

AL DIRETTORE DELL'UNITA' OPERATIVA
AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
Via Gramsci n. 12
40121 Bologna

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
C.F. _____ residente in _____ via
_____ chiede di essere ammesso al concorso pubblico, per titoli
ed esami, per la copertura di n. 1 posto vacante presso l'Azienda U.S.L. di Bologna nel profilo
professionale di **DIRIGENTE MEDICO** - disciplina: **DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO
OSPEDALIERO**.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste
dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero di essere in possesso del seguente
requisito sostitutivo della cittadinanza italiana _____) -
(cancellare l'espressione che non interessa);
- 2) di possedere un'età non superiore al limite massimo previsto dall'ordinamento vigente per il
collocamento a riposo d'ufficio del personale laureato del ruolo sanitario;
- 3) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____
(ovvero: di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente
motivo: _____) - (cancellare l'espressione che
non interessa);
- 4) di non avere riportato condanne penali (ovvero: di avere riportato le seguenti condanne penali -
da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono
giudiziale: _____) (cancellare l'espressione che non
interessa);
- 5) di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione:
 - diploma di laurea in medicina e chirurgia conseguita il _____ presso
_____;
 - diploma di specializzazione in _____ conseguita il
_____ presso _____ durata legale del corso
(espressa in anni) _____. La specializzazione è conseguita ai sensi del D.Lgs.
257/91 (barrare la casella) SI NO;
 - iscrizione all'albo dell'ordine dei medici della provincia di
_____ dal _____;
- 6) di avere diritto alla riserva dei posti, ovvero di aver diritto alla precedenza (o, a preferenza, in
caso di parità di punteggio) per il seguente motivo _____ (allegare
documentazione probatoria);
- 7) di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente
posizione: _____;
- 8) di avere prestato servizio con rapporto d'impiego presso pubbliche amministrazioni, come risulta
dalla certificazione allegata alla domanda (indicare le cause di risoluzione dei rapporti
d'impiego), ovvero di non avere mai prestato servizio con rapporto d'impiego presso pubbliche
amministrazioni - (cancellare l'espressione che non interessa);
- 9) che l'indirizzo al quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa alla presente
procedura è il seguente: Via _____
cap _____ città _____ provincia _____ Tel. _____

Al fine della valutazione di merito, il sottoscritto presenta n. _____ titoli e un curriculum formativo
e professionale.

Tutti i documenti e titoli presentati sono indicati nell'allegato elenco redatto in carta semplice.

Data _____

Firma _____