili di cui sia in possesso, allegando alla domanda stessa i relativi documenti probatori, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa.

La domanda che il candidato presenta va firmata in calce, senza necessità di alcuna autentica (art. 39 del DPR 445/00). Le domande non sottoscritte dai candidati non saranno prese in considerazione per la formazione della graduatoria.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento del procedimento del presente avviso verranno trattati nel rispetto del DLgs 196/03 e successive modificazioni ed integrazioni; la presentazione delle domande da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura della pubblica selezione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni.

#### **Documentazione da allegare alla domanda**

Alla domanda di partecipazione al presente avviso i concorrenti possono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice,

datato, firmato e debitamente documentato.

Si precisa che le dichiarazioni effettuate nel curriculum non supportate da documentazione o da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà non sono oggetto di valutazione.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Chi intende avvalersi dell'autocertificazione deve comunque espressamente dichiararlo e, nel contempo, produrre copia fotostatica non autenticata dei titoli e delle pubblicazioni, accompagnati da apposita "Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" (art. 47 del DPR 28/12/2000, n. 445).

In luogo delle certificazioni rilasciate dall'Autorità competente, il candidato può presentare in carta semplice e senza autentica di firma dichiarazioni sostitutive e più precisamente:

a) dichiarazione sostitutiva di certificazione: nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del DPR 445/00 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso di titolo di studio, di specializzazione di abilitazione, ecc.);

b) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà: per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui all'art. 46 del DPR 445/00 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero professionali, attività di docenza, frequenza di corsi di formazione, di aggiornamento, partecipazione a convegni, seminari, conformità di copie agli originali, ecc.).

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà richiede una delle seguenti forme:

- deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione, oppure

- deve essere spedita per posta - o consegnata da terzi - intamente a fotocopia semplice di documento di identità personale del sottoscrittore.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (unica alternativa al certificato di stato di servizio) allegata alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/ determinato, tempo pieno/ part-time), le date di inizio e di conclusione del servizio nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa, impegno orario).

Si precisa che restano esclusi dall'autocertificazione, fra gli altri, i certificati medici e sanitari.

I candidati che non presentano direttamente la domanda con i relativi allegati devono contestualmente trasmettere fotocopia non autenticata di documento valido di identità personale.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, possono tuttavia essere presentate in fotocopia ed autenticate dal candidato, ai sensi dell'art. 19 del citato DPR 445/00, purché il medesimo attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa con le modalità sopra indicate, che le copie dei lavori specificatamente richiamati nell'autocertificazione sono conformi agli originali.

Si rammenta, infine, che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute.

In caso di accertamento di indicazioni non rispondenti a veridicità, ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/00 il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fatte salve le relative conseguenze penali.

Non è ammessa la produzione di documenti o di autocertificazioni dopo la scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione. Alla domanda deve essere unito, in triplice copia e in carta semplice, un elenco dettagliato dei documenti e dei titoli presentati.

### **Graduatoria**

La graduatoria verrà formata applicando i punteggi ai titoli presentati che saranno valutati come previsto dalla vigente normativa, in particolare dagli artt. 11 e 27 del DPR 483/97.

L'Amministrazione provvederà alla pubblicazione della graduatoria di merito nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna ad intervenuta esecutività dell'atto deliberativo di approvazione della graduatoria stessa.

Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative.

Si informa che la graduatoria che scaturirà dal presente procedimento potrà essere utilizzata nell'ambito delle Aziende USL dell'Area Vasta Romagna (Cesena, Forlì, Rimini), in caso di mancanza di proprie graduatorie di concorso o avviso, per l'attribuzione di incarichi a tempo determinato, in virtù del protocollo di intesa siglato dalle stesse in data 12/9/2005 e 12/2/2008, formalmente recepito da questa Azienda con deliberazioni n. 848 del 28/10/2005 e n. 97 del 19/2/2008.

Si precisa che, tanto l'accettazione quanto la rinuncia alla suddetta eventuale proposta da parte di altra AUSL, non pregiudicano il diritto del candidato ad essere chiamato da questa Azienda in base allo scorrimento della graduatoria.

### **Varie**

Il presente avviso è indetto in applicazione dell'art. 7, comma 1, del DLgs 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni ed è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Come previsto dall'art. 3 della Legge 15/5/1997, n. 127, la partecipazione agli avvisi indetti da pubbliche Amministrazioni non è soggetta a limiti di età.

Il personale che verrà temporaneamente assunto dovrà essere disposto ad operare presso tutte le strutture sanitarie del territorio dell'Azienda U.S.L. di Ravenna e godrà del trattamento economico previsto dalle norme vigenti ed in particolare dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro.

Con l'accettazione dell'incarico è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle Aziende UU.SS.LL.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso, si fa riferimento, alla vigente normativa ed in particolare, alle norme contenute nel DPR 483/97.

L'Azienda USL di Ravenna si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare o annullare il presente avviso per ragioni di un pubblico interesse concreto ed attuale.

In carenza di graduatorie di pubblico concorso, quella for-

mata a seguito del presente avviso sarà utilizzata, entro 36 mesi dalla sua approvazione, per il conferimento di eventuali incarichi o supplenze.

Per eventuale informazione ed acquisire copia del bando gli aspiranti potranno rivolgersi a: U.O. Politiche e Sviluppo Risorse Umane – Settore Acquisizione Risorse Umane dell'Azienda USL di Ravenna – Largo Chartres n. 1 ang. Via De Gasperi - 48121 Ravenna - nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13, e il lunedì dalle ore 15 alle ore 16.30 - tel. 0544/286572-286576; sito internet: [www.ausl.ra.it](http://www.ausl.ra.it) -

IL DIRETTORE AD INTERIM

Savino Iacoviello

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI RAVENNA

INCARICO

### **Avviso pubblico, per soli titoli, per la formazione di una graduatoria di Dirigente medico della Disciplina di Cardiologia**

In esecuzione della determinazione del Direttore ad interim dell'U.O. Politiche e Sviluppo Risorse Umane n. 247 del 28/3/2011, esecutiva ai sensi di legge, questa Azienda Unità Sanitaria Locale intende effettuare una pubblica selezione, per soli titoli, per la formazione di una graduatoria da utilizzarsi per il conferimento di eventuali incarichi, a tempo determinato, in qualità di

Dirigente medico - Disciplina: Cardiologia - Ruolo: Sanitario - Profilo professionale: Dirigente medico.

#### **Requisiti specifici per l'ammissione**

Per essere ammessi alla selezione i candidati dovranno essere in possesso, oltre che dei requisiti generali di cui all'art. 1 del DPR 10/12/1997, n. 483, di quelli specifici sottoelencati, debitamente da documentare in originale o copia autenticata ai sensi di legge, oppure autocertificati ai sensi della vigente normativa:

- 1) laurea in Medicina e Chirurgia;
- 2) specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso o in disciplina equipollente ed affine (DM 30 gennaio 1998 e s.m.i., DM 31 gennaio 1998 e s.m.i.);
- 3) iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici-chirurghi. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Ai fini della valutazione il certificato di specializzazione conseguito ai sensi del Decreto legislativo 257/91, anche se fatto valere come requisito di ammissione (art. 27, punto 7 DPR 483/97), deve essere allegato, oppure correttamente autocertificato.

Il personale del ruolo sanitario in servizio di ruolo alla data dell'1/2/1998, è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le Aziende UU.SS.LL. e le Aziende Ospedaliere diverse da quelle di appartenenza.

#### **Requisiti generali di ammissione**

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- b) idoneità fisica all'impiego. Il relativo accertamento è effettuato a cura dall'Azienda Unità Sanitaria, prima

dell'immissione in servizio.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche Amministrazioni.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

#### **Domanda di ammissione**

Le domande di partecipazione al presente avviso, indirizzate al Direttore generale dell'Azienda USL di Ravenna e la documentazione ad essa allegata, devono essere inoltrate mediante il Servizio postale al seguente indirizzo: Azienda USL di Ravenna - U.O. Politiche e Sviluppo Risorse Umane - Settore Acquisizione Risorse Umane - Via De Gasperi n. 8 - 48121 Ravenna, ovvero devono essere presentate direttamente all'Azienda USL di Ravenna - U.O. Politiche e Sviluppo Risorse Umane - Settore Acquisizione Risorse Umane Largo Chartres n. 1 ang. Via De Gasperi - Ravenna.

Gli orari di apertura dell'ufficio sono i seguenti:

- mattino: dal lunedì al venerdì ore 8.30 - 13;
- pomeriggio: lunedì dalle ore 15 alle ore 16.30.

All'atto della presentazione della domanda sarà rilasciata apposita ricevuta.

La domanda deve pervenire entro e non oltre il ventesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

Qualora il termine di scadenza cada in un giorno festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, purché spedite entro e non oltre il termine di scadenza precedentemente indicato. A tale fine fa fede il timbro apposto dall'Ufficio postale accettante.

L'Azienda USL non assume responsabilità per eventuali ritardi o smarrimenti delle domande dovuti al Servizio postale, né per eventuali disguidi imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda i candidati, sotto la propria personale responsabilità, devono dichiarare, nell'ordine, quanto segue:

- 1) il cognome e il nome, la data, il luogo di nascita e la residenza;
- 2) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- 3) Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate (il candidato deve indicare tutti i tipi di condanna, anche se sia stata concessa la non menzione, l'amnistia, l'indulto, il condono o il perdono giudiziale) ed i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico ovvero di non aver riportato condanne penali;
- 5) i titoli di studio posseduti con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'istituto che lo ha rilasciato, nonché tutti i requisiti specifici di ammissione richiesti dall'avviso. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero dovrà risultare l'equipollenza, certificata dalla competente autorità;
- 6) posizione riguardo agli obblighi militari;
- 7) i servizi prestati come dipendente presso pubbliche Am-

ministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni;

8) la disponibilità ad operare presso le strutture ed i servizi dell'Azienda nelle forme e secondo le modalità previste dalla legge;

9) indirizzo ed eventualmente il recapito telefonico presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso;

10) l'autorizzazione al trattamento dei propri dati personali nel rispetto del DLgs 196/03 e successive modificazioni ed integrazioni.

I candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambi di indirizzo all'Azienda USL, la quale non assume responsabilità alcuna in caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

Chi ha titolo a riserva di posti, preferenza e precedenza deve dichiarare dettagliatamente nella domanda i requisiti e le condizioni utili di cui sia in possesso, allegando alla domanda stessa i relativi documenti probatori, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa.

La domanda che il candidato presenta va firmata in calce, senza necessità di alcuna autentica (art. 39 del DPR 445/00). Le domande non sottoscritte dai candidati non saranno prese in considerazione per la formazione della graduatoria.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento del procedimento del presente avviso verranno trattati nel rispetto del DLgs 196/03 e successive modificazioni ed integrazioni; la presentazione delle domande da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura della pubblica selezione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni.

#### **Documentazione da allegare alla domanda**

Alla domanda di partecipazione al presente avviso i concorrenti possono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un Curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice, datato, firmato e debitamente documentato.

Si precisa che le dichiarazioni effettuate nel curriculum non supportate da documentazione o da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà non sono oggetto di valutazione.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Chi intende avvalersi dell'autocertificazione deve comunque espressamente dichiararlo e, nel contempo, produrre copia fotostatica non autenticata dei titoli e delle pubblicazioni, accompagnati da apposita "Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" (art. 47 del DPR 28/12/2000, n. 445).

In luogo delle certificazioni rilasciate dall'Autorità competente, il candidato può presentare in carta semplice e senza autentica di firma dichiarazioni sostitutive e più precisamente:

- a) dichiarazione sostitutiva di certificazione: nei casi tassati-

vamente indicati nell'art. 46 del DPR 445/00 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'Albo professionale, possesso di titolo di studio, di specializzazione di abilitazione, ecc.);

b) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà: per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui all'art. 46 del DPR 445/00 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio, incarichi libero professionali, attività di docenza, frequenza di corsi di formazione, di aggiornamento, partecipazione a convegni, seminari, conformità di copie agli originali, ecc.).

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà richiede una delle seguenti forme:

- deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione,

*oppure*

- deve essere spedita per posta - o consegnata da terzi - unitamente a fotocopia semplice di documento di identità personale de sottoscrittore.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (unica alternativa al certificato di stato di servizio) allegata alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/ determinato, tempo pieno/ part-time), le date di inizio e di conclusione del servizio nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa, impegno orario).

Si precisa che restano esclusi dall'autocertificazione, fra gli altri, i certificati medici e sanitari.

I candidati che non presentano direttamente la domanda con i relativi allegati devono contestualmente trasmettere fotocopia non autenticata di documento valido di identità personale.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa, possono tuttavia essere presentate in fotocopia ed autenticate dal candidato, ai sensi dell'art. 19 del citato DPR 445/00, purché il medesimo attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa con le modalità sopra indicate, che le copie dei lavori specificatamente richiamati nell'autocertificazione sono conformi agli originali.

Si rammenta, infine, che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute.

In caso di accertamento di indicazioni non rispondenti a veridicità, ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/00 il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fatte salve le relative conseguenze penali.

Non è ammessa la produzione di documenti o di autocertificazioni dopo la scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione. Alla domanda deve essere unito, in triplice copia e in carta semplice, un elenco dettagliato dei documenti e dei titoli presentati.

## Graduatoria

La graduatoria verrà formata applicando i punteggi ai titoli presentati che saranno valutati come previsto dalla vigente normativa, in particolare dagli artt. 11 e 27 del DPR 483/97.

L'Amministrazione provvederà alla pubblicazione della graduatoria di merito nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna ad intervenuta esecutività dell'atto deliberativo di approvazione della graduatoria stessa.

Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative.

Si informa che la graduatoria che scaturirà dal presente procedimento potrà essere utilizzata nell'ambito delle Aziende USL dell'Area Vasta Romagna (Cesena, Forlì, Rimini), in caso di mancanza di proprie graduatorie di concorso o avviso, per l'attribuzione di incarichi a tempo determinato, in virtù del protocollo di intesa siglato dalle stesse in data 12/9/2005 e 12/2/2008, formalmente recepito da questa Azienda con deliberazioni n. 848 del 28/10/2005 e n. 97 del 19/2/2008.

Si precisa che, tanto l'accettazione quanto la rinuncia alla suddetta eventuale proposta da parte di altra AUSL, non pregiudicano il diritto del candidato ad essere chiamato da questa Azienda in base allo scorrimento della graduatoria.

## Varie

Il presente avviso è indetto in applicazione dell'art. 7, comma 1, del DLgs 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni ed è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Come previsto dall'art. 3 della Legge 15/5/1997, n. 127, la partecipazione agli avvisi indetti da pubbliche Amministrazioni non è soggetta a limiti di età.

Il personale che verrà temporaneamente assunto dovrà essere disposto ad operare presso tutte le strutture sanitarie del territorio dell'Azienda USL di Ravenna e godrà del trattamento economico previsto dalle norme vigenti ed in particolare dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro.

Con l'accettazione dell'incarico è implicita l'accettazione senza riserve di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale delle Aziende UU.SS.LL.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso, si fa riferimento, alla vigente normativa ed in particolare, alle norme contenute nel DPR 483/97.

L'Azienda USL di Ravenna si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare o annullare il presente avviso per ragioni di un pubblico interesse concreto ed attuale.

In carenza di graduatorie di pubblico concorso, quella formata a seguito del presente avviso sarà utilizzata, entro 36 mesi dalla sua approvazione, per il conferimento di eventuali incarichi o supplenze.

Per eventuale informazione ed acquisire copia del bando gli aspiranti potranno rivolgersi a: U.O. Politiche e Sviluppo Risorse Umane – Settore Acquisizione Risorse Umane dell'Azienda USL di Ravenna — Largo Chartres n. 1 ang. Via De Gasperi - 48121 Ravenna - nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13, e il lunedì dalle ore 15 alle ore 16.30 - tel. 0544/286572-286576; sito internet: [www.ausl.ra.it](http://www.ausl.ra.it).

IL DIRETTORE AD INTERIM  
Savino Iacoviello

ARPA EMILIA-ROMAGNA

INCARICO

**Avviso pubblico finalizzato al conferimento di un incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale nell'ambito del Progetto "Coast-best life08 ENV/IT/000426"**

**Art. 1: Indizione dell'avviso**

L'ARPA – Direzione Tecnica, indice un avviso pubblico per il conferimento di un incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale finalizzato allo svolgimento di attività connesse al progetto di cui al successivo art. 3, in applicazione di quanto previsto nella "Disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale, con contratti di lavoro autonomo presso ARPA E.R.", approvata con deliberazione del Direttore generale 62/10, e visibile sul sito web istituzionale di ARPA E.R.

**Art. 2: Requisiti d'ammissione**

Possono presentare domanda di partecipazione alla presente procedura i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- laurea specialistica (o magistrale o vecchio ordinamento) in Ingegneria Ambientale o equipollenti;
- esperienza lavorativa nell'ambito del settore acque/sedimenti con particolare riferimento a: tecniche e tecnologie finalizzate alla bonifica di sedimenti contaminati; elementi di idrologia ed idraulica; principi di trattamento delle acque; ordinamento in materia di acque (Normativa comunitaria, nazionale ed in particolare regionale); nozioni normative e tecniche in materia di opere pubbliche: progettazioni, direzioni lavori e collaudi; finalit  e procedure della valutazione d'impatto ambientale.

I requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

**Art. 3: Obiettivo/programma/progetto oggetto dell'incarico**

L'incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale viene conferito nell'ambito del seguente progetto: "Coast-best life08 ENV/IT/000426".

La prestazione oggetto dell'incarico consiste nell'esecuzione delle seguenti attivit :

- verifica dello stato qualitativo dei sedimenti oggetto di dragaggio ed implementazione del data-base regionale;
- verifica delle modalit  di gestione dei sedimenti nei porti della regione Emilia-Romagna
- valutazione degli apporti inquinanti da parte del sistema di depurazione regionale.

E' richiesta la disponibilit  a svolgere alcune delle attivit  richieste c/o i competenti uffici regionali.

**Art. 4: Durata e compenso dell'incarico**

L'incarico ha una durata prevista di n. 20 mesi.

Il compenso (massimo) da corrispondersi all'incaricato   pari ad Euro 37.000,00 IVA e contributi previdenziali esclusi.

Il compenso sar  fatturato dal professionista con scadenza trimestrale.

ARPA provveder  ai pagamenti entro 60 giorni dal ricevimento delle fatture.

**Art. 5: Modalit  di presentazione delle domande e dei curricula**

I soggetti interessati possono presentare domanda di partecipazione alla presente procedura, corredata con il relativo curriculum, tramite le seguenti modalit :

- invio a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: ARPA Direzione Tecnica – Largo Caduti del Lavoro, 6 – 40122 Bologna.

- consegna a mano presso ARPA Direzione Tecnica – Largo Caduti del Lavoro, 6 – Bologna – piano 6 – URP, durante i seguenti orari: dal luned  al venerd  dalle ore 9:30 alle ore 12:30.

Fa fede esclusivamente la data di avvenuta ricezione della domanda da parte di ARPA.

La domanda, da redigersi sulla base dell'apposito modello, allegato A al presente avviso, e reperibile sul sito web di ARPA, deve contenere specifico riferimento al presente avviso pubblico.

Per essere ammesso alla valutazione comparativa il candidato deve, inoltre, dichiarare, sotto la propria responsabilit , anche penale, di:

a) essere in possesso del titolo di studio indicato all'art. 2 del presente avviso (i titoli di studio conseguiti presso Istituti esteri devono essere corredata dal provvedimento di riconoscimento o equiparazione previsto dal nostro ordinamento godere dei diritti civili e politici);

b) godere dei diritti civili e politici;

c) non aver riportato/aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

d) di non essere/essere sottoposto a procedimenti penali, per quanto a sua conoscenza;

e) se cittadino di Stato non appartenente all'Unione Europea, di essere in regola con le vigenti norme in materia di soggiorno nel territorio italiano.

Le domande ed i curricula devono pervenire entro e non oltre il giorno 20/4/2011, quale data di scadenza del presente avviso.

Le domande presentate oltre il termine di scadenza dell'avviso sono considerate irricevibili.

**Art. 6: Valutazione comparativa delle candidature e dei curricula, espletamento colloquio, predisposizione dell'elenco di esperti ed individuazione del soggetto cui conferire l'incarico di collaborazione**

Successivamente alla scadenza del presente avviso, al fine di individuare il soggetto da incaricare, il Dirigente competente proceder  in via preventiva alla valutazione delle candidature e dei curricula pervenuti e successivamente all'espletamento di un colloquio con coloro che si siano collocati, al termine della comparazione delle candidature e dei curricula medesimi, nei primi dieci posti utili, compresi gli ex aequo.

I curricula ricevuti saranno valutati sulla base dei seguenti criteri:

- qualificazione culturale e professionale;
- esperienze gi  maturate nel settore di attivit  di riferimento;
- grado di conoscenza del settore, pubblicazioni e articoli in materie attinenti l'incarico
- colloquio sulle tematiche.

Il punteggio sar  attribuito con le modalit  indicate nella

seguinte tabella:

**Criteri per la valutazione delle candidature e dei curricula**

- Qualificazione culturale e professionale - Punteggio max punti 10
  - Esperienze già maturate nel settore di attività di riferimento - Punteggio max punti 30
  - Grado di conoscenza del settore, pubblicazioni e articoli in materie attinenti l'incarico - Punteggio max punti 40
- totale - Punteggio max punti 80.

I candidati che otterranno un punteggio totale pari o superiore a 60/100, saranno dichiarati "idonei".

I soli candidati che, al termine della comparazione delle candidature e dei curricula, si siano collocati nei primi dieci posti utili, compresi gli ex aequo, saranno convocati, mediante lettera raccomandata, a sostenere un colloquio con il Dirigente competente, al fine di completare la procedura comparativa per l'individuazione del soggetto da incaricare.

Il colloquio sarà valutato sulla base dei seguenti criteri: capacità di comunicazione, chiarezza espositiva, qualità della metodologia di lavoro, modalità di organizzazione del lavoro e livello di conoscenza tecnica dei settori specifici oggetto dell'incarico.

Il punteggio sarà attribuito con le modalità indicate nella seguente tabella:

**Criteri per valutazione colloquio**

- Capacità di comunicazione - Punteggio max punti 5
- Chiarezza espositiva - Punteggio max punti 5
- Qualità della metodologia di lavoro/modalità di organizzazione del lavoro - Punteggio max punti 5
- Conoscenza tecnica specifica del settore oggetto dell'incarico - Punteggio max punti 5

Totale punti - Punteggio max punti 20.

Il punteggio conseguito in sede di colloquio verrà sommato a quello riportato in sede di valutazione dei curricula, e sarà formulata la graduatoria finale dei soggetti risultati "idonei".

La graduatoria sarà pubblicata sul sito web istituzionale dell'Agenzia.

Al candidato che riporterà il punteggio più alto verrà conferito l'incarico in oggetto. La stipulazione del contratto di prestazione d'opera intellettuale è subordinata alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti e all'effettiva possibilità di impiego da parte dell'Agenzia in riferimento alle disposizioni di legge e alle disponibilità finanziarie.

La graduatoria potrà, altresì, essere utilizzata, mediante scorrimento, entro un anno dalla data di protocollo del verbale di formulazione della graduatoria stessa, per il conferimento di ulteriori incarichi che abbiano a riferimento identica professionalità da parte di tutta l'Agenzia, nel rispetto di quanto previsto nella Disciplina di cui all'art. 1 del presente avviso.

L'inclusione nella graduatoria non attribuisce alcun diritto al conferimento di un incarico di prestazione d'opera intellettuale.

**Art. 7: Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4, 5 e 6 della Legge 241/90 e della L.R. 32/93, è la dott.ssa Barbara Villani.

**Art. 8: Termine di conclusione del procedimento**

La procedura di conferimento di incarico di prestazio-

ne d'opera intellettuale in oggetto si concluderà nel termine di due mesi decorrenti dal giorno di pubblicazione del presente avviso nel BUR.

**Art. 9: Tutela della privacy**

I dati personali di cui ARPA E.R. verrà a conoscenza in applicazione delle procedure oggetto della "Disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale, con contratti di lavoro autonomo presso ARPA E.R." approvata con deliberazione del Direttore generale 62/10, saranno trattati nel rispetto delle disposizioni di cui al DLgs 196/03.

L'Informativa per il trattamento dei dati personali, costituisce Allegato B al presente avviso, reperibile sul sito web di ARPA.

Data di pubblicazione dell'avviso: 6/4/2011.

Data di scadenza dell'avviso: 20/4/2011.

IL DIRETTORE TECNICO

Vito Belladonna

ARPA EMILIA-ROMAGNA

INCARICO

**Avviso pubblico finalizzato al conferimento di un incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale nell'ambito dei progetti "Analisi morfologica del reticolo idrografico naturale tipizzato per la suddivisione in tratti omogenei", "ENI seconda fase" e "Mappe di sensibilità per le valutazioni ambientali in Emilia-Romagna"**

**Art. 1: Indizione dell'avviso**

L'ARPA - Direzione Tecnica, indice un avviso pubblico per il conferimento di un incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale finalizzato allo svolgimento di attività connesse ai progetti di cui al successivo art. 3, in applicazione di quanto previsto nella "Disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale, con contratti di lavoro autonomo presso ARPA E.R.", approvata con deliberazione del Direttore generale 62/10, e visibile sul sito web istituzionale di ARPA E.R..

**Art. 2: Requisiti d'ammissione**

Possono presentare domanda di partecipazione alla presente procedura i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

1. possesso di una delle seguenti lauree:

- Laurea vecchio ordinamento: scienze geologiche;
- Classe delle lauree specialistiche 86/S in scienze geologiche (riclassificata LM-74 scienze geologiche);

Sono fatte salve le equipollenze stabilite dalle norme di legge in materia di titoli universitari;

2. iscrizione all'albo dei Geologi;

3. esperienza lavorativa pluriennale nel settore dei Sistemi Informativi Geografici e dell'analisi statistica, per il trattamento di dati ambientali;

4. buona conoscenza della lingua inglese;

5. buona conoscenza dell'ambiente Windows e dei principali applicativi di Office: Excel, Access;

6. ottima conoscenza dei software ESRI per elaborazioni cartografiche: ArcView 3.x, ArcMap 9.3, ArcEditor 9.3, Spatial Analyst;

7. conoscenza di altri software per elaborazioni cartografico/statistiche: MapInfo, Surfer.

I requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

**Art. 3: Obiettivo/programma/progetto oggetto dell'incarico**

L'incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale viene conferito nell'ambito dei progetti "Analisi morfologica del reticolo idrografico naturale tipizzato per la suddivisione in tratti omogenei", "ENI seconda fase" e "Mappe di sensibilità per le valutazioni ambientali in Emilia-Romagna".

La prestazione oggetto dell'incarico consiste nell'esecuzione delle seguenti attività:

a) Progetto: "Analisi morfologica del reticolo idrografico naturale tipizzato per la suddivisione in tratti omogenei".

Nell'ambito del presente progetto le attività da produrre riguardano:

- Elaborazioni sulla banca dati LIDAR per pervenire ad una disaggregazione dei dati per le singole aste fluviali e le zone golenali ad esse adiacenti, con valutazione dell'andamento altimetrico longitudinale dell'alveo e dei salti connessi ai manufatti trasversali presenti (briglie).
- Aggiornamento della bacinizzazione con riferimento ai segmenti fluviali morfologicamente omogenei ottenuti, almeno per i tratti che contengono stazioni di monitoraggio e per le chiusure delle Unità fisiografiche.

B) Progetto: "ENI seconda fase".

Nell'ambito del presente progetto le attività da produrre riguardano:

- Predisposizione degli elaborati cartografici relativi all'individuazione e alla cantierizzazione dell'impianto di soil washing nell'area del porto di Ravenna.

C) Progetto: "Mappe di sensibilità per le valutazioni ambientali in Emilia-Romagna".

Nell'ambito del presente progetto le attività da produrre riguardano:

- Aggiornamento di tematismi cartografici utili per valutare la sensibilità ambientale di opere ad impatto ambientale significativo;
- Elaborazione di tematismi cartografici per il loro inserimento come input al Sistema Esperto (geoprocessing, costruzione tabelle dati, catalogazione);
- Supporto nella elaborazione di regole di interferenza opere-ambiente;
- Realizzazione di mappe di sensibilità ambientale tramite procedure di overlay mapping;
- Pubblicazione del Sistema Esperto su portale web "Arpa - Cartografia ambientale".;

Le attività svolte dovranno portare alla stesura di una idonea documentazione tecnica, che nella versione ultima sia ritenuta soddisfacente per ARPA, nonché amministrativa.

Le modalità specifiche per la realizzazione delle attività previste saranno concordate tra le parti.

**Art. 4: Durata e compenso dell'incarico**

L'incarico ha una durata prevista di n. 4 mesi.

Il compenso (massimo) da corrispondersi all'incaricato è

pari ad Euro 6.535,00, IVA e contributo cassa geologi esclusi.

Il compenso sarà fatturato dal professionista secondo le seguenti scadenze: la prima fattura di Euro 3.200,00 al termine del primo bimestre a consegna degli elaborati intermedi delle attività richieste, la seconda di Euro 3.335,00 al termine dell'incarico, alla consegna definitiva delle attività, previa verifica da parte del Responsabile del procedimento di ARPA della corretta esecuzione del lavoro. ARPA provvederà ai pagamenti entro 60 giorni dal ricevimento delle fatture.

**Art. 5: Modalità di presentazione delle domande e dei curricula**

I soggetti interessati possono presentare domanda di partecipazione alla presente procedura, corredata con il relativo curriculum, tramite le seguenti modalità:

- invio a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: ARPA Direzione Tecnica – Largo Caduti del Lavoro n. 6 – 40122 Bologna.

- consegna a mano presso ARPA Direzione Tecnica – Largo Caduti del Lavoro n. 6 – Bologna – piano 6 – URP, durante i seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30.

Fa fede esclusivamente la data di avvenuta ricezione della domanda da parte di ARPA.

La domanda, da redigersi sulla base dell'apposito modello, Allegato A al presente avviso, e reperibile sul sito web di ARPA, deve contenere specifico riferimento al presente avviso pubblico.

Per essere ammesso alla valutazione comparativa il candidato deve, inoltre, dichiarare, sotto la propria responsabilità, anche penale, di:

a) essere in possesso del titolo di studio indicato all'art. 2 del presente avviso (i titoli di studio conseguiti presso Istituti esteri devono essere corredati dal provvedimento di riconoscimento o equiparazione previsto dal nostro ordinamento godere dei diritti civili e politici);

b) godere dei diritti civili e politici;

c) non aver riportato/aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

d) di non essere/essere sottoposto a procedimenti penali, per quanto a sua conoscenza;

e) se cittadino di Stato non appartenente all'Unione Europea, di essere in regola con le vigenti norme in materia di soggiorno nel territorio italiano.

Le domande ed i curricula devono pervenire entro e non oltre il giorno 20/4/2010, quale data di scadenza del presente avviso.

Le domande presentate oltre il termine di scadenza dell'avviso sono considerate irricevibili.

**Art. 6: Valutazione comparativa delle candidature e dei curricula, espletamento colloquio predisposizione dell'elenco di esperti ed individuazione del soggetto cui conferire l'incarico di collaborazione**

Successivamente alla scadenza del presente avviso, al fine di individuare il soggetto da incaricare, il Dirigente competente procederà in via preventiva alla valutazione delle candidature e dei curricula pervenuti e successivamente all'espletamento di un colloquio con coloro che si siano collocati, al termine della comparazione delle candidature e dei curricula medesimi, nei primi dieci posti utili, compresi gli ex aequo.

I curricula ricevuti saranno valutati sulla base dei seguenti criteri: qualificazione culturale e professionale, esperienze già maturate nel settore di attività di riferimento, grado di conoscenza del settore, pubblicazioni e articoli in materie attinenti l'incarico.

Il punteggio sarà attribuito con le modalità indicate nella seguente tabella

#### **Criteri per valutazione delle candidature e dei curricula**

1. esperienze maturate e grado di conoscenza relativi al settore dei Sistemi Informativi Geografici e dell'analisi statistica per il trattamento di dati ambientali, con particolare riferimento all'utilizzo dei software: ArcView 3, ArcMap 9.3, ArcEditor 9.3, Spatial Analyst, e di altri software per elaborazioni cartografico/statistiche - Punteggio max 55 punti

2. titoli culturali e vari; ulteriori elementi legati alla specificità dell'incarico - Punteggio max 15 punti

3. pubblicazioni e articoli in materie attinenti l'incarico - Punteggio max 10 punti

Totale punti - max 80 punti

I candidati che otterranno un punteggio totale pari o superiore a 65/80, saranno dichiarati "idonei".

I soli candidati che, al termine della comparazione delle candidature e dei curricula, si siano collocati nei primi dieci posti utili, compresi gli ex aequo, saranno convocati, mediante lettera raccomandata, a sostenere un colloquio con il Dirigente competente, al fine di completare la procedura comparativa per l'individuazione del soggetto da incaricare.

Il colloquio sarà valutato sulla base dei seguenti criteri: chiarezza espositiva e qualità della metodologia di lavoro/modalità di organizzazione del lavoro oggetto del presente avviso.

Il punteggio sarà attribuito con le modalità indicate nella seguente tabella:

#### **Criteri per valutazione colloquio**

- capacità di comunicazione punteggio max 5 punti
  - chiarezza espositiva punteggio max 5 punti
  - qualità della metodologia di lavoro e modalità di organizzazione punteggio max 10 punti
- totale punti max 20 punti

Il punteggio conseguito in sede di colloquio verrà sommato a quello riportato in sede di valutazione dei curricula, e sarà formulata la graduatoria finale dei soggetti risultati "idonei".

La graduatoria sarà pubblicata sul sito web istituzionale dell'Agenzia.

Al candidato che riporterà il punteggio più alto verrà conferito l'incarico in oggetto.

La stipulazione del contratto di prestazione d'opera intellettuale è subordinata alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti e all'effettiva possibilità di impiego da parte dell'Agenzia in riferimento alle disposizioni di legge e alle disponibilità finanziarie.

In caso di cessazione anticipata dall'incarico sarà possibile utilizzare la graduatoria per il conferimento di un nuovo incarico.

La graduatoria potrà, altresì, essere utilizzata, mediante scorrimento, entro un anno dalla data di protocollo del verbale di formulazione della graduatoria stessa, per il conferimento di ulteriori incarichi che abbiano a riferimento identica professionalità da parte di tutta l'Agenzia, nel rispetto di quanto previsto nella Disciplina di cui all'art. 1 del presente avviso.

L'inclusione nella graduatoria non attribuisce alcun diritto al conferimento di un incarico di prestazione d'opera intellettuale.

#### **Art. 7: Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4, 5 e 6 della Legge 241/90 e della L.R. 32/93, è l'ing. Vito Belladonna.

#### **Art. 8: Termine di conclusione del procedimento**

La procedura di conferimento di incarico di prestazione d'opera intellettuale in oggetto si concluderà nel termine di due mesi decorrenti dal giorno di pubblicazione del presente avviso nel BUR.

#### **Art. 9: Tutela della privacy**

I dati personali di cui ARPA E.R. verrà a conoscenza in applicazione delle procedure oggetto della "Disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale, con contratti di lavoro autonomo presso ARPA E.R. approvata con deliberazione del Direttore generale 62/10, saranno trattati nel rispetto delle disposizioni di cui al DLgs 196/03.

L'Informativa per il trattamento dei dati personali, costituisce allegato B al presente avviso.

Data di pubblicazione dell'avviso: 6/4/2011.

Data di scadenza dell'avviso: 20/4/2011.

IL DIRETTORE TECNICO

Vito Belladonna

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI MODENA

INCARICO

#### **Avviso di selezione conferimento di un incarico libero-professionale ad un laureato in Psicologia per attività di sostegno psicologico a giovani diabetici**

In esecuzione di atto del Responsabile del Servizio Gestione e Sviluppo del personale, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del DLgs 165/01 e s.m.i., si procederà al conferimento di un incarico libero professionale a favore di un laureato in Psicologia, specialista, per svolgere attività di sostegno psicologico rivolto ai giovani diabetici.

La selezione sarà effettuata da un Collegio tecnico di valutazione mediante esame comparativo dei curricula presentati, mirante ad accertare la migliore coerenza con le professionalità richieste, integrato da eventuale colloquio che verterà su argomenti connessi con il profilo professionale richiesto e con le attività da svolgere.

La data, l'ora e la sede dell'espletamento dell'eventuale colloquio sarà notificata ai candidati mediante comunicazione telematica all'indirizzo di posta elettronica riportato nella domanda di partecipazione o, in mancanza, tramite comunicazione telefonica.

L'incarico durerà fino al 31/12/2011 ed il compenso sarà determinato in complessivi Euro 6.000,00 lordi. La decorrenza sarà fissata in ragione dei tempi necessari all'espletamento della procedura selettiva.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge 125/91 e dall'art. 57 del DLgs 165/01.

Non possono accedere all'incarico coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche Amministrazioni.

#### **Requisiti per la partecipazione alla selezione, modalità e termini**

- Laurea magistrale in Psicologia;
- specializzazione in Psicoterapia;
- abilitazione all'esercizio della professione;
- iscrizione all'Albo dell'Ordine degli Psicologi;
- iscrizione all'Elenco degli Psicoterapeuti;
- assenza di rapporti di dipendenza con pubbliche Amministrazioni o case di cura accreditate.

#### **Criteri di preferenza**

- Comprovata esperienza di almeno 6 anni acquisita nell'ambito del sostegno psicologico a pazienti in età pediatrica affetti da patologia cronica, in particolare con diabete di tipo 1, e alle loro famiglie.

- Comprovata esperienza di formazione di operatori sanitari in materia di salute/malattia in particolare in ambito pediatrico.

Non saranno ammessi i concorrenti che, pur in possesso dei requisiti richiesti, siano già dipendenti da pubbliche Amministrazioni ovvero siano stati collocati a riposo per dimissioni volontarie (pensione di anzianità) da questa Azienda negli ultimi cinque anni.

Nella domanda da redigere in carta libera l'aspirante dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- il titolo di studio posseduto e gli altri requisiti specifici di ammissione richiesti;
- il numero di codice fiscale posseduto;
- eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali, nonché eventuali procedimenti penali pendenti;
- i servizi eventualmente prestati presso pubbliche Amministrazioni;
- il domicilio ed il recapito telefonico presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione viene in possesso in occasione di procedure di selezione vengono trattati nel rispetto delle disposizioni di cui al DLgs 196/03 – Codice in materia di protezione dei dati personali; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati.

La domanda dovrà essere presentata unitamente alla documentazione allegata entro le ore 12 del giorno di scadenza prestabilito all'Ufficio Contratti Servizio Gestione e Sviluppo del personale situato presso il Poliambulatorio III piano – Via del Pozzo n. 71/b e sottoscritta avanti il personale incaricato del ritiro. In caso di inoltro a mezzo del Servizio postale la domanda, sottoscritta con firma autografa, dovrà essere accompagnata da fotocopia di un documento di identità valido e dovrà pervenire perentoriamente entro il predetto termine all'Ufficio indicato (non fa fede il timbro postale).

#### **Documentazione da allegare alla domanda**

Alla domanda di partecipazione alla selezione l'aspirante dovrà allegare (oltre alla fotocopia di un documento di identità) il curriculum formativo e professionale datato, firmato e documentato, redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di

notorietà. La documentazione (titoli, pubblicazioni, attestati, ecc.) che considera opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito, possono essere prodotti in originale o copia autenticata, ovvero autocertificati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà, nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (artt. 46 e 47 del DPR 445/00).

L'azienda procederà ad idonei controlli, anche con il metodo a campione, sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati.

L'aspirante selezionato per l'attribuzione dell'incarico ha l'onere di provvedere a proprie spese, alla stipula di idonea polizza assicurativa per infortuni e per i danni a cose/personale che potrebbero derivare dall'espletamento delle prestazioni di cui all'incarico conferito.

Il rapporto di lavoro autonomo si costituisce a seguito della stipula di specifico contratto, il quale regolerà tutti gli aspetti del predetto rapporto, compresa la data di inizio dell'attività.

Per ulteriori informazioni e per acquisire copia dell'avviso pubblico i candidati dovranno rivolgersi al Servizio Gestione e Sviluppo del personale - Ufficio Contratti/Convenzioni sito in Via del Pozzo n. 71/b - 41124 Modena - tel. 059/4222060 - 4224502 – 4224567 o consultare il sito Internet: [www.policlinico.mo.it](http://www.policlinico.mo.it) – link concorsi, avvisi

**Scadenza: 21 aprile 2011**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
Carmen Vandelli

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI PARMA

INCARICO

#### **Procedura comparativa, per titoli e colloquio, finalizzata al conferimento di un incarico meramente occasionale ad un laureato in Fisica ovvero Matematica ovvero Statistica**

In esecuzione della decisione del Direttore del Servizio Gestione e Sviluppo del personale n. 204 del 24/2/2011, si procederà al conferimento di un incarico per prestazione occasionale nell'ambito del progetto "Early molecular markers of lung cancer" da svolgersi presso l'U.O. Medicina del lavoro e tossicologia industriale per attività di predisposizione data-base, pulizia e analisi dei dati raccolti. Lo svolgimento dell'incarico avverrà inderogabilmente in modo saltuario ed occasionale. Il compenso è stato stabilito in Euro 4.950,00 al lordo degli oneri.

#### **Requisiti richiesti**

- Diploma di laurea in Fisica ovvero Matematica ovvero Statistica;
- dottorato in Scienze della Prevenzione/Epidemiologia/Biostatistica o formazione post laurea equipollente.

Costituiranno titoli preferenziali: (i) conoscenze specifiche di software applicati alla statistica medica, in particolare SPSS e/o SAS; (ii) conoscenze di tecniche di cleaning dei dati in databases complessi ed applicazione di modelli multivariati in studi di screening e di classificazione dei soggetti; (iii) pubblicazioni scientifiche pertinenti (monitoraggio biologico, screening dei tumori polmonari, modellistica utile per la valutazione del rischio).

#### **Domanda di partecipazione**

La domanda e la documentazione ad essa allegata devono essere inoltrate a mezzo del Servizio pubblico postale, o presentate

direttamente al Servizio Gestione e Sviluppo del personale, Ufficio Stato Giuridico, Via Gramsci n. 14 – 43126 Parma; dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nel Bollettino Ufficiale Regione Emilia-Romagna. Non farà fede il timbro dell'Ufficio postale accettante.

#### Colloquio

Al fine dell'assegnazione degli incarichi la Commissione sottoporrà i candidati ad un colloquio attinente le attività che formeranno oggetto delle prestazioni professionali richieste che si terrà il giorno giovedì 5 maggio 2011 alle ore 10 presso l'aula meeting del Dipartimento Clinica Medica, Nefrologia e Scienze della Prevenzione - piano terra - dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma - Via Gramsci n. 14.

Per eventuali chiarimenti, i concorrenti potranno rivolgersi al Servizio Gestione e Sviluppo del personale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma - Via Gramsci n. 14 - Parma (tel. 0521/704662).

IL DIRETTORE  
Laura Oddi

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI PARMA

#### INCARICO

#### **Procedura comparativa, per titoli e colloquio, finalizzata al conferimento di un incarico libero-professionale ad un laureato in Medicina e Chirurgia con specializzazione in Chirurgia Plastica**

In esecuzione della decisione del Direttore del Servizio Gestione e Sviluppo del personale n. 253 del 15/3/2011, si procederà al conferimento di un incarico libero professionale con un laureato in Medicina e Chirurgia, della durata di mesi dodici, da svolgersi presso l'U.O. Chirurgia Plastica e Centro Ustioni. L'incarico prevede la collaborazione per lo svolgimento del progetto "Sviluppo clinico/terapeutico nella patologia da ustione e nella chirurgia ricostruttiva post-bariatrica, neoplastica (mammella) e post traumatica". Il compenso è stato stabilito in Euro 2.000,00 o Euro 2.500,00 lordi mensili.

#### Requisiti richiesti

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- abilitazione all'esercizio della professione;
- iscrizione all'Ordine;
- specializzazione in Chirurgia Plastica.

Non saranno ammessi i concorrenti che, pur in possesso dei requisiti richiesti, siano già dipendenti da pubbliche Amministrazioni ovvero siano stati collocati a riposo per dimissioni volontarie (pensione di anzianità) da questa Azienda negli ultimi cinque anni.

#### Domanda di partecipazione

La domanda e la documentazione ad essa allegata devono essere inoltrate a mezzo del Servizio pubblico postale, o presentate direttamente al Servizio Gestione e sviluppo del personale, Ufficio Stato Giuridico, Via Gramsci n. 14 – 43126 Parma; dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nel Bollettino Ufficiale Regione Emilia-Romagna. Non farà fede il timbro dell'Ufficio postale accettante.

#### Colloquio

Al fine dell'assegnazione degli incarichi la Commissione sottoporrà i candidati ad un colloquio attinente le attività che formeranno oggetto delle prestazioni professionali richieste che si terrà il giorno giovedì 21 aprile 2011 alle ore 14 presso la sala riunioni U.O. Chirurgia plastica e Centro ustioni, Degenza – 4° piano ala est dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma – Via Gramsci n. 14.

Per eventuali chiarimenti, i concorrenti potranno rivolgersi al Servizio Gestione e Sviluppo del personale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Parma - Via Gramsci n. 14 - Parma (tel. 0521/704662).

IL DIRETTORE  
Laura Oddi

AZIENDA OSPEDALIERA DI REGGIO EMILIA

#### INCARICO

#### **Avviso pubblico per la predisposizione di graduatorie per il conferimento, a laureati, di incarichi libero-professionali e co.co.co da svolgere presso Strutture complesse dell'Azienda Ospedaliera ASMN**

L'Azienda Ospedaliera di Reggio Emilia, ai sensi dell'art. 7 del DLgs 165/01 e dell'art. 32 del D.L. 4 luglio 2006, n. 223, convertito con Legge 4 agosto 2006, n. 248, intende procedere alla predisposizione di graduatorie per il conferimento di incarichi di collaborazione a personale laureato per lo svolgimento di progetti, attività di studio e ricerca nell'ambito di Strutture complesse di questa Azienda Ospedaliera.

#### *Incarico libero-professionale presso la Struttura Complessa di Medicina Nucleare 1)*

Progetto di adeguamento della Struttura alle Buone Norme di Produzione per la Medicina Nucleare ed attività di ricerca nel campo della MN.

#### Requisiti:

- Laurea in Chimica o in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche
  - Il candidato deve possedere documentata competenza ed esperienza nell'impiego di isotopi radioattivi ad uso medico.
- Durata annuale - Compenso Euro 29.000,00 su base annua.

#### *Incarico libero-professionale presso la Struttura Complessa di ORL 2)*

Svolgimento del progetto interaziendale di Screening uditivo neonatale presso il Centro Audiometrico di questa Azienda Ospedaliera.

#### Requisiti:

- Laurea in Tecniche Audiometriche o Diploma di Tecnico Audiometrista.
- Durata annuale – Compenso Euro 24.400,00

#### *Incarico di collaborazione coordinata e continuativa presso la Struttura Complessa di Fisica Medica 3)*

Svolgimento di progetti di studio nell'ambito della Fisica applicata alla Radioterapia (dosimetria con fotoni ed elettroni, pianificazione fisica dei trattamenti radianti – brachiterapia, 3DCRT, IMRT, HT, IGRT e IORT) applicata alla Radioterapia.

#### Requisiti:

- Laurea in Fisica
- Specializzazione in Fisica Sanitaria
- Durata annuale – compenso Euro 31.000,00/anno.

*Incarico di collaborazione coordinata e continuativa presso la Struttura Complessa di Cardiologia – sezione di Castelnuovo Monti. 4)*

Progetto di sviluppo dell'attività di preparazione e gestione dell'attività fisica dei pazienti cardiopatici sottoposti a riabilitazione.

Requisiti

- Diploma in Educazione Fisica o Laurea in Scienze Motorie.
- Durata annuale - compenso lordo onnicomprensivo massimo Euro 17.160,00

Dovrà essere inviata apposita domanda, con indicazione della specifica selezione a cui si intende partecipare, alla quale dovranno essere allegati esclusivamente un curriculum formativo e professionale redatto su carta libera datato e firmato, con autocertificazione dei titoli posseduti e di ogni altra indicazione ritenuta utile ai fini del presente bando e fotocopia del documento di identità.

L'incarico verrà conferito previa valutazione del curriculum e previa effettuazione di un colloquio da parte di apposita Commissione esaminatrice composta dal Direttore della singola Struttura, da un Dirigente della stessa Struttura o da un esperto nella materia specifica e da un Segretario.

I candidati, che avranno presentato domanda in tempo utile per l'incarico presso la S.C. di ORL ed in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, dovranno presentarsi in data 28 aprile 2011 – alle ore 14 – presso l'A.O. di Reggio Emilia – Viale Risorgimento n. 80 - Servizio Audiometrico- Poliambulatori - piano 2 - per sostenere la prova.

I candidati, che avranno presentato domanda in tempo utile per l'incarico presso la S.C. di Fisica Medica ed in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, dovranno presentarsi in data 26 aprile 2011 – alle ore 15 – presso l'A.O. di Reggio Emilia – Viale Risorgimento n. 80 – S.C. di Fisica Medica - per sostenere la prova.

(Tali comunicazioni costituiscono a tutti gli effetti convocazione al colloquio e non seguirà altra comunicazione in merito).

I candidati che avranno presentato domanda in tempo utile per i restanti incarichi di cui al presente bando saranno contattati tramite telegramma almeno sette giorni prima della data di effettuazione del colloquio.

Le Commissioni esaminatrici formuleranno graduatoria di merito che potrà essere utilizzata, entro il termine massimo di sei mesi dalla data di approvazione, per il conferimento, secondo l'ordine della stessa, di incarichi di collaborazione, anche con diversa validità temporale e con compenso proporzionalmente variato, che si rendessero eventualmente necessari presso le Strutture di cui al presente bando.

La domanda deve essere recapitata a mano oppure a mezzo servizio postale, corriere, telefax (unicamente al n. 0522/296309) all'Ufficio Protocollo generale dell'Azienda Ospedaliera – Arcispedale S.Maria Nuova, Viale Risorgimento n. 57 – 42100 Reggio Emilia, e dovrà pervenire tassativamente entro il quindicesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del bando nel BUR Emilia-Romagna.

Non fa fede il timbro dell'Ufficio postale accettante.

Il bando integrale, il fac-simile di domanda e le precise modalità di trasmissione tramite telefax sono disponibili sul sito "www.asmn.re.it - sezione bandi e concorsi".

L'Azienda Ospedaliera si riserva ogni più ampia facoltà in ordine alla proroga, sospensione, revoca, rettifica o annullamento del presente avviso.

Ai sensi e per gli effetti del DLgs 196/03 si informano i Signori candidati che i dati personali raccolti saranno utilizzati ai soli fini della procedura di selezione e per adempimento di obblighi di legge.

Per informazioni rivolgersi al seguente numero telefonico 0522/296262.

**Scadenza: 21 aprile 2011**

IL DIRETTORE F.F.  
Luigi Andrea Rizzo

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI BOLOGNA

INCARICO

**Avviso pubblico per il conferimento di un incarico individuale, in regime di lavoro autonomo, per prestazioni di medico specialista in Neurochirurgia presso UOC Neurochirurgia d'urgenza e del trauma del Dipartimento di Emergenza-Urgenza**

In esecuzione della determinazione del Direttore dell'Unità Operativa Amministrazione del Personale n. 546 del 25/3/2011, è emesso un avviso di procedura comparativa, mediante valutazione dei titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico individuale, in regime di lavoro autonomo, per lo svolgimento di un progetto connesso al percorso diagnostico terapeutico dei traumi cranici gravi e delle gravi disabilità post-traumatiche.

Il contratto individuale per prestazioni di lavoro autonomo avrà la durata di sei mesi con un impegno orario stimato in circa 38 ore settimanali.

Il trattamento economico complessivo lordo previsto per lo svolgimento dell'incarico è pari a circa Euro 18.858,28.

Luogo di svolgimento delle prestazioni: UOC Neurochirurgia d'urgenza e del trauma - Ospedale Maggiore - Dipartimento Emergenza Urgenza.

Il raggiungimento degli obiettivi connessi all'incarico da attribuire, verrà monitorato dal Direttore della UOC Neurochirurgia d'urgenza e del trauma mediante verifica quali-quantitativa dell'attività richiesta.

**Requisiti specifici di ammissione**

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici chirurghi e degli Odontoiatri;
- specializzazione in Neurochirurgia.

**Requisiti preferenziali, ai fini della valutazione**

- Documentata esperienza e competenza nei percorsi clinici e nel trattamento dei traumi cranici gravi.

I requisiti sopra indicati dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

La domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12 del quindicesimo giorno non festivo successivo alla data

di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

Non fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante, pertanto non saranno accolte domande pervenute oltre tale termine, anche se recanti il timbro postale di spedizione antecedente.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

La Commissione individua i candidati idonei mediante valutazione comparativa dei titoli posseduti dai candidati e di un colloquio che si terrà **mercoledì 4 maggio 2011 – alle ore 9.30** presso l'Ospedale Maggiore – Largo Bartolo Nigrisoli – Bologna Segreteria di Dipartimento Emergenza - 11° piano.

Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati ammessi alla procedura e non sarà quindi inviata ulteriore comunicazione in merito al luogo e orario di effettuazione del colloquio.

I candidati non ammessi riceveranno formale comunicazione prima della data del colloquio. Il colloquio verterà sulle materie oggetto dell'incarico da conferire.

Per ulteriori informazioni e per acquisire copia del bando di avviso pubblico, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda USL di Bologna – Via Gramsci n. 12 – Bologna (tel. 051/6079591 - 9592 - 9903 - 9604 - 9589) dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12, oppure collegarsi al sito Internet dell'Azienda: [www.ausl.bologna.it](http://www.ausl.bologna.it).

**Scadenza: 21 aprile 2011**

IL DIRETTORE UOC AMM. PERSONALE  
Teresa Mittaridonna

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI CESENA

INCARICO

**Conferimento di incarichi libero-professionali a medici per le esigenze di potenziamento del punto di primo intervento dell'Ospedale "G. Marconi" di Cesenatico per il periodo estivo**

In attuazione della determinazione del Direttore Unità Operativa Gestione Risorse Umane n. 52 del 28/3/2011 si procederà al conferimento di incarichi libero professionali a medici per le esigenze di potenziamento del punto di primo intervento dell'ospedale "G. Marconi" di Cesenatico per il periodo estivo.

L'incarico comporterà un impegno lavorativo medio massimo di 38 ore settimanali a fronte di un compenso orario di Euro 32,00 onnicomprensivi, pagabili dall'Azienda dietro presentazione di apposita fattura emessa dal professionista che deve essere titolare di partita IVA.

**Requisiti specifici di ammissione**

- a) Laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) iscrizione all'Albo dell'Ordine dei medici chirurghi;
- c) specializzazione nella disciplina di Medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza o in disciplina equipollente o in disciplina affine

*ovvero*

attestato del corso di formazione regionale emergenza territoriale – 118;

- d) specifiche e documentate esperienze nell'ambito dei ser-

vizi di emergenza e pronto soccorso o punto di primo intervento di strutture sanitarie pubbliche.

Saranno comunque prese in considerazione le domande dei candidati privi del requisito di cui al punto c) "specializzazione nella disciplina di Medicina e chirurgia d'accettazione e d'urgenza o in disciplina equipollente o in disciplina affine, *ovvero* attestato del corso di formazione regionale emergenza territoriale – 118"; gli stessi saranno collocati nella graduatoria in subordine rispetto ai candidati in possesso del suddetto requisito.

**Modalità e termini per la presentazione della domanda**

La domanda, indirizzata all'Azienda Unità Sanitaria Locale - Unità Operativa Gestione Risorse Umane - Ufficio Acquisizione Risorse Umane - Concorsi - Piazza Leonardo Sciascia n. 111 int. 2 - 47023 - Cesena, dovrà pervenire **entro giovedì 21 aprile 2011**.

Non saranno accolte le domande pervenute oltre tale termine anche se recanti timbro postale di spedizione antecedente. L'Azienda Unità Sanitaria Locale non risponde di eventuali digiudi o ritardi derivanti dal Servizio postale.

Le domande potranno essere inviate, nel rispetto dei termini di cui sopra, anche utilizzando una casella di posta elettronica certificata (PEC), al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) [concorsi@pec.ausl-cesena.emr.it](mailto:concorsi@pec.ausl-cesena.emr.it). Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata a sua volta. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

Nella domanda gli aspiranti, oltre l'indicazione delle proprie generalità (nome e cognome, data ed il luogo di nascita, residenza), dovranno dichiarare di:

- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere sottoposto a procedimenti penali, per quanto a sua conoscenza;
- la cittadinanza posseduta. Se cittadino di Stato non appartenente all'Unione Europea deve essere in regola con le vigenti norme in materia di soggiorno nel territorio italiano;
- di essere in possesso dei requisiti specifici di ammissione indicati ai punti a), b) e c) di cui sopra, per i quali si richiede una specifica ed analitica descrizione;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, ovvero licenziato presso pubbliche amministrazioni;
- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione, ed eventuale recapito telefonico.

La mancata sottoscrizione della domanda e/o l'omessa indicazione anche di una sola delle suddette dichiarazioni comporterà l'esclusione dal presente avviso.

Alla domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, il concorrente dovrà allegare un curriculum formativo e professionale redatto su carta semplice, datato e firmato, in forma di dichiarazione sostitutiva. Nel curriculum potranno essere evidenziati ulteriori elementi utili alla valutazione. Le pubblicazioni devono essere obbligatoriamente allegate in originale o in copia

accompagnata da apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui il candidato attesterà che le stesse sono conformi all'originale.

I candidati che non presenteranno direttamente la domanda dovranno contestualmente trasmettere fotocopia non autenticata di documento valido di identità personale.

Ai fini della valutazione del possesso dei requisiti di ammissione, i competenti uffici dell'U.O. Gestione Risorse Umane si avvarranno della competenza tecnica del Direttore/Responsabile della struttura presso la quale il rapporto di lavoro dovrà essere espletato.

#### **Valutazione dei curricula ed espletamento colloquio**

Gli incarichi libero professionali verranno conferiti sulla base di una graduatoria predisposta a seguito di colloquio e valutazione comparata dei curricula, con riferimento a tutte le attività di studio, professionali e di ricerca idonee ad evidenziare le competenze acquisite nell'attività oggetto dell'incarico.

Alla valutazione comparata dei curricula e al colloquio, procederà il Direttore/Responsabile della struttura direttamente interessata, in relazione alle proprie competenze, eventualmente assistito da un proprio collaboratore, coadiuvato con funzioni di segretario, da una figura amministrativa.

I candidati, in possesso dei requisiti specifici richiesti e ammessi alla presente procedura, sono fin d'ora convocati per l'espletamento del previsto colloquio **giovedì 28 aprile 2011, alle ore 10** presso l'Ospedale "M. Bufalini" - Direzione medica di Presidio - Viale Ghirelli n. 286 - Cesena. Pertanto i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione, sono tenuti a presentarsi a sostenere il colloquio, senza alcun altro preavviso, nel giorno, luogo ed ora indicati, muniti di valido documento di riconoscimento, provvisto di fotografia, non scaduto di validità. La mancata presentazione del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione, quale ne sia la causa.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Acquisizione Risorse Umane - Concorsi - Unità Operativa Gestione Risorse Umane dell'Azienda USL - Piazza Leonardo Sciascia n. 111 int. 2 - Cesena ( tel.0547/352289-394419).

Il bando è pubblicato sul sito Internet: [www.ausl-cesena.emr.it](http://www.ausl-cesena.emr.it) (concorsi e procedure selettive - incarichi lavoro autonomo-bandi).

**Scadenza: giovedì 21 aprile 2011**

IL DIRETTORE U.O.  
Fiammetta Battistini

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI MODENA

INCARICO

**Avviso pubblico per il conferimento di eventuali incarichi libero-professionali presso il Dipartimento Farmaceutico a laureati in Farmacia per la realizzazione di speciali progetti assistenziali in ambito farmaceutico**

L'Azienda Unità Sanitaria Locale di Modena, ai sensi dell'art. 7 del DLgs 165/01 (come modificato dall'art. 46 della Legge n. 133 del 7 agosto 2008) intende procedere al conferimento di incarichi libero-professionali a laureati in Farmacia o equipollenti per la realizzazione di Progetti di controllo sulla appropriatezza prescrittiva dei farmaci, sul contenimento della spesa farmaceutica, e su eventuali altri progetti successivamente individuati sulla

base delle indicazioni degli organi competenti.

#### **Requisiti richiesti**

- Laurea in Farmacia o equipollenti;
- iscrizione al relativo Ordine professionale;
- abilitazione all'esercizio della professione.

I candidati interessati dovranno inviare apposita domanda, alla quale dovrà essere allegato:

- un curriculum formativo e professionale redatto su carta libera datato e firmato, con autocertificazione dei titoli posseduti;
- ogni altra indicazione ritenuta utile ai fini del presente bando;
- fotocopia del documento di identità.

Il conferimento degli incarichi avverrà previa valutazione dei curricula ed eventuale effettuazione di un colloquio per il quale i candidati saranno contattati tramite telegramma almeno sette giorni prima della data di effettuazione.

Il compenso mensile è previsto in Euro 2000 mensili lordi.

La domanda dovrà essere presentata direttamente o inoltrata a mezzo raccomandata a.r. al Servizio Personale - Ufficio Applicativi giuridici - Azienda USL Modena Via San Giovanni del Cantone n. 23 - Modena (orari: dal lunedì al venerdì dalle 10 alle 12) - entro il quindicesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

Il bando e il fac-simile di domanda sono disponibili sul sito: "[www.ausl.mo.it](http://www.ausl.mo.it) - sezione Concorsi e Avvisi".

Successivamente all'espletamento della procedura selettiva sarà pubblicato sul sito [www.ausl.mo.it](http://www.ausl.mo.it) l'elenco dei candidati ritenuti idonei.

Ai sensi e per gli effetti del DLgs 196/03 si informano i candidati che i dati personali saranno utilizzati ai soli fini della procedura di selezione e per adempimento degli obblighi di legge.

Per informazioni rivolgersi ai seguenti numeri telefonici 059435524 - 059435383.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO  
Manlio Manzini

AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI REGGIO EMILIA

INCARICO

**Conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa riservato a laureati in Psicologia nell'ambito del Progetto "Lo sviluppo della rete delle cure palliative nell'Azienda USL di Reggio Emilia"**

In esecuzione di atto del Responsabile del Servizio Gestione Giuridica del Personale l'Azienda USL di Reggio Emilia bandisce una pubblica selezione per l'assegnazione di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa per la durata di mesi 12.

Tale durata sarà ridotta a mesi 6 nel caso di mancato ottenimento di ulteriore finanziamento dedicato alla prosecuzione del progetto di cui sopra.

#### **Oggetto dell'incarico**

L'incarico sarà finalizzato allo svolgimento presso il DH Oncologico del Dipartimento Internistico dell'Ospedale di Scandiano delle attività legate alla realizzazione del progetto di cui sopra:

- attività di consulenza, supporto, sostegno psicologico rivolto

a pazienti in carico al day hospital oncologico dell'Ospedale di Scandiano ed ai familiari dei pazienti;

- interventi domiciliari di supporto psicologico a pazienti oncologici e ai familiari;
- interventi domiciliari di supporto al lutto finalizzati ad offrire sostegno emotivo, informazione e supporto sociale;
- attività di formazione e di supervisione ai professionisti dei day hospital oncologici e dei servizi infermieristici domiciliari;
- implementazione di un gruppo di auto mutuo aiuto per l'accompagnamento al lutto.

**Requisiti richiesti** (*da possedere contemporaneamente alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione*)

- Laurea in Psicologia Vecchio Ordinamento e/o laurea specialistica in Psicologia Nuovo Ordinamento;
- iscrizione nella sezione A dell'Albo dell'Ordine degli Psicologi;
- esperienza documentata di lavoro all'interno di strutture specializzate nella cura del paziente oncologico (day hospital oncologici, hospice);
- formazione documentata specifica su temi di carattere comunicativo-relazionale relativi all'assistenza del paziente oncologico e della sua famiglia.

#### **Impegno orario e compenso**

L'incarico avrà decorrenza immediatamente successiva alla conclusione delle procedure di selezione e comporterà un impegno orario di 14 ore alla settimana per un impegno complessivo pari a 364 ore nei primi 6 mesi di attività a fronte di un compenso lordo onnicomprensivo, riferito ai primi 6 mesi, di Euro 7.207,20 (oneri inclusi).

Tutti i candidati che avranno presentato domanda in tempo utile e che saranno in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso dovranno **mercoledì 27 aprile 2011 alle 9.30** presso la sala riunioni del Programma Cure Primarie (Padiglione Morel) dell'Azienda USL di Reggio Emilia - Via Amendola n. 2 - Reggio Emilia - per sostenere la prova d'esame.

#### **Termine di presentazione delle domande**

Le domande, redatte in carta libera e firmate in calce (senza necessità di alcuna autentica ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/00), corredate da fotocopia non autenticata di documento di identità, dovranno pervenire, pena l'esclusione, al Servizio Gestione Giuridica del Personale dell'Azienda USL di Reggio Emilia, entro le ore 12 del quindicesimo giorno non festivo successivo alla pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna, al seguente indirizzo: Ufficio Rapporti professionali - Azienda USL - Via Amendola n. 2 - 42122 Reggio Emilia.

Non saranno accolte le domande pervenute oltre tale termine anche se recanti timbro postale di spedizione antecedente.

Le domande potranno essere inviate, nel rispetto dei termini di cui sopra, anche utilizzando una casella di posta elettronica certificata, all'indirizzo PEC dell'Ufficio Concorsi dell'Azienda USL di Reggio Emilia: [rapportiprofessionali@pec.ausl.re.it](mailto:rapportiprofessionali@pec.ausl.re.it)

Si avvisa che coloro che utilizzano le PEC messe a disposizione dal governo (con estensione.gov.it) dovranno invece inviare la domanda all'indirizzo [info@pec.ausl.re.it](mailto:info@pec.ausl.re.it).

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito

dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata a sua volta.

Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC Aziendale.

Per informazioni, gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Gestione Giuridica del Personale - Via Amendola n. 2 - Reggio Emilia - tel. 0522/335137 - 335171 - 335104 dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 13 e dalle ore 15 alle ore 16.30, oppure collegarsi all'indirizzo telematico dell'Azienda: [www.ausl.re.it](http://www.ausl.re.it) - link Bandi gare concorsi.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Barbara Monte

## ISTITUTO ORTOPEDICO RIZZOLI

### INCARICO

#### **Avviso pubblico di procedura comparativa per il conferimento di n. 2 incarichi di lavoro autonomo con contratto di collaborazione coordinata e continuativa di Fisioterapista**

In conformità ai criteri definiti con deliberazione del Direttore generale dell'Istituto Ortopedico Rizzoli n. 133 del 5/3/2009, aggiornata con deliberazione n. 424 del 16/7/2009, esecutive ai sensi di legge, secondo le indicazioni di cui all'art. 7 comma 6-bis del DLgs. 31 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, è indetta procedura di valutazione comparativa per il conferimento di

n. 2 incarichi di Fisioterapista.

Descrizione tipologia dell'incarico: contratto di collaborazione coordinata e continuativa.

Requisiti specifici culturali e professionali richiesti per lo svolgimento della prestazione:

- Diploma di laurea in Fisioterapia o titolo equipollente.
- Prestazione professionale richiesta:
- n. 1 dovrà possedere documentata esperienza specifica nel trattamento antalgico e riabilitativo di pazienti operati per neoplasia al rachide cervicale e con competenze in Evidence Based Practice;
- n. 1 dovrà possedere documentata esperienza specifica nel trattamento riabilitativo e nel counselling in pazienti operati di chirurgia protesica agli arti inferiori e con competenze in Evidence Based Practice.

Oggetto della prestazione: sarà incaricato ad eseguire prestazioni di tipo fisioterapico nelle Strutture complesse e specialistiche dell'Istituto.

Durata degli incarichi: esigenza straordinaria dal momento del reclutamento al 31/12/2011.

Luogo dell'incarico: Istituto Ortopedico Rizzoli - Bologna.

Compenso annuo: 30.749,18 Euro.

Struttura organizzativa di riferimento: Direzione Servizio di Assistenza.

L'individuazione del soggetto cui conferire l'incarico verrà operata previa motivata valutazione comparata dei curricula presentati dai candidati, con particolare riferimento a tutte le attività professionali e di studio idonee ad evidenziare le competenze acquisite in merito all'oggetto dell'incarico.

Per poter partecipare al presente avviso, i concorrenti interessati dovranno obbligatoriamente, nel seguente ordine:

A) iscriversi all'Albo dei Collaboratori procedendo come da istruzioni riportate passo per passo, nella sezione di iscrizione all'Albo presente nella pagina web istituzionale [www.ior.it](http://www.ior.it) - sezione "il Rizzoli" alla voce "Lavora con noi" - Albo dei Collaboratori;

B) inviare una mail al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [risorse.umane@pec.ior.it](mailto:risorse.umane@pec.ior.it) del Servizio Gestione Risorse Umane e Relazioni Sindacali dell'Istituto Ortopedico Rizzoli indicando la propria volontà alla partecipazione al presente avviso.

La mail potrà essere inviata tramite PEC (posta elettronica certificata) nel caso il concorrente ne abbia la disponibilità oppure tramite indirizzo di posta elettronica normale. In ogni caso la mail

dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

L'inserimento nella lista dei candidati sarà confermata da parte del Servizio Gestione Risorse umane e Relazioni sindacali attraverso l'invio di una mail certificata al concorrente stesso.

Per informazioni i candidati possono rivolgersi: Servizio Gestione Risorse umane e Relazioni sindacali - Istituto Ortopedico Rizzoli

- sig. Umberto Girotto - tel. 051/6366988 [umberto.girotto@ior.it](mailto:umberto.girotto@ior.it)  
- sig.ra Mariella Perciavalle - tel. 051/6366870 [concorsinl@ior.it](mailto:concorsinl@ior.it).

**Scadenza: ore 12 del 21 aprile 2011**

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO G.R.U.

Luca Lelli

## AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI MODENA

### INCARICO

**Comunicato relativo all'avviso per il conferimento di n. 3 incarichi sessennali per "Dirigente medico Direttore di struttura complessa di Organizzazione Servizi Sanitari di base" per le esigenze del Dipartimento di Cure Primarie**

Si comunica che con delibera n. 25 dell' 1 marzo 2011, si è disposto di revocare l'avviso in oggetto, pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna n. 166 dell' 1 dicembre 2010 e nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica n. 97 del 7 dicembre 2010 e il cui termine di scadenza era fissato al 7 gennaio 2011.

IL DIRETTORE

Manlio Manzini

## AZIENDA OSPEDALIERA DI REGGIO EMILIA

### CONCORSO

**Concorso pubblico a posti del profilo professionale: Medici - Dirigente medico di Microbiologia e Virologia**

In attuazione dell'atto n. 338 del 24/3/2011 ed in ottemperanza a quanto stabilito dal Decreto legislativo 502/92 (art. 15) e successive modifiche, dal contratto di lavoro dell'Area della Dirigenza medica, dai DPR 10/12/1997, n. 483 e n. 484, è bandito pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura del seguente posto d'organico del ruolo sanitario, con rapporto di lavoro esclusivo ai sensi del DLgs n. 229 del 19/6/1999 e successive modifiche ed integrazioni:

n. 1 posto di Dirigente medico di Microbiologia e Virologia.

Lo stato giuridico ed economico inerente il posto messo a concorso è regolato e stabilito dalle norme legislative contrattuali vigenti.

Ai sensi dell'art. 3 - comma 6 - della Legge n. 127 del 15/5/1997 la partecipazione ai concorsi indetti da pubbliche Amministrazioni non è soggetta a limiti massimi di età.

#### Requisiti di ammissione al concorso

I requisiti specifici di ammissione al concorso sono i seguenti:

- a) Laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o in disciplina equipollente.

Ai sensi dell'art. 74 del DPR 483/97, la specializzazione nella disciplina può essere sostituita dalla specializzazione in disciplina affine.

Per la verifica delle equipollenze e affinità si fa riferimento

rispettivamente ai DD.MM. 30/1/1998, 31/1/1998 e successive modifiche ed integrazioni.

Ai sensi del comma 2 dell'art. 56 del DPR 483/97, il personale in servizio di ruolo all'1/2/1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le USL e le Aziende Ospedaliere diverse da quelle di appartenenza.

c) Iscrizione all'albo dell'Ordine dei medici-chirurghi, attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Possono partecipare al concorso coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti generali oltre quelli specifici sopraindicati:

a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica; sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 11 del DPR 20/12/1979, n. 761, relativo ai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, nonché quanto previsto dall'art. 2, comma 1 del DPR 487/94.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre dichiarare, ai sensi dell'art. 3 del DPCM 7/2/1994, n. 174:

- di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza e di provenienza;

- di essere in possesso degli altri requisiti previsti dal bando di concorso per gli altri cittadini della Repubblica;

- di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego al quale si riferisce il concorso, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, sarà effettuato prima dell'immissione in

servizio. L'assunzione è pertanto subordinata alla idoneità incondizionata alla mansione specifica espressa dal medico competente.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche Amministrazioni.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

#### **Domanda di ammissione al concorso e modalità di presentazione**

La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta libera (secondo l'allegato schema), deve essere rivolta al Direttore generale dell'Azienda Ospedaliera presso Servizio Personale - Edificio "Spallanzani" Viale Umberto I n. 50 - 42100 Reggio Emilia - e presentata, a pena di esclusione, entro le ore 12 del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato alla stessa ora del primo giorno successivo non festivo.

La domanda si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato.

A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante. Non saranno comunque accettate domande pervenute a questa amministrazione oltre 15 giorni dalla data di scadenza, anche se inoltrate nei termini a mezzo del Servizio postale.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio: la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di documentazione derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare:

- a) cognome e nome, la data e il luogo di nascita, la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del DPR 761/79 e all'art. 2 - comma 1 - del DPR 487/94;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate ovvero di non aver riportato condanne penali;
- e) i titoli di studio posseduti e i requisiti specifici di ammissione richiesti per il presente concorso:
  - il candidato deve specificare se la specializzazione nella disciplina sia stata conseguita ai sensi del DLgs 8/8/1991, n. 257 nonché la durata del corso di studi per il conseguimento della specializzazione stessa;
  - f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
  - g) i servizi prestati presso pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni;
  - h) il domicilio presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione;
  - i) le condizioni che danno diritto alla riserva di posti ovvero alla precedenza o preferenza in caso di parità di punteggio (DPR 487/94 art. 5 e L. 482/68).

Ai sensi dell'art. 39 del DPR n. 445 del 28/12/2000 (Testo unico in materia di documentazione amministrativa), non è richiesta l'autenticazione della firma in calce alla domanda.

La mancata sottoscrizione della domanda o l'omessa indicazione dei requisiti richiesti per l'ammissione determina l'esclusione dal concorso.

Qualora la domanda di concorso non venga presentata dal candidato personalmente bensì venga consegnata a mezzo di altre persone o inviata tramite servizio postale, il candidato deve allegare altresì la copia fotostatica di un documento di identità valido, ai sensi del DPR 445/00.

I beneficiari della Legge 104/92 debbono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché la necessità di tempi aggiuntivi.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali verranno trattati nel rispetto della Legge 196/03; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

#### **Documentazione da allegare alla domanda**

Alla domanda di partecipazione al concorso i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto su carta libera datato e firmato e formalmente documentato (art. 11 DPR 483/97) nonché il certificato di specializzazione conseguito ai sensi del DLgs 257/91; tale titolo verrà valutato, anche se fatto valere come requisito di ammissione, con uno specifico punteggio pari a mezzo punto per anno di corso di specializzazione (art. 27 - punto 7 - DPR 483/97).

Per l'applicazione delle preferenze, delle precedenza e delle riserve di posti previste dalle vigenti disposizioni, devono essere allegati alla domanda i relativi documenti probatori.

Le certificazioni relative a servizi prestati presso case di cura convenzionate, o accreditate o servizi prestati all'estero dovranno essere conformi a quanto previsto dagli artt. 22 e 23 del DPR 483/97.

Eventuali certificazioni di servizio relative all'attività ambulatoriale interna svolta presso strutture a diretta gestione delle Aziende Sanitarie e del Ministero della Sanità in base ad accordi nazionali, dovranno contenere l'indicazione dell'orario di attività settimanale, ai sensi dell'art. 21 del DPR 483/97.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata nei modi di legge, ovvero autocertificati ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere comunque presentate: potranno essere allegate in fotocopia semplice unitamente ad una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, con la quale il candidato attesta che le stesse sono conformi all'originale.

In caso di documentazione autocertificata, non consegnata personalmente, il candidato deve allegare altresì la copia fotosta-

tica di un documento di identità valido, ai sensi del DPR 445/00.

La dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (unica alternativa al certificato di servizio) allegata o contestuale alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno/part-time), le date di inizio e di conclusione del servizio prestato nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa).

Alla domanda deve essere unito in triplice copia, in carta semplice, un elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Si rende noto che la documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente (o da un incaricato munito di delega previo riconoscimento tramite documento di identità valido) solo dopo 60 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

La restituzione dei documenti presentati potrà avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine, per il candidato non presentatosi alle prove d'esame, ovvero per chi, prima dell'insediamento della Commissione esaminatrice, dichiara espressamente di rinunciare alla partecipazione al concorso.

Trascorsi 3 anni dalla pubblicazione della graduatoria nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna l'Amministrazione procederà all'eliminazione della documentazione allegata alla domanda di partecipazione.

Si invitano pertanto i candidati a ritirare la documentazione entro il suddetto termine.

#### **Commissione esaminatrice**

La Commissione esaminatrice sarà nominata secondo le modalità previste dagli artt. 5 e 6 del DPR 483/97. Le operazioni di sorteggio sono pubbliche. La data ed il luogo del sorteggio verrà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna almeno trenta giorni prima della data stabilita per il sorteggio.

La Commissione sarà composta in conformità a quanto previsto dall'art. 25 del DPR 483/97 ed avrà a disposizione complessivamente p. 100 così ripartiti ai sensi dell'art. 27 del DPR 483/97: punti 20 per i titoli e punti 80 per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti: punti 30 per la prova scritta, punti 30 per la prova pratica e punti 20 per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

punti 10 per i titoli di carriera, punti 3 per i titoli accademici e di studio, punti 3 per le pubblicazioni e titoli scientifici e punti 4 per il curriculum formativo e professionale.

#### **Prove d'esame**

La Commissione esaminatrice, sottoporrà gli aspiranti alle seguenti prove d'esame:

*prova scritta:* relazione su caso clinico simulato o su argo-

menti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti la disciplina stessa;

*prova pratica:* su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

*prova orale:* sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire.

Il superamento di ciascuna delle previste prove (scritta e pratica) è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

Ai sensi degli artt. 15 e 16 del DPR 483/97, l'ammissione alla prova pratica e alla prova orale sono subordinate rispettivamente al conseguimento dei punteggi minimi previsti, nella prova scritta e nella prova pratica.

#### **Convocazione dei candidati**

Il diario e la sede della prova scritta sarà comunicato ai candidati ammessi con lettera raccomandata con avviso di ricevimento non meno di 15 giorni prima dell'inizio della prova stessa.

Il calendario delle successive prove sarà comunicato nel rispetto dei termini previsti dall'art. 7 del DPR 483/97.

L'amministrazione non si assume alcuna responsabilità per disagi causati dalla mancata o tardiva comunicazione di cambiamento di domicilio.

#### **Approvazione della graduatoria**

La Commissione esaminatrice rassegnerà all'Amministrazione dell'Azienda Ospedaliera la graduatoria di merito.

In caso di parità di punti verranno applicate le preferenze previste dall'art. 5 del DPR 487/94 e successive modifiche ed integrazioni. Per quanto riguarda l'età, si terrà conto delle disposizioni di cui all'art. 2 - punto 9 - della Legge 191/98.

Sono fatte salve le percentuali da riservare per particolari categorie di cittadini previste da leggi speciali ed ai militari delle Forze Armate congedati senza demerito, ai sensi dell'art. 18 del DLgs 215/01. La riserva non può comunque superare il 30% dei posti messi a concorso.

Il Direttore generale riconosciuta la regolarità degli atti del concorso provvederà alla sua approvazione.

La suddetta graduatoria è immediatamente efficace e sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna; detta graduatoria rimane valida per un termine di trentasei mesi dalla data di pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili.

La graduatoria, entro il periodo di validità, sarà utilizzata altresì per il conferimento secondo l'ordine della stessa, di incarichi per la copertura di posti della medesima posizione funzionale e disciplina, disponibili per assenza o impedimento del titolare.

#### **Adempimenti dei vincitori**

Il concorrente dichiarato vincitore sarà invitato a stipulare apposito contratto individuale di lavoro art. 13 del vigente C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica e veterinaria del S.S.N. subordinatamente alla presentazione, nel termine di 30 giorni dalla richiesta dell'Azienda, dei documenti elencati nella richiesta stessa.

Qualora a seguito dei controlli effettuati ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/00, dovesse emergere la non veridicità delle dichiarazioni effettuate, l'interessato decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, e ciò ai sensi dell'art. 75 del medesimo DPR.

La data di assunzione in servizio verrà concordata tra le parti, ma in ogni caso, salvo giustificati e documentati motivi, essa dovrà essere stabilita entro i trenta giorni successivi alla scadenza del termine fissato per la presentazione dei documenti di rito; in mancanza, l'Azienda non darà luogo alla stipula del contratto ed il candidato verrà dichiarato decaduto.

Il vincitore sarà invitato a sottoscrivere, ai sensi delle vigenti norme, dichiarazione sostitutiva delle seguenti certificazioni: cittadinanza italiana, estratto riassunto dell'atto di nascita, godimento dei diritti politici, casellario giudiziale generale, stato di famiglia, obblighi militari.

Con la stipula del contratto e l'assunzione in servizio, è implicita l'accettazione, senza riserve, di tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale dirigente del Servizio Sanitario Nazionale.

L'assunzione in servizio del vincitore verrà effettuata compatibilmente con le vigenti norme.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare, rettificare o annullare il presente avviso.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Gestione del personale - Ufficio Concorsi - dell'Azienda Ospedaliera - Edificio "Spallanzani" Viale Umberto I n. 50 - tel 0522/296814 - 296815.

L'estratto del presente bando verrà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della - 4° Serie speciale "Concorsi ed Esami". Fino ad allora non vanno inviate domande di partecipazione.

IL DIRETTORE  
Liviana Fava

## AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PIACENZA

### CONCORSO

#### **Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Operatore socio sanitario - Cat. BS**

In esecuzione della decisione 14/3/2011, n. 323 del Direttore dell'U.O. Risorse Umane è indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di

n. 1 posto di "Operatore Socio Sanitario - categoria BS" (con aspirante dell'uno o dell'altro sesso) presso l'Azienda USL di Piacenza.

Il relativo trattamento economico è quello previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di lavoro del personale del comparto Sanità per il profilo di "Operatore Socio Sanitario - categoria BS". In applicazione dell'art. 7, comma 1, del Decreto Legislativo 3/2/1993, n. 29, è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della legge 15/5/1997, n. 127, la partecipazione ai concorsi indetti da pubbliche Amministrazioni non è soggetta a limiti di età.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi

dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il pubblico concorso potrà essere revocato in conseguenza delle mutate esigenze dei servizi presidi o altre strutture dell'Azienda USL nonché in conseguenza di norme che stabiliscano il blocco delle assunzioni.

I requisiti di ammissione al pubblico concorso e le modalità di espletamento sono quelli stabiliti dal DPR 27/3/2001, n. 220.

In attuazione dell'art. 24 del DLgs 150/09 il 50% dei posti disponibili è riservato al personale in servizio a tempo indeterminato presso l'Azienda USL di Piacenza, in possesso dei requisiti richiesti, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni.

Si applicheranno le riserve di cui al DLgs 215/01 art. 18, a favore dei volontari delle F.F.A.A.

#### **1. Requisiti specifici di ammissione**

- Assolvimento dell'obbligo scolastico o diploma di istruzione secondaria di primo grado, oppure dichiarazione di valore per il relativo titolo conseguito in un Paese dell'Unione Europea, oppure decreto di equipollenza del titolo conseguito in un Paese extracomunitario.

- Titolo specifico di "Operatore Socio Sanitario" conseguito a seguito del superamento del corso di formazione di durata annuale,

- *ovvero* titolo di OTA (Operatore Tecnico Addetto all'Assistenza) rilasciato ai sensi del D.M. 295/91, unitamente a qualifica di ADB (Attestato di Addetto all'assistenza di base) conseguito nella Regione Emilia-Romagna, o di qualifica già riconosciuta equipollente dalla Regione Emilia-Romagna.

#### **2. Domanda di ammissione al concorso**

Le domande di partecipazione al concorso, datate e firmate, redatte in carta libera ed indirizzate al Direttore Generale con la precisa indicazione del concorso cui l'aspirante intende partecipare, devono essere inoltrate a mezzo servizio postale al seguente indirizzo: Amministrazione dell'Azienda Unità Sanitaria Locale di Piacenza - Corso Vittorio Emanuele n. 169 - (29121) Piacenza. ovvero devono essere presentate direttamente all'U.O. Risorse Umane. I servizi di sportello U.O. Risorse Umane sono aperti al pubblico nei seguenti orari: nei giorni da lunedì a sabato dalle ore 11 alle ore 13 (sabato sino alle 12.30) e il giovedì dalle 15 alle 17.30. All'atto della presentazione della domanda sarà rilasciata apposita ricevuta.

La domanda deve pervenire, a pena di esclusione dal concorso, entro le ore 12 del 30° giorno non festivo dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica. Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato alla stessa ora del giorno successivo non festivo. Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante. Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni derivanti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi

postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti devono indicare nella domanda:

- a) cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea; in quest'ultimo caso la partecipazione dei cittadini comunitari è subordinata all'accertamento della conoscenza della lingua italiana;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;
- e) i titoli di studio posseduti e gli altri requisiti specifici di ammissione richiesti;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g) servizi prestati come dipendente presso pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizio presso pubbliche Amministrazioni;
- h) il domicilio ed eventualmente il recapito telefonico presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione;
- i) le condizioni che danno diritto alla riserva di posti ovvero alla precedenza e/o preferenza in caso di parità di punteggio (art. 24 del DLgs 150/09, DLgs 215/01 art. 18, DPR 487/94, art. 5).

La domanda che il candidato presenta va firmata in calce senza necessità di alcuna autentica (art. 39, DPR 28/12/2000, n. 445).

La mancata sottoscrizione della domanda o l'omessa indicazione anche di una sola delle sopraindicate dichiarazioni o dei requisiti richiesti per l'ammissione determina l'esclusione dal concorso.

I beneficiari della legge 5/2/1992, n. 104, relativa alle integrazioni sociali ed ai diritti delle persone portatrici di handicap, sono tenuti ad indicare nella domanda di ammissione le specificazioni richieste dal comma 2 dell'art. 20 della predetta legge riguardanti l'ausilio necessario per sostenere le prove d'esame in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove previste dal presente bando.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali verranno trattati nel rispetto del DLgs 196/03; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali.

### 3. Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso i candidati devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale redatto in carta libera, datato e firmato e debitamente documentato. I candidati, per quanto attiene il servizio prestato presso l'Azienda USL di Piacenza od enti confluiti e per quanto attiene i titoli accademici e di studio, possono fare riferimento ai documenti contenuti nel proprio fascicolo personale,

precisando gli estremi del servizio ed i singoli titoli accademici e di studio di cui si chiede la valutazione ai fini dell'ammissione e/o della valutazione di merito. Alla domanda devono essere uniti i titoli che conferiscono diritti a riserva, precedenza o preferenza nella nomina. I titoli devono essere prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge o autocertificati nei limiti e con le modalità di cui al DPR 445/00. Le pubblicazioni devono essere edite a stampa. Alla domanda deve essere unito in triplice copia, in carta semplice, l'elenco dei documenti e dei titoli presentati.

Per l'applicazione delle preferenze di cui al punto 2 lettera i) previste dalle vigenti disposizioni, devono essere allegate alla domanda i relativi documenti probatori. Non è ammessa l'autocertificazione in materia sanitaria.

La documentazione presentata potrà essere ritirata personalmente o da un incaricato munito di delega, previo riconoscimento tramite documento di identità valido, entro i termini di validità della graduatoria, decorsi i quali non sarà più possibile la restituzione della documentazione allegata alla domanda.

### 4. Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata secondo le modalità previste dall'art. 28 del DPR 27/3/2001, n. 220.

### 5. Prove

Le prove d'esame sono le seguenti:

- *prova pratica*: vertente sulle attività specifiche previste dal profilo e orientate specificatamente al lavoro presso un'Azienda sanitaria.
- *prova orale*: vertente sulla materia oggetto di insegnamento nel corso di formazione di base.

Il mancato raggiungimento della valutazione di sufficienza nella prova pratica comporta l'esclusione dalla prova successiva e quindi dal concorso.

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- a) 40 punti per i titoli;
- b) 60 punti per le prove d'esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 30 punti per la prova pratica;
- b) 30 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di carriera: 20;
- b) titoli accademici e di studio: 3;
- c) pubblicazioni e titoli scientifici: 2;
- d) curriculum formativo e professionale: 15.

### 6. Convocazione dei candidati ammessi al concorso e alle prove d'esame

I candidati ammessi saranno convocati alla prima prova, ai sensi dell'art. 7, comma 1 del DPR 220/01, mediante pubblicazione di avviso nella Gazzetta ufficiale della Repubblica - 4<sup>a</sup> Serie speciale "Concorsi ed esami" di martedì 13 settembre 2011. Il diario delle prove sarà pubblicato altresì sul sito Internet aziendale: [www.ausl.pc.it](http://www.ausl.pc.it)

Non saranno effettuate convocazioni individuali. La mancata presentazione nella data ed orario indicati nel predetto avviso equivarrà a rinuncia. La presentazione in ritardo, ancorchè dovuta a causa di forza maggiore, comporterà l'irrevocabile esclusione

dal concorso. La data della successiva prova orale sarà comunicata nel rispetto dei termini previsti dal DPR 220/01. Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento valido d'identità personale, a norma di legge.

#### **7. Approvazione e utilizzazione della graduatoria**

La graduatoria dei candidati idonei, formulata dalla Commissione esaminatrice, previo riconoscimento della sua regolarità, sarà approvata dal Direttore dell'U.O. Risorse Umane che procederà altresì alla nomina dei vincitori. Tutte le riserve, preferenze e precedenza stabilite dalle vigenti disposizioni di legge saranno osservate purchè alla domanda di ammissione al concorso siano uniti i necessari documenti probatori. La graduatoria di merito del concorso è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione. La graduatoria rimane efficace per la durata stabilita dalla normativa vigente al momento della sua approvazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente ed entro tale data dovessero rendersi disponibili. La graduatoria, entro il periodo di validità, sarà utilizzata altresì per il conferimento secondo l'ordine della stessa, di incarichi per la copertura di posti della medesima categoria e qualifica, disponibili per assenze o impedimento del titolare.

#### **8. Adempimenti del vincitore**

Il concorrente dichiarato vincitore sarà invitato a stipulare

apposito contratto individuale di lavoro ex art. 14 del CCNL del personale del comparto Sanità (autorizzato con provvedimento del P.C.M. 4/8/1995) subordinatamente alla presentazione, nel termine di 30 giorni dalla richiesta dell'Azienda USL dei documenti elencati nella richiesta stessa, sotto pena di mancata stipulazione del contratto medesimo.

Il numero dei posti a concorso potrà essere variato in relazione all'esito della mobilità di esubero e volontaria indetta da questa Amministrazione. L'assunzione in servizio potrà essere sospesa, o comunque ritardata, in relazione alla presenza di norme che stabiliscono il blocco delle assunzioni.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse, di prorogare, sospendere, revocare il presente bando di concorso.

Per eventuali chiarimenti, gli aspiranti potranno rivolgersi all'U.O. Risorse Umane dell'Azienda USL di Piacenza (i servizi di sportello dell'U.O. Risorse Umane sono aperti al pubblico nei seguenti orari:

nei giorni da lunedì a sabato dalle ore 11 alle ore 13, giovedì dalle ore 15 alle ore 17.30).

IL DIRETTORE

Luigi Bassi

**Schema di domanda di partecipazione al concorso in carta libera**

Al Direttore Generale  
dell'Azienda Unità Sanitaria Locale  
Corso Vitt. Emanuele, 169  
29121 PIACENZA

1 sottoscritt\_ \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

**C H I E D E**

di essere ammess\_ al pubblico (concorso/avviso) a n. \_\_\_\_\_ post\_ di \_\_\_\_\_ presso l'Azienda Unità Sanitaria Locale di Piacenza.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità:

- 1) riguardo la cittadinanza:
  - di essere in possesso della cittadinanza italiana;
  - di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana:
    - cittadinanza del seguente Stato membro dell'U.E: \_\_\_\_\_;
    - di aver adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 2) riguardo l'iscrizione nelle liste elettorali:
  - di essere iscritt\_ nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;
  - di non essere iscritt\_ nelle liste elettorali per il seguente motivo: \_\_\_\_\_;
- 3) riguardo le condanne penali:
  - di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel Casellario Giudiziale ai sensi della vigente normativa
  - di aver riportato condanna/e penale/i , che si riserva di indicare prima dell' eventuale assunzione in servizio.  
**N.B:** barrare anche nel caso di applicazione della pena su richiesta delle parti ("patteggiamento") o nei casi di amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale oppure se siano stati concessi i benefici di legge (non menzione nel Casellario giudiziale, sospensione condizionale della pena)
- 4) di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per la partecipazione di pubblico avviso/concorso \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;
- 5) di essere altresì in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione al concorso/avviso (iscrizione ad Albi, anzianità, specialità, etc.) \_\_\_\_\_;
- 6) di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione \_\_\_\_\_ (solo per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- 7) riguardo i servizi presso Pubbliche Amministrazioni:
  - di non aver mai prestato servizio con rapporto d'impiego presso pubbliche Amministrazioni
  - di aver prestato servizio o di prestare servizio con rapporto di impiego presso le seguenti amministrazioni pubbliche:

\_\_\_\_\_ (Ente) \_\_\_\_\_ (qualifica)  
 dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ cessato per \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (Ente) \_\_\_\_\_ (qualifica)  
 dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ cessato per \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (Ente) \_\_\_\_\_ (qualifica)  
 dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ cessato per \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (Ente) \_\_\_\_\_ (qualifica)  
 dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ cessato per \_\_\_\_\_

**(indicare sempre qualifica e cause di risoluzione del rapporto d'impiego)**

**N.B. Per servizi presso Pubbliche amministrazioni si intendono solo quelli con rapporti di lavoro dipendente, con esclusione di co.co.co. , incarichi libero professionali o altro, che andranno indicati nel curriculum e debitamente documentati);**

- 8) di avere diritto alla riserva di posti ovvero di aver diritto alla precedenza o a preferenza in caso di parità di punteggio per il seguente motivo \_\_\_\_\_ (allegare documentazione probatoria);
- 9) di avere necessità in quanto portatore di handicap ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/92 del seguente ausilio \_\_\_\_\_ nonchè della necessità di tempi aggiuntivi \_\_\_\_\_ ;
- 10) che l'indirizzo al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente pubblico concorso è il seguente: \_\_\_\_\_ impegnandosi a comunicare tempestivamente successive eventuali variazioni del recapito stesso..
- 11) che la lingua straniera scelta per la prova orale e' la seguente :

\_\_\_\_\_

(limitatamente ai concorsi per i quali e' prevista una prova orale in lingua straniera).

**N.B.**

La compilazione dei campi di cui ai punti 1 – 2 – 3 – 4 – 7 – 10 è obbligatoria. In caso di mancata compilazione la domanda non verrà presa in considerazione.

**LE DOMANDE NON PRESENTATE PERSONALMENTE ALL'UFFICIO DEVONO ESSERE CORREDATE DELLA FOTOCOPIA DI UN VALIDO DOCUMENTO D'IDENTITA'.**

Data, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

*(la domanda deve essere sottoscritta dal candidato, pena nullità della stessa)*

**La domanda e la documentazione ad essa allegata devono essere inoltrate a mezzo del servizio postale a: Amministrazione dell'Azienda Unità Sanitaria Locale di Piacenza – Corso Vittorio Emanuele, 169 – Piacenza, ovvero devono essere presentate all'U.O. Risorse Umane – Corso Vittorio Emanuele, 169 – 29121 Piacenza. I servizi di sportello U.O. Risorse Umane sono aperti al pubblico nei seguenti orari: nei giorni da Lunedì a Sabato dalle ore 11 alle ore 13 e il Giovedì dalle 15 alle 18.**

## ASP DEL DELTA FERRARESE - CODIGORO (FERRARA)

## CONCORSO

**Avviso di selezione pubblica, per titoli e prove di esame, per la copertura di n. 1 posto di Operatore socio assistenziale - Categoria B1 (CCNL Comparto Regioni Autonomie locali) a tempo pieno e indeterminato**

E' indetta una pubblica selezione per l'assunzione di n. 1 Operatore socio assistenziale alla Categoria B1 da assegnare ai servizi anziani o disabili gestiti dall'ASP del Delta Ferrarese di Codigoro (FE).

**Scadenza bando 22/4/2011 ore 13.**

Il bando è pubblicato in forma integrale sul sito: [www.aspdeldeltaferrarese.it](http://www.aspdeldeltaferrarese.it) nella sezione "Concorsi" che è da considerare parte integrante del presente avviso.

Per informazioni tel. 0533/710706 - fax 0533/710886.

Posta elettronica: [info@aspdeldeltaferrarese.it](mailto:info@aspdeldeltaferrarese.it).

IL DIRETTORE  
Andrea Garofani

## ASP DEL DELTA FERRARESE - CODIGORO (FERRARA)

## CONCORSO

**Avviso di selezione pubblica, per titoli e prove di esame, per la copertura di n. 1 posto di Educatore professionale - Categoria C (CCNL Comparto Regioni Autonomie locali) a tempo pieno e indeterminato**

E' indetta una pubblica selezione per l'assunzione di n. 1 Educatore professionale alla Categoria C da assegnare ai servizi gestiti dall'ASP del Delta Ferrarese di Codigoro - FE, in particolare rivolti ai disabili.

**Scadenza bando 22/4/2011 ore 13.**

Il bando è pubblicato in forma integrale sul sito: [www.aspdeldeltaferrarese.it](http://www.aspdeldeltaferrarese.it) nella sezione "Concorsi" che è da considerare parte integrante del presente avviso.

Per informazioni tel. 0533/710706 - fax 0533/710886.

Posta elettronica: [info@aspdeldeltaferrarese.it](mailto:info@aspdeldeltaferrarese.it).

IL DIRETTORE  
Andrea Garofani

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA  
- POLICLINICO SANT'ORSOLA-MALPIGHI

## GRADUATORIA

**Graduatoria di merito di procedura comparativa riservata a Medici specialisti in Anestesia e Rianimazione ai fini del conferimento di un incarico di prestazione d'opera intellettuale per lo svolgimento di un progetto specifico presso l'Unità Operativa di Anestesiologia e Terapia intensiva polivalente - Prof. Gianfranco Di Nino**

Approvata e conferito incarico con determinazione n. 260/P del 25/3/2011.

Pos.	Cognome e Nome	Totale
1.	Castagnoli Anna	29,113
2.	Agulli Marta	28,005
3.	Bottazzi Giulia	27,315
4.	Lilli Albina	26,500
5.	Lambertini Agnese	25,900
6.	Moretti Carlotta	25,560

IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
Lidia Marsili

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA  
- POLICLINICO SANT'ORSOLA-MALPIGHI

## GRADUATORIA

**Graduatoria di merito di procedura comparativa riservata a Medici specialisti in Dermatologia e Venereologia ai fini del conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale per lo svolgimento delle attività legate a progetti specifici presso l'U.O. Dermatologia - Prof.ssa Patrizi**

Approvata e conferito incarico con determinazione n. 262/P del 25/3/2011.

Pos.	Cognome e Nome	Totale
1.	Raone Beatrice	34,150
2.	Dika Emi	32,150
3.	Burtica Elena Cleopatra	30,300
4.	Pazzaglia Massimiliano	29,484
5.	Pileri Alessandro	26,800

IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
Lidia Marsili

## AZIENDA OSPEDALIERA DI REGGIO EMILIA

## GRADUATORIA

**Graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di Dirigente medico di Pediatria (approvata con atto n. 274 del 7/3/2011)**

Pos.	Cognome e Nome	Punti
1°	Lasagni Anna	82,775
2°	Crisafi Antonella	80,675
3°	Monti Francesca	79,725
4°	Marseglia Antonio	79,200
5°	Paltrinieri Anna Lucia	78,825
6°	La Scuola Claudio	78,317
7°	Petraroli Maddalena	77,400
8°	Sogno Valin Paola	77,175
9°	Verna Marta	76,620
10°	Grandone Anna	76,350
11°	Attagliese Antonella	75,800
12°	Rossi Matteo	75,000
13°	Castellano Chiodo Danilo	75,000
14°	Guglielmino Rosanna	72,442
15°	Amato Alessandra	71,758
16°	Famiani Annalisa	69,500
17°	Spagnuolo Cynzia	68,300

Pos.	Cognome e Nome	Punti
18°	Paglalunga Claudia	62,200
*** A parità di punteggio si applicano le precedenze di legge		
IL DIRETTORE Liviana Fava		

## AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI FERRARA

## GRADUATORIA

**Graduatoria di merito finale dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, di Collaboratore professionale sanitario - Tecnico sanitario di Laboratorio biomedico - Cat. D - approvata con determina n. 452 del 21/3/2011 e modificata con determina n. 460 del 23/3/2011**

N.	Cognome e Nome	Nascita	Tot.
1	Ciancia Marco	05/09/1977	69,849
2	Mangherini Sara	23/03/1981	65,528
3	Bellini Michela	09/02/1985	63,414
4	Coratti Luca	24/09/1986	61,672
5	Genna Sergio	14/02/1979	61,460
6	Garutti Arianna	29/08/1974	61,381
7	Piccirillo Agostino	26/11/1985	61,050
8	Palumbo Pasquale	07/10/1979	61,000
9	Morisi Simona	13/12/1975	60,800
10	Boccarini Simona	22/09/1981	60,410
11	Nilo Caterina Maria	03/06/1988	60,092
12	Carantoni Matteo	18/10/1988	60,084
13	Pignoletto Francesco	30/06/1986	60,020
14	Anselmi Riccardo	18/04/1987	60,010
15	Palermo Jessica	27/09/1980	60,010
16	Ramunno Cesare	14/02/1988	60,000
17	Guazzi Anna	30/11/1986	60,000
18	Fastiggi Simona	10/10/1986	59,950
19	Fezzuoglio Fiorella	10/12/1987	59,340
20	Neri Laura	22/10/1980	59,250
21	Iantosco Anna	16/05/1987	59,070
22	Balozzi Loretana	15/09/1973	59,040
23	Pace Rossella	13/09/1988	59,030
24	Sandri Martina	25/12/1988	59,000
25	Ricco Tiziana	22/12/1988	59,000
26	Gallucci Enrica	23/08/1988	59,000
27	Mazzoni Roberto	22/06/1988	59,000
28	Bolle Elena	13/03/1988	59,000
29	Mazzitelli Elisa	06/09/1985	59,000
30	Febbo Fabio	01/02/1979	58,436
31	Marangoni Elena	05/10/1982	58,332
32	Torre Ilenia	20/04/1985	58,160
33	Sanchini Simone	22/03/1987	58,070
34	Rocchi Monica	19/11/1985	58,000
35	Marabete Maria Rosaria	04/10/1983	57,180
36	Perrone Filomena Lisa	18/01/1978	56,910
37	Simoni Laura	18/03/1978	55,150
38	Barioni Matteo	22/08/1988	55,000
39	Ridolfo Federico	10/12/1985	54,819
40	Orlando Mariano	25/04/1985	53,170
41	Montella Rita	18/03/1987	51,472

N.	Cognome e Nome	Nascita	Tot.
42	Milone Concetta Maria	28/09/1974	51,000
43	Mantovani Martina	13/08/1988	50,000
44	Dolgan Barbara	02/04/1982	50,000
45	Rufo Olaf	10/01/1988	48,000
46	Apollinari Serena	17/07/1987	45,612
47	Paterno' Aldo	26/01/1981	45,260
48	De Santis Daniela	09/05/1985	45,178
49	D'Ambrosio Angela, Maria Chiara	29/01/1987	45,050
50	Stravino Maria	26/04/1987	45,000
51	Marino Antonio	29/07/1980	43,730
52	La Piccirella Eliana	12/04/1985	42,482
53	Bossio Ilaria	06/08/1988	42,000
54	Esposito Antonio	05/07/1980	42,000
55	Argentieri Angela Valentina	28/03/1987	40,416
56	Santoro Nadia	04/07/1987	40,270
57	Teza Federica	04/11/1984	40,100
58	Capocefalo Filippo	19/06/1987	40,000
59	De Corso Giacomo	26/09/1986	38,718
60	Casella Annalinda	06/10/1980	38,310
61	Boschetti Paolo	08/07/1980	38,180
62	Muratore Naike	21/05/1986	38,000
63	Giambrocono Manuela	24/02/1978	38,000
64	Mazzotti Valentina	21/01/1977	36,214
65	Demetri Federica	30/06/1988	35,252
66	Olivi Amedea	23/10/1973	35,250
67	Russo Silvia	11/07/1968	33,400
68	Paparella Ambra	30/04/1985	32,807
69	Manca Stefania	18/08/1976	32,007
70	Alberto Mariarosa	09/10/1986	31,576
71	Di Salvo Giuseppe	06/03/1981	31,250
72	Bruni Stefania	08/02/1988	31,110
73	Di Pasquale Alessia	03/07/1987	31,010
74	Gaiani Ginevra	15/04/1986	31,000
75	Bottoni Martina	26/06/1985	31,000
76	Miglioranza Massimo	24/04/1965	31,000

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
Lalla Buora

## AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI MODENA

## GRADUATORIA

**Graduatoria finale concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di: "Dirigente medico disciplina di Neuropsichiatria Infantile". Approvata con provvedimento n. 167 del 22/3/2011**

Pos.	Cognome	Nome	Punti
1	Belmonte	Simona	82,210
2	Vicini	Stefania	82,004
3	Pirani	Graziella	78,640
4	Russo	Angela	76,596
5	Sannicola	Antonello Maria	75,610
6	Ucchino	Valentina	74,859
7	Giannotta	Melania	74,840
8	Usala	Tatiana	71,870

Pos.	Cognome	Nome	Punti
9	Iero	Luisa	67,850
10	Cesi	Sara	67,080
11	Raimondi	Elena	66,543

IL DIRETTORE  
Manlio Manzini

#### AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PIACENZA

##### GRADUATORIA

#### **Graduatoria relativa al procedimento per la copertura di posti, mediante stipulazione di contratti individuali di lavoro a tempo determinato, di Dirigente medico di Medicina e Chirurgia d'accettazione e d'urgenza**

Ai sensi dell'art. 18, comma 6, del DPR 483/97, si pubblica la graduatoria di merito relativa al procedimento per la copertura di posti, mediante stipulazione di contratti individuali di lavoro a tempo determinato, di Dirigente medico – Disciplina: Medicina e Chirurgia d'accettazione e d'urgenza – espletato dalla intestata Azienda Unità sanitaria locale, approvata con atto n. 336 del 16/3/2011.

##### Graduatoria specializzati

Pos.	Cognome e nome	Punti
1	Zappone Giuseppe	10,000
2	Amir Ali Mahamat Saleh	8,655
3	Sarv Salvatore	3,404

##### Graduatoria non specializzati

Pos.	Cognome e nome	Punti
1	Aramini Eleonora	0,635
2	Gregoriano Enzo	0,566
3	Rossetti Micaela	0,050
4	Foncheva Krsteva Vesna	0,006

IL DIRETTORE  
Luigi Bassi

#### AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PIACENZA

##### GRADUATORIA

#### **Graduatoria relativa al procedimento per la copertura di posti, mediante stipulazione di contratti individuali di lavoro a tempo determinato, di Dirigente medico di Neurologia**

Ai sensi dell'art. 18, comma 6, del DPR 483/97, si pubblica la graduatoria di merito relativa al procedimento per la copertura di posti, mediante stipulazione di contratti individuali di lavoro a tempo determinato, di "Dirigente medico" – disciplina: Neurologia – espletato dalla intestata Azienda Unità Sanitaria Locale, approvata con atto n. 350 del 22/3/2011.

Pos.	Cognome	Nome	Punti
1	Spagliardi	Romana	10,000
2	Rota	Eugenia	9,930
3	Sabetta	Annarita	6,978
4	Ferraro	Diana	4,754

Pos.	Cognome	Nome	Punti
5	Bellan	Marzio	4,700
6	Marzoli	Fabio	4,670
7	Modesto	Mattea	4,661
8	Benedetti	Laura	4,512
9	Canino	Marcella	2,645
10	Nardella	Andrea	2,593
11	Dalla Bella	Eleonora	2,582
12	Alfieri	Gennaro	2,550

IL DIRETTORE  
Luigi Bassi

#### AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI RIMINI

##### GRADUATORIA

#### **Graduatoria finale di concorso pubblico, per titoli ed esami, finalizzato alla stabilizzazione del lavoro precario e alla valorizzazione delle esperienze lavorative svolte presso l'AUSL di Rimini a n. 6 posti di Dirigente Biologo – disciplina Laboratorio di Genetica medica, approvata con deliberazione n. 124 del 10/3/2011**

Pos.	Cognome	Nome	Punti
1	Innoceta	Anna Maria	84,8247
2	Bagli	Laura	81,9260
3	Zucchini	Alessandra	79,3940
4	Caporale	Catia	77,7796
5	Renzi	Laura	77,6764
6	Palini	Simone	72,9240
7	Tonelli	Michela	72,5660
8	Pigliapoco	Francesco	71,0000
9	Ghezze	Sara	70,5510
10	Beltrami	Nicola	70,2800
11	Nicoletti	Annalisa	69,2890
12	Ravegnani	Mila	67,0460
13	Varriale	Luigia	62,7440
14	Volpe	Nicola	60,4480

IL DIRETTORE GENERALE  
Marcello Tonini

#### AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI RIMINI

##### GRADUATORIA

#### **Graduatoria finale di concorso pubblico, per titoli ed esami, finalizzato alla stabilizzazione del lavoro precario e alla valorizzazione delle esperienze lavorative svolte presso l'AUSL di Rimini a n. 1 posto di Dirigente Biologo – disciplina Igiene degli alimenti e della nutrizione, approvata con deliberazione n. 125 del 10/3/2011**

Pos.	Cognome	Nome	Punti
1	Casale	Coralba	72,2456
2	Aloisi	Andrea	61,3390
3	Maffei	Mirko	60,6500

IL DIRETTORE GENERALE  
Marcello Tonini

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA DI BOLOGNA  
- POLICLINICO SANT'ORSOLA-MALPIGHI

BORSA DI STUDIO

**Assegnazione di due borse di studio riservate rispettivamente a laureati in Tecniche di Laboratorio Biomedico ed a laureati in Biologia**

Per quanto disposto con determinazione n. 135/P del 18/2/2011 è indetto un avviso pubblico, per titoli e prova, per l'assegnazione di:

n. 1 borsa di studio della durata di 12 mesi riservata a laureati in Tecniche di Laboratorio Biomedico in possesso:

del diploma universitario di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico, conseguito ai sensi dell'articolo 6, comma 3, del Decreto legislativo 30/12/1992, n. 502, e successive modificazioni,

ovvero dei diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici uffici di età non superiore ad anni 40 (i 40 anni non devono essere compiuti alla scadenza del bando)

da utilizzarsi presso l'Unità Operativa Ematologia – prof. M. Baccarani del Policlinico S.Orsola-Malpighi - Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna, dell'importo di Euro 12.600,00.

L'assegnatario della borsa di studio dovrà effettuare ricerche su: "Leucemia mieloide cronica e tecniche di biologia molecolare".

Per quanto disposto con determinazione n. 136/P del 18/2/2011 è indetto un avviso pubblico, per titoli e prova, per l'assegnazione di:

n. 1 borsa di studio della durata di 12 mesi riservata a laureati in Scienze Biologiche in possesso:

della laurea magistrale appartenente alla classe LM-6 denominata Biologia,

ovvero laurea specialistica appartenente alla classe 6/S denominata Biologia,

ovvero laurea in Scienze Biologiche (vecchio ordinamento)

di età non superiore ad anni 40 (i 40 anni non devono essere compiuti alla scadenza del bando), da utilizzarsi presso l'Unità Operativa Ematologia – prof. M. Baccarani del Policlinico S.Orsola-Malpighi - Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna, dell'importo di Euro 12.600,00.

L'assegnatario della borsa di studio dovrà effettuare ricerche su: "Impiego di cellule staminali di cordone ombelicale nelle oncopatie ad alto rischio dell'adulto".

Il termine per la presentazione delle domande scade alle ore 12 del quindicesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna (non fa fede il timbro postale).

Per le informazioni necessarie e per acquisire copia dell'avviso pubblico, i candidati si rivolgano all'Ufficio Informazioni della Direzione per l'amministrazione del personale dipendente e convenzionato dell'Azienda Ospedaliera di Bologna - Policlinico S.Orsola-Malpighi con sede in Via Albertoni n. 15 - Bologna telefonando al seguente numero: 051/6361254 o presentandosi personalmente nei giorni e nelle fasce orarie sottoriportate:

- il lunedì, il mercoledì e il venerdì dalle ore 8 alle ore 14;

- il martedì e il giovedì dalle ore 8 alle ore 16.

Il testo del bando è reperibile sul sito Internet dell'Azienda Ospedaliera di Bologna: [www.aosp.bo.it](http://www.aosp.bo.it).

Si precisa, inoltre, che nel giorno di scadenza dell'avviso, le domande si ritirano dalle ore 8 alle ore 12.

**Scadenza: giovedì 21 aprile 2011**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Lidia Marsili

AZIENDA OSPEDALIERA DI REGGIO EMILIA

BORSA DI STUDIO

**Avviso pubblico per la predisposizione di graduatorie per il conferimento di borse di studio a personale laureato da svolgere presso Strutture complesse dell'Azienda Ospedaliera ASMN di Reggio Emilia**

L'Azienda Ospedaliera di Reggio Emilia bandisce selezioni per l'assegnazione delle seguenti borse di studio:

A) due borse di studio annuali di Euro 18.000,00 cad. a favore di laureati in Fisica per lo svolgimento, presso la S.C. di Fisica Medica, di attività di ricerca correlata alle metodiche di dosimetria avanzata ed alla pianificazione dei trattamenti radioterapici che utilizzano imaging morfologico e metabolico oltre ad attività di studio sulle tecniche dosimetriche e di pianificazione avanzata con Tomoterapia (Adaptive RT).

Requisiti:

- laurea in Fisica;
- iscrizione alla Scuola di Specialità in Fisica Sanitaria.

B) borsa di studio annuale di importo pari ad Euro 17.000,00 a favore di un laureato per lo svolgimento, presso l'Unità di Riabilitazione delle gravi disabilità dell'età evolutiva, del progetto "Verifica di validità ed efficacia della classificazione funzionale del cammino nell'inquadramento prognostico dei bambini con diplegia conseguente a PCI".

Requisiti:

- laurea in Ingegneria Biomedica o in Bioingegneria;
- ottima conoscenza della lingua inglese;
- competenze nell'utilizzo di strumentazioni e tecnologie (strumentazioni hardware e software) di valutazione funzionale in uso presso i laboratori di analisi del movimento;
- autonomia nell'attuazione di progetti di ricerca scientifici.

Dovrà essere inviata apposita domanda, con indicazione della specifica selezione a cui si intende partecipare, alla quale dovranno essere allegati esclusivamente un curriculum formativo e professionale redatto su carta libera datato e firmato, con autocertificazione dei titoli posseduti e di ogni altra indicazione ritenuta utile ai fini del presente bando e fotocopia del documento di identità.

Le borse di studio verranno assegnate previa valutazione dei curricula e previa effettuazione di una prova sulla materia dello studio da parte di Commissione esaminatrice composta dal Direttore della Struttura di riferimento, da un Dirigente della stessa Struttura e/o da un esperto nella materia e da un Segretario.

I candidati, che avranno presentato domanda in tempo utile per la borsa di studio presso la S.C. di Fisica Medica ed in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, dovranno presentarsi

in data 26 aprile 2011 – alle ore 15 – presso l' A.O. di Reggio Emilia – Viale Risorgimento n. 80 – S.C. di Fisica Medica - per sostenere la prova.

(Tale comunicazione costituisce tutti gli effetti convocazione al colloquio e non seguirà altra comunicazione in merito).

I candidati, che avranno presentato domanda in tempo utile per la borsa di studio presso l' Unità di Riabilitazione delle gravi disabilità dell'età evolutiva, saranno contattati tramite telegramma almeno sette giorni prima della data di effettuazione della prova.

Le Commissioni esaminatrici formuleranno graduatoria di merito che potrà essere utilizzata, entro il termine massimo di sei mesi dalla data di approvazione, in caso di rinuncia da parte del titolare della borsa di studio oppure per l'assegnazione, secondo l'ordine della stessa, di borse di studio, anche con diversa validità temporale e con compenso proporzionalmente variato, che si rendessero eventualmente necessarie presso le Strutture suddette.

La domanda deve essere recapitata a mano oppure a mezzo Servizio postale, corriere, telefax (unicamente al n. 0522/296309) all'Ufficio Protocollo generale dell'Azienda Ospedaliera – Arcispedale S. Maria Nuova, Viale Risorgimento n. 57 – 42100 Reggio Emilia, e dovrà pervenire tassativamente entro il quindicesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del bando nel BUR Emilia-Romagna.

Non fa fede il timbro dell'Ufficio postale accettante.

Il bando, il fac-simile di domanda e le precise modalità di trasmissione tramite telefax sono disponibili sul sito "www.asmn.re.it - sezione bandi e concorsi".

L'Azienda Ospedaliera si riserva ogni più ampia facoltà in ordine alla proroga, sospensione, revoca, rettifica o annullamento del presente avviso.

Ai sensi e per gli effetti del DLgs 196/03 si informano i signori candidati che i dati personali raccolti saranno utilizzati ai soli fini della procedura di selezione e per adempimento di obblighi di legge.

Per informazioni rivolgersi al seguente numero telefonico 0522/296262.

**Scadenza: 21 aprile 2011**

IL DIRETTORE F.F.  
Luigi Andrea Rizzo

## AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI IMOLA

### BORSA DI STUDIO

**Indizione di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio ad oggetto "Percorso assistenziale disturbi del comportamento alimentare", riservato ad un medico specializzato in Neuropsichiatria infantile**

Con determinazione n. RU/75 del Responsabile dell'U.O. Risorse Umane del 24/3/2011 si è provveduto all'indizione di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assegnazione di

n. 1 borsa di studio della durata di un anno, da destinarsi a medico con specializzazione in Neuropsichiatria infantile.

I requisiti di ammissione alla selezione pubblica, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande, sono:

- laurea in Medicina e Chirurgia;
- iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici;

- specializzazione in Neuropsichiatria infantile.

La domanda va firmata in calce senza necessità di alcuna autentica (art. 39 del DPR 445/00) e indirizzata al Direttore generale dell'Azienda USL di Imola (Ufficio Concorsi) Viale Amendola n. 8 - 40026 Imola (BO). Sulla busta contenente la domanda il candidato dovrà esplicitamente indicare il proprio nome, cognome, indirizzo nonché la dicitura: "Contiene domanda di ammissione alla procedura per il conferimento n. 1 borsa di studio a favore di medico specializzato in Neuropsichiatria infantile".

I dati personali trasmessi verranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal DLgs 196/03.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile se consegnate direttamente all'Ufficio Concorsi entro il termine sottoindicato, ovvero spedite a mezzo postale. A tal fine non fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale di partenza. Potranno altresì pervenire per via telematica al seguente indirizzo di posta certificata: [risorseumane@pec.ausl.imola.bo.it](mailto:risorseumane@pec.ausl.imola.bo.it).

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o di trasmissione non prevista dal bando o dalla normativa vigente.

Gli aspiranti sono convocati, se in possesso dei requisiti di ammissione, all'espletamento del colloquio che si svolgerà nella giornata di martedì 5 maggio alle ore 10, presso l'AUSL di Imola - Dipartimento Salute Mentale (Palazzina "Lolli") Viale Saffi n. 77 - Imola, e che verterà sulle tematiche inerenti la tipologia dell'attività da conferire. Nessuna ulteriore comunicazione sarà inviata relativamente all'espletamento della suddetta prova.

Per ogni eventuale informazione si precisa che l'unità organizzativa responsabile è l'Ufficio Concorsi - telefono 0542/604256 - 604103 (orario di ricevimento: dal lunedì al venerdì: dalle ore 10,30 alle ore 13 - martedì e giovedì: dalle ore 15 alle ore 17).

Per acquisire copia dell'avviso i candidati potranno collegarsi al sito Internet dell'Azienda ([www.ausl.imola.bo.it](http://www.ausl.imola.bo.it)) ovvero richiederne la spedizione via e-mail previa richiesta all'indirizzo di posta elettronica: [concorsi@ausl.imola.bo.it](mailto:concorsi@ausl.imola.bo.it).

**Scadenza: 21 aprile 2011**

IL RESPONSABILE U.O.  
Mariapaola Gualdrini

## AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI RIMINI

### BORSA DI STUDIO

**Borsa di studio della durata di 12 mesi, eventualmente rinnovabile, per lo sviluppo del progetto: "Monitoraggio e studio degli strumenti di valutazione neuropsicologica disturbi cognitivi e di apprendimento" da svolgersi presso l'U.O. Neuropsichiatria Infantile - Centro Ritardo Mentale e Disturbi dell'apprendimento- dell'AUSL di Rimini**

In esecuzione della determinazione n. 320 del 22/3/2011 del Direttore "ad interim" dell'U.O. Acquisizione Sviluppo Risorse Umane, si è stabilito di bandire un avviso per titoli e colloquio, per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio per il progetto "Monitoraggio e studio degli strumenti di valutazione neuropsicologica disturbi cognitivi e di apprendimento" da svolgersi presso l'U.O. Neuropsichiatria Infantile - Centro Ritardo mentale e Disturbi dell'apprendimento- dell'AUSL di Rimini della durata di 12 mesi, eventualmente rinnovabili, per un importo lordo mensile di Euro 1.000,00 esclusi oneri aziendali e per un impegno orario di n. 20 ore settimanali.

**Requisiti richiesti**

- Laurea in Psicologia Clinica e di Comunità;
- iscrizione all'albo professionale degli Psicologi.

I seguenti ulteriori titoli saranno oggetto di punteggio specifico nell'ambito del curriculum formativo e professionale:

- diploma di specializzazione in Psicoterapia con indirizzo Neuropsicologia dello sviluppo, riconosciuto dal M.I.U.R.;
- corso di perfezionamento universitario post lauream di durata annuale sulla psicopatologia dell'apprendimento;
- attività svolta in ambito di disturbi dell'apprendimento presso una Azienda USL, di durata almeno triennale.

Il termine per la presentazione delle domande scade il quindicesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile solo se spedite, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine sopraindicato. A tal fine fa fede il timbro a data apposto dall'Ufficio postale accettante.

Per informazioni e per acquisire copia dell'avviso pubblico i candidati possono rivolgersi all'Azienda Unità Sanitaria Locale di Rimini - U.O. Acquisizione e Sviluppo Risorse Umane - Ufficio Concorsi - Via Coriano n. 38 - 47924 Rimini (tel. 0541/707796) sito Internet: [www.ausl.rn.it](http://www.ausl.rn.it).

IL DIRETTORE AD INTERIM  
Paola Lombardini

## AZIENDA UNITÀ SANITARIA LOCALE DI RIMINI

## BORSA DI STUDIO

**Borsa di studio della durata di 12 mesi, eventualmente rinnovabile, per lo sviluppo del progetto: "Monitoraggio minori con disturbi dello spettro autistico" da svolgersi presso il Centro Autismo dell'AUSL di Rimini**

In esecuzione della determinazione n. 321 del 22/3/2011 del Direttore "ad interim" dell'U.O. Acquisizione Sviluppo Risorse

Umane, si è stabilito di bandire un avviso per titoli e colloquio, per l'assegnazione di n. 1 borsa di studio per il progetto "Monitoraggio minori con disturbi dello spettro autistico" da svolgersi presso il Centro Autismo dell'AUSL di Rimini della durata di 12 mesi, eventualmente rinnovabili, per un importo lordo mensile di Euro 1.250,00 esclusi oneri aziendali e per un impegno orario di n. 25 ore settimanali.

**Requisiti richiesti**

- Laurea in Psicologia Clinica e di Comunità;
- iscrizione all'albo professionale degli Psicologi.

I seguenti ulteriori titoli saranno oggetto di punteggio specifico nell'ambito del curriculum formativo e professionale:

- iscrizione al quarto anno di scuola di specializzazione riconosciuta dal M.I.U.R., con orientamento cognitivo-comportamentale in area evolutiva/adolescenza;
- tirocinio e/o volontariato in una Azienda USL almeno triennale;
- competenze acquisite nell'area dell'autismo, specie nella valutazione tramite utilizzo di strumenti diagnostici quali ADOS, ABA.

Il termine per la presentazione delle domande scade il quindicesimo giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna. Le domande si considerano prodotte in tempo utile solo se spedite, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine sopraindicato.

A tal fine fa fede il timbro a data apposto dall'ufficio postale accettante.

Per informazioni e per acquisire copia dell'avviso pubblico i candidati possono rivolgersi all'Azienda Unità Sanitaria Locale di Rimini - U.O. Acquisizione e Sviluppo Risorse Umane - Ufficio Concorsi - Via Coriano n. 38 - 47924 Rimini (tel. 0541/707796).

Sito Internet: [www.ausl.rn.it](http://www.ausl.rn.it).

IL DIRETTORE AD INTERIM  
Paola Lombardini

## REGIONE EMILIA-ROMAGNA

## AGENZIA INTERCENT-ER

**Procedura aperta per la stipula di una convenzione per assistenza sanitaria integrativa**

**Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice**

Denominazione: Agenzia regionale Intercent-ER - Indirizzo: Viale Aldo Moro n. 38 - cap 40127 - Località/Città: Bologna - Stato: Italia - telefono: (+39) 051/5273081 - Telefax: (+39) 051/5273084 - Posta elettronica (e-mail): [intercenter@regione.emilia-romagna.it](mailto:intercenter@regione.emilia-romagna.it) - Indirizzo Internet (URL): [www.intercent.it](http://www.intercent.it). Indirizzo per ottenere ulteriori informazioni: come al punto I.1. Indirizzo per ottenere la documentazione: come al punto I.1. Indirizzo per inviare le offerte: come al punto I.1.

I.2) Tipo di Amministrazione aggiudicatrice: Agenzia regionale.

II.1.1.) Denominazione dell'appalto: procedura aperta per la

stipula di una convenzione per assistenza sanitaria integrativa.

II.1.2) Tipo di appalto di servizi: Categoria del servizio 6. Luogo di esecuzione dei lavori, di consegna delle forniture o di prestazione dei servizi: alla convenzione potranno aderire Regione Emilia-Romagna, ER-GO Azienda regionale per il diritto agli studi superiori e Consorzio Fitosanitario provinciale di Piacenza in quanto soggetti costituiti in Gruppo d'acquisto per la gara in questione.

II.1.3) L'avviso riguarda: un appalto pubblico.

II.1.5) Breve descrizione dell'appalto: la gara ha per oggetto la stipula di una convenzione, contenente le condizioni generali di assicurazione per assistenza sanitaria integrativa riferita ad un numero complessivo di 2998 dipendenti di Amministrazioni pubbliche ai sensi dell'art. 19, comma 6 della Legge regionale dell'Emilia-Romagna n. 11 del 2004.

II.1.6) CPV: 66510000-8; 66512000-2. Divisione in lotti: no.

II.2.1) Quantitativo totale: importo massimo Euro 1.080.000,00 IVA esclusa.

II.3) Durata dell'appalto: 24 mesi dalla stipula.

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste: 1)cauzione provvisoria, corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione della convenzione come da documentazione di gara; 2) cauzione definitiva: come da documentazione di gara.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di imprenditori, di fornitori o di prestatori di servizi aggiudicatario dell'appalto: è ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, secondo le modalità descritte nel Disciplinare di gara.

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'Albo professionale o nel Registro commerciale: come da Disciplinare di gara.

III.2.2) Capacità economica e finanziaria: aver realizzato, nell'ultimo triennio, un fatturato per il ramo oggetto di gara, uguale o superiore a Euro 30.000.000,00. In caso di RTI, Consorzio o gruppo, i requisiti devono essere raggiunti sommando i fatturati delle singole aziende; in ogni caso la capogruppo dovrà possedere almeno il 60% del fatturato richiesto.

III.2.3) Capacità tecnica: aver realizzato nell'ultimo triennio a favore di Amministrazioni o Enti pubblici servizi per il ramo oggetto di gara per un importo complessivo lordo uguale o superiore a Euro 10.000.000,00. Al fine di comprovare la capacità tecnica l'impresa offerente dovrà dichiarare: l'elenco dei servizi di oggetto analogo a quello oggetto della presente procedura prestati negli ultimi tre anni, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, dei servizi stessi.

IV.1.1) Tipo di procedura: aperta.

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa in base ai criteri indicati nel Disciplinare.

IV.3.1) Numero di riferimento dossier Amministrazione: determinadirigenziale n. 71 del 15/3/2011.

V.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte: **26/4/2011 ore: 12.**

IV.3.6) Lingue utilizzabili nelle offerte o nelle domande di partecipazione: italiano.

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta: 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte: il 27/4/2011 ora: 10 luogo: come al punto I.1. E' ammessa la presenza di un incaricato di ciascuna ditta concorrente con mandato di rappresentanza o procura speciale.

VI.3) Informazioni complementari: a) le richieste di chiarimenti dovranno pervenire esclusivamente via fax al numero specificato al punto I.1 entro e non oltre il 12/4/2011 alle ore 12. Le richieste di chiarimenti e le risposte saranno pubblicate sul sito: [www.intercent.it](http://www.intercent.it). b) il codice CIG attribuito alla procedura è 140792614A.

VI.4.1.) Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR Regione Emilia-Romagna - 40125 Bologna - Strada Maggiore n. 80, Italia - telefono 051/343643 - fax 051/342805.

VI.5) Data di spedizione del bando alla GUCE: 15/3/2011.

IL DIRETTORE  
Anna Fiorenza

COMUNE DI FERRIERE (PIACENZA)

APPALTO

**Avviso di asta pubblica per alienazione fabbricato di proprietà comunale sito in località Retorto di Ferriere (ex edificio scolastico di Retorto) e relativa area di pertinenza – Esperimento di gara deserto – presa d'atto ed avviso secondo esperimento d'asta - Determinazione Servizio Area Tecnica n. 17 del 21/3/2011**

Il Responsabile del Servizio, in esecuzione della deliberazione del Consiglio comunale di Ferriere n. 3 del 16/4/2010, esecutiva e della propria determinazione dirigenziale n. 17 del 21/3/2011, rende noto il Comune di Ferriere il 6/5/2011 alle ore 12, presso la Residenza municipale in Ferriere, Piazza Miniere n. 1, procederà, sotto la presidenza del Responsabile del Servizio Area Tecnica, alla vendita di beni immobili come sotto descritti:

- Fabbricato posto in loc. Retorto, costituito da un piano terra, dalla superficie utile calpestabile di mq. 69.83 formato da unità immobiliare, già adibita ad ex edificio scolastico, da tempo dismessa, unitamente ad area pertinenziale di mq. 58.14.

Al C.F. il fabbricato risulta intestato al Comune di Ferriere e così identificato: foglio 146 mappale 108 P.T. cat. D cl. 8 cons 71 mq rendita Euro 114.60.

Prezzo di base d'asta Euro 55.485,30.

L'asta sarà tenuta con il sistema dell'asta pubblica di cui all'art. 73 lett. c) del R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e successive integrazioni e modificazioni (offerte segrete in aumento rispetto al prezzo base d'asta).

Il bando integrale di gara ed i relativi atti sono depositati presso il Comune di Ferriere, Piazza Miniere n. 1 - Ferriere e consultabili sul sito Internet istituzionale dell'Ente all'indirizzo: [www.comune.ferriere.pc.it](http://www.comune.ferriere.pc.it).

Per informazioni, i concorrenti potranno rivolgersi all'Ufficio Tecnico del Comune di Ferriere (tel. 0523/922220 fax 0523/922818) negli orari di apertura al pubblico.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Carlobruno Labati

COMUNE DI RAVENNA

APPALTO

**Alienazione di un'area, di proprietà comunale, a destinazione produttiva artigianale integrata con usi commerciali, sita in località Savio**

Il Comune di Ravenna indice, ai sensi degli artt. 73/c – 76 del Regolamento sulla contabilità generale dello Stato (R.D. 23/5/1924, n. 827), dell'art. 69 comma 3 dello Statuto comunale e dell'art. 49 del Regolamento sui contratti del Comune di Ravenna, l'asta pubblica per la "Alienazione di un'area, di proprietà comunale, a destinazione produttiva artigianale integrata con usi commerciali, sita in località Savio".

L'asta verrà aperta sul prezzo base di Euro 1.050.000,00 a corpo. L'alienazione è assoggettata ad IVA del 20%. L'asta si terrà il giorno 18/5/2011 alle ore 9, presso la Residenza municipale, Piazza del Popolo n. 1 – Ravenna.

Si rende noto che l'avviso di gara, in versione integrale, si trova pubblicato presso l'Albo pretorio del Comune di

Ravenna dal 29/3/2011 ed è disponibile, dalla medesima data, sul sito Internet: [www.comune.ra.it](http://www.comune.ra.it) (alla voce "Aree Tematiche" - alla sottovoce "Bandi e concorsi", quindi selezionare "Gare, appalti, aste immobiliari e indagini di mercato" e poi "Aste immobiliari").

Il plico contenente l'offerta e la documentazione amministrativa deve pervenire improrogabilmente **entro e non oltre**

**le ore 12,30 del 17/5/2011**, pena l'esclusione, all'indirizzo e con le modalità indicate nel bando. Presso il Servizio Patrimonio, Via B. Alighieri n. 14/A - Ravenna, tel. 0544/482820, 0544/482832 - si possono avere notizie riguardanti la gara e ritirare l'avviso d'asta pubblica.

IL DIRIGENTE  
Anna Ferri

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

AGENZIA INTERCENT-ER

**Esito di gara per la fornitura di divise, indumenti da lavoro, calzature, buffetteria e accessori e dispositivi di sicurezza - lotto 6 Calzature**

La procedura aperta per la fornitura di divise, indumenti

da lavoro, calzature, buffetteria e accessori e dispositivi di sicurezza - lotto 6 Calzature, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 50 del 3/5/2010 - V Serie Speciale - è stata aggiudicata alla Ditta Volta Professional Shoes Srl per un importo di Euro 2.881.939,81 IVA esclusa.

IL DIRETTORE  
Anna Fiorenza

#### COMUNICATO REDAZIONALE

Si comunica che con Legge regionale 6 luglio 2009, n. 7 (pubblicata nel BUR n. 117 del 7 luglio 2009) il Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna, dal 1 gennaio 2010, è redatto esclusivamente in forma digitale e consultabile on line. La Regione Emilia-Romagna garantisce l'accesso libero e gratuito a tutti i cittadini interessati tramite il proprio sito <http://bur.regione.emilia-romagna.it>

La consultazione gratuita del BURERT dal 1 gennaio 2010 è garantita anche presso gli Uffici Relazioni con il Pubblico e le Biblioteche della Regione e degli Enti Locali.

Presso i Comuni della Regione è inoltre disponibile in visione gratuita almeno una copia stampata dell'ultimo numero. È sempre possibile richiedere alla Redazione del BURERT l'invio a mezzo posta di una copia della pubblicazione dietro apposito pagamento in contrassegno.